

PRILOGA 1: OBRAZEC ZA PRVO AKREDITACIJO VISOKOŠOLSKEGA SAMOSTOJNEGA ZAVODA

A. SKUPNI PODATKI

Ime visokošolskega zavoda v ustanavljanju:	
Zastopnik (ime in priimek, funkcija):	
Šifra raziskovalne organizacije:*	
Ulica in hišna številka:	
Poštna številka in pošta:	
Telefon:	
Elektronski naslov:	

* Visokim strokovnim šolam šifre raziskovalne organizacije ni potrebno pridobiti.

Podatki o ustanovitelju/ustanoviteljih:

Pravna oseba oziroma fizična oseba:	
Zakoniti zastopnik (ime in priimek, funkcija):	
Ulica in hišna številka:	
Poštna številka in pošta:	
Telefon:	
Elektronski naslov:	

B. PODROČJA PRESOJE

B.1. DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

1. STANDARD: Ustanovitelj ima formalno sprejete poslanstvo, vizijo in strategijo s strateškim načrtom z jasnimi in preverljivimi organizacijskimi in izvedbenimi cilji, ki omogočajo načrtovano visokošolsko dejavnost.

a) Umeščenost visokošolskega zavoda v visokošolski in širši družbeni prostor

Prikažite in utemeljite umeščenost visokošolskega zavoda v slovenski in mednarodni visokošolski ter širši družbeni prostor:

b) Vsebinska povezanost poslanstva, vizije in strategije s strateškim načrtom

c) Izvedljivost ciljev, opredeljenih v strateškem načrtu

Priložite formalno sprejete poslanstvo, vizijo in strategijo s strateškim načrtom. (Navedite spletno povezavo do dokumentov, če so ti že objavljeni.)

(Iz poslanstva, vizije in strategije s strateškim načrtom mora biti jasno razviden načrtovani razvoj visokošolskega zavoda predvsem na izobraževalnem ter

znanstvenem, strokovnem, raziskovalnem oziroma umetniškem področju, za katera se zavod ustanavlja. Presojata se:

- izvedljivost ciljev, opredeljenih v strateškem načrtu, za vsa področja delovanja visokošolskega zavoda, tudi za notranji sistem kakovosti oziroma zagotavljanje kakovosti, ter
- utemeljenost (podprtost) strateškega načrta s finančno projekcijo ter analizo drugih materialnih in kadrovskih virov ustanovitelja.)

Utemeljite vsebinsko povezanost poslanstva, vizije in strategije s strateškim načrtom ter izvedljivost v njem opredeljenih ciljev:

č) Predlogi študijskih programov, ki jih bo visokošolski zavod izvajal

Opredelitev študijskih področij (v nadaljevanju: področja) in znanstvenih disciplin (v nadaljevanju: discipline), za katera se visokošolski zavod ustanavlja oziroma s katerih so predlogi študijskih programov:

Opredelitev predloga študijskega programa po KLASIUS-SRV:

(Program razvrstite po četrti klasifikacijski ravni oziroma vpišite 5-mestno kodo.)

podrobna skupina vrst – vrsta:

□□□□□

Opredelitev predloga študijskega programa po KLASIUS-P-16:

(Program razvrstite v eno področje, in sicer tisto, ki prevladuje v njem. Razvrstite ga po vseh klasifikacijskih ravneh oziroma vpišite 2-, 3- in 4-mestno kodo. V primeru interdisciplinarnega programa tabelo po potrebi kopirajte.)

široko področje:

□□

ožje področje:

□□□

podrobno področje:

□□□□

Znanstvene discipline po klasifikaciji Frascati:

(Označite večinsko področje po široki klasifikaciji, ostala področja in razvrstitev po klasifikaciji na drugi ravni pa navedite v utemeljitvi.)

☐ naravoslovne vede

☐ družboslovne vede

- | | |
|--|--|
| ☐ tehniške in tehnološke vede
☐ medicinske in zdravstvene vede
☐ kmetijske vede in veterina | ☐ humanistične vede in umetnost |
|--|--|

Utemeljitev:

Priložite predlog(e) študijskega(ih) programa(ov), sestavljen(ih) v skladu z zakonom ter 7. členom meril, z osnutkom predmetnika in učnih načrtov.

(V študijskem programu morajo biti izkazani: povezanost s poslanstvom, vizijo in strategijo ustanovitelja, sposobnost za ustvarjanje akademskih dosežkov ter povezanost z okoljem, v katerem bo visokošolski zavod deloval (sodelovanje z akademsko skupnostjo, gospodarstvom in negospodarstvom na področjih in disciplinah, za katera se visokošolski zavod ustanavlja in s katerih je predlog študijskega programa).)

Opišite povezanost oziroma sodelovanje ustanovitelja z okoljem in ga povežite z načrtovanim številom študentov: (Navedite morebitne spletne strani, s katerih je to sodelovanje razvidno.)

Priložite analizo potreb po znanju in ciljev družbe na področjih in disciplinah predlogov študijskih programov.

(Metodološko utemeljeno analizo lahko naredi ustanovitelj sam ali jo naroči pri pristojnih ministrstvih, zbornicah oziroma združenjih. Iz nje mora biti razvidna povezava med učnimi izidi v predlogih študijskih programov in ugotovitvami stroke glede zaposljivosti diplomantov, potreb po znanju oziroma nadaljnega izobraževanja.)

d) Osnutek izdelane strategije rabe slovenščine, ki spodbuja rabo slovenščine pri objavljanju znanstvenih, strokovnih in poljudnoznanstvenih del, preglednih znanstvenih del in terminoloških slovarjev kot samostojnih publikacij ali dodatka k drugim publikacijam.

Iz osnutka strategije rabe slovenščine je razvidno spodbujanje rabe slovenščine pri objavljanju znanstvenih, strokovnih in poljudnoznanstvenih del, preglednih znanstvenih del in terminoloških slovarjev kot samostojnih publikacij ali dodatka k drugim publikacijam v skladu s petim odstavkom 15. člena ZViS-1.

2. STANDARD: Zagotovljeni in načrtovani finančni viri omogočajo kakovosten razvoj visokošolskih dejavnosti.

Izdelajte finančno projekcijo, s katero je utemeljen strateški načrt:

(Presoja se finančna projekcija ustanovitelja, iz katere morajo biti razvidni viri za financiranje predvidenih dejavnosti visokošolskega zavoda, predvsem izobraževalne, strokovne, znanstvene, raziskovalne oziroma umetniške, ob upoštevanju:

- predvidenega števila vpisanih študentov;*
- števila visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter drugih delavcev;*
- obdobja trajanja študijskega programa, podaljšanega za eno leto;*
- temeljne infrastrukture za izobraževalno in področno strokovno, znanstveno, raziskovalno oziroma umetniško dejavnost.)*

3. STANDARD: Notranja organiziranost visokošolskega zavoda je zasnovana tako, da zagotavlja sodelovanje zaposlenih, študentov in drugih deležnikov pri upravljanju in izvajanju dejavnosti visokošolskega zavoda. Zagotovljena je enaka obravnava vseh oseb ne glede na spol ter ustvarjeno okolje, v katerem se spoštuje in varuje dostojanstvo vseh oseb, ki so vključene v dejavnosti na visokošolskem zavodu.

Akt o ustanovitvi visokošolskega zavoda:

Priložite osnutek akta o ustanovitvi visokošolskega zavoda. (Navedite spletno povezavo do dokumenta, če je že objavljen.)

(Presoja se, ali sta iz akta razvidni primerna notranja organiziranost in zasnova notranjega sistema kakovosti visokošolskega zavoda. Poleg tega se preverja sestava organov zavoda, predvsem zastopanost študentov v njih.)

Morebitno kratko pojasnilo k aktu:

Statut visokošolskega zavoda:

Priložite osnutek statuta visokošolskega zavoda. (Navedite spletno povezavo do dokumenta, če je že objavljen.)

(Iz statuta morajo biti natančno razvidni:

- pravice in dolžnosti članov organov visokošolskega zavoda;*
- pravica študentov do soodločanja;*
- zagotovljenost enakopravnega varstva pravic vseh študentov, visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter drugih delavcev – zasnova ureditve pritožbenih organov ter pritožbenih postopkov;*
 - določitev postopkov, pravic in obveznosti ustanovitelja ter študentov in drugih deležnikov ob prenehanju delovanja ali odvzemu akreditacije visokošolskemu zavodu, ukinitvi ali odvzemu akreditacije študijskemu programu;*
 - mehanizmi za prepoznavanje in preprečevanje diskriminacije vseh oseb, ki so vključene v procese visokošolske dejavnosti na visokošolskem zavodu v skladu z 14. členom ZViS-1.)*

Morebitno kratko pojasnilo k statutu:

4. STANDARD: Praktično izobraževanje študentov v delovnem okolju, če je predvideno s študijskimi programi, je dobro načrtovano. Zagotovljeni so zadostni viri za njegovo izvedbo.

Primernost učnih zavodov za izvedbo praktičnega izobraževanja:

Priložite dogovore o praktičnem izobraževanju (obvezno za vse študijske programe, ki to izobraževanje vsebujejo). (Navedite spletno povezavo do dokumentov, če so že objavljeni.)

Utemeljite primernost učnih zavodov, s katerimi ste sklenili dogovore o praktičnem izobraževanju, glede na njihove materialne, finančne in kadrovske vire (primerni prostori in oprema ter zmožnost za ustrezno mentorstvo študentom in njihovo financiranje):

Povezanost praktičnega izobraževanja s področji in disciplinami, s katerih so predlogi študijskih programov:

Utemeljite povezanost:

5. STANDARD: Notranji sistem kakovosti je zasnovan tako, da omogoča sklenjen krog kakovosti na vseh področjih delovanja visokošolskega zavoda.

Priložite poslovnik kakovosti ali ustrezen dokument v osnutku. (Navedite spletno povezavo do dokumenta, če je že objavljen).

(Iz poslovnika mora biti razvidna zasnova:

- metodologije za zbiranje podatkov, njihovo analiziranje in evalvacijo;*
- spremljanja zadovoljstva zaposlenih, študentov in predstavnikov zunanjega okolja;*
- zagotavljanja in izboljševanja kakovosti dejavnosti visokošolskega zavoda;*
- načrtovanja, uresničevanja in spremljanja ukrepov za izboljšanje v smeri razvoja in napredka, in sicer za vsa področja standardov kakovosti agencije.)*

Opišite načrt za vzpostavitev notranjega sistema kakovosti:

(Poleg zgoraj navedenega je pomembno:

- redno zbiranje in analiziranje podatkov o učnih izidih študentov in celotnega izobraževanja ter drugih, z njim povezanih dejavnosti;*
- da vodstvo, vsi visokošolski učitelji in sodelavci, študenti ter drugi deležniki presojujejo kakovost svojega dela in dela drugih deležnikov;*
- ugotavljanje pomanjkljivosti pri opravljanju dejavnosti ter odstopanj od načrtovanih aktivnosti in dosežkov, redno seznanjanje študentov in drugih deležnikov*

*z ukrepi za izboljševanje kakovosti;
– načrtovanje periodičnih samoevalvacij.)*

B.2. KADRI

6. STANDARD: Zagotovljeni so visokošolski učitelji za vsa študijska področja oziroma za vse obvezne in notranje izbirne predmete, določene v predlogih študijskih programov.

a) Veljavnost izvolitev v naziv visokošolskih učiteljev in ustreznost področja izvolitve glede na predmete, katerih nosilci bodo

Priložite veljavne odločbe o izvolitvah v naziv visokošolskega učitelja, izjave o njihovem sodelovanju ter soglasja delodajalcev¹.

(Visokošolski učitelji morajo imeti veljavne izvolitve v naziv na področjih, za katera se visokošolski zavod ustanavlja in s katerih so predmeti v predlogih študijskih programov, katerih nosilci in izvajalci bodo.)

Morebitno pojasnilo ustanovitelja:

b) Kadrovski načrt

Priložite kadrovski načrt visokošolskega zavoda. (Navedite spletno povezavo do dokumenta, če je že objavljen).

(Iz kadrovskega načrta morajo biti razvidni:

- da kadrovska sestava ustreza stopnji in vrsti predloga študijskega programa,*
- vrsta predvidene zaposlitve visokošolskih učiteljev in sodelavcev,*
- ekvivalent zaposlitev visokošolskih učiteljev v skladu z zakonom,*
- šifra raziskovalca.**

** Za visokošolske učitelje na visokih strokovnih šolah in tuje visokošolske učitelje šifre raziskovalca ni potrebno pridobiti.)*

Morebitno pojasnilo ustanovitelja:

Načrtovano število visokošolskih učiteljev, nosilcev predmetov v predlogih študijskih programov:

Predlog študijskega programa (ime programa): _____

¹ Soglasje delodajalca ni potrebno, če oseba ne bo izvajala konkurenčne dejavnosti (npr. zdravnik, ki bo sodeloval kot visokošolski učitelj) ali če gre za tuje visokošolske učitelje.

Delež visokošolskih učiteljev, nosilcev predmetov študijskih programov, ki bodo na visokošolskem zavodu v delovnem razmerju, je _____ %.

(Za izračun se upoštevajo vsi nosilci (tudi pogodbeni) vseh študijskih programov, ki jih bo visokošolski zavod izvajal (to je 100 %); od tega se izračuna zahtevani odstotek.)

Število visokošolskih učiteljev, zaposlenih za polni delovni čas oziroma temu ustrezen obseg zaposlitev za krajši delovni čas od polnega (FTE) na študijski program bo _____.

(V polni delovni čas se šteje celotna obremenitev visokošolskih učiteljev (poleg pedagoške tudi raziskovalna in druga.)

Delež visokošolskih učiteljev, zaposlenih za polni delovni čas oziroma temu ustrezen obseg zaposlitev za krajši delovni čas od polnega (FTE) na študijski program prve stopnje na univerzi bo _____ %.

Delež visokošolskih učiteljev, zaposlenih za polni delovni čas oziroma temu ustrezen obseg zaposlitev za krajši delovni čas od polnega (FTE) na študijski program druge stopnje na univerzi bo _____ %.

(Za izračun se upoštevajo vsi visokošolski učitelji vseh študijskih programov prve in druge stopnje (tudi pogodbeni), kar znaša 100 %, od tega se izračuna delež:

$$\frac{\text{št. FTE}}{\text{št. vseh visokošolskih učiteljev}} \times 100 = \% \quad)$$

Morebitno pojasnilo visokošolskega zavoda:

c) Sestava začasnega senata

Navedite sestavo začasnega senata:

(Za oblikovanje senata visokošolskega zavoda je zagotovljeno ustrezno število visokošolskih učiteljev, če tako določa osnutek statuta, pa tudi znanstvenih delavcev. V pravilih za izvolitev članov senata je zagotovljena enakopravna zastopanost vseh področij in disciplin visokošolskega zavoda.)

Morebitno pojasnilo ustanovitelja:

č) Upoštevanje minimalnih standardov agencije v osnutku meril visokošolskega zavoda za izvolitve v nazive

Priložite osnutek meril za izvolitve v nazive. (Navedite spletno povezavo do dokumenta, če je že objavljen.)

(Minimalni standardi agencije so temeljni pogoji, ki se lahko v merilih razširijo,

nadgradijo, poglobijo, zaostrijo ipd.)

Morebitno pojasnilo ustanovitelja:

7. STANDARD: Znanstveno, strokovno, raziskovalno oziroma umetniško delo nosilcev in izvajalcev študijskih programov je ustrezno na področjih in disciplinah, za katera se visokošolski zavod ustanavlja in s katerih so predlogi študijskih programov.

a) Poročilo o znanstvenem, strokovnem, raziskovalnem oziroma umetniškem delu nosilcev in izvajalcev študijskih programov v zadnjih petih letih ter ustreznost tega dela

b) Program znanstvenega, strokovnega, raziskovalnega oziroma umetniškega dela za naslednjih pet let

Priložite poročilo ustanovitelja o znanstvenem, strokovnem, raziskovalnem oziroma umetniškem delu nosilcev in izvajalcev študijskih programov v zadnjih petih letih. (Navedite spletno povezavo do poročila, če je že objavljeno.)

(Poročilo niso kopije podatkovnih baz, npr. COBISS, SICRIS.)

Priložite program znanstvenega, strokovnega, raziskovalnega oziroma umetniškega dela visokošolskega zavoda za naslednjih pet let. (Navedite spletno povezavo do dokumenta, če je že objavljen.)

Projekti:

Zap. št.	Vrsta projekta	Naslov projekta	Trajanje projekta	Izvajalec študijskega programa, ki sodeluje pri projektu	Namen oz. cilji projekta
			Od _ do _		

Pomembni dosežki:

Zap. št.	Vrsta dosežka	Sklic ali kratek opis

Pojasnite, kako so znanstveno, strokovno, raziskovalno oziroma umetniško delo nosilcev in izvajalcev študijskih programov ter z njim povezani projekti oziroma dosežki povezani s področji in disciplinami, na katerih bo visokošolski zavod opravljal svojo dejavnost in s katerih so predlogi študijskih programov. Pri tem upoštevajte vrsto visokošolskega zavoda ter stopnjo in vrsto študijskih programov:

(Glede na vrsto visokošolskega zavoda se presoja predvsem:

- pri visoki strokovni šoli strokovno delo;
- pri fakulteti znanstveno, raziskovalno oziroma umetniško;
- pri akademiji umetniško;
- pri univerzi znanstveno in raziskovalno delo.

