

PRILOGA 4: OBRAZEC ZA EVALVACIJO ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA**VRSTA EVALVACIJE:**

- ☐ v sklopu podaljšanja akreditacije visokošolskega zavoda
- ☐ izredna
- ☐ vzorčna

A. SKUPNI PODATKI

Ime visokošolskega zavoda:	
Zastopnik (ime in priimek, funkcija):	
Sifra raziskovalne organizacije:*	
Ulica in hišna številka:	
Poštna številka in pošta:	
Telefon:	
Elektronski naslov:	
Področja za katera je visokošolski zavod akreditiran:	
Discipline za katere je visokošolski zavod akreditiran:	

* Visokim strokovnim šolam šifre raziskovalne organizacije ni potrebno pridobiti.

Če gre za univerzo, se odpre še naslednja preglednica:

Ime članice:	
Sifra raziskovalne organizacije:	
Elektronski naslov:	

Lokacija izvajanja študijskega programa:

Ulica in hišna številka:	Poštna številka in pošta:

B. PODATKI O ŠTUDIJSKEM PROGRAMU

Ime študijskega programa: _____

Sistem izpiše podatke o študijskem programu.
--

C. PODROČJA PRESOJE**C.1. NOTRANJE ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA**

1. STANDARD: Visokošolski zavod evalvira in posodablja vsebino, sestavo in izvajanje študijskega programa. Uresničevanje nalog, načrtovanih na podlagi izsledkov samoevalvacije študijskega programa, je razvidno iz samoevalvacijskih poročil.

a) Samoevalvacija študijskega programa omogoča njegovo razvijanje in posodabljanje, tako da se ohranja njegova aktualnost ter ustvarja kakovostno

izobraževalno okolje

Priložite samoevalvacijska poročila za zadnja tri leta in dokumente, iz katerih je razvidno uresničevanje nalog na podlagi izsledkov samoevalvacijskega poročila za zadnje zaključeno samoevalvacijsko obdobje (kadar niso del samoevalvacijskega poročila) ter načrt ukrepov za prihodnje samoevalvacijsko obdobje.

(Načrtovanje samoevalvacije je lahko razvidno iz samoevalvacijskega načrta, lahko pa tudi iz letnega delovnega načrta visokošolskega zavoda ali drugega ustreznega dokumenta. Navedite dokument, iz katerega je načrtovanje razvidno (str. od_do_), ter morebitno spletno povezavo do dokumenta.)

(Presoja se, ali so načrtovanje samoevalvacije študijskega programa in naloge, povezane s tem, osredinjene predvsem na:

- posodabljanje vsebine študijskega programa;
- presojanje ustreznosti izvajanja študijskega programa, načinov in oblik pedagoškega dela in dela študentov;
- evalviranje obremenitev študentov, njihovega napredovanja in dokončanja študija ter javnoveljavnih listin;
- primerjanje doseženih kompetenc oziroma učnih izidov z načrtovanimi oziroma presojanje upravičenosti njihovega spreminjanja;
- presojanje ustreznosti preverjanja in ocenjevanja znanja;
- presojanje razmer za študij oziroma študijskega okolja in svetovalnih storitev;
- presojanje pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov, visokošolskih učiteljev in sodelavcev, pa tudi deležnikov iz okolja;
- ugotavljanje potreb po znanju in zaposlitvenih potreb v okolju v skladu s 5. standardom 6. člena meril;
- analiziranje vpisa, prehodnosti in dokončanja študija;
- presojanje znanstvenega, strokovnega, raziskovalnega oziroma umetniškega dela ter aktualnosti in obsega dosežkov na področju študijskega programa. Če ustanovitveni akt oziroma statut to predvideva, se upošteva se tudi znanstveno, strokovno, raziskovalno oziroma umetniško delo, ki ga izvaja raziskovalni zavod, s katerim visokošolski zavod sodeluje, če je to razvidno iz sporazuma o sodelovanju.)

Morebitno pojasnilo visokošolskega zavoda:

b) Načini in postopki zbiranja informacij ter predlogov za spremembe študijskega programa ter njihove analize

Morebitno pojasnilo visokošolskega zavoda:

c) Sodelovanje deležnikov v postopkih zbiranja informacij, pri oblikovanju ukrepov za izboljšave in spremljanju njihovega izvajanja ter obveščanje deležnikov o rezultatih samoevalvacije in o uresničevanju načrtovanih izboljšav

Morebitno pojasnilo visokošolskega zavoda:

č) Sklenjenost kroga kakovosti

Morebitno pojasnilo visokošolskega zavoda:

C.2. SPREMINJANJE IN POSODABLJANJE ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA

2. STANDARD: Visokošolski zavod spremlja izvajanje študijskega programa, ga pregleduje in izboljšuje ob upoštevanju razvoja študijskih, znanstvenih, strokovnih, raziskovalnih oziroma umetniških področij in disciplin (razvoja stroke), v katera se primerno umešča, ob evalviranju doseganja postavljenih ciljev, kompetenc oziroma učnih izidov ter potreb po znanju in ciljev družbe – odvisno od vrste in stopnje študijskega programa. Spremembe in posodobitve upoštevajo temeljne cilje programa ter ohranjajo povezanost njegovih vsebin oziroma predmetov.

