

**Priloga III - srednja poklicna izobrazba**

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- sprejem in pregled tehnološke dokumentacije</li> <li>- sprejem, pregled in pretvorba vhodnih podatkov</li> <li>- stavljenje in prelom teksta</li> <li>- skeniranje nezahtevnih predlog</li> <li>- izdelava vektorskih risb</li> <li>- izdelava korekturnega odtisa</li> <li>- digitalna montaža tiskovne forme</li> <li>- kontrola kakovosti</li> <li>- čiščenje in vzdrževanje naprav</li> </ul>	IV.	Stavec, oblikovalec/ stavka, oblikovalka na ekranu	7341.07	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna grafične procese in materiale</li> <li>- pozna delovanje naprav v grafični tehnologiji</li> <li>- pozna osnove strojništva, elektrotehnike in elektronike</li> <li>- pozna osnove računalništva</li> <li>- pridobi pasivno znanje tujega jezika</li> <li>- pozna splošne predpise o varstvu pri delu in varovanju okolja</li>   <li>- usposobi se za stavljenje in prelom teksta</li> <li>- usposobi se za delo na računalniku</li> <li>- pozna programsko opremo za oblikovanje, stavljenje, prelom teksta in osnove obdelave slike</li> <li>- pozna digitalno sestavo strani za izdelavo tiskovne forme</li> <li>- pozna grafične procese in materiale v stavljenju</li> <li>- pozna standarde kakovosti v stavljenju</li> <li>- zna uporabljati meritne instrumente v stavljenju</li> <li>- usposobi se za varno delo na strojih za stavljenje in njihovo vzdrževanje</li> </ul>	Grafičar reprograf/ grafičarka reprografka	Srednja poklicna izobrazba

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- sprejem in pregled tehnološke dokumentacije</li> <li>- pregled in priprava predlog</li> <li>- nastavitev kamere</li> <li>- nastavitev parametrov osvetljevanja</li> <li>- reprodukcija črtnih, večtonskih, enobarvnih in večbarvnih predlog</li> <li>- kemična obdelava fotomateriala</li> <li>- kontrola kakovosti</li> <li>- čiščenje in vzdrževanje naprav</li> </ul>	IV.	Reprodukcijski fotograf/ reprodukcijska fotografinja	7343.05	<ul style="list-style-type: none"> <li>- usposobi se za delo na reprodukcijskih kamerah in kontaktnih aparatih</li> <li>- usposobi se za fotomehansko reprodukcijo vseh vrst predlog</li> <li>- obvlada grafične procese in materiale v reprofotografiji</li> <li>- pozna delovanje naprav v reprofotografiji</li> <li>- pozna standarde kakovosti v reprofotografiji</li> <li>- zna uporabljati merilne instrumente v reprofotografiji</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- sprejem in pregled tehnološke dokumentacije</li> <li>- pregled in priprava predlog</li> <li>- nastavitev parametrov skeniranja</li> <li>- sprejem, pretvorba in obdelava digitalnih podatkov</li> <li>- nastavitev in kalibracija naprav</li> <li>- skeniranje predlog in obdelava digitalnih podatkov</li> <li>- upravljanje kontrolnih (proof) in izhodnih enot</li> <li>- kontrola kakovosti</li> <li>- čiščenje in vzdrževanje naprav</li> </ul>	IV.	Reprograf skenerist/ reprografka skeneristka	7343.08	<ul style="list-style-type: none"> <li>- usposobi se za skeniranje vseh vrst predlog</li> <li>- usposobi se za delo na vseh vrstah vhodnih (skener) procesnih in izhodnih enot (tiskalnik, osvetljevalka)</li> <li>- obvlada programsko opremo za obdelavo slik in preloma teksta</li> <li>- obvlada grafične procese in materiale v pripravi</li> <li>- obvlada barvno upravljanje</li> <li>- pozna standarde kakovosti pri skeniranju</li> <li>- zna uporabljati merilne instrumente pri skeniranju</li> <li>- usposobi se za varno delo na strojih za skeniranje in njihovo vzdrževanje</li> </ul>		

<b>Tipična dela</b>	<b>Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del</b>	<b>Poklic</b>	<b>Koda</b>	<b>Strokovna znanja</b>	<b>Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe</b>	<b>Stopnja izobrazbe</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- sprejem in pregled tehnološke dokumentacije</li> <li>- retuša črnih in enobarvnih predlog</li> <li>- izdelava kontaktnih kopij</li> <li>- ročno vkopiranje teksta v sliko, slike v sliko</li> <li>- vzdrževanje naprav</li> <li>- kontrola kakovosti</li> </ul>	IV.	Retušer/retušerka	7343.06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- usposobi se za varno delo na kontaktnih strojih in za njihovo vzdrževanje</li> <li>- usposobi se za retušo črtnih, večtonskih in večbarvnih predlog in polizdelkov</li> <li>- usposobi se za združevanje posameznih elementov teksta in slik v zaključeno celoto</li> <li>- pozna grafične procese in materiale pri retuširanju</li> <li>- pozna standarde kakovosti pri retuširanju</li> <li>- zna uporabljati merilne instrumente pri retuširanju</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- sprejem in pregled tehnološke dokumentacije</li> <li>- pregled kopirnih predlog</li> <li>- priprava kemikalij za jedkanje</li> <li>- izdelava klišejev in retuša</li> <li>- čiščenje in vzdrževanje naprav</li> <li>- izvajanje predpisov o varstvu pri delu</li> </ul>	IV.	Kemigraf/kemigrafka	7343.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- usposobi se za izdelavo tiskovnih form za visoki tisk</li> <li>- usposobi se za varno delo na napravah za izdelavo tiskovne forme za visoki tisk in za njihovo vzdrževanje</li> <li>- pozna grafične procese in materiale za izdelavo tiskovnih form za visoki tisk</li> <li>- pozna delovanje naprav za izdelavo tiskovne forme za visoki tisk</li> <li>- pozna standarde kakovosti pri izdelavi tiskovne forme za visoki tisk</li> <li>- zna uporabljati merilne instrumente pri izdelavi tiskovne forme za visoki tisk</li> </ul>		

<b>Tipična dela</b>	<b>Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del</b>	<b>Poklic</b>	<b>Koda</b>	<b>Strokovna znanja</b>	<b>Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe</b>	<b>Stopnja izobrazbe</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- sprejem in pregled tehnološke dokumentacije</li> <li>- montaža kopirnih predlog za tiskovno formo</li> <li>- izdelava tiskovne forme</li> <li>- arhiviranje montaž in tiskovnih form</li> <li>- kontrola kakovosti</li> <li>- čiščenje in vzdrževanje naprav</li> </ul>	IV.	Montažer – kopist/ montažerka - kopistka	**	<ul style="list-style-type: none"> <li>- usposobi se za razporejanje strani in izdelavo tiskovne forme za vse tehnike tiska</li> <li>- usposobi se za varno delo na napravah za izdelavo tiskovne forme za vse tehnike tiska in za njihovo vzdrževanje</li> <li>- obvlada grafične procese in materiale za izdelavo tiskovne forme za vse tehnike tiska</li> <li>- pozna standarde kakovosti za izdelavo tiskovne forme</li> <li>- zna uporabljati merilne inštrumente pri izdelavi tiskovne forme</li> </ul>		



Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- upravljanje naprav za dodelavo in oplemenitenje na strojih za digitalni tisk</li> <li>- izvajanje kontrole kakovosti tiskovine</li> <li>- vzdrževanje in čiščenje strojev</li> <li>- pregled in zaključevanje tehnološke dokumentacije</li>   <li>- upravljanje, vodenje in regulacija strojev za visoki tisk</li> <li>- priprava osnovnih in pomožnih materialov</li> <li>- receptiranje in mešanje tiskarskih barv</li> <li>- upravljanje z napravami za oplemenitenje in dodelavo na strojih za visoki tisk (perforiranje, numeriranje, izrezovanje, žlebljenje, slepi in vroči tisk ...)</li> <li>- izvajanje kontrole kakovosti tiskovine</li> <li>- vzdrževanje in čiščenje strojev</li>   <li>- upravljanje, vodenje in regulacija strojev za globoki tisk</li> <li>- priprava osnovnih in pomožnih materialov</li> <li>- receptiranje in mešanje tiskarskih barv</li> <li>- upravljanje z napravami za oplemenitenje in dodelavo na strojih za globoki tisk</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>- zna uporabljati merilne inštrumente v digitalnem tisku</li> <li>- pozna barvno upravljanje v digitalnem tisku</li> <li>- usposobi se za varno delo na napravah za oplemenitenje in dodelavo v digitalnem tisku in za njihovo vzdrževanje</li> <li>- pozna standarde kakovosti v digitalnem tisku</li>   <li>- usposobi se za varno upravljanje strojev za visoki tisk in za njihovo vzdrževanje</li> <li>- obvlada izdelavo tiskovne forme za visoki tisk</li> <li>- pozna barvno upravljanje v visokem tisku</li> <li>- usposobi se za upravljanje naprav za oplemenitenje in dodelavo v visokem tisku</li> <li>- pozna standarde kakovosti za visoki tisk</li> <li>- zna uporabljati merilne inštrumente v visokem tisku</li>   <li>- usposobi se za varno upravljanje strojev za globoki tisk in za njihovo vzdrževanje</li> <li>- pozna izdelavo tiskovne forme za globoki tisk</li> <li>- zna uporabljati merilne inštrumente v globokem tisku</li> </ul>		
		IV.	Tiskar/tiskarka za visoki tisk	8251.06		
		IV.	Tiskar/tiskarka za globoki tisk	8251.01		

<b>Tipična dela</b>	<b>Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del</b>	<b>Poklic</b>	<b>Koda</b>	<b>Strokovna znanja</b>	<b>Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe</b>	<b>Stopnja izobrazbe</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- izvajanje kontrole kakovosti tiskovine</li> <li>- pregled in zaključevanje tehnološke dokumentacije</li> <li>- vzdrževanje in čiščenje strojev</li>   <li>- upravljanje, vodenje in regulacija strojev za propustni tisk</li> <li>- priprava osnovnih in pomožnih materialov</li> <li>- receptiranje in mešanje tiskarskih barv</li> <li>- upravljanje z napravami za opelenitenje in dodelavo na strojih za propustni tisk</li> <li>- arhiviranje tiskovnih form</li> <li>- izvajanje kontrole kakovosti tiskovine</li> <li>- pregled in zaključevanje tehnološke dokumentacije</li> <li>- vzdrževanje in čiščenje strojev</li> </ul>	IV.	Tiskar/tiskarka za propustni tisk	8251.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna barvno upravljanje v globokem tisku</li> <li>- usposobi se za upravljanje naprav za opelenitenje in dodelavo na strojih za globoki tisk</li> <li>- pozna standarde kakovosti za globoki tisk</li>   <li>- usposobi se za varno upravljanje strojev in naprav za propustni tisk in za njihovo vzdrževanje</li> <li>- usposobi se za izdelavo tiskovne forme za propustni tisk</li> <li>- pozna barvno upravljanje v propustnem tisku</li> <li>- usposobi se za upravljanje naprav za opelenitenje in dodelavo na strojih za propustni tisk</li> <li>- zna uporabljati merilne inštrumente v propustnem tisku</li> <li>- pozna standarde kakovosti v propustnem tisku</li> </ul>		

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- pripravljanje osnovnih in pomožnih materialov in delovnih sredstev</li> <li>- vzdrževanje in čiščenje orodij ter osnovnih knjigoveških strojev</li> <li>- upravljanje s knjigoveškimi stroji, potrebnimi pri ročni izdelavi knjigoveških izdelkov</li> <li>- strojno izdelovanje trdo in mehko vezanih knjig, koledarjev, periodike ...</li> <li>- ročno izdelovanje knjigoveških izdelkov <ul style="list-style-type: none"> <li>- trda vezava</li> <li>- mehka vezava</li> <li>- spiralna vezava</li> <li>- periodika</li> <li>- mape</li> <li>- polfrancoska vezava</li> </ul> </li> </ul>	IV.	Knjigovez/ knjigovezka	7345.01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna grafične procese in materiale</li> <li>- pozna delovanje naprav v grafični tehnologiji</li> <li>- pozna osnove strojništva, elektrotehnike in elektronike</li> <li>- pozna osnove računalništva</li> <li>- pridobi pasivno znanje tujega jezika</li> <li>- pozna splošne predpise o varstvu pri delu in varovanju okolja</li>   <li>- obvlada tehnologijo knjigoveštva</li> <li>- pozna osnove tiska</li> <li>- pozna materiale in delovna sredstva v knjigoveški dodelavi</li> <li>- zna izračunati porabo grafičnih materialov v knjigoveški dodelavi</li> <li>- obvlada delovanje knjigoveških strojev in orodij</li> <li>- usposobi se za ročno izdelavo knjigoveških izdelkov (osnovne in posebne vezave)</li> <li>- usposobi se za varno delo na knjigoveških strojih in za njihovo vzdrževanje</li> <li>- pozna standarde kakovosti v grafični dodelavi</li> </ul>	Grafičar knjigovez/ grafičarka knjigovezka	Srednja poklicna izobrazba

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zapisnik z vzmetnim hrbotom</li> <li>- album</li> <li>- izvajanje kontrole kakovosti</li>   <li>- priprava osnovnih materialov ter izvajanje posameznih tehnoloških postopkov pri predelavi papirja, kartona, lepenke in valovitega kartona</li> <li>- priprava in upravljanje strojev in naprav v kartonažerski dodelavi ter zagotavljanje nemotenega delovanja le-teh</li> <li>- izpolnjevanje tehnološke in proizvodne dokumentacije</li> <li>- upravljanje manj zahtevnih proizvodnih enot, strojev in naprav v kartonažerski dodelavi</li> <li>- vzdrževanje in čiščenje strojev, izvajanje kontrole kakovosti</li> </ul>	IV.	Kartonažer/ kartonažerka	8253.01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada izdelavo ročne embalaže</li> <li>- pozna materiale in delovna sredstva za izdelavo embalaže</li> <li>- usposobi se za varno delo na strojih za izdelavo embalaže</li> <li>- razume vrste izsekovalnih tehnik in osnovne nastavitev</li> <li>- zna izdelati vse vrste protiorodij</li> <li>- obvlada postopek izdelave potiskane in kaširane embalaže ter opremljenitev</li> <li>- obvlada dodelavne postopke za embalažo</li> <li>- obvlada postopek izdelave rezane embalaže</li> <li>- obvlada tehniko flesko tiska in postopek izdelave klišaja</li> <li>- obvlada postopek izdelave papirne konfekcije</li> <li>- pozna osnove embaliranja in transporta embalaže</li> </ul>		

<b>Tipična dela</b>	<b>Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del</b>	<b>Poklic</b>	<b>Koda</b>	<b>Strokovna znanja</b>	<b>Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe</b>	<b>Stopnja izobrazbe</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- pregledovanje in čiščenje dimovodnih, kurilnih in prezračevalnih naprav</li> <li>- ugotavljanje napak (funkcijskih motenj) na prezračevalnih in dimovodnih napravah</li> <li>- odstranjevanje motenj na dimovodnih napravah in na izgorevalnih poteh</li> <li>- nadzorovanje kurilnih naprav</li> <li>- izdajanje potrdil o ustreznosti pregledanih dimovodnih in prezračevalnih naprav</li> <li>- opravljanje meritve emisij iz kurilnih naprav in izdelava strokovnega mnenja o ustreznosti delovanja kurilnih naprav</li> <li>- zbiranje podatkov o emisijskem katastru in vodenje katastra</li> <li>- izvajanje pregledov kurilnih, dimovodnih in prezračevalnih naprav glede požarne varnosti</li> <li>- sodelovanje s službo požarne varnosti v boju proti požaru</li> </ul>	IV.	Dimnikar/ dimnikarka	7143.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zna brati načrte, skice in funkcijске sheme</li> <li>- pozna vse vrste kurilnih naprav</li> <li>- pozna sisteme za odvod dimnih plinov</li> <li>- pozna sisteme prezračevanja</li> <li>- pozna kemične in fizikalne postopke pri kurilni in merilni tehniki</li> <li>- obvlada izdelavo potrebnih izračunov</li> <li>- pozna osnove gradbene fizike in elektrotehnike</li> <li>- pozna zakonodajo z dimnikarskega področja</li> <li>- obvladuje različne vrste poslovnega komuniciranja</li> <li>- pozna osnove organizacije dela in poslovanja</li> <li>- pozna osnove obračuna del</li> <li>- osvoji znanja o varstvu pri delu</li> </ul>	Dimnikar/ dimnikarka	Srednja poklicna izobrazba

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- izbiranje materialov za obdelavo</li> <li>- izbiranje orodja za obdelavo</li> <li>- pripravljanje strojev in naprav za delovne naloge</li> <li>- branje tehnične dokumentacije</li> <li>- ročno piljenje in poliranje</li> <li>- upravljanje klasičnih in numerično vodenih strojev in naprav</li> <li>- vzdrževanje strojev in naprav, na katerih dela</li> <li>- uporaba aparatov in meritnih instrumentov za kontrolo kakovosti izdelka in nadzor procesa</li> <li>- izdelovanje elementov orodij za:           <ul style="list-style-type: none"> <li>- preoblikovanje pločevine</li> <li>- tlačno litje kovin in nekovin</li> <li>- vpenjalna orodja</li> <li>- druga orodja</li> </ul> </li> <li>- sestavljanje orodij</li> <li>- preizkušanje in vzdrževanje orodij</li> <li>- elektroerozijsko in elektrokemično obdelovanje</li> <li>- enostavna topotna obdelava</li> </ul>	IV.	Orodjar/orodjarka	7222.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna tehnično dokumentacijo</li> <li>- pozna vrste, lastnosti in uporabo materialov za obdelavo</li> <li>- pozna tehnologije obdelave</li> <li>- zna strojno in ročno obdelovati obdelovance</li> <li>- zna uporabljati klasične in CNC stroje</li> <li>- pozna osnove konstruiranja z računalnikom</li> <li>- zna sestavljati orodja</li> <li>- zna vzdrževati stroje, naprave in orodja</li> <li>- pozna osnove delovanja orodij za preoblikovanje pločevine, tlačno litje kovin in nekovin, vpenjalnih orodij ter drugih vrst orodij</li> <li>- pozna osnove krmiljenj in regulacij s pomočjo pnevmatike, hidravlike in elektronike</li> <li>- zna obdelovati s pomočjo elektroerozije</li> <li>- zna elektrokemično polirati</li> <li>- zna topotno obdelovati enostavnejše elemente orodij</li> <li>- pozna osnove zagotavljanja celovite kakovosti</li> <li>- zna komunicirati v slovenskem in tujem jeziku</li> <li>- usposobi se za delo v skupini</li> <li>- pozna osnove delovnopopravne zakonodaje, zakonov in predpisov o varstvu pri delu, protipožarni zaščiti in varstvu okolja</li> </ul>	Orodjar/orodjarka	Srednja poklicna izobrazba

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- izbiranje materialov</li> <li>- izbiranje orodij za obdelavo</li> <li>- priprava strojev in naprav za delovne naloge</li> <li>- branje tehnične dokumentacije</li> <li>- upravljanje klasičnih in numerično vodenih strojev in naprav:           <ul style="list-style-type: none"> <li>- opravljanje vseh zahtevnejših operacij na stružnicah ter rezkalnih strojih, pa tudi na vrtalnih in sorodnih klasičnih strojih</li> <li>- opravljanje operacij na numerično vodenih strojih</li> </ul> </li> <li>- vzdrževanje strojev in naprav, na katerih dela</li> <li>- uporaba aparatov in merilnih instrumentov za kontrolo kakovosti izdelka in nadzora procesa</li> </ul>	IV.	Rezkalec/rezkalka	7223.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna tehnično dokumentacijo</li> <li>- pozna vrste, lastnosti in uporabo orodij ter materialov za obdelavo</li> <li>- pozna tehnologije oblikovanja</li> <li>- zna obdelovati obdelovance</li> <li>- zna uporabljati klasične in CNC stroje</li> <li>- zna programirati</li> <li>- pozna osnove konstruiranja z računalnikom</li> <li>- zna vzdrževati stroje, naprave in orodja</li> <li>- pozna osnove toplotne obdelave</li> <li>- zna ostriti in umerjati rezalna orodja</li> <li>- pozna osnove zagotavljanja celovite kakovosti</li> <li>- usposobi se za delo v skupini</li> <li>- pozna osnove delovnopravne zakonodaje, zakonov in predpisov o varstvu pri delu, o protipožarni zaščiti in varstvu okolja</li> </ul>	Oblikovalec/oblikovalka kovin	Srednja poklicna izobrazba
<ul style="list-style-type: none"> <li>- izbiranje materialov</li> <li>- izbiranje orodij za obdelavo</li> <li>- priprava strojev in naprav za delovne naloge</li> <li>- upravljanje klasičnih in numerično vodenih strojev in naprav:           <ul style="list-style-type: none"> <li>- opravljanje vseh operacij na stružnicah, pa tudi na brusilnih, polirnih in sorodnih klasičnih strojih</li> </ul> </li> </ul>	IV.	Strugar/strugarka	7223.04			

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- opravljanje dela na numerično vodenih strojih</li> <li>- vzdrževanje strojev in naprav, na katerih dela</li> <li>- uporaba aparatov in merilnih instrumentov za kontrolo kakovosti izdelka in nadzora procesa</li>   <li>- izbiranje materialov</li> <li>- izbiranje orodij za obdelavo</li> <li>- pripravljanje strojev in naprav za delovne naloge</li> <li>- upravljanje klasičnih in numerično vodenih strojev in naprav:           <ul style="list-style-type: none"> <li>- opravljanje vseh operacij na brusilnih, ostrilnih, polirnih in sorodnih klasičnih strojih</li> <li>- opravljanje dela na numerično vodenih strojih</li> </ul> </li> <li>- vzdrževanje strojev in naprav, na katerih dela</li> <li>- uporaba aparatov in merilnih instrumentov za kontrolo kakovosti izdelka in nadzora procesa</li> </ul>	IV.	Brusilec/brusilka	7224.01			

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<p>Skupna dela:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava materiala, strojev in naprav za delo</li> <li>- branje tehnične dokumentacije</li> <li>- upravljanje strojev in naprav</li> <li>- upravljanje linij za predelavo kovin</li> <li>- upravljanje orodja za plastično predelavo kovin</li> <li>- vodenje in nadziranje ogrevnih peči</li> <li>- zalaganje ogrevnih peči</li> <li>- vodenje postopkov plastičnega preoblikovanja kovin</li> <li>- izbira in vgradnja potrebnega orodja in priprav</li> <li>- nameščanje pomožnih naprav</li> <li>- pregled ognjevarne obloge peči</li> <li>- popravilo ognjevarne obloge peči</li> <li>- odpravljanje napak, nastalih pri postopkih plastičnega oblikovanja kovin</li> <li>- izvajanje osnovnega preventivnega vzdrževanja orodij, strojev in naprav za plastično oblikovanje kovin</li> <li>- izvajanje kontrole kakovosti izdelkov, orodij, strojev in naprav</li> <li>- merjenje in nadziranje temperature obdelovancev</li> <li>- jemanje vzorcev za kontrolu kakovosti</li> <li>- oddaja končnih izdelkov</li> </ul>			<p>Skupna znanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zna uporabljati tehničko-tehnološko dokumentacijo</li> <li>- pozna fizikalne in kemične lastnosti kovin</li> <li>- obvlada postopke plastičnega oblikovanja kovin</li> <li>- pozna preoblikovalno sposobnost kovin</li> <li>- pozna proizvodne lastnosti strojev in naprav za oblikovanje kovin</li> <li>- pozna in uporablja računalniška orodja za upravljanje strojev in naprav</li> <li>- pozna napake, nastale v postopkih plastičnega oblikovanja kovin</li> <li>- pozna postopke ugotavljanja in odpravljanja napak pri plastičnem oblikovanju kovin</li> <li>- obvlada meritne postopke in meritne naprave</li> <li>- obvlada postopke ugotavljanja in spremljanja kakovosti izdelkov</li> <li>- zna uporabljati končna merila za dimenzijsko in kakovostno kontrolo izdelka</li> <li>- pozna postopke preventivnega vzdrževanja strojev in naprav</li> <li>- pozna predpise o varstvu pri delu, protipožarne predpise in predpise o varstvu</li> </ul>	Metulurški oblikovalec/metalurška oblikovalka kovin	Srednja poklicna izobrazba	

