

Naslovna stran:

P-3

Postaja:
Zap. št.:

PROMETNI DNEVNIK
za postaje z elektrorelejnim ali elektronskim
zavarovanjem

Začet:	Končan:
Dne	Dne
Z vlakom št.:	Z vlakom št.:

List v knjigi:

[illegible]

Podatki o vlakovnih fonogramih										
IV		V				VI		VII		
aviza		vožnja za vlak št. ... (PV) mimo signala dovoljena				vlak (PV) je ves uvozil		odjava		
odhod vlaka	sprejeta	predano od prometnika		oznaka signala	kontrolna številka			vlak št. ... (PV) tukaj	priimek delavca	
čas	čas	čas	št	oznaka signala	kontrolna številka	čas	št.	čas	št.	
13	14	15	16			19	20	21	22	23

Predani in sprejeti fonogrami										
VIII									IX	
predani fonogrami				sprejeti fonogrami				vsebine fonogramov		datum:
čas	številka	za	potrdite v	čas	številka	od	potrdite v			temperatura:
24	25	26	27	28	29	30	31	32		opombe
24	25	26	27	28	29	30	31	32		33

Navodilo za izpolnjevanje obrazca

- (1) V delu obrazca »podatki o vlakovnih fonogramih« so v glavi posameznega dela obrazca vpisane v skrajšani obliki vsebine fonogramov, na katere se vpisani podatki v stolpcih pod njimi nanašajo. Besedila fonogramov je treba oddajati in izgovarjati v celoti, kot so predpisana v prometnem pravilniku.
- (2) Spremembo datuma je treba vpisati ob 00.01 uri v prvo prosto vrsto pod zadnjim vpisanim vlakom.
- (3) Pri predaji službe prometnik, ki službo predaja, v prvo prosto vrsto za zadnjim vpisom v svoji izmeni vpiše na levi strani dnevnika čas in besedo »Predal« in se podpiše. Prometnik, ki službo prevzema, v isti vrsti na desni strani dnevnika vpiše besedo »Prevzel« in se podpiše.
- (4) Za uporabo števil fonogramov in kontrolnih števil za potrditev sprejema fonogramov veljajo določila za sporazumevanje pri opravljanju železniškega prometa. V vlakovnih fonogramih, ki so vpisani v skrajšani obliki v glavi, se priimki delavcev izgovarjajo, vendar se ne vpisujejo.

(5) Izpolnjevanje posameznih stolpcev:

Št. stolpca	Vsebina in podatki, ki se vpišejo v stolpec
1	številko vlaka oziroma RPV za ročno progovno vozilo ali MPV za progovna vozila z lastnim pogonom(motorna progovna vozila) ter zaporedna številka progovnega vozila, ne glede na smer vožnje. Progovna vozila ne smejo imeti istih števil istega dne na dveh sosednjih medpostajnih odsekih, za kar se morajo prometniki dogovoriti za vsak dan posebej. Številke za progovna vozila tečejo zaporedno s tem, da se vsak dan začne s številko 1. Če se številka vlaka menja, se vpiše v obliki ulomka. V števec se vpiše številka vlaka v prihodu, v imenovalec pa številka vlaka v odhodu. Kadar lokomotivski vlak nima številke vlaka iz kontingenta za lokomotivske vlake ali motorno vozilo za posebne namene, ki vozi kot vlak, je treba nad številko vlaka vpisati veliko črko »S« oziroma »MPV«.
2	a) V zgornji del stolpca se vpiše: – številko tira, na katerega vlak s postankom uvozi (ne glede na to, če je to končna postaja vlaka in ne glede na to, ali bo vlak po postanku nadaljeval vožnjo z istega tira ali nekega drugega tira). b) V spodnji del stolpca se vpiše številko tira za: – vlake, ki začnejo vožnjo, – vlake, pri katerih uvozni in izvozni tir nista ista, izvozni tir v odhodu (če je tir isti kot pri uvozu, ostane polje prazno), – vlake, ki prevozijo postajo. Kot številka uvoznega ali izvoznega tira se vpiše številka tira, na katerem se vlak ustavi oziroma s katerega vlak odpelje, ne glede na to, da vlak pri tem prepelje še več postajnih tirov. Pri vlaku, ki postajo prevozi, se vpiše osnovna številka tira, po katerem vlak vozi (na primer: če ima postaja tire označene s številkami 1, 1a, 1b itd, se za tir vpiše številka 1).
3	Čas prihoda vlaka se vpiše v zgornji del deljene vrste, čas odhoda ali prevoza v spodnji del stolpca, ločeno za ure in ločeno za minute.
4	Odstopanje od voznega reda v prihodu se vpiše v zgornji del stolpca, v odhodu in voznorednem prevozu pa v spodnji del stolpca. Kadar odstopanja od voznega reda ni, ostane stolpec 4 prazen. Če ima vlak izjemen postanek ali izjemen prevoz, se odstopanja od voznega reda vpišejo v oba deljena dela stolpca.
5	Stolpec se ne izpolnjuje za dano in sprejeto dovoljenje, ki v glavi obrazca ni oštevilčeno. Številko 1, 2 ali 3 v zgornji del stolpca, glede na vrsto danega dovoljenja iz glave obrazca, in v spodnji del številko vrste sprejetega dovoljenja. Kadar nastopa pri oddaji ali sprejemu dovoljenja dva ali več pogojev hkrati, se vpišejo številke vseh potrebnih pogojev iz glave obrazca, ki so med seboj ločene z vejico.
5	ST 32 (stolpec 32) za dane fonograme dovoljenj v zgornji del stolpca in za prejete fonograme dovoljenj v spodnji del stolpca za vlake in progovna vozila, ki niso nakazani v glavi obrazca (prekoračena dolžina vlaka, vožnja z neprieto doprego, vožnja vlaka do določenega mesta na odprti progi ...) ST 32 se vpiše tudi preko stolpca 6 7 in 8.
6	V zgornji del stolpca čas sprejetega dovoljenja, v spodnji del stolpca čas danega dovoljenja.
7	V zgornji del stolpca kontrolno številko sprejetega dovoljenja, v spodnji del stolpca kontrolno številko danega dovoljenja.
8	Številka proge z arabsko številko na progah z obojestranskim prometom v zgornji del stolpca za dano dovoljenje oziroma v spodnji del stolpca za sprejeto dovoljenje. »Nepravi tir« na dvotirnih progah za vožnje vlakov in progovnih vozil po nepravem tiru.
9	Čas, ko je bila predaviza sprejeta, v zgornji del stolpca in čas, ko je bila predaviza predana, v spodnji del stolpca.
10	Čas predvidenega odhoda s sosednje postaje v zgornji del stolpca in čas predvidenega odhoda z lastne postaje v spodnji del stolpca.
11	Imena prihodnjih službenih mest in postaje, katerim je bila predana predaviza, po vrsti kot si sledijo v smeri vožnje vlaka. Imena službenih mest in postaj se vpisujejo s kraticami, ki se uporabljajo v grafikonu.
12	Kontrolna številka potrditve delavca na pripadajočem službenem mestu ali postaji.
13	Čas odhoda s sosednje postaje v zgornji del stolpca in čas odhoda z lastne postaje v spodnji del stolpca. V kolikor se čas odhoda ujema s časom predavize, se stolpec v ustrezni vrsti za vpisovanje časa odhoda ne izpolnjuje. ST 32 (stolpec 32) za fonograme v zvezi vožnje vlaka ali progovnega vozila do določenega mesta na odprti progi in nazaj. ST 32 se vpiše tudi preko stolpca 14.