(Presoja se, ali je po spreminjanju in posodabljanju študijski program še vedno vsebinsko in po sestavi dovršen, ali se ohranja povezanost učnih načrtov in predmetnika s cilji in kompetencami študijskega programa ter ali so vsebine povezane po horizontalni in vertikalni osi; ob upoštevanju 1., 2. in 3. standarda 7. člena meril.)

Morebitno pojasnilo visokošolskega zavoda:

Pojasnite, kako je znanstveno, strokovno, raziskovalno oziroma umetniško delo na visokošolskem zavodu povezano s področjem(i) in disciplino(ami), s katerih je študijski program (pri tem upoštevajte njegovo stopnjo in vrsto):

(Presoja se tudi, kako znanstveno, strokovno, raziskovalno oziroma umetniško delo na visokošolskem zavodu vpliva na posodabljanje študijskega programa.)

3. STANDARD: Način, oblika in obseg izvajanja študijskega programa ustrezajo njegovi vsebini, sestavi, vrsti in stopnji, tako da so kakovostno prilagojene in zagotovljene študijske vsebine, izvedbene prakse in viri (kadrovski in materialni).

a) Načini in oblike poučevanja, njihov razvoj oziroma prilagojenost (vključno z viri):

- različnim skupinam študentov,
- različnim študijskim potrebam in načinom študija (na študenta osredinjen študij in poučevanje),
- potrebam visokošolskih učiteljev in sodelavcev

Morebitno pojasnilo visokošolskega zavoda:

b) Število izvedenih kontaktnih ur, določenih s študijskim programom, ali drugih oblik organiziranega dela s študenti

Pojasnilo visokošolskega zavoda (obvezno, kadar gre za druge oblike dela s študenti):

c) Študijska gradiva in njihova prilagojenost načinom in oblikam poučevanja ter potrebam študentov

(Presoja se, ali so študijska gradiva prilagojena hibridnemu študiju, študiju na daljavo ali drugim oblikam študija ter potrebam študentov, predvsem študentov s posebnimi potrebami in posebnimi statusi glede na 115. člen ZViS-1.)

Morebitno pojasnilo visokošolskega zavoda:

č) Delo študentov v znanstvenih, strokovnih, raziskovalnih oziroma umetniških projektih ob upoštevanju 43. člena ZViS-1

Pojasnilo visokošolskega zavoda:

d) Praktično izobraževanje študentov*

* Obvezno za visokošolske strokovne študijske programe oziroma tiste, katerih obvezni del je praktično izobraževanje.

Priložite načrt za praktično izobraževanje študentov ali ustrezen dokument o tem (npr. letni delovni načrt), če ni razviden iz učnega načrta. (Navedite morebitne spletne strani, na katerih je načrt objavljen.)

(Iz načrta mora biti jasno razvidna organiziranost praktičnega izobraževanja, njegovi nosilci ter naloge vseh udeležencev (visokošolskih učiteljev in sodelavcev, mentorjev prakse, organizatorjev praktičnega izobraževanja in študentov). V povezavi s tem se presoja izvedba tega izobraževanja v delovnem okolju oziroma zunaj visokošolskega zavoda. Ugotavlja se:

- število ur praktičnega izobraževanja in izvajanje tega izobraževanja v delovnem okolju,*
- vsebina praktičnega izobraževanja,*
- sodelovanje visokošolskega zavoda z učnimi zavodi ter*
- vodenje dokumentacije o tem.)*

Morebitno pojasnilo visokošolskega zavoda o poteku (izvajanju) praktičnega izobraževanja:

Usposobljenost mentorjev prakse ter primernost vsebine praktičnega izobraževanja in doseganja kompetenc oziroma učnih izidov:

(Na obisku se preverjajo dokazila o usposobljenosti mentorjev prakse ter dokumentacija o spremljanju primernosti vsebine praktičnega izobraževanja ter doseganja učnih izidov in kompetenc.)

Opišite sodelovanje visokošolskega zavoda z mentorji prakse:

Zadovoljstvo udeležencev praktičnega izobraževanja:

(Presoja se zadovoljstvo vseh udeležencev: študentov, mentorjev prakse, nosilcev oziroma organizatorjev praktičnega izobraževanja na visokošolskih zavodih in v učnih zavodih.)

Morebitno pojasnilo visokošolskega zavoda:

e) Ustreznost urnikov, števila govornih ur ali dostopnosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev študentom

Morebitno pojasnilo visokošolskega zavoda:

f) Ustreznost in usposobljenost kadrov v skladu z 10. in 11. standardom 6. člena meril ter zagotavljanje minimalnih raziskovalnih standardov in izpolnjevanje pogojev za mentorstvo za študijske programe tretje stopnje

(Ustreznost visokošolskih učiteljev in sodelavcev za izvajanje študijskega programa ter usposobljenost nepedagoških delavcev se presoja v skladu z 10. in 11. standardom 6. člena meril.)

Morebitno pojasnilo visokošolskega zavoda:

(Na obisku visokošolskega zavoda se preverjajo pogodbe o zaposlitvi visokošolskih učiteljev in sodelavcev. Presoja se, ali povezava med poučevanjem in znanstvenim, strokovnim, raziskovalnim oziroma umetniškim delom zagotavlja kakovosten prenos znanj v pedagoški proces in hkrati razvijanje področij in disciplin. Presojajo se tudi razmerje učitelji/študenti in študenti/visokošolski sodelavci, mobilnost učiteljev, sodelavcev in študentov ter izpolnjevanje pogojev za mentorstvo doktorskim študentom.)

Morebitno dodatno pojasnilo visokošolskega zavoda:

Zagotavljanje minimalnih raziskovalnih standardov in izpolnjevanje pogojev za mentorstvo (če gre za študijski program tretje stopnje):

Visokošolski zavod, ki izvaja (oziroma bo izvajal) študijski program tretje stopnje, je v zadnjih petih letih pridobil projektna sredstva v skupni vrednosti (v EUR): _____.

Pojasnilo visokošolskega zavoda glede izpolnjevanja kadrovskih pogojev za študijske programe tretje stopnje:

(Študijski programi tretje stopnje morajo zagotavljati visoke raziskovalne standarde. Minimalni raziskovalni standardi za študijske programe tretje stopnje so:

1. Visokošolski zavod, ki izvaja oziroma bo izvajal študijski program tretje stopnje, je v zadnjih petih letih pridobil raziskovalne ali razvojne ali sicer akademsko relevantne projekte, ki so financirani z javnimi sredstvi, sredstvi iz tujine ali sredstvi iz gospodarstva v skupni minimalni vrednosti 50.000 EUR.

2. Nosilci predmetov študijskega programa tretje stopnje morajo objaviti sami ali v soavtorstvu:

– znanstveni članek v revijah, indeksiranih v podatkovnih bazah WoS ali Scopus ali

– knjigo (znanstveno, poljudnoznanstveno ali strokovno monografijo ali učbenik) ali

- *podeljeni patent (sorto, pasmo) s preizkusom).*

Navedite seznam nosilcev, ki izpolnjujejo pogoje za mentorstvo doktorskim študentom, in za vsakega nosilca utemeljite zmožnost za mentorstvo:

(Temeljno izhodišče za kakovostno raziskovalno delo pri doktorskem študiju je zmožnost za mentorstvo doktorskim študentom. Pri ugotavljanju zmožnosti se upoštevajo delovne obveznosti nosilcev ter njihovo raziskovalno delo. Mentorjeve pedagoške, znanstvene in raziskovalne reference morajo biti področno ustrezne, na visoki ravni in aktualne.

Priporočeno največje število doktorskih študentov na mentorja je pet na doktorski študijski program. Priporočeno je tudi, da je mentor nosilec ali sodeluje v področno primernih raziskovalnih projektih oziroma programih.)

g) Materialne razmere, povezane z izvajanjem študijskega programa, v skladu s 16. do 19. standardom 6. člena meril

Morebitno pojasnilo visokošolskega zavoda:

4. STANDARD: Zagotovljeno je varovanje pravic deležnikov v študijskem procesu.

a) Vsem študentom je ob rednem izpolnjevanju obveznosti, določenih s študijskim programom, omogočeno nemoteno napredovanje in dokončanje študija

(Pri presoji so posebej pomembni:

- *razporejenost izpitnih rokov,*
- *vnaprej objavljena merila in načini ocenjevanja,*
- *pravičnost in preglednost pri ocenjevanju,*
- *različne metode ocenjevanja in pomoč visokošolskega zavoda pri razvijanju znanja visokošolskih učiteljev na tem področju,*
- *omogočanje pritožbe na oceno in preglednost pritožbenih postopkov.)*

Pojasnilo visokošolskega zavoda:

b) Vsem visokošolskim učiteljem in sodelavcem je zagotovljeno spoštovanje njihove avtonomije pri poučevanju in raziskovanju ter pomoč in svetovanje pri razvijanju karijerne poti

Pojasnilo visokošolskega zavoda:

c) Obveščenost deležnikov v skladu z 9. standardom 6. člena meril

Morebitno pojasnilo visokošolskega zavoda: