

**PRILOGA 25D**  
**VZOREC ZAHTEVKA ZA ZAČASNI UVOZ**

Podatki se morajo vpisovati v zahtevanem vrstnem redu. Podatki, ki se nanašajo na blago/proizvode, morajo biti podani za vsako vrsto oziroma tip blaga/proizvoda. Podatki iz polja 2 se navajajo vodoravno (v vsaki vrsti eno blago/proizvod pod svojo zaporedno številko) in ne navpično, kot je prikazano na tem vzorcu zahtevka.

1. Ime (firma) in naslov (sedež) :

(a) vložnika zahtevka : \_\_\_\_\_

(b) uporabnika : \_\_\_\_\_

(c) lastnika : \_\_\_\_\_

2. Blago, ki je predmet postopka :

(a) trgovinski oziroma tehnični opis : \_\_\_\_\_

(b) tarifna oznaka KN : \_\_\_\_\_

(c) ocena količine : \_\_\_\_\_

(d) ocena vrednosti : \_\_\_\_\_

3. Pravna podlaga za zahtevek : \_\_\_\_\_

4. Način uporabe blaga : \_\_\_\_\_

5. Kraj uporabe blaga : \_\_\_\_\_

6. Pričakovano obdobje uporabe blaga : \_\_\_\_\_

7. Predlagana metoda za zagotovitev istovetnosti : \_\_\_\_\_

8. Predlagani carinski organi :

(a) nadzorni carinski organ : \_\_\_\_\_

(b) carinski organ začetka postopka : \_\_\_\_\_

(c) carinski organ zaključka postopka : \_\_\_\_\_

9. Dovoljenje naj velja do : \_\_\_\_\_

10. Poenostavljen postopek prenosov : \_\_\_\_\_

11. Drugo : \_\_\_\_\_

Datum : \_\_\_\_\_ Podpis: \_\_\_\_\_