

PRILOGE:

1. Matična knjiga

Zap. št.	Priimek (očetovo ime) in ime	Podatki o rojstvu		Prebivališče		Državljanstvo	Poklic	Položaj ob času storitve kaznivega dejanja	Šolska izobrazba	Strokovna izobrazba
		datum	kraj, občina, država	kraj, občina, država						
1	2	3	4	4	5	6	7	8	9	10

Naziv organa, ki je izdal odločbo (prve in druge stopnje, njena številka in datum)	Kaznivo dejanje (člen KZ), prekršek in višina kazni	Čas prebit v priporu	Datum in ura sprejema v zavod	Začetek prestajanja kazni	Iztek kazni	Sprememba kazni		Datum, ura in podlaga za odpust iz zavoda	Prejšnje obsodbe in kaznovanja	Opomba
						naziv sodišča, ki je izdalo odločbo, njena številka in datum ter višina spremenjene kazni	datum izteka spremenjene kazni			
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE
UPRAVA RS ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ

Mat. št. _____

Zavod za prestajanje kazni zapora na/v _____

Osebni list
obsojenca

Fotografija

(priimek in ime ter vzdevek obsojene osebe)

I. SPLOŠNI PODATKI

Očetovo ime	Materin deklinški priimek in ime
Rojstni kraj, občina in država	Prebivališče
Rojstni datum	
EMŠO	
Državljanstvo	Zakonski stan
Število mladoletnih otrok	Premoženjsko stanje
Šolska izobrazba	Poklicna izobrazba
Poklic pred storitvijo kaznivega dejanja	Položaj ob storitvi kaznivega dejanja

II. PODATKI O KAZNI

Vrsta kazni	Višina kazni
Varnostni ukrepi	
Kaznivo dejanje (člen in odst. KZ)	
Predkaznovanost (prvič na prestajanju kazni zapora, enkrat ali večkrat na prestajanju kazni zapora (penološko povratništvo))	
Odločba (št. in datum) Naziv organa, ki je izdal odločbo	
Čas, prebit v priporu	

Priimek in ime obsojenca(-ke) / mladoletnika(-ce):

PRILOGE K OSEBNEMU LISTU OBSOJENCA(-KE) / MLADOLETNIKA(-CE)

Vsebina:

Podatki, ki se zbirajo med izvrševanjem kazni zapora in se uporabljajo za individualni program tretmaja.

Pri izpolnjevanju podatkov v posameznih obrazcih je treba paziti, da se vpisujejo podatki po vprašanjih in naslovih, ki se nahajajo na vsakem obrazcu.

1. Obrazec z naslovom »Priloge k osebnemu listu obsojenca(-ke) / mladoletnika (-ce)« predstavlja ovitek, v katerega se vlagajo priloge – obrazci od IK – 1/1 do IK- 1/18. Ta obrazec se na naslovni strani izpolni z ustreznimi podatki.

2. Obrazec IK – 1/1 je poseben list, na katerega se vpišejo podatki o zdravstvenem stanju in delovni sposobnosti ob sprejemu v zavod. Pregled mora obsegati: pregled pljuč (če se ugotovi tuberkulozno obolenje), pregled cirkulatornega aparata (v sumljivih primerih tudi elektrokardiografski izvid), pregled urina in krvi s posebnim poudarkom na sladkor in registracijo stanja lokomotornega aparata (razširitev ven na nogah, ploske noge itd.).

3. V obrazec IK – 1/2 se vpišejo osnovne ugotovitve iz socialnega poročila ter morebitni drugi na terenu pridobljeni podatki.

4. V obrazec IK – 1/3 se vpisujejo podatki o obsojenčevi (mladoletnikovi) kriminalni dejavnosti in socialnem statusu, pridobljeni pri razgovoru z obsojencem, in sicer:

a) kdaj je storil prvo kaznivo dejanje (kot otrok oziroma mladoletnik, ne glede na to ali je bil za to dejanje obsojen), kdaj je bil prvič obsojen in za katero kaznivo dejanje, trajanje in posledice prvega prestajanja kazni;

b) motiv, iz katerega je storil kaznivo dejanje (koristoljubje, maščevanje, itd.);

c) obsojenčev (mladoletnikov) kriminalni razvoj (ali gre za postopno pot ali pot po kakšnem hitrem preobratu v življenju);

d) okoliščine, v katerih je storil posamezna kazniva dejanja (alkohol, ljubosumnost, afekt in podobno, napeljan po drugih ali pod njihovim vplivom, sam napeljeval druge);

e) način storitve kaznivega dejanja (predrzno, okrutno, brezobzirno, prefinjeno, stereotipno, nespametno) in udeleženci (sam, v družbi ali kriminalni skupini, njegov položaj v njej);

f) stališče obsojenca (mladoletnika) do storjenega kaznivega dejanja in kazni.

Na socialnem področju poteka razgovor na podlagi podatkov socialnega poročila in podatkov, ki jih o svojem preteklem življenju zaupa obsojenec (mladoletnik) sam.

5. Obrazec IK – 1/4 izpolnjuje psiholog, pri čemer se ravna po strokovni doktrini.

6. V obrazec IK – 1/5 psihiater vpiše podatke o ugotovitvah pri psihiatričnem pregledu.

7. Obrazec IK – 1/6 se izpolni na podlagi podatkov, pridobljenih v sprejemnem obdobju.

8. Na obrazcu IK – 1/7 se za obsojenca (mladoletnika) sestavi okvirni individualni program tretmaja, v katerem se določi skupina, v katero bo vključen obsojenec, razporeditev na delovno mesto, morebitno splošno in strokovno izobraževanje ter strokovno-teoretična izhodišča, specifične metode ter etapne in končne cilje tretmaja.

9. V obrazec IK – 1/8 se vpisujejo podatki o zaposlitvi obsojenca (mladoletnika) pred nastopom kazni zapora, višini plače ter podatke o morebitnih drugih virih dohodka. V ta obrazec se vpisujejo tudi podatki o razporeditvi na delo in delovni oceni.

10. V obrazec IK – 1/9 se vpisujejo ugotovitve glede odgovornosti in odnosa do dela, strokovnega usposabljanja, pridobivanja delovnih navad, kakovosti opravljenega dela, varčevanja z materialom in podobno.

11. Obrazec IK – 1/10 se izpolnjuje vsaj vsakih šest mesecev oziroma ob koncu polletja in šolskega leta.

12. Obrazec IK – 1/11 se izpolnjuje, če obsojenčevo (mladoletnikovo) obnašanje in vedenje odstopa od normalnega vedenja, zlasti če povzroča nered in izvršuje disciplinske prestopke ter primere zboljšanja vedenja.

13. Obrazec IK – 1/12 se izpolnjuje v prvem delu ob nastopu kazni zapora, sproti pa, če pride do sprememb glede obsojenčevega ekonomskega statusa oziroma odnosov z njegovo družino.

14. Obrazec IK – 1/13 je treba izpolnjevati tako, da se vpiše kratka vsebina vsakega razgovora z obsojencem (mladoletnikom) ter morebitne podvzete ukrepe.

15. Obrazec IK – 1/14 se izpolnjuje za tiste obsojence (mladoletnike), ki so deležni ugodnosti, pohval in drugih bonitet med prestajanjem kazni zapora.

16. Obrazec IK – 1/15 se izpolnjuje sproti za tiste obsojence (mladoletnike), ki jim je bila izrečena disciplinska kazen oziroma zoper katere so bili odrejeni posamezni ukrepi zaradi zagotovitve varnosti ter reda in discipline v zavodu.

17. Obrazec IK – 1/16 se izpolnjuje za obsojence (mladoletnike), katerim se med prestajanjem kazni zapora oziroma ob odpustu s prestajanja kazni ureja potrebno za življenje na prostosti.

