

## **OBLIKA IN NAČIN DOSTAVE PODATKOV O VZDRŽEVANIH DRUŽINSKIH ČLANIH**

### **1. Oblika podatkov**

Podatki o medletnem uveljavljanju olajšave za vzdrževane družinske člane se zapišejo v datoteko z imenom **VIRVDC.DAT** v ASCII formatu z uporabljeno kodno stranjo CP1250.

Zapis datoteke je fiksne dolžine, predpisane sestave in podrobneje opisan v *tabelaričnem prikazu*. Vsak zapis končujeta dva posebna kontrolna znaka CR in LF.

### **2. Priprava in dostava podatkov davčni upravi**

Programi za vnos in pripravo podatkov o medletnem uveljavljanju olajšave za vzdrževane družinske člane (WDOHOD), bo mogoče dobiti na internetu (naslov:<http://www.durs.gov.si>) ali na davčnemu uradu oziroma izpostavi davčnega urada.

Dostava podatkov je mogoča izključno po elektronski poti preko storitev osebnega portala sistema eDavki (<http://edavki.durs.si>). Dostop do osebnega portala je mogoč z uporabo certificiranih digitalnih potrdil. Navodila za registracijo in uporabo potrdil so objavljena na naslovu <http://edavki.durs.si> v področju »Registracija«.

Podatki o medletnem uveljavljanju olajšave za vzdrževane družinske člane se oddajo z datoteko v predpisani in stisnjeni (komprimirani) ZIP obliki brez direktorijske strukture. Vse podatke se zajame v eno datoteko z imenom VIRVDC.DAT. Delitev podatkov na več datotek ni dovoljena.

Če je bila zavezancu pri izračunu akontacije dohodnine upoštevana olajšava za več vzdrževanih družinskih članov, je treba za vsakega vzdrževanega družinskega člana pripraviti ločen zapis.

Pri dostavi popravkov podatkov se pošljejo vsi podatki in ne le popravljene zapisi.

### **3. Sestava podatkov**

Osnovni identifikator podatkov je davčna številka zavezanca za dajanje podatkov. Davčna številka zavezanca in davčna številka vzdrževanega družinskega člana skupaj s priimkom in imenom zavezanca oziroma vzdrževanega družinskega člana tvorijo drugi sklop identifikacije zapisa. Nepopolna ali napačna identifikacija podatkov je lahko vzrok za zavrnitev elektronsko poslanih podatkov.

Navedene podatke morajo poslati vsi zavezanci za dajanje podatkov, ki so v obdobju od 1. 1. do 31. 12. LLLL na podlagi obvestila zavezanca pri izračunu akontacije dohodnine upoštevali olajšave za vzdrževane družinske člane.

**3.1 Tabelaričen prikaz predpisane sestave zapisa podatkov o medletnem uveljavljanju olajšave za vzdrževane družinske člane.**

| Zap. št. | Pozicija |     | Dolžina | Tip polja | Opis polja  |
|----------|----------|-----|---------|-----------|---|
|          | od       | do  |         |           |   |
| 1        | 1        | 2   | 2       | N         | zadnji dve številki letnice leta, za katero navajamo podatke  |
| 2        | 3        | 10  | 8       | N         | davčna številka zavezanca za dajanje podatkov   |
| 3        | 11       | 17  | 7       | N         | zaporedna številka zapisa z vodilnimi ničlami   |
| 4        | 18       | 25  | 8       | N         | davčna številka zavezanca   |
| 5        | 26       | 45  | 20      | AN        | ime – prvih 20 znakov (leva poravnava, dopolnjena s presledki)  |
| 6        | 46       | 65  | 20      | AN        | priimek – prvih 20 znakov (leva poravnava, dopolnjena s presledki)  |
| 7        | 66       | 73  | 8       | N         | davčna številka vzdrževanega družinskega člana  |
| 8        | 74       | 93  | 20      | AN        | ime – prvih 20 znakov (leva poravnava, dopolnjena s presledki)  |
| 9        | 94       | 113 | 20      | AN        | priimek – prvih 20 znakov (leva poravnava, dopolnjena s presledki)  |
| 10       | 114      | 115 | 2       | N         | od meseca (MM)  |
| 11       | 116      | 117 | 2       | N         | do meseca (MM)  |
| 12       | 118      | 119 | 2       | AN        | oznaka vzdrževanega družinskega člana; dovoljene oznake: A1, A2, A3, A4, A5, B, C, D, E (leva poravnava, dopolnjena s presledki). |