

**Program strokovnega usposabljanja
za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku**

Namen strokovnega usposabljanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku (v nadaljnjem besedilu: strokovno usposabljanje) je pridobivanje znanja o materialnopravnih določbah in postopku iz Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo in 21/13; v nadaljnjem besedilu: ZP-1). Strokovno usposabljanje je kot pogoj za pristop k preizkusu znanja za izvajanje pooblastil po ZP-1 namenjeno javnim uslužbencem, ki so ali bodo kot uradne osebe zaposleni pri prekrškovnem organu, in drugim uradnim osebam, ki nadzorujejo izvrševanje predpisov, s katerimi so določeni prekrški, na podlagi javnega pooblastila v skladu z zakonom, in imajo ustrezno raven izobrazbe, predpisano z ZP-1.

1. PREDSTAVITEV IN OPIS PROGRAMA

1.1 IME PROGRAMA

Strokovno usposabljanje za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku.

1.2 ZAKONSKE DOLOČBE

ZP-1 v 49. členu določa, da mora imeti pooblaščen uradna oseba prekrškovnega organa za vodenje postopka in izdajo plačilnega naloga najmanj peto raven izobrazbe, za izdajo odločbe o prekršku pa najmanj šesto raven izobrazbe. Imeti mora tudi opravljen preizkus znanja, ki zajema izvrševanje pooblastil po tem zakonu in poznavanje predpisov, katerih izvrševanje nadzoruje. Vlada Republike Slovenije predpiše vrsto izobrazbe in program strokovnega usposabljanja in preverjanja znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku.

1.3 CILJNA SKUPINA UDELEŽENCEV

Ciljna skupina so uradne osebe prekrškovnih organov, ki so z zakonom ali podzakonskim aktom pooblaščen za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku in osebe, ki bi se rade potegovala za ta delovna mesta.

1.4 CILJI PROGRAMA

Cilj programa je usposobiti udeležence za vodenje prekrškovnega postopka in odločanje o prekrških.

1.5 UČNE METODE

Strokovno usposabljanje bo potekalo kot predavanje (teoretičen prikaz ureditve prava prekrškov po ZP-1 in izdelava praktične naloge, kot je na primer sestava odločbe o prekršku, plačilnega naloga, opis določenega postopka na podlagi podanega dejanskega stanja ali druga podobna naloga, ki pomeni praktično uporabo materialnopravnih določb in postopka po ZP-1 na posamezne upravnem področju).

1.6 OBSEG IN POTEK STROKOVNEGA USPOSABLJANJA

Program obsega tri vsebinske sklope in skupno obsega 20 pedagoških ur. Teoretičen prikaz ureditve prava prekrškov po ZP-1 v 1. in 2. vsebinskem sklopu traja po 8 pedagoških ur, praktična izdelava naloge v 3. vsebinskem sklopu pa 4 pedagoške ure.

Program se razpiše po potrebi glede na število prijavljenih kandidatov s posameznega upravnega področja.

1.7 ORGANIZATORJI IN IZVAJALCI PROGRAMA

Program organizira in izvaja Upravna akademija.

Neposredni izvajalci programa so strokovnjaki s področja poznavanja materialnopravnih določb in postopka po ZP-1.

1.8 POGOJI IN POSTOPEK PRIJAVE ZA VKLJUČITEV V PROGRAM

V program se lahko vključi oseba, ki, razen opravljenega preizkusa znanja, izpolnjuje pogoje za pooblaščenega uradno osebo prekrškovnega organa v skladu z ZP-1 in Uredbo o vrsti izobrazbe, strokovnem usposabljanju in preizkusu znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku ter jo prijavi služba za kadrovske zadeve organa, pri katerem je ta oseba zaposlena, ali pa se v program prijavi sama (kandidat za strokovno usposabljanje).

Odgovorna oseba organa, pri katerem je kandidat zaposlen, prijavi kandidata za strokovno usposabljanje za vključitev v program na obrazcu za prijavo, ki je dosegljiv na spletni strani Upravne akademije. Obrazec za samostojno prijavo kandidata za strokovno usposabljanje je prav tako dosegljiv na Upravni akademiji.

1.9 POTRDILO O UDELEŽBI V PROGRAMU

Po končanem strokovnem usposabljanju udeleženci dobijo potrdilo o udeležbi na strokovnem usposabljanju.

2. PREDMETNIK

Moduli v programu strokovnega usposabljanja:

1. Materialnopravna ureditev prava prekrškov
2. Postopek o prekršku
3. Praktična uporaba materialnopravnih določb in postopka iz ZP-1

2.1 PREDMETNI KATALOG ZNANJA

1. VSEBINSKI SKLOP: MATERIALNOPRAVNA UREDITEV PRAVA PREKRŠKOV

1. Namen

Spoznati materialno pravo prekrškov

2. Vsebina

1) Temeljne določbe:

- predpisovanje prekrškov in sankcij
- meje sankcioniranja prekrškov
- veljavnost predpisov, s katerimi so določeni prekrški

2) Prekršek in odgovornost zanj:

- prekršek
- domneva nedolžnosti in odgovornost za prekršek
- udeležba pri prekršku
- odgovornost pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika in njune odgovorne osebe
- uporaba določb Kazenskega zakonika

3) Sankcije za prekršek in odvzem premoženjske koristi, pridobljene s prekrškom

- vrste sankcij
- pravila za odmero sankcij
- stek

4) Zastaranje

- zastaranje pregona
- zastaranje izvršitve sankcije

3. Trajanje

8 pedagoških ur

2. VSEBINSKI SKLOP: POSTOPEK O PREKRŠKU

1. Namen

Spoznati procesno pravo prekrškov

2. Vsebina

1) Pristojnost za odločanje o prekršku

- prekrškovni organi
- pooblaščen uradna oseba prekrškovnega organa
- sodišča, pristojna za odločanje o prekrških

2) Vrste postopkov

- hitri postopek
- redni sodni postopek

3) Hitri postopek

- organi za odločanje o prekrških
- pristojnost in pooblastilo za vodenje in odločanje v hitrem postopku
- začetek postopka o prekršku
- odločanje prekrškovnega organa
- stroški postopka
- pisna odločba o prekršku
- plačilni nalog
- pravni pouk
- smiselna uporaba zakona
- pravnomočnost odločbe v hitrem postopku

4) Zahteva za sodno varstvo

- pravica do zahteve za sodno varstvo
- rok za vložitev zahteve za sodno varstvo
- pristojnost za sprejem zahteve za sodno varstvo
- vsebina zahteve za sodno varstvo
- razlogi za vložitev zahteve za sodno varstvo
- odločanje prekrškovnega organa v zvezi z zahtevo za sodno varstvo

5) Izvrševanje sankcij za prekrške

- izvršitev odločbe ali plačilnega naloga
- rok plačila globe
- uklonilni zapor in prisilna izterjava globe
- zavarovanje izvršitve
- izvršitev stranskih sankcij

6) Redni sodni postopek

- temeljne določbe
- krajevna pristojnost
- začetek postopka
- ukrepi za zagotovitev obdolženčeve navzočnosti in za uspešno izvedbo postopka o prekršku

7) Evidence prekrškovnih organov

- evidenca o izdanih odločbah o prekrških
- izbris pravnomočnih odločb o prekrških

3. Trajanje

8 pedagoških ur

3. VSEBINSKI SKLOP: Praktična uporaba materialnopravnih določb in postopka iz ZP-1

1. Namen

Spoznati praktično uporabo določb ZP-1 za izvrševanje pooblastil pri vodenju in odločanju v prekrškovnem postopku s pomočjo konkretnih nalog.

2. Vsebina

Sestava odločbe o prekršku, plačilnega naloga, opis določenega postopka na podlagi podanega dejanskega stanja, ali druga podobna naloga, ki pomeni praktično uporabo materialnopravnih določb in postopka po ZP-1 na posameznem upravnem področju.

3. Trajanje

4 pedagoške ure