

Priloga 3: Standardi in normativi**1. člen**

- (1) Na nacionalni ravni lahko standarde in normative dela delavcev zaposlenih v dejavnosti zdravstva in socialnega varstva ter njihove posodobitve predlaga, poleg ostalih predlagateljev, pristojna zbornica, pristojno strokovno združenje, sindikat, ki je reprezentativen za dejavnost ali poklic, na področju katerega spadajo delovna mesta oziroma opravila, za katera se predlaga standard oziroma normativ (v nadaljevanju: reprezentativni sindikat) ali katerakoli terciarna ustanova.
- (2) Predlog standardov in normativov na področju dejavnosti zdravstva se posreduje na ministrstvo, pristojno za zdravje, predlog standardov in normativov na področju dejavnosti socialnega varstva se posreduje na ministrstvo, pristojno za socialno varstvo.
- (3) Za sprejem novih ali posodobitev veljavnih standardov in normativov na področju dejavnosti socialnega varstva pristojno ministrstvo v roku 60 dni od prejema predloga imenuje delovno skupino, ki jo sestavljajo predstavniki ministrstva, predstavniki pristojnih zbornic in združenj, predstavniki uporabnikov ter predstavniki reprezentativnih sindikatov. Ministrstvo lahko oblikuje delovno skupino za pripravo predloga standardov in normativov za posamezno področje ne glede na to ali je prejelo predlog iz prvega odstavka tega člena. Delovna skupina oceni predlog z vidika stroke ter ga dokončno oblikuje in posreduje v obravnavo na strokovni svet. V kolikor delovna skupina svojega dela ne zaključi in predloga ne posreduje na strokovni svet v roku šestih mesecev od prejema predloga, lahko predlagatelj predlog sam posreduje na strokovni svet. Strokovni svet se do predloga opredeli v roku 30 dneh in posreduje svoje stališče delovni skupini ministrstva. Delovna skupina po proučitvi stališča strokovnega sveta posreduje predlog posodobitve veljavnega standarda oz. normativa ali predlog novega pristojnemu ministru v sprejem.
- (4) Za sprejem novih ali posodobitev veljavnih standardov in normativov na področju dejavnosti zdravstva pristojno ministrstvo v roku 60 dni od prejema predloga imenuje delovno skupino, ki jo sestavljajo predstavniki ministrstva, predstavniki pristojnih zbornic in združenj ter predstavniki reprezentativnih sindikatov. Ministrstvo lahko oblikuje delovno skupino za pripravo predloga standardov in normativov za posamezno področje ne glede na to ali je prejelo predlog iz prvega odstavka tega člena. Delovna skupina oceni predlog z vidika stroke ter ga dokončno oblikuje in posreduje v obravnavo na pristojni razširjeni strokovni kolegij (v nadaljnjem besedilu: RSK). V kolikor delovna skupina svojega dela ne zaključi in predloga ne posreduje na pristojni RSK v roku šestih mesecev od prejema predloga, lahko predlagatelj predlog sam posreduje na pristojni RSK. Pristojni RSK se do predloga opredeli v roku 30 dneh. V kolikor pristojni RSK oceni, da je predlog pomanjkljiv ali neustrezen ga

pošlje v ponovno obravnavo delovni skupini, ki pomanjkljivosti odpravi v roku 30 dni. V kolikor pristojni RSK oceni, da je predlog sprejemljiv, ga posreduje v mnenje zdravstvenemu svetu, ki ga potrdi in posreduje pristojnemu ministru v sprejem.

- (5) Standardi in normativi oziroma njihove posodobitve se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije in postanejo veljavni naslednji dan po objavi.

2. člen

- (1) Delodajalec z namenom določitve obremenitev zaposlenih, kadrovskega načrtovanja in nagrajevanja sprejme normative dela na posameznih delovnih mestih oziroma opravilih, pri čemer upošteva standarde in normative dela, sprejete po postopku iz prejšnjega člena, in temu prilagodi lastno organizacijo dela. Delodajalec sprejme normative dela na posameznih delovnih mestih oziroma opravilih najkasneje v roku 6 mesecev od sprejema normativov dela.
- (2) Če delodajalec pri pripravi normativov dela sprejetih normativov dela ne more implementirati, mora v 60-ih dneh od sprejetja pripraviti terminski načrt za njihovo uveljavitev in načrt ukrepov za vmesno obdobje, pri čemer uporabi možnost fleksibilnega nagrajevanja. V primeru, da delodajalec ne sprejme načrta ukrepov oziroma jih ne izvede, ne sme dodatno obremenjevati že zaposlenih.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

3. člen

Ne glede na roke iz 1. člena ministrstvo, pristojno za zdravje, sprejme kadrovske standarde in normative na področju zdravstvene in babiške nege ter oskrbe do 30. 9. 2019 z veljavnostjo od 1. 1. 2020. Podlaga za pripravo in sprejem standardov in normativov je Modra knjiga standardov in normativov v zdravstveni in babiški negi ter oskrbi z dne 13. 5. 2013.
