

GRADBENI DNEVNIK

UVODNI DEL

sprednja stran

1.	Podatki o objektu: - naziv objekta - kraj gradnje
2.	Podatki o investitorju: - ime in sedež oziroma naslov
3.	Podatki o izvajalskem podjetju: - ime in sedež oziroma naslov - odgovorni vodja (vseh) del (priimek in ime ter strokovna izobrazba) - odgovorni vodje posameznih del (priimek in ime ter strokovna izobrazba)
4.	Podatki o projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja in projektivnem podjetju: - ime in sedež projektivnega podjetja - štev. projekta in drugi podatki - odgovorni vodja projekta (priimek in ime ter strokovna izobrazba) - odgovorni vodje projektov (priimek in ime ter strokovna izobrazba) - drugi podatki
5.	Podatki o gradbenem dovoljenju oziroma enotnem dovoljenju za gradnjo: - organ, ki ga je izdal - številka in datum dovoljenja
6.	Podatki o projektu za izvedbo:
7.	Podatki o nadzorniku: - ime in sedež podjetja - osebe, ki opravljajo strokovno nadzorstvo nad gradnjo (priimek in ime ter strokovna izobrazba)
8.	Podatki o gradbeni pogodbi:
9.	PGD oziroma PZI predan izvajalcu datum in podpisi:
10.	Podatki o osebi, ki je zadolžena za gradbeni dnevnik: (priimek in ime ter strokovna izobrazba)
11.	Podatki o zagotovitvi potrebnih ukrepov s področja varstva pri delu, varstva pred požarom in drugih ukrepov na gradbišču : - št. programa VD: - nosilec VD: - koordinator VD: - št. dogovora na skupnem delovišču:

11.	Podatki o stanju zemljišča pred začetkom gradnje:
12.	Podatki o zakoličbi objekta:
13.	Podatki o začetku in prenehanju pogodbenega roka
14.	Podatki o drugih dogodkih
15.	Podatki o tehničnem pregledu in drugi podatki
16.	Podatki o izročitvi objekta v uporabo

GRADBENI DNEVNIK

VSAKODNEVNI DEL

list št. sprednje strani

[illegible]

Ugotovitve, navodila, sporočila in pripombe:

GRADBENI DNEVNIK
DOPISNI DEL

Vpisi in vrisi: