

SPLOŠNI DEL

1 *IME IN VRSTA PROGRAMA*

PROGRAM STROKOVNEGA USPOSABLJANJA OBČINSKIH REDARJEV

VRSTA PROGRAMA: Program strokovnega usposabljanja za pridobitev poklicne kvalifikacije občinski redar/občinska redarka

2 *CILJI PROGRAMA*

V programu se kandidati/kandidatke za občinske redarje/občinske redarke (v nadaljnjem besedilu: kandidati) usposobijo za:

- nadzorovanje varnega in neoviranega cestnega prometa v naseljih;
- varovanje ceste in okolja v naseljih ter na občinskih cestah zunaj naselij;
- zagotavljanje varnosti na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah;
- varovanje javnega premoženja, naravne in kulturne dediščine;
- vzdrževanje javnega reda in miru;
- uporabo zakonov in predpisov skupaj s temeljno zakonodajo pri izvajanju nalog in pooblastil s področja pristojnosti občinskega redarstva;
- delovanje po zakonih in drugih predpisih, prepoznavanje kršitev ter ustrezno uporabo pooblastil občinskega redarja;
- spoštovanje in varovanje človekovih pravic ter temeljnih svoboščin.

V programu kandidati:

- spoznajo in razumejo organizacijo in vlogo redarske službe;
- razvijajo socialne veščine, zlasti komunikacijske spretnosti;
- razvijajo osebne, socialne in strokovne kompetence skladno z načeli vseživljenjskega učenja;
- spoznajo tehnična sredstva in opremo, ki se uporabljajo pri opravljanju nalog, jih znajo ustrezno izbrati in varno uporabljati pri svojem delu ter pri izvajanju pooblastil občinskega redarja;
- krepijo in vzdržujejo psihofizično pripravljenost, pomembno za opravljanje dela.

3 *TRAJANJE USPOSABLJANJA*

Strokovno usposabljanje traja 450 ur.

4 *POGOJI ZA VKLJUČITEV*

Pogoji, ki jih mora po zakonu, ki ureja občinsko redarstvo izpolnjevati oseba, ki želi pridobiti poklicno kvalifikacijo:

- srednja splošna ali strokovna izobrazba;
- zdravniško potrdilo o zdravstveni sposobnosti za delo občinskega redarja/občinske redarke, ki ga izda zdravnik specialist medicine dela in športa;

- oseba ni bila pravnomočno obsojena zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in ni bila obsojena na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
- oseba ni v kazenskem postopku zaradi kaznivega dejanja iz prejšnje alineje.

5 POGOJI ZA DOKONČANJE USPOSABLJANJA

5.1 Udeležba na usposabljanju

Udeležba na usposabljanju je obvezna.

5.2 Opravljene obveznosti po programu usposabljanja

Šteje se, da je kandidat opravil Program strokovnega usposabljanja občinskih redarjev, ko v skladu s pravilnikom pridobi potrdilo o opravljenem strokovnem usposabljanju.

6 PREVERJANJE STROKOVNEGA ZANJA IN SPRETNOSTI TER PRIDOBITEV NACIONALNE POKLICNE KVALIFIKACIJE

Preizkus znanja opravlja kandidat na način in po postopku, ki sta določena v Katalogu standardov strokovnih znanj in spretnosti za poklicno kvalifikacijo občinski redar/občinska redarka.

6.1 Način preverjanja

Preverjanje se opravlja pisno (traja 60 minut) in praktično ter ustno z zagovorom. Skupni čas preverjanja ne sme biti daljši od 120 minut.

6.2 Merila preverjanja

Pri preverjanju se upoštevajo merila, določena v katalogu strokovnih znanj in spretnosti:

- poznavanje hierarhije pravnih aktov,
- pravilno ocenjevanje okoliščin in stopnje nevarnosti ter ločevanje med pasivnim in aktivnim upiranjem ter napadom,
- poznavanje zakonitost, pravilnost, spretnost in zanesljivost uporabe pooblastil občinskega redarja,
- upoštevanje zakonitosti in pravilnosti postopkov z osebami ter spoštovanje človekovih pravic,
- pravilnost komuniciranja ter hitrost in natančnost obveščanja,
- poznavanje uporabe tehničnih sredstev,
- poznavanje načina in pogojev za naznanitev kaznivih ravnanj,
- sistematičnost, jasnost, komunikativnost kandidata,
- povezovanje praktičnega in teoretičnega znanja,
- sposobnost prepoznavanja nevarnosti.

Izločilna merila:

- nepoznavanje pooblastil občinskega redarstva,
- nepoznavanje pristojnosti občinskega redarstva na področju javnega reda in miru,
- nepoznavanje pristojnosti občinskega redarstva na področju varnosti cestnega prometa,
- nepoznavanje hitrega prekrškovnega postopka občinskega redarja,
- nepoznavanje elementov silobrana in skrajne sile,
- nepoznavanje načela sorazmernosti pri uporabi pooblastil občinskega redarja,
- nepoznavanje prvih nujnih ukrepov na kraju prekrška ali kaznivega dejanja.

Merila ocenjevanja sestavin procesa dela

Področje ocenjevanja	Delež (%)
pisno preverjanje	30
načrtovanje in priprava naloge	10
izvedba naloge	20
ustni zagovor	40

Pisni del preizkusa je ocenjen z oceno »uspešno«, če kandidat doseže najmanj 70 odstotkov mogočih točk.

Praktični in/ali ustni del preizkusa sta ocenjena z oceno »uspešno«, če kandidat doseže najmanj 60 odstotkov zahtevanega znanja.

Celoten preizkus je ocenjen z oceno »uspešno«, če kandidat obvlada najmanj 60 odstotkov zahtevanega znanja po katalogu.

7 S PROGRAMOM STROKOVNEGA USPOSABLJANJA KANDIDAT PRIDOBI ZNANJE IN SPRETNOSTI ZA OPRAVLJANJE POKLICA

Občinski redar/občinska redarka 67018120

8 RAVEN ZAHTEVNOSTI DEL:

V

9 PRILAGODITVE ZA OSEBE S POSEBNIMI POTREBAMI

Prilagoditev za osebe s posebnimi potrebami ni.

POSEBNI DEL

A VSEBINA PROGRAMA

STROKOVNA PODROČJA	Štev. ur v programu
organizacija in delovanje občinskega redarstva	36
pooblastila, praktični postopki in veščine	110
postopki o prekrških in javni red	90
varnost cestnega prometa	70
kazniva dejanja in dogodki	16
informatika, telekomunikacije in oprema občinskega redarstva	28
socialne veščine, etika in človekove pravice	60
praktično usposabljanje – integrirane vaje	40
SKUPAJ	450

Skupno število tednov usposabljanja	13
--	-----------

B ORGANIZACIJA IZVAJANJA PROGRAMA USPOSABLJANJA

1. Strokovno, teoretično in praktično usposabljanje
Čas trajanja: 450 ur

Strokovno, teoretično in praktično usposabljanje po tem programu je namenjeno pridobivanju temeljnega znanja in informacij ter razvijanju praktične usposobljenosti, osmišljanju teoretičnega s praktičnim in praktičnega s teoretičnim, razvijanju sposobnosti za uporabo znanja in strokovno odločanje pri reševanju problemov.

2. Praktično usposabljanje – integrirane vaje
Čas trajanja: 40 ur

Z integriranimi vajami kandidati pridobivajo sposobnosti za povezovanje posameznih področij znanja v logično in vsebinsko zaokrožene celote, razvijajo praktične spretnosti in delovne sposobnosti. Glavni cilj je razvijanje sposobnosti celovitega reševanja praktičnih primerov z razumevanjem strokovnih in teoretičnih temeljev posameznega poklicnega opravila ter na tej podlagi tudi postopno pridobivanje poklicne identitete, motiviranosti in odgovornosti.

C MATERIALNE MOŽNOSTI

Materialne možnosti:

- učilnica z ustrezno avdio- in videoopremo do 25 oseb,
- telovadnica s pripadajočo opremo (blazine),
- sredstva za vklepanje,
- pripomočki za urjenje (gumijast nož, lesena palica, gumijasta pištola),
- komunikacijska sredstva (telefon, GSM, radijska postaja),
- potrebna zaščitna sredstva za izvajanje določenih simulacij,
- vzorci osebnih dokumentov,
- vzorci obrazcev, ki jih uporablja občinski redar.

10 IZVAJALCI

Izvajalci programa morajo izpolnjevati pogoje, ki so navedeni v Pravilniku o strokovnem usposabljanju in obdobjem izpopolnjevanju občinskih redarjev.

KATALOG STROKOVNIH ZNANJ IN SPRETNOSTI

Strokovno področje: Organizacija in delovanje občinskega redarstva

Število ur: 36

Strokovno področje	Teoretični pouk	Praktični pouk	Samostojno delo
Organizacija in delovanje občinskega redarstva	22 ur	16 ur	10 ur
SKUPAJ	18 ur	18 ur	10 ur

Operativni cilji

Informativni cilji	Formativni cilji	Posebnosti v izvedbi
Pravne osnove: - Ustava RS - Zakon o občinskem redarstvu - Zakon o javnih uslužbencih - Evropska listina o lokalni samoupravi - Zakon o policiji	– pozna pomen in razume hierarhijo pravnih predpisov (Ustava RS, zakoni, uredbe, odloki) – razume pomen EU zakonodaje – pozna in pojasni pomen ustave RS – pozna pravni temelj za opravljanje nalog občinskega redarja – upošteva določbe Zakona o občinskem redarstvu (ZORed) in podzakonskih aktov izdanih na njegovi podlagi – pozna pristojnost lokalne skupnosti na področju sprejemanja občinskih odlokov	Izdelava seminarske naloge ali eseja na določeno temo iz predpisane zakonodaje. (v Wordovi obliki, pisava Ariel, font 11, med 5000 in 6000 znaki)
Zakon o lokalni samoupravi Zakon o javnih uslužbencih Pokrajine, Lokalna samouprava, Občinski svet, Župan občinska	– pozna sestavo lokalne samouprave in razmerje med občinskim redarjem ter policijo – seznanjen je z medsebojnimi razmerji med organizacijskimi enotami v lokalni samoupravi – seznanjen je z organizacijo občinskih redarstev	Izdelava seminarske naloge ali eseja na določeno temo iz predpisane zakonodaje. (v Wordovi obliki, pisava Ariel, font 11, med 5000 in 6000 znaki)

uprava ter drugi občinski organi in razmerja do: - Občinskega-mestnega redarstva - Medobčinskega redarstva, - Občinskih redarjev Razmerja med občinskimi redarji in državnimi organi (Policijo).	– upošteva pravila in načine obveščanja ter poročanja v lokalni samoupravi in v policiji za potrebe dela občinskih redarjev – pozna pristojnosti lokalne skupnosti na področju varnosti cestnega prometa, varstvu okolja, varstvu naravne in kulturne dediščine ter javnega reda in miru – opiše in pojasni naloge nadzorstvenih organov nad izvajanjem Zakona o občinskem redarstvu (ZORed) – sodeluje s policisti, gasilci, reševalnimi službami, zasebno varnostnimi službami ter inšpekcijskimi službami	
Občinski program varnosti	– opravlja naloge in dela, ki so opredeljena v občinskem programu varnosti (OPV). – razume strukturo in pomen OPV, ki opredeljuje vlogo in naloge občinskih redarjev ob izrednih dogodkih v občini (poplave, potresi, požari, množični pojav kužnih bolezni) – analizira naloge, ki so opredeljene v OPV – v OPV razbere pristojnosti posamezne lokalne skupnosti, na področju varnosti cestnega prometa, varstvu okolja, varstvu naravne in kulturne dediščine ter javnega reda in miru	Izdelava seminarske naloge ali eseja na določeno temo iz predpisane zakonodaje. (v Wordovi obliki , pisava Ariel, font 11, med 5000 in 6000 znaki)

Varstvo človekovih pravic in temeljnih svoboščin	- razloži pomen ustavnih norm iz področja varstva človekovih pravic. - se zaveda pomenov: - Splošne deklaracije o človekovih pravicah - Evropske konvencije o varstvu človekovih pravic in temeljnih svoboščin - Evropske konvencije za preprečevanje mučenja in nečloveškega ali poniževalnega ravnanja ali kaznovanja - Mednarodnega pakta o ekonomskih in socialnih pravicah - Mednarodnega pakta o državljanskih in političnih pravicah - Konvencije o otrokovih pravicah - Deklaracije o otrokovih pravicah - Direktive o rasni enakosti - Evropske socialne listine	Obisk Ustavnega sodišča RS.
Postopki občinskega redarja na področju uporabe pooblastil ali prisilnih sredstev	- obvešča o zadržanju in uporabi prisilnih sredstev - predstavi in oceni uporabo prisilnih sredstev. - razčleni postopek komisije za oceno uporabe prisilnih sredstev - razume postopek odločanja o pritožbah nad dejanjem ali opustitvijo dejanja občinskega redarja	Vaje: - postopki obveščanja in poročanja - pisanje poročil o zadržanju osebe in uporabi prisilnih sredstev - pisanje obvestila o povzročeni telesni poškodbi ali smrti
Organizacija in naloge občinskega redarstva na lokalnem nivoju	- analizira način ustanovitve, delovno področje in naloge občinskega redarstva - se zaveda delovanja občinskega redarstva. - programira in opravlja naloge občinskega redarstva - preventivno deluje v lokalni samoupravi - upošteva pogoje za opravljanje nalog občinskega redarstva	Praktične vaje: - varovanje okolja - varovanje javnega premoženja - varovanje naravne in kulturne dediščine - preventivno delo

	- razume pristojnosti in ukrepa v primerih varovanja okolja, javnega premoženja ter varstva naravno in kulturno dediščino	
Pravila pisarniškega poslovanja, vključno z elektronskim poslovanjem in pravili varovanja osebnih in drugih podatkov ter pravili izdelave gradiv, poslovanje državnih organov in uprav samoupravnih lokalnih skupnosti	- pripravi dokument in pozna sistem poslovanja z dokumentarnim gradivom - pravilno oblikuje uradna besedila - upošteva pomen osebnega podatka in ravnanje s podatkom - seznanjen je s pravili poslovanja državnih organov in uprav lokalnih skupnosti - komunicira s pristojnimi službami - pripravi poročilo o delu in druge uradne akte s svojega delovnega področja - vnese podatke o prevoženih kilometrih s službenimi vozili - vodi evidenco zadolževanja in pregledovanja opreme ter sredstev - pravilno določi lokacijo kršitve in jo ustrezno dokumentira - upošteva način vpisovanja zadev oz. vhodno izhodne pošte - pozna sistem priprave poročil in jih zna pripraviti - izpolnjuje določene obrazce, ki jih potrebuje za izvedbo postopka - ureja in vodi evidence - pozna metode pisanja zapisnikov in poročil - sestavlja in vodi evidence opreme in sredstev	Praktične vaje (oblikovanje in izdelava uradnih besedil): - dopisi lokalne samouprave (obvestila, zaprosila) - delovni nalog - poročilo o delu - poročilo o ukrepih - uradni zaznamek - zadolžitev opreme - vodenje evidenc

Priprava dela oz. delovnega mesta	- prevzema delovne naloge in delovno mesto - pozna pravila in postopke ob nastopu in napotitve na delo - izvede postopek občinskih redarjev ob vrnitvi z dela - upošteva postopke pred odhodom na letni dopust in druge odsotnosti	Praktične vaje - odprava na delo - seznanitev z aktualnimi novosti iz delovnega področja - izmensko delo ter primopredaja delovnega mesta.
Oblike dela občinskih redarjev:	- programira oblike dela in dolžnosti občinskih redarjev med izvajanjem posameznih oblik dela	Praktične vaje: - dežurstvo - nadziranje, opazovanje - patroljiranje - varovanje
Medsebojni odnosi, odnosi do strank	- upošteva pravila predstavljanja, ogovarjanja, pozdravljanja in odnos občinski redar – občan - pravilno nosi in se izkazuje s službeno izkaznico	Praktične vaje: - ogovarjanja - pozdravljanja - predstavljanja
Delovna razmerja in disciplinska odgovornost občinskega redarja	- pozna lažje in hujše kršitve delovne obveznosti - razume odgovornost za kršitve (disciplinska odgovornost) - pozna potek disciplinskega postopka	

Literatura in drugi viri:

- Ustava RS
- Zakon o občinskem redarstvu
- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih uslužbencih
- Evropska listina o lokalni samoupravi

- Zakon o policiji
- Splošna deklaracija o človekovih pravic
- Evropska konvencija o varstvu človekovih pravic in temeljnih svoboščin
- Evropska konvencija za preprečevanje mučenja in nečloveškega ali poniževalnega ravnanja ali kaznovanja
- Mednarodni pakt o ekonomskih in socialnih pravicah
- Mednarodni pakt o državljanskih in političnih pravicah
- Konvencija o otrokovih pravicah
- Deklaracija o otrokovih pravicah
- Direktiva o rasni enakosti
- Evropska socialna listina
- Uredba o upravnem poslovanju
- Pravilnik o opremi in načinu uporabe opreme občinskih redarjev
- Pravilnik o uniformi in simbolih občinskih redarjev
- Pravilnik o strokovnem usposabljanju in preizkusu znanja občinskih redarjev
- Občinski programi varnosti
- Usmeritve GPU za izvajanje preventivnega dela. GPU, Ljubljana, 2002.
- Pravilnik o reševanju pritožb. MNZ, Ljubljana, december 2003
- Pravila o obveščanju in poročanju
- Usmeritve za izvajanje preventivnega dela. GPU, februar, 2002
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu
- Naloge pooblaščenih uradnih oseb občinskega redarstva včeraj, danes in jutri. Jeršin, 2008

Strokovno področje: Informatika, telekomunikacije in oprema občinskih redarjev**Število ur: 28**

Strokovno področje	Teoretični pouk	Praktični pouk	Samostojno delo
Informatika	2 ure	2 ur	0
Telekomunikacija	4 ure	6 ur	0
Uniforma in oprema	6 ur	8 ur	0
SKUPAJ	12 ur	16 ur	0

Operativni cilji

Informativni cilji	Formativni cilji	Posebnosti v izvedbi
Informatika		
Pravne osnove informatike: - Zakon o varstvu osebnih podatkov - Zakon o centralnem registru prebivalstva	- razume pomen zakonodaje s področja varovanja osebnih podatkov - se zaveda pomena varovanja osebnih podatkov in zlorabe uporabe - pozna in razume pojme: varstvo, varovanje, zaščita, državljske in človekove pravice - uporabi primerne evidence - razloži pomen vseh podatkov - pravilno interpretira podatke	
Evidence na podlagi Zakona o prekrških: - prekrški (JRM, promet) Evidence UUNZ: - osebe - vozila	- našteje, kateri podatki se vodijo v posameznih evidencah - se seznani z evidencami UUNZ (CRP in MVL). - spozna osnove informacijskega okolja E-redar	Obisk UUNZ (Beethovnova 3 Ljubljana)
Telekomunikacije		

Pravne osnove telekomunikacij: - Zakon o elektronskih komunikacijah Elektromagnetno valovanje Simpleksne in dupleksne radijske postaje Simpleksna, semidupleksna in dupleksna zveza Ročne in mobilne radijske postaje	- uporablja digitalne in analogne radijske postaje se seznani z delom sistema TETRA, REco in GSM). - spozna razlike pri delovanju simpleksnih in dupleksnih radijskih postaj - razume organizacijo in izvedbo radijskih telekomunikacijskih sistemov - pozna tehnične naprave, ki se jih uporablja v radijskem in telekomunikacijskem sistemu (TETRA; GSM) - uporablja zveze in pravilno komunicira preko sistema radijskih zvez	Praktične vaje komunikacije preko sistema zvez: - vzpostavitev glasovne komunikacije - klic na pomoč - obveščanje o dogodku - preverjanje podatkov preko sistema zvez - napotitev na dogodek - poročanje s kraja
Uniforma in oprema		

Uniforma občinskega redarja, simboli in oznake občinskih redarjev ter oprema	- upošteva predpise, ki opredeljujejo uniformo, označbe in opremo občinskega redarstva - pozna dele uniform občinskega redarja - razume načine nošenja uniforme, vzdrževanja in hrambe - uporablja digitalni fotoaparatus - pripravi opremo za izvajanje redarskih pooblastil - pravilno uporablja opremo za urejanje cestnega prometa in nadzor nad njim - razume uporabo drugih posebnih tehničnih sredstev in posebnih tehničnih pripomočkov	- demonstracija - videoposnetek Praktične vaje iz uniformiranega vedenja. Praktične vaje iz: - uporabe digitalnega fotoaparata - uporabe opreme za izvajanje redarskih pooblastil - uporabe opreme za urejanje cestnega prometa in nadzor nad njim - uporabe drugih posebnih tehničnih sredstev in posebnih tehničnih pripomočkov Po možnosti praktične vaje s terminali za izdelavo obvestil o prekrških
---	---	--

Literatura:

- Zakon o policiji
- Zakon o varstvu osebnih podatkov
- Zakon o tajnih podatkih
- Zakon o elektronskih komunikacijah
- Pravilniki, ki urejajo področje informatike in telekomunikacij
- Telekomunikacija v Policiji, MNZ 2009
- Zapiski s predavanj

Strokovno področje: Pooblastila, praktični postopek in veščine

Število ur: 110

Pooblastila in praktični postopek

Število ur: 60

Operativni cilji

Informativni cilji	Formativni cilji	Posebnosti v izvedbi
UVOD - pravna regulacija pooblastil občinskega redarja - načela za izvajanje pooblastil občinskega redarja	- razume cilje in vsebine - pozna pravno regulacijo - upošteva osnovna načela za uporabo redarskih pooblastil	- izvajalec predstavi predmet, učno snov, formativne cilje
Opozorilo	- pozna okoliščine in ravnanja, kjer občinski redar 'mora' uporabiti opozorilo - izvede postopek s katerim opozori osebo po ZORED-u	- predstavitev teorije vsebine, namena in cilja pooblastila - demonstracija izvajalca, praktični prikaz izvedenega pooblastila na hipotetičnem konkretnem primeru - demonstracija udeležencev, praktični prikaz izvedenega pooblastila na hipotetičnem konkretnem primeru
Ugotavljanje istovetnosti	- pozna zakonsko osnovo, namen in pomen pooblastila - pozna in razume zakonske pogoje - izvaja postopek ugotavljanja istovetnosti - upošteva okoliščine, ravnanja, taktiko in operativne načine, s čimer se ugotavlja istovetnost oseb v postopku - izvede postopke z osebo brez listin ali za katero ni moč ugotoviti istovetnosti	- predstavitev teorije vsebine, namena in cilja pooblastila - demonstracija izvajalca, praktični prikaz izvedenega pooblastila na hipotetičnem konkretnem primeru - demonstracija udeležencev, praktični prikaz izvedenega pooblastila na hipotetičnem konkretnem primeru

