

PRILOGA 40

POJASNJEVALNE OPOMBE ZA POTRDILO O SKUPNEM ZAVAROVANJU IN POTRDILO O OPUSTITVI ZAVAROVANJA

1. Podatki, ki se navedejo na sprednji strani potrdila

Po izdaji potrdila niso v poljih 1–8 potrdila o skupnem zavarovanju in v poljih 1–7 potrdila o opustitvi zavarovanja dovoljeni nobeni popravki, naknadni vpisi ali izbrisi opomb.

1.1 Zaznamki

1.1.1 Če se skupno zavarovanje ne sme uporabiti, ker je blago navedeno v prilogi 30 k tej uredbi, se v polje 8 potrdila vnese zaznamek:

Omejena veljavnost

1.1.2 Če se je glavni zavezanec zavezal, da bo vse svoje tranzitne deklaracije vlagal pri določenem uradu odhoda, je potrebno v polje 8 potrdila o skupnem zavarovanju oziroma v polje 7 potrdila o opustitvi zavarovanja z velikimi črkami vpisati naziv tega urada.

1.2 Potrjevanje potrdil v primeru podaljšanja njihove veljavnosti

Če se rok veljavnosti potrdila podaljša, mora urad zavarovanja to potrditi v polju 9 potrdila o skupnem zavarovanju oziroma v polju 8 potrdila o opustitvi zavarovanja.

2. Podatki, ki se navedejo na zadnji strani potrdila – pooblaščne osebe za podpisovanje tranzitnih deklaracij

2.1 Ob izdaji potrdila ali kadar koli v času njegove veljavnosti mora glavni zavezanec na zadnjo stran vpisati imena oseb, ki jih pooblašča za podpisovanje tranzitnih deklaracij. Vsak vpis mora vsebovati priimek, ime in vzorčni podpis pooblaščne osebe, poleg tega pa še podpis glavnega zavezanca. Glavni zavezanec lahko vsa polja, ki jih ne želi izpolniti, prečrta.

2.2 Glavni zavezanec lahko pooblastila kadar koli prekliče.

2.3 Vsaka oseba, katere ime je vpisano na zadnjo stran potrdila, ki se predloži uradu odhoda, je pooblaščen zastopnik glavnega zavezanca.