18. Obrazec IK – 1/17 se izpolni ob odpustu obsojenca (mladoletnika) s prestajanja kazni zapora.

19. Obrazec IK – 1/18 je namenjen za sestavo poročila o doseženih rezultatih na področju tretmaja ob odpustu obsojenca (mladoletnika) s prestajanja kazni zapora.

Matična št.: _____ obsojenec(-ka) / mladoletnik(-ca)

1. Zdravnikovo poročilo o pregledu in zdravstvenem stanju

Matična št.: _____ obsojenec(-ka) / mladoletnik(-ca)

2. Kratek izvleček iz socialnega poročila, če je bilo pridobljeno

Matična št.: _____ obsojenec(-ka) / mladoletnik(-ca)

3. Podatki o prvih razgovorih z obsojencem(-ko) / mladoletnikom(-co)

Matična št.: _____ obsojenec(-ka) / mladoletnik(-ca)

4. Psihološka opažanja o obsojencu(-ki) / mladoletniku(-ci)

Matična št.: _____ obsojenec(-ka) / mladoletnik(-ca)

5. Psihiatrična opažanja o obsojencu(-ki) / mladoletniku(-ci)

Matična št.: _____ obsojenec(-ka) / mladoletnik(-ca)

6. Ugotovitve strokovne skupine med trajanjem sprejemnega obdobja

Matična št.: _____ obsojenec(-ka) / mladoletnik(-ca)

**7. Okvirni individualni program tretmaja ter ukrepi in sklenjeni dogovori
z obsojencem(-ko) / mladoletnikom(-co) na področju tretmaja**

Matična št.: _____ obsojenec(-ka) / mladoletnik(-ca)

**8. Podatki o dosedanjih zaposlitvah na prostosti ter o razporeditvi
na delo med prestajanjem kazni**

Doba zaposlitve	Kraj, delovno mesto in vrsta zaposlitve	Nezaposlen (razlogi)	Višina mesečne plače	Viri preživljanja

Razporeditev na delo, sprememba delovnega mesta, druge ugotovitve

Datum razporeditve	Delovno mesto	Druge ugotovitve

Matična št.: _____ obsojenec(-ka) / mladoletnik(-ca)

9. Obnašanje obsojenca(-ke) / mladoletnika(-ce) med delom

Odnos do dela, prizadevnost, občutek odgovornosti pri opravljanju dolžnosti, dajanje pobud, dejavnost, strokovno usposabljanje, kakovost dela, varčnost z materialom ipd.

Matična št.: _____ obsojenec(-ka) / mladoletnik(-ca)

10. Podatki o izobrazbi in pridobljenih znanjih ter drugih aktivnostih

Splošno in strokovno izobraževanje, sodelovanje pri kulturnih, športnih in drugih aktivnostih.

Matična št.: _____ obsojenec(-ka) / mladoletnik(-ca)

11. Vedenje v zavodu

Odnos do drugih obsojencev in do drugih oseb, rednost v odnosu do sebe in prostora, v katerem biva, morebitni pobegi in poizkusi pobegov iz zavoda, odrekanje poslušnosti, grožnje, izzivanje neredov ipd.

Matična št.: _____ obsojenec(-ka) / mladoletnik(-ca)

**12. Podatki o socialnem in ekonomskem stanju obsojenca(-ke) / mladoletnika(-ce)
pred nastopom kazni zapora
Medsebojni odnosi obsojenca(-ke) / mladoletnika(-ce) do družine**

Viri dohodkov, premoženje, lastništvo nepremičnin, obveznosti do preživetja, stanovanjske razmere in bivalni pogoji.

S kom si dopisuje, kdo ga obiskuje in kolikokrat, kdo mu pošilja denar in druge pošiljke, stanje v družini nasploh, vpliv družine nanj in podobno. Dopisovanje z drugimi, ki niso ožji družinski člani in obiski teh oseb.

