

P-13

**NALOG ZA VOŽNJO VLAKA št. ....****Od postaje ..... do postaje .....****V vlak je uvrščena izredna pošiljka IP**

.....

**V vlaku so pošiljke nevarnih snovi (št. nevarne snovi)**

.....

**Ostale posebnosti pri vlaku**

.....

**Postaja, ki izstavlja nalog: ..... datum in čas izstavitve naloga:**

.....

**Obvestila strojevodji:**

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

**Žig.****(podpis prometnika)**

Navodilo za izpolnjevanje obrazca :

Obrazec P–13 se izpolni tako, da se izpolnijo posamezne rubrike, in sicer:

- V rubriko nalog za vožnjo vlaka št.: ..... se vpiše številka vlaka. Vpis te številke pomeni za strojevodjo tudi, da zanj velja vozni red vlaka s to številko.
- V rubriko »od postaje .....« se vpiše ime postaje, kjer začne vlak z vožnjo, v rubriko »do postaje .....« se vpiše ime postaje, do katere sme vlak voziti (z voznim redom posameznega vlaka je lahko predvidena daljša relacija).

- V rubriko »V vlak je uvrščena izredna pošiljka IP .....« se vpiše znak izredne pošiljke.
- V rubriko »V vlaku so pošiljke nevarnih snovi« se vpišejo številke nevarne snovi.
- V rubriko »Postaja, ki izstavlja nalog: .....« se vpiše ime postaje ali odtisne žig postaje.
- V rubriko »Datum in čas izstavitve naloga: .....« se vpiše datum in čas izstavitve.
- V rubriko »Obvestila strojevodji« se strojevodjo obvešča o vseh posebnostih, ki so na progi v smeri vožnje pred odhodom vlaka znane.
- Za zadnjim vpisom obvestila mora biti v posebni vrstici beseda »KONEC«. Če je izpisan na dveh ali več listih, morajo biti listi oštevilčeni z zaporednimi številkami.
- Na koncu obrazca mora biti odtisnjen žig postaje in podpis delavca, ki ga je izstavil.