

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 19 Ljubljana, petek 8. 3. 2024

ISSN 1318-0576 Leto XXXIV

DRŽAVNI ZBOR

530. Sklep o imenovanju ministrice

Na podlagi 112. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04, 68/06, 47/13, 75/16 in 92/21) ter 112. in 234. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17, 46/20, 105/21 – odl. US, 111/21 in 58/23) je Državni zbor na seji 5. marca 2024 sprejel

SKLEP

o imenovanju ministrice

Imenuje se:
Andreja Katič za ministrico za pravosodje.

Št. 020-12/24-42/6
Ljubljana, dne 5. marca 2024
EPA 1358-IX

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Urška Klakočar Zupančič
predsednica

MINISTRSTVA

531. Pravilnik o minimalnih prostorskih in tehničnih pogojih za opravljanje dolgotrajne oskrbe

Na podlagi tretjega odstavka 60. člena Zakona o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 84/23) minister za solidarno prihodnost izdaja

PRAVILNIK

o minimalnih prostorskih in tehničnih pogojih za opravljanje dolgotrajne oskrbe

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa minimalne prostorske in tehnične pogoje za opravljanje dolgotrajne oskrbe (v nadaljnjem besedilu: DO), in sicer število, namembnost, opremljenost in velikost prostorov, v katerih se izvajajo storitve DO.

2. člen

(uporaba pravilnika)

(1) Ta pravilnik se uporablja za načrtovanje minimalnih prostorskih in tehničnih pogojev za izvajalce, ki opravljajo DO v instituciji iz drugega odstavka 59. člena Zakona o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 84/23; v nadaljnjem besedilu: zakon) in za izvajalce DO na domu v skladu s tretjim odstavkom 59. člena zakona.

(2) Ta pravilnik se uporablja tudi za načrtovanje minimalnih prostorskih in tehničnih pogojev za izvajalce institucionalnega varstva odraslih v domovih za starejše, ki izvajajo socialno varstvene storitve v skladu z zakonom, ki ureja socialno varstvo.

3. člen

(komisija)

Izpolnjevanje pogojev iz tega pravilnika ugotavlja Komisija za minimalne prostorske pogoje za opravljanje DO, ki jo s sklepom imenuje minister, pristojen za področje dolgotrajne oskrbe. Komisijo sestavljajo najmanj trije člani, od katerih mora biti en član predstavnik arhitekturne ali gradbene stroke.

II. PROSTORSKI, TEHNIČNI IN VARNOSTNI POGOJI ZA DO V INSTITUCIJI

4. člen

(lokacija objekta)

(1) Makrolokacija objekta, v katerem se izvaja DO v instituciji (v nadaljnjem besedilu: objekt DO v instituciji), je določena v skladu s prostorskimi ureditvenimi zahtevami lokalnih skupnosti in javno mrežo DO v skladu s 7. členom zakona.

(2) Makrolokacijski pogoj je urejena prometna infrastruktura z možnostjo javnega oziroma organiziranega prevoza in umeščenost v območju naselij.

(3) Mikrolokacija določa stavbno zemljišče za postavitve objekta DO v instituciji v skladu z izvedbenim prostorskim aktom.

(4) Mikrolokacijski pogoji so:

– komunalna opremljenost zemljišča,

– konfiguracija zemljišča glede na dostopnost za gibalno ovirane ljudi,

– smer objekta DO glede na osončenost, osvetljenost, vetrovnost in druge naravne danosti in

– urejenost neposredne okolice z možnostjo ozelenitve in ureditve površin za rekreacijo in počitek.

(5) V bivalnih prostorih (skupni večnamenski prostor, bivalni prostori s kuhinjo, stanovanjske sobe) se zagotovi minimalno naravno osončenje v času od sončnega vzhoda do sončnega zahoda:

– na dan 21. december v trajanju najmanj eno uro dnevno,

– na dan 21. marec in 21. september najmanj tri ure dnevno.

(6) Tretja alineja četrtega odstavka tega člena, ki se nanaša na smer objekta DO, ne velja, kadar se stavba načrtuje na severnem pobočju oziroma v ozki dolini in lega stavbe ne omogoča izvedbe določbe osončenja.

(7) Ustrezna osvetljenost je dosežena, če skupna površina obdelanih zidarskih odprtín (pri tem se upošteva samo tisti del odprtine, ki je več kakor 0,50 metra nad gotovim podom), namenjenih osvetlitvi, dosega najmanj 20 odstotkov neto tlorisne površine bivalnih prostorov stavbe (sobe in skupni večnamenski prostori).

5. člen

(stavbno zemljišče in zunanje ureditve)

(1) Stavbno zemljišče zajema zemljišče pod objektom DO v instituciji ter funkcionalno zemljišče, ki ga sestavljajo komunikacijske površine (dostopi, dovozi, parkirišča), gospodarsko dvorišče ter zelene in rekreacijske površine.

(2) Dostopi za pešce morajo biti varni in ločeni od motornega prometa.

(3) Izvajalec DO v instituciji zagotovi parkirna mesta v skladu z določbami izvedbenega prostorskega akta oziroma najmanj eno parkirno mesto na osem postelj, če je slednje za izvajalca DO ugodneje, pri čemer se potrebno število parkirnih mest zaokrožuje navzgor. Parkirna mesta so lahko zunanja (odmaknjena od objekta DO) ali notranja. Najmanj deset odstotkov parkirnih mest oziroma najmanj eno parkirno mesto je namenjeno invalidom. Parkirna mesta za invalide morajo biti ustrezno označena.

(4) Pešpoti in dostopi do vhodov v objekt DO v instituciji morajo biti v skladu z zahtevami pravilnika, ki ureja univerzalno gradnjo in uporabo stavb, izvedeni na način, ki omogoča varen, neoviran in kar najkrajši dostop vsem stanovalcem in obiskovalcem.

(5) Tlaki pešpoti so gladki, vendar nedrseči, iz trajnih materialov in označeni ter osvetljeni v skladu s standardom SIST ISO 21542. Ob daljših pešpotih so nameščene klopi, ki omogočajo uporabnikom in obiskovalcem možnost počitka.

(6) Pešpoti in poti, namenjene osebam v invalidskem vozičku, so čvrste, nedrseče in opremljene s taktilnimi oznakami v skladu s standardi SIST ISO 21542, SIST 1186 in SIST EN 60118.

(7) Dovoz za osebna in reševalna vozila mora biti izveden najmanj do enega od vhodov v objekt DO v instituciji. Širina dovozne poti znaša najmanj 3 m z dodatnim pločnikom širine najmanj 1,20 m. Če so dovozne poti omejene z vertikalnimi elementi (zidci, stebrički), je širina dovozne poti najmanj 3,50 m. Površina dovoza pred vhodom v stavbo pokrita v območju izstopanja in prenosa uporabnika iz vozila. Najmanjša svetla višina v območju nadkritja je 3 m.

(8) V bližini glavnega vhoda v objekt DO v instituciji se zagotovi odstavno mesto za reševalna vozila in vozila taksistov ter prostor za parkiranje koles.

(9) Dovozi za gasilska vozila (cestišča oziroma utrjene površine) so izvedeni v skladu s pravilnikom, ki določa požarno varnost v stavbah, in tehničnimi smernicami za graditev, ki opredeljujejo požarno varnost v stavbah.

(10) Gospodarski dostopi in manipulacijske površine omogočajo neovirano oskrbo vseh služb in zagotavljajo fizično ločevanje prevoznih poti in manipulacijskih območij.

6. člen

(horizontalne komunikacije in dostopi v objektu DO v instituciji)

(1) V objektu se ločijo vhodi v objektu DO v instituciji po namenu:

- glavni vhod,
- gospodarski vhod,
- stranski vhodi.

(2) Glavni vhod v objekt DO v instituciji je zaščiten pred vremenskimi vplivi, brez arhitekturnih ovir in ustrezno obliko-

van, da omogoča orientacijo v prostoru. Omogočen je dovoz za intervencijska vozila do vhoda brez križanja s pešpotjo.

(3) Za neoviran dostop oseb z gibalno ali senzorno oviranostjo je celotno območje glavnega vhoda (od dovoza do glavne avle) izvedeno v skladu s standardoma SIST ISO 21542 in SIST ISO 1186.

(4) Za dostop težje gibljivim in nepokretnim osebam je do vhoda v objekt DO v instituciji izveden dovoz, ki je v območju vhoda nadkrit. Če je za dovoz treba izvesti klančino, je ta ogrevana, naklon in širina klančine pa omogočata enosmerni promet z osebnim oziroma reševalnim vozilom.

(5) Nadkrito območje pred vhodom v objekt DO v instituciji je dimenzionirano tako, da omogoča dostop osebam v vozilom. Končna površina tlaka je gladka, nedrseča in osvetljena. Površina pod nadstreškom je opremljena s klopimi z naslonjalom in koši za odpadke, ki ne ovirajo komunikacijskih poti.

(6) Dimenzije vetrolova omogočajo neoviran vhod in izhod uporabnikom in obiskovalcem. Širine vrat in sistem njihovega odpiranja zagotavljajo neoviran prehod in so v skladu s požarnovarnostnimi (evakuacijskimi) zahtevami. Vetrolov je opremljen s klicnimi napravami. Vhodna vrata so opremljena s kontrastnim oznakami.

(7) Če je v objektu informacijski pult, je ta viden z vhoda v objekt DO v instituciji in dostopen za invalide. Del informacijskega pulta, namenjen komunikaciji z osebami z okvaro sluha, je nezastekljen in opremljen z indukcijsko slušno zanko, nameščeno v skladu s standardom SIST EN 60118-4. Če je informacijski pult postavljen več kot 5 m od glavnega vhoda, do njega vodi talna taktilna vodilna oznaka oziroma vodilna črta v tlaku v kontrastnih barvah.

(8) Glavna avla v objektu DO v instituciji je centralni javni prostor stavbe. Zasteklitev kar najbolj zagotavlja naravno osvetlitev in omogoča naravno prezračevanje glavne avle. V območje vhodnega dela glavne avle se lahko umestijo spremljajoči javni programi.

(9) Iz glavne avle je omogočen dostop do sanitarnih prostorov za obiskovalce (moške, ženske in invalide). V sklopu sanitarnij za obiskovalce je najmanj en sanitarni prostor prilagojen za uporabo invalidom.

(10) Hodniki so široki najmanj 200 cm in obojestransko opremljeni z oprijemalnimi ročaji na višini 90 cm.

(11) Steklene stenske površine in steklena vrata ob horizontalnih komunikacijah so iz varnostnega stekla in vidno varnostno označene. V primeru francoskih oken je nameščena zunanja zaščita v obliki balkonske ograje z zgornjim oprijemalnim robom, ki sega najmanj 100 cm nad notranji gotov pod. Spodnji rob steklenih površin je v okviru ali parapetu višine najmanj 20 cm od tal.

(12) Talne obloge zagotavljajo protizdrsnost, tudi če so mokre. Material talnih oblog je enostaven za vzdrževanje.

7. člen

(vertikalne komunikacije)

(1) Objekti DO v instituciji imajo lahko največ pet nadzemnih etaž, ki so povezane z vertikalnimi komunikacijami. Navedeno ne velja za obstoječe objekte z morebitno višjo etažnostjo.

(2) Stopniščne rame so široke najmanj 120 cm z največ desetimi stopnicami med podesti in obojestransko opremljene z oprijemalnimi ročaji, ki se zaključijo vodoravno ob zadnji stopnici.

(3) Število stopnišč, njihove lokacije in dimenzije so odvisne od funkcionalne zasnove stavbe.

(4) Glede na namembnost in vrsto uporabnikov stopnišča delimo na:

- glavno stopnišče, ki je namenjeno vsem uporabnikom stavbe;
- zasilno, evakuacijsko stopnišče, ki je namenjeno umiku oseb iz stavbe v primeru požara oziroma drugih nesreč.

(5) Glavno stopnišče je v osrednjem delu (jedru) stavbe. Če je stavba opremljena tudi z dvigali, je stopnišče v nepo-

sredni bližini dvigal. Dimenzije stopnišča in zahteve v zvezi z izvedbo stopnic in oprijemal so v skladu s standardom SIST ISO 21542.

(6) Nastopne ploskve stopnic in podesti so iz materialov, ki so trajni in neobčutljivi na obrabo.

(7) Robovi nastopnih ploskev stopnic so grobo obdelani in kontrastno barvno označeni. Nastopne ploskve morajo biti brez previsov.

(8) Za premagovanje manjših višinskih razlik v nivoju iste etaže se morajo izvesti klančine.

(9) Klančine za gibalno ovirane osebe so izvedene in označene v skladu s standardom SIST ISO 21542.

(10) Objekt DO v instituciji, ki nima vseh prostorov v pritličju, mora biti opremljen z najmanj enim dvigalom, ki omogoča tudi prevoz oziroma prenos bolniških postelj.

(11) Vsa dvigala v objektu DO v instituciji morajo izpolnjevati zahteve iz pravilnika, ki ureja varnost dvigal, oziroma harmoniziranih standardov: SIST EN 81-20 in SIST EN 81-50. Vgrajene materiale, njihovo izvedbo in dimenzije kabin v dvigalih določa standard SIST ISO 4190-5.

(12) Velikost svetle dimenzije kabine in vrat dvigala določa namen, za katerega se dvigalo uporablja.

(13) Dvigala, namenjena evakuaciji, morajo biti izvedena tako, da omogočajo varen in neoviran umik oseb iz stavbe, v skladu z zahtevami iz predpisov s področja požarne varnosti.

(14) Tipke za upravljanje dvigal so na višini do 120 cm od tal, vizualno kontrastne, simboli na njih pa tipno zaznavni. Ne uporablja se zaslonov na dotik. Komunikacijska naprava v dvigalu je opremljena z indukcijsko slušno zanko za potrebe komunikacije oseb z okvaro sluha s službo za reševanje iz dvigala in s svetlobnim signalom, ki označuje, kdaj je ta komunikacija vzpostavljena. Dvigalo je opremljeno z zvočnimi najjavami nadstropij.

(15) Prostor pred dvigalom mora biti najmanj deset centimetrov večji od globine kabine za dostop oseb na invalidskem vozičku.

(16) Komunikacijska pot med kuhinjo in centralno jedilnico je čim krajša in brez ovir za prevoz vozičkov s hrano. Če je med kuhinjo in jedilnico etažna razlika, se za prevoz hrane zagotovi dvigalo. V času prevoza hrane je treba na prevoznici pota zagotoviti ukrepe za zagotovitev ustreznih higienskih pogojev (prevoz hrane v zaprtih prevoznih vozičkih, uporaba čistih komunikacijskih poti ipd.).

(17) Komunikacijske poti omogočajo preprečevanje križanja čistih in nečistih poti.

8. člen

(osvetljenost, prezračevanje in klimatizacija prostorov v objektih DO v instituciji)

(1) Delovni in bivalni prostori zagotavljajo dnevno osvetlitev in umetno razsvetljavo. Razsvetljavo preprečuje bleščanje in zagotavlja enakomerno osvetlitev prostora.

(2) Stalna delovna mesta v prostorih imajo zagotovljeno dnevno osvetlitev in umetno razsvetljavo v skladu s pravilnikom, ki določa zahteve za zagotavljanje varnosti in zdravja delavcev na delovnih mestih, standard SIST EN 12464-1 in Standardom o dnevni svetlobi v prostorih SIST EN 17037.

(3) Okna bivalnih in delovnih prostorov so opremljena s senčili.

(4) Objekt DO v instituciji je prezračevan in klimatiziran. Pri načrtovanju se upoštevajo zahteve v skladu s predpisom o prezračevanju in klimatizaciji stavb.

(5) Za določanje tehničnih zahtev, kakovosti zraka in toplotnega okolja, se upoštevajo predpisi s področja strojništva.

9. člen

(označitve)

(1) Notranje in zunanje označitve (vizualne komunikacije) v objektih DO v instituciji so prilagojene gibalno in senzorno oviranim osebam. Izvedene morajo biti v skladu z zahtevami

pravilnika, ki ureja univerzalno graditev in uporabo stavb, ter standardov SIST ISO 21542 in SIST 1186.

(2) Označevalni sistem znotraj objekta DO v instituciji je grafično poenoten.

(3) Lokacije namestitve označitev in načini izvedbe so lahko različni glede na namen in vrsto označbe:

– označbe dostopov do stavb in vhodov objektov DO v instituciji so nameščene ob dvozih in dostopnih pešpoteh (samostojne table, panoji);

– označbe smeri dostopov do posameznih delov objekta DO v instituciji so nameščene v glavni avli in hodnikih (table, nameščena na spuščeni strop ali konzolno pritrjene na stene);

– označbe namena prostora in druga obvestila ter opozorila so nameščena ob vratih prostorov objekta DO v instituciji.

(4) Tipologija črk v napisih je čitljiva. Dimenzije črk v napisih na označevalnih tablah so prilagojene slabovidnim osebam.

(5) Za označevanje se ne uporabljajo kombinacije barv, ki so za ljudi z barvno slepoto manj zaznavne.

(6) Lokacije označevalnih tabel (predvsem njihova višina) so prilagojene obsegu pogleda (zornemu kotu) oseb na invalidskem vozičku.

10. člen

(prostori)

(1) V objektu DO v instituciji so:

- prostori, namenjeni uporabnikom DO;
- prostori za zaposlene in
- gospodarski servisni prostori.

(2) Minimalne velikosti prostorov, ki so določene s tem pravilnikom, je dopustno presegati za največ 30 odstotkov.

11. člen

(sobe, sanitarije in kopalnice)

(1) Bivanje se zagotovi najmanj v standardni nastanitvi.

(2) Za standardno nastanitev se šteje bivanje v dvoposteljni sobi površine najmanj 22,5 m² (18,0 m² + 4,5 m² kopalnice) ali enoposteljni sobi površine najmanj 18,5 m² (14,0 m² + 4,5 m² kopalnice). Minimalna širina sobe je 3,25 m.

(3) Sobe in kopalnice iz prejšnjega odstavka ne smejo biti prehodne.

(4) Opremo sobe sestavljajo najmanj:

1. postelja dimenzij najmanj 90 x 200 cm, višine 55 cm, na kolesih, z možnostjo nastavitve višine in možnostjo namestitve držal oziroma posteljnih ograj in trapeza;
2. nočna omarica dimenzij najmanj 40 x 40 x 50 cm;
3. garderobna omara dimenzij najmanj 90 x 60 x 190 cm;
4. miza dimenzij najmanj 60 x 60 cm in
5. stol.

(5) Razporeditev opreme v sobi mora upoštevati trajektorije postelj in invalidskih vozičkov.

(6) Kopalnice so opremljene s straniščno školjko s pokrovom na višini najmanj 43 cm, konzolnim umivalnikom z odlagalno površino in ogledalom, nameščenim na višini, ki omogoča uporabo tudi uporabnikom na invalidskem vozičku, ter prho v ravni tlaka. Oporni ročaji morajo biti nameščeni ob straniščni školjki in prhi. Vrata v kopalnice se odpirajo navzven ali so drsna in ne smejo imeti pragov.

(7) Najmanjša širina vrat sobe mora biti 110 cm, kopalnice pa 90 cm.

(8) Bivalni prostori uporabnikov so opremljeni z dodatno osvetlitvijo ob postelji in ob ogledalu v sanitarijah. V bivalnih prostorih in kopalnicah so nameščeni senzorji gibanja za diskretno osvetlitev komunikacijske poti med bivalnim prostorom in kopalnicami v nočnem času.

(9) Sobe, sanitarije in kopalnice so opremljene s sistemom sestrskega klica ali drugimi IKT rešitvami.

(10) Prostori, namenjeni uporabnikom, so opremljeni s tračnim sistemom stropnih dvigal oziroma morajo omogočati uporabo prevoznega dvigala.

(11) Pohištvo ima zaobljene robove, potezne ročaje in površinsko obdelavo za enostavno vzdrževanje.

(12) Bivalni prostori uporabnikov so opremljeni s kompletom tehničnih pripomočkov za uporabnike z okvaro sluha.

(13) V primeru francoskih oken je nameščena zunanja zaščita v obliki balkonske ograje z zgornjim oprijemalnim robom, ki sega najmanj 100 cm nad notranji gotov pod.

12. člen

(gospodinjske skupine)

(1) Bivalni prostori se lahko organizirajo v gospodinjske skupine.

(2) Gospodinjska skupina zajema največ 20 uporabnikov.

(3) Gospodinjska skupina za osebe z demenco in sorodnimi stanji zajema največ 12 uporabnikov.

(4) Gospodinjska skupina ima negovalno kopalnico, večnamenski prostor s čajno kuhinjo, shrambo za čisto perilo ter prostor za čistila in nečisto perilo. Ob horizontalnih komunikacijah se zagotovijo počivalni separeji. Prostori gospodinjske skupine se morajo neposredno navezovati na zelene površine in uporabnikom z demenco omogočati samostojen dostop do zelenih površin brez spremstva.

13. člen

(negovalna kopalnica)

(1) Negovalna kopalnica ima površino najmanj 14 m².

(2) Minimalni standard opreme negovalne kopalnice vključuje:

- električno dvižno kopalno kad, dostopno s treh strani, ali priključek za pomično kad in voziček za tuširanje, ki omogoča nego v ležečem položaju;

- konzolni umivalnik z držali in ogledalom;

- prho brez kadi v ravni tlaka;

- straniščno školjko s pokrovom z držali, ki se umesti na višino najmanj 43 cm;

- omaro za hrambo čistega perila in pripomočkov za umivanje.

(3) Negovalna kopalnica je opremljena s sistemom sestrskega klica ali drugimi informacijskimi rešitvami.

14. člen

(skupni prostori)

(1) Skupni prostor gospodinjske skupine sestavljata večnamenski prostor gospodinjske skupine in čajna kuhinja. Oprema večnamenskega prostora gospodinjske skupine s čajno kuhinjo je prilagojena ergonomskim potrebam uporabnikov in omogoča izvajanje prostočasnih dejavnosti, družabnih prireditvev in duhovne oskrbe, če za to ni predviden poseben prostor.

(2) Večnamenski prostor objekta DO v instituciji je namenjen uporabnikom in obiskovalcem. Najmanjša površina je 1,5 m² površine na sedež. Priporočljivo število sedežev je najmanj za polovico uporabnikov.

(3) Čajna kuhinja je dolžine najmanj 300 cm z delom konzolnega pulta za dostop oseb z invalidskim vozičkom ter je namenjena uporabnikom in zaposlenim.

(4) Prostor za delovno terapijo je namenjen uporabnikom in zunanjim obiskovalcem. Najmanjša površina prostora je 30 m² in lahko vključuje kabinet terapevta.

(5) Prostor za fizioterapijo je namenjen uporabnikom in zunanjim obiskovalcem. Najmanjša površina prostora je 40 m² in lahko vključuje kabinet terapevta.

15. člen

(prostor za čisto in umazano perilo)

(1) V okviru gospodinjske skupine se zagotovi prostor za čisto perilo ter prostor za čistila in umazano perilo.

(2) Prostor za čistila in umazano perilo je odzračevan, opremljen z umivalnikom ter napravo za izpiranje in dezinfekcijo.

16. člen

(prostor za duhovno oskrbo)

(1) Prostor za duhovno oskrbo uporabnikov ima površino najmanj 35 m².

(2) Kadar izvajalec DO v instituciji nima posebnega prostora za duhovno oskrbo, se duhovna oskrba lahko izvaja tudi v skupnih prostorih iz 14. člena tega pravilnika.

17. člen

(prostor za umrlega)

Prostor za umrlega ima površino najmanj 16 m². Opremljen je z odrom in umivalnikom s tekočo vodo, hlajen in zračen. Prostor ima ločen izhod na zunanjo površino, dostopno z vozilom.

18. člen

(prostori za zaposlene)

(1) Na vsaki etaži objekta DO v instituciji se zagotovi večnamenski prostor za osebe, v katerem sta čajna kuhinja in delovni prostor. V večnamenskem prostoru je ločena čajna kuhinja, opremljena najmanj s kuhinjskim pultom, mizo in stoli, v površini najmanj 10 m². Delovni prostor ima površino najmanj 10 m² in je opremljen z delovnim pultom, sistemom sestrskega klica ali druge informacijske rešitve, omarami za hrambo pripomočkov in napeljav za povezavo z informacijsko komunikacijskimi sistemi.

(2) Na vsaki etaži se načrtuje sanitarni prostor za zaposlene v površini najmanj 2,5 m², opremljen najmanj s straniščno školjko ter konzolnim umivalnikom z odlagalno površino in ogledalom.

(3) V objektu DO v instituciji se zagotavljajo garderobni prostori za vse zaposlene. Velikost potrebnih površin za garderobne prostore se določi po izračunu najmanj 0,7 m² neto površine na osebo, pri čemer je zaposlenemu omogočena ločena hramba osebnih in delovnih oblačil. V garderobnem prostoru se zagotovijo ločene površine za čista in nečista delovna oblačila. Garderobe morajo biti prezračevane.

(4) V garderobnem prostoru se zagotavlja prostor za sanitarije, opremljen najmanj s straniščno školjko, konzolnim umivalnikom z odlagalno površino in ogledalom ter prho v ravni tlaka.

(5) Prostore uprave imajo stavbe, v katerih so sedež uprave in računovodska ter administrativna služba. V prostorih za opravljanje upravno-administrativnih in finančno-računovodskih nalog se upošteva 7 m² površine na zaposlenega.

19. člen

(drugi prostori, povezani z delom zaposlenih)

Prostori za izvajanje zdravstvene oziroma socialnovarstvene dejavnosti se načrtujejo v skladu s področnimi predpisi.

20. člen

(gospodarsko servisni prostori)

Gospodarsko servisni prostori so:

1. kuhinja,
2. prostor za sprejemanje umazanega perila in pralnica,
3. prostor za vzdrževanje in shrambo čistega perila,
4. prostori za vzdrževanje in hrambo čistilne opreme,
5. prostori za zbiranje odpadkov in
6. pomožni prostori.

21. člen

(kuhinja)

(1) Objekt DO v instituciji ima centralno kuhinjo.

(2) Centralna kuhinja je kuhinja, ki pripravlja prehrano za potrebe uporabnikov, zaposlenih pri izvajalcu DO in zunanjih odjemalcev.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena ima objekt DO v instituciji, ki nima svoje centralne kuhinje, in se vanj dovaža pripravljena hrana, razdelilno kuhinjo.

(4) Razdelilna kuhinja je kuhinja, v kateri je mogoče razdeljevanje prehrane iz centralne kuhinje ali kuhinje zunanjega ponudnika. Razdelilna kuhinja ima opremo za dodelavo obrokov in kuhinjske pripomočke za homogenizacijo posameznih jedi.

(5) Velikost kuhinje je prilagojena načrtovanemu številu posteljnih zmogljivosti in številu zunanjih odjemalcev.

(6) Ne glede na način zagotavljanja prehrane mora biti za uporabnike zagotovljena prehrana v skladu s smernicami za izvajanje prehranske oskrbe Nacionalnega inštituta za javno zdravje.

22. člen

(prostori pralnice)

(1) Nečisto perilo se zbira in sortira v vsaki etaži. Iz etaže se perilo v posebnih vrečah dostavi v centralno zbirno mesto pralnice.

(2) Področja pralnice so glede na funkcijo in higienske zahteve razdeljena na naslednja območja:

- čisto območje;
- nečisto območje;
- območje tehničnih prostorov (šivanje, likanje ipd.).

(3) Vsaj en pralni stroj ustreza zahtevam za pranje tekstilij, ki prihajajo iz območja okužb.

(4) Izvajalec DO lahko zagotovi pranje perila pri zunanjem izvajalcu. Če v objektu DO v instituciji ni pralnice, se v njem zagotovi prostor za zbiranje nečistega perila ter prostor za shrambo in vzdrževanje čistega perila.

23. člen

(prostori za vzdrževanje in hrambo čistilne opreme)

Glavni prostor za opremo za čiščenje je praviloma lociran v kletni etaži v bližini vertikalnega komunikacijskega jedra objekta DO v instituciji. V vsaki etaži objekta DO v instituciji so prostori, namenjeni pripomočkom za čiščenje oziroma za delo čistilnega osebja. Velikost teh prostorov zagotavlja izvajalec v skladu s potrebami.

24. člen

(prostori za zbiranje odpadkov)

(1) Objekt DO v instituciji ima zbiralnico za ločeno zbiranje odpadkov (v nadaljnjem besedilu: zbiralnica). Zbiralnico sestavljajo:

- prostori za zbiranje komunalnih odpadkov,
- prostori za zbiranje nenevarnih odpadkov iz zdravstva,
- prostori za zbiranje nevarnih odpadkov iz zdravstva,

odpadne embalaže in drugih odpadkov, ločeno glede na vrsto odpadka.

(2) Prostor za zbiranje odpadkov iz zdravstva mora biti organiziran v skladu s 7. členom Uredbe o ravnanju z odpadki, ki nastajajo pri opravljanju zdravstvene in veterinarske dejavnosti ter z njima povezanih raziskavah (Uradni list RS, št. 89/08 in 44/22 – ZVO-2).

(3) Lokacija zbiralnice je ob oziroma na gospodarskem dvorišču, dostopna za vozila za odvoz odpadkov, vendar stran od dostavnih površin in drugih dovozov v objekt DO v instituciji.

25. člen

(pomožni prostori)

Pomožne prostore predstavljajo prostori za hrambo živil, čistil, shrambo pripomočkov in orodja, kurilnica oziroma toplotna postaja, strojnica klimata in prostori za tehnično osebje.

26. člen

(prostori za opravljanje in organiziranje zdravstvene dejavnosti)

(1) Izvajalec DO v instituciji, ki v skladu s predpisi s področja zdravstvene dejavnosti za uporabnike opravlja in organizira tudi izvajanje zdravstvene dejavnosti, zagotavlja prostore za:

- hrambo zdravil,
- ambulantno dejavnost in organiziranje izvajanja zdravstvene dejavnosti,
- osebje.

(2) Prostori iz prejšnjega odstavka se načrtujejo v skladu s predpisi s področja zdravstvene dejavnosti, tehničnimi smernicami za gradnjo zdravstvenih objektov in pravilnikom, ki ureja sprejem, shranjevanje in sledljivost zdravil.

III. POGOJI ZA OPRAVLJANJE DNEVNE OBLIKE DO V INSTITUCIJI

27. člen

(dnevna oblika DO)

(1) Pri načrtovanju objektov za izvajanje dnevne oblike DO se smiselno upoštevajo določbe tega pravilnika.

(2) Prostori za izvajanje dnevnih oblik DO obsegajo najmanj:

1. predprostor z garderobo za uporabnike;
2. dnevni prostor z jedilnico, pri čemer se kot minimalna površina upošteva 1,5 m² na uporabnika. Dnevni prostor ne sme biti manjši od 30 m²;
3. prostor za počitek uporabnikov, pri čemer se kot minimalna površina upošteva 1,5 m² na uporabnika;
4. lastno ali razdelilno kuhinjo;
5. ločene sanitarije;
6. delovni prostor za osebje;
7. garderobe za osebje;
8. prostor za opremo in delovne pripomočke in
9. prostor za zbiranje nečistega materiala.

IV. POGOJI ZA IZVAJALCE DO NA DOMU

28. člen

(poslovni prostori izvajalcev DO na domu)

(1) Izvajalec DO na domu zagotavlja poslovne prostore, namenjene za izvajanje storitve DO.

(2) Prostor iz prejšnjega odstavka vključuje najmanj:

- prostor, namenjen za opravljanje upravno-administrativnih in strokovnih nalog;
- garderobo za zaposlene;
- prostor za opremo in delovne pripomočke;
- sanitarije.

(3) Prostor ima napeljavo za telekomunikacijske priključke in povezavo z informacijsko komunikacijskimi sistemi.

V. POSEBNA DOLOČBA

29. člen

(dopustne izjeme)

(1) V objektih DO v instituciji, zgrajenih pred letom 2000, so dopustne naslednje izjeme od minimalnih prostorskih in tehničnih zahtev iz tega pravilnika:

- ne glede na deseti odstavek 6. člena tega pravilnika so lahko hodniki široki najmanj 160 cm,
- kopalnice, katerih najmanjša površina znaša najmanj 4,5 m², so lahko skupne dvema sobama, pri čemer prostor kopalnice ne sme biti prehodni,
- minimalna velikost prostorov v skladu s tem pravilnikom, lahko odstopa za največ 15 % površine.

(2) Izjeme od minimalnih prostorskih in tehničnih zahtev iz tega pravilnika, ki niso zajete v tem členu, in se nanašajo na organizacijo prostorov gospodinjstskih skupin, presoja in o njih odloča komisija iz 3. člena tega pravilnika. Izjeme iz prejšnjega stavka ne smejo vplivati na varno in kakovostno obravnavo stanovalcev ter morajo zagotavljati primeren bivalni standard.

VI. PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

30. člen

(obstoječi objekti DO v instituciji in načrtovanje novih)

(1) Za obstoječe objekte, v katerih se opravlja DO v instituciji, ki so bili zgrajeni oziroma prilagojeni minimalnim tehnič-

nim zahtevam v skladu s Pravilnikom o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 67/06 in 135/21) in je skladnost z njegovimi določbami ugotovila Komisija za ugotavljanje minimalnih tehničnih zahtev za izvajalce socialnovarstvenih storitev, se šteje, da so v skladu s tem pravilnikom.

(2) Objekti, v katerih se ob uveljavitvi tega pravilnika že opravljajo socialnovarstvene storitve in do uveljavitve tega pravilnika niso bili usklajeni ali se ne načrtujejo v skladu s Pravilnikom o minimalnih tehničnih pogojih za izvajalce socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 67/06 in 135/21), se prilagodijo zahtevam iz tega pravilnika do leta 2035.

(3) Za načrtovanje objektov DO v instituciji, za katere je bila pogodba za izdelavo projektne dokumentacije podpisana pred uveljavitvijo tega pravilnika, velja Pravilnik o minimalnih tehničnih pogojih za izvajalce socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 67/06 in 135/21).

31. člen

(izvajalci institucionalnega varstva odraslih oseb
v domovih za starejše)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se za izvajalce institucionalnega varstva odraslih oseb v domovih za starejše preneha uporabljati II. poglavje in 2. oddelek III. poglavja Pravilnika o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 67/06 in 135/21).

32. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0072-10/2023/26
Ljubljana, dne 6. marca 2024
EVA 2023-2720-0023

Simon Maljevac
minister
za solidarno prihodnost

532. Pravilnik o kriterijih, merilih in standardih znanja za neformalne izobraževalne programe za odrasle za učenje slovenskega jezika na preživetveni ravni

Na podlagi devetega odstavka 47. člena Zakona o tujcih (Uradni list RS, št. 91/21 – uradno prečiščeno besedilo, 95/21 – popr., 105/22 – ZZNŠPP, 48/23 in 115/23) minister za vzgojo in izobraževanje izdaja

PRAVILNIK

o kriterijih, merilih in standardih znanja za neformalne izobraževalne programe za odrasle za učenje slovenskega jezika na preživetveni ravni

1. člen

(vsebina pravilnika)

S tem pravilnikom se določajo kriteriji in merila za neformalne izobraževalne programe za odrasle za učenje slovenskega jezika na preživetveni ravni, ki se izvajajo za namen podaljšanja dovoljenja za prebivanje zaradi združitve družine (v nadaljnjem besedilu: neformalni programi učenja slovenskega jezika), vključno s standardi znanja, ki se preverjajo z obveznim preizkusom znanja iz slovenskega jezika na preživetveni ravni.

2. člen

(kriteriji in merila za neformalne programe učenja slovenskega jezika)

Kriteriji in merila za neformalne izobraževalne programe za odrasle za učenje slovenskega jezika določajo:

- cilje, ki se uresničujejo v neformalnih programih učenja slovenskega jezika,
- strokovne podlage, ki jih morajo pripravljavci neformalnih programov učenja slovenskega jezika upoštevati,
- izvajalce neformalnih programov učenja slovenskega jezika in
- trajanje neformalnih programov učenja slovenskega jezika.

3. člen

(cilji neformalnih programov učenja slovenskega jezika)

Cilji, ki se uresničujejo v neformalnih programih učenja slovenskega jezika, so razvijati zmožnosti za zelo enostavno sporazumevanje v najbolj predvidljivih in ponovljivih situacijah, kar pomeni raven Pred A1 in raven A1 Skupnega evropskega jezikovnega okvira (SEJO), oziroma za preživetje v novem lokalnem okolju.

4. člen

(strokovne podlage)

Priprava in izvedba neformalnih programov učenja slovenskega jezika morata biti v skladu s Smernicami za pripravo izvedbenih kurikulumov za neformalne izobraževalne programe slovenskega jezika na preživetveni ravni za namen podaljšanja dovoljenja za prebivanje zaradi združitve družine, ki jih ministarstvo, pristojno za izobraževanje, objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

5. člen

(izvajalci neformalnih programov učenja slovenskega jezika)

Izvajalci neformalnih programov učenja slovenskega jezika so izobraževalne ustanove oziroma organizacije, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti izobraževanja odraslih ali imajo dejavnost izobraževanja odraslih določeno v svojem temeljnem aktu.

6. člen

(trajanje)

(1) Neformalni programi učenja slovenskega jezika trajajo 180 ur ali 240 ur organiziranega izobraževanja.

(2) Če udeleženec po zaključenih 180 urah neformalnega programa učenja slovenskega jezika ne dosegae pričakovanih učnih rezultatov v skladu s programom, se število ur učenja slovenskega jezika poveča za dodatnih 60 ur.

7. člen

(standardi znanja neformalnih programov učenja slovenskega jezika)

(1) Standardi znanja v neformalnih programih učenja slovenskega jezika temeljijo na govornem sporazumevanju v slovenskem jeziku.

(2) Standardi znanja v neformalnih programih učenja slovenskega jezika so:

1. slediti jasnemu, zelo počasnemu, razločnemu govorjenju z dolgimi premori,
2. v znanih, ponovljivih situacijah prepoznati informacije, ki jih oseba potrebuje (npr. kraj, čas),
3. slediti preprostim konkretnim navodilom in napotkom, ki vključujejo čas, kraj, števila itd., če jih spremlja ustrezna neverbalna oznaka,
4. s preprostimi izrazi naročiti, kaj oseba želi (npr. hrano), če si lahko pomaga z neverbalnimi znaki, uporabljati številke in količinske izraze ter izraziti cene in čas,

5. v zelo preprostem pogovoru zastavljati preprosta vprašanja o vsakdanjih stvareh in odgovarjati nanje ter oblikovati preproste izjave, ki se nanašajo na neposredne potrebe in na znane, vsakdanje teme, ter se odzivati nanje,

6. sodelovati v zelo preprostem pogovoru o stvarnih temah, ki osebo neposredno zadevajo (npr. o svoji državi, družini, šoli), povedati, če je osebi kaj všeč ali ne (npr. hrana),

7. poimenovati vsakdanje stvari, ki jih oseba potrebuje, in jih zelo preprosto opisati (npr. barvo, velikost),

8. tvoriti preproste, večinoma nepovezane fraze, povezane z zasebnim življenjem osebe, povedati osebne podatke (npr. ime, izvor, starost, naslov), predstaviti družino, opisati vsakdanje značilnosti življenja osebe (npr. kje živi in kaj dela), preprosto izraziti (ob pomoči neverbalnih znakov), kako se oseba počuti, opisati težavo (npr. pri zdravniku) in odgovoriti na preprosta vprašanja o počutju,

9. uporabljati najpreprostejše vljudnostne fraze (npr. pozdraviti, se zahvaliti, prositi za kaj, se opravičiti, voščiti), izraziti (tudi s pomočjo neverbalnih znakov) potrditev in zaničanje ter strinjanje in nestrinjanje, izraziti, da oseba razume oziroma ne razume, pokazati zanimanje, po razumevanju vprašati sogovorca.

8. člen

(preizkus znanja)

(1) Obvezni preizkus znanja iz slovenskega jezika na preživetveni ravni izvajajo izobraževalne ustanove oziroma organizacije, ki izvajajo neformalne izobraževalne programe za odrasle za učenje slovenskega jezika.

(2) Preizkus znanja iz slovenskega jezika na preživetveni ravni se izvaja ob koncu neformalnega programa učenja slovenskega jezika. S preizkusom znanja se preverja sposobnost govornega sporazumevanja na preživetveni ravni in poteka ustno.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek, se lahko preizkus znanja iz slovenskega jezika na preživetveni ravni izvaja tudi samostojno, brez predhodne udeležbe v neformalnem programu učenja slovenskega jezika.

(4) Preizkus znanja se vrednoti z »je opravljen« ali »ni opravljen«.

KONČNA DOLOČBA

9. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-23/2024

Ljubljana, dne 29. februarja 2024

EVA 2024-3350-0021

Dr. Darjo Felda

minister

za vzgojo in izobraževanje

533. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o financiranju šole v naravi

Na podlagi 81. člena in tretjega odstavka 83. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNSPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23) izdaja minister za vzgojo in izobraževanje

PRAVILNIK

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o financiranju šole v naravi

1. člen

V Pravilniku o financiranju šole v naravi (Uradni list RS, št. 61/04, 70/08 in 61/09) se besedilo 1. člena spremeni tako, da se glasi:

»Ta pravilnik določa elemente za določitev cene šole v naravi in prispevka učenca za šolo v naravi ter ureja zagotavljanje sredstev za sofinanciranje in subvencioniranje šole v naravi iz državnega proračuna.«.

2. člen

Besedilo 2. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Šola v naravi v skladu s tem pravilnikom pomeni organizirano obliko vzgojno-izobraževalnega dela, ki poteka strnjeno tri ali več dni v času pouka in se izvaja izven prostora šole.«.

3. člen

Besedilo 3. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Iz državnega proračuna se zagotavljajo sredstva za financiranje obveznega programa osnovne šole, ki se izvaja kot šola v naravi, eni generaciji učencev letno, več kot eni generaciji učencev letno pa učencem, ki so vključeni v vzgojno-izobraževalne programe za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami, in sicer v višini plač in drugih prejemkov delavcev, napotenih v šolo v naravi, v skladu s predpisi, ki urejajo plačni sistem javnih uslužbencev, in Kolektivno pogodbo za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96 – popr., 51/98, 28/99, 39/99 – ZMPUPR, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01 – popr., 56/02, 43/06 – ZKoliP, 60/08, 79/11, 40/12, 46/13, 106/15, 8/16 – popr., 45/17, 46/17, 80/18, 160/20, 88/21, 136/22, 11/23 in 13/24; v nadaljnjem besedilu: KPVIZ) in stroški zunanjih izvajalcev največ do višine trikratnika cene bivanja učenca v Centru šolskih in obšolskih dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: CŠOD) na dan, določene na podlagi cenika CŠOD za ceno oskrbnega dne.

Če šola v posameznem letu izvede dodatne šole v naravi, se iz državnega proračuna zagotavljajo sredstva za financiranje osnovne plače in dodatka za delovno dobo delavca, napotene v šolo v naravi, v skladu s predpisi, ki urejajo plačni sistem javnih uslužbencev.

Iz državnega proračuna se generaciji oziroma generacijam učencev iz prvega odstavka tega člena zagotavljajo tudi sredstva za subvencioniranje za učence, ki zaradi socialnega položaja ne zmorejo v celoti plačati prispevka za šolo v naravi.«.

4. člen

Besedilo 4. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Cena šole v naravi vključuje stroške učenca, stroške strokovnih in drugih delavcev (v nadaljnjem besedilu: strokovni delavci) ter zunanjih izvajalcev.«.

5. člen

Besedilo 6. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Stroški strokovnih delavcev, napotenih v šolo v naravi, lahko vključujejo le dejanske stroške:

- bivanja,
- smučarskih vozovnic,
- vstopnin,
- dodatkov za delo v manj ugodnem delovnem času v skladu s predpisi, ki urejajo plačni sistem, in kolektivno pogodbo, ki velja za javni sektor,
- plačila v skladu z drugim odstavkom 105.a člena KPVIZ.«.

6. člen

Za 6. členom se doda nov, 6.a člen, ki se glasi:

»6.a člen

(stroški zunanjih izvajalcev)

Stroški zunanjih izvajalcev, ki izvajajo šolo v naravi, vključujejo le dejanske stroške:

- bivanja,
- smučarskih vozovnic,
- vstopnin in
- plačila za opravljeno delo.«.

7. člen

7. člen se črta.

8. člen

V 8. členu se v prvem odstavku za besedilo »strokovnih delavcev« doda besedilo »in zunanjih izvajalcev«.

Drugi odstavek se črta.

9. člen

V 9. členu se v tretjem odstavku za besedo »delavcev« doda besedilo »in stroške zunanjih izvajalcev«.

V četrtem odstavku se za besedilo »6. členom« doda besedilo »in stroški zunanjih izvajalcev v skladu s 6.a členom tega pravilnika.«.

10. člen

»11. člen

(sofinanciranje in subvencioniranje šole v naravi)

Sredstva za sofinanciranje in subvencioniranje šole v naravi iz prvega in tretjega odstavka 3. člena tega pravilnika se zagotavljajo na podlagi sklepa, ki ga za tekoče koledarsko leto izda minister, pristojen za šolstvo, do 31. marca. V sklepu se določi znesek sofinanciranja na učenca in letni obseg sredstev, ob upoštevanju meril iz drugega odstavka tega člena.

Merila za določitev obsega sredstev za sofinanciranje so:

– število vpisanih učencev 5. razreda programa osnovne šole,

– število vpisanih učencev 5. in 6. razreda prilagojenih programov osnovne šole,

– delež učencev, ki so vključeni v oddelke posebnega programa vzgoje in izobraževanja,

– število vseh učencev v strokovnih centrih za otroke in mladostnike s čustvenimi in vedenjskimi motnjami.

Pri določitvi obsega sredstev za sofinanciranje se upošteva število učencev, vpisanih v programe osnovnošolskega izobraževanja v šolskem letu, ki se začne pred začetkom koledarskega leta na dan 15. september.

Ne glede na prejšnji odstavek se za učence, vključene v prilagojene, posebne in vzgojne programe, upošteva stanje vpisa na dan 15. oktober.

Sredstva za subvencioniranje šole v naravi se šoli določijo v deležu od sredstev, ki šoli pripadajo za sofinanciranje šole v naravi. Delež iz prejšnjega stavka se določi ob upoštevanju deleža učencev šole, upravičenih do subvencije malice praviloma v mesecu januarju koledarskega leta, in razpoložljivih proračunskih sredstev v finančnem načrtu ministrstva, pristojnega za šolstvo.

Ne glede na prejšnji odstavek se osnovnim šolam s prilagojenim programom, zavodom za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, ki izvajajo osnovnošolski program, ter strokovnim centrom za otroke in mladostnike s čustvenimi in vedenjskimi motnjami zagotovijo sredstva za subvencioniranje šole v naravi v višini 30 % od sredstev, ki jim pripadajo za sofinanciranje šole v naravi.«.

11. člen

12. člen se črta.

12. člen

V 16. členu se v prvem odstavku za besedo »sofinanciranja« doda vejica in črta beseda »in«, za besedilo »elementi za določitev cene šole v naravi« pa doda besedilo »z višino stroškov posameznih elementov«.

13. člen

Naslov poglavja »IV. PLAČILO STROKOVNIM DELAVCEM« ter 17. in 18. člen se črtajo.

KONČNA DOLOČBA

14. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-3/2024

Ljubljana, dne 1. marca 2024

EVA 2024-3350-0003

Dr. Darjo Felda

minister

za vzgojo in izobraževanje

534. Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava

Na podlagi drugega odstavka 15. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE) minister za finance izdaja

P R A V I L N I K
o dopolnitvi Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava

1. člen

V Pravilniku o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23) se v 14. členu za osim odstavkom doda nov deveti odstavek, ki se glasi:

»(9) Vračunani stroški neizkoriščenih dopustov in neizplačanih nadur se ne izračunavajo.«.

Dosedanji deveti do dvanajsti odstavek postanejo deseti do trinajsti odstavek.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-130/2024

Ljubljana, dne 1. marca 2024

EVA 2024-1611-0012

Klemen Boštjančič

minister

za finance

535. Odredba o sprejemu izobraževalnega programa za odrasle Odkrivajmo moč narave – Razvoj znanj in spretnosti o okolju in trajnostnosti

Na podlagi 15. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno

prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23) minister za vzgojo in izobraževanje izdaja

ODREDBO

o sprejemu izobraževalnega programa za odrasle Odkrivajmo moč narave – Razvoj znanj in spretnosti o okolju in trajnostnosti

1. člen

Na podlagi sklepa Strokovnega sveta Republike Slovenije za izobraževanje odraslih, sprejetega na 120. seji 24. januarja 2024, minister za vzgojo in izobraževanje sprejme izobraževalni program za odrasle Odkrivajmo moč narave – Razvoj znanj in spretnosti o okolju in trajnostnosti.

2. člen

Izobraževalni program za odrasle iz prejšnjega člena Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-20/2024

Ljubljana, dne 28. februarja 2024

EVA 2024-3350-0017

Dr. Darjo Felda

minister

za vzgojo in izobraževanje

536. Odredba o sprejemu izobraževalnega programa za odrasle Razumevanje zdravja – pot do zdravega načina življenja

Na podlagi 15. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23) minister za vzgojo in izobraževanje izdaja

ODREDBO

o sprejemu izobraževalnega programa za odrasle Razumevanje zdravja – pot do zdravega načina življenja

1. člen

Na podlagi sklepa Strokovnega sveta Republike Slovenije za izobraževanje odraslih, sprejetega na 120. seji 24. januarja 2024, minister za vzgojo in izobraževanje sprejme izobraževalni program za odrasle Razumevanje zdravja – pot do zdravega načina življenja.

2. člen

Izobraževalni program za odrasle iz prejšnjega člena Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-21/2024

Ljubljana, dne 28. februarja 2024

EVA 2024-3350-0018

Dr. Darjo Felda

minister

za vzgojo in izobraževanje

537. Odredba o višini prispevkov za osebno dopolnilno delo

Na podlagi prvega odstavka 29. člena Zakona o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (Uradni list RS, št. 32/14, 47/15 – ZZSDT, 43/19, 121/21 – ZJN-3B in 78/23 – ZORR) minister za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti izdaja

ODREDBO

o višini prispevkov za osebno dopolnilno delo

1. člen

Višina prispevkov za osebno dopolnilno delo znaša na posamezno vrednotnico za pokojninsko in invalidsko zavarovanje 10,06 eura, za zdravstveno zavarovanje pa 2,87 eura.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta odredba začne veljati 1. aprila 2024.

Št. 0071-2/2024

Ljubljana, dne 26. februarja 2024

EVA 2024-2611-0003

Luka Mesec

minister

za delo, družino, socialne zadeve
in enake možnosti

538. Odredba o omejitvah obiskovanja in ogledovanja naravne vrednote Fratarica

Na podlagi drugega odstavka 32. člena Zakona o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17, 82/20 in 18/23 – ZDU-1O) minister za naravne vire in prostor izdaja

ODREDBO

o omejitvah obiskovanja in ogledovanja naravne vrednote Fratarica

1. člen

S to odredbo se zaradi nevarnosti za ohranitev naravne vrednote ter rastlin in živali prostoživečih vrst in njihovih habitatov omeji obiskovanje in ogledovanje naravne vrednote Fratarica (ident. št. 1588), levega pritoka reke Koritnice, s koriti in slapovi, nad Logom pod Mangartom v Triglavskem narodnem parku (v nadaljnjem besedilu: naravna vrednota).

2. člen

(1) Na naravni vrednoti je dovoljeno obiskovanje in ogledovanje le s:

1. hojo po poteh in

2. hojo, plezanjem in spuščanjem po vodotoku (v nadaljnjem besedilu: soteskanje) od vstopne točke na nadmorski višini 810 m do izstopne točke na sotočju z reko Koritnico na nadmorski višini 630 m, kot je prikazano v Prilogi, ki je sestavni del te odredbe.

(2) Soteskanje na naravni vrednoti je ob upoštevanju nosilne zmogljivosti naravne vrednote dovoljeno le v času in številu, kot je prikazano v naslednji preglednici:

	Obdobje	Ure vstopa	Največja velikost skupine	Največje število soteskarjev na dan
1	od 15. aprila do 14. maja	9.00 – 12.00	9	40
2	od 15. maja do 14. junija	8.00 – 14.00	9	70
3	od 15. junija do 14. septembra	8.00 – 17.00	9	110
4	od 15. septembra do 31. oktobra	9.00 – 15.00	9	70

(3) V največjo velikost skupine in največje število soteskarjev iz prejšnjega odstavka so všeti tudi en vodnik ali dva vodnika in reševalec iz vode na divjih vodah.

(4) Upravljavec naravne vrednote zagotavlja tehnične ali druge rešitve, ki omogočajo uravnavanje števila obiskovalcev v obsegu iz tega člena.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta odredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-55/2023

Ljubljana, dne 1. marca 2024

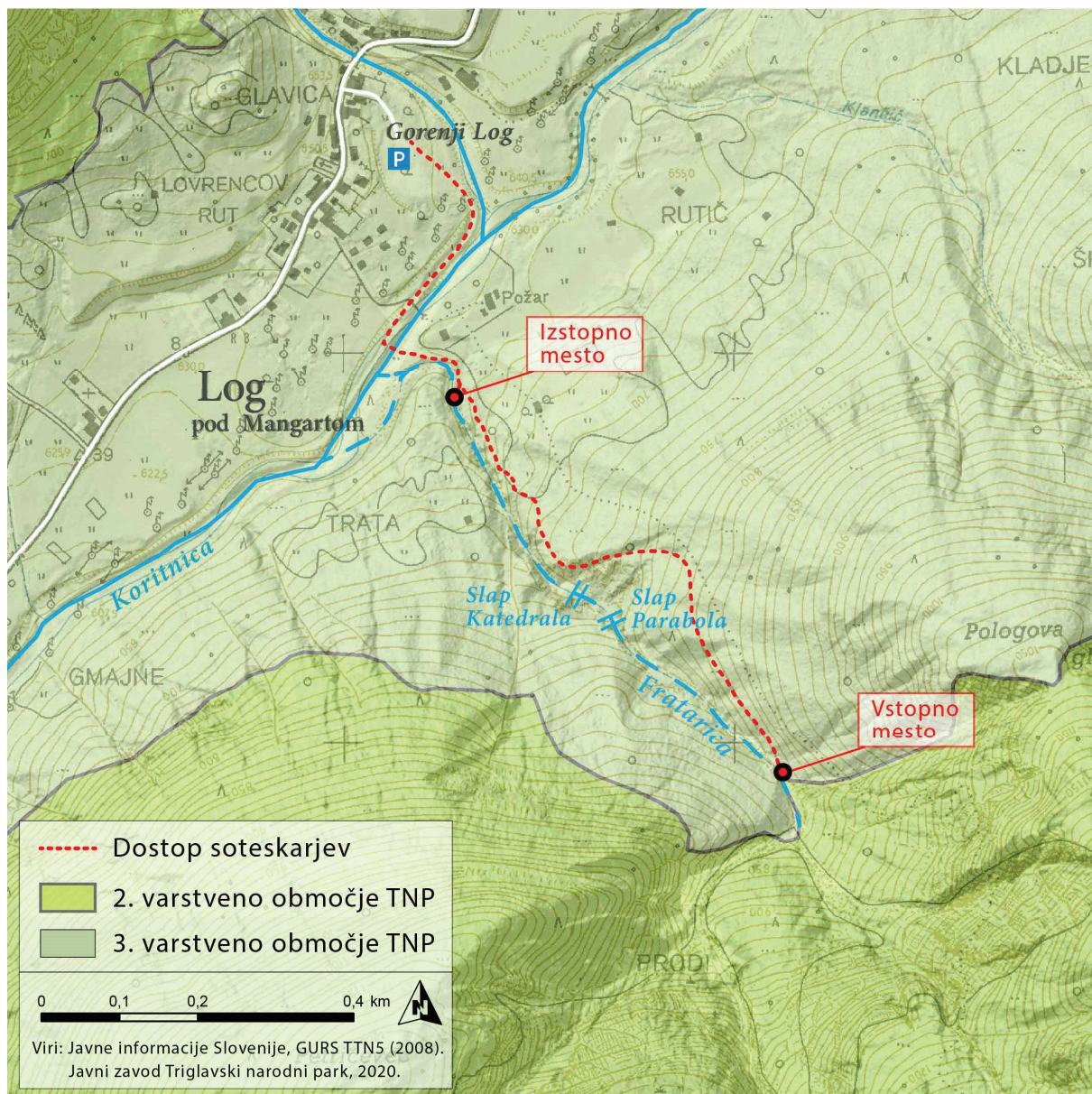
EVA 2023-2560-0017

Jože Novak

minister

za naravne vire in prostor

Priloga: Kartografski prikaz dovoljenega območja soteskanja na Fratarici



**539. Odredba o omejitvah obiskovanja
in ogledovanja naravne vrednote Predilnica**

Na podlagi drugega odstavka 32. člena Zakona o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17, 82/20 in 18/23 – ZDU-1O) minister za naravne vire in prostor izdaja

O D R E D B O
o omejitvah obiskovanja in ogledovanja
naravne vrednote Predilnica**1. člen**

S to odredbo se zaradi nevarnosti za ohranitev naravne vrednote ter rastlin in živali prostoživečih vrst in njihovih habitatov omejitva obiskovanje in ogledovanje naravne vrednote Predilnica (ident. št. 4196), desnega pritoka reke Koritnice pod Strmcem nad Logom pod Mangartom v Triglavskem narodnem parku (v nadaljnjem besedilu: naravna vrednota).

2. člen

(1) Na naravni vrednoti je dovoljeno obiskovanje in ogledovanje le s:

1. hojo po poteh in

2. hojo, plezanjem in spuščanjem po vodotoku (v nadaljnjem besedilu: soteskanje) na njenem:

– zgornjem delu od vstopne točke pri tolmunu »Smaragdno oko« na nadmorski višini 1040 m do izstopne točke na sotočju z Mangartskim potokom na nadmorski višini 910 m in

– spodnjem delu od vstopne točke na sotočju z Mangartskim potokom na nadmorski višini 910 m do izstopne točke pri mostu čez Predilnico (Predelico) v Logu pod Mangartom na nadmorski višini 650 m.

(2) Vstopne in izstopne točke na zgornjem in spodnjem delu naravne vrednote iz prejšnjega odstavka so prikazane v Prilogi, ki je sestavni del te odredbe.

(3) Soteskanje na naravni vrednoti je ob upoštevanju nosilne zmogljivosti naravne vrednote dovoljeno le v času in številu, kot je prikazano v naslednji preglednici:

	Obdobje	Ure vstopa	Največja velikost skupine	Največje število soteskarjev na dan	
				Zgornji del	Spodnji del
1	od 15. aprila do 14. maja	9.00 – 12.00	9	40	20
2	od 15. maja do 14. junija	8.00 – 14.00	9	70	35
3	od 15. junija do 14. septembra	8.00 – 17.00	9	110	55
4	od 15. septembra do 31. oktobra	9.00 – 15.00	9	70	35

(4) V največjo velikost skupine in največje število soteskarjev v preglednici iz prejšnjega odstavka so všteti tudi en vodnik ali dva vodnika in reševalec iz vode na divjih vodah.

(5) Upravljavca naravne vrednote zagotavlja tehnične ali druge rešitve, ki omogočajo uravnavanje števila obiskovalcev v obsegu iz tega člena.

KONČNA DOLOČBA**3. člen**

Ta odredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

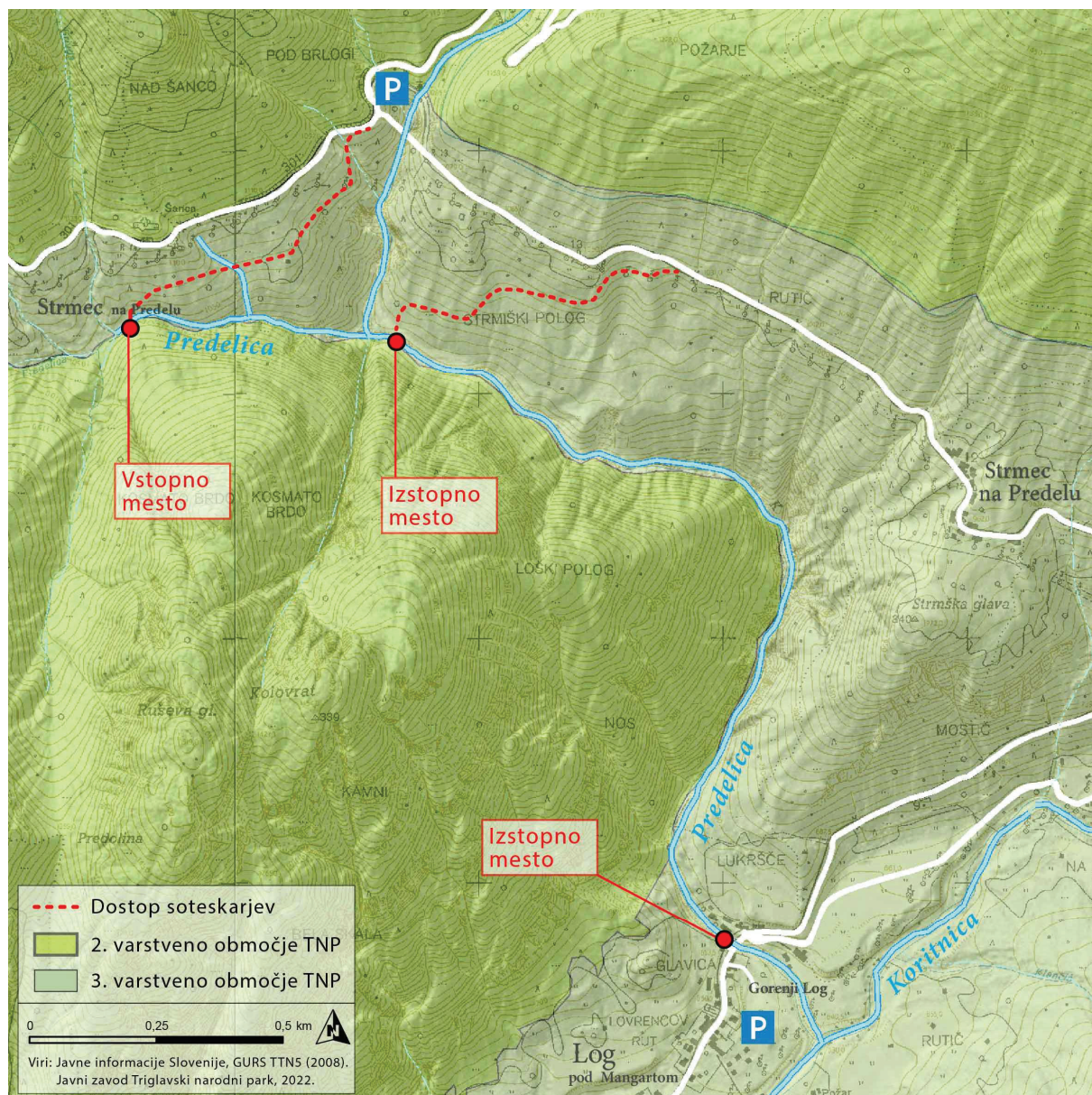
Št. 007-73/2023

Ljubljana, dne 1. marca 2024

EVA 2023-2560-0018

Jože Novak
minister
za naravne vire in prostor

Priloga: Kartografski prikaz dovoljenega območja soteskanja na Predilnici (Predelici)



540. Odredba o uskladitvi najnižje bruto urne postavke za opravljeno začasno ali občasno delo v kmetijstvu

Na podlagi drugega odstavka 105.d člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

ODREDBO**o uskladitvi najnižje bruto urne postavke za opravljeno začasno ali občasno delo v kmetijstvu****1. člen**

Bruto urna postavka izvajalca za opravljeno uro začasnega ali občasnega dela v kmetijstvu ne sme biti nižja od 7,21 eura.

KONČNI DOLOČBI**2. člen**

Z dnem uveljavitve te odredbe preneha veljati Odredba o uskladitvi najnižje bruto urne postavke za opravljeno začasno ali občasno delo v kmetijstvu (Uradni list RS, št. 34/23).

3. člen

Ta odredba začne veljati 1. aprila 2024.

Št. 007-46/2024

Ljubljana, dne 6. marca 2024

EVA 2024-2330-0011

Mateja Čalušič

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

541. Povprečna letna stopnja davka in prispevkov, ki se obračunavajo in plačujejo od plač v Republiki Sloveniji

Na podlagi drugega odstavka 30. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 48/22 – uradno prečiščeno besedilo, 40/23 – ZČmIS-1, 78/23 – ZORR, 84/23 – ZDOsk-1, 125/23 – odl. US in 133/23) minister za finance objavlja

POVPREČNO LETNO STOPNJO**davka in prispevkov, ki se obračunavajo in plačujejo od plač v Republiki Sloveniji**

Povprečna stopnja davka in prispevkov, ki se obračunavajo in plačujejo od plač v Republiki Sloveniji, za leto 2023 znaša 34,93 %.

Št. 007-1/2024

Ljubljana, dne 27. februarja 2024

EVA 2024-1611-0001

Klemen Boštjančič

minister

za finance

SODNI SVET**542. Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto**

Na podlagi določbe 62.b člena Zakona o sodiščih (ZS-UPB-4, Uradni list RS, št. 94/07 s spremembami in dopolnitvami) je Sodni svet Republike Slovenije, Trdinova ulica 4, Ljubljana, na 54. seji 29. februarja 2024 sprejel

SKLEP

Sodni svet objavlja javni poziv sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto:

– predsednika Okrajnega sodišča v Ilirski Bistrici.

Kandidati morajo prijaviti oziroma kandidaturi priložiti življenjepis z opisom svoje strokovne dejavnosti, šestletni strateški program dela sodišča in dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje pogojev iz 62. člena Zakona o sodiščih.

Prijava oziroma kandidaturo naj kandidati v 30-ih dneh od objave poziva v Uradnem listu Republike Slovenije pošljejo na naslov: Republika Slovenija, Sodni svet, Trdinova ulica 4, 1000 Ljubljana, p.p. 675.

Za pisno obliko prijave oziroma kandidature se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: sodni.svet@sodisce.si, pri čemer veljavnost prijave oziroma kandidature ni pogojena z elektronskim podpisom.

Predsednik Sodnega sveta RS

Vladimir Horvat

**DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE****543. Akt o metodologiji za izdelavo razvojnih načrtov prenosnega sistema plina**

Na podlagi petega odstavka 6. člena Zakona o oskrbi s plini (Uradni list RS, št. 204/21 in 121/22) in soglasja ministra za okolje, podnebje in energijo št. 007-26/2024/8 z dne 27. 2. 2024, Agencija za energijo izdaja

AKT**o metodologiji za izdelavo razvojnih načrtov prenosnega sistema plina****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina)

Ta akt določa metodologijo za izdelavo desetletnega razvojnega načrta operaterja prenosnega sistema (v nadaljnjem besedilu: razvojni načrt).

2. člen

(pomen izrazov)

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem aktu, imajo enak pomen kot izrazi, opredeljeni v 3. členu Zakona o oskrbi s plini (Uradni list RS, št. 204/21 in 121/22; v nadaljnjem besedilu: ZOP), poleg tega pa imajo posamezni izrazi še naslednji pomen:

– ENTSG: evropska mreža operaterjev prenosnih sistemov za plin;

- GRIP: regionalni naložbeni načrt za plin;
- TYNDP: desetletni razvojni načrt omrežja za Evropsko unijo (v nadaljnjem besedilu: EU), ki ga pripravlja ENTSG.

II. POSTOPKI IN ROKI ZA PRIPRAVO RAZVOJNEGA NAČRTA TER KRITERIJI NAČRTOVANJA

3. člen

(priprava razvojnega načrta)

(1) Razvojni načrt je izdelan strokovno in skrbno ter pregledno in razumljivo prikaže vse zahtevane podatke, rezultate analiz in napovedi.

(2) Razvojni načrt opredeli glavno infrastrukturo za prenos plina, ki jo je na podlagi predhodnih analiz v naslednjih desetih letih treba zgraditi ali posodobiti.

(3) Desetletno obdobje, ki je obravnavano v razvojnem načrtu, je obdobje desetih zaporednih koledarskih let, ki se začne s koledarskim letom, ki sledi letu, v katerem operater prenosnega sistema Agenciji za energijo (v nadaljnjem besedilu: agencija) predloži razvojni načrt.

(4) Vse denarne vrednosti v razvojnem načrtu so izražene v eurih brez DDV.

4. člen

(časovni roki in posredovanje agenciji)

(1) Operater prenosnega sistema vsaki dve leti najkasneje do 1. junija predloži agenciji v soglasje razvojni načrt.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek operater prenosnega sistema, ki je certificiran kot neodvisni operater prenosnega sistema, izdela in agenciji predloži razvojni načrt v skladu z zakonom, ki ureja oskrbo s plini.

(3) Operater prenosnega sistema predloži agenciji v soglasje razvojni načrt v natisnjem izvodu in elektronski obliki, ki omogoča računalniško obdelavo.

5. člen

(posvetovalni postopek)

(1) Pred predložitvijo razvojnega načrta v soglasje agenciji se operater prenosnega sistema posvetuje z zadevnimi uporabniki sistema tako, da osnutek razvojnega načrta javno objavi na svoji spletni strani. Javno posvetovanje traja vsaj 30 dni.

(2) S posameznimi uporabniki sistema lahko operater prenosnega sistema izvede posvetovanje tudi pred javnim posvetovanjem, če posvetovanje vpliva na manjše število uporabnikov sistema oziroma lokalno.

(3) Operater prenosnega sistema se pri pripravi razvojnega načrta oziroma v okviru javnega posvetovanja posvetuje tudi z operaterjem, ki opravlja dejavnost sistemskega operaterja prenosa električne energije.

(4) Prejete pripombe v okviru javnega posvetovanja in njihovo ustrezno obravnavo operater prenosnega sistema predloži agenciji skupaj z vlogo za izdajo soglasja k razvojnemu načrtu.

(5) Ne glede na prejšnji odstavek izvede operater prenosnega sistema, ki je certificiran kot neodvisni operater prenosnega sistema, javno posvetovanje v skladu z zakonom, ki ureja oskrbo s plini.

6. člen

(kriteriji načrtovanja)

(1) Operater prenosnega sistema načrtuje razvoj in vzdrževanje prenosnega sistema družbeno odgovorno, s poudarkom na trajnostnem razvoju in učinkoviti izvedbi potrebnih naložb.

(2) Izhodišče, ki ga upošteva operater prenosnega sistema pri pripravi razvojnega načrta, je zagotavljanje varne in zanesljive oskrbe s plinom po prenosnem sistemu in zagota-

vljanje ustreznih prenosnih zmogljivosti za prenos plina do slovenskih uporabnikov sistema kot tudi za čezmejni prenos plina ob čim nižjih stroških za uporabnike sistema in s čim manjšim vplivom na okolje.

(3) Pri načrtovanju naložb operater prenosnega sistema prednostno upošteva ukrepe za povečanje učinkovitosti in izkoriščenosti obstoječe infrastrukture, če predstavljajo stroškovno učinkovitejšo alternativo širitvi prenosnega sistema.

(4) Operater prenosnega sistema pri pripravi razvojnega načrta načrtuje prilagajanje prenosnega sistema nadaljnjemu razvoju na področju sprejema plinov iz obnovljivih virov v prenosni sistem ob uvajanju inteligentnih omrežnih storitev.

(5) Pri načrtovanju infrastrukture operater prenosnega sistema glede na tip in namen naložbe upošteva rezultate analiz stroškov in koristi, poglobljenih analiz potreb infrastrukture (pristop od zgoraj navzdol), hidravličnih analiz, modeliranja omrežja oziroma trga, testiranja trga, odločitev za vsako naložbo posebej (pristop od spodaj navzgor) in drugih primernih metod. Pri sprejemanju odločitev operater prenosnega sistema upošteva tehnično in ekonomsko najustreznejšo rešitev, ki je sprejemljiva tudi z okoljskih vidikov.

III. OBVEZNA VSEBINA RAZVOJNEGA NAČRTA

7. člen

(opredelitev in prikaz naložb)

(1) Za namen razvojnega načrta operater prenosnega sistema razdeli naložbe glede na tip in namen naložbe, vrsto plina, vplivno območje in fazo izvedbe.

(2) Glede na tip naložbe se naložbe delijo na:

- plinovode (prenosni, povezovalni, priključki in drugi);
- kompresorske postaje;

– druge objekte, opremo in inštalacije, ki so bistvenega pomena za varno, učinkovito in zanesljivo upravljanje prenosnega sistema.

(3) Glede na namen naložbe se naložbe delijo na:

– naložbe v širitev prenosnega sistema, ki pomeni novo gradnjo, katere glavni namen je izgradnja nove prenosne zmogljivosti oziroma povečanje obstoječe prenosne zmogljivosti, vse z namenom oskrbe novih odjemalcev, povečanjem oskrbe obstoječih odjemalcev ali povezave trgov s plinom v regiji;

– naložbe v povečanje obratovalne zanesljivosti prenosnega sistema, ki vključujejo naložbe v obnove, rekonstrukcije, prestavitve, posodobitve, opustitve, nadomestne gradnje, ki bistveno ne povečujejo prenosne zmogljivosti, naložbe v izboljšanje kakovosti obratovanja, naložbe za namen interoperabilnosti in systemske zanke;

– priključitve, ki zajemajo projekte priključitev novih uporabnikov sistema in spremembe obratovalnih karakteristik na plinovodnih objektih pri obstoječih uporabnikih sistema.

(4) Glede na vrsto plina se naložbe delijo na:

- naložbe za prenos zemeljskega plina;
- naložbe v prenosni sistem, ki omogočajo injiciranje in prenos plinov obnovljivega ali fosilnega izvora.

(5) Glede na vplivno območje se naložbe delijo na:

– naložbe v notranje omrežje, ki so prvenstveno pomembne za oskrbo slovenskih odjemalcev plina;

– čezmejne naložbe, ki so naložbe v mejne povezovalne točke in plinske koridorje za prenos plina znotraj prenosnega sistema do in iz sosednjih prenosnih sistemov;

– naložbe skupnega evropskega interesa, ki jim je Evropska komisija podelila status »projekti skupnega interesa« z namenom njihovega prispevka k ciljem evropske energetske politike.

(6) Glede na fazo izvedbe se naložbe delijo na:

– naložbe v gradnjo: naložbe, za katere je bila na podlagi investicijske dokumentacije sprejeta in potrjena končna naložbena odločitev, faza načrtovanja je zaključena, gradnja pa se že izvaja;

– naložbe s sprejeto končno odločitvijo o gradnji (projekti FID): naložbe, ki so bile v fazi priprave v razvojnem načrtu, h kateremu je agencija dala soglasje in jih je potrdil tudi organ za odločanje o naložbah operaterja prenosnega sistema, gradnja pa se še ni začela;

– naložbe v pripravi: naložbe, za katere je začetek gradnje predviden v naslednjih treh letih;

– naložbe v načrtovanju: naložbe v študije, lokacijsko in investicijsko dokumentacijo ter druge naložbe, ki bodo v triletnem obdobju še v fazi načrtovanja, začetek gradnje pa v tem obdobju ni predviden.

(7) Operater prenosnega sistema prikaže agregirane podatke o številu naložb in ocenjenih vrednostih naložb, ločene glede na opredelitev naložb iz tega člena. Za vsako naložbo, opredeljeno v skladu s tem členom, prikaže tudi ime in oznako naložbe, tehnične značilnosti, predvideni začetek obratovanja in ocenjeno vrednost naložbe.

8. člen

(analiza obstoječih razmer)

Operater prenosnega sistema v razvojnem načrtu analizira obstoječe razmere na prenosnem sistemu, pri čemer upošteva in prikaže:

- stanje prenosnega sistema in njegovih elementov (dolžine plinovodov glede na premere cevi plinovodov, tlačne stopnje in starosti plinovodov, moči kompresorskih postaj, število merilno-regulacijskih postaj (MRP) in število odjemnih mest);
- zanesljivost obratovanja prenosnega sistema in infrastrukturni standard (N-1);
- podatke o virih plina za oskrbo Slovenije;
- primerjavo vloge plina v Sloveniji in v EU.

9. člen

(analiza in napoved porabe plina)

(1) Operater prenosnega sistema analizira in prikaže porabo plina v prenosnem sistemu v preteklem petletnem obdobju za naslednje panoge oziroma sektorje: industrija, gospodinjstva in poslovni odjem, proizvodnja električne energije, soproizvodnja toplote in električne energije, ostalo ter za vse panoge in sektorje skupaj.

(2) Operater prenosnega sistema za panoge oziroma sektorje iz prejšnjega odstavka pripravi desetletno napoved porabe plina, pri čemer med drugim upošteva:

- razvojne usmeritve iz Celovitega nacionalnega energetskega in podnebne načrta;
- razvojne scenarije, opredeljene v veljavnem TYNDP;
- oceno pričakovanega prihodnjega gospodarskega razvoja.

10. člen

(analiza in napoved prenosa plina preko prenosnega sistema)

(1) Operater prenosnega sistema analizira in prikaže prenos plina preko slovenskega prenosnega sistema v preteklem petletnem obdobju.

(2) Operater prenosnega sistema pripravi desetletno napoved prenosa plina preko slovenskega prenosnega sistema, pri čemer upošteva:

- stanje prenosnih sistemov v okviru povezav znotraj ENTSG;
- predviden razvoj porabe plina v Sloveniji in sosednjih državah glede na razvojne scenarije, opredeljene v veljavnem TYNDP.

11. člen

(zanesljivost oskrbe s plinom in potrebna infrastruktura)

Operater prenosnega sistema na podlagi Uredbe (EU) 2017/1938 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2017 o ukrepih za zagotavljanje zanesljivosti oskrbe

s plinom in o razveljavitvi Uredbe (EU) št. 994/2010 (UL L št. 280 z dne 28. 10. 2017, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2022/1032 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 29. junija 2022 o spremembi Uredb (EU) 2017/1938 in (ES) št. 715/2009 glede skladiščenja plina (UL L št. 173 z dne 30. 6. 2022, str. 17), zadnjič popravljene s Popravkom (UL L št. 245 z dne 22. 9. 2022, str. 70), in na podlagi ZOP v delu, ki ureja zanesljivost oskrbe s plinom, analizira prenosni sistem plina v Republiki Sloveniji, in sicer z vidika usklajenosti z napovedmi iz 9. in 10. člena tega akta.

12. člen

(razvoj prenosnega sistema, kakovost in interoperabilnost)

(1) Operater prenosnega sistema analizira stanje prenosnega sistema glede na standarde kakovosti, merila učinkovitosti in interoperabilnost ter oceni kakovost izvajanja prenosa plina oziroma možnosti uvajanja izboljšav na področjih:

1. sistemov daljinskega vodenja in sistema nadzora;
2. merilnih sistemov in sistemov nadzora kakovosti plina;
3. obvladovanja emisij metana na prenosnem sistemu;
4. platform za rezervacijo prenosnih zmogljivosti, za spremljanje obratovanja sistemov in izmenjav podatkov ter platform za transakcije na trgu;
5. sistemov vzdrževanja;
6. ukrepov za povečanje energetske učinkovitosti prenosnega sistema, ki med drugim vključujejo zmanjšanje porabe plina za sistemske razlike, ki so posledica merilnih negotovosti, in sistemskih razlik, ki so posledica izgub, ter zmanjšanje porabe plina za lastno rabo;
7. sistemov za interoperabilnost z operaterji prenosnih sistemov plina v regiji;
8. inteligentnih omrežnih storitev.

(2) V skladu z zakonom, ki ureja oskrbo s plini, operater prenosnega sistema pripravi in prikaže načrt prilagoditve za prevzem in prenos plinov obnovljivega ali nefosilnega izvora ter vodika.

13. člen

(analiza in napoved zakupa prenosnih zmogljivosti)

(1) Operater prenosnega sistema analizira in prikaže zakup prenosnih zmogljivosti na izstopnih točkah v Republiki Sloveniji v preteklem petletnem obdobju za naslednje panoge oziroma sektorje: industrija, gospodinjstva in poslovni odjem, proizvodnja električne energije, soproizvodnja toplote in električne energije, ostalo ter za vse panoge in sektorje skupaj.

(2) Operater prenosnega sistema analizira in prikaže zakup čezmejnih prenosnih zmogljivosti v preteklem petletnem obdobju. Pri tem za vsako mejno povezovalno točko grafično prikaže tehnično zmogljivost, dodeljeno zagotovljeno zmogljivost in dodeljeno prekinljivo zmogljivost. Posebej prikaže tudi največje dnevne prenesene količine in največje povprečne mesečne prenesene količine na posamezni mejni povezovalni točki.

(3) Operater prenosnega sistema na podlagi analiz iz prvega in prejšnjega odstavka ter na podlagi analiz iz 8. do 12. člena tega akta v razvojnem načrtu pripravi napoved zakupa prenosnih zmogljivosti. Pri tem posebej prikaže:

- desetletno napoved zakupa prenosnih zmogljivosti na izstopnih točkah v Republiki Sloveniji za naslednje panoge oziroma sektorje: industrija, gospodinjstva in poslovni odjem, proizvodnja električne energije, soproizvodnja toplote in električne energije, ostalo ter za vse panoge in sektorje skupaj;
- desetletno napoved zakupa prenosnih zmogljivosti na izstopnih točkah v Republiki Sloveniji za proizvodnjo električne energije po posameznih elektrarnah;
- vsaj petletno napoved zakupa prenosnih zmogljivosti na mejnih povezovalnih točkah prenosnega sistema;
- vsaj petletno napoved razpoložljivih tehničnih zmogljivosti na mejnih povezovalnih točkah prenosnega sistema, ki je časovno in tehnično usklajena z razpoložljivimi tehničnimi zmogljivostmi sosednjih operaterjev prenosnih sistemov;

– vsaj petletno napoved razpoložljivih tehničnih zmogljivosti na mejnih povezovalnih točkah prenosnega sistema, vključno z napovedjo in oceno zakupa prenosnih zmogljivosti, prikazano grafično za vsako posamezno mejno povezovalno točko.

(4) Petletno napoved zakupa prenosnih zmogljivosti na mejnih povezovalnih točkah prenosnega sistema prikaže operater prenosnega sistema vsaj v dveh različicah ob upoštevanju scenarijev po TYNDP in scenariju, ki je pričakovan glede na dejansko dinamiko razvoja. Pri tem operater prenosnega sistema poda tudi obrazložitev posameznih scenarijev in svoj izbor scenarijev utemelji.

14. člen

(opredelitev potrebnih naložb v prenosni sistem)

(1) Operater prenosnega sistema na podlagi analiz iz prejšnjega člena v razvojnem načrtu opredeli glavno infrastrukturo za prenos plina, ki jo je treba v naslednjih desetih letih zgraditi ali posodobiti za zagotovitev ustreznih prenosnih zmogljivosti oskrbe s plinom.

(2) Operater prenosnega sistema na podlagi analize iz 11. člena tega akta v razvojnem načrtu opredeli glavno infrastrukturo za prenos plina, ki jo je treba v naslednjih desetih letih zgraditi ali posodobiti za varno in zanesljivo obratovanje prenosnega sistema plina.

(3) Operater prenosnega sistema na podlagi analize iz 12. člena tega akta v razvojnem načrtu opredeli glavno infrastrukturo za prenos plina, ki jo je treba v naslednjih desetih letih zgraditi ali posodobiti za povečanje učinkovitosti prenosnega sistema, izboljšanje kakovosti obratovanja prenosnega sistema, za zagotavljanje interoperabilnosti in prilagajanje nadaljnjemu razvoju prenosnega sistema plina.

15. člen

(časovna dinamika in finančno ovrednotenje načrtovanih naložb)

Operater prenosnega sistema v skladu z opredeljeno glavno infrastrukturo iz prejšnjega člena opredeli časovno dinamiko izvedbe načrtovanih naložb in potrebnih ukrepov za stroškovno učinkovite izboljšave v omrežni infrastrukturi. Načrtovane naložbe in potrebne ukrepe operater prenosnega sistema v razvojnem načrtu finančno ovrednoti na podlagi sedanjih vrednosti.

16. člen

(evropska dimenzija oskrbe s plinom)

Operater prenosnega sistema poda evropsko dimenzijo oskrbe s plini, tako da prikaže:

1. izvajane in načrtovane naložbe v plinsko infrastrukturo v državah EU in v tretjih državah, ki imajo pomemben vpliv na oskrbo s plinom v EU;

2. oskrbo držav EU s plinom in dostop do virov;

3. projekte iz seznama projektov Skupnega evropskega interesa in projektov Vzajemnega interesa (PMI), ki jih je predlagal operater prenosnega sistema oziroma ki bi lahko pomembneje vplivali na slovenski trg s plinom;

4. sodelovanje v okviru ENTSG;

5. aktivnosti pri pripravi TYNDP;

6. aktivnosti pri pripravi GRIP, kjer sodeluje operater prenosnega sistema;

7. aktivnosti pri pripravi evropske plinovodne hrbtenice za vodik.

IV. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

17. člen

(končanje postopkov)

Določbe tega akta se ne uporabljajo za razvojne načrte, ki so dani v soglasje pred uveljavitvijo tega akta.

18. člen

(začetek veljavnosti)

Ta akt začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 71-12/2023/9

Maribor, dne 22. februarja 2024

EVA 2023-2570-0101

Predsednik sveta
Agencije za energijo
dr. Franc Žlahtič

544. Sklep o uskladitvi in zneskih invalidnin za telesno okvaro od 1. marca 2024

Na podlagi četrtega odstavka 186. člena in petega odstavka 403. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 48/22 – uradno prečiščeno besedilo, 40/23 – ZČmIS-1, 78/23 – ZORR, 84/23 – ZDOsk-1, 125/23 – odl. US in 133/23) ter točke V Sklepa o usklajenih višinah transferjev, ki so določeni v nominalnih zneskih ter o odstotku uskladitve drugih transferjev posameznikom in gospodinjstvom v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 15/24), je Svet Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 28. februarja 2024 sprejel

S K L E P

o uskladitvi in zneskih invalidnin za telesno okvaro od 1. marca 2024

1. člen

Invalidnine za telesno okvaro se od 1. marca 2024 uskladijo za 4,2 odstotka.

2. člen

Invalidnine za telesno okvaro od 1. marca 2024 znašajo:

Telesna okvara		Znesek invalidnine (v EUR), če je telesna okvara posledica:	
Stopnja	Odstotek	poškodbe pri delu ali poklicne bolezni	bolezni ali poškodbe izven dela
1.	100	123,19	86,23
2.	90	112,92	79,03
3.	80	102,65	71,85
4.	70	92,37	64,68
5.	60	82,12	57,49
6.	50	71,85	50,30
7.	40	61,59	43,10
8.	30	51,34	35,93

3. člen

Uskladitev iz 1. člena tega sklepa se izvede po uradni dolžnosti pri izplačilu invalidnin za telesno okvaro za mesec marec 2024.

KONČNA DOLOČBA

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-4/2024/15-3/4

Ljubljana, dne 28. februarja 2024

EVA 2024-2611-0019

Svet Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije
Danijel Kovač
predsednik

545. Sklep o uskladitvi in zneskih dodatka za pomoč in postrežbo od 1. marca 2024

Na podlagi drugega odstavka 107. člena in četrtega odstavka 186. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 48/22 – uradno prečiščeno besedilo, 40/23 – ZČmIS-1, 78/23 – ZORR, 84/23 – ZDOsk-1, 125/23 – odl. US in 133/23), prvega odstavka 3. člena Zakona o usklajevanju transferjev posameznikom in gospodinjstvom v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 114/06, 59/07 – ZŠtip, 10/08 – ZVarDod, 71/08, 98/09 – ZIUZGK, 62/10 – ZUPJS, 85/10, 94/10 – ZIU, 110/11 – ZDIU12, 40/12 – ZUJF, 96/12 – ZPIZ-2, 59/19, 81/19 – ZSDP-1C, 92/21 – ZSDP-1E in 153/22 – ZSDP-1F) in prvega odstavka točke V Sklepa o usklajenih višinah transferjev, ki so določeni v nominalnih zneskih ter o odstotku uskladitve drugih transferjev posameznikom in gospodinjstvom v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 15/24), je Svet Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 28. februarja 2024 sprejel

S K L E P
o uskladitvi in zneskih dodatka za pomoč in postrežbo od 1. marca 2024**1. člen**

Dodatek za pomoč in postrežbo se od 1. marca 2024 uskladi za 4,2 odstotka.

2. člen

(1) Dodatek za pomoč in postrežbo za opravljanje vseh osnovnih življenjskih potreb ter za slepe osebe in nepokretne osebe iz 100. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 48/22 – uradno prečiščeno besedilo, 40/23 – ZČmIS-1, 78/23 – ZORR, 84/23 – ZDOsk-1, 125/23 – odl. US in 133/23) od 1. marca 2024 dalje znaša 361,69 eura.

(2) Dodatek za pomoč in postrežbo za opravljanje večine osnovnih življenjskih potreb ter za slabovidne osebe od 1. marca 2024 dalje znaša 180,85 eura.

(3) Dodatek za pomoč in postrežbo uživalca pokojnine, ki potrebuje 24-urni nadzor svojcev in obvezno strokovno pomoč za stalno izvajanje zdravstvene nege, od 1. marca 2024 dalje znaša 518,66 eura.

3. člen

Uskladitev iz 1. člena tega sklepa se izvede pri izplačilu dodatka za pomoč in postrežbo za mesec marec 2024.

KONČNA DOLOČBA**4. člen**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-4/2024/15-3/2
Ljubljana, dne 28. februarja 2024
EVA 2024-2611-0020

Svet Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije
Danijel Kovač
predsednik

546. Sklep o spremembah Sklepa o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja

Na podlagi prvega odstavka 143. člena v zvezi s četrtrim odstavkom 186. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem

zavarovanju (Uradni list RS, št. 48/22 – uradno prečiščeno besedilo, 40/23 – ZČmIS-1, 78/23 – ZORR, 84/23 – ZDOsk-1, 125/23 – odl. US in 133/23) je Svet Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 28. februarja 2024 sprejel

S K L E P
o spremembah Sklepa o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja**1. člen**

V Sklepu o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja (Uradni list RS, št. 14/17, 64/17, 19/18, 17/19, 18/20, 36/21, 38/22 in 30/23) se v 3. členu znesek »8,46 eura« nadomesti z zneskom »9,28 eura«.

2. člen

V 4. členu se v prvem, drugem in tretjem odstavku znesek »12,65 eura« nadomesti z zneskom »13,88 eura«.

3. člen

V 5. členu se znesek »16,85 eura« nadomesti z zneskom »18,48 eura«.

4. člen

V 6. členu se znesek »42,19 eura« nadomesti z zneskom »46,28 eura«.

5. člen

V 7. členu se znesek »210,95 eura« nadomesti z zneskom »231,41 eura« ter znesek »17,57 eura« z zneskom »19,27 eura«.

6. člen

V 8. členu se znesek »4,18 eura« nadomesti z zneskom »4,59 eura«.

KONČNA DOLOČBA**7. člen**

Ta sklep začne veljati 1. aprila 2024.

Št. 9000-4/2024/15-4/2
Ljubljana, dne 28. februarja 2024
EVA 2024-2611-0018

Svet Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije
Danijel Kovač
predsednik

547. Odločba o imenovanju vodje Okrožnega državnega tožilstva v Ljubljani

Na podlagi prvega odstavka 117. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11 s spremembami) je Državnotožilski svet na obrazložen predlog ministrice za pravosodje št. 701-63/2023-2030-16 s 27. 11. 2023, po predhodnem mnenju generalnega državnega tožilca RS št. VDT-Tu-20-5/20/2023/5 z 18. 10. 2023, v postopku imenovanja vodje Okrožnega državnega tožilstva v Ljubljani, na 2. redni seji, ki je potekala 11. 1. 2024, sprejel naslednjo

O D L O Č B O
o imenovanju vodje Okrožnega državnega tožilstva v Ljubljani

Dr. Katarina Bergant, rojena 3. 2. 1971, višja državna tožilka na Okrožnem državnem tožilstvu v Ljubljani, se s 6. 2.

2024 za dobo šestih let imenuje za vodjo Okrožnega državnega tožilstva v Ljubljani.

Št. Dts 203/2023-15
Ljubljana, dne 11. januarja 2024

Mag. Harij Furlan
predsednik
Državnotožilskega sveta

**548. Odločba o imenovanju namestnice vodje
Okrožnega državnega tožilstva v Novi Gorici**

Na podlagi prvega odstavka 124. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11 s spremembami) je Državnotožilski svet na obrazložen predlog vodje Okrožnega državnega tožilstva v Novi Gorici št. NG Tu 20-5/1/2024/1/ARŠ z 18. 12. 2023 in po predhodnem mnenju začasne vodje Vrhovnega državnega tožilstva RS št. VDT-Tu-20-7/4/2023/2 z 18. 1. 2024, v postopku imenovanja namestnice vodje Okrožnega državnega tožilstva v Novi Gorici, na 5. redni seji, ki je potekala 15. 2. 2024, sprejel naslednjo

**ODLOČBO
o imenovanju namestnice vodje
Okrožnega državnega tožilstva v Novi Gorici**

Darinka Kastelan, rojena 30. 8. 1968, okrožna državna tožilka svétnica na Okrožnem državnem tožilstvu v Novi Gorici, se s 27. 2. 2024 za dobo šestih let imenuje za namestnico vodje Okrožnega državnega tožilstva v Novi Gorici.

Št. Dts 34/2024-12
Ljubljana, dne 15. februarja 2024

Mag. Harij Furlan
predsednik
Državnotožilskega sveta

**549. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin
na območju Slovenije za februar 2024**

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

**POROČILO
o rasti cen življenjskih potrebščin na območju
Slovenije za februar 2024**

Cene življenjskih potrebščin so bile februarja 2024 v primerjavi s prejšnjim mesecem višje za 0,8 %.

Št. 9626-91/2024/5
Ljubljana, dne 5. marca 2024
EVA 2024-1522-0005

Mag. Apolonija Oblak Flander
v. d. generalnega direktorja
Statističnega urada
Republike Slovenije

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

**550. Spremembe in dopolnitve Pravilnika
o napredovanju zaposlenih Univerze
v Mariboru v plačne razrede**

Na podlagi četrtega odstavka 17. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22) in 271. člena Statuta Univerze v Mariboru (Uradni list RS, št. 100/23 – UPB14) je Upravni odbor Univerze v Mariboru na 20. izredni seji dne 28. 2. 2024 sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
PRAVILNIKA
o napredovanju zaposlenih
Univerze v Mariboru v plačne razrede**

1. člen

V Pravilniku o napredovanju zaposlenih Univerze v Mariboru v plačne razrede (Uradni list RS, št. 29/17, 14/20, 78/23) se v 2. členu spremeni prvi odstavek tako, da odslej glasi:

- »(1) Odgovorna oseba po tem pravilniku je:
- rektor za visokošolske učitelje, ki opravljajo funkcijo dekana in zasedajo delovno mesto visokošolskega učitelja,
 - visokošolski učitelj, ki opravlja funkcijo dekana, za pedagoške, raziskovalne in ostale zaposlene na članici,
 - direktor, ravnatelj za zaposlene na drugi članici,
 - glavni tajnik za zaposlene na rektoratu univerze.«

2. člen

V 5. členu se spremenita peti in šesti odstavek tako, da odslej glasita:

»(5) Ocenijo se delavci, ki so v prejšnjem koledarskem letu opravljali delo več kot šest mesecev in tisti, ki so bili odsotni več kot šest mesecev zaradi napotitve s strani delodajalca, sobotnega leta, zaradi poškodbe pri delu, poklicne bolezni ali starševskega varstva, pri čemer je potrebno upoštevati, da je prisotnost na delu osnovni predpogoj, da se rezultati ter delovne in strokovne kvalitete lahko ocenijo. Delavcev, ki so bili odsotni celotno ocenjevalno obdobje, ni mogoče oceniti.

(6) Delavcev, ki so bili v prejšnjem koledarskem letu odsotni več kot šest mesecev in niso bili odsotni zaradi napotitve s strani delodajalca, sobotnega leta, zaradi poškodbe pri delu, poklicne bolezni ali starševskega varstva, se ne oceni.«

3. člen

Te spremembe in dopolnitve Pravilnika o napredovanju zaposlenih Univerze v Mariboru v plačne razrede začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Predsednik Upravnega odbora
Univerze v Mariboru
prof. dr. Mitja Gorenak

OBČINE

BISTRICA OB SOTLI

551. Odlok o proračunu Občine Bistrica ob Sotli za leto 2024

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), določil Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in 15. člena Statuta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 82/16 – UPB) je Občinski svet Občine Bistrica ob Sotli na 8. redni seji dne 29. 2. 2024 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Bistrica ob Sotli za leto 2024

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Bistrica ob Sotli za leto 2024 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

v EUR

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2024
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.232.657
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.865.850
70	DAVČNI PRIHODKI	1.640.953
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.520.174
	703 Davki na premoženje	95.733
	704 Domači davki na blago in storitve	25.046
71	NEDAVČNI PRIHODKI	224.897
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	177.242
	711 Takse in pristojbine	2.000
	712 Denarne kazni	1.678
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	27.271
	714 Drugi nedavčni prihodki	16.706
72	KAPITALSKI PRIHODKI	109.620
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	109.620

74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.257.187
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	917.111
	741 Prejeta sr. iz državnega proračuna iz sr. proračuna EU	340.076
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.552.212
40	TEKOČI ODHODKI	613.279
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	193.123
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	30.509
	402 Izdatki za blago in storitve	348.555
	403 Plačila domačih obresti	2.091
	409 Rezerve	39.000
41	TEKOČI TRANSFERI	844.531
	410 Subvencije	25.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	499.206
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	50.117
	413 Drugi tekoči domači transferi	270.208
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.844.914
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.844.914
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	249.489
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	217.109
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	32.380
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)	-319.555
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
	C.RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	98.000
50	ZADOLŽEVANJE	98.000
	500 Domače zadolževanje	98.000

VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	53.881
55	ODPLAČILA DOLGA	53.881
	550 Odplačila domačega dolga	53.881
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) – ali 0 ali +	-275.436
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	44.119
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	319.555
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	275.436

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Bistrica ob Sotli.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

2. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. požarna taksa po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom,
2. prispevki občanov,
3. odstopljena državna taksa za obremenjevanje voda,
4. odstopljena državna taksa za obremenjevanje okolja,
5. prejeta sredstva državnega proračuna za investicije,
6. prejeta sredstva iz državnega proračuna za odpravljanje posledic škode povzročenih z neurji,
7. najemnina za gospodarsko javno infrastrukturo,
8. koncesijska dajatev za trajno gospodarjenje z divjadjo,
9. koncesijska dajatev za izkoriščanje gozdov.

Proračunski uporabnik lahko prevzema in plačuje obveznosti do višine dejansko realiziranega priliva namenskih sredstev.

Sredstva okoljskih dajatev se porabijo le za:

- gradnjo infrastrukture, namenjene izvajanju občinskih obveznih javnih služb varstva okolja v skladu z državnimi operativnimi programi, sprejetimi s predpisi varstva okolja na področju čiščenja in odvajanja odpadnih voda, ravnanja s komunalnimi odpadki in odlaganja odpadkov in
- zagotavljanje oskrbovalnih standardov, tehničnih, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih ukrepov, predpisanih za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Dovoljeno je prerazporejanje znotraj proračunskih uporabnikov med proračunskimi področji, glavnimi programi, podprogrami, proračunskimi postavkami in konti.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika.

Med izvrševanjem proračuna se lahko s sklepom župana ob prerazporeditvi odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke ali se odpre nova proračunska postavka, če pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali način izvedbe projektov.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna ob polletju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2024 in njegovi realizaciji.

Prerazporeditev pravic porabe in prvega odstavka tega člena se opravi s pisno odredbo, iz katere je razvidno, na kateri proračunski postavki in kontu se pravica porabe povečuje in na kateri se zmanjšuje, tako da ostane proračun uravnotežen, oziroma na kateri proračunski postavki se odpira nov konto.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2025 40 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 30 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika – župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2024 oblikuje v višini 24.000 eurov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 24.000 eurov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 600,00 eurov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE
IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja, se občina za proračun leta 2024 lahko zadolži za 98.000,00 EUR za namen investicije v dokončanje hidravlične izboljšave vodovodnega sistema v Občini Bistrica ob Sotli.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, lahko župan odloči o najetju likvidnostnega posojila do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna, oziroma za EU projekte, do višine že odobrenih EU sredstev.

Občina lahko daje poročstva v skladu z veljavno zakonodajo.

11. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina) se lahko zadolžujejo do zakonsko dovoljenih obsegov le s soglasjem občine. O dajanju soglasij k zadolževanju in izdaji poroštev odloča občinski svet.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih soustanoviteljica je Občina Bistrica ob Sotli, v letu 2024 ne sme preseči skupne višine glavnice 20.000,00 EUR.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(začasno financiranje v letu 2025)

V obdobju začasnega financiranja Občine Bistrica ob Sotli v letu 2025, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0028/2023-4

Bistrica ob Sotli, dne 29. februarja 2024

Župan
Občine Bistrica ob Sotli
Franjo Debelak

BREŽICE**552. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje Trgovskega centra Brežice ob Cesti svobode – vzhod, del BRŽ-129 in BRŽ-130**

Na podlagi 129. člena in 124. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni

list RS, št. 100/21) je Občinski svet Občine Brežice na 4. izredni seji dne 5. 3. 2024 sprejel

ODLOK**o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje Trgovskega centra Brežice ob Cesti svobode – vzhod, del BRŽ-129 in BRŽ-130**

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(podlaga in predmet za OPPN)

(1) S tem odlokom se sprejme Občinski podrobni prostorski načrt za območje Trgovskega centra ob Cesti svobode – vzhod, del BRŽ-129 in BRŽ-130, ki ga je izdelalo podjetje M MUNDUS Mateja Sušin Brence s.p., pod št. projekta 2111 in identifikacijsko številko v zbirki prostorskih aktov 3110.

(2) OPPN se sprejme ob upoštevanju Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Brežice (Uradni list RS, št. 41/19 – uradno prečiščeno besedilo in 80/21).

(3) Na območju OPPN se načrtuje trgovski center ter prometne ureditve z vzpostavitvijo nove lokalne ceste preko območja, urbane ureditve pasu ob Cesti svobode ter izgradnjo potrebne infrastrukture.

2. člen

(pomen izrazov in kratic)

(1) Kratice, uporabljene v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. EUP – enota urejanja prostora
2. Fz – faktor zazidanosti parcele
3. Fzp – faktor zelene površine
4. GP – gradbena parcela
5. OPN – Občinski prostorski načrt Občine Brežice
6. OPPN – Občinski podrobni prostorski načrt za območje trgovskega centra ob Cesti svobode – vzhod, del BRŽ-129 in BRŽ-130
7. SN – srednje napetostni elektroenergetski vod
8. TP – transformatorska postaja.

(2) Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. Aktivna fasada je črta, ki označuje potek gradbene linije tam, kjer mora biti zagotovljena visoka stopnja vizualne in/ali fizične in/ali funkcionalne povezanosti med notranjim pritličnim prostorom stavbe in zunanjim odprtim prostorom.

2. Faktor zazidanosti gradbene parcele je razmerje med zazidano površino vseh objektov (vključno s tistimi nezahtevnimi in enostavnimi objekti, ki imajo enega ali več prostorov in v katere človek lahko vstopi) in celotno površino gradbene parcele.

3. Ekstenzivna zelena streha je zelena streha s tankim vegetacijskim slojem, sestavljenim zlasti iz nezahtevnih, nizkorastočih rastlin (npr. lišajev, netreskov, trav), ki ima navadno samo ekološko, energetsko in vizualno funkcijo in je man zahtevna za izvedbo in vzdrževanje.

4. Faktor zelenih površin je razmerje med zelenimi površinami na raščenem terenu in celotno površino gradbene parcele.

5. Fasadna ravnina je zunanja ravnina pretežnega (več kot 2/3) dela fasade.

6. Gradbena linija je črta, ki označuje tlorsko projekcijo navpične ravnine, na katero mora biti postavljena fasadna ravnina stavbe. Dopustno je preseganje gradbene linije v obsegu, kot to določa veljavni predpis.

7. Gradbena meja je črta, ki je novozgrajene oziroma načrtovane stavbe s svojim najbolj izpostavljenim delom stavbe nad terenom ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali so od nje odmaknjene v notranjost zemljišča.

8. Gradbena parcela je zemljišče, sestavljeno iz ene ali več zemljiških parcel, na katerem stoji objekt vključno z urejenimi površinami, ki služijo temu objektu oziroma na katerem je predviden objekt vključno z urejenimi površinami, ki bodo služila temu objektu. Kot parcela objekta se štejejo tudi gradbene parcele objektov oziroma funkcionalna zemljišča objektov po prejšnjih predpisih.

9. Nadstrešek je del objekta, ki služi zaščititi pred zunanjimi vplivi in je konstrukcijsko povezan z objektom (npr. konzolni nadstrešek, nadstrešek na ravni strehi).

10. Površina za razvoj objekta(ov) predstavlja zemljišče, ki je omejeno z gradbenimi mejami ali linijami, na katerem je možna gradnja enega ali več objektov, pod pogoji, ki jih določa ta odlok.

11. Praviloma – izraz pomeni, da je treba upoštevati določila odloka, vendar je dopustno odstopanje od njih, če jih zaradi utemeljenih razlogov in omejitev ni možno upoštevati, kar je treba obrazložiti in utemeljiti v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja.

12. Slepa fasada je fasada stavbe brez okenskih odprtin.

13. Stavba je objekt z enim ali več prostori, v katere človek lahko vstopi in so namenjeni prebivanju ali opravljanju dejavnosti.

14. Terasna etaža je zgornja etaža stavbe neposredno nad ravno streho.

15. Tehnološka zelena streha je ravna streha, na kateri je nameščena zelena tehnologija (npr. fotonapetostne naprave, solarni sistem za ogrevanje vode) ob hkratni ozelenitvi strehe. Streha je zasnovana za zbiranje in shranjevanje padavinske vode.

16. Vizualno izpostavljena fasada je črta, ki označuje pomembnim pogledom izpostavljeno fasadno ploskev, ki jo je treba oblikovati posebej premišljeno.

17. Zelena fasada je z vegetacijo obrasla fasada ali prekrita fasada (sistemi z vzpenjavo vegetacijo).

18. Zelena streha je streha, ki jo pokriva zemljina z vegetacijskim slojem.

3. člen

(vsebina)

(1) OPPN vsebuje poleg tekstualnega dela (odlok) tudi grafični del ter spremljajoče gradivo.

(2) Vsebina odloka določa:

– urbanistične, arhitekturne in krajinske rešitve prostorskih ureditev;

– načrt gradbenih parcel;

– etapnost izvedbe prostorske ureditve, če je ta potrebna;

– gospodarska javna infrastruktura, ki jo je treba zagotoviti za načrtovane prostorske ureditve, pogoji glede njene gradnje in priključevanja objektov nanjo;

– rešitve in ukrepi za varovanje zdravja;

– rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine;

– rešitve in ukrepi za varstvo okolja ter ohranjanje narave;

– rešitve in ukrepi za obrambo;

– rešitve in ukrepi za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom;

– rešitve in ukrepi za varstvo in ohranjanje kmetijskih zemljišč in gozdov;

– druge vsebine glede na namen in območje, za katero se pripravi OPPN.

(3) Grafični del vsebuje naslednje načrte:

1. Območje OPPN

1.1 Območje OPPN na TTN M 1:10 000

1.2 Območje OPPN na OPN M 1:5 000

1.3 Območje OPPN na DOF in DKN M 1:2 000

1.4 Območje OPPN na geodetskem načrtu M 1:2 000

2. Vplivi in povezave M 1:2 000

3. Ureditvena situacija M 1:500

3.1 Karakteristični prerezi območja M 1:1 000

4. Prometne ureditve M 1:500

5. Infrastruktura M 1:500

6. Načrt gradbenih parcel M 1:500

7. Obramba ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom M 1: 500

(4) OPPN ima naslednje spremljajoče gradivo: obrazložitev in utemeljitev s seznamom veljavnih predpisov, stanje prostora, strokovne podlage in podatki, vplivi na okolje, vključevanje nosilcev urejanja prostora, povzetek za javnost, elaborat ekonomike in poročilo o sodelovanju z javnostjo.

(5) Skladno s 128. členom Zakona o urejanju prostora in glede na ugotovitve v 6. členu Sklepa o začetku postopka priprave predmetnega OPPN se celovita presoja vplivov na okolje za ta OPPN ne izvede.

II. OPIS PROSTORSKIH UREDITEV

4. člen

(območje urejanja)

(1) Območje OPPN se nahaja v vzhodnem delu mesta Brežice, ob glavni prometni vpadnici (Cesta svobode), severno od obstoječega trgovskega objekta Eurospin in nasproti gasilske postaje ter nekdanje policijske postaje.

(2) Območje na zahodni strani sega do regionalne ceste R1-220/1334 Krško–Brežice (Cesta svobode), severno meji na kmetijska zemljišča, na vzhodni strani se nahaja območje nepozidanih stavbnih zemljišč namenjenih vzgojno izobraževalnim dejavnostim, južno od območja pa sega do območja trgovskega objekta Eurospin.

(3) Območje OPPN je z OPN opredeljeno kot del enote urejanja prostora z oznako EUP BRŽ-129, kjer je določena namenska raba CU – osrednja območja centralnih dejavnosti in del EUP BRŽ-130, kjer je določena namenska raba CDo – območja namenjena trgovskim, oskrbnim, poslovnim, storitvenim, gostinskim dejavnostim, manjša obrt.

(4) Območje OPPN zajema zemljišča s parcelnimi številkami 165/4, 165/5, 166/5, 166/6, 167/2, 172/3, 173/1, 173/2, 174, 175/1, 175/2, 176, 177, 179/5-del, 178/3, 180/1-del, 182-del, 183/1-del, 183/2-del, 297/22, 297/24, 320/14, 320/15, 384-del, vse k.o. 1299 – Zakot v velikosti cca 3 ha.

(5) Meja območja OPPN je razvidna iz načrta 1 grafičnega dela »Območje OPPN«.

5. člen

(vplivi in povezave)

(1) V celoti gre za nepozidano območje na robu poselitve, kjer se nahaja trajni travnik. Teren je raven, rahlo padajoč proti severovzhodu z izrazitim naravnim robom na severu območja OPPN. Na območju OPPN potekajo odvodni jarki, ki odvajajo padavinsko vodo z območja in zalednih površin proti severovzhodu, preko obstoječega jarka izven območja OPPN v neimenovan vodotok.

(2) Cesta svobode naj bi ob izgradnji Vzhodne obvoznice postala osrednja mestna cesta oziroma Poslovno-trgovska os. V grafičnem delu OPN je prikazana regulacijska črta vzporedno ob Cesti svobode.

(3) Dostopnost do območja je zagotovljena na zahodni strani s Ceste svobode. Čez območje OPPN se predvidi nova lokalna javna cesta, preko katere se omogoči navezava še nepozidanih stavbnih zemljišč vzhodno od območja OPPN.

(4) Območje OPPN ni komunalno opremljeno. Ob Cesti svobode poteka vodovod, mešana kanalizacija in telekomunikacijski vod, preko območja pa elektroenergetski vod.

(5) Posegi izven območja OPPN so potrebni za gradnjo prometne infrastrukture, komunalne opreme in druge gospo-

darske javne infrastrukture, in sicer za potrebe priključevanja območja OPPN in za vzpostavitev povezav s sosednjimi območji. Za potrebe infrastrukturne opremljenosti območja OPPN se predvidi priključevanje na obstoječo infrastrukturo v neposredni bližini OPPN, izven območja OPPN pa za potrebe zagotavljanja vodovodnega in plinovodnega omrežja ter za odvajanje voda preko odvodnih jarkov. V vzhodni odvodni jarek se priključi odvajanje padavinskih voda Eurospina, katerega mesto priključitve je izven območja OPPN.

(6) OPPN ne posega na varovana območja – ne na območje kulturne dediščine, ne na območja ohranjanja narave, varstva voda ali na ogrožena območja.

(7) Vplivi in povezave s sosednjimi območji so razvidni iz načrta 2 grafičnega dela »Vplivi in povezave«.

6. člen

(zasnova in ureditvene enote)

(1) Območje OPPN ima eno ureditveno enoto, kjer je predvidena gradnja Trgovskega centra Brežice (objekt B) z dvema paviljonoma (B1 in B2) in javno ploščadjo ob Cesti svobode. Znotraj območja OPPN je predvidena gradnja še dveh objektov manjših površin, in sicer poslovno trgovskega (objekt A) in trgovskega objekta (objekt C).

(2) Poleg zagotavljanja glavnega dostopa do trgovskega centra je potrebno zagotoviti tudi dostop in infrastrukturno opremljenost severne gradbene parcele (GP1).

(3) V pasu do regulacijske črte ob Cesti svobode se zasadi drevored in zagotovi programska obogatitev uličnega prostora, in sicer z ureditvijo površin za pešce (pešpot). Nanj se veže javni program z ulično ponudbo (paviljonska objekta) ter zunanjimi površinami z reprezentativnim namenom (ozelenjena ploščad, trg). Med stavbo in javno površino se tvori kakovostno oblikovan prostor, in sicer tako, da omogoča prijetno doživljajsko izkušnjo.

(4) Posebna pozornost se nameni oblikovanju prostora na stiku s kmetijskimi zemljišči na severni strani OPPN in na vzhodni strani na stiku s predvidenim družbenim programom. Na robu se zasadi zelena bariera, stranske in servisne fasade objektov pa se členi.

(5) Ob novi javni lokalni cesti se prav tako zagotovi kvalitetnejši prostor z zelenim pasom in drevoredom.

(6) Zagotovijo se površine za ustrezno odvajanje voda s predstavitev jarkov na severni in vzhodni rob območja OPPN.

(7) Zasnova je razvidna iz načrta 3 grafičnega dela OPPN »Ureditvena situacija«.

III. NAMEMBNOSTI IN VRSTE POSEGOV V PROSTOR

7. člen

(vrste gradenj)

Na območju OPPN so dopustne vse vrste gradenj, ki jih opredeljuje veljavni zakon o graditvi.

8. člen

(vrste objektov glede na zahtevnost)

V območju OPPN je poleg zahtevnih in manj zahtevnih objektov dopustna tudi gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov.

9. člen

(vrste objektov glede na namen)

(1) Skladno z namensko rabo je dopustna gradnja vrste objektov namenjenih centralnim dejavnostim.

(2) Na GP1 je po klasifikaciji vrst objektov (CC-SI) glede na namen uporabe dopustna gradnja naslednjih objektov in njihovih funkcionalnih enot:

a) Glavni objekti:

- 12301 Trgovske stavbe,
- 12203 Druge poslovne stavbe.

b) Funkcionalne enote objekta A, upoštevajoč tudi pogoje za umestitev dejavnosti, določene v 10. členu tega odloka:

- 12112 Gostilne, restavracije in točilnice,
- 12203 Druge poslovne stavbe, ne v pritličju na ulični strani,

– 12301 Trgovske stavbe,

– 12304 Stavbe za storitvene dejavnosti, od tega frizerski, kozmetični saloni in podobne stavbe, kemične čistilnice, pralnice, popravilnice čevljev in podobne stavbe, fotokopirnice, fotostudii, stavbe za oskrbo in nego hišnih živali,

– 12650 Stavbe za šport, od tega centri za fitnes, jogo in aerobiko ipd.,

– 12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo, od tega specialistične ambulante in zdravstvene posvetovalnice.

c) Pomožne stavbe niso predvidene.

(3) Na GP2 in GP3 je po klasifikaciji vrst objektov (CC-SI) glede na namen uporabe dopustna gradnja naslednjih objektov in njihovih funkcionalnih enot:

a) Glavni objekti:

- 12301 Trgovske stavbe, so objekti B, paviljon B2 in C,
- 12112 Gostilne, restavracije in točilnice, le paviljon B1.

b) Funkcionalne enote objektov B, B2 in C, upoštevajoč tudi pogoje za umestitev dejavnosti, določene v 10. členu tega odloka:

- 12112 Gostilne, restavracije in točilnice, samo v B1 in C,
- 12301 Trgovske stavbe, od tega v B2 manjše prodajalne in butiki, prodajne galerije,

– 12304 Stavbe za storitvene dejavnosti, od tega frizerski, kozmetični saloni in podobne stavbe, popravilnice čevljev in podobne stavbe, fotokopirnice, fotostudii, stavbe za oskrbo in nego hišnih živali,

– 12650 Stavbe za šport, od tega centri za fitnes, jogo in aerobiko ipd.

c) Pomožne stavbe – kiosk kot:

- 12112 Gostilne, restavracije in točilnice, samo na GP2,
- 12301 Trgovske stavbe.

(4) Na GPj1-GPj4 je po klasifikaciji vrst objektov (CC-SI) glede na namen uporabe dopustna gradnja naslednjih objektov:

a) Glavni objekti:

– 21530 Sistem za namakanje in osuševanje, akvedukti, od tega drenažni jarki in drugi jarki za osuševanje zemljišč.

(5) Na celotnem območju OPPN je dopustna gradnja naslednjih gradbeno inženirskih objektov:

– 21112 Regionalna cesta, od tega elementi križišča za navezavo lokalne ceste na regionalno cesto in zagotavljanje ustreznega profila regionalne ceste vključno z zavijalnim pasom,

– 21121 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste,

– 22140 Daljinski (prenosni) elektroenergetski vodi,

– 222 Distribucijski cevovodi, lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi in lokalna (dostopovna) komunikacijska omrežja – z vsemi razredi in podrazredi.

10. člen

(dopustne dejavnosti)

(1) Območje OPPN je skladno z namensko rabo in usmeritvami za pripravo OPPN namenjeno pretežno trgovski in spremljajoči dejavnosti.

(2) V stavbah, orientiranih k Cesti svobode, so dopustne dejavnosti, ki sledijo programskem konceptu, navedenem v tretjem odstavku 6. člena tega odloka, kar pomeni, da so dopustne le mestotvorne dejavnosti, ki so namenjene javnosti, ki vzpostavljajo aktivni odnos s prostorom ob javni cesti in ki programsko obogatijo ulični prostor (aktivna fasada z izložbami in dejavnostjo, ki se deloma lahko odvija tudi izven zaprtega volumna objekta). Izpolnjevanje tega pogoja mora biti posebej utemeljeno v projektni dokumentaciji.

IV. NAČRTOVANJE OBJEKTOV IN POVRŠIN

11. člen

(lega in velikost objektov)

(1) Gradnja objektov je dopustna na površini za razvoj objekta, ki jo določajo gradbene meje. Odmiki gradbenih mej od gradbenih parcel so razvidni iz načrta 3 grafičnega dela OPPN »Ureditvena situacija«. Kjer ni v grafičnem delu prikazano drugače, so odmiki gradbenih mej od mej gradbenih parcel 4,0 m, ob novi javni lokalni cesti 5,0 m od meje gradbene parcele, ob Cesti svobode pa 15,0 m od robnika pločnika, pri čemer se upošteva linija osi ceste.

(2) Lega objekta na GP1:

Objekt A opredeljujejo gradbene meje, ki so določene:

- z odmikom od robnika pločnika Ceste svobode 15,0 m,
- z odmikom od severne meje gradbene parcele 4,0 m in
- z odmikom od meje gradbene parcele z interno cesto 0,5 m, pri tem pa je potrebno zagotavljati gradnjo in vzdrževanje objekta praviloma na lastni gradbeni parceli.

(3) Lega objektov na GP2:

a) Objekt B opredeljujejo gradbene meje, ki so določene:

- s koordinatnimi točkami,
- deloma z odmikom od Ceste svobode, z izhodiščem, navedenim v prvem odstavku tega člena in kot je prikazano v grafičnem delu in
- z odmikom od meje gradbene parcele nove lokalne javne ceste 5,0 m (z manjšim odstopanjem na območju uvoza), kot je prikazano v grafičnem delu.

b) Paviljona B1 in B2 sta umeščena na naslednji način:

- Določene so gradbene meje, ki potekajo pravokotno na prometne ureditve in so določene s koordinatnimi točkami.
- Paviljon B1 je na strani proti Cesti svobode umeščen na gradbeno linijo, ki je določena s koordinatnimi točkami po principu navedenem v prvem odstavku tega člena.

– Paviljon B2 je upoštevajoč tudi nadstrešnico (oziroma nadstrešek, napušč) na strani proti Cesti svobode in na severovzhodni strani proti parkiriščem umeščen v liniji paviljona B1, upoštevajoč tudi nadstrešnico (oziroma nadstrešek, napušč).

c) Med paviljonoma se oblikuje z drevesi ozelenjena večnamenska ploščad, površine najmanj 200,0 m², ki se preko hodnika za pešce povezuje s Cesto svobode in objektom B.

d) Vzдолž poti se lahko umestita dva kioska. Postavitev sledi liniji paviljona B1.

(4) Lega objektov na GP3:

Objekt C opredeljujejo gradbene meje, ki so določene:

- na severni strani z odmikom od meje gradbene parcele nove lokalne javne ceste 5,0 m v zahodnem delu gradbene parcele do vključno zahodnega roba vozišča uvoza, in 3,0 m v preostalem delu gradbene parcele (z manjšim odstopanjem na območju uvoza), kot je prikazano v grafičnem delu,
- na vzhodni strani z odmikom 0,5 m od meje gradbene parcele, pri čemer je potrebno zagotavljati vzdrževanje objekta praviloma na lastni gradbeni parceli ter ustrezno varnost in uporabo TP postaje,
- na južni strani z odmikom 4,0 m od meje gradbene parcele,
- na zahodni strani z odmikom od robnika pločnika Ceste svobode 15,0 m,
- v kolikor se v fazi projektiranja ob zagotavljanju minimalnega karakterističnega profila lokalne ceste načrtuje cesta, ki bo ožja od prikazane v grafičnem delu, se temu prilagodi tudi potek parcelne meje in se na ta račun zagotovi večja zelena površina med cesto in objektom C, objekt C pa se ne sme večati proti severu.

(5) V 5,0 m pasu preko gradbene meje ob Cesti svobode do pomožne gradbene meje je dopustna gradnja na način, da lahko v ta pas sega:

- nadstrešnica (ali nadstrešek, napušč) objekta z dejavnostjo, skladno z drugim odstavkom 10. člena tega odloka, in sicer v velikosti površine navpične projekcije zunanjih dimenzij stavbe do 12 % površine tega pasu in

– utrjena tlakovana zunanja površina, ki ni namenjena motornemu prometu, do velikosti 20 % tega pasu površine,

kar se grafično prikaže v projektni dokumentaciji.

(6) Izven površine za razvoj objektov so dopustne naslednje gradnje objektov:

– Pri objektih A, B in C nadstreški vhodov servisne fasade in del nadstreška glavne fasade, in sicer ne več kot 2,0 m izven fasadne ravnine in ne smejo biti daljši od 5,0 m ter skupaj od tretjine dolžine fasade, pri tem pa je potrebno zagotavljati ustrezen vertikalni profil na prometnicah ter omogočati gradnjo in vzdrževanje praviloma na lastni gradbeni parceli.

– Na vzhodni strani objekta A v pasu do interne ceste parkirišča in uvozna klančina.

– Na severni in vzhodni strani objekta B dostavna pot, manipulativne površine z nakladalno rampo in parkirišča.

– Infrastrukturni vodi in priključki z odmikom najmanj 0,5 m od meje gradbene parcele. Manjši odmik je dovoljen le s pisnim soglasjem lastnika sosednjega zemljišča.

– Navezave cest, ureditev peš poti, postavitve urbane opreme in drugi posegi parkovne ureditve, objekti za oglaševanje ter gradnje drugih objektov pod pogoji 13. člena tega odloka.

(7) Liniji ravnin glavnih fasad objektov A in C sledita liniji ravnine glavne fasade objekta B.

(8) Razmiki med stavbami morajo biti najmanj tolikšni, da so zagotovljeni svetlobno-tehnični, požarnovarnostni, sanitarni in drugi pogoji ter da je možno vzdrževanje in raba objektov v okviru gradbene parcele stavb.

(9) Ostale gradbene parcele so namenjene gradnji gradbeno inženirskih objektov (komunalna in druga gospodarska javna infrastruktura, jarki). Lega teh objektov na gradbeni parceli izhaja iz funkcije objektov in se lahko umeščajo do meje gradbene parcele.

(10) Velikost objektov:

– Višina objektov A, B in C je 8,0 m ($\pm 1,0$ m), vendar višinska razlika med njimi ne sme biti več kot 1,0 m. Višina obeh paviljonov mora biti enaka, in sicer 5,0 m ($\pm 1,0$ m). Dodani pogoji višinskega gabarita, definirani z etažnostjo, niso potrebni.

– Višina je lahko presežena v primeru namestitve zunanjih naprav, ki služijo za delovanje objekta, in stopnišča kot možnost dostopa na streho.

– Kota pritličja se prilagodi kotam urejenega terena, kotam prometnic in na mejah OPPN kotam obstoječega terena in je največ 0,5 m nad novo koto terena.

– Podkletitev objektov je možna ob predhodnih geološko-geotehničnih in hidrotehničnih raziskavah, ki so sestavni del dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, pri čemer se upoštevajo ukrepi za zavarovanje sosednjih, že zgrajenih objektov in obstoječih objektov gospodarske infrastrukture ter ukrepi za zavarovanje pred pričakovano visoko talno vodo. Preprečen mora biti vdor vod iz zunanjih površin v kletno etažo.

– Površina kletne etaže, ki je v celoti vkopana in tvori zelene površine ali potrebne utrjene površine objekta, se ne šteje v površino objekta za izračun faktorja zazidanosti.

(11) Stopnja izkoriščenosti zemljišč za gradnjo je določena s faktorjem zazidanosti (Fz), ki je lahko največ 0,5.

(12) Lokacijski pogoji in informativne velikosti objektov so razvidni iz načrta 3 grafičnega dela OPPN »Ureditvena situacija«. Prikaz stavb je simbolne narave.

12. člen

(oblikovanje objektov)

(1) Oblika volumnov objektov se prilagaja obliki gradbenih parcel in programskim potrebam, pri tem pa vzpostavlja čim bolj ustrezen odnos do javnega prostora in odprtega prostora krajine.

(2) Etaže oziroma medetaža so lahko oblikovane konzolno.

(3) Oblikovanje fasad:

– Oblikovanje, horizontalna in vertikalna členitev fasad, strukturiranje in postavitve fasadnih odprtín ter oblikovanje dru-

gih fasadnih elementov so enostavni. Prepovedani so neznatni arhitekturni elementi in detajli na fasadah, kot so večkotni in polkrožni izzidki, stolpiči, fasadni pomoli in tipični arhitekturni elementi drugih arhitekturnih okolij (stebrišča, loki idr.).

– Fasade objektov so v odtenkih svetlih, toplih, zemelj-skih barv ali v beli barvi. Dovoljene so barvne kombinacije za poudarek posameznega dela fasade. Na fasadi je poleg stekla in zelenja dopustna kombinacija maksimalno dveh materialov – omet, les, fasadni paneli, ki niso betonski, opeka.

(4) Glavne fasade objektov:

– Orientirane so k Cesti svobode.

– Oblikujejo se kot aktivne fasade, tako da se omogoči vizualni stik med uličnim prostorom in stavbo, z izločbami in oblikovno izpostavljenim, poudarjenim glavnim vhodom. Zastiranje izločb (folije, zavese ipd.) ni dopustno.

– Glavni fasadi objekta B in objekta C imata nadstrešek širine 5,0 m–8,0 m, ki členi objekt tako volumensko, kot s stebri in barvami samega friza nadstreška, ki je obložen s strukturiranimi fasadnimi paneli (kot npr. imitacija lesa).

(5) Stranske fasade:

– Nadstrešek glavne fasade se obrne tudi na stran stranske fasade v minimalni dolžini 15 % dolžine fasade in jo na ta način nekoliko členi. Na stranske fasade ob novi javni lokalni cesti se obrne tudi izložbeni del fasad v minimalni dolžini 15 % dolžine fasade.

– Stranske fasade morajo biti oblikovno členjene, vogalni deli fasade pa obdelani temnejše za zmanjšanje volumna v minimalni dolžini 15 % dolžine ravnine fasade.

– Kot zelene fasade morajo biti urejene vizualno izpostavljene fasade, ki posegajo v območje zelene bariere (del severne in severozahodne fasade objekta A) ter stranske fasade v primerih, ko pred njimi ni mogoče zasaditi visoke vegetacije (vzhodna fasada objekta A, severozahodni vogalni del objekta B).

– Južna fasada objekta C ni vizualno izpostavljena, zato pogoji tega odstavka niso obvezujoči.

(6) Servisne, zadnje fasade:

– Za zmanjšanje volumna se fasada členi tudi z različnimi elementi – nadstreški nad servisnimi vhodi, nizi vertikalnih lamel (v materialu, barvah, zelenih fasadah) ipd.

– Vogalni del se lahko uredi kot zelena fasada.

– Temnejši vogalni del stranske fasade se obrne na servisno fasado. Temnejši pas se izvede vsaj tudi na vzhodnem delu severne servisne fasade objekta B in vsaj na severnem delu vzhodne fasade objekta B.

– V kolikor vzhodna fasada objekta C vizualno ne bo izpostavljena in bo zastrita z vegetacijo na GPJ4, pogoji tega odstavka niso obvezujoči.

(7) Fasade paviljonov in kioskov:

– Oblikovani morajo biti enostavno.

– Pojavnost teh objektov je transparentne zasnove in lahkotne konstrukcije.

– Paviljona sta enotno oblikovana, prav tako kioska.

– Kot kontrast glavnemu objektu so temne barve.

– Glavne fasade paviljonov so orientirane k Cesti svobode in k večnamenski ploščadi.

– Paviljona in večnamenska ploščad so programske in oblikovno povezani. Glavni vhod v paviljona je s strani večnamenske ploščadi. V primeru več funkcionalnih enot se lahko dodatni vhodi formirajo s strani orientirane proti parkovnim površinam. Večinski del nadkritih zunanjih površin paviljona se zaradi programskega dopolnjevanja usmerja proti večnamenski ploščadi. Nadkrite so lahko tudi s pergolo. Pri gostinskem lokalu se v ta večinski del šteje tudi del površine lokala, kjer so mize za stranke oziroma kjer se zadržujejo stranke, in ki se odpira proti večnamenski ploščadi oziroma se k njej tudi odpira.

– V kolikor sta severna fasada paviljona B1 in južna fasada B2 oblikovani kot slepi ali servisni fasadi, se ob tlakovani površini zasadijo drevesa in grmovnice.

(8) Fasade objekta A se poenoti s fasadami in barvnimi toni objekta B in C, lahko v kombinaciji z naravnimi lesenimi materiali.

(9) Strehe objektov so ravne in se uredijo kot ekstenzivne zelene strehe ali tehnološke zelene strehe. Streha nadstreška objekta B se uredi kot ekstenzivna zelena streha, s katerega se lahko vegetacija preveša čez rob strehe. Kot zelena streha se uredi tudi preostali del strešne površine objekta B, ki ga ne bodo zasedale fotonapetostne naprave.

(10) Postavljanje nadstrešnic ali stavb za funkcionalno dopolnitev ali šotorov ipd. ali kasnejše dozidave na parkirnih mestih in zelenih površinah ni dopustno, razen nadstrešnic za nakupovalne vozičke.

(11) Servisni deli stavbe ne smejo biti orientirani k Cesti svobode ali novi lokalni cesti.

(12) Na območju trgovskega centra morajo biti zagotovljene sanitarije v objektu B in/ali objektu C. Dostop mora biti zagotovljen z zunanjega prostora, in sicer najmanj ves čas obratovanja centra. V kolikor objekt B ne bo imel sanitarij in se bi se le-te zagotavljale samo znotraj objekta C, mora biti le-ta postavljen hkrati z objektom B.

(13) Vsak objekt zagotavlja zbirno in odjemno mesto za smeti znotraj volumna stavbe, in sicer v zalednih delih stavb, kot je razvidno iz grafike. V objektih, kjer je več lokalov, se uredi več zbirnih in odjemnih mest.

13. člen

(pomožni objekti, zunanje naprave in zunanja oprema)

(1) Merila in pogoji za načrtovanje paviljona in kioska so navedeni v 11. in 12. členu tega odloka.

(2) Dopustna je postavitve naslednjih enostavnih objektov, ki se ne klasificirajo:

– priključek,

– vrtina za zajem toplote iz vode in zemljine,

– ekološki otok, samo na GPi,

– objekt za oglaševanje in informacijski pano,

– urbana oprema,

– zunanja naprava in zunanja oprema za proizvodnjo in shranjevanje električne energije iz obnovljivih virov energije.

(3) Ekološki otok: Uredi se lahko na gradbeni parceli GPi na utrjeni ploščadi. Ureditev otoka mora omogočati vozilu dovolj prostora za nalaganje na način, da ne ovira prometa, da ni nobenega vozila med smetarskim vozilom in zabojnikom. Vizualno se zastre z vidika uporabnika nove lokalne ceste, in sicer z zahodne strani z zasaditvijo na gradbeni parceli GP3 in z vzhodne strani z zasaditvijo na gradbeni parceli GPJ4 skladno s 14. členom tega odloka. Na isti gradbeni parceli je umeščena tudi transformatorska postaja. Postavitve elementov ekološkega otoka ne sme ovirati dostopa in vzdrževanja le-te.

(4) Objekt za oglaševanje in informacijski pano:

– Dopustna je postavitve samo na uvozi iz Ceste svobode po največ 1 pylon na vsako stran, višine največ 10,0 m in širine največ 4,0 m, in sicer le za oglaševanje dejavnosti v območju OPPN ob upoštevanju predpisov za postavljanje objektov za reklamiranje, obveščanje in oglaševanje v varovalnem pasu regionalne ceste in predpisov lokalne skupnosti ter dopustnost posegov v varovalne pasove infrastrukture in izven preglednostnega trikotnika.

– Umeščanje reklamnih panojev ali reklamnih zaslonov na streho objekta ni dopustno.

– Dopustne so reklamne table na fasadah objektov v poenotenem konceptu vizualnih komunikacij.

(5) Urbana oprema: Dopustna je postavitve košev za smeti, klopi, pitnikov, razsvetljave, stojal za kolesa pri vsakem objektu, drogov za zastavo, vodnih motivov, skulptur, nadstrešnic za nakupovalne vozičke ipd. Urbana oprema mora biti enotno oblikovana.

(6) Postavitve ograj in opornih zidov ni dopustna.

(7) Zunanje naprave (tudi fotonapetostne naprave), ki služijo za delovanje objekta:

– Nameščajo se na strehe in se skrijejo za fasadni venec oziroma se od venca odmaknejo najmanj za višino elementov, ki se nameščajo.

– Zunanje naprave (kot. npr. klimatske naprave in zunanje enote toplotne črpalke ipd.) ni dopustno nameščati na ulične fasade objektov.

(8) Dovoljena je postavitve začasnih stojnic na večnamenski ploščadi.

(9) Začasni objekt kot pomožna stavba se ureja skladno z veljavnim predpisom o začasnih objektih.

14. člen

(zunanje površine)

(1) Niveliranje terena se izvede s prerazporeditvijo zemeljske mase ob upoštevanju tehničnih pogojev. Parkovne površine se uredijo na nivoju Ceste svobode, sicer pa se v največji možni meri nov teren prilagaja obstoječemu terenu, lokalni cesti s primernim vzdolžnim profilom in koti obstoječega terena na severni in vzhodni meji OPPN. Premoščanje višin se izvede izključno z naklonom preoblikovanega terena, ki se lahko mestoma nadviša največ 1,0 m. Nasipavanje ni dopustno. Strme brežine in grajene utrjene brežine niso dopustne. Kot primer niveliranja terena je prikaz s prerezom v načrtu 3.1 grafičnega dela OPPN »Karakteristični prerezi območja«.

(2) Oblikovanje in oprema zunanjih površin morata strmeti k spodbujanju socialnih interakcij in ustvarjanju ugodne mikroklimе. Uredijo se prijazno pešcem in kolesarjem.

(3) Utrjene zunanje površine:

– Parkirne in zunanje manipulativne površine se zagotavljajo na posamezni gradbeni parceli objekta in morajo po velikosti zadoščati potrebam dejavnosti.

– Za zagotavljanje zadostnega števila parkirnih mest za električne in navadne avtomobile ter parkirnih mest za invalide veljajo merila in pogoji, ki jih določa OPN in drugi predpisi za posamezno dejavnost oziroma vrsto objekta, pri tem pa se upošteva skupna površina funkcionalnih enot enake dejavnosti.

– Čim večji delež parkirnih površin se zagotovi za objektom B, najmanj v številu za potrebe zaposlenih.

– Parkirna površina je vizualno členjena in senčena z drevesi, skladno z naslednjim odstavkom.

– Na območju manipulacije dostavnih tovornjakov mora biti povozna površina ustrezno utrjena.

– Povožne površine morajo biti izvedene nepropustno, v asfaltni izvedbi oziroma tlakovane, obrobene z robniki (ne nujno klasično dvignjenimi) in opremljene z napravami za zaščito podtalnice pred pronicanjem škodljivih snovi.

– Dopustno je kratkotrajno parkiranje delovnih vozil za potrebe vzdrževanja. Redno parkiranje delovnih vozil za opravljanje dejavnosti ni dopustno.

– Za posamezen objekt se zagotovi tudi zadostno število parkirnih mest za kolesa ter druga enosledna vozila, pod pogoji, ki jih določa OPN, in ki so zaščiteni pred vremenskimi vplivi. Umestijo se v bližino glavnega vhoda, kar pri objektu B pomeni najmanj pred osrednjim delom objekta in ne smejo ovirati prehodnosti za pešce.

– Objekti A, B in C so med seboj povezani zvezno s hodnikom za pešce, ki se tlakuje in tvori nakupovalno pot, z možnostjo navezave na ureditve Evropspina južno od območja OPPN.

– Hodnik za pešce, ki povezuje Cesto svobode in objekt B, večnamenska ploščad med paviljonoma in utrjene površine ob objektih se tlakujejo. V območju povezovalnega hodnika se umestijo klopi. Na večnamenski ploščadi se uredijo klopi oziroma večnamenski elementi, ki so del ureditve in omogočajo posedanje, druženje in igro. Večnamenska ploščad se naravno senči z zasaditvijo dreves, skladno z naslednjim odstavkom. Za zagotavljanje varnosti se med večnamensko ploščadjo in območjem parkirišč uredi nizka zelena bariera skladno z naslednjim odstavkom. Uredi se tudi ožja peščena pešpot od semaforiziranega križišča do večnamenske ploščadi, ob katero se umestijo klopi.

– Paviljona in večnamenska ploščad so oblikovno in funkcionalno povezani.

(4) Neutrjene, zelene površine:

a) Skupni pogoji:

– Območje OPPN se zazeleni v čim večji možni meri, tako zaradi ponikanja padavinske vode, zmanjšanja toplotnega otoka, hlajenja prostora kot zaradi privlačnosti prostora.

– Ohranja se obstoječa vitalna vegetacija na območjih severnega in vzhodnega roba.

– Minimalni faktor zelenih površin Fzp je 0,30.

– Pri zasaditvah se upošteva zahteve s področja prometne varnosti območja preglednostnega trikotnika. Potek novih infrastrukturnih vodov se prilagaja ureditvi odprtega prostora (zasaditvi dreves). Zasaditev je potrebno izvesti z zaščitnimi ukrepi, ki bodo preprečili razprostiranje korenin v infrastrukturo. Pri sajenju dreves je potrebno upoštevati potek obstoječih infrastrukturnih vodov in odmike, ki so navedeni v 16. členu tega odloka.

– Za novo zasajena drevesa se uporabi standardne visokodebelne sadike s krošnjo na višini 2,2 m in z obsegom debla minimalno 18,0 cm na višini 1,0 m avtohtonih funkcionalnih dreves naravnoraščenih krošenj. Zasaditev z drevesi z majhnimi in/ali kroglastimi krošnjami in/ali ozkimi stebrastimi krošnjami (cipresam podobne vrste) ni dopustna.

– Sadike grmovnic morajo imeti minimalno 3–5 poganjkov, ustreznega kakovostnega in velikostnega razreda za zasaditev reprezentativnih javnih površin.

– Pri drevesih med parkirnimi mesti in v drugih utrjenih površinah se zagotovi minimalno prepustno površino oziroma izpust v tlaku za prehajanje vode in zraka 2,6 m² na drevo. Uredi se kot zasajena površina s pokrovniciami, trajnicami ali trato. Pod tlakovanimi površinami se zagotovi ustrezno velikost sadilne jame za razrast korenin.

– Izdela se načrt krajinske arhitekture, ki mora biti sestavni del projektne dokumentacije za vsak objekt znotraj OPPN. Z načrtom se določi celostna ureditev odprtega prostora, vključno s tlakovanimi in zelenimi površinami, zaščita ohranjenih dreves med gradnjo, zasaditveni načrt (vrste rastlin, razporeditev, tudi morebitno protikoreninsko zaščito v bližini obstoječih komunalnih vodov, oporo dreves) in poda navodila za vzdrževanje.

– Vsa zasaditvena in zatratitvena dela morajo biti izvedena pred izdajo uporabnega dovoljenja.

b) Zelena bariera:

– Vzpostavi se zelena vizualna bariera na severnem robu OPPN zaradi stika z odprtim prostorom oziroma kmetijskimi površinami (zelena kulisa pred veliko sklenjeno površino fasade objekta) in na vzhodnem robu OPPN zaradi členitve območja in bližine predvidene dejavnosti vzgoje in izobraževanja, kjer ima bariera hkrati tudi vlogo omilitelne hrupa in prašnih delcev s predvidene dostavne ceste ter zmanjšanja toplotnega sevanja.

– Bariera je minimalne širine 5,0 m od meje gradbene parcele, na gradbeni parceli GP2 z dopustnim minimalnim odstopanjem zaradi posega utrjenih površin na delu parkirnega mesta na severovzhodnem vogalu in zavijalnega radija dostavne poti, kot je razvidno iz grafičnega dela, in sicer ob hkratnem upoštevanju tretje alineje petega odstavka 12. člena tega odloka. Na območju zavijalnega radija interne ceste k dostavni poti poteka na mestu predvidene zelene bariere zacevljen jarek (prepust), kjer se na zeleni površini zasaadi grmovnice (npr. leska, črni trn) kot gosto grmovno zasaditev.

– Na območju gradbene parcele GP1 se vzpostavi nekoliko ožja bariera minimalne širine 4,0 m, z dopustnim manjšim poseganjem v ta pas, kot to omogoča 11. člen tega odloka ob hkratnem upoštevanju tretje alineje petega odstavka 12. člena tega odloka.

– Na severnem robu gradbene parcele GP1 se prednostno ohranja obstoječi odprti jarek in vegetacijski pas ob njem z obstoječimi vitalnimi drevesi. V primeru odstranitve se vegetacijo nadomesti v skladu s pogoji tega odstavka.

– Obstoječa vegetacija se ohranja tudi na zeleni površini v severovzhodnem delu gradbene parcele GP2.

– Tudi drugod se, kjer je le mogoče, ohranja obstoječa vitalna vegetacija.

– Zelena bariera je sestavljena iz dreves in grmovnic. Drevesa se zasadi premenjalno ali organsko (ne v drevoredni vrsti), da se ustvari volumensko neenakomeren, a sklenjen oziroma povezan pas krošenj. Uporabi se različne drevesne vrste, vsaj 90 % dreves je listopadnih (npr. jelša, maklen, lipovec), v manjši meri so lahko iglavci (npr. rdeči ali črni bor). V podrastu se v mešani razmestitvi zasadijo prostorastoče grmovnice srednje velikosti/raščavosti (uporabijo se: navadni dren, črni trn, leska, navadni šipek ipd.). V tem delu se ne ureja striženih živih mej in ne uporablja okrasnih vrst, kot so lovrikovec, paciprese in podobno.

c) Parkovne površine z drevoredom in z večnamensko ploščadjo:

– Ob Cesti svobode se od roba pločnika najmanj do utrjenih površin oziroma gradbene meje uredijo parkovne površine tj. v širini cca 15,0 m z dopustnimi posegi po tem odloku. Uredijo se kot sklenjena večnamenska javno dostopna zelena površina.

– V odmiku cca 2,5 m od roba pločnika se zasadi lipov (npr. *Tilia cordata* 'Greenspire') ali javorjev (npr. *Acer platano-ides* 'Cleveland') drevored ob upoštevanju poteka obstoječe infrastrukture. Sadilna razdalja med drevesi je cca 7,5 m.

– Med drevoredom in paviljoni se zasadijo nižje grmovnice v potezah oziroma na način, da se ustvarja nizek vegetacijski rob (ločilni pas) proti cesti. Nizke zasaditve (npr. poleg bi-sernik, japonska medvevka ipd.) so oblikovno poenotene, območje oblikuje kot enovit parkovni pas.

– Srednje visoke grmovnice se zasadijo ob stiku parkovne površine z utrjenimi prometnimi površinami, ob stranskih oziroma servisnih fasadah, mestoma ob paviljoni (npr. šmarna hrušica).

– Večnamenska površina se senči z drevesi, ki so primer-na za urbana okolja in ki so lahko cvetoča. Zasadi se najmanj 6 srednje velikih dreves enake vrste in sorte (npr. okrasne hruške, lipovec ali podobno). Izpusti za drevesa v tlaku so zasajeni s pokrovnici, trajnicami ali so peščeni. Med ploščadjo in območjem parkirišč se v minimalni širini 0,7 m uredi zeleni ločitveni pas goste zasaditve nizkih grmovnic (npr. poleg bi-sernik, japonska medvevka).

d) Zelene površine na parkiriščih:

– Parkirne površine na nivoju terena, ki so večje od deset parkirnih mest, je treba ozeleniti z najmanj enim drevesom na šest parkirnih mest. Drevesa morajo biti po parkirišču čim bolj enakomerno razporejena. Zasadijo se drevesa s srednje veliko ali veliko krošnjo (kot npr. lipovec, ostrolistni javor, gaber) na način, da se zagotovi najmanj 30 % pokritosti parkirnih površin s krošnjami dreves (v časovnem preseku končne razrasti dreves).

– Preostale površine med parkirnimi mesti in voziščem (zeleni otoki) se zazelenijo. Zasadi se najmanj dve drevesi/zeleni otok (na zelenih otokih s kioskom najmanj eno drevo). Kot podrast se uporabi pokrovne rastline, trajnice ali trato.

e) Zelene površine z drevoredom ob novi lokalni cesti:

– Ob novi lokalni cesti se od roba pločnika najmanj do objekta uredijo zelene površine (pas širine 5,0 m z odstopanjem na območju objekta C, kot je prikazano v grafičnem delu). Zeleni pas na severni strani se zasadi z drevoredom v odmiku 2,0 m od roba pločnika in pod drugimi pogoji, kot velja za drevored ob Cesti svobode.

f) Druge zelene površine na GP1:

– Med stavbo in glavnim uvozom do parkirišč se vzpostavi zeleni pas, zasajen z nizkimi grmovnicami in trajnicami.

– V kolikor se površina med objektom A in interno cesto uredi kot utrjena površina, se le-ta členi z zeleno cenzuro (zelenim otokom) širine minimalno 2,0 m z enim drevesom.

g) Druge zelene površine na GP2:

– V delu tik pred objektom B se v večjem zelenem otoku severno ob peš povezavi do glavnega vhoda zasadi drevesno gručo z vsaj petimi drevesi (npr. gaber, črni gaber, lipa) za ustvarjanje sence oziroma ugodnejše mikroklimi ter členitve prometnih površin.

– Ob hodniku za pešce, ki povezuje Cesto svobode in objekt B, se na mestu parkirišč zagotovi obojestranski zeleni pas minimalne širine 2,5 m. Na južni strani hodnika se v posamezni zeleni otok zasadi po dve drevesi, na severni strani ob prostoru za kioska po eno drevo. Pas na južni strani hodnika se lahko uredi kot zasajeni površinski zadrževalnik meteorne vode.

– Površina med objektom B in interno cesto se zazeleni. Zasadi se z min. enim drevesom in grmovnicami ali izvede zelena fasada v delu fasadne ravnine.

h) Druge zelene površine na GP3:

– Zeleni pas ob novi lokalni cesti se ob meji z gradbeno parcelo GPi zasadi z visokimi grmovnicami oziroma se izvede zelena fasada.

i) Druge zelene površine na GP4:

– Zemljišče je del parkovne površine in se ureja skladno s pogoji za le-to.

(5) Ureditev jarkov:

– Pogoje za oblikovanje jarkov in tehnične pogoje določa 19. člen tega odloka.

– Na GPj4 se izvede zasaditev dreves in grmovnic ob jarku kot vizualno zastiranje ureditev na GPi.

15. člen

(pogoji za obstoječe objekte)

Znotraj območja OPPN ni obstoječih objektov. V primeru faznosti gradnje kasnejši posegi v prostor sledijo zasnovi, kot jo določa 6. člen tega odloka, in se izvedejo skladno z merili in pogoji tega odloka.

V. GOSPODARSKA JAVNA IN DRUGA INFRASTRUKTURA

16. člen

(infrastruktura splošno)

(1) Območje OPPN ni komunalno opremljeno. Kratek opis infrastrukturnega opremljanja je naveden v četrtem odstavku 5. člena tega odloka.

(2) Za potrebe infrastrukturne opremljenosti območja se predvidi navezava na obstoječe omrežje, ki se deloma nahaja izven območja OPPN. Zgradijo se novi sekundarni vodi in nova transformatorska postaja. Nova infrastruktura se dimenzionira za končno pozidavo celotnega nepozidanega območja vzhodno od območja OPPN.

(3) V območju križišč in priključkov (pregledno polje) ter na notranjih straneh cestnih krivin (pregledna berma) ni dovoljeno vzpostaviti kakršne koli vegetacije ali postaviti objekte, naprave in druge predmete ter storiti kar koli drugega, kar bi oviralo preglednost cest, križišča ali cestnega priključka. Odmiki od cest in infrastrukturnih koridorjev morajo omogočati nemoteno funkcioniranje in vzdrževanje infrastrukturnih objektov. Upoštevati je potrebno predpisane in priporočene odmike med posameznimi infrastrukturnimi vodi pri vzporednem poteku in na območjih križanj.

(4) Prečkanja javnih cest in poti so povsod, kjer to dopušča kategorija zemljine, predvidena s prebojem, sicer pa s prekopom. Prečkanja cest, uvozov, dvorišč se izvedejo v zaščitnih ceveh, ki omogočajo kasnejše rekonstrukcije in obnove brez posegov v cestno telo. Kjer bo infrastruktura izvedena v vozišču, morajo biti jaški na sredini voznega pasu. Vse instalacije se izvedejo na ustrezni globini glede na niveleto vozišča ceste. Prav tako se na mestih, kjer so mogoča prečkanja infrastrukture v prihodnje, izvedejo zaščitne cevi.

(5) Nasipavanje ali odzemanje materiala nad obstoječimi vodi ni dovoljeno brez uskladitve upravljavca infrastrukture.

(6) Potek infrastrukture se uskladi z zasnovo odprtega prostora in se prilagaja umestitvam dreves.

(7) Na območju zelene bariere in zelenih parkovnih površin ob Cesti svobode ni dovoljena gradnja infrastrukturnih vodov in priključkov, razen novega SN elektroenergetskega

voda pod pogoji 20. člena tega odloka. Potek novih infrastrukturnih vodov in priključkov se prilagodi novim zasaditvam, kot jih določa 14. člen tega odloka.

(8) Sajenje dreves z globokimi koreninami v varovalnih pasovih posameznih objektov gospodarske javne infrastrukture se izvede z odmikom od posameznih vodov najmanj 1,5 m, od vodovoda in kanalizacije najmanj 2,0 m, od plinovoda pa v 2,5 m pasu ni dovoljeno sajenje dreves ali grmičevja s koreninami globljimi od 0,5 m.

(9) Elektro omarice, omarice telekomunikacijskih in drugih tehničnih napeljav se namestijo tako, da so javno dostopne in da praviloma niso na ulični fasadi objektov.

(10) Pogoji in obveznosti udeležencev pri gradnji v času gradnje so predmet mnenj k projektni dokumentaciji.

(11) Prometne ureditve so prikazane na načrtu 4 grafičnega dela OPPN »Prometne ureditve«, potek infrastrukture pa na načrtu 5 grafičnega dela OPPN »Infrastruktura«.

17. člen

(prometna infrastruktura)

(1) Na območje OPPN se dostopa iz regionalne ceste R1-220/1334, Krško–Brežice preko semaforiziranega štirikrakega križišča, na katerega se navezuje nova lokalna javna cesta in preko novega priključka (desno–desno) v severnem delu območja OPPN.

(2) Regionalna cesta:

– OPPN ne posega na območje regionalne ceste, meji pa na regionalno cesto R1-220/1334, Krško–Brežice in z nekaterimi ureditvami posega v varovalni pas ceste.

– Na odseku, ki meji na območje OPPN, se izvede semaforizirano štirikrako križišče in priključek (desno–desno) s pasom za zavijanje. Priključek je skonstruiran tako, da omogoča prevoznost merodajnemu vozilu (tovorno vozilo s polpriklonikom) s prekrivanjem.

– Uredijo se površine za pešce in kolesarje ter cestna razsvetljava.

(3) Posegi v varovalni pas regionalne ceste:

a) V varovalni pas segajo:

– elementi križišča in priključka,

– nadstrešnice in utrjene tlakovane zunanje površine, ki niso namenjene motornemu prometu, skladno s petim odstavkom 11. člena tega odloka,

– infrastrukturni vodi (obstoječ in novo predviden SN elektroenergetski vod, vodovod, kanalizacija, plinovod),

– parkovna ureditev z drevoredom in druge zasaditve, skladno s točko c) četrtega odstavka 14. člena tega odloka,

– urbana oprema, objekti za oglaševanje, skladno s 13. členom tega odloka.

b) Pred izdajo gradbenih dovoljenj za gradnjo v območju regionalne ceste je potrebno vložiti projektno dokumentacijo v pregled in potrditev pristojnem upravljavcu in si pridobiti pozitivno mnenje za izvedbo del na podlagi veljavne zakonodaje.

(4) Nova lokalna cesta:

– Predvidi se nova lokalna javna cesta, ki se v novem štirikrakem križišču priključuje na regionalno cesto R1-220/1334, Krško–Brežice in ki bo omogočala navezavo še nepozidanih stavbnih zemljišč v zaledju.

– Minimalni karakteristični prečni profil lokalne ceste v delu z dvosmernim prometom:

robnik	
pas za pešce	2 x 1,45 m
pas za kolesarje	2 x 1,50 m
vozni pas	2 x 3,00 m
Skupaj:	12,40 m.

– Nova lokalna cesta bo grajena javno dobro lokalnega pomena in se kategorizira kot mestna krajevna cesta (LK).

(5) Posegi v varovalni pas lokalne ceste

a) Varovalni pas lokalne ceste je 10,0 m.

b) V varovalni pas segajo:

– elementi posameznih uvozov in izvoza,

– predvidene stavbe in zunanje ureditve, kot izhaja iz prikaza v grafičnem delu,

– infrastrukturni vodi in priključki,

– zelene površine z drevoredom, skladno s točko e) četrtega odstavka 14. člena tega odloka,

– urbana oprema, ekološki otok, skladno s 13. členom tega odloka.

(6) Interna cesta:

– Predvidi se interna cesta za vožnjo tovornega vozila, ki vstopa na območje TC Brežice na severnem priključku in izstopa iz območja gradbene parcele GP2 na južni strani na lokalno cesto. Preko interne ceste se zagotovi tudi dostop do gradbene parcele GP1, dostop za potrebe vzdrževanja jarkov, dostop do dostavne poti tudi za druga službena vozila za potrebe vzdrževanja infrastrukture (tudi za smetarsko vozilo).

– Minimalni karakteristični prečni profil interne ceste je 6,0 m.

(7) Omejevanje dostopa javnosti na parkirna mesta ali na interno cesto (npr. z rampami ali na kakršenkoli drug način) ni dopustno.

(8) Ob regionalni in lokalni cesti se predvidijo ločene površine, namenjene peš in kolesarskemu prometu. Površine za kolesarje in pešce so na pločnikih v isti ravnini.

(9) Ob regionalni cesti in lokalni cesti se izvede cestna razsvetljava.

(10) Posebnih površin za javni promet se ne predvidi. Po potrebi se lahko naknadno omogoči avtobusno postajališče na vozišču z zagotovitvijo ustreznega prostora za čakališče.

(11) Glavne dostope do objektov, primarne površine za pešce je treba urediti tako, da so uporabni tudi za funkcionalno ovirane ljudi.

(12) Na območju se zagotovi zadostno število parkirnih mest za avtomobile, za kolesa ter druga enosledna vozila, kot to določa tretji odstavek 14. člena tega odloka.

(13) Prometne ureditve so prikazane na načrtu 4 grafičnega dela OPPN »Prometne ureditve«.

18. člen

(vodovod in hidrantno omrežje)

(1) Ob vzhodnem robu Ceste svobode, neposredno ob območju OPPN, poteka javni magistralni vodovod DL Ø 300 mm (povezava glavnega črpališča v Glogovem Brodu s centralnim vodohranom na Čatežu ob Savi).

(2) Predvidi se nov sekundarni javni vodovod, ki se dimenzionirana za končno pozidavo celotnega nepozidanega območja vzhodno od območja OPPN. Priključi se na južni strani Eurospina na obstoječo cev PE HD DN 125. Predvidena je cev sekundarnega vodovoda deloma v koridorju nove lokalne ceste in se zaključi v jašku v območju OPPN, od koder se omogoča navezava zalednih nepozidanih stavbnih zemljišč.

(3) Vse ostalo omrežje znotraj OPPN je interno (privatno) omrežje, ki zagotavlja vodo za objekte in požarno vodo z nadzemnimi hidranti. Priključevanje objektov na vodovodno omrežje je obvezno.

(4) Način in mesto priključevanja, natančnejši potek, dimenzioniranje in tehnične karakteristike omrežja se pod pogoji upravljavca določijo v fazi izdelave projekta komunalnega opremljanja območja.

(5) Na območju se izvede hidrantna mreža s hidranti, ki so priključeni na vodovodno omrežje. Postavitev hidrantov se izvede v skladu z veljavnimi predpisi. Hidrantno omrežje mora zagotavljati zadosten vir za oskrbo z vodo za gašenje požara skladno z veljavnimi predpisi.

(6) Potek vodovoda in hidrantnega omrežja je razviden iz načrta 5 grafičnega dela OPPN »Infrastruktura«.

19. člen

(odvajanje voda)

(1) Komunalne odpadne vode:

– Zahodno od območja OPPN ob Cesti svobode (deloma na nasprotni strani ceste) poteka obstoječi javni gravitacijski primarni mešani kanalizacijski vod AB Ø 1200 mm.

– Za območje OPPN se izvedejo novi kanalizacijski interni vodi, ki se preko privatnega črpaljšča priključujejo na obstoječo nivoeto cevi z izgradnjo novega jaška. Priključevanje objektov na kanalizacijski sistem je obvezno.

– Način in mesto priključevanja, natančnejši potek, dimenzioniranje in tehnične karakteristike omrežja se pod pogoji upravljalca določijo v fazi izdelave projekta komunalnega opremljanja območja.

(2) Padavinske vode – obstoječe stanje:

– Na območju OPPN ni obstoječe meteorne kanalizacije. Na območju OPPN potekajo naravni odvodni jarki, ki odvajajo tudi zaledno vodo v neimenovani vodotok. V obstoječe jarke je speljan višek vode z območja Eurospina in dva prepusta, od katerih severni ni aktiven. Nivo podzemne vode je zelo visok (po vrtnah 11 cm–28 cm pod koto terena), zato ponikanje ni primerno.

– Izdelan je Elaborat geotehničnih in hidroloških raziskav, Gracen d.o.o., št. 1- 24/2022, januar 2023.

(3) Padavinske vode – meteorna kanalizacija:

– Odvajanje padavinskih voda je potrebno zagotoviti na lastnem zemljišču. Izvede se interna padavinska kanalizacija z zadrževalniki in z izpusti, ki so omejeni z dušilko, v obstoječ jarek, ki vodi v neimenovani vodotok izven območja OPPN.

– Zadrževalniki morajo biti v podzemni izvedbi.

– Vode s strešnih površin se iztekajo direktno v zadrževalnik.

– Vode s prometnih in utrjenih površin se predhodno očisti preko lovilcev olj oziroma se očisti na način, da se zagotovi ustrezna čistost vode skladno z veljavnimi predpisi.

– Vode s cestišč se uredi z vtokom pod robniki, preko sistema drenaž, ki poteka vzporedno s cesto v vodotesno cestno meteorno kanalizacijo, ki se preko lovilcev olj spelje v zadrževalnik, kar velja tudi za odvajanje voda z javne lokalne ceste v zadrževalnik v privatni lasti.

– Izvede se drenaža terena posamezne gradbene parcele.

– Zadrževalniki se dimenzionirajo tako, da imajo funkcijo zadrževanja voda in zmanjšanja hipnega odtoka padavinskih voda, upoštevajoč geološke razmere, prispevne površine zalednih vod, vodo drenaže zemljišč, površino streh in drugih utrjenih površin in možnosti uporabe padavinske vode za sanitarno vodo, za pranje zunanjih površin, za zalivanje zelenih površin, za vodne motive ipd. Tehnična rešitev zadrževalnika in dimenzioniranje sistema je predmet projektne dokumentacije.

– Za gradbeni parceli GP2 in GP3 se lahko izvede skupni zadrževalnik.

(4) Padavinske vode – odvodni jarki:

– Obstoječi jarki se premaknejo na severni in vzhodni rob območja OPPN.

– Nivojski prehodi brežin jarkov se izvedejo kot zložne reliefne modulacije brez ostrih prehodov. Višinske kote se prilagajajo obstoječemu terenu.

– Brežine jarkov se uredijo kot zelena sonaravna ureditev enotnega izgleda, ki omogoča zatravitev in rast vegetacije na površini (npr. kamni z zemljino ali armirana brežina ali podobna tehnična rešitev). Dno se zatravi zaradi omejitev hitrosti. Novi jarki se izvedejo na način, da se ohrani vitalna obstoječa drevnina med novim jarkom in zadrževalniki.

– Na gradbeni parceli GP1 se lahko ohrani obstoječi jarek, ki se deloma nahaja tudi izven območja OPPN, kateremu se s čiščenjem (lahko po potrebi deloma povečanjem) zagotavlja ustrezen profil. Le-ta pa se preko betonskega škatlastega prepusta naveže na nov jarek severno od gradbene parcele GP2.

– Očisti se tudi del terena izven območja OPPN, kjer se odvaja voda iz obstoječih jarkov v območju OPPN, in sicer do neimenovanega vodotoka.

– Pri dimenzioniranju jarkov je potrebno poleg odvajanja padavinskih voda z območja OPPN upoštevati tudi prispevne površine zalednih zemljišč (tudi izven OPPN), prepustov in višek padavinskih vod Eurospina.

– Jarek severno od gradbene parcele GP2 se lahko izvede neodvisno od jarka, na gradbeni parceli GP1.

– V jarek vzhodno od GP2 se omogoči odvajanje vode z zemljišč vzhodno od območja OPPN.

– Potrebna površina za umestitev jarkov (velikost gradbene parcele jarkov) se lahko prilagodi dejanskim potrebam, v kolikor se pojavijo drugačne razmere in se to utemeli s strokovno podlago s hidravličnimi izračuni in pridobi soglasje od pristojnih nosilcev urejanja prostora.

(5) Uredijo se obstoječi prepusti.

(6) Na gradbeni parceli GP3 se ob meji s parcelo Eurospina izvede drenažna cev, ki se kot ostale drenaže terena spelje v odvodni jarek na gradbeni parceli GP3, v katerega se spelje tudi višek padavinskih vod Eurospina.

(7) Način, dimenzioniranje in tehnične karakteristike odvodnjavanja voda se na podlagi hidravličnega preračuna dokončno določijo v fazi izdelave projektne dokumentacije za gradnjo na posamezni gradbeni parceli.

(8) Odvodnjavanje odpadnih in padavinskih vod je razvidno iz načrta 5 grafičnega dela OPPN »Infrastruktura«.

20. člen

(energetska infrastruktura)

(1) Na območju OPPN TC Brežice potekata vzporedno s Cesto svobode dva srednje napetostna voda, in sicer: KB 20 kV RTP Brežice – DV Globoko, tip 3 x XHP 49-A 1 x 150 mm 2 in KB 20 kV RTP Brežice – DV Brežice, tip 3 x XHP 49-A 1 x 150 mm 2. Kablovoda po evidencah Elektra Celje, d.d. potekata 15,0 m od roba asfalta Ceste svobode.

(2) Za potrebe infrastrukturne opremljenosti območja se predvidi navezava na obstoječe omrežje, ki se dimenzionira za končno pozidavo tudi celotnega nepozidanega območja vzhodno od območja OPPN.

(3) Izvede se nov SN vod z večcevno elektro kabelsko kanalizacijo (EKK) s pripadajočimi jaški in električnimi vodi, ki je v fazi projektiranja po projektu KB izvodi smer Brežina iz RTP Brežice. Umesti se poleg obstoječih kablovodov, in sicer v odmiku najmanj 7,5 m od roba pločnika (na območju zavijalnega radija najmanj 5,0 m), da se zagotovi zadostna površina z ustreznimi rastnimi pogoji za kontinuirano zasajen drevored. Zaradi izvedbe v kabelski kanalizaciji le-ta ne onemogoča saditve visoke vegetacije parkovnih ureditev.

(4) Izvede se nova transformatorska postaja TP Brežice TC, ki je locirana na gradbeni parceli GPi, in sicer v odmiku od lokalne ceste, pomaknjena izven uličnega niza v ozadje parcele, ker ne sme biti vizualno izpostavljena v koridorju ceste, in na način, da ne onemogoča umestitve ekološkega otoka. TP se umesti v odmiku min. 1,0 m od objekta in v odmiku od odvodnega jarka, ki omogoča stabilnost in varno uporabo TP. TP mora biti dostopna s tovornim vozilom nad 6,5 t z montiranim kamionskim dvigalom nad 9,0 m.

(5) TP in priključna moč TP (predvidena do 1 x 1000 kVA) morata omogočiti nadgradnjo za napajanje nepozidanih zemljišč vzhodno od območja OPPN in se natančneje določita v fazi izdelave projektne dokumentacije za infrastrukturno opremljanje območja. TP Brežice TC se v 20 kV omrežje priključi na obstoječi 20 kV kablovod, ki poteka med RTP Brežice in DV Brežice. Ta se prekine, podaljša in uvede v predvideno TP TC Brežice. SN voda se od mesta priključitve do TP položi v novo elektro kabelsko kanalizacijo (EKK).

(6) Za napajanje predvidenih objektov se zgradi elektro kabelska kanalizacija, ki poteka po vzhodni strani objekta B (po dostavni poti), do objekta C pa direktno iz TP. Predvideni NN kablovodi morajo biti na celotni trasi ustrezno mehansko in električno zaščiteni.

(7) Uporabniki se na NN elektro omrežje priključujejo preko elektro omaric.

(8) Za ogrevanje in drugo uporabo se zagotavlja tudi izkoriščanje obnovljivih virov energije. V ta namen je dopustna postavitev zunanjih naprav in zunanje opreme, ter manjše naprave v skladu s predpisom, ki ureja manjše naprave za proizvodnjo električne energije iz obnovljivih virov energije.

(9) Obvezna je postavitev fotonapetostnih naprav pod pogoji za zunanje naprave, ki jih določa 13. člen tega odloka in pod pogoji, ki jih določa področni predpis. Solarni moduli se lahko izvedejo le kot del strehe.

(10) Zahodno od območja OPPN poteka distribucijsko plinovodno omrežje: v Ulici Stanka Škalerja odsek R293-PE90 in v Pleteršnikovi ulici odsek R382-PE225, oba z delovnim tlakom 4 bar. Predvidi se izgradnja novega voda v infrastrukturnem koridorju nove lokalne ceste za morebitno priključitev objektov na plinovodno omrežje in z možnostjo kasnejšega priključevanja nepozidanih zemljišč vzhodno od območja OPPN.

(11) Potek energetskega omrežja je razviden iz načrta 5 grafičnega dela OPPN »Infrastruktura«.

21. člen

(komunikacijsko omrežje)

(1) Obstoječi komunikacijski vod poteka zahodno ob območju OPPN, v Cesti svobode in južno od območja, ob obstoječem trgovskem objektu Eurospin.

(2) Za predvidene ureditve na območju OPPN se predvidi novo elektronsko komunikacijsko omrežje z navezavo na najbližji telekomunikacijski kabelski jašek na severozahodnem vogalu objekta Eurospin. Za trase novih telekomunikacijskih vodov se predvidi kabelska kanalizacija.

(3) Dopustna je gradnja širokopasovnega omrežja in drugih telekomunikacijskih omrežij ob upoštevanju tega OPPN.

(4) Potek telekomunikacijskega omrežja je razviden iz načrta 5 grafičnega dela OPPN »Infrastruktura«.

22. člen

(zbiranje in odvoz odpadkov)

(1) Uredi se individualen odvoz komunalnih odpadkov z odjemnih mest na gradbeni parceli stavbe.

(2) Vsaka stavba zagotavlja zbirno in odjemno mesto znotraj volumna stavbe, in sicer v zalednih delih stavb. V objektih, kjer je več lokalov, se uredi več zbirnih in odjemnih mest.

(3) Dostop do odjemnih mest se zagotavlja po privatnih prometnih površinah. Lastniki in uporabniki morajo zagotavljati nemoten odjem in dostop smetarskem vozilu.

(4) Na gradbeni parceli GPi se lahko uredi ekološki otok pod pogoji 13. člena tega odloka.

(5) Lokacije odjemnih mest so informativno razvidne iz načrta 5 grafičnega dela OPPN »Infrastruktura«.

VI. NAČRT GRADBENIH PARCEL IN PROSTORSKI UKREPI

23. člen

(načrt gradbenih parcel in prostorski ukrepi)

(1) Pred gradnjo objektov, ki mejijo na obstoječe ali načrtovane občinske javne ceste ali drugo grajeno javno dobro lokalnega pomena, je praviloma treba izvesti postopek ureditve meje, parcelacije, nove izmere ali drug postopek, s katerim se uredi dejansko stanje in prenese lastništvo občinskih javnih cest ali drugega grajenega javnega dobra lokalnega pomena na občino.

(2) Območje OPPN je razdeljeno na gradbene parcele, namenjene gradnji stavb (GP), gradnji javnih cest (GPjc) in cest (GPC), infrastrukture (GPi) in jarkov (GPj).

(3) Vzhodna meja gradbene parcele GP3 se prilagodi velikosti gradbene parcele GPi, ki je potrebna za funkcioniranje ekološkega otoka in TP postaje.

(4) Nova lokalna cesta (GPjc1) se načrtuje kot grajeno javno dobro lokalnega pomena.

(5) Na interni cesti (GPC) se zagotovi dostop do gradbene parcele GP1 in GP2, dostop za potrebe vzdrževanja odvodnega jarka in možnost odvajanja padavinske vode z gradbene parcele GP1 preko prepusta v odvodni jarek.

(6) Na površinah parkovne ureditve, večnamenske ploščadi in površin za pešce se omogoči javna raba. Gre za javne površine v zasebni lasti.

(7) Lahko se uredi menjava lastništva zemljišč gradbene parcele GP4, ki funkcionalno pripada parkovnim površinam, in dela gradbene parcele GPjc1 na območju zavijalnega pasu regionalne ceste. V kolikor lastnika menjava ne dogovorita, ostane gradbena parcela GP4 kot del obstoječe parcele regionalne ceste, vendar je kljub temu potrebno izvesti parkovne ureditve (zasaditev drevoreda) na območju predmetnega zemljišča.

(8) Gradbena parcela GPi se nameni postavitvi ekološkega otoka in TP. Lahko se deli na dve gradbeni parceli, na parceli ob cesti, kjer je dopustna postavitev ekološkega otoka se lahko vzpostavi javno dobro.

(9) V kolikor bi v fazi natančnejših tehničnih projektnih rešitev cest in jarkov z OPPN predvidena parcelacija izvedbo le-teh onemogočala, je dopustna toleranca od poteka mej gradbenih parcel.

(10) Parcelacija je razvidna iz načrta 6 grafičnega dela OPPN »Načrt gradbenih parcel«.

(11) Posebni prostorski ukrepi niso predvideni.

VII. VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE, NARAVE IN OKOLJA

24. člen

(ohranjanje kulturne dediščine in narave)

(1) Območje OPPN se ne nahaja na območju ohranjanja kulturne dediščine, niti na območju varovanja narave.

(2) Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja na celotnem območju urejanja tudi splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja oziroma lastnika zemljišča oziroma investitorja oziroma odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno območno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke.

25. člen

(varovanje voda)

(1) Območje OPPN se ne nahaja na območju vodnih virov oziroma njihovih varstvenih pasov. Na območju se poplave ne pojavljajo in ni površinskih voda.

(2) Padavinske jareke na območju OPPN se prestavi in na novo uredi, kot določa 19. člen tega odloka.

(3) Predvideni so predhodni ukrepi za varstvo površinskih voda in podtalnice skladno z veljavno zakonodajo – ustrezen način odvajanja in čiščenja padavinskih in odpadnih vod, ukrepi za zmanjšanje hipnega odtoka vod.

26. člen

(varovanje okolja)

(1) Dopustne so le tiste dejavnosti, ki imajo vpliv na okolje znotraj dopustnih kriterijev vplivov na okolje.

(2) Na območju OPPN ni pomembnejših virov zračnih emisij. Zrak, ki se spušča v ozračje, ne sme presežati mejnih količin vsebnosti snovi, določenih z veljavnimi predpisi, ki urejajo to področje. Pri vseh vrstah ogrevanja imajo prednost energetski viri, ki manj onesnažujejo zrak (alternativni viri, zemeljski plin, utekočinjeni naftni plin, kurilno olje).

(3) Območje centralnih dejavnosti CDo in CU sodi po veljavnih predpisih med območja III. stopnje varstva pred hrupom.

(4) Povzročitelji odpadkov med gradnjo in v času obratovanja objektov morajo upoštevati veljavne predpise, ki določajo ravnanje z odpadki.

(5) Mejne vrednosti obremenitev okolja zaradi elektromagnetnega sevanja ne smejo biti presežene, pri čemer je potrebno upoštevati veljavne predpise. Območje OPPN sodi v območje I. stopnje varstva pred sevanjem.

(6) Pri osvetljevanju objektov in pri objektih za svetlobno oglaševanje, ki svetijo, je treba upoštevati ukrepe za zmanjševanje emisije svetlobe v okolje, ki jih določajo predpisi in usmeritve s področja svetlobnega onesnaženja okolja ter zmanjševanja porabe električne energije.

(7) Pri zemeljskih delih se mora plodna zemlja odstraniti in deponirati ter se uporabiti za ureditev zelenic ali sanacijo degradiranih površin v občini.

(8) Rešitve in ukrepi za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave so integrirani v pogoji umeščanja objektov infrastrukture in drugih ureditev v prostor, kar je razvidno iz načrtov grafičnega dela OPPN 3 »Ureditvena situacija«, 3.1 »Karakteristični prerezi območja« in 4 »Infrastruktura«.

VIII. OBRAMBA TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM IN VAROVANJEM ZDRAVJA

27. člen

(obramba in varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Predvidene ureditve morajo biti skladne z veljavnimi predpisi, smernicami in priporočili s področja obrambe in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami (poplave, erozija, potres, požar) ter varovanja zdravja ljudi in kvalitetnega okolja bivanja.

(2) Ukrepi ogroženih območij: Območje obravnave se ne nahaja na ogroženem območju – ne na poplavnem območju, ne na erozijsko ogroženem območju in ne na plazljivem ali plazovitem območju.

(3) Protipotresna varnost: Pri gradnji objektov in vseh zaradi njih potrebnih ureditev je potrebno upoštevati določila predpisov o dimenzioniranju in izvedbi gradbenih objektov v potresnih območjih za projektni potresni pospešek tal (g) je 0,3. Objekti morajo biti projektirani, grajeni in vzdrževani skladno z veljavnimi predpisi o odpornosti in stabilnosti objektov.

(4) Nevarnost razlita nevarnih snovi: glede na namen-skost stavb se ne predvideva pojavnost tovrstne nevarnosti.

(5) V času gradnje in med izvajanjem dejavnosti je potrebno zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe, da bo preprečeno onesnaženje podzemne in površinske vode, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi oziroma v primeru nezgod zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev.

28. člen

(zaklanjanje)

Na območju niso potrebni ukrepi s področja obrambe. Glede na veljavni predpis na območju ni potrebno predvideti zaklonišč, zaklonilnikov ali drugih zaščitnih objektov za zaščito pred vojnimi udeleževanji.

29. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Požarno varstvo, širjenje požara na sosednje objekte, odmiki med objekti, lega objektov, nosilnost konstrukcije, preprečevanje širjenja požara po stavbah, evakuacijske poti in sistemi za javljanje ter alarmiranje, ukrepi za varen umik ljudi, naprave za gašenje in dostop gasilcev, hidrantno omrežje in drugo, morajo biti urejeni v skladu z veljavnimi požarno-varstvenimi predpisi, ki urejajo načrtovanje, projektiranje in gradnjo objektov in naprav ter njihovo rabo in se podrobneje določijo v projektni dokumentaciji.

(2) Požarna voda se zagotavlja iz hidrantnega omrežja, ki se ga na novo vzpostavi.

(3) Intervencijske poti se zagotovijo na prometnih površinah. Dovozi do posameznih objektov na območju zazidave morajo biti urejeni tako, da omogočajo dovoz gasilskim in interventnim vozilom, delovno površino za intervencijska vozila in izpolnjujejo pogoje za varen umik.

(4) Grafičen prikaz je zajet v načrtu 7 grafičnega dela OPPN »Obramba ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom«.

30. člen

(varovanje zdravja)

Dostop do javnih površin mora omogočati dostop in uporabo funkcionalno oviranim osebam skladno s predpisi in dobro prakso.

IX. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OPPN

31. člen

(etapnost izvedbe prostorske ureditve)

(1) Gradnja lahko poteka etapno kot je določeno v tem členu, vendar mora posamezna etapa predstavljati funkcionalno zaokroženo in gradbeno zaključeno celoto.

(2) Etapnost izvajanja se nanaša predvsem na zagotavljanje komunalne opreme, in sicer je pogojena s sočasno izvedbo tolikšnega dela infrastrukturne opreme, da se zagotavlja funkcioniranje zgrajenega objekta in na način, ki smiselno upošteva celoto in ne ovira izvedbe komunalnega opremljanja območja oziroma je dimenzionirana na končno načrtovano kapaciteto.

(3) Ureditve OPPN se izvajajo po naslednjih etapah:

– 1. etapa: novo križišče na regionalni cesti in nova lokalna cesta v celotnem profilu vključno z drevoredom, infrastrukturnimi vodi in TP.

– Z izvedbo nove lokalne ceste se lahko ureja gradbena parcela GP3 ob hkratni ureditvi celotnega vzhodnega jarka (na GPj4 in GPj3) vključno s priključevanjem odvajanja padavinskih voda Eurospina in z ureditvijo odvoda v neimenovani vodotok.

– 2. etapa: rekonstrukcija regionalne ceste v celotnem profilu z zavijalnim pasom vključno z drevoredom.

– Z izvedbo severnega priključka se lahko gradbeni parceli GP1 in GP2 urejata neodvisno druga od druge, pri tem pa ne smeta onemogočati dostopa in komunalne opremljenosti gradbene parcele druga drugi.

(4) Gradnja stavb v posamezni etapi lahko poteka sočasno z izgradnjo gospodarske infrastrukture, pri čemer je potrebno:

– pred ali sočasno z izdajo gradbenega dovoljenja za objekt posamezne etape pridobiti gradbeno dovoljenje za vso, z OPPN načrtovano, gospodarsko javno infrastrukturo, potrebno za priključevanje posamezne etape in ostalo vso gospodarsko infrastrukturo, ki se izvede v javnih prometnih površinah;

– pred ali sočasno z izdajo uporabnega dovoljenja za objekt posamezne etape pridobiti uporabno dovoljenje za vso, z OPPN načrtovano, gospodarsko javno infrastrukturo, potrebno za priključevanje tega objekta in ostalo vso gospodarsko infrastrukturo, ki se izvede v javnih prometnih površinah ter le-to predati v upravljanje pristojnemu upravljavcu.

(5) K celovitim ureditvam posamezne gradbene parcele sodijo poleg objektov, pripadajočih prometnih površin in infrastrukturne tudi parkovne ureditve, zelena bariera in druge zelene površine, ureditve zadrževalnikov in jarkov.

(6) Pri gradbeni parceli GP2 to pomeni, da morata biti sočasno z objektom B grajena tudi paviljona B1 in B2 in večnamenska ploščad. V kolikor vzhodni jarek še ne bi bil zgrajen v celoti, pomeni tudi izgradnjo vzhodnega jarka v celoti. Kioska se lahko postavita kasneje. Do postavitve kioskov se otoka uredita kot ostali zeleni otoki na parkirišču.

32. člen

(dopustna odstopanja)

(1) Pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od funkcionalnih in tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju geoloških, hidroloških, geomehanskih, varnostnih in drugih razmer ter pri projektiranju objektov in ureditev poiščejo rešitve, ki so primernejše s tehnično, tehnološko ali okoljevarstvenega vidika.

(2) Odstopanja od funkcionalnih in tehničnih rešitev iz prejšnjega odstavka ne smejo spreminjati načrtovanega videza območja, ne smejo poslabšati prostorskih in okoljskih razmer, bivalnih in delovnih razmer na območju OPPN oziroma na sosednjih območjih ter ne smejo biti v nasprotju z javnim interesom. Pri tem pa je potrebno upoštevati določbe gabaritov stavb tega odloka.

(3) Na podlagi prvega in drugega odstavka tega člena so dopustne spremembe tras posameznih vodov in lokacij objektov gospodarske infrastrukture zaradi ustrežnejše oskrbe in racionalnejše izrabe prostora. Dopustne so tudi delne inčasne ureditve, ki morajo biti v skladu s programi upravljalcev gospodarske javne infrastrukture in morajo biti izvedene tako, da jih bo možno vključiti v končno fazo končne ureditve posameznega omrežja gospodarske infrastrukture.

(4) Na podlagi prvega in drugega odstavka tega člena je dopustno odstopanje od predvidenega poteka odvodnega jarka na GP1 in od prometnih ureditev severnega priključka v smislu mikrolokacije zaradi konkretnjših tehničnih projektiranih rešitev v fazi projektiranja in s tem povezanim potekom interne ceste.

(5) V prvem in drugem odstavku tega člena navedeno splošno dopustno odstopanje za infrastrukturo ne velja:

- za odvodne jarke, ker so potrebni tudi za odvajanje zaledne vode, razen če se kasneje zaradi drugačnih razmer s strokovnimi podlagami in drugačnimi rešitvami odvajanja širšega območja utemeljijo drugačne rešitve,
- za lokacijo zbirnih in odjemnih mest, kot določa 22. člen,
- za potek novega SN voda na način, da bi se onemogočali ustrezni pogoji za vzpostavitev kontinuiranega drevoreda z ustreznimi rastnimi pogoji.

(6) Individualna odstopanja na GP1:

– Dopusti se odstopanje od prve alineje desetega odstavka 11. člena tega odloka na način, da se na GP1 dovoli dodatna etaža stavbe, in sicer terasna etaža s koto etaže največ 8,3 m od nivoja novega terena, zasnovana kot terasna etaža do višine 12,0 m. Velikost terasne etaže je lahko največ 50 % etažne tlorisne velikosti objekta, v oddmiku od fasadne ravnine najmanj 2,0 m od skrajnih robov etaže objekta A. Morebitno ograjevanje se izvede v stekleni izvedbi. Volumen terase se izvede v lahki konstrukciji temne barve in v transparentni stekleni izvedbi.

– Oddmik objekta na GP1 od meje gradbene parcele na vzhodni strani je lahko manjši od predpisanega v 11. členu tega odloka s soglasjem lastnika sosednje parcele, če so izpolnjeni svetlobno-tehnični, požarnovarnostni, sanitarni in drugi pogoji in da je praviloma možno vzdrževanje in raba objekta v okviru funkcionalne parcele objekta.

– Dopusti se odstopanje od drugega odstavka 11. člena tega odloka na način, da se dopusti gradnja izven površine za razvoj objekta tako, da lahko preko gradbene meje na severni strani sega površina navpične projekcije zunanjih dimenzij stavbe glavnega objekta v velikosti do 20,0 m² in utrjena zunanja površina v velikosti do 30,0 m², pri tem pa je potrebno zagotavljati stabilnost tako jarka kot objekta ter gradnjo in vzdrževanje objekta praviloma na lastni gradbeni parceli in pogoje o zeleni fasadi, kot določa peti odstavek 12. člena tega odloka.

– Dopustno je odstopanje od petega odstavka 11. člena tega odloka na način, da se lahko v tem pasu urejajo tudi prometne površine. Ker v tem primeru ne gre za programsko obogatitev uličnega prostora, se posledično za te potrebe dopusti odstopanje tudi od tretjega odstavka 6. člena in drugega odstavka 10. člena tega odloka, posledično se dopusti tudi odstopanje od petega odstavka 11. člena, na način, da je dopustno umeščanje prometnih površin v oddmiku več kot 10,0 m od robnika pločnika ob Cesti svobode, če se na projektni ravni izkaže takšna potreba investicijske namere. Prav tako se dopusti umeščanje travnatih parkirnih mest v oddmiku več kot 5,0 m od robnika pločnika ob Cesti svobode, če se kasneje na projektni ravni izkaže potreba zaradi zagotavljanja potrebnega števila parkirnih mest glede na velikost in dejavnost investicijske namere ter s tem potreba po dodatnih parkirnih površinah in umeščanju le-teh v parkovne površine. Gre izključno za

umeščanje travnatih parkirnih mest, pri katerih mora biti na najmanj vsaka štiri parkirna mesta niz prekinjen z zeleno cenzuro, širine minimalno 2,0 m z najmanj enim drevesom. Na meji med prometnimi površinami in parkovno površino se zasadi vizualna bariera s srednje visokim grmičevjem in drevesi, skladno s tretjim odstavkom 14. člena tega odloka.

– Dopusti se odstopanje od prve alineje tretjega odstavka 14. člena tega odloka na način, da se za potrebe gradnje na gradbeni parceli GP1 zagotovi parkirna mesta tudi na gradbeni parceli GP2.

– Dopusti se odstopanje od druge alineje točke f) četrtega odstavka 14. člena tega odloka in od prve alineje točke d) četrtega odstavka 14. člena tega odloka, na način, da se namesto zelene cenzure z drevesom izvede vzhodna fasada objekta A kot zelena fasada.

– Na podlagi prvega in drugega odstavka tega člena se dopusti odstopanje od predvidenih potekov priključkov na infrastrukturo na način, da se omogoči ločene, samostojne priključke za gradbeno parcelo GP1, v kolikor jih bo investitor kasneje uskladal drugače s pristojnimi upravljalci posamezne infrastrukture.

– Dopusti se odstopanje od točke b) drugega odstavka 9. člena tega odloka tako, da se dopusti gradnja CC_SI 11100 Enostanovanjske stavbe, samo kot funkcionalna enota objekta A.

(7) Individualna odstopanja na GP2:

– Dopusti se individualno odstopanje na način, da se gostinska dejavnost namesto v paviljonu B1 dopusti v paviljonu B2.

– Dopusti se individualno odstopanje od faktorja zelenih površin, določenega v četrtem odstavku 14. členu tega odloka, in sicer je dopusten minimalni Fzp 0,15, pri tem pa se zraven šteje tudi površina gradbene parcele GP4.

– Glede na dopustno odstopanje, določeno v peti alineji prejšnjega odstavka, se za zagotavljanje dodatnih parkirnih mest za potrebe gradbene parcele GP1 posledično dopusti odstopanje tudi od druge alineje točke b) četrtega odstavka 14. člena tega odloka, ki določa minimalno širino zelene bariere 5,0 m, in sicer na način, da je na mestu umestitve vzdolžnih parkirnih mest na območju bariere na severni strani gradbene parcele GP2 potrebno zagotoviti minimalno širino bariere 3,0 m od meje gradbene parcele. Uredijo se travnata parkirna mesta, ki potekajo vzdolžno z dostavno potjo. Travnata parkirna mesta se uredijo v sklopih po tri do pet parkirnih mest, med katerimi je prekinitev z zasaditvijo visoke vegetacije, dolžine minimalno 6,0 m. Pri izračunu Fzp se ta travnata parkirna mesta vštejejo med zelene površine.

33. člen

(zagotavljanje izgradnje infrastrukture)

(1) Gradnja objektov, razen objektov gospodarske javne infrastrukture, je dopustna samo na komunalno opremljenih stavbnih zemljiščih, razen če je z drugimi predpisi drugače določeno.

(2) Za potrebe ureditve območja je potrebna rekonstrukcija regionalne ceste, izgradnja nove lokalne ceste s križiščem, infrastrukturnih vodov, TP in odvodnih jarkov.

(3) Občina Brežice lahko gradnjo komunalne opreme s pogodbo o opremljanju odda zavezancu za plačilo komunalnega prispevka po tem odloku. S pogodbo se določijo obveznosti in roki za izgradnjo komunalne opreme in način upoštevanja vloženih sredstev v izgradnjo infrastrukture ter obseg infrastrukture, ki jo bo po izgradnji predal v upravljanje upravljavcu.

(4) Investitor bo na podlagi pogodbe o opremljanju sam na lastne stroške izvedel komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo območja, za kar bo moral priskrbeti tudi projektno dokumentacijo in zagotoviti potrebna zemljišča.

(5) Pred pričetkom izvedbe predvidenih ureditev v OPPN investitor s pripravljavcem sklene pogodbo o opremljanju in pridobi gradbeno dovoljenje za izgradnjo komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture. Predvidena komunalna oprema in druga gospodarska javna infrastruktura bo natančno določena v pogodbi o opremljanju, med drugim pa obsega vsaj: prometne ureditve v celotnem profilu cest (tudi

državne ceste) s cestno razsvetljavo, vodovodno in hidrantno omrežje, kanalizacijsko omrežje, odvajanje padavinske vode, elektroenergetsko omrežje, plinovodno in telekomunikacijsko omrežje. Komunalna oprema, ki bo predmet pogodbe o opremljanju, mora biti projektirana in izvedena v takšnih zmogljivostih, da bo nanjo mogoča tudi priključitev objektov, načrtovanih na nepozidanem zalednem območju.

(6) S pogodbo o opremljanju se za predmetno območje določi obseg komunalne opreme, ki se predaja pripravljavcu, obveznosti in roki za izgradnjo ter način upoštevanja vloženih sredstev v izgradnjo infrastrukture v obsegu, kot omogoča zakonodaja. Po izgradnji investitor komunalno opremo brezplačno preda pripravljavcu. Investitor nosi vse stroške gradnje komunalne opreme, ki je predmet pogodbe o opremljanju. Če se komunalna oprema, zgrajena na podlagi pogodbe o opremljanju, posredno ali neposredno priključuje na obstoječo komunalno opremo oziroma bremeni že zgrajeno komunalno opremo, je investitor dolžen plačati še pripadajoči del komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo v skladu z zakonom.

(7) Za potrebe zagotavljanja elektroenergetske oskrbe se je izdelala idejna rešitev elektrifikacije, na podlagi katere se sklene dogovor o investicijskih sovlaganjih.

(8) Gradnja v območju OPPN bo lahko povzročila prekomerno prometno obremenitev na obstoječem prometnem omrežju. Investitorji lahko pred pričetkom obremenitve cest z upravljavcem javnih cest sklenejo pogodbo, s katero se opredelijo medsebojne obveznosti v zvezi z rekonstrukcijo javnih cest po prenehanju obremenitev in povečanim rednim vzdrževanjem cest v času trajanja povečane obremenitve.

34. člen

(obveznosti udeležencev graditve objektov)

(1) Pred pričetkom gradnje so investitorji skupaj z upravljavci dolžni evidentirati stanje prometnih površin, zelenic, hodnikov za pešce in ostalih površin v okolici območja OPPN ter na podlagi ugotovitev zagotoviti ukrepe za ustreznost teh površin za povečano obremenitev v času gradnje in obratovanja načrtovanih ureditev na območju OPPN.

(2) Po končani gradnji so investitorji skupaj z upravljavci dolžni zagotoviti površine teh površin v prvotno stanje oziroma zagotoviti ustreznost teh površin za namene, predvidene z načrtovanimi ureditvami.

(3) Investitorji so dolžni na začetku gradbenih del skrbno odstraniti in deponirati plodno zemljo, ter jo uporabiti za urejanje zelenih površin na območju OPPN.

(4) Drugi pogoji in obveznosti udeležencev pri gradnji v času gradnje so predmet mnenj k projektni dokumentaciji.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

35. člen

(dopustni posegi pred izvedbo ureditev)

Do izvedbe načrtovanih posegov se v območju urejanja ohranja sedanja raba prostora.

36. člen

(vpogled akta in nadzorstvo)

(1) OPPN s spremljajočim gradivom je v času uradnih ur na vpogled na pristojnem oddelku za prostor.

(2) Nadzor nad izvajanjem OPPN opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

37. člen

(usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OPPN)

Po realizaciji s tem OPPN načrtovanih prostorskih ureditev in gradenj je pri določanju nadaljnjih meril in pogojev potrebno upoštevati usmeritve in načela kontinuitete arhitektonskega in urbanističnega urejanja, kot je opredeljeno v tem odloku. Prenesejo se v prostorsko izvedbene pogoje v občinskem prostorskem načrtu.

38. člen

(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-8/2020

Brežice, dne 5. marca 2024

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan

CELJE

553. Odlok o prenehanju veljavnosti Odloka o dopolnitvi Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč

Na podlagi 19., 68. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15 in 5/19) je Mestni svet Mestne občine Celje na 9. redni seji dne 21. 2. 2024 sprejel

ODLOK

o prenehanju veljavnosti Odloka o dopolnitvi Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč

1. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o dopolnitvi Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 6/24).

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-1/2024

Celje, dne 21. februarja 2024

Župan
Mestne občine Celje
Matija Kovač

554. Odlok o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v Mestni občini Celje

Na podlagi šestega odstavka 29. člena Zakona o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04, 120/06 – odl. US, 17/08, 46/14 – ZON-C, 31/18, 65/20, 97/20 – popr., 203/20 – ZIUPOPĐVE, 44/22 in 158/22) ter 10., 19. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15 in 5/19) je Mestni svet Mestne občine Celje na 9. redni seji dne 21. 2. 2024 sprejel

ODLOK

o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v Mestni občini Celje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

Ta odlok določa pogoje, namen in način porabe denarnih sredstev, ki jih Mestna občina Celje (v nadaljnjem besedilu:

MOC) prejme kot del koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo na podlagi predpisov, ki urejajo divjad in lovstvo.

2. člen

(neposredna uporaba predpisov o divjadi in lovstvu)

(1) Za posamezna vprašanja, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se neposredno uporabljajo določbe zakona in ostalih predpisov, ki urejajo divjad in lovstvo.

(2) Pojmi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen kot v zakonu in ostalih predpisih, ki urejajo divjad in lovstvo.

3. člen

(slovnična oblika)

V odloku uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moško in žensko slovnično obliko.

II. NAMENSKA PORABA SREDSTEV

4. člen

(namenska poraba sredstev)

Občini nakazana sredstva iz naslova koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo se v proračunu občine izkazujejo kot namenski prejemki ter se porabijo kot namenski izdatki za trajnostno gospodarjenje z divjadjo ter za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire v MOC. Ti ukrepi so:

- vzdrževanje območij, pomembnih za ohranitev prostoživečih živali oziroma rastlin na gozdnih in kmetijskih zemljiščih,
- izdelava in vzdrževanje vodnih habitatov,
- nakup in sajenje ter zaščita avtohtonih in rastišču primernih plodonosnih grmovnih in drevesnih vrst,
- postavitve in vzdrževanje gnezdilnic, solnic in prež,
- krmljenje divjadi, vzdrževanje krmnih in pridelovalnih njiv,
- urejanje gozdnih in podobnih učnih poti,
- evidentiranje in čiščenje divjih in nevarnih odlagališč,
- izvajanje čistilnih akcij,
- opremljanje poučnih objektov ter izobraževanje in obveščanje širše javnosti o odnosu do gozda in varovanju okolja,
- nakup in postavitve prometne signalizacije za opozarjanje na divjad ter preventivnih zaščitnih sredstev za preprečevanje škode od divjadi,
- drugi ukrepi varstva okolja in narave.

5. člen

(postopek porabe sredstev)

(1) Sredstva iz 4. člena tega odloka se lahko porabijo v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo področje javnega naročanja, ali se na podlagi javnega razpisa za sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo dodelijo lovskim družinam – koncesionarjem, ki imajo sklenjeno koncesijsko pogodbo za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v Republiki Sloveniji za lovišče, ki leži na območju MOC.

(2) Merila ter pogoji za dodelitev sredstev oziroma za izbiro najugodnejšega ponudnika se določijo v povabilu k oddaji ponudb oziroma v javnem razpisu.

(3) Neporabljena sredstva se prenesejo kot namenski prihodki v proračun naslednjega leta.

III. NADZOR NAD NAMENSKO PORABO SREDSTEV

6. člen

(izvajanje nadzora)

Nadzor nad namensko porabo sredstev opravlja organ občinske uprave MOC, pristojen za okolje in prostor ter komunalno, ali od njega pooblašena institucija.

IV. KONČNA DOLOČBA

7. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 0301-4/2023

Celje, dne 21. februarja 2024

Župan

Mestne občine Celje

Matija Kovač

555. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Slovensko ljudsko gledališče Celje

Na podlagi 21., 29. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/07 – odl. US, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 – odl. US, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 49/20 – ZIUZEOP, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNŠPP) ter 10., 19. in 101. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15 in 5/19) je Mestni svet Mestne občine Celje na 9. redni seji 21. 2. 2024 sprejel

ODLOK

o ustanovitvi javnega zavoda Slovensko ljudsko gledališče Celje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem odlokom Mestna občina Celje uskladi delovanje javnega zavoda Slovensko ljudsko gledališče Celje (v nadaljevanju: gledališče) z določbami zakona, ki ureja uresničevanje javnega interesa za kulturo, ureja njegov status, razmerja med ustanoviteljem in gledališčem ter temeljna vprašanja glede organizacije, dejavnosti in načina financiranja gledališča.

(2) Ustanovitelj gledališča je Mestna občina Celje, Trg celjskih knezov 9, Celje (v nadaljevanju: ustanovitelj).

(3) Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvaja Mestni svet Mestne občine Celje (v nadaljevanju: mestni svet), razen če ta odlok ali zakonodaja ne določata drugače.

(4) V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen

(1) Slovensko ljudsko gledališče Celje je bilo ustanovljeno z odločbo Mestnega ljudskega odbora Celje, številka 1/1-1168 z dne 6. 12. 1950 z imenom: Mestno gledališče Celje. Okrajni ljudski odbor Celje je s sklepom z dne 29. 10. 1959 gledališče preimenoval v Slovensko ljudsko gledališče Celje.

(2) Mestni ljudski odbor je dne 28. 3. 1969 sprejel Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Slovensko ljudsko gledališče Celje, številka 022-2/63.

(3) Gledališče je pravni naslednik Slovenskega ljudskega gledališča Celje, s sedežem v Celju, Gledališki trg 5, vpisan v sodni register pravnih oseb pri Okrožnem sodišču v Celju pod registrsko številko 1-140-00.

3. člen

(1) Poslanstvo gledališča je trajno in nemoteno izvajanje programov in projektov ter posredovanje umetniške ustvarjalnosti in poustvarjalnosti na področjih gledaliških, opernih in plesnih predstav ter koncertnih in drugih kulturnih dejavnosti v lokalnem, regionalnem in mednarodnem prostoru.

(2) Gledališče omogoča profesionalno in kakovostno umetniško produkcijo, v največji meri dostopno občinstvu in opravlja vlogo slovenskega kulturnega žarišča v Republiki Sloveniji.

(3) S tem odlokom se ureja:

- ime in sedež ustanovitelja,
- ime in sedež gledališča,
- dejavnosti gledališča,
- organizacija gledališča,
- določbe o organih gledališča,
- sredstva za delo gledališča,
- vire, način in pogoje pridobivanja sredstev za delo gledališča,
- način razpolaganja s presežki prihodkov nad odhodki in način kritja primanjkljaja sredstev za delo gledališča,
- pravice, obveznosti in odgovornosti gledališča v pravnem prometu,
- določbe o odgovornosti ustanovitelja za obveznosti gledališča,
- medsebojne pravice in obveznosti med gledališčem in ustanoviteljem,
- druge določbe v skladu z veljavno zakonodajo.

4. člen

(1) Ime gledališča: Slovensko ljudsko gledališče Celje.

(2) Skrajšano ime gledališča: SLG Celje.

(3) Ime gledališča v mednarodnem poslovanju: Théâtre national populaire Slovène de Celje.

(4) Sedež gledališča: Gledališki trg 5, 3000 Celje.

(5) Gledališče ima žig pravokotne oblike, z zaščitnim znakom SLG in napisom Slovensko ljudsko gledališče Celje.

(6) Gledališče je pravna oseba. Gledališče je vpisano v sodni register pri Okrožnem sodišču v Celju pod vložno številko 10014000 (matična številka: 5055750000).

II. DEJAVNOSTI GLEDALIŠČA

5. člen

(1) Gledališče opravlja pod enakimi pogoji in na način, ki velja za javno službo, naslednje dejavnosti:

- samo ali v sodelovanju z drugimi organizacijami ustvarja in izvaja ter organizira gledališke in druge prireditve s področja uprizoritvenih umetnosti,
- organizira tradicionalni festivalski pregled najboljših komedij »Dnevi komedije«,
- organizira gledališke, plesne in glasbene delavnice,
- skrbi za razvoj gledališke in druge scenske dejavnosti z uvajanjem novitet, usposabljanjem umetniških ustvarjalcev in poustvarjalcev ter usposabljanjem tehničnega osebja,
- skrbi za gledališko-kulturno vzgojo mladih, slovenskim avtorjem omogoča predstavljanje novih del, vzdržuje ravnovesje med kulturnim izročilom ter novimi umetniškimi stremljenji,
- omogoča umetniški razvoj najbolj talentiranim mladim umetnikom,
- skrbi za kulturni razvoj z izdajanjem gledaliških listov in drugih publikacij, neguje strokovno in publicistično refleksijo, skrbi za dokumentiranje in arhiviranje,
- z organizacijo gostovanj drugih domačih in tujih gledališč skrbi za predstavitev kvalitetne umetniške produkcije,
- z gostovanji v Sloveniji in tujini predstavlja lastno umetniško produkcijo,
- drugim izvajalcem kulturnih programov nudi prostorske pogoje ter produkcijsko in tehnično pomoč,

– umetniškim šolam omogoča predstavitev njihove umetniške produkcije,

– sodeluje s slovenskimi kulturnimi organizacijami v zajedstvu in tujini,

– sodeluje s kulturnimi institucijami v kulturnih središčih sosednjih regij,

– vključuje se v kulturno življenje lokalne in širše skupnosti in omogoča uporabo svojih prostorskih in tehničnih zmogljivosti za druge javne kulturne prireditve,

– nudi gledališke prireditve mlajšemu občinstvu in uporabnikom s posebnimi potrebami po dostopnih cenah.

(2) Poleg dejavnosti iz prejšnjega odstavka tega člena opravlja gledališče tudi naslednje druge dejavnosti, ki se financirajo izključno iz nejavnih virov:

- izposoja in prodaja odpisane opreme,
 - prodaja knjig, nosilcev zvoka, video kaset, spominkov s področja umetnosti,
 - dajanje strojev, opreme in prevoznih sredstev v najem.
- (3) Gledališče opravlja dejavnosti v obsegu in na način, določenim s letnim programom dela in finančnim načrtom gledališča.

6. člen

Gledališče za izvajanje dejavnosti iz prejšnjega člena opravlja naloge, ki po standardni klasifikaciji dejavnosti sodijo v naslednje podrazrede:

- 60.010 Umetniško uprizarjanje
- 14.110 Proizvodnja usnjenih oblačil
- 14.130 Proizvodnja drugih vrhnjih oblačil
- 18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
- 47.610 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami
- 47.782 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki
- 49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet
- 49.410 Cestni tovorni promet
- 56.101 Restavracije in gostilne
- 56.102 Okrepčevalnice in podobni obrati
- 56.103 Slaščičarne in kavarne
- 56.300 Strežba pijač
- 58.110 Izdajanje knjig
- 58.130 Izdajanje časopisov
- 58.140 Izdajanje revij in druge periodike
- 59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
- 63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
- 63.990 Drugo informiranje
- 69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje
- 73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
- 73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora
- 73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja
- 74.300 Prevajanje in tolmačenje
- 77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup
- 77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
- 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- 85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
- 85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- 90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizarjanje

- 90.030 Umetniško ustvarjanje
- 90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
- 91.011 Dejavnost knjižnic
- 91.012 Dejavnost arhivov
- 91.020 Dejavnost muzejev
- 96.021 Frizerska dejavnost
- 96.022 Kozmetična in pedikerska dejavnost.

III. ORGANI GLEDALIŠČA

7. člen

Organi gledališča so:

- direktor,
- svet zavoda,
- strokovni svet.

Direktor

8. člen

(1) Direktor zastopa, predstavlja in vodi gledališče ter je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela gledališča.

(2) Naloge direktorja so:

1. organizira delo gledališča,
 2. sprejema strateški načrt gledališča in njegovega razvoja,
 3. sprejema letni program dela gledališča kot letni izvedbeni načrt strateškega načrta, skupaj s finančnim načrtom in odgovarja za njegovo izvedbo,
 4. sprejema akt o organizaciji dela po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v gledališču,
 5. sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v gledališču,
 6. sprejema kadrovski načrt,
 7. sprejema načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja,
 8. sprejema druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem gledališča,
 9. poroča ustanovitelju in svetu zavoda o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje gledališča,
 10. pripravi letno (računovodsko in poslovno) poročilo o delu gledališča,
 11. sklepa zavodsko kolektivno pogodbo,
 12. določa cene javnih kulturnih dobrin, ki jih zagotavlja gledališče,
 13. izvaja vse pristojnosti s področja delovnih razmerij v skladu z veljavnimi predpisi,
 14. določa plače, odloča o delovni uspešnosti in napredovanju delavcev v skladu s predpisi,
 15. izdaja splošne akte, za katere je tako določeno z zakonom, kolektivno pogodbo ali s sklepom sveta zavoda,
 16. skrbi za izvajanje zakonov, ostalih predpisov in aktov gledališča,
 17. pripravi in posreduje ustanovitelju in svetu zavoda letno poročilo o delu gledališča,
 18. ustanovitelju daje predlog o načinu in višini pokrivanja primanjkljaja sredstev za delo gledališča,
 19. imenuje in razrešuje pomočnika direktorja po predhodnem mnenju sveta zavoda in strokovnega sveta,
 20. ustanovitelju in svetu zavoda predlaga najem kredita,
 21. opravlja druge naloge, določene s tem odlokom in drugimi predpisi.
- (3) K aktom iz 2., 3., 4., 5., 6., 7., 11., 12. in 18. točke prejšnjega odstavka tega člena daje soglasje svet zavoda.

9. člen

(1) Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi sredstvi s skrbnostjo vestnega gospodarstvenika.

(2) Direktor zastopa in predstavlja zavod v pravnem prometu neomejeno in je pooblaščen za sklepanje pogodb v okviru

potrjenega finančnega načrta (letnega izvedbenega načrta) zavoda. Izven okvira potrjenega finančnega načrta in v kolikor so zagotovljena sredstva, lahko direktor sklepa pogodbe o investicijah, investicijskem vzdrževanju in najemnih pogodbah, katerih vrednost presega 10.000,00 EUR le s predhodnim soglasjem sveta javnega zavoda.

(3) Direktor lahko s pooblastilom prenese posamezne pristojnosti iz prvega odstavka tega člena na druge osebe, zaposlene v gledališču, v skladu z veljavnimi predpisi.

(4) V primeru direktorjeve odsotnosti ali zadržanosti nadomešča direktorja delavec gledališča, določen v aktu o sistemizaciji delovnih mest gledališča ali delavec gledališča s posebnim pisnim pooblastilom direktorja.

10. člen

(1) Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima univerzitetno izobrazbo (prejšnja) ali magistrsko izobrazbo (2. bolonjska stopnja) družboslovne ali humanistične smeri,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj na zahtevani stopnji izobrazbe,
- pozna umetniško in poslovno problematiko gledališča,
- pozna domačo in tujo dramatiko ter domača in tuja gledališča,
- aktivno obvlada slovenski jezik,
- aktivno obvlada angleški ali nemški jezik,
- ima vodstvene in organizacijske sposobnosti.

(2) Kandidat za direktorja mora ob prijavi na javni razpis predložiti strateški načrt poslovnega in programskega razvoja gledališča za mandatno obdobje.

11. člen

(1) Direktorja imenuje mestni svet na podlagi javnega razpisa po predhodnem mnenju sveta zavoda in strokovnega sveta. Javni razpis objavi pristojno delovno telo mestnega sveta, ki lahko povabi posamezne kandidate tudi neposredno.

(2) Če svet zavoda oziroma strokovni svet ne podata mnenja iz prejšnjega odstavka tega člena v roku 30 dni od dneva, ko sta bila zanj zaprosena, se šteje, da je mnenje pozitivno.

(3) Po pridobitvi mnenja sveta zavoda in strokovnega sveta ali po poteku roka za njuno pridobitev pristojno delovno telo ustanovitelja predlaga mestnemu svetu kandidata za direktorja.

(4) Na podlagi akta o imenovanju sklene z direktorjem pogodbo o zaposlitvi v imenu sveta zavoda njegov predsednik. Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

(5) Mandat direktorja traja pet let. Po preteku mandatne dobe je ista oseba lahko znova imenovana za direktorja.

(6) Če je bil direktor pred svojim imenovanjem zaposlen v gledališču za nedoločen čas, se po prenehanju funkcije premesti v skladu s sistemizacijo delovnih mest in kadrovskim načrtom na prosto delovno mesto, ki ustreza njegovi strokovni izobrazbi in za katero izpolnjuje predpisane pogoje.

(7) Direktorja se imenuje najmanj 12 mesecev pred iztekom mandatne dobe prejšnjega direktorja.

12. člen

(1) Mestni svet je dolžan razrešiti direktorja pred potekom časa, za katerega je bil imenovan, če:

- direktor sam zahteva razrešitev,
- nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- direktor pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih gledališča ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov sveta zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
- s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči gledališču večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti gledališča,
- ne sprejme strateškega načrta do izteka veljavnosti prejšnjega.

(2) Poleg razlogov iz prejšnjega odstavka tega člena se lahko direktorja predčasno razreši tudi zaradi bistvenih sprememb, kot je bistveno spremenjena dejavnost, zaradi katere je gledališče ustanovljeno ali zaradi prenosa ustanoviteljstva.

(3) Direktorja razreši mestni svet v skladu s Statutom Mestne občine Celje.

(4) Pred razrešitvijo direktorja si mora mestni svet pridobiti mnenje sveta zavoda in strokovnega sveta. Svet zavoda in strokovni svet morata mnenje izdati v 30 dneh, sicer se šteje, da je mnenje pozitivno. Če je pobudo za razrešitev direktorja dal svet zavoda, v postopku razrešitve direktorja ni potrebno pridobiti njegovega predhodnega mnenja.

(5) Direktorja je treba seznaniti o razlogih za njegovo razrešitev in mu dati možnost, da se v roku 15 dni o njih izjavi.

13. člen

(1) Če direktorju predčasno preneha mandat in se ne izpelje redni postopek imenovanja, mestni svet imenuje vršilca dolžnosti direktorja, skladno z določili zakona, ki ureja uresničevanje javnega interesa za kulturo.

(2) Mestni svet imenuje vršilca dolžnosti direktorja tudi v primeru, da je bil izpeljan javni razpis za imenovanje direktorja, pa se ni nihče prijavil oziroma nihče izmed prijavljenih kandidatov ni bil izbran.

14. člen

(1) Gledališče ima enega pomočnika direktorja, ki je lahko imenovan bodisi za vodenje umetniškega dela (umetniški vodja) ali pa za vodenje organizacijskih, finančnih, pravnih in splošnih zadev (operativni vodja).

(2) O potrebnosti pomočnika direktorja za posamezna področja iz prvega odstavka tega člena za vsak mandat posebej odloča svet zavoda, upošteva možnost, da lahko nekatera področja vodi neposredno direktor sam.

(3) Pomočnika direktorja imenuje direktor na podlagi izvedenega javnega razpisa, poleg javnega razpisa pa lahko direktor povabi posamezne kandidate tudi neposredno. Svet zavoda in strokovni svet dasta predhodno mnenje k imenovanju pomočnika direktorja. Če svet zavoda in strokovni svet ne dasta mnenja v roku 30 dni, se šteje, da je mnenje pozitivno.

15. člen

(1) Za pomočnika direktorja za vodenje umetniškega dela (umetniški vodja) je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima univerzitetno (prejšnja) ali magistrsko izobrazbo (2. bolonjska stopnja) umetniške ali humanistične smeri,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj na zahtevani stopnji izobrazbe,
- pozna gledališko dejavnost,
- aktivno obvlada slovenski jezik,
- aktivno obvlada angleški ali nemški jezik,
- ima vodstvene in organizacijske sposobnosti.

(2) Naloge pomočnika direktorja za vodenje umetniškega dela (umetniškega vodje) so:

- daje direktorju predloge in mnenja, ki se nanašajo na pripravo in izvedbo umetniškega programa,
- predlaga direktorju letni program dela in poročilo o delu zavoda z umetniškega delovnega področja,
- izvršuje sklepe in odločitve direktorja in sveta zavoda, sprejete v skladu z njihovimi pristojnostmi,
- opravlja druge naloge v skladu z navodili direktorja in s splošnimi akti gledališča.

16. člen

(1) Za pomočnika direktorja za vodenje organizacijskih, finančnih, pravnih in splošnih zadev (operativni vodja) je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima univerzitetno (prejšnja) ali magistrsko izobrazbo (2. bolonjska stopnja) ali visoko (prejšnja) ali visokošolsko

strokovno ali univerzitetno izobrazbo (obe 1. bolonjska stopnja) ekonomske, pravne ali družboslovne smeri,

- ima najmanj pet let delovnih izkušenj na zahtevani stopnji izobrazbe,
- aktivno obvlada slovenski jezik,
- aktivno obvlada angleški ali nemški jezik,
- ima vodstvene in organizacijske sposobnosti.

(2) Naloge operativnega vodje so:

- predlaga direktorju odločitve, ki se nanašajo na njegovo delovno področje,
- predlaga v direktorju letni program dela in poročilo o delu gledališča s svojega delovnega področja,
- daje direktorju mnenja v zvezi s poslovanjem gledališča,
- izvršuje sklepe in odločitve direktorja in sveta zavoda, sprejete v skladu z njihovimi pristojnostmi,
- opravlja druge naloge v skladu z navodili direktorja in splošnimi akti gledališča.

17. člen

(1) Mandat pomočnika direktorja traja za čas trajanja mandata direktorja in se lahko ponovi. Delovno razmerje pomočnika direktorja se sklone za določen čas.

(2) Delavca, ki je bil pred imenovanjem za pomočnika direktorja zaposlen v gledališču za nedoločen čas, se po prenehanju funkcije premesti v skladu s sistemizacijo delovnih mest in kadrovskim načrtom na prosto delovno mesto, ki ustreza njegovi strokovni izobrazbi in za katero izpolnjuje predpisane pogoje.

(3) Pomočnik direktorja je lahko razrešen pred potekom mandata iz istih razlogov kot direktor. Pomočnika direktorja razreši direktor na podlagi predhodnih mnenj sveta zavoda in strokovnega sveta. Svet zavoda in strokovni svet morata mnenji izdati v 30 dneh, sicer se šteje, da je mnenje pozitivno.

(4) Pred sprejemom sklepa o razrešitvi mora direktor seznaniti pomočnika direktorja o razlogih za razrešitev in mu dati možnost, da se v roku 15 dni o njih izjavi.

(5) Pomočniku direktorja lahko predčasno preneha mandat tudi v primeru predčasnega prenehanja mandata direktorju. O tem sprejme sklep novo imenovani direktor.

(6) Pomočnik direktorja odgovarja direktorju za strokovnost in zakonitost dela.

Svet zavoda

18. člen

(1) Svet zavoda sestavlja pet članov, od katerih:

- štiri člane kot predstavnike ustanovitelja imenuje mestni svet izmed strokovnjakov s področja dela zavoda, financ in pravnih zadev;
- enega člana izvolijo zaposleni v zavodu na neposrednih in tajnih volitvah.

(2) Pravico voliti in biti voljeni imajo vsi zaposleni v zavodu, razen direktorja in njegovih pomočnikov.

(3) Mandat članov sveta zavoda traja štiri leta in začne teči z dnem konstituiranja. Po preteku mandata so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Direktor je dolžan obvestiti ustanovitelja in zaposlene o poteku mandata članom sveta zavoda.

(4) Na konstitutivni seji člani sveta zavoda izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika predsednika sveta zavoda. Predsednik in namestnik predsednika sveta zavoda se izvolita izmed članov, imenovanih s strani ustanovitelja gledališča. Konstitutivno sejo skliče direktor najpozneje v roku 30 dni po imenovanju oziroma izvolitvi njegovih članov.

(5) Predsednik sveta zavoda mora sklicati sejo sveta zavoda, če to zahtevata najmanj dva člana sveta zavoda, direktor gledališča ali župan ustanovitelja. Če predsednik sveta ne skliče seje v roku 15 dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skliče tisti, ki je zahteval sklic.

(6) Svet zavoda sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta. Odločitve sprejema z večino glasov vseh članov.

(7) Podrobnejše delovanje uredi svet zavoda s poslovníkom.

19. člen

(1) Predstavnika delavcev v svet zavoda volijo zaposleni v gledališču na neposrednih in tajnih volitvah. Svet zavoda s sklepom razpiše volitve največ 30 in najmanj 8 dni pred iztekom mandata sveta zavoda.

(2) S sklepom o razpisu volitev se določita dan volitev in vsebina predlogov kandidatur ter imenuje volilna komisija.

(3) Sklep o razpisu se javno objavi v gledališču.

20. člen

(1) Postopek volitev predstavnika delavcev v svetu zavoda vodi volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, dva člana in njihovi namestniki. Predsednik, člana volilne komisije in njihovi namestniki ne morejo biti kandidati za člana sveta zavoda.

(2) Volilna komisija skrbi za pravilnost volitev predstavnika delavcev v svet zavoda, ugotavlja popolnost predlogov kandidatov, določi seznam volivcev, ugotavlja izid glasovanja in objavi, kateri kandidat je izvoljen v svet zavoda, ter vodi neposredno tehnično delo v zvezi z volitvami.

21. člen

(1) Pravico do vložitve predloga za kandidaturo imajo vsi zaposleni v gledališču. Predlog mora biti predložen volilni komisiji v pisni obliki, v 15 dneh od objave sklepa o razpisu volitev.

(2) Predlog mora vsebovati osebne podatke kandidata z njegovim izrecnim soglasjem in druge podatke v skladu s sklepom iz drugega odstavka 19. člena.

22. člen

Predstavnika delavcev v svet zavoda se voli z glasovnicami. Vsak zaposleni ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu njihovih priimkov z navedbo, da se voli en kandidat. Voli se tako, da se obkroži zaporedna številka pred imenom kandidata, za katerega se želi glasovati. Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kot enega kandidata.

23. člen

(1) Za člana sveta zavoda, predstavnika delavcev je izvoljen tisti kandidat, ki dobi največje število glasov. Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v gledališču.

(2) Volilna komisija sestavi zapisnik o poteku volitev ter izdela poročilo o izidih volitev in ga objavi na oglasni deski v petih dneh od dneva volitev.

24. člen

Svet zavoda ima naslednje naloge:

1. nadzira zakonitost dela in poslovanja gledališča,
2. spremlja, analizira in ocenjuje delovanje gledališča,
3. sprejema letno (računovodsko in poslovno) poročilo gledališča,
4. predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja, ki jo lahko opravi tudi notranji revizor ustanovitelja,
5. ocenjuje delo direktorja,
6. daje soglasje k strateškemu načrtu, programu dela, finančnemu načrtu, sistemizaciji delovnih mest, organizaciji dela, kadrovskemu načrtu, načrtu nabav in investicijskega vzdrževanja gledališča, k zavodski kolektivni pogodbi ter nadzira njihovo izvajanje,
7. daje soglasje k cenam javnih kulturnih dobrin,
8. daje predhodno mnenje k imenovanju direktorja,
9. sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem in izvaja druge pravice in obveznosti delodajalca v razmerju do direktorja,
10. daje ustanovitelju pobudo za razrešitev direktorja,
11. daje predhodno mnenje k razrešitvi direktorja, razen če je sam dal pobudo za njegovo razrešitev,

12. predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,

13. daje predhodno mnenje direktorju k imenovanju in razrešitvi pomočnika direktorja,

14. daje predhodno mnenje o najemanju kreditov gledališča na podlagi predloga direktorja,

15. odloča o pritožbah delavcev, ki se nanašajo na pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev iz delovnega razmerja,

16. direktorju daje soglasje k načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki ter k načinu in višini pokrivanja primanjkljaja sredstev za delo gledališča,

17. sprejema poslovnik o delu sveta zavoda,

18. sprejema cenike za prodajo blaga in storitev na trgu ter sprejme akt, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu,

19. sprejema splošne akte gledališča, če ni s predpisi ali tem odlokom določeno, da jih izda direktor,

20. opravlja druge naloge, določene s tem odlokom in drugimi predpisi.

25. člen

(1) Član sveta zavoda je lahko razrešen pred potekom mandata, za katerega je imenovan, če:

- sam zahteva razrešitev,
- če se trikrat zaporedoma neupravičeno ne udeleži seje sveta zavoda ali se jih udeležuje neredno,
- ne opravlja svojih nalog,
- ne zastopa interesov tistega, ki ga je izvolil ali imenoval,
- ustanovitelj ugotovi, da obstaja konflikt med zasebnimi interesi člana sveta in interesi gledališča,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi,
- se v šestih mesecih od nastopa mandata ne udeleži programa usposabljanja članov svetov javnih zavodov na področju kulture v Republiki Sloveniji skladno z določili zakona, ki ureja uresničevanje javnega interesa za kulturo,
- predstavniku delavcev preneha delovno razmerja v gledališču.

(2) V primeru predčasne razrešitve člana sveta se za čas do izteka mandatne dobe imenuje oziroma izvoli nadomestni član po istem postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen razrešeni član.

Strokovni svet

26. člen

(1) Strokovni svet šteje šest članov:

- dva člana izvolijo zaposleni, in sicer enega izmed vseh zaposlenih in enega izmed strokovnih delavcev, ki opravljajo dejavnost, za katero je gledališče ustanovljeno,
- preostale štiri člane imenuje župan Mestne občine Celje s področja kulture, vzgoje in izobraževanja.

(2) Mandat članom strokovnega sveta traja štiri leta in začne teči z dnem konstituiranja strokovnega sveta. Po preteku mandata so lahko ponovno izvoljeni oziroma imenovani.

(3) Volitve predstavnikov delavcev ureja poseben akt, ki ga v skladu z veljavnimi predpisi sprejme direktor v soglasju s svetom.

(4) Volitve se razpišejo največ 90 in najkasneje 60 dni pred potekom mandata.

(5) Direktor mora v roku največ 90 dni pred potekom mandata pozvati delavce gledališča in župana Mestne občine Celje, da izvolijo oziroma, da imenuje člane strokovnega sveta.

(6) Strokovni svet se konstituira na svoji prvi seji z izvolitvijo predsednika in njegovega namestnika. Prvo konstitutivno sejo strokovnega sveta skliče direktor v roku 30 dni po izvolitvi oziroma imenovanju njegovih članov.

(7) Strokovni svet svoje delovanje podrobneje uredi s poslovníkom.

27. člen

Strokovni svet ima naslednje naloge:

- spremlja in ocenjuje delovanje gledališča in politiko njegovega ustanovitelja,

– ugotavlja ustreznost strateškega načrta in programa dela glede na namen, zaradi katerega je gledališče ustanovljeno,

– obravnava vprašanja s področja strokovnega dela gledališča in daje direktorju mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj,

– daje predhodno mnenje ustanovitelju k imenovanju in razrešitvi direktorja gledališča,

– daje predhodno mnenje k zavodski kolektivni pogodbi,

– daje druge pobude in predloge v zvezi z delovanjem gledališča,

– opravlja druge naloge v skladu s tem odlokom in veljavnimi predpisi.

28. člen

(1) Strokovni svet dela in sprejema odločitve na sejah. Strokovni svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina članov strokovnega sveta.

(2) Strokovni svet sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov, razen odločitev, ki se nanašajo na prvo in drugo alineo 27. člena, ki jih sprejema z večino vseh članov strokovnega sveta.

(3) Če je izid glasovanja neodločen, šteje glas predsedujočega dvojno.

29. člen

(1) Član strokovnega sveta je lahko razrešen pred potekom mandata, za katerega je izvoljen oziroma imenovan, če:

- sam zahteva razrešitev,
- se trikrat zaporedoma neupravičeno ne udeleži seje strokovnega sveta ali se jih udeležuje neredno,
- ne opravlja svojih nalog ali jih ne opravlja strokovno,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi.

(2) V primeru predčasne razrešitve člana strokovnega sveta se za čas do izteka mandatne dobe imenuje oziroma izvoli nadomestni član po istem postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen razrešeni član.

(3) Mandat predstavnika delavca v strokovnem svetu preneha na podlagi odpoklica predstavnika delavcev, ki ga ureja akt iz tretjega odstavka 26. člena tega odloka.

(4) Mandat ostalim članom strokovnega sveta preneha na podlagi odpoklica župana Mestne občine Celje, ki mu lahko podata predlog strokovni svet ali direktor.

IV. SREDSTVA ZA DELO GLEDALIŠČA

30. člen

(1) Gledališče za opravljanje dejavnosti, za katere je ustanovljeno, uporablja premoženje ustanovitelja, ki ga ima v upravljanju, in je z njim dolžan ravnati kot dober gospodarstvenik.

(2) Za izvajanje dejavnosti, za katero je gledališče ustanovljeno, daje ustanovitelj gledališču v upravljanje naslednje nepremičnine in opremo v njih, ki so del javne kulturne infrastrukture na področju kulture:

- parc. št. 2043 k.o. 1077 Celje s stavbo 1071 k.o. 1077 Celje, ki v naravi predstavlja prostore za potrebe delovanja javnega zavoda in parc. št. 2042 k.o. 1077 Celje, ki v naravi predstavlja urejeno dvorišče pred stavbo št. 1701 k.o. 1077 Celje, na naslovu Gledališki trg 5, 3000 Celje ter
- del stavbe št. 1 v stavbi št. 1703 k.o. 1077 Celje, ki v naravi predstavlja prostore za potrebe delovanja javnega zavoda na naslovu Gledališki trg 6, 3000 Celje (»Mali oder«).

V. VIRI, NAČIN IN POGOJI PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO

31. člen

(1) Sredstva za izvajanje javne službe gledališča so, poleg premoženja ustanovitelja iz drugega odstavka prejšnjega člena, še sredstva, ki jih gledališče pridobi:

- iz proračuna ustanovitelja,
- iz državnega proračuna in drugih javnih virov,

– s prodajo blaga in storitev na trgu,

– z vstopninami,

– z donacijami, darili in iz drugih virov v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

(2) Gledališče lahko prodajo blaga in storitev na trgu izvaja le, če bo z njo zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.

VI. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO GLEDALIŠČA

32. člen

(1) Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga gledališče doseže pri opravljanju svoje dejavnosti, lahko uporabi le za razvoj in opravljanje gledališke dejavnosti ter za investicijsko in tekoče vzdrževanje, izjemoma pa skladno z veljavno zakonodajo tudi za plačilo delovne uspešnosti zaposlenim v gledališču.

(2) O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki odloča ustanovitelj na predlog direktorja, po predhodnem soglasju sveta zavoda.

(3) O načinu in višini pokrivanja primanjkljaja sredstev za delo gledališča, ki ga ni mogoče pokriti iz drugih razpoložljivih sredstev gledališča, odloča ustanovitelj na predlog direktorja, po predhodnem soglasju sveta zavoda.

VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI GLEDALIŠČA V PRAVNEM PROMETU

33. člen

(1) Gledališče je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi, v svojem imenu in za svoj račun.

(2) Gledališče je odgovorno za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

(3) Gledališče prevzema odgovornost za dobro gospodarjenje s sredstvi, namenjenimi za svojo dejavnost ter odgovornost dobrega gospodarja za upravljanje s sredstvi, ki so last ustanovitelja, ter drugimi sredstvi, namenjenimi opravljanju svoje dejavnosti.

(4) Gledališče upravlja s premičnim in nepremičnim premoženjem v skladu z veljavno zakonodajo in njenimi podrejenimi predpisi ter z akti izdanimi s strani ustanovitelja.

VIII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN GLEDALIŠČA

34. člen

(1) Ustanovitelj odgovarja za obveznosti gledališča, ki so nastale iz upravljanja javne službe, omejeno subsidiarno do višine sredstev, ki so predvidena v proračunu ustanovitelja za opravljanje dejavnosti gledališča za tekoče proračunsko obdobje.

(2) Ustanovitelj ne odgovarja za obveznosti gledališča iz naslova drugih dejavnosti, ki jih gledališče opravlja za druge naročnike.

35. člen

(1) Ustanovitelj ima do gledališča naslednje pravice in obveznosti:

1. daje soglasje k sprejetemu programu dela in finančnemu načrtu ter kadrovskemu načrtu, ki je priloga finančnega načrta gledališča,
2. daje soglasje k sprejetemu letnemu poročilu (računovodsko in poslovno) o delu gledališča,
3. daje predhodno soglasje k aktu o organizaciji in sistematizaciji delovnih mest gledališča, ter načrtu nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja gledališča, spremlja

njihovo izvajanje in sprejema ustrezne ukrepe za njihovo izvajanje,

4. zagotavlja ustrezne materialne pogoje za delo gledališča,

5. daje predhodno mnenje k strateškemu načrtu gledališča,

6. spremlja skladnost porabe finančnih sredstev z letnimi programi dela in finančnimi načrti gledališča,

7. odloča o statusnih spremembah,

8. daje soglasje k spremembam ali razširitvam dejavnosti,

9. imenuje in razrešuje predstavnike ustanovitelja v svet zavoda,

10. daje soglasje o najemanju kreditov gledališča na podlagi predloga direktorja in predhodnega mnenja sveta zavoda,

11. izvaja druge ustanoviteljske pravice, določene z veljavnimi predpisi s področja dela gledališča.

(2) Ustanoviteljske pravice iz 1. in 2. točke prejšnjega odstavka tega člena se izvršujejo skladno z veljavnimi predpisi.

(3) Ustanoviteljske pravice iz 3., 5. in 6. točke prvega odstavka tega člena izvršuje notranje organizacijska enota občinske uprave, pristojna za družbene dejavnosti.

(4) Gledališče ima do ustanovitelja naslednje obveznosti:

1. v roku, ki ga določa veljavna zakonodaja posredovati letno (računovodsko in poslovno) poročilo in poročilo o upravljanju z nepremičnim premoženjem,

2. v prvem polletju tekočega leta direktor mestnemu svetu poroča o letnem poročilu iz prejšnje točke in programu dela za tekoče leto,

3. po potrebi, na njegovo zahtevo posredovati ustanovitelju ali pristojni notranje organizacijski enoti občinske uprave vse podatke, potrebne za spremljanje računovodskega in poslovnega poteka dela gledališča ter za statistične potrebe.

(5) Obveznosti iz prejšnjega odstavka tega člena mora gledališče posredovati vodji notranje organizacijske enote, pristojni za družbene dejavnosti.

IX. SPLOŠNI AKTI GLEDALIŠČA

36. člen

(1) Splošni akti gledališča so pravilniki, poslovniki, organizacijski in drugi akti, s katerimi se ureja način uresničevanja pravic, obveznosti in odgovornosti delavcev, notranja organizacija in druga vprašanja, pomembna za delovanje gledališča.

(2) Splošni akti morajo biti v skladu z zakoni, drugimi predpisi in tem odlokom.

(3) Splošni akti začnejo veljati petnajsti dan po objavi na oglasni deski gledališča, razen če ni v aktu drugače določeno.

37. člen

(1) Delovna razmerja, udeležbo delavcev pri upravljanju in uresničevanje sindikalnih pravic delavcev uredi gledališče v skladu z zakoni in drugimi splošnimi predpisi, ki urejajo področje delovnega prava ter panožno kolektivno pogodbo.

(2) Zaposlitve se sklepajo samo za delovna mesta, ki so sistemizirana z aktom o sistemizaciji delovnih mest in so opredeljena v potrjenem in sprejetem letnem kadrovskem načrtu.

38. člen

Gospodarjenje in upravljanje gledališča z nepremičnim in premičnim premoženjem, ki ga je ustanovitelj vložil v delovanje gledališča, nadzira ustanovitelj preko svojih pristojnih notranje organizacijskih enot.

39. člen

(1) Delo gledališča je javno.

(2) Javnost dela gledališča se zagotavlja s poročili ustanovitelju, pristojnim notranje organizacijskim enotam ustanovitelja in svetu zavoda ter podajanjem informacij sredstvom javnega obveščanja in drugim predstavnikom javnosti.

(3) O delu gledališča obvešča javnost direktor gledališča ali oseba, ki jo direktor za to pooblasti.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

40. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Slovensko ljudsko gledališče Celje (Uradni list RS, št. 82/04, 12/07, 98/08 in 39/09).

41. člen

Splošni akti gledališča morajo biti usklajeni s tem odlokom v roku šest mesecev po začetku veljave tega odloka.

42. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka nadaljujejo z delom dose-danji upravnik gledališča, svet zavoda in strokovni svet do izteka mandata, za katerega so bili imenovani oziroma izvoljeni.

43. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0301-2/2024

Celje, dne 21. februarja 2024

Župan
Mestne občine Celje
Matija Kovač

556. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Celjski mladinski center

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 21., 29. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 10., 19. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15 in 5/19) je Mestni svet Mestne občine Celje na 9. redni seji dne 21. 2. 2024 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Celjski mladinski center

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(1) V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Celjski mladinski center (Uradni list RS, št. 38/17) se v 7. členu črta peti odstavek.

(2) Dosedanji šesti odstavek postane peti odstavek.

2. člen

V 8. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Zavod lahko prodajo blaga in storitev na trgu izvaja le, če bo z njo zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.«.

3. člen

(1) V 9. členu se v tretjem odstavku beseda »prejšnjega« nadomesti z besedo »prvega« ter za besedo »odstavka« doda besedna zveza »tega člena«.

(2) Črta se četrti odstavek.

(3) Dosedanji peti odstavek postane četrti odstavek.

(4) V dosedanjem šestem odstavku, ki postane peti odstavek, se črta 3. točka.

(5) Dosedanje 4., 5. in 6. točka dosedanjega šestega odstavka postanejo 3., 4. in 5. točka.

(6) V dosedanjem sedmem odstavku, ki postane šesti odstavek, se črta besedilo »1., 2., 4., 5. in 6. točke«.

4. člen

V 11. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun ter sklepa pogodbe in druge pravne posle v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register z omejitvijo, da ne sme prenašati lastninske pravice na stvarnem premoženju ustanovitelja, ki ga ima v upravljanju.«.

5. člen

(1) V 15. členu se za 20. točko doda nova 21. točka, ki se glasi:

»21. sprejema cenike za prodajo blaga in storitev na trgu ter sprejme akt, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu.«.

(2) Dosedanji 21. in 22. točka postaneta 22. in 23. točka.

6. člen

V 17. členu se v prvem odstavku prvi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Direktor zavoda organizira in vodi delo in poslovanje zavoda ter zastopa in predstavlja zavod v okviru pooblastil.«.

7. člen

(1) V 18. členu se črta 5. točka.

(2) Dosedanje 6. do 12. točka postanejo 5. do 11. točka.

8. člen

(1) V 20. členu se v prvem odstavku prva alineja spremeni tako, da se glasi:

»– ima najmanj prvo bolonjsko stopnjo izobrazbe oziroma 6/2 raven izobrazbe,«

(2) V prvem odstavku se druga alineja spremeni tako, da se glasi:

»– ima najmanj tri leta delovnih izkušenj na zahtevani ravni izobrazbe,«.

II. KONČNA DOLOČBA

9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-7/2017

Celje, dne 21. februarja 2024

Župan
Mestne občine Celje
Matija Kovač

557. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osrednja knjižnica Celje

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 21., 29. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 10., 19. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15 in 5/19) je Mestni svet Mestne občine Celje na 9. redni seji dne 21. 2. 2024 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osrednja knjižnica Celje

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(1) V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Osrednja knjižnica Celje (Uradni list RS, št. 196/21) se v 26. členu za 17. točko doda nova 18. točka, ki se glasi:

»18. sprejema cenike za prodajo blaga in storitev na trgu ter sprejme akt, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu.«.

(2) Dosedanji 18. in 19. točka postaneta 19. in 20. točka.

2. člen

V 32. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Knjižnica lahko prodajo blaga in storitev na trgu izvaja le, če bo z njo zagotovila najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.«.

3. člen

(1) V 35. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Ustanoviteljske pravice iz 3., 4. in 8. točke prvega odstavka tega člena izvršuje notranje organizacijska enota občinske uprave, pristojna za družbene dejavnosti.«.

(2) Črta se četrti odstavek.

(3) Dosedanji peti, šesti, sedmi in osmi odstavek postanejo četrti, peti, šesti in sedmi odstavek.

II. KONČNA DOLOČBA

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0301-6/2021

Celje, dne 21. februarja 2024

Župan
Mestne občine Celje
Matija Kovač

558. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Pokrajinski muzej Celje

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 21., 29. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 10., 19. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15 in 5/19) je Mestni svet Mestne občine Celje na 9. redni seji dne 21. 2. 2024 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Pokrajinski muzej Celje

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(1) V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Pokrajinski muzej Celje (Uradni list RS, št. 26/22) se v 25. členu za 17. točko doda nova 18. točka, ki se glasi:

»18. sprejema cenike za prodajo blaga in storitev na trgu ter sprejme akt, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu.«.

(2) Dosedanji 18. in 19. točka postaneta 19. in 20. točka.

2. člen

V 31. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Muzej lahko prodajo blaga in storitev na trgu izvaja le, če bo z njo zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.«.

3. člen

(1) V 35. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Ustanovitelske pravice iz 3., 5. in 6. točke prvega odstavka tega člena izvršuje notranje organizacijska enota občinske uprave, pristojna za družbene dejavnosti.«.

(2) Črta se četrti odstavek.

(3) Dosedanji peti in šesti odstavek postaneta četrti in peti odstavek.

II. KONČNA DOLOČBA

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0301-9/2021

Celje, dne 21. februarja 2024

Župan
Mestne občine Celje
Matija Kovač

559. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Muzej novejšje zgodovine Celje

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 21., 29. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 10., 19. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15 in 5/19) je Mestni svet Mestne občine Celje na 9. redni seji dne 21. 2. 2024 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Muzej novejšje zgodovine Celje

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(1) V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Muzej novejšje zgodovine Celje (Uradni list RS, št. 26/22) se v 25. členu za 18. točko doda nova 19. točka, ki se glasi:

»19. sprejema cenike za prodajo blaga in storitev na trgu ter sprejme akt, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu.«.

(2) Dosedanji 19. in 20. točka postaneta 20. in 21. točka.

2. člen

V 28. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Muzej lahko prodajo blaga in storitev na trgu izvaja le, če bo z njo zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.«.

3. člen

(1) V 32. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Ustanovitelske pravice iz 3., 5. in 6. točke prvega odstavka tega člena izvršuje notranje organizacijska enota občinske uprave, pristojna za družbene dejavnosti.«.

(2) Črta se četrti odstavek.

(3) Dosedanji peti odstavek postane četrti odstavek.

(4) Doda se nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Obveznosti iz prejšnjega odstavka mora muzej posredovati vodji notranje organizacijske enote, pristojni za družbene dejavnosti.«.

II. KONČNA DOLOČBA

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0301-10/2021

Celje, dne 21. februarja 2024

Župan
Mestne občine Celje
Matija Kovač

560. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za kulturne prireditve in turizem CELEIA Celje

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 21., 29. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 10., 19. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15 in 5/19) je Mestni svet Mestne občine Celje na 9. redni seji dne 21. 2. 2024 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za kulturne prireditve in turizem CELEIA Celje

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(1) V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za kulturne prireditve in turizem CELEIA Celje (Uradni list RS, št. 51/05, 47/06, 91/09, 44/12 in 96/15) se v 15. členu za 15. točko doda nova 16. točka, ki se glasi:

»16. sprejema cenike za prodajo blaga in storitev na trgu ter sprejme akt, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu.«.

(2) Dosedanja 16. točka postane 17. točka.

2. člen

V 18. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Zavod lahko prodajo blaga in storitev na trgu izvaja le, če bo z njo zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.«.

3. člen

(1) V 22. členu se črta tretji odstavek.

(2) V dosedanjem četrtem odstavku, ki postane tretji odstavek, se črta 3. točka.

(3) Dosedanji 4. in 5. točka dosedanjega četrtega odstavka postaneta 3. in 4. točka.

(4) Dosedanji peti odstavek postane četrti odstavek.

II. KONČNA DOLOČBA

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0301-1/2024

Celje, dne 21. februarja 2024

Župan
Mestne občine Celje
Matija Kovač

561. Sklep št. 1/2024 o prenehanju statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10 in 78/23 – ZUNPEOVE) in 10., 19. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15 in 5/19) je Mestni svet Mestne občine Celje na 9. redni seji dne 21. 2. 2024 sprejel

SKLEP ŠT. 1 / 2024 o prenehanju statusa grajenega javnega dobra

1. člen

Ukine se status grajenega javnega dobra lokalnega pomena na naslednjih nepremičninah:

- katastrska občina 1083 – Bukovžlak, parcela št. 1507/4, v izmeri 1.445 m²,
- katastrska občina 1083 – Bukovžlak, parcela št. 1478/2, v izmeri 2.258 m²,
- katastrska občina 1081 – Zagrad, parcela št. 1446/7, v izmeri 50 m².

2. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3502-14/2023

Celje, dne 21. februarja 2024

Župan
Mestne občine Celje
Matija Kovač

CERKNICA

562. Odlok o občinskih cestah

Na podlagi 155. člena ter za izvrševanje tretjega odstavka 19. člena in 108. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE), prvega odstavka 3. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – UPB, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE in 5/21 – odl. US) in 17. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 58/10 in 78/15) je Občinski svet Občine Cerknica na 8. redni seji dne 29. 2. 2024 sprejel

ODLOK o občinskih cestah

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

(1) Ta odlok določa in ureja:

- občinske ceste in nekategorizirane ceste, ki se uporabljajo za javni promet na območju Občine Cerknica;
- projektiranje, graditev, upravljanje, vzdrževanje ter varstvo cest in prometa na njih.

(2) Vsa ostala področja, ki niso urejena s tem odlokom, ureja veljavna področna zakonodaja, ki se uporablja neposredno.

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot je določen z veljavno področno zakonodajo.

3. člen

(občinske ceste)

(1) Občinske ceste so javne ceste, namenjene povezovanju naselij v občini s povezovanjem naselij v sosednjih občinah, povezovanju naselij, delov naselij, naravnih in kulturnih znamenitosti in objektov v občini.

(2) Občinske ceste so javno dobro in so izven pravnega prometa. Na njih ni mogoče pridobiti lastninske pravice s priposestovanjem ali drugih stvarnih pravic.

(3) Na območju občinskih cest je mogoče pridobiti stvarno služnost, ki je odplačna.

II. KATEGORIZACIJA OBČINSKIH CEST

4. člen

(kategorije občinskih cest in nekategorizirane ceste)

(1) Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste (LC) oziroma njene podkategorije, javne poti (JP) in javne poti za kolesarje (KJ).

(2) Lokalna cesta (LC) je občinska javna cesta, ki povezuje naselja v občini z naselji v sosednjih občinah ali naselja in dele naselij v občini med seboj in je pomembna za navezovanje prometa na javne ceste enake ali višje kategorije.

(3) Zbirna krajevna cesta (LZ) je namenjena zbiranju in navezovanju prometnih tokov iz posameznih delov naselij na ceste višje kategorije.

(4) Krajevna cesta (LK) je namenjena nadaljevanju cest višje kategorije, namenjenih dostopu do zaključenih prostorskih enot (stanovanjske soseske blokovne in individualne gradnje, industrijske cone, nakupovalni in rekreacijski centri ipd.) v posameznih delih naselij.

(5) Javna pot (JP) je občinska javna cesta, ki ne izpolnjuje meril za kategorizacijo kot lokalna cesta in je namenjena navezovanju prometa na javne ceste enake ali višje kategorije.

(6) Javna pot za kolesarje (KJ) je namenjena prometu kolesarjev v občini in med njimi.

(7) Nekategorizirana cesta, ki se uporablja za javni cestni promet, je zasebna cesta, po kateri poteka promet na način in pod pogoji, kot jih v skladu s tem odlokom in zakonom, ki ureja pravila cestnega prometa, določi lastnik ali od njega pooblaščen upravljavec.

(8) Gozdna cesta je grajena gozdna prometnica, namenjena predvsem gospodarjenju z gozdom in omogočanju prevoza gozdnih lesnih sortimentov in je vodena v evidenci gozdnih cest.

5. člen

(nekategorizirane ceste na območju Občine Cerknica)

(1) Na nekategorizirani občinski cesti, ki se uporablja za javni cestni promet, je promet dovoljen le na način in pod pogoji, kot ga določi Občina Cerknica.

(2) Določbe tega odloka se ne uporabljajo za gozdno cesto. Gradnjo, vzdrževanje, označitev in uporabo gozdnih cest urejajo predpisi o gozdovih.

(3) Nekategorizirane novozgrajene ceste, ki so začasno prevzete v upravljanje občine se urejajo na način, kot ga določa ta odlok. Novozgrajeno občinsko cesto lahko pristojni občinski upravni organ še pred kategorizacijo začasno prevzame v upravljanje, če je s tehničnim pregledom ugotovljeno, da izpolnjuje pogoje za varno odvijanje prometa.

(4) Nekategorizirane javne ceste se vzdržujejo v obsegu, kot je nujno potrebno za njihovo prevoznost.

6. člen

(postopek kategorizacije občinskih cest)

(1) Občinske ceste določi in kategorizira Občinski svet Občine Cerknica z odlokom na predlog župana.

(2) Predlog kategorizacije občinskih cest mora biti predhodno strokovno usklajen z Direkcijo Republike Slovenije za infrastrukturo po postopku, ki je določen v predpisu o merilih za kategorizacijo javnih cest.

7. člen

(spremembe kategorizacije občinskih cest)

(1) Spremembe kategorizacije občinskih cest se določijo po postopku iz prejšnjega člena tega odloka.

(2) Pobudo za spremembo kategorizacije obstoječih občinskih cest oziroma vključitev novih cest lahko predlaga občinska uprava, krajevne skupnosti ter zainteresirane pravne in fizične osebe. Postopek spremembe kategorizacije občinske ceste se začne na predlog župana. Predlogi sprememb morajo biti utemeljeni v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest.

(3) O predlogu za prenos občinske ceste med državne ceste po predhodnem soglasju Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo odloči občinski svet na predlog župana.

(4) Občinska cesta, določena s sklepom Vlade Republike Slovenije o prenosu državne ceste med občinske ceste, pridobi kategorijo, določeno v tem sklepu.

8. člen

(opustitev občinske ceste)

Občinska cesta ali njen del se lahko opusti, če se zgradi nova cesta ali del ceste, ki nadomesti prejšnjo oziroma njena uporaba ni več v javnem interesu.

9. člen

(prenos nekategorizirane ceste med občinske ceste)

(1) Za nekategorizirano cesto lahko lastnik ali njegov pooblaščenec predlaga občini prenos med občinske ceste.

(2) Nekategorizirana cesta se prenese med občinske ceste, če obstaja javni interes in je geodetsko odmerjena ter v lasti Občine Cerknica.

(3) O prenosu nekategoriziranih cest med občinske ceste odloči občinski svet, njena kategorizacija pa se opravi po postopku iz 6. člena tega odloka.

(4) Nekategorizirana cesta iz prvega odstavka tega člena mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- širina vozišča je najmanj 4 metre;
- utrditev v s predpisi dopustno utrditvijo;
- zagotovljeno obračališče za vozila gospodarskih javnih služb.

III. PROJEKTIRANJE IN GRADNJA OBČINSKIH CEST

10. člen

(projektiranje občinskih cest)

(1) Elementi za projektiranje občinske ceste se določijo v skladu s predpisi o projektiranju javnih cest in njihovih elemen-

tov s stališča zagotavljanja prometne varnosti in ekonomičnosti njihove graditve in vzdrževanja.

(2) V projektni dokumentaciji za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se določijo tudi prometna ureditev občinske ceste in ureditev navezav na obstoječe ceste ter pristopov do objektov in zemljišč ob cesti ter predvidijo površine zunaj vozišča ceste za parkirišča, avtobusna postajališča in druge prometne površine, površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, za gradnjo objektov za vzdrževanje cest in za nadzor cestnega prometa.

(3) Projektna dokumentacija lahko odstopa od predpisov, če zakonodaja tako dopušča in utemeljitev temelji na strokovnem gradivu in če tako odloči župan.

11. člen

(obveznost usklajenega projektiranja in gradnje gospodarske javne infrastrukture)

(1) Če se hkrati z gradnjo občinske ceste na cestnem zemljišču predvideva tudi gradnja druge gospodarske javne infrastrukture, ki ne služi cesti ali njeni uporabi, projektna dokumentacija vsebuje tudi rešitve te gospodarske javne infrastrukture.

(2) Usklajenost projektiranja in gradnje objektov gospodarske javne infrastrukture iz prejšnjega odstavka je v pristojnosti upravljavca občinske ceste.

(3) Stroške projektiranja in gradnje objektov posamezne gospodarske javne infrastrukture iz prvega odstavka tega člena krije njen upravljavec.

12. člen

(obveznost obveščanja o posegih v občinsko cesto)

(1) Upravljavec občinske ceste v fazi načrtovanja gradnje občinske ceste obvesti upravljavce druge gospodarske javne infrastrukture v cestnem telesu ali ob njem najmanj 90 dni pred začetkom del, da ti lahko svoja dela uskladijo z gradnjo ceste.

(2) Upravljavec občinske ceste da upravljavcu druge gospodarske javne infrastrukture iz prejšnjega odstavka tega člena na razpolago tehnične in druge podatke, potrebne za uskladitev del.

(3) Določbe tega člena veljajo smiselno tudi za upravljavce gospodarske javne infrastrukture v cestnem telesu ali ob njem, kadar nameravajo graditi svoje objekte in naprave v občinski cesti.

13. člen

(pridobitev zemljišč za gradnjo občinske ceste)

Zaradi pridobitve potrebnih zemljišč za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se lahko skladno z veljavno zakonodajo lastninska pravica na zemljišču ali drugi nepremičnini odvzame ali omeji, če ni mogoče skleniti ustrezne pogodbe med občino in lastnikom te nepremičnine.

14. člen

(gradnja in vzdrževanje občinskih cest)

Občinske ceste se morajo načrtovati, projektirati, graditi in vzdrževati na način in pod pogoji kot to določajo predpisi, ki urejajo projektiranje javnih cest, prometno signalizacijo in prometno opremo, način označevanja in zavarovanja del in ovir v prometu, cestne priključke, avtobusna postajališča, ter predpisi, ki urejajo vrste vzdrževalnih del na cestah ter nivo rednega vzdrževanja javnih cest in tehnične smernice, katerih uporaba je obvezna.

15. člen

(gradnja gospodarske javne infrastrukture v območju občinske ceste)

(1) Objekte in naprave gospodarske javne infrastrukture je dovoljeno v območju občinske ceste graditi le pod pogoji in na način, določenim s soglasjem upravljavca občinske ceste. V soglasju za opravljanje del iz prejšnjega stavka se določijo način, pogoji in nadzor nad opravljanjem teh del.

(2) Soglasje iz prvega odstavka tega člena ni potrebno, če so s poškodbami objektov, naprav ali napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, neposredno ogroženi varen promet oziroma življenja in zdravje ljudi in živali ali bi lahko nastala večja gospodarska škoda. Upravljavec objektov, naprav ali napeljav mora takoj odstraniti neposredno nevarnost in o tem brez odlašanja po elektronski poti obvestiti upravljavca občinske ceste. Upravljavec objektov, naprav ali napeljav mora takoj odpraviti poškodbe na njej, vzpostaviti cesto v prvotno stanje in o končanih delih po elektronski poti obvestiti upravljavca občinske ceste.

(3) Če se mora zaradi del iz prejšnjega odstavka tega člena omejiti uporaba občinske ceste, mora upravljavec objektov, naprav ali napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, o omejitvi uporabe občinske ceste in o njenem prenehanju po elektronski poti obvestiti policijo, občinsko redarstvo in upravljavca občinskih cest ter vzdrževalca cest, da na njegove stroške vzpostavi zaporo ceste.

IV. UPRAVLJANJE OBČINSKIH CEST

16. člen

(upravljavec občinskih cest)

Upravljavec občinskih cest v Občini Cerknica je občinska uprava Občine Cerknica (v nadaljevanju: upravljavec).

17. člen

(naloge in pristojnosti upravljavca občinskih cest)

Upravljavec občinskih cest opravlja strokovno tehnične, razvojne, organizacijske in upravne naloge za gradnjo, vzdrževanje in varstvo občinskih cest.

Te naloge obsegajo zlasti:

- izdelavo strokovnih podlag za plane vzdrževanja in razvoja občinskih cest ter izdelavo osnutkov teh planov;
- naloge rednega vzdrževanja občinskih cest, ki se izvajajo v organizacijski obliki, skladni z zakonodajo s področja gospodarskih javnih služb;
- naloge nadzora nad stanjem občinskih cest;
- naloge nadzora nad prometno ureditvijo občinskih cest;
- naloge upravljanja, vodenja in nadzora prometa;
- izvajanje postopkov javnega naročanja za izvajanje del rednega vzdrževanja občinskih cest, ki niso predmet izbrane oblike gospodarske javne službe, ter za izvajanje gradnje, investicijskih vzdrževalnih del v javno korist na občinskih cestah;
- naloge v zvezi z investicijami v občinske ceste;
- vodenje evidenc o občinskih cestah in zbirne evidence o javnih cestah;
- pridobivanje podatkov o prometnih obremenitvah na občinskih cestah in o prekoračitvah dimenzij (višina, širina in dolžina) in mas vozil;
- naloge v zvezi z organizacijo obveščanja javnosti o stanju občinskih cest in prometa na njih;
- pripravo strokovnih izhodišč za smernice in mnenja k državnim prostorskim aktom;
- izdajo smernic in mnenj k občinskim prostorskim aktom;
- izdajo soglasij, dovoljenj in odločb v skladu s tem odlokom oziroma aktualno zakonodajo s področja cest oziroma mnenj ali projektnih pogojev v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov;
- izvajanje drugih nalog, določenih s tem odlokom in drugimi predpisi.

18. člen

(financiranje občinskih cest)

(1) Sredstva za graditev in investicijsko vzdrževanje kategoriziranih in nekategoriziranih občinskih cest se zagotavljajo v proračunu občine oziroma z drugimi sredstvi ob predhodno sklenjeni pogodbi o opremljanju ali javno-zasebnem partnerstvu.

(2) Vzdrževalec občinskih cest predlaga upravljavcu občinskih cest za tekoče oziroma prihodnje leto plan vzdrževanja občinskih cest, upravljavec ga potrdi in predlaga občinskemu svetu v sprejem v okviru proračuna za prihodnje leto.

(3) Upravljavec občinskih cest zagotavlja sredstva za vzdrževanja tistega dela državnih cest, ki so namenjene delovanju naselij in so določene s področno zakonodajo.

V. VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST

19. člen

(javna služba vzdrževanja občinskih cest)

(1) Vzdrževanje kategoriziranih občinskih cest je obvezna gospodarska javna služba lokalnega pomena, ki obsega redno vzdrževanje cest v stanju, ki zagotavlja varnost in prevoznost cest ter vzpostavitev prevoznosti cest ob naravnih in drugih nesrečah (v nadaljevanju: redno vzdrževanje javnih cest).

(2) Način izvajanja gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih cest predlaga upravljavec občinskih cest na podlagi zakonodaje s področja gospodarskih javnih služb.

20. člen

(vzdrževanje križišč in križanj)

Za vzdrževanje križišč občinskih cest z nekategoriziranimi cestami, po katerih je dovoljen javni promet, v območju cestnega zemljišča občinske ceste je pristojen vzdrževalec občinskih cest.

21. člen

(vzdrževanje cestnih objektov na nekategoriziranih cestah nad občinskimi cestami)

(1) Za vzdrževanje premostitvenih objektov na nekategoriziranih cestah, ki potekajo v območju občinske ceste, je pristojen lastnik oziroma upravljavec nekategorizirane ceste.

(2) Če upravljavec ceste iz prejšnjega odstavka tega člena v okviru izvajanja vzdrževalnih del na premostitvenem objektu ne izvede nujnih ukrepov, ki so v javnem interesu in jih ni mogoče odlagati, jih izvede na njegov račun upravljavec občinske ceste.

22. člen

(vzdrževanje občinskih cest ob preusmeritvah prometa)

(1) Upravljavec občinske ceste lahko zaradi zapore občinske ceste začasno preusmeri promet na državno cesto ali nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet.

(2) O preusmeritvi prometa z občinske na državno cesto, ki bi bistveno povečala prometno obremenitev te ceste, se mora upravljavec občinskih cest predhodno uskladiti z Direkcijo Republike Slovenije za infrastrukturo (DRSI).

(3) Za preusmeritev prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, mora upravljavec občinskih cest predhodno pridobiti soglasje lastnika te ceste ali od njega pooblaščenega upravljavca ceste. Če je med preusmeritvijo prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, treba povečati obseg vzdrževanja te ceste ali pa jo je treba pred tem usposobiti za prevzem dodatnega prometa, krije stroške teh ukrepov predlagatelj preusmeritve prometa. Pred preusmeritvijo prometa na nekategorizirano cesto se ob prisotnosti lastnika te ceste ali od njega pooblaščenega upravljavca izvede monitoring obstoječega stanja.

VI. VARSTVO OBČINSKIH CEST IN PROMETA NA NJIH

23. člen

(prometna signalizacija in prometna oprema na občinskih cestah)

(1) Postavitev, zamenjavo, dopolnitev ali odstranitev prometne signalizacije in prometne opreme na občinskih cestah odredi upravljavec občinske ceste.

(2) Na občinski cesti se sme postavljati turistična in druga obvestilna prometna signalizacija v skladu s predpisom, ki ureja prometno signalizacijo in prometno opremo na cestah. Postavitev in odstranitev turistične in druge obvestilne prometne signalizacije odreja upravljavec občinske ceste, ki ima pravico do povrnitve stroškov za njeno postavitve, vzdrževanje in odstranitve.

(3) Izvajalec rednega vzdrževanja občinskih cest lahko spreminja prometno signalizacijo in prometno opremo le na podlagi internega akta upravljavca občinskih cest.

24. člen

(varovalni pas ob občinski cesti)

Varovalni pas občinskih cest je določen z vsakokrat veljavnim zakonom, ki ureja cestno omrežje.

25. člen

(oglaševanje ob občinski cesti)

(1) Postavljanje oziroma uporabo objektov za oglaševanje ureja vsakokrat veljavni občinski izvedbeni prostorski akt.

(2) Objekti za oglaševanje se lahko ob občinskih cestah v naselju postavljajo in uporabljajo izven:

- preglednega polja in pregledne berme ceste;
- preglednostnega prostora prehoda ceste čez železniško progo v isti ravnini;
- območja vzdolž vozišča ceste, predpisanega za postavitve prometne signalizacije in prometne opreme.

(3) Soglasje za postavitve objektov za oglaševanje v območju občinske ceste izda upravljavec občinske ceste na podlagi načrta za postavitve objekta za oglaševanje.

(4) Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju prvim odstavkom tega člena ali brez soglasja postavi oziroma uporablja objekt za oglaševanje v območju občinske ceste ali ga postavi oziroma uporablja v nasprotju s pogoji iz soglasja.

(5) Z globo 500 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena in je površina oglasnega sporočila manjša od 5 kvadratnih metrov.

(6) Z globo 8.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 2.000 eurov.

(7) Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena in je površina oglasnega sporočila manjša od 5 kvadratnih metrov, njihova odgovorna oseba pa z globo 500 eurov.

26. člen

(pritožbeni organ)

Zoper dovoljenja in soglasja, katera po določbah tega odloka izdaja upravljavec občinskih cest, je dovoljena pritožba na župana.

27. člen

(izdaja dovoljenj za zaporo občinske ceste)

(1) Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste izda upravljavec ceste. O izdanih dovoljenjih upravljavec obvesti policijo, občinskega inšpektorja za ceste in izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest. Dovoljenju mora biti priložena od upravljavca potrjena prometno tehnična dokumentacija začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore občinske ceste.

(2) O delnih ali popolnih zaporah občinske ceste zaradi izvajanja obnovitvenih del, za katere ni potrebno pridobiti dovoljenja, mora izvajalec teh del najmanj tri dni pred začetkom njihovega izvajanja obvestiti policijo, občinskega inšpektorja in

izvajalca rednega vzdrževanja ceste, na kateri se bodo dela izvajala. Obvestilu mora biti priložena od upravljavca potrjena prometno tehnična dokumentacija začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore občinske ceste.

(3) Z dovoljenjem za zaporo občinske ceste se določijo pogoji za izvedbo zapore ceste, preusmeritve prometa zaradi zapore ceste in čas njenega trajanja.

(4) Vloga za zaporo občinske ceste mora biti vložena najmanj 15 dni pred predlaganim rokom zapore ceste in mora vsebovati podatke o lokaciji, vrsti in obsegu del, zaradi katerih se predlaga delna ali popolna zapora ceste, o načinu in času trajanja njihove izvedbe ter prometno tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore ceste. Izdajatelj dovoljenja za zaporo ceste lahko spremeni čas in trajanje zapore ceste, zlasti če se ta predlaga med prireditvami, predvidenimi s koledarjem večjih športnih prireditev, med turistično sezono ali med povečanimi prometnimi obremenitvami ceste.

(5) Določba prejšnjega odstavka o vsebini vloge za zaporo občinske ceste zaradi del na cesti se smiselno uporablja tudi za športne in druge prireditve na občinski cesti.

(6) Stroške za izvedbo zapore ceste in preusmeritve prometa zaradi zapore ceste krije njen predlagatelj. Predlagatelj popolne zapore ceste mora o njej in o preusmeritvi prometa obvestiti policijo ter javnost po sredstvih javnega obveščanja najmanj tri dni pred zaporo ceste.

VII. NADZORSTVO OBČINSKIH CEST

28. člen

(opravljanje nadzorstva)

(1) Nadzor nad izvajanjem tega odloka in določb predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste, izvajata inšpektorat, pristojen za občinske ceste in občinsko redarstvo.

(2) Nadzor nad določbami 25. člena tega odloka izvaja medobčinski inšpektorat in redarstvo.

VIII. KONČNI DOLOČBI

29. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 41/99 in 91/09).

30. člen

(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-10/2020

Cerknica, dne 29. februarja 2024

Župan
Občine Cerknica
Marko Rupar

563. Odlok o rebalansu 1 proračuna Občine Cerknica za leto 2024

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617,

13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) ter 107. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 2/17 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Cerknica na 8. redni seji dne 29. 2. 2024 sprejel

O D L O K**o rebalansu 1 proračuna Občine Cerknica za leto 2024**

1. člen

V 2. členu Odloka o proračunu Občine Cerknica za leto 2024 (Uradni list RS, št. 125/23) se spremeni tabelarični – splošni del proračuna na ravni skupin/podskupin kontov.

»Splošni del proračuna se na ravni skupin/podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Podatki so
v EUR

KONTO	OPIS	Rebalans 1 2024
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	16.441.986,50
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	13.736.445,75
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	11.244.130,59
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	9.440.291,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	1.575.100,00
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	228.739,59
706	DRUGI DAVKI	0,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	2.492.315,16
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	1.591.855,16
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	14.500,00
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	63.200,00
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	10.000,00
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	812.760,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	292.673,00
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	241.058,00
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	2.000,00
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	49.615,00
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	15.000,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	15.000,00
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	2.397.867,75
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.369.867,75

741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	1.028.000,00
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV (782+786+787)	0,00
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	0,00
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0,00
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	0,00
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	17.263.382,57
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	4.551.817,06
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	843.632,00
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	138.170,00
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	3.060.375,64
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	307.639,42
409	REZERVE	202.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	6.246.744,18
410	SUBVENCije	289.500,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	2.075.500,00
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	617.991,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	3.263.753,18
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	5.997.804,33
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	5.997.804,33
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	467.017,00
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	320.000,00
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	147.017,00
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-821.396,07
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00

750		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
751		PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
752		KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0,00
44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0,00
440		DANA POSOJILA	0,00
441		POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0,00
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA			
50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.400.000,00
500		DOMAČE ZADOLŽEVANJE	1.400.000,00
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	822.751,63
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	822.751,63
	IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) – (II.+V.+VIII.)	-244.147,70
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	577.248,37
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	821.396,07
		STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	244.147,70

«

2. člen

Spremeni se tudi prvi odstavek 11. člena Odloka o proračunu Občine Cerknica za leto 2024 pri obsegu zadolževanja in se glasi:

»Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2024 lahko zadolži do višine 1.400.000 EUR za investicije predvidene v občinskem proračunu.«

3. člen

Vsa ostala določila v Odloku o proračunu Občine Cerknica za leto 2024 ostanejo nespremenjena.

4. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0011/2024
Cerknica, dne 29. februarja 2024

Župan
Občine Cerknica
Marko Rupar

564. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Cerknica – sprememba št. 7

Na podlagi 108. in 115. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US) in 99. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitve posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 175/20) ter 17. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 58/10, 78/15 in 77/16) je Občinski svet Občine Cerknica na 8. redni seji dne 29. 2. 2024 sprejel

**ODLOK
o spremembah in dopolnitvah Odloka
o občinskem prostorskem načrtu
Občine Cerknica – sprememba št. 7**

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem odlokom se sprejme Spremembe in dopolnitve občinskega prostorskega načrta Občine Cerknica – sprememba št. 7 (krajše SD OPN št. 7).

(2) SD OPN št. 7 je v prostorskem informacijskem sistemu objavljen pod identifikacijsko številko 2579.

(3) V postopku priprave SD OPN št. 7 je bila pridobljena Odločba Ministrstva za okolje in prostor št. 35409-416/2021-2550-10 z dne 10. 12. 2021 s katero je določeno, da v postopku priprave SD OPN št. 7 ni treba izvesti celovite presoje vplivov na okolje.

II. STRATEŠKI DEL

2. člen

V besedilu Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 48/12, 58/13, 1/14, 76/14, 38/16, 67/18, 101/20 in 121/21) se tretja alineja prvega (1) odstavka 17. člena spremeni tako, da se glasi:

»– predvidena enosmerna VN povezava Slovenija–Italija (Beričevo–Divača–Salgareda);«.

3. člen

V 37. členu se prvi (1) odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Na območju Občine Cerknica se nahajajo trije pridobivalni prostori (kamnolomi tehničnega kamna – dolomita), in sicer Podskrajnik, Zelše in Klance. Za Klance in Zelše je bila podeljena pravica za gospodarsko izkoriščanje. Del površin kamnolomov Podskrajnik in Zelše se po končani eksploataciji namenja širitvi gospodarske cone Podskrajnik.«

4. člen

V 39. členu se črta zadnji stavek prvega (1) odstavka.

5. člen

V 41. členu se na koncu tretjega (3) odstavka doda besedilo, ki se glasi: »Ostale vodne površine, kjer je voda trajno ali začasno prisotna, se opredelijo po pretežni namenski rabi prostora in ne kot vodna zemljišča, pri čemer se pri načrtovanju v prostoru upošteva dejansko stanje na terenu in vodotoke ter stoječe celinske vode obravnava kot vodna zemljišča s pripadajočimi priobalnimi zemljišči in omejitvami, ki izhajajo iz zakonodaje s področja voda.«

III. IZVEDBENI DEL

6. člen

V 49. členu se poglavje III/3.3 spremeni tako, da se glasi: »III/3.3. Prostorski izvedbeni pogoji in merila za parcelacijo in oblikovanje gradbenih parcel«

7. člen

V 50. členu se:

– pred piko prve točke prvega (1) odstavka doda besedilo, ki se glasi: »in neizkoriščenega hladnega podstrešja, če ima le-ta kolenčni zid do 40 cm«,

– na koncu točke 2. prvega (1) odstavka doda nov stavek, ki se glasi: »Intenzivne zelene strehe, ki se jih uredi kot dostopne odprte bivalne površine ali zelene površine, se lahko, v deležu 20 % te površine, prišteva v odprtih bivalnim površinam pri izračunu predpisanih faktorjev zelenih površin.«,

– za 15. točko prvega (1) odstavka doda nova točka, ki se glasi:

»16. Glamping hišica: Majhna hišica za turistično ponudbo do velikosti 20 m², ki mora biti v leseni izvedbi, s kritino v opečni barvi, ter oblikovno utemeljena v lokalni tradiciji.«.

8. člen

V 52. členu se:

– v Preglednici 5 besedilo, ki se glasi: »8 – minimalni delež zelenih površin v % (62. člen odloka);« spremeni tako, da se glasi: »8 – minimalni delež zelenih površin v %;«,

– v Preglednici 5 (Prikaz členitve občine na EUP in podEUP) spremenijo določila pri posameznih EUP oziroma podEUP, in sicer:

– v sklopih NIŽINSKI DEL | CERKNIŠKO POLJE | CERKNIŠKO JEZERO | odprti prostor | | Dolenje Jezero | | Grahovo | | Lipsenj | | Martinjak | | Otok | | Žerovnica, NIŽINSKI DEL | CERKNIŠKO POLJE | CERKNICA – PODSKRAJNIK | | Cerknica | | Podskrajnik, NIŽINSKI DEL | RAKOVŠKA UVALA | RAKEK – UNEC | odprti prostor | | Ivanje Selo | | Rakek | | Unec, NIŽINSKI DEL | RAKOVŠKA UVALA | RAKOV ŠKOCJAN | odprti prostor | | Veliki Javornik, HRIBOVITI DEL | SLIVNICA | odprti prostor | | Begunje pri Cerknici | | Dobec | | Dolenje Otave | | Koščake | | Osredok | | Podslivnica | | Selšček se posamezni EUP oziroma podEUP v relevantnih razdelkih spremenijo oziroma dopolnijo:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
CJ 03	CJ 03/1	K2	/	/	/			151. člen		/	/	/	/
	CJ 03/2	G	/	/	/			151. člen		/	/	/	/
CJ 04	/	G	/	/	/			151. člen		/	/	/	/
BL 04	BL 04/1	SKs	OPPN*	U2/2	A5			101. člen		2	2	2	1
DJ 05	/	BTk	/	/	/			161.a člen		1	1	0	1
GR 06	GR 06/2	SS	/	U1/2/2	A1/1/1	0,4	15	(K) + P + M	163.a člen	1	1	1	1
LI 05	/	Ak	/	U1/4	A1/1/1 A4/1	0,4	30	(K) + P + 1 + M (K) + P	165.a člen	1	1	0	1
MR 05	MR 05/1	SS	OPPN*	U2/2	A5			109. člen		2	2	2	2
MR 08	/	SKs	/	U1/2/3	A1/1/2 A4/1	0,4	30	(K) + P + 1 + M (K) + P	169.c člen	1	1	2	1
OT 01	/	SKs	/	U1/1/3	A1/1/1	0,45	20	(K) + P + 1 + M	171.a člen	1	1	0	1
ŽE 10	/	Ak	/	U1/4	A1/1/1	0,4	30	(K) + P + 1 + M	/	1	1	0	1
CE 12	CE 12/2	CDz	/	U1/3/2	A3	0,4	5	(K) + P + 2	/	1	1	1	1
CE 24	CE 24/1	CDi	/	U1/3/2	A3 A4/3	0,4	25	11 m	/	1	1	1	1
	CE 24/2	CDi	OPPN*	U2/2	A5			117. člen		1	1	1	1
CE 32	CE 32/2	ZS	/	U1/3/2	A3	0,2	/	(K) + P	181.a člen	1	1	1	1
	CE 32/3	SS	/	U2/1	A1/1/2	0,35	30	(K) + P + M ali P + 1 + M	181.b člen	2	2	2	2
CE 43	CE 43/1	SKs	OPPN*	U2/2	A5			119.a člen		2	2	2	2
CE 51	CE 51/1	SS	/	U1/3/1	A1/1/2	0,35	30	K+1+M	186.a člen	1	1	1	1
	CE 51/3	SS	/	U1/3/1	A1/1/2	0,35	30	K+1+M	186.a člen	1	1	1	1
PO 16	PO 16/2	PC	/	/	/	/	/	/	191.c člen	/	/	/	/
RK 01	/	K2	/	/	/	/	/	/	191.e člen	/	/	/	/
RK 05	/	K1	/	/	/	/	/	/	191.d člen	/	/	/	/
RK 13	RK 13/2	PŽ	/	U1/3/2	A4/3	/	/	11 m	191.c člen	/	/	/	/
RK 14	/	K2	/	/	/	/	/	/	191.b člen	/	/	/	/
IS 06	IS 06/1	SKs	/	U1/2/2	A1/1/1 A4/1	0,4	30	(K) + P + 1 + M (K) + P	192.b člen	1	1	2	1
RA 12	/	SS	/	U1/2/3	A1/1/2	0,35	30	(K) + P + 1 + M	196.a člen	1	1	2	1
UN 06	U 06/1	SS	/	U2/1	A1/1/3	0,35	30	(K) + P + 1 + M	204.a člen	2	2	2	2
UN 10	/	SS	/	U1/3/1	A1/1/3	0,35	30	(K) + P + 1 + M	204.b člen	1	1	1	1
RŠ 11	/	G	/	/	/	/	/	/	208. člen	/	/	/	/
RŠ 17	/	G	/	/	/	/	/	/	208. člen	/	/	/	/
VJ 01	/	G	/	/	/	/	/	/	208.a člen	/	/	/	/
BG 10	BG 10/1	SKs	/	U1/2/2	A1/1/1	0,4	30	(K) + P + 1 + M	216.d člen	1	1	2	1
BG 17	/	SS	/	U1/3/1	A1/1/2	0,35	30	(K) + P + 1 + M	216.e člen	1	1	2	1
BG 20	BG 20/1	SS	/	U1/3/1	A1/1/2	0,35	30	(K) + P + 1 + M	216.c člen	1	1	2	1
ČO 04	/	Ak	/	U1/4	A1/1/1 A4/1	0,4	30	(K) + P + 1 + M (K) + P	222.b člen	1	1	0	1
DB 04	/	Ak	/	U1/4	A1/1/1	0,4	30	(K) + P + 1 + M	/	1	1	0	1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
DO 02	DO 02/2	CDp	/	U1/2/2	A1/1/3	0,4	15	(K) + P + 1 + M	222.a člen	1	1	0	1
DO 03	/	Ak	/	U1/4	A1/1/1 A4/1	0,4	30	(K) + P + 1 + M (K) + P	/	1	1	0	1
KŠ 02	/	Ak	/	U1/4	A1/1/1	0,4	30	(K) + P + 1 + M	/	1	0	0	1
OS 02	OS 02/1	SKs	/	U1/2/2	A1/1/1 A4/1	0,4	30	(K) + P + 1 + M (K) + P	/	1	1	0	1
OS 05	/	SKs	/	U1/2/2	A1/1/1 A4/1	0,4	30	(K) + P + 1 + M (K) + P	/	1	1	0	1
PS 02	PS 02/2	SKs	/	U1/2/3	A1/1/1	0,4	30	(K) + P + 1 + M	/	1	1	0	1
SE 01	SE 01/1	SKs	/	U1/1/2	A1/1/1	0,45	20	(K) + P + 1 + M	228.a člen	1	1	2	1

– v sklopih NIŽINSKI DEL | CERKNIŠKO POLJE | CERKNICA – PODSKRAJNIK | odprti prostor | | Cerknica, NIŽINSKI DEL | RAKOVŠKA UVALA | RAKEK – UNEC | Rakek, HRIBOVITI DEL | VIDOVSKO HRIBOVJE | Begunje pri Cerknici | | Kožljek se v relevantne razdelke dodajo nove EUP oziroma podEUP:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
CP 04	/	K1	/	/	/	/	/	/	174.b člen	/	/	/	/
CP 05	/	PC	OPPN*	/	/	/	/	/	121. člen	/	/	/	/
CP 07	/	K1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	K2	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
CE 32	CE 32/3	SS	/	U2/1	A1/1/2	0,35	30	(K) + P + M ali P + 1 + M	181.b člen	1	1	1	2
CE 43	CE 43/4	SS	/	U1/2/3	A1/1/2	0,35	30	(K) + P + 1 + M	/	1	1	1	1
CE 53	CE 53/6	SS	/	U2/1	A1/1/2	0,35	30	(K) + P + M ali P + 1 + M	186.b člen	2	2	2	2
CE 54	/	PC	OPPN*	U2/2	A5	122. člen				2	2	2	2
CE 65	/	CDp	OPPN*	U2/2	A5	123.b člen				2	2	2	2
RK 15	/	K2	/	/	/	/	/	/	191.f člen	/	/	/	/
RA 34	/	SS	OPPN*	U2/2	A5	134. člen				2	2	2	2
BG 20	BG 20/3	ZDv	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
KŽ 02	/	As	/	U1/4	A1/1/1	0,4	30	(K) + P + 1 + M	/	1	1	0	1

– v sklopih NIŽINSKI DEL | CERKNIŠKO POLJE | CERKNICA – PODSKRAJNIK | Podskrajnik, NIŽINSKI DEL | RAKOVŠKA UVALA | RAKEK – UNEC | Rakek, HRIBOVITI DEL | VIDOVSKO HRIBOVJE | Begunje pri Cerknici | Dolenje Otave v relevantnih razdelkih črtajo EUP oziroma podEUP:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
CE 54	CE 54/1 CE 54/2	PC POp	OPPN*	U2/2	A5	122. člen				2	2	2	2
RA 34	RA 34/1 RA 34/2	SS ZS	OPPN*	U2/2	A5	134. člen				2	2	2	2
BG 19	BG 19/2	ZDv	OPPN*	U2/2	A5	146. člen				2	2	2	1
DO 02	DO 02/3	CDp	/	U1/2/2	A4/2	0,4	15	(K) + P	222.a člen	1	1	0	1

9. člen

V 54. členu se v preglednici 6 (Vrste območij osnovne in podrobnejše namenske rabe prostora) besedilo »Ak – površine razpršene poselitve, namenjene pretežno kmetijstvu« spremeni tako, da se glasi: »Ak – površine razpršene poselitve, namenjene bivanju in kmetijstvu.«

10. člen

V 55. členu se

– v tretjem (3) odstavku v Preglednici 7 (Dopustne dejavnosti v izvedbenem delu tega odloka in pojasnilo povezav s predpisom, ki ureja standardno klasifikacijo dejavnosti) pri predelovalnih dejavnostih črta standardna klasifikacija dejavnosti (c/21) proizvodnja farmacevtskih surovin in preparatov,

– v tretjem (3) odstavku v Preglednici 7 (Dopustne dejavnosti v izvedbenem delu tega odloka in pojasnilo povezav s predpisom, ki ureja standardno klasifikacijo dejavnosti) pri predelovalnih dejavnostih na koncu doda pika in besedilo, ki se glasi: »Dejavnost (c/21) proizvodnja farmacevtskih surovin in preparatov je dopustna v okviru določil OPPN.«,

– v tretjem (3) odstavku v Preglednici 7 (Dopustne dejavnosti v izvedbenem delu tega odloka in pojasnilo povezav s predpisom, ki ureja standardno klasifikacijo dejavnosti) črta besedilo »države ali«,

– četrti (4) odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Pomožni objekti se v posamezno EUP oziroma podEUP umeščajo kot spremljajoči objekti k vrstam objektov glede na namen oziroma k posameznim dejavnostim. Pomožne stavbe

se umeščajo na gradbeno parcelo, kar ne velja za čebelnjak, kozolec, zavetišče, molžišče, skedenj. V EUP oziroma podEUP se jih praviloma umešča po izgradnji osnovnih objektov ali sočasno z njimi. Več istovrstnih pomožnih stavb znotraj ene gradbene parcele se lahko gradi le v minimalni medsebojni oddaljenosti 5 metrov. Za objekte, ki še nimajo določene gradbene parcele ali le-ta ni bila določena v dokumentaciji za gradbeno dovoljenje, se smiselno uporabi določila Zakona o urejanju prostora za določitev gradbene parcele k obstoječi stavbi.«

11. člen

V 56. členu se:

- prva podalineja, prve alineje, točke (1.2) v prvem (1) odstavku črta,
- za prvo alinejo točke (1.4) prvega (1) odstavka doda nova alineja, ki se glasi:
 - »– trajno reliefno preoblikovanje terena na območjih stavbnih zemljišč, kot so nasipi, izkopi odkopi, utrjene površine, utrjene brežine in gradena območja urbanih vrtov, ob upoštevanju pogojev pristojnih služb za upravljanje voda.«.

12. člen

V 57. členu drugega (2) odstavka se:

- za tretjo alinejo točke (5.3) doda nova alineja, ki se glasi:
 - »– glamping hišice v okviru turističnih kmetij, ki morajo biti oblikovane tradicionalno«,
- za tretjo alinejo točke (6.3) doda nova alineja, ki se glasi:
 - »– glamping hišice v okviru turističnih kmetij, ki morajo biti oblikovane tradicionalno«,
- za peto alinejo točke (16.3) doda nova alineja, ki se glasi:
 - »– kampi in počivališča za avtodome«,
 - druga alineja točke (29.3) spremeni, tako da se glasi:
 - »– sončne elektrarne«,
 - besedilo točke (31) spremeni tako, da se glasi:
 - »(31) površine razpršene poselitve, namenjene bivanju in kmetijstvu (Ak)«,
 - pred prvo alinejo točke (32.1) doda nova alineja, ki se glasi:
 - »– bivanje (do dve stanovanji na stavbo)«,
 - črta prva alineja točke (31.2).

13. člen

V 58. členu drugega (2) odstavka se:

- na koncu pete alineje točke (3.3) doda besedilo, ki se glasi: »(v skladu s točko 24.e smernic s področja varovanja kmetijskih zemljišč)«,
- v zadnji podalineji osme alineje točke (3.3) črta besedilo, ki se glasi: »od čebelnjakov so dopustni le premični.«.

14. člen

V 59. členu petega (5) odstavka se:

- v tretjem stavku za besedilom »ograje« doda besedilo, ki se glasi: »do višine 1,2 m.« in
- za tretjim stavkom doda nov stavek, ki se glasi: »Ograje višine od 1,2 m do 1,6 m pa morajo biti od meja sosednjih zemljišč oddaljeni najmanj 0,6 metra.«.

15. člen

V 61. členu se:

- drugi stavek tretjega (3) odstavka spremeni tako, da se glasi: »Kadar so za območje EUP ali podEUP v grafičnem delu OPN določene meje okvirno načrtovanih parcel, namenjenih gradnji, je potrebno pred gradnjo pomožnih stavb znotraj posamezne parcele zgraditi najprej osnovno stavbo.«,
- v četrtem stavku točke (3.1) tretjega (3) odstavka za besedilom »ograje« doda besedilo, ki se glasi: »do višine 1,2 m.«,
- za četrtrim stavkom točke (3.1) tretjega (3) odstavka doda nov stavek, ki se glasi: »Ograje višine od 1,2 m do 1,6 m pa morajo biti od meja sosednjih zemljišč oddaljeni najmanj 0,6 metra.«,

– v tretjem stavku točke (3.2) tretjega (3) odstavka za besedilom »ograje« doda besedilo, ki se glasi: »do višine 1,2 m.«,

– za tretjim stavkom točke (3.2) tretjega (3) odstavka doda nov stavek, ki se glasi: »Ograje višine od 1,2 m do 1,6 m pa morajo biti od meja sosednjih zemljišč oddaljeni najmanj 0,6 metra.«,

– v četrtem stavku podtočke (3.3.1) tretjega (3) odstavka za besedilom »ograje« doda besedilo, ki se glasi: »do višine 1,2 m.«,

– za četrtrim stavkom podtočke (3.3.1) tretjega (3) odstavka doda nov stavek, ki se glasi: »Ograje višine od 1,2 m do 1,6 m pa morajo biti od meja sosednjih zemljišč oddaljeni najmanj 0,6 metra.«.

– v tretjem stavku točke (4.1) četrtega (4) odstavka za besedilom »ograje« doda besedilo, ki se glasi: »do višine 1,2 m.«,

– za tretjim stavkom točke (4.1) četrtega (4) odstavka doda nov stavek, ki se glasi: »Ograje višine od 1,2 m do 1,6 m pa morajo biti od meja sosednjih zemljišč oddaljeni najmanj 0,6 metra.«,

16. člen

V 63. členu se:

– na koncu prvega (1) odstavka doda besedilo, ki se glasi: »Oblikovna zasnova stavb mora odražati njihovo programsko namembnost.«,

– v petem (5) odstavku beseda »Florisna«, spremeni v besedo »Zazidana«,

– pri oblikovanju strešin na koncu druge alineje točke (5.1.1.) petega (5) odstavka doda besedilo, ki se glasi: »Kadar se osnovnemu objektu prizida pritlični pomožni objekt (podrejen volumen), površina ravne strehe lahko obsega 40 % celotne površine strehe.«,

– pri oblikovanju strešin na koncu druge alineje točke (5.1.2.) petega (5) odstavka doda besedilo, ki se glasi: »Kadar se osnovnemu objektu prizida pritlični pomožni objekt (podrejen volumen), površina ravne strehe lahko obsega 40 % celotne površine strehe.«,

– pri oblikovanju strešin tretja alineja točke (5.1.2) petega (5) odstavka spremeni tako, da se glasi: »Strešna kritina mora biti praviloma v spektru opečno rdeče do temno rjave barve, v prostorskih enotah CE 32/3, CE 53/6, CE 51/3, CE 26/1 in RA 44 se dopušča tudi temno siva barva kritine, pri zimskih vrtovih in nadstreških se dovoljujejo še brezbarvno steklo in steklu podobni brezbarvni materiali.«,

– pri oblikovanju strešin na koncu tretje alineje točke (5.1.3.) petega (5) odstavka doda besedilo, ki se glasi: »Kadar se osnovnemu objektu prizida pritlični pomožni objekt (podrejen volumen), površina ravne strehe lahko obsega 40 % celotne površine strehe.«,

– pri oblikovanju strešin četrta alineja točke (5.1.3) petega (5) odstavka spremeni tako, da se glasi:

»Strešna kritina mora biti praviloma v spektru opečno rdeče do temno rjave barve, v prostorskih enotah RA 42, RA 43 in RA 45 se dopušča tudi temno siva barva kritine, pri zimskih vrtovih in nadstreških se dovoljujejo še brezbarvno steklo in steklu podobni brezbarvni materiali. Možna je tudi ureditev zelenih streh.«,

– pri oblikovanju strešin, druga alineja šestega (6) odstavka spremeni tako, da se glasi:

»– Strešna kritina klasičnih streh v naklonu mora biti praviloma v opečnih ali temno rjavih tonih, pri ravnih strehah se dopušča materiale in barve, ki jih narekuje gradbena tehnologija izvedbe ravne strehe. Pri zimskih vrtovih in nadstreških se dovoljujejo še brezbarvno steklo in steklu podobni brezbarvni materiali. Možna je tudi ureditev zelenih streh.«,

– v osmem (8) odstavku beseda »Florisna«, spremeni v besedo »Zazidana«.

17. člen

V 64. členu se:

– v drugem stavku točke (3.2) tretjega (3) odstavka številka »1,5« nadomesti z »2«,

– v sedmem (7) odstavku se za besedilo »Okolico stavb« doda besedilo, ki se glasi: »ter gradbeno inženirskih objektov«,

– deveti (9) odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Vse prometne ceste, manipulativne in intervencijske površine in površine mirujočega prometa (npr. parkirišča) morajo biti utrjene. Parkirišča za tovorna vozila morajo biti asfaltirana. Odvajanje onesnaženih padavinskih odpadnih voda s teh površin mora biti urejeno v skladu s predpisom o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (zadrževalniki, usedalniki, lovilci olj).«.

18. člen

V 65. členu se:

– v drugem (2) odstavku v Preglednici 11 za druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev določi minimalno število parkirnih mest (PM), in sicer »1 PM/2 sobi«,

– v drugem (2) odstavku v Preglednici 11 za stavbe za zdravstveno oskrbo spremeni minimalno število parkirnih mest (PM) tako, da se glasi: »1 PM/štiri zaposlene + 1 PM/60 m² koristne površine«,

– drugi in tretji stavek osmega (8) odstavka spremenita tako, da se glasita: »Na vsakih pet parkirnih mest je potrebno zasaditi vsaj eno funkcionalno drevo. Odstopanja od določil te točke so dovoljena pri urejanju parkirišč v industrijskih območjih in nad obstoječimi garažnimi kletmi ali kadar gre za javna parkirišča, ki so večnamenska za potrebe priložnostnega prireditvenega, sejemskega ipd. dogodka.«.

19. člen

Za 66. členom se doda nov člen, ki se glasi:

»66.a člen (pomožni objekti)

(1) Skupne določbe glede oblikovanja pomožnih objektov

(1.1) Pomožni objekti morajo praviloma biti oblikovani skladno z oblikovanjem in materiali osnovnega objekta.

(1.2) Streha mora biti izvedena na enak način in v enakih barvah ter materialih kot nad osnovno stavbo. Nadstreški so lahko tudi enokapni v minimalnem naklonu (do 8°). Ravne strehe ali strehe v minimalnem naklonu imajo lahko kritino v drugih materialih in barvah kot na osnovnem objektu oziroma so lahko tudi zelene.

(2) Pomožni objekti kot nezahtevni ali enostavni objekti

(2.1) Pomožne objekte je kot nezahtevne ali enostavne objekte v skladu s predpisom o zahtevnosti objektov možno postavljati na vseh zemljiščih v skladu z določili 55. do 58. člena tega odloka.«.

20. člen

V 67. členu se:

– v točki (1.2) prvega (1) odstavka beseda »ozelenjene« nadomesti z besedo »zelenek«,

– črta točka (2.1) drugega (2) odstavka, ostale točke pa se preštevilčijo,

– drugi stavek točke 3.1 tretjega (3) odstavka spremeni tako, da se glasi: »V tem primeru se jih lahko oblikuje v skladu z določili tega člena ali za osnovni stavbni tip na območju, opredeljenem v 63. členu tega odloka.«,

– na koncu točke 3.1 tretjega (3) odstavka se doda nov stavek, ki se glasi: »Prostorsko ter v tlorisu in volumnu mora biti podrejen osnovni stavbi.«.

21. člen

V 68. členu se:

– v prvem stavku drugega (2) odstavka besedilo »1,20« nadomesti z besedilom »1,60«,

– v drugem stavku drugega (2) odstavka za besedilom protihrupne ograje, doda besedilo, ki se glasi: », za ograje, ki razmejujejo različne namenske rabe prostora«,

– prvi stavek petega (5) odstavka spremeni tako, da se glasi: »Škarpe in podporni zidovi morajo biti arhitekturno obliko-

vani, lahko so betonski obdelani z naravnimi materiali ali oze-lenjeni, pri čemer je potrebno upoštevati kakovostne principe gradnje in oblikovanja, ki so značilni za posamezno območje.«.

22. člen

V 71. členu se:

– v osmem (8) odstavku beseda »Pudob« nadomesti z besedilom »Gorenje Jezero«.

– besedilo desetega (10) odstavka spremeni tako, da se glasi:

»V 40 m varovalnem pasu avtoceste je dovoljena izvedba rednega vzdrževanja investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na avtocesti in na njenih spremljajočih objektih, prometnicah in vgrajeni infrastrukturi, ne glede na določeno namensko rabo prostora. Druge gradnje in rekonstrukcije objektov ter izvajanje drugih del v varovalnem pasu avtoceste so dovoljene le s soglasjem oziroma pozitivnem mnenju upravljalca avtoceste.«.

23. člen

V 71.a členu se:

– črta tretji (3) in četrti (4) odstavek,

– peti (5) odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(5) Varovalni progovni pas železniške proge se meri levo in desno od osi skrajnega tira in znaša v naselju 106 m na obe strani, izven naselja pa 108 m na obe strani.«,

– sedmi (7) odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(7) Pri novogradnjah objektov in posegih v obstoječe objekte v varovalnem progovnem pasu železniške proge je treba predvideti ustrezno zaščito pred hrupom zaradi odvijanja železniškega prometa. Upravljalavec javne železniške infrastrukture ne bo zagotavljal dodatnih ukrepov varstva pred hrupom za nove objekte in njihove funkcionalne površine, izvedba vseh ukrepov za zaščito območja in objektov pred negativnimi vplivi železniške proge je obveznost investitorjev novih posegov ali objektov. V vplivno območje infrastrukturnih objektov, kjer so mejne vrednosti kazalcev hrupa za takšne vire že presežene, ni dovoljeno umeščati stavb z varovanimi prostori.«,

– osmi (8) odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(8) V Navodilu o pogojih za gradnjo in posege v progovni in varovalni progovni pas javne železniške infrastrukture (Navodilo 925-DN30, ZVZelP-1) je potrebno upoštevati pogoje za postavljanje ograj in živih mej na mejah parcel s statusom JŽI (v 6. členu) ter pogoje za postavljanje in vzdrževanje zasaditev drevja na zemljiščih ob železniški progi (v 10. členu).«,

– deveti (9) odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(9) Padavinske vode z objektov in pripadajočih površin ne smejo biti speljane v naprave za odvodnjavanje železniške proge. Zaradi novih ureditev se ne sme poslabšati ali ogroziti obstoječega sistema odvodnjavanja železniške proge.«,

– na koncu desetega (10) odstavka doda besedilo, ki se glasi:

»Pri načrtovanju izvennivojskih prehodov železniške proge mora biti višina spodnjega roba nadvozov in nadhodov najmanj 6,5 m nad zgornjim robom tirnice.«,

– enajsti (11) odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(11) Za vsak poseg v varovalnem progovnem pasu železniške proge je potrebno pridobiti projektne pogoje in soglasje upravljalca javne železniške infrastrukture.«,

– na koncu doda nov dvanajsti (12) odstavek, ki se glasi:

»(12) Pri nadaljnjem projektiranju je treba upoštevati vso veljavno zakonodajo s področja železniške infrastrukture.«.

24. člen

Za 71.a členom se doda nov 71.b člen, ki se glasi:

»71.b člen

(plovba po celinskih vodah)

Za območje Cerkniškega jezera velja Odlok o določitvi plovnega režima po Cerkniškem jezeru. Pristojni organ mora ob ureditvah na in ob vodotokih in jezerih izvesti presojo za var-

nost plovbe na podlagi Zakona o plovbi po celinskih vodah. Za gradnjo ali obnovo objektov na obali ali v vodi, ki lahko vplivajo na varnost plovbe, je potrebno pridobiti soglasje z vidika pogojev za varnost plovbe, v skladu z Zakonom o plovbi po celinskih vodah, ki ga izda Uprava Republike Slovenije za pomorstvo, ki je pristojni organ za varnost plovbe.«

25. člen

V 73. členu se:

– na koncu petega (5) odstavka doda besedilo, ki se glasi: »Pri načrtovanju izgradnje komunalnih čistilnih naprav je treba izdelati tudi hidrološko-hidravlično analizo prevodnosti konkretnega vodotoka glede na predvideno odvajanje očiščenih odpadnih voda v vodotok. Pri navedeni analizi je treba upoštevati tako maksimalne in minimalne pretoke ter srednji nizki pretok vodotoka kot tudi maksimalno predvideno količino očiščenih odpadnih voda na iztoku. S predvidenim odvajanjem očiščenih odpadnih voda v vodotok ne smejo biti poslabšane odtočne razmere na dolvodnem zemljišču oziroma ne sme biti povečana poplavna ogroženost. Za zadrževanje prvega vala najbolj obremenjene odpadne vode in preprečitve izlitijske v vodotoke ob pojavu večjih padavin je, po potrebi, treba načrtovati zadrževalni bazen ustreznih dimenzij.«,

– na koncu sedmega (7) odstavka doda besedilo, ki se glasi: »Prav tako voda z objektov in pripadajočih površin ne sme biti speljana v naprave za odvodnjavanje avtoceste.«.

26. člen

V 76. členu se za drugim (2) odstavkom dodata nova tretji (3) in četrti (4) odstavek, ki se glasita:

»(3) Širina varovalnega pasu elektroenergetskega omrežja poteka na vsako stran elektroenergetskega voda oziroma od zunanje ograje razdelilne ali transformatorske postaje in znaša:

– za nadzemni večsistemski daljnovod in razdelilne transformatorske postaje nazivne napetosti 400 kV in 220 kV 40 m;

– za podzemni kabelski sistem nazivne napetosti 400 kV in 220 kV 10 m;

– za nadzemni večsistemski daljnovod in razdelilne transformatorske postaje nazivne napetosti 110 kV in 35 kV 15 m;

– za podzemni kabelski sistem nazivne napetosti 110 kV in 35 kV 3 m;

– za nadzemni večsistemski daljnovod nazivnih napetosti od 1 kV do vključno 20 kV 10 m;

– za podzemni kabelski sistem nazivne napetosti do vključno 20 kV 1 m;

– za nadzemni vod nazivne napetosti do vključno 1 kV 1,5 m;

– za razdelilno postajo srednje napetosti, transformatorsko postajo srednje napetosti 2 m.

(4) Na vseh obstoječih elektroenergetskih vodih nazivne napetosti 110 kV in več je dopustna obnova (rekonstrukcija, gradnja) in vzdrževalna dela v javno korist. Za vse obstoječe enosistemske prenosne daljnovode je dopustna rekonstrukcija s preходом na dvosistemske prenosne daljnovode.«.

27. člen

Naslov poglavja »III/3.3. Prostorski izvedbeni pogoji in merila za parcelacijo« se spremeni tako, da se glasi: »III/3.3. Prostorski izvedbeni pogoji in merila za parcelacijo in oblikovanje gradbenih parcel«.

28. člen

V 79. členu se:

– naslov člena spremeni tako, da se glasi: »(velikost in oblika parcele, namenjene gradnji – gradbene parcele)«,

– pred piko drugega (2) odstavka doda besedilo, ki se glasi: », razen kadar sega na območje namenske rabe prostora ZDd«,

– v prvem stavku tretjega (3) odstavka za besedilom »izvajanje parcelacije« doda besedilo, ki se glasi: »oziroma oblikovanje gradbene parcele«,

– na koncu tretjega (3) odstavka doda besedilo, ki se glasi: »K skupni tlorisni površini osnovne stavbe se štejejo tudi pomožne stavbe, ki se je dotikajo oziroma so zgrajene v njeni neposredni bližini in vizualno tvorijo stavbno maso. Pomožne stavbe, ki so od osnovnega volumna oddaljene minimalno 2 m se jih obravnava kot samostojno stavbno maso.«.

29. člen

V 82. členu se na koncu desetega (10) odstavka doda besedilo, ki se glasi: »Kadar zemljišče namenjeno gradnji (gradbena parcela) nima neposrednega stika s kategorizirano cesto, se cestni priključek lahko uredi preko zasebnega ali javnega zemljišča, vendar mora biti zagotovljena širina priključka minimalno 3,5 m, maksimalna dolžina takšnega priključevanja pa je 100 m.«.

30. člen

V 87. členu se na koncu doda nov enajsti (11) odstavek, ki se glasi:

»(11) Pri načrtovanju aktivnosti oziroma posegov v prostor je potrebno upoštevati meje priobalnih zemljišč; 15 m od meje vodnega zemljišča na vodotokih 1. reda in 5 m od meje vodnega zemljišča na vodotokih 2. reda (ostali vodotoki). Ne glede na navedeno sega zunanja meja priobalnih zemljišč na vodah 1. reda zunaj območja naselja najmanj 40 m od meje vodnega zemljišča.«.

31. člen

V 95. členu se na koncu doda nov osmi (8) odstavek, ki se glasi:

»(8) Upravljevec javne železniške infrastrukture ne zagotavlja dodatnih ukrepov varstva pred hrupom za nova poselitvena območja in novo zgrajene objekte, kot tudi ne zaščite pred morebitnimi drugimi vplivi, ki so ali bodo posledica obratovanja javne železniške infrastrukture. Pri novogradnjah objektov in posegih v obstoječe objekte je potrebno predvideti ustrezno zaščito pred hrupom zaradi odvijanja železniškega prometa, izvedba vseh ukrepov za zaščito območja in objektov pred negativnimi vplivi železniške proge je obveznost investitorjev posegov v prostor. V vplivno območje infrastrukturnih objektov, kjer so mejne vrednosti kazalcev hrupa za takšne vire že presežene, ni dovoljeno umeščati stavb z varovanimi prostori.«.

32. člen

V 96. členu se:

– na koncu prvega (1) odstavka doda besedilo, ki se glasi: »Vire sevanja je potrebno umestiti v primerni oddaljenosti od območij I. stopnje varstva pred sevanjem, da so vplivi na zdravje ljudi čim manjši.«,

– na koncu drugega (2) odstavka doda besedilo, ki se glasi: »Na obstoječih objektih, ki se nahajajo v varovalnem pasu visokonapetostnega elektroenergetskega omrežja, so dovoljena le vzdrževalna dela in spremembe namembnosti v dejavnosti, ki niso uvrščene v I. stopnjo varstva pred sevanjem.«.

33. člen

V 99. členu se črta osma alineja prvega (1) odstavka.

34. člen

V 101. členu se:

– alineja točke (1.1) Vrste gradenj, ki so dovoljene do sprejetja predvidenega OPPN spremeni tako, da se glasi:

»– na zemljišču parc. št. 1436/2, 1435, k.o. Bločice se dopušča gradnja gospodarskih objektov za potrebe kmetije z dopustnim obsegom do 40 GVŽ ter dopolnilna dejavnost kmetije, pri čemer je potrebno upoštevati določila za urbanistični tip U1/1/3, stavbni tip A4/1 in določila za oblikovanje pomožnih objektov (kot referenčno EUP oziroma podEUP se upošteva podEUP z oznako BL 01), ter stopnjo izkoriščenosti zemljišč za gradnjo, ki velja za navedeno EUP.«,

– za prvo alinejo podtočke (1.2.1) Dejavnosti dodata dve novi alineji, ki se glasita:

»– kmetijstvo

– dopolnilne dejavnosti kmetij,

– v prvi alineji podtočke (1.2.2.) Stopnja izkoriščenosti zemljišč za gradnjo maksimalni faktor zazidanosti iz »0,4« spremeni v »0,45«.

35. člen

V 103. členu se tretja alineja točke (1.1) nadomesti z besedilom, ki se glasi:

»– gradnja stanovanjskih objektov na način, da dopolni že izoblikovan ulični niz:

– na sredinski ulici v prvi vrsti ob komunikaciji,

– na zavrtih ulicah, na severnem in južnem delu naselja, se lahko stanovanjsko stavbo umesti tudi takoj za gospodarskim poslopjem, ki gradi ulični niz, če se na ta način sledi vzorcu, in s tem ohranja tipično podobo tega dela naselja. Kadar se stavbo umesti za gospodarsko poslopje, je višinski gabarit stanovanjske stavbe lahko P + M, pri čemer mora imeti mansarda minimalni kolenčni zid.«

36. člen

V celoti se črta 104. člen.

37. člen

V 109. členu se:

– alineja podtočke (1.2.1) Dejavnosti spremeni tako, da se glasi:

»– bivanju ter dovoljenim dopolnilnim dejavnostim v skladu z namensko rabo prostora«,

– v prvi alineji podtočke (1.2.2.) Stopnja izkoriščenosti zemljišč za gradnjo maksimalni faktor zazidanosti iz »0,5« spremeni v »0,4«.

38. člen

V 114. členu se:

– črta celotno besedilo točke (1.1) Vrste gradenj, ki so dovoljene do sprejetja predvidenega OPPN,

– v tretji alineji podtočke (1.2.2.) Stopnja izkoriščenosti zemljišč za gradnjo maksimalna etažnost spremeni iz (K) + P + 3 v (K) + P + 4.

39. člen

V 115. členu se:

– v točki (1.1) Vrste gradenj, ki so dovoljene do sprejetja predvidenega OPPN, dodajo tri nove alineje, ki se glasijo:

»– do selitve dejavnosti iz jedra naselja so dopustne rekonstrukcije in gradnje novih objektov v smislu funkcionalnih,

tehnoloških in razvojnih dopolnitev za potrebe le obstoječih dejavnosti (C23.990 – Proizvodnja drugih nekovinskih mineralnih izdelkov, C16.1 – Žaganje, skobljanje in impregniranje lesa, C 31.090 – Proizvodnja drugega pohištva)

– gradnje centralnih objektov za potrebe oskrbe s paro in vročo vodo

– za gradnje iz prejšnjih alinej veljajo naslednji pogoji:

– dopustne vrste objektov glede na namen: industrijske stavbe in skladišča; upravne in pisarniške stavbe; garažne stavbe in parkirišča; večnamenske stavbe

– dopustne vrste pomožnih objektov glede na namen: ograje, škarpe in podporni zidovi; začasni objekti, namenjeni sezonski turistični ponudbi ali prireditvam, pri čemer je za postavitev potrebno pridobiti soglasje pristojne občinske službe za prostor; urbana oprema; trgi, zelenice in druge urejene zelene površine; začasni objekti, namenjeni skladiščenju

– urbanistični tip: U1/3/2

– stavbni tip: A3, A4/3

– maksimalni faktor zazidanosti parcele, namenjene gradnji: 0,6

– minimalni delež zelenih površin: 10 %

– maksimalna višina stavb: 11 m

– robove območja, ki mejijo na stanovanjske površine, je potrebno intenzivno ozeleniti z avtohtono drevesno vegetacijo,

– za prvo alinejo podtočke (1.2.3) Druge usmeritve dodata dve novi alineji, ki se glasita:

»– robove območja, ki mejijo na stanovanjske površine, je potrebno intenzivno ozeleniti z avtohtono drevesno vegetacijo

– za OPPN je potrebno izdelati hidrološko-hidravlično študijo, eventualne omilitvene ukrepe pa izvesti pred ali sočasno z izvedbo načrtovanih ureditev«.

40. člen

V 117. členu se:

– v naslovu »EUP CE 24/3« spremeni v »EUP CE 24/2«,

– na koncu prve alineje točke (1.1) Vrste gradenj, ki so dovoljene do sprejetja predvidenega OPPN doda besedilo, ki se glasi: »s spremljajočimi stavbami kot so sanitarije, kioski za pijače in prigrizke ipd.«.

41. člen

V 119.a členu se črta alineja podtočke (1.2.3) Druge usmeritve.

42. člen

121. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Območje EUP z oznako CE 53/1, 2, 3, 4, 5, CP 05:

(1.1) Vrste gradenj, ki so dovoljene do sprejetja predvidenega OPPN

– na zemljišču parc. št. 444 k.o. Cerknica in na skrajnem severnem delu zemljišča parc. št. 531/1 k.o. Cerknica, ob javni poti s parc. št. 2742/4 k.o. Cerknica, se dopušča gradnja premičnega čebelnjaka s tlorisno površino največ 20 m² (glede oblikovanja je potrebno upoštevati določila drugega odstavka 69. člena) kot začasnega objekta, ki ga morajo lastniki odstraniti na lastne stroške pred pričetkom izvajanja OPPN, če bo v nasprotju z načrtovanimi posegi v OPPN

– na zemljišču parc. št. 542/2 k.o. Cerknica se dopušča gradnja lesenega pomožnega objekta (kozolca) za potrebe paše živine – konj (glede oblikovanja je potrebno upoštevati določila drugega odstavka 69. člena), ki ga morajo lastniki odstraniti na lastne stroške pred pričetkom izvajanja OPPN, če bo v nasprotju z načrtovanimi posegi v OPPN

(1.2) Usmeritve za izdelavo OPPN

(1.2.1) Dejavnosti

– bivanje s spremljajočimi dejavnostmi

– športno-rekreacijske dejavnosti

– promet v EUP CP 05

(1.2.2) Stopnja izkoriščenosti zemljišč za gradnjo

– maksimalni faktor zazidanosti: 0,5

– minimalni delež zelenih površin: 20 %

– maksimalna etažnost: (K) + P + 1 + M

(1.2.3) Druge usmeritve

– območje EUP CE 53/1 se pretežno namenja individualni stanovanjski gradnji (prostostoječe hiše) z največ dvema stanovanjema na stavbo

– na posameznih zaključenih območjih EUP CE 53/1 je možno urediti tudi sklope strnjene pozidave (gradnja v nizu)

– gradnja na območju EUP CE 53/1 naj sledi poteku plastnic in bo zasnovana tako, da se za višinske premostitve med posameznimi parcelami ne uporablja opornih zidov

– vrtača na območju podEUP z oznako CE 53/2 se namenja ureditvi javnih zelenih površin (otroških igrišč); s pešpotmi se jo poveže na predvidene prometnice

– vrtači na območju podEUP z oznakama CE 53/3 in CE 53/4 se praviloma ohranjata in vključujeta v zeleni sistem območja

– v zemeljske plasti zelenega pasu (ZDd) na območju podEUP CE 53/5 ni dovoljeno posegati

– območje EUP CP 05 je namenjeno lokalni povezovalni cesti, minimalne širine 2 x 3,0 m s hodnikom za pešce in kolesarsko stezo

– povezovalna cesta v EUP CP 05 je namenjena napajanju stanovanjske gradnje v EUP CP 53/1, 2, 3, 4, 5. OPPN za povezovalno cesto se pripravi sočasno z OPPN za stanovanjsko gradnjo. Novo povezovalno cesto je potrebno zgraditi pred pričetkom gradnje stanovanjskih stavb; možna je fazna gradnja. Za priključek lokalne povezovalne ceste na državno cestno omrežje je potrebno v fazi OPPN izdelati prometno tehnično preveritev

– za povezovalno cesto (EUP CP 05) je potrebno vzpostaviti nadomestna kmetijska zemljišča v EUP RK 15 v skladu s pedološkim elaboratom. Pogoj za pridobitev gradbenega dovoljenja je soglasje ministrstva, pristojnega za kmetijstvo. Za pridobitev soglasja mora investitor na ministrstvo, pristojno za kmetijstvo, posredovati elaborat ravnanja z rodovitnim delom tal, ki ga pripravi agronom, ki ima pridobljeno pooblastilo za bonitiranje v skladu s predpisi, ki urejajo bonitiranje zemljišč. Iz elaborata mora biti razvidno, na katerih zemljiščih se bo izvedel ukrep vzpostavitve nadomestnih kmetijskih zemljišč oziroma izboljšave pridelovalnega potenciala obstoječih kmetijskih zemljišč in za katera zemljišča se ne bo plačalo odškodnine zaradi spremembe namembnosti kmetijskih zemljišč iz 3.g člena ZKZ. Elaborat je sestavni del soglasja ministrstva, pristojnega za kmetijstvo. Pogoj za pridobitev uporabnega dovoljenja je izjava agronoma, ki ima pridobljeno pooblastilo za bonitiranje v skladu s predpisi, ki urejajo bonitiranje zemljišč, o ustreznosti izvedbenih del ukrepa vzpostavitve nadomestnih kmetijskih zemljišč oziroma izboljšave pridelovalnega potenciala obstoječih kmetijskih zemljišč. Po potrditvi agronoma, ki ima pridobljeno pooblastilo za bonitiranje v skladu s predpisi, ki urejajo bonitiranje zemljišč, mora investitor izdelati elaborat spremembe bonitete zemljišč v skladu z zakonom, ki ureja kataster nepremičnin.

43. člen

V 122. členu se:

- v prvi alineji podtočke (1.2.1) črta besedilo, ki se glasi: »podEUP 54/1«
- črta se druga alineja podtočke (1.2.1)
- na koncu podtočke (1.2.3) Druge usmeritve doda nova alineja, ki se glasi:
 - »– na območju registriranega arheološkega najdišča je potrebno v postopku priprave OPPN izvesti predhodne arheološke raziskave.«

44. člen

V 123.b členu se:

- v naslovu besedilo »območje EUP z oznako CE 64« spremeni tako, da se glasi: »območje EUP z oznako CE 64 in CE 65«
- v drugi alineji podtočke (1.2.2.) Stopnja izkoriščenosti zemljišč za gradnjo minimalni delež zelenih površin iz »25 %« spremeni v »15 %«,
- prva alineja podtočke (1.2.3.) Druge usmeritve spremeni tako, da se glasi:
 - »– pred začetkom izdelave OPPN je potrebno za območje izdelati prostorsko preveritev glede možnosti umeščanja objektov in oblikovanja prostora zaradi kulturne krajine Cerknica – Kulturna krajina Cerkniško polje, ki jo je potrebno uskladiti z Ministrstvom za kulturo.«,
 - na koncu podtočke (1.2.3.) Druge usmeritve doda novo alinejo, ki se glasi:
 - »– za območje EUP CE 65 je potrebno vzpostaviti nadomestna kmetijska zemljišča v EUP RK 15, v skladu s pedološkim elaboratom. Pogoj za pridobitev gradbenega dovoljenja je soglasje ministrstva, pristojnega za kmetijstvo. Za pridobitev soglasja mora investitor na ministrstvo, pristojno za kmetijstvo, posredovati elaborat ravnanja z rodovitnim delom tal, ki ga pripravi agronom, ki ima pridobljeno pooblastilo za bonitiranje v skladu s predpisi, ki urejajo bonitiranje zemljišč. Iz elaborata mora biti razvidno, na katerih zemljiščih se bo izvedel ukrep vzpostavitve nadomestnih kmetijskih zemljišč oziroma izboljšave pridelovalnega potenciala obstoječih kmetijskih zemljišč in za katera zemljišča se ne bo plačalo odškodnine zaradi

spremembe namembnosti kmetijskih zemljišč iz 3.g člena ZKZ. Elaborat je sestavni del soglasja ministrstva, pristojnega za kmetijstvo. Pogoj za pridobitev uporabnega dovoljenja je izjava agronoma, ki ima pridobljeno pooblastilo za bonitiranje v skladu s predpisi, ki urejajo bonitiranje zemljišč, o ustreznosti izvedbenih del ukrepa vzpostavitve nadomestnih kmetijskih zemljišč oziroma izboljšave pridelovalnega potenciala obstoječih kmetijskih zemljišč. Po potrditvi agronoma, ki ima pridobljeno pooblastilo za bonitiranje v skladu s predpisi, ki urejajo bonitiranje zemljišč, mora investitor izdelati elaborat spremembe bonitete zemljišč v skladu z zakonom, ki ureja kataster nepremičnin.«

45. člen

V 134. členu podtočke (1.2.3) Druge usmeritve se:

- črtata tretja in sedma alineja,
- v četrti alineji črta besedilo, ki se glasi: »s priključkom nad železniško postajo«,
- na koncu doda nova alineja, ki se glasi:
 - »– na območju registriranega arheološkega najdišča je potrebno v postopku priprave OPPN izvesti predhodne arheološke raziskave.«

46. člen

V 137. členu se na koncu zadnje alineje podtočke (1.2.3) Druge usmeritve doda besedilo, ki se glasi: »Izvedba ustrezne zaščite pred hrupom zaradi odvijanja železniškega prometa in izvedba vseh ukrepov za zaščito območja in objektov pred negativnimi vplivi železniške proge, je obveznost investitorjev posegov v prostor.«

47. člen

V 139. členu se črta celotno besedilo točke (1.1). Vrste gradenj, ki so dovoljene do sprejetja predvidenega OPPN.

48. člen

V 146. členu se v četrti alineji podtočke (1.2.3) črta besedilo »BG 19/2«.

49. člen

Za 161. členom se doda nov 161.a člen, ki se glasi:

»161.a člen

Območje EUP z oznako DJ 05:

Na območju prostorske enote DJ 05 so ne glede na namensko rabo dovoljene le naslednje gradnje in ureditve:

- gradnja stavbe na mestu obstoječe v enakih tlorisnih gabaritih, K+P: ohrani se obstoječo klet nad katero se zgradi parterno etažo kot nadstrešnico;
- stavba se lahko nameni izobraževalnim dejavnostim (kletna etaža se nameni skladiščenju didaktičnih pripomočkov in drugim rekvizitom vodniške službe Notranjskega Regijskega parka in ureditvi suhih stranišč);
- dostopna pot se ustrezno uredi tako, da se zagotovi dostop funkcionalno oviranim osebam;
- dejavnosti se v prostor umeščajo tako, da se na območju ohrani večji del drevesne vegetacije;
- druge preproste ureditve kot so klopce, stojala za kolesa, didaktični pripomočki za prezentacije;
- oblikovanje in materiali morajo biti naravni, pretežno leseni in usklajeni z oblikovalskimi elementi učne poti »Drvošec« in
- objekt ni dovoljeno osvetljevati.«.

50. člen

Pred 164. členom se doda nov 163.a člen, ki se glasi:

»163.a člen

Območje podEUP z oznako GR 06/2:

V območju se dopušča gradnja dvojnih dvojčkov (dve stanovanjski enoti v eni polovici dvojčka). Pri oblikovanju načrtovanih stavb se mora upoštevati značilno orientacijo slemen, pravokotno na prometnico (severozahod–jugovzhod).«.

51. člen

Pred 166. členom se doda nov 165.a člen, ki se glasi:

»165.a člen

Območje EUP z oznako LI 05:

V EUP so dovoljene le gradnje pomožnih kmetijskih objektov.«.

52. člen

V 168. členu se besedilo posebne določbe spremeni tako, da se glasi: »Vse odpadne vode iz objektov je potrebno odvajati v skladu s četrtem (4) odstavkom 82. člena tega odloka. Zaradi kraškega podzemlja mora biti izvedba odpadnih voda izvedena vodotesno (enako velja za gnojno jamo in gnojišče).«.

53. člen

Za 169.b členom se doda nov 169.c člen, ki se glasi:

»169.c člen

Območje EUP z oznako MR 08:

Ne glede na določila 63. člena tega odloka se na prizidavi na severni strani stanovanjskega objekta na zemljišču parc. št. 2264/2 in 2265/3 obe k.o. Grahovo dopušča večkapna streha.«.

54. člen

Pred 172. členom se doda nov 171.a člen, ki se glasi:

»171.a člen

Območje EUP z oznako OT 01:

Ne glede na določila 52. člena tega odloka je na zemljišču parc. št. 3405 in 59/1 k.o. Otok dovoljen maksimalni faktor zazidanosti 0,6. Za vsak poseg v prostor je potrebno, zaradi zavarovanja vodnega vira, predhodno izdelati analizo tveganja za onesnaževanje vodnega vira.«.

55. člen

Za 174.a členom se doda nov 174.b člen, ki se glasi:

»174.b člen

Območje EUP z oznako CP 04:

Ne glede na določila (3) odstavka 58. člena tega odloka je na območju dovoljena gradnja skednjev, senikov, kozolcev, kmečke lope, kot pomožnih kmetijskih objektov, v obsegu do 100 m². Pomožni kmetijski objekti morajo biti oblikovani v skladu z (2) odstavkom 69. člena«.

56. člen

Za 181. členom se dodata dva nova 181.a in 181.b člena, ki se glasita:

»181.a člen

Območje podEUP z oznako CE 32/2:

Ne glede na določila (19) odstavka 57. člena je na zemljišču parc. št. 2382/156 k.o. Cerknica dovoljena gradnja pomožnega objekta (lesena lopa za drva, traktor oziroma prikolico) v obsegu do 50 m² tlorisne površine.

181.b člen

Območje podEUP z oznako CE 32/3:

Pri parcelaciji podEUP je potrebno upoštevati okvirno načrtovane parcele, namenjene gradnji, prikazane v grafičnem delu. Infrastrukturno omrežje se lahko izvede v dveh fazah, prva faza obsega severno horizontalno cesto z obračališčem na vzhodu, druga faza obsega južno cesto in povezovalno prečno cesto na vzhodu. Širina prometne infrastrukture (koridor ceste) je 6,0 m (2 x 2,5 m + 0,5 m). Regulacijska linija ceste je okvirna in se jo lahko smiselno prilagodi glede na potrebo po nasipih in usekih v delih, kjer je to potrebno zaradi konfiguracije terena.

Posamezna stanovanjska stavba se lahko gradi ločeno, neodvisno od ostalih stavb, pod pogojem, da se predhodno izvede pripadajoče infrastrukturno omrežje.

Maksimalni višinski gabariti za stanovanjske stavbe so, kadar je dostop iz severne strani K+P+M, če je dostop iz južne strani pa P+1+M, v obeh primerih maksimalno 3 etaže. Za priključek nove vzhodne napajalne ceste na državno cestno omrežje je potrebno izdelati prometno tehnično preveritev v fazi izdelave projektne dokumentacije.«.

57. člen

V 183. členu se prvi stavek posebne določbe spremeni tako, da se glasi:

»Ne glede na določila točke (19) 57. člena se na podEUP CE 39/1 dovoli tudi ureditev prostora za taborjenje, smučišče za otroke in tekaška proga, na območju podEUP CE 39/2, kjer površine niso poplavno ogrožene, pa gradnja potrebnih servisnih objektov (recepција, sanitarije, manjši gostinski objekti, igrišča, piknik prostori ipd.).«.

58. člen

V 186.a členu se:

– v naslovu besedila na koncu doda besedilo, ki se glasi: » , CE 51/3«,

– na koncu doda besedilo, ki se glasi: »Naselje je bilo zasnovano z zazidalnim načrtom (ZN), ki je določal etažnost stanovanjskih stavb K+1+M. Na prostih še nepozidanih parcelah je potrebno slediti etažnosti, kot jo je določal ZN (K+1+M). Ne glede na določilo 10. točke 50. člena tega odloka glede smeri dostopa, se upošteva, da je prva etaža kletna etaža.«.

59. člen

Za 186.a členom se doda nov 186.b člen, ki se glasi:

»186.b člen

Območje podEUP z oznako CE 53/6:

Ne glede na določilo točke (3) 57. člena je na južnem delu zemljišča s parc. št. 2630 k.o. Cerknica potrebno glede dopustnosti posegov, predhodno izdelati neodvisno strokovno mnenje pooblaščenega strokovnjaka veterinarskih ved, glede

na dejstvo veterinarskih dejavnosti v bližnji preteklosti v neposredni bližini.

Pri parcelaciji podEUP je potrebno upoštevati okvirno načrtovane parcele, namenjene gradnji, prikazane v grafičnem delu. Posamezna stanovanjska stavba se lahko gradi ločeno, neodvisno od ostalih stavb, pod pogojem, da se predhodno izvede infrastrukturno omrežje v celoti ali fazno.

Prva faza mora obsegati najmanj cesto z enostranskim pločnikom v osi katastrske poti s parcelno številko 2730/3, k.o. Cerknica in obračališče na zahodu območja za merodajna vozila v osi ceste in katastrske parcele 2645/8 ali 2626/2 k.o. Cerknica.

Širina notranjih dostopnih poti mora biti minimalno 2 x 2,5 m z 0,5 m bankine na vsako stran, na glavni dostopni osi mora biti cesta z enostranskim pločnikom.

Regulacijska linija ceste je okvirna in se jo lahko smiselno prilagodi glede na potrebo po nasipih in usekih v delih, kjer je to potrebno zaradi konfiguracije terena.

Maksimalni višinski gabariti za stanovanjske stavbe so, kadar je dostop iz severne strani K+P+M, če je dostop iz južne strani pa P+1+M, v obeh primerih maksimalno 3 etaže.

Iz okvirno načrtovanih gradbenih parcel na območju zemljiških parcel 2645/3, 2645/4 in 1645/7 k.o. Cerknica, se lahko izločijo robni deli v lasti Agrarne skupnosti Cerknica.«.

60. člen

V 191. členu posebne določbe se na koncu doda nov stavek, ki se glasi: »V podEUP 16/3 je dopustna le gradnja daljinskih (prenosnih) elektroenergetskih vodov.«.

61. člen

Za 191. členom se doda nov 191.a člen, ki se glasi:

»191.a člen

Območje podEUP z oznako PO 16/2:

Širina vozišča lokalne povezovalne ceste mora biti minimalno 2 x 3,0 m s hodnikom za pešce in kolesarsko stezo.«.

62. člen

191.a člen se preštevilči v 191.b člen.

63. člen

191.b člen se preštevilči v 191.c člen.

64. člen

Za 191.c členom se dodajo trije novi 191.d, 191.e in 191.f člen, ki se glasijo:

»191.d člen

Območje EUP z oznako RK 05:

Ne glede na določila točke (3) 58. člena tega odloka je na južnem delu zemljišča parc. št. 408/1 in 406/1 obe k.o. Rakek dovoljena gradnja koritastega silosa.

191.e člen

Območje EUP z oznako RK 01:

Ne glede na določila točke (3) 58. člena tega odloka je na južnem delu zemljišča parc. št. 775 in 762/7 k.o. Unec, v 25 m pasu severno od ceste, dovoljena gradnja skednja s tlorsno površino do 60 m².

191.f člen

Območje EUP z oznako RK 15:

Območje je namenjeno vzpostavitvi nadomestnih kmetijskih zemljišč za EUP CE 65 in EUP CP 05, v skladu s pedološkim elaboratom nadomestnih kmetijskih zemljišč v k.o. Unec v Občini Cerknica (po projektu št. 5/2/2023, ki ga je izdelala Ana Petrič s.p., Okoljske študije, v juniju 2023).«.

65. člen

Za 192.a členom se doda nov 192.b člen, ki se glasi:

»192.b člen

Območje podEUP z oznako IS 06/1:

Ne glede na določila točke (8.1) 63. člena je na zemljišču parc. št. 1547/81 in 1591 k.o. Rakek dovoljena tlorsna površina stavbe do 700 m², naklon strehe stavbe pa v razponu od 18° do 45°.«.

66. člen

V 196. členu se na koncu doda besedilo, ki se glasi:

»Izvedba ustrezne zaščite pred hrupom zaradi odvijanja železniškega prometa in izvedba vseh ukrepov za zaščito območja in objektov pred negativnimi vplivi železniške proge, je obveznost investitorjev posegov v prostor.«.

67. člen

Za 196. členom se doda nov 196.a člen, ki se glasi:

»196.a člen

Območje EUP z oznako RA 12:

Posamezna stanovanjska stavba v območju se lahko gradi ločeno, neodvisno od ostalih stavb, pod pogojem, da se predhodno izvede ustrezno prometno in infrastrukturno omrežje ter ga zemljiško knjižno uredi v delu nameravane gradnje. Ne glede na določila točke (3) 57. člena, se na skrajnem jugozahodnem robu zemljišča parc. št. 993/66 k.o. Rakek, dovoli gradnja pomožne nestanovanjske kmetijske stavbe, brez stavb za rejo živali.«.

68. člen

V 197. členu se na koncu doda besedilo, ki se glasi:

»Izvedba ustrezne zaščite pred hrupom zaradi odvijanja železniškega prometa in izvedba vseh ukrepov za zaščito območja in objektov pred negativnimi vplivi železniške proge, je obveznost investitorjev posegov v prostor.«.

69. člen

Za 204. členom se dodata dva nova 204.a in 204.b člena, ki se glasita:

»204.a člen

Območje podEUP z oznako UN 06/1:

Infrastrukturno omrežje se izvede v skladu okvirno načrtovanimi regulacijski linijami, lahko v dveh fazah. Prva faza obsega zemljiško knjižno ureditev priključka s parcelacijo in prenosom v javno last iz lokalne ceste preko zemljišča 1517/1 in 1517/2 k.o. Unec, druga faza pa izvedba in nadaljevanje vključno s predvidenim obračališčem.

204.b člen

Območje EUP z oznako UN 10:

Lastnik zemljišča parc. št. 2205 k.o. Unec mora za objekt in njegove funkcionalne površine zagotoviti vse ukrepe za varstvo pred hrupom in ukrepe oziroma zaščito pred morebitnimi drugimi vplivi, ki so ali bodo posledica obratovanja avtoceste.«.

70. člen

207. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Območji EUP z oznako RŠ 03 in RŠ 04:

Ne glede na določila točke (1.1) 57. člena na območju EUP z oznako RŠ 03 ni dopustna gradnja novih stavb, razen gradenj pomožnih objektov in dozidav kot manjših funkcionalnih dopolnitev obstoječih zakonito zgrajenih objektov. Ne glede na določila točke (16) 57. člena so na območju EUP z oznako RŠ 04 dopustni le posegi in ureditve, ki jih dopušča odlok o zaščiti vodnega vira.«.

71. člen

216.c člen se spremeni tako, da se glasi:

»Območje podEUP z oznako BG 20/1:

Na zemljiščih parc. št. 1264/96, 1264/41 in 123/2, vse k.o. Begunje pri Cerknici, je pri posegih v prostor potrebno

upoštevati okvirno načrtovane parcele, namenjene gradnji. Na južnem delu zemljišča parcelne številke 1235/2 k.o. Begunje, kjer so načrtovane okvirne gradbene parcele, je dopustna tudi gradnja kozolca.«.

72. člen

Za 216.c členom se dodata dva nova 216.d in 216.e člena, ki se glasita:

»216.d člen

Območje podEUP z oznako BG 10/1:

Objekti se morajo oblikovati v manjših volumnih, pri tem pa je potrebno upoštevati osnovne značilnosti tradicionalne arhitekture območja.

216.e člen

Območje EUP z oznako BG 17:

Na zemljišču parc. št. 1299/4 k.o. Begunje pri Cerknici je, ne glede na določila četrtega odstavka 55. člena dovoljena gradnja pomožnega objekta za lastne potrebe – garaže.«.

73. člen

Za 222. členom se doda nov 222.b člen, ki se glasi:

»222.b člen

Območje EUP z oznako ČO 04:

Ne glede na določila 63. člena tega odloka je na območju dovoljena gradnja specifične stavbe za rejo živali (sokolarstvo). Dovoljena so odstopanja od določil za oblikovanje gospodarskih objektov za rejo živali v smislu prilagoditve dejavnosti. Streho se lahko oblikuje drugače kot dvokapnico, prav tako obdelava fasad.«.

74. člen

222.a člen se spremeni tako, da se glasi:

»Območje EUP z oznako DO 02/2:

Ne glede na določila točke (13) 57. člena tega odloka je na območju dovoljena gradnja stavb večjih predelovalnih dejavnosti.«.

75. člen

Pred 229. členom se doda nov 228.a člen, ki se glasi:

»228.a člen

Območje podEUP z oznako SE 01/1:

Ne glede na določila točke (5) 57. člena tega odloka je na zemljišču parc. št. 8/1 k.o. Selšček dovoljena gradnja poslovno-skladiščne dejavnosti.«.

IV. PREHODNE DOLOČBE

76. člen

(dokončanje postopkov priprave OPPN)

Vsi postopki priprave OPPN, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega odloka, se dokončajo po določbah prostorskih aktov, ki so veljali pred uveljavitvijo tega odloka.

77. člen

(dokončanje postopkov za izdajo gradbenih dovoljenj)

Vsi postopki za izdajo gradbenega dovoljenja, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega odloka, se dokončajo po določbah prostorskega akta, ki je veljal pred uveljavitvijo tega odloka, razen v primeru, ko stranka pisno zahteva postopek v skladu z novim odlokom in priloži ustrezno dokumentacijo.

78. člen

(upoštevanje drugih predpisov)

Poleg določb tega odloka je potrebno upoštevati tudi druge akte in predpise, ki določajo pravne režime v prostoru in na

podlagi katerih je potrebno za pridobitev gradbenih dovoljenj po predpisih o graditvi objektov ter za gradnjo enostavnih objektov pridobiti pogoje in soglasja pristojnih organov. Dolžnost upoštevanja teh pravnih režimov velja tudi v primeru, kadar to ni posebej navedeno v tem odloku.

V. KONČNE DOLOČBE

79. člen

(veljavnost prostorskih aktov)

Z dnem uveljavitve tega odloka ostanejo v veljavi naslednji odloki:

– Odlok o spremembi zazidalnega načrta obrtne cone »Za mlinom« v Cerknici – cona 2C (Uradni list RS, št. 16/94, 17/06);

– Odlok o zazidalnem načrtu za območje Grič za coni 29-C in 31-L (Bencinski servis) v Cerknici (Uradni list RS, št. 60/02) – vzhodni del;

– Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje urejanja CE-34S Loško v Cerknici (Uradni list RS, št. 41/09);

– Odlok o spremembi Odloka o ureditvenem načrtu Za vrtovi Cerknica (Uradni list RS, št. 24/08);

– Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu – CENTER CERKNICE CE-16C in CE-18C (Uradni list RS, št. 81/09, 54/14, 50/18);

– Odlok o lokacijskem načrtu Industrijsko poslovne cone Podskrajnik – II (Uradni list RS, št. 107/06), razen na območju funkcionalne celote FC 3 in FC 1 v delu, ki sovпада z EUP z oznako PO 08 (območje predvidene ceste) ter na območju funkcionalne celote FC 2, ki sovпада z EUP PO 09 (kamnom);

– Odlok o občinskem lokacijskem načrtu Vstopna točka na območje Cerkniškega jezera pri vasi Dolenje jezero (MT-1) (Uradni list RS, št. 52/06);

– Odlok o zazidalnem načrtu za del območja urejanja C12-8S Tičnica na Rakeku (Uradni list RS, št. 7/03, 30/13);

– Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje urejanja RA 24 na Rakeku (Uradni list RS, št. 79/12);

– Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu – za del območja BG 19/1 in območje BG 19/4 v naselju Begunje pri Cerknici (Uradni list RS, št. 1/14, 20/14);

– Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje urejanja GJ 08 na Gorenjem Jezeru (Uradni list RS, št. 54/14);

– Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del območja SL 04 SS v naselju Slivice (Uradni list RS, št. 54/14);

– Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del območja BG 19/1 (osrednji del) v naselju Begunje pri Cerknici (Uradni list RS, št. 37/15);

– Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za južni del EUP GR 19 in del GR 15 v Grahovem – krajše: OPPN GR 19 – južni del (Uradni list RS, št. 55/17);

– Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za JV del območja urejanja RA 41 na Rakeku (Uradni list RS, št. 67/18);

– Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu območja enote urejanja MR 05/1 v Martinjaku (Uradni list RS, št. 20/22).

80. člen

(vpogled)

Ta odlok je na vpogled zainteresirani javnosti na oddelku za okolje in prostor Občine Cerknica in na njihovih spletnih straneh.

81. člen

(nadzorstvo)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

82. člen
(veljavnost)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0009/2021
Cerknica, dne 1. marca 2024

Župan
Občine Cerknica
Marko Rupar

565. Sklep o lokacijski preveritvi za zemljišče s parc. št. 2632/9 k.o. 1676 – Cerknica v podenoti urejanja prostora podEUP CE 51/3 na Loškem v Cerknici

Na podlagi 138. člena, v povezavi s 300. členom Zakona o urejanju prostora – ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) je Občinski svet Občine Cerknica na 8. redni seji 29. 2. 2024 sprejel

S K L E P

o lokacijski preveritvi za zemljišče s parc. št. 2632/9 k.o. 1676 – Cerknica v podenoti urejanja prostora podEUP CE 51/3 na Loškem v Cerknici

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev z identifikacijsko številko 3866, ki se nanaša na zemljišče parcele št.: 2632/9 k.o. 1676 – Cerknica, ki se po določilih Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 48/12, 58/13, 1/14, 76/14, 38/16, 67/18, 101/20, 121/21 – popr.) v nadaljnjem besedilu: OPN Cerknica) nahaja v podenoti urejanja prostora (pod EUP) CE 51/3 z namensko rabo prostora »SS« – stanovanjske površine. Območje lokacijske preveritve je grafično prikazano v elaboratu lokacijske preveritve, ki jo je izdelala Arhitektura d.o.o. Ljubljana, pod številko 05/22, v novembru 2022.

2. člen

Na območju lokacijske preveritve se dopušča individualno odstopanje od prostorsko izvedbenih pogojev v prostorsko izvedbenem aktu glede barve fasade in strehe za doseganje gradbenega namena – legalizacije neskladne gradnje individualne stanovanjske stavbe.

Na območju lokacijske preveritve se dopusti poleg barv fasad in barv streh kot jih določa točka 5.1.2 (Tipska prostostojna hiša – A1/1/2) 63. člena OPN Cerknica, tudi barvo fasade in strehe v antracitno temno sivi barvi.

3. člen

Ta sklep velja dve leti od datuma uveljavitve. Investitor mora v tem času vložiti popolno vlogo za izdajo oziroma spremembo gradbenega dovoljenja. Sklep o lokacijski preveritvi velja do odločitve o tem gradbenem dovoljenju oziroma njegovi spremembi.

4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 351-1038/2022
Cerknica, dne 1. marca 2024

Župan
Občine Cerknica
Marko Rupar

566. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 260. in 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) in Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 2/17 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Cerknica na 8. redni seji dne 29. 2. 2024 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra

1.

Nepremičnini ID znak parcela 1660 2128/2, kjer je v zemljiški knjigi vknjiženo javno dobro, se ukine status javnega dobra.

2.

Navedena nepremičnina izgubi status javnega dobra z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi sklepa občinskega sveta po uradni dolžnosti izda občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje zemljiškoknjižnemu sodišču v izvršitev.

3.

V zemljiški knjigi se po pravnomočnosti odločbe pri nepremičnini ID znak parcela 1660 2128/2, vknjiži lastninska pravica na ime in v korist osebe:

OBČINA CERKNICA, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica, matična številka: 5880157000, do celote (1/1).

4.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0065/2023
Cerknica, dne 1. marca 2024

Župan
Občine Cerknica
Marko Rupar

CERKNO

567. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Idrija

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22 in 158/22 – ZDoh-2AA) in 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 1/01, 54/10 – UPB, 107/13, 13/19 in 202/20) in 16. člena Statuta Občine Cerkno (Uradni list RS, št. 164/20 – uradno prečiščeno besedilo) sta Občinski svet Občine Idrija na 6. redni seji dne 25. 5. 2023 in Občinski svet Občine Cerkno na 7. redni seji dne 18. 5. 2023 sprejela

O D L O K

o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Idrija

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Občina Idrija, s sedežem v Idriji, Mestni trg 1, 5280 Idrija in Občina Cerkno, s sedežem v Cerknem, Bevkov trg 9, 5282 Cerkno (v nadaljevanju: ustanoviteljici) ustanavljata na področju glasbene vzgoje in izobraževanja javni vzgojno-izobraževalni zavod Glasbena šola Idrija (v nadaljevanju zavod).

Ustanoviteljske pravice izvršujeta Občinski svet Občine Idrija in Občinski svet Občine Cerkno.

Ustanoviteljske pravice in obveznosti uresničujeta občini ustanoviteljici po naslednjem ključu:

- Občina Idrija 70 %,
- Občina Cerkno 30 %.

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime in sedež zavoda

2. člen

Ime zavoda: Glasbena šola Idrija.

Sedež zavoda je na naslovu Prelovčeva 9, 5280 Idrija.

V sestavo zavoda sodijo:

- matična glasbena šola, ki posluje na naslovu Prelovčeva 9, 5280 Idrija,
- podružnična glasbena šola Cerkno, ki posluje na naslovu Bevkova 12, 5282 Cerkno,
- dislocirani oddelek Črni Vrh, ki posluje na naslovu Črni vrh 95, 4274 Črni Vrh.

2. Pečat zavoda

3. člen

Zavod ima pečat okrogle oblike, premera 35 mm in pečat s premerom 20 mm. V sredini pečata je grb Republike Slovenije, na zunanjem obodu pa je izpisano: Glasbena šola Idrija.

Pečat iz prejšnjega odstavka uporablja zavod v pravnem prometu, za žigovanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, občanom in učencem oziroma njihovim staršem.

Ravnatelj določi število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja ter delavce, ki so zanje odgovorni.

3. Pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu

4. člen

Zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, ki so v pravnem prometu.

Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

Ustanoviteljici odločata o statusnih spremembah zavoda.

4. Območje zadovoljevanja vzgojno izobraževalnih potreb

5. člen

Zavod je ustanovljen za izvajanje glasbene vzgoje in izobraževanja na celotnem območju Občine Idrija in Občine Cerkno.

III. DEJAVNOST ZAVODA

6. člen

Glavna dejavnost zavoda kot javne službe je po standardni klasifikaciji dejavnosti:

P85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti.

Poleg glavne dejavnosti izvaja zavod tudi druge dejavnosti, s katerimi dopolnjuje glavno dejavnost, ki so po standardni klasifikaciji razvrščene v naslednje podrazrede:

J58.110 Izdajanje knjig

J58.140 Izdajanje revij in druge periodike

J59.110 Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj

J59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij

L68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin

L68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi.

N82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj

P85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje

R90.010 Umetniško uprizarjanje

R90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizarjanje

R90.030 Umetniško ustvarjanje

R90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve

R91.011 Dejavnost knjižnic.

Dejavnosti iz prejšnjega odstavka se lahko izvajajo tudi kot tržna dejavnost, pri čemer mora javni zavod ločeno voditi prihodke in odhodke iz tržne dejavnosti od prihodkov in odhodkov iz naslova izvajanja osnovne dejavnosti zavoda.

Javni zavod v soglasju z ustanoviteljicama pripravi sodila za razmejitev odhodkov med javno službo in tržno dejavnostjo.

IV. ORGANI ZAVODA

7. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj,
- strokovni organi,
- svet staršev.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določi s pravili.

1. Svet zavoda

8. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanoviteljice, predstavniki delavcev in predstavniki staršev. Svet zavoda odloča o zadevah, ki jih določajo zakoni, ta odlok in drugi predpisi.

Svet zavoda šteje 11 članov in ga sestavljajo:

- trije predstavniki ustanoviteljic,
- pet predstavnikov delavcev,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike ustanoviteljic imenujeta občinska sveta izmed občanov naselij okoliša Glasbene šole Idrija, in sicer dva predstavnika imenuje Občinski svet Občine Idrija in enega Občinski svet Občine Cerkno.

Predstavnike delavcev izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah po postopku in na način, ki ga določata zakon in ta odlok.

Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev. Volitve so lahko javne ali tajne.

9. člen

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta je ista oseba lahko izvoljena največ dvakrat zaporedoma. Članu sveta zavoda preneha mandat v svetu zavoda pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- izgubi pravico biti voljen oziroma imenovan v svet zavoda,
- je odpoklican ali razrešen,

- odstopi
- umre.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok v zavodu. Ko svet zavoda ugotovi, da je članu sveta prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je prenehal mandat predstavniku delavcev, svet najkasneje v 30 dneh od dneva ugotovitve o prenehanju mandata razpiše nadomestne volitve.

Če članu sveta zavoda predčasno preneha mandat, se za preostanek mandatne dobe imenuje oziroma izvoli nov član po postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen član, kateremu je prenehal mandat.

Članom sveta zavoda, ki so bili imenovani oziroma izvoljeni po konstituiranju sveta zavoda, se izteče mandat, ko se izteče mandat celotnega sveta.

10. člen

Predstavnike delavcev zavoda volijo delavci zavoda na neposrednih in tajnih volitvah.

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata sveta zavoda. S sklepom o razpisu volitev se določi dan volitev, število članov sveta, ki se volijo in imenuje se volilna komisija.

Volilno komisijo sestavljajo predsednik, dva člana, ter njihovi namestniki. Člani volilne komisije in njihovi namestniki ne morejo biti kandidati za člane sveta zavoda.

Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu ali na spletnem mestu, dosegljivem delavcem Glasbene šole Idrija.

11. člen

Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda imajo učiteljski zbor, najmanj trije delavci zavoda in reprezentativni sindikat.

Predlogi kandidatov za člane sveta zavoda, ki se predložijo volilni komisiji v 21 dneh od dneva objave sklepa o razpisu volitev, morajo biti pisni s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

Pravico voliti predstavnike v svet zavoda imajo vsi delavci zavoda, razen ravnatelja.

12. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev in določi dan predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov, z navedbo, koliko kandidatov se voli. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov, kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda.

13. člen

Za člane sveta zavoda so izvoljeni tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov delavcev, ki so volili. Če sta dva ali več kandidatov za člana sveta dobila enako število glasov, je izvoljen tisti kandidat, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

Volilna komisija sestavi zapisnik o poteku volitev in izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva volitev.

14. člen

Predstavnike staršev v svet zavoda izvoli svet staršev z liste kandidatov, ki jo sam oblikuje. Kandidata za člana sveta zavoda lahko predlaga vsak član sveta staršev. Za kandidate so lahko predlagani tudi starši, ki niso člani sveta staršev. Predlogu kandidatov za člane sveta zavoda morajo biti priložene pisne izjave kandidatov, da se s kandidaturo strinjajo.

Voli se z glasovnicami. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov za člane sveta zavoda po abecednem redu priimkov, število kandidatov, ki se jih voli, ter navodilo o načinu glasovanja.

Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni kandidatov za člane sveta zavoda, za katere se želi glasovati.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica vseh članov sveta staršev.

Za člane sveta zavoda so izvoljeni kandidati, ki so dobili največje število glasov.

Če sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, je izvoljen tisti kandidat, ki ima otroka v nižjem razredu. Če niti na ta način ni mogoče ugotoviti, kdo je izvoljen za člana sveta zavoda, se glasovanje ponavlja, dokler eden izmed kandidatov ne prejme večjega števila glasov.

15. člen

Svet zavoda se konstituira na svoji prvi seji z izvolitvijo predsednika sveta zavoda in njegovega namestnika. Od tega dneva začne teči mandat članom sveta zavoda.

Prvo sejo sveta zavoda v novi sestavi skliče ravnatelj najkasneje v roku 20 dni po izvolitvi oziroma imenovanju vseh članov sveta. Prvo sejo sveta zavoda vodi do izvolitve predsednika sveta zavoda najstarejši novoizvoljeni oziroma novoimenovani član sveta zavoda.

Svet zavoda odloča z večino glasov vseh članov.

2. Ravnatelj, pomočnik ravnatelja in vodja podružnice

16. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

17. člen

Za ravnatelja zavoda je lahko imenovan, kdor ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje ter izpolnjuje druge pogoje za učitelja na glasbeni šoli, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena je za ravnatelja lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata.

Če ravnatelj ravnateljskega izpita ne opravi v roku iz prejšnjega odstavka, mu preneha mandat po zakonu.

Mandat ravnatelja traja pet let.

18. člen

Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen šole za ravnatelja oziroma ravnateljskega izpita.

Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj. Ravnatelj mora pomočnika ravnatelja, ki ga razreši, sezniniti z razlogi za razrešitev. Pred razrešitvijo mora ravnatelj z razlogi za razrešitev sezniniti učiteljski zbor.

19. člen

Ravnatelj zavoda se imenuje na podlagi javnega razpisa po postopku, določenem z zakonom.

V javnem razpisu se določijo pogoji, ki jih mora izpolnjevati kandidat, čas, za katerega bo imenovan, rok, do katerega se sprejemajo prijave, in rok, v katerem bodo prijavljeni kandidati obveščeni o imenovanju, ki ne sme biti daljši od 4 mesecev od njegove objave. Rok za prijavo kandidatov ne sme biti krajši od 8 in ne daljši od 15 dni. Kandidat mora k prijavi predložiti program vodenja zavoda.

20. člen

Podružnico glasbene šole vodi vodja podružnice. Imenuje in razrešuje ga ravnatelj izmed delavcev enote zavoda.

Vodja podružnice opravlja naloge, določene z aktom o ustanovitvi oziroma naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj.

3. Strokovni organi

21. člen

Strokovna organi v zavodu sta:

- učiteljski zbor,
- strokovni aktivni učiteljev.

V. VIRI IN NAČIN PRODOBITVANJA SREDSTEV
ZA DELO ZAVODA

22. člen

Ustanoviteljici zagotavljata pogoje za delo zavoda. Premoženje, s katerim upravlja zavod, je last ustanoviteljic. Vrsto in obseg premoženja, ki ga ustanoviteljici predata zavodu v upravljanje, se določi s pogodbo o prenosu v upravljanje. Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v posest (upravljanje), ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanovitelja.

23. člen

Zavod pridobiva prihodke iz naslova opravljanja javne službe in tržne dejavnosti.

Zavod pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev ustanoviteljic, plačil staršev, s prodajo storitev in izdelkov ter iz donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov.

Zavod lahko izvaja prodajo storitev in izdelkov na trgu le, če bo z izvajanjem te zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.

24. člen

Merila za delitev presežka prihodkov nad odhodki v zavodu določi minister s podzakonskim aktom.

O uporabi presežka prihodkov nad odhodki, ki jih zavod ustvari z opravljanjem javne službe in z opravljanjem tržne dejavnosti v skladu s tem odlokom, odločita na predlog sveta zavoda ustanoviteljici.

Presežek prihodkov nad odhodki se lahko uporablja za plačilo materialnih stroškov, nakup osnovnih sredstev in investicijsko vzdrževanje.

Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področje dejavnosti zavoda, krijeta ustanoviteljici oziroma država.

25. člen

Ustanoviteljici odgovarjata za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

26. člen

Svet zavoda nadaljuje svoje delo do poteka tekočega mandata.

27. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati:

- Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Idrija (Uradni list RS, št. 40/97),

– Odlok o spremembi odloka ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Idrija (Uradni list RS, št. 54/02),

– Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Idrija (Uradni list RS, št. 43/08),

– Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Idrija (Uradni list RS, št. 104/09).

28. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0008/2022

Idrija, dne 25. maja 2023

Župan
Občine Idrija
Tomaž Vencelj

Št. 007-0001/2022-3

Cerkno, dne 18. maja 2023

Župan
Občine Cerkno
Gašper Uršič

DRAVOGRAD

**568. Sklep o določitvi skupne vrednosti
nepredvidenih pravnih poslov, ki niso
zajeti v Načrtu ravnanja z nepremičnim
premoženjem Občine Dravograd za leto 2024**

Na podlagi drugega odstavka 27. člena, v povezavi s 24. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR; v nadaljevanju: ZSPDSLS-1) je Občinski svet Občine Dravograd na 11. redni seji dne 22. 2. 2024 sprejel

S K L E P

**o določitvi skupne vrednosti nepredvidenih
pravnih poslov, ki niso zajeti v Načrtu ravnanja
z nepremičnim premoženjem Občine Dravograd
za leto 2024**

1. člen

Skupna vrednost pravnih poslov, zajetih v načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Dravograd za leto 2024, znaša 2.040.501,01 EUR, in sicer:

- na strani pridobivanja nepremičnega premoženja 377.005,61 EUR (od tega 258.440,61 EUR za zemljišča (Odkupi: 87.912,45 EUR, Menjave: 170.528,16 EUR) in 118.565,00 EUR za stavbe in poslovne prostore),
- na strani razpolaganja z nepremičnim premoženjem 1.663.495,40 EUR (od tega 950.111,70 EUR za zemljišča in 713.383,70 EUR za stavbe in poslovne prostore).

2. člen

V primeru spremenjenih prostorskih in drugih potreb, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Dravograd za leto 2024 ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, Občinski svet Občine Dravograd soglaša, da se sklepajo pravni posli z nepremičninami, ki niso zajeti v Načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Dravograd za leto 2024, v skupni vrednosti največ 20 % od vrednosti določene v Načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Dravograd za leto 2024.

3. člen

Skupna 20 % vrednost pravnih poslov z nepremičninami, ki niso zajeti v Načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Dravograd v letu 2024, znaša:

- na strani pridobivanja nepremičnega premoženja največ 75.401,12 EUR (51.688,12 EUR za zemljišča in 23.713,00 EUR za stavbe in poslovne prostore);
- na strani razpolaganja z nepremičnim premoženjem največ 332.699,08 EUR (190.022,34 EUR za zemljišča in 142.676,74 EUR za stavbe in poslovne prostore).

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0007/2024-2

Dravograd, dne 22. februarja 2024

Župan
Občine Dravograd
Anton Preksavec

569. Sklep o odvzemu statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 8/20 – uradno prečiščeno besedilo – UPB-4 in 106/23) in 262. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3; Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) je Občinski svet Občine Dravograd na 11. redni seji dne 22. 2. 2024 sprejel naslednji

S K L E P

1. Nepremičninama:

– parc. št. 760/2 in 760/3, obe k.o. 844 Šentjanžu pri Dravogradu (ID znaka: parcela 844-760/2 in parcela 844-760/3) se odvzame status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

2. Po odvzemu statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena postaneta nepremičnini iz 1. točke tega sklepa last Občine Dravograd.

3. Občinska uprava Občine Dravograd izda odločbo o odvzemu statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena za nepremičnini, navedeno v 1. točki tega sklepa.

4. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0041/2015-248

Dravograd, dne 22. februarja 2024

Župan
Občine Dravograd
Anton Preksavec

GORENJA VAS - POLJANE**570. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o vrednotenju programov na področju socialno-humanitarnih dejavnosti, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Gorenja vas - Poljane**

Na podlagi 1. in 97. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07

– popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVasPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 82/23 in 84/23 – ZDOsk-1), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 2. in 7. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) ter 8. in 17. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 85/13, 48/15 in 31/17) je Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na 8. redni seji dne 28. februarja 2024 sprejel

P R A V I L N I K**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o vrednotenju programov na področju socialno-humanitarnih dejavnosti, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Gorenja vas - Poljane**

1. člen

Spremeni se naziv Pravilnika o vrednotenju programov na področju socialno-humanitarnih dejavnosti, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 67/18), tako da se glasi:

»Pravilnik o vrednotenju programov na področju socialno-humanitarnih in zdravstvenih dejavnosti, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Gorenja vas - Poljane«.

2. člen

V Pravilniku o vrednotenju programov na področju socialno-humanitarnih dejavnosti, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 67/18) se v 1. členu za besedilo »socialno-humanitarnih« doda besedilo »in zdravstvenih«.

3. člen

V 2. členu se:

- za besedilom »socialno-humanitarnih« doda besedilo »in zdravstvenih«;
- za četrto alinejo doda nova peta alineja:
»– programe društev in organizacij, ki delujejo preventivno na področju zdravstva,«;
- dosedanja peta alineja postane nova šesta alineja.

4. člen

V 4. členu se v prvem odstavku:

- v prvi alineji za besedilom »socialno-humanitarnih« doda besedilo »in zdravstvenih«;
- v drugi alineji za besedo »zavodi« doda besedilo »in zdravstveni zavodi«;
- v peti alineji za besedo »socialne« doda besedilo »ter zdravstvene«.

5. člen

V 5. členu se:

- v tretji alineji za besedo »občine« doda besedilo », kar preveri strokovna komisija v računovodski službi občine«;
- v peti alineji za besedilom »socialno-varstvene« doda besedilo »in zdravstvene«.

6. člen

V 10. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Komisija je vključena v pripravo besedila javnega razpisa oziroma v pregled razpisne dokumentacije pred njegovo objavo.«.

Dosedanji drugi in tretji odstavek postaneta tretji in četrti odstavek.

7. člen

V prvem odstavku 12. člena se:

- za besedo »komisija« črta besedilo »predlog razdelitve sredstev posreduje občinski upravi, ki«;
- za besedo »program« doda besedilo », ter predlog razdelitve sredstev posreduje občinski upravi.«.

V tretjem odstavku 12. člena se število »15« nadomesti s številom »8«.

8. člen

V drugem odstavku 13. člena se beseda »petnajstih« nadomesti z besedo »osmih«.

9. člen

V 18. členu se:

- v prvem odstavku za besedilom »socialno-humanitarnih« doda besedilo »in zdravstvenih«;
- v točki 2.2. preglednica spremeni tako, da se glasi:

»SEZNAM

Do deset (10) uporabnikov programa/projekta s stalnim prebivališčem v občini, ki jim je program/projekt tudi namenjen	2 točki
Najmanj enajst (11) in največ dvajset (20) uporabnikov programa/projekta s stalnim prebivališčem v občini, ki jim je program/projekt tudi namenjen	5 točk
Najmanj enaindvajset (21) in največ sto (100) uporabnikov programa/projekta s stalnim prebivališčem v občini, ki jim je program/projekt tudi namenjen	7 točk
Nad sto (100) do šeststo (600) uporabnikov programa/projekta s stalnim prebivališčem v občini, ki jim je program/projekt tudi namenjen	15 točk
Nad šeststo (600) uporabnikov programa/projekta s stalnim prebivališčem v občini, ki jim je program/projekt tudi namenjen	50 točk

– v točki 4.2. preglednica spremeni tako, da se glasi:

Manj kot petdeset (50) obiskov letno	3 točke
Od petdeset (50) do največ tristo (300) obiskov letno	7 točk
Nad tristo (300) obiskov letno	30 točk

– točka 4.3. spremeni tako, da se glasi:

»4.3. Organizacija dobrodelnih-humanitarnih prireditev ali tradicionalnih srečanj, namenjenih občanom Občine Gorenja vas - Poljane

Organizacija humanitarne prireditve ali tradicionalnega srečanja na območju Občine Gorenja vas - Poljane	15 točk
Organizacija humanitarne prireditve ali tradicionalnega srečanja izven območja Občine Gorenja vas - Poljane, vendar na območju UE Škofja Loka	3 točke
Sodelovanje na humanitarni prireditvi ali tradicionalnem srečanju na območju Občine Gorenja vas - Poljane	7 točk
Sodelovanje na humanitarni prireditvi ali tradicionalnem srečanju izven območja Občine Gorenja vas - Poljane, vendar na območju UE Škofja Loka	1 točka

– točka 4.5. spremeni tako, da se glasi:

»4.5. Organizacija srečanj skupin za samopomoč za občane na območju Občine Gorenja vas - Poljane namenjenih občanom Občine Gorenja vas - Poljane

Redna srečanja skupin do 1-krat mesečno	5 točk
Redna srečanja skupin do 1-krat tedensko ali več kot 1-krat tedensko	15 točk

– točka 4.8. spremeni tako, da se glasi:

»4.8. Organizacija pisarne za informiranje in svetovanje ali dnevnega centra za člane ali uporabnike:

Organizacija pisarne za informiranje in svetovanje ali dnevnega centra za člane ali uporabnike na območju Občine Gorenja vas - Poljane vsaj enkrat mesečno	7 točk
Organizacija pisarne za informiranje in svetovanje ali dnevnega centra za člane ali uporabnike na območju Občine Gorenja vas - Poljane vsaj enkrat tedensko	10 točk
Organizacija pisarne za informiranje in svetovanje ali dnevnega centra za člane ali uporabnike izven območja Občine Gorenja vas - Poljane vsaj enkrat tedensko oziroma najmanj enkrat mesečno	5 točke

10. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 125-03/2018-04

Gorenja vas, dne 28. februarja 2024

Župan
Občine Gorenja vas - Poljane
Milan Čadež

HORJUL

571. Odlok o podeljevanju priznanj Občine Horjul

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 5. in 15. člena Statuta Občine Horjul (Uradni list RS, št. 63/10, 105/10, 100/11, 80/13) je Občinski svet Občine Horjul na 9. redni seji dne 29. 2. 2024 sprejel

O D L O K**o podeljevanju priznanj Občine Horjul**

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa vrste priznanja Občine Horjul, pogoje za njihovo podelitev, postopek in način podeljevanja ter način vodenja evidenc podeljenih priznanj.

2. člen

Priznanja Občine Horjul se podeljujejo za dosežke, ki prispevajo k boljšemu in kvalitetnejšemu življenju občanov ter imajo pomen za razvoj in ugled Občine Horjul na področju gospodarstva, znanosti, umetnosti, kulture, športa in drugih dejavnosti. Priznanja se podeljujejo tudi za izkazano izredno požrtvovalnost, hrabrost in človekoljubnost ob izjemnih dogodkih.

Priznanja Občine Horjul se podeljujejo posameznikom, podjetjem, zavodom, organizacijam, skupnostim in društvom delujočim na območju Občine Horjul ter zunanjim organizacijam in posameznikom, ki prispevajo k ugledu in prepoznavnosti Občine Horjul.

Priznanje je lahko podeljeno tudi posmrtno. Priznanje se v tem primeru izroči družinskemu članu po vrstnem redu: zakonec, potomci oziroma posvojenci in njihovi potomci, starši, bratje oziroma sestre.

PRIZNANJA OBČINE

3. člen

Vrste priznanj Občine Horjul so:

- častni občan,
- plaketa občine,
- priznanje občine,
- priznanje župana,
- priznanje župana odličnjakom.

NAZIV ČASTNI OBČAN

4. člen

Priznanje častni občan Občine Horjul je najvišje priznanje in se podeli posameznikom, ki so s svojim delom pomembno in trajno prispevali k razvoju družbe, utrjevanju miru, razvoju in dosežkom na raznih področjih človekove ustvarjalnosti oziroma k ugledu in napredku občine. Kriterij za podelitev naziva so tudi izjemni dosežki za prepoznavnost Občine Horjul v Republiki Sloveniji in širše.

Priznanje častni občan se praviloma podeljuje sedanjim in bivšim prebivalcem Občine Horjul za življenjsko delo oziroma za izredne dosežke na raznih področjih družbenega življenja in dela.

Naziv častni občan se podeli praviloma izjemoma.

Priznanje častni občan se lahko podeli posamezniku le enkrat. Priznanje častni občan se podeli v obliki grba občine in listine, ki vsebuje besedilo o podelitvi naziva, grb občine, žig občine in podpis župana ter je vložena v svečano mapo.

Prejemnike priznanja častni občan se vabi na vse slavnostne prireditve in dogodke, ki jih organizira občina.

PLAKETA OBČINE

5. člen

Plaketa občine se podeljuje posameznikom, podjetjem, zavodom, skupnostim, društvom in drugim pravnim osebam za izjemne dosežke in uspehe, s katerimi povečujejo ugled Občine Horjul na gospodarskem, kulturnem, športnem področju in dosežke na drugih področjih.

Plaketa občine se podeli tudi posamezniku za življenjsko delo, večletne uspehe ali enkratne izjemne dosežke trajnejšega pomena.

Plaketa se podeli v obliki grba občine in listine, ki vsebuje besedilo o podelitvi naziva, grb občine, žig občine in podpis župana ter je vložena v svečano mapo.

Plaketo Občine Horjul lahko posameznik, podjetje, zavod, skupnost, društvo in druge pravne osebe prejmejo večkrat za delo na različnih področjih.

PRIZNANJE OBČINE

6. člen

Priznanje Občine Horjul se podeli posameznikom, podjetjem, zavodom, skupnostim, društvom in drugim organizacijam in skupnostim za delo in dejanja, ki so jih dosegli ob posebnih priložnostih in s svojo požrtvovalnostjo in delom povečujejo ugled občine.

Prejemniku se podeli priznanje v obliki listine, ki vsebuje besedilo o podelitvi naziva, grb občine, žig občine in podpis župana ter je vložena v svečano mapo.

Priznanje Občine Horjul lahko posameznik, podjetje, zavod, skupnost, društvo in druge pravne osebe prejmejo večkrat za delo na različnih področjih.

ŽUPANOVA PRIZNANJA

7. člen

Priznanje župana Občine Horjul se podeli posameznikom, podjetjem, zavodom, skupnostim, društvom in drugim organizacijam in skupnostim za delo in dejanja, ki so jih dosegli ob posebnih priložnostih in s svojo požrtvovalnostjo in delom povečujejo ugled občine.

Prejemniku se podeli priznanje v obliki listine, ki vsebuje besedilo o podelitvi naziva, grb občine, žig občine in podpis župana ter je vložena v svečano mapo.

Poleg zgornjih priznanj v obliki listine, lahko podeljuje župan devetošolcem Osnovne šole Horjul, ki so dosegli na predmetni stopnji osnovnošolskega izobraževanja povprečni uspeh 4,5 ali več, županovo priznanje odličnjakom v obliki vabila na pogostitev in darila občine.

Priznanja župana Občine Horjul lahko posameznik, podjetje, zavod, skupnost, društvo in druge pravne osebe prejmejo večkrat, županovo priznanje odličnjakom pa le enkrat.

POSTOPEK ZA PODELJEVANJE PRIZNANJ

8. člen

Priznanja Občine Horjul, razen priznanja župana in priznanja župana odličnjakom, se podelijo na podlagi javnega razpisa, ki se objavi na krajevno običajen način oziroma na predlog občinskega sveta. Priznanje župana se podeljuje na predlog župana brez razpisa, ob podelitvi ostalih priznanj. Županovo priznanje odličnjakom se podeljuje brez razpisa, na podlagi prejetega poročila OŠ Horjul.

Predlagatelji za podelitev priznanj Občine Horjul po javnem razpisu so lahko župan, občinska uprava, člani občinskega sveta, občani, politične stranke, liste, krajevne skupnosti, podjetja, društva ter druge organizacije in skupnosti.

Predlagatelj se sam ne more predlagati za prejemnika priznanja.

Javni razpis vsebuje informacije o:

- kdo podeljuje priznanja
- komu se lahko podeli priznanja
- katere podatke mora vsebovati predlog
- rok za predložitev predloga
- naslov na katerega je potrebno poslati predloge.

Pobude, prispelle po razpisnem roku, se ne upoštevajo.

Predlogi morajo biti pisno utemeljeni in morajo vsebovati kronološko urejene podatke o kandidatu in njegovih dosežkih, ki predlog utemeljujejo v skladu s cilji in namenom tega odloka. Vsebovati morajo soglasje kandidata h kandidaturi in vrsto predlaganega priznanja. Soglasje je potrebno predložiti do obravnave na občinskem svetu.

Priznanja Občine Horjul lahko prejmejo tudi posamezniki, podjetja, zavodi, skupnosti in druge organizacije, ki nimajo stalnega bivališča v Občini Horjul, če so s svojim delom izjemno prispevali k razvoju, ugledu in uveljavljanju Občine Horjul.

9. člen

O izbiri kandidatov, ki prejmejo priznanja, razen županovega priznanja odličnjakom, se odloča na občinskem svetu.

10. člen

Priznanja iz 3. člena odloka, razen županovega priznanja odličnjakom, podeli župan Občine Horjul na slovesnosti ob občinskem prazniku ali ob drugih pomembnih dogodkih za občino. O kraju in načinu podelitve odloči župan.

Priznanja Občine Horjul izroči dobitnikom župan ali od njega pooblaščen oseba.

Pred izročitvijo vseh priznanj na prireditvi iz prvega odstavka tega odloka se poda obrazložitev za prejeto priznanje.

Županovo priznanje odličnjakom podeli župan ob zaključku osnovne šole.

11. člen

Sredstva za priznanja občine se zagotovijo v občinskem proračunu.

ODVZEM PRIZNANJA

12. člen

Podeljena priznanja Občine Horjul je mogoče iz utemeljenih razlogov preklicati oziroma odvzeti:

- če se ugotovi, da je bilo podeljeno na podlagi neresničnih ali lažnih podatkov,
- če se ugotovi dejstva in okoliščine, ki so v nasprotju z razlogom podelitve, pa ob sami podelitvi niso bile znane,
- če je prejemnik pravnomočno obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šestih mesecev zapora za naklepno storjena kazniva dejanja.

Utemeljeno pobudo za preklic oziroma odvzem priznanja lahko podajo občinski upravi tisti, ki so na podlagi tega odloka upravičeni predlagati podelitev priznanja. O preklicu oziroma odvzemu odloči na predlog občinske uprave Občinski svet Občine Horjul.

Odvzem priznanja ni časovno omejen in nima finančnih posledic.

NAČIN VODENJA EVIDENCE PODELJENIH PRIZNANJ

13. člen

Strokovna in administrativna dela v zvezi s podeljevanjem in evidenco priznanj opravlja občinska uprava.

Priznanja se vpisujejo v evidenco, ki vsebuje zaporedno številko, priimek in ime, osebne podatke prejemnika in datum seje občinskega sveta, na kateri je bilo odločeno o podelitvi priznanja ter datum slovesnosti, ko je bila podelitev izvršena.

Dobitnike priznanj se objavi na spletni strani Občine Horjul in na spletnih mestih, katerih upravljavec je Občina Horjul.

KONČNE DOLOČBE

14. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o podeljevanju priznanj Občine Horjul (Uradni list RS, št. 32/23).

15. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0002/2024-1

Horjul, dne 1. marca 2024

Župan
Občine Horjul
Janko Prebil

572. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 260. in 262. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) (Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) in 15. člena Statuta Občine Horjul (Uradni list RS, št. 63/10, 105/10, 100/11, 80/13) je Občinski svet Občine Horjul na 9. redni seji dne 29. 2. 2024 sprejel

SKLEP o ukinitvi statusa javnega dobra

I.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na nepremičninah:

- Parc. št. 279/5 k.o. 1993 Zaklanec (ID 7022471)
- Parc. št. 699/20 k.o. 1992 Horjul (ID 7369445)
- Parc. št. 699/17 k.o. 1992 Horjul (ID 6993440)
- Parc. št. 1737/8 k.o. 1992 Horjul (ID 7363208)
- Parc. št. 1745/18 k.o. 1992 Horjul (ID 7276078)
- Parc. št. 1745/19 k.o. 1992 Horjul (ID 7276079)
- Parc. št. 1690/5 k.o. 1991 Vrzenec (ID 7321033)
- Parc. št. 1735/2 k.o. 1991 Vrzenec (ID 6507067)
- Parc. št. 1735/4 k.o. 1991 Vrzenec (ID 6507069).

II.

Nepremičnine iz I. točke tega sklepa prenehajo imeti status javnega dobra in se zanje vknjiži lastninska pravica na ime: Občina Horjul, Občinski trg 1, 1354 Horjul, matična številka: 1332180000, do deleža 1/1.

III.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0003/2024-1

Horjul, dne 1. marca 2024

Župan
Občine Horjul
Janko Prebil

IDRIJA

573. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Idrija

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09,

51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22 in 158/22 – ZDoh-2AA) in 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 1/01, 54/10 – UPB, 107/13, 13/19 in 202/20) in 16. člena Statuta Občine Cerkno (Uradni list RS, št. 164/20 – uradno prečiščeno besedilo) sta Občinski svet Občine Idrija na 6. redni seji dne 25. 5. 2023 in Občinski svet Občine Cerkno na 7. redni seji dne 18. 5. 2023 sprejela

ODLOK

o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Idrija

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Občina Idrija, s sedežem v Idriji, Mestni trg 1, 5280 Idrija in Občina Cerkno, s sedežem v Cerknem, Bevkov trg 9, 5282 Cerkno (v nadaljevanju: ustanoviteljici) ustanavljata na področju glasbene vzgoje in izobraževanja javni vzgojno-izobraževalni zavod Glasbena šola Idrija (v nadaljevanju zavod).

Ustanoviteljske pravice izvršujeta Občinski svet Občine Idrija in Občinski svet Občine Cerkno.

Ustanoviteljske pravice in obveznosti uresničujeja občini ustanoviteljici po naslednjem ključu:

- Občina Idrija 70 %,
- Občina Cerkno 30 %.

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime in sedež zavoda

2. člen

Ime zavoda: Glasbena šola Idrija.

Sedež zavoda je na naslovu Prelovčeva 9, 5280 Idrija.

V sestavo zavoda sodijo:

- matična glasbena šola, ki posluje na naslovu Prelovčeva 9, 5280 Idrija,
- podružnična glasbena šola Cerkno, ki posluje na naslovu Bevkova 12, 5282 Cerkno,
- dislocirani oddelek Črni Vrh, ki posluje na naslovu Črni vrh 95, 4274 Črni Vrh.

2. Pečat zavoda

3. člen

Zavod ima pečat okrogle oblike, premera 35 mm in pečat s premerom 20 mm. V sredini pečata je grb Republike Slovenije, na zunanjem obodu pa je izpisano: Glasbena šola Idrija.

Pečat iz prejšnjega odstavka uporablja zavod v pravnem prometu, za žigovanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, občanom in učencem oziroma njihovim staršem.

Ravnatelj določi število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja ter delavce, ki so zanje odgovorni.

3. Pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu

4. člen

Zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, ki so v pravnem prometu.

Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

Ustanoviteljici odločata o statusnih spremembah zavoda.

4. Območje zadovoljevanja vzgojno izobraževalnih potreb

5. člen

Zavod je ustanovljen za izvajanje glasbene vzgoje in izobraževanja na celotnem območju Občine Idrija in Občine Cerkno.

III. DEJAVNOST ZAVODA

6. člen

Glavna dejavnost zavoda kot javne službe je po standardni klasifikaciji dejavnosti:

P85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti.

Poleg glavne dejavnosti izvaja zavod tudi druge dejavnosti, s katerimi dopolnjuje glavno dejavnost, ki so po standardni klasifikaciji razvrščene v naslednje podrazrede:

J58.110 Izdajanje knjig

J58.140 Izdajanje revij in druge periodike

J59.110 Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj

J59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij

L68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin

L68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi.

N82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj

P85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje

R90.010 Umetniško uprizarjanje

R90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizorjanje

R90.030 Umetniško ustvarjanje

R90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve

R91.011 Dejavnost knjižnic.

Dejavnosti iz prejšnjega odstavka se lahko izvajajo tudi kot tržna dejavnost, pri čemer mora javni zavod ločeno voditi prihodke in odhodke iz tržne dejavnosti od prihodkov in odhodkov iz naslova izvajanja osnovne dejavnosti zavoda.

Javni zavod v soglasju z ustanoviteljicama pripravi sodila za razmejitev odhodkov med javno službo in tržno dejavnostjo.

IV. ORGANI ZAVODA

7. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj,
- strokovni organi,
- svet staršev.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določi s pravili.

1. Svet zavoda

8. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanoviteljice, predstavniki delavcev in predstavniki staršev. Svet zavoda odloča o zadevah, ki jih določajo zakoni, ta odlok in drugi predpisi.

Svet zavoda šteje 11 članov in ga sestavljajo:

- trije predstavniki ustanoviteljic,
- pet predstavnikov delavcev,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike ustanoviteljic imenujeta občinska sveta izmed občanov naselij okoliša Glasbene šole Idrija, in sicer dva predstavnika imenuje Občinski svet Občine Idrija in enega Občinski svet Občine Cerkno.

Predstavnike delavcev izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah po postopku in na način, ki ga določata zakon in ta odlok.

Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev. Volitve so lahko javne ali tajne.

9. člen

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta je ista oseba lahko izvoljena največ dvakrat zaporedoma. Članu sveta zavoda preneha mandat v svetu zavoda pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- izgubi pravico biti voljen oziroma imenovan v svet zavoda,
- je odpoklican ali razrešen,
- odstopi
- umre.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok v zavodu. Ko svet zavoda ugotovi, da je članu sveta prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je prenehal mandat predstavniku delavcev, svet najkasneje v 30 dneh od dneva ugotovitve o prenehanju mandata razpiše nadomestne volitve.

Če članu sveta zavoda predčasno preneha mandat, se za preostanek mandatne dobe imenuje oziroma izvoli nov član po postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen član, kateremu je prenehal mandat.

Članom sveta zavoda, ki so bili imenovani oziroma izvoljeni po konstituiranju sveta zavoda, se izteče mandat, ko se izteče mandat celotnega sveta.

10. člen

Predstavnike delavcev zavoda volijo delavci zavoda na neposrednih in tajnih volitvah.

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata sveta zavoda. S sklepom o razpisu volitev se določi dan volitev, število članov sveta, ki se volijo in imenuje se volilna komisija.

Volilno komisijo sestavljajo predsednik, dva člana, ter njihovi namestniki. Člani volilne komisije in njihovi namestniki ne morejo biti kandidati za člane sveta zavoda.

Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu ali na spletnem mestu, dosegljivem delavcem Glasbene šole Idrija.

11. člen

Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda imajo učiteljski zbor, najmanj trije delavci zavoda in reprezentativni sindikat.

Predlogi kandidatov za člane sveta zavoda, ki se predložijo volilni komisiji v 21 dneh od dneva objave sklepa o razpisu volitev, morajo biti pisni s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

Pravico voliti predstavnike v svet zavoda imajo vsi delavci zavoda, razen ravnatelja.

12. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev in določi dan predčnih volitev.

Voli se z glasovnicami. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov, z navedbo, koliko kandidatov se voli. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov, kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda.

13. člen

Za člane sveta zavoda so izvoljeni tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov delavcev, ki so volili. Če sta dva ali več kandidatov za člana sveta dobila enako število glasov, je izvoljen tisti kandidat, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

Volilna komisija sestavi zapisnik o poteku volitev in izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva volitev.

14. člen

Predstavnike staršev v svet zavoda izvoli svet staršev z liste kandidatov, ki jo sam oblikuje. Kandidata za člana sveta zavoda lahko predlaga vsak član sveta staršev. Za kandidate so lahko predlagani tudi starši, ki niso člani sveta staršev. Predlogu kandidatov za člane sveta zavoda morajo biti priložene pisne izjave kandidatov, da se s kandidaturo strinjajo.

Voli se z glasovnicami. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov za člane sveta zavoda po abecednem redu priimkov, število kandidatov, ki se jih voli, ter navodilo o načinu glasovanja.

Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni kandidatov za člane sveta zavoda, za katere se želi glasovati.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica vseh članov sveta staršev.

Za člane sveta zavoda so izvoljeni kandidati, ki so dobili največje število glasov.

Če sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, je izvoljen tisti kandidat, ki ima otroka v nižjem razredu. Če niti na ta način ni mogoče ugotoviti, kdo je izvoljen za člana sveta zavoda, se glasovanje ponavlja, dokler eden izmed kandidatov ne prejme večjega števila glasov.

15. člen

Svet zavoda se konstituiraa na svoji prvi seji z izvolitvijo predsednika sveta zavoda in njegovega namestnika. Od tega dneva začne teči mandat članom sveta zavoda.

Prvo sejo sveta zavoda v novi sestavi skliče ravnatelj najkasneje v roku 20 dni po izvolitvi oziroma imenovanju vseh članov sveta. Prvo sejo sveta zavoda vodi do izvolitve predsednika sveta zavoda najstarejši novoizvoljeni oziroma novoimenovani član sveta zavoda.

Svet zavoda odloča z večino glasov vseh članov.

2. Ravnatelj, pomočnik ravnatelja in vodja podružnice

16. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

17. člen

Za ravnatelja zavoda je lahko imenovan, kdor ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje ter izpolnjuje druge pogoje za učitelja na glasbeni šoli, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena je za ravnatelja lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata.

Če ravnatelj ravnateljskega izpita ne opravi v roku iz prejšnjega odstavka, mu preneha mandat po zakonu.

Mandat ravnatelja traja pet let.

18. člen

Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen šole za ravnatelja oziroma ravnateljskega izpita.

Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj. Ravnatelj mora pomočnika ravnatelja, ki ga razreši, seznaniti z razlogi za razrešitev. Pred razrešitvijo mora ravnatelj z razlogi za razrešitev seznaniti učiteljski zbor.

19. člen

Ravnatelj zavoda se imenuje na podlagi javnega razpisa po postopku, določenem z zakonom.

V javnem razpisu se določijo pogoji, ki jih mora izpolnjevati kandidat, čas, za katerega bo imenovan, rok, do katerega se sprejemajo prijave, in rok, v katerem bodo prijavljeni kandidati obveščeni o imenovanju, ki ne sme biti daljši od 4 mesecev od njegove objave. Rok za prijavo kandidatov ne sme biti krajši od 8 in ne daljši od 15 dni. Kandidat mora k prijavi predložiti program vodenja zavoda.

20. člen

Podružnico glasbene šole vodi vodja podružnice. Imenuje in razrešuje ga ravnatelj izmed delavcev enote zavoda.

Vodja podružnice opravlja naloge, določene z aktom o ustanovitvi oziroma naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj.

3. Strokovni organi

21. člen

Strokovna organi v zavodu sta:

- učiteljski zbor,
- strokovni aktiv učiteljev.

V. VIRI IN NAČIN PRODOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

22. člen

Ustanoviteljici zagotavljata pogoje za delo zavoda. Premoženje, s katerim upravlja zavod, je last ustanoviteljic. Vrsto in obseg premoženja, ki ga ustanoviteljici predata zavodu v upravljanje, se določi s pogodbo o prenosu v upravljanje. Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v posest (upravljanje), ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanoviteljic.

23. člen

Zavod pridobiva prihodke iz naslova opravljanja javne službe in tržne dejavnosti.

Zavod pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev ustanoviteljic, plačil staršev, s prodajo storitev in izdelkov ter iz donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov.

Zavod lahko izvaja prodajo storitev in izdelkov na trgu le, če bo z izvajanjem te zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.

24. člen

Merila za delitev presežka prihodkov nad odhodki v zavodu določi minister s podzakonskim aktom.

O uporabi presežka prihodkov nad odhodki, ki jih zavod ustvari z opravljanjem javne službe in z opravljanjem tržne dejavnosti v skladu s tem odlokom, odločita na predlog sveta zavoda ustanoviteljici.

Presežek prihodkov nad odhodki se lahko uporablja za plačilo materialnih stroškov, nakup osnovnih sredstev in investicijsko vzdrževanje.

Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področje dejavnosti zavoda, krijeta ustanoviteljici oziroma država.

25. člen

Ustanoviteljici odgovarjata za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

26. člen

Svet zavoda nadaljuje svoje delo do poteka tekočega mandata.

27. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati:

- Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Idrija (Uradni list RS, št. 40/97),
- Odlok o spremembi odloka ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Idrija (Uradni list RS, št. 54/02),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Idrija (Uradni list RS, št. 43/08),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Idrija (Uradni list RS, št. 104/09).

28. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0008/2022

Idrija, dne 25. maja 2023

Župan
Občine Idrija
Tomaž Vencelj

Št. 077-0001/2022-3

Cerkno, dne 18. maja 2023

Župan
Občine Cerkno
Gašper Uršič

KOSTANJEVICA NA KRKI

574. Sklep o pripravi SD 3 ZN obrtna cona Kostanjevica na Krki

Na podlagi 129. člena in v povezavi s 119. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP; v nadaljnjem besedilu: ZUreP-3) ter 28. člena Statuta Občine Kostanjevica na Krki (Uradni list RS, št. 49/14) je župan Občine Kostanjevica na Krki dne 5. 3. 2024 sprejel

S K L E P

o pripravi SD 3 ZN obrtna cona Kostanjevica na Krki

1. člen

(splošno)

S tem sklepom se začne postopek priprave SD 3 ZN obrtna cona Kostanjevica na Krki.

2. člen

(ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo akta)

(1) Obravnavan prostor, torej območje urejanja (v nadaljevanju tudi le OU SD 3 ZN) leži severno od mestnega središča Kostanjevica na Krki.

(2) Za območje sprememb oblikovanja stavb niso identificirana posebna območja varovanj.

(3) Cilj akta je manjša sprememba meril oblikovanja stavb (zamenjava gradbenih linij z gradbenimi mejami) v delu OU. Tako se ne spreminja namenska raba prostora, opredelitve javnega prostora, gradbenih parcel, nabor dopustnih dejavnosti – vse to ostaja v veljavi po obstoječem aktu.

3. člen

(območje urejanja z OPPN)

Območje ZN je v katastrski občini Kostanjevica in v celoti ali deloma pokriva naslednja zemljišča: 802/4, 802/5, 802/6, 802/8, 802/20, 802/25, 802/26, 802/27, 802/28, 802/31, 802/34, 802/35, 804/2, 804/6, 804/8, 804/9, 817/8, 817/13, 823/2, 823/4, 823/7, 823/9, 823/11, 823/14, 823/17, 823/18, 823/19, 823/21, 823/22, 823/23, 823/25, 823/26, 823/27, 823/28, 911/595, 911/622, 911/684, 911/686, 911/687, 911/688, 911/690, 911/691, 911/692, 911/693, 911/695, 911/696, 911/698, 1740/15, 1740/20, 1782/4 in 1782/5. Dejansko se gradbene meje določajo le v severozahodnem delu OU SD 3 ZN.

4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Ker bodo imele posledice sprejetja akta minimalen vpliv zgolj na oblikovanje stavbne strukture, zadostuje le strokovno mnenje in utemeljitev pooblaščenega prostorskega načrtovalca.

5. člen

(postopek priprave in sprejema OPPN)

(1) Akt se bo, po objavi tega sklepa v Uradnem listu, pripravil in sprejel v letu 2024 po naslednjih fazah oziroma terminih:

- (fp1) kompletiranje izhodišč, seznanitev javnosti in vabilo k sodelovanju pri pripravi osnutka akta – februarja, marca 2024,
- (fp2, o) izdelava osnutka akta, oddaja vlog NUP-om za pridobitev mnenj – marca 2024,
- (fp3, mn1) pridobitev/uskladitev mnenj – aprila 2024
- (fp31, do) izdelava dopolnjenega osnutka – maja 2024
- (fp4, jr) javna razgrnitev (v tej fazi se javnost seznani tudi z morebitnim nasprotjem interesov – 115. člen ZUreP-3) – junija 2024,
- (fp5, sp) priprava stališč do pripomb, sprejem – julija 2024,
- (fp6, p) priprava predloga, oddaja vlog za druga mnenja – avgusta 2024,
- (fp7, ps) priprava predloga za sprejem, posredovanje v sprejem na OS – september 2024,
- (fp9, k) sprejem, objava v uradnem glasilu – oktober 2024.

(2) Okvirni predvideni roki se zaradi nepredvidljivih zahtev in pogojev v postopku lahko tudi spremenijo, kjer pripravljavec akta in Občina Kostanjevica na Krki na to ne bosta imela vpliva.

6. člen

(nosilci urejanja prostora)

(1) Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice in mnenja k načrtovanim prostorskim ureditvam s svojega delovnega področja, so:

1. za področje prostorskega razvoja: Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direktorat za prostor in graditev, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana

2. za področje kmetijstva: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana

3. za področje gozdarstva: Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Brežice, Cesta bratov Milavec 61, 8250 Brežice

4. za področje upravljanja z vodami: Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direkcija Republike Slovenije za vode, Hajdrihova ulica 28c, 1000 Ljubljana

5. za področje ohranjanja narave: Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, Območna enota Novo mesto, Adamičeva ulica 2, 8000 Novo mesto

6. za področje kulturne dediščine: Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana

7. za področje cest: Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana

8. za področje zaščite in reševanja: Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova c. 55, 1000 Ljubljana

9. za področje občinskih cest, področje javnih površin in javne razsvetljave, Občina Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, 8311 Kostanjevica na Krki

10. Telekom Slovenije, d.d., Novi trg 7a, 8000 Ljubljana

11. za področje javnega zdravja: Ministrstvo za zdravje, Direktorat za zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana

12. Elektro Celje, PE Krško, Cesta 4. julija 32, 8270 Krško.

(2) V kolikor se v postopku priprave ugotovi, da je potrebno vključiti tudi druge nosilce urejanja prostora, ki niso naštetih v prvem odstavku tega člena, se njihove usmeritve in mnenja pridobijo v postopku.

7. člen

(izvedba celovite presoje vplivov na okolje oziroma presoja sprejemljivosti na varovana območja)

(1) V skladu z drugim odstavkom 128. člena ZUreP-3 je bilo pridobljeno mnenje Zavoda Republike Slovenije za varstvo narave o verjetno pomembnih vplivih na varovana območja in o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti na varovana območja (v nadaljevanju: CPVO).

(2) Občina Kostanjevica na Krki meni, da CPVO na varovana območja ne bo potreben.

8. člen

(način vključevanja javnosti)

(1) Javnost se seznani z izhodišči in s sklepom o pripravi SD 3 ZN obrtna cona in z objavo na spletni strani Občine Kostanjevica na Krki: <https://www.kostanjevica.si>.

(2) Vključitev javnosti v fazi priprave osnutka akta se izvede z njegovo objavo na spletni strani občine in zbiranjem mnenj v roku 15 dni. Za javno objavo je predvidena najmanj 30-dnevna razgrnitev in javna obravnava akta v fazi dopolnjenega osnutka. O tem bo javnost predhodno obveščena na spletni strani občine in na krajevno običajen način. V času javne razgrnitve bodo lahko zainteresirani podali mnenja, pripombe in predloge, ki jih bo občina preučila in do njih zavzela strokovno stališče. Sprejeta stališča do pripomb in predlogov javnosti bodo objavljena na spletni strani občine in vgrajena v predlog akta.

9. člen

(financiranje akta)

Sredstva v zvezi s financiranjem izdelave SD 3 ZN in pripravo vseh strokovnih podlag, ki jih bodo zahtevali nosilci urejanja prostora, zagotovi Občina Kostanjevica na Krki.

10. člen

(začetek veljavnosti)

Sklep o pričetku priprave SD 3 ZN se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Kostanjevica na Krki ter začne veljati z dnem objave.

Št. 3500-1/2023-9

Kostanjevica na Krki, dne 5. marca 2024

Župan

Občine Kostanjevica na Krki

Robert Zagorc

KOZJE

575. Razpis nadomestnih volitev za člana Občinskega sveta Občine Kozje v 2. volilni enoti

Na podlagi prvega odstavka 32. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20 – odl. US) Občinska volilna komisija Občine Kozje

RAZPISUJE

nadomestne volitve za člana Občinskega sveta Občine Kozje v 2. volilni enoti

1.

Nadomestne volitve enega člana Občinskega sveta Občine Kozje se bodo izvedle v 2. volilni enoti, ki obsega območje Krajevne skupnosti Kozje.

2.

Nadomestne volitve enega člana Občinskega sveta Občine Kozje v 2. volilni enoti se opravijo v nedeljo, 12. 5. 2024.

3.

Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje ponedeljek, 11. 3. 2024.

4.

Za izvedbo nadomestnih volitev skrbi Občinska volilna komisija Občine Kozje.

Št. 041-1/2024-3

Kozje, dne 4. marca 2024

Predsednica

Občinske volilne komisije

Občine Kozje

Andreja Reher

LITIJ

576. Sklep o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) in 16. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 31/17) je Občinski svet Občine Litija na 10. redni seji dne 21. 2. 2024 sprejel

S K L E P

o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

I.

S tem sklepom preneha status grajenega javnega dobra lokalnega pomena na naslednjih nepremičninah, ki so v lasti Občine Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija:

– k.o. 1845 Moravče: 2509/2,

– k.o. 1837 Kresniški vrh: 1569/2, 1559/32, 14/8, 1553/2, 1565/7, 1559/26, 1565/9, 1559/29,

– k.o. 1835 Hotič: 1611/9 in 1611/10.

II.

Sprejem tega sklepa bo podlaga za izdajo ugotovitvene odločbe, ki jo bo na podlagi tega sklepa po uradni dolžnosti izdala občinska uprava Občine Litija.

Občinska uprava Občine Litija bo po pravnomočnosti ugotovitvene odločbe o prenehanju statusa grajenega javnega dobra pristojnemu sodišču podala predlog, da se pri nepremičninah iz prve točke tega sklepa iz zemljiške knjige izbriše zaznamba grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

III.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-1/2024-15

Litija, dne 22. februarja 2024

Župan

Občine Litija

Franci Rokavec

577. Sklep o tehnični posodobitvi Občinskega prostorskega načrta Občine Litija

Na podlagi 141. in 142. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-1O) ter 16. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 31/17) je Občinski svet Občine Litija na 10. redni seji dne 21. 2. 2024 sprejel

S K L E P

o tehnični posodobitvi Občinskega prostorskega načrta Občine Litija

1. člen

S tem sklepom se sprejme tehnično posodobljen Občinski prostorski načrt Občine Litija:

Naziv prostorskega akta:	Tehnična posodobitev Občinskega prostorskega načrta Občine Litija
Identifikacijska številka prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov:	3913

2. člen

S tehnično posodobitvijo se zagotavlja ažurnost grafičnega dela prostorskega izvedbenega načrta s katastrom nepremičnin. Tehnična uskladitev je izvedena na stanje parcel iz katastra nepremičnin z dne 30. 7. 2023.

3. člen

V okviru tehnične posodobitve je grafični del prostorskega izvedbenega načrta transformiran v državni koordinatni sistem D96/TM.

4. člen

Tehnična posodobitev je izvedena za grafični del izvedbenega dela Občinskega prostorskega načrta Občine Litija (Uradni list RS, št. 58/10, 34/11, 53/12, 63/18) (v nadaljevanju OPN), ki se v zbirki prostorskih aktov vodi pod identifikacijskimi številkami 186, 280 in 935.

5. člen

Grafični prikazi izvedbenega dela OPN se nadomestijo z grafičnimi prikazi tehnično posodobljenega OPN. Ti grafični prikazi so:

- Pregledna karta občine z razdelitvijo na liste (M 1:50.000),
- Pregledna karta občine s prikazom osnovne namenske rabe in ključnih omrežij gospodarske javne infrastrukture (M 1:50.000),
- Prikaz območij enot urejanja prostora, osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora in prostorskih izvedbenih pogojev (M 1:5.000) ter
- Prikaz območij enot urejanja prostora in prikaz gospodarske javne infrastrukture (M 1:5.000).

6. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 350-9/2023-23

Litija, dne 21. februarja 2024

Župan
Občine Litija
Franci Rokavec

NOVA GORICA**578. Odlok o izvajanju izbirne gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih sanitarij v Mestni občini Nova Gorica**

Na podlagi 3. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/29 – ZIUOOPE) in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 13/12, 18/17 in 18/19) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 29. februarja 2024 sprejel

ODLOK**o izvajanju izbirne gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih sanitarij v Mestni občini Nova Gorica****I. UVODNE DOLOČBE**

1. člen

Ta odlok ureja način opravljanja izbirne gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih sanitarij (v nadaljnjem besedilu: javna služba) v Mestni občini Nova Gorica (v nadaljnjem besedilu: občina) tako, da določa:

- organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe,
- vrsto in obseg javnih dobrin javne službe ter njihovo prostorsko razporeditev,
- pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,

- pravice in obveznosti uporabnikov,
- vire financiranja javne službe in način njihovega oblikovanja,
- vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe,
- nadzor nad izvajanjem določil odloka.

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

2. člen

(1) Občina zagotavlja javno službo v obliki javnega podjetja na območju občine v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom.

(2) Izvajalec javne službe po tem odloku je javno podjetje Mestne storitve, javno podjetje za urejanje mesta, d.o.o., Nova Gorica (v nadaljnjem besedilu: izvajalec javne službe).

3. člen

Strokovne tehnične, organizacijske in razvojne naloge javne službe izvaja občinska uprava, in sicer:

- skrbi za razvoj, načrtovanje in pospeševanje javne službe,
- skrbi za investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, ki so potrebne za izvajanje javne službe,
- vrši strokovni nadzor nad izvajanjem javne službe,
- zagotavlja urejeno financiranje javne službe.

III. VRSTA IN OBSEG JAVNIH DOBRIN JAVNE SLUŽBE TER NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

4. člen

(1) Javna služba se izvaja za avtomatizirane samočistilne javne sanitarije na območju občine.

(2) Lokacija javnih sanitarij iz prejšnjega odstavka je: Delpinova ulica – pri Osnovni šoli Milojke Štrukelj.

(3) Javna služba urejanja in čiščenja javnih sanitarij obsega:

- redno čiščenje javnih sanitarij in neposredne okolice,
- redno vzdrževanje objektov javnih sanitarij,
- redno nameščanje sanitarnega in higienskega materiala,
- skrb za nemoteno obratovanje javnih sanitarij,
- pobiranje prejetih plačil iz naslova uporabe javnih sanitarij,
- priprava programov in poročil o izvajanju javne službe.

IV. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO JAVNIH DOBRIN

5. člen

Storitve javne službe so na voljo vsem uporabnikom pod enakimi pogoji, dokler to omogočajo prostorske in tehnične zmožljivosti objektov in naprav javne službe.

6. člen

Izvajalec javne službe je v zvezi z izvajanjem javne službe dolžan zagotavljati:

- urejanje in redno vzdrževanje objektov in opreme javnih sanitarij,
- redni pregledi javnih sanitarij in opreme,
- redno čiščenje javnih sanitarij in opreme,
- redno nameščanje sanitarnega in higienskega materiala (milo, toaletni papir, papirnate brisače ...),
- pobiranje prejetih plačil iz naslova uporabe javnih sanitarij,
- vodenje evidence o izvedbi aktivnosti navedenih v predhodnih alinejah,
- druge naloge določene s pogodbo iz prvega odstavka 16. člena.

7. člen

Uporaba avtomatiziranih samočistilnih javnih sanitarij je za uporabnike plačljiva.

8. člen

Izvajalec javne službe je dolžan vsako leto do 31. oktobra predložiti občini program izvajanja javne službe, v katerem navede vse aktivnosti, ki jih bo izvajal v prihodnjem letu, ceno posameznih aktivnosti, ki so predmet javne službe ter skupno oceno stroška za vsako od teh aktivnosti.

9. člen

Izvajalec javne službe je dolžan vsako leto do 31. marca predložiti občini poročilo o izvajanju javne službe v preteklem letu, v katerem navede vse aktivnosti, ki jih je izvajal v preteklem letu, stroške, ki so pri tem nastali ter višino prihodkov iz naslova uporabe javnih sanitarij, ki so plačljive.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV

10. člen

Uporabniki uporabljajo storitve javne službe pod enakimi pogoji.

11. člen

Obveznosti uporabnikov so:

1. da upoštevajo pravila in red uporabe javnih sanitarij,
2. da ne poškodujejo objektov in opreme javnih sanitarij,
3. da plačujejo storitve javne službe, če je to predpisano.

VI. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE
IN NAČIN NJIHOVEGA OBLIKOVANJA

12. člen

Javna služba se financira iz:

- plačil uporabnikov,
- proračuna,
- drugih virov.

13. člen

Ceno uporabe javnih sanitarij sprejme župan s sklepom. Sklep se objavi na spletni strani občine.

14. člen

V primeru, da upravičeni stroški javne službe presegajo prihodke javne službe, se sredstva za subvencioniranje razlike med stroški in prihodki, zagotovijo v proračunu.

Izvajalec javne službe izstavi občini račun za plačilo izvedenih storitev do 10. v mesecu za pretekli mesec, vključno s specifikacijo opravljenih aktivnosti ter poročilom in dokazili o višini prihodkov iz naslova javne službe.

VII. VRSTA OBJEKTOV IN NAPRAV, POTREBNIH
ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

15. člen

Objekte in opremo javnih sanitarij zagotavlja občina.

16. člen

Občina preda izvajalcu javne službe v najem objekte in naprave, potrebne za izvajanje javne službe s sklenitvijo pogodbe o najemu.

Višina najemnine se določi v pogodbi iz prejšnjega odstavka.

Izvajalec mora z osnovnimi sredstvi iz 4. člena ravnati kot dober gospodar.

VIII. NADZOR NAD IZVAJANJEM DOLOČIL ODLOKA

17. člen

Strokovni nadzor nad izvajanjem javne službe izvaja organ občinske uprave, pristojen za gospodarske javne službe.

IX. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

18. člen

Izvajalec javne službe pripravi program izvajanja javne službe za tekoče leto v roku 30 dni od uveljavitve tega odloka.

19. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-1/2024-2

Nova Gorica, dne 29. februarja 2024

Podžupan
Mestne občine Nova Gorica
Marko Tribušon

**579. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka
o gospodarskih javnih službah v Mestni občini
Nova Gorica**

Na podlagi 3. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11) ter 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 13/12, 18/17 in 18/19) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 29. februarja 2024 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah Odloka
o gospodarskih javnih službah
v Mestni občini Nova Gorica**

1. člen

V Odloku o gospodarskih javnih službah v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 68/07, 48/12, 28/13, 52/13, 202/20 in 134/23) se v 3. členu v prvem odstavku v točki b) izbirne lokalne gospodarske javne službe, za 9. točko doda nova 10. točka, ki se glasi:

»10. urejanje in čiščenje javnih sanitarij.«

2. člen

V 5. členu se v točki A) V javnem podjetju za 7. točko doda nova 8. točka, ki se glasi:

»8. urejanje in čiščenje javnih sanitarij.«

KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-5/2007-14

Nova Gorica, dne 29. februarja 2024

Podžupan
Mestne občine Nova Gorica
Marko Tribušon

580. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih Mestne občine Nova Gorica

Na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 13/12, 18/17 in 18/19) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 29. februarja 2024 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih Mestne občine Nova Gorica****1. člen**

V Odloku o priznanjih Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 21/08, 24/12 in 31/20) (v nadaljevanju: odlok) se v 3. členu prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Priznanja po vrsti od najvišjega do najnižjega so:
– naziv častni občan Mestne občine Nova Gorica,
– nagrada Franceta Bevka,
– nagrada Mestne občine Nova Gorica,
– Bevkova listina,
– Plaketa Mestne občine Nova Gorica.«

2. člen

V 3. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Dobitnik lahko prejme posamezno priznanje Mestne občine Nova Gorica samo enkrat. Dobitnik višjega priznanja ne more prejeti nižjega priznanja.«

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

3. člen

Za 8. členom se naslov podpoglavja 1.2. spremeni, tako da se glasi: »1.2. Nagrada Franceta Bevka«.

4. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

»9. člen

Mestna občina Nova Gorica podeli vsako leto največ eno nagrado Franceta Bevka posameznikom, zavodom, skupnostim, društvom, organizacijam in drugim za življenjsko delo v umetnosti in kulturi, ki je pomembno za Mestno občino Nova Gorica.«.

5. člen

10. člen se spremeni tako, da se glasi:

»10. člen

Nagrado Franceta Bevka sestavlja denarna nagrada in likovno delo. Komisija določi višino denarne nagrade in opravi izbor likovnega dela vsako leto posebej.

Komisija lahko mestnemu svetu predlaga, da se denarna nagrada ne podeli.«.

6. člen

Za 10. členom se naslov podpoglavja 1.3. spremeni, tako da se glasi: »1.3. Nagrada Mestne občine Nova Gorica«.

7. člen

11. člen se spremeni tako, da se glasi:

»11. člen

Mestna občina Nova Gorica podeljuje vsako leto do tri nagrade Mestne občine Nova Gorica občanom in drugim osebam, podjetjem, zavodom, skupnostim, društvom in drugim organizacijam ter drugim za trajno pomembne uspehe pri razvoju Mestne občine Nova Gorica, njenem uveljavljanju in ugledu v domovini in v svetu.«.

8. člen

12. člen se spremeni tako, da se glasi:

»12. člen

Nagrado Mestne občine Nova Gorica sestavlja denarna nagrada in likovno delo. Komisija določi višino denarne nagrade in opravi izbor likovnega dela vsako leto posebej.

Komisija lahko mestnemu svetu predlaga, da se denarna nagrada ne podeli.«.

9. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 094-1/2008-10

Nova Gorica, dne 29. februarja 2024

Podžupan
Mestne občine Nova Gorica
Marko Tribušon

ODRANCI**581. Odlok o proračunu Občine Odranci za leto 2024**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) in 15. člena Statuta Občine (Uradni list RS, št. 102/11, 64/17) je Občinski svet Občine Odranci na 12. seji dne 27. 2. 2024 sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Odranci za leto 2024****1. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Odranci za leto 2024 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštvo občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA**2. člen**

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

		v eurih
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
	Skupina/Podskupina kontov/ Konto/Podkonto	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	1.610.413,00
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.431.908,00
70	DAVČNI PRIHODKI	1.241.998,00
700	Davki na dohodek in dobiček	1.114.782,00

703	Davki na premoženje	121.716,00
704	Domači davki na blago in storitev	5.500,00
706	Drugi davki	0,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	189.910,00
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	43.860,00
711	Takse in pristojbine	2.000,00
712	Denarne kazni	250,00
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	0,00
714	Drugi nedavčni prihodki	143.800,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	108.500,00
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
721	Prihodki od prodaje zalog	88.500,00
722	Prihodki od prodaje zemljišč	20.000,00
73	PREJETE DONACIJE	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	70.005,00
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	70.005,00
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna in sredstev proračuna EU	0,00
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0,00
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	1.747.121,03
40	TEKOČI ODHODKI	535.697,03
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	139.312,00
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	20.775,00
402	Izdatki za blago in storitve	337.743,00
403	Plačila domačih obresti	14.400,00
409	Rezerve	23.467,03
41	TEKOČI TRANSFERI	737.924,00
410	Subvencije	0,00
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	501.100,00
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	75.199,00
413	Drugi tekoči domači transferi	161.625,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	414.200,00
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	414.200,00
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	59.300,00
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	58.000,00
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	1.300,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	-136.708,03
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA ... (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0,00

50	ZADOLŽEVANJE	0,00
500	Domače zadolževanje	0,00
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	35.000,00
55	ODPLAČILO DOLGA	35.000,00
550	Odplačilo domačega dolga	35.000,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-171.708,03
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-35.000,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	136.708,03
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	171.708,03

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Odranci.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Proračunski uporabniki so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna le za namene, opredeljene v posebnem delu občinskega proračuna.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

Odredbodajalec sredstev vseh delov proračuna za vse dejavnosti je županja. Za izvrševanje proračuna Občine Odranci je odgovorna županja.

Županja je pooblaščen, da odloča o:

- uporabi tekoče proračunske rezervacije (postavka 23002, konto 409000) za financiranje posameznih namenov javne porabe, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo mogoče predvideti zadostnih sredstev in o tem obvešča občinski svet,

- uporabi sredstev rezerv za premostitev likvidnostnih problemov proračuna,

- uporabi sredstev rezerv za namene iz 48. člena Zakona o javnih financah,

- kratkoročnem zadolževanju za sofinanciranje investicij iz proračuna EU, vendar le do višine odobrenih sredstev in največ za obdobje do prejema teh sredstev oziroma najkasneje do konca proračunskega leta.

Vsi prihodki, ki jih občinska uprava doseže s svojo dejavnostjo in prihodki od prodaje ter najema občinskega premoženja so prihodek občinskega proračuna.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prejemkov, določenih v 43. in 80. členu ZJF, tudi naslednji prejemki:

- prihodki od požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu,

- prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,

- prihodki od komunalnih prispevkov,

- prihodki od turistične takse,

- prihodki od koncesijske dajatve.

Namenski prejemki, ki v tekočem letu ne bodo porabljeni, se bodo prenesli v naslednje leto za namene, za katere so opredeljeni.

Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, lahko uporabnik prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih sredstev.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta uporabnika in proračun.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med proračunskimi uporabniki ter področji proračunske porabe, glavnimi programi, podprogrami, proračunskimi postavkami in konti odloča županja s pisnim sklepom iz katerega je razvidna prerazporeditev med proračunskimi postavkami ter na katerem kontu se pravica povečuje in na katerem se zmanjšuje, tako da ostane proračun uravnotežen.

Županja s poročilom o izvrševanju proračuna ob polletju 2024 in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2024 in njegovi realizaciji.

Skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance, županja polletno poročilo posreduje Občinskemu svetu do 31. 7. 2024, predlog zaključnega računa proračuna pa do 15. 4. 2025.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presežati 80 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2025 60 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 20 % navedenih pravic porabe.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča županja, ki lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto,

se uvrstijo v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(investicijska dokumentacija)

Investicijsko dokumentacijo (dokumente identifikacije investicijskega projekta – DIIP) za investicijske projekte z ocenjeno vrednostjo po stalnih cenah z vključenim DDV do 300.000,00 EUR potrjuje županja, nad to vrednostjo pa občinski svet.

9. člen

(odpiranje novih proračunskih postavk)

Med izvrševanje proračuna se lahko odpre nova postavka ali nov konto, če pri načrtovanju proračuna teh izdatkov ni bilo mogoče predvideti, a je odprtje nove postavke potrebno zaradi realizacije projektov, financiranih s strani sredstev EU, zaradi izvršitve sodb sodišča ali zaradi drugih utemeljenih razlogov. Novo postavko se lahko odpre le v primeru, če se sredstva na tej postavki lahko zagotovijo s prerazporeditvijo sredstev iz drugih postavk. Županja s polletnim poročilo o izvrševanju proračuna in konec leta z zaključnim računom poroča Občinskemu svetu o novo odprtih proračunskih postavkah.

10. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračunska rezerva, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2024 oblikuje v višini 0,00 EUR.

O uporabi proračunske rezerve občine za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF odloča županja in o uporabi sredstev obvešča občinski svet v polletnem poročilu in zaključnem računu proračuna.

11. člen

(financiranje posrednih in ostalih proračunskih uporabnikov)

Sredstva za financiranje programov posrednih proračunskih uporabnikov se zagotovijo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezna področja.

Višino in obseg porabe sredstev namenjenih za delovanje posrednih in drugih uporabnikov proračuna, ki ni določena s predpisi in merili določi županja s sklepom v okviru zagotavljanja obsega sredstev za posamezno proračunsko postavko.

Poraba sredstev za sofinanciranje programov posrednih in drugih proračunskih uporabnikov se določi s pogodbo.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

12. člen

(odpis terjatev)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko županja v letu 2024 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ na posameznega dolžnika do višine 250 EUR. Prav tako lahko županja odpiše dolg dolžniku, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika ne presega stroška dveh evrov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

13. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Županja je pooblaščen, da odloča o likvidnostnem zadolževanju do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega

proračuna, če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti.

Javni zavodi, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Občina Odranci se smejo zadolžiti le s soglasjem ustanoviteljev. O soglasju k zadolžitvi in izdaji poroštev odloča občinski svet.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

(začasno financiranje v letu 2025)

V obdobju začasnega financiranja Občine Odranci v letu 2025, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

15. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 94-12/2024

Odranci, dne 27. februarja 2024

Županja
Občine Odranci
Barbara Ferenčak

PIRAN

582. Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Občini Piran

Na podlagi 70. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNSPP; v nadaljnjem besedilu: zakon) in 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17, 43/18, 86/23 in 4/24) je Občinski svet Občine Piran na 13. redni seji dne 28. februarja 2024 sprejel naslednji

S K L E P

o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Občini Piran

1.

Za javno infrastrukturo na področju kulture se določijo nepremičnine na območju Občine Piran, ki so namenjene opravljanju kulturne dejavnosti, in sicer:

Št.	NAZIV STAVBA/OBJEKT	NASLOV LOKACIJA	KATASTR. OBČINA IN PARC. ŠT.	POVRŠINA PARCELE (m²)	ID STAVBE	NAZIV DEJAVNOSTI
1	Apollonijeva palača	Ulica svobode 24, Piran	k. o. 2630 Piran 1019	271	2630-261-1 2630-261-6	Arhitektura/ kulturna dediščina
2	Galerija Hermana Pečariča	Leninova ulica 2, Piran	k. o. 2630 Piran 1196	119		Galerija
3	Mediadom PYRHANI Piran	Kumarjeva ul. 3, Piran	k. o. 2630 Piran 872/1	148		Kulturni multimedijski center
4	Mestna knjižnica Piran enota Piran	Župančičeva ul. 4, Piran	k. o. 2630 Piran 1194	241	2630-241-1	Knjižnična dejavnost
5	Obalne galerije Piran	Tartinijev trg 3, Piran	k. o. 2630 Piran 757 760	24 385	2630-1354-2 2630-1345-3	Galerija
6	Pokrajinski arhiv Koper, Enota Piran	Savudrijska ul. 5, Piran	k. o. 2630 Piran 1091	271	2630-145-1	Arhivska dejavnost
7	Pomorski muzej Sergej Mašera Piran – Pirano	Cankarjevo nab. 3, Piran	k.o. 2630 Piran 1185	323		Muzej
8	Tartinijevo gledališče	Stjenkova ulica 1, Piran	k. o. 2630 Piran 1102	732		Gledališče
9	Kosmačeva hiša	Stara cesta 28, Portorož	k. o. 2631 Portorož 1413/1	390		Kulturna dediščina/ knjižnična dejavnost

10	Kulturni, kongresni in promocijski center Avditorij Portorož	Senčna pot 8A, Portorož	k. o. 2631 Portorož 1692/3 1692/7 1692/9 1692/15 1695/6 1696/1 1696/2 1697/2 1698/3 1698/5 1700/3 1710/1 1711/3	2785 147 82 477 260 338 1592 895 217 265 2638 1491 125		Kulturni center
11	Forma viva galerija na prostem	Seča	k. o. 2631 Portorož 5565 5566/1 5567/1 5569 5570 5571 5572 5573 5574/1 5574/3 5574/4 5576 5577 5578 5584 5588	258 698 2608 6689 975 812 724 1983 362 412 140 1281 1439 95 1929 1134		Galerija
12	Skladišče soli Grando	Obala 10, Portorož	k. o. 2631 Portorož 2631 1314	6633	2631-2365-1 2631-2365-2 2631-2365-3 2631-2365-4	Kulturni center/ kulturna dediščina
13	Skladišče soli Monfort	Obala 8, Portorož	k.o. 2631 Portorož 1313	5583	2631-2234-2 2631-2234-3 2631-2234-4 2631-2234-5	Muzej/galerija/ kulturna dediščina
14	Mestna knjižnica Piran, enota Lucija	Obala 114, Portorož	k. o. 2631 Portorož 5533/4	2850	2631-3875-86	Knjižnična dejavnost
15	Kulturni dom v Sv. Petru	Sv. Peter 76, Sečovlje	k. o. 2633 Raven 1059	2456		Kulturni dom
16	Tonina hiša v Sv. Petru	Sv. Peter 84, Sečovlje	k.o. 2633 Raven 1077 1082 1083 1087	361 528 275 127		Muzej/kulturna dediščina
17	Galerija Božidarja Jakca v Padni	Padna, Sečovlje	k. o. 2634 Nova vas 301	82		Galerija
18	Kulturni dom v Padni	Padna 11, Sečovlje	k. o. 2634 Nova vas 477	692		Kulturni dom
19	Kulturni dom v Novi vasi	Nova vas 54, Sečovlje	k. o. 2634 Nova vas 2224/1	1412		Kulturni dom

2.

Za javno infrastrukturo na področju kulture se določa tudi oprema v nepremičninah, navedenih v prejšnji točki, ki je namenjena opravljanju kulturne dejavnosti.

3.

Nepremičnine v lasti Občine Piran, navedene v prvi točki tega sklepa, se kot javna infrastruktura na področju kulture zaznamujejo v zemljiški knjigi, če te zaznambe še nimajo vpisane.

Lastnik ali upravljavalec mora zemljišče, objekt ali njun del, ki ima status javne kulturne infrastrukture, vzdrževati v stanju, ki omogoča splošno rabo v skladu z namenom.

4.

Z dnem uveljavitve tega sklepa prenehata veljati:
– Sklep o določitvi nepremičnin in opreme, ki sestavljajo javno infrastrukturo na področju kulture v Občini Piran, št. 466-23/94-95 z dne 6. 4. 1995 (Uradne objave Primorske novice št. 6/1995, Uradni list RS, št. 57/23), in
– Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Občini Piran, št. 67000-6/2005 z dne 24. 9. 2013.

5.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-35/2024-3
Piran, dne 28. februarja 2024

Župan
Občine Piran
Andrej Korenika

Il Consiglio comunale del Comune di Pirano, visto l'articolo 70 della Legge sulla realizzazione dell'interesse pubblico concernente la cultura (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 77/07 – Testo Consolidato, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb e 105/22 – ZZNSPP; in prosieguo legge) e l'articolo 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 5/14 – Testo Consolidato, 35/17, 43/18, 86/23 e 4/24) nella 13ª seduta ordinaria del 28 febbraio 2024 ha approvato la seguente

DETERMINA
sulla determinazione dell'infrastruttura
pubblica nel settore della cultura nel
Comune di Pirano

1.

Per infrastruttura pubblica nel settore della cultura si determinano i beni immobili nel territorio del Comune di Pirano, destinati allo svolgimento di attività culturali, e precisamente:

N.	DENOMINAZIONE EDIFICIO/FABBRICATO	INDIRIZZO LUOGO	COMUNE CATASTALE E N. DELLA PART. CATASTALE	SUPERFICIE DELLA PARTICELLA CATASTALE (m ²)	CODICE ID EDIFICIO	DENOMINAZIONE DELL'ATTIVITÀ
1	Palazzo Apollonio	Via Libertà 24, Pirano	c.c. 2630 Pirano 1019	271	2630-261-1 2630-261-6	Architettura/ patrimonio culturale
2	Galleria Herman Pečarič	Via Lenin 2, Pirano	c.c. 2630 Pirano 1196	119		Galleria
3	Mediadom PYRHANI Pirano	Via Kumar 3, Pirano	c.c. 2630 Pirano 872/1	148		Centro culturale e multimediale
4	Biblioteca civica Pirano Unità di Pirano	Via Župančič 4, Pirano	c.c. 2630 Pirano 1194	241	2630-241-1	Attività bibliotecaria
5	Gallerie costiere Pirano	Piazza Tartini 3, Pirano	c.c. 2630 Pirano 757 760	24 385	2630-1354-2 2630-1345-3	Galleria
6	Archivio regionale di Capodistria, Unità di Pirano	Via Salvore 5, Pirano	c.c. 2630 Pirano 1091	271	2630-145-1	Attività di archivio
7	Museo del mare "Sergej Mašera" Pirano	Riva Cankar 3, Pirano	c.c. 2630 Pirano 1185	323		Museo
8	Teatro Tartini	Via Stjenka 1, Pirano	c.c. 2630 Pirano 1102	732		Teatro
9	Casa Kosmač	Strada Vecchia 28, Portorose	c.c. 2631 Portorose 1413/1	390		Patrimonio culturale/attività bibliotecaria
10	Centro culturale, congressuale e promozionale Avditorij Portorose	Via Ombrata 8A, Portorose	c.c. 2631 Portorose 1692/3 1692/7 1692/9 1692/15 1695/6 1696/1 1696/2 1697/2 1698/3 1698/5 1700/3 1710/1 1711/3	2785 147 82 477 260 338 1592 895 217 265 2638 1491 125		Centro di cultura

11	Forma viva galleria all'aperto	Sezza	c.c. 2631 Portorose 5565 5566/1 5567/1 5569 5570 5571 5572 5573 5574/1 5574/3 5574/4 5576 5577 5578 5584 5588	258 698 2608 6689 975 812 724 1983 362 412 140 1281 1439 95 1929 1134		Galleria
12	Magazzino del sale Grando	Lungomare 10, Portorose	c.c. 2631 Portorose 2631 1314	6633	2631-2365-1 2631-2365-2 2631-2365-3 2631-2365-4	Centro di cultura/ patrimonio culturale
13	Magazzino del sale Monfort	Lungomare 8, Portorose	c.c. 2631 Portorose 1313	5583	2631-2234-2 2631-2234-3 2631-2234-4 2631-2234-5	Museo/galleria/ patrimonio culturale
14	Biblioteca civica Pirano Unità di Lucia	Lungomare 114, Portorose	c.c. 2631 Portorose 5533/4	2850	2631-3875-86	Attività bibliotecaria
15	Casa della cultura a Sv. Peter	Sv. Peter 76, Sicciole	c.c. 2633 Raven 1059	2456		Casa della cultura
16	Casa di Tona a Sv. Peter	Sv. Peter 84, Sicciole	c.c. 2633 Raven 1077 1082 1083 1087	361 528 275 127		Museo/patrimonio culturale
17	Galleria Božidar Jakac a Padna	Padna, Sicciole	c.c. 2634 Nova vas 301	82		Galleria
18	Casa della cultura a Padna	Padna 11, Sicciole	c.c. 2634 Nova vas 477	692		Casa della cultura
19	Casa della cultura a Nova vas	Nova vas 54, Sicciole	c.c. 2634 Nova vas 2224/1	1412		Casa della cultura

2.

Per l'infrastruttura pubblica nel settore culturale si determina anche l'attrezzatura degli immobili di cui al punto precedente, destinata allo svolgimento dell'attività culturale.

3.

Gli immobili di proprietà del Comune di Pirano, elencati al primo punto della presente Determina, si annotano nel Libro fondiario come infrastruttura pubblica nel settore della cultura, qualora tale annotazione non sia già stata iscritta.

Il terreno, il fabbricato o parte degli stessi, che ha lo status di infrastruttura pubblica nel settore della cultura, deve essere mantenuto dal suo proprietario o gestore in una condizione che ne consenta l'uso generale in conformità con lo scopo.

4.

Con il giorno dell'entrata in vigore della presente Determina cessano di avere validità:

– la Deliberazione sulla determinazione degli immobili e dell'attrezzatura che costituiscono l'infrastruttura pubblica nel settore della cultura nel Comune di Pirano, n. 466-23/94-95, del 6/4/1995 (Bollettino Ufficiale delle Primorske novice n. 6/1995, Gazzetta Ufficiale della RS n. 57/23), e

– la Deliberazione sulla determinazione dell'infrastruttura pubblica nel settore della cultura nel Comune di Pirano, n. 67000-6/2005, del 24/9/2013.

5.

La presente Determina entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 478-35/2024-3
Pirano, 28 febbraio 2024

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Andrej Korenika

583. Sklep o prenehanju statusa grajenega javnega dobra občinskega pomena

Na podlagi 262. člena v zvezi z 260. členom Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3, Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) in 17. člena v zvezi s 102. členom Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17, 43/18, 86/23 in 4/24) je Občinski svet Občine Piran na 13. redni seji dne 28. februarja 2024 sprejel naslednji

S K L E P

1.

Nepremičnini parcela št. 1113/1, k.o. 2631-Portorož preneha status grajenega javnega dobra občinskega pomena.

2.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

3.

Občinska uprava Občine Piran bo na podlagi tega sklepa izdala odločbo o prenehanju statusa grajenega javnega dobra občinskega pomena za nepremičnino iz 1. točke tega sklepa. Status grajenega javnega dobra preneha s pravnomočnostjo ugotovitvene odločbe. Po pravnomočnosti odločbe občinska uprava le-to pošlje pristojnemu sodišču, ki po uradni dolžnosti v zemljiško knjigo izbriše zaznambo o javnem dobru.

Št. 478-223/2023

Piran, dne 28. februarja 2024

Župan
Občine Piran
Andrej Korenika

Il Consiglio comunale del Comune di Pirano, visto l'articolo 262 in relazione con l'articolo 260 della Legge sulla pianificazione territoriale – ZUreP-3 (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) e l'art. 17 in relazione all'art. 102 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 5/14 – Testo Consolidato, 35/17, 43/18, 86/23 e 4/24), nella 13ª seduta ordinaria del 28 febbraio 2024 approva la seguente

D E T E R M I N A

1.

È abolito lo status di demanio pubblico artificiale di rilevanza comunale sull'immobile interessato, particella catastale n. 1113/1, c.c. 2631 Portorose.

2.

La presente Determina entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

3.

L'Amministrazione comunale del Comune di Pirano, in base alla presente Determina, procederà all'emissione del Provvedimento dichiarativo in materia di abolizione dello status di bene demaniale artificiale di rilevanza comunale sul bene immobile di cui al punto 1 della presente Determina. Lo status di demanio pubblico artificiale è abolito quando il Provvedimento dichiarativo è definitivo. L'Amministrazione comunale, dopo

la definitività della Decisione, invia la stessa al tribunale competente, che per dovere d'ufficio cancella la nota di demanio pubblico nel registro fondiario.

N. 478-223/2023

Pirano, 28 febbraio 2024

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Andrej Korenika

P O S T O J N A**584. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o dodeljevanju finančnih spodbud
za pospeševanje razvoja podjetništva
v Občini Postojna**

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 2. člena Zakona o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04) in 16. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 58/22 – uradno prečiščeno besedilo – UPB1) je Občinski svet Občine Postojna na 11. redni seji dne 29. 2. 2024 sprejel

**P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o dodeljevanju finančnih spodbud
za pospeševanje razvoja podjetništva
v Občini Postojna**

1. člen

S tem pravilnikom se spreminja in dopolnjuje Pravilnik o dodeljevanju finančnih spodbud za pospeševanje razvoja podjetništva v Občini Postojna (Uradni list RS, št. 67/15, 64/21, 181/21, 144/22 in 58/23), v nadaljevanju: Pravilnik.

2. člen

V Pravilniku se 67. člen spremeni in dopolni tako, da se po novem glasi:

»Upravičenci do pomoči po tem ukrepu so samostojni podjetniki posamezniki, mikro, majhna, srednja in velika podjetja, ki so registrirana po Zakonu o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21, 18/23 – ZDU-10 in 75/23) ter na trgu opravljajo gospodarsko dejavnost in ki imajo poslovanje organizirano na način, da bodisi sami, bodisi preko podružnice ali poslovne enote opravljajo gospodarsko dejavnost na območju Občine Postojna ter jim pri tem nastanejo upravičeni stroški iz 66. člena tega pravilnika.«.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-4/2015

Postojna, dne 29. februarja 2024

Župan
Občine Postojna
Igor Marentič

RIBNICA

585. Sklep o določitvi cen programov v Vrtcu Ribnica in rezervacijah

Na podlagi 28., 28.b in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19) in 17. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 191/20) je Občinski svet Občine Ribnica na predlog Vrtca Ribnica na 9. redni seji dne 29. 2. 2024 sprejel

S K L E P

o določitvi cen programov v Vrtcu Ribnica in rezervacijah

1. člen

Cene dnevnih programov v Vrtcu Ribnica od 1. aprila 2024 znašajo mesečno na otoka:

1. prvo starostno obdobje od 1. do 3. leta 688,52 EUR
2. drugo starostno obdobje od 3. do 6. leta 489,26 EUR.

2. člen

Mesečni stroški živil za otroke, upoštevani v cenah programov iz 1. člena tega sklepa znašajo 48,24 EUR. Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neuporabljenih živil, v sorazmerni višini plačila za program vrtca, pod pogojem, da starši odsotnost otroka iz vrtca najavijo do 8. ure zjutraj prvega dne odsotnosti. Če starši pravočasno ne javijo otrokove odsotnosti, se zaračuna nadomestilo za nepravočasno odjavo odsotnosti v višini 2,30 EUR na dan.

3. člen

Starši otrok, za katere je Občina Ribnica po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v javnem vrtcu, lahko uveljavijo rezervacijo zaradi počitniške odsotnosti otroka enkrat letno v obdobju od 1. julija do 31. avgusta. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en in največ dva meseca. Starši so jo dolžni vrtcu pisno napovedati do 15. 6. oziroma najpozneje dva tedna pred prvim dnevom odsotnosti otroka iz vrtca.

Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavljajo rezervacijo le za otroka, za katerega se ne sofinancira plačilo staršev za otroka iz državnega proračuna.

Za rezervacijo starši plačajo 50% od njihovega z odločbo določenega plačila.

Starši otrok iz drugih občin, za katere Občina Ribnica po veljavni zakonodaji ni dolžna kriti dela cene programa, lahko uveljavijo rezervacijo, če občina, ki je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom rezervacije in ceno programa.

4. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov v Vrtcu Ribnica, št. 602-0001/2023, z dne 2. 3. 2023 (Uradni list RS, št. 30/23), ki se uporablja do začetka uporabe tega sklepa.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. aprila 2024.

Št. 602-0001/2024

Ribnica, dne 29. februarja 2024

Župan
Občine Ribnica
Samo Pogorelc

586. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi Komisije za spremljanje položaja romske skupnosti

Na podlagi 7. člena Zakona o romski skupnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 33/07), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odločba US RS, 11/18 – ZSPDSL-1 in 30/18) in 25. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 191/20) je Občinski svet Občine Ribnica na 9. redni seji dne 29. 2. 2024 sprejel

S K L E P

o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi Komisije za spremljanje položaja romske skupnosti

1. člen

S tem sklepom se spremeni in dopolni Sklep o ustanovitvi Komisije za spremljanje položaja romske skupnosti (Uradni list RS, št. 90/15 in 69/19) v delu, ki opredeljuje sestavo članov v Komisiji za spremljanje položaja romske skupnosti.

2. člen

3. člen Sklepa o ustanovitvi Komisije za spremljanje položaja romske skupnosti se spremeni tako, da se glasi:

»Komisijo za spremljanje položaja romske skupnosti sestavlja enajst članov, in sicer:

- predstavnik občinskega sveta,
- predstavnik romske skupnosti iz Lepovč,
- predstavnik romske skupnosti iz Goriče vasi,
- dva predstavnika Policijske postaje Ribnica,
- predstavnik Centra za socialno delo Ribnica,
- predstavnik Zdravstvenega doma dr. Janeza Oražma Ribnica,
- predstavnik Osnovne šole dr. Franceta Prešerna Ribnica,
- predstavnik Vrtca Ribnica,
- predstavnik Krajevne skupnosti Ribnica in
- predstavnik Civilne iniciative Lepovče.

Komisijo za spremljanje položaja romske skupnosti vodi predstavnik občinskega sveta.«

3. člen

Sedanji člani Komisije za spremljanje položaja romske skupnosti opravljajo naloge do izteka mandata za katerega so bili imenovani na podlagi Sklepa o ustanovitvi komisije za spremljanje položaja romske skupnosti (Uradni list RS, št. 90/15 in 69/19).

V prehodnem obdobju za čas od uveljavitve tega sklepa do izteka mandata sedanjih članov, Komisija za spremljanje položaja romske skupnosti na podlagi uveljavitve tega sklepa začasno šteje 12 članov.

4. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-0018/2014

Ribnica, dne 29. februarja 2024

Župan
Občine Ribnica
Samo Pogorelc

ROGAŠKA SLATINA

587. Odlok o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Rogaška Slatina (uradno prečiščeno besedilo UPB-1)

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 67/17) je Občinski svet Občine Rogaška Slatina na 13. redni seji dne 28. 2. 2024 sprejel uradno prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Rogaška Slatina, ki obsega:

– Odlok o ustanovitvi Javnega vzgojno-varstvenega zavoda Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 43/96),

– Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-varstvenega zavoda Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 36/00),

– Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-varstvenega zavoda Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 123/03),

– Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 33/07),

– Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi JVIZ Vrtec Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 45/08),

– Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 98/09),

– Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 7/11) in

– Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 103/23).

Št. 0320-0002/2024-2

Rogaška Slatina, dne 28. februarja 2024

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič

O D L O K**o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Rogaška Slatina (uradno prečiščeno besedilo UPB-1)****1. člen**

S tem odlokom Občina Rogaška Slatina, s sedežem Izletniška ul. 2, Rogaška Slatina (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelj) ustanavlja na področju vzgoje in izobraževanja Javni vzgojno-izobraževalni zavod Vrtec Rogaška Slatina (v nadaljnjem besedilu: vrtec).

2. člen

Ime vrtca je: Javni vzgojno-izobraževalni zavod Vrtec Rogaška Slatina.

Skrajšano ime vrtca je: Vrtec Rogaška Slatina.

Sedež vrtca je: Ulica Kozjanskega odreda 2, Rogaška Slatina.

3. člen

Zaradi izvajanja vzgoje in izobraževanja predšolskih otrok na različnih lokacijah, v sestavi vrtca delujejo štiri enote vrtca, in sicer:

1. Enota Izvir – Ratanska vas
2. Enota Potoček – Rogaška Slatina
3. Enota Studenček – Kostrivnica
4. Enota Kapljica – Sv. Florijan.

Matična enota je Izvir, kjer je sedež vrtca. V matični enoti se vpisuje otroke v dnevno varstvo in druge oblike oskrbe otrok za celoten vrtec.

V okviru enote Izvir se opravlja tudi dejavnost vzgoje in izobraževanja otrok v oddelku II. Osnovne šole Rogaška Slatina.

4. člen

Vrtec Rogaška Slatina s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po vzgoji in izobraževanju predšolskih otrok na območju celotne občine.

5. člen

Dejavnost zavoda je:

P/85.100 Predšolska vzgoja

I/56.290 Druga oskrba z jedmi.

6. člen

Vrtec opravlja javno veljavni program za predšolske otroke, ki je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.

Zavod lahko izvaja prodajo blaga in storitev na trgu le, če bo z izvajanjem te zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.

7. člen

Vrtec ima pečat okrogle oblike s premerom 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa izpisano Vrtec Rogaška Slatina, Ulica Kozjanskega odreda 2, Rogaška Slatina.

Ravnatelj vrtca sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov vrtca ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

8. člen

Organi vrtca so:

- svet vrtca
- ravnatelj vrtca,
- strokovni organi,
- svet staršev.

9. člen

Svet zavoda je sestavljen tako, kot je določeno v vsakokratnem veljavnem zakonu.

10. člen

Svet vrtca ima poleg pristojnosti, določenih z zakonom še naslednje pristojnosti:

- sprejema pravila in druge splošne akte vrtca,
- določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune vrtca,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju vrtca predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet vrtca,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- odloča o najemanju kreditov,
- opravlja druge z zakonom in splošnimi akti vrtca določene naloge.

11. člen

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Občine Rogaška Slatina.

Predstavnike delavcev vrtca imenujejo delavci vrtca na neposrednih in tajnih volitvah. V predstavnikih delavcev vrtca mora biti zastopana vsaka enota vrtca z enim predstavnikom. Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev vrtca. Izvoljeni so kandidati, ki so dobili večino glasov delavcev, ki so volili.

Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev.

12. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet vrtca se, do sprejema zakona, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri

upravljanju delavcev v zavodih, uporabljajo določbe zakona, ki urejajo sodelovanje delavcev pri upravljanju podjetij.

13. člen

Svet vrtca najkasneje 60 dni pred iztekom mandata določi rokovnik za izvedbo volitev in imenuje 3-člansko komisijo, ki vodi postopek izvolitve predstavnikov delavcev v svet in pripravi končno poročilo, ki ga predloži svetu vrtca po njegovem konstituiranju.

14. člen

Članu sveta preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- sam zahteva razrešitev,
- je zaradi bolezni odsoten daljše obdobje ali iz drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana sveta,
- je razrešen.

Člana sveta razreši za volitve oziroma imenovanja pristojni organ na način in po postopku, določenim za imenovanje oziroma razrešitev.

Ko svet vrtca ugotovi, da je članu iz razlogov iz prejšnjega odstavka prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev, takoj določi rokovnik in imenuje tričlansko komisijo v skladu s tretjim odstavkom tega člena.

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata sveta manj kot 6 mesecev.

15. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ vrtca je ravnatelj, ki organizira, vodi delo in poslovanje vrtca ter vrtec zastopa in je odgovoren za zakonitost njenega dela.

16. člen

Ravnatelja imenuje svet vrtca po postopku in pod pogoji določenimi z zakonom.

17. člen

Enoto vrtca vodi vodja enote, ki opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj. Vodjo enote vrtca imenuje in razrešuje ravnatelj vrtca izmed delavcev enote vrtca.

18. člen

Strokovni organi vrtca so vzgojiteljski zbor, strokovni aktiv vzgojiteljev in drugi z zakonom določeni organi.

19. člen

Za sestavo in pristojnosti strokovnih organov vrtca se neposredno uporabljajo zakonske določbe.

20. člen

Za opravljanje dejavnosti zagotovi ustanovitelj nepremičnine in opremo, ki jo je vrtec uporabljal za opravljanje dejavnosti do uveljavitve tega odloka in jo izkazuje v bilanci stanja za zadnje leto poslovanja.

Vrtec je dolžan upravljati premoženje iz prejšnjega odstavka s skrbnostjo dobrega gospodarja.

21. člen

Vrtec pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz državnega proračuna in iz proračuna občine v skladu z zakoni in statutom Občine Rogaška Slatina, iz prispevkov staršev, lahko pa tudi iz drugih virov.

22. člen

Vrtec nastopa v pravnem prometu, povezanim z dejavnostjo, za katero je ustanovljen, samostojno.

Vrtec odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti vrtca do višine sredstev, ki jih zagotavlja v skladu z 20. členom tega odloka.

23. člen

Delo vrtca je javno.

Javnost dela vrtca se zagotavlja s sporočili staršem, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

Starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam in drugim oblikam dela organov vrtca, razen v primerih, kot je to določeno z zakonom ali drugimi predpisi ali jih ravnatelj vrtca izrecno povabi.

O delu vrtca obvešča javnost ravnatelj ali oseba, ki jo pooblasti.

24. člen

Ravnatelj in drugi delavci vrtca morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznajajo pri opravljanju vzgojno-varstvene dejavnosti in so določeni za poslovno tajnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno tajnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovno tajnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne,
- podatki in dokumenti, ki jih svet vrtca določi za poslovno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih vrtcu zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

25. člen

Svet vrtca opravlja svoje naloge do izteka mandata.

26. člen

Ravnatelju vrtca preneha mandat z iztekom dobe za katero je imenovan.

Ravnatelj vrtca je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu opraviti vse potrebno, da vrtec uskladi organizacijo dela ter oblikuje svet vrtca v skladu s tem odlokom v roku 3 mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

Javni vzgojno-varstveni zavod Rogaška Slatina je pravi naslednik Vzgojno-varstvenega zavoda Rogaška Slatina, ki je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču Celje, s Srg. 556/92, št. reg. vl. 1-4350-00 in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda.

27. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi Vzgojno-varstvenega zavoda Rogaška Slatina, ki ga je Občinski svet Občine Rogaška Slatina sprejel dne 26. 7. 1995 in je objavljen v Uradnem listu RS, št. 48/95.

28. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-varstvenega zavoda Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 36/00) vsebuje naslednjo končno določbo:

9. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-varstvenega zavoda Rogaška Sla-

tina (Uradni list RS, št. 123/03) vsebuje naslednjo končno določbo:

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 33/07) vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, imenovani Svet šole opravlja svoje naloge do izteka mandata.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi JVIZ Vrtec Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 45/08) vsebuje naslednjo končno določbo:

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 98/09) vsebuje naslednjo končno določbo:

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 7/11) vsebuje naslednjo končno določbo:

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 103/23) vsebuje naslednjo končno določbo:

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

588. Odlok o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda I. osnovna šola Rogaška Slatina (uradno prečiščeno besedilo UPB-1)

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 67/17) je Občinski svet Občine Rogaška Slatina na 13. redni seji dne 28. 2. 2024 sprejel uradno prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda I. osnovna šola Rogaška Slatina, ki obsega:

- Odlok o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda I. OSNOVNA ŠOLA Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 43/96),

- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda I. osnovna šola Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 54/98),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda I. Osnovna šola Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 123/03),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda I. Osnovna šola Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 33/07),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi JVIZ I. Osnovna šola Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 45/08),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda I. Osnovna šola Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 98/09) in
- Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda I. Osnovna šola Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 103/23).

Št. 0320-0002/2024-3

Rogaška Slatina, dne 28. februarja 2024

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič

ODLOK

o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda I. osnovna šola Rogaška Slatina (uradno prečiščeno besedilo UPB-1)

1. člen

S tem odlokom Občina Rogaška Slatina, s sedežem Izletniška ul. 2, Rogaška Slatina (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelj) ustanavlja na področju osnovnega šolstva Javni vzgojno-izobraževalni zavod I. OSNOVNA ŠOLA Rogaška Slatina (v nadaljnjem besedilu: šola).

2. člen

Ime šole je: Javni vzgojno-izobraževalni zavod I. OSNOVNA ŠOLA Rogaška Slatina.

Skrajšano ime šole: JVIZ I. OŠ Rogaška Slatina.

Sedež šole je: Kidričeva ulica 24, Rogaška Slatina.

3. člen

Šola je ustanovljena za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega območje naslednjih naselij oziroma ulic: Aškerčeva, Brestovška, Cankarjeva, C. padlih aktivistov, Cvetlični hrib, Izletniška, Janina, Kajuhova ul., Kidričeva ul., Kot, Knežec, Krpanova ul., Lastine, Levstikova ul., Strma, Tavčarjeva ul., Ul. Kozara, Ul. XIV. divizije, Ul. Talcev, Vid Ivanuševa in Zlatorogova, Kvedrova ul., Mladinska ul., Na livadi, Sončna ul., Sotelska ul., Steklarska ul. Naselja: Tržišče, Rjavica, Nimno, Rajnkovec, Pristavica, Vinec, Kamence, Ceste, Brestovec, Prnek, Velike Rodne, Sp. Sečovo, Tuncovec, Gaberce, Plat, Topole.

4. člen

Dejavnost šole je:

- P/85.200 Osnovnošolsko izobraževanje
- P/85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- M/69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti – vse razen davčno svetovanje
- H/49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet
- L/68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- L/68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
- R/93.110 Obratovanje športnih objektov
- I/56.300 Strežba pijač
- I/56.290 Druga oskrba z jedmi.

5. člen

Zavod opravlja javno veljavni izobraževalni program, ki je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.

Zavod lahko izvaja prodajo blaga in storitev na trgu le, če bo z izvajanjem te zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.

6. člen

Šola ima pečat okrogle oblike premera 35 mm in pečat premera 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa izpisano JAVNI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI ZAVOD I. OSNOVNA ŠOLA ROGAŠKA SLATINA.

Ravnatelj šole sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov šole ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

7. člen

Organi šole so:

- svet šole
- ravnatelj šole,
- strokovni organi,
- svet staršev.

8. člen

Svet zavoda je sestavljen tako, kot je določeno v vsakokratnem veljavnem zakonu.

9. člen

Svet šole ima poleg pristojnosti, določenih z zakonom še naslednje pristojnosti:

- sprejema pravila in druge splošne akte šole,
- določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju šole predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- odloča o najemanju kreditov,
- opravlja druge z zakonom in splošnimi akti zavoda določene naloge.

10. člen

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Občine Rogaška Slatina.

Predstavnike delavcev šole imenujejo delavci šole na neposrednih in tajnih volitvah. Kandidate predlaga učiteljski zbor, reprezentativni sindikati šole in zbor delavcev. Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev šole. Izvoljeni so kandidati, ki so dobili večino glasov delavcev, ki so volili.

Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev.

11. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet šole se, do sprejema zakona, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju delavcev v zavodih, uporabljajo določbe zakona, ki urejajo sodelovanje delavcev pri upravljanju podjetij.

12. člen

Svet šole najkasneje 60 dni pred iztekom mandata določi rokovnik za izvedbo volitev in imenuje tričlansko komisijo, ki vodi postopek izvolitve predstavnikov delavcev v svet in pripravi končno poročilo, ki ga predloži svetu zavoda po njegovem konstituiranju.

13. člen

Članu sveta preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- sam zahteva razrešitev,
- je zaradi bolezni odsoten daljše obdobje ali iz drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana sveta,
- je razrešen.

Člana sveta razreši za volitve oziroma imenovanja pristojni organ na način in po postopku, določenim za imenovanje oziroma razrešitev.

Ko svet šole ugotovi, da je članu iz razlogov iz prejšnjega odstavka prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev, takoj določi rokovnik in imenuje tričlansko komisijo v skladu s tretjim odstavkom tega člena.

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata sveta manj kot 6 mesecev.

14. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ šole je ravnatelj, ki organizira, vodi delo in poslovanje šole ter šolo zastopa in je odgovoren za zakonitost njenega dela.

15. člen

Ravnatelja imenuje svet šole po postopku in pod pogoji določenimi z zakonom.

16. člen

Strokovni organi šole so učiteljski zbor, oddelčni zbor, razrednik in strokovni aktiv.

17. člen

Za sestavo in pristojnosti strokovnih organov šole se neposredno uporabljajo zakonske določbe.

18. člen

Za opravljanje dejavnosti zagotovi ustanovitelj nepremičnine in opremo, ki jo je šola uporabljala za opravljanje dejavnosti do uveljavitve tega akta in jo izkazuje v bilanci stanja za zadnje leto poslovanja.

Šola je dolžna upravljati premoženje iz prejšnjega odstavka s skrbnostjo dobrega gospodarja.

19. člen

Šola pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz državnega proračuna in iz proračuna občine v skladu z zakoni in statutom Občine Rogaška Slatina, iz prispevkov staršev, lahko pa tudi iz drugih virov.

20. člen

Šola nastopa v pravnem prometu, povezanim z dejavnostjo, za katero je ustanovljena, samostojno. Šola odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti šole do višine sredstev, ki jih zagotavlja v skladu z 18. členom tega odloka.

21. člen

Delo šole je javno.

Javnost dela šole se zagotavlja s sporočili staršem, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

Starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam in drugim oblikam dela organov šole ter vzgojno-izobraževalnemu delu šole, razen v primerih, kot je to določeno z zakonom ali drugimi predpisi ali jih ravnatelj šole izrecno povabi.

O delu šole obvešča javnost ravnatelj ali oseba, ki jo pooblasti.

22. člen

Ravnatelj in drugi delavci šole morejo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojno-izobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno tajnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno tajnost tudi po prenehanju delovnega razmerja. Za poslovno tajnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne,

– podatki in dokumenti, ki jih svet zavoda določi za poslovno tajnost,

– podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno tajnost,

– podatki in dokumenti, ki jih zavodu oziroma šoli zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

23. člen

Svet šole opravlja svoje naloge do izteka mandata.

24. člen

Ravnatelj šole preneha mandat z iztekom dobe za katero je imenovan.

Ravnatelj šole je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela ter oblikuje svet šole v skladu s tem odlokom v roku 3 mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

Javni vzgojno-izobraževalni zavod I. OSNOVNA ŠOLA Rogaška Slatina je pravna naslednica Vzgojno izobraževalnega zavoda I. OSNOVNA ŠOLA Rogaška Slatina, ki je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču Celje, s Srg 440/92, št. reg. vl. 1-4342-00 in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda.

25. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi Vzgojno-izobraževalnega zavoda I. OSNOVNA ŠOLA Rogaška Slatina, ki ga je Občinski svet Občine Rogaška Slatina sprejel dne 26. 7. 1995 in je objavljen v Uradnem listu RS, št. 48/95.

26. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda I. osnovna šola Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 54/98) vsebuje naslednjo končno določbo:

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda I. Osnovna šola Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 123/03) vsebuje naslednjo končno določbo:

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda I. Osnovna šola Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 33/07) vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, imenovani Svet šole opravlja svoje naloge do izteka mandata.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi JVIZ I. Osnovna šola Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 45/08) vsebuje naslednjo končno določbo:

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda I. Osnovna šola Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 98/09) vsebuje naslednjo končno določbo:

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda I. Osnovna šola Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 103/23) vsebuje naslednjo končno določbo:

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

589. Odlok o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda II. osnovna šola Rogaška Slatina (uradno prečiščeno besedilo UPB-1)

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 67/17) je Občinski svet Občine Rogaška Slatina na 13. redni seji dne 28. 2. 2024 sprejel uradno prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda II. osnovna šola Rogaška Slatina, ki obsega:

– Odlok o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda II. osnovna šola Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 43/96),

– Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda II. osnovna šola Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 54/98),

– Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda II. Osnovna šola Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 123/03),

– Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda II. Osnovna šola Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 33/07),

– Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi JVIZ II. Osnovna šola Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 45/08),

– Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda II. Osnovna šola Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 98/09) in

– Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda II. Osnovna šola Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 103/23).

Št. 0320-0002/2024-4

Rogaška Slatina, dne 28. februarja 2024

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič

O D L O K
o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega
zavoda II. osnovna šola Rogaška Slatina
(uradno prečiščeno besedilo UPB-1)

1. člen

S tem odlokom Občina Rogaška Slatina, s sedežem Izletniška ul. 2, Rogaška Slatina (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelj) ustanavlja na področju osnovnega šolstva Javni vzgoj-

no-izobraževalni zavod II. OSNOVNA ŠOLA Rogaška Slatina (v nadaljnjem besedilu: šola).

2. člen

Ime šole je: Javni vzgojno-izobraževalni zavod II. OSNOVNA ŠOLA Rogaška Slatina.

Skrajšano ime šole: VIZ II. OŠ Rogaška Slatina.

Sedež šole je: Ulica Kozjanskega odreda 4, Rogaška Slatina.

3. člen

Zaradi izvajanja izobraževalnega programa na različnih lokacijah v sestavi šole delujeta dve podružnični šoli, in sicer:

1. Podružnična šola Kostrivnica in
2. Podružnična šola Sveti Florijan.

4. člen

Šola je ustanovljena za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega območje naslednjih naselij oziroma ulic: Celjska cesta, Cesta na Boč, Cesta na Bellevue, Gozdna ul., Gubčeva ul., Ivanov hrib, Lovska ul., Ob prog, Partizanska ul., Pod Bellevuem, Na trati, Prešernova ul., Prvomajska ul., Spodnja Cesta, Stritarjeva ul., Šlandrova ul., Ul. Kozjanskega odreda, Tržaški hrib, Žibernik, Župančičeva ul., Ločen dol, Zdraviliški trg. Naselja: Gradiški dol, Irje, Cerovec, Male Rodne, Ratanska vas, Tekačevo, Zg. in Sp. Nagonje in Zg. Sečovo.

Šolski okoliš Podružnične šole Kostrivnica obsega naslednja naselja: Zg. Kostrivnica, Sp. Kostrivnica, Gabrovec pri Kostrivnici, Drevenik, Podturn, Zg. Gabernik, Sp. Gabernik, Podplat, Brezje pri Podplatu, Čača vas, Zagaj pod Bočem in Kamna gorca.

Šolski okoliš Podružnične šole Sveti Florijan obsega naslednja naselja: Sveti Florijan, Strmec pri Sv. Florjanu.

5. člen

Dejavnost šole je:

- P/85.200 Osnovnošolsko izobraževanje
- P/85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- M/69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti – vse razen davčno svetovanje
- H/49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet
- L/68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- L/68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
- R/93.110 Obratovanje športnih objektov
- I/56.300 Strežba pijač
- I/56.290 Druga oskrba z jedmi.

6. člen

Šola opravlja javno veljavni izobraževalni program, ki je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.

Zavod lahko izvaja prodajo blaga in storitev na trgu le, če bo z izvajanjem te zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.

7. člen

Šola ima pečat okrogle oblike premera 35 mm in pečat premera 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa izpisano JAVNI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI ZAVOD II. OSNOVNA ŠOLA ROGAŠKA SLATINA.

Ravnatelj šole sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov šole ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

8. člen

Organi šole so:

- svet šole,
- ravnatelj šole,
- strokovni organi,
- svet staršev.

9. člen

Svet zavoda je sestavljen tako, kot je določeno v vsakokratnem veljavnem zakonu.

10. člen

Svet šole ima poleg pristojnosti, določenih z zakonom še naslednje pristojnosti:

- sprejema pravila in druge splošne akte šole,
- določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju šole predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet šole,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- odloča o najemanju kreditov,
- opravlja druge z zakonom in splošnimi akti šole določene naloge.

11. člen

Predstavnike ustanovitelja imenuje občinski svet občine.

Predstavnike delavcev šole imenujejo delavci šole na neposrednih in tajnih volitvah. Kandidate predlaga učiteljski zbor, reprezentativni sindikati šole in zbor delavcev. V predstavnikih delavcev šole mora biti zastopana Podružnična šola Kostrivnica z enim predstavnikom in Podružnična šola Sveti Florijan z enim predstavnikom. Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev šole. Izvoljeni so kandidati, ki so dobili večino glasov delavcev, ki so volili.

Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev.

12. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet šole se, do sprejema zakona, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju delavcev v zavodih, uporabljajo določbe zakona, ki urejajo sodelovanje delavcev pri upravljanju podjetij.

13. člen

Svet šole najkasneje 60 dni pred iztekom mandata določi rokovnik za izvedbo volitev in imenuje 3-člansko komisijo, ki vodi postopek izvolitve predstavnikov delavcev v svet in pripravi končno poročilo, ki ga predloži svetu zavoda po njegovem konstituiranju.

14. člen

Članu sveta preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- sam zahteva razrešitev,
- je zaradi bolezni odsoten daljše obdobje ali iz drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana sveta,
- je razrešen.

Člana sveta razreši za volitve oziroma imenovanja pristojni organ na način in po postopku, določenim za imenovanje oziroma razrešitev.

Ko svet šole ugotovi, da je članu iz razlogov iz prejšnjega odstavka prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev, takoj določi rokovnik in imenuje tričlansko komisijo v skladu s tretjim odstavkom tega člena.

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata sveta manj kot 6 mesecev.

15. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ šole je ravnatelj, ki organizira, vodi delo in poslovanje šole ter šolo zastopa in je odgovoren za zakonitost njenega dela.

16. člen

Ravnatelja imenuje svet šole po postopku in pod pogoji določenimi z zakonom.

17. člen

Podružnično šolo vodi vodja podružnične šole, ki ima naslednje pristojnosti:

- organizira in vodi delo podružnične šole,
- predlaga ravnatelju program razvoja podružnične šole,
- predlaga nadstandardne programe,
- skrbi za sodelovanje podružnične šole z učenci,
- obvešča starše o delu podružnične šole,
- opravlja druge naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj.

Vodjo podružnične šole imenuje in razrešuje ravnatelj šole izmed delavcev podružnične šole.

18. člen

Strokovni organi šole so učiteljski zbor, oddelčni zbor, razrednik in strokovni aktiv.

19. člen

Za sestavo in pristojnosti strokovnih organov šole se neposredno uporabljajo zakonske določbe.

20. člen

Za opravljanje dejavnosti zagotovi ustanovitelj nepremičnine in opremo, ki jo je šola uporabljala za opravljanje dejavnosti do uveljavitve tega akta in jo izkazuje v bilanci stanja za zadnje leto poslovanja.

Šola je dolžna upravljati premoženje iz prejšnjega odstavka s skrbnostjo dobrega gospodarja.

21. člen

Šola pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz državnega proračuna in iz proračuna občine v skladu z zakoni in statutom Občine Rogaška Slatina, iz prispevkov staršev, lahko pa tudi iz drugih virov.

22. člen

Šola nastopa v pravnem prometu, povezanim z dejavnostjo, za katero je ustanovljena, samostojno.

Šola odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti šole do višine sredstev, ki jih zagotavlja v skladu z 20. členom tega odloka.

23. člen

Delo šole je javno.

Javnost dela šole se zagotavlja s sporočili staršem, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

Starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam in drugim oblikam dela organov šole ter vzgojno-izobraževalnemu delu šole, razen v primerih, kot je to določeno z zakonom ali drugimi predpisi ali jih ravnatelj šole izrecno povabi.

O delu šole obvešča javnost ravnatelj ali oseba, ki jo pooblasti.

24. člen

Ravnatelj in drugi delavci šole morejo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznaniijo pri opravljanju vzgojno-izobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno tajnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno tajnost tudi po prenehanju delovnega razmerja. Za poslovno tajnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne,
- podatki in dokumenti, ki jih svet zavoda določi za poslovno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu oziroma šoli zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

25. člen

Svet šole opravlja svoje naloge do izteka mandata.

26. člen

Ravnatelju šole preneha mandat z iztekom dobe za katero je imenovan.

Ravnatelj šole je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela ter oblikuje svet šole v skladu s tem odlokom v roku 3 mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

Javni vzgojno-izobraževalni zavod II. OSNOVNA ŠOLA ROGAŠKA SLATINA je pravna naslednica Vzgojno-izobraževalnega zavoda II. OSNOVNA ŠOLA Rogaška Slatina, ki je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču Celje, s Srg. 437/92, štev. reg. vl. 1-4348-00 in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda.

27. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi Vzgojno-izobraževalnega zavoda II. OSNOVNA ŠOLA Rogaška Slatina, ki ga je Občinski svet Občine Rogaška Slatina sprejel dne 26. 7. 1995 in je objavljen v Uradnem listu RS, št. 48/95.

28. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda II. osnovna šola Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 54/98) vsebuje naslednjo končno določbo:

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda II. Osnovna šola Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 123/03) vsebuje naslednjo končno določbo:

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda II. Osnovna šola Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 33/07) vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, imenovani Svet šole opravlja svoje naloge do izteka mandata.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi JVIZ II. Osnovna šola Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 45/08) vsebuje naslednjo končno določbo:

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda II. Osnovna

šola Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 98/09) vsebuje naslednjo končno določbo:

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda II. Osnovna šola Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 103/23) vsebuje naslednjo končno določbo:

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

590. Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi Komisije za varstvo pravic uporabnikov javnih dobrin

Na podlagi drugega odstavka 15. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 12/06, 38/10 – ZUKN, 57/11), 16. člena Odloka o občinskih gospodarskih javnih službah v Občini Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 26/12) ter 16. in 23. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 67/17) je Občinski svet Občine Rogaška Slatina na 13. redni seji dne 28. 2. 2024 sprejel

O D L O K

o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi Komisije za varstvo pravic uporabnikov javnih dobrin

1. člen

S tem odlokom se dopolnjuje Odlok o ustanovitvi Komisije za varstvo pravic uporabnikov javnih dobrin (Uradni list RS, št. 14/19).

2. člen

Za drugim odstavkom 2. člena se doda nov odstavek, ki glasi:

»Za člane komisije ne morejo biti imenovani župan, člani občinskega sveta, člani nadzornega odbora, člani delovnih teles občinskega sveta, javni uslužbenci občinske uprave, člani organov in zaposleni pri izvajalcu gospodarske javne službe.«

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne po poteku mandata občinskega sveta za obdobje 2022–2026.

Št. 0320-0002/2024-5

Rogaška Slatina, dne 28. februarja 2024

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič

591. Sklep o tehnični posodobitvi grafičnih prikazov izvedbenega dela občinskega prostorskega načrta Občine Rogaška Slatina

Na podlagi 142. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in

95/23 – ZIUOPZP) in 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 67/17) je Občinski svet Občine Rogaška Slatina na 13. redni seji dne 28. 2. 2024 sprejel

S K L E P

o tehnični posodobitvi grafičnih prikazov izvedbenega dela občinskega prostorskega načrta Občine Rogaška Slatina

1. člen

(1) S tem sklepom se sprejme tehnično posodobljen grafični del izvedbenega dela občinskega prostorskega načrta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 50/19, 115/21 – SD OPN2; v nadaljnjem besedilu: OPN).

(2) Tehnično posodobljen grafični del izvedbenega dela OPN se v zbirki prostorskih aktov v prostorskem informacijskem sistemu vodi z identifikacijsko številko 4057.

2. člen

S tehnično posodobitvijo občina zagotavlja ažurnost grafičnega prikaza namenske rabe prostora ter drugih vsebin grafičnih prikazov izvedbenega dela OPN s katastrom nepremičnin. Tehnična posodobitev je izvedena na stanje parcel zemljiškokatastrskega načrta december 2023 v državnem koordinatnem sistemu D96/TM.

3. člen

Tehnična posodobitev je izvedena za grafične prikaze izvedbenega dela OPN za celotno območje Občine Rogaška Slatina in ne vključuje načrtovanja novih prostorskih ureditev ter ne določa nove izvedbene regulacije prostora.

4. člen

Tehnično posodobljeni so grafični prikazi kart št. 1, 3 in 4 izvedbenega dela OPN, kot so navedeni v četrtem odstavku 4. člena Odloka o OPN. Le-ti so:

- Pregledna karta občine z razdelitvijo na liste;
- Prikaz območij enot urejanja prostora, osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora in prostorskih izvedbenih pogojev;
- Prikaz območij enot urejanja prostora in gospodarske javne infrastrukture.

5. člen

S tehnično posodobljenimi prikazi se nadomestijo istovrstni prikazi, ki so doslej sestavljali grafične prikaze izvedbenega dela OPN. Uporabljati se začnejo z dnem uveljavitve tega sklepa.

6. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter na spletni strani občine in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 032-0002/2024/1

Rogaška Slatina, dne 28. februarja 2024

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič

592. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 67/17) je Občinski svet Občine Rogaška Slatina na 13. redni seji dne 28. 2. 2024 sprejel

SKLEP

1. Ukine se status javnega dobra na nepremičninah:
parc. št. 1791/20 k.o. 2635 Rogaška Slatina,
parc. št. 590/15 k.o. 1214 Rajnkovec,
parc. št. 952 k.o. 1182 Spodnja Kostrivnica.
2. Lastninsko pravico na nepremičninah iz prve točke tega sklepa pridobi Občina Rogaška Slatina, Izletniška ulica 2, 3250 Rogaška Slatina.
3. Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 0320-0002/2024-6
Rogaška Slatina, dne 28. februarja 2024

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič

593. Cenik storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v občinah Rogaška Slatina, Rogatec, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Kozje in Bistrica ob Sotli

Na podlagi petega odstavka 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2) ter na podlagi sklepov občinskih svetov (sklep Občinskega sveta Občine Rogaška Slatina številka 0320-0001/2024-01 z dne 31. 1. 2024, sklep Občinskega sveta Občine Rogatec številka 032-0006/2024-6 z dne 27. 2. 2024, sklep Občinskega sveta Občine Šmarje pri Jelšah številka 0321-0001/2024-3 z dne 21. 2. 2024, sklep Občinskega sveta Občine Podčetrtek številka 032-001/2024-17 z dne 22. 2. 2024, sklep Občinskega sveta Občine Kozje številka 032-1/2024-3 z dne 29. 2. 2024 in sklep Občinskega sveta Občine Bistrica ob Sotli številka 032-0012/2022-01/8 z dne 29. 2. 2024) objavljamo

CENIK

storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v občinah Rogaška Slatina, Rogatec, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Kozje in Bistrica ob Sotli

Potrjene cene:

1. Odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin:
Cena storitve
– vsi uporabniki storitev javne službe

NAZIV STORITVE	ENOTA MERE	CENA (EUR/m ³ brez DDV)
Odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin – cena storitve	m ³	0,2525

Cena omrežnine
– vsi uporabniki storitev javne službe

PREMER VODOMERA	FAKTOR OMREŽNINE	CENA NA MESEC (EUR/mesec brez DDV)
DN ≤ 20	1	3,2107
20 < DN < 40	3	9,6321

PREMER VODOMERA	FAKTOR OMREŽNINE	CENA NA MESEC (EUR/mesec brez DDV)
40 ≤ DN < 50	10	32,1070
50 ≤ DN < 65	15	48,1605
65 ≤ DN < 80	30	96,3210
80 ≤ DN < 100	50	160,5350
100 ≤ DN < 150	100	321,0700

2. Odvajanje padavinske odpadne vode s streh
Cena storitve
– vsi uporabniki storitev javne službe

NAZIV STORITVE	ENOTA MERE	CENA (EUR/m ³ brez DDV)
Odvajanje padavinske odpadne vode s streh – cena storitve	m ³	0,0945

Cena omrežnine
– vsi uporabniki storitev javne službe

NAZIV STORITVE	ENOTA MERE	CENA (EUR/m ³ brez DDV)
Odvajanje padavinske odpadne vode s streh – cena omrežnine	m ³	0,1148

3. Storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami
Cena storitve
– vsi uporabniki storitev javne službe

NAZIV STORITVE	ENOTA MERE	CENA (EUR/m ³ brez DDV)
Storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami	m ³	0,6126

Cena omrežnine
– vsi uporabniki storitev javne službe

PREMER VODOMERA	FAKTOR OMREŽNINE	CENA NA MESEC (EUR/mesec brez DDV)
DN ≤ 20	1	0,8516
20 < DN < 40	3	2,5548
40 ≤ DN < 50	10	8,5160
50 ≤ DN < 65	15	12,7740
65 ≤ DN < 80	30	25,5480
80 ≤ DN < 100	50	42,5800
100 ≤ DN < 150	100	85,1600

4. Čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin
Cena storitve
– vsi uporabniki storitev javne službe

NAZIV STORITVE	ENOTA MERE	CENA (EUR/m ³ brez DDV)
Čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin – cena storitve	m ³	0,7980

Cena omrežnine
– vsi uporabniki storitev javne službe

PREMER VODOMERA	FAKTOR OMREŽNINE	CENA NA MESEC (EUR/mesec brez DDV)
DN ≤ 20	1	5,9652
20 < DN < 40	3	17,8956
40 ≤ DN < 50	10	59,6520
50 ≤ DN < 65	15	89,4780

PREMER VODOMERA	FAKTOR OMREŽNINE	CENA NA MESEC (EUR/mesec brez DDV)
65 ≤ DN < 80	30	178,9560
80 ≤ DN < 100	50	298,2600
100 ≤ DN < 150	100	596,5200

5. Čiščenje padavinske odpadne vode s streh
Cena storitve
– vsi uporabniki storitev javne službe

NAZIV STORITVE	ENOTA MERE	CENA (EUR/m ³ brez DDV)
Čiščenje padavinske odpadne vode s streh – cena storitve	m ³	0,1873

Cena omrežnine
– vsi uporabniki storitev javne službe

NAZIV STORITVE	ENOTA MERE	CENA (EUR/m ³ brez DDV)
Čiščenje padavinske odpadne vode s streh – cena omrežnine	m ³	0,1146

(Cene so oblikovane v skladu z Uredbo o metodologiji
za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih
javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12,
76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2)).

Cene se uporabljajo od 1. marca 2024 dalje.

OKP javno podjetje za komunalne
storitve Rogaška Slatina d.o.o.
mag. Bojan Pirš

**594. Cenik storitev obvezne občinske gospodarske
javne službe zbiranja določenih vrst
komunalnih odpadkov (brez biološko
razgradljivih odpadkov) in zbiranja biološko
razgradljivih odpadkov v občinah Rogaška
Slatina, Rogatec, Šmarje pri Jelšah,
Podčetrtek, Kozje in Bistrica ob Sotli**

Na podlagi petega odstavka 5. člena Uredbe o metodo-
logiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospo-
darskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12,
109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2) ter na podlagi sklepov
občinskih svetov (sklep Občinskega sveta Občine Rogaška
Slatina številka 0320-0001/2024-01 z dne 31. 1. 2024, sklep
Občinskega sveta Občine Rogatec številka 032-0006/2024-6
z dne 27. 2. 2024, sklep Občinskega sveta Občine Šmarje pri
Jelšah številka 0321-0001/2024-3 z dne 21. 2. 2024, sklep Ob-
činskega sveta Občine Podčetrtek številka 032-001/2024-17 z
dne 22. 2. 2024, sklep Občinskega sveta Občine Kozje številka
032-1/2024-3 z dne 29. 2. 2024 in sklep Občinskega sveta Ob-
čine Bistrica ob Sotli številka 032-0012/2022-01/8 z dne 29. 2.
2024) objavljamo

C E N I K

**storitev obvezne občinske gospodarske
javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih
odpadkov (brez biološko razgradljivih odpadkov)
in zbiranja biološko razgradljivih odpadkov
v občinah Rogaška Slatina,
Rogatec, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek,
Kozje in Bistrica ob Sotli**

Potrjene cene:

1. Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov (brez
biološko razgradljivih odpadkov)

Cena storitve
– vsi uporabniki storitev javne službe

NAZIV STORITVE	ENOTA MERE	CENA v EUR/kg brez DDV
Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov (brez biološko razgradljivih odpadkov)	kg	0,2492

Cena infrastrukture
– vsi uporabniki storitev javne službe

NAZIV INFRASTRUKTURE	ENOTA MERE	CENA v EUR/kg brez DDV
Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov (brez biološko razgradljivih odpadkov)	kg	0,0100

Na računu se ločeno prikažejo potrjene cene obdelave in
odlaganja določenih vrst komunalnih odpadkov (brez biološko
razgradljivih) na RCERO.

2. Zbiranje biološko razgradljivih odpadkov
Cena storitve
– vsi uporabniki storitev javne službe

NAZIV STORITVE	ENOTA MERE	CENA v EUR/kg brez DDV
Zbiranje biološko razgradljivih odpadkov	kg	0,1439

Cena infrastrukture
– vsi uporabniki storitev javne službe

NAZIV INFRASTRUKTURE	ENOTA MERE	CENA v EUR/kg brez DDV
Zbiranje biološko razgradljivih odpadkov	kg	0,0091

(Cene so oblikovane v skladu z Uredbo o metodologiji
za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih
javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12,
76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2)).

Cene se uporabljajo od 1. marca 2024 dalje.

Skladno s petim in šestim odstavkom 23. člena Uredbe o
metodologiji cen storitev obveznih občinskih gospodarskih
javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17)
objavljamo izračun porazdelitve količin opravljenih storitev javne
službe ravnanja s komunalnimi odpadki med uporabnike.

	zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov	zbiranje biološko razgradljivih odpadkov
masa odpadkov v kg	7.563.574	1.010.585
obračunska prostornina v m ³	30.954	6.384
sodilo za preračun v kg/m ³	244,35	158,30

OKP javno podjetje za komunalne
storitve Rogaška Slatina d.o.o.
mag. Bojan Pirš

**595. Cenik storitev obvezne občinske gospodarske
javne službe oskrbe s pitno vodo v občinah
Rogaška Slatina, Rogatec, Šmarje pri Jelšah,
Podčetrtek, Kozje, Bistrica ob Sotli, Poljčane
in v Občini Slovenska Bistrica na območju
dela Krajevne skupnosti Laporje**

Na podlagi petega odstavka 5. člena Uredbe o metodo-
logiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih

javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2) ter na podlagi sklepov občinskih svetov (sklep Občinskega sveta Občine Rogaška Slatina številka 0320-0001/2024-01 z dne 31. 1. 2024, sklep Občinskega sveta Občine Rogatec številka 032-0006/2024-6 z dne 27. 2. 2024, sklep Občinskega sveta Občine Šmarje pri Jelšah številka 0321-0001/2024-3 z dne 21. 2. 2024, sklep Občinskega sveta Občine Podčetrtek številka 032-001/2024-17 z dne 22. 2. 2024, sklep Občinskega sveta Občine Kozje številka 032-1/2024-3 z dne 29. 2. 2024, sklep Občinskega sveta Občine Bistrica ob Sotli številka 032-0012/2022-01/8 z dne 29. 2. 2024, sklep Občinskega sveta Občine Poljčane številka 900-0006/2024-4-201 z dne, 5. 2. 2024 in sklep Občinskega sveta Občine Slovenska Bistrica številka 9000-2/2024-0203-10 z dne 14. 2. 2024) objavljamo

CENIK

storitev obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v občinah Rogaška Slatina, Rogatec, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Kozje, Bistrica ob Sotli, Poljčane in v Občini Slovenska Bistrica na območju dela Krajevne skupnosti Laporje

Potrjene cene:
Vodarina
– vsi uporabniki storitev javne službe

NAZIV STORITVE	ENOTA MERE	CENA (EUR/m ³ brez DDV)
VODARINA	m ³	0,9092

Cena omrežnine
– vsi uporabniki storitev javne službe

PREMER VODOMERA	FAKTOR OMREŽNINE	CENA NA MESEC (EUR/mesec brez DDV)
DN ≤ 20	1	8,1341
20 < DN < 40	3	24,4023
40 ≤ DN < 50	10	81,3410
50 ≤ DN < 65	15	122,0115
65 ≤ DN < 80	30	244,0230
80 ≤ DN < 100	50	406,7050
100 ≤ DN < 150	100	813,4100

(Cene so oblikovane v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2)).

Cene se uporabljajo od 1. marca 2024 dalje.

OKP javno podjetje za komunalne storitve Rogaška Slatina d.o.o.
mag. Bojan Pirš

SLOVENSKE KONJICE

596. Sklep o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za jugozahodni del območja EUP UN1/103

Na podlagi 129. člena v povezavi s 3. točko 119. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) (Uradni list RS, št. 199/21,

18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) ter 28. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15 in 12/16 – popravek in 69/17) je župan Občine Slovenske Konjice sprejel

SKLEP

o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za jugozahodni del območja EUP UN1/103

1. člen

(predmet sklepa)

(1) S tem sklepom se začne postopek priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za jugozahodni del območja EUP UN1/103, ID 4076, v nadaljevanju: OPPN.

(2) Pravna podlaga za izdelavo OPPN je Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP), v nadaljevanju ZUreP-3 in vsi ostali relevantni zakoni in podzakonski akti.

2. člen

(območje in predmet načrtovanja)

(1) Območje OPPN se nahaja na MOEUP UN1/103 del, z oznako podrobnejše namenske rabe SS (stanovanjske površine), za katero je z Občinskim prostorskim načrtom Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 70/16, 137/22), v nadaljevanju OPN, predvidena izdelava OPPN.

(2) Na območju OPPN se bodo določili pogoji in usmeritve za ureditev zemljišč in dveh stanovanjskih objektov.

(3) Območje OPPN zajema zemljišča s parcelnimi št. 1569/1, 1569/2, vse k.o. 1105 Škalce, skupne površine 3812 m².

(4) Območje OPPN lahko pri načrtovanju potrebnih omrežij gospodarske javne infrastrukture poseže tudi izven območja OPPN.

(5) Območje načrtovanja se lahko na podlagi rešitev in ugotovitev iz strokovnih podlag ali na podlagi zahtev nosilcev urejanja prostora v postopku priprave OPPN tudi spremeni – smiselno razširi ali zoži z namenom, da se zagotovijo celovite urbanistične, funkcionalne in prometne ureditve obravnavane območja.

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve se pridobijo v skladu z določili ZUreP-3.

4. člen

(vrsta postopka)

(1) Priprava OPPN bo izvedena v skladu z ZUreP-3, po rednem postopku, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe od 119. do 124. člena.

(2) Na predmetnem območju je v skladu z 146. členom OPN predvidena izdelava OPPN-ja.

(3) V skladu s 128. členom se za OPPN celovita presoja vlivov na okolje ne izvede.

5. člen

(roki za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta)

(1) Prikaz posameznih faz priprave prostorskega akta:

Priprava ocene stanja v prostoru

Pridobitev mnenja zavoda, pristojnega za ohranjanje narave o verjetnosti pomembnih vplivov na varovana območja in o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti na varovana območja

Objava sklepa
Pridobitev usmeritev NUP-ov
Priprava osnutka prostorskega akta in pridobitev 1. mnenja NUP-ov
Priprava dopolnjenega osnutka prostorskega akta
Javna razgrnitev in javna obravnava
Priprava stališča do pripomb in predlogov
Priprava predloga prostorskega akta in po potrebi pridobitev 2. mnenja NUP-ov
Priprava usklajenega predloga, če je bilo potrebno pridobiti 2. mnenja
Obravnava na odboru in sprejemanje odloka na občinskem svetu
Objava prostorskega akta

(2) Ob upoštevanju minimalnih okvirnih rokov je zaključek priprave OPPN predviden v desetih mesecih.

6. člen

(nosilci urejanja prostora)

(1) Nosilci urejanja prostora, ki podajo mnenja k načrtovanim prostorskim ureditvam s svojega delovnega področja, so:

1. Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana;
2. Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor območja Drave, Krekova 17, 2000 Maribor;
3. Elektro Maribor d.d., Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor;
4. Petrol d.d., Dunajska cesta 50, 1000 Ljubljana;
5. JKP d.o.o. Slovenske Konjice, Celjska c. 3, 3210 Slov. Konjice;
6. Telekom Slovenije d.d., Sektor za dostopovna omrežja, Lava 1, 3000 Celje;
7. Občina Slovenske Konjice, Stari trg 29, 3210 Slovenske Konjice;
8. Drugi organi in organizacije, v kolikor bi se v postopku priprave OPPN izkazalo, da so tangirani.

(2) V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v postopku priprave OPPN izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

7. člen

(načrt vključevanja javnosti)

V postopku priprave OPPN bo javnost seznanjena z dopolnjenim osnutkom OPPN v času javne razgrnitve, ki bo trajala 30 dni in javne obravnave. Javna razgrnitev gradiva bo v prostorih Občine Slovenske Konjice, Stari trg 29, 3210 Slovenske Konjice, na sedežu Krajevne skupnosti Slovenske Konjice, Toneta Melive 2, 3210 Slovenske Konjice. Na spletni strani občine, v tedniku Novice ter na oglasni deski Občine Slovenske Konjice bo objavljeno javno naznanilo o kraju in času javne razgrnitve in javne obravnave. V času javne razgrnitve bo zainteresirana javnost lahko podala pripombe in predloge na načrtovane ureditve, ki bodo proučeni in bodo do njih zavzeta stališča, ki bodo javno objavljena na spletni strani občine.

8. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN)

Pripravo OPPN z vsemi strokovnimi podlagami financira pobudnik.

9. člen

(presoja sprejemljivosti na okolje)

Poziv za pripravo mnenja o verjetnosti pomembnih vplivov na varovana območja in o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti na varovana območja je bil posredovan Zavodu Republike Slovenije za varstvo narave, OE, Celje, Vodnikova ul. 3, 3000 Celje. Ta je v zadevi št. 3563-0123/2022-4 z dne 7. 11. 2022 podalo oceno, da presoja sprejemljivosti vplivov izvedbe plana v naravo na varovana območja ni treba izvesti.

10. člen

(začetek veljavnosti)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi. Sklep se objavi tudi na spletni strani Občine Slovenske Konjice.

Št. 350-0003/2024

Slovenske Konjice, dne 29. februarja 2024

Župan
Občine Slovenske Konjice
Darko Ratajc

TREBNJE

597. Odlok o tretjih spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Trebnje – SD03 OPN

Na podlagi prvega odstavka 298. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) v povezavi z drugim odstavkom 271. člena in z drugim odstavkom 273. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US) ter drugim odstavkom 52. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO, 61/17 – ZUreP-2 in 199/21 – ZUreP-3), v povezavi s 43. členom Zakona o umeščanju prostorskih ureditev državnega pomena v prostor (Uradni list RS, št. 80/10, 106/10 – popr., 57/12 in 61/17 – ZUreP-2) in 17. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14 – popr. in 161/22) je Občinski svet Občine Trebnje na 11. redni seji dne 21. 2. 2024 sprejel

ODLOK

o tretjih spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Trebnje – SD03 OPN

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem odlokom se sprejmejo tretje spremembe in dopolnitve občinskega prostorskega načrta Občine Trebnje, ki je bil sprejet z Odlokom o občinskem prostorskem načrtu Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/13, 35/14 – popr., 49/16, 14/18 – OROPN157, 72/18, 32/19 – OROPN57 in 25/23; v nadaljevanju: OPN).

(2) Vlada Republike Slovenije je Občini Trebnje izdala soglasje št. 350000-11/2018/3 z dne 24. 5. 2018 za načrtovanje

prostorskih ureditev lokalnega pomena v območju Državnega lokacijskega načrta za avtocesto na odseku Pluska–Ponikve.

2. člen

(1) Tretje spremembe in dopolnitve OPN (v nadaljevanju: SD03 OPN) vsebujejo tekstualni del, grafični del in priloge.

(2) Tekstualni del SD03 OPN je sestavljen iz naslednjih poglavij:

- I. UVODNE DOLOČBE,
- II. TRETJE SPREMEMBE IN DOPOLNITVE OPN,
- III. KONČNE DOLOČBE.

(3) Grafični del SD03 OPN vsebuje naslednje karte:

– Pregledna karta občine z razdelitvijo na liste – SD03 OPN M 1:50.000

– Prikaz območij enot urejanja prostora in podrobnejše namenske rabe prostora, list št. 26 – SD 03 OPN M 1:5.000

– Prikaz območij enot urejanja prostora in gospodarske javne infrastrukture, list št. 26 – SD03 OPN M 1:5.000.

(4) Priloge Občinskega prostorskega načrta Občine Trebnje so:

- Izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta,
- Prikaz stanja prostora,
- Seznam strokovnih podlag, na katerih temeljijo rešitve prostorskega akta,
- Mnenja nosilcev urejanja prostora,
- Obrazložitev in utemeljitev prostorskega akta,
- Povzetek za javnost.

II. TRETJE SPREMEMBE IN DOPOLNITVE OPN

3. člen

(1) V grafičnem delu izvedbenega dela občinskega prostorskega načrta se spremeni namenska raba prostora na zemljiščih oziroma delih zemljišč s parcelnimi številkami 550/4, 550/5, 550/6, 690/6, 815/40 in 815/41, vse k. o. Trebnje, iz namenske rabe PC v BD.

(2) V grafičnem delu sta območji sprememb prikazani na grafiki Pregledna karta občine z razdelitvijo na liste. Na zemljiščih iz prejšnjega odstavka se spremeni vsebina lista št. 26 (G 22 02) v sklopu naslednjih vsebin izvedbenega dela:

– Prikaz območij enot urejanja prostora in podrobnejše namenske rabe prostora – SD03 OPN M 1:5.000

– Prikaz območij enot urejanja prostora in gospodarske javne infrastrukture – SD03 OPN M 1:5.000.

4. člen

V OPN se za 195.a členom doda nov 195.b člen, ki se glasi:

»195.b člen

Trebnje: TRE-007 BD [d] – zemljišča s parcelnimi številkami 550/4, 550/5, 550/6, 690/6, 815/40 in 815/41, 548/12, 548/13 in 549, vse k. o. Trebnje

Posebni prostorski izvedbeni pogoji, ki spreminjajo skupne prostorske izvedbene pogoje:

Stavbe v enoti morajo biti od roba vozišča regionalne ceste R1-215/1162 odmaknjene najmanj 2 m. Odmik stavb od sosednjih parcelnih mej je lahko manjši od vrednosti, predpisane s skupnimi prostorskimi izvedbenimi pogoji na obravnavanem območju, ne sme pa biti manjši od 0,5 m. Za odmike od sosednjih parcelnih mej, ki so manjši od 0,5 m je treba pridobiti soglasje lastnika sosednje parcele.

Izdelana je hidrološko-hidravlična analiza za potrebe projektiranja in ureditve odvodnje zalednih in meteornih voda z območja obstoječih in načrtovanih obrtnih con na območju

Trebnje-Medvedje selo – strokovne podlage za nivo obdelave OPPN in dimenzioniranje ukrepov – ver 1_1, izdelal Inštitut za vodarstvo d.o.o., številka projekta P348/18, končna verzija študije, maj 2019 (februar 2021) (v nadaljevanju: študija).

Sestavni del študije so karte razredov poplavne in erozijske nevarnosti. Na območjih, ki po obstoječem stanju ne segajo v razred velike, srednje, majhne in preostale nevarnosti, so gradnje dopustne.

Na območjih, ki po obstoječem stanju segajo v določene razrede poplavne nevarnosti, je gradnja dopustna:

- če so posegi v prostor in dejavnosti dovoljeni v skladu s predpisom o pogojih in omejitvah za izvajanje dejavnosti in posegov v prostor na območjih, ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane erozije celinskih voda in morja ali
- po izvedbi vseh omilitvenih ukrepov za zmanjšanje poplavne ogroženosti, ki so določeni v študiji.

III. KONČNE DOLOČBE

5. člen

SD03 OPN so na vpogled na sedežu Občine Trebnje in na spletnem naslovu www.trebnje.si.

6. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0006/2024

Trebnje, dne 21. februarja 2024

Županja
Občine Trebnje
Mateja Povhe

VELIKE LAŠČE

598. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o postopku sofinanciranja letnega programa športa v Občini Velike Lašče

Na podlagi 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20 in 3/22 – Zdeb), Resolucije o nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2023 (Uradni list RS, št. 26/14), Izvedbenega načrta Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2023 (Sklep Vlade št. 00727-13/2024/7 z dne 26. 8. 2024) in 7. člena Statuta Občine Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče, št. 2/06 UPB, 6/13, 2/19) je Občinski svet Občine Velike Lašče na 10. redni seji dne 29. februarja 2024 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o postopku sofinanciranja letnega programa športa v Občini Velike Lašče

1. člen

V Odloku o postopku sofinanciranja letnega programa športa v Občini Velike Lašče (Uradni list RS, št. 111/21, 58/23) se spremeni 4. člen in se po novem glasi:

»Izvajalci programov iz prejšnjega člena imajo pravico do sofinanciranja na področjih športa na podlagi javnega razpisa (v nadaljevanju JR) občine, če kumulativno izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Velike Lašče,
- več kot 50 % članov občanov Občine Velike Lašče, kar velja za društva,
- so na dan objave JR za sofinanciranje LPŠ najmanj eno (1) leto registrirani v skladu z veljavnimi predpisi, njihova

glavna dejavnost pa je izvajanje športnih programov (93.120: dejavnost športnih klubov; 93.190: druge športne dejavnosti),

- so na dan prijave na JR člani Športne zveze Velike Lašče, kar velja za društva,

- izvajajo športne programe in/ali področja skladno z Odlokom in LPŠ, se pravočasno prijavijo na JR ter izpolnjujejo vse razpisne pogoje,

- imajo za prijavljene športne programe in/ali področja:
 - zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen strokovni kader za opravljanje dela v športu,

- izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroškov izvedbe programov,

- urejeno evidenco članstva (športna društva, zveze) ter evidenco o udeležencih programov (vsi),

- imajo poravnane vse obveznosti, nastale na podlagi izvajanja športne dejavnosti do občine.

Športna društva in njihova zveza imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju LPŠ.»

2. člen

Spremeni se prvi odstavek 9. člena in se po novem glasi:

»Postopek sofinanciranja izvajanja LPŠ se izvede kot javni razpis.«

3. člen

Spremeni se 16. člen in se po novem glasi:

»Rezultati JR se po zaključku postopka JR objavijo na spletni strani Občine Velike Lašče.«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0301-0004/2024-1

Velike Lašče, dne 29. februarja 2024

Župan

Občine Velike Lašče

Matjaž Hočevar

599. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika za vrednotenje ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Velike Lašče

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – Zdeb in 105/22 – ZZNŠPP), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 7. člena Statuta Občine Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče, št. 2/06 UPB, 6/13, 2/19) je Občinski svet Občine Velike Lašče na 10. redni seji dne 29. februarja 2024 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika za vrednotenje ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Velike Lašče

1. člen

V Pravilniku za vrednotenje ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče, št. 1/08) se v prvem odstavku 5. člena spremeni zadnja alineja, ki se po novem glasi:

»– da se odzivajo na pozive Občine Velike Lašče ali Javnega zavoda Trubarjevi kraji za pomoč pri izvedbi prireditev v

organizaciji Občine Velike Lašče ali Javnega zavoda Trubarjevi kraji.«

2. člen

Drugi odstavek 9. člena pravilnika se spremeni in se po novem glasi:

»Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.«

3. člen

Spremeni se 11. člen in se po novem glasi:

»Postopek javnega razpisa vodi komisija, ki jo imenuje župan.«

4. člen

Spremeni se 12. člen in se po novem glasi:

»Komisija pregleda na razpis prispеле vloge. Vlogo, ki ni pravočasna ali je ni vložila upravičena oseba, župan zavrže s sklepom. Če je vloga formalno nepopolna, se stranko pozove, da jo dopolni. Stranka mora vlogo dopolniti v petih dneh. Če stranka vloge ne dopolni v zahtevanem roku, župan vlogo zavrže s sklepom.

Komisija na podlagi pogojev in meril za vrednotenje programov pripravi predlog izbora programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti s predlogom razdelitve razpoložljivih proračunskih sredstev.«

5. člen

Spremeni se 13. člen in se po novem glasi:

»Na podlagi predloga komisije župan izda o vsaki ustrezni vlogi, prispeli na javni razpis, posamično odločbo, s katero odloči o odobritvi ter deležu sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja posameznega kulturnega projekta oziroma kulturnega programa.

Župan lahko zavrne predlog komisije glede financiranja posameznega javnega kulturnega programa oziroma kulturnega projekta ter ga z utemeljitvijo vrne komisiji v ponovno presojo, ne more pa sprejeti drugačne odločitve, kot je predlagana v predlogu komisije. Župan lahko vrne javni kulturni program ali kulturni projekt v ponovno presojo samo enkrat.

Župan lahko za odločanje v postopkih javnih razpisov pooblasti drugo osebo, zaposleno na Občini Velike Lašče.«

6. člen

Spremeni se drugi odstavek 15. člena in se po novem glasi:

»Če izvajalci kulturnih programov, za katere so z občino sklenili pogodbo o sofinanciranju, teh programov niso realizirali v pogodbeno dogovorjenem obsegu, se sredstva, ki bi glede na manjšo realizacijo programov na posameznih proračunskih postavkah ostala neporabljena, lahko razdeli med ostala društva, ki so se prijavila na razpis. Predlog razdelitve pripravi Komisija.«

7. člen

Spremenita se četrti in peti odstavek 18. člena in se po novem glasita:

»Komisija prispеле vloge ocenjuje po točkovniku. Za vsako proračunsko leto lahko komisija določi še podrobnejša merila in kriterije za izbor programov in projektov sofinanciranja s pravilnikom z merili, ki jih potrdi občinski svet.

Merila za ocenjevanje določene dejavnosti na področju kulture so opredeljena s točkovnikom, ki je poenoten za celotno področje kulture: gledališko in lutkovno dejavnost, plesno baletno in folklorno dejavnost, literarno glasbeno dejavnost in pevsko dejavnost.

1	Delovanje v občini	št. točk
1.1.a	Celovečerni nastop/razstava/koncert	10 do 30
1.1.b	Gledališka premiera	30 do 60

1.2	Izdaja promocijskega videa	10 do 30
1.3	Sodelovanje na občinskih prireditvah – nastopi	0 do 30
1.4	Sodelovanje na občinskih prireditvah – pomoč pri izvedbi	0 do 20

2	Delovanje izven občine	št. točk
2.1	Za vsak nastop na območnem ali regijskem nivoju	5
2.2	Za vsak nastop na državnem nivoju	10
2.3	Za vsako gostovanje izven občine	2

3	Strokovno delo	št. točk
3.1	Honorar mentorjem/režiserju/voditelju/zbo-rovodji	10 do 30

4 Drugo

4	Drugo	št. točk
4.1	Število aktivnih članov (plačana članarina)* do 10	5
	od 11 do 25	10
	nad 25	15

*opomba: obvezna priloga – seznam aktivnih članov društva.«

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0301-0005/2024-1

Velike Lašče, dne 29. februarja 2024

Župan
Občine Velike Lašče
Matjaž Hočevar

»Pomoč pri prireditvah v organizaciji Občine Velike Lašče ali Javnega zavoda Trubarjevi kraji	Člani društva se odzovejo pozivu Občine Velike Lašče ali Javnega zavoda Trubarjevi kraji za pomoč pri izvedbi prireditev v organizaciji Občine Velike Lašče ali Javnega zavoda Trubarjevi kraji:	do 100 Eur«
---	--	-------------

3. člen

Spremeni se 9. člen in se po novem glasi:

»Obveznosti upravičencev, katerim so dodeljena sredstva na podlagi tega pravilnika, so naslednje:

a) Izvajalci programov so dolžni poročila o realizaciji in zahtevke za izplačilo sredstev po pogodbi posredovati občinski upravi do 25. novembra tekočega leta.

b) Upravičenec je dolžan v vseh tiskovinah, pri oglaševanju, v letnih poročilih, v elektronskih medijih itd. navajati, da aktivnost sofinancira Občina Velike Lašče. Kjer je mogoče, se uporabi tudi grb Občine Velike Lašče.

c) Dobitniki sredstev po tem razpisu se zavezujejo, da bodo v primeru povabila oziroma poziva Občine Velike Lašče ali Javnega zavoda Trubarjevi kraji pomagali pri izvedbi prireditev v organizaciji Občine Velike Lašče ali Javnega zavoda Trubarjevi kraji.«

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0301-0006/2024-1

Velike Lašče, dne 29. februarja 2024

Župan
Občine Velike Lašče
Matjaž Hočevar

600. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika za vrednotenje ter sofinanciranje društvenih dejavnosti v Občini Velike Lašče

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 7. člena Statuta Občine Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče, št. 2/06 UPB, 6/13, 2/19) je Občinski svet Občine Velike Lašče na 10. redni seji dne 29. februarja 2024 sprejel

PRAVILNIK o spremembah in dopolnitvah Pravilnika za vrednotenje ter sofinanciranje društvenih dejavnosti v Občini Velike Lašče

1. člen

V Pravilniku za vrednotenje ter sofinanciranje društvenih dejavnosti v Občini Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče, št. 3/12) se v 2. členu na koncu doda alineja, ki se glasi:

»– so na dan objave javnega razpisa najmanj eno (1) leto registrirani v skladu z veljavnimi predpisi.«

2. člen

V 7. členu pravilnika se v tabelah A2 Dejavnost raznih društev – starejši, mladi – proračunska postavka 18072, C1 Društva in organizacije na področju kmetijstva in razvoja podeželja – proračunska postavka 11004, C2 Društva in organizacije na področju turizma – proračunska postavka 14006, C3 Društva in organizacije na področju malega gospodarstva – proračunska postavka 14001 in D1 Programi medobčinskega povezovanja v Sloveniji in tujini – proračunska postavka 03001 doda nova vrstica:

601. Sklep o določitvi cene oskrbe s pitno vodo v Občini Velike Lašče, za uporabnike, ki se oskrbujejo s pitno vodo iz vodovodnega sistema Rob

Na podlagi Odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Velike Lašče (Uradni list RS, št. 119/07), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19, 44/22 – ZVO-2) je Občinski svet Občine Velike Lašče na 10. redni seji dne 29. februarja 2024 sprejel

SKLEP o določitvi cene oskrbe s pitno vodo v Občini Velike Lašče, za uporabnike, ki se oskrbujejo s pitno vodo iz vodovodnega sistema Rob

I.

Občinski svet Občine Velike Lašče potrdi Sklep o določitvi cene oskrbe s pitno vodo v Občini Velike Lašče, za uporabnike, ki se oskrbujejo z vodo iz vodovodnega sistema Rob in Elaborat o oblikovanju cen storitev – oskrba s pitno vodo – Občina Velike Lašče za uporabnike, ki se oskrbujejo s pitno vodo iz vodovodnega sistema Rob, ki ga je izdelal izvajalec javne službe Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o., pod št. 11-DVL-Vod/2023 z datumom december 2023.

II.

Potrjena cena storitve javne službe:

- Cena vodarine znaša 0,5371 EUR/m³
- Omrežnina za storitve oskrbe s pitno vodo, ki se obračuna v EUR/mesec in predstavlja strošek javne infrastrukture, se obračunava glede na velikost obračunskega vodomera, skladno z naslednjo preglednico in znaša:

Vodomer	Faktor	Omrežnina v EUR na mesec
DN ≤ 20	1	10,7936
20 < DN < 40	3	32,3808
40 ≤ DN < 50	10	107,9360
50 ≤ DN < 65	15	161,9040
65 ≤ DN < 80	30	323,8080
80 ≤ DN < 100	50	539,6800
100 ≤ DN < 150	100	1.079,3600
150 ≤ DN	200	2.158,7200

Vse cene so prikazane v EUR brez DDV, ki se uporabnikom obračuna po predpisani stopnji.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Cene se začnejo uporabljati s 1. aprilom 2024.

Št. 0301-0002/2024-1
Velike Lašče, dne 29. februarja 2024

Župan
Občine Velike Lašče
Matjaž Hočevar

602. Sklep o določitvi cene storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami v Občini Velike Lašče

Na podlagi Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Uradno glasilo Občine Velike Lašče št. 7/15), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19, 44/22 – ZVO-2) je Občinski svet Občine Velike Lašče na 10. redni seji dne 29. februarja 2024 sprejel

S K L E P

o določitvi cene storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami v Občini Velike Lašče

I.

Občinski svet Občine Velike Lašče potrdi Sklep o določitvi cene storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami v Občini Velike Lašče in Elaborat o oblikovanju cen storitev – javne službe povezane z greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami – Občina Velike Lašče, ki ga je izdelal izvajalec javne službe Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o., pod št. 12-VL-MKČN/2023 z datumom december 2023.

II.

Potrjena cena storitve javne službe:

- Cena izvajanja storitve povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami znaša 0,5062 EUR/m³

- Omrežnina za storitve, povezane z nepretočnimi in obstoječimi greznicami ter malimi komunalnimi čistilnimi napravami, ki se obračuna v EUR/mesec in predstavlja strošek javne infrastrukture, se zaračunava glede na velikost obračunskega vodomera, skladno z naslednjo preglednico in znaša:

Vodomer	Faktor	Omrežnina v EUR na mesec
DN ≤ 20	1	0,5762
20 < DN < 40	3	1,7286
40 ≤ DN < 50	10	5,7620
50 ≤ DN < 65	15	8,6430
65 ≤ DN < 80	30	17,2860
80 ≤ DN < 100	50	28,8100
100 ≤ DN < 150	100	57,6200
150 ≤ DN	200	115,2400

Vse cene so prikazane v EUR brez DDV, ki se uporabnikom obračuna po predpisani stopnji.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Cene se začnejo uporabljati s 1. aprilom 2024.

Št. 0301-0001/2024-1
Velike Lašče, dne 29. februarja 2024

Župan
Občine Velike Lašče
Matjaž Hočevar

603. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi prvega odstavka 260. člena v zvezi s tretjim odstavkom 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) in 16. člena Statuta Občine Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče, št. 2/06 UPB, 6/13, 2/19) je Občinski svet Občine Velike Lašče na 10. redni seji dne 29. februarja 2024 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra

I.

S tem sklepom se ukine javno dobro na nepremičnini:
– parc. št. 3614/6 k.o. 1718 Dvorska vas, ID znak: parcela 1718 3614/6, ID 7290519.

II.

Navedena nepremičnina izgubi status javnega dobra z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi sklepa občinskega sveta po uradni dolžnosti izda občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje zemljiškoknjižnemu sodišču v izvršitev. V zemljiški knjigi se na podlagi odločbe iz prvega odstavka II. točke tega sklepa pri nepremičninah iz I. točke tega sklepa, vknjiži lastninska pravica v korist osebe:
Občina Velike Lašče, Levstikov trg 1, 1315 Velike Lašče, matična številka 5874785000, v deležu 1/1.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0301-0009/2024-1
Velike Lašče, dne 29. februarja 2024

Župan
Občine Velike Lašče
Matjaž Hočevar

604. Sklep o razrešitvi in imenovanju članov stalnih delovnih teles občinskega sveta

Na podlagi 16. in 25. člena Statuta Občine Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče, št. 2/06 UPB, 6/13, 2/19) je Občinski svet Občine Velike Lašče na 10. redni seji dne 29. februarja 2024 sprejel

S K L E P**o razrešitvi in imenovanju članov stalnih delovnih teles občinskega sveta**

V odboru za komunalno, varstvo okolja in urejanje prostora se razreši dr. Lidija Kegljevič Zagorc in za preostanek mandata imenuje Robert Hren.

V odboru za finance se razreši Robert Hren in za preostanek mandata imenuje Nataša Krese.

Št. 0301-0003/2024-1

Velike Lašče, dne 29. februarja 2024

Župan
Občine Velike Lašče
Matjaž Hočevar

ZAGORJE OB SAVI**605. Sklep o pripravi OPPN – Spremembe in dopolnitve Zazidalnega načrta Potoška vas – šola in levi breg Kotredeščice v Zagorju ob Savi**

Na podlagi 119. in 129. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-1O), 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 28. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) je župan Občine Zagorje ob Savi dne 28. 2. 2024 sprejel

S K L E P**o pripravi OPPN – Spremembe in dopolnitve Zazidalnega načrta Potoška vas – šola in levi breg Kotredeščice v Zagorju ob Savi****1. člen**

(ureditveno območje in predmet načrtovanja)

(1) Odlok o Zazidalnem načrtu Potoška vas – šola in levi breg Kotredeščice št. 35203-3/96 je bil sprejet v letu 1997 in spremenjen in dopolnjen v letih 2002, 2004, 2005, 2012 in 2016 (Uradni vestnik Zasavja, št. 18/97, 12/02 in Uradni list RS, št. 123/04, 119/05, 45/12, 49/16).

(2) V okviru obstoječega zazidalnega načrta je na razširjenem stanovanjskem območju na levem bregu Kotredeščice predvidenih 17 novih individualnih stanovanjskih objektov in 2 nova obrtno-stanovanjska objekta.

(3) Ureditveno območje OPPN zajema območje, kjer je v veljavnem Zazidalnem načrtu Potoška vas – šola in levi breg Kotredeščice predvidena izgradnja obrtno-stanovanjskega objekta. Investitor želi na mestu predvidenega poslovnega oziroma obrtnega dela objekta graditi samo stanovanjski objekt. Ker veljavni ZN tega ne omogoča, se pristopi k izdelavi OPPN – Spremembe in dopolnitve Zazidalnega načrta Potoška vas – šola in levi breg Kotredeščice.

(4) Območje načrta obsega zemljišča s parcelnimi številkami 1544/6, 1544/12 in 1544/13-del, vse k.o. 1886 – Zagorje-mesto. Površina območja meri ca. 1.400 m².

(5) Na območju se načrtuje gradnja enostanovanjskega objekta s pripadajočo gospodarsko javno infrastrukturo.

2. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) Izhodišča za pripravo OPPN je izdelalo podjetje AKA d.o.o., Obrtniška cesta 14, 1420 Trbovlje, v novembru 2023.

(2) Strokovne rešitve OPPN se pripravijo ob upoštevanju:

- usmeritev, predlogov, strokovnih podlag in podatkov nosilcev urejanja prostora ter javnosti,
- prikaza stanja prostora,
- drugih strokovnih podlag ter študij, če se med pripravo prostorskega akta ugotovi, da jih je treba izdelati.

(3) Za pripravo OPPN se izdelata:

- certificiran geodetski načrt obstoječega stanja, z vrisom obstoječih infrastrukturnih vodov ter z vrisom zemljiških parcel.

3. člen

(vrsta postopka)

Postopek priprave OPPN se vodi skladno s 129. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-1O), torej ob smiselni uporabi določb, ki veljajo za postopek priprave občinskega prostorskega načrta.

4. člen

(roki za pripravo prostorskega akta in njegovih posameznih faz)

(1) Postopek priprave OPPN poteka po naslednjem okvirnem terminskem planu:

- pridobitev mnenja zavoda za varstvo narave o verjetno pomembnih vplivih na varovana območja in o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti na varovana območja: 30 dni od poziva (že pridobljeno),
- sprejem sklepa o pripravi OPPN in pridobitev identifikacijske številke prostorskega akta: 15 dni od pobude za izdelavo,
- Pridobitev ID: 10 dni,
- pridobitev usmeritev in predlogov javnosti za izdelavo osnutka OPPN, pridobitev podrobnejših usmeritev, podatkov in strokovnih podlag s strani nosilcev urejanja prostora: 30 dni od poziva,
- izdelava osnutka OPPN: 30 dni od pridobitve vseh usmeritev, predlogov, strokovnih podlag in podatkov za izdelavo osnutka,
- pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora na osnutek OPPN in drugih udeležencev v postopku: 30 dni od poziva,
- dopolnitev osnutka na podlagi mnenj iz prejšnje alineje: 30 dni od prejema vseh mnenj,
- javna razgrnitev z javno obravnavo: 30 dni od objave gradiva za javno razgrnitev in objave obvestila o javni razgrnitvi,
- priprava stališč do pripomb in predlogov javnosti in uskladiitev z nosilci urejanja prostora (če je potrebno): 50 dni od zaključka javne razgrnitve,
- izdelava predloga OPPN: 21 dni od potrditve stališč do pripomb in predlogov javnosti,
- pridobitev dopolnilnih mnenj nosilcev urejanja prostora (če so potrebna): 30 dni od poziva,
- priprava usklajenega predloga OPPN (če je potrebno): 20 dni od prejema zadnjega dopolnjenega mnenja,
- priprava končnih izvodov: 5 dni od objave sprejeta odloka o OPPN v uradnem glasilu.

(2) Navedene faze ter roki predstavljajo oceno in so odvisni od odzivnosti in zahtev vseh sodelujočih v postopku priprave prostorskega akta.

5. člen

(državni in lokalni nosilci urejanja prostora ter drugi udeleženci, ki bodo pozvani za podajo mnenj)

(1) Pri pripravi OPPN morajo s smernicami za načrtovanje in mnenji k predlogu OPPN sodelovati naslednji nosilci urejanja prostora ter ostali udeleženci:

- Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana (za pridobitev identifikacijske številke prostorskega akta in objave v prostorskem informacijskem sistemu),
- Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor območja Srednje Save, Vojkova cesta 52, 1000 Ljubljana,
- Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana,
- Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,
- Ministrstvo za infrastrukturo, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana,
- Občina Zagorje ob Savi, Oddelek za gospodarske javne službe, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi,
- Elektro Ljubljana d.d., DE Trbovlje, Gimnazijska cesta 25, 1420 Trbovlje,
- Adriaplin, d.o.o., Dunajska cesta 7, 1000 Ljubljana,
- Telekom Slovenije, Lava 1, 3000 Celje,
- Telemach, d.o.o., Brnčičeva ulica 49a, 1231 Ljubljana Črnuče.

(2) V kolikor se v postopku priprave OPPN ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice ter mnenja tudi drugih nosilcev urejanja prostora, ki niso naštet v tem členu, se le-te pridobi v postopku.

6. člen

(način vključevanja javnosti)

(1) Vključevanje in seznanitev javnosti se zagotavlja skozi celoten postopek priprave OPPN, saj bodo vse faze prostorskega akta javno objavljene na spletni strani Občine Zagorje ob Savi.

(2) Posebej se javnost pri pripravi OPPN vključi:

- v fazi priprave osnutka, ko se ji omogoči predložitev predlogov in usmeritev ter
- v času 30-dnevne javne razgrnitve, ko se javnosti omogoči dajanje pripomb na razgrnjeno gradivo.

7. člen

(seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

(1) Kot strokovna podlaga za izdelavo OPPN so bila izdelana:

1. Izhodišča za pripravo OPPN, izdelovalec AKA d.o.o., Obrtniška cesta 14, 1420 Trbovlje, november 2023.

(2) Udeleženci pri urejanju prostora so nosilci urejanja prostora, zainteresirana javnost in drugi udeleženci, ki jih prostorski akt zadeva. Nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo v postopku, predložijo podrobnejše usmeritve, podatke in strokovne podlage, ki so jih dolžni zagotavljati in so potrebni za načrtovanje umestitve novega objekta.

8. člen

(celovita presoja vplivov na okolje oziroma presoja sprejemljivosti na varovana območja)

Celovita presoja vplivov na okolje oziroma presoja sprejemljivosti na varovana območja se v postopku OPPN ne izvedeta na osnovi mnenja Zavoda RS za varstvo narave o verjetno pomembnih vplivih na varovana območja in o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti na varovana območja št. 3563-0531/2023-2 z dne 28. 11. 2023.

9. člen

(obveznosti naročnika)

(1) Vse strokovne podlage in izdelavo OPPN (vključno z vsemi potrebnimi strokovnimi podlagami, geodetskim načrtom in elaboratom ekonomike) bo zagotovil in financiral pobudnik in naročnik.

(2) Naročnik mora zagotoviti ustrezna gradiva za posamezne faze izdelave in sprejema OPPN in udeležbo načrtovalca kot poročevalca na javni obravnavi in sejah občinskega sveta.

10. člen

(veljavnost sklepa)

Ta sklep se objavi na spletni strani Občine Zagorje ob Savi in v Uradnem listu Republike Slovenije. Veljati začne naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-002/2024-4

Zagorje ob Savi, dne 28. februarja 2024

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan

ŽALEC**606. Sklep o javni razgrnitvi z javnim naznanilom**

Na podlagi 131. člena Zakona o urejanju prostora ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17, 175/20 – ZIUOPDVE) v povezavi z 299. členom Zakona o urejanju prostora ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP) ter 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13) je župan Občine Žalec dne 29. februarja 2024 sprejel

S K L E P**o javni razgrnitvi z javnim naznanilom****I.**

Občina Žalec z javnim naznanilom obvešča javnost, da se javno razgrne Elaborat lokacijske preveritve za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi (v nadaljevanju: elaborat LP), ki ga je izdelal Razvojni center PLANIRANJE d.o.o. Celje., Ulica XIV. divizije 14, 3000 Celje (št. proj. 55/21, izdelan september 2021, dopolnitve maj 2022, oktober 2023, november 2023, januar 2024).

Hkrati z elaboratom LP se javno razgrne tudi pobuda za izvedbo lokacijske preveritve.

Identifikacijska številka lokacijske preveritve v zbirki prostorskih aktov je 2945.

II.

Namen lokacijske preveritve je določitev natančne oblike ter velikosti območja stavbnih zemljišč pri posamični poselitvi. Predmet lokacijske preveritve je širitev območja stavbnih zemljišč na območju KS Galicija (v površini 600,00 m²), zaradi novogradnje stanovanjskega objekta, s katerim se obstoječemu kmetijskemu gospodarstvu na omenjenem območju zagotavlja nadaljnji obstoj in omogoči širitev obstoječe kmetijske dejavnosti z dopolnilno kmetijsko dejavnostjo (izletniški turizem).

III.

Elaborat LP in pobuda za izvedbo lokacijske preveritve iz I. točke tega sklepa, bosta javno razgrnjena v prostorih Urada za prostor in gospodarstvo Občine Žalec in na spletni strani Občine Žalec. Javna razgrnitev bo potekala v času od 18. 3. do 2. 4. 2024.

IV.

V času javne razgrnitve lahko na razgrnjeno gradivo podajo svoje pisne pripombe in predloge vse fizične in pravne osebe, organizacije in skupnosti ter jih posredujejo na Urad za prostor in gospodarstvo Občine Žalec.

V.

Šteje se, da je pri podajanju pripomb z navedbo imena in priimka ali drugih osebnih podatkov, hkrati podan tudi pristanek za obravnavo in objavo teh podatkov v stališčih do pripomb na občinskem svetu in na spletni strani Občine Žalec. Osebe, ki ne želijo, da se v nadaljnjem postopku objavijo njihova imena in priimki ali drugi osebni podatki, morajo to v pripombi posebej navesti.

VI.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani Občine Žalec (<http://www.zalec.si>) in oglasni deski Občine Žalec ter KS Galicija. Sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3502-0018/2021

Žalec, dne 29. februarja 2024

Župan
Občine Žalec
Janko Kos

ŽIROVNICA**607. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena na občinski javni infrastrukturi**

Na podlagi 260. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) (Uradni list RS, št. 199/21) in 18. člena Statuta Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 66/18 – UPB2) je Občinski svet Občine Žirovnica na 7. redni seji dne 29. 2. 2024 sprejel

S K L E P**o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena na občinski javni infrastrukturi**

1. člen

S tem sklepom pridobi zemljišče s parc. št. 1143/3, k.o. Zabreznica, status grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Žirovnica.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0002/2009

Breznica, dne 29. februarja 2024

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar

AJDOVŠČINA**608. Odlok o rebalansu proračuna Občine Ajdovščina za leto 2024**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09,

51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23 – v nadaljevanju: ZJF), 18. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 79/22) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 12. redni seji dne 7. 3. 2024 sprejel

O D L O K**o rebalansu proračuna
Občine Ajdovščina za leto 2024**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2024 (Uradni list RS, št. 89/22 in 71/23) se spremeni 2. člen, tako da se glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

Skupina/podskupina kontov		Proračun 2024
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI	43.986.442,11
70	DAVČNI PRIHODKI	18.088.072,00
700	davki na dohodek in dobiček	14.543.197,00
703	davki na premoženje	3.068.975,00
704	domači davki na blago in storitve	475.900,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	6.013.208,76
710	udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	2.916.274,69
711	takse in pristojbine	37.000,00
712	denarne kazni	150.500,00
713	prihodki od prodaje blaga in storitev	43.350,00
714	drugi nedavčni prihodki	2.863.584,07
72	KAPITALSKI PRIHODKI	7.943.223,17
720	prihodki od prodaje osnovnih sredstev	699.145,54
722	prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih osnovnih sredstev	7.244.077,63
73	PREJETE DONACIJE	4.051.680,00
730	prejete donacije iz domačih virov	4.051.680,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	7.151.979,18
740	transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	7.134.379,18
741	prejeta sredstva iz državnega proračuna in proračuna EU	17.600,00
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	738.279,00
787	prejeta sredstva iz drugih evropskih institucij	738.279,00
II.	SKUPAJ ODHODKI	51.098.690,24
40	TEKOČI ODHODKI	9.674.376,93
400	plače in drugi izdatki zaposlenim	1.755.706,75
401	prispevki delodajalcev za socialno varnost	276.737,31
402	izdatki za blago in storitve	7.483.232,87
403	plačila domačih obresti	62.200,00
409	sredstva, izločena v rezerve	96.100,00
41	TEKOČI TRANSFERI	13.763.938,10
410	subvencije	783.140,00

411	transferi posameznikom in gospodinjstvom	6.291.471,00
412	transferi neprofitnim organizacijam	1.640.160,84
413	drugi tekoči domači transferi	5.049.166,26
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	26.071.020,01
420	nakup in gradnja osnovnih sredstev	26.071.020,01
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.589.355,00
431	investicijski transferi fiz. in prav. osebam, ki niso proračunski uporabniki	154.874,00
432	investicijski transferi proračunskim uporabnikom	1.434.481,00
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK – PRIMANJKLJAJ	-7.112.248,13
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	496.000,00
751	prodaja kapitalskih deležev	496.000,00
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
441	povečanje kapitalskih deležev in naložb	0,00
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEN. KAPITAL. DELEŽEV	
	C. RAČUN FINANCIRANJA	
	VII. ZADOLŽEVANJE	
50	ZADOLŽEVANJE	6.424.106,08
500	zadolževanje	6.424.106,08
	VIII. ODPLAČILO DOLGA	
55	ODPLAČILO DOLGA	483.130,36
500	odplačilo domačega dolga	483.130,36
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	-675.272,41
X.	NETO ZADOLŽEVANJE	5.940.975,72
XI.	NETO FINANCIRANJE	6.616.248,13
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2023	675.272,41

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Ajdovščina.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

2. člen

V Odloku o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2024 (Uradni list RS, št. 89/22 in 71/23) se spremeni 11. člen, tako da se glasi:

»Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se lahko občina investicije za proračun leta 2024 lahko zadolži do višine 6.424.106,08 eur.

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2024 lahko likvidnostno zadolži.

Za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije se občina lahko zadolži največ do višine odobrenih sredstev in največ za obdobje do prejema teh sredstev.«

3. člen

V Odloku o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2024 (Uradni list RS, št. 89/22 in 71/23) se spremeni 12. člen, tako da se glasi:

»Javni zavodi, javni skladi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina, se lahko v letu 2024 zadolžijo do skupne višine 2.000.000 eur.

Pred zadolžitvijo morajo pridobiti soglasje ustanovitelja in se lahko zadolžijo le, če imajo zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov in za zadolžitev ni potrebno poročilo občine.«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4102-5/2022

Ajdovščina, dne 7. marca 2024

Župan
Občine Ajdovščina
Tadej Beočanin

609. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih Občine Ajdovščina

Na podlagi devetega odstavka 9. člena in 18. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 79/22) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 12. seji 7. 3. 2024 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih Občine Ajdovščina

1. člen

2. člen Odloka o priznanjih Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 6/17, 8/17 – popravek, 43/22) se spremeni tako, da se glasi:

»2. člen

(vrste priznanj)

(1) Priznanja Občine Ajdovščina so:

- Častni občan Občine Ajdovščina,
- Petomajsko priznanje Občine Ajdovščina,
- Zlati znak Občine Ajdovščina,
- priznanje župana Občine Ajdovščina:

– Jubilejno priznanje župana Občine Ajdovščina,
– Priznanje župana Občine Ajdovščina za izjemne dosežke,
– Priznanje župana Občine Ajdovščina za plemenito dejanje,

– Priznanje župana Občine Ajdovščina za izjemen prispevek na delovnem področju,
– Spominska listina župana Občine Ajdovščina.

(2) O podelitvi priznanj iz točke a), b) in c) prvega odstavka tega člena odloča Občinski svet Občine Ajdovščina (v nadaljevanju: občinski svet).

(3) O podelitvi priznanj iz točke d) prvega odstavka tega člena odloča župan Občine Ajdovščina (v nadaljevanju: župan).«.

2. člen

V 4. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Priznanje Častni občan Občine Ajdovščina se istemu prejemniku lahko podeli samo enkrat.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

3. člen

V 5. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Petomajsko priznanje Občine Ajdovščina se istemu prejemniku lahko podeli večkrat, in sicer enkrat na 25 let.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

4. člen

V 6. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Zlati znak Občine Ajdovščina se istemu prejemniku lahko podeli večkrat, in sicer enkrat na 15 let.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

5. člen

V 7. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Jubilejno priznanje župana Občine Ajdovščina se istemu prejemniku lahko podeli večkrat.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

6. člen

V 8. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Priznanje župana Občine Ajdovščina za plemenito dejanje se istemu prejemniku lahko podeli večkrat.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

7. člen

V 9. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Priznanje župana Občine Ajdovščina za izjemne dosežke se istemu prejemniku lahko podeli večkrat.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

8. člen

Za 9. členom se doda nov 9.a člen, ki se glasi:

»9.a člen

(Priznanje župana Občine Ajdovščina za izjemen prispevek na delovnem področju)

(1) Priznanje župana Občine Ajdovščina za izjemen prispevek na delovnem področju se podeli zaposlenim v delovnih organizacijah za pomemben doprinos na njihovem delovnem področju.

(2) Prejemnik Priznanja župana Občine Ajdovščina za izjemen prispevek na delovnem področju prejme listino z besedilom sklepa o podelitvi priznanja.

(3) Priznanje župana Občine Ajdovščina za izjemen prispevek na delovnem področju se istemu prejemniku lahko podeli večkrat.

(4) Letno število priznanj iz tega člena ni omejeno.«.

9. člen

V 10. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Spominsko listino župana Občine Ajdovščina se istemu prejemniku lahko podeli večkrat.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

10. člen

V 17. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) O podelitvi priznanj iz 7., 8., 9., 9.a in 10. člena tega odloka odloči župan brez javnega razpisa s sklepom.«.

PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

11. člen

(1) Pri izvajanju tretjega odstavka 5. člena tega odloka se šteje, da Petomajsko priznanje Občine Ajdovščina, kot istovrstno priznanje, nadomešča Petomajsko priznanje Občine Ajdovščina po predpisih, ki so urejali priznanja Občine Ajdovščina pred uveljavitvijo Odloka o priznanjih Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 6/17, 8/17 – popravek, 43/22).

(2) Pri izvajanju tretjega odstavka 6. člena tega odloka se šteje, da priznanje Zlati znak Občine Ajdovščina, kot istovrstno priznanje, nadomešča Priznanje Občine Ajdovščina po predpisih, ki so urejali priznanja Občine Ajdovščina pred uveljavitvijo Odloka o priznanjih Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 6/17, 8/17 – popravek, 43/22).

12. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 094-7/2012

Ajdovščina, dne 7. marca 2024

Župan
Občine Ajdovščina
Tadej Beočanin

MURSKA SOBOTA

610. Odlok o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2024

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), določil Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) ter 19. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 53/23) je Mestni svet Mestne občine Murska Sobota na 11. redni seji dne 7. marca 2024 sprejel

ODLOK o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2024

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Mestno občino Murska Sobota za leto 2024 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev mestne občine in javnega sektorja na ravni mestne občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. člen

(sestava proračuna)

Proračun mestne občine se sestoji iz splošnega dela, ki obsega bilanco prihodkov in odhodkov proračuna, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja proračuna, iz posebnega dela, iz načrta razvojnih programov za obdobje 2024–2027 in obrazložitev.

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

3. člen

(višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov do-
loča v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	v EUR	
Naziv	PRORAČUN 2024	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	22.966.909	
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	17.684.006	
70 DAVČNI PRIHODKI	15.291.196	
700 Davki na dohodek in dobiček	12.298.306	
703 Davki na premoženje	2.775.400	
704 Domači davki na blago in storitve	217.490	
71 NEDAVČNI PRIHODKI	2.392.810	
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.751.623	
711 Takse in pristojbine	20.000	
712 Globe in druge denarne kazni	103.000	
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	226.100	
714 Drugi nedavčni prihodki	292.087	
72 KAPITALSKI PRIHODKI	1.457.700	
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	89.100	
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	1.368.600	
73 PREJETE DONACIJE	24.500	
730 Prejete donacije iz domačih virov	24.500	
74 TRANSFERNI PRIHODKI	3.640.705	
740 Transferni prihodki iz drugih javno finančnih institucij	2.867.303	
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna in sredstev EU	773.402	
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV	159.998	
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	159.998	
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	24.694.173	
40 TEKOČI ODHODKI	7.555.041	
400 Plače in drugi izdatki zaposlenih	1.851.412	
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	294.826	
402 Izdatki za blago in storitve	4.676.803	
403 Plačila domačih obresti	420.000	
409 Rezerve	312.000	
41 TEKOČI TRANSFERI	10.496.061	
410 Subvencije	586.360	
411 Transferji posameznikom in gospodinjstvom	3.553.000	
412 Transferji neprofitnim organizacijam in ustanovam	858.653	
413 Drugi tekoči domači transferi	5.498.048	
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	6.117.494	
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	6.117.494	
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	525.577	
431 Invest. transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski upor.	228.000	

432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	297.577
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ	-1.727.264
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	-
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	-
750	Prejeta vračila danih posojil	-
751	Prodaja kapitalskih deležev	-
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	7.000
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITAL. DELEŽEV	7.000
440	Dana posojila	-
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	7.000
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-7.000
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	2.291.827
50	ZADOLŽEVANJE	2.291.827
500	Domače zadolževanje	2.291.827
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	1.403.900
55	ODPLAČILA DOLGA	1.403.900
550	Odplačilo domačega dolga	1.403.900
IX.	POVEČANJE (ZMANJSANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-846.337
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	887.927
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	1.727.264
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2023	
9009	Splošni sklad za drugo	846.337

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogrami so razdeljeni na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Mestne občine Murska Sobota.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

4. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, ter tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

Uporabniki sredstev proračuna mestne občine lahko uporabljajo sredstva proračuna le za namen in do višine, ki so opredeljeni v tem proračunu. Na račun proračuna ne smejo prevzemati nobenih obveznosti, ki bi presegle za ta namen določena proračunska sredstva.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

Za izvajanje proračuna mestne občine je odgovoren župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna poroča mestnemu svetu o realizaciji proračuna za prvo polletje praviloma v mesecu juliju, vendar najpozneje do sredine septembra. O zaključku proračuna pa z zaključnim računom proračuna za leto 2024, najkasneje do 31. marca 2025.

5. člen

(posebnosti pri koriščenju proračunskih sredstev)

Za izvrševanje finančnega načrta ožjega dela občine je odgovoren odredbodajalec ožjega dela občine.

Mestne četrti oziroma krajevne skupnosti lahko sklenejo pravne posle do višine 5.000 EUR samostojno, nad to vrednostjo pa le ob soglasju župana.

Sredstva, ki jih prejmejo krajevne skupnosti oziroma mestne četrti iz proračuna, so dodeljena:

- za sejnine in nagrade na osnovi Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o nalogah ter kriterijih in merilih za financiranje delovanja in nalog krajevnih skupnosti in mestnih četrti Mestne občine Murska Sobota

- za materialne stroške sveta (pisarne) na osnovi Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o nalogah ter kriterijih in merilih za financiranje delovanja in nalog krajevnih skupnosti in mestnih četrti Mestne občine Murska Sobota

- za sprejem starejših občanov, ki se izvajajo v okviru tedna starejših občanov na osnovi števila starejših oseb nad 70 let v posamezni krajevni skupnosti oziroma mestni četrti. Višina sredstev na posameznega udeleženca znaša 20 EUR

- za prireditve širšega družbenega pomena na osnovi Odloka o nalogah ter kriterijih in merilih za financiranje delovanja in nalog krajevnih skupnosti in mestnih četrti Mestne občine Murska Sobota. Znesek sredstev za posamezni ožji del je sestavljen iz fiksnega in variabilnega dela. Fiksni del je enak za vse ožje dele in znaša 1.000,00 EUR. Variabilni del, ki se določi na osnovi kriterija števila prebivalcev in faktorja s katerim se ta pomnoži, ki znaša 0,2

- za kritje materialnih stroškov čistilne akcije v letu 2024 se ožjim delom občine zagotovijo sredstva v skupni višini 3.000 EUR

- za tekoče vzdrževanje in obratovalne stroške objektov v lasti ali upravljanju ožjih delov na osnovi Odloka o nalogah ter kriterijih in merilih za financiranje delovanja in nalog krajevnih skupnosti in mestnih četrti Mestne občine Murska Sobota. Kriterij za delitev sredstev je neto površina prostorov objekta, zmanjšana za kvadrato prostora, ki jih ožji del oddaja v najem in zaračunava najemnino. Višina sredstev za posamezni m² znaša 13,43 EUR.

- za vzdrževanje nekategoriziranih cest in poti na osnovi Odloka o nalogah ter kriterijih in merilih za financiranje delovanja in nalog krajevnih skupnosti in mestnih četrti Mestne občine Murska Sobota. Kriterij za vzdrževanje je skupna dolžina cest oziroma poti v posameznem ožjem delu, izražena v kilometrih. Višina zneska za posamezni kilometer znaša 201,39 EUR

- za vzdrževanje zelenic in parkov ter drugih javnih zelenih površin na osnovi Odloka o nalogah ter kriterijih in merilih za financiranje delovanja in nalog krajevnih skupnosti in mestnih četrti Mestne občine Murska Sobota. Kriterij za vzdrževanje je neto površina izražena v m² ter število košenj

- za investicijsko vzdrževanje na podlagi sklepa Komisije za enakomeren razvoj primestnih naselij ter primestnih naselij in mesta v Mestni občini Murska Sobota

- za prireditve družbenega pomena po KS na podlagi sklepa Komisije za enakomeren razvoj primestnih naselij ter primestnih naselij in mesta v Mestni občini Murska Sobota

- za novoletno okrasitev po KS na podlagi sklepa Komisije za enakomeren razvoj primestnih naselij ter primestnih naselij in mesta v Mestni občini Murska Sobota.

6. člen

(namenski prihodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom,
- prihodki turistične takse po 20. členu Zakona o vzpodbujanju turizma,
- prihodki komunalnega urejanja po Zakonu o urejanju prostora,
- prihodki iz naslova koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo,
- prostovoljni prispevki občanov za sofinanciranja določenih investicij,
- prihodki od prodaje finančnega premoženja,
- transferi iz državnega proračuna in Evropske unije in
- prihodki iz naslova poslovnega najema gospodarske javne infrastrukture.

7. člen

(vključevanje novih obveznosti)

Če se po sprejemu proračuna sprejme zakon ali odlok, na podlagi katerega nastanejo nove obveznosti za proračun, ali se občini naloži s sodno odločbo nova obveznost, vključni župan te obveznosti v proračun in določi način pokritja teh obveznosti s prerazporeditvijo sredstev v okviru možnih prihrankov sredstev oziroma ustreznih virov.

8. člen

(nadzor nad porabo)

Nadzor nad porabo sredstev proračuna ter smotnostjo in namembnostjo porabe teh sredstev opravlja nadzorni odbor in služba notranje revizije.

9. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je sprejeti proračun ali rebalansi proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med področji proračunske porabe, glavnimi programi, podprogrami, proračunskimi postavkami in podkonti odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika (župan).

O prerazporeditvah pravic porabe finančnih načrtov ožjih delov mestne občine odloča svet ožjega dela mestne občine ali predsednik sveta, če je s statutom tako določeno.

O opravljenih prerazporeditvah je župan dolžan poročati mestnemu svetu ob obravnavi porabe proračunskih sredstev.

10. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere, ne sme presežati 90 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presežati 30 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen, če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

11. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega porabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov mestne občine svet ali predsednik sveta, če je s statutom tako določeno) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 50 %, mora predhodno potrditi mestni svet.

12. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. evidenčni račun proračunske rezerve, oblikovane po Zakonu o javnih financah.

V proračunsko rezervo se lahko izločijo sredstva v višini največ 1,5 % prejemkov proračuna.

V letu 2024 se predvideva formiranje proračunske rezerve v višini 3.000,00 EUR tako, da bo ob koncu leta 2024 ta znašala 49.000,80 EUR.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za name-ne v skladu z 49. členom ZJF in statutom mestne občine. O uporabi sredstev proračunske rezerve odloča župan na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave do višine opredeljene v drugem odstavku tega člena. O uporabi sredstev obvešča mestni svet s pisnimi poročili ob obravnavi zaključnega računa. V drugih primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega višino, določeno v prejšnjem odstavku tega člena, odloča mestni svet na predlog župana.

13. člen

(splošna proračunska rezervacija)

V proračunu mestne občine se zagotavljajo sredstva za splošno proračunsko rezervacijo v višini 50.000,00 EUR.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljene v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. O uporabi splošne proračunske rezervacije odloča župan in o tem pisno obvešča mestni svet ob obravnavi poročila porabe proračuna.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

14. člen

(oddaja del)

Uporabniki proračuna so dolžni nabavo opreme, investicijska dela in vzdrževalna dela oddajati s pogodbo in v skladu z Zakonom o javnih naročilih.

15. člen

(odpis terjatev)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 500,00 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, vendar skupna vsota vseh odpisov v letu 2024 ne sme preseči 4.000,00 EUR.

Kot dolgov po tem členu se ne štejejo dolgov po državi oziroma občin iz naslova obveznih dajatev.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV MESTNE OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

16. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev mestne občine)

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko mestna občina likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna. Znesek mora biti odplačan do konca proračunskega leta. O likvidnostni zadolžitvi odloča župan.

Za kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb, ter odplačila dolgov v računu financiranja, se Mestna občina Murska Sobota lahko za proračun leta 2024 za investicije predvidene v proračunu dolgoročno zadolži do višine 2.291.827 EUR.

Občina se lahko dodatno zadolži v skladu z drugim odstavkom 10.a člena Zakona o financiranju občin (ZFO-1) za sredstva sofinanciranja investicij iz proračuna Evropske unije. Višina zadolžitve je lahko največ do višine odobrenih sredstev in največ za obdobje do prejema teh sredstev. Zadolžitev na osnovi drugega odstavka 10.a člena ZFO-1 se ne všteva v največji obseg možnega zadolževanja občine.

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se Mestna občina Murska Sobota lahko v letu 2024 zadolži do višine 1.500.000,00 EUR.

17. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2024 zadolžijo do skupne višine 2.500.000 EUR, po vsakokratnem sklepu mestnega sveta. Navedena zadolževanja se ne štejejo v največji obseg zadolževanja občine in za odplačilo dolga morajo imeti zagotovljene neproračunske vire.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, v letu 2024 ne smejo izdajati poroštev.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

(začasno financiranje)

V obdobju začasnega financiranja Mestne občine Murska Sobota v letu 2025, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

19. člen

(računovodska opravila ožjih delov mestne občine)

Finančno računovodska opravila za krajevne skupnosti in mestne četrti se vodijo v okviru Oddelka za javne finance mestne občine.

20. člen

(objava odloka in proračuna)

Odlok o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2024 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Proračun z vsemi prilogami se objavi na spletnih straneh Mestne občine Murska Sobota.

21. člen
(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0283/2023
Murska Sobota, dne 7. marca 2024

Župan
Mestne občine Murska Sobota
Damjan Anželj

611. Odlok o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2025

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), določil Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) ter 19. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 53/23) je Mestni svet Mestne občine Murska Sobota na 11. redni seji dne 7. marca 2024 sprejel

ODLOK
o proračunu Mestne občine Murska Sobota
za leto 2025

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Mestno občino Murska Sobota za leto 2025 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev mestne občine in javnega sektorja na ravni mestne občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. člen
(sestava proračuna)

Proračun mestne občine se sestoji iz splošnega dela, ki obsega bilanco prihodkov in odhodkov proračuna, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja proračuna, iz posebnega dela, iz načrta razvojnih programov za obdobje 2025–2028 in obrazložitev.

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

3. člen
(višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		v EUR
	Naziv	PRORAČUN 2025
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	30.330.219
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	17.805.657

70	DAVČNI PRIHODKI	15.351.206
700	Davki na dohodek in dobiček	12.298.306
703	Davki na premoženje	2.839.900
704	Domači davki na blago in storitve	213.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.454.451
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.660.000
711	Takse in pristojbine	20.000
712	Globe in druge denarne kazni	103.000
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	222.000
714	Drugi nedavčni prihodki	449.451
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.487.320
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	12.900
721	Prihodki od prodaje zalog	–
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	1.474.420
73	PREJETE DONACIJE	5.000
730	Prejete donacije iz domačih virov	5.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	10.985.517
740	Transforni prihodki iz drugih javno finančnih institucij	3.157.346
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna in sredstev EU	7.828.171
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV	46.725
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	46.725
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	30.730.192
40	TEKOČI ODHODKI	7.217.515
400	Plače in drugi izdatki zaposlenih	1.817.204
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	289.034
402	Izdatki za blago in storitve	4.365.277
403	Plačila domačih obresti	420.000
409	Rezerve	326.000
41	TEKOČI TRANSFERI	9.729.953
410	Subvencije	235.000
411	Transferji posameznikom in gospodinjstvom	3.503.000
412	Transferji neprofitnim organizacijam in ustanovam	863.653
413	Drugi tekoči domači transferi	5.128.300
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	13.279.469
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	13.279.469
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	503.255
431	Invest. transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski upor.	230.000
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	273.255
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ	–399.973
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	–
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	–
750	Prejeta vračila danih posojil	–
751	Prodaja kapitalskih deležev	–
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	–

44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITAL. DELEŽEV	–
440	Dana posojila	–
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	–
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMENBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	–
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.750.000
50	ZADOLŽEVANJE	1.750.000
500	Domače zadolževanje	1.750.000
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	1.850.027
55	ODPLAČILA DOLGA	1.850.027
550	Odplačilo domačega dolga	1.850.027
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–500.000
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–100.027
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	399.973
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2024	
9009	Splošni sklad za drugo	500.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogrami so razdeljeni na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Mestne občine Murska Sobota.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

4. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, ter tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

Uporabniki sredstev proračuna mestne občine lahko uporabljajo sredstva proračuna le za namen in do višine, ki so opredeljeni v tem proračunu. Na račun proračuna ne smejo prevzemati nobenih obveznosti, ki bi presežale za ta namen določena proračunska sredstva.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

Za izvajanje proračuna mestne občine je odgovoren župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna poroča mestnemu svetu o realizaciji proračuna za prvo polletje praviloma v mesecu juliju, vendar najpozneje do sredine septembra. O zaključku proračuna pa z zaključnim računom proračuna za leto 2025, najkasneje do 31. marca 2026.

5. člen

(posebnosti pri koriščenju proračunskih sredstev)

Za izvrševanje finančnega načrta ožjega dela občine je odgovoren odredbodajalec ožjega dela občine.

Mestne četrti oziroma krajevne skupnosti lahko sklenejo pravne posle do višine 5.000 EUR samostojno, nad to vrednostjo pa le ob soglasju župana.

Sredstva, ki jih prejmejo krajevne skupnosti oziroma mestne četrti iz proračuna, so dodeljena:

– za sejnine in nagrade na osnovi Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o nalogah ter kriterijih in merilih za financiranje delovanja in nalog krajevnih skupnosti in mestnih četrti Mestne občine Murska Sobota

– za materialne stroške sveta (pisarne) na osnovi Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o nalogah ter kriterijih in merilih za financiranje delovanja in nalog krajevnih skupnosti in mestnih četrti Mestne občine Murska Sobota

– za sprejem starejših občanov, ki se izvajajo v okviru tedna starejših občanov na osnovi števila starejših oseb nad 70 let v posamezni krajevni skupnosti oziroma mestni četrti. Višina sredstev na posameznega udeleženca znaša 20 EUR

– za prireditve širšega družbenega pomena na osnovi Odloka o nalogah ter kriterijih in merilih za financiranje delovanja in nalog krajevnih skupnosti in mestnih četrti Mestne občine Murska Sobota. Znesek sredstev za posamezni ožji del je sestavljen iz fiksnega in variabilnega dela. Fiksni del je enak za vse ožje dele in znaša 1.000,00 EUR. Variabilni del, ki se določi na osnovi kriterija števila prebivalcev in faktorja s katerim se ta pomnoži, ki znaša 0,2

– za kritje materialnih stroškov čistilne akcije v letu 2025 se ožjim delom občine zagotovijo sredstva v skupni višini 3.000 EUR

– za tekoče vzdrževanje in obratovalne stroške objektov v lasti ali upravljanju ožjih delov na osnovi Odloka o nalogah ter kriterijih in merilih za financiranje delovanja in nalog krajevnih skupnosti in mestnih četrti Mestne občine Murska Sobota. Kriterij za delitev sredstev je neto površina prostorov objekta, zmanjšana za kvadraturu prostorov, ki jih ožji del oddaja v najem in zaračunava najemnino. Višina sredstev za posamezni m² znaša 13,43 EUR

– za vzdrževanje nekategoriziranih cest in poti na osnovi Odloka o nalogah ter kriterijih in merilih za financiranje delovanja in nalog krajevnih skupnosti in mestnih četrti Mestne občine Murska Sobota. Kriterij za vzdrževanje je skupna dolžina cest oziroma poti v posameznem ožjem delu, izražena v kilometrih. Višina zneska za posamezni kilometer znaša 201,39 EUR

– za vzdrževanje zelenic in parkov ter drugih javnih zelenih površin na osnovi Odloka o nalogah ter kriterijih in merilih za financiranje delovanja in nalog krajevnih skupnosti in mestnih četrti Mestne občine Murska Sobota. Kriterij za vzdrževanje je neto površina izražena v m² ter število košenj

– za investicijsko vzdrževanje na podlagi sklepa Komisije za enakomeren razvoj primestnih naselij ter primestnih naselij in mesta v Mestni občini Murska Sobota

– za prireditve družbenega pomena po KS na podlagi sklepa Komisije za enakomeren razvoj primestnih naselij ter primestnih naselij in mesta v Mestni občini Murska Sobota

– za novoletno okrasitev po KS na podlagi sklepa Komisije za enakomeren razvoj primestnih naselij ter primestnih naselij in mesta v Mestni občini Murska Sobota.

6. člen

(namenski prihodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

– prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom,

– prihodki turistične takse po 20. členu Zakona o vzpodbujanju turizma,

– prihodki komunalnega urejanja po Zakonu o urejanju prostora,

– prihodki iz naslova koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo,

– prostovoljni prispevki občanov za sofinanciranja določenih investicij,

– prihodki od prodaje finančnega premoženja,

– transferi iz državnega proračuna in Evropske unije in
– prihodki iz naslova poslovnega najema gospodarske
javne infrastrukture.

7. člen

(vključevanje novih obveznosti)

Če se po sprejemu proračuna sprejme zakon ali odlok, na podlagi katerega nastanejo nove obveznosti za proračun, ali se občini naloži s sodno odločbo nova obveznost, vključi župan te obveznosti v proračun in določi način pokritja teh obveznosti s prerazporeditvijo sredstev v okviru možnih prihrankov sredstev oziroma ustreznih virov.

8. člen

(nadzor nad porabo)

Nadzor nad porabo sredstev proračuna ter smotnostjo in namembnostjo porabe teh sredstev opravlja nadzorni odbor in služba notranje revizije.

9. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je sprejeti proračun ali rebalansi proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med področji proračunske porabe, glavnimi programi, podprogrami, proračunskimi postavkami in podkonti odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika (župan).

O prerazporeditvah pravic porabe finančnih načrtov ožjih delov mestne občine odloča svet ožjega dela mestne občine ali predsednik sveta, če je s statutom tako določeno.

O opravljenih prerazporeditvah je župan dolžan poročati mestnemu svetu ob obravnavi porabe proračunskih sredstev.

10. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti
v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere, ne sme presegati 90 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 30 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen, če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

11. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov mestne občine svet ali predsednik sveta, če je s statutom tako določeno) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 50 %, mora predhodno potrditi mestni svet.

12. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. evidenčni račun proračunske rezerve, oblikovane po Zakonu o javnih financah.

V proračunsko rezervo se lahko izločijo sredstva v višini največ 1,5 % prejemkov proračuna.

V letu 2025 se predvideva formiranje proračunske rezerve v višini 3.000,00 EUR tako, da bo ob koncu leta 2025 ta znašala 52.000,80 EUR.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za namene v skladu z 49. členom ZJF in statutom mestne občine. O uporabi sredstev proračunske rezerve odloča župan na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave do višine opredeljene v drugem odstavku tega člena. O uporabi sredstev obvešča mestni svet s pisnimi poročili ob obravnavi zaključnega računa. V drugih primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega višino, določeno v prejšnjem odstavku tega člena, odloča mestni svet na predlog župana.

13. člen

(splošna proračunska rezervacija)

V proračunu mestne občine se zagotavljajo sredstva za splošno proračunsko rezervacijo v višini 50.000,00 EUR.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljene v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. O uporabi splošne proračunske rezervacije odloča župan in o tem pisno obvešča mestni svet ob obravnavi poročila porabe proračuna.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE
STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

14. člen

(oddaja del)

Uporabniki proračuna so dolžni nabavo opreme, investicijska dela in vzdrževalna dela oddajati s pogodbo in v skladu z Zakonom o javnih naročilih.

15. člen

(odpis terjatev)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 500,00 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, vendar skupna vsota vseh odpisov v letu 2025 ne sme preseči 4.000,00 EUR.

Kot dolgovi po tem členu se ne štejejo dolgovi do države oziroma občin iz naslova obveznih dajatev.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV
MESTNE OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

16. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev mestne občine)

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko mestna občina likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna. Znesek mora biti odplačan do konca proračunskega leta. O likvidnostni zadolžitvi odloča župan.

Za kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb, ter odplačila dolgov v računu financiranja, se Mestna občina Murska Sobota lahko za proračun leta 2025 za investicije predvidene v proračunu dolgoročno zadolži do višine 1.750.000 EUR.

Občina se lahko dodatno zadolži v skladu z drugim odstavkom 10.a člena Zakona o financiranju občin (ZFO-1) za sredstva sofinanciranja investicij iz proračuna Evropske unije. Višina zadolžitve je lahko največ do višine odobrenih sredstev in največ za obdobje do prejema teh sredstev. Zadolžitev na osnovi drugega odstavka 10.a člena ZFO-1 se ne všteva v največji obseg možnega zadolževanja občine.

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se Mestna občina Murska Sobota lahko v letu 2025 zadolži do višine 1.500.000,00 EUR.

17. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2025 zadolžijo do skupne višine 2.500.000 EUR, po vsakokratnem sklepu mestnega sveta. Navedena zadolževanja se ne štejejo v največji obseg zadolževanja občine in za odplačilo dolga morajo imeti zagotovljene neproračunske vire.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, v letu 2025 ne smejo izdajati poroštev.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

(začasno financiranje)

V obdobju začasnega financiranja Mestne občine Murska Sobota v letu 2026, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

19. člen

(računovodska opravila ožjih delov mestne občine)

Finančno računovodska opravila za krajevne skupnosti in mestne četrti se vodijo v okviru Oddelka za javne finance mestne občine.

20. člen

(objava odloka in proračuna)

Odlok o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2025 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Proračun z vsemi prilogami se objavi na spletnih straneh Mestne občine Murska Sobota.

21. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0283/2023

Murska Sobota, dne 7. marca 2024

Župan

Mestne občine Murska Sobota

Damjan Anželj

VLADA

612. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij razvoja podeželja, ki niso vezane na površino ali živali, iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027

Na podlagi 10. in 11.a člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVV, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOMK-2, 18/23 in 78/23) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO**o spremembah in dopolnitvah Uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij razvoja podeželja, ki niso vezane na površino ali živali, iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027****1. člen**

V Uredbi o skupnih določbah za izvajanje intervencij razvoja podeželja, ki niso vezane na površino ali živali, iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 77/23) se v 1. členu drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) S to uredbo se za intervencije in podintervencije iz prejšnjega odstavka določajo splošni pogoji za odobritev in izplačilo sredstev, postopek dodelitve in izplačila sredstev, oblike podpore in omejitve glede višine podpore, obseg razpoložljivih finančnih sredstev, splošne obveznosti upravičenca, kontrolni sistem, upravne sankcije ter višja sila in izjemne okoliščine za izvajanje:

1. Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrti SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 1), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2023/813 z dne 8. februarja 2023 o spremembi Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta glede dodeljenih sredstev držav članic za neposredna plačila in letne razdelitve podpore Unije za razvoj podeželja po državah članicah (UL L št. 102 z dne 17. 4. 2023, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2021/2115/EU);

2. Uredbe (EU) 2021/2116 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 187), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2022/1408 z dne 16. junija 2022 o spremembi Uredbe (EU) 2021/2116 Evropskega parlamenta in Sveta glede izplačevanja predplačil za nekatere intervencije in podporne ukrepe iz uredb (EU) 2021/2115 in (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 216 z dne 19. 8. 2022, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2021/2116/EU);

3. Uredbe (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 159), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2023/955 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 10. maja 2023 o vzpostavitvi Socialnega sklada za podnebje in spremembi Uredbe (EU) 2021/1060 (UL L št. 130 z dne 16. 5. 2023, str. 1);

4. Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2021/2289 z dne 21. decembra 2021 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta o predstavitvi vsebine strateških načrtov SKP in elektronskem sistemu za varno izmenjavo informacij (UL L št. 458 z dne 22. 12. 2021, str. 463), zadnjič popravljene s Popravkom (UL L št. 156 z dne 9. 6. 2022, str. 163);

5. Delegirane uredbe Komisije (EU) 2022/127 z dne 7. decembra 2021 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2021/2116 Evropskega parlamenta in Sveta s pravili o plačilnih agencijah in drugih organih, finančnem upravljanju, potrditvi obračunov, varščinah in uporabi eura (UL L št. 20 z dne 31. 1. 2022, str. 95), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2023/1448 z dne 10. maja 2023 o spremembi Delegirane uredbe (EU) 2022/127 glede izplačila predplačil v okviru šolske sheme in o popravku navedene uredbe (UL L št. 179 z dne 14. 7. 2023, str. 2), (v nadaljnjem besedilu: Delegirana uredba 2022/127/EU);

6. Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2022/128 z dne 21. decembra 2021 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) 2021/2116 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s plačilnimi agencijami in drugimi organi, finančnim upravljanjem, potrditvijo obračunov, pregledi, varščinami in preglednostjo (UL L št. 20 z dne 31. 1. 2022, str. 131), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2023/2773 z dne 13. decembra 2023 o popravku Izvedbene uredbe (EU) 2022/128 glede nekaterih določb za EKJS in EKSRP o revizijskih metodah, pregledu transakcij in izjavi o upravljanju (UL L št. 2023/2773 z dne 14. 12. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Izvedbena uredba 2022/128/EU).«.

V tretjem odstavku se 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. Uredbe Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327 z dne 21. 12. 2022, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2023/2607 z dne 22. novembra 2023 o popravku Uredbe (EU) 2022/2472 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 2023/2607 z dne 23. 11. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2022/2472/EU);«.

5. točka se spremeni tako, da se glasi:

»5. Uredbe Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2023/2831/EU).«.

2. člen

V 2. členu se v 6. točki besedilo »1407/2013/EU« nadomesti z besedilom »2023/2831/EU«.

8. točka se spremeni tako, da se glasi:

»8. ureditev objekta je gradnja v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, in obsega novogradnjo in rekonstrukcijo objekta;«.

V 10. točki se besedilo »pavšalno financiranje« nadomesti z besedilom »financiranje po pavšalni stopnji«.

3. člen

V 7. členu se v tretjem odstavku črta besedilo »v skladu s prejšnjim členom«.

V četrtem odstavku se za besedilom »se podpora« doda besedilo »za naložbo ali drugo dejavnost«.

4. člen

V 8. členu se v prvem in drugem odstavku besedilo »Uredbe 2022/128/EU« nadomesti z besedilom »Izvedbene uredbe 2022/128/EU«.

5. člen

V 9. členu se v prvem odstavku v 5. točki besedilo »Uredbe 2022/128/EU« nadomesti z besedilom »Izvedbene uredbe 2022/128/EU«.

V 6. točki se za besedo »konte« vejica nadomesti s piko in doda nov stavek, ki se glasi: »Pogoj iz te točke se ne uporablja za intervencije in podintervencije, pri katerih se sredstva v celoti izplačajo na podlagi odločbe o pravici do sredstev v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo,«.

6. člen

V 10. členu se v prvem odstavku v 5. točki v tretji alineji za besedilom »naložbo in« doda besedilo »datumsko in lokacijsko označene«.

V tretjem odstavku se za 1. točko doda nova 2. točka, ki se glasi:

»2. mora vlagatelj, ki ob vložitvi vloge na javni razpis ne priloži dokazil iz druge oziroma četrte alineje 5. točke prvega odstavka tega člena, ta dokazila priložiti najpozneje v roku, ki se določi v predpisu, ki ureja izvajanje intervencij;«.

Dosedanja 2. točka postane 3. točka.

7. člen

V 12. členu se v drugem odstavku besedilo »1407/2013/EU« nadomesti z besedilom »2023/2831/EU«.

8. člen

V 14. členu se besedilo »1407/2013/EU« nadomesti z besedilom »2023/2831/EU«.

9. člen

V 15. členu se v drugem odstavku besedilo »1407/2013/EU« nadomesti z besedilom »2023/2831/EU«.

10. člen

V 17. členu se besedilo »četrtim odstavkom 6. člena Uredbe 1407/2013/EU« nadomesti z besedilom »tretjim odstavkom 6. člena Uredbe 2023/2831/EU«.

11. člen

V 19. členu se v prvem odstavku 6. točka spremeni tako, da se glasi:

»6. gre za strošek kotizacije za udeležbo na usposabljanju.«.

V šestem odstavku se za besedilom »projekt, se« dodata vejica in besedilo »ne glede na prvi, drugi in tretji odstavek tega člena,«.

12. člen

V 22. členu se v drugem odstavku v 3. točki v prvi alineji za besedo »točke« doda besedilo »in v primeru iz 6. točke«.

V tretjem odstavku se beseda »intervencijo« nadomesti z besedilom »naložbene razvojne cilje v okviru intervencije«.

Četrty odstavek se črta.

Dosedanji peti odstavek postane četrti odstavek.

13. člen

V 23. členu se v tretjem odstavku 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. datumsko in lokacijsko označene fotografije objekta, s katerimi izkazuje izvedbo naložbe, in«.

V petem odstavku se za besedo »priložita« doda besedilo »datumsko in lokacijsko označena«.

14. člen

V 24. členu se v devetem odstavku besedilo »Uredbe« nadomesti z besedilom »Delegirane uredbe«.

15. člen

V 25. členu se v petem odstavku črta besedilo »razen če gre za naložbo v okviru projekta,«.

16. člen

V Prilogi 1 se v 1. točki črta besedilo »in živilskopredelovalne industrije«.

17. člen

V Prilogi 2 se 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»

1.	Naložbe v dvig produktivnosti in tehnološki razvoj, vključno z digitalizacijo kmetijskih gospodarstev	IRP02	56.831.093,00 €	19.265.740,53 €	37.565.352,47 €	33,90 %
1.1.	Podintervencija: Naložbe majhnih kmetij		16.533.000,00 €	5.604.687,00 €	10.928.313,00 €	33,90 %
1.2.	Podintervencija: Naložbe kmetij		21.371.816,00 €	7.245.045,63 €	14.126.770,37 €	33,90 %
1.3.	Podintervencija: Naložbe pravnih oseb in samostojnih podjetnikov posameznikov		18.926.277,00 €	6.416.007,90 €	12.510.269,10 €	33,90 %

«.

4. točka se spremeni tako, da se glasi:

»

4.	Izvedba agromelioracij in komasacij kmetijskih zemljišč	IRP05	10.770.200,00 €	3.651.097,80 €	7.119.102,20 €	33,90 %
4.1.	Podintervencija: Izvedba agromelioracij na komasacijskih območjih		3.000.000,00 €	1.017.000,00 €	1.983.000,00 €	33,90 %
4.2.	Podintervencija: Izvedba komasacije kmetijskih zemljišč		7.770.200,00 €	2.634.097,80 €	5.136.102,20 €	33,90 %

«.

19. točka se spremeni tako, da se glasi:

»

19.	Podpora za vzpostavitev gospodarstev mladih kmetov	IRP24	56.491.360,00 €	19.150.571,04 €	37.340.788,96 €	33,90 %
-----	--	-------	-----------------	-----------------	-----------------	---------

«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

18. člen

(začeti postopki)

Postopki, začeti na podlagi Uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij razvoja podeželja, ki niso vezane na površino ali živali, iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 77/23) se končajo v skladu z Uredbo o skupnih določbah za izvajanje intervencij razvoja podeželja, ki niso vezane na površino ali živali, iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 77/23).

19. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-32/2024

Ljubljana, dne 7. marca 2024

EVA 2024-2330-0010

Vlada Republike Slovenije

Tanja Fajon

podpredsednica

613. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o intervenciji dobrobit živali iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 za leto 2024

Na podlagi 10. in 11.a člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOMK-2, 18/23 in 78/23) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o intervenciji dobrobit živali iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 za leto 2024

1. člen

V Uredbi o intervenciji dobrobit živali iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 za leto 2024 (Uradni list RS, št. 132/23) se v 7. členu za tretjim odstavkom doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Upravičenec, pri katerem je bila za leto 2023 ugotovljena kršitev zaradi neopravljenega usposabljanja na podlagi uredbe, ki ureja intervencijo DŽ za leto 2023, ali ki usposabljanja ni opravil zaradi višje sile ali izjemnih okoliščin, mora opraviti usposabljanje v skladu s prvim odstavkom tega člena.«.

Dosedanji četrti odstavek postane peti odstavek.

2. člen

V 13. členu se za četrtim odstavkom doda nov, peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Upravičenec sporoča podatke v skladu s prvim do četrtim odstavkom tega člena do vključno 8. aprila 2024. Od vključno 1. maja 2024 mora upravičenec v CRPš priglašati informacije v skladu s 15. členom Pravilnika o identifikaciji in registraciji prašičev (Uradni list RS, št. 9/24). Agencija pridobi podatek o staležu prašičev na prvi dan v mesecu iz priglašanih informacij v CRPš najpozneje do 31. januarja 2025.«.

3. člen

V 18. členu se za tretjim odstavkom doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka se za preveritev sporočanja staleža prašičev od vključno 1. maja 2024 uporabljajo določbe, ki urejajo preveritve in upravne sankcije iz uredbe, ki ureja izvedbo intervencij kmetijske politike za leto 2024.«.

Dosedanja četrti in peti odstavek postaneta peti in šesti odstavek.

4. člen

V 21. členu se v dvanajstem odstavku beseda »trinajste« nadomesti z besedo »desetega«.

5. člen

V 24. členu se za tretjim odstavkom dodata nova četrti in peti odstavek, ki se glasita:

»(4) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka mora upravičenec, ki je v lanskem letu že izvajal aktivnosti za pridobitev statusa črede, proste BVD, na podlagi uredbe, ki ureja intervencijo DŽ v letu 2023, in so bili rezultati preiskav za prvo in drugo vzorčenje negativni, opraviti tretje vzorčenje do 31. maja 2024. Če so rezultati preiskav negativni, mora upravičenec najpozneje do 15. novembra 2024 vložiti vlogo za odobritev statusa črede, proste BVD, v skladu s pravilnikom, ki ureja status črede, proste BVD. Če so rezultati preiskav pozitivni, mora upravičenec zagotoviti, da veterinarska organizacija, pri kateri je dal prijavo za odvzem vzorcev, do 15. novembra 2024 začne vzorčiti živali.

(5) Ne glede na določbe tretjega odstavka tega člena mora upravičenec, ki je v lanskem letu že izvajal aktivnosti za pridobitev statusa črede, proste BVD, na podlagi uredbe, ki ureja intervencijo DŽ v letu 2023, in je po prvem vzorčenju zaradi pozitivnih rezultatov preiskave zagotovil, da je veterinarska organizacija, pri kateri je dal prijavo za odvzem vzorcev, začela vzorčiti živali, zagotoviti, da v letu 2024 za pridobitev statusa veterinarska organizacija, pri kateri je dal prijavo za odvzem vzorcev, izvede vsa vzorčenja živali v skladu s pravilnikom, ki ureja status črede, proste BVD.«.

Dosedanji četrti odstavek postane šesti odstavek.

V dosedanjem petem odstavku, ki postane sedmi odstavek, se besedilo »prejšnjega in tretjega« nadomesti z besedilom »tretjega do šestega«.

6. člen

V 31. členu se v tretjem odstavku besedilo »na dan 10. marca 2024« nadomesti z besedilom »po preveritvi geoprostorskih obrazcev zbirnih vlog za leto 2023«.

V trinajstem odstavku se beseda »trinajste« nadomesti z besedo »enajste«.

7. člen

V 48. členu se za drugim odstavkom doda nov, tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) V hlevih, v katerih poteka reja v več nadstropjih oziroma ločenih prostorih znotraj hleva, morajo biti živali zaradi zagotavljanja manjše gostote naseljenosti enakomerno razporejene v vsakem nadstropju hleva oziroma prostoru v hlevu.«.

8. člen

V 49. členu se v prvem odstavku besedilo »ključalni kamen« nadomesti z besedilom »mineralni kamen za kljuvanje«.

9. člen

V 51. členu se za šestim odstavkom dodata nova, sedmi in osmi odstavek, ki se glasita:

»(7) Če se v okviru pregleda gospodarstva za kokoši nesnice ugotovi, da na dan pregleda niso izpolnjeni pogoji za izpolnjevanje posamezne zahteve iz 48. oziroma 49. člena te uredbe, se višina plačila iz prve točke 52. člena sorazmerno

zniža glede na čas, ko pogoji niso bili izpolnjeni, po naslednji formuli:

$$\frac{\text{višina plačila} \times (366 \text{ dni} - \text{število dni neizpolnjevanja zahteve})}{366 \text{ dni}}$$

(8) Če se v okviru pregleda gospodarstva za pitovne piščance ugotovi, da na dan pregleda niso izpolnjeni pogoji za izpolnjevanje zahteve iz 48. oziroma 49. člena te uredbe, se za izračun povprečnega števila piščancev pitancev ne upoštevajo podatki o povprečnem številu živali na turnus za vse turnuse pred datumom pregleda, vključno s turnusom, v katerem je bil izveden pregled.«.

10. člen

V Prilogi 2 se v preglednici pod besedilom »Pri ugotovljenih kršitvah pogojev za zahtevo, ki so opredeljeni v 48. členu te uredbe, se plačilo zmanjša, kot je navedeno spodaj.« v vrstici »pitovni piščanci« besedilo »do 5%« nadomesti z besedilom »do vključno 5%«.

KONČNA DOLOČBA

11. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-47/2024
Ljubljana, dne 7. marca 2024
EVA 2024-2330-0012

Vlada Republike Slovenije
Tanja Fajon
podpredsednica

614. Uredba o spremembah Uredbe o organih v sestavi ministrstev

Na podlagi 21. člena, petega odstavka 23. člena in drugega odstavka 42. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14, 51/16, 36/21, 82/21, 189/21, 153/22 in 18/23) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o spremembah Uredbe o organih v sestavi ministrstev

1. člen

V Uredbi o organih v sestavi ministrstev (Uradni list RS, št. 35/15, 62/15, 84/16, 41/17, 53/17, 52/18, 84/18, 10/19, 64/19, 64/21, 90/21, 101/21, 117/21, 78/22, 91/22, 25/23 in 127/23) se v 13. členu v prvem odstavku 3. točka črta, dosedanj 4. in 5. točka pa postaneta 3. in 4. točka.

Četrty odstavek se črta.

Dosedanja peti in šesti odstavek postaneta četrti in peti odstavek.

2. člen

V 16. členu v četrtem odstavku:

- se v 1. točki črta besedilo »upravnega in systemskega nadzora v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, ter na področju«;
- se 8. točka črta;
- dosedanj 9. in 10. točka postaneta 7. in 8. in točka.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Zdravstveni inšpektorat Republike Slovenije:

1. opravlja naloge inšpekcijskega nadzora na področju zdravstvene dejavnosti, pacientovih pravic, zdravniške službe, duševnega zdravja, pridobivanja in presaditev delov človeškega telesa zaradi zdravljenja in ravnanja z odpadki, ki nastanejo v zdravstveni dejavnosti,

2. opravlja naloge inšpekcijskega nadzora na področju nalezljivih bolezni,

3. opravlja naloge inšpekcijskega nadzora na področju prehranskih dopolnil; živil, namenjenih dojenčkom in majhnim otrokom; živil za posebne zdravstvene namene ter popolnih prehranskih nadomestkov za nadzor nad telesno težo,

4. opravlja naloge inšpekcijskega nadzora nad proizvodnjo in prometom materialov ter izdelkov, namenjenih za stik z žvili; njihove uporabe v postopkih proizvodnje in distribucije prehranskih dopolnil ter živil, namenjenim dojenčkom in majhnim otrokom, živil za posebne zdravstvene namene ter popolnih prehranskih nadomestkov za nadzor nad telesno težo,

5. opravlja naloge inšpekcijskega nadzora nad pitno vodo,

6. opravlja naloge inšpekcijskega nadzora nad omejevanjem porabe alkohola, kozmetičnimi proizvodi, varnostjo igrač; tobačnimi in povezanimi izdelki ter omejevanjem njihove porabe; kopališči in kopalnimi vodami, minimalnimi sanitarno-zdravstvenimi pogoji v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost; v dejavnostih na področjih otroškega varstva, vzgoje, izobraževanja, turizma, higienske nege, sociale, varnosti na smučiščih, zdravilstva ter zdravstveno-higienskimi stanjem začasnih bivališ ob naravnih nesrečah in evakuacijah,

7. opravlja naloge inšpekcijskega nadzora nad splošno varnostjo proizvodov v pristojnosti ministrstva, pristojnega za zdravje, razen kemikalij, zdravil, medicinskih pripomočkov in virov sevanj,

8. opravlja naloge inšpekcijskega nadzora nad drugimi predpisi z delovnega področja ministrstva, pristojnega za zdravje.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

3. člen

(uskladitev aktov o notranji organizaciji)

(1) Akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v ministrstvu, pristojnem za obrambo, se s spremenjeno uredbo uskladi do 1. maja 2024.

(2) Akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Urada Republike Slovenije za nadzor, kakovost in investicije v zdravstvu in Zdravstvenega inšpektorata Republike Slovenije se uskladi s spremenjeno uredbo do 15. marca 2024.

4. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-36/2024
Ljubljana, dne 7. marca 2024
EVA 2023-3130-0047

Vlada Republike Slovenije
Tanja Fajon
podpredsednica

615. Uredba o dopolnitvi Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih

Na podlagi 27. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl.

US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14, 51/16, 36/21, 82/21, 189/21, 153/22 in 18/23) in prvega odstavka 41. člena, drugega in tretjega odstavka 78. člena, tretjega odstavka 85. člena in prvega odstavka 88. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPDVE, 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o dopolnitvi Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih

1. člen

V Uredbi o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03, 81/03, 109/03, 43/04, 58/04 – popr., 138/04, 35/05, 60/05, 72/05, 112/05, 49/06, 140/06, 9/07, 33/08, 66/08, 88/08, 8/09, 63/09, 73/09, 11/10, 42/10, 82/10, 17/11, 14/12, 17/12, 23/12, 98/12, 16/13, 18/13, 36/13, 51/13, 59/13, 14/14, 28/14, 43/14, 76/14, 91/14, 36/15, 57/15, 4/16, 44/16, 58/16, 84/16, 8/17, 40/17, 41/17, 11/19, 25/19, 54/19, 67/19, 89/20, 104/20, 118/20, 168/20, 31/21, 54/21, 203/21, 29/22, 80/22, 103/22, 125/22, 25/23, 74/23 in 127/23) se v 13. členu v 7. točki v tretji alineji podpičje nadomesti z vejico in za njo doda nova, četrta alineja, ki se glasi:

»– Direktorat za vojne veterane in vojaško dediščino;«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

2. člen

(uskladitev akta o notranji organizaciji)

Akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v ministrstvu, pristojnem za obrambo, se z dopolnjeno uredbo uskladi do 1. maja 2024. V tem roku ministrstvo, pristojno za obrambo, od Uprave Republike Slovenije za vojaško dediščino prevzame naloge, javne uslužbenke in dokumentacijo.

3. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-39/2024

Ljubljana, dne 7. marca 2024

EVA 2023-3130-0046

Vlada Republike Slovenije
Tanja Fajon
podpredsednica

616. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o načinu in pogojih izvajanja obvezne državne gospodarske javne službe za ravnanje z radioaktivnimi odpadki

Na podlagi petega odstavka 122. člena Zakona o varstvu pred ionizirajočimi sevanji in jedrski varnosti (Uradni list RS, št. 76/17, 26/19, 172/21 in 18/23 – ZDU-10) in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPP0, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o načinu in pogojih izvajanja obvezne državne gospodarske javne službe za ravnanje z radioaktivnimi odpadki

1. člen

V Uredbi o načinu in pogojih izvajanja obvezne državne gospodarske javne službe za ravnanje z radioaktivnimi odpadki (Uradni list RS, št. 8/22) se 7. člen spremeni tako, da se glasi:

»7. člen

(objekti državne infrastrukture)

(1) Objekti državne infrastrukture za izvajanje obvezne državne javne službe ravnanja z RAO (v nadaljnjem besedilu: objekti državne infrastrukture) so:

– odlagališče nizko- in srednjeradioaktivnih odpadkov Vrbina, Krško;
– centralno skladišče radioaktivnih odpadkov v Brinju in
– zaprto odlagališče rudarske jalovine Jazbec na lokaciji nekdanjega Rudnika urana Žirovski Vrh.

(2) Poleg objektov iz prejšnjega odstavka so objekti državne infrastrukture tudi objekti, ki dobijo status objekta državne infrastrukture v skladu z zakonom, ki ureja varstvo pred ionizirajočimi sevanji in jedrsko varnost.«.

2. člen

V 8. členu se na koncu petega odstavka za besedilo »za tekoče leto« doda besedilo »z aneksom k pogodbi o opravljanju javne službe ravnanja z RAO«.

3. člen

V 13. členu se v tretjem odstavku za besedo »pogodbo« doda besedilo »o opravljanju javne službe ravnanja z RAO«.

4. člen

V 14. členu se v tretjem odstavku za besedo »dejavnosti« doda besedilo »prevzemanja, zbiranja, prevažanja, predelave, skladiščenja pred odlaganjem radioaktivnih odpadkov ter morebitne dodatne stroške«.

V petem odstavku se v drugem stavku za besedilo »posamezen del« doda beseda »objekta«.

5. člen

V 20. členu se 3. točka prvega odstavka črta.

Dosedanja 4. točka postane 3. točka.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Viri financiranja javne službe ravnanja z RAO iz 1. točke prvega odstavka 5. člena te uredbe so plačila imetnika ali povzročitelja institucionalnih radioaktivnih odpadkov in sredstva državnega proračuna. Imetnik ali povzročitelj radioaktivnih odpadkov je plačnik stroškov za opravljeno storitev prevzema in sprejema radioaktivnih odpadkov v skladiščenje, prevoza radioaktivnih odpadkov, obdelavo radioaktivnih odpadkov in njihovo pripravo za skladiščenje ter morebitnih dodatnih stroškov, kot so stroški enostavnejše demontaže naprav, prodaje virov sevanja v ponovno uporabo, ogleda stanja na lokaciji uporabnika, predhodne priprave zahtevnejših radioaktivnih odpadkov na lokaciji uporabnika, v skladu z veljavnim cenikom, objavljenim na podlagi te uredbe. Preostali stroški se krijejo iz sredstev državnega proračuna, ki se izplačujejo na podlagi pogodbe o opravljanju javne službe ravnanja z RAO.«.

Tretji in četrti odstavek se črtata.

Dosedanji peti odstavek postane tretji odstavek.

Dosedanja šesti in sedmi odstavek se črtata.

6. člen

V 22. členu se v prvem odstavku za besedilo »te uredbe« doda besedilo »za dejavnosti prevzemanja, zbiranja, prevažanja, predelave in skladiščenja pred odlaganjem ter morebitne dodatne stroške«.

KONČNA DOLOČBA

7. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-34/2024

Ljubljana, dne 7. marca 2024

EVA 2023-2570-0086

Vlada Republike Slovenije

Tanja Fajon

podpredsednica

617. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda ARAO – Agencija za radioaktivne odpadke

Na podlagi 18. in 20. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40) in enajstega odstavka 122. člena Zakona o varstvu pred ionizirajočimi sevanji in jedrski varnosti (Uradni list RS, št. 76/17, 26/19, 172/21 in 18/23 – ZDU-10) Vlada Republike Slovenije izdaja

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda ARAO – Agencija za radioaktivne odpadke

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda ARAO – Agencija za radioaktivne odpadke (Uradni list RS, št. 8/22) se v 3. členu v tretjem odstavku za besedo »je« črta dvopičje in besedilo »Vrbina 17, 8720 Krško« nadomesti z besedilom »v Ljubljani«.

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Zavod lahko registrira organizacijske enote na območjih, na katerih opravlja svojo dejavnost. Število in kraje organizacijskih enot določi direktor s soglasjem upravnega odbora zavoda.«.

2. člen

V 6. členu se v prvem odstavku besedilo »Vrbina 17, Krško« nadomesti z besedo »Ljubljana«.

3. člen

V 7. členu se tretja alineja črta.

Dosedanja četrta alineja postane tretja alineja.

4. člen

V 8. členu v drugem odstavku se v tretji alineji beseda »sklada« nadomesti z besedilom »Javnega sklada Republike Slovenije za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov in izrabljenega goriva iz Nuklearne elektrarne Krško z vplačili v državni proračun«.

5. člen

V 9. členu v prvem odstavku se na koncu tretje alineje pika nadomesti s podpičjem in doda, nova četrta alineja, ki se glasi:

»– predvidi vse prejemke in izdatke, ki bodo plačani v korist in izplačani v breme zavoda v prihodnjem koledarskem letu po načelu denarnega toka.«.

Tretji odstavek se črta.

Dosedanji četrty odstavek, ki postane tretji odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Na podlagi poslovnega načrta zavod in ustanovitelj vsako poslovno leto skleneta aneks k pogodbi o opravljanju javne službe ravnanja z RAO za tekoče leto, s katerim določita višino sredstev, potrebnih za izvajanje javne službe ravnanja z RAO, ki se financirajo iz sredstev državnega proračuna.«.

V dosedanjem petem odstavku, ki postane četrty odstavek, se za besedilo »ministrstvu« dodata vejica in besedilo »pristojnemu za odpadke«.

6. člen

V 13. členu se v prvem odstavku v sedmi alineji besedilo »izvajalca javne službe ravnanja z RAO« nadomesti z besedo »zavoda«.

Na koncu osme alineje se za besedo »zavoda« dodata vejica in besedilo »če to ni v nasprotju z zakonom, ki ureja tajne podatke«.

V deveti alineji se za besedo »podaja« doda beseda »predhodno«.

V deseti alineji se za besedo »podaja« doda beseda »predhodno«, besedilo »svetovalne pogodbe« pa se nadomesti z besedilom »sklenitev svetovalnih pogodb«.

V enajsti alineji se besedilo »na podružnice« nadomesti z besedilom »k registraciji organizacijskih enot«.

7. člen

V 16. členu se v prvem odstavku v drugi alineji besedilo »izvajalca javne službe ravnanja z RAO« nadomesti z besedo »zavoda«.

V šesti alineji se besedilo »premoženjem zavoda« nadomesti z besedilom »premoženjem, ki ga upravlja zavod«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Direktor predloži upravnemu odboru v soglasje predlog za sklenitev pogodbe o najemu posojila, katerega glavnica presega 500.000 eurov, ali predlog za sklepanje poslov v vrednosti nad 500.000 eurov brez DDV ter sklepanje svetovalnih pogodb, katerih znesek presega 20.000 eurov brez DDV.«.

8. člen

V 17. členu se v četrty alineji besedilo »programu dela in finančnemu« nadomesti z besedo »poslovnemu«.

Sedma alineja se spremeni tako, da se glasi:

»– sprejme cenik za plačilo imetnikov ali povzročiteljev za storitev javne službe ravnanja z RAO, ki niso odpadki iz jedrskih objektov za proizvodnjo energije;«.

Dvanajsta alineja se črta.

Dosedanje trinajsta do sedemnajsta alineja postanejo dvanajsta do šestnajsta alineja.

KONČNA DOLOČBA

9. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-33/2024

Ljubljana, dne 7. marca 2024

EVA 2023-2570-0087

Vlada Republike Slovenije

Tanja Fajon

podpredsednica

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR			
530.	Sklep o imenovanju ministrice	1469	
VLADA			
612.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij razvoja podeželja, ki niso vezane na površino ali živali, iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027	1580	
613.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o intervenciji dobrobit živali iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 za leto 2024	1582	
614.	Uredba o spremembah Uredbe o organih v sestavi ministrstev	1583	
615.	Uredba o dopolnitvi Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih	1583	
616.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o načinu in pogojih izvajanja obvezne državne gospodarske javne službe za ravnanje z radioaktivnimi odpadki	1584	
617.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda ARAO – Agencija za radioaktivne odpadke	1585	
MINISTRSTVA			
531.	Pravilnik o minimalnih prostorskih in tehničnih pogojih za opravljanje dolgotrajne oskrbe	1469	
532.	Pravilnik o kriterijih, merilih in standardih znanja za neformalne izobraževalne programe za odrasle za učenje slovenskega jezika na preživetveni ravni	1474	
533.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o financiranju šole v naravi	1475	
534.	Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava	1476	
535.	Odredba o sprejemu izobraževalnega programa za odrasle Odkrivajmo moč narave – Razvoj znanj in spretnosti o okolju in trajnostnosti	1476	
536.	Odredba o sprejemu izobraževalnega programa za odrasle Razumevanje zdravja – pot do zdravega načina življenja	1477	
537.	Odredba o višini prispevkov za osebno dopolnilno delo	1477	
538.	Odredba o omejitvah obiskovanja in ogledovanja naravne vrednote Fratarica	1477	
539.	Odredba o omejitvah obiskovanja in ogledovanja naravne vrednote Predilnica	1480	
540.	Odredba o uskladitvi najnižje bruto urne postavke za opravljeno začasno ali občasno delo v kmetijstvu	1482	
541.	Povprečna letna stopnja davka in prispevkov, ki se obračunavajo in plačujejo od plač v Republiki Sloveniji	1482	
SODNI SVET			
542.	Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto	1482	
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
543.	Akt o metodologiji za izdelavo razvojnih načrtov prenosnega sistema plina	1482	
544.	Sklep o uskladitvi in zneskih invalidnin za telesno okvaro od 1. marca 2024	1485	
545.	Sklep o uskladitvi in zneskih dodatka za pomoč in postrežbo od 1. marca 2024	1486	
546.	Sklep o spremembah Sklepa o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja	1486	
547.	Odločba o imenovanju vodje Okrožnega državnega tožilstva v Ljubljani	1486	
548.	Odločba o imenovanju namestnice vodje Okrožnega državnega tožilstva v Novi Gorici	1487	
549.	Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za februar 2024	1487	
DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
550.	Spremembe in dopolnitve Pravilnika o napredovanju zaposlenih Univerze v Mariboru v plačne razrede	1487	
OBČINE			
AJDOVŠČINA			
608.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Ajdovščina za leto 2024	1570	
609.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih Občine Ajdovščina	1571	
BISTRICA OB SOTLI			
551.	Odlok o proračunu Občine Bistrica ob Sotli za leto 2024	1488	
BREŽICE			
552.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje Trgovskega centra Brežice ob Cesti svobode – vzhod, del BRŽ-129 in BRŽ-130	1490	
CELJE			
553.	Odlok o prenehanju veljavnosti Odloka o dopolnitvi Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč	1502	
554.	Odlok o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v Mestni občini Celje	1502	
555.	Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Slovensko ljudsko gledališče Celje	1503	
556.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Celjski mladinski center	1509	
557.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osrednja knjižnica Celje	1510	
558.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Pokrajinski muzej Celje	1510	
559.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Muzej novejšje zgodovine Celje	1511	
560.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za kulturne prireditve in turizem CELEIA Celje	1511	
561.	Sklep št. 1/2024 o prenehanju statusa grajenega javnega dobra	1512	
CERKNICA			
562.	Odlok o občinskih cestah	1512	
563.	Odlok o rebalansu 1 proračuna Občine Cerknica za leto 2024	1515	
564.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Cerknica – sprememba št. 7	1517	
565.	Sklep o lokacijski preveritvi za zemljišče s parc. št. 2632/9 k.o. 1676 – Cerknica v podenoti urejanja prostora podEUP CE 51/3 na Loškem v Cerknici	1528	
566.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	1528	

CERKNO			ROGAŠKA SLATINA		
567.	Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Idrija	1528	587.	Odlok o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Rogaška Slatina (uradno prečiščeno besedilo UPB-1)	1552
DRAVOGRAD			588.	Odlok o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda I. osnovna šola Rogaška Slatina (uradno prečiščeno besedilo UPB-1)	1554
568.	Sklep o določitvi skupne vrednosti nepredvidenih pravnih poslov, ki niso zajeti v Načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Dravograd za leto 2024	1531	589.	Odlok o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda II. osnovna šola Rogaška Slatina (uradno prečiščeno besedilo UPB-1)	1556
569.	Sklep o odvzemu statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena	1532	590.	Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi Komisije za varstvo pravic uporabnikov javnih dobrin	1559
GORENJA VAS - POLJANE			591.	Sklep o tehnični posodobitvi grafičnih prikazov izvedbenega dela občinskega prostorskega načrta Občine Rogaška Slatina	1559
570.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o vrednotenju programov na področju socialno-humanitarnih dejavnosti, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Gorenja vas - Poljane	1532	592.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	1559
HORJUL			593.	Cenik storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v občinah Rogaška Slatina, Rogatec, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Kozje in Bistrica ob Sotli	1560
571.	Odlok o podeljevanju priznanj Občine Horjul	1534	594.	Cenik storitev obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov (brez biološko razgradljivih odpadkov) in zbiranja biološko razgradljivih odpadkov v občinah Rogaška Slatina, Rogatec, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Kozje in Bistrica ob Sotli	1561
572.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	1535	595.	Cenik storitev obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v občinah Rogaška Slatina, Rogatec, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Kozje, Bistrica ob Sotli, Poljčane in v Občini Slovenska Bistrica na območju dela Krajevne skupnosti Laporje	1561
IDRIJA			SLOVENSKE KONJICE		
573.	Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Idrija	1535	596.	Sklep o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za jugozahodni del območja EUP UN1/103	1562
KOSTANJEVICA NA KRKI			TREBNJE		
574.	Sklep o pripravi SD 3 ZN obrtna cona Kostanjevica na Krki	1538	597.	Odlok o tretjih spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Trebnje – SD03 OPN	1563
KOZJE			VELIKE LAŠČE		
575.	Razpis nadomestnih volitev za člana Občinskega sveta Občine Kozje v 2. volilni enoti	1540	598.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o postopku sofinanciranja letnega programa športa v Občini Velike Lašče	1564
LITIJA			599.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika za vrednotenje ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Velike Lašče	1565
576.	Sklep o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena	1540	600.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika za vrednotenje ter sofinanciranje društvenih dejavnosti v Občini Velike Lašče	1566
577.	Sklep o tehnični posodobitvi Občinskega prostorskega načrta Občine Litija	1540	601.	Sklep o določitvi cene oskrbe s pitno vodo v Občini Velike Lašče, za uporabnike, ki se oskrbujejo s pitno vodo iz vodovodnega sistema Rob	1566
MURSKA SOBOTA			602.	Sklep o določitvi cene storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami v Občini Velike Lašče	1567
610.	Odlok o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2024	1572	603.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	1567
611.	Odlok o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2025	1576	604.	Sklep o razrešitvi in imenovanju članov stalnih delovnih teles občinskega sveta	1568
NOVA GORICA			ZAGORJE OB SAVI		
578.	Odlok o izvajanju izbirne gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih sanitarij v Mestni občini Nova Gorica	1541	605.	Sklep o pripravi OPPN – Spremembe in dopolnitve Zazidalnega načrta Potoška vas – šola in levi breg Kotredešnice v Zagorju ob Savi	1568
579.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o gospodarskih javnih službah v Mestni občini Nova Gorica	1542	ŽALEC		
580.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih Mestne občine Nova Gorica	1543	606.	Sklep o javni razgrnitvi z javnim naznanilom	1569
ODRANCI			ŽIROVNICA		
581.	Odlok o proračunu Občine Odranci za leto 2024	1543	607.	Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena na občinski javni infrastrukturi	1570
PIRAN					
582.	Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Občini Piran	1546			
583.	Sklep o prenehanju statusa grajenega javnega dobra občinskega pomena	1550			
POSTOJNA					
584.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju finančnih spodbud za pospeševanje razvoja podjetništva v Občini Postojna	1550			
RIBNICA					
585.	Sklep o določitvi cen programov v Vrtcu Ribnica in rezervacijah	1551			
586.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi Komisije za spremljanje položaja romske skupnosti	1551			

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 19/24
na spletnem naslovu: **www.uradni-list.si**

VSEBINA

Javni razpisi	483
Razpisi delovnih mest	536
Druge objave	549
Objave po Zakonu o medijih	552
Objave sodišč	553
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	553
Oklici dedičem in neznanim upnikom	554
Oklici pogrešanih	556
Preklici	558
Spričevala preklicujejo	558
Drugo preklicujejo	558

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor Rado Fele • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor Denis Stroligo • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2024 je 770 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 5% DDV • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 2001 821, računovodstvo in naročnine (01) 2001 863, telefaks (01) 2001 825, prodaja (01) 2001 838, preklici (01) 2001 842, telefaks (01) 4250 199, uredništvo (01) 2001 841/868, uredništvo (javni razpisi ...) (01) 2001 842, uredništvo – telefaks (01) 4250 199 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767