

Priloga D k operativnemu memorandumu**Deljeni stroški**

Skladno s formulo delitve stroškov, ki je podrobno opisana v odstavku 9.3, si udeleženci delijo stroške za storitve in produkte (ali sredstva) za delovanje centra. Razlikujemo te kategorije stroškov:

1. administrativni stroški:

- a) prevajalske storitve,
- b) komunikacijski stroški,
- c) stroški bančnih storitev,
- d) poštnina,
- e) revizija in zunanje pravne storitve,
- f) dobava bencina, nafte in maziva,
- g) sredstva in storitve kopiranja in tiskanja,
- h) administrativni prevozni stroški,
- i) dodatna oprema, pisarniški material ter z njim povezano vzdrževanje,
- j) sredstva za reprezentanco;

2. stroški objekta in storitev centra:

- a) manjša vzdrževalna dela v pisarnah in prostorih,
- b) manjša vzdrževalna dela v objektu centra,
- c) uporaba sejnih sob, učilnic in drugih objektov za usposabljanje zunaj prostorov centra;

3. potni stroški:

- a) prevozni stroški, ki so skladni s programom dela,
- b) stroški izobraževanja in usposabljanja, ki so povezani z izvedbo programa dela (prevozni stroški, tečajnine),
- c) stroški konferenc, ki so skladni s programom dela,
- d) nakup in najem prevoznih sredstev;

4. stroški projektov gorskega bojevanja, skladno s programom dela:

- a) zahtevana tehnologija komunikacijsko-informacijskega sistema (KIS),
- b) oprema, pohištvo, sredstva in vzdrževanje, povezani s posebnimi projekti, ki so skladni s programom dela,
- c) vzdrževanje programske in strojne opreme, ki je v lasti centra,
- d) stroški za centrove publikacije;

5. izdatki KIS za območje centra (vključno z vzdrževanjem, zamenjavo in izločanjem nacionalnih sistemov):

- a) infrastruktura KIS,
- b) programska in strojna oprema KIS,
- c) sredstva KIS ter vzdrževanje in popravila,
- d) najem sredstev KIS,
- e) razvoj KIS.