

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **63** Ljubljana, petek **26. 7. 2024**

ISSN 1318-0576 Leto XXXIV

PRESEDNICA REPUBLIKE

2139. Poziv za zbiranje predlogov možnih kandidatov za prosto mesto člana Sveta Banke Slovenije – guvernerja

Na podlagi drugega odstavka 37. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 59/11 in 55/17) objavljam

P O Z I V

za zbiranje predlogov možnih kandidatov za prosto mesto člana Sveta Banke Slovenije – guvernerja

Na podlagi obvestila guvernerja Banke Slovenije, da mu 8. januarja 2025 poteče mandat, v skladu z Zakonom o Banki Slovenije objavljam poziv za zbiranje predlogov možnih kandidatov za prosto mesto člana sveta Banke Slovenije – guvernerja.

Predlogi možnih kandidatov za člana Sveta Banke Slovenije – guvernerja morajo biti obrazloženi, priloženo mora biti pisno soglasje možnega kandidata, da je kandidaturo pripravljen sprejeti.

Predloge možnih kandidatov za člana Sveta Banke Slovenije – guvernerja pošljite na Urad predsednika Republike Slovenije, Erjavčeva 17, Ljubljana ali po elektronski pošti na naslov: gp.uprs@up-rs.si, in sicer do ponedeljka, 23. septembra 2024, do 15.00 ure.

Št. 003-03-4/2024-3
Ljubljana, dne 26. julija 2024

Nataša Pirc Musar
predsednica
Republike Slovenije

MINISTRSTVA

2140. Pravilnik o obrazcu vloge za dodelitev spodbude za investicije, ki bistveno prispevajo k razvoju slovenskega gospodarstva, in obrazcu vloge za strateško investicijo

Na podlagi drugega odstavka 15. člena in petega odstavka 21. člena Zakona o spodbujanju investicij (Uradni list RS, št. 13/18, 204/21, 29/22, 65/23 in 31/24) minister za gospodarstvo, turizem in šport izdaja

P R A V I L N I K

o obrazcu vloge za dodelitev spodbude za investicije, ki bistveno prispevajo k razvoju slovenskega gospodarstva, in obrazcu vloge za strateško investicijo

1. člen

Ta pravilnik določa obliko in vsebino obrazca vloge za dodelitev spodbude za investicije, ki bistveno prispevajo k razvoju slovenskega gospodarstva, iz drugega odstavka 4. člena in vloge za strateško investicijo iz prvega odstavka 6. člena Zakona o spodbujanju investicij (Uradni list RS, št. 13/18, 204/21, 29/22, 65/23 in 31/24).

2. člen

(1) Vloga za dodelitev spodbude za investicije, ki bistveno prispevajo k razvoju slovenskega gospodarstva, se vloži na obrazcu iz Priloge 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

(2) Vloga za strateško investicijo se vloži na obrazcu iz Priloge 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-87/2024

Ljubljana, dne 24. julija 2024

EVA 2024-2180-0013

Matjaž Han

minister

za gospodarstvo, turizem in šport

Priloga 1

**VLOGA ZA DODELITEV SPODBUDE ZA INVESTICIJE, KI BISTVENO
PRISPEVAJO K RAZVOJU SLOVENSKEGA GOSPODARSTVA**

Obrazec 1

1 SPLOŠNE INFORMACIJE O INVESTICIJI

1	Naziv investitorja	
2	Naziv prejemnika spodbude (V primeru, da prejemnik spodbude v Sloveniji še ni ustanovljen oz. registriran, se to na tem mestu zapiše. V tem primeru obrazcev od 8 do 13 ni potrebno v celoti izpolniti, izpolni se za tiste podatke, ki so že znani.)	
3	Velikost investitorja ¹	☐ Mikro ☐ Malo ☐ Srednje veliko ☐ Veliko
4	Naziv investicije	
5	Naziv investicije v angleškem jeziku	
6	Dejavnost, v katero se investicija uvršča	☐ Predelovalna dejavnost ☐ Storitvena dejavnost ² ☐ Razvojno-raziskovalna dejavnost ³

¹ Velikost gospodarske družbe se določa v skladu s členi od 1 do 6 Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), Uredbo Komisije (EU) 2023/1315 z dne 23. junija 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter Uredbe (EU) 2022/2473 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, predelavo in trženjem ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 176 z dne 30. 6. 2023, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 651/2014/EU). Pri določanju velikosti gospodarske družbe so lahko v pomoč tudi Smernice za opredelitev MSP: <https://op.europa.eu/sl/publication-detail/-/publication/756d9260-ee54-11ea-991b-01aa75ed71a1>.

² Storitvena dejavnost so storitve, ki se tržijo na območju Republike Slovenije in še najmanj v dveh drugih državah.

³ Razvojno-raziskovalna dejavnost je dejavnost, ki jo izvaja gospodarska družba ali zaključena organizacijska enota, katere osnovna dejavnost so raziskave in razvoj. Investicija v razvojno-raziskovalno dejavnost mora v celoti spadati v dejavnost industrijskih raziskav ali razvoj prototipov za tržno uporabo. Gospodarske družbe, katerih osnovna dejavnost niso raziskave in razvoj, morajo voditi razvojno-raziskovalno enoto, ki je organizacijsko opredeljena v aktu o sistemizaciji delovnih mest.

Industrijska raziskava pomeni načrtovano raziskavo ali kritično preiskavo, katere namen je pridobivanje novega znanja in spretnosti za razvoj novih proizvodov, procesov ali storitev, ali za znatno izboljšanje obstoječih proizvodov, procesov ali storitev. Vključuje oblikovanje komponent kompleksnih sistemov in lahko zajema izdelavo prototipov v laboratorijskem okolju ali okolju s simuliranimi vmesniki obstoječih sistemov ter pilotnih linij, kadar je to potrebno za industrijske raziskave, zlasti za vrednotenje generične tehnologije. Razvoj prototipa za tržno uporabo je obvezno končni tržni izdelek in je predrag, da bi ga izdelali samo za namene predstavitve in potrjevanja.

7	Investicija se nanaša na eno izmed naslednjih opredelitev »začetne investicije«:	☐ vzpostavitev nove gospodarske družbe, ☐ širitev zmogljivosti obstoječe gospodarske družbe, ☐ diverzifikacijo proizvodnje gospodarske družbe v nove proizvode, ki niso bili predhodno proizvedeni, ALI ☐ bistvene spremembe v celotnem procesu proizvodnje proizvodov v gospodarski družbi na območju Republike Slovenije.
8	Kratek opis investicije - namen investicije, predmet investicije, kot so npr. gradnja stavbe, nakup strojev in opreme, cilj investicije (V primeru, da prejemnik spodbude še ni ustanovljen, je na tem mestu poleg namena in predmeta investicije potrebno opisati tudi način izvedbe investicije s predvidenim rokom vpisa gospodarske družbe, ki bo prejemnik spodbude, v sodni register v Sloveniji.)	
9	Lokacija izvedbe investicije (na obstoječi lokaciji sedeža podjetja (navedba naslova in parcelne številke) ALI na drugi lokaciji (navedba naslova in parcelne številke))	
10	Občina, kjer bo investicija izvedena ⁴	

4

Občine / Najvišja dovoljena intenzivnosti pomoči po shemah državnih pomoči	Velike gospodarske družbe	Srednje velike gospodarske družbe	Mikro in male gospodarske družbe
Ozemlje teritorialne enote NUTS 2 SI03 Vzhodna Slovenija na območjih, ki so opredeljena za podporo iz Sklada za pravični prehod: Gornji Grad, Hrastnik, Litija, Ljubno, Luče, Mozirje, Nazarje, Rečica ob Savinji, Solčava, Smartno ob Paki, Šoštanj, Trbovlje, Velenje, Zagorje ob Savi	40%	50%	60%
Preostalo ozemlje teritorialne enote NUTS 2 SI03 Vzhodna Slovenija: Apače, Beltinci, Benedikt, Bistrica ob Sotli, Bloke, Braslovče, Brežice, Cankova, Celje, Cerkljica, Cerkljenjak, Cirkulane, Črenšovci, Črna na Koroškem, Črnomelj, Destrnik, Dobje, Dobrna, Dobrovnik/Dobronak, Dolenjske Toplice, Dornava, Dravograd, Duplek, Gorišnica, Gornja Radgona, Gornji Petrovci, Grad, Hajdina, Hoče – Slivnica, Hodoš/Hodos, Ilirska Bistrica, Juršinci, Kidričevo, Kobilje, Kočevje, Kostanjevica na Krki, Kostel, Kozje, Križevci, Krško, Kungota, Kuzma, Laško, Lenart, Lendava/Lendva, Ljutomer, Loška dolina, Loški Potok, Lovrenc na Pohorju, Majšperk, Makole, Maribor, Markovci, Metlika, Mežica, Miklavž na Dravskem polju, Mirna, Mirna Peč, Mislinja, Mokronog – Trebelno, Moravske Toplice, Murska Sobota, Muta, Novo mesto, Odranci, Oplotnica, Ormož, Osilnica, Pesnica, Pivka, Podčetrtek, Podlehnik, Podvelka, Poljčane, Polzela, Postojna, Prebold, Prevalje, Ptuj, Puconci, Rače – Fram, Radeče, Radenci, Radlje ob Dravi, Ravne na Koroškem, Razkrižje, Ribnica, Ribnica na Pohorju, Rogaška Slatina, Rogašovci, Rogatec, Ruše, Selnica ob Dravi, Semič, Sevnica, Slovenj Gradec, Slovenska Bistrica, Slovenske Konjice, Sodražica, Središče ob Dravi, Starše, Straža, Sveta Ana, Sveta Trojica v Slov. goricah, Sveti Andraž v Slov. goricah, Sveti Jurij ob Ščavnici, Sveti Jurij v Slov. goricah, Sveti Tomaž, Šalovci, Šentilj, Šentjernej, Šentjur, Šentrupert, Škocjan, Šmarje pri Jelšah, Šmarješke Toplice, Štore, Tabor, Tišina, Trebnje, Trnovska vas, Turnišče, Velika Polana, Veržej, Videm, Vitanje, Vojnik, Vransko, Vuzenica, Zavrč, Zreče, Žalec, Žetale, Žužembark	30%	40%	50%

11	Vrednost investicije (v EUR z DDV)	
12	Vrednost investicije (v EUR brez DDV)	
13	Vrednost investicije v stroje in opremo (v EUR z DDV)	
14	Vrednost investicije v stroje in opremo (v EUR brez DDV)	
15	Vrednost investicije v stroje in opremo (v % od vrednosti investicije brez DDV) ⁵	
16	Vrednost upravičenih stroškov (v EUR brez DDV) ⁶	
17	Pričakovana vrednost spodbude (v EUR)	
18	Pričakovana vrednost spodbude (v % od upravičenih stroškov brez DDV)	
19	Število delovnih mest (povprečno število zaposlenih, izračunano na podlagi delovnih ur, zadnjih dvanajst mesecev pred mesecem oddaje vloge) v prejemniku spodbude	
20	Število <u>vseh novih</u> delovnih mest v okviru investicije (v treh letih po zaključku investicije)	
21	Število <u>visokokvalificiranih novih</u> delovnih mest v okviru investicije (v treh letih po zaključku investicije)	

Ozemlje teritorialne enote NUTS 3 SI044 obalno-kraška statistična regija brez Mestne občine Koper in Občine Ankaran *: Divača, Hrpelje – Kozina, Izola/Isola, Komen, Piran/Pirano in Sežana	25% *	35%	45%
Celotno ozemlje teritorialne enote NUTS 3 SI043 goriška statistična regija, ozemlje teritorialne enote NUTS 3 SI042 gorenjska statistična regija brez Mestne občine Kranj, na ozemlju teritorialne enote NUTS 3 SI041 osrednjeslovenska statistična regija občine Borovnica, Dobropolje, Ig, Šmartno pri Litiji in Velike Lašče *: Ajdovščina, Bled, Bohinj, Borovnica, Bovec, Brda, Cerklje na Gorenjskem, Cerkno, Dobropolje, Gorenja vas – Poljane, Gorje, Idrija, Ig, Jesenice, Jezersko, Kanal, Kobarid, Kranjska Gora, Miren – Kostanjevica, Naklo, Nova Gorica, Preddvor, Radovljica, Renče – Vogrsko, Šempeter – Vrtojba, Šenčur, Škofja Loka, Šmartno pri Litiji, Tolmin, Trzin, Velike Lašče, Vipava, Železniki, Žiri, Žirovnica	15% *	25%	35%
Občine izven območij »a« in »c« karte regionalne pomoči: Ankaran/Ankarano, Brezovica, Dobrova - Polhov Gradec, Dol pri Ljubljani, Domžale, Grosuplje, Horjul, Ivančna Gorica, Kamnik, Komenda, Koper/Capodistria, Kranj, Ljubljana, Log – Dragomer, Logatec, Lukovica, Medvode, Mengeš, Moravče, Škofljica, Trzin, Vodice, Vrhnika	/ **	10%	20%

*Za investicije za VELIKE gospodarske družbe v zadevnih občinah se subvencije lahko dodelijo le za investicije za potrebe NOVE gospodarske dejavnosti. Pri tem nova gospodarska dejavnost pomeni naložbo v opredmetena in neopredmetena sredstva, ki zadevajo vzpostavitev nove gospodarske družbe ali diverzifikacijo dejavnosti gospodarske družbe, pod pogojem, da nova dejavnost ni enaka ali podobna dejavnosti, ki jo je gospodarska družba že opravljala (tj. druga štirimestna klasifikacija dejavnosti).

** Za investicije za VELIKE gospodarske družbe v zadevnih občinah subvencije NISO dovoljene.

⁵ Vrednost investicije v stroje in opremo mora znašati najmanj 50 % vrednosti investicije.

⁶ V kolikor upravičeni stroški investicije presegajo 50.000.000 eurov, se šteje, da gre za velik investicijski projekt, za katerega se dovoljena višina pomoči izračuna kot prilagojen znesek pomoči (četrti odstavek 13. člena Uredbe o načinu ugotavljanja pogojev in meril za dodelitev investicijskih spodbud ter pogojev za strateško investicijo (Uradni list RS, št. 47/18, 191/20, 36/21, 26/22 in 34/24)).

22	Datum začetka investicije ⁷	
23	Datum zaključka investicije ⁸	

Obrazec 2

2	OSNOVNI PODATKI O INVESTITORJU (obvezno izpolnite - tudi v primeru, če sta investitor in prejemnik spodbude ista gospodarska družba)
---	---

2.1. OSNOVNI PODATKI O INVESTITORJU (vpišite podatke o investitorju)		
1	Polni naziv	
2	Firma	
3	Sedež (naslov, kraj, pošta)	
4	Spletni naslov	
5	Matična številka	
6	Davčna številka	
7	Transakcijski račun (navedite samo en transakcijski račun, ki bo naveden tudi v pogodbi)	
8	Naziv banke in sedež	
9	Velikost gospodarske družbe	☐ Mikro ☐ Mala ☐ Srednje velika ☐ Velika
10	Datum ustanovitve (vpis v sodni register)	
11	Dejavnost (navedite <u>glavno dejavnost</u> po <u>štirimestni NACE klasifikaciji</u>)	
12	Letni promet (za leto x ⁹ -1) v EUR	
13	Letni promet (za leto x-2) v EUR	

⁷ Začetek izvajanja investicije pomeni začetek gradbenih del v okviru investicije ali prvo pravno zavezujočo zavezo za naročilo opreme ali vsako drugo zavezo, zaradi katere investicije ni več mogoče preklicati, če se ta začne pred začetkom gradbenih del. Nakup zemljišča in pripravljala dela (na primer pridobivanje dovoljenj, opravljanje predhodnih študij izvedljivosti) se ne štejejo za začetek izvajanja investicije.

⁸ Zaključek investicije pomeni, da so dela končana in je investicija izvedena v navedeni višini, obsegu in času, pri čemer mora biti investicija zaključena najkasneje v treh letih od začetka izvajanja investicije.

⁹ x je leto oddaje vloge (velja za celotno vlogo, kjer je v vlogi oznaka »x«).

14	Število zaposlenih (za leto x-1)		
15	Število zaposlenih (za leto x-2)		
16	Povprečno število zaposlenih, izračunano na podlagi delovnih ur, iz obdobja zadnjih 12 mesecev pred mesecem oddaje vloge		
17	Letna bilančna vsota (za leto x -1) v EUR		
18	Letna bilančna vsota (za leto x -2) v EUR		
19	Dodana vrednost na zaposlenega (za poslovno leto x-1) v EUR		
20	Knjigovodsko razmerje med dolgovi in lastnim kapitalom (za leto x - 1)		
21	Knjigovodsko razmerje med dolgovi in lastnim kapitalom (za leto x - 2)		
22	Razmerje med dobičkom gospodarske družbe pred obrestmi, davki, odpisi in amortizacijo (EBITDA) in kritjem obresti (za leto x - 1)		
23	Razmerje med dobičkom gospodarske družbe pred obrestmi, davki, odpisi in amortizacijo (EBITDA) in kritjem obresti (za leto x - 2)		
24	Investitor se že ukvarja z gospodarsko dejavnostjo na območju Republike Slovenije	☐ DA	☐ NE
25	Odgovorna oseba (<i>ime in priimek, položaj</i>)		
26	Telefon odgovorne osebe		
27	Elektronski naslov odgovorne osebe		
28	Kontaktna oseba (<i>ime in priimek</i>)		
29	Telefon kontaktne osebe		
30	Elektronski naslov kontaktne osebe		

Obrazec 3

2.2. PREDSTAVITEV LASTNIŠKE STRUKTURE INVESTITORJA		
1	Gospodarska družba (investitor) je povezana družba <i>(Ustrezno označite. V kolikor je odgovor DA, odgovorite na točko 2.2.1. oziroma 2.2.2.)</i>	☐ DA ☐ NE
2.2.1. LASTNIŠKA STRUKTURA INVESTITORJA <i>(navedite vse družbe ali fizične osebe ter lastniške deleže tistih gospodarskih družb ali fizičnih oseb, ki so v lastniški strukturi investitorja; po potrebi dodajte vrstice)</i>		
	Gospodarska družba ali fizična oseba (naziv, sedež)	Delež (v%)
1		
2		
3		
4		
5		

2.2.1.1. LASTNIŠKA STRUKTURA INVESTITORJA v obliki SHEME *(v tabeli navedeno lastniško strukturo prikažite v obliki sheme)*

2.2.2. LASTNIŠKI DELEŽI INVESTITORJA V DRUGIH GOSPODARSKIH DRUŽBAH *(navedite vse družbe in lastniške deleže investitorja v teh družbah; po potrebi dodajte vrstice)*

	Gospodarska družba (naziv, sedež)	Delež (v%)
1		
2		
3		
4		
5		

2.2.2.1. LASTNIŠKI DELEŽI INVESTITORJA V DRUGIH DRUŽBAH v obliki SHEME *(v tabeli navedeno lastniško strukturo prikažite v obliki sheme)*

Obrazec 4

2.3. KRATKA ZGODOVINA INVESTITORJA *(Opišite kratko zgodovino po letih. Priporočamo, da se držite omejitve do 20 vrstic.)*

Obrazec 5

2.4. POSLOVANJE INVESTITORJA
2.4.1. DEJAVNOST (<i>Opišite dejavnosti, s katerimi se ukvarja gospodarska družba.</i>)

2.4.2. ŠTEVILO ZAPOSLENIH	
	Povprečno število zaposlenih po področjih v letu x-1
Uprava	
Administracija	
Proizvodnja	
Storitve	
R&R	
Drugo	
SKUPAJ	

2.4.3. OPIS NAJPOMEMBNEJŠIH IZDELKOV IN/ALI STORITEV

	Najpomembnejši izdelki in/ali storitve	Delež v celotni prodaji v letu x-1 (v %)	Delež v celotnem izvozu v letu x-1 (v %)
1			
2			
3			
4			
5			

2.4.4. RAZISKAVE IN RAZVOJ

Investitor ima lastno raziskovalno skupino (<i>stalno zaposleni strokovnjaki za raziskave in razvoj</i>) (V primeru, da se investicija uvršča v raziskovalno – razvojno dejavnost, priložite akt o sistemizaciji.)	☐ DA	☐ NE
Delež izdatkov v celotni prodaji, ki jih investitor (<i>po zadnji razpoložljivi bilanci in izkazu uspeha</i>) namenja za raziskovalno-razvojno dejavnost (v %)		

Obrazec 6**2.5. POSLOVNA MREŽA INVESTITORJA****2.5.1. GLAVNI KUPCI** (navedite glavne kupce ter njihovo panogo)

	Kupec	Področje delovanja / panoga
1		
2		
3		
4		
5		

2.5.2. GLAVNI DOBAVITELJI (navedite glavne dobavitelje ter njihovo panogo)

	Dobavitelj	Področje delovanja / panoga
1		
2		
3		
4		
5		

2.5.3. GLAVNI TRGI

		x - 2	x - 1	x (načrt)	x + 1 (načrt)
1	Obseg prodaje (v EUR)				
2	Obseg izvoza (v EUR)				
	Izvozni trg A: _____				
	Izvozni trg B: _____				
	Izvozni trg C: _____				

Obrazec 7

2.6. DODATNI PODATKI O INVESTITORJU			
1	Ali ste navedeni na seznamu podjetij, s katerimi državne institucije ne smejo poslovati v skladu z zakonom, ki ureja preprečevanje korupcije ¹⁰ ?	☐ DA, smo navedeni na seznamu...	☐ NE, nismo navedeni na seznamu...
2	Ali imate neporavnane zapadle finančne obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v Republiki Sloveniji v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ, če vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje vloge pa vse do sklenitve pogodbe o dodelitvi subvencije znaša 50 eurov ali več? (Šteje se tudi, da investitor ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če na dan oddaje vloge ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za plače za obdobje zadnjega leta do datuma oddaje vloge oziroma do sklenitve pogodbe o dodelitvi subvencije.)	☐ DA, imamo neporavnane...	☐ NE, nimamo neporavnanih...
3	Ali ste oziroma je skupina, kateri gospodarska družba pripada, gospodarska družba v težavah oziroma podjetje v težavah po 18. točki 2. člena Uredbe 651/2014/EU (navedeno ne velja za gospodarske družbe, ki 31. decembra 2019 niso bile v težavah, vendar so v obdobju od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2021 postale gospodarske družbe v težavah)? ¹¹	☐ DA, smo oziroma je skupina, kateri gospodarska družba pripada, gospodarska družba v težavah...	☐ NE, nismo in niti skupina, kateri gospodarska družba pripada, gospodarska družba v težavah...

¹⁰ Seznam je dostopen na povezavi: <https://erar.si/omejitve/>.

¹¹ „gospodarska družba v težavah“ pomeni gospodarsko družbo, za katero velja vsaj ena od naslednjih okoliščin:

(a) če je v primeru družbe z omejeno odgovornostjo (razen MSP, ki obstaja manj kot tri leta, ali – za namene upravičenosti do pomoči za financiranje tveganja – MSP, ki posluje na katerem koli trgu manj kot 10 let po registraciji ali manj kot sedem let po prvi komercialni prodaji, in je upravičeno do naložb v financiranje tveganja po skrbnem pregledu, ki ga opravi izbrani finančni posrednik) zaradi nakopičenih izgub izginila več kot polovica vpisanega osnovnega kapitala. To je v primeru, ko nakopičene izgube, ki se odštejejo od rezerv (in vseh drugih elementov, ki se na splošno štejejo kot del lastnih sredstev družbe), povzročijo negativen kumulativni znesek, ki presega polovico vpisanega osnovnega kapitala. Za namene te določbe se „družba z omejeno odgovornostjo“ nanaša predvsem na vrste podjetij iz Priloge I k Direktivi 2013/34/EU Evropskega parlamenta in Sveta, „osnovni kapital“ pa vključuje po potrebi vse vplačane presežke kapitala;

(b) če je v primeru družbe, v kateri vsaj nekaj članov nosi neomejeno odgovornost za dolg družbe (razen MSP, ki obstaja manj kot tri leta, ali – za namene upravičenosti do pomoči za financiranje tveganja – MSP, ki posluje na katerem koli trgu manj kot 10 let po registraciji ali manj kot sedem let po prvi komercialni prodaji, in je upravičeno do naložb v financiranje tveganja po skrbnem pregledu, ki ga opravi izbrani finančni posrednik), zaradi nakopičenih izgub izginila več kot polovica njenega kapitala, kot je prikazan v računovodskih izkazih družbe. Za namene te določbe se

4	Ali ste gospodarska družba v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči na osnovi sklepa Evropske komisije?	☐ DA, smo v postopku vračanja...	☐ NE, nismo v postopku vračanja..
5	Ali ste v dveh letih pred oddajo vloge izvedli premestitev ¹² v gospodarsko družbo, ki bo prejemnik spodbude?	☐ DA, smo izvedli premestitev...	☐ NE, nismo izvedli premestitve...
6	Ali nameravate pred potekom dveh let po zaključku investicije izvesti premestitev v gospodarsko družbo, ki bo prejemnik spodbude?	☐ DA, nameravamo izvesti premestitev...	☐ NE, ne nameravamo izvesti premestitve...
7	Ali potrjujete, da dejanski lastnik(i) investitorja v skladu z zakonom, ki ureja preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma, ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma?	☐ DA, potrjujemo, da dejanski lastniki gospodarske družbe niso vpleteni v postopke pranja...	☐ NE

„družba, v kateri vsaj nekaj članov nosi neomejeno odgovornost za dolg družbe“ nanaša predvsem na vrste podjetij iz Priloge II k Direktivi 2013/34/EU;

(c) če je gospodarska družba v kolektivnem postopku zaradi insolventnosti ali če v skladu z nacionalno zakonodajo izpolnjuje merila za uvedbo kolektivnega postopka zaradi insolventnosti na zahtevo njegovih upnikov;

(d) če je gospodarska družba prejela pomoč za reševanje in posojila še ni vrnila ali prekinila jamstva ali če je gospodarska družba prejelo pomoč za reševanje in je še vedno predmet načrta prestrukturiranja;

(e) če je v primeru gospodarske družbe, ki ni MSP, v zadnjih dveh letih knjigovodsko razmerje med dolгови in lastnim kapitalom večje od 7,5 ter razmerje med dobičkom podjetja pred obrestmi, odpisi, davki in amortizacijo (EBITDA) in kritjem obresti nižje od 1,0.

¹² Premestitev je prenos enake ali podobne dejavnosti ali njenega dela iz gospodarske družbe v eni pogodbenici Sporazuma EGP (začetna gospodarska družba) v gospodarsko družbo v drugi pogodbenici Sporazuma EGP, v kateri se izvede investicija, ki prejme spodbudo. Do prenosa pride, če izdelek ali storitev v začetni gospodarski družbi in gospodarski družbi, ki prejme spodbudo, vsaj delno služi istemu namenu ali izpolnjuje zahteve ali potrebe iste vrste strank, pri tem pa pride tudi do izgube delovnih mest pri enaki ali podobni dejavnosti v eni od začetnih gospodarskih družb investitorja v EGP.

Enaka ali podobna dejavnost je dejavnost, zajeta v istem razredu (štirimestni številčni šifri) statistične klasifikacije gospodarskih dejavnosti NACE Revizija 2, kakor je določena v Uredbi (ES) št. 1893/2006 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. decembra 2006 o uvedbi statistične klasifikacije gospodarskih dejavnosti NACE Revizija 2 in o spremembi Uredbe Sveta (EGS) št. 3037/90 kakor tudi nekaterih uredb ES o posebnih statističnih področjih (UL L 393, z dne 30. 12. 2006, str. 1).

Obrazec 8

3 OSNOVNI PODATKI O PREJEMNIKU SPODBUDE (Podatke o prejemniku spodbude v vlogi izpolnite le v primeru, da investitor in prejemnik spodbude nista ista gospodarska družba. V primeru, da gospodarska družba, ki bo prejemnik spodbude, še ni registrirana, obrazcev številka 8, 9, 10, 11, 12 in 13 ni potrebno v celoti izpolniti, izpolni se za tiste podatke, ki so že znani.)

3.1. OSNOVNI PODATKI O PREJEMNIKU SPODBUDE (vpišite podatke o prejemniku spodbude)		
1	Polni naziv	
2	Firma	
3	Sedež (naslov, kraj, pošta)	
4	Spletni naslov	
5	Matična številka	
6	Davčna številka	
7	Transakcijski račun (navedite samo en transakcijski račun, ki bo naveden tudi v pogodbi)	
8	Naziv banke in sedež	
9	Velikost gospodarske družbe	☐ Mikro ☐ Mala ☐ Srednje velika ☐ Velika
10	Datum ustanovitve (vpis v sodni register)	
11	Dejavnost (navedite <u>glavno dejavnost</u> po <u>štirimestni NACE klasifikaciji</u>)	
12	Letni promet (za leto $x^{13}-1$) v EUR	
13	Letni promet (za leto $x-2$) v EUR	
14	Število zaposlenih (za leto $x-1$)	
15	Število zaposlenih (za leto $x-2$)	
16	Povprečno število zaposlenih, izračunano na podlagi delovnih ur, iz obdobja zadnjih 12 mesecev pred mesecem oddaje vloge	
17	Letna bilančna vsota (za leto $x-1$) v EUR	
18	Letna bilančna vsota (za leto $x-2$) v EUR	

¹³ x je leto oddaje vloge (velja za celotno vlogo, kjer je v vlogi oznaka »x«).

19	Dodana vrednost na zaposlenega (za poslovno leto x-1) v EUR		
20	Knjigovodsko razmerje med dolgovi in lastnim kapitalom (za leto x - 1)		
21	Knjigovodsko razmerje med dolgovi in lastnim kapitalom (za leto x - 2)		
22	Razmerje med dobičkom gospodarske družbe pred obrestmi, davki, odpisi in amortizacijo (EBITDA) in kritjem obresti (za leto x - 1)		
23	Razmerje med dobičkom gospodarske družbe pred obrestmi, davki, odpisi in amortizacijo (EBITDA) in kritjem obresti (za leto x - 2)		
24	Prejemnik spodbude se že ukvarja z gospodarsko dejavnostjo na območju Republike Slovenije	☐ DA	☐ NE
25	Odgovorna oseba (<i>ime in priimek, položaj</i>)		
26	Telefon odgovorne osebe		
27	Elektronski naslov odgovorne osebe		
28	Kontaktna oseba (<i>ime in priimek</i>)		
29	Telefon kontaktne osebe		
30	Elektronski naslov kontaktne osebe		

Obrazec 9

3.2. PREDSTAVITEV LASTNIŠKE STRUKTURE PREJEMNIKA SPODBUDE

1	Gospodarska družba (prejemnik spodbude) je povezana družba <i>(Ustrezno označite. V kolikor je odgovor DA, odgovorite na točko 3.2.1. oziroma 3.2.2.)</i>	☐ DA	☐ NE
---	--	-----------------------------	-----------------------------

3.2.1. LASTNIŠKA STRUKTURA PREJEMNIKA SPODBUDE *(navedite vse družbe ali fizične osebe ter lastniške deleže tistih gospodarskih družb ali fizičnih oseb, ki so v lastniški strukturi prejemnika spodbude; po potrebi dodajte vrstice)*

	Gospodarska družba ali fizična oseba (naziv, sedež)	Delež (v%)
1		
2		
3		
4		
5		

3.2.1.1. LASTNIŠKA STRUKTURA PREJEMNIKA SPODBUDE v obliki SHEME *(v tabeli navedeno lastniško strukturo prikažite v obliki sheme)*

3.2.2. LASTNIŠKI DELEŽI PREJEMNIKA SPODBUDE V DRUGIH GOSPODARSKIH DRUŽBAH*(navedite vse družbe in lastniške deleže prejemnika spodbude v teh družbah; po potrebi dodajte vrstice)*

	Gospodarska družba (naziv, sedež)	Delež (v%)
1		
2		
3		
4		
5		

3.2.2.1. LASTNIŠKI DELEŽI PREJEMNIKA SPODBUDE V DRUGIH DRUŽBAH v obliki SHEME *(v tabeli**navedeno lastniško strukturo prikažite v obliki sheme)*

Obrazec 10

3.3. KRATKA ZGODOVINA PREJEMNIKA SPODBUDE *(Opišite kratko zgodovino po letih. Priporočamo, da se držite omejitve do 20 vrstic.)*

Obrazec 11

3.4. POSLOVANJE PREJEMNIKA SPODBUDE**3.4.1. DEJAVNOST** (opišite dejavnosti, s katerimi se ukvarja gospodarska družba)**3.4.2. ŠTEVILO ZAPOSLENIH**

		Povprečno število zaposlenih po področjih v letu x-1
1	Uprava	
2	Administracija	
3	Proizvodnja	
4	Storitve	
5	R&R	
6	Drugo	
7	SKUPAJ	

3.4.3. OPIS NAJPOMEMBNEJŠIH IZDELKOV IN/ALI STORITEV

	Najpomembnejši izdelki in/ali storitve	Delež v celotni prodaji v letu x-1 (v %)	Delež v celotnem izvozu v letu x-1 (v %)
1			

2			
3			
4			
5			

3.4.4. RAZISKAVE IN RAZVOJ

Prejemnik spodbude ima lastno raziskovalno skupino (*stalno zaposleni strokovnjaki za raziskave in razvoj*)

☐ DA☐ NE

(V primeru, da se investicija uvršča v raziskovalno – razvojno dejavnost priložite akt o sistemizaciji.)

Delež izdatkov v celotni prodaji, ki jih gospodarska družba (*po zadnji razpoložljivi bilanci in izkazu uspeha*) namenja za raziskovalno-razvojno dejavnost (v %)

Obrazec 12

3.5. POSLOVNA MREŽA PREJEMNIKA SPODBUDE**3.5.1. GLAVNI KUPCI** (navedite glavne kupce ter njihovo panogo)

	Kupec	Področje delovanja / panoga
1		
2		
3		
4		
5		

3.5.2. GLAVNI DOBAVITELJI (navedite glavne dobavitelje ter njihovo panogo)

	Dobavitelj	Področje delovanja / panoga
1		
2		
3		
4		
5		

3.5.3. GLAVNI TRGI

		x - 2	x - 1	x (načrt)	x + 1 (načrt)
1	Obseg prodaje (v EUR)				
2	Obseg izvoza (v EUR)				
	Izvozni trg A: _____				
	Izvozni trg B: _____				
	Izvozni trg C: _____				

Obrazec 13

3.6. DODATNI PODATKI O PREJEMNIKU SPODBUDE			
1	Ali ste navedeni na seznamu podjetij, s katerimi državne institucije ne smejo poslovati v skladu z zakonom, ki ureja preprečevanje korupcije ¹⁴ ?	☐ DA, smo navedeni na seznamu...	☐ NE, nismo navedeni na seznamu...
2	Ali imate neporavnane zapadle finančne obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v Republiki Sloveniji v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ, če vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje vloge pa vse do sklenitve pogodbe o dodelitvi subvencije znaša 50 eurov ali več? <i>(Šteje se tudi, da investitor ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če na dan oddaje vloge ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za plače za obdobje zadnjega leta do datuma oddaje vloge oziroma do sklenitve pogodbe o dodelitvi subvencije.)</i>	☐ DA, imamo neporavnane...	☐ NE, nimamo neporavnanih...
3	Ali ste oziroma je skupina, kateri gospodarska družba pripada, gospodarska družba v težavah oziroma podjetje v težavah po 18. točki 2. člena Uredbe 651/2014/EU (navedeno ne velja za gospodarske družbe, ki 31. decembra 2019 niso bile v težavah, vendar so v obdobju od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2021 postale gospodarske družbe v težavah)? ¹⁵	☐ DA, smo oziroma je skupina, kateri gospodarska družba pripada, gospodarska družba v težavah...	☐ NE, nismo in niti skupina, kateri gospodarska družba pripada, gospodarska družba v težavah...
4	Ali ste gospodarska družba v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči na osnovi sklepa Evropske komisije?	☐ DA, smo v postopku vračanja...	☐ NE, nismo v postopku vračanja..
5	Ali ste v dveh letih pred oddajo vloge izvedli premestitev ¹⁶ v gospodarsko družbo, ki bo prejemnik spodbude?	☐ DA, smo izvedli premestitev...	☐ NE, nismo izvedli premestitve...
6	Ali nameravate pred potekom dveh let po zaključku investicije izvesti premestitev v gospodarsko družbo, ki bo prejemnik spodbude?	☐ DA, nameravamo izvesti premestitev...	☐ NE, ne nameravamo izvesti premestitve...

7	Ali potrjujete, da dejanski lastnik(i) gospodarske družbe v skladu z zakonom, ki ureja preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma, ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma?	☐ DA, potrjujemo, da dejanski lastniki gospodarske družbe niso vpleteni v postopke pranja...	☐ NE
---	---	---	-----------------------------

¹⁴ Seznam je dostopen na povezavi: <https://erar.si/omejitve/>.

¹⁵ „gospodarska družba v težavah“ pomeni gospodarsko družbo, za katero velja vsaj ena od naslednjih okoliščin:

(a) če je v primeru družbe z omejeno odgovornostjo (razen MSP, ki obstaja manj kot tri leta, ali – za namene upravičenosti do pomoči za financiranje tveganja – MSP, ki posluje na katerem koli trgu manj kot 10 let po registraciji ali manj kot sedem let po prvi komercialni prodaji, in je upravičeno do naložb v financiranje tveganja po skrbnem pregledu, ki ga opravi izbrani finančni posrednik) zaradi nakopičenih izgub izginila več kot polovica vpisanega osnovnega kapitala. To je v primeru, ko nakopičene izgube, ki se odštejejo od rezerv (in vseh drugih elementov, ki se na splošno štejejo kot del lastnih sredstev družbe), povzročijo negativen kumulativni znesek, ki presega polovico vpisanega osnovnega kapitala. Za namene te določbe se „družba z omejeno odgovornostjo“ nanaša predvsem na vrste podjetij iz Priloge I k Direktivi 2013/34/EU Evropskega parlamenta in Sveta, „osnovni kapital“ pa vključuje po potrebi vse vplačane presežke kapitala;

(b) če je v primeru družbe, v kateri vsaj nekaj članov nosi neomejeno odgovornost za dolg družbe (razen MSP, ki obstaja manj kot tri leta, ali – za namene upravičenosti do pomoči za financiranje tveganja – MSP, ki posluje na katerem koli trgu manj kot 10 let po registraciji ali manj kot sedem let po prvi komercialni prodaji, in je upravičeno do naložb v financiranje tveganja po skrbnem pregledu, ki ga opravi izbrani finančni posrednik), zaradi nakopičenih izgub izginila več kot polovica njenega kapitala, kot je prikazan v računovodskih izkazih družbe. Za namene te določbe se „družba, v kateri vsaj nekaj članov nosi neomejeno odgovornost za dolg družbe“ nanaša predvsem na vrste podjetij iz Priloge II k Direktivi 2013/34/EU;

(c) če je gospodarska družba v kolektivnem postopku zaradi insolventnosti ali če v skladu z nacionalno zakonodajo izpolnjuje merila za uvedbo kolektivnega postopka zaradi insolventnosti na zahtevo njegovih upnikov;

(d) če je gospodarska družba prejela pomoč za reševanje in posojila še ni vrnila ali prekinila jamstva ali če je gospodarska družba prejelo pomoč za reševanje in je še vedno predmet načrta prestrukturiranja;

(e) če je v primeru gospodarske družbe, ki ni MSP, v zadnjih dveh letih knjigovodsko razmerje med dolгови in lastnim kapitalom večje od 7,5 ter razmerje med dobičkom podjetja pred obrestmi, odpisi, davki in amortizacijo (EBITDA) in kritjem obresti nižje od 1,0.

¹⁶ Premestitev je prenos enake ali podobne dejavnosti ali njenega dela iz gospodarske družbe v eni pogodbenici Sporazuma EGP (začetna gospodarska družba) v gospodarsko družbo v drugi pogodbenici Sporazuma EGP, v kateri se izvede investicija, ki prejme spodbudo. Do prenosa pride, če izdelek ali storitev v začetni gospodarski družbi in gospodarski družbi, ki prejme spodbudo, vsaj delno služi istemu namenu ali izpolnjuje zahteve ali potrebe iste vrste strank, pri tem pa pride tudi do izgube delovnih mest pri enaki ali podobni dejavnosti v eni od začetnih gospodarskih družb investitorja v EGP.

Enaka ali podobna dejavnost je dejavnost, zajeta v istem razredu (štirimestni številčni šifri) statistične klasifikacije gospodarskih dejavnosti NACE Revizija 2, kakor je določena v Uredbi (ES) št. 1893/2006 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. decembra 2006 o uvedbi statistične klasifikacije gospodarskih dejavnosti NACE Revizija 2 in o spremembi Uredbe Sveta (EGS) št. 3037/90 kakor tudi nekaterih uredb ES o posebnih statističnih področjih (UL L 393, z dne 30. 12. 2006, str. 1).

Obrazec 14

4 PODATKI O INVESTICIJI

POSLOVNA SKRIVNOST - Prijavni obrazci vsebujejo poslovno skrivnost, ki je kot taka v obrazcih jasno označena. V vlogi označite besedilo, ki je poslovna skrivnost na način, da ob besedilo, na vrh strani oz. na dno strani z velikimi črkami (lahko tudi obarvano) zapišete »POSLOVNA SKRIVNOST«.	☐ Da	☐ Ne
---	-----------------------------	-----------------------------

4.1. OPIS INVESTICIJE

Naziv investicije	
Kratka investicije	

4.1.1. PODATKI O DEJAVNOSTI, V KATERO SE INVESTICIJA UVRŠČA (izberite le eno dejavnost)

	Dejavnost	Označite	Štirimestna šifra kategorije (skupina) po NACE/SKD klasifikaciji Rev. 2, 2008	Kratka utemeljitev uvrstitve investicijskega projekta v kategorijo predelovalne / storitvene / razvojno-raziskovalne dejavnosti
1	Predelovalna dejavnost	☐		
2	Storitvena dejavnost	☐		
3	Razvojno-raziskovalna dejavnost	☐		

4.1.2. PREDMET IN CILJI INVESTICIJE¹⁷**Investicija se nanaša na (ustrezno označite):**

- ☐ vzpostavitev nove gospodarske družbe,
- ☐ širitev zmogljivosti obstoječe gospodarske družbe,
- ☐ diverzifikacijo proizvodnje gospodarske družbe v nove proizvode, ki niso bili predhodno proizvedeni v gospodarski družbi¹⁸, ali

Vrednost upravičenih stroškov investicije (navedite) = _____ EUR

Knjigovodska vrednost osnovnih sredstev, ki se vnovič uporabijo, kot je bila evidentirana v poslovnem letu pred začetkom del (navedite) = _____ EUR

- ☐ bistvene spremembe v celotnem proizvodnem procesu gospodarske družbe na območju Republike Slovenije¹⁹.

Vrednost upravičenih stroškov investicije (navedite) = _____ EUR

Znesek amortizacije sredstev v zadnjih treh poslovnih letih (navedite vsoto) = _____ EUR, tj. vrednost amortizacije v letu (x-3): _____ EUR + v letu (x-2): _____ EUR + v letu (x-1): _____ EUR

4.1.2.1. PREDMET INVESTICIJE S PODROBNIM OPISOM INVESTICIJE

¹⁷ Spodbude na območju »c« se VELIKIM gospodarskim družbam lahko dodelijo le za investicijo za potrebe nove gospodarske dejavnosti, medtem ko spodbude v občinah izven območij »a« in »c« karte regionalne pomoči velikim gospodarskim družbam niso dovoljene. Pri opredelitvi velikosti gospodarskih družb glejte opombo v OBRAZCU 1.

Investicija za potrebe NOVE gospodarske dejavnosti je naložba v opredmetena in neopredmetena sredstva, ki zadevajo vzpostavitev nove gospodarske družbe ali diverzifikacijo dejavnosti gospodarske družbe, pod pogojem, da nova dejavnost ni enaka ali podobna dejavnosti, ki jo je gospodarska družba že opravljala.

Enaka ali podobna dejavnost je dejavnost, zajeta v istem razredu (štirimestni številčni šifri) statistične klasifikacije gospodarskih dejavnosti NACE Revizija 2, kakor je določena v Uredbi (ES) št. 1893/2006 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. decembra 2006 o uvedbi statistične klasifikacije gospodarskih dejavnosti NACE Revizija 2 in o spremembi Uredbe Sveta (EGS) št. 3037/90 kakor tudi nekaterih uredb ES o posebnih statističnih področjih (UL L 393, z dne 30. 12. 2006, str. 1).

¹⁸ Pri spodbudah, dodeljenih za diverzifikacijo obstoječe gospodarske družbe, morajo upravičeni stroški za vsaj 200 odstotkov presegati knjigovodsko vrednost sredstev, ki se vnovič uporabijo, kot je bila evidentirana v poslovnem letu pred začetkom del.

¹⁹ Pri spodbudah, ki so dodeljene VELIKIM gospodarskim družbam za bistveno spremembo v proizvodnem procesu, morajo upravičeni stroški presegati znesek amortizacije sredstev, povezanih z dejavnostjo, ki naj bi se posodobila, v zadnjih treh poslovnih letih.

4.1.2.2. GLAVNI REZULTAT INVESTICIJE (označite in navedite)☐ Izdelek: _____☐ Proces: _____☐ Storitev: _____**4.1.2.3. KONČNI IZDELKI/STORITVE INVESTICIJE OZ. REZULTAT IZVAJANJA INDUSTRIJSKIH RAZISKAV**

	Končni izdelki/storitve (opis)	Delež v celotni prodaji v letu ____ (v %)	Delež v celotni prodaji v letu ____ (v %)	Delež v celotni prodaji v letu ____ (v %)
1				
2				
3				
4				
5				

4.1.2.4. OPREDELITEV TEHNOLOŠKEGA PROCESA INVESTICIJE**4.1.2.5. RAZVOJ IZDELKOV/STORITEV INVESTICIJE** (strategija razvoja izdelkov/storitev oz. R&R oddelka; investicija v R&R tehnologijo in opremo, vsebinski in finančni obseg ter časovni okvir)

--

4.1.2.6. CILJI INVESTICIJE *(navedite predvidene realne cilje do zaključka investicije)*

	Predvideni cilji
Ekonomski	
Trženje	
Razvoj, tehnološki proces	
Človeški viri	

4.1.2.7. VIZIJA, STRATEŠKE USMERITVE TER POSLOVNI NAČRTI IN CILJI GOSPODARSKE DRUŽBE ZA PRIHODNJE OBDOBJE OD 3 DO 6 LET V POVEZAVI Z INVESTICIJO V REPUBLIKI SLOVENIJI

--

Obrazec 15

4.2. LOKACIJA INVESTICIJE IN LOKACIJA OBJEKTA <i>(s skico objekta)</i>			
1	Občina, kjer bo investicija izvedena <i>(navedite ime občine)</i>		
2	Regija ²⁰ , teritorialna enota in statistična regija	☐ »a« karte regionalne pomoči – ozemlje teritorialne enote NUTS 2 SI03 Vzhodna Slovenija	☐ Pomurska ²¹ ☐ Podravska ²² ☐ Koroška ²³ ☐ Savinjska ²⁴ ☐ Zasavska ²⁵ ☐ Posavska ²⁶ ☐ Jugovzhodna Slovenija ²⁷ ☐ Primorsko-notranjska ²⁸
		☐ »c« karte regionalne pomoči - ozemlje teritorialne enote NUTS 2 SI04 Zahodna Slovenija ²⁹	☐ na ozemlju teritorialne enote NUTS 3 SI041 osrednjeslovenska statistična regija občine Borovnica, Dobropolje, Ig, Šmartno pri Litiji in Velike Lašče. ☐ ozemlje teritorialne enote NUTS 3 SI042 gorenjska

²⁰ Skladno z uredbo, ki ureja karto regionalne pomoči za obdobje 2022-2027; povezava do uredbe: <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=URED8443>.

²¹ Apače, Beltinci, Cankova, Črenšovci, Dobrovnik/Dobronak, Gornja Radgona, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš/Hodos, Kobilje, Križevci, Kuzma, Lendava/Lendva, Ljutomer, Moravske Toplice, Murska Sobota, Odranci, Puconci, Radenci, Razkrižje, Rogašovci, Sveti Jurij ob Ščavnici, Šalovci, Tišina, Turnišče, Velika Polana, Veržej.

²² Benedikt, Cerkljenjak, Cirkulane, Destrnik, Dornava, Duplek, Gorišnica, Hajdina, Hoče – Slivnica, Juršinci, Kidričevo, Kungota, Lenart, Lovrenc na Pohorju, Majšperk, Makole, Maribor, Markovci, Miklavž na Dravskem polju, Oplotnica, Ormož, Pesnica, Podlehnik, Poljčane, Ptuj, Rače – Fram, Ruše, Selnica ob Dravi, Slovenska Bistrica, Središče ob Dravi, Starše, Sveta Ana, Sveta Trojica v Slov. goricah, Sveti Andraž v Slov. goricah, Sveti Jurij v Slov. goricah, Sveti Tomaž, Šentilj, Trnovska vas, Videm, Zavrč, Žetale.

²³ Črna na Koroškem, Dravograd, Mežica, Mislinja, Muta, Podvelka, Prevalje, Radlje ob Dravi, Ravne na Koroškem, Ribnica na Pohorju, Slovenj Gradec, Vuzenica.

²⁴ Braslovče, Celje, Dobje, Dobrna, Gornji Grad, Kozje, Laško, Ljubno, Luče, Mozirje, Nazarje, Podčetrtek, Polzela, Prebold, Rečica ob Savinji, Rogaška Slatina, Rogatec, Slovenske Konjice, Solčava, Šentjur, Šmarje pri Jelšah, Šmartno ob Paki, Šoštanj, Štore, Tabor, Velenje, Vitanje, Vojnik, Vransko, Zreče, Žalec.

²⁵ Hrastnik, Litija, Trbovlje, Zagorje ob Savi.

²⁶ Bistrica ob Sotli, Brežice, Kostanjevica na Krki, Krško, Radeče, Sevnica.

²⁷ Črnomelj, Dolenjske Toplice, Kočevje, Kostel, Loški Potok, Metlika, Mirna, Mirna Peč, Mokronog – Trebelno, Novo mesto, Osilnica, Ribnica, Semič, Sodražica, Straža, Šentjernej, Šentrupert, Škocjan, Šmarješke Toplice, Trebnje, Žužemberk.

²⁸ Bloke, Cerknica, Ilirska Bistrica, Loška dolina, Pivka, Postojna.

²⁹ Spodbude se na območju »c« VELIKIM gospodarskim družbam lahko dodelijo le za investicijo za potrebe nove gospodarske dejavnosti (glejte pojasnila za nove gospodarske dejavnosti v obrazcu št. 14).

			statistična regija brez Mestne občine Kranj ³⁰ ☐ celotno ozemlje teritorialne enote NUTS 3 SI043 goriška statistična regija ³¹ ☐ ozemlje teritorialne enote NUTS 3 SI044 obalno-kraška statistična regija brez Mestne občine Koper in Občine Ankaran ³²	
		☐ izven območij »a« in »c« karte regionalne pomoči ³³	Ankaran/Ancarano, Brezovica, Dobrova - Polhov Gradec, Dol pri Ljubljani, Domžale, Grosuplje, Horjul, Ivančna Gorica, Kamnik, Komenda, Koper/Capodistria, Kranj, Ljubljana, Log – Dragomer, Logatec, Lukovica, Medvode, Mengeš, Moravče, Škofljica, Trzin, Vodice, Vrhnika	
3	Investicija je umeščena na obmejno problemsko območje ³⁴	☐ DA		☐ NE
4	Investicija je umeščena na razvrednoteno območje z ustrezno namensko rabo prostora, določeno v izvedbenih prostorskih aktih, in bo prispevala k sanaciji (če DA, navedite vir, iz katerega je razvidno, da je območje opredeljeno kot razvrednoteno, ter GPS koordinate)	☐ DA		☐ NE
		Vir: _____ GPS koordinate za zemljepisno širino in dolžino lokacije, kjer bo investicija izvedena: _____		
5	Investicija je umeščena v obstoječo obrtno-poslovno cono z ustrezno namensko rabo	☐ DA		☐ NE

³⁰ Bled, Bohinj, Cerklje na Gorenjskem, Gorenja vas – Poljane, Gorje, Jesenice, Jezersko, Kranjska Gora, Naklo, Preddvor, Radovljica, Šenčur, Škofja Loka, Tržič, Železniki, Žiri, Žirovnica.

³¹ Ajdovščina, Bovec, Brda, Cerkno, Idrija, Kanal, Kobarid, Miren – Kostanjevica, Nova Gorica, Renče -Vogrsko, Šempeter – Vrtojba, Tolmin, Vipava.

³² Divača, Hrpelje – Kozina, Izola/Isola, Komen, Piran/Pirano in Sežana.

³³ Za investicije za VELIKE gospodarske družbe v zadevnih občinah subvencije niso dovoljene.

³⁴ Obmejna problemska so določena v Uredbi o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20 in 112/22). Uredba je dosegljiva na povezavi: <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=URED5758>.

	prostora, določeno v izvedbenih prostorskih aktih		
6	Investicija je umeščena na območje občine, ki sodi v okvir parkovnih občin Triglavskega narodnega parka ³⁵	☐ DA	☐ NE
7	Investicija je umeščena na območje z ustrezno namensko rabo prostora, določeno v izvedbenih prostorskih aktih. <i>(Priložite izsek iz veljavnega prostorskega akta in prikaz parcelnega stanja z oznako in navedbo k.o. parcel in stavb, kjer bo investicija izvedena)</i>	☐ DA	☐ NE
8	Za investicijo je izdano mnenje občine, iz katerega je jasno razvidno, na katerega investitorja in na katero investicijo se mnenje nanaša ³⁶	☐ DA	☐ NE
9	Za investicijo je pridobljeno gradbeno dovoljenje <i>(če DA, navedite številko, datum in datum pravnomočnosti gradbenega dovoljenja)</i>	☐ DA	☐ NE
Gradbeno dovoljenje št. _____ z dne _____, pravnomočno z dnem _____.			

4.2.1. SKICA OBJEKTA

³⁵ Območja Triglavskega narodnega parka so določena z Zakonom o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17,82/20 in 18/23 – ZDU-10). Zakon je dosegljiv na povezavi: <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO5487>.

³⁶ V mnenju občine je naveden naziv investicije ter nameravana gradnja objektov za izvedbo investicije določena na lokaciji, ki je skladna z VELJAVNIM, tj. z že sprejetim, prostorskim aktom občine in ki vključuje navedbo vseh parcel, tj. parcelnih števil, vključno s prikazom parcelnega stanja z oznako in navedbo k.o. parcel in morebitnih stavb, kjer bo investicija izvedena. Vse parcelne številke, na katerih bo investicija izvedena in ki so navedene v vlogi in investicijskem programu, morajo biti razvidne v mnenju občine (Priloga 11).

Obrazec 16**4.3. TERMINSKI NAČRT INVESTICIJE** *(natančna predstavitev predvidenih aktivnosti investicije do zaključka investicije - najkasneje v treh letih od datuma podpisa pogodbe)*

Aktivnost in njen opis	Terminski plan aktivnosti (mesec, leto)	Rezultati aktivnosti
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

DATUM ZAKLJUČKA INVESTICIJE *(kot bo opredeljen v pogodbi)*: _____

Obrazec 17

4.4. ZAPOSLOVANJE V OKVIRU INVESTICIJE								
4.4.1. STRUKTURA (IZOBRAZBA) NOVIH ZAPOSLOVANCEV OB ZAKLJUČKU INVESTICIJE								
	Dosežena stopnja izobrazbe	Zaposleni (v %)						
1	Manj kot V. stopnja izobrazbe							
2	Dosežena V. stopnja izobrazbe							
3	Dosežena raven izobrazbe vsaj 6/1							
4	Dosežena raven izobrazbe vsaj 6/2							
5	Dosežena raven izobrazbe vsaj 7							
6	Dosežena raven izobrazbe vsaj 8/1							
7	Dosežena raven izobrazbe vsaj 8/2							
4.4.2. ŠTEVILO NOVIH ZAPOSLOVANCEV ³⁷ (ustvarjanje novih zaposlovanj v okviru prijavljene investicije za vsako leto posebej za naslednjih šest let od predvidenega leta začetka investicije)								
	X	x+1	x+2	x+3	x+4	x+5	x+6	SKUPAJ
Uprava								
Administracija								
Proizvodnja								
Storitve								
Razvoj in raziskave								
Drugo								
SKUPAJ								

³⁷ Nova delovna mesta se ugotavljajo kot neto povečanje števila zaposlenih v prejemniku spodbude ali nosilcu strateške investicije v primerjavi s povprečjem zadnjih dvanajstih mesecev pred oddajo vloge.

Neto povečanje števila zaposlenih pomeni, da se izguba zaposlitve odšteje od dozdevnega števila delovnih mest, ustvarjenih v navedenem obdobju.

Kot ustvarjanje novih zaposlovanj v gospodarski družbi, ki je prejemnica spodbude, se ne šteje prezaposlitev zaposlenih v to družbo iz povezanih družb, prav tako se kot ustvarjanje novih zaposlovanj ne šteje povečanje delovnih mest v povezanih družbah ali zaposlovanje preko agencij za posredovanje začasne delovne sile. Povezanost družb se ugotavlja v skladu s Prilogo I k Uredbi Komisije (ES) št. 651/2014/ES.

Prejemnik spodbude se bo v pogodbi o dodelitvi subvencije zavezal, da bo najkasneje v treh letih od dneva zaključka investicije ustvaril skupaj _____ novih zaposlitev³⁸, od tega najmanj _____ visokokvalificiranih³⁹ novih zaposlitev iz naslova prijavljene investicije in da bodo nova delovna mesta, ustvarjena z investicijo, ohranjena v regiji najmanj pet let po dnevu, ko je bilo delovno mesto prvič zasedeno, ali najmanj tri leta po dnevu, ko je bilo delovno mesto prvič zasedeno, v primeru, ko je prejemnik spodbude mala ali srednje velika gospodarska družba.

Investitor oziroma prejemnik spodbude se bo v pogodbi o dodelitvi subvencije zavezal, da bo realizirano investicijo ohranjal v regiji prejemnika spodbude vsaj pet let po zaključku investicije ali vsaj tri leta po zaključku investicije v primeru, ko je prejemnik spodbude mala ali srednje velika gospodarska družba.

4.4.3. STROŠKI IZOBRAŽEVANJA (ocenite stroške izobraževanja za zgoraj navedene zaposlene za naslednjih 6 let)

	x	x+1	x+2	x+3	x+4	x+5	SKUPAJ
Uprava							
Administracija							
Proizvodnja							
Storitve							
Raziskave in razvoj							
Drugo							

³⁸ Nova delovna mesta se ugotavljajo kot neto povečanje števila zaposlenih v prejemniku spodbude ali nosilcu strateške investicije v primerjavi s povprečjem zadnjih dvanajstih mesecev pred oddajo vloge.

Neto povečanje števila zaposlenih pomeni, da se izguba zaposlitve odšteje od dozdevnega števila delovnih mest, ustvarjenih v navedenem obdobju.

Kot ustvarjanje novih zaposlitev v gospodarski družbi, ki je prejemnica spodbude, se ne šteje prezaopslitev zaposlenih v to družbo iz povezanih družb, prav tako se kot ustvarjanje novih zaposlitev ne šteje povečanje delovnih mest v povezanih družbah ali zaposlovanje preko agencij za posredovanje začasne delovne sile. Povezanost družb se ugotavlja v skladu s Prilogo I k Uredbi Komisije (ES) št. 651/2014/ES.

³⁹ Visokokvalificirana delovna mesta so tista, za katera je zahtevana najmanj izobrazba, pridobljena po študijskem programu prve stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih prve stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 7. raven, ali najmanj izobrazba, pridobljena po študijskih programih za pridobitev višje izobrazbe, sprejetih pred 1. 1. 1994, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 6. raven.

4.4.4. VRSTA IZOBRAŽEVANJA - OPIS (navedite in opišite vse vrste izobraževanja vezana na investicijo po vsaki posamezni skupini)

	Vrsta izobraževanja
Uprava	
Administracija	
Proizvodnja	
Storitve	
Raziskave in razvoj	
Drugo	

Obrazec 18

4.5. ANALIZA INVESTICIJE

4.5.1. PRODAJNI TRGI KONČNIH PROIZVODOV/STORITEV/RAZISKAV (navedite ciljne trge prodaje končnih proizvodov/storitev investicije (v RS in državah izvoza) z opredelitvijo velikosti trga (v RS in državah izvoza))

4.5.1.1. OCENA PRODAJE KONČNIH PROIZVODOV/STORITEV/RAZISKAV INVESTICIJE PO TRGIH						
	V tisoč EUR	x	x+1	x+2	x+3	x+4
1	Obseg prodaje (v tisoč EUR)					
2	Obseg izvoza (v tisoč EUR)					
	Izvozni trg 1: _____					
	Izvozni trg 2: _____					
	Izvozni trg 3: _____					
	Izvozni trg 4: _____					
	Izvozni trg 5: _____					
	Ostali trgi: _____					

4.5.2. CILJNI KUPCI (navedite tudi morebitne že sklenjene pogodbe, pisma o nameri itd.)

4.5.3. DOBAVITELJI (z navedenimi deleži, doseženimi najkasneje do zaključka investicije in se mora ohranjati tudi v obdobju ohranjanja investicije)

4.5.4. OCENA RASTI TRGA

4.5.5. OCENA KONKURENCE

Obstoječi konkurenti končnim izdelkom / storitvam investicije v Republiki Sloveniji in v tujini	
Prednosti / slabosti končnih izdelkov / storitev investicije v primerjavi s konkurenčnimi izdelki / storitvami	
Ocena tržne moči kupcev in dobaviteljev (obvezno ocenite delež slovenskih kupcev in dobaviteljev)	

4.5.6. PREDVIDENA DODANA VREDNOST NA ZAPOSLENEGA V PREJEMNIKU SPODBUDE ZA DRUGO POSLOVNO LETO, KI SLEDI LETU, KO JE INVESTICIJA ZAKLJUČENA⁴⁰ (v EUR)

*Prejemnik spodbude se bo v pogodbi o dodelitvi subvencije zavezal, da bo dodana vrednost na zaposlenega v gospodarski družbi **dve leti po zaključku investicije** višja od povprečne dodane vrednosti na zaposlenega v dejavnosti v Republiki Sloveniji, v katero se gospodarska družba uvršča, in višja od dodane vrednosti na zaposlenega v gospodarski družbi v poslovnem letu pred letom oddaje vloge*

Datum zaključka investicije: _____

Predvidena dodana vrednost na zaposlenega v prejemniku spodbude za drugo poslovno leto, ki sledi letu, ko je investicija zaključena _____ EUR v letu: _____

Dosežena dodana vrednost na zaposlenega v prejemniku spodbude v poslovnem letu pred letom oddaje vloge: _____ EUR v letu: _____

⁴⁰ Dodana vrednost se izračuna tako, da se od kosmatega donosa od poslovanja (AOP126) odšteje stroške blaga, materiala in storitev (AOP128) ter druge poslovne odhodke (AOP148):

Kosmati donos od poslovanja (AOP126)

- Stroški blaga, materiala in storitev (AOP128)
- Drugi poslovni odhodki (AOP148)

= Dodana vrednost

Število zaposlenih predstavlja vsoto povprečnega števila zaposlencev na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (za gospodarske družbe je to AOP188).

Povprečna dodana vrednost na zaposlenega se izračuna tako, da se dodana vrednost deli z vsoto števila zaposlenih.

4.5.7. SWOT analiza investicije <i>(navedite)</i>	
PREDNOSTI	SLABOSTI
PRILOŽNOSTI	NEVARNOSTI

4.5.8. PREDNOSTNA PODROČJA (označite, ali se investicija uvršča v katero izmed prednostnih področij in izberite, v katero prednostno področje se investicija uvršča)

☐ investicija se ne uvršča v nobeno izmed spodaj navedenih prednostnih področij,

☐ investicija se uvršča v eno izmed spodaj navedenih prednostnih področij:

☐ napredna avtomobilska industrija in mobilnost,

☐ proizvodnja strojev in izdelkov iz kovin,

☐ sektor hrane in pijače,

☐ sektor informacijske in komunikacijske tehnologije,

☐ proizvodnja električne opreme,

☐ farmacevtska industrija in proizvodnja medicinske opreme

Utemeljite, zakaj se investicija uvršča v izbrano prednostno področje:

4.5.9. STOPNJA TEHNOLOŠKE ZAHTEVNOSTI INVESTICIJE (ustrezno označite eno izmed spodaj navedenih možnosti v skladu s tabelo z naslovom »Annex 2. R&D intensity classification at a two-digit level« iz strani 21 dokumenta OECD, v kateri je opredeljeno, katere dejavnosti (na ravni dvomestne klasifikacije dejavnosti) se uvrščajo v dejavnosti z nizko, srednje nizko, srednjo, srednje visoko in z visoko intenzivnostjo raziskav in razvoja⁴¹).

Investicija se uvršča v dejavnost z visoko intenzivnostjo raziskav in razvoja	☐ DA	☐ NE
Investicija se uvršča v dejavnost s srednje visoko intenzivnostjo raziskav in razvoja	☐ DA	☐ NE
Investicija se uvršča v dejavnost s srednjo intenzivnostjo raziskav in razvoja	☐ DA	☐ NE
Investicija se uvršča v dejavnost s srednje nizko intenzivnostjo raziskav in razvoja	☐ DA	☐ NE
Investicija se uvršča v dejavnost z nizko intenzivnostjo raziskav in razvoja	☐ DA	☐ NE

⁴¹ Tabela je dosegljiva na povezavi: <https://www.oecd-ilibrary.org/docserver/5jlv73sqgp8r-en.pdf?expires=1530881206&id=id&accname=guest&checksum=BF488301EFB4085F39B57E1BEF476DBC>).

4.5.10. VPLIV GOSPODARSKE DRUŽBE IN INVESTICIJE NA OKOLJE <i>(Priložite ustrezno dokazilo: certifikat, dokazilo o registraciji, LCA analizo, izjavo. V kolikor dokazilo, kjer se le-to zahteva, ni priloženo, se šteje, da zadevno podmerilo ni izpolnjeno.)</i>		
Gospodarska družba (tj. prejemnik spodbude) ima pridobljen okoljski certifikat ali registracijo oziroma bo v dveh letih po zaključku investicije pridobila certifikat oziroma registracijo: a) certifikat za izpolnjevanje standarda ISO 14001 <i>(predložite dokazilo oziroma izjavo, katera bo del pogodbene obveznosti),</i> b) dokazilo o registraciji organizacije v sistem EMAS <i>(priložite dokazilo oziroma izjavo, ki bo del pogodbene obveznosti)</i>	a) ☐ DA; b) ☐ DA;	☐ NE
V gospodarski družbi (tj. v prejemniku spodbude ali v investitorju) je bila za izdelek, proces ali storitev, ki bo rezultat investicije, narejena LCA analiza (Life Cycle Assessment – celostno vrednotenje okoljskih vplivov) ⁴² , ki za izdelek, proces ali storitev izkazuje manjši okoljski vpliv od vpliva ob oddaji vloge oziroma primerjalno glede na vpliv sorodnega izdelka, procesa ali storitve na trgu <i>(priložite dokazilo, da je bila LCA analiza izdelana s strani usposobljenega strokovnjaka in je skladna s standardoma ISO 14040 in ISO 14044, ki ga ta strokovnjak tudi podpiše)</i>	☐ DA	☐ NE
Gospodarska družba (tj. prejemnik spodbude) bo v šestih mesecih po zaključku investicije za izdelek, ki je rezultat investicije, ali za drug izdelek, s katerim je storitev ali proces, ki je rezultat investicije, povezan, in je vključen v sistem PODELJEVANJA okoljskih znakov, pridobila okoljski znak tipa I (v skladu s SIST EN ISO 14024) <i>(priložite izjavo, ki bo del pogodbene obveznosti)</i>	☐ DA	☐ NE

⁴² LCA analiza je metodologija, ki se uporablja za analizo vplivov na okolje izdelka ali storitve v vseh fazah njegovega življenjskega cikla. Življenjski cikel izdelka ali storitve je zaporedje medsebojno povezanih faz skozi celotno vrednostno verigo, od nakupa in prevoza surovin ter primarnih proizvodov, proizvodnje, distribucije, uporabe do reciklaže in njegove končne odstranitve. V analizo so vključene vse vrste vplivov na okolje, kot so poraba virov, vode in energije, emisije CO₂ in ostale emisije nevarnih snovi. Ocenjevanje življenjskega cikla je orodje, ki temelji na mednarodno standardizirani metodologiji, ki omogoča strukturirano in celovito ovrednotenje vplivov, ki jih imajo izdelki in storitve na okolje in tudi zdravje ljudi, od njihove »zibelke do groba«. Osnovno metodologijo za ocenjevanje vpliva izdelkov ali storitev skozi njihov življenjski cikel (LCA) določata standarda ISO 14040 in ISO 14044.

4.5.11. PRISPEVEK INVESTICIJE NA PODROČJU PREHODA NA KROŽNO GOSPODARSTVO, VKLJUČNO S PREPREČEVANJEM IN NADZOROVANJEM ONESNAŽEVANJA

Navedena so podpodročja PREHODA NA KROŽNO GOSPODARSTVO, VKLJUČNO S PREPREČEVANJEM IN NADZOROVANJEM ONESNAŽEVANJA. Glavni rezultat investicije (izdelek, proces ali storitev) bo prispeval k naslednjemu podpodročju oziroma k naslednjim podpodročjem (označite in utemeljite):

(Upošteva se tudi posredni prispevek izdelka, storitve ali procesa kot rezultata investicije (preko drugega izdelka, storitve ali procesa) h katerem koli od navedenih podpodročij)

1	Učinkovitejša raba naravnih virov, vključno s trajnostnim virom biomase in drugih surovin, tudi z: - zmanjšanjem uporabe primarnih surovin ali povečanjem uporabe stranskih proizvodov in sekundarnih surovin, ali - ukrepi za učinkovito rabo virov (razen za energetske učinkovitost), - bolj učinkovitim ravnanjem s tlemi, vključno z omejevanjem poseganja na kmetijska in gozdna tla ter prekrivanja tal z nepropustnimi materiali Utemeljitev: <i>(npr. Stanje pred izvedeno investicijo v letu _____ (poslovno leto pred izvedbo investicije x-1)</i> <i>Načrtovano stanje po izvedeni investiciji v letu _____ (dve leti po zaključku investicije)</i> <i>Utemeljitev v %: %)</i>	☐ DA	☐ NE
2	Povečana trajnost, podaljšana uporaba izdelkov, popravljivost, nadgradljivost, možnost spremembe namena, možnost ponovne uporabe proizvodov Utemeljitev:	☐ DA	☐ NE
3	Povečana možnost recikliranja izdelkov, vključno z možnostjo recikliranja posameznih materialov, ki jih vsebujejo ti izdelki, med drugim z nadomestitvijo ali zmanjšano uporabo materialov, ki jih ni mogoče reciklirati Utemeljitev:	☐ DA	☐ NE
4	Bistveno zmanjšana vsebnost nevarnih snovi in njihova nadomestitev v materialih in proizvodih skozi njihovo celotno življenjsko dobo, tudi z zamenjavo takšnih snovi z varnejšimi alternativami in zagotavljanjem sledljivosti Utemeljitev:	☐ DA	☐ NE
5	Preprečevanje ali zmanjšanje nastajanja odpadkov Utemeljitev:	☐ DA	☐ NE

6	Ponovna uporaba in recikliranje, pri čemer se zagotovi, da se predelani materiali reciklirajo kot visokokakovostne sekundarne surovine v proizvodnji, s čimer se prepreči zmanjšanje kakovosti materiala pri recikliranju Utemeljitev:	☐ DA	☐ NE
7	Preprečevanje ali zmanjševanje emisij onesnaževal, razen toplogrednih plinov, v zrak, vodo ali tla Utemeljitev:	☐ DA	☐ NE
8	Čiščenje komunalnih, industrijskih ali padavinskih odpadnih voda ali mešanice odpadnih voda za ponovno uporabo očiščene vode Utemeljitev:	☐ DA	☐ NE
9	Sprememba poslovnega modela s ponujanjem storitev namesto proizvoda Utemeljitev:	☐ DA	☐ NE

4.5.12. PRISPEVEK INVESTICIJE NA PODROČJU BLAŽITVE PODNEBNIH SPREMENB

Navedena so podpodročja PRISPEVKA INVESTICIJE NA PODROČJU BLAŽITVE PODNEBNIH SPREMENB. Glavni rezultat investicije (izdelek, proces ali storitev) bo prispeval k naslednjemu podpodročju oziroma k naslednjim podpodročjem (označite in utemeljite):

(Upošteva se tudi posredni prispevek izdelka, storitve ali procesa kot rezultata investicije (preko drugega izdelka, storitve ali procesa) h katerem koli od navedenih podpodročij)

1	Ustvarjanje, prenašanje, shranjevanje, distribucija ali uporaba energije iz obnovljivih virov (kar zajema energijo iz obnovljivih nefosilnih virov, kot na primer vetrno, sončno (sončni toplotni in sončni fotovoltaični viri) in geotermalno energijo, energijo okolice, energijo plimovanja, valovanja in drugo energijo oceanov, vodno energijo, ter energijo iz biomase, deponijskega plina, plina, pridobljenega z napravami za čiščenje odplak, in bioplina), vključno z uporabo inovativne tehnologije, s katero bi bilo v prihodnje mogoče doseči znatne prihranke, ali s potrebno okrepitvijo ali razširitvijo omrežja Utemeljitev: <i>(npr. Stanje pred izvedeno investicijo v letu _____ (poslovno leto pred izvedbo investicije x-1)</i> <i>Načrtovano stanje po izvedeni investiciji v letu _____ (dve leti po zaključku investicije)</i> <i>Utemeljitev v %: %)</i>	☐ DA	☐ NE
2	Izboljšanje energetske učinkovitosti in zmanjšanje izpustov toplogrednih plinov Utemeljitev:	☐ DA	☐ NE
3	Povečanje čiste ali podnebno nevtralne mobilnosti Utemeljitev:	☐ DA	☐ NE
4	Intenzivnejša uporaba tehnologij za okoljsko varno zajemanje in uporabo ogljika ter tehnologij za zajemanje in shranjevanje ogljika, ki zagotavljajo neto zmanjšanje emisij toplogrednih plinov Utemeljitev:	☐ DA	☐ NE
5	Proizvodnja čistih in učinkovitih goriv iz obnovljivih ali ogljično nevtralnih virov Utemeljitev:	☐ DA	☐ NE

4.5.13. PRISPEVEK GOSPODARSKE DRUŽBE (tj. prejemnik spodbude) K OKOLJSKI ODGOVORNOSTI LOKALNEGA OKOLJA IN RAZOGLIČENJU PROMETNEGA SEKTORJA (Ustrezno označite in podajte utemeljitev

na podlagi obstoječega delovanja gospodarske družbe k okoljski odgovornosti lokalnega okolja, kar je razvidno iz predloženih poročil oziroma drugih pisnih dokazil ali javno objavljenih informacij, podatkov, ali prihodnje delovanje gospodarske družbe k okoljski odgovornosti lokalnega okolja v času izvajanja in ohranjanja investicije, kar je razvidno iz predloženega investicijskega programa in iz vloge ter bo v času izvajanja in ohranjanja investicije razvidno tudi iz letnih poročil ter iz končnega poročila prejemnika spodbude.)

(V kolikor dokazilo oz. dokazila niso priložena, se šteje, da zadevno podmerilo ni izpolnjeno.)

1	Gospodarska družba spodbuja oziroma bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije spodbujala zaposlene k uporabi prevozov z nižjim ogljičnim odtisom (pomoč pri organizaciji skupnih prevozov, izgradnja kolesarnic s priključki za polnjenje e-koles, razpolaga z električnimi kolesi (e-kolesa) za službeno uporabo ali javno izposajo (na podlagi koncesijske pogodbe oziroma javno zasebnega partnerstva).	☐ DA	☐ NE
Utemeljitev:			
2	Gospodarska družba ima oziroma bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije imela polnilnice za električna vozila, vodikove polnilnice, ki stojijo oziroma bodo stale v bližini lokacije gospodarske družbe, in so oziroma bodo namenjene polnjenju vozil za zaposlene oziroma javno uporabo.	☐ DA	☐ NE
Utemeljitev:			
3	Gospodarska družba ima oziroma bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije imela logistiko produktov oziroma storitev gospodarske družbe, organizirano na način, da prispeva oziroma bo prispevala k čisti in trajnostni mobilnosti oziroma razogljčenju prometnega sektorja.	☐ DA	☐ NE
Utemeljitev:			
4	Gospodarska družba spodbuja oziroma bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije spodbujala k okoljsko prijaznejši skrbi za okolico (zmanjševanje oziroma opuščanje košnje zelenic, postavitve hotelov za žuželke, postavitve čebelnjaka v bližini družbe, pogozdovanje, lokalno pridelana hrana...)	☐ DA	☐ NE
Utemeljitev:			
5	Gospodarska družba izobražuje zaposlene ali njihove družinske člane ter se povezuje z lokalnimi ustanovami oziroma bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije izobraževala zaposlene in njihove družinske člane ter se povezovala z lokalnimi ustanovami na področju okolju bolj prijaznega delovanja v vsakdanjem življenju.	☐ DA	☐ NE

Utemeljitev:			
6	Gospodarska družba najema oziroma bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije najemala »zelene poklice« za zniževanje ogljičnega odtisa podjetja. ⁴³	☐ DA	☐ NE
Utemeljitev:			

⁴³ Za zelene poklice se štejejo zdravstveni in finančni poklici, poklici v informacijskih tehnologijah in spletnih komunikacijah, poklici v organizaciji, in sicer: inženirji na področju solarne in vetrne energije, inženirji okoljskih ali bioloških sistemov, arhitekti, okoljski pravniki, vodje kampanj in organizatorji dogodkov, ekoumetniki, upravljalci trajnostnega razvoja, okoljski tehnologi, načrtovalci rabe naravnih virov, okoljski finančni menedžerji, tehnologi za okolju prijazno proizvodnjo, načrtovalci in upravljalci čistilnih naprav za čiščenje voda ali zraka, tehniki pri čistilnih napravah, načrtovalci protihrupnih sistemov in sistemov proti elektromagnetnemu onesnaževanju, strokovnjaki za ravnanje z vodami in odpadki, strokovnjaki za reciklažo, energetske menedžerji za varčevanje, strokovnjaki za okoljsko ekonomijo in za integralno kmetovanje, strokovnjaki za regeneriranje naravnega okolja, ponudniki zelenega turizma, ekološki vodniki, hidrologi, ekološki kmetovalci in gozdarji, ki pomagajo lokalnemu prebivalstvu, da na ekološko sprejemljiv način, ne da bi se uničeval gozd, vzgaja drevesa za pohištvo, pridobiva zdravilna sredstva, goji sadno drevje. Pa tudi poklici na področju izdelave vozil na hibridni, električni ali sončni pogon, servisa koles in pametnih telefonov, modni oblikovalci in podobni poklici, ki prispevajo k okoljski odgovornosti.

4.5.14. PRISPEVEK GOSPODARSKE DRUŽBE (tj. prejemnika spodbude⁴⁴) K DIGITALNI PREOBRAZBI

(V kolikor so dokazila pri posameznem podmerilu zahtevana in le-ta niso priložena, se šteje, da zadevno podmerilo ni izpolnjeno.)

1	Gospodarska družba ima digitalno strategijo za preoblikovanje poslovanja podjetja in jo je le-ta predložila kot dokazilo.	☐ DA	☐ NE
2	a) Koliko odstotkov zaposlenih in samozaposlenih od celotnega števila zaposlenih in samozaposlenih v gospodarski družbi ima dostop do interneta za službene namene.	Navedite: ____ %	
	b) Koliko odstotkom zaposlenih in samozaposlenih od celotnega števila zaposlenih in samozaposlenih v gospodarski družbi je bila dodeljena prenosna naprava z dostopom do interneta za delo od doma	Navedite: ____ %	
3	Navedite, ali ima gospodarska družba spletno stran in ali uporablja družbene medije (ima profil), kot so: družabna omrežja uporablja (npr. Facebook, LinkedIn), spletne strani za delitev multimedijskih vsebin (npr. Instagram, YouTube), ima svoj blog ali uporablja mikroblog (npr. Twitter); uporablja orodja za izmenjavo znanj, ki temeljijo na Wiki.	Navedite:	
4	Gospodarska družba najema storitve računalništva v oblaku, npr. e-pošto, storitve za shranjevanje datotek, računalniške zmogljivosti za poganjanje programske opreme podjetja (npr. virtualnih procesorjev ali pomnilnikov); oziroma za iste namene uporablja lokalne strežnike.	☐ DA	☐ NE
Če da, utemeljite:			
5	Gospodarska družba uporablja naprednejše digitalne tehnologije: umetno inteligenco (kot npr. tehnologije za prepoznavanje predmetov ali oseb (npr. računalniški vid, strojni vid), ki na podlagi slike prepoznajo izdelek, prstni odtis, obraz, objekt), ali internet stvari (komunikacija med pametnimi napravami ali sistemi, npr. za zagotavljanje varnosti prostorov, upravljanje uporabe energije, upravljanje	☐ DA	☐ NE

⁴⁴ V primeru, da je prejemnik spodbude novoustanovljena gospodarska družba, se lahko upošteva utemeljene odgovore investitorja, iz katerih je mogoče ugotoviti prispevek investitorja k digitalni preobrazbi, ter investicijski program, iz katerega je razviden prenos digitalne preobrazbe investitorja na prejemnika spodbude.

	logistike...), ali najema srednje ali naprednejše storitve računalništva v oblaku, kot npr. najem varnostne programske opreme kot storitev računalništva v oblaku, najem storitev gostovanja baze podjetja, najem finančno-računovodske programske opreme.		
Če da, utemeljite:			
6	Gospodarska družba uporablja programsko rešitev ERP (Enterprise Resource Planning), celovito programsko rešitev, ki omogoča celovito vodenje gospodarske družbe; ali programsko rešitev za upravljanje odnosov s strankami (CRM) (Customer Relationship Management), ki omogoča vodenje ključnih informacij o strankah; ali programsko rešitev za upravljanje človeških virov (HRM); ali programsko rešitev za brezpapirno poslovanje (npr. dokumentarni sistem).	☐ DA, ERP ☐ DA, CRM ☐ DA, HRM	☐ NE
7	Gospodarska družba je več kot 1 % svojega prihodka v prejšnjem letu ustvarila s prodajo prek računalniških omrežij – spletnih strani ali računalniške izmenjave podatkov (RIP).	☐ DA	☐ NE
Če da, utemeljite in navedite delež:			
8	Gospodarska družba uporablja orodja za podporo timskega dela in sodelovanja (npr. MS Teams, Slack).	☐ DA	☐ NE
Če da, utemeljite, katera orodja uporabljate:			
9	Gospodarska družba uporablja pametne naprave ali sisteme.	☐ DA	☐ NE
Če da, utemeljite, katere pametne naprave ali sisteme uporabljate:			
10	Gospodarska družba skrbi za zagotavljanje kibernetске varnosti z ustrezno nameščeno in upravljano požarno pregrado nove generacije, z vpeljavo in rednim preverjanjem postopkov prepoznavanja varnostnih incidentov ter odziva na zaznane incidente, z ozaveščanjem in rednim izobraževanjem zaposlenih glede informacijske varnosti ali drugimi zaščitnimi ukrepi, ki so sprejeti za zaščito informacijskih sistemov in uporabnikov pred nepooblaščenimi dostopi in napadi in pomeni obrambo računalnikov, strežnikov, mobilnih naprav, elektronskih sistemov, omrežij in podatkov pred zlonamernimi napadi.	☐ DA	☐ NE
Če da, utemeljite, na kakšen način skrbite za kibernetско varnost:			

4.5.15. SODELOVANJE GOSPODARSKE DRUŽBE (tj. prejemnika spodbude⁴⁵) Z LOKALNIM OKOLJEM ALI ŠIRŠO SKUPNOSTJO (V utemeljitvi sodelovanja navedite, v katerih javno dostopnih dokumentih je zadevno sodelovanje mogoče preveriti (npr. iz Letnih poročil gospodarske družbe na Ajpes) oziroma priložite morebitna dokazila.

1	Ali gospodarska družba sodeluje z lokalnim okoljem ali širšo skupnostjo na osnovi partnerstva z lokalnimi družbami (npr. dobavitelji)?	☐ DA	☐ NE
2	Ali gospodarska družba sodeluje z lokalnim okoljem ali širšo skupnostjo na osnovi partnerstva z razvojnimi in izobraževalnimi institucijami?	☐ DA	☐ NE
3	Ali gospodarska družba sodeluje z lokalnimi skupnostmi in neguje vzajemno koristna razmerja z njimi: spodbuja nepridobitne dejavnosti, družbeno koristne aktivnosti idr.?	☐ DA	☐ NE
Utemeljitev pritrdilnih odgovorov:			

4.6. DODATNI PODATKI O INVESTICIJI

1	Ali se pri investiciji daje prednost uporabi domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga? (Spodbude se ne dodelijo za investicije, kjer se uporabi domačega blaga daje prednost pred uporabo uvoženega blaga.)	☐ DA	☐ NE, pri investiciji se enakovredno obravnava uporaba domačega in uvoženega blaga
2	Ali se investicija nanaša na dejavnosti, povezane z izvozom, ko je spodbuda neposredno vezana na izvožene količine, vzpostavitev in delovanje distribucijske mreže ali na druge tekoče izdatke, povezane z izvozno dejavnostjo? (Spodbude se ne dodelijo za investicije, ki se nanašajo na dejavnosti, povezane z izvozom, ko je spodbuda neposredno vezana na izvožene količine, vzpostavitev in delovanje distribucijske mreže ali na druge tekoče izdatke, povezane z izvozno dejavnostjo.)	☐ DA	☐ NE
3	Ali je investicija za isti namen, ki vsebuje sestavine državnih pomoči, že sofinancirana iz drugih sredstev državnega, lokalnega ali evropskega proračuna in skupna višina prejetih sredstev iz tega naslova presega najvišjo dovoljeno višino sofinanciranja, ki jo določajo pravila o državni pomoči? (Spodbude se ne dodelijo za investicije,	☐ DA	☐ NE

⁴⁵ V primeru, da je prejemnik spodbude novoustanovljena gospodarska družba, se lahko upošteva utemeljene odgovore investitorja, iz katerih je mogoče ugotoviti sodelovanje investitorja z njegovim lokalnim okoljem ali širšo skupnostjo, ter investicijski program, iz katerega je razvidno, da bo tudi prejemnik spodbude sodeloval z lokalnim okoljem ter širšo skupnostjo v času izvajanja in ohranjanja investicije.

	<i>kjer je investicija za isti namen, ki vsebuje sestavine državnih pomoči, že sofinancirana iz drugih sredstev državnega, lokalnega ali evropskega proračuna in skupna višina prejetih sredstev iz tega naslova presega najvišjo dovoljeno višino sofinanciranja, ki jo določajo pravila o državni pomoči.)</i>		
V primeru pritrdilnega odgovora pojasnite:			
4	Ali se je investicija začela izvajati pred oddajo vloge za dodelitev spodbude? (Spodbude se ne dodelijo za investicije, ki so se začele izvajati pred oddajo vloge.)	☐ DA	☐ NE
5	Ali je investicija v zvezi z enako ali podobno dejavnostjo del enotne investicije v zvezi z enako ali podobno dejavnostjo, ki jo je začela ista gospodarska družba (investitor ali prejemnik spodbude) na ravni skupine v treh letih od datuma začetka izvajanja investicije pri drugi investiciji, ki prejema državno pomoč, v isti regiji na ravni 3 standardne klasifikacije teritorialnih enot (tj. v isti statistični regiji)?	☐ DA	☐ NE
V primeru, da je gospodarska družba (ali katerakoli družba na ravni skupine) v treh letih pred začetkom izvajanja investicije začela izvajati drugo investicijo v zvezi z enako ali podobno dejavnostjo v isti statistični regiji in je za to investicijo prejela državno pomoč, za vsak investicijski projekt posebej navedite v tabeli (po potrebi dodajte vrstice):			
Naziv projekta			
Datum začetka izvajanja investicije			
Datum zaključka investicije			
Vrednost projekta (brez DDV) (v EUR)			
Vrednost upravičenih stroškov (v EUR)			
Pravna podlaga za dodelitev državne pomoči			
Vrsta državne pomoči gre (shema državne pomoči)			
Višina odobrene državne pomoči s sklepom ali odločbo (v EUR)			
Višina izplačane državne pomoči po posameznih tranšah (znesek tranše v EUR in datum nakazila posamezne tranše)			
6	Ali investicija sodi v katerokoli izmed naslednjih dejavnosti: 1. primarni sektor kmetijske proizvodnje, 2. sektor ribištva in akvakulture, kakor jih določa Uredba Evropskega parlamenta in Sveta (EU) št. 1379/2013 z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) št. 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 104/2000 (UL L št. 354 z dne 28. 12. 2013, str. 1), 3. predelava in trženje kmetijskih proizvodov, kadar je znesek spodbude določen na podlagi cene ali količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je dala na trg zadevna gospodarska družba, ali kadar je	☐ DA	☐ NE

	spodbuda pogojena s tem, da je delno ali v celoti prenesena na primarne proizvajalce, 4. premogovništvo, 5. jeklarstvo, 6. prometni sektor in povezana infrastruktura, 7. sektor lignita, 8. sektor širokopasovnih povezav, 9. proizvodnja, shranjevanje, prenos in distribucija energije ter energetska infrastruktura, 10. proizvodnja orožja in streliva, 11. gradbeništvo, 12. izobraževanje in 13. zdravstveno in socialno varstvo <i>(Spodbude se ne dodelijo za investicije, ki sodijo v našete dejavnosti.)</i>		
7	Ali je vlogi priložen investicijski program⁴⁶, ki potrjuje, da je investicija ekonomsko, finančno, tehnično, prostorsko in tehnološko izvedljiva ter upravičena?	☐ DA	☐ NE

⁴⁶ Vsebina investicijskega programa je določena v 13. členu Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ, UL L RS št. 60/06, 54/10 in 27/16. Uredba je dostopna na povezavi: <https://pisrs.si/pregledPredpisa?id=URED3708>.

Obrazec 19

5 FINANČNI PODATKI O INVESTICIJI

5.1. FINANČNA STRUKTURA INVESTICIJE

5.1.1. VREDNOST INVESTICIJE brez DDV⁴⁷ (opredelite vrednost investicije po posameznih skupinah osnovnih sredstev; vrednost investicije je potrebno doseči ob zaključku investicije)

	SREDSTVA (v EUR brez DDV)	x	x+1	x+2	x+3	SKUPAJ
	OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA					
A	ZEMLIŠČA					
1	Nakup zemljišč					
2	Komunalno in infrastrukturno opremljanje zemljišč					
3	Zakup zemljišč					
	Skupaj A					
B	STAVBE IN OBRATI					
1	Stroški gradnje (pripravljalna in zemeljska dela, gradbena dela, strojne in elektro instalacije...)					
2	Nakup stavb in obratov					
3	Zakup stavb					
4	Zakup obratov					
	Skupaj B					
C	STROJI					
1	Nakup strojev					
2	Zakup strojev					
	Skupaj C					

⁴⁷ Za ugotavljanje vrednosti investicije se uporabijo podatki o upravičenih in neupravičenih stroških naložb v opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva brez davka na dodano vrednost ter drugih davkov in dajatev.

D	OPREMA					
1	Nakup opreme					
2	Nakup druge opreme					
	Skupaj D					
	SKUPAJ (A+B+C+D)					
NEOPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA						
E	Nakup patentnih pravic					
1	Nakup licenc					
2	Nakup blagovnih znamk					
3	Nakup strokovnega znanja ali druge intelektualne lastnine					
	Skupaj E					
	SKUPAJ (opredmetena in neopredmetena sredstva)					

5.1.2. VREDNOST INVESTICIJE z DDV (opredelite vrednost investicije po posameznih skupinah osnovnih sredstev; vrednost investicije je potrebno doseči ob zaključku investicije)

	SREDSTVA (v EUR z DDV)	x	x+1	x+2	x+3	SKUPAJ
OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA						
A	ZEMLIŠČA					
1	Nakup zemljišč					
2	Komunalno in infrastruktorno opremljanje zemljišč					
3	Zakup zemljišč					
	Skupaj A					
B	STAVBE IN OBRATI					
1	Stroški gradnje (pripravljalna in zemeljska dela, gradbena					

	delo, strojne in elektro instalacije...)					
2	Nakup stavb in obratov					
3	Zakup stavb					
4	Zakup obratov					
	Skupaj B					
C	STROJI					
1	Nakup strojev					
2	Zakup strojev					
	Skupaj C					
D	OPREMA					
1	Nakup opreme					
2	Nakup druge opreme					
	Skupaj D					
	SKUPAJ (A+B+C+D)					
NEOPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA						
E	Nakup patentnih pravic					
1	Nakup licenc					
2	Nakup blagovnih znamk					
3	Nakup strokovnega znanja ali druge intelektualne lastnine					
	Skupaj E					
	SKUPAJ (opredmetena in neopredmetena sredstva)					

Obrazec 20

5.1.3. UPRAVIČENI STROŠKI INVESTICIJE (v EUR brez DDV) (realno navedite upravičene stroške za investicijo, ki jih nameravate predložiti v sofinanciranje, ki bodo nastali od datuma začetka izvajanja investicije do predvidenega datuma zaključka investicije; upravičen strošek nastane, ko je blago dobavljeno oziroma ko je storitev opravljena; za sofinanciranje se torej lahko predložijo le stroški tistih osnovnih sredstev, ki so bili plačani in že tudi dobavljeni oziroma storitve že opravljene)

	SREDSTVA (v EUR brez DDV)	Osnovna sredstva so NOVA (označiti) ⁴⁸	Osnovna sredstva so rabljena (označiti)	Vrednost (v EUR brez DDV)	Označite, da gre za upravičen strošek	Označite, če strošek ni upravičen do sofinanciranja
	OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA ⁴⁹					
A	ZEMLIŠČA					
1	Nakup zemljišč				☐	☐
2	Komunalno in infrastrukturno opremljanje zemljišč				☐	☐
3	Zakup zemljišč				☐	☐
	Skupaj A					
B	STAVBE IN OBRATI					
1	Stroški gradnje (pripravljalna in zemeljska dela, gradbena dela, strojne in elektro instalacije...)				☐	☐
2	Nakup stavb in obratov				☐	☐
3	Zakup stavb				☐	☐
4	Zakup obratov				☐	☐
	Skupaj B					
C	STROJI					
1	Nakup strojev				☐	☐
2	Zakup strojev				☐	☐
	Skupaj C					

⁴⁸ Velike gospodarske družbe smejo vnašati le NOVA osnovna sredstva.

⁴⁹ Pri velikih gospodarskih družbah se kot upravičeni stroški naložb v osnovna sredstva priznajo stroški nakupa novih osnovnih sredstev.

D	OPREMA					
1	Nakup opreme				☐	☐
2	Nakup druge opreme				☐	☐
	Skupaj D					
	SKUPAJ (A+B+C+D)					
NEOPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA						
E	Nakup patentnih pravic					
1	Nakup licenc				☐	☐
2	Nakup blagovnih znamk				☐	☐
3	Nakup strokovnega znanja ali druge intelektualne lastnine				☐	☐
	Skupaj E					
	SKUPAJ (opredmetena in neopredmetena sredstva)					

5.1.3.1. NATANČEN OPIS POSAMEZNE POSTAVKE UPRAVIČENIH STROŠKOV PO VRSTI STROŠKA (obvezno obrazložite vse upravičene stroške)

--

Obrazec 21

5.1.4. VIRI SREDSTEV ZA PRIJAVLJENO INVESTICIJO⁵⁰ <i>(investitor ali prejemnik spodbude mora iz lastnih virov ali z zunanjim financiranjem v obliki, ki ni povezana z javnimi sredstvi, zagotoviti sredstva v višini najmanj 25 % upravičenih stroškov investicije)</i>						
	Viri financiranja (v EUR brez DDV)	x	x+1	x+2	x+3	SKUPAJ
1	Lastniški kapital (tuji)					
2	Lastniški kapital (domači)					
3	Pričakovana nepovratna sredstva <i>(napišite vašo oceno)</i> ⁵¹					
4	Bančni krediti <i>(navedite predvideno obrestno mero)</i>					
5	Krediti gospodarskih družb <i>(navedite predvideno obrestno mero)</i>					

⁵⁰ Prejemnik spodbude mora imeti zagotovljena lastna sredstva za premostitev (do plačila nepovratnih sredstev po predloženem zahtevku za izplačilo).

⁵¹ Dodeljena spodbuda na območju »a« uredbe, ki ureja karto regionalne pomoči za obdobje 2022-2027, to je vzhodna Slovenija, lahko znaša največ 30 odstotkov vrednosti upravičenih stroškov.

Dodeljena spodbuda na območju »c« uredbe, ki ureja karto regionalne pomoči za obdobje 2022-2027, to je:

- celotno ozemlje teritorialne enote NUTS 3 SI043 goriška statistična regija,
- ozemlje teritorialne enote NUTS 3 SI042 gorenjska statistična regija brez Mestne občine Kranj in
- na ozemlju teritorialne enote NUTS 3 SI041 osrednjeslovenska statistična regija občine Borovnica, Dobropolje, Ig, Šmartno pri Litiji in Velike Lašče,

lahko znaša največ 15 odstotkov vrednosti upravičenih stroškov ter

- na ozemlju teritorialne enote NUTS 3 SI044 obalno-kraška statistična regija brez Mestne občine Koper in Občine Ankaran

lahko znaša največ 25 odstotkov vrednosti upravičenih stroškov.

Pri srednje velikih gospodarskih družbah se intenzivnost spodbude lahko poveča za 10 odstotnih točk, pri malih gospodarskih družbah pa za 20 odstotnih točk.

Če upravičeni stroški presegajo 50 milijonov eurov, gre za velik investicijski projekt, pri katerem se najvišja dovoljena višina spodbude določi na podlagi izračuna prilagojenega zneska pomoči po naslednji enačbi:

najvišji znesek pomoči = $R \times (55.000.000 \text{ eurov} + 0,5 \times B + 0 \times C)$, pri čemer je:

- R: največja intenzivnost pomoči, ki velja na upravičenem območju v skladu z uredbo, ki ureja karto regionalne pomoči, brez povečane intenzivnosti pomoči za MSP,
- B: del upravičenih stroškov med 55.000.000 eurov in 110.000.000 eurov in
- C: del upravičenih stroškov nad 110.000.000 eurov.

Dodeljena spodbuda v občinah izven območij »a« in »c« uredbe, ki ureja karto regionalne pomoči za obdobje 2022-2027, lahko znaša največ 10 odstotkov vrednosti upravičenih stroškov za srednje velike gospodarske družbe in 20 odstotkov vrednosti upravičenih stroškov za male gospodarske družbe.

Vrednost pričakovanih nepovratnih sredstev se izračuna za sredstva, ki bodo v posameznem letu v celoti plačana in dobavljena.

6	Obveznice (navedite predvideno obrestno mero)					
7	Ostali viri financiranja (navedite, po kateri in kakšni obrestni meri)					
	SKUPAJ VREDNOST INVESTICIJE (v EUR brez DDV)					

5.1.5. PROJEKCIJA FINANČNIH IZKAZOV PREJEMNIKA SPODBUDE S FINANČNO UTEMELJITVIJO

1	BREZ INVESTICIJE:
2	Z INVESTICIJO:
3	FINANČNA UTEMELJITEV (npr. ROI kazalci):

Obrazec 22

5.1.6. PRIČAKOVANI MULTIPLIKATIVNI UČINEK INVESTICIJE (s pomočjo analize dobrobiti in stroškov skušajte oceniti možne zunanje učinke investicije za Slovenijo)						
V mio EUR	x	x+1	x+2	x+3	x+4	SKUPAJ
STROŠKI DELA						
Vsota neto plač						
Vsota prispevkov za pokojninsko in invalidsko ter zdravstveno zavarovanje						
Vsota plačane dohodnine						
DAVEK OD DOBIČKA PRAVNIH OSEB						
STORITVE V REPUBLIKI SLOVENIJI						
Elektrika						
Voda-kanalizacija						
Telekomunikacijske storitve						
Izobraževanje						
Najemnina poslovnih prostorov						
Zavarovalnine						
Gorivo						
Ostalo (opredelite)						
NAKUP SLOVENSКИH PROIZVODOV (podrobneje opredelite)						
STORITVE V TUJINI						
NAKUPI BLAGA V TUJINI						
SKUPAJ						

5.1.7. UPRAVIČENOST IN POMEN PRIDOBITVE NEPOVRATNIH SREDSTEV ZA INVESTICIJO IN UČINKI INVESTICIJE NA POSLOVANJE PREJEMNIKA SPODBUDE (pojasnite)

6 PRILOGE			
PRILOGA 1	IZJAVA O RESNIČNOSTI PODATKOV	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 2	IZPIS IZ SODNEGA REGISTRA ⁵² (LE V PRIMERU, DA JE INVESTITOR GOSPODARSKA DRUŽBA, KI NI REGISTRIRANA V RS)	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 3	BILANCA STANJA INVESTITORJA za leto x-1	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 4	BILANCA STANJA INVESTITORJA za leto x-2	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 5	BILANCA STANJA PREJEMNIKA SPODBUDE za leto x-1	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 6	BILANCA STANJA PREJEMNIKA SPODBUDE za leto x-2	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 7	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA INVESTITORJA za leto x-1	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 8	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA INVESTITORJA za leto x-2	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 9	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA PREJEMNIKA SPODBUDE za leto x-1	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 10	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA PREJEMNIKA SPODBUDE za leto x-2	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 11	MNENJE OBČINE, DA JE INVESTICIJA SKLADNA Z VELJAVNIM PROSTORSKIM AKTOM (z navedbo parcelnih števil) OZIROMA GRADBENO DOVOLJENJE (samo v primeru gradenj)	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 12	IZSEK IZ VELJAVNEGA PROSTORSKEGA AKTA IN PRIKAZ PARCELNEGA STANJA Z OZNAKO IN NAVEDBO K.O. PARCEL IN STAVB, KJER BO INVESTICIJA IZVEDENA	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 13	ANALIZA TVEGANJA TER ANALIZA STROŠKOV IN KORISTI	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 14	INVESTICIJSKI PROGRAM, ki ga potrdi investitor	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 15	STRATEGIJA OZIROMA AKCIJSKI NAČRT OKOLJSKO ODGOVORNEGA RAVNANJA	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 16	DOKAZILO VEZANO NA VPLIV GOSPODARSKE DRUŽBE IN INVESTICIJE NA OKOLJE (certifikat ISO 14001, dokazilo o registraciji EMAS, LCA analiza, izjava)	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 17	DOKAZILA VEZANA NA PRISPEVEK GOSPODARSKE DRUŽBE K OKOLJSKI ODGOVORNOSTI LOKALNEGA OKOLJA IN RAZOGLJIČENJU PROMETNEGA SEKTORJA	☐ DA	☐ NE

⁵² izpisek v originalu iz sodnega ali drugega uradnega registra pravnih oseb, v katerem je tuj investitor vpisan (se vodi v matični državi tujega investitorja) oziroma overovljen s strani ustrezne inštitucije v matični državi; ne starejši od enega meseca (od dneva oddaje vloge); in overjen prevod sodnega tolmača v slovenski ali angleški jezik.

PRILOGA 18	DIGITALNA STRATEGIJA ZA PREOBLIKOVANJE POSLOVANJA GOSPODARSKE DRUŽBE	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 19	AKT O SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST <i>(priložite samo v primeru, da je investicija uvrščena v R&D dejavnost in če ima investitor lastno R&R enoto in iz drugih aktov ni razvidna dejavnost R&R)</i>	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 20	IZJAVA INVESTITORJA O DODELITVI DRŽAVNE POMOČI	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 21	POOBLASTILO INVESTITORJA ZA SODELOVANJE V POSTOPKU OBRAVNAVANJA VLOGE	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 22	IZJAVA GLEDE PRIDOBIVANJA PODATKOV O DEJANSKIH LASTNIKI	☐ DA	☐ NE

PRILOGA 1

**IZJAVA INVESTITORJA IN PREJEMNIKA SPODBUDE
O RESNIČNOSTI PODATKOV**

INVESTITOR	
ODGOVORNA OSEBA	

PREJEMNIK SPODBUDE (izpolniti v primeru, da je prejemnik spodbude že ustanovljen)	
ODGOVORNA OSEBA	

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so vse navedbe, ki so podane v vlogi za dodelitev investicijske spodbude na podlagi Zakona o spodbujanju investicij (Uradni list RS, št. 13/18, 204/21, 29/22 in 31/24), resnične in ustrezajo dejanskemu stanju ter da vse kopije, ki so priložene vlogi, ustrezajo originalom.

Kraj in datum:

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe investitorja:

Podpis odgovorne osebe prejemnika
spodbude:

PRILOGA 11

**MNENJE OBČINE, DA JE INVESTICIJA SKLADNA Z VELJAVNIM
PROSTORSKIM AKTOM**

OBČINA (naslov)

INVESTITOR (naslov)

Zadeva: **Mnenje občine, da je investicija »naziv prijavljene investicije« skladna
z veljavnim prostorskim aktom**

Na zaprosilo investitorja (naziv)_____potrjujemo,
da smo seznanjeni z njegovo načrtovano investicijo (naziv investicije, kot izhaja iz vloge
za dodelitev subvencije) »_____« na lokaciji
(naslov) ter potrjujemo, da je nameravana gradnja objekta/-ov za izvedbo investicije
določena na lokaciji:

*(navesti vse parcele, tj. parcelne številke, vključno s prikazom parcelnega stanja z oznako
in navedbo k.o. parcel in morebitnih stavb, kjer bo investicija izvedena),*

.....,

.....,

.....,

ki je skladna z VELJAVNIM, tj. z že sprejetim, prostorskim aktom občine (*navedba
naslova akta ter objave v Ur.l.*) in ki vključuje navedbo vseh parcel, tj. parcelnih števil, vključno s prikazom parcelnega stanja z oznako in navedbo k.o. parcel in morebitnih stavb, kjer bo investicija izvedena.

Podpis in žig:

PRILOGA 12

**IZSEK IZ VELJAVNEGA PROSTORSKEGA AKTA IN PRIKAZ
PARCELNEGA STANJA**

**Z OZNAKO IN NAVEDBO K.O. PARCEL IN STAVB, KJER BO
INVESTICIJA IZVEDENA**

Iz prikaza morajo biti razvidne vse parcelne številke, na katerih bo investicija izvedena in ki so navedene v vlogi, investicijskem programu ter mnenju občine.

PRILOGA 20

IZJAVA INVESTITORJA O DODELITVI DRŽAVNE POMOČI

INVESTITOR	
ODGOVORNA OSEBA	

Izjavljamo, da:

- smo seznanjeni, da investicijska spodbuda, dodeljena po tem postopku, pomeni obliko državne pomoči;
- bomo Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport sprotno obveščali o morebitnih dodeljenih sredstvih iz tega naslova;
- da smo seznanjeni s tem, da skupno dodeljena državna pomoč za spodaj navedene upravičene stroške na območju
 - »a« uredbe, ki ureja karto regionalne pomoči za obdobje 2022-2027, tj. NUTS 2 SI03 Vzhodna Slovenija, lahko znaša največ 30 odstotkov vrednosti upravičenih stroškov za velike gospodarske družbe, največ 40 odstotkov vrednosti upravičenih stroškov za srednje gospodarske družbe in največ 50 odstotkov vrednosti upravičenih stroškov za male gospodarske družbe, razen na območju občin Gornji Grad, Hrastnik, Litija, Ljubno, Luče, Mozirje, Nazarje, Rečica ob Savinji, Solčava, Šmartno ob Paki, Šoštanj, Trbovlje, Velenje, Zagorje ob Savi, kjer lahko znaša največ 40 odstotkov vrednosti upravičenih stroškov za velike gospodarske družbe, največ 50 odstotkov vrednosti upravičenih stroškov za srednje gospodarske družbe in največ 60 odstotkov vrednosti upravičenih stroškov za male gospodarske družbe ter da lahko na območju
 - »c«, uredbe, ki ureja karto regionalne pomoči za obdobje 2022-2027, tj. na delu ozemlja NUTS 2 SI04 Zahodna Slovenija, ki vključuje: celotno ozemlje teritorialne enote NUTS 3 SI043 goriška statistična regija, ozemlje teritorialne enote NUTS 3 SI042 gorenjska statistična regija brez Mestne občine Kranj in na ozemlju teritorialne enote NUTS 3 SI041 osrednjeslovenska statistična regija občine Borovnica, Dobropolje, Ig, Šmartno pri Litiji in Velike Lašče znaša največ 15 odstotkov vrednosti upravičenih stroškov za velike gospodarske družbe, 25 odstotkov vrednosti za srednje gospodarske družbe in 35 odstotkov vrednosti za male gospodarske družbe ter da lahko na ozemlju teritorialne enote NUTS 3 SI044 obalno-kraška statistična regija brez Mestne občine Koper in Občine Ankaran znaša največ 25 odstotkov vrednosti upravičenih stroškov za velike gospodarske družbe,

35 odstotkov vrednosti za srednje gospodarske družbe in 45 odstotkov vrednosti za male gospodarske družbe.

- občin izven območij »a« in »c« karte regionalne pomoči znaša največ 10 odstotkov vrednosti upravičenih stroškov za srednje gospodarske družbe in 20 odstotkov vrednosti za male gospodarske družbe.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je gospodarska družba za spodaj navedene upravičene stroške v tej vlogi prijavljene investicije prejela iz drugih oblik državne pomoči iz državnega, lokalnega ali EU proračuna finančne spodbude v vrednosti _____ EUR.

VRSTA UPRAVIČENEGA STROŠKA	VIŠINA SOFINANCIRANJA – že prejete državne pomoči (v EUR)	VIR SOFINANCIRANJA
Stroški gradnje (pripravljalna in zemeljska dela, gradbena dela, strojne in elektro instalacije, zunanja ureditev...)		
Nakup/gradnja oz. zakup zemljišč in zgradb z zemljišči neposredno pod stavbo		
Nakup/zakup novih strojev in opreme		
Nakup patentnih pravic, licenc, blagovnih znamk, strokovnega znanja ali druge intelektualne lastnine		

Kumulacija državnih pomoči pomeni, da se prejete državne pomoči med seboj seštevajo. Namen pravila kumulacije je tako zagotoviti, da posamezni prejemnik ne bi dobil več pomoči, kot je dovoljeno. Gospodarska družba, ki je že prejela pomoč za določeno investicijo, lahko prejme pomoč za iste vrste upravičenih stroškov le, če s tem ne prekorači zgornje meje pomoči.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

PRILOGA 21

INVESTITOR	
ODGOVORNA OSEBA	

**POOBLASTILO INVESTITORJA ZA SODELOVANJE V POSTOPKU
OBRAVNAVANJA VLOGE⁵³**

S tem pooblastilom pooblaščamo naslednjo

a) PRAVNO OSEBO:

Gospodarska družba _____,

ki jo zastopa _____,

polni naslov sedeža gospodarske družbe _____,

ime in priimek kontaktne osebe _____,

telefon kontaktne osebe _____,

elektronski naslov kontaktne osebe _____.

b) FIZIČNO OSEBO:

Ime in priimek _____,

polni naslov stalnega bivališča _____,

telefonska številka _____,

elektronski naslov _____.

⁵³ Obvezno izpolnite v primeru, da ste tuj investitor in v Republiki Sloveniji ob oddaji vloge še nimate registrirane gospodarske družbe.

da v našem imenu sprejema pošiljke Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport ter opravlja vsa dejanja v postopku obravnavanja vloge za dodelitev investicijske spodbude – subvencije na podlagi 15. člena Zakona o spodbujanju investicij (Uradni list RS, št. 13/18, 204/21, 29/22 in 31/24).

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe
investitorja:

PRILOGA 22

INVESTITOR <i>(izpolni investitor)</i>	
PREJEMNIK SPODBUDE <i>(izpolniti v primeru, da je prejemnik spodbude že ustanovljen)</i>	
ODGOVORNA OSEBA	

IZJAVA GLEDE PRIDOBIVANJA PODATKOV O DEJANSKIH LASTNIKI

V okviru prijave vloge za dodelitev investicijske spodbude – subvencije na podlagi drugega odstavka 15. člena Zakona o spodbujanju investicij (Uradni list RS, št. 13/18, 204/21, 29/22 in 31/24) spodaj podpisani dovoljujem:

da Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPEŠ) pridobi podatke iz Registra dejanskih lastnikov v povezavi s pravno osebo prijavitelja oziroma njenimi dejanskimi lastniki.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

Priloga 2

VLOGA ZA STRATEŠKO INVESTICIJO

OBRAZEC 1

1 SPLOŠNE INFORMACIJE O INVESTICIJI

1	Naziv investitorja	
2	Nosilec strateške investicije ¹	
3	Naziv investicije	
4	Naziv investicije v angleškem jeziku	
5	Dejavnost, v katero se investicija uvršča	☐ Predelovalna dejavnost ☐ Storitvena dejavnost ² ☐ Razvojno-raziskovalna dejavnost ³

¹ Nosilec strateške investicije je gospodarska družba, registrirana v Republiki Sloveniji, kjer se bo izvedla strateška investicija.

² Storitvena dejavnost so storitve, ki se tržijo na območju Republike Slovenije in še najmanj v dveh drugih državah.

³ Razvojno-raziskovalna dejavnost je dejavnost, ki jo izvaja gospodarska družba ali zaključena organizacijska enota, katere osnovna dejavnost so raziskave in razvoj. Investicija v razvojno-raziskovalno dejavnost mora v celoti spadati v dejavnost industrijskih raziskav ali razvoj prototipov za tržno uporabo. Gospodarske družbe, katerih osnovna dejavnost niso raziskave in razvoj, morajo voditi razvojno-raziskovalno enoto, ki je organizacijsko opredeljena v aktu o sistemizaciji delovnih mest.

Industrijska raziskava pomeni načrtovano raziskavo ali kritično preiskavo, katere namen je pridobivanje novega znanja in spretnosti za razvoj novih proizvodov, procesov ali storitev, ali za znatno izboljšanje obstoječih proizvodov, procesov ali storitev. Vključuje oblikovanje komponent kompleksnih sistemov in lahko zajema izdelavo prototipov v laboratorijskem okolju ali okolju s simuliranimi vmesniki obstoječih sistemov ter pilotnih linij, kadar je to potrebno za

6	Investicija se nanaša na eno izmed naslednjih opredelitev »začetne investicije«:	☐ vzpostavitev nove gospodarske družbe, ☐ širitev zmogljivosti obstoječe gospodarske družbe, ☐ diverzifikacijo proizvodnje gospodarske družbe v nove proizvode, ki niso bili predhodno proizvedeni v gospodarski družbi, ALI ☐ bistvene spremembe v celotnem proizvodnem procesu gospodarske družbe na območju Republike Slovenije.
7	Kratek opis investicije (namen investicije, predmet investicije (npr. gradnja stavbe, nakup strojev in opreme), cilj investicije)	
8	Lokacija izvedbe investicije (<i>na obstoječi lokaciji sedeža podjetja (navedba naslova in parcelne številke) ALI na drugi lokaciji (navedba naslova in parcelne številke)</i>)	
9	Občina, kjer bo investicija izvedena	
10	Vrednost investicije (v EUR z DDV)	
11	Vrednost investicije (v EUR brez DDV)	
12	Število delovnih mest (povprečno število zaposlenih, izračunano na podlagi delovnih ur, zadnjih dvanajst mesecev pred mesecem oddaje vloge) v prejemniku spodbude	
13	Število <u>vseh novih</u> delovnih mest v okviru investicije (<i>v obdobju deset let od dneva sklenitve pogodbe o izvedbi strateške investicije</i>)	
14	Število <u>visokokvalificiranih novih</u> delovnih mest v okviru investicije (<i>v obdobju deset let od dneva sklenitve pogodbe o izvedbi strateške investicije</i>)	
15	Datum začetka investicije ⁴	

industrijske raziskave, zlasti za vrednotenje generične tehnologije. Razvoj prototipa za tržno uporabo je obvezno končni tržni izdelek in je predrag, da bi ga izdelali samo za namene predstavitve in potrjevanja.

⁴ Začetek izvajanja investicije pomeni začetek gradbenih del v okviru investicije ali prvo pravno zavezujočo zavezo za naročilo opreme ali vsako drugo zavezo, zaradi katere investicije ni več mogoče preklicati, če se ta začne pred začetkom gradbenih del. Nakup zemljišča in pripravljalna dela (na primer pridobivanje dovoljenj, opravljanje predhodnih študij izvedljivosti) se ne štejejo za začetek izvajanja investicije.

16	Predvideni datum začetka gradnje objektov (rok za izvedbo strateške investicije, predvideni rok začetka gradnje objektov, rok za prevzem razlaščne nepremičnine - del pogodbe)		
17	Datum zaključka investicije ⁵		
18	Ali želite, da v skladu z drugim odstavkom 6. člena Zakona o spodbujanju investicij ministrstvo, pristojno za gospodarstvo, v sodelovanju z ministrstvom, pristojnim za okolje in prostor, vodi aktivnosti projektnega vodenja za investicijo in usklajuje procese pridobivanja dovoljenj ob spremljanju v naprej določene časovnice?	☐ DA	☐ NE

⁵ Zaključek investicije pomeni, da so dela končana in je investicija izvedena v navedeni višini, obsegu in času, pri čemer mora biti investicija zaključena najkasneje v treh letih od začetka izvajanja investicije.

OBRAZEC 2

2 OSNOVNI PODATKI O INVESTITORJU (obvezno izpolnite - tudi v primeru, če sta investitor in prejemnik spodbude ista gospodarska družba)

2.1. OSNOVNI PODATKI O INVESTITORJU (vpisite podatke o investitorju)		
1	Polni naziv	
2	Firma	
3	Sedež (naslov, kraj, pošta)	
4	Spletni naslov	
5	Matična številka	
6	Davčna številka	
7	Velikost gospodarske družbe	☐ Mikro ☐ Mala ☐ Srednje velika ☐ Velika
8	Datum ustanovitve (vpis v sodni register)	
9	Dejavnost (navedite glavno dejavnost po štirimestni NACE klasifikaciji)	
10	Letni promet (za leto x ⁶ -1) v EUR	
11	Letni promet (za leto x-2) v EUR	
12	Število zaposlenih (za leto x-1)	
13	Število zaposlenih (za leto x-2)	
14	Povprečno število zaposlenih, izračunano na podlagi delovnih ur, iz obdobja zadnjih 12 mesecev pred mesecem oddaje vloge	
15	Letna bilančna vsota (za leto x -1) v EUR	
16	Letna bilančna vsota (za leto x -2) v EUR	
17	Dodana vrednost na zaposlenega (za poslovno leto x-1) v EUR	
18	Investitor se že ukvarja z gospodarsko dejavnostjo na območju Republike Slovenije	☐ DA ☐ NE

⁶ x je leto oddaje vloge (velja za celotno vlogo, kjer je v vlogi oznaka »x«).

19	Odgovorna oseba (<i>ime in priimek, položaj</i>)	
20	Telefon odgovorne osebe	
21	Elektronski naslov odgovorne osebe	
22	Kontaktna oseba (<i>ime in priimek</i>)	
23	Telefon kontaktne osebe	
24	Elektronski naslov kontaktne osebe	

OBRAZEC 3

2.2. PREDSTAVITEV LASTNIŠKE STRUKTURE INVESTITORJA

1	Gospodarska družba (investitor) je povezana družba <i>(Ustrezno označite. V kolikor je odgovor DA, odgovorite na točko 2.2.1. oziroma 2.2.2.)</i>	☐ DA	☐ NE
---	--	-----------------------------	-----------------------------

2.2.1. LASTNIŠKA STRUKTURA INVESTITORJA *(navedite vse družbe ali fizične osebe ter lastniške deleže tistih gospodarskih družb ali fizičnih oseb, ki so v lastniški strukturi investitorja; po potrebi dodajte vrstice)*

	Gospodarska družba ali fizična oseba (naziv, sedež)	Delež (v%)
1		
2		
3		
4		
5		

2.2.1.1. LASTNIŠKA STRUKTURA INVESTITORJA v obliki SHEME *(v tabeli navedeno lastniško strukturo prikažite v obliki sheme)*

2.2.2. LASTNIŠKI DELEŽI INVESTITORJA V DRUGIH GOSPODARSKIH DRUŽBAH (navedite vse družbe in lastniške deleže investitorja v teh družbah; po potrebi dodajte vrstice)

	Gospodarska družba (naziv, sedež)	Delež (v%)
1		
2		
3		
4		
5		

2.2.2.1. LASTNIŠKI DELEŽI INVESTITORJA V DRUGIH DRUŽBAH v obliki SHEME (v tabeli navedeno lastniško strukturo prikažite v obliki sheme)

OBRAZEC 4

2.3. KRATKA ZGODOVINA INVESTITORJA (Opišite kratko zgodovino po letih. Priporočamo, da se držite omejitve do 20 vrstic.)

OBRAZEC 5

2.4. POSLOVANJE INVESTITORJA**2.4.1. DEJAVNOST** *(opišite dejavnosti, s katerimi se ukvarja gospodarska družba)***2.4.2. ŠTEVILO ZAPOSLENIH**

	Povprečno število zaposlenih po področjih v letu x-1
Uprava	
Administracija	
Proizvodnja	
Storitve	
R&R	
Drugo	
SKUPAJ	

2.4.3. OPIS NAJPOMEMBNEJŠIH IZDELKOV IN/ALI STORITEV

	Najpomembnejši izdelki in/ali storitve	Delež v celotni prodaji v letu x-1 (v %)	Delež v celotnem izvozu v letu x-1 (v %)
1			
2			
3			
4			
5			

2.4.4. RAZISKAVE IN RAZVOJ

Investitor ima lastno raziskovalno skupino <i>(stalno zaposleni strokovnjaki za raziskave in razvoj)</i> (V primeru, da se investicija uvršča v raziskovalno – razvojno dejavnost, priložite akt o sistemizaciji.)	☐ DA	☐ NE
Delež izdatkov v celotni prodaji, ki jih investitor <i>(po zadnji razpoložljivi bilanci in izkazu uspeha)</i> namenja za raziskovalno-razvojno dejavnost (v %)		

OBRAZEC 6

2.5. POSLOVNA MREŽA INVESTITORJA**2.5.1. GLAVNI KUPCI** (navedite glavne kupce ter njihovo panogo)

	Kupec	Področje delovanja / panoga
1		
2		
3		
4		
5		

2.5.2. GLAVNI DOBAVITELJI (navedite glavne dobavitelje ter njihovo panogo)

	Dobavitelj	Področje delovanja / panoga
1		
2		
3		
4		
5		

2.5.3. GLAVNI TRGI

		x - 2	x - 1	x (načrt)	x + 1 (načrt)
1	Obseg prodaje (v EUR)				
2	Obseg izvoza (v EUR)				
	Izvozni trg A: _____				
	Izvozni trg B: _____				
	Izvozni trg C: _____				

OBRAZEC 7

2.6. DODATNI PODATKI O INVESTITORJU

1	Ali ste navedeni na seznamu podjetij, s katerimi državne institucije ne smejo poslovati v skladu z zakonom, ki ureja preprečevanje korupcije ⁷ ?	☐ DA, smo navedeni na seznamu...	☐ NE, nismo navedeni na seznamu...
2	Ali imate neporavnane zapadle finančne obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v Republiki Sloveniji v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ, če vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje vloge pa vse do sklenitve pogodbe o dodelitvi subvencije znaša 50 eurov ali več? <i>(Šteje se tudi, da investitor ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če na dan oddaje vloge ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za plače za obdobje zadnjega leta do datuma oddaje vloge oziroma do sklenitve pogodbe o dodelitvi subvencije.)</i>	☐ DA, imamo neporavnane...	☐ NE, nimamo neporavnanih...
3	Ali ste oziroma je skupina, kateri gospodarska družba pripada, gospodarska družba v težavah po 18. točki 2. člena Uredbe 651/2014/EU (navedeno ne velja za gospodarske družbe, ki 31. decembra 2019 niso bile v težavah, vendar so v obdobju od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2021 postale gospodarske družbe v težavah)? ⁸	☐ DA, smo oziroma je skupina, kateri gospodarska družba pripada, gospodarska družba v težavah...	☐ NE, nismo in niti skupina, kateri gospodarska družba pripada, gospodarska družba v težavah...

⁷ Seznam je dostopen na povezavi: <https://erar.si/omejitve/>.

⁸ „gospodarska družba v težavah“ pomeni gospodarsko družbo, za katero velja vsaj ena od naslednjih okoliščin:

(a) če je v primeru družbe z omejeno odgovornostjo (razen MSP, ki obstaja manj kot tri leta, ali – za namene upravičenosti do pomoči za financiranje tveganja – MSP, ki posluje na katerem koli trgu manj kot 10 let po registraciji ali manj kot sedem let po prvi komercialni prodaji, in je upravičeno do naložb v financiranje tveganja po skrbnem pregledu, ki ga opravi izbrani finančni posrednik) zaradi nakopičenih izgub izginila več kot polovica vpisanega osnovnega kapitala. To je v primeru, ko nakopičene izgube, ki se odštejejo od rezerv (in vseh drugih elementov, ki se na splošno štejejo kot del lastnih sredstev družbe), povzročijo negativen kumulativni znesek, ki presega polovico vpisanega osnovnega kapitala. Za namene te določbe se „družba z omejeno odgovornostjo“ nanaša predvsem na vrste podjetij iz Priloge I k Direktivi 2013/34/EU Evropskega parlamenta in Sveta, „osnovni kapital“ pa vključuje po potrebi vse vplačane presežke kapitala;

(b) če je v primeru družbe, v kateri vsaj nekaj članov nosi neomejeno odgovornost za dolg družbe (razen MSP, ki obstaja manj kot tri leta, ali – za namene upravičenosti do pomoči za financiranje tveganja – MSP, ki posluje na katerem koli trgu manj kot 10 let po registraciji ali manj kot sedem let po prvi komercialni prodaji, in je upravičeno do naložb v financiranje tveganja po skrbnem pregledu, ki ga opravi izbrani finančni posrednik), zaradi nakopičenih izgub izginila več kot polovica njenega kapitala, kot je prikazan v računovodskih izkazih družbe. Za namene te določbe se „družba, v kateri vsaj nekaj članov nosi neomejeno odgovornost za dolg družbe“ nanaša predvsem na vrste podjetij iz Priloge II k Direktivi 2013/34/EU;

(c) če je gospodarska družba v kolektivnem postopku zaradi insolventnosti ali če v skladu z nacionalno zakonodajo izpolnjuje merila za uvedbo kolektivnega postopka zaradi insolventnosti na zahtevo njegovih upnikov;

(d) če je gospodarska družba prejela pomoč za reševanje in posojila še ni vrnila ali prekinila jamstva ali če je gospodarska družba prejelo pomoč za reševanje in je še vedno predmet načrta prestrukturiranja;

OBRAZEC 8

3 OSNOVNI PODATKI O NOSILCU STRATEŠKE INVESTICIJE (podatke o nosilcu strateške investicije v vlogi izpolnite le v primeru, da investitor in nosilec strateške investicije nista ista gospodarska družba)**3.1. OSNOVNI PODATKI O PREJEMNIKU SPODBUDE** (vpišite podatke o prejemniku spodbude)

1	Polni naziv	
2	Firma	
3	Sedež (naslov, kraj, pošta)	
4	Spletni naslov	
5	Matična številka	
6	Davčna številka	
7	Velikost gospodarske družbe	☐ Mikro ☐ Mala ☐ Srednje velika ☐ Velika
10	Datum ustanovitve (vpis v sodni register)	
11	Dejavnost (navedite <u>glavno dejavnost po štirimestni NACE klasifikaciji</u>)	
12	Letni promet (za leto x ⁹ -1) v EUR	
13	Letni promet (za leto x-2) v EUR	
14	Število zaposlenih (za leto x-1)	
15	Število zaposlenih (za leto x-2)	
16	Povprečno število zaposlenih, izračunano na podlagi delovnih ur, iz obdobja zadnjih 12 mesecev pred mesecem oddaje vloge	
17	Letna bilančna vsota (za leto x -1) v EUR	
18	Letna bilančna vsota (za leto x -2) v EUR	

(e) če je v primeru gospodarske družbe, ki ni MSP, v zadnjih dveh letih knjigovodsko razmerje med dolgovi in lastnim kapitalom večje od 7,5 ter razmerje med dobičkom podjetja pred obrestmi, odpisi, davki in amortizacijo (EBITDA) in kritjem obresti nižje od 1,0.

⁹ x je leto oddaje vloge (velja za celotno vlogo, kjer je v vlogi oznaka »x«).

19	Dodana vrednost na zaposlenega (za poslovno leto x-1) v EUR	
20	Odgovorna oseba (<i>ime in priimek, položaj</i>)	
21	Telefon odgovorne osebe	
22	Elektronski naslov odgovorne osebe	
23	Kontaktna oseba (<i>ime in priimek</i>)	
24	Telefon kontaktne osebe	
25	Elektronski naslov kontaktne osebe	

OBRAZEC 9

3.2. PREDSTAVITEV LASTNIŠKE STRUKTURE NOSILCA STRATEŠKE INVESTICIJE

1	Gospodarska družba (nosilec strateške investicije) je povezana družba <i>(Ustrezno označite. V kolikor je odgovor DA, odgovorite na točko 3.2.1. oziroma 3.2.2.)</i>	☐ DA	☐ NE
---	---	-----------------------------	-----------------------------

3.2.1. LASTNIŠKA STRUKTURA NOSILCA STRATEŠKE INVESTICIJE *(navedite vse družbe ali fizične osebe ter lastniške deleže tistih gospodarskih družb ali fizičnih oseb, ki so v lastniški strukturi nosilca strateške investicije; po potrebi dodajte vrstice)*

	Gospodarska družba ali fizična oseba (naziv, sedež)	Delež (v%)
1		
2		
3		
4		
5		

3.2.1.1. LASTNIŠKA STRUKTURA NOSILCA STRATEŠKE INVESTICIJE v obliki SHEME *(v tabeli navedeno lastniško strukturo prikažite v obliki sheme)*

3.2.2. LASTNIŠKI DELEŽI NOSILCA STRATEŠKE INVESTICIJE V DRUGIH GOSPODARSKIH DRUŽBAH (navedite vse družbe in lastniške deleže prejemnika spodbude v teh družbah; po potrebi dodajte vrstice)

	Gospodarska družba (naziv, sedež)	Delež (v%)
1		
2		
3		
4		
5		

3.2.2.1. LASTNIŠKI DELEŽI NOSILCA STRATEŠKE INVESTICIJE V DRUGIH DRUŽBAH v obliki SCHEME (v tabeli navedeno lastniško strukturo prikažite v obliki sheme)

OBRAZEC 10

3.3. KRATKA ZGODOVINA NOSILCA STRATEŠKE INVESTICIJE *(Opišite kratko zgodovino po letih.
Priporočamo, da se držite omejitve do 20 vrstic.)*

OBRAZEC 11

3.4. POSLOVANJE NOSILCA STRATEŠKE INVESTICIJE**3.4.1. DEJAVNOST** (opišite dejavnosti, s katerimi se ukvarja gospodarska družba)**3.4.2. ŠTEVILO ZAPOSLENIH**

		Povprečno število zaposlenih po področjih v letu x-1
1	Uprava	
2	Administracija	
3	Proizvodnja	
4	Storitve	
5	R&R	
6	Drugo	
7	SKUPAJ	

3.4.3. OPIS NAJPOMEMBNEJŠIH IZDELKOV IN/ALI STORITEV

	Najpomembnejši izdelki in/ali storitve	Delež v celotni prodaji v letu x-1 (v %)	Delež v celotnem izvozu v letu x-1 (v %)
1			

2			
3			
4			
5			

3.4.4. RAZISKAVE IN RAZVOJ

Nosilec strateške investicije ima lastno raziskovalno skupino (*stalno zaposleni strokovnjaki za raziskave in razvoj*)

☐ DA☐ NE

(V primeru, da se investicija uvršča v raziskovalno – razvojno dejavnost, priložite akt o sistemizaciji.)

Delež izdatkov v celotni prodaji, ki jih gospodarska družba (*po zadnji razpoložljivi bilanci in izkazu uspeha*) namenja za raziskovalno-razvojno dejavnost (v %)

OBRAZEC 12

3.5. POSLOVNA MREŽA NOSILCA STRTEŠKE INVESTICIJE**3.5.1. GLAVNI KUPCI** (navedite glavne kupce ter njihovo panogo)

	Kupec	Področje delovanja / panoga
1		
2		
3		
4		
5		

3.5.2. GLAVNI DOBAVITELJI (navedite glavne dobavitelje ter njihovo panogo)

	Dobavitelj	Področje delovanja / panoga
1		
2		
3		
4		
5		

3.5.3. GLAVNI TRGI

		x - 2	x - 1	x (načrt)	x + 1 (načrt)
1	Obseg prodaje (v EUR)				
2	Obseg izvoza (v EUR)				
	Izvozni trg A: _____				
	Izvozni trg B: _____				
	Izvozni trg C: _____				

OBRAZEC 13

3.6. DODATNI PODATKI O NOSILCU STRATEŠKE INVESTICIJE

1	Ali ste navedeni na seznamu podjetij, s katerimi državne institucije ne smejo poslovati v skladu z zakonom, ki ureja preprečevanje korupcije ¹⁰ ?	☐ DA, smo navedeni na seznamu...	☐ NE, nismo navedeni na seznamu...
2	Ali imate neporavnane zapadle finančne obveznosti iz naslova obveznih davkov in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v Republiki Sloveniji v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ, če vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje vloge pa vse do sklenitve pogodbe o dodelitvi subvencije znaša 50 eurov ali več? (Šteje se tudi, da nosilec strateške investicije ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če na dan oddaje vloge ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za plače za obdobje zadnjega leta do datuma oddaje vloge oziroma do sklenitve pogodbe o dodelitvi subvencije.)	☐ DA, imamo neporavnane...	☐ NE, nimamo neporavnanih...
3	Ali ste oziroma je skupina, kateri gospodarska družba pripada, gospodarska družba v težavah po 18. točki 2. člena Uredbe 651/2014/EU (navedeno ne velja za gospodarske družbe, ki 31. decembra 2019 niso bile v težavah, vendar so v obdobju od 1. januarja 2020 do 31. decembra 2021 postale gospodarske družbe v težavah)? ¹¹	☐ DA, smo oziroma je skupina, kateri gospodarska družba pripada, gospodarska družba v težavah...	☐ NE, nismo in niti skupina, kateri gospodarska družba pripada, gospodarska družba v težavah...

¹⁰ Seznam je dostopen na povezavi: <https://erar.si/omejitve/>.

¹¹ „gospodarska družba v težavah“ pomeni gospodarsko družbo, za katero velja vsaj ena od naslednjih okoliščin:

(a) če je v primeru družbe z omejeno odgovornostjo (razen MSP, ki obstaja manj kot tri leta, ali – za namene upravičenosti do pomoči za financiranje tveganja – MSP, ki posluje na katerem koli trgu manj kot 10 let po registraciji ali manj kot sedem let po prvi komercialni prodaji, in je upravičeno do naložb v financiranje tveganja po skrbnem pregledu, ki ga opravi izbrani finančni posrednik) zaradi nakopičenih izgub izginila več kot polovica vpisanega osnovnega kapitala. To je v primeru, ko nakopičene izgube, ki se odštejejo od rezerv (in vseh drugih elementov, ki se na splošno štejejo kot del lastnih sredstev družbe), povzročijo negativen kumulativni znesek, ki presega polovico vpisanega osnovnega kapitala. Za namene te določbe se „družba z omejeno odgovornostjo“ nanaša predvsem na vrste podjetij iz Priloge I k Direktivi 2013/34/EU Evropskega parlamenta in Sveta, „osnovni kapital“ pa vključuje po potrebi vse vplačane presežke kapitala;

(b) če je v primeru družbe, v kateri vsaj nekaj članov nosi neomejeno odgovornost za dolg družbe (razen MSP, ki obstaja manj kot tri leta, ali – za namene upravičenosti do pomoči za financiranje tveganja – MSP, ki posluje na katerem koli trgu manj kot 10 let po registraciji ali manj kot sedem let po prvi komercialni prodaji, in je upravičeno do naložb v financiranje tveganja po skrbnem pregledu, ki ga opravi izbrani finančni posrednik), zaradi nakopičenih izgub izginila več kot polovica njenega kapitala, kot je prikazan v računovodskih izkazih družbe. Za namene te določbe se „družba, v kateri vsaj nekaj članov nosi neomejeno odgovornost za dolg družbe“ nanaša predvsem na vrste podjetij iz Priloge II k Direktivi 2013/34/EU;

(c) če je gospodarska družba v kolektivnem postopku zaradi insolventnosti ali če v skladu z nacionalno zakonodajo izpolnjuje merila za uvedbo kolektivnega postopka zaradi insolventnosti na zahtevo njegovih upnikov;

(d) če je gospodarska družba prejela pomoč za reševanje in posojila še ni vrnila ali prekinila jamstva ali če je gospodarska družba prejelo pomoč za reševanje in je še vedno predmet načrta prestrukturiranja;

(e) če je v primeru gospodarske družbe, ki ni MSP, v zadnjih dveh letih knjigovodsko razmerje med dolгови in lastnim kapitalom večje od 7,5 ter razmerje med dobičkom podjetja pred obrestmi, odpisi, davki in amortizacijo (EBITDA) in kritjem obresti nižje od 1,0.

OBRAZEC 14

4 PODATKI O INVESTICIJI

POSLOVNA SKRIVNOST - Prijavni obrazci vsebujejo poslovno skrivnost, ki je kot taka v obrazcih jasno označena. V vlogi označite besedilo, ki je poslovna skrivnost na način, da ob besedilo, na vrh strani oz. na dno strani z velikimi črkami (lahko tudi obarvano) zapišete »POSLOVNA SKRIVNOST«.	☐ Da	☐ Ne
---	-----------------------------	-----------------------------

4.1. OPIS INVESTICIJE

Naziv investicije	
Kratka investicije	

4.1.1. PODATKI O DEJAVNOSTI, V KATERO SE INVESTICIJA UVRŠČA (izberite le eno dejavnost)

	Dejavnost	Označite	Štirimestna šifra kategorije (skupina) po NACE/SKD klasifikaciji Rev. 2, 2008	Kratka utemeljitev uvrstitve investicijskega projekta v kategorijo predelovalne / storitvene / razvojno-raziskovalne dejavnosti
1	Predelovalna dejavnost	☐		
2	Storitvena dejavnost	☐		
3	Razvojno-raziskovalna dejavnost	☐		

4.1.2. PREDMET IN CILJI INVESTICIJE**Investicija se nanaša na** *(ustrezno označite):*

- ☐ vzpostavitev nove gospodarske družbe,
- ☐ širitev zmogljivosti obstoječe gospodarske družbe,
- ☐ diverzifikacijo proizvodnje gospodarske družbe v nove proizvode, ki niso bili predhodno proizvedeni v gospodarski družbi, ali
- ☐ bistvene spremembe v celotnem proizvodnem procesu gospodarske družbe na območju Republike Slovenije.

4.1.2.1. PREDMET INVESTICIJE S PODROBNIM OPISOM INVESTICIJE**4.1.2.2. GLAVNI REZULTAT INVESTICIJE** *(označite in navedite)*

- ☐ Izdelek: _____
- ☐ Proces: _____
- ☐ Storitve: _____

4.1.2.3. KONČNI IZDELKI/STORITVE INVESTICIJE OZ. REZULTAT IZVAJANJA INDUSTRIJSKIH RAZISKAV

	Končni izdelki/storitve <i>(opis)</i>	Delež v celotni prodaji v letu ____ (v %)	Delež v celotni prodaji v letu ____ (v %)	Delež v celotni prodaji v letu ____ (v %)
1				
2				
3				
4				
5				

4.1.2.4. OPREDELITEV TEHNOLOŠKEGA PROCESA INVESTICIJE**4.1.2.5. RAZVOJ IZDELKOV/STORITEV INVESTICIJE** *(strategija razvoja izdelkov/storitev oz. R&R oddelka; investicija v R&R tehnologijo in opremo, vsebinski in finančni obseg ter časovni okvir)*

4.1.2.6. CILJI INVESTICIJE <i>(navedite predvidene realne cilje do zaključka investicije)</i>	
	Predvideni cilji
Ekonomski	
Trženje	
Razvoj, tehnološki proces	
Človeški viri	

4.1.2.7. VIZIJA, STRATEŠKE USMERITVE TER POSLOVNI NAČRTI IN CILJI GOSPODARSKE DRUŽBE ZA PRIHODNJE OBDOBJE OD 3 DO 6 LET V POVEZAVI Z INVESTICIJO V REPUBLIKI SLOVENIJI

OBRAZEC 15

4.2. LOKACIJA INVESTICIJE IN LOKACIJA OBJEKTA (*s skico objekta*)

1	Občina, kjer bo investicija izvedena (<i>navedite ime občine</i>)		
2	Regija ¹² , teritorialna enota in statistična regija	☐ »a« karte regionalne pomoči – ozemlje teritorialne enote NUTS 2 SI03 Vzhodna Slovenija ☐ »c« karte regionalne pomoči - ozemlje teritorialne enote NUTS 2 SI04 Zahodna Slovenija	☐ Pomurska ¹³ ☐ Podravska ¹⁴ ☐ Koroška ¹⁵ ☐ Savinjska ¹⁶ ☐ Zasavska ¹⁷ ☐ Posavska ¹⁸ ☐ Jugovzhodna Slovenija ¹⁹ ☐ Primorsko-Notranjska ²⁰ ☐ na ozemlju teritorialne enote NUTS 3 SI041 osrednjeslovenska statistična regija občine Borovnica, Dobropolje, Ig, Šmartno pri Litiji in Velike Lašče. ☐ ozemlje teritorialne enote NUTS 3 SI042 gorenjska statistična regija brez Mestne občine Kranj ²¹

¹² Skladno z uredbo, ki ureja karto regionalne pomoči za obdobje 2022-2027; povezava do uredbe: <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=URED8443>.

¹³ Apače, Beltinci, Cankova, Črenšovci, Dobrovnik/Dobronak, Gornja Radgona, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš/Hodos, Kobilje, Križevci, Kuzma, Lendava/Lendva, Ljutomer, Moravske Toplice, Murska Sobota, Odranci, Puconci, Radenci, Razkrižje, Rogašovci, Sveti Jurij ob Ščavnici, Šalovci, Tišina, Turnišče, Velika Polana, Veržej.

¹⁴ Benedikt, Cerkljenjak, Cirkulane, Destrnik, Dornava, Duplek, Gorišnica, Hajdina, Hoče – Slivnica, Juršinci, Kidričevo, Kungota, Lenart, Lovrenc na Pohorju, Majšperk, Makole, Maribor, Markovci, Miklavž na Dravskem polju, Oplotnica, Ormož, Pesnica, Podlehnik, Poljčane, Ptuj, Rače – Fram, Ruše, Selnica ob Dravi, Slovenska Bistrica, Središče ob Dravi, Starše, Sveta Ana, Sveta Trojica v Slov. goricah, Sveti Andraž v Slov. goricah, Sveti Jurij v Slov. goricah, Sveti Tomaž, Šentilj, Trnovska vas, Videm, Zavrč, Žetale.

¹⁵ Črna na Koroškem, Dravograd, Mežica, Mislinja, Muta, Podvelka, Prevalje, Radlje ob Dravi, Ravne na Koroškem, Ribnica na Pohorju, Slovenj Gradec, Vuzenica.

¹⁶ Braslovče, Celje, Dobje, Dobrna, Gornji Grad, Kozje, Laško, Ljubno, Luče, Mozirje, Nazarje, Podčetrtek, Polzela, Prebold, Rečica ob Savinji, Rogaška Slatina, Rogatec, Slovenske Konjice, Solčava, Šentjur, Šmarje pri Jelšah, Šmartno ob Paki, Šoštanj, Štore, Tabor, Velenje, Vitanje, Vojnik, Vransko, Zreče, Žalec.

¹⁷ Hrastnik, Litija, Trbovlje, Zagorje ob Savi.

¹⁸ Bistrica ob Sotli, Brežice, Kostanjevica na Krki, Krško, Radeče, Sevnica.

¹⁹ Črnomelj, Dolenjske Toplice, Kočevje, Kostel, Loški Potok, Metlika, Mirna, Mirna Peč, Mokronog – Trebelno, Novo mesto, Osilnica, Ribnica, Semič, Sodražica, Straža, Šentjernej, Šentrupert, Škocjan, Šmarješke Toplice, Trebnje, Žužemberk.

²⁰ Bloke, Cerknica, Ilirska Bistrica, Loška dolina, Pivka, Postojna.

²¹ Bled, Bohinj, Cerklje na Gorenjskem, Gorenja vas – Poljane, Gorje, Jesenice, Jezersko, Kranjska Gora, Naklo, Preddvor, Radovljica, Šenčur, Škofja Loka, Tržič, Železniki, Žiri, Žirovnica.

			☐ celotno ozemlje teritorialne enote NUTS 3 SI043 goriška statistična regija ²² ☐ ozemlje teritorialne enote NUTS 3 SI044 Obalno-Kraška statistična regija brez Mestne občine Koper in Občine Ankaran ²³	
		☐ izven območij »a« in »c« karte regionalne pomoči	Ankaran/Ancarano, Brezovica, Dobrova - Polhov Gradec, Dol pri Ljubljani, Domžale, Grosuplje, Horjul, Ivančna Gorica, Kamnik, Komenda, Koper/Capodistria, Kranj, Ljubljana, Log – Dragomer, Logatec, Lukovica, Medvode, Mengeš, Moravče, Škofljica, Trzin, Vodice, Vrhnika	
3	Investicija je umeščena na obmejno problemsko območje ²⁴	☐ DA		☐ NE
4	Investicija je umeščena v mesto, drugo urbano naselje ali širše mestno območje	☐ DA		☐ NE
5	Investicija je umeščena na razvrednoteno območje z ustrezno namensko rabo prostora, določeno v izvedbenih prostorskih aktih, in bo prispevala k sanaciji (če DA, navedite vir, iz katerega je razvidno, da je območje opredeljeno kot razvrednoteno, ter GPS koordinate)	☐ DA		☐ NE Vir: _____ GPS koordinate za zemljepisno širino in dolžino lokacije, kjer bo investicija izvedena: _____
6	Investicija je umeščena v obstoječo obrtno-poslovno cono z ustrezno namensko rabo prostora, določeno v izvedbenih prostorskih aktih	☐ DA		☐ NE

²² Ajdovščina, Bovec, Brda, Cerklje, Idrija, Kanal, Kobarid, Miren – Kostanjevica, Nova Gorica, Renče -Vogrsko, Šempeter – Vrtojba, Tolmin, Vipava.

²³ Divača, Hrpelje – Kozina, Izola/Isola, Komen, Piran/Pirano in Sežana.

²⁴ Obmejna problemska so določena v Uredbi o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20 in 112/22). Uredba je dosegljiva na povezavi: <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=URED5758>.

7	Investicija je umeščena na območje občine, ki sodi v okvir parkovnih občin Triglavskega narodnega parka ²⁵	☐ DA	☐ NE
8	Investicija je umeščena na območje z ustrezno namensko rabo prostora, določeno v izvedbenih prostorskih aktih. <i>(Priložite izsek iz veljavnega prostorskega akta in prikaz parcelnega stanja z oznako in navedbo k.o. parcel in stavb, kjer bo investicija izvedena)</i>	☐ DA	☐ NE
9	Seznam nepremičnin z zemljiškimi parcelami, na katerih je predvidena gradnja		
10	Za investicijo je izdano mnenje občine, iz katerega je jasno razvidno, na katerega investitorja in na katero investicijo se mnenje nanaša ²⁶	☐ DA	☐ NE
11	Za investicijo je izdelan in priložen ELABORAT Z UTEMELJITVIJO JAVNE KORISTI ²⁷	☐ DA	☐ NE

4.2.1. SKICA OBJEKTA

²⁵ Območja Triglavskega narodnega parka so določena z Zakonom o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17, 82/20 in 18/23 – ZDU-10). Zakon je dosegljiv na povezavi: <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO5487>.

²⁶ V mnenju občine je naveden naziv investicije ter da je nameravana gradnja objektov za izvedbo strateške investicije določena na lokaciji, ki je skladna z veljavnim prostorskim aktom (z navedbo parcelnih števil), in vključuje navedbo vseh parcel, tj. parcelnih števil, vključno s prikazom parcelnega stanja z oznako in navedbo k.o. parcel in morebitnih stavb, kjer bo investicija izvedena. Vse parcelne številke, na katerih bo investicija izvedena in ki so navedene v vlogi in investicijskem programu, morajo biti razvidne v mnenju občine (Priloga 11).

²⁷ Elaborat z utemeljitvijo javne koristi mora vsebovati:

- izvleček iz prostorskega izvedbenega akta,
- parcelacijski načrt z mejo,
- navedbo nepremičnin z zemljiškimi parcelami s površinami in podatki o njihovih lastnikih in imetnikih drugih stvarnih pravic,
- rok za izvedbo strateške investicije, predvideni rok začetka gradnje objektov ali rok za prevzem razlašene nepremičnine ter
- obrazložitev javne koristi.

OBRAZEC 16

4.3. TERMINSKI NAČRT INVESTICIJE (natančna predstavitev predvidenih aktivnosti investicije do zaključka investicije - najkasneje v treh letih od datuma podpisa pogodbe)**4.3.1. PREDVIDENA ČASOVNICA PRIDOBIVANJA DOVOLJENJ IN ODKUPA ZEMLJIŠČ** (okoljevarstveno soglasje, odkup zemljišč, izdaja gradbenega dovoljenja, okoljevarstveno dovoljenje)

Aktivnost in njen opis	Terminski plan aktivnosti (mesec, leto)	Rezultati aktivnosti
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

4.3.2. TERMINSKI NAČRT IZVAJANJA INVESTICIJE (natančna predstavitev predvidenih aktivnosti investicije do zaključka investicije - najkasneje v treh letih od datuma podpisa pogodbe)

Aktivnost in njen opis	Terminski plan aktivnosti (mesec, leto)	Rezultati aktivnosti
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

DATUM ZAKLJUČKA INVESTICIJE (kot bo opredeljen v pogodbi): _____

OBRAZEC 17

4.4. ZAPOSLOVANJE V OKVIRU INVESTICIJE		
4.4.1. STRUKTURA (IZOBRAZBA) NOVIH ZAPOSLOVANJE OB ZAKLJUČKU INVESTICIJE		
	Dosežena stopnja izobrazbe	Zaposleni (v %)
1	Manj kot V. stopnja izobrazbe	
2	Dosežena V. stopnja izobrazbe	
3	Dosežena raven izobrazbe vsaj 6/1	
4	Dosežena raven izobrazbe vsaj 6/2	
5	Dosežena raven izobrazbe vsaj 7	
6	Dosežena raven izobrazbe vsaj 8/1	
7	Dosežena raven izobrazbe vsaj 8/2	

4.4.2. ŠTEVILO NOVIH ZAPOSLOVANJE ²⁸ (ustvarjanje novih zaposlitev v okviru prijavljene investicije za vsako leto posebej za naslednjih šest let od predvidenega leta začetka investicije)								
	x	x+1	x+2	x+3	x+4	x+5	x+6	SKUPAJ
Uprava								
Administracija								
Proizvodnja								
Storitve								
Razvoj in raziskave								
Drugo								
SKUPAJ								

²⁸ Nova delovna mesta se ugotavljajo kot neto povečanje števila zaposlenih v prejemniku spodbude ali nosilcu strateške investicije v primerjavi s povprečjem zadnjih dvanajstih mesecev pred oddajo vloge.

Neto povečanje števila zaposlenih pomeni, da se izguba zaposlitve odšteje od dozdevnega števila delovnih mest, ustvarjenih v navedenem obdobju.

Kot ustvarjanje novih zaposlitev v gospodarski družbi, ki je prejemnica spodbude, se ne šteje prezaposlitev zaposlenih v to družbo iz povezanih družb, prav tako se kot ustvarjanje novih zaposlitev ne šteje povečanje delovnih mest v povezanih družbah ali zaposlovanje preko agencij za posredovanje začasne delovne sile. Povezanost družb se ugotavlja v skladu s Prilogo I k Uredbi Komisije (ES) št. 651/2014/ES.

Investitor in nosilec strateške investicije se bosta v pogodbi o izvedbi strateške investicije zavezala, da bo skupaj ustvarjenih in zapolnjenih ____ novih delovnih mest²⁹, od tega najmanj ____ visokokvalificiranih³⁰, najkasneje v desetih letih od sklenitve pogodbe o izvedbi strateške investicije in da bodo ohranjena pet let od dneva zaposlitve.

4.4.3. STROŠKI IZOBRAŽEVANJA (ocenite stroške izobraževanja za zgoraj navedene zaposlene za naslednjih 6 let)

	x	x+1	x+2	x+3	x+4	x+5	SKUPAJ
Uprava							
Administracija							
Proizvodnja							
Storitve							
Raziskave in razvoj							
Drugo							

4.4.4. VRSTA IZOBRAŽEVANJA - OPIS (navedite in opišite vse vrste izobraževanja vezana na investicijo po vsaki posamezni skupini)

	Vrsta izobraževanja
Uprava	
Administracija	
Proizvodnja	
Storitve	
Raziskave in razvoj	
Drugo	

²⁹ Nova delovna mesta se ugotavljajo kot neto povečanje števila zaposlenih v nosilcu strateške investicije v primerjavi s povprečjem zadnjih dvanajstih mesecev pred mesecem oddaje vloge.

Neto povečanje števila zaposlenih pomeni, da se izguba zaposlitve odšteje od dozdevnega števila delovnih mest, ustvarjenih v navedenem obdobju.

Kot ustvarjanje novih zaposlitev v gospodarski družbi, ki je nosilec strateške investicije, se ne šteje prezaposlitev zaposlenih v to družbo iz povezanih družb, prav tako se kot ustvarjanje novih zaposlitev ne šteje povečanje delovnih mest v povezanih družbah ali zaposlovanje preko agencij za posredovanje začasne delovne sile. Povezanost družb se ugotavlja v skladu s Prilogo I k Uredbi Komisije (ES) št. 651/2014/ES.

³⁰ Visokokvalificirana delovna mesta so tista, za katera je zahtevana najmanj izobrazba, pridobljena po študijskem programu prve stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih prve stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 7. raven, ali najmanj izobrazba, pridobljena po študijskih programih za pridobitev višje izobrazbe, sprejetih pred 1. 1. 1994, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 6. raven.

OBRAZEC 18

4.5. ANALIZA INVESTICIJE**4.5.1. PRODAJNI TRGI KONČNIH PROIZVODOV/STORITEV/RAZISKAV** (navedite ciljne trge prodaje končnih proizvodov/storitev investicije (v RS in državah izvoza) z opredelitvijo velikosti trga (v RS in državah izvoza))**4.5.1.1. OCENA PRODAJE KONČNIH PROIZVODOV/STORITEV/RAZISKAV INVESTICIJE PO TRGIH**

	V tisoč EUR	x	x+1	x+2	x+3	x+4
1	Obseg prodaje (v tisoč EUR)					
2	Obseg izvoza (v tisoč EUR)					
	Izvozni trg 1: _____					
	Izvozni trg 2: _____					
	Izvozni trg 3: _____					
	Izvozni trg 4: _____					
	Izvozni trg 5: _____					
	Ostali trgi: _____					

4.5.2. CILJNI KUPCI (navedite tudi morebitne že sklenjene pogodbe, pisma o nameri itd.)**4.5.3. DOBAVITELJI** (z navedenimi deleži, doseženimi najkasneje do zaključka investicije in se mora ohranjati tudi v obdobju ohranjanja investicije)**4.5.4. OCENA RASTI TRGA**

4.5.5. OCENA KONKURENCE	
Obstoječi konkurenti končnim izdelkom / storitvam investicije v Republiki Sloveniji in v tujini	
Prednosti / slabosti končnih izdelkov / storitev investicije v primerjavi s konkurenčnimi izdelki / storitvami	
Ocena tržne moči kupcev in dobaviteljev (obvezno ocenite delež slovenskih kupcev in dobaviteljev)	

4.5.6. PREDVIDENA DODANA VREDNOST NA ZAPOSLENEGA V NOSILCU STRATEŠKE INVESTICIJE PO ZAKLJUČKU INVESTICIJE ³¹ (v EUR)	
<i>Investitor in nosilec strateške investicije se bosta v pogodbi o izvedbi strateške investicije zavezala, da bo dodana vrednost na zaposlenega v nosilcu strateške investicije po zaključku investicije in v času ohranjanja višja od povprečne dodane vrednosti na zaposlenega v RS.</i>	
Datum zaključka investicije: _____ Predvidena dodana vrednost na zaposlenega v nosilcu strateške investicije po zaključku investicije bo znašala _____ EUR v letu: _____ Dosežena dodana vrednost na zaposlenega v prejemniku spodbude v poslovnem letu pred letom oddaje vloge: _____ EUR v letu: _____	

³¹ Dodana vrednost se izračuna tako, da se od kosmatega donosa od poslovanja (AOP126) odšteje stroške blaga, materiala in storitev (AOP128) ter druge poslovne odhodke (AOP148):

Kosmati donos od poslovanja (AOP126)

- Stroški blaga, materiala in storitev (AOP128)
- Drugi poslovni odhodki (AOP148)

= Dodana vrednost

Število zaposlenih predstavlja vsoto povprečnega števila zaposlencev na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (za gospodarske družbe je to AOP188).

Povprečna dodana vrednost na zaposlenega se izračuna tako, da se dodana vrednost deli z vsoto števila zaposlenih.

4.5.7. SWOT analiza investicije (navedite)	
PREDNOSTI	SLABOSTI
PRILOŽNOSTI	NEVARNOSTI

OBRAZEC 20

4.5.8. PREDNOSTNA PODROČJA (označite, ali se investicija uvršča v katero izmed prednostnih področij in izberite, v katero prednostno področje se investicija uvršča)

- ☐ investicija se ne uvršča v nobeno izmed spodaj navedenih prednostnih področij,
- ☐ investicija se uvršča v eno izmed spodaj navedenih prednostnih področij:
- ☐ napredna avtomobilska industrija in mobilnost,
 - ☐ proizvodnja strojev in izdelkov iz kovin,
 - ☐ sektor hrane in pijače,
 - ☐ sektor informacijske in komunikacijske tehnologije,
 - ☐ proizvodnja električne opreme,
 - ☐ farmacevtska industrija in proizvodnja medicinske opreme

Utemeljite, zakaj se investicija uvršča v izbrano prednostno področje:

4.5.9. STOPNJA TEHNOLOŠKE ZAHTEVNOSTI INVESTICIJE (ustrezno označite eno izmed spodaj navedenih možnosti v skladu s tabelo z naslovom »Annex 2. R&D intensity classification at a two-digit level« iz strani 21 dokumenta OECD, v kateri je opredeljeno, katere dejavnosti (na ravni dvomestne klasifikacije dejavnosti) se uvrščajo v dejavnosti z nizko, srednje nizko, srednjo, srednje visoko in z visoko intenzivnostjo raziskav in razvoja³²).

Investicija se uvršča v dejavnost z visoko intenzivnostjo raziskav in razvoja	☐ DA	☐ NE
Investicija se uvršča v dejavnost s srednje visoko intenzivnostjo raziskav in razvoja	☐ DA	☐ NE
Investicija se uvršča v dejavnost s srednjo intenzivnostjo raziskav in razvoja	☐ DA	☐ NE
Investicija se uvršča v dejavnost s srednje nizko intenzivnostjo raziskav in razvoja	☐ DA	☐ NE
Investicija se uvršča v dejavnost z nizko intenzivnostjo raziskav in razvoja	☐ DA	☐ NE

³² Tabela je dosegljiva na povezavi: <https://www.oecd-ilibrary.org/docserver/5jlv73sqgp8r-en.pdf?expires=1530881206&id=id&accname=guest&checksum=BF488301EFB4085F39B57E1BEF476DBC>.

4.5.10. VPLIV GOSPODARSKE DRUŽBE IN INVESTICIJE NA OKOLJE (Priložite ustrezno dokazilo: certifikat, dokazilo o registraciji, LCA analizo, izjavo. V kolikor dokazilo, kjer se le-to zahteva, ni priloženo, se šteje, da zadevno podmerilo ni izpolnjeno.

Gospodarska družba (tj. nosilec strateške investicije) ima pridobljen okoljski certifikat ali registracijo oziroma bo v dveh letih po zaključku investicije pridobila certifikat oziroma registracijo: a) certifikat za izpolnjevanje standarda ISO 14001 (<i>predložite dokazilo oziroma izjavo, ki bo del pogodbene obveznosti</i>), b) dokazilo o registraciji organizacije v sistem EMAS (<i>priložite dokazilo oziroma izjavo, ki bo del pogodbene obveznosti</i>)	☐ DA; a) ☐ DA; b)	☐ NE
V gospodarski družbi (tj. v investitorju ali nosilcu strateške investicije) je bila za izdelek, proces ali storitev, ki bo rezultat investicije, narejena LCA analiza (Life Cycle Assessment – celostno vrednotenje okoljskih vplivov)³³, ki za izdelek, proces ali storitev izkazuje manjši okoljski vpliv od vpliva ob oddaji vloge oziroma primerjalno glede na vpliv sorodnega izdelka, procesa ali storitve na trgu (<i>priložite dokazilo, da je bila LCA analiza izdelana s strani usposobljenega strokovnjaka in je skladna s standardoma ISO 14040 in ISO 14044, ki ga ta strokovnjak tudi podpiše</i>)	☐ DA	☐ NE
Gospodarska družba (tj. nosilec strateške investicije) bo v šestih mesecih po zaključku investicije za izdelek, ki je rezultat investicije, ali za drug izdelek, s katerim je storitev ali proces, ki je rezultat investicije, povezan in ki je vključen v sistem PODELJEVANJA okoljskih znakov, pridobila okoljski znak tipa I (v skladu s SIST EN ISO 14024) (<i>priložite izjavo, ki bo del pogodbene obveznosti</i>)	☐ DA	☐ NE

4.5.11. PRISPEVEK INVESTICIJE NA PODROČJU PREHODA NA KROŽNO GOSPODARSTVO, VKLJUČNO S PREPREČEVANJEM IN NADZOROVANJEM ONESNAŽEVANJA

Navedena so podpodročja PREHODA NA KROŽNO GOSPODARSTVO, VKLJUČNO S PREPREČEVANJEM IN NADZOROVANJEM ONESNAŽEVANJA. Glavni rezultat investicije (izdelek, proces ali storitev) bo prispeval k naslednjemu podpodročju oziroma k naslednjim podpodročjem (označite in utemeljite):

(Upošteva se tudi posredni prispevek izdelka, storitve ali procesa kot rezultata investicije (preko drugega izdelka, storitve ali procesa) h kateremu koli od navedenih podpodročij)

³³ LCA analiza je metodologija, ki se uporablja za analizo vplivov na okolje izdelka ali storitve v vseh fazah njegovega življenjskega cikla. Življenjski cikel izdelka ali storitve je zaporedje medsebojno povezanih faz skozi celotno vrednostno verigo, od nakupa in prevoza surovin ter primarnih proizvodov, proizvodnje, distribucije, uporabe do reciklaže in njegove končne odstranitve. V analizo so vključene vse vrste vplivov na okolje, kot so poraba virov, vode in energije, emisije CO₂ in ostale emisije nevarnih snovi. Ocenjevanje življenjskega cikla je orodje, ki temelji na mednarodno standardizirani metodologiji, ki omogoča strukturirano in celovito ovrednotenje vplivov, ki jih imajo izdelki in storitve na okolje in tudi zdravje ljudi, od njihove »zibelke do groba«. Osnovno metodologijo za ocenjevanje vpliva izdelkov ali storitev skozi njihov življenjski cikel (LCA) določata standarda ISO 14040 in ISO 14044.

1	Učinkovitejša raba naravnih virov, vključno s trajnostnim virom biomase in drugih surovin, tudi z: - zmanjšanjem uporabe primarnih surovin ali povečanjem uporabe stranskih proizvodov in sekundarnih surovin, ali - ukrepi za učinkovito rabo virov (razen za energetska učinkovitost), - bolj učinkovitim ravnanjem s tlemi, vključno z omejevanjem poseganja na kmetijska in gozdna tla ter prekrivanja tal z nepropustnimi materiali Utemeljitev: <i>(npr. Stanje pred izvedeno investicijo v letu _____ (poslovno leto pred izvedbo investicije x-1)</i> <i>Načrtovano stanje po izvedeni investiciji v letu _____ (dve leti po zaključku investicije)</i> <i>Utemeljitev v %: %)</i>	☐ DA	☐ NE
2	Povečana trajnost, podaljšana uporaba izdelkov, popravljivost, nadgradljivost, možnost spremembe namena, možnost ponovne uporabe proizvodov Utemeljitev:	☐ DA	☐ NE
3	Povečana možnost recikliranja izdelkov, vključno z možnostjo recikliranja posameznih materialov, ki jih vsebujejo ti izdelki, med drugim z nadomestitvijo ali zmanjšano uporabo materialov, ki jih ni mogoče reciklirati Utemeljitev:	☐ DA	☐ NE
4	Bistveno zmanjšana vsebnost nevarnih snovi in njihova nadomestitev v materialih in proizvodih skozi njihovo celotno življenjsko dobo, tudi z zamenjavo takšnih snovi z varnejšimi alternativami in zagotavljanjem sledljivosti Utemeljitev:	☐ DA	☐ NE
5	Preprečevanje ali zmanjšanje nastajanja odpadkov Utemeljitev:	☐ DA	☐ NE
6	Ponovna uporaba in recikliranje, pri čemer se zagotovi, da se predelani materiali reciklirajo kot visokokakovostne sekundarne surovine v proizvodnji, s čimer se prepreči zmanjšanje kakovosti materiala pri recikliranju Utemeljitev:	☐ DA	☐ NE

7	Preprečevanje ali zmanjševanje emisij onesnaževal, razen toplogrednih plinov, v zrak, vodo ali tla Utemeljitev:	☐ DA	☐ NE
8	Čiščenje komunalnih, industrijskih ali padavinskih odpadnih voda ali mešanice odpadnih voda za ponovno uporabe očiščene vode Utemeljitev:	☐ DA	☐ NE
9	Sprememba poslovnega modela s ponujanjem storitev namesto proizvoda Utemeljitev:	☐ DA	☐ NE

4.5.12. PRISPEVEK INVESTICIJE NA PODROČJU BLAŽITVE PODNEBNIH SPREMENB

Navedena so podpodročja PRISPEVKA INVESTICIJE NA PODROČJU BLAŽITVE PODNEBNIH SPREMENB. Glavni rezultat investicije (izdelek, proces ali storitev) bo prispeval k naslednjemu podpodročju oziroma k naslednjim podpodročjem (označite in utemeljite):

(Upošteva se tudi posredni prispevek izdelka, storitve ali procesa kot rezultata investicije (preko drugega izdelka, storitve ali procesa) h kateremu koli od navedenih podpodročij)

1	Ustvarjanje, prenašanje, shranjevanje, distribucija ali uporaba energije iz obnovljivih virov (kar zajema energijo iz obnovljivih nefosilnih virov, kot na primer vetrno, sončno (sončni toplotni in sončni fotovoltaični viri) in geotermalno energijo, energijo okolice, energijo plimovanja, valovanja in drugo energijo oceanov, vodno energijo, ter energijo iz biomase, deponijskega plina, plina, pridobljenega z napravami za čiščenje odplak, in bioplina), vključno z uporabo inovativne tehnologije, s katero bi bilo v prihodnje mogoče doseči znatne prihranke, ali s potrebno okrepitvijo ali razširitvijo omrežja Utemeljitev: <i>(npr. Stanje pred izvedeno investicijo v letu _____ (poslovno leto pred izvedbo investicije x-1) Načrtovano stanje po izvedeni investiciji v letu _____ (dve leti po zaključku investicije) Utemeljitev v %: %)</i>	☐ DA	☐ NE
2	Izboljšanje energetske učinkovitosti in zmanjšanje izpustov toplogrednih plinov Utemeljitev:	☐ DA	☐ NE
3	Povečanje čiste ali podnebno nevtralne mobilnosti Utemeljitev:	☐ DA	☐ NE

4	Intenzivnejša uporaba tehnologij za okoljsko varno zajemanje in uporabo ogljika ter tehnologij za zajemanje in shranjevanje ogljika, ki zagotavljajo neto zmanjšanje emisij toplogrednih plinov Utemeljitev:	☐ DA	☐ NE
5	Proizvodnja čistih in učinkovitih goriv iz obnovljivih ali ogljično nevtrálnih virov Utemeljitev:	☐ DA	☐ NE

4.5.13. PRISPEVEK GOSPODARSKE DRUŽBE (tj. nosilca strateške investicije) K OKOLJSKI ODGOVORNOSTI LOKALNEGA OKOLJA IN RAZOGLIČENJU PROMETNEGA SEKTORJA (Ustrezno označite in podajte utemeljitev na podlagi obstoječega delovanja gospodarske družbe k okoljski odgovornosti lokalnega okolja, kar je razvidno iz predloženih poročil oziroma drugih pisnih dokazil ali javno objavljenih informacij, podatkov, ali prihodnje delovanje gospodarske družbe k okoljski odgovornosti lokalnega okolja v času izvajanja in ohranjanja investicije, kar je razvidno iz predloženega investicijskega programa in iz vloge ter bo v času izvajanja in ohranjanja investicije razvidno tudi iz letnih poročil ter iz končnega poročila nosilca strateške investicije.)

(V kolikor dokazilo oz. dokazila niso priložena, se šteje, da zadevno podmerilo ni izpolnjeno.)

1	Gospodarska družba spodbuja oziroma bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije spodbujala zaposlene k uporabi prevozov z nižjim ogljičnim odtisom (pomoč pri organizaciji skupnih prevozov, izgradnja kolesarnic s priključki za polnjenje e-koles, razpolaga z električnimi kolesi (e-kolesa) za službeno uporabo ali javno izposajo (na podlagi koncesijske pogodbe oziroma javno zasebnega partnerstva).	☐ DA	☐ NE
Utemeljitev:			
2	Gospodarska družba ima oziroma bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije imela polnilnice za električna vozila, vodikove polnilnice, ki se nahajajo oziroma se bodo nahajale v bližini lokacije gospodarske družbe, in so oziroma bodo namenjene polnjenju vozil za zaposlene oziroma javno uporabo.	☐ DA	☐ NE
Utemeljitev:			
3	Gospodarska družba ima oziroma bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije imela logistiko produktov oziroma storitev gospodarske družbe, organizirano na način, da prispeva oziroma bo prispevala k čisti in trajnostni mobilnosti oziroma razogljčenju prometnega sektorja.	☐ DA	☐ NE

Utemeljitev:			
4	Gospodarska družba spodbuja oziroma bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije spodbujala k okoljsko prijaznejši skrbi za okolico (zmanjševanje oziroma opuščanje košnje zelenic, postavitve hotelov za žuželke, postavitve čebelnjaka v bližini družbe, pogozdovanje, lokalno pridelana hrana...)	☐ DA	☐ NE
Utemeljitev:			
5	Gospodarska družba izobražuje zaposlene ali njihove družinske člane ter se povezuje z lokalnimi ustanovami oziroma bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije izobraževala zaposlene in njihove družinske člane ter se povezovala z lokalnimi ustanovami na področju okolju bolj prijaznega delovanja v vsakdanjem življenju.	☐ DA	☐ NE
Utemeljitev:			
5	Gospodarska družba najema oziroma bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije najemala »zelene poklice« za zniževanje ogljičnega odtisa podjetja. ³⁴	☐ DA	☐ NE
Utemeljitev:			

³⁴ Za zelene poklice se štejejo zdravstveni in finančni poklici, poklici v informacijskih tehnologijah in spletnih komunikacijah, poklici v organizaciji, in sicer: inženirji na področju solarne in vetrne energije, inženirji okoljskih ali bioloških sistemov, arhitekti, okoljski pravniki, vodje kampanj in organizatorji dogodkov, ekoumetniki, upravljalci trajnostnega razvoja, okoljski tehnologi, načrtovalci rabe naravnih virov, okoljski finančni menedžerji, tehnologi za okolju prijazno proizvodnjo, načrtovalci in upravljalci čistilnih naprav za čiščenje voda ali zraka, tehniki pri čistilnih napravah, načrtovalci protihrupnih sistemov in sistemov proti elektromagnetnemu onesnaževanju, strokovnjaki za ravnanje z vodami in odpadki, strokovnjaki za reciklažo, energetski menedžerji za varčevanje, strokovnjaki za okoljsko ekonomijo in za integralno kmetovanje, strokovnjaki za regeneriranje naravnega okolja, ponudniki zelenega turizma, ekološki vodniki, hidrologi, ekološki kmetovalci in gozdarji, ki pomagajo lokalnemu prebivalstvu, da na ekološko sprejemljiv način, ne da bi se uničeval gozd, vzgaja drevesa za pohištvo, pridobiva zdravilna sredstva, goji sadno drevje. Pa tudi poklici na področju izdelave vozil na hibridni, električni ali sončni pogon, servisa koles in pametnih telefonov, modni oblikovalci in podobni poklici, ki prispevajo k okoljski odgovornosti.

4.5.14. PRISPEVEK GOSPODARSKE DRUŽBE (tj. nosilca strateške investicije³⁵) K DIGITALNI PREOBRAZBI

(V kolikor so dokazila pri posameznem podmerilu zahtevana in le-ta niso priložena, se šteje, da zadevno podmerilo ni izpolnjeno.)

1	Gospodarska družba ima digitalno strategijo za preoblikovanje poslovanja podjetja in jo je le-ta predložila kot dokazilo.	☐ DA	☐ NE
2	a) Koliko odstotkov zaposlenih in samozaposlenih od celotnega števila zaposlenih in samozaposlenih v gospodarski družbi ima dostop do interneta za službene namene	Navedite: ____ %	
	b) Koliko odstotkom zaposlenih in samozaposlenih od celotnega števila zaposlenih in samozaposlenih v gospodarski družbi je bila dodeljena prenosna naprava z dostopom do interneta za delo od doma	Navedite: ____ %	
3	Navedite, ali ima gospodarska družba spletno stran in ali uporablja družbene medije (ima profil), kot so: družabna omrežja uporablja (npr. Facebook, LinkedIn), spletne strani za delitev multimedijskih vsebin (npr. Instagram, YouTube), ima svoj blog ali uporablja mikroblog (npr. Twitter); uporablja orodja za izmenjavo znanj, ki temeljijo na Wiki.	Navedite:	
4	Gospodarska družba najema storitve računalništva v oblaku, npr. e-pošto, storitve za shranjevanje datotek, računalniške zmogljivosti za poganjanje programske opreme podjetja (npr. virtualnih procesorjev ali pomnilnikov); oziroma za iste namene uporablja lokalne strežnike.	☐ DA	☐ NE
Če da, utemeljite:			
5	Gospodarska družba uporablja naprednejše digitalne tehnologije: umetno inteligenco (kot npr. tehnologije za prepoznavanje predmetov ali oseb (npr. računalniški vid, strojni vid), ki na podlagi slike prepoznajo izdelek, prstni odtis, obraz, objekt), ali internet stvari (komunikacija med pametnimi napravami ali sistemi, npr. za zagotavljanje varnosti prostorov, upravljanje uporabe energije, upravljanje logistike...), ali najema srednje ali naprednejše storitve	☐ DA	☐ NE

³⁵ V primeru, da je nosilec strateške investicije novoustanovljena gospodarska družba, se lahko upošteva utemeljene odgovore investitorja, iz katerih je mogoče ugotoviti prispevek investitorja k digitalni preobrazbi, ter investicijski program, iz katerega je razviden prenos digitalne preobrazbe investitorja na nosilca strateške investicije.

	računalništva v oblaku, kot npr. najem varnostne programske opreme kot storitev računalništva v oblaku, najem storitev gostovanja baze podjetja, najem finančno-računovodske programske opreme.		
Če da, utemeljite:			
6	Gospodarska družba uporablja programsko rešitev ERP (Enterprise Resource Planning), celovito programsko rešitev, ki omogoča celovito vodenje gospodarske družbe; ali programsko rešitev za upravljanje odnosov s strankami (CRM) (Customer Relationship Management), ki omogoča vodenje ključnih informacij o strankah; ali programsko rešitev za upravljanje človeških virov (HRM); ali programsko rešitev za brezpapirno poslovanje (npr. dokumentarni sistem).	☐ DA, ERP ☐ DA, CRM ☐ DA, HRM	☐ NE
7	Gospodarska družba je več kot 1 % svojega prihodka v prejšnjem letu ustvarila s prodajo prek računalniških omrežij – spletnih strani ali računalniške izmenjave podatkov (RIP).	☐ DA	☐ NE
Če da, utemeljite in navedite delež:			
8	Gospodarska družba uporablja orodja za podporo timskega dela in sodelovanja (npr. MS Teams, Slack).	☐ DA	☐ NE
Če da, utemeljite, katera orodja uporabljate:			
9	Gospodarska družba uporablja pametne naprave ali sisteme.	☐ DA	☐ NE
Če da, utemeljite, katere pametne naprave ali sisteme uporabljate:			
10	Gospodarska družba skrbi za zagotavljanje kibernetske varnosti z ustrezno nameščeno in upravljano požarno pregrado nove generacije, z vpeljavo in rednim preverjanjem postopkov prepoznavanja varnostnih incidentov ter odziva na zaznane incidente, z ozaveščanjem in rednim izobraževanjem zaposlenih glede informacijske varnosti ali drugimi zaščitnimi ukrepi, ki so sprejeti za zaščito informacijskih sistemov in uporabnikov pred nepooblaščenimi dostopi in napadi in pomeni obrambo računalnikov, strežnikov, mobilnih naprav, elektronskih sistemov, omrežij in podatkov pred zlonamernimi napadi.	☐ DA	☐ NE
Če da, utemeljite na kakšen način skrbite za kibernetsko varnost:			

4.5.15. SODELOVANJE GOSPODARSKE DRUŽBE (tj. nosilca strteške investicije³⁶) Z LOKALNIM OKOLJEM ALI ŠIRŠO SKUPNOSTJO (V utemeljitvi sodelovanja navedite, v katerih javno dostopnih dokumentih je zadevno sodelovanje mogoče preveriti (npr. iz Letnih poročil gospodarske družbe na Ajpes) oziroma priložite morebitna dokazila.

1	Ali gospodarska družba sodeluje z lokalnim okoljem ali širšo skupnostjo na osnovi partnerstva z lokalnimi družbami (npr. dobavitelji)?	☐ DA	☐ NE
2	Ali gospodarska družba sodeluje z lokalnim okoljem ali širšo skupnostjo na osnovi partnerstva z razvojnimi in izobraževalnimi institucijami?	☐ DA	☐ NE
3	Ali gospodarska družba sodeluje z lokalnimi skupnostmi in neguje vzajemno koristna razmerja z njimi: spodbuja nepridobitne dejavnosti, družbeno koristne aktivnosti idr.?	☐ DA	☐ NE
Utemeljitev pritrdilnih odgovorov:			

4.6. DODATNI PODATKI O INVESTICIJI

1	Ali je vlogi priložen investicijski program ³⁷ , ki potrjuje, da je investicija ekonomsko, finančno, tehnično, prostorsko in tehnološko izvedljiva ter upravičena?	☐ DA	☐ NE
---	---	-----------------------------	-----------------------------

³⁶ V primeru, da je nosilec strateške investicije novoustanovljena gospodarska družba, se lahko upošteva utemeljene odgovore investitorja, iz katerih je mogoče ugotoviti sodelovanje investitorja z njegovim lokalnim okoljem ali širšo skupnostjo, ter investicijski program, iz katerega je razvidno, da bo tudi prejemnik spodbude sodeloval z lokalnim okoljem ter širšo skupnostjo v času izvajanja in ohranjanja investicije.

³⁷ Vsebina investicijskega programa je določena v 13. členu Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ, Uradni list RS št. 60/06, 54/10 in 27/16. Uredba je dostopna na povezavi: <https://pisrs.si/pregledPredpisa?id=URED3708>.

OBRAZEC 20

5 FINANČNI PODATKI O INVESTICIJI

5.1. FINANČNA STRUKTURA INVESTICIJE

5.1.1. VREDNOST INVESTICIJE brez DDV³⁸ (opredelite vrednost investicije po posameznih skupinah osnovnih sredstev; vrednost investicije je potrebno doseči ob zaključku investicije)

	SREDSTVA (v EUR brez DDV)	x	x+1	x+2	x+3	SKUPAJ
	OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA					
A	ZEMLIŠČA					
1	Nakup zemljišč					
2	Komunalno in infrastrukturno opremljanje zemljišč					
3	Zakup zemljišč					
	Skupaj A					
B	STAVBE IN OBRATI					
1	Stroški gradnje (pripravljalna in zemeljska dela, gradbena dela, strojne in elektro instalacije...)					
2	Nakup stavb in obratov					
3	Zakup stavb					
4	Zakup obratov					
	Skupaj B					
C	STROJI					
1	Nakup strojev					
2	Zakup strojev					
	Skupaj C					

³⁸ Za ugotavljanje vrednosti investicije se uporabijo podatki o stroških naložb v opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva brez davka na dodano vrednost ter drugih davkov in dajatev.

D	OPREMA					
1	Nakup opreme					
2	Nakup druge opreme					
	Skupaj D					
	SKUPAJ (A+B+C+D)					
NEOPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA						
E	Nakup patentnih pravic					
1	Nakup licenc					
2	Nakup blagovnih znamk					
3	Nakup strokovnega znanja ali druge intelektualne lastnine					
	Skupaj E					
	SKUPAJ (opredmetena in neopredmetena sredstva)					

5.1.2. VREDNOST INVESTICIJE z DDV (opredelite vrednost investicije po posameznih skupinah osnovnih sredstev; vrednost investicije je potrebno doseči ob zaključku investicije)

	SREDSTVA (v EUR z DDV)	x	x+1	x+2	x+3	SKUPAJ
OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA						
A	ZEMLIŠČA					
1	Nakup zemljišč					
2	Komunalno in infrastruktorno opremljanje zemljišč					
3	Zakup zemljišč					
	Skupaj A					
B	STAVBE IN OBRATI					
1	Stroški gradnje (pripravljalna in zemeljska dela, gradbena dela, strojne in elektro instalacije...)					

2	Nakup stavb in obratov					
3	Zakup stavb					
4	Zakup obratov					
	Skupaj B					
C	STROJI					
1	Nakup strojev					
2	Zakup strojev					
	Skupaj C					
D	OPREMA					
1	Nakup opreme					
2	Nakup druge opreme					
	Skupaj D					
	SKUPAJ (A+B+C+D)					
	NEOPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA					
E	Nakup patentnih pravic					
1	Nakup licenc					
2	Nakup blagovnih znamk					
3	Nakup strokovnega znanja ali druge intelektualne lastnine					
	Skupaj E					
	SKUPAJ (opredmetena in neopredmetena sredstva)					

OBRAZEC 21

5.1.3. VIRI SREDSTEV ZA PRIJAVLJENO STRATEŠKO INVESTICIJO						
	Viri financiranja (v EUR brez DDV)	x	x+1	x+2	x+3	SKUPAJ
1	Lastniški kapital (tuji)					
2	Lastniški kapital (domači)					
3	Bančni krediti <i>(navedite predvideno obrestno mero)</i>					
4	Krediti gospodarskih družb <i>(navedite predvideno obrestno mero)</i>					
5	Obveznice <i>(navedite predvideno obrestno mero)</i>					
6	Ostali viri financiranja <i>(navedite, po kateri in kakšni obrestni meri)</i>					
	SKUPAJ VREDNOST INVESTICIJE (v EUR brez DDV)					

OBRAZEC 22

5.1.4. PRIČAKOVANI MULTIPLIKATIVNI UČINEK INVESTICIJE (s pomočjo analize dobrobiti in stroškov skušajte oceniti možne zunanje učinke investicije za Slovenijo)

V mio EUR	x	x+1	x+2	x+3	x+4	SKUPAJ
STROŠKI DELA						
Vsota neto plač						
Vsota prispevkov za pokojninsko in invalidsko ter zdravstveno zavarovanje						
Vsota plačane dohodnine						
DAVEK OD DOBIČKA PRAVNIH OSEB						
STORITVE V REPUBLIKI SLOVENIJI						
Elektrika						
Voda-kanalizacija						
Telekomunikacijske storitve						
Izobraževanje						
Najemnina poslovnih prostorov						
Zavarovalnine						
Gorivo						
Ostalo (opredelite)						
NAKUP SLOVENSКИH PROIZVODOV (podrobneje opredelite)						
STORITVE V TUJINI						
NAKUPI BLAGA V TUJINI						
SKUPAJ						

6 PRILOGE

	Priloga		
PRILOGA 1	IZJAVA O RESNIČNOSTI PODATKOV	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 2	IZPIS IZ SODNEGA REGISTRA ³⁹ (LE V PRIMERU, DA JE INVESTITOR GOSPODARSKA DRUŽBA, KI NI REGISTRIRANA V RS)	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 3	BILANCA STANJA INVESTITORJA za leto x-1	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 4	BILANCA STANJA INVESTITORJA za leto x-2	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 5	BILANCA STANJA NOSILCA STRATEŠKE INVESTICIJE za leto x-1	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 6	BILANCA STANJA NOSILCA STRATEŠKE INVESTICIJE za leto x-2	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 7	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA INVESTITORJA za leto x-1	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 8	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA INVESTITORJA za leto x-2	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 9	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA NOSILCA STRATEŠKE INVESTICIJE za leto x-1	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 10	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA NOSILCA STRATEŠKE INVESTICIJE za leto x-2	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 11	MNENJE OBČINE, DA JE NAMERAVANA GRADNJA OBJEKTOV ZA IZVEDBO STRATEŠKE INVESTICIJE DOLOČENA NA LOKACIJI, KI JE SKLADNA Z VELJAVNIM PROSTORSKIM AKTOM (z navedbo parcelnih števil)	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 12	IZSEK IZ VELJAVNEGA PROSTORSKEGA AKTA IN PRIKAZ PARCELNEGA STANJA Z OZNAKO IN NAVEDBO K.O. PARCEL IN STAVB, KJER BO INVESTICIJA IZVEDENA in navedba nepremičnin z zemljiškimi parcelami, ki so potrebne za izvedbo investicije	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 13	ELABORAT Z UTEMELJITVIJO JAVNE KORISTI⁴⁰	☐ DA	☐ NE

³⁹ izpisek v originalu iz sodnega ali drugega uradnega registra pravnih oseb, v katerem je tuj investitor vpisan (se vodi v matični državi tujega investitorja) oziroma overovljen s strani ustrezne inštitucije v matični državi; ne starejši od enega meseca (od dneva oddaje vloge); in overjen prevod sodnega tolmača v slovenski ali angleški jezik.

⁴⁰ Elaborat z utemeljitvijo javne koristi mora vsebovati:

- izvleček iz prostorskega izvedbenega akta,
- parcelacijski načrt z mejo,
- navedbo nepremičnin z zemljiškimi parcelami s površinami in podatki o njihovih lastnikih in imetnikih drugih stvarnih pravic,
- rok za izvedbo strateške investicije, predvideni rok začetka gradnje objektov ali rok za prevzem razlašene nepremičnine ter

PRILOGA 14	ANALIZA TVEGANJA TER ANALIZA STROŠKOV IN KORISTI	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 15	INVESTICIJSKI PROGRAM, ki ga potrdi investitor	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 16	STRATEGIJA OZIROMA AKCIJSKI NAČRT OKOLJSKO ODGOVORNEGA RAVNANJA	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 17	DOKAZILO VEZANO NA VPLIV GOSPODARSKE DRUŽBE IN INVESTICIJE NA OKOLJE (<i>certifikat ISO 14001, dokazilo o registraciji EMAS, LCA analiza, izjava</i>)	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 18	DOKAZILA VEZANA NA PRISPEVEK GOSPODARSKE DRUŽBE K OKOLJSKI ODGOVORNOSTI LOKALNEGA OKOLJA IN RAZOGLIČENJU PROMETNEGA SEKTORJA	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 19	DIGITALNA STRATEGIJA ZA PREOBlikOVANJE POSLOVANJA GOSPODARSKE DRUŽBE	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 20	AKT O SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST (<i>priložite samo v primeru, da je investicija uvrščena v R&D dejavnost in če ima investitor lastno R&R enoto in iz drugih aktov ni razvidna dejavnost R&R</i>)	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 21	POOBlastILO ZA PREVERJANJE PODATKOV PRI FURS	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 22	SOGLASJE ZA PROJEKTNO VODENJE STRATEŠKE INVESTICIJE	☐ DA	☐ NE
PRILOGA 23	IZJAVA GLEDE PRIDOBIVANJA PODATKOV O DEJANSKIH LASTNIKI	☐ DA	☐ NE

- obrazložitev javne koristi.

PRILOGA 1

**IZJAVA INVESTITORJA IN NOSILCA STRATEŠKE INVESTICIJE
O RESNIČNOSTI PODATKOV**

INVESTITOR	
ODGOVORNA OSEBA	

NOSILEC STRATEŠKE INVESTICIJE	
ODGOVORNA OSEBA	

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so vse navedbe, ki so podane v vlogi za dodelitev investicijske spodbude na podlagi Zakona o spodbujanju investicij (Uradni list RS, št. 13/18, 204/21, 29/22, 65/23 in 31/24), resnične in ustrezajo dejanskemu stanju ter da vse kopije, ki so priložene vlogi, ustrezajo originalom.

Kraj in datum:

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe investitorja:

Podpis odgovorne osebe nosilca
strateške investicije:

PRILOGA 11

**MNENJE OBČINE, DA JE INVESTICIJA SKLADNA Z VELJAVNIM
PROSTORSKIM AKTOM**

OBČINA (naslov)

INVESTITOR (naslov)

Zadeva: **Mnenje občine, da je investicija »naziv prijavitelne investicije« skladna
z veljavnim prostorskim aktom**

Na zaprosilo investitorja (naziv)_____potrjujemo,
da smo seznanjeni z njegovo načrtovano investicijo (naziv investicije, kot izhaja iz vloge
za dodelitev subvencije) »_____« na lokaciji
(naslov) ter potrjujemo, da je nameravana gradnja objekta/-ov za izvedbo investicije
določena na lokaciji:

*(navesti vse parcele, tj. parcelne številke, vključno s prikazom parcelnega stanja z oznako
in navedbo k.o. parcel in morebitnih stavb, kjer bo investicija izvedena),*

.....,

.....,

.....,

ki je skladna z VELJAVNIM, tj. z že sprejetim, prostorskim aktom občine (*navedba
naslova akta ter objave v Ur.l.*) in ki vključuje navedbo vseh parcel, tj. parcelnih števil, vključno s prikazom parcelnega stanja z oznako in navedbo k.o. parcel in morebitnih stavb, kjer bo investicija izvedena.

Podpis in žig:

PRILOGA 12

**IZSEK IZ VELJAVNEGA PROSTORSKEGA AKTA IN PRIKAZ
PARCELNEGA STANJA**

**Z OZNAKO IN NAVEDBO K.O. PARCEL IN STAVB, KJER BO
INVESTICIJA IZVEDENA in navedbo nepremičnin z zemljiškimi
parcelami, ki so potrebne za izvedbo investicije**

Iz prikaza morajo biti razvidne vse parcelne številke, na katerih bo investicija izvedena in ki so navedene v vlogi, investicijskem programu ter mnenju občine.

PRILOGA 21

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV OD FINANČNE UPRAVE
REPUBLIKE SLOVENIJE⁴¹**

Davčni zavezanec: _____,
ki ga zastopa: _____,
davčna številka: _____,
matična številka: _____,

kot prijavitelj za strateško investicijo na podlagi Zakona o spodbujanju investicij (Uradni list RS, št. 13/18, 204/21, 29/22, 65/23 in 31/24),

POOBLAŠČAM

Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport, da pri Finančni upravi Republike Slovenije pridobi potrdilo oz. preveri naslednje podatke:

- da na dan oddaje vloge pa vse do sklenitve pogodbe nimamo neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več),
- da smo v obdobju zadnjega leta do dne oddaje vloge predložili vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

⁴¹ Izpolnite v primeru, da ste gospodarska družba, registrirana v RS.

PRILOGA 22

SOGLASJE ZA PROJEKTNO VODENJE⁴²

INVESTITOR	
ODGOVORNA OSEBA	
NAZIV INVESTICIJE	

Na podlagi drugega odstavka 6. člena Zakona o spodbujanju investicij (Uradni list RS, št. 13/18, 204/21, 29/22, 65/23 in 31/24)

SOGLAŠAM,

da Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport v sodelovanju z Ministrstvom za naravne vire in prostor ter Ministrstvom za okolje, podnebje in energijo, vodi aktivnosti projektnega vodenja strateških investicij in usklajuje procese pridobivanja dovoljenj ob spremljanju v naprej določene časovnice za strateško investicijo.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

⁴² Izpolnite v primeru, da ste na Obrazcu 1 pod točko 18 odgovorili, da želite, da v skladu z drugim odstavkom 6. člena Zakona o spodbujanju investicij (Uradni list RS, št. 13/18, 204/21, 29/22, 65/23 in 31/24) ministrstvo, pristojno za gospodarstvo, v sodelovanju z ministrstvom, pristojnim za okolje in prostor, vodi aktivnosti projektnega vodenja za investicijo in usklajuje procese pridobivanja dovoljenj ob spremljanju v naprej določene časovnice.

PRILOGA 23

INVESTITOR <i>(izpolni investitor)</i>	
PREJEMNIK SPODBUDE <i>(izpolni prejemnik spodbude)</i>	
ODGOVORNA OSEBA	

IZJAVA GLEDE PRIDOBIVANJA PODATKOV O DEJANSKIH LASTNIKI

V okviru prijave vloge za dodelitev investicijske spodbude – subvencije na podlagi petega odstavka 21. člena Zakona o spodbujanju investicij (Uradni list RS, št. 13/18, 204/21, 29/22, 65/23 in 31/24) spodaj podpisani dovoljujem:

da Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJ PES) pridobi podatke iz Registra dejanskih lastnikov v povezavi s pravno osebo prijavitelja oziroma njenimi dejanskimi lastniki.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

2141. Pravilnik o evidenci organizacij proizvajalcev, združenj organizacij proizvajalcev, skupin proizvajalcev za skupno trženje, skupin proizvajalcev za izvajanje shem kakovosti in medpanožnih organizacij

Na podlagi petega odstavka 152. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K

o evidenci organizacij proizvajalcev, združenj organizacij proizvajalcev, skupin proizvajalcev za skupno trženje, skupin proizvajalcev za izvajanje shem kakovosti in medpanožnih organizacij

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik določa podrobnejšo vsebino evidence organizacij proizvajalcev, združenj organizacij proizvajalcev, skupin proizvajalcev za skupno trženje, skupin proizvajalcev za izvajanje shem kakovosti in medpanožnih organizacij (v nadaljnjem besedilu: evidenca) in način sporočanja podatkov v evidenco.

2. člen

(podatki o obsegu proizvodnje)

(1) V evidenci se za organizacije proizvajalcev, skupine proizvajalcev za skupno trženje, skupine proizvajalcev za izvajanje shem kakovosti in medpanožne organizacije vodijo podatki o obsegu proizvodnje za posamezno koledarsko leto.

(2) Obseg proizvodnje člana organizacij proizvajalcev je:

1. če gre za organizacijo proizvajalcev v sektorjih rastlinskih proizvodov: površina in količina posameznih vrst kmetijskih pridelkov iz sektorja, za katerega je organizacija proizvajalcev priznana;

2. če gre za organizacijo proizvajalcev v sektorju mleka in mlečnih proizvodov: oddana količina mleka;

3. če gre za organizacijo proizvajalcev v sektorju prašičjega mesa: stalež prašičev in število prašičev, prodanih prek organizacije proizvajalcev;

4. če gre za organizacijo proizvajalcev v sektorjih živalskih proizvodov, razen sektorja mleka in mlečnih proizvodov in sektorja prašičjega mesa: število živali, prodanih prek organizacije proizvajalcev, in količina posameznih vrst živalskih proizvodov.

(3) Podatki o obsegu proizvodnje članov organizacij proizvajalcev se pridobijo na naslednje načine:

1. količina posameznih vrst kmetijskih pridelkov iz 1. točke prejšnjega odstavka:

– če gre za organizacijo proizvajalcev v sektorjih rastlinskih proizvodov, razen sektorja oljčno olje in namizne oljke ter sektorja hmelj, količino posameznih vrst rastlinskih proizvodov sporoči organizacija proizvajalcev v skladu s 6. členom tega pravilnika za predhodno koledarsko leto, pri čemer količino izkaže s podatki iz lastnih evidenc,

– če gre za organizacijo proizvajalcev v sektorju oljčno olje in namizne oljke, se količina oljk in oljčnega olja prevzame iz registra kmetijskih gospodarstev na dan 28. februar leta, ki sledi letu, za katero se sporočajo podatki v skladu s 6. členom tega pravilnika,

– če gre za organizacijo proizvajalcev v sektorju hmelj, se količina hmelja prevzame iz evidence pridelka hmelja v skladu s predpisom, ki ureja certificiranje pridelka hmelja in promet s hmeljem, na dan 15. december v letu, za katero se sporočajo podatki v skladu s 6. členom tega pravilnika;

2. oddano količino mleka iz 2. točke prejšnjega odstavka sporoči organizacija proizvajalcev v skladu s 6. členom tega

pravilnika, pri čemer količino izkaže s podatki iz lastnih evidenc;

3. število prodanih prašičev iz 3. točke prejšnjega odstavka sporoči organizacija proizvajalcev v skladu s 6. členom tega pravilnika, pri čemer količino izkaže s podatki iz lastnih evidenc;

4. število prodanih živali oziroma količino živalskih proizvodov iz 4. točke prejšnjega odstavka sporoči organizacija proizvajalcev v sektorju živalskih proizvodov, razen sektorja mleko in mlečni proizvodi ter sektorja prašičje meso, v skladu s 6. členom tega pravilnika, pri čemer količino izkaže s podatki iz lastnih evidenc.

(4) Podatki o obsegu proizvodnje člana skupine proizvajalcev za skupno trženje so določeni v predpisu, ki ureja priznanje skupine proizvajalcev za skupno trženje.

(5) Obseg proizvodnje organizacije proizvajalcev ali skupine proizvajalcev za skupno trženje je vsota obsegov proizvodnje posameznih članov organizacije proizvajalcev ali skupine proizvajalcev za skupno trženje za posamezno koledarsko leto sporočanja v evidenco.

(6) V primeru člana organizacije proizvajalcev, ki združuje proizvajalce kmetijskih pridelkov iz sektorja, za katerega je organizacija proizvajalcev priznana (v nadaljnjem besedilu: član združevalec), je obseg proizvodnje vsota obsegov proizvodnje proizvajalcev, ki jih združuje, pri čemer se obseg proizvodnje proizvajalca določi na enak način kot obseg proizvodnje člana organizacije proizvajalcev iz drugega odstavka tega člena.

(7) Obseg proizvodnje skupine proizvajalcev za izvajanje shem kakovosti je skupna prodajna količina kmetijskih pridelkov oziroma živil vseh članov, za katere je skupina priznana. Podatki o obsegu proizvodnje se pridobijo iz letnega poročila, ki ga mora skupina proizvajalcev za izvajanje shem kakovosti ministrstvu, pristojnemu za kmetijstvo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), posredovati v skladu s predpisi, ki urejajo priznanje skupin proizvajalcev za izvajanje shem kakovosti.

(8) Obseg proizvodnje medpanožne organizacije v sektorju oljčnega olja in namiznih oljk je vsota obsegov proizvodnje članov medpanožne organizacije. Za obseg proizvodnje člana se smiselno uporablja 1. točka drugega odstavka tega člena.

3. člen

(podatki o vrednosti tržne proizvodnje)

(1) Podatki o vrednosti tržne proizvodnje za posamezno koledarsko leto za organizacije proizvajalcev, skupine proizvajalcev za skupno trženje, skupine proizvajalcev za izvajanje shem kakovosti in medpanožne organizacije so razvidni iz računovodskih izkazov.

(2) Vrednost tržne proizvodnje za skupino proizvajalcev za skupno trženje in organizacijo proizvajalcev je prihodek od prodaje proizvodov iz sektorja, za katerega je skupina proizvajalcev za skupno trženje in organizacija proizvajalcev priznana. V evidenci se za člana skupine proizvajalcev za skupno trženje in organizacije proizvajalcev vodi tudi podatek o vrednosti tržne proizvodnje po članu.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek se podatek o vrednosti tržne proizvodnje za skupino proizvajalcev za skupno trženje vodi ločeno za kmetijske in nekmetijske proizvode.

4. člen

(podatki o številu članov)

(1) V evidenci se za vsakega člana organizacije proizvajalcev, skupine proizvajalcev za skupno trženje, skupine proizvajalcev za izvajanje shem kakovosti in medpanožne organizacije vodi datum pristopa in izstopa člana v organizacijo proizvajalcev, skupino proizvajalcev za skupno trženje, skupino proizvajalcev za izvajanje shem kakovosti ali medpanožno organizacijo.

(2) Spremembe števila članov pri zavezanec mora zavezanec, razen za skupine proizvajalcev za izvajanje shem kakovosti, javiti v evidenco v roku 30 dni od nastale spremembe in priložiti pristopne oziroma izstopne izjave članov.

5. člen

(specifični podatki)

(1) V evidenci se za organizacijo proizvajalcev, skupino proizvajalcev za skupno trženje in medpanožno organizacijo vodi podatek o sektorju, za katerega je organizacija proizvajalcev, skupina proizvajalcev za skupno trženje ali medpanožna organizacija priznana.

(2) V evidenci se za organizacijo proizvajalcev in združenje organizacij proizvajalcev v sektorju sadja in zelenjava vodijo naslednji podatki:

1. vrste oziroma skupine vrst sadja, zelenjave in zelišč, za katere je organizacija proizvajalcev ali združenje organizacij proizvajalcev priznано;

2. podatki o strukturi in dejavnosti organizacije proizvajalcev:

a) delež sadja, zelenjave in zelišč, ki ga člani organizacije proizvajalcev ne prodajo preko organizacije proizvajalcev,

b) podatki o pravni osebi, ki za organizacijo proizvajalcev na podlagi zunanjega izvajanja izvaja dejavnost dajanje na trg;

3. podatki iz operativnih programov in poročil o izvajanju operativnih programov za namene spremljanja uspešnosti izvajanja operativnih programov, ki se poročajo na obrazcu iz Priloge 1, ki je sestavni del tega pravilnika, skupaj s prilogami:

a) dokazila o sledenju ciljem operativnega programa (cilj koncentracija ponudbe in dajanje na trg proizvodov ter kmetijsko-okoljsko-podnebni cilji),

b) dokazila o izvedenih ukrepih, povezanih s kmetijsko-okoljsko-podnebnimi cilji, in deležu odhodkov, povezanih s kmetijsko-okoljsko-podnebnimi cilji ter raziskavami,

c) zapisnik o letnih srečanjih članov organizacije proizvajalcev,

č) računovodski izkazi z namenom preverjanja izvajanja operativnega programa,

d) poročilo o letnem izvajanju operativnega programa,

e) dokazila o višini vplačil v operativni sklad na podlagi seznama nakazil.

(3) V evidenci se za organizacijo proizvajalcev ali združenje organizacij proizvajalcev v posameznem kmetijskem

sektorju vodijo podatki o vrsti dejavnosti in ciljih organizacije proizvajalcev ali združenja organizacij proizvajalcev.

(4) V evidenci se za člana skupine proizvajalcev za skupno trženje za sektor gozdni lesni proizvodi poleg podatkov vodijo šifra in ime katastrske občine, parcelna številka in poddelilka ter površina parcele.

(5) V evidenci se za skupino proizvajalcev za izvajanje shem kakovosti vodi opis aktivnosti, ki jih je skupina proizvajalcev za izvajanje shem kakovosti izvedla na podlagi pravil o delovanju skupine proizvajalcev ali za doseg cilja združevanja.

6. člen

(sporočanje podatkov v evidenco)

Zavezanec sporoča ministrstvu podatke na obrazcih iz Priloge 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

7. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o evidenci organizacij proizvajalcev, združenj organizacij proizvajalcev in skupin proizvajalcev za skupno trženje (Uradni list RS, št. 64/18, 7/20 in 35/22).

8. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-302/2023/24

Ljubljana, dne 22. julija 2024

EVA 2023-2330-0098

Mateja Čalušić

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Priloga 1:**POROČANJE ORGANIZACIJE PROIZVAJALCEV Z OPERATIVNIM PROGRAMOM V SEKTORJU SADJA IN ZELENJAVE**

Leto poročanja:	
-----------------	--

1. Organizacija proizvajalcev:

Število članov OP	Skupaj	
	Pravne osebe	
	Fizične osebe	
	Število proizvajalcev sadja in zelenjave	
Del proizvodnje namenjen za prodajo na sveže	Vrednost (EUR)	
	Količina (tone)	
Del proizvodnje namenjen za predelavo	Vrednost (EUR)	
	Količina (tone)	
Celotna površina namenjena za proizvodnjo sadja in zelenjave (ha) (brez gob)		

Vrednost tržne proizvodnje (EUR)	
----------------------------------	--

1.1 Operativni sklad

Operativni sklad – odobreni znesek (za tekoče koledarsko leto)	Skupni znesek	
	Znesek finančnega prispevka OP oziroma članov proizvajalcev (EUR)	
	Znesek finančne pomoči EU (EUR)	

Operativni sklad – končni znesek (za preteklo koledarsko leto)	Skupni znesek	
	Znesek finančnega prispevka OP oziroma članov proizvajalcev (EUR)	
	Znesek finančne pomoči EU (EUR)	
Nacionalna finančna pomoč (za preteklo koledarsko leto)	Znesek prejete nacionalne pomoči (EUR)	

2. Odhodki organizacije proizvajalcev po posameznih intervencijah – prvi odstavek 47. člena Uredbe 2115/2021/EU (v EUR za preteklo koledarsko leto)

Intervencije - prvi odstavek 47. člena uredbe 2115/2021/EU	Cilj (46. člen uredbe 2115/2021/EU)	Odhodki (EUR)
naložbe (točka (a) prvega odstavka 47. člena Uredbe 2115/2021/EU)	načrtovanje in organizacija proizvodnje	
	koncentracija ponudbe in dajanje na trg proizvodov	
	izboljšanje konkurenčnosti	
	raziskave in razvoj	
	kmetijsko-okoljski-podnebni cilji	
	povečanje tržne vrednosti in kakovosti proizvodov	
raziskave ter poskusne in inovativne proizvodne metode (točka (a) prvega odstavka 47. člena Uredbe 2115/2021/EU)	načrtovanje in organizacija proizvodnje	
	koncentracija ponudbe in dajanje na trg proizvodov	
	izboljšanje konkurenčnosti	
	kmetijsko-okoljski-podnebni cilji	
	povečanje tržne vrednosti in kakovosti proizvodov	
drugi ukrepi (točka (a) prvega odstavka 47. člena Uredbe 2115/2021/EU)	načrtovanje in organizacija proizvodnje	
	koncentracija ponudbe in dajanje na trg proizvodov	
	izboljšanje konkurenčnosti	
	raziskave in razvoj	
	kmetijsko-okoljski-podnebni cilji	
	povečanje tržne vrednosti in kakovosti proizvodov	
storitve svetovanja in tehnična pomoč (točka (b) prvega odstavka 47. člena Uredbe 2115/2021/EU)	načrtovanje in organizacija proizvodnje	
	koncentracija ponudbe in dajanje na trg proizvodov	

	izboljšanje konkurenčnosti	
	raziskave in razvoj	
	kmetijsko-okoljski-podnebni cilji	
	povečanje tržne vrednosti in kakovosti proizvodov	
usposabljanje, vključno z mentorstvom in izmenjavo najboljših praks (točka (c) prvega odstavka 47. člena Uredbe 2115/2021/EU)	načrtovanje in organizacija proizvodnje	
	koncentracija ponudbe in dajanje na trg proizvodov	
	izboljšanje konkurenčnosti	
	raziskave in razvoj	
	kmetijsko-okoljski-podnebni cilji	
	povečanje tržne vrednosti in kakovosti proizvodov	
promocija, komuniciranje in trženje (točka (f) prvega odstavka 47. člena Uredbe 2115/2021/EU)	promocija in trženje proizvodov	
	povečanje potrošnje proizvodov	

2.1 Odhodki organizacije proizvajalcev za kmetijsko-okoljske-podnebne cilje

Skupni odhodki za operativni program - kmetijsko-okoljski-podnebni cilji	Odhodki (EUR)	Kazalniki	
Izboljšanje uporabe vode in gospodarjenja z njo		Razlika v prostornini (m ³) (N-1 / N)	
Zmanjševanje količin nerazgradljivih odpadkov pri procesu pridelave in predelave		Razlika v količini odpadkov (m ³ / obseg tržne proizvodnje) (N-1 / N)	
		Razlika v prostornini embalaže (m ³ / obseg tržne proizvodnje) (N-1 / N)	
Prilagoditev tehnologije pridelave sadja in zelenjave na podnebne spremembe		Površina pridelave sadja in zelenjave, na katerih se izvaja intervencija (ha)	
Ohranjanje tal pri pridelavi sadja in zelenjave		Površina pridelave sadja in zelenjave, kjer obstaja nevarnost erozije tal, na kateri se izvajajo protierozijski ukrepi (ha)	

Skupaj (EUR)		

2.2 Odhodki organizacije proizvajalcev po posameznih intervencijah – drugi odstavek 47. člena Uredbe 2115/2021/EU (v EUR za preteklo koledarsko leto)

Intervencija - drugi odstavek 47. člena uredbe 2115/2021/EU	Cilj preprečevanje kriz in obvladovanje tveganj (točka (j) 46. člena Uredbe 2115/2021/EU)	Odhodki (EUR)
Umik s trga za brezplačno razdelitev		
Opustitev pravila		
Zavarovanje letine in proizvodnje		

2.3. Podatki za intervencijo umik s trga za brezplačno razdelitev

Brezplačna razdelitev	Sadje in zelenjava	Skupna letna količina (t)	Odhodki skupaj (EUR)	Znesek finančne pomoči Unije (EUR)
Sadje in zelenjava iz Priloge V Delegirane uredbe 2022/126/EU	Cvetača			
	Paradižnik (umaknjen med 1. junijem in 31. oktobrom)			
	Paradižnik (umaknjen med 1. novembrom in 31. majem)			
	Jabolka			
	Grozdje			
	Marelice			
	Nektarine			
	Breskve			
	Hruške			
	Jajčevci			
	Melone			
	Lubenice			
	Pomaranče			
	Mandarine			
	Klementine			
	Satsume			
	Limone			
Drugo sadje in zelenjava				
Skupaj				

Število izvedenih umikov s trga

3. Skupna površina (v hektarjih) na intervencijo

Skupna površina na intervencijo	ha
Naložbe v namakanje, katerih rezultat je neto povečanje namakalnih območij	
Skupna površina, na kateri je bila izvedena opustitev spravila	
Skupna površina, na kateri je izvedena izboljšana uporaba vode in odgovorno gospodarjenje z njo	
Skupna površina, na kateri je izvedeno izboljšano ohranjanje tal*	
* Površina pridelave sadja in zelenjave, kjer obstaja nevarnost erozije tal, na kateri se izvajajo protierozijski ukrepi (ha). Pri izračunu površine, ogrožene zaradi erozije tal, se upošteva samo površina, za katero so izvedeni novi ali nadaljnji protierozijski ukrepi ali izboljšanje ukrepov za upravljanje tal.	

4. Odstotki za minimalne ciljne prihranke vode pri naložbah

Odstotki za minimalne ciljne prihranke vode pri naložbah	%

5. Število intervencij za promocijo, komuniciranje in trženje po posameznih ciljeh, kot je navedeno v točkah (h) in (i) 46. člena Uredbe 2115/2021/EU

Število intervencij za promocijo, komuniciranje in trženje	Cilji	
	Promocija in trženje proizvodov	Povečanje potrošnje proizvodov iz sektorja sadja in zelenjave

6. Število promocijskih kampanj

Število promocijskih kampanj	Cilji	
	Promocija in trženje proizvodov	Povečanje potrošnje proizvodov iz sektorja sadja in zelenjave

7. Svetovalne storitve in tehnična pomoč

Storitve svetovanja in tehnična pomoč	Cilji	Število aktivnosti
	Načrtovanje in organizacija proizvodnje	

	Koncentracija ponudbe in dajanje na trg proizvodov	
	Izboljšanje konkurenčnosti	
	Raziskave in razvoj	
	Kmetijsko-okoljski-podnebni cilji	
	Povečanje tržne vrednosti in kakovosti proizvodov	

8. Upravni stroški in stroški osebja (v EUR) pri organizaciji proizvajalcev

Skupni dejanski izdatki za operativni program - administrativni stroški (EUR)	upravni stroški (do 4 % izdatkov na intervencijah)	stroški osebja

Priloga 2:

OBRAZCI ZA SPOROČANJE V EVIDENCO ORGANIZACIJ PROIZVAJALCEV, ZDRUŽENJ ORGANIZACIJ PROIZVAJALCEV, SKUPIN PROIZVAJALCEV ZA SKUPNO TRŽENJE, SKUPIN PROIZVAJALCEV ZA IZVAJANJE SHEM KAKOVOSTI IN MEDPANOŽNIH ORGANIZACIJ

I. ORGANIZACIJA PROIZVAJALCEV V SEKTORJU SADJE IN ZELENJAVA**A. PODATKI O ORGANIZACIJI PROIZVAJALCEV**

Leto, za katero se sporoča v evidenco:

--	--	--	--

Identifikacijska številka organizacije proizvajalcev:

--	--	--	--

Firma: _____

Podatki za stike¹:

Ime in priimek kontaktne osebe: _____

Elektronski naslov: _____

Št. stacionarnega telefona: _____

Št. mobilnega telefona: _____

¹ Podatki niso obvezni.

2. Podatki o članih združevalcih

a. Izstop oziroma prenehanje članstva v organizaciji proizvajalcev

[illegible]

² KMG-MID se navede, če je pravna oseba vpisana v register kmetijskih gospodarstev.

II. ORGANIZACIJA PROIZVAJALCEV V SEKTORJU OLJČNO OLJE IN NAMIZNE OLJKE ALI HMELJ**A. PODATKI O ORGANIZACIJI PROIZVAJALCEV**

Leto, za katero se sporoča v evidenco:

--	--	--	--

Identifikacijska številka organizacije proizvajalcev:

--	--	--	--

Firma: _____

Podatki za stike⁴:

Ime in priimek kontaktne osebe: _____

Elektronski naslov: _____

Št. stacionarnega telefona: _____

Št. mobilnega telefona: _____

⁴ Podatki niso obvezni.

2. Podatki o članih združevalcih

a. Prenehanje članstva v organizaciji proizvajalcev

[illegible]

⁵ KMG-MID se navede, če je pravna oseba vpisana v register kmetijskih gospodarstev.

c. Proizvajalci, ki niso več združeni pri članu združevalcu oziroma se na novo pridružijo članu združevalcu

KMG-MID člana združevalca	Firma člana združevalca									

c.1. Proizvajalci, ki niso več združeni pri članu organizacije proizvajalcev

KMG-MID	Ime in priimek / firma									

c.2. Proizvajalci, ki so se na novo pridružili članu združevalcu

KMG-MID	Ime in priimek / firma									

Kraj in datum:

Podpis⁶:

⁶ Podpis zakonitega zastopnika organizacije proizvajalcev.

**III. ORGANIZACIJA PROIZVAJALCEV V SEKTORJU MLEKO IN MLEČNI
PROIZVODI ALI PRAŠIČJE MESO****A. PODATKI O ORGANIZACIJI PROIZVAJALCEV**

Leto, za katero se sporoča v evidenco:

--	--	--	--

Identifikacijska številka organizacije proizvajalcev:

--	--	--	--

Firma: _____

Podatki za stike⁷:

Ime in priimek kontaktne osebe: _____

Elektronski naslov: _____

Št. stacionarnega telefona: _____

Št. mobilnega telefona: _____

⁷ Podatki niso obvezni.

B. PODATKI O ČLANIH ORGANIZACIJE PROIZVAJALCEV

1. Podatki o članih organizacije proizvajalcev, ki so proizvajalci kmetijskih pridelkov iz sektorja, za katerega je organizacija proizvajalcev priznana

a. Prenehanje članstva v organizaciji proizvajalcev

[illegible]

b. Pristop k organizaciji proizvajalcev

[illegible]

2. Podatki o članih združevalcih

a. Prenehanje članstva v organizaciji proizvajalcev

[illegible]

⁸ KMG-MID se navede, če je pravna oseba vpisana v register kmetijskih gospodarstev.

IV. ORGANIZACIJA PROIZVAJALCEV V SEKTORJIH ŽITA, SLADKOR, LAN IN KONOPLJA, GOVEJE IN TELEČJE MESO, OVČJE IN KOZJE MESO, JAJCA, PERUTNINSKO MESO, ČEBELARSKI PROIZVODI, VINO, ŽIVO DREVJE IN DRUGE RASTLINE, ČEBULICE, KORENINE IN PODOBNO, REZANO CVETJE IN OKRASNO LISTJE TER DRUGI PROIZVODI

A. PODATKI O ORGANIZACIJI PROIZVAJALCEV

Leto, za katero se sporoča v evidenco:

--	--	--	--

Firma: _____

Podatki za stike¹¹:

Ime in priimek kontaktne osebe: _____

Elektronski naslov:

Št. stacionarnega telefona: _____

Št. mobilnega telefona: _____

Vrednost tržne proizvodnje (EUR):

--	--	--	--	--	--	--	--

¹¹ Podatki niso obvezni.

B. PODATKI O ČLANIH ORGANIZACIJE PROIZVAJALCEV

1. Podatki o članih organizacije proizvajalcev

a. Izstop oziroma prenehanje članstva v organizaciji proizvajalcev

[illegible]

b. Pristop k organizaciji proizvajalcev

[illegible]

V. ZDRUŽENJE ORGANIZACIJ PROIZVAJALCEV**A. PODATKI O ZDRUŽENJU ORGANIZACIJ PROIZVAJALCEV**

Leto, za katero se sporoča v evidenco:

--	--	--	--

Identifikacijska številka združenja organizacij proizvajalcev:

--	--	--	--

Firma: _____

Podatki za stike¹³:

Ime in priimek kontaktne osebe: _____

Elektronski naslov: _____

Št. stacionarnega telefona: _____

Št. mobilnega telefona: _____

¹³ Podatki niso obvezni.

B. PODATKI O ORGANIZACIJAH PROIZVAJALCEV, ČLANICAH ZDRUŽENJA ORGANIZACIJ PROIZVAJALCEV

a. Prenehanje članstva v združenju organizacij proizvajalcev

Identifikacijska številka organizacije proizvajalcev članice	Firma	Datum prenehanja članstva

b. Pristop k združenju organizacij proizvajalcev

Identifikacijska številka organizacije proizvajalcev članice	Firma	Datum pristopa

Kraj in datum:

Podpis¹⁴:

¹⁴ Podpis zakonitega zastopnika združenja organizacij proizvajalcev.

VI. SKUPINA PROIZVAJALCEV ZA SKUPNO TRŽENJE**A. PODATKI O SKUPINI PROIZVAJALCEV ZA SKUPNO TRŽENJE**

Leto, za katero se sporoča v evidenco:

--	--	--	--

Firma: _____

Podatki za stike¹⁵:

Ime in priimek kontaktne osebe: _____

Elektronski naslov: _____

Št. stacionarnega telefona: _____

Št. mobilnega telefona: _____

Vrednost tržne proizvodnje¹⁶ za kmetijske proizvode¹⁷ (EUR):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Vrednost tržne proizvodnje za nekmetske proizvode¹⁸ (EUR):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

¹⁵ Podatki niso obvezni.¹⁶ Vrednost tržne proizvodnje za posamezno koledarsko leto je prihodek od prodaje proizvodov iz sektorja, za katerega je skupina proizvajalcev priznana in je razviden iz knjigovodskih evidenc pravne osebe, ki je priznana kot skupina proizvajalcev.¹⁷ Kmetijski proizvodi so proizvodi iz Priloge I Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL C št. 202 z dne 7. 6. 2016, str. 47)¹⁸ Med nekmetske proizvode spada skupina proizvajalcev v sektorju gozdni lesni proizvodi.

B. PODATKI O ČLANIH SKUPINE PROIZVAJALCEV ZA SKUPNO TRŽENJE

a. Prenehanje članstva v skupini proizvajalcev

[illegible]

b. Pristop k skupini proizvajalcev

[illegible]

Kraj in datum: _____

Podpis¹⁹:

¹⁹ Podpis zakonitega zastopnika skupine proizvajalcev.

VII. SKUPINA PROIZVAJALCEV ZA IZVAJANJE SHEM KAKOVOSTI

A. PODATKI O SKUPINI PROIZVAJALCEV ZA IZVAJANJE SHEM KAKOVOSTI

Leto, za katero se sporoča v evidenco:

--	--	--	--

Firma: _____

Podatki za stike²⁰:

Ime in priimek kontaktne osebe: _____

Elektronski naslov: _____

Št. stacionarnega telefona: _____

Št. mobilnega telefona: _____

Obseg proizvodnje za proizvode, za katere je skupina priznana:

Vrednost tržne proizvodnje (EUR):

--	--	--	--	--	--	--	--

²⁰ Podatki niso obvezni.

B. PODATKI O ČLANIH SKUPINE PROIZVAJALCEV ZA IZVAJANJE SHEM KAKOVOSTI

a. Prenehanje članstva v skupini proizvajalcev

KMG-MID ²¹	Ime in priimek / firma	Datum prenehanja članstva

b. Pristop k skupini proizvajalcev

KMG-MID	Ime in priimek / firma	Datum pristopa

Kraj in datum:

Podpis²²:

²¹ Če član skupine proizvajalcev za izvajanje shem kakovosti ni vpisan v register kmetijskih gospodarstev, se podatek ne navede.

²² Podpis zakonitega zastopnika skupine proizvajalcev.

VII. MEDPANOŽNA ORGANIZACIJA

A. PODATKI O MEDPANOŽNI ORGANIZACIJI

Leto, za katero se sporoča v evidenco:

--	--	--	--

Firma: _____

Podatki za stike²³:

Ime in priimek kontaktne osebe:

Elektronski naslov: _____

Št. stacionarnega telefona: _____

Št. mobilnega telefona: _____

Vrednost tržne proizvodnje za proizvode, za katere je medpanožna organizacija priznana (EUR)²⁴:

--	--	--	--	--	--	--	--

²³ Podatki niso obvezni.

²⁴ Velja za medpanožno organizacijo v sektorju oljčnega olja in namiznih oljk, v primeru da poleg specifičnih ciljev iz 157. člena Uredbe 1308/2013/EU sledi tudi ciljem iz 162. člena Uredbe 1308/2013/EU.

B. PODATKI O ČLANIH MEDPANOŽNE ORGANIZACIJE

a. Prenehanje članstva v medpanožni organizaciji

KMG-MID ²⁵	Ime in priimek / firma	Gospodarska dejavnost	Datum prenehanja članstva

b. Pristop k medpanožni organizaciji

KMG-MID ²⁵	Ime in priimek / firma	Gospodarska dejavnost	Datum pristopa

²⁵ Velja za medpanožno organizacijo v sektorju oljčno olje in namizne oljke, če poleg specifičnih ciljev iz 157. člena Uredbe 1308/2013/EU sledi tudi ciljem iz 162. člena Uredbe 1308/2013/EU.

C. IZVAJANJE NAČRTA AKTIVNOSTI ZA POROČANO LETO

1. Realizacija aktivnosti
(obrazložitev izvedenih aktivnosti glede na časovnico načrta aktivnosti)

2. Doseganje zastavljenih ciljev
(obrazložitev prispevka izvedenih aktivnosti k zastavljenim ciljem, doseženi rezultati)

3. Doseganje zastavljenih kazalnikov
(obrazložitev izvedenih aktivnosti glede na zastavljene kazalnike - kazalniki učinka, kazalniki rezultata)

OPOMBA: morebitna dodatna dokazila o letnem izvajanju načrta aktivnosti po posameznih točkah se dodajo kot priloge k letnemu poročilu.

Kraj in datum: _____ Podpis²⁶: _____

²⁶ Podpis zakonitega zastopnika medpanožne organizacije. _____

2142. Pravilnik o dovoljenju za promet z zdravilom, dovoljenju za vzporedni promet in registraciji homeopatskega zdravila za uporabo v veterinarski medicini

Na podlagi tretjega odstavka 44. člena, četrtega odstavka 53. člena, tretjega odstavka 66. člena, drugega odstavka 70. člena in tretjega odstavka 117. člena Zakona o zdravilih (Uradni list RS, št. 17/14 in 66/19) ministrica za zdravje v soglasju z ministrico za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K
o dovoljenju za promet z zdravilom,
dovoljenju za vzporedni promet in registraciji
homeopatskega zdravila za uporabo
v veterinarski medicini

I. SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen**

(vsebina)

(1) Ta pravilnik v skladu z Uredbo (EU) 2019/6 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2018 o zdravilih za uporabo v veterinarski medicini in razveljavitvi Direktive 2001/82/ES (UL L št. 4 z dne 7. 1. 2019, str. 43), zadnjič spremenjeno z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2024/1159 z dne 7. februarja 2024 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2019/6 Evropskega parlamenta in Sveta z določitvijo pravil o ustreznih ukrepih za zagotovitev učinkovite in varne uporabe zdravil za uporabo v veterinarski medicini, ki so odobrena in se predpisujejo za peroralno dajanje, razen prek medicirane krme, in jih imetnik živali daje živalim za proizvodnjo živil (UL L št. 2024/1159 z dne 19. 4. 2024), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2019/6/EU), določa:

- nacionalni postopek za pridobitev dovoljenja za promet z zdravilom za uporabo v veterinarski medicini (v nadaljnjem besedilu: dovoljenje za promet) v Republiki Sloveniji,
- postopek in vsebino dokumentacije, potrebne za prenos dovoljenja za promet na drug poslovni subjekt,
- postopek in vsebino dokumentacije za prenehanje veljavnosti dovoljenja za promet na predlog imetnika dovoljenja za promet,
- postopek za pridobitev, podaljšanje, spremembo in prenehanje veljavnosti dovoljenja za vzporedni promet,
- postopek za registracijo homeopatskega zdravila.

(2) Oblika in vsebina vloge, zahtevana dokumentacija in postopek v zvezi s prejšnjim odstavkom so določeni v:

- Prilogi I in Prilogi II Uredbe 2019/6/EU,
- navodilih in smernicah, objavljenih na spletni strani Evropske agencije za zdravila, v njihovem vsakokrat veljavnem besedilu.

2. člen

(pomen izraza)

Izraz CMDv, uporabljen v tem pravilniku, je usklajevalna skupina za postopek vzajemnega priznavanja in decentralizirani postopek za zdravila za uporabo v veterinarski medicini, ki deluje v skladu s 142. členom Uredbe 2019/6/EU.

II. PRIDOBITEV DOVOLJENJA ZA PROMET**3. člen**

(vložitve vloge)

(1) Predlagatelj vloži vlogo za pridobitev dovoljenja za promet pri Javni agenciji Republike Slovenije za zdravila in me-

dicinske pripomočke (v nadaljnjem besedilu: JAZMP) v skladu s Prilogo I in Prilogo II Uredbe 2019/6/EU.

(2) Če vloga ni v celoti sestavljena v skladu s prejšnjim odstavkom in z navodili oziroma smernicami iz drugega odstavka 1. člena tega pravilnika, mora predlagatelj v vlogi utemeljiti razloge za odstopanje.

(3) JAZMP vlogo pregleda in če ugotovi, da so potrebna dodatna pojasnila glede kakovosti, varnosti in učinkovitosti zdravila v skladu z novimi tehničnimi in znanstvenimi dosežki, jih zahteva od predlagatelja.

4. člen

(odločitev JAZMP)

(1) JAZMP izda dovoljenje za promet na podlagi ugotovitve popolne vloge, pozitivne ocene kakovosti, varnosti in učinkovitosti oziroma ugotovljenega ugodnega razmerja med koristjo in tveganjem za zadevno zdravilo.

(2) Če JAZMP ugotovi, da niso izpolnjeni pogoji iz drugega in tretjega odstavka 37. člena Uredbe 2019/6/EU, vlogo za izdajo dovoljenja za promet zavrne.

5. člen

(dovoljenje za promet)

Sestavni deli dovoljenja za promet so:

- povzetek glavnih značilnosti zdravila,
- označevanje za vsako pakiranje in
- navodilo za uporabo.

6. člen

(sprememba režima izdaje zdravila)

Za spremembo režima izdaje zdravila za uporabo v veterinarski medicini (v nadaljnjem besedilu: zdravilo) se uporabljajo smernice iz druge alineje drugega odstavka 1. člena tega pravilnika.

III. PRENOS DOVOLJENJA ZA PROMET**7. člen**

(vloga za prenos dovoljenja za promet)

(1) Imetnik dovoljenja za promet vloži vlogo za prenos dovoljenja na novega imetnika dovoljenja za promet v elektronski obliki.

(2) Vloga vsebuje:

1. spremni dopis, ki vsebuje:
 - ime oziroma naziv in naslov dosedanjega imetnika dovoljenja za promet,
 - ime oziroma naziv in naslov bodočega imetnika dovoljenja za promet,
 - vrsto vloge – prenos dovoljenja za promet,
 - ime zdravila, farmacevtsko obliko in jakost,
 - datum uveljavitve prenosa,
 - datum vloge,
 - navedbo odgovorne osebe dosedanjega imetnika dovoljenja za promet in njen podpis;
2. dokumentacijo za prenos dovoljenja za promet, ki vsebuje:
 - preglednico s podatki o zdravilih, ki so predmet prenosa (ime zdravila, jakost, farmacevtska oblika, velikost pakiranja, številka dovoljenja za promet),
 - izjavo dosedanjega imetnika dovoljenja za promet, da se strinja s prenosom dovoljenja za promet, s prenosom vseh dolžnosti in pravic ter s prenosom celotne dokumentacije na bodočega imetnika dovoljenja za promet, s podpisom odgovorne osebe,
 - izjavo bodočega imetnika dovoljenja za promet, da sprejema prenos dovoljenja za promet, da sprejema vse dolžnosti in

pravice ter da sprejema celotno dokumentacijo zdravila, vključno z vsemi odobrenimi spremembami in izdanimi dovoljenji za promet, s podpisom odgovorne osebe,

- posodobljen povzetek glavnih značilnosti zdravila, označevanje in navodilo za uporabo,
- informacije sistema farmakovigilance (Pharmacovigilance System Master File; PSMF) bodočega imetnika dovoljenja za promet ali sklic nanj, če je zadnje veljavno različico Evropske unije odobrila JAZMP.

8. člen

(postopek prenosa dovoljenja za promet)

(1) Prenos dovoljenja za promet za zdravila, ki so dovoljenje za promet pridobila po nacionalnem ali decentraliziranem postopku ali po postopku z medsebojnim priznavanjem, poteka po nacionalnem postopku, ne glede na postopek pridobitve dovoljenja za promet.

(2) JAZMP o vlogi za prenos dovoljenja za promet odloči najpozneje v 30 dneh od prejema popolne vloge z odločbo, s katero:

- prenese dovoljenje za promet na novega imetnika dovoljenja za promet ali
- zavrne prenos dovoljenja za promet na novega imetnika dovoljenja za promet.

(3) Prenos dovoljenja za promet na novega imetnika velja od dneva izdaje odločbe o prenosu dovoljenja za promet.

IV. PRENEHANJE VELJAVNOSTI DOVOLJENJA ZA PROMET

9. člen

(prenehanje veljavnosti dovoljenja za promet)

Dovoljenje za promet preneha veljati:

- ko je izdana odločba, s katero se dovoljenje za promet začasno odvzame ali odvzame v skladu s 130. členom Uredbe 2019/6/EU ali
- ko je izdana odločba, s katero dovoljenje za promet preneha veljati na zahtevo imetnika dovoljenja za promet.

10. člen

(postopek prenehanja veljavnosti dovoljenja za promet)

(1) Prenehanje veljavnosti dovoljenja za promet za zdravila, ki so dovoljenje za promet pridobila po nacionalnem ali decentraliziranem postopku ali po postopku z medsebojnim priznavanjem, na zahtevo imetnika dovoljenja za promet poteka po nacionalnem postopku, ne glede na postopek pridobitve dovoljenja za promet.

(2) Vloga za prenehanje veljavnosti dovoljenja za promet je lahko vložena najmanj dva in največ 18 mesecev pred predvidenim prenehanjem opravljanja prometa z zdravilom.

(3) Imetnik dovoljenja za promet vloži vlogo za prenehanje veljavnosti dovoljenja za promet na JAZMP v elektronski obliki, ki vsebuje:

- podatke o zdravilu (ime zdravila, jakost, farmacevtska oblika, velikost pakiranja, številka dovoljenja za promet),
- razlog za prenehanje veljavnosti dovoljenja za promet,
- predlog datuma prenehanja veljavnosti dovoljenja za promet,
- podatke o predvidenem datumu prenehanja opravljanja prometa z zdravilom.

(4) Kadar se vloga za prenehanje veljavnosti dovoljenja za promet nanaša na jakost ali farmacevtsko obliko zdravila, ki ima za posledico spremembo informacij o zdravilu, mora vloga vsebovati tudi zadnje odobrene informacije o zdravilu, informacije z označenimi spremembami in čistopisi spremenjenih informacij o zdravilu.

(5) JAZMP o vlogi za prenehanje veljavnosti dovoljenja za promet odloči najpozneje v 30 dneh od prejema popolne vloge.

V. POSTOPEK ZA PRIDOBITEV, SPREMEMBO, PODALJŠANJE ALI PRENEHANJE DOVOLJENJA ZA VZPOREDNI PROMET Z ZDRAVILOM

11. člen

(vloga za dovoljenje za vzporedni promet z zdravilom)

(1) Vlogo za pridobitev, spremembo, podaljšanje ali prenehanje veljavnosti dovoljenja za vzporedni promet z zdravilom vloži veletrgovec, ki ni imetnik dovoljenja za promet z zdravilom, v elektronski obliki pri JAZMP.

(2) Pogoji za pridobitev dovoljenja za vzporedni promet z zdravilom in vsebina dokumentacije so določeni v 102. členu Uredbe 2019/6/EU.

(3) Obrazec za pridobitev dovoljenja za vzporedni promet z zdravilom je objavljen na spletni strani CMDv.

(4) JAZMP o vlogi iz prvega odstavka tega člena odloči najpozneje v 60 dneh po prejemu popolne vloge.

12. člen

(dovoljenje za vzporedni promet z zdravilom)

Dovoljenje za vzporedni promet z zdravilom JAZMP izda za obdobje petih let in se lahko podaljša.

13. člen

(sprememba dovoljenja za vzporedni promet z zdravilom)

(1) V obdobju veljavnosti dovoljenja za vzporedni promet z zdravilom mora imetnik dovoljenja za vzporedni promet z zdravilom spremljati spremembe zdravila v izvorni državi članici, ki so javno dostopne, in jih redno priglašati JAZMP.

(2) Če se spremembe iz prejšnjega odstavka nanašajo na spremembo povzetka glavnih značilnosti zdravila oziroma navodila za uporabo, jih imetnik dovoljenja za vzporedni promet z zdravilom prihlasi z vlogo najpozneje v 60 dneh od uveljavitve teh sprememb v izvorni državi članici.

(3) Če se spremembe iz prvega odstavka tega člena nanašajo na ovojnino zdravila, jih imetnik dovoljenja za vzporedni promet z zdravilom prihlasi z vlogo JAZMP najpozneje v 90 dneh pred uveljavitvijo teh sprememb v Republiki Sloveniji.

(4) Vloga za spremembo dovoljenja za vzporedni promet z zdravilom vsebuje:

- ime oziroma naziv in naslov predlagatelja,
- kontaktne podatke predlagatelja (osebno ime kontaktne osebe, telefonska številka in elektronski naslov),
- podatke o spremembi iz drugega oziroma tretjega odstavka tega člena, skupaj z dokumentacijo o spremembi in obrazložitvijo, ki se nanaša na oceno kakovosti, varnosti in učinkovitosti, oziroma na razlike v terapevtski učinkovitosti zdravil.

(5) JAZMP oceni vpliv priglašenih sprememb na podlagi meril iz 102. člena Uredbe 2019/6/EU in najpozneje v 30 dneh od dneva prejema popolne vloge odloči o tem, ali dovoljenje za vzporedni promet z zdravilom velja do izteka obdobja iz prejšnjega člena ali dovoljenje za vzporedni promet z zdravilom preneha veljati.

14. člen

(podaljšanje dovoljenja za vzporedni promet z zdravilom)

(1) Če se imetnik dovoljenja za vzporedni promet z zdravilom odloči za podaljšanje tega dovoljenja, mora najmanj šest mesecev pred iztekom veljavnosti JAZMP predložiti vlogo za podaljšanje tega dovoljenja.

(2) Vloga za podaljšanje dovoljenja za vzporedni promet z zdravilom vsebuje:

- ime oziroma naziv in naslov predlagatelja,
- kontaktne podatke predlagatelja (osebno ime kontaktne osebe, telefonska številka in elektronski naslov),
- podatke in dokazila oziroma izjave iz točk (a) do (d) šestega odstavka 102. člena Uredbe 2019/6/EU z navedbo sprememb, dokazili za spremembe in kronološkim seznamom

sprememb v obdobju od pridobitve dovoljenja za vzporedni promet z zdravilom ter izjavo, da se niso spremenili pogoji, pod katerimi je bilo izdano veljavno dovoljenje za vzporedni promet z zdravilom.

(3) JAZMP na podlagi meril iz 102. člena Uredbe 2019/6/EU najpozneje v 30 dneh od dneva prejema popolne vloge odloči o podaljšanju dovoljenja za vzporedni promet z zdravilom.

15. člen

(prenehanje veljavnosti in odvzem dovoljenja za vzporedni promet z zdravilom)

(1) Dovoljenje za vzporedni promet z zdravilom preneha veljati z iztekom roka, za katerega je bilo izdano.

(2) JAZMP odvzame dovoljenje za vzporedni promet z zdravilom:

- če je bilo dovoljenje za promet z zdravilom v izvorni državi članici ukinjeno ali je bilo zdravilo odpoklicano s trga zaradi kakovosti, varnosti ali učinkovitosti,
- na podlagi vloge imetnika dovoljenja za vzporedni promet z zdravilom.

VI. REGISTRACIJA HOMEOPATSKEGA ZDRAVILA

16. člen

(postopek registracije homeopatskega zdravila)

(1) Postopek registracije homeopatskega zdravila poteka v skladu s 86. in 87. členom Uredbe 2019/6/EU.

(2) Če JAZMP ugotovi, da je potrebna dodatna dokumentacija iz prvega odstavka 87. člena Uredbe 2019/6/EU, predlagatelju določi rok za predložitev dodatne dokumentacije.

17. člen

(odločitev JAZMP)

(1) JAZMP izda registracijo za homeopatsko zdravilo na podlagi popolne vloge, pozitivne ocene kakovosti, varnosti in učinkovitosti oziroma ugotovljenega ugodnega razmerja med koristjo in tveganjem za homeopatsko zdravilo. Sestavni del registracije za homeopatsko zdravilo je besedilo, ki se navede v navodilu za uporabo, na zunanji ovojnini in stični ovojnini homeopatskega zdravila.

(2) Registracija za homeopatsko zdravilo je veljavna za nedoločen čas.

(3) JAZMP o vlogi za registracijo homeopatskega zdravila najpozneje v 90 dneh od prejema popolne vloge odloči z odločbo, s katero:

- izda registracijo za homeopatsko zdravilo na podlagi popolne dokumentacije in pozitivne ocene o kakovosti, varnosti in učinkovitosti zdravila ali
- zavrne registracijo za homeopatsko zdravilo.

18. člen

(sprememba, podaljšanje, ukinitve in začasna ukinitve registracije homeopatskega zdravila)

Postopki za spremembo, podaljšanje, ukinitve in začasno ukinitve registracije homeopatskega zdravila potekajo enako kot postopki spremembe, podaljšanja, prenehanja veljavnosti in odvzema oziroma začasnega odvzema dovoljenja za promet.

VII. KONČNI DOLOČBI

19. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dovoljenju za promet z zdravilom za uporabo v veterinarski medicini (Uradni list RS, št. 16/11, 17/14 – ZZdr-2 in 109/23).

20. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-19/2024

Ljubljana, dne 12. julija 2024

EVA 2024-2711-0004

Dr. Valentina Prevolnik Rupel

ministrica
za zdravje

Soglašam!

Mateja Čalušič

ministrica
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

2143. Naznanilo o datumu začetka veljavnosti Izvedbene uredbe 2024/1855/EU

Na podlagi drugega odstavka 20. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o obveznih zavarovanjih v prometu (Uradni list RS, št. 45/24) minister za finance objavlja

NAZNANILO o datumu začetka veljavnosti Izvedbene uredbe 2024/1855/EU

Minister za finance naznanja, da je 24. julija 2024 začela veljati Izvedbena uredba Komisije (EU) 2024/1855 z dne 3. julija 2024 o določitvi pravil za uporabo Direktive 2009/103/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede predloge za potrdilo o škodnem dogajanju (UL L št. 2024/1855 z dne 4. 7. 2024), ki ureja obliko in vsebino potrdila o škodnem dogajanju.

Št. 007-582/2024

Ljubljana, dne 24. julija 2024

EVA 2024-1611-0054

Klemen Boštjančič

minister
za finance

BANKA SLOVENIJE

2144. Sklep o uporabi Smernic o vzpostavitvi in vzdrževanju nacionalnih seznamov ali registrov serviserjev kreditov v skladu z Direktivo (EU) 2021/2167

Na podlagi 13. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 92/21 in 123/21 – ZBNIP; v nadaljevanju: ZBan-3) v povezavi s 43. členom Zakona o kupcih in serviserjih nedonosnih kreditov bank (Uradni list RS, št. 12/24; v nadaljevanju: ZKSNKB) in prvega odstavka 31. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 59/11 in 55/17) izdaja Svet Banke Slovenije

SKLEP

o uporabi Smernic o vzpostavitvi in vzdrževanju nacionalnih seznamov ali registrov serviserjev kreditov v skladu z Direktivo (EU) 2021/2167

1. člen

(Namen in področje uporabe smernic)

(1) Evropski bančni organ je na podlagi prvega odstavka 16. člena Uredbe (EU) št. 1093/2010 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. novembra 2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski bančni organ) in o spremembi Sklepa št. 716/2009/ES ter razveljavitvi Sklepa Komisije 2009/78/ES (UL L št. 331 z dne 15. decembra 2010, str. 12), nazadnje spremenjena z Uredbo (EU) 2019/2175 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. decembra 2019 (UL L št. 334 z dne 27. 12. 2019, str. 1; v nadaljevanju: Uredba 1093/2010/EU), 5. marca 2024 na svoji spletni strani objavil Smernice o vzpostavitvi in vzdrževanju nacionalnih seznamov ali registrov serviserjev kreditov v skladu z Direktivo (EU) 2021/2167 (EBA/GL/2024/02; v nadaljevanju: smernice).

(2) Smernice se v skladu s členom 9(1) Direktive (EU) 2021/2167 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. novembra 2021 o serviserjih kreditov in kupcih kreditov ter spremembi direktiv 2008/48/ES in 2014/17/EU (UL L št. 438 z dne 8. 12. 2021, str. 1; v nadaljevanju: Direktiva (EU) 2021/2167) uporabljajo v zvezi z vzpostavitvijo in vzdrževanjem nacionalnih seznamov ali registrov serviserjev kreditov z dovoljenjem s strani pristojnih organov.

(3) Smernice so naslovljene na pristojne organe iz člena 21(3) Direktive (EU) 2021/2167.

2. člen

(Vsebina sklepa in obseg uporabe smernic)

(1) Banka Slovenije s tem sklepom za Banko Slovenije, kadar v skladu z ZKSNKB v vlogi pristojnega organa izvaja pristojnosti in naloge nadzora nad serviserji kreditov, določa uporabo smernic in vseh njihovih bodočih sprememb, če ne bo Banka Slovenije za posamezno spremembo smernic odločila drugače.

(3) Banka Slovenije pri opravljanju nalog in pristojnosti nadzora v skladu z ZKSNKB v celoti upošteva določbe smernic v delu, v katerem se nanašajo na izvajanje nalog in pooblastil pristojnega organa.

3. člen

(vzpostavitev registra)

Banka Slovenije bo vzpostavila register serviserjev kreditov v skladu s smernicami do 30. 12. 2024.

4. člen

(Uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 23. julija 2024

Boštjan Vasle
predsednik
Sveta Banke Slovenije

DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE2145. Koeficienti rasti cen v Republiki Sloveniji,
junij 2024

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

KOEFIICIENTE RASTI CEN
v Republiki Sloveniji, junij 2024

1. Mesečni koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu junija 2024 v primerjavi z majem 2024 je bil -0,002.

2. Koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu od začetka leta do konca junija 2024 je bil -0,014.

3. Koeficient povprečne mesečne rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu od začetka leta do konca junija 2024 je bil -0,002.

4. Koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu junija 2024 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta je bil -0,027.

5. Mesečni koeficient rasti cen življenjskih potrebščin junija 2024 v primerjavi z majem 2024 je bil 0,004.

6. Koeficient rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do konca junija 2024 je bil 0,023.

7. Koeficient povprečne mesečne rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do konca junija 2024 je bil 0,004.

8. Koeficient rasti cen življenjskih potrebščin junija 2024 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta je bil 0,015.

9. Koeficient povprečne rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do konca junija 2024 v primerjavi s povprečjem leta 2023 je bil 0,014.

Št. 9626-236/2024/5

Ljubljana, dne 19. julija 2024

EVA 2024-1522-0020

Mag. Apolonija Oblak Flander

generalna direktorica
Statističnega urada
Republike Slovenije

2146. Poročilo o gibanju plač za maj 2024

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

POROČILO
o gibanju plač za maj 2024

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za maj 2024 je znašala 2.342,28 EUR in je bila za 0,1 % nižja kot za april 2024.

Povprečna mesečna neto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za maj 2024 je znašala 1.486,88 EUR in je bila za 0,1 % nižja kot za april 2024.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje januar-maj 2024 je znašala 2.317,04 EUR.

Povprečna mesečna neto plača za obdobje januar-maj 2024 je znašala 1.473,62 EUR.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje marec-maj 2024 je znašala 2.332,98 EUR.

Št. 9616-559/2024/4

Ljubljana, dne 23. julija 2024

EVA 2024-1522-0021

Mag. Apolonija Oblak Flander

generalna direktorica
Statističnega urada
Republike Slovenije

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2147. Spremembe in dopolnitev Pravilnika o merilih in pogojih za uporabo sredstev Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji

Na podlagi 14. člena Zakona o lastninskem preoblikovanju Loterije Slovenije (Uradni list RS, št. 44/96, 47/97, 102/07, 26/11, 109/11, 58/12 in 29/17 – ZŠpo-1), 16. člena Odloka o ustanovitvi fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 9/98 in 76/10), sklepa 8. seje Sveta FIHO z dne 21. 5. 2024, sklepa 10. seje DZ RS o soglasju z dne 16. 7. 2024 (Uradni list RS, št. 59/24) so sprejete

SPREMEMBE IN DOPOLNITEV PRAVILNIKA o merilih in pogojih za uporabo sredstev Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji

1. člen

V Pravilniku o merilih in pogojih za uporabo sredstev Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 92/98, 45/05, 23/08 in 9/09; v nadaljevanju besedila: Pravilnik), se 4. člen spremeni tako, da se glasi:

»Pri prihodkih finančnega načrta za naslednje koledarsko leto se upoštevajo:

- pripadajoči del koncesijskih dajatev od klasičnih iger na srečo, od posebnih iger na srečo, od plačil za občasno prirejanje iger na srečo,
- pripadajoči del dividend pri poslovanju Loterije Slovenije, d.d.,
- darila, volila in drugi prihodki,
- sredstva iz presežka prihodkov nad odhodki, po sprejetem zaključnem računu FIHO preteklega leta.«

2. člen

Besedilo 5. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Odhodki v finančnem načrtu se razdelijo:

- na znesek, do 3 % za delovanje FIHO,
- preostali znesek se razdeli v razmerju 65 % za invalidske organizacije in 35 % za humanitarne organizacije, pri čemer se za vsako skupino posebej predvidi 1 % zneska kot nerazporejena rezervna sredstva,
- oblikovana sredstva za invalidske in humanitarne organizacije se za vsako skupino posebej razdelijo v razmerju najmanj 75 % za financiranje oziroma sofinanciranje posebnih socialnih programov in storitev ter delovanje organizacij, največ 25 % sredstev pa za naložbe v osnovna sredstva in njihovo vzdrževanje,
- kolikor se v fazi razporejanja sredstev za naložbe izkaže, da je naložb, ki izpolnjujejo pogoje za sofinanciranje manj, kot je razpoložljivih sredstev, se presežek sredstev za naložbe razporedi v nerazporejena rezervna sredstva tisti skupini invalidskih ali humanitarnih organizacij, kjer je presežek nastal.«

3. člen

Besedilo 6. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Osnova za razporejanje sredstev na posamezne invalidske in humanitarne organizacije je sprejeti letni finančni načrt FIHO.

Odobrena sredstva posameznim invalidskim in humanitarnim organizacijam se praviloma nakazujejo mesečno v razmerju glede na dejanski priliv finančnih sredstev v FIHO.

Če je mesečni priliv sredstev v FIHO večji oziroma manjši od ene dvanajstine sredstev po letnem finančnem načrtu, se v

okviru odobrenih sredstev za koledarsko leto lahko invalidskim in humanitarnim organizacijam nakažejo sorazmerno večji oziroma manjši mesečni zneski.«

4. člen

Besedilo 7. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Če prihodki FIHO odstopajo od sprejetega letnega finančnega načrta za več kot 15 %, sprejme svet FIHO njegov rebalans.

V primeru zmanjšanja načrtovanih sredstev svet FIHO lahko določi sorazmerno zmanjšanje sredstev, ki so bila razporejena na posamezno invalidsko in humanitarne organizacije.

V primeru povečanja načrtovanih sredstev svet FIHO lahko odobri dodatna sredstva tistim invalidskim in humanitarnim organizacijam za sofinanciranje finančno ovrednotenih letnih delovnih programov, ki so izpolnile določila tega Pravilnika, vendar za njihovo financiranje v FIHO ni bilo dovolj razpoložljivih sredstev.

Drugi in tretji odstavek tega člena se uporabljata neposredno pri zmanjšanju ali povečanju načrtovanih sredstev do 15 % ter kot podlaga za rebalans po prvem odstavku tega člena. Za razdelitev sredstev po rebalansu letnega finančnega načrta ni potreben nov javni razpis.«

5. člen

Besedilo 8. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Iz sredstev FIHO se financirajo oziroma sofinancirajo tiste organizacije, ki so na podlagi zakona pridobile status invalidske ali humanitarne organizacije.

Organizacije iz prejšnjega odstavka morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- vpisane so v register invalidskih organizacij po zakonu, ki ureja invalidske organizacije ali v razvid humanitarnih organizacij po zakonu, ki ureja humanitarne organizacije,
- izvajajo najmanj en poseben socialni program ali program nacionalnega pomena za funkcionalno, socialno ali zdravstveno ogrožene posameznike s celotnega območja države, najmanj eno leto in za zadnje leto poročajo FIHO o izvajanju tega programa,
- iste dejavnosti se v celoti ne izvajajo v okviru javne službe,
- imajo v skladu s 14. členom tega Pravilnika izdelan finančno ovrednoten delovni program za naslednje koledarsko obdobje, iz katerega so razvidni delovanje (poslovanje in posebne aktivnosti), programi in storitve in naložbe v osnovna sredstva organizacije ter njihovo vzdrževanje,
- pravočasno tj. do roka določenega v 23. in 24. členu tega Pravilnika so posredovale poročila o izvedbi programov, če so prejele sredstva za preteklo koledarsko obdobje,
- izvajanje posebnih socialnih programov in storitev invalidskih organizacij ter programov in storitev humanitarnih organizacij ni pogojeno s članstvom v invalidskih in humanitarnih organizacijah.«

6. člen

Besedilo 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Pri ocenjevanju finančno ovrednotenih letnih delovnih programov invalidskih in humanitarnih organizacij se upoštevajo skupna, posebna in dodatna merila.

Skupna merila:

a.) splošna merila:

racionalnost, smotnost, učinkovitost, ekonomičnost ter primerljivost stroškov in kapacitet.

b.) za posebne socialne programe invalidskih organizacij ter programe humanitarnih organizacij:

1. programsko pokrivanje območja Republike Slovenije,
2. programsko pokrivanje potreb ciljne populacije,
3. dosežena raven socialne varnosti uporabnikov storitev s strani države, lokalne skupnosti in zavarovalnic,
4. pokritost ciljne skupine s programi drugih invalidskih ali humanitarnih organizacij,

5. upoštevanje nacionalnih strategij pri predlaganih programih.

c.) za delovanje invalidskih in humanitarnih organizacij:

1. število uporabnikov oziroma obseg storitev vrednotenih v programih,

2. organizacijska struktura,

3. mednarodno vključevanje,

4. ocena zadnjega nadzora organizacije s strani FIHO.

d.) za naložbe v osnovna sredstva ter njihovo vzdrževanje v invalidskih in humanitarnih organizacijah:

1. prostorski pogoji za opravljanje dejavnosti: posebni socialni programi, programi in storitve, delovanje,

2. opremljenost prostorov in drugih objektov za delovanje organizacije,

3. izkazana dejanska utemeljenost predlogov za naložbe v osnovna sredstva ter njihovo vzdrževanje,

4. dejanski vpliv naložbe na omogočanje in uspešnost izvajanja dejavnosti organizacije,

5. delež zagotovljenih lastnih in drugih virov za predvidena pripravljala dela za naložbe in investiranje v objekte in zemljišča.«

Posebna merila:

a.) za posebne socialne programe invalidskih organizacij:

1. pomembnost posameznega posebnega socialnega programa za uresničevanje ciljev in nalog iz zakona, ki ureja invalidske organizacije,

2. število uporabnikov posebnega socialnega programa in primerljivost programov,

3. število in obseg aktivnosti v posameznem posebnem socialnem programu,

4. izvajalci (posebna znanja, veščine, kdo je izvajalec),

5. socialni položaj uporabnika in potreba po njegovi psihosocialni rehabilitaciji,

6. dodatni posebni stroški (razvoj, oprema, osebna pomoč, osveščanje, ipd.), temelječi na vrsti invalidnosti,

7. druženje s sebi enakimi zaradi uveljavljanja skupnih interesov, ki temeljijo na isti vrsti invalidnosti.

b.) za programe humanitarnih organizacij:

1. vsebinska vključenost v uresničevanje namenov in ciljev iz zakona, ki ureja humanitarne organizacije,

2. prepoznavno izvajanje socialnega programa skozi daljše časovno obdobje glede na poslanstvo organizacije,

3. število uporabnikov in primerljivost storitev,

4. vključevanje prostovoljcev pri izvajanju programov,

5. prisotnost drugih sofinancerjev – proračunska sredstva, državni in lokalni razpisi, mednarodni razpisi, donacije in lastni viri,

6. programsko povezovanje z drugimi nevladnimi organizacijami,

7. inovativnost predlaganega novega programa.

Dodatna merila se predpišejo z javnim razpisom.«

7. člen

Besedilo 12. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Svet FIHO hkrati s sprejemom letnega finančnega načrta, z javnim razpisom, ki ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, pozove invalidske in humanitarne organizacije iz 8. člena tega Pravilnika, da zainteresirane organizacije kandidirajo za razporeditev sredstev FIHO s finančno ovrednotenimi delovnimi programi za razpisno obdobje.

Invalidske in humanitarne organizacije, ki jih sestavljajo društva povezana v zvezo, predložijo enotni finančno ovrednoten delovni program za razpisno obdobje.«

8. člen

Besedilo 13. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Svet FIHO določi vsebino javnega razpisa, ki obsega:

– višino finančnih sredstev po namenih iz 5. člena tega Pravilnika,

– opredelitev pogojev, katere invalidske in humanitarne organizacije se lahko prijavijo,

– navedbo zahtevane dokumentacije, ki sestavljajo vlogo,

– razpisno obdobje,

– dodatna merila,

– način prijave,

– rok za prijavo,

– datum odpiranja vlog,

– rok, v katerem bodo invalidske in humanitarne organizacije, ki so se javile na razpis, prejele zapisnik o odpiranju vlog po 15. členu tega Pravilnika.

Rok za prijavo na razpis ne sme iti krajši od 15 dni in ne daljši od 30 dni.«

9. člen

Besedilo 14. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Finančno ovrednoteni letni delovni program zajema enega ali več namenskih programskih sklopov, za katerega se navedejo številčni in vsebinski podatki ter priloge, in sicer:

1. za programe in storitve:

Invalidske in humanitarne organizacije razčlenijo svoje programe in storitve tako, da so iz njih razvidni nameni in cilji, uporabniki programov in storitev ter njihov obseg, kriteriji za opredelitev upravičenosti, njihovi izvajalci, vsebina, aktivnosti oziroma naloge, način njihovega izvajanja, njihov časovni obseg oziroma trajanje, finančna vrednost ter način ugotavljanja učinkovitosti in uspešnosti.

2. za delovanje:

Pri dejavnosti, invalidske in humanitarne organizacije prikažejo:

– operativne odhodke,

– stroške dela,

– upravljanje ter organizacijske in strokovne dejavnosti.

Pri tem posredujejo tudi podatke o prostorih, kadrih, članstvu, društvih oziroma organizacijskih enotah, ki delujejo v okviru organizacije in prejetih sredstvih FIHO iz preteklega letnega obdobja.

3. za naložbe v osnovna sredstva ter njihovo vzdrževanje:

a.) nakup opreme:

– predračun, ki ne sme biti starejši od dneva objave razpisa v Uradnem listu,

– tehnični opis s prospektom ali skico,

b.) pripravljala dela za naložbe v objekte in zemljišča:

– elaborat o socialni in ekonomski upravičenosti zaradi izdelave tehnične in druge dokumentacije,

c.) investiranje v objekte in zemljišča:

– dokazila o urbanistični in gradbeni urejenosti, dokazilo o lastništvu oziroma trajnem neprofitnem najemu,

– pojasnilo o socialni in ekonomski upravičenosti nakupa objekta ali zemljišča,

– strokovna ocena o utemeljenosti in možnostih za rekonstrukcijo, adaptacijo oziroma dozidavo objekta,

– elaborat, s katerim predstavijo predvideno investicijo v objekt,

d.) vzdrževanje objektov in opreme:

– opis vzdrževanja objekta oziroma opreme,

– strokovna ocena o smotnosti vzdrževalnih posegov.

Vsak predlog za naložbe v osnovna sredstva ter njihovo vzdrževanje mora vsebovati finančni prikaz stroškov, strukturo finančnih virov in čas izvedbe, ki vključuje tudi možne faze izvajanja.

Finančno ovrednotene delovne programe invalidske organizacije posredujejo na obrazcu FIHO-1, humanitarne organizacije pa na obrazcu FIHO-2. Obliko in vsebino obrazcev določi svet FIHO.«

10. člen

Besedilo tretjega odstavka 15. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev iz tega Pravilnika ali ne vsebujejo dokumentacije, ki je navedena v javnem razpisu ali niso pravilno označene, se izločijo in vrnejo organizaciji skupaj

z zapisnikom o odpiranju vlog, v katerem je podana obrazložitev komisije.«

11. člen

Besedilo 16. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Zoper ugotovitve komisije vsebovane v Zapisniku o odpiranju vlog, je dovoljeno vložiti ugovor v roku 5 dni od vročitve zapisnika.

O ugovoru odloča nadzorni odbor FIHO, ki mora svojo odločitev sprejeti v roku 15 dni od prejema ugovora. Odločitev nadzornega odbora FIHO je dokončna.«

12. člen

Besedilo 17. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Če komisiji ugotovita, da je dokumentacija posameznega vlagatelja popolna, pa določeni podatki niso jasni ali točni, zahtevata, da jo vlagatelj dopolni s pojasnili. Rok za dopolnitev ne sme biti krajši kot 5 dni od vročitve zahteve po dopolnitvi.

Če vlagatelj v določenem roku ne dopolni dokumentacije, se šteje, da v tem delu odstopa od vloge.«

13. člen

Besedilo 18. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Pred objavo javnega razpisa za razporeditev sredstev FIHO lahko pri oblikovanju prioritet za naložbe sodelujejo tudi invalidske in humanitarne organizacije, ki izpolnjujejo pogoje za pridobitev sredstev za naložbe po tem Pravilniku.

Pristojna komisija lahko posamezne organizacije ali njihove skupine pred pripravo predloga za razdelitev sredstev povabi na razgovor ali pa to glede na naravo odprtih vprašanj naloži direktorju.«

14. člen

Besedilo 19. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Komisiji proučita tiste vloge, ki so bile popolne in naknadno dopolnjene po sklepu obeh komisij.

Pri ocenjevanju programov lahko komisiji preverjata dejavnost posameznega vlagatelja na samem mestu izvajanja. V primeru, če ima organizacija verificirane programe, lahko komisija zaprosi organizacijo za verifikacijsko poročilo o programu.«

15. člen

Besedilo 20. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Člani komisij morajo presoati po pravilih stroke socialnega in invalidskega varstva, ob upoštevanju nacionalnih smernic na področju socialnega in invalidskega varstva in predpisanih meril. Člani komisij morajo delati po načelih nepristranskosti ter upoštevati zakonska določila o varovanju poslovnih in osebnih podatkov ter kodeks etičnih načel v socialnem varstvu.

Član komisije na podlagi določil zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije ter na podlagi določil zakona, ki ureja splošni upravni postopek zaradi nasprotja interesov ne sodeluje oziroma se izloči pri razpravah in odločitvah dodeljevanja finančnih sredstev organizacijam, s katerimi je v nasprotju interesov.

Komisiji pripravita predloga za razporeditev sredstev med posamezne invalidske in humanitarne organizacije v skladu s prejeto dokumentacijo in v okviru razpoložljivih sredstev.«

16. člen

Besedilo 21. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Predloga komisij za razporeditev sredstev vsebujeta:

- naziv organizacije,
- višino zaprosenih sredstev,
- predlog za dodelitev sredstev, posebej opredeljen za programe, delovanje organizacij in naložbe v osnovna sredstva ter njihovo vzdrževanje.

Komisiji podata svetu FIHO strokovno oblikovane in utemeljene predloge za dodelitev sredstev. Svet FIHO sprejme sklep o razporeditvi sredstev za posamezne invalidske in humanitarne organizacije najkasneje do 31. decembra za naslednje koledarsko leto.

Posamezni invalidski in humanitarni organizaciji, ki se je prijavila na javni razpis o razporeditvi sredstev, se izda pisni sklep z naslednjimi sestavinami:

- uvod z navedbo pravne podlage, obravnavane vloge in seje sveta FIHO, na kateri je bil sklep sprejet,
- izrek, ki vsebuje odločitev sveta FIHO,
- obrazložitev, v kateri je pojasnjeno, na kakšen način so se upoštevali kriteriji in merila pri dodelitvi sredstev FIHO, ki utemeljujejo odločitev o obravnavani vlogi posamezne invalidske in humanitarne organizacije,
- pouk o pravnem sredstvu.

Sklepi in druge listine, ki jih izdajo organi FIHO v postopku odločanja o razporeditvi sredstev FIHO, se vročajo priporočeno s povratnico.«

17. člen

Besedilo 21.a člena se spremeni tako, da se glasi:

»Zoper sklep o razporeditvi sredstev, s katerim je odločeno o njeni vlogi na javni razpis, lahko posamezna ali humanitarna organizacija v roku 15 dni od vročitve sklepa vloži pritožbo, o kateri odloči nadzorni odbor.

Sklep o razporeditvi sredstev FIHO se lahko izpodbija s pritožbo v naslednjih primerih:

– če je bil pri izdaji sklepa napačno uporabljen predpis ali drug splošni akt FIHO ali če tak predpis ali splošni akt sploh ni bil uporabljen ali če so bila napačno uporabljena pravila določena v besedilu javnega razpisa oziroma če ta pravila sploh niso bila uporabljena;

– če je bilo nepopolno ali napačno ugotovljeno dejansko stanje;

– če je v postopku izdaje sklepa prišlo do kršitev pravil postopka, ki vplivajo na razporeditev sredstev.

Pritožba ni dovoljena zoper merila določena v splošnih aktih FIHO in zoper razpisne pogoje in kriterije.

Pritožba se vloži pisno in mora vsebovati:

- navedbo sklepa, zoper katerega se vloga pritožba,
- navedba, ali se sklep izpodbija delno ali v celoti,
- vsebinsko obrazložitev pritožbenih razlogov,
- podpis pritožnika.

O pritožbi odloči nadzorni odbor FIHO na seji najkasneje v roku 45 dni od prejema pritožbe, brez javne obravnave, lahko pa na sejo povabi stranki v postopku in druge osebe, če oceni, da je to potrebno zaradi razjasnitve posameznih vprašanj, pomembnih za odločitev o pritožbi. Odločitev nadzornega odbora FIHO o pritožbi je sprejeta, če zanjo glasuje dve tretjini vseh članov nadzornega odbora.«

18. člen

Besedilo 21.b člena se spremeni tako, da se glasi:

»Nadzorni odbor FIHO po opravljenem postopku na seji lahko izda sklep s katerim:

– zavrne pritožbo, če je bila vložena prepozno, je nepopolna ali če ni dovoljena, zato ker izpodbija merila določena v splošnih aktih FIHO ali razpisne pogoje in kriterije ali ker jo je vložila nepooblaščen oseba ali organizacija,

– zavrne pritožbo, če ni utemeljena in potrdi izpodbijani sklep sveta FIHO,

– ugotovi pritožbi in v celoti ali delno spremeni sklep sveta FIHO, po ponovni obravnavi na pristojni komisiji.

Odločitev nadzornega odbora FIHO je dokončna.

Vsaka organizacija nosi svoje stroške, ki ji nastanejo v pritožbenem postopku.«

19. člen

Besedilo 22. člena se spremeni tako, da se glasi:

»V primeru, da svet FIHO v roku predpisanem v 21. členu tega Pravilnika ne sprejme sklepa o razporeditvi sredstev FIHO posameznim invalidskim in humanitarnim organizacijam, se organizacijam, ki so prejemale sredstva v preteklem letu, v naslednjem letu lahko začasno izplačujejo mesečne akontacije v višini dvanajstine zneska, ki je bil odobren v preteklem letu

za programe in delovanje, dokler se z novim sklepom ne odloči drugače.

Sredstva dodeljena posameznim organizacijam s sklepom sveta FIHO o razporeditvi sredstev, se izplačajo pod pogojem, da je sklenjena pogodba med FIHO in organizacijo prejemnico. Pogodba se sklene, ko sklep sveta FIHO postane dokončen.«

20. člen

Besedilo 23. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Poročilo o finančno realiziranih letnih delovnih programih morajo organizacije dostaviti najpozneje do 20. marca za preteklo leto na predpisanih obrazcih, ki ju določi svet FIHO.

Neporabljena sredstva za delovanje in izvajanje socialnih programov ter naložb v investicije, uporabniki prikažejo v svojih poročilih ter jih porabijo prioriteto v naslednjem letu.«

21. člen

Besedilo 26. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Organizacije so dolžne uporabljati pridobljena sredstva namensko in smotno v skladu s sprejetim letnim finančno ovrednotenim delovnim programom in sklenjeno pogodbo s FIHO.

Organizacije, ki so pridobile finančna sredstva za določen namen odobren s sklepom sveta FIHO, ne smejo teh sredstev prenesti v naslednje leto brez predhodnega obvestila sveta FIHO oziroma jih uporabiti za drug namen brez soglasja sveta FIHO.

Če se ugotovi, da so bila pridobljena finančna sredstva prenešana ali uporabljena za drug namen brez predhodnega obvestila ali soglasja sveta FIHO, je organizacija dolžna ne-namensko porabljena sredstva vrniti v roku 8 dni od vročitve poziva FIHO.«

22. člen

Doda se 26.a člen, ki se glasi:

»Pri opravljanju nadzora, ki ga izvaja ali naroči FIHO, so organizacije dolžne nadzornim organom omogočiti vpogled v celotno dokumentacijo o izvajanju programov in storitev ter razpolaganju s sredstvi, ki jih je organizacijam dodelila FIHO, ter dati vse potrebne podatke in pojasnila v zvezi z uporabo teh sredstev.

Če organizacija onemogoči izvedbo nadzora ali nadzornikom kljub pozivu ne omogoči vpogleda v dokumentacijo, se ji ukine izplačevanje odobrenih sredstev za tekoče leto; že dodeljena sredstva pa je dolžna razporediti za namene, za katere so ji bila dodeljena in o njihovi porabi poročati v letnem poročilu po 23. členu tega Pravilnika. V nasprotnem primeru je dolžna sredstva vrniti v skladu s tretjim odstavkom 26. člena tega Pravilnika.«

23. člen

Te spremembe in dopolnitev začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 330-BO/2024

Ljubljana, dne 17. julija 2024

Predsednica Sveta FIHO
Nataša Sorko

OBČINE

BREŽICE

2148. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za poslovno obrtno cono Jesenice, EUP JES-11 in EUP JES-12

Na podlagi 129. člena in 124. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 100/21) je Občinski svet Občine Brežice na 10. redni seji dne 18. 7. 2024 sprejel

O D L O K

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za poslovno obrtno cono Jesenice, EUP JES-11 in EUP JES-12

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(podlaga in predmet za OPPN)

(1) S tem odlokom se sprejme Občinski podrobni prostorski načrt za poslovno obrtno cono Jesenice, EUP JES-11 in EUP JES-12 (v nadaljevanju: OPPN), ki ga je izdelalo podjetje M MUNDUS Mateja Sušin Brence s.p., pod št. projekta 2116 in identifikacijsko številko prostorskega akta: 3468.

(2) OPPN se sprejme ob upoštevanju Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Brežice (Uradni list RS, št. 41/19 – uradno prečiščeno besedilo in 80/21; v nadaljevanju: OPN).

(3) Na območju OPPN se predvidi gradnja objektov za potrebe poslovnih in oskrbnih dejavnosti, storitev, trgovine, manjše obrti in skladiščenja.

2. člen

(pomen izrazov in kratic)

(1) Kratice, uporabljene v tem odloku, imajo naslednji pomen:

Kratice	Pomen kratice
EUP	Enota urejanja prostora
Fz	Faktor zazidanosti parcele
Fzp	Faktor zelene površine
GP	Gradbena parcela
K, P, N, M, T	Klet, pritličje, nadstropje, mansarda, terasna etaža
OPN	Občinski prostorski načrt Občine Brežice
OPP	Občinski podrobni prostorski načrt za poslovno obrtno cono Jesenice, EUP JES-11 in EUP JES-12
TP	Transformatorska postaja

(2) Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. Aktivna fasada je črta, ki označuje potek gradbene linije tam, kjer mora biti zagotovljena visoka stopnja vizualne in/ali fizične in/ali funkcionalne povezanosti med notranjim pritličnim prostorom stavbe in zunanjim odprtim prostorom.

2. Faktor zazidanosti gradbene parcele je razmerje med zazidano površino vseh objektov (vključno s tistimi nezahtevnimi in enostavnimi objekti, ki imajo enega ali več prostorov, in v katere človek lahko vstopi) in celotno površino gradbene parcele.

3. Faktor zelenih površin je razmerje med zelenimi površinami na raščenem terenu in celotno površino gradbene parcele.

4. Fasadna ravnina je zunanja ravnina pretežnega (več kot 2/3) dela fasade.

5. Gradbena linija je črta, ki označuje tlorisno projekcijo navpične ravnine, na katero mora biti postavljena fasadna ravnina stavbe. Dopustno je preseganje gradbene linije v obsegu, kot to določa veljavni predpis.

6. Gradbena meja je črta, ki je novozgrajene oziroma načrtovane stavbe s svojim najbolj izpostavljenim delom stavbe nad terenom ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali so od nje odmaknjene v notranjost zemljišča.

7. Gradbena parcela je zemljišče, sestavljeno iz ene ali več zemljiških parcel, na katerem stoji objekt vključno z urejenimi površinami, ki služijo temu objektu oziroma na katerem je predviden objekt vključno z urejenimi površinami, ki bodo služila temu objektu. Kot gradbena parcela se štejejo tudi gradbene parcele objektov oziroma funkcionalna zemljišča objektov po prejšnjih predpisih.

8. Kubus pomeni volumen oblike kvadra oziroma kocke.

9. Površina za razvoj objekta(ov) predstavlja zemljišče, ki je omejeno z gradbenimi mejami ali linijami, na katerem je možna gradnja enega ali več objektov, pod pogoji, ki jih določa ta odlok.

10. Praviloma – izraz pomeni, da je treba upoštevati določila odloka, vendar je dopustno odstopanje od njih, če jih zaradi utemeljenih razlogov in omejitev ni možno upoštevati, kar je treba obrazložiti in utemeljiti v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja.

11. Stavba je objekt z enim ali več prostori, v katere človek lahko vstopi in so namenjeni prebivanju ali opravljanju dejavnosti.

12. Tehnološka zelena streha je ravna streha, na kateri je nameščena zelena tehnologija (npr. fotonapetostne naprave, solarni sistem za ogrevanje vode) ob hkratni ozelenitvi strehe. Streha je zasnovana za zbiranje in shranjevanje padavinske vode.

13. Terasna etaža je zgornja etaža stavbe neposredno nad ravno streho.

14. Vizualno izpostavljena fasada je fasadna ploskev, ki je izpostavljena pomembnim pogledom in jo je treba oblikovati posebej premišljeno.

15. Zelena streha je streha, ki jo pokriva zemljina z vegetacijskim slojem.

3. člen

(vsebina)

(1) OPPN vsebuje poleg tekstualnega dela (odlok) tudi grafični del ter spremljajoče gradivo.

(2) Z OPPN se podrobneje določijo:

– urbanistične, arhitekturne in krajinske rešitve prostorskih ureditev;

– načrt gradbenih parcel;

– etapnost izvedbe prostorske ureditve, če je ta potrebna;

– gospodarska javna infrastruktura, ki jo je treba zagotoviti za načrtovane prostorske ureditve, pogoji glede njene gradnje in priključevanja objektov nanjo;

– rešitve in ukrepi za varovanje zdravja;

– rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine;

– rešitve in ukrepi za varstvo okolja ter ohranjanje narave;

– rešitve in ukrepi za obrambo;

– rešitve in ukrepi za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom;

– rešitve in ukrepi za varstvo in ohranjanje kmetijskih zemljišč in gozdov;

– vplivi in povezave načrtovanih prostorskih ureditev s sosednjimi območji;

– dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev;
– druge vsebine glede na namen in območje, za katero se pripravi OPPN.

(3) Grafični del vsebuje naslednje načrte:

1. Območje OPPN	
1.0 Območje OPPN na TTN	M 1:10 000
1.1 Območje OPPN na OPN	M 1:5 000
1.2 Območje OPPN na DOF in DKN	M 1:2 000
1.3 Območje OPPN na geodetskem načrtu	M 1:1 000
2. Vplivi in povezave	M 1:2 000
3. Ureditvena situacija	M 1:500
3.1 Karakteristični prerezi območja	M 1:500
4. Prometne ureditve	M 1:500
5. Infrastruktura	M 1:500
5.1 Priključitev na infrastrukturo izven območja OPPN	M 1:2 000
6. Načrt gradbenih parcel	M 1:500
7. Obramba ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom	M 1:500

(4) OPPN ima naslednja spremljajoča gradiva: obrazložitev in utemeljitev s seznamom veljavnih predpisov, stanje prostora, strokovne podlage in podatki, vplivi na okolje, vključevanje nosilcev urejanja prostora, povzetek za javnost, elaborat ekonomike in poročilo o sodelovanju z javnostjo.

(5) Skladno s 128. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24; v nadaljevanju ZUreP-3) in 9. členom Sklepa o začetku postopka priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za poslovno obrtno cono Jesenice, EUP JES-11 in EUP JES-12 (Uradni list RS, št. 46/23) se celovita presoja vplivov na okolje za ta OPPN ne izvede.

II. OPIS PROSTORSKIH UREDITEV

4. člen

(območje urejanja)

(1) Območje OPPN se nahaja v naselju Jesenice (v Krajevni skupnosti Jesenice na Dolenjskem v Občini Brežice). Naselje je razdeljeno na dva dela. Območje OPPN se nahaja na južnem robu severnega dela naselja.

(2) Območje OPPN je z OPN zajeto v enotah urejanja prostora z oznako EUP JES-11 in JES-12. Območje EUP JES-12 je v OPN opredeljeno z namensko rabo CDo (območja namenjena trgovskim, oskrbnim, poslovnim, storitvenim, gostinskim dejavnostim in manjši obrti), območje EUP-11 pa z namensko rabo IG (gospodarske cone).

(3) Za območje OPPN je v OPN določen način urejanja z OPPN.

(4) Območje OPPN zajema zemljišča s parcelnimi številkami 239, 241, 244, 1891/62, 1891/64, vse k.o. 1308 – Velika Dolina, v skupni velikosti cca. 2 ha.

(5) Meja območja OPPN je razvidna iz načrta 1 grafičnega dela »Območje OPPN«.

5. člen

(vplivi in povezave)

(1) Teren pada proti jugovzhodu, v jugovzhodnem delu območja je depresija. Gre za območje nepozidanih stavbnih zemljišč, ki na severu meji na pozidana zemljišča s stanovanjskimi, poslovnimi in proizvodnimi objekti, na vzhodu na javno pot JP 525192 Obrežje–Jesenice – povezava, na zahodu na lokalno cesto LC 024001 Ribnica–Jesenice na Dolenjskem ter na jugu na odprt zelen prostor s travniki in njivami.

(2) Območje je vizualno izpostavljeno in se nahaja na območju vstopa v severni del naselja in v severovzhodnem delu območja meji na stavbna zemljišča, kjer je namenjena stanovanjska gradnja.

(3) Dostopnost do območja je zagotovljena iz lokalne ceste LC 024001 Ribnica–Jesenice na Dolenjskem, ki poteka ob zahodnem robu območja OPPN.

(4) Območje OPPN ni komunalno opremljeno. Čez območje poteka primarni vod javnega kanalizacijskega sistema, ki se ga prestavi. Delno se prestavi in na novo zgradi tudi primarni vod vodovodnega omrežja. Za potrebe elektroenergetske oskrbe se postavi nova transformatorska postaja. Mesto priključevanja na obstoječe vodovodno, kanalizacijsko in elektroenergetsko omrežje je izven območja OPPN. Predvidi se tudi navezava na komunikacijsko omrežje, ki poteka ob zahodnem robu območja OPPN.

(5) OPPN posega na območje kulturne dediščine – območje arheološkega najdišča Drnovo – Rimska cesta Neviodunum Siscia (EŠD 11069). Ne posega pa na območje ohranjanja narave, niti na območje varstva voda ali območja ogroženosti.

(6) Vplivi in povezave s sossestnjimi območji so razvidni iz načrta 2 grafičnega dela »Vplivi in povezave«.

6. člen

(zasnova in ureditvene enote)

(1) Območje OPPN se deli na dva konceptualna dela, ki sledita podrobnejši namenski rabi prostora – CDo in IG. Na zahodnem delu se umeščajo objekti, namenjeni poslovno storitvenim in trgovskim dejavnostim, in sicer na način, da sooblikujejo prostor med stavbo in javno površino. Na vzhodnem delu se predvidijo skladiščni idr. objekti, skladni z namensko rabo.

(2) Območje OPPN se ureja celovito in se ne deli na več ureditvenih enot.

(3) Nekatera merila in pogoji za lego, velikost in oblikovnost stavb in zunanjih površin omejujejo investicijske namere, izhajajoč iz danosti prostora – območje vstopa v severni del naselja, meja s krajino, sooblikovanje obuličnega prostora, stik s stanovanjsko gradnjo.

(4) Dostop do posamezne gradbene parcele v območju OPPN se zagotovi z obstoječe lokalne ceste LC 024001 Ribnica–Jesenice na Dolenjskem preko nove dovozne ceste. Dostop do gradbene parcele GP2 je urejen tudi neposredno z lokalne ceste LC 024001 Ribnica–Jesenice.

(5) Zasnova je razvidna iz načrta 3 grafičnega dela OPPN »Ureditvena situacija«.

III. NAMEMBNOSTI IN VRSTE POSEGOV V PROSTOR

7. člen

(vrste gradenj)

Na območju OPPN so dopustne vse vrste gradenj, ki jih opredeljuje veljavni zakon o graditvi.

8. člen

(vrste objektov glede na zahtevnost)

V območju OPPN je poleg manj zahtevnih objektov dopustna tudi gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov.

9. člen

(vrste objektov glede na namen)

(1) Na območju z namensko rabo CDo je po klasifikaciji vrst objektov (CC-SI) glede na namen uporabe dopustna gradnja naslednjih objektov:

(a) Glavni objekti:

- 12203 Druge poslovne stavbe,
- 12301 Trgovske stavbe, od tega samostojne prodajalne,
- 12304 Stavbe za storitvene dejavnosti.

(b) Funkcionalne enote, upoštevajoč tudi dopustne dejavnosti, določene v 10. členu tega odloka:

- Objekti iste klasifikacije, kot velja za glavni objekt,
- 11100 Enostanovanjska stavba, samo kot spremljajoča dejavnost in v sklopu glavnega objekta.

(c) Pomožni objekti:

- 12745 Stavbe za funkcionalno dopolnitev, od tega nadstrešnice,

– 24205 Objekti za preprečitev zdrsa in ograditev, od tega ograje.

(2) Na območju z namensko rabo IG je po klasifikaciji vrst objektov (CC-SI) glede na namen uporabe dopustna gradnja naslednjih objektov:

(a) Glavni objekti:

- 12203 Druge poslovne stavbe,
- 12301 Trgovske stavbe,
- 12420 Garažne stavbe,
- 12510 Industrijske stavbe, od tega delavnice ipd.,
- 12520 Rezervoarji, silosi in skladiščne stavbe, od tega skladiščne stavbe in pokrite skladiščne površine,
- 21122 Parkirišča izven vozišča.

(b) Pomožni objekti:

- 12203 Druge poslovne stavbe,
- 12301 Trgovske stavbe,
- 12420 Garažne stavbe,
- 12520 Rezervoarji, silosi in skladiščne stavbe, od tega skladiščne stavbe in pokrite skladiščne površine,
- 12745 Stavbe za funkcionalno dopolnitev, od tega nadstrešnice,
- 24205 Objekti za preprečitev zdrsa in ograditev, od tega ograje in oporni zidovi.

(3) Na celotnem območju OPPN je dopustna postavitve naslednjih enostavnih objektov, ki se ne klasificirajo:

- priključek,
- vrtina za zajem toplote iz vode in zemljine,
- ekološki otok,
- objekt za oglaševanje in informacijski pano,
- zunanja naprava in zunanja oprema za proizvodnjo in shranjevanje električne energije iz obnovljivih virov energije.

(4) Na celotnem območju OPPN je dopustna gradnja naslednjih gradbeno inženirskih objektov:

- 21121 Lokalne ceste in javne poti, ne kategorizirane ceste in gozdne ceste,
- 222 Lokalni cevovodi, lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi in lokalna (dostopovna) komunikacijska omrežja – z vsemi razredi in podrazredi.

10. člen

(dopustne dejavnosti)

(1) Na območju z namensko rabo CDo je skladno z namensko rabo dopustna gradnja vrste objektov za potrebe trgovske, oskrbne, poslovne in storitvene dejavnosti. Na območju gradbene parcele GP2 je v sklopu glavnega objekta dovoljeno bivanje, samo kot spremljajoča dejavnost.

(2) Na območju z namensko rabo IG je skladno z namensko rabo dopustna gradnja vrste objektov za potrebe trgovske in storitvene, poslovne, obrtne dejavnosti, prometa in skladiščenja.

IV. NAČRTOVANJE OBJEKTOV IN POVRŠIN

11. člen

(lega in velikost objektov)

(1) Gradnja objektov je dopustna na površini za razvoj objektov, ki jo omejujejo gradbene meje, gradbena linija in koordinatne točke. Gradbena linija na gradbeni parceli GP1 izhaja iz umestitve obstoječega objekta severno od območja OPPN in je določena s koordinatnima točkama. Gradbene meje so določene v oddaljenosti 4,0 m od meje gradbene parcele, razen kadar je v grafičnem delu določena gradbena meja ali gradbena linija drugače. Potek gradbenih mej in gradbene linije je razviden iz načrta 3 grafičnega dela OPPN »Ureditvena situacija«.

(2) Izven površine za razvoj objektov so dopustne gradnje uvozov, parkirišč, manipulativnih dvorišč, infrastrukturnih vodov in naprav, prostorov za odjemna mesta smeti, postavitve urbane opreme, ureditev zelenih površin in pomožnih objektov pod pogoji 13. člena tega odloka.

(3) Lega in velikost objektov se zaradi vodila fleksibilnosti določi z robnimi pogoji in sicer na površini za razvoj objekta, upoštevajoč gradbene meje, gradbeno linijo in faktor zazidanosti.

(4) Razmiki med stavbami morajo biti najmanj tolikšni, da so zagotovljeni svetlobno-tehnični, požarnovarnostni, sanitarni in drugi pogoji in da je možno vzdrževanje in raba objektov v okviru skupne gradbene parcele stavb.

(5) Kletne etaže so dovoljene, v kolikor to dopuščajo terenske razmere in komunalni priključki. Površina kletne etaže, ki je v celoti vkopana in ne sega nad koto novo urejenega terena in tvori zelene površine ali potrebne utrjene površine objekta, se ne šteje v površino objekta za izračun faktorja zazidanosti.

(6) Kota pritličja se prilagodi kotam terena in kotam prometnic in je največ 0,5 m nad novo koto terena.

(7) Maksimalna višina objektov je lahko presežena v primeru namestitve zunanjih naprav, ki služijo za delovanje objekta.

(8) Umestitev stavb na gradbeni parceli GP1:

- Stavba na ulični strani se postavi na gradbeno linijo obstoječega objekta severno od območja OPPN.
- Višina slemena je 8,0 m ($\pm 0,2$ m) od nove kote terena.
- Usmerjenost stavbe (ali dela stavbe) na območju CDo je z vzdolžno osjo pravokotno na javno cesto (vzhod – zahod).

(9) Umestitev stavb na gradbeni parceli GP2:

- Višina stavbe (ali dela stavbe) na območju namenske rabe CDo je največ 12,0 m na najbolj izpostavljeni fasadi, gledano od točke najvišje višinske razlike (od kote novega terena do najvišjega dela stavbe), pri tem pa mora biti zadnja etaža stavbe, ki je nad koto 8,3 m od nivoja novega terena, zasnovana kot terasna etaža.

– Terasna etaža mora biti odmaknjena od zahodne ravnine fasade na obcestni strani najmanj 4,0 m in na vsaj eni od daljših fasadnih ravnin najmanj 2,0 m od fasadne ravnine.

- Višina stavbe (ali dela stavbe) na območju namenske rabe IG je največ 10,0 m na najbolj izpostavljeni fasadi, gledano od točke najvišje višinske razlike (od kote novega terena do najvišjega dela stavbe).

– Usmerjenost stavbe (ali dela stavbe) na območju CDo je z vzdolžno osjo pravokotno na javno cesto, na območju IG pa vzporedno z javno cesto.

(10) Umestitev stavb na gradbeni parceli GP3:

- Višina stavbe je največ 10 m na najbolj izpostavljeni fasadi gledano od točke najvišje višinske razlike (od kote novega terena do najvišjega dela stavbe).

– Usmerjenost stavbe (ali dela stavbe) je z vzdolžno osjo orientirano pretežno v smeri sever–jug, z dopustnim odklonom največ 20°.

– Umestitev objekta mora upoštevati vizualno izpostavljenost južnega roba OPPN in percepcijo prostora uporabnikov vzhodne ceste, kar z oblikovanjem objekta določa 12. člen tega odloka.

(11) Stopnja izkoriščenosti zemljišč za gradnjo:

- na delu gradbene parcele z namensko rabo CDo je Fz največ 0,4,
- na območju z namensko rabo IG je Fz največ 0,6.

(12) Lokacijski pogoji in informativne velikosti objektov so razvidni iz načrta 3 grafičnega dela OPPN »Ureditvena situacija«. Prikaz stavb je simbolne narave.

12. člen

(oblikovanje objektov)

(1) Oblika objektov: podolgovat tloris, pravokotne oblike (ki se na gradbeni parceli GP2 na južni strani lahko prilagodi poteku gradbene meje), kjer je dopustno dodajanje in odvzemanje kubusov.

(2) Streha objektov:

- na gradbeni parceli GP1 simetrična dvokapnica naklona 11° ($\pm 2^\circ$),
- na ostalih gradbenih parcelah ravna, lahko tudi zelena streha ali tehnološka zelena streha.

(3) Oblikovanje fasad:

– Oblikovanje, horizontalna in vertikalna členitev fasad, strukturiranje in postavitve fasadnih odprtin ter oblikovanje drugih fasadnih elementov so enostavni. Prepovedani so neznatni arhitekturni elementi in detajli na fasadah, kot so večkotni in polkrožni izzidki, stolpiči, fasadni pomoli in tipični arhitekturni elementi drugih arhitekturnih okolij (stebrišča, loki idr.).

– Barva fasad objektov ob zahodni cesti na CDo so v odtenkih svetlih, toplih, zemeljskih barv ali v beli barvi. Barve fasad stavb na IG so temnejše ali površinsko obdelane zaradi manjše pojavnosti v prostoru. Intenzivnejše barve so dopustne le kot manjši poudarek.

– Material: poleg stekla je dopustna kombinacija maksimalno treh materialov oziroma barv.

– Fasada stavbe, orientirana na ulično stran, mora biti oblikovana kot aktivna fasada, tako da omogoči vizualni stik med uličnim prostorom in stavbo.

– Pri objektih gabaritov nad 500 m² in/ali višine nad 8 m se volumen členi ali volumensko ali vizualno s fasadnimi barvami/materiali, nadstreški ipd.

(4) Dodatni pogoji za oblikovanje fasad na gradbeni parceli GP2:

– Zaradi lege ob vstopu v severni del naselja se dodatno pozornost nameni oblikovanju južne vizualno izpostavljene fasade stavbe (ali dela stavbe) na CDo, ki mora biti členjena in ne sme biti slepa fasada.

– Fasada objekta (ali dela objekta) na namenski rabi CDo mora biti členjena. Pri terasni etaži mora na ulični strani in na strani, obrnjeni proti južnem robu OPPN prevladovati steklena fasada. Kjer ni določen odmik terasne etaže od fasadne linije, se zadnja terasna etaža vizualno členi z uporabo barv v temnejših tonih, drugih materialov in/ali drugačne strukture ipd. Ograja terasne etaže mora biti steklena.

– Fasada objekta (ali dela objekta) na namenski rabi IG se vizualno členi.

– Objekt (ali del objekta) na namenski rabi CDo in objekt (ali del objekta) na namenski rabi IG sta lahko med seboj povezana z veznim volumnom, pri čemer mora biti konstrukcija le-tega lahka in morebitni stavbni ovoj transparenten.

(5) Dodatni pogoj za oblikovanje objektov na gradbeni parceli GP3:

– Ne glede na to, ali gre za glavni objekt, več glavnih ali pomožnih stavb se volumni stavb umestijo na način, da se na južni, vizualno izpostavljeni strani, vzpostavi členjenost volumnov z medsebojnim odklikom najmanj 18,0 m v liniji južne ravnine fasade vzhodnega volumna oziroma lamele, ki je vzporedna z gradbeno mejo, kamor se zajeda zunanja odprta zelena površina objekta (atrij). Umestitev volumnov predstavlja največ dve osnovni lameli, usmerjeni v smeri severozahod–jugovzhod in širine stranic, orientiranih proti južnem robu območja, največ 26,0 m. Lameli se lahko povežeta z volumnom višine največ 5,5 m in v odkliku od južnega roba fasad najmanj 12,0 m.

13. člen

(pomožni objekti, zunanje naprave in zunanja oprema)

(1) Skupni lokacijski pogoji:

– Za lego pomožnih stavb veljajo enaki pogoji, kot za glavne objekte. Izven površine za razvoj objektov in v odkliku najmanj 1,5 m od meje gradbene parcele je višina pomožnih stavb največ 4,0 m, ob upoštevanju pogojev za zelene površine, določenih v tretjem odstavku 14. člena tega odloka in ob upoštevanju prometne varnosti.

– Gradbeno inženirski objekti morajo biti od meje sosednje gradbene parcele odmaknjeni 0,5 m.

– Manjši odmik je dovoljen s pisnim soglasjem lastnika sosednjega zemljišča.

(2) Pomožne stavbe:

– S svojimi gabariti in oblikovnostjo morajo izkazovati sekundarno funkcijo.

– Skupaj z glavnim objektom ne smejo presegati s tem odlokom določenega faktorja zazidanosti.

– Pri stavbi v velikosti zazidane površine nad 500 m² mora biti fasada oblikovana skladno z zadnjo alinejo tretjega odstavka 12. člena tega odloka.

– Na gradbeni parceli GP1 se lahko gradi stavba ob javni cesti tudi kot pomožna stavba k objektu severno od območja OPPN, vendar pod pogoji 11. in 12. člena tega odloka. V primeru združitve gradbene parcele GP1 z gradbeno parcelo severnega objekta, upoštevajoč četrti odstavek 31. člena tega odloka, se ohranjajo regulacijske linije, kot jih določa 11. člen tega odloka.

– Pokrite in odprte skladiščne površine ne smejo biti locirane v obulični prostor in ne smejo biti vizualno izpostavljene z uličnega prostora.

(3) Skladiščni objekt kot šotor (proizvod, dan na trg):

– Dopusten le kot pomožni objekt, ki dopolnjuje funkcijo glavnega objekta, vendar ne na CDo.

– Glede lege in oblikovnosti mora izpolnjevati pogoje, ki veljajo za pomožne stavbe.

– Lociran ne sme biti tik ob južni in vzhodni zeleni barieri.

– Tlorisno je pravokotne oblike.

– Dopustno je odstopanje pri naklonu dvokapne strehe zaradi prilagoditve naklonu strehe proizvoda, danega na trg. Ločne in polkrožne strehe niso dovoljene.

(4) Ograje:

– Izvede se v žičnati izvedbi.

– Medsosedska ograja se praviloma postavi na mejo zemljiških parcel (razen na območju zelenih barier), s čimer morata lastnika mejnih parcel soglašati. V primeru, ko lastnika sosednjih zemljišč o postavitvi ograje na parcelno mejo ne soglašata, je lahko ograja postavljena največ do meje zemljiške parcele na kateri se gradi, vendar tako, da se z gradnjo ne posega na sosednje zemljišče.

– Odmik ograje od cestišča ne sme biti manjši od 1,5 m.

– Ograje so maksimalne višine 2,0 m.

– Ograje ne smejo ovirati prometne varnosti.

– V primeru ograjevanja gradbenih parcel na meji z javno cesto se mora omogočiti uvoz na gradbeno parcelo na način, da se vozila ne ustavljajo na javni cesti in da javni promet ne bo oviran. Med javno površino in uvozom na parkirišče ali v garažo oziroma med javno površino in ograjo ali zapornico, ki zapira vozilom pot do parkirnih (garažnih) mest, je treba zagotoviti najmanj 5,0 m prostora, na katerem se lahko vozilo ustavi, dokler ni omogočen dostop do parkirišča ali garaže oziroma izvoz iz nje, razen če upravljavec soglašata s drugačnimi pogoji.

– Postavitev ograj na območju zelenih barier je dopustna na notranjih robovih, gledano z gradbene parcele.

(5) Oporni zid:

– Višinske razlike med posameznimi platoji gradbenih parcel, med dovozno cesto in platoji ter ob platoju TP postaje se lahko premoščajo z opornim zidom, maksimalne višine 1,5 m.

– Dopustna je postavitve opornega zidu z ograjo.

(6) Mesto za zbiranje smeti (zbirno mesto komunalnih odpadkov) se uredi na način, da je vizualno čim manj izpostavljeno.

(7) Postavitve zunanjih naprav: Na strehe je dovoljeno nameščanje klimatov in drugih naprav, ki služijo za delovanje objekta ter modulov solarnih in fotovoltaičnih sistemov. Pri ravnih strehah morajo biti od venca odmaknjeni najmanj za višino elementov, ki se nameščajo. Pri strehah z naklonom se postavijo vzporedno z naklonom strehe pod pogojem, da ne presegajo slemena streh.

(8) Objekti za oglaševanje: Dopustno je le oglaševanje dejavnosti v območju OPPN ob upoštevanju predpisov za postavljanje objektov za reklamiranje, obveščanje in oglaševanje v varovalnem pasu lokalne ceste in predpisov lokalne skupnosti. Umeščanje objektov za oglaševanje v območje zelenih barier ni dopustno.

(9) Pri izboru urbane opreme se mora upoštevati »Katalog urbane opreme in objektov za oglaševanje v Občini Brežice.«

14. člen
(zunanje površine)

(1) Niveliranje terena:

(a) S prerazporeditvijo zemeljskih mas se za potrebe stavb in manipulativnih površin oblikujejo platoji za gradbeni parceli GP2 in GP3. Vodilo pri oblikovanju platojev je prilagajanje kotih navezave dovozne ceste na lokalno cesto in dopustnih padcev vzdolžnega profila ceste zaradi oblikovanja vhodnega območja naselja na način, da se plato na gradbeni parceli GP3 spusti čim nižje, vendar ne višje, kot je prikazano v grafičnem delu. Vodilo pri oblikovanju oboda območja, predvsem južnega roba je, ustvariti čim bolj naraven in kontinuiran potek terena. Kot primer niveliranja terena in oblikovanja platojev je prikazan prerez v načrtu 3.1 grafičnega dela OPPN »Karakteristični prerezi območja«.

(b) Višinske razlike zemljišča na južnem, zahodnem in vzhodnem robu območja OPPN se urejajo izključno z brežinami, modulariziranimi na način, da se ustvarijo zložni reliefni prehodi do obstoječega terena. Oporni zidovi (razen na območju dovozne ceste in TP) in grajene brežine (škarpniki, zidovi ipd.) niso dopustne.

(2) Utrjene zunanje površine:

(a) Med javno površino in ograjo ali zapornico, ki zapira vozilom pot do uvoza na gradbeno parcelo, je treba zagotoviti prostor, na katerem se lahko vozilo ustavi, dokler ni omogočen uvoz na gradbeno parcelo oziroma se omogoči neoviran uvoz iz javne ceste, razen če upravljavec soglašja z drugačnimi pogoji.

(b) Zunanje manipulativne površine in parkirišča morajo po velikosti zadoščati potrebam dejavnosti. Na območju manipulacije dostavnih tovornjakov mora biti povozna površina ustrezno utrjena.

(c) Objekt mora zagotavljati minimalno število parkirnih mest, kot določa četrti odstavek 17. člena tega odloka, parkirna mesta za invalide in parkirna mesta za kolesa ter druga enosledna vozila skladno z veljavnimi predpisi. Površina parkirnih mest je asfaltirana, tlakovana in mora biti vizualno členjena z zasaditvijo, kot določa naslednji odstavek tega člena.

(d) Parkirna mesta za dve ali več tovornih vozil, ki posamezno presegajo 3,5 t in za avtobuse ter za priklonike teh motornih vozil na območju z namensko rabo CDo niso dopustna. Dopustno je ustavljanje tovornih vozil za potrebe izvajanja dejavnosti.

(e) Na gradbeni parceli GP3 se parkirna mesta in manipulativne površine uredijo na vzhodnem in severnem delu gradbene parcele.

(3) Zelene površine:

(a) Območje se zazeleni v čim večji možni meri, tako zaradi ponikanja padavinske vode kot zaradi vizualne omilitve posega ter kakovosti prostora.

(b) Na območju CDo je potrebno zagotoviti Fzp najmanj 0,3 in na IG najmanj 0,2 ob upoštevanju ostalih določil tega odstavka.

(c) Rastline ne smejo ovirati prometne varnosti. Pri sajenju dreves je potrebno upoštevati potek obstoječih infrastrukturnih vodov in odmik, ki so navedeni v šestem odstavku 16. člena tega odloka. Na mestih sajenja dreves je potrebno zagotoviti ustrezne rastne pogoje za rast drevnine avtohtonih vrst, značilnih v okoliški krajini. Priprava rastišča za drevesa se izvede po Evropskem standardu za sajenje dreves (EAS 03:2022 EN, 03:2023 SI), kar mora biti razvidno v projektni dokumentaciji.

(d) Na posamezni gradbeni parceli stavbe je potrebno zagotoviti najmanj 25 dreves/ha avtohtonih drevesnih vrst oziroma več ob upoštevanju ostalih zahtev tega odstavka. Na gradbeni parceli GP1 je potrebno zasaditi najmanj osem dreves.

(e) Zasaditev s cipresami, pacipresami, kleki in podobnimi vrstami ni dopustna. Drevesa z majhnimi in/ali kroglastimi krošnjami niso dopustna.

(f) Parkirne površine na nivoju terena, ki so večje od deset parkirnih mest je treba ozeleniti z najmanj enim drevesom avtohtonih dreves naravnoraščenih funkcionalnih krošenj na šest parkirnih mest. Drevesa morajo biti po parkirišču čim bolj

enakomerno razporejena. Zasadijo se standardne visokodebelne sadike z višino krošnje na 2,2 m, kakovostnega razreda obsega debla 18/20 cm na višini 1 m. Izberejo se vrste dreves s srednje veliko ali veliko krošnjo. Z razporeditvijo dreves po parkirnih površinah se stremi k zagotovitvi najmanj 30 % pokritosti parkirnih površin s krošnjami dreves (v časovnem preseku končne razrasti dreves).

(g) Vzpostavijo se naslednje zelene bariere, zasajene z drevesi in grmovnicami, in sicer:

– Ob južnem robu območja OPPN, kjer gre za stik s kmetijskimi površinami in ki je hkrati vstopna veduta v severni del naselja, in sicer tlorisne širine na gradbeni parceli GP2 najmanj 4,0 m v delu na CDo in najmanj 6,5 m v delu na IG ter 8,0 m na gradbeni parceli GP3, oblikovane kot določa točka b) prvega odstavka 14. člena tega odloka.

– Na jugovzhodnem vogalnem delu je zelena bariera razširjena zaradi reliefnega prehoda. Potek zgornjega roba brežine je razviden iz načrta 3 grafičnega dela OPPN »Ureditvena situacija«.

– Ob vzhodnem robu območja OPPN, kjer se višinske razlike terena premoščajo z brežino, se vzpostavi zazelenitev, in sicer v širini minimalno 3,5 m od roba vozišča in hkrati zajema celotno brežino. Grmovnice in drevesa se zasadijo znotraj investitorjeve parcele, ostali del je zatravljen, ob upoštevanju zagotavljanja preglednosti ceste in vertikalnega profila ceste ter v obsegu usklajenem z upravljavcem ceste.

– Na severovzhodnem delu območja OPPN zaradi meje s stanovanjskim območjem, in sicer širine najmanj 4,0 m. Zasadi se z visokodebelnimi drevesi in grmičevjem. Zasaditev naj bo izvedena s vsaj tremi različnimi rastlinskimi vrstami.

– Visoka drevnina se zasadi v pasu zelenih barier premenjalno ali organsko (ne v drevoredni vrsti), da se ustvari volumensko neenakomeren, a sklenjen oziroma povezan pas krošenj. Uporabi se različne drevesne vrste, vsaj 90 % dreves je listopadnih. Drevesne sadike so visokodebelne, lahko tudi večdebene sadike (2–5 debel), sadilne razdalje med drevesi so od 2,5 do 5,0 m. V podrastu se zasadijo prostorastoče grmovnice srednje velikosti/raščavosti v mešani razmestitvi.

– Zasaditev v obliki zelenih klinov oziroma posameznih zelenih otokov se izvede tudi med objekti oziroma lamelami na posamezni gradbeni parceli, in sicer v globini najmanj 15,0 m od meje gradbene parcele, s čimer se doseže večja členjenost prostora. Zasaditev zelenih klinov je lahko redkejša, kot zasaditev zelene bariere. V klinu med lamelami objekta na gradbeni parceli GP3 se lahko površina uredi kot odprta bivalna zelena površina objekta, parkovna površina atrija. V tem delu se ne ureja striženih živih mej, lahko pa se uporabljajo okrasne vrste, razen lovorikovec, paciprese in podobno. Na območje zelenega klina med poslovnim in skladiščnim delom na gradbeni parceli GP2 lahko posega površina za parkiranje, kot je razvidno iz načrta 3 grafičnega dela OPPN »Ureditvena situacija«.

– Zelena bariera se na zahodni strani v dolžini južne fasade stavbe oziroma dela stavbe centralnih dejavnosti (pomeni dolžino približno 35,0 m od roba pločnika) razredči zaradi prehajanja zasaditve ob cesti v zeleno bariero in vidnega prehajanja grajene strukture (stavbe oziroma dela stavbe centralnih dejavnosti) v zeleno bariero. V tem delu je lahko sadilna razdalja med drevesi 4,0 m–6,0 m, ohranjati se mora sklenjena grmovna podrast.

– Za zasaditev zelene bariere se uporabi drevesne vrste kot npr. maklen, lipa, jelša, brest, hrast, gaber ipd. Uporaba okrasnih vrst ter vrst oziroma sort s stebrastimi in kroglastimi krošnjami ni dopustna. Za zasaditve se ne uporablja okrasnih vrst grmovnic, kot so lovorikovec, paciprese in podobno.

– Kjer se južna zelena bariera in gradbena meja stikata, je na območju zelene bariere dopusten poseg za vzpostavitev obfasadnega pasu širine največ 1,0 m iz prodnikov.

– Stavba na gradbeni parceli GP2 v delu IG lahko v manjšem delu posega na območje južne zelene bariere, vendar ne več kot do odmika 4,0 m od južne parcelne meje, kar velja tudi za obfasadni pas prodnikov, in ne več kot 30,0 m².

(h) Ob zahodnem, obuličnem prostoru se vzpostavi zeleni pas širine najmanj 10,0 m, ki se ga zasadi z drevoredom visokodebelnih avtohtonih dreves srednje velikosti, npr. lipovec, maklen, oreh ali podobno, in sicer v odmiku osi drevoreda cca 2,0 m od roba pločnika, pri tem pa je potrebno zagotavljati prometno varnost na prometnicah. V kolikor se med izvedbo ugotovi, da potek obstoječih infrastrukturnih vodov odstopa od prikazanih v grafičnem delu na način, da bi oviral saditev dreves drevoreda, se infrastrukturnih vodi prestavijo na način, da se omogoči zasaditev drevoreda. Sadilna razdalja med drevesi je 7,0 m. Tratne površine pod drevesi se lahko zasadijo z nizkimi pokrivnimi grmovnicami. V tem pasu se uredi uvoz in dostopi do posameznega objekta in po potrebi vhodne ploščadi.

(i) Kjer je mogoče, se zeleni pasovi oziroma otoki uredijo kot zasajeni površinski zadrževalniki meteorne vode.

(j) Zasaditev mora biti shematsko prikazana v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja do nivoja, da je mogoče utemeljevati skladnost s prostorskim aktom. Izvedena mora biti v celoti pred izdajo uporabnega dovoljenja.

(k) Lastnik zemljišča je dolžan redno vzdrževati vzpostavljene zasaditve na gradbeni parceli.

(l) Robni pogoji zelenih površin so razvidni iz načrta 3 grafičnega dela OPPN »Ureditvena situacija« (os drevoreda, zelene površine, zelene bariere, zeleni klini idr.)

15. člen

(obstoječi objekti)

Znotraj območja OPPN ni obstoječih objektov. Po izgradnji objektov, predvidenih po OPPN, so dopustni posegi v prostor, ki sledijo izvedbenemu namenu prostorskega akta, določenemu v 6. členu tega odloka, in sicer ob upoštevanju določil tega odloka.

V. GOSPODARSKA JAVNA IN DRUGA INFRASTRUKTURA

16. člen

(infrastruktura splošno)

(1) Območje OPPN ni komunalno opremljeno. Kratek opis infrastrukturnega opremljanja je naveden v četrtem odstavku 5. člena tega odloka.

(2) Praviloma morajo vsi primarni in sekundarni vodi potekati po javnih (prometnih) površinah oziroma površinah v javni rabi tako, da je omogočeno vzdrževanje infrastrukturnih objektov in naprav. Nova dovozna cesta predstavlja hkrati infrastrukturni koridor.

(3) Kadar potek v javnih površinah ni mogoč, mora lastnik prizadetega zemljišča omogočiti izvedbo in vzdrževanje javnih vodov na svojem zemljišču, lastnik posameznega voda pa mora za to od lastnika zemljišča pridobiti služnostno pravico.

(4) Prečkanja javnih cest so povsod, kjer to dopušča kategorija zemljine, predvidena s prebojem, sicer pa s prekopom. Nasipavanje ali odzemanje materiala nad obstoječimi vodi ni dovoljeno brez uskladitve upravljavca infrastrukture.

(5) Upoštevati je potrebno predpisane in priporočene odmike med posameznimi infrastrukturnimi vodi pri vzporednem poteku in na območjih križanj. Odmiki od cest in infrastrukturnih koridorjev morajo omogočati nemoteno funkcioniranje in vzdrževanje infrastrukturnih objektov. Kjer bo infrastruktura izvedena v vozišču, morajo biti jaški na sredini voznega pasu. Prečkanja cest, uvozov, dvorišč se izvedejo v zaščitnih ceveh, ki omogočajo kasnejše rekonstrukcije in obnove brez posegov v cestno telo. Vse instalacije se izvedejo na ustrezni globini glede na nivoletno vozišča ceste. Prav tako se na mestih, kjer so mogoča prečkanja infrastrukture v prihodnje, izvedejo zaščitne cevi. Vode se prednostno umešča pod utrjene površine in ne na območja zelenih površin.

(6) Gradnja infrastrukture ne sme onemogočiti s tem odlokom predpisane zasaditve. Sajenje dreves z globokimi koreninami v varovalnih pasovih posameznih objektov gospodarske javne infrastrukture ni dovoljeno, oziroma mora znašati odmik

dreves od posameznih vodov najmanj 1,5 m, od vodovoda in kanalizacije najmanj 2,0 m. Prav tako se infrastruktura umešča v ustreznem odmiku od drevoredne poteze ter usklajeno v odmikih do predvidenih visokih dreves na območju zelenih barier.

(7) Elektro omarice, omarice telekomunikacijskih in drugih tehničnih napeljav je treba namestiti tako, da so javno dostopne in da praviloma niso na ulični fasadi objektov.

(8) Pogoji in obveznosti udeležencev pri gradnji v času gradnje so predmet mnenj k projektni dokumentaciji.

(9) Prometne ureditve so prikazane na načrtu 4 grafičnega dela OPPN »Prometne ureditve«.

(10) Potek infrastrukture je razviden iz načrta 5 grafičnega dela OPPN »Infrastruktura«.

17. člen

(prometna infrastruktura)

(1) Dostop do območja OPPN se zagotavlja preko dveh dostopov iz lokalne ceste LC 024001 Ribnica–Jesenice na Dolenjskem. Za dostop do posameznih gradbenih parcel znotraj območja OPPN je predvidena izgradnja nove dovozne ceste. Obstoječi priključek na območju gradbene parcele GP2 se rekonstruira.

(2) Nova dovozna cesta se priključuje na lokalno cesto 024001 Ribnica–Jesenice na Dolenjskem. Cesta se dimenzionira za merodajno vozilo priklopnik – vlačilec z minimalnim karakterističnim prečnim profilom:

Vozni pas:	2 x 2,5 m = 5,0 m
Povozna bankina:	2 x 0,5 m = 1,0 m
Skupaj:	6,0 m.

(3) Uvozi na posamezno gradbeno parcelo se v projektu načrtujejo na način, da zagotavljajo zadosten zavijalni radij za merodajno vozilo.

(4) Na območju OPPN se zagotovi zadostno število parkirnih mest, kot to določa OPN oziroma veljavni predpis za dejavnost. V primeru, da je glede na naravo dejavnosti potrebnih manj parkirnih mest od zahtevanih, se to utemelji v projektni dokumentaciji. Parkirna mesta in manipulativne površine se zagotavljajo na pripadajoči gradbeni parceli stavbe upoštevajoč drugi odstavek 14. člena tega odloka in zagotavljanje zazelenitve oziroma zasaditve, skladno s tretjim odstavkom 14. člena tega odloka.

(5) Obstoječa cestna razsvetljava poteka ob lokalni cesti LC 024001 Ribnica–Jesenice na Dolenjskem. V delu uvoza na gradbeno parcelo GP2 se obstoječi drog cestne razsvetljave prestavi. Cestna razsvetljava ob novi dovozni cesti ni predvidena.

(6) Ob lokalni cesti LC 024001 Ribnica–Jesenice na Dolenjskem je na strani območja OPPN obstoječ pločnik. Predvidi se ureditev prehoda za pešce preko novo predvidene dostopne ceste v območje OPPN. Na območju OPPN ni predvidenih posebnih površin za pešce ali kolesarje.

(7) Prometne ureditve so prikazane na načrtu 4 grafičnega dela OPPN »Prometne ureditve«.

18. člen

(vodovod in hidrantno omrežje)

(1) Na območju OPPN ni javnega vodovodnega omrežja.

(2) Do območja in na območju se predvidi izgradnja novega primarnega voda NL DN100, ki poteka od obstoječega primarnega vodovoda NL DN150 in naprej do vozišča primarnih vodov pri obstoječem vodovodnem jašku ID 13130. Potek vodovoda izven območja OPPN je razviden iz načrta 5.1 grafičnega dela OPPN »Priključitev na infrastrukturo izven območja«.

(3) Sekundarni vod se izvede v koridorju nove dovozne ceste. Priključevanje objektov na vodovodno omrežje je obvezno.

(4) Območje se oskrbi s pitno in požarno vodo iz javnega vodovodnega sistema. Način in mesto priklopa ter dimenzioniranje se izvedejo pod pogoji upravljavca.

(5) Na območju se izvede hidrantna mreža s hidranti, ki so priklopljeni na vodovodno omrežje. Postavitev hidrantov se

izvede v skladu z veljavnimi predpisi. Hidrantno omrežje mora zagotavljati zadosten vir za oskrbo z vodo za gašenje požara skladno z veljavnimi predpisi.

(6) Potek vodovoda in hidrantnega omrežja je razviden iz načrta 5 grafičnega dela OPPN »Infrastruktura«.

19. člen

(odvajanje voda)

(1) Čez območje OPPN poteka glavni kanalizacijski vod, ki se ga prestavi, in sicer od revizijskega jaška ID 208174 do revizijskega jaška ID 208192, v skupni dolžini približno 250 m. Potek prestavitve kanalizacijskega voda izven območja OPPN je razviden iz načrta 5.1 grafičnega dela OPPN »Priklučitev na infrastrukturo izven območja«.

(2) Na območju urejanja se zgradi novo sekundarno kanalizacijsko omrežje, ki se bo izvedlo s priklučitvijo na novi prestavljeni primarni kanalizacijski vod.

(3) Način in mesto priklopa ter dimenzioniranje se izvedejo pod pogoji upravitelja. Priklučevanje objektov na kanalizacijski sistem je obvezno. Natančnejši potek, dimenzioniranje in tehnične karakteristike omrežja se določijo v fazi izdelave projekta komunalnega opremljanja območja.

(4) Za odvajanje padavinskih voda se v fazi izdelave projektne dokumentacije izdelata geološko geomehansko in hidrogeološko poročilo, ki bosta podala ukrepe, da z OPPN predvideni posegi ne bodo poslabšali obstoječega stanja. Padavinske vode s streh posameznega objekta se odvajajo v lokalni zbirnik padavinske vode, ki bo dimenzioniran tako, da bo imel funkcijo zadrževanja voda in zmanjšanja hipnega odtoka padavinskih voda ter v kapaciteti, odvisni od površine strehe in možnosti uporabe padavinske vode v povezavi z vrsto dejavnosti za tehnološko, požarno, sanitarno vodo, za pranje vozil in zunanjih površin ter za zalivanje zelenih površin. Odvečne vode se odvajajo v ponikalnice na lastnem zemljišču. Možnost ponikanja je potrebno računsko dokazati s hidravličnim izračunom ponikovalnic na podlagi geomehanskega poročila, ki poda tudi morebitne druge ukrepe, da z OPPN predvideni posegi ne bodo poslabšali obstoječega stanja.

(5) Odvajanje padavinskih voda s prometnih površin (z vozišč, parkirišč, manipulativnih prostorov) se omogoči s prečnimi in vzdolžnimi nakloni preko vtočnih jaškov. Padavinske odpadne vode iz cest, parkirišč in ostalih utrjenih povoznih površin je treba pred izpusti predhodno očistiti na standardnih lovilcih olj, oziroma na način, da se zagotovi ustrezna čistost vode skladno z veljavnimi predpisi.

(6) Tehnične rešitve odvajanja voda se dimenzionirajo tako, da imajo funkcijo zadrževanja voda in zmanjšanja hipnega odtoka padavinskih voda, upoštevajoč geološke razmere, površino streh in možnosti uporabe padavinske vode v povezavi z vrsto dejavnosti za tehnološko, požarno, sanitarno vodo, za pranje vozil in zunanjih površin ter za zalivanje zelenih površin. Ponikovala polja se locirajo izven vpliva povoznih in manipulativnih površin, da se ne ogroža stabilnost zemljišča in povzroča škoda tretji osebi.

(7) Način, dimenzioniranje in tehnične karakteristike odvodnjavanja se dokončno določijo v fazi izdelave projektne dokumentacije.

(8) Odvodnjavanje odpadnih in padavinskih vod je razvidno iz načrta 5 grafičnega dela OPPN »Infrastruktura«.

20. člen

(energetska infrastruktura)

(1) Na območju OPPN ni obstoječih nizkonapetostnih in srednjenapetostnih vodov.

(2) Predvidena je izgradnja nove transformatorske postaje PC Jesenice na Dolenjskem, ki je locirana v osrednjem delu območja OPPN, vzporedno z novo predvideno dostopno cesto. Lastnik ceste bo omogočil vpis služnostne pravice dostopa do transformatorske postaje za potrebe gradnje in vzdrževanja objekta. Predvidena transformatorska postaja se bo v 20 kV omrežje priklučila na mestu, ki se nahaja zahodno od območja

OPPN in je razvidno v načrtu 5.1 grafičnega dela OPPN »Priklučitev na infrastrukturo izven območja«.

(3) Obstoječi 20 kV kablovod, ki poteka v smeri transformatorske postaje TP Jesenice na Dolenjskem, se prekine, podaljša in uvede v predvideno transformatorsko postajo PC Jesenice na Dolenjskem. V transformatorsko postajo PC Jesenice na Dolenjskem se v SN celico C01 priklopi kablovod v smeri RTP Brežice, v SN celico C02 pa kablovod v smeri transformatorske postaje TP Jesenice na Dolenjskem.

(4) Na odseku med mestom priklopa območja OPPN na električno omrežje in transformatorsko postajo PC Jesenice na Dolenjskem se izvede nova elektro kabelska kanalizacija, v katero se vpeljejo srednjenapetostni in nizkonapetostni vodi, ki bodo služili za napajanje objektov znotraj OPPN.

(5) Uporabniki se na NN elektro omrežje priključujejo preko elektro omaric.

(6) Glede obvezne postavitve fotonapetostnih naprav in polnilnih mest za električna vozila pri novogradnjah in rekonstrukcijah se upošteva veljavna zakonodaja s področja uvajanja naprav za proizvodnjo električne energije iz obnovljivih virov energije.

(7) Za ogrevanje in drugo uporabo se zagotavlja tudi izkoriščanje obnovljivih virov energije. V ta namen je dopustna postavitve zunanjih naprav in zunanje opreme, ter manjše naprave v skladu s predpisom, ki ureja manjše naprave za proizvodnjo električne energije iz obnovljivih virov energije. Fotonapetostne naprave se lahko izvedejo le kot del strehe pod pogoji, navedenimi v 13. členu tega odloka.

(8) Potek elektroenergetskih vodov izven območja OPPN je razviden iz načrta 5.1 grafičnega dela OPPN »Priklučitev na infrastrukturo izven območja«.

21. člen

(komunikacijsko omrežje)

(1) Obstoječi komunikacijski vod poteka neposredno ob zahodni strani območja OPPN.

(2) Za predvidene ureditve na območju OPPN se predvidi novo elektronsko komunikacijsko omrežje, ki poteka v koridorju nove dovozne ceste.

(3) Dopustna je gradnja širokopasovnega omrežja in drugih telekomunikacijskih omrežij ob upoštevanju tega OPPN.

(4) Potek komunikacijskega omrežja je razviden iz načrta 5 grafičnega dela OPPN »Infrastruktura«.

22. člen

(zbiranje in odvoz odpadkov)

(1) Uredi se individualen odvoz komunalnih odpadkov z odjemnega mesta na gradbeni parceli posamezne stavbe ali iz skupnega odjemnega mesta.

(2) Odjemno mesto, kjer so nameščene posode je oddaljeno največ 5 m od roba prometne poti smetarskega vozila in mora omogočati neovirano odlaganje komunalnih odpadkov in drugih odpadkov.

(3) Drugi odpadki, ki nastanejo ob izvajanju obrtne, proizvodne ali skladiščne dejavnosti se skladno s predpisi, ki urejajo ravnanje s tovrstnimi odpadki zbirajo na manipulacijskih površinah ali znotraj objekta.

(4) Lokacija odjemnega mesta je informativno razvidna iz načrta 5 grafičnega dela OPPN »Infrastruktura«.

VI. NAČRT GRADBENIH PARCEL IN PROSTORSKI UKREPI

23. člen

(načrt gradbenih parcel in prostorski ukrepi)

(1) Pred gradnjo objektov, ki mejijo na obstoječe ali načrtovane občinske javne ceste ali drugo grajeno javno dobro lokalnega pomena je treba izvesti postopek ureditve meje, parcelacije, nove izmere ali drug postopek, s katerim se uredi dejansko stanje in prenese lastništvo občinskih javnih cest

ali drugega grajenega javnega dobra lokalnega pomena na občino.

(2) Nova dovozna cesta se lahko prenese v javno dobro.

(3) Združevanje posameznih gradbenih parcel ni dopustno. Dopustna je dodatna (naknadna) parcelacija znotraj gradbene parcele GP2, ob zagotavljanju infrastrukturne opremljenosti vsake posamezne novo nastale gradbene parcele in ob upoštevanju meril in pogojev za gradnjo objektov in ureditev gradbenih parcel.

(4) Parcelacija je razvidna iz načrta 6 grafičnega dela OPPN »Načrt gradbenih parcel«.

(5) Posebni prostorski ukrepi niso predvideni.

VII. VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE, NARAVE IN OKOLJA

24. člen

(ohranjanje kulturne dediščine in narave)

(1) Območje OPPN se nahaja na območju evidentirane enote kulturne dediščine – Arheološko najdišče: Drnovo – Rimska cesta Neviodunum Siscia (EŠD 11069).

(2) Izdelano je Prvo strokovno poročilo o arheološkem testnem izkopu na lokaciji Jesenice na Dolenjskem, na parcelnih številkah 239 in 244 k.o. Velika Dolina, št. 08/2023, februar 2023, ARHOS d.o.o., Šolska ulica 4, 8250 Brežice, iz katerega izhaja, da bo v postopku pridobivanja gradbenega dovoljenja pred posegi v tla treba na celotnem območju OPPN ornico odstraniti strojno s planirno žlico ob prisotnosti arheološke ekipe. Dokumentiranje ob gradbenih delih bo na določenih delih preraslo v arheološka izkopavanja.

(3) Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja na celotnem območju urejanja splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja oziroma lastnika zemljišča oziroma investitorja oziroma odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno območno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke.

(4) Območje OPPN ne posega v zavarovana območja, ekološko pomembna območja, območja Nature 2000, niti na območje naravnih vrednot.

25. člen

(varovanje voda)

(1) Območje OPPN se ne nahaja na območju vodnih virov oziroma njihovih varstvenih pasov. Na območju se poplave ne pojavljajo. V bližini OPPN se površinske vode ne nahajajo.

(2) Predvideni so običajni zaščitni ukrepi za varstvo voda skladno z veljavno zakonodajo – ustrezen način odvajanja in čiščenja padavinskih in odpadnih vod.

26. člen

(varovanje okolja)

(1) Predvidene dejavnosti ne smejo imeti prekomernega vpliva na okolje. Po potrebi se predvidijo običajni zaščitni ukrepi za varstvo okolja. Projektiranje ureditev mora biti skladno z veljavnimi predpisi s področja varstva okolja, narave, voda, ipd. Upoštevati je potrebno varstvo naravnih vrednot, varovanje pred onesnaženjem voda – varstvo podtalnice in vodnih virov, varstvo in kvaliteto zraka, varstvo pred hrupom, ravnanje z odpadki, varovanje pred elektromagnetnim sevanjem in svetlobnim onesnaževanjem ipd.

(2) Na območju OPPN se lahko opravljajo osnovne dejavnosti, skladiščenje je dovoljeno v skladu z veljavnimi predpisi (še posebej s področja varstva okolja, varstva pred požarom, eksplozijske varnosti in podobno). Skladiščenje je dovoljeno le v originalnih embalažah, iz katerih ni dovoljeno pretakanje v druge embalaže.

(3) Na območju OPPN ni dovoljeno umeščati dejavnosti s pomembnejšimi viri zračnih emisij oziroma morajo z izvajanjem omilitvenih ukrepov zagotoviti, da emisije snovi ne bodo pomembneje vplivale na okolje. Zrak, ki se izpušča v ozračje, ne sme presegati mejnih količin vsebnosti snovi, določenih z veljavnimi predpisi, ki urejajo to področje. V odvisnosti od tipa vgrajenih naprav se izdelava strokovna ocena vplivov emisije snovi v zrak v primerih, kot to določajo veljavni predpisi. Pri vseh vrstah ogrevanja in delovnih procesov imajo prednost energetski viri, ki manj onesnažujejo zrak.

(4) Območja centralnih dejavnosti CDo in gospodarske cone IG sodijo po veljavnih predpisih med območja IV. stopnje varstva pred hrupom. Na območju OPPN ni dovoljeno umeščati dejavnosti, ki bi povzročale čezmerne obremenitve s hrupom oziroma morajo z izvajanjem omilitvenih ukrepov zagotoviti, da hrup ne bo pomembneje vplival na okolje. V fazi projektne dokumentacije se izdelava strokovna ocena za hrup v primerih, kot to določajo veljavni predpisi. Sicer pa naj se v smeri proti stanovanjskim območjem predvidi manj hrupne dejavnosti, objekte pa razporedi tako, da se v čim večjih meri zmanjša širjenje hrupa v okolje, na meji s stanovanjskim območjem naj praviloma ne bo manipulativnih površin (odprta skladišča, prostor za pretovarjanje ipd.).

(5) Povzročitelji odpadkov med gradnjo in v času obratovanja objektov morajo upoštevati veljavne predpise, ki določajo ravnanje z odpadki.

(6) Mejne vrednosti obremenitev okolja zaradi elektromagnetnega sevanja ne smejo biti presežene, pri čemer je potrebno upoštevati veljavne predpise. Območje OPPN sodi v območje II. stopnje varstva pred sevanjem.

(7) Pri osvetljevanju objektov in pri objektih za svetlobno oglaševanje, ki svetijo, je treba upoštevati ukrepe za zmanjševanje emisije svetlobe v okolje, ki jih določajo predpisi in usmeritve s področja svetlobnega onesnaženja okolja ter zmanjševanja porabe električne energije.

(8) Pri zemeljskih delih se mora plodna zemlja odstraniti in deponirati ter se uporabiti za ureditev zelenic ali sanacijo degradiranih površin v občini.

(9) Skladno z veljavnimi predpisi se v fazi projektne dokumentacije v primerih, kot to določajo veljavni predpisi, izdelajo strokovne ocene posameznega vpliva, izvedejo prve meritve in po potrebi izvajajo monitoringi vplivov.

(10) Rešitve in ukrepi za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave so integrirani v pogojih umeščanja objektov infrastrukture in drugih ureditev v prostor, kar je razvidno iz načrtov grafičnega dela OPPN 3 »Ureditvena situacija« in 4 »Infrastruktura«.

VIII. OBRAMBA TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM IN VAROVANJEM ZDRAVJA

27. člen

(obramba in varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Predvidene ureditve morajo biti skladne z veljavnimi predpisi, usmeritvami in priporočili s področja obrambe in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami (poplave, erozija, potres, požar) ter varovanja zdravja ljudi in kvalitetnega okolja bivanja.

(2) Obramba: Na območju niso potrebni ukrepi s področja obrambe.

(3) Ukrepi ogroženih območij: Območje OPPN se ne nahaja na ogroženem območju – ne na poplavnem območju, ne na erozijsko ogroženem območju in ne na plazljivem ali plazovitem območju.

(4) Protipotresna varnost: Pri gradnji objektov in vseh zaradi njih potrebnih ureditev je potrebno upoštevati določila predpisov o dimenzioniranju in izvedbi gradbenih objektov v potresnih območjih za projektni potresni pospešek tal (g) je 0,30. Objekti morajo biti projektirani, grajeni in vzdrževani skladno z veljavnimi predpisi o odpornosti in stabilnosti objektov.

(5) Nevarnost razlitja nevarnih snovi: pri načrtovanju objektov, kjer obstaja možnost razlitja nevarnih snovi, je potrebno predvideti tehnične rešitve in način gradnje, ki bodo preprečili razlitje nevarnih snovi.

(6) V času gradnje in med izvajanjem dejavnosti je potrebno zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe, da bo preprečeno onesnaženje podzemne in površinske vode, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi oziroma v primeru nezgod zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev.

28. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Požarno varstvo, širjenje požara na sosednje objekte, odmiki med objekti, lega objektov, nosilnost konstrukcije, preprečevanje širjenja požara po stavbah, evakuacijske poti in sistemi za javljanje ter alarmiranje, ukrepi za varen umik ljudi, naprave za gašenje in dostop gasilcev, hidrantno omrežje in drugo, morajo biti urejeni v skladu z veljavnimi požarno-varstvenimi predpisi, ki urejajo načrtovanje, projektiranje in gradnjo objektov in naprav ter njihovo rabo in se podrobneje določijo v projektni dokumentaciji.

(2) Sončne elektrarne in druge naprave, ki proizvajajo električno energijo iz obnovljivih virov, se lahko v skladu s predpisi o energetski infrastrukturi montira ali vgradi na objekte po predhodni strokovni presoji, s katero se dokaže, da se zaradi take energetske naprave požarna varnost objekta ne bo zmanjšala.

(3) Požarna voda se zagotavlja iz hidrantnega omrežja, ki se ga na novo vzpostavi.

(4) V kolikor gre za uporabo ali skladiščenje večjih količin tekočih ali trdnih snovi, za katere velja, da lahko povzročijo onesnaženje voda v primeru izliva ali v primeru, da se z njimi onesnažijo požarne vode, je treba zagotoviti zadrževanje požarnih voda v objektu samem in na zunanjih površinah na način, da požarne vode ne morejo nekontrolirano odteči v okolje, ampak se v celoti zajamejo in po požaru prečrpajo in odpeljejo na ustrezno čiščenje.

(5) Intervencijske poti se zagotovijo na obstoječih prometnih površinah. Dovozi do posameznih objektov na območju zazidave morajo biti urejeni tako, da omogočajo dovoz gasilskim in interventnim vozilom, delovno površino za intervencijska vozila in izpolnjujejo pogoje za varen umik.

(6) Grafičen prikaz je zajet v načrtu 7 grafičnega dela OPPN »Obramba ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom«.

29. člen

(varovanje zdravja)

(1) Pri gradnji stanovanjskih objektov in delovnih prostorov je treba upoštevati merila za osvetlitev, osončenje in druge zahteve v skladu s predpisi.

(2) Bivalnim stanovanjskim prostorom je treba z ustreznimi odmiki zagotoviti vsaj minimalni dnevni čas neposrednega osončenja, ki znaša:

– dne 21. decembra najmanj eno uro,

– dne 21. marca, 21. junija in 23. septembra najmanj tri ure.

(3) Dostop do javnih površin mora omogočati dostop in uporabo funkcionalno oviranim osebam skladno s predpisi in dobro prakso.

IX. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OPPN

30. člen

(etapnost izvedbe prostorske ureditve)

Etapnost izvajanja se nanaša predvsem na zagotavljanje priključkov na komunalno opremo, in sicer je pogojena s sočasno izvedbo tolikšnega dela infrastrukturne opreme, da se zagotavlja funkcioniranje zgrajenega objekta, vendar mora biti dimenzionirana na končno načrtovano kapaciteto.

31. člen

(dopustna odstopanja)

(1) Pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od funkcionalnih in tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju varnostnih, energetskih, prometnih, tehnoloških in drugih razmer pridobijo tehnične rešitve, ki so primernejše z energetskega, tehnološkega, prometno tehničnega ali okoljevarstvenih vidikov.

(2) Odstopanja od funkcionalnih in tehničnih rešitev iz prejšnjega odstavka ne smejo spreminjati načrtovanega videza območja, ne smejo poslabšati bivalnih in delovnih razmer na območju OPPN oziroma na sosednjih območjih ter ne smejo biti v nasprotju z javnim interesom.

(3) Priključevanje na javno pot JP 525192 Obrežje–Jesenice, ki poteka vzhodno od območja OPPN, ni mogoče, tudi ne z dopustnimi odstopanji tega člena.

(4) Dopustno je funkcionalno povezovanje gradbene parcele GP1 z gradbeno parcelo obstoječega objekta severno od območja OPPN (EUP JES-06), ob tem pa se površine za razvoj objektov na območju CDo ne združujejo, razmik med fasadnima ravninama stavb ali med lamelami stavb na območju CDo pa mora biti najmanj 15,0 m. Objekt na gradbeni parceli GP1 se lahko priključuje na infrastrukturo obstoječega objekta severno od območja OPPN.

(5) Dopustno je funkcionalno povezovanje gradbene parcele GP1 z območjem severovzhodno od območja OPPN (EUP JES-05), pri tem se površine za razvoj objektov ne združujejo. V tem primeru se zelena bariera v severovzhodnem delu območja OPPN, ki jo določa alineja g) tretjega odstavka 14. člena tega odloka, smiselno prestavi ob mejo gradbene parcele stanovanjske gradnje. Priključevanje na javno pot JP 525192 Obrežje–Jesenice preko obstoječega priključka skladno s tretjim odstavkom tega člena ni dopustno.

(6) Na gradbeni parceli GP2 je na območju IG dopustno odstopanje od druge alineje enajstega odstavka 11. člena tega odloka, in sicer na način, da je največji dopusten Fz 0,7.

(7) Dopustna je delitev gradbene parcele GP3 na največ dve gradbeni parceli pod pogojem, da se zagotavlja dostop do vsake gradbene parcele in infrastrukturno opremljanje. Ob tem se površina za razvoj objektov, določena znotraj gradbenih mej, ne spreminja. Odmik stavb od tako nastale nove meje gradbene parcele je najmanj 4,0 m, ob hkratnem izpolnjevanju pogoja vzpostavljanja zelenih klinov južne zelene bariere in pogojev četrtega odstavka 11. člena OPPN.

(8) Zaradi zagotavljanja členjenosti volumna stavbe na gradbeni parceli GP3 se lahko z manjšim delom južne fasade posega v južni pas zelene bariere, vendar ne več kot 20,0 m².

32. člen

(zagotavljanje izgradnje infrastrukture)

(1) Gradnja objektov, razen objektov gospodarske javne infrastrukture, je dopustna samo na komunalno opremljenih stavbnih zemljiščih, razen če je z drugimi predpisi drugače določeno.

(2) Za zagotavljanje komunalne opremljenosti območja je potrebna prestavitev nekaterih vodov in izgradnja nove infrastrukture.

(3) Občina Brežice lahko gradnjo komunalne opreme s pogodbo odda zavezancu za plačilo komunalnega prispevka po tem odloku.

(4) Investitor bo komunalno infrastrukturo zgradil sam na podlagi pogodbe o opremljanju, s katero se določijo obveznosti in roki za izgradnjo komunalne opreme in način upoštevanja vloženih sredstev v izgradnjo infrastrukture ter obseg infrastrukture, ki jo bo po izgradnji predal v upravljanje upravljavcu.

(5) Za potrebe zagotavljanja elektroenergetske oskrbe se je izdelala idejna rešitev elektrifikacije, na podlagi katere se sklene dogovor o investicijskih sovelaganih.

(6) Gradnja v območju OPPN bo lahko povzročila dodatno prometno obremenitev na obstoječem prometnem omrežju.

Investitorji morajo pred pričetkom obremenitve cest z upravljavcem javnih cest skleniti pogodbo, s katero se opredelijo medsebojne obveznosti v zvezi z rekonstrukcijo javnih cest po prenehanju obremenitev in povečanim rednim vzdrževanjem cest v času trajanja povečane obremenitve.

33. člen

(obveznosti udeležencev graditve objektov)

(1) Pogoji in obveznosti udeležencev pri gradnji v času gradnje so predmet mnenj k projektni dokumentaciji.

(2) Stroške vzdrževanja zelenih površin ob javnih cestah nosi investitor.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

34. člen

(dopustni posegi pred izvedbo ureditev)

Do izvedbe načrtovanih posegov se v območju urejanja ohranja sedanja raba prostora.

35. člen

(vpogled akta in nadzorstvo)

(1) OPPN je v času uradnih ur na vpogled na pristojnem oddelku za prostor.

(2) Nadzor nad izvajanjem OPPN opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

36. člen

(usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OPPN)

Po realizaciji s tem OPPN načrtovanih prostorskih ureditev in gradenj je pri določanju nadaljnjih meril in pogojev potrebno upoštevati usmeritve in načela kontinuitete arhitektonskega in urbanističnega urejanja, kot je opredeljeno v tem odloku. Prenesejo se v prostorsko izvedbene pogoje v občinskem prostorskem načrtu.

37. člen

(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-3/2022

Brežice, dne 18. julija 2024

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan

Po pooblastilu župana
Patricia Čular

2149. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za Trnje – Kregarjeva ulica

Na podlagi 129. člena v povezavi s 124. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 100/21) je Občinski svet Občine Brežice na 10. seji dne 18. 7. 2024 sprejel

O D L O K

**o spremembah in dopolnitvah Odloka
o občinskem podrobnem prostorskem načrtu
za Trnje – Kregarjeva ulica**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za Trnje – Kregarjeva ulica (Uradni list RS, št. 1/15).

(2) Spremembe in dopolnitve se nanašajo na tekstualni del dela območja veljavnega Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za Trnje – Kregarjeva ulica, kjer se odpravijo pomanjkljivosti zaradi odstopanj glede poteka 20 kV kablovoda in uveljavijo fleksibilnejši prostorski izvedbeni pogoji. S tem se omogoči čim bolj racionalna realizacija načrtovanih gradenj na obravnavanem območju.

(3) Spremembe in dopolnitve Občinskega podrobnega prostorskega načrta za Trnje – Kregarjeva ulica se v zbirki prostorskih aktov vodi pod identifikacijsko številko 3960.

II. TEKSTUALNI DEL

2. člen

V 11. členu se v prvem odstavku za prvim stavkom doda nov stavek, ki se glasi: »Na GP17, GP19 in GP21 je na površinah za razvoj objektov prepovedana gradnja osnovnega stanovanjskega objekta na območju varovalnega pasu zgrajenega 20 kV srednjenapetostnega kablovoda, ki znaša 1 m levo in desno od osi.«

3. člen

(1) V 13. členu se v šestem odstavku v drugo alinejo za prvim stavkom doda nov stavek, ki se glasi: »Ograje se lahko postavi v skladu s pogoji in soglasjem upravljavca tako, da ni z ničemer ovirana preglednost na priključku oziroma cesti.«

(2) V 13. členu se v šestem odstavku v peto alinejo na koncu doda nov stavek, ki se glasi: »Ograje se postavi tako, da ne ovirajo preglednosti na cesti.«

(3) V 13. členu se v devetem odstavku drugi stavek spremeni tako, da se glasi: »Postavijo se na utrjeno podlago, ogradijo se lahko z netransparentno ograjo, ki mora biti višja od zabojnikov in omogočati neoviran dostop za uporabnike in za transportna vozila, če s tem ni ovirana preglednost na cesti.«

(4) V 13. členu se v devetem odstavku na koncu doda nov stavek, ki se glasi: »Skupno odjemno mesto za smeti mora biti umeščeno največ 5 m od prometnice.«

(5) V 13. člen se dodata nova deseti in enajsti odstavek, ki se glasita:

»(10) Na območju varovalnega pasu 20kV srednjena-petostnega kablovoda, ki znaša 1 m levo in desno od osi, je dopustna gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov znotraj območja infrastrukturnih vodov, pri čemer spodnja kota temeljev ali temeljne plošče ne preseže globine 40 cm pod obstoječim terenom.

(11) Na območju varovalnega pasu kanalizacijskega voda, ki znaša 3 m levo in desno od osi, je dopustna gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov z odmikom manj kot 2 m od osi kanalizacijskega voda, vendar ne manj kot 1 m od osi, ob pogoju, da investitor poda pisno izjavo, da bo sam saniral predvideni objekt v primeru povzročitve škode na objektu ob sanaciji obstoječega kanalizacijskega cevovoda.«

4. člen

(1) V 29. členu se v tretjem odstavku v drugi alineji v drugem stavku za besedilom »GP19« doda besedilo: »GP20, GP21.«

(2) V 29. členu se v tretjem odstavku za sedmo alinejo dodajo nove alineje, ki se glasijo:

»– Na GP17 je dopustna gradnja stavb tudi na zemljišču v oddaljenosti 2 m od južnega roba površine za razvoj objektov, to

je do navidezne linije v nadaljevanju južnega roba površine za razvoj objektov na GP16, ob pogoju, da se upošteva predpisani FZ.

– Na GP19 je dopustna postavitve spremljajoče stavbe, oblikovno usklajene z okoliškimi stavbami, in objektov, tudi v primeru, da se osnovni stanovanjski objekt ne postavi, pač pa funkcionalno dopolnjujejo stanovanjske objekte na GP16, GP17 ali GP18.

– Na GP17 in GP19 je na zahodni strani osnovne stanovanjske stavbe dopustna postavitve nadstreška z ravno streho, ob pogoju, da se pridobi soglasje lastnika sosednje parcele.

– Pri združevanju parcel GP20 in GP21 znaša največja velikost vseh zazidanih površin na parceli, v katere se štejejo površine skladno z določbami prvega odstavka 2. člena tega odloka, 400 m² oziroma manj zaradi izpolnjevanja pogoja FZ.

– Orientacija daljše stranice in slemena strehe osnovnih stanovanjskih objektov na GP17, GP19 in GP21 je lahko vzporedna na Rožno ulico.«

III. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

5. člen

Uradno začeti postopki izdaje gradbenih dovoljenj se nadaljujejo in končajo po veljavnem občinskem podrobnem prostorskem načrtu Trnje – Kregarjeva ulica, ki je veljal do uveljavitve tega odloka, razen če pravni akti, ki so temu odloku po hierarhiji nadrejeni, določajo drugače.

6. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-3/2023

Brežice, dne 18. julija 2024

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan

Po pooblastilu župana
Patricia Čular

DOL PRI LJUBLJANI

2150. Sklep o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena za območje BR-01 Reaktorski center Brinje

Na podlagi 90. člena v povezavi s 129. členom Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3, Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP), predhodnih soglasij Ministrstva za okolje, podnebje in energijo ter Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije, Dogovora o načrtovanju prostorske ureditve skupnega državnega in lokalnega pomena na območju reaktorskega centra Brinje in 30. člena Statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 3/18) je župan Občine Dol pri Ljubljani dne 18. 4. 2024 sprejel

S K L E P

o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena za območje BR-01 Reaktorski center Brinje

1. člen

(splošno)

(1) S tem sklepom se začne postopek priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za prostorsko ureditev

skupnega pomena za območje BR-01 Reaktorski center Brinje (v nadaljevanju: OPPN za PUSP).

(2) Pobudnik in naročnik OPPN za PUSP je ARNES, Tehnološki park 18, 1000 Ljubljana.

(3) Pripravljačev je Občina Dol pri Ljubljani, Dol pri Ljubljani, 1262 Dol pri Ljubljani (v nadaljevanju: ODL).

2. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo odloka o OPPN za PUSP)

(1) Pobudo za OPPN za PUSP je podal naročnik ARNES.

(2) Namen prostorskega akta je umestitev načrtovane prostorske ureditve, ki je nastala na podlagi izkazanega interesa podjetja Arnes, v dogovoru z Inštitutom Jožef Štefan (v nadaljevanju: IJS), in določitev pogojev za izgradnjo novega objekta – Podatkovnega centra.

(3) Predmet OPPN za PUSP je celotno območje enote urejanja prostora BR-01, kjer se obstoječe objekte in ureditve ohranja in vzdržuje, določeni so pogoji za obstoječe objekte, njihovo ohranjanje, dopolnjevanje in nadgradnjo. Na parceli 621/3, k.o. Beričevo je predvidena novogradnja objekta podatkovnega centra, ki bo kakovostno in funkcionalno dopolnjeval obstoječi kompleks.

(4) Z OPPN za PUSP se uredi tudi določitev objekta državne infrastrukture Centralno skladišče za radioaktivne odpadke v Brinju (v nadaljevanju: CSRAO) za potrebe izvajanja obvezne državne gospodarske javne službe za ravnanje z radioaktivnimi odpadki, območje omejene rabe prostora za CSRAO in CSRAO kot jedrski objekt ter določijo pogoji za širitev spremljajočega montažnega objekta ob skladišču.

3. člen

(območje prostorskega akta)

Območje OPPN za PUSP je velikosti 84.472,72 m² in obsega kompleks reaktorskega centra Brinje. Območje OPPN za PUSP obsega zemljišča s parcelnimi številkami: 621/3, 621/4, 621/5, 621/6, 621/7, 621/8, 621/9, 621/10, 621/11, 621/12, 621/13, 621/14, 621/15, 621/16, 621/17, 621/18, 621/19, 621/20, vse k.o. Beričevo.

4. člen

(način pridobitve strokovnih podlag)

Strokovne podlage za OPPN za PUSP bo izdelal pooblaščenec ODL in bodo sestavni del OPPN za PUSP.

5. člen

(roki in postopek za pripravo OPPN za PUSP)

Postopek priprave in sprejema OPPN za PUSP bo tekel v skladu z Zakonom o urejanju prostora (ZUreP-3).

S tem sklepom se določijo naslednji okvirni roki priprave OPPN za PUSP:

Faze	Rok
Posredovanje gradiva za pridobitev soglasja MOPE, MVZI, ZRSVN	30 dni
Sprejetje dogovora med MNVP in občino za skupno načrtovanje	7 dni
Priprava sklepa o pripravi OPPN za PUSP	5 dni
Pridobitev soglasja ministra MNVP k sklepu o pripravi OPPN za PUSP	7 dni
Sprejetje sklepa o pripravi OPPN za PUSP	5 dni
Priprava osnutka OPPN za PUSP, obveznih strokovnih podlag	15 dni
Objava osnutka OPPN za PUSP	7 dni
Poziv NUP in pridobivanje usmeritev na OPPN za PUSP	30 dni

Uskladitev osnutka OPPN za PUSP in pripadajočega gradiva	15 dni
Objava osnutka gradiva OPPN za PUSP	7 dni
Poziv NUP in pridobivanje mnenj na gradivo OPPN za PUSP	30 dni
Izdelava dopolnjenega osnutka gradiva OPPN za PUSP	15 dni
Javna razgrnitev in javna obravnava gradiva OPPN za PUSP	30 dni
Priprava stališč do pripomb in predlogov javnosti	10 dni
Potrditev stališč do pripomb	5 dni
Priprava predloga gradiva OPPN za PUSP	15 dni
Objava predloga gradiva OPPN za PUSP	5 dni
Poziv NUP in pridobivanje mnenj na predlog gradiva OPPN za PUSP	30 dni
Priprava usklajenega predloga gradiva OPPN za PUSP	7 dni
Potrditev usklajenega predloga OPPN za PUSP s strani MOPE, MVZI in MNVP	30 dni
Obravnava gradiva OPPN za PUSP na OS in sprejetje OPPN	Na prvi redni seji občinskega sveta
Objava OPPN za PUSP v uradnem glasilu	15 dni po sprejemu na občinskem svetu
KONČAN POSTOPEK	8 mesecev od pričetka postopka

6. člen

(ocena verjetnosti pomembnejših vplivov izvedbe plana in mnenje o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti plana na varovana območja)

S strani Zavoda RS za varstvo narave je bila pridobljena Ocena verjetnosti pomembnejših vplivov izvedbe plana in mnenje o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti plana na varovana območja, v kateri je navedeno mnenje, da OPPN za PUSP za območje BR-01 Reaktorski center ne bo pomembno vplival na varovano območje, zato sklepamo, da presojo sprejemljivosti vplivov izvedbe plana v naravo na varovano območje ni treba izvesti.

7. člen

(začetek priprave OPPN za PUSP)

Postopek priprave OPPN za PUSP se po predhodnem soglasju ministra, pristojnega za prostor, prične s sklepom, ki ga sprejme župan.

8. člen

(osnutek OPPN za PUSP)

(1) Osnutek odloka o OPPN za PUSP izdela pooblaščen projektantska organizacija za prostorsko načrtovanje (v nadaljevanju izdelovalec).

(2) Izdelovalec pošlje osnutek OPPN za PUSP nosilcem urejanja prostora, ter jih pozove, da v roku 30 dni od prejema poziva dajo smernice.

(3) Nosilci urejanja prostora v roku 30 dni podajo smernice za načrtovane prostorske ureditve iz njihove pristojnosti. Nosilci urejanja prostora pošljejo smernice ODL. Če nosilci urejanja prostora v roku iz prejšnjega odstavka ne podajo smernic, se šteje, da jih nimajo, pri čemer pa mora izdelovalec upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi.

9. člen

(dopolnjen osnutek OPPN za PUSP)

Ob upoštevanju smernic nosilcev urejanja prostora izdelovalec dopolni osnutek OPPN za PUSP.

10. člen

(sodelovanje javnosti)

(1) ODL mora v postopku priprave OPPN za PUSP omogočiti javnosti seznanitev z njegovim dopolnjenim osnutkom v okviru javne razgrnitve, ki traja najmanj 30 dni in v tem času zagotoviti tudi njegovo javno obravnavo. Javnost bo obveščena z javnim naznanilom na svetovnem spletu in na krajevno običajen način. Pred javno objavo mora ODL k dopolnjenemu osnutku OPPN za PUSP prejeti pozitivno stališče Ministrstva za naravne vire in prostor.

(2) ODL obvesti javnost o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka OPPN za PUSP najmanj 7 dni pred začetkom javne obravnave.

(3) V okviru javne razgrnitve ima javnost pravico dajati pripombe in predloge na dopolnjen osnutek OPPN za PUSP.

(4) ODL prouči pripombe in predloge javnosti k osnutku OPPN za PUSP ter do njih zavzame stališča, ki jih objavi v prostorskem informacijskem sistemu in na krajevno običajen način. S stališči ODL seznanijo Ministrstvo za naravne vire in prostor.

11. člen

(predlog OPPN za PUSP)

(1) Izdelovalec pripravi predlog OPPN za PUSP na podlagi stališč do pripomb ter predlogov javnosti in ga posreduje nosilcem urejanja prostora, da v 30 dneh podajo mnenje o upoštevanju njihovih smernic v predlogu OPPN za PUSP.

(2) Izdelovalec predloži županu usklajen predlog OPPN za PUSP. Župan ga predlaga Svetu ODL v sprejem, če je iz mnenj nosilcev urejanja prostora razvidno, da so v predlogu OPPN za PUSP smernice upoštevane.

12. člen

(sprejem OPPN za PUSP)

OPPN za PUSP sprejme občinski svet z odlokom, ko ga predhodno potrdijo ministrstvo, pristojno za prostor, ter ministrstvu za področje okolja in za področje znanosti. Odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, v uradnem glasilu na svetovnem spletu in v prostorskem informacijskem sistemu.

13. člen

(nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo v postopku)

Nosilci urejanja prostora, ki dajo smernice za načrtovanje in mnenja k predlogu OPPN za PUSP so:

- RS, Ministrstvo za naravne vire in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana (za področja: prostorskega razvoja, ohranjanje narave, voda, naravnih virov in jedrske varnosti);
- RS, Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana (za področja: okolja, energetike in celovite presoje vplivov na okolje);
- RS, Ministrstvo za infrastrukturo, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana (za področje prometne infrastrukture);
- RS, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana (za področje kulturne dediščine);
- RS, Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana (za področje obrambe, varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in varstva pred požarom);
- Ministrstvo za zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana (za področje javnega zdravja);
- Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije, Mašarykova cesta 16, 1000 Ljubljana;
- RS, Ministrstvo za digitalno preobrazbo, Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana (za področje javnih komunikacijskih omrežij);
- Vodovod – kanalizacija Snaga d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana;

– Elektro Ljubljana d.d., Slovenska cesta 56, 1000 Ljubljana;
– Telekom Slovenije d. d., Cigaletova 15, 1000 Ljubljana;
– Občina Dol pri Ljubljani; Dol pri Ljubljani 18, 1262 Dol pri Ljubljani.

14. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN za PUSP)

Vse potrebne strokovne podlage za izdelavo OPPN za PUSP zagotovi naročnik.

15. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

Ta sklep se objavi na spletni strani Občine Dol pri Ljubljani, Uradnem listu Republike Slovenije ter v prostorskem informacijskem sistemu in začne veljati z dnem objave.

16. člen

Ta sklep nadomesti Sklep o začetku priprave odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje BR-01 Reaktorski center Podgorica, z dne 17. 4. 2023.

Št. 3500-0002/2023

Dol pri Ljubljani, dne 18. aprila 2024

Župan
Občine Dol pri Ljubljani
Željko Savič

KOBARID**2151. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi plovbnega režima na reki Soči na območju Občine Kobarid**

Na podlagi drugega in tretjega odstavka 4. člena ter 13. člena Zakona o plovbi po celinskih vodah (Uradni list RS, št. 30/02, 29/17 – ZŠpo-1 in 41/17 – PZ-G), osmega odstavka 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 27/17 – ZPro, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE, 195/20, 5/21 – odl. US, 15/21 – ZDUOP, 123/21 – ZPrCP-F, 206/21 – ZDUPŠOP), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE) in 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 39/16 – uradno prečiščeno besedilo) ter v zvezi z Odločbo Ustavnega sodišča Republike Slovenije, opr. št. U-I-32/24-30 z dne 5. 6. 2024 je Občinski svet Občine Kobarid na 13. redni seji dne 18. 7. 2024 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi plovbnega režima na reki Soči na območju Občine Kobarid**

1. člen

V Odloku o določitvi plovbnega režima na reki Soči na območju Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 103/23 z dne 6. 10. 2023; v nadaljevanju Odlok) se v 22. členu:

– spremeni prvi odstavek tako, da se glasi:

»(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravljajo občinske in medobčinske nadzorne službe (medobčinski redar, medobčinski inšpektor) razen v delu, za katerega sta v skladu z

določili ZPCV pristojna inšpektor za plovbo po celinskih vodah (v nadaljnjem besedilu: inšpektor) pri ministrstvu, pristojnem za plovbo po celinskih vodah in policija.«;

– črtajo četrty, peti, šesti, sedmi in osmi odstavek;
– deveti odstavek postane četrty odstavek 22. člena.

2. člen

V Odloku se v 18. členu:

– četrty odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(4) Dovolilnico mora uporabnik plovbnega območja pred uporabo vstopno izstopnih mest potrditi v elektronskem sistemu, ki ga vodi skrbnik. Dovolilnico je treba potrditi najkasneje 30 minut pred prvo uporabo vstopno izstopnega mesta.«;

– peti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(5) Brez ustrezno oziroma pravočasno potrjene dovolilnice ni dovoljeno uporabljati vstopno izstopnih mest.«

3. člen

V Odloku se 1. točka drugega odstavka 23. člena dopolni tako, da se glasi:

»1. ki uporablja vstopno izstopna mesta brez ustrezno oziroma pravočasno potrjene dovolilnice (peti odstavek 18. člena);«

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi (8) dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0004/2023

Kobarid, dne 18. julija 2024

Župan
Občine Kobarid
Marko Matajurc

2152. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Kobarid

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23) in 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 39/16 – UPB) je Občinski svet Občine Kobarid na 13. redni seji dne 18. 7. 2024 sprejel

PRAVILNIK**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Kobarid**

1. člen

V Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Kobarid (Uradni list RS, št. 86/21, 56/22, 89/23; v nadaljevanju: Pravilnik) se v 1. členu v drugem odstavku prva, druga in tretja alineja spremenijo tako, da se glasijo:

– »državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327 z dne 21. 12. 2022, str. 1), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2607 z dne 22. novembra 2023 o popravku Uredbe (EU) 2022/2472 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108

Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 2023/2607 z dne 23. 11. 2023) (v nadaljevanju besedila: Uredba Komisije (EU) št. 2022/2472);

– pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 352, z dne 24. 12. 2013, str. 1–8, spremenjeno z Uredbo komisije (EU) 2020/972 z dne 2. julija 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1407/2013 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in ustreznimi prilagoditvami; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1407/2013/EU);

– pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* v kmetijskem sektorju (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 9), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2391 z dne 4. oktobra 2023 o spremembi uredb (EU) št. 717/2014, (EU) št. 1407/2013, (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 360/2012 glede pomoči *de minimis* za predelavo in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture ter Uredbe (EU) št. 717/2014 glede skupnega zneska pomoči *de minimis*, dodeljene enemu podjetju, obdobja njene uporabe in drugih zadev (UL L št. 2023/2391 z dne 5. 10. 2023), (v nadaljevanju besedila: Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013);«.

2. člen

V Pravilniku se 4. člen v celoti spremeni tako, da se glasi:

»Pojmi uporabljeni v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

1. »pomoč« je ukrep iz 10. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

2. »mikro, malo in srednje podjetje« je fizična in pravna oseba, ki opravlja gospodarsko dejavnost in izpolnjuje merila iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

3. »kmetijski proizvod« pomeni proizvode iz 7. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

4. »primarna kmetijska proizvodnja« pomeni dejavnost iz 44. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

5. »predelava kmetijskih proizvodov« pomeni dejavnost iz 45. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

6. »trženje kmetijskih proizvodov« pomeni dejavnost iz 35. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

7. »kmetijsko gospodarstvo« pomeni subjekt iz 2. točke 3. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – Z d Z P V H V R, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – Z P O m K - 2, 18/23 in 78/23; v nadaljnjem besedilu: Zakon o kmetijstvu);

8. »nosilec kmetijskega gospodarstva« pomeni nosilca iz 3. točke 3. člena Zakona o kmetijstvu;

9. »podjetje v težavah« je fizična in pravna oseba, ki opravlja gospodarsko dejavnost in izpolnjuje merila iz 18. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2023/1315 z dne 23. junija 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter Uredbe (EU) 2022/2473 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, predelavo in trženjem ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 167 z dne 30. 6. 2023, str. 1);

10. »začetek izvajanja projekta ali dejavnosti« pomeni začetek izvajanja projekta ali dejavnosti iz 53. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

11. »intenzivnost pomoči« pomeni odstotek iz 12. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

12. »standard Unije« pomeni standard iz 60. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

13. »naložbe za skladnost s standardom Unije« pomenijo naložbe iz 33. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

14. »nezahtevna agromelioracija« je nezahtevna agromelioracija, kot je opredeljena z veljavno zakonodajo, ki ureja področje kmetijskih zemljišč;

15. »mladi kmet« je kmet iz poglavja 4.1.5 Strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 za Slovenijo, ki je dostopen na osrednjem spletnem mestu državne uprave in na spletnem mestu skupne kmetijske politike;

16. »enotno podjetje« so fizične in pravne osebe, ki opravljajo gospodarsko dejavnost in so med seboj povezane v skladu z drugim odstavkom 2. člena Uredbe Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023; v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831);

17. »primarna proizvodnja ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture« so dejavnosti iz točke (b) prvega odstavka 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 717/2014 z dne 27. junija 2014 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* v sektorju ribištva in akvakulture (UL L št. 190 z dne 28. 6. 2014, str. 45), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2023/2391 z dne 4. oktobra 2023 o spremembi uredb (EU) št. 717/2014, (EU) št. 1407/2013, (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 360/2012 glede pomoči *de minimis* za predelavo in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture ter Uredbe (EU) št. 717/2014 glede skupnega zneska pomoči *de minimis*, dodeljene enemu podjetju, obdobja njene uporabe in drugih zadev (UL L št. 2023/2391 z dne 5. 10. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 717/2014).«.

3. člen

V 5. členu se v tabeli v:

– drugi vrstici prvega stolpca besedilo »Državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi uredbe 702/2014/EU)« spremeni tako, da se glasi »Državne pomoči po skupinski izjemi v kmetijstvu v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472«.

– tretji vrstici prvega stolpca besedilo »*De minimis* pomoči (na podlagi Uredbe 1407/2013/EU)« spremeni tako, da se glasi »Pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013«.

4. člen

V Pravilniku se 6. člen v celoti črta.

5. člen

7. člen se v celoti spremeni tako, da se glasi:

»7. člen

(izvzeta področja uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Do pomoči po tem pravilniku za ukrepe v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 niso upravičeni subjekti, ki so:

– naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ iz Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov;

– podjetja v težavah.

(2) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne dodeli:

– za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

– če je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga;

– za davek na dodano vrednost razen, kadar po predpisih, ki urejajo davek na dodano vrednost, le-ta ni izterljiv.«

6. člen

(1) V prvem odstavku 9. člena se besedilo »Uredbi 702/2014/EU« spremeni tako, da se glasi »Uredbi Komisije (EU) 2022/2472«.

(2) V drugem odstavku 9. člena se zadnja alineja v celoti spremeni tako, da se glasi:

»– izjavo vlagatelja glede izpolnjevanja pogojev javnega razpisa.«

(3) V 9. členu se doda nov odstavek, ki postane tretji odstavek in se glasi:

»(3) Občina Kobarid bo v postopku preverila informacije o prejeti in zaproseni pomoči za iste upravičene stroške.«

7. člen

V celotnem 12. členu se naslov uredbe »Uredba 702/2014/EU« spremeni v »Uredba Komisije (EU) št. 2022/2472«.

8. člen

Tretji in četrti odstavek 12. člena se v celoti spremenita, tako da se glasita:

»(3) Pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne kumulira s plačili iz drugega odstavka 145. člena in 146. člena Uredbe št. 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrt SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 1), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2024/946 z dne 18. januarja 2024 o spremembi Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta glede dodeljenih sredstev držav članic za neposredna plačila (UL L št. 2024/946 z dne 26. 3. 2024), v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

(4) Pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne sme kumulirati s pomočjo *de minimis* v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.«

9. člen

Naslov drugega poglavja Pravilnika se v celoti spremeni, tako da se glasi »II. UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 2022/2472«.

10. člen

13. člen Pravilnika se v celoti spremeni, tako da se glasi:

»**(UKREP 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva, povezana s primarno kmetijsko proizvodnjo,** 14. člen Uredbe Komisije (EU) 2022/2472)

(1) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, energetske učinkovitosti, oskrbo s trajnostno energijo ter vzdrževanjem z energijo in vodo.

(2) Pomoč se ne dodeli za:

- nakup plačilnih pravic;
- nakup in zasaditev letnih rastlin;
- naložbe v proizvodnjo biogoriv in energije iz obnovljivih virov;
- naložbe v namakanje;
- ožičenje ali polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine;
- dela v zvezi z odvodnjavanjem;
- nakup živali;
- nakup zemljišč;

– za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;

- investicije, ki se izvajajo izven območja občine;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- obratna sredstva.

(3) Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

- podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev;
- podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

(4) Pri naložbah, za katere se dodeli pomoč, se upoštevajo prepovedi in omejitve iz Uredbe št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 922/72, (EGS) št. 234/79, (ES) št. 1037/2001 in (ES) št. 1234/2007 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 671), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1143 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. aprila 2024 o geografskih označbah za vino, žgane pijače in kmetijske proizvode ter zajamčenih tradicionalnih posebnostih in neobveznih navedbah kakovosti za kmetijske proizvode, spremembi uredb (EU) št. 1308/2013, (EU) 2019/787 in (EU) 2019/1753 ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1151/2012 (UL L št. 2024/1143 z dne 23. 4. 2024), (v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 1308/2013), tudi če se te prepovedi in omejitve nanašajo samo na podporo Evropske unije iz navedene uredbe.«

11. člen

Drugi, tretji, četrti in peti odstavek 14. člena se v celoti spremenijo, tako da se glasijo:

»(2) Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov, čebelnjakov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih;
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov, čebelnjakov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala, ki se nanašajo na naložbo);
- stroški nakupa kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;
- stroški opreme hlevov, čebelnjakov in gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku z izjemo namakalnih naprav;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže);
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

(3) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikro, mala in srednja podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, imajo svoja zemljišča na območju občine in izvajajo naložbo na območju občine.

(4) Pogoji za dodelitev pomoči:

- upravičenec dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravlja na najmanj enem hektarju primerljivih kmetijskih površin na območju občine;
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- predložitev projektne dokumentacije za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- za naložbo, v zvezi s katero mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, mora biti navedena presoja opravljena še pred datumom dodelitve individualne pomoči in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt;
- ponudba oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel, oziroma izpisek centralnega registra čebelnjakov;

– mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.

(5) Intenzivnost pomoči znaša do 50 % upravičenih stroškov.

12. člen

Naslov tretjega a poglavja Pravilnika se spremeni, tako da se glasi »III A UKREPI DE MINIMIS V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 1408/2013«.

13. člen

(1) Prvi, tretji in četrti odstavek 21.a člena se v celoti spremenijo, tako da se glasijo:

»(1) Pomoč *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 se ne dodeli:

a) za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,

b) če se dodeli pod pogojem, da se domačim proizvodom pri uporabi daje prednost pred uvoženimi.

(3) Skupni znesek pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013, dodeljena upravičencu oziroma enotnemu podjetju, ne sme presežati zgornje meje iz tretjega a odstavka 3. člena Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 ter nacionalne in sektorske omejitve za Slovenijo iz Priloge II Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013.

(4) Do sredstev niso upravičena mikro, mala in srednja podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr., 196/21 – odl. US, 157/22 – odl. US, 35/23 – odl. US, 57/23 – odl. US in 102/23) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

(2) Peti in šesti odstavek 21.a člena se iz Pravilnika v celoti črtata.

14. člen

(1) V celotnem 21.b členu se naslov uredbe »Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013« spremeni, tako da se glasi »Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831«.

(2) Tretji odstavek 21.b člena se v celoti spremeni, tako da se glasi:

»(3) Če je upravičenec razen v primarni kmetijski proizvodnji dejaven v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, se pomoč *de minimis*, dodeljena primarni kmetijski proizvodnji v skladu s tem pravilnikom, lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, do zgornje meje, določene v Uredbi Komisije (EU) št. 717/2014, če upravičenec z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovi, da primarna kmetijska proizvodnja ne prejema pomoči *de minimis*, dodeljene v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 717/2014.«.

(3) Četrti odstavek 21.b členu se iz Pravilnika v celoti črta.

15. člen

(1) V osmem odstavku 21.c člena se beseda »pridobitev« spremeni v »dodelitev«.

(2) V osmem odstavku 21.c člena se peta alineja črta.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

16. člen

(1) Ta Pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Določbe tega Pravilnika se v delu, ki se nanaša na dodelitev pomoči po Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472, začnejo

uporabljati z dnem objave obvestila župana v Uradnem listu Republike Slovenije o pridobitvi potrdila Evropske komisije o prejemu povzetka informacij o državni pomoči z identifikacijsko številko pomoči.

Št. 007-0007/2024

Kobarid, dne 18. julija 2024

Župan
Občine Kobarid
Marko Matajurc

KOČEVJE

2153. Razpis nadomestnih volitev župana Občine Kočevje

Na podlagi 105. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20 – odl. US) Občinska volilna komisija Občine Kočevje

RAZPISUJE

nadomestne volitve župana Občine Kočevje

I.

Nadomestne volitve župana Občine Kočevje se opravijo v nedeljo 6. 10. 2024.

II.

Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje torek 30. 7. 2024.

III.

Morebitni drugi krog nadomestnih volitev župana Občine Kočevje se opravi v nedeljo 20. oktobra 2024.

IV.

Za izvedbo volitev skrbi Občinska volilna komisija Občine Kočevje.

V.

Razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na uradni spletni strani Občine Kočevje.

Št. 041-0001/2024-3

Kočevje, dne 16. julija 2024

Predsednica ObVK
Nataša Prelesnik

KOSTANJEVICA NA KRKI

2154. Odlok o ukinitvi organa skupne občinske uprave – Medobčinskega inšpektorata in redarstva

Na podlagi drugega odstavka 49.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 88. člena Statuta Občine Šentjernej (Uradni vestnik, št. 2/2023 – uradno prečiščeno besedilo), 5. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 17/18), 10. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 61/21 in 42/23), in

4. člena Statuta Občine Kostanjevica na Krki (Uradni list RS, št. 49/14) so Občinski svet Občine Šentjernej na 11. redni seji dne 12. 6. 2024, Občinski svet Občine Šmarješke Toplice na 10. redni seji dne 29. 5. 2024, Občinski svet Občine Škocjan na 9. redni seji dne 20. 6. 2024 in Občinski svet Občine Kostanjevica na Krki na 11. redni seji dne 20. 6. 2024 sprejeli

ODLOK

o ukinitvi organa skupne občinske uprave – Medobčinskega inšpektorata in redarstva

1. člen

S tem odlokom se ukinja organ skupne občinske uprave, ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi organa skupne občinske uprave – Medobčinski inšpektorat in redarstvo (Uradni vestnik Občine Šentjernej, št. 6/12, Uradni list RS, št. 53/12, 55/12, 57/12).

2. člen

(1) Ta odlok se sprejme v enakem besedilu v vseh občinah ustanoviteljicah.

(2) Ta odlok objavi Občina Škocjan in Občina Kostanjevica na Krki v Uradnem listu Republike Slovenije, Občina Šmarješke Toplice v Uradnem glasilu e-občina in Občina Šentjernej v Uradnem vestniku, v petnajstih dneh po sprejetju odloka na seji občinskega sveta, ki o njem odloča zadnji.

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po zadnji objavi, uporabljati pa se začne 1. januarja 2025.

Št. 9000-0003/2024-OS-9

Šentjernej, dne 12. junija 2024

Župan
Občine Šentjernej
Jože Simončič

Št. 032-0004/2024-5

Šmarješke Toplice, dne 29. maja 2024

Župan
Občine Šmarješke Toplice
mag. Marjan Hribar

Št. 007-0002/2024

Škocjan, dne 20. junija 2024

Župan
Občine Škocjan
Jože Kapler

Št. 061-2/2024

Kostanjevica na Krki, dne 20. junija 2024

Župan
Občine Kostanjevica na Krki
Robert Zagorc

KRANJ

2155. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Lokalna energetska agencija Gorenjske (LEAG)

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – ORZLS19, 73/95 – odl. US, 9/96 – odl. US, 39/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97,

10/98, 68/98 – odl. US, 74/98, 12/99 – skl. US, 16/99 – popr., 59/99 – odl. US, 70/00, 100/00 – skl. US, 28/01 – odl. US, 87/01 – ZSam-1, 16/02 – skl. US, 51/02, 108/03 – odl. US, 72/05, 21/06 – odl. US, 60/07, 14/07 – ZSPDPO, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 23. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 38/24, v nadaljevanju EZ-2) ter 22. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 165/21) je Svet Mestne občine Kranj na 14. seji dne 19. 6. 2024 sprejel

ODLOK

o ustanovitvi javnega zavoda Lokalna energetska agencija Gorenjske (LEAG)

I. SPLOŠNE DOLOČBE IN DOLOČBE O USTANOVITELJU

1. člen

S tem odlokom Mestna občina Kranj za izvajanje nalog v javnem interesu, ki so v pristojnosti Mestne občine Kranj iz Energetskega zakona in izvajanja nalog v javnem interesu iz zakona, ki ureja učinkovito rabo energije s področja spodbujanja energetske učinkovitosti ustanavlja javni zavod (v nadaljevanju: zavod) z nazivom Lokalna energetska agencija Gorenjske (v nadaljevanju: LEAG) in določa razmerja med ustanoviteljem ter zavodom in opredeljuje organizacijo, dejavnost in načina financiranja zavoda.

Zavod je bil dne 24. 4. 2009 vpisan v sodni register Okrožnega sodišča Kranj.

2. člen

Ustanovitelj zavoda je Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj.

3. člen

Ime zavoda se glasi: LOKALNA ENERGETSKA AGENCIJA GORENJSKE.

Skrajšano ime zavoda je: LEAG.

Zavod ima sedež v Mestni občini Kranj.

Zavod ima lahko tudi organizacijsko enoto.

4. člen

Zavod ima naslednje naloge:

- priprava in izvajanje lokalnih energetskih konceptov,
- izvaja naloge, povezane z vzpostavitvijo in izvajanjem sistema upravljanja z energijo,
- izvaja aktivnosti, ki posledično prinašajo prihranke pri rabi energije,
- pripravlja, izvaja in vodi projekte s področja učinkovite rabe energije in obnovljivih virov energije,
- sodeluje z enotno kontaktno točko, ki je določena v zakonu, ki ureja spodbujanje rabe obnovljivih virov energije,
- izvaja promocijo in ozaveščanje javnosti o razogljičenju, energetski učinkovitosti in obnovljivih virih energije,
- izvaja razvojne in raziskovalne naloge,
- povezuje institucije pri pripravi in izvajanju skupnih projektov,
- izvaja prenos dobrih praks in znanj,
- pripravlja energetske strategije lokalnih skupnosti,
- skrbi za trajnostni energetski razvoj in izobraževanje strokovne javnosti, občanov, javne uprave in gospodarskih subjektov,
- spodbuja učinkovito rabo energije in rabo obnovljivih virov energije s svetovanjem za doseg pozitivnih ekonomskih in okoljskih učinkov v malih in srednjih podjetjih,
- izdeluje načrte za zmanjšanje porabe električne in toplotne energije v zgradbah, ki so v javni rabi,

– pripravlja načrt zmanjšanja porabe električne energije javne razsvetljave,

– sodeluje z lokalnimi skupnostmi, podjetji, ostalimi energetskimi agencijami, raziskovalnimi in razvojnimi institucijami, nacionalnimi in mednarodnimi zvezami agencij, prebivalci lokalnih skupnosti, nevladnimi organizacijami, potrošniki in ostalimi zainteresiranimi strankami.

Poleg nalog določenih v prejšnjem odstavku, zavod opravlja tudi dodatne naloge za ustanovitelja, ki se vsakokrat dogovorijo v letni pogodbi, kjer se za izvedbo teh nalog določijo potrebna finančna sredstva iz proračuna ustanovitelja.

Zavod opravlja naslednje dejavnosti v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti:

- DE/22.110 izdajanje knjig,
- DE/22.120 izdajanje časopisov,
- DE/22.130 izdajanje revij in periodike,
- DE/22.150 drugo založništvo,
- M/71.111 arhitekturno projektiranje,
- M/71.112 krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje,
- M/71.121 geofizikalne meritve, kartiranje,
- M/71.129 druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje,
- M/71.200 tehnično preizkušanje in analiziranje,
- K/72.300 obdelava podatkov,
- K/72.400 omrežne podatkovne storitve,
- K/72.600 druge računalniške dejavnosti,
- K/73.101 raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju naravoslovja
- K/73.102 raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju tehnologije
- K/73.103 raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju kmetijstva in sorodnih dejavnosti,
- K/73.201 raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju družboslovja,
- K/73.202 raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju humanistike,
- K/74.130 raziskovanje trga in javnega mnenja,
- K/74.140 podjetniško in poslovno svetovanje, razen arbitraže,
- K/74.204 drugo projektiranje in tehnično svetovanje,
- K/74.300 tehnično preizkušanje in analiziranje,
- K/74.400 oglaševanje,
- K/74.851 prevajanje,
- K/74.852 fotokopiranje in drugo razmnoževanje,
- K/74.853 druga splošna tajniška dela,
- K/74.871 prirejanje razstav, sejmov in kongresov,
- K/74.873 druge poslovne dejavnosti, d. n. od tega: odčitavanje števec porabe vode, elektrike, plina, ipd.,
- L/75.120 urejanje zdravstva, izobraževanja, kulture in drugih socialnih storitev, razen obveznega socialnega zavarovanja,
- L/75.130 urejanje gospodarskih področij za učinkovitejše poslovanje,
- M/80.422 drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d.n.,
- O/91.110 dejavnost poslovnih in delodajalskih združenj,
- O/91.120 dejavnost strokovnih združenj,
- O/92.522 varstvo kulturne dediščine.

Dejavnost zavoda se lahko spremeni ali razširi le s soglasjem ustanovitelja.

Zavod lahko opravlja tudi storitve za trg. Zavoda lahko poleg nalog, ki jih za ustanovitelja izvaja v javnem interesu, opravlja tudi dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu za druge občine in za druge subjekte. Zavod lahko dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu izvaja le, če bo z izvajanjem te dejavnosti zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.

III. VIRI FINANCIRANJA ZAVODA

5. člen

Zavod pridobiva sredstva za svoje delo zlasti:

- iz drugih virov v Sloveniji, EU in v svetu,
- kot nepovratna sredstva, ki jih za dejavnost zavoda namenja država, mednarodne organizacije in drugi subjekti,
- na podlagi mednarodnih in državnih razpisov za razvojne, svetovalne, publicistične in izobraževalne naloge,
- z delom na projektih,
- od ustanovitelja,
- s sofinanciranjem s strani partnerskih institucij in ostalih občin na podlagi pogodb (v nadaljevanju: ostalih občin),
- za izvršene storitve svetovanja, izobraževanja in razvoja,
- na podlagi pogodb, ki jih sklepa s posameznimi naročniki,
- iz sredstev, ki jih investirajo predlagatelji projektov,
- z opravljanjem dejavnosti za potrebe uporabnikov in drugih subjektov na trgu,
- z opravljanjem dejavnosti na podlagi javnih pooblastil,
- s subvencijami,
- s sponzorstvom,
- z dotacijami, donacijami in
- iz drugih virov na način in pod pogoji, ki jih določa zakon.

6. člen

Presežek prihodkov nad odhodki zavod nameni za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti. O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki in o načinu pokrivanja morebitnega primanjkljaja odloča ustanovitelj na predlog direktorja po predhodnem soglasju sveta zavoda.

IV. ODGOVORNOST ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

7. člen

Zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi, v svojem imenu in za svoj račun.

8. člen

Zavod je odgovoren za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

9. člen

Ustanovitelj ne odgovarja za obveznosti zavoda.

V. ORGANI ZAVODA

10. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- strokovni svet zavoda,
- direktor zavoda.

11. člen

Svet zavoda

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo:

- 2 predstavnika ustanovitelja,
- 1 predstavnik zaposlenih LEAG,
- 3 predstavniki zainteresirane javnosti, od katerih je:
 - 1 predstavnik Regionalne razvojne agencije Gorenjske regije,

1 predstavnik gospodarskih družb ali drugih organizacij, ki delujejo na področju učinkovite rabe energije in obnovljivih virov energije na območju Gorenjske regije in

1 predstavnik ministrstva, pristojnega za energijo.

Svet zavoda odloča z navadno večino, če ni določeno drugače. Svet zavoda enkrat letno pripravi poročilo o svojem delu mestnemu svetu ustanovitelja.

12. člen

Člana sveta zavoda, predstavnika ustanovitelja, ki je predsednik sveta zavoda, imenuje župan po predhodnem javnem pozivu, ki ga izvede ustanovitelj. Drugega predstavnika ustanovitelja imenuje župan izmed javnih uslužbencev Mestne uprave Mestne občine Kranj.

Predstavnika zaposlenih LEAG izberejo zaposleni zavoda po postopku in na način, kot je to določeno s statutom zavoda.

Predstavnika Regionalne razvojne agencije Gorenjske regije imenuje BSC Kranj d.o.o. po predhodnem pozivu s strani LEAG.

Predstavnika gospodarskih družb ali drugih organizacij, ki delujejo na področju učinkovite rabe energije in obnovljivih virov energije na območju Gorenjske regije po predhodnem javnem pozivu LEAG imenujejo organizacije same v skladu s svojimi internimi akti. Zavod k imenovanju člana sveta zavoda povabi organizacijo po postopku, ki ga določa statut.

Predstavnika ministrstva imenuje ministrstvo, pristojno za energijo, v skladu s svojimi internimi akti po javnem pozivu LEAG.

Mandat članov sveta zavoda traja 4 leta in začne teči z dnem konstituiranja sveta. Po poteku mandata so člani sveta zavoda lahko ponovno imenovani.

Postopek izvedbe javnega poziva in imenovanja članov sveta zavoda iz tega člena določa statut zavoda.

13. člen

Svet zavoda sprejema svoje odločitve na sejah z glasovanjem. Svet zavoda lahko odloča, če je na seji prisotna večina članov in veljavno sprejema svoje odločitve z večino glasov navzočih članov. V primeru enakega števila glasov je odločilen glas predsednika sveta zavoda.

Svet zavoda vodi predsednik.

Svet zavoda se konstituira s prvo, konstitutivno sejo, ki jo skliče direktor zavoda v 30 dneh po izvolitvi oziroma imenovanju večine članov sveta zavoda. Člani sveta na prvi konstitutivni seji izmed sebe izvolijo podpredsednika.

14. člen

Naloge sveta zavoda so:

- sprejema statut s soglasjem ustanovitelja,
- imenuje in razrešuje direktorja s soglasjem ustanovitelja,
- sprejema program dela in razvoja zavoda,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun zavoda,
- imenuje strokovni svet na predlog direktorja,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- sprejema poslovnik o delu sveta zavoda in strokovnega sveta zavoda,
- s soglasjem župana ustanovitelja sprejema splošne akte zavoda, ki imajo finančne posledice v zvezi z izvajanjem nalog javne službe,
- daje soglasje k ceniku storitev zavoda,
- opravlja druge, z zakonom ali splošnimi akti zavoda določene zadeve.

15. člen

Strokovni svet zavoda

Za obravnavanje vprašanj s področja strokovnega dela ima zavod strokovni svet kot strokovni organ, ki ga sestavlja 7 članov, od katerih je eden predsednik strokovnega sveta.

Strokovni svet vodi predsednik strokovnega sveta.

Člane strokovnega sveta in predsednika strokovnega sveta imenuje svet zavoda na predlog direktorja zavoda.

Sestavo in podrobnejši način imenovanja članov strokovnega sveta določa statut. Mandat članov strokovnega sveta traja 4 leta z možnostjo ponovnega imenovanja.

Naloge strokovnega sveta:

- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda,
- daje svetu zavoda in direktorju smernice za sprejemanje strokovnih odločitev,

- daje svetu in direktorju zavoda predloge za razvoj dejavnosti,

- določa strokovne podlage za program dela in razvoj zavoda,

- daje strokovno oceno o izvedenih aktivnostih,

- opravlja druge naloge, določene z zakonom in odlokom o ustanovitvi zavoda.

16. člen

Direktor zavoda

Poslovodni organ zavoda je direktor, ki organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja zavod ter je odgovoren za zakonitost in učinkovitost dela zavoda.

Direktor zastopa zavod neomejeno v okviru pooblastil, določenih s statutom in drugimi akti zavoda oziroma po sklepih pristojnih organov zavoda.

Direktorja zavoda imenuje in razrešuje svet zavoda z večino glasov vseh članov sveta in s soglasjem ustanovitelja. Mandat direktorja traja 4 leta. Po preteku mandata je lahko ista oseba ponovno imenovana za direktorja.

Direktor je lahko v primerih, določenih s predpisi, razrešen tudi pred potekom časa, za katerega je imenovan. Postopek in razloge razrešitve podrobneje ureja statut zavoda.

17. člen

Pogoji in postopek za imenovanje direktorja

Za direktorja zavoda je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev, določenih z zakonom, izpolnjuje še naslednje pogoje:

- končano najmanj visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prejšnje)/visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnja) ali specialistično izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnje)/specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja) ali visokošolsko izobraževanje druge stopnje in podobno izobraževanje/visokošolska izobrazba druge stopnje, drugje nerazporejeno ali magistrsko izobraževanje (druga bolonjska stopnja)/magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja) ekonomske, organizacijske, pravne ali naravoslovno-tehnične smeri,
- vsaj 5 let delovnih izkušenj s področja dejavnosti zavoda in poznavanje strategij in programov na področju trajnostnega energetskega razvoja,
- ima vsaj 3 let delovnih izkušenj na področju obnovljivih virov (OVE) in učinkovite rabe energije (URE),
- znanje slovenskega jezika na višji ravni,
- znanje angleškega jezika na višji ravni,
- izkušnje z mednarodnimi projekti,
- organizacijske sposobnosti vodenja manjših ekip.

Direktorja imenuje svet zavoda z večino glasov vseh članov na podlagi javnega razpisa. Svet si mora pred imenovanjem direktorja pridobiti soglasje ustanovitelja. Če ustanovitelj ne odgovori v roku 90 dni po prejemu zahteve, se šteje, da je bilo podano pozitivno soglasje.

18. člen

Naloge direktorja so:

- priprava predloga programa dela,
- odločanje o uporabi sredstev v skladu s programom dela,
- določanje poslovne politike zavoda,
- organiziranje in vodenje delovnega procesa,
- sodelovanje pri delu sveta zavoda in strokovnega sveta zavoda brez pravice odločanja,
- izvrševanje sklepov sveta zavoda,
- priprava splošnih aktov zavoda, ki imajo finančne posledice in jih predlaga svetu zavoda,
- priprava in sprejem ostalih splošnih aktov zavoda (npr. pravilnik o računovodstvu, o delovnem času ipd.),
- priprava poročil o izvedenih aktivnostih in rezultatih dela,
- sprejemanje cenika storitev zavoda s soglasjem sveta zavoda,
- izvajanje nalog s področja delovno pravnih razmerij,

– obveščanje sveta zavoda o morebitnih odstopanjih ali prekoračitvah planskih aktov,
– opravljanje drugih zadev v skladu z veljavnimi predpisi in tem odlokom.

19. člen

Vršilca dolžnosti direktorja v primeru, ko v postopku izbire direktorja ni bil izbran noben kandidat, ali ko direktorju predčasno preneha mandat, ali ko postopek izbire direktorja ni bil pravočasno zaključen, imenuje svet zavoda s soglasjem ustanovitelja za največ dobo enega leta. V tem času ima vršilec dolžnosti direktorja pravico zastopati zavod skladno z določbami prejšnjega člena.

20. člen

Namestnik direktorja

Zavod ima lahko namestnika direktorja zavoda, ki ga imenuje direktor na podlagi izvedenega javnega razpisa. Javni razpis ni potreben, če direktor za pomočnika direktorja na podlagi neposrednega povabila imenuje nekoga izmed zaposlenih v zavodu, ki je zaposlen za nedoločen čas.

Mandat namestnika direktorja traja za čas trajanja mandata direktorja in se lahko ponovi. Delovno razmerje namestnika direktorja se sklene za določen čas trajanja mandata direktorja. Delavca, ki je bil pred imenovanjem za namestnika direktorja zaposlen v zavodu za nedoločen čas, se po prenehanju mandata namestnika direktorja premesti v skladu s sistemizacijo delovnih mest in kadrovskim načrtom na prosto delovno mesto, ki ustreza njegovi strokovni izobrazbi in za katero izpolnjuje predpisane pogoje.

Za namestnika direktorja je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

– ima končano najmanj visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prejšnje)/visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnja) ali specialistično izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnje)/specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja) ali visokošolsko izobraževanje druge stopnje in podobno izobraževanje/visokošolska izobrazba druge stopnje, drugje nerazporejeno ali magistrsko izobraževanje (druga bolonjska stopnja)/magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja) ekonomske, organizacijske, pravne ali naravoslovno-tehnične smeri,

– ima najmanj tri leta delovnih izkušenj na področju dejavnosti zavoda,

– vsaj 3 leta delovnih izkušenj na področju obnovljivih virov (OVE) in učinkovite rabe energije (URE),

– ima organizacijske sposobnosti vodenja manjših ekip,

– aktivno obvlada slovenski jezik,

– višja raven znanja angleškega jezika.

Naloge namestnika direktorja so:

– predlaga direktorju odločitve, ki se nanašajo na delovanje zavoda,

– daje direktorju predloge in mnenja, ki se nanašajo na strokovno področje,

– predlaga direktorju letni program dela in poročilo o delu zavoda,

– daje mnenje direktorju v zvezi s poslovanjem zavoda,

– izvršuje sklepe in odločitve direktorja,

– nadomešča direktorja v času njegove odsotnosti,

– opravlja druge naloge v skladu s statutom, drugimi splošnimi akti zavoda in po nalogu direktorja.

Namestnik direktorja je lahko razrešen pred potekom mandata iz istih razlogov kot direktor. Namestnika direktorja predčasno razreši direktor na podlagi predhodnega mnenja sveta zavoda. Če svet zavoda ne poda mnenja v 30 dneh, se šteje, da je mnenje o razrešitvi pozitivno. Namestniku direktorja lahko predčasno preneha mandat tudi v primeru predčasnega prenehanja mandata direktorju. O tem sprejme sklep novo imenovani direktor.

Namestnik direktorja odgovarja direktorju za strokovnost in zakonitost dela.

VI. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

21. člen

Zavod ima statut in druge akte, s katerimi se podrobno ureja organizacija zavoda, organi, njihova sestava, način imenovanja ter razlogi za razrešitev, njihove pristojnosti in način odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda, v skladu z zakonom in aktom o ustanovitvi zavoda.

VII. PRENEHANJE ZAVODA

22. člen

Zavod preneha v skladu z zakonom.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

23. člen

Vpis spremembe v sodni register

Zavod mora priglasiti vpis tega odloka v sodni register najpozneje v roku 15 dni od začetka veljavnosti tega odloka.

24. člen

Dosedanji svet zavoda opravlja naloge sveta zavoda do izteka mandata.

Najpozneje do izteka mandata dosedanjega sveta zavoda mora biti konstituiran novi svet zavoda v skladu s tem odlokom.

25. člen

Direktor zavoda

Dosedanji direktor opravlja svojo funkcijo do izteka mandata.

26. člen

Strokovni svet

Strokovni svet se konstituira najpozneje v šestih mesecih po uveljavitvi novega statuta. Dosedanji strokovni svet nadaljuje s svojim delom do konstituiranja novega strokovnega sveta v skladu s tem odlokom in statutom.

27. člen

Rok za uskladitev splošnih aktov zavoda

Zavod mora uskladiti statut zavoda s tem odlokom najkasneje v 6 mesecih od uveljavitve tega odloka.

Ostali splošni akti zavoda se morajo s tem odlokom in statutom uskladiti v roku 6 mesecev od uveljavitve statuta.

Do uskladitve statuta in uskladitve drugih aktov s tem odlokom se smiselno uporabljajo določila obstoječih splošnih aktov zavoda, če niso v nasprotju s tem odlokom.

Direktor opravi v zakonsko določenem roku vsa dejanja, ki so potrebna za vpis v sodni register po tem odloku in vsa dejanja, ki so potrebna za spremembo splošnih aktov zavoda ter za oblikovanje organov zavoda v skladu s tem odlokom.

28. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi Lokalne energetske agencije Gorenjske (LEAG) (Uradni list RS, št. 27/09, 37/10, 50/13, 8/15, 189/21).

Št. 360-10/2019-5-402201

Kranj, dne 10. julija 2024

Župan
Mestne občine Kranj
Matjaž Rakovec

LOŠKI POTOK

2156. Sklep o pripravi tehnične posodobitve grafičnega dela občinskega prostorskega načrta Občine Loški Potok

Na podlagi 142. člena Zakona o urejanju prostora – ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) in 28. člena Statuta Občine Loški potok (Uradni list RS, št. 41/17, 55/24) je župan Občine Loški Potok sprejel

S K L E P**o pripravi tehnične posodobitve grafičnega dela občinskega prostorskega načrta Občine Loški Potok****1. člen**

(predmet sklepa)

S tem sklepom se začne postopek tehnične posodobitve grafičnega prikaza namenske rabe prostora za celotno območje Občinskega prostorskega načrta Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 44/16, 83/16, 10/17, 18/17, 59/19, 71/20); v nadaljevanju OPN, po postopku in na način, ki ga v 142. členu določa Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24; v nadaljevanju: ZUreP-3).

2. člen

(razlogi za uvedbo postopka)

S tehnično posodobitvijo občina zagotavlja ažurnost grafičnega dela OPN s katastrom nepremičnin. Tehnična posodobitev se izvede s samostojnim postopkom sprememb in dopolnitev prostorskega izvedbenega akta in ne vključuje novih prostorskih ureditev ter ne določa nove izvedbene regulacije prostora.

3. člen

(potrjevanje)

Tehnično posodobljen OPN izdelata pooblaščenim prostorski načrtovalec in pooblaščen inženir s področja geodezije, ki skupaj z občinskim urbanistom v izjavi potrdita, da so izpolnjene zahteve iz 141. člena ZUreP-3 in pogoji za uporabo samostojnega postopka tehnične posodobitve v skladu s 142. členom.

4. člen

(objava gradiva in vključevanje javnosti)

Občina osnutek tehnično posodobljenega OPN objavi v prostorskem informacijskem sistemu in na občinski spletni strani www.loski-potok.si. Javnosti se omogoči dajanje predlogov in pripomb na objavljeno gradivo v roku, ki ni krajši od 15 dni. Natančnejši roki in način oddajanja pripomb se objavijo na občinski spletni strani.

5. člen

(sprejem)

Občina na podlagi pripomb javnosti ter skladno s stališči do pripomb pripravi predlog tehnično posodobljenega OPN, ter ga predloži v obravnavo in sprejem občinskemu svetu. Občinski svet sprejme predlog tehnično posodobljenega OPN s sklepom ter ga objavi v uradnem glasilu in prostorskem informacijskem sistemu.

6. člen

(objava in uveljavitev sklepa)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 3500-1/2024

Loški Potok, dne 19. julija 2024

Župan
Občine Loški Potok
Simon Debeljak

MEDVODE

2157. Poslovnik Nadzornega odbora Občine Medvode

Na podlagi 32. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 64. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 51/14, 55/14 – popr., 17/18 in 97/20) je Nadzorni odbor Občine Medvode na 11. seji dne 18. 6. 2024 sprejel

P O S L O V N I K**Nadzornega odbora Občine Medvode****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Ta poslovnik ureja organiziranost in način dela Nadzornega odbora Občine Medvode (v nadaljevanju: nadzorni odbor) ter način uresničevanja pravic in dolžnosti članov nadzornega odbora (v nadaljevanju: člani) ter druga vprašanja, pomembna za delo nadzornega odbora.

2. člen

Nadzorni odbor, kot najvišji organ nadzora javne porabe v občini, deluje v okviru svojih pristojnosti samostojno in neodvisno. Svoje naloge opravlja pošteno, strokovno, vestno in nepristransko, na podlagi zakona, podzakonskih aktov in tega poslovnika.

3. člen

Sedež nadzornega odbora je na sedežu Občine Medvode.

Nadzorni odbor za svoje seje uporablja prostore Občine Medvode (v nadaljevanju: občina).

Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavljata župan in občinska uprava.

Strokovna in administrativna pomoč zajema opravila:

- priprava vabil in tehnično organizacijska dela za sklic in potek seje,
 - priprava in posredovanje gradiv za seje nadzornega odbora,
 - pisanje zapisnikov nadzornega odbora in pisnih odpravkov sklepov,
 - priprava aktov, ki spremljajo postopek nadzora (sklepi o izvedbi nadzora, pooblastila itd.),
 - objava dokumentov na spletni strani občine,
 - sprejemanje in urejanja pošte za nadzorni odbor,
 - arhiviranje dokumentacije nadzornega odbora,
 - vodenje evidence o opravljenem delu nadzornega odbora in njegovih članov,
 - obveščanje nadzornega odbora o sprejemu in sprejembah aktov s področij, ki so v pristojnosti nadzornega odbora,
 - obveščanje nadzornega odbora o novostih na področju zakonodaje in drugih predpisov s področij, ki so v pristojnosti nadzornega odbora ter posredovanje mnenj in gradiv pristojnih državnih in strokovnih institucij,
 - obveščanje članov nadzornega odbora o izobraževanjih in seminarjih,
 - zagotavljanje potrebnega pisarniškega materiala, fotokopiranja itd.,
 - po potrebi še druga strokovna, administrativna in organizacijska pomoč.
- Nadzorni odbor pri izdaji dokumentov uporablja žig Občine Medvode.

4. člen

V poslovniku uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

5. člen

Nadzorni odbor predstavlja predsednik nadzornega odbora, v njegovi odsotnosti pa pooblaščen član nadzornega odbora, ki ga za to pooblasti predsednik nadzornega odbora.

Pristojnosti in naloge predsednika nadzornega odbora so:

- predstavlja nadzorni odbor,
 - vodi in organizira delo nadzornega odbora,
 - pripravi in predlaga dnevni red, sklicuje in vodi seje nadzornega odbora,
 - pripravi predlog letnega programa nadzora nadzornega odbora,
 - podpisuje poročila, sklepe, zapisnike in druge akte nadzornega odbora,
 - spremlja in skrbi za izvajanje sklepov, priporočil in predlogov nadzornega odbora,
 - predlaga dodelitev nalog nadzora članom nadzornega odbora,
 - predstavlja poročila, stališča in predloge nadzornega odbora na sejah občinskega sveta,
 - skrbi za obveščanje javnosti o delu nadzornega odbora,
 - sodeluje z občinskim svetom, županom in občinsko upravo,
 - po potrebi se udeležuje sej občinskega sveta in njegovih delovnih teles,
 - opravlja druge naloge, določene s tem poslovnikom.
- V imenu nadzornega odbora ima pravico podati informacije za javnost le predsednik nadzornega odbora.

II. KONSTITUIRANJE NADZORNEGA ODBORA

6. člen

Prvo sejo nadzornega odbora skliče župan v roku 60 dni od imenovanja članov nadzornega odbora. Nadzorni odbor se konstituira, če je na seji navzočih večina članov.

Nadzorni odbor izmed svojih članov, z večino glasov vseh članov, izvoli predsednika nadzornega odbora.

7. člen

Člani nadzornega odbora opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

Člani nadzornega odbora imajo pravico do plačila za svoje opravljeno delo v skladu s predpisom, ki ureja oziroma določa višino plačil za opravljanje funkcij občinskih funkcionarjev, predsednika in članov nadzornega odbora in članov delovnih teles občinskega sveta.

8. člen

Član nadzornega odbora ne sme opravljati nadzora v primerih:

- če je član nadzornega odbora zakoniti zastopnik, zaposleni ali pooblaščenec nadzorovane osebe;
- če je odgovorna oseba, zakoniti zastopnik, prokurist ali pooblaščenec nadzorovane osebe s članom nadzornega odbora v krvnem sorodstvu v ravni vrsti ali stranski vrsti do vštetega četrtega kolena ali če je z njo v zakonski ali izvenzakonski skupnosti ali v svaštvu do vštetega drugega kolena, četudi je zakonska zveza prenehala ali izvenzakonska zveza prenehala;
- če je član nadzornega odbora skrbnik, posvojitelj, posvojenec ali rejnik odgovorne osebe, zakonitega zastopnika, prokurista ali pooblaščenca nadzorovane osebe;
- če je član nadzornega odbora udeležen ali je sodeloval v postopku, ki je predmet nadzora.

Izločitev člana nadzornega odbora lahko zahteva zakoniti zastopnik nadzorovane osebe ali sam član nadzornega odbora iz razlogov naštetih v prejšnjem odstavku, lahko pa tudi, kadar druge okoliščine vzbujajo dvom o njegovi nepristranosti. Zahtevo za izločitev mora vložiti pri nadzornem odboru. V zahtevi je potrebno navesti okoliščine, na katere opira svojo zahtevo za izločitev. O izločitvi odloči nadzorni odbor z večino glasov vseh članov.

III. NALOGE NADZORNEGA ODBORA

9. člen

Nadzorni odbor ima naslednje naloge:

- opravlja nadzor nad ravnanjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe proračunskih sredstev,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev,
- ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe proračunskih sredstev,
- opravlja druge naloge, ki jih določa zakon ali statut občine.

Nadzor vsebuje ugotavljanje zakonitosti in pravilnosti finančnega poslovanja občinskih organov, občinske uprave, krajevnih in vaških skupnosti, javnih zavodov, javnih podjetij, občinskih skladov, katerih ustanovitelj je občina ter drugih uporabnikov proračunskih sredstev in pooblaščenih oseb za občinska javna sredstva in občinsko javno premoženje ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev.

IV. NAČRTOVANJE DELA NADZORNEGA ODBORA

10. člen

Nadzore nadzorni odbor določi z letnim programom dela. Nadzorni odbor je pri pripravi in sprejemanju letnega programa nadzora samostojen.

Nadzorni odbor lahko med letom letni program dela spremeni in ga dopolni z drugimi nadzori.

S programom in dopolnitvami programa dela nadzorni odbor seznani občinski svet in župana.

V. SEJE NADZORNEGA ODBORA

1. Sklic seje

11. člen

Nadzorni odbor sprejema odločitve na sejah. Seje so lahko redne, izredne ali dopisne. Seje sklicuje predsednik odbora na lastno pobudo, v skladu s programom dela ali na zahtevo večine članov nadzornega odbora. Če predsednik odbora v 15 dneh po podani pisni zahtevi ne skliče seje, jo lahko skličejo člani, ki so pobudo podali. V takem primeru in, če predsednik na seji ne sodeluje, sejo vodi član, ki ga za to imenujejo sklicateljji.

12. člen

Predlog dnevnega reda za sejo pripravi predsednik. Pisno vabilo s predlaganim dnevnim redom se pošlje članom nadzornega odbora po elektronski pošti, najmanj sedem dni pred sejo, izjemoma ga predsednik lahko pošlje najmanj dva dni pred sejo.

Predlagani dnevni red vsebuje navedbo poročevalcev po posameznih točkah.

V kolikor je seja sklicana vsaj 14 dni pred predvidenim datumom seje ali pa je uvrstitev posameznih točk nadzorni točk predvidel že na predhodnih sejah, predvideni poročevalci do 7 dni pred sejo sklicatelju seje in sekretarju nadzornega odbora (osebi, ki izvaja strokovno in administrativno pomoč) skupaj z gradivi posredujejo predloge sklepov in kratke obrazložitve.

Na seji nadzornega odbora so pri posameznih točkah dnevnega reda lahko prisotne tudi osebe, ki jih vabi sklicatelj seje.

13. člen

Predsednik lahko v izjemnih primerih skliče izredno ali dopisno sejo.

Izredna seja se skliče za obravnavanje in odločanje o nujnih zadevah, kadar ni pogojev za sklic redne seje. V vabilu za sklic izredne seje se navedejo razlogi za sklic izredne seje.

Predsednik lahko zaradi nujnosti in/oziroma ekonomičnosti skliče dopisno sejo. Dopisna seja se skliče po elektronski pošti s predlogom sklepa, ki je predlagan v sprejem. Dopisna seja se opravi z osebnim glasovanjem po elektronski pošti, ki ne sme biti krajši od 72 ur. Glede na način izvedbe dopisne seje mora sklic seje vsebovati datum in uro končanja dopisne seje. V primeru, da eden izmed članov nadzornega odbora presodi, da zadeva zahteva obravnavo na izredni seji, mora predsednik sklicati izredno sejo.

14. člen

Seja nadzornega odbora lahko poteka tudi s pomočjo informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT), ki omogoča sodelovanje, razpravo in glasovanje posameznim ali vsem članom na daljavo. Občina Medvode zagotovi varno IKT, pri čemer vsi udeleženci na posamezni seji uporabljajo enako programsko opremo.

O sklicu seje tudi s pomočjo IKT odloča predsednik nadzornega odbora ob sklicu seje. Taka seja šteje za redno sejo. Seja se izvede z uporabo varne IKT, dnevni red takšne seje se določi s sklicem.

Glasovanje poteka tako, da predsedujoči vsakega člana poimensko pozove, naj se opredeli o odločitvi.

2. Potek seje

15. člen

Ob začetku seje predsedujoči ugotovi sklepčnost nadzornega odbora, nato nadzorni odbor sprejme dnevni red.

Pri določanju dnevnega reda lahko predsednik in člani nadzornega odbora predlagajo umik posamezne točke dnevnega reda, njegovo razširitev ali spremembo vrstnega reda obravnave.

Razširitev dnevnega reda je možna le, če je za predlagano razširitev priloženo tudi gradivo.

16. člen

Posamezne točke dnevnega reda se obravnavajo po določenem vrstnem redu. Razprava posameznega razpravljavca se mora nanašati na obravnavano zadevo, po sklepu odbora se lahko tudi časovno omeji.

17. člen

Predsedujoči zaključi razpravo, ko ugotovi, da ni več razpravljavcev. Po opravljeni razpravi predsedujoči oblikuje k posamezni točki dnevnega reda predlog sklepa oziroma sklepov. Člani odbora glasujejo o vsakem predlaganem sklepu posebej.

Predsedujoči lahko sejo nadzornega odbora prekine, če ni več sklepna ali po izglasovanem sklepu za prekinitev, ki ga predlagajo člani odbora. Ob tem nadzorni odbor tudi določi termin za nadaljevanje seje.

3. Odločanje

18. člen

Nadzorni odbor veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov.

Navzočnost na seji in sklepčnost odbora se ugotavlja na začetku seje, pred vsakim glasovanjem in na začetku nadaljevanja prekinjene seje.

Nadzorni odbor sprejema odločitve z večino glasov vseh članov nadzornega odbora.

Glasovanje na sejah je praviloma javno z dvigom rok. Predsedujoči najprej vpraša, kdo je ZA in nato, kdo je PROTI predlaganemu sklepu. Če je o isti zadevi izoblikovanih več predlogov sklepov, se o predlaganih sklepih glasuje tako, da se najprej glasuje za sklep, ki ga predlaga predsednik, nato pa o predlogih, ki jih predlagajo člani in sicer po vrstnem redu vloženih predlogov.

Predsedujoči po vsakem opravljenem glasovanju ugotovi in objavi izid glasovanja.

4. Zapisnik

19. člen

O poteku seje nadzornega odbora se piše zapisnik, ki vsebuje:

- zaporedno številko seje, datum in kraj seje ter čas začetka in konca seje,
- evidenco prisotnosti članov odbora in vabljenih na sejo,
- ugotovitev sklepčnosti in sprejeti dnevni red,
- izjave posameznih članov odbora, za katere so zahtevali, da se vnesejo v zapisnik,
- predlagane in sprejete sklepe, z navedbo izida glasovanja za posamezne predloge,
- član odbora, ki se ne strinja z izglasovanim sklepom, ima pravico, da se njegovo ločeno mnenje vnese v zapisnik.

Zapisnik podpišeta predsednik nadzornega odbora in sekretar nadzornega odbora v primeru, če je pisal zapisnik. Enako pa velja tudi za člana nadzornega odbora, če sprejme nalogo pisanja zapisnika.

Sekretar nadzornega odbora mora najpozneje v 5 delovnih dneh po zaključku seje pripraviti osnutek zapisnika seje in ga posredovati vsem članom nadzornega odbora v pregled. Člani nadzornega odbora morajo najpozneje v roku 5 delovnih dni po prejemu osnutka zapisnika podati morebitne pripombe na osnutek zapisnika. Če ni pripomb, se šteje, da na osnutek zapisnika ni pripomb. Redakcijo morebitnih pripomb opravi predsednik nadzornega odbora in ga predloži v odločanje na prvo naslednjo sejo. Nadzorni odbor o sprejetju zapisnika odloča na prvi naslednji seji. Zapisnik podpiše predsednik nadzornega odbora.

Zapisniki ter ostalo gradivo sej in nadzorov nadzornega odbora se arhivirajo v namenskem prostoru občinske uprave.

VI. POSTOPEK NADZORA

20. člen

Nadzorni odbor vodi postopek nadzora po tem poslovniku in predpisih, ki urejajo področje nadzora.

21. člen

Nadzor se začne s sklepom o izvedbi nadzora, ki ga sprejme nadzorni odbor.

Sklep o izvedbi nadzora mora vsebovati opredelitev vsebine nadzora, časa in kraja nadzora, navedbo potrebne dokumentacije za pričetek izvajanja nadzora ter navedbo članov nadzornega odbora, ki bodo nadzor opravljali. V sklepu se imenuje tudi člana nadzornega odbora – koordinatorja nadzora.

Sklep o izvedbi nadzora se vroči nadzorovani osebi najmanj sedem dni pred datumom izvedbe nadzora.

Posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko opravi izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet.

22. člen

V postopku nadzora so odgovorne osebe nadzorovanih oseb dolžne nadzornemu odboru ali članom nadzornega odbora, ki opravljajo nadzor:

1. predložiti vso potrebno dokumentacijo in podatke v roku, ki ga določi nadzorni odbor ali koordinator nadzora,
2. sodelovati v postopku nadzora,
3. odgovoriti na ugotovitve in dajati pojasnila.

Rok za predložitev zahtevane dokumentacije se na prošnjo nadzorovane osebe lahko podaljša. Odločitev o tem sprejme predsednik nadzornega odbora ali koordinator nadzora.

Vsak član nadzornega odbora ima pravico zahtevati in dobiti od občinske uprave podatke v zahtevanem roku, ki so potrebni pri opravljanju njegovih nalog, če teh podatkov, na njegov predlog, že ni zahteval in prejel nadzorni odbor.

23. člen

Po opravljenem nadzoru koordinator nadzora pripravi osnutek poročila o nadzoru v skladu s predpisi, ki določajo obvezne sestavine poročila nadzornega odbora občine.

Osnutek poročila o nadzoru obravnava nadzorni odbor na svoji seji, ga potrdi ali pa zahteva njegovo dopolnitev.

Nadzorni odbor posreduje potrjen in podpisan osnutek poročila o nadzoru nadzorovani osebi v izjasnitev, pregled, najkasneje v roku osmih dni po potrditvi. Nadzorovana oseba ima pravico, da v roku tridesetih dni od prejema osnutka poročila odgovori z odzivnim poročilom, ki vsebuje mnenja, pripombe in pojasnila nadzorovane osebe.

Nadzorni odbor mora o odzivnem poročilu odločiti v tridesetih dneh od prejema odzivnega poročila. Nadzorni odbor se mora o navedbah nadzorovane osebe v odzivnem poročilu opredeliti in svojo odločitev obrazložiti v predlogu končnega poročila.

Osnutek poročila ni javen in ni informacija javnega značaja.

24. člen

Na podlagi osnutka poročila in odzivnega poročila nadzorovane osebe pripravi nadzorni odbor končno poročilo, s priporočili in predlogi.

Nadzorni odbor sprejeme končno poročilo o nadzoru, ki s sprejemom postane dokončni akt odbora. Končno poročilo se pošlje nadzorovani osebi, občinskemu svetu in županu, po potrebi pa tudi računskemu sodišču in pobudniku nadzora.

Končno poročilo se objavi na spletni strani občine.

25. člen

Če nadzorni odbor v okviru svoje pristojnosti ugotovi hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov, ki so opredeljene v tem poslovniku, mora o teh kršitvah v petnajstih dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in Računsko sodišče RS.

Za hujšo kršitev predpisov in nepravilnosti štejejo naslednja dejanja:

1. če proračunski uporabnik prevzame obveznosti v breme proračuna ali izplača proračunska sredstva za namene, ki niso predvideni v proračunu;

2. če proračunski uporabnik prevzame obveznost v breme proračuna ali izplača proračunska sredstva v višini, ki presega za več kot 10.000 EUR višino proračunske postavke, oziroma višine, ki jo določi občinski svet;

3. ravnanje z občinskim premoženjem, ki ni vključeno v letni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem občine;

4. oddaja javnega naročila brez izvedbe ustreznega postopka, razen v primerih, ko zakon to dopušča.

26. člen

V primeru, da nadzorni odbor ugotovi, da obstaja utemeljen sum, da je zakoniti zastopnik nadzorovane osebe storil prekršek ali kaznivo dejanje, je dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu pregona.

27. člen

Nadzorni odbor mora posredovati letno poročilo o svojem delu županu in občinskemu svetu do konca meseca februarja koledarskega leta za preteklo leto, ob zaključku mandata pa najkasneje do izteka mandata.

V letnem poročilu mora nadzorni odbor podati poročilo o svojem delu, ugotovitvah in opažanjih ter priporočila za odpravo nepravilnosti ali izboljšanje poslovanja.

VII. JAVNOST DELA**28. člen**

Javnost dela se zagotavlja z objavo zapisnikov sej, dokončnih poročil nadzorov in letnih poročil o delu nadzornega odbora na spletni strani Občine Medvode.

Pri opravljanju svojega dela in pri obveščanju javnosti so člani nadzornega odbora dolžni varovati osebne podatke ter državne, uradne in poslovne skrivnosti, ki so tako opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali akti občinskega sveta in akti organizacij uporabnikov proračunskih sredstev ter spoštovati dostojanstvo, dobro ime in osebnostno integriteto posameznikov.

Z gradivom zaupne narave se ravna po predpisih, ki urejajo področje upravnega poslovanja in arhiviranja.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**29. člen**

Ta poslovnik, njegove spremembe in dopolnitve, obravnava in sprejme nadzorni odbor z dvotretjinsko večino vseh članov nadzornega odbora.

30. člen

Za vsa vprašanja, ki niso urejena s tem poslovníkom, se smiselno uporabljajo določbe Zakona o lokalni samoupravi, Statuta Občine Medvode, Poslovnika Občinskega sveta Občine Medvode in vseh ostalih predpisov, ki urejajo področje delovanja nadzornih odborov občin.

31. člen

Z dnem uveljavitve tega poslovnika preneha veljati Poslovnik Nadzornega odbora Občine Medvode (Uradni list RS, št. 59/19).

32. člen

Ta poslovnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-2/2024-1

Medvode, dne 18. junija 2024

Predsednik Nadzornega odbora
Občine Medvode
mag. Matija Vojsk

2158. Odlok o spremembah Odloka o višinah plačil za opravljanje funkcij občinskih funkcionarjev, predsednika in članov nadzornega odbora in članov delovnih teles občinskega sveta

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 51/14 – uradno prečiščeno besedilo in 55/14 – popr., 17/18 in 97/20) je Občinski svet Občine Medvode na 11. seji dne 3. 7. 2024 sprejel

ODLOK

o spremembah Odloka o višinah plačil za opravljanje funkcij občinskih funkcionarjev, predsednika in članov nadzornega odbora in članov delovnih teles občinskega sveta

1. člen

V Odloku o višinah plačil za opravljanje funkcij občinskih funkcionarjev, predsednika in članov nadzornega odbora in članov delovnih teles občinskega sveta (Uradni list RS, št. 41/03, 66/07, 91/09 in 28/21) se 8. člen spremeni tako, da se po novem glasi:

»8. člen

Predsednik in člani nadzornega odbora občine imajo pravico do plačila v obliki sejin za udeležbo na seji in do plačila za izvedbo nadzora po letnem programu ali sklepu nadzornega odbora.

Letni znesek plačila za opravljanje funkcije člana nadzornega odbora, vključno s plačili za izvedbo nadzora po programu ali sklepu nadzornega odbora, ki se izplača posameznemu članu, ne sme presegati 7,5 % osnovne bruto plače župana na letni ravni brez dodatka za delovno dobo.

Predsedniku in članom nadzornega odbora pripada plačilo za udeležbo na seji, ki za predsednika znaša 6 % ter za člane 4 % osnovne bruto plače župana. Za poročanje na seji občinskega sveta in njegovih delovnih telesih se dodatna sejnina ne izplača.

Za izvedbo posameznega nadzora, ki se zaključí z izdelavo končnega poročila, predsedniku in članu nadzornega odbora – koordinatorju pripada plačilo, ki znaša 14 % osnovne bruto plače župana. Plačila preostalim članom nadzornega odbora se izplačajo na predlog predsednika nadzornega odbora.

Vsi prejemki so izraženi v bruto zneskih.

Za izvedbo plačila na podlagi opravljenega nadzora predsednik nadzornega odbora županu občine predloži končno poročilo nadzora. Obvezna priloga končnega poročila je sklep o imenovanju člana nadzornega odbora – koordinatorja za izvedbo posameznega nadzora.

Plačilo predsedniku in članom nadzornega odbora se izvede na podlagi sklepa o imenovanju v skladu z evidenco opravljenega dela, ki jo vodi občinska uprava.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 010-2/2009-5

Medvode, dne 3. julija 2024

Župan
Občine Medvode
Nejc Smole

2159. Pravilnik o dodeljevanju sredstev za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v Občini Medvode

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, in 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOPA-A in 80/20 – ZIUOOPE), 2. člena Zakona o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04) in 18. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 51/14 – uradno prečiščeno besedilo, 55/14 – popr., 17/18 in 97/20) je Občinski svet Občine Medvode na 11. seji dne 3. 7. 2024 sprejel

PRAVILNIK o dodeljevanju sredstev za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v Občini Medvode

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določajo pogoji, ukrepi in postopki za dodeljevanje finančnih sredstev za spodbujanje in razvoj malega gospodarstva v Občini Medvode.

2. člen

Sredstva na podlagi tega pravilnika se dodeljujejo kot državne pomoči po pravilu »*de minimis*« v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. december 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »*de minimis*« (UL L, 2023/2831, 15. 12. 2023).

3. člen

Sredstva za izvedbo ukrepov za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v Občini Medvode (v nadaljevanju: občina) se zagotavljajo v proračunu občine. Višina sredstev se določi z Odlokom o proračunu Občine Medvode za tekoče leto.

4. člen

Namen pravilnika je spodbujanje ustanavljanja novih podjetij, pospeševanje njihove rasti in ustvarjanja novih delovnih mest, pospeševanje izkoriščanja podjetniških in inovacijskih potencialov ter vzpostavitev učinkovitega podpornega okolja za potencialne podjetnike in delujoča podjetja v vseh fazah njihovega razvoja.

5. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

– »podjetje« je gospodarski subjekt, organiziran kot gospodarska družba ali samostojni podjetnik posameznik;

– »mikro podjetje« je podjetje, ki ima manj kot 10 zaposlenih in katerega letni prihodek ne presega 2 milijonov EUR, oziroma letna vrednost aktive ne presega 2 milijonov EUR;

– »malo podjetje« je podjetje, ki ima manj kot 50 zaposlenih in katerega letni prihodek ne presega 10 milijonov EUR, oziroma letna vrednost aktive ne presega 10 milijonov EUR;

– »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk a) do d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

6. člen

Sredstva za razvoj lahko pridobijo samostojni podjetniki, mikro in mala podjetja s sedežem in lokacijo poslovne enote na območju Občine Medvode in lokacijo investicije na območju Občine Medvode.

7. člen

Do sredstev po tem pravilniku niso upravičena podjetja, ki:

- so v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji;
- redno ne izplačujejo plač/socialnih prejemkov;
- so davčni dolžniki;
- nimajo poravnanih vseh obveznosti zaradi sklepa Komisije (EU) o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom;

– so v težavah ter dobivajo državno pomoč po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje;

– so za iste upravičene stroške že pridobila ali nameravajo pridobiti sredstva iz državnega ali občinskega proračuna ali mednarodnih virov, če bi se s takšno kumulacijo pomoči presegla največja dovoljena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči;

– so iz sektorjev:

– primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, opredeljene v členu 5, točki (a) in (b), Uredbe (EU) št. 1379/2013,

– predelave in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:

– če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,

– če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

8. člen

Ostala določila za ukrepe pomoči »*de minimis*« so naslednja:

– dajalec pomoči pisno obvesti prejemnika, da je pomoč dodeljena po pravilu »*de minimis*« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis*;

– dajalec pomoči obvesti prejemnika o znesku *de minimis* pomoči;

– dajalec pomoči hrani evidence o individualni pomoči *de minimis* 10 let od datuma dodelitve pomoči;

– dajalec pomoči od prejemnika pomoči pred dodelitvijo sredstev pridobi pisno izjavo o:

1. vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;

2. drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovil, da z dodeljenim zneskom pomoči »*de minimis*«, ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih.

9. člen

Skupna vrednost pomoči, dodeljena enotnemu podjetju na podlagi pravila »*de minimis*« ne sme preseči 300.000 EUR v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije:

– pomoč *de minimis* se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči;

– pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje, iz člena 3(2) Uredbe komisije (EU) št. 2023/2831;

– pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2832.

10. člen

Sredstva po tem pravilniku se za posamezne namene dodeljujejo kot nepovratna sredstva v obliki subvencij.

11. člen

Prednostne naloge in višino sredstev v okviru ukrepov vsako leto predlaga županu Odbor za gospodarstvo, podjetništvo in obrt, na podlagi razpoložljivih sredstev v proračunu občine.

Župan s sklepom določi besedilo javnega razpisa, razpisno dokumentacijo in razpisni rok.

Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani občine, lokalni televiziji in v lokalnem glasilu, praviloma za vsako proračunsko leto posebej.

12. člen

Javni razpis mora vsebovati:

– ime oziroma naziv in sedež neposrednega uporabnika, ki dodeljuje sredstva;

– pravno podlago za izvedbo javnega razpisa;

– predmet javnega razpisa;

– navedbo osnovnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu in meril, s pomočjo katerih se med tistimi, ki izpolnjujejo pogoje, izberejo prejemniki sredstev;

– okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa;

– določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva oziroma roki, če je predvideno zaporedno dodeljevanje sredstev;

– rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev;

– datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev oziroma datumi odpiranja vlog, če je v javnem razpisu predvideno zaporedno odpiranje le-teh;

– rok, v katerem bodo potencialni prejemniki obveščeni o izidu javnega razpisa;

– kraj, čas ter osebo, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo.

13. člen

Upravičenci uveljavljajo pravico do sredstev pomoči na podlagi vloge na javni razpis in prilog, ki so opredeljene v javnem razpisu.

Postopek javnega razpisa za dodelitev sredstev vodi komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Komisijo sestavljajo predsednik in dva člana, od katerih se enega člana imenuje na predlog Odbora za gospodarstvo, podjetništvo in obrt.

O dodelitvi sredstev po tem pravilniku odloči direktor občinske uprave s sklepom.

Medsebojne obveznosti med Občino Medvode in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

14. člen

Upravičenec mora najkasneje do roka določenega v pogodbi, občini predložiti dokazila o izvedenih aktivnostih oziroma projektih, za katere so mu bila odobrena sredstva ter dokazila o namenski porabi sredstev. V nasprotnem primeru upravičenec izgubi pravico do nakazila odobrenih sredstev oziroma se mu nakaže samo sorazmerni del odobrenih sredstev za tiste aktivnosti oziroma projekte, za katere je predložil ustrezna dokazila.

II. UKREPI ZA SPODBUJANJE RAZVOJA PODJETNIŠTVA V OBČINI MEDVODE

15. člen

Ukrepi za spodbujanje razvoja podjetništva v Občini Medvode, ki se izvajajo v obliki sofinanciranja upravičenih stroškov projektov oziroma aktivnosti podjetij so naslednji:

– Spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti;

– Spodbujanje odpiranja novih delovnih mest in samozaposlovanja;

– Spodbujanje projektov inovacij;

– Spodbujanje promocijskih aktivnosti podjetij.

16. člen

Spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti

Namen ukrepa je spodbuditi podjetja k začetnim investicijam kot tudi investicijam v razširjanje dejavnosti.

Upravičenci:

Upravičenci so samostojni podjetniki, mikro in mala podjetja s sedežem in lokacijo na območju Občine Medvode, ki na območju občine investirajo v opredmetena osnovna sredstva za:

– ustanovitev novega obrata ali poslovne enote, v kateri opravlja svojo dejavnost;

– razširitev oziroma razvoj obstoječega obrata v smislu bistvenih sprememb proizvoda ali proizvodnega procesa obstoječega obrata oziroma storitev.

Pogoji:

Za začetno investicijo se šteje investicija v opredmetena osnovna sredstva za ustanovitev novega obrata na območju občine. Za investicijo v razširjanje dejavnosti in razvoj se šteje investicija v opredmetena osnovna sredstva za razširitev oziroma razvoj obstoječega obrata.

Upravičeni stroški so:

– stroški naslednjih opredmetenih osnovnih sredstev: nakup strojev in opreme, nakup zemljišč, stroški komunalnega in infrastrukturnega opremljanja zemljišč, stroški gradnje in/ali nakupa objekta.

Davek na dodano vrednost se ne šteje med upravičene stroške.

Vrsta instrumenta:

– subvencija.

Višina odobrenih sredstev:

– skupna višina odobrenih sredstev lahko znaša največ 50 % upravičenih stroškov oziroma največ do 5.000 EUR.

17. člen

Spodbujanje odpiranja novih delovnih mest in samozaposlovanja

Namen ukrepa je spodbuditi investitorje k odpiranju novih delovnih mest in s tem k zaposlovanju novih delavcev ter podpora pri pripravi dodatnih programov usposabljanj na podlagi konkretnih potreb delodajalcev ter načrtno preusposabljanje razpoložljivih kadrov za nove dejavnosti.

Upravičenci:

– upravičenci so samostojni podjetniki, mikro in mala podjetja s sedežem in lokacijo poslovne enote na območju občine, – osebe, ki so bile brezposelne, prijavljene v evidenco, ki jo vodi Zavod RS za zaposlovanje, s stalnim bivališčem v Občini Medvode.

Izpolnjena morata biti oba pogoja iz zgornjih dveh alinej.

Pogoji:

– delovno mesto, za katero je pridobljena pomoč, se mora ohraniti vsaj 2 leti po prejemu pomoči, – v primeru, da je prejemnik brezposelna oseba in ustanavlja svoje podjetje je pogoj za pridobitev dokazilo o registraciji podjetja.

Upravičeni stroški so:

– stroški povezani z usposabljanjem za odpiranje novih delovnih mest in samozaposlovanja.

Davek na dodano vrednost se ne šteje med upravičene stroške.

Vrsta instrumenta:

– dotacija: sofinanciranje novih delovnih mest, – dotacija: sofinanciranje priprave programov in izvedbe usposabljanja.

Višina odobrenih sredstev:

– do 2.000 EUR za novo delovno mesto.

18. člen

Spodbujanje projektov inovacij

Namen ukrepa je spodbujanje inovativnosti, zato se sredstva namenjajo za sofinanciranje pridobitve patenta, zaščito blagovne znamke ali pridobitve patenta za krajšo dobo, izdelavo prototipa ter raziskovalne projekte, ki so namenjeni razvoju novih produktov, storitev in postopkov za gospodarsko dejavnost.

Upravičenci:

– upravičenci so samostojni podjetniki, mikro in mala podjetja s sedežem in lokacijo poslovne enote na območju Občine Medvode in razpolagajo z vsaj deloma ustvarjeno novo poslovno rešitvijo ali, ki so dokumentirano izvedli aktivnosti povezane z raziskavami, razvojem inovacije ter novih tehnologij, ki vodijo k novim ali temeljito izboljšanim proizvodom, storitvam ali procesom, z namenom večje konkurenčnosti in višje dodane vrednosti, s posebnim poudarkom na inovativnem podjetništvu.

Upravičeni stroški so:

– stroški za pridobitev patenta,

– stroški za zaščito blagovne znamke,

– materialni stroški za izdelavo prototipa,

– stroški dela osebja, ki se ukvarja izključno z raziskovalnimi aktivnostmi na prijavljenem projektu; kot upravičeni stroški se štejejo tisti stroški dela, ki bodo izkazani z izplačilom in razvidni iz podjemne pogodbe, avtorske pogodbe ali pogodbe o zaposlitvi,

– stroški zunanjih izvajalcev, ki morajo biti v skladu z običajnimi tržnimi cenami in z običajnim poslovanjem prijavitelja, – stroški instrumentov in druge specializirane opreme, ki se izključno uporabljajo pri izvedbi prijavljenega projekta.

Davek na dodano vrednost se ne šteje med upravičene stroške.

Vrsta instrumenta:

– subvencija.

Višina odobrenih sredstev:

– skupna višina sredstev lahko znaša največ 50 % vrednosti upravičenih stroškov prijavljenega projekta.

19. člen

Spodbujanje promocijskih aktivnosti podjetij

Namen ukrepa je spodbuditi podjetja k sodelovanju na sejnih in razstavah doma ali v tujini s ciljem, da predstavijo potencialnim kupcem svoje proizvode in storitve.

Upravičenci:

– upravičenci so samostojni podjetniki, mikro in mala podjetja s sedežem in lokacijo poslovne enote na območju Občine Medvode, in ki se udeležijo določenega sejma ali razstave doma ali v tujini, kjer promovirajo tudi Občino Medvode.

Upravičeni stroški so:

– stroški najema, postavitev in delovanja stojnice na določenem sejmu ali razstavi, doma ali v tujini.

Davek na dodano vrednost se ne šteje med upravičene stroške.

Vrsta instrumenta:

– subvencija.

Višina odobrenih sredstev:

– višina odobrenih sredstev lahko znaša največ 50 % upravičenih stroškov oziroma do 1.500 EUR.

III. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

20. člen

Namensko porabo sredstev spremlja in preverja občinska uprava oziroma komisija, ki jo imenuje župan.

Prejemnik sredstev mora v primeru nenamenske porabe sredstev ali če je v postopku javnega razpisa navajal lažne podatke, na podlagi katerih so mu bila sredstva dodeljena, vrniti prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunajo od dneva nakazila do dneva vračila sredstev, v naslednjih dveh letih pa na javnem razpisu ne more pridobiti sredstev na podlagi tega pravilnika.

IV. KONČNE DOLOČBE

21. člen

Z dnem, ko prične veljati ta pravilnik, preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju sredstev za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 59/15).

22. člen

Pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 300-1/2024-1

Medvode, dne 3. julija 2024

Župan
Občine Medvode
Nejc Smole

2160. Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Medvode

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 51/14 – uradno prečiščeno besedilo, 55/14 – popr., 17/18 in 97/20) v zvezi s 24. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOMK-2 in 18/23) je Občinski svet Občine Medvode na 11. seji dne 3. 7. 2024 sprejel

PRAVILNIK
o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva,
gozdarstva in podeželja v Občini Medvode

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa področje uporabe, vrste pomoči s posameznimi ukrepi, pogoje in upravičence do pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Medvode.

(2) Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:

– državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327, z dne 21. 12. 2022, str. 1), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2607 z dne 22. novembra 2023 o popravku Uredbe (EU) 2022/2472 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 2023/2607 z dne 23. 11. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2022/2472),
– pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 2023/2831, z dne 15. 12. 2023; v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831) in
– druge ukrepe občine.

2. člen

(način in višina zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini se zagotavljajo v proračunu občine. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu za tekoče leto.

3. člen

(oblika pomoči)

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij in/ali v obliki subvencioniranih storitev.

4. člen

(opredelitev pojmov)

Izrazi uporabljeni v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

(1) »pomoč« pomeni ukrep iz 10. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(2) »mikro, malo in srednje podjetje« so fizične in pravne osebe, ki opravljajo gospodarsko dejavnost in izpolnjujejo merila iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(3) »kmetijski sektor« pomeni sektor iz 8. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(4) »kmetijski proizvod« pomeni proizvode iz 7. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(5) »primarna kmetijska proizvodnja« pomeni dejavnost iz 44. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(6) »predelava kmetijskih proizvodov« pomeni dejavnost iz 45. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(7) »trženje kmetijskih proizvodov« pomeni dejavnost iz 35. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(8) »kmetijsko gospodarstvo« pomeni subjekt iz 2. točke 3. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOMK-2, 18/23 in 78/23; v nadaljnjem besedilu: Zakon o kmetijstvu);

(9) »nosilec kmetijskega gospodarstva« pomeni nosilca iz 3. točke 3. člena Zakona o kmetijstvu;

(10) »podjetje v težavah« pomeni fizično ali pravno osebo, ki opravlja gospodarsko dejavnost in izpolnjuje merila iz 18. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2023/1315 z dne 23. junija 2023 107 in 108 Pogodbe ter Uredbe (EU) 2022/2473 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, predelavo in trženjem ribiških proizvodov in proizvodov akvakulture, za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 167 z dne 30. 6. 2023, str. 1) o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov;

(11) »začetek izvajanja projekta ali dejavnosti« pomeni začetek izvajanja projekta ali dejavnosti iz 53. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(12) »opredmetena sredstva« pomenijo sredstva iz 55. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(13) »intenzivnost pomoči« pomeni odstotek iz 12. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(14) »standard Unije« pomeni standard iz 60. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(15) »naložbe za skladnost s standardom Unije« pomenijo naložbe iz 33. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(16) »nezahtevna agromelioracija« pomeni agromelioracijo iz četrtega odstavka 78. člena Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D, 79/17, 44/22 in 78/23 – ZUNPEOVE);

(17) »enotno podjetje« so fizične in pravne osebe, ki opravljajo gospodarsko dejavnost in so med seboj najmanj v enem od razmerij iz drugega odstavka 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831;

(18) »naravne nesreče« pomenijo pojave iz 38. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(19) »slabe vremenske razmere, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami« pomenijo vremenske razmere iz 2. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(20) »druge slabe vremenske razmere« pomenijo vremenske razmere iz 41. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(21) »škodljivi organizem rastline« pomeni organizem iz 43. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(22) »zaščitena žival« pomeni žival iz 47. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(23) »investicijska dela« pomenijo dela iz 18. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(24) za »1 ha primerljivih kmetijskih površin« se šteje:

– 1 ha njiv ali vrtov (GERK 1100, 1130) ali
– 2 ha travnikov (GERK 1300) ali ekstenzivnih sadovnjakov (GERK 1222) ali
– 4 ha pašnikov (GERK 1330) ali
– 0,25 ha plantažnih sadovnjakov (GERK 1221) ali ostalih trajnih nasadov (GERK 1240, 1180) ali
– 0,2 ha zavarovanih prostorov pri pridelavi vrtnin (drevesnice, trsničarstvo) (GERK 1190) ali

- 200 m² proizvodnih površin pri pridelavi gob ali
- 8 ha gozdov ali
- 5 ha gozdnih plantaž (GERK 1420) ali
- 6 ha močvirnih travnikov oziroma drugih površin (GERK 1321).

V primeru rabe kmetijskih zemljišč, ki je podlaga za preračun 1 ha primerljivih kmetijskih površin, se šteje raba po GERK-ih.

5. člen

(vrste pomoči in ukrepi)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko pravil za državne pomoči, ki imajo podlago v uredbah, navedenih v drugem odstavku 1. člena tega pravilnika in omogočajo izvedbo naslednjih vrst pomoči oziroma ukrepov:

Vrste pomoči	Ukrepi:
Državna pomoč po skupinski izjemi v kmetijstvu in gozdarstvu v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472	UKREP 1: Pomoč za naložbe na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472) UKREP 2: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472) UKREP 3: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (36. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472) UKREP 4: Pomoč za dejavnosti izmenjave znanja in informiranja v kmetijskem sektorju (21. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472) UKREP 5: Pomoč za naložbe v gozdarske tehnologije ter v predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov (50. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472) UKREP 6: Pomoč za dejavnosti izmenjave znanja in informiranja v gozdarskem sektorju (47. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)
Pomoč <i>de minimis</i> v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831	UKREP 7: Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov – <i>de minimis</i> ;
Ostali ukrepi občine	UKREP 8: Šolanje v srednjih poklicnih in srednjih strokovnih izobraževalnih programih s področja kmetijstva in gozdarstva UKREP 9: Sofinanciranje dejavnosti društev na področju kmetijstva

6. člen

(izvzeta področja uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Do pomoči po tem pravilniku v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 niso upravičeni subjekti, ki:

- so naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ iz Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov;
- so podjetja v težavah;
- nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine, države ali do zaposlenih v podjetju.

(2) Pomoč po tem pravilniku se ne dodeli:

- za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
- če je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

(3) Pomoči po tem pravilniku v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne dodeli za davek na dodano vrednost razen, kadar po predpisih, ki urejajo davek na dodano vrednost, le-ta ni izterljiv.

7. člen

(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)

(1) Pomoči po tem pravilniku se dodeljujejo upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa oziroma javnega naročila, v skladu s tem pravilnikom in predpisi, ki urejajo izvrševanje proračuna. Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani občine in lokalni televiziji, praviloma za vsako proračunsko leto posebej, skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ oziroma javnega naročanja ter tem pravilnikom. Javni razpis se lahko objavi za vse ali za posamezne vrste ukrepov navedene v tem pravilniku.

(2) V javnem razpisu oziroma javnem naročilu se opredelijo posamezni ukrepi in pri javnem razpisu višina razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep kot to določa odlok o proračunu Občine Medvode za tekoče leto.

(3) V javnem razpisu oziroma javnem naročilu se podrobneje določijo merila in kriteriji za dodeljevanje pomoči ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku.

(4) Glede na višino razpoložljivih sredstev in števila pri-
spelih vlog z upravičenimi naložbami, se vsem upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižajo.

8. člen

(spodbujevalni učinek)

(1) Za ukrepe v skladu z Uredbo komisije (EU) št. 2022/2472 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če upravičenec predloži pisno vlogo za pomoč pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek spodbujevalni učinek ni zahtevan za pomoč v skladu s 36. členom Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472.

(3) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

- ime fizične osebe oziroma naziv pravne osebe, sedež;
- velikost podjetja;
- opis projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca;
- lokacijo projekta ali dejavnosti;
- seznam upravičenih stroškov;
- vrsto (nepovratna sredstva, subvencijo ali drugo) in znesek javnega financiranja, potrebnega za projekt ali dejavnost;
- izjave vlagatelja:
 - a) o dodeljenih in/ali zaprosenih sredstvih pri drugih dajalcih pomoči za iste upravičene stroške,
 - b) glede izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 6. člena tega pravilnika.
- drugo, opredeljeno v javnem razpisu.

9. člen

(dodelitev sredstev)

(1) Postopek za dodelitev pomoči vodi tri članska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Strokovne in administrativno tehnične naloge za komisijo opravlja občinska uprava.

(2) Komisija na podlagi tega pravilnika in javnega razpisa odpira vloge, preveri popolnost vlog, obravnava pravočasno prispele vloge, opravlja ogleda na terenu in pripravi zapisnike.

(3) Komisija pripravi predlog upravičencev do pomoči, ki ga predloži direktorju občinske uprave. Direktor občinske uprave, na podlagi prejetega predloga strokovne komisije, s sklepom odloči o višini odobrenih finančnih sredstev v roku 30 dni od dneva popolnosti vloge.

(4) Zoper sklep je dopustno v roku 8 dni od prejema vložiti pritožbo, o kateri odloča župan. Odločitev župana je dokončna.

(5) Medsebojne obveznosti med upravičencem pomoči in občino se uredijo s pogodbo.

(6) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti sklepa/odločbe.

(7) Upravičenec mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

10. člen

(izplačila sredstev)

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačnem računu),
- druga dokazila, določena z javnim razpisom.

11. člen

(združevanje pomoči)

(1) Največja intenzivnost pomoči in najvišji znesek pomoči po posameznih ukrepih iz 12. do 21. člena tega pravilnika, ne smejo preseči najvišje intenzivnosti pomoči, določenih v 4., 14., 17., 21., 28., 36., 47. in 50. členu Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472, ne glede na to, ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev Evropske unije.

(2) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se lahko združuje z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo, če se s takim združevanjem ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472.

(3) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne združuje s plačili iz drugega odstavka 145. člena in 146. člena Uredbe (EU) št. 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrt SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1468 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. maja 2024 o spremembi uredbe (EU) 2021/2115 in (EU) 2021/2116 v zvezi s standardi za dobre kmetijske in okoljske pogoje, shemami za podnebje, okolje in dobrobit živali, spremembami strateških načrtov SKP, pregledom strateških načrtov SKP ter izvzetji iz kontrol in sankcij (UR L št. 2024/1468 z dne 24. 5. 2024), v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

(4) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne združuje s pomočjo *de minimis* v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

II. UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 2022/2472

12. člen

UKREP 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih pogojev ali standardov za dobro počutje živali;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem s trajnostno energijo, energijsko učinkovitostjo, oskrbo in varčevanjem z vodo;
- zagotavljanje kakovostnih dobrin kmetijstva iz ohranjenega okolja z namenom samooskrbe občine.

(2) Pomoč se ne dodeli za:

- nakup plačilnih pravic;
- nakup in zasaditev letnih rastlin;
- dela v zvezi z odvodnjavanjem;
- naložbe v namakanje;
- naložbe v proizvodnjo biogoriv in energije iz obnovljivih virov;

- nakup živali;
- ožičenje ali polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine;

– že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;

- investicije, ki se izvajajo izven območja občine;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- obratna sredstva.

(3) Pomoč iz tega ukrepa se ne dodeli za naložbe, ki ne upoštevajo prepovedi in omejitev iz Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 922/72, (EGS) št. 234/79, (ES) št. 1037/2001 in (ES) št. 1234/2007 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 671), zadnjič spremenjeni z Uredbo (EU) 2024/1143 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. aprila 2024 o geografskih označbah za vino, žgane pijače in kmetijske proizvode ter zajamčenih tradicionalnih posebnostih in neobveznih navedbah kakovosti za kmetijske proizvode, spremembi uredb (EU) št. 1308/2013, (EU) 2019/787 in (EU) 2019/1753 ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1151/2012 (UL L št. 2024/1143 z dne 23. 4. 2024), (v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 1308/2013), tudi če se take prepovedi ali omejitve nanašajo le na podporo Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: Unija), določeno v Uredbi (EU) št. 1308/2013.

(4) Intenzivnost pomoči znaša do 65 % upravičenih stroškov.

(5) Najvišji skupni znesek pomoči na upravičenca lahko znaša 10.000 EUR letno.

(6) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikropodjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji in so vpisana v register kmetijskih gospodarstev ter svojo dejavnost opravljajo na najmanj 1 hektar primerljivih kmetijskih površin v uporabi na območju občine.

(7) Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

- Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev
- Podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

13. člen

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

(1) Pomoč se lahko dodeli za naložbe v kmetijska gospodarstva v povezavi s primarno kmetijsko proizvodnjo.

(2) Upravičeni stroški:

- stroški gradnje, nakupa ali izboljšanja nepremičnin na kmetijskem gospodarstvu; nakup zemljišč je upravičen v obsegu do 10 % skupnih upravičenih stroškov zadevne dejavnosti;
- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije;
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (preventivni ukrepi, npr. protitočne mreže);
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

(3) Pogoji za dodelitev pomoči:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
 - predložitev projektne dokumentacije za izvedbo naložbe, če je izdelana;
 - za naložbo, v zvezi s katero mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, za katero je treba izvesti presojo vplivov na okolje, mora biti navedena presoja opravljena in pridobljeno soglasje še pred datumom dodelitve individualne pomoči;
 - ponudba oziroma predračun za načrtovano naložbo;
 - predračuni, računi oziroma dokazila o plačilu stroškov, povezanih z izdelavo projektne dokumentacije za načrtovano naložbo, za katero se uveljavlja pomoč;
 - predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
 - mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.
- (4) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

14. člen

Podukrep 1. 2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

(1) Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnih površin pašnikov na območju občine.

(2) Upravičeni stroški:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

(3) Pogoji za dodelitev pomoči:

- ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila (predračun/račun/dokazilo o plačilu), kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- ponudba oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča.

(4) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

15. člen

UKREP 2: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Cilj pomoči je sofinanciranje dela stroškov zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje, z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov:

- naravnih nesreč;
- slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami, in drugih slabih vremenskih razmer;
- bolezni živali ali škodljivih organizmov rastlin ter zaščitnih živali.

(2) S pomočjo se spodbuja kmetijske pridelovalce, da zavarujejo svoje pridelke pred posledicami škodnih dogodkov iz prejšnjega odstavka.

(3) Upravičeni stroški so stroški zavarovalnih premij, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.

(4) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikropodjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, so vpisana v register kmetijskih gospodarstev in se nahajajo na območju občine ter imajo sklenjeno zavarovalno pogodbo za tekoče leto, ki je vključena v sofinanciranje po nacionalni uredbi za tekoče leto.

(5) Pogoj za dodelitev pomoči je veljavna zavarovalna polica, z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja.

(6) Pomoč po tem pravilniku skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje ne sme preseči 70 % upravičenih stroškov.

16. člen

UKREP 3: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (36. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Namen ukrepa:

- ohranjanje značilnosti neproizvodne dediščine, ki se nahajajo na kmetijskih gospodarstvih,
- ohranjanje naravne in kulturne dediščine na podeželju,
- varstvo dediščine proizvodnih sredstev na kmetijah (kot so kmetijska poslopja: kašča, kozolec, skedenj itd.).

(2) Cilj pomoči je varovanje in ohranjanje značilnosti kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (na primer arheoloških in zgodovinskih znamenitosti).

(3) Upravičeni stroški:

- stroški naložbe v opredmetena sredstva,
- investicijska dela.

(4) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikropodjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, so vpisana v register kmetijskih gospodarstev in se nahajajo na območju občine ter so lastniki objektov, vpisanih v register nepremične kulturne dediščine.

(5) Pogoji za dodelitev pomoči:

- stavba mora biti vpisana v register nepremične kulturne dediščine (RKD), ki ga vodi ministrstvo, pristojno za kulturo ali zaščiteno z občinskim odlokom o varstvu kulturne dediščine;
- ustrezna dovoljenja za izvedbo naložbe, v kolikor je to potrebno;
- ustrezna dokumentacija za izvedbo naložbe;
- predračuni, računi oziroma dokazila o plačilu upravičenih stroškov.

(6) Pri naložbah, za katere se dodeli pomoč, se upošteva jo prepovedi in omejitve iz Uredbe (EU) št. 1308/2013, tudi če se te prepovedi in omejitve nanašajo samo na podporo Unije iz navedene uredbe.

(7) Intenzivnost pomoči znaša do 100 % upravičenih stroškov.

(8) Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša 5.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

17. člen

UKREP 4: Pomoč za dejavnosti izmenjave znanja in informiranja v kmetijskem sektorju (21. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Namen ukrepa je kritje dejavnosti poklicnega usposabljanja in pridobivanja strokovnih znanj, vključno z usposabljanji, delavnicami in mentoriranjem, ter predstavitevne dejavnosti in dejavnosti informiranja v povezavi s primarno kmetijsko proizvodnjo in trženjem kmetijskih proizvodov. Poudarek je na usposabljanju upravičencev s področja uvajanja sodobnih tehnologij in digitalizacije, prilagajanja in blaženja vplivov podnebnih sprememb, zdravju rastlin in živali, ohranjanju in varovanju naravnih virov ter biotski raznovrstnosti.

(2) Upravičeni stroški:

– stroški organizacije poklicnega usposabljanja, dejavnosti pridobivanja strokovnih znanj, vključno z usposabljanji, delavnicami, konferencami in mentoriranjem, ter stroški predstavitvenih dejavnosti ali dejavnosti informiranja;

– stroški potovanja, nastanitve in dnevnice udeležencev.

(3) Pomoč se ne dodeli za stroške storitev povezanih za spodbujanje inovacij in za kratkoročne izmenjave upravnikov kmetij in obiske kmetij.

(4) Izvajalci dejavnosti izmenjave znanja in informiranja zagotovijo ustrezno zmogljivost v obliki usposobljenega in rednega izobraževanja osebja za opravljanje teh dejavnosti.

(5) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikropodjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, na področju predelave in/ali trženja kmetijskih proizvodov, ki so vpisana v register kmetijskih gospodarstev ter dejavnost iz kmetijskega sektorja opravljajo na območju občine.

(6) Članstvo v skupinah ali organizacijah proizvajalcev ali drugih organizacijah, ki zagotavljajo dejavnost izmenjave znanja in informiranja, ni pogoj za dostop do navedenih dejavnosti.

(7) Prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov zadevne skupine ali organizacije proizvajalcev ali drugih organizacij je omejen na stroške dejavnosti izmenjave znanja in informiranja.

(8) Pomoč se dodeli v obliki subvencionirane storitve in ne vključuje neposrednih plačil upravičencem, razen pomoči za stroške dnevnice udeležencev, povezanih z ukrepi izmenjave znanja in informiranja.

(9) Intenzivnost pomoči znaša do 100 % upravičenih stroškov. Znesek pomoči v obliki subvencionirane storitve je enak bruto ekvivalentu nepovratnih sredstev pomoči.

18. člen

UKREP 5: Pomoč za naložbe v gozdarske tehnologije ter v predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov (50. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Cilj podpore je izboljšati gospodarske vrednosti gozdov ter učinkovitost gospodarjenja z gozdovi, z uvajanjem proizvodnih izboljšav pri sečnji in spravilu lesa glede na okolju prijazni obdelavi tal in povečanju varnosti pri delu v gozdu.

(2) Upravičeni stroški:

– nakup strojev in opreme do tržne vrednosti;

– pridobitev, razvoj ali pristojbine za uporabo računalniške programske opreme, računalniškega oblaka in podobnih rešitev ter pridobitev patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

(3) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikropodjetja, vpisana v register kmetijskih gospodarstev in se nahajajo na območju občine.

(4) Pomoč se ne dodeli za stroške obratnih sredstev in za stroške, povezane z zakupnimi pogodbami, kot so marža zakupodajalca, stroški refinanciranja obresti, režijski stroški in stroški zavarovanja.

(5) Pogoji za dodelitev pomoči:

– ponudba oziroma predračun za načrtovano naložbo;

– predložitev zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma v preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;

– za naložbo, v zvezi s katero mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, mora biti navedena presoja opravljena in pridobljeno soglasje še pred datumom dodelitve individualne pomoči;

– mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.

(6) Intenzivnost pomoči znaša do 65 % upravičenih stroškov.

(7) Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša 3.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

(8) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

19. člen

UKREP 6: Pomoč za dejavnosti izmenjave znanja in informiranja v gozdarskem sektorju (47. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Namen ukrepa je kritje dejavnosti poklicnega usposabljanja in pridobivanja strokovnih znanj, vključno z usposabljanji, delavnicami in mentoriranjem, ter predstavitvene dejavnosti in dejavnosti informiranja v povezavi z gozdarskim sektorjem. Vsebinski poudarek pri usposabljanju upravičencev bo namenjen področju sodobnih tehnologij, digitalizacije, prilagajanja okoljskim spremembam, ohranjanju in varovanju naravnih virov ter zdravju rastlin in živali.

(2) Upravičeni stroški:

– stroški organizacije in izvajanja ukrepov izmenjave znanja in informiranja;

– stroški potovanja, nastanitve in dnevnice udeležencev.

(3) Izvajalci dejavnosti izmenjave znanja in informiranja zagotovijo ustrezno zmogljivost v obliki usposobljenega in rednega izobraževanja osebja za opravljanje teh dejavnosti.

(4) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikropodjetja, vpisana v register kmetijskih gospodarstev in se nahajajo na območju občine.

(5) Pomoč se dodeli v obliki subvencionirane storitve in ne vključuje neposrednih plačil upravičencem, razen pomoči za stroške dnevnice udeležencev, povezanih z ukrepi izmenjave znanja in informiranja.

(6) Intenzivnost pomoči znaša do 100 % upravičenih stroškov. Znesek pomoči v obliki subvencionirane storitve je enak bruto ekvivalentu nepovratnih sredstev pomoči.

III. UKREPI *DE MINIMIS* V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 2023/2831

20. člen

(splošna določila *de minimis* Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831)

(1) Do *de minimis* pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 niso upravičeni:

– podjetja iz sektorjev primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov akvakulture;

– podjetja dejavna v predelavi in trženju ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg;

– podjetja, dejavna v primarni proizvodnji kmetijskih rastlinskih in živilnorskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi brez kakršnih koli nadaljnjih postopkov, ki bi spremenili naravo takih proizvodov;

– podjetja, dejavna v predelavi in trženju kmetijskih proizvodov, v enem od naslednjih primerov;

a) kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so nabavljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;

b) kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma iz izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoznimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

(3) Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

(4) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

(5) Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po zakonu, ki ureja prisilno poravnavo, stečaj ali likvidacijo, v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni,

da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

(6) Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »*de minimis*« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, ne sme preseči 300.000 EUR v katerem koli triletnem obdobju, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

(7) V primeru združitve ali pripojitve se vsa prejšnja pomoč *de minimis*, dodeljena kateremu koli od podjetij, udeleženi v združitvi, upošteva pri ugotavljanju, ali nova pomoč *de minimis* za novo ali prevzemno podjetje presega zgornjo mejo iz odstavka 6 Pomoč *de minimis*, ki je bila zakonito dodeljena pred združitvijo ali pripojitvijo, ostane zakonita.

(8) Če se podjetje razdeli na dve ali več ločenih podjetij, se pomoč *de minimis*, dodeljena pred razdelitvijo, dodeli podjetju, ki je bilo deležno, in to je načeloma podjetje, ki prevzame dejavnosti, za katere se je pomoč *de minimis* uporabila. Če taka dodelitev ni mogoča, se pomoč *de minimis* dodeli sorazmerno na podlagi knjigovodske vrednosti lastniškega kapitala novih podjetij na dejanski datum razdelitve.

21. člen

(kumulacija *de minimis* pomoči)

(1) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu s to uredbo, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2832.

(2) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu s to uredbo, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z uredbama Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje iz 22. člena te uredbe.

(3) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu s to uredbo, se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za tvegano financiranje, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupinskih izjemah ali sklepu Komisije. Pomoč *de minimis*, ki ni dodeljena za določene upravičene stroške ali je tem stroškom ni mogoče pripisati, se lahko kumulira z drugo državno pomočjo, dodeljeno na podlagi uredbe o skupinskih izjemah ali sklepa Komisije.

22. člen

(obveznosti upravičenca do pomoči *de minimis* in občine)

(1) Upravičenec mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(2) Upravičenec mora k vlogi predložiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih odredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu,

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis*, ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih;

– seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih *de minimis* pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;

– izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov, vezano na določilo osmega odstavka 20. člena tega pravilnika.

(3) Občina bo s sklepom/odločbo pisno obvestila upravičenca o odobrenem znesku *de minimis* pomoči, in da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831. O dodeljeni pomoči bo poročala pristojnemu ministrstvu v roku 15 dni po dodelitvi pomoči.

(4) Občina in upravičenec pomoči morata hraniti evidence o individualni pomoči *de minimis* 10 let od datuma odobritve pomoči.

23. člen

UKREP 7: Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov – *de minimis*

(1) Cilj ukrepa je sofinanciranje naložb, ki se nanašajo v zvezi s predelavo ali trženjem kmetijskih in živilskih proizvodov, gozdnih lesnih sortimenov ter širjenje nekmetskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

(2) Pomoč se dodeli za naložbe v:

– predelavo primarnih kmetijskih proizvodov, gozdnih sadežev in zelišč;

– prodajo pridelkov in izdelkov s kmetij;

– turizem na kmetiji;

– dejavnosti, povezane s tradicionalnimi znanji na kmetiji, storitvami oziroma izdelki;

– predelavo gozdnih lesnih sortimentov;

– socialne dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu.

(3) Upravičeni stroški:

– stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, ter naložbe v nekmetske dejavnosti na kmetiji;

– stroški gradnje ali obnove objektov za dejavnost predelave in trženja kmetijskih proizvodov, ter naložbe v nekmetske dejavnosti na kmetiji;

– stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetske dejavnosti.

(4) Upravičenci do pomoči:

– kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma nekmetskimi dejavnostmi, z naložbo na območju občine.

(5) Pogoji za pridobitev sredstev:

– dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;

– dokazilo o registraciji dopolnilne dejavnosti in izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti, v kolikor upravičenec še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti;

– dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi;

– predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

– poslovni načrt za izvedbo naložbe s predračunom stroškov.

(6) Intenzivnost pomoči:

– do 50 % upravičenih stroškov naložbe na kmetijskih gospodarstvih;

– najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša 5.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto;

– ne glede na določila iz prve in druge alineje tega odstavka se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek *de minimis* pomoči iz 20. člena tega Pravilnika.

(7) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži član kmetijskega gospodarstva.

IV. OSTALI UKREPI OBČINE

24. člen

UKREP 8: Šolanje v srednjih strokovnih in srednjih poklicnih programih s področja kmetijstva in gozdarstva

(1) Namen ukrepa je finančna pomoč pri izobraževanju dijakov v programih, povezanih s kmetijstvom.

(2) Pogoj za pridobitev pomoči je, da ima dijak stalno prebivališče v občini.

(3) Za pridobitev pomoči je potrebno vlogi priložiti ustrezno potrdilo o vpisu.

(4) Upravičenci do pomoči so dijaki, s stalnim prebivališčem v občini, ki se šolajo v srednjih poklicnih in srednjih strokovnih izobraževalnih programih s področja kmetijstva, prehrane in gozdarstva.

(5) Višina pomoči znaša do 800 EUR neto na dijaka v šolskem letu.

(6) Podrobnejša merila za dodelitev sredstev po ukrepu iz tega člena se določi z razpisom.

25. člen

UKREP 9: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja

(1) Namen podpore je sofinanciranje obratovalnih stroškov društev s področja kmetijstva z namenom večanja prepoznavnosti društva v lokalnem pomenu ali širše.

(2) Upravičeni stroški so stroški izključno v zvezi z negospodarsko dejavnostjo društva in sicer:

- obratovalni stroški društva;
- nakup opredmetenih in neopredmetenih sredstev;
- izdelava publikacij društva, v katerih ni dovoljeno navajati informacij o proizvajalcih kmetijskih proizvodov, blagovni znamki, kmetijskih proizvodih in njihovem poreklu;
- stroški izvedbe prireditve ob posebnih priložnostih.

(3) Upravičenci do pomoči:

- društva in združenja, ki so registrirana po zakonu o društvih in je njihova glavna dejavnost kmetijstvo (odločba o vpisu v register) in imajo urejeno evidenco o članstvu;
- delujejo na območju občine oziroma združujejo člane iz Občine Medvode;

- da izpolnjujejo pogoje in merila javnega razpisa in k prijavi za razpis priložijo vso popolno zahtevano dokumentacijo;
- da izvajajo in se vključujejo v aktivnosti na območju občine in o tem vodijo evidenco.

(4) Intenzivnost pomoči znaša do 50 % upravičenih stroškov, znesek pomoči se določi z javnim razpisom.

(5) Sredstva se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa in razpisne dokumentacije, v kateri so podrobneje opredeljeni pogoji, kriteriji in merila za sofinanciranje.

V. NADZOR NAD NAMENSKO PORABO SREDSTEV IN SANKCIJE

26. člen

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe lahko preverja tudi Nadzorni odbor občine.

(2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora upravičenec vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, obračunanimi od dneva nakazila prejemniku, če se ugotovi:

- da sredstva niso bila delno ali v celoti porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen navajal neresnične podatke;
- da je upravičenec pomoči za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva;
- da upravičenec pomoči projekta ne izvede;
- da je upravičenec davčni dolжник.

(3) Upravičenec, ki ustreza kateremkoli kriteriju iz prejšnjega odstavka, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

(4) V primeru, da upravičenec odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi, bodisi, da je le tega iz neupravičenih razlogov zamudil, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

VI. HRAMBA DOKUMENTACIJE

27. člen

(1) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.

(2) Občina mora voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazili o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku.

VII. KONČNE DOLOČBE

28. člen

Z dnem uveljavitve tega Pravilnika preneha veljati Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Medvode za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 66/15 in 42/16).

29. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 331-1/2024-1

Medvode, dne 3. julija 2024

Župan
Občine Medvode
Nejc Smole

2161. Sklep o lokacijski preveritvi za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev za enoto urejanja prostora ME_1183

Na podlagi 138. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 175/20, 199/21 – ZUreP-3, 20/22 – odl. US) ter 18. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 51/14 – uradno prečiščeno besedilo, 55/14 – popr., 17/18 in 97/20) je Občinski svet Občine Medvode na 11. redni seji dne 3. 7. 2024 sprejel

S K L E P

o lokacijski preveritvi za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev za enoto urejanja prostora ME_1183

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev v območju enote urejanja prostora ME_1183, ki se ureja z Odlomkom o občinskem prostorskem načrtu Občine Medvode (Uradni list RS, št. 45/18, 81/20 – v nadaljevanju kot OPN Medvode) in se nanaša na zemljišča parc. št. 29/15, 31/2, 31/4, 31/5, 33, 34/1, 34/3, 34/5, 35/1, 35/2, 36/2, 36/21, 36/22, 36/23, 36/24, 36/25, 36/26, 36/27, 36/28, 36/29, 36/3, 36/30, 36/31, 36/32, 36/33, 36/34, 36/36, 36/4 in 39/3, vsa k.o. 1973 – Medvode.

Elaborat lokacijske preveritve je pripravilo podjetje Urbi d.o.o., Trnovski pristan 2, 1000 Ljubljana.

2. člen

Na območju lokacijske preveritve iz prejšnjega člena se na zemljiščih z obstoječimi objekti dopusti odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev določenih v 87. in 127. členu OPN Medvode, in sicer:

- v dvanajstem in trinajstem odstavku 87. člena glede ozelenitve parkirnih mest in drevesne gostote na parkirnih mestih tako, da ozelenitve izjemoma ni treba zagotavljati, kadar se v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja izdela podrobna utemeljitev, s katero se dokaže, da je v neposredni bližini druga obstoječa ozelenitev ali terenske razmere onemogočajo zasaditev;

– v štirinajstem odstavku 87. člena glede števila parkirnih mest tako, da se za izračun PM v EUP ME_1183 upošteva normativ 1 PM na 5 zaposlenih;

– v 127. členu glede stopnje izkoriščenosti zemljišča za gradnjo tako, da se v EUP ME_1183 upošteva FOBP najmanj 0,05;

– v 127. členu glede zelenih površin in oblikovanja okolice objektov na namenski rabi IG tako, da ozelenitev z drevesi izjemoma ni treba zagotavljati, kadar tehnološki proces in terenske razmere to onemogočajo, vendar je ozelenitev z drevesi ob območju lokacijske preveritve potrebno urediti ob lokalni cesti Medvode–Vikrče, kategorizirani z oznako LC 251032. Prav tako je potrebno nove in obstoječe ograje ob lokalni cesti Medvode–Vikrče, kategorizirani z oznako LC 251032 intenzivno ozeleniti.

3. člen

Identifikacijska številka prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov je ID 3971.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35008-0001/2023-27

Medvode, dne 3. julija 2024

Župan
Občine Medvode
Nejc Smole

2162. Sklep o izbrisu zaznamb grajenega javnega dobra lokalnega pomena v k.o. 1973 Medvode, k.o. 1976 Preska in k.o. 1981 Golo Brdo

Na podlagi 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 131/23 – ZORZFS, 23/24 in 38/24) in 18. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 51/14 – uradno prečiščeno besedilo, 55/14 – popr., 17/18 in 97/20) je Občinski svet Občine Medvode na 11. seji dne 3. 7. 2024 sprejel

S K L E P

o izbrisu zaznamb grajenega javnega dobra lokalnega pomena v k.o. 1973 Medvode, k.o. 1976 Preska in k.o. 1981 Golo Brdo

1. člen

S tem sklepom se na nepremičninah:

- katastrska občina 1973 Medvode parcela 74/45,
- katastrska občina 1976 Preska parcela 924,
- katastrska občina 1981 Golo Brdo parcela 1178/17,
- katastrska občina 1981 Golo Brdo parcela 1174/14,
- katastrska občina 1981 Golo Brdo parcela 1174/22 in
- katastrska občina 1981 Golo Brdo parcela 1174/27,

izbriše zaznamba grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

2. člen

Navedene nepremičnine izgubijo status grajenega javnega dobra lokalnega pomena z ugotovitveno odločbo, ki jo po uradni dolžnosti izda občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje pristojnemu sodišču v izvršitev izbrisa zaznambe javnega dobra v zemljiški knjigi.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 47802-0031/2024-1

Medvode, dne 3. julija 2024

Župan
Občine Medvode
Nejc Smole

PIRAN

2163. Obvezno razlago 18. člena Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za območja planskih celot: Strunjan (1), Fiesa - Pacug (2), Piran (3), Razgled - Moštra - Piranska vrata (4), Portorož (5), Lucija (7), Seča (8), Sečoveljske soline (10), Dragonja (12), M ST/1 in M SE/2 v Občini Piran

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17, 43/18, 86/23 in 4/24) in 114. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Piran (Uradni list RS, št. 36/11, 43/14, 68/18 in 73/19) je Občinski svet Občine Piran na 15. redni seji dne 29. maja 2024 sprejel naslednjo

OBVEZNO RAZLAGO

18. člena Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za območja planskih celot: Strunjan (1), Fiesa - Pacug (2), Piran (3), Razgled - Moštra - Piranska vrata (4), Portorož (5), Lucija (7), Seča (8), Sečoveljske soline (10), Dragonja (12), M ST/1 in M SE/2 v Občini Piran

1. člen

Določba 18. člena Odloka o Prostorsko ureditvenih pogojih za območja planskih celot: Strunjan (1), Fiesa - Pacug (2), Piran (3), Razgled - Moštra - Piranska vrata (4), Portorož (5), Lucija (7), Seča (8), Sečoveljske soline (10), Dragonja (12), M ST/1 in M SE/2 v Občini Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 25/93, 14/97, 19/99, 23/00, 28/03, 14/05, 31/06, 40/07, 28/08, 5/09) se v delu, ki se glasi: »Strehe morajo biti krite s korci, strešine v naklonu 22 stopinj, oblike streh pa so v pretežni meri dvokapnice ali tudi drugih oblik, prirejene mediteranski arhitekturi, odvisno v kateri planski enoti se nahajajo«, razlaga tako, da so strehe lahko krite s korci in strešine v naklonu do 22 stopinj, oblike streh pa so v pretežni meri dvokapnice, lahko pa so tudi ravne ali drugih oblik, prirejene mediteranski arhitekturi in krite z drugo kritino, če se v posamezni planski enoti že nahajajo objekti, katerih strehe niso dvokapnice ali niso krite s korci.

2. člen

Obvezna razlaga začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-12/2024

Piran, dne 29. maja 2024

Župan
Občine Piran
Andrej Korenika

Il Consiglio comunale del Comune di Pirano, visto l'articolo 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 5/14 – Testo Consolidato, 35/17, 43/18, 86/23 e 4/24) e l'articolo 114 del Regolamento del Consiglio comunale del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS n. 36/11, 43/14, 68/18 e 73/19), nella 15ª seduta ordinaria del 29 maggio 2024 approva la seguente

**INTERPRETAZIONE AUTENTICA
dell'articolo 18 del Decreto sulle condizioni
di assetto territoriale per le aree dell'unità
di pianificazione: Strugnano (1), Fiesso -
Pazzugo (2), Pirano (3), Belvedere - Mostra
- Porta di Pirano (4), Portorose (5), Lucia (7),
Sezza (8), Saline di Sicciole (10), Dragogna (12),
M ST/1 e M SE/2 nel Comune di Pirano**

Articolo 1

La disposizione dell'Articolo 18 del Decreto sulle condizioni di assetto territoriale per le aree dell'unità di pianificazione: Strugnano (1), Fiesso - Pazzugo (2), Pirano (3), Belvedere - Mostra - Porta di Pirano (4), Portorose (5), Lucia (7), Sezza (8), Saline di Sicciole (10), Dragogna (12), M ST/1 e M SE/2 nel Comune di Pirano (Bollettino Ufficiale delle Primorske novice Capodistria, nn. 25/93, 14/97, 19/99, 23/00, 28/03, 14/05, 31/06, 40/07, 28/08, 5/09) nella parte che recita: "I tetti devono essere ricoperti da tegole, la copertura ha una pendenza di 22 gradi, le forme dei tetti sono invece prevalentemente a due spioventi oppure anche di altre forme adattate all'architettura mediterranea, dipendentemente dall'unità di pianificazione in cui sono situati", è interpretata nel modo che i tetti possono essere ricoperti da tegole, la copertura ha una pendenza fino a 22 gradi, le forme dei tetti sono invece prevalentemente a due spioventi, possono però essere anche piani o di altre forme, adattate all'architettura mediterranea e ricoperti da altra copertura se nella singola unità di pianificazione ci sono già edifici i cui tetti non sono a due spioventi oppure non sono ricoperti da tegole.

Articolo 2

L'Interpretazione autentica entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 3505-12/2024
Pirano, 29 maggio 2024

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Andrej Korenika

REČICA OB SAVINJI

**2164. Sklep o začetku priprave občinskega
podrobnega prostorskega načrta na kmetijskih
zemljiščih brez spremembe namenske rabe
za kmetijo Hriberšek**

Na podlagi prvega odst. 129. člena v povezavi s 119. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP; v nadaljevanju ZUreP-3), 3.ea člena Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D, 79/17, 44/22 in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju ZKZ) ter 29. člena Statuta Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 36/16) je županja Občine Rečica ob Savinji dne 22. 7. 2024 sprejela

S K L E P

**o začetku priprave občinskega
podrobnega prostorskega načrta na kmetijskih
zemljiščih brez spremembe namenske rabe
za kmetijo Hriberšek**

1. člen

(pravna podlaga)

(1) S tem sklepom določa županja Občine Rečica ob Savinji začetek in način priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta na kmetijskih zemljiščih brez spremembe namenske rabe za kmetijo Hriberšek (v nadaljevanju: OPPN).

(2) Pravna podlaga za pripravo OPPN je ZUreP-3, 3.ea člen ZKZ ter Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 23/16, 72/19; v nadaljevanju: OPN).

2. člen

(izhodišča za pripravo OPPN)

(1) S tem sklepom se potrdijo izhodišča za pripravo sklepa o začetku OPPN, ki jih je izdelal Gorazd Furman Oman s.p. pod št.: 286-2024, datum: 19. julij 2024.

(2) Pobudnik oziroma nosilec kmetijskega gospodarstva je vpisan v register kmetijskih gospodarstev s številko KMG-MID: 100310663, s katerega je razvidno, da je kmetijsko gospodarstvo organizirano kot kmetija. Nosilec kmetije je obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovan na podlagi 17. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 48/22 – uradno prečiščeno besedilo, 40/23 – ZČmIS-1, 78/23 – ZORR in 84/23 – ZDOsk-1). S tem je izpolnjen pogoj iz točke a) četrtega odstavka 3.ea člena ZKZ za začetek postopka priprave OPPN na kmetijskih zemljiščih brez spremembe namenske rabe za načrtovanje kmetijskih objektov, ki so neposredno namenjeni kmetijski dejavnosti.

(3) Območje izdelave OPPN se nahaja v Občini Rečica ob Savinji in obsega ureditveno območje OPPN v Šentjanžu, kamor se umešča dejavnost kmetije Hriberšek z bivanjem in celotno kmetijsko proizvodnjo.

(4) Znotraj ureditvenega območja OPPN v Šentjanžu so predvidene gradnje kmetijskih stavb in stanovanjske stavbe za potrebe kmetijskega gospodarstva, vendar brez spremembe namenske rabe zemljišča. V skladu s tem so predvidene prostorske ureditve, ki ob upoštevanju danosti in omejitev obravnavanega območja ter veljavnih normativov podajajo pogoje za prostorsko umestitev kmetijskih objektov in stanovanjske stavbe ter za umestitev potrebne infrastrukture. Znotraj ureditvenega območja OPPN je predvidena gradnja stanovanjske stavbe za potrebe kmetijskega gospodarstva ter gradnja strojne lope, hleva, kozolca in dveh silosov.

(5) Ureditveno območje OPPN je omejeno s kmetijskimi površinami in se nahaja na zemljiščih z namensko rabo K1 – Najboljša kmetijska zemljišča in v manjšem delu na K2 – Druga kmetijska zemljišča, znotraj enot urejanja prostora (EUP) SE09 in SE12.

(6) OPN na območju OPPN ne določa obveznosti izdelave podrobnega načrta, prav tako niso podane podrobnejše usmeritve za pripravo le-tega. Vendar pa 126. člen OPN v petem odstavku dopušča možnost izdelave OPPN tudi za druga območja, ki niso neposredno določena v OPN, in sicer v primeru, če se za to izkaže investicijski interes, ki ni v nasprotju s strateškim delom OPN ali če so prostorske ureditve potrebne zaradi posledic naravnih in drugih nesreč. OPPN na kmetijskih zemljiščih je nadalje dopusten na podlagi 3.ea člena ZKZ. Odstopanja meje OPPN od meje EUP iz OPN so možna skladno z določbo tretjega odstavka 2. člena Pravilnika OPPN. Tudi drugi odstavek 126. člena ZUreP-3 dopušča, da se OPPN lahko pripravi tudi za druga območja, kjer OPN ni predviden, če se za to izkaže potreba ali pobuda po tem, ko je OPN že sprejet.

(7) OPN (127. člen) ne določa usmeritev za PIP na območju OPPN. OPN določa zgolj (četrti odstavek 126. člena), da je pri izdelavi OPPN potrebno upoštevati splošne PIP iz OPN, ki se nanašajo na varstvene režime. Območje OPPN posega v

varovalni pas vodovoda. OPPN določa, da so posegi v varovalni pas vodovoda možni le s soglasjem upravljalca. Smiselno se zato v OPPN povzame vsebino določb 80. člena OPN. OPPN nadalje določa tudi obvezo izdelave geološkega mnenja, ki je že pridobljeno (Geotehnični elaborat o možnostih in pogojih temeljenja objektov, izkopov in odvajanja meteornih/očiščenih vod, izdelal BS Geostat d.o.o., Vojnik, št. proj. BS-2024-061/7, dat. junij 2024) in se pri pripravi OPPN upošteva kot strokovna podlaga. Smiselno se zato v OPPN povzame vsebino določb 100. člena OPN ter ugotovitve geološkega mnenja. Preostala vsebina OPPN, ki se nanaša predvsem na oblikovanje stavb, gabarite, odmike in podobno, se smiselno povzame po določbah OPN glede na vsebino, ki se načrtuje. Tako so glede načrtovanja stanovanjske stavbe kot izhodišča smiselno upoštevajo PIP, ki veljajo na NR SK (najbližja EUP) v 114. členu OPN oziroma na NRA (prav tako bližnja EUP) za kmetije in gospodarske objekte na kmetijah v 119. členu (ta sicer napotuje tudi na uporabo 114. člena). Za gospodarske objekte na kmetijah in objekte za kmetijsko proizvodnjo se prav tako smiselno upoštevajo navedena določila (114. oziroma 119. člen), za vsebino, ki v teh členih ni predpisana (vsebinsko 114. člen določa predvsem pogoje za stanovanjske stavbe), kot je npr. oblikovanje streh, razmerje stranic, fasade in oblikovanje objektov ipd., pa tudi določbe 116. člena, ki se nanašajo na NR IK. Ob tem se upošteva tudi določba 42. člena OPN, ki določa, da se pri dimenzioniranju novih kmetijskih gospodarskih objektov smiselno upoštevajo dimenzije in proporci obstoječih objektov. Poleg tega se kot izhodišča za PIP smiselno upoštevajo tudi druge relevantne določbe OPN, kot npr. ureditev okolice, zasaditve, ravnanje z rodovitno prstjo ob gradnji, deleži zelenih površin in podobno.

3. člen

(območje in predmet načrtovanja OPPN)

(1) Območje izdelave OPPN se nahaja v Občini Rečica ob Savinji in obsega ureditveno območje OPPN v Šentjanžu.

(2) Ureditveno območje OPPN se nahaja vzhodno od strnjenege dela naselja Šentjanž in zajema zemljiške parcele št. 68/3 (del), 76/1 (del), 76/2 (del), 76/3, 76/4 (del), 84/1 (del), 84/2 (del), k.o. Šentjanž (932). Ureditveno območje OPPN je veliko cca 15.086 m².

(3) V kolikor prihaja do odstopanj med navedbo parcel v tem členu ter med grafičnimi načrti, velja podatek o parcelah iz grafičnega načrta. Območje obravnave je mogoče dopolniti s sosednjimi parcelami glede na boljše prostorsko zasnovo in glede na pogoje nosilcev urejanja prostora, vendar le, če bistveno ne spreminja vsebine tega sklepa. V nasprotnem primeru je potrebno ta sklep dopolniti.

(4) Z OPPN se na ureditvenem območju načrtuje novo območje celovitega kmetijskega gospodarstva kmetije Hriberšek vključno z bivanjem in vso potrebno infrastrukturo za opravljanje kmetijske dejavnosti.

(5) Znotraj ureditvenega območja OPPN v Šentjanžu je predvidena okvirno gradnja naslednjih objektov:

– S1: hiša kot stanovanjska stavba za potrebe kmetijskega gospodarstva (11100 – enostanovanjske stavbe),

– S2: strojna lopa kot stavba za shranjevanje kmetijskih strojev, orodja in mehanizacije (12714 – druge nestanovanjske kmetijske stavbe),

– S3: hlev kot stavba za rejo živali vključno z objekti za skladiščenje gnoja (12712 – stavbe za rejo živali), od tega S3_H: hlev, S3_I: izpust in S3_G: gnojišče,

– S4: kozolec kot stavba za spravilo pridelka (12713 – stavbe za skladiščenje pridelka),

– S5 in S6: dva silosa kot stavbi za spravilo pridelka (12713 – stavbe za skladiščenje pridelka).

Znotraj ureditvenega območja OPPN je predvidena tudi gradnja gradbeno inženirskih objektov, ki predstavljajo komunalno opremljanje zemljišč ali služijo dejavnostim ter drugih kmetijskih gradbenih inženirskih objektov, in sicer le zbiralnikov gnojnice in gnojevke, gnojišč, napajalnih korit, krmišč in hlevskih izpustov.

(6) Skladno z 3.ea členom ZKZ se dovoljenje za gradnjo stavbe S1 (11100 – enostanovanjske stavbe) lahko izda šele po pridobitvi uporabnega dovoljenja za prvi kmetijski objekt (za katerokoli stavbo od S2 do S6) na ureditvenem območju OPPN.

4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) Strokovne rešitve za izvedbo OPPN bodo temeljile na usmeritvah iz OPN.

(2) Strokovne rešitve prostorskih ureditev ter ostale strokovne podlage zagotovita pobudnik in Občina Rečica ob Savinji. V postopku priprave OPPN se lahko določijo tudi morebitne dodatne strokovne podlage glede na zahteve nosilcev urejanja prostora.

(3) Kot obvezna strokovna podlaga za pripravo OPPN se izdela elaborat ekonomike skladno z 68. členom ZUreP-3.

(4) Pri pripravi OPPN se upošteva zgoraj navedeno, že pridobljeno geološko mnenje ter hidrološko hidravlična študija, ki je v postopku izdelave.

5. člen

(vrsta postopka)

OPPN se skladno s prvim odstavkom 129. člena ZUreP-3 pripravi in sprejme ob smiselni uporabi določb 119. do 124. člena ZUreP-3, ki veljajo za postopek priprave in sprejema OPN.

6. člen

(roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz)

(1) Rok za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz so naslednji:

(1) Priprava izhodišč za pripravo sklepa o začetku postopka OPPN in objava na spletni strani občine	izvedeno (17. junij 2024 ter 19. julij 2024 – dopolnitev)
(2) Pridobivanje mnenja ZRSVN o potrebnosti izvedbe presoje sprejemljivosti OPPN na varovana območja	pridobljeno: št. 3563-0303/2024-2, datum: 4. 7. 2024
(3) Županja sprejme sklep o začetku priprave OPPN, objava sklepa in mnenja ZRSVN na spletnih straneh občine in v uradnem glasilu, dodelitev identifikacijske številke prostorskega akta (MNVP)	julij 2024
(4) V pripravo OPPN se lahko vključi NUP tako, da se zaprosi za podrobnejše usmeritve ter podatke in strokovne podlage, če je to potrebno	30 dni
(5) Izdelava osnutka OPPN	izbrani izdelovalec
(6) Občina vključi javnost v pripravo osnutka OPPN z objavo relevantnih gradiv na spletnih straneh občine in pozivi k sodelovanju	tekem faz od (3) do (7)
(7) Objava osnutka OPPN na spletni strani občine in pridobivanje mnenj NUP na osnutek OPPN	30 dni
(8) Dopolnitev osnutka OPPN na podlagi mnenj iz faze (7)	izbrani izdelovalec
(9) Objava dopolnjenega osnutka OPPN na spletni strani občine in javna razgrnitev ter javna obravnava (v tej fazi se javnost seznani tudi z morebitnim nasprotjem interesov – 115. člen ZUreP-3)	min. 30 dni

(10) Izdelovalec pripravi predlog stališč do pripomb in predlogov javnosti, morebitno pozivanje NUP glede stališč (če se pripomba javnosti nanaša na področje NUP), po potrebi se izvede usklajevanje interesov, občina s sklepom potrdi stališča, objava stališč na spletni strani občine	izbrani izdelovalec, NUP 15 dni, občina 15 dni
(11) Izdelava predloga OPPN na podlagi stališč iz faze (10)	izbrani izdelovalec
(12) Objava predloga OPPN na spletni strani občine in morebitno pridobivanje mnenj NUP na predlog OPPN (če je predlog glede na osnutek tako spremenjen, da vpliva na področje katerega od NUP)	30 dni
(13) Morebitna izpeljava postopka odločanja o razrešitvi nasprotja javnih interesov (samo v primeru negativnih mnenj NUP iz faze (12)) na pobudo občinskega sveta	Vlada RS
(14) Sprejem OPPN z odlokom (po pridobitvi vseh pozitivnih mnenj iz faze (12) oziroma predhodno iz faze (7)), objava odloka v uradnem glasilu in spletni strani občine	min. 15 dni od javne objave sklepa občine iz faze (10)
(15) Posredovanje Odloka o OPPN in čistopisa ter čistoris OPPN na MNVP, javna objava na spletni strani MNVP	15 dni

(2) Okvirni predvideni roki se zaradi nepredvidljivih zahtev in pogojev v postopku lahko tudi spremenijo, saj pripravljavec akta, Občina Rečica ob Savinji na to ne more imeti nikakršnega vpliva.

7. člen

(državni in lokalni nosilci urejanja prostora)

(1) Državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj in morebitnih konkretnih smernic, so:

1. Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direkcija RS za vode – območna pisarna Celje
2. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Ljubljana
3. Elektro Celje d. d. – javno podjetje za distribucijo električne energije
4. Telekom Slovenije – poslovna enota Celje
5. United Fiber (za: Telemach Slovenija d.o.o.)
6. Komunala Mozirje d.o.o.
7. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, Ljubljana
8. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo in lovstvo
9. Občina Rečica ob Savinji – področje cest
10. Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Ljubljana.

(2) V kolikor se v postopku priprave ugotovi, da je potrebno vključiti tudi druge nosilce urejanja prostora, ki niso naštetih v prvem odstavku tega člena, se njihove smernice in mnenja pridobijo v postopku.

8. člen

(način vključevanja javnosti)

(1) Javnost se seznani s sklepom o pripravi OPPN z objavo na svetovnem spletu, tj. na spletni strani Občine Rečica ob Savinji: <https://www.obcina-recica.si/>

(2) Javnost se seznani z okvirnim predmetom načrtovanja in območjem OPPN v fazi izdelave osnutka OPPN kot je predvideno v 6. členu, faza (6); in sicer z objavo na spletnih straneh občine ter javnimi pozivi k sodelovanju.

(3) Javnost se seznani s podrobnejšimi načrtovanimi rešitvami in območjem OPPN z objavo dopolnjenega osnutka OPPN na spletni strani občine in javno razgrnitvijo ter javno obravnavo kot je predvideno v 6. členu, faza (9).

9. člen

(podatki in strokovne podlage ter obveznosti udeležencev glede njihovega zagotavljanja ter obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN)

(1) Sredstva v zvezi s financiranjem izdelave OPPN, izdelavo geodetskega načrta, elaborat ekonomike ipd. in pripravo vseh strokovnih podlag in rešitev zagotovita pobudnik OPPN in Občina Rečica ob Savinji.

(2) Sredstva za vodenje postopka OPPN in uradne objave (v uradnem glasilu, spletni strani ipd.) zagotovi Občina Rečica ob Savinji.

10. člen

(presoja sprejemljivosti na varovana območja in celovita presoja vplivov na okolje)

V skladu z drugim odstavkom 128. člena ZUreP-3 je bilo pridobljeno mnenje Zavoda RS za ohranjanje narave, Območna enota Celje, št 3563-0303/2024-2 z dne 4. 7. 2024, o verjetnosti pomembnejših vplivov izvedbe plana na varovana območja in mnenje o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti plana na varovana območja. Iz mnenja izhaja, da za OPPN presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe plana v naravo na varovana območja ni treba izvesti.

11. člen

(začetek veljavnosti)

(1) Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

(2) Sklep se objavi tudi na spletni strani Občine Rečica ob Savinji: <https://www.obcina-recica.si/> in pošlje Ministrstvu za naravne vire in prostor.

Št. 3500-0006/2024-68

Rečica ob Savinji, dne 22. julija 2024

Županja
Občine Rečica ob Savinji
Majda Potočnik

STRAŽA

2165. Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Straža

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23) in 16. člena Statuta Občine Straža (Uradni list RS, št. 61/21 in 107/23) je Občinski svet Občine Straža na 5. dopisni seji dne 22. 7. 2024 sprejel

PRAVILNIK

o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Straža

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa področje uporabe, pogoje, upravičence in vrste pomoči s posameznimi ukrepi za ohranjanje in

spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Straža (v nadaljnjem besedilu: občina).

(2) Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:

– državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327 z dne 21. 12. 2022, str. 1), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2607 z dne 22. novembra 2023 o popravku Uredbe (EU) 2022/2472 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 2023/2607 z dne 23. 11. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2022/2472);

– pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 2023/2831, 15. 12. 2023, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831),

– pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* v kmetijskem sektorju (UL L št. 352, 24. 12. 2013), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2023/2391 z dne 4. oktobra 2023 o spremembi uredb (EU) št. 717/2014, (EU) št. 1407/2013, (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 360/2012 glede pomoči *de minimis* za predelavo in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture ter Uredbe (EU) št. 717/2014 glede skupnega zneska pomoči *de minimis*, dodeljene enemu podjetju, obdobja njene uporabe in drugih zadev (UL L št. 2023/2391 z dne 5. 10. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013),

– ter za druge ukrepe.

2. člen

(način in višina zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v občini se zagotavljajo v proračunu občine. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu za tekoče leto.

3. člen

(oblika pomoči)

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

4. člen

(opredelitev pojmov)

Pojmi uporabljeni v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

1) »pomoč« je ukrep iz 10. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

2) »mikro podjetje« pomeni fizično ali pravno osebo, ki opravlja gospodarsko dejavnost in izpolnjuje merila za mikro podjetje iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

3) »kmetijski sektor« je sektor iz 8. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

4) »kmetijski proizvod« pomeni proizvode iz 7. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

5) »primarna kmetijska proizvodnja« pomeni dejavnost iz 44. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

6) »kmetijsko gospodarstvo« je subjekt iz 2. točke 3. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdzpVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23; v nadaljnjem besedilu: ZKme-1);

7) »nosilec kmetijskega gospodarstva« je oseba iz 3. točke 3. člena ZKme-1;

8) »član kmetijskega gospodarstva« je fizična oseba iz 4. točke 5. člena ZKme-1;

9) »podjetje v težavah« je fizična ali pravna oseba, ki opravlja gospodarsko dejavnost in izpolnjuje merila iz 18. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/1315 z dne 23. junija 2023 o spremembi Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2473 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, predelavo in trženjem ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 167 z dne 30. 6. 2023, str. 1);

10) »začetek izvajanja projekta ali dejavnosti« pomeni začetek izvajanja projekta ali dejavnosti iz 53. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

11) »biogorivo na osnovi hrane« pomeni biogorivo iz 28. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

12) »naravne nesreče« so nesreče iz 38. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

13) »slabe vremenske razmere, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami«, pomenijo vremenske razmere iz 2. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

14) »druge slabe vremenske razmere« pomenijo neugodne vremenske razmere, ki so opredeljene v 41. točki 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

15) »škodljivi organizem rastline« pomeni organizem iz 43. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

16) »zaščiteni žival« pomeni žival iz 47. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

17) »intenzivnost pomoči« pomeni odstotek iz 12. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

18) »nezahtevna agromelioracija« je agromelioracija iz četrtega odstavka 78. člena Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D, 79/17, 44/22 in 78/23 – ZUNPEOVE);

19) za »1 ha primerljivih kmetijskih površin« se šteje:

– 1 ha njiv ali vrtov (GERK 1100, 1130) ali

– 2 ha travnikov (GERK 1300) ali ekstenzivnih sadovnjakov (GERK 1222) ali

– 4 ha pašnikov (GERK 1330) ali

– 0,25 ha plantažnih sadovnjakov (GERK 1221) ali ostalih trajnih nasadov (GERK 1240, 1180) ali

– 0,2 ha zavarovanih prostorov pri pridelavi vrtnin (drevesnice, trsničarstvo) (GERK 1190) ali

– 200 m² proizvodnih površin pri pridelavi gob ali

– 8 ha gozdov ali

– 5 ha gozdnih plantaž (GERK 1420) ali

– 6 ha močvirnih travnikov oziroma drugih površin (GERK 1321);

20) »enotno podjetje« pomeni fizične in pravne osebe, ki opravljajo gospodarsko dejavnost in so med seboj povezane v skladu z 2. členom Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831;

21) »primarna proizvodnja ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture« pomeni dejavnost iz točke (f) prvega odstavka 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831;

22) »predelava in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture« pomeni dejavnost iz točke (g) prvega odstavka 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831.

5. člen

(vrste pomoči in ukrepi)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini se pomoč usmerja preko pravil za državne pomoči, ki imajo podlago v uredbah navedenih v drugem odstavku 1. člena tega pravilnika in omogočajo izvedbo naslednjih vrst pomoči oziroma ukrepov:

Vrsta pomoči:	Ukrepi:
Državna pomoč po skupinski izjemi v kmetijstvu v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472	UKREP 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva, povezane s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472) UKREP 2: Pomoč za komasacijo kmetijskih zemljišč (15. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472) UKREP 3: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)
Pomoč <i>de minimis</i> v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831	UKREP 4: Pomoč za naložbe v dopolnilne dejavnosti na kmetijah – <i>de minimis</i>
Pomoč <i>de minimis</i> v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013	UKREP 5: Podpora za tekoče poslovanje v primarni kmetijski proizvodnji – <i>de minimis</i>
Ostali ukrepi občine	UKREP 6: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja UKREP 7: Pomoč pri izobraževanju bodočih prevzemnikov kmetij

6. člen

(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)

(1) Državne pomoči in pomoči *de minimis* se dodeljujejo upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa, objavljenega na uradni spletni strani občine, skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ ter tem pravilnikom.

(2) V javnem razpisu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.

(3) Podrobnejša merila in kriteriji za dodeljevanje državnih pomoči in pomoči *de minimis* ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku se določijo v javnem razpisu.

7. člen

(prijava na razpis)

(1) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

- ime in priimek fizične osebe oziroma naziv pravne osebe,
- naslov oziroma sedež vlagatelja,
- velikost podjetja,
- opis projekta ali dejavnosti, vključno z lokacijo ter datumom začetka in konca,
- seznam upravičenih stroškov,
- vrsto in znesek pomoči, ki je potreben za izvedbo projekta ali dejavnosti,
- številka registracije kmetijskega gospodarstva (KMG-MID),
- izjavo vlagatelja glede izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 10. člena tega pravilnika,
- izjavo vlagatelja o dodeljenih in/ali zaprosenih sredstvih pri drugih dajalcih pomoči za iste upravičene stroške.

(2) Vlagatelj mora k vlogi priložiti dokumentacijo, ki je zahtevana z javnim razpisom, predvsem pa:

- predračune oziroma račune za izvedbo investicije ali dejavnosti (podrobneje določeno pri posameznem ukrepu),
- dokazila ki se nanašajo na predmet investicije ali dejavnosti,
- izjave glede izpolnjevanja pogojev (podrobneje določeno pri posameznem ukrepu),
- ostale priloge, ki so zahtevane pri posameznih ukrepih.

(3) Na podlagi predložene dokumentacije bo pristojni organ izračunal intenzivnost dodeljene pomoči.

8. člen

(dodelitev sredstev)

(1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku odloča občinski organ, pristojen za kmetijstvo, na predlog strokovne komisije, ki jo s sklepom imenuje župan. Upravičencem se izda odločba o višini odobrenih sredstev za posamezen ukrep. V obrazložitvi se opredeli namen in upravičeni stroški za katere so sredstva namenjena.

(2) Zoper odločbo iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo pri županu v roku 8 dni od vročitve odločbe. Odločitev župana je dokončna.

(3) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

(4) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti odločbe o višini odobrenih sredstev.

9. člen

(izplačila sredstev)

(1) Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi popolnega zahtevka, ki ga mora upravičenec dostaviti na občino v roku, določenim z javnim razpisom.

(2) Zahtevku mora upravičenec priložiti zahtevano dokumentacijo glede na vrsto ukrepa:

- dokazila o izvedeni investiciji oziroma dejavnosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu),
- druga dokazila, določena z javnim razpisom.

II. UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU)

ŠT. 2022/2472

10. člen

(splošne določbe Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Do pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472 niso upravičeni subjekti, ki so:

- naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ iz Republike Slovenije, razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov;
- podjetja v težavah.

(2) Pomoči po tem pravilniku se ne dodeli za:

- dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
- dejavnosti, pri katerih se pogojuje prednostna uporaba domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

(3) Pomoči po tem pravilniku v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne dodeli za davek na dodano vrednost, razen kadar po predpisih, ki urejajo DDV, le-ta ni izterljiv.

(4) Pri naložbah, za katere se dodeli pomoč, se upoštevajo prepovedi in omejitve iz Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 922/72, (EGS) št. 234/79, (ES) št. 1037/2001 in (ES) št. 1234/2007 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 671), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1143 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. aprila 2024 o geografskih označbah za vino, žgane pijače in

kmetijske proizvode ter zajamčenih tradicionalnih posebnosti in neobveznih navedbah kakovosti za kmetijske proizvode, spremembi uredb (EU) št. 1308/2013, (EU) 2019/787 in (EU) 2019/1753 ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1151/2012 (UL L št. 2024/1143 z dne 23. 4. 2024), (v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 1308/2013), tudi če se te prepovedi in omejitve nanašajo samo na podporo EU iz navedene uredbe.

11. člen

(spodbujevalni učinek)

Za ukrepe v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

12. člen

(združevanje pomoči)

(1) Najvišji zneski pomoči in največja intenzivnost pomoči po posameznih ukrepih, določenih v 13., 14. in 15. členu tega pravilnika, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči in največje intenzivnosti pomoči določenih v 14., 15. in 28. členu Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472, ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.

(2) Pomoč po tem pravilniku, s skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se lahko združuje z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s takim združevanjem ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472.

(3) Pomoč po tem pravilniku se v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 ne združuje s plačili iz drugega odstavka 145. člena in 146. člena Uredbe (EU) št. 2022/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrt SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str.1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1468 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. maja 2024 o spremembi uredb (EU) 2021/2115 in (EU) 2021/2116 v zvezi s standardi za dobre kmetijske in okoljske pogoje, shemami za podnebje, okolje in dobrobit živali, spremembami strateških načrtov SKP, pregledom strateških načrtov SKP ter izvzetji iz kontrol in sankcij (UL L št. 2024/1468 z dne 24. 5. 2024) v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

(4) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne združuje s pomočjo *de minimis* v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena največja intenzivnost pomoči ali najvišji znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

13. člen

UKREP 1: Pomoč za naložbe v kmetijsko gospodarstva, povezane s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem

zemljišč, energijsko učinkovitostjo, oskrbo s trajnostno energijo ter varčevanjem z energijo ali vodo.

(2) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikro podjetja vpisana v register kmetijskih gospodarstev, dejavnost primarne kmetijske proizvodnje izvajajo na najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin na območju občine in izvedejo naložbo na območju občine.

(3) Upravičeni stroški:

- stroški nakupa kmetijske mehanizacije (strojev in opreme) ali zakupa le te do njene tržne vrednosti;
- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo, rekonstrukcijo ali adaptacijo gospodarskih poslopij na kmetiji, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji;
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije gospodarskih poslopij na kmetiji, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji;
- stroški opreme gospodarskih poslopij, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji;
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk;
- stroški nakupa in montaže rastlinjaka ter opreme v rastlinjaku;
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže ...) za nasade nad 0,3 ha skupnih površin;
- agromelioracijska dela – manjša zemeljska dela, ki ne pomenijo posega v prostor (za površine nad 0,3 ha).

(4) Pomoč se ne dodeli za:

- nakup plačilnih pravic (pravice za prejem sredstev v okviru SKP);
- nakup in zasaditev letnih rastlin;
- nakup živali;
- nakup zemljišč;
- naložbe v namakanje;
- dela v zvezi z odvodnjavanjem;
- naložbe v proizvodnjo biogoriv in elektrike iz obnovljivih virov;
- ožičenje ali polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine;
- investicije in dejavnosti, ki se izvajajo izven območja občine;
- investicije in dejavnosti, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- obratna sredstva;
- že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije.

(5) Pogoji za pridobitev:

- predložitev ponudbe oziroma predračuna za načrtovano naložbo;
 - predložitev projektne dokumentacije za izvedbo investicije ter dokazila o plačilu stroškov izdelave dokumentacije;
 - predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
 - za naložbo, v zvezi s katero mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v prostor, mora biti navedena presoja opravljena še pred datumom dodelitve pomoči in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt;
 - predložitev kopije katastrskega načrta ali izrisa obravnavanega GERK-a in programa del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;
 - predložitev dovoljenja lastnika zemljišča za izvedbo naložbe (v primeru zakupa zemljišča);
 - mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;
 - zbirna vloga za neposredna plačila Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja za tekoče leto;
 - podrobnejši pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.
- (6) Intenzivnost pomoči znaša do 65 % upravičenih stroškov.

(7) Najvišji znesek dodeljene pomoči za ta ukrep je lahko 3.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

(8) Vlogo za pomoč predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

14. člen

UKREP 2: Pomoč za komasacijo kmetijskih zemljišč
(15. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Cilj pomoči je zaokrožitev kmetijskih zemljišč za zmanjšanje razdrobljenosti in s tem racionalnejša raba oziroma lažja obdelava kmetijskih zemljišč.

(2) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikro podjetja vpisana v register kmetijskih gospodarstev, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, imajo v lasti oziroma zakupu kmetijska zemljišča, ki so vključena v zaokrožitev in se nahajajo na območju občine.

(3) Upravičeni stroški so stroški pravnih in upravnih postopkov pri menjavi kmetijskih zemljišč.

(4) Pogoji za pridobitev sredstev:

– predložitev računa oziroma predračuna za stroške pravnih in upravnih postopkov,

– predložitev načrta o nameravani zaokrožitvi kmetijskih zemljišč (kopija katastrskega načrta ali izris obravnavanih GERK-ov s podatki),

– mnenje o upravičenosti zaokrožitve kmetijskih zemljišč, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;

– zbirna vloga za neposredna plačila Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja za tekoče leto.

(5) Intenzivnost pomoči znaša do 100 % upravičenih stroškov.

(6) Najvišji znesek dodeljene pomoči za ta ukrep je lahko 200 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

(7) Vlogo za pomoč predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

15. člen

UKREP 3: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij
(28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Cilj pomoči je sofinanciranje dela stroškov zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje, z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov:

– naravnih nesreč,

– slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami, in drugih slabih vremenskih razmer;

– bolezni živali ali škodljivega organizma rastline,

– zaščitnih živali.

(2) S pomočjo se spodbuja kmetijske pridelovalce, da zavarujejo svoje pridelke in/ali živali pred posledicami škodnih dogodkov iz prejšnjega odstavka.

(3) Upravičenci do pomoči kmetijska gospodarstva, ki so mikro podjetja vpisana v register kmetijskih gospodarstev, imajo v lasti oziroma zakupu zemljišča, ki ležijo na območju občine, ter imajo sklenjeno zavarovalno pogodbo za tekoče leto, ki je vključena v sofinanciranje po nacionalni uredbi za tekoče leto.

(4) Upravičeni stroški so stroški zavarovalnih premij, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.

(5) Pogoji za pridobitev sredstev:

– predložitev veljavnih zavarovalnih polic ali informativnih izračunov za tekoče leto, z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja;

– zbirna vloga za neposredna plačila Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja za tekoče leto.

(6) Intenzivnost pomoči znaša do 70 % upravičenih stroškov, vključno s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje.

(7) Najvišji znesek dodeljene pomoči za ta ukrep je lahko 1.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

(8) Vlogo za pomoč predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

III. UKREPI *DE MINIMIS* V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 2023/2831

16. člen

(splošne določbe *de minimis* po Uredbi Komisije (EU) št. 2023/2831)

(1) Do *de minimis* pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 niso upravičena podjetja iz sektorjev:

– primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, opredeljene v členu 5, točki (a) in (b), Uredbe (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) št. 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 104/2000, zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2020/560 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. aprila 2020 o spremembi uredb (EU) št. 508/2014 in (EU) št. 1379/2013 glede posebnih ukrepov za ublažitev vpliva izbruhov COVID-19 na sektor ribištva in akvakulture (UL L 130/2020 z dne 24. 4. 2020)

– predelave in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske skupnosti,

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:

a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so nabavljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje,

b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

(3) Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

(4) Do pomoči *de minimis* niso upravičeni tisti subjekti, ki:

– nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države,

– so naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ iz Republike Slovenije, razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgovom,

– so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

(5) Skupni znesek pomoči, dodeljen istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila *de minimis* ne sme preseči 300.000 EUR v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči in ne glede na to, ali se dodeli iz državnih sredstev ali sredstev EU.

(6) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (ES) št. 2023/2831, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali ločevanje računovodskih izkazov, zagotavlja, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, niso deležne pomoči *de minimis* na podlagi te uredbe.

17. člen

(kumulacija *de minimis* pomoči)

(1) Pomoč *de minimis* se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo

za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

(2) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 z dne 27. junija 2014 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* v sektorju ribištva in akvakulture (UL L št. 190 z dne 28. 6. 2014, str. 45), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2023/2391 z dne 4. oktobra 2023 o spremembi uredb (EU) št. 717/2014, (EU) št. 1407/2013, (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 360/2012 glede pomoči *de minimis* za predelavo in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture ter Uredbe (EU) št. 717/2014 glede skupnega zneska pomoči *de minimis*, dodeljene enemu podjetju, obdobja njene uporabe in drugih zadev (UL L št. 2023/2391 z dne 5. 10. 2023) do ustrezne zgornje meje iz člena 3(2) Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831.

(3) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2381, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2832 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* za podjetja, ki opravljajo storitve splošnega gospodarskega pomena (UL L 2023/2832 z dne 15. 12. 2023; v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2023/2832) do zgornje meje, določene v Uredbi Komisije (EU) št. 2023/2832.

18. člen

(obveznosti upravičenca in občine)

(1) Upravičenec mora k vlogi predložiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb *de minimis* v tekočem in v dveh predhodnih poslovnih letih;

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis*, ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;

– pisno izjavo v primeru združevanja ali pripojitve podjetja oziroma delitve podjetja v obdobju zadnjih treh let;

– pisno izjavo s seznamom vseh podjetij, ki skupaj s prejemnikom tvorijo enotno podjetje.

(2) Občina pred dodelitvijo pomoči v centralnem registru pomoči *de minimis*, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za finance, preveri višino že dodeljene pomoči *de minimis* za posameznega vlagatelja in z njim povezane subjekte, ki skupaj s prejemnikom tvorijo enotno podjetje. Občina preveri prejem pomoči v primeru pripojitev in združitve pravnih oziroma fizičnih oseb oziroma v primeru razdružitve subjektov na več ločenih subjektov.

(3) Občina bo z odločbo o dodelitvi nepovratnih sredstev obvestila prejemnika, da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 ter o višini dodeljenih sredstev.

(4) Občina bo v 15-ih dneh po dodelitvi pomoči poročala ministrstvu, pristojnemu za finance, o dodeljeni pomoči.

19. člen

UKREP 4: Pomoč za naložbe v dopolnilne dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih – *de minimis*

(1) Cilj pomoči je povečanje dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih, kot je predelava kmetijskih proizvodov in trženje teh, ter drugih nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih (dopolnilne dejavnosti).

(2) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikro podjetja vpisana v register kmetijskih gospodarstev, in se poleg primarne kmetijske proizvodnje ukvarjajo še z dopolnilno dejavnostjo na kmetiji (npr. s predelavo kmetijskih proizvodov in nekmetijske proizvode, s trženjem nekmetijskih proizvodov, in drugimi nekmetijskimi dejavnostmi), dopolnilna dejavnost pa se izvaja na območju občine.

(3) Upravičeni stroški:

– stroški nakupa strojev, opreme in/ali naprav za izvajanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji;

– stroški izdelave projektne dokumentacije za gradnjo ali obnovo objekta za izvajanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji;

– stroški gradnje ali obnove objekta za izvajanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji;

(4) Pogoji za pridobitev sredstev:

– predložitev dovoljenja za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji;

– predložitev dokazila o registraciji dejavnosti, v kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti;

– predložitev ustreznega upravnega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

– predložitev projektne dokumentacije za izvedbo naložbe ter dokazila o stroških izdelave projektne dokumentacije;

– predložitev poslovnega načrta za izvedbo investicije s predračunom stroškov;

– mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;

– zbirna vloga za neposredna plačila Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja za tekoče leto;

– drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

(5) Dopolnilna dejavnost na kmetijskem gospodarstvu se mora izvajati še vsaj 5 leti po zaključeni naložbi.

(6) Intenzivnost pomoči znaša do 50 % upravičenih stroškov. Ne glede na predhodno določilo se pomoč ustrezno zniža, če bi bil z odobreno pomočjo presežen skupni znesek *de minimis* pomoči iz petega odstavka 16. člena tega pravilnika.

(7) Najvišji znesek pomoči za ta ukrep je lahko 3.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

(8) Vlogo za pomoč predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma nosilec dopolnilne dejavnosti na kmetiji.

IV. UKREPI *DE MINIMIS* V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 1408/2013

20. člen

(splošne določbe *de minimis* po Uredbi Komisije (EU) št. 1408/2013)

(1) Do pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 so upravičena le podjetja, ki so dejavna v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov, razen za:

– pomoč, katere znesek je določen na podlagi cene ali količine proizvodov, danih na trg;

– pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

– pomoč, ki se dodeli pod pogojem, da se domačim proizvodom pri uporabi daje prednost pred uvoženimi.

(2) Do pomoči niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

21. člen

(obveznosti upravičenca in občine)

(1) Upravičenec mora k vlogi predložiti:

– pisno izjavo o drugih že prejetih ali zaprošenih pomočeh za iste upravičene stroške v tekočem in dveh predhodnih poslovnih letih in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis*, ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;

– pisno izjavo v primer združevanja ali pripojitve podjetja oziroma delitve podjetja v obdobju zadnjih treh let;

– pisno izjavo s seznamom vseh podjetij, ki skupaj s prejemnikom tvorijo enotno podjetje.

(2) Občina pred dodelitvijo pomoči v centralnem registru pomoči *de minimis*, ki ga vodita ministrstvo, pristojno za kmetijstvo, in ministrstvo, pristojno za finance, preveri višino že dodeljene pomoči *de minimis* za posameznega vlagatelja in z

njim povezane subjekte, ki skupaj s prejemnikom tvorijo enotno podjetje. Občina preveri prejem pomoči v primeru pripojitev in združitve pravnih oziroma fizičnih oseb oziroma v primeru razdružitve subjektov na več ločenih subjektov.

(3) Občina bo z odločbo o dodelitvi nepovratnih sredstev obvestila prejemnika, da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 ter o višini dodeljenih sredstev.

(4) Občina bo v 15-ih dneh po dodelitvi pomoči poročala ministrstvu, pristojnemu za kmetijstvo, o dodeljeni pomoči.

22. člen

(kumulacija *de minimis* pomoči)

(1) Skupni znesek pomoči *de minimis* v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov, dodeljen kateremu koli upravičencu oziroma enotnemu podjetju, ne sme presegati 25.000 EUR v kateremkoli obdobju treh poslovnih let, ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz občinskih sredstev, državnih sredstev ali sredstev Evropske Unije.

(2) Skupni znesek pomoči *de minimis* ne bo presegel nacionalne in sektorske omejitve za Slovenijo, iz Priloge II k Uredbi Komisije (EU) št. 1408/2013.

(3) V primeru združitve ali pripojitve podjetij se bo vsa predhodna pomoč *de minimis*, dodeljena kateremu koli podjetju, ki se združuje, upoštevala na način, da z dodelitvijo katere koli nove pomoči *de minimis* novemu ali prevzemnemu podjetju ne bo presežena zgornja meja *de minimis* iz prvega odstavka ter nacionalna in sektorska zgornja meja iz drugega odstavka tega člena. Pomoč *de minimis*, ki je bila zakonito dodeljena pred združitvijo ali pripojitvijo, ostane zakonita.

(4) V primeru razdelitve podjetja na dve ali več ločenih podjetij, se bo pomoč *de minimis*, dodeljena pred razdelitvijo, pripisala podjetju, ki je prejelo pomoč, to je praviloma podjetje, ki prevzame dejavnosti, za katere je bila pomoč *de minimis* uporabljena. Če to ni mogoče, se bo že dodeljena pomoč *de minimis* pripisala novim podjetjem sorazmerno na podlagi knjigovodske vrednosti lastniškega kapitala novih podjetij na datum začetka veljavnosti razdelitve.

(5) Če je podjetje dejavno v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov in tudi v enem ali več sektorjih oziroma ima druge dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (ES) št. 2023/2831, se pomoč *de minimis*, dodeljena primarni kmetijski proizvodnji v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno sektorjem oziroma dejavnostim, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 do zgornje meje pomoči *de minimis*, določene v Uredbi Komisije (EU) št. 2023/2831, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali ločevanje računovodskih izkazov, zagotavlja, da primarna kmetijska proizvodnja ni deležna pomoči *de minimis*, dodeljene v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831.

(6) Če je podjetje dejavno v primarni kmetijski proizvodnji in je poleg tega dejavno tudi v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, se pomoč *de minimis*, dodeljena primarni kmetijski proizvodnji v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013, lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno sektorjem oziroma dejavnostim, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 717/2014 z dne 27. junija 2014 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* v sektorju ribištva in akvakulture (UL L št. 190 z dne 28. 6. 2014, str. 45), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2023/2391 z dne 4. oktobra 2023 o spremembi uredb (EU) št. 717/2014, (EU) št. 1407/2013, (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 360/2012 glede pomoči *de minimis* za predelavo in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture ter Uredbe (EU) št. 717/2014 glede skupnega zneska pomoči *de minimis*, dodeljene enemu podjetju, obdobja njene uporabe in drugih zadev (UL L št. 2023/2391 z dne 5. 10. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 717/2014), do ustreznega zgornje meje pomoči *de minimis*, določene v Uredbi Komisije (EU) št. 717/2014, če podjetje

z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovi, da primarna kmetijska proizvodnja ne prejema pomoči *de minimis*, dodeljene v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 717/2014.

(7) Pomoč *de minimis* se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presešla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupinskih izjemah ali sklepu Komisije. Pomoč *de minimis*, ki ni dodeljena za določene upravičene stroške ali je tem stroškom ni mogoče pripisati, se lahko kumulira z drugo državno pomočjo, dodeljeno na podlagi uredbe o skupinskih izjemah ali sklepa Komisije.

23. člen

UKREP 5: Podpora za tekoče poslovanje v primarni kmetijski proizvodnji – *de minimis* (3. člen Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013)

(1) Cilji ukrepa so izboljšanje naravnega okolja, varstvo zraka, vode in tal, približevanje okoljskim standardom in dobrim praksam sobivanja, izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje.

(2) S pomočjo se spodbuja uporaba preparatov za zorenje gnojevke, s čimer se izboljša naravno okolje, higienske razmere in standard za dobro počutje živali, omili ali zmanjša se smrad pri razvozu in raztrosu gnojevke. Gnojevka je bolj tekoča in se hitreje vgradi v zemljo. Izboljša se izplen gnojevke in posledično zmanjša poraba mineralnih gnojil.

(3) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikro podjetja vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki izvajajo dejavnost primarne kmetijske proizvodnje na najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin na območju občine in redijo najmanj 5 GVŽ govedi ali prašičev.

(4) Upravičeni stroški so stroški nakupa sredstev, ki se uporabljajo kot dodatek za zorenje gnojevke in ki dokazano zmanjšujejo neprijeten vonj pri polivanju gnojevke. DDV ni upravičen strošek.

(5) Pogoji za pridobitev sredstev:

– predložitev računov za tekoče leto, ki se glasijo na ime upravičenca,

– zbirna vloga za neposredna plačila Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja za tekoče leto.

(6) Intenzivnost pomoči znaša do 50 % upravičenih stroškov.

(7) Priznana bo normativna poraba preparata na GVŽ oziroma m³ gnojevke glede na priporočila proizvajalca.

(8) Najvišji znesek pomoči za ta ukrep je lahko 1.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

(9) Znesek pomoči se ustrezno zniža, če bi bil z odobreno pomočjo presežen skupni znesek pomoči *de minimis* iz prvega in drugega odstavka 22. člena tega pravilnika.

(10) Vlogo za pomoč predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

IV. OSTALI UKREPI OBČINE

24. člen

UKREP 6: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja

(1) Namen ukrepa je sofinanciranje aktivnosti in materialnih stroškov društev oziroma združenj, ki delujejo na področju kmetijstva in/ali razvoja podeželja na območju občine, katerih cilj ustanovitve in delovanje ni pridobivanje dobička. To sofinanciranje ne predstavlja državne pomoči.

(2) Cilj ukrepa je omogočanje izvedbe programov dela društev oziroma združenj iz prejšnjega odstavka tega člena.

(3) Upravičenci do pomoči so registrirana stanovska društva in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva in razvoja podeželja na območju občine in imajo sedež na območju občine.

(4) Upravičeni stroški:

– stroški povezani s predstavijo oziroma promocijo dejavnosti društva, pomembno za razvoj kmetijstva in podeželja kot so: splošna predavanja, tečaji, krožki, strokovne ekskurzije, seminarji, udeležbe na posvetih, okrogle mize;

– stroški povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti društev oziroma združenj, ki prispevajo k prepoznavnosti občine kot so: priprava gradiv, zloženek, objave v medijih, organizacija samostojnih prireditev;

– stroški povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti, ki izhajajo iz ohranjanja kulturne in tehnične dediščine kmetijstva in podeželja kot so: prikazi tradicionalnih domačih obrti in običajev, prikazi tehnične dediščine, razstave, tekmovanja;

– stroški povezani s sodelovanjem in predstavitvijo društev na prireditvah lokalnega, regionalnega, državnega ali mednarodnega pomena ter na prireditvah drugih društev in organizacij;

– materialni stroški, povezani z izvedbo programov društev oziroma združenj.

(5) Pogoji za pridobitev pomoči:

– predložitev finančno in vsebinsko ovrednotenega letnega programa dela društva oziroma združenja,

– predložitev seznama članov društva oziroma združenja iz občine;

– dodatni pogoj za pridobitev sredstev oziroma podrobnejša merila in kriteriji za dodeljevanje podpor ter zahtevana dokumentacija se podrobneje določijo v javnem razpisu.

(6) Intenzivnost pomoči znaša do 100 % upravičenih stroškov.

(7) Najvišji znesek pomoči za ta ukrep je lahko do 1.000 EUR na leto.

25. člen

UKREP 7: Pomoč pri izobraževanju bodočih prevzemnikov kmetij

(1) Namen ukrepa je finančna pomoč pri izobraževanju dijakov v rednih kmetijskih izobraževalnih programih. To financiranje ne predstavlja državne pomoči.

(2) Upravičenci do sredstev so dijaki (bodoči prevzemniki kmetij), ki se izobražujejo v strokovnih poklicnih in srednješolskih programih s področja kmetijstva in so člani kmetijskih gospodarstev, katerih sedež je na območju občine, kmetijsko gospodarstvo pa je vpisano v register kmetijskih gospodarstev.

(3) Pogoji za pridobitev pomoči:

– potrdilo o vpisu v kmetijski izobraževalni program v tekočem šolskem letu;

– podrobnejša merila in kriteriji za dodeljevanje podpor ter zahtevana dokumentacija se določijo v javnem razpisu.

(4) Najvišji znesek pomoči znaša do 300 EUR na dijaka na leto.

(5) Vlogo za pomoč predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

V. NADZOR IN SANKCIJE

26. člen

(1) Dodeljena sredstva je dovoljeno porabiti izključno za namen, za katerega so bila dodeljena.

(2) Namenskost porabe dodeljenih proračunskih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.

(3) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev mora prejemnik vrniti prejeta sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi obrestmi, če se ugotovi:

– da so bila prejeta sredstva delno ali v celoti namen-sko porabljen;

– da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;

– da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

(4) V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

VI. HRAMBA DOKUMENTACIJE

27. člen

(1) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma zadnje dodelitve pomoči iz tega pravilnika.

(2) Občina mora voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazilih o izpolnjevanju pogojev deset let od datuma zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku.

VII. KONČNE DOLOČBE

28. člen

Z dnem uveljavitve tega Pravilnika preneha veljati Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Straža za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 98/15).

29. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00700-2/2024-5

Straža, dne 22. julija 2024

Župan
Občine Straža
Dušan Krštinc

ŠMARJE PRI JELŠAH**2166. Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Šmarje pri Jelšah**

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23) in 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 57/17 in 54/19) je Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah na 2. dopisni seji dne 19. 7. 2024 sprejel

P R A V I L N I K**o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Šmarje pri Jelšah**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa področje uporabe, pogoje, vrste pomoči s posameznimi ukrepi Občine Šmarje pri Jelšah (v nadaljnjem besedilu: občina) za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja.

(2) Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:

– državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih

vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (Uradni list EU L št. 327, z dne 21. 12. 2022 - str. 1), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2607 z dne 22. novembra 2023 o popravku Uredbe (EU) 2022/2472 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 2023/2607 z dne 23. 11. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2022/2472),

– pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (Uradni list EU L št. 2023/2831, z dne 15. 12. 2023, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831) ter

– druge ukrepe občine.

2. člen

(način in višina zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v občini se zagotavljajo v proračunu občine. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu za tekoče leto.

3. člen

(oblika pomoči)

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij in/ali v obliki subvencioniranih storitev.

4. člen

(opredelitev pojmov)

Pojmi uporabljeni v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

(1) »pomoč« je ukrep iz 10. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(2) »mikropodjetje« pomeni fizično in pravno osebo, ki opravlja gospodarsko dejavnost in izpolnjuje merila za mikropodjetje iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(3) »kmetijski sektor« pomeni sektor iz 8. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(4) »kmetijski proizvod« pomeni proizvode iz 7. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(5) »primarna kmetijska proizvodnja« pomeni dejavnost iz 44. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(6) »predelava kmetijskih proizvodov« pomeni dejavnost iz 45. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(7) »trženje kmetijskih proizvodov« pomeni dejavnost iz 35. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(8) »kmetijsko gospodarstvo« pomeni subjekt iz 2. točke 3. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdzpVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOMK-2, 18/23 in 78/23; v nadaljnjem besedilu: Zakon o kmetijstvu);

(9) »nosilec kmetijskega gospodarstva« je oseba iz 3. točke 3. člena Zakona o kmetijstvu;

(10) »podjetje v težavah« je fizična in pravna oseba, ki opravlja gospodarsko dejavnost in izpolnjuje merila iz 18. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2023/1315 z dne 23. junija 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter Uredbe (EU) 2022/2473 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, predelavo in trženjem ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 167 z dne 30. 6. 2023, str. 1);

(11) »začetek izvajanja projekta ali dejavnosti« pomeni začetek izvajanja projekta ali dejavnosti iz 53. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(12) »intenzivnost pomoči« pomeni odstotek iz 12. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(13) »nezahtevna agromelioracija« pomeni agromelioracijo iz četrtega odstavka 78. člena Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D, 79/17, 44/22 in 78/23 – ZUNPEOVE);

(14) »mladi kmet« je kmet iz poglavja 4.1.5 Strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 za Slovenijo, ki je dostopen na osrednjem spletnem mestu državne uprave in na spletnem mestu skupne kmetijske politike;

(15) »enotno podjetje« so fizične in pravne osebe, ki opravljajo gospodarsko dejavnost in so med seboj povezane v skladu z drugim odstavkom 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831;

(16) »slabe vremenske razmere, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami« so vremenske razmere iz 2. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(17) »druge slabe vremenske razmere« so vremenske razmere iz 41. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(18) »naravne nesreče« pomenijo pojave iz 38. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(19) »škodljivi organizem rastline« pomeni organizem iz 42. točki 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(20) »zaščitena žival« pomeni žival iz 47. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472.

5. člen

(vrste pomoči in ukrepi)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko pravil za državne pomoči, ki imajo podlago v uredbah, navedenih v drugem odstavku 1. člena tega pravilnika in omogočajo izvedbo naslednjih vrst pomoči oziroma ukrepov:

Vrste pomoči	Ukrepi:
Državna pomoč po skupinski izjemi v kmetijstvu v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472	UKREP 1: Pomoč za naložbe na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472); UKREP 2: Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja (21. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472); UKREP 3: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472);
Pomoč <i>de minimis</i> v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831)	UKREP 4: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost; UKREP 5: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja;
Ostali ukrepi občine	UKREP 6: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja.

6. člen

(izvzeta področja uporabe Uredbe Komisije (EU)
št. 2022/2472)

(1) Do pomoči po tem pravilniku iz ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 niso upravičeni subjekti, ki:

- so naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ iz Republike Slovenije odobreno od iste države članice Evropske unije, razglasila za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov;
- so podjetja v težavah;
- nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

(2) Pomoč po tem pravilniku se ne dodeli:

- za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
- če je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

(3) Pomoči po tem pravilniku v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne dodeli za davek na dodano vrednost razen, kadar po predpisih, ki urejajo davek na dodano vrednost, le-ta ni izterljiv.

7. člen

(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)

(1) Državne pomoči in pomoči *de minimis* se dodeljujejo upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa oziroma javnega naročila, objavljenega na občinski internetni strani, skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ in javnega naročanja ter tem pravilnikom.

(2) V javnem razpisu oziroma naročilu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.

(3) Podrobnejša merila za dodeljevanje državnih pomoči in pomoči *de minimis* ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku se določijo v javnem razpisu oziroma javnem naročilu.

8. člen

(spodbujevalni učinek)

(1) Pomoč iz ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

(2) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

- ime fizične osebe oziroma naziv pravne osebe;
- velikost podjetja;
- opis projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca;
- lokacijo projekta ali dejavnosti;
- seznam upravičenih stroškov;
- vrsto (nepovratna sredstva, posojilo, jamstvo, vračljivi predujem ali drugo) in znesek javnega financiranja, potrebnega za projekt ali dejavnost ter
- izjave vlagatelja:

a) o dodeljenih in/ali zaprosenih sredstvih pri drugih dajalcih pomoči za iste upravičene stroške ter

b) glede izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 6. člena tega pravilnika.

9. člen

(dodelitev sredstev)

(1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku odloča pooblaščenca oseba, na predlog strokovne komisije, ki jo imenuje župan.

(2) Komisija na podlagi tega pravilnika in javnega razpisa odpira vloge, preveri popolnost vlog, obravnava pravočasno prispele vloge, opravlja ogleda na terenu in pripravi zapisnike.

(3) Komisija pripravi predlog upravičencev do pomoči, na podlagi katerega občina izda sklep o višini odobrenih sredstev za posamezen ukrep.

(4) Zoper sklep iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna.

(5) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

(6) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti sklepa.

10. člen

(izplačila sredstev)

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu),
- druga dokazila, določena z javnim razpisom oziroma naročilom (poročilo ali dokazilo o opravljenem delu oziroma storitvi, dokazilo o izvedbi nadzornih ukrepov ...).

11. člen

(združevanje pomoči)

(1) Najvišji znesek in največja intenzivnost pomoči po ukrepih iz 12. do 16. tega pravilnika, ne smejo preseči najvišje intenzivnosti pomoči, določenih v 4., 14., 21. in 28. členu Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472, ne glede na to, ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: Unija).

(2) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se lahko združuje z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo, če se s takim združevanjem ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472.

(3) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne združuje s plačili iz drugega odstavka 145. člena in 146. člena Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrt SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1468 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. maja 2024 o spremembi uredb (EU) 2021/2115 in (EU) 2021/2116 v zvezi s standardi za dobre kmetijske in okoljske pogoje, shemami za podnebje, okolje in dobrobit živali, spremembami strateških načrtov SKP, pregledom strateških načrtov SKP ter izvzetji iz kontrol in sankcij (UL L št. 2024/1468 z dne 24. 5. 2024), v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

(4) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne združuje s pomočjo *de minimis* v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

II. UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU)

ŠT. 2022/2472

12. člen

UKREP 1: Pomoč za naložbe na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih pogojev ali standardov za dobrobit živali;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem s trajnostno energijo, energijsko učinkovitostjo, oskrbo in varčevanjem z vodo.

(2) Pomoč se ne dodeli za:

- nakup plačilnih pravic;
- nakup in zasaditev letnih rastlin;
- dela v zvezi z odvodnjavanjem;
- nakup živali in samostojen nakup zemljišč;
- ožičenje ali polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine;
- za že izvedena dela;
- za izdelavo projektne dokumentacije;
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- naložbe v namakanje;
- naložba v proizvodnjo biogoriv in energije iz obnovljivih virov;

- obratna sredstva.

(3) Pri naložbah, za katere se pomoč dodeli, se upoštevajo prepovedi in omejitve iz Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 922/72, (EGS) št. 234/79, (ES) št. 1037/2001 in (ES) št. 1234/2007 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 671), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1143 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. aprila 2024 o geografskih označbah za vino, žgane pijače in kmetijske proizvode ter zajamčenih tradicionalnih posebnostih in neobveznih navedbah kakovosti za kmetijske proizvode, spremembi uredb (EU) št. 1308/2013, (EU) 2019/787 in (EU) 2019/1753 ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1151/2012 (UL L št. 2024/1143 z dne 23. 4. 2024), (v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 1308/2013) tudi če se te prepovedi in omejitve nanašajo samo na podporo Unije iz Uredbe (EU) št. 1308/2013.

(4) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikropodjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, katerih naložba se izvaja na območju občine in ki dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 ha kmetijskih površin.

(5) Intenzivnost pomoči znaša do 65 % upravičenih stroškov.

(6) Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša 5.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

(7) Pomoč za naložbe na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

- Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev,
- Podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

13. člen

Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

(1) Pomoč se lahko dodeli za naložbe v kmetijska gospodarstva v povezavi s primarno kmetijsko proizvodnjo.

(2) Upravičeni stroški:

- stroški gradnje, nakupa ali izboljšanja nepremičnin na kmetijskem gospodarstvu; nakup zemljišč je upravičen v obsegu do 10 % skupnih upravičenih stroškov zadevne dejavnosti;
- stroški nakupa kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku (v velikosti najmanj 25 m²) za tržne namene;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (preventivni ukrepi, npr. protitočne

mreže, prva postavitve in obnova ekstenzivnih travniških sadovnjakov visokodebelnih sadnih sort za zaščito proti eroziji, zasaditev orehov na plazovitem območju, s ciljem preprečevanja nadaljnjega plazenja tal);

- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk;
- stroški sadik jagodičevja (zasaditev v površini najmanj 1 ar);
- stroški nakupa zbiralnikov meteorne vode, v velikosti najmanj 10 m³.

(3) Pogoji za dodelitev pomoči:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe;
- za naložbo, v zvezi s katero mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, mora biti navedena presoja opravljena in pridobljeno soglasje še pred datumom dodelitve individualne pomoči;
- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.

(4) Vlogo za pomoč vložil nosilec kmetijskega gospodarstva.

14. člen

Podukrep 1. 2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

(1) Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov.

(2) Upravičeni stroški:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

(3) Pogoji za dodelitev pomoči:

- ustreznega dovoljenja oziroma projektne dokumentacija za izvedbo naložbe;
- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča.

(4) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

15. člen

UKREP 2: Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja (21. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Cilj pomoči je zagotavljanje višjega nivoja strokovne izobraženosti in usposobljenosti v kmetijskem sektorju. Namejena je kritju dejavnosti poklicnega usposabljanja in pridobivanja strokovnih znanj, vključno z usposabljanji, delavnicami in mentoriranjem ter dejavnosti informiranja v povezavi s primarno kmetijsko proizvodnjo, predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov.

(2) Predmet podpore so izobraževanja, usposabljanja in informiranje nosilcev registriranih kmetijskih gospodarstev.

(3) Prednostne vsebine dejavnosti prenosa znanja in informiranja, v skladu z opisom sistemov znanja in inovacij na področju kmetijstva (AKIS) iz strateškega načrta skupne kmetijske politike za Slovenijo so:

- specialistična znanja na področjih uvajanja sodobnih tehnologij in digitalizacije,
- upravljanje kmetij, finančnih spretnosti in podjetništva,
- prilagajanje in blaženje vplivov podnebnih sprememb,

– zdravje rastlin in živali,
– ohranjanje in varovanje naravnih virov ter biotske raznovrstnosti.

(4) Upravičeni stroški so stroški izvedbe programov usposabljanja, ki jih izvede za izobraževanje registrirani izvajalec.

(5) Pomoč se ne dodeli za usposabljanja, ki so del javno veljavnih izobraževalnih programov poklicnega, srednjega in višjega strokovnega izobraževanja ter javno veljavnih študijskih programov.

(6) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikropodjetja, vpisana v register kmetijskih gospodarstev in dejavnosti v kmetijskem sektorju opravljajo na območju občine.

(7) Izvajalci storitev prenosa znanja in informiranja so pravne ali fizične osebe, ne glede na njihovo velikost, ki so ustrezno registrirane in zagotavljajo ustrezno zmogljivost v obliki usposobljenosti in rednega izobraževanja osebja za opravljanje dejavnosti prenosa znanja in informiranja.

(8) Pomoč za upravičene stroške se dodeli v naravi v obliki subvencionirane storitve in ne vključuje neposrednih plačil upravičencem, ampak se izplača izvajalcu storitev prenosa znanja in informiranja.

(9) Pogoji za dodelitev pomoči:

– dokazila o ustrezni registraciji in usposobljenosti;
– program dejavnosti prenosa znanja in informiranja s predračunom stroškov.

(10) Do subvencionirane storitve so na podlagi objektivno opredeljenih pogojev upravičena vsa kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo z dejavnostmi v kmetijskem sektorju na območju občine.

(11) Vsebina in način izvedbe dejavnosti prenosa znanja in informiranja, pogoji, ki jih mora izpolnjevati izvajalec usposabljanja, merila za izbor izvajalca, in druge morebitne obveznosti izvajalca usposabljanj se določijo v razpisni dokumentaciji za oddajo javnega naročila oziroma v pozivu za predložitev ponudb.

(12) Če dejavnosti prenosa znanja in informiranja zagotavljajo skupine in organizacije proizvajalcev, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ni pogoj za dostop do navedenih dejavnosti. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov zadevne skupine ali organizacije proizvajalcev je omejen na stroške zagotavljanja zadevne dejavnosti, ki je predmet podpore.

(13) Intenzivnost pomoči znaša do 100 % upravičenih stroškov. Znesek pomoči v obliki subvencionirane storitve se izračuna kot bruto ekvivalent nepovratnih sredstev.

16. člen

UKREP 3: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij
(28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Cilj pomoči je sofinanciranje dela stroškov zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov:

– naravnih nesreč;
– slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami;
– drugih slabih vremenskih razmer;
– bolezni živali ali škodljivih organizmov na rastlinah;
– zaščitnih živali.

(2) S pomočjo se spodbuja kmetijske pridelovalce, da zavarujejo svoje pridelke pred posledicami škodnih dogodkov iz prejšnjega odstavka.

(3) Upravičen strošek je strošek zavarovalnih premij, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.

(4) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikropodjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji na območju občine, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki sklenejo zavarovalno pogodbo za tekoče leto, ki je vključena v sofinanciranje po nacionalni uredbi za tekoče leto.

(5) Pogoj za dodelitev pomoči je veljavna zavarovalna polica, z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja.

(6) Pomoč po tem pravilniku skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovan

vanje primarne kmetijske proizvodnje ne sme preseči 70 % upravičenih stroškov.

III. UKREPI *DE MINIMIS* V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 2023/2831

17. člen

(splošne določbe *de minimis* Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831)

(1) Do *de minimis* pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 niso upravičena podjetja iz sektorjev:

– primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, opredeljene v členu 5, točki (a) in (b), Uredbe (EU) št. 1379/2013,

– predelave in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:

a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;

b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

(3) Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

(4) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

(5) Do sredstev za razvoj niso upravičeni subjekti, ki so po zakonu, ki ureja prisilno poravnavo, stečaj ali likvidacijo, v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

(6) Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »*de minimis*« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 2023/2831 ne sme preseči 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči, ki se dodeli upravičencu oziroma enotnemu podjetju s strani države članice.

18. člen

(kumulacija *de minimis* pomoči)

(1) Pomoč *de minimis* se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

(2) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje iz člena 3(2) Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831.

(3) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2832.

19. člen

(obveznosti prejemnika pomoči in občine)

(1) Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(2) Prejemnik mora k vlogi predložiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te

ali drugih uredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis*, ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;

– seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih *de minimis* pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;

(3) Občina bo s sklepom pisno obvestila prejemnika:

– da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831,

– o odobrenem znesku *de minimis* pomoči.

(4) Občina je dolžna pred dodelitvijo pomoči preveriti zneske že dodeljenih sredstev po pravilu *de minimis* za potencialne prejemnike in z njimi povezane osebe ter v roku 15 dni po dodelitvi sredstev poročati Ministrstvu za finance o dodeljenih *de minimis* pomočeh v skladu z Uredbo o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh in *de minimis* pomočeh (Uradni list RS, št. 61/04, 22/07, 50/14).

(5) Občina mora hraniti evidence o individualni pomoči *de minimis* 10 let od datuma dodelitve pomoči.

20. člen

UKREP 4: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – *de minimis*

(1) Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih. Z ukrepom se želi ustvariti pogoje in možnosti za ohranjanje obstoječih in ustvarjanje novih delovnih mest, izboljšanje dohodkovnega položaja in utrjevanje tržnega položaja kmetijskih gospodarstev.

(2) Upravičeni stroški:

– stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji;

– stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti.

(3) Neupravičeni stroški:

– plačila davkov, raznih taks in režijskih stroškov;

– stroški zavarovanj, plačila obresti;

– vse investicije, ki se izvajajo izven občine.

(4) Upravičenci do pomoči:

– kmetijska gospodarstva – pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi in izvajajo naložbo na območju občine.

(5) Pogoji za dodelitev sredstev:

– dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;

– dokazilo o registraciji dejavnosti, v kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti;

– dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 leti po zaključeni naložbi;

– predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

– projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe;

– ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;

– predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;

– mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.

(6) Intenzivnost pomoči:

– do 50 % upravičenih stroškov;

– ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli zgornjo mejo dovoljene *de minimis* pomoči.

21. člen

UKREP 5: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja

(1) Cilj pomoči je doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje.

(2) Upravičeni stroški:

– stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;

– stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne ogledе povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;

– stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje povezano z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;

– stroški udeležbe na sejnih, povezanih z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov.

(3) Upravičenci do pomoči:

– pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro-podjetja ter njihovi družinski člani, ki se ukvarjajo z nekmetijsko dejavnostjo ter predelavo ali trženjem na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in delujejo na območju občine.

– registrirana stanovska in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva in razvoja podeželja na območju občine.

(4) Pogoji za dodelitev sredstev:

– račun oziroma dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;

– program izobraževanja oziroma usposabljanja povezanega z nekmetijskimi dejavnostmi na kmetiji, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov.

(5) Intenzivnost pomoči:

– do 100 % upravičenih stroškov;

– ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli zgornjo mejo dovoljene *de minimis* pomoči.

IV. OSTALI UKREPI OBČINE

22. člen

UKREP 6: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja

(1) Namen ukrepa je sofinanciranje – finančna pomoč pri stroških delovanja neprofitnih organizacij oziroma združenj (društev), dejavnih na področju kmetijstva in razvoja podeželja.

(2) Cilji ukrepa:

– ohraniti delovanje društev in jih spodbujati pri njihovem delovanju;

– dvigniti kvaliteto življenja na podeželju.

(3) Upravičeni stroški:

– materialni stroški in stroški dela pisarne in organov (tudi stroški občnega zbora),

– stroški organizacije predavanj, izobraževanj, krožkov, tečajev, strokovnih ekskurzij, prireditvev, tekmovanj.

(4) Upravičenci do pomoči so registrirana stanovska in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva in razvoja podeželja in izpolnjujejo naslednje pogoje:

– delujejo na območju občine oziroma združujejo člane iz občine;

– društvo ali združenje ima vsaj deset članov, od katerih je vsaj 5 članov iz občine;

– izvajajo in se vključujejo v aktivnosti na območju občine.

(5) Pogoji za dodelitev pomoči je, da društva in združenja s področja kmetijske dejavnosti na sedež občine vložijo

vlogo za dodelitev sredstev na osnovi objavljenega javnega razpisa.

(6) Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- finančno ovrednoten plan dela za tekoče leto,
- finančno poročilo za preteklo koledarsko leto,
- dokazilo o ustreznem številu članstva in ostalo dokumentacijo, zahtevano v javnem razpisu.

(7) Intenzivnost pomoči znaša do 50 % upravičenih stroškov finančnega programa društva v koledarskem letu.

V. NADZOR IN SANKCIJE

23. člen

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe lahko ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.

(2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljen;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

(3) V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

(4) V primeru, da upravičenec odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi, bodisi, da je le tega iz neupravičenih razlogov zamudil, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

VI. HRAMBA DOKUMENTACIJE

24. člen

(1) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.

(2) Občina bo hranila evidence in vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev državnih pomoči in *de minimis* pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma dodelitve pomoči.

VII. KONČNE DOLOČBE

25. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Šmarje pri Jelšah za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 39/15).

26. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2024

Šmarje pri Jelšah, dne 19. julija 2024

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Matija Čakš

VELIKE LAŠČE

2167. Ugotovitveni sklep o izvolitvi člana Občinskega sveta na lokalnih volitvah

Na podlagi ugotovitve Občinskega sveta Občine Velike Lašče, da je članici Občinskega sveta Občine Velike Lašče dr. Lidiji Kegljevič Zagorc prenehal mandat na podlagi 37.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) je Občinska volilna komisija na 4. dopisni seji dne 26. januarja 2024 na podlagi petega odstavka 37.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 18. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB3, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20 – odl. US) sprejela naslednji

S K L E P

Ugotovi se, da je bil za člana Občinskega sveta Občine Velike Lašče na lokalnih volitvah, ki so bile 20. 11. 2022, izvoljen Robert Hren, roj. 25. 9. 1964, stanujoč Trubarjeva cesta 75, 1315 Velike Lašče.

Ker je dr. Lidiji Kegljevič Zagorc prenehal mandat članice občinskega sveta, ta mandat po pravnomočnosti sklepa občinskega sveta o prenehanju mandata preide na naslednjega kandidata z liste GIBANJE SVOBODA, ki bi bil izvoljen, če ne bi bil izvoljen član občinskega sveta, ki mu je mandat prenehal.

Naslednji kandidat je Robert Hren, roj. 25. 9. 1964, stanujoč Trubarjeva cesta 75, 1315 Velike Lašče, ki je predložil pristopno izjavo, v kateri izjavlja, da sprejema funkcijo člana Občinskega sveta Občine Velike Lašče.

Št. 041-0042/2022-7

Velike Lašče, dne 26. januarja 2024

Predsednica
Občinske volilne komisije
mag. Barbara Petrič

2168. Sklep o začetku priprave Sprememb in dopolnitev Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje VP 25/1 Ločica – območje za proizvodne dejavnosti – 6

Na podlagi 126. člena Zakona o urejanju prostora – ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21) ter na podlagi 30. člena Statuta Občine Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče, št. 2/06 UPB, 6/13) in 2/19 je župan Občine Velike Lašče sprejel

S K L E P

o začetku priprave Sprememb in dopolnitev Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje VP 25/1 Ločica – območje za proizvodne dejavnosti – 6

1. člen

(splošno)

S tem sklepom župan Občine Velike Lašče določa postopek priprave sprememb in dopolnitev Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje VP 25/1 Ločica – območje za proizvodne dejavnosti – 6.

2. člen

(predmet načrtovanja in območje)

S spremembami in dopolnitvami 5 (Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del območja VP25/1 Ločica – območje za proizvodne dejavnosti – 5, Uradni list RS, št. 111/21, z dne 13. 7. 2021) so bile predlagane spremembe, ki se nanašajo na spremembo prometne ureditve v povezavi z novim načinom priključevanja na državno cesto, ki se je izvajala v okviru rednih vzdrževalnih del v javno korist. V spremembah in dopolnitvah se je ukinila tudi funkcionalna enota F6, ki se je nahajala v jugovzhodnem delu območja OPPN. Območje F6 se je priključilo k območju F5.

Območje SD OPPN-6 zajema območje že sprejetega SD OPPN za območje VP 25/1 Ločica – območje za proizvodne dejavnosti – 5, predmet sprememb in dopolnitev je sprememba kartografskega in tekstualnega dela odloka.

Spremembe in dopolnitve zajemajo:

- razširitev območja pozidave v enoti F5 proti jugozahodu, do meje območja OPPN,
- dopolnitev namembnosti v enoti F5, dodajo se storitvene dejavnosti,
- možnost izgradnje manjšega in nižjega objekta kot je predpisano z odlokom.

3. člen

(vrsta postopka za pripravo sprememb in dopolnitev OPPN)

Za potek priprave in sprejema SD OPPN bo upoštevan redni postopek priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta, določenega z veljavnim Zakonom o urejanju prostora – ZUreP-3 in Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 99/07).

SD OPPN se nanašajo na spremembo tekstualnega in kartografskega dela SD OPPN-5.

4. člen

(roki za pripravo sprememb in dopolnitev OPPN in njegovih posameznih faz)

S tem sklepom se določijo naslednji okvirni roki priprave SD OPPN:

- posredovanje strokovnih podlag za pripravo SD OPPN pristojnemu zavodu za ohranjanje narave o obveznosti izvedbe presoje vplivov na okolje – maj, junij 2024,
- po prejemu mnenja ZRSVN priprava in objava sklepa o pripravi OPPN v uradnem glasilu – 10 dni,
- posredovanje sklepa o pripravi SD OPPN skupaj z mnenjem ZRSVN na MOP za pridobitev ID številke – 5 dni,
- priprava osnutka SD OPPN (v času priprave osnutka se vključi zainteresirano javnost): 15 dni po uveljavitvi tega sklepa,
- objava osnutka SD OPPN v prostorskem informacijskem sistemu (na spletni strani občine),

- objava javnega naznanila o javni razgrnitvi in javni obravnavi osnutka SD OPPN, objava javnega naznanila na krajevno običajen način in v svetovnem spletu,

- javna razgrnitev in javna obravnava dopolnjenega osnutka SD OPPN v prostorskem informacijskem sistemu (na spletni strani občine): 30 dni,

- priprava stališč do pripomb in predlogov javnosti: 15 dni po zaključku javne razgrnitve,

- priprava predloga in sprejem odloka na seji občinskega sveta,

- objava odloka v uradnem glasilu,

- priprava končnega elaborata SD OPPN: v času do začetka veljavnosti odloka,

- posredovanje končnega SD OPPN krajevno pristojni upravni enoti in ministrstvu, pristojnemu za prostor.

Okvirni predvideni roki se zaradi nepredvidljivih zahtev in pogojev v postopku lahko tudi spremenijo, saj pripravljavec akta na to ne more imeti nikakršnega vpliva.

5. člen

(izvedba presoje sprejemljivosti na varovana območja)

V skladu z mnenjem Zavoda Republike Slovenije za varstvo narave št. 3563-0242/2024-2, z dne 11. 6. 2024, se v postopku SD OPPN presoja sprejemljivosti vplivov izvedbe plana v naravo na varovana območja ne izvede.

6. člen

(nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj)

SD OPPN-6 so takšne narave, da določila in pogoji ostajajo nespremenjeni, zato pridobivanje novih mnenj ni potrebno.

7. člen

(načrt vključevanja javnosti)

Javnost bo vključena v času javne razgrnitve in javne obravnave.

8. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem postopka)

Sredstva v zvezi s financiranjem priprave SD OPPN zagotovi občina.

9. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Velike Lašče. Občina Velike Lašče objavi ta sklep tudi na svetovnem spletu (<http://www.velike-lasce.si/>).

Št. 3500-0053/2023-4

Velike Lašče, dne 18. julija 2024

Župan
Občine Velike Lašče
Matjaž Hočevar

VLADA**2169. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o sodelovanju civilnih strokovnjakov in zmogljivosti v mednarodnih operacijah na obrambnem področju**

Za izvrševanje 48.a člena Zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 103/04 – uradno prečiščeno besedilo, 95/15 in 139/20) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO**o spremembah in dopolnitvah Uredbe o sodelovanju civilnih strokovnjakov in zmogljivosti v mednarodnih operacijah na obrambnem področju****1. člen**

V Uredbi o sodelovanju civilnih strokovnjakov in zmogljivosti v mednarodnih operacijah na obrambnem področju (Uradni list RS, št. 75/06 in 51/16) se v 4. členu za tretjim odstavkom dodata nova, četrta in peti odstavek, ki se glasita:

»(4) O izvajanju projektov civilno-vojaškega sodelovanja, ki niso zajeti v prvem odstavku tega člena, in o izvajanju humanitarnih projektov, ki niso zajeti v 14. členu te uredbe, odloča vlada.

(5) Projekte iz prejšnjega odstavka pripravlja in izvaja organizacijska enota Ministrstva za obrambo, pristojna za obrambne zadeve.«.

2. člen

9. člen se črta.

3. člen

10. člen se spremeni tako, da se glasi:

»10. člen

(udeležba civilnih strokovnjakov v mednarodnih operacijah)

(1) Ministrstvo za obrambo izvede izbiro civilnih strokovnjakov za udeležbo v posameznih mednarodnih operacijah.

(2) Civilni strokovnjaki se praviloma napotijo v mednarodno operacijo na podlagi pogodbe o zaposlitvi, ki jo sklenejo z Ministrstvom za obrambo.

(3) Ministrstvo za obrambo uskladi udeležbo civilnih strokovnjakov iz prejšnjega odstavka v mednarodnih operacijah z njihovimi delodajalci, zagotovi opravljanje zdravstvenih pregledov in cepljenj kandidatov ter izvede predpisane postopke za pridobitev dovoljenj za dostop do tajnih podatkov kandidatom pred sklenitvijo pogodbe o zaposlitvi.

(4) Med napotitvijo v mednarodno operacijo civilnim strokovnjakom iz drugega odstavka tega člena, ki so javni uslužbenci, teče napredovalno obdobje.

(5) Civilni strokovnjaki iz drugega odstavka tega člena so disciplinsko, odškodninsko in kazensko odgovorni kot javni uslužbenci v skladu s pravnim redom Republike Slovenije, če z mednarodno pogodbo ni določeno drugače.

(6) Ministrstvo za obrambo civilnim strokovnjakom za čas udeležbe v mednarodni operaciji zagotovi nezgodno zavarovanje in zdravstveno zavarovanje za tujino ter organizira prevoz na območja mednarodne operacije in z njih.

(7) Civilnim strokovnjakom se med opravljanjem nalog v mednarodni operaciji zagotovijo predpisane oznake za delo.

(8) Postopke in druge administrativne naloge, povezane z udeležbo civilnih strokovnjakov v mednarodnih operacijah, določene s to uredbo, izvaja organizacijska enota Ministrstva za obrambo, pristojna za obrambne zadeve.«.

4. člen

Za 10. členom se dodajo novi, 10.a, 10.b in 10.c člen, ki se glasijo:

»10.a člen

(napotitev v mednarodno operacijo v sestavi kontingenta Slovenske vojske)

(1) Civilni strokovnjaki iz drugega odstavka prejšnjega člena sklenejo z Ministrstvom za obrambo pogodbo o zaposlitvi za delo v Slovenski vojski za opravljanje službe izven države v sestavi kontingenta Slovenske vojske. Delovna mesta civilnih strokovnjakov se glede na vrsto nalog v mednarodni operaciji določijo s formacijo Slovenske vojske.

(2) Civilni strokovnjaki iz prejšnjega odstavka so organizacijsko podrejeni poveljniku kontingenta Slovenske vojske v mednarodni operaciji oziroma njegovemu namestniku ter njima podrejenim poveljnikom. Za opravljanje strokovnih nalog v skladu z zakonom, ki ureja obrambo, in predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, so odgovorni predstojniku organizacijske enote Ministrstva za obrambo, pristojne za obrambne zadeve.

(3) Pogodba o zaposlitvi iz prvega odstavka tega člena se sklene za čas napotitve v mednarodno operacijo in čas koriščenja letnega dopusta v skladu s sedmim odstavkom tega člena.

(4) Obdobje napotitve se določi s pogodbo o zaposlitvi in praviloma traja leto dni, z možnostjo podaljšanja do treh let.

(5) Kot prvi dan opravljanja dela v mednarodni operaciji se šteje dan odhoda v državo, v kateri se bo opravljalo delo, kot zadnji dan opravljanja dela pa dan vrnitve v Republiko Slovenijo.

(6) Za pravice, obveznosti in odgovornosti civilnih strokovnjakov iz prvega odstavka tega člena se v času napotitve smiselno uporabljajo predpisi, ki urejajo opravljanje vojaške službe izven države, razen nošenja uniforme in oborožitve.

(7) Ne glede na prejšnji odstavek civilni strokovnjaki iz prvega odstavka tega člena koristijo posebni dopust za zagotavljanje tedenskega počitka v času napotitve v mednarodno operacijo, letni dopust pa neposredno po vrnitvi iz mednarodne operacije. Med koriščenjem letnega dopusta imajo civilni strokovnjaki pravico do nadomestila plače, podlaga za obračun pa je plača v Republiki Sloveniji.

10.b člen

(udeležba v mednarodni operaciji na podlagi drugega pogodbenega razmerja)

(1) Ne glede na drugi odstavek 10. člena te uredbe lahko civilni strokovnjaki za krajšo udeležbo v mednarodni operaciji, praviloma do 30 dni, za katero se ne zahteva dostop do tajnih podatkov, sklenejo z Ministrstvom za obrambo drugo pogodbeno razmerje za opravljanje storitev:

- tolmačenje ali prevajanje,
- izvajanje tečajev ali drugih oblik usposabljanja,
- priprava in izvajanje projektov civilno-vojaškega sodelovanja iz 4. člena te uredbe,
- storitve, ki zahtevajo specializirano strokovno znanje,
- storitve, ki zahtevajo znanje jezika ali poznavanje lokalnega okolja, kulture, običajev oziroma delovanja oblasti na območju mednarodne operacije.

(2) O pravicah, obveznostih in odgovornostih civilnih strokovnjakov iz prejšnjega odstavka se dogovori s sklenitvijo pogodbenega razmerja z Ministrstvom za obrambo. Za dajanje navodil naročnika in nadzor nad opravljanjem storitev je pristojna organizacijska enota Ministrstva za obrambo, pristojna za obrambne zadeve. Za izvajanje storitev na območju mednarodne operacije morajo civilni strokovnjaki upoštevati tudi navodila poveljnika kontingenta Slovenske vojske oziroma njegovega namestnika in njima podrejenih poveljnikov.

(3) Za civilne strokovnjake iz prvega odstavka tega člena veljajo določbe prvega, šestega, sedmega in osmega odstavka 10. člena te uredbe.

10.c člen

(napotitev na podlagi predpisov o napotitvi oseb v mednarodne civilne misije in mednarodne organizacije)

(1) Napotitve v večnacionalne pobude in organe mednarodnih organizacij, ki niso vključeni v 1. členu te uredbe,

se izvajajo v skladu s predpisi o napotitvi oseb v mednarodne civilne misije in mednarodne organizacije.

(2) Za čas napotitve iz prejšnjega odstavka napotene osebe sklenejo pogodbo o zaposlitvi z Ministrstvom za obrambo. Delovna mesta napotitvenih oseb se glede na vrsto nalog določijo v sistemizaciji organizacijske enote Ministrstva za obrambo, pristojne za obrambne zadeve.

(3) Postopke in druge administrativne naloge, povezane z napotitvami iz tega člena, izvaja organizacijska enota Ministrstva za obrambo, pristojna za obrambne zadeve.».

5. člen

11. člen se črta.

6. člen

V 12. členu se prvi odstavek črta.

PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

7. člen

(določitev formacijskih dolžnosti)

Formacijske dolžnosti v Slovenski vojski iz prvega odstavka novega 10.a člena uredbe se določijo v treh mesecih od uveljavitve te uredbe.

8. člen

(sklenjene pogodbe o zaposlitvi)

Za pogodbe o zaposlitvi, ki so bile sklenjene pred uveljavitvijo te uredbe, se do njihovega izteka uporabljajo določbe Uredbe o sodelovanju civilnih strokovnjakov in zmogljivosti v mednarodnih operacijah na obrambnem področju (Uradni list RS, št. 75/06 in 51/16).

9. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-204/2024

Ljubljana, dne 24. julija 2024

EVA 2024-1911-0015

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

2170. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči ter načinu uveljavljanja regionalne spodbude za zaposlovanje ter davčnih olajšav za zaposlovanje in investiranje

Na podlagi osmega odstavka 27. člena, štirinajstega odstavka 28. člena in prvega odstavka 31. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16 in 18/23 – ZDU-10) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči ter načinu uveljavljanja regionalne spodbude za zaposlovanje ter davčnih olajšav za zaposlovanje in investiranje

1. člen

V Uredbi o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči ter načinu uveljavljanja regionalne spodbude za zaposlovanje ter

davčnih olajšav za zaposlovanje in investiranje (Uradni list RS, št. 93/14, 77/16, 14/18, 168/20, 121/21, 27/22 in 47/22) se v 1. členu za besedilo »(v nadaljnjem besedilu: pomoč)« dodata vejica in besedilo »spodbude po pravilu de minimis, pomoč za tekoče poslovanje«, besedilo »27. in 28.« se nadomesti z besedilom »27., 28., 30. in 31.«, besedilo »20/11 in 57/12« pa se nadomesti z besedilom »20/11, 57/12, 46/16 in 18/23 – ZDU-10«.

2. člen

V 2. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Mikro, mala in srednje velika podjetja po tej uredbi (v nadaljnjem besedilu: MSP) so podjetja, kakor jih določa Priloga I Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2023/1315 z dne 23. junija 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter Uredbe (EU) 2022/2473 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, predelavo in trženjem ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe (UL L 167 z dne 30. 6. 2023, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 651/2014/EU).«.

3. člen

V 3. členu se za besedo »življenja« črtata vejica in besedilo »merjeno s koeficientom variacije in kazalniki indeksa razvojne ogroženosti v skladu s pravilnikom, ki ureja razvrstitev razvojnih regij po stopnji razvitosti za tekoče programsko obdobje«.

4. člen

V 4. členu se v prvem odstavku točki a) in b) spremenita tako, da se glasita:

»a) v sektorju ribištva in akvakulture, kakor jo zajema Uredba (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) št. 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 104/2000 (UL L št. 354 z dne 28. 12. 2013, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo (EU) 2020/560 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. aprila 2020 o spremembi uredb (EU) št. 508/2014 in (EU) št. 1379/2013 glede posebnih ukrepov za ublažitev vpliva izbruha covid-19 na sektor ribištva in akvakulture (UL L št. 130 z dne 24. 4. 2020, str. 11), z izjemo pomoči za usposabljanje, pomoči za dostop MSP do finančnih sredstev, pomoči na področju raziskav in razvoja, pomoči za inovacije za MSP, pomoči za prikrasane in invalidne delavce, regionalne pomoči za naložbe v najbolj oddaljenih regijah, shem regionalne pomoči za tekoče poslovanje, pomoči za projekte lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, pomoči za projekte evropskega teritorialnega sodelovanja, od 1. julija 2023 pomoči v obliki znižanja okoljskih davkov v skladu s točko (f) prvega odstavka in tretjim odstavkom 15. člena Direktive Sveta 2003/96/ES z dne 27. oktobra 2003 o prestrukturiranju okvira Skupnosti za obdavčitev energentov in električne energije (UL L št. 283 z dne 31. 10. 2003, str. 51), pomoči v okviru finančnih produktov, ki jih podpira sklad InvestEU, razen za operacije v skladu s prvim odstavkom 1. člena Uredbe Komisije (EU) št. 717/2014 z dne 27. junija 2014 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v sektorju ribištva in akvakulture (UL L št. 190 z dne 28. 6. 2014, str. 45), pomoči za mikropodjetja v obliki javnih ukrepov v zvezi z dobavo električne energije, plina ali toplote iz 19.c člena Uredbe 651/2014/EU ter pomoči za mala in srednje velika podjetja v obliki začasnih javnih ukrepov v zvezi z dobavo električne energije, plina ali toplote, proizvedene iz zemeljskega plina ali električne energije, iz 19.d člena Uredbe

651/2014/EU za ublažitev posledic zvišanja cen po ruski vojni agresiji proti Ukrajini;

b) v primarnem sektorju kmetijske proizvodnje, z izjemo regionalne pomoči za naložbe v najbolj oddaljenih regijah, shem regionalne pomoči za tekoče poslovanje, pomoči za svetovanje v korist MSP, pomoči za financiranje tveganja, pomoči za raziskave in razvoj, pomoči za inovacije za MSP, okoljske pomoči, pomoči za usposabljanje, pomoči za prikrasane in invalidne delavce, pomoči za projekte lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, pomoči za projekte evropskega teritorialnega sodelovanja, pomoči v okviru finančnih produktov, ki jih podpira sklad InvestEU, pomoči za mikropodjetja in obliki javnih ukrepov v zvezi z dobavo električne energije, plina ali toplote iz 19.c člena Uredbe 651/2014/EU in pomoči za MSP v obliki začasnih javnih ukrepov v zvezi z dobavo električne energije, plina ali toplote, proizvedene iz zemeljskega plina ali električne energije, iz 19.d člena Uredbe 651/2014/EU za ublažitev posledic zvišanja cen po ruski vojni agresiji proti Ukrajini;«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Podjetje v težavah iz prejšnjega odstavka pomeni podjetje, za katero velja vsaj ena od naslednjih okoliščin:

a) če je v primeru družbe z omejeno odgovornostjo, razen za mala in srednje velika podjetja, ki obstajajo manj kot tri leta, zaradi nakopičenih izgub izginila več kot polovica vpisanega osnovnega kapitala. To je, kadar nakopičene izgube, ki se odštejejo od rezerv (in vseh drugih elementov, ki se na splošno štejejo kot del lastnih sredstev družbe), povzročijo negativen kumulativni znesek, ki presega polovico vpisanega osnovnega kapitala;

b) če je v primeru družbe, v kateri vsaj nekaj članov nosi neomejeno odgovornost za dolg družbe, razen za mala in srednje velika podjetja, ki obstajajo manj kot tri leta, zaradi nakopičenih izgub izginila več kot polovica njenega kapitala, kot je prikazan v računovodskih izkazih družbe;

c) če je podjetje v postopku zaradi insolventnosti ali če v skladu z Zakonom o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr., 196/21 – odl. US, 157/22 – odl. US, 35/23 – odl. US, 57/23 – odl. US in 102/23) izpolnjuje merila za uvedbo kolektivnega postopka zaradi insolventnosti na zahtevo njegovih upnikov;

č) če je podjetje prejelo pomoč za reševanje in posojila še ni vrnilo ali prekinilo jamstva ali če je podjetje prejelo pomoč za reševanje in je še vedno predmet načrta prestrukturiranja;

d) če ni malo ali srednje veliko podjetje in je v zadnjih dveh letih:

– knjigovodsko razmerje med dolgovi in lastnim kapitalom večje od 7,5 in

– razmerje med dobičkom podjetja pred obrestmi, davki in amortizacijo (EBITDA) ter kritjem obresti nižje od 1,0.«.

V dosedanjem tretjem odstavku, ki postane četrti odstavek, se drugi stavek črta.

Dosedanji četrti do šesti odstavek postanejo peti do sedmi odstavek.

5. člen

V 5. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Pomoči se dodeljujejo v skladu s to uredbo in v skladu z Uredbo 651/2014/EU, Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2023/2831/EU), Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 9), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2023/2391 z dne 4. oktobra 2023 o spremembi uredb (EU) št. 717/2014, (EU) št. 1407/2013, (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 360/2012 glede pomoči de minimis za predelavo in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz

kulture ter Uredbo (EU) št. 717/2014 glede skupnega zneska pomoči de minimis, dodeljene enemu podjetju, obdobja njene uporabe in drugih zadev (UL L št. 2023/2391 z dne 5. 10. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1408/2013/EU), in Uredbo Komisije (EU) št. 717/2014 z dne 27. junija 2014 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v sektorju ribištva in akvakulture (UL L št. 190 z dne 28. 6. 2014, str. 45), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2023/2391 z dne 4. oktobra 2023 o spremembi uredb (EU) št. 717/2014, (EU) št. 1407/2013, (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 360/2012 glede pomoči de minimis za predelavo in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture ter Uredbe (EU) št. 717/2014 glede skupnega zneska pomoči de minimis, dodeljene enemu podjetju, obdobja njene uporabe in drugih zadev (UL L št. 2023/2391 z dne 5. 10. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 717/2014/EU).«.

6. člen

V 6. členu se naslov člena spremeni tako, da se glasi: »(poročanje o dodeljenih pomočeh in hramba dokumentov)«.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Državni organ, ki je dodelil pomoč, vodi podrobno evidenco z informacijami in dodatno dokumentacijo, ki je potrebna za ugotovitev, da so izpolnjeni vsi pogoji iz te uredbe ter Uredbe 651/2014/EU. Evidenca se hrani deset let od dneva dodelitve pomoči ali od dneva zadnje dodelitve pomoči v okviru sheme pomoči.«.

Dosedanji drugi do četrti odstavek postanejo tretji do peti odstavek.

Za petim odstavkom se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Če se po izplačilu sredstev ugotovi, da so bila sredstva izplačana neupravičeno, dajalec pomoči zahteva vračilo neupravičeno izplačanih sredstev na podlagi zahtevka za vračilo najpozneje v 30 dneh od prejema zahtevka za vračilo, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva vračila v proračun Republike Slovenije. Dajalec pomoči lahko zahteva vračilo izplačanih sredstev tudi, če je prejemnik pomoči navajal lažne, neresnične ali zavajajoče podatke.«.

7. člen

V 7. členu se v drugem odstavku beseda »enake« nadomesti z besedo »iste«.

8. člen

V 8. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Poleg omejitev področij uporabe iz 4. člena te uredbe pomoč ni dovoljena:

– v sektorju jeklarstva, lignita in premogovništva,

– za pomoč prometnemu sektorju in povezani infrastrukturi, pomoč za proizvodnjo, shranjevanje, prenos in distribucijo energije ter energetska infrastrukturo ter pomoč v sektorju širokopasovnih povezav.«.

9. člen

V 9. členu se za besedilom člena, ki se označi kot prvi odstavek, doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Za izračun intenzivnosti pomoči in upravičenih stroškov se uporabijo številčni podatki pred vsakim odbitkom davkov ali drugih dajatev. Dokumentarna dokazila upravičenih stroškov morajo biti razumljiva, podrobna in posodobljena. Zneski upravičenih stroškov se lahko izračunajo v skladu z možnostmi poenostavljenega obračunavanja stroškov, kot ga predvideva davčna zakonodaja, če se dejavnost vsaj delno financira iz enega od skladov EU, ki dovoljuje uporabo možnosti poenostavljenega obračunavanja stroškov, in če je kategorija stroškov upravičena v skladu s predpisi, ki urejajo črpanje iz sredstev Skladov EU.«.

10. člen

Besedilo 10. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Začetna investicija pomeni eno od naslednjega:

a) investicijo v opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva, povezano z:

- vzpostavitev nove poslovne enote,
- razširitev zmogljivosti obstoječe poslovne enote,
- diverzifikacijo proizvodnje poslovne enote na proizvode ali storitve, ki jih prej ni proizvajala ali zagotavljala, ali
- bistveno spremembo v celotnem procesu proizvodnje proizvodov ali zagotavljanja storitev, na katere se nanaša naložba v poslovni enoti, ali

b) pridobitev sredstev, ki pripadajo poslovnim enotam, ki je prenehala delovati ali bi prenehala delovati, če ne bi bila kupljena. Nakup delnic ali poslovnih deležev se ne šteje za začetno investicijo.

(2) Investicija je začetna investicija pod pogojem:

– da investitor nabavi opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva ali poslovno enoto od poslovno ali zasebno nepovezane osebe in

– da transakcija poteka pod tržnimi pogoji.

(3) Na upravičenih območjih »a«, opredeljenih v uredbi, ki ureja karto regionalne pomoči, lahko prejmejo pomoč za začetne investicije MSP in velika podjetja. Na upravičenih območjih »c«, opredeljenih v uredbi, ki ureja karto regionalne pomoči, lahko prejmejo pomoč za začetne investicije MSP, velika podjetja pa le pomoč za investicijo, ki ustvarja novo gospodarsko dejavnost.

(4) Nakup delnic ali poslovnega deleža se ne šteje za začetno investicijo, ki ustvarja novo gospodarsko dejavnost. Nova gospodarska dejavnost pomeni:

a) investicijo v opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva, povezano z:

- vzpostavitev nove poslovne enote ali
- diverzifikacijo dejavnosti poslovne enote pod pogojem, da nova dejavnost ni enaka ali podobna dejavnosti, ki jo poslovna enota že opravlja, ali

b) pridobitev sredstev, ki pripadajo poslovnim enotam, ki je prenehala delovati ali bi prenehala delovati, če ne bi bila kupljena, in ki jo kupi investitor, pod pogojem, da nova dejavnost, ki naj bi se izvajala s pridobljenimi sredstvi, ni enaka ali podobna dejavnosti, ki jo poslovna enota že opravlja pred pridobitvijo.

(5) Pri dodeljevanju pomoči se pri javnih razpisih poleg meril za doseganje ciljev javnih razpisov in ob upoštevanju minimalnega praga točk, ki jih mora doseči izbran projekt, uporabljata z najmanj desetodstotno utežjo tudi vsako od naslednjih meril:

– uvrstitev na obmejno problemsko območje po prvem odstavku 24. člena zakona ter

– uvrstitev na problemsko območje z visoko brezposelnostjo po 25. členu zakona.

(6) Za delnotnega investicijskega projekta se šteje vsaka začetna investicija v zvezi z enako ali podobno dejavnostjo, ki so jo začeli isti investitor in z njim povezana podjetja v obdobju treh let od datuma začetka del pri drugi investiciji, ki prejema pomoč, v isti regiji na ravni 3 standardne klasifikacije teritorialnih enot (SKTE 3), kakor jih določa Uredba (ES) št. 1059/2003 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. maja 2003 o oblikovanju skupne klasifikacije statističnih teritorialnih enot (nuts) (UL L št. 154 z dne 21. 6. 2003, str. 1), zadnjič spremenjena z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2019/1755 z dne 8. avgusta 2019 o spremembi priloge k Uredbi (ES) št. 1059/2003 Evropskega parlamenta in Sveta o oblikovanju skupne klasifikacije statističnih teritorialnih enot (NUTS) (UL L št. 270 z dne 24. 10. 2019, str. 1). Če gre pri takem enotnem investicijskem projektu za velik investicijski projekt, skupni znesek pomoči ne sme preseči prilagojenega zneska pomoči iz drugega odstavka 17. člena te uredbe.

(7) Nadomestna investicija se ne šteje za začetno investicijo. Nadomestna investicija pomeni nadomestitev obstoječe

zgradbe ali stroja ali njenih delov z novo, posodobljeno zgradbo ali strojem, brez povečanja proizvodne zmogljivosti za najmanj 25 % ali brez temeljnega spreminjanja vključene narave proizvodnje ali tehnologije.«.

11. člen

V 11. členu se v četrtem odstavku besedilo »preglednici v točki 3.3 Obvestila« nadomesti z besedo »Obvestilu«.

12. člen

V 12. členu se v četrtem odstavku za besedilo »proizvajala, iz tretje alineje točke a) prvega odstavka 10. člena te uredbe« nadomesti z besedilom »proizvajala ali zagotavljala«.

V petem odstavku se beseda »obstoječi« nadomesti z besedilom »celotnem procesu proizvodnje proizvodov ali zagotavljanja storitev, na katere se nanaša naložba v«.

V osmem odstavku se besedilo »nakupu poslovne enote oziroma« nadomesti z besedo »pridobitvi«, besedilo »sodnega cenilca« pa se nadomesti z besedilom »pooblaščenega ocenjevalca vrednosti, kot ga določa Zakon o revidiranju (Uradni list RS, št. 65/08, 63/13 – ZS-K, 84/18 in 115/21; v nadaljnjem besedilu: Zakon o revidiranju)«.

V devetem odstavku se besedilo »sodnega cenilca« nadomesti z besedilom »pooblaščenega ocenjevalca vrednosti, kot ga določa Zakon o revidiranju«.

Za drugim stavkom se doda nov tretji stavek, ki se glasi: »Če član družine prvotnega lastnika ali eden ali več od zaposlenih prevzame malo podjetje, ne velja pogoj, da se sredstva kupijo od tretjih oseb, ki niso povezane s kupcem.«.

V desetem odstavku se besedilo »za MSP ni te omejitve« nadomesti z besedilom »pri MSP pa 100 odstotkov stroškov neopredmetenih sredstev«.

V enajstem odstavku se na koncu besedila doda nov stavek, ki se glasi: »Vse nove zaposlitve se morajo zapolniti najpozneje v treh letih po dokončanju investicije.«.

13. člen

V 13. členu se v prvem odstavku v šesti alineji za besedo »znesek« doda beseda »državne«.

Za petim odstavkom se dodata nova, šesti in sedmi odstavek, ki se glasita:

»(6) Za začetno investicijo, povezano s projekti evropskega teritorialnega sodelovanja, ki jih zajema Uredba (EU) št. 1299/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o posebnih določbah za podporo cilju »evropsko teritorialno sodelovanje« iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 259) ali Uredba (EU) 2021/1059 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o posebnih določbah za cilj »evropsko teritorialno sodelovanje« (Interreg), ki ga podpirajo Evropski sklad za regionalni razvoj in instrumenti za zunanje financiranje (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 94), se intenzivnost pomoči za območje, na katerem se izvaja začetna investicija, uporablja za vse upravičence, ki sodelujejo v projektu. Če se začetna investicija izvaja na dveh ali več območjih, ki prejema pomoč, je največja intenzivnost pomoči tista, ki se uporablja na tistem območju, ki prejema pomoč, na katerem nastane največ upravičenih stroškov. Na območjih, ki prejema pomoč in so upravičena do pomoči na območjih (c) regionalne karte pomoči. Ta določba velja za velika podjetja samo, če se z začetno investicijo ustvari nova gospodarska dejavnost.

(7) Začetne investicije, financirane v skladu s to uredbo, morajo biti končane v treh letih po začetku izvajanja investicije, razen če ni v pogodbi o sofinanciranju drugače določeno.«.

14. člen

V 16. členu se v prvem odstavku besedilo »končani investiciji« nadomesti z besedilom »dokončanju investicije«.

V drugem odstavku se za tretjim stavkom doda nov četrti stavek, ki se glasi: »Vsako delovno mesto, izgubljeno v navedenem obdobju, je treba odšteti.«.

15. člen

Besedilo 17. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Velik investicijski projekt je začetna investicija, pri kateri upravičeni stroški pri projektu presegajo vrednost 50.000.000 eurov. Vrednost upravičenih stroškov mora biti izračunana na podlagi cen oziroma menjalnih tečajev na dan dodelitve pomoči ali pri velikih projektih iz tretjega odstavka tega člena, pri katerih je potrebna posamična prigrasitev, na podlagi cen in menjalnih tečajev na dan prigrasitve.

(2) Če pri projektu vrednost upravičenih stroškov presega 50.000.000 eurov, se dovoljena intenzivnost pomoči iz 9. člena te uredbe izračuna kot prilagojen znesek pomoči po naslednji enačbi:

$$\text{prilagojen znesek pomoči} = R \times (55.000.000 \text{ eurov} + 0,5 \times B + 0 \times C),$$

pri čemer je:

– R: največja intenzivnost pomoči, ki velja na upravičenem območju in je določena v uredbi, ki ureja karto regionalne pomoči, brez upoštevanja zvišanja intenzivnosti pomoči za MSP,

– B: del upravičenih stroškov med 55.000.000 eurov in 110.000.000 eurov ter

– C: del upravičenih stroškov nad 110.000.000 eurov.

(3) Prigrasitev individualne pomoči Evropski komisiji je obvezna za vsak projekt, ki presega prilagojen znesek pomoči za investicijo, katere upravičeni stroški presegajo 110.000.000 eurov ali v primerih:

– največje intenzivnosti regionalne pomoči v višini 10 %: 8,25 milijona eurov;

– največje intenzivnosti regionalne pomoči v višini 15 %: 12,38 milijona eurov;

– največje intenzivnosti regionalne pomoči v višini 20 %: 16,5 milijona eurov;

– največje intenzivnosti regionalne pomoči v višini 25 %: 20,63 milijona eurov;

– največje intenzivnosti regionalne pomoči v višini 30 %: 24,75 milijona eurov;

– največje intenzivnosti regionalne pomoči v višini 35 %: 28,88 milijona eurov;

– največje intenzivnosti regionalne pomoči v višini 40 %: 33 milijonov eurov;

– največje intenzivnosti regionalne pomoči v višini 50 %: 41,25 milijona eurov;

– največje intenzivnosti regionalne pomoči v višini 60 %: 49,5 milijona eurov;

– največje intenzivnosti regionalne pomoči v višini 70 %: 57,75 milijona eurov.«.

16. člen

Naslov poglavja »III. REGIONALNE SPODBUDE ZA SVETOVALNE STORITVE MSP« in 19. člen se črtata.

17. člen

Besedilo 20. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Pomoč za tekoče poslovanje se lahko dodeli v skladu z Uredbo 2023/2831/EU.

(2) Pomoč iz prejšnjega odstavka se lahko dodeli enotnemu podjetju, ki izpolnjuje pogoje iz prvega odstavka 30. člena zakona. Pri tem se za izjemno negativno delovanje trga šteje, če:

– je prizadeto območje upravne enote, v kateri opravlja dejavnost prejemnik spodbude tako, da se na tem območju poveča brezposelnost dve četrtletji zapored in se učinki tega kažejo v zmanjšanju proizvodnje, zaposlenosti, višine prihodkov in trgovske dejavnosti podjetja,

– je prizadet sektor, v katerem opravlja dejavnost prejemnik spodbude, in se učinki tega kažejo v zmanjšanju proizvodnje, zaposlenosti, višine prihodkov in trgovske dejavnosti podjetja, ali

– prejemnik spodbude posluje na problemskem območju z visoko brezposelnostjo iz 25. člena zakona in se učinki tega kažejo v zmanjšanju proizvodnje, zaposlenosti, višine prihodkov in trgovske dejavnosti podjetja.

(3) Pomoč za tekoče poslovanje se dodeljuje v skladu z določbami V.a poglavja te uredbe.«.

18. člen

Za 27. členom se dodajo novo poglavje z naslovom »V.a SPODBUDE PO PRAVILU DE MINIMIS« in 27.a do 27.k člen, ki se glasijo:

»27.a člen

(namen spodbud)

Spodbude po tem poglavju se dodeljujejo z namenom financiranja naložb in ukrepov regionalne politike, ki se izvajajo po pravilu de minimis.

27.b člen

(opredelitev pomoči de minimis za podjetja)

Do spodbud v skladu z Uredbo 2023/2831/EU (v nadaljnjem besedilu: pomoč de minimis) so upravičena podjetja v vseh sektorjih, razen podjetja v panogah, izključenih v skladu s 27.c členom te uredbe.

27.c člen

(področje uporabe)

(1) Spodbude se dodeljujejo v vseh gospodarskih panogah, razen za:

a) pomoč, dodeljeno podjetjem, dejavnim v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture;

b) pomoč, dodeljeno podjetjem, dejavnim v predelavi in trženju ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg;

c) pomoč, dodeljeno podjetjem, dejavnim v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov;

č) pomoč, dodeljeno podjetjem, dejavnim v predelavi in trženju kmetijskih proizvodov, v enem od naslednjih primerov:

– če je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so nabavljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;

– če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;

d) pomoč, dodeljeno za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

e) pomoč, ki se dodeli pod pogojem, da se domačim proizvodom in storitvam pri uporabi daje prednost pred uvoženimi;

f) pomoč za podjetja, ki na dan izdaje odločbe o dodelitvi pomoči nimajo poravnanih obveznosti iz naslova plač ali socialnih prispevkov oziroma nimajo poravnanih davčnih in drugih obveznosti do Republike Slovenije.

