

NATO STANDARD FORM FOR REQUEST, RECEIPT AND RETURN OR INVOICE ANNEX A TO STANAG 2034
FORMULAIRE STANDARD OTAN DE DEMANDE DE RÉCEPTION DE RESTITUTION OU DE FACTURATION

Distribution _____		A. ☐ REQUEST / DEMANDE ☐ RETURN / RESTITUTION			C. ☐ INVOICE / FACTURE		
1. Requisition number / No de la demande		4. From / De (Demanding party / Demandeur)		5. Nation		22. Invoicing authority / Service de facturation	
2. Support agreement / Accord de règlement		6. To / A (Providing party / Fournisseur)		7. Nation(s)		23. Invoice number / No de la facture / Date	
3. Means of transport / Aircraft/Vehicle/Ship Moyen de transport/Aéronef/Véhicule/Navire		8. Time and place of delivery requested / Lieu et date de livraison demandé				24. Transaction code (US – use only)	
		9. Receiving party / Destinataire				25. Transportation document No / No du bordereau d'envoi	
		10. Name / Nom, Rank / Grade, Signature		Date		26. Account No (US – use only)	
No	NATO Stock No/N° de Stock de l'OTAN	Description	Measure unit / Unité de mesure	Quantity requested / Quantité demandée	Quantity delivered / Quantité fournie	Unit price / Prix unitaire	Total
11.	12.	13.	14.	15.	27.	28.	29.
16. Other costs / Autres frais					31. Total amount claimed / Total de la facture		32. Currency / Monnaie
17. Method of compensation / Mode de compensation					33. Payable to / Payable à		
☐ Cash ☐ Deferred reimbursement / ☐ Replacement-in-kind / ☐ Paiement comptant ☐ Paiement différé ☐ Remboursement en nature					Account No / No de compte For / En règlement de		
18. Authorization by official of issuing party / Name / Nom, Rank / Grade, Signature					19. Agreed date of return / Date de restitution		
B. ACKNOWLEDGEMENT OF RECEIPT / ACCUSÉ DE RÉCEPTION					34. I certify that the amount invoiced is exclusive of all taxes for which exemption has been granted under provision of existing agreements and that the invoice is correct. Je certifie l'exactitude de la présente facture; son montant n'inclut aucune des taxes dont l'exemption est accordée en vertu d'accords en vigueur.		
20. Receipt, accepted / Reçu en bonne et due forme Place and date / Lieu et date		Name / Nom, Rank / Grade, Signature		21. Transportation / Transport		35. Name / Nom, Rank / Grade, Signature	
				☐ Free of charge / ☐ Gratuit ☐ With charge ☐ A titre onéreux			