

Obvezna vsebina in priloge predloga za pripravo podrobnejšega načrta upravljanja voda

I – Podatki o predlagatelju	
Naziv in naslov predlagatelja	
Status predlagatelja	* lokalna skupnost * imetnik vodne pravice * imetnik okoljevarstvenega dovoljenja * nevladna organizacija * drugo (navedi) _____
Kontaktni naslov predlagatelja	
II – Predlog območja podrobnejšega načrta upravljanja voda	
Vodno območje, ki ga zajema ta načrt	
Povodje oziroma porečje	
Vodno telo ali skupina vodnih teles, ki jih zajema podrobnejši načrt upravljanja voda	
III – Predlog predmeta podrobnejšega načrta upravljanja voda	

IV – Razlogi za pripravo podrobnejšega načrta upravljanja voda	
Razlogi za pripravo podrobnejšega načrta upravljanja voda	
Razlogi, ki izkazujejo, da je priprava podrobnejšega načrta upravljanja voda potrebna za doseganje ciljev in usmeritev za varstvo voda, urejanje voda in njihovo trajnostno rabo	
V – Predlog časovnega okvira za pripravo podrobnejšega načrta upravljanja voda	
Predlog za začetek priprave	
Predlog za zaključek priprave	
Predlog terminskega načrta posvetovanj z javnostmi	
VI – Predlog virov finančnih sredstev za pripravo podrobnejšega načrta upravljanja voda	
Ocena sredstev za izvedbo posameznih nalog, vključno s pripravo strokovnih podlag	
Nosilci in viri finančnih sredstev za izvedbo posameznih nalog, vključno z navedbo deležev posameznih virov	
VII – Strokovna utemeljitev predloga	

VIII – Razpoložljive strokovne podlage

Naslov in predmet strokovne podlage	Naročnik strokovne podlage	Izdelovalec strokovne podlage	Datum izdelave