

PRILOGA 1: Obrazec vloge za napredovanje v naziv

PREDLOG
ZA NAPREDOVANJE V NAZIV

PREDLAGATELJ (ime in priimek):

Vlagam kot (ustrezno obkrožite):

- strokovni delavec/strokovna delavka

- strokovni sodelavec/strokovna sodelavka

Rojen/a dne _____, v kraju _____

Naslov za vročanje (navedite elektronski naslov ali naslov prebivališča):

Telefonska številka (mobitel): _____

PREDLOG ZA NAPREDOVANJE V NAZIV (obkrožite ustrezno):

- svetovalec,
- mentor,
- samostojni svetovalec,
- višji svetovalec,
- svetnik,
- višji svetnik

Izpolnjevanje pogojev za napredovanje v naziv:**1. STROKOVNA IZOBRAZBA**

Kandidat/kandidatka je pridobil/a strokovno izobrazbo

_____ dne _____

2. STROKOVNI IZPIT

Kandidat/kandidatka je opravil/a strokovni izpit za (ustrezno obkrožite in navedite datum opravljanja izpita):

- strokovnega delavca na področju socialnega varstva, dne _____;
- strokovnega sodelavca na področju socialnega varstva, dne _____;
- drug strokovni izpit: _____, dne _____

3. DELOVNA DOBA NA PODROČJU SOCIALNEGA VARSTVA

Kandidat/kandidatka je na dan _____ dopolnil/a _____ let, _____ mesecev in _____ dni dela na področju socialnega varstva (kot delavec/delavka z višješolsko oziroma visokošolsko izobrazbo) brez upoštevanja dobe opravljanja pripravništva.

4. DELOVNA USPEŠNOST**a.) IZJAVA NEPOSREDNO NADREJENE OSEBE O DELOVNI USPEŠNOSTI KANDIDATA**

Neposredno nadrejena oseba kandidata/kandidatke oziroma svet zavoda za direktorja/direktorico direktorja oziroma strokovnega/strokovno vodjo na podlagi kriterijev, določenih v 10. členu Pravilnika o napredovanju strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev na področju socialnega varstva v nazive (Uradni list RS, št. [107/00](#), [31/01](#), [88/01](#), [78/22](#), [92/24](#),

25/25 in 75/25) z lastnoročnim podpisom izjavljam, da je kandidat/kandidatka oziroma direktor/direktorica oziroma strokovni/strokovna vodja: v napredovalnem obdobju _____ (vpišite obdobje)

- a.) uspešen pri svojem delu b.) ni uspešen pri svojem delu,
(ustrezno obkrožite)

Ime, priimek in podpis neposredno nadrejene osebe oziroma sveta zavoda:

Kraj in datum _____

ali

b.) PREJEM DVEH LETNIH OCEN

Kandidat/kandidatka je v obdobju, ki se upošteva za napredovanje v naziv, prejela dve letni oceni delovne uspešnosti, katerih povprečna ocena je najmanj zelo dobro (delodajalec ustrezno izpolni):

Ocenjevalno obdobje	Ocena
od _____ do _____	
od _____ do _____	

Povprečna ocena: _____

5. PODATKI O NAZIVU

Kandidat/kandidatka že ima naziv _____, ki ga je pridobil/a z listino številka _____ z dne _____.

6. DELOVNA DOBA PO ŽE PRIDOBLENEM NAZIVU

Kandidat/kandidatka ima od pridobitve naziva _____ (vpišite že pridobljeni naziv), _____ let _____ mesecev in _____ dni dela na področju socialnega varstva kot strokovni delavec/delavka z višješolsko oziroma visokošolsko izobrazbo.

7. UVELJAVLJANJE TOČK ZA TRETJI NAZIV – 5.a člen ali 11. člen Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o napredovanju strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev na področju socialnega varstva v nazive (Uradni list RS, št. 75/25 (obkrožite opcijo a) ali b) ali c)

- a) 45 točk, od katerih je najmanj 10 točk dosegel iz naslova dodatnega strokovnega dela
ali
- b) 40 točk, od katerih je najmanj 15 točk dosegel iz naslova dodatnega strokovnega dela
ali
- c) uveljavljanje tretjega naziva po 11. členu prehodnih določb pravilnika.

8. DODATNO STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE

Seznam opravljenih programov izobraževanja in usposabljanja za kandidata/kandidatko v obdobju, ki se upošteva za napredovanje v naziv:

[illegible]

Predlagatelj prilagam fotokopije ustreznih potrdil.

9. DODATNO STROKOVNO DELO

Seznam opravljenih dodatnih strokovnih del za kandidata/kandidatko v obdobju, ki se upošteva za napredovanje v naziv:

	Dodatno strokovno delo	Število točk

Predlagatelj prilagam fotokopije ustreznih potrdil.

PODPIS PREDLAGATELJA

DOKAZILA K PREDLOGU ZA NAPREDOVANJE V NAZIV:

1. Fotokopija diplome,
2. Fotokopija potrdila o opravljenem strokovnem izpitu,
3. Fotokopija/fotokopije pogodb(e) o zaposlitvi na področju socialnega varstva in izpis ZPIZ o pokojninski dobi,
4. Fotokopija listine o že pridobljenem nazivu,
5. Dokazila o udeležbi na strokovnih izobraževanjih in usposabljanjih, točkovana s strani Socialne zbornice Slovenije (potrdila oziroma sklep),
6. Dokazila o dodatnih strokovnih delih (v primeru uveljavljanja (so)avtorstva članka, predložiti kopijo objavljenega članka s številko in datumom publikacije, v kateri je članek izšel in dokazilo o številu znakov - iz Word dokumenta),
7. Fotokopija dveh ocenjevalnih listov za oceno delovne uspešnosti za posamezno ocenjevalno obdobje, če ni izpolnjena izjava pod a) 4. točke te priloge,
8. Druga potrdila, s katerimi kandidat/kandidatka dokazuje izpolnjevanje pogojev za napredovanje v naziv.