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- izpolnjevanje potrebnih evidenc</li> <li>- zagotavljanje preventivnega varstva pri delu, požarnega varstva in varstva okolja</li> <li>- urejanje okolja delovnega mesta</li> <li>- čiščenje obdelovalnih strojev in naprav ter orodij</li>   <li>- strežba ponovčni metalurgiji</li> <li>- vodenje elektroobločne peči</li> <li>- dodajanje grafitnih elektrod</li> <li>- dodajanje kovinskih in nekovinskih dodatkov v peč</li> <li>- izdelava taline</li> <li>- vodenje postopka oksidacije taline,</li> <li>- merjenje in nadziranje temperature taline</li> <li>- odstranjevanje žlindre</li> <li>- izliv taline</li> <li>- litje taline</li>   <li>- nastavitev valjavskega ogrodja</li> <li>- pomoč pri vgradnji in izgradnji valjavskega orodja</li> <li>- ročno vodenje valjanca v kaliber po planu vtipkov</li> </ul>	IV.	Talilec/talilka	8122.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada tehnologijo priprave taline</li> <li>- pozna postopke izdelave taline in litja kovin</li> <li>- obvlada postopke ugotavljanja in odpravljanja napak, nastalih pri postopkih taljenja in litja kovin</li> <li>- obvlada postopke izdelave taljenja različnih vrst jekel</li> <li>- pozna lastnosti kovinskih in nekovinskih dodatkov za izdelavo zahtevnih lastnosti taline</li> </ul>		
	IV.	Valjavec/valjavka	8122.05	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada tehnologijo valjanja kovin</li> <li>- pozna valjarske napake in postopke ugotavljanja ter odpravljanja napak valjanja</li> </ul>		

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- izdelava kalupov in lивarskih jeder</li> <li>- pomoč pri vgradnji in izgradnji lивarskih modelov</li> <li>- priprava lивarskega peska</li> <li>- ročno in strojno formanje</li> <li>- vlivanje, varjenje in oblikovanje kovinskih delov</li> <li>- barvanje kalupa</li> <li>- dodajanje kovinskih in nekovinskih dodatkov v peč</li> <li>- izdelava taline</li> <li>- odstranjevanje žlindre</li> <li>- izliv taline</li> <li>- litje taline</li> <li>- čiščenje valjčnih kokil</li> <li>- priprava lивarske armature</li> <li>- kontrola kakovosti lивarskih modelov in jeder</li>   <li>- vodenje postopka kovanja na kovaških strojih in napravah</li> <li>- čiščenje izdelka v fazi kovanja</li>   <li>- upravljanje iztiskovalnih orodij</li> <li>- upravljanje naprave za iztiskavanje</li> <li>- upravljanje naprav za ravnjanje iztiskancev</li> </ul>	IV.	Livar/livarka	8122.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada tehnologijo litja kovin</li> <li>- obvlada postopke izdelave taline in litja kovin</li> <li>- pozna lastnosti kovinskih in nekovinskih dodatkov za izdelavo zahtevanih lastnosti taline</li> <li>- obvlada postopke priprave lивarskega peska</li> <li>- pozna lastnosti sestavin za pripravo peskovne mešanice</li> <li>- zna izdelovati kalupe in jedra v skladu z navodili in tehnično dokumentacijo</li> <li>- obvlada postopke ugotavljanja in odpravljanja napak, nastalih pri postopkih taljenja in litja kovin</li> </ul>		
	IV.	Kovač/kovačica	7221.01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada tehnologijo kovanja kovin</li> <li>- zna izvajati kovanje kovin v skladu z navodili in tehnično dokumentacijo</li> <li>- obvlada postopke ugotavljanja in odpravljanja napak, nastalih pri postopkih kovanja kovin</li> </ul>		
	IV.	Oblikovalec/oblikovalka profilov	8122.05	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada tehnologijo iztiskavanja kovin</li> <li>- obvlada postopke ugotavljanja in odpravljanja napak, nastalih pri iztiskovanju kovin</li> </ul>		