(2) Pomoč de minimis podjetju, ki je dejavno v enem od sektorjev iz točk od a) do č) prejšnjega odstavka, je dovoljena zgolj za dovoljene sektorje ali dejavnosti podjetja, pod pogojem, da dejavnosti podjetja v sektorjih iz prejšnjega odstavka niso deležne pomoči de minimis, da so dejavnosti jasno ločene ali da se vodijo ločeni računovodski izkazi.

27.č člen

(višina pomoči de minimis za podjetja)

(1) Skupni znesek pomoči de minimis, dodeljene enotnemu podjetju na državo članico, ne sme presežati zneska, določenega za to vrsto pomoči v obdobju treh let, in velja ne glede na obliko pomoči ali zasledovani cilj. Skupni znesek pomoči de minimis na enotno podjetje ne sme presežati 300.000 eurov v kateremkoli obdobju treh let.

(2) Enotno podjetje za namene te uredbe pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

(3) Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz prejšnjega odstavka prek enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

(4) Pomoč v obliki posojila ali v obliki nepovratnih sredstev se lahko dodeli v višini do 100 odstotkov upravičenih stroškov.

27.d člen

(preglednost pomoči)

Pomoči de minimis, dodeljene v obliki posojil, se lahko dodelijo, če:

a) upravičenec ni v insolvenčnem postopku niti ne izpolnjuje pogojev za uvedbo insolvenčnega postopka na predlog njegovih upnikov. V primeru velikih podjetij mora biti upravičenec v položaju, primerljivem kreditni oceni vsaj SB7 Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve ali primerljive druge ocene druge bonitetne družbe;

b) je posojilo zavarovano z zavarovanjem, ki pokriva vsaj 50 % posojila, in posojilo znaša bodisi 1.500.000 eurov za obdobje petih let bodisi 750.000 za obdobje desetih let. Če je posojilo nižje od teh zneskov oziroma je dodeljeno za manj kot pet oziroma deset let, se bruto ekvivalent pomoči tega posojila izračuna kot odgovarjajoči delež ustrezne zgornje meje iz prvega odstavka prejšnjega člena;

c) se bruto ekvivalent nepovratnih sredstev izračuna na podlagi referenčne obrestne mere, ki velja ob dodelitvi pomoči ob upoštevanju sporočila Evropske komisije, ki se nanaša na metodo določanja referenčnih obrestnih mer in diskontnih stopenj.

27.e člen

(upravičeni in priznani stroški)

(1) Upravičeni stroški naložbe lahko zajemajo vse stroške, ki so neposredno povezani z izvedbo naložbe in so določeni v 27.f in 27.g členu te uredbe.

(2) Dajalec pomoči mora od prejemnika te pomoči pred dodelitvijo sredstev pridobiti pisno izjavo:

- o že prejetih pomočeh de minimis, vključno z navedbo, pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku je prejemnik pomoči v zadnjem triletnem obdobju kandidiral za pomoč de minimis,
- o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške,
- da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis ne bosta preseženi zgornja meja pomoči de minimis in dovoljene intenzivnosti pomoči,
- o povezanosti podjetja ter seznama vseh podjetij, ki tvorijo enotno podjetje skladno z drugim odstavkom 27.č člena,
- da z dodeljenim zneskom pomoči ne bosta preseženi zgornja meja in intenzivnost pomoči po tej uredbi,
- da ni v postopku statusnega preoblikovanja (združitve, razdelitve ipd.), po katerem bi ustrezal definiciji enotnega podjetja iz drugega odstavka 27.č člena te uredbe.

27.f člen

(upravičeni stroški za pomoči de minimis za podjetja)

Med upravičene stroške za pomoči de minimis za podjetja se štejejo priznani stroški naložbe, ki so lahko:

1. stroški materialnih naložb, ki pomenijo stroške nakupa strojev in opreme, nakupa zemljišč, stroške komunalnega in

infrastrukturnega opremljanja zemljišč, stroške gradnje oziroma nakupa nepremičnin,

2. stroški nematerialnih naložb, ki pomenijo prenos tehnologije v obliki nakupa patentiranih pravic, licenc, znanja in nepatentiranega tehničnega znanja,

3. stroški obratnih sredstev,

4. stroški najema poslovnih prostorov in opreme,

5. stroški promocijskih dejavnosti, stroški zagona podjetja,

6. stroški priprave in izdelave razvojne in investicijske dokumentacije ter študije in projektne dokumentacije za pripravo naložb gospodarske, turistične in podjetniške infrastrukture ter idejnih ali izvedbenih delov naložb širšega pomena,

7. plače na novo zaposlenih v podjetju,

8. stroški za realizacijo novega poslovnega programa,

9. stroški pridobivanja intelektualnih pravic,

10. stroški, povezani s posojili,

11. drugi stroški odloga ali odpisa obveznosti,

12. stroški pripravljalne podpore, krepitve zmogljivosti, usposabljanja in mreženja z namenom priprave in izvajanja strategije za lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost,

13. izvajanje odobrenih dejavnosti,

14. priprava in izvajanje dejavnosti sodelovanja skupin,

15. tekoči stroški, povezani z upravljanjem izvajanja strategije za lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost, in

16. spodbujanje akterjev strategije za lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost, za lažjo izmenjavo med deležniki z namenom zagotavljanja informacij in spodbujanja strategije in projektov ter za podporo morebitnim upravičencem pri oblikovanju dejavnosti in pripravi vlog.

27.g člen

(neupravičeni stroški)

Neupravičeni stroški naložbe so stroški, ki jih ministrstvo ne sofinancira. To so:

- stroški, ki niso v neposredni povezavi z vsebino naložbe oziroma so kot neupravičeni navedeni v predpisih, ki so pravna podlaga za javni poziv, javni razpis ali drug postopek dodelitve spodbude,
- davki.

27.h člen

(pogoji za priznanje upravičenosti stroškov)

(1) Pogoji za priznanje upravičenosti stroškov so, da so stroški:

– navedeni v predračunu ali računu za izvedbo naložbe ali v pogodbi oziroma v verodostojnih listinah in v skladu s to uredbo;

– nujno potrebni in so oziroma bodo nastali izključno zaradi izvajanja naložbe;

– so ali bodo dejansko nastali na podlagi opravljenega dela, dobavljenega materiala in opravljenih storitev;

– nastali ob upoštevanju načela gospodarnosti;

– nastali in bili plačani v obdobju upravičenosti,

– izkazani z verodostojnimi listinami.

(2) Stroški morajo temeljiti na verodostojnih listinah, kot so računi, pogodbe ali druge listine enake dokazne vrednosti (v nadaljnjem besedilu: druge listine), kar pomeni, da mora biti opis na računu ali na drugih listinah tako natančen, da tretja oseba, ki ni sodelovala v poslovnem dogodku, na podlagi računa oziroma druge listine popolnoma jasno in brez kakršnihkoli dvomov spozna naravo in obseg opravljenega dela, dobavljenega materiala ali opravljenih storitev.

(3) Stroški oziroma izdatki morajo biti evidentirani za vsako naložbo v poslovnih knjigah vlagatelja na posebnem stroškovnem mestu.

(4) Računi in druga pisna dokazila ne smejo biti starejši od določenega števila dni, ki je navedeno v objavi javnega poziva ali razpisa oziroma drugega postopka dodelitve spodbud.

(5) Kot upravičeni stroški se priznajo vrednosti stroškov, ki so izkazane na računu, vendar brez obračunanih davkov, tako da se upošteva t. i. neto vrednost računa.

(6) Predplačilo prejemniku pomoči je možno le, če izplačilo izpolnjuje pogoje, določene v vsakokrat veljavnem predpisu, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije, oziroma v primeru sredstev evropskih skladov predpise, ki urejajo izplačila iz njih.

(7) Izdatki, navedeni v računu ali pogodbi, ki pozneje dejansko ne nastanejo in niso evidentirani v poslovnih knjigah na posebnem stroškovnem mestu, se ne priznajo kot upravičeni stroški.

27.i člen

(dokazila o upravičenih stroških in izvršenih plačilih)

(1) Prejemnik pomoči mora za dokazovanje nastalih stroškov skupaj z obračunom stroškov predložiti kopije računov, dobavnic za dobavljeno blago ali material, pogodb ali drugih listin, ki se neposredno nanašajo na izvedeno dejavnost v okviru izvajanja naložbe, ter dokazila o plačilih prikazanih stroškov. Dobavitelj se morajo na računu sklicevati na številko pogodbe ali naročila.

(2) Iz vseh računov in drugih listin ter morebitnih priloženih specifikacij morajo biti jasno razvidni najmanj naslednji podatki: naziv prejemnika pomoči; naziv naložbe, na katero se nanašajo stroški; vrsta, količina in cena dobavljenega materiala in blaga ter vrsta in obseg opravljenih storitev.

(3) Vse listine mora podpisati odgovorna oseba prejemnika pomoči, ki s tem potrdi verodostojnost listin oziroma skladnost izkazanih stroškov s pogodbami in/ali naročilom. Ministrstvo lahko dodatno zaprosi prejemnika pomoči, da na vse listine navede naziv stroškovnega mesta in konto, na katerem so stroški oziroma naložba v poslovnih knjigah prejemnika pomoči evidentirani. Prejemnik pomoči mora pri vsakem oddanem zahtevku za obračun stroškov podati izjavo, s katero potrjuje, da so kopije istovetne izvirniku.

(4) Kot potrdila o izvršenih plačilih se upoštevajo verodostojne knjigovodske listine.

(5) Če prejemnik pomoči izvaja plačila z gotovino, mora voditi blagajniško poslovanje na način, ki omogoča izdajo blagajniških prejemkov in izdatkov ter evidentiranje blagajniškega poslovanja v blagajniškem dnevniku.

(6) Kadar so pomoči dodeljene v skladu s predpisi o delovanju lokalnih akcijskih skupin in potrditvi strategij lokalnega razvoja, se lahko za dokazovanje nastanka stroškov uporabljajo poenostavljene oblike obračuna stroškov v skladu s predpisi, ki urejajo to področje.

27.j člen

(izračun pomoči ministrstva)

(1) Za izračun intenzivnosti pomoči ministrstva se uporabijo vrednosti pred vsakim odbitkom davkov ali drugih dajatev. Za izračun intenzivnosti pomoči v obliki posojila, ki se lahko izplača v več obrokih, se vrednost pomoči diskontira na vrednost, ki jo je imelo ob dodelitvi. Obrestna mera, ki se uporabi za diskontiranje in izračun zneska pomoči za pomoč, ki ni v obliki dotacije oziroma nepovratnih sredstev, je ustrezna referenčna obrestna mera, veljavna ob dodelitvi, kot je določeno v Sporočilu Komisije o spremembi metode določanja referenčnih obrestnih mer in diskontnih stopenj (UL C št. 14 z dne 19. 1. 2008, str. 6) ob upoštevanju sporočila Evropske komisije, ki se nanaša na metodo določanja referenčnih obrestnih mer in diskontnih stopenj.

(2) Pomoč je treba šteti kot dodeljeno v trenutku, ko se zakonska pravica prejema pomoči prenese na podjetje na podlagi nacionalnega pravnega režima.

(3) Pomoč, plačljiva v več obrokih, se diskontira na vrednost, ki jo je imela ob dodelitvi. Obrestna mera, ki se uporablja za diskontiranje, je diskontna stopnja, ki velja ob dodelitvi pomoči.

27.k člen

(kumulacija pomoči po pravilu de minimis)

(1) Pri dodelitvi pomoči de minimis se v zvezi z istimi upravičenimi stroški upoštevajo določbe 7. člena te uredbe. V

ta namen ministrstvo pred dodelitvijo pomoči pridobi podatke o že prejetih pomočeh de minimis pri pristojnem ministrstvu, ki vodi uradno evidenco in pisno izjavo vlagatelja.

(2) Pomoč de minimis po tej uredbi se lahko združuje tudi s pomočjo, dodeljeno po Uredbi Komisije (EU) 2023/2832 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis za podjetja, ki opravljajo storitve splošnega gospodarskega pomena (UL L št. 2023/2832 z dne 15. 12. 2023, str. 1), 1408/2013/EU in Uredbo 717/2014/EU, vendar največ do dovoljene meje intenzivnosti državnih pomoči po posameznem namenu oziroma uredbi.

(3) Ministrstvo prejemnika pisno obvesti, da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis.

(4) V primeru združitve ali pripojitve podjetij se vsa prejšnja pomoč de minimis, dodeljena kateremukoli od udeleženi podjetij, upošteva pri ugotavljanju, ali nova pomoč de minimis za novo ali prevzemno podjetje presega ustrezno zgornjo mejo iz prvega odstavka 27. člena.

(5) Če se podjetje razdeli na dve ali več ločenih podjetij, se pomoč de minimis, dodeljena pred razdelitvijo, dodeli podjetju, ki jo je koristilo, in to je načeloma podjetje, ki prevzame dejavnosti, za katere se je pomoč de minimis uporabila. Če taka dodelitev ni mogoča, se pomoč de minimis dodeli sorazmerno na podlagi knjigovodske vrednosti lastniškega kapitala novih podjetij na dejanski datum razdelitve.

KONČNA DOLOČBA

19. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-202/2024

Ljubljana, dne 24. julija 2024

EVA 2023-1630-0003

Vlada Republike Slovenije

dr. Robert Golob

predsednik

2171. Uredba o spremembah Uredbe o plačah in drugih prejemkih javnih uslužbencev za delo v tujini

Na podlagi prvega odstavka 3. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21, 139/22, 38/24 in 48/24 – odl. US), 44. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD, 31/15 in 30/18 – ZKZaš) in petega odstavka 70. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19, 139/20, 54/21 in 105/22 – ZZNŠPP) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o spremembah Uredbe o plačah in drugih prejemkih javnih uslužbencev za delo v tujini

1. člen

V Uredbi o plačah in drugih prejemkih javnih uslužbencev za delo v tujini (Uradni list RS, št. 14/09, 16/09 – popr., 23/09,

51/10, 67/10, 80/10 – ZUTD, 41/12, 68/12, 47/13, 96/14, 39/15, 57/15, 73/15, 98/15, 6/16, 38/16, 62/16, 4/17, 26/17, 35/17, 54/17, 5/18, 35/18, 43/18, 64/18, 6/19, 35/19, 59/19, 78/19, 7/20, 129/20, 3/21, 16/21, 61/21, 87/21, 158/21, 15/22, 68/22, 74/22, 138/22, 81/23, 101/23, 120/23, 132/23, 27/24, 43/24 in 55/24) se v 6. členu v prvem odstavku besedilo »priprav in izvedbe predsedovanja Republike Slovenije Svetu Evropske unije 2021« nadomesti z besedilom »izvedbe projekta članstva Republike Slovenije v Varnostnem svetu Organizacije združenih narodov v obdobju 2024–2025«.

2. člen

V 21.a členu se naslov člena spremeni tako, da se glasi: »(del plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela v času članstva Republike Slovenije v Varnostnem svetu Organizacije združenih narodov v obdobju 2024–2025)«.

Prvi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Javnemu uslužbencu se lahko izplača del plače za delo v tujini za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela za opravljeno delo v posameznem mesecu, če je povečani obseg dela opravil v okviru sodelovanja pri vladnem projektu »Članstvo Republike Slovenije v Varnostnem svetu Organizacije združenih narodov v obdobju 2024–2025«, ki ga je določila Vlada Republike Slovenije s sklepom št. 51104-24/2023/3 z dne 20. 7. 2023 in za katerega so zagotovljena dodatna sredstva.«.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-210/2024
Ljubljana, dne 24. julija 2024
EVA 2024-3130-0026

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

2172. Uredba o spremembah in dopolnitvi Uredbe o izvedbi intervencij kmetijske politike za leto 2024

Na podlagi 10., 11.a in 12. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o spremembah in dopolnitvi Uredbe o izvedbi intervencij kmetijske politike za leto 2024

1. člen

V Uredbi o izvedbi intervencij kmetijske politike za leto 2024 (Uradni list RS, št. 132/23 in 24/24) se v 2. členu v 6. točki prva alineja spremeni tako, da se glasi:

»– za intervencijo vezana dohodkovna podpora za mleko v gorskih območjih krava molznica, ki je iz črede, namenjene za rejo mleka, ki je v zadnjih dveh letih telila vsaj enkrat do 8. aprila 2024 in je prisotna na zadevnem kmetijskem gospodarstvu 8. aprila 2024 ter je v skladu s predpisi, ki urejajo identifikacijo in registracijo goveda, vpisana v centralni register goveda (v nadaljnjem besedilu: CRG) kot črno-bela, rdeči holštajn, mleč-

na pasma, džersi, ayrshire, švedska rdeča, bivol, rjava, lisa-sta, montbeliard, cika, kraška sivka (slovensko rjavo govedo), meuse-rhine-yssel (MRY), pincgau, siva tirolska, madžarsko podolsko govedo, nemško svetlo govedo (german yellow), dexter, podolsko govedo, blaarkop rood, normande, kärntner blondveih, istrsko govedo, kostroma oziroma kot križanka izključno med temi pasmami;«.

2. člen

V 15. členu se v trinajstem odstavku 14. točka spremeni tako, da se glasi:

»14. evidence najožjih vodovarstvenih območij – državni nivo (VVO_1_DR),«.

27. točka se črta.

Dosedanje 28. do 30. točka postanejo 27. do 29. točka.

V enaintridesetem odstavku se 11. točka spremeni tako, da se glasi:

»11. najožjih vodovarstvenih območijh – državni nivo (VVO_1_DR),«.

13. točka se spremeni tako, da se glasi:

»13. območijh ohranjanja mokrišč in šotišč (DKOP_2_MOKR_SOT),«.

3. člen

V 16. členu se v devetem odstavku prva alineja spremeni tako, da se glasi:

»– 28. marec 2025 za sheme intervencije SOPO ozele-nitev ornih površin prek zime, naknadni posevki in podsevki, konzervirajoča obdelava tal, kadar se ta izvaja kot naknadni posevek, ter za operacijo lokalne sorte intervencije LOPS, kadar se ta izvaja v okviru neprežimnih ali prezimnih posevkov,«.

4. člen

V 19. členu se v prvem odstavku 9. točka spremeni tako, da se glasi:

»9. za intervencijo kmetijsko-okoljska-podnebna plačila – biotska raznovrstnost in krajina vsaj 3 % upravičencev, razen za operacijo strmi travniki vsaj 5 % upravičencev;«.

10. točka se spremeni tako, da se glasi:

»10. za intervencijo ekološko kmetovanje in intervencijo ekološko čebelarjenje vsaj 3 % upravičencev;«.

Na koncu 17. točke se pika nadomesti s podpičjem in doda nova, 18. točka, ki se glasi:

»18. za intervencijo habitatni tipi in vrste na območjih Natura 2000 vsaj 3 % upravičencev.«.

5. člen

V 21. členu se v prvem odstavku 3. točka spremeni tako, da se glasi:

»3. pri pregledu v zvezi z intervencijami, vezanimi na površino, pregledane kmetijske parcele in, kadar je treba, tudi ugotovljena odstopanja, vključno z rezultati in metodo meritev;«.

6. člen

V 24. členu se v prvem odstavku 2. točka spremeni tako, da se glasi:

»2. če čezmerna prijava površine predstavlja več kot 20 % ugotovljene površine, se čezmerno prijavljena površina zavrne, poleg tega se za to skupino kmetijskih rastlin znesek plačila zavrne v celoti;«.

7. člen

V 25. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Če je za prijavljeno površino zahtevka ugotovljena nepravilna prijava površine, se upravne sankcije določijo tako, da se upravičencu znesek vseh plačil zahtevkov iz zbirne vloge v zvezi s površino zmanjša za odstotek, ki se izračuna tako, da se nepravilno prijavljena površina glavnega posevka deli s površino vseh kmetijskih površin kmetijskega gospodarstva, prijavljenih v zbirni vlogi, in pomnoži s 100. Dobljeni odstotek se

zaokroži na dve decimalni mesti. Če zneska upravne sankcije ni mogoče v celoti odtegniti od plačil zbirne vloge v zvezi s površino v tekočem letu, se neporavnani znesek upravne sankcije nosilcu kmetijskega gospodarstva odpiše.«.

8. člen

V 26. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Če upravičenec v zbirni vlogi ne prijavi vseh kmetijskih površin in KRZ, za katere ima pravico do uporabe, se upravičencu znesek vseh plačil zahtevkov iz zbirne vloge v zvezi s površino zmanjša za odstotek, ki se izračuna tako, da se neprijavljena površina deli s površino vseh kmetijskih zemljišč kmetijskega gospodarstva, prijavljenih v zbirni vlogi, in pomnoži s 100. Dobljeni odstotek se zaokroži na dve decimalni mesti. Če zneska upravne sankcije ni mogoče v celoti odtegniti od plačil zbirne vloge v zvezi s površino v tekočem letu, se neporavnani znesek upravne sankcije nosilcu kmetijskega gospodarstva odpiše.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

9. člen

(končanje postopkov)

Postopki, začeti v skladu z Uredbo o izvedbi intervencij kmetijske politike za leto 2024 (Uradni list RS, št. 132/23 in 24/24), se končajo v skladu s to uredbo.

10. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-199/2024

Ljubljana, dne 24. julija 2024

EVA 2024-2330-0111

Vlada Republike Slovenije

dr. Robert Golob
predsednik

2173. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o vpisu družb in drugih pravnih oseb v sodni register

Na podlagi tretjega odstavka 28. člena Zakona o sodnem registru (Uradni list RS, št. 54/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 49/09, 82/13 – ZGD-1H, 17/15, 54/17, 16/19 – ZNP-1, 75/23 in 102/23 – ZViS-M) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o vpisu družb in drugih pravnih oseb v sodni register

1. člen

V Uredbi o vpisu družb in drugih pravnih oseb v sodni register (Uradni list RS, št. 43/07, 5/10, 25/14, 54/15 in 1/18) se v 2. členu v prvem odstavku besedilo »Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15 in 15/17« nadomesti z besedilom »Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 100/11 – skl. US, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 175/20 – ZIUOPDVE, 18/21, 18/23 – ZDU-1O in 75/23«.

V drugem odstavku se besedilo »Uradni list RS, št. 54/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 49/09, 82/13 – ZGD-1H, 17/15 in 54/17« nadomesti z besedilom »Uradni list RS,

št. 54/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 49/09, 82/13 – ZGD-1H, 17/15, 54/17, 16/19 – ZNP-1, 75/23 in 102/23 – ZViS-M«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Ti izrazi imajo v tej uredbi pomen, kakor je opredeljen v teh določbah Zakona o Poslovnem registru Slovenije (Uradni list RS, št. 49/06, 33/07 – ZSReg-B, 19/15, 54/17, 18/23 – ZDU-1O in 75/23 – ZGD-1L):

1. »sistem povezovanja poslovnih registrov« v drugi alineji 2. člena,

2. »matična številka« v osmi alineji 2. člena,

3. »točka za podporo poslovnim subjektom« v enajsti alineji 2. člena,

4. »enotni identifikator« v 7.a členu.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

V dosedanjem četrtem odstavku, ki postane peti odstavek, se besedilo »tretjega odstavka tega člena« nadomesti z besedilom »prejšnjega odstavka«.

2. člen

V 35. členu se v drugem odstavku v 1. točki prva alineja spremeni tako, da se glasi:

»– če je bila sklenjena v obliki notarskega zapisa po prvem, drugem ali tretjem odstavku 474. člena ZGD-1: odpravek notarskega zapisa družbene pogodbe, ki je sestavljen za vpis v sodni register,«.

3. člen

V 43. členu se v prvem odstavku v 1. točki za vejico doda besedilo »ki je sestavljen za vpis v sodni register,«.

Za šestim odstavkom se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Če je vpis spremembe družbenika družbe z omejeno odgovornostjo odvisen od izpolnitve pogoja, mora notar predlogu za vpis spremembe poleg notarskega zapisa pravnega posla o prenosu poslovnega deleža priložiti tudi notarsko potrdilo, da je pogoj izpolnjen.«.

4. člen

Za 43. členom se doda nov 43.a člen, ki se glasi:

»43.a člen

(način predložitve notarskega zapisa)

Ne glede na 1. točko drugega odstavka 35. člena in 1. točko prvega odstavka prejšnjega člena predlogu za vpis v register ni treba priložiti odpravka notarskega zapisa, ki je sestavljen za vpis v sodni register, kadar predlog za vpis v sodni register vloži notar, ki je sestavil ta notarski zapis in predlogu priloži:

– izvorno listino v elektronski obliki, če je notarski zapis sestavljen elektronski obliki, ali

– v elektronsko obliko pretvorjeni izvirnik, če je notarski zapis sestavljen v fizični obliki.«.

5. člen

V 51. členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Če se predlog za vpis ustanovitve družbe z omejeno odgovornostjo z enim družbenikom vloga v skladu z 2. točko drugega odstavka 27.a člena ZSReg, je treba predlogu za vpis priložiti izpolnjeni elektronski obrazec akta o ustanovitvi iz prvega in drugega odstavka 523. člena ZGD-1, ki ga izdela aplikacija portala za podporo poslovnim subjektom in podpiše edini družbenik z elektronskim podpisom, enakovrednim njegovemu lastnoročnemu podpisu.«.

Dosedanja tretji in četrti odstavek postaneta četrti in peti odstavek.

6. člen

V 10. poglavju se v naslovu »Oddelek 10.1: Vpis ustanovitve podružnice ali organizacijske enote zavoda« za besedo »zavoda« doda besedilo »ter podružnice tujega podjetja«.

7. člen

V 79. členu se v prvem odstavku 5. točka spremeni tako, da se glasi:

»5. v zvezi z ustanoviteljem – matično družbo:

– identifikacijski podatki,

– vrsta in obseg odgovornosti za obveznosti podružnice (odgovarja kot ustanovitelj dela subjekta),«.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Če je ustanovitelj – matična družba podružnice tuje podjetje (677. člen ZGD-1), je s predlogom za vpis podružnice treba zahtevati, da se v sodni register v zvezi s podatki iz 5. točke prejšnjega odstavka na podlagi izpiska iz registra iz 1. točke četrtega odstavka tega člena vpišejo tudi:

1. uradno ime registra oziroma drugega organa, v katerega je vpisana (matična) družba,

2. številka registrskega vpisa (matična številka oziroma druga enolična identifikacijska številka matične družbe v tujem registru, ki je enolični identifikator matične družbe, ter enotni identifikator, če ga družba ima),

3. podatki o ustanoviteljih oziroma družbenikih matične družbe – tujega podjetja, če se ti podatki vpisujejo v tuji register matične družbe in so razvidni iz izpiska iz tega registra:

– identifikacijski podatki osebe (če je fizična oseba: osebno ime, naslov prebivališča, država, datum rojstva, identifikacijska številka v tuji državi; če je pravna oseba: firma, sedež, poslovni naslov, država, poslovni delež, identifikacijska številka v tuji državi),

– vrsta in obseg odgovornosti,

– datum vstopa in datum izstopa ter višina vložka,

4. podatki o osebah, pooblaščenih za zastopanje matične družbe – tujega podjetja:

– identifikacijski podatki osebe (osebno ime, naslov prebivališča, država, datum rojstva, identifikacijska številka v tuji državi),

– tip zastopnika in način zastopanja (skupno ali samostojno),

– meje pooblastil za zastopanje, če v skladu z zakonom omejitve pooblastila za zastopanje učinkuje proti tretjim osebam, in

– datum podelitve pooblastila ter datum prenehanja pooblastila.«.

Dosedanji drugi, tretji in četrti odstavek postanejo tretji, četrti in peti odstavek.

V dosedanjem petem odstavku, ki postane šesti odstavek, se beseda »tretjega« nadomesti z besedo »četrtga«.

Za šestim odstavkom se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Kadar je ustanovitelj – matična družba podružnice tuje podjetje, ki je kapitalna družba iz države članice, je treba v predlogu za vpis navesti tudi enotni identifikator ustanovitelja in mu priložiti potrdilo o dodelitvi tega identifikatorja, če ta podatek ni razviden že iz izpiska iz registra iz 1. točke četrtega odstavka tega člena.«.

8. člen

V 80. členu se beseda »drugi« nadomesti z besedo »tretji«.

9. člen

116.a člen se spremeni tako, da se glasi:

»116.a člen

(predložitev načrta zaradi javne objave)

(1) Predlogu, s katerim družba, ki se združuje, zaradi javne objave sodišču predloži načrt čezmejne združitve (622.e ZGD-1), je treba priložiti odpravek notarskega zapisa načrta čezmejne združitve z vsebino v skladu s 622.c členom ZGD-1, ki ga pripravijo poslovodstva ali organi vodenja vseh družb, ki se čezmejno združujejo.

(2) Predlogu iz prejšnjega odstavka se priložita tudi:

1. obvestilo, da lahko delavci, upniki in imetniki deležev družbe, ki se čezmejno združuje, najpozneje pet delovnih dni pred zasedanjem skupščine dajo pripombe na načrt čezmejne združitve, in

2. poročilo o reviziji čezmejne združitve v skladu s 622.d členom ZGD-1, če je to na voljo.«.

10. člen

116.b člen se spremeni tako, da se glasi:

»116.b člen

(predlog za vpis namere čezmejne združitve)

(1) S predlogom za vpis namere čezmejne združitve (622.k člen ZGD-1) je treba zahtevati, da se v sodni register vpišejo:

1. ta namera,

2. nameravana firma, pravnoorganizacijska oblika in sedež družbe, ki izide iz čezmejne združitve, in

3. register, pri katerem bo ta družba vpisana, s podatkom o pristojnem organu države članice, ki vodi ta register.

(2) Šteje se, da predlog za vpis namere čezmejne združitve vsebuje tudi zahtevek, da sodišče izda potrdilo po sedmem odstavku 622.k člena ZGD-1, da so bili za čezmejno združitve izpolnjeni vsi pogoji in da so bila pravilno opravljena vsa pravna opravila, ki jih je bilo treba opraviti.

(3) Predlogu iz prejšnjega odstavka je treba priložiti:

1. načrt čezmejne združitve,

2. zapisnik zasedanja skupščine prevzete družbe, ki je odločala o soglasju za čezmejno združitve,

3. dovoljenje pristojnega organa, če se za čezmejno združitve to zahteva,

4. poročilo poslovodstva ali organa vodenja prevzete družbe o čezmejni združitvi, če je to na voljo, in mnenje predstavnika delavcev, ali če predstavnika delavcev ni, mnenje delavcev iz šestega odstavka 622.č člena ZGD-1,

5. poročilo ali poročila o reviziji čezmejne združitve v skladu s 622.d členom ZGD-1, če je oziroma so na voljo,

6. pripombe delavcev, upnikov in imetnikov deležev prevzete družbe iz prvega odstavka 622.e člena ZGD-1,

7. zaključno poročilo prevzete družbe,

8. dokaz, da je bila namera čezmejne združitve objavljena v skladu s 622.e členom ZGD-1,

9. dokaze o zagotovitvi pogojev za uresničitev pravic imetnikov deležev in soglasje družb s sedežem v drugih državah članicah za začetek postopka za sodni preizkus primernosti višine denarne odpravnine,

10. dokaze o zagotovitvi pogojev za uresničitev pravic upnikov v skladu z določbo prvega odstavka 622.j člena ZGD-1 ali izjavo, da to ni bilo potrebno,

11. izjavo poslovodstva ali organa vodenja prevzete družbe glede izpodbijanja sklepa skupščine, za katero se smiselno uporablja določba 1. točke drugega odstavka 590. člena ZGD-1, in

12. izjavo poslovodstva prevzete družbe o številu imetnikov deležev, ki uveljavljajo pravico zahtevati prevzem deležev za plačilo denarne odpravnine, in o načinu uresnitve te pravice.«.

11. člen

116.c člen se spremeni tako, da se glasi:

»116.c člen

(izbris prevzete družbe iz sodnega registra)

Če je družba s sedežem v Republiki Sloveniji udeležena pri čezmejni združitvi kot prevzeta družba, jo registrsko sodišče po uradni dolžnosti izbriše iz sodnega registra, ko prek sistema povezovanja poslovnih registrov prejme obvestilo pristojnega organa druge države članice o vpisu prenosa premoženja, pravic in obveznosti s čezmejno združitvijo v register v državi članici sedeža družbe, ki izide iz te čezmejne združitve (trinajsti odstavek 622.k člena ZGD-1).«.

12. člen

Za 116.c členom se doda nov 116.č člen, ki se glasi:

»116.č člen

(predlog za vpis čezmejne združitve)

(1) Če je pri čezmejni združitvi družba s sedežem v Republiki Sloveniji udeležena kot družba, ki izide iz združitve, je treba predlogu za vpis te združitve (622.l člen ZGD-1) priložiti načrt čezmejne združitve ter dokumente in listine iz 115. ali 116. člena te uredbe oziroma dokumente in listine iz drugega odstavka 590. člena ZGD-1.

(2) Registrsko sodišče prek sistema povezovanja poslovnih registrov pridobi potrdilo vsake od prevzetih družb, ki ga je po opravljenem vpisu nameravane čezmejne združitve izdal pristojni organ države članice, v kateri ima vsaka od prevzetih družb svoj sedež, in ki dokazuje, da so bila pravilno opravljena vsa pravna opravila, ki jih je bilo treba opraviti za čezmejno združitve (drugi odstavek 622.l člena ZGD-1).«.

13. člen

Za 120. členom se dodajo nov pododdelek in novi 120.a do 120.d člen, ki se glasijo:

»Pododdelek 17.3.1: *Posebna pravila za čezmejne delitve kapitalskih družb*

120.a člen

(predložitev načrta zaradi javne objave)

(1) Predlogu, s katerim prenosna družba, ki s čezmejno delitvijo prenaša svoje premoženje, pravice in obveznosti na družbe, ki nastanejo s čezmejno delitvijo, zaradi javne objave sodišču predloži načrt čezmejne delitve (638.e ZGD-1), je treba priložiti odpravek notarskega zapisa načrta čezmejne delitve z vsebino v skladu s 638.c členom ZGD-1, ki ga pripravi poslovodstvo ali organ vodenja prenosne družbe.

(2) Predlogu iz prejšnjega odstavka se priložita tudi:

1. obvestilo, da lahko delavci, upniki in imetniki deležev prenosne družbe najpozneje pet delovnih dni pred zasедanjem skupščine dajo pripombe na načrt čezmejne delitve, in

2. poročilo o reviziji čezmejne delitve v skladu s 638.d členom ZGD-1, če je to na voljo.

120.b člen

(predlog za vpis namere čezmejne delitve)

(1) S predlogom za vpis namere čezmejne delitve (638.k člen ZGD-1) je treba zahtevati, da se v sodni register vpišejo:

1. ta namera,

2. nameravana firma, pravnoorganizacijska oblika in sedež novih družb, ki nastanejo s čezmejno delitvijo, in

3. register, pri katerem bodo te družbe vpisane, s podatkom o pristojnem organu države članice, ki vodi ta register.

(2) Šteje se, da predlog za vpis namere čezmejne delitve vsebuje tudi zahtevek, da sodišče izda potrdilo po sedmem odstavku 638.k člena ZGD-1, da so bili za čezmejno delitev izpolnjeni vsi pogoji in da so bila pravilno opravljena vsa pravna opravila, ki jih je bilo treba opraviti.

(3) Predlogu iz prejšnjega odstavka je treba priložiti:

1. načrt čezmejne delitve,

2. zapisnik zasédanja skupščine prenosne družbe, ki je odločala o soglasju za čezmejno delitev,

3. dovoljenje pristojnega organa, če se za čezmejno delitev to zahteva,

4. poročilo poslovodstva ali organa vodenja prenosne družbe o čezmejni delitvi, če je to na voljo, in mnenje predstavnika delavcev, ali če predstavnika delavcev ni, mnenje delavcev iz šestega odstavka 638.č člena ZGD-1,

5. poročilo o reviziji čezmejne delitve, če je to na voljo,

6. pripombe delavcev, upnikov in imetnikov deležev prenosne družbe iz prvega odstavka 638.e člena ZGD-1,

7. zaključno poročilo prenosne družbe,

8. dokaz, da je bila namera čezmejne delitve objavljena v skladu s 638.e členom ZGD-1,

9. dokaze o zagotovitvi pogojev za uresničitev pravic imetnikov deležev,

10. dokaze o zagotovitvi pogojev za uresničitev pravic upnikov v skladu s prvim in drugim odstavkom 638.j člena ZGD-1 ali izjavo, da to ni bilo potrebno,

11. izjavo poslovodstva ali organa vodenja prenosne družbe glede izpodbijanja sklepa skupščine, za katero se smiselno uporablja določba 1. točke drugega odstavka 590. člena ZGD-1, in

12. izjavo poslovodstva ali organa vodenja prenosne družbe o številu imetnikov deležev, ki uveljavljajo pravico zahtevati prevzem deležev za plačilo denarne odpravnine, in o načinu uresnitve te pravice.

120.c člen

(izbris prenosne družbe iz sodnega registra)

Če je družba s sedežem v Republiki Sloveniji udeležena pri čezmejni delitvi kot prenosna družba, katere celotno premoženje se čezmejno razdeli, jo registrsko sodišče po uradni dolžnosti izbriše iz sodnega registra, ko prek sistema povezovanja poslovnih registrov prejme obvestilo pristojnega organa druge države članice o vpisu družbe, ki bo nastala s čezmejno delitvijo, v register (trinajsti odstavek 638.k člena ZGD-1).

120.č člen

(vpis čezmejne delitve in zmanjšanja osnovnega kapitala prenosne družbe)

Če je družba s sedežem v Republiki Sloveniji udeležena pri čezmejni delitvi kot prenosna družba, pri kateri se izčlenijo ali oddelijo le posamezni deli njenega premoženja, registrsko sodišče odloči o vpisu čezmejne delitve v register in o morebitnem zmanjšanju osnovnega kapitala, če je prenosna družba zmanjšala osnovni kapital zaradi čezmejne delitve, na podlagi obvestila pristojnega organa druge države članice o vpisu družbe, ki bo nastala s čezmejno delitvijo, ki ga prejme prek sistema povezovanja poslovnih registrov (štirinajsti odstavek 638.k člena ZGD-1), in predloga prenosne družbe za vpis čezmejne delitve in morebitnega zmanjšanja osnovnega kapitala v register.

120.d člen

(predlog za vpis čezmejne delitve)

(1) Če je pri čezmejni delitvi družba s sedežem v Republiki Sloveniji udeležena kot nova družba, ki nastane s čezmejno delitvijo, je treba predlogu za vpis te delitve (638.l člen ZGD-1) priložiti:

1. načrt čezmejne delitve, ki ga je s sklepom o soglasju za čezmejno delitev potrdila skupščina prenosne družbe, in

2. za družbo, ki bo nastala s čezmejno delitvijo s sedežem v Republiki Sloveniji, listine, ki jih je treba predložiti za vpis ustanovitve družbe v register.

(2) Registrsko sodišče prek sistema povezovanja poslovnih registrov pridobi potrdilo, ki ga je po opravljenem vpisu nameravane čezmejne delitve izdal pristojni organ države članice, v kateri ima prenosna družba svoj sedež, in ki dokazuje, da so bila pravilno opravljena vsa pravna opravila, ki jih je bilo treba opraviti za čezmejno delitev (tretji odstavek 638.j člena ZGD-1).«.

14. člen

Za 132. členom se dodajo nov pododdelek in novi 132.a do 132.č člen, ki se glasijo:

»Pododdelek 17.5.1: *Posebna pravila za čezmejno preoblikovanja kapitalskih družb*

132.a člen

(predložitev načrta zaradi javne objave)

(1) Predlogu, s katerim družba, ki bo izvedla čezmejno preoblikovanje, zaradi javne objave sodišču predloži načrt

čezmejnega preoblikovanja (661.e ZGD-1), je treba priložiti odpravek notarskega zapisa načrta čezmejnega preoblikovanja z vsebino v skladu s 661.c členom ZGD-1, ki ga pripravi poslovodstvo ali organ vodenja te družbe.

(2) Predlogu iz prejšnjega odstavka se priložita tudi:

1. obvestilo, da lahko delavci, upniki in imetniki deležev družbe, ki bo izvedla čezmejno preoblikovanje, najpozneje pet delovnih dni pred zasedanjem skupščine dajo pripombe na načrt čezmejnega preoblikovanja, in

2. poročilo o reviziji čezmejnega preoblikovanja v skladu s 661.d členom ZGD-1, če je to na voljo.

132.b člen

(predlog za vpis namere čezmejnega preoblikovanja)

(1) S predlogom za vpis namere čezmejnega preoblikovanja (661.j člen ZGD-1) je treba zahtevati, da se v sodni register vpišejo:

1. ta namera,

2. nameravana firma, pravnoorganizacijska oblika in sedež družbe, ki bo nastala s čezmejnim preoblikovanjem (preoblikovana družba), in

3. register, pri katerem bo ta družba vpisana, s podatkom o pristojnem organu države članice, ki vodi ta register.

(2) Šteje se, da predlog za vpis namere čezmejnega preoblikovanja vsebuje tudi zahtevek, da sodišče izda potrdilo po sedmem odstavku 661.j člena ZGD-1, da so bili za čezmejno preoblikovanje izpolnjeni vsi pogoji in da so bila pravilno opravljena vsa pravna opravila, ki jih je bilo treba opraviti.

(3) Predlogu iz prejšnjega odstavka je treba priložiti:

1. načrt čezmejnega preoblikovanja,

2. zapisnik zasedanja skupščine družbe, ki je odločala o soglasju za čezmejno preoblikovanje,

3. dovoljenje pristojnega organa, če se za čezmejno preoblikovanje to zahteva,

4. poročilo poslovodstva ali organa vodenja družbe, ki izvede čezmejno preoblikovanje, o čezmejnem preoblikovanju, če je to na voljo, in mnenje predstavnika delavcev, ali če predstavnika delavcev ni, mnenje delavcev iz šestega odstavka 661.č člena ZGD-1,

5. poročilo ali poročila o reviziji čezmejnega preoblikovanja, če je oziroma so na voljo,

6. pripombe delavcev, upnikov in imetnikov deležev družbe, ki izvede čezmejno preoblikovanje, iz prvega odstavka 661.e člena ZGD-1,

7. zaključno poročilo družbe, ki izvede čezmejno preoblikovanje,

8. dokaz, da je bila namera čezmejnega preoblikovanja objavljena v skladu s 661.e členom ZGD-1,

9. dokaze o zagotovitvi pogojev za uresničitev pravic imetnikov deležev,

10. dokaze o zagotovitvi pogojev za uresničitev pravic upnikov v skladu s prvim in drugim odstavkom 661.k člena ZGD-1 ali izjavo, da to ni bilo potrebno,

11. izjavo poslovodstva ali organa vodenja družbe, ki izvede čezmejno preoblikovanje, glede izpodbijanja sklepa skupščine, za katero se smiselno uporablja določba 1. točke drugega odstavka 590. člena ZGD-1, in

12. izjavo poslovodstva ali organa vodenja družbe, ki izvede čezmejno preoblikovanje, o številu imetnikov deležev, ki uveljavljajo pravico zahtevati prevzem deležev za plačilo denarne odpravnine, in o načinu uresničitve te pravice.

132.c člen

(izbris družbe, ki izvede čezmejno preoblikovanje, iz sodnega registra)

Če je družba s sedežem v Republiki Sloveniji udeležena pri čezmejnem preoblikovanju kot družba, ki izvede čezmejno preoblikovanje, jo registrsko sodišče po uradni dolžnosti izbriše iz sodnega registra, ko prek sistema povezovanja poslovnih registrov prejme obvestilo pristojnega organa druge države članice o vpisu čezmejnega preoblikovanja v register (trinajsti odstavek 661.j člena ZGD-1).

132.č člen

(predlog za vpis čezmejnega preoblikovanja)

(1) Če je pri čezmejnem preoblikovanju družba s sedežem v Republiki Sloveniji udeležena kot preoblikovana družba, je treba predlogu za vpis tega preoblikovanja (661.k člen ZGD-1) priložiti:

1. načrt čezmejnega preoblikovanja, ki ga je s sklepom o soglasju za čezmejno preoblikovanje potrdila skupščina družbe, ki izvede čezmejno preoblikovanje,

2. za družbo, ki bo nastala s čezmejnim preoblikovanjem s sedežem v Republiki Sloveniji, listine, ki jih je treba predložiti za vpis ustanovitve družbe v register.

(2) Registrsko sodišče prek sistema povezovanja poslovnih registrov pridobi potrdilo, ki ga je po opravljenem vpisu nameravanega čezmejnega preoblikovanja izdal pristojni organ države članice, v kateri ima družba, ki izvede preoblikovanje, svoj sedež, in ki dokazuje, da so bila pravilno opravljena vsa pravna opravila, ki jih je bilo treba opraviti za čezmejno preoblikovanje (tretji odstavek 661.k člena ZGD-1).«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

15. člen

(začetek uporabe)

(1) Spremenjena prva alineja drugega odstavka 35. člena uredbe, kolikor se nanaša na notarski zapis v elektronski obliki iz drugega in tretjega odstavka 474. člena ZGD-1, in novi 43.a člen uredbe se začneta uporabljati z dnem, kot ga za začetek uporabe določb drugega in tretjega odstavka 474. člena ZGD-1 določa prvi odstavek 55. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 75/23).

(2) Spremenjeni 116.c člen, drugi odstavek novega 116.č člena, novi 120.c člen, novi 120.č člen, drugi odstavek novega 120.d člena, novi 132.c člen in drugi odstavek novega 132.č člena uredbe, kolikor se nanašajo na prejemanje listin prek sistema povezovanja poslovnih registrov, se začnejo uporabljati z dnem, kot ga za začetek uporabe določb trinajstega odstavka 622.k člena, drugega stavka drugega odstavka 622.l člena, trinajstega do petnajstega odstavka 638.k člena, tretjega odstavka 638.l člena, trinajstega odstavka 661.j člena ter tretjega odstavka 661.k člena ZGD-1 določa tretji odstavek 55. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 75/23). Do začetka uporabe teh določb se namesto prejemanja listin prek sistema povezovanja poslovnih registrov uporablja določba petega odstavka 55. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 75/23).

16. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-198/2024

Ljubljana, dne 24. julija 2024

EVA 2023-2030-0023

Vlada Republike Slovenije

dr. Robert Golob

predsednik

2174. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o sodnem registru

Na podlagi 45. člena Zakona o sodnem registru (Uradni list RS, št. 54/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 49/09,

82/13 – ZGD-1H, 17/15, 54/17, 16/19 – ZNP-1, 75/23 in 102/23 – ZViS-M) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO o spremembah in dopolnitvah Uredbe o sodnem registru

1. člen

V Uredbi o sodnem registru (Uradni list RS, št. 49/07, 98/07, 13/08, 49/09 – ZSReg-E, 54/15 in 1/18) se v 1. členu v 2. točki druga alineja spremeni tako, da se glasi:

»– način pretvorbe in overitve listin iz petega odstavka 28.a člena Zakona o sodnem registru (Uradni list RS, št. 54/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 49/09, 82/13 – ZGD-1H, 17/15, 54/17, 16/19 – ZNP-1, 75/23 in 102/23 – ZViS-M; v nadaljnjem besedilu: ZSReg);«.

2. člen

V 2. členu se v:

– 1. točki besedilo »Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15 in 15/17« nadomesti z besedilom »Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 100/11 – skl. US, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 175/20 – ZIUOPDVE, 18/21, 18/23 – ZDU-10 in 75/23«;

– 2. točki besedilo »Uradni list RS, št. 49/06, 33/07 – ZSReg-B, 19/15 in 54/17« nadomesti z besedilom »Uradni list RS, št. 49/06, 33/07 – ZSReg-B, 19/15, 54/17, 18/23 – ZDU-10 in 75/23 – ZGD-1L«.

3. člen

V 3. členu se v prvem odstavku:

– v 3. točki beseda »in« nadomesti z vejico;

– v 4. točki pika na koncu besedila nadomesti z besedo »in«;

– za 4. točko doda nova 5. točka, ki se glasi:

»5. »enotni identifikator« v 7.a členu.«.

4. člen

V 5. členu se v 7. točki za besedilom »6. členu ZPRS-1« doda besedilo »ter o dodelitvi enotnega identifikatorja po 7.a členu ZPRS-1«.

5. člen

V 6. členu se v drugem odstavku za besedilom »6. členu ZPRS-1« doda besedilo »ter o dodelitvi enotnega identifikatorja po 7.a členu ZPRS-1«.

6. člen

V 8. členu se v prvem odstavku za 2. točko doda nova 3. točka, ki se glasi:

»3. predlog za vpis ustanovitve večosebne družbe z omejeno odgovornostjo, ki se ustanovi na podlagi družbene pogodbe, sklenjene na predpisanem obrazcu v elektronski obliki z uporabo videoelektronskih sredstev v skladu z določbami zakona, ki ureja notariat (tretji odstavek 474. člena ZGD-1),«.

Dosedanja 3. točka postane 4. točka.

V tretjem odstavku se:

– v 2. točki pika na koncu besedila nadomesti z vejico;

– za 2. točko doda nova 3. točka, ki se glasi:

»3. predlog za vpis enostavne spremembe pri družbi z omejeno odgovornostjo iz 3. točke prvega odstavka tega člena, ki se lahko uporabi za vpis sprememb iz druge do pete alineje 1. točke petega odstavka 27. člena ZSReg pri družbi z omejeno odgovornostjo.«.

7. člen

10. člen se spremeni tako, da se glasi:

»10. člen

(postopek sestave elektronskega predloga za vpis na portalu za podporo poslovnim subjektom s strani predlagatelja)

(1) Predlagatelj vpisa lahko podatke za sestavo elektronskega predloga za vpis pošlje z uporabo ustrezne funkcionalnosti portala za podporo poslovnim subjektom pri:

1. predlogu za vpis ustanovitve enostavne enoosebne družbe z omejeno odgovornostjo iz 2. točke prvega odstavka 8. člena te uredbe,

2. predlogu za vpis enostavne spremembe pri enoosebni družbi z omejeno odgovornostjo iz 2. točke tretjega odstavka 8. člena te uredbe,

3. predlogu za vpis ustanovitve družbe z omejeno odgovornostjo iz 3. točke prvega odstavka 8. člena te uredbe,

4. predlogu za vpis enostavne spremembe pri družbi z omejeno odgovornostjo iz 3. točke tretjega odstavka 8. člena te uredbe.

(2) Pred uporabo portala za podporo poslovnim subjektom se mora predlagatelj vpisa v informacijski sistem prijaviti s sredstvom elektronske identifikacije visoke ravni zanesljivosti. Prijavo izvede na portalu za podporo poslovnim subjektom ali prek centralne storitve za spletno prijavo in elektronski podpis po zakonu, ki ureja elektronsko identifikacijo in storitve zaupanja.

(3) V postopku sestave predloga za vpis je treba prek portala predložiti tudi elektronske listine, ki so potrebne za vpis. Elektronske listine, ki se priložijo predlogu za vpis, morajo biti elektronsko podpisane v skladu z določbami 28.a člena ZSReg. Listine, ki jih v postopku sestave predloga izdela aplikacija portala za podporo poslovnim subjektom, morajo biti podpisane z elektronskim podpisom, ki je enakovreden lastnoročnemu podpisu, listine, ki jih za predlagatelja predloži notar oziroma jih notar zanj potrdi, sestavi ali overi po videokomunikacijskem sistemu za komunikacijo strank z notarjem, pa morajo biti sestavljene v skladu z zakonom, ki ureja notariat.«.

8. člen

V 18. členu se v drugem odstavku črta besedilo »ali večstranskem TIF«.

9. člen

V 19. členu se v drugem odstavku črta besedilo »ali večstranskem TIF«.

10. člen

V 20. členu se v 1. točki v napovednem stavku za besedo »izpolni« doda beseda »najmanj«.

11. člen

V 21. členu se v prvem odstavku v 2. točki za besedo »izpolni« doda beseda »najmanj«.

12. člen

V 23. členu se v drugem odstavku 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. določi šifro glavne dejavnosti po 4. členu ZPRS-1, šifro institucionalnega sektorja po 5. členu ZPRS-1, matično število po 6. členu ZPRS-1 ter dodeli enotni identifikator po 7.a členu ZPRS-1 in«.

13. člen

V 30. členu se:

– 2. točka spremeni tako, da se glasi:

»2. ustanovitelj, družbeniki ali člani subjekta vpisa,«;

– za 6. točko doda nova 7. točka, ki se glasi:

»7. podružnice v drugih državah članicah,«;

– dosedanja 7. točka, ki postane 8. točka, spremeni tako, da se glasi:

»8. sodni postopki, pravna razmerja in ostali podatki.«.

14. člen

V 31. členu, ki se označi kot prvi odstavek, se:

– 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. matično in davčno številko subjekta vpisa ter enotni identifikator, če ga subjekt vpisa ima,«;

– v 12. točki pika na koncu besedila nadomesti z vejico;

– za 12. točko doda nova 13. točka, ki se glasi:

»13. čas trajanja subjekta vpisa, če je ustanovljen za določen čas.«.

Za besedilom člena, ki postane prvi odstavek se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Ko je subjekt vpisa izbrisan iz sodnega registra, se v podatkovni sklop iz prejšnjega odstavka vpiše tudi podatek o datumu izbrisa subjekta iz sodnega registra iz 11. točke prvega odstavka 4. člena ZSReg.«.

15. člen

32. člen se spremeni tako, da se glasi:

»32. člen

(ustanovitelji, družbeniki ali člani subjekta vpisa)

Podatkovni sklop »ustanovitelji, družbeniki ali člani subjekta vpisa« vključuje te podatke o ustanoviteljih, družbenikih ali članih subjekta vpisa:

1. podatke iz 6. točke prvega odstavka 4. člena ZSReg,

2. pri družbi z omejeno odgovornostjo tudi podatke iz drugega odstavka 5. člena ZSReg,

3. pri komanditni družbi tudi podatke iz petega odstavka 5. člena ZSReg,

4. pri podružnici tujega podjetja podatke o tujem podjetju iz 3., 4. in 5. točke prvega odstavka 4.a člena ZSReg in enotni identifikator iz tretjega odstavka 4.a člena ZSReg, če je tuje podjetje iz države članice in ga tuje podjetje ima.«.

16. člen

V 33. členu se za besedilom člena doda besedilo:

»Pri podružnici tujega podjetja ta podatkovni sklop vključuje podatke o osebah, ki so imenovane za zastopnike tujega podjetja v podružnici, iz 7. točke prvega odstavka 4.a člena ZSReg in podatke o osebah, ki so pooblašene za zastopanje tujega podjetja, iz 6. točke prvega odstavka 4.a člena ZSReg.«.

17. člen

V 34. členu se za besedo »odstavka« doda besedilo »ali četrtega odstavka«.

18. člen

Za 36. členom se doda nov 36.a člen, ki se glasi:

»36.a člen

(podružnice v drugih državah članicah)

Podatkovni sklop »podružnice v drugih državah članicah« vključuje podatke o podružnicah v državah članicah iz 7. točke prvega odstavka 5. člena ZSReg.«.

19. člen

37. člen se spremeni tako, da se glasi:

»37. člen

(sodni postopki, pravna razmerja in ostali podatki)

(1) Podatkovni sklop »sodni postopki, pravna razmerja in ostali podatki« vključuje podatke iz 9., 10., 12. in 13. točke prvega odstavka 4. člena ZSReg, iz 8. in 9. točke prvega odstavka in drugega odstavka 4.a člena ZSReg, iz 3. in 4. točke prvega odstavka 5. člena ZSReg ter druge podatke, ki se vpišejo v sodni register in niso vključeni v nobenem drugem podatkovnem sklopu iz 30. člena te uredbe.

(2) O sklepih iz 9. točke prvega odstavka 4. člena ZSReg in o sklepih, ki so pravni temelj prenehanja subjekta vpisa iz 10. točke prvega odstavka 4. člena ZSReg, se vpišejo ti podatki:

1. oznaka sodišča, ki je izdalo sklep, ter pravilna številka in datum izdaje sklepa,

2. pri sklepu o potrditvi prisilne poravnave vsebina potrjene prisilne poravnave,

3. pri drugih sklepih vsebina odločitve o pravnem dejstvu, ki je predmet vpisa (začetek ali končanje postopka zaradi insolventnosti, postopka prisilnega prenehanja, postopka prostovoljnega prenehanja).

(3) Če registrsko sodišče v zvezi s postopki iz 4. točke prvega odstavka 5. člena ZSReg odloči o vpisu namere čezmejnne združitve, čezmejne delitve ali čezmejnega preoblikovanja v sodni register, hkrati izda potrdilo iz sedmega odstavka 622.k člena, sedmega odstavka 638.k člena ali sedmega odstavka 661.j člena ZGD-1. Pri vpisu namere tega čezmejnega statusnega preoblikovanja se vpišejo podatki o družbah, ki so udeležene v čezmejno združitvi, čezmejno delitvi ali čezmejno preoblikovanje, in sodišču ali registrskemu organu pri katerem so vpisane v register oziroma o nameravani novi družbi, podatki o tem, da je sodišče z vpisom te namere potrdilo, da so za čezmejno združitvi, čezmejno delitvi ali čezmejno preoblikovanje izpolnjeni vsi pogoji in da so bila pravilno opravljena vsa pravna opravila, ki jih je bilo treba opraviti, in o načrtu čezmejne združitve, čezmejne delitve ali čezmejnega preoblikovanja, ki bo pravni temelj izvedbe te statusne spremembe.

(4) Če subjekt vpisa zaradi izvedbe statusnega preoblikovanja, čezmejne združitve, čezmejne delitve ali čezmejnega preoblikovanja preneha, se pri vpisu tega statusnega preoblikovanja vpišejo tudi ti podatki o njegovem pravnem nasledniku iz 10. točke prvega odstavka 4. člena ZSReg:

1. če je pravni naslednik subjekt vpisa v sodni register, njegova matična številka, firma, sedež in poslovni naslov,

2. če je pravni naslednik družba države članice, njen enotni identifikator, firma, pravnoorganizacijska oblika, sedež in poslovni naslov, podatek o registrskem organu, pri katerem je ta družba vpisana, in registracijska številka.

(5) Če se subjekt vpisa ustanovi zaradi izvedbe statusnega preoblikovanja, čezmejne združitve, čezmejne delitve ali čezmejnega preoblikovanja, se pri vpisu tega statusnega preoblikovanja vpišejo tudi ti podatki o njegovih pravnih prednikih:

1. če je pravni prednik subjekt vpisa v sodni register, njegova matična številka, firma, sedež in poslovni naslov,

2. če je pravni prednik družba države članice, njen enotni identifikator, firma, pravnoorganizacijska oblika, sedež in poslovni naslov, podatek o registrskem organu, pri katerem je ta družba vpisana, in registracijska številka.

(6) Prejšnji odstavek se smiselno uporablja tudi, če se subjektu vpisa zaradi izvedbe statusnega preoblikovanja ali čezmejne združitve pripoji drug subjekt vpisa v sodni register ali družba države članice, ali če subjekt vpisa zaradi izvedbe teh statusnih sprememb prevzame del drugega subjekta vpisa v register ali družbe države članice.«.

20. člen

V 38. členu se v prvem in drugem odstavku besedilo »portala eVEM« nadomesti z besedilom »portala za podporo poslovnim subjektom«.

21. člen

V 39. členu se v drugem odstavku besedilo »portala eVEM« nadomesti z besedilom »portala za podporo poslovnim subjektom«.

22. člen

V 44. členu se v prvem odstavku v 5. točki pika na koncu besedila nadomesti z vejico in dodata novi 6. in 7. točka, ki se glasita:

»6. načrta čezmejne združitve (622.e člen ZGD-1), čezmejne delitve (638.e člen ZGD-1) in čezmejnega preoblikova-

nja (661.e člen ZGD-1), skupaj s priloženimi listinami, predloženega sodnemu registru zaradi javne objave,

7. potrdila sodišča, s katerim potrdi, da so za čezmejno združitve (sedmi odstavek 622.k člena ZGD-1), čezmejno delitev (sedmi odstavek 638.k člena ZGD-1) ali čezmejno preoblikovanje (sedmi odstavek 661.j člena ZGD-1) izpolnjeni vsi pogoji in da so bila pravilno opravljena vsa pravna opravila, ki jih je bilo treba opraviti.«.

Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Listine iz 6. in 7. točke prvega odstavka tega člena morajo ostati brezplačno dostopne do konca naslednjega leta po vpisu čezmejne združitve, čezmejne delitve ali čezmejnega preoblikovanja v sodni register.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

23. člen

(začetek uporabe)

(1) Nova 3. točka prvega odstavka in nova 3. točka tretjega odstavka 8. člena in spremenjeni 10. člen uredbe, kolikor se nanašajo na sestavo elektronskega predloga za vpis pri družbi z omejeno odgovornostjo iz 3. točke prvega odstavka 8. člena uredbe, se začnejo uporabljati z dnem, kot ga za začetek uporabe 2. in 3. točke drugega odstavka in tretjega odstavka novega 27.b člena ZSReg določa 31. člen Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o sodnem registru (Uradni list RS, št. 75/23) in je v skladu z drugim odstavkom 28. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o sodnem registru (Uradni list RS, št. 75/23) zagotovljena nadgradnja sistema za podporo poslovnim subjektom.

(2) Spremenjeni 20. člen, spremenjeni 21. člen, spremenjena 2. točka, nova 7. točka in spremenjena 8. točka 30. člena, spremenjeni prvi odstavek 31. člena, spremenjeni 32. člen, spremenjeni 33. člen, spremenjeni 34. člen, novi 36.a člen in spremenjeni 37. člen uredbe, kolikor se nanašajo na vpis podatkov v sodni register, se začnejo uporabljati z dnem, kot ga za začetek uporabe tretjega odstavka 1.a člena, 2.b člena in devetega odstavka 27. člena ZSReg določa 31. člen Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o sodnem registru (Uradni list RS, št. 75/23) in je v skladu s prvim odstavkom 28. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o sodnem registru (Uradni list RS, št. 75/23) zagotovljena nadgradnja informacijskega sistema Poslovnega registra Slovenije ter nacionalnega vozlišča sistema povezovanja poslovnih registrov.

24. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-200/2024

Ljubljana, dne 24. julija 2024

EVA 2023-2030-0024

Vlada Republike Slovenije

dr. Robert Golob
predsednik

2175. Sklep o prenehanju veljavnosti Sklepa o imenovanju generalnega konzula Republike Slovenije v Celovcu, v Republiki Avstriji

Na podlagi 23. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD, 31/15 in 30/18 –

ZKZaš) je na predlog ministrice za zunanje in evropske zadeve Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P

o prenehanju veljavnosti Sklepa o imenovanju generalnega konzula Republike Slovenije v Celovcu, v Republiki Avstriji

I

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o imenovanju generalnega konzula Republike Slovenije v Celovcu (Uradni list RS, št. 47/19).

II

Ta sklep začne veljati 1. avgusta 2024.

Št. 50101-52/2024

Ljubljana, dne 17. julija 2024

EVA 2024-1811-0031

Vlada Republike Slovenije

dr. Robert Golob
predsednik

2176. Sklep o spremembi Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Slovenski gledališki inštitut

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNORG, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNSPP) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P

o spremembi Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Slovenski gledališki inštitut

1. člen

V Sklepu o ustanovitvi javnega zavoda Slovenski gledališki inštitut (Uradni list RS, št. 15/14 in 36/14) se 13. člen spremeni tako, da se glasi:

»13. člen

(1) Svet inštituta sestavlja pet članov, in sicer:

- trije predstavniki ustanovitelja, ki jih na predlog ministra imenuje ustanovitelj,
- en predstavnik uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti, ki ga na predlog Akademije za gledališče, radio, film in televizijo imenuje ustanovitelj,
- en član sveta, ki ga izvolijo zaposleni na inštitutu na neposrednih tajnih volitvah.

(2) Predstavniki ustanovitelja v svetu inštituta se izberejo na podlagi javnega poziva, ki ga ministrstvo objavi na svoji spletni strani.

(3) Za člana sveta inštituta kot predstavnika ustanovitelja je lahko v imenovanje Vladi Republike Slovenije predlagana oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij;
- je strokovnjak s področja dela zavoda, financ ali pravnih zadev.

(4) Če se na javni poziv iz drugega odstavka tega člena ne prijavi zadostno število kandidatov, ki izpolnjujejo pogoje,

določene v javnem pozivu, in je treba zagotoviti nemoteno delovanje sveta inštituta, minister v imenovanje Vladi Republike Slovenije predlaga kandidate, ki izpolnjujejo pogoje iz javnega poziva, brez ponovljenega javnega poziva.

(5) Član sveta inštituta, predstavnik ustanovitelja, je lahko hkrati član v največ treh organih nadzora ali upravljanja pravnih oseb javnega sektorja, v katerih vlogo ustanovitelja v imenu Republike Slovenije izvršuje Vlada Republike Slovenije. Javni uslužbenec, ki je zaposlen v državnem organu, je lahko hkrati član v največ dveh organih nadzora ali upravljanja pravnih oseb javnega sektorja, v katerih vlogo ustanovitelja v imenu Republike Slovenije izvršuje Vlada Republike Slovenije.

(6) Predstavnika delavcev v svet volijo zaposleni v inštitutu na neposrednih in tajnih volitvah. Svet s sklepom razpiše volitve največ 90 in najmanj 60 dni pred potekom mandata sveta. Pravico voliti in biti voljen imajo vsi zaposleni v muzeju, razen direktorja. S sklepom o razpisu volitev se določita dan volitev, vsebina predlogov kandidatur in imenuje volilna komisija. Postopek volitev predstavnika delavcev v svet vodi volilna komisija, v kateri so predsednik in dva člana. Predsednik in člana volilne komisije ne morejo biti kandidati za člana sveta. Volilna komisija skrbi za pravilnost volitev predstavnika delavcev v svet, ugotavlja popolnost predlogov kandidatov, določi seznam volivcev, ugotavlja izid glasovanja in objavi ime kandidata, izvoljenega v svet muzeja, ter vodi neposredno tehnično delo v zvezi z volitvami. Sklep o razpisu se javno objavi v inštitutu.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

2. člen

Direktor zavoda zagotovi vpis dopolnitev ustanovitvenega akta v sodni register v skladu z veljavnimi predpisi.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-209/2024
Ljubljana, dne 24. julija 2024
EVA 2024-3340-0016

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

MINISTRSTVA

2177. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli

Na podlagi 80. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVI-K, 76/23 in 16/24) minister za vzgojo in izobraževanje izdaja

PRAVILNIK

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli

1. člen

V Pravilniku o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 52/13) se v 2. členu v peti alineji za besedilom »učencem, učiteljem in staršem« doda vejica in besedilo »skrbnikom oziroma drugim

osebam, pri katerih je otrok v oskrbi (v nadaljnjem besedilu: starši)«,«.

2. člen

5. člen se spremeni tako, da se glasi:

»5. člen

(učenci s posebnimi potrebami in učenci z učnimi težavami)

Za učenca s posebnimi potrebami, ki je usmerjen v izobraževalne programe s prilagojenim izvajanjem, se pri preverjanju in ocenjevanju znanja upoštevajo določila tega pravilnika, če z navodili za prilagojeno izvajanje programa osnovne šole za učence s posebnimi potrebami niso določeni drugačni načini ocenjevanja znanja.

Za učenca s posebnimi potrebami, ki je usmerjen v prilagojen izobraževalni program, se pri preverjanju in ocenjevanju znanja upoštevajo določila tega pravilnika, lahko pa se z individualiziranim programom določi, da se organizacijsko, izvedbeno in tehnično prilagodi preverjanje in ocenjevanje znanja. Prilagodijo se lahko tudi načini in roki ocenjevanja znanja ter število ocen.

Za učenca z učnimi težavami se pri preverjanju in ocenjevanju znanja upoštevajo določila tega pravilnika, lahko pa se z Izvirnim delovnim projektom pomoči v skladu s Konceptom dela v osnovni šoli določi, da se organizacijsko, izvedbeno in tehnično prilagodi preverjanje in ocenjevanje znanja. Prilagodijo se lahko tudi načini in roki ocenjevanja znanja.«.

3. člen

Besedilo 15. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Za učenca priseljenca iz druge države se lahko v dogovoru s starši med šolskim letom prilagodijo načini in roki za ocenjevanje znanja ter število ocen. Podrobneje se prilagoditve ocenjevanja znanja opredelijo v individualnem načrtu aktivnosti učenca priseljenca (v nadaljnjem besedilu: INA). Znanje učenca priseljenca iz druge države se lahko ocenjuje glede na njegov napredek pri doseganju ciljev oziroma standardov znanja, opredeljenih v učnih načrtih.

Za učence priseljence s posebnimi potrebami je INA del individualiziranega programa.

Prilagoditve ocenjevanja med šolskim letom se učencu priseljencu iz druge države upoštevajo največ tri šolska leta po vključitvi v osnovno šolo v Republiki Sloveniji.

Če se učenec zaradi preselitve vključi v šolo, ki izvaja program osnovne šole po prilagojenem predmetniku za osnovno šolo na narodno mešanem območju, se znanje učenca pri pouku italijanščine in madžarščine kot drugega jezika lahko ocenjuje glede na njegov napredek pri doseganju ciljev oziroma standardov znanja, opredeljenih v učnih načrtih.

O prilagoditvah ocenjevanja med šolskim letom za učence iz prvega in drugega odstavka tega člena, razen za učence s posebnimi potrebami, odloči učiteljski zbor.«.

4. člen

Besedilo 17. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Znanje učenca, ki se izobražuje na domu, se ocenjuje iz vseh predmetov glede na predmetnik posameznega razreda javno veljavnega programa osnovne šole, v katerem se učenec izobražuje.

Ocenjevanje znanja izvaja osnovna šola, v katero je učenec vpisan, v prostorih osnovne šole. Znanje učenca oceni izpitna komisija.

Osnovna šola za učenca, ki se izobražuje na domu, poleg obveznosti iz prve in druge alineje 89. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVI-K, 76/23 in 16/24; v nadaljnjem besedilu: Zakon o osnovni šoli) starše sproti obvešča o načinu ocenjevanja znanja učenca v skladu z 10. členom tega pravilnika.

Kot način ocenjevanja znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, se lahko določi načine ocenjevanja iz 10. člena tega

pravilnika, s katerimi je mogoče neposredno pred izpitno komisijo ugotavljati in vrednotiti, v kolikšni meri učenec dosega v učnem načrtu določene cilje oziroma standarde znanja.

Učenec, ki se izobražuje na domu in ne doseže minimalnih standardov znanja oziroma je negativno ocenjen pri posameznem predmetu, ima pravico do ponovnega ocenjevanja znanja v rokih, ki so določeni s pravilnikom, ki ureja šolski koledar.«.

5. člen

V 23. členu se v drugem odstavku besedilo »vključitev v dopolnilni pouk in druge oblike individualne in skupinske pomoči« nadomesti z besedilom »vključitev v dejavnosti za podporo in pomoč pri učenju.«.

Tretji odstavek se črta.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

6. člen

(podaljšanje uporabe)

Za osnovne šole, ki v šolskih letih 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027 in 2027/2028 ne bodo vključene v izvajanje razširjenega programa v skladu s 47. členom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 16/24), se glede ponavljanja brez soglasja staršev v prvem in drugem obdobju uporablja drugi odstavek 23. člena Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 52/13).

7. člen

(začetek veljavnosti in uporabe)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. septembra 2024.

Št. 0070-67/2024

Ljubljana, dne 22. julija 2024

EVA 2024-3350-0054

Dr. Darjo Felda

minister

za vzgojo in izobraževanje

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2178. Spremembe in dopolnitve pravil o delovanju Ekonomsko-socialnega sveta

Predstavniki delavcev, delodajalcev in Vlade Republike Slovenije soglasno sprejemamo

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVIL o delovanju Ekonomsko-socialnega sveta

1. člen

V Pravilih o delovanju Ekonomsko-socialnega sveta (Uradni list RS, št. 1/17 in 69/19) se v 4. členu v prvem odstavku v prvi alineji besedilo »javne obravnave in med njo na način, da oblikuje stališča, mnenja in priporočila k delovnim gradivom, osnutkom, predlogom zakonov, uredb in odredb s področja delovanja ESS« nadomesti z besedilom »formalne javne obravnave in med njo na način, da oblikuje stališča, mnenja in pri-

poročila k predlogom zakonov, uredb, odredb in drugih aktov, ki sodijo v temeljna ekonomska in socialna področja, ki sodijo v obravnavo na ESS«.

V tretji alineji se na koncu pika nadomesti z vejico in doda nova, četrta alineja, ki se glasi:

»– obravnava izhodišča za spremembe predpisov s področja delovanja ESS, ki jih Vlada Republike Slovenije po sprejemu na seji Vlade Republike Slovenije pošlje kolegiju ESS.«.

2. člen

V 5. členu se v drugem odstavku tretji stavek spremeni tako, da se glasi:

»Vsak član ima lahko dva namestnika, če tako sklene kolegij ESS.«.

3. člen

V 8. členu se za petim odstavkom doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Z namenom učinkovitejšega dela ESS kolegij ESS določi obravnavo prihodnjih vsebin, ki jih bo obravnaval ESS na podlagi mesečno posredovanega seznama predpisov s strani Vlade Republike Slovenije, ki jih bodo resorna ministrstva pripravila v prihodnjih dveh mesecih. Le-to ne izključuje obravnave drugih zakonov, podzakonskih aktov ali drugih aktov, ki urejajo vsebine iz drugega odstavka 3. člena teh pravil. Prav tako prejšnji odstavek ne izključuje pravice posameznega socialnega partnerja, da predlaga obravnavo določene vsebine na seji ESS.«.

Dosedanji šesti, sedmi, osmi, deveti in deseti odstavek postanejo sedmi, osmi, deveti, deseti in enajsti odstavek.

4. člen

Za 13. členom se doda nov, 13.a člen, ki se glasi:

»Izjava o usklajenosti

13.a člen

(1) Po zaključku usklajevanja zakona, podzakonskega akta in drugega predpisa ali akta v okviru ESS delovno telo pripravi in podpiše izjavo o usklajenosti, iz katere nedvoumno izhaja, kateri členi so usklajeni in kateri ne, pri neusklajenih členih pa tudi opredelitev posameznih partnerjev do neusklajenega člena oziroma rešitve.

(2) Izjava o usklajenosti vsebuje navedbo glede trajanja usklajevanja ter sodelujoče pri usklajevanju in je priloga zapisniku seje ESS, na kateri je končni predlog zakona, podzakonskega akta oziroma drugega predpisa obravnavan. Po potrditvi se zapisnik seje ESS, iz katerega so razvidna stališča posameznih članov ESS, skupaj z izjavo o usklajenosti posreduje Vladi Republike Slovenije in državnemu zboru.«.

5. člen

Za 19. členom se dodata nov, oddelek 10. in nov, 19.a člen, ki se glasita:

»10. Preverjanje spoštovanja pravil

19.a člen

(1) Na vsakokratnem kolegiju ESS se preveri spoštovanje Pravil o delovanju ESS. V primeru domnevnih kršitev Pravil o delovanju ESS ali na seji ESS sprejetih sklepov, se domnevno kršitev, ki jo zatrjuje kateri od socialnih partnerjev, najprej poskuša razrešiti v okviru kolegija ESS. Če v okviru kolegija ESS ne pride do rešitve, se z namenom preprečitve ponovne prekinitve socialnega dialoga na zahtevo socialnega partnerja najkasneje v roku dveh tednov organizira tripartitni sestanek z ministrom, pristojnim za socialni dialog, resorno pristojnim ministrom ali predsednikom vlade.

(2) Če v okviru kolegija ESS ne pride do rešitve, se Vlada Republike Slovenije in socialna partnerja lahko dogovorijo za

pridobitev strokovnega mnenja o zatrjevani kršitvi Pravil o delovanju ESS od strokovnjaka, ki ga člani kolegija ESS določijo sporazumno.«.

KONČNA DOLOČBA

6. člen

Te spremembe in dopolnitve pravil o delovanju ESS začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-2/2024
Ljubljana, dne 4. julija 2024
EVA 2024-2611-0030

Podpisniki:

Vlada Republike Slovenije:

Ministrstvo za delo, družino, socialne
zadeve in enake možnosti
Luka Mesec

Delodajalci:

Gospodarska zbornica Slovenije
Tibor Šimonka

Združenje delodajalcev Slovenije
Marjan Trobiš

Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije
Blaž Cvar

Trgovinska zbornica Slovenije
mag. Mariča Lah

Združenje delodajalcev obrti
in podjetnikov Slovenije
Marko Lotrič

Delojemalci:

Zveza svobodnih sindikatov Slovenije
Lidija Jerkič

Konfederacija sindikatov Slovenije
– Pergam
Jakob Krištof Počivavšek

Konfederacija sindikatov 90 Slovenije
Damjan Volf

Konfederacija sindikatov
javnega sektorja Slovenije
Branimir Štrukelj

Neodvisnost KNSS
– Konfederacija novih sindikatov Slovenije
Evelin Vesenjak

Slovenska zveza sindikatov Alternativa
Zdenko Lorber

Zveza delavskih sindikatov Slovenije
– Solidarnost
Albert Pavlič

VSEBINA

PREDSEDNICA REPUBLIKE

2139. Poziv za zbiranje predlogov možnih kandidatov za prosto mesto člana Sveta Banke Slovenije – guvernerja 6353

VLADA

2169. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o sodelovanju civilnih strokovnjakov in zmogljivosti v mednarodnih operacijah na obrambnem področju 6579
2170. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči ter načinu uveljavljanja regionalne spodbude za zaposlovanje ter davčnih olajšav za zaposlovanje in investiranje 6580
2171. Uredba o spremembah Uredbe o plačah in drugih prejemkih javnih uslužbenecv za delo v tujini 6585
2172. Uredba o spremembah in dopolnitvi Uredbe o izvedbi intervencij kmetijske politike za leto 2024 6586
2173. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o vpisu družb in drugih pravnih oseb v sodni register 6587
2174. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o sodnem registru 6590
2175. Sklep o prenehanju veljavnosti Sklepa o imenovanju generalnega konzula Republike Slovenije v Celovcu, v Republiki Avstriji 6593
2176. Sklep o spremembi Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Slovenski gledališki inštitut 6593

MINISTRSTVA

2140. Pravilnik o obrazcu vloge za dodelitev spodbude za investicije, ki bistveno prispevajo k razvoju slovenskega gospodarstva, in obrazcu vloge za strateško investicijo 6354
2141. Pravilnik o evidenci organizacij proizvajalcev, združenj organizacij proizvajalcev, skupin proizvajalcev za skupno trženje, skupin proizvajalcev za izvajanje shem kakovosti in medpanožnih organizacij 6478
2142. Pravilnik o dovoljenju za promet z zdravilom, dovoljenju za vzporedni promet in registraciji homeopatskega zdravila za uporabo v veterinarski medicini 6519
2177. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli 6594
2143. Naznanilo o datumu začetka veljavnosti Izvedbene uredbe 2024/1855/EU 6521

BANKA SLOVENIJE

2144. Sklep o uporabi Smernic o vzpostavitvi in vzdrževanju nacionalnih seznamov ali registrov serviserjev kreditov v skladu z Direktivo (EU) 2021/2167 6521

**DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE**

2178. Spremembe in dopolnitve pravil o delovanju Ekonomsko-socialnega sveta 6595
2145. Koeficienti rasti cen v Republiki Sloveniji, junij 2024 6522
2146. Poročilo o gibanju plač za maj 2024 6522

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2147. Spremembe in dopolnitev Pravilnika o merilih in pogojih za uporabo sredstev Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji 6523

OBČINE**BREŽICE**

2148. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za poslovno obrtno cono Jesenice, EUP JES-11 in EUP JES-12 6527

2149. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za Trnje – Kregarjeva ulica 6536

DOL PRI LJUBLJANI

2150. Sklep o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena za območje BR-01 Reaktorski center Brinje 6537

KOBARID

2151. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi plovbnega režima na reki Soči na območju Občine Kobarid 6539

2152. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Kobarid 6539

KOČEVJE

2153. Razpis nadomestnih volitev župana Občine Kočevje 6542

KOSTANJEVICA NA KRKI

2154. Odlok o ukinitvi organa skupne občinske uprave – Medobčinskega inšpektorata in redarstva 6542

KRANJ

2155. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Lokalna energetska agencija Gorenjske (LEAG) 6543

LOŠKI POTOK

2156. Sklep o pripravi tehnične posodobitve grafičnega dela občinskega prostorskega načrta Občine Loški Potok 6547

MEDVODE

2157. Poslovnik Nadzornega odbora Občine Medvode 6547

2158. Odlok o spremembah Odloka o višinah plačil za opravljanje funkcij občinskih funkcionarjev, predsednika in članov nadzornega odbora in članov delovnih teles občinskega sveta 6550

2159. Pravilnik o dodeljevanju sredstev za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v Občini Medvode 6551

2160. Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Medvode 6554

2161. Sklep o lokacijski preveritvi za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev za enoto urejanja prostora ME_1183 6560

2162. Sklep o izbrisu zaznamb grajenega javnega dobra lokalnega pomena v k.o. 1973 Medvode, k.o. 1976 Preska in k.o. 1981 Golo Brdo 6561

PIRAN

2163. Obvezno razlago 18. člena Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za območja planskih celot: Strunjan (1), Fiesa - Pacug (2), Piran (3), Razgled - Moštra - Piranska vrata (4), Portorož (5), Lucija (7), Seča (8), Sečoveljske soline (10), Dragonja (12), M ST/1 in M SE/2 v Občini Piran 6561

REČICA OB SAVINJI

2164. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta na kmetijskih zemljiščih brez spremembe namenske rabe za kmetijo Hriberšek 6562

STRAŽA

2165. Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Straža 6564

ŠMARJE PRI JELŠAH

2166. Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Šmarje pri Jelšah 6571

VELIKE LAŠČE

2167. Ugotovitveni sklep o izvolitvi člana Občinskega sveta na lokalnih volitvah 6577

2168. Sklep o začetku priprave Sprememb in dopolnitev Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje VP 25/1 Ločica – območje za proizvodne dejavnosti – 6 6577

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 63/24
na spletnem naslovu: **www.uradni-list.si**

VSEBINA

Javni razpisi	1939
Razpisi delovnih mest	1971
Objave sodišč	1972
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1972
Oklici dedičem in neznanim upnikom	1973
Preklici	1976
Spričevala preklicujejo	1976
Drugo preklicujejo	1976

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor Rado Fele • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o.
– direktor Denis Stroligo • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do
31. 12. 2024 je 770 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 5%
DDV • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska
cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 2001 821, računovodstvo in naročnine (01) 2001 863,
telefaks (01) 2001 825, prodaja (01) 2001 838, preklici (01) 2001 842, telefaks (01) 4250 199, uredništvo
(01) 2001 841/868, uredništvo (javni razpisi ...) (01) 2001 842, uredništvo – telefaks (01) 4250 199 • Internet: www.uradni-list.si
– uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767