

Priloga 3

Naziv izvajalca institucionalnega varstva:**Naslov:****VLOGA ZA ZAGOTOVITEV KRIZNE NAMESTITVE PO 54.b ČLENU ZSV****Kontaktne podatke strokovnega delavca centra za socialno delo ali interventne službe centra za socialno delo ali socialne službe izvajalca krizne namestitve:**

1. IME IN PRIIMEK:

2. Služba, delovno mesto:

3. Telefonska številka: 4. Elektronska pošta:

I. Podatki o upravičencu:

1. IME IN PRIIMEK:

2. Enotna matična številka občana:

3. STALNO PREBIVALIŠČE:

Ulica

 Kraj:

Občina:

 Pošta: Država:

4. Telefonska številka: 5. E-naslov:

(Soglašam z elektronsko komunikacijo: ☐ DA ☐ NE)

4. Razlog za krizno namestitev:

II. Podatki o zakonitem zastopniku (Izpolniti v primeru, da ga oseba ima)

(Zakoniti zastopnik uporabnika je oseba, ki zastopa uporabnika ali je imenovana za skrbnika uporabnika v skladu z zakonom, ki ureja razmerja med starši in otroki ter skrbništvo za otroke in odrasle osebe, ki potrebujejo posebno varstvo.)

1. IME IN PRIIMEK:

2. Enotna matična številka občana:

3. STALNO PREBIVALIŠČE:

Ulica

 Kraj:

Občina:

 Pošta: Država:

4. Telefonska številka: 5. E-naslov:

(Soglašam z elektronsko komunikacijo: ☐ DA ☐ NE)**Kontaktna oseba** (Izpolniti le, če je kontaktna oseba različna od zakonitega zastopnika):

1. IME IN PRIIMEK:

2. STALNO PREBIVALIŠČE:

Ulica

 Kraj:

Občina:

 Pošta: Država:

3. Telefonska številka: 4. E-naslov:

(Soglašam z elektronsko komunikacijo: ☐ DA ☐ NE)

III. Izpolni strokovni delavec izvajalca krizne namestitve po namestitvi:

1. Datum začetka krizne namestitve: _____

2. Razlog za krizno namestitev in osebne okoliščine upravičenca:

3. Kategorija oskrbe, ki jo je oseba v času krizne namestitve prejela:

4. Datum zaključka krizne namestitve:

5. Število dni trajanja krizne namestitve: _____

6. Upravičenec koristil nenujni reševalni prevoz: ☐ DA ☐ NE

Upravičenec predloži ob oddaji vloge oziroma takoj, ko je to mogoče:

- osebni dokument in zdravstveno izkaznico,
- *odločbo pristojnega organa oziroma izvedensko mnenje pristojne komisije, izdanega v postopku uveljavljanja pravic po drugih predpisih, če se vloži vloga v posebni socialnovarstveni zavod za odrasle, varstveno delovni center ali zavod za usposabljanje, ki izvaja storitev institucionalno varstvo za starejše od 18 let oziroma storitev vodenja in varstva ter zaposlitve pod posebnimi pogoji ali kombinirani socialnovarstveni zavod.

** kadar gre za namestitev v varstveni delovni center ali zavod za usposabljanje.*

V roku sedem dni od oddaje vloge upravičenec predloži tudi:

- *potrdilo o državljanstvu in potrdilo o stalnem prebivališču oziroma fotokopijo osebnega dokumenta, iz katere sta razvidna državljanstvo in stalno prebivališče, če ni bilo predloženo ob sprejemu. Za tujce je obvezna priloga tudi potrdilo o dovoljenju za stalno prebivanje;
- odločbo pristojnega organa oziroma izvedensko mnenje pristojne komisije, izdano v postopku uveljavljanja pravic po drugih predpisih, če jo upravičenec ima;
- odločbo oziroma ustrezno dokazilo o zastopanju v primeru, če ima oseba zakonitega zastopnika.

** Priloga ni obvezna, če oseba, ki je vlogo pri izvajalcu sprejela, osebo ustrezno identificira na podlagi predloženega osebnega dokumenta, in o tem napravi uradni zaznamek v zadevi.*

Vlogi se najpozneje v sedmih dneh od namestitve priloži mnenje centra za socialno delo.

Organ, ki vodi postopek po uradni dolžnosti, pridobiva potrebne podatke in dokazila iz uradnih evidenc in druge podatke, za katere ima podlago v zakonu, ki ureja socialno varstvo.

Podpis strokovnega delavca CSD

Podpis strokovnega delavca izvajalca krizne namestitve

Podpis uporabnika _____
(ali zakonitega zastopnika)

V _____, dne: _____