

NAPOVED ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ ZAPOSLOTITVE

1. PODATKI O ZAVEZANCU – NEREZIDENTU

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

Ime in priimek

Podatki o bivališču

(naselje, ulica, hišna številka, pošta,)

Država rezidentstva:

2. PODATKI O DOHODKU IZ DELOVNEGA RAZMERJA IN PODATKI O POKOJNINI

Datum prejema dohodka	Vrsta dohodka	Dohodek (v SIT)

3. PODATKI O DOHODKU IZ DRUGEGA POGODBENEGA RAZMERJA

Datum prejema dohodka	Vrsta dohodka	Dohodek (v SIT)	Uveljavljam dejanske stroške (DA/NE)	Znesek dejanskih stroškov (v SIT)

	Razčlenitev dejanskih stroškov prevoza in nočitve(opis)	Znesek (v SIT)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

4. PODATKI O IZPLAČEVALCU

Ime in priimek oziroma firma	Naslov oziroma sedež (naselje, ulica, hišna številka, pošta)	Država	Davčna ali identifikacijska številka

5. OPROSTITEV PLAČILA AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ ZAPOSLOTVE NA PODLAGI DOLOČB MEDNARODNE POGODBE O IZOGIBANJU DVOJNEGA OBDAVČEVANJA DOHODKA

Spodaj podpisani uveljavljam oprostitve plačila akontacije dohodnine od prejetih dohodkov iz zaposlitve z zahtevkom za oprostitve dohodnine od dohodkov iz zaposlitve na podlagi mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja med Republiko Slovenijo in _____, v skladu z 249. členom Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 - ZDS-1 in 109/04 - odločba US).

* * * * *

Priloge (popis dokumentov oziroma dokazil, ki jih zavezanec prilaga k napovedi):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da so podatki resnični, točni in popolni.

V/Na _____, dne _____

_____ podpis zavezanca

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA NAPOVEDI ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ ZAPOSLOTITVE

Obrazec za napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz zaposlitve (dohodki iz delovnega razmerja, pokojnine) izpolnijo **samo nerezidenti** Slovenije.

Napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz zaposlitve (iz delovnega razmerja, pokojnin in iz drugega pogodbenega razmerja) vložijo davčni zavezanec – nerezident pri davčnem organu, če dohodek iz zaposlitve izplača oseba, ki ni plačnik davka v Republiki Sloveniji. Plačnik davka je v skladu z 19. členom Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 54/04, 57/04 – ZDS-1 in 109/04 – odločba US; v nadaljevanju: ZDavP-1) pravna oseba, združenje oseb, ki je brez pravne osebnosti, ter fizična oseba, ki opravlja dejavnost, ki izplača dohodek, od katerega se v skladu z ZDavP-1 ali zakonom o obdavčenju izračunava, odteguje in plačuje davčni odtegljaj.

Napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz zaposlitve mora vložiti nerezident v sedmih dneh od dneva izplačila dohodka pri davčnem organu.

VPISOVANJE PODATKOV O DOHODKU IZ DELOVNEGA RAZMERJA IN POKOJNIN (2)

Davčni zavezanec vpiše **vrsto dohodka** iz delovnega razmerja:

- plača in nadomestilo plače,
- regres,
- jubilejna nagrada,
- odpravnina,
- solidarnostna pomoč,
- povračilo stroškov v zvezi z delom,
- boniteta,
- drugo izplačilo v zvezi s prenehanjem pogodbe o zaposlitvi, ki ni odpravnina,
- prejemki zaradi začasnega neizplačila dohodka iz zaposlitve,
- dohodek na podlagi udeležbe v dobičku,
- dohodek prejet za vodenje poslovnega subjekta,
- dohodek, ki izhaja iz avtorskega dela, ustvarjenega iz delovnega razmerja, ne glede na vrsto pogodbe,
- nadomestila in drugi prejemki, ki so prejeti od delodajalca ali druge osebe v skladu z 8. točko prvega odstavka 25. člena Zakona o dohodnini (Ur. list RS, št. 54/04, 56/04 – popravek, 62/04 – popravek, 63/04 – popravek in 80/04; v nadaljevanju: ZDoh-1),
- drug dohodek iz delovnega razmerja,
- pokojnina.

Zavezanec vpiše **znesek dohodka** v tolarjih brez stotinov. Pridobljeni dohodek v tuji valuti se preračuna v tolarje po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan pridobitve dohodka.

VPISOVANJE PODATKOV O DOHODKU IZ DRUGEGA POGODBENEGA RAZMERJA (3)

Davčni zavezanec vpiše **vrsto dohodka** iz drugega pogodbenega razmerja:

- dohodek za opravljeno delo ali storitev, ki ni dohodek iz delovnega razmerja,
- dohodek, prejet za stvaritev avtorskega dela in dohodek za izvedbo avtorskega ali folklornega dela, ne glede na vrsto pogodbe.

Zavezanec vpiše **znesek dohodka** v tolarjih brez stotinov. Pridobljeni dohodek v tuji valuti se preračuna v tolarje po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan pridobitve dohodka.

Če davčni zavezanec **uveljavlja dejanske stroške** prevoza in nočitve v zvezi z opravljanjem dela in storitev, to ustrezno označi v napovedi. Dejanski stroški prevoza in nočitve se priznajo na podlagi dokazil (računov) največ do višine, ki jo na podlagi 31. člena ZDoh-1 določi Vlada Republike Slovenije.

Znesek dejanskih stroškov se vpiše v tolarjih brez stotinov. Dejanski stroški v tuji valuti se preračunajo v tolarje po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan nastanka stroškov.

Zavezanec vpiše **datum prejema dohodka (dd.mm.LLLL)**.

VPISOVANJE PODATKOV O IZPLAČEVALCU (4)

Davčni zavezanec vpiše podatke o izplačevalcu (ime in priimek oziroma firmo, naslov oziroma sedež, državo, ter davčno številko izplačevalca). Če izplačevalcu ni dodeljena davčna številka po ZDavP-1 in Zakonu o davčni službi (Uradni list RS, št. 57/04), se navede številka, ki se uporablja za davčne namene v državi rezidentstva izplačevalca dohodka (davčna številka ali druga identifikacijska številka). Podatek o tej številki ni obvezen.

Davčni zavezanec vpisuje podatke o izplačevalcih, kadar je teh več, v enakem zaporedju kot so vpisani podatki o dohodku iz delovnega razmerja v tabeli 2 oziroma podatki o dohodku iz drugega pogodbenega razmerja v tabeli 3.

VPISOVANJE PODATKOV V PRIMERU UVELJAVLJANJA OPROSTITVE PLAČILA AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ ZAPOSLOTITVE NA PODLAGI DOLOČB MEDNARODNE POGODBE O IZOGIBANJU DVOJNEGA OBDAVČEVANJA DOHODKA (5)

Davčni zavezanec - nerezident uveljavlja ugodnosti po mednarodni pogodbi o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka, sklenjeno med Republiko Slovenijo in drugo državo z zahtevkom za oprostitev dohodnine, ki je sestavni del Pravilnika o obrazcih zahtevkov za uveljavitev ugodnosti po mednarodnih pogodbah o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka. Zahtevek za oprostitev je sestavni del napovedi. (5)

PRILOGE

Davčni zavezanec predloži ustrezna dokazila, s katerimi dokazuje podatke o dohodku iz delovnega razmerja in podatke o pokojnini (primeroma pogodba o zaposlitvi, akt o odmeri pokojnine, pogodba o avtorskem delu in podobno).