

## NAPOVED ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ ZAPOSLOTITVE (DOHODKI IZ DELOVNEGA RAZMERJA, POKOJNINE)

### 1. PODATKI O ZAVEZANCU REZIDENTU

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

Ime in priimek: .....

Podatki o prebivališču

(naselje, ulica, hišna številka, pošta): .....

### 2. NAPOVED ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKOV IZ ZAPOSLOTITVE VLAGAM (ustrezno označiti):

- za prvič prejeti dohodek iz delovnega razmerja ali pokojnino
- ponovna vložitev zaradi spremenjene višine dohodka iz delovnega razmerja ali pokojnine oziroma spremenjenih drugih pogojev, ki vplivajo na višino akontacije dohodnine od dohodka iz zaposlitve
- vložitev napovedi za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz delovnega razmerja ali pokojnine za novo davčno leto \_\_\_\_\_ (navesti letnico)

### 3. PODATKI O DOHODKU IZ DELOVNEGA RAZMERJA IN PODATKI O POKOJNINI

Datum prejema dohodka	Vrsta dohodka	Dohodek (v SIT)	Tuji davek (v SIT)	Obvezni prispevki za socialno varnost (v SIT)

### 4. PODATKI O IZPLAČEVALCU

Ime in priimek oziroma firma	Naslov oziroma sedež (naselje, ulica, hišna številka, pošta)	Država	Davčna ali identifikacijska številka

### 5. IZJAVA O DAVČNI OBVEZNOSTI IZVEN SLOVENIJE

Datum prejema dohodka	Vrsta dohodka	Dohodek (v SIT)	Tuji davek (v SIT)

Izjavljam, da so dohodki iz zaposlitve, navedeni pod točko 5, obdavčeni izven Slovenije. Na podlagi te izjave uveljavljam (ustrezno označiti):

- odbitek tujega davka
- oprostitev plačila akontacije dohodnine od dohodka, ki v skladu s/z \_\_\_\_\_ odstavkom \_\_\_\_\_ člena Mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka, sklenjene med Republiko Slovenijo in \_\_\_\_\_, ni obdavčen v Sloveniji

#### 6. UPOŠTEVANJE OLAJŠAV PRI ODMERI AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKOV IZ ZAPOSLOTVE (DOHODEK IZ DELOVNEGA RAZMERA, POKOJNINE)

Uveljavljam upoštevanje naslednjih olajšav (ustrezno označiti):

- splošna olajšava
- osebna olajšava:
  - osebna olajšava za zavezanca, invalida s 100 % telesno okvaro
  - osebna olajšava za zavezanca po dopolnjenem 65. letu starosti
- osebna olajšava za pokojnine
- posebna olajšava za vzdrževane družinske člane

#### PODATKI O VZDRŽEVANIH DRUŽINSKIH ČLANIH

Zap. št.	Ime in priimek	Leto rojstva	Davčna številka	Vzdrževani družinski člani*

\* Vzdrževani družinski člani:

A – otrok:

- A.1 – otrok do 18. leta starosti,
- A.2 – otrok do 26. leta starosti, ki nadaljuje šolanje na srednji, višji ali visoki stopnji,
- A.3 – otrok po 26. letu starosti, če se vpiše na študij do 26. leta starosti, in to največ za šest let od dneva vpisa na dodiplomski študij in največ za štiri leta od dneva vpisa na podiplomski študij,
- A.4 – otrok, starejši od 18 let, ki se ne izobražuje in je za delo sposoben, če je prijavljen pri službi za zaposlovanje,
- A.5 – otrok, ki potrebuje posebno nego in varstvo in ima pravico do dodatka za nego otroka v skladu z zakonom o starševskem varstvu in družinskih prejemkih;

B – za delo nezmožen otrok v skladu s predpisi o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb,

C – zakonec ali zunajzakonski partner, ki ni zaposlen in ne opravlja dejavnosti,

D – starši oziroma posvojitelji zavezanca.

\* \* \* \* \*

Priloge (popis dokumentov oziroma dokazil, ki jih zavezanec prilaga k napovedi):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

V/Na \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Podpis zavezanca

## NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA NAPOVEDI ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ ZAPOSLOTVE (DOHODEK IZ DELOVNEGA RAZMERJA, POKOJNINE)

Obrazec za napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz zaposlitve (dohodek iz delovnega razmerja, pokojnine) izpolnijo **samo rezidenti** Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Slovenije).

Napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz zaposlitve (iz delovnega razmerja in pokojnin) vložijo davčni zavezanec rezident pri davčnem organu, če dohodek iz zaposlitve izplača oseba, ki ni plačnik davka v Sloveniji. Plačnik davka je v skladu z 19. členom Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 25/05 – uradno prečiščeno besedilo, 96/05-ZRTVS-1 in 109/05; v nadaljnjem besedilu: ZDavP-1) pravna oseba, združenje oseb, ki je brez pravne osebnosti, in fizična oseba, ki opravlja dejavnost in izplača dohodek, od katerega se v skladu z ZDavP-1 ali zakonom o obdavčenju izračunava, odteguje in plačuje davčni odtegljaj.

Davčni zavezanec rezident mora za **prvič** prejeti dohodek iz delovnega razmerja ali pokojnino vložiti napoved v sedmih dneh od dneva pridobitve tega dohodka.

Davčni zavezanec rezident mora ponovno vložiti napoved v sedmih dneh od dneva, ko je prejel **spremenjeno višino dohodka** iz delovnega razmerja ali pokojnine ali ko se spremenijo drugi pogoji, ki vplivajo na višino akontacije dohodnine od dohodka iz zaposlitve.

Davčni zavezanec rezident lahko vložijo napoved tudi **za vsako novo davčno leto** v decembru tekočega leta za naslednje leto.

### VPISOVANJE PODATKOV O DOHODKU IZ DELOVNEGA RAZMERJA IN O POKOJNINI (3)

Zavezanec vpiše **datum prejema dohodka (dd.mm.LLLL)** oziroma obdobje, za katero napoveduje dohodek iz delovnega razmerja oziroma pokojnino.

Davčni zavezanec vpiše **vrsto dohodka** iz delovnega razmerja:

- plača in nadomestilo plače,
- regres,
- jubilejna nagrada,
- odpravnina,
- solidarnostna pomoč,
- povračilo stroškov v zvezi z delom,
- boniteta,
- izplačilo v zvezi s prenehanjem pogodbe o zaposlitve, ki ni odpravnina,
- prejemki zaradi začasnega neizplačila dohodka iz zaposlitve,
- dohodek na podlagi udeležbe v dobičku,
- dohodek, prejet za vodenje poslovnega subjekta,
- dohodek, ki izhaja iz avtorskega dela, ustvarjenega iz delovnega razmerja, ne glede na vrsto pogodbe,
- nadomestila in drugi prejemki, ki so prejeti od delodajalca ali druge osebe v skladu z 8. točko prvega odstavka 25. člena Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno in 115/05; v nadaljnjem besedilu: ZDoh-1),
- drug dohodek iz delovnega razmerja,
- pokojnina.

Zavezanec vpiše **znesek dohodka** v tolarjih brez stotinov. Pridobljeni dohodek v tuji valuti se preračuna v tolarje po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan pridobitve dohodka.

Če je bil od dohodka iz delovnega razmerja in od pokojnine plačan davek v tujini, se vpiše znesek **tujega davka** v tolarjih brez stotinov. Znesek tujega davka v tuji valuti se preračuna v tolarje po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan pridobitve dohodka.

Zavezanec vpiše znesek plačanih **obveznih prispevkov za socialno varnost** v tolarjih brez stotinov.

#### **VPISOVANJE PODATKOV O IZPLAČEVALCU (4)**

Davčni zavezanec vpiše podatke o izplačevalcu (ime in priimek oziroma firma, naslov oziroma sedež, država in davčna številka izplačevalca). Če izplačevalcu ni dodeljena davčna številka po ZDavP-1 in po Zakonu o davčni službi (Uradni list RS, št. 17/05 – uradno prečiščeno besedilo in 59/05 – odl. US), se navede številka, ki se uporablja za davčne namene v državi rezidentstva izplačevalca dohodka (davčna številka ali druga identifikacijska številka). Podatek o tej številki ni obvezen. Izplačevalec dohodka je delodajalec ali druga oseba, ki izplačuje dohodke, vezane na sedanjo ali preteklo zaposlitev.

Davčni zavezanec vpisuje podatke o izplačevalcih, kadar je teh več, v enakem zaporedju, kakor so vpisani podatki o dohodku iz delovnega razmerja in o pokojnini v tabeli 3.

#### **VPISOVANJE PODATKOV POD IZJAVO O DAVČNI OBVEZNOSTI IZVEN SLOVENIJE (5)**

Davčni zavezanec rezident, ki prejema dohodek iz delovnega razmerja ali pokojnino in so ti dohodki obdavčeni izven Slovenije, lahko v napovedi za odmero akontacije dohodnine od dohodkov iz zaposlitve uveljavlja odbitek tujega davka v skladu z ZDoh-1 (odprava dvojnega obdavčenja dohodkov po poglavju VIII.) ali uveljavlja oprostitvev plačila akontacije dohodnine od dohodka, ki v skladu z mednarodno pogodbo o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka ni obdavčen v Sloveniji.

Davčni zavezanec rezident v tabelo 5 vpiše podatke o dohodku iz zaposlitve, ki so izkazani v tabeli 3 in so obdavčeni izven Slovenije.

#### **UPOŠTEVANJE OLAJŠAV PRI ODMERI AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKOV IZ ZAPOSLOTITVE (DOHODEK IZ DELOVNEGA RAZMERJA, POKOJNINE) (6)**

Davčni zavezanec rezident označi olajšave, ki se upoštevajo že pri odmeri akontacije dohodnine od dohodkov iz delovnega razmerja oziroma pokojnine:

- splošna olajšava po 105. členu ZDoh-1;
- osebne olajšave iz prvega in drugega odstavka 106. člena ZDoh-1;
- posebne osebne olajšave za vzdrževanje družinskih članov po 108. členu ZDoh-1.

#### **PRILOGE**

Davčni zavezanec predloži ustrezna dokazila, s katerimi dokazuje podatke o dohodku iz delovnega razmerja oziroma o pokojnini (pogodba o zaposlitvi, akt o odmeri pokojnine in podobno).