Matična št.: _____ obsojenec(-ka) / mladoletnik(-ca)

**13. Razgovori in posvetovanja strokovnih delavcev z obsojencem(-ko) / mladoletnikom(-co)
med prestajanjem kazni**

Matična št.: _____ obsojenec(-ka) / mladoletnik(-ca)

**14. Ugodnosti, ki jih uživa, posebne nagrade in pohvale, izraba letnega počitka v ZPKZ
ali zunaj zavoda**

Vrsta ugodnosti, datum dodelitve, razlogi in datum za že odvzete ugodnosti.

Matična št.: _____ obsojenec(-ka) / mladoletnik(-ca)

15. Disciplinske kazni in ukrepi osamitve

Datum storitve disciplinskega prestopka, vrsta prestopka, datum izrečene kazni, vrsto kazni, začetek, trajanje in datum izvršene disciplinske kazni.

Ukrepi osamitve, namestitve v strožji režim prestajanja kazni ter razloge za odreditev teh ukrepov, številko in datum odločbe, s katero je bil ukrep odrejen ter čas trajanja.

Podatki o storitvi morebitnega kaznivega dejanja med prestajanjem kazni (vrsta in člen KZ), številko in datum sodbe.

Morebitna povzročena škoda, ki jo je dolžan poravnati, številka odločbe ali sodbe in znesek.

Matična št.: _____ obsojenec(-ka) / mladoletnik(-ca)

**16. Podatki o ukrepih in doseženih rezultatih na področju nudenja pomoči
obsojencu(-ki) / mladoletniku(-ci) po prestani kazni**

Matična št.: _____ obsojenec(-ka) / mladoletnik(-ca)

**17. Odpust obsojenca(-ke) / mladoletnika(-ce): po izteku kazni, pomilostitvi,
izredni omilitvi kazni, amnestiji, pogojni odpust in predčasni odpust po 106. in 108. členu ZIKS-1**

Matična št.: _____ obsojenec(-ka) / mladoletnik(-ca)

**18. Podatki o doseženih rezultatih tretmaja med izvrševanjem kazni zapora
(134. člen pravilnika o izvrševanju kazni zapora)**

3. Osebni list za mladoletnike v prevzgojnim domu

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE
UPRAVA ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ
PREVZGOJNI DOM
RADEČE

MATIČNA
ŠTEVILKA:

OSEBNI LIST

za mladoletnike (-ce), zoper katere se izvršuje vzgojni ukrep oddaje v prevzgojni dom

Dekliško in rojstno ime	
Sprejet v dom (ura, dan, mesec in leto)	
Odpuščen iz doma (ura, dan, mesec, leto in kraj napotitve)	
Naziv in kraj sodišča, ki je izreklo sklep	
Št. in datum sodnega sklepa	
Spremembe v času izvajanja vzgojnega ukrepa (naziv organa, ki je izdal sklep - odločbo, št. in datum: ura, dan, mesec in leto izteka)	

I. OSEBNI PODATKI O MLADOLETNIKU(-CI)

1. Dekliško, očetovo rojstno in rojstno ime mladoletnika (ce)	
2. Vzdevek	
3. Dan, mesec in leto rojstva, EMŠO	
4. Kraj, občina in država rojstva	
5. Prebivališče v času storitve kaznivega dejanja	
6. Državljanstvo	
7. Pismenost	
8. Šolska izobrazba	
9. Poklic	

Fotografija
mladoletnika (-ce)

II. PODATKI O OŽJIH DRUŽINSKIH ČLANIH MLADOLETNIKA (CE)

A	STARŠI	OČE	MATI
1.	Rodbinsko, očetovo rojstno in rojstno ime		
2.	Leto rojstva		
3.	Kraj, občina in država rojstva		
4.	Prebivališče		
5.	Državljanstvo		
6.	Preskrbljenost		
7.	Živi - umrli		
8.	Ali živita v zakonski skupnosti ali ločeno in na kakšni osnovi; njun odnos do mladoletnika		