14	Čas, ko je bila aviza sprejeta, v zgornji del stolpca in čas, ko je bila aviza predana, v spodnji del stolpca. V kolikor se čas avize ujema s časom predavize, se stolpec v ustrezni vrsti za vpisovanje časa javljanja ne izpolnjuje.
15	Čas predaje fonograma, s katerim prometnik dovoli vožnjo mimo neuporabnega stalnega signala na postajnem območju z dajanjem ročnega signalnega znaka »Naprej« ali strojevodji po telefonu oziroma radijski zvezi po časovnem zaporedju, kot so si fonogrami, s katerimi je prometnik dovolil vožnjo mimo neuporabnih signalov, sledili, za vsak vlak posebej.
16	Številka fonograma, s katerim prometnik dovoli vožnjo mimo določenega signala.
17	Oznaka signala, mimo katerega prometnik dovoli vožnjo s fonogramom.
18	Številka potrditve sprejema fonograma delavca pri zadevnem signalu.
19	Čas, ko delavec javi, da je vlak cel uvozil. Stolpec se izpolnjuje takrat, ko celovitost vlaka oziroma progovnega vozila pri uvozu ni mogoče ugotoviti s signalnovarnostno napravo, celovitost ter popolnost uvoza pa ugotavlja postajno osebje oziroma delavec pri vlaku.
20	Številka fonograma, s katerim za to posebej določeni postajni delavec javlja, da je vlak cel in popolnoma uvozil. Naziv delavca v skrajšani obliki (primer: »sklp« – sklepní premíkač, »Vv« - vlakovodja), če pa to javlja delavec vlaka ustno, s kratico: »Os« (osebno), če celovitost ugotavlja prometnik osebno. Za vlake, ki prevozijo postajo brez postanka, in za motorne garniture za prevoz potnikov s postankom 1 minuto ali manj, celovitost vlaka ugotavlja prometnik sam in tega ne evidentira.
21	Čas, ko je bila odjava dana, v zgornji del stolpca, in čas, ko je bila odjava sprejeta, v spodnji del stolpca. Kadar se vsebina fonograma razlikuje od vsebine v glavi obrazca, se fonogrami odjav vpišejo v stolpce 24 do 32, preko stolpcev 21 in 22 pa se vpiše »St. 32«.
22	Kontrolna številka dane odjave v zgornji del stolpca in kontrolna številka sprejete odjave v spodnji del stolpca.
23	Priimek delavca, od katerega je bila sprejeta odjava.
24	Čas, ko se fonogram začne predajati.
25	Tekoča številka fonograma, ki se prične vsak dan s številko 1 in se nadaljuje po zaporedju.
26	Ime postaje oziroma imena delovnih mest. Za imena postaj je treba uporabiti kratice iz voznega reda vlaka. Za imenovanje delovnih mest je treba uporabljati enotne kratice, in sicer: a) »VD« - vlakovni dispečer, b) »SV« - strojevodja, c) »PR« - začasna službena mesta na progi (čuvaji delovnih skupin na progi, vodje delovnih skupin,), d) »SVN« - vzdrževalci signalnovarnostnih naprav, e) »TKN« - vzdrževalci telekomunikacijskih naprav, f) »ENP« - stikalničarji elektronapajalnih postaj, g) »ČVK« - čistilci (vzdrževalci) kretnic, h) »NPr« - čuvaji nivojskih prehodov, na katerih je začasno varovan promet na nivojskem prehodu (poleg kratice je treba v tem primeru vpisati še začasno določeno oznako). Kadar se na medpostajnem odseku nahaja več delovnih skupin, se zaporedje le-teh označi z zaporednimi arabskimi števkami od začetka proti koncu proge (PR1, PR2, SVN1, SVN2 itd).
27	Kontrolna številka delavca, ki je sprejel fonogram, kot potrditev sprejema.
28	Čas, ko se fonogram začne sprejemati.
29	Številka fonograma, ki jo pove delavec, ki fonogram predaja - to je številka iz njegovega prometnega dnevnika (P 4 iz stolpca 25 ali P 5 iz stolpca 34) ali iz beležnic fonogramov (P14 iz stolpca 12 ali P16 iz stolpca 3).
30	Ime postaje oziroma imena delovnih mest. Imena postaj in delovna mesta je treba izpisati na enak način kot v stolpcu 26.
31	Kontrolna številka delavca, ki je sprejel fonogram, kot potrditev sprejema.
32	Vpiše se kratka in razumljiva vsebina fonogramov, katerih vsebine se razlikujejo od vsebin v glavi delov II do VII oziroma vsebina v njih ni navedena in katerih vsebina je neposredno vezana na vlak oziroma na varnost in urejenost prometa, in sicer: a) dovoljenja za vožnjo vlakov mimo neuporabnih prostornih signalov na progah, opremljenih z APB, b) nalogi za strego s stikali voznega omrežja, c) dispečerski nalogi,

	d) sprejeta in predana obvestila ter nalogi vlakovnemu osebju med vožnjo na odprti progi, e) dovoljenja in obvestila za delo vzdrževalcev SV naprav na območju postaj in odprti progi, f) dovoljenje za čiščenje kretnic, g) obveščanje strojevodij za vožnjo v odklon in postankih, h) predavize in avize za vožnje vlakov in progovnih vozil do določenega mesta na odprti progi, i) dovoljenj za utirjenje progovnih vozil na odprti progi oziroma obvestil o umaknitvi progovnega vozila z odprte proge, j) začetka in konca prekinjene službe, k) preloženih in odrejenih križanj, l) obvestil postajnemu osebju in osebju službenih mest o predčasnih in zamujenih vožnjah vlakov (+ za zamudo, - za predčasno vožnjo), m) obvestil o spremembah v vlakovnem prometu (+ za vpeljane, - za odpovedane vlake), n) obvestil o zaprtih zapornicah na nivojskih prehodih, ki so na vozni poti vlaka. Kadar fonogrami v stolpcu 32 zaradi dolžine presegajo predvideni prostor, se vpisujejo v naslednjo vrsto s tem, da se preko stolpcev 1 do 23 potegne poševna črta. Podatki za naslednji vlak se vpišejo v naslednjo prosto vrsto. Besedilo vsakega fonograma se vpiše enkrat, podatke za sprejem in potrditev prejema letga je treba vpisati v isto vrsto. Če so fonogrami z daljšim besedilom, jih je dovoljeno vpisati tudi v več vrsticah. Na koncu vsakega fonograma je treba vpisati še priimek delavca, ki je fonogram oddal oziroma potrdil sprejem. Prometnik prejeti fonogram potrdi tako, da izpolni ustrezno vrstico v stolpcu 31. Potrditev sprejema fonograma, ki ga je oddal oziroma posredoval, evidentira tako, da izpolni ustrezno vrstico v stolpcu 27, za priimkom na koncu besedila v stolpcu 32 vpiše priimek delavca, ki je fonogram sprejel. Če je prometnik oddal fonogram več kot enemu delavcu, za vsakega naslednjega delavca izpolni vrstico v stolpcih 24 – 27 in v stolpcu 32 vpiše njegov priimek. Pri dogovorjenih križanjih, ki jih opravlja vlakovni dispečer, se vpišejo številka oziroma številke vlakov (če je križanje dogovorjeno za več vlakov oziroma z več vlaki hkrati) z znakom »x« in ime postaje, kamor je križanje dogovorjeno ter priimek vlakovnega dispečerja. Primer: »Številka vlaka (vlakov) x številka vlaka (vlakov) na ime postaje.« (priimek vlakovnega dispečerja). V primerih, ko se za križanja dogovarjajo prometniki, se soglašajoči fonogram vpiše v enaki obliki kot pri dogovarjanju križanj z vlakovnim dispečerjem s tem, da se za imenom postaje še vpiše beseda »soglašam« in priimek prometnika, ki je na križanje soglašal. Primer: »Številka vlaka (vlakov) x številka vlaka (vlakov) na ime postaje soglašam« (priimek prometnika). Ta vpis opravijo vsi prometniki, ki morajo biti pri dogovarjanju križanja navzoči.
33	V glavi obrazca pod besedo »Datum:« vpiše ali odtisne datum tekočega dne. Pod njim se vpišeta zaznamka o temperaturi in vremenskih razmerah. V samem stolpcu pa se vpisujejo opombe o vzroku za nastalo zamudo vlaka, zaustavitve pred uvoznim signalom in drugih vzrokih za odstopanje od voznega reda, ter spremembe vremena.