

IME PRAVNE OSEBE ZASEBNEGA PRAVA:

Matična številka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SEDEŽ PRAVNE OSEBE ZASEBNEGA PRAVA:

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PODATKI IZ IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV
v obdobju od 1.1. do 31.12.....

v tisočih tolarjev

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	PRIHODKI OD POSLOVANJA (081+086)	080		
	A. POSLOVNI PRIHODKI OD OPRAVLJANJA DEJAVNOSTI JAVNIH SLUŽB (082 do 084-085)	081		
del 76	1. Prihodki iz sredstev javnih financ	082		
del 76	2. Drugi prihodki od opravljanja dejavnosti javnih služb	083		
	3. Povečanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	084		
	4. Zmanjšanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	085		
	B. POSLOVNI PRIHODKI OD OPRAVLJANJA LASTNE DEJAVNOSTI (087+088-089)	086		
del 76	1. Poslovni prihodki od opravljanja lastne dejavnosti	087		
	2. Povečanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	088		
	3. Zmanjšanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	089		
77	C. FINANČNI PRIHODKI	090		
78	Č. IZREDNI PRIHODKI	091		
	D. CELOTNI PRIHODKI (080+090+091)	092		
	E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (094 do 096)	093		
del 70	1. Nabavna vrednost prodanega blaga	094		
40	2. Stroški materiala	095		
41	3. Stroški storitev	096		
	F. STROŠKI DELA (098 do 100)	097		
del 47	1. Plače in nadomestila plač	098		

v tisočih tolarjev

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
del 47	2. Prispevki za socialno varnost zaposlencev	099		
del 47	3. Drugi stroški dela	100		
	G. AMORTIZACIJA (102+103)	101		
del 43	1. Amortizacija, nadomeščena v breme dolgoročnih rezervacij	102		
del 43	2. Druga amortizacija	103		
44	H. DOLGOROČNE REZERVACIJE	104		
48, 72	I. DRUGI STROŠKI (106+107)	105		
72	1. Prevrednotovalni odhodki	106		
48	2. Ostali drugi stroški	107		
74	J. FINANČNI ODHODKI	108		
75	K. IZREDNI ODHODKI	109		
	L. CELOTNI ODHODKI (093+097+101+104+105+108+109)	110		
80	M. PRESEŽEK PRIHODKOV (092-110)	111		
80	M. PRESEŽEK ODHODKOV (110-092)	112		
del 81	N. DAVEK OD DOBIČKA OD PRIDOBITNE DEJAVNOSTI	113		
del 81	O. ČISTI PRESEŽEK PRIHODKOV OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (111-113)	114		
89	P. PRESEŽEK ODHODKOV OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (110+113-092)	115		
del 80	R. PRESEŽEK PRIHODKOV IZ PREJŠNJIH LET, NAMENJEN POKRITJU PRESEŽKA ODHODKOV OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	116		
	S. POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENCEV NA PODLAGI DELOVNIH UR V OBRAČUNSKEM OBDOBJU (na dve decimali)*	117		
	Š. ŠTEVILO MESECEV POSLOVANJA	118		

Opomba:

* Izračun podatka na AOP 117: Število delovnih ur v koledarskem (obračunskem) letu, za katere so zaposleni dobili plačo in nadomestilo plače /(deljeno) z možnimi delovnimi urami za koledarsko (poslovno) leto.

V, dne.....

Oseba, odgovorna za
sestavljanje bilance:

Vodja pravne osebe zasebnega prava:

.....

.....