B BRATJE IN SESTRE

1.	Število bratov in sester ter njihova starost (rojstno leto)	
2.	Ali živijo s starši ali ločeno od njih	

III. PODATKI O VZGAJANJU MLADOLETNIKA (-CE) pred sprejemom v prevzgoji dom

1.	Ali sta mladoletnika (-co) vzgajala oba roditelja (oče in mati) ali eden od njih (oče ali mati)	
2.	Ali so mladoletnika vzgajali sorodniki (stari starši, stric, ujec, teta itd.) ali skrbnik	
3.	Priimek, očetovo rojstno ime in rojstno ime tega sorodnika ali skrbnika	
4.	Kraj prebivališča tega sorodnika ali skrbnika	
5.	Preskrbljenost sorodnika ali skrbnika	
6.	Če je živel mladoletnik v zavodu za usposabljanje, v katerem in kako dolgo	
7.	Če je živel v vzgojnem zavodu, v katerem in kako dolgo	

IV. PODATKI O KAZNIVEM DEJANJU
po katerem je sodišče izreklo vzgojni ukrep oddaje v prevzgojni dom

1. Vrsta kaznivega dejanja in zakonska označba	
2. Način storitve	
3. Kraj storitve (kraj, občina, država)	
4. Čas storitve (dan, mesec, leto)	
5. Motiv storitve	
6. Ali je storil kaznivo dejanje a) sam b) s polnoletnimi c) z drugimi mladoletniki d) s polnoletnimi in mladoletnimi osebami	
7. Ali vzdržuje s svojci zveze in kakšne	
8. Ali je bil zaradi storjenega kaznivega dejanja v priporu, kje, kdaj in kako dolgo	

V. PODATKI O BIVANJU V PREVZGOJNEM DOMU

1. Ali se je v prevzgojnem domu izučil kakega poklica in katerega	
2. Ali je v prevzgojnem domu dokončal kakšno šolo - tečaj; uspeh dosežen v šoli – tečaju	
3. Ali se je poklica učil v delavnici v prevzgojnem domu ali izven njega	
4. Ali je obiskoval šolo - tečaj v prevzgojnem domu ali izven njega	
5. Pohvale, nagrade in disciplinske kazni (datum, vzrok)	

6. Odsotnosti: pobegi; dopusti, obiski (od - do)

VI. PODATKI O ZDRAVSTVENEM STANJU MLADOLETNIKA

1.	Ugotovitve zdravnika o splošnem zdravstvenem stanju ob sprejemu v prevzgojni dom in morebitni invalidnosti	
2.	Mnenje zdravnika o telesni in duševni razvitosti mladoletnika zaradi razvrstitve v skupino	
3.	Izvid zdravnika v prevzgojnem domu o zdravju mladoletnika ob odpustu iz doma	

VII. OPAŽANJA IN MNENJA
o zadržanju, vedenju in razvoju mladoletnika v času bivanja v prevzgojnem domu
uporabljeni ukrepi za prevzgojo in njihov uspeh

1. Poročilo strokovne skupine sprejemnega oddelka ob sprejemu:

2. Poročilo strokovne skupine sprejemnega oddelka ob odpustu:

Vodja strokovne skupine:

.....

Upravnik

.....

[illegible]

IV. PODATKI O DELU, KI GA OPRAVLJA OSEBA, KAZNOVANA ZA PREKRŠEK, MED PRESTAJANJEM KAZNI

Vrsta dela, ki ga opravlja

Delovno mesto, na katerega je razporejena oseba

Trajanje dela

Odsotnosti z dela

Invalidsko zavarovanje

V. PODATKI O OBNAŠANJU OSEBE, KAZNOVANE ZA PREKRŠEK,
DISCIPLINSKIH UKREPIH IN PODELJENIH UGODNOSTIH

Poročila in zabeležke o obnašanju (priloge)

Vrsta disciplinskega prestopka

Vrsta in čas trajanja disciplinske kazni

Podeljene ugodnosti

VI. OPOMBE