

OBRAZEC ZA EVIDENTIRANJE SPREJETEGA DARILA FUNKCIONARJA

Zaporedna številka

Naziv organa

Ime in priimek funkcionarja

Funkcija ki jo opravlja

Podatki o darovalcu

(ime, priimek in naslov darovalca, oziroma naziv in sedež pravne osebe ali organa, če je bilo darilo dano v imenu pravne osebe ali organa)

Darilo je: ☐ protokolarno ☐ priložnostno

(ustrezno označi z X)

Vrsta darila

Vrednost darila SIT

Način določitve vrednosti darila

(osebna nestrokovna ocena, preverjena cena na trgu, na podlagi podatka darovalca, strokovna ocena, drugo)

Darilo je bilo izročeno: ☐ posredno ☐ neposredno

(ustrezno označi z X)

Razlogi za izročitev darila in okoliščine, v katerih je bilo darilo izročeno

Skupna vrednost daril, ki jih je funkcionar sprejel od istega darovalca v koledarskem letu SIT

Datum

Podpis funkcionarja

Darilo je postalo last: ☐ funkcionarja ☐ države ☐ lokalne skupnosti

(ustrezno označi z X)

Izpolni organ v primeru, če je darilo postalo last države ali lokalne skupnosti

Način uporabe oziroma hrambe darila

Način evidentiranja darila

(osnovno sredstvo, drobni inventar, potrošni material, ...)

Način morebitnega zavarovanja darila večje vrednosti

Datum

Podpis odgovorne osebe