

Obvestilo o odhodu/koncu zaposlitve

(Izpolniti s tiskanimi črkami ali pisalnim strojem. Obrazec velja za vse člane predstavništva, vključno z družinskimi člani)

1. Predstavništvo: _____

2. Podatki o imetniku izkaznice:

Priimek: _____ Ime: _____

Naziv(*): *doktor* ☐ *magister* ☐ *gospod* ☐ *gospa* ☐ *gospodična* ☐ *drugo* _____

Spol(*): *m* ☐ *ž* ☐ Datum in kraj rojstva: _____

Datum prenehanja opravljanja dela oz. odhoda: _____

3. Ime in priimek na novo zaposlene osebe: _____

4. (IDENTIFIKACIJSKO IZKAZNICO JE TREBA VRNITI DIPLOMATSKEMU PROTOKOLU!)

Neveljavno identifikacijsko izkaznico želi imetnik obdržati za spomin(*): *Da* ☐ *Ne* ☐

Registrska tablica osebnega avtomobila je vrnjena(*): *Da* ☐ *Ne* ☐

Pripombe:

Kraj in datum: _____

Podpis vodje predstavništva ali pooblaščenih oseb: _____

Žig predstavništva:

Izpolni Diplomatski protokol:

Št. identifikacijske izkaznice: _____ Izkaznica je veljala do: _____