

ZAHTEVEK ZA DODELITEV PODPORE PROMOCIJSKIM AKTIVNOSTIM IN IZOBRAŽEVANJU

Leto na katero se zahtevek nanaša:

I. VLAGATELJ

(naziv organizacije proizvajalcev)		(kontaktna oseba)
(naslov)		(številka)
(pošta)	(številka)	(občina)
(telefon)	(e-pošta)	
(matična številka)	(davčna številka)	
(številka bančnega računa)	(ime banke)	

II. IZRAČUN ZAHTEVKA

Stroški PROMOCIJE:		SIT	
Stroški IZOBRAŽEVANJA:		SIT	
SKUPAJ:		×	
		(predpisan delež)	=

(Datum)

(Žig in podpis odgovorne osebe)

A. DOKAZILA O IZVEDENIH RAZVOJNO PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTIH

[illegible]

Žig in podpis

¹ Navedba računov in internih obračunov.

² Če je vrednost na računu v tuji valuti, se preračun v tolarje izvede po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan izdaje računa.

B. INTERNI OBRAČUN							
(izdajatelj internega obračuna)		(datum)		(številka)			
(Podprogram)		(Postavka podprograma) ³					
1. Obračun bruto ur							
Aktivnost	Izvajalec	Izvajalec zaposlen v OP/ član OP	Kraj	Datum	Št. ur	Bruto urna postavka	Skupaj (v SIT)
2. Materialni stroški brez DDV							
Aktivnost	Izvajalec	Material	Kraj	Datum	Št. enot	Vrednost enote	Skupaj (v SIT)
3. Stroški iz obračunanega potnega naloga (dnevnice, kilometrina, ostalo)							
Aktivnost	Udeleženec	Št. potnega naloga	Datum	Kraj	Skupni stroški (v SIT)		
Stroški skupaj (1+2+3):							

Žig in podpis

³ Vsak interni obračun se nanaša SAMO na eno postavko podprograma."