

## **PRILOGA 7 – INFORMACIJE, KI MORAJO BITI NAVEDENE V OBJAVAH, TER INFORMACIJE, KI MORAJO BITI NAVEDENE V OBJAVAH O NATEČAJIH**

### **PREDHODNO INFORMATIVNO OBVESTILO**

1. Zakon, na podlagi katerega je predvidena oddaja naročila ali naročil.
2. Ime, naslov, telefonska številka, številka telefaksa in elektronski naslov naročnika. Če posreduje dodatne informacije druga služba, podatki te službe.
3. Ali je naročilo pridržano za invalidsko podjetje ali zaposlitveni center.
4. (a) Naročila gradenj:
  - značilnosti in obseg gradenj ter kraj izvedbe;
  - če je gradnja razdeljena v več faz, njihove bistvene značilnosti;
  - če je na voljo, ocena stroškov predlaganih gradenj;
  - referenčna številka oziroma številke po Enotnem besednjaku javnih naročil (CPV).(b) Naročila blaga:
  - značilnosti in količina ali vrednost proizvodov, ki jih je treba dobaviti;
  - referenčna številka oziroma številke po Enotnem besednjaku javnih naročil (CPV).(c) Naročila storitev:
  - značilnosti in predvidena količina storitev, ki jih je treba opraviti, za posamezno kategorijo storitev s Seznama storitev A in B iz Priloge 2 te uredbe;
  - referenčna številka oziroma številke po Enotnem besednjaku javnih naročil (CPV).
5. Ali je naročilo zajeto v Sporazumu o vladnih nabavah.
6. Informacije o splošnem regulativnem okviru, zlasti v primeru naročil storitev in gradenj, npr. internetni naslov, na katerem se lahko pridobijo informacije v zvezi s predpisi, ki urejajo davke, varovanje okolja, zaščitena delovna mesta in delovne pogoje, ki veljajo v kraju izvedbe naročila.
7. Predviden datum začetka postopka oddaje naročila. Pri naročilih storitev se navede predviden datum za posamezno kategorijo storitev.
8. Ali se sklepa okvirni sporazum.
9. Rok za prejem vprašanj v zvezi z objavo ali razpisno dokumentacijo.
10. Po potrebi navesti druge informacije.
11. Mesto objave obvestila (portal javnih naročil ali portal javnih naročil in Uradni list Evropske unije).
12. Datum pošiljanja obvestila v objavo.

### **OBVESTILO O JAVNEM NAROČILU IN OBVESTILO O NAROČILU MALE VREDNOSTI**

Pri odprtem postopku, postopku s predhodnim ugotavljanjem sposobnosti, konkurenčnem dialogu in postopku s pogajanjem po predhodni objavi:

1. Zakon, na podlagi katerega se oddaja naročilo.
2. Ime, naslov, telefonska številka, številka telefaksa in elektronski naslov naročnika. Če posreduje dodatne informacije druga služba, podatki te službe.
3. Ali je naročilo pridržano za invalidsko podjetje ali zaposlitveni center.
4. (a) Postopek oddaje naročila;
- (b) obrazložitev morebitne uporabe skrajšanih rokov zaradi nujnosti v postopku s predhodnim ugotavljanjem sposobnosti in postopku s pogajanjem po predhodni objavi (pospešeni postopek);
- (c) ali se sklepa okvirni sporazum;
- (č) ali se obvestilo nanaša na vzpostavitev dinamičnega nabavnega sistema;
- (d) ali se izvaja elektronska dražba.
5. Oblika pogodbe.
6. Kraj izvedbe gradenj, dostave proizvodov ali opravljanja storitev.
7. (a) Naročila gradenj:
  - značilnosti in obseg ter splošne značilnosti gradnje;
  - informacije v zvezi z namenom gradnje ali naročila ter zlasti ali vključuje tudi načrtovanje projektov (arhitekturne storitve, storitve projektiranja ipd.);

- možnost morebitnih sprememb okvirnih količin brez podaljšanja pogodbe ali dodatnih gradenj in, če je znana, okvirna časovna razporeditev sprememb oziroma dodatnih gradenj ter število naročil dodatnih gradenj;
  - če je gradnja ali naročilo razdeljeno na več sklopov, velikost posameznega sklopa;
  - referenčna številka oziroma številke po Enotnem besednjaku javnih naročil (CPV);
  - v primeru okvirnega sporazuma: število oziroma, če je to primerno, predvideno največje število ponudnikov, ki bodo vključeni v okvirni sporazum, načrtovano trajanje okvirnega sporazuma, ocenjena skupna vrednost gradenj za celotno trajanje okvirnega sporazuma ter, če je to mogoče, vrednost in pogostnost posameznih naročil, ki se bodo oddajala. Če je predvideno trajanje okvirnega sporazuma daljše od štirih let, utemeljitev daljšega obdobja.
- (b) Naročila blaga:
- značilnosti proizvodov, ki jih je treba nabaviti, zlasti ali se ponudbe zahtevajo zaradi nakupa, zakupa, najema, nakupa na posojilo ali njihove kombinacije;
  - referenčna številka oziroma številke po Enotnem besednjaku javnih naročil (CPV);
  - količina proizvodov, ki se naroča;
  - možnost morebitnih sprememb okvirnih količin brez podaljšanja pogodbe ali dodatnih nabav in, če je znana, okvirna časovna razporeditev sprememb oziroma dodatnih nabav ter število naročil dodatnega blaga;
  - v primeru rednih ali obnovljivih (sukcesivnih) naročil okvirna časovna razporeditev ponovitev oziroma poznejših naročil blaga, če je znana;
  - v primeru okvirnega sporazuma: število oziroma, če je to primerno, predvideno največje število ponudnikov, ki bodo vključeni v okvirni sporazum, načrtovano trajanje okvirnega sporazuma, ocenjena skupna vrednost blaga za celotno trajanje okvirnega sporazuma ter, če je to mogoče, vrednost in pogostnost posameznih naročil, ki se bodo oddajala. Če je predvideno trajanje okvirnega sporazuma daljše od štirih let, utemeljitev daljšega obdobja.
- (c) Naročila storitev:
- kategorija storitve s Seznama storitev A in B iz Priloge 2 te uredbe in opis storitve;
  - referenčna številka oziroma številke po Enotnem besednjaku javnih naročil (CPV);
  - količina storitev, ki jih je treba opraviti;
  - možnost morebitnih sprememb okvirnih količin brez podaljšanja pogodbe ali dodatnih storitev in, če je znana, okvirna časovna razporeditev sprememb oziroma dodatnih storitev ter število naročil dodatnih storitev;
  - v primeru rednih ali obnovljivih (sukcesivnih) naročil okvirna časovna razporeditev ponovitev oziroma poznejših naročil storitev, če je znana;
  - v primeru okvirnega sporazuma: število oziroma, če je to primerno, predvideno največje število ponudnikov, ki bodo vključeni v okvirni sporazum, načrtovano trajanje okvirnega sporazuma, ocenjena skupna vrednost storitev za celotno trajanje okvirnega sporazuma ter, če je to mogoče, vrednost in pogostnost posameznih naročil, ki se bodo oddajala. Če je predvideno trajanje okvirnega sporazuma daljše od štirih let, utemeljitev daljšega obdobja;
  - ali je po predpisih opravljanje storitve rezervirano za posebno stroko (poklicna kvalifikacija) in, po potrebi, sklic na zakon ali drug predpis;
  - ali mora ponudnik navesti imena in strokovno usposobljenost osebja, ki je odgovorno za izvedbo storitve.
8. Ali je naročilo zajeto v Sporazumu o vladnih nabavah.
9. Če je naročilo razdeljeno v sklope, ali se ponudba lahko odda za en, več ali vse sklope.
10. Sprejemljivost ali prepoved variant.
11. Morebitni posebni pogoji, ki veljajo za izvedbo naročila.
12. Vsak rok za dokončanje gradenj ali storitev ali dobavo blaga ali trajanje naročil gradenj, storitev ali dobav blaga. Vsak rok, do katerega se morajo gradnje začeti, ali vsak rok, do katerega se bo začela dobava blaga ali opravljanje storitev, če je to mogoče.
13. (a) Rok za prejem prijav (postopek s predhodnim ugotavljanjem sposobnosti, postopek s pogajanjem po predhodni objavi, konkurenčni dialog, dinamični nabavni sistem) oziroma rok za prejem ponudb (odprti postopek, postopek s predhodnim ugotavljanjem sposobnosti);
- (b) minimalni rok veljavnosti ponudbe;
- (c) naslov, kamor je treba poslati prijavo oziroma ponudbo;
- (č) jezik ali jeziki, v katerih mora biti prijava oziroma ponudba sestavljena;
- (d) rok za prejem vprašanj v zvezi z objavo ali razpisno dokumentacijo.

