

Priloga 4

»PRILOGA 5

SESTAVA ARHIVA NAJDIŠČA**1 Dokumentacija****1.1 Dokumentacija o delu**

1.1.1 Poslovno-organizacijska dokumentacija (predhodni dokumenti o vzrokih, postopkih in ciljih raziskave, pogodba in morebitni nadaljnji pisni dogovori o izvedbi terenskih del med investitorjem in izvajalcem, osnovna dokumentacija kadrovske in prostorske organizacije raziskav)

1.1.2 Izvedbena dokumentacija (časovni potek raziskave, doseganje faznih ciljev, morebitne nepredvidene okoliščine dela, obrazložitev morebitnih odstopanj od predvidene metodologije del)

1.2 Dokumentacija o lokaciji

1.2.1 Splošna okoljska dokumentacija (topografske karte, katastrski načrti, druge tematske karte in historični viri)

1.2.2 Dokumentacija o stanju lokacije med delom

1.2.3 Posebni/strokovni podatki o lokaciji za potrebe projekta (geodetske, statične, geološke, hidrološke idr. študije, izvedene pred in med raziskavami)

1.2.4 Dokumentacija o lokaciji po končani raziskavi (pisna, grafično-vizualna in druga dokumentacija o delih, opravljenih po končani raziskavi; npr. nasipanje, prekrivanje, zaščita ...)

1.3 Dokumentacija o rezultatih dela

1.3.1 Dokumentacija prostorskih izmer (seznam vseh meritev, seznam prečiščenih in atribuiranih meritev, topografski podatki)

1.3.2 Dokumentacija stratigrafskih (SE) oz. zbiralnih enot (ZE) oz. drugih enot opazovanja (sezname SE oz. ZE, sezname strukturnih enot (STE), opisi SE, STE, številčni in drugi podatki ZE ...)

1.3.3 Dokumentacija združevanja SE oz. STE v faze oz. matrike

1.3.3 Delovna pisna dokumentacija (dnevniki, zaznamki in drugi zapisi o opazovanih pojavih in poteku raziskav)

1.3.4 Vizualno-grafična dokumentacija o opazovanih pojavih in poteku del (sezname in zbirke fotografij, risb in fotoskic (s podatki o vsebini in obliki)

1.3.5 Dokumentacija o zbirkah najdb (sezname najdb, sezname posebnih najdb, klasifikacije najdb, analitična vrednotenja najdb ...). Ločeno se vodita primarna dokumentacija (sezname, opisi) o vseh pobranih najdbah pred obdelavo in sekundarna dokumentacija najdb po primarni obdelavi. Kakršna koli izločitev individualno obravnavanih najdb iz izvirne kontekstne enote mora biti »dvosmerno« zapisana – v enoti, iz katere je najdba izločena, in v dokumentaciji o najdbi, kjer mora biti navedena enota, iz katere je bila izločena.

1.3.6 Dokumentacija o zbirkah vzorcev (sezname vzorcev, klasifikacije vzorcev, analitična vrednotenja vzorcev ...). Za ravnanje s to dokumentacijo veljajo podobna pravila kot pri 1.3.5.

1.3.7 Poročilo o delu in rezultatih (tudi morebitna delna in začasna poročila). V poročilu so navedena tudi mesta dotedanjih (in načrtovanih) objav arhiva. Sestavni del poročila je tudi količinski popis (pregled) celotnega gradiva arhiva najdišča.

2 Sistematično urejena zbirka najdb**2.1 Zbirka najdb z manj zahtevnim varovalnim režimom**

Oznake na embalaži morajo biti trajno zapisane in usklajene z dokumentacijo o zbirkah najdb (1.3.5). Najdbe so pred predajo primarno zaščitene. Kakovost in velikost embalaže se izbereta v dogovoru med izvajalcem raziskave in pristojnim muzejem. Merila za embalažo izhajajo iz uveljavljenih načinov ravnanja s posameznimi kategorijami arheoloških najdb.

2.2 Zbirka najdb z zahtevnim varovalnim režimom

2.2.1 Klimatsko oz. varnostno občutljive najdbe, pri katerih je potrebna hitra konservatorska prva pomoč in jih je treba hitro prenesti v muzejske depoje (npr. predmeti iz mokrega lesa, slabo ohranjeno kostno gradivo, predmeti iz dragocenega materiala). Pri teh najdbah je ob hitrem prenosu v muzej, pogosto še med raziskavo, potrebna še posebej skrbna dokumentacija njihovega izvora.

2.2.2 Ločeno urejena zbirka najdb, ki so v končnem poročilu o delu in rezultatih del deležne individualne formalne, tehnološke in druge obravnave. Te najdbe morajo biti prepoznavno signirane.

3 Sistematično urejena zbirka vzorcev

3.1 Zbirka vzorcev z manj zahtevnim varovalnim režimom

Načeloma je taka večina vzorcev in zanje veljajo podobna pravila ravnanja ob primopredaji kot pri predmetih iz točke 2.1.

3.2 Zbirka vzorcev z zahtevnim varovalnim režimom (klimatsko občutljivi vzorci, npr. vzorci mokrega lesa za dendrokronološke analize)

Režim za take predmete je enak kot pri predmetih iz točke 2.2.«.