Ustreznost dela visokošolskih učiteljev se presoja predvsem v razmerju do predmetov, katerih nosilci ali izvajalci bodo, ter področij in disciplin, na katerih bo visokošolski zavod opravljal svojo dejavnost. Izkazuje se z raziskovalnimi dosežki, njihovimi objavami, citati, umetniškimi deli, razstavami, prireditvami, izdelki, storitvami, ki so priznani, aktualni, sodobni in odmevni, in sicer za področje, na katerem bodo pedagoško dejavni. Pri presoji se upošteva tudi vrsta, stopnja, vsebina predloga študijskega programa, študijsko oziroma umetniško področje, znanstvena disciplina in posebnosti, značilne za področje ali disciplino.

Če osnutek ustanovitvenega akta oziroma statuta predvideva tudi povezovanje visokošolskega zavoda z raziskovalnimi zavodi in zainteresirano javnostjo, se upošteva tudi znanstveno, strokovno, raziskovalno oziroma umetniško delo, ki ga izvaja raziskovalni zavod, s katerim ustanovitelj sodeluje, če je to razvidno iz sporazuma o sodelovanju.

Pomembni dosežki so tisti, ki jih področna akademska skupnost oziroma stroka priznava za take, ker prodorno in bistveno pripomorejo k razvoju disciplin ali stroke ter k razvoju znanja oziroma umetnosti. Z njimi je povezana kakovostna znanstvena, strokovna, raziskovalna oziroma umetniška dejavnost.

Program znanstvenega, strokovnega, raziskovalnega oziroma umetniškega dela je preverljiv, izvedljiv in vsebinsko zasleduje cilje glede na vrsto visokošolskega zavoda, področja in stopnje predvidenih študijskih programov.)

Če gre za predlog študijskega programa tretje stopnje, je treba izpolniti tudi naslednjo točko:

c) Zagotavljanje minimalnih raziskovalnih standardov in izpolnjevanje pogojev za mentorstvo, kadar bo visokošolski zavod izvajal študijske programe tretje stopnje

Visokošolski zavod, ki izvaja (oziroma bo izvajal) študijski program tretje stopnje, je v zadnjih petih letih pridobil projektna sredstva v skupni vrednosti (v EUR): _____.

Pojasnilo visokošolskega zavoda glede izpolnjevanja kadrovskih pogojev za študijske programe tretje stopnje:

(Študijski programi tretje stopnje morajo zagotavljati visoke raziskovalne standarde. Minimalni raziskovalni standardi za študijske programe tretje stopnje so:

1. Visokošolski zavod, ki izvaja oziroma bo izvajal študijski program tretje stopnje, je v zadnjih petih letih pridobil raziskovalne ali razvojne ali sicer akademsko relevantne projekte, ki so financirani z javnimi sredstvi, sredstvi iz tujine ali sredstvi iz gospodarstva v skupni minimalni vrednosti 50.000 EUR.

2. Nosilci predmetov študijskega programa tretje stopnje morajo v obdobju zadnjih petih letih objaviti sami ali v soavtorstvu:

- znanstveni članek v revijah, indeksiranih v podatkovnih bazah WoS ali Scopus ali
- knjigo (znanstveno, poljudnoznanstveno ali strokovno monografijo ali učbenik) ali
- podeljeni patent (sorto, pasmo) s preizkusom.)

Navedite seznam nosilcev, ki izpolnjujejo pogoje za mentorstvo doktorskim študentom, in za vsakega nosilca utemeljite zmožnost za mentorstvo:

(Temeljno izhodišče za kakovostno raziskovalno delo pri doktorskem študiju je zmožnost za mentorstvo doktorskim študentom. Pri ugotavljanju zmožnosti se upoštevajo delovne obveznosti nosilcev ter njihovo raziskovalno delo. Mentorjeve pedagoške, znanstvene in raziskovalne reference morajo biti področno ustrezne, na visoki ravni in aktualne.

Priporočeno največje število doktorskih študentov na mentorja je pet na doktorski študijski program. Priporočeno je tudi, da je mentor nosilec področno primernih raziskovalnih projektov oziroma programov ali da v njih sodeluje.)

