

**Navodilo za pripravo vloge za pridobitev naziva klinika, klinični inštitut ali klinični oddelek**

Bolnišnica oziroma njen oddelek vloži vlogo za pridobitev ali obnovitev naziva klinika, klinični inštitut ali klinični oddelek na način, ki omogoča čim bolj enostavno in hkrati objektivno oceno njegovega dela.

Vloga je sestavljena iz treh delov.

Prvi del predstavlja opis, ki naj na kratek in pregleden način, na največ dveh straneh, predstavi poglobitve značilnosti in dogodke v dosedanjem delu bolnišnice oziroma njenega oddelka in temelje izpolnjevanja formalnih meril.

Drugi del je sumaričen, tabelarični prikaz izpolnjevanja vseh predvidenih meril. Obrazec tabele je v tej prilogi. Pod rubriko "število" vlagatelj označi, katera merila izpolnjuje in to tako, da navede njihovo število; v rubriko "točke" vpiše (ob upoštevanju določb tega pravilnika), koliko točk dosega, pri čemer je treba izrecno poudariti, da mora pri tem dosledno upoštevati in odšteti morebiten prispevek soavtorjev. Zato naj se pri timskem delu, podobno kot je v navadi pri vrednotenju člankov, opredeli vso skupino, ki je uresničila določen projekt. Skupina se lahko dogovori, da posamezniku pripiše večji delež opravljenega dela, kar oceni v odstotkih. Če vlagatelj ne bo predložil ocene o deležu njegovih zaposlenih pri določenem projektu, pri čemer pa mora pridobiti soglasje ostalih soavtorjev, bo komisija štela, da so vsi enako prispevali k temu delu. Pri tem je treba upoštevati, da je za dokončno oceno o ustreznosti posameznih meril in njihovem količinskem vrednotenju pristojna samo komisija.

Tretji del sestavljajo dokazila, urejena in označena, kot zahteva tabelarični del. Npr. dokazilo o uvedbi novih strokovnih dejavnosti v državi – STO-A. Če je bolnišnica oziroma njen oddelek uvedel več strokovnih dejavnosti, naj dokazila označi z zaporednimi številkami STO-A1, STO-A2 itd. Dokazila se od merila do merila razlikujejo in so natančneje določena v prilogi I tega pravilnika.

Bolnišnica oziroma njen oddelek je dolžan v natisnjeni obliki posredovati opis svojega dela in temelje izpolnjevanja formalnih meril, pa tudi sumaričen, tabelaričen prikaz izpolnjevanja vseh predvidenih meril iz tega pravilnika. Dokazila, označena z zaporednimi številkami, kot je opisano v nadaljevanju (npr. dokazilo STO-A1, STO-A2...), za svoje navedbe bolnišnica oziroma njen oddelek hrani pri sebi in jih je dolžan na poziv komisije predložiti na vpogled in vrednotenje.

## **MERILA ZA NAZIV KLINIKA, KLINIČNI INŠTITUT ALI KLINIČNI ODDELEK**

(obrazec za sumarični prikaz)

Merilo	Količina
<b>I. POGOJI ZA DELO</b>	
<b>I.1. VELIKOST BOLNIŠNICE ALI NJENEGA ODDELKA</b>	
I.1.1. Število vseh zaposlenih	
I.1.2. Število zaposlenih z univerzitetno izobrazbo	
I.1.3. Število zaposlenih zdravnikov	
I.1.4. Število postelj	
I.1.5. Število ambulantnih pregledov	
I.1.6. Obseg dejavnosti	
<b>I.2. ŠTEVILO IN USPOSOBLJENOST OSEBJA ZA PEDAGOŠKO DELO</b>	
I.2.1. Število zaposlenih z nazivom redni profesor ali znanstveni svetnik	
I.2.2. Število zaposlenih z nazivom izredni profesor ali višji znanstveni sodelavec	
I.2.3. Število zaposlenih z nazivom docent ali znanstveni sodelavec	
I.2.4. Število zaposlenih z nazivom višji predavatelj in predavatelj	
I.2.5. Število visokošolskih sodelavcev (asistent, strokovni svetnik, višji strokovni sodelavec, strokovni sodelavec)	
I.2.6. Število zaposlenih, ki imajo status mentorja	
<b>I.3. ŠTEVILO IN USPOSOBLJENOST OSEBJA ZA RAZISKOVALNO DELO</b>	
I.3.1. Število doktorjev znanosti	
I.3.2. Število magistrrov znanosti in akademskih specialistov	
I.3.3. Število registriranih raziskovalcev	
I.3.4. Število raziskovalcev, ki sodelujejo v raziskovalnih projektih na lastnih ali drugih raziskovalnih institucijah	
I.3.5. Število raziskovalcev, ki sodelujejo pri mednarodnih raziskovalnih projektih	
<b>I.4. ŠTEVILO IN USPOSOBLJENOST OSEBJA ZA VRHUNSKO STROKOVNO DELO</b>	
I.4.1. Število višjih strokovnih svetnikov	
I.4.2. Število strokovnih svetnikov	
I.4.3. Število primarijev	
I.4.4. Število delavcev, ki opravljajo storitve na terciarni ravni	
<b>I.5. MATERIALNE ZMOGLJIVOSTI - opis (priloga)</b>	

## MERILA ZA NAZIV KLINIKA, KLINIČNI INŠTITUT ALI KLINIČNI ODDELEK

*obrazec za sumarični prikaz izpolnjevanja pogojev iz 6. člena tega pravilnika*

	Število Točke
<b>I. STROKOVNO DELO (ST)</b>	
ST-A - delež programa bolnišnice oziroma njenega oddelka, ki se izvaja na terciarni ravni (referenčni ravni)	_____
ST-B - uvedba izvirnih metod diagnostike, preventive, zdravljenja in rehabilitacije (40 - 200 točk)	_____
ST-C - koristne izboljšave znanih metod (10 - 50 točk)	_____
ST-Č - prenos novih metod iz sveta v državo (10 - 30 točk)	_____
ST-D - inovacije in patenti (30 točk/enoto)	_____
ST-E - strokovna odmevnost (2 - 200 točk/enoto)	_____
ST-F - aktivne udeležbe na domačih in mednarodnih strokovnih srečanjih (1-5 točk/udeležbo)	_____
ST-G - članstvo v uredniških odborih strokovnih revij (1-50 točk/leto)	_____
ST-H - recenzentstvo pri tujih strokovnih revijah (1/3 vrednosti točk objavljenega članka v reviji)	_____
ST-I - recenzentstvo pri domačih strokovnih revijah (3 točke/recenzijo)	_____
Treba jih je navesti enako (z istim poimenovanjem), kakor so navedene v prilogi!!!	_____
<b>SKUPAJ I.</b>	_____
<b>II. STROKOVNO ORGANIZACIJSKO DELO (STO)</b>	
STO-A - uvedba nove strokovne dejavnosti v državi (300 točk)	_____
STO-B - organizacija oddelka z novo strokovno vsebino v določeni bolnišnici oziroma njenem oddelku (100 točk)	_____
STO-C - organizacija medn. šol, podipl. tečajev praktičnega usposabljanja in medn. kongresov (50 - 200 točk)	_____
STO-Č - organizacija domačih šol in podipl. tečajev prakt. usposabljanja ter strokovnih srečanj	_____
STO-D - uredništvo medn. strokovnih zbornikov (do 20 točk/urednika; skupno največ 50 točk/zbornik)	_____
STO-E - uredništvo domačih strokovnih zbornikov (do 10 točk/urednika; skupno največ 30 točk/zbornik)	_____
STO-F - uredništvo domače strokovne revije (do 50 točk/leto; skupno največje možno število točk je 200)	_____
STO-G - zadolžitve v mednarodnih strokovnih organizacijah (do 10 točk/leto, skupno največ 100 točk)	_____
STO-H - zadolžitve v domačih strokovnih organizacijah (do 10 točk/leto in skupno največ 100 točk)	_____
STO-I - uspešno izvedeni naročeni strokovni projekti (do 100 točk)	_____
<b>SKUPAJ II.</b>	_____
<b>III. IZOBRAŽEVALNO DELO (PD)</b>	
ID-A - proučevanje izvirnih metod (10 - 40 točk)	_____
ID-B - vabljeni pregledna in plenarna predavanja (tuji zdravstveni zavodi, mednarodna srečanja) (20 - 40 točk)	_____
ID-C - aktivno sodelovanje pri org. dodiplomskem in org. podipl. pouku (2 točki/uro predavanj oz. seminar)	_____
ID-Č - vaje pri org. dodiplomskem in org. podipl. pouku (2 točki/mesec skupinskih vaj, 1 točka/mesec individ. vaj)	_____
ID-D - mentorstvo pri strokovnem usposabljanju (pripravniki, sekundariji, specializanti, MR) (1 točka/mesec)	_____
ID-E - mentorstvo pri raziskovalnem delu (15 točk na štud. RN ali dipl. delo, 25 točk/magisterij, 50 točk/doktorat)	_____
ID-F - stalno izpolnjevanje zdravnikov in drugi strokovnih sodelavcev (0,5 - 1 točka/enoto)	_____
ID-G - izobraževalni javni nastopi (RTV, tisk, javna predavanja) (2 točki/nastop)	_____
ID-H - doktrinarni članki, pregledi, poglavja v učbenikih, monografijah, ipd. (glede na merila ZRD-A)	_____
<b>SKUPAJ III.</b>	_____
<b>IV. ZNANSTVENO-RAZISKOVALNO DELO (ZRD)</b>	
ZRD-A - znanstvene publikacije - bibliografija (glede na znanstveno-strokovno težo, 5-50 točk/članek)	_____
ZRD-B - odmevnost (citiranost) objavljenih del (20 točk x indeks citiranosti)	_____
ZRD-C - vodenje (nosilstvo) in sodelovanje pri raziskovalnih projektih (glede na vrednotenje projekta, 5-50 točk)	_____
ZRD-Č - doseženi magisteriji oziroma doktorati znanosti (magisterij 25 točk, doktorat 50 točk)	_____
<b>SKUPAJ IV.</b>	_____

**SKUPAJ: (I + II + III + IV) \_\_\_\_\_**