

Priloga 1

Šifra uporabnika

Ime uporabnika

Davčna številka

Sedež uporabnika

Matična številka

**PREMOŽENJSKA BILANCA POSREDNEGA UPORABNIKA
PRORAČUNA**

na dan

Zap. številka	Opis postavke premoženjske bilance	Oznaka za AOP	Znesek (v tisočih tolarjev)	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	Aktiva			
01	Sedanja vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev (101-102)	100		
02	Nabavna vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev	101		
03	Popravki vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	102		
04	Sedanja vrednost nepremičnin (104-105)	103		
05	Nabavna vrednost nepremičnin	104		
06	Popravek vrednosti nepremičnin	105		
07	Sedanja vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev (107-108)	106		
08	Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	107		
09	Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	108		
10	Zaloge	109		
11	Dolgoročne kapitalske naložbe	110		
12	Dolgoročno dana posojila in depoziti	111		
13	Dolgoročne terjatve iz poslovanja	112		
14	Denarna sredstva	113		
15	Kratkoročne terjatve	114		
16	Druge terjatve	115		
17	Skupaj aktiva (100+103+106+109+110+111+112+113+114+115)	116		

	Pasiva			
18	Splošni sklad	117		
19	Sklad premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti	118		
20	Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	119		
21	Rezervni sklad	120		
22	Dolgoročno prejeta posojila	121		
23	Dolgoročne obveznosti iz poslovanja	122		
24	Kratkoročne obveznosti	123		
25	Druge obveznosti	124		
26	Skupaj pasiva (117+118+119+120+121+122+123+124)	125		

Kraj in datum:

Oseba odgovorna za
sestavljanje bilance:

Odgovorna oseba:

Posredni uporabnik proračuna, katerega premoženje se deli na več neposrednih proračunskih uporabnikov, vpiše število delnih premoženjskih bilanc:

Obrazec je pripravljen na podlagi 93. člena ZJF (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU in 110/02-ZDT-B), priloga 1 pravilnika o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin.