

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **57** Ljubljana, petek **12. 7. 2024**

ISSN 1318-0576 Leto XXXIV

MINISTRSTVA

1998. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole

Na podlagi 36. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVI-K, 76/23 in 16/24) minister za vzgojo in izobraževanje izdaja

PRAVILNIK o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole

1. člen

V Pravilniku o šolskem koledarju za osnovne šole (Uradni list RS, št. 50/12, 56/12 – popr., 20/19, 36/19 in 56/22) se v 5. členu prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Tedenski raspored ur pouka, tedenski raspored razširjenega programa in tedenski raspored drugega vzgojno-izobraževalnega dela se določi z urnikom.«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Ura pouka oziroma ura posamezne dejavnosti razširjenega programa (v nadaljnjem besedilu: šolska ura) traja praviloma 45 minut. Med šolskimi urami imajo učenci najmanj pet minut odmora, najmanj enkrat dnevno pa praviloma 20 do 30 minut odmora. Če pouk posameznega predmeta ali posamezne dejavnosti razširjenega programa strnjeno traja več šolskih ur, šola samostojno razporedi odmore v obsegu, ki je določen v tem odstavku.«.

2. člen

Besedilo 10. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Za vsakega strokovnega delavca šola z letnim delovnim načrtom načrtuje nadaljnje izobraževanje in usposabljanje v obsegu najmanj petih dni.«.

3. člen

V 11. členu se v prvem odstavku besedilo »v mesecu maju« nadomesti z besedilom »v mesecih marcu in aprilu«.

4. člen

V 12. členu se četrti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(4) Za učence, ki imajo popravni izpit, šola organizira dejavnosti za podporo in pomoč pri učenju.«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Za učence, ki se izobražujejo na domu, poteka ocenjevanje znanja v prvem roku v času drugega ocenjevalnega

obdobja in v drugem roku v desetih delovnih dneh pred začetkom novega šolskega leta.«.

5. člen

V 13. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Obvestila o dosežkih učenca in državnih povprečjih pri nacionalnem preverjanju znanja, izraženih v odstotnih točkah, se učencem 3. in 6. razreda razdelijo po preteku roka za vpogled v ovrednotene preizkuse nacionalnega preverjanja znanja.«.

6. člen

V 14. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(3) Šola ob zaključku pouka v šolskem letu vsem učencem razdeli tudi obvestilo o sodelovanju pri dejavnostih razširjenega programa in drugih dejavnostih šole.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

7. člen

(prehodno obdobje za osnovne šole, ki niso vključene v izvajanje razširjenega programa)

Za osnovne šole, ki do začetka uporabe tega pravilnika ne bodo vključene v izvajanje razširjenega programa v skladu s 47. členom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 16/24), se do začetka izvajanja tega programa na posamezni šoli uporabljata drugi odstavek 5. člena in četrti odstavek 12. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole (Uradni list RS, št. 50/12, 56/12 – popr., 20/19, 36/19 in 56/22).

8. člen

(začetek veljavnosti in uporabe)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. septembra 2024.

Št. 0070-63/2024

Ljubljana, dne 1. julija 2024

EVA 2024-3350-0051

Dr. Darjo Felda

minister

za vzgojo in izobraževanje

SODNI SVET

1999. Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto podpredsednika Delovnega sodišča v Mariboru

Na podlagi določbe 62.b člena Zakona o sodiščih (ZS-UPB-4, Uradni list RS, št. 94/07 s spremembami in dopolnitvami) je Sodni svet Republike Slovenije, Trdinova ulica 4, Ljubljana, na 63. seji 4. julija 2024 sprejel

SKLEP

Sodni svet objavlja javni poziv sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto:

– podpredsednika Delovnega sodišča v Mariboru.

Kandidati morajo oziroma kandidaturi priložiti življenjepis z opisom svoje strokovne dejavnosti, šestletni strateški program dela sodišča in dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje pogojev iz 62. člena Zakona o sodiščih. Predložitev šestletnega strateškega programa dela sodišča ni obvezna za kandidate za podpredsednike sodišč.

Prijavo oziroma kandidaturo naj kandidati v 30-ih dneh od objave poziva v Uradnem listu Republike Slovenije pošljejo na naslov: Republika Slovenija, Sodni svet, Trdinova ulica 4, 1000 Ljubljana, p.p. 675.

Za pisno obliko prijave oziroma kandidature se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: sodni.svet@sodisce.si, pri čemer veljavnost prijave oziroma kandidature ni pogojena z elektronskim podpisom.

Generalni sekretar Sodnega sveta RS
Domen Horvat

2000. Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto predsednika Okrajnega sodišča v Ilirski Bistrici in predsednika Okrajnega sodišča v Tolminu

Na podlagi določbe 62.b člena Zakona o sodiščih (ZS-UPB-4, Uradni list RS, št. 94/07 s spremembami in dopolnitvami) je Sodni svet Republike Slovenije, Trdinova ulica 4, Ljubljana, na 63. seji 4. julija 2024 sprejel

SKLEP

Sodni svet objavlja javni poziv sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto:

– predsednika Okrajnega sodišča v Ilirski Bistrici in
– predsednika Okrajnega sodišča v Tolminu.

Kandidati morajo oziroma kandidaturi priložiti življenjepis z opisom svoje strokovne dejavnosti, šestletni strateški program dela sodišča in dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje pogojev iz 62. člena Zakona o sodiščih.

Prijavo oziroma kandidaturo naj kandidati v 30-ih dneh od objave poziva v Uradnem listu Republike Slovenije pošljejo na naslov: Republika Slovenija, Sodni svet, Trdinova ulica 4, 1000 Ljubljana, p.p. 675.

Za pisno obliko prijave oziroma kandidature se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: sodni.svet@sodisce.si, pri čemer veljavnost prijave oziroma kandidature ni pogojena z elektronskim podpisom.

Generalni sekretar Sodnega sveta RS
Domen Horvat

2001. Odločba o imenovanju na sodniško mesto

Sodni svet Republike Slovenije je na podlagi 1. točke prvega odstavka 23. člena Zakona o Sodnem svetu in 18. člena Zakona o sodniški službi na 59. seji 9. maja 2024 sprejel

ODLOČBO

o imenovanju na sodniško mesto

Bernard Tajnšek se imenuje na sodniško mesto višjega sodnika na Višjem sodišču v Mariboru.

Predsednik Sodnega sveta RS
Vladimir Horvat

2002. Odločba o imenovanju na sodniško mesto

Sodni svet Republike Slovenije je na podlagi 1. točke prvega odstavka 23. člena Zakona o Sodnem svetu in 18. člena Zakona o sodniški službi na 57. seji 11. aprila 2024 sprejel

ODLOČBO

o imenovanju na sodniško mesto

Barbara Zavolovšek se z dnem 11. 4. 2024 imenuje na sodniško mesto okrožne sodnice na Okrožnem sodišču v Celju, s predvideno razporeditvijo na gospodarsko pravno področje.

Generalni sekretar Sodnega sveta RS
Domen Horvat

2003. Končno poročilo (s popravkom) o izidu glasovanja in o izidu volitev članov Sodnega sveta Republike Slovenije 23. maja 2024

Volilna komisija Sodnega sveta RS je na seji dne 24. maja 2024, na podlagi zapisnikov o delu volilnih odborov pri volitvah članov sodnega sveta, ki so bile 23. maja 2024 ter na podlagi zapisnika o delu Volilne komisije Sodnega sveta RS pri ugotovitvi izida glasovanja po pošti, ugotovila naslednji izid glasovanja in izid volitev članov sodnega sveta iz vrst sodnikov:

I.

IZID GLASOVANJA ZA ČLANA SODNEGA SVETA
IZMED SODNIC OZIROMA SODNIKOV, KI OPRAVLJAJO
SODNIŠKO FUNKCIJO NA VRHOVNEM SODIŠČU RS

Število volivcev vpisanih v volilni imenik: 28

Glasovalo: 28

Oddanih glasovnic: 28

Neveljavnih glasovnic: 0

Posamezni/a kandidat/kandidatka za člana sodnega sveta je dobil/a naslednje število glasov:

1.	Mag. Matej ČUJOVIČ	19
2.	Mag. NINA BETETTO	9

Volilna komisija je skladno z določbami 21. člena Zakona o sodnem svetu (Uradni list RS, št. 23/17 in 178/21 – odl. US) ugotovila, da je za člana sodnega sveta izvoljen Mag. Matej ČUJOVIČ, ker je prejel največ glasov.

**IZID GLASOVANJA ZA ČLANE SODNEGA SVETA
VOLILNA SKUPINA: VSI SODNIKI**

Število volivcev vpisanih v volilni imenik: 862

Glasovalo: 693

Oddanih glasovnic: 693

Neveljavnih glasovnic: 10

Posamezni/a kandidat/kandidatka za člana sodnega sveta je dobil/a naslednje število glasov:

1.	Dr. Andrej EKART	437
2.	Mag. Tadeja OŠTIR	246

Volilna komisija je skladno z določbami 21. člena Zakona o sodnem svetu (Uradni list RS, št. 23/17 in 178/21 – odl. US) ugotovila, da je za člana sodnega sveta izvoljen Dr. Andrej EKART, ker je prejel največ glasov.

**IZID GLASOVANJA ZA ČLANA SODNEGA SVETA
IZMED SODNIC OZIROMA SODNIKOV, KI OPRAVLJAJO
SODNIŠKO FUNKCIJO NA SODIŠČIH PRVE STOPNJE**

Število volivcev vpisanih v volilni imenik: 677

Glasovalo: 543

Oddanih glasovnic: 543

Neveljavnih glasovnic: 4

Posamezni/a kandidat/kandidatka za člana sodnega sveta je dobil/a naslednje število glasov:

1.	Marjan POGAČNIK	247
2.	Renata VAJDIČ	292

Volilna komisija je skladno z določbami 21. člena Zakona o sodnem svetu (Uradni list RS, št. 23/17 in 178/21 – odl. US) ugotovila, da je za članico sodnega sveta izvoljena Renata VAJDIČ, ker je prejela največ glasov.

II.

Volilna komisija pri delu volilnih odborov ni ugotovila nepravilnosti, ki bi vplivale na izid volitev članov Sodnega sveta Republike Slovenije iz vrst sodnikov.

Ljubljana, dne 27. maja 2024

Predsednik volilne komisije
Franc Seljak

**DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE****2004. Operativno-tehnična zahteva o vzpostavitvi
cone prometa na aerodromu**

Na podlagi petega odstavka 179.i člena Zakona o letalstvu (Uradni list RS, št. 81/10 – uradno prečiščeno besedilo, 46/16, 47/19 in 18/23 – ZDU-10; v nadaljnjem besedilu: ZLet) in 25. člena Sklepa o ustanovitvi Javne agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 81/10) ter za izvrševanje 116. člena ZLet in Izvedbene Uredbe Komisije (EU) št. 923/2012 z dne 26. septembra 2012 o določitvi skupnih pravil zračnega prometa in operativnih določb v zvezi z navigacijskimi službami in postopki zračnega prometa ter spremembi Izvedbene uredbe (EU) št. 1035/2011 in uredb (ES) št. 1265/2007, (ES) št. 1794/2006, (ES) št. 730/2006, (ES) št. 1033/2006 in (EU) št. 255/2010, ki je bila nazadnje spremenjena z Izvedbeno Uredbo Komisije (EU) 2024/404 z dne 30. januarja 2024 o spremembi Izvedbene uredbe (EU) št. 923/2012 v zvezi s posodobitvami ustreznih določb ICAO, dokončanjem postopka ob odpovedi radijske komunikacije in črtanjem dodatka k Prilogi k navedeni uredbi (v nadaljnjem besedilu: Uredba 923/2012/EU) direktor Javne agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije izdaja

**OPERATIVNO-TEHNIČNO
ZAHTEVO
o vzpostavitvi cone prometa na aerodromu****1. člen**

(vsebina)

(1) Ta operativno-tehnična zahteva določa vzpostavitev cone prometa na aerodromu na letališčih, na katerih se ne zagotavlja služb zračnega prometa, za namen varnega vzletanja in pristajanja zrakoplovov.

(2) Ta operativno-tehnična zahteva se ne uporablja za heliporte.

2. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem te operativno-tehnične zahteve izvaja Javna agencija za civilno letalstvo Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: agencija).

3. člen

(pomen izrazov)

(1) Izrazi, uporabljeni v tej operativno-tehnični zahtevi, imajo naslednji pomen:

1. »aerodrom« je opredeljeno območje na kopnem ali vodi, na nepremični, nepremični vodni ali plavajoči konstrukciji, vključno z vsemi objekti, napravami in opremo, ki se nahajajo na takem območju, ki je v celoti ali delno namenjena za uporabo za prihode, odhode in premike zrakoplovov po površini;

2. »promet na aerodromu« je ves promet na manevrskih površinah aerodroma in vse zrakoplove, ki letijo v bližini aerodroma. Zrakoplovi, ki so v bližini aerodroma, vključujejo med drugim tudi zrakoplove, ki vstopajo v šolski krog aerodroma ali ga zapuščajo;

3. »cona prometa na aerodromu« (angl. aerodrome traffic zone, v nadaljnjem besedilu: ATZ) je zračni prostor dimenzij, opredeljenih s to operativno-tehnično zahtevo, ki je določen okrog aerodroma za varovanje prometa na aerodromu;

4. »letališče« je območje, ki vključuje aerodrom in druge površine, na katerih je letališka infrastruktura, ki se uporablja za potrebe zračnega prometa in za izvajanje služb na aerodromu in drugih služb;

5. »območje obvezne uporabe radijske zveze« (angl. radio mandatory zone, v nadaljnjem besedilu: RMZ) je zračni prostor opredeljenih dimenzij v katerem je treba uporabljati radijsko opremo in je določen z operativno-tehnično zahtevo, ki ureja obvezno uporabo radijske zveze;

6. »načini in postopki za varno vzletanje in pristajanje zrakoplovov« so načini, postopki in drugi pogoji za varno vzletanje in pristajanje zrakoplovov, ki jih za posamezno letališče določi obratovalec letališča;

7. »koordinator prometa« je oseba, ki jo obratovalec letališča določi za namen koordinacije prometa v ATZ.

(2) Ostali izrazi, uporabljeni v tej operativno-tehnični zahtevi, imajo enak pomen kot izrazi, uporabljeni v Uredbi 2012/923/EU in ZLet.

4. člen

(ATZ)

(1) Obratovalec letališča pripravi načine in postopke za varno vzletanje in pristajanje zrakoplovov na letališčih, na katere poda soglasje agencija.

(2) Načini in postopki za varno vzletanje in pristajanje zrakoplovov na letališčih morajo vsebovati vsaj:

1) tekstovni opis in grafični prikaz ATZ;

2) način prihoda v ATZ in odhoda iz njega oziroma vstopne in izstopne točke ATZ;

3) način uporabe glasovne komunikacije zrak – zemlja;

4) šolski krog aerodroma;

- 5) postopki v izrednih razmerah;
6) opis organizacije letenja in omejitve.

(3) Podrobno vsebino načinov in postopkov za varno vzletanje in pristajanje zrakoplovov na letališčih določi agencija in jo objavi na svoji spletni strani.

(4) Agencija zagotovi objavo ATZ v Zborniku letalskih informacij Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: AIP). ATZ se prične uporabljati z dnem objave v AIP.

(5) Vzpostavitev ATZ ne vpliva na klasifikacijo zračnega prostora.

5. člen

(uporaba RMZ)

V ATZ se vzpostavi RMZ, ki ga določi agencija z operativno-tehnično zahtevo, ki ureja območja obvezne uporabe radijske zveze.

6. člen

(oblika ATZ)

ATZ ima obliko kvadra okrog aerodroma, 2 km bočno od osi vzletno-pristajalne steze in 3 kilometre vzdolžno od pragov vzletno-pristajalne steze, z višino do 2000 čevljev nad referenčno točko aerodroma.

7. člen

(komunikacija v ATZ)

(1) Za vse uporabnike ATZ je obvezna dvosmerna komunikacija na ustreznem komunikacijskem kanalu. Piloti, ki vstopajo v ATZ ali ga zapuščajo, morajo nastaviti radijsko postajo na frekvenco, ki je objavljena v AIP.

(2) Ob vstopu v ATZ se pilot javi koordinatorju prometa na ustreznem komunikacijskem kanalu tri minute pred vstopno točko. Pilot sporoči klicni znak letališča, klicni znak zrakoplova, položaj, višino in namen leta ter ves čas ohranja pozornost na glasovno komunikacijo zrak – zemlja.

(3) Če pilot ne more vzpostaviti glasovne komunikacije s koordinatorjem prometa, oddaja slepo na ustreznem komunikacijskem kanalu in upošteva morebitne vizualne signale.

(4) Z namenom razvrščanja na varen način, koordinator prometa uporabnikom ATZ podaja informacije, kot so podatki o prometu, vetru, razmerah na stezi, ne odreja pa ravnanj v zvezi s pravili letenja.

(5) Uporabniki ATZ, ki zaradi tehničnih omejitev niso opremljeni z radijsko postajo (na primer jadralni padalci), morajo pred izvajanjem svojih aktivnosti s koordinatorjem prometa ali obratovalcem letališča uskladiti podatke o teh aktivnostih, kot so vrsta aktivnosti, predviden čas njihovega pričetka in zaključka, število udeležencev, smer izvajanja aktivnosti.

(6) Koordinator prometa je oseba, ki ima ali je imela licenco z zaznamkom o znanju jezika, v katerem izvaja komunikacijo.

8. člen

(čezmejni ATZ)

(1) V zvezi z ATZ na aerodromu, katerega zračni prostor sega v zračni prostor sosednjih držav ali če zračni prostor ATZ na aerodromu sosednje države sega v slovenski zračni prostor, agencija in pristojni organ te države skleneta dogovor o bistvenih elementih ATZ.

(2) Informacije iz dogovora, ki so pomembne za navigacijo v zračnem prometu, agencija objavi v AIP.

9. člen

(prehodne določbe)

Obratovalci letališč predložijo agenciji v soglasje načine in postopki za varno vzletanje in pristajanje zrakoplovov najkasneje do 1. februarja 2025.

10. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem pridobitve soglasja agencije k načinom in postopkom za varno vzletanje in pristajanje zrakoplovov za posamezno letališče prenehata veljati Direktiva o postopkih komunikacije na letališčih Ajdovščina in Bovec št. 007-5/2024/1 z dne 26. 4. 2024 in Direktiva o varnosti o obveznem javljanju pilotov letalnih naprav po Uredbi o jadralnem zmajarstvu in jadralnem padalstvu št. 007-8/2020/1 z dne 27. 5. 2020.

11. člen

(začetek veljavnosti)

Ta operativno-tehnična zahteva začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 8. julija 2024

Miha Schnabl

direktor

Javne agencije za civilno letalstvo
Republike Slovenije

2005. Operativno-tehnična zahteva o določitvi območij obvezne uporabe odzivnika (TMZ) in območij obvezne uporabe radijske zveze (RMZ)

Na podlagi petega odstavka 179.i člena Zakona o letalstvu (Uradni list RS, št. 81/10 – uradno prečiščeno besedilo, 46/16, 47/19 in 18/23 – ZDO-1O), 25. člena Sklepa o ustanovitvi Javne agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 81/10) in v skladu z (b) odstavkom SERA. 6005 Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 923/2012 z dne 26. septembra 2012 o določitvi skupnih pravil zračnega prometa in operativnih določb v zvezi z navigacijskimi službami in postopki zračnega prometa ter spremembi Izvedbene uredbe (EU) št. 1035/2011 in uredb (ES) št. 1265/2007, (ES) št. 1794/2006, (ES) št. 730/2006, (ES) št. 1033/2006 in (EU) št. 255/2010 (UL L št. 281 z dne 13. 10. 2012, str. 1), ki je bila nazadnje spremenjena z Izvedbeno Uredbo Komisije (EU) 2024/404 z dne 30. januarja 2024 o spremembi Izvedbene uredbe (EU) št. 923/2012 v zvezi s posodobitvami ustreznih določb ICAO, dokončanjem postopka ob odpovedi radijske komunikacije in črtanjem dodatka k Prilogi k navedeni uredbi (v nadaljnjem besedilu: Uredba 923/2012/EU) v povezavi z drugim členom Uredbe o izvajanju Uredbe (EU) o določitvi skupnih pravil zračnega prometa in operativnih določb v zvezi z navigacijskimi službami in postopki zračnega prometa (Uradni list RS, št. 17/15), direktor Javne agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije izdaja

OPERATIVNO-TEHNIČNO ZAHTEVO

o določitvi območij obvezne uporabe odzivnika (TMZ) in območij obvezne uporabe radijske zveze (RMZ)

1. člen

(vsebina)

Ta operativno-tehnična zahteva določa območja obvezne uporabe odzivnika (TMZ) in območja obvezne uporabe radijske zveze (RMZ) v zračnem prostoru Republike Slovenije.

2. člen

(opredelitev izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tej operativno-tehnični zahtevi, imajo enak pomen, kot so določeni v Uredbi 923/2012/EU.

3. člen

(obvezna uporaba odzivnika)

- (1) Vsi zrakoplovi, ki izvajajo lete v zračnem prostoru in območjih obvezne uporabe odzivnika, opredeljenem v 4. členu te operativno-tehnične zahteve, morajo biti opremljeni z odzivniki SSR, ki se lahko uporabljajo v načinih A in C oziroma S, in jih uporabljati.
- (2) Ne glede na prvi odstavek tega člena, obvezna uporaba odzivnika ne velja za sisteme brezpilotnih zrakoplovov:
- na območju TMZ LJLJ: do višine 150 metrov (500 čevljev) nad zemljo, višje pa ob odobreni oceni operativnega tveganja,
 - znotraj kontrolirane cone (CTR): izven radija 5 km od referenčne točke aerodroma do višine 50 m (160 čevljev) nad

zemljo, višje in znotraj radija 5 km od referenčne točke aerodroma pa ob odobreni oceni operativnega tveganja.

4. člen

(zračni prostor in območja z obvezno uporabo odzivnika)

- (1) Zračni prostor in območja obvezne uporabe odzivnika, določenega v prejšnjem členu te operativno-tehnične zahteve, so naslednja:
- območje obvezne uporabe odzivnika TMZ LJLJ,
 - območje obvezne uporabe odzivnika TMZ LJPZ in
 - zračni prostor razredov C in D.
- (2) Območje obvezne uporabe odzivnika TMZ LJLJ se razteza znotraj območja, določenega z mejnimi geografskimi koordinatami, razvidnimi iz Slike 1 in Tabele 1, vertikalni pas območja obvezne uporabe odzivnika TMZ LJLJ pa se razteza od zemlje do višine 300 m (1000) čevljev nad zemljo.

Slika 1: Območje obvezne uporabe radarskega odzivnika TMZ LJLJ



Tabela 1: Mejne geografske koordinate TMZ LJLJ

geografska širina	geografska dolžina
46°10'10"N	014°41'03"E
46°11'12"N	014°43'58"E
46°06'21"N	014°53'53"E
46°01'50"N	014°53'04"E
45°56'53"N	014°48'07"E
45°58'06"N	014°39'48"E

46°06'29"N	014°21'50"E
46°09'29"N	014°21'59"E
46°00'00"N	014°41'41"E
46°06'39"N	014°48'19"E

- (3) Območje obvezne uporabe radarskega odzivnika TMZ LJPZ se razteza znotraj območja, določenega z mejnimi geografskimi koordinatami, razvidnimi iz Slike 2 in Tabele 2, vertikalni pas območja obvezne uporabe radarskega odzivnika TMZ LJPZ pa se razteza od 5500 do 7500 čevljev nadmorske višine.

Slika 2: Območje obvezne uporabe radarskega odzivnika TMZ LJPZ

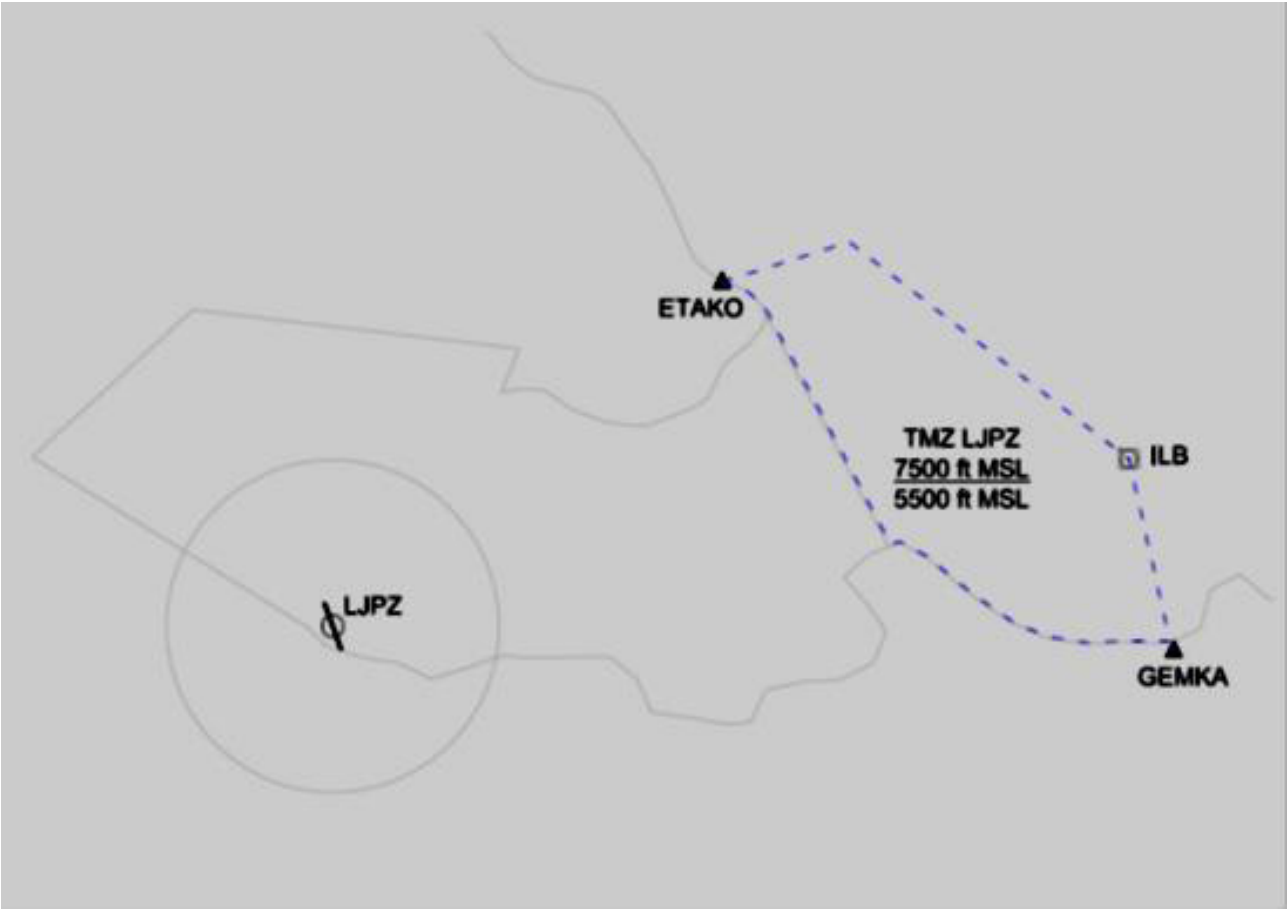


Tabela 2: Mejne geografske koordinate TMZ LJPZ

geografska širina	geografska dolžina
45°39'08"N	013°52'43"E
45°40'22"N	013°58'10"E
45°33'56"N	014°10'15"E
45°28'13"N	014°12'15"E
vzdolž FIR meje LJUBLJANA/ZAGREB	
45°31'09"N	014°00'05"E
45°37'56"N	013°55'08"E
45°38'03"N	013°54'33"E
vzdolž FIR meje LJUBLJANA/MILANO	

(4) Območja z obvezno uporabo odzivnika se objavijo v Zborniku letalskih informacij (AIP).

5. člen

(območje obvezne uporabe radijske zveze (RMZ) v coni prometa na aerodromu (ATZ))

(1) Območje obvezne uporabe radijske zveze (RMZ) se določi v coni prometa na aerodromu (ATZ), ki se vzpostavi na letališču, na katerem se ne zagotavlja služb zračnega prometa, v skladu z operativno-tehnično zahtevo, ki ureja vzpostavitev cone prometa na aerodromu (ATZ).

(2) Območja obvezne uporabe radijske zveze (RMZ) v coni prometa na aerodromu (ATZ) so določena v Prilogi 1 te operativno-tehnične zahteve.

(3) Območja obvezne uporabe radijske zveze (RMZ) iz prejšnjega odstavka se objavijo v Zborniku letalskih informacij (AIP).

(4) V zvezi z območji obvezne uporabe radijske zveze (RMZ) v coni prometa na aerodromu (ATZ) sosednje države, ki sega v zračni prostor Republike Slovenije, agencija in pristojni organ te države skleneta dogovor o bistvenih elementih tega območja. Informacije iz dogovora, ki so pomembne za navigacijo v zračnem prometu, agencija objavi v AIP.

6. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo te operativno-tehnične zahteve preneha veljati Operativno-tehnična zahteva o določitvi območij obvezne uporabe odzivnika (TMZ) (Uradni list RS, št. 180/20).

7. člen

(začetek veljavnosti)

(1) Ta operativno-tehnična zahteva začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) 5. člen te operativno-tehnične zahteve se za cono prometa na aerodromu (ATZ) za posamezno letališče začne uporabljati z dnem objave zadevne cone na aerodromu (ATZ) v Zborniku letalskih informacij (AIP).

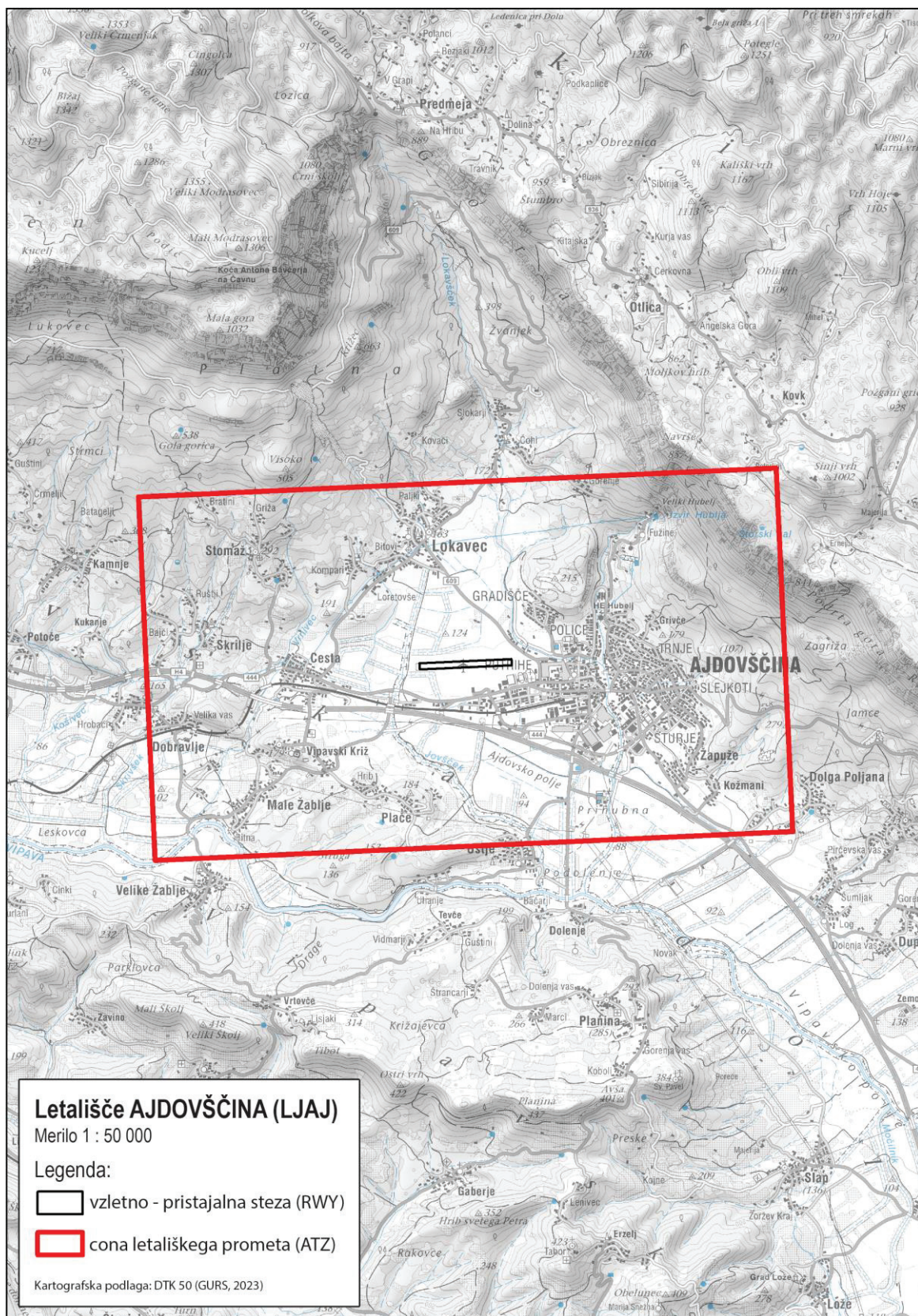
Ljubljana, dne 8. julija 2024

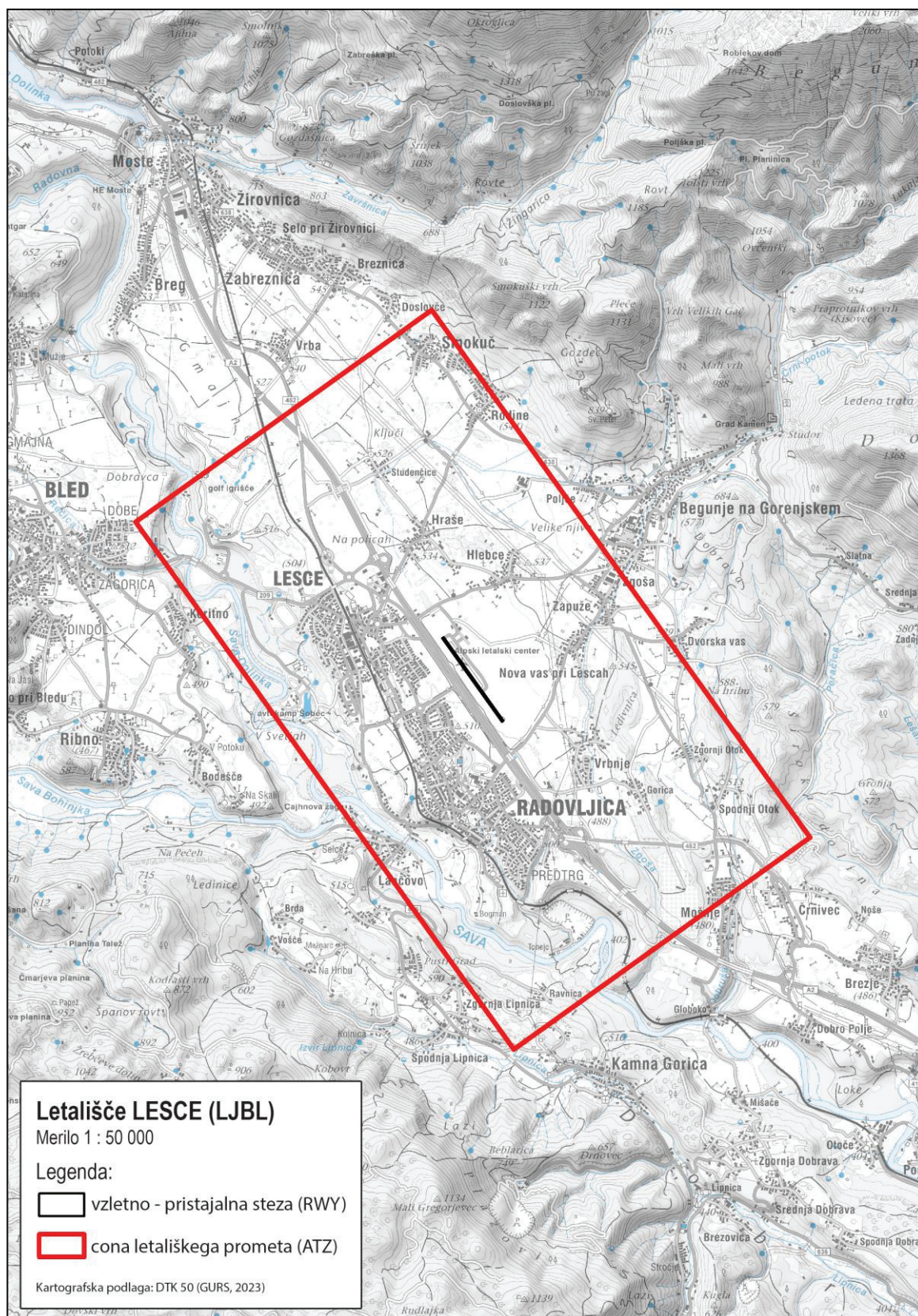
Miha Schnabl

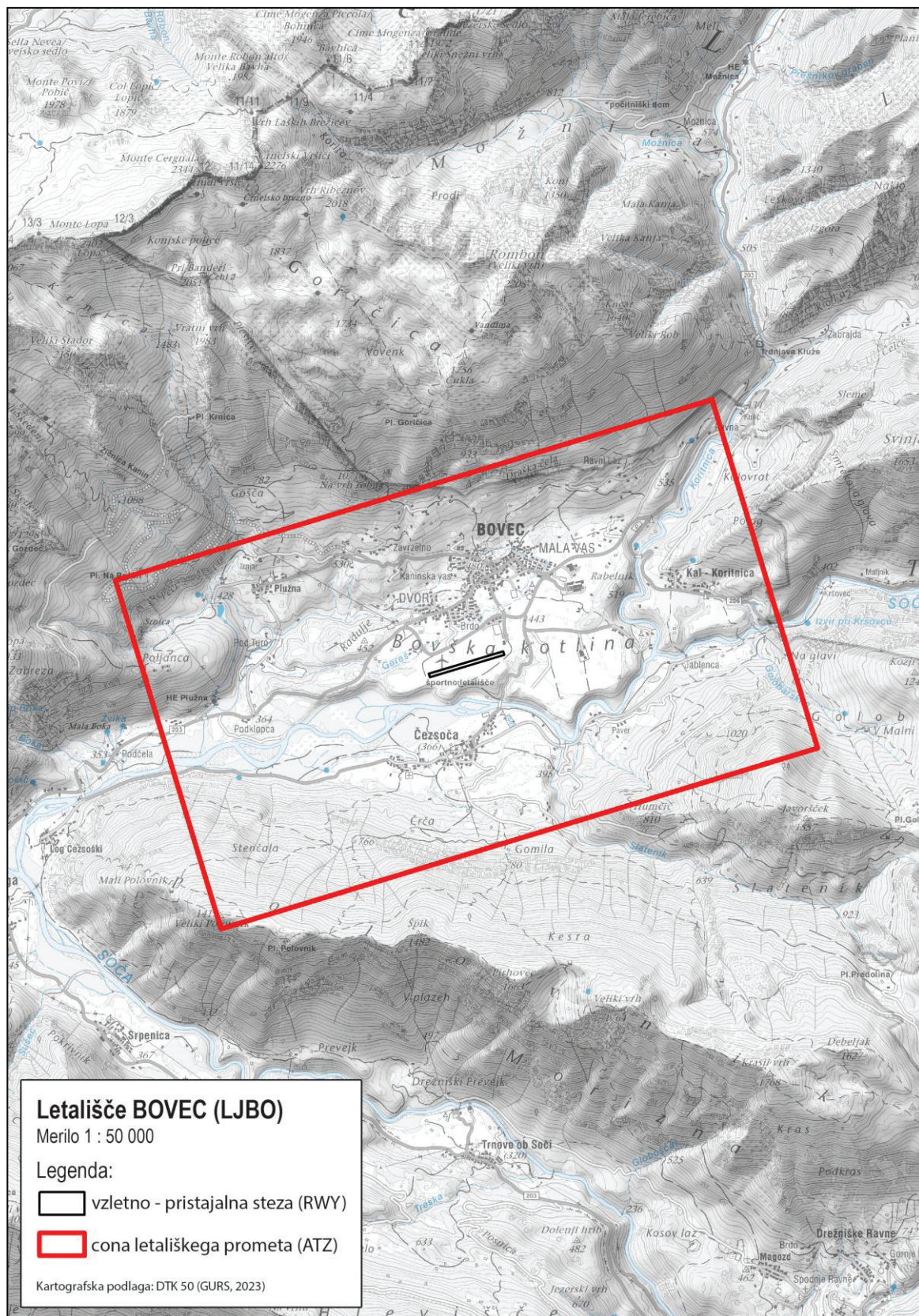
direktor

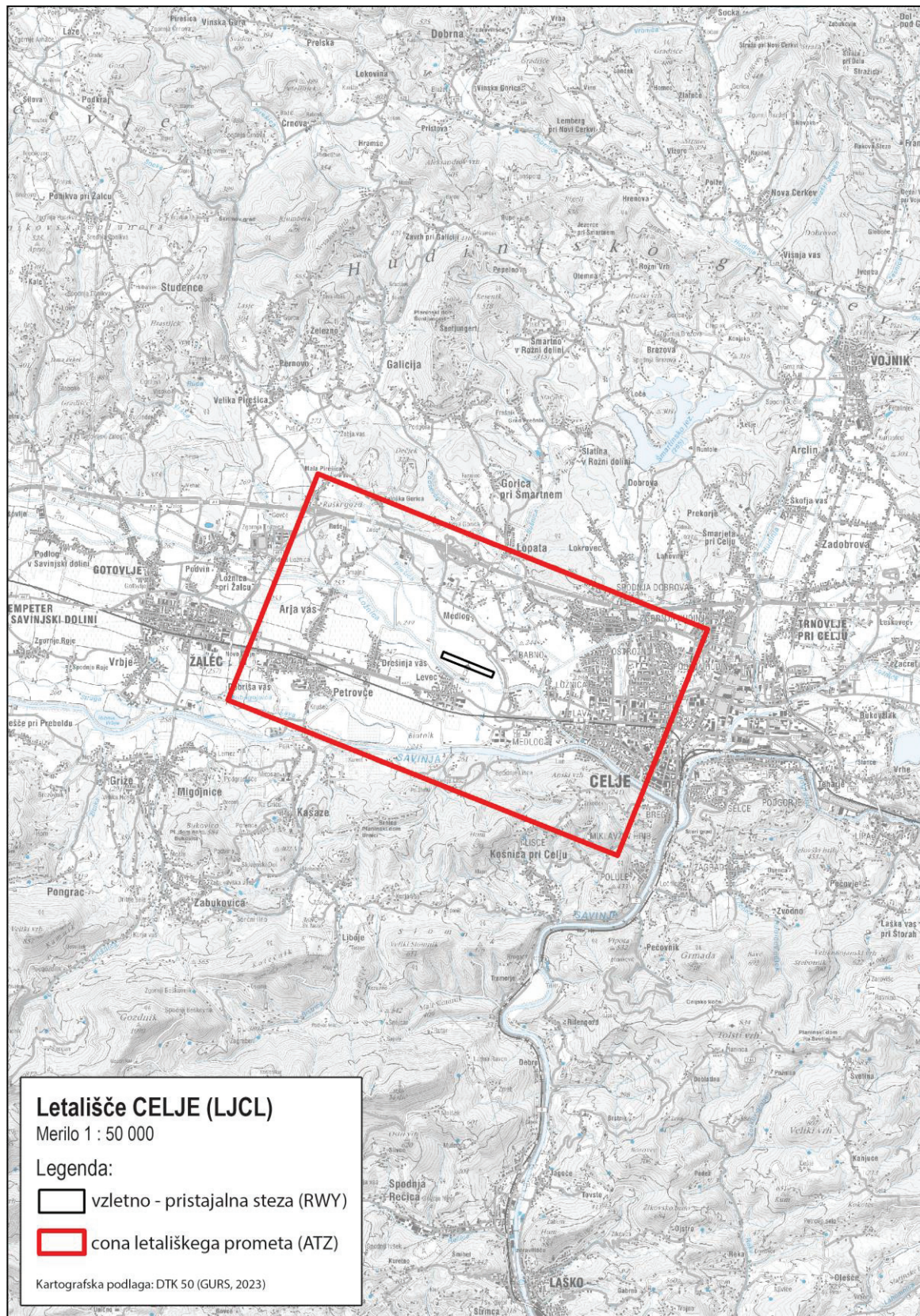
Javne agencije za civilno letalstvo
Republike Slovenije

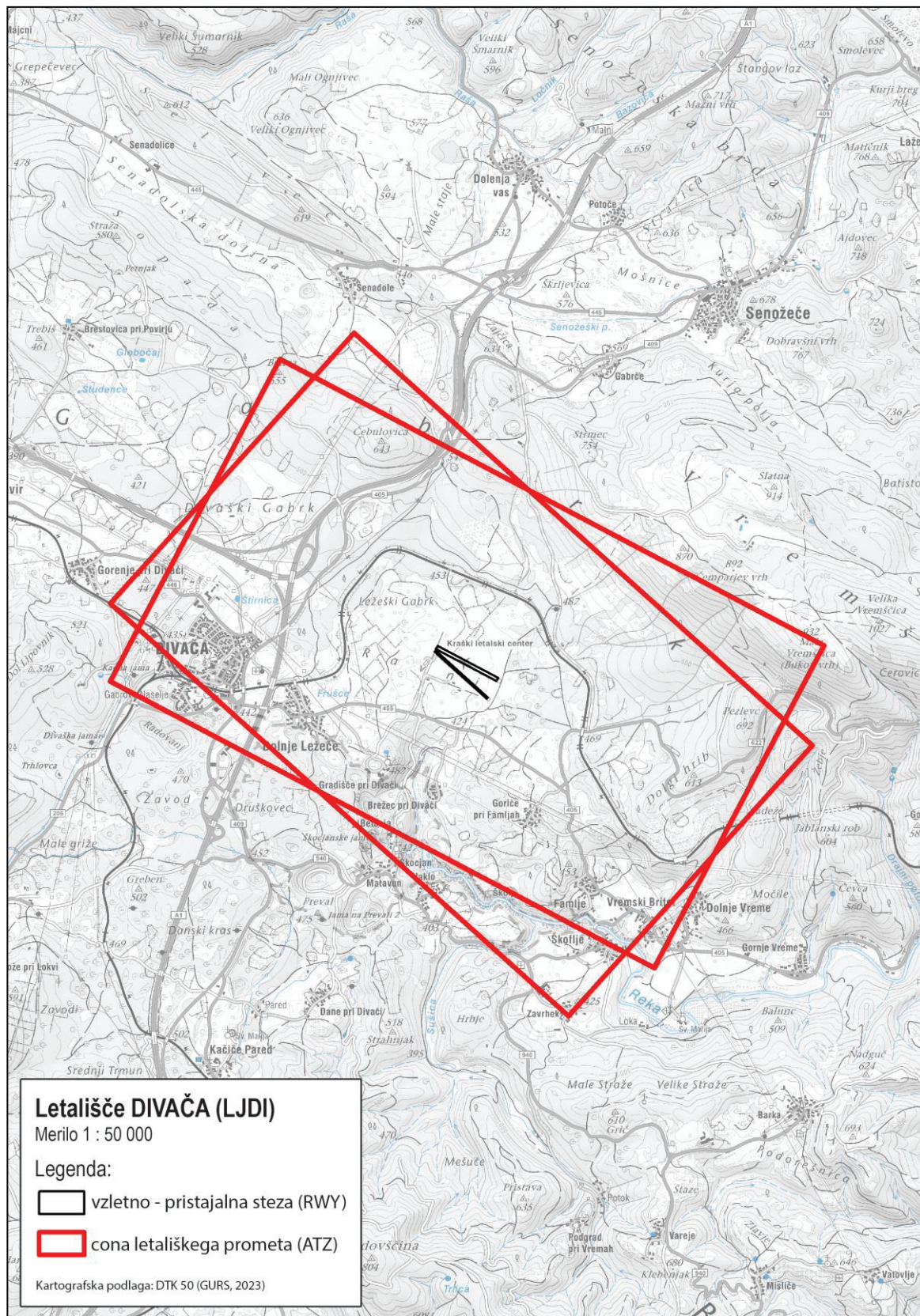
Priloga 1: območja obvezne uporabe radijske zveze (RMZ) v conah prometa na aerodromu (ATZ)

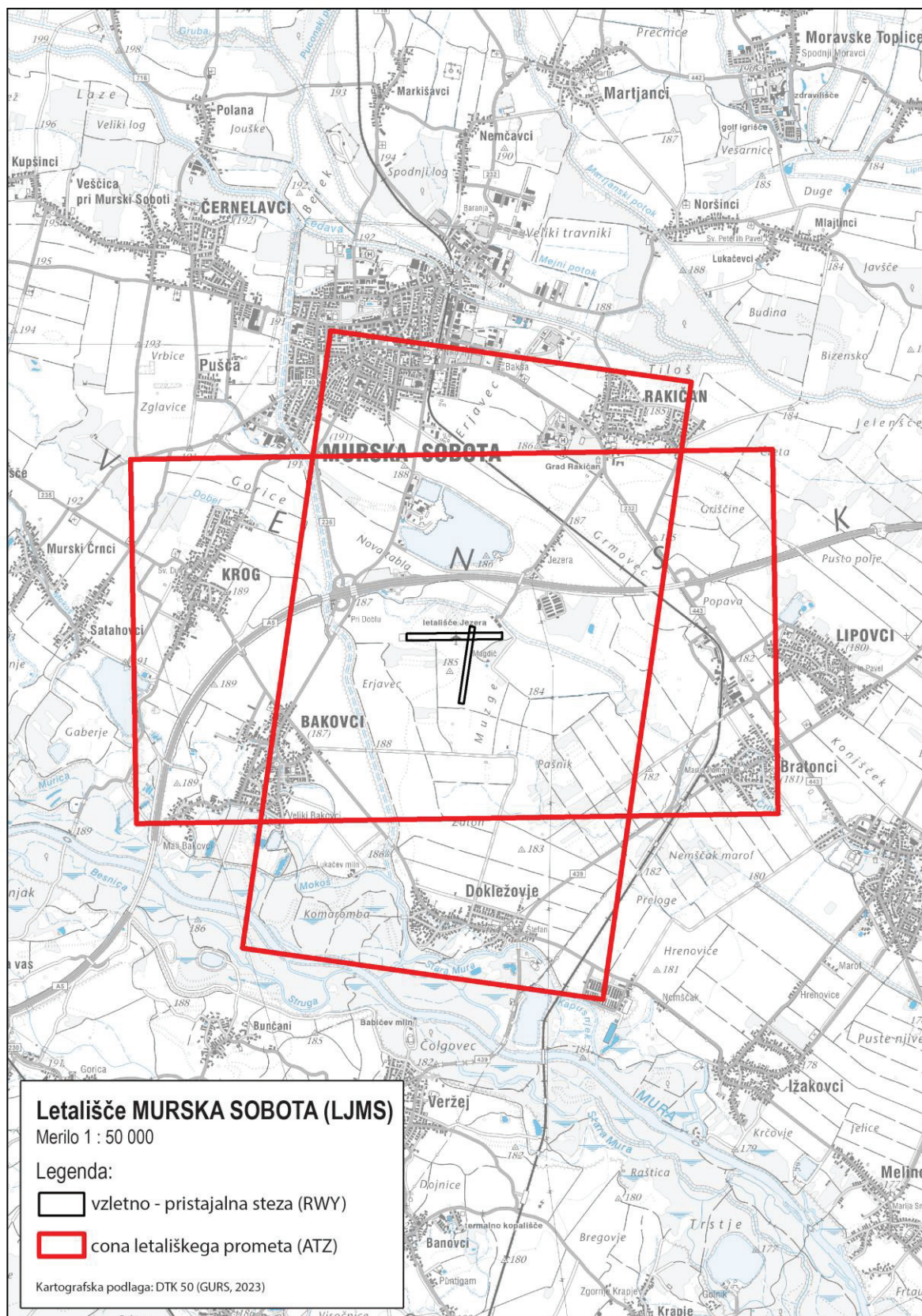


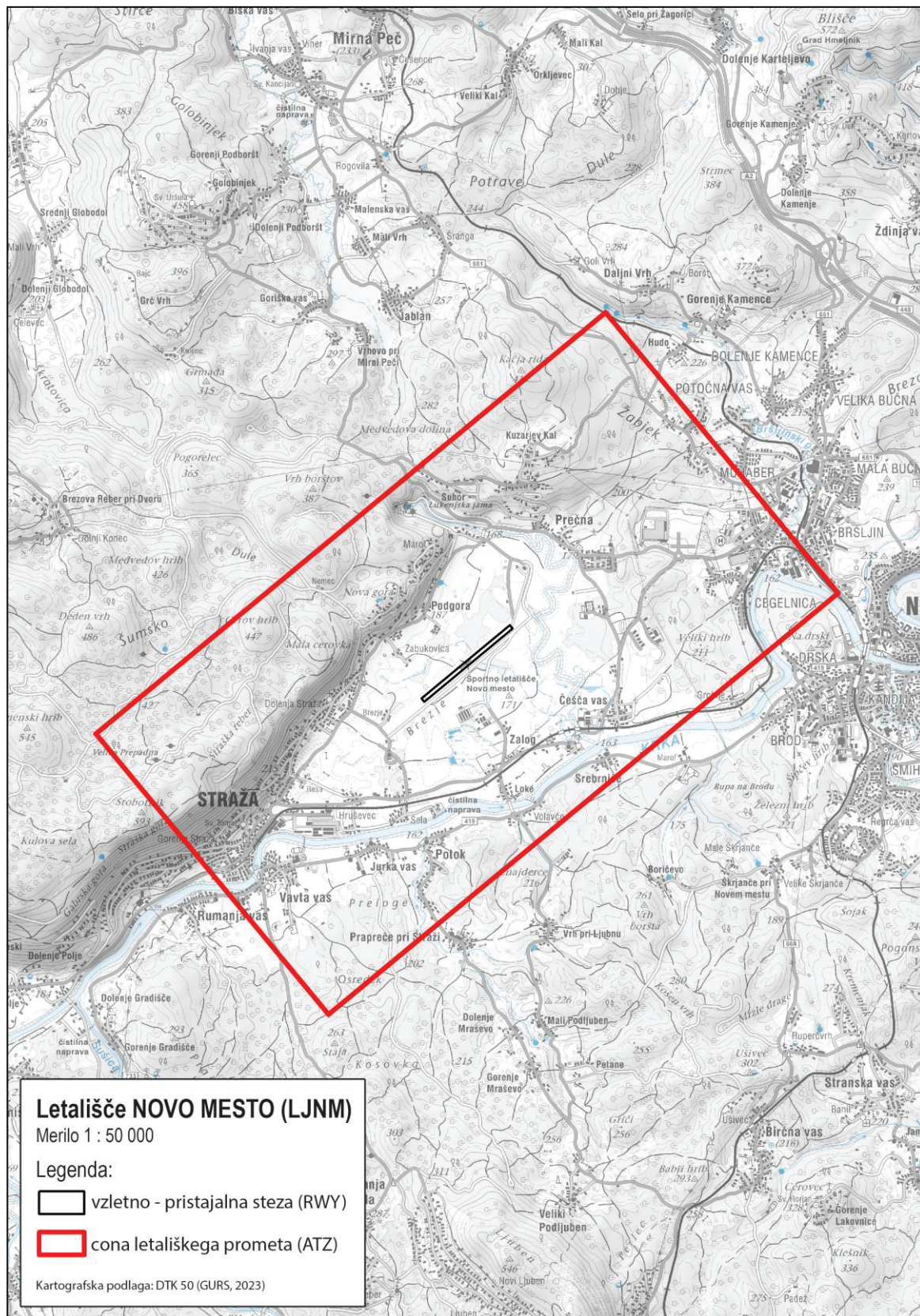


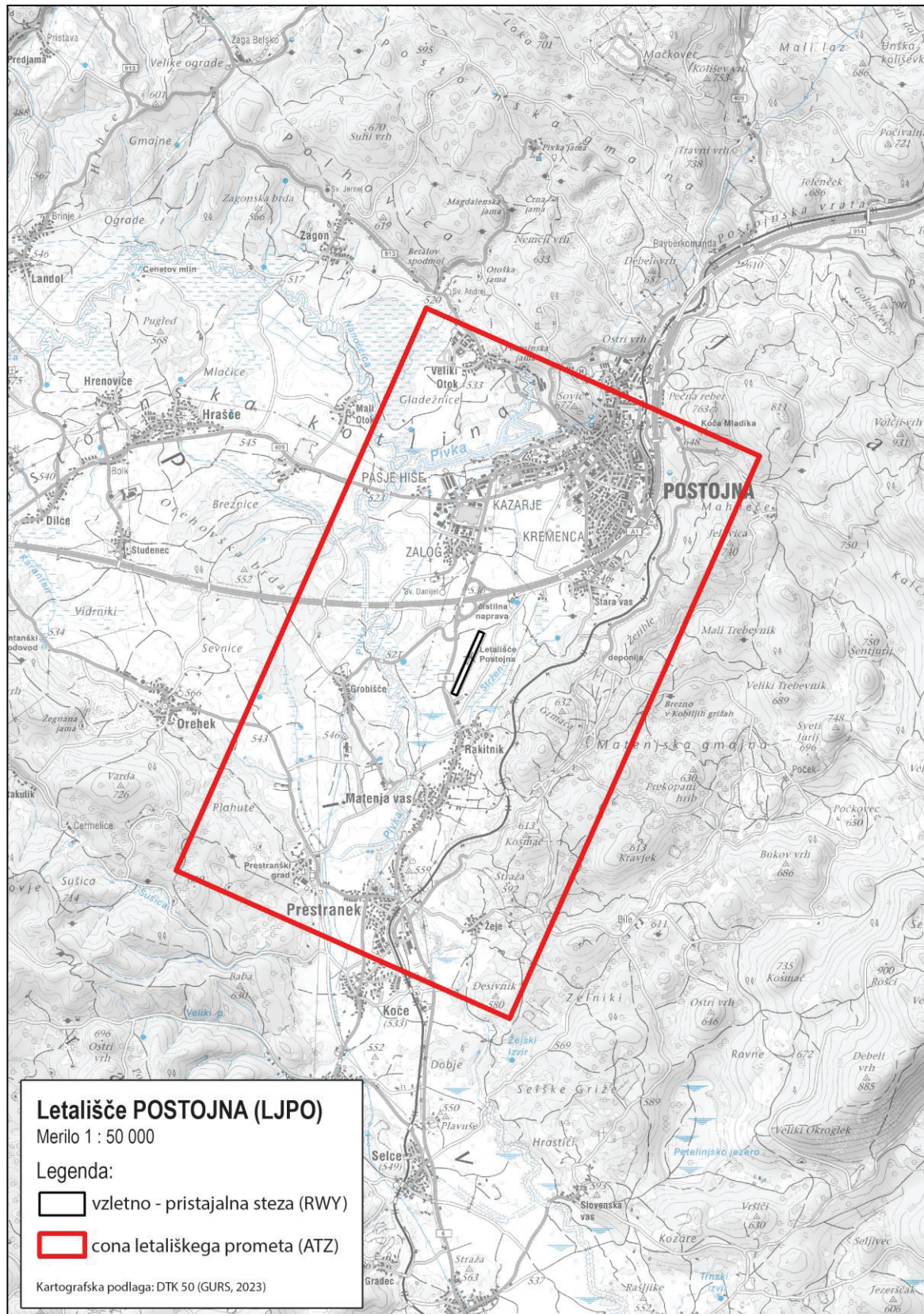


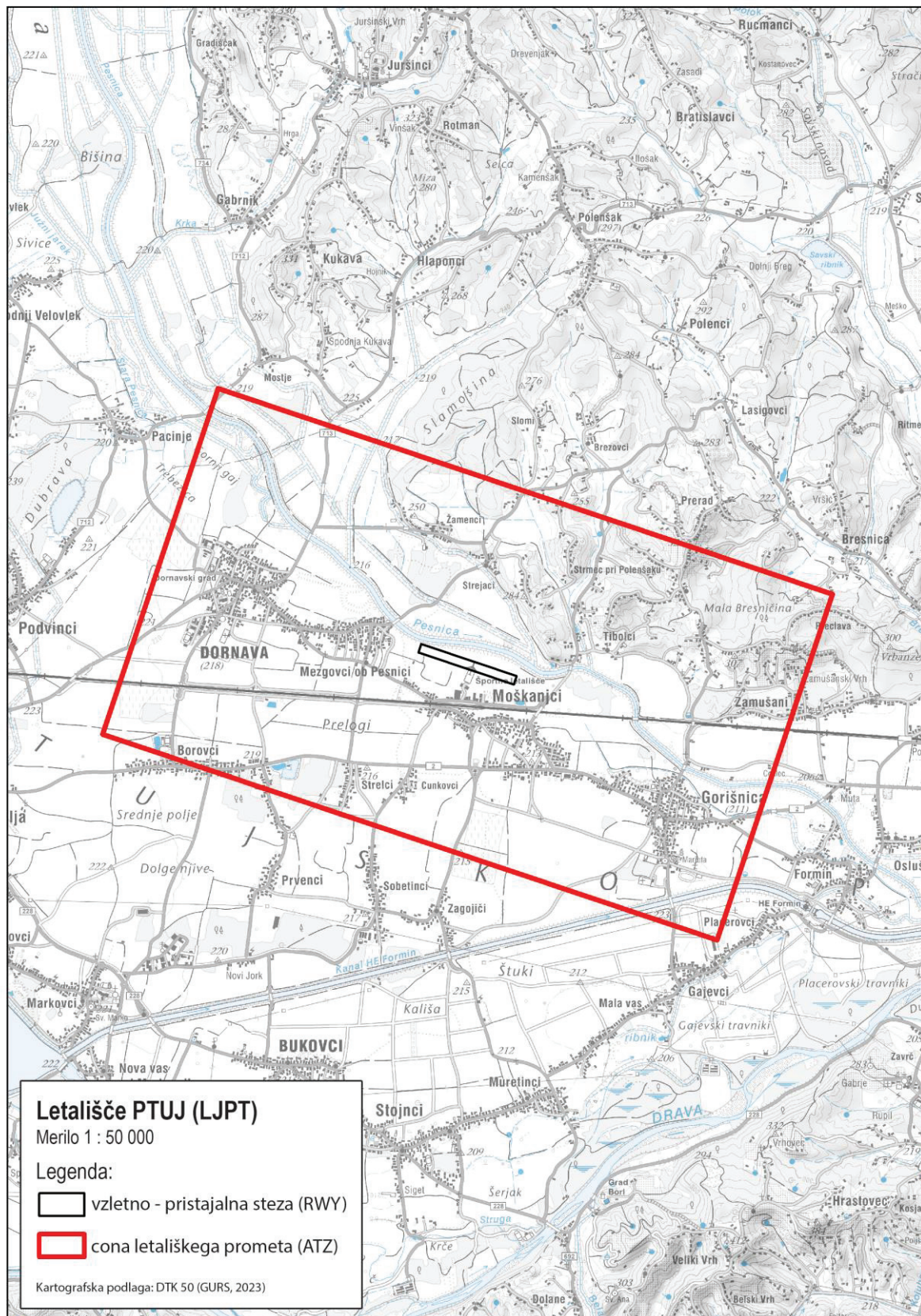


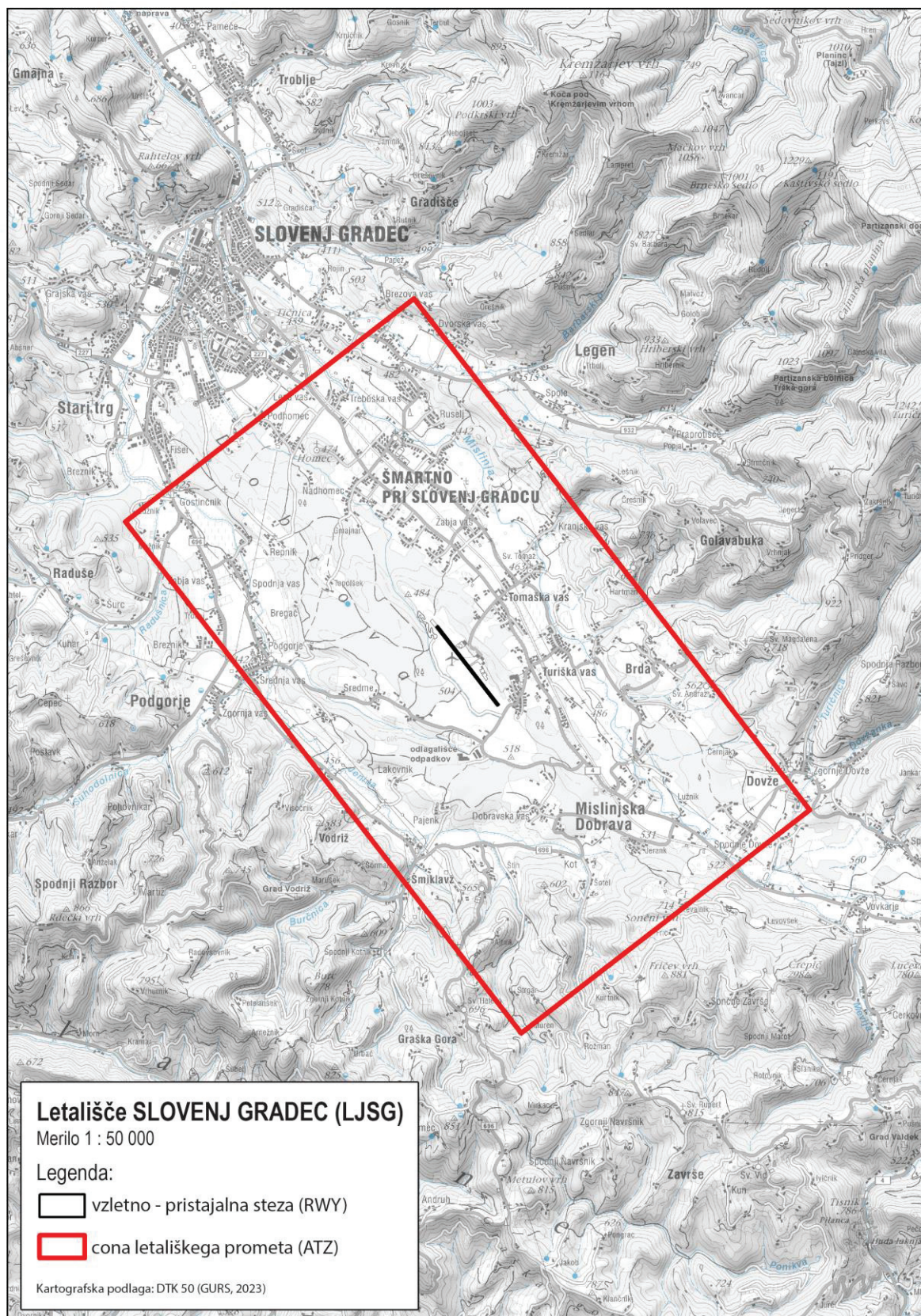


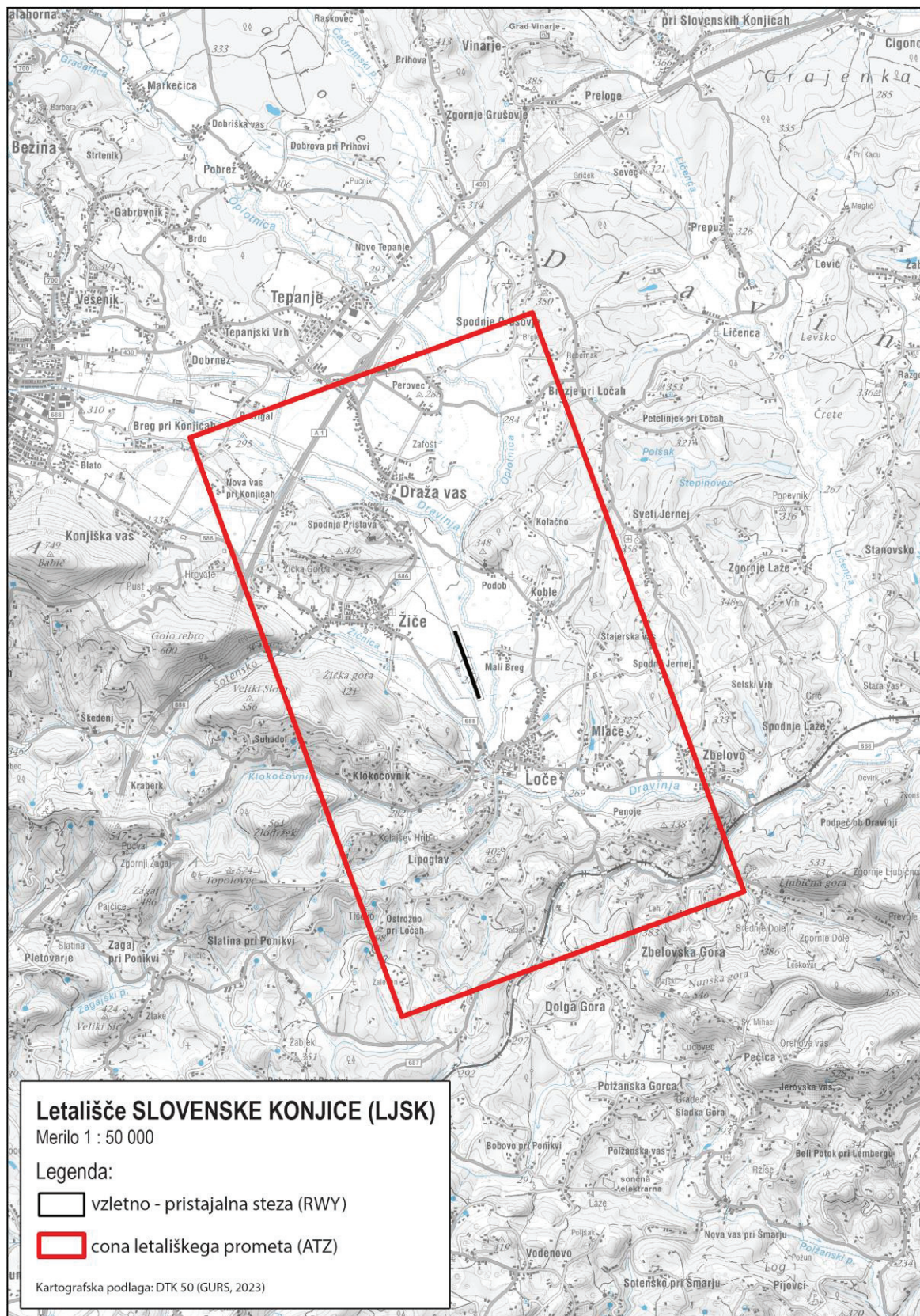


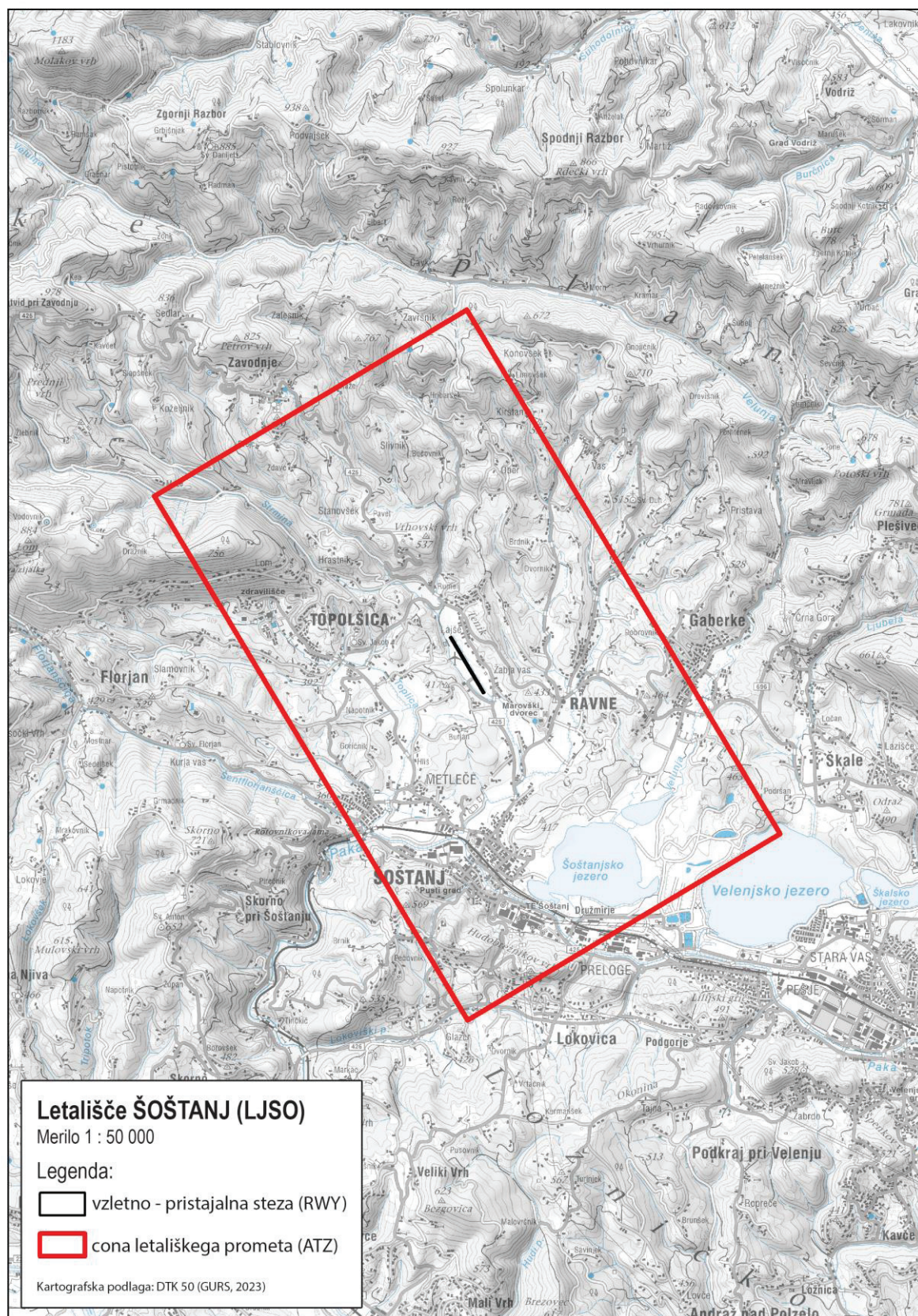












2006. Spremembe Cenika cestnine za uporabo cestninskih cest

Na podlagi 20. člena Zakona o cestninjenju (Uradni list RS, št. 24/15, 41/17, 158/20 in 159/21) ter točk 7.2.8 in 7.2.10 Statuta Družbe za avtoceste v Republiki Sloveniji, d. d., in 7. člena Poslovnika o delu uprave je uprava Družbe za avtoceste v Republiki Sloveniji, d. d., 12. junija 2024 sprejela

**SPREMEMBE CENIKA
cestnine za uporabo cestninskih cest****I.**

V Ceniku cestnine za uporabo cestninskih cest (Uradni list RS, št. 14/18, 74/18, 85/20 in 105/20) se v I. točki v prvem odstavku beseda »cestnino« nadomesti z besedilom »infrastrukturno pristojbino«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Infrastrukturna pristojbina je določena za posamezne cestninske odseke in posamezen cestninski razred. Višina infrastrukturne pristojbine se razlikuje glede na emisijski razred vozila EURO in CO₂, v katerega se v skladu z uredbo, ki določa faktorje prilagoditve višine infrastrukturne pristojbine za vozila, katerih največja dovoljena masa presega 3.500 kg, uvršča posamezno vozilo. Za vozila, katerih največja dovoljena masa presega 3.500 kg, se cestnina plača v elektronskem sistemu cestninjenja v prostem prometnem toku (v nadaljnjem besedilu: sistem DarsGo).«.

V četrtem odstavku se beseda »Cestnina« nadomesti z besedilom »Infrastrukturna pristojbina«.

V petem odstavku se beseda »Cestnina« nadomesti z besedilom »Infrastrukturna pristojbina«.

II.

Priloga se nadomesti z novo Prilogo, ki je kot Priloga sestavni del tega cenika.

KONČNA DOLOČBA**III.**

Ta cenik začne veljati 15. julija 2024.

Št. 007-168/2024/4-02111188
Ljubljana, dne 14. junija 2024
EVA 2024-2430-0018

Mag. David Skornšek
predsednik uprave
DARS, d. d.

Mag. Andrej Ribič
član uprave
DARS, d. d.

V skladu s tretjim odstavkom 20. člena Zakona o cestninjenju (Uradni list RS, št. 24/15, 41/17, 158/20 in 159/21) je bilo k Spremembam Cenika cestnine za uporabo cestninskih cest pridobljeno soglasje Vlade Republike Slovenije, izdano pod št. 00704-174/2024/3 z dne 26. 6. 2024.

Priloga

»Priloga

CESTNINSKA CESTA	CESTNINSKI ODSEK	E 0-3	E 4	E 5	EEV, E 6	E 0-3	E 4	E 5	EEV, E 6	E 0-3	E 4	E 5	EEV, E 6	E 4	E 5	EEV, E 6
A1	MEJA AVSTRUA - ŠENTILJ	0,224994	0,179995	0,157496	0,134996	0,249993	0,199995	0,174996	0,149996	0,519986	0,415990	0,363990	0,311992			
A1	ŠENTILJ - PESNICA	1,931546	1,545235	1,352084	1,158924	2,146161	1,716931	1,502316	1,287700	4,464018	3,571218	3,124808	2,678409			
A1	PESNICA - DRAGUČOVA	0,508562	0,406849	0,355994	0,305136	0,565068	0,452055	0,395549	0,339042	1,175343	0,940276	0,822739	0,705205			
A1	DRAGUČOVA - MB (ZRKOVSKA)	0,880980	0,704783	0,616687	0,528586	0,978866	0,783093	0,685207	0,587321	2,036042	1,628835	1,425228	1,221624			
A1	MB (ZRKOVSKA - PTUJSKA)	0,656579	0,525263	0,459606	0,393946	0,729532	0,583626	0,510673	0,437721	1,517428	1,213943	1,062198	0,910456			
A1	MB (PTUJSKA) - ROGOZA	0,510343	0,408274	0,357241	0,306205	0,567047	0,453638	0,396934	0,340229	1,179459	0,943568	0,825620	0,707675			
A1	ROGOZA - SLIVNICA	0,450780	0,360623	0,315546	0,270467	0,500866	0,400693	0,350607	0,300521	1,041802	0,833443	0,729261	0,625081			
A1	SLIVNICA - FRAM	0,725641	0,580512	0,507949	0,435383	0,806267	0,645014	0,564388	0,483762	1,677036	1,341631	1,173924	1,006221			
A1	FRAM - SL. BISTRICA SEVER	1,342643	1,074113	0,939851	0,805583	1,491825	1,193461	1,044279	0,895098	3,102998	2,482401	2,172096	1,861797			
A1	SL. BISTRICA SEVER - SL. BISTRICA JUG	0,583362	0,466689	0,408354	0,350016	0,648180	0,518544	0,453727	0,388909	1,348215	1,078573	0,943749	0,808928			
A1	SL. BISTRICA JUG - SL. KONJICE	1,804504	1,443602	1,263155	1,082699	2,005004	1,604005	1,403505	1,203006	4,170411	3,336332	2,919284	2,502244			
A1	SL. KONJICE - DRAMLJE	2,154165	1,723330	1,507918	1,292495	2,393516	1,914815	1,675464	1,436114	4,978516	3,982817	3,484957	2,987108			
A1	DRAMLJE - LJUBEČNA	1,273581	1,018864	0,891508	0,764146	1,415090	1,132073	0,990565	0,849056	2,943389	2,354714	2,060370	1,766032			
A1	LJUBEČNA - CELJE	0,395966	0,316772	0,277177	0,237579	0,439962	0,351970	0,307974	0,263978	0,915121	0,732098	0,640584	0,549072			
A1	CELJE - CELJE ZAHOD	1,041068	0,832853	0,728748	0,624639	1,156741	0,925394	0,809721	0,694047	2,406024	1,924821	1,684214	1,443613			
A1	CELJE ZAHOD - ARIA VAS	0,445041	0,356032	0,311529	0,267024	0,494490	0,395592	0,346144	0,296695	1,028540	0,822833	0,719977	0,617123			
A1	ARIA VAS - ŠEMPETER	1,486307	1,189044	1,040416	0,891781	1,651451	1,321162	1,156018	0,990874	3,435021	2,748020	2,404511	2,061011			
A1	ŠEMPETER - ŠENTRUPERT	0,423670	0,338935	0,296569	0,254201	0,470744	0,376595	0,329521	0,282447	0,979148	0,783319	0,685403	0,587488			
A1	ŠENTRUPERT - VRANSKO	1,563086	1,250467	1,094162	0,937848	1,736761	1,389410	1,215735	1,042060	3,612465	2,889976	2,528723	2,167478			
A1	VRANSKO - TROJANE	1,966967	1,573572	1,376879	1,180176	2,185518	1,748416	1,529865	1,311315	4,545880	3,636708	3,182112	2,727526			
A1	TROJANE - BLAGOVICA	1,718227	1,374580	1,202760	1,030933	1,909140	1,527314	1,336401	1,145487	3,971014	3,176814	2,779706	2,382607			
A1	BLAGOVICA - LUKOVICA	1,745535	1,396426	1,221876	1,047317	1,939482	1,551587	1,357640	1,163693	4,034126	3,227304	2,823884	2,420474			

A1	LUKOVIČA - KRTINA	0,721089	0,576871	0,504763	0,432652	0,801210	0,640969	0,560848	0,480727	1,666518	1,333216	1,166561	0,999910
A1	KRTINA - DOMŽALE	0,689626	0,551700	0,482739	0,413774	0,766250	0,613001	0,536376	0,459752	1,593802	1,275043	1,115660	0,956281
A1	DOMŽALE - ŠENTJAKOB	1,068969	0,855174	0,748280	0,641379	1,187743	0,950196	0,831422	0,712648	2,470507	1,976408	1,729353	1,482303
A1	ŠENTJAKOB - SNEBERJE	0,223411	0,178729	0,156388	0,134046	0,248234	0,198588	0,173764	0,148941	0,516328	0,413063	0,361429	0,309796
A1	SNEBERJE - LJ (ZADOBROVA)	0,343725	0,274979	0,240608	0,206234	0,381916	0,305533	0,267342	0,229150	0,794386	0,635509	0,556069	0,476631
A1	LJ (ZADOBROVA - ZALOŠKA)	0,263186	0,210548	0,184230	0,157911	0,292428	0,233943	0,204700	0,175458	0,608252	0,486602	0,425776	0,364951
A1	LJ (ZALOŠKA - LITIJSKA)	0,252698	0,202158	0,176889	0,151618	0,280775	0,224620	0,196543	0,168466	0,584013	0,467211	0,408809	0,350408
A1	LJ (LITIJSKA - MALENCE)	0,787380	0,629904	0,551167	0,472427	0,874867	0,699894	0,612408	0,524922	1,819724	1,455781	1,273805	1,091834
A1	LJ (MALENCE - PERUZZIJEVA)	0,505396	0,404316	0,353778	0,303236	0,561551	0,449241	0,393086	0,336931	1,168026	0,934422	0,817617	0,700815
A1	LJ (PERUZZIJEVA - BARIJANSKA)	0,365096	0,292076	0,255568	0,219057	0,405662	0,324530	0,283964	0,243398	0,843778	0,675023	0,590644	0,506266
A1	LJ (BARIJANSKA - KOZARJE)	0,702884	0,562306	0,492019	0,421729	0,780982	0,624786	0,546688	0,468590	1,624443	1,299556	1,137109	0,974665
A1	LJ (KOZARJE) - BREZOVICA	0,476505	0,381203	0,333554	0,285902	0,529449	0,423560	0,370615	0,317671	1,101255	0,881005	0,770878	0,660753
A1	BREZOVICA - VRHNIKA	2,458511	1,966806	1,720960	1,475102	2,731677	2,185344	1,912178	1,639011	5,681893	4,545519	3,977320	3,409133
A1	VRHNIKA - LOGATEC	1,638282	1,310624	1,146799	0,982966	1,820312	1,456251	1,274221	1,092191	3,786252	3,029005	2,650373	2,271749
A1	LOGATEC - UNEC	2,062347	1,649876	1,443645	1,237404	2,291496	1,833199	1,604050	1,374902	4,766314	3,813055	3,336416	2,859786
A1	UNEC - POSTOJNA	2,250931	1,800742	1,575654	1,350554	2,501033	2,000828	1,750726	1,500624	5,202152	4,161726	3,641502	3,121289
A1	POSTOJNA - RAZDRTO	1,891771	1,513415	1,324242	1,135059	2,101967	1,681575	1,471380	1,261184	4,372094	3,497679	3,060462	2,623254
A1	RAZDRTO - RAZCEP NANOS	0,320968	0,256774	0,224678	0,192580	0,356631	0,285305	0,249642	0,213979	0,741793	0,593435	0,519254	0,445075
A1	RAZCEP NANOS - SENOŽEČE	1,080051	0,864040	0,756037	0,648028	1,200056	0,960046	0,840041	0,720036	2,496118	1,996897	1,747280	1,497670
A1	SENOŽEČE - GABRK	0,867523	0,694018	0,607267	0,520512	0,963914	0,771132	0,674741	0,578350	2,004943	1,603957	1,403459	1,202965
A1	GABRK - DIVAČA	0,568521	0,454816	0,397965	0,341111	0,631689	0,505352	0,442183	0,379015	1,313915	1,051133	0,919739	0,788348
A1	DIVAČA - KOZINA	1,415068	1,132053	0,990549	0,849038	1,572298	1,257839	1,100610	0,943381	3,270381	2,616308	2,289264	1,962227
A1	KOZINA - KASTELEC	1,701407	1,361124	1,190986	1,020841	1,890451	1,512362	1,323318	1,134274	3,932141	3,145716	2,752495	2,359283
A1	KASTELEC - ČRNI KAL	0,637186	0,509749	0,446031	0,382311	0,707985	0,566388	0,495590	0,424792	1,472609	1,178089	1,030825	0,883565
A1	ČRNI KAL - SRMIN	1,408143	1,126513	0,985701	0,844883	1,564602	1,251683	1,095224	0,938764	3,254375	2,603502	2,278059	1,952623
A2	HRUŠICA - LIPCE	1,415662	1,132528	0,990965	0,849394	1,572957	1,258367	1,101072	0,943777	3,271753	2,617405	2,290224	1,963050

A2	LIPCE - LESCE	1,573178	1,258541	1,101226	0,943904	1,747974	1,398381	1,223585	1,048788	3,635789	2,908635	2,545049	2,181472
A2	LESCE - RADOVLJICA	0,748002	0,598400	0,523602	0,448799	0,831112	0,664891	0,581780	0,498669	1,728715	1,382973	1,210099	1,037228
A2	RADOVLJICA - BREZJE	0,580394	0,464314	0,406276	0,348235	0,644882	0,515906	0,451418	0,386930	1,341355	1,073085	0,938947	0,804812
A2	BREZJE - PODTABOR	0,989816	0,791852	0,692872	0,593887	1,099795	0,879837	0,769858	0,659879	2,287575	1,830062	1,601300	1,372544
A2	PODTABOR - NAKLO	0,702290	0,561832	0,491604	0,421373	0,780322	0,624258	0,546227	0,468195	1,623071	1,298458	1,136148	0,973842
A2	NAKLO - KRANJ ZAHOD	0,744835	0,595868	0,521386	0,446900	0,827594	0,662076	0,579317	0,496558	1,721398	1,377120	1,204977	1,032838
A2	KRANJ ZAHOD - KRANJ VZHOD	1,122794	0,898234	0,785957	0,673674	1,247548	0,998040	0,873285	0,748531	2,594902	2,075924	1,816429	1,556940
A2	KRANJ VZHOD - BRNIK	0,771748	0,617397	0,540224	0,463047	0,857497	0,685998	0,600249	0,514500	1,783595	1,426877	1,248515	1,070156
A2	BRNIK - VODICE	1,038099	0,830479	0,726671	0,622858	1,153443	0,922756	0,807412	0,692068	2,399164	1,919333	1,679412	1,439497
A2	VODICE - LJ (ŠMARTNO)	1,378856	1,103083	0,965200	0,827311	1,532061	1,225650	1,072445	0,919239	3,186689	2,549354	2,230680	1,912012
A2	LJ (ŠMARTNO - ŠENTVID)	0,570697	0,456557	0,399489	0,342417	0,634108	0,507287	0,443876	0,380466	1,318945	1,055158	0,923261	0,791367
A2	LJ (ŠENTVID - KOSEZE)	0,684481	0,547584	0,479137	0,410687	0,760534	0,608428	0,532375	0,456322	1,581911	1,265530	1,107337	0,949146
A2	LJ (KOSEZE - BRDO)	0,348474	0,278779	0,243932	0,209084	0,387193	0,309755	0,271036	0,232316	0,805362	0,644290	0,563752	0,483217
A2	LJ (BRDO - KOZARJE)	0,473339	0,378670	0,331337	0,284002	0,525931	0,420746	0,368153	0,315560	1,093938	0,875151	0,765756	0,656362
A2	LJ (MALENCE) - ŠMARJE-SAP	1,194824	0,955858	0,836378	0,716892	1,327581	1,062066	0,929309	0,796551	2,761371	2,209099	1,932957	1,656821
A2	ŠMARJE SAP - CIKAVA	0,352036	0,281628	0,246425	0,211221	0,391151	0,312921	0,273806	0,234691	0,813594	0,650876	0,569515	0,488156
A2	CIKAVA - GROSUPLE	0,414369	0,331495	0,290059	0,248621	0,460410	0,368328	0,322288	0,276247	0,957653	0,766123	0,670356	0,574592
A2	GROSUPLE - VIŠNJA GORA	1,333738	1,066989	0,933618	0,800240	1,481931	1,185546	1,037353	0,889161	3,082418	2,465937	2,157690	1,849449
A2	VIŠNJA GORA - IVANČNA GORICA	1,250825	1,000659	0,875579	0,750492	1,389805	1,111845	0,972865	0,833885	2,890796	2,312639	2,023554	1,734476
A2	IVANČNA GORICA - BIČ	1,363223	1,090577	0,954257	0,817931	1,514691	1,211754	1,060286	0,908818	3,150560	2,520451	2,205389	1,890335
A2	BIČ - TREBNJE ZAHOD	1,465133	1,172105	1,025595	0,879077	1,627925	1,302341	1,139550	0,976758	3,386086	2,708872	2,370257	2,031650
A2	TREBNJE ZAHOD - TREBNJE VZHOD	1,381032	1,104825	0,966724	0,828617	1,534480	1,227585	1,074138	0,920691	3,191720	2,553379	2,234201	1,915031
A2	TREBNJE VZHOD - MIRNA PEČ	0,901560	0,721247	0,631093	0,540934	1,001732	0,801387	0,701214	0,601041	2,083605	1,666885	1,458521	1,250162
A2	MIRNA PEČ - NOVO MESTO ZAHOD	1,244492	0,995593	0,871146	0,746693	1,382769	1,106216	0,967940	0,829664	2,876161	2,300931	2,013310	1,725695

A2	NOVO MESTO ZAHOD -	0,459685	0,367747	0,321780	0,275810	0,510760	0,408609	0,357533	0,306457	1,062382	0,849907	0,743667	0,637429
	NOVO MESTO VZHOD												
A2	NOVO MESTO VZHOD -	1,254189	1,003350	0,877933	0,752511	1,393542	1,114835	0,975482	0,836128	2,898570	2,318859	2,028997	1,739141
	KRONOVO												
A2	KRONOVO - DOBRUŠKA	1,195219	0,956174	0,836655	0,717129	1,328021	1,062418	0,929616	0,796815	2,762285	2,209831	1,933597	1,657370
	VAS												
A2	DOBRUŠKA VAS - SMEDNIK	1,166724	0,933378	0,816708	0,700032	1,296359	1,037089	0,907453	0,777818	2,696429	2,157146	1,887498	1,617857
A2	SMEDNIK - DRNOVO	1,535184	1,228146	1,074630	0,921107	1,705759	1,364609	1,194034	1,023459	3,547982	2,838388	2,483584	2,128787
A2	DRNOVO - BREŽICE	2,318607	1,854883	1,623027	1,391159	2,576229	2,060985	1,803363	1,545742	5,358559	4,286852	3,750987	3,215133
A2	BREŽICE - OBREŽJE	1,386771	1,109415	0,970741	0,832060	1,540856	1,232686	1,078601	0,924516	3,204983	2,563989	2,243485	1,922988
A2	OBREŽJE - MP OBREŽJE	0,301971	0,241576	0,211380	0,181182	0,335523	0,268419	0,234867	0,201314	0,697889	0,558312	0,488521	0,418733
A3	GABRK - SEŽANA VZHOD	1,578521	1,262815	1,104966	0,947109	1,753911	1,403130	1,227740	1,052350	3,648137	2,918513	2,553693	2,188881
	SEŽANA VZHOD - SEŽANA												
A3	ZAHOD	0,533891	0,427112	0,373724	0,320334	0,593212	0,474570	0,415249	0,355928	1,233882	0,987106	0,863716	0,740329
	SEŽANA ZAHOD - MP												
A3	FERNETIČI	0,310876	0,248700	0,217613	0,186525	0,345417	0,276334	0,241793	0,207251	0,718469	0,574775	0,502927	0,431081
	SLIVNICA - LETALIŠČE												
A4	MARIBOR	0,467996	0,374396	0,327597	0,280796	0,519995	0,415996	0,363997	0,311998	1,081590	0,865273	0,757112	0,648954
	LETALIŠČE MARIBOR -												
A4	MARIJETA	0,862576	0,690060	0,603804	0,517544	0,958418	0,766735	0,670894	0,575052	1,993510	1,594810	1,395455	1,196105
A4	MARIJETA - ZLATOLIČJE	0,943709	0,754966	0,660597	0,566223	1,048565	0,838853	0,733997	0,629141	2,181016	1,744815	1,526710	1,308609
A4	ZLATOLIČJE - HAJDINA	0,804794	0,643835	0,563357	0,482875	0,894215	0,715373	0,625952	0,536531	1,859969	1,487977	1,301977	1,115981
A4	HAJDINA - DRAŽENCI	0,892457	0,713965	0,624721	0,535472	0,991618	0,793295	0,694134	0,594973	2,062567	1,650056	1,443795	1,237539
A4	DRAŽENCI - LANCOVA VAS	0,498866	0,399092	0,349206	0,299318	0,554295	0,443436	0,388007	0,332578	1,152934	0,922348	0,807053	0,691760
	LANCOVA VAS -												
A4	PODLEHNIK	0,669639	0,535711	0,468748	0,401782	0,744043	0,595235	0,520831	0,446427	1,547611	1,238091	1,083327	0,928566
A4	PODLEHNIK - STANOŠINA	0,899185	0,719347	0,629430	0,539509	0,999094	0,799276	0,699367	0,599458	2,078117	1,662495	1,454680	1,246869
A4	STANOŠINA - RH MEJA	0,809346	0,647476	0,566543	0,485606	0,899272	0,719419	0,629492	0,539565	1,870488	1,496392	1,309340	1,122292
A5	DRAGUČOVA - PERNICA	1,220944	0,976754	0,854662	0,732564	1,356604	1,085284	0,949625	0,813965	2,821738	2,257393	1,975214	1,693042
A5	PERNICA - LENART	1,020290	0,816231	0,714204	0,612172	1,133655	0,906925	0,793560	0,680195	2,358004	1,886405	1,650601	1,414801
A5	LENART - SV. TROJICA	0,992982	0,794385	0,695088	0,595787	1,103313	0,882651	0,772320	0,661990	2,294892	1,835916	1,606422	1,376934

A5	SV. TROJICA - CERKVENJAK	0,904132	0,723305	0,632893	0,542477	1,004591	0,803673	0,703215	0,602756	2,089550	1,671642	1,462683	1,253729
A5	CERKVENJAK - SV. JURIJ OB ŠČAVNICI	1,573376	1,258699	1,101365	0,944022	1,748194	1,398557	1,223738	1,048920	3,636247	2,909001	2,545370	2,181746
A5	SV. JURIJ OB ŠČAVNICI - VUČJA VAS	1,681816	1,345451	1,177273	1,009086	1,868684	1,494949	1,308081	1,121214	3,886865	3,109495	2,720802	2,332117
A5	VUČJA VAS - MURSKA SOBOTA	1,301483	1,041185	0,911039	0,780887	1,446092	1,156875	1,012266	0,867658	3,007873	2,406301	2,105508	1,804722
A5	MURSKA SOBOTA - LIPOVCI	0,751563	0,601250	0,526095	0,450937	0,835070	0,668057	0,584550	0,501044	1,736947	1,389559	1,215861	1,042167
A5	LIPOVCI - GANČANI	0,848922	0,679137	0,594247	0,509352	0,943247	0,754598	0,660274	0,565950	1,961954	1,569565	1,373366	1,177172
A5	GANČANI - TURNIŠČE	1,037902	0,830320	0,726532	0,622739	1,153223	0,922580	0,807258	0,691936	2,398706	1,918967	1,679092	1,439223
A5	TURNIŠČE - DOLGA VAS	1,905227	1,524180	1,333661	1,143132	2,116918	1,693536	1,481845	1,270155	4,403192	3,522558	3,082231	2,641914
A5	DOLGA VAS - LENDAVAL	0,784412	0,627529	0,549089	0,470646	0,871569	0,697256	0,610099	0,522943	1,812864	1,450293	1,269003	1,087718
A5	LENDAVA - MP PINCE	1,723372	1,378696	1,206362	1,034020	1,914857	1,531887	1,340402	1,148917	3,982904	3,186327	2,788030	2,389741
R2-437	PESNICA - MARIBOR CENTER	0,893644	0,714914	0,625552	0,536185	0,992937	0,794351	0,695058	0,595764	2,065311	1,652251	1,445716	1,239186
R2-437	MARIBOR (CENTER - POBREŽJE)	0,303554	0,242843	0,212488	0,182132	0,337282	0,269826	0,236098	0,202370	0,701547	0,561238	0,491082	0,420928
R2-437	MARIBOR (POBREŽJE - TEZNO)	0,227567	0,182053	0,159297	0,136540	0,252852	0,202282	0,176997	0,151711	0,525932	0,420746	0,368152	0,315559
H3	LJ (ZADOBROVA - ŠMARTINSKA)	0,299003	0,239202	0,209302	0,179401	0,332225	0,265780	0,232558	0,199336	0,691029	0,552824	0,483719	0,414617
H3	LJ (ŠMARTINSKA - TOMAČEVO)	0,412390	0,329912	0,288674	0,247433	0,458211	0,366569	0,320748	0,274928	0,953080	0,762465	0,667155	0,571848
H3	LJ (TOMAČEVO - DUNAJSKA)	0,244980	0,195984	0,171487	0,146988	0,272200	0,217760	0,190541	0,163321	0,566177	0,452942	0,396323	0,339706
H3	LJ (DUNAJSKA - CELOVŠKA)	0,525184	0,420147	0,367629	0,315109	0,583538	0,466831	0,408477	0,350124	1,213759	0,971008	0,849630	0,728255
H3	LJ (CELOVŠKA - KOSEZE)	0,541213	0,432970	0,378849	0,324727	0,601347	0,481078	0,420944	0,360809	1,250803	1,000644	0,875561	0,750481
H4	NANOS - VIPAVA	2,463656	1,970922	1,724562	1,478189	2,737394	2,189918	1,916180	1,642441	5,693783	4,55032	3,985643	3,416268
H4	VIPAVA - AJDOVŠČINA	1,338289	1,070630	0,936804	0,802971	1,486988	1,189591	1,040893	0,892195	3,092936	2,474352	2,165053	1,855760
H4	AJDOVŠČINA - SELO	1,815388	1,452308	1,270773	1,089229	2,017097	1,613679	1,411970	1,210262	4,195564	3,356455	2,936891	2,517336
H4	SELO - VOGRSKO	1,330968	1,064773	0,931679	0,798578	1,478852	1,183083	1,035199	0,887314	3,076015	2,460815	2,153208	1,845608
H4	VOGRSKO - ŠEMPETER	0,945094	0,756074	0,661567	0,567054	1,050104	0,840084	0,735074	0,630064	2,184218	1,747376	1,528950	1,310530

H4	ŠEMPETER - MP VRTOJBA	0,442864	0,354291	0,310006	0,265718	0,492071	0,393657	0,344451	0,295244	1,023509	0,818808	0,716455	0,614105
H5	MP ŠKOFIJE - ŠKOFIJE	0,421295	0,337036	0,294907	0,252776	0,468105	0,374485	0,327674	0,280864	0,973660	0,778929	0,681561	0,584195
H5	ŠKOFIJE - SRMIN	0,401111	0,320888	0,280778	0,240666	0,445679	0,356543	0,311976	0,267408	0,927012	0,741610	0,648908	0,556207
H5	SRMIN - BERTOKI	0,223411	0,178729	0,156388	0,134046	0,248234	0,198588	0,173764	0,148941	0,516328	0,413063	0,361429	0,309796
H5	BERTOKI - KOPER (ŠKOCJAN)	0,504208	0,403366	0,352946	0,302524	0,560231	0,448186	0,392163	0,336140	1,165282	0,932227	0,815696	0,699169
H6	KOPER (SLAVČEK - SEMEDELA)	0,221630	0,177304	0,155141	0,132978	0,246256	0,197005	0,172379	0,147754	0,512212	0,409770	0,358548	0,307327
H6	KOPER (SEMEDELA) - IZOLA	0,814491	0,651592	0,570144	0,488693	0,904989	0,723992	0,633494	0,542995	1,882379	1,505904	1,317663	1,129426
H7	A5 - DOLGA VAS	0,297222	0,237777	0,208056	0,178332	0,330246	0,264197	0,231173	0,198148	0,686913	0,549531	0,480838	0,412147
H7	DOLGA VAS - RONDO												
H7	DOLGA VAS	0,400517	0,320413	0,280362	0,240310	0,445019	0,356016	0,311514	0,267012	0,925640	0,740513	0,647947	0,555384

*Posamezen cestninski razred vključuje:

- prvi cestninski razred (R2): motorna vozila z dvema osema, katerih največja dovoljena masa presega 3.500 kg;
- drugi cestninski razred (R3): motorna vozila s tremi osmi, katerih največja dovoljena masa presega 3.500 kg, in skupine vozil s tremi osmi, katerih največja dovoljena masa vlečnega vozila presega 3.500 kg;
- tretji cestninski razred (R4): motorna vozila z več kot tremi osmi, katerih največja dovoljena masa presega 3.500 kg, in skupine vozil z več kot tremi osmi, katerih največja dovoljena masa vlečnega vozila presega 3500 kg.«.

2007. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za junij 2024

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

POROČILO
o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za junij 2024

Cene življenjskih potrebščin so bile junija 2024 v primerjavi s prejšnjim mesecem višje za 0,4%.

Št. 9626-226/2024/5
Ljubljana, dne 9. julija 2024
EVA 2024-1522-0019

Mag. Apolonija Oblak Flander
generalna direktorica
Statističnega urada
Republike Slovenije

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE**2008. Zastopniška tarifa o pravnih storitvah**

Na podlagi četrtega odstavka 131. člena Zakona o industrijski lastnini (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 100/13, 23/20 in 76/23) je Združenje slovenskih zastopnikov za intelektualno lastnino, Resljeva cesta 16, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa predsednik Dušan Borštar, univ. dipl. inž. stroj., na občnem zboru dne 6. 6. 2024 sprejelo

ZASTOPNIŠKO TARIFO
o pravnih storitvah**1. člen**

Ta tarifa določa način vrednotenja, obračunavanje in plačilo storitev in izdatkov, ki so jih stranke oziroma naročniki storitev dolžni plačati patentnim zastopnikom, zastopnikom za modele in znamke, ter pooblaščenim osebam zastopnika (v nadaljevanju: zastopniki) za izvršene pravne storitve po četrtem odstavku 131. člena Zakona o industrijski lastnini (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 100/13, 23/20 in 76/23) v zvezi z zastopanjem pred sodišči in drugimi državnimi organi, razen pred Uradom Republike Slovenije za intelektualno lastnino.

2. člen

Storitve po tej tarifi obsegajo vsa opravila, ki jih zastopniki opravijo na podlagi pooblastilnega razmerja v zvezi z zastopanjem prijaviteljev ali imetnikov pravic industrijske lastnine, domnevnih kršiteljev pravic industrijske lastnine ali drugih zainteresiranih oseb v zvezi s pravicami industrijske lastnine v postopkih pred sodišči in drugimi državnimi organi, razen pred Uradom Republike Slovenije za intelektualno lastnino.

3. člen

Za način vrednotenja, obračunavanje in plačilo storitev in izdatkov po tej tarifi se smiselno uporablja akt, ki ureja odvetniško tarifo, z vsakokrat veljavno vrednostjo točke iz tega akta v delu, ki se nanaša na pravne storitve v zvezi s pravicami industrijske lastnine v postopkih pred sodišči in drugimi državnimi organi, razen če ta tarifa določa drugače.

4. člen

Stranka je dolžna svojemu zastopniku na zahtevo plačati akontacijo za potrebne storitve in za stroške za sodne in upravne takse, izdatke za morebitne sodne izvedence ali druge stroške, ki se pojavljajo v postopku oziroma katerih založitev zahteva sodišče ali drug organ.

5. člen

K tej tarifi izda soglasje minister, pristojen za pravosodje.

6. člen

To tarifo izdajatelj objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

7. člen

Ta tarifa začne veljati tri mesece po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 6. junija 2024

Združenje slovenskih zastopnikov
za intelektualno lastnino
Dušan Borštar
predsednik

Na podlagi določbe četrtega odstavka 131. člena Zakona o industrijski lastnini (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 100/13, 23/20 in 76/23) soglašam z Zastopniško tarifo o pravnih storitvah.

Andreja Katič
ministrica
za pravosodje

OBČINE

AJDOVŠČINA

2009. Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Ajdovščina

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), v skladu z določili Zakona o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04) ter 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 79/22) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 15. redni seji dne 27. 6. 2024 sprejel

**P R A V I L N I K
o dodeljevanju proračunskih sredstev
za pospeševanje razvoja gospodarstva
v Občini Ajdovščina**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določajo nameni, pogoji, merila in postopki za dodeljevanje občinskih proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Ajdovščina (v nadaljevanju: sredstva za razvoj).

2. člen

Sredstva za razvoj se ob upoštevanju državnih, regionalnih in občinskih razvojnih načrtov ter prioritet zagotavljajo iz občinskega proračuna v višini, ki je določena z odlokom o proračunu Občine Ajdovščina za posamezno leto in iz drugih virov.

3. člen

Za uresničevanje ciljev pospeševanja razvoja gospodarstva v Občini Ajdovščina so sredstva namenjena za:

1. spodbujanje investicijskih vlaganj v proizvodne in storitvene kapacitete,
2. spodbujanje projektov inovacij,
3. spodbujanje neposrednih investicij v izgradnjo poslovnih objektov,
4. spodbujanje odpiranja razvojnih delovnih mest,
5. spodbujanje izvajanja gospodarskih dejavnosti, za katera ne obstaja ekonomski interes,
6. spodbujanje podjetij k pridobivanju nepovratnih sredstev,
7. spodbujanje udeležbe na sejnih in razstavah,
8. spodbujanje novih neposrednih investicij,
9. spodbujanje zamenjave kritin ali oblog na poslovnih objektih, ki vsebujejo azbestna vlakna,
10. spodbujanje poslovnih dejavnosti in storitev na podeželju ter
11. sofinanciranje projektov s področja podpornih storitev za spodbujanje podjetništva in inovativnosti.

II. UPRAVIČENCI

4. člen

1) Upravičenci do razvojnih sredstev iz tega pravilnika so mikro, majhna, srednja, majhna enotna, srednja enotna podjetja ter samostojni podjetniki posamezniki, ki izpolnjujejo pogoje v skladu z zakonodajo o gospodarskih družbah in drugih veljavnih predpisih s tega področja (v nadaljevanju podjetja).

2) Izraz »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk a) do d), preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

3) Do sredstev za razvoj niso upravičena podjetja, ki:

a) so iz sektorjev:

– ribištva in akvakulture,

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:

– če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,

– če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce,

b) nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do Občine Ajdovščina ali do države,

c) nimajo poravnanih vseh obveznosti zaradi sklepa Evropske komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov,

d) so v skladu z določbami zakonodaje v postopku prenehanja, v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije,

e) so v težavah v skladu z zakonodajo o reševanju in prestrukturiranju družb v težavah,

f) so lastniško, upravljavsko ali kakorkoli drugače povezana s podjetji, ki so v skladu z določbami zakonodaje v postopku prenehanja, v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije,

g) nimajo sedeža v Občini Ajdovščina, razen če se ukrepi iz 8. člena tega pravilnika izvajajo na območju Občine Ajdovščina.

III. DRŽAVNA POMOČ

5. člen

1) Sredstva za razvoj se dodeljujejo na podlagi pravila *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (Uradni list EU L 2023/2831, 15. 12. 2023).

2) Skupni znesek pomoči *de minimis*, dodeljen istemu enotnemu podjetju, ne sme presežati 300.000,00 EUR v katerikoli triletnem obdobju.

3) Pomoč ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo. Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

4) Upravičenci lahko pridobijo sredstva na podlagi tega pravilnika le pod pogojem, da za iste upravičene stroške in isti namen niso prejeli sredstev iz drugih lokalnih, regionalnih, državnih ali mednarodnih javnih virov.

5) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2832(21).

6) Dajalec pomoči mora od prejemnika pomoči pred dodelitvijo sredstev pridobiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je podjetje prejelo na podlagi tega pravilnika ali drugih uredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu,
- pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške,
- zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis* ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih.

7) Dajalec pomoči mora pisno obvestiti prejemnika:

- da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (Uradni list EU L 2023/2831, 15. 12. 2023) in

- o znesku *de minimis* pomoči.

8) Dajalec pomoči mora hraniti evidence o individualni pomoči *de minimis* 10 let od datuma dodelitve pomoči.

IV. DODELITEV RAZVOJNIH SREDSTEV

6. člen

Sredstva za razvoj se dodeljujejo glede na vrsto instrumentov pomoči kot nepovratna sredstva v obliki dotacij ali v obliki subvencionirane obrestne mere. Navedena sredstva se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, javnega poziva ali vloge upravičenca, v skladu s tem pravilnikom, posameznimi pravilniki in odloki, ki urejajo posamezen ukrep ter zakonodajo, ki ureja izvrševanje proračuna.

Javne razpise, pozive in obvestila o dodeljevanju razvojnih sredstev se objavi na spletni strani občine, skladno s pogoji in po postopkih, določenimi v veljavnih predpisih. Javni razpis, poziv oziroma obvestilo se lahko objavi za vse ali za posamezne vrste ukrepov, navedene v tem pravilniku.

V kolikor je, glede na število vlog in odobreno višino upravičenih stroškov, zagotovljenih sredstev premalo, se vsem upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižajo, če z drugimi akti ni določeno drugače. Slednje ne velja za ukrep iz 2. točke 3. člena tega pravilnika, kjer se razpisana sredstva dodeli prijaviteljem glede na število doseženih točk, pri čemer bodo imele prednost vloge z višjim številom točk. V primeru enakega števila točk imajo prednost vloge, ki so bile oddane prej.

7. člen

Za dodelitev sredstev za razvoj, ki jih ne ureja poseben pravilnik, župan Občine Ajdovščina s sklepom imenuje petčlansko komisijo za vodenje postopka dodelitve razvojnih sredstev. Komisija na podlagi tega pravilnika, drugih posebnih pravilnikov za posamezen ukrep ter smiselne uporabe predpisov o izvrševanju proračuna Republike Slovenija, pripravi javni razpis oziroma poziv ter na tej podlagi vodi postopek dodelitve sredstev za razvoj: odpira vloge, preveri popolnost vlog, obravnava pravočasno prispеле in popolne vloge ter predlog prejemnikov sredstev. Na podlagi predloga komisije, direktor sprejme odločitev o dodelitvi sredstev ter izda sklepe o izboru prejemnikov sredstev. Zoper sklep se lahko v roku 8 dni po prejemu vložijo pritožbo, o kateri odloča župan. Administrativno tehnične naloge za potrebe razpisa/postopka ter pozive za dopolnitev vlog pripravi strokovna služba uprave Občine Ajdovščina.

Ne glede na določila prejšnjega odstavka se sredstva za razvoj iz tretje alineje 3. člena pravilnika, dodeli v postopku odmere komunalnega prispevka.

V. INSTRUMENTI ZA POSPEŠEVANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA

8. člen

Sredstva za razvoj so namenjena za naslednje ukrepe:

- 1) spodbujanje investicijskih vlaganj v proizvodne in storitvene kapacitete

Namen ukrepa je spodbujanje investicijskih vlaganj v novo ali obnovo proizvodnih in storitvenih zmogljivosti ter opreme za opravljanje dejavnosti, za katero je podjetje registrirano in katero tudi dejansko opravlja, ter nakup nematerialnih pravic (patenti, licence, tehnološko znanje).

Upravičeni stroški:

- stroški nakupa, urejanja in komunalnega opremljanja zemljišč za gradnjo poslovnih prostorov, stroški izdelave projektne dokumentacije za gradnjo poslovnih prostorov,
- stroški nakupa, gradnje ali investicijskega vzdrževanja poslovnih prostorov,
- stroški nakupa nove ali generalno obnovljene proizvodne in storitvene opreme,
- stroški nakupa nematerialnih pravic (patenti, licence, tehnološko znanje).

Stroški nakupa zemljišč ter poslovnih prostorov so upravičeni stroški le, če je naložba vezana na investicijo v razširitev ali posodobitev proizvodne ali storitvene kapacitete.

Intenzivnost pomoči:

- v višini do 75 % upravičenih stroškov. Državna pomoč se dodeli v obliki subvencionirane obrestne mere.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- a) investicija v premočino, ki je predmet dodelitve državne pomoči, se mora ohraniti pri upravičencu do sredstev za razvoj vsaj 5 let po končani investiciji oziroma se lahko pred iztekom tega obdobja nadomesti z novo sodobnejšo opremo za enako dejavnost,

- b) podrobnejše pogoje in merila se določi v javnem razpisu, na podlagi katerega se dodeljujejo sredstva za razvoj.

2) spodbujanje projektov inovacij

Namen ukrepa je spodbuditi podjetja in posameznike k oblikovanju inovativnih projektov, izdelavo prototipov ter tehničnih izboljšav. Sredstva za razvoj so namenjena sofinanciranju stroškov pridobitve patenta oziroma stroškov zaščite izdelka, stroškov izdelave začetnega prototipa, stroškov dokumentiranja inovativnih tehničnih rešitev, idej ali raziskovalnih nalog.

Upravičeni stroški:

- stroški za pridobitve oziroma prijave patenta, stroški za zaščito izuma, stroški dela, ki nastajajo neposredno z raziskavami in razvojem projekta, materialni stroški za izdelavo začetnega prototipa, stroški raziskovalnih in svetovalnih storitev, ki so neposredno vezane na izvedbo projekta, stroški instrumentov in druge opreme, ki se izključno uporabljajo za izvedbo projekta, stroški najema prostora, ki se izključno uporablja za izvedbo projekta, ter stroški dogodkov vezanih na izvedbo projekta.

Intenzivnost pomoči:

- v višini do 75 % upravičenih stroškov. Državna pomoč se dodeli kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- a) sredstva za razvoj po tem ukrepu se dodelijo za inovacije in tehnične izboljšave, ki vplivajo na povečanje zaposlovanja visoko kvalificirane delovne sile, povišujejo stopnjo dodane vrednosti novosti oziroma inovacije, prispevajo k varnosti za uporabnika ter povečujejo racionalnost izrabe naravnih virov,

- b) podrobnejše pogoje in merila se določi v javnem razpisu, na podlagi katerega se dodeljujejo sredstva za razvoj.

3) spodbujanje neposrednih investicij v izgradnjo poslovnih objektov

Namen ukrepa je spodbujanje gradnje poslovno-proizvodnih objektov v obstoječih in novih poslovnih conah ter spodbujati širitev poslovnih in proizvodnih objektov, s ciljem ustvarjanja novih delovnih mest.

Upravičeni stroški:

- strošek odmerjenega komunalnega prispevka.

Intenzivnost pomoči:

- v višini do 100 % upravičenih stroškov. Državna pomoč se dodeli kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- a) do sredstev za razvoj v višini do 100 % upravičenih stroškov so v primeru odmere komunalnega prispevka po uradni dolžnosti, upravičena vsa podjetja,

b) do sredstev za razvoj v višini do 100 % upravičenih stroškov so upravičena podjetja iz 4. člena tega pravilnika za gradnjo poslovnih-proizvodnih objektov v Občini Ajdovščina, razen podjetij za gradnjo poslovno-proizvodnih objektov iz točke e) 3. točke 8. člena tega pravilnika, ki dosežejo 50 % ali več točk po merilih iz Priloge 1 tega pravilnika. Po merilih iz Priloge 1 so lahko ocenjena samo podjetja iz 4. člena tega pravilnika, ki poslujejo najmanj 24 mesecev, šteto do datuma vložitve vloge za odmero komunalnega prispevka,

c) do sredstev za razvoj v višini do 70 % upravičenih stroškov so upravičena podjetja, ki investirajo v poslovno-proizvodne objekte za namene izvajanja dejavnosti, uvrščene po SKD 2008 s področja:

– C (predelovalne dejavnosti) razen dejavnosti C10.12 (proizvodnja perutninskega mesa), C12 (proizvodnja tobačnih izdelkov), C13 (proizvodnja tekstilij), C14 (proizvodnja oblačil), C15 (proizvodnja usnja, usnjenih in sorodnih izdelkov), C17 (proizvodnja papirja in izdelkov iz papirja), C18 (tiskarstvo in razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa), C19 (proizvodnja koksa in naftnih derivatov), C22 (proizvodnja izdelkov iz gume in plastičnih mas), C23 (proizvodnja nekovinskih mineralnih izdelkov), C27 (proizvodnja električnih naprav), C32 (druge raznovrstne predelovalne dejavnosti) in C33 (popravila in montaža strojev in naprav),

– I (gostinstvo),

– J (informacijske in komunikacijske dejavnosti) razen J58.1 (izdajanje knjig, periodike in drugo založništvo),

– M (strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti) razen M69 (pravne in računovodske dejavnosti) in M70 (dejavnost uprav podjetij; podjetniško in poslovno svetovanje),

d) do sredstev za razvoj v višini do 30 % upravičenih stroškov so upravičeni vsi upravičenci iz 4. člena tega pravilnika razen investitorjev, ki niso upravičeni do sredstev za razvoj iz točke e) 3. točke 8. člena tega pravilnika,

e) do sredstev za razvoj niso upravičeni investitorji, ki investirajo v poslovno-proizvodne objekte za namene izvajanja dejavnosti, uvrščene po Standardni klasifikaciji dejavnosti – SKD 2008 (v nadaljevanju SKD 2008), v naslednja področja:

– B (rudarstvo),

– C10.12 (proizvodnja perutninskega mesa), C12 (proizvodnja tobačnih izdelkov), C17 (proizvodnja papirja in izdelkov iz papirja), C18 (tiskarstvo in razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa), C19 (proizvodnja koksa in naftnih derivatov), C22 (proizvodnja izdelkov iz gume in plastičnih mas), C23 (proizvodnja nekovinskih mineralnih izdelkov),

– D (oskrba z električno energijo plinom in paro),

– E (oskrba z vodo; ravnanje z odpadki in odpadki; saniranje okolja),

– F (gradbeništvo) razen F41 (gradnja stavb), F43.2 (inštaliranje pri gradnjah) ter 43.9 (krovska in druga specializirana gradbena dela),

– G (trgovina, vzdrževanje in popravila motornih vozil) razen G45.2 (vzdrževanje in popravila motornih vozil),

– H (promet in skladiščenje) razen H49.3 (drug kopenski potniški promet), H51 (zračni promet),

– J (informacijske in komunikacijske dejavnosti) razen J58.2 (izdajanje programja), J59 (dejavnosti v zvezi s filmi, video- in zvočnimi zapisi), J60 (radijska in televizijska dejavnost), J61 (telekomunikacijske dejavnosti), J62 (računalniško programiranje, svetovanje in druge s tem povezane dejavnosti), J63 (druge informacijske dejavnosti),

– K (finančne in zavarovalniške dejavnosti),

– L (poslovanje z nepremičninami),

– M (strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti) razen M71 (arhitekturno in tehnično projektiranje; tehnično preizkušanje in analiziranje), M72 (znanstvena raziskovalna in razvojna dejavnost), M73 (oglaševanje in raziskovanje trga), M74 (druge strokovne in tehnične dejavnosti), M75 (veterinarstvo),

– N (druge raznovrstne poslovne dejavnosti),

– O (dejavnosti javne uprave in obrambe; dejavnosti obvezne socialne varnosti),

– P (izobraževanje),

– Q (zdravstvo in socialno varstvo),

– R (kulturne, razvedrilne in rekreacijske dejavnosti) razen R90 (kulturne in razvedrilne dejavnosti), R91 (dejavnost knjižnic, arhivov, muzejev in druge dejavnosti), R93 (športne in druge dejavnosti za prosti čas),

– S (druge dejavnosti) razen S95 (popravila računalnikov in izdelkov za široko rabo) in S96 (druge storitvene dejavnosti),

– T (dejavnosti gospodinjstev z zaposlenim hišnim osebjem; proizvodnja za lastno rabo) in

– U (dejavnost eksteritorialnih organizacij in teles).

Ne glede na določbe 4. člena tega pravilnika so upravičenci do sredstev za razvoj tudi velike družbe s sedežem podjetja v Ajdovščini, ki investirajo v poslovno-proizvodne objekte v poslovnih conah in jih s sklepom določi občinski svet.

4) spodbujanje odpiranja razvojnih delovnih mest

Namen ukrepa je spodbujanje odpiranja razvojnih delovnih mest na območju Občine Ajdovščina. Z ukrepom se subvencionira del stroškov plače za največ 24 mesecev zaposlitve, na razvojnem delovnem mestu. Razvojno delovno mesto mora biti definirano v aktu o organizaciji delovnih mest ali v dokumentu, ki opredeljuje organizacijsko strukturo podjetja.

Upravičeni stroški:

– strošek dela bruto plače zaposlenega na razvojnem delovnem mestu.

Intenzivnost pomoči:

– v višini do 50 % upravičenih stroškov. Državna pomoč se dodeli kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

Pogoji za pridobitev sredstev:

a) delodajalec, ki kandidira za pridobitev subvencije, mora dokazati, da za omenjen ukrep še ni pridobil sredstev iz drugih virov,

b) sredstev za razvoj ne more pridobiti delodajalec, ki je v preteklih treh letih na območju Občine Ajdovščina izvedel odpuščanje oziroma je zmanjševal število zaposlenih, iz poslovnih razlogov,

c) do sredstev za razvoj niso upravičeni investitorji za namene izvajanja dejavnosti, uvrščene po Standardni klasifikaciji dejavnosti – SKD 2008, v naslednja področja: G (trgovina, vzdrževanje in popravila motornih vozil) in H (promet in skladiščenje),

d) podrobnejše pogoje in merila se določi v javnem razpisu, na podlagi katerega se dodeljujejo sredstva za razvoj.

5) spodbujanje izvajanja gospodarskih dejavnosti, za katere ne obstaja ekonomski interes

Namen ukrepa je spodbuditi posamezne gospodarske dejavnosti, ki so v javnem interesu ter za katere ne obstaja ekonomski interes. Z ukrepom se subvencionira tržna najemnina poslovnih prostorov, ki so v lasti oziroma upravljanju Občine Ajdovščina.

Upravičeni stroški:

– stroški najema poslovnega prostora.

Intenzivnost pomoči:

– v višini do 100 % upravičenih stroškov. Državna pomoč se dodeli kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

Pogoji za pridobitev sredstev:

a) sredstva za razvoj po tem ukrepu se dodelijo za izvajanje gospodarske dejavnosti, ki je v javnem interesu, hkrati pa za to dejavnost ne obstaja ekonomski interes. Javni interes se ugotavlja na podlagi sklepa Občinskega sveta,

b) podrobnejše pogoje in merila se določi v javnem razpisu, na podlagi katerega se dodeljujejo sredstva za razvoj.

6) spodbujanje podjetij k pridobivanju nepovratnih sredstev

Namen ukrepa je spodbuditi podjetja k prijavam na državne in mednarodne javne razpise. Sredstva za razvoj se dodelijo za sofinanciranje stroškov svetovalnih storitev, ki jih imajo podjetniki pri izdelavi razpisne dokumentacije za prijave na državne ali mednarodne razpise z namenom pridobitve nepovratnih sredstev za razširitev proizvodnje oziroma za tehnološke posodobitve.

Upravičeni stroški:

– stroški izdelave prijave na državni ali mednarodni razpis. Neupravičeni stroški so tisti stroški izdelave prijave, ki jih upravičenec lahko uveljavlja kot upravičene stroške pri prijavi na državni oziroma mednarodni javni razpis.

Intenzivnost pomoči:

– v višini do 75 % upravičenih stroškov. Državna pomoč se dodeli kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

Pogoji za pridobitev sredstev:

a) med državne in mednarodne javne razpise, ki so predmet tega ukrepa, ne sodijo javna naročila za blago, storitve ali gradbena dela,

b) svetovalne storitve za prijavljeni projekt ne smejo biti sofinancirane iz programa vavčerskega svetovanja ali drugih javnih virov,

c) podrobnejše pogoje in merila se določi v javnem razpisu, na podlagi katerega se dodeljujejo sredstva za razvoj.

7) spodbujanje udeležbe na sejmi in razstavah

Namen ukrepa je spodbujanje sodelovanja podjetij na sejmi in razstavah v Sloveniji in v tujini, ki na ta način promovirajo razvoj svojih proizvodov in storitev potencialnim kupcem.

Upravičeni stroški:

– stroški najema razstavnega prostora.

Intenzivnost pomoči:

– v višini do 75 % upravičenih stroškov oziroma največ 3.000 EUR na posamezen sejem oziroma razstavo. Državna pomoč se dodeli kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

Pogoji za pridobitev sredstev:

a) do sredstev za razvoj niso upravičeni investitorji za namene izvajanja dejavnosti, uvrščene po Standardni klasifikaciji dejavnosti – SKD 2008, v naslednja področja in oddelke: G (trgovina, vzdrževanje in popravila motornih vozil) razen G45.2 (vzdrževanje in popravila motornih vozil),

b) podrobnejše pogoje in merila se določi v javnem razpisu, na podlagi katerega se dodeljujejo sredstva za razvoj.

8) spodbujanje novih neposrednih investicij

Namen ukrepa je pospešiti prihod novih investorjev in/ali gospodarskih dejavnosti v Občino Ajdovščina ter ustvarjanje in odpiranje večjega števila novih delovnih mest. Z ukrepom se subvencionira strošek kupnine za zemljišča za poslovno gradnjo na območju Občine Ajdovščina.

Upravičeni stroški:

– stroški kupnine zemljišča.

Intenzivnost pomoči:

– v višini do 100 % upravičenih stroškov.

Pogoji za pridobitev sredstev:

a) sredstva za razvoj po tem ukrepu se dodelijo upravičencem, ki na novo gradijo proizvodne ali razvojno – raziskovalne obrate ter v skladu s poslovnim načrtom ustvarijo 10 ali več novih delovnih mest,

b) sredstva za razvoj po tem ukrepu se dodelijo upravičencem, ki na zemljišču, ki je predmet tega ukrepa, zagotovijo najmanj 50 delovnih mest na/ha,

c) kupnina za zemljišče, na katerih se gradi skladišče, logistični center, parkirišče, trgovina ali objekt, v katerih se ne odvija proizvodni proces, je neupravičen strošek,

d) podrobnejše pogoje in merila se določi v javnem razpisu, na podlagi katerega se dodeljujejo sredstva za razvoj oziroma v nameri za prodajo zemljišča.

Ne glede na določila 4. člena so do razvojnih sredstev po tem ukrepu upravičena tudi velika podjetja.

9) spodbujanje zamenjave kritin ali oblog na poslovnih objektih, ki vsebujejo azbestna vlakna

Cilj ukrepa je zmanjšanje prisotnosti kritine in oblog, ki vsebuje azbestna vlakna na poslovnih objektih v Občini Ajdovščina. Poslovni objekt je objekt, v katerem se dejansko izvaja poslovna dejavnost.

Namen ukrepa je varna odstranitev in odvoz azbestnih materialov na kritinah in fasadnih ploščah/oblogah poslovnih objektov na območju Občine Ajdovščina in zamenjava le-teh z novo kritino in fasadnimi ploščami/oblogami.

Upravičeni stroški:

– stroški varne odstranitve in odvoza kritine in oblog, ki vsebujejo azbestna vlakna,

– stroški odlaganja.

Intenzivnost pomoči:

– v višini do 100 % upravičenih stroškov.

Pogoji za pridobitev sredstev:

a) sredstva za razvoj po tem ukrepu se dodelijo investitorju zamenjave kritin ali oblog, ki ima na območju občine v lasti poslovni objekt, s katerega se bo odstranila in zamenjala azbestna kritina, in ali obloge in v katerem se dejansko izvaja poslovna dejavnost,

b) investitor lahko pridobi subvencijo v višini, ki krije celoten strošek prevzema odpadne azbestne kritine pri pooblaščenem odjemalcu nevarnih odpadkov na območju občine in do 100 % ostalih stroškov, ki nastanejo pri izvedbi del (odstranitve azbestne kritine oziroma fasadnih plošč, pakiranje v vreče ali ovijanje s folijo, prevoz do odlagališča), vendar največ 20,00 EUR na m² površin azbestnih kritin oziroma fasadnih plošč, ki se odstranjujejo,

c) podrobnejše pogoje in merila se določi v javnem razpisu, na podlagi katerega se dodeljujejo sredstva za razvoj.

Ne glede na določila 4. člena so do razvojnih sredstev po tem ukrepu upravičena tudi velika podjetja.

10) spodbujanje poslovnih dejavnosti in storitev na podeželju

Namen ukrepa je spodbujanje poslovnih dejavnosti in storitev na podeželju in krepitev poseljenosti podeželja v Občini Ajdovščina.

Upravičeni stroški:

– stroški, povezani z zagotavljanjem ustreznega poslovnega prostora,

– obratovalni stroški,

– stroški dela.

Intenzivnost pomoči:

– v višini do 100 % upravičenih stroškov.

Pogoji za pridobitev sredstev:

a) dejavnost, za katero prijavitelj pridobi sredstva za razvoj po tem pravilniku, se mora ohraniti oziroma opravljati vsaj še 1 leto po zadnjem plačilu pomoči,

b) do sofinanciranja so upravičene dejavnosti, ki jih s sklepom določi Občinski Svet,

c) podrobnejše pogoje in merila se določi v javnem razpisu, na podlagi katerega se dodeljujejo sredstva za razvoj.

11) sofinanciranje projektov s področja podpornih storitev za spodbujanje podjetništva in inovativnosti

Namen ukrepa je sofinanciranje projektov s področja podpornih storitev za spodbujanje podjetništva in inovativnosti v Občini Ajdovščina. Sredstva za podporo izvajanju projektov s področja podpornih storitev za spodbujanje podjetništva in inovativnosti so namenjena podpornim lokalnim in/ali regionalnim institucijam, ki z izvajanjem različnih aktivnosti (izobraževanjem podjetnikov in šolajoče se mladine, izvedbo delavnic in usposabljanj za nove in že obstoječe podjetnike, obrtnike in podjetja, s predstavitvijo dobrih praks in povezovanjem lokalnega in/ali regionalnega okolja, organizacijo dogodkov za namenoma promocije lokalnega podjetništva, obrti, investicijskih priložnosti in inovacijskega okolja) spodbujajo razvoj podjetniškega okolja, obrtne dejavnosti in razvoj inovativnih podjetij.

Upravičeni stroški:

– stroški, ki so potrebni za izvedbo projekta in so vezani izključno na izvedbo prijavljenega projekta, ki se bo izvajal za območje občine Ajdovščina,

– ki so prepoznavni in preverljivi ter podprti z izvirnimi dokazili (računi, pogodbe, potrdila o izvedenih plačilih, obračun stroškov dela osebja, zaposlenega pri lokalni in/ali regionalni instituciji, ki dela na projektu ter druga obračunska dokumentacija).

Intenzivnost pomoči:

– v višini do 100 % upravičenih stroškov.

Ne glede na določila 4. člena so do razvojnih sredstev po tem ukrepu upravičene tudi pravne osebe javnega prava, ki so registrirane za izvajanje projektov na področju izvajanja podpornih storitev za spodbujanje podjetništva, obrti in inovativnosti.

sti, oziroma imajo eno izmed navedenih dejavnosti opredeljeno v ustanovnem aktu oziroma v statutu in/ali so najmanj dve leti pred objavo javnega razpisa izvajali primerljive aktivnosti, kot so opredeljene v prijavljenem projektu.

Pogoji za pridobitev sredstev:

a) prijavljeni projekt mora biti izveden za območje občine Ajdovščina,

b) podrobnejše pogoje in merila se določi v javnem razpisu, na podlagi katerega se dodeljujejo sredstva za razvoj.

VI. NADZOR NAD NAMENSKO PORABO SREDSTEV

9. člen

Namensko porabo razvojnih sredstev, pridobljenih pod pogoji tega pravilnika, spremljajo in preverjajo Oddelek za gospodarstvo in razvojne zadeve, Oddelek za finance, notranji revizor, Nadzorni odbor občine Ajdovščina oziroma s strani župana pooblaščen osebe.

10. člen

V primerih, ko se ugotovi, da sredstva za razvoj niso bila delno ali v celoti porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je podjetnik prekršil druga določila pogodbe, oziroma so bile ugotovljene druge nepravilnosti, je upravičenec dolžan vrniti pridobljena sredstva v enkratnem znesku skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva nakazila prejemniku.

Upravičenec, ki ne doseže predpisanih ciljev in rezultatov, zaradi katerih je prejel sredstva za razvoj, je dolžan vrniti sorazmerni del pridobljenih sredstev v enkratnem znesku skupaj

z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva nakazila prejemniku.

Upravičenec, ki ustreza kateremkoli kriteriju iz prvega odstavka tega člena, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku.

VII. KONČNE DOLOČBE

11. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Ajdovščina (Uradni list RS, št. 34/15, 93/15, 38/17 in 145/20).

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o subvencioniranju projektov inovacij (Uradni list RS, št. 57/03, 26/04).

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o pogojih, merilih in načinu dodelitve statusa perspektivnega podjetja za Občino Ajdovščina (Uradni list RS, št. 106/08).

12. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 300-0002/2024-2

Ajdovščina, dne 2. julija 2024

Župan
Občine Ajdovščina
Tadej Beočanin

PRILOGA 1

Merila za oceno podjetja:

zap. št.	Naziv merila	število točk
1.	Bruto plača na zaposlenega	
1.1.	manjša od vključno 2.000 EUR	0
1.2.	nad 2.000 EUR do vključno 2.300 EUR	5
1.3.	nad 2.300 EUR do vključno 2.500 EUR	15
1.4.	nad 2.500 EUR	25
2.	Rast prihodkov podjetja	
2.1.	do vključno 5,00 %	0
2.2.	od 5,01 % do vključno 15,00 %	5
2.3.	od 15,01 % do vključno 25,00 %	15
2.4.	nad 25,01 %	25
3.	Vpliv investicije na okolje	
3.1.	izveden 1 ukrep trajnostne naravnosti ali ukrep zelene infrastrukture	0
3.2.	izvedeni 3 ukrepi trajnostne naravnosti ali zelene infrastrukture	3
3.3.	izvedenih 5 ukrepov trajnostne naravnosti ali zelene infrastrukture	6
3.4.	izvedenih 6 ali več ukrepov trajnostne naravnosti ali zelene infrastrukture	10
4.	Družbena odgovornost	
4.1.	dodeljene donacije v višini 0 % do vključno 0,50 % zmanjšanja davčne osnove podjetja	0
4.2.	dodeljene donacije v višini 0,51 % do vključno 1,50 % zmanjšanja davčne osnove podjetja	5
4.3.	dodeljene donacije v višini 1,51 % do vključno 2,50 % zmanjšanja davčne osnove podjetja	10
4.4.	dodeljene donacije v višini nad 2,51 % zmanjšanja davčne osnove podjetja	15
5.	Vlaganje v raziskovalno-razvojno dejavnost (RRD)	
5.1.	delež vlaganj v RRD je v preteklem letu znašal do 1% letnih prihodkov	0
5.2.	delež vlaganj v RRD je v preteklem letu znašal od 1% do 2% letnih prihodkov	15
5.3.	delež vlaganj v RRD je v preteklem letu znašal več kot 2% letnih prihodkov	25
	SKUPAJ	0/100

Bruto mesečna plača na zaposlenega je količnik med letnim stroškom plač podjetja iz izkaza poslovnega izida in povprečnim številom zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju ter številom mesecev poslovanja podjetja. Ocenjevalno obdobje je obdobje treh koledarskih let, in sicer dve leti pred letom vložene vloge za odmero komunalnega prispevka ter tekočim letom. Upoštevajo se podatki iz bilance poslovnega izida in poslovnega načrta, ki mora biti izdelan za najmanj tekoče leto ter prihodnji dve leti.

Rast prihodkov podjetja je relativna sprememba prihodkov med začetkom in koncem ocenjevalnega obdobja. Ocenjevalno obdobje je obdobje treh koledarskih let, in sicer dve leti pred letom vložene vloge za odmero komunalnega prispevka ter tekočim letom. Upoštevajo se podatki iz izkaza poslovnega izida in poslovnega načrta, ki mora biti izdelan za najmanj tekoče leto ter prihodnji dve leti.

Vpliv investicije na okolje je ocena okoljske naravnosti investicije. Vpliv investicije na okolje se oceni na podlagi števila ukrepov, ki jih podjetje v okviru obstoječe in načrtovane investicije izvaja.

Ukrepi trajnostne naravnosti in okoljske ozaveščenosti so:

- raba obnovljivih virov energije;
- recikliranje in zmanjševanje odpadnih snovi;
- energetska samooskrba;
- ponovna uporaba odpadkov;
- postavitve polnilnice za električna vozila;
- vzpostavitev zelenih otokov;
- zasaditev dreves;
- vzpostavitev vodnih površin (npr. ribnik);
- management padavinskih voda (zbiranje, ponovna uporaba meteorne vode, zelene strehe...);

Ocena se izdelava na podlagi števila predvidenih ukrepov na in v poslovno-proizvodnem objektu, ki je predmet obračuna komunalnega prispevka.

Družbena odgovornost se oceni na podlagi vložka podjetja, s katerim si podjetje zmanjša davčno osnovo v postopku obračuna davka od dohodka pravnih oseb skladno z zakonom, ki določa obračun davka od dohodka pravnih oseb. Ocena se izdelava kot povprečni odstotek uveljavljenega zmanjšanja davčne osnove v ocenjevanem obdobju. Ocenjevalno obdobje je obdobje treh koledarskih let, in sicer dve leti pred letom vložene vloge za odmero komunalnega prispevka ter tekočim letom. Upoštevajo se podatki iz obrazca DDPO in poslovnega načrta, ki mora biti izdelan za najmanj tekoče leto ter prihodnji dve leti.

Vlaganje v raziskovalno-razvojno dejavnost (RRD) podjetja je povprečni delež vlaganj podjetja v RRD v ocenjevalnem obdobju. Ocenjevalno obdobje je obdobje treh koledarskih let, in sicer dve leti pred letom vložene vloge za odmero komunalnega prispevka ter tekočim letom. Upoštevajo se podatki iz obrazca DDPO in poslovnega načrta, ki mora biti izdelan za najmanj tekoče leto ter prihodnji dve leti.

BREŽICE**2010. Sklep o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za večstanovanjsko gradnjo Dobova, EUP DOB-15**

Na podlagi 129. člena v povezavi s 119. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 131/23 – ZORZFS in 23/24) in 27. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 100/21) župan Občine Brežice sprejema

S K L E P**o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za večstanovanjsko gradnjo Dobova, EUP DOB-15****1. člen**

(predmet sklepa in vrsta postopka)

(1) S tem sklepom se začne postopek priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za večstanovanjsko gradnjo Dobova, EUP DOB-15 (v nadaljevanju: OPPN).

(2) Postopek priprave OPPN se izvaja kot redni postopek skladno s 129. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 131/23 – ZORZFS in 23/24; v nadaljevanju: ZUreP-3).

2. člen

(območje in predmet OPPN)

(1) Območje OPPN se nahaja v osrednjem delu naselja Dobova, severno od železniške proge in obsega parcele št. 786/8, 786/12, 786/14, 787/12, 787/4 in 786/13-del, vse k.o. 1292 Gabrje. Območje obravnave obsega cca. 1,2 ha. Na vzhodni strani meji na Kapelsko cesto, na severu na Cvetno ulico, na jugu na Ulico Marka Šavriča in na zahodni strani na obstoječo pozidavo individualnih stanovanjskih hiš.

(2) Skladno z Občinskim prostorskim načrtom Občine Brežice (Uradni list RS, št. 41/19 – uradno prečiščeno besedilo in 80/21; v nadaljevanju: OPN) se območje obravnave v večjem delu nahaja v enoti urejanja prostora z oznako DOB-15, v manjšem delu posega na dela sosednjih dveh enot z oznako DOB-14 in DOB-50. Območji EUP DOB-15 in DOB-50 sta v OPN opredeljeni z namensko rabo CU, namenjeni osrednjim območjem centralnih dejavnosti ter območje DOB-14, namenske rabe SSe, namenjene prostostoječi individualni stanovanjski gradnji.

(3) Območje OPPN se natančneje določi v fazi osnutka OPPN in se po potrebi lahko še spremeni zaradi usklajevanj v samem postopku priprave OPPN.

(4) Na območju OPPN je na podlagi podane pobude izkazana investicijska namera, ki se nanaša na izgradnjo posameznih večstanovanjskih stavb z možnostjo umeščanja nemotečih centralnih dejavnosti ter ureditvijo prometnih ureditev, infrastrukturne opreme ter zelenih površin in otroškega igrišča.

(5) V OPPN se določijo merila in pogoji za gradnjo, smiselno glede na prostorsko izvedbene pogoje, ki jih določa OPN za namensko rabo SSV in v kontinuiteti glede na okoliško pozidavo.

3. člen

(sprememba namenske rabe prostora)

(1) Nameravana pobuda ni skladna z namensko rabo prostora, zato se z OPPN skladno s 130. členom ZUreP-3 pristopi

k spremembi namenske rabe prostora, in sicer v namensko rabo SSV – območja stanovanjskih površin večstanovanjske gradnje.

(2) Občina ugotavlja, da so zakonski pogoji za spremembo namenske rabe izpolnjeni. Predvidena sprememba namenske rabe je skladna s cilji prostorskega razvoja občine, pravnimi režimi in varstvenimi usmeritvami in gre za spremembo namenske rabe prostora na obstoječih stavbnih zemljiščih zaradi izvedbe občinskega razvojnega programa. Strategija Občine Brežice (maj 2014) v poglavju III.2.2 med strateškimi cilji za poselitev določa, da se poselitev usmerja preko ustrezno zasnovanega omrežja centralnih naselij, kar bo omogočalo krepitev vseh centrov v omrežju, in da so zaradi potreb po novogradnjah za stanovanjske namene potrebne širitve poselitve za individualno in večstanovanjsko gradnjo. Slednja se omogoča v občinskih središčih. Naselje Dobova temu kriteriju ustreza, saj se skladno s hierarhijo omrežja naselij v Občini Brežice umešča v rang lokalnega središča, v katerih se pri razvoju poselitve teži k večji urbanizaciji.

4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev in strokovne podlage)

(1) V fazi pobude se zaradi načrtovanja večjega kompleksnejšega območja znotraj naselja Dobova skladno s 144. členom OPN izdelajo variantne rešitve, na podlagi katerih bo izvedena primerjava in izbor najustreznejše rešitve, kot podlage za nadaljnjo izdelavo predmetnega OPPN.

(2) OPPN se izdelava na podlagi prikaza stanja prostora, OPN, javno dostopnih prostorskih podatkov, strokovnih podlag, izbrane variantne rešitve, upoštevajoč usmeritve in mnenja nosilcev urejanja prostora, pripomb javnosti idr.

(3) Pri izdelavi OPPN se upoštevajo naslednje strokovne podlage:

- geodetski načrt obstoječega stanja, z vrisom obstoječih infrastrukturnih vodov ter z vrisom zemljiških parcel,
- variantne rešitve ureditev območja,
- 3D vizualizacije ureditev (po potrebi).

(4) V postopku priprave OPPN se glede na zahteve nosilcev urejanja prostora lahko določi izdelava dodatnih strokovnih podlag.

5. člen

(presoja sprejemljivosti na varovana območja in celovita presoja vplivov na okolje)

(1) Skladno z drugim odstavkom 128. člena ZUreP-3 je občina pridobila mnenje zavoda, pristojnega za ohranjanje narave o oceni verjetnosti pomembnejših vplivov izvedbe plana na varovana območja in mnenje o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti plana na varovana območja. Zavod Republike Slovenije za varstvo narave (Območna enota Novo mesto) v mnenju št. 3563-0131/2024-2 z dne 10. 4. 2024 ocenjuje, da presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe plana na varovana območja za predmetni OPPN ni potrebno izvesti.

(2) Skladno s tretjim odstavkom 128. člena ZUreP-3 se s spremembo namenske rabe prostora za OPPN izvede celovita presoja vplivov na okolje.

6. člen

(roki za pripravo OPPN)

(1) Predviden rok sprejema OPPN je 15 mesecev. Predvideni roki posameznih faz priprave OPPN so naslednji:

	Faza/opis	Čas izdelave	Nosilec
1	Sklep o pripravi OPPN		Občina, izdelovalec OPPN
	Pridobitev ID številke	7 dni	Občina
	Izdelava variantnih rešitev	45 dni	Izdelovalec OPPN
	Sodelovanje javnosti	15 dni	Občina

2	Izdelava osnutka OPPN v pripravi	25 dni	Izdelovalec OPPN
	Vključevanje javnosti Vključevanje NUP (usmeritve) Vključevanje MOPE – CPVO (usmeritve, obseg OP – po potrebi)	15 dni 30 dni 30 dni	Občina Izdelovalec OPPN Občina, izdelovalec OP
3	Izdelava osnutka OPPN in osnutka okoljskega poročila (OP)	40 dni	Izdelovalec OPPN in OP
4	Pridobitev mnenj NUP	30 dni	Izdelovalec OPPN
	Pridobitev mnenja MOPE, NUP-CPVO – ustreznost OP, sprejemljivost vplivov	30 dni	Občina, izdelovalec OP
	Usklajevanje mnenj	10 dni	Izdelovalec OPPN, izdelovalec OP, občina
5	Izdelava dopolnjenega osnutka OPPN in OP	35 dni	Izdelovalec OPPN in OP
6	Javna razgrnitev OPPN in OP	30 dni	Občina
	Javna obravnava		Občina, izdelovalec OPPN
7	Priprava in uskladitev strokovnih stališč do pripomb	30 dni	Izdelovalec OPPN, izdelovalec OP, občina
8	Obravnava na Občinskem svetu Občine Brežice (sprejem stališč do pripomb)	Na prvi naslednji seji po oblikovanju stališč	Občina, OS, izdelovalec OPPN, izdelovalec OP
9	Izdelava predloga OPPN in OP	15 dni	Izdelovalec OPPN in OP
10	Pridobitev dopolnitve mnenja NUP (po potrebi)	30 dni	Izdelovalec OPPN
	Pridobitev mnenja MOPE-CPVO – sprejemljivost vplivov (po potrebi)	45 dni	Občina, izdelovalec OP
11	Izdelava usklajenega predloga (po potrebi)	15 dni	Izdelovalec OPPN
12	Obravnava na Občinskem svetu Občine Brežice (sprejem Odloka)	Na prvi naslednji seji po oblikovanju usklajenega predloga	Občina, OS, izdelovalec OPPN in OP
13	Objava v uradnem glasilu	14 dni	Občina
14	Predaja končnega gradiva (objava ter predaja UE in MNVP)	15 dni po objavi v Uradnem listu	Izdelovalec OPPN, občina

(2) Navedene faze ter roki predstavljajo oceno in so odvisni od odzivnosti in zahtev nosilcev urejanja prostora, oziroma od vseh sodelujočih v postopku izdelave OPPN, od obsega usklajevanj in dinamike sklicev sej občinskega sveta in od obsega in vsebine pripomb v času javne razgrnitve.

(3) Izdelava OP se prilagodi posameznim fazam izdelave OPPN. V kolikor njegova izdelava ne bo sledila časovnici iz drugega odstavka tega člena, bo to vplivalo na sorazmerno podaljšanje postopka priprave OPPN.

7. člen

(nosilci urejanja prostora)

(1) Pri pripravi OPPN sodelujejo in se vključujejo naslednji nosilci urejanja prostora ter ostali udeleženci:

1. Ministrstvo za naravne vire in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana (prostorski razvoj);

2. Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor območja spodnje Save, Novi trg 9, 8000 Novo mesto (varstvo voda);

3. Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana (kulturna dediščina);

4. Ministrstvo za infrastrukturo, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana (železnica, ceste – tangirano območje DPN);

5. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana (varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami);

6. Elektro Celje (za PE Krško), Vrunčeva 2A, 3000 Celje (elektroenergetsko omrežje);

7. Komunala Brežice d.o.o., Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice (vodovod, odvajanje in čiščenje odpadnih vod, ravnanje z odpadki na lokalnem nivoju);

8. Adriaplin d.o.o., Dunajska cesta 7, 1000 Ljubljana (plinovodno omrežje);

9. Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice (razvoj gospodarstva, družbene javne infrastrukture, zagotavljanje infrastrukturne opremljenosti); ter ostali vabljeni, da podajo svoja priporočila;

10. Krajevna skupnost Dobova, Ulica bratov Gerjovičev 48, 8257 Dobova;

11. Telekom Slovenije, PE Novo mesto, Novi trg 7a, 8000 Novo mesto (telekomunikacijsko omrežje).

(2) V kolikor se v postopku priprave OPPN ugotovi, da je potrebno vključiti tudi druge nosilce urejanja prostora, ki niso naštetih tem členu, se le-te vključijo v postopek.

(3) V primeru, da nosilci urejanja prostora podatkov, usmeritev, mnenj ipd. v rokih, ki jih določa zakon, ne podajo, se skladno z 41. in 121. členom ZUreP-3 šteje, da jih nimajo. V nadaljevanju postopka priprave prostorskega akta ni treba upoštevati aktov in podatkov, izdanih po izteku roka, upoštevajo pa se vse zahteve, ki jih za pripravo teh aktov določajo področni predpisi.

8. člen

(način vključevanja javnosti)

(1) V skladu z veljavno zakonodajo bo javnost z možnostjo podajanja pripomb in predlogov glede načrtovanih prostorskih ureditev v postopek priprave prostorskega akta vključena v fazi pobude, priprave osnutka OPPN in v fazi javne razgrnitve dopolnjenega osnutka OPPN, v okviru katere bo izvedena javna obravnava.

(2) Vključevanje javnosti, predvsem v obliki seznanjanja s potekom in vsebinami postopka, se zagotavlja skozi celoten postopek priprave prostorskega akta, saj se vse faze in gradiva prostorskega akta objavljajo na spletni strani oziroma na prostorskem portalu Občine Brežice.

9. člen

(obveznosti udeležencev glede financiranja OPPN)

(1) Finančna sredstva za izdelavo OPPN in drugih gradiv v postopku priprave prostorskega akta zagotovi pobudnik priprave OPPN.

(2) Ostale medsebojne obveznosti udeležencev pri urejanju prostora (med pripravljavcem – Občino Brežice, izdelovalcem – PROPLAN, Ivanka Kraljič s.p. in pobudnikom OPPN) so dogovorjene s pogodbo o medsebojnih obveznostih pri pripravi OPPN.

10. člen

(objava sklepa)

(1) Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

(2) Sklep se skupaj z mnenjem Zavoda republike Slovenije za varstvo narave objavi na spletni strani Občine Brežice.

Št. 3505-1/2024

Brežice, dne 8. julija 2024

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan

Po pooblastilu župana
Patricia Čular

CERKNO

2011. Sklep o tehnični posodobitvi Občinskega prostorskega načrta Občine Cerkno

Na podlagi 141. in 142. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-1O) ter 7. in 16. člena Statuta Občine Cerkno (Uradni list RS, št. 164/20) je Občinski svet Občine Cerkno na 14. redni seji dne 20. 6. 2024 sprejel

S K L E P

o tehnični posodobitvi Občinskega prostorskega načrta Občine Cerkno

1. člen

S tem sklepom se sprejme tehnično posodobljen Občinski prostorski načrt Občine Cerkno:

Naziv prostorskega akta:	Tehnična posodobitev Občinskega prostorskega načrta Občine Cerkno
Identifikacijska številka prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov:	4159

2. člen

S tehnično posodobitvijo se zagotavlja ažurnost grafičnega dela prostorskega izvedbenega načrta s katastrom nepremičnin. Tehnična uskladitev je izvedena na stanje parcel iz katastra nepremičnin z dne 10. 3. 2024.

3. člen

V okviru tehnične posodobitve je grafični del prostorskega izvedbenega načrta transformiran v državni koordinatni sistem D96/TM.

4. člen

Tehnična posodobitev je izvedena za grafični del izvedbenega dela Občinskega prostorskega načrta občine Cerkno (Uradni list RS, št. 28/13, 50/16, 18/17, 41/18, 41/18, 168/20, 25/23, 57/23, v nadaljevanju OPN), ki se v zbirki prostorskih

aktov vodi pod identifikacijskimi številkami 333, 1973, 664, 739, 884, 885, 1888 in 3466.

5. člen

Grafični prikazi izvedbenega dela OPN, se nadomestijo z grafičnimi prikazi tehnično posodobljenega OPN. Ti grafični prikazi so:

- pregledna karta občine z razdelitvijo na liste,
- pregledna karta občine s prikazom osnovne namenske rabe in ključnih omrežij gospodarske javne infrastrukture,
- prikaz območij enot urejanja prostora, osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora in prostorskih izvedbenih pogojev ter
- prikaz območij enot urejanja prostora in prikaz gospodarske javne infrastrukture.

6. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter na spletni strani občine in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 350-0002/2024-7

Cerkno, dne 21. junija 2024

Župan
Občine Cerkno
Gašper Uršič

DOBROVA - POLHOV GRADEC

2012. Odlok o rebalansu proračuna Občine Dobrova - Polhov Gradec za leto 2024

Na podlagi 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718, 71/17 – ZIPRS1819, 13/18, 75/19 – ZIPRS2021, 36/20 – ZIUJP, 61/20 – ZDLGPE, 89/20, 195/20 – odl. US, 203/20 – ZIUPOPDVE, 174/20 – ZIPRS2122, 15/21 – ZDUOP, 187/21 – ZIPRS2223) in 16. člena Statuta Občine Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 26/12 in 43/19) je Občinski svet Občine Dobrova - Polhov Gradec na 12. redni seji dne 3. 7. 2024 sprejel

ODLOK

o rebalansu proračuna
Občine Dobrova - Polhov Gradec
za leto 2024

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Dobrova - Polhov Gradec za leto 2024 (Uradni list RS, št. 9/24) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov (v sprejetem proračunu).

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v eurih
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2024
I	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	11.383.716
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	9.179.239

70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	7.553.070
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	6.700.640
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	695.880
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	156.550
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.622.169
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	551.399
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	26.200
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	71.371
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	390.325
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	582.874
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	1.222.562
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV	1.222.562
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	3.350
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	3.350
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	982.564
740	TRANSFERNI PRIH. IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	816.564
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SRED. PRORAČUNA EU	166.000
II	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	22.550.139
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	3.869.216
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	447.000
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	94.272
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	3.012.006
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	109.838
409	REZERVE	206.100
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	3.591.996
410	SUBVENCIJE	203.000
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	2.355.379
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	168.668
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	864.949
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	14.982.927
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	14.982.927
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	106.000
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FINANČNIM OSEBAM	98.000
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	8.000
III	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ) (I-II)	-11.166.423
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0

V	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0,00
VI	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV-V)	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII	ZADOLŽEVANJE (50)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
VIII	ODPLAČILA DOLGA (55)	409.102
55	ODPLAČILA DOLGA	409.102
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	409.102
IX	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I+IV+VII-II-V-VIII)	-11.575.525
X	NETO ZADOLŽEVANJE (VII-VIII)	-409.102
XI	NETO FINANCIRANJE (VI+X-IX)	11.166.423
XII	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	11.575.525

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita skupaj s splošnim delom proračuna na spletni strani Občine Dobrova - Polhov Gradec.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

2. člen

Deli splošnega in posebnega dela ter načrtov razvojnih programov proračuna, ki se spremenijo z rebalansom, so kot priloge sestavni deli tega odloka in se objavijo na spletni strani občine.

Deli splošnega in posebnega dela ter načrtov razvojnih programov proračuna, ki se z rebalansom proračuna ne spremenijo, ostanejo v veljavi.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0021/2023-5

Dobrova, dne 3. julija 2024

Župan
Občine Dobrova - Polhov Gradec
Jure Dolinar

2013. Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti v Občini Dobrova - Polhov Gradec

Na podlagi prvega in drugega odstavka 44. a člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 –

ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US in 84/23 – ZDOsk-1) ter 16. člena Statuta Občine Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 155/22) je Občinski svet Občine Dobrova - Polhov Gradec je na 12. redni seji dne 3. 7. 2024 sprejel

O D L O K

o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti v Občini Dobrova - Polhov Gradec

1. člen

(1) Ta odlok je koncesijski akt, s katerim Občina Dobrova - Polhov Gradec kot koncedent, ob upoštevanju stanja in predvidenega razvoja mreže javne zdravstvene službe, določa vrsto, območje in predviden obseg opravljanja koncesijske dejavnosti ter trajanje koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju zobozdravstva za odrasle v Občini Dobrova - Polhov Gradec.

(2) S tem odlokom se v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, utemeljijo razlogi za podelitev koncesije.

2. člen

(1) Koncesija je skladno z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, pooblastilo za opravljanje javne službe v zdravstveni dejavnosti, ki se podeli fizični ali pravni osebi, ki izpolnjuje pogoje, določene z zakonom, podzakonskimi akti, tem odlokom in drugimi predpisi, ki urejajo način izvajanja javne službe. Koncesija se podeli, ker javni zdravstveni zavod ne more zagotavljati opravljanja zdravstvene dejavnosti v obsegu, kot je določen z mrežo javne zdravstvene službe. Koncesionar opravlja zdravstveno dejavnost na podlagi koncesije v svojem imenu in za svoj račun na podlagi pooblastila koncedenta.

(2) Koncesija ni predmet dedovanja, prodaje, prenosa ali druge oblike pravnega prometa. Pravni posel v nasprotju s prejšnjim stavkom je ničen.

3. člen

(1) S tem odlokom se za območje Občine Dobrova - Polhov Gradec določa naslednja vrsta in predviden obseg izvajanja koncesijske dejavnosti:

– zobozdravstvo za odrasle v predvidenem obsegu 1,00 programa.

(2) Koncesija za izvajanje osnovne zdravstvene dejavnosti se podeli za določen čas 15 let, štet od dneva začetka opravljanja programa zdravstvene dejavnosti.

4. člen

(1) Koncesija za opravljanje javne zdravstvene službe na področju zobozdravstva za odrasle se podeli na podlagi izvedenega javnega razpisa, ki se objavi na spletni strani koncedenta in na portalu javnih naročil.

(2) Javni razpis mora vsebovati najmanj podatke, kot jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

5. člen

(1) Razpisna dokumentacija mora biti pripravljena v skladu s tem odlokom in mora vsebovati najmanj vsebino, kot jo določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost. V primeru neskladja med odlokom in razpisno dokumentacijo veljajo določbe odloka. Podatki v razpisni dokumentaciji morajo biti enaki podatkom objavljenega javnega razpisa.

(2) Razpisna dokumentacija se objavi na spletnih straneh koncedenta ali na portalu javnih naročil.

6. člen

(1) Ponudnik mora za pridobitev in opravljanje koncesijske dejavnosti izpolnjevati pogoje, kot jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost, in druge pogoje iz objavljene razpisne dokumentacije.

(2) Koncedent pri izboru koncesionarja upošteva merila, določena z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, in izpolnjevanje drugih pogojev in meril iz objavljene razpisne dokumentacije. Koncesijo koncedent podeli s soglasjem ministrstva, pristojnega za zdravje. O izbiri koncesionarja koncedent odloči z odločbo, s katero ponudniku, izbranemu v skladu z javnim razpisom, podeli koncesijo.

7. člen

(1) Koncedent in koncesionar uredita medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem koncesije s koncesijsko pogodbo.

(2) Koncesijska pogodba preneha na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

8. člen

Nadzor nad izvajanjem koncesijske odločbe in koncesijske pogodbe v delu, ki se nanaša na razmerje med koncedentom in koncesionarjem oziroma njune medsebojne pravice in obveznosti, izvaja koncedent. Koncesionar mora na zahtevo koncedenta v roku, ki mu ga določi koncedent, poročati o svojem finančnem poslovanju v delu, ki se nanaša na opravljanje koncesijske dejavnosti.

9. člen

Koncedent odvzame koncesionarju koncesijo na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

10. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 160-0002/2024-12

Dobrova, dne 3. junija 2024

Župan

Občine Dobrova - Polhov Gradec

Jure Dolinar

2014. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi v podEUP KE1/328 v Občini Dobrova - Polhov Gradec, ID: 3639.

Na podlagi prve alineeje 134. člena, 135. člena in 138. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3; Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) in 16. člena Statuta Občine Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 26/12 in 43/19) je Občinski svet Občine Dobrova - Polhov Gradec na 12. redni seji dne 3. 7. 2024 sprejel

S K L E P

o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi v podEUP KE1/328 v Občini Dobrova - Polhov Gradec, ID: 3639.

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev z identifikacijsko številko 3639 za določanje obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi, ki se po določenih Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 63/13, 56/14, 37/15 – obv. razl., 17/18 – obv. razl., 73/18, 25/19 – uradno prečiščeno besedilo – UPB1, 134/20 – obv. razl., 42/23; v nadaljnjem besedilu: OPN) nahaja v podenoti urejanja prostora (podEUP) KE1/328, za del zemljišča parc. št. 1400/1, 1411, k.o. 1985 – Črni Vrh.

2. člen

(1) Na območju lokacijske preveritve iz 1. člena tega sklepa se prilagodi in določi natančna oblika in velikost območja stavbnih zemljišč, kot izhaja iz Elaborata lokacijske preveritve, ki ga je pod št. P-350-24/22 izdelal AB JEREB d.o.o., v januarju 2023, dopolnitev avgust 2023, tako da se obstoječe stavbno zemljišče posamične poselitve:

– preoblikuje tako, da se del stavbnega zemljišča na dveh delih v skupni površini 116 m² izvzame iz območja stavbnega zemljišča in se spremeni namenska raba iz »A« v »K1« in se ju priključi k enoti urejanja prostora KE1,

– preoblikuje tako, da se del kmetijskega zemljišča v površini 116 m² priključi k stavbnemu zemljišču in se spremeni namenska raba iz »K1« v »A« in se ga priključi k podenoti urejanja prostora KE1/328,

– razširi v površini 600 m², tako da se na območju širitve spremeni namenska raba iz »K1« v »A« in se ga priključi k podenoti urejanja prostora KE1/328.

(2) Sestavni del tega sklepa je grafični prikaz prilagojene in natančno določene oblike in velikosti območja stavbnega zemljišča.

3. člen

Občina podatek o spremenjeni obliki in velikosti stavbnih zemljišč vnese v evidenco stavbnih zemljišč, ob naslednjih spremembah in dopolnitvah OPN pa jo ustrezno prikaže v grafičnem prikazu namenske rabe prostora.

4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 3503-0005/2023-20

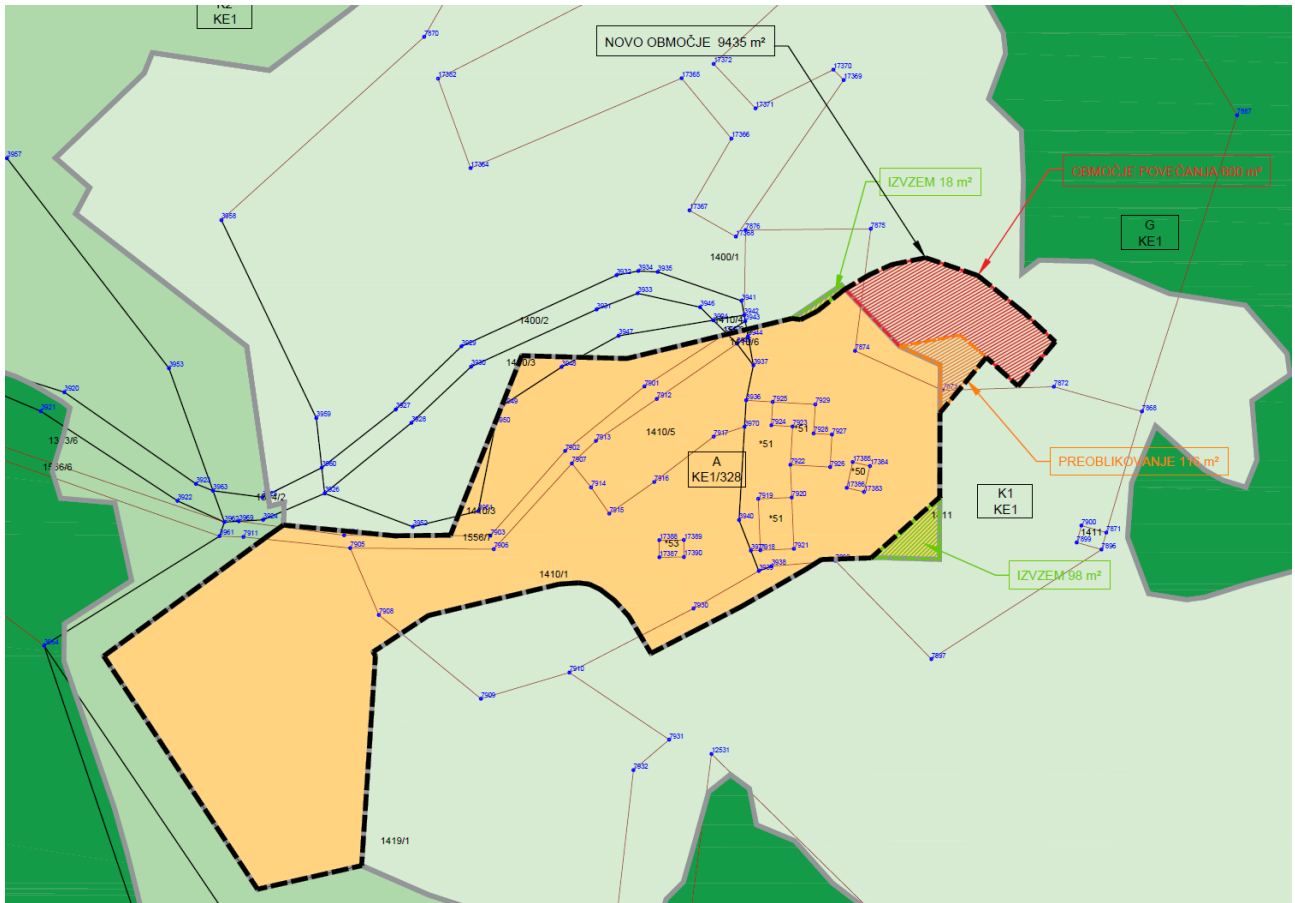
Dobrova, dne 3. julija 2024

Župan

Občine Dobrova - Polhov Gradec

Jure Dolinar

Grafični prikaz prilagojene in natančno določene oblike in velikosti območja stavbnega zemljišča podEUP KE1/328 po lokacijski preveritvi:



IDRIJA

2015. Odlok o subvencioniranju komunalnega prispevka za mlade in mlade družine v Občini Idrija

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo, 107/13, 13/19, 202/20) je Občinski svet Občine Idrija na 15. seji dne 4. 7. 2024 sprejel

O D L O K

o subvencioniranju komunalnega prispevka za mlade in mlade družine v Občini Idrija

1. člen

S tem odlokom se določajo pogoji in upravičenci za subvencioniranje plačila komunalnega prispevka, višina subvencije ter postopek za uveljavljanje subvencije v Občini Idrija.

2. člen

Subvencija je enkratna denarna pomoč, ki pripada upravičenim prosilcem – mladim in mladim družinam (v nadaljevanju: upravičenec), kot spodbuda za reševanje prvega stanovanjskega vprašanja z gradnjo novega stanovanjskega objekta ali z rekonstrukcijo obstoječega stanovanjskega objekta na območju Občine Idrija.

Za mlade po tem odloku se štejejo osebe, ki niso stare več kot 35 let.

Za mlado družino po tem odloku se šteje družina z vsaj enim otrokom, v kateri nobeden od staršev ni star več kot 35 let, ne glede na starost otrok. Kot mlade družine se štejejo življenjske skupnosti obeh staršev in otrok ter druge, z zakonom določene družinske oblike.

Za upravičence, ki niso stari več kot 35 let, se štejejo osebe, ki v letu vložitve popolne vloge dopolnijo največ 35 let.

Posamezen upravičenec je upravičen do subvencije samo enkrat.

3. člen

Do subvencioniranja plačila komunalnega prispevka je upravičen upravičenec, ki na območju Občine Idrija prvič rešuje stanovanjsko vprašanje z gradnjo novega stanovanjskega objekta ali z rekonstrukcijo obstoječega stanovanjskega objekta ter ob izpolnjevanju pogojev iz prejšnjega člena tega odloka, izpolnjuje tudi pogoj, da je zemljiškoknjižni lastnik zemljišča, na katerem je predvidena gradnja novega stanovanjskega objekta ali rekonstrukcija obstoječega stanovanjskega objekta ali pa ima pravico graditi na podlagi ustanovljene in zemljiškoknjižno vpisane stavbne pravice.

4. člen

Višina subvencije za posameznega upravičenca znaša:
– 40 % od odmerjenega komunalnega prispevka za mlade,
– 50 % od odmerjenega komunalnega prispevka za mlade družine.

Ne glede na prejšnji odstavek tega člena, je najvišji znesek subvencije 5.000,00 EUR.

5. člen

Upravičenec uveljavlja pravico do subvencije hkrati z vlogo za odmero komunalnega prispevka.

Vloga za uveljavljanje pravice do subvencije, se šteje za pravočasno tudi, če je vložena do izdaje odločbe o odmeri komunalnega prispevka na prvi stopnji.

6. člen

V vlogi iz prejšnjega člena tega odloka morajo biti navedeni vsi podatki in predložena dokazila, ki omogočajo presojo izpolnjevanja zahtevanih pogojev po tem odloku.

Vlogi je potrebno priložiti tudi projektno dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja za gradnjo oziroma rekonstrukcijo stanovanjskega objekta, za katero se zaproša za subvencijo, razen če je upravičenec predmetno dokumentacijo že predložil ob vlogi za odmero komunalnega prispevka.

Izpolnjevanje pogojev iz drugega, tretjega in četrtega odstavka 2. člena tega odloka se dokazuje z izjavo upravičenca, v kateri je naveden njegov rojstni datum, za mlade družine pa z izjavo upravičenca, v kateri so navedeni člani mlade družine, njihovi rojstni datumi in sorodstveno razmerje.

Izpolnjevanje pogoja za prvo reševanje stanovanjskega vprašanja iz 3. člena tega odloka se dokazuje z izjavo upravičenca, v kateri mora biti navedeno, da prvič rešuje svoje stanovanjsko vprašanje z gradnjo novega stanovanjskega objekta ali rekonstrukcijo obstoječega stanovanjskega objekta.

Izpolnjevanje pogoja zemljiškoknjižnega lastništva ali stavbne pravice iz 3. člena tega odloka se dokazuje z izpisom iz zemljiške knjige za zadevno nepremičnino na dan predložitve vloge.

7. člen

Za vodenje postopka za dodelitev subvencije se uporabljajo določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

O upravičenosti vlagatelja do subvencije odloči občinska uprava z upravno odločbo.

8. člen

Komunalni prispevek je namenski vir financiranja gradnje komunalne opreme. Občina je dolžna sredstva v višini odobrenih in uveljavljenih subvencij nadomestiti iz namenskih sredstev občinskega proračuna.

9. člen

V kolikor upravičenec, ki mu je bila odobrena subvencija za gradnjo po tem odloku, odtuji zemljiško parcelo ali objekt, za katerega je bila subvencija podeljena, v obdobju petih let od dodelitve subvencije, mora prejeti subvencijo vrniti z zakonskimi zamudnimi obrestmi.

Vlagatelj mora odobreno subvencijo vrniti z zakonskimi zamudnimi obrestmi tudi, v kolikor v petih letih od dodeljene subvencije ne prijavi stalnega bivališča na objektu, za katerega mu je bila dodeljena.

10. člen

Če upravičenec zahteva vračilo plačanega komunalnega prispevka v skladu z določbami veljavnega zakona o urejanju prostora in se njegovemu zahtevku ugotovi, da mu vrne dejansko plačan komunalni prispevek v nominalni vrednosti, brez upoštevane odobrene subvencije po tem odloku.

11. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0003/2024

Idrija, dne 4. julija 2024

Župan
Občine Idrija
Tomaž Vencelj

2016. Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Idrija

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23) in 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo, 107/13, 13/19 in 202/20) je Občinski svet Občine Idrija na 15. redni seji dne 4. 7. 2024 sprejel

P R A V I L N I K

o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Idrija

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa področje uporabe, vrste pomoči, pogoje in upravičence do denarne pomoči ter druge ukrepe za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Idrija (v nadaljnjem besedilu: občina).

(2) Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:

- državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327 z dne 21. 12. 2022, str. 1), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2607 z dne 22. novembra 2023 o popravku Uredbe (EU) 2022/2472 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 2023/2607 z dne 23. 11. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2022/2472),
- pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023; v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831) ter
- druge ukrepe.

2. člen

(način in višina zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini se zagotavljajo v proračunu občine. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu občine za tekoče leto.

3. člen

(oblika pomoči)

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot izključno kot nepovratna sredstva v obliki dotacij in/ali v obliki subvencioniranih storitev. Pri pomoči v obliki subvencioniranih storitev se kot znesek pomoči upošteva bruto ekvivalent nepovratnih sredstev takšne pomoči.

4. člen

(opredelitev pojmov)

Izrazi, uporabljeni po tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

(1) »pomoč« je ukrep iz 10. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(2) »mikro, malo in srednje podjetje« je fizična in pravna oseba, ki opravlja gospodarsko dejavnost in izpolnjuje merila iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(3) »kmetijski proizvod« pomeni proizvode iz 7. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(4) »primarna kmetijska proizvodnja« pomeni dejavnost iz 44. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(5) »predelava kmetijskih proizvodov« pomeni dejavnost iz 45. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(6) »trženje kmetijskih proizvodov« pomeni dejavnost iz 35. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(7) »kmetijsko gospodarstvo« je subjekt iz 2. točke tretjega člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZDZPVHVV, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23, v nadaljevanju besedila Zakon o kmetijstvu);

(8) »nosilec kmetijskega gospodarstva« je nosilec iz 3. točke tretjega člena Zakona o kmetijstvu;

(9) »začetek izvajanja projekta ali dejavnosti« pomeni začetek izvajanja projekta ali dejavnosti iz 35. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(10) »intenzivnost pomoči« pomeni odstotek iz 12. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(11) »standard Unije« pomeni standard iz 60. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(12) »naložbe za skladnost s standardom Unije« so naložbe iz 3. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(13) »enotno podjetje« pomeni fizične in pravne osebe, ki opravljajo gospodarsko dejavnost in so med seboj najmanj v enem od razmerij, navedenih v drugem odstavku 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831;

(14) »biogorivo na osnovi hrane« je biogorivo iz 28. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(15) »podjetje v težavah« je fizična in pravna oseba, ki opravlja gospodarsko dejavnost in izpolnjuje merila iz 18. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2023/1315 z dne 23. junija 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter Uredbe (EU) 2022/2473 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, predelavo in trženjem ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 167 z dne 30. 6. 2023, str. 1);

(16) za »1 ha primerljivih kmetijskih površin« se šteje preračun iz tretjega odstavka 5. člena Uredbe o dopolnilnih dejavnostih na kmetiji (Uradni list RS št. 57/15, 36/18 in 151/22).

(17) »nezahtevne agromelioracije« so agromelioracije iz četrtega odstavka 78. člena Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D, 79/17, 44/22 in 78/23 – ZUNPEOVE).

5. člen

(vrste pomoči in ukrepi)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko pravil za državne pomoči, ki imajo podlago v uredbah, navedenih v drugem odstavku 1. člena tega pravilnika in omogočajo izvedbo naslednjih vrst pomoči oziroma ukrepov:

VRSTE POMOČI	UKREPI
Državna pomoč po skupinski izjemi v kmetijstvu v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472	UKREP 1: Pomoč za naložbe na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472) UKREP 2: Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov (17. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472) UKREP 3: Pomoč za ukrepe izmenjave znanja in informiranja (21. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)
Pomoč <i>de minimis</i> v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831	UKREP 4: Pomoč za naložbe za opravljanje v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji UKREP 5: Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev; UKREP 6: Gozdno-lesna veriga
Ostali ukrepi občine	UKREP 7: Sofinanciranje dejavnosti društev na področju kmetijstva in razvoja podeželja

6. člen

(izvzeta področja uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Do pomoči po tem pravilniku v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 niso upravičeni subjekti, ki so:

- naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ iz Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom;
- podjetja v težavah.

(2) Pomoč po tem pravilniku se ne dodeli:

- za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoznimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

- če je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

(3) Pomoč po tem pravilniku v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne dodeli za davek na dodano vrednost, razen kadar po predpisih, ki urejajo davek na dodano vrednost, le-ta ni izterljiv.

7. člen

(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)

(1) Državne pomoči in pomoči *de minimis* se delujejo upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa, objavljenega na občinski spletni strani, skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ ter tem pravilnikom.

(2) V javnem razpisu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev, kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.

(3) Podrobnejša merila za dodeljevanje državnih pomoči in pomoči *de minimis* ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku, se določijo v javnem razpisu.

8. člen

(spodbujevalni učinek pomoči)

(1) Za ukrepe v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se pomoč dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

(2) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

- ime fizične osebe oziroma naslov pravne osebe;
- velikost podjetja;
- opis projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca;
- lokacijo projekta ali dejavnosti;
- seznam upravičenih stroškov;
- vrsto (nepovratna sredstva, posojilo ali drugo) in znesek javnega financiranja, potrebnega za projekt ali dejavnost ter
- izjave vlagatelja:
- a) o prejetih ali zaprosenih pomočeh za iste upravičene stroške iz drugih javnih virov ter
- b) glede izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 7. člena tega pravilnika.

9. člen

(dodelitev sredstev)

(1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku odloča pooblaščen oseba na predlog strokovne komisije, ki jo imenuje župan/županja.

(2) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa/odločbe. Odločitev župana/županje je dokončna.

(3) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

(4) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti sklepa/odločbe.

10. člen

(izplačila sredstev)

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (račun in potrdilo/dokazilo o plačanem računu),
- druga dokazila o opravljeni storitvi določena z javnim razpisom.

11. člen

(združevanje pomoči)

(1) Največja intenzivnost pomoči in najvišji znesek pomoči po posameznih ukrepih iz 13. do 17. člena tega pravilnika ne smejo preseči najvišje intenzivnosti pomoči in najvišjih zneskov pomoči, določenih v 4., 14., 17., in 21. členu Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472, ne glede na to, ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev Evropske unije.

(2) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se lahko združuje z vsako drugo državno pomočjo zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se v celoti ali deloma pokrivajo samo, če se s takim združevanjem ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472.

(3) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne združuje s plačili iz drugega odstavka 145. člena in 146. člena Uredbe (EU) št. 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrt SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1143 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. aprila 2024 o geografskih označbah za vino, žgane pijače in kmetijske proizvode ter zajamčenih tradicionalnih posebnostih in neobveznih navedbah kakovosti za kmetijske proizvode, spremembi uredb (EU) št. 1308/2013, (EU) 2019/787 in (EU) 2019/1753 ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1151/2012 (UL L št. 2024/1143 z dne 23. 4. 2024), v zvezi s istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

(4) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne združuje s pomočjo *de minimis* v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

II. UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 2022/2472

12. člen

UKREP 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Namen in cilji ukrepa:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih pogojev ali standardov za dobrobit živali;
- vzpostavljane in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem s trajnostno energijo, energijsko učinkovitostjo, oskrbo in varčevanjem z vodo;

– prispevanje k blažitvi podnebnih sprememb in prilaganju nanje, vključno z zmanjšanjem emisij toplogrednih plinov in povečanjem sequestracije ogljika ter spodbujanje trajnostne energije in energijske učinkovitosti;

– prispevanje k trajnostnemu krožnemu biogospodarstvu ter spodbujanje trajnostnega razvoja in učinkovitega upravljanja naravnih virov, kot so voda, tla in zrak, vključno z zmanjšanjem odvisnosti od kemikalij;

– prispevanje k zaustavitvi in obnovitvi trenda izgube biotske raznovrstnosti, krepitev ekosistemskih storitev ter ohranjanje habitatov in krajine.

(2) Pomoč se ne dodeli za:

- nakup plačilnih pravic,
- nakup in zasaditev letnih rastlin,
- nakup živali,
- ožičenje ali polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine,
- naložbe v namakanje,
- dela v zvezi s odvodnjavanjem,
- že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine,
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami,
- obratna sredstva,
- naložbe v proizvodnjo biogoriv in energije iz obnovljivih virov.

(3) Pri naložbah, za katere se dodeli pomoč, se upoštevajo prepovedi in omejitve iz Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 922/72, (EGS) št. 234/79, (ES) št. 1037/2001 in (ES) št. 1234/2007 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 671), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1143 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. aprila 2024 o geografskih označbah za vino, žgane pijače in kmetijske proizvode ter zajamčenih tradicionalnih posebnostih in neobveznih navedbah kakovosti za kmetijske proizvode, spremembi uredb (EU) št. 1308/2013, (EU) 2019/787 in (EU) 2019/1753 ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1151/2012 (UL L št. 2024/1143 z dne 23. 4. 2024), (v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 1308/2013), tudi če se te prepovedi in omejitve nanašajo samo na podporo Unije iz navedene uredbe.

(4) Intenzivnost pomoči znaša do 65 % upravičenih stroškov. Najvišji skupni znesek pomoči na upravičenca lahko znaša 5.000 EUR na leto.

(5) Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

- Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev
- Podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

13. člen

Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

(1) Pomoč se dodeli za naložbe v kmetijska gospodarstva in povezavi s primarno kmetijsko proizvodnjo.

(2) Upravičeni stroški:

- stroški gradnje, nakupa ali izboljšanja nepremičnin na kmetijskem gospodarstvu; nakup zemljišč je upravičen v obsegu do 10 % skupnih upravičenih stroškov zadevne dejavnosti;
- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije;
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (preventivni ukrepi, npr. protitočne mreže);
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

(3) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikropodjetja in se ukvarjajo s primarno kmetijsko proizvodnjo, dejavnost izvajajo v občini in katerih naložba se izvaja v občini.

(4) Pogoji za dodelitev pomoči:

- upravičenec mora dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljati na površini najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin v uporabi;
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- priloga projektne dokumentacije za izvedbo naložbe, predračuni/računi o stroških povezanih z naložbo, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- za naložbo, v zvezi s katero mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, mora biti navedena presoja opravljena še pred datumom dodelitve individualne pomoči in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt;
- ponudba oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.

(5) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

14. člen

Podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

(1) Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnih površin na območju občine.

(2) Upravičeni stroški:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

(3) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikropodjetja in se ukvarjajo s primarno kmetijsko proizvodnjo, so vpisane v register kmetijskih gospodarstev in katerih naložba se izvaja na območju občine.

(4) Pogoji za pridobitev:

- urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov se mora izvajati najmanj na površini 1 ha primerljivih kmetijskih površin,
- ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila (predračun/račun) glede upravičenih stroškov do sofinanciranja;
- predračun, račun oziroma dokazila o plačilu stroškov za projektno dokumentacijo, za katere se uveljavlja pomoč;
- kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča.

(5) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

15. člen

UKREP 2: Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov (17. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Cilj ukrepa je izboljšanje splošne učinkovitosti, trajnosti in ekonomičnosti dejavnosti skozi naložbe v predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov..

(2) Upravičeni stroški:

- gradnja ali izboljšanje nepremičnin, namenjenih predelavi in trženju kmetijskih proizvodov,
- nakup novih strojev in opreme;
- splošni stroški v zvezi z izdatki iz prejšnjih alinej tega odstavka, kot so honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev,

plačila za storitve svetovanja v zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, vključno s stroški za študije izvedljivosti;

– nakup in razvoj računalniške opreme ter patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

(3) Pomoč se ne dodeli za:

– stroški, ki ne spadajo med tiste iz točk (a) in (b) petega odstavka 17. člena Uredbe (EU) št. 2022/2472 ter so povezani z zakupnimi pogodbami, kot so marža zakupodajalca, stroški refinanciranja obresti, režijski stroški in stroški zavarovanja;

– ožičenje ali polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine;

– stroški v zvezi z naložbami za skladnost z veljavnimi standardi EU;

– obratna sredstva;

– že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;

– stroške povezane z zakupnimi pogodbami;

– stroške nakupa zemljišč;

– naložbe v zvezi s proizvodnjo biogoriv na osnovi hrane.

(4) Pri naložbah, za katere se dodeli pomoč, se upoštevajo prepovedi in omejitve iz Uredbe (EU) št. 1308/2013.

(5) Pogoji za dodelitev pomoči:

– dokazila o registraciji dopolnilne dejavnosti in izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti;

– predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo naložbe, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno; naložba mora biti skladna z zakonodajo Evropske unije in nacionalnimi predpisi s področja varstva okolja;

– za naložbo, v zvezi s katero mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, mora biti navedena presoja opravljena še pred datumom dodelitve individualne pomoči in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt;

– predračun (ponudba) za načrtovano naložbo;

– mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;

– dejavnost na kmetiji se mora izvajati še vsaj pet let po zaključeni naložbi.

(6) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikropodjetja, dejavna v predelavi in/ali trženju kmetijskih proizvodov in svojo dejavnost opravljajo na območju občine.

(7) Intenzivnost pomoči znaša do 65 % upravičenih stroškov. Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša 5.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

(8) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

16. člen

UKREP 3: Pomoč za ukrepe izmenjave znanja in informiranja (21. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Cilj ukrepa je zagotavljanje višje ravni strokovnosti in usposobljenosti v kmetijskem sektorju.

(2) Upravičeni stroški:

– stroški organizacije poklicnega usposabljanja, dejavnosti pridobivanja strokovnih znanj, vključno z usposabljanji, delavnicami, konferencami in mentoriranjem, ter stroški predstavitev dejavnosti ali dejavnosti informiranja;

– stroški potovanja, nastanitve in dnevnic udeležencev;

– stroški zagotavljanja storitev nadomeščanja med odsotnostjo udeležencev.

(3) Pomoč iz prve in tretje alineje prejšnjega odstavka se dodeli v obliki subvencionirane storitve in ne vključuje neposrednih plačil upravičencem. Stroški iz druge alineje drugega odstavka se dodelijo neposredno končnim upravičencem v obliki povračila dejansko nastalih stroškov.

(4) Pogoji za dodelitev pomoči, ki se nanašajo na upravičene stroške iz druge alineje drugega odstavka tega člena, so dokazila o dejansko nastalih stroških (strošek nastanitve, dnevnic in strošek potovanja).

(5) Pogoji, ki jih mora izpolnjevati izvajalec storitve, so:

– dokazila o ustreznosti izvajalca strokovnega usposabljanja, izobraževanja;

– dokazila, da imajo izvajalci dejavnosti prenosa znanja in informiranja za izvajanje teh dejavnosti ustrezne zmogljivosti v obliki usposobljenosti in rednega izobraževanja osebja,

– dokazila (mnenje) o vsebinski ustreznosti izobraževanja glede na dejavnost upravičenca, ki ga pripravi strokovna služba;

– dejavnosti iz prve alineje drugega odstavka tega člena morajo biti v skladu z opisom sistema znanja in inovacij v kmetijstvu (AKIS) iz strateškega načrta SKP 2023–2027 za Slovenijo.

(6) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikropodjetja, dejavna v kmetijskem sektorju in svojo dejavnost opravljajo na območju občine.

(7) Intenzivnost pomoči znaša do 100 % upravičenih stroškov. Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša 5.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

III. UKREPI *DE MINIMIS* V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 2023/2831

17. člen

(splošna določila *de minimis* Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831)

– ribištva in akvakulture;

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije;

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:

a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;

b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoznimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

(3) Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

(4) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

(5) Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, mala in srednja podjetja, ki so po zakonu, ki ureja prisilno poravnavo, stečaj ali likvidacijo, v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

(6) Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »*de minimis*« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, ne sme preseči 300.000 EUR v katerem koli triletnem obdobju, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

(7) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči *de minimis* na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831.

18. člen

(kumulacija *de minimis* pomoči)

(1) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo komisije (EU) 2023/2832.

(2) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do zgornje meje, določene v uredbi (EU) št. 2023/2831, tretjega člena.

(3) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu s to uredbo, se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za tvegano financiranje, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupinskih izjemah ali sklepu Komisije. Pomoč *de minimis*, ki ni dodeljena za določene upravičene stroške ali je tem stroškom ni mogoče pripisati, se lahko kumulira z drugo državno pomočjo, dodeljeno na podlagi uredbe o skupinskih izjemah ali sklepa Komisije.

19. člen

(obveznosti prejemnika do pomoči in občine)

(1) Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(2) Prejemnik mora k vlogi predložiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih odredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis*, ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih;

– seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih *de minimis* pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;

– izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov, vezano na določilo sedmega odstavka 18. člena tega pravilnika.

(3) Občina mora:

– pred dodelitvijo pomoči pri pristojnem ministrstvu preveriti zneske že dodeljenih *de minimis* pomoči za potencialne prejemnike ter za podjetja, ki so z njimi povezana skladno z 2. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831;

– v roku 15 dni po dodelitvi sredstev poročati Ministrstvu za finance o dodeljenih *de minimis* pomočeh v skladu z Uredbo o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh in pomočeh po pravilu *de minimis* (Uradni list RS, št. 61/04, 22/07, 50/14);

– vzpostaviti evidenco o dodeljenih *de minimis* pomočeh po prejemnikih;

– hraniti evidence o individualni pomoči *de minimis* 10 let od datuma odobritve pomoči.

(4) Občina bo s sklepom/odločbo pisno obvestila prejemnika:

– o odobrenem znesku *de minimis* pomoči, in da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831.

20. člen

UKREP 4: Pomoč za naložbe za opravljanje v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v neekmetijsko dejavnost na kmetiji

(1) Cilj ukrepa je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje neekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih. Z ukrepom se želi ustvariti pogoje in možnosti za ohranjanje obstoječih in ustvarjanje novih delovnih mest, izboljšanje dohodkovnega položaja in utrjevanje tržnega položaja kmetijskih gospodarstev.

(2) Predmet podpore so naložbe za:

– predelava kmetijskih proizvodov, zelišč in gozdnih sadežev;

– neposredna prodaja kmetijskih proizvodov na kmetijah in izven kmetije;

– turizem na kmetiji (gostinska in negostinska dejavnost po Uredbi o dopolnilnih dejavnosti na kmetiji);

– dejavnosti povezane s tradicionalnimi znanji na kmetiji (glede na vrste dopolnilnih dejavnosti na kmetiji po Uredbi o dopolnilnih dejavnosti na kmetiji).

(3) Upravičenci do pomoči:

– kmetijska gospodarstva, ki se glede na registracijo dejavnosti ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z neekmetijskimi dejavnostmi in izvajajo naložbo na območju občine.

(4) Višina pomoči - bruto intenzivnost pomoči:

– do 50 % upravičenih stroškov. Višina sredstev se določi z javnim razpisom;

– ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek pomoči *de minimis*.

(5) Pogoji:

– dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;

– dokazilo o registraciji dejavnosti, v kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti;

– dejavnost na kmetiji se mora izvajati vsaj pet let po zaključeni naložbi;

– predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

– projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;

– poslovni načrt za izvedbo naložbe s predračunom stroškov.

(6) Upravičeni stroški:

– stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v neekmetijske dejavnosti na kmetiji;

– stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter neekmetijske dejavnosti na kmetiji;

– stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter neekmetijske dejavnosti.

(7) Neupravičeni stroški:

– plačila davkov, raznih taks in režijskih stroškov;

– stroški zavarovanj, plačila obresti;

– vse investicije, ki se izvajajo izven občine.

21. člen

UKREP 5: Pokrivanje operativnih stroškov cestnega tovornega prometa iz odročnih krajev

(1) Cilj ukrepa je ohraniti dejavnost transporta in transportne mreže na odročnih krajih. Z ukrepom se želi ustvariti pogoje in možnosti za ohranjanje obstoječih in ustvarjanje novih transportnih povezav do kmetijskih gospodarstev.

(2) Predmet podpore je:

– financiranje stroškov tovornega prometa za prevoze, ki niso ekonomsko upravičeni.

(3) Upravičenci do pomoči:

– subjekti, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti cestnega tovornega prometa.

(4) Višina pomoči - bruto intenzivnost pomoči:

– bruto intenzivnost pomoči je do 50 % upravičenih operativnih stroškov tovornega transporta.

(5) Pogoji:

– upravičenec mora predložiti dokazilo o opravljenem tovornem prometu na odročnih območjih, z navedbo lokacij (prog) in razdalj;

– letno število prevozov;

– zagotavljanje ustreznega in kakovostnega tovornega prometa, skladno s področno zakonodajo.

(6) Upravičeni stroški:

– operativni stroški tovornega prevoza/kilometer v odročnih krajih.

(7) Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek 300.000,00 EUR/upravičenca oziroma na enotno podjetje v kateremkoli obdobju treh poslovnih let, kot je določen za dejavnosti cestnega tovornega prometa.

(8) Občina bo znesek pomoči za ukrep in območja, ki so upravičena do podpore (odročna območja) določila z javnim razpisom.

22. člen

UKREP 6: Gozdno-lesna veriga

(1) Namen ukrepa je dvigniti dodano vrednost lesa v lokalnem okolju. Z ukrepom se želi ustvariti pogoje in možnosti za ohranjanje obstoječih in ustvarjanje novih delovnih mest, izboljšanje dohodkovnega položaja in utrjevanje tržnega položaja vključenih v verigo vrednosti.

(2) Upravičenci do pomoči:

– združenja pravnih oseb ali fizičnih oseb z registrirano dejavnostjo gozdarstva in/ali primarne predelave lesa.

(3) Višina pomoči - bruto intenzivnost pomoči:

– do 100 % upravičenih stroškov. Višina sredstev se določi z javnim razpisom;

– ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek pomoči *de minimis*.

(4) Pogoji:

– dokazilo o registraciji dejavnosti oz. združenju.

(5) Upravičeni stroški:

– animacija za širitev in vključevanje novih članov skupine proizvajalcev;

– razvojni načrt;

– izobraževanja in ogledi dobrih praks;

– priprava projektov;

– razvoj proizvodov višje dodane vrednosti;

– razvoj blagovne znamke;

– trženje in promocija proizvodov.

(7) Neupravičeni stroški:

– plačila davkov, raznih taks in režijskih stroškov;

– stroški zavarovanj, plačila obresti;

– vse investicije, ki se izvajajo izven občine.

IV. OSTALI UKREPI OBČINE

23. člen

UKREP 7: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja

(1) Namen ukrepa je sofinanciranje neprofitnih aktivnosti in materialnih stroškov društev oziroma združenj s področja kmetijstva, gozdarstva in podeželja iz območja občine, ki ne predstavljajo državno pomoč ter njihov cilj z ustanovitvijo in delovanjem ni pridobivanje dobička.

(2) Cilj ukrepa je omogočanje izvedbe programov dela navedenih društev oziroma združenj in dvigniti kvaliteto življenja na podeželju.

(3) Upravičenci do pomoči:

– društva in združenja, ki so registrirana po zakonu o društvih in je njihova glavna dejavnost kmetijstvo (odločba o vpisu v register) in imajo urejeno evidenco o članstvu;

– delujejo na območju občine oziroma združujejo člane iz občine;

– da izpolnjujejo pogoje in merila javnega razpisa in k prijavi za razpis priložijo vso popolno zahtevano dokumentacijo;

– da izvajajo in se vključujejo v aktivnosti na območju občine in o tem vodijo evidenco.

(4) Upravičeni stroški

– stroški povezani s predstavitvijo oziroma promocijo dejavnosti društva, kot so: predavanja, tečaji, krožki, strokovne ekskurzije, seminarji, udeležbe na posvetih, okrogle mize, ki so namenjeni širši javnosti;

– stroški povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti društev oziroma združenj, ki prispevajo k prepoznavnosti občine, kot so: priprava gradiv, zloženek, organizacija samostojnih prireditev;

– stroški povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti, ki izhajajo iz ohranjanja kulturne in tehnične dediščine kmetijstva in podeželja: prikazi tradicionalnih domačih obrti in običajev, prikazi tehnične dediščine, razstave, tekmovanja;

– stroški povezani s sodelovanjem in predstavitvijo društev na prireditvah lokalnega, regionalnega, državnega in mednarodnega pomena ter na prireditvah drugih društev oziroma združenj.

(5) Pogoji za pridobitev sredstev

– predložitev finančno in vsebinsko ovrednotenega letnega programa dela društva oziroma združenja;

– seznam članov in

– poročilo o delu društva oziroma združenja v preteklem letu.

(6) Višina pomoči – bruto intenzivnost pomoči:

– do 100 % upravičenih stroškov, znesek pomoči se določi z javnim razpisom;

– sredstva niso namenjena za investicije v prostore ter za dejavnosti v korist kmetijskim gospodarstvom in drugim izvajalcem gospodarske dejavnosti.

(7) Sredstva se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa in razpisne dokumentacije, v kateri so podrobneje opredeljeni pogoji, kriteriji in merila za sofinanciranje. Višina sofinanciranja se določi z javnim razpisom.

V. NAČIN DODELJEVANJA POMOČI

24. člen

(1) Sredstva pomoči se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, v skladu s tem pravilnikom in predpisi, ki urejajo izvrševanje proračuna.

(2) V javnem razpisu se podrobneje določijo merila in kriteriji za dodeljevanje državnih pomoči in pomoči *de minimis* ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku.

(3) Javni razpis se objavi na uradni spletni strani občine. Javni razpis se lahko objavi za vse ali za posamezne vrste ukrepov navedene v tem pravilniku.

(4) V javni razpis se določi višina razpoložljivih sredstev, kot to določa Odlok o proračunu Občine.

(5) Glede na višino razpoložljivih sredstev in števila pri-
spelih vlog z upravičenimi naložbami, se vsem upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižajo.

25. člen

(1) Postopek za dodelitev pomoči vodi tri članska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan/županja. Strokovne in administrativno tehnične naloge za komisijo opravlja občinska uprava.

(2) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku odloči pooblaščen oseba na predlog strokovne komisije v roku 30 dni od dneva popolnosti vloge.

(3) Zoper sklep je dopustno v roku 8 dni od prejema vložiti pritožbo, o kateri odloča župan/županja. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vloge. Odločitev župana je dokončna.

(4) Medsebojne obveznosti med upravičencem pomoči in občino se uredijo s pogodbo.

VI. NADZOR NAD NAMENSKO PORABO SREDSTEV

26. člen

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnem razpisu, spremlja občinska uprava, oziroma s strani župana pooblaščen oseba.

(2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti in s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, obračunana od dneva nakazila prejemniku, če se ugotovi:

- da sredstva niso bila delno ali v celoti porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena;
- da je prejemnik za katerikoli namen navajal neresnične podatke;
- da prejemnik pomoči iz istega naslova za isti namen že pridobil finančna sredstva;
- da prejemnik pomoči projekta ne izvede;
- da je prejemnik davčni dolжник.

(3) Prejemnik, ki ustreza kateremkoli kriteriju iz prejšnjega odstavka, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

(4) V primeru, da upravičenec odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi, bodisi, da je le-tega iz neupravičenih razlogov zamudil, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

(5) Občina se zavezuje, da bo prekinila dodelitev in/ali izplačilo katere koli pomoči v okviru priglašene sheme pomoči kateremu koli podjetju, ki je pred tem koristilo nezakonito pomoč, ki je bila s sklepom Evropske komisije razglašena za nezdružljivo (ad hoc pomoč ali pomoč iz sheme pomoči, ki je bila razglašena za nezdružljivo), dokler navedeno podjetje ne vrne ali vplača na blokiran račun skupnega zneska nezakonite in nezdružljive pomoči ter ustreznih obresti za vračilo.

VII. HRAMBA DOKUMENTACIJE

27. člen

(1) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.

(2) Občina mora voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazili o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku.

VIII. KONČNE DOLOČBE

28. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Idrija (Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Idrija za programsko obdobje 2015–2020, Uradni list RS, št. 10/16).

29. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0002/2024

Idrija, dne 4. julija 2024

Župan
Občine Idrija
Tomaž Vencelj

2017. Pravilnik o sofinanciranju stroškov sterilizacije in kastracije lastniških mačk v Občini Idrija

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 31.a člena Zakona o zaščiti živali (Uradni list RS, št. 38/13

– uradno prečiščeno besedilo, 21/18 – ZNOrg, 92/20, 159/21, 109/23) in 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo, 107/13, 13/19, 202/20) je Občinski svet Občine Idrija na 15. seji dne 4. 7. 2024 sprejel

PRAVILNIK o sofinanciranju stroškov sterilizacije in kastracije lastniških mačk v Občini Idrija

1. člen

S tem pravilnikom se določajo upravičenci, pogoji in postopek za dodeljevanje proračunskih sredstev za sofinanciranje stroškov sterilizacije in kastracije lastniških mačk, ki so v lasti občanov Občine Idrija.

Namen pravilnika je spodbujanje odgovornega ravnanja lastnikov mačk ter zmanjšanje števila zapuščenih živali.

2. člen

Do sofinanciranja stroškov sterilizacije in kastracije po tem pravilniku so upravičeni lastniki mačk, ki imajo stalno prebivališče v Občini Idrija.

3. člen

Sofinanciranje se izvede na podlagi javnega razpisa in predhodno sprejetega proračuna za tekoče leto, v katerem so zagotovljena sredstva za ta namen.

Javni razpis se objavi na spletni strani občine.

V javnem razpisu se določi skupna višina sredstev in višina sredstev, do katere je posamezni upravičenec upravičen. Javni razpis je odprt do 15. novembra tekočega leta, oziroma do porabe sredstev.

4. člen

Za sofinanciranje lahko zaprosijo lastniki mačk, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da imajo stalno prebivališče na območju Občine Idrija,
- da podajo vlogo na objavljen javni razpis.

Pisni vlogi na obrazcu, ki je priloga javnega razpisa, morajo biti priložene naslednje priloge:

- fotokopija računa o opravljeni storitvi pri izvajalcu veterinarskih storitev s podatki o lastniku mačk, ki mora biti opravljena v časovnem obdobju, določenem v javnem razpisu,
- dokazilo o stalnem prebivališču lastnika mačk,
- dokazilo o lastništvu mačke,
- druga dokazila, zahtevana v javnem razpisu.

5. člen

Vloga iz prejšnjega člena mora biti vložena v roku, ki je določen v javnem razpisu, z navedbo javnega razpisa, na katerega se nanaša, in s pripisom »Ne odpiraj«. Na ovitku se označi čas prejema, s čimer se določi vrstni red odpiranja vlog in obravnave.

Upoštevajo se le pravilno oddane in izpolnjene vloge z obveznimi prilogami. V primeru formalno nepopolne vloge bo vlagatelj pozvan, da jo ustrezno dopolni v roku petih dni od prejema poziva za dopolnitev. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v navedenem roku, se zavržejo.

Vloge v neustrezno označenih ovojnicah in nepravočasno prispеле vloge ne bodo obravnavane in se zavržejo.

Vloge se obravnavajo sproti do porabe sredstev. Vloge, oddane po porabi sredstev, se zavržejo.

6. člen

Upravičenec pridobi pravico do sofinanciranja stroškov sterilizacije in kastracije na podlagi odločbe, ki jo izda pristojni organ.

Pri vodenju postopka in izdaji odločbe o pravici do sofinanciranja stroškov sterilizacije in kastracije se upoštevajo določila zakona o splošnem upravnem postopku.

Pravica do sofinanciranja stroškov sterilizacije in kastracije se letno prizna za največ dve živali na gospodinjstvo, v katerem prebiva upravičenec.

Sredstva se izplača v roku 15 dni od dokončnosti odločbe na transakcijski račun upravičenca, ki ga je navedel v vlogi.

7. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0004/2024

Idrija, dne 4. julija 2024

Župan
Občine Idrija
Tomaž Vencelj

ILIRSKA BISTRICA

2018. Statut Javnega podjetja Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o.

Na podlagi 3. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11 – ORZGJS40), 20. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – ORZLS19, 73/95 – odl. US, 9/96 – odl. US, 39/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 78/97 – ZIPRS-A, 10/98, 34/98 – ZIPRS-B, 68/98 – odl. US, 74/98, 59/99 – odl. US, 70/00, 28/01 – odl. US, 87/01 – ZSam-1, 51/02, 108/03 – odl. US, 72/05, 21/06 – odl. US, 14/07 – ZSPDPO, 60/07, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 516. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 42/06, 60/06, 26/07 – ZSDU-B, 33/07 – ZSReg-B, 67/07 – ZTFI, 10/08, 68/08, 42/09, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 175/20 – ZIUOPDVE, 18/21, 74/21 – ZIPRS2122-A, 29/22 – ZUOPDCE, 18/23 – ZDU-10, 75/23), 516. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 42/06, 60/06, 26/07 – ZSDU-B, 33/07 – ZSReg-B, 67/07 – ZTFI, 10/08, 68/08, 42/09, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 175/20 – ZIUOPDVE, 18/21, 74/21 – ZIPRS2122-A, 29/22 – ZUOPDCE, 18/23 – ZDU-10, 75/23) in v skladu s 14. členom Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 189/20) ter 97. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 189/20) je Občinski svet Občine Ilirska Bistrica na 13. seji dne 20. 6. 2024 sprejel naslednje prečiščeno besedilo

STATUT

Javnega podjetja Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o.

I. UGOTOVITVENE IN SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Na podlagi določil 3. in 25. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 in 127/06), Zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju (Uradni list RS, št. 42/07 – UPB1, 23/09 Odl. US: U-I-268/06-35) ter 16. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradne objave PN, št. 18/95, 18/97, in Uradni list RS, št. 31/99) je Občinski svet Občine Ilirska Bistrica na 32. redni seji dne 22. 4. 2010 sprejel Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Javno podjetje Komunala podjetje Ilirska Bistrica, d.o.o. (Uradni list RS, št. 38/10).

S sprejemom Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Javno podjetje Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. (Uradni list RS, št. 38/10) je Občina Ilirska Bistrica ustanovila Javno podjetje Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. (v nadaljevanju: javno podjetje).

Javno podjetje Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o., je pravi naslednik Komunalnega podjetja Ilirska Bistrica, ki je bilo ustanovljeno z Aktom o ustanovitvi javnega podjetja (Uradne objave PN, št. 7/94) in Spremembami in dopolnitvami Akta o ustanovitvi javnega podjetja (Uradne objave PN, št. 6/22).

2. člen

Javno podjetje upravljajo organi določeni z odlokom o ustanovitvi javnega podjetja in tem statutom, skladno z zakoni ter predpisi Občine Ilirska Bistrica.

II. OSNOVNI KAPITAL, IME, SEDEŽ IN PEČAT JAVNEGA PODJETJA

3. člen

Osnovni kapital družbe znaša 421.020,25 EUR.

Edini družbenik Občina Ilirska Bistrica, s sedežem Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica, ima tri osnovne vloške ter tri poslovne deleže, in sicer:

- osnovni vložek v nominalnem znesku 10.000,00 EUR kot denarni vložek, ki je bil v celoti vplačan pred vpisom v sodni register, na podlagi katerega ima poslovni delež, ki predstavlja 2,38 % osnovnega kapitala družbe;

- osnovni vložek v nominalnem znesku 211.020,25 EUR, kot stvarni vložek, ki je bil v celoti izročen s Pogodbo o izročitvi in prevzemu stvarnega vložka, katere predmet je nepremičnina parc. št. 2524 414/17, na podlagi katerega ima poslovni delež, ki predstavlja 50,12 % osnovnega kapitala družbe;

- osnovni vložek v nominalnem znesku 200.000,00 EUR kot denarni vložek, ki je v celoti vplačan pred vpisom povečanja osnovnega kapitala v sodni register, na podlagi katerega ima poslovni delež, ki predstavlja 47,50 % osnovnega kapitala družbe.

Javno podjetje mora pred vsakršno obremenitvijo in odčitvijo nepremičnine parc. št. 2524 414/17 pridobiti pisno soglasje Občinskega sveta Občine Ilirska Bistrica.

4. člen

Firma javnega podjetja je: Javno podjetje Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o.

Skrajsana firma javnega podjetja je: JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o.

Sedež javnega podjetja je: Prešernova ulica 7, 6250 Ilirska Bistrica.

Ustanovitelj lahko spremeni firmo podjetja z odlokom.

5. člen

Javno podjetje pri poslovanju uporablja pečat pravokotne oblike dimenzij 5 cm x 2 cm z napisom: Javno podjetje Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o., Prešernova ulica 7, 6250 Ilirska Bistrica.

Ne glede na prvi odstavek lahko javno podjetje posluje tudi elektronsko, skladno s predpisi, ki urejajo elektronsko poslovanje in elektronski podpis.

III. DEJAVNOST JAVNEGA PODJETJA

6. člen

Javno podjetje se ustanovi za opravljanje naslednjih lokalnih gospodarskih javnih služb:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
3. oskrba industrijskih porabnikov z vodo ter oskrba naselij s požarno vodo v javni rabi,

4. zbiranje in odvoz odpadkov ter upravljanje z deponijami odpadkov,

5. urejanje in vzdrževanje parkovnih in športnih površin,
6. pogrebne dejavnosti,
7. sejmiščne dejavnosti,
8. oskrba s toplotno energijo,
9. proizvodnja drugih izdelkov iz lesa,
10. cevovodni transport,
11. pokopališka dejavnost.

Javno podjetje lahko poleg lokalnih gospodarskih javnih služb opravlja tudi druge dejavnosti, ki so opredeljene skladno z vsakokrat veljavno uredbo, ki ureja standardno klasifikacijo dejavnosti, in sicer do dne 31. 12. 2024 skladno z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08):

- 16.100 Žaganje, skobljanje in impregniranje lesa
- 16.210 Proizvodnja furnirja in plošč na osnovi lesa
- 16.220 Proizvodnja sestavljenega parketa
- 16.230 Stavbno mizarstvo in tesarstvo
- 16.240 Proizvodnja lesene embalaže
- 16.290 Proizvodnja drugih izdelkov iz lesa, plute, slame in protja
- 17.110 Proizvodnja vlaknin
- 17.12 Proizvodnja papirja in kartona
- 17.120 Proizvodnja papirja in kartona
- 17.210 Proizvodnja valovitega papirja in kartona ter papirne in kartonske embalaže
- 17.220 Proizvodnja gospodinjskih, higienskih in toaletnih potrebščin iz papirja
- 17.230 Proizvodnja pisarniških potrebščin iz papirja
- 17.290 Proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona
- 18.110 Tiskanje časopisov
- 18.120 Drugo tiskanje
- 18.130 Priprava za tisk in objavo
- 18.140 Knjigoveštvo in sorodne dejavnosti
- 18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
- 33.120 Popravila strojev in naprav
- 33.130 Popravila elektronskih in optičnih naprav
- 33.140 Popravila električnih naprav
- 33.190 Popravila drugih naprav
- 35.119 Druga proizvodnja električne energije
- 35.120 Prenos električne energije
- 35.130 Distribucija električne energije
- 35.140 Trgovanje z električno energijo
- 35.210 Proizvodnja plina
- 35.220 Distribucija plinastih goriv po plinovodni mreži
- 35.230 Trgovanje s plinastimi gorivi po plinovodni mreži
- 35.300 Oskrba s paro in vročo vodo
- 36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
- 37.000 Ravnanje z odplakami
- 38.110 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
- 38.120 Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
- 38.210 Ravnanje z nenevarnimi odpadki
- 38.220 Ravnanje z nevarnimi odpadki
- 38.320 Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov
- 39.000 Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
- 42.110 Vzdrževanje lokalnih cest in javnih površin
- 42.130 Gradnja mostov in predorov
- 42.210 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine in pline
- 42.220 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za elektriko in telekomunikacije
- 42.910 Gradnja vodnih objektov
- 42.990 Gradnja drugih objektov nizke gradnje
- 43.110 Rušenje objektov
- 43.120 Zemeljska pripravljalna dela
- 43.210 Inštaliranje električnih napeljav in naprav
- 43.220 Inštaliranje vodovodnih, plinskih, ogrevalnih napeljav in naprav
- 43.290 Drugo inštaliranje pri gradnjah
- 43.310 Fasaderska in štukaterska dela
- 43.320 Vgrajevanje stavbnega pohištva

- 43.330 Oblaganje tal in sten
- 43.341 Steklarska dela
- 43.342 Pleskarska dela
- 43.390 Druga zaključna gradbena dela
- 49.500 Cevovodni transport
- 68.100 Trgovanje z lastnimi nepremičninami
- 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- 68.310 Posredništvo v prometu z nepremičninami
- 68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
- 71.111 Arhitekturno projektiranje
- 71.112 Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje
- 71.121 Geofizikalne meritve, kartiranje
- 71.129 Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje
- 71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje
- 74.900 Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
- 81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
- 81.210 Splošno čiščenje stavb
- 81.220 Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
- 81.290 Čiščenje cest in drugo čiščenje
- 81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
- 96.300 Pogrebna dejavnost,

od dne 1. 1. 2025 dalje pa skladno z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, 27/24):

- 16.110 Žaganje, skobljanje in impregniranje lesa
- 16.120 Predelava in dodelava lesa
- 16.210 Proizvodnja furnirja in plošč na osnovi lesa
- 16.220 Proizvodnja sestavljenega parketa
- 16.230 Stavbno mizarstvo in tesarstvo
- 16.240 Proizvodnja lesene embalaže
- 16.250 Proizvodnja lesenih vrat in oken
- 16.260 Proizvodnja trdnih goriv iz rastlinske biomase
- 16.270 Dodelava lesenih izdelkov
- 16.280 Proizvodnja drugih lesenih, plutovinastih, slamnatih in pletarskih izdelkov
- 17.110 Proizvodnja vlaknin
- 17.120 Proizvodnja papirja in kartona
- 17.210 Proizvodnja valovitega papirja, kartona ter papirne in kartonske embalaže
- 17.220 Proizvodnja gospodinjskih, higienskih in toaletnih potrebščin iz papirja
- 17.230 Proizvodnja pisarniških potrebščin iz papirja
- 17.250 Proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona
- 18.110 Tiskanje časopisov
- 18.120 Drugo tiskanje
- 18.130 Priprava za tisk in objavo
- 18.140 Knjigoveštvo in sorodne dejavnosti
- 18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
- 33.120 Popravila in vzdrževanje strojev in naprav
- 33.130 Popravila in vzdrževanje elektronskih in optičnih naprav
- 33.140 Popravila in vzdrževanje električnih naprav
- 33.190 Popravila in vzdrževanje drugih naprav
- 35.120 Proizvodnja električne energije iz obnovljivih virov
- 35.130 Prenos električne energije
- 35.140 Distribucija električne energije
- 35.150 Trgovanje z električno energijo
- 35.160 Shranjevanje električne energije
- 35.210 Proizvodnja plina
- 35.220 Distribucija plinastih goriv po plinovodni mreži
- 35.230 Trgovanje s plinastimi gorivi po plinovodni mreži
- 35.240 Skladiščenje plina kot del storitev oskrbe omrežja
- 35.300 Oskrba s paro in hladnim zrakom
- 35.400 Dejavnosti posrednikov in agentov za električno energijo in zemeljski plin
- 36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
- 37.000 Ravnanje z odplakami
- 38.110 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
- 38.120 Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
- 38.210 Pridobivanje sekundarnih surovin

- 38.220 Energijska predelava
- 38.230 Druga predelava odpadkov
- 38.310 Sežiganje odpadkov brez energijske predelave
- 38.320 Odlaganje ali trajno skladiščenje odpadkov
- 38.330 Drugo odstranjevanje odpadkov
- 39.000 Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
- 42.110 Gradnja cest in avtocest
- 42.120 Gradnja železnic in podzemnih železnic
- 42.130 Gradnja mostov in predorov
- 42.210 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine
- 42.220 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za elektriko in telekomunikacije
- 42.910 Gradnja vodnih objektov
- 42.990 Gradnja drugih objektov nizke gradnje, d. n.
- 43.110 Rušenje objektov
- 43.120 Zemeljska pripravljalna dela
- 43.210 Elektroinštalacije
- 43.220 Vodovodne, grelna in hladilne inštalacije
- 43.230 Namestitve izolacije
- 43.240 Druge inštalacije pri gradnjah
- 43.310 Fasaderska in štukaterska dela
- 43.320 Vgrajevanje stavbnega pohištva
- 43.330 Oblaganje tal in sten
- 43.341 Steklarska dela
- 43.342 Pleskarska dela
- 43.350 Druga zaključna gradbena dela
- 43.910 Zidarstvo
- 43.990 Druga specializirana gradbena dela, d. n.
- 49.500 Cevovodni transport
- 68.110 Trgovanje z lastnimi nepremičninami
- 68.120 Organizacija izvedbe gradbenih projektov
- 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- 68.310 Posredniške storitve za poslovanje z nepremičninami
- 68.320 Drugo poslovanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi
- 71.111 Arhitekturno projektiranje
- 71.112 Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje
- 71.121 Geofizikalne meritve, geodetska dejavnost
- 71.129 Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje
- 71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje
- 74.990 Vse druge strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti, d. n.
- 81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
- 81.210 Splošno čiščenje stavb
- 81.220 Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
- 81.230 Drugo čiščenje
- 81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
- 96.300 Pogrebna dejavnost

IV. NOTRANJA ORGANIZACIJA

7. člen

Notranja organizacija javnega podjetja je določena s pravilnikom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem podjetju. Delo javnega podjetja je organizirano v enotah in službah. Število izvajalcev v podjetju in znotraj organizacijskih enot je določeno s sistemizacijo delovnih mest.

Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem podjetju sprejema direktor po postopku, ki ga

določa zakon. Pred sprejetjem pravilnika je dolžan direktor pridobiti soglasje nadzornega sveta.

8. člen

Direktor javnega podjetja lahko poveča, zmanjša oziroma združuje organizacijske enote glede na potrebe delovnega procesa in boljše organizacije dela.

Direktor javnega podjetja lahko poveča ali zmanjša število izvajalcev znotraj posamezne organizacijske enote ob upoštevanju veljavnih standardov in normativov ter povečevanja ali zmanjšanja posla na dejavnostih. Pri tem je direktor vezan na poslovni načrt, ki ga sprejme nadzorni svet.

V. ZASTOPANJE IN PREDSTAVLJANJE JAVNEGA PODJETJA

9. člen

Javno podjetje zastopa in predstavlja direktor v skladu z določili tega statuta, odloka o ustanovitvi javnega podjetja in pogodbe o poslovanju.

Direktor je pooblaščen, da v imenu in za račun javnega podjetja v okviru njegove dejavnosti sklepa vse pogodbe ter opravlja druga pravna opravila in zastopa javno podjetje pred sodiščem in drugimi organi.

Za sklepanje poslov, ki posamično presegajo znesek 200.000,00 EUR in niso zajeti v poslovnem načrtu, je dolžan direktor pridobiti predhodno soglasje nadzornega sveta. Soglasje nadzornega sveta je potrebno tudi za sklepanje poslov, pri katerih se postavke iz poslovnega načrta zvišajo za več kot 20 %.

10. člen

Direktor podjetja določi predstavnike in podpisnike podjetja za podpisovanje finančne dokumentacije potrebne za poslovanje z bankami in Agencijo RS za plačilni promet.

VI. ODGOVORNOST JAVNEGA PODJETJA

11. člen

Javno podjetje odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

Javno podjetje ne jamči za svoje obveznosti s premoženjem, ki predstavlja infrastrukturne objekte in opremo, naprave oziroma omrežje in je namenjeno opravljanju dejavnosti, ki se izvaja kot gospodarska javna služba in je v lasti ustanovitelja.

Infrastrukturnih objektov in opreme, naprav oziroma omrežje, ki je potrebno za izvajanje gospodarske javne službe, ni dovoljeno prodati, zastaviti, oddati v dolgoročni najem ali kako drugače z njimi razpolagati, prav tako to ni predmet stečajne niti likvidacijske mase.

VII. POSLOVNA POLITIKA IN PLANIRANJE

12. člen

Predlagatelj poslovne politike javnega podjetja je direktor.

Poslovno politiko javnega podjetja sprejema nadzorni svet, direktor podjetja pa ima vsa pooblastila za njeno izvajanje, sprejemanje ukrepov in za uveljavljanje vseh oblik odgovornosti.

Na podlagi poslovne politike podjetja se v podjetju sprejme letni planski akt – poslovni načrt. Po potrebi se uvede – sprejme tudi srednjeročni plan kot razvojni dokument za določeno obdobje.

13. člen

Na podlagi sprejetih planskih in programskih aktov – poslovnega načrta uresničuje javno podjetje svoje naloge z namenom, da si zagotovi uspešen razvoj in vzdržuje nenehno usposobljenost za uspešno izvajanje svojih nalog. Da bi podjetje zagotavljalo smotrni ekonomski, tehnični in tehnološki

razvoj, se podjetje povezuje z znanstvenimi, strokovnimi in drugimi podobnimi organizacijami ter skrbi za stalno strokovno izobraževanje delavcev.

VIII. FINANCIRANJE JAVNEGA PODJETJA

14. člen

Javno podjetje pridobiva prihodke s ceno svojih proizvodov in storitev, ki je lahko v obliki tarife, takse, nadomestila ali povračila, ki jo plačujejo uporabniki proizvodov in storitev.

Viri za financiranje dejavnosti lokalnih gospodarskih javnih služb, ki jih izvaja javno podjetje so:

- sredstva, ki jih za uporabo javnih dobrin in javnih storitev plačujejo uporabniki,
- sredstva – viri, ki se zagotavljajo v okviru sistema financiranja javne porabe,
- sredstva – viri določeni z zakonom ali s predpisom občine, krediti, donacije,
- drugi viri, določeni z zakonom ali predpisom občine.

Druge dejavnosti javnega podjetja se financirajo s cenami po tržnih načelih.

15. člen

Ugotavljanje dobička javnega podjetja poteka skladno s predpisi.

O razpolaganju z dobičkom, ki ostane podjetju odloča, na predlog direktorja in nadzornega sveta, ustanovitelj javnega podjetja.

16. člen

Podjetje ugotavlja finančni rezultat poslovanja v letnem obračunu v skladu z veljavnimi predpisi. Finančni rezultat ugotavlja tudi ločeno za dejavnosti, ki jih podjetje izvaja po posameznih organizacijskih enotah.

V primeru, da v podjetju nastane izguba v dejavnostih, ki so obvezne lokalne gospodarske javne službe v občini, zaradi napačne politike cen, ki jih v nasprotju s predlogom direktorja sprejema ustanovitelj, ima podjetje pravico do pokritja te izgube.

IX. ORGANI JAVNEGA PODJETJA

17. člen

Organa upravljanja v javnem podjetju sta:

- nadzorni svet javnega podjetja,
- direktor javnega podjetja.

Ustanoviteljske pravice javnega podjetja izvršuje Občinski svet Občine Ilirska Bistrica.

18. člen

Občinski svet na sejah odloča o vprašanih, ki po zakonu o gospodarskih družbah sodijo v pristojnost skupščine, ter o vprašanih, ki po zakonu o gospodarskih družbah sodijo v pristojnost edinega družbenika, zlasti pa:

- o povečanju osnovnega kapitala ob razširitvi poslovanja družbe ali zaradi drugih gospodarskih razlogov,
- o znižanju osnovnega kapitala,
- o vključitvi morebitnih drugih družbenikov v družbo,
- odloča o razdelitvi in uporabi dobička in o kritju izgub,
- odloča o spremembah in dopolnitvah akta o ustanovitvi javnega podjetja,
- imenuje in razrešuje člane nadzornega organa, razen članov, ki ju imenuje svet delavcev,
- imenuje in razrešuje direktorja,
- o spremembah dejavnosti javnega podjetja,
- sprejema statut javnega podjetja,
- drugih zadevah, za katere tako določa zakon ali statut družbe.

Družbenik odloča tudi o vplačilu dodatnih sredstev, če nastanejo potrebe po dodatnih sredstvih in ne gre za zviša-

nje osnovnega kapitala (dodatna sredstva se opredelijo kot poseben pravni posel, praviloma kot posojilna pogodba in se v sklepu opredelijo elementi, ki so potrebni za tako pogodbo).

Sklepi ustanovitelja se sprejemajo skladno s Statutom Občine Ilirska Bistrica.

Sklepi ustanovitelja, ki sodijo v pristojnost skupščine, se vpisujejo v knjigo sklepov, ki jo potrdi notar.

X. NADZORNI SVET JAVNEGA PODJETJA

19. člen

Vodenje poslov javnega podjetja nadzoruje nadzorni svet.

Nadzorni svet šteje pet članov. Tri člane nadzornega sveta imenuje ustanovitelj, dva člana pa imenuje svet delavcev javnega podjetja, skladno z zakonom o sodelovanju delavcev pri upravljanju. Eden od članov nadzornega sveta, ki ga imenuje ustanovitelj, mora biti zaposlen v občinski upravi ustanovitelja.

Nadzorni svet izmed članov izvoli predsednika in namestnika predsednika.

Člani nadzornega sveta se imenujejo za dobo štirih let in so lahko ponovno imenovani.

Predsednik nadzornega sveta vodi delo nadzornega sveta, sklicuje in vodi seje ter zastopa in predstavlja nadzorni svet v okviru njegovih pristojnosti. V primeru odsotnosti predsednika nadzornega sveta le-tega nadomešča namestnik predsednika.

20. člen

Konstitutivno sejo nadzornega sveta skliče direktor v roku 30 dni po imenovanju članov nadzornega sveta.

21. člen

Nadzorni svet se sestaja in odloča na sejah. Nadzorni svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov.

Nadzorni svet sprejema odločitve z večino navzočih članov. Glasovanje je javno. Seje nadzornega sveta so praviloma na sedežu javnega podjetja.

22. člen

Nadzorni svet ima naslednje pristojnosti:

- opravlja nadzor nad poslovanjem podjetja,
- pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo podjetja,
- potrjuje letne programe, finančne načrte in zaključne račune javnega podjetja,
- daje navodila in smernice za delo direktorja podjetja,
- daje predloge cen iz pristojnosti ustanovitelja,
- spremlja rentabilnost podjetja, gospodarska gibanja in druge zadeve, ki se nanašajo na poslovanje podjetja,
- daje soglasje k najemanju kreditov in sklepanju pogodb, v primerih, kot je to določeno s statutom,
- odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela direktorja,
- odloča o postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca,
- odloča o uveljavljanju zahtevkov družbe proti direktorju v zvezi s povračili škode, nastale pri ustanavljanju ali poslovanju,
- odloča o zastopanju družbe v sodnih postopkih proti direktorju,
- predlaga skupščini in direktorju podjetja sprejem ukrepov za izboljšanje poslovanja podjetja,
- seznanja skupščino in direktorja podjetja s svojimi ugotovitvami,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in akti ustanovitelja.

Nadzorni svet odloča tudi o drugih zadevah, če tako določa zakon, ta odlok ali statut javnega podjetja. Če v tem odloku ali statutu ni določeno, kdo odloča o posameznem vprašanju, se šteje, da je podana pristojnost nadzornega sveta, razen če zakon ne določa drugače.

23. člen

Članom nadzornega sveta za udeležbo na sejah pripada sejnina. Glede višine sejnine se smiselno uporabljajo kriteriji za določitev sejin in drugih prejemkov članov nadzornih svetov javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Republika Slovenija in gospodarskih družb v večinski lasti Republike Slovenije, kot jih določi Vlada Republike Slovenije. Višine sejnine za posamezno poslovno leto sprejema nadzorni svet.

Članom nadzornega sveta pripada tudi dnevnic in povračilo stroškov prevoza v primerih, ko opravljajo delo izven kraja sedeža podjetja.

Ustanovitelj javnega podjetja lahko članom nadzornega sveta odobri plačilo, ki mora biti v ustreznem razmerju z dodatnimi nalogami članov nadzornega sveta in finančnim položajem podjetja.

24. člen

Na predlog predsednika nadzornega sveta lahko ustanovitelj odpokliče člana nadzornega sveta, ki ga je izvolil.

Če nadzorni svet nima dovolj članov, da bi bil sklepčen, ga je treba dopolniti najmanj na število, ki zagotavlja potrebno število.

Ustanovitelj javnega podjetja mora na zahtevo preostalih članov nadzornega sveta ali direktorja podjetja v najkrajšem možnem času izvoliti nadomestne člane v nadzorni svet javnega podjetja.

Mandat nadomestnih članov iz prejšnjega odstavka traja do poteka mandata celotnega nadzornega sveta javnega podjetja.

XI. SODELOVANJE DELAVCEV PRI UPRAVLJANJU JAVNEGA PODJETJA

25. člen

Sodelovanje delavcev pri upravljanju podjetja se uresničuje na naslednji način:

- s pravico do pobude in dajanja mnenj in predlogov in s pravico do odgovora nanje,
- s pravico do obveščeniosti,
- z možnostjo skupnih posvetovanj z delodajalcem in nadzornim svetom.

Svet delavcev imenuje dva člana nadzornega sveta na način in po postopku, kot to določa zakon.

XII. POSLOVODNI ORGAN JAVNEGA PODJETJA

26. člen

Poslovodni organ javnega podjetja je direktor.

Direktorja javnega podjetja imenuje ustanovitelj.

Mandat direktorja javnega podjetja traja 4 leta in je lahko po poteku te dobe ponovno imenovan.

Direktor javnega podjetja je za svoje delo odgovoren nadzornemu svetu.

27. člen

Za direktorja javnega podjetja je lahko imenovan kandidat, ki poleg z zakonom določenih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje:

- a) splošne pogoje
 - državljanstvo Republike Slovenije,
 - aktivno znanje slovenskega jezika,
 - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in ni bil obsojen na nepogojno zaporno kazen v trajanju več kot šest mesecev,
 - ni v kazenskem postopku zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
 - ni bil izrečen varnostni ukrep prepovedi opravljanja poklica, in sicer za čas trajanja prepovedi,
 - ni bil kot član organa vodenja ali nadzora družbe, nad

katerim je bil začel stečajni postopek, pravnomočno obsojen na plačilo odškodnine upnikom v skladu z določbami zakona, ki ureja finančno poslovanje podjetij, o odškodninski odgovornosti, in sicer še dve leti po pravnomočnosti sodbe.

b) posebne pogoje

– ima pridobljeno najmanj specializacijo po visokošolskih strokovnih programih (prejšnjih)/magisterij stroke 2. bolonjske stopnje oziroma univerzitetno izobrazbo (prejšnjo)/magisterij stroke 2. bolonjske stopnje gradbene, strojne, elektro ali ekonomske smeri,

– ima najmanj 5 let delovnih izkušenj na vodilnih mestih,

– ima sposobnosti za uspešno gospodarjenje, vodstvene in organizacijske sposobnosti, razvidne iz dosedanjih zaposlitev,

– predloži program razvoja javnega podjetja.

28. člen

V primeru, da iz kakršnih koli preneha funkcija direktorju pred imenovanjem ali nastopom funkcije novega direktorja, je ustanovitelj dolžan takoj imenovati vršilca dolžnosti direktorja, ki to funkcijo opravlja do izbire direktorja na podlagi javnega razpisa, vendar največ eno leto od imenovanja.

Vršilec dolžnosti direktorja ima enake pristojnosti, obveznosti in odgovornosti, kot jih ima direktor, in se v sodni register vpiše kot direktor.

29. člen

Ustanovitelj imenuje direktorja javnega podjetja po izvedenem razpisnem postopku, ki ga objavi nadzorni svet najkasneje v 3 mesecih pred potekom mandata direktorja.

Po zaključenem razpisnem postopku izdela nadzorni svet javnega podjetja poročilo z ugotovitvijo, kateri od kandidatov v največji meri izpolnjuje razpisne pogoje ter ga posreduje ustanovitelju.

Z izbranim kandidatom sklene predsednik nadzornega sveta pogodbo o zaposlitvi, s katero se uredijo medsebojne pravice in obveznosti.

30. člen

Direktor zastopa in predstavlja javno podjetje, organizira in vodi delovni proces in poslovanje javnega podjetja ter neposredno vodi organizacijske enote, odgovarja za zakonitost dela javnega podjetja in samostojno odloča v okviru pristojnosti.

V okviru svojih pristojnosti je direktor pristojen:

1. predlagati temelje poslovne politike,
2. predlagati razvojni in delovni program ter sprejema ukrepe za njegovo izvajanje,
3. izvrševati odločitve in predloge, ki jih je sprejel nadzorni svet ter ustanovitelj,
4. odločati o notranji organiziranosti javnega podjetja, sprejeti splošni akt o sistemizaciji delovnih mest podjetja, določati kadrovske načrte, odločati o izbiri delavcev v zvezi z zaposlitvijo in sklepati pogodbe o zaposlitvah,
5. imenovati in razreševati vodje organizacijskih enot, ki te enote vodijo kot pooblaščenca direktorja,
6. odločati o razporejanju delavcev na določene naloge,
7. odločati o pravicah in obveznostih iz delovnega razmerja, v skladu z zakonom in izrekat disciplinske ukrepe v skladu z zakonskimi pooblastili,
8. podati ocene rezultatov delovnega prispevka delavcev,
9. odločati o odstranitvi z dela in iz javnega podjetja v skladu z zakonom,
10. odločati o razporeditvi in medletnih spremembah delovnega časa,
11. odločati o delu prek polnega delovnega časa,
12. napoti delavce na izobraževanje,
13. odločati o odsotnosti z dela ob nadomestilih plače ali brez nadomestila,
14. predlagati prenehanje dela delavcem zaradi nujnih operativnih razlogov,

15. pripraviti poročilo o rezultatih poslovanja in zaključni račun,

16. zagotavljati zakonitost dela javnega podjetja s pravico zadržanja sklepov nadzornega sveta do odločitve ustanovitelja, če je z njimi kršen zakon ali splošni akt,

17. izdajati posamične akte in pravilnike, ki urejajo delo in poslovanje javnega podjetja,

18. sklepati pogodbe, s katerimi se zagotavlja poslovanje in izpolnjuje letni plan,

19. skrbeti, da se izvajajo naloge iz varstva pri delu, požarne varnosti in naloge na področju obrambe in zaščite,

20. izdajati, podaljševati in preklicevati soglasja za dopolnilno delo ali zaposlitev,

21. podeljevati poslovno pooblastilo,

22. odločati o plačah in nagradah delavcem,

23. na predlog služb javnega podjetja določati predloge cen za opravljanje tržnih dejavnosti komunalnega značaja,

24. samostojno voditi kadrovsko politiko javnega podjetja,

25. opravljati še druge naloge, ki jih ima po zakonu, kolektivnih pogodbah in splošnih aktih javnega podjetja.

Direktor mora za razpolaganje z nepremičninami (nakup, prodaja) ali za oddajajo oziroma najem nepremičnin, za obdobje daljše od enega leta, pridobiti predhodno soglasje nadzornega sveta.

Direktor lahko pisno prenese del svojih pristojnosti odločanja oziroma sprejemanja odločitev na vodjo organizacijske enote. Takšno pooblastilo traja do preklica, v vsakem primeru pa preneha ob prenehanju funkcije direktorja ter v primeru prenehanja pogodbe o zaposlitvi delavca za delovno mesto vodje organizacijske enote, na katerega je bilo takšno pooblastilo vezano.

31. člen

Za pomoč pri delu direktorja se v podjetju lahko oblikuje kolegij direktorja, ki ga sestavljajo vodilni in drugi strokovni delavci javnega podjetja.

32. člen

V primeru, ko to zahtevajo utemeljeni razlogi v zvezi s poslovanjem podjetja, ima direktor pravico zahtevati sklic seje nadzornega sveta. Če je njegova zahteva po sklicu nadzornega sveta zavrnjena brez obrazložitve, sme sam sklicati sejo nadzornega sveta.

33. člen

Direktor mora:

- poročati nadzornemu svetu na njegovo zahtevo o načrtovani poslovni politiki in drugih načelnih vprašanih poslovanja,
- poročati nadzornemu svetu o poteku poslov in finančnem stanju podjetja,
- predložiti nadzornemu svetu predlog letnega poročila, v skladu z zakonom,
- posredovati druga poročila in informacije, ki jih zahteva nadzorni svet,
- obveščati delavce podjetja o zadevah določenih z zakonom,
- zahtevati skupno posvetovanje z delavci javnega podjetja v zadevah določenih z zakonom,
- opraviti druga dejanja določena z zakonom, odlokom ali sklepom ustanovitelja javnega podjetja.

34. člen

Direktor podjetja mora pri vodenju poslov ravnati s skrbnostjo vestnega in poštenega gospodarstvenika in varovati poslovno skrivnost javnega podjetja.

Druge pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja se podrobneje določijo s pogodbo o zaposlitvi, sklenjene med direktorjem in nadzornim svetom javnega podjetja.

XIII. OBVEŠČANJE DELAVCEV JAVNEGA PODJETJA

35. člen

Organi javnega podjetja morajo zagotoviti redno, resnično, popolno in pravočasno obveščanje delavcev o poslovanju javnega podjetja.

36. člen

Nadzorni svet javnega podjetja izključi javnost, ko se razpravlja o poslovni ali drugi tajnosti.

V podjetju se lahko izdaja interno glasilo.

XIV. POSLOVNA SKRIVNOST

37. člen

Kot poslovna skrivnost se štejejo listine in podatki:

- ki jih nadzorni svet javnega podjetja na predlog direktorja in v skladu z zakonom določi za poslovno tajnost,
- ki jih kot zaupne sporoči javnemu podjetju pristojni organ ali druga organizacija,
- ki vsebuje ponudbo poslovnih partnerjev za javni razpis, do objave rezultatov javnega razpisa,
- podatki in listine, ki so posebnega pomena za podjetje.

38. člen

Varovanje poslovne skrivnosti zavezuje tako predstavnike ustanovitelja, nadzornega sveta, kakor tudi zaposlene v podjetju. Kršitev varovanja poslovne skrivnosti ima za posledico uveljavljanje odškodninske odgovornosti.

39. člen

Način varovanja poslovne skrivnosti in odgovornost kršiteljev oziroma oseb, ki so dolžne varovati poslovno skrivnost, določi direktor podjetja.

XV. SPLOŠNI AKTI JAVNEGA PODJETJA

40. člen

Splošni akte javnega podjetja sprejme direktor in morajo biti v skladu z zakonom, odloki in tem statutom.

Sprejeti splošni akti pričnejo veljati osmi dan po objavi na oglasni deski javnega podjetja, izjemoma pa lahko prične veljati z dnem objave, če je v aktu tako določeno.

Posamični akti morajo biti v skladu z veljavnimi splošnimi akti javnega podjetja.

Razlago splošnih aktov daje direktor.

XVI. PRODAJA OSNOVNIH SREDSTEV JAVNEGA PODJETJA

41. člen

Javno podjetje lahko prodaja starejša, amortizirana ali odvečna osnovna sredstva. Predlog prodaje takih osnovnih sredstev pripravi komisija, ki jo imenuje direktor javnega podjetja.

Predlog mora zlasti vsebovati: vrste osnovnih sredstev, posledice prodaje za delovni proces in obrazložitev uporabe predvidenega izkupička.

K prodaji osnovnih sredstev mora direktor javnega podjetja pridobiti soglasje nadzornega sveta javnega podjetja.

XVII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

42. člen

Pobude za spremembe in dopolnitve statuta se pošljejo direktorju javnega podjetja, ki jih po proučitvi pošlje s svojim predlogom in mnenjem nadzornega sveta javnega podjetja ustanovitelju v razpravo in odločanje.

Direktor javnega podjetja lahko vedno vloži pobudo za spremembo in dopolnitev statuta.

43. člen

Statut začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-26/2017

Ilirska Bistrica, dne 20. junija 2024

Župan
Občine Ilirska Bistrica
dr. Gregor Kovačič

**2019. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka
o ustanovitvi javnega podjetja Javno podjetje
Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o.**

Na podlagi 3. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPP, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11 – ORZGJS40), 20 in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – ORZLS19, 73/95 – odl. US, 9/96 – odl. US, 39/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 78/97 – ZIPRS-A, 10/98, 34/98 – ZIPRS-B, 68/98 – odl. US, 74/98, 59/99 – odl. US, 70/00, 28/01 – odl. US, 87/01 – ZSam-1, 51/02, 108/03 – odl. US, 72/05, 21/06 – odl. US, 14/07 – ZSPDPO, 60/07, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), in v skladu s 14. členom Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 189/20) je Občinski svet Občine Ilirska Bistrica na 13. seji dne 20. 6. 2024 sprejel

O D L O K

**o spremembah in dopolnitvah Odloka
o ustanovitvi javnega podjetja Javno podjetje
Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o.**

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Javno podjetje Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. (Uradni list RS, št. 38/10, št. 48/17, št. 72/17 in št. 49/22); v nadaljevanju: Odlok.

2. člen

V prvem odstavku 6. člena Odloka se na koncu, pred piko, doda nova 11. točka, ki se glasi:

»11. pokopališka dejavnost«.

Drugi odstavek 6. člena Odloka se spremeni tako, da se celotno dosedanje besedilo črta in nadomesti z naslednjim besedilom:

»V Statutu Javnega podjetja Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. se v drugem odstavku 6. člena dosedanje besedilo črta in doda novo besedilo, ki se glasi:

»Javno podjetje lahko poleg lokalnih gospodarskih javnih služb opravlja tudi druge dejavnosti, ki so opredeljene skladno z vsakokrat veljavno uredbo, ki ureja standardno klasifikacijo dejavnosti, in sicer do dne 31. 12. 2024 skladno z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08):

- 16.100 Žaganje, skobljanje in impregniranje lesa
- 16.210 Proizvodnja furnirja in plošč na osnovi lesa
- 16.220 Proizvodnja sestavljenega parketa
- 16.230 Stavbno mizarstvo in tesarstvo
- 16.240 Proizvodnja lesene embalaže

- 16.290 Proizvodnja drugih izdelkov iz lesa, plute, slame in protja
- 17.110 Proizvodnja vlaknin
- 17.12 Proizvodnja papirja in kartona
- 17.120 Proizvodnja papirja in kartona
- 17.210 Proizvodnja valovitega papirja in kartona ter papirne in kartonske embalaže
- 17.220 Proizvodnja gospodinskih, higienskih in toaletnih potrebščin iz papirja
- 17.230 Proizvodnja pisarniških potrebščin iz papirja
- 17.290 Proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona
- 18.110 Tiskanje časopisov
- 18.120 Drugo tiskanje
- 18.130 Priprava za tisk in objavo
- 18.140 Knjigoveštvo in sorodne dejavnosti
- 18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
- 33.120 Popravila strojev in naprav
- 33.130 Popravila elektronskih in optičnih naprav
- 33.140 Popravila električnih naprav
- 33.190 Popravila drugih naprav
- 35.119 Druga proizvodnja električne energije
- 35.120 Prenos električne energije
- 35.130 Distribucija električne energije
- 35.140 Trgovanje z električno energijo
- 35.210 Proizvodnja plina
- 35.220 Distribucija plinastih goriv po plinovodni mreži
- 35.230 Trgovanje s plinastimi gorivi po plinovodni mreži
- 35.300 Oskrba s paro in vročo vodo
- 36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
- 37.000 Ravnanje z odpadki
- 38.110 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
- 38.120 Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
- 38.210 Ravnanje z nenevarnimi odpadki
- 38.220 Ravnanje z nevarnimi odpadki
- 38.320 Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov
- 39.000 Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
- 42.110 Vzdrževanje lokalnih cest in javnih površin
- 42.130 Gradnja mostov in predorov
- 42.210 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine in pline
- 42.220 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za elektriko in telekomunikacije
- 42.910 Gradnja vodnih objektov
- 42.990 Gradnja drugih objektov nizke gradnje
- 43.110 Rušenje objektov
- 43.120 Zemeljska pripravljalna dela
- 43.210 Inštaliranje električnih napeljav in naprav
- 43.220 Inštaliranje vodovodnih, plinskih, ogrevalnih napeljav in naprav
- 43.290 Drugo inštaliranje pri gradnjah
- 43.310 Fasaderska in štukaterska dela
- 43.320 Vgrajevanje stavbnega pohištva
- 43.330 Oblaganje tal in sten
- 43.341 Steklarska dela
- 43.342 Pleskarska dela
- 43.390 Druga zaključna gradbena dela
- 49.500 Cevovodni transport
- 68.100 Trgovanje z lastnimi nepremičninami
- 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- 68.310 Posredništvo v prometu z nepremičninami
- 68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
- 71.111 Arhitekturno projektiranje
- 71.112 Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje
- 71.121 Geofizikalne meritve, kartiranje
- 71.129 Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje
- 71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje
- 74.900 Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
- 81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost

- 81.210 Splošno čiščenje stavb
- 81.220 Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
- 81.290 Čiščenje cest in drugo čiščenje
- 81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
- 96.300 Pogrebna dejavnost,

od dne 1. 1. 2025 dalje pa skladno z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, 27/24):

- 16.110 Žaganje, skobljanje in impregniranje lesa
- 16.120 Predelava in dodelava lesa
- 16.210 Proizvodnja furnirja in plošč na osnovi lesa
- 16.220 Proizvodnja sestavljenega parketa
- 16.230 Stavbno mizarstvo in tesarstvo
- 16.240 Proizvodnja lesene embalaže
- 16.250 Proizvodnja lesenih vrat in oken
- 16.260 Proizvodnja trdnih goriv iz rastlinske biomase
- 16.270 Dodelava lesenih izdelkov
- 16.280 Proizvodnja drugih lesenih, plutovinastih, slamnatih in pletarskih izdelkov
- 17.110 Proizvodnja vlaknin
- 17.120 Proizvodnja papirja in kartona
- 17.210 Proizvodnja valovitega papirja, kartona ter papirne in kartonske embalaže
- 17.220 Proizvodnja gospodinjskih, higienskih in toaletnih potrebščin iz papirja
- 17.230 Proizvodnja pisarniških potrebščin iz papirja
- 17.250 Proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona
- 18.110 Tiskanje časopisov
- 18.120 Drugo tiskanje
- 18.130 Priprava za tisk in objavo
- 18.140 Knjigoveštvo in sorodne dejavnosti
- 18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
- 33.120 Popravila in vzdrževanje strojev in naprav
- 33.130 Popravila in vzdrževanje elektronskih in optičnih naprav
- 33.140 Popravila in vzdrževanje električnih naprav
- 33.190 Popravila in vzdrževanje drugih naprav
- 35.120 Proizvodnja električne energije iz obnovljivih virov
- 35.130 Prenos električne energije
- 35.140 Distribucija električne energije
- 35.150 Trgovanje z električno energijo
- 35.160 Shranjevanje električne energije
- 35.210 Proizvodnja plina
- 35.220 Distribucija plinastih goriv po plinovodni mreži
- 35.230 Trgovanje s plinastimi gorivi po plinovodni mreži
- 35.240 Skladiščenje plina kot del storitev oskrbe omrežja
- 35.300 Oskrba s paro in hladnim zrakom
- 35.400 Dejavnosti posrednikov in agentov za električno energijo in zemeljski plin
- 36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
- 37.000 Ravnanje z odplakami
- 38.110 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
- 38.120 Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
- 38.210 Pridobivanje sekundarnih surovin
- 38.220 Energijska predelava
- 38.230 Druga predelava odpadkov
- 38.310 Sežiganje odpadkov brez energijske predelave
- 38.320 Odlaganje ali trajno skladiščenje odpadkov
- 38.330 Drugo odstranjevanje odpadkov
- 39.000 Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
- 42.110 Gradnja cest in avtocest
- 42.120 Gradnja železnic in podzemnih železnic
- 42.130 Gradnja mostov in predorov
- 42.210 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine
- 42.220 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za elektriko in telekomunikacije
- 42.910 Gradnja vodnih objektov
- 42.990 Gradnja drugih objektov nizke gradnje, d. n.
- 43.110 Rušenje objektov
- 43.120 Zemeljska pripravljalna dela
- 43.210 Elektroinštalacije

- 43.220 Vodovodne, grelnne in hladilne inštalacije
- 43.230 Namestitve izolacije
- 43.240 Druge inštalacije pri gradnjah
- 43.310 Fasaderska in štukaterska dela
- 43.320 Vgrajevanje stavbnega pohištva
- 43.330 Oblaganje tal in sten
- 43.341 Steklarska dela
- 43.342 Pleskarska dela
- 43.350 Druga zaključna gradbena dela
- 43.910 Zidarstvo
- 43.990 Druga specializirana gradbena dela, d. n.
- 49.500 Cevovodni transport
- 68.110 Trgovanje z lastnimi nepremičninami
- 68.120 Organizacija izvedbe gradbenih projektov
- 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- 68.310 Posredniške storitve za poslovanje z nepremičninami
- 68.320 Drugo poslovanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi
- 71.111 Arhitekturno projektiranje
- 71.112 Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje
- 71.121 Geofizikalne meritve, geodetska dejavnost
- 71.129 Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje
- 71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje
- 74.990 Vse druge strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti, d. n.
- 81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
- 81.210 Splošno čiščenje stavb
- 81.220 Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
- 81.230 Drugo čiščenje
- 81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
- 96.300 Pogrebna dejavnost.«

3. člen

8. člen Odloka se spremeni tako, da se celotno dosedanje besedilo črta in nadomesti z naslednjim besedilom:

»Osnovni kapital družbe znaša 421.020,25 EUR.

Edini družbenik Občina Ilirska Bistrica, s sedežem Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica, ima tri osnovne vloške ter tri poslovne deleže, in sicer:

– osnovni vložek v nominalnem znesku 10.000,00 EUR kot denarni vložek, ki je bil v celoti vplačan pred vpisom v sodni register, na podlagi katerega ima poslovni delež, ki predstavlja 2,38 % osnovnega kapitala družbe;

– osnovni vložek v nominalnem znesku 211.020,25 EUR, kot stvarni vložek, ki je bil v celoti izročen s Pogodbo o izročitvi in prevzemu stvarnega vložka, katere predmet je nepremičnina parc. št. 2524 414/17, na podlagi katerega ima poslovni delež, ki predstavlja 50,12 % osnovnega kapitala družbe;

– osnovni vložek v nominalnem znesku 200.000,00 EUR kot denarni vložek, ki je v celoti vplačan pred vpisom povečanja osnovnega kapitala v sodni register, na podlagi katerega ima poslovni delež, ki predstavlja 47,50 % osnovnega kapitala družbe;

Javno podjetje mora pred vsakršno obremenitvijo in odtujitvijo nepremičnine parc. št. 2524 414/17 pridobiti pisno soglasje Občinskega sveta Občine Ilirska Bistrica.«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-26/2017

Ilirska Bistrica, dne 20. junija 2024

Župan
Občine Ilirska Bistrica
dr. Gregor Kovačič

JESENICE

2020. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske

Na podlagi 2. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 26. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), prvega odstavka 19. člena Odloka o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske (Uradni list RS, št. 53/00, 29/05, 14/10 in 20/17) ter Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/15), Statuta Občine Radovljica (DN UO, št. 188/14), Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 31/17) in Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, UPB1 št. 8/17) je Občinski svet Občine Jesenice na 12. seji dne 22. 5. 2024, Občinski svet Občine Radovljica na 13. seji dne 19. 6. 2024, Občinski svet Občine Kranjska Gora na 11. seji dne 17. 4. 2024 in Občinski svet Občine Bohinj na 16. seji dne 20. 6. 2024 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske

1. člen

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje Odlok o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske (Uradni list RS, št. 53/00, 29/05, 14/10 in 20/17).

2. člen

Spremeni in dopolni se 3. člen Odloka o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske tako, da se glasi:

»Zavod opravlja svojo dejavnost neprofitno.

Zavod lahko poleg javne službe opravlja tudi prodajo blaga in storitev na trgu (tj. tržno dejavnost). Dejavnost se lahko izvaja, če bo z izvajanjem te zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.

Dejavnost zavoda obsega:

- pospeševanje gospodarskega razvoja z opredeljenimi področji: razvoj malega gospodarstva turizma, podeželja, razvoj kadrov in urejanje urbanih središč,
- sodelovanje pri izvajanju regionalnih razvojnih projektov,
- oblikovanje in izvajanje razvojnih programov,
- izvajanje kulturne in raziskovalne dejavnosti.

Zavod je v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti registriran za opravljanje naslednjih dejavnosti:

- 18.110 Tiskanje časopisov
- 18.120 Drugo tiskanje
- 18.130 Priprava za tisk in objavo
- 18.140 Knjigoveštvo in sorodne dejavnosti
- 32.990 Druge nerazvrščene predelovalne dejavnosti
- 46.190 Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
- 47.621 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s časopisi in revijami
- 47.790 Trgovina na drobno v prodajalnah z rabljenim blagom
- 47.810 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobaknimi izdelki
- 47.820 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah s tekstilijami in obutvijo
- 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
- 47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
- 47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
- 53.200 Druga poštna in kurirska dejavnost
- 56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi
- 58.110 Izdajanje knjig

- 58.190 Drugo založništvo
- 59.120 Post produkcijske dejavnosti pri izdelavi filmov, video filmov, TV oddaj
- 62.030 Upravljanje računalniških naprav in sistemov
- 62.020 Svetovanje o računalniških napravah in programih
- 63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
- 63.120 Obratovanje spletnih portalov
- 63.990 Drugo informiranje
- 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- 68.310 Posredništvo v prometu z nepremičninami
- 69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje
- 70.210 Dejavnost stikov z javnostjo
- 70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
- 71.112 Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje
- 72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
- 72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
- 73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
- 73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora
- 73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja
- 74.100 Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
- 74.200 Fotografska dejavnost
- 74.300 Prevajanje in tolmačenje
- 74.900 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
- 77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup
- 77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup
- 77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
- 78.100 Dejavnost pri iskanju zaposlitve
- 79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
- 81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
- 81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
- 82.110 Nudenje celovitih pisarniških storitev
- 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
- 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- 82.990 Druge nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
- 84.120 Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti
- 85.320 Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje
- 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
- 85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
- 85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
- 93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
- 96.090 Druge storitvene dejavnosti, druge nerazvrščene.«

3. člen

Spremeni in dopolni se 5. člen Odloka o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske tako, da se glasi:

- »Svet zavoda sestavljajo:
- predstavniki ustanoviteljev (vsak od ustanoviteljev imenuje enega člana),
 - predstavnik delavcev (en član),
 - predstavnik zainteresirane javnosti (en član).«

4. člen

Spremeni in dopolni se 6. člen Odloka o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske tako, da se glasi:

»Predstavnike ustanoviteljev v svet zavoda imenujejo občinski sveti občin ustanoviteljic.

Način imenovanja, trajanje mandata oziroma izvolitev predstavnika delavcev in predstavnika zainteresirane javnosti se določijo s statutom zavoda.«

5. člen

Spremeni in dopolni se 8. člen Odloka o ustanovitvi Razvojnne agencije Zgornje Gorenjske tako, da se glasi:

»Zavod ima programski svet.

Programski svet šteje najmanj sedem članov, ki jih imenuje Svet zavoda, izmed strokovnih delavcev zavoda in zunanjih strokovnjakov s področja pospeševanja razvoja območja občin ustanoviteljic in druge zainteresirane javnosti.

Član programskega sveta je tudi vsak vodja podružnice razvojne agencije. Sestava, način imenovanja in trajanje mandata članov programskega sveta se določijo v statutu zavoda.«

6. člen

Spremeni in dopolni se 12. člen Odloka o ustanovitvi Razvojnne agencije Zgornje Gorenjske tako, da se glasi:

»Zagotovljeni viri financiranja dejavnosti zavoda so:

- prispevki ustanoviteljev za izvedbo posebnih projektov,
- sredstva občinskih proračunov,
- sredstva državnega proračuna,
- sredstva mednarodnih projektov,
- lastni prihodki zavoda.«

7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Jesenice, dne 20. junija 2024

Župan
Občine Jesenice
mag. Peter Bohinec

Župan
Občine Radovljica
Ciril Globočnik

Župan
Občine Bohinj
Jože Sodja

Županja
Občine Kranjska Gora
Henrika Župan

KAMNIK

**2021. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka
o kategorizaciji občinskih cest na območju
Občine Kamnik**

Na podlagi 49. in 115. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 131/23 – ZORZFS), Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09, 109/10 – ZCes-1 in 132/22 – ZCes-2) in 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17, 61/19 in 92/22) je Občinski svet Občine Kamnik na 11. seji dne 26. 6. 2024 sprejel

O D L O K

**o spremembah in dopolnitvah Odloka
o kategorizaciji občinskih cest
na območju Občine Kamnik**

1. člen

V Odloku o kategorizaciji občinskih cest na območju Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 32/14, 92/22 in 74/23) se v 3. členu spremenijo zapisi pod zaporednimi številkami 1, 2, 14, 24, 32 in 35 tako, da se glasijo:

»

1	039721	039711	CERKLJANSKA DOBRAVA– VRHOVLJE–TUNJIŠKA MLAKA	160041	1.547	V	3.473 – Cerklje na Gorenjskem
2	039801	326091	GRAD–APNO–ŠENTURŠKA GORA– SIDRAŽ–LANIŠE–TUNJICE	160031	4.103	V	7.150 – Cerklje na Gorenjskem
14	160081	225	ZGORNJE STRANJE–ZAGORICA– KREGARJEVO–BISTRIČICA–ZAKAL– LENART NA REBRI	039801	5.993	V	2.563 – Cerklje na Gorenjskem
24	161061	414	POTOK–SNOVIK–BELA PEČ	161040	5.179	V	0
32	161161	924	KRANJSKI RAK–MARJANINE NJIVE– MAČKOV KOT	MAČKOV KOT	4.901	V	2.158 – Luče
35	282121	490113	ROVT–ŠPITALIČ	414	4.595	V	5.207 – Nazarje

«.

2. člen

V 7. členu se:

- spremenita zapisa pod zaporedno številko 161 in 296

tako, da se glasita:

»

161	660567	160051	GODIČ–MIMO KAPELE	p. 27/1	224	V	0
296	661181	161161	RAKOV ROB–PLANINA KISOVEC	DOM	2.627	V	493 – Luče

«,

– dodajo zapisi pod zaporedno številko 173.1, 234.1, 243.1, 273.1 in 343.1 tako, da se glasijo:

»

173.1	660603	160091	OŠEVEK	HŠ NH	242	V	0
234.1	661035	041236	VRANJA PEČ	HŠ 2	443	V	0
243.1	661065	414	LAZE V TUHINJU	HŠ 3	113	V	0
273.1	661126	414	SOTESKA	HŠ 78	39	V	0
343.1	661324	661321	ŠMARTNO V TUHINJU	HŠ 26B	99	V	0

«,

– v zadnji vrstici tabele številka »178.962 m« nadomesti s številko »180.018 m«.

3. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09, 109/10 – ZCes-1 in 132/22 – ZCes-2) pridobljeno pozitivno mnenje Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo, št. 37162–3/2024-170 (509), z dne 12. 6. 2024.

4. člen

Ta odlok se začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-0020/2022
Kamnik, dne 26. junija 2024

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar

2022. Pravilnik o razveljavitvi Pravilnika o dodeljevanju službenih stanovanj in službenih stanovanjskih posojil

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17, 61/19 in 92/22) je Občinski svet Občine Kamnik na 11. seji dne 26. 6. 2024 sprejel

P R A V I L N I K

o razveljavitvi Pravilnika o dodeljevanju službenih stanovanj in službenih stanovanjskih posojil

1. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju službenih stanovanj in službenih stanovanjskih posojil (Uradni list RS, št. 25/94).

2. člen

Še trajajoča razmerja, ki so bila sklenjena na podlagi pravilnika, ki se razveljavlja, se lahko sporazumno spreminjajo v skladu z veljavnimi predpisi.

V kolikor se najemnik službenega stanovanja upokoji neposredno iz delovnega razmerja, sklenjenega z Občino Kamnik ali njenimi javnimi zavodi, lahko župan odloči, da se najemna pogodba sporazumno podaljša za nedoločen čas, če on ali njegov ožji družinski član, ki z njim stalno prebiva in je naveden v najemni pogodbi:

- ni lastnik ali solastnik drugega stanovanja ali nepremične, ki je primerna za bivanje in
- ne razpolaga s finančnimi sredstvi ali nepremičnino, ki mu omogoča nakup stanovanja oziroma nepremičnine, primerne za bivanje.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3523-4/2024
Kamnik, dne 26. junija 2024

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar

2023. Sklep o lokacijski preveritvi za enoto urejanja prostora VČ-06 v Občini Kamnik (identifikacijska št. PA: 3651)

Na podlagi 138. in 299. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3; Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24), 127., 130. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2; Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US) in 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17, 61/19 in 92/22) je Občinski svet Občine Kamnik na 11. seji dne 26. 6. 2024 sprejel

S K L E P

o lokacijski preveritvi za enoto urejanja prostora VČ-06 v Občini Kamnik (identifikacijska št. PA: 3651)

1. člen

Lokacijska preveritev se nanaša na urejevalno enoto VČ-06, ki se ureja z veljavnim Občinskim prostorskim načrtom v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 86/15, 70/17 in 163/21, v nadaljevanju: OPN). Območje lokacijske preveritve zajema parcelni številki 862/2 in 862/3, obe k. o. Volčji Potok.

2. člen

Na območju lokacijske preveritve se do sprejema občinskega podrobnega prostorskega načrta dopusti rekonstrukcija, nadzidava in adaptacija v tlorisnih gabaritih obstoječih objektov, v skladu z določili OPN za namensko rabo površine za turizem.

Individualno odstopanje ne spreminja grafičnega dela OPN.

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 3500-4/2023-5/1
Kamnik, dne 26. junija 2024

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar

2024. Sklep o opustitvi javnega dobra

Na podlagi 260. in 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) in 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17, 61/19 in 92/22) je Občinski svet Občine Kamnik na 11. seji dne 26. 6. 2024 sprejel

S K L E P
o opustitvi javnega dobra**1. člen**

S tem sklepom se opusti javno dobro na zemljiščih:
– katastrska občina 1913 Podhruška, parcela 261/5,
– katastrska občina 1913 Podhruška, parcela 261/6,
– katastrska občina 1913 Podhruška, parcela 262/5.

2. člen

S tem sklepom se opusti javno dobro na zemljiščih:
– katastrska občina 1913 Podhruška, parcela 851/4,
– katastrska občina 1913 Podhruška, parcela 862/2.
Po odvzemu statusa javnega dobra postaneta zemljišči katastrska občina 1913 Podhruška, parceli 851/4 in 862/2, last Občine Kamnik, Glavni trg 24, 1240 Kamnik.

2.a člen

S tem sklepom se opusti javno dobro na zemljiščih:
– katastrska občina 1896 Tučna, parcela 705/3,
– katastrska občina 1896 Tučna, parcela 705/4.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 711-0022/2024
Kamnik, dne 26. junija 2024

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar

K R A N J**2025. Sklep o lokacijski preveritvi za del enote urejanja prostora KO 19 – Kokrica, na zemljiščih parc. št. 126/8 in 137/10, k.o. Rupa**

Na podlagi 138. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) in 22. člena Statuta Mestne občine Kranj – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 30/17 – UPB1) je Mestni svet Mestne občine Kranj na 14. redni seji 19. 6. 2024 sprejel

S K L E P
o lokacijski preveritvi za del enote urejanja prostora KO 19 – Kokrica, na zemljiščih parc. št. 126/8 in 137/10, k.o. Rupa**1. člen**

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev z identifikacijsko številko 4169, ki se nanaša na zemljišči parc. št. 126/8 in 137/10, k.o. Rupa, ki se po določilih Odloka o izvedbenem prostorskem načrtu Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 74/14, 9/16, 63/16, 20/17, 42/17, 63/17, 1/18, 23/18, 41/18,

76/19, 69/20, 168/20, 184/20, 10/21, 35/22, 132/22 in 17/23; v nadaljnjem besedilu Odlok o IPN MOK) nahaja v enoti urejanja prostora (EUP) KO 19 – Kokrica z namensko rabo prostora IG – gospodarske cone, ki so namenjene obrtnim, skladiščnim, prometnim, trgovskim, poslovnim in proizvodnim dejavnostim.

2. člen

Na območju lokacijske preveritve iz prejšnjega člena se dopusti individualno odstopanje od prostorsko izvedbenih pogojev, tako da je dopustna novogradnja poslovno proizvodnega objekta in transformatorske postaje na severni strani že obstoječega objekta v skladu s splošnimi PIP, razen faktorja pozidanosti ($FZ = 0,65$), povečanja maksimalnega višinskega gabarita poslovno proizvodnega objekta in manjši odmik od predpisanega za transformatorsko postajo.

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 350-38/2023-22
Kranj, dne 1. julija 2024

Župan
Mestne občine Kranj
Matjaž Rakovec

2026. Navodilo o prenehanju veljavnosti Navodila o odobritvi brezplačnega prevoza za osnovnošolce

Na podlagi 39. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 165/21 – UPB4) sprejme župan Mestne občine Kranj

NAVODILO
o prenehanju veljavnosti Navodila o odobritvi brezplačnega prevoza za osnovnošolce**1. člen**

Z dnem uveljavitve tega navodila preneha veljati Navodilo o odobritvi brezplačnega prevoza za osnovnošolce (Uradni list RS, št. 23/05).

2. člen

To navodilo začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 430-13/2024-15
Kranj, dne 28. junija 2024

Župan
Mestne občine Kranj
Matjaž Rakovec

LENDAVA**2027. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta vršilca dolžnosti ravnatelja javnega zavoda v plačni razred za določitev osnovne plače**

Župan Občine Lendava na podlagi petega odstavka 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21, 139/22, 38/24 in

48/24 – odl. US), prvega odstavka 3. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 157/22, 25/23, 64/23 in 79/23) in s soglasjem Ministrstva za vzgojo in izobraževanje št. 1007-2/2024/26 prejetega dne 28. 6. 2024, v zvezi z uvrstitvijo delovnega mesta vršilca dolžnosti ravnatelja Vrtca Lendava – Lendvai Óvoda v plačni razred, izdajam

SKLEP

o uvrstitvi delovnega mesta vršilca dolžnosti ravnatelja javnega zavoda v plačni razred za določitev osnovne plače

I.

Delovno mesto vršilca dolžnosti ravnatelja Vrtca Lendava – Lendvai Óvoda se za določitev osnovne plače uvrsti v 51. plačni razred.

II.

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje je dne 21. 6. 2024 podalo soglasje št. 1007-2/2024/26 k uvrstitvi v plačni razred iz prve točke tega sklepa.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. maja 2024 dalje.

Št. 609-0005/2024-9

Lendava, dne 3. julija 2024

Župan
Občine Lendava
Janez Magyar

LJUBLJANA

2028. Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta 289 Vevče – del

Na podlagi tretjega odstavka 119. člena v zvezi s prvim odstavkom 129. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP in 23/24; v nadaljevanju: ZUreP-3) ter na podlagi 51. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 31/21 – uradno prečiščeno besedilo) sprejemam

SKLEP

o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta 289 Vevče – del

1.

Predmet sklepa

S tem sklepom se začne priprava občinskega podrobnega prostorskega načrta 289 Vevče – del (v nadaljnjem besedilu: OPPN).

2.

Območje OPPN in predmet načrtovanja

(1) Območje OPPN se nahaja v vzhodnem delu Mestne občine Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: MOL), izven avtocestnega obroča, v Četrtni skupnosti Sostro. Območje na severni strani meji na zeleni obvodni pas ob reki Ljubljanici, na vzhodni strani na objekte gospodarske in industrijske cone, na južni strani na eno in dvostanovanjsko pozidavo in na zahodni strani

na travnate kmetijske površine. Območje se prometno navezuje preko Papirniške poti, ki se na južni strani priključuje na Litij-sko cesto, v smeri proti severovzhodu pa na Pot heroja Trtnika.

(2) Območje OPPN obsega naslednja zemljišča in dele zemljišč s parcelnimi številkami v katastrski občini 1773 Dobrunje: 682/3, 682/4, 685/2, 685/3, 685/4, 688/1, 688/3, 691, 693/1, 693/2, 695, 701, 706/9, 709/1, 711/1, 711/2, 711/21, 712/2, 713/1, 713/2, 713/4, 714/2, 715, 718/1, 731/1, 731/3, 732/5, 732/6, 733/6, 733/8, 733/9, 735/1, 745/1, 745/10, 745/11, 745/12, 745/13, 745/14, 745/15, 745/16, 745/2, 745/3, 745/4, 745/5, 745/6, 745/7, 745/8, 745/9, 748, 756/1, 756/3, 762, 763, 764, 1837/2, 1837/4, 1838/1 in 1838/2.

(3) Območje OPPN meri približno 66.000 m² in se v času priprave OPPN lahko spremeni.

(4) Območje OPPN je delno pozidano. Območje OPPN zajema travnate površine, območje stanovanjske pozidave, neurejeno in zapuščeno odlagališče gradbenega materiala ter neurejeno makadamsko parkirišče. Okolica območja OPPN je delno pozidana na južni strani s stanovanjsko gradnjo eno- in dvostanovanjskih stavb ter na vzhodni strani z gospodarsko cono, na zahodni in severni strani se nahajajo kmetijske površine.

(5) Območje OPPN je deloma komunalno in energetsko opremljeno. Območje OPPN prečkajo vodi javne gospodarske infrastrukture: sekundarno vodovodno omrežje in omrežje električne energije. Javno kanalizacijsko omrežje še ni zgrajeno.

(6) Območje OPPN se nahaja v:

– varovanem območju naravne vrednote državnega pomena Ljubljana,

– vodovarstvenem območju podzemne vode A »Nizka savska terasa«,

– poplavno ogroženem območju razredov preostale, majhne in srednje poplavne nevarnosti,

– potresno nevarnem območju s pospeškom tal (g) z ocenjeno povratno dobo 475 let: 0,305,

– območju IV. stopnje varstva pred hrupom.

(7) Območje OPPN se nahaja v območju Državnega prostorskega načrta za prenosni plinovod R51B TE-TOL-Fužine/Vevče, na zemljiščih oziroma delih zemljišč s parc. št.: 735/1, 1838/1, 732/6, 733/8, 745/3, 745/2 in 1838/2, vsa k. o. 1773 Dobrunje.

(8) Po Občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Ljubljana – izvedbeni del (Uradni list RS, št. 78/10, 10/11 – DPN, 22/11 – popr., 43/11 – ZKZ-C, 53/12 – obv. razl., 9/13, 23/13 – popr., 72/13 – DPN, 71/14 – popr., 92/14 – DPN, 17/15 – DPN, 50/15 – DPN, 88/15 – DPN, 95/15, 38/16 – avtentična razlaga, 63/16, 12/17 – popr., 12/18 – DPN, 42/18, 78/19 – DPN in 59/22; v nadaljnjem besedilu: OPN MOL ID) območje OPPN zajema enoto urejanja prostora: SO-1984 s podrobno namensko rabo IG – gospodarske cone.

(9) V območju OPPN je načrtovana gradnja novih objektov in drugih ureditev, ki so namenjene gospodarski coni. Ureditev gospodarske cone v območju OPPN bo zagotovila gospodarske površine, ki bodo v večini namenjene reševanju prostorske problematike lastnikov zemljišč.

3.

Način pridobitve strokovnih rešitev

Podlaga za pripravo OPPN bo strokovna rešitev pooblaščenega arhitekta oziroma pooblaščenega prostorskega načrtovalca, pripravljena na podlagi investicijske namere, strateškega in izvedbenega dela občinskega prostorskega načrta MOL, splošnih in konkretnih smernic nosilcev urejanja prostora ter stanja oziroma omejitev v prostoru.

4.

Vrsta postopka

(1) OPPN se v skladu s prvim odstavkom 129. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24;

v nadaljnjem besedilu: ZUreP-3) pripravi ob smiselni uporabi določb ZUreP-3, ki veljajo za postopek priprave občinskega prostorskega načrta.

(2) Pripravo OPPN določa OPN MOL ID.

(3) OPPN se pripravlja na podlagi pobude podjetij LCR d. o. o., Papirnica Vevče proizvodnja d. o. o., RAM holding upravljanje z družbami d. o. o., MERXGRAD podjetje za trgovino in posredovanje d. o. o., DAMA engineering procesni sistemi d. o. o. ter fizičnih oseb.

5.

Roki za pripravo OPPN in posameznih faz postopka

(1) Rok za sprejem OPPN je predviden dve leti in 6 mesecev od objave sklepa o pripravi OPPN. Upoštevani so okvirni roki.

(2) Okvirni roki posameznih faz priprave in sprejem OPPN:

Faza	Rok
1. osnutek OPPN	7 mesecev po objavi sklepa
2. dopolnjen osnutek OPPN	7 mesecev po objavi osnutka
3. obravnava dopolnjenega osnutka OPPN na Mestnem svetu MOL ter javna razgrnitev in javna obravnava	6 mesecev po pripravi dopolnjenega osnutka
4. predlog OPPN	5 mesecev po sprejemu dopolnjenega osnutka na Mestnem svetu MOL
5. obravnava predloga OPPN na Mestnem svetu MOL	5 mesecev po pripravi predloga

6.

Državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj

(1) Državni nosilci urejanja prostora:

1. Ministrstvo za naravne vire in prostor za področje:

- prostorskega razvoja,
- voda,
- ohranjanja narave;

2. Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo za področje:

- okolja (tla, zrak, hrup, svetlobno onesnaževanje, elektromagnetno sevanje, vibracije in ravnanje z odpadki),
- podnebnih sprememb,
- energetike,
- trajnostne mobilnosti;

3. Ministrstvo za kulturo za področje:

- kulturne dediščine;

4. Ministrstvo za obrambo za področje:

- obrambe,
- varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in varstva pred požarom;

5. Ministrstvo za zdravje za področje:

- javnega zdravja;

6. Ministrstvo za digitalno preobrazbo za področje:

- javnih komunikacijskih omrežij;

7. Ministrstvo za infrastrukturo za področje:

- cest.

(2) Lokalni nosilci urejanja prostora:

1. MOL, Mestna uprava, Oddelek za gospodarske dejavnosti in promet;

2. MOL, Mestna uprava, Oddelek za ravnanje z nepremičninami;

3. MOL, Mestna uprava, Oddelek za predšolsko vzgojo in izobraževanje;

4. MOL, Mestna uprava, Oddelek za zaščito in reševanje;

5. MOL, Mestna uprava, Oddelek za zdravje in socialno varstvo;

6. MOL, Mestna uprava, Služba za razvojne projekte in investicije;

7. MOL, Mestna uprava, Služba za lokalno samoupravo;

8. Elektro Ljubljana d. d., DE Ljubljana mesto;

9. Javno podjetje Vodovod Kanalizacija Snaga d. o. o.,

Področje odpadkov;

10. Javno podjetje Vodovod Kanalizacija Snaga d. o. o.,

Področje oskrbe z vodo;

11. Javno podjetje Vodovod Kanalizacija Snaga d. o. o.,

Področje odvajanja odpadnih voda;

12. Javno podjetje Energetika Ljubljana d. o. o., Oskrba s plinom;

13. Javno podjetje Energetika Ljubljana d. o. o., Daljinska oskrba s toplotno energijo;

14. Javna razsvetljava d. d.

(3) Drugi udeleženci:

1. Telekom Slovenije d. d., Sektor za upravljanje omrežja, Center za vzdrževanje omrežja Ljubljana;

2. Telemach d. o. o.;

3. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Ljubljana;

4. Plinovodi d. o. o.

(4) V postopek priprave OPPN se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

7.

Način vključevanja javnosti

(1) MOL seznani lastnike zemljišč v območju OPPN s prejetjo pobudo za pripravo OPPN in investicijsko namero ter jih pozove k oddaji morebitnih lastnih investicijskih namer v območju OPPN.

(2) MOL seznani javnost s pričetkom postopka priprave OPPN z objavo tega sklepa na spletni strani MOL in v Uradnem listu Republike Slovenije.

(3) MOL o objavi sklepa seznani Četrtno skupnost Sostro.

(4) MOL v postopku priprave v sodelovanju s Četrtno skupnostjo Sostro pripravi javno razgrnitev dopolnjenega osnutka OPPN, ki traja najmanj 30 dni in v tem času zagotovi njegovo javno obravnavo. Javnost se seznani s krajem in časom javne razgrnitve, spletnim naslovom, kjer je dopolnjeni osnutek OPPN objavljen, z načinom dajanja pripomb in predlogov ter rokom za njihovo posredovanje.

(5) MOL prouči pripombe in predloge javnosti ter do njih zavzame stališča. Stališča, skupaj s predlogom OPPN, objavi na svoji spletni strani.

(6) Mestni svet MOL sprejme OPPN z odlokom, ki se po sprejemu javno objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

8.

Seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja

Za pripravo OPPN mora investitor priprave OPPN zagotoviti pripravo naslednjih strokovnih podlag:

1. geodetski načrt,

2. prikaz stanja prostora,

3. elaborat lastništva zemljišč,

4. investicijske namere lastnikov zemljišč oziroma investitorjev priprave OPPN,

5. utemeljitev skladnosti načrtovanih posegov s splošnimi smernicami nosilcev urejanja prostora, s strateškim in izvedbenim delom občinskega prostorskega načrta MOL ter s pravnimi režimi, ki veljajo v območju OPPN,

6. strokovne podlage,

7. strokovno rešitev ureditve območja,

8. elaborat ekonomike,

9. prometna študija,

10. druge študije, glede na zahteve nosilcev urejanja prostora,

11. okoljsko poročilo in
12. druge strokovne podlage, če bo v postopku priprave
OPPN ugotovljeno, da jih je treba pripraviti.

9.

Izvedba celovite presoje vplivov na okolje oziroma presoje
sprejemljivosti na varovana območja in soglasje vlade

(1) V skladu z mnenjem Zavoda Republike Slovenije za
varstvo narave št- 3563-0085/2022-2 z dne 18. 10. 2022 v
postopku priprave OPPN ni treba izvesti presoje sprejemljivo-
sti vplivov izvedbe plana v naravo na varovana območja. To
mnenje se skupaj s sklepom o pripravi OPPN objavi na spletni
strani MOL.

(2) V skladu z mnenjem Ministrstva za okolje, podnebje
in energijo št. 35409-745/2022-2550-12 z dne 12. 5. 2023 se
v postopku priprave OPPN izvede celovita presoja vplivov na
okolje. To mnenje se skupaj s sklepom o pripravi OPPN objavi
na spletni strani MOL.

(3) Vlada Republike Slovenije je na 102. redni seji dne
9. 5. 2024 sprejela sklep, da MOL izda soglasje za načrtovanje
prostorskih ureditev lokalnega pomena v območju Državnega
prostorskega načrta za prenosni plinovod R51B TE-TOL-Fu-
žine/Vevče, na zemljiščih oziroma delih zemljišč s parc. št.:
735/1, 1838/1, 732/6, 733/8, 745/3, 745/2 in 1838/2, vsa k. o.
1773 Dobrunje.

10.

Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN

Pripravo OPPN financira investitor OPPN, ki v ta namen
sklene pogodbo z izvajalcem, ki izpolnjuje zakonite pogoje za
prostorsko načrtovanje. Obveznosti investitorjev se določijo s
pogodbo o medsebojnih obveznostih med MOL in investitorjem
OPPN.

11.

Objava in uveljavitev

(1) Ta sklep se skupaj z mnenjema in soglasjem vlade
iz 9. točke tega sklepa objavi na spletni strani MOL (Sklepi o
začetku priprave občinskih prostorskih aktov » Mestna občina
Ljubljana).

(2) Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije
in začne veljati osmi dan po objavi.

Identifikacijska številka: 3544

Št. 35021-22/2021-114
Ljubljana, dne 3. julija 2024

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković

LJUBNO

**2029. Odlok o spremembi Odloka o proračunu
Občine Ljubno za leto 2024**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ura-
dni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 –
ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20
– ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih
financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13,
55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US,
18/23 – ZDU-10 in 76/23) in 8. ter 17. člena Statuta Občine
Ljubno (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Ljub-
no na 11. redni seji dne 4. 7. 2024 sprejel

ODLOK
o spremembi Odloka o proračunu
Občine Ljubno za leto 2024

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

Spremeni se priloga Odloka o proračunu Občine Ljubno
za leto 2024 (Uradni list RS, št. 133/23), ki se določi v nasle-
dnjih zneskih:

»

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina kontov/Konto/ Podkonto		Proračun leta 2024
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	9.073.709,37
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.255.236,37
70	DAVČNI PRIHODKI	2.941.719,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.682.774,00
	703 Davki na premoženje	140.440,00
	704 Domači davki na blago in storitve	115.505,00
	706 Drugi davki in prispevki	3.000,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	313.517,37
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	232.557,37
	711 Takse in pristojbine	3.300,00
	712 Globe in druge denarne kazni	10.160,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	5.000,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	62.500,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	159.726,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	15.000,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dol. sredstev	144.726,00
73	PREJETE DONACIJE	60.000,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	55.000,00
	731 Prejete donacije iz tujine	5.000,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	5.598.747,00
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	4.998.747,00
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU in iz drugih držav	600.000,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	13.504.951,27
40	TEKOČI ODHODKI	1.201.609,28
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	242.427,80
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	28.504,59
	402 Izdatki za blago in storitve	869.676,89
	403 Plačila domačih obresti	18.000,00
	409 Rezerve	43.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	1.429.125,74
	410 Subvencije	198.848,48
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	693.400,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	169.821,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	367.056,26
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	10.826.632,25
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	10.826.632,25

43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	47.584,00
	431 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam	36.000,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	11.584,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-4.431.241,90
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	107.242,40
55	ODPLAČILA DOLGA	
	550 Odplačila domačega dolga	107.242,40
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.-II.-V.-VIII.)	-4.538.484,30
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-107.242,40
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	4.431.241,90
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	4.538.484,30

2. člen

Vsi ostali členi Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2024 ostanejo nespremenjeni.

3. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za proračunsko leto 2024.

Št. 007-0008/2023-3
Ljubno, dne 4. julija 2024

Župan
Občine Ljubno
Franjo Naraločnik

MENGEŠ

2030. Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za odpravo posledic naravne nesreče (OPPN za obnovo) za Vrtec Mengeš

Na podlagi 129. člena v povezavi s 119. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24; ZUreP-3), Zakona o interventnih ukrepih za odpravo posledic poplav in

zemeljskih plazov iz avgusta 2023 (Uradni list RS, št. 95/23, 117/23 in 131/23 – ZORZFS; ZIUOPZP), Zakona o obnovi, razvoju in zagotavljanju finančnih sredstev (Uradni list RS, št. 131/23; ZORZFS) in 28. člena Statuta Občine Mengeš (Uradni vestnik Občine Mengeš, št. 1/15) je župan Občine Mengeš sprejel

S K L E P

o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za odpravo posledic naravne nesreče (OPPN za obnovo) za Vrtec Mengeš

1. člen

(predmet in vsebina sklepa)

(1) S tem sklepom se začne priprava Občinskega podrobnega prostorskega načrta za odpravo posledic naravne nesreče (OPPN za obnovo) za Vrtec Mengeš (v nadaljnjem besedilu: OPPN za obnovo) v skladu s 17. členom ZORZFS, v katerem je določeno, da se, ne glede na drugi stavek drugega odstavka 131.a člena ZUreP-3 za območje, za katerega se sprejme OPPN za obnovo, šteje območje, na katerem se načrtujejo prostorske ureditve, potrebne zaradi obnove na območjih poplav in plazov.

(2) Obstoječi enoti Vrtca Mengeš, Gobica in Oblaček, ki se nahajata v središču Mengša in v bližini vodotoka Pšata, sta bili v avgustu 2023 hudo prizadeti v poplavah, ki so zajele velik del mesta Mengeš. Poplavna voda je v obeh enotah segala do višine 1,5 m. V enoti Gobica je poplavna voda poplavlila klet in pritličje ter uničila prostore in opremo vključno s centralno kuhinjo. Otroke so iz obeh enot preselili na druge lokacije. Vrtec Mengeš, ki je pred poplavami obsegal tri enote, trenutno deluje na sedmih različnih lokacijah. Nekatere so v lasti Občine Mengeš (v nadaljnjem besedilu: Občina), nekatere pa ima Občina v najemu.

(3) Z OPPN za obnovo se obstoječi enoti Vrtca Mengeš, Gobico in Oblaček, umakne z območja prizadetega v poplavah v avgustu 2023 in se ju preseli v južni del Mengša.

2. člen

(območje in predmet načrtovanja)

(1) Predmet OPPN za obnovo je preselitev enot Vrtca Mengeš, Gobice in Oblačka, v južni del Mengša. Dostop do načrtovane prostorske ureditve se zagotavlja preko že zgrajenega kraka iz krožišča obvoznice Mengeš na severovzhodni strani in z Liparjeve ceste na zahodni strani. Med njima se za potrebe dostopanja do predvidenega vrtca izvede dostopna pot kot del južne povezovalne ceste. Južna povezovalna cesta je v Občinskem prostorskem načrtu Občine Mengeš (Uradni vestnik Občine Mengeš, št. 5/13, 6/13 – popr., 8/17, 31/18, 9/18, 3/20 in 3/24; OPN) že umeščena. Za namen njene izgradnje je Občina že pristopila k pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta, vendar se je v postopku njegove priprave izkazala potreba po spremembi poteka trase ceste na desnem bregu Pšate, kar je postopke njene izvedbe podaljšalo. Glede na nujnost čimprejšnje izvedbe vrtca se za zagotavljanje dostopa do vrtca v območje OPPN za obnovo vključi še izvedba dela južne povezovalne ceste (del enote urejanja prostora (v nadaljnjem besedilu: EUP) z oznako ME 58). Obstoječo stavbo enote Gobica, Vrtca Mengeš, ki se nahaja v EUP z oznako ME 34, se predvidoma ohrani in se jo nameni dejavnostim, ki so glede na poplavno ogroženost območja dopustne.

(2) Območje OPPN za obnovo, velikosti približno 1,2 ha, (okvirno) obsega zemljišča s parc. št.:

– 2962/8 k.o. 1938-Mengeš in 2/14 k.o. 1940-Loka (preselitev enot vrtca),

– 2843-del, 2961/18, 2961/35-del, 2961/36, 2962/5, vse k.o. 1938-Mengeš (zagotavljanje dostopa).

(3) Za območje EUP z oznako ME 34 (velikosti približno 0,9 ha) se z OPPN za obnovo predvideva sprememba prostor-

skih izvedbenih pogojev in se ga tudi vključi v območje OPPN za obnovo iz prejšnjega odstavka.

(4) Načrtovanje priključkov na gospodarsko javno infrastrukturo in drugih infrastrukturnih ureditev lahko sega izven območja OPPN.

(5) Za preselitev enot vrtca se z OPPN za obnovo predvideva tudi sprememba namenske rabe prostora določene z OPN na zemljiščih s parc. št. 2962/8 k.o. 1938-Mengeš in 2/14 k.o. 1940-Loka, lahko pa tudi na območju EUP z oznako ME 34. Del južne povezovalne ceste, s katerim se zagotavlja dostop do vrtca, je v OPN že določen (del enote urejanja prostora z oznako ME 58 s podrobnejšo namensko rabo prostora PC – površine cest).

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) K OPPN za obnovo je kot obvezna strokovna podlaga izdelana urbanistična zasnova oziroma Gradivo za pridobivanje mnenja ZRSVN (v nadaljnjem besedilu: UZ), katere rešitve obsegajo tudi ukrepe za prilagajanje na podnebne spremembe in omejitve, ki veljajo za ogrožena območja. Z UZ se smiselno upošteva usmeritve predhodnih dokumentov, ki se jih nadgrajuje z aktualnimi ugotovitvami. UZ je sestavni del tega sklepa.

(2) Z OPPN za obnovo se načrtuje sprememba namenska rabe za družbeno infrastrukturo, na območju obstoječe stavbe

enote Gobica pa se lahko načrtuje sprememba namenske rabe za dejavnosti, ki so glede na poplavno ogroženost dopustne, hkrati pa površina obeh območij skupaj ni večja od petih hektarov, zato strokovnih podlag ni treba pridobiti s projektnim natečajem ali alternativnimi oblikami natečaja.

(3) Podlaga za pripravo OPPN za obnovo je tudi idejna zasnova vrtca, ki jo je izdelalo podjetje Volgemut arhitekti d.o.o. Pri pripravi OPPN za obnovo se lahko uporabi tudi gradiva za pripravo OPPN za južno povezovalno cesto. Podlago za OPPN za obnovo lahko predstavljajo še druge strokovne podlage skladno z zahtevami upravljavcev posameznih sestavin prostora in infrastrukture.

4. člen

(vrsta postopka)

Za postopek priprave OPPN se smiselno uporabljajo 119. do 124. člen ZUreP-3.

5. člen

(roki za pripravo OPPN in posameznih faz postopka)

(1) Glede na nujnost čimprejšnje izvedbe vrtca se posamezne faze izdelave OPPN za obnovo izvede kar se da hitro in v skladu s predpisi.

(2) Okvirni roki za pripravo OPPN za obnovo:

pridobitev mnenja zavoda, pristojnega za ohranjanje narave, o verjetno pomembnih vplivih na varovana območja in o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti na varovana območja	iz mnenja zavoda, pristojnega za ohranjanje narave št. 3563-0123/2024-2 z dne 25. 3. 2024 izhaja, da presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe plana v naravo na varovana območja ni treba izvesti
priprava osnutka OPPN in osnutka okoljskega poročila (OP)	30 dni po uveljavitvi sklepa o pripravi OPPN
pridobivanje prvih mnenj k osnutku OPPN in osnutku OP	30 dni po pozivu oziroma v skladu s predpisi
priprava dopolnjenega osnutka OPPN in dopolnjenega OP	30 dni po pridobitvi prvih mnenj
javna razgrnitev in javna obravnava OPPN	traja 30 dni
priprava stališč do pripomb iz javne razgrnitve in javne obravnave	10 dni po zaključku javne razgrnitve in pridobitvi vseh pripomb
priprava predloga OPPN	20 dni po potrditvi stališč do pripomb iz javne razgrnitve in javne obravnave
pridobivanje drugih mnenj k predlogu OPPN in ugotovitve, ali so vplivi izvedbe predloga OPPN na okolje sprejemljivi	za mnenja 30 dni po pozivu, za ugotovitev, ali so vplivi izvedbe predloga OPPN na okolje sprejemljivi 45 dni
priprava usklajenega predloga OPPN	15 dni po pridobitvi drugih mnenj.

6. člen

(navedba državnih in lokalnih nosilcev urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj)

(1) Državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj so:

1. Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanje, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana,
2. Ministrstvo za naravne vire in prostor, področje ohranjanja narave, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana,
3. Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direkcija Republike Slovenije za vode, Vojkova 52, 1000 Ljubljana,
4. Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, področje okolja, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana,
5. Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, področje trajnostne mobilnosti, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana,
6. Ministrstvo za infrastrukturo, področje cest, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana,
7. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, varovanje kmetijskih zemljišč, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana,
8. Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana,
9. Ministrstvo za obrambo, Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,
10. Ministrstvo za zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana,

11. Občina Mengeš, Slovenska cesta 30, 1234 Mengeš,
12. JKP Prodnik d.o.o., Savska cesta 34, 1230 Domžale,
13. Elektro Ljubljana d.d., Slovenska cesta 58, 1000 Ljubljana,
14. Petrol d.d., Dunajska cesta 50, 1000 Ljubljana,
15. Telekom Slovenije d.d., PE Ljubljana, Stegne 19, 1000 Ljubljana.

(2) V postopek priprave OPPN za obnovo se lahko vključi tudi druge nosilce urejanja prostora, če se izkaže, da rešitve posegajo v njihovo pristojnost.

(3) Če se z OPPN za obnovo posega v območje veljavnega državnega prostorskega izvedbenega akta, se rešitve uskladijo z ministrstvom, v pristojnost katerega spada prostorska ureditev državnega pomena, in pridobi soglasje vlade.

7. člen

(način vključevanja javnosti)

(1) Javnost se seznani z začetkom priprave OPPN za obnovo z objavo tega sklepa.

(2) Občina v postopku priprave OPPN za obnovo izvede 30 dnevno javno razgrnitev dopolnjenega osnutka OPPN, o kateri se javnost obvesti na krajevno običajen način, vmes se organizira javna obravnava. V času javne razgrnitve in javne obravnave se zainteresirani javnosti omogoči podajanje pripomb in predlogov. Po zaključku javne razgrnitve Občina

sprejme stališča do pripomb ter o njih obvesti javnost z objavo na svoji spletni strani.

(3) Občina lahko v pripravo osnutka OPPN za obnovo vključi javnost ter ji omogoči predložitev predlogov in usmeritev. V ta namen lahko izvede javni posvet ali javnost kako drugače pritegne k pripravi osnutka.

8. člen

(seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

(1) Poleg vsebin iz 3. člena tega sklepa se zagotovijo naslednji podatki in strokovne podlage:

- geodetski načrt,
- elaborat ekonomike,
- druge študije, če jih zahtevajo nosilci urejanja prostora.

(2) Udeleženci pri urejanju prostora zagotavljajo podatke iz svoje pristojnosti.

9. člen

(navedba ali se bo v postopku izvedla celovita presoja vplivov na okolje oziroma presoja sprejemljivosti na varovana območja)

Ministrstvo, pristojno za okolje je z odločbo št. 35409-47/2024-2570-19 z dne 3. 7. 2024 odločilo, da:

- je treba v postopku priprave OPPN za obnovo izvesti celovito presojo vplivov na okolje,
- presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe OPPN za obnovo na naravo ni treba izvesti.

10. člen

(uveljavitev sklepa o pripravi OPPN za obnovo)

Ta sklep o pripravi OPPN za obnovo se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter na spletni strani Občine. Ta sklep o pripravi OPPN za obnovo začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-2/2024

Mengeš, dne 10. julija 2024

Župan
Občine Mengeš
Bogo Ropotar

MIREN - KOSTANJEVICA

2031. Sklep o določitvi cene vzgojnih programov vrtca za šolsko leto 2024/25

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUJPS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19) in 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – UPB, 62/16 in 14/23) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 3. izredni seji dne 10. 7. 2024 sprejel

S K L E P

o določitvi cene vzgojnih programov vrtca za šolsko leto 2024/25

1. člen

Cene programov predšolske vzgoje v vrtcih v Občini Miren - Kostanjevica znašajo mesečno na otroka:

Program	
Dnevni program (9 ur) – 1. starostno obdobje	640,00 EUR
Poldnevni program (6 ur) – 1. starostno obdobje	512,00 EUR
Poldnevni program (4 ure) brez kosila – 1. starostno obdobje	410,00 EUR

Dnevni program (9 ur) – 2. starostno obdobje	495,00 EUR
Poldnevni program (6 ur) – 2. starostno obdobje	396,00 EUR
Poldnevni program (4 ure) brez kosila – 2. starostno obdobje	317,00 EUR

Dnevni program (9 ur) – kombiniran oddelek	520,00 EUR
Poldnevni program (6 ur) – kombiniran oddelek	416,00 EUR
Poldnevni program (4 ure) brez kosila – kombiniran oddelek	333,00 EUR

2. člen

- 4-urni program se zaključi ob 11.30.
- 6-urni program se zaključi ob 13.00.
- 9-urni program se zaključi po urniku vrtca.

3. člen

Starši otrok, za katere je Občina Miren - Kostanjevica po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa vrtca, lahko uveljavijo rezervacijo zaradi počitniške odsotnosti otroka enkrat letno v obdobju od 1. junija do 30. septembra. Rezervacijo lahko starši uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka kadar koli v tem obdobju, vendar najmanj za skupno 30 zaporednih koledarskih dni in največ za skupno 60 zaporednih koledarskih dni. Počitniška odsotnost mora biti na ustreznem obrazcu vrtca najavljena do 20. junija tekočega leta oziroma izjemoma 15 dni pred počitniško rezervacijo z utemeljeno vlogo. Za rezervacijo starši plačajo 50 % od njihovega, z odločbo določenega dohodkovnega razreda. Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavljajo rezervacijo le za otroka, za katerega se ne sofinancira plačilo staršev za otroka iz državnega proračuna. V obdobju med junijem in septembrom prehajanje iz programa v program ni možno.

4. člen

Starši otrok, za katere je Občina Miren - Kostanjevica po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa vrtca, lahko uveljavljajo dodatno znižanje plačila v primeru daljše opravičene odsotnosti otroka, in sicer več kot 15 zaporednih obračunskih dni iz zdravstvenih razlogov. Dodatno znižanje plačila iz zdravstvenih razlogov lahko starši uveljavljajo najkasneje v roku 5 dni od zaključka bolezni z ustreznimi priloženimi zdravniškimi potrdilom. Za dneve odsotnosti iz zdravstvenih razlogov starši plačajo 50 % od njihovega, z odločbo določenega dohodkovnega razreda.

5. člen

Staršem šoloobveznih otrok, za katere je Občina Miren - Kostanjevica po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa vrtca, se omogoči izpis iz vrtca s 1. 7. v tekočem letu.

6. člen

Dodatna znižanja plačila, ugodnosti in rezervacije iz 3., 4. in 5. člena tega sklepa lahko uveljavljajo le starši, ki imajo poravnane vse finančne obveznosti do vrtca.

7. člen

Dodatna znižanja plačila, ugodnosti in rezervacije iz 3., 4. in 5. člena tega sklepa veljajo samo za otroke, ki so vključeni v vrtec na območju Občine Miren - Kostanjevica (Miren, Bilje, Opatje selo, Kostanjevica na Krasu) in za otroke z Odločbami o usmeritvi.

8. člen

Starši, ki niso zavezanci za dohodnino v Republiki Sloveniji, plačujejo polno ceno programa, v katerega je otrok vključen in do dodatnih znižanj in rezervacije niso upravičeni.

9. člen

Občina Miren - Kostanjevica bo za otroke, za katere je po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje, zagotovila vrtcu sredstva za plačilo celotne razlike med plačili staršev in ceno programa, ki nastane zaradi določitve vseh dodatnih znižanj in rezervacije po tem sklepu.

10. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcih na območju Občine Miren - Kostanjevica z dne 16. 6. 2023 (Uradni list RS, št. 64/23) in Dodatek k Sklepu o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcih na območju Občine Miren - Kostanjevica z dne 22. 7. 2022 (Uradni list RS, št. 99/22).

11. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 10. julija 2024 dalje.

Št. 602-0003/2024-4

Miren, dne 10. julija 2024

Župan

Občine Miren - Kostanjevica

Mauricij Humar

MIRNA PEČ**2032. Sklep o pripravi Sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta Industrijska cona Dolenja vas (SD OPPN)**

Na podlagi 129. člena v povezavi s 119. členom Zakona o urejanju prostora – ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP) ter na podlagi 35. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 64/20) je župan Občine Mirna Peč dne 8. 7. 2024 sprejel

S K L E P**o pripravi Sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta Industrijska cona Dolenja vas (SD OPPN)**

1. člen

(predmet sklepa)

(1) S tem sklepom se prične postopek priprave Sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta Industrijska cona Dolenja vas (v nadaljevanju: SD OPPN).

(2) Pobudnik in naročnik izdelave SD OPPN je zasebni investitor, izdelovalec pa podjetje Topos, d.o.o. iz Novega mesta.

2. člen

(okvirno območje načrtovanja)

(1) Območje SD OPPN zajema večinoma že pozidan del IC Dolenja vas in se nahaja južno od avtoceste Ljubljana–Obrežje, ob avtocestnem priključku Mirna Peč, ter vzhodno od regionalne ceste Šentjurij–Mirna Peč. Na zahodu meji na gospodarsko cono GC1/2, kjer se nadaljuje pozidava s proizvodnimi objekti, na jugu je ohranjen gozdni rob, manjši del

južnega območja pa se stika z robom stanovanjskega naselja Nad postajo.

(2) Območje urejanja (SD OPPN) obsega vzhodni del enote urejanja prostora (EUP) GC1 in podenoto (PEUP) GC1/1 ter ima opredeljeno podrobno namensko rabo prostora (PNRP) IG – območje gospodarske cone.

(3) Območje obsega 20,06 ha in zajema zemljišča s parcelno številko (v celoti ali del) 959/60, 959/87, 983/39, 3549/1, 3549/2, 3564, 3600, 3544/1, 3546, 3555, 3560, 3565, 3566, 3569/1, 3606, 1856/122, 1972/216, 1972/155, 1972/156, 3543, 3568/2, 3553, 3558, 3561, 3569/2, 3570/2, 3575, 3604/1, 3605/1, 3551/4, 3551/2, 3551/3, 3551/5, 959/50, 959/55, 962/6, 983/38, 983/46, 3544/3, 3545, 3562, 3568/1, 3580, 3582, 3602, 3605/3, 3626, 3547, 3554, 3556, 3557, 3563, 3544/2, 3559/1, 3567, 3570/4, 3572, 3584, 3604/2, 3559/2, 3573, 3601, 3630, 3548, 3550, 3570/3, 3574, 3583/1, 3603/1, 1856/121, 1856/152, 959/86, 964/33, 959/188, 959/189, 1972/154, 959/187, 964/21, 983/26, 3583/2, 3603/2, 3605/2, 959/52, 959/56, 962/5, 983/45, 964/32, 959/190, 959/58, 959/85, 959/89, 964/22, 1972/213, 1972/214, 1972/218, 1972/217, 3551/8, 3551/9, 3551/10, 3551/11, 3468/5, 3468/6, 3468/7, 962/10, 962/11, 962/12, 3467/36, 3467/37, 960/16, 960/17, 3551/7, 3470/4 in 3470/6, vse k.o. Hmeljičič.

(4) Meja območja urejanja sovпада z mejo PEUP GC1/1.

(5) V postopku priprave SD OPPN je možna sprememba poteka meje območja SD OPPN kot posledica upoštevanja mnenj nosilcev urejanja prostora in drugih udeležencev v postopku ali na podlagi spremenjenega parcelnega stanja ter z namenom, da se zagotovijo celovite urbanistične, funkcionalne in prometne ureditve obravnavanega območja ter ostale pripadajoče ureditve gospodarske javne infrastrukture.

3. člen

(predmet načrtovanja)

(1) Predmet SD OPPN je sprememba določil Občinskega podrobnega prostorskega načrta Industrijska cona Dolenja vas (Uradni list RS, št. 1/08, 21/08 – tehn. popr., 7/12 in 21/12 – tehn. popr.) za gradnjo poslovno-proizvodnih objektov ter spremljajočih ureditev zaradi nadgradnje programov, ki so posledica razvoja tehnologije in boljše funkcionalnosti posameznih mikrolokacij območja.

(2) Spremembe in dopolnitve se ob upoštevanju obstoječega stanja oziroma obstoječe projektne dokumentacije med drugim nanašajo na:

- določitev višine objektov do 20 m, na lokaciji osrednje-zahodnega dela pa tudi do 25 m;
- določitev pozidanosti (FZ) gradbene parcele do 80 %;
- določitev fleksibilnejših pogojev višinskih kot zaradi prilagoditve obstoječemu terenu in prometnicam;
- fleksibilnejši pogoji glede opredelitve parkirnih mest;
- spremembo pogojev za umeščanje stavb znotraj gradbene parcele oziroma površine za postavitev (gradnjo) stavb;
- določitev možnosti umeščanja reklamnih/svetlobnih napisov na fasade in strehe objektov;
- ukinitve dela ceste E;
- usklajitev poteka prometnih koridorjev in hodnika za pešce glede na potrebe posameznih dejavnosti.

(3) V SD OPPN se vključijo tudi prilagoditve oziroma spremembe predpisov o urejanju prostora in graditvi v času od njegove uveljavitve, zahteve nosilcev urejanja prostora ter druge spremembe in dopolnitve, ki bi bile posledica pobud ostalih lastnikov znotraj območja urejanja.

(4) S predmetnimi spremembami in dopolnitvami se ne sme poslabšati stanja v prostoru: delovnih razmer, pogojev naravnega osenčenja, prometne pretočnosti območja, priključevanja objektov na infrastrukturo itn. Višine objektov, vključno z največjo dovoljeno, ne smejo prekomerno izstopati iz celotne slike pozidanega dela cone oziroma iz krajinske slike širšega območja (na način, da z južne strani objekti niso izpostavljeni v odprto krajino).

4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

- (1) Pri pripravi SD OPPN se uporabljajo podatki iz prikaza stanja prostora in drugi podatki, pomembni za pripravo prostorskega akta, vključno s podatki nosilcev urejanja prostora.
- (2) Pri načrtovanju se upošteva strokovno gradivo (Izhodišča za pripravo sprememb in dopolnitev OPPN Industrijska cona Dolenja vas, Topos d.o.o., junij 2024), vsa obstoječa projektna dokumentacija, ki je bila izdelana za predmetno območje, ter ostala relevantna gradiva.
- (3) Za potrebe izdelave SD OPPN se izdelava certificiran geodetski načrt obstoječega stanja z vrisom obstoječih infrastrukturnih vodov ter z vrisom zemljiških parcel.
- (4) V postopku priprave SD OPPN se na podlagi zahtev nosilcev urejanja prostora lahko določi izdelava morebitnih dodatnih strokovnih podlag za uskladitev prostorskih rešitev.

5. člen

(vrsta postopka)

SD OPPN se pripravi po rednem postopku, za kar se skladno s 129. členom ZUreP-3 smiselno uporabijo določbe

zakona, ki veljajo za postopek priprave in sprejetja občinskega prostorskega načrta.

6. člen

(presoja sprejemljivosti na varovana območja in celovita presoja vplivov na okolje)

Na podlagi 128. člena ZUreP-3 je bilo pridobljeno mnenje zavoda, pristojnega za ohranjanje narave, o verjetno pomembnih vplivih na varovana območja in o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti na varovana območja. V mnenju Zavoda RS za varstvo narave (Območna enota Novo mesto) št. 3563-0278/2024-3 z dne 3. 7. 2024 je bilo ugotovljeno, da presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe plana v naravo na varovana območja za SD OPPN ni treba izvesti. Mnenje Zavoda RS za varstvo narave iz te točke se skupaj s tem sklepom objavi na spletni strani občine.

7. člen

(okvirni roki za pripravo prostorskega akta in njegovih posameznih faz)

(1) Postopek priprave SD OPPN bo potekal po naslednjem okvirnem terminskem planu.

FAZA	DELA	OKVIRNI ROKI
Sklep o pripravi SD OPPN	– priprava Sklepa – objava Sklepa	julij 2024
Osnutek	– izdelava osnutka – uskladitev osnutka z občino in objava na spletni strani – pridobivanje prvih mnenj NUP	avgust 2024 september 2024
Dopolnjen osnutek	– pregled in analiza mnenj – izdelava dopolnjenega osnutka, vključno z elaboratom ekonomike – objava javnega naznanila in dopolnjenega osnutka na spletni strani občine – javna razgrnitev z javno obravnavo	oktober–november 2024
Stališča do pripomb	– preučitev pripomb in predlogov – priprava stališč do pripomb	november 2024
Predlog	– izdelava predloga – pridobivanje drugih mnenj NUP	december 2024–januar 2025
Usklajen predlog	– izdelava usklajenega predloga – priprava gradiva za sprejem – predstavitev na seji odborov in obravnava na seji OS	januar 2025
Sprejem	– potrditev in sprejem na seji OS – objava odloka v Uradnem listu – izdelava končnega gradiva	februar 2025

(2) Navedene faze ter roki predstavljajo oceno in so odvisni od odzivnosti in zahtev vseh sodelujočih v postopku priprave prostorskega akta.

8. člen

(državni in lokalni nosilci urejanja prostora ter drugi udeleženci, ki bodo pozvani za podajo mnenj)

- (1) Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki sodelujejo v postopku priprave SD OPPN so:
- Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direktorat za prostor in graditev, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana;
 - Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Direktorat za energijo, Sektor za oskrbo z energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana;
 - Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor območja Spodnje Save, Novi trg 9, 8000 Novo mesto;
 - Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direktorat za naravo, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana;
 - Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Novo mesto, Adamičeva ulica 2, 8000 Novo mesto (v vednost);
 - Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana;

- Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Sektor za gospodarjenje z nepremičninami, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana;
- Ministrstvo za infrastrukturo, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana;
- DARS, družba za avtoceste d.d., Ulica XIV. Divizije 4, 3000 Celje;
- Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo, Sektor za upravljanje cest, OE Novo mesto, Ljubljanska 36, Novo mesto;
- Zavod za gozdove Slovenije, OE Novo mesto, Gubčeva 15, Novo mesto;
- Elektro Ljubljana, d.d., Distribucijska enota Novo mesto, Ljubljanska cesta 7, 8000 Novo mesto;
- Telekom Slovenije, d.d., Sektor za dostopovna omrežja, Center za dostopovna omrežja Celje – Novo mesto, Podbevškova ulica 17, 8000 Novo mesto;
- Komunala Novo mesto, d.o.o., Podbevškova ulica 12, 8000 Novo mesto;
- Instrabenz plini d.o.o., PE Osrednja Slovenija, Podbevškova 10, Novo mesto;
- Občina Mirna Peč (za področje javne gospodarske infrastrukture), Trg 2, 8216 Mirna Peč.

(2) Če se v postopku priprave SD OPPN ugotovi, da je potrebno pridobiti mnenja tudi drugih nosilcev urejanja prostora, se jih v postopek vključi naknadno.

(3) Nosilci urejanja prostora morajo v skladu s 121., 122. in 123. členom ZUreP-3 podati dokumente in informacije ter mnenja k osnutku in predlogu prostorskega akta v 30 dneh od prejema poziva.

9. člen

(način vključevanja javnosti)

(1) Vključevanje in seznanitev javnosti se zagotavlja skozi celoten postopek priprave OPPN, saj bodo vse faze prostorskega akta javno objavljene na spletni strani Občine Mirna Peč.

(2) Posebej se javnost pri pripravi SD OPPN vključi v fazi dopolnjenega osnutka, ki se javno objavi in razgrne za najmanj 30 dni. V tem času bo javnosti omogočeno podajanje pripomb in predlogov na objavljeno in razgrnjeno gradivo. Javnost bo s krajem in časom javne razgrnitve gradiva in javne obravnave, načinom podajanja pripomb ter rokom za njihovo podajanje, seznanjena preko objave naznanila o javni razgrnitvi v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani Občine Mirna Peč, na krajevno običajen način in preko oglasnih desk na Občini Mirna Peč. Razgrnjeno gradivo bo objavljeno na spletni strani Občine Mirna Peč, v fizični obliki bo na ogled tudi v prostorih Občine Mirna Peč.

10. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN)

Finančna sredstva za izdelavo SD OPPN zagotavlja Brixnox d.o.o., Sora 21, 1215 Medvode.

11. člen

(začetek veljavnosti)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter na spletni strani Občine Mirna Peč in začne veljati dan po objavi.

Identifikacijska številka prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov: 4370.

Št. 3503-1/2024-6

Župan
Občine Mirna Peč
Andrej Kastelic

PIRAN

2033. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra občinskega pomena

Na podlagi 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23, 78/23, 95/23, 23/24) in 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17, 43/18, 86/23 in 4/24) je Občinski svet Občine Piran na 16. redni seji dne 3. julija 2024 sprejel naslednji

SKLEP

1.

Nepremičnini parcela št. 7728/1 k. o. 2631 Portorož preneha status grajenega javnega dobra občinskega pomena.

2.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

3.

Občinska uprava Občine Piran bo na podlagi tega sklepa izdala odločbo o prenehanju statusa grajenega javnega dobra

občinskega pomena za nepremičnino iz 1. točke tega sklepa. Status grajenega javnega dobra preneha s pravnomočnostjo ugotovitvene odločbe. Po pravnomočnosti odločbe občinska uprava to pošlje pristojnemu sodišču, ki izbriše zaznambo o javnem dobru.

Št. 478-10/2013

Piran, dne 3. julija 2024

Župan
Občine Piran
Andrej Korenika

Il Consiglio comunale del Comune di Pirano, visto l'art. 262 della Legge sulla pianificazione territoriale (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 199/21, 18/23, 78/23, 95/23, 23/24) e l'art. 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 5/14 – Testo Consolidato, 35/17, 43/18, 86/23 e 4/24), nella 16ª seduta ordinaria del 3 luglio 2024 approva la seguente

DELIBERA

1.

È abolito lo status di demanio pubblico artificiale di rilevanza comunale sull'immobile interessato, particella catastale n. 7728/1, C.c. 2631 Portorose.

2.

La presente Delibera entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

3.

L'Amministrazione comunale del Comune di Pirano, in base alla presente Delibera, procederà all'emissione del Provvedimento dichiarativo in materia di abolizione dello status di bene demaniale artificiale di rilevanza comunale sul bene immobile di cui al punto 1 della presente Delibera. Lo status di demanio pubblico artificiale è abolito quando il Provvedimento dichiarativo è definitivo. L'Amministrazione comunale, dopo la definitività del Provvedimento, invia lo stesso al tribunale competente, che cancella la nota di demanio pubblico.

N. 478-10/2013

Pirano, 3 luglio 2024

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Andrej Korenika

2034. Sklep o sprejetju Cenika pristojbin za priveze v kanalu Svetega Jerneja v Seči

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17, 43/18, 86/23 in 4/24) ter 7., 8. in 9. člena Odloka o pristanišču Piran kanal Sv. Jerneja in koncesiji za gradnjo in upravljanje krajevnega pristanišča kanal Sv. Jerneja (Uradne objave PN, št. 18/10, Uradni list RS, št. 70/21, 128/21), 7., 10. in 11. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Piran (Uradni list RS, št. 89/22) je Občinski svet Občine Piran na 16. redni seji dne 3. julija 2024 sprejel naslednji

SKLEP

1.

S tem sklepom Občinski svet Občine Piran sprejme »Cenik pristojbin za priveze v kanalu Svetega Jerneja v Seči«.

2.

Letna pristojbina za uporabnike priveza v kanalu Svetega Jerneja (mostovž in pomoli) Seča na osnovi sklenjene pogodbe

dolžine	zbiranje in odvoz odpadkov s plovil	pristojbina brez odvoza odpadkov	skupna pristojbina
v m	v EUR	v EUR	v EUR
do 5,00	10,28	500,26	510,54
od 5,01 do 6,00	10,28	664,77	675,05
od 6,01 do 7,00	10,28	906,59	916,87
od 7,01 do 8,50	10,28	1.420,00	1.430,28

Če je pogodba sklenjena po 1. juliju, plača uporabnik priveza polovični znesek letne pristojbine, razen v letu 2024, ko se obračuna sorazmerni delež do konca leta.

3.

V primeru, da je uporabnik letnega priveza s plovilom začasno zapustil pristanišče, vendar najmanj za mesec dni, se lahko z drugim uporabnikom sklene pogodba o uporabi začasnega priveza.

Pristojbina za začasni privez, ki je trikrat večja, kot je letni privez, se obračuna mesečno po naslednji formuli: trikrat letna najemnina deljeno z 12 mesecev je enako mesečna pristojbina za uporabo začasnega priveza.

4.

cena v EUR	
Dnevno nadomestilo za uzurpacijo priveza – privez brez ustrezne pogodbe	100,00
Intervencija zaradi krivde uporabnika priveza (slabe privezne vrvi ...)	45,69
Sprememba podatkov	9,14
Dvig plovila in prevoz plovila do Zbirnega centra Dragonja	
– dolžina plovila do 6 m	350,00
– dolžina plovila od 6 m do 8 m	400,00
Hramba plovila – dolžina do 6 m	
dnevna hramba	15,00
mesečna hramba	300,00
Hramba plovila – dolžina od 6 m do 8 m	
– dnevna hramba	20,00
– mesečna hramba	400,00

DDV ni vključen v ceno in ga plača uporabnik.

5.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 373-1/2023

Piran, dne 3. julija 2024

Župan
Občine Piran
Andrej Korenika

Il Consiglio comunale del Comune di Pirano, visto l'articolo 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 5/14 – Testo Consolidato, 35/17, 43/18, 86/23 e 4/24), gli articoli 7, 8 e 9 del Decreto sul porto di Pirano canale di San Bortolo e sulla concessione per la costruzione e la gestione del porto locale Canale di San Bortolo (Bollettino Ufficiale delle Primorske novice, n. 18/2010, Gazzetta Ufficiale della RS nn. 70/21, 128/21) e gli articoli 7, 10 e 11 del Decreto sui servizi pubblici di rilevanza economica nel Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 89/22), nella 16ª seduta ordinaria il giorno 3 luglio 2024 ha approvato la seguente

D E L I B E R A

1.

Con la presente Delibera il Consiglio comunale del Comune di Pirano approva il "Tariffario delle tasse di ormeggio nel canale di San Bortolo a Sezza".

2.

Canone di ormeggio annuale per gli utenti nel canale di San Bortolo (passerella e pontili) in base al contratto stipulato

lunghezza	raccolta e asporto di rifiuti dai natanti	canone senza asporto dei rifiuti	totale canone
in m	in Euro	in Euro	in Euro
fino a 5,00	10,28	500,26	510,54
da 5,01 a 6,00	10,28	664,77	675,05
da 6,01 a 7,00	10,28	906,59	916,87
da 7,01 a 8,50	10,28	1.420,00	1.430,28

Se il contratto è stato stipulato dopo il 1° luglio, l'utente dell'ormeggio paga la metà dell'importo del canone annuale, eccetto nell'anno 2024 quando si addebita la quota proporzionale fino alla fine dell'anno.

3.

Nel caso in cui l'utente annuale dell'ormeggio abbia lasciato il porto temporaneamente, tuttavia per un periodo minimo di un mese, è possibile stipulare un contratto di uso temporaneo dell'ormeggio con un altro utente.

Il canone per l'ormeggio temporaneo che è tre volte il canone annuale, si calcola mensilmente secondo la seguente formula: tre volte il canone annuale diviso 12 mensilità è pari al canone mensile per l'utilizzo dell'ormeggio temporaneo.

4.

prezzo in EURO	
Indennizzo giornaliero per l'indebita occupazione dell'ormeggio – ormeggio senza l'apposito contratto	100,00
Intervento per colpa dell'utente dell'ormeggio (cime di ormeggio in cattivo stato ...)	45,69
Modifica dei dati	9,14
Sollevamento dell'imbarcazione e trasporto fino al Centro di raccolta a Dragogna	
– lunghezza dell'imbarcazione fino a 6 m	350,00
– lunghezza dell'imbarcazione da 6 m a 8 m	400,00
Rimessa dell'imbarcazione – lunghezza fino a 6 m	
– rimessa giornaliera	15,00
– rimessa mensile	300,00
Rimessa dell'imbarcazione – lunghezza da 6 m a 8 m	
– rimessa giornaliera	20,00
– rimessa mensile	400,00

L'IVA non è inclusa nel prezzo e deve essere pagata dall'utente.

5.

La presente Delibera entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 373-1/2023

Pirano, 3 luglio 2024

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Andrej Korenika

2035. Sklep o spremembi Sklepa o določitvi plačljivih parkirišč in tarif za parkirnine na območju Občine Piran

Na podlagi 26. in 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 11. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Piran (Uradni list RS, št. 89/22) in 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17, 43/18, 86/23 in 4/24) je Občinski svet Občine Piran na 16. redni seji dne 3. julija 2024 sprejel

S K L E P

o spremembi Sklepa o določitvi plačljivih parkirišč in tarif za parkirnine na območju Občine Piran

1.

S tem sklepom se sprejme sprememba Sklepa o določitvi plačljivih parkirišč in tarif za parkiranje na območju Občine Piran (Uradni list RS, št. 13/24).

2.

Za 18. točko se doda:

»18a. točka

Parkiranje pred vhodom v Kamp Lucija v Luciji (na zemljišču parcele št. 5530/1 k. o. Portorož) Parkirna se plačuje vse leto

Prva ura parkiranja (obvezen je prevzem listka na parkomatu ali potrditev parkiranja z mobilnim telefonom)	brezplačno
Vsaka nadaljnja začeta ura parkiranja	1,00 €
Dnevno parkiranje (nad 10 ur)	10,00 €
Na parkirišču lahko parkirajo tudi imetniki mesečnih abonmajev »Obala Lucija«, »TPC Lucija«, »Obala 130, 132, 134« »ZD Lucija«	

18b. točka

Parkiranje ob priključku občinske ceste na državno cesto v Seči (pod nekdanjo gostilno Žekar) (na zemljišču parcele št. 608/1 k. o. Sečovlje) Parkirna se plačuje vse leto a) v obdobju od 1. 3. do 31. 10.

Vsaka ura parkiranja (do 10 ur)	1,80 €
Dnevno parkiranje (nad 10 ur)	18,00 €
Mesečno parkiranje za uporabnike privezov v kanalu Sveta Jerneja, ki imajo z JP Okolje sklenjeno ustrezno pogodbo za privez	13,00 €

b) v obdobju od 1. 11. do 28. 2.

Vsaka ura parkiranja (do 10 ur)	1,00 €
Dnevno parkiranje (nad 10 ur)	10,00 €
Mesečno parkiranje za uporabnike privezov v kanalu Sveta Jerneja, ki imajo z JP Okolje sklenjeno ustrezno pogodbo za privez	13,00 €

18c. točka

Parkiranje pod nekdanjo gostilno Koblar v Luciji (na zemljišču parcele št. 7729/2 k. o. Portorož) Parkirna se plačuje vse leto

Prva ura parkiranja (obvezen je prevzem listka na parkomatu ali potrditev parkiranja z mobilnim telefonom)	brezplačno
Vsaka nadaljnja začeta ura parkiranja	1,00 €
Dnevno parkiranje (nad 10 ur)	10,00 €
Na parkirišču lahko parkirajo tudi imetniki mesečnih abonmajev »Obala Lucija«, »TPC Lucija«, »Obala 130, 132, 134« »ZD Lucija«	

«

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-11/2024

Piran, dne 3. julija 2024

Župan
Občine Piran
Andrej Korenika

Il Consiglio comunale del Comune di Pirano, visti gli articoli 26 e 59 della Legge sui servizi pubblici di rilevanza economica (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN e 57/11 – ORZGJS40), l'articolo 11 del Decreto sui servizi pubblici di rilevanza economica nel Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 89/22) e l'articolo 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 5/14 – Testo Consolidato, 35/17, 43/18, 86/23 e 4/24), nella 16ª seduta ordinaria del 3 luglio 2024 approva la seguente

D E L I B E R A

di modifica alla delibera riguardante la definizione dei parcheggi a pagamento e delle tariffe per i parcheggi sul territorio del Comune di Pirano

1.

Con la presente Delibera è approvata la modifica della Delibera riguardante la definizione dei parcheggi a pagamento e delle tariffe per i parcheggi sul territorio del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 13/24).

2.

Dopo il punto 18 è aggiunto il punto:

«18a

Parcheggio davanti all'ingresso del Campeggio Lucija a Lucia (sul terreno della particella c. n. 5530/1, C.C. Portorose) La tariffa di parcheggio si applica durante tutto l'anno

La prima ora di parcheggio (è obbligatorio prelevare il biglietto presso il parcometro o confermare il parcheggio tramite telefono cellulare)	gratuito
Ogni successiva ora di sosta iniziata	1,00 €
Tariffa giornaliera (oltre 10 ore)	10,00 €
Possono parcheggiare nel parcheggio altresì i titolari degli abbonamenti mensili "Lungomare Lucia", "Centro commerciale e d'affari Lucia", "Lungomare 130, 132, 134", "Poliambulatorio Lucia"	

18b

Parcheggio lungo il collegamento della strada comunale alla strada statale a Sezsa (sotto l'ex trattoria Žekar) (sul terreno della particella c. n. 608/1, C.C. Sicciole) La tariffa di parcheggio si applica durante tutto l'anno a) nel periodo dal 1/3 al 31/10

Ogni ora di parcheggio (fino a 10 ore)	1,80 €
Tariffa giornaliera (oltre 10 ore)	18,00 €
Tariffa mensile per gli utenti degli ormeggi nel Canale di San Bortolo firmatari del contratto per l'ormeggio con l'AP Okolje	13,00 €

b) nel periodo dal 1/11 al 28/2

Ogni ora di parcheggio (fino a 10 ore)	1,00 €
Tariffa giornaliera (oltre 10 ore)	10,00 €
Tariffa mensile per gli utenti degli ormeggi nel Canale di San Bortolo firmatari del contratto per l'ormeggio con l'AP Okolje	13,00 €

18c

Parcheggio sotto l'ex trattoria Koblar a Lucia
(sul terreno della particella c. n. 7729/2, C.C. Portorose)
La tariffa di parcheggio si applica durante tutto l'anno

La prima ora di parcheggio (è obbligatorio prelevare il biglietto presso il parcometro o confermare il parcheggio tramite telefono cellulare)	gratuito
Ogni successiva ora di sosta iniziata	1,00 €
Tariffa giornaliera (oltre 10 ore)	10,00 €
Possono parcheggiare nel parcheggio altresì i titolari degli abbonamenti mensili "Lungomare Lucia", "Centro commerciale e d'affari Lucia", "Lungomare 130, 132, 134", "Poliambulatorio Lucia"	

3.

La presente Delibera entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 371-11/2024
Pirano, 3 luglio 2024

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Andrej Korenika

REČICA OB SAVINJI

2036. Sklep o začetku postopka tehnične posodobitve Občinskega prostorskega načrta Občine Rečica ob Savinji

Na podlagi 142. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) ter 29. člena Statuta Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 36/16) je županja Občine Rečica ob Savinji dne 4. 7. 2024 sprejela

S K L E P

o začetku postopka tehnične posodobitve Občinskega prostorskega načrta Občine Rečica ob Savinji

1. člen

(namen in območje tehnične posodobitve)

(1) Namen tehnične posodobitve občinskega prostorskega načrta je zagotoviti ažurnost njegovega grafičnega dela z grafičnimi podatki katastrskega načrta.

(2) Tehnična posodobitev ne vključuje novih prostorskih ureditev ter ne določa nove izvedbene regulacije prostora.

(3) Tehnična posodobitev se izvede za območje celotne Občine Rečica ob Savinji.

2. člen

(vrsta postopka)

Tehnična posodobitev se izvede s samostojnim postopkom, v skladu s 142. členom Zakona o urejanju prostora (Ura-

dni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24).

3. člen

(faze priprave tehnične posodobitve)

Tehnična posodobitev poteka po naslednjih fazah:

– sprejem in objava sklepa o začetku priprave tehnične posodobitve;

– pristojno Ministrstvo za naravne vire in prostor (v nadaljevanju ministrstvo) dodeli identifikacijsko številko (ID) in sklep objavi na spletnih straneh ministrstva;

– pregled tehnične ustreznosti gradiva s strani ministrstva in objava osnutka tehnično posodobljenega OPN Rečica ob Savinji na spletnih straneh ministrstva;

– javna razgrnitev v trajanju najmanj 15 dni in objava stališč do pripomb in predlogov javnosti;

– izdelava predloga tehnično posodobljenega Občinskega prostorskega načrta Občine Rečica ob Savinji;

– sprejem in objava sklepa o tehnični posodobitvi Občinskega prostorskega načrta Občine Rečica ob Savinji;

– objava gradiva na spletnih straneh ministrstva.

4. člen

(državni in lokalni nosilci urejanja prostora ter drugi udeleženci, ki bodo pozvani za podajo mnenj)

Ker se v okviru samostojnega postopka tehnične posodobitve ne sme načrtovati novih prostorskih ureditev oziroma določati nove izvedbene regulacije prostora, sodelovanje nosilcev urejanja prostora ni predvideno. V postopku tehnične posodobitve sodeluje le Ministrstvo za naravne vire in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana.

5. člen

(način vključevanja javnosti)

(1) Vključevanje in seznanitev javnosti se zagotavlja skozi celoten postopek tehnične posodobitve, saj bodo vse faze javno objavljene.

(2) Posebej se javnost pri pripravi tehnične posodobitve vključi v času javne razgrnitve, o čemer bo javnost posebej obveščena z javnim naznanilom.

6. člen

(financiranje izdelave prostorskega akta)

Finančna sredstva za izdelavo tehnične posodobitve zagotavlja Občina Rečica ob Savinji, Rečica ob Savinji 55, 3332 Rečica ob Savinji. Del sredstev je na razpolago tudi v okviru Mehanizma za okrevanje in odpornost.

7. člen

(začetek veljavnosti)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 3500-0003/2024-15

Županja
Občine Rečica ob Savinji
Majda Potočnik

2037. Sklep o oblikovanju cene storitev javne službe zbiranja komunalnih odpadkov

Na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17 in 78/19) in 15. člena Statuta Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS,

št. 36/16) je Občinski svet Občine Rečica ob Savinji na 10. redni seji dne 23. 5. 2024 sprejel

S K L E P

o oblikovanju cene storitev javne službe zbiranja komunalnih odpadkov

I.

Občinski svet Občine Rečica ob Savinji, na predlog izvajalca gospodarskih javnih služb varstva okolja na območju Občine Rečica ob Savinji, JP Komunala d.o.o. Mozirje, potrjuje Elaborat o oblikovanju cene storitev javne službe zbiranja komunalnih odpadkov.

II.

Skladno z Elaboratom o oblikovanju cene storitev javne službe zbiranja komunalnih odpadkov, ki ga je izdelalo Javno podjetje, Komunala Mozirje d.o.o., v marcu 2024, cena zbiranja komunalnih odpadkov znaša 0,2241 EUR/kg brez DDV oziroma 0,2454 EUR/kg z DDV.

III.

Skladno z Elaboratom o oblikovanju cene storitev javne službe zbiranja komunalnih odpadkov, ki ga je izdelalo Javno podjetje, Komunala Mozirje d.o.o., v marcu 2024, cena zbiranja bioloških odpadkov znaša 0,2048 EUR/kg brez DDV oziroma 0,2243 EUR/kg z DDV.

IV.

Skladno z Elaboratom o oblikovanju cene storitev javne službe zbiranja komunalnih odpadkov, ki ga je izdelalo Javno podjetje, Komunala Mozirje d.o.o., v marcu 2024, cena javne infrastrukture za zbiranje komunalnih odpadkov, ki je določena glede na vrednost amortizacije in kg odpadkov, znaša 0,0032 EUR/kg brez DDV oziroma 0,0035 EUR/kg z DDV.

V.

Nove cene se pričnejo uporabljati, ko jih v uradnih glasilih objavi Občina Rečica ob Savinji in Občina Mozirje.

VI.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-0009/2024-5

Rečica ob Savinji, dne 4. junija 2024

Županja
Občine Rečica ob Savinji
Majda Potočnik

ROGAŠKA SLATINA

2038. Sklep o začetku postopka priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za gradnjo poslovno skladiščnega objekta v Občini Rogaška Slatina (del EUP TT 32)

Na podlagi prvega odstavka 129. v povezavi s tretjim odstavkom 119. člena Zakona o urejanju prostora – ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) in 30. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 115/07) po predhodni pridobitvi mnenja Zavoda RS za varstvo narave, OE Celje, št. 3563-0251/2024-2 z dne 28. 6. 2024 je župan Občine Rogaška Slatina dne 3. 7. 2024 sprejel

S K L E P

o začetku postopka priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za gradnjo poslovno skladiščnega objekta v Občini Rogaška Slatina (del EUP TT 32)

1. člen

(predmet sklepa)

(1) S tem sklepom se začne priprava Občinskega podrobnega prostorskega načrta za gradnjo poslovno skladiščnega objekta v Občini Rogaška Slatina (del EUP TT 32) (v nadaljevanju OPPN).

(2) Pravna podlaga za izdelavo OPPN je Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) (v nadaljnjem besedilu: ZUreP-3) in vsi ostali relevantni zakoni ter podzakonski predpisi.

(3) Pobudnik in pripravljavec OPPN je zasebni investitor/lastnik zemljišča, ki je ob pobudi podal tudi svojo investicijsko namero.

(4) Ministrstvo za naravne vire in prostor je z obvestilom št. 35040-163/2024-2560-2 z dne 3. 7. 2024 prostorskemu aktu v zbirki prostorskih aktov dodelilo identifikacijsko številko ID: 4357.

2. člen

(območje in predmet načrtovanja OPPN)

(1) Območje se nahaja v južnem delu naselja Rogaška Slatina, v smeri proti naselju Rajnkovec, ob Sotelski cesti, na katero meji na zahodni strani, na vzhodni strani pa na potok Negojščica. Območje v širšem prostoru meji na stanovanjsko gradnjo na zahodnem delu, na severnem in širšem vzhodnem delu pa na površine namenjene osrednjim centralnim dejavnostim ter površinam za industrijo. Na jugu meji območje v večji meri na kmetijske površine.

(2) Predmetno območje obsega parcele: 1652/7 in 1652/8, vse k.o. (2635) Rogaška Slatina. Območje OPPN je veliko: 7520 m².

(3) Dovoz na območje in parcele je s Sotelske ceste – regionalna cesta III. reda – 7, šifra odseka 7450, RODNE–RAJNKOVEC, na zahodni strani.

(4) Na območju se nahaja delno pozidano zemljišče, na vzhodni strani parcele se nahaja montažni objekt, na zahodni strani pa poslovni objekt etažnosti P+1+M. Na preostalem območju se nahajajo manipulativne, odstavne površine.

(5) Predmet priprave OPPN je določitev podrobnejših izvedbenih pogojev za gradnjo poslovno skladiščnega objekta, zunanjo ureditev ter za priključevanje na prometno, komunalno, energetske in ostalo infrastrukturo. V OPPN se prikažejo tudi vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora.

(6) V OPPN se lahko vključijo tudi druge ureditve na podlagi zahtev nosilcev urejanja prostora kot tudi ostale pobude v območju, če se bo za to pokazala potreba.

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve načrtovanih prostorskih ureditev obravnavanega območja se izdelajo v sklopu izdelave OPPN. V sklopu izdelave, se po potrebi oziroma na podlagi usmeritev nosilcev urejanja prostora (NUP) zagotovijo tudi vse potrebne strokovne podlage oziroma rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine, rešitve in ukrepe za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave, rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom in pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro ter morebitne potrebne uskladitve teh rešitev v zvezi z izdanimi smernicami in mnenji ter drugimi zahtevami pristojnih nosilcev urejanja prostora.

4. člen

(vrsta postopka)

OPPN se pripravi in sprejme v skladu z določbami, ki jih opredeljuje ZUreP-3 za redni postopek priprave OPPN, tj. s smiselno uporabo določb 119. do 124. člena ZUreP-3.

5. člen

(roki za pripravo OPPN)

Terminski plan priprave in sprejemanja OPPN je predvidoma naslednji:

- posredovanje pobude za pripravo OPPN pristojnemu zavodu za ohranjanje narave o obveznosti izvedbe presoje vplivov na okolje – 30 dni,
- po prejemu mnenja ZRSVN priprava in objava Sklepa o pripravi OPPN v uradnem glasilu – 15 dni,
- posredovanje sklepa o pripravi OPPN skupaj z mnenjem ZRSVN na MOP za pridobitev ID številke – 30 dni,
- priprava osnutka OPPN, objava le-tega na spletu in poziv nosilcem urejanja okolja prostora (NUP) ter zainteresirani javnosti da podajo prva mnenja k osnutku – 30 dni,
- po prejemu mnenj NUP priprava dopolnjenega osnutka OPPN in elaborata ekonomike – 15 dni,
- objava dopolnjenega osnutka OPPN in elaborata ekonomike na spletni strani občine,
- objava javnega naznanila o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka OPPN in elaborata ekonomike na krajevno običajen način v svetovnem spletu,
- javna razgrnitev dopolnjenega osnutka OPPN in elaborata ekonomike po pridobitvi mnenj v prostorskem informacijskem sistemu (na spletni strani občine) in na krajevno običajen način – 30 dni v času trajanja javne razgrnitve – 30 dni,
- priprava stališč do pripomb in predlogov javnosti – 15 dni po zaključku javne razgrnitve,
- javna objava stališč zavzetih do pripomb in predlogov javnosti, v prostorskem informacijskem sistemu in na krajevno običajen način – 7 dni po potrditvi stališč s strani župana,
- na podlagi sprejetih stališč priprava predloga OPPN – 15 dni,
- objava predloga OPPN na svetovnem spletu in poziv nosilcem urejanja prostora, da podajo mnenje k objavljenemu gradivu predloga OPPN – 30 dni od prejema poziva,
- priprava predloga OPPN, usklajenega s pridobljenimi mnenji – 7 dni po pridobitvi mnenj nosilcev urejanja prostora,
- obravnavo in sprejem predloga OPPN na občinskem svetu – seja občinskega sveta
- objava odloka v uradnem glasilu,
- priprava končnega elaborata OPPN – v času do začetka veljavnosti odloka,
- posredovanje končnega OPPN ministrstvu, pristojnemu za prostor – 7 dni po pridobitvi končnega elaborata OPPN.

Navedeni terminski plan je okviren. Zaradi nepredvidljivih zahtev in pogojev udeležencev v postopku se lahko spremeni, saj pripravljavec akta na to ne more vplivati. Roki faz, ki niso v pristojnosti Občine Rogaška Slatina, so odvisni od pogodbenih razmerij naročnik – načrtovalec.

6. člen

(nosilci urejanja prostora)

(1) Nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo in se usklajujejo v postopku priprave OPPN glede načrtovanih prostorskih ureditev iz njihove pristojnosti, so:

1. Zavod RS za varstvo narave, OE Celje, Vodnikova ulica 3, 3000 Celje
2. RS, Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direktorat za prostor in graditev, Dunajska cesta 45, 1000 Ljubljana
3. RS, Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor območja Savinje, Mariborska cesta 88, 3000 Celje
4. Elektro Celje, JP za distribucijo električne energije d.d., Vrnčeva 2a, 3000 Celje

5. Občina Rogaška Slatina, Izletniška ulica 2, 3250 Rogaška Slatina

6. OKP Rogaška Slatina d.o.o., Celjska cesta 12, 3250 Rogaška Slatina

7. Telekom Slovenije d. d., PE Celje, Lava 1, 3000 Celje. Ustrezna gradiva nosilec urejanja prostora in drugim udeležencem posreduje pripravljavec oziroma načrtovalec po pooblastilu pripravljavca.

(2) Če se v postopku priprave OPPN ugotovi, da je treba vključiti tudi druge nosilce urejanja prostora, se jih vključi v postopek.

(3) Če nosilci urejanja prostora aktov in podatkov iz prvega odstavka tega člena v rokih, ki jih določa ta zakon, ne dajo, se šteje, da jih nimajo. V nadaljevanju postopka priprave prostorskega akta ni treba upoštevati aktov in podatkov, izdanih po izteku roka, upoštevajo pa se vse zahteve, ki jih za pripravo teh aktov določajo področni predpisi.

7. člen

(vključevanje javnosti)

(1) Občina Rogaška Slatina seznani javnost s pričetkom postopka priprave OPPN z objavo tega sklepa in Pobude na spletni strani občine.

(2) Občina Rogaška Slatina pripravi javno razgrnitev dopolnjenega osnutka OPPN, ki traja najmanj 30 dni, v tem času zagotovi njegovo javno obravnavo. Javnost se seznani s krajem in časom javne razgrnitve in javne obravnave, s spletnim naslovom, kjer je dopolnjeni osnutek OPPN objavljen, z načinom dajanja pripomb in rokom za njihovo posredovanje.

(3) Občina Rogaška Slatina prouči pripombe in predloge javnosti ter do njih zavzame stališča, ki jih skupaj s predlogom OPPN objavi na svoji spletni strani.

(4) Občinski svet Občine Rogaška Slatina sprejme OPPN z odlokom, ki se po sprejemu javno objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

8. člen

(seznam podatkov in strokovnih podlag

ter obveznosti udeležencev glede njihovega zagotavljanja)

Za pripravo OPPN se uporabijo že izdelane strokovne podlage, ki se po potrebi dopolnijo, pobudnik oziroma investitor pa mora zagotoviti pripravo naslednjih podatkov in strokovnih podlag:

- geodetski načrt,
- prikaz stanja prostora,
- elaborat ekonomike,
- utemeljitev skladnosti načrtovanih posegov s splošnimi smernicami nosilcev urejanja prostora,
- okoljsko poročilo, če bo ugotovljeno, da je v postopku OPPN potrebno izvesti celovito presojo vplivov plana na okolje,
- druge študije glede na zahteve nosilcev urejanja prostora in
- druge podatke in strokovne podlage, če bo v postopku priprave OPPN ugotovljeno, da jih je potrebno pripraviti.

9. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem postopka)

(1) Izdelavo OPPN in izdelavo vseh potrebnih strokovnih podlag financira pripravljavec. Pripravljavec izbere tudi izdelovalca in odgovornega prostorskega načrtovalca, ki izpolnjuje z zakonom določene pogoje za pripravo in vodenje priprave. Zagotovi tudi udeležbo odgovornega prostorskega načrtovalca kot poročevalca v vseh fazah priprave in sprejemanja OPPN, v katerih je to potrebno.

(2) Izdelovalec OPPN zagotovi, da bodo vsa gradiva vseh faz izdelana celovito ter vsebinsko in tehnično v skladu z zakonom, podzakonskimi akti in tehničnimi priporočili oziroma navodili za pripravo prostorskih aktov občin v digitalni obliki. Zagotovi tudi vsebinsko in oblikovno ustrezna gradiva za posamezne faze izdelave in sprejema OPPN ter ustrezna gradiva za objavo v prostorsko informacijskem sistemu in na spletni strani občine.

10. člen

(celovita presoja vplivov na okolje)

(1) Za OPPN se v skladu s 128. členom ZUreP-3 celovita presoja vplivov na okolje ne izvede.

(2) OPPN se pripravlja na podlagi OPN, za katerega je že bil izveden postopek celovite presoje vplivov na okolje, v tem postopku pa je bilo ugotovljeno, da so vplivi plana na okolje in na naravo sprejemljivi.

Iz mnenja št. 3563-0251/2024-2 z dne 28. 6. 2024 z naslovom »Občinski podrobni prostorski načrt za del območja EUP TT 32 v Občini Rogaška Slatina – Ocena verjetnosti pomembnejših vplivov izvedbe plana in mnenje o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti plana na varovana območja«, ki ga je pripravil Zavod RS za varstvo narave, OE Celje in ga je občina pridobila pred sprejemom tega sklepa, izhaja da predlagan plan ne bo pomembno vplival na varovana območja, zato meni, da presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe plana na varovana območja ni treba izvesti.

11. člen

(določitev objave in začetek veljavnosti)

(1) Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Ta sklep se skupaj z mnenjem Zavoda RS za varstvo narave, OE Celje, št. 3563-0251/2024-2 z dne 28. 6. 2024 objavi v prostorsko informacijskem sistemu ter na spletni strani Občine Rogaška Slatina.

Št. 3500-0004/2024-5

Rogaška Slatina, dne 3. julija 2024

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič

ŠKOFLJICA

2039. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu za območji urejanja VP9/1 in VO9/2 za funkcionalni enoti F7, F8

Na podlagi 123. in 268. člena v zvezi z drugo alinejo 4. točke 289. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) ter 9. in 18. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 47/19) je Občinski svet Občine Škofljica na 15. redni seji dne 20. 6. 2024 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu za območji urejanja VP9/1 in VO9/2 za funkcionalni enoti F7, F8

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se v skladu s Sklepom o pripravi sprememb Odloka o zazidalnem načrtu za območji urejanja VP9/1 in VO9/2 za funkcionalne enote F5, F7, F8, F16, F25 in F30 (Uradni list RS, št. 105/21) in s Sklepom o spremembi in dopolnitvi Sklepa o pripravi sprememb Odloka o zazidalnem načrtu za območji urejanja VP9/1 in VO9/2 za funkcionalne enote F5, F7, F8, F16, F25 in F30 (Uradni list RS, št. 63/23) sprejmejo Spremembe in dopolnitve Odloka o zazidalnem načrtu za območje urejanja VP 9/1 in VO 9/2 (Uradni list RS, št. 99/02, 112/08, 26/12, 58/13, 54/15, 50/16, 50/17, 66/17 – UPB, 24/19,

108/21) (v nadaljnjem besedilu: SD ZN) za celotno ureditveno območje ZN in posebej za funkcionalni enoti F7, F8, ki določajo:

- območje sprememb ZN,
- dopustne prostorske ureditve in pogoje za njihovo izvedbo.

2. člen

(območje SD ZN)

Območje SD ZN zajema zemljišča oziroma dele zemljišč s parcelnimi številkami:

737/32, 737/322, 737/324, 737/326, 737/335, 667/185, 667/186, 2403/2, 2403/4, 2403/5, 74771, 738/5, 738/18, 737/17, 737/71 in 737/72, 2356/6, 656/22, 656/6, 2404/2, 656/21, 656/20, 656/23, 2403/7, 737/294, 737/291, 737/290, 737/295, 2403/6, 737/292, 737/150, 737/190, 737/191, 737/287, 737/285, 737/339, 737/340, 2403/5, 737/341, 737/72, 737/71, 737/75, 737/337 in 737/352, vse k.o. 1697 Lanišče.

3. člen

(način priprave)

Spremembe in dopolnitve ZN so pripravljene kot občinski podrobni prostorski načrt skladno z Zakonom o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUD-PP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZUreP-2) in Zakonom o urejanju prostora – ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17).

4. člen

(sestavni deli SD ZN)

SD ZN vsebujejo tekstualni del (besedilo odloka), grafični del in priloge.

Grafični del SD ZN obsega naslednje grafične načrte:

1. Pregledna karta

6.1 Arhitektonsko zazidalna situacija za funkcionalni enoti F6, F7 in F8 – del

9.1 Zbirni načrt komunalnih vodov za funkcionalni enoti F6, F7 in F8 – del

9.2 Zbirni načrt komunalnih vodov – priključevanje objekta Planta

SD ZN imajo naslednje spremljajoče gradivo:

- izvleček iz nadrejenih prostorskih aktov,
- izhodišča za pripravo sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta,
- prikaz stanja prostora,
- strokovne podlage,
- smernice in mnenja pristojnih nosilcev urejanja prostora,
- obrazložitev in utemeljitev sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta,
- spis postopka priprave in sprejemanja sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta,
- povzetek za javnost.

II. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE ZN

5. člen

V 1. členu se besedilu doda: »ter spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta za območji urejanja VP 9/1 in VO 9/2 Škofljica, ki jo je izdelal Protim Ržišnik Perc d.o.o., Poslovna cona A2, 4208 Šenčur, pod številko P156480 v decembru 2023.«

6. člen

V 3. členu se na koncu doda nov odstavek, ki se glasi: »Za morfološki enoti F7, F8 veljajo naslednji spremenjeni grafični prikazi:

1. Pregledna karta

5.1 Arhitektonsko zazidalna situacija za funkcionalne enote F6, F7 in F8 – del

8.1 Zbirni načrt komunalnih vodov za funkcionalne enote F6, F7 in F8 – del

8.2 Zbirni načrt komunalnih vodov – priključevanje predvidenega objekta Planta

(Navedeni grafični prikazi so sestavni del Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ZN pod številko projekta P156480, Protim Ržišnik Perc d.o.o., maj 2024.)«

7. člen

V 5. členu se:

– v drugi alineji se besedilu v oklepaju doda: », gostinstvo in zdravstvene dejavnosti (razen bolnišnične dejavnosti in socialnega varstva)«.

8. člen

V 7. členu se:

– za tretjim odstavkom se doda besedilo: »V vseh funkcionalnih enotah so dopustne vse dejavnosti skladno z določili 5. člena.«;

– v besedilu pod naslovom F6, F7 se v prvi alineji črta besedilo »A57, A58, A59« in na koncu doda »A32«;

– v besedilu pod naslovom F6, F7 se v drugi alineji črta besedilo »OS7«.

9. člen

V 8. členu se:

– na koncu besedilo pod naslovom Izraba gradbenih parcel dopolni z:

»Odstopanje od predpisane parcelacije je dopustno tudi v naslednjih primerih:

– v funkcionalnih enotah F15, F18, F19, F20 zaradi uskladitve z dejanskim stanjem ureditve vodotoka Šumlaj, skladno z mnenjem upravljalca vodotoka;

– v primeru načrtovanja novih javnih infrastrukturnih ureditev lokalnega in državnega pomena, ki so nujno potrebne zaradi uskladitve s prostorskimi ureditvami državnega pomena. Z novimi lokalnimi javnimi infrastrukturnimi ureditvami se zagotavlja nadomestno povezljivost in dostopnost cone in vplivnega območja;

– v primeru načrtovanja celovitih protipoplavnih ukrepov na območju Pevčeve doline, železniške postaje in obrtne cone na Škofljici (Hidrološko-hidravlična analiza za namen nadgradnje železniške postaje Škofljica, številka načrta O39/22, december 2023, izdelovalec IZVO-R d.o.o.);

– v primeru umeščanja novih ali ob spremembi lokacij predvidenih transformatorskih postaj, skladno z mnenjem upravljalca elektroenergetskega omrežja.«

– besedilo pod naslovom »Horizontalni gabariti objektov« spremeni tako, da se glasi:

»Horizontalni gabariti objektov in njihove lege so prikazani v arhitektonsko zazidalni situaciji (grafični prikaz 5).

Za posamezne gradbene enote in objekte so predvideni horizontalni gabariti naslednji:

– za gradbene enote A1 do A56	30,0 x 26,0 m
– za gradbeno enoto A24	30,0 x 39,0 m
– za gradbeno enoto A32	45,0 x 72,0 m
– za gradbeno enoto A47	28,0 x 26,0 m
– za gradbeno enoto A52	30,0 x 37,0 m
– za gradbeno enoto A60	43,5 x 29,0 m
– za gradbene enote A61 do A64	30,0 x 29,0 m
– za gradbeno enoto A63	35,0 x 29,0 m
– za gradbeno enoto A65	21,0 x 28,5 m
– za gradbene enote B1 do B6	15,0 x 26,0 m
– za gradbene enote C1 do C4	30,0 x 35,0 m
– za gradbene enote D1 do D4	15,0 x 20,0 m
– za gradbene enote E1	20,0 x 12,0 m
– za gradbene enote E2 do E8	15,0 x 10,0 m
– za gradbene enote G1	20,0 x 50,0 m
– za gradbene enote G3	18,5 x 24,5 m
– za gradbene enote E2 do E8	15,0 x 10,0 m
– za objekt z oznako 1	36,0 x 148,0 m
– za objekt z oznako 2	20,0 x 60,0 m
– za objekt z oznako 3	12,0 x 112,0 m
– za objekt z oznako 4	12,0 x 68,0 m
– za objekt z oznako 5	41,5 x 78,5 m
– za objekt z oznako 6	22,0 x 133,0 m
– za objekt z oznako 7	15,0 x 20,0 m
– za objekt z oznako 14	30 x 37,0 m
– za objekt z oznako 15	38,0 x 90,0 m
– za objekt z oznako 18	10,0 x 20,0 m
– za objekt z oznako 19	20,0 x 20,0 m

– za objekt z oznako 20	36,0 x 40,0 m
– za objekt z oznako 22	62,0 x 29,0 m
– za objekt z oznako K1 in K2	30,0 x 10,0 m
– za objekt z oznako Š1	40,0 x 10,0 m

Tlorisne gabarite objektov je zaradi prilagajanja tehničnim, funkcionalnim in arhitekturnim rešitvam dopustno načrtovati izven okvira predvidenih gabaritov iz prejšnje alineje tega člena ob upoštevanju predpisanih regulacijskih elementov, minimalnih odmakov od mej gradbenih parcel in infrastrukturnih vodov in če so za to pridobljena soglasja vseh pristojnih mnenjedalcev.

V primeru združevanja gradbenih parcel je dopustno tudi povezovanje tlorisnih gabaritov v okviru določenih regulacijskih linij ter če to dopuščajo ostale predvidene in obstoječe prostorske ureditve.

Odstopanja tlorisnih gabaritov navzdol niso omejena.«

– besedilo pod naslovom »Vertikalni gabariti objektov« spremeni tako, da se glasi:

»Vertikalni gabariti objektov so omejeni z višino zaključnega venca, ki je lahko maksimalno 11,0 m od kote zunanje ureditve pri vhodu v objekt. Višino zaključnega venca lahko presegajo tehnološke naprave objekta ter pokriti izhodi na streho, ki morajo biti odmaknjeni roba fasade.

V primeru, da se streha izvede kot strma dvokapnica, velja omejitev maksimalne višine 11,0 m za višino slemenca.

Od predpisane višine lahko odstopajo:

– v gradbeni enoti A45 višina tehnološkega stolpa, ki je lahko skupaj z zaščitnim ovojem, notranjim stopniščem, kontrolnimi podesi in zunanjim evakuacijskim stopniščem visok maksimalno 17 m;

– v gradbeni enoti F23 višina zaključnega venca, ki je lahko maksimalno 13 m.

Znotraj predpisane višine se število etaž objektov lahko prilagaja glede na funkcionalne in tehnične zahteve gradenj.

Možna toleranca vertikalnih gabaritov vseh objektov je + 0,5 m. Odstopanje višinskih gabaritov navzdol ni omejeno.«

– na koncu člena dodata nov naslov in besedilo, ki se glasi:

»Odmiki

Kjer odmiki niso določeni z regulacijskimi linijami, morajo biti zahtevni in manj zahtevni objekti od parcelne meje odmaknjeni vsaj 4,0 m, s soglasjem sosed pa lahko tudi manj. Kadar so stavbe postavljene na parcelno mejo, je medsebojni stik potrebno ločiti s protipožarno steno oziroma s slepo požarno/mejno fasado. Če niso zagotovljeni požarni odmiki, je potrebno zagotoviti nadomestne protipožarne ukrepe.

Enostavne in nezahtevne stavbe iz drugega in tretjega odstavka 7. člena morajo biti od parcelne meje oddaljeni vsaj 4 m, s soglasjem sosed pa lahko tudi manj. Preostali dopustni enostavni in nezahtevni objekti morajo biti od parcelne meje oddaljeni vsaj 1,5 m, s soglasjem sosed pa lahko tudi manj.

Ograje in oporni zidovi morajo biti od parcelne meje oddaljeni vsaj 0,5 m. Ograja in oporni zidovi se lahko gradijo tudi na meji parcel, če lastniki zemljišč s tem soglašajo. V območju javnega prostora se ograje in škarpe izvedejo tako, da zgornji rob ne posega v polje preglednosti katerekoli od priključnih cest ali dvorišč.

Objekti gospodarske javne infrastrukture ter prometne, manipulacijske, parkirne in podobne utrjene površine se lahko brez soglasja sosed lahko gradijo do meje parcele, vendar tako, da se z gradnjo ne posega v sosednje zemljišče. Pri umeščanju tovrstnih posegov v varovalnem progovnem pasu je potrebno upoštevati področno zakonodajo železnic ter pridobiti projektne pogoje in pozitivno mnenje upravljalca javne železniške infrastrukture.«

10. člen

V 9. členu se:

– prvi odstavek pod naslovom »Cestna mreža in dostopi« spremeni tako, da se glasi:

»Cestna mreža in dostopi

Za dostop in dovoze do območij urejanja so predvidene naslednje cestne povezave:

– nov dostop na južni strani, ki se izvede iz obstoječe

magistralne ceste R-728 Škofljica-Ig; ta dostop ima funkcijo glavnega dostopa v območju urejanja in je namenjen vsemu tovornemu prometu, ter večini ostalega motornega prometa ter vsem vrstam intervencijskih dostopov,

- obstoječi dostop na vzhodni strani (parcele št. 2335/8, 2335/11, 2335/12, k.o. Lanišče) iz Kočevske ceste, ki se razširi do dimenzije, ki zagotavlja normalno funkcioniranje osebnega motornega prometa, peš prometa ter vsem vrstam intervencijskih dostopov; po izgradnji novega glavnega dostopa v območje, se na tej povezavi uvede enosmerni promet,

- za funkcionalno enoto F11 je kot izjema možen dostop tudi po Žagarski ulici preko predvidenega umeščanja povezovalne ceste Žagarska ulica–Ul. ob hrastih (DPP Povezovalna cesta žagarska ulica–Ul. ob hrastih, PNZ d.o.o., št. projekta: 23_1145, november 2023).«

- deseti odstavek pod naslovom »Cestna mreža in dostopi« spremeni tako, da se glasi:

»Dostopi do gradbenih parcel so označeni na grafični karti 7 – prometno tehnična situacija. Pozicije in število dostopov na gradbeno parcelo se, če to dopušča lastniški status zemljišč in gre za prilagajanje stanju na terenu, prilagajanju zasnovi stavb oziroma za izboljšave tehničnih rešitev, ki so primernejše iz oblikovalskega, prometno-tehničnega, finančnega ali okoljevarstvenega vidika, ali v primeru prilagajanja novim javnim infrastrukturnim ureditvam lokalnega pomena, ki so nujno potrebne zaradi uskladitve s prostorskimi ureditvami državnega pomena (nadgradnje železniške postaje Škofljica (IZP Nadgradnja železniške postaje Škofljica, ONZ d.o.o., št. projekta: 21_1019/V1N, maj 2023) s povezovalno cesto Žagarska ulica–Ul. ob hrastih (DPP Povezovalna cesta žagarska ulica–Ul. ob hrastih, PNZ d.o.o., št. projekta: 23_1145, november 2023) in DPN v pripravi za nadgradnjo železniške proge št. 80 državna meja–Metlika–Ljubljana na odseku Ivančna Gorica–Ljubljana, lahko spremeni, pod pogojem, da so rešitve usklajene z upravljavcem cestnega omrežja. V primeru združevanja gradbenih parcel je možno dostope tudi združevati.«

- enajsti odstavek pod naslovom »Cestna mreža in dostopi« spremeni tako, da se glasi:

»Trase dostopnih cest in cestnih povezav znotraj območja urejanja je možno v nadaljnjih fazah projektiranja premikati ali nadomestiti, kadar je to potrebno zaradi prometno tehničnih razlogov, kadar:

- je to potrebno zaradi prometno tehničnih razlogov ali naravnih danosti,

- je to nujno potrebno zaradi uskladitve s prostorskimi ureditvami državnega pomena,

- za potrebe DPN v pripravi za nadgradnjo železniške proge št. 80 državna meja–Metlika–Ljubljana na odseku Ivančna Gorica–Ljubljana,

- za potrebe Nadgradnje železniške postaje Škofljica (IZP Nadgradnja železniške postaje Škofljica, ONZ d.o.o., št. projekta: 21_1019/V1N, maj 2023) s povezovalno cesto Žagarska ulica–Ul. ob hrastih (DPP Povezovalna cesta Žagarska ulica–Ul. ob hrastih, PNZ d.o.o., št. projekta: 23_1145, november 2023) ter nadaljnjimi fazami projektne dokumentacije omenjenih projektov.«

- pod naslovom »Cestna mreža in dostopi« se doda zadnji odstavek:

»Pred gradnjo objektov in pozidavo znotraj predmetnega območja urejanja, mora biti izvedena vsa infrastruktura v območju državne ceste, ki bo potrebna za ustrezno navezavo obstoječih in načrtovanih objektov na državno cesto in na morebitne infrastrukturne objekte v njej (vodovod, kanalizacije, elektrika itd.).

Načrtovane prostorske ureditve morajo zagotavljati:

- varno odvijanje prometa vseh udeležencev v prometu,
- opremljenost s prometno signalizacijo in prometno opremo, ki udeležence v prometu pravočasno opozarja na spremembe razmere za varno odvijanje prometa,

- načrtovanje, usklajeno z najnovejšimi znanji tehnike projektiranja in graditve cest ter z ekonomskimi načeli in merili za presojo upravičenosti njihove graditve,

- da s predlaganim posegom komunalne infrastrukture za objekte, ki bodo umeščeni izven varovalnega pasu držav-

ne ceste, ne bodo prizadeti interesi varovanja državne ceste in prometa na njej, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa ter varovanja njenega videza oziroma moteno redno vzdrževanje državne ceste idr.«

- besedilo pod naslovom »Železnica« spremeni tako, da se glasi:

»Območje ZN se nahaja na levi strani regionalne proge št. 80 d.m.–Metlika–Ljubljana, od km 141+600 do km 142+200, v naselju Škofljica.

Predvideno je opsijsko podaljšanje obstoječega industrijskega tira za 315 m, pri čemer je potrebno predhodno pridobiti projektne pogoje in mnenje upravljavca JŽI.

Pri vseh posegih in gradnjah v progovnem in varovalnem progovnem pasu železniške proge, v naselju 106 m levo in desno merjeno od osi skrajnega tira, je treba upoštevati predpise s področja železniškega prometa ter pridobiti projektne pogoje in mnenja pristojne službe upravljalca javne železniške infrastrukture.

V nadaljnjih fazah projektiranja je treba pri vseh posegih in gradnjah v progovnem in varovalnem progovnem pasu železniške proge upoštevati in vrisati trase SVTK kablov in pripadajoče SVTK naprave. Vse posege v bližini STVK kablov in naprav je treba projektno obdelati in za posege pridobiti ustrezna pozitivna mnenja pristojne službe upravljalca javne železniške infrastrukture.

Pri vseh posegih na obstoječih objektih v varovalnem progovnem pasu je treba predvideti ustrezno zaščito pred hrupom zaradi odvijanja železniškega prometa.

Izvedba vseh ukrepov za zaščito novih poselitvenih območij oziroma območij spremenjene rabe prostora in novih objektov ter pri posegih na obstoječih objektih, pred negativnimi vplivi železniške proge, je obveznost investitorjev novih posegov.

Postavljanje ograj in živih mej ter zasaditve drevja na zemljiščih ob parcelah s statusom JŽI je dopustno skladno z Navodili 925-DN30 in ZVZelP-1, prav tako umeščanje gospodarske javne infrastrukture in drugih objektov komunalne infrastrukture. Umeščanje ograj in živih mej se lahko izvaja le izven progovnega pasu.

Padavinske vode z objektov in pripadajočih površin ne smejo biti speljane v naprave za odvodnjavanje železniške proge. Zaradi novih ureditev se ne sme poslabšati ali ogroziti obstoječega sistema odvodnjavanja železniške proge.

Projektne rešitve umeščanja vseh objektov v prostor morajo biti usklajene z DPN v pripravi za nadgradnjo železniške proge št. 80 državna meja–Metlika–Ljubljana na odseku Ivančna Gorica–Ljubljana in z nadgradnjo železniške postaje (IZP Nadgradnja železniške postaje Škofljica, ONZ d.o.o., št. projekta: 21_1019/V1N, maj 2023) s povezovalno cesto Žagarska ulica–Ul. ob hrastih (DPP Povezovalna cesta Žagarska ulica–Ul. ob hrastih, PNZ d.o.o., št. projekta: 23_1145, november 2023) ter nadaljnjimi fazami projektne dokumentacije omenjenih projektov.«

11. člen

V 10. členu se:

- besedilo pod naslovom »Kanalizacija« v prvem odstavku spremeni tako, da se glasi:

»Kanalizacija obravnavanega območja VP9/1, VO9/2 Škofljica je skladno s predhodnim usmeritvami JP VOKA SNAGA d.o.o. in idejno rešitvijo »Vodovodno in kanalizacijsko omrežje obrtno podjetniške cone VP9/1 in VO9/2–Škofljica, št. projekta: 618/01, KONO, d.o.o.«, zasnovana po ločenem sistemu. Javna kanalizacija v ločenem sistemu v jugozahodnem delu POC je izvedena. V Žagarski ulici, ki poteka ob SZ delu POC, je javni kanal GRP 250 mm zgrajen. Po delu J roba OPC – cesta 2 ter v osrednjem delu OPC je zgrajen javni kanal za odvod komunalne odpadne vode GRP 250 mm. Zgrajeno je tudi kanalizacijsko črpališče ter pripadajoč tlačni vod ter povezava na obstoječ kanal v Žagarski cesti. Po SV delu POC, kjer je predvidena povezovalna cesta med Ulico ob hrastih in Primčevo ulico, poteka odsek javnega kanala PVC 300 mm. Zgrajeni so tudi javni kanali padavinske kanalizacije v Ulici ob hrastih in Obrtni cesti na zahodnem delu območja dimenzije

700–800 mm in v Ulici ob hrastih na V delu območja dimenzije 250–700 mm.

Na obravnavanem območju je predvidena dograditev javne kanalizacije po naslednjih projektih:

– gradnja javne kanalizacije za komunalno in padavinsko odpadno vodo na območju POC Škofljica – II.b faza. PZI, št.: 1765/18, št. načrta: 1765-K/18, int. št.: 6315 KZ, KONO-B d.o.o., feb. 2020,

– izgradnja vodovoda in kanalizacije na območju obrtno podjetniške cone Škofljica (območje urejanja VP 9/1), PN, št.: 2481V, 3156K, izdelal JP VODOVOD-KANALIZACIJA d.o.o., jul. 2008,

– POC Škofljica – komunalna oprema - kanalizacija, projekt PGD, PZI, št.: 7278, int. št.: 5531/A, izdelal Projekt d.d., mar. 2004.

Izdelan je PZI projekt za obnovo javne kanalizacije v POC Škofljica z naslovom: Sanacija kanalizacije na območju POC Škofljica 1. faza; PZI št. 1958/22, izdelal KONO_B d.o.o., september 2022 (KZ 6529). Po uspešni sanaciji javne kanalizacije bo omogočena priključitev objektov v POC na javni kanalizacijski sistem.«

– besedilo drugega odstavka se črta,

– besedilo v tretjem odstavku (sedaj drugem) se spremeni tako, da se glasi:

»Pri nadaljnjem načrtovanju, gradnji, obratovanju in vzdrževanju kanalizacijskega omrežja je treba upoštevati vse Smernice za spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta za območje urejanja VP 9/1 in VO 9/2 in vsa določila veljavnih predpisov in pravilnikov s področja odpadnih komunalnih in padavinskih voda.«

– prvi stavek petega odstavka (sedaj četrtega) se besedilo spremeni tako, da se glasi:

»Padavinska voda iz streh, dovoznih cest in parkirišč se preko javne padavinske kanalizacije vodi v potok Škofeljščica, po potrebi se zgradi zadrževalnik padavinske vode.«

– na začetku šestega odstavka (sedaj petega) se doda stavek:

»Natančno se točko priključitve na obstoječe kanalizacijsko omrežje določi v fazi projektiranja v skladu s pogoji upravljavca.«

– na koncu člena se doda nov odstavek, ki se glasi:

»Predvideni objekt z oznako 5 v F7 bo na GJI navezan preko internega omrežja obstoječe stavbe v F7 in F8. Padavinske odpadne vode s strehe se vodi na interno omrežje kanalizacije za padavinsko odpadno vodo. Odvajanje padavinske vode z utrjenih površin se predvidi preko obstoječih lovilcev olj v interno omrežje kanalizacije za padavinsko odpadno vodo. Pri priključevanju padavinske odpadne vode s streh in utrjenih površin na obstoječi javni kanal za padavinsko odpadno vodo je treba upoštevati, da je pri izvedenem kanalu s posameznih prispevnih območij upoštevan koeficient odtoka 0,7. V kolikor bo odtok večji od predvidenega, je treba razliko zadrževati na parceli investitorja (računsko in grafično prikazati).«

12. člen

V 11. členu se:

Prvi odstavek besedila pod naslovom »Vodovod« spremeni tako, da se glasi:

»Obravnavano območje je z vodo oskrbovano iz javnega vodovodnega omrežja. Znotraj območja VP 9/1 in VO9/2 je predvidena dograditev javnega sekundarnega vodovodnega omrežja. Vodovodni odseki na območju južno od črpališča so zgrajeni, vendar so izločeni iz vodovodnega sistema, saj trenutno na njih ni aktivnih vodovodnih priključkov in bi posledično voda tu zastajala. Vsi javni vodovodi morajo biti zgrajeni tako, da je mogoče neposredno priključevanje posameznih objektov na javno vodovodno omrežje.«

– na koncu tretjega odstavka se doda nov stavek, ki se glasi:

»Natančno se točko priključitve na obstoječe vodovodno omrežje določi v fazi projektiranja v skladu s pogoji upravljavca.«

– besedilo v odstavku na koncu člena se ukine.

13. člen

V 13. členu se besedilo v celoti nadomesti z novim, ki se glasi:

»Načrtovani objekti v območju ZN se za potrebe ogrevanja in pripravo sanitarne tople vode priključi na distribucijsko omrežje zemeljskega plina – srednjetačno distribucijsko plinovodno omrežje z delovnim tlakom 0,5–5 bar.

Obstoječi glavni distribucijski plinovodi potekajo v območju POC Škofljica.

Za priključitev objektov je treba izvesti plinski priključek do načrtovanega objekta z navezavo na delno že izvedene plinske priključke ali z navezavo na glavni distribucijski plinovod.

Glavni plinovodi, priključni plinovodi in notranje napeljave morajo biti izvedeni v skladu s Sistemskimi obratovalnimi navodili za distribucijske sisteme zemeljskega plina za geografska območja Mestne občine Ljubljana, Občine Brezovica, Občine Dobrova - Polhov Gradec, Občine Dol pri Ljubljani, Občine Ig, Občine Medvode, Občine Škofljica in Občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 102/02), Pravilnikom o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov z najvišjim delovnim tlakom do vključno 16 bar (Uradni list RS, št. 26/02 in 54/02) in Tehničnimi zahtevami za graditev glavnih in priključnih plinovodov ter notranjih plinskih napeljav (Energetika Ljubljana d.o.o., www.jh-lj.si).«

14. člen

V 15. členu se naslov do dopolni tako, da se glasi:

»Telekomunikacijsko in prenosno komunikacijsko omrežje – na koncu tretjega odstavka se doda nov stavek, ki se glasi:

»Natančno se točko priključitve na obstoječe telekomunikacijsko omrežje določi v fazi projektiranja v skladu s pogoji upravljavca.«

– dodajo se trije novi odstavki, ki se glasijo:

»Novi objekti imajo možnost priključitve tudi na obstoječe KKS omrežje, ki je v območju POC Škofljica že zgrajeno. Možnost priklopa na obstoječe KKS omrežje je iz smeri Primičeve ulice.

Za priklope novih objektov na KKS omrežje je treba izdelati projektno dokumentacijo v skladu s predvideno dejavnostjo in potrebami, ki mora biti skladna z zahtevami upravljavca KKS omrežja. Natančno se točko priključitve na obstoječe prenosno komunikacijsko omrežje določi v fazi projektiranja v skladu s pogoji upravljavca.

V primeru gradbenih del v območju obstoječih KKS naprav je treba izdelati projektno dokumentacijo in izvesti potrebne prestavitve oziroma zaščite obstoječih KKS naprav v skladu s predpisi in pogoji pristojnega upravljavca.«

15. člen

V 19. členu se:

– v besedilu pod naslovom »Varstvo voda« doda nov prvi odstavek, ki se glasi:

»Na mestih, kjer se bodo med gradnjo, obratovanjem in opustitvijo pretakale, skladiščile in uporabljale nevarne snovi, njihova embalaža in ostanki vključno z začasnim skladiščenjem nevarnih odpadkov (npr. motorna goriva, olja in maziva), morajo biti urejeni kot zadrževalni sistemi (lovilna skleda) brez odtokov, neprepustna za vodo, odporna na vse snovi, ki se v njej nahajajo, in ustrezno velika, da zajame vso morebiti razlito ali razsuto količino snovi oziroma tekočin. Na enak način je treba zagotoviti zajem odpadnih požarnih voda, če obstaja verjetnost onesnaženja požarnih voda z nevarnimi snovmi.«

– v naslovu »Zaščita pred hrupom« besedilo nadomesti z novim, ki se glasi:

»Območje urejanja VP 9/1 je opredeljeno kot območje IV. stopnje varstva pred hrupom, območje urejanja VO 9/2 pa kot območje II. stopnje varstva pred hrupom. Pri načrtovanju in izvedbi načrtovanih objektov ter ureditev je treba upoštevati, da viri hrupa na tem območju ne bodo presegli mejnih vrednosti za III. oziroma IV. stopnjo varstva pred hrupom v skladu s predpisom, ki določa mejne vrednostih kazalcev hrupa v okolju.

Morebitne prezračevalne naprave je treba v prostor umestiti tako, da bo širjenje hrupa v okolico čim manjše. V času obratovanja mora biti zagotovljeno, da bo hrup pri vseh virih najmanjši in da se hrup z območja obravnave ne bo širil v bolj občutljiva območja.

Pri vseh posegih za posegih na obstoječih objektih v varovalnem progovnem pasu je treba predvideti ustrezno zaščito pred hrupom zaradi odvijanja železniškega prometa.

Izvedba vseh ukrepov za zaščito novih poselitvenih območij oziroma območij spremenjene rabe prostora in novih objektov ter pri posegih na obstoječih objektih, pred negativnimi vplivi železniške proge, je obveznost investitorjev novih posegov.

V fazi gradnje je treba izvajati ukrepe za zmanjševanje emisij hrupa. Okoliški prebivalci naj bodo pravočasno obveščeni o časovnem poteku in izvajanju gradbenih del, da se hrupu po možnosti lahko izognejo.

V funkcionalni enoti F4 je obvezna postavitve zaščitne protihrupne ograje. »

– na koncu člena dodata nov naslov in besedilo, ki se glasi:

»Varstvo zraka

V času gradnje so izvajalci dolžni upoštevati vse ukrepe za varstvo zraka. S sprotnim vlaženjem sipkih materialov je potrebno preprečevati prašenje gradbišč in okolice, potrebno je upoštevati predpise o emisijah gradbene mehanizacije in transportnih sredstev in preprečevati raznos materiala z gradbišč. »

16. člen

21. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Ukrepi za varstvo pred požarom

V okviru zaščite pred požarom se izvedejo naslednji ukrepi:

- zunanje hidrantno omrežje na celotnem območju,
- ustrezni radiji prometnic, ki omogočajo dostop intervencijskih vozil,
- utrjene in urejene površine za dostop vozil požarne zaščite,
- zadostni odmiki od mej parcel in med objekti ali potrebne protipožarne ločitve,
- ustrezna zaščita pred požarom na posameznih objekti (notranja hidrantna mreža – kadar je potrebna, druga sredstva za gašenje požara, požarni zidovi in drugi ukrepi za preprečevanje prenosa požara med objekti, ki so povezani).

Ukrepi za varstvo pred potresno nevarnostjo

Območje POC Škofljica se nahaja v območju ocenjene potresne mikrorajonizacije 0,225 pospeška tal (g).

Pri projektiranju stavb je treba predvideti ustrezne ukrepe za potresno varnost. Stavbe morajo biti grajene potresno odporne v skladu z veljavnimi predpisi glede na cono potresne nevarnosti, geološko sestavo in namembnost objekta.

Ukrepi za varstvo pred poplavi

Na obravnavanem območju in v neposredni bližini so evidentirani vodotoki. Glede na razpoložljive podatke iz karte poplavne nevarnosti in glede na evidentirane poplavne dogodke je območje POC Škofljica delno poplavno. Izdelana je bila Hidrološko-hidravlična analiza za namen nadgradnje železniške postaje Škofljica (št. O39/22, december 2023, IZVO-R d.o.o.) – v nadaljevanju hidrološko-hidravlična analiza, s katero je bil preverjen vpliv načrtovanih ureditev na poplavno varnost območja. Predvidena gradnja na območju ZN ob upoštevanju in izvedbi v študiji predvidenih ukrepov ne bo imela vpliva na poplavno varnost območja. Z namenom zagotovitve ustrezne poplavne varnosti je treba izvajati ukrepe za zmanjšanje poplavne nevarnosti iz 19. člena tega odloka (vodnogospodarski pogoji).

Obravnavano območje glede na razpoložljive podatke iz opozorilne karte erozije in plazljivih območij ne leži na plazljivem ali erozijsko ogroženem območju.

Območje funkcionalne enote F24 se nahaja na poplavnem območju. Iz elaborata in dopolnitve elaborata Hidrološko-hidravlična analiza Škofeljščice za spremembo zazidalnega načrta na območjih urejanja VP 9/1 in VO9/2 v funkcionalni enoti F24 (IZVO-R, d.o.o., št. projekta G72-FR/14, december 2014, dopolnitev avgust 2017) izhaja, da so za območje načrtovani omilitveni ukrepi za zmanjšanje poplavne ogroženosti.

Z realizacijo dela omilitvenih ukrepov se funkcionalna enota F24 razvršča v razred preostale poplavne nevarnosti. Skladno z Uredbo o pogojih in omejitvah za izvajanje dejavnosti in posegov v prostor na območjih, ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane erozije celinskih voda in morja (Uradni list RS, št. 89/08), je poseganje na območja preostale poplavne nevarnosti dopustno.

Za območje F23 je bila izdelana Hidrološko-hidravlična presoja (URBIKOM, hidrološke-hidravlične študije, št. Proj. H4-1-2021). Obravnavano območje se deloma nahaja na območju razreda majhne in preostale poplavne nevarnosti. Koto pritličja je treba izvesti na koti +292,95 ali višje, to je Q100+0,50 m varnostnega nadvišanja. »

III. KONČNE DOLOČBE

17. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-06/2020(65)

Škofljica, dne 20. junija 2024

Župan
Občine Škofljica
Primož Cimerman

TOLMIN

2040. Sklep o lokacijski preveritvi LP 04 za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi v EUP VO 521

Na podlagi 135. in 138. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3; Uradni list RS, št. 199/21), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09, 51/10 in 30/18) ter 11. in 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11 in 106/15) je Občinski svet Občine Tolmin na 15. seji dne 27. junija 2024 sprejel

S K L E P

o lokacijski preveritvi LP 04 za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi v EUP VO 521

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov ID 3658, ki se nanaša na določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi za enoto urejanja prostora, ki je v Občinskem prostorskem načrtu Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 78/12, št. 94/22), določena z oznako EUP VO 521, na delih zemljiščih s parc. št. 542/3, 540/2, 512/6, 543/4, 1694/9, 511/5, 1694/6 vse k.o. 2249 Volče.

2. člen

Obseg in oblika stavbnega zemljišča se za namen gradnje nastanitvenih turističnih kapacitet in ureditve skupnih zelenih površin za turizem preoblikujeta tako, kot izhaja iz Elaborata lokacijske preveritve, ki ga je izdelal Studio Črta, arhitekt Blanka Šuler s.p., Ulica Tolminskih puntarjev 4, 5000 Nova Gorica, julij 2023 (popravek februar 2024 in april 2024).

3. člen

Površina stavbnega zemljišča posamične poselitve z oznako VO 521 se preoblikuje in poveča na delih zemljišč s

parc. 542/3, 540/2, 512/6, 543/4, 1694/9, 511/5, 1694/6 vse k.o. 2249 Volče. Povečanje znaša 599,86 m², kar predstavlja 15,94 % izvirne oblike, tako da nova skupna površina te enote posamične poselitve znaša 4364,19 m².

Natančna oblika ter velikost območja stavbnega zemljišča je določena v elaboratu lokacijske preveritve iz 2. člena tega sklepa.

4. člen

V skladu z sedmim odstavkom 138. člena ZUreP-3, se sprejeti sklep o lokacijski preveritvi skupaj z elaboratom in mnenji nosilcev urejanja prostora objavi v prostorskem informacijskem sistemu.

Občina Tolmin podatek o spremenjeni obliki in velikosti stavbnega zemljišča vnese v evidenco stavbnih zemljišč, ob naslednjih spremembah in dopolnitvah OPN pa jo ustrezno prikaže v grafičnem prikazu namenske rabe prostora.

Sklep se posreduje Upravni enoti Tolmin in Ministrstvu za naravne vire in prostor.

5. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-0158/2021

Tolmin, dne 28. junija 2024

Župan
Občine Tolmin
Alen Červ

2041. Sklep o lokacijski preveritvi LP 07 za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi v EUP ŽB 538

Na podlagi 128. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), v zvezi s 299. členom Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3; Uradni list RS, št. 199/21), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09, 51/10 in 30/18) ter 11. in 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11 in 106/15) je Občinski svet Občine Tolmin na 11. seji dne 19. decembra 2023 sprejel

S K L E P

o lokacijski preveritvi LP 07 za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi v EUP ŽB 538

1. člen

S tem sklepom se zavrne lokacijska preveritev z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov ID 3241, ki se nanaša na določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi za enoto urejanja prostora, ki je v Občinskem prostorskem načrtu Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 78/12, št. 94/22), določena z oznako EUP A 538, na zemljiščih s parc. št. 261/72 in 837/6, obe k.o. Žabče.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-0072/2022

Tolmin, dne 28. junija 2024

Župan
Občine Tolmin
Alen Červ

ŽALEC

2042. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta »Direktor javnega zavoda s področja turizma« (JZT), javnega zavoda Zavod za kulturo, šport in turizem Žalec v plačni razred za določitev osnovne plače

Župan Občine Žalec na podlagi petega odstavka 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21, 139/22, 38/24 in 48/24 – odl. US), prvega odstavka 3. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 157/22, 25/23, 64/23 in 79/23) in s soglasjem Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport, št. 010-4/2024/32 z dne 9. 7. 2024, v zvezi z uvrstitvijo delovnega mesta direktorja javnega zavoda, katerega ustanoviteljica je Občina Žalec, v plačni razred, izdajam

S K L E P

o uvrstitvi delovnega mesta »Direktor javnega zavoda s področja turizma« (JZT), javnega zavoda Zavod za kulturo, šport in turizem Žalec v plačni razred za določitev osnovne plače

I.

Delovno mesto »Direktor javnega zavoda s področja turizma« (JZT), s šifro delovnega mesta B017850, na Zavodu za kulturo, šport in turizem Žalec, se za določitev osnovne plače uvrsti v 51. plačni razred, in sicer za čas petletnega mandata, ki nastopi z dnem 1. 8. 2024.

II.

Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport je dne 9. 7. 2024 podalo soglasje št. 010-4/2024/32 k uvrstitvi v plačni razred iz prve točke tega sklepa.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-0011/2024

Žalec, dne 12. julija 2024

Župan
Občine Žalec
Janko Kos

POSTOJNA

2043. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Postojna za leto 2024

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) in 16. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 58/22 – uradno prečiščeno besedilo – UPB1) je Občinski svet Občine Postojna na svoji 1. izredni seji dne 11. 7. 2024 sprejel

O D L O K

o spremembah Odloka o proračunu Občine Postojna za leto 2024

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Postojna za leto 2024 (Uradni list RS, št. 125/23 in 34/24; v nadaljevanju: Odlok) se v 2. členu spremeni preglednica, kot sledi:

»

KONTO	OPIS	OSN: Rebalans 2024 – 11. 7. 24 v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	32.188.364
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	22.691.390
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	14.708.384
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	12.001.334
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	2.197.073
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	509.976
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	7.983.006
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	6.625.056
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	28.500
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	467.200
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	122.250
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	740.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	1.047.996
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	512.435
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	535.561
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	20.000
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	20.000
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	8.428.978
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	6.193.002
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	2.235.975
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV (782+786+787)	0
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	0
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	37.505.095
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	9.664.092
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	2.262.785
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	352.069

402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	6.446.308
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	509.929
409	REZERVE	93.001
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	10.395.247
410	SUBVENCIJE	418.226
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	5.519.057
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	1.230.391
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	3.227.572
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	16.973.607
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	16.973.607
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	472.150
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	390.125
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	82.025
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-5.316.731
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	19.500
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	19.500
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	19.500
C. RAČUN FINANCIRANJA		
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	5.800.000
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	5.800.000
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	1.648.189
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	1.648.189
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) – (II.+V.+VIII.)	-1.145.420
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	4.151.811
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	5.316.731
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	1.399.534
	– OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA	

«

2. člen

Ta Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-104/2023

Postojna, dne 11. julija 2024

Župan
Občine Postojna
Igor Marentič

Po pooblastilu št. 032-16/2022-4
z dne 15. 12. 2022
podžupan
Andrej Berginc

VLADA

2044. Uredba o izvajanju intervencije izmenjava znanja in prenos informacij ter usposabljanje svetovalcev iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027

Na podlagi 10. in 11.a člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVV, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOMK-2, 18/23 in 78/23) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o izvajanju intervencije izmenjava znanja in prenos informacij ter usposabljanje svetovalcev iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027

I. poglavje SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (vsebina)

(1) Ta uredba ureja izvajanje intervencije izmenjave znanja in prenosa informacij ter usposabljanja svetovalcev iz 78. člena Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrti SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1468 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. maja 2024 o spremembi uredb (EU) 2021/2115 in (EU) 2021/2116 v zvezi s standardi za dobre kmetijske in okoljske pogoje, shemami za podnebje, okolje in dobrobit živali, spremembami strateških načrtov SKP, pregledom strateških načrtov SKP ter izvzetji iz kontrol in sankcij (UL L št. 2024/1468 z dne 24. 5. 2024); (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2021/2115/EU) in iz strateškega načrta, ki ureja skupno kmetijsko politiko za obdobje 2023–2027 (v nadaljnjem besedilu: SN SKP), ki je dostopen na osrednjem spletnem mestu državne uprave in na spletni strani skupne kmetijske politike.

(2) S to uredbo se za podintervenciji v okviru intervencije iz prejšnjega odstavka določajo namen in cilj intervencije, upravičenec do podpore, upravičenec do subvencionirane storitve, pogoji za dodelitev podpore, merila za ocenjevanje vlog, pogoji za izplačilo podpore, obveznosti upravičenca, upravne sankcije, upravičeni stroški in finančne določbe za izvajanje intervencije in podintervencij iz prejšnjega odstavka.

2. člen (podintervenciji)

(1) S to uredbo se v okviru intervencije izmenjava znanja in prenos informacij ter usposabljanje svetovalcev (v nadaljnjem besedilu: intervencija) izvajata naslednji podintervenciji:

- izmenjava znanja in prenos informacij,
- usposabljanje svetovalcev.

(2) Podintervencija izmenjava znanja in prenos informacij se v gozdarskem sektorju za usposabljanja iz 5. točke drugega odstavka 4. člena te uredbe izvaja v skladu s 47. členom Uredbe Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327 z dne 21. 12. 2022, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2023/2607 z dne 22. novem-

bra 2023 o popravku Uredbe (EU) 2022/2472 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 2023/2607 z dne 23. 11. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2022/2472/EU).

3. člen

(namen in cilji intervencije)

(1) Namen intervencije je izvedba usposabljanj, namenjenih osebam, dejavnim v kmetijskem, gozdarskem in živilskopredelovalnem sektorju.

(2) Cilj intervencije je povečati raven usposobljenosti oseb dejavnih v kmetijskem, gozdarskem in živilsko predelovalnem sektorju, z različnimi oblikami in metodami prenosa znanja, ki vključujejo tudi lokalno uporabo znanja z ogledi in demonstracijami na terenu.

(3) Predmet podpore intervencije se šteje za drugo dejavnost v skladu z uredbo, ki ureja skupne določbe za izvajanje intervencij razvoja podeželja, ki niso vezane na površino ali živali, iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (v nadaljnjem besedilu: uredba o skupnih določbah za izvajanje intervencij).

II. poglavje PODROBNEJŠE DOLOČBE ZA IZVAJANJE PODINTERVENCIJ

1. oddelek

Podintervencija izmenjava znanja in prenos informacij

4. člen (usposabljanje)

(1) Usposabljanja, ki se izvajajo v okviru podintervencije izmenjava znanja in prenos informacij, so usposabljanja ali drugi načini teoretičnega oziroma praktičnega pridobivanja strokovnih znanj in so namenjena udeležencem usposabljanja iz 6. člena te uredbe.

(2) Usposabljanja iz prejšnjega odstavka se izvedejo za naslednje vsebinske sklope:

1. vsebine iz intervencije dobrobit živali;
2. vsebine iz intervencij kmetijsko-okoljsko-podnebna plačila in lokalne pasme in sorte;
3. vsebine iz intervencije ekološko kmetovanje in ekološko čebelarjenje;
4. vsebine iz intervencije podpora za vzpostavitev gospodarstev mladih kmetov;
5. druge vsebine s področja kmetijstva, gozdarstva ter predelave kmetijskih proizvodov, kot so opredeljene v 45. točki 2. člena Uredbe 2022/2472/EU (v nadaljnjem besedilu: predelava kmetijskih proizvodov), in trženja kmetijskih proizvodov, kot je opredeljeno v 35. točki 2. člena Uredbe 2022/2472/EU (v nadaljnjem besedilu: trženje kmetijskih proizvodov).

(3) Kot druge vsebine iz 5. točke prejšnjega odstavka se štejejo:

1. vsebine poslovnih znanj, finančnih spretnosti in digitalizacije;
2. vsebine iz ohranjanja biotske raznovrstnosti, krajine, naravnih virov in prilagajanje podnebnim spremembam ter blaženje podnebnih sprememb;
3. vsebine s področja uvajanja ali prikaza uporabe mehanizacij, tehnologij, praks in procesov;
4. vsebine iz ohranjanja kulturne dediščine na podeželju;
5. usposabljanja s področja gozdarskih vsebin;
6. usposabljanja s področja predelave in trženja kmetijskih proizvodov.

(4) Podrobnejše vsebine, ki obravnavajo vsebinske sklope iz prejšnjega odstavka in roki za izvedbo se opredelijo v javnem razpisu.

(5) Usposabljanja iz tega člena ne smejo biti del storitev javnih služb ali financirana iz drugih javnih sredstev oziroma niso del javnoveljavnih izobraževalnih programov poklicnega, srednjega in višjega strokovnega izobraževanja ter javnoveljavnih študijskih programov.

5. člen

(vlagatelj in upravičenec do podpore)

(1) Vlagatelj pri podintervenciji izmenjava znanja in prenos informacij je izvajalec usposabljanja iz 6. člena te uredbe.

(2) Upravičenec do podpore pri podintervenciji izmenjava znanja in prenos informacij je vlagatelj iz prejšnjega odstavka, ki izpolnjuje pogoje za dodelitev podpore iz 7. člena te uredbe.

6. člen

(upravičenec do subvencionirane storitve)

(1) Upravičenec do subvencionirane storitve usposabljanja pri podintervenciji izmenjava znanja in prenos informacij (v nadaljnjem besedilu: udeleženec usposabljanja) je:

1. fizična oseba, ki se ukvarja s kmetijsko dejavnostjo in je vpisana v register kmetijskih gospodarstev (v nadaljnjem besedilu: RKG) kot nosilec kmetijskega gospodarstva ali član kmetije;

2. fizična oseba, zaposlena pri pravni ali fizični osebi, ki je registrirana za kmetijsko dejavnost;

3. fizična oseba, zaposlena pri pravni ali fizični osebi, ki je registrirana za gozdarsko dejavnost;

4. fizična oseba, zaposlena pri pravni ali fizični osebi, ki je registrirana za predelavo in trženje kmetijskih proizvodov;

5. fizična oseba, ki je član ali predstavnik lokalne akcijske skupine.

(2) Udeleženec usposabljanja iz 3. točke prejšnjega odstavka mora izpolnjevati naslednja pogoja:

– ni naslovnik neporavnanih nalogov za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ iz Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov;

– ni prejel oziroma ni v postopku pridobivanja pomoči iz drugih nacionalnih sredstev za isto vsebino za obdobje, določeno v javnem razpisu.

(3) Usposabljanja iz 1. točke drugega odstavka 4. člena te uredbe so namenjena udeležencem usposabljanja, ki se v skladu s predpisom, ki ureja intervencijo dobrobit živali, udeležijo usposabljanja s področja dobrobiti živali.

(4) Usposabljanja iz 2. točke drugega odstavka 4. člena te uredbe so namenjena udeležencem usposabljanja, ki se v skladu s predpisom, ki ureja intervencije kmetijsko-okoljsko-podnebna plačila ter lokalne pasme in sorte, udeležijo usposabljanja s področja kmetijsko-okoljsko-podnebnih plačil ter lokalnih pasem in sort.

(5) Usposabljanja iz 3. točke drugega odstavka 4. člena te uredbe so namenjena udeležencem usposabljanja, ki se v skladu s predpisom, ki ureja intervencijo ekološko kmetovanje in ekološko čebelarjenje, udeležijo usposabljanja s področja ekološkega kmetovanja in čebelarjenja.

(6) Usposabljanja iz 4. točke drugega odstavka 4. člena te uredbe so namenjena udeležencem usposabljanja, ki se v skladu s predpisom, ki ureja intervencijo pomoč za zagon dejavnosti za mlade kmete udeležijo usposabljanja iz vsebin, namenjenih mladim prevzemnikom.

(7) Usposabljanja iz 5. točke drugega odstavka 4. člena te uredbe so namenjena udeležencem usposabljanja, ki so v skladu s predpisom, ki ureja izvajanje intervencij kmetijske politike za tekoče leto oddali zbirno vlogo oziroma so člani lokalnih akcijskih skupin iz predpisa, ki ureja delovanje lokalnih akcijskih skupin in potrditev strategij lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027.

(8) Udeležba na usposabljanju je za udeleženca usposabljanja brezplačna.

7. člen

(pogoji za dodelitev podpore)

(1) Vlagatelj iz prvega odstavka 5. člena te uredbe mora za dodelitev podpore poleg splošnih pogojev za dodelitev podpore iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij ob vložitvi vloge na javni razpis izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

1. imeti najmanj dve leti pred objavo javnega razpisa pri Agenciji Republike Slovenije za javno pravne evidence in storitve (v nadaljnjem besedilu: AJPES) registrirano vsaj eno dejavnost v skladu s predpisom, ki ureja standardno klasifikacijo dejavnosti, pod naslednjo šifro:

a) 85.310 Srednješolsko splošno izobraževanje,

b) 85.320 Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje,

c) 85.421 Višješolsko izobraževanje,

č) 85.422 Visokošolsko izobraževanje,

d) 85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje;

2. priložiti program usposabljanja, ki vsebuje opis vsebine usposabljanja, način izvedbe, okvirno lokacijo in terminski načrt izvedbe usposabljanja;

3. navesti okvirno število udeležencev usposabljanja, za katere se do roka za izvedbo usposabljanj izvedejo usposabljanja;

4. priložiti poimenski seznam kvalificiranih predavateljev, ki izvajajo usposabljanja in izpolnjujejo pogoje glede usposobljenosti in referenc. Usposobljenost in reference morajo biti povezane z vsebino javnega razpisa. Pogoj iz te točke je izpolnjen, če posamezen predavatelj v zadnjih treh letih izkaže:

a) sodelovanje pri raziskovalnem projektu;

b) citiranost v bibliotekarski bazi podatkov v Informacijskem sistemu o raziskovalni dejavnosti v Sloveniji (v nadaljevanju: SICRIS) ali drugi primerljivi bibliotekarski bazi podatkov ali

c) aktivno udeležbo na strokovnih dogodkih kot predavatelj.

(2) Pogoje iz 1. točke prejšnjega odstavka vlagatelj izkaže z izpisom iz registra AJPES.

(3) Pogoje iz 4. točke prvega odstavka tega člena vlagatelj izkaže:

a) za sodelovanje pri raziskovalnem projektu: z navedbo projekta ter aktivno spletno povezavo do podatkov o projektu, iz katerega je razvidna najmanj vsebina projekta, ter navedbo sodelujočih posameznikov;

b) za citiranost v SICRIS ali drugi primerljivi bazi podatkov: z navedbo naslova članka ter aktivno spletno povezavo do članka, iz katerega je razvidna najmanj vsebina članka, ter navedbo avtorjev;

c) za aktivno udeležbo: z dokazilom, iz katerega je razvidno, da je posameznik nastopal kot predavatelj na strokovnih dogodkih. Kot strokovni dogodek, povezan z vsebino javnega razpisa, se šteje usposabljanje, izobraževanje, seminar, konferenca, delavnica, zborovanje, simpozij, kongres, strokovno izpopolnjevanje ali drugi tovrstni dogodki, povezani z vsebino javnega razpisa.

8. člen

(merila za ocenjevanje vlog)

(1) Vloge pri podintervenciji izmenjava znanja in prenos informacij se točkujejo na podlagi naslednjih meril za izbor:

– vključevanje različnih deležnikov v sistem prenosa znanj in inovacij v kmetijstvu;

– sodelovanje pri projektih;

– izkušnje s področja izvedbe usposabljanj odraslih s področja kmetijstva ali gozdarstva ali dopolnilnih dejavnosti;

– inovativne oblike izvedbe usposabljanj.

(2) Priloge, ki jih mora vlagatelj priložiti vlogi na javni razpis, so:

– za izpolnjevanje meril iz prve alineje prejšnjega odstavka kopija pisnega dogovora o sodelovanju z deležniki;

– za izpolnjevanje meril iz druge alineje prejšnjega odstavka kopija dokazila o sodelovanju pri projektih;

- za izpolnjevanje meril iz tretje alineje prejšnjega odstavka dokazila o izvedbi usposabljanj odraslih s področja kmetijstva oziroma gozdarstva;
- program usposabljanja, ki vsebuje navedbo načina izvedbe usposabljanj.

9. člen

(finančne določbe)

(1) Sredstva pri podintervenciji izmenjava znanja in prenos informacij se dodelijo v obliki povračila poenostavljenih stroškov iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij. Podpora za podintervencijo se dodeli kot strošek na enoto, ki znaša 8 eurov na uro na udeleženca usposabljanja iz 6. člena te uredbe v primeru izvedbe usposabljanj v obliki klasičnih ali spletnih usposabljanj oziroma 27 eurov na uro na udeleženca usposabljanj iz 6. člena te uredbe v primeru izvedbe usposabljanj v obliki delavnic ali ogleda dobrih praks.

(2) Upravičencu do podpore se sredstva izplačajo glede na število udeležencev usposabljanja iz 6. člena te uredbe in višino poenostavljenega stroška iz prejšnjega odstavka.

(3) DDV ni upravičen strošek.

(4) Največja intenzivnost pomoči je omejena na 100 % upravičenih stroškov.

10. člen

(zahtevek za izplačilo sredstev)

(1) Poleg splošnih pogojev, ki jih mora upravičenec pri podintervenciji izmenjava znanja in prenos informacij izpolnjevati ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij, mora upravičenec do podpore ob vložitvi zahtevka za izplačilo izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

- priložiti poročilo o izvedenih usposabljanjih, iz katerega je razviden seznam udeležencev usposabljanja, ločeno glede na tiste udeležence usposabljanja, za katere upravičenec do podpore uveljavlja izplačilo sredstev in za katere ne uveljavlja izplačila sredstev;

- priložiti dokazila o udeležbi posameznih udeležencev usposabljanja, iz katerega so razvidni najmanj datum izvedbe usposabljanj, lokacija izvedbe usposabljanj ter predstavljena tema;

- priložiti gradivo iz četrte alineje prvega odstavka 20. člena te uredbe za namen objave na osrednjem spletnem mestu državne uprave in na spletni strani skupne kmetijske politike.

(2) Zahtevek za izplačilo sredstev se vloži v dveh rokih:

- prvi rok je najpozneje v 30 dneh po roku, določenem za izvedbo usposabljanja, in vključuje usposabljanja, ki so bila izvedena v času od izdaje odločbe o pravici do sredstev do 15. decembra tekočega leta;

- drugi rok je najpozneje v 30 dneh po roku, določenem za izvedbo usposabljanja, in vključuje usposabljanja, ki so bila izvedena v času od 16. decembra v letu, ko je bila izdana odločba o pravici do sredstev, do 15. decembra v letu, ki sledi letu izdaje odločbe o pravici do sredstev.

2. oddelek

Podintervencija usposabljanje svetovalcev

11. člen

(usposabljanje svetovalcev)

(1) Usposabljanja, ki se izvajajo v okviru podintervencije usposabljanje svetovalcev, so usposabljanja ali drugi načini teoretičnega oziroma praktičnega pridobivanja strokovnih znanj in so namenjena udeležencem usposabljanja svetovalcev iz 13. člena te uredbe (v nadaljnjem besedilu: usposabljanje svetovalcev).

(2) Usposabljanja iz prejšnjega odstavka se izvedejo za naslednje vsebinske sklope:

1. ekološko kmetovanje in čebelarjenje;
2. krožno gospodarstvo;
3. biotično varstvo rastlin;

4. zmanjševanje izgub hrane in odpadne hrane;

5. uporaba naj sodobnejših tehnologij prireje, pridelave in predelave, uporabe kmetijskih praks, ki preprečujejo razvoj odpornosti proti antimikrobikom;

6. kmetijske prakse na področju varovanja okolja in ohranjanja narave, prilagajanja podnebnim spremembam, prispevanja k varstvu biotske raznovrstnosti;

7. povezovanje sheme konzervirajoča obdelava tal s shemo naknadni posevki ter shemo ozelenitev preko zime ter operacijo ohranjanje kolobarja;

8. poslovno povezovanje lastnikov gozdov, gozdne tehnike, gojenja in varstva gozdov, gozdarske ekonomike, davčne politike na področju gozdarstva, tržnih zakonitosti pri trgovanju z lesnimi sortimenti ter gozdne pedagogike;

9. področje dviga kakovosti prenosa znanj, predvsem na področju ohranjanja kulturne dediščine na podeželju, pridobivanja digitalnih kompetenc, trženjskih in podjetniških znanj ter metodoloških pristopov in tehnik, ki so potrebni v svetovalnem procesu in prenosu znanj do uporabnikov znanja.

(3) Usposabljanje svetovalcev se izvaja kot:

- napotitev svetovalcev na enodnevna ali večdnevna usposabljanja v Sloveniji ali v tujini;

- organizacija in izvedba usposabljanj za svetovalce v svojem delovnem okolju z gostujočimi kvalificiranimi predavatelji.

(4) Udeleženec usposabljanja svetovalcev se usposablja iz iste tematike lahko udeleži le enkrat v obdobju izvajanja SN SKP.

(5) Za udeleženca usposabljanja svetovalcev iz prvega odstavka tega člena je treba zagotoviti, da isti upravičeni stroški iz 17. člena te uredbe niso financirani v okviru javnih služb ali financirani iz drugih javnih sredstev oziroma niso del javno-veljavnih izobraževalnih programov poklicnega, srednjega in višjega strokovnega izobraževanja ter javno-veljavnih študijskih programov.

(6) Usposabljanja iz prvega odstavka tega člena morajo biti izvedena od izdaje odločbe o pravici do sredstev do 31. decembra v letu izdaje odločbe.

12. člen

(vlagatelj in upravičenec do podpore)

(1) Vlagatelj pri podintervenciji usposabljanje svetovalcev je izvajalec usposabljanja svetovalcev.

(2) Upravičenec do podpore pri podintervenciji usposabljanje svetovalcev je vlagatelj, ki izpolnjuje pogoje za dodelitev podpore iz 14. člena te uredbe.

13. člen

(upravičenec do subvencionirane storitve)

(1) Upravičenec do subvencionirane storitve usposabljanja svetovalcev pri podintervenciji usposabljanje svetovalcev (v nadaljnjem besedilu: udeleženec usposabljanja svetovalcev) je fizična oseba, zaposlena pri pravni ali fizični osebi, ki se ukvarja s svetovalno dejavnostjo s področja kmetijstva ali gozdarstva.

(2) Udeležba na usposabljanju pri podintervenciji usposabljanje svetovalcev je za udeleženca usposabljanja svetovalcev brezplačna.

14. člen

(pogoji za dodelitev podpore)

(1) Vlagatelj iz 12. člena te uredbe mora za dodelitev podpore pri podintervenciji usposabljanje svetovalcev poleg splošnih pogojev za dodelitev podpore iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij ob vložitvi vloge na javni razpis izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

1. imeti najmanj dve leti pred objavo javnega razpisa pri AJPES registrirano vsaj eno dejavnost v skladu s predpisom, ki ureja standardno klasifikacijo dejavnosti, pod naslednjo šifro:

- a) 85.310 Srednješolsko splošno izobraževanje,
- b) 85.320 Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje,

c) 85.421 Višješolsko izobraževanje,
č) 85.422 Visokošolsko izobraževanje,
d) 85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,

e) 72.110 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju biotehnologije ali

f) 72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije;

2. priložiti program usposabljanja, ki vsebuje opis vsebine usposabljanja, način izvedbe, okvirno lokacijo in terminski načrt izvedbe usposabljanja;

3. navesti okvirno število udeležencev usposabljanja svetovalcev, za katere bodo do roka za izvedbo usposabljanj izvedena usposabljanja;

4. priložiti poimenski seznam kvalificiranih predavateljev, ki bodo izvajali usposabljanja in izpolnjujejo pogoje glede usposobljenosti in referenc. Usposobljenost in reference morajo biti povezane z vsebino javnega razpisa. Šteje se, da je pogoj iz te točke izpolnjen, če predavatelj v zadnjih treh letih izkaže:

a) sodelovanje pri raziskovalnem projektu;
b) citiranost v bibliotekarski bazi podatkov SICRIS ali drugi primerljivi bibliotekarski bazi podatkov ali
c) aktivno udeležbo na strokovnih dogodkih kot predavatelj.

(2) Pogoje iz 1. točke prejšnjega odstavka vlagatelj izkaže z izpisom iz registra AJPES.

(3) Pogoje iz 4. točke prvega odstavka tega člena vlagatelj izkaže:

a) za sodelovanje pri raziskovalnem projektu: z navedbo projekta ter aktivno spletno povezavo do podatkov o projektu, iz katerega je razvidna najmanj vsebina projekta, ter navedbo sodelujočih posameznikov;

b) za citiranost v SICRIS ali drugi primerljivi bazi podatkov: z navedbo naslova članka ter aktivno spletno povezavo do članka, iz katerega je razvidna najmanj vsebina članka, ter navedbo avtorjev;

c) za aktivno udeležbo na strokovnih dogodkih: z dokazilom, iz katerega je razvidno, da je posameznik nastopal kot predavatelj na strokovnih dogodkih. Kot strokovni dogodek, povezan z vsebino javnega razpisa, se šteje usposabljanje, izobraževanje, seminar, konferenca, delavnica, zborovanje, simpozij, kongres, strokovno izpopolnjevanje ali drugi tovrstni dogodki, povezani z vsebino javnega razpisa.

(4) Če je izvajalec pri podintervenciji usposabljanje svetovalcev hkrati tudi izvajalec javne službe kmetijskega svetovanja iz zakona, ki ureja kmetijstvo, potem fizične osebe, zaposlene pri izvajalcu javne službe, ne morejo biti kvalificirani predavatelji v okviru podintervencije usposabljanje svetovalcev.

15. člen

(merila za ocenjevanje vlog)

(1) Vloge se pri podintervenciji usposabljanje svetovalcev točkujejo na podlagi naslednjih meril za izbor:

– vključevanje različnih deležnikov v sistem prenosa znanj in inovacij v kmetijstvu;

– sodelovanje pri projektih;

– izkušnje s področja izvedbe usposabljanj odraslih s področja kmetijstva ali gozdarstva ali dopolnilnih dejavnosti;

– inovativne oblike izvedbe usposabljanj.

(2) Priloge, ki jih mora vlagatelj priložiti vlogi na javni razpis, so:

– za izpolnjevanje meril iz prve alineje prejšnjega odstavka kopija pisnega dogovora o sodelovanju z deležniki;

– za izpolnjevanje meril iz druge alineje prejšnjega odstavka kopija dokazila o sodelovanju pri projektih;

– za izpolnjevanje meril iz tretje alineje prejšnjega odstavka dokazila o izvedbi usposabljanj odraslih s področja kmetijstva oziroma gozdarstva;

– program usposabljanja, ki vsebuje navedbo načina izvedbe usposabljanj.

16. člen

(finančne določbe)

(1) Sredstva se pri podintervenciji usposabljanje svetovalcev upravičencu do podpore iz 12. člena te uredbe v primeru usposabljanj, izvedenih na območju Republike Slovenije, dodelijo v obliki povračila poenostavljenih stroškov iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij kot strošek na enoto, ki znaša 8 eurov na uro na udeleženca usposabljanja svetovalcev v primeru izvedbe usposabljanj v obliki klasičnih ali spletnih usposabljanj oziroma 27 eurov na uro na udeleženca usposabljanj svetovalcev v primeru izvedbe usposabljanj v obliki delavnic ali oglada dobrih praks.

(2) V primeru napotitve svetovalcev na usposabljanja v tujino se sredstva upravičencu do podpore dodelijo v obliki povračila dejansko nastalih stroškov iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij kot povračilo dejanskih stroškov, vendar največ 1.500 eurov upravičenih stroškov na udeleženca usposabljanj svetovalcev.

(3) V primeru dodelitve sredstev v obliki povračila poenostavljenih stroškov se upravičencu do podpore sredstva izplačajo glede na število udeležencev usposabljanja svetovalcev in višino poenostavljenega stroška iz prvega odstavka tega člena.

(4) DDV ni upravičen strošek.

(5) Največja intenzivnost pomoči je omejena na 100 % upravičenih stroškov.

17. člen

(upravičeni stroški)

(1) Upravičeni stroški iz drugega odstavka prejšnjega člena so stroški kotizacij, prijavnin ali drugih primerljivih stroškov ter stroški prevoza, nastanitve in tolmačenja.

(2) Za upravičene stroške se štejejo stroški, ki nastanejo v obdobju od dneva izdaje odločbe o pravici do sredstev do dneva oddaje zahtevka za izplačilo sredstev.

18. člen

(zahtevek za izplačilo sredstev)

(1) Poleg splošnih pogojev, ki jih mora upravičenec do podpore pri podintervenciji usposabljanje svetovalcev ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev izpolnjevati iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij, mora upravičenec do podpore ob vložitvi zahtevka za izplačilo izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

– priložiti poročilo o izvedenih usposabljanjih, ki vsebuje najmanj podatke o nazivu usposabljanj, terminu in lokaciji usposabljanja;

– poročilu priložiti poimenski seznam svetovalcev, ki so se usposabljanj udeležili, ločeno za vsako usposabljanje posebej;

– priložiti račune ali dokazila o plačilu, ki se glasijo na upravičenca do podpore in iz katerih je razvidno, na katerega udeleženca usposabljanja svetovalcev se račun nanaša;

– priložiti gradivo iz četrte alineje prvega odstavka 20. člena te uredbe za namen objave na osrednjem spletnem mestu državne uprave in na spletni strani skupne kmetijske politike.

(2) Sredstva se izplačajo na podlagi zahtevka za izplačilo sredstev. Zahtevek za izplačilo sredstev se vloži v 30 dneh od poteka roka za izvedbo usposabljanj iz šestega odstavka 11. člena te uredbe.

III. poglavje SKUPNE DOLOČBE

19. člen

(javni razpis)

(1) Sredstva po tej uredbi se razpišejo z zaprtim javnim razpisom v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

(2) Oddaja vlog na javni razpis se začne prvi delovni dan po izteku 21 dni od objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije.

(3) Javni razpis je za podintervencijo iz prve alineje prvega odstavka 2. člena te uredbe sestavljen iz sklopov glede na vsebine iz 4. člena te uredbe.

(4) Javni razpis je za podintervencijo iz druge alineje prvega odstavka 2. člena te uredbe sestavljen iz sklopov, in sicer:

- prvi sklop, na katerega vloži vlogo vlagatelj iz 12. člena te uredbe za kmetijske vsebine,

- drugi sklop, na katerega vloži vlogo vlagatelj iz 12. člena te uredbe za gozdarske vsebine iz 8. točke drugega odstavka 11. člena te uredbe.

(5) Vloge se obravnavajo po posameznih sklopih, za katere so razpisana sredstva. Če na posameznem sklopu razpisana sredstva niso porabljena, se neporabljena sredstva lahko prenesejo na drug sklop iz istega javnega razpisa, na katerem zaprosena sredstva presegajo razpoložljiva sredstva.

(6) En vlagatelj lahko na javni razpis iz prvega odstavka tega člena vloži le eno vlogo na sklop.

(7) Med vlogami, ki so popolne in dosežejo vstopni prag 51 % možnih točk, se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, po vrstnem redu do porabe sredstev.

(8) Z javnim razpisom se podrobneje opredelijo višina razpisanih sredstev po podintervencijah in sklopih, obdobje vlaganja vlog, pogoji za dodelitev podpore, merila in točkovnik za ocenjevanje vlog.

20. člen

(obveznosti upravičenca do sredstev)

(1) Poleg splošnih obveznosti upravičenca do podpore iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij mora upravičenec do podpore iz 5. in 12. člena te uredbe izpolniti tudi naslednje obveznosti:

- izvesti usposabljanja do roka, ki je v zvezi z usposabljanji določen z javnim razpisom;

- vzpostaviti elektronski sistem registracije udeležencev usposabljanja iz 6. člena te uredbe ali usposabljanja svetovalcev in preverjanja prisotnosti udeležencev usposabljanja iz 6. člena te uredbe ali usposabljanja svetovalcev z namenom vodenja seznama prisotnosti udeležencev na usposabljanjih, preizkusih, praktičnih prikazih ali drugih oblikah prenosa znanja v elektronski obliki;

- vnesti udeležence usposabljanja iz 6. člena te uredbe ali usposabljanja svetovalcev v evidenco o izobraževanju, usposabljanju in svetovanju za potrebe kmetijstva in razvoja podeželja (v nadaljnjem besedilu: EVIZO) iz zakona, ki ureja kmetijstvo, v 30 dneh po roku za izvedbo usposabljanja;

- pripraviti gradivo z vsebino usposabljanja, ki je oblikovano v skladu z zakonom, ki ureja dostopnost spletišč in mobilnih aplikacij.

(2) Upravičenec do podpore iz 5. člena te uredbe in upravičenec do podpore iz 12. člena te uredbe, ki izvaja usposabljanja na območju Republike Slovenije, mora poleg obveznosti iz tega člena izvesti usposabljanja s kvalificiranimi predavatelji, ki ustrezajo pogojem iz 4. točke prvega odstavka 7. člena te uredbe ali pogojem iz 4. točke prvega odstavka 14. člena te uredbe. Če v času izvedbe usposabljanja upravičenec zamenja predavatelja, mora spremembo pisno sporočiti na Agencijo Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja ter priložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev iz 4. točke prvega odstavka 7. člena ali 4. točke prvega odstavka 14. člena te uredbe.

21. člen

(upravne sankcije)

(1) Upravičencu do podpore, ki ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega člena, se določijo naslednje sankcije:

- 1. če upravičenec do podpore ne izvede nobenega usposabljanja iz odločbe o pravici do sredstev, je izključen iz prejetja podpore v koledarskem letu ugotovitve kršitve in naslednje koledarsko leto;

- 2. če upravičenec do podpore ne izvede vseh usposabljanj iz odločbe o pravici do sredstev, in sicer ne izvede od

10 do vključno 20 % vseh usposabljanj, določenih v odločbi o pravici do sredstev, se mu celotno izplačilo zmanjša za 5 %;

- 3. če upravičenec do podpore ne izvede vseh usposabljanj iz odločbe o pravici do sredstev, in sicer ne izvede več kot 20 do vključno 30 % vseh usposabljanj, določenih v odločbi o pravici do sredstev, se mu celotno izplačilo zmanjša za 10 %;

- 4. če upravičenec do podpore ne izvede vseh usposabljanj iz odločbe o pravici do sredstev, in sicer ne izvede več kot 30 % vseh usposabljanj, določenih v odločbi o pravici do sredstev, se mu celotno izplačilo zmanjša za 15 %;

- 5. če upravičenec do podpore ne vzpostavi elektronskega sistema registracije in preverjanja prisotnosti udeležencev usposabljanja iz 6. člena te uredbe ali usposabljanja svetovalcev in preverjanja prisotnosti udeležencev usposabljanja iz 6. člena te uredbe ali usposabljanja svetovalcev z namenom vodenja seznama prisotnosti udeležencev na usposabljanjih, preizkusih, praktičnih prikazih ali drugih oblikah prenosa znanja v elektronski obliki, se celotno izplačilo zmanjša za 5 %;

- 6. če upravičenec do podpore ne vnese udeležencev usposabljanja iz 6. člena te uredbe ali usposabljanja svetovalcev v aplikacijo EVIZO, se zahtevek za izplačilo za tega udeleženca ne izplača;

- 7. če upravičenec do podpore za posamezno usposabljanje ne pripravi gradiva ali če gradivo ni pripravljeno v skladu z zakonom, ki ureja dostopnosti spletišč in mobilnih aplikacij, ali gradiva ne priloži zahtevku, se zahtevek za izplačilo sredstev zniža za 10 %.

(2) Sankcija iz 1. točke prejšnjega odstavka se ne določi pri usposabljanjih iz 5. točke drugega odstavka 4. člena te uredbe.

22. člen

(odrek pravici do sredstev)

Če se upravičenec do podpore odreče pravici do sredstev iz odločbe o pravici do sredstev v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, pisno obvesti Agencijo Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja v 30 dneh od dneva vročitve odločbe o pravici do sredstev.

IV. poglavje KONČNA DOLOČBA

23. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-181/2024

Ljubljana, dne 10. julija 2024

EVA 2023-2330-0154

Vlada Republike Slovenije
Klemen Boštjančič
podpredsednik

2045. Uredba o okoljevarstvenem dovoljenju za emisije toplogrednih plinov za regulirane subjekte

Na podlagi tretjega odstavka 18. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 23/24) in sedmega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14, 55/17 in 163/22) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO**o okoljevarstvenem dovoljenju za emisije toplogrednih plinov za regulirane subjekte****1. člen**

(vsebina)

(1) Ta uredba v skladu z Direktivo 2003/87/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. oktobra 2003 o vzpostavitvi sistema za trgovanje s pravicami do emisije toplogrednih plinov v Skupnosti in o spremembi Direktive Sveta 96/61/ES (UL L št. 275 z dne 25. 10. 2003, str. 32), zadnjič spremenjeno z Uredbo (EU) 2024/795 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 29. februarja 2024 o vzpostavitvi platforme za strateške tehnologije za Evropo (platforma STEP) in spremembi Direktive 2003/87/ES ter uredb (EU) 2021/1058, (EU) 2021/1056, (EU) 2021/1057, (EU) št. 1303/2013, (EU) št. 223/2014, (EU) 2021/1060, (EU) 2021/523, (EU) 2021/695, (EU) 2021/697 in (EU) 2021/241 (UL L št. 2024/795 z dne 29. 2. 2024), (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2003/87/ES), določa pogoje za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja za emisije toplogrednih plinov za regulirane subjekte, spremljanje emisij toplogrednih plinov in poročanje o njih.

(2) Ta uredba v skladu z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2018/2066 z dne 19. decembra 2018 o spremljanju emisij toplogrednih plinov in poročanju o njih v skladu z Direktivo 2003/87/ES Evropskega parlamenta in Sveta ter spremembi Uredbe Komisije (EU) št. 601/2012 (UL L št. 334 z dne 31. 12. 2018, str. 1), zadnjič spremenjeno z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2023/2122 z dne 17. oktobra 2023 o spremembi Izvedbene uredbe (EU) 2018/2066 glede posodobitve spremljanja emisij toplogrednih plinov in poročanja o njih v skladu z Direktivo 2003/87/ES Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 2023/2122 z dne 18. 10. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Izvedbena uredba 2018/2066/EU), določa tudi poenostavljeni način priprave načrta monitoringa emisij toplogrednih plinov in spremljanja emisij toplogrednih plinov za regulirane subjekte z nizkimi emisijami.

2. člen

(izrazi)

Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, pomenijo:

1. gorivo je vsak energent, ki se uporablja kot pogonsko gorivo ali gorivo za ogrevanje, ter vsak izdelek, ki je na prodaj oziroma se uporablja oziroma je glede na namen uporabe pogonsko gorivo ali je aditiv oziroma ekstender za pogonska goriva, ali vsak drug ogljikovodik, ki je na prodaj oziroma se uporablja oziroma je glede na namen uporabe gorivo za ogrevanje, razen šote in biomase, vključno za proizvodnjo električne energije, v skladu s predpisi, ki urejajo trošarine;

2. regulirani subjekt je fizična ali pravna oseba, razen končnega porabnika goriv, ki izvaja dejavnost, določeno v prilogi III k Direktivi 2003/87/ES, in spada v eno od naslednjih skupin:

a) v primeru prenosa goriva skozi trošarinsko skladišče imetnik dovoljenja za trošarinsko skladišče, izdanega v skladu s predpisi, ki urejajo trošarine, in zavezanec za plačilo trošarine, ko za gorivo nastane obveznost za plačilo trošarine v skladu s predpisi, ki urejajo trošarine,

b) če se točka a) ne uporablja, vsaka druga oseba, ki je za goriva zavezana za plačilo trošarine, ko za gorivo nastane obveznost za plačilo trošarine v skladu s predpisi, ki urejajo trošarine,

c) če se točki a) in b) ne uporabljata, vsaka druga oseba, ki je registrirana, da je za gorivo zavezana za plačilo trošarine v skladu s predpisi, ki urejajo trošarine,

č) če se točke a), b) in c) ne uporabljajo ali če je v skladu s predpisi, ki urejajo trošarine, za plačilo trošarine za gorivo solidarno zavezanih več oseb, katera koli oseba, ki jo določi pristojni organ;

3. regulirani subjekt z nizkimi emisijami je regulirani subjekt z nizkimi emisijami v skladu s prvim odstavkom 75.n člena Izvedbene uredbe 2018/2066/EU;

4. sprostitev v porabo je sprostitev goriva v porabo v skladu s predpisi, ki urejajo trošarine.

3. člen

(vloga za okoljevarstveno dovoljenje za emisije toplogrednih plinov)

(1) Regulirani subjekt lahko opravlja svojo dejavnost po 1. januarju 2025 le na podlagi pravnomočnega okoljevarstvenega dovoljenja za emisije toplogrednih plinov.

(2) Regulirani subjekt mora za pridobitev dovoljenja iz prejšnjega odstavka ministrstvu, pristojnemu za okolje (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), poslati vlogo, ki vsebuje:

1. opis reguliranega subjekta;

2. vrste goriv, ki jih regulirani subjekt sprosti v porabo in se uporabljajo za zgorevanje v sektorjih iz priloge III k Direktivi 2003/87/ES, ter opis načinov, kako se ta goriva sprostijo v porabo;

3. končno uporabo oziroma končne uporabe goriv, sproščenih v porabo za dejavnosti iz priloge III k Direktivi 2003/87/ES;

4. opis ukrepov, načrtovanih za spremljanje emisij toplogrednih plinov in poročanje o njih v skladu z Izvedbeno uredbo 2018/2066/EU;

5. poljudni povzetek vsebin iz prejšnjih točk tega odstavka;

6. načrt monitoringa emisij toplogrednih plinov, pripravljen v skladu z 12. členom Izvedbene uredbe 2018/2066/EU (v nadaljnjem besedilu: načrt monitoringa).

(3) Regulirani subjekt mora pri ministrstvu vložiti vlogo za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja za emisije toplogrednih plinov najpozneje štiri mesece pred začetkom opravljanja svoje dejavnosti.

4. člen

(vsebina okoljevarstvenega dovoljenja za emisije toplogrednih plinov)

(1) Ministrstvo izda okoljevarstveno dovoljenje za emisije toplogrednih plinov, če ugotovi, da je regulirani subjekt sposoben spremljati emisije toplogrednih plinov, ki ustrezajo količinam goriv, sproščenih v porabo v določenem sektorju, in o njih poročati v skladu s to uredbo.

(2) Okoljevarstveno dovoljenje za emisije toplogrednih plinov iz prvega odstavka tega člena vsebuje zlasti:

1. naziv in naslov reguliranega subjekta;

2. opis načinov, kako regulirani subjekt sprošča goriva v porabo v določenem sektorju;

3. seznam goriv, ki jih regulirani subjekt sprošča v porabo v določenem sektorju;

4. načrt monitoringa ter

5. zahteve, povezane s poročanjem o emisijah toplogrednih plinov v skladu s to uredbo.

(3) Regulirani subjekt mora obvestiti ministrstvo o vseh načrtovanih spremembah narave svoje dejavnosti ali goriv, ki jih sprošča v porabo, zaradi katerih bi bilo morda treba posodobiti okoljevarstveno dovoljenje za emisije toplogrednih plinov. Ministrstvo posodobi dovoljenje v skladu z Izvedbeno uredbo 2018/2066/EU, če ugotovi, da načrtovane spremembe vplivajo na vsebino tega dovoljenja. Kadar se spremeni identiteta reguliranega subjekta, ministrstvo posodobi dovoljenje, tako da spremeni naziv in naslov reguliranega subjekta.

5. člen

(spremljanje emisij toplogrednih plinov in poročanje o njih)

(1) Regulirani subjekt mora od 1. januarja 2025 vsako koledarsko leto spremljati svoje emisije v skladu z odobrenim načrtom monitoringa, od 1. januarja 2026 pa ministrstvu najpozneje do 30. aprila tekočega leta poročati o teh emisijah v skladu z Izvedbeno uredbo 2018/2066/EU.

(2) Poročilo o emisijah toplogrednih plinov iz prejšnjega odstavka mora biti preverjeno v skladu z Izvedbeno uredbo

Komisije (EU) 2018/2067 z dne 19. decembra 2018 o preverjanju podatkov in o akreditaciji preveriteljev v skladu z Direktivo 2003/87/ES Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 334 z dne 31. 12. 2018, str. 94), zadnjič spremenjeno z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2024/1321 z dne 8. maja 2024 o spremembi Izvedbene uredbe (EU) 2018/2067 glede preverjanja podatkov in akreditacije preveriteljev (UL L št. 2024/1321 z dne 13. 5. 2024).

(3) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena mora regulirani subjekt, ki ima 1. januarja 2025 okoljevarstveno dovoljenje za emisije toplogrednih plinov iz prvega odstavka 4. člena te uredbe, ministrstvu do 30. aprila 2025 sporočiti tudi svoje emisije toplogrednih plinov za koledarsko leto 2024 v skladu z Izvedbeno uredbo 2018/2066/EU.

6. člen

(načrt monitoringa in spremljanje emisij toplogrednih plinov za regulirani subjekt z nizkimi emisijami)

(1) Ne glede na določbo 6. točke drugega odstavka 3. člena te uredbe reguliranemu subjektu z nizkimi emisijami načrtu monitoringa ni treba priložiti spremnih dokumentov iz tretjega pododstavka prvega odstavka 12. člena Izvedbene uredbe 2018/2066/EU.

(2) Regulirani subjekt z nizkimi emisijami lahko določi količino sproščenega goriva na podlagi razpoložljivih in dokumentiranih evidenc nakupa in ocenjenih sprememb zaloge.

(3) Regulirani subjekt z nizkimi emisijami lahko uporabi najmanj stopnjo 1 za določanje količin sproščenega goriva in faktorjev za izračun za vse tokove goriva, razen če se lahko večja točnost doseže brez dodatnega napora reguliranega subjekta.

(4) Regulirani subjekt z nizkimi emisijami lahko za name-ne določanja faktorjev za izračun na podlagi analiz v skladu z 32. členom Izvedbene uredbe 2018/2066/EU uporabi kateri koli laboratorij, ki je tehnično usposobljen in sposoben zagotoviti tehnično veljavne rezultate z uporabo ustreznih analitskih postopkov, pri čemer predloži dokaze za ukrepe zagotavljanja kakovosti iz tretjega odstavka 34. člena Izvedbene uredbe 2018/2066/EU.

(5) Če regulirani subjekt z nizkimi emisijami v katerem koli koledarskem letu preseže prag iz prvega odstavka 75. n člena Izvedbene uredbe 2018/2066/EU, pri ministrstvu vloži vlogo za spremembo okoljevarstvenega dovoljenja za regulirane subjekte, ministrstvo pa dovoljenje spremeni.

7. člen

(inšpekcijski nadzor)

Nadzor nad izvajanjem te uredbe opravljajo inšpektorji, pristojni za varstvo okolja.

8. člen

(prekrški)

(1) Z globo od 75.000 do 125.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, če kot regulirani subjekt opravlja svojo dejavnost brez pravnomočnega okoljevarstvenega dovoljenja za emisije toplogrednih plinov (prvi odstavek 3. člena).

(2) Z globo od 50.000 do 75.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo od 3.500 do 4.100 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

(4) Z globo 40.000 do 75.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, če:

1. kot regulirani subjekt ne obvesti ministrstva o načrtovanih spremembah, zaradi katerih bi bilo morda treba posodobiti okoljevarstveno dovoljenje za emisije toplogrednih plinov (tretji odstavek 4. člena);

2. kot regulirani subjekt ministrstvu do predpisanega roka ne pošlje poročila o emisijah toplogrednih plinov skupaj s poročilom o preverjanju (prvi in drugi odstavek 5. člena);

3. kot regulirani subjekt ministrstvu do predpisanega roka ne pošlje poročila o emisijah toplogrednih plinov za leto 2024 (tretji odstavek 5. člena).

(5) Z globo od 30.000 do 50.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(6) Z globo od 2.000 do 3.500 eurov se za prekršek iz četrtega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

9. člen

(opravljanje dejavnosti pred 1. januarjem 2025)

Ne glede na določbo tretjega odstavka 3. člena te uredbe mora regulirani subjekt, ki opravlja svojo dejavnost na dan začetka veljavnosti te uredbe ali bo začel svojo dejavnost opravljati pred 1. januarjem 2025, pri ministrstvu vložiti vlogo za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja za emisije toplogrednih plinov iz drugega odstavka 3. člena te uredbe najpozneje do 1. septembra 2024.

10. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-178/2024

Ljubljana, dne 10. julija 2024

EVA 2024-2570-0035

Vlada Republike Slovenije

Klemen Boštjančič

podpredsednik

2046. Uredba o spremembah in dopolnitvi Uredbe o načinu dodeljevanja finančnih spodbud ukrepom za spodbujanje prehoda na alternativna goriva v prometu

Na podlagi šestega odstavka 42. člena Zakona o infrastrukturi za alternativna goriva in spodbujanju prehoda na alternativna goriva v prometu (Uradni list RS, št. 62/23) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o spremembah in dopolnitvi Uredbe o načinu dodeljevanja finančnih spodbud ukrepom za spodbujanje prehoda na alternativna goriva v prometu

1. člen

V Uredbi o načinu dodeljevanja finančnih spodbud ukrepom za spodbujanje prehoda na alternativna goriva v prometu (Uradni list RS, št. 113/23) se v 1. členu drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Če določbe Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L

št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2023/1315 z dne 23. junija 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter Uredbe (EU) 2022/2473 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, predelavo in trženjem ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 167 z dne 30. 6. 2023, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 651/2014/EU) ter določbe Uredbe Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2023/2831/EU) določajo drugače kot ta uredba, se neposredno uporabljajo določbe Uredbe 651/2014/EU in Uredbe 2023/2831/EU.«.

2. člen

V 2. členu, v šestem odstavku 5. člena, v prvem in drugem odstavku 21. člena, v četrtem odstavku 29. člena, v prvem odstavku 30. člena in v prvem odstavku 31. člena se besedilo »Uredba 1407/2013/EU« v vseh sklonih nadomesti z besedilom »Uredba 2023/2831/EU« v ustreznem sklonu.

3. člen

V 22. členu se v prvem odstavku 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. primarna proizvodnja ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture«.

Za 1. točko se doda nova, 2. točka, ki se glasi:

»2. predelava in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, kupljenih ali danih na trg«.

Dosedanji 2. in 3. točka postaneta 3. in 4. točka.

Četrty odstavek se črta.

4. člen

V 23. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju, ne sme preseči 300.000 eurov v obdobju zadnjih treh let ne glede na obliko ali namen pomoči in, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.«.

Drugi odstavek se črta, dosedanji tretji odstavek pa postane drugi odstavek.

5. člen

V 29. členu se v četrtem odstavku za besedo »prvega« črta besedilo »in drugega«.

6. člen

V 30. členu se v prvem odstavku v prvi alineji besedilo »v predhodnih dveh letih in v tekočem proračunskem letu« nadomesti z besedilom »v zadnjem triletnem obdobju«.

KONČNA DOLOČBA

7. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-186/2024

Ljubljana, dne 10. julija 2024

EVA 2024-2570-0045

Vlada Republike Slovenije
Klemen Boštjančič
podpredsednik

2047. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027

Na podlagi 10., 11.a in 25.b člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdzPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23), sedmega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14, 55/17 in 163/22) ter v zvezi s 7. in 24. členom Uredbe o izvajanju uredb (EU) in (Euratom) na področju izvajanja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 21/23) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027

1. člen

V Uredbi o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 (Uradni list RS, št. 132/23) se v 1. členu drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) S to uredbo se določajo namen podpor, obseg razpoložljivih finančnih sredstev, upravičenci, pogoji za odobritev in izplačilo sredstev, postopek dodelitve sredstev, obveznosti in finančne določbe, naloge lokalnih akcijskih skupin, splošne obveznosti upravičencev, kontrolni sistem ter upravne sankcije za izvajanje pristopa LEADER/CLLD za izvajanje:

1. Uredbe (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 159), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1351 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. maja 2024 o upravljanju azila in migracij, spremembi uredb (EU) 2021/1147 in (EU) 2021/1060 ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 604/2013 (UL L št. 2024/1351 z dne 22. 5. 2024);

2. Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrti SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 1), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2024/946 z dne 18. januarja 2024 o spremembi Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta glede dodeljenih sredstev držav članic za neposredna plačila (UL L št. 2024/946 z dne 26. 3. 2024), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2021/2115/EU);

3. Uredbe (EU) 2021/2116 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 187), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2024/205 z dne 18. decembra 2023 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2021/2116 Evropskega parlamenta in Sveta s posebnimi določbami o poročanju o nepravilnostih v zvezi z Evropskim kmetijskim jamstvenim skladom in Evropskim kmetijskim skladom za razvoj podeželja ter o razveljavitvi Delegirane uredb Komisije (EU) 2015/1971 (UL L št. 2024/205 z dne 29. 2. 2024), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2021/2116/EU);

4. Uredbe (EU) 2021/1058 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o Evropskem skladu za regionalni razvoj

in Kohezijskem skladu (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 60), zadnjič popravljene s Popravkom (UL L št. 13 z dne 20. 1. 2022, str. 74), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2021/1058/EU);

5. Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2021/2289 z dne 21. decembra 2021 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta o predstavitvi vsebine strateških načrtov SKP in elektronskem sistemu za varno izmenjavo informacij (UL L št. 458 z dne 22. 12. 2021, str. 463), zadnjič popravljene s Popravkom (UL L št. 156 z dne 9. 6. 2022, str. 163);

6. Delegirane uredbe Komisije (EU) 2022/127 z dne 7. decembra 2021 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2021/2116 Evropskega parlamenta in Sveta s pravili o plačilnih agencijah in drugih organih, finančnem upravljanju, potrditvi obračunov, varščinah in uporabi eura (UL L št. 20 z dne 31. 1. 2022, str. 95), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2023/1448 z dne 10. maja 2023 o spremembi Delegirane uredbe (EU) 2022/127 glede izplačila predplačil v okviru šolske sheme in o popravku navedene uredbe (UL L št. 179 z dne 14. 7. 2023, str. 2); in

7. Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2022/128 z dne 21. decembra 2021 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) 2021/2116 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s plačilnimi agencijami in drugimi organi, finančnim upravljanjem, potrditvijo obračunov, pregledi, varščinami in preglednostjo (UL L št. 20 z dne 31. 1. 2022, str. 131), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2023/2155 z dne 17. oktobra 2023 o spremembi Izvedbene uredbe (EU) 2022/128 glede nekaterih zahtev glede poročanja za sporočila o EKJS v elektronski obliki (UL L št. 2023/2155 z dne 18. 10. 2023).«.

V tretjem odstavku se 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. Uredbe Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2023/2831/EU) in«.

2. člen

V 2. členu se v 14. točki besedilo »1407/2013/EU« nadomesti z besedilom »2023/2831/EU«.

3. člen

V 7. členu se v sedmem odstavku za prvim stavkom doda nov, drugi stavek, ki se glasi:

»Če je za projekt predpisano gradbeno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, mora biti do zaključka izbirnega postopka projektov na ravni odločanja v LAS pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje.«.

Sedemnajsti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(17) Vlagatelju se podpora ne odobri, če je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali postopek prisilnega prenehanja v skladu z zakonom, ki ureja finančno poslovanje, postopek zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje, ali postopek likvidacije družbe v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe.«.

4. člen

V 8. členu se v šestem odstavku 5. točka črta.

Dosedanja 6. točka postane 5. točka.

5. člen

V 10. členu se za tretjim odstavkom doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Bančna garancija iz prejšnjega odstavka se unovči delno ali v celoti, če upravičenec pred njenim potekom ne predloži ustreznih dokazil o:

– nastanku stroškov v skladu s 1. in 2. točko četrtega odstavka 27. člena te uredbe ali dokazila o nastanku stroškov v višini izplačanega predplačila, če se podpora dodeli na podlagi dejansko nastalih stroškov;

– izvedenih aktivnosti projekta, če se podpora dodeli z uporabo poenostavljenih oblik stroškov iz drugega odstavka 8. člena te uredbe.«.

Dosedanji četrti odstavek postane peti odstavek.

6. člen

V 13. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) LAS pred objavo pošlje javni poziv z merili za izbor projektov v seznanev organu upravljanja sklada EKSRP in posredniškem telesu sklada ESRR.«.

7. člen

V 27. členu se v četrtem odstavku za točko c) doda nova točka č), ki se glasi:

»č) če gre za strošek kotizacije za udeležbo na usposabljanju;«.

Dosedanja točka č) postane točka d).

8. člen

V 28. členu se drugi, tretji in četrti odstavek spremenijo tako, da se glasijo:

»(2) Podpora iz točke a) tretjega odstavka 4. člena te uredbe se lahko dodeljuje kot pomoč po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo 2023/2831/EU, pri čemer se upošteva, da do pomoči po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo 2023/2831/EU niso upravičena podjetja iz sektorjev:

1. primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture,

2. predelave in trženja ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,

3. primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,

4. predelave in trženja kmetijskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti v naslednjih primerih:

– če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,

– če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(3) Pomoč po pravilu *de minimis* ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo. Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi. Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju, ne sme presežati 300.000,00 eurov v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči, ki se dodeli enotnemu podjetju s strani države članice.

(4) Če se podpora za izvajanje projektov v okviru SLR dodeli kot pomoč po pravilu *de minimis*, mora vlagatelj k vlogi priložiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je vlagatelj prejel na podlagi predpisov, ki urejajo *de minimis* v obdobju treh let;

– pisno izjavo o drugih že prejetih ali zaprosenih pomočeh za iste upravičene stroške;

– pisno izjavo, ali gre za enotno podjetje z navedbo podjetij, ki so z njim povezana, z namenom preveritve skupnega zneska že prejetih pomoči *de minimis* za vsa, z njim povezana podjetja.«.

9. člen

V 37. členu se za osmim odstavkom doda nov deveti odstavek, ki se glasi:

»(9) Če upravičenec, ki uveljavlja predplačilo na podlagi prvega odstavka 10. člena te uredbe:

1. ne vloži zahtevka za izplačilo sredstev v skladu z drugim odstavkom 10. člena te uredbe, mora v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva v višini predplačila;

2. z zahtevkom za izplačilo sredstev ne izkaže upravičenih stroškov v višini predplačila, mora v proračun Republike Slovenije vrniti razliko med višino izplačanega predplačila in izkazanimi upravičenimi stroški.«.

Dosedanji deveti do dvanajsti odstavek postanejo deseti do trinajsti odstavek.

10. člen

V Prilogi 1 se v preglednici v vrstici »Izvajanje projektov, potrjenih na ARSKTRP/MKRR« besedilo »Mejnik: vloženi zahtevki za izplačilo projektov predstavljajo 50 % sredstev za izvajanje projektov na datum 31. 12. 2028« nadomesti z besedilom »Mejnik: vloženi zahtevki za izplačilo projektov predstavljajo 75 % sredstev za izvajanje projektov na datum 31. 12. 2028«.

11. člen

V Prilogi 2 se v II. poglavju »Vsebina zahtevka za izplačilo«, v drugem odstavku pod 2. točka h) spremeni, tako, da se glasi:

»h) v primeru naložb:

– datumsko in lokacijsko označene fotografije objekta, s katerimi izkazuje izvedbo naložbe in popis del in stroškov, ki so nastali v okviru izvedene naložbe, če se podpora dodeli na podlagi dejansko nastalih stroškov,

– dokumentacijo, predpisano skladno s predpisi, ki urejajo graditev objektov. Če gre za naložbo v ureditev zahtevnih ali manj zahtevnih objektov, mora upravičenec ob zahtevku za izplačilo sredstev imeti pravnomočno uporabno dovoljenje, če je tako predpisano s predpisi, ki urejajo graditev objektov, in zahtevku za izplačilo sredstev priložiti projektno dokumentacijo izvedenih del, na podlagi katere je bilo izdano uporabno dovoljenje;

– za naložbe v opremo oziroma skrito opremo se zahtevku za izplačilo sredstev priložijo datumsko in lokacijsko označene fotografije opreme oziroma vgrajene opreme v času vgradnje in tehnična dokumentacija te opreme;«.

Na koncu 4. točke se pika nadomesti s podpičjem in doda nova, 5. točka, ki se glasi:

»5. Vsa dokazila, priložena zahtevku za izplačilo za sklad ESRR, se morajo glasiti na upravičenca ali na partnerja v projektu.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

12. člen

(začeti postopki)

Postopki, začeti na podlagi Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 (Uradni list RS, št. 132/23), se končajo v skladu z Uredbo o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 (Uradni list RS, št. 132/23).

13. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-179/2024

Ljubljana, dne 10. julija 2024

EVA 2024-2330-0102

Vlada Republike Slovenije

Klemen Boštjančič

podpredsednik

POPRAVKI**2048. Popravek Pravilnika o spremembi Pravilnika o določitvi cen tiskovin, obrazcev, tablic in določenih storitev v postopkih s področja varnosti cestnega prometa**

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN, 60/17 – ZPVPJN-B in 3/22 – ZDeb) dajem

P O P R A V E K**Pravilnika o spremembi Pravilnika o določitvi cen tiskovin, obrazcev, tablic in določenih storitev v postopkih s področja varnosti cestnega prometa**

V Pravilniku o določitvi cen tiskovin, obrazcev, tablic in določenih storitev v postopkih s področja varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 55/24) se v Prilogi:

- v točki 3.6 v tretjem stolpcu cena z DDV »26,60 eura« pravilno glasi »25,60 eura« in
- v točki 5.5 v tretjem stolpcu cena z DDV »244,10 eura« pravilno glasi »244,40 eura«.

Št. 007-176/2024

Ljubljana, dne 8. julija 2024

Mag. Alenka Bratušek
ministrica
za infrastrukturo

2049. Tehnični popravek oštevilčenja strani v Uradnem listu RS, št. 56/24

Na podlagi četrtega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN, 60/17 – ZPVPJN-B in 3/22 – ZDeb) Uradni list RS objavlja

T E H N I Č N I P O P R A V E K**oštevilčenja strani v Uradnem listu RS, št. 56/24**

V Uradnem listu RS, št. 56/24 z dne 9. 7. 2024 je prišlo do napake pri paginaciji strani številka 5920, ki se pravilno glasi:

»

«

Popravek je izveden v spletni podatkovni bazi HTML.

Št. 2/2024

Ljubljana, dne 10. julija 2024

Denis Stroligo
direktor

VSEBINA

VLADA		
2044.	Uredba o izvajanju intervencije izmenjava znanja in prenos informacij ter usposabljanje svetovalcev iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027	6052
2045.	Uredba o okoljevarstvenem dovoljenju za emisije toplogrednih plinov za regulirane subjekte	6056
2046.	Uredba o spremembah in dopolnitvi Uredbe o načinu dodeljevanja finančnih spodbud ukrepom za spodbujanje prehoda na alternativna goriva v prometu	6058
2047.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027	6059
MINISTRSTVA		
1998.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole	5971
SODNI SVET		
1999.	Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto podpredsednika Delovnega sodišča v Mariboru	5972
2000.	Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto predsednika Okrajnega sodišča v Ilirski Bistrici in predsednika Okrajnega sodišča v Tolminu	5972
2001.	Odločba o imenovanju na sodniško mesto	5972
2002.	Odločba o imenovanju na sodniško mesto	5972
2003.	Končno poročilo (s popravkom) o izidu glasovanja in o izidu volitev članov Sodnega sveta Republike Slovenije 23. maja 2024	5972
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE		
2004.	Operativno-tehnična zahteva o vzpostavitvi cone prometa na aerodromu	5973
2005.	Operativno-tehnična zahteva o določitvi območij obvezne uporabe odzivnika (TMZ) in območij obvezne uporabe radijske zveze (RMZ)	5974
2006.	Spremembe Cenika cestnine za uporabo cestniških cest	5989
2007.	Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za junij 2024	5996
DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE		
2008.	Zastopniška tarifa o pravnih storitvah	5996
OBČINE		
AJDOVŠČINA		
2009.	Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Ajdovščina	5997
BREŽICE		
2010.	Sklep o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za večstanovanjsko gradnjo Dobova, EUP DOB-15	6004
CERKNO		
2011.	Sklep o tehnični posodobitvi Občinskega prostorskega načrta Občine Cerkno	6006
DOBROVA - POLHOV GRADEC		
2012.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Dobrova - Polhov Gradec za leto 2024	6006
2013.	Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti v Občini Dobrova - Polhov Gradec	6007
2014.	Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi v podEUP KE1/328 v Občini Dobrova - Polhov Gradec, ID: 3639.	6008
IDRIJA		
2015.	Odlok o subvencioniranju komunalnega prispevka za mlade in mlade družine v Občini Idrija	6011
2016.	Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Idrija	6011
2017.	Pravilnik o sofinanciranju stroškov sterilizacije in kastracije lastniških mačk v Občini Idrija	6018
ILIRSKA BISTRICA		
2018.	Statut Javnega podjetja Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o.	6019
2019.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Javno podjetje Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o.	6025
JESENICE		
2020.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Razvojnega agencije Zgornje Gorenjske	6027
KAMNIK		
2021.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest na območju Občine Kamnik	6028
2022.	Pravilnik o razveljavitvi Pravilnika o dodeljevanju službenih stanovanj in službenih stanovanjskih posojil	6029
2023.	Sklep o lokacijski preveritvi za enoto urejanja prostora VČ-06 v Občini Kamnik (identifikacijska št. PA: 3651)	6029
2024.	Sklep o opustitvi javnega dobra	6030
KRANJ		
2025.	Sklep o lokacijski preveritvi za del enote urejanja prostora KO 19 – Kokrica, na zemljiščih parc. št. 126/8 in 137/10, k.o. Rupa	6030
2026.	Navodilo o prenehanju veljavnosti Navodila o odobritvi brezplačnega prevoza za osnovnošolce	6030
LENDAVA		
2027.	Sklep o uvrstitvi delovnega mesta vršilca dolžnosti ravnatelja javnega zavoda v plačni razred za določitev osnovne plače	6030
LJUBLJANA		
2028.	Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta 289 Vevče – del	6031
LJUBNO		
2029.	Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2024	6033
MENGES		
2030.	Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za odpravo posledic naravne nesreče (OPPN za obnovo) za Vrtec Mengeš	6034
MIREN - KOSTANJEVICA		
2031.	Sklep o določitvi cene vzgojnih programov vrtca za šolsko leto 2024/25	6036
MIRNA PEČ		
2032.	Sklep o pripravi Sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta Industrijska cona Dolenja vas (SD OPPN)	6037
PIRAN		
2033.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra občinskega pomena	6039
2034.	Sklep o sprejetju Cenika pristojbin za priveze v kanalu Svetega Jerneja v Seči	6039

2035.	Sklep o spremembi Sklepa o določitvi plačljivih parkiršč in tarif za parkirnine na območju Občine Piran	6041
	POSTOJNA	
2043.	Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Postojna za leto 2024	6050
	REČICA OB SAVINJI	
2036.	Sklep o začetku postopka tehnične posodobitve Občinskega prostorskega načrta Občine Rečica ob Savinji	6042
2037.	Sklep o oblikovanju cene storitev javne službe zbiranja komunalnih odpadkov	6042
	ROGAŠKA SLATINA	
2038.	Sklep o začetku postopka priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za gradnjo poslovno skladiščnega objekta v Občini Rogaška Slatina (del EUP TT 32)	6043
	ŠKOFLJICA	
2039.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka oazi- dalnem načrtu za območju urejanja VP9/1 in VO9/2 za funkcionalni enoti F7, F8	6045
	TOLMIN	
2040.	Sklep o lokacijski preveritvi LP 04 za določitev ob- sega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi v EUP VO 521	6049
2041.	Sklep o lokacijski preveritvi LP 07 za določitev ob- sega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi v EUP ŽB 538	6050
	ŽALEC	
2042.	Sklep o uvrstitvi delovnega mesta »Direktor jav- nega zavoda s področja turizma« (JZT), javnega zavoda Zavod za kulturo, šport in turizem Žalec v plačni razred za določitev osnovne plače	6050

POPRAVKI

2048.	Popravek Pravilnika o spremembi Pravilnika o do- ločitvi cen tiskovin, obrazcev, tablic in določenih storitev v postopkih s področja varnosti cestnega prometa	6062
2049.	Tehnični popravek oštevilčenja strani v Uradnem listu RS, št. 56/24	6062

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 57/24 na spletnem naslovu: **www.uradni-list.si**

VSEBINA

Javni razpisi	1779
Razpisi delovnih mest	1843
Druge objave	1844
Objave po Zakonu o elektronskih komunikacijah	1856
Objave sodišč	1866
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1866
Oklici dedičem in neznanim upnikom	1866
Oklici pogrešanih	1867
Kolektivni delovni spori	1867
Preklici	1869
Spričevala preklicujejo	1869
Drugo preklicujejo	1869

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor Rado Fele • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor Denis Stroligo • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2024 je 770 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 5% DDV • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 2001 821, računovodstvo in naročnine (01) 2001 863, telefaks (01) 2001 825, prodaja (01) 2001 838, preklici (01) 2001 842, telefaks (01) 4250 199, uredništvo (01) 2001 841/868, uredništvo (javni razpisi ...) (01) 2001 842, uredništvo – telefaks (01) 4250 199 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767