B.3 MATERIALNE RAZMERE

8. STANDARD: Ustanovitelj zagotavlja ustrezne prostore za izvajanje visokošolske dejavnosti.

Priložite dokazila o lastništvu oziroma najemu prostorov ter načrt za izvedbo študijskega programa, kadar so prostori na različnih lokacijah.

(Prostori morajo biti najeti najmanj za sedem let.

Iz najemne pogodbe mora biti natančno razvidno, da bodo visokošolskemu zavodu na voljo za nemoteno opravljanje dejavnosti.)

Navedite seznam lastnih prostorov in prostorov v najemu:

(Ustreznost prostorov se presoja ob upoštevanju načrtovane dejavnosti visokošolskega zavoda, predlogov študijskih programov, kadrov in predvidenega števila vpisanih študentov. Ugotavlja se ustreznost tako predavalnic, laboratorijev, delavnic in drugih prostorov, namenjenih izobraževalni, znanstveni, strokovni, raziskovalni oziroma umetniški dejavnosti visokošolskega zavoda, kot tudi prostorov, namenjenih vodstvu, podpornim službam, visokošolskim učiteljem in sodelavcem ter študentom oziroma njihovim organom.)

9. STANDARD: Ustanovitelj zagotavlja ustrezno tehnično-tehnološko in drugo opremo za izvajanje visokošolske dejavnosti.

Priložite dokazila o lastništvu oziroma najemu opreme.

Navedite seznam lastne opreme ter opreme v najemu:

(Ustreznost opreme se presoja ob upoštevanju načrtovane znanstvene, strokovne, raziskovalne oziroma umetniške dejavnosti visokošolskega zavoda, predlogov študijskih programov, predvidenega načina in oblik njihovega izvajanja in predvidenega števila vpisanih študentov. Če bo visokošolski zavod izvajal hibridni študij oziroma študij na daljavo ali druge posebne oblike poučevanja, mora ustanovitelj dokazati, da ima primerno opremo tudi za take načine izvajanja študijskih programov v skladu s Smernicami hibridnega pristopa v terciarnem izobraževanju in Vodnikom po zunanjih presojah .)

Če osnutek ustanovitvenega akta oziroma statuta predvideva tudi povezovanje visokošolskega zavoda z raziskovalnimi zavodi in zainteresirano javnostjo, se upoštevajo tudi prostori in oprema institucije, s katero ustanovitelj sodeluje, če je to razvidno iz sporazuma o sodelovanju.

10. STANDARD: Zagotovljene so ustrezne prilagoditve študentom s posebnimi potrebami in posebnimi statusi glede na 115. člen ZViS-1.

Prilagoditve prostorov in opreme ter komunikacijska in informacijska dostopnost:

Opišite, kakšne prilagoditve so zagotovljene in katere načrtujete:

(Presojajo se dostop do predavalnic, laboratorijev, referata za študentske zadeve, knjižnice, skupnih prostorov (dvigala, klančine ipd.) ter prilagojenost prostorov in naprav (sanitarije za invalide, privozi, parkirišča, ploščice z napisi v Braillovi pisavi, glasovna opozorila v dvigalu in drugo)).

11. STANDARD: Študentom in zaposlenim so zagotovljene storitve visokošolske knjižnice, ki z izvajanjem knjižnične dejavnosti podpira študijski, strokovni, raziskovalni in umetniški proces visokošolskega zavoda.

a) Študijska, strokovna in znanstvena literatura ter načrt razvoja knjižnične dejavnosti in storitev

b) Usposobljenost knjižničnih delavcev

(Presojata se ustreznost študijske, strokovne in znanstvene literature s področja predlogov študijskih programov oziroma področij in disciplin, ki jih bo zavod razvijal, ter načrt nadaljnjega razvoja knjižnice visokošolskega zavoda ob upoštevanju določb Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe za visokošolske knjižnice (Uradni list RS, 28/23).)

Priložite načrt razvoja knjižnične dejavnosti: (Navedite spletno povezavo do dokumenta, če je že objavljen.)

Priložite dokazila o usposobljenosti knjižničnih delavcev in izjave o njihovem

sodelovanju.

(Če osnutek ustanovitvenega akta oziroma statuta predvideva tudi povezovanje visokošolskega zavoda z raziskovalnimi zavodi in zainteresirano javnostjo, se upoštevajo tudi knjižnične kapacitete institucije, s katero ustanovitelj sodeluje, če je to razvidno iz sporazuma o sodelovanju.