14. Način, kraj, datum in čas odpiranja ponudb ter informacije o morebitnih pooblastilih za prisotnost pri odpiranju ponudb.
15. Morebitne zahteve glede finančnih in drugih zavarovanj.
16. Glavni pogoji financiranja in plačilna ureditev oziroma sklici na ustrezne predpise, ki jih urejajo. Ali se naročilo nanaša na projekt oziroma program, ki se financira s sredstvi EU. Če da, sklic na projekt oziroma program.
17. Morebitna pravna oblika, ki jo mora prevzeti skupina gospodarskih subjektov, ki ji bo naročilo oddano.
18. Pogoji za priznanje sposobnosti v zvezi z osebnim statusom oziroma osnovno usposobljenostjo gospodarskih subjektov (ponudnikov), zlasti izločitveni pogoji, in dokazila, ki se štejejo za ustrezna. Pogoji za priznanje sposobnosti, informacije in vse potrebne formalnosti za ugotavljanje ekonomske, finančne, tehnične in kadrovske sposobnosti ter sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti, ki se zahtevajo od ponudnikov. Najnižja raven oziroma ravni sposobnosti, ki se morda zahtevajo.
19. Če je to primerno, imena in naslovi gospodarskih subjektov, ki jih je naročnik za sodelovanje v postopku s pogajanjem po predhodni objavi izbral že v predhodnem, neuspešnem postopku.
20. V primeru konkurenčnega dialoga ali postopka s pogajanjem po predhodni objavi, ali se postopek izvaja v več fazah zaradi postopnega zmanjšanja števila rešitev, o katerih je treba razpravljati, ali števila ponudb, o katerih se je treba pogajati.
21. V primeru postopka s predhodnim ugotavljanjem sposobnosti, postopka s pogajanjem po predhodni objavi ali konkurenčnega dialoga, če se uporablja možnost zmanjšanja števila kandidatov, ki jih je treba povabiti, da predložijo ponudbe, da sodelujejo v dialogu ali se udeležijo pogajanj: najmanjše in, če je to primerno, največje število kandidatov ter objektivna merila, za izbiro tega števila kandidatov.
22. Merila za izbor iz 48. člena ZJN-2, ki se uporabijo pri ocenjevanju ponudb: najnižja cena ali ekonomsko najugodnejša ponudba. V primeru merila ekonomsko najugodnejša ponudba, navedba meril in njihov ponder ali navedba meril v padajočem zaporedju po pomembnosti, razen če so merila za izbor navedena v razpisni dokumentaciji.
23. Datum in številka predhodnega informativnega obvestila, če je bilo objavljeno, ali navedba, da tako obvestilo ni bilo objavljeno.
24. Mesto objave razpisne dokumentacije.
25. Po potrebi ime, naslov, telefonska številka, številka telefaksa in elektronski naslov službe, pri kateri je mogoče dobiti dodatne informacije o naročilu (odprti postopek).
26. Mesto objave obvestila (portal javnih naročil ali portal javnih naročil in Uradni list Evropske unije).
27. Datum pošiljanja obvestila v objavo.
28. Ime in naslov organa, pristojnega za pritožbene postopke oziroma predrevizijski postopek. Po potrebi ime, naslov, telefonska številka, številka telefaksa in elektronski naslov službe, pri kateri je mogoče dobiti dodatne informacije o vložitvi pritožbe oziroma zahtevka za revizijo. Rok za vložitev pritožbe oziroma zahtevka za revizijo, če ni naveden v razpisni dokumentaciji.

Pri postopku oddaje naročila male vrednosti:

1. Zakon, na podlagi katerega se oddaja naročilo male vrednosti.
2. Ime, naslov, telefonska številka, številka telefaksa in elektronski naslov naročnika.
3. (a) Postopek oddaje naročila: postopek oddaje naročila male vrednosti;  
(b) ali se sklepa okvirni sporazum;  
(c) ali se obvestilo nanaša na vzpostavitev dinamičnega nabavnega sistema;  
(č) ali se izvaja elektronska dražba.
4. Kraj izvedbe gradenj, dostave proizvodov ali opravljanja storitev, razen če je enak naslovu naročnika ali naveden v razpisni dokumentaciji.
5. (a) Naročila gradenj:
  - značilnosti in obseg ter splošne značilnosti gradnje;
  - če je gradnja ali naročilo razdeljeno na več sklopov, velikost posameznega sklopa;
  - informacije v zvezi z namenom gradnje ali naročila ter zlasti ali vključuje tudi načrtovanje projektov (arhitekturne storitve, storitve projektiranja ipd.);

- referenčna številka oziroma številke po Enotnem besednjaku javnih naročil (CPV).
- (b) Naročila blaga:
- značilnosti proizvodov, ki jih je treba nabaviti, zlasti ali se ponudbe zahtevajo zaradi nakupa, zakupa, najema, nakupa na posojilo ali njihove kombinacije;
  - referenčna številka oziroma številke po Enotnem besednjaku javnih naročil (CPV);
  - količina proizvodov, ki se naroča.
- (c) Naročila storitev:
- značilnosti in obseg ter splošne značilnosti storitev;
  - referenčna številka oziroma številke po Enotnem besednjaku javnih naročil (CPV);
  - količina storitev, ki jih je treba opraviti.
6. Če je naročilo razdeljeno v sklope, ali se ponudba lahko odda za en, več ali vse sklope.
  7. Morebitni posebni pogoji, ki veljajo za izvedbo naročila, razen če so navedeni v razpisni dokumentaciji.
  8. Vsak rok za dokončanje gradenj ali storitev ali dobavo blaga ali trajanje naročil gradenj ali storitev ali dobav blaga oziroma vsak rok, do katerega se morajo gradnje začeti, ali vsak rok, do katerega se bo začela dobava blaga ali opravljanje storitev, razen če je rok naveden v razpisni dokumentaciji ali ga ni mogoče določiti.
  9. (a) Rok za prejem prijav oziroma ponudb;
  - (b) naslov, kamor je treba poslati prijavo oziroma ponudbo, če je drugačen od naslova naročnika;
  - (c) rok za prejem vprašanj v zvezi z objavo ali razpisno dokumentacijo.
  10. Kraj, datum in čas javnega odpiranja ponudb.
  11. Morebitne zahteve glede finančnih in drugih zavarovanj, razen če so navedene v razpisni dokumentaciji.
  12. Pogoji za priznanje sposobnosti v zvezi z osebnim statusom oziroma osnovno usposobljenostjo gospodarskih subjektov (ponudnikov), zlasti izločitveni pogoji, in dokazila, ki se štejejo za ustrezna, razen če naročnik uporabi le pogoje za priznanje osnovne usposobljenosti ponudnika, ki so obvezni po ZJN-2, ali pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji. Pogoji za priznanje sposobnosti, informacije in vse potrebne formalnosti za ugotavljanje ekonomske, finančne, tehnične in kadrovske sposobnosti ter sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti, ki se zahtevajo od ponudnikov, razen če so navedeni v razpisni dokumentaciji.
  13. Merila za izbor iz 48. člena ZJN-2, ki se uporabijo pri ocenjevanju ponudb: najnižja cena ali ekonomsko najugodnejša ponudba. V primeru merila ekonomsko najugodnejša ponudba navedba meril in njihov ponder ali navedba meril v padajočem zaporedju po pomembnosti, razen če so merila za izbor navedena v razpisni dokumentaciji.
  14. Ali je za oddajo naročila pripravljena razpisna dokumentacija. Mesto objave razpisne dokumentacije, če je pripravljena.
  15. Mesto objave obvestila: portal javnih naročil.
  16. Datum pošiljanja obvestila v objavo.

## **POENOSTAVLJENO OBVESTILO O NAROČILU PRI DINAMIČNEM NABAVNEM SISTEMU**

1. Zakon, na podlagi katerega se oddaja posamezno naročilo ali naročila.
2. Ime, naslov, telefonska številka, številka telefaksa in elektronski naslov naročnika.
3. Postopek oddaje naročila.
4. Ali se izvaja elektronska dražba.
5. (a) Naročila gradenj:
  - značilnosti naročila in splošne značilnosti gradnje;
  - referenčna številka oziroma številke po Enotnem besednjaku javnih naročil (CPV).
- (b) Naročila blaga:
  - značilnosti proizvodov za dobavo s strani posameznega dobavitelja, če je to primerno, zlasti ali se naročilo nanaša na nakup, zakup, najem, nakup na posojilo ali njihove kombinacije;
  - referenčna številka oziroma številke po Enotnem besednjaku javnih naročil (CPV).

- (c) Naročila storitev:
  - značilnosti in obseg ter splošne značilnosti storitev;
  - referenčna številka oziroma številke po Enotnem besednjaku javnih naročil (CPV).
- 6. Količina ali obseg posameznega naročila.
- 7. (a) Rok za prejem prijav za vključitev v dinamični nabavni sistem in naslov, kamor je treba poslati prijavo;
- (b) rok za prejem okvirnih ponudb za posamezno naročilo;
- (c) jezik ali jeziki, v katerih mora biti prijava oziroma ponudba sestavljena;
- (č) rok za prejem vprašanj v zvezi z objavo ali razpisno dokumentacijo.
- 8. Mesto objave razpisne dokumentacije.
- 9. Datum in številka objave obvestila o naročilu, ki se nanaša na vzpostavitev dinamičnega nabavnega sistema.
- 10. Mesto objave obvestila (portal javnih naročil ali portal javnih naročil in Uradni list Evropske unije).
- 11. Datum pošiljanja obvestila v objavo.

## **OBVESTILO O ODDAJI NAROČILA IN OBVESTILO O ODDAJI NAROČILA MALE VREDNOSTI**

Pri odprtem postopku, postopku s predhodnim ugotavljanjem sposobnosti, konkurenčnem dialogu, postopku s pogajanjem po predhodni objavi in postopku s pogajanjem brez predhodne objave:

1. Zakon, na podlagi katerega se oddaja naročilo.
2. Ime, naslov, telefonska številka, številka telefaksa in elektronski naslov naročnika.
3. Ali se naročilo oddaja v imenu drugega naročnika oziroma naročnikov. Če da, v imenu katerih.
4. Postopek oddaje naročila. V primeru postopka s pogajanjem brez predhodne objave (29. člen ZJN-2) ali postopka s pogajanjem po predhodni objavi zaradi predhodnega neuspešnega postopka (1. točka prvega odstavka 28. člena ZJN-2) utemeljitev oziroma pravna podlaga za izbiro tega postopka.
5. (a) Naročila gradenj:
  - značilnosti in obseg naročila ter splošne značilnosti gradnje;
  - informacije v zvezi z namenom gradnje ali naročila ter zlasti ali vključuje tudi načrtovanje projektov (arhitekturne storitve, storitve projektiranja ipd.);
  - referenčna številka oziroma številke po Enotnem besednjaku javnih naročil (CPV).(b) Naročila blaga:
  - značilnosti in količina proizvodov za dobavo s strani posameznega dobavitelja, če je to primerno, ter zlasti ali se naročilo nanaša na nakup, zakup, najem, nakup na posojilo ali njihove kombinacije;
  - referenčna številka oziroma številke po Enotnem besednjaku javnih naročil (CPV).(c) Naročila storitev:
  - kategorija storitve s Seznamom storitev A in B iz Priloge 2 te uredbe in opis storitve;
  - referenčna številka oziroma številke po Enotnem besednjaku javnih naročil (CPV);
  - količina naročenih storitev.
6. Ali je bila pri oddaji naročila uporabljena elektronska dražba.
7. Ali se naročilo oddaja s sklenitvijo okvirnega sporazuma.
8. Ali se obvestilo nanaša na oddajo posameznega naročila ali naročil v okviru dinamičnega nabavnega sistema.
9. Merila za izbor iz 48. člena ZJN-2, ki se uporabijo pri ocenjevanju ponudb: najnižja cena ali ekonomsko najugodnejša ponudba. V primeru merila ekonomsko najugodnejša ponudba navedba meril in njihov ponder ali navedba meril v padajočem zaporedju po pomembnosti, razen če so merila za izbor navedena v razpisni dokumentaciji.
10. Število prejetih ponudb in število elektronsko prejetih ponudb.
11. Datum oddaje naročila.
12. Ime in naslov izbranih ponudnikov.

13. Skupna končna vrednost celotnega naročila ali razpon ponudb (najnižja in najvišja) za celotno naročilo.
14. Ocenjena vrednost naročila oziroma naročil in vrednost izbrane ponudbe (ponudb).
15. Če je to primerno, ali bo ponudnik del naročila oddal v podizvajanje in delež naročila, ki bo oddan v podizvajanje, ali njegova vrednost.
16. Ali se naročilo nanaša na projekt oziroma program, ki se financira s sredstvi EU. Če da, sklic na projekt oziroma program.
17. Datum in številka objave obvestila o naročilu, predhodnega informativnega obvestila in prostovoljnega obvestila za predhodno transparentnost, če so bila objavljena.
18. Mesto objave obvestila (portal javnih naročil ali portal javnih naročil in Uradni list Evropske unije).
19. Datum pošiljanja obvestila v objavo.
20. Ime in naslov organa, pristojnega za pritožbene postopke oziroma predrevizijski postopek. Po potrebi ime, naslov, telefonska številka, številka telefaksa in elektronski naslov službe, pri kateri je mogoče dobiti dodatne informacije o vložitvi pritožbe oziroma zahtevka za revizijo.

