

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 6

Ljubljana, petek 26. 1. 2024

ISSN 1318-0576 Leto XXXIV

MINISTRSTVA

156. Pravilnik o načinu označevanja javnih cest ter o evidencah o javnih cestah in objektih na njih

Na podlagi sedmega odstavka 50. člena Zakona o cestah
(Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23
– ZUNPEOVE) ministrica za infrastrukturo izdaja

PRAVILNIK o načinu označevanja javnih cest ter o evidencah o javnih cestah in objektih na njih

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik ureja:

- način označevanja javnih cest in objektov na njih;
- vodenje evidenc o javnih cestah in objektih na njih ter način zbiranja tehničnih in drugih podatkov za evidence;
- vsebino evidenc in razpolaganje s podatki iz evidenc o javnih cestah in objektih na njih;
- pripravo poročila za Evropsko komisijo o izdatkih za javne ceste ter o uporabi cest (v nadaljnjem besedilu: poročilo).

II. OZNAČEVANJE JAVNIH CEST IN NJIHOVIH ODSEKOV TER OBJEKTOV NA NJIH

2. člen

(način označevanja javnih cest)

(1) Javne ceste se označujejo z evidenčnimi številkami, ki so po posameznih kategorijah javnih cest te:

Kategorija javne ceste	Evidenčna številka javne ceste
Avtocesta (AC)	A1–A9
Hitra cesta (HC)	H1–H9
Glavna cesta I. reda (G1)	1–99
Glavna cesta II. reda (G2)	101–199
Regionalna cesta I. reda (R1)	201–399
Regionalna cesta II. reda (R2)	401–599
Regionalna cesta III. reda (R3)	601–999
Lokalna cesta (LC)	001xx0–500xx0
Javna pot (JP)	501xx0–999xx0
Podkategorije lokalnih cest v naselju	Evidenčna številka javne ceste
Glavna mestna cesta (LG)	001xx0–500xx0
Zbirna mestna cesta ali zbirna krajevna cesta (LZ)	001xx0–500xx0
Mestna cesta ali krajevna cesta (LK)	001xx0–500xx0

(2) Regionalne ceste III. reda, ki so v skladu z zakonom, ki ureja ceste, namenjene prometnemu povezovanju pomembnih kulturnih, naravnih in turističnih znamenitosti državnega pomena (turistične ceste), se označujejo z evidenčnimi številkami od 901 do 999.

(3) Evidenčna številka posamezne javne ceste je enolično določena in se v skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena ter četrtem in petim odstavkom 3. člena tega pravilnika določi v skladu s predpisom, ki ureja kategorizacijo javnih cest.

3. člen

(način označevanja odsekov javnih cest)

(1) Javne ceste se lahko razdelijo na več odsekov, ki so medsebojno razmejeni s križiščem dveh ali več kategoriziranih cest ali izjemoma z drugo značilno mejno točko odseka (npr. državna meja, občinska meja, prelaz, objekt za izvennivojsko križanje cest, stavba s hišno številko, križišče z nekategorizirano cesto, križišče z avtocestnim priključkom).

(2) Odsek javne ceste ima lahko tudi dva ali več pododsekov. Razmejitev pododsekov se določi v skladu s prejšnjim odstavkom. Na pododseke so razdeljeni tudi priključki cest, kjer je posamezni pododsek krak priključka.

(3) Odsek javne ceste ne sme biti krajši od 50 metrov, razen če je celotna javna cesta krajša od te dolžine.

(4) Odsek državne ceste se označi s štirimestno številko. Pododsek državne ceste se označi z dodatno zaporedno šte-

vilko pododseka, zapisano z dvema znakoma (če ta ni določen, se zapiše z 00). Evidenčna številka pododseka se zapiše v obliki XX. V kombinaciji z oznako odseka se lahko zapiše združeno, kjer prve štiri številke označujejo odsek, zadnji dve pa pododsek. Podatki o pododsekih se vodijo v osi ceste, lahko pa se v podatkovni bazi vodijo tudi atributno kot podatki o poteku pododseka in začetni stacionaži na odseku ceste.

(5) Odsek občinske ceste se označi s šestmestno številko, v kateri so prva tri mesta namenjena številki, ki je določena za posamezno občino, v kateri se občinska cesta ali njen odsek začne, naslednji dve mesti označujeta zaporedni številki občinske ceste in zadnje mesto označuje zaporedno številko odseka, ki ne sme biti enaka nič. Zaporedna številka občine se posebej določi za lokalne ceste in javne poti. Občini, v kateri število posameznih kategorij občinskih cest presega število razpoložljivih mest za njihovo oznako, se dodeli več zaporednih števil. Za odseke občinskih cest številke odsekov za posamezno občino določi Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo (v nadaljnjem besedilu: direkcija).

(6) Odsek državne kolesarske poti (KD) in odsek občinske kolesarske poti (KO) se označita s petmestno številko. Za odseke občinskih kolesarskih poti številke odsekov za posamezno občino določi direkcija.

(7) Po posameznih kategorijah javnih cest se za njihove odseke uporabljajo te evidenčne številke:

Kategorija javne ceste	Evidenčna številka odseka ceste
Avtocesta (AC)	xxxx
Hitra cesta (HC)	xxxx
Glavna cesta I. reda (G1)	xxxx
Glavna cesta II. reda (G2)	xxxx
Regionalna cesta I. reda (R1)	xxxx
Regionalna cesta II. reda (R2)	xxxx
Regionalna cesta III. reda (R3)	xxxx
Lokalna cesta (LC)	001000–500999
Javna pot (JP)	501000–999999
Državna kolesarska pot (KD)	50000–59999
Občinska kolesarska pot (KO)	60000–89999
Podkategorije lokalnih cest v naselju	Evidenčna številka odseka ceste
Glavna mestna cesta (LG)	001xxx–500xxx
Zbirna mestna cesta ali zbirna krajevna cesta (LZ)	001xxx–500xxx
Mestna cesta ali krajevna cesta (LK)	001xxx–500xxx

(8) Šifrant in odseke javnih cest ter njihove evidenčne številke določi direkcija. Za odseke občinskih javnih cest direkcija določi številke odsekov za posamezno občino.

4. člen

(vodenje in evidentiranje podatkov o odsekih javnih cest)

(1) Podatki o odsekih javnih cest se vodijo z osmi cest, ki pomenijo dejansko geometrijo poteka ceste v prostoru.

(2) Potek osi javne ceste je določen v državnem koordinatnem sistemu in voden v digitalni obliki. Vodita se smer poteka ceste ter stacionaža začetkov in koncev posameznih segmentov osi odsekov javne ceste.

(3) Odseki javnih cest se vodijo po tipih: (tip A) avtocestni, (tip O) običajni, (tip V) vzporedni odseki, (tip P) rondoji, priključki, razcepi, (tip D) servisne prometne površine (npr. počivališča, površine za nadzor prometa) in servisne ceste (npr. intervencij-ski dostopi, dostopi do cest in cestnih objektov).

(4) Dolžina odseka javne ceste je najkrajša razdalja osi javne ceste v prostoru med začetkom in koncem odseka v smeri poteka ceste. Izjemoma je lahko dolžina odseka javne ceste izračunana kot razdalja v horizontalni ravnini.

(5) Dolžina javne ceste je dolžina, izkazana v banki cestnih podatkov (v nadaljnjem besedilu: BCP), ne glede na

predpis, ki ureja kategorizacijo javnih cest. V dolžino javne ceste se upoštevajo samo avtocestni in običajni tipi odsekov (odseki tipa A in O). V primeru razlike dolžine javne ceste za več kot pet odstotkov je treba dolžino javne ceste v predpisu, ki ureja kategorizacijo javnih cest, uskladiti z BCP.

(6) Upravljalci cest evidentirajo lokacije križišč, kjer se stikajo osi kategoriziranih cest z osmi drugih kategoriziranih ali nekategoriziranih cest ali druge značilne točke, kjer se spremeni odsek ali upravljavalec ceste.

(7) Direkcija pripravi podatkovni model za evidentiranje in vzdrževanje osi javnih cest in križišč ter izmenjevalni format za posredovanje podatkov v BCP in ga objavi na svoji spletni strani.

5. člen

(označevanje stacionaže cestnih odsekov)

(1) Stacionaža posameznega odseka javne ceste se začne v razmejitveni točki iz prvega odstavka 3. člena tega pravilnika (km 0,000) in narašča v smeri poteka javne ceste, ki je določena v predpisu, ki ureja kategorizacijo javnih cest.

(2) Na priključkih cest, ki so sestavni del javne ceste, se stacionaža označi na začetku in koncu posameznega kraka priključka. Na priključkih, ki so sestavni del avtocest in hitrih cest, se stacionaža cestnega odseka označi v rastru po 0,5 km.

(3) Identifikacijska označba stacionaže cestnega odseka, postavljena ob vozišču, vsebuje številko državne ceste, številko odseka in stacionažo cestnega odseka. Označba oblikovno zajema vstavljene simbole prometnega znaka 3216, 3217 ali 3218 ter napise in druge grafične prikaze v črni barvi, ki jih določa pravilnik, ki ureja prometno signalizacijo in prometno opremo na cestah. Vsebina in oblika označbe sta določeni v Prilogi 3, ki je sestavni del tega pravilnika.

(4) Identifikacijska označba stacionaže na vozišču obsega številko cestnega odseka in stacionažo odseka. Označba je v beli barvi, za katero so zahtevane lastnosti za prometno signalizacijo. Vsebina in oblika označbe sta določeni v Prilogi 9, ki je sestavni del tega pravilnika.

(5) Identifikacijska označba stacionaže priključnega kraka cestnega priključka obsega oznako kraka (npr. »krak A«) na barvni podlagi znakov 3216, 3217 ali 3218, številko odseka in stacionažo kraka.

(6) Seštevek dolžine odsekov javne ceste je enak dolžini celotne javne ceste in pomeni najkrajšo razdaljo osi med začetkom in koncem ceste v smeri poteka.

6. člen

(označitev meje občine)

(1) Na meji med občinami mora biti državna cesta označena z identifikacijsko označbo meje občine, na kateri je v zgornjem delu izpisano ime občine, v katero državna cesta prehaja v smeri vožnje vozil, v spodnjem pa km meje občine. Vsebina in oblika označbe sta določeni v Prilogi 4, ki je sestavni del tega pravilnika.

(2) Velikost identifikacijske označbe za označitev meje občine in njena postavitev sta enaki velikosti in postavitvi identifikacijske označbe stacionaže.

7. člen

(označevanje cestnih objektov)

Premostitveni objekti na državnih cestah, katerih čista pravokotna razpetina je pet metrov ali več, ter oporni in podporni zidovi se označijo z identifikacijsko označbo za označitev objekta, katere vsebina obsega številko državne ceste, številko odseka, evidenčno številko objekta in tip objekta. Vsebina in oblika označbe sta določeni v Prilogi 5, ki je sestavni del tega pravilnika.

8. člen

(izvedba identifikacijske označbe stacionaže cestnih odsekov, cestnih objektov in meje občine)

(1) Identifikacijska označba stacionaže cestnega odseka je lahko izvedena kot samostoječa označba, kot označba, nameščena na varnostni ograji, ali kot horizontalna označba na vozišču ceste.

(2) Identifikacijska označba objekta je lahko izvedena kot samostoječa označba, kot označba, nameščena na varnostni ograji, ali kot označba nameščena na konstrukcijo ali opremo objekta.

(3) Identifikacijska označba meje občine je lahko izvedena kot samostoječa označba ali kot označba, nameščena na varnostni ograji.

(4) Samostoječa označba je sestavljena iz nosilnega droga ter nosilca označbe velikosti 35 x 30 cm za označbo stacionaže cestnega odseka in meje občine oziroma 35 x 20 cm za označbo cestnega objekta. Oblika in velikost samostoječe označbe sta določeni v Prilogi 6, ki je sestavni del tega pravilnika.

(5) Identifikacijska označba na odbojniku jeklene varnostne ograje ali zgornjem robu betonske ali lesene varnostne ograje je sestavljena iz pritrdilnega jeklenega sklopa in nosilca označbe velikosti 35 x 30 cm za označbo stacionaže cestnega odseka in meje občine oziroma 35 x 20 cm za označbo cestnega objekta. Velikost in oblika označb sta določeni v Prilogah 7 in 8, ki sta sestavni del tega pravilnika.

(6) Identifikacijska označba na vozišču je sestavljena iz napisa številke cestnega odseka in stacionaže odseka z vmesno ločilno črto. Velikost napisov je 50 cm, širina vmesne črte je 10 cm, oddaljenost označbe od robne črte je 10 cm. Oblika črk mora ustrezati zahtevi za pisavo na prometni signalizaciji (10103 – pisava talnih označb), ki je določena v pravilniku, ki ureja prometno signalizacijo in prometno opremo na cestah. Vsebina in oblika označbe sta določeni v Prilogi 9 tega pravilnika.

9. člen

(postavljanje identifikacijske označbe stacionaže cestnih odsekov, cestnih objektov in meje občine)

(1) Identifikacijska označba stacionaže cestnega odseka in priključnega kraka cestnega priključka se postavlja ob desnem robu vozišča oziroma cestišča na medsebojni razdalji 0,5 km na zgornji odbojnik jeklene varnostne ograje oziroma zgornji rob betonske ali lesene varnostne ograje.

(2) Identifikacijska označba meje občine se postavlja ob desnem robu vozišča oziroma cestišča na meji občine na zgornji odbojnik jeklene varnostne ograje oziroma zgornji rob betonske ali lesene varnostne ograje.

(3) Če ob vozišču oziroma cestišču ni varnostne ograje, se identifikacijska označba postavi kot samostoječa označba na oddaljenosti najmanj 1,0 m od roba vozišča oziroma 0,5 m od roba cestišča. Višina spodnjega roba identifikacijske označbe je 1,0 m nad nivoletu roba vozišča oziroma cestišča, ob katerem se identifikacijska označba postavlja.

(4) Identifikacijska označba stacionaže cestnega priključka se postavlja tudi na zaključku priključnega kraka z označeno končno stacionažo oziroma dolžino priključnega kraka.

(5) Ne glede na prvi in drugi odstavek tega člena se identifikacijska označba na državni cesti, ki ima ločilni pas, s katerim sta fizično ločeni smerni vozišči, postavlja v ločilni pas ceste. Na avtocestah in hitrih cestah, ki imajo ločilni pas, se identifikacijska označba lahko postavi tudi na desno stran smernega vozišča.

(6) Identifikacijska označba cestnega objekta se postavlja neposredno na konstrukcijo ali opremo objekta. Če takšna namestitvev tehnično ni mogoča, je identifikacijska označba dopustna kot samostoječa ali nameščena na varnostno ograjo.

(7) Identifikacijska označba je dvostranska, vidna v obe smeri stacionaže ceste. Identifikacijska označba je na avtocestah in hitrih cestah lahko enostranska, vidna v smeri vožnje po smernem vozišču.

(8) Za izvedbo samostoječe identifikacijske označbe se kot nosilni drogovi uporabljajo obstoječi drogovi prometne signalizacije in druge prometne opreme, če je njihova lokacija v skladu z identifikacijsko označbo stacionaže. Če se varnostne ograje na avtocestah in hitrih cestah postavijo pozneje, oziroma ko so identifikacijske označbe že postavljene, lahko identifikacijske označbe ostanejo na obstoječih označbah.

10. člen

(posebni pogoji za postavljanje identifikacijske označbe)

(1) Samostoječe identifikacijske označbe ni dovoljeno postavljati na površinah za pešce in kolesarje.

(2) Identifikacijske označbe ob cestah oziroma odsekih cest, kjer so načrtovani ali se izvajajo ukrepi za izboljšanje prometne varnosti ranljivih udeležencev v prometu, se izvedejo v obliki identifikacijskih označb na vozišču ali označb, nameščenih na varnostne ograje.

(3) Če identifikacijska označba iz prejšnjega odstavka zaradi neustreznega obrabnega sloja vozišča ni izvedljiva in ob vozišču ni varnostne ograje, se identifikacijska označba namesti na drogove iz materialov z visoko stopnjo dušenja udarne energije.

III. BANKA CESTNIH PODATKOV

11. člen

(notranja delitev banke cestnih podatkov)

BCP obsega te evidence o javnih cestah in objektih na njih:

1. evidenco tehničnih podatkov o javnih cestah in objektih na njih, ki obsega:
 - evidenco tehničnih podatkov o javnih cestah in objektih na javnih cestah;
 - evidenco osi javnih cest in križišč;
 - evidenco prometnih podatkov;
 - tehnični arhiv;
2. evidenco podatkov o izdatkih za javne ceste.

12. člen

(vsebina in vodenje banke cestnih podatkov)

(1) BCP obsega opisne, številčne, grafične, slikovne in druge podatke o javnih cestah in objektih na njih, s katerimi se zagotavljajo:

- pregled nad stanjem javnih cest in objektov na njih;
- baza podatkov za upravljanje, načrtovanje, graditev, vzdrževanje ter varstvo javnih cest in prometa na njih;
- baza podatkov za potrebe uradne statistike, upravnih organov in sporočanja informacij javnega značaja.

(2) BCP se vodi na način, ki omogoča kronološko vodenje sprememb podatkov.

13. člen

(način vodenja evidenc o javnih cestah in objektih na njih)

(1) Podatki v BCP se hranijo v informacijskem sistemu, ki zagotavlja hitri dostop do njih ter obdelavo, analiziranje, sporočanje in izkazovanje obdelanih podatkov v skladu z namenom njihove obdelave ali analize.

(2) BCP je zgrajena modularno po posameznih vsebinah, ki jih določa ta pravilnik, in se stalno nadgrajuje.

(3) Direkcija zagotavlja centralno aplikacijo za vodenje posameznih vsebin BCP. Drugim upravljavcem cest so brezplačno na voljo osnovne izvedbe aplikacij, ki omogočajo vodenje na upravljavski ravni. Za vodenje posamezne evidence se lahko uporabljajo tudi druge aplikacije, ki zagotavljajo zahtevano izmenjevalni format podatkov, strošek delovanja te programske opreme pa krijejo upravljavci cest.

(4) Direkcija pripravi podatkovni model za evidentiranje in vzdrževanje ter izmenjevalni format za sporočanje podatkov v BCP in ga objavi na svoji spletni strani.

14. člen

(zbiranje podatkov za evidenco tehničnih podatkov o javnih cestah in objektih na njih)

(1) Podatke o stanju in spremembah javnih cest in objektov na njih, nastalih zaradi gradnje, zagotavlja za evidenco tehničnih podatkov o javnih cestah in objektih na njih izvajalec gradbenih del ali pooblaščen oseba izvajalca.

(2) Podatke o spremembah stanja obstoječih javnih cest in objektov na njih, nastalih zaradi izvajanja obnovitvenih in rednih vzdrževalnih del, zagotavljajo za evidenco tehničnih podatkov o javnih cestah in objektih na njih ti zavezanci:

- za državne ceste, ki so v upravljanju direkcije, zagotavlja koncesionar, s katerim je sklenjena koncesijska pogodba za izvajanje gospodarske javne službe in rednega vzdrževanja ter varstva državnih cest;
- za državne ceste, katere upravlja Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji, ali so s sklenjeno koncesijsko pogodbo dane v upravljanje drugemu koncesionarju, zagotavlja te podatke koncesionar;
- za občinske ceste podatke zagotavlja občina.

(3) Direkcija ciklično dokumentira stanje na glavnih in regionalnih cestah na podlagi slikovnega gradiva, ki dokumen-

tira potek cest, v časovnem razmiku dveh let. Na drugih javnih cestah stanje preverja upravljavec cest.

(4) Direkcija ciklično preverja evidentirane podatke na glavnih in regionalnih cestah glede na stanje na terenu v časovnem razmiku desetih let.

15. člen

(način zbiranja tehničnih podatkov o javnih cestah in objektih na njih)

(1) Podatki o javnih cestah iz prvega in drugega odstavka prejšnjega člena se zbirajo neposredno iz projektne dokumentacije izvedenih del, uradnih kartografskih gradiv, popisnih obrazcev, slikovnega gradiva, ki dokumentira stanje in potek ceste, drugih zbirk ter posebnih meritev, izvedenih neposredno na terenu.

(2) Podatki o javnih cestah in objektih na njih so izkazani tako, da je iz njih razvidna umestitev posameznih sestavnih delov ceste v prostoru. Lokacije posameznih sestavnih delov so določene v državnem prostorskem koordinatnem sistemu.

16. člen

(vsebina evidence tehničnih podatkov o javnih cestah in objektih na njih)

(1) Evidenca tehničnih podatkov o javnih cestah in objektih na njih obsega podatke iz preglednice 1 v Prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

(2) Upravljavci cest zbirajo podatke v svojih evidencah po posameznih kategorijah javnih cest iz preglednice 1 v Prilogi 1 tega pravilnika.

(3) Upravljavci cest direkciji sporočijo podatke iz preglednice 1 v Prilogi 1 tega pravilnika, ki so označeni s črko Z, in se vpišejo v zbirno evidenco o javnih cestah. S črko U so označeni podatki, ki jih upravljavci cest vodijo v svojih evidencah in jih ne sporočijo direkciji.

(4) Območja naselij se vodijo v elektronski obliki kot linije vzdolž osi ceste. Območja naselij odražajo dejansko stanje glede na lokacijo veljavne prometne signalizacije za označitev začetka in konca naselja.

(5) Območja mej izvajalcev rednega vzdrževanja se vodijo v elektronski obliki na podlagi vsakokratne določitve koncesijskih območij.

(6) Podatki o mejah občin se pridobijo iz uradne evidence Geodetske uprave Republike Slovenije in jih upravljavci cest ne vodijo. Vodi se analitična dolžina odseka javne ceste v posamezni občini.

(7) Za objekte iz preglednice 1 v Prilogi 1 tega pravilnika se podatki zagotavljajo z dokumentacijo, ki obsega investicijsko in projektno dokumentacijo (s projektom izvedenih del na novem, rekonstruiranem ali obnovljenem objektu) in je del poročila o stanju objektov na predpisanih popisnih objektih za cestne objekte ter obvezno fotografsko dokumentacijo o objektih.

(8) Za premostitvene objekte, predore, galerije in druge objekte, katerih čista pravokotna razpetina je pet metrov ali več, iz preglednice 1 v Prilogi 1 tega pravilnika, se izvajajo obdobjni pregledi objektov v skladu s pravilnikom, ki ureja redno vzdrževanje javnih cest.

17. člen

(vsebina evidence osi javnih cest in križišč)

(1) Evidenca osi javnih cest in križišč obsega podatke iz preglednice 2 v Prilogi 1 tega pravilnika.

(2) Upravljavci cest zbirajo podatke v svojih evidencah po posameznih kategorijah javnih cest iz preglednice 2 v Prilogi 1 tega pravilnika.

(3) Upravljavci cest direkciji sporočijo podatke iz preglednice 2 v Prilogi 1 tega pravilnika, ki so označeni s črko Z in se vpišejo v zbirno evidenco o javnih cestah. S črko U so označeni podatki, ki jih upravljavci cest vodijo v svoji evidenci in jih ne sporočijo direkciji.

(4) Direkcija ne združuje evidenc osi občinskih cest, saj se te vodijo v zbirnem katastru gospodarske javne infrastrukture.

18. člen

(vsebina evidence prometnih podatkov)

(1) Evidenca prometnih podatkov o uporabi javnih cest obsega podatke o povprečnem letnem dnevnem prometu (v nadaljnjem besedilu: PLDP) za posamezni odsek ceste, ki je izražen s številom vozil. Odsek ceste je lahko razdeljen na posamezne prometne odseke, če se promet na odseku spremeni za več kot 50 odstotkov ali je razlika v številu vozil večja od 5.000 oziroma je na tem odseku izvennivojski cestni priključek.

(2) Podatki iz prejšnjega odstavka se zbirajo glede na opravljeno prometno delo, izraženo v milijonih prevoženih kilometrov na leto (mio voz-km/leto), za te kategorije motornih vozil:

- motorna kolesa;
- osebna vozila;
- avtobusi;
- lahka tovorna vozila do 3,5 t;
- srednje težka tovorna vozila od 3,5 t do 7,5 t;
- težka tovorna vozila nad 7,5 t;
- tovornjaki s prikolico;
- vlačilci.

(3) Avtomatsko štetje prometa se izvaja na prometno bolj obremenjenih odsekih cest, kjer je PLDP večji od 8.000 vozil. Na cesti, kjer je zaporedno več prometnih odsekov s PLDP, večjim od 8.000 vozil, se lahko šteje promet le na enem od teh prometnih odsekov, vendar oddaljenost prometnih odsekov ne sme presegati 20 km. Avtomatsko štetje prometa se lahko izvaja tudi na odsekih cest, ki vodijo na državno mejo ali prelaz, ter na prometnih odsekih s PLDP, večjim od 1.500 vozil. Štetje prometa na priključkih se izvaja za vse smeri. Podatki se zajemajo s sodobnimi merilnimi napravami, ki omogočajo 15-minutne ali urne zapise o prometu ter povprečnih hitrostih, ločeno po kategorijah vozil iz prejšnjega odstavka in po smeri vožnje.

(4) Za zagotavljanje prometnih podatkov iz prvega odstavka tega člena se uporabljajo podatki, pridobljeni iz avtomatskih števnih naprav, na odsekih z nižjim prometom pa se pridobijo z občasnim rednim ročnim štetjem ali občasnim avtomatskim štetjem prometa. Kjer se štetje ne izvaja, se promet oceni glede na promet na sosednjih odsekih ali iz primerljivih prometnih odsekov, na katerih se štetje redno izvaja.

(5) Evidenca prometnih podatkov obsega podatke glede na kategorijo ceste iz preglednice 3 v Prilogi 1 tega pravilnika.

(6) Upravitelji cest zbirajo podatke v svojih evidencah po posameznih kategorijah javnih cest iz preglednice 3 v Prilogi 1 tega pravilnika.

(7) Upravitelji cest direktoriji sporočijo podatke iz preglednice 3 v Prilogi 1 tega pravilnika, ki so označeni s črko Z in se vpišejo v zbirno evidenco. S črko U so označeni podatki, ki jih upravitelji cest vodijo v svoji evidenci in jih ne sporočijo direktoriji.

(8) Izvajalci izrednih ročnih štetij v križiščih ali na odsekih državnih cest sporočijo podatke direktoriji v skladu z navodili, objavljenimi na spletni strani direktorije.

(9) Direkcija na podlagi pridobljenih podatkov iz drugega odstavka tega člena izpolni obrazec 6 iz Priloge 2, ki je sestavni del tega pravilnika. Pridobljeni podatki so podlaga za pripravo zbirnega poročila za Evropsko komisijo iz 27. člena tega pravilnika.

19. člen

(tehnični arhiv)

(1) Tehnično dokumentacijo o stanju in spremembah stanja javnih cest in objektov na njih (gradnje, obnove, vzdrževanje) za državne ceste hrani direktorija, za občinske ceste pa občina.

(2) Direkcija vodi tehnični arhiv projektne dokumentacije za vse državne ceste v skladu z zakonom, ki ureja varstvo dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhive.

(3) Dokumentacijo iz prvega odstavka 16. člena tega pravilnika, ki se nanaša na izvedbo vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah, zagotovi izvajalec del najpozneje v roku iz drugega odstavka 20. člena tega pravilnika.

(4) Dokumentacija iz prvega odstavka tega člena se v arhivu direktorije vodi na podlagi številke ceste, številke odseka in lokacijskega imena.

(5) Projektna dokumentacija, predana v arhiv direktorije, je v papirni obliki, elektronski (vektorski) obliki in digitalizirana. Projektna dokumentacija je pravilno šifrirana v skladu s klasifikacijskim načrtom za projektno dokumentacijo ter oddana v skladu z navodili projektantom za predajo šifrirane in digitalizirane dokumentacije, objavljenimi na spletni strani direktorije.

20. člen

(sporočanje podatkov za vodenje evidence tehničnih podatkov o državnih cestah in objektih na njih)

(1) Zavezanec za zagotavljanje podatkov iz 14. člena tega pravilnika pošlje direktoriji dokumentacijo iz 16. člena tega pravilnika o izvedenih vzdrževalnih delih in vzdrževalnih delih v javno korist takoj po opravljenem komisijskem prevzemu in pred predajo glavne ali regionalne ceste in objektov na njih v promet.

(2) Podatki o spremembah stanja glavnih in regionalnih cest in objektov na njih, ki nastanejo zaradi izvajanja vzdrževalnih del v javno korist, se sporočijo na obrazcih v predpisani izmenjevalni obliki v 30 dneh po izvedbi teh del.

(3) Podatki o stanju cest in objektov na njih iz 16. člena tega pravilnika, ki se zbirajo na podlagi posebnih meritev, se sporočijo direktoriji takoj po obdelavi podatkov posebnih meritev, razen za področje avtocest in hitrih cest, ki jih vodi in hrani njihov upravitelj, ki jih na zahtevo direktorije pošlje v pregled.

21. člen

(sporočanje podatkov za vodenje evidence podatkov o avtocestah in hitrih cestah)

(1) Upravitelj avtocest in hitrih cest pošlje dokumentacijo iz 16. člena tega pravilnika, ki se nanaša na evidenco javnih cest in objektov na njih, za katere je bil investitor, v dveh mesecih po poteku roka iz prvega ali drugega odstavka prejšnjega člena direktoriji, če se dokumentacija nanaša na državne ceste, in občinski upravi, če se dokumentacija nanaša na občinske ceste.

(2) Upravitelj ceste sporoči podatke iz 18. člena tega pravilnika, ki se nanašajo na podatke iz avtomatskih števcov prometa, do 20. dne v mesecu za prejšnji mesec.

(3) Podatki avtomatskega štetja prometa na vseh državnih cestah se zbirajo v sodelovanju z direktorijo poenoteno in se vodijo na enem mestu.

22. člen

(vsebina evidence podatkov o izdatkih za javne ceste)

(1) Evidenco podatkov o izdatkih za javne ceste sestavljajo podatki, določeni na obrazcih 1, 2, 3, 4 in 5 iz Priloge 2 tega pravilnika, ki obsegajo:

1. investicijske izdatke, ki se vodijo na postavkah:
 - izdatki za gradnjo;
 - izdatki za obnovo;
2. tekoče izdatke, ki se vodijo na postavkah:
 - izdatki za tekoče vzdrževanje;
 - izdatki za upravljanje;
3. namenska posojila za investicijske izdatke;
4. izdatke za policijski nadzor prometa;
5. splošne izdatke.

(2) Podatki iz 1. in 2. točke prejšnjega odstavka se zbirajo po odsekih posameznih kategorij državnih cest, in sicer ločeno za dele, ki potekajo v naseljih, ter za dele, ki potekajo zunaj naselij.

(3) Če izdatkov ni mogoče pripisati posameznemu odseku ceste, se izdatki zbirajo in vodijo splošno (sumarno) po kategorijah cest, in sicer ločeno za dele, ki potekajo v naseljih, ter za dele, ki potekajo zunaj naselij.

(4) Za novogradnjo ceste, katere odsek ceste še ni kategoriziran, se izdatki vodijo za načrtovano oznako prihodnjega odseka ceste ali obstoječi sosednji odsek ceste.

(5) Za občinske ceste se podatki iz prvega odstavka tega člena zbirajo v enotnih letnih zneskih po kategorijah občinskih cest ločeno za dele, ki potekajo v naseljih, in za dele, ki potekajo zunaj naselij.

(6) Podatki iz 3. točke prvega odstavka tega člena se zbirajo v enotnih letnih zneskih, v katerih so zajeti vsi izdatki, praviloma po kategorijah in odsekih javnih cest, in sicer ločeno za dele, ki potekajo v naseljih, ter za dele, ki potekajo zunaj naselij.

(7) Podatki iz 4. točke prvega odstavka tega člena se zbirajo v enotnih letnih zneskih, v katerih so zajeti vsi izdatki, skupno za javne ceste, in sicer ločeno za dele, ki potekajo v naseljih, ter za dele, ki potekajo zunaj naselij.

(8) Podatki iz prvega odstavka tega člena se ne zbirajo za ceste, katerih namen je izključno dostop za gospodarjenje z zemljišči.

23. člen

(opredelitev izdatkov za javne ceste)

(1) Investicijski izdatki obsegajo vse izdatke v zvezi z gradnjo (vzdrževalna dela) cest in delov cest, skupaj z nepredvidenimi stroški in stroški raziskav, povezanimi s takim delom. Med investicijske izdatke spadajo tudi vsi izdatki (za delo, proizvode in storitve tretjih oseb), povezani z gradnjo in vzdrževalnimi deli. Za investicijske izdatke se ne štejejo zneski obrokov za odplačevanje namenskih posojil ter zneski obresti za najeta posojila za gradnjo in vzdrževalna dela.

(2) Tekoči izdatki obsegajo vse izdatke v zvezi s tekočim vzdrževanjem in upravljanjem cest. Med tekoče izdatke spadajo tudi vsi izdatki (za delo, proizvode in storitve tretjih oseb), povezani s tekočim vzdrževanjem in upravljanjem cest. Za tekoče izdatke se ne štejejo zneski obrokov za odplačevanje namenskih posojil ter zneski obresti za najeta posojila za tekoče vzdrževanje in upravljanje cest.

(3) Namenska posojila za investicijske izdatke zajemajo posojila, ki so bila namensko porabljena za financiranje investicijskih izdatkov. V evidenci podatkov o izdatkih za ceste, subjekt, ki je skrbnik pogodbe o najemu namenskih posojil, zbira podatke o posojilih (ločeno po kategorijah javnih cest), najetih za financiranje investicijskih izdatkov iz 1. točke prvega odstavka prejšnjega člena o zneskih odplačil posojil ter o obrestih na posojila, najetih v prejšnjih koledarskih letih, vendar izplačanih v poznejših koledarskih letih.

(4) Izdatki za policijski nadzor prometa obsegajo skupne izdatke policijskih storitev, ki nastanejo v zvezi z nalogami policije pri nadzoru prometa, skupaj z izdatki za zaposlene, vozila in opremo. Za izdatek za policijski nadzor se šteje tudi izdatek ministrstva, pristojnega za notranje zadeve, v zvezi z nalogami iz prejšnjega stavka.

(5) Splošni izdatki obsegajo skupne izdatke subjektov, ki se ukvarjajo z upravljanjem, strokovnim in inšpekcijskim nadzorom cest, in niso posebej namenjeni gradnji, vzdrževanju ali upravljanju cest, zajemajo pa splošne administrativne odhodke in izdatke za plače. Med splošne izdatke spadajo:

– izdatki za plače zaposlenih in izdatki za plačila pogodbenih del (poleg plač in nadomestil plač se štejejo vsi prejemki v zvezi z delom, vključno s stimulacijami in bonitetami, ter s prostovoljnim pokojninskim zavarovanjem, ki ga zagotavlja delodajalec);

– izdatki v zvezi z zagotavljanjem namestitvenih zmogljivosti za zaposlene;

– izdatki za obratovanje izpostav;

– izdatki v zvezi s servisnimi objekti za popravila in vzdrževanje (zlasti pokriti prostori, skladišča za orodja), če ti izdatki niso neposredno upoštevani v drugih postavkah;

– izdatki za stroške izvršbe v inšpekcijskih postopkih.

IV. RAZPOLAGANJE S PODATKI IZ BANKE CESTNIH PODATKOV

24. člen

(združena evidenca tehničnih podatkov o javnih cestah in objektih na njih)

(1) Za potrebe obrambe, varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter ukrepanja ob preusmeritvah prometa zaradi njegovega nemotenega in varnega poteka se vodi združena evidenca tehničnih podatkov o vseh javnih cestah.

(2) Združena evidenca tehničnih podatkov o vseh javnih cestah se vodi zaradi izdajanja združenih podatkov, in ne zaradi izdajanja posameznih osnovnih podatkov, ki jih vodijo upravitelji cest.

V. PRIPRAVA POROČILA ZA EVROPSKO KOMISIJO O IZDATKIH ZA JAVNE CESTE IN O UPORABI JAVNIH CEST

25. člen

(zbiranje podatkov za pripravo poročila)

Zbiranje podatkov za pripravo poročila za Evropsko komisijo o izdatkih za javne ceste in o uporabi javnih cest koordinira direkcija z vodenjem in upravljanjem evidenc podatkov, ki jih v skladu s tem pravilnikom sporočijo zavezanci za sporočanje podatkov iz prvega in drugega odstavka 14. člena tega pravilnika.

26. člen

(sporočanje podatkov ministrstvu, pristojnemu za promet)

Direkcija na podlagi sporočenih podatkov in podatkov o cestah, ki jih sama upravlja, pripravi zbirno poročilo o izdatkih za javne ceste in uporabi javnih cest na obrazcu 7 iz Priloge 2 tega pravilnika. Zbirno poročilo pošlje ministrstvu, pristojnemu za promet, najpozneje do 31. oktobra tekočega leta.

27. člen

(posredovanje poročila za Evropsko komisijo)

Ministrstvo, pristojno za promet, poročilo pošlje Evropski komisiji najpozneje do 15. decembra tekočega leta.

VI. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

28. člen

(vzpostavitev novih vsebin BCP)

Vsebine BCP iz 17. in 18. člena tega pravilnika, osi javnih cest, križišč in podatkov o prometu se vzpostavijo in sporočijo v zbirno evidenco za državne ceste v 90 dneh, za občinske javne ceste pa v dveh letih od uveljavitve tega pravilnika.

29. člen

(obstoječe identifikacijske označbe)

(1) Obstoječe identifikacijske označbe odsekov, objektov, zidov in mej občin se uskladijo s tem pravilnikom najpozneje ob prvi izvedbi vzdrževalnih del cestišča ceste oziroma cestnega odseka, na katerem so nameščene.

(2) Pri izvedbi ukrepov za izboljšanje prometne varnosti ranljivih udeležencev v prometu se na cesti ali odseku ceste identifikacijske označbe uskladijo z 10. členom tega pravilnika.

30. člen

(prenehanje uporabe)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se preneha uporabljati Pravilnik o načinu označevanja javnih cest in o evidencah o javnih cestah in objektih na njih (Uradni list RS, št. 49/97, 2/04, 109/10 – ZCes-1 in 132/22 – ZCes-2).

31. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-418/2023/12

Ljubljana, dne 17. januarja 2024

EVA 2023-2430-0039

Mag. Alenka Bratušek

ministrica

za infrastrukturo

Priloga 1

Preglednica 1: Pregled vsebine podatkov o javnih cestah

[illegible]

Podatki o državnih in občinskih cestah	Kategorija javne ceste										Podkategorija lokalnih cest v naselju			Kategorija kolesarske poti	
	AC	HC	G1	G2	R1	R2	R3	LC	JP		LG	LZ	LK	KD	KO
Zaviralni pasovi	Z	Z	Z	Z	U	U	U	U	U		U	U	U	-	-
Posebni pasovi:															
– odstavni pasovi	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	U	U		U	U	U	-	-
– pasovi za parkiranje	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	U	U		U	U	U	-	-
– pasovi za kolesarje	-	-	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z		Z	Z	Z	-	-
– pasovi za pešce	-	-	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z		Z	Z	Z	-	-
Ločilni pasovi	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	U		Z	Z	U	-	-
Robni pasovi	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	U		Z	Z	U	-	-
Bankine (lega, dimenzija in utrditve)	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	U		U	U	U	Z	U
Kolesarska steza (širina, dolžina, lega, utrditve)	-	-	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z		Z	Z	Z	Z	Z
Pločniki, otoki za pešce (širina, lega, utrditve)	-	-	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z		Z	Z	Z	-	-
Avtobusna postajališča in obračališča (na ali ob vozišču)	-	-	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z		Z	Z	Z	-	-
Počivališča (število parkirišč za tovorna vozila)	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	U	U		U	U	U	Z	U
Objekti spremljajočih dejavnosti	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	U	U		U	U	U	Z	U
Vertikalna prometna signalizacija	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	U		Z	Z	U	Z	U
Horizontalna prometna signalizacija	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	U		Z	Z	U	Z	U
Prometna oprema (ogledala, zapornice, varovalne ograje, varnostne, protihrupne ograje, svetlobne signalne naprave)	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	U		Z	Z	U	Z	U
Prostori in objekti za nadzor vozil	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	-		Z	Z	-	-	-
Cestne naprave in ureditve za zaščito pred snežnimi plazovi, zameti, hrupom, slepilnimi učinki, burjo, poplavi idr.	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	-		Z	Z	-	-	-
Cestne naprave in ureditve (telekomunikacijske in električne naprave, naprave za urejanje in nadzor prometa, naprave za daljinsko obveščanje, naprave in objekti za pobiranje cestnine idr.)	U	U	U	U	U	U	U	U	-		U	U	-	-	-
Podporne in oporne konstrukcije (lega, tip, dimenzija, material)	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	U		Z	Z	U	Z	U
Zimska služba (prednostne naloge pluženja, proženje plazov, zameti, poledica, drugo)	U	U	U	U	U	U	U	U	U		U	U	U	-	-
Naprave za odvodnjavanje (po vrstah naprav)	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	U	U		U	U	U	Z	U

Preglednica 2: Pregled vsebine podatkov o osi cest in križišč

Podatki o državnih in občinskih cestah	Kategorija javne ceste										Podkategorija lokalnih cest v naselju			Kategorija kolesarske poti	
	AC	HC	G1	G2	R1	R2	R3	LC	JP		LG	LZ	LK	KD	KO
Os ceste (podatki o cesti, odseku, pododseku, o dolžini, usmerjenost osi, stacionaže)	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z		Z	Z	Z	Z	Z
Križišča (podatki o lokaciji križišča, število priključkov, značilne točke)	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	U	U		U	U	U	Z	U

Preglednica 3: Pregled vsebine prometnih podatkov

Podatki o državnih in občinskih cestah	Kategorija javne ceste										Podkategorija lokalnih cest v naselju			Kategorija kolesarske poti	
	AC	HC	G1	G2	R1	R2	R3	LC	JP		LG	LZ	LK	KD	KO
PLDP po kategorijah vozil (podatki o rednih in občasnih štetjih prometa)	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	-		Z	Z	-	Z	U
Podatki avtomatskega štetja prometa	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	U	-		U	U	-	Z	U

Legenda:

Z Podatki, ki ji upravljavci cest posredujejo direkcijski v zbirno evidenco.

U Podatki, ki jih upravljavci cest vodijo v svoji evidenci in jih ne posredujejo direkcijski.

- Podatki o elementih, ki z zakonskimi predpisi niso dopustni kot sestavni del določene kategorije javne ceste.

Obrazec 1

1. INVESTICIJSKI IN TEKOČI IZDATKI NA DRŽAVNIH CESTAH

Dajalec podatkov:

Podatki se sporočajo za leto:

Kategorija ceste:

Investicijski izdatki:

Zap. št.	Št. ceste	Odsek	V naselju/ izven naselja	Gradnja (EUR)	Obnova (EUR)

Investicijski izdatki za ceste, ki so v gradnji:

Zap. št.	Predvidena kategorija ceste	V naselju / izven naselja	Znesek (EUR)

Tekoči izdatki:

Zap. št.	Št. ceste	Odsek	V naselju / izven naselja	Tekoče vzdrževanje (EUR)	Upravljanje (EUR)

(Ime in priimek)

(Podpis)

Pripravil:

Odgovorni:

Datum in žig:

Obrazec 2

2. INVESTICIJSKI IN TEKOČI IZDATKI NA OBČINSKIH CESTAH

Dajalec podatkov:

Podatki se sporočajo za leto:

Kategorija ceste:

Investicijski izdatki:

		Gradnja (EUR)	Obnova (EUR)
Lokalne ceste	V naselju		
	Izven naselja		
Javne poti	V naselju		
	Izven naselja		
Kolesarske poti	V naselju		
	Izven naselja		

Investicijski izdatki za ceste, ki so v gradnji:

		Znesek (EUR)
Lokalne ceste (predvidena kategorija)	V naselju	
	Izven naselja	
Javne poti (predvidena kategorija)	V naselju	
	Izven naselja	
Kolesarske poti	V naselju	
	Izven naselja	

Tekoči izdatki:

		Tekoče vzdrževanje (EUR)	Upravljanje (EUR)
Lokalne ceste	V naselju		
	Izven naselja		
Javne poti	V naselju		
	Izven naselja		
Kolesarske poti	V naselju		
	Izven naselja		

Pripravil:	(Ime in priimek)	(Podpis)
Odgovorni:		
Datum in žig:		

Obrazec 3

3. NAMENSKA POSOJILA ZA INVESTICIJSKE IZDATKE

Dajalec podatkov:

Podatki se sporočajo za leto:

Zap. št.	Kategorija ceste	Anuitete (EUR)	Obresti (EUR)

Pripravil:

Odgovorni:

(Ime in priimek)

(Podpis)

Datum in žig:

Obrazec 4

4. IZDATKI POLICIJSKEGA NADZORA PROMETA

Dajalec podatkov:

Podatki se sporočajo za leto:

Kategorija ceste	V naselju (EUR)	Izven naselja (EUR)	Skupaj (EUR)
Avtoceste			
Hitre ceste			
Glavne ceste			
Regionalne ceste			
Lokalne ceste			
Javne poti			
Kolesarske poti			

Opomba: Podatki se praviloma sporočajo po kategorijah cest. Če podatkov po kategorijah ni mogoče prikazati, se vpišejo skupni podatki v zadnjo prazno vrstico.

Pripravil:

Odgovorni:

(Ime in priimek)

(Podpis)

Datum in žig:

Obrazec 5

5. SPLOŠNI IZDATKI

Dajalec podatkov:

Podatki se sporočajo za leto:

Kategorija ceste	Znesek (EUR)
Avtoceste	
Hitre ceste	
Glavne ceste	
Regionalne ceste	
Lokalne ceste	
Javne poti	
Kolesarske poti	

Opomba: Podatki se praviloma sporočajo po kategorijah cest. Če podatkov po kategorijah ni mogoče prikazati, se vpišejo skupni podatki v zadnjo prazno vrstico.

Pripravil:

Odgovorni:

(Ime in priimek)

(Podpis)

Datum in žig:

Obrazec 6

6. UPORABA JAVNIH CEST

Dajalec podatkov:

Podatki se sporočajo za leto:

(v milijon voznih km/leto)

Zap. št.	Št. ceste	Odsek	1	2	3	4	5	6	7	8

1. Motorna kolesa
2. Osebna vozila
3. Avtobusi
4. Lahka tovorna vozila do 3,5 t
5. Srednje težka tovorna vozila od 3,5 t do 7,5 t
6. Težka tovorna vozila nad 7,5 t
7. Tovornjaki s prikolico
8. Vlačilci

Pripravil:

Odgovorni:

(Ime in priimek)

(Podpis)

Datum in žig:

Obrazec 7

7. ZBIRNO POROČILO O IZDATKIH ZA JAVNE CESTE IN O UPORABI JAVNIH CEST

I. PODATKI O IZDATKIH

Podatki se sporočajo za leto:

1. Podatki o investicijskih izdatkih:

Kategorija ceste	Izdatki za ceste v naselju (EUR)	Izdatki za ceste izven naselja (EUR)	Skupaj investicijski izdatki (EUR)
Avtoceste			
Hitre ceste			
Glavne ceste			
Regionalne ceste			
Lokalne ceste			
Javne poti			
Kolesarske poti			

2. Podatki o tekočih izdatkih:

Kategorija ceste	Izdatki za ceste v naselju (EUR)	Izdatki za ceste izven naselja (EUR)	Skupaj tekoči izdatki (EUR)
Avtoceste			
Hitre ceste			
Glavne ceste			
Regionalne ceste			
Lokalne ceste			
Javne poti			
Kolesarske poti			

3. Podatki o izdatkih za namenska posojila in obresti:

Kategorija ceste	Anuitete (EUR)	Obresti (EUR)	Skupaj (EUR)
Avtoceste			
Hitre ceste			
Glavne ceste			
Regionalne ceste			
Lokalne ceste			
Javne poti			
Kolesarske poti			

4. Podatki o izdatkih za policijski nadzor:

Kategorija ceste	V naselju (EUR)	Izven naselja (EUR)	Skupaj (EUR)
Avtoceste			
Hitre ceste			
Glavne ceste			
Regionalne ceste			
Lokalne ceste			
Javne poti			
Kolesarske poti			

5. Splošni izdatki:

Kategorija ceste	Znesek (EUR)
Avtoceste	
Hitre ceste	
Glavne ceste	
Regionalne ceste	
Lokalne ceste	
Javne poti	
Kolesarske poti	
Skupaj	

Pripravil:

Odgovorni:

(Ime in priimek)

(Podpis)

Datum in žig:

II. UPORABA JAVNIH CEST

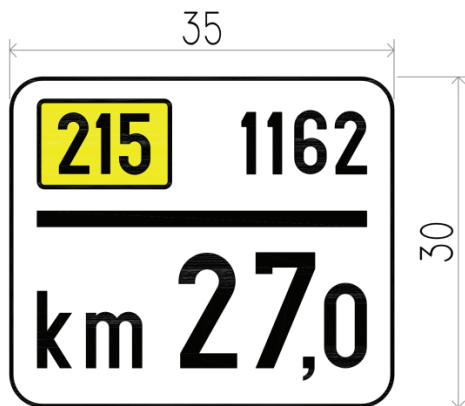
Podatki se sporočajo za leto:

Kategorija ceste:

Kategorija vozila	Vozni kilometri (v milijonih voznih km/leto)
Motorna kolesa	
Osebna vozila	
Avtobusi	
Lahka tovorna vozila do 3,5 t	
Srednje težka tovorna vozila od 3,5 t do 7,5 t	
Težka tovorna vozila nad 7,5 t	
Tovornjaki s prikolico	
Vlačilci	

Pripravil:	(Ime in priimek)	(Podpis)
Odgovorni:		
Datum in žig:		

Identifikacijska označba stacionaže cestnega odseka



Priloga 4

Identifikacijska označba meje občine



Priloga 5

Identifikacijska označba cestnega objekta ali zidu



Legenda tipov cestnih objektov, oznake na signalizaciji:

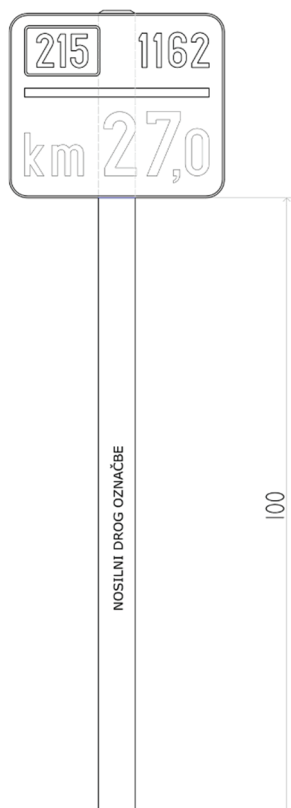
- C pokriti vkop,
- G galerija,
- M most,
- N nadvoz,
- P podvoz,
- T predor,
- V viadukt,
- Z železniški nadvoz.

Oporni in podporni zidovi:

- ZO oporni zid,
- ZP podporni zid.

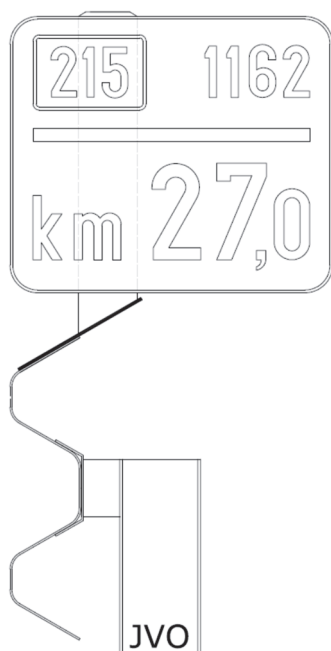
Priloga 6

Samostoječa identifikacijska označba stacionaže



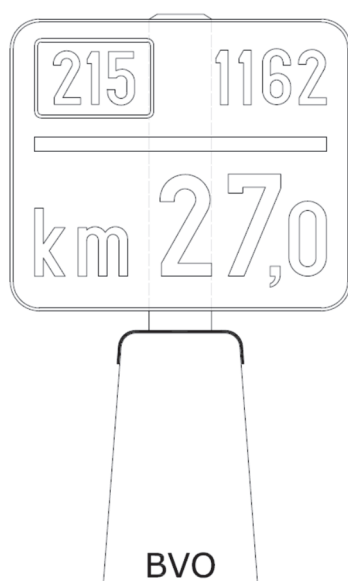
Priloga 7

Identifikacijske označba stacionaže na jekleni varnostni ograji



Priloga 8

Identifikacijske označbe stacionaže na betonski varnostni ograji



Priloga 9

Identifikacijska označba stacionaže cestnega odseka na vozišču



157. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Bled (2021–2030)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

**PRAVILNIK
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Bled (2021–2030)****1. člen**

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Bled (2021–2030) št. 02 – 10/21 z dne 12. oktobra, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Bled.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Bled, ki meri 7 424,07 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Bled, v občinah Bled, Gorje in Kranjska gora, v katastrskih občinah Zasip, Rečica, Bled, Želeče, Bohinjska Bela, Višelnica II, Višelnica I, Podhom, Spodnje Gorje, Zgornje Gorje in Poljšica.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Bled je 1. januarja 2021 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 94,5 % zasebnih gozdov in lasti fizičnih ali pravnih oseb, 4,5 % državnih gozdov in 1,0 % gozdov lokalnih skupnosti;
2. površina: 4 673,74 ha, od katere je 1 468,63 ha večnamenskih, 2 758,36 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih so ukrepi dovoljeni, ter 446,75 ha varovalnih gozdov;
3. lesna zaloga: 285,4 m³/ha, od tega 180,4 m³/ha iglavcev in 105,1 m³/ha listavcev;
4. tekoči letni prirastek: 7,14 m³/ha, od tega 4,54 m³/ha iglavcev in 2,6 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Bled, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Bled določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 4 270,15 ha,
- ekološke funkcije na površini 1 967,40 ha ter
- socialne funkcije na površini 1 708,63 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 225 000 m³, od tega 145 439 m³ iglavcev in 79 561 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 190,92 ha;
3. nega drogovnjaka na dejanski površini 53,23 ha;
4. 16 ur varstva pred erozijo;

5. 800 ur varstva pred žuželkami;
6. premazovanje vršičkov na 24,49 ha;
7. zaščita s 4 000 količki ali tulci in s 1 350 m ograje;
8. vzdrževanje 2,5 ha grmišč in 8,25 ha travinja;
9. 80 ur vzdrževanja vodnih površin ter
10. 140 ur sadnje plodonosnega drevja.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Bled je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Bled, Ljubljanska 19, 4260 Bled, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Pokljuka, Triglavska cesta 47, 4260 Bled, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA**8. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-79/2021

Ljubljana, dne 19. januarja 2024

EVA 2021-2330-0016

Mateja Čalušić

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

158. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kokra (2021–2030)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

**PRAVILNIK
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Kokra (2021–2030)****1. člen**

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Kokra (2021–2030) št. 03-04/21 z dne 13. septembra 2021, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Kranj.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Kokra, ki meri 5 412,75 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Kranj, v občinah Preddivor in Cerklje na Gorenjskem, v katastrski občini Kokra.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Kokra je 1. januarja 2021 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 85,8 % zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 13,7 % državnih gozdov in 0,5 % gozdov lokalnih skupnosti;

2. površina: 3 829,16 ha, od katere je 2 392,88 ha večnamenskih gozdov, 66,16 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih so ukrepi dovoljeni, 33,39 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih ukrepi niso dovoljeni, ter 1.336,73 ha varovalnih gozdov;

3. lesna zaloga: 368,4 m³/ha, od tega 233 m³/ha iglavcev in 135,4 m³/ha listavcev;

4. tekoči letni prirastek: 6,52 m³/ha, od tega 3,91 m³/ha iglavcev in 2,61 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Kranj, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljene stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Kokra določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 2 444,67 ha,
- ekološke funkcije na površini 4 010,46 ha ter
- socialne funkcije na površini 305,36 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 204 030 m³, od tega 134 110 m³ iglavcev in 69 920 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 287,81 ha;
3. nega drogovnjaka na dejanski površini 55,8 ha;
4. zaščita s premazom na 51,45 ha;
5. vzdrževanje 2,5 ha travinja ter
6. zaščita s 5 000 količki.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Kokra je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Kranj, Cesta Staneta Žagarja 27, 4000 Kranj, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Preddvor, Kokra 69a, 4205 Preddvor, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-80/2021

Ljubljana, dne 19. januarja 2024

EVA 2021-2330-0017

Mateja Čalušić

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

159. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ravnik (2021–2030)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K

o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ravnik (2021–2030)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Ravnik (2021–2030) št. 04-62/21 z dne 8. septembra 2021, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Ljubljana.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Ravnik, ki meri 1 555,30 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Ljubljana, v občinah Cerknica in Logatec, v katastrskih občinah Rakek, Dolenji Logatec in Laze.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Ravnik je 1. januarja 2021 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 0,5 % zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb in 99,5 % državnih gozdov;
2. površina: 1 528,13 ha, od katere je 1 499,96 ha večnamenskih gozdov ter 28,17 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih ukrepi niso dovoljeni;
3. lesna zaloga: 211,2 m³/ha, od tega 104,7 m³/ha iglavcev in 106,4 m³/ha listavcev;
4. tekoči letni prirastek: 4,19 m³/ha, od tega 2,14 m³/ha iglavcev in 2,05 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Ljubljana, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Ravnik določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 1 011,43 ha,
- ekološke funkcije na površini 114,87 ha ter
- socialne funkcije na površini 49,57 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 72 187 m³, od tega 38 289 m³ iglavcev in 33 898 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 505,06 ha;
3. nega drogovnjaka na dejanski površini 7,94 ha;
4. vzdrževanje 8.680 m zaščitnih ograj;
5. vzdrževanje 0,44 ha travinj ter
6. 330 ur vzdrževanja vodnih površin.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Ravnik je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Ljubljana, Tržaška 2, 1000 Ljubljana, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Logatec, Tržaška cesta 19a, Logatec, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-81/2021

Ljubljana, dne 19. januarja 2024

EVA 2021-2330-0018

Mateja Čalušić

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

160. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vrbovec (2021–2030)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

PRAVILNIK

o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vrbovec (2021–2030)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Vrbovec (2021–2030) št. 06-07/21 z dne 2. septembra, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Kočevje.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Vrbovec, ki meri 6 063,69 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Kočevje, v občinah Kočevje in Dobropolje, v katastrskih občinah Polom, Stari Log, Smuka, Mala Gora, Koblarji in Stara Cerkev.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Vrbovec je 1. januarja 2021 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 5,9 % zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 85,0 % državnih gozdov in 9,1 % gozdov lokalnih skupnosti;
2. površina: 5 263,44 ha, od katere je 4 280,50 ha večnamenskih gozdov, 969,78 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih so ukrepi dovoljeni, ter 13,16 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih ukrepi niso dovoljeni;
3. lesna zaloga: 225,8 m³/ha, od tega 41,6 m³/ha iglavcev in 184,1 m³/ha listavcev;
4. tekoči letni prirastek: 5,93 m³/ha, od tega 1,63 m³/ha iglavcev in 4,30 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Kočevje, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Vrbovec določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 3 979,52 ha,
- ekološke funkcije na površini 1 680,47 ha ter
- socialne funkcije na površini 2 336,52 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 234 100 m³, od tega 59 600 m³ iglavcev in 174 500 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 2 073,34 ha;
3. nega drogovnjaka na dejanski površini 68,87 ha;
4. 1 600 ur varstva pred žuželkami;
5. zaščita s premazom na 165,75 ha;
6. zaščita z 200 količki ali tulci;
7. vzdrževanje 3 745 m zaščitne ograje;
8. vzdrževanje 37,88 ha grmišč, 45,03 ha travinj, 38 vodnih površin in 205 plodonosnih dreves;
9. sadnja 155 plodonosnih dreves;
10. osnivanje 4,5 ha pasišč v gozdu;
11. naravni razvoj biotopov na 88,54 ha ter
12. 2 722 ur ostalih varstvenih del.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Vrbovec je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Kočevje, Rožna ulica 39, 1330 Kočevje, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Pugled, Rožna ulica 39, 1330 Kočevje, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-83/2021

Ljubljana, dne 19. januarja 2024

EVA 2021-2330-0023

Mateja Čalušić

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

161. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Zreče (2021–2030)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

**P R A V I L N I K
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Zreče (2021–2030)**

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Zreče (2021–2030) št. 09–38/21 z dne 27. septembra, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Celje.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Zreče, ki meri 4 337,25 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Celje, v občinah Zreče in Vitanje, v katastrskih občinah Resnik, Skomarje, Pa-deški vrh, Loška Gora, Gorenje pri Zrečah, Loška Gora, Zreče in Radana vas.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Zreče je 1. januarja 2021 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 99,9% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 2 ha državnih gozdov in 4 ha gozdov lokalnih skupnosti;

2. površina: 2 717,89 ha, od katere so vsi gozdovi večnamenski;

3. lesna zaloga: 435 m³/ha, od tega 349 m³/ha iglavcev in 85 m³/ha listavcev;

4. tekoči letni prirastek: 11,69 m³/ha, od tega 9,43 m³/ha iglavcev in 2,26 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Celje, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Zreče določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 2 714,70 ha,
- ekološke funkcije na površini 48,0 ha ter
- socialne funkcije na površini 294,0 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 270 771 m³, od tega 227 559 m³ iglavcev in 43 212 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 139,94 ha;
3. nega drogovnjaka na dejanski površini 22,15 ha;
4. odstranjevanje vzpenjavk na 0,25 ha;
5. premazovanje vršičkov na 1,6 ha;
6. zaščita s 7 010 količki in 3 500 tulci;
7. vzdrževanje 300 m ograje;
8. obžetev 2 800 tulcev ter
9. odstranjevanje 100 kosov tulcev oziroma zaščitnih mrežic ter 300 m žičnate ograje.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravnih rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Zreče je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Celje, Ljubljanska 13, 3000 Celje, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Slovenske Konjice, Šolska ulica 19, 3210 Slovenske Konjice, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-89/2021

Ljubljana, dne 19. januarja 2024

EVA 2021-2330-0030

Mateja Čalušić

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

162. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Tolmin (2021–2030)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

**PRAVILNIK
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Tolmin (2021–2030)****1. člen**

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Tolmin (2021–2030) št. 01-04/21 z dne 13. 10. 2021, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Tolmin.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Tolmin, ki meri 11 868,68 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Tolmin, v občini Tolmin, v katastrskih občinah Volarje, Dolje, Zatoimin, Čadrg, Žabče, Poljubinj, Tolmin, Volče, Modrejce, Kozaršče, Čiginj, Rute in Sela.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Tolmin je 1. januarja 2021 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 82,75 % zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 15,38 % državnih gozdov ter 1,87 % gozdov lokalnih skupnosti;

2. površina: 7 715,27 ha, od katere je 3 854,64 ha večnamenskih, 1 853,44 ha gozda s posebnim namenom, v katerem so ukrepi dovoljeni, 107,05 ha gozda s posebnim namenom, v katerem ukrepi niso dovoljeni, in 1 900,14 ha varovalnih gozdov;

3. lesna zaloga: 260 m³/ha, od tega 20 m³/ha iglavcev in 240 m³/ha listavcev;

4. tekoči letni prirastek: 5,99 m³/ha, od tega 0,87 m³/ha iglavcev in 5,11 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Tolmin, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Tolmin določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 8 647,90 ha,
- ekološke funkcije na površini 5 524,80 ha ter
- socialne funkcije na površini 1 467,35 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 343 795 m³, od tega 21 622 m³ iglavcev in 322 173 m³ listavcev;

2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 274,98 ha;

3. nega drogovnjaka na 12,6 ha;

4. zaščita s premazom na 5,83 ha ter

5. vzdrževanje 9,53 ha travinj.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Tolmin je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Tolmin, Tumov drevored 17, 5220 Tolmin, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Tolmin, Tumov drevored 17, 5220 Tolmin, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA**8. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-77/2021

Ljubljana, dne 19. januarja 2024

EVA 2021-2330-0014

Mateja Čalušič

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

163. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Most na Soči (2021–2030)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

**PRAVILNIK
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote
Most na Soči (2021–2030)****1. člen**

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Most na Soči (2021–2030) št. 01-06/21 z dne 13. 10. 2021, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Tolmin.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Most na Soči, ki meri 12 146,38 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju

Tolmin, v občinah Nova Gorica in Tolmin, v katastrskih občinah Lazna, Ponikve, Most na Soči, Tolminski Lom, Kanalski Lom, Idrija pri Bači, Slap ob Idrijci, Pečine, Šentviška Gora, Prapetno Brdo, Gorenja Trebuša in Utre.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Tolmin je 1. januarja 2021 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 78,5 % zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 20,6 % državnih gozdov ter 0,9 % gozdov lokalnih skupnosti;

2. površina: 9 031,64 ha, od katere je 7 430,64 ha večnamenskih in 1 601,00 ha varovalnih gozdov;

3. lesna zaloga: 232,6 m³/ha, od tega 27,2 m³/ha iglavcev in 205,4 m³/ha listavcev;

4. tekoči letni prirastek: 4,98 m³/ha, od tega 0,73 m³/ha iglavcev in 4,25 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Tolmin, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Most na Soči določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 7 291,40 ha,
- ekološke funkcije na površini 5 710,54 ha ter
- socialne funkcije na površini 1 095,87 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 387 369 m³, od tega 46 889 m³ iglavcev in 340 480 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 85,04 ha;
3. nega drogovnjaka na 53 ha;
4. zaščita s premazom na 3,17 ha ter
5. vzdrževanje 8,58 ha travinj.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Most na Soči je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Tolmin, Tumov drevored 17, 5220 Tolmin, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Tolmin, Tumov drevored 17, 5220 Tolmin, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Tolmin (2021–2030).

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-78/2021

Ljubljana, dne 19. januarja 2024

EVA 2021-2330-0015

Mateja Čalušić

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

164. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Podčetrtek (2021–2030)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

PRAVILNIK o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Podčetrtek (2021–2030)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Podčetrtek (2021–2030) št. 09-42/21 z dne 27. septembra, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Celje.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Podčetrtek, ki meri 14 475,45 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Celje, v občinah Podčetrtek, Šmarje pri Jelšah, Kozje in Bistrica ob Sotli, v katastrskih občinah Grobelce, Babna Gora, Babna Reka, Orehovec, Vršna vas, Zibika, Tinsko, Roginska Gorca, Ema, Vonarje, Sodna vas, Podčetrtek, Sopote, Virštanj, Drensko Rebno, Dobležiče, Verače, Imeno, Sedlarjevo, Buče, Pilštanj, Zagorje, Zdole, Vrenska Gorca, Kozje, Lastnič, Pod-sreda, Dekmanca, Trebče, Hrastje in Ples.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Podčetrtek je 1. januarja 2021 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 76,7 % zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 23,0 % državnih gozdov in 0,3 % gozdov lokalnih skupnosti;

2. površina: 5 547,93 ha, od katere je 2 960,84 ha večnamenskih gozdov, 2 414,95 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih so ukrepi dovoljeni, ter 172,14 ha varovalnih gozdov;

3. lesna zaloga: 300 m³/ha, od tega 29 m³/ha iglavcev in 271 m³/ha listavcev;

4. tekoči letni prirastek: 7,94 m³/ha, od tega 1,16 m³/ha iglavcev in 6,78 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Celje, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja

gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Podčetrtek določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 5 367,58 ha,
- ekološke funkcije na površini 929 ha ter
- socialne funkcije na površini 294 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 360 246 m³, od tega 31 541 m³ iglavcev in 328 705 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 527,43 ha;
3. nega drogovnjaka na dejanski površini 87,54 ha ter
4. zaščita s 1 200 količki.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Podčetrtek je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Celje, Ljubljanska 13, 3000 Celje, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Rogaška Slatina, Ulica XIV. Divizije 17, 3250 Rogaška Slatina, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-88/2021
Ljubljana, dne 19. januarja 2024
EVA 2021-2330-0021

Mateja Čalušič
ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

165. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Čemšenik-Kolovrat (2021–2030)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

PRAVILNIK o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Čemšenik-Kolovrat (2021–2030)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Čemšenik-Kolovrat (2021–2030) št. 04-89/21 z dne 15. novembra 2021, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Ljubljana.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Čemšenik-Kolovrat, ki meri 9 299,31 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Ljubljana, v občini Zagorje ob Savi, v katastrskih občinah Hraštnik pri Trojanah, Brezje, Čemšenik, Jesenovo, Ržiše, Kolovrat, Kandrše, Zabava, Šemnik, Loke pri Zagorju, Šentlambert in Izlake.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Čemšenik-Kolovrat je 1. januarja 2021 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 92,0% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb in 7,6% državnih gozdov in 0,4 gozdov lokalne skupnosti;
2. površina: 5 787,92 ha, od katere je 4 912,91 ha večnamenskih gozdov ter 875,01 ha varovalnih gozdov;
3. lesna zaloga: 278,7 m³/ha, od tega 91,8 m³/ha iglavcev in 186,9 m³/ha listavcev;
4. tekoči letni prirastek: 6,27 m³/ha, od tega 2,36 m³/ha iglavcev in 3,91 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Ljubljana, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Čemšenik-Kolovrat določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 3 365,43 ha,
- ekološke funkcije na površini 2 473,93 ha ter
- socialne funkcije na površini 427,59 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 350 999 m³, od tega 118 351 m³ iglavcev in 232 648 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 261,88 ha ter
3. nega drogovnjaka na dejanski površini 22,48 ha.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Čemšenik-Kolovrat je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije,

Območna enota Ljubljana, Tržaška 2, 1000 Ljubljana, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Zagorje, Ulica 9. avgusta 78a, Zagorje ob Savi, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-82/2021

Ljubljana, dne 19. januarja 2024

EVA 2021-2330-0020

Mateja Čalušić

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

166. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Draga (2021–2030)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

PRAVILNIK o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Draga (2021–2030)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Draga (2021–2030) št. 06-15/21 z dne 2. septembra, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Kočevje.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Draga, ki meri 6 106,37 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Kočevje, v občinah Kočevje, Loški Potok in Osilnica, v katarskih občinah Gotenica, Draga, Trava in Žurge.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Draga je 1. januarja 2021 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 32,3 % zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 63,9 % državnih gozdov in 3,8 % gozdov lokalnih skupnosti;

2. površina: 5 340,50 ha, od katere je 5 137,34 ha večnamenskih gozdov, 95,57 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih ukrepi niso dovoljeni, ter 107,59 ha varovalnih gozdov;

3. lesna zaloga: 383,5 m³/ha, od tega 236,1 m³/ha iglavcev in 147,4 m³/ha listavcev;

4. tekoči letni prirastek: 8,76 m³/ha, od tega 5,96 m³/ha iglavcev in 2,82 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Kočevje, izdelanega za obdobje

od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Draga določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 5 077,06 ha,
- ekološke funkcije na površini 1 788,27 ha ter
- socialne funkcije na površini 249,45 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 455 000 m³, od tega 285 000 m³ iglavcev in 285 000 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 411,11 ha;
3. nega drogovnjaka na dejanski površini 29,34 ha in nega prebiralnega gozda na dejanski površini 86,55 ha;
4. 840 ur varstva pred žuželkami;
5. zaščita s premazom na 4 ha;
6. zaščita z 20 količki ali tulci in 1 200 m ograje;
7. vzdrževanje 1 010 m zaščitne ograje;
8. vzdrževanje 4 ha grmišč, 10,85 ha travinj, 14 vodnih površin in 150 plodonosnih dreves;
9. sadnja 150 plodonosnih dreves;
10. osnivanje 4,5 ha pasišč v gozdu;
11. naravni razvoj biotopov s 460 m³ in 251,02 ha površine;

12. ohranjanje biotopov na 12,7 ha z nego;
13. vzdrževanje 25 in postavitve 25 gnezdišč;
14. 400 ur vzdrževanja stez ter
15. 1,6 ure ostalih varstvenih del.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Draga je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Kočevje, Rožna ulica 39, 1330 Kočevje, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Travnogora, Trg 25. maja 13, 1317 Sodražica, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-84/2020

Ljubljana, dne 19. januarja 2024

EVA 2020-2330-0024

Mateja Čalušić

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

167. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Trebnje I (2021–2030)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Trebnje I (2021–2030)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Trebnje I (2021–2030) št. 07 – 18/21 z dne 9. septembra, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Novo mesto.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Trebnje I, ki meri 7.573,52 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Novo mesto, v občini Trebnje, v katastrskih občinah Ševnica, Lukovek, Ponikve, Češnjevke, Medvedje selo, Trebnje, Vrhtrebnje, Dobrnici in Korita.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Trebnje I je 1. januarja 2021 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 96,9% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 2,7% državnih gozdov in 0,4% gozdov lokalnih skupnosti;
2. površina: 4.158,65 ha, od katere so vsi gozdovi večnamenski;
3. lesna zaloga: 260,0 m³/ha, od tega 78,6 m³/ha iglavcev in 261 m³/ha listavcev;
4. tekoči letni prirastek: 10,01 m³/ha, od tega 2,64 m³/ha iglavcev in 7,37 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Novo mesto, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Trebnje I določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 4 158,65 ha,
- ekološke funkcije na površini 536,70 ha ter
- socialne funkcije na površini 775,24 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 380 369 m³, od tega 84 801 m³ iglavcev in 295 568 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 827,99 ha;
3. 2 400 ur pred varstva pred žuželkami ter
4. zaščita s 15 000 količki ali tulci.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Trebnje I je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Novo mesto, Gubčeva 15, 8000 Novo mesto, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Trebnje, Baragov trg 2, 8210 Trebnje, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-86/2021

Ljubljana, dne 19. januarja 2024

EVA 2021-2330-0026

Mateja Čalušić
ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

168. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Stari trg (2021–2030)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Stari trg (2021–2030)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Stari trg (2021–2030) št. 07-21/21 z dne 9. septembra, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Novo mesto.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Stari trg, ki meri 11 028,76 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Novo mesto, v občini Črnomelj, v katastrskih občinah Tanča Gora, Dragatuš, Nova Lipa, Stara Lipa, Stari trg ob Kolpi, Sodevci, Radenci, Sinji Vrh, Damelj in Učakovci.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Stari trg je 1. januarja 2021 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 93,7% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 4,5% državnih gozdov in 1,8% gozdov lokalnih skupnosti;
2. površina: 8 568,38 ha, od katere je 7 573,71 ha večnamenskih gozdov, 822,92 ha gozdov s posebnim namenom,

v katerih so ukrepi dovoljeni, 68,18 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih ukrepi niso dovoljeni, ter 103,57 ha varovalnih gozdov;

3. lesna zaloga: 260,0 m³/ha, od tega 32,6 m³/ha iglavcev in 227,4 m³/ha listavcev;

4. tekoči letni prirastek: 6,91 m³/ha, od tega 1,04 m³/ha iglavcev in 5,87 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Novo mesto, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Stari trg določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 8 106,74 ha,
- ekološke funkcije na površini 1 463,61 ha ter
- socialne funkcije na površini 327,68 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 534 093 m³, od tega 52 214 m³ iglavcev in 481 879 m³ listavcev;

2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 905,46 ha;

3. nega drogovnjaka na dejanski površini 80,69 ha;

4. naravni razvoj biotopov na 60 ha površine ter

5. 800 ur varstva pred divjadjo in 880 ur pred žuželkami.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Stari trg je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Novo mesto, Gubčeva 15, 8000 Novo mesto, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Črnomelj, Pod smreko 10, 8340 Črnomelj, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-85/2021

Ljubljana, dne 19. januarja 2024

EVA 2021-2330-0025

Mateja Čalušić

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

169. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Senovo (2021–2030)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

PRAVILNIK o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Senovo (2021–2030)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Senovo (2021–2030) št. 08-13/21 z dne 29. septembra, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Brežice.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Senovo, ki meri 12 326,41 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Brežice, v občinah Krško in Kozje, v katastrskih občinah Vettnik, Gorjane, Kostanjek, Pleterje, Anovec, Sremič, Videm, Stara vas, Stari Grad, Dolenja vas, Pesje, Stranje, Dobrova, Reštanj, Mrčna sela, Koprivnica, Veliki Dol, Veliki Kamen, Mali Kamen, Šedem, Gornji Leskovec, Kališovec, Brezje, Dovško, Senovo, Armeško, Lokve, Raztez, Gorica, Anže, Stolovnik, Brestanica, Dolnji Leskovec, Presladol in Rožno.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Senovo je 1. januarja 2021 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 93,3% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 5,6% državnih gozdov in 1,1% gozdov lokalnih skupnosti;

2. površina: 5 599,47 ha, od katere je 4 904,00 ha večnamenskih gozdov, 659,04 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih so ukrepi dovoljeni, ter 36,43 ha varovalnih gozdov;

3. lesna zaloga: 289,6 m³/ha, od tega 30,0 m³/ha iglavcev in 259,6 m³/ha listavcev;

4. tekoči letni prirastek: 6,76 m³/ha, od tega 1,09 m³/ha iglavcev in 5,68 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Brežice, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Senovo določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 5 181,20 ha,
- ekološke funkcije na površini 462,5 ha ter
- socialne funkcije na površini 187,2 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 401 709 m³, od tega 42 617 m³ iglavcev in 359 092 m³ listavcev;

2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 278,86 ha;

3. nega drogovnjaka na dejanski površini 11,87 ha;

4. nega prebiralnega gozda na dejanski površini 48,88 ha ter

5. zaščita s 650 količki ali tulci in s 1 400 m ograje.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Senovo je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Brežice, Cesta bratov Milavcev 61, 8250 Brežice, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Brežice, Revirna pisarna Senovo, Titova cesta 106, Senovo, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-87/2021

Ljubljana, dne 19. januarja 2024

EVA 2021-2330-0028

Mateja Čalušič

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

170. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ruše (2021–2030)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

PRAVILNIK

o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ruše (2021–2030)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Ruše (2021–2030) št. 12–06/21 z dne 16. septembra, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Maribor.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Ruše, ki meri 6 931,76 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Maribor, v občinah Maribor in Ruše oziroma katastrskih občinah Hrastje, Laznica,

Limbuš, Ob železnici, Pekre, Razvanje, Spodnje Radvanje, Studenci, Tabor, Zgornje Radvanje, Zgornji Vrhov Dol, Bistrica pri Limbušu, Bistrica pri Rušah, Lobnica, Ruše in Spodnji Vrhov Dol.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Ruše je 1. januarja 2021 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 80,4 % zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 18,6 % državnih gozdov in 1 % gozdov lokalnih skupnosti;

2. površina: 3 304,12 ha, od katere je 2 980,38 ha gozdov večnamenskih ter 323,74 ha gozdov s posebnim pomenom, v katerih so ukrepi dovoljeni;

3. lesna zaloga: 377,4 m³/ha, od tega 171,5 m³/ha iglavcev in 205,9 m³/ha listavcev;

4. tekoči letni prirastek: 7,3 m³/ha, od tega 3,2 m³/ha iglavcev in 4,1 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Maribor, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Ruše določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 3 304,12 ha,
- ekološke funkcije na površini 1 148,79 ha ter
- socialne funkcije na površini 1 301,57 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 198 645 m³, od tega 90 975 m³ iglavcev in 107 670 m³ listavcev;

2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 133,77 ha;

3. nega drogovnjaka na dejanski površini 9,91 ha;

4. odstranjevanje vzpenjavk na 0,25 ha;

5. premazovanje vršičkov na 1,6 ha;

6. zaščita s 8 990 količki ali tulci;

7. vzdrževanje 200 m ograje ter

8. naravni razvoj biotopov na 4,32 ha.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Ruše je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Maribor, Ljubljanska 13, 3000 Maribor, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Ruše, Falska 126, 2342 Ruše, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-91/2021

Ljubljana, dne 19. januarja 2024

EVA 2021-2330-0032

Mateja Čalušič

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**171. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Ribnica na Pohorju
(2021–2030)**

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K

**o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Ribnica na Pohorju
(2021–2030)**

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Ribnica na Pohorju (2021–2030) št. 12–11/21 z dne 30. septembra, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Maribor.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Ribnica na Pohorju, ki meri 6 832,88 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Maribor, v občinah Podvelka in Radlje ob Dravi, v katastrskih občinah Janževski Vrh, Lehen Podvelka, Rdeči breg II, Hudi kot, Janževski Vrh, Lehen, Orlica in Ribnica na Pohorju.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Ribnica na Pohorju je 1. januarja 2021 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 80 % zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb in 20 % državnih gozdov;
2. površina: 5 646,13 ha, od katere je 5 481,09 ha gozdov večnamenskih, 117,38 ha gozdov s posebnim pomenom, v katerih ukrepi niso dovoljeni, in 47,66 ha varovalnih gozdov;
3. lesna zaloga: 426,7 m³/ha, od tega 326,9 m³/ha iglavcev in 99,7 m³/ha listavcev;
4. tekoči letni prirastek: 9,74 m³/ha, od tega 7,71 m³/ha iglavcev in 2,03 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Maribor, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Ribnica na Pohorju določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 5 515,28 ha,
- ekološke funkcije na površini 1 297,67 ha ter
- socialne funkcije na površini 271,81 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 429 008 m³, od tega 322 603 m³ iglavcev in 106 405 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 389,21 ha;
3. nega drogovnjaka na dejanski površini 67,87 ha;
4. nega prebiralnega gozda na 14,49 ha;
5. 116,48 ur varstva pred erozijo;
6. zaščita s premazom na 37,35 ha;
7. zaščita s 43 000 količki ali tulci;
8. vzdrževanje 220 m ograj in 3,19 ha travinj ter
9. naravni razvoj biotopov na 2,5 ha.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Ribnica na Pohorju je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Maribor, Ljubljanska 13, 3000 Maribor, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota enote Podvelka, Podvelka 1, 2363 Podvelka, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-90/2021

Ljubljana, dne 19. januarja 2024

EVA 2021-2330-0031

Mateja Čalušič

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**172. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Zahodno Goričko
(2021–2030)**

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K

o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Zahodno Goričko (2021–2030)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Zahodno Goričko (2021–2030) št. 13–9/21 z dne 19. oktobra, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Murska Sobota.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Zahodno Goričko, ki meri 13 283,12 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Murska Sobota, v občinah Kuzma, Grad, Rogašovci, Cankova in Puconci, v katastrskih občinah Trdkova, Matjaševci, Dolič, Kuzma, Gornji Slaveči, Dolnji Slaveči, Grad, Vidonci, Kovačevci, Radovci, Kruplivnik, Motovilci, Sotina, Serdica, Ocinje, Kramarovci, Nuskova, Rogašovci, Jurij, Fikšinci, Večeslavci, Pertoča, Ropoča, Gerlinci, Krašči, Domajinci, Gornji Črnci, Korovci, Vadarci in Bodonci.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Zahodno Goričko je 1. januarja 2021 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

1. lastništvo: 78,2% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 21,5% državnih gozdov, in 0,3% gozdov lokalnih skupnosti;
2. površina: 4 906,07 ha, od katere o vsi gozdovi s posebnim pomenom, v katerih so ukrepi dovoljeni;
3. lesna zaloga: 301 m³/ha, od tega 121 m³/ha iglavcev in 180 m³/ha listavcev;
4. tekoči letni prirastek: 7,54 m³/ha, od tega 2,70 m³/ha iglavcev in 4,84 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarskega območja Murska Sobota, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2030, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov in pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Zahodno Goričko določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 4 496,35 ha,
- ekološke funkcije na površini 134,56 ha ter
- socialne funkcije na površini 71,17 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so določeni naslednji ukrepi:

1. najvišji možni posek v višini 170 241 m³, od tega 83 673 m³ iglavcev in 86 568 m³ listavcev;
2. gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na dejanski površini 286,18 ha;
3. nega drogovnjaka na dejanski površini 75,63 ha;
4. odstranjevanje vzpenjavk na 0,48 ha;
5. premazovanje vršičkov na 2,76 ha;
6. obžetev 500 tulcev;
7. zaščita s 72 500 tulci ali količki;
8. vzdrževanje 1 130 m zaščitne ograje;
9. vzdrževanje 3 ha grmišč, 2,2 ha travinj in 6 vodnih teles;
10. sadnja 1 000 kosov plodonosnega drevja;

11. postavitev 10 valilnic;
12. puščanje 80 m³ stoječe biomase v gozdovih ter
13. naravni razvoj biotopov na 24,5 ha.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravnih rastišč-nogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Zahodno Goričko je treba upoštevati cilje, usmeritve in ukrepe, določene v gozdnogospodarskem načrtu iz tega pravilnika.

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Murska Sobota, Arhitekta Novaka 17, 9000 Murska Sobota, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Gornji Petrovci, Gornji Petrovci 31d, 9203 Petrovci, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta iz tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-92/2021

Ljubljana, dne 19. januarja 2024

EVA 2021-2330-0033

Mateja Čalušić

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

173. Pravilnik o opravljanju veterinarskih dejavnosti v Slovenski vojski

Na podlagi tretjega odstavka 50. člena Zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 33/01, 45/04 – ZdZPKG, 62/04 – odl. US, 93/05 – ZVMS, 90/12 – ZdZPVHVVR in 22/18) minister za obrambo in ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdajata

P R A V I L N I K

o opravljanju veterinarskih dejavnosti v Slovenski vojski

1. člen

(vsečina)

Ta pravilnik določa veterinarske dejavnosti, ki jih opravlja Veterinarska enota Slovenske vojske (v nadaljnjem besedilu: veterinarska enota), in način sodelovanja ter strokovnega usklajevanja veterinarske enote z upravo, pristojno za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (v nadaljnjem besedilu: uprava).

2. člen

(veterinarske dejavnosti)

V Slovenski vojski se opravljajo veterinarske dejavnosti iz 1., 5., 6., 8., 10., 12., 16., 17., 18., 19., 22., 27., 30., 35., 36., 37., 40., 41., 45., 53. in 60. točke 51. člena Zakona o veterinar-

stvu (Uradni list RS, št. 33/01, 45/04 – ZdZPKG, 62/04 – odl. US, 93/05 – ZVMS, 90/12 – ZdZPVHVVR in 22/18).

3. člen

(strokovno posvetovalno telo)

(1) Veterinarska enota in uprava za sodelovanje in strokovno usklajevanje dela ustanovita strokovno posvetovalno telo, ki ga sestavljajo trije veterinarji iz Slovenske vojske (v nadaljnjem besedilu: SV) in trije veterinarji iz uprave. Sklep o ustanovitvi sprejmeta načelnik Generalštaba Slovenske vojske in generalni direktor uprave.

(2) Strokovno posvetovalno telo se sestane najmanj enkrat letno.

(3) Naloge strokovnega posvetovalnega telesa so:

1. spremljanje stanja in predlaganje opravljanja določenih veterinarskih dejavnosti;

2. medsebojno obveščanje in seznanjanje s problematiko pojava zoonoz;

3. usklajevanje ukrepov, potrebnih za preprečevanje pojava ali odpravo širjenja zoonoz ter drugih posebno nevarnih nalezljivih bolezni živali;

4. reševanje problematike okužb in zastrupitev s hrano (alimentarnih infekcij in intoksikacij) z namenom njihovega preprečevanja in zatiranja znotraj delovanja Slovenske vojske v miru, vojni in izrednem stanju, za potrebe zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah na območju Republike Slovenije;

5. seznanjanje z možnostmi uporabe zmogljivosti, ki jih zagotavlja Slovenska vojska na področju zaščite in reševanja ob pojavu posebno nevarnih nalezljivih bolezni živali v Republiki Sloveniji in usklajevanje skupnih usposabljanj;

6. druge naloge s področja sodelovanja in strokovnega usklajevanja dela veterinarske enote in uprave.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

4. člen

(rok za ustanovitev)

Načelnik Generalštaba Slovenske vojske in generalni direktor uprave v 90 dneh od uveljavitve tega pravilnika sprejmeta sklep o ustanovitvi strokovnega posvetovalnega telesa iz prejšnjega člena.

5. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-28/2023-14

Ljubljana, dne 23. januarja 2024

EVA 2023-1911-0014

Marjan Šarec
minister
za obrambo

Mateja Čalušič
ministrica
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

174. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa na državni ravni

Na podlagi drugega odstavka 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20 in 3/22 – ZDeb) minister za gospodarstvo, turizem in šport izdaja

PRAVILNIK

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa na državni ravni

1. člen

V Pravilniku o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa na državni ravni (Uradni list RS, št. 68/19, 91/20, 138/21, 74/23 in 118/23) se v 5. členu drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Kot športne panoge iz prejšnjega odstavka se upoštevajo vse športne panoge z registriranimi športniki, v katerih lahko športnik pridobi naziv kategoriziranega športnika v skladu z zakonom, pri čemer mora imeti športna panoga, ki ni na programu naslednjih zimskih ali letnih olimpijskih iger (v nadaljnjem besedilu: naslednjih OI), registriranih najmanj 100 športnikov v individualnih športnih panogah ali 400 športnikov v kolektivnih športnih panogah. Za ugotavljanje števila športnikov se upošteva stanje v evidenci iz 77. člena zakona na dan 1. november pred letom, na katerega se nanaša javni razpis. Ne glede na prejšnji stavek se upoštevajo tudi športne panoge, ki so v preteklih štirih, dveh ali enem letu (glede na trajanje kategorizacije) imele kategoriziranega vrhunškega športnika. V razvrstitve se upoštevajo vse športne panoge športa invalidov, ki imajo registrirane športnike.«.

2. člen

V 7. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Za sofinanciranje lahko kandidira NPŠZ, če ima veljavna programa usposabljanja prve in druge stopnje.«.

3. člen

V 16. členu se črtata vejica in besedilo »ki imajo visoko pozitiven zdravstveni učinek«.

4. člen

V 17. členu se v četrtem odstavku črta besedilo »z najvišjo stopnjo usposobljenosti«.

5. člen

V 18. členu se v prvem odstavku v preglednici črta besedilo »(število vadečih)«.

6. člen

V 23. členu se v tretjem odstavku preglednica spremeni tako, da se glasi:

ŠPORTNO TEKMOVANJE	Število točk
Poletne svetovne univerzitetne igre	10
Zimske svetovne univerzitetne igre	8
Evropske univerzitetne igre	6
Svetovna in evropska univerzitetna prvenstva	4
Regionalna univerzitetna tekmovanja	2

«.

7. člen

V 26. členu se v drugem odstavku druga in tretja alineja spremenita tako, da se glasita:

»– imajo registrirane športnike, ki so bili v zadnjih štirih letih pred razpisom kategorizirani kot perspektivni športniki,
– imajo v evidenci registriranih in kategoriziranih športnikov najmanj 50 športnikov, starih do 21 let v individualnih športnih panogah, ali najmanj 100 športnikov, starih do 21 let v kolektivnih športnih panogah, ki imajo pravico nastopa v nižji starostni kategoriji od absolutne,«.

V četrti alineji se beseda »mu« nadomesti z besedo »jim«.

8. člen

V 39. členu se v drugem odstavku beseda »Paraolimpijski« nadomesti z besedilom »Slovenski paralimpijski«, besedilo »ZŠIS-POK« pa z besedilom »ŠIS-SPK«.

9. člen

V 41. členu se v prvem odstavku v 2. in 3. točki besedilo »ZŠIS-POK« nadomesti z besedilom »ŠIS-SPK«.

10. člen

V 47. členu se peti odstavek spremeni tako, da se glasi:
»(5) Trenerjemu timu ekipe, nosilke olimpijske medalje, ki ga določi NPŠZ, se glede na doseženo mesto izplača nagrada v trikratni višini nagrade trenerju športnika v individualnih športnih panogah.«.

11. člen

V 50. členu se v drugem odstavku preglednica spremeni tako, da se glasi:

Končna uvrstitev	5.–8. mesto	3.–4. mesto	2. mesto	1. mesto
Število točk	2000	3000	4000	5000

«.

12. člen

V 53. členu se v drugem odstavku črta besedilo »z najvišjo stopnjo usposobljenosti«.

V tretjem odstavku se za besedilom »občinske športne zveze« dodata vejica in beseda »NPŠZ«, besedilo »ZŠIS – PK« pa nadomesti z besedilom »ŠIS-SPK«.

13. člen

V 58. členu se v prvem odstavku:

– v prvi alineji v preglednici besedilo »Samo za en spol« nadomesti z besedilom »Samo za ženske oziroma samo za moške«, besedilo »Samo za dva spola« pa z besedilom »Za ženske in moške«;

– v drugi alineji v preglednici besedilo »Samo ženske oziroma samo moška« nadomesti z besedilom »Samo ženske oziroma samo moške ekipe« ter besedilo »Ženska in moška« nadomesti z besedilom »Ženske in moške ekipe«.

14. člen

V 61. členu se v prvem odstavku v napovednem stavku besedilo »so izpolnjeni naslednji pogoji« nadomesti z besedilom »če sta izpolnjena naslednja pogoja«, prva in druga alineja pa črtata.

Dosedanji tretja in četrta alineja postaneta prva in druga alineja.

Tretji odstavek se črta.

15. člen

V 62. členu se v prvem odstavku v preglednici besedilo »vodijo strokovno izobraženi delavci« nadomesti z besedilom »vodi strokovno izobražen delavec«, besedilo »vodijo usposobljeni delavci« pa z besedilom »vodi usposobljen delavec«.

V drugem odstavku se za besedilom odstavka, ki postane prvi stavek, doda nov, drugi stavek, ki se glasi: »Če je zaradi izenačenega števila točk na prvih 15 mest uvrščenih več kot 15 programov, ki so pri vrednotenju zbrali najmanj 45 točk, se sofinancirajo vsi programi, uvrščeni do 15. mesta.«.

16. člen

V 66. členu se v drugem odstavku v 1. točki črta besedilo »sofinanciranih iz Evropskega socialnega sklada,«.

17. člen

V 67. členu se v prvem odstavku preglednica spremeni tako, da se glasi:

»

	MERILO	Število točk
1	CENA PROGRAMA	skupaj 20
	Brezplačen program za udeleženca	20
	Udeleženec pokrije do 50 % stroškov programa	15
	Udeleženec pokrije več kot 50 % stroškov programa	0
2	KOMPETENTNOST STROKOVNEGA DELAVCA	skupaj 10
	Program vodi strokovno izobražen delavec	10
	Program vodi strokovno usposobljen delavec z najvišjo stopnjo usposobljenosti	5
3	RAZVEJANOST MREŽE ORGANIZACIJ CENTRA (število vadečih)	skupaj 10
	Program vsebuje več kot 5 povezav z lokalnim okoljem	10
	Program vsebuje do 5 povezav z lokalnim okoljem	5
	Program se izvaja le v okviru posameznega izvajalca	0

«.

18. člen

V 72. členu se v prvem odstavku preglednica spremeni tako, da se glasi:

»

	MERILO	Število točk
1	CENA ŠPORTNEGA PROGRAMA:	skupaj 30
	Brezplačen program za udeleženca	30
	Udeleženec pokrije del stroškov programa	15
2	KOMPETENTNOST STROKOVNIH DELAVCEV:	skupaj 20
	Program vodi strokovno izobražen delavec	20
	Program vodi strokovno usposobljen delavec z najvišjo stopnjo usposobljenosti	10
	Program vodi strokovno usposobljen delavec	5
3	ŠTEVILO VADEČIH:	skupaj 20
	Sodeluje več kot 1500 udeležencev	20
	Sodeluje 500 do 1500 udeležencev	10
	Sodeluje do 500 udeležencev, a ne manj kot 100	3

«.

19. člen

V 75. členu se v peti alineji črta besedilo »z najvišjo stopnjo usposobljenosti«.

20. člen

V 89. členu se v drugem odstavku beseda »diagnostike« nadomesti z besedilom »opreme za diagnostiko in razvoj novih metod treninga ter novih merilnih postopkov«.

21. člen

V 100. členu se:

– v 2. točki besedilo »ZŠIS-POK« nadomesti z besedilom »ŠIS-SPK«;

– v 5. točki črta besedilo »nacionalnih športnih zvez na področju pristočasnih športnih vzgoje otrok in mladine ter«.

22. člen

V 101. členu se v prvem odstavku:

– v napovednem stavku besedilo »štirih alinejah iz« nadomesti z besedilom »1. do 5. točki«;

– v prvi alineji besedilo »ZŠIS-POK« nadomesti z besedilom »ŠIS-SPK«;

– druga alineja spremeni tako, da se glasi:

»– 4 odstotke sredstev nameni sofinanciranju delovanja nacionalnih športnih zvez na področju športne rekreacije in nacionalne športne zveze na področju obštudijske športne dejavnosti, pri čemer se na vsakem področju sofinancirajo športne organizacije na nacionalni ravni.«.

Tretji odstavek se črta.

Dosedanja četrta in peti odstavek postaneta tretji in četrti odstavek.

23. člen

V 102. členu se v drugem odstavku v 3. točki besedilo »Olimpijskega strokovnega centra« nadomesti z besedilom »Nacionalnega olimpijskega inštituta«.

24. člen

V naslovu 2.3 in 103. členu se besedilo »ZŠIS-POK« nadomesti z besedilom »ŠIS-SPK«.

25. člen

108. člen se spremeni tako, da se glasi:

»108. člen

(predmet in pogoji za sofinanciranje)

Sofinancira se delovanje nacionalnih športnih zvez, ki izvajajo izključno programe športne rekreacije in izpolnjujejo naslednje pogoje:

– vanje je vključenih najmanj 30 športnih društev iz najmanj šestih statističnih regij, ki izvajajo programe športne rekreacije,

– so včlanjene v OKS-ZŠZ in

– izkazujejo status nevladne organizacije v javnem interesu na področju športa v skladu z zakonom, ki ureja nevladne organizacije.«.

26. člen

109. člen se spremeni tako, da se glasi:

»109. člen

(merila za sofinanciranje in višina sofinanciranja)

Sredstva za delovanje nacionalnih športnih zvez na področju športne rekreacije se določijo z LPŠ in se prijaviteljem delijo v enakih deležih.«.

27. člen

V naslovu 2.6. se črta besedilo »nacionalnih športnih zvez na področju prostočasne športne vzgoje otrok in mladine ter delovanje«.

28. člen

110. člen se spremeni tako, da se glasi:

»110. člen

(predmet in pogoji za sofinanciranje)

Sofinancira se delovanje nacionalne športne zveze na področju obštudijske športne dejavnosti, ki izpolnjuje pogoje iz tretjega odstavka 101. člena tega pravilnika.«.

29. člen

111. člen se spremeni tako, da se glasi:

»111. člen

(merila za sofinanciranje in višina sofinanciranja)

Sredstva za delovanje nacionalne športne zveze na področju obštudijske športne dejavnosti se določijo z LPŠ.«.

30. člen

113. člen se spremeni tako, da se glasi:

»113. člen

(predmet sofinanciranja)

S sredstvi za mednarodno dejavnost v športu se sofinancirajo članarine evropskim in svetovnim športnim zvezam.«.

31. člen

114. člen se spremeni tako, da se glasi:

»114. člen

(pogoji za sofinanciranje in višina sofinanciranja)

(1) NPŠZ in nacionalni študentski športni zvezi, ki je članica FISU in EUSA, se na podlagi dokazil o plačilih sofinancira plačilo članarine v eni evropski in eni svetovni športni zvezi.

(2) NPŠZ in nacionalna študentska športna zveza iz prejšnjega odstavka prijavi sredstva za ta program v višini plačanih članarin za preteklo leto.

(3) Za tekoče leto določi ministrstvo vrednost točke za plačilo članarin svetovnim in evropskim športnim zvezam, ki se izračuna kot razmerje med:

– obsegom sredstev, določenih v LPŠ za ta program, in

– obsegom prijavljenih sredstev vseh prijaviteljev za ta program.«.

32. člen

V 115. členu se ob koncu prve alineje beseda »in« nadomesti z vejico, na koncu druge alineje pa pika nadomesti z vejico in doda nova, tretja alineja, ki se glasi:

»– športna dediščina in muzejska dejavnost v športu.«.

33. člen

Za 121. členom se dodata nova, oddelek »4. Športna dediščina in muzejska dejavnost v športu« in 121.a člen, ki se glasi:

»121.a člen

(predmet in obseg sofinanciranja)

S sredstvi za športno dediščino in muzejsko dejavnost se sofinancirajo stroški dela in materialni stroški Slovenskega šolskega muzeja v delu, ki se nanaša na ohranjanje športne dediščine.«.

34. člen

V 122. členu se v prvi alineji za besedo »obnašanje« doda besedilo »in preprečevanje nepravilnosti in zlorab v športu«.

35. člen

V 123. členu se za besedo »obnašanja« doda besedilo »in preprečevanja nepravilnosti in zlorab v športu«.

36. člen

Priloga 1 in Priloga 2 se nadomestita z novima Prilogo 1 in Prilogo 2, ki sta kot Priloga sestavni del tega pravilnika.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

37. člen

(izpolnjevanje pogoja NPŠZ za kandidature na razpisu za sofinanciranje LPŠ za leto 2024)

Ne glede na spremenjeni prvi odstavek 7. člena pravilnika lahko na razpisu za sofinanciranje izvajanja LPŠ za leto 2024 kandidira tudi NPŠZ, ki nima veljavnih programov usposabljanja prve in druge stopnje, ima pa veljaven program prve stopnje usposabljanja in je program druge stopnje usposabljanja predložila v potrditev pristojnemu organu.

38. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-388/2023/8

Ljubljana, dne 22. januarja 2024

EVA 2023-2180-0054

Matjaž Han

minister

za gospodarstvo, turizem in šport

Priloga

»Priloga 1

Način razvrstitve športnih panog v razrede

I. Splošno

1. V razrede se razvrstijo športne panoge, ki so določene v skladu z drugim odstavkom 33. člena zakona.
2. Za razvrščanje športnih panog v razrede se uporabijo naslednja merila: uspešnost športne panoge, število športnikov (nacionalna razširjenost), konkurenčnost športne panoge (mednarodna razširjenost) in nacionalni pomen športne panoge.
3. Razvrščanje se opravi na podlagi vsote točk, ki jih prejme vsaka športna panoga za vsako posamezno spremenljivko znotraj posameznega merila.

II. Točkovanje meril

1. Pri merilu uspešnosti se uporabijo podatki aktualnega seznama kategoriziranih športnikov. Merilo uspešnosti se vrednoti z naslednjimi spremenljivkami:
 - število športnikov s svetovnim in olimpijskim razredom kategorizacije, pomnoženo z 20 točkami,
 - število športnikov z mednarodnim razredom kategorizacije, pomnoženo s 15 točkami, in
 - število športnikov s perspektivnim razredom kategorizacije, pomnoženo z 10 točkami.

Dodatno se s faktorjem 0,66 pomnoži število prejetih točk iz prve do tretje alineje prejšnjega odstavka v individualnih športnih panogah, ki imajo registrirane športnike v štirih do devetih disciplinah, s faktorjem 0,33 v individualnih športnih panogah, ki imajo registrirane športnike v več kot devetih disciplinah, in s faktorjem 0,33 v kolektivnih športnih panogah.

2. Pri merilu nacionalne razširjenosti se uporabijo podatki iz evidence registriranih in kategoriziranih športnikov. Merilo nacionalne razširjenosti se vrednoti s spremenljivko:
 - število registriranih športnikov, pomnoženo s 25 točkami; če je športnik v okviru ene nacionalne panožne športne zveze registriran v več panogah, se ga za ugotavljanje števila športnikov v posamezni panogi za vsako panogo upošteva v proporcionalnem deležu.

Dodatno se s faktorjem 0,33 pomnoži število prejetih točk iz prejšnjega odstavka v kolektivnih športnih panogah.

3. Pri merilu mednarodne razširjenosti se uporabijo podatki, ki jih objavita mednarodni olimpijski komite in GAISF. Merilo mednarodne razširjenosti se vrednoti z naslednjimi spremenljivkami:
 - športna panoga na programu naslednjih letnih ali zimskih olimpijskih iger se vrednoti z 20 točkami,
 - športna panoga, ki jo priznava Mednarodni olimpijski komite, se vrednoti z 10 točkami,
 - športna panoga, ki jo priznava GAISF, se vrednoti s 5 točkami.

III. Izračun skupnega števila točk za posamezno športno panogo

Najprej se za vsako športno panogo izračunajo točke, ki jih prejme pri posamezni spremenljivki.

Izračun se opravi tako, da se točke, ki jih prejme športna panoga pri vrednotenju posamezne spremenljivke, deli s skupnim številom točk, ki jih prejmejo vse športne panoge pri vrednotenju posamezne spremenljivke. Dobljeni količnik predstavlja število točk športne panoge pri posamezni spremenljivki.

Vsota števila točk športne panoge vseh spremenljivk predstavlja skupno število točk posamezne športne panoge.

IV. Določanje razredov športnih panog

1. Športne panoge razvrstimo glede na skupno število točk po vrstnem redu, od športne panoge z največjim številom točk do športne panoge z najmanjšim številom točk, s čimer dobimo razvrstitev od prve do zadnje športne panoge.
2. Športne panoge se razvrstijo v razrede, in sicer:
 - športne panoge, razvrščene od 1. do 15., spadajo v 1. razred,
 - športne panoge, razvrščene od 16. do 30., spadajo v 2. razred,
 - športne panoge, razvrščene od 31. do 45., spadajo v 3. razred,
 - športne panoge, razvrščene od 46. do 60., spadajo v 4. razred in
 - športne panoge, razvrščene od 61., spadajo v 5. razred.

Če dve ali več panog, ki so razvrščene na zadnje mesto v posameznem razredu, prejmejo enako število točk, se ta razred ustrezno poveča.

3. Športne panoge, ki niso na programu naslednjih olimpijskih iger, so lahko razvrščene najvišje v 2. razred. Športne panoge, ki zaradi tega pravila padejo iz 1. v 2. razred, nadomestijo najvišje razvrščene športne panoge 2. razreda.
4. Minister lahko glede na nacionalni pomen športne panoge uvrsti športno panogo za en razred višje ne glede na izračun, če gre za:
 - športne panoge, ki imajo v predolimpijskem in olimpijskem letu pri Olimpijskem komiteji Slovenije evidentirane kandidate za nastop na naslednjih olimpijskih igrah, in
 - športne panoge z dobitniki medalj na zadnjih olimpijskih igrah.

Priloga 2

Način določitve števila strokovnih delavcev v programu NPŠŠ za posamezno športno panogo

I. Splošno

Za namen določitve števila sofinanciranja plač strokovno izobraženih delavcev v programu NPŠŠ za posamezno športno panogo se uporabijo naslednja merila:

- konkurenčnost športne panoge,
- število športnikov oziroma razširjenost športne panoge,
- uspešnost športne panoge in
- nacionalni pomen športne panoge.

II. Merila

Število strokovno izobraženih delavcev v programu NPŠŠ (v nadaljnjem besedilu: kvota) za posamezno športno panogo se določi po naslednjih merilih:

1. merilo konkurenčnost športne panoge predstavlja 65 %, in sicer:
 - število kategoriziranih športnikov v perspektivnem razredu 40 %,
 - število kategoriziranih športnikov v mladinskem razredu in število kategoriziranih športnikov do starosti 21 let v državnem razredu 25 %,
1. merilo razširjenost športne panoge predstavlja 15 %:
 - število registriranih športnikov do starosti 21 let; če je športnik v okviru ene nacionalne panožne športne zveze registriran v več panogah, se ga za ugotavljanje števila športnikov v posamezni panogi za vsako panogo upošteva v proporcionalnem deležu,
2. merilo uspešnost športne panoge predstavlja 20 %:
 - število kategoriziranih športnikov v olimpijskem razredu 9 %,
 - število kategoriziranih športnikov v svetovnem razredu 7 %,
 - število kategoriziranih športnikov v mednarodnem razredu 4 %,
3. merilo nacionalni pomen športne panoge:
 - v individualnih športnih panogah število medalj na olimpijskih igrah
 - v kolektivnih športnih panogah število medalj na evropskih ali svetovnih prvenstvih oziroma delež registriranih športnikov v starosti do 21 let.

Pri vrednotenju števila kategoriziranih vrhunskih športnikov (olimpijski, svetovni ali mednarodni razred kategorizacije) se ne upoštevajo kategorizirani vrhunski športniki, ki so kategorizirani v disciplinah, ki niso na programu naslednjih OI.

Pri vrednotenju se upoštevajo podatki iz zadnje veljavne evidence registriranih in kategoriziranih športnikov na dan razpisa.

III. Izračun

V prvem koraku se ugotovi izpolnjevanje pogojev za posamezne športne panoge določenih v prvi, drugi in tretji alineji drugega odstavka 26. člena tega pravilnika.

V drugem koraku se izračuna število kvot po merilih iz prejšnje točke, in sicer število kvot za posamezno športno panogo predstavlja vsoto deležev, ki jih prejme posamezna športna panoga za vsako posamezno merilo, pomnoženo s faktorjem števila kvot (faktor števila kvot je število strokovno izobraženih delavcev NPŠŠ deljeno s 100). Posamezni športni panogi pripada število kvot do vrednosti decimalne vejice, pridobljene z zgornjo metodologijo in se uporabi pravilo zaokroževanja dobljenih decimalnih števil navzgor (npr. 0,50 = 0 ali 0,51 = 1).

Če po izračunu iz prejšnjega odstavka ostanejo nerazdeljena kvote za sofinanciranje strokovnih delavcev, se v tretjem koraku uporabi merilo nacionalni pomen športne panoge, in sicer na naslednji način:

- v individualnih športnih panogah se upoštevajo športne panoge, ki po izračunu v drugem koraku izgubijo kvote, ki so jim bile dodeljene v preteklem obdobju izvajanja programa NPŠŠ,
- v kolektivnih športnih panogah se upoštevajo športne panoge, ki po izračunu v drugem koraku izgubijo kvote, ki so jim bile dodeljene v preteklem obdobju izvajanja programa NPŠŠ,
- postopek razporejanja nerazporejenih kvot se ponavlja do porabe vseh nerazporejenih kvot v skladu s prvo in drugo alinejo tega odstavka.◀.

**175. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o plačevanju in razporejanju
obveznih dajatev in drugih javnofinančnih
prihodkov**

Na podlagi sedmega odstavka 23. člena Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 in 47/19) minister za finance izdaja

P R A V I L N I K**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o plačevanju in razporejanju obveznih dajatev
in drugih javnofinančnih prihodkov****1. člen**

V Pravilniku o plačevanju in razporejanju obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov (Uradni list RS, št. 21/18, 56/18, 18/21, 29/23 in 82/23) se v 2. členu v 7. točki v tretjem stavku besedilo »v predpisu, ki ureja plačilna navodila, SEPA direktne obremenitve, izpiske o prometu in stanju, delne izpise ter obrestne liste v papirni in elektronski obliki« nadomesti z besedilom »v pravilniku, ki ureja izvajanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike«.

Za 9. točko se doda nova, 10. točka, ki se glasi:

»10. Sistem spletnih plačil UJP, e-storitve in ponudnik e-storitev imajo enak pomen kot v pravilniku, ki ureja način izvajanja nalog podpore za spletno plačevanje storitev proračunskih uporabnikov in zunanjih ponudnikov prek sistema spletnih plačil, ki ga upravlja UJP.«.

2. člen

V 4. členu se v drugem odstavku v tretjem stavku besedilo »kontrolna številka, izračunana po modulu 97-10, ki je opredeljen v predpisu, ki ureja plačilna navodila, SEPA direktne obremenitve, izpiske o prometu in stanju, delne izpise ter obrestne liste v papirni in elektronski obliki« nadomesti z besedilom »kontrolna številka, izračunana po modulu MOD 97-10, ki je opredeljen v pravilniku, ki ureja izvajanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike«.

3. člen

V 7. členu se v tretjem odstavku v prvem stavku besedilo »v izbranih poslovnih bankah« nadomesti z besedilom »pri izbranem ponudniku plačilnih storitev«.

V devetem odstavku se na koncu druge alineje pika nadomesti s podpičjem, za njo pa se doda nova, tretja alineja, ki se glasi:

»– UJP s svojega prehodnega podračuna z oznako 845 razporedi obvezne dajatve, plačane prek sistema spletnih plačil UJP, ki jih pobira FURS, na podračune JFP z referencami prejemnika, ki jih FURS kot ponudnik e-storitev posreduje v postopku izvedbe spletnega plačila.«.

V desetem odstavku se v prvi alineji beseda »ter« črta, v drugi alineji se pika nadomesti z vejico, za njo pa se doda nova, tretja alineja, ki se glasi:

»– stanja začasno založenih sredstev s prehodnega podračuna z oznako 845 UJP namenjenih razporejanju obveznih dajatev, ki jih pobira FURS in so plačane prek sistema spletnih plačil UJP.«.

Enajsti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(11) Prejemniki evidentirajo sredstva razporejenih plačil iz prve in druge alineje prejšnjega odstavka kot prihodke leta, v katerem so bila sredstva plačana na podračune z oznakami 844, 845 in 846.«.

4. člen

V 8. členu se v osmem odstavku drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Kadar je bila obvezna dajatev že razporejena, se sredstva za vračilo na prehodni podračun zagotovijo v breme vpla-

čilnega, zbirnega prehodnega, prehodnega davčnega ali prehodnega carinskega podračuna, na katerega je bila preveč ali napačno plačana obvezna dajatev razporejena.«.

5. člen

V 9. členu se v četrtem odstavku beseda »delovni« obkrajča.

KONČNA DOLOČBA**6. člen**

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-1078/2023

Ljubljana, dne 8. januarja 2024

EVA 2023-1611-0130

Klemen Boštjančič
minister za finance

**176. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o registrih prijav in pravic
industrijske lastnine ter potrdilu o prednostni
pravici**

Na podlagi sedmega odstavka 61. člena in četrtega odstavka 105. člena Zakona o industrijski lastnini (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 100/13, 23/20 in 76/23) minister za gospodarstvo, turizem in šport izdaja

P R A V I L N I K**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o registrih prijav in pravic industrijske lastnine
ter potrdilu o prednostni pravici****1. člen**

V Pravilniku o registrih prijav in pravic industrijske lastnine ter potrdilu o prednostni pravici (Uradni list RS, št. 102/01, 23/20 – ZIL-1E in 93/20) se v 6. členu za točko e) doda nova točka f), ki se glasi:

»f) datum vložitve zahteve za naknadni vpis evropskega patenta v register;«.

Dosedanje točke f), g), h), i), j), k), l), m), n), o), p), q), r), s), t), u), v), w) postanejo točke g), h), i), j), k), l), m), n), o), p), q), r), s), t), u), v), w), x).

2. člen

V 8. členu se za točko x) doda nova točka y), ki se glasi:

»y) podatki o razveljavitvi in ugotovitvi ničnosti znamke: priimek, ime in naslov vložnika, če gre za fizično osebo, oziroma firma in sedež, če gre za pravno osebo, priimek in ime oziroma firma morebitnega zastopnika, vrsta postopka: razveljavitev znamke ali ugotovitev ničnosti znamke, datum vložitve zahteve za razveljavitev ali ugotovitev ničnosti znamke, številka in datum izdaje odločbe oziroma sklepa ter navedba, ali je odločba oziroma sklep pravnomočen;«.

Dosedanja točka y) postane točka z).

3. člen

V 10. členu se v točki b) za besedilom »priznanje pravice izumitelja ali oblikovalca do navedbe« črtata vejica in besedilo »izbris znamke«.

KONČNA DOLOČBA

4. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-332/2023/15
Ljubljana, dne 24. januarja 2024
EVA 2023-2180-0050

Matjaž Han
minister

za gospodarstvo, turizem in šport

177. Odredba o ceniku storitev Urada Republike Slovenije za intelektualno lastnino

Na podlagi šestega odstavka 7. člena Zakona o industrijski lastnini (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 100/13, 23/20 in 76/23) in za izvrševanje točke e) prvega odstavka 5. člena in 7. člena Zakona o industrijski lastnini (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 100/13, 23/20 in 76/23) minister za gospodarstvo, turizem in šport izdaja

O D R E D B O

o ceniku storitev Urada Republike Slovenije za intelektualno lastnino

1. člen

Ta odredba določa cene za kritje stroškov informacijskih in drugih storitev, ki jih Urad Republike Slovenije za intelektualno lastnino (v nadaljnjem besedilu: urad) opravlja na podlagi točke e) prvega odstavka 5. člena ter drugega, tretjega in četrtega odstavka 7. člena Zakona o industrijski lastnini (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 100/13, 23/20 in 76/23) za naročnike.

2. člen

(1) Cene storitev urada so:

Oznaka storitve	Opis storitve	Cena v eurih
A.1	Poizvedbe po podatkovnih bazah – vsaka začetna ura izvajanja poizvedbe	35,00
A.2	Poizvedba glede podobnosti ali identičnosti znamke ali znaka	65,00
A.3	Pošiljanje dokumentacije za pridobitev poizvedbe o stanju tehnike s pisnim mnenjem drugega urada o novosti, inovativnosti in industrijski uporabljivosti izuma (na podlagi sklenjenih pogodb)	42,00
A.4	Priprava podatkovnih baz v formatirani obliki – letna naročnina	1.000,00
A.5	Poizvedba o pravnem statusu pravic industrijske lastnine (patenti, modeli, znamke) v državah članicah EU	85,00
A.6	Priprava portfeljev	
A.6.1	patentni portfelj podjetja	250,00
A.6.2	portfelj pravic industrijske lastnine podjetja	400,00

(2) Če naročnik zahteva pridobitev pisnega mnenja drugega urada o novosti, inovativnosti in industrijski uporabljivosti izuma na podlagi sklenjenih pogodb, zaračuna urad naročniku tudi ceno storitve drugega urada v višini, določeni s posamezno sklenjeno pogodbo.

3. člen

(1) Za storitve, katerih celotni znesek je nižji od 200 eurov, pošlje urad naročniku storitve račun skupaj z rezultati opravljene storitve. Če je znesek storitve višji, urad naročnika najprej pozove k celotnemu plačilu in pošlje rezultate opravljene storitve po prejemu celotnega plačila.

(2) Naročnik poravnava račun za opravljeno storitev z nakazilom na transakcijski račun, naveden v izdanem računu. Račun za opravljeno storitev do višine 200 eurov lahko naročnik poravnava tudi z gotovinskim plačilom pri blagajni urada.

KONČNI DOLOČBI

4. člen

Z dnem uveljavitve te odredbe preneha veljati Odredba o ceniku informacijskih storitev (Uradni list RS, št. 71/06).

5. člen

Ta odredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-381/2023/12
Ljubljana, dne 24. januarja 2024
EVA 2023-2180-0045

Matjaž Han
minister

za gospodarstvo, turizem in šport

178. Odredba o uskladitvi mej dohodkov za letne pravice za leto 2024

Za izvrševanje 21. člena Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 77/18, 47/19, 189/20 – ZFRO, 54/22 – ZUPŠ-1, 76/23 – ZŠolPre-1B in 122/23 – ZŠtip-1C) minister za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti izdaja

O D R E D B O

o uskladitvi mej dohodkov za letne pravice za leto 2024

1. člen

Na podlagi rasti cen življenjskih potrebščin v obdobju januar–december 2023 meje dohodkov za ugotavljanje upravičenosti do letnih pravic za leto 2024 znašajo, in sicer za:

– pravico do otroškega dodatka:

Dohodkovni razred	Povprečni mesečni dohodek na osebo (v eurih)
1.	do 230,76
2.	od 230,77 do 384,61
3.	od 384,62 do 461,54
4.	od 461,55 do 538,46
5.	od 538,47 do 679,51
6.	od 679,52 do 820,51
7.	od 820,52 do 1.051,31
8.	od 1.051,32 do 1.269,24

– pravico do državne štipendije:

Dohodkovni razred	Povprečni mesečni dohodek na osebo (v eurih)
1.	do 384,61
2.	od 384,62 do 461,54
3.	od 461,55 do 538,46
4.	od 538,47 do 679,51
5.	od 679,52 do 820,51
6.	od 820,52 do 1.051,31
7.	od 1.051,32 do 1.269,24

– pravico do znižanega plačila vrtca:

Dohodkovni razred	Povprečni mesečni dohodek na osebo (v eurih)
1.	do 230,76
2.	od 230,77 do 384,61
3.	od 384,62 do 461,54
4.	od 461,55 do 538,46
5.	od 538,47 do 679,51
6.	od 679,52 do 820,51
7.	od 820,52 do 1.051,31
8.	od 1.051,32 do 1.269,24
9.	od 1.269,25

– pravica do subvencije malice za učence pripada tistim učencem, pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji, ne presega 679,51 eura;

– pravico do subvencije malice za dijake:

Dohodkovni razred	Povprečni mesečni dohodek na osebo (v eurih)
1.	do 538,46
2.	od 538,47 do 679,51
3.	od 679,52 do 820,51

– pravica do subvencije kosila za učence pripada tistim učencem, pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 538,46 eura.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta odredba začne veljati 1. februarja 2024.

Št. 007-3/2024/2

Ljubljana, dne 18. januarja 2024

EVA 2024-2611-0006

Luka Mesec

minister

za delo, družino, socialne zadeve
in enake možnosti

179. Odredba o sprejetju prenovljenih izobraževalnih programov Kozmetični tehnik in Kozmetični tehnik (SI)

Na podlagi 15. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNSPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23) minister za vzgojo in izobraževanje izdaja

O D R E D B O

o sprejetju prenovljenih izobraževalnih programov Kozmetični tehnik in Kozmetični tehnik (SI)

1. člen

Na podlagi sklepa Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetega na 204. seji, dne 22. 12. 2023, minister, pristojen za vzgojo in izobraževanje, sprejme prenovljena programa srednjega strokovnega izobraževanja, ki nadomeščata istoimenska programa, sprejeta z Odredbo o sprejetju izobraževalnih programov poklicnega in strokovnega izobraževanja (Uradni list RS, št. 13/20):

– Kozmetični tehnik in
– Kozmetični tehnik (SI).

2. člen

(1) Izobraževalna programa iz prejšnjega člena se začne-
ta izvajati v šolskem letu 2024/2025.

(2) Izobraževalna programa iz prejšnjega člena Ministr-
stvo za vzgojo in izobraževanje objavi na osrednjem spletnem
mestu državne uprave.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Ura-
dnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-10/2024

Ljubljana, dne 18. januarja 2024

EVA 2024-3350-0007

Dr. Darjo Felda

minister

za vzgojo in izobraževanje

180. Odločba o soglasju k Aktu o spremembi ustanovitvenega akta Ustanove Petra Pavla Glavarja

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje na podlagi prvega
odstavka 12. člena in 17. člena Zakona o ustanovah (Uradni list
RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) v
upravni zadevi izdaje soglasja k Aktu o spremembi ustanovitve-
nega akta Ustanove Petra Pavla Glavarja izdaja

O D L O Č B O

**o soglasju k Aktu o spremembi ustanovitvenega
akta Ustanove Petra Pavla Glavarja**

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje izdaja soglasje k
Aktu o spremembi Ustanovitvenega akta Ustanove Petra Pavla
Glavarja, ki so ga člani uprave Štefan Petkovšek, Moste 1 c,
1218 Komenda, Anton Jagodic, Breg pri Komendi 22, 1218
Komenda, Helena Drolc, Gmajnica 41, 1218 Komenda, Martina
Prezelj, Križ 23, 1218 Komenda, in Lucija Miklič Cvek, Žeje pri
Komendi 15, 1218 Komenda, sestavili pri notarki Juditi Učakar
Rženičnik iz Kamnika, v notarski listini opr. št. SV 111/23 z dne
15. 2. 2023.

Št. 0070-103/2023/7

Ljubljana, dne 8. januarja 2024

EVA 2023-3350-0046

Dr. Darjo Felda

minister

za vzgojo in izobraževanje

181. Znesek minimalne plače

Na podlagi 6. člena Zakona o minimalni plači (Uradni list RS, št. 13/10, 92/15 in 83/18) minister za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti določa

ZNESEK MINIMALNE PLAČE

Minimalna plača za delo s polnim delovnim časom, opravljeno od 1. januarja 2024, znaša 1.253,90 eura.

Št. 100-1/2024
Ljubljana, dne 23. januarja 2024
EVA 2024-2611-0004

Luka Mesec
minister
za delo, družino, socialne zadeve
in enake možnosti

**DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE****182. Pravila o spremembah in dopolnitvi Pravil
za delovanje trga z električno energijo**

Na podlagi prve alineje četrtega odstavka 94. člena Zakona o oskrbi z električno energijo (Uradni list RS, št. 172/21) in soglasja Agencije za energijo št. 411-13/2023/16 z dne 17. 1. 2024 Borzen, operater trga za elektriko, d. o. o., izdaja

PRAVILA**o spremembah in dopolnitvi Pravil za delovanje
trga z električno energijo****1. člen**

V Pravilih za delovanje trga z elektriko (Uradni list RS, št. 163/22) se v 40. členu v prvem odstavku četrta alineja spremeni tako, da glasi:

»– če član bilančne sheme ne ravna v skladu z 8. členom teh pravil;«.

Za sedmo alinejo se doda nova osma alineja, ki se glasi:

»– če član bilančne sheme na kakršen koli drug način krši ta pravila.«.

2. člen

Besedilo 74. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Prezemno-predajna mesta, ki ne omogočajo zajema 15-minutnih obremenilnih diagramov, in druga prevzemno-predajna mesta, določena v sistemskih obratovalnih navodilih za distribucijski sistem električne energije, se uvršča med nemerjene odjemalce oziroma nemerjene proizvajalce. Razdelitev med merjeno in nemerjeno realizacijo opravijo elektrooperaterji.

(2) Za nemerjena prevzemno-predajna mesta se realizirani odjem ali oddaja v posameznem obračunskem intervalu določi z analitičnim postopkom.

(3) Razlike, ki nastanejo med dejanskimi oziroma fakturiranimi količinami in količinami iz analitičnega postopka, se na letni ravni poračunajo v okviru letnega poročuna.

(4) V primeru, da realizacija samooskrbnega prevzemno-predajnega mesta, priključenega po Uredbi o samooskrbi z električno energijo iz obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 17/19, 197/20 in 121/21 – ZSROVE) v koledarskem letu iz tehničnih razlogov ni uvrščena med merjen odjem oziroma oddajo, se seštevek letne realizacije odjema in oddaje elek-

trične energije pripiše dobavitelju v okviru letnega poročuna bilančnega obračuna.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA**3. člen**

Določba spremenjenega 74. člena pravil se začne uporabljati za bilančne obračune od 1. februarja 2024, do takrat se uporablja določba 74. člena Pravil za delovanje trga z električno energijo (Uradni list RS, št. 163/22).

4. člen

Ta pravila začnejo veljati 1. februarja 2024.

Št. 2023/ENP/Pr-PTE/01
Ljubljana, dne 18. januarja 2024
EVA 2023-2570-0092

Mojca Kert
direktorica

**Obrazložitev pravil o spremembah in dopolnitvah Pravil
za delovanje trga z električno energijo**

Utemeljitev sprememb in dopolnitev 40. člena Pravil za delovanje trga z električno energijo (v nadaljevanju: Pravila)

Operater trga ima v primeru kršitev Pravil na voljo ukrep odpovedi pogodbe, ki je lahko v določenih primerih nesorazmeren in preoster.

Operater trga ocenjuje, da je v primeru kršitev pravil, ukrep začasnega tehničnega onemogočanja (ZTO) v določenih primerih bolj smiseln kot odpoved bilančne pogodbe. Ukrep ZTO, ki članu do odprave kršitev le začasno onemogoči trgovanje, je smiseln predvsem zato, ker:

– je sorazmeren in povraten v smislu, da član ob odpravi kršitve lahko normalno nadaljuje poslovanje, česar ob odpovedi bilančne pogodbe ne more, saj mora v celoti ponovno speljati postopek vstopa na trg;

– se ga lahko uvede hitro, saj ni potrebno čakati denimo na nepredložitev kritij, kar je lahko podlaga za odpoved pogodbe.

Utemeljitev spremembe 74. člena Pravil

Trenutna ureditev priprave preostalega diagrama odjema, ki jo določa 74. člen Pravil, predvideva izjemo za samooskrbna prevzemno-predajna mesta, priključena skladno z Uredbo o samooskrbi z električno energijo iz obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 17/19, 197/20 in 121/21 – ZSROVE). Omenjena prevzemno-predajna mesta se v okviru bilančnega obračuna uvrščajo med nemerjeni diagram odjema tudi v primeru, da izpolnjujejo pogoje za uvrstitev med merjen odjem in oddajo, kot jih določajo sistemska obratovalna navodila za distribucijski sistem električne energije.

Samooskrbna prevzemno-predajna mesta so v okviru bilančnega obračuna torej upoštevana med nemerjenimi odjemalci, in sicer na podlagi akontativne količine, ki jo za posamezno prevzemno-predajno mesto določita dobavitelj in odjemalec. V veliki večini primerov znaša mesečna akontativna količina 0 kWh, saj so navadno samooskrbne naprave rahlo predimenzionirane in ustvarjajo na letni ravni viške (višja proizvodnja v primerjavi z odjemom).

Samooskrbna prevzemno-predajna mesta tekom leta seveda nimajo realizacije 0, temveč imajo v zimskih mesecih in mesecih, ko je proizvodnja iz sončnih elektrarn nizka, enak ali celo višji odjem (toplotne črpalke), v poletnih mesecih pa imajo višjo oddajo v primerjavi z odjemom. Slednje povzroča spremenjeno dinamiko prevzema iz prenosnega omrežja, posredno pa se to odraža v spremenjeni obliki in količini preostalega diagrama odjema.

Neželeni učinki, ki jih ima trenutna obravnava samooskrb pri bilančnem obračunu lahko strnemo v naslednje tri vidike:

1. Socializacija bremen oskrbe samooskrbnih odjemalcev med vse dobavitelje: količine preostalega diagrama se porazdeli med dobavitelje na način, da se breme (stroški) »med-sezonskega« in »meddnevnega« zagotavljanja energije za samooskrbne odjemalce nesorazmerno porazdeli tudi med dobavitelje brez ali z manjšim deležem samooskrbnih odjemalcev.

2. Težko napovedljiv preostali diagram odjema ter pojav intervalov z negativnimi vrednostmi. Preostali diagram odjema posredno odraža tudi odjem in oddajo samooskrbnih prevzemno-predajnih mest. Oblika preostalega diagrama postaja močno odvisna od odjema in oddaje samooskrbnih prevzemno-predajnih mest, pri čemur v mesecih, ko je proizvodnja iz sonca visoka, prihaja do vse pogostejšega pojava intervalov, ko ima preostali diagram odjema negativno vrednost. Slednje predstavlja precejšnji izziv za dobavitelje, ki morajo pravilno napovedati tako obliko kot količino preostalega odjema.

3. Letni viški samooskrbnih odjemalcev – količine letnih viškov (ali mankov) samooskrbnih prevzemno-predajnih mest, ki se jih upošteva v letnem poročanju bilančnih obračunov, ob naraščajočem trendu priklopov samooskrbnih elektrarn ni mogoče več zanemariti. Velikost teh viškov povzroča dodatno negotovost ob letnem poročanju bilančnega obračuna vsem dobaviteljem. Poračun teh količin ima še poseben učinek na končno določitev stroškov izgub v distribucijskem omrežju.

S predlagano spremembo se naslavlja vse zgoraj omenjene težave. Z uvrščanjem samooskrbnih odjemalcev v merjen diagram se doseže:

1. Pravičnejšo razdelitev realizacije med dobavitelje glede na strukturo proizvajalcev in odjemalcev, ki jih posamezni dobavitelji oskrbujejo.

2. Izziv pravilnega napovedovanja preostalega diagrama odjema sicer še vedno ostaja, bo pa slednji zaradi premika velikega dela količine energije med merjeno realizacijo količinsko vse manjši in s tem manj kritičen.

3. Ob sprotnem uvrščanju meritev odjema in oddaje samooskrb v bilančni obračun ne bo več potrebe po poročanju letnih viškov samooskrb oziroma se bo slednji izvedel le za samooskrbne odjemalce, za katere tekom leta meritve ne bodo volje.

Ob tem dodajamo še pojasnilo, da so nekateri dobavitelji, še posebej tisti, ki imajo v svojem portfelju zelo visok delež samooskrbnih odjemalcev, opozorili, da bi omenjena sprememba močno vplivala na nadaljnjo ekonomsko smiselnost oskrbovanja teh odjemalcev. Ob uveljavitvi predlagane spremembe bi namreč breme zagotavljanja energije za te odjemalce prešlo izključno na dobavitelja, ki jih oskrbuje. Kot predhodno omenjeno so v trenutnem sistemu bili učinki (večinoma stroški) oskrbovanja samooskrbnih odjemalcev porazdeljeni med vse dobavitelje oziroma pravilneje, med dobavitelje ki oskrbujejo nemerjene odjemalce.

183. Poročilo o gibanju plač za november 2023

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

POROČILO o gibanju plač za november 2023

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za november 2023 je znašala 2.427,10 EUR in je bila za 9,8% višja kot za oktober 2023.

Povprečna mesečna neto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za november 2023 je znašala 1.594,13 EUR in je bila za 11,1% višja kot za oktober 2023.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje januar–november 2023 je znašala 2.209,33 EUR.

Povprečna mesečna neto plača za obdobje januar–november 2023 je znašala 1.437,38 EUR.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje september–november 2023 je znašala 2.270,95 EUR.

Št. 9616-61/2024/4

Ljubljana, dne 23. januarja 2024

EVA 2024-1522-0001

Mag. Apolonija Oblak Flander

v. d. generalnega direktorja

Statističnega urada

Republike Slovenije

184. Koeficienti rasti cen v Republiki Sloveniji, december 2023

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

KOEFICIENTE RASTI CEN v Republiki Sloveniji, december 2023

1. Mesečni koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu decembra 2023 v primerjavi z novembrom 2023 je bil –0,004.

2. Koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu od začetka leta do konca decembra 2023 je bil 0,020.

3. Koeficient povprečne mesečne rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu od začetka leta do konca decembra 2023 je bil 0,002.

4. Koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu decembra 2023 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta je bil 0,020.

5. Mesečni koeficient rasti cen življenjskih potrebščin decembra 2023 v primerjavi z novembrom 2023 je bil –0,005.

6. Koeficient rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do konca decembra 2023 je bil 0,042.

7. Koeficient povprečne mesečne rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do konca decembra 2023 je bil 0,003.

8. Koeficient rasti cen življenjskih potrebščin decembra 2023 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta je bil 0,042.

9. Koeficient povprečne rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do konca decembra 2023 v primerjavi s povprečjem leta 2022 je bil 0,074.

Št. 9626-30/2024/5

Ljubljana, dne 19. januarja 2024

EVA 2023-1522-0040

Mag. Apolonija Oblak Flander

v. d. generalnega direktorja

Statističnega urada

Republike Slovenije

OBČINE

CELJE

185. Odlok o dopolnitvi Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 10., 19. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15 in 5/19) ter 23. člena Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 4/14) je Mestni svet Mestne občine Celje na 5. dopisni seji, ki je potekala od 8. 1. 2024 do vključno 10. 1. 2024 sprejel

ODLOK

o dopolnitvi Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč

1. člen

V Odloku o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 83/16, 59/19 in 135/23) se tabela v drugem odstavku 6. člena nadomesti z naslednjo tabelo:

OPREMA/ DEJAVNOST	Dej. A, B, C v coni 1.A	Dej. A, B, C v coni 1.B	B	C	D, E	G
Opremljenost s kanalizacijo	15	12	12,5	11	10	8
Opremljenost z vodovodom	15	12	12,5	11	10	8
Opremljenost s plinovodom	15	12	12,5	11	10	8
Opremljenost s toplovodom	15	12	12,5	11	10	8

»

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. februarja 2024 dalje.

Št. 032-2/2024
Celje, dne 10. januarja 2024

Župan
Mestne občine Celje
Matija Kovač

DOBJE

186. Odlok o rebalansu proračuna Občine Dobje za leto 2023

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) in 63. člena Statuta Občine Dobje (Uradni list RS, št. 81/18) je Občinski svet Občine Dobje na 7. redni seji dne 21. 12. 2023 sprejel

ODLOK

o rebalansu proračuna Občine Dobje za leto 2023

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Dobje za leto 2023 (Uradni list RS, št. 54/23) se spremeni 2. člen tako, da se glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov do- loča v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/podskupina kontov		Proračun 2023
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	1.242.323,66
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.008.335,66
70	DAVČNI PRIHODKI	914.004,51
700	Davki na dohodek in dobiček	855.475,00
703	Davki na premoženje	37.702,54
704	Domači davki na blago in storitve	20.801,97
706	Drugi davki	25,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	94.331,15
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	34.338,66
711	Takse in pristojbine	1.225,70
712	Globe in druge denarne kazni	1.082,89
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	37.750,64
714	Drugi nedavčni prihodki	19.933,26
72	KAPITALSKI PRIHODKI	0
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	233.988,00
740	Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	233.988,00
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in drugih držav	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	1.229.452,48
40	TEKOČI ODHODKI	465.537,13
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	126.022,71
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	19.299,51
402	Izdatki za blago in storitve	300.020,78
409	Rezerve	20.194,13
41	TEKOČI TRANSFERI	416.420,13
410	Subvencije	15.500,00
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	254.906,10
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	29.327,25
413	Drugi tekoči domači transferi	116.686,78
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	290.295,22
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	290.295,22
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	57.200,00
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	50.700,00
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	6.500,00

III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I.–II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)	12.871,18
III/1.	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.–7102)–(II.–403–404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)	–1.470,00
III/2	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70+71)–(40+41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)	126.378,40
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	0,00
50	ZADOLŽEVANJE	0,00
500	Domače zadolževanje	0,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (500+551)	20.989,58
55	ODPLAČILA DOLGA	20.989,58
550	Odplačila domačega dolga	20.989,58
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.–II.–V.–VIII.)	–8.118,40
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	–20.989,58
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.–IX.)	–12.871,18
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	283.642,41

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na oglasni deski in spletni strani.«

2. člen

Spremeni se 9. člen odloka tako, da se glasi:

»Proračunski skladi so:

1. račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2023 oblikuje v višini 14.500,00 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

Med odhodki proračuna je predvidena tudi splošna proračunska rezervacija v višini 5.694,13 EUR kot nerazporejeni del proračunskih prejemkov za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

O porabi sredstev splošne proračunske rezervacije na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča župan, o čemer polletno poroča občinskemu svetu.«

3. člen

Ta odlok začne veljati z dnem sprejema na občinskem svetu. Objavi se v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-008/2023(012)

Dobje, dne 21. decembra 2023

Župan
Občine Dobje
Franc Leskovšek

JESENICE

187. Ugotovitveni sklep o revalorizaciji vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Jesenice za leto 2024

Na podlagi 50. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/15 in spr.) in 10. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča za območje Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 46/08, 107/10) je župan Občine Jesenice sprejel

UGOTOVITVENI SKLEP o revalorizaciji vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Jesenice za leto 2024

1. člen

Ugotovi se, da na dan 1. 1. 2024 revalorizirana vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Jesenice za leto 2024 znaša mesečno: 0,001840 €.

2. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Revalorizirana vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Jesenice za leto 2024 se uporablja od 1. januarja 2024 dalje.

Št. 422-1/2024

Jesenice, dne 3. januarja 2024

Župan
Občine Jesenice
mag. Peter Bohinec

KAMNIK

188. Sklep o pripravi Sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta K-9 Šole – spremembe št. 4

Na podlagi 129. člena v povezavi s 119. členom Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3; Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) in 31. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17, 61/19 in 92/22) je župan Občine Kamnik sprejel

S K L E P**o pripravi Sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta K-9 Šole – spremembe št. 4****1. člen**

(predmet sklepa)

(1) S tem sklepom se začne postopek priprave Sprememb in dopolnitev odloka o ureditvenem načrtu K-9 Šole – spremembe št. 4 (v nadaljevanju SD UN K-9 Šole).

(2) Za izdelavo SD UN K-9 Šole je Občina Kamnik, ki je pobudnica priprave SD UN K-9 Šole, zagotovila izdelavo Po-bude (strokovne podlage) za pripravo sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta K-9 Šole – spremembe št. 4, ki jo je v avgustu 2023 izdelal STUDIO 3R urbanistično in arhitekturno načrtovanje d.o.o., št. proj. 01/U0908/2023. Pri pripravi pobude je bila smiselno upoštevana Projektna naloga UN K-9 Šole: nadzidava OŠ Toma Brejca, ki jo je pripravila Občina Kamnik.

2. člen

(območje in predmet načrtovanja)

(1) Območje UN K-9 Šole se nahaja na južnem obrobju starega mestnega jedra Kamnika. Ureja se z Odlokom o sprejetju ureditvenega načrta K-9 Šole (Uradni list SRS, št. 21/89, Uradni list RS, št. 27/10, 31/12, 97/15). Na območju UN K-9 Šole se, v njegovem severozahodnem delu, nahaja stavba Osnove šole Toma Brejca, ki je bila za ustrezno izvajanje šolskega programa v letu 2014 prenovljena. Zaradi nenehne rasti števila vpisanih učencev se je vodstvo šole kmalu soočilo s primanjkljajem ustreznih prostorov. V skladu s potrebami nameravata Občina Kamnik in vodstvo šole v sklopu zgradbe šole zagotoviti dodatne prostore, kar pa ni možno v skladu z določbami veljavnega UN K-9 Šole.

(2) Predmet SD UN K-9 Šole je sprememba določb veljavnega UN K-9 Šole, tako da se v sklopu zgradbe šole omogoči zagotovitev dodatnih prostorov. Zagotovitev dodatnih prostorov se načrtuje kot nadzidava (dela) nižjega dela stavbe v ustreznem obsegu. Višinski gabarit nadzidave bo največ do višine višjega dela stavbe (to je jugovzhodnega dela, ki ima ravno streho) in največ do etažnosti P+3 oziroma K+P+3.

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovna rešitev načrtovane prostorske ureditve se pripravi ob upoštevanju veljavnega UN K-9 Šole in izdelanih strokovnih podlag ter smiselnem upoštevanju morfologije in tipologije obravnavanega dela naselja s poudarkom na preveritvi vplivov načrtovane prostorske ureditve na varovane vrednote mestnega jedra (vedute na naselje, silhueta naselja ipd.). Podlago za SD UN K-9 Šole lahko predstavljajo še druge strokovne podlage v skladu z zahtevami upravljavcev posameznih sestavin prostora in infrastrukture.

4. člen

(vrsta postopka)

Za postopek priprave SD UN K-9 Šole se smiselno uporabljajo 119. do 124. člen ZUreP-3.

5. člen

(roki za pripravo SD UN K-9 Šole in posameznih faz postopka)

(1) Roki posameznih faz priprave in sprejemanja SD UN K-9 Šole so:

Faza postopka	Rok
Pridobitev mnenja zavoda, pristojnega za ohranjanje narave, o verjetno pomembnih vplivih na varovana območja in o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti na varovana območja	iz mnenja zavoda, pristojnega za ohranjanje narave št. 3563-0545/2023-2 z dne 24. 10. 2023 izhaja, da presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe plana v naravo na varovana območja ni treba izvesti

Izdelava osnutka	20 dni od objave sklepa o pripravi SD UN
Pridobivanje prvih mnenj nosilcev urejanja prostora (NUP)	30 dni po pozivu
Izdelava dopolnjenega osnutka	15 dni od pridobitve in uskladitve prvih mnenj
Javna razgrnitev (JR) in javna obravnava (JO)	30 dni
Izdelava predloga stališč do pripomb iz JR in JO	10 dni od zaključka JR in prejema pripomb in predlogov javnosti
Izdelava predloga	10 dni od potrditve stališč do pripomb iz JR in JO
Pridobivanje drugih mnenj NUP	30 dni po pozivu
Izdelava usklajenega predloga	15 dni od pridobitve drugih mnenj
Priprava gradiv sprejetega akta	15 dni po objavi odloka v uradnem glasilu

(2) Navedeni roki za pripravo SD UN K-9 Šole se lahko spremenijo glede na terminske plane nosilcev urejanja prostora ter zaradi nepredvidenih zunanjih okoliščin.

6. člen

(navedba državnih in lokalnih nosilcev urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj)

(1) Nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj v postopku priprave SD UN K-9 Šole:

1. Ministrstvo za naravne vire in prostor (področji prostorskega razvoja in ohranjanja narave), Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana,

2. Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direkcija RS za vode, Vojkova 52, 1000 Ljubljana,

3. Ministrstvo za infrastrukturo (področje železnic), Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana,

4. Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana,

5. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,

6. Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1240 Kamnik,

7. Elektro Ljubljana d.d., Distribucijska enota Ljubljana okolica, Slovenska cesta 58, 1516 Ljubljana,

8. Komunalno podjetje Kamnik d.d., Cankarjeva 11, 1240 Kamnik,

9. Publikus d.o.o., Vodovodna cesta 97, 1000 Ljubljana,

10. Telekom Slovenije, d.d., Cigaletova 15, 1000 Ljubljana,

11. Petrol d.d., Ljubljana, Dunajska cesta 50, 1000 Ljubljana,

12. Adriaplin d.o.o., Dunajska cesta 7, 1000 Ljubljana.

(2) Če se v postopku priprave SD UN K-9 Šole ugotovi, da je treba pridobiti tudi mnenja drugih nosilcev urejanja prostora oziroma udeležencev, ki niso navedeni v prejšnjem odstavku, se le-ta pridobijo v postopku.

7. člen

(način vključevanja javnosti)

(1) Občina seznani javnost z začetkom postopka SD UN K-9 Šole z objavo tega sklepa na spletni strani občine.

(2) Občina lahko v okviru priprave osnutka SD UN K-9 Šole vključi javnost ter ji omogoči predložitev predlogov in usmeritev. V ta namen lahko izvede javni posvet ali javnost kako drugače pritegne k pripravi osnutka.

(3) Občina v postopku priprave pripravi objavo dopolnjenega osnutka SD UN K-9 Kamnik, ki traja 30 dni, in v tem času zagotovi javno obravnavo razgrnjenega gradiva. Javnost se seznani s krajem in časom javne objave, spletnim naslovom, na katerem je objavljeno gradivo dopolnjenega osnutka SD UN K-9 Šole, ter z načinom dajanja pripomb.

(4) Občina prouči pripombe javnosti ter do njih zavzame stališča. Stališča skupaj s predlogom SD UN K-9 Šole objavi na spletni strani.

8. člen

(seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

(1) Poleg vsebin iz 3. člena tega sklepa se zagotovijo druge strokovne podlage ter študije, ki se izkažejo za potrebne ali če jih zahtevajo nosilci urejanja prostora.

(2) Udeleženci pri urejanju prostora zagotavljajo podatke iz svoje pristojnosti.

9. člen

(navedba ali se bo v postopku izvedla celovita presoja vplivov na okolje oziroma presoja sprejemljivosti na varovana območja)

(1) V skladu s 128. členom ZUreP-3 se za SD UN K-9 Šole celovita presoja vplivov na okolje ne izvede.

(2) SD UN K-9 Šole se:

– ne pripravlja na podlagi občinskih prostorskih strateških aktov, sprejetih na podlagi ZUN in Zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84, 15/89, Uradni list RS, št. 23/02 – odl. US in 110/02 – ZUreP-1),

– ne nanaša na spremembo namenske rabe prostora.

(3) Občina je:

– zagotovila pridobitev mnenja zavoda, pristojnega za ohranjanje narave, o verjetno pomembnih vplivih na varovana območja in o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti na varovana območja, št. 3563-0545/2023-2 z dne 24. 10. 2023, iz katerega izhaja, da presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe SD UN K-9 Šole v naravo na varovana območja ni treba izvesti,

– presodila, da se s SD UN K-9 Šole načrtuje prostorska ureditev, ki je bila celovito presojana že pri pripravi Občinskega prostorskega načrta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 86/15, 70/17, 163/21).

(4) Občina je tudi presodila, da s SD UN K-9 Šole načrtovana prostorska ureditev ne predstavlja take ureditve:

– ki bi predstavljala poseg v okolje, za katerega je treba izvesti presojo vplivov na okolje, v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo okolja,

– za katero je zahtevana presoja sprejemljivosti na varovana območja,

– ki bi lahko pomembneje vplivala na okolje.

10. člen

(obveznosti financiranja)

Sredstva za pripravo SD UN K-9 Šole zagotovi Občina Kamnik.

11. člen

(uveljavitev in objava sklepa)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter na spletni strani Občine Kamnik. Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3500-0009/2023-5/1

Kamnik, dne 22. januarja 2024

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar

»za«
Uroš Pirc
podžupan

METLIKA

189. Odlok o ustanovitvi Skupne občinske uprave občin Dolenjske in Bele krajine

Na podlagi 49.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 5. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Dolenjski uradni list, št. 14/19 – uradno prečiščeno besedilo), 55. člena Statuta Občine Straža (Uradni list RS, št. 61/21, 107/23), 5. člena Statuta Občine Mokronog - Trebelno (Uradni list RS, št. 43/18 in 19/21), 5. člena Statuta Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 27/22, Uradno glasilo e-občina, št. 28/22), 5. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22), 48. člena Statuta Občine Metlika (Uradni list RS, št. 79/16), 4. člena Statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 57/10 – UPB, 27/16), 5. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/18 in Uradno glasilo e-občina, št. 28/20) in 10. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 61/21 in 42/23) so Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 10. redni seji dne 21. 12. 2023, Občinski svet Občine Straža na 8. redni seji dne 14. 12. 2023, Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno na 7. redni seji dne 6. 12. 2023, Občinski svet Občine Mirna na 8. redni seji dne 4. 12. 2023, Občinski svet Občine Črnomelj na 9. redni seji dne 30. 11. 2023, Občinski svet Občine Metlika na 10. redni seji dne 14. 12. 2023, Občinski svet Občine Semič na 8. redni seji dne 8. 11. 2023, Občinski svet Občine Šentrupert na 10. redni seji dne 27. 11. 2023 in Občinski svet Občine Škocjan na 5. redni seji dne 26. 10. 2023 sprejeli

ODLOK

o ustanovitvi Skupne občinske uprave občin Dolenjske in Bele krajine

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom se ustanovi organ skupne občinske uprave (v nadaljevanju: skupna uprava), določi njegovo ime in sedež, naloge, notranja organizacija, vodenje ter zagotavljanje sredstev in drugih pogojev za njegovo delo.

(2) S tem odlokom so določene pravice in obveznosti občin ustanoviteljic in njihovih organov v razmerju do skupne uprave in v medsebojnih razmerjih.

(3) V tem odloku uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen

(področje dela skupne uprave)

(1) Mestna občina Novo mesto, Občina Straža, Občina Mokronog - Trebelno, Občina Mirna, Občina Črnomelj, Občina Metlika, Občina Semič, Občina Šentrupert in Občina Škocjan ustanovijo skupno upravo z imenom »Skupna občinska uprava občin Dolenjske in Bele krajine«, za skupno opravljanje sledečih nalog:

- občinskega inšpekcijskega nadzorstva,
- občinskega redarstva,
- pravne službe,
- občinskega odvetništva,
- notranje revizije,
- proračunskega računovodstva,
- varstva okolja,
- urejanja prostora,
- civilne zaščite,

- požarnega varstva,
- urejanja prometa in
- informatike.

(2) Vrsta in obseg nalog, določenih v prejšnjem odstavku tega člena, ter višina potrebnih sredstev za izvajanje naloge, je za posamezno občino ustanoviteljico določena z aktom o sistemizaciji, s kadrovskim načrtom, finančnim načrtom, letnim programom dela in sporazumom o medsebojnih pravicah, obveznostih, odgovornostih in drugih razmerjih, ki mu je dodana priloga z delitvijo stroškov po posameznih nalogah in posameznih občinah (v nadaljevanju: sporazum).

3. člen

(poimenovanje in sedež skupne uprave)

(1) Sedež skupne uprave je v Mestni občini Novo mesto, na naslovu Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto.

(2) Za opravljanje posameznih nalog skupne uprave se ustanovi izpostavi skupne uprave z nazivom Izpostava Bele krajine v Občini Črnomelj in Izpostava Mirnske doline.

(3) Skupna uprava uporablja žig okrogle oblike. Ob zunanjem robu žiga je napis: »Skupna občinska uprava občin Dolenjske in Bele krajine«, v notranjem krogu naslov: »Seidlova cesta 1, Novo mesto« in v sredini žiga oznaka »SOU ODBK«.

(4) Skupna uprava lahko uporablja tudi kratico: »SOU ODBK«.

4. člen

(ustanoviteljske pravice)

(1) Ustanoviteljske pravice občin, razen sprejema sprememb in dopolnitev tega odloka ter zagotavljanja proračunskih sredstev za delovanje skupne uprave v svojih proračunih, za kar so pristojni občinski sveti, izvršujejo župani občin ustanoviteljic.

(2) Župani sprejmejo kadrovski načrt, finančni načrt in letni program dela skupne uprave, nadzorujejo delo ter dajejo skupne usmeritve glede splošnih vprašanj organiziranja in delovanja skupne uprave. Pri glasovanju ima vsak župan en glas.

(3) Za sprejem odločitev iz prejšnjega odstavka tega člena je potrebno soglasje občin ustanoviteljic, katerih skupno število prebivalcev dosega najmanj 75 % prebivalcev vseh občin ustanoviteljic in hkrati predstavlja vsaj tri četrtine vseh občin ustanoviteljic.

II. NALOGE IN ORGANIZACIJA DELA

5. člen

(naloge skupne uprave)

(1) Skupna uprava opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge občinskih uprav občin ustanoviteljic ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz pristojnosti občin ustanoviteljic, ki jih občine ustanoviteljice s svojimi akti prenesejo na skupno upravo.

(2) Svoje naloge opravlja skupna uprava v skladu z zakoni, podzakonskimi predpisi in predpisi občin ustanoviteljic.

6. člen

(medobčinsko inšpekcijsko nadzorstvo)

(1) Medobčinsko inšpekcijsko nadzorstvo je medobčinski inšpekcijski in prekrškovni organ občin ustanoviteljic, ki so vključene v skupno upravo za izvajanje nalog medobčinskega inšpekcijskega nadzorstva nad občinskimi predpisi in državnimi predpisi, ki pooblašajo občinsko inšpekcijo za inšpekcijski nadzor.

(2) Medobčinsko inšpekcijsko nadzorstvo izvajajo medobčinski inšpektorji kot uradne osebe s posebnimi pooblastili in odgovornostmi.

(3) Medobčinski inšpektorji vodijo prekrškovni postopek in odločajo o prekrških iz občinske pristojnosti, določenih z državnimi in občinskimi predpisi posamezne občine ustanoviteljice.

(4) Plačane globe za prekrške, ki jih izreče medobčinski inšpektor, so prihodek proračuna občine, na območju katere je bil prekršek storjen oziroma katere predpis je bil kršen.

(5) Za izvajanje nalog medobčinskega inšpekcijskega nadzorstva se lahko ustanovi notranja organizacijska enota.

(6) Vrsta in obseg nalog, ki jih medobčinsko inšpekcijsko nadzorstvo izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz drugega odstavka 2. člena tega odloka.

7. člen

(medobčinsko redarstvo)

(1) Medobčinsko redarstvo deluje kot medobčinsko redarstvo (v nadaljevanju: medobčinsko redarstvo) in je prekrškovni organ za občine ustanoviteljice, ki so vključene v skupno upravo za izvajanje nalog občinskega redarstva na podlagi občinskih in državnih predpisov, ki pooblašajo občinsko redarstvo za nadzor.

(2) Medobčinski redarji so pooblašene uradne osebe.

(3) Plačane globe za prekrške, ki jih izrečejo občinski redarji, so prihodek proračuna občine, na območju katere je bil prekršek storjen oziroma katere predpis je bil kršen.

(4) Medobčinsko redarstvo vodi vodja medobčinskega redarstva, ki ga imenuje in razrešuje župan sedežne občine. Vodja je imenovan, če je pred njegovim imenovanjem pridobljeno soglasje občin ustanoviteljic, kot to določa tretji odstavek 4. člena tega odloka.

(5) Vrsta in obseg nalog, ki jih medobčinsko redarstvo izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz drugega odstavka 2. člena tega odloka.

8. člen

(pravna služba)

(1) Naloge pravne službe skupna uprava opravlja v skladu z zakoni, podzakonskimi predpisi in predpisi občin ustanoviteljic, ki urejajo pravno področje.

(2) Za izvajanje nalog pravne službe se lahko ustanovi notranja organizacijska enota.

(3) Vrsta in obseg nalog, ki jih pravna služba izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz drugega odstavka 2. člena tega odloka.

9. člen

(občinsko odvetništvo)

(1) Občinsko odvetništvo deluje kot medobčinsko odvetništvo (v nadaljevanju: medobčinsko odvetništvo) in pred sodišči ter drugimi državnimi organi zastopa občine ustanoviteljice, ki so vključene v skupno upravo za opravljanje nalog medobčinskega odvetništva. Po pooblastilu lahko medobčinsko odvetništvo zastopa tudi druge pravne osebe, ki jih je ustanovila občina ustanoviteljica.

(2) Medobčinsko odvetništvo opravlja strokovne naloge na področju varstva premoženjskih in drugih pravic in interesov občin prek pravnega zastopanja pred sodišči in upravnimi organi v Republiki Sloveniji ter opravlja naloge pravnega svetovanja in druge naloge v skladu z veljavnimi predpisi.

(3) Za izvajanje nalog medobčinskega odvetništva se lahko ustanovi notranja organizacijska enota.

(4) Glede položaja in statusa medobčinskega odvetništva v sodnih, upravnih in drugih postopkih se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja državno odvetništvo.

(5) Občinski odvetnik se v sodnih, upravnih in drugih postopkih identificira z županovim pisnim pooblastilom za posamezen primer, v katerem je določen tudi obseg pooblastila.

(6) Vrsta in obseg nalog, ki jih medobčinsko odvetništvo izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz drugega odstavka 2. člena tega odloka.

10. člen

(notranja revizija)

(1) Notranja revizija deluje kot skupna notranja revizijska služba za izvajanje nalog notranjega revidiranja občin, ožjih

delov občin ter javnih zavodov in drugih izvajalcev javnih služb, ki so proračunski uporabniki.

(2) Skupna notranja revizijska služba deluje samostojno in neodvisno ter je neposredno podrejena županom občin, ki so pristopile k notranji reviziji.

(3) Naloge notranje revizije skupna uprava opravlja v skladu z zakoni, podzakonskimi predpisi in predpisi občin ustanoviteljic, ki urejajo področje revidiranja.

(4) Za izvajanje nalog notranje revizijske službe se lahko ustanovi notranja organizacijska enota.

(5) Župani občin, ki so pristopile k skupni notranji revizijski službi, izdajo pravilnik o delovanju skupne notranje revizijske službe. Predstojniki posrednih proračunskih uporabnikov notranje revidiranje poverijo skupni notranji revizijski službi na podlagi posebnega dogovora, ki ga sklenejo župan občine ustanoviteljice posameznega posrednega proračunskega uporabnika, predstojnik organa skupne uprave (direktor ali vodja skupne uprave; v nadaljevanju: direktor) in predstojnik posrednega proračunskega uporabnika. Dogovor vključuje tudi soglasje predstojnika posrednega proračunskega uporabnika k pravilniku o delovanju skupne notranje revizijske službe.

(6) Vrsta in obseg nalog, ki jih skupna notranja revizijska služba izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz drugega odstavka 2. člena tega odloka in v skladu z dolgoročnim in letnim načrtom dela skupne notranje revizijske službe.

11. člen

(proračunsko računovodstvo)

(1) Proračunsko računovodstvo izvaja naloge proračunskega računovodstva neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov.

(2) Naloge proračunskega računovodstva skupna uprava opravlja v skladu z zakoni, podzakonskimi predpisi in predpisi občin ustanoviteljic, ki urejajo področje proračunskega računovodstva.

(3) Za izvajanje nalog proračunskega računovodstva se lahko ustanovi notranja organizacijska enota.

(4) Vrsta in obseg nalog, ki jih proračunsko računovodstvo izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz drugega odstavka 2. člena tega odloka.

12. člen

(varstvo okolja)

(1) Naloge varstva okolja skupna uprava opravlja v skladu z zakoni, podzakonskimi predpisi in predpisi občin ustanoviteljic, ki urejajo področje varstva okolja.

(2) Za izvajanje nalog varstva okolja se lahko ustanovi notranja organizacijska enota.

(3) Vrsta in obseg, ki se izvajajo za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz drugega odstavka 2. člena tega odloka.

(4) Stroške izdelave vse potrebne dokumentacije in ostale stroške projektov nosijo občine naročnice.

13. člen

(urejanje prostora)

(1) Naloge urejanja prostora skupna uprava opravlja v skladu z zakoni, podzakonskimi predpisi in predpisi občin ustanoviteljic, ki urejajo področje prostora.

(2) Za izvajanje nalog urejanja prostora se lahko ustanovi notranja organizacijska enota.

(3) Vrsta in obseg nalog, ki se v okviru urejanja prostora izvajajo za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz drugega odstavka 2. člena tega odloka.

(4) Stroške priprave občinskih prostorskih aktov, prostorskih izvedbenih aktov, zahtevnih strokovnih podlag, programov opremljanja stavbnih zemljišč, urbanističnih delavnic in podobnega nosijo občine naročnice.

14. člen

(civilna zaščita)

(1) Naloge civilne zaščite skupna uprava opravlja v skladu z zakoni, podzakonskimi predpisi in predpisi občin ustanoviteljic, ki urejajo področje civilne zaščite.

(2) Vrsta in obseg, ki jih civilna zaščita izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz drugega odstavka 2. člena tega odloka.

(3) Za izvajanje nalog s področja civilne zaščite se lahko ustanovi notranja organizacijska enota.

(4) Stroške priprave potrebne dokumentacije in ostale stroške projektov nosijo občine naročnice.

15. člen

(požarno varstvo)

(1) Naloge požarnega varstva skupna uprava opravlja v skladu z zakoni, podzakonskimi predpisi in predpisi občin ustanoviteljic, ki urejajo področje požarnega varstva.

(2) Vrsta in obseg nalog, ki jih požarno varstvo izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz drugega odstavka 2. člena tega odloka.

(3) Za izvajanje nalog požarnega varstva se lahko ustanovi notranja organizacijska enota.

(4) Stroške priprave potrebne dokumentacije in ostale stroške projektov nosijo občine naročnice.

16. člen

(urejanje prometa)

(1) Naloge urejanja prometa določajo zakoni, podzakonski predpisi ter na njihovi podlagi izdani občinski predpisi s področja javnih cest, cestnih priključkih na javne ceste ter prometne signalizacije in prometne opreme na cestah.

(2) Naloge urejanja prometa skupna uprava opravlja v skladu z zakoni, podzakonskimi predpisi in predpisi občin ustanoviteljic, ki urejajo področje urejanja prometa.

(3) Vrsta in obseg nalog, ki se v okviru urejanja prometa izvajajo za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz drugega odstavka 2. člena tega odloka.

(4) Za izvajanje nalog s področja urejanja prometa se lahko ustanovi notranja organizacijska enota.

(5) Stroške priprave potrebne dokumentacije in ostale stroške projektov nosijo občine naročnice.

17. člen

(informatika)

(1) Naloge, ki se izvajajo na področju informatike, so zlasti informacijska podpora delovanja občinskih uprav, informacijske storitve za prebivalce ter razvoj informacijskih sistemov.

(2) Vrsta in obseg na področju informatike, ki se izvajajo za posamezno občino ustanoviteljico, se določijo z akti iz drugega odstavka 2. člena tega odloka.

(3) Za izvajanje nalog s področja informatike se lahko ustanovi notranja organizacijska enota.

(4) Stroške priprave potrebne dokumentacije in ostale stroške projektov nosijo občine naročnice.

III. NAČIN DELA, POOBLASTILA IN ODGOVORNOSTI

18. člen

(upravne zadeve, odgovornost)

(1) Pri odločanju v upravnih zadevah iz občinske pristojnosti nastopa skupna uprava kot organ tiste občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada.

(2) Skupna uprava je pristojna za odločanje na prvi stopnji v upravnih zadevah, za katere je organizirana, v skladu s svojimi pooblastili.

(3) Upravni akti, ki jih izdajajo pooblaščen osebe skupne uprave, imajo v glavi naziv skupne uprave.

(4) Skupna uprava mora pri izvrševanju svojih nalog ravnati po usmeritvah župana in nalogah direktorja občinske uprave občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada oziroma za katero izvršuje nalogo, glede splošnih vprašanj organiziranja in delovanja skupne uprave pa po skupnih usmeritvah vseh županov občin ustanoviteljic.

(5) O izločitvi zaposlenega v skupni upravi odloča direktor občinske uprave, v katero krajevno pristojnost zadeva spada. V primeru izločitve direktorja skupne uprave pa o stvari tudi odloča.

(6) Skupna uprava je s strani občin ustanoviteljic pooblaščenca za podajo vlog in zastopanje pred upravnimi in drugimi organi ter subjekti za tiste naloge, ki jih je posamezna občina ustanoviteljica prenesla na skupno upravo.

(7) Javni uslužbenec v skupni upravi je odškodninsko odgovoren za škodo, ki jo protipravno povzroči delodajalcu pri delu ali v zvezi z delom naklepno ali iz hude malomarnosti. Za škodo, ki jo na delu ali v zvezi z delom protipravno povzroči javni uslužbenec v skupni upravi tretji osebi, so nasproti tej osebi odškodninsko solidarno odgovorne občine ustanoviteljice, v imenu katerih je bilo delo opravljeno, in sicer v pripadajočem deležu, preračunanem v skladu z letnim programom dela in finančnim načrtom. Za javnega uslužbenca v skupni upravi je zavarovanje splošne civilne odgovornosti sklenjeno v sklopu sedežne občine.

19. člen

(direktor skupne uprave)

(1) Skupno upravo vodi direktor, ki ga imenuje in razrešuje župan sedežne občine. Direktor skupne uprave je imenovan, če je pred njegovim imenovanjem pridobljeno soglasje občin ustanoviteljic, kot to določa tretji odstavek 4. člena tega odloka.

(2) Direktor skupne uprave ima status uradnika na položaju.

(3) Direktor skupne uprave mora imeti najmanj univerzitetno izobrazbo (prejšnja) ali specializacijo po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja) ali magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja) ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja) in mora izpolnjevati tudi ostale pogoje za zasedbo delovnega mesta v skladu z aktom o sistemizaciji delovnih mest v skupni upravi.

20. člen

(naloge direktorja skupne uprave)

(1) Direktor skupne uprave zastopa skupno upravo, organizira opravljanje nalog, odloča v upravnih zadevah iz pristojnosti uprave, če ni z zakonom določeno drugače, ter izvaja vse druge naloge, ki so potrebne za zagotovitev pravočasnega, strokovnega in učinkovitega dela skupne uprave.

(2) Direktor skupne uprave odgovarja v skladu s tem odlokom za izvrševanje nalog, ki spadajo v krajevno pristojnost posamezne občine ustanoviteljice, županu in direktorju občinske uprave te občine, za delo skupne uprave v celoti pa skupaj vsem županom občin ustanoviteljic.

21. člen

(delodajalec)

(1) Občina, v kateri ima skupna občinska uprava sedež, ima za javne uslužbenke skupne občinske uprave status delodajalca. Javni uslužbenci sklenejo delovno razmerje v Mestni občini Novo mesto, ki je sedežna občina skupne občinske uprave.

(2) Pravice in dolžnosti delodajalca izvršuje župan sedežne občine na podlagi pisnega pooblastila županov drugih občin ustanoviteljic.

(3) Župani občin ustanoviteljic sprejmejo akt o sistemizaciji delovnih mest v skupni upravi na predlog direktorja skupne uprave na način, kot je določeno v tretjem odstavku 4. člena tega odloka.

IV. SREDSTVA ZA DELO

22. člen

(sredstva za delovanje)

(1) Skupna uprava opravlja svoje delo v prostorih sedežne občine, v izpostavah Bele krajine in Mirnske doline, oziroma dislocirano na območjih in sedežih drugih občin ustanoviteljic, če tako zahteva narava dela.

(2) Za nemoteno delo skupne uprave zagotavlja storitve na področju kadrovskih in finančnoračunovodskih zadev ter drugih strokovnih in tehničnih nalog občinska uprava sedežne občine.

(3) Občine ustanoviteljice zagotavljajo sredstva za pokrivanje stroškov uporabe prostorov, nabave in uporabe opreme, obratovalne stroške, stroške vzdrževanja in stroške storitev občinske uprave sedežne občine na način, določen v 22. členu tega odloka v višini, določeni z letnim programom dela, sporazumom, finančnim načrtom in kadrovskim načrtom.

(4) Za naročanje opreme in storitev ter sklepanje pogodb v skladu s potrjenim letnim programom dela, sporazumom, finančnim načrtom in kadrovskim načrtom je zadolžen direktor skupne uprave.

23. člen

(zagotavljanje sredstev za delovanje skupne uprave)

(1) Sredstva za delovanje skupne uprave zagotavljajo občine ustanoviteljice praviloma v razmerju števila prebivalcev posamezne občine do števila vseh prebivalcev občin ustanoviteljic. Kadar vsebina dela to narekuje se lahko stroški delijo tudi glede na dejanski obseg dela, ki se izvaja za posamezno občino ali glede na vrednost investicije, ki se izvaja na območju posamezne občine ali po kombinaciji teh načinov, kar mora biti opredeljeno z letnim programom dela, sporazumom, finančnim načrtom in kadrovskim načrtom, ki jih potrdijo župani občin ustanoviteljic na način, kot je določeno v tretjem odstavku 4. člena tega odloka.

(2) Potrebna sredstva za delovanje se izračunajo vezano na naloge, posamezno delovno mesto, ter se delijo samo med tiste občine, za katere zaposleni na delovnem mestu naloge opravljajo.

(3) Način delitve potrebnih sredstev posamezne občine ustanoviteljice se za vsako proračunsko leto posebej določi na podlagi kadrovskega načrta in sporazuma v finančnem načrtu in letnem programu dela, ki vsebuje delitev stroškov po posameznih nalogah in posameznih občinah.

(4) Kadrovski načrt, sporazum, finančni načrt in letni program dela za posamezno proračunsko leto sprejmejo župani občin ustanoviteljic na predlog direktorja skupne uprave.

24. člen

(finančno poslovanje)

(1) Skupna uprava je neposredni uporabnik proračuna občine ustanoviteljice, v kateri ima sedež.

(2) Finančni načrt skupne uprave, ki ga na predlog direktorja skupne uprave potrdijo župani občin ustanoviteljic na način, kot je določeno v tretjem odstavku 4. člena tega odloka, je vključen v posebnem delu proračuna občine ustanoviteljice, v kateri ima skupna uprava sedež.

(3) Finančno poslovanje skupne uprave se vodi kot podračun sistema enotnega zakladniškega računa občine ustanoviteljice, v kateri ima skupna uprava sedež, odprtega pri Banki Slovenije.

(4) Občine ustanoviteljice zagotavljajo svoj del sredstev za skupno upravo v svojih proračunih. Finančni načrt skupne uprave je del proračuna sedežne občine.

(5) Odredbodajalec za sredstva finančnega načrta skupne uprave je njen direktor, ki je tudi skrbnik prihodkov.

(6) Direktor skupne uprave letno poroča občinam ustanoviteljicam o realizaciji programa dela in finančnega načrta.

V. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI
OBČIN USTANOVITELJIC

25. člen

(sprememba ustanoviteljstva)

(1) Vsaka sprememba ustanoviteljstva se izvede s spremembo ustanovitvenega akta.

(2) Predlog ustanovitvenega akta z vključenimi spremembami pripravi direktor skupne uprave.

26. člen

(pristop občine k skupni upravi)

(1) Nova občina lahko pristopi k skupni upravi, če odlok (ustanovitveni akt) o tem sprejme na pristojnem organu občine in se s pristopom strinjajo vse občine ustanoviteljice. Šteje se, da se občine ustanoviteljice strinjajo s pristopom nove občine, ko njihovi občinski sveti o tem sprejmejo ustanovitveni akt.

(2) Direktor skupne uprave opravi preračun potrebnih sredstev za delo skupne uprave v skladu z 22. členom tega odloka.

(3) Pred pristopom pristopna občina poravna sorazmerni del stroška nakupa skupne opreme, ki je razviden iz nabavne vrednosti iz računovodskih evidenc in se obračuna po ključu sofinanciranja iz 22. člena tega odloka, razen če se občine ustanoviteljice dogovorijo drugače.

27. člen

(izstop občine iz skupne uprave)

(1) V kolikor občina izrazi interes za izstop iz skupne uprave, mora pisno najaviti izstop direktorju skupne uprave in županom občin ustanoviteljic najmanj šest (6) mesecev pred iztekom proračunskega leta. Občina izstopi z enostransko izjavo, sprejeto na njenem občinskem svetu, ki jo pošlje občinam ustanoviteljicam.

(2) Direktor skupne uprave opravi preračun potrebnih sredstev za delo skupne uprave v skladu z 22. členom tega odloka.

(3) Občina, ki izstopa iz organa, je dolžna zagotavljati sredstva za delovanje skupne uprave v ustreznem deležu za vse obveznosti, ki nastanejo do izteka proračunskega leta, v katerem je podala izjavo o izstopu skladno s prvim odstavkom tega člena, in v enakem deležu pokriti stroške morebitnih presežnih delavcev.

(4) Če ena občina izstopi in če se druge občine strinjajo, da ostane število javnih uslužbencev nespremenjeno, občina, ki izstopi, po poteku proračunskega leta, v katerem je podala pisni izstop, nima obveznosti niti pravic do javnih uslužbencev.

(5) Če ena občina izstopi in se druge občine strinjajo, da ostane število javnih uslužbencev nespremenjeno, se lahko druge občine dogovorijo tudi, da se javni uslužbenci prevzamejo takoj in ne šele po poteku proračunskega leta. V primeru takšnega dogovora je občina, ki izstopa skladno s prvim odstavkom tega člena, dolžna poravnati vse obveznosti do tistega roka, ki ga občine določijo v dogovoru iz tega odstavka.

(6) V primeru, da je število javnih uslužbencev presežno za preostale občine, se ravna v skladu z delovno zakonodajo, in sicer posamezna občina zagotovi pravice za vsakega javnega uslužbenca v deležu, ki velja glede na vključenost posamezne občine v trenutku, ko javni uslužbenec postane presežni delavec.

(7) Občina lahko izstopi kot ustanoviteljica, ko poravna vse obveznosti, ki so nastale do izteka proračunskega leta, v katerem je podala izjavo o izstopu skladno s prvim odstavkom tega člena oziroma ko poravna vse obveznosti, ki so nastale do roka, ki ga občine določijo v dogovoru iz petega odstavka tega člena, in ko pokrije stroške morebitnih presežnih delavcev.

28. člen

(pristop občine k opravljanju posamezne naloge)

(1) Občina ustanoviteljica lahko kadarkoli izrazi interes za prenos katere izmed nalog v skladu s tem odlokom na skupno upravo. Svoj interes župan s pisnim sklepom napove direktorju skupne uprave, ta pa nato s pristopom seznani ostale občine ustanoviteljice za katere se naloga že opravlja. Šteje se, da se ostale občine ustanoviteljice strinjajo s pristopom nove občine k opravljanju posamezne naloge, ko o tem sprejmejo sklepe vsi župani občin ustanoviteljic, ki so že vključene v to nalogo.

(2) Direktor skupne uprave opravi preračun potrebnih sredstev za delo skupne uprave v skladu z 22. členom tega odloka.

29. člen

(odstop občine od opravljanja posamezne naloge)

(1) V kolikor katera izmed občin ustanoviteljic izrazi interes za prenehanje opravljanja katere izmed nalog, ki jo zanjo opravlja skupna uprava, mora župan te občine direktorju skupne uprave pisno najaviti odstop od opravljanja naloge najmanj šest (6) mesecev pred iztekom proračunskega leta. Direktor skupne uprave je nato o odstopu od opravljanja naloge dolžan nemudoma obvestiti župane občin ustanoviteljic, s katerimi je občina ustanoviteljica, ki odstopa, skupaj prenesla opravljanje naloge na skupno upravo.

(2) Direktor skupne uprave opravi preračun potrebnih sredstev za delo skupne uprave v skladu z 22. členom tega odloka.

(3) Če ena občina odstopi od opravljanja določene naloge in če se druge občine strinjajo, da ostane število javnih uslužbencev nespremenjeno, občina, ki odstopi, po poteku proračunskega leta, v katerem je podala odstop skladno s prvim odstavkom tega člena ter po poravnavi vseh obveznosti, ki nastanejo do konca proračunskega leta, nima obveznosti niti pravic do javnih uslužbencev.

(4) Če ena občina odstopi od opravljanja določene naloge in se druge občine strinjajo, da ostane število javnih uslužbencev nespremenjeno, se lahko druge občine dogovorijo tudi, da se javni uslužbenci prevzamejo takoj in ne šele po poteku proračunskega leta. V primeru takšnega dogovora je občina, ki odstopa od opravljanja posamezne naloge skladno s prvim odstavkom tega člena, dolžna poravnati vse obveznosti do tistega roka, ki ga občine določijo v dogovoru iz tega odstavka.

(5) V primeru, da je število javnih uslužbencev presežno za preostale občine, posamezna občina zagotovi pravice za vsakega presežnega delavca v deležu, ki velja glede na vključenost posamezne občine v trenutku, ko javni uslužbenec postane presežni delavec.

(6) Občina, ki odstopa od opravljanja katere izmed nalog, ki jo zanjo opravlja skupna uprava, je dolžna zagotavljati sredstva za opravljanje te naloge v ustreznem deležu za vse obveznosti, ki nastanejo do izteka proračunskega leta, v katerem je podala odstop skladno s prvim odstavkom tega člena oziroma do roka, ki ga občine določijo v dogovoru iz četrtega odstavka tega člena, in v enakem deležu pokriti tudi stroške morebitnih presežnih delavcev.

30. člen

(prenehanje skupne uprave)

(1) O prenehanju delovanja skupne uprave sprejmejo občinski sveti občin ustanoviteljic odlok o ukinitvi organa skupne uprave, v katerem se določijo razmerja glede kritja stroškov obveznosti, stroškov morebitnih presežnih javnih uslužbencev, delitev premoženja ter morebitna druga razmerja in določijo roki, v katerih so občine ustanoviteljice dolžne kriti stroške oziroma izvesti druga dejanja. Odlok o ukinitvi organa skupne uprave morajo sprejeti vse občine ustanoviteljice v istem besedilu najkasneje v roku enega leta od sprejema zadnjega ugotovitvenega sklepa na občinskih svetih.

(2) V primeru prenehanja delovanja skupne uprave, vsaka občina ustanoviteljica, iz katere so bili v skupno upravo prevzeti njeni javni uslužbenci, prevzame premeščene javne uslužbenke nazaj po sistemizaciji, ki je veljala v skupni upravi na dan pred prenehanjem delovanja.

(3) Zaposlenim se ne sme poslabšati položaj glede na položaj, ki so ga imeli v skupni upravi.

(4) Za javne uslužbenke, ki so se zaposlili po začetku delovanja skupne uprave, so odgovorni njihovi delodajalci, ki se lahko medsebojno dogovorijo o njihovi nadaljnji zaposlitvi na posamezni občini ustanoviteljici.

(5) Če nobena od občin ustanoviteljic po prenehanju delovanja skupne uprave ne prevzame javnih uslužbencev, se ravna v skladu z delovno zakonodajo.

(6) Posamezna občina zagotovi pravice za vsakega delavca v deležu, ki velja glede na vključenost posamezne občine v trenutku, ko javni uslužbenec postane presežni delavec.

VI. PREHODNA IN KONČNE DOLOČBE

31. člen

(opravljanje nalog skupne uprave)

Dosedanja Skupna občinska uprava občin Dolenjske, ustanovljena z Odlokom o ustanovitvi Skupne občinske uprave občin Dolenjske (Uradni dolenjski list, št. 8/20 in 10/22, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/20 in 15/22, Uradni list RS, št. 69/20, 49/22 in 56/19, Uradno glasilo e-občina, št. 11/20 in 10/22) se šteje za Skupno občinsko upravo občin Dolenjske in Bele krajine po 1. in 2. členu tega odloka, ki z dnem začetka uporabe tega odloka prične opravljati naloge, določene v aktih iz drugega odstavka 2. člena tega odloka, tudi za Občino Črnomelj, Občino Metlika, Občino Semič, Občino Šentrupert in Občino Škocjan.

32. člen

(kontinuiteta zaposlenih)

Z javnimi uslužbenci, ki so bili po aktu o sistemizaciji organa »Medobčinske inšpekcije in redarstva« občin Bele krajine že zaposleni, se sklene novo delovno razmerje za opravljanje nalog v skupni upravi najkasneje do dne, ko skupna uprava prične z delom, skladno z veljavnimi predpisi. Javnim uslužbencem se s premostitvijo na delovna mesta v skupni upravi ne more poslabšati njihov dotedanji delovnopравни položaj.

33. člen

(razveljavitev in uporaba odloka)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi Skupne občinske uprave občin Dolenjske (Uradni dolenjski list, št. 8/20 in 10/22, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/20 in 15/22, Uradni list RS, št. 69/20, 49/22 in 56/19, Uradno glasilo e-občina, št. 11/20 in 10/22), ki se uporablja do začetka uporabe tega odloka.

34. člen

(sprejem in objava odloka)

(1) Ta odlok se sprejme v enakem besedilu v Mestni občini Novo mesto, Občini Straža, Občini Mokronog - Trebelno, Občini Mirna, Občini Črnomelj, Občini Metlika, Občini Semič, Občini Šentrupert in Občini Škocjan.

(2) Ta odlok objavi Mestna občina Novo mesto v Dolenjskem uradnem listu, Občina Straža, Občina Črnomelj, Občina Metlika, Občina Semič in Občina Škocjan v Uradnem listu Republike Slovenije, ter Občina Mokronog - Trebelno, Občina Mirna in Občina Šentrupert v Uradnem glasilu e-občina v petnajstih dneh po sprejetju odloka na seji občinskega sveta, ki o njem odloča zadnji.

35. člen

(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi Mestne občine Novo mesto, uporabljati pa se začne 1. januarja 2024.

Št. 007-0018/2023

Novo mesto, dne 21. decembra 2023

Župan

Mestne občine Novo mesto
mag. Gregor Macedoni

Št. 007-3/2023

Straža, dne 14. decembra 2023

Župan

Občine Straža
Dušan Krštinc

Št. 007-0014/2019

Mokronog - Trebelno, dne 6. decembra 2023

Župan

Občine Mokronog - Trebelno
mag. Franc Glušič

Št. 007-0002/2023

Mirna, dne 4. decembra 2023

Župan

Občine Mirna
Dušan Skerbiš

Št. 007-9/2023

Črnomelj, dne 30. novembra 2023

Župan

Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

Št. 0141-2/2023

Metlika, dne 14. decembra 2023

Županja

Občine Metlika
Martina Legan Janžekovič

Št. 007-06/2023

Semič, dne 8. novembra 2023

Županja

Občine Semič
Polona Kambič

Št. 032-0009/2023

Šentrupert, dne 27. novembra 2023

Župan

Občine Šentrupert
Tomaž Ramovš

Št. 007-0003/2023

Škocjan, dne 26. oktobra 2023

Župan

Občine Škocjan
Jože Kapler

PODČETRTEK**190. Sklep o pripravi občinskega prostorskega plana Občine Podčetrtek**

Na podlagi 81. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3, Uradni list RS, št. 199/21) ter na podlagi 27. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 88/22) je župan Občine Podčetrtek dne 22. 1. 2024 sprejel

S K L E P**o pripravi občinskega prostorskega plana Občine Podčetrtek****1. člen**

(predmet sklepa)

S tem sklepom se začne postopek priprave občinskega prostorskega plana Občine Podčetrtek (v nadaljevanju tudi OPP).

2. člen

(izhodišča)

Občina Podčetrtek je pristopila k izdelavi drugih sprememb in dopolnitev (v nadaljnjem besedilu SD02 OPN) Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 63/18). Izdelava OPP se je pokazala ob potrebi po vzporedni spremembi strateškega dela OPN. Četrti odstavek 305. člena ZUreP-3 občinam nalaga vsebinsko uskladitev odloka o OPN glede poselitvenih območij in območij za dolgoročni razvoj naselja. Ker je torej potrebna dopolnitev strateškega dela odloka je le-ta izvedljiv s sprejemom samostojnega akta – Občinskega prostorskega plana. Ker pa se za strateški del prostorskega akta izdela nov akt, se trenutno veljavni strateški del akta formalno poenostavi in po potrebi vsebinsko tudi minimalno dopolni.

3. člen

(območje OPP in predmet načrtovanja)

OPP se pripravi za celotno območje Občine Podčetrtek. Vsebuje pa predvsem strateške, dolgoročne usmeritve za razvoj poselitve, za urejanje krajine ter razvoj gospodarske javne infrastrukture in družbene infrastrukture lokalnega pomena.

4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Pri pripravi OPP se upoštevajo že izdelane in dopolnjene strokovne podlage za poselitve v Občini Podčetrtek. Za potrebe OPP se ob upoštevanju ZUreP-3 dodatno izdela še: Urbanistično zasnovo za naselje Podčetrtek, Krajinsko zasnovo, Okoljsko poročilo ter morebitne druge študije in elaborate, ki jih bodo tekom postopka zahtevali NUP.

5. člen

(vrsta postopka)

Postopek priprave in sprejema OPP bo potekal v skladu z 81. členom ZUreP-3.

6. člen

(rok za pripravo)

Okvirni roki za pripravo OPP bodo, zaradi sočasne priprave sledili rokom postopka drugih sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta Občine Podčetrtek (SD02OPN), ki so:

- vključitev javnosti – 1 mesec pred sprejetjem tega sklepa,
- sprejem in objava sklepa skupaj z mnenjem ZRSVN – 10 dni po končani vključitvi javnosti,

- izdelava osnutka akta – 2 meseca,
- izdelava osnutka okoljskega poročila – 3 mesece,
- oddaja vlog in pridobitev prvih mnenj NUP – 2 meseca,
- javna razgrnitev – 6 mesecev po pridobitvi mnenj,
- stališča do pripomb – 1 mesec po končani javni razgrnitvi,
- izdelava predloga plana in okoljskega poročila – 1 mesec po sprejemu stališč do pripomb,
- pridobitev odločbe sprejemljivosti izvedbe plana na okolje – 2 meseca po izdelanem predlogu,
- priprava za sprejem in sprejem akta – 1 mesec po pridobitvi odločbe o sprejemljivosti izvedbe plana na okolje.

7. člen

(nosilci urejanja prostora, pristojni za izdajo smernic za načrtovanje in mnenja glede načrtovanih prostorskih ureditev)

V postopku naj sodelujejo tisti državni in lokalni nosilci urejanja prostora (NUP) pri katerih se ob pripravi osnutka akta izkaže, da se vsebine sprememb in dopolnitev nanašajo na zadeve iz njihove pristojnosti. Pristojni nosilci urejanja prostora na državni ravni so:

1.1 za področje prostorskega razvoja: Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direktorat za prostor in graditev, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana,

1.2 za področje ohranjanja narave: Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direktorat za naravo, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana,

1.3 za področje voda: Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direktorat za vode, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana,

1.4 za področje jedrske varnosti: Ministrstvo za naravne vire in prostor, Uprava Republike Slovenije za jedrsko varnost, Litostrojska cesta 54, 1000 Ljubljana,

1.5 za področje rudarstva: Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direktorat za naravo, Sektor za rudarstvo, Dunajska cesta 47, 1000 Ljubljana,

2.1 za področje okolja: Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Direktorat za okolje, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana,

2.2 za področje referenčnih merilnih postaj za izvajanje meteorološkega, hidrološkega, oceanografskega in seizmološkega opazovanja: Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Direktorat za okolje, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana,

2.3 za področje podnebnih sprememb: Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Direktorat za podnebne spremembe, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana,

2.4 za področje energetike: Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Direktorat za energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana,

2.5 za področje trajnostne mobilnosti: Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Direktorat za prometno politiko, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana,

3.1 za področje cest: Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za ceste in cestni promet, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana,

3.2 za področje železnic: Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za železnice, žičnice in upravljanje prometa, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana,

3.3 za področje letalskega prometa: Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za letalski in pomorski promet, Sektor za letalstvo, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana,

3.4 za področje rečnega in pomorskega prometa: Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za letalski in pomorski promet, Sektor za pomorstvo, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana,

4.1 za področje varovanja kmetijskih zemljišč: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana,

4.2 za področje gozdarstva: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo in lovstvo, Sektor za gozdarstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana,

4.3 za področje lovstva: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo in lovstvo, Sektor za lovstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana,

4.4 za področje ribištva: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za hrano in ribištvo, Sektor za ribištvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana,

5. za področje kulturne dediščine: Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana,

6. za področje urejanja prostora v 50 metrskega pasu ob mejni črti: Ministrstvo za notranje zadeve, Štefanova ulica 2, 1501 Ljubljana,

7.1 za področje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in varstva pred požarom: Ministrstvo za obrambo, Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,

8. za področje javnega zdravja: Ministrstvo za zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana,

9. za področje javnih komunikacijskih omrežij: Ministrstvo za digitalno preobrazbo, Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana.

Pristojni nosilci urejanja prostora na lokalni ravni pa so naslednji:

10.1 za področje energetike: Elektro Celje, Vrunčeva ulica 2a, 3000 Celje,

10.2 za področje energetike: Eles d.o.o., Hajdrihova ulica 2, 1000 Ljubljana,

11. za področje energetike: Plinovodi d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 11b, 1000 Ljubljana,

12. za področje elektronskih komunikacij: Telekom Slovenije d.d., Operativa TKO vzhodna Slovenija, Titova cesta 38, 2000 Maribor,

13. za področje oskrbe z vodo: OKP javno podjetje za komunalne storitve Rogaška Slatina d.o.o., Celjska cesta 12, 3250 Rogaška Slatina,

14. za področje gospodarstva in lokalnih cest: Občina Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek.

V postopek sprejemanja se lahko po potrebi naknadno vključi tudi druge nosilce urejanja prostora.

8. člen

(načrt vključevanja javnosti)

Na podlagi 81. člena ZUreP-3 se javnost vključi v fazi priprave osnutka, pred sprejetjem sklepa, ki se ga nato objavi na spletni strani občine. Na podlagi objave osnutka v prostorsko informacijskem sistemu (PIS) občina pozove nosilce urejanja prostora in javnost, naj v 30 dneh predloži pripombe in predloge. V okviru javne razprave izvede javni posvet. Na podlagi pripomb se pripravi predlog akta.

9. člen

(objava in začetek veljavnosti)

Ob pridobitvi identifikacijske številke v skladu s tretjim odstavkom 56. člena ZUreP-3, občina sklep o pripravi OPP skupaj z mnenjem o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti vplivov plana na varovana območja objavi v prostorsko informacijski sistem.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani občine. Veljati začne osmi dan po objavi. Objavljen sklep se pošlje ministrstvu, pristojnemu za prostor ter sosednjim občinam.

Št. 3505-0001/2023-7

Podčetrtek, dne 22. januarja 2024

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja

PTUJ

191. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju

Na podlagi 49.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 12. in 56. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07 in 14/20), 15. in 55. člena Statuta Občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/17), 16. in 56. člena Statuta Občine Destrnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 65/20), 16. in 56. člena Statuta Občine Dornava (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 30/14 in 11/23), 16. in 56. člena Statuta Občine Duplek (Medobčinski uradni vestnik, št. 17/07, 15/10, 32/11 in 24/15, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 20/23), 15. in 58. člena Statuta Občine Gorišnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 57/17, 21/23), 16. in 55. člena Statuta Občine Hajdina (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/17 – uradno prečiščeno besedilo), 4. in 14. člena Statuta Občine Juršinci (Uradni vestnik Občine Juršinci, št. 5/17, 3/20), 15. in 58. člena Statuta Občine Kidričevo (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/16 in 16/18), 16. in 56. člena Statuta Občine Majšperk (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/12, 34/15, 55/15, 50/17 in 16/19), 16. in 56. člena Statuta Občine Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 47/17), 16. in 56. člena Statuta Občine Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 9/15, 11/19, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 12/23), 15. in 55. člena Statuta Občine Podlehnik (Uradni list RS, št. 96/09, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 21/17), 13. člena Statuta Občine Središče ob Dravi (Uradno glasilo občine Središče ob Dravi št. 4/16), 16. in 56. člena Statuta Občine Starše (Medobčinski uradni vestnik, št. 1/17 – uradno prečiščeno besedilo in 35/17), 16. in 62. člena Statuta Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah (Uradni vestnik Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah, št. 95/19), 15. in 55. člena Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 45/14), 23. in 63. člena Statuta Občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 7/07, Uradno glasilo Občine Sveti Tomaž, št. 20/17 in 9/18), 16. in 56. člena Statuta Občine Trnovska vas (Uradni vestnik Občine Trnovska vas, št. 5/18), 16. in 56. člena Statuta Občine Videm (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/16 – uradno prečiščeno besedilo, 45/17 in 10/19), 14. in 54. člena Statuta Občine Zavrč (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 60/18 in 36/19) in 15. in 52. člena Statuta Občine Žetale (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 54/17 – uradno prečiščeno besedilo) so Mestni svet Mestne občine Ptuj na 9. redni seji dne 23. 10. 2023, Občinski svet Občine Cirkulane na 8. redni seji dne 23. 11. 2023, Občinski svet Občine Destrnik na 5. redni seji dne 9. 11. 2023, Občinski svet Občine Dornava na 6. redni seji dne 16. 11. 2023, Občinski svet Občine Duplek na 8. redni seji dne 29. 11. 2023, Občinski svet Občine Gorišnica na 7. redni seji dne 14. 12. 2023, Občinski svet Občine Hajdina na 9. redni seji dne 20. 12. 2023, Občinski svet Občine Juršinci na 7. redni seji dne 23. 11. 2023, Občinski svet Občine Kidričevo na 9. redni seji dne 14. 12. 2023, Občinski svet Občine Majšperk na 9. redni seji dne 22. 11. 2023, Občinski svet Občine Markovci na 5. redni seji dne 13. 12. 2023, Občinski svet Občine Ormož na 9. redni seji dne 13. 11. 2023, Občinski svet Občine Podlehnik na 8. redni seji dne 23. 11. 2023, Občinski svet Občine Središče ob Dravi na 7. redni seji dne 9. 11. 2023, Občinski svet Občine Starše na 8. redni seji dne 6. 12. 2023, Občinski svet Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah na 6. redni seji dne 22. 11. 2023, Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na 10. redni seji dne 15. 11. 2023, Občinski svet Občine Sveti Tomaž na 9. redni seji dne 19. 12. 2023, Občinski svet Občine Trnovska vas na 10. redni seji dne 14. 11. 2023, Občinski svet Občine Videm na 10. redni seji dne 19. 12. 2023, Občinski svet Občine Zavrč na 5. redni seji dne 16. 11. 2023, Občinski svet Občine Žetale na 8. redni seji dne 13. 11. 2023 sprejeli

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka
o ustanovitvi Skupne občinske uprave občin
v Spodnjem Podravju

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju (Uradni list RS, št. 58/18) se v 2. členu v predzadnji alineji beseda »in« nadomesti z vejico, v zadnji alineji se pika nadomesti z besedo »in«, ter doda nova dvanajsta alineja, ki se glasi:

»– informatike.«.

2. člen

Za 16. členom se doda nov 16.a člen, ki se glasi:

»16.a člen

Informatika

(1) Naloge informatike so:

- informacijsko komunikacijska podpora delovanju občinske uprave (računalniška obdelava podatkov, digitalizacija upravnega poslovanja in ravnanja z dokumentarnim gradivom, analitska podpora sprejemanju odločitev, kibernetska varnost, izboljšanje poslovanja občinskih uprav),
- informacijske storitve za uporabnike (zagotavljanje spletnih storitev in upravljanje aplikacij),
- upravljanje informacijsko komunikacijske tehnologije v povezavi z umetno inteligenco in internetom stvari,
- razvoj informacijsko komunikacijskih sistemov za potrebe občinske uprave,
- druge naloge s področja informatike v skladu z veljavnimi predpisi.

(2) Vrsta in obseg nalog, ki jih informatika izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka.

(3) Stroške priprave potrebne dokumentacije in ostale stroške projektov nosijo občine naročnice.«.

3. člen

V 19. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Direktorja skupne uprave v času odsotnosti nadomešča javni uslužbenec, ki ga na predlog direktorja skupne uprave pooblastijo vsi župani občin ustanoviteljic. Pooblastilo za nadomeščanje je lahko javnemu uslužbencu dano za izvajanje vseh ali dela nalog direktorja skupne uprave.«.

4. člen

Odlok o spremembah in dopolnitvah se sprejme v enakem besedilu v vseh občinah ustanoviteljicah.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 030-01-2/99-190
Ptuj, dne 23. oktobra 2023

Županja
Mestne občine Ptuj
Nuška Gajšek

Št. 007-84/2023
Cirkulane, dne 23. novembra 2023

Županja
Občine Cirkulane
Antonija Žumbar

Št. 900-10/2023-5R-2/3
Destričnik, dne 9. novembra 2023

Županja
Občine Destričnik
Vlasta Tetičkovič – Toplak

Št. 900-0011/2023-06
Dornava, dne 16. novembra 2023

Župan
Občine Dornava
Matej Zorko

Št. 0323-13/2023-12
Duplek, dne 29. novembra 2023

Župan
Občine Duplek
Mitja Horvat

Št. 900-1/2022-7/10
Gorišnica, dne 14. decembra 2023

Župan
Občine Gorišnica
Borut Kolar

Št. 031-1/2023
Hajdina, dne 20. decembra 2023

Župan
Občine Hajdina
mag. Stanislav Glažar

Št. 007-0005/2018-10
Juršinci, dne 23. novembra 2023

Župan
Občine Juršinci
Robert Horvat

Št. 007-6/2018-8
Kidričevo, dne 14. decembra 2023

Župan
Občine Kidričevo
Anton Leskovar

Št. 0100-1/2018-10
Majšperk, dne 22. novembra 2023

Župan
Občine Majšperk
Sašo Kodrič

Št. 0007-3/2023-1
Markovci, dne 13. decembra 2023

Župan
Občine Markovci
Milan Gabrovac

Št. 007-0015/2023
Ormož, dne 13. novembra 2023

Župan
Občine Ormož
Danijel Vrtnjak

Št. 900-14/2023-2

Podlehnik, dne 23. novembra 2023

Župan
Občine Podlehnik
mag. Sebastian Toplak

Št. 03230-5/2023-3

Središče ob Dravi, dne 9. novembra 2023

Župan
Občine Središče ob Dravi
Toni Jelovica

Št. 00700-14/2023-2

Starše, dne 6. decembra 2023

Župan
Občine Starše
Stanislav Greifoner

Št. 007-7/2023-4

Sveti Andraž v Slovenskih goricah, dne 22. novembra 2023

Županja
Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah
Darja Vudler Berlak

Št. 010-0001/2014-150

Sveti Jurij ob Ščavnici, dne 15. novembra 2023

Župan
Občine Sveti Jurij ob Ščavnici
Andrej Vrzel

Št. 007-0038/2023

Sveti Tomaž, dne 19. decembra 2023

Župan
Občine Sveti Tomaž
Mirko Cvetko

Št. 032 0/10-5/2023-6s

Trnovska vas, dne 14. novembra 2023

Župan
Občine Trnovska vas
Alojz Benko

Št. 007-6/2018-3

Videm pri Ptuj, dne 19. decembra 2023

Župan
Občine Videm
Brane Kolednik

Št. 900-3/2022-005(004)

Zavrč, dne 16. novembra 2023

Župan
Občine Zavrč
Slavko Pravdič

Št. 032-8/2022

Žetale, dne 13. novembra 2023

Župan
Občine Žetale
Anton Butolen

ROGATEC**192. Sklep o uskladitvi vrednosti točke za izračun občinskih taks**

Na podlagi četrtega odstavka 9. člena Odloka o posebni rabi javnih površin in javnih stavb ter občinskih taksah za posebno rabo (Uradni list RS, št. 70/16) in 30. člena Statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 29/18) župan Občine Rogatec izdaja

S K L E P**o uskladitvi vrednosti točke za izračun občinskih taks**

1.

Vrednost točke za izračun občinskih taks, navedenih v 3. členu Odloka o posebni rabi javnih površin in javnih stavb ter občinskih taksah za posebno rabo (Uradni list RS, št. 70/16), se uskladi na podlagi četrtega odstavka 9. člena odloka in znaša 0,89 EUR.

2.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 426-0001/2024

Rogatec, dne 22. januarja 2024

Župan
Občine Rogatec
Martin Mikolič

SEVNICA**193. Sklep o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta Srednja šola Sevnica**

Na podlagi 129. člena, v povezavi z 119. in 124. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) ter 8. in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je župan Občine Sevnica dne 17. 1. 2024 sprejel

S K L E P**o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta Srednja šola Sevnica**

1. člen

(območje in predmet načrtovanja)

(1) Območje Občinskega podrobnega prostorskega načrta Srednja šola Sevnica (v nadaljnjem besedilu: OPPN) zajema obstoječ kompleks srednje šole in je na severni strani omejen z železniško progo Zidani Most–Dobova, na zahodni strani meji na stanovanjsko pozidavo, na vzhodni strani meji na zeleno parkovno površino ter na južni strani meji na visokovodni nasip akumulacijskega jezera hidroelektrarne Blanca.

(2) Območje OPPN zajema zemljišča s parc. št. 259/2, 259/3, 259/4, 259/5, 259/6, 259/7, 262/1, del 264/1, del 264/2, 266/1, 266/2, 266/3, 266/4, del 270/4, del 273/6, del 273/15, del 1494/2, del 1520/113, del 1520/114 in del 1521/28, vse k.o. Sevnica (1379). Območje OPPN je površine 59,65 ara.

(3) Predmet načrtovanja je dozidava obstoječe stavbe Srednje šole Sevnica ter ureditev zunanjih površin stavbe ter

zunanjega športnega igrišča. Dozidava je načrtovana vzhodno od obstoječe stavbe, športno igrišče pa vzhodno od dozidave. Med obstoječo stavbo in železniško progo se uredi interna dostopna cesta na gospodarsko dvorišče ter do zunanjih športnih površin, uredijo se parkirišča za zaposlene ter nov ekološki otok. Med obstoječo stavbo ter visokovodnim nasipom hidroelektrarne Blanca se uredi glavni vhod v stavbo z vstopno ploščadjo, parkirišča za obiskovalce ter navezava na obstoječo sprehajalno pot vzdolž nasipa. Vzhodno od obstoječe stavbe se izvede dozidava ter uredijo zunanje športne površine. Pred pričetkom gradnje športnega igrišča je potrebna rušitev obstoječih stanovanjskih in pomožnih stavb. Med železniško progo in interno dostopno cesto je možna izvedba protihrupne ograje. Na streho šole se lahko namesti fotonapetostna elektrarna. Območje je že opremljeno s komunalno oskrbo (elektrika, vodovod, kanalizacija, plinovod).

(4) Vzhodni del območja OPPN se nahaja znotraj območja, ki se ureja z Uredbo o državnem lokacijskem načrtu za hidroelektrarno Blanca (Uradni list RS, št. 61/05 in 101/05). V Državnem lokacijskem načrtu za hidroelektrarno Blanca ni podlage za umestitev nove srednje šole ter pripadajočih zunanjih ureditev v prostor. Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP), v nadaljnjem besedilu ZUreP-3, v 89. členu pravi, da lahko občina v območju državnega prostorskega izvedbenega akta pripravi občinski prostorski izvedbeni akt v skladu z ZUreP-3, če s tem nista onemogočeni izvedba in uporaba prostorskih ureditev, načrtovanih v državnih prostorskih izvedbenih aktih, in če s tem soglašata Vlada RS. V skladu z 89. členom ZUreP-3 je Občina Sevnica pridobila sklep Vlade Republike Slovenije št. 35000-3/2023/5 z dne 21. 9. 2023. S tem sklepom je Vlada Republike Slovenije izdala Občini Sevnica soglasje za načrtovanje prostorskih ureditev lokalnega pomena v območju Državnega prostorskega načrta za hidroelektrarno Blanca, na zemljiščih oziroma delih zemljišč s parc. št. 259/2, 259/3, 259/4, 259/5, 259/6, 259/7, 262/1, 264/1, 264/2, 266/1, 266/3, 270/4, 273/6, 273/15, 1520/113, 1520/114 in 1521/28, vsa v k.o. Sevnica (1379).

(5) Občina Sevnica ugotavlja, da so za pripravo OPPN, s katerim se posega na območje Državnega prostorskega načrta za hidroelektrarno Blanca, izpolnjeni pogoji iz ZUreP-3.

(6) Na obravnavanem območju so po namenski rabi prostora iz veljavnega Občinskega prostorskega načrta Občine Sevnica določene centralne dejavnosti (CU), kar je ustrezna namenska raba glede na namen OPPN.

(7) V postopku priprave OPPN je možna sprememba območja OPPN, kot posledica upoštevanja mnenj nosilcev urejanja prostora in drugih udeležencev v postopku, ali na podlagi spremenjenega parcelnega stanja.

2. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) Strokovne rešitve OPPN se izdelajo ob upoštevanju:

- usmeritev, predlogov, strokovnih podlag in podatkov nosilcev urejanja prostora ter javnosti,
- prikaza stanja prostora,
- idejne zasnove variantnih rešitev ureditve območja Srednje šole Sevnica,
- drugih strokovnih podlag ter študij, če se med pripravo prostorskega akta ugotovi, da jih je treba izdelati.

(2) Za potrebe izdelave OPPN se izdela:

– certificiran geodetski načrt obstoječega stanja, z vrisom obstoječih infrastrukturnih vodov ter z vrisom zemljiških parcel.

3. člen

(vrsta postopka)

Priprava OPPN se vodi po postopku, kot je predpisan z ZUreP-3.

4. člen

(roki za pripravo prostorskega akta in njegovih posameznih faz)

(1) Postopek priprave OPPN poteka po naslednjem okvirnem terminskem planu.

faza	rok
pridobitev mnenja zavoda za varstvo narave o verjetno pomembnih vplivih na varovana območja in o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti na varovana območja;	30 dni od poziva
vključevanje nosilcev urejanja prostora in javnosti pri oblikovanju sklepa o pripravi OPPN	
sprejem sklepa o pripravi OPPN ter pridobitev identifikacijske številke prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov	5 dni od prejema mnenja zavoda za varstvo narave ter predlogov javnosti in nosilcev urejanja prostora
pridobitev usmeritev in predlogov javnosti za izdelavo osnutka OPPN, pridobitev podrobnejših usmeritev, podatkov in strokovnih podlag s strani nosilcev urejanja prostora	30 dni od poziva oziroma sočasno z vključevanjem javnosti in nosilcev urejanja prostora pri pripravi sklepa o pripravi OPPN
izdelava osnutka OPPN	30 dni od pridobitev usmeritev nosilcev urejanja prostora in javnosti
pridobitev mnenj NUP na osnutek	30 dni od poziva
analiza prejetih mnenj in izdelava dopolnjenega osnutka	30 dni od pridobitve mnenj
uskladitev dopolnjenega osnutka OPPN z občino in naročnikom	7 dni od izdelave dopolnjenega osnutka
objava dopolnjenega osnutka OPPN na spletni strani občine ter javna objava javne naznanitve	2 dni od uskladitve dopolnjenega osnutka
javna objava z javno obravnavo	30 dni od objave
izdelava stališč do pripomb javnosti (opcijsko, če so pripombe)	15 dni od konca javne objave
1. obravnava na občinskem svetu in opredelitev do stališč k podanim pripombam	skladno s terminskim planom sej Občinskega sveta Občine Sevnica
izdelava predloga OPPN	15 dni od sprejema stališč do pripomb (ali konca javne objave, če ni pripomb)
objava predloga na spletni strani občine (oziroma v PIS)	2 dni od izdelave in uskladitve predloga OPPN
pridobivanje dopolnilnih mnenj (če je potrebno – opcijsko)	30 dni od poziva
izdelava usklajenega predloga (če je potrebno)	15 dni od pridobitve dopolnilnih mnenj
sprejem na občinskem svetu	skladno s terminskim planom sej Občinskega sveta Občine Sevnica

(2) Navedene faze ter roki predstavljajo oceno in so odvisni od odzivnosti in zahtev vseh sodelujočih v postopku priprave prostorskega akta.

5. člen

(državni in lokalni nosilci urejanja prostora ter drugi udeleženci, ki bodo pozvani za podajo mnenj)

(1) Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki sodelujejo v postopku priprave OPPN so:

– Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direktorat za prostor in graditev, Dunajska cesta 47, 1000 Ljubljana (gp.mnvp@gov.si),

– Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direktorat za naravo, Dunajska cesta 47, 1000 Ljubljana (gp.mnvp@gov.si),

– Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor območja Spodnje Save, Novi trg 9, 8000 Novo mesto (gp.drsv-nm@gov.si),

– Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za železnice, žičnice in upravljanje prometa, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana (gp.mzi@gov.si),

– Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana (gp.mk@gov.si),

– Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana (urszr@urszr.si),

– Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, Vodnikova ulica 5, 3000 Celje (zrsvn.oece@zrsvn.si),

– Elektro Celje, PE Krško, Vrnčeva cesta 2a, 3000 Celje (info@elektro-celje.si),

– JP Komunala, d.o.o. Sevnica, Naselje heroja Maroka 17, 8290 Sevnica (komunala.sevnica@siol.net),

– Telekom Slovenije, Sektor za kabelska omrežja in zagotavljanje storitev, Novi trg 7a, 8000 Novo mesto (srecko.hudoklin@telekom.si),

– Zavod kabelske televizije NHM Sevnica, Trg svobode 13a, 8290 Sevnica (janez.jazbinsek@kabelnet.net), zavod.katv.sevnica@kabelnet.net,

– Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica (uprava@obcina-sevnica.si),

– HESS, d. o. o., Cesta bratov Cerjakov 33a, 8250 Brežice (info@he-ss.si).

(2) Če se naknadno ugotovi, da je treba pridobiti tudi mnenja drugih nosilcev urejanja prostora ali udeležencev v postopku, se ta pridobijo v postopku priprave prostorskega akta.

6. člen

(način vključevanja javnosti)

(1) Vključevanje in seznanitev javnosti se zagotavlja skozi celoten postopek priprave OPPN, saj bodo vse faze prostorskega akta javno objavljene na spletni strani Občine Sevnica.

(2) Posebej se javnost pri pripravi OPPN vključi:

– v fazi priprave sklepa o pripravi OPPN in osnutka OPPN, ko se javnost pozove, da poda svoje potrebe v prostoru, predloge in usmeritve,

– v času 30-dnevne javne razgrnitve, ko se javnosti omogoči dajanje pripomb na objavljeno gradivo.

7. člen

(seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

(1) Kot strokovna podlaga za izdelavo OPPN je izdelana idejna zasnova variantnih rešitev ureditve območja Srednje šole Sevnica. Izdelajo se tudi druge strokovne podlage, če jih zahtevajo nosilci urejanja prostora.

(2) Udeleženci pri urejanju prostora so nosilci urejanja prostora, zainteresirana javnost in drugi udeleženci, ki jih prostorski akt zadeva. Nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo v postopku, predložijo podrobnejše usmeritve, podatke in strokovne podlage, ki so jih dolžni zagotavljati in so potrebni za načrtovanje konkretnih prostorskih ureditev.

8. člen

(celovita presoja vplivov na okolje oziroma presoja sprejemljivosti na varovana območja)

Celovita presoja vplivov na okolje oziroma presoja sprejemljivosti na varovana območja se v postopku Občinskega podrobnega prostorskega načrta Srednja šola Sevnica ne izvedeta.

9. člen

(financiranje izdelave prostorskega akta)

Finančna sredstva za izdelavo OPPN zagotavlja Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana.

10. člen

(začetek veljavnosti)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter na spletni strani Občine Sevnica. Veljati začne naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

ID številka prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov: 3890

Št. 3505-0007/2022

Sevnica, dne 17. januarja 2024

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk

SEŽANA

194. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 54/21 in 184/21) in 260. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) je Občinski svet Občine Sežana na seji dne 24. 1. 2024 sprejel

S K L E P

o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

1.

Nepremičnina katastrska občina 2438 Kazlje parcela 1863/98 (ID 3589828) pridobi status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

2.

Navedena nepremičnina pridobi status javnega dobra z ugotovitveno odločbo, ki jo po uradni dolžnosti izda občinska uprava. Občinska uprava na podlagi navedene pravnomočne odločbe vloži zemljiškoknjižni predlog za vpis zaznambe grajenega javnega dobra v zemljiški knjigi.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-1/2024-9

Sežana, dne 24. januarja 2024

Župan
Občine Sežana
Andrej Sila

SLOVENSKE KONJICE

195. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Loče

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 – odl. US, 8/96, 18/98 – odl. US, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP), 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22 in 158/22 – ZDoh-2AA), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 9. redni seji dne 21. 12. 2023 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Loče

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Loče (Uradni list RS, št. 109/08 – uradno prečiščeno besedilo in 38/10) se črta 7. člen.

2. člen

V 10. členu se besedilo prvega odstavka spremeni tako, da se glasi:

»(1) Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po osnovnošolskem izobraževanju na področju naselij: Klokočevnik, Koble, Lipoglav, Loče, Mali Breg, Mlače, Ostrožno pri Ločah, Penoje, Podob, Spodnji Jernej, Suhadol, Štajerska vas (KS Loče), Sp. Laže, Podpeč ob Dravinji, Zbelovo, Zbelovska Gora (KS Zbelovo) in od 5. razreda dalje Brezje pri Ločah, Ličenca, Sveti Jernej, Kolačno, Petelinjek pri Ločah, Selski Vrh, Zg. Laže (KS Sveti Jernej), Žiče (KS Žiče) in Draža vas (KS Draža vas).«.

3. člen

Besedilo 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Osnovna dejavnost zavoda je:

P/85.200 – osnovnošolsko izobraževanje.

(2) Zavod lahko poleg osnovne dejavnosti izvaja tudi druge dejavnosti, s katerimi dopolnjuje osnovno dejavnost:

I/56.102 – okrepčevalnice in podobni obrati,

I/56.290 – druga oskrba z jedmi,

I/56.210 – priložnostna priprava in dostava jedi,

I/56.300 – strežba pijač,

J/58.190 – drugo založništvo,

J/62.020 – svetovanje o računalniških napravah in programih,

J/62.090 – druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti,

J/63.110 – obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti,

J/63.120 – obratovanje spletnih portalov,

L/68.200 – oddajanje in obratovanje lastnih in najetih nepremičnin,

M/72.190 – raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije,

M/72.200 – raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike,

M/74.300 – prevajanje in tolmačenje,

M/74.900 – druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti,

N/82.190 – fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti,

N/82.300 – organiziranje razstav, sejmov in srečanj,

P/85.510 – izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije,

P/85.520 – izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti,

P/85.590 – drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,

P/85.600 – pomožne dejavnosti za izobraževanje,

R/90.010 – umetniško uprizorjanje,

R/90.020 – spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizorjanje,

R/90.030 – umetniško ustvarjanje,

R/90.040 – obratovanje objektov za kulturne prireditve,

R/93.190 – druge športne dejavnosti in

R/93.299 – drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.

(3) Dejavnost zavoda šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

(4) Zavod lahko prodajo blaga in storitev na trgu izvaja le, če z izvajanjem te zagotovi najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov. Dejavnosti iz drugega odstavka tega člena se lahko izvajajo kot tržna dejavnost.«.

4. člen

V 16. členu se ustrezno oštevilčijo tretji, četrti, peti in šesti odstavek.

5. člen

V 20. členu se v drugem odstavku številka »60« nadomesti z besedo »osmih«.

6. člen

V 28. členu se ustrezno oštevilči četrti odstavek.

7. člen

V 32. členu se črta prvi odstavek. Dosedanji drugi in tretji odstavek postaneta prvi in drugi. Spremeni se besedilo dosedanjega tretjega odstavka, ki postane drugi odstavek in se po novem glasi:

»(2) Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov ravnatelj v soglasju s pristojnim ministrstvom.«.

8. člen

V 35. členu se v drugem odstavku črta beseda »lahko«.

9. člen

V 40. členu se črta drugi odstavek.

10. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0004/2019-7(160)

Slovenske Konjice, dne 21. decembra 2023

Župan
Občine Slovenske Konjice
Darko Ratajc

196. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Ob Dravinji

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 – odl. US, 8/96, 18/98 – odl. US, 36/00 –

ZPDZC, 127/06 – ZJZP), 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22 in 158/22 – ZDoh-2AA), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 9. redni seji dne 21. 12. 2023 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Ob Dravinji

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Ob Dravinji (Uradni list RS, št. 109/08 – uradno prečiščeno besedilo in 38/10) se črta 7. člen.

2. člen

V 10. členu se v prvem odstavku besedna zveza »Tepanjski vrh« zamenja z besedno zvezo »Tepanjski Vrh«.

3. člen

Besedilo 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Osnovna dejavnost zavoda je:

P/85.200 – osnovnošolsko izobraževanje.

(2) Zavod lahko poleg osnovne dejavnosti izvaja tudi druge dejavnosti, s katerimi dopolnjuje osnovno dejavnost:

I/56.102 – okrepčevalnice in podobni obrati,

I/56.290 – druga oskrba z jedmi,

I/56.210 – priložnostna priprava in dostava jedi,

I/56.300 – strežba pijač,

J/58.190 – drugo založništvo,

J/62.020 – svetovanje o računalniških napravah in programih,

J/62.090 – druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti,

J/63.110 – obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti,

J/63.120 – obratovanje spletnih portalov,

L/68.200 – oddajanje in obratovanje lastnih in najetih nepremičnin,

M/72.190 – raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije,

M/72.200 – raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike,

M/74.300 – prevajanje in tolmačenje,

M/74.900 – druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti,

N/82.190 – fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti,

N/82.300 – organiziranje razstav, sejmov in srečanj,

P/85.510 – izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije,

P/85.520 – izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti,

P/85.590 – drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,

P/85.600 – pomožne dejavnosti za izobraževanje,

R/90.010 – umetniško uprizorjanje,

R/90.020 – spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizorjanje,

R/90.030 – umetniško ustvarjanje,

R/90.040 – obratovanje objektov za kulturne prireditve,

R/93.190 – druge športne dejavnosti in

R/93.299 – drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.

(3) Dejavnost zavoda šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

(4) Zavod lahko prodajo blaga in storitev na trgu izvaja le, če z izvajanjem te zagotovi najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov. Dejavnosti iz drugega odstavka tega člena se lahko izvajajo kot tržna dejavnost.«.

4. člen

V 16. členu se ustrezno oštevilčijo tretji, četrti, peti in šesti odstavek.

5. člen

V 20. členu se v drugem odstavku številka »60« nadomesti z besedo »osmih«.

6. člen

V 28. členu se ustrezno oštevilči četrti odstavek.

7. člen

V 32. členu se črta prvi odstavek. Dosedanji drugi in tretji odstavek postaneta prvi in drugi. Spremeni se besedilo dosedanjega tretjega odstavka, ki postane drugi odstavek in se po novem glasi:

»(2) Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov ravnatelj v soglasju s pristojnim ministrstvom.«.

8. člen

V 35. členu se v drugem odstavku črta beseda »lahko«.

9. člen

V 40. členu se črta drugi odstavek.

10. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0005/2019-7(160)

Slovenske Konjice, dne 21. decembra 2023

Župan

Občine Slovenske Konjice

Darko Ratajc

197. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Pod goro

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 – odl. US, 8/96, 18/98 – odl. US, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP), 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22 in 158/22 – ZDoh-2AA), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 9. redni seji dne 21. 12. 2023 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka
o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega
zavoda Osnovna šola Pod goro****1. člen**

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Pod goro (Uradni list RS, št. 109/08 – uradno prečiščeno besedilo, 38/10 in 60/19) se spremeni 11. člen, tako, da se glasi:

»(1) Osnovna dejavnost zavoda je:

P/85.200 – osnovnošolsko izobraževanje.

(2) Zavod lahko poleg osnovne dejavnosti izvaja tudi druge dejavnosti, s katerimi dopolnjuje osnovno dejavnost:

G47.190 – druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah,

I/55.100 – dejavnost hotelov in podobnih nastavitvenih obratov,

I/55.201 – počitniški domovi in letovišča,

I/55.204 – planinski domovi in mladinska prenočišča,

I/55.300 – dejavnost avtokampov, taborov,

I/55.900 – dejavnost dijaških in študentskih domov in druge nastanitve,

I/56.102 – okrepčevalnice in podobni obrati,

I/56.290 – druga oskrba z jedmi,

I/56.210 – priložnostna priprava in dostava jedi,

I/56.300 – strežba pijač,

J/58.190 – drugo založništvo,

J/62.020 – svetovanje o računalniških napravah in programih,

J/62.090 – druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti,

J/63.110 – obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti,

J/63.120 – obratovanje spletnih portalov,

L/68.200 – oddajanje in obratovanje lastnih in najetih nepremičnin,

M/72.190 – raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije,

M/72.200 – raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike,

M/74.300 – prevajanje in tolmačenje,

M/74.900 – druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti,

N/77.290 – dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup,

N/82.190 – fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti,

N/82.300 – organiziranje razstav, sejmov in srečanj,

P/85.510 – izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije,

P/85.520 – izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti,

P/85.590 – drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,

P/85.600 – pomožne dejavnosti za izobraževanje,

R/90.010 – umetniško uprizorjanje,

R/90.020 – spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizorjanje,

R/90.030 – umetniško ustvarjanje,

R/90.040 – obratovanje objektov za kulturne prireditve,

R/93.190 – druge športne dejavnosti in

R/93.299 – druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.

(3) Dejavnost zavoda šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

(4) Zavod lahko prodajo blaga in storitev na trgu izvaja le, če z izvajanjem te zagotovi najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov. Dejavnosti iz drugega odstavka tega člena se lahko izvajajo kot tržna dejavnost.◀

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0020/2023-6(160)

Slovenske Konjice, dne 21. decembra 2023

Župan

Občine Slovenske Konjice

Darko Ratajc

**198. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka
o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega
zavoda Vrtec Slovenske Konjice**

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22 in 158/22 – ZDoh-2AA), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 9. redni seji dne 21. 12. 2023 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka
o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega
zavoda Vrtec Slovenske Konjice****1. člen**

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 109/08 – uradno prečiščeno besedilo, 38/10, 75/15 in 46/18) se besedilo 11. člena spremeni tako, da se glasi:

»(1) Osnovna dejavnost zavoda je:

P/85.100 – predšolska vzgoja.

(2) Zavod lahko poleg osnovne dejavnosti izvaja tudi druge dejavnosti, s katerimi dopolnjuje osnovno dejavnost:

I/56.290 – druga oskrba z jedmi,

I/56.210 – priložnostna priprava in dostava jedi,

I/56.300 – strežba pijač,

J/58.110 – izdajanje knjig, brošur, prospektov in podobnih publikacij,

J/58.190 – drugo založništvo,

J/62.090 – druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti,

J/63.110 – obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti,

J/63.120 – obratovanje spletnih portalov,

L/68.200 – oddajanje in obratovanje lastnih in najetih nepremičnin,

L/68.320 – upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi,

M/70.220 – drugo podjetniško in poslovno svetovanje,

M/72.200 – raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike,

N/82.190 – fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti,

N/82.300 – organiziranje razstav, sejmov in srečanj,

P/85.510 – izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije,

P/85.520 – izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti,

P/85.590 – drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,

P/85.600 – pomožne dejavnosti za izobraževanje,

Q/88.910 – dnevno varstvo otrok,

Q/88.999 – drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve,

R/90.010 – umetniško uprizorjanje,

R/90.020 – spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizorjanje,

R/90.030 – umetniško ustvarjanje,

R/93.190 – druge športne dejavnosti in

R/93.299 – drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.

(3) Dejavnost zavoda šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

(4) Zavod lahko prodajo blaga in storitev na trgu izvaja le, če z izvajanjem te zagotovi najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov. Dejavnosti iz drugega odstavka tega člena se lahko izvajajo kot tržna dejavnost.».

2. člen

V 16. členu se ustrezno oštevilčijo tretji, četrti, peti in šesti odstavek.

3. člen

V 26. členu se ustrezno oštevilči četrti odstavek.

4. člen

V 30. členu se črta prvi stavek drugega odstavka.

5. člen

V 33. členu se v drugem odstavku črta beseda »lahko«.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0021/2023-4(160)

Slovenske Konjice, dne 21. decembra 2023

Župan
Občine Slovenske Konjice
Darko Ratajc

199. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Slovenske Konjice

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22 in 158/22 – ZDoh-2AA), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17), 17. člena Statuta Občine Vitanje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 49/17 in 4/19), 19. člena Statuta Občine Zreče (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 1/16, 26/18 in 2/23) so Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 9. redni seji dne 21. 12. 2023, Občinski svet Občine Vitanje na 9. redni seji dne 14. 12. 2023, Občinski svet Občine Zreče na 8. redni seji dne 6. 12. 2023 sprejeli

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Slovenske Konjice

1. člen

V 1. členu Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 13/97, 57/03, 53/08, 57/10 in 104/20) se dodajo drugi, tretji in četrti odstavek, ki se po novem glasijo:

»(2) Ustanoviteljice zavoda so: Občina Slovenske Konjice, Stari trg 29, 3210 Slovenske Konjice, Občina Vitanje, Grajski trg 1, 3205 Vitanje in Občina Zreče, Cesta na Roglo 13b, 3214 Zreče.

(3) Ustanovitveni deleži občin ustanoviteljic so sledeči: Občina Slovenske Konjice 60,72 %, Občina Vitanje 11,24 % in Občina Zreče 28,04 %.

(4) S tem odlokom občinski sveti občin ustanoviteljic zavoda ustanovijo skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v zavodu in opredelijo njihove naloge (v nadaljnjem besedilu: Svet ustanoviteljic).«.

2. člen

Dosedanji 11. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Osnovna dejavnost zavoda je:

P/85.520 – izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti.

Osnovna dejavnost zavoda se opravlja kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

(2) Poleg osnovne dejavnosti izvaja zavod tudi druge dejavnosti, s katerimi dopolnjuje osnovno dejavnost:

J/58.190 – drugo založništvo,

J/59.200 – snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij,

J/63.110 – obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti,

J/63.120 – obratovanje spletnih portalov,

L/68.200 – oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,

N/77.290 – dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup,

N/82.190 – fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti,

N/82.300 – organiziranje razstav, sejmov in srečanj,

P/85.590 – drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,

P/85.600 – pomožne dejavnosti za izobraževanje,

R/90.010 – umetniško uprizorjanje,

R/90.020 – spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizorjanje,

R/90.030 – umetniško ustvarjanje,

R/90.040 – obratovanje objektov za kulturne prireditve,

R/91.011 – dejavnost knjižnic,

R/93.299 – drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.

(3) Dejavnost zavoda šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

(4) Zavod lahko prodajo blaga in storitev na trgu izvaja le, če z izvajanjem te zagotovi najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov. Dejavnosti iz drugega odstavka tega člena se lahko izvajajo kot tržna dejavnost.«.

3. člen

Doda se poglavje »X. SKUPNI ORGAN ZA IZVRŠEVANJE USTANOVITELJSKIH PRAVIC«, dosedanje poglavje X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE se preštevilči v XI. in dodajo členi od 39.a do 39.i.

»39.a člen

(izvrševanje ustanoviteljskih pravic)

Ustanoviteljske pravice občin ustanoviteljic izvršuje skupni organ iz četrtega odstavka 1. člena tega odloka, razen če

ni izvrševanje posameznih ustanoviteljskih pravic z zakonom, drugim predpisom ali s tem odlokom pridržano občinskim svetom občin ustanoviteljic.

39.b člen

(ime in sedež skupnega organa)

(1) Ime skupnega organa iz 1. člena tega odloka je Svet ustanoviteljic javnega zavoda Glasbena šola Slovenske Konjice (v nadaljnjem besedilu: Svet ustanoviteljic).

(2) Sedež Sveta ustanoviteljic je v Slovenskih Konjicah, Stari trg 29, Slovenske Konjice.

(3) Strokovne naloge za Svet ustanoviteljic opravlja Občinska uprava Občine Slovenske Konjice.

39.c člen

(namen ustanovitve Sveta ustanoviteljic)

Svet ustanoviteljic se ustanovi z namenom skupnega izvrševanja ustanoviteljskih pravic v razmerju do javnega zavoda, razen tistih, katerih izvrševanje je s tem odlokom ali zakonom pridržano občinskim svetom občin ustanoviteljic.

39.č člen

(izvrševanje ustanoviteljskih pravic)

(1) V okviru izvrševanja ustanoviteljskih pravic v zavodu ima Svet ustanoviteljic naslednje pristojnosti:

1. občinam ustanoviteljicam predlaga statusne spremembe zavoda;
 2. občinam ustanoviteljicam predlaga odločanje o prenehanju zavoda v skladu z določili zakona in statuta zavoda;
 3. daje soglasje k imenovanju in razrešitvi direktorja zavoda ter strokovnega vodje v skladu z določili zakona;
 4. občinam ustanoviteljicam predlaga spremembo sedeža ali imena zavoda;
 5. občinam ustanoviteljicam predlaga spremembo ali razširitev dejavnosti zavoda;
 6. daje soglasje k ustanovitvi drugega zavoda, katerega zavod ustanavlja v okviru svoje dejavnosti;
 7. daje predhodno soglasje k sprejemu statuta zavoda;
 8. daje soglasje k pridobivanju in odtujitvi nepremičnega premoženja zavoda;
 9. potrjuje letni načrt investicij in investicijskega vzdrževanja;
 10. daje soglasje k poslovnemu načrtu in letnemu poročilu zavoda;
 11. podaja soglasje k odločitvi o razpolaganju s presežkom prihodkov nad odhodki zavoda;
 12. odloča o drugih vprašanih v skladu z zakonom.
- (2) Svet ustanoviteljic ima tudi druge ustanoviteljske pravice, ki jih izvršuje v razmerju do zavoda v skladu z zakonom, tem odlokom in statutom zavoda.

39.d člen

(način izvrševanja nalog)

Svet ustanoviteljic izvršuje svoje naloge po tem odloku samostojno, v imenu in za račun občin ustanoviteljic, ki so ga ustanovile.

39.e člen

(sestava in način dela Sveta ustanoviteljic)

(1) Svet ustanoviteljic sestavljajo župani občin ustanoviteljic. Člani sveta izmed sebe izvolijo predsednika Sveta ustanoviteljic. Pri glasovanju o predsedniku Sveta ustanoviteljic ima vsak član sveta ustanoviteljic en glas. V primeru, da se župan posamezne občine ne more udeležiti seje, ga lahko nadomestja pooblaščenec, ki ga župan pisno pooblasti.

(2) Svet ustanoviteljic dela na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsedujoči Sveta ustanoviteljic.

(3) Svet ustanoviteljic pri svojem delu smiselno uporablja poslovnik sveta zavoda.

39.f člen

(število glasov članov Sveta ustanoviteljic)

(1) Vsak član Sveta ustanoviteljic ima toliko glasov, kolikor ima občina ustanoviteljica, ki jo član zastopa, deležev upravljanja, razen v primeru iz prvega odstavka 39.e člena tega odloka.

(2) Deleži upravljanja iz prejšnjega odstavka so določeni v 1. členu tega odloka.

39.g člen

(način sprejemanja odločitev)

Svet ustanoviteljic sprejema odločitve z večino glasov svojih članov.

39.h člen

(poročanje Sveta ustanoviteljic o svojem delu)

(1) Občinski sveti občin ustanoviteljic lahko obravnavajo vprašanja iz pristojnosti Sveta ustanoviteljic in zavamejo do njih svoje stališče.

(2) Pri obravnavanju vprašanj iz pristojnosti Sveta ustanoviteljic pred posameznim občinskim svetom občin ustanoviteljic, predstavlja Svet ustanoviteljic tisti njen član, ki je predstavnik posamezne ustanoviteljice v Svetu ustanoviteljic.

39.i člen

(sredstva za delo Sveta ustanoviteljic)

(1) Višino sredstev potrebnih za delovanje Sveta ustanoviteljic predstavljajo stroški njegovega poslovanja.

(2) Sredstva za delo Sveta ustanoviteljic zagotovijo občine ustanoviteljice v svojih proračunih.

(3) Vsaka občina ustanoviteljica krije stroške za delo Sveta ustanoviteljic v višini sorazmernega odstotnega deleža svojih glasov v razmerju do celotnega števila glasov.«

4. člen

Odlok se sprejme v enakem besedilu v vseh občinah ustanoviteljicah in začne veljati petnajsti dan po zadnji objavi v uradnih glasilih občin ustanoviteljic.

Št. 007-0024/2023-6(160)

Slovenske Konjice, dne 21. decembra 2023

Župan

Občine Slovenske Konjice

Darko Ratajc

Št. 900-0008/2023-6

Vitanje, dne 14. decembra 2023

Župan

Občine Vitanje

Andraž Pogorevc

Št. 007-0014/2023-4

Zreče, dne 6. decembra 2023

Župan

Občine Zreče

mag. Boris Podvršnik

200. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za šport Slovenske Konjice«

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZ in 127/06 – ZJZP), 44. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg,

82/20 in 3/22 – ZDeb), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 9. redni seji dne 21. 12. 2023 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za šport Slovenske Konjice«

1. člen

V 7. členu Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za šport Slovenske Konjice« (Uradni list RS, št. 67/18) se za tretjim odstavkom doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Zavod lahko prodajo blaga in storitev na trgu izvaja le, če z izvajanjem te zagotovi najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov. Dejavnosti iz drugega odstavka tega člena se lahko izvajajo kot tržna dejavnost.«

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0022/2023-4(160)

Slovenske Konjice, dne 21. decembra 2023

Župan
Občine Slovenske Konjice
Darko Ratajc

201. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Splošna knjižnica Slovenske Konjice

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNSPP), 2. in 20. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 – ZUJIK in 92/15), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 9. redni seji dne 21. 12. 2023 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Splošna knjižnica Slovenske Konjice

1. člen

V 4. členu Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Splošna knjižnica Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 56/22) se za šestim odstavkom doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Zavod lahko prodajo blaga in storitev na trgu izvaja le, če z izvajanjem te zagotovi najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov. Dejavnosti iz drugega odstavka tega člena se lahko izvajajo kot tržna dejavnost.«

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0023/2023(163)

Slovenske Konjice, dne 21. decembra 2023

Župan
Občine Slovenske Konjice
Darko Ratajc

VELIKE LAŠČE

202. Sklep o začetku priprave drugih sprememb in dopolnitev Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Velike Lašče (OPN SD 2)

Na podlagi 125. člena ter ob smiselni uporabi 119. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-10) in 30. člena Statuta Občine Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče št. 2/06 – UPB, 6/13, 2/19) župan Občine Velike Lašče sprejemam

S K L E P

o začetku priprave drugih sprememb in dopolnitev Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Velike Lašče (OPN SD 2)

1. člen

(območje, predmet načrtovanja, vrsta postopka za izvedbo sprememb in dopolnitev OPN, območje in predmet načrtovanja ter navedba ali se bo v postopku izvedla celovita presoja vplivov na okolje oziroma presoja sprejemljivosti na varovana območja)

(1) S tem sklepom se prične postopek sprememb in dopolnitev Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče št. 7/13, 5/15, 2/16, 5/16, 6/16, 1/18, 5/18, Uradni list RS, št. 52/22), številka 2.

(2) Postopek sprememb in dopolnitev se izvede za celotno območje Občine Velike Lašče.

(3) Predmet sprememb in dopolnitev je: odprava očitnih pisnih in tehničnih napak v grafičnem delu OPN, ki so nastale med postopkom in so razvidne iz spisne dokumentacije; uskladitev namenske rabe prostora s pravnomočnimi ugotovitvenimi odločbami za krčitev gozda do 0,5 ha v skladu s predpisi, ki urejajo gozdove; uskladitev namenske rabe s sprejetimi sklepi o lokacijski preveritvi zaradi ohranjanja posamične poselitve, kjer se preoblikuje ali spremeni obseg stavbnih zemljišč.

(4) Spremembe in dopolnitve se izvedejo po kratkem postopku.

(5) Celovita presoja vplivov na okolje oziroma presoja sprejemljivosti na varovana območja se ne izvede.

2. člen

(način vključevanja javnosti)

Vključevanje javnosti se zagotavlja z razgrnitvijo, skladno z zakonodajo, ki ni krajša od 15 dni.

3. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

Ta sklep se objavi v svetovnem spletu in v uradnem glasilu in začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu.

Št. 350-0003/2024-1

Velike Lašče, dne 15. januarja 2024

Župan
Občine Velike Lašče
Matjaž Hočevar

203. Sklep o izbrisu zaznambe javnega dobra

Na podlagi prvega odstavka 260. člena v zvezi s tretjim odstavkom 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) in 16. člena Statuta Občine Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče, št. 2/06 – UPB, 6/13, 2/19) je Občinski svet Občine Velike Lašče na 9. redni seji dne 21. decembra 2023 sprejel

S K L E P**o izbrisu zaznambe javnega dobra****I.**

S tem sklepom se izbriše zaznamba javnega dobra na zemljiščih:

- parc. št. 1449/11 k.o. 1715 Osolnik, ID znak parcela 1715 1449/11, ID 7330934,
- parc. št. 4007/17 k.o. 1711 Turjak, ID znak: parcela 1711 4007/17, ID 7369459,
- parc. št. 4007/18 k.o. 1711 Turjak, ID znak parcela 1711 4007/18, ID 7369460.

II.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0301-055/2023-1

Velike Lašče, dne 21. decembra 2023

Župan
Občine Velike Lašče
Matjaž Hočevar

204. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi prvega odstavka 260. člena v zvezi s tretjim odstavkom 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) in 16. člena Statuta Občine Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče, št. 2/06 – UPB, 6/13, 2/19) je Občinski svet Občine Velike Lašče na 9. redni seji dne 21. decembra 2023 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra****I.**

S tem sklepom se ukine javno dobro na nepremičnini:

- parc. št. 1734/2 k.o. 1716 Ulaka, ID znak: parcela 1716 1734/2, ID 6744093.

II.

Navedene nepremičnine izgubijo status javnega dobra z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi sklepa občinskega sveta po uradni dolžnosti izda občinska uprava. Po pravno-močnosti odločbe se le-ta pošlje zemljiškoknjižnemu sodišču v izvršitev.

V zemljiški knjigi se na podlagi odločbe iz prvega odstavka II. točke tega sklepa pri nepremičninah iz I. točke tega sklepa, vknjiži lastninska pravica v korist osebe:

Občina Velike Lašče, Levstikov trg 1, 1315 Velike Lašče, matična številka 5874785000, v deležu 1/1.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0301-0056/2023-1

Velike Lašče, dne 21. decembra 2023

Župan
Občine Velike Lašče
Matjaž Hočevar

ZAGORJE OB SAVI**205. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zasavska ljudska univerza**

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 27. člena Zakona o izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 6/18 in 189/20 – ZFRO), določil Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23), 29. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Uredbe o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 10/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23), 19. in 38. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR), 18. člena Statuta Občine Hrastnik (Uradni vestnik Zasavja, št. 28/17), 19. člena Statuta Občine Trbovlje (Uradni vestnik Zasavja, št. 19/16, 12/18 in 4/20) in 17. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) so Občinski svet Občine Hrastnik na 9. redni seji dne 21. 12. 2023, Občinski svet Občine Trbovlje na 8. redni seji dne 20. 12. 2023 in Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na 8. redni seji dne 18. 12. 2023 sprejeli

O D L O K**o ustanovitvi javnega zavoda
Zasavska ljudska univerza****I. SPLOŠNA DOLOČILA****1. člen**

(namen odloka)

Javni zavod Zasavska ljudska univerza (v nadaljevanju: zavod) je bil ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Zasavska ljudska univerza (Uradni vestnik Zasavja, št. 1/16 in 11/22 ter Uradni list RS, št. 1/16 in 56/22), in sicer za opravljanje dejavnosti izobraževanja odraslih.

2. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom Občina Hrastnik, Občina Trbovlje in Občina Zagorje ob Savi uskladijo delovanje zavoda z določbami zakona, ki ureja izobraževanje odraslih, ureja njegov status, razmerja med ustanovitelji in zavodom ter temeljna vprašanja glede organizacije, dejavnosti in načina financiranja zavoda.

O pravicah in obveznostih ustanoviteljev odločajo Občinski svet Občine Hrastnik, Občinski svet Občine Trbovlje in Občinski svet Občine Zagorje ob Savi, v kolikor ta odlok ne določa drugače.

3. člen

(uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

II. STATUSNE DOLOČBE

4. člen

(ime in sedež)

Ime zavoda se glasi: Zasavska ljudska univerza.

Skrajšano ime zavoda se glasi: ZLU.

Sedež zavoda je v Trbovljah, Trg svobode 11a.

Enota zavoda je v Zagorju ob Savi, Cankarjev trg 4.

V mednarodnem poslovanju zavod uporablja ime: ZLU – Adult Education Centre.

Zavod je vpisan v sodni register z matično številko 5090229000.

5. člen

(žig)

Zavod uporablja žig okrogle oblike premera 35 mm in žig premera 20 mm. Žig vsebuje ime in sedež zavoda, sredi žiga je grb Republike Slovenije.

Žig uporablja zavod v pravnem prometu za žigosanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom in organizacijam ter za žigosanje finančne in knjigovodske dokumentacije.

Število žigov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja določi direktor zavoda.

6. člen

(dejavnost)

Zavod je ustanovljen z namenom opravljanja javne službe na področju izobraževanja odraslih, katere izvajanje je v javnem interesu, in sicer za območje občin Hrastnik, Trbovlje in Zagorje ob Savi. Zavod lahko opravlja dejavnost tudi za območje drugih občin, če se ustanovitelji tako dogovorijo in sklenejo z zainteresiranimi občinami ustrezno pogodbo.

Osnovna dejavnost zavoda je izobraževanje odraslih, ki niso vključeni v redno izobraževanje ter obsega splošno in druge oblike izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja, vključno s pridobivanjem izobrazbe. Zavod lahko izvaja dodatne izobraževalne dejavnosti za vse generacije.

Zavod opravlja tudi druge dejavnosti, ki so komplementarne z osnovno dejavnostjo in skupaj z njo tvorijo smiselno in celovito ponudbo na področju izobraževalne dejavnosti.

Zavod opravlja kot javno službo in na način ter pod pogoji, ki veljajo za javno službo, naslednje dejavnosti:

– osnovnošolsko dejavnost za mladostnike in odrasle;

– svetovalno dejavnost pri vključevanju v program osnovne šole za odrasle in pri nadaljevanju izobraževalne poti, pri vključevanju v javnoveljavne izobraževalne programe za odrasle, po katerih se ne pridobi javno veljavna izobrazba ter pri vključevanju v neformalne izobraževalne programe za odrasle in ugotavljanju in dokumentiranju znanja, spretnosti in veščin, pridobljenih v neformalnem izobraževanju in priložnostnem učenju na podlagi dokumentacije, in sicer za osebni razvoj, nadaljnje izobraževanje in vključitev na trg dela, ter samostojnem učenju;

– raziskovalno-razvojne dejavnosti: raziskave, razvoj programov in metod neformalnega izobraževanja, razvoj učnih gradiv, razvoj kadrov, razvoj presojanja in razvijanja kakovosti, razvoj in vzdrževanje informacijskega sistema in druge razvojne dejavnosti;

– druge dejavnosti: izmenjava znanja in druge oblike učenja, usklajevanje in izvajanje nacionalno pomembnih nalog v izobraževanju odraslih, aktivnosti pri razvoju in pospeševanju izobraževanja odraslih, mednarodna dejavnost, publicistična dejavnost, informiranje, promocija in druge naloge;

– srednješolsko izobraževanje za pridobitev ustreznih javno veljavnih listin;

– višješolsko izobraževanje in visoko strokovno izobraževanje;

– pripravo predlogov za letni program izobraževanja odraslih;

– sodelovanje pri pripravi strategij izobraževanja odraslih na lokalni in državni ravni;

– sodelovanje s sorodnimi organizacijami doma in v tujini, ter po potrebi vključevanje v domače in mednarodne povezave in projekte.

7. člen

(dejavnosti po standardni klasifikaciji dejavnosti)

Dejavnost zavoda, ki jih zavod opravlja kot javno službo je v skladu s standardno klasifikacijo naslednja:

- 18.120 Drugo tiskanje;
- 18.130 Priprava za tisk in objavo;
- 58.110 Izdajanje knjig;
- 58.130 Izdajanje časopisov;
- 58.140 Izdajanje revij in druge periodike;
- 58.190 Drugo založništvo;
- 59.110 Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj;
- 59.120 Post produkcijske dejavnosti pri izdelavi filmov, video filmov, televizijskih oddaj;
- 59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij;
- 62.020 Svetovanje o računalniških napravah in programih;
- 62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti;
- 63.110 Obdelovanje podatkov in s tem povezane dejavnosti;
- 63.120 Obratovanje spletnih portalov;
- 63.990 Drugo informiranje;
- 69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje;
- 70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje;
- 72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike;
- 73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij;
- 73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja;
- 74.300 Prevajanje in tolmačenje;
- 77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem ali zakup;
- 78.100 Dejavnost pri iskanju zaposlitve;
- 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti;
- 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj;
- 82.990 Druge nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje;
- 85.200 Osnovnošolsko izobraževanje;
- 85.310 Srednješolsko splošno izobraževanje;
- 85.320 Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje;
- 85.410 Posrednješolsko neterciarno izobraževanje;
- 85.421 Višješolsko izobraževanje;
- 85.422 Visokošolsko izobraževanje;
- 85.500 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje;
- 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije;
- 85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti;

- 85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje;
- 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje;
- 88.109 Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalidne osebe;
- 88.9 Drugo socialno varstvo brez nastanitve;
- 88.91 Dnevno varstvo otrok;
- 88.999 Drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve;
- 91.011 Dejavnost knjižnic;
- 93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas;
- 96.090 Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene.

8. člen

(druge dejavnosti)

Zavod lahko poleg dejavnosti, ki predstavlja javno službo opravlja tudi druge dejavnosti s katerimi dopolnjuje osnovno dejavnost.

V kolikor zavod opravlja poleg javne službe tudi prodajo blaga in storitev na trgu, lahko slednjo izvaja le v primeru, če bo z izvajanjem le-te zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov. V tem primeru mora zavod pripraviti cenik z obrazložitvijo, ki vsebuje kalkulativne osnove za oblikovanje cene proizvodov in storitev tržne dejavnosti ter akt, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu. Iz cenika mora izhajati kalkulacija cene za dejavnost, ki jo zavod opravlja s prodajo blaga in storitev na trgu, cena pa mora biti določena tako, da so vanjo všteti vsi stroški, ki so povezani s prodajo blaga in storitev na trgu in se nanašajo na izdatke za blago in storitve, investicije in investicijsko vzdrževanje ter stroške dela.

9. člen

(predstavljanje in zastopanje)

Zavod predstavlja in zastopa direktor zavoda neomejeno, razen omejitev, določenih s tem odlokom. Le-ta je odgovoren za zakonitost dela.

Direktor je pooblaščen, da v imenu in za račun zavoda v okviru registrirane dejavnosti, sklepa pogodbe ter opravlja druge pravne posle.

Direktor lahko za opravljanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti in za nadomeščanje v času odsotnosti pisno pooblasti delavca zavoda.

Vse listine finančne narave podpisujeta za zavod direktor oziroma v njegovi odsotnosti oseba, ki jo direktor pooblasti ter računovodja zavoda.

III. ORGANI ZAVODA

10. člen

(organa zavoda)

Organa zavoda sta:

- svet zavoda;
- direktor.

11. člen

(svet zavoda)

Svet zavoda šteje pet (5) članov, ki jih sestavljajo:

- dva (2) predstavnika ustanoviteljev;
- dva (2) predstavnika delavcev zavoda;
- en (1) predstavnik odraslih, ki se izobražuje v zavodu.

Predstavnika ustanoviteljev za prvi mandat sveta zavoda imenujeta občinska sveta občin Trbovlje in Zagorje ob Savi, za drugi mandat občinska sveta občin Zagorje ob Savi in Hrastnik, ter za tretji mandat občinska sveta občin Hrastnik in Trbovlje, in po tem vrstnem redu naprej.

Predstavnika delavcev izvolijo delavci zavoda na neposrednih in tajnih volitvah. Kandidate predlagajo delavci na zbo-

ru delavcev, kjer oblikujejo kandidatno listo. Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev zavoda. Izvoljena sta kandidata, ki sta dobila večino glasov delavcev, ki so volili.

Predstavnika odraslih, ki se izobražuje v zavodu, izvolijo udeleženci izobraževanja neposredno na tajnih volitvah. Kandidatna lista se oblikuje na podlagi predlogov kandidatov po posameznih programih. Volitve se izvedejo po programih in v času, ki je potreben, da se po urniku izobraževanja v tednu volitev zvrstijo vsi programi zavoda. Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica odraslih, ki so vključeni v programe zavoda. Izvoljen je kandidat, ki je dobil večino glasov odraslih, ki so volili.

12. člen

(mandat članov sveta zavoda)

Člani sveta zavoda so imenovani oziroma izvoljeni za štiri (4) leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Člani sveta zavoda so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat.

Mandat predstavnika odraslih je vezan na čas, ko se izobražuje v zavodu oziroma je vključen v programe zavoda in ima status udeleženca izobraževanja odraslih. Status udeleženca v izobraževanju v zavodu se izkazuje z ustrezno dokumentacijo, kot je vpisni list ali pogodba o izobraževanju.

Svet zavoda najkasneje v šestdesetih (60) dneh pred iztekom mandata določi rokovnik za izvedbo volitev in imenuje tričlansko komisijo, ki vodi postopek izvolitve predstavnikov delavcev in predstavnika odraslih v svet zavoda in pripravi končno poročilo, ki ga predloži svetu zavoda po njegovem konstituiranju.

13. člen

(prenehanje mandata članov sveta zavoda)

Članu sveta zavoda preneha mandat pred potekom časa, za katerega je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- odstopi;
- mu preneha delovno razmerje v zavodu, v primeru, da je predstavnik delavcev zavoda;
- se preneha izobraževati v zavodu in nima statusa ali veljavne pogodbe oziroma se ne vključuje v programe zavoda, v kolikor gre za predstavnika odraslih;
- zaradi bolezni, daljše odsotnosti ali iz drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana sveta zavoda;
- je razrešen;
- umre.

Odstop člana sveta zavoda, predstavnika delavcev, učinkuje, ko svet zavoda prejme pisno izjavo člana sveta o odstopu.

Posamezni član sveta zavoda je lahko razrešen, če s svojim ravnanjem škoduje delu in ugledu zavoda, če deluje v nasprotju s predpisi ali če se neopravičeno ne udeležuje sej sveta zavoda. O razrešitvi odločajo isti organi kot pri imenovanju.

Ko svet zavoda ugotovi, da je članu iz razlogov navedenih v prvem odstavku tega člena prenehal mandat, o tem obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev ali predstavniku odraslih, svet zavoda takoj določi rokovnik in imenuje tričlansko komisijo v skladu s tretjim odstavkom 12. člena.

14. člen

(pristojnosti sveta zavoda)

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje direktorja;
- sprejme letni delovni in finančni načrt in poročilo o njuni uresničitvi;
- sprejme razvojni program in spremlja njegovo izvajanje;
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom udeleženca kot drugostopenjski organ;
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja;

- obravnava zadeve, ki mu jih predložijo organi javnega zavoda za izobraževanje odraslih ali drugi pristojni organi;
- obravnava pobude delavcev in reprezentativnega sindikata;
- sprejme cenik za opravljanje prodaje blaga in storitev na trgu;
- opravlja druge naloge, določene z zakonom, tem odlokom in drugimi splošnimi akti zavoda.

15. člen

(konstituiranje in odločanje sveta zavoda)

Mandat članom sveta zavoda prične teči z dnem prve (konstitutivne) seje. Na tej seji se izmed vseh članov sveta zavoda izvolita predsednik in namestnik. Seje sveta zavoda sklicuje in vodi predsednik sveta zavoda, v njegovi odsotnosti pa namestnik predsednika. Predsednik sveta zavoda podpisuje zapisnike in sprejete sklepe.

Konstitutivno sejo novega sveta zavoda skliče predsednik predhodnega sveta zavoda.

Svet zavoda na svojih sejah odloča z večino glasov vseh članov. Svet zavoda o predlogih sklepov glasuje javno, razen če se ne odloči za tajno glasovanje.

Predsednik sveta zavoda je zavezan v roku 15 dni sklicati sejo sveta zavoda na posebno zahtevo ustanoviteljev.

Svet zavoda podrobneje uredi način in pogoje za svoje delo s poslovnikom.

16. člen

(poslovnik sveta zavoda)

Svet zavoda v roku največ šest (6) mesecev po imenovanju potrdi, dopolni ali sprejme poslovnik, ki ureja način in pogoje dela sveta zavoda. Le-ta mora biti skladen s potrebami trenutnega sveta zavoda. Poslovnik sveta zavoda ureja zlasti:

- način sklicevanja sej, komunikacije med člani sveta zavoda in razpošiljanja gradiv;
- način glasovanja in odločanja;
- pogostost sej;
- vsebino, način priprave, usklajevanje in potrjevanje zapisnika;
- naloge predsednika in namestnika predsednika sveta zavoda;
- komuniciranje z javnostjo glede sklepov sveta zavoda;
- natančnejše kriterije za presojo nasprotja interesov članov sveta zavoda in postopke v primeru potencialnih nasprotij interesov;
- seznam vseh vrst zadev, za katere direktor potrebuje predhodno soglasje sveta na podlagi sklepa sveta zavoda;
- način oziroma postopke ravnanja z zaupnimi podatki.

17. člen

(strokovni sodelavec sveta zavoda)

Direktor zavoda sporoči svetu zavoda, kdo izmed zaposlenih v zavodu je tisti, ki bo skrbel za organiziranje sej sveta zavoda in pripravo gradiv v imenu zavoda (v nadaljevanju: strokovni sodelavec). Strokovni sodelavec opravlja organizacijske in strokovno-tehnične naloge za svet zavoda. Posamezni člani imajo možnost sodelovanja s strokovnim sodelavcem sveta zavoda tudi v času, ko ne poteka seja sveta zavoda.

Strokovni sodelavec sveta zavoda mora hraniti vse pridobljene informacije in varovati dokumentacijo kot zaupne podatke oziroma kot poslovno skrivnost po enakih standardih kot člani sveta zavoda.

18. člen

(direktor)

Direktor je andragoški vodja in poslovodni organ zavoda. Pristojnosti direktorja so:

- zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost njegovega dela;

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda;
- pripravlja predlog letnega delovnega in finančnega načrta zavoda ter predlog poročila o njegovi uresničitvi in je odgovoren za njegovo izvedbo;
- pripravi predlog razvojnega programa zavoda;
- je odgovoren za uresničevanje pravic udeležencev;
- vodi delo andragoškega zbora;
- spodbuja oziroma zagotavlja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje zaposlenih in zunanjih sodelavcev;
- organizira mentorstvo za pripravnike;
- prisostvuje pri delu strokovnih in drugih delavcev, spremlja njihovo delo in jim svetuje;
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive;
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov;
- določa sistemizacijo delovnih mest;
- izvršuje pravice in dolžnosti delodajalca;
- je odgovoren za presojanje in razvijanje kakovosti in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji zavoda;
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

19. člen

(imenovanje direktorja)

Direktorja zavoda imenuje, na podlagi javnega razpisa, svet zavoda.

Svet zavoda si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za direktorja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje andragoškega zbora;
- mnenje ustanoviteljev.

Po prejemu mnenj svet zavoda odloči o imenovanju direktorja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate.

Mandat direktorja traja pet (5) let. Po poteku mandata je ista oseba lahko znova imenovana za direktorja.

20. člen

(imenovanje vršilca dolžnosti)

Če direktorju predčasno preneha mandat ali če nihče izmed prijavljenih kandidatov za direktorja ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti direktorja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, ki izpolnjujejo pogoje za strokovnega delavca v skladu z zakonom, ki ureja izobraževanje odraslih, vendar največ za eno leto.

Če svet zavoda petnajst (15) dni pred prenehanjem mandata direktorja ne imenuje niti direktorja niti vršilca dolžnosti direktorja, imenujejo vršilca dolžnosti direktorja v naslednjih osmih (8) dneh ustanovitelji.

V primeru iz prejšnjega odstavka mora svet zavoda takoj začeti postopek za imenovanje direktorja.

Pod pogoji iz prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena lahko ista oseba v istem zavodu opravlja funkcijo vršilca dolžnosti direktorja največ dvakrat zaporedoma.

21. člen

(razrešitev direktorja)

Postopek razrešitve direktorja vodi svet zavoda.

Svet zavoda pred sprejetjem sklepa o razrešitvi direktorja seznani z razlogi za razrešitev.

Svet zavoda s predlogom za razrešitev seznani andragoški zbor.

Svet zavoda obrazložen predlog za razrešitev direktorja pošlje v mnenje ustanoviteljem. Svetu zavoda ni treba zaprositi za mnenje ustanoviteljev, če se direktorja razreši na njegov predlog. V tem primeru svet zavoda o razrešitvi direktorja obvesti ustanovitelje.

Če ustanovitelji ne dajo mnenja v tridesetih (30) dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet odloči o razrešitvi direktorja brez teh mnenj.

Svet zavoda po prejemu mnenj ustanoviteljev ali po preteku roka iz prejšnjega odstavka odloči o razrešitvi s sklepom.

in ga vroči direktorju. Zoper odločitev sveta zavoda je možno sodno varstvo v skladu zakonom, ki ureja zavode.

22. člen

(strokovna organa zavoda)

Strokovna organa zavoda sta:

- andragoški zbor;
- strokovni aktiv.

23. člen

(andragoški zbor)

Andragoški zbor sestavljajo strokovni delavci v programu osnovne šole za odrasle, javnoveljavnih izobraževalnih programih za odrasle, javnoveljavnih programih poklicnega, srednjega strokovnega in gimnazijskega izobraževanja v skladu z zakoni, ki urejajo ta področja, strokovni delavci v dejavnostih, izobraževalci v neformalnih izobraževalnih programih za odrasle in drugi delavci, ki opravljajo strokovne naloge, ki so:

- zaposleni v zavodu ali
- zunanji sodelavci, če v tekočem koledarskem letu izvedejo najmanj 100 ur organiziranega izobraževalnega dela oziroma dejavnosti.

Andragoški zbor ima naslednje naloge:

- obravnava strokovna vprašanja, povezana z izobraževalnim delom, in odloča o njih;
 - daje mnenje k predlogu letnega delovnega načrta;
 - odloča o posodobitvah izobraževalnega dela;
 - daje mnenje o kandidatih za imenovanje direktorja;
 - daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih direktorja za napredovanje strokovnih delavcev;
 - opravlja druge naloge v skladu s tem odlokom.
- Andragoški zbor sprejme poslovnik o svojem delovanju.

24. člen

(strokovni aktiv)

Strokovni aktiv se oblikuje na posameznem izobraževalnem področju oziroma v dejavnosti in jih sestavljajo delavci iz posameznega izobraževalnega programa za odrasle oziroma dejavnosti.

Strokovni aktiv obravnava problematiko posameznega izobraževalnega področja oziroma dejavnosti, usklajuje merila za preverjanje in ocenjevanje znanja udeležencev ter merila za evalvacijo izobraževalnega in drugega dela, dajejo andragoškemu zboru predloge za izboljšanje izobraževalnega dela, obravnava pripombe in opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

Strokovni aktiv sprejme poslovnik o svojem delovanju.

IV. VIRI FINACIRANJA DEJAVNOSTI ZAVODA

25. člen

(financiranje dejavnosti zavoda)

Zavod, skladno z zakoni, pridobiva sredstva za delo iz:

- sredstev državnega proračuna;
- sredstev proračunov ustanoviteljev;
- drugih javnih sredstev;
- plačil in prispevkov udeležencev izobraževanja in usposabljanja;
- sredstev od prodaje blaga in storitev na trgu;
- donacij, prispevkov sponzorjev in iz drugih virov.

Ustanovitelji zagotavljajo zavodu sredstva za opravljanje osnovnih dejavnosti, določenih v tem odloku, v skladu z zakoni, izvršilnimi predpisi, s pogodbnimi in z drugimi akti pristojnih organov.

Ustanovitelji zagotavljajo zavodu sredstva za dejavnost ter za investicije in investicijsko vzdrževanje na osnovi sprejete tega programa razvoja zavoda in sprejetih proračunov občin.

Zavodu se sredstva iz proračuna ustanoviteljev zagotovijo z letno pogodbo o sofinanciranju zavoda, in sicer v višini, ki je določena z vsakoletnim proračunom ustanoviteljev, pri čemer je zavod dolžan izvajati dejavnosti iz 6. in 7. člena tega odloka.

Zavod ne sme prevzemati finančnih obveznosti izven dogovorjenega obsega sredstev.

Ustanovitelji zagotavljajo sredstva za delovanja po ključu števila prebivalcev, ki se ažurira enkrat letno. Ažurirane podatke ustanoviteljem posreduje direktor zavoda, in sicer v obdobju priprave proračuna ustanoviteljev za naslednje koledarsko leto.

26. člen

(podpisovanje pogodb in izdaja soglasij)

Pogodbe v okviru sprejetih letnih proračunov občin o sofinanciranju dejavnosti, o investicijah in investicijskem vzdrževanju, z zavodom sklepajo ustanovitelji. S tem odlokom ustanovitelji pooblašajo župane Občine Hrastnik, Občine Trbovlje in Občine Zagorje ob Savi za podpis pogodb o sofinanciranju dejavnosti zavoda, za posamezno koledarsko leto.

Ustanovitelji izdajajo tudi mnenja, soglasja in izjave, ki jih zavod potrebuje za prijave na različne razpise, vendar le v okviru sprejetih programov in sprejetih proračunov občine. S tem odlokom ustanovitelji pooblašajo župane Občine Hrastnik, Občine Trbovlje in Občine Zagorje ob Savi za izdajo mnenj, soglasij in izjav, ki jih zavod potrebuje za prijave na različne razpise.

Zavod mora od občinskih svetov ustanoviteljev pridobiti soglasje k:

- pravilom zavoda;
- statusnim spremembam;
- spremembi ali razširitvi dejavnosti;
- razvojnemu programu zavoda;
- zadolževanju zavoda;
- v drugih primerih določenih z zakonom in tem odlokom.

27. člen

(ugotavljanje poslovnega izida)

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi z opravljanjem svoje dejavnosti, lahko zavod uporablja za izvajanje in razvoj dejavnosti, za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje, investicije in nakup opreme. O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki odloča na predlog direktorja svet zavoda v soglasju z ustanovitelji. S tem odlokom ustanovitelji pooblašajo župane Občine Hrastnik, Občine Trbovlje in Občine Zagorje ob Savi za izdajo soglasja.

S presežki prihodkov zavoda, ki niso predmet javne službe, oziroma so rezultat racionalizacije dela zavoda, zavod razpolaga samostojno in v skladu z zakonodajo ter o tem poroča ustanoviteljem.

O nastalem presežku odhodkov nad prihodki, ki v zavodu nastane pri izvajanju dogovorjenega programa iz naslova javne službe, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative, ki veljajo za področje dejavnosti zavoda, krijejo ustanovitelji. Svet zavoda mora na predlog direktorja, pripraviti predlog ukrepov za sanacijo stanja in ga predložiti ustanoviteljem v razpravo in odločanje.

V. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

28. člen

(pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu)

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostjo v pravnem prometu, kot to določa zakon in ta odlok.

Zavod je pravna oseba s polno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelji odgovarjajo za obveznosti zavoda subsidiarno do višine sredstev, ki jih v svojih proračunih letno namenjajo za dejavnost zavoda.

29. člen

(premoženje zavoda)

Ustanovitelji zagotavljajo zavodu sredstva in stvarno premoženje za opravljanje dejavnosti izobraževanja odraslih, navedenih v 6. in 7. členu tega odloka.

Medsebojna razmerja med ustanovitelji in zavodom v zvezi s stvarnim premoženjem se uredijo s posebnimi pogodbami.

Zavod je dolžan ravnati s stvarnim premoženjem ustanoviteljev s skrbnostjo dobrega gospodarja.

VI. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI
MED USTANOVITELJI IN ZAVODOM

30. člen

(medsebojne pravice in obveznosti)

Ustanovitelji odgovarjajo za obveznosti zavoda, ki so povezane z izvajanjem javne službe le v vrednosti in obsegu programa dela zavoda, sprejetega v okviru letnih proračunov občin.

Zavod je dolžan ustanoviteljem najmanj enkrat letno, po zaključku leta, poslati vsebinsko in finančno poročilo o poslovanju zavoda, o poslovnih rezultatih ter druge podatke, potrebne za izvrševanje ustanoviteljskih funkcij.

Na zahtevo občinskih svetov ali županov mora zavod vsebinsko in finančno poročilo posredovati tudi med letom.

VII. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

31. člen

(splošni akti zavoda)

Splošni akti zavoda so pravilniki, poslovniki, organizacijski in drugi akti, s katerimi se na splošno urejajo način in uresničevanje pravic, obveznosti in odgovornosti delavcev, notranja organizacija in druga vprašanja, pomembna za delovanje zavoda.

Splošni akti morajo biti v skladu z zakoni in tem odlokom. Splošne akte zavoda sprejemata svet zavoda ali direktor, in sicer skladno s svojimi pristojnostmi.

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, ki urejajo posamezna področja, pomembna za delo in poslovanje zavoda. Le-te sprejme direktor zavoda, če ni z zakoni ali tem odlokom določeno, da jih sprejme svet zavoda.

Posamični akti morajo biti usklajeni z veljavnimi splošnimi akti.

32. člen

(objava splošnih aktov)

Zavod mora imeti na spletni strani zavoda objavljen tudi odlok o ustanovitvi zavoda, skupaj z vsemi spremembami ter poslovnik, ki ureja način in pogoje delovanja sveta zavoda. Prav tako se na spletni strani objavijo člani sveta zavoda, njihova funkcija (predsednik, namestnik predsednika, član) ter trajanje njihovega mandata.

33. člen

(pravila zavoda)

Temeljni splošni akti zavoda so pravila zavoda, s katerimi se uredijo vprašanja pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanja zavoda. Pravila sprejme svet zavoda s soglasjem ustanoviteljev.

34. člen

(letni program)

Ustanovitelji opredelijo ukrepe in način za uresničevanje javnega interesa v izobraževanju odraslih v razvojnem programu.

Ustanovitelji zaradi ustvarjanja pogojev za izobraževanje odraslih in drugih dejavnosti, pomembnih za razvoj in kakovost življenja njenih prebivalcev, sprejmejo letni program izobraževanja odraslih. S tem odlokom ustanovitelji pooblašajo župane Občine Hrastnik, Občine Trbovlje in Občine Zagorje ob Savi za sprejem letnega programa izobraževanja odraslih.

Vsi ustanovitelji lahko sprejmejo program za več let skupaj.

VIII. VAROVANJE POSLOVNE SKRIVNOSTI

35. člen

(varovanje poslovne skrivnosti)

Za poslovno skrivnost se štejejo nerazkrita strokovna znanja, izkušnje in poslovne informacije, skladno z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost.

Za poslovno skrivnost se ne morejo določiti informacije, ki so po zakonu javne, ali informacije o kršitvi zakona ali dobrih poslovnih običajev.

Direktor zavoda in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju izobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno skrivnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo poslovno skrivnost varovati tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovno skrivnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za zaupne;
- podatki in dokumenti, ki jih svet zavoda določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih direktor v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

IX. JAVNOST DELA

36. člen

(javnost dela)

Delo zavoda je javno. Javnosti so dostopne vse informacije o delu zavoda, razen tistih, ki veljajo za poslovno skrivnost.

Zavod zagotavlja javnost dela:

- z obveščanjem javnosti o svojem delu;
- z rednimi objavami o svoji dejavnosti;
- z dodatnim rednim posredovanjem informacij o poslovanju, uresničevanju programov in razvojnih ciljev;
- na druge primerne načine.

O delu zavoda javnost obvešča direktor ali oseba, ki jo le-ta pooblasti.

Javnost se lahko izključi v primerih, ki jih določa zakon ali če za posamezen primer tako odloči svet zavoda z večino glasov vseh članov.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

37. člen

(mandat direktorja in članov sveta zavoda)

Direktor zavoda nadaljuje s svojim delom do izteka mandata.

Dosedanji člani sveta zavoda opravljajo naloge sveta zavoda do izteka njihovega mandata.

38. člen

(uskladitev splošnih aktov)

Zavod mora uskladiti splošne akte zavoda s tem odlokom do najkasneje v šestih mesecih od uveljavitve tega odloka.

Do uskladitve s tem odlokom se smiselno uporabljajo določila obstoječih splošnih aktov zavoda, v kolikor niso v nasprotju s tem odlokom.

39. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zasavska ljudska univerza (Uradni vestnik Zasavja, št. 1/16 in 11/22 ter Uradni list RS, št. 1/16 in 56/22).

40. člen

(sprejem odloka)

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zasavska ljudska univerza v enakem besedilu sprejmejo vsi trije ustanovitelji.

41. člen

(začetek veljavnosti in uporabe odloka)

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zasavska ljudska univerza se objavi v uradnem glasilu posameznega ustanovitelja. Veljati začne naslednji dan po zadnji objavi.

Št. 007-0003/2022

Hrastnik, dne 21. decembra 2023

Župan
Občine Hrastnik
Marko Funkl

Št. 014-10/2022-10

Trbovlje, dne 20. decembra 2023

Župan
Občine Trbovlje
mag. Zoran Poznič

Št. 007-7/2023

Zagorje ob Savi, dne 18. decembra 2023

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan

KOPER**206. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih Mestne občine Koper**

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18)

**RAZGLAŠAM SKLEP
o določitvi cen programov predšolske vzgoje
v javnih vrtcih Mestne občine Koper**

Št. 602-13/2023

Koper, dne 25. januarja 2024

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Na podlagi 28., 28.b člena in prvega odstavka 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 94/10 – ZIU, 62/10 –

ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17, 49/20 – ZIUZEOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 18/21), Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 3/13 – ZŠolPre-1, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 69/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16 – ZSVarPre-E, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 64/18, 77/18, 46/19, 47/19, 49/20 – ZIUZEOP, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 189/20 – ZFRO, 90/21 – SZ-1E, 206/21 – ZDUPŠOP, 17/22, 54/22 – ZUPŠ-1, in 76/23 – ZšolPre-1B), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18) je Občinski svet Mestne občine Koper na 11. redni seji dne 25. januarja 2024 sprejel naslednji

SKLEP**o določitvi cen programov predšolske vzgoje
v javnih vrtcih Mestne občine Koper****1. člen**

Cene programov v javnih vrtcih v Mestni občini Koper znašajo mesečno na otroka (v EUR):

Vrsta programa	cena v EUR
Dnevni programi	
– oddelek prvega starostnega obdobja	677,00
– oddelek drugega starostnega obdobja	529,00
– oddelek 3–4 letnih otrok	550,00
Poldnevni programi	
– oddelek prvega starostnega obdobja	541,60
– oddelek drugega starostnega obdobja	423,20
– oddelek 3–4 letnih otrok	440,00

2. člen

Strošek živil, upoštevan v ceni programov znaša na otroka v višini 2,86 EUR na dan. V tem znesku so zajeti dopoldanska malica v višini 0,43 EUR, kosilo v višini 2,09 EUR in popoldanska malica v višini 0,34 EUR.

Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil. Tako znižana cena je podlaga za plačilo staršev in plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki ga krije lokalna skupnost zavezanka.

3. člen

Stroški materiala in storitev na otroka, upoštevani v cenah programa iz 1. člena tega sklepa, znašajo 68,00 EUR mesečno na otroka.

4. člen

Staršem otrok, vpisanih v vrtec, za katere Mestna občina Koper v skladu s predpisi, ki urejajo znižano plačilo vrtca krije del cene programa za vrtec, se dodatno zniža plačilo za vrtec, ki jim je določeno z odločbo pristojnega centra za socialno delo, in sicer tako, da plačajo:

- v programu prvega starostnega obdobja od 2. do 9. dohodkovnega razreda 6 % nižje plačilo od plačila za svoj dohodkovni razred;
- v programu drugega starostnega obdobja od 2. do 9. dohodkovnega razreda 11 % nižje plačilo od plačila za svoj dohodkovni razred;
- v oddelku 3–4 letnih otrok od 2. do 9. dohodkovnega razreda 6 % nižje plačilo od plačila za svoj dohodkovni razred.

5. člen

Dodatno znižanje plačila za vrtec iz prejšnjega člena ne pripada staršem otrok, za katere se del cene programa vrtca v skladu s predpisi, ki urejajo znižano plačilo vrtca, krije tudi iz državnega proračuna.

6. člen

Starši otrok, za katere je Mestna občina Koper po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko:

– uveljavijo rezervacijo za enkratno neprekinjeno enomesečno odsotnost otroka v koledarskem letu. Starši plačajo rezervacijo v višini 50 % mesečnega prispevka za program, v katerega je bil otrok vključen pred začasno odjavo. V tej višini plačila staršev je strošek neporabljenih živil že odštet;

– uveljavijo začasno odsotnost otroka zaradi zdravstvenih razlogov. Kot začasno odsotnost zaradi zdravstvenih razlogov se upošteva enkratna neprekinjena najmanj dvomesečna odsotnost v koledarskem letu zaradi bolezni ali poškodbe na podlagi ustreznih zdravniških potrdil. V času odsotnosti otroka starši plačajo 50 % mesečnega prispevka za program, v katerega je vključen. V tej višini plačila staršev je strošek neporabljenih živil že odštet.

Starši, ki imajo v vrtcu hkrati vključenega več kakor enega otroka, lahko uveljavijo rezervacijo in začasno odsotnost zaradi zdravstvenih razlogov le za najstarejšega otroka.

Starši o odsotnosti otroka zaradi uveljavljanja rezervacije obvestijo vrtec najmanj 15 dni pred nastopom odsotnosti.

7. člen

Določila iz 4. in 6. člena tega sklepa velja izključno za starše, ki imajo skupaj z otrokom stalno prebivališče v Mestni občini Koper in za starše, ki imajo na njenem območju začasno prebivališče, če je vsaj eden od staršev zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji. Starši otrok iz drugih občin lahko uveljavljajo olajšavo iz 4. in 6. člena, če občina, ki je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom staršev in ceno programa.

8. člen

Starši lahko uveljavljajo znižano plačilo vrtca v skladu z veljavno zakonodajo z vlogo pri pristojnem centru za socialno delo.

9. člen

V primeru vpisa ali izpisa otroka sredi meseca se plačilo staršev proporcionalno zmanjša glede na število dni prisotnosti otroka v vrtcu v mesecu vpisa ali izpisa.

10. člen

Če vrtec oblikuje kombinirani ali razvojni oddelek, je osnova za plačilo staršev cena programa za enako stare otroke.

11. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih Mestne občine Koper št. 600-1/2023 z dne 16. 3. 2023.

12. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. februarja 2024 dalje.

Št. 602-13/2023

Koper, dne 25. januarja 2024

Župan

Mestne občine Koper

Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale, nn. 40/00, 30/01 e 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18),

PROMULGO LA SEGUENTE
DELIBERAZIONEdi determinazione delle tariffe dei programmi
di educazione prescolare nelle scuole materne
pubbliche del Comune città di Capodistria

N. 602-13/2023

Capodistria, 25 gennaio 2024

Il Sindaco

Comune città di Capodistria

Aleš Bržan

Ai sensi degli art. 28 e 28-bis e dell'articolo 31, comma primo, della Legge sulle scuole materne (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 100/05 – versione consolidata ufficiale, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 94/10 – ZIU, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17, 49/20 – ZIUZEOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 18/21), della Legge sul riconoscimento dei diritti a valere sui fondi pubblici (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 3/13 – ZŠolPre-1, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 69/15, 90/15, 38/16 – Sent. della CC, 51/16 – Sent. della CC, 88/16 – ZSVarPre-E, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 64/18, 77/18, 46/19, 47/19, 49/20 – ZIUZEOP, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 189/20 – ZFRO, 90/21 – SZ-1E, 206/21 – ZDUPŠOP, 17/22, 54/22 – ZUPŠ-1, in 76/23 – ZšolPre-1B), del Regolamento sulla metodologia di formulazione delle tariffe per i programmi delle scuole materne che eseguono il servizio pubblico (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 e 59/19) e dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale, nn. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria all'11ª seduta ordinaria del 25 gennaio 2024, ha adottato la seguente

DELIBERAZIONE

di determinazione delle tariffe dei programmi
di educazione prescolare nelle scuole materne
pubbliche del Comune città di Capodistria

Articolo 1

Le tariffe mensili dei programmi di educazione prescolare nelle scuole materne pubbliche nel Comune città di Capodistria ammontano per ciascun bambino a (in EUR):

Tipo di programma	tariffa in EURO
Programmi giornalieri	
– sezione della 1a fascia di età	677,00
– sezione della 2a fascia di età	529,00
– sezione con bambini da 3 a 4 anni di età	550,00
Programmi ridotti	
– sezione della 1a fascia di età	541,60
– sezione della 2a fascia di età	423,20
– sezione con bambini da 3 a 4 anni di età	440,00

Articolo 2

Il costo dei pasti, incluso nel costo del programma, ammonta a 2,86 Euro per bimbo al giorno. Detto importo comprende la merenda del mattino per un costo pari a 0,43 Euro, il pranzo pari a 2,09 Euro e la merenda del pomeriggio pari a 0,34 Euro.

Durante l'assenza del bambino dalla scuola materna e per la durata della stessa, il costo del programma si riduce per gli importi dei pasti non consumati. In base a tale riduzione si determina la somma a carico dei genitori e l'importo che viene corrisposto dalla comunità locale di competenza, rappresentato della differenza tra il costo del programma e il pagamento a carico dei genitori.

Articolo 3

I costi del materiale e dei servizi per ogni bambino, inclusi nei prezzi del programma di cui all'art. 1 della presente deliberazione, ammontano a 68,00 Euro al mese.

Articolo 4

Viene ulteriormente ridotta la retta mensile, stabilita con decisione del Centro per l'assistenza sociale di competenza, ai genitori dei bambini iscritti alle scuole materne, per i quali il Comune città di Capodistria ai sensi delle norme che regolamentano il pagamento ridotto della retta mensile delle scuole materne provvede al pagamento parziale degli importi a copertura dei programmi che si svolgono nelle predette strutture. L'anzidetta riduzione si applica nella seguente modalità:

- per programmi dedicati alla prima fascia d'età, dalla 2a sino al 9a fascia di reddito, riduzione del 6% sugli importi stabiliti per il proprio livello reddituale;
- per programmi dedicati alla seconda fascia d'età, dalla 2a sino al 9a fascia di reddito, riduzione dell'11% sugli importi stabiliti per il proprio livello reddituale;
- per bambini della fascia di età dai 3 ai 4 anni, dalla 2a sino al 9a fascia di reddito, riduzione del 6% sugli importi stabiliti per il proprio livello reddituale.

Articolo 5

L'ulteriore riduzione delle rette della scuola materna di cui all'articolo precedente non si applica ai genitori di bambini, cui parte del costo del programma della scuola materna è coperta anche con i fondi del bilancio statale, in conformità con le norme che regolamentano la riduzione delle rette mensili della scuola materna.

Articolo 6

I genitori dei bambini per i quali il Comune città di Capodistria, ai sensi delle norme in vigore, è tenuto a corrispondere una parte del costo del programma di educazione prescolare nelle scuole materne, hanno facoltà di:

- far valere il diritto alla prenotazione dell'assenza ininterrotta del bambino della durata di un mese in un anno solare. In tal caso i genitori devono corrispondere il 50% della tariffa mensile del programma, al quale il bambino è stato iscritto prima dell'interruzione temporanea. Nell'importo di cui sopra sono già state detratte le spese dei pasti non consumati;
- far valere l'assenza temporanea del bambino per motivi di salute. Quale assenza temporanea per motivi di salute si considera l'assenza ininterrotta di almeno due mesi in un anno solare per malattia o infortunio in base ai certificati medici. Durante l'assenza del bambino i genitori devono pagare il 50% della tariffa mensile del programma, al quale il bambino è stato iscritto. Nell'importo di cui sopra sono già state detratte le spese dei pasti non consumati.

I genitori che hanno iscritto alla scuola materna più di un bambino, possono far valere il diritto alla prenotazione e alla temporanea assenza per motivi di salute solo per il bambino maggiore di età.

I genitori hanno il dovere di avvisare la scuola materna almeno 15 giorni prima dell'assenza prenotata del bambino.

Articolo 7

Le disposizioni di cui agli articoli 4 e 6 della presente deliberazione trovano applicazione esclusivamente nel caso in cui i genitori, insieme al bambino, abbiano residenza stabile nel Comune città di Capodistria, ovvero vi abbiano residenza temporanea, a patto che almeno uno di essi sia soggetto passivo dell'Irpef nella Repubblica di Slovenia. I genitori di bambini provenienti da altri comuni possono tuttavia beneficiare dello sgravio di cui agli articoli 4 e 6, nel caso il comune, che per legge è tenuto a corrispondere la differenza del costo del programma, abbia confermato per iscritto la volontà di pagare

la differenza tra l'importo dovuto dai genitori e il costo effettivo del programma.

Articolo 8

I genitori possono richiedere il pagamento ridotto dei costi della scuola materna in conformità con le normative in vigore presentando opportuna domanda al centro per l'assistenza sociale di competenza.

Articolo 9

In caso di iscrizione o cancellazione del bambino a metà mese, il pagamento dovuto dai genitori viene ridotto in proporzione rispetto ai giorni di effettiva presenza del bambino nella struttura nel mese in questione.

Articolo 10

Qualora nella scuola materna vi sia una sezione combinata o una sezione di apprendimento adattivo, la tariffa mensile del programma dovuto dai genitori è pari a quella dei programmi degli altri bambini di pari età.

Articolo 11

Con il giorno dell'avvenuta esecutività della presente deliberazione, cessa la validità della Deliberazione di determinazione delle tariffe dei programmi di educazione prescolare nelle scuole materne pubbliche del Comune città di Capodistria n. 600-1/2023 del 16. 3. 2023.

Articolo 12

La presente deliberazione entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia e si applica dal 1. 2. 2024.

N. 602-13/2023

Capodistria, 25 gennaio 2024

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

207. Sklep o uvedbi javne službe »upravljanje določenih javnih parkirišč« v objektu Solis

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18)

**RAZGLAŠAM SKLEP
o uvedbi javne službe »upravljanje določenih
javnih parkirišč« v objektu Solis**

Št. 371-19/2024

Koper, dne 25. januarja 2024

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Na podlagi 4. člena Odloka o izbirni lokalni gospodarski javni službi »upravljanje določenih javnih parkirišč« (Uradne objave, št. 45/01 in Uradni list RS, št. 1/12) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 38/08 in 33/18) je Občinski svet Mestne občine Koper na 11. redni seji dne 25. januarja 2024 sprejel naslednji

SKLEP**o uvedbi javne službe »upravljanje določenih javnih parkirišč« v objektu Solis**

1.

Izbirna gospodarska javna služba »upravljanje določenih javnih parkirišč« se uvede na parkirnih prostorih, ki so v lasti Mestne občine Koper in se nahajajo v 2. etaži stanovanjsko-poslovnega objekta Solis (ID znak: stavba 2605-2120, 50 parkirnih mest) na naslovu Koper, Piranska cesta 2, ki stoji na nepremičninah s parc. št. 1397/24, 1397/26, 1430/24, 1430/26, 1430/30, 1430/34, vse k. o. 2605 Koper.

2.

Cilj uvedbe javne službe je zagotovitev možnosti dolgotrajnega parkiranja na parkirnih mestih v lasti Mestne občine Koper v objektu Solis.

3.

Na podlagi 5. člena Odloka o izbirni lokalni gospodarski javni službi »upravljanje določenih javnih parkirišč« župan med drugim določi:

- možnost abonmajskega plačevanja parkirnine;
- način ureditve in nadzora nad uporabo parkirišča;
- druge pogoje parkiranja.

4.

Župan izda sklep iz 3. točke v roku, ki omogoči, da se javna služba uveljavi takoj oziroma v najkrajšem možnem času.

5.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-19/2024

Koper, dne 25. januarja 2024

Župan

Mestne občine Koper

Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale, nn. 40/00, 30/01 e 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18)

**PROMULGO LA SEGUENTE
DELIBERAZIONE****sull'introduzione del servizio pubblico
»gestione di alcuni parcheggi pubblici«
presso l'edificio Solis**

N. 371-19/2024

Capodistria, 25 gennaio 2024

Il Sindaco

Comune città di Capodistria

Aleš Bržan

Ai sensi dell'art. 4 del Decreto sui servizi pubblici economici locali non essenziali »gestione di alcuni parcheggi pubblici« (Bollettino Ufficiale, n. 45/01 e Gazzetta Ufficiale della RS, n. 1/12) e dell'art. 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale, nn. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 90/05, 67/06, 38/08 e 33/18), il Consiglio comunale, in occasione dell'11ª seduta ordinaria del 25 gennaio 2024, ha adottato la seguente

DELIBERAZIONE**sull'introduzione del servizio pubblico
»gestione di determinati parcheggi pubblici«
presso l'edificio Solis**

1.

Si provvede all'introduzione del servizio pubblico economico non essenziale »gestione di alcuni parcheggi pubblici« per i parcheggi di proprietà del Comune città di Capodistria, che si trovano al 2° piano del fabbricato commerciale e residenziale Solis (numero ID: fabbricato 2605-2120, 50 parcheggi) all'indirizzo Capodistria, Via Pirano 2 sito sugli immobili part. n. 1397/24, 1397/26, 1430/24, 1430/26, 1430/30, 1430/34, tutte c.c. 2605 Capodistria.

2.

L'obiettivo dell'introduzione del servizio pubblico è garantire la disponibilità di parcheggi con soste prolungate nelle zone adibite ai predetti di proprietà del Comune città di Capodistria nella struttura Solis.

3.

Ai sensi dell'articolo 5 del Decreto sui servizi pubblici economici locali non essenziali »gestione di alcuni parcheggi pubblici« il sindaco, tra l'altro, stabilisce:

- la possibilità di pagare il parcheggio con l'acquisizione di abbonamenti;
- la modalità di monitoraggio dell'utilizzo del parcheggio;
- altre condizioni di parcheggio.

4.

Il sindaco emette la deliberazione di cui all'art. 3 entro tempi utili, tali da permettere l'immediato svolgimento del servizio pubblico ovvero l'espletamento del predetto nel più breve tempo possibile.

5.

La presente deliberazione entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 371-19/2024

Capodistria, 25 gennaio 2024

Il Sindaco

Comune città di Capodistria

Aleš Bržan**ROGATEC****208. Odlok o proračunu Občine Rogatec
za leto 2024**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) in 16. člena Statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 29/18) je Občinski svet Občine Rogatec na 8. redni seji dne 25. 1. 2024 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Rogatec za leto 2024

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Rogatec za leto 2024 določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	Znesek v evrih
	Skupina/podskupina kontov	Proračun 2024
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.526.063,46
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.318.324,29
70	DAVČNI PRIHODKI	2.891.665,51
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.494.914,00
	703 Davki na premoženje	321.005,00
	704 Domači davki na blago in storitve	75.746,51
	706 Drugi davki in prispevki	0,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	426.658,78
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	335.175,96
	711 Takse in pristojbine	5.250,00
	712 Globe in druge denarne kazni	6.060,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	30.500,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	49.672,82
72	KAPITALSKI PRIHODKI	266.882,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	213.270,00
	721 Prihodki od prodaje zalog	0,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	53.612,00
73	PREJETE DONACIJE	0,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00
	731 Prejete donacije iz tujine	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	940.857,17
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	790.163,52
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU in iz drugih držav	150.693,65
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.487.714,83
40	TEKOČI ODHODKI	1.372.198,22
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	428.533,62
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	73.659,08
	402 Izdatki za blago in storitve	756.157,16

	403 Plačila domačih obresti	53.424,65
	409 Rezerve	60.423,71
41	TEKOČI TRANSFERI	1.896.974,81
	410 Subvencije	28.100,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	868.474,77
	412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	156.963,64
	413 Drugi tekoči domači transferi	843.436,40
	414 Tekoči transferi v tujino	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.143.221,80
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.143.221,80
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	75.320,00
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	45.320,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	30.000,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	38.348,63
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
	750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
	440 Dana posojila	0,00
	441 Povečanje finančnih naložb	0,00
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0,00
50	ZADOLŽEVANJE	0,00
	500 Domače zadolževanje	0,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	345.782,52
55	ODPLAČILA DOLGA	345.782,52
	550 Odplačila domačega dolga	345.782,52
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-307.433,89
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-345.782,52
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-38.348,63
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	307.433,89

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Rogatec.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka. Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta, mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF in prvem odstavku 80. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki iz naslova požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom, ki se porabijo za namene, določene v tem zakonu
- koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo
- koncesijska dajatev za upravljanje državnih gozdov za posekan in prodan les (za gradnjo in vzdrževanje lokalne ceste infrastrukture)
- prihodki iz naslova pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest
- turistična taksa
- komunalni prispevek
- transferji iz državnega proračuna za nujne sanacijske ukrepe za odpravo posledic naravnih nesreč
- prejeta sredstva iz drugih javnofinančnih institucij, prejeta sredstva iz državnega proračuna, iz sredstev proračuna Evropske unije ter prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije za sofinanciranje investicij in drugih projektov, ki se uporabijo za namen, določen v pogodbi.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

Župan lahko v skladu z Zakonom o javnih financah in tem odlokom, prerazporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna med posameznimi področji porabe, programi, podprogrami znotraj proračunskega uporabnika, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja porabe ni omejeno.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna, med področji proračunske porabe, odloča župan, na predlog neposrednega uporabnika.

Med izvrševanjem proračuna se lahko s sklepom župana o prerazporeditvi odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke in se odpre nova proračunska postavka, če pri načrtovanju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali način izvedbe posamezne naloge oziroma projekta. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke ali pa se odpre nova proračunska

postavka, če se sredstva na tej postavki lahko zagotovijo s prerazporeditvijo sredstev.

Proračunski uporabnik lahko samostojno razporeja proračunska sredstva znotraj svojega finančnega načrta med podkonti v okviru iste proračunske postavke.

S sklepom o prerazporeditvi za povečanje namenskih sredstev lahko župan poveča namenske prihodke in na drugi strani odhodke le v primeru, kadar gre za investicijski odhodek oziroma nov projekt in je sofinanciran iz namenskih sredstev državnega proračuna ali EU sredstev. Župan ga lahko sklepom uvrsti v NRP občine in o tem obvesti občinski svet na naslednji seji občinskega sveta.

Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in z zaključnim računom proračuna poroča občinskemu svetu o prerazporeditvah pravic porabe sredstev in v bilancah proračuna prikaže veljavni proračun za leto 2024.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu. S tem lahko prevzema obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, za investicijske odhodke in investicijske transfere (skupini kontov 42 in 43), ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih na podskupinah kontov znotraj podprogramov ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2025, 45 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 25 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za blago in storitve in za tekoče transfere (skupini kontov 40 in 41), ki bodo zapadle v plačilo v letu 2025, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov. Načrt razvojnih programov mora biti usklajen s posebnim delom proračuna na kontih skupine 42, 43 in 410.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so nove uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča župan in lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov.

Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Ne glede na prejšnji odstavek, lahko župan spreminja vrednost posameznega projekta, ki se spremeni do višine 10.000,00 evrov, ne glede na izhodiščno vrednost projekta. V načrt razvojnih programov lahko župan uvrsti tudi nove projekte, in sicer na predlog proračunskega uporabnika, če ta zagotovi sredstva v proračunu s prerazporeditvami pravic.

Župan lahko na predlog neposrednega uporabnika spremeni Načrt razvojnih programov za projekte, ki so sofinancirani iz državnega proračuna oziroma evropskih sredstev, ne glede na določilo petega odstavka tega člena. Sprememba po tem odstavku se izvede v primeru potrebne uskladitve načrta razvojnega programa zaradi črpanja državnih oziroma evropskih sredstev.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna s prerazporeditvami brez omejitev.

8. člen

(proračunski skladi, proračunska rezerva in splošna proračunska rezervacija)

Proračunska sklada sta:

1. evidenčni račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.
2. evidenčni račun rezervnega sklada za posebne namene – investicije v stanovanja.

Občina bo v letu 2024 izločila v proračunsko rezervo dodatna sredstva v višini 37.423,71 evrov ter v rezervni sklad za posebne namene (investicije v stanovanja) dodatna sredstva v višini 3.000,00 evrov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet, in sicer v polletnem poročilu in zaključnem računu.

Na podlagi 42. člena ZJF se v proračunu del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu izkazuje posebej.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presegati 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

V proračunu je predvidena splošna proračunska rezervacija v višini 20.000,00 evrov.

O porabi sredstev splošne proračunske rezervacije, na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave, odloča župan, o čemer polletno poroča občinskemu svetu.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije, se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

9. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2024 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do vrednosti 200,00 evrov posamezne terjatve in do skupne višine 1.000,00 evrov, nad to vrednostjo pa o tem odloča občinski svet.

Odpisi dolgov na podlagi stečajev pravnih oseb in osebnih stečajev se ne štejejo v obseg odpisov dolgov po tem členu.

V primerih, ko dolg posameznega dolžnika do neposrednega uporabnika proračuna občine, ne presega dveh evrov, se v poslovnih knjigah občine razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

Kot dolgovi po četrtem odstavku 77. člena ZJF, se ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnotežiti, se lahko občina likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna.

Za kritje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja, se občina za proračun leta 2024 ne bo zadolževala.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Rogatec, v letu 2024 ne sme preseči skupne višine glavnice 0 evrov.

11. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni proračunski uporabniki, javna podjetja, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko zadolžujejo s soglasjem občine in če imajo zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Izdana soglasja se ne štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2024 zadolžijo do skupne višine 130.000 evrov. Soglasje izda občinski svet.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, v letu 2024 ne smejo izdajati poroštev.

12. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga, se občina v letu 2024 ne bo zadolževala.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2025)

V obdobju začasnega financiranja Občine Rogatec v letu 2025, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0006/2023

Rogatec, dne 25. januarja 2024

Župan
Občine Rogatec
Martin Mikolič

VLADA

209. Uredba o vsebini obrazca za priglasitev koncentracije podjetij

Na podlagi šestega odstavka 67. člena Zakona o preprečevanju omejevanja konkurence (Uradni list RS, št. 130/22) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O
o vsebini obrazca za priglasitev
koncentracije podjetij**1. člen**
(vsebina)

Ta uredba določa vsebino obrazca za priglasitev koncentracije (v nadaljnjem besedilu: obrazec), ki ga morajo osebe, ki v skladu s petim odstavkom 67. člena Zakona o preprečevanju omejevanja konkurence (Uradni list RS, št. 130/22; v nadaljnjem besedilu: zakon) priglašajo koncentracijo (v nadaljnjem besedilu: priglasitelji), izpolnjenega poslati agenciji, ki je pristojna za varstvo konkurence (v nadaljnjem besedilu: agencija), ko so izpolnjeni pogoji iz 66. člena ali 78. člena zakona.

2. člen
(obrazec)

Priglasitelji morajo koncentracijo priglasiti agenciji na obrazcu iz priloge, ki je sestavni del te uredbe.

3. člen
(predložitev podatkov)

(1) Priglasitelji morajo v obrazcu navesti resnične in polne podatke.

(2) Če priglasitelji ne razpolagajo s posameznimi podatki, ki jih je treba navesti v obrazcu, teh podatkov pa jim kljub lastnemu prizadevanju ni uspelo pridobiti, morajo to navesti v samem obrazcu hkrati z navedbo, kje bi lahko agencija te podatke pridobila.

(3) Agencija lahko v primeru iz prejšnjega odstavka pozove priglasitelje, da namesto podatkov, s katerimi ne razpolagajo, dajo lastno oceno teh podatkov s pisno utemeljitvijo.

4. člen
(opustitev izpolnjevanja posameznih sestavin obrazca)

Priglasiteljem posameznih točk obrazca ni treba izpolniti, če menijo, da podatki, ki se zahtevajo v teh točkah, niso potrebni za presojo koncentracije. Razloge za opustitev izpolnitve je treba v priglasitvi utemeljiti. Če se agencija s tem ne strinja, pozove priglasitelja k izpolnitvi tudi teh točk.

5. člen
(označevanje prilog)

Priloge k posameznim točkam obrazca je treba ustrezno označiti in navesti število strani priloženega dokumenta. Označka priloženega dokumenta in število strani se navedeta tudi k posamezni točki obrazca.

KONČNI DOLOČBI**6. člen**
(prenehanje uporabe)

Z dnem uveljavitve te uredbe se preneha uporabljati Uredba o vsebini obrazca za priglasitev koncentracije podjetij (Uradni list RS, št. 36/09, 3/14 in 130/22 – ZPOmK-2).

7. člen
(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-6/2024
Ljubljana, dne 25. januarja 2024
EVA 2023-2180-0006

Vlada Republike Slovenije
Klemen Boštjančič
podpredsednik

PRILOGA

OBRAZEC ZA PRIGLASITEV KONCENTRACIJE PODJETIJ

1 V KONCENTRACIJI UDELEŽENA PODJETJA**1.1 Podjetje ali podjetja, ki morajo priglasiti koncentracijo (v nadaljnjem besedilu: priglasitelj)**

Če ni izrecno določeno drugače, smiselno vse navedbe v tem obrazcu, ki se nanašajo na v koncentraciji udeležena podjetja, vključujejo tudi fizične osebe, ki pred nastankom koncentracije v skladu z 9. členom zakona že obvladujejo vsaj eno podjetje.

Za vsakega priglasitelja:

- 1.1.1 ime ali firma;
- 1.1.2 matična številka;
- 1.1.3 naslov oziroma poslovni naslov (ulica, hišna številka, poštna številka, pošta);
- 1.1.4 številka telefona in elektronski naslov;
- 1.1.5 gospodarska področja, na katerih je dejaven;
- 1.1.6 oseba za stike (ime, položaj, številka telefona, elektronski naslov);
- 1.1.7 zastopnik (ime, položaj, podjetje, naslov, številka telefona, elektronski naslov);
- 1.1.8 pooblaščenec (ime, naslov, številka telefona, elektronski naslov).

Če je priglasitelj fizična oseba, mora navesti:

- 1.1.9 ime in priimek, ki ga uporablja v pravnem prometu;
- 1.1.10 naslov stalnega ali začasnega prebivališča;
- 1.1.11 številka telefona in elektronski naslov;
- 1.1.12 pooblaščenec (ime, naslov, številka telefona, elektronski naslov).

Zastopnik oziroma pooblaščenec priglasitelja mora predložiti pisno pooblastilo za zastopanje.

1.2 Prevzeta podjetja

Za vsako prevzeto podjetje:

- 1.2.1 ime ali firma;
- 1.2.2 matična številka;
- 1.2.3 naslov oziroma poslovni naslov (ulica, hišna številka, poštna številka, pošta);
- 1.2.4 številka telefona in elektronski naslov;
- 1.2.5 gospodarska področja, na katerih je dejavno;

- 1.2.6 oseba za stike (ime, položaj, številka telefona, elektronski naslov);
- 1.2.7 zastopnik (ime, položaj, podjetje, naslov, številka telefona, elektronski naslov).

1.3 Skupna priglasitev

Če je pri skupni priglasitvi imenovan skupni predstavnik oziroma pooblaščenec, navedite:

- 1.3.1 ime skupnega predstavnika oziroma pooblaščenca;
- 1.3.2 naslov skupnega predstavnika oziroma pooblaščenca;
- 1.3.3 ime osebe za stike (in naslov, če je drugačen kot pod 1.3.2).

Skupni predstavnik oziroma pooblaščenec mora predložiti pisno pooblastilo za zastopanje.

Če gre za skupno priglasitev ter predstavnik ali pooblaščenec ni imenovan, morata priglasitelja obvezno določiti skupnega pooblaščenca za vročitev.

2 PODROBNOSTI O KONCENTRACIJI

2.1 Za priglasitev koncentracije je treba plačati takso v skladu z zakonom, ki ureja upravne takse. Taksa se plača na transakcijski račun številka 0110-01000350460, sklic 11 16608-7111231. Priložite potrdilo o plačilu upravne takse.

2.2 Opišite naravo koncentracije, ki jo priglašate. Pri tem navedite:

- (a) ali je predlagana koncentracija
- združitev dveh ali več predhodno neodvisnih podjetij ali delov podjetij,
 - pridobitev izključne ali skupne kontrole nad celoto ali deli enega ali več podjetij z nakupom vrednostnih papirjev ali premoženja, s pogodbo ali kako drugače,
 - ustanovitev skupnega podjetja, ki opravlja vse funkcije samostojnega podjetja z daljšim trajanjem, v smislu tretje alineje prvega odstavka 9. člena zakona (popoln skupni podjem);
- (b) ali je predmet koncentracije celota ali posamezni del enega ali več podjetij;
- (c) kratko predstavitev ekonomske in finančne strukture koncentracije;
- (d) ali se nadzorni svet, uprava ali drug organ, ki zakonito zastopa prevzeto podjetje, strinja z javno ponudbo za odkup vrednostnih papirjev;
- (e) predlagane ali pričakovane datume vseh pomembnejših dogodkov, načrtovanih za izvedbo koncentracije;
- (f) predlagano strukturo lastništva in kontrole po izvedeni koncentraciji;
- (g) vsako finančno ali drugo pomoč, ki jo je katero koli v koncentraciji udeleženo podjetje prejelo iz katerega koli vira (tudi javnega vira), ter obliko in višino te pomoči.

2.3 Navedite seznam gospodarskih področij, na katera se koncentracija nanaša.

2.4 Navedite vrednost transakcije (nakupno ceno ali vrednost premoženja ali sredstev).

2.5 Za vsako v koncentraciji udeleženo podjetje in druga podjetja v skupini navedite celotni letni promet na trgu Republike Slovenije v predhodnem poslovnem letu v skladu z 11. točko prvega odstavka 3. člena zakona. Predložite dokumente oziroma dele poslovnih knjig ali letnih poročil, iz katerih izhaja navedeni letni promet, če le-ti niso na voljo v javnih evidencah. Pojem »podjetja v skupini« opredeljuje 5. točka prvega odstavka 3. člena zakona.

- 2.6** *Predložite letna poročila z revidiranimi računovodskimi izkazi v koncentraciji udeleženih podjetij za najmanj zadnja tri poslovna leta, če ta niso na voljo v javnih evidencah; če kdo od udeležencev ni zavezan k reviziji računovodskih izkazov, je treba predložiti nerevidirane računovodske izkaze.*
- 2.7** *Opišite gospodarsko utemeljitev koncentracije.*
- 2.8** *Agencija v skladu s tretjim odstavkom 40. člena zakona na svoji spletni strani objavi podatke o začetem postopku presoje priglašene koncentracije. V ta namen navedite:*
- (a) kratek naziv priglasiatelja oz. stranke postopka;
 - (b) kratek naziv prevzetega podjetja;
 - (c) gospodarski sektor, na katerega se koncentracija nanaša.

3 LASTNIŠTVO IN KONTROLA

Za vsako v koncentraciji udeleženo podjetje predložite seznam vseh podjetij, ki spadajo v isto skupino.

Ta seznam mora vključevati:

- 3.1** *vsa podjetja ali osebe, ki imajo nad v koncentraciji udeleženimi podjetji neposredno ali posredno kontrolo (seznam gospodujočih podjetij);*
- 3.2** *vsa podjetja, nad katerimi imajo neposredno ali posredno kontrolo (seznam odvisnih podjetij):*
- (a) v koncentraciji udeležena podjetja;
 - (b) katero koli drugo podjetje, določeno v točki 3.1.

Za vsako postavko je treba navesti vrsto in sredstva izvajanja kontrole.

V tej točki zahtevani podatki so lahko prikazani v obliki organigramov ali diagramov.

- 3.3** *V primeru, če v koncentraciji udeleženo podjetje skupaj z drugimi podjetji v skupini pridobiva izključno kontrolo nad podjetjem, nad katerim že ima skupno kontrolo, pa ne gre za primer iz sedme alineje drugega odstavka 78. člena zakona, točke 6 tega obrazca ni treba izpolniti.*

4 OSEBNE IN FINANČNE POVEZAVE TER PREDHODNE PRIDOBITVE

Za vsako v koncentraciji udeleženo podjetje in za vsa podjetja in osebe, določene v skladu s 3. točko, je treba zagotoviti:

- 4.1** *seznam vseh drugih podjetij, ki so dejavna na katerem koli od upoštevnihi trgov (upoštevni trgi so opredeljeni v 6. točki), v katerih imajo podjetja ali osebe posamezno ali skupno najmanj 10 % glasovalnih pravic, izdanega delniškega kapitala ali drugih vrednostnih papirjev (v vsakem primeru je treba navesti imetnika in delež, katerega imetnik je);*
- 4.2** *seznam članov uprave, upravnega odbora ali drugega organa, ki zakonito zastopa podjetje, ki so tudi člani uprave, upravnega odbora ali drugega organa, ki zakonito zastopa podjetje, ali nadzornega sveta katerega drugega podjetja, dejavnega na upoštevnihi trgih, in za vsako podjetje seznam članov nadzornega sveta, ki so tudi člani uprave, upravnega odbora ali drugega organa, ki zakonito zastopa podjetje, katerega drugega podjetja, dejavnega na upoštevnihi trgih (v vsakem primeru je treba navesti ime drugega podjetja in položaj osebe);*

4.3 podrobnosti o pridobitvah kakršnih koli poslovnih deležev v podjetjih, ki so dejavna na upoštevnihi trgih, za zadnja tri leta.

V tej točki zahtevani podatki so lahko prikazani v obliki organigramov ali diagramov.

5 DODATNA DOKUMENTACIJA

Priglasitelj mora predložiti:

- 5.1 kopije končnih ali najnovejših različic vseh dokumentov, na podlagi katerih je prišlo do koncentracije;**
- 5.2 pri javni ponudbi kopijo ponudbe; če ob prigrasitvi ni na voljo, jo je treba predložiti takoj, ko je mogoče, in ne pozneje, kot je poslana delničarjem;**
- 5.3 kopije analiz, poročil, študij, raziskav in primerljivih dokumentov, ki so bili predloženi ali pripravljeni za katerega koli člana ali s strani člana uprave, nadzornega sveta, upravnega odbora ali za drugo osebo ali s strani druge osebe, ki opravlja podobne naloge, ali skupščino delničarjev zaradi ocene ali analize koncentracije glede na tržne deleže, konkurenčne pogoje, konkurente (dejanske in potencialne), razloge za koncentracijo, možnosti za povečanje prodaje oziroma širitve na druge proizvodne/storitvene ali geografske trge in/ali splošne tržne pogoje.**

Za vsak dokument navedite (če to ni že navedeno na samem dokumentu):

- (a) datum njegovega nastanka oziroma priprave ter
- (b) ime in položaj vsakega posameznika, ki je dokumente pripravil.

6 UPOŠTEVNI TRGI**6.1 Upoštevni trgi, na katerih ima koncentracija vpliv (določeno v skladu s 6., 7. in 8. točko prvega odstavka 3. člena zakona)**

- 6.1.1 Opredelite vse upoštevne proizvodne/storitvene trge, na katerih poslujeta najmanj dve v koncentraciji udeleženi podjetji ali druga podjetja v skupini in na katerih bo koncentracija privedla do skupnega tržnega deleža, ki bo višji od 15 % (horizontalna razmerja). Podajte vsebinsko utemeljitev vsakega opredeljenega upoštevne trga.
- 6.1.2 Opredelite vse upoštevne proizvodne/storitvene trge, na katerih posluje katero od v koncentraciji udeleženihi podjetij ali katero od drugih podjetij v skupini, ki so v medsebojnem vertikalnem razmerju s trgom, na katerem posluje kakšno drugo v koncentraciji udeleženo podjetje ali drugo podjetje v skupini, ne glede na to, ali obstaja med njima odnos med dobaviteljem in odjemalcem, in na katerih je tržni delež posameznega podjetja ali skupni tržni delež na katerem koli od vertikalno povezanihi trgov višji od 25 % (vertikalna razmerja). Podajte vsebinsko utemeljitev vsakega opredeljenega upoštevne trga.
- 6.1.3 Opredelite vse upoštevne proizvodne/storitvene trge, če so tržni deleži nižji od 15 % (točka 6.1.1) oziroma 25 % (točka 6.1.2) – podatke, ki se v nadaljevanju nanašajo na trge, opredeljene v točki 6, navedite le do vključno točke 6.2.3. Podajte vsebinsko utemeljitev vsakega opredeljenega upoštevne trga.
- 6.1.4 Navedite druge upoštevne trge proizvodov/storitev, ki v točkah 6.1.1, 6.1.2 ali 6.1.3 niso opredeljeni, na katerih ima lahko priglašena koncentracija posledice, zlasti ker:
 - (a) ima katero od v koncentraciji udeleženihi podjetij ali drugo podjetje v skupini več kot 25-% tržni delež in če je kakšno drugo v koncentraciji udeleženo podjetje ali drugo podjetje v skupini potencialni konkurent na tem upoštevne trgu. Podjetje se lahko

obravnavajo kot potencialni konkurent, zlasti če načrtuje vstop na upoštevni trg ali če je pripravilo ali sledilo takim načrtom v zadnjih dveh letih;

- (b) ima katero od v koncentraciji udeleženih podjetij ali drugo podjetje v skupini več kot 25-% tržni delež in če ima kakšno drugo v koncentraciji udeleženo podjetje ali drugo podjetje v skupini pomembne pravice intelektualne lastnine na trgu;
- (c) je katero od v koncentraciji udeleženih podjetij ali drugo podjetje v skupini prisotno na proizvodnem/storitvenem trgu, ki je sosednji trg in tesno povezan z upoštevni proizvodnim/storitvenim trgom, na katerem je dejavno kakšno drugo v koncentraciji udeleženo podjetje ali drugo podjetje v skupini, pri čemer znašajo posamični ali skupni tržni deleži podjetij na katerem koli od teh proizvodnih/storitvenih trgov več kot 25 %. Proizvodni/storitveni trgi so tesno povezani sosednji trgi, če se proizvodi/storitve medsebojno dopolnjujejo (če uporaba enega proizvoda vključuje uporabo drugega proizvoda) ali če spadajo v paleto proizvodov/storitev, ki jih običajno kupuje ista skupina kupcev za enako končno uporabo (npr. različne vrste pijač, ki se prodajajo v restavracijah);
- (d) je katero od v koncentraciji udeleženih podjetij skupaj z drugimi podjetji v skupini nov ali potencialni konkurent, ki ima dostop do pomembnih surovin, pravic intelektualne lastnine, infrastrukture, tržno pomembnih evidenc podatkov ali drugih konkurenčno pomembnih sredstev;
- (e) katero od v koncentraciji udeleženih podjetij skupaj z drugimi podjetji v skupini posluje na trgu z visokimi vstopnimi ovirami, na visoko koncentriranem trgu ali na trgu z zaznameni težavami glede konkurence.

Podajte vsebinsko utemeljitev vsakega opredeljenega upoštevnega trga.

- 6.1.5 Za vsakega od upoštevni proizvodnih/storitvenih trgov oziroma sosednjih proizvodnih/storitvenih trgov, opredeljenih v točkah 6.1.1, 6.1.2, 6.1.3 in 6.1.4, opredelite obseg upoštevnege geografskega trga (pojem upoštevni geografski trg opredeljuje 8. točka prvega odstavka 3. člena zakona). Podajte vsebinsko utemeljitev vsakega opredeljenega upoštevnege geografskega trga.
- 6.1.6 Če nobeno od v koncentraciji udeleženih podjetij skupaj z drugimi podjetji v skupini ne opravlja gospodarske dejavnosti na istem upoštevni proizvodnem ali storitvenem in geografskem trgu (horizontalno prekrivanje dejavnosti) ali na upoštevni proizvodnem ali storitvenem trgu, ki je v vertikalnem razmerju ali tesno povezan sosednji trg s proizvodnim ali storitvenim upoštevni trgom, na katerem posluje kateri koli drug udeleženec koncentracije, ni treba izpolniti točke 6.2.

6.2 Informacije o upoštevni trgih

V tej točki se navedejo podatki in informacije za opredeljen obseg upoštevnege geografskega trga iz točke 6.1.5 tega obrazca. Kadar pa so upoštevni geografski trgi po obsegu večji od območja Republike Slovenije, je treba zagotoviti podatke za širši upoštevni geografski trg in ločeno prikazati podatke za območje Republike Slovenije.

6.2.1 Velikost trga

- 6.2.1.1 Navedite oceno velikosti posameznih upoštevni trgov, opredeljenih v točkah 6.1.1 in 6.1.2, glede na vrednost (v eurih) in količinski obseg (v enotah) prodaje za vsako od preteklih treh let in oceno, kako se bodo upoštevni trgi razvijali v prihodnjih treh letih.
- 6.2.1.2 Navedite oceno velikosti posameznih upoštevni trgov, opredeljenih v točki 6.1.3, glede na vrednost (v eurih) in količinski obseg (v enotah) prodaje za vsako od preteklih treh let in oceno, kako se bodo upoštevni trgi razvijali v prihodnjih treh letih.
- 6.2.1.3 Navedite oceno velikosti posameznih upoštevni/sosednjih trgov, opredeljenih v točki 6.1.4, glede na vrednost (v eurih) in količinski obseg (v enotah) prodaje za vsako od preteklih treh let

in oceno, kako se bodo upoštevni/sosednji trgi razvijali v primerjavi z drugimi upoštevni trgi, navedenimi v točki 6.1.

6.2.1.4 Navedite podlago in vire izračunov, na katerih temeljijo predstavljene ocene. Predložite kopije uporabljenih virov, ki potrjujejo te izračune, če so na voljo, ter predstavite uporabljen metodologijo.

6.2.2 Obseg in vrednost prodaje ter tržni delež

6.2.2.1 Navedite vrednost in količinski obseg prodaje vsakega v koncentraciji udeleženega podjetja in drugih podjetij v skupini ter ocenite njihove tržne deleže na upoštevni trgih, opredeljenih v točkah 6.1.1 in 6.1.2, ločeno za vsako od zadnjih treh let.

6.2.2.2 Ocenite tržne deleže vsakega v koncentraciji udeleženega podjetja in drugih podjetij v skupini na upoštevni trgih, opredeljenih v točki 6.1.3, ločeno za vsako od zadnjih treh let.

6.2.2.3 Ocenite tržne deleže vsakega v koncentraciji udeleženega podjetja in drugih podjetij v skupini na upoštevni/sosednjih trgih, opredeljenih v točki 6.1.4, ločeno za vsako od zadnjih treh let.

6.2.2.4 Navedite podlago in vire izračunov, na katerih temeljijo predstavljene ocene. Predložite kopije uporabljenih virov, ki potrjujejo te izračune, če so na voljo, ter predstavite uporabljen metodologijo izračunov.

6.2.3 Najpomembnejši konkurenti

6.2.3.1 Navedite oceno tržnih deležev po vrednosti (in po potrebi po količini) vseh konkurentov (vključno z uvozniki), katerih tržni delež na posameznem upoštevni trgu dosega najmanj 5 %. Informacije se pošljejo ločeno za vsako od zadnjih treh let.

6.2.3.2 Navedite podlago in vire izračunov, na katerih temeljijo predstavljene ocene. Predložite kopije uporabljenih virov, ki potrjujejo te izračune, če so na voljo, in predstavite uporabljen metodologijo izračunov.

6.2.3.3 Navedite firmo, naslov, številko telefona in elektronski naslov konkurentov, ki ste jih navedli pod točko 6.2.3.1.

6.2.3.4 Opišite obseg vertikalne integracije v koncentraciji udeleženih podjetij in drugih podjetij v skupini v primerjavi z njihovimi največjimi konkurenti.

6.2.4 Pomen uvoza in vnosa blaga na območje Republike Slovenije iz drugih držav članic Evropske unije

6.2.4.1 Navedite oceno vrednosti in količinskega obsega uvoza in vnosa blaga na območje Republike Slovenije iz drugih držav članic Evropske unije ter vir uvoza in vnosa na območje Republike Slovenije in opredelite:

- (a) delež uvoza in vnosa blaga na območje Republike Slovenije, ki izhaja iz v koncentraciji udeleženih podjetij in drugih podjetij v skupini;
- (b) oceno, kako vplivajo na uvoz količinske omejitve, carinske stopnje, uvozne dajatve in druge tarife in netarifne omejitve;
- (c) oceno, kako vplivajo na vnos netarifne omejitve;
- (d) oceno, kako vplivajo na uvoz in vnos transportni in drugi stroški.

Informacije se pošljejo za vsako od preteklih treh let. Če je mogoče, navedite oceno, kako bodo količinske omejitve, carinske stopnje, uvozne dajatve in druge tarife in netarifne omejitve vplivale na uvoz ali vnos v (vsaj) naslednjih treh letih.

6.2.4.2 Navedite podlago in vire izračunov, na katerih temeljijo predstavljene ocene. Predložite kopije uporabljenih virov, ki potrjujejo te izračune, če so na voljo, ter predstavite uporabljeno metodologijo izračunov.

6.2.5 Poslovanje podjetij

6.2.5.1 Navedite primerjavo cenovnih ravni, ki jih dosegajo v koncentraciji udeležena podjetja in druga podjetja v skupini v vsaki državi oziroma na vsakem območju, na katerem poslujejo.

6.2.5.2 Navedite primerjavo cenovnih ravni med v koncentraciji udeleženi podjetji in drugimi podjetji v skupini na eni strani in njihovimi največjimi konkurenti na drugi strani na vsakem opredeljenem upoštevnom trgu.

6.2.6 Najpomembnejši kupci in dobavitelji

6.2.6.1 Navedite pet najpomembnejših kupcev, ki ne pripadajo isti skupini podjetij kot v koncentraciji udeležena podjetja, na vsakem izmed upoštevni trgov, opredeljenih v točki 6.1, delež nakupov vsakega kupca v prihodkih od prodaje vsakega v koncentraciji udeleženega podjetja in drugih podjetij v skupini. Informacije se pošljejo za vsako od preteklih treh let.

6.2.6.2 Navedite pet najpomembnejših dobaviteljev, ki ne pripadajo isti skupini podjetij kot v koncentraciji udeležena podjetja, na vsakem od upoštevni trgov, opredeljenih v točki 6.1, ter delež vsakega dobavitelja v celotni nabavi vsakega v koncentraciji udeleženega podjetja in drugih podjetij v skupini. Informacije se pošljejo za vsako od preteklih treh let.

6.2.6.3 Navedite ime ali firmo, naslov, številko telefona ter elektronski naslov kupcev in dobaviteljev, ki ste jih navedli v točkah 6.2.6.1 in 6.2.6.2.

6.2.7 Struktura ponudbe in povpraševanja

6.2.7.1 Pojasnite distribucijske poti in mreže servisnih storitev, ki obstajajo na upoštevni trgih. Pri tem po potrebi upoštevajte:

(a) distribucijske sisteme, ki prevladujejo na upoštevni trgih, in njihov pomen. V kakšnem obsegu distribucijo izvajajo v koncentraciji udeležena podjetja in druga podjetja v skupini oziroma v kakšnem obsegu to izvajajo tretja podjetja;

(b) mreže servisnih storitev (na primer vzdrževanje in popravila), ki prevladujejo na upoštevni trgih, in njihov pomen. V kakšnem obsegu te storitve izvajajo v koncentraciji udeležena podjetja in druga podjetja v skupini oziroma v kakšnem obsegu to izvajajo tretja podjetja.

6.2.7.2 Navedite oceno skupnih razpoložljivih proizvodnih zmogljivosti na upoštevni trgih za zadnja tri leta. Navedite, kolikšen del proizvodnih zmogljivosti se pripisuje v koncentraciji udeleženi podjetjem in drugim podjetjem v skupini in kakšne so bile stopnje izrabe teh zmogljivosti. Po potrebi navedite lokacijo in zmogljivost proizvodnih mest v koncentraciji udeleženih podjetij in drugih podjetij v skupini.

6.2.7.3 Navedite, ali ima katero od v koncentraciji udeleženih podjetij in katero drugo podjetje v skupini ali kateri od konkurentov razvojne proizvode, proizvode, ki bodo verjetno v kratkem na upoštevni trgih, ali načrte za razširitev (ali skrčenje) obsega proizvodnje ali prodaje. Če je tako, navedite oceno načrtovane prodaje in tržnih deležev v koncentraciji udeleženih podjetij in drugih podjetij v skupini v naslednjih treh do petih letih.

6.2.7.4 Razložite strukturo povpraševanja glede na:

(a) cikel trga (na primer v zagonu, širitvi, zrelosti ali upadu) in napovedjte stopnjo rasti povpraševanja;

- (b) pomen preferenc kupcev (na primer glede zvestobe blagovni znamki, pred- in poprodajnih storitev, ponudbe celotne palete proizvodov ali mrežnih učinkov);
- (c) vlogo diferenciacije proizvodov glede lastnosti ali kakovosti in glede na obseg, v katerem so proizvodi v koncentraciji udeleženih podjetij in drugih podjetij v skupini med seboj tesni substituti;
- (d) vlogo stroškov prehoda (v časovnem in stroškovnem/izdatkovnem smislu) za kupce, kadar preidejo od enega dobavitelja k drugemu;
- (e) stopnjo koncentracije ali razpršenosti kupcev;
- (f) razdelitev kupcev v različne skupine, pri čemer opišite »značilnega kupca« za vsako skupino;
- (g) pomen pogodb o ekskluzivni distribuciji in drugih vrst dolgoročnih pogodb;
- (h) pomen javnega sektorja kot kupca.

6.2.8 Vstop na trg, umik s trga in dejavniki, ki na to vplivajo

6.2.8.1 Navedite podjetja, če jih poznate, ki so v zadnjih petih letih vstopila na upoštevne trge ali se z njih umaknila. Navedite ime ali firmo, naslov, številko telefona ter elektronski naslov podjetij, ki so vstopila, in ocenite trenutni tržni delež vsakega od teh podjetij. Če je katero od v koncentraciji udeleženih podjetij ali drugih podjetij v skupini v zadnjih petih letih vstopilo na upoštevni trg, navedite analizo ovir za vstop.

6.2.8.2 Navedite podjetja, če jih poznate, za katera je verjetno, da bodo v prihodnje vstopila na upoštevne trge. Navedite ime ali firmo, naslov, številko telefona ter elektronski naslov teh podjetij. Pojasnite, zakaj je tak vstop verjeten, in predvidite čas verjetnega vstopa.

6.2.8.3 Navedite dejavnike, ki vplivajo na vstop ali na umik na posamezne upoštevne trge, pri čemer upoštevajte proizvodni in geografski vidik. Pri tem po potrebi upoštevajte:

- (a) skupne stroške vstopa (raziskave in razvoj, proizvodnja, vzpostavitev distribucijskih sistemov, oglaševanje, servisiranje ipd.), ocenjene glede na pomembnega sposobnega konkurenta, pri čemer navedite tržni delež takega konkurenta;
- (b) vse pravne ovire za vstop na upoštevne trge, na primer dovoljenje vlade, določanje standardov, ovire, ki so posledica postopkov certifikacije proizvodov, zahteve po dokazih o preteklem poslovanju, priporočilih;
- (c) omejitve zaradi obstoja patentov, znanja in izkušenj ter drugih pravic intelektualne lastnine na teh upoštevni trgih ter morebitne omejitve, ki jih povzroča prenos takih pravic;
- (d) obseg, v katerem je vsako od v koncentraciji udeleženih podjetij ali drugih podjetij v skupini imetnik, dajalec ali pridobitelj licence za patent, znanje in izkušnje ter drugih pravic industrijske lastnine;
- (e) pomen ekonomije obsega za proizvodnjo ali distribucijo na upoštevni trgih;
- (f) dostop do virov nabave (na primer razpoložljivost surovin, ustrezne tehnologije in potrebna infrastruktura).

6.2.9 Raziskave in razvoj

Opišite pomen raziskav in razvoja z vidika sposobnosti podjetja, ki posluje na upoštevni trgih, da konkurira dolgoročno. Razložite naravo raziskav in razvoja, ki jih na upoštevni trgih opravljajo v koncentraciji udeležena podjetja ali druga podjetja v skupini. Pri tem po potrebi upoštevajte:

- (a) smer razvoja in intenzivnost raziskav in razvoja (intenzivnost raziskav in razvoja je opredeljena kot delež za raziskave in razvoj v skupnem prometu v koncentraciji udeleženih podjetij skupaj z drugimi podjetji v skupini) na teh trgih ter za v koncentraciji udeležena podjetja ali druga podjetja v skupini;

- (b) potek tehnološkega razvoja za te trge v ustreznem časovnem obdobju (vključno z razvijanjem proizvodov in/ali storitev, proizvodnih postopkov, distribucijskih sistemov ipd.);
- (c) najpomembnejše inovacije na upoštevni trgih in podjetja, ki so nosilna pri inovacijah;
- (d) inovacijski cikel na upoštevni trgih in na kateri stopnji cikla so v koncentraciji udeležena podjetja ali druga podjetja v skupini.

6.2.10 Sporazumi o sodelovanju

6.2.10.1 V kakšnem obsegu obstajajo na upoštevni trgih sporazumi o sodelovanju (horizontalni, vertikalni ali drugi).

6.2.10.2 Navedite najpomembnejše sporazume o sodelovanju, v katere so vključena v koncentraciji udeležena podjetja ali druga podjetja v skupini na upoštevni trgih (na primer sporazumi o raziskavah in razvoju, licenciranju, skupni proizvodnji, specializaciji, distribuciji, dolgoročni dobavi in izmenjavi podatkov).

6.2.11 Podjetniška združenja

6.2.11.1 V zvezi s podjetniškimi združenji, ki delujejo na upoštevni trgih, navedite:

- (a) podjetniška združenja, v katera so včlanjena v koncentraciji udeležena podjetja ali druga podjetja v skupini;
- (b) najpomembnejša podjetniška združenja, v katera so včlanjeni kupci in dobavitelji v koncentraciji udeleženih podjetij ali drugih podjetij v skupini.

Navedite ime ali firmo, naslov oziroma poslovni naslov, številko telefona in elektronski naslov teh podjetniških združenj.

6.2.12 Razmere na upoštevni trgih in povečanje učinkovitosti

6.2.12.1 Opišite, kako bi predlagana koncentracija vplivala na interese vmesnih in končnih potrošnikov ter na tehnološki in gospodarski napredek.

6.2.12.2 Če se sklicujete na povečanje učinkovitosti, ki ga ustvarja koncentracija, tj. da bi učinkovitost, ki jo ustvarja koncentracija, verjetno povečala sposobnost in spodbudila nov subjekt, da bi ravnal protikonkurenčno v korist potrošnikov, predložite opis vsakega povečanja učinkovitosti in dodatne dokumente, povezane z njim (med drugim tudi glede prihrankov pri stroških, uvedbe novih proizvodov in izboljšave storitev ali proizvodov, ki bo posledica predlagane koncentracije, za vsak posamezen proizvod).

Za vsako navedeno povečanje učinkovitosti navedite:

- (a) podrobno obrazložitev, kako bo predlagana koncentracija omogočila novemu subjektu, da bo dosegel povečanje učinkovitosti. Podrobno navedite ukrepe, ki jih v koncentraciji udeležena podjetja nameravajo sprejeti za povečanje učinkovitosti, tveganja, ki so povezana s tem, in potreben čas ter stroške;
- (b) če je mogoče, količinsko opredelitev povečanja učinkovitosti in podrobno obrazložitev izračuna količinske opredelitve. Kadar je pomembno, pošljite tudi oceno o pomembnosti povečanja učinkovitosti glede uvedbe novih proizvodov ali izboljšanja kakovosti. Za povečanje učinkovitosti, ki je povezano s prihranki pri stroških, posebej navedite enkratni prihranek pri fiksnih stroških, ponavljajoče se prihranke pri fiksnih stroških in prihranke pri variabilnih stroških (v eurih na enoto in eurih na leto);
- (c) obseg verjetnih koristi povečanja učinkovitosti za potrošnike in podrobno obrazložitev, kako ste to ugotovili;

- (d) razlog, zaradi katerega v koncentraciji udeležena podjetja ne morejo doseči povečanja učinkovitosti v podobnem obsegu drugače kot s predlagano koncentracijo, in na način, za katerega bi bilo verjetno, da ni sporen z vidika konkurence.

7 NUJNO POTREBNE POMOŽNE OMEJITVE PRI KONCENTRACIJAH

Navedite posamezno vse pomožne omejitve v sporazumih, ki jih prilagate priglasitvi, za katere prosite za oceno skupaj s koncentracijo, in pojasnite, zakaj so nujno potrebne za izvedbo koncentracije in neposredno povezane s koncentracijo.

Pri tem upoštevajte Obvestilo Komisije o omejitvah, ki so neposredno povezane s koncentracijami in so zanje potrebne (UL C št. 56 z dne 5. 3. 2005, str. 24).

8 SKUPNO PODJETJE

8.1 *Ali dve ali več podjetij, ki ustanavljajo skupno podjetje, v precejšnjem obsegu ohranjajo dejavnost na istem trgu kot skupno podjetje ali na trgu, ki je s trgom skupnega podjetja vertikalno povezan ali je njegov sosednji trg?*

Če je odgovor pritrdilen, za vsakega od naštetih upoštevanih trgov navedite te podatke:

- (a) letni promet vsakega podjetja, ki ustanavlja skupno podjetje, v predhodnem poslovnem letu;
- (b) gospodarski pomen dejavnosti skupnega podjetja glede na ta promet;
- (c) tržni delež vsakega podjetja, ki ustanavlja skupno podjetje, na vsakem od zgoraj navedenih trgov.

Če je odgovor nikalen, ga utemeljite.

8.2 *Če je odgovor pod točko 8.1 pritrdilen, utemeljite, zakaj po vašem mnenju ustanovitev skupnega podjetja ne vodi v usklajevanje med neodvisnimi podjetji, ki bi omejevalo konkurenco v smislu prvega odstavka 5. člena zakona.*

9 PRIGLASITEV KONCENTRACIJE DRUGIM PRISTOJNIM ORGANOM

9.1 *Priglašena koncentracija nima razsežnosti Skupnosti, ko:*

- a) niso doseženi pragovi iz drugega odstavka 1. člena Uredbe Sveta (ES) št. 139/2004 z dne 20. januarja 2004 o nadzoru koncentracij podjetij (UL L št. 24 z dne 29. 1. 2004, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 139/2004/ES);
- b) niso doseženi pragovi iz tretjega odstavka 1. člena Uredbe 139/2004/ES;
- c) kljub temu da so doseženi pragovi iz prvega ali tretjega odstavka 1. člena Uredbe 139/2004/ES, vsako od v koncentraciji udeleženih podjetij ustvari več kakor dve tretjini svojega skupnega prometa na trgu Skupnosti v eni in isti državi članici.

Za vsako priglašeno koncentracijo pod a), b) in c) iz te točke je treba podati utemeljitev, zakaj niso doseženi posamezni pragovi za razsežnost Skupnosti, in pri tem navesti točne podatke o ustvarjenem prometu v koncentraciji udeleženih podjetij.

9.2 *Utemeljite, ali je treba priglašeno koncentracijo predložiti agenciji v skladu s četrtnim odstavkom 4. člena ali 9. členom Uredbe 139/2004/ES.*

9.3 *Navedite organe, pristojne za varstvo konkurence drugih držav, in druge pristojne slovenske organe, ki so jim udeleženci priglasili ali jim morajo priglasiti koncentracijo ali pri katerih so*

zaposili ali morajo zaprositi za dovoljenje za koncentracijo. Za vsak pristojni organ predložite ime, naslov, številko telefona in elektronski naslov, datum oziroma načrtovani datum vložitve priglasitve, datum oziroma predvideni datum odločitve organa. Če so postopki končani, predložite kopijo odločitve v izvirnem jeziku s priloženim slovenskim prevodom.

10 DRUGE INFORMACIJE V ZVEZI S KONCENTRACIJO

Udeleženci koncentracije lahko predložijo tudi druge informacije, za katere menijo, da so potrebne za celovito presojo koncentracije.

11 IZJAVA

Priglasitev mora vsebovati to izjavo:

Priglasitelj izjavlja, da so podatki v priglasitvi resnični in da so izvodi priloženih dokumentov, ki jih zahteva ta obrazec, verodostojni in popolni. Priglasitelj nadalje izjavlja, da so vse poslane ocene najboljše mogoče ocene na podlagi razpoložljivih podatkov.

Kraj in datum:

Ime, priimek in položaj:

Podpis:

210. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o sevalnih dejavnostih

Na podlagi osmega in desetega odstavka 16. člena, četrtega odstavka 18. člena, četrtega odstavka 21. člena, sedmega odstavka 33. člena, drugega odstavka 85. člena, tretjega odstavka 138. člena in drugega odstavka 144. člena Zakona o varstvu pred ionizirajočimi sevanji in jedrski varnosti (Uradni list RS, št. 76/17, 26/19, 172/21 in 18/23 – ZDU-10) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O
o spremembah in dopolnitvah
Uredbe o sevalnih dejavnostih**1. člen**

V Uredbi o sevalnih dejavnostih (Uradni list RS, št. 19/18) se v 1. členu dodata nova, tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

»(3) Ta uredba se izda ob upoštevanju postopka informiranja v skladu z Direktivo (EU) 2015/1535 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 9. septembra 2015 o določitvi postopka za zbiranje informacij na področju tehničnih predpisov in pravil za storitve informacijske družbe (kodificirano besedilo) (UL L št. 241 z dne 17. 9. 2015, str. 1).

(4) Ta uredba se izvaja v skladu z Uredbo (EU) 2019/515 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 19. marca 2019 o vzajemnem priznavanju blaga, ki se zakonito trži v drugi državi članici, in o razveljavitvi Uredbe (ES) št. 764/2008 (UL L št. 91 z dne 29. 3. 2019, str. 1.).«.

2. člen

2. člen se spremeni tako, da se glasi:

»2. člen**(izrazi)**

Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, pomenijo:

1. distributer predmetov splošne rabe, ki niso proizvedeni v Republiki Sloveniji, je podjetje, ki kot prvo v distribucijski verigi predmete splošne rabe da na trg Republike Slovenije;

2. hitrost doze je časovni odvod ustrezne doze (absorbirane, ekvivalentne, efektivne, predvidene ekvivalentne, predvidene efektivne) ali njenih ekvivalentov (okoliški, smerni, osebni) in pomeni spremembo doze v enoti časa. Enota je Gy/s ali Sv/s;

3. nevarni vir sevanja je vir sevanja, ki lahko povzroči trajne poškodbe oseb, ki bi ravnale z njim ter ob tem ne bi upoštevale ukrepov varnosti in varovanja. Nevarni vir sevanja je določen v tabeli 5 priloge te uredbe. Za določitev kategorije nevarnega vira sevanja se uporablja trenutna aktivnost;

4. pristojni organ je upravni organ, ki izda dovoljenje za izvajanje sevalne dejavnosti ali registracijo sevalne dejavnosti, kot določa zakon, ki ureja varstvo pred ionizirajočimi sevanji in jedrsko varnost;

5. proizvajalec predmetov splošne rabe je podjetje, ki izdeluje premete splošne rabe, oziroma druga oseba, ki se s svojo firmo, blagovnim znakom ali drugim znakom razlikovanja na predmetu splošne rabe predstavlja kot njegov proizvajalec. Za proizvajalca se štejejo tudi uvoznik in distributer predmetov splošne rabe, ki ni proizvedeno v Republiki Sloveniji, predstavništvo proizvajalca v Republiki Sloveniji ali katera koli druga oseba, ki daje viden, da je proizvajalec, s tem da predmet splošne rabe označi s svojim imenom, blagovno znamko ali drugim znakom razlikovanja;

6. radiotoksičnost je toksičnost zaradi ionizirajočega sevanja radionuklida in njegovih potomcev, ki se je vgradil v človekovo telo. Radiotoksičnost je povezana tako z radioaktivnimi lastnostmi radionuklida kot s fizikalnimi in kemičnimi lastnostmi elementa ter njegovo presnovo v telesu ali organu, v katerega se vgradi;

7. specifična aktivnost je aktivnost snovi, deljena z maso ali prostornino snovi, enota je Bq/kg, Bq/m³ ali Bq/l;

8. zmerne količine materiala so količine materiala, ki so velikostnega reda ene tone letno za posamezni objekt.«.

3. člen

Za 6. členom se doda nov, 6.a člen, ki se glasi:

»6.a člen

(informiranje potrošnika)

(1) Proizvajalec ali distributer predmetov splošne rabe mora zagotoviti, da je na vsakem predmetu splošne rabe in na maloprodajni embalaži na vidnem mestu pritrjena nalepka s čitljivo napisanimi naslednjimi podatki:

- da predmet splošne rabe vsebuje radioaktivne snovi z navedbo posameznih radionuklidov in njihovih aktivnosti;
- da je uporabo predmeta splošne rabe odobril pristojni upravni organ;
- o zahtevanih ali priporočenih možnostih za recikliranje ali odlaganje.

Če je predmet splošne rabe premajhen ali ga iz drugega razloga ni mogoče označiti na opisani način, ga je treba označiti z nalepko, veliko, kot to omogočajo okoliščine.

(2) Proizvajalec ali distributer predmetov splošne rabe mora zagotoviti jasne in ustrezne informacije ter navodila za vsak predmet splošne rabe o:

- pravilni namestitvi, uporabi in vzdrževanju predmeta splošne rabe;
- servisiranju in popravilu;
- radionuklidih, ki jih vsebuje predmet splošne rabe, in njihovih aktivnostih na določen datum;
- hitrosti doz med normalno uporabo ter med servisiranjem in popravilom;
- zahtevane ali priporočene načine recikliranja ali odlaganja.

(3) Proizvajalec ali distributer predmetov splošne rabe zagotovi trgovcem na drobno ustrezne informacije o varnosti ter navodila za transport in skladiščenje predmetov splošne rabe.«.

4. člen

V 12. členu se v prvem odstavku 15. točka črta.

Za tretjim odstavkom se doda nov, četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Če gre za sevalno dejavnost prevažanja radioaktivnih snovi, lahko upravni organ iz 18. člena Zakona o varstvu pred ionizirajočimi sevanji in jedrski varnosti (Uradni list RS, št. 76/17, 26/19, 172/21 in 18/23 – ZDU-10) izda dovoljenje za izvajanje sevalne dejavnosti po skrajšanem ugotovitvenem postopku, če je dovoljenje za izvajanje sevalne dejavnosti za prevažanje radioaktivnih snovi predhodno že izdal drugi organ iz navedenega člena zakona. V skrajšanem ugotovitvenem postopku upravni organ presoja, ali vrsta radioaktivnih snovi in način izvajanja sevalne dejavnosti za predhodno izdanega dovoljenja ustreza sevalni dejavnosti, za katero se izdaja dovoljenje.«.

KONČNA DOLOČBA**5. člen**

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-2/2024

Ljubljana, dne 25. januarja 2024

EVA 2023-2560-0074

Vlada Republike Slovenije

Klemen Boštjančič

podpredsednik

211. Uredba o spremembi Uredbe o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju

Na podlagi prvega odstavka 40. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O
o spremembi Uredbe o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju

1. člen

V Uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/09, 23/09, 48/09, 113/09, 25/10, 67/10, 105/10, 45/12, 24/13, 51/13, 12/14, 24/14, 52/14, 59/14, 24/15, 3/16, 70/16, 14/17, 68/17, 6/19, 51/19, 59/19, 78/19, 157/20, 191/20, 13/21, 101/21, 122/21, 145/21, 194/21, 15/22, 99/22, 117/22, 151/22 in 127/23) se v 3. členu v drugem odstavku v preglednici vrstici s šiframa C088 in C231 spremenita tako, da se glasita:

»

C088	dodatek za izbiro specializacije iz družinske medicine	dodatki	0,20/1000 eurov bruto	(1) odobritev specializacije v letih 2021 in 2022: prvi odstavek 24. člena ZNUPZ: bruto urna postavka osnovne plače x število ur x 0,2 (2) odobritev specializacije v letih 2023 in 2024: prvi odstavek 35. člena Zakona o nujnih ukrepih za zaježitev širjenja in blaženja posledic nalezljive bolezni COVID-19 na področju zdravstva (Uradni list RS, št. 141/22 in 136/23 – ZIUZDS): 1000 EUR bruto mesečno. Dodatek se ne všteva v osnovo za nadomestilo plače.		0,X	1	1
C231	dodatek za povečan obseg dela za posebne obremenitve	dodatki	Dodatek se izplača v višini do: – 1.500 eurov bruto mesečno za zdravnika specialista, – 750 eurov bruto mesečno za diplomirano medicinsko sestro, – 600 eurov bruto mesečno za srednjo medicinsko sestro in – 400 eurov bruto mesečno za zdravstvenega administrativnega sodelavca.	16. člen Zakona o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (Uradni list RS, št. 100/22, 141/22 – ZNUNBZ, 76/23 in 136/23 – ZIUZDS)	Dodatek se izključuje z delovno uspešnostjo iz naslova povečanega obsega dela ali drugo možnostjo nagrajevanja za zdravstvene storitve. Dodatek se ne všteva v osnovo za nadomestilo plače za čas odsotnosti z dela in v odpravnino.	X	1	1

«.

KONČNI DOLOČBI

2. člen
(uporaba)

Spremenjeni šifri C088 in C231 iz spremenjenega 3. člena uredbe se začeta uporabljati pri obračunu plač za januar 2024.

3. člen
(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-11/2024
Ljubljana, dne 25. januarja 2024
EVA 2024-3130-0005

Vlada Republike Slovenije
Klemen Boštjančič
podpredsednik

212. Odlok o ustanovitvi Komisije za nadzor izvoza blaga z dvojno rabo

Na podlagi prvega odstavka 9. člena Zakona o nadzoru izvoza blaga z dvojno rabo (Uradni list RS, št. 37/04, 8/10 in 29/23) Vlada Republike Slovenije izdaja

O D L O K

o ustanovitvi Komisije za nadzor izvoza blaga z dvojno rabo

1. člen

S tem odlokom se za usklajevanje in spremljanje področja nadzora izvoza, posredovanja, tehnične pomoči, tranzita in prenosa blaga z dvojno rabo ustanovi Komisija za nadzor izvoza blaga z dvojno rabo (v nadaljnjem besedilu: komisija).

2. člen

(1) Komisija opravlja naslednje naloge:

1. daje mnenja v postopku za izdajo individualnih izvoznih dovoljenj in globalnih izvoznih dovoljenj za blago z dvojno rabo;
2. daje mnenja v postopku za izdajo dovoljenj za opravljanje posredniških storitev za blago z dvojno rabo ali za zagotavljanje tehnične pomoči za blago z dvojno rabo;
3. daje mnenja v postopku za izdajo individualnih izvoznih dovoljenj za blago za kibernetski nadzor;
4. daje mnenja o obveznosti pridobitve dovoljenja in njenem obsegu za izvoz, opravljanje posredniških storitev in zagotavljanje tehnične pomoči za blago z dvojno rabo zaradi možne vojaške uporabe v državah pod vojaškim embargom ali v povezavi z orožjem za množično uničevanje;
5. daje mnenja o obveznosti pridobitve dovoljenja in njenem obsegu za izvoz blaga za kibernetski nadzor zaradi možne notranje represije oziroma hudih kršitev človekovih pravic in mednarodnega humanitarnega prava;
6. daje mnenja o obveznosti pridobitve dovoljenja in njenem obsegu za izvoz blaga z dvojno rabo, ki ni na seznamu, zaradi javne varnosti, vključno s preprečevanjem terorističnih dejanj, ali spoštovanja človekovih pravic;
7. daje mnenja v posvetovalnem postopku s strani drugih držav članic;
8. daje mnenja v postopku pred izdajo mednarodnih uvoznih potrdil;
9. daje mnenja glede prepovedi tranzita blaga z dvojno rabo in glede prepovedi ter preklica prepovedi uporabe posameznega ali vseh splošnih izvoznih dovoljenj Unije;

10. daje mnenja v postopku pred izdajo dovoljenj za sorodno blago z dvojno rabo, ki je pod nadzorom zaradi omejevalnih ukrepov in za katere je s posebnimi predpisi EU določena smiselna uporaba pravil za nadzor izvoza blaga z dvojno rabo.

(2) Člani komisije si izmenjujejo podatke in predloge, ki so pomembni za področje iz prejšnjega člena.

3. člen

(1) Komisijo sestavljajo:

1. predstavnik ministrstva, pristojnega za gospodarstvo, ki je tudi predsednik, in njegov namestnik;
 2. predstavnik ministrstva, pristojnega za zunanje zadeve, in njegov namestnik;
 3. predstavnik ministrstva, pristojnega za obrambo, in njegov namestnik;
 4. predstavnik ministrstva, pristojnega za notranje zadeve, in njegov namestnik;
 5. predstavnik Uprave Republike Slovenije za jedrsko varnost in njegov namestnik;
 6. predstavnik Urada Republike Slovenije za kemikalije in njegov namestnik;
 7. predstavnik Urada Vlade Republike Slovenije za informacijsko varnost in njegov namestnik;
 8. predstavnik ministrstva, pristojnega za visoko šolstvo in tehnologijo, in njegov namestnik;
 9. predstavnik Finančne uprave Republike Slovenije in njegov namestnik;
 10. predstavnik Slovenske obveščevalno-varnostne agencije in njegov namestnik.
- (2) Člane komisije imenuje Vlada Republike Slovenije na predlog ministrstva, pristojnega za gospodarstvo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

4. člen

(1) Komisija dela na rednih in dopisnih sejah ter neposredno prek elektronskega sistema eLicensing. Seja komisije se lahko izjemoma in po predhodnem dogovoru v komisiji izvede kot videokonferenčna seja.

(2) Komisija o organizaciji in načinu svojega dela sprejme poslovnik.

5. člen

Strokovne podlage za delo komisije pripravlja ministrstvo skupaj z drugimi člani komisije.

6. člen

Administrativno-tehnično podporo za delo komisije zagotavlja ministrstvo.

7. člen

Člani komisije opravljajo naloge iz 2. člena tega odloka v okviru svojih rednih delovnih obveznosti.

8. člen

Komisija o svojem delu letno poroča Vladi Republike Slovenije.

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

9. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi komisije za nadzor izvoza blaga z dvojno rabo (Uradni list RS, št. 24/21).

10. člen

Ministrstvo v sedmih dneh po uveljavitvi tega odloka pozove subjekte iz 3. člena tega odloka, da predlagajo svoje predstavnike za člane in njihove namestnike v komisiji.

11. člen

Dosedanji člani in namestniki komisije, ki so bili imenovani na podlagi Sklepa o imenovanju članov Komisije za nadzor izvoza blaga z dvojno rabo št. 01203-11/2021/7 z dne 23. 12. 2021, spremenjenega s sklepoma št. 01203-11/2021/11 z dne 17. 3. 2022 in 01200-15/2022/3 z dne 5. 1. 2023, prenehajo delovati v komisiji z dnem imenovanja članov in namestnikov v skladu s tem odlokom.

12. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-5/2024

Ljubljana, dne 25. januarja 2024

EVA 2023-2180-0028

Vlada Republike Slovenije

Klemen Boštjančič

podpredsednik

MINISTRSTVA

213. Odredba o spremembah in dopolnitvah izobraževalnega programa Ekonomska gimnazija

Na podlagi 15. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23) minister za vzgojo in izobraževanje izdaja

O D R E D B O

o spremembah in dopolnitvah izobraževalnega programa Ekonomska gimnazija

1. člen

Na podlagi sklepa Strokovnega sveta Republike Slovenije za splošno izobraževanje, sprejetega na 232. seji, dne 21. 12. 2023, minister, pristojen za vzgojo in izobraževanje, sprejme spremembe in dopolnitve izobraževalnega programa strokovne gimnazije Ekonomska gimnazija, ki nadomešča istoimenski program, sprejet z Odredbo o sprejetju izobraževalnih programov splošne in strokovne gimnazije (Uradni list RS, št. 13/20).

2. člen

(1) Izobraževalni program iz prejšnjega člena se začne izvajati v šolskem letu 2024/2025.

(2) Izobraževalni program iz prejšnjega člena Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-9/2024

Ljubljana, dne 18. januarja 2024

EVA 2024-3350-0006

Dr. Darjo Felda

minister

za vzgojo in izobraževanje

POPRAVKI

- 214. Popravek Revalorizacije tarif po Skupnem sporazumu o pogojih in višini tarife pri uporabi avtorsko varovanih del iz repertoarja IPF, k.o. za področje trgovskih centrov, blagovnih centrov, prodajaln, tržnic in bencinskih črpalk**

Na podlagi četrtega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN, 60/17 – ZPVPJN-B in 3/22 – ZDeb) se objavlja

P O P R A V E K

Revalorizacije tarif po Skupnem sporazumu o pogojih in višini tarife pri uporabi avtorsko varovanih del iz repertoarja IPF, k.o. za področje trgovskih centrov, blagovnih centrov, prodajaln, tržnic in bencinskih črpalk, stran 376

V Revalorizaciji tarif po Skupnem sporazumu o pogojih in višini tarife pri uporabi avtorsko varovanih del iz repertoarja IPF, k.o. za področje trgovskih centrov, blagovnih centrov, prodajaln, tržnic in bencinskih črpalk, objavljeni v Uradnem listu RS, št. 4/24 z dne 19. 1. 2024, se besedilo v tabeli »Višina nadomestila v letu 2023 v EUR« pravilno glasi: »Višina nadomestila v letu 2024 v EUR«.

Ljubljana, dne 22. januarja 2024

Direktor IPF, k.o.
Viljem Marjan Hribar

VSEBINA

VLADA

209.	Uredba o vsebini obrazca za priglasitev koncentracije podjetij	518
210.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o sevalnih dejavnostih	530
211.	Uredba o spremembi Uredbe o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju	531
212.	Odlok o ustanovitvi Komisije za nadzor izvoza blaga z dvojno rabo	532

MINISTRSTVA

156.	Pravilnik o načinu označevanja javnih cest ter o evidencah o javnih cestah in objektih na njih	433
157.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Bled (2021–2030)	460
158.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kokra (2021–2030)	460
159.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ravnik (2021–2030)	461
160.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vrbovec (2021–2030)	462
161.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Zreče (2021–2030)	463
162.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Tolmin (2021–2030)	464
163.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Most na Soči (2021–2030)	464
164.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Podčetrtek (2021–2030)	465
165.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Čemšenik-Kolovrat (2021–2030)	466
166.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Draga (2021–2030)	467
167.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Trebnje I (2021–2030)	468
168.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Stari trg (2021–2030)	468
169.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Senovo (2021–2030)	469
170.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ruše (2021–2030)	470
171.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ribnica na Pohorju (2021–2030)	471
172.	Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Zahodno Goričko (2021–2030)	471
173.	Pravilnik o opravljanju veterinarskih dejavnosti v Slovenski vojski	472
174.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa na državnih ravni	473
175.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačevanju in razporejanju obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov	479
176.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o registrih prijav in pravic industrijske lastnine ter potrdilu o prednostni pravici	479
177.	Odredba o ceniku storitev Urada Republike Slovenije za intelektualno lastnino	480
178.	Odredba o uskladitvi mej dohodkov za letne pravice za leto 2024	480
179.	Odredba o sprejetju prenovljenih izobraževalnih programov Kozmetični tehnik in Kozmetični tehnik (SI)	481
213.	Odredba o spremembah in dopolnitvah izobraževalnega programa Ekonomska gimnazija	533
180.	Odločba o soglasju k Aktu o spremembi ustanovitvenega akta Ustanove Petra Pavla Glavarja	481
181.	Znesek minimalne plače	482

DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE

182.	Pravila o spremembah in dopolnitvi Pravil za delovanje trga z električno energijo	482
183.	Poročilo o gibanju plač za november 2023	483
184.	Koeficienti rasti cen v Republiki Sloveniji, december 2023	483

OBČINE

CELJE

185.	Odlok o dopolnitvi Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč	484
------	--	-----

DOBJE

186.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Dobje za leto 2023	484
------	---	-----

JESENICE

187.	Ugotovitveni sklep o revalorizaciji vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Jesenice za leto 2024	485
------	---	-----

KAMNIK

188.	Sklep o pripravi Sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta K-9 Šole – spremembe št. 4	485
------	--	-----

KOPER

206.	Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih Mestne občine Koper	511
207.	Sklep o uvedbi javne službe »upravljanje določenih javnih parkirišč« v objektu Solis	513

METLIKA

189.	Odlok o ustanovitvi Skupne občinske uprave občin Dolenjske in Bele krajine	487
------	--	-----

PODČETRTEK

190.	Sklep o pripravi občinskega prostorskega plana Občine Podčetrtek	493
------	--	-----

PTUJ

191.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju	494
------	---	-----

ROGATEC

208.	Odlok o proračunu Občine Rogatec za leto 2024	514
192.	Sklep o uskladitvi vrednosti točke za izračun občinskih taks	496

SEVNICA

193.	Sklep o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta Srednja šola Sevnica	496
------	---	-----

SEŽANA

194.	Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena	498
------	---	-----

SLOVENSKE KONJICE

195.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Loče	499
196.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Ob Dravinji	499
197.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Pod goro	500
198.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Slovenske Konjice	501
199.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Slovenske Konjice	502

200.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za šport Slovenske Konjice«	503
201.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Splošna knjižnica Slovenske Konjice	504
VELIKE LAŠČE		
202.	Sklep o začetku priprave drugih sprememb in dopolnitev Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Velike Lašče (OPN SD 2)	504
203.	Sklep o izbrisu zaznambe javnega dobra	505
204.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	505
ZAGORJE OB SAVI		
205.	Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zasavska ljudska univerza	505
POPRAVKI		
214.	Popravek Revalorizacije tarif po Skupnem sporazumu o pogojih in višini tarife pri uporabi avtorsko varovanih del iz repertoarja IPF, k.o. za področje trgovskih centrov, blagovnih centrov, prodajaln, tržnic in bencinskih črpalk	534

Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 1/24**VSEBINA**

1.	Uredba o ratifikaciji Delovnega sporazuma med Uradom Republike Slovenije za intelektualno lastnino in Evropsko patentno organizacijo o sodelovanju pri poizvedbah	1
----	---	---

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 6/24
na spletnem naslovu: **www.uradni-list.si**

VSEBINA

Javni razpisi	109
Razpisi delovnih mest	127
Druge objave	129
Objave po Zakonu o političnih strankah	130
Evidence sindikatov	131
Objave po Zakonu o medijih	132
Objave sodišč	136
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	136
Oklici dedičem in neznanim upnikom	137
Preklici	139
Spričevala preklicujejo	139
Drugo preklicujejo	139

