

PRILOGA I

(UL, članica ali rektorat UL)

OCENJEVALNI LIST **za oceno delovne uspešnosti zaposlenega na Univerzi v Ljubljani**

I. Podatki o delavcu:

1. Ime in priimek delavca:
2. Šifra in ime delovnega mesta oziroma naziva:
3. Razpon plačnih razredov:
4. Plačni razred, v katerega je uvrščen delavec (sedanji):
5. Organizacijska enota:
6. Datum zadnjega napredovanja:

II. OCENA ELEMENTOV DELOVNE USPEŠNOSTI:

1. Rezultati dela

- a. nadpovprečno
- b) povprečno
- b) podpovprečno

2. Samostojnost, ustvarjalnost in natančnost pri opravljanju dela

- a. nadpovprečno
- b) povprečno
- b) podpovprečno

3. Zanesljivost pri opravljanju dela,

- a. nadpovprečno
- b) povprečno
- b) podpovprečno

4. Kvaliteto sodelovanja in organizacija dela

- a. nadpovprečno

- b) povprečno
- b) podpovprečno

5. Druge sposobnosti v zvezi z delom

- a. nadpovprečno
- b) povprečno
- b) podpovprečno

III. **SKUPNA UTEMELJITEV OCENE** glede na podrobnejše kriterije elementov delovne uspešnosti v skladu z določbami Pravilnika o napredovanju v lačne razrede na UL:

IV. **UTEMELJITEV SPREMEBE OCENE S STRANI ODGOVORNE OSEBE:**

Pooblaščen predstojnik org. enote:

(podpis)

Odgovorna oseba (dekan, gl. tajnik):

(podpis)

Izjava o seznanitvi z oceno:

Delavec:

Podpis: