



### Javni razpisi

Ob-2231/23

Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa Direktorat za kohezijo, Urad za Interreg in finančne mehanizme, Sektor za upravljanje čezmejnih programov, na podlagi 106.i člena Zakona o javnih financah Republike Slovenije objavlja

#### **javni razpis**

**za predložitev projektov  
(za projekte manjših vrednosti) v okviru Interreg  
programa Slovenija-Avstrija 2021–2027  
(referenčna številka: 4300-4/2023)**

#### 1. Organ upravljanja

Organ upravljanja je Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa Direktorat za kohezijo, Urad za Interreg in finančne mehanizme, Sektor za upravljanje čezmejnih programov.

Organ upravljanja je pogodbeni organ za sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR).

#### 2. Pravna podlaga

– Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – revidiran, 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US),

– Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22 in 105/22 – ZZNŠPP),

– Uredba (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (uredba o skupnih določbah) z vsemi spremembami,

– Uredba (EU) 2021/1058 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in Kohezijskem skladu (uredba o ESRR) z vsemi spremembami,

– Uredba (EU) 2021/1059 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o posebnih določbah za cilj »evropsko teritorialno sodelovanje« (Interreg), ki ga podpirajo Evropski sklad za regionalni razvoj in instrumenti za zunanje financiranje (uredba Interreg), z vsemi spremembami,

– izvedbeni akti in delegirani akti, sprejeti v skladu z zgoraj navedenimi uredbami,

– drugi pravni akti, ki se uporabljajo za izvajanje projektov, ki jih sofinancira ESRR,

– Interreg program Slovenija-Avstrija št. CCI2021TC16RFCB046, odobren s Izvedbenim sklepom Komisije št. C (2022) 3101 final, z dne 16. maja 2022, z vsemi spremembami.

Zaimki v tem dokumentu, uporabljeni v moški slovnični obliki, vključujejo tudi žensko slovnično obliko v skladu z načeli spolno nevtralnega jezika.

3. Javni razpis za predložitev projektov manjših vrednosti

Ta javni razpis za predložitev projektov manjših vrednosti (PMV) objavlja organ upravljanja.

Razpisna dokumentacija, ki vsebuje Priročnik za upravičence projektov manjših vrednosti, predlogi izjave o projektu in izjave partnerja za projekte manjših vrednosti, vzorec pogodbe o sofinanciranju s sredstvi ESRR za projekte manjših vrednosti, vzorec sporazuma o partnerstvu za projekte manjših vrednosti ter Interreg program Slovenija-Avstrija (IP SI-AT), je na voljo na spletni strani [www.si-at.eu](http://www.si-at.eu). Vzorec prijavnice brez povezave lahko prenesete s spletne strani [www.si-at.eu](http://www.si-at.eu) (ta dokument ni del uradne razpisne dokumentacije).

Interreg program Slovenija-Avstrija za programsko obdobje 2021–2027 vabi morebitne upravičence k predložitvi projektnih vlog v okviru tega javnega razpisa za predložitev projektov.

4. Predmet javnega razpisa za predložitev projektov manjših vrednosti

IP SI-AT se financira iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR) v okviru cilja evropsko teritorialno sodelovanje. Predmet tega javnega razpisa za predložitev projektov manjših vrednosti je sofinanciranje projektov, ki učinkovito prispevajo k prepoznavnosti programa s krepitvijo zaupanja in sodelovanja med ljudmi v skladu z naslednjo prednostno nalogo in povezanim specifičnim ciljem:

Prednostna naloga 3: boljše upravljanje sodelovanja

– Specifični cilj 3.2: krepitev zaupanja in sodelovanja med ljudmi

V okviru tega specifičnega cilja bodo podprte skupne dejavnosti in pobude za sodelovanje ljudi in institucij civilne družbe ter njihovih pobud. Namen tega specifičnega cilja je ustvariti večplastne povezave in skupne ukrepe ljudi in institucij civilne družbe preko meje.

Infrastruktura in gradnje niso predmet tega specifičnega cilja. Nakup opreme ali manjše dopolnilne naložbe so mogoče v primerih, ko se izkaže, da posebej prispevajo k ciljem te prednostne naloge.

Vrste dejavnosti (okvirno):

– organiziranje skupnih srečanj, delavnic, dogodkov ipd.,

– izmenjava informacij, znanja in izkušenj ter osebja,

– oblikovanje skupnih struktur in ukrepov na obravnavanih tematskih področjih.

Podprti bodo ukrepi, ki obravnavajo naslednja področja:

Projekti povezovanja med ljudmi (»people to people«) za izmenjavo informacij, razvoj mrež, skupne pobude, inovativne pilotne dejavnosti, ozaveščanje, krepitev zaupanja ipd. na področjih, kot so izobraževanje, kulturna dediščina, kultura, socialne pobude, socialno gospodarstvo, lokalni razvoj ter varstvo narave in okolja. V okviru tega specifičnega cilja podpora za naložbe v infrastrukturo ni predvidena.

Projekti manjših vrednosti morajo biti usmerjeni v doseganje rezultatov. Jasno mora biti prikazana soodvisnost intervencijske logike projekta (tj. specifičnih ciljev projekta, dejavnosti, kazalnikov učinka (outputov) in pričakovanih rezultatov projekta) z izbranim specifičnim ciljem in kazalnikom programa.

Podrobni opis vsebine prednostne naloge in specifičnega cilja programa, vključno z ukrepi in ciljnim skupinami, je na voljo v poglavju 2.3.2 IP SI-AT.

V skladu s pogoji tega javnega razpisa se projektni predlog lahko nanaša le na navedeno prednostno nalogo in specifični cilj programa, tudi če nekatere dejavnosti projekta spadajo v drugo prednostno nalogo.

V okviru IP SI-AT bosta podprta naslednja tipa projektov manjših vrednosti:

- projekti z dogodki čezmejnega sodelovanja in
- projekti s čezmejnimi javnimi dogodki za krepitev medsebojnega zaupanja.

Dogodki čezmejnega sodelovanja (tip 1) so dogodki, namenjeni majhni in specifični ciljni skupini, javni dogodki za krepitev medsebojnega zaupanja (tip 2) pa so namenjeni širši javnosti/več ciljnim skupinam.

5. Razpoložljiva sredstva, stopnja sofinanciranja in velikost projekta

Za sofinanciranje projektov manjših vrednosti v okviru tega javnega razpisa za predložitev projektov je na voljo skupno 846.915 EUR sredstev ESRR.

Prednostna naloga	Specifični cilj	Sredstva ESRR v EUR
3 Boljše upravljanje sodelovanja	3.2 Krepitev zaupanja in sodelovanja med ljudmi	846.915
Skupaj		846.915

Program sofinancira samo upravičene izdatke (glej 10. točko tega dokumenta). Sofinanciranje s sredstvi ESRR znaša do največ 80 % skupnih upravičenih stroškov, najmanj 20 % pa se zagotovi iz lastnega prispevka projektnih partnerjev in/ali drugih virov.<sup>1</sup>

Najvišji znesek za projekte manjših vrednosti znaša do 20.000 EUR ESRR za projekte tipa 1 in do 30.400 EUR ESRR za projekte tipa 2.

Za odobrene projekte manjših vrednosti je predvideno predplačilo v višini 30 % sredstev ESRR.

6. Programsko območje: programsko območje obsega osem slovenskih (Gorenjska, Goriška, Koroška, Osrednjeslovenska, Podravska, Pomurska, Savinjska, Zasavska) in osem avstrijskih (Oststeiermark, West- in Südsteiermark, Graz, Östliche Obersteiermark, Unterkärnten, Klagenfurt-Villach, Oberkärnten in Südburgenland) NUTS-3 regij.

7. Zahteve za partnerstvo

Minimalna zahteva je, da ima partnerstvo vsaj enega projektne partnerja iz Slovenije in enega iz Avstrije ali EZTS (Evropsko združenje za teritorialno sodelova-

nje), registrirano v eni od sodelujočih držav, sestavljeno iz članov iz obeh držav članic, in največ štiri projektne partnerje.

Fizične osebe in politične stranke so izključene iz sodelovanja. Vse druge pravne osebe lahko sodelujejo, če ne delujejo kot zunanji ponudniki storitev ter imajo finančno, administrativno in operativno zmogljivost za sodelovanje v programu.

Partnerji imenujejo vodilnega partnerja. Vsi partnerji morajo imeti sedež na programskem območju. Pri projektih manjših vrednosti imajo pri sodelovanju prednost novi upravičenci projektov. Program spodbuja sodelovanje manjših institucij, ki sicer ne morejo ali ne sodelujejo v standardnih projektih (npr. manjše občine, nevladne organizacije in združenja), z namenom čezmejnega povezovanja ljudi. Dejavnosti projektov manjših vrednosti se osredotočajo na ciljne skupine.

8. Upravičeno obdobje sofinanciranja

Za prvi možni začetek projekta šteje datum oddaje projektne vloge v skupnem elektronskem sistemu za spremljanje (Jems).

Datum zaključka projekta je datum, določen v pogodbi o sofinanciranju, vendar najpozneje 31. decembra 2028.

9. Trajanje projekta: trajanje projekta ne sme biti daljše od 12 mesecev.

10. Upravičeni stroški in oblike povračila

1. Standardni stroški na enoto na udeleženca na dogodek za projekte manjših vrednosti tipa 1

2. Pavšalni znesek za projekte manjših vrednosti tipa 2.

Infrastruktura in gradnje niso predmet tega specifičnega cilja. Nakup opreme ali manjše dopolnilne naložbe so možne v primerih, ko se izkaže, da posebej prispevajo k ciljem te prednostne naloge.

Podroben opis upravičenih stroškov za oba tipa projektov manjših vrednosti je vključen v Priročnik za upravičence projektov manjših vrednosti.

11. Podpora pri pripravi projektov

Prijavitelji naj pred oddajo projektnih predlogov preberejo dokumente, ki se nanašajo na zadevni javni razpis za predložitev projektov in so objavljeni na spletni strani [www.si-at.eu](http://www.si-at.eu). Vprašanja in zahteve za dodatne informacije se v času trajanja javnega razpisa lahko pošljejo skupnemu sekretariatu po elektronski pošti na naslov [si-at.mkr@gov.si](mailto:si-at.mkr@gov.si).

Skupni sekretariat zagotovi naslednje informacije in podporo v zvezi z razvojem projektov manjših vrednosti in pripravo vlog:

- informacije o programu in javnem razpisu za predložitev projektov,
- informacije o pripravi in predložitvi vlog,
- organizacija informativnih delavnic,
- objava pogosto zastavljenih vprašanj in odgovorov,
- objava informacij o odobrenih projektih.

Podporo v zvezi s specifičnimi temami, povezanimi z vsebino projekta, vključno z informacijami o državnih pomočeh, z iskanjem projektnih partnerjev ali informacijami o nacionalnem/regionalnem sofinanciranju (slednje velja za projektne partnerje iz Avstrije), zagotavljajo predstavniki obeh držav članic (nacionalnih in regionalnih organov). Zelo priporočljivo je, da vsi projektni partnerji pred oddajo projektne vloge vzpostavijo stik s pristojnimi nacionalnimi/regionalnimi organi.

Kontaktne podatki so navedeni v poglavju 10 Priročnika za upravičence projektov manjših vrednosti in na spletni strani programa.

Informacije o načrtovanih informativnih delavnicah, najpogostejših vprašanjih in odobrenih projektih so na voljo na spletni strani programa [www.si-at.eu](http://www.si-at.eu).

<sup>1</sup> Za podrobnejše informacije glej Priročnik za upravičence.

12. Predložitev projektnih vlog za projekte manjših vrednosti

Projektne vloge za projekte manjših vrednosti se lahko oddajo kadar koli med datumom začetka in datumom zaključka javnega razpisa za predložitev projektov, ali dokler so na voljo sredstva. Prijavitelji lahko oddajo projektne vloge neprekinjeno od objave javnega razpisa.

Prvi rok za oddajo projektnih vlog je 19. julij 2023 (ob 12. uri). Vsi naslednji roki za oddajo projektnih vlog bodo objavljeni na spletni strani programa [www.si-at.eu](http://www.si-at.eu) vsaj dva meseca pred določenim rokom. O vlogah, prejetih v roku pred vsakim zasedanjem Odbora za spremljanje (OzS) in ki izpolnjujejo vse zahteve, bo odločal OzS.

Projektno vlogo predloži vodilni partner preko sistema Jems. Oddana vloga mora vsebovati vse zahtevane podatke ter podpisane in skenirane priloge k prijavnici, kot je navedeno v Priročniku za upravičence.

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani programa [www.si-at.eu](http://www.si-at.eu).

### 13. Izbor projektov

Projekti manjših vrednosti morajo imeti čezmejni vpliv na programsko območje. Izpolnjena morajo biti vsaj tri merila za čezmejno sodelovanje. Projektni partnerji sodelujejo pri razvoju projekta, skupnem izvajanju in skupnem financiranju. Poleg tega lahko sodelujejo pri skupnem osebju.

Izbor projektov temelji na oceni prejetih vlog po standardiziranem postopku, ki zagotavlja spoštovanje načel transparentnosti in enake obravnave. Projektne vloge, oddane preko sistema Jems, so edine, ki štejejo za veljavne.

Postopek izbora projektov manjših vrednosti se izvede v dveh fazah:

Preverjanje administrativne ustreznosti in upravičenosti

Vsak projektni predlog mora izpolnjevati merila administrativne ustreznosti in upravičenosti. Projektne vloge, ki v celoti izpolnjujejo merila administrativne ustreznosti in upravičenosti, bodo predmet ocenjevanja kakovosti.

Če administrativno preverjanje razkrije neskladnosti ali če manjka kateri od dokumentov, se od vodilnega partnerja zahteva, da vlogo dopolni. Dopolnitve se lahko nanašajo na skladnost z merili A3, B1 in B2. Vodilni partner ima možnost projektno vlogo za projekte manjših vrednosti dopolniti v sedmih koledarskih dneh od dneva, ko je bil poslan poziv za dopolnitev. Če projektna vloga po prejetih dopolnitvah v celoti izpolnjuje merila administrativne ustreznosti in upravičenosti ter je potrjena s strani OzS, se bodo dopolnitve vnesle v prijavnico (v sistemu Jems) pred podpisom pogodbe o sofinanciranju.

### Ocenjevanje kakovosti

Projekti, ki so ocenjeni kot administrativno ustrezni in upravičeni, se dodatno ocenijo glede kakovosti na podlagi naslednjih meril za ocenjevanje:

- strateška merila ocenjevanja,
- operativna merila ocenjevanja.

Skupno število točk za projektno vlogo v okviru ocenjevanja kakovosti je 100 (100%). Vsaka projektna vloga mora doseči najmanj 60% ali 60 točk. Projekti, ki ne dosežejo 60 točk, bodo zavrnjeni. O projektih, ki bodo dosegli 60 točk ali več, se bo razpravljalo na seji OzS, z možnostjo odobritve sofinanciranja, odobritve sofinanciranja pod pogoji, zavrnitve sofinanciranja ali uvrstitve na rezervni seznam.

Za IP SI-AT je bistveno, da so horizontalna načela vključena v načrtovanje, izvajanje, spremljanje, poročanje in vrednotenje projektnih dejavnosti. Od partnerjev se pričakuje, da ves čas trajanja projektov upoštevajo

ukrepe medsektorskih projektnih dejavnosti, upoštevajoč horizontalna načela EU. Natančneje povedano, ukrepe je treba načrtovati, izvajati in o njih poročati ob upoštevanju horizontalnih načel enakih možnosti, nediskriminacije, enakosti spolov in okoljske trajnosti. Projektni partnerji opredelijo, ali je prispevek projekta k horizontalnim načelom pozitiven, nevtralen ali negativen, in predložijo kratko utemeljitev. Negativna ocena enega od horizontalnih načel bo privedla do zavrnitve projekta.

Podrobni opis točkovanja, uporabljenega v okviru ocenjevanja, je v poglavju 3.2 Priročnika za upravičence, ki je del razpisne dokumentacije, objavljene na [www.si-at.eu](http://www.si-at.eu).

14. Odobritev projekta manjših vrednosti: končno odločitev o projektu manjših vrednosti sprejme OzS programa. OzS formalno odloči o odobritvi ali zavrnitvi projektne vloge za sofinanciranje ter o višini prispevka ESRR, upoštevajoč kakovost vsake projektne vloge projekta manjših vrednosti in njenega prispevka k ciljem programa.

15. Obvestilo o izboru projektov: organ upravljanja/skupni sekretariat bo vodilnega partnerja obvestil, ali je bil njegov projektni predlog odobren za sofinanciranje/ni bil odobren za sofinanciranje/dan na rezervni seznam, v 30 koledarskih dneh po odločitvi OzS.

16. Spremembe javnega razpisa za predložitev projektov

Vse spremembe besedila javnega razpisa za predložitev projektov ali razpisne dokumentacije bodo objavljene na spletni strani programa [www.si-at.eu](http://www.si-at.eu).

Spremembe tega javnega razpisa za predložitev projektov bodo objavljene v Uradnem listu Republike Slovenije. Prijavitelji morajo upoštevati morebitne spremembe javnega razpisa za predložitev projektov in pripadajoče razpisne dokumentacije, ki bodo objavljene na zgoraj opisani način.

### 17. Jezik

Javni razpis za predložitev projektov in razpisna dokumentacija se objavita v slovenskem, nemškem in angleškem jeziku. V primeru neskladij med slovenskim in nemškim besedilom javnega razpisa za predložitev projektov in razpisne dokumentacije prevlada usklajena angleška različica, ki se uporablja kot orodje za skupno razumevanje.

Projektna vloga mora biti dvojezična, napisana v slovenskem in nemškem jeziku, razen povzetka projekta, ki mora biti napisan v slovenskem, nemškem in angleškem jeziku. V primeru neskladij prevlada jezik vodilnega partnerja.

18. Druge določbe: rezultati javnega razpisa za predložitev projektov se štejejo za informacije javnega značaja in objavijo na spletni strani [www.si-at.eu](http://www.si-at.eu) po podpisu pogodb o sofinanciranju s sredstvi ESRR z izbranimi vodilnimi partnerji.

**Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj**

Ob-2244/23

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Ministrstvo za kulturo objavlja

### obvestilo

**o objavi Javnega razpisa za izbor dvoletnih kulturnih projektov, ki jih bo na področju uprizoritvenih umetnosti sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo JPR-UPR-AO-2024-2025**

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja Javni razpis za izbor dvoletnih kulturnih

projektov, ki jih bo na področju uprizoritvenih umetnosti sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo, oznaka JPR-UPR-AO-2024-2025.

Predmet dvoletnega projektne razpisa, oznaka JPR-UPR-AO-2024-2025, je sofinanciranje dvoletnih kulturnih projektov (avtorskih opusov) na področju uprizoritvenih umetnosti, ki jih bodo izvajalci, samozaposleni v kulturi, izvedli v obdobju od 2024 do 2025.

Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev za predmet razpisa znaša 260.000,00 evrov.

Razpis bo trajal od 19. 5. 2023 do 19. 6. 2023.

Besedilo javnega razpisa bo 19. 5. 2023 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/javne-objave/>.

#### Ministrstvo za kulturo

Št. 430-11/2023-2550-1

Ob-2255/23

#### Javni razpis

#### za sofinanciranje občinskih projektov promocije Alpske konvencije namenjene mladim v letih 2023 in 2024

1. Sofinancer: Ministrstvo za naravne vire in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana, kot neposredni uporabnik proračunskih sredstev poziva potencialne vlagatelje, da v predpisanem roku oddajo vlogo za dodelitev sredstev za sofinanciranje občinskih projektov promocije Alpske konvencije namenjene mladim v letih 2023 in 2024.

2. Pravna podlaga: sofinanciranje bo izvedeno na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18, 195/20 – odl US); Proračuna Republike Slovenije za leto 2023 (Uradni list RS, št. 187/21 in 150/22) Proračuna Republike Slovenije za leto 2024 (Uradni list RS, št. 150/22), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 150/22 – ZIPRS2324) in 12. poglavja Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22).

#### 3. Predmet razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje projektov promocije in ozaveščanja otrok in mladih s področja vsebin izvajanja Alpske konvencije na lokalni in regionalni ravni, ki izhajajo iz okvirne konvencije, deklaracij in njenih izvedbenih protokolov ter sledijo usmeritvam Večletnega programa dela 2023–2030 in osrednjemu motu predsedovanja Slovenije Alpski konvenciji »Kakovost življenja v Alpah za vse!«.

Več informacij o omenjenih dokumentih se nahaja v II. delu razpisne dokumentacije »Navodila vlagateljem za izdelavo vloge« v II.2. poglavju razpisne dokumentacije z naslovom »Strateške usmeritve javnega razpisa«.

Sofinancirani bodo:

- projekti namenjeni mladim in otrokom;
- projekti, ki obravnavajo problematiko kakovosti življenja mladih v alpskem prostoru z vidika naravno geografskih, prostorskih, družbenih, kulturnih in ekonomskih vidikov;
- projekti, ki jih bodo organizirali mladi v svojem lokalnem okolju.

Sofinancirani bodo projekti, ki nagovarjajo, izobražujejo in vzgajajo otroke in mlade o povezanosti njihovega življenja z alpskim svetom, spodbujajo njihovo

aktivno delovanje pri spreminjanju navad v podporo trajnostnemu razvoju in izboljšanju kakovosti življenja ljudi v alpskem prostoru.

Sofinancirani bodo projekti, ki poudarjajo ohranjanje življenjskega prostora, kakovosti življenja in enakih možnosti za prebivalstvo na teh območjih in vsebine, ki se specifično vežejo na alpski prostor, kot so podnebne spremembe in prilagajanje nanje, biotska raznovrstnost in ekosistemi, prebivalstvo, mesta in naselja, kultura, prostorsko načrtovanje, ohranjanje čistega zraka, varstvo tal, vodno gospodarstvo, varstvo narave in urejanje krajine, hribovsko kmetijstvo, gorski gozd, turizem in prosti čas, promet, energija ter gospodarjenje z odpadki.

Sofinancirani bodo tudi projekti, ki ji bodo organizirali mladi (npr. mladinski centri, sveti, društva ipd.) z območja Alpske konvencije, ki vsebinsko naslavljajo različne vidike kakovosti življenja mladih v alpskem prostoru, ki bodo spodbudili zanimanje mladih za aktualne teme v alpskem prostoru, zlasti z vidika kakovosti življenja mladih in jih opolnomočili za aktivno vključevanje in participacijo pri odločanju v lokalnem okolju ter spodbudili potencial mladih za pozitivne spremembe k trajnostnemu razvoju in izboljšanju mnogih vidikov kakovosti življenja v alpskem prostoru.

Razpis je namenjen izvedbi naslednjih aktivnosti: organizacija in izvedba dogodkov kot so razstave, prireditve, festivali, tabori, okrogle mize, posveti, dogodki mreženja, strokovne in izobraževalne delavnice, tematske delavnice, ter druge inovativne promocijske in izobraževalne aktivnosti namenjene mladim.

Ciljne skupine, katerim so projekti namenjeni: učenci zadnje triade osnovne šole, dijaki, študenti in mladi do 29 let.

V skladu z Zakonom o javni rabi slovenščine (Uradni list RS, št. 86/04 in 8/10) mora izvajalec na javnih mednarodnih dogodkih zagotoviti rabo slovenščine oziroma ustrezen prevod.

Vse aktivnosti, ki so sofinancirane v okviru tega razpisa, morajo biti za končnega uporabnika brezplačne in dostopne.

Razpis ni namenjen:

- promociji prostorsko-izvedbenih aktov in strokovnih podlag,
- pripravi in izvedbi javnih natečajev,
- promociji potencialnih in načrtovanih investicij,
- promociji rabe posameznih vrst materialov in blagovnih znamk,
- promociji samih institucij, njenih projektov, aktivnosti njenih članov in trženju izdelkov in storitev,
- dogodkom in aktivnostim, ki so plačljive, oziroma za katere so predvidene kotizacije udeležbe,
- investicijam, založništvu in znanstvenim raziskavam.

Projekti, ki so že v celoti financirani iz proračunskih sredstev in drugih javnih virov, niso predmet tega razpisa.

#### 4. Cilj in namen razpisa

Temeljni namen razpisa je okrepitev zavedanja o pomenu trajnostnega razvoja alpskega prostora, krepitev prepoznavnosti Alpske konvencije na lokalni in regionalni ravni med mladimi.

Sofinancirani bodo projekti z naslednjimi cilji:

- spodbuditi zanimanje mladih za aktualne teme v alpskem prostoru;
- povečati zavedanje mladih o alpskih naravnih in kulturnih vrednotah;
- opolnomočenje mladih za aktivno vključevanje in sodelovanje pri sprejemanju odločitev v občinah pri sooblikovanju lastne prihodnosti;



- aktivacija mladih za participacijo na področju urejanja prostora, podnebnih sprememb in prilagajanja nanje;
- graditi alpsko identiteto, mladim osvetliti priložnosti, ki jim alpski svet ponuja;

- krepitev identifikacije mladih z alpskim prostorom, zlasti v tistih območjih, ki jih zaznamuje trend odseljevanja;

- ohranjanje poselitvenih pogojev v skladu z načelom trajnostnega razvoja, zagotavljanje storitev splošnega pomena ter krepitev zavesti o pripadnosti skupnosti in identiteta;

- promocija, ozaveščanje in izobraževanje varstva in trajnostnega razvoja alpskega prostora;

- izboljšanje/doseganje odgovornega in racionalnega vedenja v alpskem prostoru in krepitev zavedanja mladih, da lahko s svojim ravnanjem prispevajo k trajnostnemu razvoju;

- promocija in popularizacija izvajanja Alpske konvencije na lokalni in regionalni ravni.

5. Osnovni pogoji za kandidiranje in merila za izbiro prejemnikov sredstev

#### 5.1. Prejemniki sredstev

Na javni razpis se lahko prijavijo posamezne občine v Republiki Sloveniji, ki ležijo v območju Alpske konvencije. Preglednica geografskega območja veljavnosti Alpske konvencije v Sloveniji je dostopna na spletnem naslovu: <https://www.gov.si teme/alpska-konvencija/>.

Vloge drugih subjektov, bodisi pravnih bodisi fizičnih oseb, bodo zavržene in ne bodo obravnavane.

Prijavitelj lahko vloži vlogo zgolj za en projekt. V primeru, da en prijavitelj predloži več vlog, se vse vloge zavržejo.

#### 5.2. Namenska poraba na javnem razpisu pridobljenih sredstev

Pridobljena sredstva lahko prejemniki sredstev porabijo za financiranje projektov, opredeljenih v točki 3. in 4. tega razpisa ter v skladu s predvideno finančno konstrukcijo, ki je del obrazca za prijavo na razpis.

V zvezi s sofinanciranjem aktivnosti so upravičeni naslednji stroški:

- neposredni materialni stroški, vezani na izvedbo aktivnosti;

- stroški informiranja in oglaševanja v medijih;

- stroški zunanjih izvajalcev, ki jih prijavitelj (občina) izbere na podlagi veljavnih predpisov na področju javnega naročanja (stroški dela, potni stroški in stroški pogostitve).

Podrobna razčlenitev upravičenih stroškov, seznam stroškov, ki niso predmet sofinanciranja in pogoji za predložitev dokazil o nastalih stroških, so navedeni v poglavju II.5 razpisne dokumentacije »Navodila za pripravo finančnega načrta projekta«.

Aktivnosti ne smejo biti dvojno financirane.

#### 5.3. Rok za porabo sredstev

Obdobje upravičenih stroškov in izdatkov, na strani upravičenca, je od datuma sklenitve pogodbe do 16. 9. 2024.

Sofinancirajo se upravičeni stroški in izdatki na podlagi potrjenega zaključnega poročila o izvedenih aktivnostih s prilogami ter dokazilih o nastanku stroškov.

#### 5.4. Izločitveni pogoj

Vloga, ki ni v skladu s 3., 4., 5. in 7. točko tega razpisa, se izloči in se ne ocenjuje po merilih za ocenjevanje in vrednotenje vlog.

#### 5.5. Merila za izbiro prejemnikov sredstev

Merila za izbor in sofinanciranje projektov so:

(1) Kakovost načrta projekta; (2) Doseganje ciljnih javnosti projekta; (3) Kakovost načrta promocije projekta; (4) Finančni načrt in stroškovna učinkovitost projekta.

Vrednotenje formalno popolnih vlog in določitev višine sredstev sofinanciranja bo opravljeno na podlagi meril za ocenjevanje vlog. Podrobnejša razčlenitev meril za izbor sofinanciranja projektov je v poglavju II.4. razpisne dokumentacije.

Komisija bo obravnavala in ocenila samo popolne vloge ter jih točkovala v skladu z merili, navedenimi v razpisu.

6. Predvidena sredstva razpisa: predvidena sredstva za razpisane vsebine znašajo 80.000,00 EUR (za leti 2023 in 2024 skupaj).

#### 7. Roki

##### 7.1. Rok za prejem vloge

Rok za prejem vloge na javni razpis je do 15. 6. 2023 do 12. ure. Vloga se šteje za pravočasno, če fizično prispe v Glavno pisarno Ministrstva za naravne vire in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana, ne glede na način prenosa, do te ure.

##### 7.2. Datum odpiranja vlog

Odpiranje vlog bo potekalo dne 16. 6. 2023 na naslovu: Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direktorat za prostor in graditev, Dunajska cesta 47, 3. nadstropje. Vloge se bodo odpirale po vrstnem redu predložitve oziroma dospelja. Odpiranje vlog ne bo javno.

##### 7.3. Rok za obvestilo o izbiri

Sofinancer bo vlagateljem vlog posredoval sklep o izboru oziroma obvestilo o neizboru najkasneje v 60 dneh od odpiranja vlog.

##### 7.4. Roki za izvedbo aktivnosti

Prijavitelj lahko zaključi izvedbo aktivnosti projekta v letu 2023 ali v letu 2024.

Skrajni rok za zaključek izvedbe aktivnosti in zaključek projekta v letu 2023 je 3. 11. 2023.

Skrajni rok za zaključek izvedbe aktivnosti in zaključek projekta v letu 2024 je 16. 9. 2024.

Podrobnejša razčlenitev možne dinamike izvedbe projekta z roki za oddajo zaključnih poročil je v poglavju II.6 razpisne dokumentacije »Navodilo za pripravo terminskega načrta projekta«.

7.5. Rok za oddajo končnega poročila in e-računa za izplačilo sredstev

Rok za oddajo končnega poročila je en mesec po izvedbi projekta. Skrbnik pogodbe bo končno poročilo pregledal in upravičencu izdal pisno potrdilo o ustreznosti zaključnega poročila.

Upravičenec po prejemu pisnega potrdila o ustreznosti zaključnega poročila na Ministrstvo za naravne vire in prostor posreduje e-račun. Rok za oddajo e-računa na MNVP je najkasneje 8 dni po prejemu potrdila o ustreznosti.

Za projekte, ki bodo realizirani do 3. 11. 2023, velja rok za oddajo končnega poročila 24. 11. 2023 in rok za oddajo zahtevka za izplačilo sredstev (e-račun) najkasneje do 4. 12. 2023.

Za projekte, ki bodo realizirani do 16. 9. 2024, velja rok za oddajo končnega poročila najkasneje do 16. 10. 2024.

Končno poročilo o izvedenih aktivnostih s prilogami ter zahtevanimi dokazili se pošlje po elektronski pošti [gp.mnvp@gov.si](mailto:gp.mnvp@gov.si). Rezultate ob zaključku projekta kot so npr. publikacije, brošure, letaki ipd. upravičenec pošlje po pošti na naslov Ministrstvo za naravne vire in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana.

8. Dodelitev sredstev (način določanja deleža sredstev, ki ga prejme posamezni prejemnik)

Izpolnjevanje pogojev in vrednotenje vlog bo ugotavljala komisija, ki vodi postopek javnega razpisa. Komisijo imenuje minister, pristojen za prostor.

Prijave, ki ne bodo dosegle praga 80 točk (oziroma 80 % možnega števila točk) ter vsaj 30 točk pri merilu za

ocenjevanje »Kakovost načrta projekta« in vsaj 7 točk pri merilu za ocenjevanje in vrednotenje »Finančni načrt in stroškovna učinkovitost projekta«, ne morejo biti predmet sofinanciranja.

Prijavitelji lahko zaprosijo za sofinanciranje do 100 % upravičenih stroškov projekta, pri čemer dodeljen znesek za sofinanciranje posameznega projekta ne sme presegati 5.000,00 EUR. Davek na dodano vrednost (DDV) ni upravičen strošek po tem javnem razpisu. V primeru, da občina zaprosi za višji znesek sofinanciranja, bo MNVP občino pozval k spremembi finančnega načrta, ki bo v skladu z razpisno dokumentacijo.

Strokovna komisija bo na podlagi rezultatov ocenjevanja oblikovala Predlog liste projektov za sofinanciranje. Prejete vloge bodo razvrščene glede na število prejetih točk, pri čemer bodo do sofinanciranja upravičeni projekti v okviru razpoložljivih finančnih sredstev.

V primeru, da več prijaviteljev doseže enako število točk in bi bila z njihovo uvrstitvijo na Predlog liste projektov za sofinanciranje presežena skupna razpoložljiva sredstva, se kot najugodnejšega izbere projekt, ki je dosegel višje število točk iz merila »Kakovost načrta aktivnosti«, nato iz merila »Finančni načrt in stroškovna učinkovitost projekta« in nazadnje čas prispetja vloge v vložišče Ministrstva za naravne vire in prostor.

V primeru, da za sofinanciranje vloge, ki pride kot zadnja v pošteev za sofinanciranje, ne bo dovolj sredstev za financiranje v celotnem zaprošenem znesku, si ministrstvo pridruže pravico, da vlogo financira v nižjem znesku. V kolikor ta prijavitelj ne sprejme predloga za delno financiranje oziroma ne zagotovi manjkajočega zneska sofinanciranja iz drugih virov, se financiranje v nižjem znesku ponudi prijavitelju vloge z naslednjim najvišjim številom točk. Postopek se ponavlja, dokler eden od uvrščenih prijaviteljev ne sprejme vloge oziroma se ustavi, v kolikor noben od uvrščenih prijaviteljev ne sprejme predloga.

9. Sklep o dodelitvi sredstev, pravno varstvo in podpis pogodbe

O dodelitvi sredstev odloči predstojnik neposrednega uporabnika s sklepom, praviloma v roku 60 dni od dneva odpiranja vlog. Vlagatelj vloge lahko v roku 8 dni od prejema sklepa o izboru oziroma obvestila o neizboru na ministrstvo vložijo pritožbo. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge za vložitev pritožbe, med katerimi ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. O pritožbi odloča ministrstvo s sklepom v roku 15 dni od prejema pritožbe.

Vlagatelj, ki mu bodo dodeljena sredstva za sofinanciranje, mora pristopiti k podpisu pogodbe v danem roku po prejemu poziva k podpisu pogodbe. Pogodba bo začela veljati v skladu s pogodbenimi določili. V primeru, da prejemnik sredstev v osmih dneh ne podpiše pogodbe, se šteje, da je odstopil od svoje zahteve za pridobitev denarnih sredstev.

#### 10. Informacije

Razpisna dokumentacija je ves čas trajanja javnega razpisa na voljo na spletnem naslovu <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-naravne-vire-in-prostor/javne-objave/>

Dodatne informacije v zvezi z razpisno dokumentacijo in postopkom javnega razpisa lahko vlagatelji dobijo na pisna vprašanja, posredovana na e-naslov: [gp.mnvp@gov.si](mailto:gp.mnvp@gov.si), s sklicem na št. zadeve: 430-11/2023-2550. Sofinancer bo vse ključne informacije objavil le na svoji spletni strani, pri objavi razpisa. Sofinancer bo vse spremembe, dopolnitve in pojasnila objavil na svoji spletni strani in so del razpisne dokumentacije.

**Ministrstvo za naravne vire in prostor**

Št. 6102-6/2023-6; 6102-7/2023-6

Ob-2232/23

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Javni sklad RS za kulturne dejavnosti objavlja

#### obvestilo

#### o odprtju dveh javnih razpisov za sofinanciranje kulturnih programov

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti obvešča zainteresirane prijavitelje, da z 19. majem 2023 odpira:

Javni programski razpis za izbor kulturnih programov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti na območju Občine Bovec, ki jih bo v letu 2023 sofinanciral Javni sklad RS za kulturne dejavnosti ter

Javni programski razpis za izbor kulturnih programov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti na območju Občine Kobarid, ki jih bo v letu 2023 sofinanciral Javni sklad RS za kulturne dejavnosti.

Razpisa bosta odprta od 19. maja 2023 do 19. junija 2023.

Besedili razpisov, merila in vzorec prijavnih obrazcev bodo objavljeni z dnem odprtja razpisa na spletni strani JSKD ([www.jskd.si](http://www.jskd.si)), prijavnimi obrazci pa istega dne v aplikaciji za razpise JSKD (<https://razpisi.jskd.si>).

**Javni sklad RS za kulturne dejavnosti**

Št. 3021-1/2023-SRRS-8

Ob-2267/23

Slovenski regionalno razvojni sklad (v nadaljevanju: Sklad) na podlagi Zakona o javnih skladih, ZJS-1 (Uradni list RS, št. 77/08, 8/10 – ZSKZ-B, 61/20 – ZDLGPE), Zakona o uporabi sredstev, pridobljenih iz naslova kupnine na podlagi Zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij, ZUKLPP (Uradni list RS, št. 45/95, 34/96, 60/99 – ZSRR, 22/00 – ZJS, 67/01, 47/02), Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, ZSRR-2 (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16), Ustanovitvenega akta, št. 01401-4/2009/6 z dne 23. 7. 2009 (čistopis SV 60/23 z dne 11. 1. 2023), Splošnih pogojev poslovanja, št. 012-6/2019-12 z dne 8. 11. 2019 (s sprem. in dopol., v nadaljevanju: SPP), Pravilnika o dodeljevanju spodbud z dne 19. 3. 2015 (s spr. in dop.), Poslovnega in finančnega načrta Sklada za leti 2022 in 2023 z dne 16. 2. 2022 s spr. in dop., Zakona o Triglavskem narodnem parku, ZTNP-1 (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17, 82/20), Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20, 112/22), Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. 6. 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (Uradni list EU L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1 in št. 215 z dne 7. 7. 2020, str. 3), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2021/1237 z dne 23. julija 2021 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 270 z dne 29. 7. 2021, str. 39) (v nadaljevanju: Uredba o skupinskih izjemah), Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2020/972 z dne 2. julija 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1407/2013 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in ustreznimi

prilagoditvami (UL L št. 215 z dne 7. 7. 2020, str. 3), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), Proračuna Republike Slovenije za leto 2023 (Uradni list RS, št. 187/21, 150/22), Proračuna Republike Slovenije za leto 2024 (Uradni list RS, št. 150/22), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 150/22), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22), Uredbe o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11), Uredbe o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči ter načinu uveljavljanja regionalne spodbude za zaposlovanje ter davčnih olajšav za zaposlovanje in investiranje (Uradni list RS, št. 93/14, 77/16, 14/18, 168/20, 121/21, 27/22 in 47/22) (v nadaljevanju: Uredba o regionalni pomoči), Uredbe (EU, Euratom) 2018/1046 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. julija 2018 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije, spremembi uredb (EU) št. 1296/2013, (EU) št. 1301/2013, (EU) št. 1303/2013, (EU) št. 1304/2013, (EU) št. 1309/2013, (EU) št. 1316/2013, (EU) št. 223/2014, (EU) št. 283/2014 in Sklepa št. 541/2014/EU ter razveljavitvi Uredbe (EU, Euratom) št. 966/2012 (UL L št. 193 z dne 30. 7. 2018, str. 1), zadnjič spremenjena z Delegiranim sklepom Komisije (EU, Euratom) 2021/135 z dne 12. novembra 2020 o dopolnitvi Uredbe (EU, Euratom) 2018/1046 Evropskega parlamenta in Sveta s podrobnimi pogoji za izračun dejanske stopnje rezervacij skupnega sklada za rezervacije (UL L št. 42 z dne 5. 2. 2021, str. 9), Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega Parlamenta In Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb ter spremembi Uredbe (EU) 2019/2088 (UL L št. 198 z dne 22. 6. 2020, str. 13), Obvestila Komisije Tehnične smernice za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« v skladu z uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost (UL L št. C 58 z dne 18. 2. 2021), Uredbe Sveta (EU) 2020/2094 z dne 14. decembra 2020 o vzpostavitvi Instrumenta Evropske unije za okrevanje v podporo okrevanju po krizi zaradi COVID-19 (UL L št. 4331 z dne 22. 12. 2020, str. 23; v nadaljevanju: Uredba 2020/2094/EU), Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost (UL L št. 57 z dne 18. 2. 2021), z vsemi posodobitvami, (v nadaljevanju: Uredba 2021/241/EU), Delegirane uredbe Komisije (EU) 2021/2106 z dne 28. septembra 2021 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost z določitvijo skupnih kazalnikov in podrobnih elementov preglednice kazal-

nikov okrevanja in odpornosti (UL L št. 429 z dne 1. 12. 2021, str. 83) zadnjič popravljena s Popravkom (UL L 96, 24. 3. 2022, str. 47), Delegirane uredbe Evropske komisije (EU) 2021/2105 z dne 28. septembra 2021 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost z opredelitvijo metodologije za poročanje o socialnih odhodkih z vsemi spremembami (UL L št. 429 z dne 1. 12. 2021, str. 79) z vsemi spremembami, Načrta za okrevanje in odpornost Republike Slovenije, ki ga je sprejela Vlada RS dne 28. 4. 2021 in je bil potrjen z Izvedbenim sklepom Sveta EU o odobritvi ocene načrta za okrevanje in odpornost za Slovenijo z dne 20. 7. 2021 (<https://www.eu-skladi.si/sl/po-2020/nacrt-za-okrevanje-in-krepitev-odpornosti>), Smernic za določitev načina financiranja iz sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost, št. 546-36/2022/1621/21 z dne 14. april 2022 (<https://www.gov.si/assets/organi-v-sestavi/URSOO/Sistem-izvajanja/Smernice-za-dolocitev-nacina-izvajanja-Mehanizma-za-okrevanje-in-odpornost.pdf>), Uredbe o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost (Uradni list RS, št. 167/21), Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1), zadnjič popravljene s Popravkom (UL L št. 127 z dne 23. 5. 2018, str. 2), (v nadaljevanju: Splošna uredba GDPR), Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 177/20), Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb; v nadaljevanju: ZIntPK), in pogodbe št.: C1630-23G900001 o prenosu dela nalog in o izvajanju in financiranju Javnega razpisa za spodbude za sofinanciranje začetnih investicij na obmejnih problemskih območjih iz Načrta za okrevanje in odpornost kot enega izmed javnih razpisov v okviru investicije iz NOO C3K9IC (sklenjene med Skladom in Ministrstvom kohezijo in regionalni razvoj dne 9. 5. 2023), objavlja

#### javni razpis

#### za spodbude za sofinanciranje začetnih investicij na obmejnih problemskih območjih – BIZI NOO in BIZI NOO POSOJILU

##### 1. Uvodna določila

##### 1.1 Višina in vir sredstev

Po javnemu razpisu so razpisana nepovratna sredstva ter posojila. Vlagatelji lahko zaprosijo za nepovratna sredstva (BIZI NOO) ali pa za kombinacijo nepovratnih sredstev in posojila (BIZI NOO POSOJILA).

##### – Za produkt BIZI NOO

Skupni razpisani znesek nepovratnih sredstev je 8.302.376,00 EUR, katerih črpanje je po posameznih letih okvirno razporejeno kot sledi v nadaljevanju:

Proračunska postavka	Leto 2023 v EUR	Leto 2024 v EUR	Leto 2025 v EUR	Skupaj v EUR
PP 230200 C3K9IC Investicije po ZSRR-2-SRRS-NOO-MGRT	2.000.000,00	4.000.000,00	2.302.376,00	8.302.376,00

Finančna sredstva za produkt BIZI NOO zagotavlja Evropska unija iz Sklada za okrevanje in odpornost oziroma se pravice porabe zagotavljajo iz proračuna, s katerim upravlja organ v sestavi Ministrstva za finance, Urad Republike Slovenije za okrevanje in odpornost (v nadaljevanju: URSSO) in na katerem se

zbirajo sredstva Mehanizma za okrevanje in odpornost za financiranje ukrepov iz Načrta za okrevanje in odpornost Republike Slovenije, ki ga je sprejela Vlada RS dne 28. 4. 2021 in je bil potrjen z Izvedbenim sklepom Sveta EU o odobritvi ocene načrta za okrevanje in odpornost za Slovenijo z dne 20. 7.



2021, ter je objavljen na: <https://www.eu-skladi.si/sl/po-2020/nacrt-za-okrevanje-in-krepitev-odpornosti> (v nadaljevanju: NOO).

Produkt BIZI NOO je v NOO uvrščen v komponento 2: Dvig produktivnosti, prijazno poslovno okolje za investitorje (C3 K2) in v naložbo C. Subvencije

v podporo investicijam za večjo produktivnost, konkurenčnost, odpornost in dekarbonizacijo gospodarstva ter za ohranjanje delovnih mest.

– Za produkt BIZI NOO POSOJILO

Skupni razpisani znesek posojil Sklada je 9.000.000,00 EUR, kot sledi v nadaljevanju:

Znesek v EUR	Iz postavke za leta	Oblika sredstev	Vir sredstev
9.000.000	2023–2025	Posojilo	Sredstva Sklada

Finančna sredstva za produkt BIZI NOO POSOJILO Sklad razpisuje v obliki posojil, delno iz naslova zadolžitve pri Evropski investicijski banki.

1.2 Namen, cilj in predmet javnega razpisa

Namen razpisa je spodbujanje začetnih trajnostnih projektov za razvoj in dvig konkurenčnosti podjetij na obmejnih problemskih območjih z namenom:

– Pozitivnega učinka na konkurenčnost, produktivnost ter tehnološko opremljenost,

– Ohranjanja oziroma povečevanja zaposlenih,

– Varstva okolja in spodbujanje učinkovite rabe virov.

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje začetnih projektov v opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva na področju snovne in energetske učinkovitosti proizvodnje ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov (TPG), povezanih z:

– vzpostavitev nove poslovne enote ali

– diverzifikacijo proizvodnje poslovne enote prijavitelja na proizvode in storitve, ki jih na zadevnem območju prej ni proizvajala,

– razširitvijo zmogljivosti obstoječe poslovne enote ali

– bistveno spremembo proizvodnega procesa v obstoječi poslovni enoti.

Pričakovani rezultat javnega razpisa je sofinanciranje najmanj 50 trajnostno naravnanih projektov.

1.3 Razpisna dokumentacija in navodila za vlagatelja

Sestavni del razpisa je tudi razpisna dokumentacija in navodila za vlagatelje, ki jih mora vlagatelj upoštevati, objavljena v Aplikaciji e-Rsklad.

Razpisna dokumentacija in navodila za vlagatelja je za oba produkta (BIZI NOO, BIZI NOO POSOJILO) sledeča:

– povabilo k oddaji vloge,

– seznam prilog,

– merila za ocenjevanje,

– akcijski načrt okoljsko odgovornega ravnanja,

– vzorec pogodbe o sofinanciranju,

– razpisni izjavi,

– vzorec zahtevka za izplačilo nepovratnih sredstev.

Za produkt BIZI NOO POSOJILO, so v razpisni dokumentaciji tudi sledeča navodila oziroma obrazci:

– predloga za predstavitev vlagatelja (opis projekta),

– vzorec posojilne pogodbe,

– navodila o pogojih zavarovanja,

– prikaz kombinacije nepovratnih sredstev ter posojila.

## 2. Razpisni pogoji

Vloga vlagatelja mora izpolnjevati vse razpisne pogoje, ki so vezani na vlagatelja in prijavljeni projekt. Izpolnjevanje pogojev mora biti razvidno iz vsebine celotne vloge. Vlagatelj s podpisom Izjave vlagatelja glede oddaje vloge, pod kazensko in materialno odgovornostjo potrdi oddajo vloge na javni razpis, preko Aplikacije e-Rsklad in z njo povezanim izpolnjevanjem razpisnih pogojev.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji odločbe o dodelitvi sredstev oziroma odločbe o posojilu, se pogodba o sofinanciranju oziroma posojilna pogodba ne bo podpisala, odločba pa se odpravi.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju oziroma posojilne pogodbe, pa bo Sklad odstopil od pogodbe, pri čemer bo upravičenec dolžan vrniti vsa dodeljena sredstva v skladu z določili posojilne pogodbe.

### 2.1 Splošni pogoji

– Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku, vrednosti izražene v EUR.

– Vsa dokazila se morajo glasiti na vlagatelja in prijavljeni projekt.

– Pri obravnavi vloge se izhaja iz finančnih izkazov za leto 2022, ki so objavljeni na Ebonitete.si. V kolikor finančni izkazi niso razvidni iz Ebonitete.si, jih mora vlagatelj priložiti k vlogi. Vlagatelj mora obvezno priložiti tudi finančne izkaze za poslovanje v tekočem letu oziroma letu 2023 za mesece pred oddajo vloge, podpisane s strani vlagatelja.

– V primeru dokazila v tujem jeziku, je vlagatelj dolžan priložiti krajši prevod priloženega dokazila.

– Projekt mora predstavljati zaključeno celoto in zagotavljati izvajanje procesa, ki je predmet projekta, takoj po datumu zaključka odobrenega projekta.

– Vlagatelju bo odobrena največ ena vloga.

– Projekt mora biti skladen z namenom, ciljem in s predmetom javnega razpisa.

– Iz vloge mora biti razvidno, da je projekt ekonomsko nedeljiva celota aktivnosti, ki izpolnjujejo natančno določeno (tehnično-tehnološko) funkcijo in ima jasno opredeljene in opisane cilje ter ukrepe, na podlagi katerih je mogoče presojati ali projekt izpolnjuje vnaprej določena merila in pogoje.

– Vlagatelj, ki se prijavi kot pravna oseba ali fizična oseba, ki na trgu samostojno opravlja pridobitno dejavnost, mora imeti v primeru vloge na produkt BIZI NOO POSOJILO, ob oddaji vloge bonitetno oceno, določeno na podlagi podatkov iz sistema Ebonitete.si, najmanj 5,00.

– Glede vlagatelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do Sklada v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20).

– Vlagatelj mora po bilanci uspeha na dan 31. 12. 2022 izkazovati povprečno najmanj 1,00 zaposleno osebo po delovnih urah (Ajpes).

– Vlagatelj mora za projekt izkazati zaprto finančno konstrukcijo. V ta namen mora vlagatelj priložiti ustrezna dokazila, skladno z opredelitvijo drugih virov v finančni konstrukciji. Zapiranje finančne konstrukcije z lizingom ni dovoljeno.

– Vlagatelj mora upoštevati pravilo kumulacije državnih pomoči – skupna višina državne pomoči za projekt v zvezi z istimi upravičenimi stroški ne sme presehati največje intenzivnosti pomoči ali zneska državne



pomoči, kot jih določajo sheme državnih pomoči, po katerih se izvaja predmetni javni razpis.

– V primeru, da se projekt izvaja na nepremičnini, v lasti drugih pravnih ali fizičnih oseb, mora imeti vlagatelj za opravljanje dejavnosti v njej sklenjeno dolgoročno najemno pogodbo (z veljavnostjo najmanj do dokončnega vračila posojila oziroma z veljavnostjo vsaj 3 leta po zaključku projekta v primeru nepovratnih sredstev) in soglasje lastnika k izvedbi projekta, kar mora priložiti ob oddaji vloge.

– Pri projektih za vzpostavitev nove poslovne enote ali diverzifikacijo proizvodnje poslovne enote prijavitelja na proizvode in storitve, ki jih na zadevnem območju prej ni proizvajala, se mora nakup novih strojev in opreme nanašati na tehnologijo, ki izpolnjujejo najvišje energetske standarde oziroma se nanašati na najboljšo razpoložljivo tehnologijo.

– Pri projektih za razširitev zmogljivosti obstoječe poslovne enote ali bistveno spremembo proizvodnega procesa v obstoječi poslovni enoti se mora poraba energije pri proizvodnji obstoječega proizvoda se mora zmanjšati vsaj za 10 %, hkrati se mora poraba materialov/surovin pri proizvodnji obstoječega proizvoda zmanjšati vsaj za 10 %, pri čemer se šteje, da je slednji pogoj izpolnjen tudi, če se vsaj 10 % končnega proizvoda lahko reciklira in ponovno uporabi.

– Gradbena dela morajo biti izvedena skladno z GZ-1 in PURES-3, pri čemer se kazalniki energijske učinkovitosti določajo po računski metodi, ki je določena v PURES-3. V primeru gradbenih del, ki niso izvedena v skladu s prej navedenimi predpisi, mora objekt oziroma del objekta, ki je predmet proizvodnega procesa, najkasneje ob zaključku projekta izkazovati najmanj energijski razred B1 po Pravilniku o metodologiji izdelave in izdaji energetskih izkaznic stavb (Uradni list RS, št. 92/14, 47/19 in 158/20 – ZURE).

– Za objekt, ki je predmet projekta, mora biti na poziv Sklada predložen Izkaz o energijskih lastnostih stavbe ali Elaborat gradbene fizike za področje učinkovite rabe energije v stavbah.

– Vlagatelj na dan oddaje vloge ne sme imeti neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti v višini 50 eurov ali več do Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj in Slovenskega regionalno razvojnega sklada, pri čemer neporavnane obveznosti izhajajo iz naslova pogodb o sofinanciranju oziroma o dodelitvi javnih sredstev in so bile kot neporavnane in zapadle pred tem spoznane z izvršilnim naslovom.

– V obdobju zadnjega leta, šteto za nazaj od dne oddaje vloge, vlagatelj ne sme imeti neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da vlagatelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če na dan oddaje vloge ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge. V ta namen Sklad po uradni dolžnosti s strani Finančne uprave RS pridobi ustrezno potrdilo, na osnovi pooblastila vlagatelja, ki je opredeljeno v okviru Izjave vlagatelja.

– V kolikor je vlagatelj že prejemnik sredstev Sklada, na dan odpiranja vloge ne sme imeti neporavnanih zapadlih obveznosti z zamudo nad 30 dni.

– Vlagatelj, ki je že prejemnik sredstev Sklada, vendar je Sklad zaradi nepravilnosti porabe javnih sredstev in izpolnjevanju pogodbenih obveznosti, odstopil od pogodbe, od odstopa pa še ni preteklo pet let, ni upravičen do spodbude.

– Skupna višina zadolženosti vlagatelja do Sklada ne sme presežati 10,00 % vrednosti namenskega premoženja Sklada, ki znaša 132.256.337,98 EUR na dan 31. 12. 2022.

– Vlagatelj ne sme biti dolžnik iz naslova evropskih in slovenskih javnih sredstev.

– Vlagatelj mora za izvedbo projekta predložiti pravnomočno gradbeno ali upravno dovoljenje. V kolikor navedenih dovoljenj ne potrebuje, mora podati izjavo, da za izvedbo projekta ni potrebno dovoljenje.

– Vlagatelj ne sme izkazovati negativnega kapitala.

– Pri izvedbi projekta je potrebno upoštevati, da je nakup dovoljeno izvesti le od tretjih oseb po tržnih pogojih, pri tem pa tretja oseba ne sme biti več kot 25,00 % povezana (lastniško, upravljavsko ali »glasovalno«) z vlagateljem. Za povezano osebo z vlagateljem se štejejo sorodniki prvega, drugega in tretjega dednega reda in tudi lastniki pravne osebe ter s.p., če je z vlagateljem sorodstveno povezana (do vključno tretjega dednega reda).

– V primeru zaprosenega posojila, vlagatelj ne sme prijaviti projekta z več kot dveletnim kumulativnim negativnim denarnim tokom.

– Vlagatelj ne sme biti v postopku prisilne poravnave, poenostavljene prisilne poravnave, postopku finančnega prestrukturiranja, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njihovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, niso opustili poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge niso bile v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr., 196/21 – odl. US, 157/22 – odl. US in 35/23 – odl. US).

– Vlagatelj ne sme biti domnevno insolventen glede na 14. člen veljavnega Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju.

– Vlagatelj ne sme biti v težavah, kot jih opredeljuje Zakon o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) ter 18. točko 2. člena Uredbe o skupinskih izjemah, in/ali v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih subjektov v težavah oziroma je to pomoč prejel ali je v postopku prestrukturiranja oziroma je prestrukturiranje neuspešno zaključil. O izpolnjevanju navedenega pogoja, se mora vlagatelj izreči v izjavi.

– Do sredstev niso upravičeni vlagatelji in projekti, ki ne upoštevajo načela »Do No Significant Harm« (DNSH), določenim v Obvestilu Komisije Tehnične smernice za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« v skladu z uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost, in sicer kadar škodujejo:

1. blažitvi podnebnih sprememb, kadar dejavnost vodi do znatnih emisij toplogrednih plinov;

2. prilaganju podnebnim spremembam, kadar dejavnost vodi do povečanega škodljivega vpliva na podnebje (na sedanje in pričakovano stanje);

3. trajnostni rabi in varstvu vodnih in morskih virov, kadar dejavnost škoduje dobremu stanju ali dobremu ekološkemu potencialu vodnih teles, vključno s površinskimi in podzemnimi vodami, ali dobremu okoljskemu stanju morskih voda;

4. krožnemu gospodarstvu (vključno s preprečevanjem odpadkov in recikliranjem), kadar dejavnost vodi do znatne neučinkovitosti pri uporabi materialov ali neposredne ali posredne rabe naravnih virov ali do znatnega povečanja nastajanja, sežiganja ali odlaganja odpadkov ali kadar lahko dolgoročno odlaganje odpadkov bistveno in dolgoročno škoduje okolju;

5. preprečevanju in nadzoru onesaževanja, kadar dejavnost vodi do znatnega povečanja emisij onesnaževal v zrak, vodo ali zemljo;

6. varstvu in obnovi biotske raznovrstnosti in ekosistemov, kadar je dejavnost bistveno škodljiva za dobro stanje in odpornost ekosistemov ali škodljiva za stanje ohranjenosti habitatov in vrst, vključno s tistimi, ki so v interesu Evropske unije.

– Projekt mora biti ekonomsko, finančno in tehnično izvedljiv ter izveden v skladu z veljavno okoljsko zakonodajo.

#### 2.2 Pogoji dodelitve sredstev

Nepovratna sredstva ter ugodna posojila se dodeljujejo po:

– shemi de minimis št. M001-5940117-2015/I z dne 11. 1. 2021 ali

– shemi državnih pomoči: št. BE02-2399245-2014, BE02-2399245-2014/I, BE02-2399245-2014/II, BE02-2399245-2014/III, BE02-2399245-2014/IV z dne 25. 1. 2022.

Vlagatelj v prijavi predlaga shemo za zaprosena sredstva.

Vlagatelj mora biti pozoren na pravilo kumulacije državnih pomoči ter opredeljene omejitve glede višine državnih pomoči in de minimis pomoči, kot so opredeljeni v 11. ter 14. točki tega poglavja javnega razpisa.

Sklad dodeli vlagatelju posojilo po obrestni meri, s katero ne bo presežena kumulacija državnih oziroma de minimis pomoči.

Pogoji dodeljevanja sredstev za vlagatelja in projekt

1. Vlagatelj mora oddati vlogo na razpis pred začetkom izvajanja projekta. Za začetek izvajanja projekta se šteje trenutek, ko je sklenjena prva obvezujoča zaveza v povezavi s projektom (pogodba, avans, plačilo are ipd.), zaradi katere ni več mogoče preklicati projekta, izjema so lahko pripravljala dela (npr. nakup zemljišča, pridobivanje gradbenih oziroma drugih dovoljenj, predhodne študije).

2. Vlagatelj mora imeti z dnem oddaje vloge na upravičenem območju registrirano dejavnost na sedežu podjetja ali poslovni enoti oziroma podružnici, kar mora biti razvidno iz sodnega oziroma poslovnega registra.

3. Za iste že povrnjene upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v tem razpisu, prijavitelj ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja).

4. Vlagatelj mora upoštevati pravilo kumulacije državnih pomoči – skupna višina državne pomoči za projekt v zvezi z istimi upravičenimi stroški ne sme presežati največje intenzivnosti pomoči ali zneska državne pomoči, kot jo določa shema državnih pomoči, po katerih se izvaja predmetni javni razpis.

5. Pri pomoči, odobreni za diverzifikacijo obstoječe poslovne enote, morajo upravičeni stroški za najmanj 200 odstotkov presežati knjigovodsko vrednost sredstev, ki se bodo ponovno uporabila. Upošteva se knjigovodska vrednost sredstev v poslovnem letu pred začetkom del.

6. Za del enotne investicije se šteje vsaka začetna investicija, ki jo je začel isti investitor in z njim povezana podjetja v obdobju treh let od datuma začetka del na drugi investiciji, ki prejema pomoč, v isti regiji na ravni trimesne številčne oznake po Standardni klasifikaciji dejavnosti. Če vrednost upravičenih stroškov enotne investicije presega vrednost 50.000.000 evrov, se za izračun najvišje dovoljene intenzivnosti uporablja metodologija, določena v 17. členu Uredbe o regionalni pomoči.

7. Vlagatelj ne sme prijaviti projekta v sektorju predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama Priloge I člena 38 Pogodbe o delovanju Evropske unije, kadar je

– znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje,

– pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

8. Vlagatelj ne sme zaprositi za sredstva za dejavnost, ki je povezana z izvozom v tretje države ali države članice, in je neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

9. Vlagatelj ne sme prijaviti projekta, ki daje prednost uporabi domačega blaga pred uporabo uvoženega.

10. Do sredstev na tem javnem razpisu ni upravičeno podjetje, ki je prenehalo z enako ali podobno dejavnostjo v Evropskem gospodarskem prostoru pod pogoji, določenimi v točki d) 13. člena Uredbe 651/2014/EU. Prenehanje dejavnosti se ugotavlja na ravni štirimestne številčne oznake po Uredbi o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08).

11. Intenzivnost pomoči po regionalni shemi državne pomoči:

Občina	Srednje velika podjetja	Mikro in mala podjetja
Apače, Bistrica ob Sotli, Brežice, Cankova, Cirkulane, Črenšovci, Črna na Koroškem, Črnomelj, Dobrovnik, Dolenjske Toplice, Dornava, Dravograd, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Ilirska Bistrica, Kobilje, Kočevje, Kostanjevica na Krki, Kostel, Kozje, Kungota, Kuzma, Lendava, Loška dolina, Loški Potok, Lovrenc na Pohorju, Luče, Majšperk, Metlika, Mežica, Moravske Toplice, Muta, Ormož, Osilnica, Pesnica, Pivka, Podčetrtek, Podlehnik, Podvelka, Poljčane, Postojna, Prevalje, Puconci, Radlje ob Dravi, Ravne na Koroškem, Ribnica na Pohorju, Rogašovci, Rogatec, Ruše, Selnica ob Dravi, Semič, Slovenj Gradec, Solčava, Središče ob Dravi, Sveta Ana, Sveti Tomaž, Šalovci, Šentjernej, Šmarje pri Jelšah, Tišina, Velika Polana, Videm, Vuzenica, Zavrč in Žetale	40 %	50 %
Divača, Hrpelje - Kozina, Komen in Sežana	35 %	45 %
Ajdovščina, Bohinj, Bovec, Brda, Cerklje, Gorje, Jezersko, Kanal, Kobarid, Kranjska Gora, Miren - Kostanjevica, Preddvor, Renče - Vogrsko, Tolmin, Tržič, Vipava.	25 %	35 %

12. Pomoč »de minimis« se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera po posameznih uredbah.

13. Pomoč »de minimis« se lahko kumulira s pomočjo, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami »de minimis« do ustrezne zgornje meje, opredeljene v posamezni uredbi »de minimis«.

14. Skupni znesek pomoči »de minimis« odobrene enotnemu podjetju, ne sme presežati 200.000 EUR (za podjetja, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu pa 100.000 EUR) v kateremkoli obdobju treh proračunskih let. Ta zgornja meja se uporablja ne glede na obliko sredstev in namen pomoči. Opredelitev enotnega podjetja je določena v Uredbi Komisije (EU) št. 1407/2013 za pomoč »de minimis«. V kolikor je vlagatelj in/ali katerokoli podjetje, ki spada v enotno podjetje že prejemnik pomoči se o prejemu le-te opredeli v elektronskem prijavnem obrazcu. V kolikor pa vlagatelj in/ali katerokoli podjetje, ki spada v enotno podjetje še ni prejemnik pomoči to izjavi z okviru izjave, ki je sestavni del elektronskega prijavnega obrazca.

15. Državna pomoč za projekt je izražena v bruto ekvivalentu nepovratnih sredstev in se ne sme združevati z drugo državno pomočjo ali pomočjo, dodeljeno po pravilu »de minimis« za iste upravičene stroške, če bi s tem presegla zgornjo mejo intenzivnosti državne pomoči. Pomoč za iste upravičene stroške se lahko kumulira le, če se s tako kumulacijo ne preseže največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki se uporablja za to pomoč v skladu s shemo državnih pomoči.

16. V kolikor je vlagatelj v fazi pridobivanja ali je že prejel sredstva državnih pomoči za isti projekt ali sredstva iz morebitnega drugega javnega vira, mora navesti vir, višino prejetih sredstev in številko sheme, po kateri bo oziroma je pridobil sredstva ter predložiti ustrezen sklep oziroma odločbo, iz katere je razviden prejem teh sredstev. V kolikor sredstva prejme kasneje v času trajanja projekta, mora to nemudoma sporočiti.

17. Do sredstev niso upravičeni vlagatelji, ki so v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na podlagi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč iste države članice razglasila za nezakonito in nezdružljivo s skupnim trgom EU.

#### 2.2.1 Upravičeni vlagatelji

Upravičeni vlagatelji so subjekti, ki so:

- registrirani v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZintPK-C in 18/21), kot:

- pravna oseba,
- družba z neomejeno odgovornostjo,
- komanditna družba,
- družba z omejeno odgovornostjo,
- delniška družba,
- komanditna delniška družba,
- evropska delniška družba,
- fizična oseba, ki na trgu samostojno opravlja pridobitno dejavnost,

- registrirani v skladu z Zakonom o zadrugah (Uradni list RS, št. 97/09 – uradno prečiščeno besedilo in 121/21) kot,

- zadruga.

Vlagatelj mora biti vpisan v sodni oziroma poslovni register pred 1. 1. 2020.

#### 2.2.2 Upravičena velikost vlagatelja

- Mikro, Mala, Srednja

Za opredelitev velikosti vlagateljev se uporabljajo določbe iz Priloge I Uredbe o skupinskih izjemah. Vlagatelji morajo ob določanju velikosti podjetja upoštevati podatke glede na status podjetja (neodvisno, povezano, partnersko) ter računovodsko obdobje zajema teh podatkov. Za povezane družbe se štejejo tudi podjetja, ki so povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb z upoštevanjem določil navedene priloge.

#### 2.2.3 Upravičene dejavnosti projekta

Vse dejavnosti po SKD, razen

- 01 Kmetijska proizvodnja in lov ter z njima povezane storitve,

- 02 Gozdarstvo,

- 03 Ribištvo in gojenje vodnih organizmov,

- 05 Pridobivanje premoga,

- 06 Pridobivanje surove nafte in zemeljskega plina,

- 07 Pridobivanje rud,

- 08 Pridobivanje rudnin in kamnin,

- 09 Storitve za rudarstvo,

- 12 Proizvodnja tobaknih izdelkov,

- 19 Proizvodnja koks in naftnih derivatov,

- 20.5 Proizvodnja razstreliv, lepil, eteričnih olj in drugih kemičnih izdelkov,

- 20.6 Proizvodnja umetnih vlaken,

- 24 Proizvodnja kovin,

- 30 Proizvodnja drugih vozil in plovil,

- 35 Oskrba z električno energijo, plinom in paro (razen v primeru projektov po shemi de minimis),

- 49 Kopenski promet; cevovodni transport,

- 50 Vodni promet,

- 51 Zračni promet,

- 52 Skladiščenje in spremljajoče prometne dejavnosti,

- 53 Poštna in kurirska dejavnost,

- 64 Dejavnosti finančnih storitev, razen zavarovalništva in dejavnosti pokojninskih skladov,

- 65 Dejavnosti zavarovanja, pozavarovanja in pokojninskih skladov, razen obvezne socialne varnosti,

- 66 Pomožne dejavnosti za finančne in zavarovalniške storitve,

- 84.1 Dejavnost državne uprave ter ekonomska in socialna politika skupnosti,

- 84.2 Posebne dejavnosti za celotno družbeno skupnost,

- 94 Dejavnost članskih organizacij,

- 97 Dejavnost gospodinjstev z zaposlenim hišnim osebjem,

- 98 Raznovrstna proizvodnja gospodinjstev za lastno rabo,

- 99 Dejavnost eksteritorialnih organizacij in teles.

#### 2.2.4 Upravičeno območje projektov

– Obmejno problemsko območje: Ajdovščina, Apače, Bistrica ob Sotli, Bohinj, Bovec, Brda, Brežice, Cankova, Cerklje, Cirkulane, Divača, Dobrovnik, Dolenjske Toplice, Dornava, Dravograd, Gorje, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Hrpelje - Kozina, Ilirska Bistrica, Jezerško, Kanal, Kobarid, Kobilje, Komen, Kostanjevica na Krki, Kostel, Kozje, Kočevje, Kranjska Gora, Kungota, Kuzma, Lendava, Lovrenc na Pohorju, Loška Dolina, Loški Potok, Luče, Majšperk, Metlika, Mežica, Miren - Kostanjevica, Moravske Toplice, Muta, Ormož, Osilnica, Pesnica, Pivka, Podlehnik, Podvelka, Podčetrtek, Poljčane, Postojna, Preddvor, Prevalje, Puconci, Radlje ob Dravi, Ravne na Koroškem, Renče - Vogrsko, Ribnica na Pohorju, Rogatec, Rogašovci, Ruše, Selnica ob Dravi, Semič, Sežana, Slovenj Gradec, Solčava, Središče ob Dravi, Sveta Ana, Sveti Tomaž, Tišina, Tolmin, Tržič,



Velika Polana, Videm, Vipava, Vuzenica, Zavrč, Črenšovci, Črna na Koroškem, Črnomelj, Šalovci, Šentjernej, Šmarje pri Jelšah, Žetale.

#### 2.2.5 Obdobje upravičenosti

Obdobje upravičenosti stroškov je od oddaje vloge do 18. 10. 2025.

#### 2.2.6 Stroški

##### 1. Upravičeni stroški:

Delež skupnega sofinanciranja projekta (posojilo in nepovratna sredstva) je največ vključno 75 %, upravičenih stroškov projekta, v kar se ne všteva DDV. Znotraj navedenega deleža je lahko v primeru regionalne sheme državnih pomoči delež nepovratnih sredstev oziroma državne pomoči največ v višini, kot je opredeljeno v 11. točki podpoglavja 2.2 tega javnega razpisa, v primeru sheme de minimis pa je potrebno upoštevati zlasti omejitve iz 14. točke podpoglavja 2.2. tega javnega razpisa. Lastni delež vlagatelja mora znašati najmanj 25 %, ki ne smejo vključevati javnih sredstev.

Upravičeni stroški projekta so lahko:

- Gradnja, adaptacija in rekonstrukcija poslovnih zgradb/drugih poslovnih prostorov (do največ 50 % upravičene vrednosti projekta).

- Nova strojna oprema in delovni stroji (brez gradbene mehanizacije) ter dodatno po shemi de minimis nova oprema in stroji za manjšo porabo energije vlagatelja (npr. sončne elektrarne), ki je namenjena samoskrbi vlagatelja.

- Neopredmetena sredstva, ki so lahko le v obliki programske opreme in v povezavi z ostalimi upravičenimi stroški pri projektu.

Računi za upravičene stroške upravičenca morajo biti plačani v celoti najkasneje do oddaje zahtevka za izplačilo nepovratnih sredstev.

Upravičeni izdatek upravičenca nastane z dnem plačila računa za upravičeni strošek.

Obdobje upravičenosti izdatkov projekta je od datuma oddaje vloge do najkasneje 18. 10. 2025 v letu 2025.

Upravičenci morajo izvesti projekt v skladu s temeljnimi načeli zakona o javnem naročanju, in sicer (i) načelo gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti, (ii) načelo zagotavljanja konkurence med ponudniki, (iii) načelo transparentnosti javnega naročanja, (iv) načelo enakopravne obravnave ponudnikov in (v) načelo sorazmernosti ter skladno z določili pogodbe o sofinanciranju.

Upoštevanje naštetih načel se lahko izkaže le na način, da se celoten postopek dokumentira in obrazloži. V primeru, da je prijavitelj gospodarska družba v javni lasti, mora izvesti postopke v skladu z Zakonom o javnem naročanju.

Ob upoštevanju načela sorazmernosti mora upravičenec zagotoviti najmanj tri konkurenčne oziroma relevantne ponudbe. V kolikor gre za specifično storitev ali opremo sestavljeno po meri upravičenca ali pa na trgu ne obstaja več ponudnikov, mora upravičenec predložiti dokumentacijo o izboru zunanjega izvajalca, ki bo dokazovala gospodarno ravnanje ter tržno ceno, v skladu s prejšnjim odstavkom.

2.2.7 Višina zaprosenih sredstev in višina upravičenih stroškov

- Produkt BIZI NOO: najnižja zaprosena vrednost nepovratnih sredstev je 50.000 EUR, najvišja vrednost zaprosenih sredstev pa 160.000 EUR.

- Produkt BIZI NOO POSOJILO: najnižja zaprosena vrednost posojila je 25.000 EUR, najvišja pa 500.000 EUR.

Vlagatelj mora zaprosena sredstva zaokrožiti na celo število navzdol.

Minimalna vrednost upravičenih stroškov financiranega projekta je 100.000 EUR, najvišja vrednost pa 1.000.000 EUR.

#### 2.2.8 Cilji projekta

Cilji projekta so neposredno povezani s posameznim ukrepom v okviru javnega razpisa. Sklad bo preverjal realizacijo pogodbeno opredeljenih ciljev.

Iz vloge mora biti razvidna najmanj ohranitev števila zaposlenih še 3 leta po zaključku projekta. Izhodiščno stanje števila zaposlenih je število zaposlenih na dan 31. 12. 2022.

Projekt mora izkazovati povečanje dodane vrednosti na zaposlenega v roku enega leta po zaključku projekta, glede na vrednost po poslovnih izkazih na dan 31. 12. 2022. Izhodiščna vrednost se primerja z bilančnimi podatki na dan 31. 12. v letu po zaključku projekta.

Upravičenec bo moral v enem letu (31. 12.) po zadnjem izplačilu sredstev sofinanciranja izpolnjevati sledeča cilja:

- povečanje dodane vrednosti na zaposlenega in
- izvedeni ukrepi in doseženi rezultati za izboljšanje učinkovite rabe virov oziroma vpliv investicije ter izdelka na snovno in energetsko učinkovitost skladno s predloženim dokumentom Akcijski načrt okoljsko odgovornega ravnanja, kar vlagatelj izkaže s poročilom, ki izkazuje izboljšanje učinkovite rabe virov s smiselnim upoštevanjem Priloge o metodah za določanje prihrankov energije (Uradni list RS, št. 57/21) ter zmanjšanje snovne učinkovitosti z izračunom oziroma elaboratom, ki prikazuje zmanjšanje porabe materialov/surovin pri proizvodnji proizvoda, ki je predmet projekta.

V primeru, da upravičenec ne bo v celoti dosegel izpolnitve v prejšnjem odstavku navedenih ciljev v predvidenem roku iz tretjega odstavka, bo lahko Sklad zahteval vračilo celotnega ali sorazmernega dela prejetih nepovratnih sredstev (v primeru delne realizacije cilja), upravičenec pa mora vrniti sorazmerni del prejetih nepovratnih sredstev v roku 30 dni od pisnega poziva Sklada in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila sredstev na TRR upravičenca do dneva nakazila nepovratnih sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

Upravičenec mora ohraniti sedež/poslovno enoto/podružnico podjetja in dejavnost podjetja v upravičenem območju še najmanj 3 leta po zadnjem izplačilu sredstev sofinanciranja. V kolikor bi se ugotovilo, da se projekt ni izvedel v upravičenem območju, Sklad odstopi od pogodb/e, upravičenec pa mora vrniti prejeta nepovratna sredstva v roku 30 dni od pisnega poziva Sklada in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila sredstev na TRR upravičenca do dneva nakazila nepovratnih sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

Sofinancirana oprema ne sme biti prodana, oddana v najem ali leasing tretjim osebam najmanj v obdobju treh let po zaključku projekta. Sofinancirana oprema se lahko izjemoma na podlagi soglasja Sklada zamenja zgolj za enakovredno ali boljše, s katero bodo doseženi načrtovani učinki projekta.

V primeru neupoštevanja določil prejšnjega odstavka lahko Sklad odstopi od pogodb/e, upravičenec pa mora vrniti prejeta nepovratna sredstva v roku 30 dni od pisnega poziva Sklada in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila sredstev na TRR upravičenca do dneva nakazila nepovratnih sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

2.2.9 Posojilni pogoji (produkt BIZI NOO POSOJILO)

##### 1. Obrestna mera je:

- fiksna od 2,95 % letno naprej in je odvisna od Skladove ocene.



– V primeru dodeljenega posojila izven sheme državnih pomoči oziroma de minimis sheme, mora biti obrestna mera pri posojilu višja od referenčne obrestne mere za izračun državnih pomoči.

– Obresti se obračunavajo in plačujejo mesečno. Glavnica posojila se vrača mesečno.

#### 2. Doba vračanja

– Skupna doba vračanja posojila je minimalno 60 in maksimalno 180 mesecev od datuma podpisa pogodbe.

– Moratorij je lahko največ 6 mesecev po zaključku projekta.

– Skupna doba vračanja posojila ne sme presegati ekonomske dobe projekta.

#### 2.2.10 Pogoji zavarovanja posojila (produkt BIZI NOO POSOJILO)

1. Vlagatelj mora izkazovati realno možnost za zavarovanje posojila po presoji Sklada.

2. Vlagatelj mora za zavarovanje sredstev predlagati obliko zavarovanja, ki je po javnem razpisu možna. Možne oblike zavarovanja so podrobneje razdelane v Razpisni dokumentaciji; Navodila za zavarovanje – Oblike zavarovanja, so tabelarično prikazane, skupaj z omejitvami za posamezno obliko zavarovanja, izjema je le menica, ki je obvezna za vse vlagatelje.

3. Sklad bo tekom obravnave vloge za posojilo, preveril tudi vlagateljeve sposobnosti izpolnjevanja obveznosti do Sklada. V kolikor bo Sklad pri pregledu ugotovil, da vlagateljeva zmožnost izpolnjevanja obvez do Sklada ni zadovoljiva, bo Sklad vlagatelja pozval k predložitvi predloga za dodatno zavarovanje posojila.

4. Podrobnejša navodila o zavarovanju in vsa zahtevana dokazila so opredeljena v Navodilu o pogojih zavarovanja v okviru razpisne dokumentacije.

5. O ustreznosti zavarovanja odloča izključno Sklad, ki ima pravico, da kadarkoli od vlagatelja na njegove stroške zahteva dodatno dokumentacijo ali pojasnila v zvezi z zavarovanjem.

#### 2.3 Pogoji za sklenitev pogodbe

1. Upravičenec bo sklenil pogodbo za vsako obliko dodeljenih sredstev posebej. Osnova za sklenitev pogodbe za sofinanciranje je odločba Sklada.

2. Podpis pogodb bo potekal v digitalni obliki na podlagi kvalificiranega digitalnega potrdila, v nasprotnem primeru bosta morali biti pogodbi podpisani s strani zakonitega zastopnika ali njegovega pooblaščenca, pri čemer mora biti podpis upravno ali notarsko overjen, če podpis pogodbe ni pri predstavniku Sklada.

3. Posojilna pogodba mora biti sklenjena v ustrezni obliki, glede na obliko zavarovanja:

– notarskega zapisa sporazuma o zavarovanju denarne terjatve z ustanovitvijo zastavne pravice na nepremičninah

– notarskega zapisa sporazuma o zavarovanju denarne terjatve z ustanovitvijo neposestne zastavne pravice na premičninah

– notarskega zapisa s klavzulo neposredne izvršljivosti.

4. Rok sklenitve pogodb je do 30 dni od datuma izdaje odločb/e o odobritvi sredstev.

5. Nadomestila Sklada v zvezi z dodeljevanjem posojil so opredeljena v veljavnem Tarifnem pravilniku o nadomestilih za dodeljevanje spodbud, ki je objavljen na spletni strani Sklada.

6. Če vlagatelj, ki mu je bila izdana odločba o odobritvi sredstev, ne bo pristopil k podpisu pogodbe v določenem roku, se bo upoštevalo, da je enostransko odstopil od dodelitve sredstev in od sklenitve pogodbe.

#### 2.4 Pogoji črpanja

– Za produkt BIZI NOO:

1. Vlogo za izplačilo nepovratnih sredstev je mogoče oddati največ enkrat v posameznem koledarskem

letu. Črpanje nepovratnih sredstev se izvede v skladu z veljavnimi navodili Urada Republike Slovenije za okrevanje in odpornost in/ali Sklada.

2. Rok za črpanje nepovratnih sredstev je najkasneje do:

– 18. 10. 2023 v letu 2023,

– 18. 10. 2024 v letu 2024,

– 18. 10. 2025 v letu 2025.

3. Pri vlogi za izplačilo nepovratnih sredstev se bodo upravičeni stroški uveljavljali na osnovi dejansko plačanih stroškov. Za stroške osnovnih sredstev se za uveljavljanje upravičenih stroškov uporabljajo dokazila o dejansko nastalih in plačanih upravičenih stroških, ki bodo nastali v obdobju upravičenosti stroškov in bodo plačani v obdobju upravičenosti izdatkov.

4. Ob oddaji zahtevka za izplačilo mora upravičenec priložiti naslednje skenirane dokumente oziroma dokazila, s katerimi dokazuje dosegajo ciljev in upravičenost stroškov:

1. poročilo o izvedbi aktivnosti in doseganju zastavljenih ciljev, s podatki o: izvedbi aktivnosti in doseganju zastavljenih ciljev, s poudarkom na ključnih področjih iz Akcijskega načrta okoljsko odgovornega ravnanja,

2. izpis računovodske evidence stroškovnega mesta za projekt,

3. dokument, ki vsebuje povezavo na spletno stran upravičenca in fotografijo plakata v prostorih, kjer se izvaja projekt,

4. za dokazovanje upravičenih stroškov:

a. skeni originalnih računov, ki se glasijo na upravičenca;

b. dokazilo o dobavi strojev ali opreme (npr. dobavnica, tovorni list, EUL obrazec), oziroma dokazilo (poročilo) o opravljeni storitvi;

c. dokazilo o plačilu (bančne izpiske) o nakazilu sredstev dobavitelju – iz katerega mora izhajati, da je upravičenec nakazal sredstva izstavitelju račun oziroma dokazila o izvedeni kompenzaciji;

d. ponudbe ali predračune ali pogodbe – v primeru, ko je bilo celotno ali delno plačilo izvedeno na podlagi teh listin. Predloži se tista listina, ki je bila podlaga za plačilo in katere številka je razvidna v sklicu na potrdilo o plačilu ali iz izjave dobavitelja o plačilu opreme;

e. ponudbo, na podlagi katere se je izvedlo naročilo opreme oziroma storitve, in še dve konkurenčni ponudbi/predračuna, s čimer podjetje dokazuje upoštevanje načela gospodarnosti pri izbiri, oziroma dokumentacijo o izboru zunanjega izvajalca, ki bo dokazovala gospodarno ravnanje ter tržno ceno.

f. fotografije opreme – velja za opredmetena osnovna sredstva;

g. potrjena izjava upravičenca o namenskosti opreme (za kaj se bo uporabljala, kje se bo nahajala in kdo bo njen lastnik po koncu projekta) – velja za opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva.

– Za produkt BIZI NOO POSOJILO:

1. Rok za črpanje posojila je največ 2 meseca po zaključku projekta in ne kasneje kot 18. 10. 2025.

2. Črpanje sredstev je lahko enkratno ali v več mesečnih tranšah, pri čemer mora biti skladno s Pravilnikom o upravičenosti stroškov projekta in pogojih črpanja, ki je objavljen na [www.srrs.si](http://www.srrs.si), in se izvede na podlagi zahtevkov za črpanje, ki jih mora vlagatelj oddati najkasneje pet delovnih dni pred predvidenim črpanjem. Predvidena mesečna dinamika črpanj se opredeli v posojilni pogodbi.

3. Celotno črpanje posojila mora biti zaključeno pred zapadlostjo prvega obroka.

4. Če vlagatelj ne bo v določenem roku oziroma pred iztekom roka za črpanje in na dogovorjeni način dostavil zahtevka za črpanje, se bo upoštevalo, da je enostransko odstopil od dodeljenega posojila oziroma se bo znesek posojila znižal na znesek že realiziranih črpanj.

#### 2.5 Pogoji spremljanja in zaključka projekta

1. Rok zaključka projekta se opredeli v odločbi o odobritvi sredstev in pogodbi. Skrajni rok zaključka projekta po javnem razpisu je do 18. 10. 2025. Upravičenec mora še 3 leta po zaključku projekta Skladu dostavljati letna poročila o doseganju kazalnikov učinka in izjave, da rezultati projekta ne bodo in niso bili odtujeni, prodani ali uporabljeni za namen, ki ni v povezavi s sofinanciranim projektom, in sicer najpozneje do 28. februarja tekočega leta za preteklo leto v elektronski obliki.

2. Letno poročilo mora obsegati najmanj sledeče:

– kratko poročilo o poslovanju v preteklem poslovnem letu (izvajanje storitev/proizvodnje izdelkov, realizirana dodana vrednost na zaposlenega, doseganje okoljskih ciljev),

– poročilo z analizo in predstavitev rezultatov na področju snovne in energetske učinkovitosti projekta, v primeru, da gre pri projektu za investicijo v širitev zmogljivosti gospodarske družbe ali v bistveno spremembo v celotnem proizvodnem procesu gospodarske družbe, in sicer se odda do 28. 2. 2025 za projekte zaključene v letu 2023 (analiza za leto 2024 kot primerjava z letom 2022), oziroma do 28. 2. 2026 za projekte zaključene v letu 2024 (analiza za leto 2025 kot primerjava z letom 2022) ter do 28. 2. 2027 za projekte zaključene v letu 2025 (analiza za leto 2026 kot primerjava z letom 2023),

– izjavo, da rezultati projekta ne bodo in niso bili odtujeni, prodani ali uporabljeni za namen, ki ni v povezavi s sofinanciranim projektom.

2.6. Zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti

Za potrebe tega razpisa je upravičenec najkasneje ob oddaji zahtevka za izplačilo dolžan objaviti na svoji spletni strani, v primeru, da nima spletne strani pa na drug ustrezen in primerljiv način, da je bil projekt (naslov sofinanciranega projekta) sofinanciran v višini (znesek sofinanciranja) iz sredstev Načrta za okrevanje in odpornost, C3K2: Dvig produktivnosti, prijazno poslovno okolje za investitorje – Podpora investicijam za večjo produktivnost, konkurenčnost, odpornost in dekarbonizacijo gospodarstva ter za ohranjanje in nastajanje delovnih mest, datum pričetka projekta in zaključka projekta.

Kratka predstavitev projekta naj vsebuje vsebino projekta in cilje, ki bodo s projektom doseženi. Ob zaključku projekta se objavijo doseženi rezultati.

Na vidnem mestu mora biti prikazan emblem Unije in ustrežna izjava o financiranju z napisom »Financira Evropska unija – NextGenerationEU« in logotipom NOO.

Ta pravila se smiselno uporabi tudi v komunikaciji z mediji in javnostjo, ter tako navede izvor in se zagotovi prepoznavnost sredstev Unije pri vseh načinih komuniciranja z javnostjo.

Podrobnejše pravice in obveznosti glede komuniciranja in obveščanja z javnostjo se uredijo v pogodbi o sofinanciranju.

2.7. Zahteve glede hranjenja dokumentacije in spremljanja ter evidentiranja

Upravičenec bo dolžan zagotavljati dostopnost in hrambo celotne dokumentacije, vezane na projekt, ter zagotavljati Skladu in drugim nadzornim organom vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj skladno s pravili Evropske unije in zakonodaja Republike Slovenije, še 10 let po njenem zaključku.

Upravičenec je dolžan voditi in spremljati projekt na računovodsko ločenem stroškovnem mestu ali po ustre-

zni računovodski kodi. Upravičenec, ki ne vodi knjig za projekt na ločenem stroškovnem mestu ali po ustreznih računovodski kodi, iz svojih knjig ne more ločeno izpisati evidenc samo za posamezen projekt. Zato mora zaradi zagotavljanja ločenega vodenja knjig za projekt voditi druge pomožne knjige.

2.8. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije organom, ki izvajajo nadzor

Upravičenec bo moral omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem projekta. Nadzor se izvaja s strani Sklada, nosilnega organa, koordinacijskega organa (Urad MF za okrevanje in odpornost – URSSO), nacionalnega koordinatorskega revizijskega urada (Urad za nadzor nad proračunom – UNP), nacionalnega koordinatorskega stroške (Ministrstvo za finance) in/ali drugih domačih ali evropskih nadzornih institucij (v nadaljevanju: nadzorni organi).

Upravičenec bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinanciranega projekta. V primeru preverjanja na kraju samem bo upravičenec moral omogočil vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem projekta ter rezultate projekta. Upravičenec bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščal, Sklad in ostali nadzorni organi pa lahko opravijo pregled na terenu brez predhodne najave. Upravičenec bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati Sklad o izvedenih ukrepih.

2.9. Načelo »Ne škoduj bistveno« (DNSH) v smislu člena 17 Uredbe (EU) 2020/852

Vlagatelj mora pri pripravi projekta upoštevati načelo, da se ne škoduje bistveno«, kar pomeni, da se ne podpirajo ali izvajajo gospodarske dejavnosti, ki bistveno škodujejo kateremu koli od okoljskih ciljev v smislu člena 17 Uredbe (EU) 2020/852. Pri tem se upoštevata tako okoljski vpliv same dejavnosti kot okoljski vpliv proizvodov in storitev, ki jih ta dejavnost zagotavlja, v njihovem celotnem življenjskem ciklu, pri čemer se zlasti upošteva proizvodnja, uporaba in konec življenjske dobe teh proizvodov in storitev.

Pri pripravi projekta naj bodo vlagatelji pozorni na vprašanje vplivov njihovega projekta na okolje. Šteje se, da dejavnost bistveno škoduje:

(a) blažiti podnebnih sprememb, kadar dejavnost privede do znatnih emisij toplogrednih plinov;

(b) prilagajanju podnebnim spremembam, kadar dejavnost privede do povečanega škodljivega vpliva na sedanje podnebje in pričakovano prihodnje podnebje, na dejavnost samo ali na ljudi, naravo ali sredstva;

(c) trajnostni uporabi in varstvu vodnih in morskih virov, kadar dejavnost škoduje:

(i) dobremu stanju ali dobremu ekološkem potencialu vodnih teles, vključno s površinskimi in podzemnimi vodami, ali

(ii) dobremu okoljskemu stanju morskih voda;

(d) krožnemu gospodarstvu, vključno s preprečevanjem odpadkov in recikliranjem, kadar:

(i) dejavnost privede do znatne neučinkovitosti pri uporabi materialov ali neposredne ali posredne rabe naravnih virov, kot so neobnovljivi viri energije, surovine, voda in zemlja, v eni ali več fazah življenjskega cikla proizvodov, vključno z vidika trajanja, popravljivosti, nadgradljivosti, možnosti ponovne uporabe ali recikliranja proizvodov;

(ii) dejavnost privede do znatnega povečanja nastajanja, sežiganja ali odlaganja odpadkov, razen sežiganja nevarnih odpadkov, ki jih ni mogoče reciklirati, ali

(iii) lahko dolgoročno odlaganje odpadkov bi-stveno in dolgoročno škoduje okolju;

(e) preprečevanju in nadzoru onesaževanja, kadar dejavnost privede do znatnega povečanja emisij onesnaževal v zrak, vodo ali zemljo v primerjavi s stanjem pred začetkom izvajanja te dejavnosti;

(f) varstvu in obnovi biotske raznovrstnosti in ekosistemov, kadar je dejavnost:

(i) znatno škodljiva za dobro stanje in odpornost ekosistemov ali

(ii) škodljiva za stanje ohranjenosti habitatov in vrst, vključno s tistimi, ki so v interesu Unije.

2.10. Zagotavljanje enakih možnosti in trajnostnega razvoja v skladu s 7. in 8. členom Uredbe 1303/2013/EU

Upravičenec bo moral zagotoviti spodbujanje enakih možnosti moških in žensk ter preprečiti vsakršno diskriminacijo, zlasti v zvezi z dostopnostjo za invalide, med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru tega javnega razpisa, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in 7. členom Uredbe 1303/2013/EU.

Upravičenec bo moral rezultate projekta uresničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja in ob spodbujanju cilja Evropske unije o ohranjanju, varovanju in izboljšanju kakovosti okolja, ob upoštevanju načela, onesnaževalec plača v skladu z 8. členom Uredbe 1303/2013/EU.

2.11. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Varovanje osebnih podatkov, ki jih Skladu posredujejo vlagatelji oziroma upravičenci bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno s Splošno uredbo GDPR, ZVOP-2 ter 115. in 140. členom Uredbe št. 1303/2013/EU. V zvezi s tem Sklad napotuje na splošne informacije oziroma na obvestilo o varstvu osebnih podatkov, objavljeno na spletni strani Sklada na povezavi <https://www.srrs.si/osebni-podatki/>.

Več o varstvu osebnih podatkov in zavezah Sklada je navedeno v Obvestilu posameznikom glede obdelave osebnih podatkov pri javnem razpisu, kot delu razpisne dokumentacije.

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih podatkov, ki jih vlagatelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US in 7/18, v nadaljevanju: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkriti oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost mora biti določena v skladu z Zakonom o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19) in se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Vlagatelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če vlagatelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo Sklad lahko domneval, da vloga po stališču vlagatelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Namen obdelave osebnih podatkov, ki jih Skladu posredujejo vlagatelji oziroma upravičenci, je izvedba javnega razpisa, vodenje podatkov, evidenc, analiz in drugih zbirk za Sklad in nadzorne organe, in sicer o izidu javnega razpisa in o izvajanju pogodbe o sofinanciranju. Nadalje je namen obdelave osebnih podatkov tudi izdelava študij in vrednotenij, sodelovanje in priprava oziroma izdelava vlog v postopkih pred pristojnimi organi (postopki pred sodnimi, preiskovalnimi ali drugimi

pristojnimi organi). Osebni podatki se bodo obdelovali tudi za namene učinkovitega delovanja informacijskih sistemov ali pripomočkov, ki jih uporablja ali jih je dolžan uporabljati Sklad.

Podatki o sofinanciranih projektih, za katere je tako določeno s predpisi ali, ki so javnega značaja, se bodo objavili. Objavljen bo seznam upravičencev, ki bo obsegal navedbo upravičenca, naziv projekta, programsko območje upravičenca in znesek javnih virov financiranja projekta. Objave podatkov o projektu in upravičencih do sredstev bodo izvedene v skladu z ZDIJZ.

2.12. Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov projekta

Dokazila o doseganju ciljev, ki jih bo potrebno zbirati za namene spremljanja in vrednotenja, so natančneje opredeljena v poglavju 2.2.8 javnega razpisa.

Vlagatelj mora v vlogi realno prikazati načrtovane cilje projekta. Podatki iz vloge za prijavo (prejete dokumentacije) bodo osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov in bodo kot takšni tudi del pogodbe o sofinanciranju.

V primeru, da med izvajanjem projekta pride do sprememb, ki bi vplivale na oceno vloge tako, da bi se ocena znižala pod prag sofinanciranih projektov, Sklad lahko odstopi od pogodbe o dodelitvi sredstev ter zahteva vrnitev izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

V primeru, da upravičenec ob zaključku projekta ne bo dokazal uresničitve načrtovanih ciljev v celoti, lahko Sklad zahteva vračilo že izplačanih sredstev oziroma sorazmernega dela sredstev za nerealizirane aktivnosti, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

2.13. Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja projektov ali izvajanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti

V kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja projektov ali izvajanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali pa upravičenec Sklada ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev Sklada o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo Sklad odstopil od pogodb/e, upravičenec pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta nepovratna sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma proračun Republike Slovenije, prejeta posojila skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila sredstev pa Skladu. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

2.14. Posledice, če se ugotovi, da aktivnosti na projektu niso bile skladne s pravom unije in pravom republike slovenije

V kolikor se ugotovi, da aktivnosti na projektu niso bile skladne s pravom Unije in pravom Republike Slovenije, bo Sklad odstopil od pogodb/e, upravičenec pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta nepovratna sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva



nakazila sredstev na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila nepovratnih sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije, prejeta posojilo skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila sredstev pa Skladu.

2.15. Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posameznega projekta ali, da je višina sofinanciranja projekta preseгла maksimalno dovoljeno stopnjo

V kolikor se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov ali dvojno financiranje izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira, ali da je višina sofinanciranja projekta preseгла maksimalne dovoljene stopnje oziroma najvišje dovoljene intenzivnosti ali znesek pomoči, Sklad odstopi od pogodbe in zahteva vračilo neustrezno izplačanega zneska sofinanciranja v skladu s pravili državnih na področju vračanja državnih pomoči skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije. Če je dvojno uveljavljanje stroškov ali dvojno financiranje izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

### 3. Vsebina in oddaja vloge

#### 3.1 Vsebina vloge

Vloga je v obliki elektronskega prijavnega obrazca (EPO), ki vlagatelja usmerja pri izpolnjevanju, skladno s prijavljenim projektom in mora vsebovati:

- izjavo vlagatelja glede oddaje vloge, ki je sestavni del EPO, katero mora vlagatelj podpisano (elektronsko ali skenirano fizično podpisano) priložiti k vlogi v pdf obliki, v zavihku Priloga/Izjava vlagatelja,

- poslovno dokumentacijo:

- poslovni načrt (lahko tudi investicijski program po Uredbi o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16), ki mora vsebovati osnovne podatke o vlagatelju, njegovi dejavnosti, opis in lokacijo projekta, predstavitev poslovnega dela projekta (strategija trženja, analiza tveganj s SWOT analizo, ocena konkurence in trga, reference, analiza kadrov, terminski plan, vpliv projekta na okolje), predstavitev finančnega dela projekta, pri čemer morajo biti vsi finančni izračuni izdelani za pet let,

- Akcijski načrt okoljsko odgovornega ravnanja, po vzorcu iz razpisne dokumentacije, s priloženimi izračuni in dokazili, ki so podlaga za podane navedbe v akcijskem načrtu.

- Finančni izkazi za poslovanje v tekočem letu oziroma letu 2023 za mesece pred oddajo vloge, podpisane s strani vlagatelja.

- Predračune/ponudbe, izdane največ 60 dni pred datumom oddaje vloge. Iz predračunov/ponudb mora biti razviden predmet nakupa (natančna oznaka) in vsi ostali stroški, ki so zajeti v ceno nakupa, vrednost z DDV in brez DDV.

- V primeru prijave vloge na produkt BIZI NOO POSOJILO dodatno poleg prej navedenih prilog v tej točki:
  - priloge glede na izbrano obliko zavarovanja,
  - opis projekta, po predlogi Sklada.

- priloge, ki so opredeljene v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji ter so odvisne od prijavljenega projekta,

- priloge v povezavi z ocenjevanjem vloge, ki niso obvezne, v kolikor so priložene se zanje lahko pridobi točke.

#### 3.2 Oddaja vloge

1. Vlogo lahko odda vlagatelj ali po njem pooblaščenca oseba, katera mora k vlogi predložiti podpisano po-

oblastilo. Pooblastilo se poda na predlogi, ki je sestavni del elektronskega prijavnega obrazca.

2. Vloga se odda preko spletne Aplikacije »e-Rsklad«, na naslovu [www.r-sklad.si](http://www.r-sklad.si), in sicer skladno z razpisnim rokom za oddajo vloge.

3. Zainteresirani lahko dodatne informacije pridobijo v času uradnih ur v Sektorju za finančne spodbude, na tel. 01/836-19-53 ali preko elektronske pošte [info@srss.si](mailto:info@srss.si) s pripisom zadeve »Vprašanje – razpis NOO«.

4. Pisna vprašanja po e-pošti morajo prispeti na zgornji naslov najkasneje štiri delovne dni pred iztekom roka za oddajo vloge. Sklad bo objavil vprašanja in odgovore na vprašanja najkasneje en delovni dan pred iztekom roka za oddajo vloge, pod pogojem, da je bilo vprašanje posredovano pravočasno. Pisna vprašanja, ki ne bodo pravočasna, ne bodo obravnavana, bo pa mogoče pridobiti informacije na zgornjih telefonskih številkah v delovnem času še na dan roka za oddajo vloge. Objavljeni odgovori na vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije. Vprašanja in odgovori bodo javno objavljeni na spletnem naslovu <https://www.srss.si/>, kjer je objavljena tudi razpisna dokumentacija.

5. Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletni strani, zato bodite pri postavljanju vprašanj pazljivi, da v njih ne razkrivate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni. Potencialni vlagatelji bodo o vseh novostih sproti obveščeni preko spletne strani <https://www.srss.si/>.

#### 3.3 Rok za oddajo vloge

Vlagatelj vlogo lahko odda od objave javnega razpisa do posameznega razpisnega roka, in sicer:

1. rok do 16. 6. 2023,
2. rok do 28. 7. 2023,
3. rok do 1. 9. 2023,
4. rok do 29. 9. 2023.

oziroma do porabe sredstev. Vlogo je možno oddati znotraj objavljenih razpisnih rokov.

#### 4. Obravnava vloge

##### 4.1 Merila za ocenjevanje

1. Posamezna vloga v primeru produkta BIZI NOO lahko skupaj prejme 100 oziroma 120 točk v primeru produkta BIZI NOO POSOJILO, po sledečih kriterijih

- regionalni vidik,
- trajnostni vidik,
- finančna ocena.

2. Za odobritev mora vloga doseči najmanj 30 točk po merilih BIZI NOO.

3. Podrobnejša razdelitev meril je razvidna iz razpisne dokumentacije.

##### 4.2 Obravnava vloge

1. Obravnava vlog se izvaja v skladu s Splošnimi pogoji Sklada.

2. Sklad lahko kadarkoli od vlagatelja zahteva dodatno razjasnitev, dodatno dokumentacijo ali pa ga pozove na osebno predstavitev njegovega poslovanja in prijavljenega projekta.

##### 3. Komisija za obravnavo vlog

1. Postopek javnega razpisa vodi Komisija za obravnavo vlog (v nadaljevanju Komisija), ki jo z odločbo imenuje direktor Sklada.

2. Pri obravnavi vloge lahko sodelujejo zunanji ocenjevalci in/ali strokovnjaki iz delovnega področja javnega razpisa, ki jih na podlagi soglasja direktorja Sklada k sodelovanju povabi Komisija.

3. Komisija o svojem delu vodi zapisnik.

##### 4. Odpiranje vloge

1. Vloge, prispele na javni razpis, obravnava Komisija, ki ugotavlja popolnost vloge.



2. Odpiranje vlog se začne najkasneje 5. delovni dan po izteku roka za oddajo vlog.

3. Vloge se odpirajo in obravnavajo sočasno.

4. Odpiranje vlog ni javno.

5. Poziv za dopolnitev vlog

1. Komisija vlagatelju nepopolne vloge najkasneje v roku 15 dni od odpiranja vloge posreduje poziv za dopolnitev vloge.

2. Komisija vlagatelju posreduje poziv za dopolnitev vloge preko spletne aplikacije.

3. Poziv za dopolnitev, posredovan preko spletne aplikacije, velja za vročenega, ko ga vlagatelj v spletni aplikaciji prevzame. Če vlagatelj poziva za dopolnitev v spletni aplikaciji ne prevzame, vročitev velja za opravljeno po preteku 15 dni od datuma posredovanja poziva za dopolnitev.

6. Dopolnitev vloge

1. Vlagatelj mora dopolnitev vloge oddati preko aplikacije e-Rsklad ali izjemoma na elektronski naslov Sklada v roku 8 dni od dneva vročitve poziva k dopolnitvi.

2. Ustrezno dopolnjene vloge se uvrstijo na seznam popolnih vlog na javni razpis glede na čas oddaje dopolnitev.

3. Vloga, ki v roku ni dopolnjena ali je neustrezno dopolnjena, se kot nepopolna zavrže.

7. Rezultat obravnave

1. Komisija opravi pregled in se opredeli glede popolnosti vlog.

2. Vloga mora ob oddaji obvezno vsebovati ustrezno izpolnjen elektronski prijavitni obrazec in poslovno dokumentacijo, sicer se vloga zavrže kot nepopolna.

3. Vloga, ki ne ustreza razpisnim pogojem in/ali ne dosega minimalnega števila točk, se kot neutemeljena zavrže.

4. Popolna vloga bo ocenjena s strani ocenjevalcev na podlagi meril, ki so navedena v javnem razpisu in natančneje opredeljena v razpisni dokumentaciji.

5. Ocenjene vloge se razvrsti glede na doseženo število točk po merilih BIZI NOO. Prednost pri izboru za dodelitev sredstev imajo vloge, ki dosežejo višje število točk po merilih BIZI NOO, do porabe razpisanih sredstev, ostale vloge se kot neutemeljene zavržejo. V primeru enakega števila točk, bo imela prednost vloga, ki je pridobila več točk pri merilu Povečanje dodane vrednosti na zaposlenega, nato pri merilu Bonitetna ocena in zatem pri merilu Razvitost obmejne problemske občine projekta. V kolikor bodo vloge še vedno dosegle enako število točk, bo imela prednost vloga vlagatelja, ki je bila oddana prej, pri čemer se upošteva datum in ura oddaje vloge.

6. Sklad bo v primeru presežnega interesa s strani vlagateljev, kakovosti prejetih vlog ali iz drugih razlogov, vendar zgolj v primeru, ko bodo zagotovljena dodatna razpoložljiva nepovratna sredstva za predmetni javni razpis iz naslova Mehanizma za okrevanje in odpornost, integralna sredstva ali sredstva iz drugih virov financiranja, po potrebi lahko pred izdajo odločb o izboru s spremembo javnega razpisa, ki bo objavljena v Uradnem listu RS in na spletni strani Sklada, objavil zvišanje razpisanih sredstev. Zvišanje razpisanih sredstev bo pri tem prvenstveno najmanj tolikšno, kolikor znaša razlika med obstoječo razpisano vrednostjo in sredstvi, ki so potrebna za podporo ene oziroma zadnje izmed vlog, ki je po višini prejetih točk zadnja v vrsti za izdajo odločbe o izboru, in sicer do višine zaprošenega sofinanciranja, kot le-ta izhaja iz vloge. V primeru zagotovitve več dodatnih razpoložljivih sredstev (s katerimi je možno podpreti več kot zgolj eno oziroma zadnjo izmed

vlog, ki so v vrsti za sofinanciranje), se projekti izbirajo na enak način kot ostale vloge po javnemu razpisu.

Sklad bo lahko v primeru presežnega interesa s strani vlagateljev po posojilih (produkt BIZI NOO PO-SOJILLO), zagotovil dodatne vires sredstev za njihovo realizacijo.

Navedena možnost zvišanja razpisane vrednosti nepovratnih sredstev je zgolj možnost in ne zaveza, saj v trenutku objave javnega razpisa Sklad oziroma nosilni organ Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport nimata zagotovljenih dodatnih razpoložljivih sredstev, nad višino trenutno razpisane vrednosti. Ob objavi spremembe javnega razpisa iz navedenega razloga bo Sklad navedel novo, višjo razpisano vrednost ter tudi vir za to povišanje sredstev. Postopek iz prejšnjega odstavka ima prednost pred postopkom zmanjševanja obsega sofinanciranja, kot je naveden v nadaljevanju tega poglavja. To pomeni, da v kolikor Sklad ne bo imel na voljo dodatnih razpoložljivih sredstev za zvišanje razpisane vrednosti, se lahko posluži možnosti podpore z zmanjšanim obsegom sofinanciranja. V primeru, da se spremeni skupna višina razpisanih sredstev tega javnega razpisa, se to objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Del razpisanih sredstev lahko ostane nerazdeljen v primeru premajhnega števila vlog, ki bi dosegle minimalno število točk, potrebnih za sofinanciranje, ali v primeru, ko v okviru posameznega odpiranja javnega razpisa ni na voljo dovolj razpoložljivih sredstev za podporo zadnje izmed vlog, ki je po izvedenem postopku ocenjevanja v vrsti za sofinanciranje, v višini zaprošenega sofinanciranja kot izhaja iz vloge ali pa v skrajnem primeru, ko vlagatelji ne sprejmejo zmanjšane obsega sofinanciranja, kot je to pojasnjeno v nadaljevanju tega poglavja.

Nerazdeljena/neporabljena nepovratna in posojilna sredstva iz prvega roka za oddajo vlog bodo vlagateljem lahko zagotovljena v okviru drugega oziroma nadaljnjih odpiranj. Višino morebitnih nerazdeljenih/neporabljenih sredstev, ki bo na razpolago za drugo odpiranje, bo Sklad objavil na spletni strani, kjer je objavljena tudi razpisna dokumentacija.

Vloge se za sofinanciranje potrjujejo v vrstnem redu višine prejetih točk v postopku ocenjevanja vlog, skladno z merili. Vendar v primeru, ko v okviru javnega razpisa ni na voljo dovolj razpoložljivih sredstev za podporo zadnje izmed vlog, ki je po izvedenem postopku ocenjevanja v vrsti za sofinanciranje, do celotnega, to je v višini zaprošenega sofinanciranja kot izhaja iz vloge, lahko Sklad vlagatelja pozove k izjavi oziroma opredelitvi do možnosti izvedbe projekta z zmanjšanim obsegom sofinanciranja. V kolikor vlagatelj potrdi, da sprejema zmanjšan obseg sofinanciranja za izvedbo projekta in da lahko zagotovi dodatna lastna sredstva ter Skladu posreduje izjavo o zaprtju finančne konstrukcije in o izvedbi projekta kljub zmanjšanemu obsegu sofinanciranja, Sklad izda odločbo o izboru vloge z zmanjšanim obsegom sofinanciranja. V kolikor se vlagatelj ne strinja z izvedbo projekta z manjšim obsegom financiranja, se sofinanciranje z nižjim obsegom sofinanciranja lahko ponudi naslednjemu vlagatelju v vrsti glede na višino prejetih točk v postopku ocenjevanja. V primeru, ko po tem postopku zmanjšane sofinanciranja ne sprejme noben vlagatelj, ki je po višini prejetih točk dosegel minimalni prag za sofinanciranje, pa lahko sredstva v skrajnem primeru ostanejo nerazporejena.

V pogodbi za sofinanciranje bo opredeljena dinamika sofinanciranja posameznega podprtega projekta v odvisnosti od finančnega načrta izvajanja projekta in od razpoložljivih pravic porabe oziroma proračunskih sredstev.

Izplačila nepovratnih sredstev so odvisna od razpoložljivosti pravic porabe in proračunskih sredstev za ta namen. Če bi bile ukinjene ali zmanjšane pravice porabe, lahko Sklad razveljavi razpis in izdane odločbe o izboru, ali spremeni pogodbeno vrednost ali dinamiko izplačil. Če se izbrani vlagatelj ne strinja s predlogom spremembe, se šteje, da odstopa od vloge oziroma od pogodbe o sofinanciranju.

Sklad si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje odločb o (ne)izboru prekliče ali spremeni, kar stori z objavo v Uradnem listu RS.

#### 4.3 Obveščanje o izboru

1. Na podlagi predloga komisije o izdaji odločb o ne/odobritvi sredstev odloči direktor Sklada.

2. Odločba o ne/odobritvi sredstev bo vlagatelju osebno vročena po pošti, praviloma v roku do 60 dni od odpiranja vlog.

3. V skladu s prvim odstavkom 10. člena ZSRR-2 zoper izdano odločbo o ne/odobritvi sredstev ni pritožbe, dovoljen pa je upravni spor. Tožbo je potrebno vložiti v roku 30 dni od vročitve odločbe. Tožba se vložijo neposredno pri Upravnem sodišču RS, Fajfarjeva 33, 1000 Ljubljana ali pa se jo pošlje po pošti. Merila za ocenjevanje vlog in kreditna sposobnost vlagatelja ne morejo biti predmet presoje s strani vlagatelja.

#### Slovenski regionalno razvojni sklad

Št. 122-0014/2023-202

Ob-2233/23

Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem na podlagi Odloka o subvencioniranju socialno varstvene storitve socialnega servisa E – oskrba (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 52/2018, 7/2020), Sklepa o začetku postopka in imenovanju komisije za izvedbo javnega razpisa za subvencioniranje socialnega servisa E – oskrba št. 122-0014/2023-202 z dne 10. 5. 2023 in Sklepa o določitvi višine dohodkov in prihrankov upravičencev za subvencioniranje socialnega servisa (v nadaljevanju E – oskrba) št. 122-0014/2023-202 z dne 10. 5. 2023, objavlja

#### javni razpis

#### za subvencioniranje socialno varstvene storitve socialnega servisa (E – oskrba)

1. Predmet poziva: Občina Ravne na Koroškem bo subvencionirala socialno varstveno storitev socialnega servisa (E – oskrba) občanom občine pod pogoji iz Odloka o subvencioniranju socialno varstvene storitve socialnega servisa (E – oskrba) (Uradno glasilo slovenskih občin št. 52/2018, 7/2020 – v nadaljevanju odlok) in tega javnega razpisa, v obliki mesečne subvencije za obdobje 24 mesecev.

2. Upravičenci: upravičenci do subvencije so fizične osebe, ki so državljani Republike Slovenije, s stalnim prebivališčem v Občini Ravne na Koroškem ter tujci, ki imajo dovoljenje za stalno prebivanje v občini in dejansko bivajo na območju občine ter izpolnjujejo pogoje iz tega razpisa.

#### 3. Razpisni pogoji

Prijavitelji morajo v svoji prijavi predložiti vse dokumente, zahtevane v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji.

Prijavitelji morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– so starejši od 70 let ali imajo ugotovljeno prvo, drugo ali tretjo stopnjo telesne okvare po seznamu telesnih okvar, ki se uporablja za odločanje o pravici do invalidnine ali so osebe z demenco;

– bivajo sami ali skupaj z zakoncem oziroma zunajzakonskim partnerjem, ki je ravno tako oseba starejša

nad 70 let ali ima ugotovljeno prvo, drugo ali tretjo stopnjo telesne okvare po seznamu telesnih okvar, ki se uporablja za odločanje o pravici do invalidnine oziroma je oseba z demenco;

– njihovi dohodki ne smejo presegati cenzusa, ki je določen s sklepom župana in znaša

– 930,68 EUR za eno upokojeno osebo

– 1.396,02 EUR za dva upokojena zakonca oziroma zunajzakonska partnerja oziroma je skladen s

Pravilnikom o dodeljevanju denarnih pomoči v Občini Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin št. 57/2019);

– njihovo premoženje in višina prihrankov ne sme presegati višine, ki jo določa Zakon o socialno varstvenih prejemkih (ZSVarPre).

Dohodki:

Pri ugotavljanju upravičenosti do subvencije se upoštevajo dohodki in prejemki, prejeti v preteklih treh mesecih pred vložitvijo vloge. Ti dohodki so:

– Vsi obdavčljivi dohodki po zakonu o dohodnini, ki niso oproščeni plačila dohodnine.

Prosilec dohodek izkaže tako, da k vlogi priloži potrdilo o prejetih dohodkih in bančne izpiske za pretekle tri mesece pred vložitvijo vloge ter z izjavo dovoli občini pridobitev potrebnih podatkov pri FURS-u, Upravni enoti in morebitnih drugih institucijah, ki jih občina potrebuje v okviru upravnega postopka.

#### 4. Višina subvencije

Z Odlokom o proračunu Občine Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin št. 11/2018, 7/2020) so za subvencije za E – oskrbo v letu 2023 zagotovljena sredstva v višini 5.000 €.

Upravičencem se dodeli subvencija v višini 29,77 € mesečno za obdobje 24 mesecev (nepretrgoma).

Občina Ravne na Koroškem bo zagotavljala subvencijo do izteka 24-mesečnega obdobja, pri čemer bo za leti 2023 in 2024 subvencijo zagotavljala, če bodo sredstva za ta namen zagotovljena v sprejetih občinskih proračunih za leti 2023 in 2024.

V nobenem primeru subvencija ne more biti višja kot je mesečni strošek naročnine za storitev E – oskrbe. Subvencija se ne dodeli za stroške priključnine ali stroške nakupa opreme za vzpostavitev storitve.

5. Merila za oblikovanje prednostnega vrstnega reda upravičencev

V primeru, da je prejetih več vlog in sredstva ne zadoščajo za dodelitev subvencije vsem, se subvencije dodelijo tistim upravičencem, ki imajo nižje dohodke in prihranke. Dodelitev subvencij poteka po zaporedju prednostnega vrstnega reda do porabe sredstev.

Osebe s slabšim socialnim statusom imajo prednost pri pridobitvi subvencioniranja socialno varstvene storitve E – oskrba.

#### 6. Ostale določbe

Prejemniki subvencije so dolžni po prejemu odločbe v roku, ki bo določen v odločbi o dodelitvi subvencije, Občino Ravne na Koroškem pisno obvestiti ali bodo sklenili pogodbo za izvajanje storitve in koristili odobreno subvencijo ter podati ustrezna dokazila za vzpostavitev storitve, sicer se šteje, da od odobrene subvencije odstopajo.

Z upravičenci do subvencije, ki bodo podali pisno obvestilo o sklenitvi pogodbe za izvajanje storitve in koriščenju odobrene subvencije, občino in izvajalcem storitve, se sklene Pogodba o dodelitvi subvencije za socialno varstveno storitev E – oskrba, v kateri se uredijo medsebojne pravice in obveznosti.

Upravičencu pripada subvencija z mesecem, ko je storitev pri upravičencu vzpostavljena in sklene pogodbo o dodelitvi subvencije iz prejšnjega odstavka.

## 7. Kraj, način in rok prijave

Razpisna dokumentacija bo od 19. 5. 2023 do 30. 6. 2023 dosegljiva na spletni strani Občine Ravne na Koroškem [www.ravne.si](http://www.ravne.si) pod rubriko objave in novice, javni razpisi in objave in v sprejemni pisarni občine.

Občina Ravne na Koroškem si pridržuje pravico, da morebitne spremembe in dopolnitve razpisa objavi kot popravek na spletni strani največ 10 dni pred zaključkom razpisa.

Vloge na javni razpis morajo biti posredovane v zaprti ovojnici, označene s pripisom »Ne odpiraj – subvencija E-oskrba«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden polni naslov prijavitelja.

Rok za oddajo vlog je do 30. 6. 2023. Šteje se, da je vloga pravočasna, v kolikor je zadnji dan roka oddana na pošti priporočeno na naslov Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem ali osebno prinesena v sprejemno pisarno občine do 13. ure.

Nepravočasno vložene vloge in vloge, ki ne bodo v roku dopolnjene, se s sklepom zavržejo.

Dodatne informacije lahko zainteresirani občani dobijo na Uradu za splošne in upravne zadeve, pri Darji Čepin, višji svetovalki II ali na tel. 02/82-16-022, GSM: 031/384-137, e-mail: [darja.cepin@ravne.si](mailto:darja.cepin@ravne.si).

8. Izid razpisa: prejete vloge bo komisija odpirala predvidoma v roku 5 dni od izteka roka za vložitev prijav. V primeru nepopolno izpolnjenih vlog s pomanjkljivo dokumentacijo, se prijavitelja pozove, da vlogo dopolni v roku 5 dni. Občinska uprava izda odločbe o dodelitvi oziroma zavrnitvi subvencije in sklepe o zavrzbi vlog predvidoma v roku 30 dni od datuma odpiranja vlog.

**Občina Ravne na Koroškem**

Št. 430-9/2023-6

Ob-2234/23

Na podlagi Pravilnika o spodbujanju zaposlovanja v Občini Sežana (Uradni list RS, št. 30/13 in 12/15), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22 in 149/22) in določil Odloka o proračunu Občine Sežana za leto 2023 (Uradni list RS, št. 30/23) Občina Sežana objavlja

**javni razpis****za sofinanciranje stroškov samozaposlitve v Občini Sežana za leto 2023**

1. Naročnik: Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana.

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je dodelitev proračunskih sredstev za sofinanciranje samozaposlitev, in sicer za kritje stroškov za realizacijo samozaposlitve.

3. Upravičenci do finančnih pomoči

Za ukrep spodbujanja samozaposlitev so upravičenci brezposelne osebe, ki:

- so državljani Republike Slovenije,
- imajo stalno bivališče na območju Občine Sežana,
- so na dan oddaje vloge prijavljeni na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje,
- imajo poravnane vse davke in druge obvezne dajatve v Republiki Sloveniji,
- imajo v celoti izpolnjene vse finančne obveznosti do Občine Sežana.

Do finančnih pomoči niso upravičeni vlagatelji, ki so že prejeli državno pomoč za ukrep samozaposlitve.

4. Pogoji

Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji za pridobitev sredstev za spodbujanje samozaposlitev so:

– upravičenec ni imel registrirane dejavnosti vsaj eno leto pred oddajo vloge,

– sredstva lahko upravičenec pridobi za naslednje oblike samozaposlitve: samozaposlitev kot direktor oziroma poslovodna oseba oziroma kot zaposlena oseba, če je lastnik ali solastnik ali zaposlen v novoustanovljeni gospodarski družbi (zavarovalna podlaga 040 + 112, oziroma 001 za polni delovni čas – 40 ur), ter pridobitev statusa samostojnega podjetnika posameznika – s.p. (zavarovalna podlaga 005 za polni delovni čas – 40 ur),

– realizira samozaposlitev na območju Občine Sežana (poslovni prostor in sedež morata biti na območju Občine Sežana),

– dejavnost se mora ohraniti na območju Občine Sežana vsaj 2 leti po realizaciji samozaposlitve,

– najkasneje v roku 15 dni od dneva prejema sklepa o odobritvi sredstev mora realizirati samozaposlitev.

5. Višina sredstev, ki je na razpolago za javni razpis: skupna višina razpisanih sredstev za leto 2023, ki je na razpolago na proračunski postavki 271001 – Vzpodbujanje zaposlovanja, znaša 60.000,00 EUR. Sredstva so namenjena za spodbujanje samozaposlitev.

6. Višina finančne pomoči in upravičeni stroški sofinanciranja

Javni razpis se izvaja po pravilih državnih pomoči, kar pomeni, da dodelitev sredstev v okviru namena tega javnega razpisa predstavlja za prejemnika državno pomoč.

Finančne pomoči se dodeljujejo skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (Uradni list EU L 352/1, 24. 12. 2013) (v nadaljevanju: Uredba »de minimis«).

Višina »de minimis« pomoči, dodeljena enotnemu podjetju, ne sme presežati 200.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči. V komercialnem cestnem tovornem prevozu pa znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000 EUR. Pomoč »de minimis« se ne uporablja za nabavo vozil za cestni prevoz tovora.

»Enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

– podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

– podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovodnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

– podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

– podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz alinej prejšnjega odstavka preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

Če je prejemnik za iste upravičene stroške prejel ali namerava prejeti tudi drugo državno pomoč, skupni znesek prejete pomoči »de minimis« ne sme preseči zgornje meje »de minimis« pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih.

Vlagatelj mora ob prijavi na javni razpis predložiti:

– pisno izjavo o že prejetih »de minimis« pomočeh, vključno z navedbo, pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku je v relevantnem obdobju še kandidiral za »de minimis« pomoč,

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške,  
– pisno izjavo s seznamom vseh z njim povezanih podjetji.

Prejemnika se pisno obvesti:

– da je pomoč dodeljena v skladu z Uredbo »de minimis«,

– o znesku »de minimis« pomoči.

Upravičeni stroški sofinanciranja spodbujanja samozaposlitve so stroški za realizacijo samozaposlitve, in sicer: stroški obveznih prispevkov za socialno varnost, opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev, računovodskih storitev, najemnin poslovnih prostorov ter stroški nabave pisarniške in računalniške opreme.

Višina sredstev, ki jo je možno pridobiti za sofinanciranje samozaposlitve, znaša do 4.000,00 EUR. Sredstva se dodelijo v enkratnem znesku.

Za kritje upravičenih stroškov mora upravičenec v roku 15 dni od prejema sklepa o odobritvi sredstev predložiti naslednjo dokumentacijo za izplačilo:

– zahtevek za izplačilo,

– fotokopijo dokazila o registraciji dejavnosti (dokazilo o vpisu v Poslovni register Slovenije (Ajpes) oziroma dokazilo o vpisu v sodni register),

– fotokopijo obrazca prijave v zavarovanje (obr. M-1).

7. Merila za izbor končnih prejemnikov: sredstva bodo razdeljena glede na število prijaviteljev, ki izpolnjujejo vse razpisne pogoje, in glede na višino razpoložljivih sredstev.

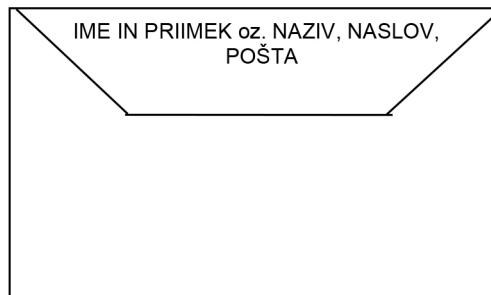
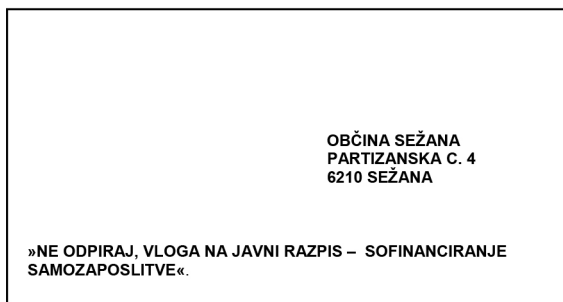
8. Rok za predložitev vlog je do vključno 7. 7. 2023.

9. Vlagatelji se prijavijo na razpis na obrazcu »Prijava na javni razpis za sofinanciranje stroškov samozaposlitve v Občini Sežana za leto 2023«. Vloga mora biti čitljiva, na ustreznih mestih podpisana ter žigosana in mora vsebovati vse obvezne priloge, dokazila in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

10. Razpisno dokumentacijo, ki vsebuje javni razpis, obrazec za prijavo na razpis in vzorec pogodbe, se dvigne v sprejemni pisarni Občine Sežana, v sobi št. 1. Razpis in obrazci so dosegljivi tudi na spletni strani Občine Sežana <https://www.sezana.si> (zavihek »Javni razpisi, naročila in objave«).

11. Dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo vlagatelji na Občinski upravi – Oddelku za gospodarske in družbene dejavnosti Občine Sežana, Partizanska cesta 4, kontaktni osebi sta Janja Kristančič, pisarna št. 67, tel. 05/73-10-120, in Helena Race, pisarna št. 64, tel. 05/73-10-129.

12. Popolne vloge z vsemi zahtevanimi prilogami pošljejo vlagatelji v zaprti kuverti na naslov: Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana. Na prednji strani kuverte mora biti na vidnem mestu napis »Ne odpiraj, vloga na javni razpis – sofinanciranje samozaposlitve«. Na hrbtani strani kuverte morata biti označena naziv in polni naslov vlagatelja. Kot pravočasne vloge se štejejo vloge, oddane do vključno zadnjega dne roka za predložitev vlog – do vključno 7. 7. 2023 osebno v sprejemni pisarni v poslovnem času ali oddane priporočeno po pošti.



### 13. Odpiranje in ocenjevanje vlog

Oddaja vloge pomeni, da se vlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa. Komisija, imenovana s sklepom župana, se bo predvidoma sestala v roku 8 dni od poteka roka za predložitev vlog na razpis. Odpiranje vlog ni javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge. Prepozno prispelih vlog komisija ne bo obravnavala in bodo neodprte vrnjene pošiljatelju. V primeru formalno nepopolne vloge komisija v 8 dneh od odpiranja vloge pozove vlagatelja, da v roku 8 dni od prejetega poziva dopolni vlogo. Komisija lahko zaradi pojasnitve oziroma preveritve v vlogi navedenih podatkov od vlagatelja zahteva tudi dostavo druge dokumentacije, ki v tem razpisu ni zahtevana. Vloge, ki v postavljenem roku ne bodo dopolnjene, bodo s sklepom zavržene.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, zahtevanih z razpisno dokumentacijo.

Strokovna komisija bo opravila pregled popolnih vlog ter preverila izpolnjevanje pogojev. Po preveritvi izpolnjevanja pogojev bo pripravila predlog prejemnikov in neprejemnikov finančnih pomoči in razdelitev razpisanih sredstev ter ga skupaj z zapisnikom predložila direktorju občinske uprave oziroma vodji notranje organizacijske enote, ki bo izdal sklepe o dodelitvi oziroma nedodelitvi sredstev.

### 14. Izbor in višina sredstev

Upravičencem bo posredovan sklep in poziv k podpisu pogodbe v 60 dneh po sprejeti odločitvi in podaji predloga prejemnikov in neprejemnikov finančnih pomoči na seji komisije. Če se upravičenec v roku 8 dni od prejema poziva ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Zoper sklep o dodelitvi oziroma nedodelitvi je možna pritožba v roku 8 dni po prejemu sklepa. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi izbranimi upravičenci. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. O pritožbi odloča župan.

**Občina Sežana**

Št. 430-0031/2023-3 (610)

Ob-2247/23

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22, v nadaljevanju: Pravilnik), Odloka o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2023 (Uradni list RS, št. 39/23) in Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – UPB, 49/10, 39/15, 69/17) objavlja Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota



**javni razpis**  
**za sofinanciranje programov s področja**  
**znanstveno-raziskovalne in izobraževalne**  
**dejavnosti ter tehnične kulture v Mestni občini**  
**Murska Sobota v letu 2023**

1. Namen in cilj razpisa: namen in cilj javnega razpisa je spodbujanje aktivnosti na področju delovanja znanstveno-raziskovalne in izobraževalne dejavnosti ter tehnične kulture, katerih realizacija bo imela ugodne učinke na vzpodbujanje znanstveno-raziskovalnih in izobraževalnih dejavnosti ter tehnične kulture v javno in družabno življenje v Mestni občini Murska Sobota.

2. Predmet javnega razpisa

Vsebinska področja:

Sklop I) Programi in projekti s področja znanstveno-raziskovalne in izobraževalne dejavnosti

– raziskovalno delo, strokovna in znanstvena predavanja, svetovanje študentom in dijakom pri iskanju možnosti dopolnilnega izpopolnjevanja, pomoč pri pridobitvi štipendij, pomoč pri vključevanju študentov in dijakov v študentske asociacije posameznih strok, strokovna društva in združenja za izpopolnjevanje v stroki,

– izdaja znanstvenih del, periodične publikacije, zbornikov, poročil, biografije in bibliografije,

– objava monografije, organizacija znanstvenih posvetovanj,

– predavanja ter znanstvene konference.

Sklop II) Programi in projekti s področja tehnične kulture

– popularizacija tehnične kulture na področju elektronike in telekomunikacij,

– tehnično izobraževanje in usposabljanje na področju radiotehnike in konstruktorstva ter komunikacija preko vseh možnih radioamaterskih zvez,

– sodelovanje z drugimi organizacijami in institucijami pri dejavnosti, ki so pomembne za organizacijo, popularizacijo in razvoj radioamaterstva.

3. Splošni pogoji za sodelovanje

Na ta razpis se lahko prijavijo prijavitelji, ki izvajajo dejavnost na področju:

– izobraževalne, znanstvene in raziskovalne fundacije,

– tehnične kulture na področju elektronike in telekomunikacij,

– pravne osebe zasebnega prava, pravne osebe javnega prava, samostojni podjetniki.

Prijavitelji, ki se prijavljajo na javni razpis, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– morajo imeti sedež oziroma stalno prebivališče na območju Mestne občine Murska Sobota in ne smejo imeti neizpoljenih pogodbenih obveznosti do Mestne občine Murska Sobota, če so v preteklih letih prejeli sredstva iz proračuna Mestne občine Murska Sobota,

– svojo dejavnost izvajajo na področju Mestne občine Murska Sobota in so za to dejavnost registrirani v svojem aktu o ustanovitvi,

– prijavljajo projekt, ki je predmet razpisa,

– prijavljajo projekt, ki je nepridobitnega značaja,

– imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev prijavljenega projekta,

– prijavitelji lahko z istim programom kandidirajo samo na en javni razpis v Mestni občini Murska Sobota,

– pri podaji vloge je treba upoštevati določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – Zdeb in 16/23 – ZZPri),

– da se na povabilo Mestne občine Murska Sobota, brezplačno vključijo v promocijske aktivnosti, ki jih organizira Mestna občina Murska Sobota.

Do sredstev iz tega razpisa niso upravičeni prijavitelji:

– ki so za isti namen 100 % sofinancirani iz drugih sredstev državnega, lokalnega ali EU proračuna,

– zoper katere je s pravnomočno odločbo sodišča ali dokončno odločbo drugega pristojnega organa začel sodni ali izvensodni tečajni postopek, postopek prisilne poravnave ali likvidacije,

– ki imajo neporavnane obveznosti do Mestne občine Murska Sobota.

4. Izpolnjevanje razpisnih pogojev: izpolnjevanje razpisnih pogojev ugotavlja strokovna komisija, ki jo imenuje župan Mestne občine Murska Sobota. Prijav prijaviteljev, ki ne izpolnjujejo razpisanih pogojev za sodelovanje, komisija ne bo obravnavala.

5. Višina sredstev

Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev v letu 2023 znaša:

za Sklop I): 3.800,00 EUR

za Sklop II): 950,00 EUR.

Razpisana sredstva bodo razdeljena glede na dejansko realizacijo proračuna.

6. Prednostni razpisani kriteriji

Prednostno bodo obravnavane prijave, ki bodo zadostile naslednjim kriterijem:

– prijavitelj kandidira z največ enoletnim projektom,

– število vključenih v program,

– sodelovanje v aktivnostih projekta je za udeležence brezplačno oziroma je njihov prispevek lahko le simboličen,

– projekt presega splošno kakovostno raven svojega okolja in kaže aktualni in inovativni pristop,

– prijavitelj ima večletne izkušnje in reference.

7. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2023.

8. Vloga

Vloga je popolna, če upravičenec v predpisanem roku za oddajo vloge v javnem razpisu predloži vso zahtevano razpisno dokumentacijo.

8.1. Obvezne priloge k vlogi

– v celoti izpolnjeni razpisni obrazec z vsemi zahtevanimi podatki in prilogami, kot je navedeno v razpisni dokumentaciji,

– fotokopija dokumenta, iz katerega je razvidna registrirana dejavnost, ki ne sme biti starejša od 90 dni (samo gospodarske družbe in samostojni podjetniki),

– akt in statut o ustanovitvi,

– podpisan in na vsako stran parafiran vzorec pogodbe.

8.2. Dopolnitev vloge

Komisija bo najkasneje v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala vse upravičence, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Nepopolne vloge, ki jih upravičenci ne bodo dopolnili v določenem roku, bodo zavržene. Rok za dopolnitev vloge je 8 dni od prejema pošte. Upravičenci bodo prejeli obvestilo o dopolnitvi.

9. Način prijave in razpisni rok

Za sodelovanje na javnem razpisu prijavitelj odda spletno vlogo na spletni strani [www.murska-sobota.si](http://www.murska-sobota.si), rubrika: Javni razpisi, področje: Izobraževanje. Vloga mora biti oddana od 22. 5. 2023 do vključno 19. 6. 2023.

Prijava na razpis mora biti oddana izključno preko elektronskega sistema in mora biti izpolnjena v slovenskem jeziku. Vloge, oddane v vložišču mestne občine ali po pošti, se ne bodo upoštevale in bodo vrnjene prosilcem.

Vloge prijaviteljev, ki so oddane prepozno, vloge, ki ne ustrezajo vsem pogojem sodelovanja, vloge, ki niso

dopolnjene v določenem roku in vloge, ki niso skladne z namenom razpisa, se zavržejo.

Vsi podatki iz vloge prijavitelja, razen dispozicije projekta, so javni. Vlagatelj vloge zagotavlja, da so vsi podatki, podani v vlogi na javni razpis, vključno z vsemi prilogami, resnični in točni. Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

10. Odpiranje vlog: odpiranje vlog je zaprto za javnost. Komisija bo vloge odpirala v sejni sobi Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa 2, Murska Sobota, predvidoma dne 21. 6. 2023.

11. Obvestilo o dodelitvi sredstev: vsi vlagatelji bodo v roku 15 dni po sprejeti odločitvi obveščeni o izidu javnega razpisa.

12. Nadzor nad izvajanjem pogodbe in koriščenjem sredstev: izbrani prijavitelji, s katerimi bo Mestna občina Murska Sobota podpisala pogodbo, morajo strokovni službi mestne občine vedno, kadar to zahteva, dovoliti nadzor nad izvajanjem pogodbe in koriščenjem sredstev ter v skladu z rokom, določenim v pogodbi, brez poziva občino obvestiti o realizaciji projekta s poročili in dokazili.

13. Razpisna dokumentacija: razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani Mestne občine Murska Sobota [www.murska-sobota.si](http://www.murska-sobota.si), rubrika: Javni razpisi, področje: Izobraževanje.

14. Dodatne informacije: dodatne informacije so na voljo vsak delovni dan po tel. 02/525-16-30, kontaktna oseba Lidija Horvat. Morebitna vprašanja je mogoče posredovati tudi po elektronski pošti na elektronski naslov: [lidija.horvat@murska-sobota.si](mailto:lidija.horvat@murska-sobota.si).

**Mestna občina Murska Sobota**

---

## Razpisi delovnih mest

Št. 014-0006/2023-6

Ob-2235/23

Svet Doma upokojencev in oskrbovancev Impoljca, Arto 13, 8293 Studenec, na podlagi 45. in 46. člena Statuta DUO Impoljca (št. 0070-1/2017-2 z dne 7. 10. 2017), 42. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 56. in 57. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO in 196/21 – ZDOsk) ter sklepa sveta doma DUO Impoljca z dne 11. 5. 2023, objavlja razpis za delovno mesto

### strokovni/a vodja (m/ž)

Pogoji:

– končana VI. ali VII. stopnja strokovne izobrazbe v skladu z 69. členom Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO in 196/21 – ZDOsk),

– najmanj pet let delovnih izkušenj,  
– strokovni izpit za delo na področju socialnega varstva,

– kandidat oziroma kandidatka naj obvezno priloži svoj pogled na razvoj institucionalnega varstva oseb s posebnimi potrebami v Sloveniji in vizijo delovanja doma.

Izbrani/a kandidat/ka bo imenovan/a za za dobo 5 let. Predviden začetek dela je 1. 10. 2023.

Kandidati in kandidatke naj pošljejo pisne prijave z overjenimi dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev, program dela in opis dosedanjih delovnih izkušenj s kratkim življenjepisom, na naslov: Dom upokojencev in oskrbovancev Impoljca, Arto 13, 8293 Studenec, v zaprti ovojnici z oznako »Prijava za razpis strokovne/ga vodje« (št. razpisa iz Uradnega lista RS) in s pripisom »Ne odpiraj!«, najkasneje v petnajstih dneh od dneva objave.

Kandidati/ke bodo o izbiri pisno obveščeni/e v zakonitem roku.

**Svet Doma upokojencev  
in oskrbovancev Impoljca**

Ob-2238/23

Na podlagi 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP) in 12. člena Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Center Republike Slovenije za mobilnosti in evropske programe izobraževanja in usposabljanja (Uradni list RS, št. 20/13) Svet Centra RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja, Ob železnici 30a, 1000 Ljubljana, objavlja javni razpis za delovno mesto

### direktorja

**Centra Republike Slovenije za mobilnost  
in evropske programe izobraževanja  
in usposabljanja**

Za direktorja Centra RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja (v nadaljevanju Center) lahko kandidira oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

– ima izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje,  
– ima najmanj deset let delovnih izkušenj, od tega najmanj tri leta pri podobnih vodstvenih delih,  
– ima organizacijske in vodstvene sposobnosti,  
– na višji ravni zahtevnosti (B2) obvlada, poleg slovenščine, vsaj enega od uradnih jezikov Evropske unije,  
– ni pravnomočno obsojena zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, oziroma na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev oziroma da zoper nje ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Prijavi mora kandidat priložiti:

1. dokazilo o izpolnjevanju pogojev glede zahtevane stopnje izobrazbe, iz katerega mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe, datum (dan, mesec in leto) zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;

2. v celoti izpolnjen življenjepis kandidata, iz katerega so razvidne vse dosedanje zaposlitve oziroma delovne izkušnje, v katerem kandidat navede datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznemu delodajalcu, ter iz katerega jasno izhajajo tudi vodstvene izkušnje (priporočena je uporaba Europass življenjepisa, ki je dostopen na spletni strani <https://europass.si/kaj-je-europass/zivljenjepis/>);

3. dokazilo, da na višji ravni zahtevnosti (B2) obvlada vsaj enega od uradnih jezikov Evropske unije (kot potrdilo o višji ravni zahtevnosti tujega jezika bo svet Centra upošteval potrdila, ki jih izda Državni izpitni center, certifikate oziroma dokazila o uspešno opravljenem izpitu iz tujega jezika na dodiplomskem univerzitetnem študiju oziroma dokazila o šolanju v tujini ali spričevalo o znanju tujega jezika na višji ravni zahtevnosti oziroma druga potrdila, iz katerih bo razviden nivo znanja tujega jezika v skladu z skupnim evropskim referenčnim okvirjem za jezike – <https://europa.eu/europass/sl/common-european-framework-reference-language-skills/>);

4. svojo zamisel prednostnih nalog, razvoja in delovanja Centra v mandatnem obdobju. Vizija mora biti napisana na okvirno dveh A4 straneh (od 2800 do 3300 znakov brez presledkov). Vizija mora biti sestavljena iz naslednjih delov:

– vsebinska opredelitev vizije: iz opisane vizije mora biti razvidno, kako bi kandidat prispeval k razvoju organizacijske enote ali organa in področja v mandatnem obdobju, zlasti z opredelitvijo prednostnih ciljev dela, aktivnosti za njihovo doseganje in merljivih kazalnikov realizacije le teh,

– okvirna opredelitev časa, potrebnega za uresničitev predlagane vizije z utemeljitvijo vzrokov zastavljene-ga časovnega razdobja, torej z opredelitvijo korakov, potrebnih sprememb v opredeljenem časovnem razdobju, ki bi organizacijo približalo zastavljeni viziji ter finančne, kadrovske in druge posledice predlaganih sprememb oziroma potrebnih virov za uresničitev vizije, od začetka uvajanja novosti pa do vzpostavitve želenega stanja v skladu s predlagano vizijo;

5. pisno izjavo, da oseba ni bila pravnomočno obsojena zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti oziroma na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;

6. pisno izjavo, da zoper osebo ni vložena pravno-močna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;

7. pisno izjavo, da za namen tega razpisnega postopka dovoljuje pridobitev podatkov za 5. in 6. točko tega razpisa iz uradne evidence. V primeru, da kandidat z vpogledom iz uradnih evidenc ne soglaša, mora ustrezna dokazila predložiti sam;

8. elektronski naslov za obveščanje.

Kandidat lahko prijavi priloži tudi druga dokazila, ki dodatno utemeljujejo njegovo kandidaturo.

Zaželeno je, da kandidat obvlada enega od delovnih jezikov Evropske unije (angleščina, francoščina ali nemščina) ter da kandidat pozna delovanje Evropske unije, področje vzgoje in izobraževanja v RS in v EU ter projektno vodenje.

Naloge direktorja so:

- zastopa in predstavlja zavod ter skrbi za zakonito poslovanje zavoda,
- načrtuje, organizira in vodi poslovanje zavoda,
- pripravlja program dela in finančni načrt ter poročila o njunem uresničevanju,
- sprejema akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest in druge interne splošne akte okviru svojih pristojnosti,
- poroča ustanovitelju in svetu zavoda o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje zavoda,
- skrbi za izvrševanje sklepov sveta zavoda,
- izvaja pristojnosti s področja delovnih razmerij v skladu z veljavnimi predpisi,
- imenuje projektne in delovne skupine za izvedbo določenih nalog ali preučitev posameznih vprašanj iz delovnega področja zavoda,
- skrbi za promocijo zavoda,
- skrbi za sodelovanje z drugimi zavodi in organizacijami ter pristojnimi ministrstvi in
- opravlja druge naloge v skladu s predpisi, tem sklepom in statutom.

Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi in drugimi sredstvi s skrbnostjo dobrega gospodarja. Direktor je za svoje delo odgovoren svetu zavoda in ustanovitelju.

Svet Centra bo pri merilih za izbiro kandidata smiselno uporabljal tudi del Standardov strokovne usposobljenosti z merili za izbiro in metodami preverjanja usposobljenosti uradnikov na položajih v državni upravi, ki jih je sprejel Uradniški svet 15. 2. 2021 in so objavljeni na <https://www.gov.si/zbirke/delovna-tesesa/uradniski-svet/>, in sicer elemente, ki so v dokumentu Standardi strokovne usposobljenosti navedeni pod zaporednimi številkami 3.1, 3.2 in 3.3.

Kandidati vložijo prijavo v pisni obliki in jo pošljejo v zaprti ovojnici, z oznako »Ne odpiraj – javni razpis za direktorja«, na naslov: Svet Centra RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja, Ob železnici 30a, 1000 Ljubljana, do vključno 29. 5. 2023. Upoštewane bodo prijave, ki bodo pravočasno poslana po pošti. Prijava, poslana priporočeno po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je poslana zadnji dan roka (poštni žig 29. 5. 2023).

Prepozne in formalno nepopolne prijave ne bodo uvrščene v izbirni postopek.

Svet Centra bo s soglasjem ustanovitelja imenoval direktorja za dobo štirih let s pričetkom 20. 10. 2023, z možnostjo ponovnega imenovanja. Z direktorjem bo za čas mandata sklenjena pogodba o zaposlitvi za določen čas, s polnim delovnim časom. Delo bo opravljal v Centru Republike Slovenije za mobilnost in evropske

programe izobraževanja in usposabljanja, Ob železnici 30a, Ljubljana.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni v 30 dneh od dneva objave razpisa.

Dodatne informacije o javnem razpisu lahko kandidati dobijo na elektronskem naslovu [info@cmepius.si](mailto:info@cmepius.si).

V besedilu javnega razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

### **Svet Centra RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja**

Št. 0201-PKS/2023-SS

Ob-2245/23

Svet zavoda Nacionalnega laboratorija za zdravje okolje in hrano in Prvomajska ulica 1, 2000 Maribor, na podlagi določb 34. in 35. člena Zakona o zavodih, 8. člena Sklepa o ustanovitvi Nacionalnega laboratorija za zdravje, okolje in hrano in sklepa sveta zavoda z dne 9. 5. 2023, razpisuje delovno mesto

**direktor**

**NLZOH (m/ž)**

**šifra DM: B017337**

Za direktorja Nacionalnega laboratorija za zdravje, okolje in hrano (NLZOH) je lahko imenovan kandidat, ki:

- ima izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena najmanj na 8. raven,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj s področja organizacije, vodenja in upravljanja,
- predloži program dela in razvoja zavoda,
- predloži potrdilo o nekaznovanosti, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje, in
- ima znanje enega svetovnega jezika.

Kandidat mora k prijavi predložiti:

- fotokopijo diplome oziroma dokazila, iz katerega mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
- življenjepis v obliki Europass z referencami o dosedanjem delu in pridobljenih izkušnjah s področja organizacije, vodenja in upravljanja;
- program dela in razvoja zavoda v štiriletnem mandatsnem obdobju;
- potrdilo o nekaznovanosti, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje;
- dokazilo o znanju enega svetovnega jezika;
- pisno izjavo kandidata, da:

- svetu zavoda dovoljuje pridobitev podatkov iz uradnih evidenc drugih organov za namen preverjanja izpolnjevanja razpisnih pogojev,
- na elektronski naslov, naveden v vlogi, dovoljuje prejemanje dopisov NLZOH v zvezi z razpisom (vabila, vloge za dopolnitve ipd.).

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za polni delovni čas za mandatno dobo štirih let. Po preteku mandatne dobe je lahko znova imenovan. Direktorja NLZOH imenuje svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem.

Prijave z vsemi dokazili o izpolnjevanju pogojev ter s priloženim programom dela in razvoja naj kandidati pošljejo v zaprti ovojnici na naslov: Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, Prvomajska ulica 1, 2000 Maribor, z oznako: »Prijava na razpis za direktorja NLZOH – ne odpiraj«.

Upoštewane bodo le prijave, prejete v fizični obliki, ki bodo prispele na NLZOH najkasneje do ponedeljka, 29. 5. 2023 do 10. ure.



Kandidati bodo o izbiri obveščeni v 30 dneh od dneva objave razpisa.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

**Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano,  
Svet zavoda**

Št. 0201-PKS/2023-SS

Ob-2246/23

Svet zavoda Nacionalnega laboratorija za zdravje okolje in hrano, Prvomajska ulica 1, 2000 Maribor, na podlagi določb 34., 41. in 42. člena Zakona o zavodih, 8. člena Sklepa o ustanovitvi Nacionalnega laboratorija za zdravje, okolje in hrano in sklepa sveta zavoda z dne 9. 5. 2023, razpisuje delovno mesto

**strokovni direktor**

**NLZOH (m/ž)**

**šifra DM: B017399**

Za strokovnega direktorja Nacionalnega laboratorija za zdravje, okolje in hrano (NLZOH) je lahko imenovan kandidat, ki:

- ima izobrazbo medicinske smeri, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena najmanj na 8. raven,

- ima najmanj pet let delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih v zdravstvu,

- ima znanje enega svetovnega jezika,

- predloži program strokovnega dela in razvoja zavoda in

- predloži potrdilo o nekaznovanosti, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje.

Kandidat mora k prijavi predložiti:

- fotokopijo diplome oziroma dokazila, iz katerega mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;

- življenjepis v obliki Europass z referencami o dosedanjem delu in izkušnjah na vodstvenih delovnih mestih v zdravstvu;

- dokazilo o znanju enega svetovnega jezika;

- program strokovnega dela in razvoja zavoda;

- potrdilo o nekaznovanosti, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje;

- pisno izjavo kandidata, da:

- svetu zavoda dovoljuje pridobitev podatkov iz uradnih evidenc drugih organov za namen preverjanja izpolnjevanja razpisnih pogojev,

- na elektronski naslov, naveden v vlogi, dovoljuje prejemanje dopisov NLZOH v zvezi z razpisom (vabila, vloge za dopolnitve ipd.).

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za polni delovni čas za mandatno dobo štirih let. Po preteku mandatne dobe je lahko znova imenovan. Strokovnega direktorja NLZOH imenuje svet zavoda.

Prijave z vsemi dokazili o izpolnjevanju pogojev ter s priloženim programom strokovnega dela in razvoja zavoda naj kandidati pošljejo v zaprti ovojnici na naslov: Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, Prvomajska ulica 1, 2000 Maribor, z oznako: »Prijava na razpis za strokovnega direktorja NLZOH – ne odpiraj«.

Upoštewane bodo le prijave, prejete v fizični obliki, ki bodo prispele na NLZOH najkasneje do ponedeljka, 29. 5. 2023 do 10. ure.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni v 30 dneh od dneva objave razpisa.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

**Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano,  
Svet zavoda**

Su KS 140/2023-2

Ob-2264/23

Vrhovno sodišče Republike Slovenije na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o sodniški službi razpisuje

**2 sodniški mesti okrožnih sodnikov**

**na Delovnem in socialnem sodišču v Ljubljani**

Razpisni pogoji:

Kandidat mora izpolnjevati splošne pogoje za izvolitev za sodnika, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi, in posebne pogoje za izvolitev na sodniško mesto na okrožnem sodišču (okrožni sodnik), določene v 10. členu navedenega zakona.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

- osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,

- datum in kraj rojstva,

- enotno matično številko občana (EMŠO),

- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,

- naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter

- kontaktno telefonsko številko.

Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijavi priložiti tudi:

- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šest mesecev,

- podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,

- dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,

- pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti, tj. da ni bil obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, in

- pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku, tj. da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Vsak kandidat mora prijavi priložiti tudi:

- življenjepis (zaželeno v obliki Europass CV: [http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hor-nav/Introduction.csp?loc=sl\\_SI](http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hor-nav/Introduction.csp?loc=sl_SI)), z opisom strokovne dejavnosti po pridobitvi strokovnega naslova iz 4. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi z dokazili, in

- dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobja zavarovanja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Vrhovno sodišče Republike Slovenije pridobiva podatek o poslovni sposobnosti kandidata za sodniško funkcijo od upravljavca matičnega registra, podatek o državljanstvu pa od upravljavca centralne evidence o državljanstvu.

Kandidat, ki prijavi priloži izpolnjen obrazec iz prvega odstavka 8. člena Meril za izbiro kandidatov za sodniško mesto Sodnega sveta št. Su 720/2017-2 z dne 9. 11. 2017, dokazila in podatke, ki so določeni v tem razpisu in v obrazcu sodnega sveta, predloži v enem izvodu.

Prijava kandidata mora biti popolna. Sklicevanje na dokazila in druge listine, priložene prijavam na sodniška mesta v drugih razpisnih postopkih, ne bo upoštevano.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Razpisni rok: pisne prijave sprejema Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, 15 dni po objavi.

**Vrhovno sodišče Republike Slovenije**

---

## Druge objave

0143-0002/2023

Ob-2263/23

Inženirska zbornica Slovenije v skladu z 9. členom Splošnega akta o postopkih vpisa in izbrisa iz imenika pooblaščenih inženirjev (Uradni list RS, št. 37/18) in 7. členom Splošnega akta o obliki in vsebini enotnega žiga pooblaščenega inženirja in vodje del preklicuje žig: Roman Štrukelj, IZS NI G-4336.

**Inženirska zbornica Slovenije**

Št. 141-0001/2023-202

Ob-2236/23

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16 in 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22) in Odloka o proračunu Občine Ravne na Koroškem za leto 2023 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 18/2023) Občina Ravne na Koroškem objavlja

### **javni poziv**

#### **za sofinanciranje nakupa invalidskih pripomočkov in naprav ter prilagoditev bivalnih prostorov v letu 2023, v okvirni višini 10.000 €**

1. Podatki o naročniku: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem.
2. Javni poziv se izvaja na podlagi pravnih predpisov, navedenih v uvodu ter določil tega javnega poziva.
3. Predmet javnega poziva

Predmet javnega poziva je sofinanciranje nakupa invalidskih pripomočkov in naprav za izboljšanje kvalitete življenja invalidov ter za prilagoditev bivalnih prostorov v letu 2023, in sicer za:

A. Klančine in dvigala (ureditve klančin in ograj ob klančinah za nemoten vstop v nepremičnino, notranja in zunanja dvigala, stopniščni elevatorji, vso ostalo stavbno pohištvo in oprema, ki so potrebni za nemoten dostop do dvigal ali uporabo klančin)

B. Druge manjše pripomočke (vsi pripomočki za potrebe invalidov, ki niso financirani s strani ZZS).

4. Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih temu pozivu

Okvirna višina proračunskih sredstev, namenjenih za sofinanciranje nakupa invalidskih pripomočkov in naprav za izboljšanje kvalitete življenja invalidov v letu 2023, je 10.000,00 EUR.

Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 43201461 »Projekt občina po meri invalidov«.

Občina Ravne na Koroškem bo prijavitelju sofinancirala nakup do višine 80 % vrednosti pripomočka ali naprave za izboljšanje kvalitete življenja invalidov oziroma za:

A: Klančine in dvigala do največ 5.000 EUR.

B: Druge manjše pripomočke do največ 500 EUR.

Posamezni prijavitelj lahko prijavi eno investicijo ali nakup enega invalidskega pripomočka oziroma naprave.

5. Upravičenci do razpoložljivih sredstev

Na javni poziv lahko kandidirajo fizične osebe, ki imajo odločbo o invalidnosti ali mnenje zdravnika, da potrebujejo določen pripomoček ali napravo za izboljša-

nje kvalitete življenja, gibalno ovirane osebe ali pravne osebe – nevladne organizacije za svoje člane invalide in gibalno ovirane osebe ter javni zavodi. V primeru upravičenosti do sredstev, se sredstva lahko nakažejo tudi v funkcionalni obliki izvajalcu storitve.

Gibalno ovirana oseba je:

– Oseba, ki stopnjo invalidnosti izkazuje na podlagi odločbe ZPIZ-a,

– Oseba, ki za opravljanje vsakodnevnih in življenjsko nujnih opravil uporablja ortopedski pripomoček (na podlagi odločbe ZZS ali potrdila zdravnika specialista),

– Oseba, ki je stara 75 in več let in za opravljanje vsakodnevnih in življenjsko nujnih opravil uporablja pripomoček za gibanje,

– Oseba, ki je na podlagi odločbe ZPIZ upravičena do dodatka za pomoč in postrežbo za radi gibalne oviranosti ali

– Oseba, ki je na podlagi odločbe CSD upravičena do dodatka za tujo nego in pomoč zaradi gibalne oviranosti.

6. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji

Na javni poziv lahko kandidirajo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

Fizične osebe:

– fizične osebe, gibalno ovirane osebe, občani Občine Ravne na Koroškem (imajo stalno prebivališče v občini), morajo imeti odločbo o invalidnosti ali mnenje zdravnika, da oseba potrebuje določen invalidski pripomoček ali napravo za izboljšanje kvalitete življenja, za katero zaproša.

Pravne osebe:

– pravne osebe – nevladne organizacije, ki imajo sedež ali organizacijsko enoto v Občini Ravne na Koroškem oziroma nimajo sedeža v občini vendar aktivno vključujejo občane Občine Ravne na Koroškem, za svoje člane invalide, ki so občani Občine Ravne na Koroškem. Za člane, za katere zaprošajo, morajo k vlogi priložiti invalidsko odločbo z mnenjem zdravnika, da invalid potrebuje določen invalidski pripomoček ali napravo za izboljšanje kvalitete življenja, za katero zaproša,

– javni zavodi.

Pogoji za pravne in fizične osebe:

– vloga na javni poziv mora biti oddana na predpisanih obrazcih,

– prijavitelj mora imeti izdelano finančno konstrukcijo in pridobljen predračun oziroma račun za invalidski pripomoček ali napravo za izboljšanje kvalitete življenja ter zagotovljen najmanj 20 % delež iz lastnih virov ali sredstev, pridobljenih iz drugih virov,

– finančna konstrukcija mora biti izdelana tako, da se sredstva sofinanciranja, pridobljena na podlagi tega javnega razpisa porabijo v letu 2023.

7. Dodeljena sredstva mora predlagatelj realizirati najkasneje do 15. 12. 2023, na podlagi pisne izjave in z dokazili o izvedbi programa.

8. Razpisni rok: javni poziv se začne 19. 5. 2023 in traja do razdelitve sredstev, vendar največ do 31. 8. 2023.

9. Odpiranje vlog: naročnik bo vloge odpiral sproti, po vrsti prispetja do razdelitve razpoložljivih sredstev.

10. Odločanje o vlogah: komisija bo opravljala strokovno presojo in ocenjevanje prispelih vlog enkrat mesečno, prispele vloge do zadnjega v mesecu bo komisija obravnavala na prvi seji v naslednjem mesecu.

11. Obveščanje o izboru: naročnik bo posameznega predlagatelja obvestil o odločitvi najkasneje v 30 dneh po oddaji popolne vloge. Po dokončnosti izdanih odločb bodo upravičenci pozvani, da v določenem roku sklenejo pogodbo, v kateri bodo podrobneje urejene medsebojne pravice in obveznosti. Če pozvani v roku ne podpiše pogodbe, se šteje, da je vlogo za sofinanciranje umaknil. Sredstva bodo upravičenci koristili v skladu s sklenjenimi pogodbami.

12. Razpisna dokumentacija in vsebina vloge

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega poziva,
- prijavni obrazec – vloga,
- vzorec pogodbe,
- zahtevek za izplačilo sredstev in račun
- končno poročilo o porabi sredstev.

Prijavitelji lahko razpisno dokumentacijo prejmejo od 19. 5. 2023 dalje na spletni strani Občine Ravne na Koroškem [www.ravne.si](http://www.ravne.si) oziroma v sprejemni pisarni občine.

Prijava na razpis mora biti vložena na razpisnih obrazcih občine z vsemi zahtevanimi prilogami. Vloga mora vsebovati:

- v celoti izpolnjen Prijavni obrazec – Vloga z zahtevanimi prilogami
- parafiran Vzorec pogodbe.

V primeru nepopolne vloge bo ponudnik v osmih dneh pozvan k dopolnitvi. V kolikor v predpisanem roku predlagatelj vloge ne bo dopolnil, se le ta izloči iz nadaljnje obravnave.

13. Način prijave, rok za oddajo vlog

Vlogo lahko prijavitelji oddajo osebno v sprejemni pisarni naročnika ali pošljejo s priporočeno pošto na naslov naročnika: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem. Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji tega poziva.

Prijava mora biti oddana v zaprti kuverti in ustrezno označena.

Na sprednji strani kuverte mora biti razviden pripis: »Javni poziv – sofinanciranje nakupa invalidskih pripomočkov in naprav v letu 2023 – Ne odpiraj«.

Na hrbtni strani mora biti naveden naziv in naslov prijavitelja.

Vloge, ki ne bodo podane na predpisanih prijavnih obrazcih, ki ne bodo ustrezale razpisnim pogojem, ki bodo nepopolne tudi po roku, določenem za dopolnitev, bodo izločene iz postopka nadaljnje obravnave.

Občina Ravne na Koroškem lahko javni poziv po svoji presoji brez kakršnihkoli posledic razveljavi ali razdeli le del razpisanih sredstev iz proračuna občine.

14. Informacije v zvezi z javnim pozivom in razpisno dokumentacijo: vse dodatne informacije v zvezi z javnim pozivom in razpisno dokumentacijo lahko prijavitelji dobijo na naslovu Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem, pri višji svetovalki II, Darji Čepin, tel. 02/82-16-022 ali GSM 031/384-137, elektronski naslov: [darja.cepin@ravne.si](mailto:darja.cepin@ravne.si).

**Občina Ravne na Koroškem**



---

## Objave po Zakonu o političnih strankah

---

Št. 2153-11/2006/61 (134-03)

Ob-2237/23

1. V register političnih strank se pri politični stranki **Slovenska demokratska stranka**, s skrajšanim imenom **Slovenski demokrati**, s kratico imena **SDS** in s sedežem v **Ljubljani, Trstenjakova ulica 8**, ter matično številko 5299446000, vpiše pripojitev politične stranke **Lista Franca Kanglerja – Nova ljudska stranka Slovenije**, z matično številko 4067312000.

2. Politična stranka **Lista Franca Kanglerja – Nova ljudska stranka Slovenije**, s skrajšanim imenom **Lista Franca Kanglerja**, s kratico imena **NLS** in s sedežem v **Mariboru, Grajska ulica 7**, ter z matično številko 4067312000, se izbriše iz registra političnih strank.

3. Politična stranka Slovenska demokratska stranka je pravna naslednica politične stranke Lista Franca Kanglerja – Nova ljudska stranka Slovenije.

---

## **Evidence sindikatov**

---

Št. 101-2/2023/4

Ob-2209/23

Pravila organizacije **sindikata Jablje**, s sedežem **Grajska cesta 1, 1234 Mengeš**, se hranijo pri Upravni enoti Domžale.

## Objave sodišč

### Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

I D 1399/2019

Os-1858/23

Okrajno sodišče v Ljubljani je po okrajni sodnici Ani Koprivc Osolnik, v zapuščinski zadevi po pok. Mariji Balent, roj. 3. 8. 1937, umrla dne 16. 3. 2019, nazadnje stanujoča na naslovu Rusjanov trg 6, Ljubljana, državljanka Republike Slovenije, sklenilo, da se dediču, zap. pranečaku Juretu Dediću, na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v zvezi s 163. členom Zakona o dedovanju (ZD), postavi začasno zastopnico, odvetnico Heleno Primožič, Dalmatinova ulica 2, Ljubljana, ker je navedeni dedič neznanega prebivališča in nima pooblaščenca.

Začasna zastopnica ima v tem postopku pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika in bo imenovanega dediča zastopala od dneva postavitve vse do takrat, dokler dedič ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika (83. člen ZPP, v zvezi s 163. členom ZD).

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 7. 3. 2023

VL 8886/2023

Os-1960/23

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Telekom Slovenije, d.d., Cigaletova ulica 15, Ljubljana, ki ga zastopa odv. Odv. pisarna mag. Manja Grosek d.o.o., Partizanska cesta 36, Maribor, proti dolžnici Maši Šepetavc, Masljeva ulica 3, Domžale, ki jo zastopa zač. zast. Urbančič Tomaž – odvetnik, Ulica Ivana Pengova 22, Domžale, zaradi izterjave 1.217,33 EUR, sklenilo:

Dolžnici Maši Šepetavc, Masljeva ulica 3, Domžale se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odvetnik Tomaž Urbančič, Ulica Ivana Pengova 22, 1230 Domžale.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnico vse dotlej, dokler dolžnica ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 3. 4. 2023

N 214/2019

Os-2048/23

Okrajno sodišče v Ljubljani je v nepravdni zadevi predlagatelja Darko Soršek, EMŠO 1310961500217, Ladja 23, Medvode, ki ga zastopa Rihard Braniselj, odvetnik v Postojni, zoper nasprotno udeležence: 1. Rajko Gaber, Reteče 67, Škofja Loka, 2. Francišek Kušar, roj. 12. 6. 1936, Reteče 25, Škofja Loka, ki ga zastopa Odvetniška družba Breclj, Korošec, Mate, d.o.o. – o.p. iz Ljubljane, 3. Marta Mihelčič, roj. 17. 7. 1949, Vegova ulica 23, Koper, 4. Vera Pasigato, neznanih rojstnih podatkov in bivališča, nazadnje v Italiji, ki jo zastopa začasni zastopnik Jože Petek, odvetnik v Ljubljani, 5. Francka

Potočnik, roj. 18. 2. 1938, 1564 King St. W, Toronto, ON M6K 1J7, Ontario, Kanada, 6. Rezka Seršen, roj. 15. 10. 1932, P.O. BOX 58, Vineland, ON, L0R 2C0, Ontario, Kanada, 7. Marija Trampuš, roj. 8. 12. 1949, Golo Brdo 15, Medvode, 8. Nasta Roblek, roj. 22. 1. 1955, Ulica bratov Novak 18, Ljubljana Šmartno, 9. Vincenc Komatar, Mengeška cesta 7A, Trzin, in 10. Anica Komatar, roj. 15. 7. 1947, Golo Brdo 10A, Medvode, zaradi delitve solastnine, s sklepom z dne 24. 2. 2023 nasprotni udeleženci Veri Pasigato na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku v zvezi s 37. členom Zakona o nepravdnem postopku, ker je neznanega prebivališča, postavilo začasnega zastopnika, odvetnika Jožeta Petka, Prešernov trg 3, Ljubljana.

Začasni zastopnik bo nasprotno udeleženko Vero Pasigato zastopal vse do takrat, dokler nasprotna udeleženska ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 29. 3. 2023

2791 VL 124964/2014

Os-2113/23

Okrajno sodišče v Ljubljani je v izvršilni zadevi upnika 2 PI finančno in računalniško svetovanje, d.o.o., Komenda, Sadarjeva ulica 10 – v stečaju, Sadarjeva ulica 10, Komenda, ki ga zastopa zak. zast. steč. uprav. Insolvenčna pisarna Gregor Gajšek s.p. Gregor Gajšek, Ljubljanska cesta 88, Domžale, po Odvetniška pisarna Zaman in partnerji d.o.o., Trdinova ulica 4, Ljubljana, zoper dolžnika Gašperja Pečjaka, Lovšetovalica 12, Ljubljana – Polje, zaradi izterjave 1.562,00 EUR s pp sklenilo:

Dolžniku Gašperju Pečjaku, Lovšetovalica 12, Ljubljana – Polje se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odv. Peter Mele, Resljeva cesta 25, 1000 Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 18. 4. 2023

VL 10535/2023

Os-2152/23

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Tirol Kliniken GmbH, Milser Stasse 10, Hall in Tirol, ki ga zastopa odv. Odvetniška pisarna Završek & Šnajder o.p., d.o.o., Dalmatinova ulica 10, Ljubljana, proti dolžniku Primožu Praprotniku, Trstenjakova ulica 5A, Ptuj, ki ga zastopa zak. zast. odvetnik Gregor Resnik, Osojnikova cesta 3, Ptuj, zaradi izterjave 6.658,36 EUR s pp sklenilo:

Dolžniku Primožu Praprotniku, Trstenjakova ulica 5A, Ptuj se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odv. Gregor Resnik, Osojnikova cesta 3, Ptuj.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 24. 4. 2023

I P 5/2018

Os-1944/23

Okrožno sodišče v Novi Gorici je v pravdni zadevi, ki jo vodimo pri tem sodišču po tožbi tožeče stranke Tomaža Orel, Bilje 171, Renče, ki ga zastopa Marjana Verstovšek, odvetnica v Celju, zoper toženo stranko Rajka Štritofa, Rožna pot 7, Koper, sedaj neznanega bivališča, zaradi plačila nepremoženjske škode 30.000,00 EUR s pp in zaradi plačila premoženjske škode 5.000,00 EUR s pp, skupaj pcto. 35.000,00 EUR, izven naroka, dne 30. 3. 2023 sklenilo:

Toženi stranki Rajku Štritofu se postavi začasni zastopnik odvetnik Ivan Rutar iz Solkana, Cesta IX. korpusa 100, 5250 Solkan.

Začasni zastopnik ima v tem postopku vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika in to vse do takrat, dokler tožena stranka ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Novi Gorici  
dne 31. 3. 2023

I 180/2018

Os-2114/23

Okrajno sodišče v Sežani je v izvršilni zadevi upnika ALL-IN PROJECT, trgovanje z nepremičninami, d.o.o., matična št. 7096895000, Ulica Ivana Turšiča 16, Sežana, ki ga po pooblastilu zastopa odvetnik Marjan Feguš iz Celja, zoper dolžnika Marka Marinkovića EMŠO 1201985500699, nima bivališča v Republiki Sloveniji, zaradi izterjave 218.315,25 EUR s pp., s sklepom I 180/2018 z dne 16. 2. 2022 dolžniku, kateremu vročitve v tujini ni bilo mogoče opraviti in tudi nima pooblaščenca v Republiki Sloveniji, na podlagi 5. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku (v nadaljevanju: ZPP) v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju (v nadaljevanju: ZIZ) postavilo začasnega zastopnika odvetnika Ivana Ravbarja, Partizanska cesta 17, Sežana.

Začasni zastopnik ima v postopku, v katerem je postavljen, vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika dolžnika. Te pravice in dolžnosti ima začasni zastopnik od dneva postavitve in vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ za socialne zadeve ne sporoči sodišču, da mu je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 7. 4. 2023

### Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 187/2022

Os-1972/23

Pri Okrajnem sodišču v Ajdovščini se vodi zapuščinski postopek po dne 18. 3. 2000 umrli Frančiški Batič, roj. dne 14. 9. 1913, nazadnje stanujoči na naslovu Monfalcone, Italija.

Zapustnica je napravila oporoko, v kateri je za oporočna dediča določila pranečaka Matjaža Rovana in sestro Angelo Batič. Kot zakoniti dediči drugega dednega reda bi prišli med drugimi v poštev tudi: potomci pok. zapustničinega brata Bogomirja Batiča, ki je živel v Južni Ameriki, v kraju Santiago, Republika Čile – njegove hčerke oziroma zapustničine nečakinje Jasna Batič, Nevenka Batič, Ljubica Batič in Milka Batič oziroma njihovi potomci, za katere podatki o bivališču sodišču niso znani; potomci pok. zapustničine sestre Zofije Batič, poročene Sergi, ki je živela v Italiji, v deželi Reggio Calabria – njeni otroci oziroma zapustničini nečaki in nečakinja Rosa Sergi, Demetrio Sergi in Maria Sergi oziroma njihovi potomci, o katerih podatki sodišču niso znani.

Sodišče poziva dediče neznanega bivališča in morebitne njihove potomce, da se v roku enega leta od objave tega oklica v Uradnem listu RS in na sodni deski tega sodišča prigrasijo sodišču. Po poteku navedenega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo in zadevo zaključilo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Sodišče je ta oklic izdalo na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Ajdovščini  
dne 4. 4. 2023

D 286/2022

Os-1769/23

V zapuščinskem postopku, ki se vodi pred Okrajnim sodiščem v Celju po pokojnem Albinu Čater, roj. 30. 5. 1942, državljan Slovenije, nazadnje stanujoči na naslovu Škapinova ulica 11, Celje, kot stranka pride v poštev zapustnikova hči Mojca Čater, rojena 17. 3. 1966, neznanega naslova.

Zapustnik je napravil oporoko, ne glede na oporoko pa so stranke zapuščinskega postopka tudi osebe, ki se po zapustniku upoštevajo kot zakoniti dediči. Sodišču podatki o bivališču hčere zapustnika in morebitnih drugih potomcih zapustnika niso znani, zato v skladu z 206. členom Zakona o dedovanju poziva hčer Mojco Čater, roj. 17. 3. 1966, neznanega bivališča oziroma v primeru njene smrti njene dediče oziroma potomce, ter vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine oziroma do sodelovanja v zapuščinskem postopku po pokojnem Albinu Čatru, da se prigrasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica. Po poteku enoletnega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo v skladu z zakonskimi določili oziroma bo odločilo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Celju  
dne 10. 3. 2023

O 327/1965

Os-1793/23

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku zapuščinski postopek zaradi izdaje dodatnega sklepa o dedovanju po pok. Mrevlje Arturju, rojenem dne 10. 3. 1889, umrlem dne 23. 3. 1965, nazadnje stanujočem, na naslovu Strossmayerjeva 20, Ljubljana, po katerem je bila kot edina dedinja proglašena Emilija Mrevlje Lajovic, roj. dne 2. 1. 1906, umrla dne 21. 8. 2009, nazadnje stanujoča na naslovu Ob Grajeni 6, Ptuj. Po omenjeni dedovanju ni bilo izvedeno in niso znani vsi podatke o potencialnih dedičih.

Ker sodišču niso znani podatki o vseh potencialnih zakonitih dedičih II. dednega reda po pokojni Emiliji Mrevlje Lajovic, ki bi imeli pravico, da sodelujejo v postopku, sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine oziroma do



sodelovanja v zapuščinskem postopku po zapustnici poziva, da se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 9. 3. 2023

D 124/2022

Os-1973/23

Pri Okrajnem sodišču v Ormožu je v teku zapuščinski postopek po Ivanu Čučku, upokoјencu, poročenem, rojenem dne 19. 4. 1954, umrlem dne 27. 7. 2022, državljanu Republike Slovenije, nazadnje stanujočem Dobrovščak 5, Ivanjkovci.

V zapuščino po pokojnem spadajo: zapustniku do 3/4 solastni nepremičnini katastrska občina 292 Rušeč, parceli 931 in \*81; osebno vozilo znamke Volkswagen Sharan 1.9 TDI GL, letnik 1997, VIN: WVWZ-ZZ7MZVW003228, reg. št. MB IV-375; denarna sredstva na TRR št.: SI56 19350-5009548439 pri DBS d.d., s stanjem na dan 27. 7. 2022 v višini 17,26 EUR in na dan 11. 8. 2022 v višini 275,09 EUR s pripadajočimi spremembami.

Po doslej znanih podatkih je pokojni Ivan Čučko umrl brez otrok. Njegova mati in sorojenci so se dedovanju odpovedali. Prav tako se je dedovanju odpovedal oporočni dedič. Po navedbah najožjih sorodnikov in podatkih Centralnega registra prebivalstva, bi pokojni naj bil poročen z Olesandro Zapletniuk, rojeno 6. 5. 1971, s katero sta se poročila leta 2006 in katera nima prebivališča v Republiki Sloveniji. Njen zadnji znani naslov je stan. Ozerna 12, Kijev, Ukrajina, drugi podatki o njej niso znani. Sodišču ni uspelo pridobiti nobenih nadaljnjih podatkov o zapustnikovi ženi, niti podatkov o morebitnih dedičih III. dednega reda.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica v Uradnem listu RS in na sodni deski sodišča. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ormožu  
dne 6. 4. 2023

D 385/2022

Os-2050/23

Pred tukajšnjim sodiščem je v teku zapuščinski postopek po pokojni Mariji Primožič, rojeni Rožnik dne 10. 8. 1851, z zadnjim prebivališčem Pacug in razglašeni za mrtvo z dnem 11. 8. 1921.

Iz podatkov sodnega spisa izhaja, da zapuščino predstavljajo nepremičnine.

Sodišče ne razpolaga s podatki o zapustničnih dedičih, zato pozivamo morebitne zapustnične dediče, da se prijavijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo oziroma izdalo sklep na podlagi znanih podatkov v skladu z Zakonom o dedovanju.

Okrajno sodišče v Piranu  
dne 5. 4. 2023

D 11/2023

Os-2004/23

Pri Okrajnem sodišču v Postojni se vodi zapuščinski postopek po pokojni Heleni Štefančič, poročeni Vatovec, z zadnjim znanim prebivališčem Via Francesco Petrarca 20, Rijeka, Republika Hrvaška, ki je bila razglašena za

mrtvo s sklepom opr. št. N 4/2022 z dne 20. 12. 2022 in kot datum njene smrti določilo dne 1. 1. 1966.

Po doslej znanih podatkih je bila pokojna Helena Štefančič poročena. Mož Matija Vatovec je pokojni. Imela naj bi dve hčeri, Olgo Vatovec, rojeno 27. 3. 1915, ki je umrla leta 1997, in Helena Vatovec, o kateri ni nobenih podatkov.

Ker sodišče z vsemi podatki o osebah, ki bi prišle v poštev kot zakoniti dediči, ne razpolaga, na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se prijavijo naslovnemu sodišču v roku enega leta od objave tega oklica v Uradnem listu RS, na sodni deski in na spletni strani sodišča. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Postojni  
dne 20. 3. 2023

D 679/2022

Os-1800/23

Na Okrajnem sodišču na Ptujju je v teku zapuščinski postopek po Mariji Vogrinc, razvezani, rojeni 5. 1. 1949, umrli 27. 9. 2022, državljanke Republike Slovenije, nazadnje stanujoči Zagrebška cesta 29, Ptuj.

Pokojna je umrla kot razvezana, brez otrok in posvojencev. Imela je brata Franca Fridauerja, kateri je umrl in ni zapustil potomcev. Imela je tudi brata Alojzija Fridauerja, kateri je prav tako pokojni in je zapustil otroke, vendar njihovi podatki dedičem niso znani. Živeli naj bi v Nemčiji. Pokojna pa je imela tudi brata Romana Fridauerja, ki je prav tako pokojni in je zapustil hčerki Darjo Šprogar in Natašo Martinčič.

Ker se ne ve, kdo so dediči drugega dednega reda, ki bi bili poklicani k dedovanju po pokojnem bratu Alojziju Fridauerju, sodišče na podlagi prvega in drugega odstavka 206. člena Zakona o dedovanju (ZD), s tem oklicem poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prijavijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave tega oklica ne bo zglasil noben dedič, bo sodišče nadaljevalo postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče na Ptujju  
dne 13. 3. 2023

D 477/2021

Os-1948/23

Pri naslovnem sodišču je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Antonu Rižnerju, rojenem 23. 9. 1951, umrlem 15. 6. 2021, nazadnje stanujočem Slovenja vas 54, Hajdina. Sodišču znani dediči so se dedovanju odpovedali oziroma dediščine niso pripravljene prevzeti. Dne 11. 3. 2022 je sodišče izdalo še oklic neznanim dedičem, na katerega pa se ni odzval nihče.

Sodišče seznanja naslovnike tega oklica, da smejo upniki pri naslovnem sodišču pridobiti podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in o zapustnikovih obveznostih, ter da lahko v šestih mesecih od dneva objave tega oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju. V skladu s tem določilom upnik lahko zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika, prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in vloži predlog za

začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Če v danem roku nihče od upnikov ne bo vložil zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo sodišče v skladu z 219. členom Zakona o dedovanju premoženje izročilo Republiki Sloveniji, ki na podlagi prvega odstavka 142.a člena ZD ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče na Ptuj  
dne 31. 3. 2023

D 283/2017

Os-2068/23

V zapuščinski zadevi po pok. Mileni Vitez, roj. Sušelj, roj. 7. 2. 1950, ki je umrla dne 27. 8. 2017, z zadnjim stalnim bivališčem Senadole 17, 6224 Senožeče, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Sodišče opozarja Republiko Slovenijo in neznane upnike, da bo zapuščina brez dedičev po pokojni prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, in da Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnične dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustničnih obveznostih.

Sodišče seznanja upnike, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena tega zakona.

Po določbi 142.b člena ZD lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vložil predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 5. 4. 2023

D 274/2018

Os-2069/23

V zapuščinski zadevi po pok. Desanki Ražem, roj. Čulibrk, roj. 2. 11. 1932, z zadnjim stalnim prebivališčem Kozjane 12, Obrov, ki je umrla dne 21. 10. 2018, v zemljiški knjigi vpisana kot Desanka Ražem, Kozjane 12, 6243 Obrov, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Sodišče seznanja upnike, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Zapuščina brez dedičev po pokojni bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnične dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustničnih obveznostih.

Po 142.b členu ZD lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vložil predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 5. 4. 2023

D 147/2021

Os-1931/23

Na Okrajnem sodišču v Slovenski Bistrici je pod opraviilo številko D 147/2021 v teku zapuščinski postopek po pokojnem Edvardu Mihelak, rojenem 4. 9. 1963, z zadnjim prebivališčem Kovača vas 129, Slovenska Bistrica, ki je umrl dne 19. 3. 2021.

Ker so se zakoniti dediči zapustnika dedovanju odpovedali, v roku enega leta po objavi oklica neznanim dedičem, pa se na poziv sodišča ni odzval nihče, je zapuščina brez dedičev. Glede na navedeno se neznane upnike pokojnega poziva, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

V kolikor noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, ki pa ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in podatke o zapustnikovih obveznostih.

Okrajno sodišče v Slovenski Bistrici  
dne 29. 3. 2023

D 62/2023

Os-1961/23

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pokojnem Antonu Coderju, sinu Andreja, z neznanim datumom rojstva, z zadnjim bivališčem na naslovu Kraj 112, Dreka, Italija, ki je bil razglašen za mrtvega, kot datum njegove smrti pa določen 13. 3. 1952.

Sodišče s tem oklicem poziva vse morebitne dediče zapustnika, da se v roku enega leta od njegove objave zglasijo in uveljavljajo svojo pravico do dediščine.

Če se v roku enega leta od objave oklica ne bo zglasil noben dedič, bo sodišče zapuščino razglasilo za lastnino Republike Slovenije in jo izročilo pristojnemu organu Republike Slovenije.

Okrajno sodišče v Tolminu  
dne 30. 3. 2023

D 635/2021

Os-1957/23

Pri Okrajnem sodišču v Velenju je v teku zapuščinski postopek po dne 8. 11. 2021 umrlem Valenčak Marjanu, roj. 7. 10. 1945, nazadnje stanujočem Šaleška cesta 2a, Velenje, državljanu Slovenije.

Po podatkih sodišča pokojni ni zapustil oporoke in je nastopilo zakonito dedovanje.

Zakonita dedinja I. dednega reda se je dediščini odpovedala in je nastopilo dedovanje II. in III. dednega reda.

Sodišče ne razpolaga s podatki o zakonitih dedičih II. in III. dednega reda, zato na podlagi drugega odstavka 206. člena Zakona o dedovanju (ZD), poziva vse, ki

mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se priglasi sodišču v enem letu od objave tega oklica na sodni deski sodišča. Po poteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Velenju  
dne 31. 3. 2023

### Oklici pogrešanih

IV N 36/2022

Os-1962/23

Okrajno sodišče v Brežicah na predlog predlagateljice Republike Slovenije, ki jo zastopa Državno odvetništvo, Zunanji oddelek v Novem mestu, Vrhovčeva 18, Novo mesto, vodi nepravdni postopek razglasitve pogrešanega Mata Ratešiča, roj. 15. 6. 1874, zadnje znano prebivališče Beder 1, Bregana, Republika Hrvaška, za mrtvega.

Po podatkih, s katerimi razpolaga sodišče, se je dne 23. 11. 1902 poročil. Na podlagi sklepa okrajne razlstitvene komisije za okraj Trbovlje, s sedežem v Brežicah, Raz 53/50-19 z dne 6. 2. 1956, se je vknjižil kot solastnik nepremičnine parc. št. 2200 k.o. 1308 Velika Dolina. Po navedbah pogrešančevih daljnih sorodnikov, s katerimi je pogrešani tudi solastnik parc. št. 300/36, 300/35 in 300/88 k.o. Velika Dolina, se je pogrešani izselil v ZDA. Podatki o smrti Mate Ratešiča sodišču niso znani.

Sodišče poziva vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti pogrešanega, da to sporočijo sodišču v treh mesecih od objave tega oklica, sicer bo sodišče, po preteku tega roka, pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Brežicah  
dne 30. 3. 2023

N 12/2023

Os-2107/23

Pri Okrajnem sodišču v Črnomlju je v teku nepravdni postopek za razglasitev pogrešane osebe za mrtvo za naslednjo osebo: Miha Schneller, Gorica 8, Vinica, rojen 23. 8. 1861 v Gorici 1, Vinica.

Oseba je v zemljiški knjigi naslovnega sodišča vknjižena kot lastnik nepremičnin parc. št. 865/6 in 865/5, k.o. 1560 Sinji Vrh. Vpis lastninske pravice je bil izveden na podlagi listine iz leta 1893, drugih podatkov o njem ni.

Pozivamo vse, ki bi karkoli vedeli o pogrešani osebi in njenem življenju, posebej o datumu smrti, naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Črnomlju, v roku 3 mesecev od objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešano osebo razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Črnomlju  
dne 20. 4. 2023

N 30/2022

Os-2130/23

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici vodi nepravdni postopek na predlog predlagateljice Republike Slovenije, Gregorčičeva cesta 20, Ljubljana, ki jo zastopa Državno odvetništvo Republike Slovenije, Zunanji oddelek v Kopru, zoper nasprotnega udeleženca Antona pok. Jožefa Mršnik, neznanega bivališča v Argentini, zaradi razglasitve nasprotnega udeleženca za mrtvega.

O pogrešanem je znano le to, da je bil rojen 3. 6. 1904, sin pok. Mršnik Jožefa (slednji pa je bil sin pok. Jakoba), kmeta, ki je živel na Rjavčah št. 18, mati pogrešanega pa je bila Katarina roj. Gustinčič. Lastninsko pravico je pridobil na podlagi delilne pogodbe z dne

26. 2. 1962, opr. št. Ri 79/62-1 ter odločbe OLO Hrpelje z dne 13. 4. 1962, št. 58-14-/62-1.

Sodišče poziva Antona Mršnika, da se oglasi, ter vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti Antona Mršnika, da to sporočijo sodišču v roku treh mesecev po objavi tega oklica, sicer jo bo po poteku tega roka sodišče razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici  
dne 25. 4. 2023

N 246/2022

Os-1975/23

Pri Okrajnem sodišču v Kopru je v teku postopek za razglasitev naslednje pogrešane osebe za mrtvo: Anton Paliska, rojen dne 7. 8. 1923, sin Antona Palčiča in Antonije Paliska, iz Lukinov, neznanega bivališča v Avstraliji.

Pogrešano osebo se poziva, da se oglasi tukajšnjemu sodišču, vse, ki kaj vedo o njenem življenju ali smrti, pa se poziva, da to sporočijo tukajšnjemu sodišču v treh mesecih od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče pogrešano osebo razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Kopru  
dne 5. 4. 2023

I N 12/2023

Os-2124/23

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi na predlog predlagateljice Radovana Benko, Spodnja Branica 13, Braničnik, ki ga zastopa Odvetniška pisarna Mihelj, Barbič in partnerji, postopek o razglasitvi pogrešane Amalije Šmic (Schmitz) Jakopič, ki jo zastopa skrbnica za poseben primer odvetnica Maja Krašovec Orel, odvetnica v Novi Gorici, za mrtvo.

Iz priloženih listin izhaja, da je bilo v korist Amalije, vdove Šmic (Schmitz) Jakopič vknjižena lastninska pravica na parc. št. 2247 k.o. 2664 Spodnja Branica, in sicer na temelju odpisnega dovoljenja z dne 17. 4. 1897 št. 1218, v zvezi z listino z dne 26. 6. 1897, kar predstavlja tudi zadnji podatek o pogrešani. Drugi podatki o pogrešani ne obstajajo.

Sodišče poziva vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti pogrešane Amalije, vdove Šmic (Schmitz) Jakopič, naj javijo tukajšnjemu sodišču v roku treh mesecev po objavi oklica v Uradnem listu RS, oglasni deski UE Nova Gorica ter sodni deski tega sodišča, sicer bo po poteku tega roka sodišče pogrešano osebo razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Novi Gorici  
dne 21. 4. 2023

N 8/2023-7

Os-2051/23

Okrajno sodišče v Novem mestu v nepravdni zadevi predlagateljice Republike Slovenije, Gregorčičeva 20, Ljubljana, ki jo zastopa Državno odvetništvo, Zunanji oddelek v Novem mestu, Vrhovčeva 18, Novo mesto, zoper nasprotnega udeleženca Franca Miklič, rojen leta 1905, nazadnje stanujoč Žvirče 28, Hinje, ki ga zastopa skrbnik za posebni primer odvetnik Marko Štamcar, Novi trg 11, Novo mesto, zaradi razglasitve pogrešanega za mrtvega, izdaja naslednji oklic:

Poziva se Franc Miklič, rojen leta 1905, nazadnje stanujoč Žvirče 28, Hinje, da se priglasi pri tukajšnjem sodišču ali pri skrbniku za poseben primer, odvetniku Marku Štamcarju, v roku treh mesecev od dneva objave tega oklica.

Po preteku treh mesecev bo opravilo sodišče obravnavo na podlagi izjave postavljenega skrbnika in na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Novem mestu  
dne 7. 4. 2023

N 15/2023-15

Os-2052/23

Okrajno sodišče v Novem mestu v nepravdni zadevi predlagatelja Franca Regina, Veliki Cerovec 28, Novo mesto, ki ga zastopa Majda Štrasner, odvetnica v Novem mestu, zoper nasprotnega udeleženca (Josef Jožeta Uzman, roj. 2. 7. 1881, znani naslov Cerovec 7, Novo mesto, ki ga zastopa skrbnik za posebni primer odvetnik Marko Štamcar, zaradi dokazovanja smrti, izdaja naslednji oklic:

Poziva se (Josef) Jože Uzman, roj. 2. 7. 1881, znani naslov Cerovec 7, Novo mesto, da se prikladi pri tukajšnjem sodišču ali pri skrbniku za poseben primer, odvetniku Marku Štamcarju iz Novega mesta, v roku 30 dni od dneva objave tega oklica.

Po preteku 30 dni bo opravilo sodišče obravnavo na podlagi izjave postavljenega skrbnika in na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Novem mestu  
dne 7. 4. 2023

N 1/2023

Os-2218/23

Pri Okrajnem sodišču v Sevnici je bil na predlog Terezije Požun, Blanca 2, Blanca, uveden nepravdni postopek za ugotovitev smrti Jakoba Romiha, Poklek 47, Blanca, roj. 18. 7. 1866, ki ga zastopa skrbnica za poseben primer Nataša Moškon Kukovič, odvetnica iz Krškega. Na podlagi 126. člena Zakona o nepravdnem postopku (ZNP-1), sodišče poziva Jakoba Romiha, Poklek 47, Blanca oziroma vse, ki kaj vedo o njegovem življenju, da to v roku treh mesecev po objavi tega oklica sporočijo sodišču ali skrbnici za poseben primer odvetnici Nataši Moškon Kukovič, Dalmatinova ulica 5, 8270 Krško, ker bo sodišče po preteku tega roka pogrešano osebo razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Sevnici  
dne 8. 5. 2023

N 6/2023

Os-2123/23

Pri Okrajnem sodišču v Tolminu je v teku nepravdni postopek predlagateljice Republike Slovenije, ki jo zastopa Državno odvetništvo RS, zaradi razglasitve pogrešanega Angela (od Ivana) Trinka z zadnjim znanim prebivališčem v Italiji, Via Zuoder 1, Drenchia, za mrtvega.

Pogrešanega bo v postopku zastopal skrbnik za posebni primer odvetnik Sebastian Cencič, Rutarjeva 4, Tolmin.

O pogrešanem je znano le to, da je v zemljiški knjigi vpisan kot lastnik nepremičnine s parc. št. 1604/2 v k.o. 2249 Volče. Nepremičnine je pridobil na podlagi listine o prodaji kmetijskega premoženja z dne 11. 9. 1941. Takrat naj bi bil že polnoleten. Rojstni podatki pogrešanega niso znani. Po letu 1941 o njem ni nobenih podatkov več.

Kdor bi karkoli vedel o pogrešanem oziroma njegovi smrti, naj to sporoči sodišču ali skrbniku za posebni primer, v treh mesecih od objave oklica, sicer bo sodišče, po poteku tega roka, razglasilo pogrešanega za mrtvega v skladu z določili Zakona o nepravdnem postopku – ZNP-1.

Okrajno sodišče v Tolminu  
dne 24. 4. 2023

N 7/2023

Os-2194/23

Pri Okrajnem sodišču v Tolminu je v teku nepravdni postopek predlagatelja Nejca Borovničar, Podmelec 10, Most na Soči, ki ga zastopa Mirjam Kragelj Likar, odvetnica v Novi Gorici zaradi razglasitve Marije (od Ivana) Marelli z zadnjim znanim prebivališčem na naslovu Buenos Aires, Calle Pasco 1379, Argentina za mrtvo.

Po znanih podatkih je pogrešana hči pokojnega Ignaca Šorlija in Marije Šorli. Rojena je bila 13. 8. 1924 v Podmelcu. Imela je brata Ignaca in Alberta ter sestre Valerijo in Angelo. V času druge svetovne vojne je odšla v Argentino. Zadnji podatek o njej izvira iz leta 1953, ko je nastopila v zapuščinskem postopku kot dedinja po svojem očetu Ignacu. Na podlagi sklepa o dedovanju je bila vpisana v zemljiško knjigo, kot solastnica nepremičnine v k.o. 2238 Podmelec.

Pogrešano bo v postopku, kot skrbnik za poseben primer, zastopal odvetnik Sebastjan Cencič iz Odvetniške pisarne Sebastian Cencič v Tolminu.

Kdor bi karkoli vedel o pogrešani oziroma njeni smrti, naj to sporoči sodišču ali skrbniku za poseben primer, v treh mesecih od objave oklica, sicer bo sodišče, po poteku tega roka, razglasilo pogrešano za mrtvo v skladu z določili Zakona o nepravdnem postopku – ZNP-1.

Okrajno sodišče v Tolminu  
dne 3. 5. 2023



## Preklici

### Spričevala preklicujejo

Gaberšek Mateja, Griče 16, Podplat, diplomu izdajatelj Poslovno-komercialna šola Celje, Višja strokovna šola, leto izdaje 2011. *gnz-345071*

Piana Danijela, Rožna pot 10, Koper – Capodistria, diplomu št. 196/05-06, izdano na ime Danijela Stamatović, izdajatelj Univerza v Ljubljani, FF, leto izdaje 2005. *gnv-345075*

### Drugo preklicujejo

ABBA TRANS D.O.O., PREŠERNOVA ULICA 20, Ptuj, dovolilnico št. 0061, država BIH, oznaka države 070/11. *gnx-345073*

Avdič Julijan, Gasilska ulica 11, Višnja Gora, NPK varnostnik, št. C60505, izdajatelj ZRSZV, leto izdaje 2021. *gnd-345068*

Avrič Rado, Sp. Dobrenje 46, Pesnica pri Mariboru, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500041686001, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnj-345062*

AVTOPREVOZNIŠTVO UROŠ ŠKRINJAR S.P., DRAŠIČI 8, Metlika, izvod licence št. 016947/014, za vozilo, reg. št. NMNL-464. *gnq-345080*

Breg Sašo, Pesnica pri Mariboru 41D, Pesnica pri Mariboru, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500010809002, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gny-345072*

EASYTRANS d.o.o., Cesta ob železnici 4, Žalec, izvod licence št. 017700/034, za kamion, reg. št. CE 15E-888, veljavnost do 8. 9. 2026. *gne-345067*

GABRIEL TRANSPORT D.O.O., BELVEDER 4, Koper – Capodistria, izvod licence št. GE012648/09048/001, za vozilo, reg. št. KPPV-145. *gnk-345061*

JASCO d.o.o., Rozmanova ulica 33, Krško, dovolilnico št. 2053, država BIH, oznaka države 070. *gni-345063*

JASCO d.o.o., Rozmanova ulica 33, Krško, dovolilnico št. 2049, država BIH, oznaka države 070. *gnh-345064*

JASCO d.o.o., Rozmanova ulica 33, Krško, dovolilnico št. 2043, država BIH, oznaka države 070. *gng-345065*

Jeraj Nejc, Milje 62, Visoko, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500045012001, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnt-345077*

KO-TRANS D.O.O., MURETINCI 46B, Gorišnica, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500064837000, izdano na ime Klemen Petek, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gno-345082*

Kralj Simona, Trate 35, Gornja Radgona, certifikat NPK, št. 5410.009.3-006-2010-60407, izdajatelj Kgzs, leto izdaje 2010. *gnw-345074*

MARJAN PRŠA S.P., MALA POLANA 76, Velika Polana, izvod licence št. 017070/001, za tovorno vozilo, reg. št. MS RN 448, veljavnost do 16. 6. 2025. *gnc-345069*

MARKO BAJC S.P., Višnje 24, Col, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500056307000, izdano na ime Aljaž Bajc, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnp-345081*

Mitreviski Oliver, Ul. Ivo Lola Ribar 17, 7310 Resen, S. Makedonija, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500067708000, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnb-345070*

ODPAD ŠTUDA D.O.O., BIŠČE 42A, Domžale, izvod licence št. GE013160/09187/002, za vozilo VOLVO, reg. št. LJ 89-ACK, veljavnost do 14. 6. 2027. *gnf-345066*

SLO-CAR D.O.O., MIRCE 20, Ajdovščina, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500065055000, izdano na ime Bogdan Đurić, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gno-345083*

TADEJ KAMBIČ S.P., Železničarska cesta 28, Črnomelj, izvod licence št. 00341089, za vozilo MAN, reg. št. NM KU 906, veljavnost do 18. 3. 2019. *gnu-345076*

TMP TRANS D.O.O., LIKOZARJEVA ULICA 3, Ljubljana, potrdilo za voznika št. 017780/MČE28-2-6093/2021, izdano na ime Radoslav Miličević, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije, leto izdaje 2021. *gnl-345060*

UNI-KOMPANIJA D.O.O., CELOVŠKA CESTA 73, Ljubljana, dovolilnico št. 158528, država Bolgarija, oznaka države 100/11. *gns-345078*

UNI-KOMPANIJA D.O.O., CELOVŠKA CESTA 73, Ljubljana, dovolilnico št. 0000155, država Makedonija, oznaka države 807/11. *gnr-345079*

**VSEBINA**

<b>Javni razpisi</b>	1079
<b>Razpisi delovnih mest</b>	1101
<b>Druge objave</b>	1105
<b>Objave po Zakonu o političnih strankah</b>	1107
<b>Evidence sindikatov</b>	1108
<b>Objave sodišč</b>	1109
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1109
Oklici dedičem in neznanim upnikom	1110
Oklici pogrešanih	1113
<b>Preklici</b>	1115
Spričevala preklicujejo	1115
Drugo preklicujejo	1115

