

**Priloga III - srednja poklicna izobrazba**

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- prevzemanje, priprava in mešanje surovin v proizvodnji izdelkov iz sadja in zelenjave</li> <li>- mehansko in toplotno obdelovanje in predelava surovin v higiensko neoporečne polizdelke in izdelke</li> <li>- embaliranje in pakiranje ter skladiščenje izdelkov iz sadja in zelenjave</li> <li>- zagotavljanje kakovosti dela, polizdelkov in izdelkov iz sadja in zelenjave</li> <li>- priprava, vodenje, manjša popravila in vzdrževanje higiene strojev in naprav za predelavo sadja in zelenjave</li> <li>- vzdrževanje osebne higiene in higiene delovnega prostora</li> <li>- opravljanje internega transporta</li> <li>- ravnanje po predpisih o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varstvu okolja</li> <li>- izvajanje sanitarno-higienskih del in opravil</li>   <li>- prevzemanje in priprava surovin za proizvodnjo industrijsko pripravljenih jedi</li> <li>- kuhanje in separiranje mesa po tehnoloških navodilih</li> <li>- izdelovanje mase iz mesnih in nemesnih</li> </ul>	<p>IV.</p> <p>IV.</p> <p>IV.</p>	<p>Predelovalec/ predelovalka sadja</p> <p>Predelovalec/ predelovalka zelenjave</p> <p>Izdelovalec/ izdelovalka industrijsko pripravljenih jedi</p>	<p>7414.03</p> <p>7414.04</p> <p>8279.03</p>	<p><b>Skupna znanja</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna osnove prehrane z mikrobiologijo živil</li> <li>- pozna načine zagotavljanja kakovosti živilskih izdelkov</li> <li>- pozna osnovna dela v laboratoriju</li> <li>- pozna osebno higieno in higieno delovnega okolja</li> <li>- pozna osnove gospodarskega poslovanja</li> <li>- pozna osnove računalništva in informatike</li> <li>- pozna predpise o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varstvu okolja</li> <li>- pasivno zna tuji jezik</li> </ul> <p><b>Področje predelave sadja in zelenjave</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osvoji znanje iz tehnologije in higiene predelave sadja in zelenjave</li> <li>- pozna hranilne vrednosti sadja in zelenjave</li> <li>- osvoji znanje iz pakiranja in skladiščenja polizdelkov in izdelkov iz sadja in zelenjave</li> <li>- pozna osnove delovanja strojev, orodij in naprav v tehnoloških postopkih pri predelavi sadja in zelenjave ter internem</li> </ul>	<p>Živilec/živilka</p>	<p>Srednja poklicna izobrazba</p>

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<p>surovin po recepturnem listu in tehnološkem postopku</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- steriliziranje mesnih in nemesnih konzerv</li> <li>- embaliranje in pakiranje ter skladiščenje industrijsko pripravljenih jedi</li> <li>- zagotavljanje kakovosti dela, polizdelkov in industrijsko pripravljenih jedi</li> <li>- priprava, vodenje, manjša popravila in vzdrževanje higiene strojev in naprav za izdelavo industrijsko pripravljenih jedi</li> <li>- vzdrževanje osebne higiene in higiene delovnega prostora</li> <li>- opravljanje internega transporta</li> <li>- ravnanje po predpisih o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varstvu okolja</li> <li>- izvajanje sanitarno-higienskih del in opravil</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prevzem in priprava surovin</li> <li>- proizvodnja slada</li> <li>- varjenje pivine</li> <li>- nadziranje vrenja in zorenja piva</li> <li>- filtriranje in stabilizacija piva</li> <li>- priprava piva za polnjenje</li> <li>- nadziranje polnjenja piva</li> <li>- izvajanje sanitarno-higienskih del in opravil</li> <li>- laboratorijska dela (jemanje in priprava</li> </ul>	IV.	Pivovar/pivovarka	8278.02	<p>transportu</p> <p><b>Področje izdelovanja industrijsko pripravljenih jedi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osvoji znanje iz tehnologije, higiene in hranilne vrednosti živil</li> <li>- osvoji znanje iz pakiranja in skladiščenja industrijsko pripravljenih jedi</li> <li>- pozna osnove delovanja strojev, orodja in naprav v tehnoloških postopkih za izdelavo industrijsko pripravljenih jedi ter v internem transportu</li> </ul> <p><b>Področje pivovarstva:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osvoji tehnologijo proizvodnje slada, pivine in piva</li> <li>- usposobi se za embaliranje in skladiščenje v pivovarstvu</li> <li>- usposobi se za delo s stroji, orodjem in napravami v tehnoloških postopkih v pivovarstvu, za njihovo vzdrževanje ter interni transport</li> <li>- pozna sanitarno-higiensko ravnanje v delovnih procesih pri proizvodnji piva</li> </ul>		

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<p>vzorcev, izvajanje enostavnejših analiz)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava, vodenje in manjša popravila strojev in naprav</li> <li>- ravnanje po predpisih o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varstvu okolja</li> <li>- zagotavljanje kakovosti dela</li>   <li>- prevzem in skladiščenje oljnih semen in plodov</li> <li>- stiskanje in ekstrahiranje oljnih semen in plodov</li> <li>- rafiniranje surovin rastlinskih olj</li> <li>- predelava milnice</li> <li>- čiščenje procesnih odpadnih vod</li> <li>- polnjenje rastlinskega jedilnega olja v različne vrste embalaže</li> <li>- enostavnejša laboratorijska dela</li> <li>- vzdrževanje strojev in naprav (čiščenje in manjša popravila)</li> <li>- zagotavljanje kakovosti postopkov, surovin, polizdelkov, izdelkov</li> <li>- izvajanje sanitarno-higienskih del in opravljanje</li> <li>- ravnanje po predpisih o varstvu pri delu, varstvu okolja, požarnem varstvu in zdravstvenem varstvu</li> </ul>	IV.	Oljar/oljarka	7414.02	<p><b>Področje oljarstva:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osvoji tehnologijo predelave oljnih semen in plodov</li> <li>- osvoji tehnologijo predelave surovih rastlinskih olj (rafinacija, beljenje, dezodoracija olja)</li> <li>- pozna hranilno vrednost oljnic</li> <li>- usposobi se za embaliranje in skladiščenje oljnih surovin, polizdelkov in izdelkov</li> <li>- usposobi se za delo s stroji, orodjem in napravami v tehnoloških postopkih v oljarstvu, za njihovo vzdrževanje ter interni transport</li> <li>- pozna sanitarno-higiensko ravnanje v delovnih procesih v oljarstvu</li> </ul> <p><b>Področje predelave rib:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osvoji tehnologijo predelave rib</li> <li>- pozna hranilno vrednost rib</li> </ul>		

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- prevzemanje in priprava rib in drugih surovin v proizvodnji ribjih izdelkov</li> <li>- kuhanje in čiščenje rib</li> <li>- priprava zelenjavne mešanice in omak za dodajanje ribjemu mesu</li> <li>- steriliziranje ribjih konzerv</li> <li>- sušenje, dimljenje rib</li> <li>- zamrzovanje rib</li> <li>- embaliranje, pakiranje in skladiščenje ribjih izdelkov</li> <li>- izdelovanje ribje moke</li> <li>- zagotavljanje kakovosti dela, polizdelkov in ribjih izdelkov</li> <li>- priprava, vodenje, manjša popravila in vzdrževanje higiene strojev in naprav za predelavo rib</li> <li>- vzdrževanje osebne higiene in higiene delovnega prostora</li> <li>- opravljanje internega transporta</li> <li>- ravnanje po predpisih o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varstvu okolja</li> <li>- izvajanje sanitarno-higienskih del in opravil</li> </ul>	IV.	Predelovalec/ predelovalka rib	7411.04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- usposobi se za pakiranje in skladiščenje izdelkov iz rib</li> <li>- usposobi se za delo s stroji, orodjem in napravami v tehnoloških postopkih v predelavi rib, za njihovo vzdrževanje ter interni transport</li> <li>- pozna sanitarno-higiensko ravnanje v delovnih procesih v predelavi rib</li> </ul>		

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oz. strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- prevzem in skladiščenje surovin</li> <li>- priprava surovin (sejanje in tehtanje)</li> <li>- doziranje vode in surovin in mešanje testa po recepturah</li> <li>- ročno in strojno deljenje testa</li> <li>- strojno in ročno oblikovanje testa</li> <li>- ročna in strojna izdelava kruhov in peciva</li> <li>- nalaganje testenih izdelkov in transportiranje v vzhajalne komore</li> <li>- kontroliranje vzhajanja in priprava izdelkov za pečenje</li> <li>- prekinjena fermentacija in zmrzovanje testa, polizdelkov in končnih izdelkov</li> <li>- priprava peči ter nadzor pečenja peciva in kruha</li> <li>- transportiranje pečenih izdelkov, pakiranje, priprava za prodajo in prodaja</li> <li>- izvajanje sanitarno-higienskih del in opravi</li> <li>- vzdrževanje strojev in naprav (manjša popravila)</li> <li>- uvajanje učencev in vajencev v proizvodno delo</li> </ul>	IV.	Pek/pekinja kruha in peciva	7412.03	<p><b>Skupna znanja:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna osnove prehrane z mikrobiologijo živil</li> <li>- pozna žita, mlevske izdelke in ostale surovine</li> <li>- osvoji znanje iz tehnologije predelave žit</li> <li>- pozna osnove tehnike zagotavljanja kakovosti</li> <li>- pozna osnove organizacije in ekonomike poslovanja</li> <li>- pozna osebno higieno in higieno delovnega okolja</li> <li>- pozna predpise o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varstvu okolja</li> <li>- pozna osnove računalništva in informatike</li> <li>- pozna prodajo</li> <li>- pasivno zna tuji jezik</li> </ul> <p><b>Področje pekarstva:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna osnove pekarstva in tehnologije priprave testa</li> <li>- obvlada oblikovanje in izdelavo kruha in peciva</li> <li>- usposobi se za delo s stroji, orodjem in napravami v tehnoloških postopkih pekarstva, za njihovo vzdrževanje in interni transport</li> </ul>	Pek/pekinja	Srednja poklicna izobrazba

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oz. strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- prevzem surovin in jemanje vzorcev</li> <li>- upravljanje strojnih naprav za pripravo mletja</li> <li>- uravnavnje transportiranja zrnja iz silosov v celice v mlinu</li> <li>- kontrola in uravnavanje vlaženja zrnja</li> <li>- izdelava in ugotavljanje kakovosti mlevskih izdelkov</li> <li>- nadzorovanje pakiranja in transportiranje izdelkov v skladišče</li> <li>- vzdrževanje opreme (manjša opravila)</li> <li>- izvajanje sanitarno-higienskih del in opravil</li> <li>- ravnanje po predpisih o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varstvu okolja</li> <li>- delo s strankami</li> </ul>	IV.	Mlinar/mlinarica	7418.01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- usposobi se za pakiranje pekarskih izdelkov</li> <li>- pozna sanitarno-higiensko ravnanje v delovnih procesih pri proizvodnji pekarskih izdelkov</li> </ul> <p><b>Področje mlinarstva:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna tehnologijo mlinarstva</li> <li>- usposobi se za delo s stroji, orodjem in napravami v tehnoloških postopkih mlinarstva, za njihovo vzdrževanje in interni transport</li> <li>- usposobi se za pakiranje in skladiščenje mlevskih izdelkov</li> <li>- pozna sanitarno-higiensko ravnanje v delovnih procesih pri proizvodnji mlevskih izdelkov</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- prevzem surovin</li> <li>- priprava surovin za mešanje, polnjenje in oblikovanje</li> <li>- nadzor, uravnavanje doziranja surovin</li> <li>- mešanje testa po recepturi</li> <li>- kontrola, uravnavanje temperature, vlage</li> <li>- kontrola kvalitete testa</li> </ul>	IV.	Testeninar/ testeninarica	7412.0	<p><b>Področje testeninarstva:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna tehnologijo proizvodnje testenin</li> <li>- usposobi se za delo s stroji, orodjem in napravami v tehnoloških postopkih testeninarstva, za njihovo vzdrževanje in interni transport</li> <li>- usposobi se za pakiranje in skladiščenje testenin</li> </ul>		

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oz. strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- kontrola, uravnavanje oblike in kvalitete izdelkov</li> <li>- nadzor sušenja izdelkov</li> <li>- nadzor pakiranja</li> <li>- skladiščenje izdelkov</li> <li>- vzdrževanje opreme (manjša opravila)</li> <li>- izvajanje sanitarno-higienskih del in opravil</li> <li>- ravnanje po predpisih o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varstvu okolja</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna sanitarno-higiensko ravnanje v delovnih procesih pri proizvodnji testenin</li> </ul>		

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- nastavitev parametrov strojev</li> <li>- zagon strojev</li> <li>- upravljanje strojev in naprav</li> <li>- preverjanje pravilnosti delovanja strojev in naprav</li> <li>- priprava kalupa</li> <li>- vpenjanje in izpenjanje kalupa v stroj in iz njega</li> <li>- branje tehnološke dokumentacije</li> <li>- izbiranje potrebnih orodij za pihanje, ekstrudiranje, termoformiranje, laminiranje, vlivanje</li> <li>- izdelava orodij za kompozite</li> <li>- popravek parametrov strojev zaradi ugotovljenih napak na izdelkih</li> <li>- dodelava (pol)izdelka</li>   <li>- jemanje vzorcev (pol)izdelkov</li> <li>- kontrola (pol)izdelkov in izvajanje enostavnih kontrolnih meritev dimenzij (brizgancev, pihancev, ekstrudatov, kompozitov, laminatov)</li> <li>- kontrola tehnološkega procesa</li> <li>- izpolnjevanje proizvodne in druge dokumentacije</li> </ul>	IV.	Predelovalec/ predelovalka plastike	8232.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna polimerne materiale in njihove značilne lastnosti</li> <li>- prepozna različne plastične mase</li> <li>- pozna lastnosti delovnih in pomožnih materialov in gradiv, ki se uporabljajo v tehnološkem procesu predelave in obdelave plastičnih mas</li> <li>- pozna tehnike priprave snovi (drobljenje, mešanje, sušenje, doziranje)</li> <li>- obvlada različne tehnologije predelave plastičnih mas (brizganje, pihanje, ekstrudiranje, termoformiranje, varjenje, vlivanje itd.)</li> <li>- pozna tehnologijo predelave kompozitov</li> <li>- obvlada branje tehničnih načrtov</li> <li>- pozna konstrukcijo in delovanje orodij</li> <li>- pozna osnove strojnih elementov, hidravlike in pnevmatike</li> <li>- pozna osnove krmiljenja in regulacij</li> <li>- pozna stroje ( in opremo) in zna upravljati z njimi</li> <li>- pozna postopke vzdrževanja strojev in naprav</li> <li>- pozna pravila skladiščenja</li> <li>- pozna postopke za odkrivanje in odpravljanje napak na izdelkih</li> </ul>	Predelovalec/ predelovalka plastike	Srednja poklicna izobrazba



Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- tekoče vzdrževanje orodij in strojev</li> <li>- čiščenje strojev in delovnih prostorov</li>   <li>- prevzemanje surovin za predelavo</li> <li>- izvajanje notranjega transporta</li> <li>- sortiranje</li> <li>- skladiščenje in raztehtavanje surovin</li> <li>- priprava surovin za predelavo po predpisanih recepturah</li> <li>- prevzemanje polizdelkov za predelavo in dodelavo</li> <li>- hranjenje vzorcev surovin, embalaže in gotovih izdelkov</li> <li>- priprava embalaže</li> <li>- pakiranje</li> <li>- skladiščenje (pol)izdelkov</li> <li>- zbiranje odpadnih materialov</li> <li>- odprema (pol)izdelkov</li>   <li>- izdelava enostavnih kalkulacij in pomoč pri izdelavi zahtevnejših kalkulacij</li> <li>- prevzem, namestitvev, montaža in priključitev strojev in naprav</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna metode kontrole kakovosti</li> <li>- pozna osnove kalkulacij in poslovanja podjetja</li> <li>- usposobi se za uporabo elektronsko-komunikacijskih sredstev</li> <li>- pozna varnostne predpise</li> <li>- osvoji principe varstva pri delu in varstva okolja</li> </ul>		

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vodenje manjše skupine delavcev pri enostavnejših delih</li> <li>- izvajanje poslovnih aktivnosti</li> <li>- ravnanje po predpisih o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varstvu okolja</li> </ul>						

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
	IV.	Konstrukcijski ključavničar/ konstrukcijska ključavničarka	**	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna tehnično in tehnološko dokumentacijo: <ul style="list-style-type: none"> <li>- načrte</li> <li>- postopke</li> <li>- kontrolne elemente</li> </ul> </li> <li>- zna izdelati delavniški načrt</li> <li>- zna brati načrte (delavniške, sestavne, montažne, instalacijske) ter tehnološko dokumentacijo</li> <li>- pozna osnove standardov</li> <li>- pozna strojeslovje in strojne elemente</li> <li>- pozna vrste, lastnosti in uporabo kovinskih materialov ter osnovnih in pomožnih materialov za spajanje ter možnosti njihove uporabe</li> <li>- zna pripraviti in vzdrževati stroje in naprave za spajanje, rezanje, obdelavo ter preoblikovanje</li> <li>- zna spajati, razrezovati, hladno preoblikovati, variti, spajkati, lepiti in kovičiti</li> <li>- obvlada osnovne postopke spajanja</li> <li>- zna izvajati postopke merjenja ter kontrole oz. zagotavljati kakovost</li> <li>- pozna vrste in postopke zaščite konstrukcij in ogrodij proti koroziji</li> <li>- pozna osnove statike</li> </ul>	Konstrukcijski mehanik/ konstrukcijska mehaničarka	Srednja poklicna izobrazba

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
	IV.	Varilec/varilka	7212.01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- razume pomen tehnološke discipline in smotrne uporabe sredstev</li> <li>- zna načrtovati svoj delovni proces</li> <li>- pozna osnove zagotavljanja celovite kakovosti</li> <li>- usposobi se za delo v skupini</li> <li>- pozna osnove delovnopравnih zakonov in predpise o varstvu pri delu in varstvu okolja</li> </ul>		

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- organiziranje in vodenje delovnega procesa</li> <li>- zagotavljanje kakovosti izdelkov in storitev</li> <li>- pripravljane poslovnega načrta in analize rezultatov dela</li> <li>- sprejemanje strank in svetovanje</li> <li>- vodenje nabave in prodaje izdelkov oz. storitev</li> <li>- racionalno in ekonomično poslovanje (kadri, normativi in kalkulacija storitev)</li> <li>- izdelovanje predlogov za nagrajevanje sodelavcev ter skrb za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- zaposlovanje delavcev in načrtovanje njihovega razvoja</li> <li>- izvajanje ekoloških predpisov, predpisov o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varovanju okolja</li>   <li>- prenašanje znanj, spretnosti, izkušenj in novosti s področja stroke na vajence, dijake in sodelavce</li> </ul>	V.	<p>Vodja obratovalnice, čevljarški mojster/čevljarška mojstrica</p> <p>Strokovni sodelavec/strokovna sodelavka za praktično izobraževanje vajencev delodajalcu, čevljarški</p>	1312.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada organizacijo dela in ekonomiko poslovanja</li> <li>- zna izdelati poslovni načrt in analizirati poslovne rezultate</li> <li>- pozna tehnologijo, ki vodi k višji produktivnosti in optimiranju stroškov</li> <li>- obvlada metode in tehnike za zagotavljanje kakovosti izdelkov oz. storitev</li> <li>- zna izdelovati predloge za nagrajevanje sodelavcev ter skrbeti za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- usposobi se za trženje in promocijo izdelkov oz. storitev</li> <li>- pozna zakonske predpise, vezane na izvajanje obrtne dejavnosti</li> <li>- pozna sanitarno-higienske in tehnične predpise za svoje področje</li> <li>- usposobi se za izvajanje predpisov o varstvu pri delu</li> <li>- zna ustno in pisno komunicirati v domačem in enem tujem jeziku</li> <li>- zna uporabljati informacijsko tehnologijo</li>   <li>- zna načrtovati in izvajati praktično usposabljanje vajencev</li> <li>- zna prenašati znanje, spretnosti, veščine in novosti s področja stroke na vajence, dijake</li> </ul>	Čevljarški mojster/čevljarška mojstrica	Srednja strokovna izobrazaba



Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- organiziranje in vodenje delovnega procesa</li> <li>- zagotavljanje kakovosti izdelkov in storitev</li> <li>- pripravljanje poslovnega načrta in analize rezultatov dela</li> <li>- sprejemanje strank in svetovanje</li> <li>- vodenje nabave in prodaje izdelkov oz. storitev</li> <li>- racionalno in ekonomično poslovanje (kadri, normativi in kalkulacija storitev)</li> <li>- izdelovanje predlogov za nagrajevanje sodelavcev ter skrb za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- zaposlovanje delavcev in načrtovanje njihovega razvoja</li> <li>- izvajanje ekoloških predpisov, predpisov o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varovanju okolja</li>   <li>- prenašanje znanj, spretnosti, izkušenj in novosti s področja stroke na vajence, dijake in sodelavce</li> </ul>	V.	<p>Vodja obratovalnice, mojster/ mojstrica šivilja, krojač</p> <p>Strokovni sodelavec/ strokovna sodelavka za praktično izobraževanje vajencev pri</p>	1312.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada organizacijo dela in ekonomiko poslovanja</li> <li>- zna izdelati poslovni načrt in analizirati poslovne rezultate</li> <li>- pozna tehnologijo, ki vodi k višji produktivnosti in optimiranju stroškov</li> <li>- obvlada metode in tehnike za zagotavljanje kakovosti izdelkov oz. storitev</li> <li>- zna izdelovati predloge za nagrajevanje sodelavcev ter skrbeti za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- usposobi se za trženje in promocijo izdelkov oz. storitev</li> <li>- pozna zakonske predpise, vezane na izvajanje obrtne dejavnosti</li> <li>- pozna sanitarno-higienske in tehnične predpise za svoje področje</li> <li>- usposobi se za izvajanje predpisov o varstvu pri delu</li> <li>- zna ustno in pisno komunicirati v domačem in enem tujem jeziku</li> <li>- zna uporabljati informacijsko tehnologijo</li>   <li>- zna načrtovati in izvajati praktično usposabljanje vajencev</li> </ul>	Krojaško-šiviljski mojster/ krojaško-šiviljska mojstrica	Srednja strokovna izobrazba

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- izdelovanje šiviljsko-krojaških izdelkov in opravljanje ostalih šiviljsko-krojaških del na mojstrskem nivoju:</li> <li>- jemanje telesnih mer</li> <li>- izdelovanje skic</li> <li>- izdelovanje zahtevnejših ženskih enodelnih in dvodelnih oblek</li> <li>- izdelovanje ženskih kostimov</li> <li>- izdelovanje hlač</li> <li>- izdelovanje elegantnih moških oblek</li> <li>- izdelovanje moških smokingov</li> <li>- izdelovanje smučarskih kompletov</li> <li>- izdelovanje moških in ženskih plaščev</li> </ul>	<p>V.</p> <p>V.</p> <p>V.</p>	<p>delodajalcu, mojster/ mojstrica šivilja krojač</p> <p>Krojač/krojačica, mojster/ mojstrica šivilja krojač</p> <p>Šiviljec/šivilja, mojster/ mojstrica šivilja krojač</p>	<p>3342.03</p> <p>7433.03</p> <p>7433.05</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zna prenašati znanje, spretnosti, veščine in novosti s področja stroke na vajence, dijake in sodelavce</li> <li>- usposobi se za opravljanje najzahtevnejših šiviljskih in krojaških del na mojstrski ravni</li> <li>- pozna vrste tekstilij, njihove lastnosti n uporabo</li> <li>- pozna tehnologijo izdelave oblačilnih izdelkov</li> <li>- pozna konstrukcijo oblačil</li> <li>- obvlada estetiko oblačenja</li> </ul>		



Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- organiziranje in vodenje delovnega procesa</li> <li>- zagotavljanje kakovosti izdelkov in storitev</li> <li>- pripravljane poslovnega načrta in analize rezultatov dela</li> <li>- sprejemanje strank in svetovanje</li> <li>- vodenje nabave in prodaje izdelkov oz. storitev</li> <li>- racionalno in ekonomično poslovanje (kadri, normativi in kalkulacija storitev)</li> <li>- izdelovanje predlogov za nagrajevanje sodelavcev ter skrb za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- zaposlovanje delavcev in načrtovanje njihovega razvoja</li> <li>- izvajanje ekoloških predpisov, predpisov o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varovanju okolja</li>   <li>- prenašanje znanj, spretnosti, izkušenj in novosti s področja stroke na vajence, dijake in sodelavce</li> </ul>	V.	<p>Vodja obratovalnice, mojster/ mojstrica za krznena oblačila</p> <p>Strokovni sodelavec/ strokovna sodelavka za praktično izobraževanje vajencev pri</p>	1312.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada organizacijo dela in ekonomiko poslovanja</li> <li>- zna izdelati poslovni načrt in analizirati poslovne rezultate</li> <li>- pozna tehnologijo, ki vodi k višji produktivnosti in optimiranju stroškov</li> <li>- obvlada metode in tehnike za zagotavljanje kakovosti izdelkov oz. storitev</li> <li>- zna izdelovati predloge za nagrajevanje sodelavcev ter skrbeti za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- usposobi se za trženje in promocijo izdelkov oz. storitev</li> <li>- pozna zakonske predpise, vezane na izvajanje obrtne dejavnosti</li> <li>- pozna sanitarno-higienske in tehnične predpise za svoje področje</li> <li>- usposobi se za izvajanje predpisov o varstvu pri delu</li> <li>- zna ustno in pisno komunicirati v domačem in enem tujem jeziku</li> <li>- zna uporabljati informacijsko tehnologijo</li>   <li>- zna načrtovati in izvajati praktično usposabljanje vajencev</li> </ul>	Mojster izdelovalec/ mojstrica izdelovalka krznenih oblačil	Srednja strokovna izobrazba

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- izdelovanje krznenih oblačil na mojstrski ravni:</li> <li>- priprava dela (jemanje mer, izdelava krojev in krojenje)</li> <li>- razvrščanje krzna in pomožnih materialov v kakovostne razrede)</li> <li>- računsko obdelovanje kož</li> <li>- priprava strojev in delo s stroji in orodji</li> </ul>	V.	delodajalcu, mojster/ mojstrica za krzneni oblačila	3342.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zna prenašati znanje, spretnosti, veščine in novosti s področja stroke na vajence, dijake in sodelavce</li> <li>- usposobi se za izdelovanje krznenih oblačil na mojstrski ravni</li> <li>- pozna osnovne in pomožne materiale (vrste, lastnosti, poimenovanje, uporabnost)</li> <li>- pozna stroje in naprave za izdelavo krznenih oblačil</li> <li>- obvlada tehnologijo izdelave krznenih izdelkov</li> <li>- pozna estetiko in modelirstvo</li> </ul>		
	V.	Krznar, izdelovalec/ krznarka, izdelovalka krznenih oblačil, mojster/mojstrica za krzneni oblačila	7434.01			

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- organiziranje in vodenje delovnega procesa</li> <li>- zagotavljanje kakovosti izdelkov in storitev</li> <li>- pripravljane poslovnega načrta in analize rezultatov dela</li> <li>- sprejemanje strank in svetovanje</li> <li>- vodenje nabave in prodaje izdelkov oz. storitev</li> <li>- racionalno in ekonomično poslovanje (kadri, normativi in kalkulacija storitev)</li> <li>- izdelovanje predlogov za nagrajevanje sodelavcev ter skrb za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- zaposlovanje delavcev in načrtovanje njihovega razvoja</li> <li>- izvajanje ekoloških predpisov, predpisov o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varovanju okolja</li>   <li>- prenašanje znanj, spretnosti, izkušenj in novosti s področja stroke na vajence, dijake in sodelavce</li> </ul>	V.	<p>Vodja obratovalnice, mojster/ mojstrica za usnjena oblačila</p> <p>Strokovni sodelavec/ strokovna sodelavka za praktično izobraževanje vajencev pri</p>	1312.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada organizacijo dela in ekonomiko poslovanja</li> <li>- zna izdelati poslovni načrt in analizirati poslovne rezultate</li> <li>- pozna tehnologijo, ki vodi k višji produktivnosti in optimiranju stroškov</li> <li>- obvlada metode in tehnike za zagotavljanje kakovosti izdelkov oz. storitev</li> <li>- zna izdelovati predloge za nagrajevanje sodelavcev ter skrbeti za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- usposobi se za trženje in promocijo izdelkov oz. storitev</li> <li>- pozna zakonske predpise, vezane na izvajanje obrtne dejavnosti</li> <li>- pozna sanitarno-higienske in tehnične predpise za svoje področje</li> <li>- usposobi se za izvajanje predpisov o varstvu pri delu</li> <li>- zna ustno in pisno komunicirati v domačem in enem tujem jeziku</li> <li>- zna uporabljati informacijsko tehnologijo</li>   <li>- zna načrtovati in izvajati praktično usposabljanje vajencev</li> </ul>	Mojster/ mojstrica usnjenih oblačil	Srednja strokovna izobrazba

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- izdelovanje usnjenih oblačil na mojstrski ravni: <ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava dela (razvrščanje usnja in pomožnih materialov v kakovostne razrede)</li> <li>- priprava dela (jemanje mer, izdelava krojev in krojenje)</li> <li>- sestavljanje in šivanje oblačil</li> <li>- priprava strojev in delo s stroji in orodji</li> <li>- dodelava usnjenih oblačil (likanje, označevanje)</li> </ul> </li> </ul>	V.	delodajalcu, mojster/ mojstrica za usnjena oblačila	3342.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zna prenašati znanje, spretnosti, veščine in novosti s področja stroke na vajence, dijake in sodelavce</li> </ul>		
	V.	Izdelovalec/ izdelovalka usnjenih oblačil, mojster/ mojstrica za usnjena oblačila	7434.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- usposobi se za izdelavo usnjenih oblačil na mojstrski ravni</li> <li>- pozna osnovne in pomožne materiale (vrste, lastnosti, poimenovanje, uporabnost)</li> <li>- pozna stroje in naprave za izdelavo usnjenih oblačil</li> <li>- obvlada tehnologijo izdelave usnjenih izdelkov</li> <li>- pozna estetiko in modelirstvo</li> </ul>		

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- organiziranje in vodenje delovnega procesa</li> <li>- zagotavljanje kakovosti izdelkov in storitev</li> <li>- pripravljane poslovnega načrta in analize rezultatov dela</li> <li>- sprejemanje strank in svetovanje</li> <li>- vodenje nabave in prodaje izdelkov oz. storitev</li> <li>- racionalno in ekonomično poslovanje (kadri, normativi in kalkulacija storitev)</li> <li>- izdelovanje predlogov za nagrajevanje sodelavcev ter skrb za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- zaposlovanje delavcev in načrtovanje njihovega razvoja</li> <li>- izvajanje ekoloških predpisov, predpisov o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varovanju okolja</li>   <li>- prenašanje znanj, spretnosti, izkušenj in novosti s področja stroke na vajence, dijake in sodelavce</li> </ul>	V.	<p>Vodja obratovalnice, mojster/ mojstrica za usnjeno galanterijo</p> <p>Strokovni sodelavec/ strokovna sodelavka za praktično izobraževanje vajencev pri</p>	1312.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada organizacijo dela in ekonomiko poslovanja</li> <li>- zna izdelati poslovni načrt in analizirati poslovne rezultate</li> <li>- pozna tehnologijo, ki vodi k višji produktivnosti in optimiranju stroškov</li> <li>- obvlada metode in tehnike za zagotavljanje kakovosti izdelkov oz. storitev</li> <li>- zna izdelovati predloge za nagrajevanje sodelavcev ter skrbeti za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- usposobi se za trženje in promocijo izdelkov oz. storitev</li> <li>- pozna zakonske predpise, vezane na izvajanje obrtne dejavnosti</li> <li>- pozna sanitarno-higienske in tehnične predpise za svoje področje</li> <li>- usposobi se za izvajanje predpisov o varstvu pri delu</li> <li>- zna ustno in pisno komunicirati v domačem in enem tujem jeziku</li> <li>- zna uporabljati informacijsko tehnologijo</li>   <li>- zna načrtovati in izvajati praktično usposabljanje vajencev</li> </ul>	Mojster/ mojstrica usnjene galanterije	Srednja strokovna izobrazba

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- izdelovanje izdelkov usnjene galanterije na mojstrski ravni:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava dela (pregled kakovosti usnja, rezanje ter mehanska obdelava usnja)</li> <li>- priprava osnovnih krojev (oblikovanje, modeliranje in izdelava)</li> <li>- strojno in ročno krojenje</li> <li>- sestavljanje usnjenih galanterijskih izdelkov s šivanjem in lepljenjem</li> <li>- dodelava in končna izdelava usnjenih galanterijskih izdelkov</li> </ul> </li> </ul>	V.	delodajalcu, mojster/ mojstrica za usnjeno galanterijo	3342.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zna prenašati znanje, spretnosti, veščine in novosti s področja stroke na vajence, dijake in sodelavce</li> <li>- usposobi se za izdelavo izdelkov usnjene galanterije na mojstrski ravni</li> <li>- pozna osnovne in pomožne materiale (vrste, lastnosti, poimenovanje, uporabnost)</li> <li>- pozna stroje in naprave za izdelavo izdelkov usnjene galanterije</li> <li>- obvlada tehnologijo izdelave usnjene galanterije</li> <li>- pozna estetiko in modelirstvo</li> </ul>		
	V.	Usnjarski galanterist/ usnjarska galanteristka, mojster/ mojstrica za usnjeno galanterijo	7442.03			

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- organiziranje in vodenje delovnega procesa</li> <li>- zagotavljanje kakovosti izdelkov in storitev</li> <li>- pripravljane poslovnega načrta in analize rezultatov dela</li> <li>- sprejemanje strank in svetovanje</li> <li>- vodenje nabave in prodaje izdelkov oz. storitev</li> <li>- racionalno in ekonomično poslovanje (kadri, normativi in kalkulacija storitev)</li> <li>- izdelovanje predlogov za nagrajevanje sodelavcev ter skrb za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- zaposlovanje delavcev in načrtovanje njihovega razvoja</li> <li>- izvajanje ekoloških predpisov, predpisov o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varovanju okolja</li>   <li>- prenašanje znanj, spretnosti, izkušenj in novosti s področja stroke na vajence, dijake in sodelavce</li> </ul>	V.	<p>Vodja obratovalnice, mojster/mojstrica vzdrževanja tekstilij</p> <p>Strokovni sodelavec/strokovna sodelavka za praktično izobraževanje vajencev pri delodajalcu, mojster/mojstrica</p>	1312.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada organizacijo dela in ekonomiko poslovanja</li> <li>- zna izdelati poslovni načrt in analizirati poslovne rezultate</li> <li>- pozna tehnologijo, ki vodi k višji produktivnosti in optimiranju stroškov</li> <li>- obvlada metode in tehnike za zagotavljanje kakovosti izdelkov oz. storitev</li> <li>- zna izdelovati predloge za nagrajevanje sodelavcev ter skrbeti za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- usposobi se za trženje in promocijo izdelkov oz. storitev</li> <li>- pozna zakonske predpise, vezane na izvajanje obrtne dejavnosti</li> <li>- pozna sanitarno-higienske in tehnične predpise za svoje področje</li> <li>- usposobi se za izvajanje predpisov o varstvu pri delu</li> <li>- zna ustno in pisno komunicirati v domačem in enem tujem jeziku</li> <li>- zna uporabljati informacijsko tehnologijo</li>   <li>- zna načrtovati in izvajati praktično usposabljanje vajencev</li> <li>- zna prenašati znanje, spretnosti, veščine in novosti s področja stroke na vajence, dijake</li> </ul>	Mojster/mojstrica vzdrževanja tekstilij	Srednja strokovna izobrazba

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- opravljanje storitev vzdrževanja tekstilij, usnja in krzna na mojstrski ravni:</li> <li>- določa madeže in nečistoče ter postopke njihovega odstranjevanja</li> <li>- ločuje usnjene in krznene izdelke glede na kakovost, določa postopke nege usnja in krzna ter barvanja usnja</li> <li>- načrtuje procese pranja in čiščenja glede na vrste predmetov in želje uporabnikov</li> <li>- načrtuje postopke priprave receptur, beljenja, apretiranja, zaščite in barvanja tekstilij</li> <li>- pripravlja recepture in izbira čistilna in pralna sredstva glede na vrsto nečistoč</li> </ul>	V.	vzdrževanja tekstilij	3342.03	<p>in sodelavce</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- usposobi se za opravljanje najzahtevnejšega vzdrževanja tekstilij, usnja in krzna na mojstrski ravni</li> <li>- obvlada tehnološke postopke posameznih vrst storitev nege tekstilij, usnja in krzna</li> <li>- zna izvajati kontrolo koncentracij čistil, ločevanje tekstilij, zna nadzorovati koncentracije topil v zraku in odpadnih vodah, trdoto vode in drugih kontrol procesov pranja in čiščenja</li> </ul>		
	V.	Apreter/apreterka tekstilij, usnja, krzna, mojster/mojstrica vzdrževanja tekstilij	8264.01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- usposobi se za opravljanje vseh postopkov in opravil pri čiščenju in pranju s posebnim poudarkom na uvajanju sprememb glede na nova znanja s tega področja</li> <li>- zna ugotavljati in analizirati vrste materialov predmetov nege, njihove lastnosti in pričakovane rezultate čiščenja oz. pranja</li> <li>- razume in zna razložiti pogoje vzdrževanja tekstilij, usnja in krzna</li> </ul>		
	V.	Barvar/barvarka tekstilij, usnja, krzna, mojster/mojstrica vzdrževanja tekstilij	8264.02			
	V.	Belilec/belilka tekstilij, mojster/mojstrica vzdrževanja tekstilij	8264.03			



Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
	V.	Kemični čistilec/kemična čistilka in pralec/pralka, mojster/mojstrica vzdrževanja tekstilij	8264.04			
	V.	Konfekcijski likalec/konfekcijska likalka, mojster/mojstrica vzdrževanja tekstilij	8264.05			
	V.	Plemenitilec/plemenitilka tekstilij, mojster/mojstrica vzdrževanja tekstilij	8264.06			

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
	V.	Čistilec/čistilka usnjenih in krznenih izdelkov, mojster/mojstrica vzdrževanja tekstilij	8264.07			







Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- izdelovanje pekovskih izdelkov na mojstrski ravni:</li> <li>- izdelovanje različnih vrst kruha in peciva</li> <li>- izdelovanje drobnega peciva</li> <li>- izdelovanje prest, mlincev in slanih palčk</li> <li>- izdelovanje listnatega testa in izdelkov</li> <li>- izdelovanje listnato – kvašenega testa in izdelkov</li> </ul>	<p>V.</p> <p>V.</p>	<p>delodajalcu, pekovski mojster/pekovska mojstrica</p> <p>Pek/pekinja kruha in peciva, pekovski mojster/ pekovska mojstrica</p>	<p>3342.03</p> <p>7412.03</p>	<p>in sodelavce</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- usposobi se za izdelovanje najzahtevnejših pekovskih izdelkov na mojstrski ravni</li> <li>- obvlada pripravo surovin in materiala</li> <li>- zna uporabiti recepturo in navodila</li> <li>- zna izdelati vse vrste test, polnil, nadevov in posipov</li> <li>- obvlada estetiko oblikovanja</li> <li>- zna izdelati kruhe iz vseh vrst mok</li> <li>- zna pripraviti izdelke na peko in jih speči v različnih pečeh</li> <li>- pozna obdelavo pekovskih izdelkov po peki in pravilno skladiščenje</li> <li>- pozna napake na pekovskih izdelkih</li> <li>- pozna postopke priprave izdelkov ali polizdelkov s pomočjo zavirane ali prekinjene fermentacije</li> <li>- zna izdelati okrasni material iz različnih vrst testa</li> <li>- zna izdelati enostavna peciva, zavito, pleteno, polnjeno pecivo in posebne vrste pekovskega peciva</li> <li>- obvlada načine vzdrževanja strojev in naprav ter orodij v proizvodnji</li> </ul>		

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacija in vodenje delovnega procesa</li> <li>- zagotavljanje kakovosti izdelkov in storitev</li> <li>- pripravljane poslovnega načrta in analize rezultatov dela</li> <li>- sprejemanje strank in svetovanje</li> <li>- vodenje nabave in prodaje izdelkov oz. storitev</li> <li>- racionalno in ekonomično poslovanje (kadri, normativi in kalkulacija storitev)</li> <li>- izdelovanje predlogov za nagrajevanje sodelavcev ter skrb za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- zaposlovanje delavcev in načrtovanje njihovega razvoja</li> <li>- izvajanje ekoloških predpisov o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varovanju okolja</li>   <li>- prenašanje znanj, spretnosti, izkušenj in novosti s področja stroke na vajence, dijake in sodelavce</li> </ul>	V.	<p>Vodja obratovalnice, mesarski mojster/mesarska mojstrica</p> <p>Strokovni sodelavec/ strokovna sodelavka za praktično izobraževanje vajencev pri delodajalcu, mesarski mojster/mesarska</p>	1312.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada organizacijo dela in ekonomiko poslovanja</li> <li>- zna izdelati poslovni načrt in analizirati poslovne rezultate</li> <li>- pozna tehnologijo, ki vodi k višji produktivnosti in optimiranju stroškov</li> <li>- obvlada metode in tehnike za zagotavljanje kakovosti izdelkov oz. storitev</li> <li>- zna izdelovati predloge za nagrajevanje sodelavcev ter skrbeti za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- usposobi se za trženje in promocijo izdelkov oz. storitev</li> <li>- pozna zakonske predpise, vezane na izvajanje obrtne dejavnosti</li> <li>- pozna sanitarno-higienske in tehnične predpise za svoje področje</li> <li>- usposobi se za izvajanje predpisov o varstvu pri delu</li> <li>- zna ustno in pisno komunicirati v domačem in enem tujem jeziku</li> <li>- zna uporabljati informacijsko tehnologijo</li>   <li>- zna načrtovati in izvajati praktično usposabljanje vajencev</li> <li>- zna prenašati znanje, spretnosti, veščine in novosti s področja stroke na vajence, dijake</li> </ul>	Mesarski mojster/ mesarska mojstrica	Srednja strokovna izobrazba

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- opravljanje mesarskih del na mojstrski ravni:           <ul style="list-style-type: none"> <li>- izvajanje zakola, razseka in razreza klavne živine in perutnine</li> <li>- izdelovanje klobas, suhomesnatih izdelkov in izdelkov iz maščob</li> <li>- toplotno obdelovanje izdelkov in dimljenje</li> <li>- izdelovanje mesnih delikates (aspik, solate, narezek)</li> <li>- priprava mesa in mesnih izdelkov za prodajo in transport</li> </ul> </li> </ul>	V.    V.	mojstrica  Mesar/mesarka, mesarski mojster/mesarska mojstrica	3342.03  7411.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- in sodelavce</li> <li>- usposobi se za opravljanje najzahtevnejših mesarskih del na mojstrski ravni</li> <li>- obvlada klanje klavnih živali in perutnine po posameznih fazah in razume pomen posameznih faz v tehnologiji</li> <li>- zna četrtniti goveje, prašičje in konjske polovice</li> <li>- zna razsekovati in izkoščevati za nadaljnjo predelavo ter za prodajo</li> <li>- pozna sistem in namen različnih kategorizacij</li> <li>- pozna različne možnosti hlajenja in zmrzovanja mesa in zna izbirati med njimi</li> <li>- pozna surovine in dodatke, njihove lastnosti in značilnosti, razume njihov pomen in jih zna uporabljati pri proizvodnji vseh vrst mesnih izdelkov</li> <li>- zna izdelati vse vrste klobas, suhomesnatih izdelkov, vse vrste konzerviranega mesa, slanin in mastnih tkiv, delikatse in narezke in pozna njihove lastnosti</li> <li>- obvlada polnjenje pripravljenih mesnih izdelkov v ovitke</li> <li>- pozna lastnosti posameznih ovitkov</li> <li>- obvlada načine toplotnega obdelovanja mesnih izdelkov</li> </ul>		



Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
				<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada načine dimljenja klobas in drugih mesnih izdelkov</li> <li>- obvlada soljenje, razsoljevanje ter masiranje mesa</li> <li>- obvlada uporabo in vzdrževanje strojev in naprav v mesni predelavi</li> <li>- zna pakirati meso in mesne izdelke</li> <li>- zna pripraviti meso in mesne izdelke za transport</li> <li>- zna oblikovati kose mesa za prodajo in svetovati kupcem o uporabnosti in načinu priprave</li> <li>- zna pripraviti prodajni pult in hladilne vitrine za sveže meso in delikatesni del</li> </ul>		

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- organiziranje in vodenje delovnega procesa</li> <li>- zagotavljanje kakovosti izdelkov in storitev</li> <li>- pripravljane poslovnega načrta in analize rezultatov dela</li> <li>- sprejemanje strank in svetovanje</li> <li>- vodenje nabave in prodaje izdelkov oz. storitev</li> <li>- racionalno in ekonomično poslovanje (kadri, normativi in kalkulacija storitev)</li> <li>- izdelovanje predlogov za nagrajevanje sodelavcev ter skrb za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- zaposlovanje delavcev in načrtovanje njihovega razvoja</li> <li>- izvajanje ekoloških predpisov, predpisov o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varovanju okolja</li>   <li>- prenašanje znanj, spretnosti, izkušenj in novosti s področja stroke na vajence, dijake in sodelavce</li> </ul>	V.	<p>Vodja obratovalnice, mojster/ mojstrica za strojenje usnja in krzna</p> <p>Strokovni sodelavec/ strokovna sodelavka za praktično izobraževanje vajencev pri delodajalcu, mojster/</p>	1312.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada organizacijo dela in ekonomiko poslovanja</li> <li>- zna izdelati poslovni načrt in analizirati poslovne rezultate</li> <li>- pozna tehnologijo, ki vodi k višji produktivnosti in optimiranju stroškov</li> <li>- obvlada metode in tehnike za zagotavljanje kakovosti izdelkov oz. storitev</li> <li>- zna izdelovati predloge za nagrajevanje sodelavcev ter skrbeti za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- usposobi se za trženje in promocijo izdelkov oz. storitev</li> <li>- pozna zakonske predpise, vezane na izvajanje obrtne dejavnosti</li> <li>- pozna sanitarno-higienske in tehnične predpise za svoje področje</li> <li>- usposobi se za izvajanje predpisov o varstvu pri delu</li> <li>- zna ustno in pisno komunicirati v domačem in enem tujem jeziku</li> <li>- zna uporabljati informacijsko tehnologijo</li>   <li>- zna načrtovati in izvajati praktično usposabljanje vajencev</li> <li>- zna prenašati znanje, spretnosti, veščine in novosti s področja stroke na vajence, dijake</li> </ul>	Mojster/ mojstrica za strojenje usnja in krzna	Srednja strokovna izobrazba

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- strojenje vseh vrst kož za usnje na mojstrski ravni:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- sortiranje in konzerviranje surovih kož</li> <li>- izdelovanje zahtevnejših efektov na usnju in krznu</li> <li>- strojno in površinsko obdelovanje usnja</li> <li>- sestavljanje kritnih barv po vzorcu</li> <li>- izvajanje struganja in nastavitvev strugalnega stroja</li> <li>- strojno obdelovanje krzna</li> <li>- izvajanje mokrega in suhega striženja ter nastavitvev stroja</li> <li>- sestava strojlilnih in barvilnih kopeli za krzno po vzorcu</li> <li>- sortiranje gotovega usnja in krzna</li> <li>- skladiščenje surovin in gotovih izdelkov</li> </ul> </li> </ul>	<p>V.</p> <p>V.</p> <p>V.</p>	<p>mojstrica za strojenje usnja in krzna</p> <p>Usnjar/usnjarka, mojster/ mojstrica za strojenje usnja in krzna</p> <p>Krznar, izdelovalec krzna/krznarka, izdelovalka krzna, mojster/mojstrica za strojenje usnja in krzna</p>	<p>3342.03</p> <p>7441.01</p> <p>7441.02</p>	<p>in sodelavce</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- usposobi se za opravljanje najzahtevnejših strokovnih del s področja strojenja usnja na mojstrski ravni</li> <li>- zna uporabiti vse vrste surovih kož</li> <li>- zna izdelati vse vrste usnja in krzna</li> <li>- zna uporabiti vse faze v mokrem oddelku</li> <li>- zna uporabiti vse faze v dodelavi</li> <li>- zna uporabiti vse vrste odmakanja</li> <li>- zna uporabiti vse vrste luženja</li> <li>- zna uporabiti vse vrste strojenja</li> <li>- zna uporabiti vse vrste dodelave</li> <li>- zna uporabljati obdelovalne stroje</li> <li>- zna uporabljati nastavitve in zna vzdrževati stroje in orodja</li> <li>- zna uporabljati metode niansiranja pri osnovnem in kritnem barvanju</li> </ul>		

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- organiziranje in vodenje delovnega procesa</li> <li>- zagotavljanje kakovosti izdelkov in storitev</li> <li>- pripravljanje poslovnega načrta in analize rezultatov dela</li> <li>- sprejemanje strank in svetovanje</li> <li>- vodenje nabave in prodaje izdelkov oz. storitev</li> <li>- racionalno in ekonomično poslovanje (kadri, normativi in kalkulacija storitev)</li> <li>- izdelovanje predlogov za nagrajevanje sodelavcev ter skrb za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- zaposlovanje delavcev in načrtovanje njihovega razvoja</li> <li>- izvajanje ekoloških predpisov, predpisov o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varovanju okolja</li>   <li>- prenašanje znanj, spretnosti, izkušenj in novosti s področja stroke na vajence, dijake in sodelavce</li> </ul>	V.	<p>Vodja obratovalnice, mojster/mojstrica splošne elektromehanike</p> <p>Strokovni sodelavec/ strokovna sodelavka za praktično izobraževanje vajencev pri delodajalcu, mojster/mojstrica splošne</p>	1314.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada organizacijo dela in ekonomiko poslovanja</li> <li>- zna izdelati poslovni načrt in analizirati poslovne rezultate</li> <li>- pozna tehnologijo, ki vodi k višji produktivnosti in optimiranju stroškov</li> <li>- obvlada metode in tehnike za zagotavljanje kakovosti izdelkov oz. storitev</li> <li>- zna izdelovati predloge za nagrajevanje sodelavcev ter skrbeti za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- usposobi se za trženje in promocijo izdelkov oz. storitev</li> <li>- pozna zakonske predpise, vezane na izvajanje obrtne dejavnosti</li> <li>- pozna sanitarno-higienske in tehnične predpise za svoje področje</li> <li>- usposobi se za izvajanje predpisov o varstvu pri delu</li> <li>- zna ustno in pisno komunicirati v domačem in enem tujem jeziku</li> <li>- zna uporabljati informacijsko tehnologijo</li>   <li>- zna načrtovati in izvajati praktično usposabljanje vajencev</li> <li>- zna prenašati znanje, spretnosti, veščine in novosti s področja stroke na vajence, dijake</li> </ul>	Mojster/mojstrica splošne elektromehanike	Srednja strokovna izobrazba

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- izdelovanje izdelkov in opravljanje storitev na področju splošne elektromehanike na mojstrski ravni: <ul style="list-style-type: none"> <li>- vzdrževanje, popravilo in dajanje električnih strojev in naprav v obratovanje</li> <li>- projektiranje in izdelovanje električnih strojev in naprav</li> </ul> </li> </ul>	V.	elektromehanike	3342.03	in sodelavce		
	V.	Elektromehanik/ elektromehaničarka, mojster/mojstrica splošne elektromehanike	7241.04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- usposobi se za opravljanje najzahtevnejših strokovnih del s področja splošne elektromehanike na mojstrski ravni</li> <li>- zna projektirati, izdelovati, vzdrževati, popravljati in pognati električne stroje in naprave</li> <li>- pozna fizikalne in kemijske lastnosti materialov</li> <li>- obvlada merjenje električnih veličin</li> <li>- pozna tehnične predpise in standarde</li> <li>- obvlada varilno tehniko</li> <li>- obvlada krmiljenje in regulacijo</li> </ul>		

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- organiziranje in vodenje delovnega procesa</li> <li>- zagotavljanje kakovosti izdelkov in storitev</li> <li>- pripravljane poslovnega načrta in analize rezultatov dela</li> <li>- sprejemanje strank in svetovanje</li> <li>- vodenje nabave in prodaje izdelkov oz. storitev</li> <li>- racionalno in ekonomično poslovanje (kadri, normativi in kalkulacija storitev)</li> <li>- izdelovanje predlogov za nagrajevanje sodelavcev ter skrb za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- zaposlovanje delavcev in načrtovanje njihovega razvoja</li> <li>- izvajanje ekoloških predpisov, predpisov o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varovanju okolja</li>   <li>- prenašanje znanj, spretnosti, izkušenj in novosti s področja stroke na vajence, dijake in sodelavce</li> </ul>	V.	<p>Vodja obratovalnice, mojster/mojstrica telekomunikacij</p> <p>Strokovni sodelavec/ strokovna sodelavka za praktično izobraževanje vajencev pri delodajalcu, mojster/mojstrica telekomunikacij</p>	1316.04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada organizacijo dela in ekonomiko poslovanja</li> <li>- zna izdelati poslovni načrt in analizirati poslovne rezultate</li> <li>- pozna tehnologijo, ki vodi k višji produktivnosti in optimiranju stroškov</li> <li>- obvlada metode in tehnike za zagotavljanje kakovosti izdelkov oz. storitev</li> <li>- zna izdelovati predloge za nagrajevanje sodelavcev ter skrbeti za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- usposobi se za trženje in promocijo izdelkov oz. storitev</li> <li>- pozna zakonske predpise, vezane na izvajanje obrtne dejavnosti</li> <li>- pozna sanitarno-higienske in tehnične predpise za svoje področje</li> <li>- usposobi se za izvajanje predpisov o varstvu pri delu</li> <li>- zna ustno in pisno komunicirati v domačem in enem tujem jeziku</li> <li>- zna uporabljati informacijsko tehnologijo</li>   <li>- zna načrtovati in izvajati praktično usposabljanje vajencev</li> <li>- zna prenašati znanje, spretnosti, večšine in novosti s področja stroke na vajence, dijake</li> </ul>	Mojster/mojstrica telekomunikacij	Srednja strokovna izobrazba
	V.		3342.03			

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- opravljanje najzahtevnejših vzdrževalnih del, popravil in dajanje v obratovanje na mojstrski ravni: <ul style="list-style-type: none"> <li>- avdio in video naprav (kamere, videorekorderji)</li> <li>- nadzorne tehnike</li> <li>- komunikacijske tehnike</li> <li>- projektiranje, izvajanje in vzdrževanje: <ul style="list-style-type: none"> <li>- oddajnih in sprejemnih anten</li> <li>- komunikacijskih omrežij in naprav</li> <li>- računalniške mreže</li> <li>- telefonskih napeljav in naprav</li> <li>- ozvočenja</li> <li>- omrežij in naprav za nadzorno tehniko</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	V.	Monter/ monterka telekomunikacijskega omrežja, mojster/mojstrica telekomunikacij	7245.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>in sodelavce</li> <li>- usposobi se za opravljanje najzahtevnejših vzdrževalnih del in popravil na mojstrski ravni</li> <li>- usposobi se za dajanje telekomunikacijskih strojev in naprav v obratovanje na mojstrski ravni</li> </ul>		

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- organiziranje in vodenje delovnega procesa</li> <li>- zagotavljanje kakovosti izdelkov in storitev</li> <li>- pripravljanje poslovnega načrta in analize rezultatov dela</li> <li>- sprejemanje strank in svetovanje</li> <li>- vodenje nabave in prodaje izdelkov oz. storitev</li> <li>- racionalno in ekonomično poslovanje (kadri, normativi in kalkulacija storitev)</li> <li>- izdelovanje predlogov za nagrajevanje sodelavcev ter skrb za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- zaposlovanje delavcev in načrtovanje njihovega razvoja</li> <li>- izvajanje ekoloških predpisov, predpisov o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varovanju okolja</li>   <li>- prenašanje znanj, spretnosti, izkušenj in novosti s področja stroke na vajence, dijake in sodelavce</li> </ul>	V.	<p>Vodja obratovalnice, mojster polagalec/ mojstrica polagalka keramičnih ploščic</p> <p>Strokovni sodelavec/ strokovna sodelavka za praktično izobraževanje vajencev pri delodajalcu.</p>	1313.01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada organizacijo dela in ekonomiko poslovanja</li> <li>- zna izdelati poslovni načrt in analizirati poslovne rezultate</li> <li>- pozna tehnologijo, ki vodi k višji produktivnosti in optimiranju stroškov</li> <li>- obvlada metode in tehnike za zagotavljanje kakovosti izdelkov oz. storitev</li> <li>- zna izdelovati predloge za nagrajevanje sodelavcev ter skrbeti za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- usposobi se za trženje in promocijo izdelkov oz. storitev</li> <li>- pozna zakonske predpise, vezane na izvajanje obrtne dejavnosti</li> <li>- pozna sanitarno-higienske in tehnične predpise za svoje področje</li> <li>- usposobi se za izvajanje predpisov o varstvu pri delu</li> <li>- zna ustno in pisno komunicirati v domačem in enem tujem jeziku</li> <li>- zna uporabljati informacijsko tehnologijo</li>   <li>- zna načrtovati in izvajati praktično usposabljanje vajencev</li> </ul>	Mojster polagalec/ mojstrica polagalka keramičnih oblog	Srednja strokovna izobrazba





Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- organiziranje in vodenje delovnega procesa</li> <li>- zagotavljanje kakovosti izdelkov in storitev</li> <li>- pripravljane poslovnega načrta in analize rezultatov dela</li> <li>- sprejemanje strank in svetovanje</li> <li>- vodenje nabave in prodaje izdelkov oz. storitev</li> <li>- racionalno in ekonomično poslovanje (kadri, normativi in kalkulacija storitev)</li> <li>- izdelovanje predlogov za nagrajevanje sodelavcev ter skrb za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- zaposlovanje delavcev in načrtovanje njihovega razvoja</li> <li>- izvajanje ekoloških predpisov, predpisov o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varovanju okolja</li>   <li>- prenašanje znanj, spretnosti, izkušenj in novosti s področja stroke na vajence, dijake in sodelavce</li> </ul>	V.	<p>Vodja obratovalnice, pečarski mojster/pečarska mojstrica</p> <p>Strokovni sodelavec/strokovna sodelavka za praktično izobraževanje vajencev pri delodajalcu,</p>	1313.01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada organizacijo dela in ekonomiko poslovanja</li> <li>- zna izdelati poslovni načrt in analizirati poslovne rezultate</li> <li>- pozna tehnologijo, ki vodi k višji produktivnosti in optimiranju stroškov</li> <li>- obvlada metode in tehnike za zagotavljanje kakovosti izdelkov oz. storitev</li> <li>- zna izdelovati predloge za nagrajevanje sodelavcev ter skrbeti za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- usposobi se za trženje in promocijo izdelkov oz. storitev</li> <li>- pozna zakonske predpise, vezane na izvajanje obrtne dejavnosti</li> <li>- pozna sanitarno-higienske in tehnične predpise za svoje področje</li> <li>- usposobi se za izvajanje predpisov o varstvu pri delu</li> <li>- zna ustno in pisno komunicirati v domačem in enem tujem jeziku</li> <li>- zna uporabljati informacijsko tehnologijo</li>   <li>- zna načrtovati in izvajati praktično usposabljanje vajencev</li> </ul>	Pečarski mojster/pečarska mojstrica	Srednja strokovna izobrazba



Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"><li>- organiziranje in vodenje delovnega procesa</li><li>- zagotavljanje kakovosti izdelkov in storitev</li><li>- pripravljane poslovnega načrta in analize rezultatov dela</li><li>- sprejemanje strank in svetovanje</li><li>- vodenje nabave in prodaje izdelkov oz. storitev</li><li>- racionalno in ekonomično poslovanje (kadri, normativi in kalkulacija storitev)</li><li>- izdelovanje predlogov za nagrajevanje sodelavcev ter skrb za pozitivno delovno ozračje</li><li>- zaposlovanje delavcev in načrtovanje njihovega razvoja</li><li>- izvajanje ekoloških predpisov, predpisov o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varovanju okolja</li><li>- skrb za izvajanje sanitarno-higienskih in tehničnih predpisov</li></ul> <p>- prenašanje znanj, spretnosti, izkušenj in novosti s področja stroke na vajence, dijake in sodelavce</p>	V.	Vodja obratovalnice, sodarski mojster/ sodarska mojstrica	1312.02	<ul style="list-style-type: none"><li>- obvlada organizacijo dela in ekonomiko poslovanja</li><li>- zna izdelati poslovni načrt in analizirati poslovne rezultate</li><li>- pozna tehnologijo, ki vodi k višji produktivnosti in optimiranju stroškov</li><li>- obvlada metode in tehnike za zagotavljanje kakovosti izdelkov oz. storitev</li><li>- zna izdelovati predloge za nagrajevanje sodelavcev ter skrbeti za pozitivno delovno ozračje</li><li>- usposobi se za trženje in promocijo izdelkov oz. storitev</li><li>- pozna zakonske predpise, vezane na izvajanje obrtne dejavnosti</li><li>- pozna sanitarno-higienske in tehnične predpise za svoje področje</li><li>- usposobi se za izvajanje predpisov o varstvu pri delu</li><li>- zna ustno in pisno komunicirati v domačem in enem tujem jeziku</li><li>- zna uporabljati informacijsko tehnologijo</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>- zna načrtovati in izvajati praktično usposabljanje vajencev</li><li>- zna prenašati znanje, spretnosti, veščine in novosti s področja stroke na vajence, dijake</li></ul>	Sodarski mojster/ sodarska mojstrica	Srednja strokovna izobrazba

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- izdelovanje sodarskih izdelkov na mojstrski ravni:</li> <li>- krojenje, žaganje, skobljanje, rezkanje, struženje, brušenje, voskanje, površinska obdelava lesa z ročnim orodjem, stroji in napravami</li> <li>- nameščanje kovinskih elementov na sodarske izdelke</li> <li>- uporabljanje orodnih rezil, šablon in strojne opreme</li> <li>- restavriranje in popravilo pomembnih sodarskih izdelkov</li> <li>- konstruiranje samostojnih izdelkov in sklopov</li> </ul>	<p>V.</p> <p>V.</p>	<p>sodarski mojster/ sodarska mojstrica</p> <p>Mizar/mizarka, sodarski mojster/ sodarska mojstrica</p>	<p>3342.03</p> <p>7422.03</p>	<p>in sodelavce</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- usposobi se za opravljanje najzahtevnejših strokovnih del s področja sodarstva na mojstrski ravni</li> <li>- prepozna in odpravlja napake na izdelkih</li> <li>- pozna les, tvoriva ter lesne vezi</li> <li>- pozna strojno opremo in priprave za brušenje lesa</li> <li>- pozna načine in tehnike dela površinske obdelave lesa</li> <li>- pozna spremljajoče materiale</li> </ul>		

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- organiziranje in vodenje delovnega procesa</li> <li>- zagotavljanje kakovosti izdelkov in storitev</li> <li>- pripravljanje poslovnega načrta in analize rezultatov dela</li> <li>- sprejemanje strank in svetovanje</li> <li>- vodenje nabave in prodaje izdelkov oz. storitev</li> <li>- racionalno in ekonomično poslovanje (kadri, normativi in kalkulacija storitev)</li> <li>- izdelovanje predlogov za nagrajevanje sodelavcev ter skrb za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- zaposlovanje delavcev in načrtovanje njihovega razvoja</li> <li>- izvajanje ekoloških predpisov, predpisov o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varovanju okolja</li> <li>- skrb za izvajanje sanitarno-higienskih in tehničnih predpisov</li>   <li>- prenašanje znanj, spretnosti, izkušenj in novosti s področja stroke na vajence, dijake in sodelavce</li> </ul>	V.	<p>Vodja obratovalnice, mojster/ mojstrica toplotne obdelave kovin</p> <p>Strokovni sodelavec/ strokovna sodelavka za praktično izobraževanje vajencev pri delodajalcu,</p>	1312.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada organizacijo dela in ekonomiko poslovanja</li> <li>- zna izdelati poslovni načrt in analizirati poslovne rezultate</li> <li>- pozna tehnologijo, ki vodi k višji produktivnosti in optimiranju stroškov</li> <li>- obvlada metode in tehnike za zagotavljanje kakovosti izdelkov oz. storitev</li> <li>- zna izdelovati predloge za nagrajevanje sodelavcev ter skrbeti za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- usposobi se za trženje in promocijo izdelkov oz. storitev</li> <li>- pozna zakonske predpise, vezane na izvajanje obrtne dejavnosti</li> <li>- pozna sanitarno-higienske in tehnične predpise za svoje področje</li> <li>- usposobi se za izvajanje predpisov o varstvu pri delu</li> <li>- zna ustno in pisno komunicirati v domačem in enem tujem jeziku</li> <li>- zna uporabljati informacijsko tehnologijo</li>   <li>- zna načrtovati in izvajati praktično usposabljanje vajencev</li> <li>- zna prenašati znanje, spretnosti, veščine in novosti s področja stroke na vajence, dijake</li> </ul>	Mojster/ mojstrica toplotne obdelave kovin	Srednja strokovna izobrazba

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- opravljanje storitev pri toplotni obdelavi kovin na mojstrski ravni:</li> <li>- svetuje glede kvalitete materiala za izdelavo orodij, strojnih delov, sklopov, polizdelkov in izdelkov</li> <li>- izbiranje hladilnega sredstva</li> <li>- izbira tehnologije toplotne obdelave glede na zahtevnost izdelkov, njihovo uporabo, namen in obliko</li> </ul>	V.	mojster/ mojstrica toplotne obdelave kovin	3342.03	<p>in sodelavce</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- usposobi se za opravljanje najzahtevnejših strokovnih del s področja toplotne obdelave kovin na mojstrski ravni</li> <li>- pozna vse načine toplotne obdelave jekel</li> <li>- pozna vrste jekel</li> <li>- pozna vrste tehnologij toplotne obdelave glede na zahtevnost izdelkov, njihovo uporabo, namen in obliko</li> </ul>		
	V.	Varilec/varilka, mojster/ mojstrica toplotne obdelave kovin	7212.01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zna izbrati hladilno sredstvo</li> <li>- pozna temperature popuščanja jekla po barvi</li> <li>- pozna zarezne momente in deformacije pri toplotni obdelavi</li> </ul>		
	V.	Spajalec/ spajalka kovin, mojster/ mojstrica toplotne obdelave kovin	7212.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna vpliv varjenja in elektroerozijskih postopkov na obdelovance</li> <li>- pozna načine toplotne obdelave litin</li> <li>- pozna načine toplotne obdelave barvnih kovin in zlitin</li> </ul>		
	V.	Oblikovalec/ oblikovalka kovin, mojster/ mojstrica toplotne obdelave kovin	7211.06			

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- organiziranje in vodenje delovnega procesa</li> <li>- zagotavljanje kakovosti izdelkov in storitev</li> <li>- pripravljane poslovnega načrta in analize rezultatov dela</li> <li>- sprejemanje strank in svetovanje</li> <li>- vodenje nabave in prodaje izdelkov oz. storitev</li> <li>- racionalno in ekonomično poslovanje (kadri, normativi in kalkulacija storitev)</li> <li>- izdelovanje predlogov za nagrajevanje sodelavcev ter skrb za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- zaposlovanje delavcev in načrtovanje njihovega razvoja</li> <li>- izvajanje ekoloških predpisov, predpisov o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varovanju okolja</li> <li>- skrb za izvajanje sanitarno-higienskih in tehničnih predpisov</li>   <li>- prenašanje znanj, spretnosti, izkušenj in novosti s področja stroke na vajence, dijake in sodelavce</li> </ul>	V.	<p>Vodja obratovalnice, mojster/ mojstrica preoblikovanja kovin</p> <p>Strokovni sodelavec/ strokovna sodelavka za praktično izobraževanje vajencev pri delodajalcu,</p>	1312.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada organizacijo dela in ekonomiko poslovanja</li> <li>- zna izdelati poslovni načrt in analizirati poslovne rezultate</li> <li>- pozna tehnologijo, ki vodi k višji produktivnosti in optimiranju stroškov</li> <li>- obvlada metode in tehnike za zagotavljanje kakovosti izdelkov oz. storitev</li> <li>- zna izdelovati predloge za nagrajevanje sodelavcev ter skrbeti za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- usposobi se za trženje in promocijo izdelkov oz. storitev</li> <li>- pozna zakonske predpise, vezane na izvajanje obrtne dejavnosti</li> <li>- pozna sanitarno-higienske in tehnične predpise za svoje področje</li> <li>- usposobi se za izvajanje predpisov o varstvu pri delu</li> <li>- zna ustno in pisno komunicirati v domačem in enem tujem jeziku</li> <li>- zna uporabljati informacijsko tehnologijo</li>   <li>- zna načrtovati in izvajati praktično usposabljanje vajencev</li> <li>- zna prenašati znanje, spretnosti, veščine in novosti s področja stroke na vajence, dijake</li> </ul>	Mojster/ mojstrica preoblikovanja kovin	Srednja strokovna izobrazba



Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- izdelovanje kovinskih izdelkov na mojstrski ravni:</li> <li>- izbira in določa uporabnost kovinskih in tudi nekovinskih materialov</li> <li>- obdeluje materiale z odrezovanjem in preoblikovanjem</li> <li>- izdeluje vse razstavljive in nerazstavljive zveze v strojogradnji</li> <li>- obdeluje kovinske materiale s pomočjo toplotne obdelave</li> <li>- površinsko zaščiti kovinske materiale</li> <li>- izdeluje enostavne vrtnalne šablone za posamezne izdelke</li> <li>- izdeluje idejne skice</li> <li>- brusiti vsa rezalna orodja</li> <li>- montira in vzdržuje obdelovalne stroje</li> <li>- kontrolira izdelke na osnovi risb</li> </ul>	V.	<p>mojster/ mojstrica preoblikovanja kovin</p> <p>Izdelovalec/ izdelovalka kovinskih izdelkov in polizdelkov, mojster/ mojstrica preoblikovanja kovin</p>	<p>3342.03</p> <p>7223.02</p>	<p>in sodelavce</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- usposobi se za opravljanje najzahtevnejših strokovnih del s področja preoblikovanja kovin na mojstrski ravni</li> <li>- zna izbrati in določiti uporabnost kovinskih in tudi nekovinskih materialov</li> <li>- zna obdelati materiale z odrezovanjem in preoblikovanjem</li> <li>- zna izdelati vse razstavljive in nerazstavljive zveze v strojogradnji</li> <li>- zna obdelovati kovinske materiale s pomočjo toplotne obdelave</li> <li>- zna površinsko zaščiti kovinske materiale</li> <li>- zna izdelati enostavne vrtnalne šablone za posamezne izdelke</li> <li>- zna izdelati idejne skice</li> <li>- zna brusiti vsa rezalna orodja</li> <li>- zna montirati in vzdrževati obdelovalne stroje</li> </ul>		



Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- izdelovanje modelno-mizararskih izdelkov na mojstrski ravni:</li> <li>- žaganje, odrezovanje, rezkanje, dolbljenje, vrtanje, brušenje lesa s stroji in napravami</li> <li>- obdelava lesa, lesnih tvoriv in ostalih materialov z lesnoobdelovalnimi stroji in ročnim orodjem</li> <li>- površinsko obdelovanje lesa</li> <li>- konstruiranje samostojnih izdelkov in sklopov</li> </ul>	<p>V.</p> <p>V.</p>	<p>mojster modelni mizar/mojstrica modelna mizarka</p> <p>Mizar/mizarka, mojster modelni mizar/mojstrica modelna mizarka</p>	<p>3342.03</p> <p>7422.03</p>	<p>in sodelavce</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- usposobi se za opravljanje najzahtevnejših strokovnih del s področja modelnega mizarstva na mojstrski ravni</li> <li>- pozna les, tvoriva ter lesne vezi</li> <li>- pozna strojno opremo in priprave za brušenje lesa</li> <li>- pozna načine in tehnike dela površinske obdelave lesa</li> <li>- pozna spremljajoče materiale</li> </ul>		

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- organiziranje in vodenje delovnega procesa</li> <li>- zagotavljanje kakovosti izdelkov in storitev</li> <li>- pripravljane poslovnega načrta in analize rezultatov dela</li> <li>- sprejemanje strank in svetovanje</li> <li>- vodenje nabave in prodaje izdelkov oz. storitev</li> <li>- racionalno in ekonomično poslovanje (kadri, normativi in kalkulacija storitev)</li> <li>- izdelovanje predlogov za nagrajevanje sodelavcev ter skrb za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- zaposlovanje delavcev in načrtovanje njihovega razvoja</li> <li>- izvajanje ekoloških predpisov, predpisov o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varovanju okolja</li> <li>- skrb za izvajanje sanitarno-higienskih in tehničnih predpisov</li>   <li>- prenašanje znanj, spretnosti, izkušenj in novosti s področja stroke na vajence, dijake in sodelavce</li> </ul>	<p>V.</p> <p>V.</p>	<p>Vodja obratovalnice mojster/ mojstrica kozmetične nege</p> <p>Menedžer/ menadžerka manjše družbe za osebne storitve</p> <p>Strokovni sodelavec/ strokovna sodelavka za praktično izobraževanje</p>	<p>1318.01</p> <p>1318.01</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada organizacijo dela in ekonomiko poslovanja</li> <li>- zna izdelati poslovni načrt in analizirati poslovne rezultate</li> <li>- pozna tehnologijo, ki vodi k višji produktivnosti in optimiranju stroškov</li> <li>- obvlada metode in tehnike za zagotavljanje kakovosti izdelkov oz. storitev</li> <li>- zna izdelovati predloge za nagrajevanje sodelavcev ter skrbeti za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- usposobi se za trženje in promocijo izdelkov oz. storitev</li> <li>- pozna zakonske predpise, vezane na izvajanje obrtne dejavnosti</li> <li>- pozna sanitarno-higienske in tehnične predpise za svoje področje</li> <li>- usposobi se za izvajanje predpisov o varstvu pri delu</li> <li>- zna ustno in pisno komunicirati v domačem in enem tujem jeziku</li> <li>- zna uporabljati informacijsko tehnologijo</li>   <li>- zna načrtovati in izvajati praktično usposabljanje vajencev</li> </ul>	<p>Mojster/ mojstrica kozmetične nege</p>	<p>Srednja strokovna izobrazba</p>



Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
rokah - seznanjanje z novostmi in razvojem v stroki				tokov ter svetlobnih žarkov na telo in na delovanju aparatov za kozmetično nego telesa in obraza ter indikacije in kontraindikacije za njihovo uporabo - obvlada najzahtevnejše postopke za nego telesa in obraza - zna pravilno uporabljati aparate v kozmetiki - ima smisel za kozmetiko - usposobi se za prilagajanje novostim z namenom, da usklajuje nivo znanja z najnovejšimi trendi		

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- organiziranje in vodenje delovnega procesa</li> <li>- zagotavljanje kakovosti izdelkov in storitev</li> <li>- pripravljane poslovnega načrta in analize rezultatov dela</li> <li>- sprejemanje strank in svetovanje</li> <li>- vodenje nabave in prodaje izdelkov oz. storitev</li> <li>- racionalno in ekonomično poslovanje (kadri, normativi in kalkulacija storitev)</li> <li>- izdelovanje predlogov za nagrajevanje sodelavcev ter skrb za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- zaposlovanje delavcev in načrtovanje njihovega razvoja</li> <li>- izvajanje ekoloških predpisov, predpisov o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varovanju okolja</li>   <li>- prenašanje znanj, spretnosti, izkušenj in novosti s področja stroke na vajence, dijake in sodelavce</li> </ul>	V.	<p>Vodja obratovalnice, zlatarski mojster/ zlatarska mojstrica</p> <p>Strokovni sodelavec/ strokovna sodelavka za praktično izobraževanje vajencev pri delodajalcu,</p>	1312.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada organizacijo dela in ekonomiko poslovanja</li> <li>- zna izdelati poslovni načrt in analizirati poslovne rezultate</li> <li>- pozna tehnologijo, ki vodi k višji produktivnosti in optimiranju stroškov</li> <li>- obvlada metode in tehnike za zagotavljanje kakovosti izdelkov oz. storitev</li> <li>- zna izdelovati predloge za nagrajevanje sodelavcev ter skrbeti za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- usposobi se za trženje in promocijo izdelkov oz. storitev</li> <li>- pozna zakonske predpise, vezane na izvajanje obrtne dejavnosti</li> <li>- pozna sanitarno-higienske in tehnične predpise za svoje področje</li> <li>- usposobi se za izvajanje predpisov o varstvu pri delu</li> <li>- zna ustno in pisno komunicirati v domačem in enem tujem jeziku</li> <li>- zna uporabljati informacijsko tehnologijo</li>   <li>- zna načrtovati in izvajati praktično usposabljanje vajencev</li> </ul>	Zlatarski mojster/ zlatarska mojstrica	Srednja strokovna izobrazba





Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- organiziranje in vodenje delovnega procesa</li> <li>- zagotavljanje kakovosti izdelkov in storitev</li> <li>- pripravljane poslovnega načrta in analize rezultatov dela</li> <li>- sprejemanje strank in svetovanje</li> <li>- vodenje nabave in prodaje izdelkov oz. storitev</li> <li>- racionalno in ekonomično poslovanje (kadri, normativi in kalkulacija storitev)</li> <li>- izdelovanje predlogov za nagrajevanje sodelavcev ter skrb za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- zaposlovanje delavcev in načrtovanje njihovega razvoja</li> <li>- izvajanje ekoloških predpisov, predpisov o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varovanju okolja</li> <li>- sodeluje s strokovnimi institucijami na področju vrtnarstva</li>   <li>- prenašanje znanj, spretnosti, izkušenj in novosti s področja stroke na vajence, dijake in sodelavce</li> </ul>	V.	<p>Vodja obratovalnice, vrtnarski mojster/ vrtnarska mojstrica</p> <p>Strokovni sodelavec/ strokovna sodelavka za praktično izobraževanje vajencev pri delodajalcu,</p>	1311.01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada organizacijo dela in ekonomiko poslovanja</li> <li>- zna izdelati poslovni načrt in analizirati poslovne rezultate</li> <li>- pozna tehnologijo, ki vodi k višji produktivnosti in optimiranju stroškov</li> <li>- obvlada metode in tehnike za zagotavljanje kakovosti izdelkov oz. storitev</li> <li>- zna izdelovati predloge za nagrajevanje sodelavcev ter skrbeti za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- usposobi se za trženje in promocijo izdelkov oz. storitev</li> <li>- pozna zakonske predpise, vezane na izvajanje obrtne dejavnosti</li> <li>- pozna sanitarno-higienske in tehnične predpise za svoje področje</li> <li>- usposobi se za izvajanje predpisov o varstvu pri delu</li> <li>- zna ustno in pisno komunicirati v domačem in enem tujem jeziku</li> <li>- zna uporabljati informacijsko tehnologijo</li>   <li>- zna načrtovati in izvajati praktično usposabljanje vajencev</li> <li>- zna prenašati znanje, spretnosti, veščine in novosti s področja stroke na vajence, dijake</li> </ul>	Vrtnarski mojster/ vrtnarska mojstrica	Srednja strokovna izobrazba

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- opravljanje vrtnarskih storitev na mojstrski ravni:</li> <li>- razmnoževanje in vzgoja okrasnih rastlin, zelenjadnic, zelišč in sadnih rastlin na prostem in v zavarovanem prostoru</li> <li>- pridelava zelenjave, začimb, zelišč, gob in sadja</li> <li>- spravilo, skladiščenje, transport ter priprava sadilnega materiala in pridelkov za prodajo</li> <li>- načrtovanje, zasaditev ter vzdrževanje zasajenih površin in grajenih prvin</li> </ul>	V.	vrtnarski mojster/ vrtnarska mojstrica	3342.03	<p>in sodelavce</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- usposobi se za opravljanje najzahtevnejših strokovnih del s področja vrtnarstva na mojstrski ravni</li> </ul>		
	V.	Vrtnar/ vrtnarica, vrtnarski mojster/ vrtnarska mojstrica	6112.06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zna izbrati ustrezno tehnologijo za povečanje produktivnosti in optimiranje stroškov</li> <li>- pozna zahteve kupcev in dobaviteljev</li> <li>- obvlada načine povezovanja in dela s strokovnimi službami in institucijami</li> <li>- obvlada razmnoževanje in vzgojo okrasnih rastlin, zelenjadnic, zelišč in sadnih rastlin na prostem in v zavarovanem prostoru</li> <li>- pozna osnove drevesničarstva</li> <li>- pozna pridelavo, spravilo in skladiščenje zelenjave, začimb, zelišč, gob in sadja</li> <li>- zna izdelati načrt zasaditve</li> <li>- zna zasaditi in vzdrževati zasajene površine in grajene prvine</li> <li>- pozna posebnosti vzdrževanja spomeniško zavarovanih zelenih površin</li> <li>- pozna in zna uporabljati domačo in tujo strokovno literaturo</li> </ul>		

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- organiziranje in vodenje delovnega procesa</li> <li>- zagotavljanje kakovosti izdelkov in storitev</li> <li>- pripravljane poslovnega načrta in analize rezultatov dela</li> <li>- sprejemanje strank in svetovanje</li> <li>- vodenje nabave in prodaje izdelkov oz. storitev</li> <li>- racionalno in ekonomično poslovanje (kadri, normativi in kalkulacija storitev)</li> <li>- izdelovanje predlogov za nagrajevanje sodelavcev ter skrb za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- zaposlovanje delavcev in načrtovanje njihovega razvoja</li> <li>- izvajanje ekoloških predpisov, predpisov o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varovanju okolja</li>   <li>- prenašanje znanj, spretnosti, izkušenj in novosti s področja stroke na vajence, dijake in sodelavce</li> </ul>	V.	<p>Vodja obratovalnice, frizerski mojster/ frizerska mojstrica</p> <p>Strokovni sodelavec/ strokovna sodelavka za praktično izobraževanje vajencev pri delodajalcu, frizerski mojster/</p>	1318.01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada organizacijo dela in ekonomiko poslovanja</li> <li>- zna izdelati poslovni načrt in analizirati poslovne rezultate</li> <li>- pozna tehnologijo, ki vodi k višji produktivnosti in optimiranju stroškov</li> <li>- obvlada metode in tehnike za zagotavljanje kakovosti izdelkov oz. storitev</li> <li>- zna izdelovati predloge za nagrajevanje sodelavcev ter skrbeti za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- usposobi se za trženje in promocijo izdelkov oz. storitev</li> <li>- pozna zakonske predpise, vezane na izvajanje obrtne dejavnosti</li> <li>- pozna sanitarno-higienske in tehnične predpise za svoje področje</li> <li>- usposobi se za izvajanje predpisov o varstvu pri delu</li> <li>- zna ustno in pisno komunicirati v domačem in enem tujem jeziku</li> <li>- zna uporabljati informacijsko tehnologijo</li>   <li>- zna načrtovati in izvajati praktično usposabljanje vajencev</li> <li>- zna prenašati znanje, spretnosti, veščine in</li> </ul>	Frizerski mojster/ frizerska mojstrica	Srednja strokovna izobrazba

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- izvajanje frizerskih storitev na mojstrski ravni:</li> <li>- izvajanje najzahtevnejših del s področja frizerstva, kot so testiranje kože in las, pravilna izbira preparatov, računalniška simulacija pričeske</li> <li>- izvajanje različnih tehnik in vrst ličenja ter izdelovanje mask</li> <li>- izdelovanje lasničarskih izdelkov z različnimi tehnikami</li> <li>- svetovanje nege doma</li> <li>- spremljanje novosti v frizerstvu v domačem in tujem jeziku</li> </ul>	V.	frizerska mojstrica	3342.03	novosti s področja stroke na vajence, dijake in sodelavce		
	V.	Frizer/ frizerka, frizerski mojster/ frizerska mojstrica	5141.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- usposobi se za opravljanje najzahtevnejših strokovnih del s področja frizerskih storitev, brivskih storitev, manikiranja, ličenja in lasničarstva na mojstrski ravni</li> <li>- pozna različne tehnike dela</li> <li>- zna delati z različnimi preparati in delovnimi sredstvi</li> <li>- pozna zgodovinski razvoj frizerstva in oblikovanja pričesk</li> <li>- pozna likovne zakonitosti na področju frizerstva</li> <li>- pozna zgradbo, lastnosti in bolezenske spremembe kože, las in nohtov</li> <li>- pozna sestavo in delovanje preparatov</li> <li>- zna skladiščiti preparate</li> <li>- zna vzdrževati in čistiti delovna sredstva</li> </ul>		

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- organiziranje in vodenje delovnega procesa</li> <li>- zagotavljanje kakovosti izdelkov in storitev</li> <li>- pripravljanje poslovnega načrta in analize rezultatov dela</li> <li>- sprejemanje strank in svetovanje</li> <li>- vodenje nabave in prodaje izdelkov oz. storitev</li> <li>- racionalno in ekonomično poslovanje (kadri, normativi in kalkulacija storitev)</li> <li>- izdelovanje predlogov za nagrajevanje sodelavcev ter skrb za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- zaposlovanje delavcev in načrtovanje njihovega razvoja</li> <li>- izvajanje ekoloških predpisov, predpisov o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varovanju okolja</li>   <li>- prenašanje znanj, spretnosti, izkušenj in novosti s področja stroke na vajence, dijake in sodelavce</li> </ul>	V.	<p>Vodja obratovalnice, fotografski mojster/ fotografska mojstrica</p> <p>Strokovni sodelavec/ strokovna sodelavka za praktično izobraževanje vajencev pri delodajalcu fotografski</p>	1317.01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada organizacijo dela in ekonomiko poslovanja</li> <li>- zna izdelati poslovni načrt in analizirati poslovne rezultate</li> <li>- pozna tehnologijo, ki vodi k višji produktivnosti in optimiranju stroškov</li> <li>- obvlada metode in tehnike za zagotavljanje kakovosti izdelkov oz. storitev</li> <li>- zna izdelovati predloge za nagrajevanje sodelavcev ter skrbeti za pozitivno delovno ozračje</li> <li>- usposobi se za trženje in promocijo izdelkov oz. storitev</li> <li>- pozna zakonske predpise, vezane na izvajanje obrtne dejavnosti</li> <li>- pozna sanitarno-higienske in tehnične predpise za svoje področje</li> <li>- usposobi se za izvajanje predpisov o varstvu pri delu</li> <li>- zna ustno in pisno komunicirati v domačem in enem tujem jeziku</li> <li>- zna uporabljati informacijsko tehnologijo</li>   <li>- zna načrtovati in izvajati praktično usposabljanje dijakov</li> <li>- zna prenašati znanje, spretnosti, veščine in</li> </ul>	Fotografski mojster/ fotografska mojstrica	Srednja strokovna izobrazba