Informativni cilji	Formativni cilji	Posebnosti v izvedbi
Ustna odredba	- pozna namen in pomen pooblastila - upošteva zakonske pogoje, v katerih dano pooblastilo lahko uporabi - uporabi in izreče ustno odredbo - razume in loči pooblastilo ustne odredbe od sorodnega pooblastila izvajanih zahtev in znakov iz Zakon o varnosti cestnega prometa	- predstavitev teorije vsebine, namena in cilja pooblastila - demonstracija izvajalca, praktični prikaz izvedenega pooblastila na hipotetičnem konkretnem primeru - demonstracija udeležencev, praktični prikaz izvedenega pooblastila na hipotetičnem konkretnem primeru
Varnostni pregled osebe	- pozna namen in pomen posameznega ukrepa - pozna zakonske pogoje za uporabo posameznega ukrepa - izvede postopek pooblastila	- predstavitev teorije vsebine, namena in cilja pooblastila - demonstracija izvajalca, praktični prikaz izvedenega pooblastila na hipotetičnem konkretnem primeru - demonstracija udeležencev, praktični prikaz izvedenega pooblastila na hipotetičnem konkretnem primeru
Pooblastilo zadržanja osebe	- pozna pojem, namen, pomen in nevarnosti pri zadržanju - pozna zakonske pogoje - izvede postopek zadržanja osebe - zadrži osebo zaradi prekrška ali osebo osumljeno storitve kaznivega dejanja (in flagranti) - zna zadržati osebo v primeru, ko ne more ugotoviti njene istovetnosti	- predstavitev teorije vsebine, namena in cilja pooblastila - demonstracija izvajalca, praktični prikaz izvedenega pooblastila na hipotetičnem konkretnem primeru - demonstracija udeležencev, praktični prikaz izvedenega pooblastila na hipotetičnem konkretnem primeru
Zaseg predmetov in ravnanje z zaseženimi predmeti	- razume pojem tega ukrepa (Zaseg po ZORED-u) - izvede postopek zasega predmetov po ZORED-u - programira postopek ravnanja z zaseženimi predmeti	- predstavitev teorije vsebine, namena in cilja pooblastila - demonstracija izvajalca, praktični prikaz izvedenega pooblastila na hipotetičnem konkretnem primeru - demonstracija udeležencev, praktični

Informativni cilji	Formativni cilji	Posebnosti v izvedbi
		prikaz izvedenega pooblastila na hipotetičnem konkretnem primeru
Prisilna sredstva: - sredstva za vklepanje in vezanje - plinski razpršilec - fizična sila	- upošteva namen in pogoje za uporabo posameznega prisilnega sredstva - uporabi prisilna sredstva - pozna pravila obveščanja in poročanja o uporabi prisilnih sredstev	- predstavitev teorije vsebine, namena in cilja pooblastila - demonstracija izvajalca, praktični prikaz izvedenega pooblastila na hipotetičnem konkretnem primeru - demonstracija udeležencev, praktični prikaz izvedenega pooblastila na hipotetičnem konkretnem primeru
Obveščanje o zadržanju in uporabi prisilnih sredstev	- pozna vsebino in namen zakonskega določila obveznosti obveščanja - izdelava akt obveščanja	- predstavitev konkretnih primerov obveščanja raznih hipotetičnih opcij - izdelava (vaja, naloga: izdelek) akta o obveščanju zadržanja osebe in o uporabi prisilnih sredstev
Tipizacija postopkov: - običajen - občutljiv - nevaren	- pozna okvire posameznega tipa postopka - oceni nastalo operativno situacijo - izvede postopek glede na število uradnih oseb v postopku in oseb, ki se nahajajo v uradnem redarskem postopku	- predstavitev teorije vsebine, namena in cilja pooblastila - demonstracija izvajalca, praktični prikaz izvedenega pooblastila na hipotetičnem konkretnem primeru - demonstracija udeležencev, praktični prikaz izvedenega pooblastila na hipotetičnem konkretnem primeru

Literatura in drugi viri:

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o občinskem redarstvu
- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o policiji
- Kazenski zakonik Republike Slovenije
- Zakon o kazenskem postopku

- Zakon o prekrških
- Zakon o upravnem postopku
- Zakon o evropskem nalogu za prijetje in predajo
- Zakon o izvrševanju kazenskih sankcij
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja
- Zakon o orožju
- Zakon o proizvodnji in prometu s prepovedanimi drogami
- Zakon o tajnih podatkih
- Zakon o varstvu osebnih podatkov
- Pravilnik o policijskih pooblastilih
- Praktični postopek, uporaba policijskih pooblastil, poenotenje postopkov. MNZ, Ljubljana, 1997
- Pravilnik o sistematizaciji in tipizaciji materialno tehničnih sredstev in opreme, (interni dokument)
- Pravilnik o znakih, ki jih dajejo policisti udeležencem v cestnem prometu
- Uredba o postopku opravljanja z zaseženimi predmeti in premoženjem
- Uredba o sodelovanju državnega tožilstva in policije pri odkrivanju in pregonu storilcev kaznivih dejanj
- Usmeritve za izvajanje policijske intervencije. MNZ, 1998
- Pravila policije, MNZ, 2000
- Priročnik za uporabo prisilnih sredstev. MNZ, 2001
- Postopki v cestnem prometu z vidika varnosti. MNZ, 2000
- Katalog standardov policijskih postopkov. MNZ, Policija, Ljubljana, 2001
- Navodilo za obveščanje o naravnih in drugih nesrečah
- Obisk evropskega odbora za preprečevanje mučenja - Kaj je to. MNZ, 2000
- Človekove pravice in humanitarno pravo pri policijskem delu. MNZ, 2003
- Policijska pooblastila, Miroslav Žaberl, 2001
- Klemenčič, Kečanovič, Žaberl : Vaše pravice v policijskih postopkih. 2002
- Primeri iz prakse, MNZ
- Splošna deklaracija o človekovih pravicah, Generalna skupščina ZN, 1948
- Mednarodni pakt o državljanskih in političnih pravicah, Ur. l. RS, št. 35/92
- Evropska konvencija o varstvu človekovih pravic in temeljnih svoboščin, spremenjena s protokoli št. 1, 4, 6, 7, 9, 10 in 11, Ur. l. RS, št. 33/94
- Evropska konvencija o preprečevanju mučenja in nečloveškega ali ponižujočega ravnanja ali kaznovanja, Ur. l. RS, št. 2/94
- Dunajska konvencija o diplomatskih odnosih, 1961
- Dunajska konvencija o konzularnih odnosih, 1963
- Evropska konvencija o uresničevanju otrokovih pravic, Ur. l. RS, št. 86/99

Veščine

Število ur: 50

Operativni cilji

Informativni cilji	Formativni cilji	Posebnosti v izvedbi
Uvodna ura		
Zgodovinski nastanek in razvoj borilnih veščin Telesni razvoj, razvoj gibalnih in funkcionalnih sposobnosti Šport in zdravje Ju-jitsu kot veščina in sodoben borilni šport Terminologija borilne veščine in njen pomen pri vadbi ter delu Ostali borilni športi: judo, karate, aikido, taekwondo, boks	- razume, zakaj je prišlo do nastanka borilnih veščin - pozna terminologijo ju-jitsu in jo uporablja pri vadbi - našteje in opiše druge borilne športe - se seznani z ostalimi borilnimi športi	- pogovor - primeri iz prakse - praktičen prikaz - demonstracija
Borbeni položaji		

- osnovni položaj (yoi dachi) - borbeni (fudo dachi) Tehnika padanja - padec nazaj (ushiro ukemi) - padec v stran (yoko ukemi) - padec naprej (mae ukemi)	- zavzema pravilne borbene položaje ter izvaja tehniko blokad, blokiranja in brc - spozna pravilne in kontrolirane izvedbe posameznih padcev - padce vadi v enostavnih in zapletenih okoliščinah - izvede padce v različnih okoliščinah	- praktičen prikaz - demonstracija - individualno
---	--	---

- preval naprej (zempo tenkai)	- spozna pravilne in kontrolirane izvedbe posameznih padcev - padce vadi v enostavnih in zapletenih okoliščinah - izvede padce v različnih okoliščinah	
Blokade z roko in udarci z roko in nogo		
Blokade: - spodnja blokada (gedan barai) - zgornja blokada (age uke) Strokovni udarci : Udarec (choku tsuki)	- spozna učinkovito izvajanje sunkov in udarcev z rokami in prikaže izvedbo - razume pomen blokiranja - pozna osnovne zakonitosti izvajanja blokiranja - izvede blokade hitro in spontano glede na napad	- praktičen prikaz - demonstracija - delo v parih
Blokade z roko: - srednja blokada navznoter (soto uke) - križna blokada z rokami (juji uke) Sunki z roko in udarci z roko: - sunek s prednjo roko (kisami tsuki) - sunek z zadnjo roko (gyaku tsuki)	- razume pomen blokiranja - uporabi osnovne zakonitosti izvajanja blokiranja - izvede blokade hitro in spontano glede na napad - spozna učinkovito izvajanje sunkov in udarcev z rokami in prikaže izvedbo	- praktičen prikaz - demonstracija - delo v parih
Sunki z roko in udarci z roko: - polkrožni sunek (mawashi tsuki) - sunek z obrnjeno pestjo navzgor (ura tsuki) - udarec s komolcem (empi uchi)	- spozna učinkovito izvajanje sunkov in udarcev z rokami in prikaže izvedbo	- praktičen prikaz - demonstracija - delo v parih

Brce: - brca naprej (mae geri) - brca z nartnim delom stopala (kin geri)	- pozna fizikalni princip izvajanja brc - se zaveda pomena ravnotežja pri izvajanju brc - spozna izvajanje brce in prikaže izvedbo	- praktičen prikaz - demonstracija - delo v parih
Brce: - brca s kolenom (hiza geri) - polkrožna brca (mawashi geri)		
Tehnika metov		
- Prevrčanje z boka (o goshi)	- se seznani z izvajanjem metov na mestu in v gibanju - logično povezuje mete glede na reakcije nasprotnika - glede na velikost nasprotnika izbere ustrezen met	- praktičen prikaz - demonstracija - delo v parih
- Bočno kolo (koshi guruma) - Met s prijemom okoli vratu (kubi nage)		
- Veliko zunanje košenje (o soto gari)		
Parтерна tehnika:		
- davljenja - vzvodni prijemi	- spozna oblike parternih tehnik in prikaže posamezne elemente	- praktičen prikaz - demonstracija - delo v parih

Prijemi za vklepanje in vezanje		
- Vklepanje s pomočjo kolena (kata osae ude gatame) - Ključ na nogi (hiza ashi gatame)	- uporabi prijeme za vklepanje in vezanje v konkretnem primeru	- praktičen prikaz - demonstracija - delo v parih
Uporaba sredstev za vklepanje in vezanje	- pozna in zna prikazati uporabo sredstev za vklepanje in vezanje	- praktičen prikaz - demonstracija - delo v parih
Strokovni pritiski		
- Izvajanje pritiskov na občutljive točke na človeškem telesu	- pozna občutljive točke na človeškem telesu - ob obvladovanju osebe, izvede pritiske na te točke	- praktičen prikaz - demonstracija - delo v parih
Transportni prijemi		
- Z davljenjem zadaj (hadaka jime I in II) - Damski transportni prijem zadaj (kuzure kote gaeshi I, II)	- spozna posamezne transportne prijeme - uporabi transportne prijeme v konkretnem primeru	- praktičen prikaz - demonstracija - delo v parih
Zapestno vzvodni prijemi: - Polkrožni zvin zapestja na iztegnjeni in skrčeni roki (kote mawashi I in II) - Vzvodni prijem pod pazduho (waki gatame)	- spozna posamezne zapestno vzvodne prijeme - zapestno vzvodne prijeme uporabi v konkretnem primeru	- praktičen prikaz - demonstracija - delo v parih

Ponovitev vsebine po sklopih (obhodna vadba)	- samostojno izvede tehniko in poimenuje posamezno tehniko - odpravlja morebitne napake pri izvedenih tehnikah	- praktičen prikaz - demonstracija - delo v parih
Uporaba fizične sile ob samoobrambi zoper napad neoboroženega napadalca Samoobramba zoper napad: - s prijemi za roke - s prijemi za lase	- osnovne tehnike prilagodi lastnim psihomotoričnim lastnostim in izbere v samoobrambi najučinkovitejšo tehniko - izbere pravilno obliko samoobrambe glede na način in okoliščine napada	- praktičen prikaz - demonstracija - delo v parih
Uporaba fizične sile ob samoobrambi zoper napad neoboroženega napadalca Samoobramba zoper napad: - z objemi telesa - z davljenji		

Uporaba fizične sile ob samoobrambi zoper napad neoboroženega napadalca Samoobramba zoper napad: - z udarcem roke - z brcami		
Uporaba fizične sile ob samoobrambi zoper napad oboroženega napadalca Samoobramba zoper napad: - z metanjem različnih predmetov proti kandidatu - z zamahi palice	- znanje osnovnih tehnik prilagodi lastnim psihomotoričnim lastnostim in izbere v samoobrambi najučinkovitejšo tehniko - uporabi pravilno obliko samoobrambe glede na način in okoliščine napada	- praktičen prikaz - delo v parih - izvajalec pri kreiranju posameznih obramb zoper napade upošteva obliko in okoliščine napada ter posamezno obliko samoobrambe prilagodi telesnim značilnostim in psihomotoričnim sposobnostim kandidatov
Uporaba fizične sile ob samoobrambi zoper napad oboroženega napadalca Samoobramba zoper napad: - z zamahi noža in drugih ostrih predmetov - pred grožnjo s strelnim orožjem		
Uporaba fizične sile ob samoobrambi zoper napad večjega števila napadalcev Samoobramba zoper napad: - več napadalcev	- znanje osnovnih tehnik prilagodi lastnim psihomotoričnim lastnostim in izbere v samoobrambi najučinkovitejšo tehniko - izbere pravilno obliko samoobrambe glede na način in okoliščine napada	

Ponovitev vsebine po sklopih (obhodna vadba)	- samostojno izvede tehniko in poimenuje posamezno tehniko - odpravlja morebitne napake pri izvedenih tehnikah	- praktičen prikaz - demonstracija - delo v parih
Preverjanje in ocenjevanje znanja	- samostojno prikaže zahtevano tehniko s pomočjo partnerja	- praktičen prikaz - demonstracija - delo v parih

Literatura in viri:

- Zakon o policiji
- Kazenski zakonik Zakon o kazenskem postopku
- Zakon o prekrških
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o prekrških
- Zakon o varstvu javnega reda in miru
- Zakon o osebni izkaznici (uradno prečiščeno besedilo)
- Zakon o javnih zbiranjih (uradno prečiščeno besedilo)
- Pravilnik o policijskih pooblastilih
- Pravila policije. Ljubljana: Ministrstvo za notranje zadeve, 2000
- Praktični postopek za izvajanje policijskih pooblastil. Ljubljana: Ministrstvo za notranje zadeve, 1997
- Priročnik za uporabo prisilnih sredstev. Ljubljana: Ministrstvo za notranje zadeve, 2001
- Usmeritve za izvajanje policijskih pooblastil, Policija, GPU UUP, št. 220-296/2006/1 (2151-1), z dne 8. 8. 2006, ter spremembe in dopolnitve št. 220-359/2006/1 (2151-4) z dne 10.10.2006
- Kodeks policijske etike, MNZ, Ljubljana, 1992
- Katalog standardov policijskih postopkov, MNZ, Policija, Ljubljana 2004 in spremembe v katalogu št. 549887/2005/1 (2151-3) z dne 26. 10. 2005
- Izvajanje policijskih postopkov v praksi - publikacije, MNZ, Policija, Ljubljana 2005, (št. 31-500849/2005/2 (2151-4) z dne 28.02.2006)
- Standardi in stopnje usposabljanj za uporabo fizične sile ter vadbo samoobrambe v Policiji, MNZ, Policija, Ljubljana 2005 (št. 2152-2-31/500804-2005 z dne 13. 6. 2005)

- Pravilnik o napredovanju po stopnjah pasov v Ju-jitsu in izpitni program za pridobivanje pasov iz Ju-jitsa. Ljubljana: Ministrstvo za notranje zadeve (2002)
- Adams N. ...1992 : Judo ippons 1-13. London: Ippon books
- Clark R. 1982: Traditional kobujutsu. Santa Clarita, California: A&C Black
- Čoh, M. 1992: Atletika. Ljubljana: Fakulteta za šport
- Inokuma I. 1979: Best Judo. New York: Kodansha America
- Kashiwazaki L.1995: Attacking judo, London: Ippon books
- Kovač, M., Čuk, I., Gorečan, S. 1993: C program gimnastike. Ljubljana: GZS
- Kristan, S. 1992: Pogledi na zdajšnjo in prihodnjo šolsko športno vzgojo. Ljubljana: Zavod RS za šolstvo
- Kristan, S. 1993: V gore. Radovljica: Didakta
- Nakayama, M. 1965: Best karate 1-11. New York: Kodansha America
- Nakayama, M. 1966: Dynamic karate. New York: Kodansha America
- Shioda, G. 1977: Dynamic aikido. Zagreb: Mladost
- Šibila, M. 1993: Rokomet. Ljubljana: Fakulteta za šport
- Škraba, J. 1980: Prvi koraki. Ljubljana: Težkoatletski klub Olimpija
- Več avtorjev 1994: Cilji šolske športne vzgoje. Ljubljana: Zavod RS za šolstvo

Strokovno področje: Postopki o prekrških in javni red

Število ur: 90

Operativni cilji

Informativni cilji	Formativni cilji	Posebnosti v izvedbi
--------------------	------------------	----------------------

ZAKON O PREKRŠKIH (38 ur)		
Zakon o prekrških - materialnopravne določbe: - razmejitev med kaznivimi dejanji, prekrški in disciplinskimi prestopki - sistem prekrškovnega prava v R Sloveniji	- razlikuje med kaznivimi dejanji, prekrški in disciplinskimi prestopki - se seznani s sistemom prekrškovnega prava v R Sloveniji	
Zakon o prekrških - materialnopravne določbe: - razlike med prekrškovnim procesnim in materialnim pravom - Zakon o prekrških kot sistemski predpis - načelo zakonitosti - predpisi s katerimi se določajo prekrški in njihova krajevna veljavnost Odgovornost za prekršek: - uporaba določb kazenskega zakonika - odgovornost fizičnih, odgovornih oseb - pravnih oseb in pravnih oseb za prekrške - oblike krivde	- razlikuje med prekrškovnim procesnim in materialnim pravom - pozna in razume temeljna pravila določanja prekrškov - razume pomen načela zakonitosti - umeščenost Občinskih redarstev med prekrškovne organe - pozna pravila krajevne veljavnosti predpisov - pozna oblike odgovornosti kršiteljev za prekršek - se seznani z odgovornostjo fizičnih, pravnih oseb in odgovornih oseb pravnih oseb za prekrške	

Sankcije za prekrške I: - globa kot glavna sankcija - roki plačila globe pri posameznih prekrškovnih odločbah (plačilni nalog, odločba prekrškovnega organa, sodba sodišča) - potek rokov	- pozna vrste sankcij za prekrške in pristojnost za izrekanje - ve kako policist izreka globo za storjeni prekršek - seznanjen je s potekom rokov za nastop pravnomočnosti in izvršljivosti posameznih odločb	- obravnava praktičnega primera
Sankcije za prekrške II: - uklonilni zapor - prisilna izterjava globe - opomin kot opozorilna prekrškovna sankcija	- pozna postopek določitve uklonilnega zapora - pozna postopek prisilne izterjave globe - ve kdo in kdaj (pogoji za izrek) izreče opomin zaradi storjenega prekrška	- obravnava praktičnega primera
Sankcije za prekrške III: - kazenske točke in prenehanje veljavnosti vozniškega dovoljenja - prepoved vožnje motornega vozila - izgon tujca iz države	- pozna stranske sankcije za prekršek, njihov pomen ter način in pristojnost njihovega izrekanja	- obravnava praktičnega primera

Sankcije za prekrške IV: - odvzem predmetov - splošna pravila za odmero sankcije - odvzem premoženjske koristi pridobljene s prekrškom	- pozna stranske sankcije za prekršek, njihov pomen ter način in pristojnost njihovega izrekanja - odvzem predmetov v povezavi z zasegom predmetov - pozna pojem premoženjske koristi in postopek odvzema premoženjske koristi pridobljene s prekrškom	- obravnava praktičnega primera
Stek prekrškov: - idealni in realni stek prekrškov - zastaranje pregona in sankcije: relativno in absolutno zastaranje	- ve kaj je stek prekrškov in kako se vodi postopek o prekršku ter izreče sankcijo/e (izdaja plačilnega naloga, ločitev hitrega in rednega sodnega postopka ...) - pozna institut zastaranja	- obravnava praktičnega primera
Postopek o prekrških: - sodišča in prekrškovni organi za odločanje prekrških - stvarna in krajevna pristojnost prekrškovnih organov in sodišč Postopek za prekrške prekrškovnega organa (hitri postopek): - razmejitev hitrega in rednega postopka o prekršku	- pozna prekrškovne organe in sodišča, pristojna za odločanje o prekrških - zaveda se pomena stvarne in krajevne pristojnosti pri obravnavi prekrškov - razume opredelitve pojmov - pozna pristojnosti in pooblastila za odločanje v prekrškovnem postopku - pozna primarno načelo odločanja v prekrškovnem postopku - pozna pravila postopka prekrškovnega organa v primeru hitrega postopka - pozna vrste začetkov postopka o prekršku	- obravnava praktičnega primera

Postopek za prekrške prekrškovnega organa (hitri postopek): - vodenje hitrega postopka o prekršku	- pozna pravila odločanja prekrškovnih organov pri izrekanju glob predpisanih v razponu - pozna pravila o pisni izjavi kršitelja o dejstvih in okoliščinah prekrška ter dolžnosti pisnega obveščanja kršitelja o prekršku	
Opozorilo storilcu prekrška: - pogoji, ki jih postavlja Zakon o prekrških za izrek opozorila - postopek izreka opozorila Vzgojni ukrepi in sankcije za mladotelnike: - ukor, navodila in prepovedi, nadzorstvo - pristojnosti policije za izvajanje nadzorstva vzgojnih ukrepov	- zazna storitev prekrška - izreče opozorilo kršitelju - uporabi pooblastilo za izrek opozorila - zaveda se diskrecijske pravice, ki jo občinskemu redarju daje ZP-1 - pozna razliko izrečenega opozorila po ZORed (Zpol) in ZP-1 - upošteva pogoje glede vodenja evidenc opozoril in pogoje glede obdelave osebnih podatkov - pozna odgovornost otrok in mladotelnikov za prekršek - pozna vrste vzgojnih ukrepov in sankcij za mladotelnike - pozna pristojnosti za izrekanje vzgojnih ukrepov in sankcij za mladotelnike	- obravnava praktičnega primera

1. Praktična vaja - izrek opozorila storilcu prekrška, izdaja plačilnega naloga	- zazna prekršek - ugotovi dejanski stan in okoliščine prekrška, zbere potrebna dokazna sredstva in ugotovi dejstva iz katerih izhaja, da je dejanje prekršek (protipravnost, določenost v zakonu, uredbi vlade ali odloku lokalne skupnosti, sankcija) - v materialnem predpisu zna poiskati določbo, ali je občinsko redarstvo stvarno pristojno za nadzor nad izvajanjem zakona in odločanja o prekršku - pravilno izreče opozorilo ali izpolni in vroči plačilni nalog storilcu prekrška z ustreznim pravnim poukom - smiselno uporabi ZUP-a (vročanje, izločitev uradne osebe, jezik v postopku...) - pripravi pisni izdelek	- Praktična vaja: - zaznava prekrška in izrek opozorila - poročanje o opravljenem delu - izdaja plačilnega naloga po 57. členu ZP-1
---	---	--

Izdaja plačilnega naloga po 57. členu ZP-1: - pogoji za izdajo plačilnega naloga na kraju storitve prekrška Zahteva za sodno varstvo zoper plačilni nalog: - odločanje prekrškovnega organa v primeru podane zahteve za sodno varstvo	- pozna zakonske pogoje za izdajo plačilnega naloga v skladu z 57. členom ZP-1 - pozna postopek o prekršku pri izdaji plačilnega naloga - pravilno izpolni in pravilno vroči plačilni nalog storilcu prekrška z ustreznim pravnim poukom - smiselno uporabi ZUP-a (vročanje in izločitev uradne osebe, jezik v postopku...) - pozna pogoje prisilne izterjave globe - pozna pravila glede plačila globe kršitelja, ki bi se z odhodom zaradi prebivanja v tujini izognil odgovornosti za prekršek - razume naloge in pristojnosti prekrškovnega organa v primeru podane zahteve za sodno varstvo (preizkus odločbe prekrškovnega organa)	- obravnava praktičnega primera
---	--	---

Izdaja plačilnega naloga po 57.a členu ZP-1 (posebni plačilni nalog): - postopek izdaje posebnega plačilnega naloga v primeru posredne zaznave prekrška na kraju storitve in vročanje plačilnega naloga Ugovor zoper plačilni nalog (posebni plačilni nalog): - odločanje prekrškovnega organa v primeru podanega ugovora zoper plačilni nalog	- upošteva zakonske pogoje za izdajo plačilnega naloga po 57.a členu ZP-1 - pozna postopek o prekršku pri izdaji posebnega plačilnega naloga - pravilno izpolni in pravilno vroči plačilni nalog storilcu prekrška z ustreznim pravnim poukom - smislen uporabi ZUP-F (vročanje in izločitev uradne osebe, jezik v postopku...) - pozna pravila glede plačila globe kršitelja, ki bi se z odhodom zaradi prebivanja v tujini izognil odgovornosti za prekršek - pozna naloge in pristojnosti prekrškovnega organa v primeru podanega ugovora zoper plačilni nalog (preizkus odločbe prekrškovnega organa)	- obravnava praktičnega primera
--	--	---

2. Praktična vaja - izdaja plačilnega naloga	- zazna prekršek - ugotovi dejanski stan in okoliščine prekrška, zbere potrebna dokazna sredstva in ugotovi dejstva iz katerih izhaja, da je dejanje prekršek (protipravnost, določenost v zakonu, uredbi vlade ali odloku lokalne skupnosti, sankcija) - v materialnem predpisu zna poiskati določbo, ali je policija stvarno pristojna za nadzor nad izvajanjem zakona in odločanja o prekršku - pravilno izpolni in vroči plačilni nalog storilcu prekrška z ustreznim pravnim poukom - smiselno uporabi ZUP-F (vročanje in izločitev uradne osebe, jezik v postopku...) - pripravi pisni izdelek	Praktična vaja: - zaznava prekrška - poročanje o opravljenem delu - izdaja plačilnega naloga po 57. členu ZP-1 - izdaja plačilnega naloga po 57a. členu ZP-1
Zavarovanje izvršitve plačilnega naloga - izdaja Sklepa o začasnem odvzemu: - pogoji za zavarovanje izvršitve plačilnega naloga - sklep o začasnem odvzemu	- pozna pogoje in možnosti za zavarovanje izvršitve odločbe - upošteva pristojnosti prekrškovnih organov in pristojnih davčnih organov za zavarovanje izvršitve - pozna načelo sorazmernosti pri zavarovanju izvršitve	- obravnava praktičnega primera

Izdaja Obvestila o prekršku: - izdaja Obvestila o prekršku po 57. in 57.b členu ZP-1 Izdaja Potrdila o plačani globi osebi, ki biva v tujini: - izdaja Potrdila o plačani globi	- pozna uporabo Obvestila o prekršku - pravilno izpolni obrazec - razume kdaj je potrebno izpolniti Potrdilo o plačani globi in zna pravilno ravnati s prejetim denarjem	- obravnava praktičnega primera
3. praktična vaja: - izdaja plačilnega naloga in sklepa o začasnem odvzemu	- zazna prekršek - ugotovi dejanski stan in okoliščine prekrška, zbere potrebna dokazna sredstva in ugotovi dejstva iz katerih izhaja, da je dejanje prekršek (protipravnost, določenost v zakonu, uredbi vlade ali odloku lokalne skupnosti, sankcija) - v materialnem predpisu poišče določbo, ali je policija stvarno pristojna za nadzor nad izvajanjem zakona in odločanja o prekršku - pravilno izpolni in vroči plačilni nalog storilcu prekrška z ustreznim pravnim poukom - smiselno uporabi ZUP-a (vročanje in izločitev uradne osebe, jezik v postopku...) - v primeru neplačane globe, zavaruje izvršitev plačilnega naloga s pravilno izpolnitvijo Sklepa o začasnem odvzemu - pripravi pisni izdelek	Praktična vaja: - zaznava prekrška in izdaja plačilnega naloga - izdaja Obvestila o prekršku - izdaja Potrdila o plačani globi - izdaja Sklepa o začasnem odvzemu

Odločba prekrškovnega organa občinskega redarstva: - prekrškovni organ OR - vsebina odločbe prekrškovnega organa - odločbe prekrškovnega organa na področjih dela OR (javni red in mir, varnost cestnega prometa) - postopek občinskega redarja pred izdajo odločbe o prekršku	- razume v katerih primerih je treba zaradi storjenega prekrška izdati odločbo o prekršku - pozna osnovne sestavine odločbe prekrškovnega organa - izda obvestilo kršitelju, da se izjavi o dejstvih in okoliščinah prekrška - pripravi spis o ugotovitvi prekrška - pozna pravno sredstvo zoper odločbo o prekršku	- obravnava praktičnega primera
Predlog za uvedbo postopka o prekršku drugemu prekrškovnemu organu: - občinsko redarstvo kot predlagatelj za uvedbo postopka o prekršku stvarno in krajevno pristojnemu prekrškovnemu organu	- v materialnem predpisu zna poiskati določbo ali je občinsko redarstvo stvarno pristojno za nadzor nad izvajanjem zakona in odločanja o prekršku - analizira najpogostejše prekrške, ko občinsko redarstvo nastopa kot predlagatelj postopka o prekršku drugemu prekrškovnemu organu - upošteva sestavine predloga za uvedbo postopka o prekršku	

Redni sodni postopek – Obdolžilni predlog zoper kršitelja: - primeri, ko hitri postopek ni dovoljen - obdolžilni predlog prekrškovnega organa pristojnemu sodišču	- v materialnem predpisu zna poiskati določbo ali je občinsko redarstvo stvarno pristojno za odločanje o prekršku - seznaneni se s potekom rednega sodnega postopka - pozna bistvene sestavine obdolžilnega predloga	- obravnava praktičnega primera
4. praktična vaja- postopek občinskega redarja pred uvedbo rednega postopka	- pozna postopek o prekršku v rednem sodnem postopku - izvede postopek o prekršku v primeru podaje obdolžilnega predloga na pristojno sodišče - pripravi pisni izdelek	Praktična vaja: - zaznava prekrška in izvedba postopka o prekršku z vložitvijo obdolžilnega predloga
Ukrepi za zagotovitev obdolženčeve navzočnosti in za uspešno izvedbo postopka o prekršku: - pridržanje - privedba - vštevanje časa pridržanja	- preizkusi vrste ukrepov - pozna namen, pogoje in pristojnost za pridržanje kršitelja, ki je pod vplivom alkohola ali psihoaktivnih snovi, kot ji določa Zakon o prekrških - pozna namen, posebnosti, oziroma razlike med posameznimi vrstami pridržanj - pozna namen, pogoje in pristojnosti za privedbo osebe, zalotene pri prekršku - pozna namen, pogoje in pristojnosti za odreditev pridržanja osebe, ki je zalotena pri prekršku, ko sodišče ne dela - upošteva pravila o vštevanju časa pridržanja v izrečeno globo	- obravnava praktičnega primera

5. praktična vaja- postopek občinskega redarja pred izdajo odločbe o prekršku	- programira postopek o prekršku v primeru zasega acetilena ali drugih plinskih zmesi namenjenih za pokanje - izvede postopek o prekršku v primeru zasega acetilena ali drugih plinskih zmesi namenjenih za pokanje, zaradi storjenega prekrška - pripravi pisni izdelek	Praktična vaja: - zaznava prekrška in izvedba postopka o prekršku z zasgom predmetov
---	--	---

ZAKON O VARSTVU JAVNEGA REDA IN MIRU (10 ur)		
Splošne določbe	- razume pomene varstva javnega reda in miru - pozna stvarno pristojnost občinskega redarstva na področju varstva javnega reda in miru - upošteva stvarno pristojnosti Policije na področju varstva javnega reda in miru - pozna pristojnost občinskega redarja in Policije glede zasega predmetov - pozna opredelitve izrazov	
Prekrški zoper javni red in mir	- analizira prekrške, ki so v pristojnosti občinskega redarstva - pozna primere prekrška nedostojnega vedenja na javnem kraju - pozna primere prekrška nedostojnega vedenja do uradne osebe pri uradnem poslovanju - pozna primere prekrška beračenja na javnem kraju - izvede postopke redarja v skladu z ZP-1 in sodeluje s Policijo	- obravnava praktičnega primera

Prekrški zoper javni red in mir	- pozna primere prekrška poškodovanja uradnega napisa, oznake ali odločbe - pozna primere prekrška pisanja po objektih - pozna primere prekrška v zvezi s kampiranjem - pozna primere prekrška glede uporabe živali - pozna primere prekrška glede vzbujanja nestrpnosti - izvede postopke redarja v skladu z ZP-1 in sodeluje s Policijo	- obravnava praktičnega primera
6. praktična vaja- postopek občinskega redarja ob neposredni zaznavi ali ugotovitvi prekrška s področja javnega reda in miru	- pozna postopek o prekršku v primeru neposredne zaznave ali ugotovitve prekrška na podlagi zbranih obvestil in dokazov s področja javnega reda in miru - izvede postopek o prekršku v primeru neposredne zaznave prekrška beračenje na javnem kraju,poškodovanje uradnega napisa – oznake - odločbe, pisanje po objektih, vandalizem in nedostojno vedenje - pripravi pisni izdelek	Praktična vaja: - zaznava ali ugotovitev prekrška in izvedba postopka o prekršku beračenje na javnem kraju,poškodovanje uradnega napisa, oznake, odločbe, pisanje po objektih, vandalizem in nedostojno vedenje - izdaja plačilnega naloga po 57. členu ZP-1 - izdaja plačilnega naloga po 57.a členu ZP-1

Prekrški zoper javni red in mir	- pozna primere prekrška glede neupoštevanja zakonitega ukrepa uradnih oseb - upošteva ostale prekrške zoper javni red in mir, ki so v pristojnosti Policije - izvede postopke redarja in obveščanje Policije ter sodelovanje z njo	- obravnava praktičnega primera
Prekrški zoper javni red in mir in posebni ukrepi za zagotovitev javnega reda in miru	- pozna primere storitve prekrška z uporabo nevarnih predmetov in pooblastila redarja za zaseg predmetov - izvede posebne ukrepe za preprečitev nadaljevanja prekrška - pozna pristojnost Policije glede posebnih ukrepov	- obravnava praktičnega primera

7. praktična vaja- postopek občinskega redarja ob neposredni zaznavi prekrška s področja javnega reda in miru	- izvede postopek o prekršku v primeru zasega acetilena ali drugih plinskih zmesi namenjenih za pikanje - zna izvesti postopek o prekršku v primeru zasega acetilena ali drugih plinskih zmesi namenjenih za pikanje, zaradi storjenega prekrška - pripravi pisni izdelek	Praktična vaja: - zaznava prekrška in izvedba postopka o prekršku z zasegom predmetov - zaznava prekrška in izvedba postopka o prekršku nedovoljenega kampiranja, uporabe živali ali neupoštevanja zakonitega ukrepa uradnih oseb - izdaja plačilnega naloga po 57. členu ZP-1 - izdaja plačilnega naloga po 57.a členu ZP-1
---	---	--

ZAKON O JAVNIH ZBIRANJIH (8 ur)		
Splošne določbe	- pozna ustavno pravico do zbiranja in zborovanja - pozna pravico tujcev do zbiranja in zborovanja - razume pojme javni shod, javna prireditve, organiziran shod, neorganiziran shod, spontan ulični nastop, organizator, vodja shoda, reditelj, vodja rediteljev, rediteljska služba, udeleženec, prireditveni prostor, čas trajanja, nevarni predmeti, mednarodne športne prireditve, predmeti in naprave, zaradi katerih je lahko ogroženo življenje ali zdravlje ljudi oziroma premoženje - upošteva pravila glede izključitve uporabe tega zakona - razume omejitve glede organiziranja shodov in prireditev - pozna pristojnosti glede sprejemanja prijav in izdaje dovoljenj	
Organiziranje shodov in prireditev	- pozna dolžnosti organizatorja - upošteva dolžnost prijave - pozna prireditve, za katere ni potrebna prijava - pozna shode in prireditve za katere je potrebno dovoljenje - razume način sprejema prijave in postopek za izdajo dovoljenja - pozna skupno dovoljenje, preklic dovoljenja, predlog za prepoved in prepoved shoda oziroma prireditve	

Zagotavljanje reda na shodu/prireditvi in pristojnost policije na shodih/prireditvah	- pozna odgovornosti vodje shoda oziroma prireditve - pozna prepovedana ravnanja posameznikov - pozna pogoje za reditelja in naloge rediteljev - izvede naloge občinskega redarja v vlogi reditelja - pozna pristojnosti in pooblastila policije na shodih in prireditvah - razume pristojnosti ter vlogo organizatorja, vodje shoda/prireditve, vodje rediteljev in rediteljev ter vlogo občinske radarske službe in posameznih občinskih redarjev - upošteva pristojnosti za izvajanje nadzora nad izvajanjem zakona	- obravnava praktičnega primera
Uredba o splošnih ukrepih v športnih objektih na športnih prireditvah in Uredba o načinu uporabe zvočnih naprav, ki na shodih in prireditvah povzročajo hrup	- razume pojem oziroma obseg prireditvenega prostora - pozna splošne ukrepe lastnika in organizatorja za vzdrževanje reda na prireditvi - pozna pristojnosti za izvajanje nadzora nad izvajanjem uredbe - pozna pogoje za uporabo zvočnih naprav na shodih in prireditvah - upošteva pristojnosti pristojnega občinskega organa glede rednega nadzora - razume pristojnosti za izvajanje inšpekcijskega nadzora	

ZAKON O SPLOŠNEM UPRAVNEM POSTOPKU (10 ur)		
Uporaba določb ZUP-a v prekrškovnem postopku - smiselna uporabe določb zakona - načela	Pozna pravila glede: - pristojnosti (stvarna, krajevna, personalna, stek) - načela (zakonitost, varstvo pravic stranke in varstvo javne koristi, materialne resnice, proste presoje dokazov, samostojnosti, ekonomičnosti, pritožbe)	
Uporaba določb ZUP-a v prekrškovnem postopku	Pozna pravila glede: - izločitve uradne osebe - zastopanja (zakoniti zastopnik, pooblaščenec) - vlog - vabila - zapisnika	

Uporaba določb ZUP-a v prekrškovnem postopku	Pozna pravila glede: - vročanja (osebno vročanje, odklonitev sprejema, vročanje z javnim naznanilom, sprememba naslova ...) - rokov in narokov - vrnitve v prejšnje stanje	- obravnava praktičnega primera
Uporaba določb ZUP-a v prekrškovnem postopku	Pozna pravila glede: - pregleda dokumentov, obvestila o poteku postopka in dostopa do informacij javnega značaja - umika zahtevka - odločbe, kot konkretnega upravnega akta, roka za izdajo odločbe in popravljanja pomanjkljivosti v odločbi	
	Pozna pravila glede: - dokončnosti, pravnomočnosti in izvršljivosti odločbe - rabe jezika v postopku	

ZAKON O VOLILNI IN REFERENDUMSKI KAMPANJI (4 ure)		
Splošne določbe	- pozna vsebino in namen volilne ter referendumske kampanje - razume kaj se šteje za volilno/referendumsko kampanjo in kdo jo lahko organizira - pozna naloge in odgovornost organizatorja volilne kampanje - ve kaj so predvolilni shodi - pozna določila zakona o plakatiranju	
Kršitve zakona	- pozna pristojnosti in naloge lokalne skupnosti v zvezi plakatiranja in plakatnih mest - pozna prekrške, ki so v pristojnosti občinskega redarstva - pozna ostale prekrške ki so v pristojnosti drugega prekrškovnega organa (IRSNZ)	
8. praktična vaja- postopek občinskega redarja ob neposredni zaznavi ali ugotovitvi prekrška Zakona o volilni in referendumski kampanji	- izvede postopek o prekršku v primeru neposredne zaznave ali ugotovitve prekrška na podlagi zbranih obvestil in dokazov - zna izvesti postopek o prekršku v primeru neposredne zaznave prekrška ali ugotovitve prekrška na podlagi zbranih obvestil in dokazov nepravilnega lepljenja in nameščanja plakatov z oglaševalskimi vsebinami na mestih ki jih določi lokalna skupnost - programira postopek o prekršku v primeru zasega predmetov - odredi odstranitev nepravilno nameščenih plakatov - pripravi pisni izdelek	Praktična vaja: - zaznava prekrška in izvedba postopka o prekršku z zasegom predmetov - zbiranje obvestil in dokazov o prekršku - izvedba postopka o prekršku z vložitvijo pisnega predloga za začetek postopka pri drugem prekrškovnem organu

VAROVANJE OKOLJA, JAVNEGA PREMOŽENJA TER NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE (4 ure)		
Varstvo okolja, javnega premoženja ter naravne in kulturne dediščine - okolje - javno premoženje - naravna in kulturna dediščina	- razume sistem ureditve predpisov lokalne skupnosti na področju, ki urejajo varstvo okolja ter naravno in kulturno dediščino - pozna pooblastila in naloge občinskega redarja na področju varovanja okolja, javnega premoženja ter naravne in kulturne dediščine - upošteva načine in pomen preventivnega delovanja	
Varstvo okolja, javnega premoženja ter naravne in kulturne dediščine - naloge občinskega redarja	- izvede naloge varovanja javne infrastrukture in okolja - ukrepa po določbah predpisov lokalnih skupnosti na področju varovanja okolja, javnega premoženja ter naravne in kulturne dediščine	- obravnava praktičnega primera
PRAKTIČNE VAJE (16 ur)		

Literatura in viri:

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o javnih zbiranjih (ZJZ)
- Zakon o občinskem redarstvu
- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o policiji.
- Zakon o prekrških (ZP-1)
- Zakon o varstvu javnega reda in miru (ZJRM-1)
- Zakon o splošnem upravnem postopku (ZUP)
- Zakon o volilni in referendumski kampanji (ZVRK)
- Uredba o načinu uporabe zvočnih naprav, ki na shodih in prireditvah povzročajo hrup
- Uredba o splošnih ukrepih v športnih objektih na športnih prireditvah

Strokovno področje: Kazniva dejanja in dogodki

Število ur: 16

Operativni cilji

Informativni cilji	Formativni cilji	Posebnosti v izvedbi
KAZENSKO PRAVO		
1. Pojem in elementi kaznivega dejanja		
- Človekovo voljno ravnanje - Določenost v zakonu - Protipravnost - Kazenska odgovornost	- pozna pomen elementov kaznivega dejanja - pozna oblike krivde in razliko med kaznivim dejanjem in prekrškom - razume dejavnike v katerih storilec kaznivega dejanja odgovarja	
2. Izključitev protipravnosti		
- Silobran - Skrajna sila - Sila in grožnja	- upošteva primere, ko je izključena protipravnost - analizira ostale primere, ko je izključena protipravnost in institut dejanje majhnega pomena - razume posledice, ki lahko nastanejo zaradi protipravnega dejanja uradne ali druge osebe	- študija primera iz prakse

3. Vrste kaznivih dejanj glede na vrsto pregona		
- Kazniva dejanja, ki se preganjajo po uradni dolžnosti - Kazniva dejanja, ki se preganjajo na predlog - Kazniva dejanja, ki se preganjajo na zasebno tožbo	- loči kazniva dejanja, ki se preganjajo po uradni dolžnosti, na predlog in na zasebno tožbo - razlikuje posamezne vrste kaznivih dejanj med seboj	- reševanje praktičnih primerov
4. Kazniva dejanja zoper javni red in mir		
- Preprečitev uradnega dejanja ali maščevanje uradni osebi - Napad na uradno osebo, ko ta opravlja naloge javne varnosti	- pozna razliko med preprečitvijo uradnega dejanja in napadom na uradno osebo - se zaveda nevarnosti teh kaznivih dejanj pri opravljanju uradnih nalog	- študija primera iz prakse
5. Zadržanje storilca na kraju storitve kaznivega dejanja		
- Zadržanje storilca kaznivega dejanja in o tem napiše poročilo - Obveščanje pristojnih organov o kaznivem dejanju - Postopek zadržanja storilca kaznivega dejanja - Izročitev pristojnemu organu oziroma osebi	- pozna postopek in pogoje zadržanja storilca kaznivega dejanja, ter ukrepe po zadržanju storilca kaznivega dejanja - upošteva koga mora obvestiti in komu mora izročiti storilca kaznivega dejanja - razume in se zaveda protipravnosti odvzema prostosti določeni osebi - zavaruje kraj kaznivega dejanja do prihoda policistov in v katerih primerih lahko spremeni kraj kaznivega dejanja	- študija primera iz prakse

Literatura:

- Kazenski zakonik in spremembe
- Mag. Mitja Deissinger: Kazenski zakonik s komentarjem (posebni del). GV Založba, Ljubljana, 2002
- Bavcon, Šelih: Kazensko pravo (splošni del). ČZ, Uradni list RS, Ljubljana 1996
- Ciril Zerjav: Kriminalistika. Ljubljana, Izobraževalni center organov za notranje zadeve 1994
- Dr. Darko Maver in soavtorji: Kriminalistika (uvod, taktika, tehnika). Ljubljana 2004

Strokovno področje: Socialne veščine

Število ur: 58

Operativni cilji:

Informativni cilji	Formativni cilji	Posebnosti v izvedbi
- Uvod, osebne predstavitve, predstavitev vsebinskih sklopov	- ustvarjanje skupinske pripadnosti in zaupljivosti	- vaja: krog zaupanja
“Jo-Harry-jeva okna”, življenjske pozicije (naravnosti)	- razume oblike vedenja v komunikacijski situaciji ter njihovo pogojenost z osebnimi življenjskimi položaji - upošteva ustrezno naravnost policista v postopku s stranko	- Vaja: naravnost (zasuk rok z obratom) zgodba o dveh menihih, zgodba o vesoljnem potopu (vaja)
Referenčni okvir Policajska osebnost	- komunikacijo prilagodi različnim kategorijam ljudi in vrstam strank - razume, da mora v profesionalnem odnosu delovati iz svoje javne podobe oz. osebnosti	- “pro et contra” (skupinsko delo)
Komunikacija - komunikacijski model - lastnosti dobrega posrednika in sprejemnika informacij - načini poslušanja - asertivnost - položaji v komunikaciji - kanali komunikacije - komunikacijski zakoni - pridobivanje zaupanja	- spozna značilnosti komunikacijske situacije, osnovne zakonitosti in komunikacijske kanale - seznani se z asertivnim stilom komunikacije in pomembnostjo veščine dobrega poslušanja in pripovedovanja - komunicira iz empatičnega in disociiranega položaja - upošteva načine razvijanja zaupljivosti v medosebnih odnosih	- vaja iz enosmerne in dvosmerne komunikacije (vaja “kocke”) - vaja A,B,C (poslušanje, neposlušanje, prekinjanje), - vprašalnik prevladujočega zaznavnega kanala, vaja “skriti predmet” - verižno verbalno obnavljanje besedila

Informativni cilji	Formativni cilji	Posebnosti v izvedbi
Neverbalna komunikacija – govorica telesa: mimika, drža, kretnje, položaj, ton	- razume, da lahko pomen posameznih verbalnih in neverbalnih znakov ocenjujejo na osnovi celotne komunikacije	- vaja: prvi vtis, nespoštovanje intimnega pasu pri komunikaciji in reakcije ogroženega, opazovanje neverbalne komunikacije pri sebi in drugih
Pravila dajanja in sprejemanja kritike	- seznani se s pravili dajanja in sprejemanja kritike in s pomembnostjo ustreznega povratnega reagiranja	- “vroči stol”, stopnjevanje kritike
Intervju ter zbiranje obvestil	- osvoji osnovna pravila vodenja razgovora in razume psihološke zahteve za učinkovito in korektno izvedbo razgovora - prepozna najpogostejše napake pri ocenjevanju ljudi, ki lahko vplivajo na potek razgovora	- vaja: vodenja razgovora - javno nastopanje
Osnove Transakcijske analize ego stanja menjave ego stanj, kanali komunikacije med ego stanji modus operandi policista	- spozna značilnosti posameznih ego stanj ter da se komunikacija odvija med ego stanji - upošteva ustreznost komunikacije iz določenih ego stanj pri policijskem delu	Vaje: - določitev svojega ego diagrama - prepoznavanje ego stanj in odzivanje nanje - modus operandi – opis delovanja policista
- vrste transakcij - obvladovanje konfliktov z uporabo transakcij	- prepozna vrste transakcij in se nauči obvladovanja konfliktov z izbiro in kontrolo lastnih transakcij	- vaja: prepoznavanje transakcij med ego stanji - vaje za obvladovanje konfliktov
- tipi strank - običajne (nezahtevne, zahtevne) in težavne stranke - profiliranje	- prepoznavna različne tipe strank in ustrezne intervencije nanje	- ogled in analiza video posnetkov - uporaba ustreznih transakcij in ego stanj v kontaktih policista z občani

Informativni cilji	Formativni cilji	Posebnosti v izvedbi
Čustva - čustvena krožna reakcija - vrednote - čustvena kontrola - uporabna psihologija - vrste čustev - neprijetna: strah, jeza, sovraštvo, žalost - prijetna	- razume delovanje čustvenih procesov, možnosti kontrole doživljanja in ustreznega reagiranja v komunikacijskih situacijah - upošteva ustreznost čustvenih reakcij glede na situacijo in osebne vrednote - razvijejo spretnosti v obvladovanju čustvenih obremenitev	- določitev lestvice osebnih vrednot, - prepoznavanje čustvenih izrazov, - EQ - lestvica, - vaje iz sprostitvenih tehnik
- strategije reševanja medosebnih konfliktov - uporabna psihologija	- analizira in interpretira lastno vedenje v konfliktnih situacijah	- določitev lestvice osebnih želja - vprašalnik - načini reševanja medosebnih konfliktov
Stres - delovanje stresa - poravnava s stresom - stres in policijsko delo - uporabna psihologija - delovni stili (driverji-gonilniki) - sprostitvene tehnike	- utrjuje osebno čvrstost in naravnost h konstruktivnim oblikam soočanja z obremenitvami - upošteva pomen frustracijske tolerance, ki pomembno vpliva na posameznikove odzive (predvsem pri delu z drugačnimi) - analizira negativne posledice pogostih in ponavljajočih stresnih situacij - izbere lastni delovni stil	- vprašalnik- driverji - vaja sproščanja - vaje za trenutno obvladanje napetosti
Etika, morala,....osnovni pojmi vezani na etiko	- redarji spoznajo zgodovinski razvoj etike in osnovne pojme vezane na etiko v povezavi z delom varnostnih organov	

Informativni cilji	Formativni cilji	Posebnosti v izvedbi
Varnostni organi v demokratični družbi Poseg v človekove pravice	- razume družbene procese in svojo poklicno vlogo znotraj njih - pozna uresničevanje javnega interesa po varnosti skozi delo varnostnih organov, razume pomen varovanja človekovih pravic in svoboščin	Predavanje, delavnica
Varstvo človekovih pravic Lik redarja – profesionalna etika	- pri vodenju postopkov z različnimi kategorijami ljudi upošteva načela nediskriminiraničnosti in enakosti pred zakonom - v odnosih z strankami, sodelavci in zunanjimi institucijami deluje strpno - pozna pomen varovanja ugleda varnostnih organov - kot pripadnik varnostnih organov ne zahteva zase ali za koga drugega nobenih privilegijev in drugih prednosti pred ostalimi državljani	Delavnice
Medosebni odnosi	- pozna pomen medosebnih odnosov, upoštevanje in odnos do avtoritete, timsko delo kot pomemben dejavnik dela v varnostnih organih	Predavanje, delavnica, diskusija
Profesionalna podoba in vedenje – poklicna in zasebna integriteta	- upošteva razliko med poklicnim in zasebnim jazom, pozna značilnosti subkulture pripadnikov varnostnih organov in poskušajo z njo upravljati - zaveda se vpliva poklicnega na zasebno življenje	Predavanje, delavnici, diskusija

Literatura in drugi viri:

- J.Hay: Uspešni na delu - Razumevanje naravnosti in gradnja odnosov, Potrditev d.n.o.1999
- P.Brajša: Pedagoška komunikologija, Glotta nova, 1993
- T.Lamovec: Spretnosti v medosebnih odnosih, Zavod RS za produktivnost dela 1991
- Z.Milivojević: Emocije, Prometej 1999
- E.Bern: Kaju igru igraš, Biblioteka"Psiho", 1964
- T.Gordon: Družinski pogovori, Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše, Ljubljana,1991
- P.Clarkson : Ahilov sindrom, Julija Pergar, 1996
- Ustava republike Slovenije
- Mednarodni dokumenti o človekovih pravicah
- Evropski in slovenski kodeks policijske etike
- Varstvoslovje, 2 /2000, VPVŠ
- Etika, integriteta in človekove pravice z vidika policijske dejavnosti, VPVŠ (več avtorjev), Lj. 2003
- Služimo in varujemo, C. de Rover, Mednarodni odbor rdečega križa, 2002
- Učno gradivo za poklicno etiko, Novak B.

Strokovno področje: Varnost cestnega prometa**Število ur: 70**

Operativni cilji

Informativni cilji	Formativni cilji	Posebnosti v izvedbi
1. Varnost cestnega prometa na cestah subjektov samoupravnih lokalnih skupnosti in državnih cestah v naseljih		
Javne ceste in nekategorizirane ceste Prometna ureditev Vzdrževanje cest in varstvo cest Pristojnosti določene z zakonom Pristojnosti občine Razmerje med zakonom in občinskim predpisom	- uporablja določbe zakona in drugih predpisov, ki urejajo varnost cest - razume naloge redarja na cestah subjektov samoupravnih lokalnih skupnosti in državnih cestah v naseljih - pozna javne prometne površine in kategorizacijo javnih cest ter ostale prometne površine iz Zakona, ki ureja ceste - pozna subjekte, ki vzdržujejo in upravljajo ter skrbijo za varstvo cest jih obvešča o nepravilnostih na cestah v naseljih in občinskih cestah izven naselij - pozna pristojne organe za nadzor nad javnimi cestami in sistem ureditve javnih poti, rekreacijskih in drugih javnih površin v lokalnih skupnostih (občinski predpis) - upošteva kršitve določil zakona in drugih predpisov, ki urejajo varstvo cest	- Predstavitev statističnih podatkov o prometni varnosti v RS s poudarek na cestah - Ogled video posnetka na temo varnost v cestnem prometu v RS - Razprava

2. Načela in odgovornost za varen in nemoten promet		
Odgovornost za varen in nemoten promet Varstvo cest in okolja Udeležba telesno ali duševno prizadetih v cestnem prometu	- upošteva skrb za varno, umirjeno in nemoteno odvijanje cestnega prometa - pozna odgovornost posameznih subjektov, ki so odgovorni za varen in nemoten promet - pomaga, svetuje, preprečuje v primerih, ki predstavljajo varnostne probleme v prometu - upošteva privilegirane udeležence v cestnem prometu in se zaveda posebnosti njihove udeležbe v cestnem prometu	- Osebno zazna, ali sprejme (ustno, telefonsko, obvestilo preko sistem zvez) naznanilo za kršitev varstva cest in okolja in izvede potrebne ukrep s tem v zvezi - Opravi pravilen in varen postopek ustavitve vozila na primernem mestu - Razgovor

3. Pooblastila za nadzor nad izvajanjem določb Zakona in druga posebna določila		
Pooblastila občinskega redarstva pri zagotavljanju varnega in neoviranega cestnega prometa na cestah v naselju in občinskih cestah zunaj naselja ter varstva cest in okolja na občinskih cestah	- izvede pooblastila ter ukrepe redarja skladno z zakoni in občinskimi predpisi, ki urejajo varnost cestnega prometa - nadzoruje in ureja cestni promet v skladu z zakonom in drugimi predpisi - pravilno uporabi materialno in kazensko kvalifikacijo prometnega prekrška - izvede ustrezne ukrepe pri različnih udeležencih v cestnem prometu - pozna naloge, ki so z zakonom prenesene iz državne pristojnosti na lokalno skupnost - evidentira ugotovljene podatke o prekrških, uporablja predpisane evidence in izreka opozorila, ustne odredbe kršiteljem v cestnem prometu - pozna temeljne izraze iz materialnopravne ureditve varnosti cestnega prometa, ki jih uporablja pri opravljanju del in nalog	- Izvede kontrolo voznškega in prometnega dovoljenja, osebne izkaznice ali druge veljavne listine opremljene s fotografijo pri zaznavi kršitve na občinski ali državni cesti v naselju - Izvede ukrepe za odstranitev ovir na cesti s pomočjo vzdrževalca ceste ali vozila za odvoz vozil (pajka) - Obvesti vzdrževalca ceste ali druge ustrezne službe za sanacijo ogrožanja varstva cest in okolja - Razprava - Izmenjava izkušenj - Pisno preverjanje znanja – izpolnjevanje obrazcev... s poudarkom na pooblastilih redarjev

4. Pravila cestnega prometa in posebni ukrepi za varno udeležbo v cestnem prometu		
Dolžnost upoštevanja pravil Omejitev prometa in ovire v cestnem prometu Območje umirjenega prometa in območje za pešce Varnostni pas in zaščitna čelada Prepoved uporabe naprav ali opreme, ki zmanjšuje voznikovo slušno ali vidno zaznavanje ali zmožnost obvladanja vozila Vožnja z vozilom Vožnja z vozilom na prehodu za pešce Hitrost vožnje in najvišje dovoljene hitrosti posameznih vrst vozil	- pozna pravila cestnega prometa in pooblastila redarja - zaveda se odgovornosti pravnih in fizičnih oseb ter drugih subjektov v cestnem prometu - nadzoruje mirujoči promet, ukrepa v primeru kršitev ter ugotavlja kršitve pravil varnosti cestnega prometa iz njegove pristojnosti - opravlja nadzor nad ravnanjem udeležencev v cestnem prometu na površinah namenjenih pešcem in območjih umirjenega prometa - opravlja nadzor prometa s samodejnimi merilnimi napravami za nadzor prometa, v katerih se prekrški slikovno dokumentirajo - razume principe delovanja in pravilne uporabe samodejnih merilnih naprav v cestnem prometu in je seznanjen s pravilnikom, ki ureja področje merilnih naprav	- Izvede postopek izdaje plačilnega naloga ob zaznavi neuporabe varnostnega pasu neuporabe zaščitne motoristične čelade ali - Uporabe prepovedanih naprav ali opreme med vožnjo - Izvede postopek opozorila pri minimalni prekoračitvi časovno omejenega vstopa v cono za pešce - Izda plačilni nalog ob neupravičenem vstopu v območje za pešce - Izvede postopek ob ugotovitvi kršitve pravil prednosti v križišču, vožnji z vozilom po cesti, vključevanju v promet, prehitevanju, vožnji mimo, obračanju, srečevanju, vzvratni vožnji, prehodu ceste čez železniško progo - Razgovor - Urjenje po skupinah

5. Pravila varne ustavitve in parkiranje vozil, uporaba svetlobne in zvočne opreme ter pogoji za prevoz tovora v cestnem prometu		
Odpiranje vrat vozila in zapustitev vozila Označitev ustavljenih vozil in ustavitve ter parkiranje vozila Parkiranje na parkirnem mestu označenem za invalide in parkirna karta Območje kratkotrajnega parkiranja in izjeme parkiranja na prostoru, kjer to ni dovoljeno Zvočni in svetlobni opozorilni znaki Uporaba svetlobne opreme na vozilu Tovor in označevanje tovora na vozilu Nalaganje in razlaganje tovora na cesti	- izvede postopek zoper lastnika oziroma imetnika pravice uporabe vozila, ko tega ni na kraju storjenega prekrška - zbira obvestila in dokaze o okoliščinah prekrška ter jih ustrezno dokumentira - odredi odstranitev nepravilno parkiranega vozila, odredi namestitve lisic in odredi odstranitev zapuščenega vozila - opravi kontrolo naprav in opreme, posameznih vrst tovorov, listine, ki so vezane na tovor ter izvesti postopek in izpolniti ustrezne obrazce	- Izvede postopek z voznikom, ki odpre vrata na vozilu na način, da ovira ali ogroža druge udeležence cestnega prometa; - Izvede postopek z voznikom ki nepravilno ustavi ali parkira vozilo na prehodu za pešce, kolesarski stezi, v križišču, na prehodu ceste čez železniško progo, zelenici, predoru, na nepreglednem delu ceste, zakrije prometno signalizacijo, na parkirnem prostoru namenjenem invalidom, prekorači čas v območju kratkotrajnega parkiranja in razlikuje prepoved parkiranja in ustavljanja določeno z zakonom ali občinskim predpisom; - Ob ugotovljenem nepravilnem načinu prevoza tovora ali napačni označitvi tovora obvesti policijo. - Razprava - Izmenjava izkušenj - Ustno preverjanje znanja s poudarkom na mirujočem prometu

6. Varstvo udeležencev cestnega prometa		
Udeležba pešcev v cestnem prometu Označitev pešcev Prevoz oseb Vstopanje in izstopanje potnikov Živali v prometu Kolesa in kolesa s pomožnim motorjem Motorna kolesa in mopedi Uporaba posebnih prevoznih sredstev v cestnem prometu	- opravlja nadzor nad ravnanjem udeležencev v cestnem prometu na površinah namenjenih pešcem in območjih umirjenega prometa - izvede določbe zakonov in predpisov lokalne skupnosti, ki urejajo varstvo cest - razvija sposobnost ugotavljanja kršitev cestno prometnih predpisov posameznih vrst udeležencev v cestnem prometu - se zaveda pomena pravilne udeležbe v cestnem prometu in posledic, ki lahko nastanejo zaradi kršitve prometnih pravil - varuje ceste v naseljih in na občinskih cestah izven naselij in skrbi za varnost na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah	- Izvede postopek s pešcem, ki hodi po nepravi strani vozišča v smeri hoje, prečka vozišče tam kjer ni dovoljeno ali se neupravičeno zadržuje ali hodi po vozišču tam kjer to ni dovoljeno; - Izvede postopek s pešcem, ki ponoči hodi zunaj naselja ali v neosvetljenem naselju in ne poskrbi za svojo vidnost; - Obvesti policijo o vozniku ki krši predpise glede prevoza oseb z vozilom - Izvede postopek z voznikom kolesa ali kolesa s pomožnim motorjem, ki ne uporablja površine, ki je namenjena za tovrstne udeležence v cestnem prometu ali vozi vozilo na način, ki ni dovoljen; - Izvede postopek z voznikom motornega kolesa ali kolesa z motorjem ki ne izpolnjuje pogojev za vožnjo takega vozila ali vozi na vozilu potnika, ki ga ni dovoljeno prevažati; - Izvede postopek ob zaznavi kršitve uporabnika skiroja, kotalk, rolk, rolerjev, smuči, sank, otroškega kolesa in po namenu uporabe podobnega prevoznega sredstva - Razprava - Ustno preverjanje znanja pojmov-izrazov

7. Naprave za urejanje prometa in znaki, ki jih dajejo redarji udeležencem v cestnem prometu		
Prometna signalizacija Svetlobni prometni znaki Naprave in ukrepi za umirjanje cestnega prometa Znaki ki jih dajejo redarji, udeležencem v cestnem prometu Vozila s prednostjo in vozila za spremstvo in uporaba rumene utripajoče luči	- razume pomen urejenosti prometne signalizacije na cesti - uporabi predpisane znake, ki jih dajejo redarji udeležencem v prometu pri nadzoru in urejanju cestnega prometa - upošteva pomen urejenosti prometne signalizacije na cesti - pravilno in varno izvaja postopek ustavitve udeležencev v cestnem prometu - upošteva znake vozil s prednostjo in vozil za spremstvo ter pomen rumene utripajoče luči na vozilu - odstrani oviro na cesti, jo zavaruje in preprečuje ogrožanje ali nevarnost ter o tem obvesti pristojne organe in službe	- Izvede postopek z voznikom, ki ne upošteva postavljenega prometnega znaka (znaki za nevarnost, znaki za izrecne odredbe, svetlobni prometni znaki...) - Izvede postopek z voznikom, ki ne upošteva zakonitega znaka redarja pri fizičnem urejanju prometa - Urjenje po skupinah-fizično urejanje prometa in ustavljanje vozil z uporabo in dajanjem predpisanih znakov - Ogled filma- fizično urejanje prometa - Pisni test izbirnega tipa (prometna signalizacija in poznavanje znakov, ki jih redarji dajejo udeležencem v cestnem prometu in znaki vozil s prednostno pravico ter uporaba rumene luči)

8. Psihofizična stanja udeležencev cestnega prometa		
Alkohol Mamila Prometna nesreča	- pozna in se zaveda nevarnosti vožnje pod vplivom alkohola, mamil in psihoaktivnih zdravil - prepozna znake vpliva alkohola, mamil in psihoaktivnih zdravil pri udeležencih v cestnem prometu - izvede ustrezne ukrepe ter obvešča ob zaznavi prometne nesreče - zna zavarovati kraj prometne nesreče	- Razprava - Izmenjava izkušenj - Igra vlog (zavarovanje, ukrepanje inobveščanje ob zaznavi prometne nesreče- dogodka na cesti) - Ogled filma na temo zavarovanja prometne nesreče in zastojih v prometu
9. Motorna in druga vozila v cestnem prometu		
Predpisi ki urejajo področje motornih vozil in drugih vozil v cestnem prometu Zbirke podatkov o vozilih in nadzor	- razume pomen izrazov, ki so uporabljeni v zakonu in drugih predpisih o motornih, priklopnih in drugih vozilih v cestnem prometu - opravi kontrolo prevozov posameznih vrst tovora - analizira postopek ob zaznavi kršitve, ki ni v njegovi pristojnosti in način obveščanja pristojne službe - upošteva pravilno označitev vozil in dokumente vezane na vozilo in tovora	- Izvede postopek obveščanja policije ob zaznavi neregistriranih ali tehnično neispravnih vozil v prometu. - Razgovor - Urjenje - delo v skupinah

10. Vozniki v cestnem prometu		
Preventiva in vzgoja v cestnem prometu Pristojnosti in pooblastila Javna agencije za varnost cestnega prometa Pogoji za vožnjo vozil Vozniška dovoljenja in kategorije vozil Listine, ki jih morajo imeti pri sebi udeleženci cestnega prometa	- se zaveda pomembnosti vzgoje in izobraževanja in preventive v cestnem prometu - preventivno deluje na področju varnosti v cestnem prometu - upošteva pogoje za udeležbo voznikov v cestnem prometu - pozna kategorije vozniških dovoljenj - opravi kontrolo vozniškega in prometnega dovoljenja, osebne izkaznice ali druge veljavne listine, opremljene s fotografijo, na podlagi katere je mogoče ugotoviti istovetnost	- Izvede postopek pri kontroli vozniškega dovoljenja ob ugotovitvi, da voznik nima vozniškega dovoljenja ali nima ustrezne kategorije za vožnjo tovrstnih vozil - Izvede postopek ob ugotovitvi neizpolnjevanja pogojev za vožnjo (telesna in duševna nezmožnost, voznik ni dopolnim predpisano starost za vožnjo vozila, vozniku se izvršuje sankcija prepovedi vožnje motornega vozila, vozniku je izrečen varnostni ukrep prenehanje veljavnosti vozniškega dovoljenja, voznik ne uporablja očal, leč ali drugih pripomočkov vpisanih v njegovem vozniškem dovoljenju) - Razgovor - Ustno preverjanje znanja s poudarkom na pogojih vožnje vozil in kategorijah vozil oz. vozniška dovoljenja.

11. Praktične vaje z izdelavo pisnih izdelkov: storitev z zagovorom		
Zaznava prekrška in izrek opozorila Pogoji za izdajo plačilnega naloga na kraju storitve prekrška Postopek izdaje plačilnega naloga v primeru posredne zaznave prekrška (posebni plačilni nalog) na kraju storitve in vročanje plačilnega naloga Postopek izdaje plačilnega naloga v primeru neposredne zaznave prekrška (navadni plačilni nalog) na kraju storitve in vročanje plačilnega naloga Postopek izdelave obdolžilnega predloga pristojnemu prekrškovnemu organu Odločanje prekrškovnega organa v primeru zahteve za sodno varstvo Vsebina odločbe prekrškovnega organa Odločanje prekrškovnega organa v primeru podanega predloga za sodno varstvo Zadržanje	- samostojno reši zahtevnejše postopke s kršitelji v cestnem prometu - pravilno izpolni pisne izdelke - samostojno fizično ureja cestni promet - se zaveda nevarnosti, ki lahko nastane zaradi nepravilno in pomanjkljivo postavljene prometne signalizacije	Praktično delo na poligonu: - postopek z udeležencem v cestnem prometu z vidika varnosti - postopek kontrole dokumentov voznika enoslednega ali dvoslednega vozila - postopek ugotavljanja istovetnosti udeležencev v cestnem prometu - postopek z voznikom, ki ne uporablja varnostnega pasu - postopek z voznikom, ki parkira, kjer to ni dovoljeno (prepoved z znakom, invalidski boks, zelenica, kolesarska steza, križišče, prehod za pešce...) - postopek redarja, ob ugotovitvi prekoračitve hitrosti s pomočjo tehničnega sredstva - postopek z udeležencem cestnega prometa, ki je kršil občinski pravni akt - postopek z voznikom v območju za pešce - postopek z voznikom v območju umirjenega prometa - postopek z tujcem v cestnem prometu - postopek z voznikom pod vplivom alkohola ali drugih psihoaktivnih snovi - postopek zadržanja voznika na kraju - nadaljevanje postopka ob prihodu na kraj s strani policije ...

12. Psihofizična stanja udeležencev cestnega prometa		
Alkohol Mamila Prometna nesreča	- prepozna voznika, ki vozi pod vplivom alkohola, mamil in psihoaktivnih zdravil - ugotavlja posamezna psihofizična stanja voznika, ki so pogost vzrok prometnih nesreč - razume in se zaveda nevarnosti vožnje pod vplivom alkohola, mamil in psihoaktivnih zdravil	- Vaja v razredu in na prometnem poligonu - Delo po skupinah
13. Motorna in druga vozila v cestnem prometu		
Pogoji za udeležbo v prometu	- upošteva pogoje za udeležbo motornih in priklopnih vozil v cestnem prometu - prepozna predelave in dodelave na motornih in priklopnih vozilih. - zazna nehomologirane dele nameščene na vozilu.	- Obvesti policijo, ko pri postopku z voznikom motornega ali priklopnega vozila ugotovi, da vozilo ni registrirano, nima veljavnega prometnega dovoljenja ali dovoljenja za začasno registracijo vozila ali vozilo ni označeno s predpisanimi registrskimi tablicami ali preizkusnimi tablicami; - Obvesti policijo, ko pri postopku z voznikom motornega ali priklopnega vozila ugotovi, da je vozilo predelano, dodelano ali so na vozilu nameščeni nehomologirani deli.

Literatura in drugi viri:

- Zakonodaja ki ureja pooblastila redarja pri zagotavljanju varnosti cestnega prometa
- Zakonodaja ki ureja pooblastila redarja vezana na javne ceste
- Pravilnik o znakih, ki jih dajejo policisti udeležencem v cestnem prometu
- Pravilnik o vozilih s prednostjo in vozilih za spremstvo
- Usmeritve za izvajanje policijskih postopkov v cestnem prometu GPU UUP