Pri postopku oddaje naročila male vrednosti:

1. Zakon, na podlagi katerega se oddaja naročilo male vrednosti.
2. Ime, naslov, telefonska številka, številka telefaksa in elektronski naslov naročnika.
3. Postopek oddaje naročila.
4. (a) Naročila gradenj:
  - značilnosti in obseg naročila ter splošne značilnosti gradnje;
  - informacije v zvezi z namenom gradnje ali naročila ter zlasti ali vključuje tudi načrtovanje projektov (arhitekturne storitve, storitve projektiranja ipd.);
  - referenčna številka oziroma številke po Enotnem besednjaku javnih naročil (CPV).
- (b) Naročila blaga:
  - značilnosti in količina proizvodov za dobavo s strani posameznega dobavitelja, če je to primerno, ter zlasti ali se naročilo nanaša na nakup, zakup, najem, nakup na posojilo ali njihove kombinacije;
  - referenčna številka oziroma številke po Enotnem besednjaku javnih naročil (CPV).
- (c) Naročila storitev:
  - značilnosti in obseg ter splošne značilnosti storitev;
  - referenčna številka oziroma številke po Enotnem besednjaku javnih naročil (CPV).
5. Ali je bila pri oddaji naročila uporabljena elektronska dražba.
6. Ali se naročilo oddaja s sklenitvijo okvirnega sporazuma. Če da, s koliko ponudniki se sklepa sporazum in ali opredeljuje vse pogodbene pogoje, zaradi česar se bodo posamezna naročila oddajala brez odpiranja konkurence.
7. Ali se obvestilo nanaša na oddajo posameznega naročila ali naročil v okviru dinamičnega nabavnega sistema.
8. Merila za izbor iz 48. člena ZJN-2, ki se uporabijo pri ocenjevanju ponudb: najnižja cena ali ekonomsko najugodnejša ponudba. V primeru merila ekonomsko najugodnejša ponudba navedba meril in njihov ponder ali navedba meril v padajočem zaporedju po pomembnosti, razen če so merila za izbor navedena v razpisni dokumentaciji.
9. Število prejetih ponudb in število elektronsko prejetih ponudb.
10. Datum oddaje naročila.
11. Ime in naslov izbranih ponudnikov.
12. Skupna končna vrednost celotnega naročila.
13. Ocenjena vrednost naročila oziroma naročil in vrednost izbrane ponudbe (ponudb).
14. Trajanje pogodbe ali okvirnega sporazuma.
15. Ali se naročilo nanaša na projekt oziroma program, ki se financira s sredstvi EU. Če da, sklic na projekt oziroma program.
16. Ali je bilo javno naročilo oddano na način, ki v kakršni koli meri upošteva kateri koli okolju prijazen mehanizem. Če da, ali je bil okoljski vidik upoštevan z opisom predmeta naročila, opredelitvijo tehničnih specifikacij, pogojev za ugotavljanje sposobnosti, meril za izbor, pogodbениh določil ali drug način.
17. Ali je bilo javno naročilo oddano na način, ki v kakršni koli meri upošteva kateri koli socialni vidik. Če da, ali je bil socialni vidik upoštevan z opisom predmeta naročila, opredelitvijo

tehničnih specifikacij, pogojev za ugotavljanje sposobnosti, meril za izbor, pogodbenih določil ali drug način.

18. Datum in številka objave obvestila o naročilu male vrednosti.

19. Mesto objave obvestila: portal javnih naročil.

20. Datum pošiljanja obvestila v objavo.

## **OBVESTILO O ODDAJI POSAMEZNIH NAROČIL NA PODLAGI OKVIRNEGA SPORAZUMA**

1. Zakon, na podlagi katerega se oddaja posamezno naročilo ali naročila.
2. Ime, naslov, telefonska številka, številka telefaksa in elektronski naslov naročnika.
3. (a) Naročila gradenj in kratek opis gradnje.  
(b) Naročila blaga in kratek opis blaga.  
(c) Naročila storitev in kratek opis storitev.
4. Ali je bilo javno naročilo oddano na način, ki v kakršni koli meri upošteva kateri koli okolju prijazen mehanizem. Če da, ali je bil okoljski vidik upoštevan z opisom predmeta naročila, opredelitvijo tehničnih specifikacij, pogojev za ugotavljanje sposobnosti, meril za izbor, pogodbenih določil ali drug način.
5. Ali je bilo javno naročilo oddano na način, ki v kakršni koli meri upošteva kateri koli socialni vidik. Če da, ali je bil socialni vidik upoštevan z opisom predmeta naročila, opredelitvijo tehničnih specifikacij, pogojev za ugotavljanje sposobnosti, meril za izbor, pogodbenih določil ali drug način.
6. Število prejetih ponudb za sklenitev okvirnega sporazuma.
7. Število ponudnikov, s katerimi je bil sklenjen okvirni sporazum.
8. Ocenjena vrednost celotnega okvirnega sporazuma.
9. Trajanje in datum sklenitve okvirnega sporazuma.
10. Vrsta okvirnega sporazuma glede na število ponudnikov, s katerimi je sporazum sklenjen, in glede na opredelitev pogodbenih pogojev.
11. Ali so bila posamezna naročila oddana z odpiranjem konkurence:
  - a) za vsako posamezno naročilo;
  - b) periodično, za obdobje koliko mesecev.
12. Ime in naslov ponudnikov, ki so jim bila oddana posamezna naročila.
13. Število oddanih posameznih naročil, ki so bila oddana ponudniku.
14. Ocenjena vrednost in vrednost oddanih posameznih naročil, ki so bila oddana ponudniku.
15. Ali je glede na ponudbo oddano posamezno naročilo izpolnjevalo zahteve za zeleno javno naročanje.
16. Ali je glede na ponudbo oddano posamezno naročilo izpolnjevalo socialne vidike.
17. Datum in številka objave obvestila o oddaji naročila, obvestila o oddaji naročila po postopku zbiranja ponudb po predhodni objavi ali obvestila o oddaji naročila male vrednosti, ki se nanaša na oddajo naročila s sklenitvijo okvirnega sporazuma.
18. Mesto objave obvestila: portal javnih naročil.
19. Datum pošiljanja obvestila v objavo.

## **PROSTOVOLJNO OBVESTILO ZA PREDHODNO TRANSPARENTNOST**

1. Zakon, na podlagi katerega se oddaja naročilo.
2. Ime, naslov, telefonska številka, številka telefaksa in elektronski naslov naročnika.
3. Ali se naročilo oddaja v imenu drugega naročnika oziroma naročnikov. Če da, v imenu katerih.
4. (a) Postopek oddaje naročila. V primeru postopka s pogajanjem brez predhodne objave (29. člen ZJN-2) ali postopka s pogajanjem po predhodni objavi zaradi predhodnega neuspešnega postopka (1. točka prvega odstavka 28. člena ZJN-2) utemeljitev oziroma pravna podlaga za izbiro tega postopka;  
(b) ali se sklepa okvirni sporazum;  
(c) ali se obvestilo nanaša na vzpostavitev dinamičnega nabavnega sistema;  
(č) ali se izvaja elektronska dražba.
5. (a) Naročila gradenj:

- značilnosti in obseg naročila ter splošne značilnosti gradnje;
  - referenčna številka ali številke po Enotnem besednjaku javnih naročil (CPV).
- (b) Naročila blaga:
- značilnosti in količina proizvodov za dobavo s strani posameznega dobavitelja, če je to primerno, zlasti ali se naročilo nanaša na nakup, zakup, najem, nakup na posojilo ali njihove kombinacije;
  - referenčna številka ali številke po Enotnem besednjaku javnih naročil (CPV).
- (c) Naročila storitev:
- kategorija storitve s Seznama storitev A in B iz Priloge 2 te uredbe in opis storitve;
  - referenčna številka ali številke po Enotnem besednjaku javnih naročil (CPV);
  - količina naročenih storitev.
6. Merila za izbor iz 48. člena ZJN-2, ki se uporabijo pri ocenjevanju ponudb: najnižja cena ali ekonomsko najugodnejša ponudba. V primeru merila ekonomsko najugodnejša ponudba navedba meril in njihov ponder ali navedba meril v padajočem zaporedju po pomembnosti.
  7. Število prejetih ponudb in število elektronsko prejetih ponudb.
  8. Datum odločitve o oddaji naročila.
  9. Ime in naslov izbranih ponudnikov.
  10. Ocenjena vrednost naročila oziroma naročil.
  11. Vrednost izbrane ponudbe (ponudb) ali najvišja in najnižja ponudba, ki sta obravnavani pri oddaji naročila.
  12. Ali se naročilo nanaša na projekt oziroma program, ki se financira s sredstvi EU. Če da, sklic na projekt oziroma program.
  13. Datum in številka objave obvestila o naročilu oziroma obvestila o naročilu male vrednosti in predhodnega informativnega obvestila, če sta bili objavljeni.
  14. Mesto objave obvestila (portal javnih naročil ali portal javnih naročil in Uradni list Evropske unije).
  15. Datum pošiljanja obvestila v objavo.
  16. Ime in naslov organa, pristojnega za pritožbene postopke oziroma predrevizijski postopek. Po potrebi ime, naslov, telefonska številka, številka telefaksa in elektronski naslov službe, pri kateri je mogoče dobiti dodatne informacije o vložitvi pritožbe oziroma zahtevka za revizijo. Rok za vložitev pritožbe oziroma zahtevka za revizijo.

## **OBVESTILO O NATEČAJU**

1. Zakon, na podlagi katerega se izvaja natečaj.
2. Ime, naslov, telefonska številka, številka telefaksa in elektronski naslov naročnika. Če posreduje dodatne informacije druga služba, podatki te službe.
3. Ali se natečaj izvaja v imenu drugega naročnika oziroma naročnikov. Če da, v imenu katerih.
4. Predmet natečaja oziroma opis projekta in referenčna številka oziroma številke po Enotnem besednjaku javnih naročil (CPV).
5. Vrsta natečaja: odprti ali omejeni.
6. V primeru omejenega natečaja:
  - (a) število pričakovanih udeležencev ali najmanjše in največje število udeležencev;
  - (b) imena morebitnih že izbranih udeležencev;
  - (c) merila za izbor udeležencev.
7. Mesto objave razpisne dokumentacije.
8. Po potrebi ime, naslov, telefonska številka, številka telefaksa in elektronski naslov službe, pri kateri je mogoče dobiti dodatne dokumente o natečaju.
9. Rok za prejem vprašanj v zvezi z objavo ali razpisno dokumentacijo.
10. (a) Rok za prejem prijav za sodelovanje oziroma predložitev projektov;
- (b) naslov, kamor je treba poslati prijavo oziroma ponudbo;
- (c) jezik ali jeziki, v katerih mora biti prijava oziroma ponudba sestavljena.
11. Ali je udeležba omejena na posebno stroko. Če da, na katero.
12. Merila za izbor oziroma ocenjevanje projektov.
13. Imena članov žirije, če so že znana.
14. Ali je odločitev žirije zavezujoča za naročnika.
15. Število in vrednost nagrad ter morebitna plačila udeležencem.



16. Ali bo na podlagi natečaja javno naročilo oddano zmagovalcu oziroma zmagovalcem natečaja.
17. Ali se natečaj nanaša na projekt oziroma program, ki se financira s sredstvi EU. Če da, sklic na projekt oziroma program.
18. Mesto objave obvestila (portal javnih naročil ali portal javnih naročil in Uradni list Evropske unije).
19. Datum pošiljanja obvestila v objavo.
20. Ime in naslov organa, pristojnega za pritožbene postopke oziroma predrevizijski postopek. Po potrebi ime, naslov, telefonska številka, številka telefaksa in elektronski naslov službe, pri kateri je mogoče dobiti dodatne informacije o vložitvi pritožbe oziroma zahtevka za revizijo. Rok za vložitev pritožbe oziroma zahtevka za revizijo, če ni naveden v razpisni dokumentaciji.

## **REZULTATI NATEČAJA**

1. Zakon, na podlagi katerega se izvaja natečaj.
2. Ime, naslov, telefonska številka, številka telefaksa in elektronski naslov naročnika.
3. Ali se natečaj izvaja v imenu drugega naročnika oziroma naročnikov. Če da, v imenu katerih.
4. Predmet natečaja oziroma opis projekta in referenčna številka oziroma številke po Enotnem besednjaku javnih naročil (CPV).
5. Število udeležencev in število tujih udeležencev.
6. Ime in naslov zmagovalcev natečaja.
7. Vrednost podeljenih nagrad.
8. Ali se natečaj nanaša na projekt oziroma program, ki se financira s sredstvi EU. Če da, sklic na projekt oziroma program.
9. Datum in številka objave obvestila o natečaju. Datum in številka predhodnega informativnega obvestila, če je bilo objavljeno.
10. Mesto objave obvestila (portal javnih naročil ali portal javnih naročil in Uradni list Evropske unije).
11. Datum pošiljanja obvestila v objavo.
12. Ime in naslov organa, pristojnega za pritožbene postopke oziroma predrevizijski postopek. Po potrebi ime, naslov, telefonska številka, številka telefaksa in elektronski naslov službe, pri kateri je mogoče dobiti dodatne informacije o vložitvi pritožbe oziroma zahtevka za revizijo.

## **OBVESTILO O DODATNIH INFORMACIJAH, INFORMACIJAH O NEDOKONČANEM POSTOPKU ALI POPRAVKU**

1. Datum in številka objave obvestila, ki se popravlja ali dopolnjuje.
2. Referenčna številka oziroma številke nomenklature CPV, ki so bile navedene v obvestilu, ki se popravlja ali dopolnjuje.
3. Namen objave obvestila (nedokončani postopek ali popravek ali dodatne informacije).
4. V primeru nedokončanega postopka, ali je bil postopek oddaje naročila ustavljen ali neuspešen oziroma ali naročilo ni bilo oddano. Morebitna predvidena ponovitev postopka naročanja.
5. V primeru popravka ali dopolnitve izvirnega obvestila, kaj se popravlja oziroma dopolnjuje in s čim.
6. Mesto objave obvestila (portal javnih naročil ali portal javnih naročil in Uradni list Evropske unije).
7. Datum pošiljanja obvestila v objavo.