

Navodilo za pripravo vloge za pridobitev strokovnega naziva svetnik oziroma višji svetnik

Kandidat vloži vlogo za pridobitev ali obnovitev strokovnega naziva svetnik oziroma višji svetnik na način, ki omogoča čim bolj enostavno in hkrati objektivno oceno njegovega dela.

Vloga je sestavljena iz treh delov.

Prvi del predstavlja življenjepis, ki naj na kratek in pregleden način, na največ dveh straneh predstavi poglobitve dogodke v kandidatovem dosedanjem izobraževanju in poklicnem življenju in temelje izpolnjevanja formalnih meril.

Drugi del je sumaričen, tabelarični prikaz izpolnjevanja vseh predvidenih meril. Obrazec tabele je v tej prilogi. Pod rubriko "število" kandidat označi, katera merila izpolnjuje in to tako, da navede njihovo število. V rubriko "točke" kandidat vpiše (ob upoštevanju določb tega pravilnika), koliko točk dosega, pri čemer je treba izrecno poudariti, da mora pri tem dosledno upoštevati in odšteti morebiten prispevek soavtorjev. Zato naj pri timske delu, podobno kot je v navadi pri člankih, kandidat opredeli vso skupino, ki je uresničila določen projekt. Skupina se lahko dogovori, da posamezniku pripiše večji delež opravljenega dela, kar oceni v odstotkih. Če kandidat ne bo predložil ocene o deležu svojega dela pri določenem projektu, pri čemer pa mora pridobiti soglasje ostalih soavtorjev, bo komisija smatrala, da so vsi enako prispevali k temu delu. Pri tem mora upoštevati, da je za dokončno oceno o ustreznosti posameznih meril in njihovem količinskem vrednotenju pristojna samo komisija.

Tretji del sestavljajo dokazila, urejena in označena, kot zahteva tabelarični del. Npr. dokazilo o uvedbi novih strokovnih dejavnosti v državi – STO-A. Če je uvedel več strokovnih dejavnosti, naj dokazila označi z zaporednimi številskimi STO-A1, STO-A2 itd. Dokazila se od merila do merila razlikujejo in so natančneje določena v prilogi I tega pravilnika.

Kandidat je dolžan v natisnjeni obliki posredovati življenjepis in sumaričen, tabelaričen prikaz izpolnjevanja vseh predvidenih meril, kot izhaja iz tega pravilnika. Dokazila, označena z zaporednimi številskimi, kot je opisano v nadaljevanju (npr. dokazilo STO-A1, STO-A2...), za svoje navedke kandidat hrani pri sebi in jih je dolžan na poziv komisije na vpogled in vrednotenje.

VLOGA
ZA PRIDOBITEV NAZIVA SVETNIK OZIROMA VIŠJI SVETNIK
 (obrazec za sumarični prikaz)

Vloga za naziv	☐ svetnik	☐ višji svetnik
Ime in priimek:		
Datum rojstva:		
Akademski in strokovni naslovi:		
Leto diplome na MF:		
Zaposlen:		
Naziv specializacije:		
Leto opravljene specializacije:		
Trajanje specialističnega dela (leta):		
Stalno bivališče:		

	Število	Točke
I. STROKOVNO DELO (ST)		
ST-A - uvedba izvirnih metod diagnostike, preventive, zdravljenja in rehabilitacije (40 - 200 točk)	_____	_____
ST-B - koristne izboljšave znanih metod (10 - 50 točk)	_____	_____
ST-C - prenos novih metod iz sveta v državo (10 - 30 točk)	_____	_____
ST-Č - inovacije in patenti (30 točk)	_____	_____
ST-D - strokovna odmevnost (2 - 200 točk)	_____	_____
ST-E - vabljen pregledna in plenarna predavanja (tuji izvajalci zdravstvene dejavnosti, mednarodna srečanja) (20 točk)	_____	_____
ST-F - aktivne udeležbe na domačih in mednarodnih strokovnih srečanjih (1-5 točk)	_____	_____
ST-G - članstvo v uredniških odborih strokovnih revij (1-50 točk/leto)	_____	_____
ST-H - recenzentstvo pri tujih strokovnih revijah (1/3 vrednosti točk objavljenega članka v reviji)	_____	_____
ST-I - recenzentstvo pri domačih strokovnih revijah (3 točke/recenzijo)	_____	_____
ST-J - magisterij oziroma doktorat znanosti (magisterij 25 točk, doktorat 50 točk)	_____	_____
SKUPAJ I.		_____

II. STROKOVNO ORGANIZACIJSKO DELO (STO)		
STO-A - uvedba nove strokovne dejavnosti v državi (300 točk)	_____	_____
STO-B - organizacija oddelka z novo strokovno vsebino v določenem zavodu (100 točk)	_____	_____
STO-C - organizacija medn. šol, podipl. tečajev praktičnega usposabljanja in medn. kongresov (50 - 200 točk)	_____	_____
STO-Č - organizacija domačih šol in podipl. tečajev prakt. usposabljanja ter strokovnih srečanj	_____	_____
STO-D - uredništvo medn. strokovnih zbornikov (do 20 točk/urednika; skupno največ 50 točk/zbornik)	_____	_____
STO-E - uredništvo domačih strokovnih zbornikov (do 10 točk/urednika; skupno največ 30 točk/zbornik)	_____	_____
STO-F - uredništvo domače strokovne revije (do 50 točk/leto; skupno največje možno število točk je 200)	_____	_____
STO-G - zadolžitve v mednarodnih strokovnih organizacijah (do 10 točk/leto, skupno največ 100 točk)	_____	_____
STO-H - zadolžitve v domačih strokovnih organizacijah (do 10 točk/leto in skupno največ 100 točk)	_____	_____
STO-I - uspešno izvedeni naročeni strokovni projekti (do 100 točk)	_____	_____
SKUPAJ II.		_____

III. PEDAGOŠKO DELO (PD)		
PD-A - poučevanje izvirnih metod (10 - 40 točk)	_____	_____
PD-B - aktivno sodelovanje pri organiziranem podiplomskem pouku (2 točki/uro oz. predavanje)	_____	_____
PD-C - izobraževalni javni nastopi (RTV, tisk, javna predavanja) (2 točki/nastop)	_____	_____
PD-Č - mentorstvo pri strokovnem usposabljanju in raziskovalnem delu	_____	_____
PD-D - doktirnarni članki, pregledi, poglavja v učbenikih, monografijah, ipd.	_____	_____
SKUPAJ III.		_____

IV. DOPOLNILNA MERILA (DM)		
DM-A - izobraževanje po specializaciji	_____	_____
DM-B - raziskovalno delo (5-50 točk)	_____	_____
DM-C - bibliografija (glede na znanstveno-strokovno težo, 5-50 točk/članek)	_____	_____
DM-Č - odmevnost (citiranost) (indeks citiranosti X 20)	_____	_____
DM-D - drugo	_____	_____
SKUPAJ IV.		_____
SKUPAJ: I + II + III		_____
SKUPAJ: (I + II + III) + IV		_____

Datum vloge:

Podpis: