



Javni razpisi

Št. 0301-1/2022-SRRS-67

Ob-1069/23

Sprememba

Slovenski regionalno razvojni sklad objavlja spremembe Javnega razpisa za sofinanciranje projektov gospodarskih javnih služb ter razvoja družbene infrastrukture; C – Komunalna podjetja in javne ustanove, št. 0301-1/2022-SRRS-5, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 60/22 z dne 6. 5. 2022 s spr. in dop. v št. 157/22 z dne 16. 12. 2022, in sicer kot sledi:

I. V poglavju 2 »Razpisni pogoji«, podpoglavju 2.2. »Posebni pogoji«, se spremeni del besedila v točki 2.2.2. Upravičene dejavnosti, in sicer se navedba glede neupravičene SKD dejavnosti »84.2 Posebne dejavnosti za celotno družbeno skupnost« po novem glasi:

– 84.2 Posebne dejavnosti za celotno družbeno skupnost (razen dejavnosti 84.250 Zaščita in reševanje pri požarih in nesrečah),

II. Ostalo besedilo javnega razpisa ostane nespremenjeno.

Slovenski regionalno razvojni sklad

Št. 303-2-0/2022/36

Ob-1071/23

Sprememba

V Javnem razpisu Podpora zagonskim, mikro, malim in srednjim podjetjem pri strateški trajnostni in krožni transformaciji poslovanja v letih 2022–2025 (Uradni list RS, št. 106, Ob-2819/22) se:

1. točka 12 »Roki in način prijave na javni razpis« spremeni tako, da se v alineji Roki za oddajo vlog na Fazo A – Sklop I v drugi podalineji spremeni 2. rok in se zamenja z novim datumom, in sicer s 16. 2. 2023.

Skladno z navedenimi spremembami se spremeni tudi besedilo Razpisne dokumentacije, kar se objavi na spletni strani <https://www.spiritslovenia.si/razpis/391>.

SPIRIT Slovenija, javna agencija

Ob-1033/23

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Ministrstvo za kulturo objavlja

obvestilo

o objavi Javnega razpisa za izbor kulturnih projektov na področju romske skupnosti v Republiki Sloveniji, ki jih bo v letu 2023 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo – JPR-Romi-2023

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja Javni razpis za izbor kulturnih projek-

to na področju romske skupnosti v Republiki Sloveniji, ki jih bo v letu 2023 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo – oznaka razpisa JPR-Romi-2023.

Predmet javnega razpisa je (so)financiranje kulturnih projektov nepridobitnih kulturnih organizacij s statusom pravne osebe zasebnega prava na področju romske skupnosti v Republiki Sloveniji ter kulturnih projektov ustvarjalcev na področju romske skupnosti v Republiki Sloveniji s statusom samozaposlenih v kulturi, izvedenih v letu 2023.

Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za razpis, je 142.115,00 evrov.

Razpis se začne 13. 1. 2023 in se zaključuje 13. 2. 2023.

Besedilo javnega razpisa (in vsa razpisna dokumentacija) bo 13. 1. 2023 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/>.

Ministrstvo za kulturo

Ob-1048/23

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Ministrstvo za kulturo objavlja

obvestilo

o objavi Javnega razpisa za (so)financiranje projektov, namenjenih predstavljanju, uveljavljanju in razvoju slovenskega jezika ter njegovi promociji v letu 2023 (oznaka JR-PROMOCIJA-SJ-23)

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja Javni razpis za (so)financiranje projektov, namenjenih predstavljanju, uveljavljanju in razvoju slovenskega jezika ter njegovi promociji v letu 2023, ki jih bo sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo.

Predmet razpisa je sofinanciranje projektov, kot so večmedijski projekti, prireditve, tekmovanja, natečaji in druge oblike jezikovnega ustvarjanja, svetovanja, usposabljanja in raziskovanja, ki vključujejo eno ali več navedenih vsebin: – promoviranje slovensščine z razvijanjem jezikovne zmožnosti, krepitev zavesti o jeziku in jezikovnih pravicah ter vključevanjem informacij in komunikacije v slovenščini v tistih okoljih in situacijah, kjer ni prisotna ali ni ustrezno prisotna; – spodbujanje uporabe jezikovnih portalov in portalov, ki krepijo jezikovno zmožnost in vključujejo vsebine iz prve alineje pri uporabnikih in uporabnicah slovenščine; – izpopolnjevanje jezikovne zmožnosti v slovenščini in izboljšanje bralne pismenosti tudi pri uporabnikih in uporabnicah slovenskega znakovnega jezika in jezika gluhoslepih. Namen javnega razpisa je promocija slovenskega jezika

s spodbujanjem besedilnih spretnosti in bralne pismenosti uporabnikov in uporabnic slovenskega jezika, ozaveščenje o pomenu in vlogi slovenščine v javnem življenju ter spodbujanje uporabe jezikovnih portalov in spletnih portalov, ki razvijajo bralno pismenost.

Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za razpis, je 60.000,00 evrov.

Razpis bo trajal od 13. 1. 2023 do 13. 2. 2023.

Besedilo javnega razpisa bo 13. 1. 2023 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/javne-objave/>.

Ministrstvo za kulturo

Ob-1072/23

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Ministrstvo za kulturo objavlja

obvestilo

o objavi Javnega razpisa za dodelitev delovnih štipendij za samozaposlene v kulturi, ki jih bo v letu 2023 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo (oznaka JR-DŠ-2023)

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja Javni razpis za dodelitev delovnih štipendij za samozaposlene v kulturi, ki jih bo v letu 2023 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo (oznaka JR-DŠ-2023).

Delovne štipendije za samozaposlene v kulturi so namenjene ohranitvi in spodbujanju samozaposlovanja na področju kulture, zagotavljanju spodbudnih pogojev za ustvarjalno delo samozaposlenih v kulturi ter povečanju števila projektov, katerih nosilci so samozaposleni v kulturi, vzpostavitev kvalitetne in raznovrstne produkcije, dvigu kompetenc samozaposlenih v kulturi ter večji mobilnosti in razvoju delovanja samozaposlenih v kulturi.

Delovne štipendije so namenjene izključno fizičnim osebam s statusom samozaposlenega v kulturi, vpisanim v razvid samozaposlenih v kulturi pri Ministrstvu za kulturo, ki so rojeni leta 1986 ali pozneje.

Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za razpis, znaša 159.000 EUR.

Razpis bo trajal od 13. 1. 2023 do 13. 2. 2023.

Besedilo javnega razpisa bo 13. 1. 2023 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/javne-objave/>.

Ministrstvo za kulturo

Št. 360-112/2022/7

Ob-1063/23

Na podlagi 5. člena Uredbe o izvajanju Uredbe EU o mehanizmu za okrevanje in odpornost (Uradni list RS, št. 167/21), Smernic za določitev načina financiranja iz sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost, Priložnica o načinu financiranja iz sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost in 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22) objavljamo

javni razpis

za sofinanciranje nadgradnje tehničnih stavbnih sistemov (oznaka NOO_TSS_2022)

v okviru Načrta za okrevanje in odpornost znotraj razvojnega področja zeleni prehod, komponenta Traj-

nostna prenova stavb (C1 K2), naložba v stavbe, ki potrebujejo posamezno nadgradnjo tehničnih stavbnih sistemov.

1. Uvod

Finančna sredstva za izvedbo javnega razpisa zagotavlja Evropska unija iz naslova Sklada za okrevanje in odpornost oziroma se pravice porabe zagotavljajo iz podračuna, s katerim upravlja organ v sestavi Ministrstva za finance, Urad Republike Slovenije za okrevanje in odpornost (v nadaljevanju: URSSO) in na kateremu se zbirajo sredstva mehanizma za okrevanje in odpornost za financiranje ukrepov iz Načrta za okrevanje in odpornost Republike Slovenije.

Vlada Republike Slovenije je na seji dne 28. 4. 2021 sprejela nacionalni Načrt za okrevanje in odpornost (NOO), ki predstavlja enega od temeljev za uspešno okrevanje in dolgoročni razvoj države po zastoju, ki ga je povzročila pandemija covid-19, in je podlaga za koriščenje razpoložljivih sredstev iz EU Sklada za okrevanje in odpornost (SOO). Evropska komisija je 1. 7. 2021 sprejela pozitivno oceno NOO. Gre za finančno najobsežnejši mehanizem iz naslova evropskega svežnja za okrevanje in odpornost »Next Generation EU«.

Slovenija je v Načrtu za okrevanje in odpornost (v nadaljevanju: NOO) opredelila razvojna področja s pripadajočimi reformami in naložbami, ki bodo prispevale k blaženju negativnih gospodarskih in socialnih učinkov epidemije covid-19 ter pripravile državo na izzive, ki jih predstavljata zeleni in digitalni prehod.

NOO vključuje štiri razvojna področja s pripadajočimi komponentami, znotraj katerih so opredeljeni reformni in naložbeni ukrepi:

- zeleni prehod,
- digitalna preobrazba,
- pametna, trajnostna in vključujoča rast, ter
- zdravstvo in socialna varnost.

Vsaka komponenta znotraj posameznega razvojnega področja vključuje vsebinsko povezane reforme in naložbe. Pri vsakem ukrepu so opredeljeni tudi relevantni mejniki in cilji. Na ta način bo mogoče spremljati njihovo izvajanje. V luči prizadevanj za zeleni prehod noben od ukrepov ne sme bistveno oziroma pomembno škodovati okolju.

V okviru Načrta za okrevanje in odpornost znotraj razvojnega področja zeleni prehod, je v okviru komponente Trajnostna prenova stavb (C1 K2), naložba v stavbe, ki potrebujejo posamezno nadgradnjo tehničnih stavbnih sistemov.

2. Splošni podatki o javnem razpisu

2.1. Naziv in sedež nosilnega organa

Neposredni proračunski uporabnik je Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana (v nadaljevanju: ministrstvo). Ministrstvo nastopa pri izvedbi tega javnega razpisa v vlogi nosilnega organa in izvajalca javnega razpisa.

2.2. Dostopnost in vsebina razpisne dokumentacije
Dokumentacija javnega razpisa je na voljo na spletnem naslovu: <https://www.energetika-portal.si/javne-objave/arhiv-energetika/javni-razpisi/>

Dokumentacija javnega razpisa je sestavljena iz sledečih dokumentov:

- Javni razpis – besedilo.
- Obrazci za sestavo vloge:

1. Obrazec 1: Prijavni obrazec.

2. Obrazec 2: Izjava vlagatelja o pridobitvi privolitve za obdelavo osebnih podatkov.

3. Obrazec 3: Samoocena vlagatelja, da se bo investicija izvajala v skladu z »načelom, da se ne škoduje bistveno« (Do No Significant Harm – DNSH).

4. Obrazec 4: Izjava vlagatelja – integriteta.
5. Obrazec 5: Vzorec pogodbe.
6. Obrazec 6: Kontrolnik za popolnost vloge.
7. Obrazec 7: Oprema ovojnice.

2.3. Vprašanja, dodatne informacije in obveščanje

Potencialni vlagatelji lahko zastavijo vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo in ostalimi elementi javnega razpisa na spletno pošto mzi.pp-eps@gov.si. Skrajni rok za postavitev vprašanj v zvezi z javnim razpisom je najkasneje 10 dni pred posameznim rokom za oddajo vloge. Ministrstvo bo odgovore na zastavljena vprašanja, ki se neposredno nanašajo na predmetni javni razpis, podalo najkasneje 5 dni pred posameznim rokom za oddajo vloge. Odgovori bodo objavljeni na spletni strani: <https://www.energetika-portal.si/>. Ministrstvo na vprašanja, ki se ne nanašajo na predmetni javni razpis, ne bo odgovarjalo in jih bo zavrglo.

Odgovori na zastavljena vprašanja in dodatne informacije predstavljajo sestavni del predmetne razpisne dokumentacije. Odgovori bodo objavljeni na spletni strani: <https://www.energetika-portal.si/>

Ministrstvo lahko objavi spremembo javnega razpisa. Objava spremembe javnega razpisa bo izvedena na enak način kot objava predmetnega javnega razpisa.

2.4. Obdelava osebnih podatkov

Na podlagi Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost, popravka Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost, Uredbe o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost (Uradni list RS, št. 167/21) ter na tej osnovi sprejetih aktov za izvajanje Načrta za okrevanje in odpornost koordinacijskega organa, nosilni organ Ministrstvo za infrastrukturo pridobiva, evidentira, obdeluje in hrani osebne podatke. Zbiranje in obdelava osebnih podatkov se izvaja izključno za namen revizije, nadzora in za zagotovitev primerljivih informacij o porabi sredstev v zvezi z ukrepi za izvajanje reform in naložbenih projektov v okviru Mehanizma za okrevanje in odpornost (NOO).

V okviru postopkov dodeljevanja in porabe sredstev iz Mehanizma za okrevanje in odpornost se bodo zbirali in obdelovali naslednji osebni podatki: ime, priimek in rojstni datum dejanskih lastnikov prejemnika sredstev ali izvajalca. V primeru, da je upravičen/sofinanciran strošek dela, se kot osebni podatki zbirajo tudi ime in priimek zaposlenega, davčna, EMŠO, dokumentacijo za izplačilo stroškov dela – plačilne liste, obračunski listi, rek obrzci, delovna doba, delovno mesto, izobrazba, sklep o odobrenem dopustu, pogodbe/aneksi o zaposlitvi, drugi sklepi v zvezi z zaposlitvijo oziroma izplačilu plače oziroma drugimi stroški iz delovnega razmerja.

Kategorija posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki pri izvajanju NOO, so končni prejemniki oziroma lastniki¹ končnih prejemnikov/izvajalcev (podatke skladno z 22. členom Uredbe EU 2021/241 ime, priimek in rojstne podatke), ki so pravne osebe javnega ali zasebnega prava, in z vlagatelji/končnimi prejemniki povezane fizične osebe, kadar te sodelujejo pri nalogah vlagatelja/končnega prejemnika.

Vlagatelj/končni prejemnik mora pred prijavo na javni razpis z njim povezane fizične osebe, ki bodo sodelovale pri prijavi in izvajanju projekta NOO, obvestiti, da bo obdeloval njihove osebne podatke. Poleg tega mora v skladu z Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta

in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) zagotoviti ustrezno pravno podlago za obdelavo.

Obvestilna dolžnost vlagatelj/končnega prejemnika in zagotovitev ustrezne pravne podlage od z njim povezanih fizičnih oseb velja za vlagatelja/končnega prejemnika celotno obdobje izvajanja projekta NOO in tudi za obdobje hranjena dokumentacije navedenem v 28. členu Uredbe o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost². Ob upoštevanju rokov za hranjenje dokumentacije, določenih s strani Evropske komisije, je treba upoštevati tudi veljavne nacionalne predpise. Podatki o obračunih mesečne plače in izplačilih ter drugih stroškov dela za javne uslužbenke se hranijo trajno.

Vlagatelj/končni prejemnik mora o obdelavi osebnih podatkov obvestiti vse z njim povezane fizične osebe, ki bodo k izvajanju projekta NOO pristopile po začetku izvajanju projekta NOO ter od teh oseb zagotoviti ustrezne pravne podlage za obdelavo.

Vlagatelj mora k vlogi priložiti podpisano izjavo (Obrazec 2), s katero potrjuje, da je z obdelavo seznanil vse z njim povezane fizične osebe, ki bodo sodelovale pri prijavi in izvajanju projekta, in da je od njih pridobil privolitve za obdelavo osebnih podatkov. Izjava vsebuje tudi zavezo vlagatelja/končnega prejemnika, da bo z obdelavo osebnih podatkov seznanil tudi fizične osebe, ki bodo naknadno pristopile k izvajanju projekta in od njih pridobil privolitve za obdelavo osebnih podatkov.

Ministrstvo za infrastrukturo bo osebne podatke hranilo in obdelovalo izključno za namen pridobitve in koriščenje sredstev za izvajanje NOO, dodelitve sredstev NOO, izvedbe administrativnega preverjanja in drugih kontrol pri izvajanju NOO.

3. Pravna podlaga za izvedbo javnega razpisa

Pravno podlago za izvedbo javnega razpisa predstavljajo sledeči dokumenti:

– Uredba Sveta (EU) 2020/2094 z dne 14. decembra 2020 o vzpostavitvi Instrumenta Evropske unije za okrevanje v podporo okrevanju po krizi zaradi covid-19 (2020/2094);

– Uredba (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb ter spremembi Uredbe (EU) 2019/2088 (v nadaljevanju: Uredba 2020/852/EU);

– Uredba (EU) 2021/337 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. februarja 2021 o spremembi Uredbe (EU) 2017/1129 glede prospekta EU za okrevanje in ciljno usmerjenih prilagoditev za finančne posrednike in Direktive 2004/109/ES glede uporabe enotne elektronske oblike poročanja pri pripravi letnih računovodskih poročil, da bi se podprlo okrevanje po krizi zaradi covid-19 (Besedilo velja za EGP) (2021/337);

– Uredba (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost (2021/241);

– Popravek Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost (Uradni list Evropske unije L 57 z dne 18. februarja 2021) (2021/241);

– Uredba (EU, Euratom) 2018/1046 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. julija 2018 o finančnih pra-

¹ Opredeljeno v 6 točki 3 člena Direktive (EU) 2015/849 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. maja 2015.

² Dokumentacija o izvajanju mehanizma se hrani v skladu s pravili hrambe dokumentarnega gradiva, vendar najmanj pet let po zadnjem plačilu, prejetem od Evropske komisije v zvezi z izvajanem načrta.

vilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije, spremembi uredb (EU) št. 1296/2013, (EU) št. 1301/2013, (EU) št. 1303/2013, (EU) št. 1304/2013, (EU) št. 1309/2013, (EU) št. 1316/2013, (EU) št. 223/2014, (EU) št. 283/2014 in Sklepa št. 541/2014/EU ter razveljavitvi Uredbe (EU, Euratom) št. 966/2012;

– Obvestilo Komisije – Smernice o izogibanju in obvladovanju nasprotja interesov v skladu s finančno uredbo (2021/C 121/01);

– Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov);

– Delegirana uredba Komisije (EU) 2021/2139 z dne 4. junija 2021 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z določitvijo tehničnih meril za pregled za določitev pogojev, pod katerimi se šteje, da gospodarska dejavnost bistveno prispeva k blažitvi podnebnih sprememb ali prilagajanju podnebnim spremembam, ter za ugotavljanje, ali ta gospodarska dejavnost ne škoduje bistveno kateremu od drugih okoljskih ciljev;

– Izvedbeni sklep Sveta o odobritvi ocene načrta za okrevanje in odpornost za Slovenijo (2021/10612);

– Priloga k predlogu izvedbenega sklepa Sveta o odobritvi ocene načrta za okrevanje in odpornost za Slovenijo (10612/21, ADD 1);

– Uredba (EU) 2020/852 evropskega parlamenta in sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb ter spremembi Uredbe (EU) 2019/2088;

– Operativne ureditve za izvajanje Mehanizma za okrevanje in odpornost med Evropsko komisijo in Slovenijo;

– Uredba o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost, (Uradni list RS, št. 167/21);

– Smernice za določitev načina financiranja iz sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost;

– Smernice za določitev načina izvajanja Mehanizma za okrevanje in odpornost;

– Priročnik o načinu izvajanja Mehanizma za okrevanje in odpornost;

– Priročnik o načinu financiranja iz sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost;

– Uporabniški priročnik za spremljanje Načrta za okrevanje in odpornost v MFERAC;

– Načrt za okrevanje in odpornost, ki je potrjen z Izvedbenim sklepom Sveta o odobritvi ocene načrta za okrevanje in odpornost za Slovenijo;

– Direktiva o energetski učinkovitosti (Direktiva (EU) 2018/2002);

– Direktiva o energetski učinkovitosti stavb (Direktiva (EU) 2018/814);

– Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21, 206/21 – ZDUPŠOP, 129/22, 140/22 – ZSDH-1A in 150/22 – ZIPRS2324);

– Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 150/22 (ZIPRS2324));

– Zakon o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US);

– Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18);

– Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18);

– Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11, 158/20 in 3/22 – Zdeb);

– Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 177/20);

– Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19);

– Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22 in 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS);

– Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 199/21 – GZ-1);

– Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE);

– Zakon o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE, 189/20 – ZFRO, 207/21 in 44/22 – ZVO-2);

– Zakon o varstvu okolja (ZVO-1) (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg, 84/18 – ZIURKOE, 158/20 in 44/22 – ZVO-2);

– Zakon o varstvu okolja (ZVO-2) (Uradni list RS, št. 44/22);

– Zakon o katastru nepremičnin (ZKN) (Uradni list RS, št. 54/21);

– Energetski zakon (EZ-1) (Uradni list RS, št. 60/19, 65/20, 158/20 – ZURE, 121/21 – ZSROVE, 172/21 – ZOEE, 204/21 – ZOP in 44/22 – ZOTDS);

– Zakon o učinkoviti rabi energije (Uradni list RS, št. 158/20, v nadaljevanju: ZURE);

– Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (ZSROVE) (Uradni list RS, št. 121/21 in 189/21);

– Kazenski zakonik (KZ-1) (Uradni list RS, št. 50/12 – UPB1, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP);

– Zakon o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 48/22);

– Uredba o zagotavljanju prihrankov energije (Uradni list RS, št. 96/14 in 158/20 – ZURE);

– Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16);

– Uredba o upravljanju z energijo v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 52/16, 116/20 in 158/20 – ZURE);

– Pravilnik o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z graditvijo objektov (Uradni list RS, št. 36/18 in 51/18 – popr., 197/20 in 199/21 – GZ-1);

– Pravilnik o prezračevanju in klimatizaciji stavb (Uradni list RS, št. 42/02, 105/02, 110/02 – ZGO-1, 61/17 – GZ in 199/21 – GZ-1);

– Pravilnik o metodologiji izdelave in izdaji energetskih izkaznic stavb (Uradni list RS, št. 92/14, 47/19 in 158/20 – ZURE);

– Pravilnik o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22 in 161/22);

– Tehnična smernica TSG-1-004:2022 Učinkovita raba energije v stavbah, Ministrstvo za okolje in prostor;

– Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19 in 121/21);

– Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22);

– Strategija koordinacijskega organa Mehanizma za okrevanje in odpornost za boj proti goljufijam.

in ostali veljavni predpisi v Republiki Sloveniji ter navodila koordinacijskega organa URSOO, objavljena na

spletnem naslovu: <https://www.gov.si/drzavni-organi/organi-v-sestavi/urad-za-okrevanje-in-odpornost/zakonodaja/> in v obsegu kot je določeno s tem javnim razpisom tudi navodila ministrstva, objavljena na spletnem naslovu <http://www.energetika-portal.si/> ter vsa druga veljavna zakonodaja na področju predmeta javnega razpisa. Navedene pravne podlage morajo vlagatelji upoštevati tako pri oddaji vloge, kot pri morebitnem kasnejšem izvajanju projekta.

4. Predmet javnega razpisa

V času epidemije covid-19 se je izkazalo, da v stavbah za predšolsko vzgojo, v stavbah za izobraževanje in znanstveno raziskovalno delo ter v stavbah za bivanje in dolgotrajno oskrbo starejših in invalidnih oseb, ki so sicer že energetske prenovljene, a potrebujejo ustrezno nadgradnjo posameznih tehničnih stavbnih sistemov, pogosto ni vgrajenih oziroma niso ustrezno izvedeni sistemi prezračevanja in/ali klimatizacije ter s tem povezana ločitev posameznih delov stavbe prek prezračevalnih oziroma kondicioniranih con. Za ta namen se v sklopu cilja zagotavljanja odpornosti proti širjenju epidemije covid-19 v tovrstnih stavbah spodbuja izvedbo novih ali posodobitev obstoječih sistemov centralnega prezračevanja z rekuperacijo in/ali sistemov za klimatizacijo, ki hkrati prispevajo tudi k samem izboljšanju energetske učinkovitosti stavb.

Predmet sofinanciranja so projekti izvedbe novih ali posodobitev obstoječih sistemov centralnega prezračevanja z rekuperacijo in/ali sistemov za klimatizacijo (v nadaljevanju: ukrep) v stavbah, ki so sicer že energetske prenovljene, a potrebujejo ustrezno nadgradnjo posameznih tehničnih stavbnih sistemov, in:

- ki so namenjene izvajanju vzgojno-izobraževalnih programov in ki so v (so)lasti občine;
- ki so namenjene izvajanju vzgojno-izobraževalnih programov in ki so v (so)lasti Republike Slovenije;
- ki so namenjene izvajanju visokošolskega in univerzitetnega izobraževanja in ki so v (so)lasti javne univerze, katere ustanovitelj je Republika Slovenija;
- ki so namenjene bivanju in dolgotrajni oskrbi starejših in invalidnih oseb in ki so v (so)lasti Republike Slovenije.

Predmet projekta je lahko največ ena stavba, ki je enolično določena s svojo »ID stavbe«³. Projekt lahko obsega tudi druga dela v sklopu stavbe oziroma dela stavbe, ki je predmet projekta, pri čemer pa so upravičeni stroški zgolj tisti stroški, ki se nanašajo na izvedbo energetske učinkovitega sistema centralnega prezračevanja z rekuperacijo in/ali sistema za klimatizacijo, kot to izhaja iz poglavja 5.3 tega javnega razpisa.

Pri načrtovanju in delovanju sistemov centralnega prezračevanja z rekuperacijo in/ali sistemov za klimatizacijo je treba upoštevati strokovne smernice NIJZ za preprečevanje širjenja covid-19, <https://www.nijz.si/sl/navodila-za-prezracjevanje-prostorov-izven-zdravstvenih-ustanov-v-casu-sirjenja-okuzbe-covid-19>, kot tudi vse ostale relevantne veljavne smernice ter predpise na tem področju.

³ »ID stavbe« je »šifra k.o. - številka stavbe«. Podatki so dosegljivi na spletni strani: <https://ipi.eprstor.gov.si/jv/>.

Stavba je zgradba, v katero lahko človek vstopi in je namenjena prebivanju, opravljanju poslovne in druge dejavnosti ali zaščiti in je ni mogoče prestaviti. Stavba je enolično določena s šifro katastrske občine in številko stavbe znotraj katastrske občine.

Kot eno stavbo, ki je predmet projekta, se šteje tudi stavbo z več »ID stavb«, vendar to velja zgolj v primeru, ko gre v fizičnem smislu za enotno stavbo, ki ima v celoti sklenjen toplotni ovoj.

5. Podatki o sofinanciranju

Javni razpis za izbor projektov sofinancira Evropska unija na podlagi Instrumenta za okrevanje »Next Generation EU« iz naslova Sklada za okrevanje in odpornost v okviru Načrta za okrevanje in odpornost, razvojnega področja »Zeleni prehod«, komponenta 2: »Trajnostna prenova stavb (C1 K2)«, kot naložbe v »stavbe, ki potrebujejo posamezno nadgradnjo tehničnih stavbah sistemov«.

Za financiranje NOO je ustanovljen proračunski sklad, katerega skrbnik je Ministrstvo za finance, ki bo odgovorno tudi za pregledno in transparentno poslovanje sklada. Ministrstvo za finance usklajuje, zagotavlja in upravlja finančne tokove med deležniki, vključenimi v izvajanje NOO, ter med Slovenijo in Evropsko komisijo.

Ministrstvo za finance bo skladno z Uredbo Evropske komisiji predvidoma dvakrat letno posredovalo vloge za izplačilo iz sklada NOO.

5.1. Razpoložljiva sredstva

Okvirna višina nepovratnih sredstev iz Mehanizma za okrevanje in odpornost, ki je na razpolago za sofinanciranje naložb po tem javnem razpisu v letih 2023, 2024 in 2025, znaša 10.000.000 EUR.

Javni razpis bo odprt, dokler proračunska sredstva ne bodo izčrpana.

Programsko območje izvajanja javnega razpisa je celotna Slovenija.

5.2. Višina sofinanciranja

S sredstvi Mehanizma za okrevanje in odpornost bodo upravičeni stroški sofinancirani v celoti, vendar ne več kot 277,00 EUR na kvadratni meter (m²) neto tlorisne površine, ki je predmet sofinanciranja in na kateri bo izveden ukrep⁴.

Sredstva lastne udeležbe morebitnih upravičenih stroškov, ki presegajo 277,00 EUR na kvadratni meter (m²) neto tlorisne površine, ki je predmet sofinanciranja in na kateri bo izveden ukrep, neupravičenih stroškov in morebitne stroške primanjkljaja mora zagotavljati končni prejemnik oziroma, v primeru solastništva, končni prejemnik skupaj s solastniki.

5.3. Upravičeni nameni in upravičeni stroški

Upravičeni stroški so:

– Stroški storitev zunanjih izvajalcev (svetovalnega inženiringa) v skupni višini največ 12 % celotnih upravičenih stroškov projekta (brez DDV), ki obsegajo:

– Stroške investicijske in projektne dokumentacije:

Stroški za izdelavo projektne in investicijske dokumentacije za izvedbo projekta so upravičeni v skupni višini največ 7 % celotnih upravičenih stroškov projekta (brez DDV).

Vrste projektne dokumentacije natančneje opredeljuje drugi odstavek 2. člena Pravidnika o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z graditvijo objektov (Uradni list RS, št. 36/18, 51/18 – popr., 197/20 in 199/21 – GZ-1), ki določa, da med slednjo spadajo: idejna zasnova za pridobitev projektne in drugih pogojev (IZP), projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD), projektna dokumentacija za izvedbo gradnje (PZI), projektna dokumentacija izvedenih del (PID), dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja za nezahtevne objekte (DNZO),

⁴ Neto tlorisna površina prostorov (m²), ki so predmet sofinanciranja po tem javnem razpisu in ki bodo oskrbovani z zrakom oziroma kondicionirani iz centralnega sistema prezračevanja z vračanjem odpadne toplote zraka in/ali sistema za klimatizacijo, tj. v sklopu izvedbe novega ali posodobitve obstoječega sistema prezračevanja z rekuperacijo in/ali sistema za klimatizacijo.

dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja za spremembo namembnosti (DSN) in dokazilo o zanesljivosti objekta (DZO).

Vrste investicijske dokumentacije pa natančneje opredeljuje prvi odstavek 10. člena Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06 in 54/10 in 27/16), ki določa, da med slednjo spadajo: dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP), predinvesticijska zasnova (PIZ), investicijski program (IP) ali njegova novelacija, študija izvedbe nameravane investicije, poročilo o izvajanju investicijskega projekta in poročilo o spremljanju učinkov investicijskega projekta.

– Stroške nadzora:

Stroški nadzora so upravičeni v skupni višini največ 3 % celotnih upravičenih stroškov projekta (brez DDV).

Nadzor lahko zajema: strokovni nadzor v skladu z veljavno gradbeno zakonodajo, projektantski nadzor, geomehanski in geotehnični nadzor ter arheološki nadzor.

– Stroške ostalih storitev:

– Izdelava varnostnega načrta za gradbišče, imenovanje koordinatorja za varnost in zdravje pri delu.

– Izdelava elaborata zapore ceste (praviloma upoštevano pri stroških projektne dokumentacije), kadar se dela energetske prenove izvajajo v varovalnem delu ceste in je to zahtevano s strani upravljavca cest.

– Postavitev, ureditev, kontrola in odstranitev zapore prometa, skladno z laboratorom zapore ceste v primeru, kadar se dela energetske prenove izvajajo v varovalnem delu ceste in je to zahtevano s strani upravljavca cest.

– Izdelava in potrditev izkaza požarne varnosti s strani pooblaščenice institucije, vključno s potrebnimi pregledi in pripravo dokumentacije.

– Ostale storitve svetovalnega inženiringa (študije, elaborati, konservatorski načrt, raziskave obstoječega stanja, strokovna mnenja, ocene, poročila).

Skupni stroški vseh storitev svetovalnega inženiringa, ki so upravičeni za samo izvedbo GOI del (gradnja, nakup in vgradnja opreme), ne smejo presežati 12 % celotnih upravičenih stroškov projekta (brez DDV).

– Stroški GOI del (gradnje, nakupa in vgradnje opreme) za izvedbo novega ali posodobitev obstoječega sistema centralnega prezračevanja z rekuperacijo in/ali sistema za klimatizacijo:

Med upravičene strojne inštalacijske stroške spada stroški prenove starih in vgradnje novih energetskih sistemov v energetsko prenovljeno stavbo, med katere sodijo energetsko učinkoviti prezračevalni in/ali klimatizacijski sistemi.

Pri posameznih upravičenih stroških so upravičeni vsi potrebni pritrdilni, tesnilni in ostali pomožni materiali, pripravljala dela, splošni in transportni stroški, garancije za opremo in zaključna dela za izvedbo postavke in normalno delovanje naprav. Pod upravičene stroške sodijo tudi poskusni zagon, regulacija pretočnih količin, tlačni preizkus, meritve različnih količin (pretoka, hrupa itd.) in navodila za obratovanje s strani pooblaščenice institucije, ki jih je treba pripraviti oziroma narediti za vse na novo vgrajene energetske naprave. Med upravičene stroške spada tudi šolanje uporabnika za upravljanje energetskih naprav v stavbi, saj je možno le z dobrim energetskim upravljanjem naprav zagotoviti dobre pogoje za zmanjšanje rabe energije v stavbi in neposredno zmanjšanje emisij CO₂.

Vgradnja centralnega prezračevalnega sistema z rekuperacijo in/ali sistema za klimatizacijo je upravi-

čen strošek, kadar gre za energetsko učinkovit ukrep. Pomembno je, da ukrep ustreza kriterijem Pravidnika o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22 in 161/22) ter tehnične smernice za graditev TSG-1-004: 2022 Energijska učinkovitost stavb. Če gre pri izvedbi tega ukrepa za zamenjavo posameznih elementov, ki niso neposredno vezani na prihranek, to ni upravičen strošek (primer kuhinjske nape: če je kuhinjska napa integrirane izvedbe, je lahko v celoti upravičen strošek; če pa je napa sestavljena iz ločenih elementov, je oprema za vračanje odpadne toplote upravičen strošek, medtem ko sama zamenjava nape ni upravičen strošek).

Praviloma so v sklopu GOI del upravičeni stroški, ki so smiselno povezani z ukrepom izvedbe novega ali posodobitvijo obstoječega sistema centralnega prezračevanja z rekuperacijo in/ali sistema za klimatizacijo, kot npr.:

– Ureditev in organizacija gradbišča:

– Dobava in postavitev gradbiščne zaščitne ograje z vrati.

– Izdelava, dobava in postavitev gradbiščne table skladno z veljavno gradbeno zakonodajo in navodili sofinancerja.

– Dobava in postavitev opozorilnih tabel in prometne signalizacije skladno z varnostnim načrtom.

– Prevoz, postavitev in odstranitev gradbenih zabojujnikov.

– Priklop in postavitev gradbiščne elektroarmature in ureditev gradbiščne vodovodne inštalacije.

– Najem, postavitev in odstranitev kemičnega strnišča za celoten čas gradnje.

– Označitev in zaščita obstoječih komunalnih vodov na mestu izkopa.

– Zaščita obstoječih tlakov, zasteklitev, sten, stavbnega pohištva, notranje opreme (npr. polaganje zaščitnih folij itd.).

– Čiščenje stavbe in okolice med gradnjo in po njej in finalno čiščenje stavbe po končanih delih pred predajo naročniku.

– Demontaža obstoječih prezračevalnih naprav, črpalk in ostale nepotrebne opreme, vključno z iznosom in odvozom na trajno deponijo.

– Odstranitev in po potrebi prilagoditev ter ponovna montaža elementov na stavbi in ob njej oziroma odvoz na deponijo.

– Odstranitev spuščene stropa, če so obravnavani prostori, kjer je predmet obravnave tudi prezračevanje.

– Zaščita obstoječega pohištva, ki se ne prestavlja oziroma odstranjuje, in zaščita v prostorih, kjer se izvajajo prenovitvena dela.

– Zaščita dostopov, prehodov in ostala zaščita stavbe, ki ostaja v funkciji, medtem ko se stavba oziroma prostori prenavljajo.

– Dobava, montaža, demontaža in amortizacija delovnih (premičnih, lovilnih, zaščitnih opažev na odrih) in fasadnih odrov, vključno z zaščito z juto ter vsemi dostopi in varovanji.

– Vrtanje prebojev v AB-konstrukcijah za izvedbo raznih prezračevalnih vodov in napeljav, vključno z zaključno obdelavo prebojev.

– Dobava in vgradnja centralnih prezračevalnih naprav za dovod in odvod zraka z rekuperacijo, ki zadostijo kriterijem Pravidnika o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22 in 161/22) ter tehnične smernice za graditev TSG-1-004: 2022 Energijska učinkovitost stavb.

– Dobava in vgradnja odduha.

- Podaljšanje obstoječe cevi odduha skozi fasadni zid ali streho.
- Dobava in montaža (toplotnoizolativnega) spuščena stropa in/ali opaža v primeru, da gre za zapirane inštalacij prezračevanja.
- Barvanje (slikanje, pleskanje) stropov v primeru izvedbe mavčno-kartonskih spuščanih stropov za zapiranje inštalacij prezračevanja.
- Priprava podlage, kitanje, bandažiranje in brušenje, glajenje in barvanje.
- Stroški za ateste in preizkuse, stroški v zvezi z odklopi in ponovnimi priklopi inštalacij.
- Dobava in vgradnja materiala za izvedbo regulacijske proge za krmiljenje temperature zraka (ventili, termometri, termomanometri, pipe, odzračevalni lončki, povezovalne cevi, prikllop na dvizni vod).
- Dobava in vgradnja različnih dušilnikov zvoka za dušenje hrupa ventilatorjev in prenosa hrupa med prostori po prezračevalnih kanalih.
- Dobava in vgradnja rešetk za zajem in izpih zraka pri vgradnji novih prezračevalnih naprav in razvodov.
- Dobava in vgradnja vratne rešetke za izenačevanje tlakov med prostori.
- Dobava in vgradnja prezračevalnih kanalov iz pocinkane pločevine ali drugega ustreznega materiala z vsemi fazonskimi kosi, čistilnimi odprtinami, ojačitvami itd.
- Dobava in vgradnja toplotne izolacije na prezračevalne kanale.
- Dobava in montaža stropnega difuzorja, kanalkega ventilatorja.
- Dobava in montaža vodnega grelnega registra.
- Čiščenje obstoječih prezračevalnih kanalov.
- Dobava in montaža magnetnega ventila.
- Dobava in montaža regulacijske žaluzije na motorni pogon za regulacijo količine pretoka zraka.
- Dobava in montaža filtrirne enote.
- Dobava in vgradnja vzorčne komore za detekcijo dima oziroma javljanje požara (za vgradnjo v prezračevalne kanale kuhinje).
- Dobava in montaža prezračevalne priključne komore za potrebe dovoda in odvoda zraka.
- Dobava in montaža strešne prezračevalne pipe (kape/oddušne kape).
- Dobava in vgradnja materiala za izvedbo obešal, pritrditev kanalov in izvedbo podstavkov/podestov klimatov z antikorozijsko zaščito in finalno obdelavo.
- Izvedba požarne zaščite prehodov cevi skozi zid požarnega sektorja.
- Izvedba funkcionalnega preizkusa in pregled delovanja sistema prezračevanja in sistema aktivne požarne zaščite.
- Dobava in vgradnja različnih tipal za merjenje CO₂, temperature, vlage itd.
- Dobava in vgradnja večplastnih fleksibilnih cevi distribucijo zraka.
- Dobava in vgradnja dovodnih in odvodnih vrtinčastih difuzorjev in stenskih vpihovalnih elementov s šobami za dovod zraka.
- Premestitev vseh električnih in drugih porabnikov ter inštalacij in elementov, ki lahko predstavljajo morebitno oviro za izvedbo strojnih inštalacij.
- Dobava in vgradnja materiala in kosov za protihrupno in protipožarno tesnjenje prebojev.
- Dobava in montaža protipožarnih loput.
- Dobava, montaža in zagon kompresorskih, sorpcijskih (absorpcijskih in adsorpcijskih) hladilnikov za pripravo hladu.
- Dobava in vgradnja mokrih toplotnih menjalnikov (t. i. wet in dry cooler).

- Izvedba priklopa klimata na omrežje z izvedbo vseh prehodov ogrevalnih in hladilnih vodov, pripravo spojev, vključno z vsem potrebnim materialom.
 - Ostali relevantni stroški za izvedbo novega hladilnega sistema za optimizacijo raznosa hladu po stavbi.
 - Dobava in vgradnja hranilnikov hladu s tipali in toplotno izolacijo.
 - Praznjenje, skladiščenje, dobava in polnjenje protimrzovalnih tekočin (različnih vrst) v zunanji del razvoda in klimata.
 - Odstranitev in deponiranje obstoječih klimatskih naprav (notranje in zunanje enote) z odklopom vseh inštalacij in sanacijo prebojev, vključno s prilagoditvijo, ponovno montažo in zagonom.
 - Dobava in vgradnja elektronskega regulatorja pretoka zraka za namestitvev v zračne kanale različnih oblik.
 - Dobava in vgradnja večplastnih fleksibilnih cevi za raznos hladilnega medija.
 - Izvedba sistema pasivnega pohlajevanja.
 - Dobava in vgradnja hladilnega agregata/toplotnih črpalk. Koeficient učinkovitosti toplotnih črpalk (COP) mora dosegati minimalno vrednost, skladno z veljavnimi predpisi.
 - Dobava različnih mešanic glikol/voda in polnjenje sistema.
 - Dobava in vgradnja glikolnih izmenjevalcev toplote zrak/voda za ogrevanje in hlajenje zraka.
 - Dobava in vgradnja regulacije klimatskih naprav z električno povezavo na elektrokrmilno omaro.
 - Izvedba elementov za odvod odvečne vode (kondenza): cevni razvodi, priključitev na jaške itd.
 - Dobava in montaža materiala in opreme za ožičenje sestavnih elementov sistema centralnega prezračevanja z rekuperacijo in/ali sistema za klimatizacijo v skladu s predpisi RS in normativi.
 - Dobava in montaža materiala in opreme za krmiljenje in nadzor sistema centralnega prezračevanja z rekuperacijo in/ali sistema za klimatizacijo v skladu s predpisi RS in normativi.
 - Povezava sistema centralnega prezračevanja z rekuperacijo in/ali sistema za klimatizacijo z obstoječim CNS sistemom ali izvedba novega CNS sistema za ta namen.
 - Dobava in montaža pritrdilno montažnega in zaščitnega materiala.
 - Šolanje in uvajanje uporabnika.
 - Navodila za varno obratovanje, nadzor in regulacijo.
- Neupravičeni stroški so:
- davek na dodano vrednost,
 - nepredvidena in dodatna dela,
 - davek na promet z nepremičninami,
 - nakup rabljene opreme,
 - notarski in odvetniški stroški.
- Stroški in izdatki so upravičeni, če:
- so s projektom neposredno povezani, so potrebni za njeno izvajanje in so v skladu s cilji projekta,
 - so dejansko nastali: za dela, ki so bila opravljena; za blago, ki je bilo dobavljeno; za storitve, ki so bile izvedene,
 - so prepoznani s skrbnostjo dobrega gospodarja,
 - nastanejo in so plačani v obdobju upravičenosti,
 - temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah in
 - so izkazani v skladu z veljavnimi pravili skupnosti in nacionalnimi predpisi.
- Nameni, stroški in izdatki, ki niso opredeljeni kot upravičeni, so neupravičeni do sofinanciranja s sredstvi Mehanizma za okrevanje in odpornost.

V primeru, da bo vlagatelj v vlogi kot upravičene navedel tudi neupravičene stroške, bo strokovna komisija ustrezno znižala višino sofinanciranja ter vlagatelju dodelila nižjo višino sofinanciranja od prvotno zaprosene.

S sklepom o izboru se dodeli maksimalna višina nepovratnih sredstev na podlagi dokumentacije, predložene v vlogi in preliminarnega pregleda upravičenosti stroškov. Dokončna višina dodeljenih nepovratnih sredstev se določi v okviru administrativnega preverjanja upravičenosti stroškov glede na izkazane in dokazane upravičene stroške.

5.4. Obdobje upravičenosti

Obdobje upravičenosti stroškov je za vse upravičene stroške projekta za namen GOI del in nadzora v sklopu izvedbe novega ali posodobitve obstoječega sistema centralnega prezračevanja z rekuperacijo in/ali sistema za klimatizacijo od datuma oddaje vloge na javni razpis, do 31. 8. 2025. Za stroške izdelave investicijske in projektne dokumentacije ter stroškov ostalih storitev je obdobje upravičenosti od 1. 1. 2021 do 31. 8. 2025.

Obdobje upravičenosti izdatkov je za vse izdatke, vezane na upravičene stroške projekta za namen GOI del in nadzora v sklopu izvedbe novega ali posodobitve obstoječega sistema centralnega prezračevanja z rekuperacijo in/ali sistema za klimatizacijo od datuma oddaje vloge na javni razpis do 31. 10. 2025. Za izdatke, vezane na stroške izdelave investicijske in projektne dokumentacije ter stroškov ostalih storitev je obdobje upravičenosti od 1. 1. 2021 do 31. 10. 2025.

Projekti, ki so že zaključeni pred izdajo sklepa o sofinanciranju projekta, niso upravičene do sofinanciranja.

Za stroške nastale v okviru obdobja upravičenosti stroškov, za katere bodo pravilne vloge za izplačilo iz sklada NOO izstavljene najkasneje do 15. oktobra, bodo sredstva sofinanciranja končnemu prejemniku praviloma izplačana v istem koledarskem letu, skladno s proračunskimi možnostmi.

Zadnja vloga za izplačilo mora biti izstavljena najkasneje do 31. 10. 2025.

6. Vlagatelj in druge osebe

V primeru da je predmet projekta stavba, ki je namenjena izvajanju vzgojno-izobraževalnih programov in ki je v (so)lasti občine, je vlagatelj po tem javnem razpisu občina.

V primeru da je predmet projekta stavba, ki je namenjena izvajanju vzgojno-izobraževalnih programov in ki je v (so)lasti Republike Slovenije, je vlagatelj po tem javnem razpisu pristojni javni zavod, katerega ustanovitelj je Republika Slovenija⁵.

V primeru da je predmet projekta stavba, ki je namenjena izvajanju visokošolskega in univerzitetnega izobraževanja in ki je v (so)lasti javne univerze, je vlagatelj po tem javnem razpisu pristojna javna univerza, katere ustanovitelj je Republika Slovenija⁵.

V primeru da je predmet projekta stavba, ki je namenjena bivanju in dolgotrajni oskrbi starejših in invalidnih oseb in ki je v (so)lasti Republike Slovenije, je vlagatelj po tem javnem razpisu pristojni javni zavod, katerega ustanovitelj je Republika Slovenija⁵.

»Vlagatelj« postane »končni prejemnik« z dnem podpisa pogodbe o sofinanciranju.

V primeru da je predmet projekta stavba, ki je namenjena izvajanju vzgojno-izobraževalnih programov in ki je v (so)lasti občine in/ali ki je namenjena izvajanju vzgojno-izobraževalnih programov in ki je v (so)lasti

⁵ V primeru, da je predmet projekta stavba osebe širšega javnega sektorja, katere ustanovitelj je Republika Slovenija, mora vlagatelj k vlogi predložiti dopis pristojnega ministrstva, da je z vlogo seznanjen in se z njo strinja.

Republike Slovenije ali javne univerze in/ali ki je namenjena bivanju in dolgotrajni oskrbi starejših in invalidnih oseb in ki je v (so)lasti Republike Slovenije, predstavlja jo upravičene stroške stroški, ki so vezani na celotno stavbo oziroma del stavbe, ki je predmet sofinanciranja.

V primeru da je predmet projekta del stavbe, ki po namenu in lastništvu ni predmet sofinanciranja po tem javnem razpisu, mora lastnik oziroma morajo lastniki dela stavbe, ki po namenu in lastništvu ni predmet sofinanciranja po tem javnem razpisu, zagotoviti celoto sredstev za izvedbo dela projekta, ki se nanaša na njegov/njihov solastniški delež.

V primeru solastništva morajo solastniki⁶ stavbe skleniti sporazum o sofinanciranju in o vodenju projekta, ki opredeljuje ureditev medsebojnih razmerij med solastniki, način sofinanciranja projekta in v okviru katerega je občina ali oseba širšega javnega sektorja, katere ustanovitelj je Republika Slovenija s strani preostalih solastnikov imenovana za vlagatelja, končnega prejemnika sredstev in nosilca izvedbe investicije.

7. Navodila za pripravo dokumentacije

Za postopek izvedbe pristopa in izbire projektov, ki ga izvaja v skladu s tem javnim razpisom ministrstvo, se pripravi dokumentacija nadgradnje tehničnih stavbnih sistemov v skladu z navodili, navedenimi v poglavjih 7.1 in 7.2.

7.1. Projektna dokumentacija

Projektna dokumentacija mora biti izdelana skladno z veljavno gradbeno zakonodajo. Vlagatelj mora izkazati, da je za projekt izdelana projektna dokumentacija za izvedbo gradnje (PZI). Projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD) in presoja vplivov na okolje se izdelata, če je to zahtevano po trenutno veljavni gradbeni oziroma okoljski zakonodaji.

PZI mora vsebovati tudi projektantski popis del in finančno ovrednoteno projektantsko oceno, v kateri je prikazana delitev GOI del na upravičene in neupravičene stroške, kot je opredeljeno v poglavju 5.3 tega javnega razpisa.

V sklopu PZI mora vloga vsebovati tudi Izjavo vodje projekta, da je v projektantskem popisu del s projektantsko oceno v projektni dokumentaciji PZI izvedena delitev stroškov na upravičene in neupravičene skladno s poglavjem 5.3 tega javnega razpisa.

Če za stavbo še ni izdelana in izdana računsko energetska izkaznica po računski metodi, ki je določena v Pravilniku o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22) in pripadajoči tehnični smernici TSG-1-004:2022 Učinkovita raba energije v stavbah, se ob izdelavi PZI izdela in izda tudi novo računsko energetska izkaznica⁷.

⁶ V primeru da je stavba v solastništvu Republike Slovenije, se sporazum sklene s pristojno osebo ožjega ali širšega javnega sektorja, katere ustanovitelj je Republika Slovenija.

⁷ Računsko energetska izkaznica je za obstoječe stanje stavbe treba izdelati in izdati tudi v primeru, če slednja ni zahtevana po Zakonu o učinkoviti rabi energije (ZURE) (Uradni list RS, št. 158/20), pri čemer je treba pri izračunu kazalnikov energijske učinkovitosti uporabiti računsko metodo, ki je določena v Pravilniku o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22) in pripadajoči tehnični smernici TSG-1-004:2022 Učinkovita raba energije v stavbah.

Računsko energetska izkaznica, izdelana za obstoječe stanje stavbe, bo tako skupaj s pripadajočima elaboratom gradbene fizike za področje učinkovite rabe energije v stavbah in izkazom energijskih lastnosti stavbe predstavljala izhodišče in dokazilo, na podlagi katerega se bo izkazovalo izpolnjevanje zahtev in pogojev zmanjšanja rabe primarne energije.

Elaborata gradbene fizike za področje učinkovite rabe energije v stavbah in izkaza energijskih lastnosti stavbe, izdelani po računski metodi, ki je določena v Pravilniku o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22) in pripadajoči tehnični smernici TSG-1-004:2022 Učinkovita raba energije v stavbah, so sestavni del PZI, in sicer tako za obstoječe stanje stavbe kot za predviden scenarij nadgradnje tehničnih stavbnih sistemov.

V okviru PZI je treba preučiti scenarij nadgradnje tehničnih stavbnih sistemov, ki zadosti zahtevam in pogojem iz poglavja 8 tega javnega razpisa, ki se nanaša na zmanjšanje rabe primarne energije za vsaj 10,00 kWh/m²/leto.

Izpolnjevanje zahtev in pogojev iz poglavja 8 tega javnega razpisa, ki se nanaša na zmanjšanje rabe primarne energije za vsaj 10,00 kWh/m²/leto, se za izbran scenarij nadgradnje tehničnih stavbnih sistemov glede na obstoječe stanje izkazuje na nivoju stavbe, pri čemer bodo tako upoštevani podatki iz elaboratov gradbene fizike za področje učinkovite rabe energije in izkazov energijskih lastnosti stavbe, ki so sestavni del PZI.

Elaboratoma in izkazoma, ki se izdelajo tako za obstoječe stanje stavbe kot tudi za izbran scenarij nadgradnje tehničnih stavbnih sistemov, je tako treba predložiti tudi izjavo izdelovalca izkaza energijskih lastnosti stavbe, da bo izbran scenarij dosegal zahteve in pogoje iz poglavja 8 tega javnega razpisa, ki se nanaša na zmanjšanje rabe primarne energije za vsaj 10,00 kWh/m²/leto, in iz katere bo razvidno, kolikšen prihranek rabe primarne energije (kWh/leto in %) in kolikšno zmanjšanje neposrednih in posrednih emisij toplogrednih plinov v primerjavi s predhodnimi emisijami (kg ekvivalenta CO₂/leto in %) bo stavba dosegala po izvedeni prenovi.

7.2. Investicijska dokumentacija

Investicijsko dokumentacijo je treba izdelati skladno z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo

investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16). Pri pripravi investicijske dokumentacije je treba upoštevati naslednje usmeritve:

– Skladnost investicijske dokumentacije z vlogo se izkazuje na nivoju zadnje izdelane investicijske dokumentacije, torej na nivoju DIIP oziroma novelacije DIIP (to velja za investicijske projekte z ocenjeno vrednostjo do 500.000 EUR po stalnih cenah z vključenim in posebej prikazanim davkom na dodano vrednost) ali na nivoju IP oziroma novelacije IP (to velja za investicijske projekte nad vrednostjo 500.000 EUR po stalnih cenah z vključenim in posebej prikazanim davkom na dodano vrednost), ki povzema vso predhodno izdelano dokumentacijo in obsega argumentacijo izbrane variante ter odločitev o izvedbi.

– Zadnja izdelana investicijska dokumentacija mora temeljiti na ocenjeni vrednosti GOI del v projektantski oceni del projektne dokumentacije PZI.

– Investicijska dokumentacija mora prikazati strukturo in višino upravičenih in neupravičenih stroškov, kot so opredeljeni v tem razpisu. Iz strukture mora biti razvidno, kdo nosi posamezne stroške.

– V okviru finančne konstrukcije za izvajanje projekta mora biti jasno prikazana struktura virov sredstev brez DDV. DDV mora biti prikazan ločeno in ga nosi investitor. Struktura virov sredstev se mora ujemati na dve decimalki natančno.

8. Pogoji in zahteve za priznanje upravičenosti

8.1. Pogoji

Vloge, ki ne bodo izpolnjevale v nadaljevanju navedenih pogojev in zahtev za ugotavljanje upravičenosti, bodo zavrnjene.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev, zahtev ali navedb v prijavi, lahko ministrstvo zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

POGOJI ZA UGOTAVLJANJE UPRAVIČENOSTI	VSEBINA POGOJA ZA UGOTAVLJANJE UPRAVIČENOSTI	ZAHTEVANA DOKAZILA
Podpora samo za stavbo, ki izkazuje doseganje predpisane ravni učinkovite rabe energije	Vlagatelj mora izkazati, da stavba, ki je predmet projekta, izkazuje oziroma bo izkazovala ustrezno kakovost toplotnega ovoja. Ustrezno kakovost toplotnega ovoja stavbe se izkazuje na enega od naslednjih načinov: 1.) Da je bila za gradnjo stavbe oddana vloga za pridobitev gradbenega dovoljenja po 1. 7. 2010. 2.) Da sta bila na stavbi po 1. 7. 2010 izvedena najmanj dva ⁸ ukrepa za izboljšanje kakovosti toplotnega ovoja, kot npr.: – Toplotna zaščita zunanjih sten. – Toplotna zaščita stropa proti podstrešju ali strehe-stropa v mansardi. – Menjava oken z energetsko bolj učinkovitimi. – Toplotna zaščita stropa nad kletjo ali tal na terenu.	Izjava vlagatelja, da je bila za gradnjo stavbe oddana vloga za pridobitev gradbenega dovoljenja po 1. 7. 2010. ALI Izjava vlagatelja, da sta bila na stavbi po 1. 7. 2010 izvedena najmanj dva ⁸ ukrepa za izboljšanje kakovosti toplotnega ovoja.
	Vlagatelj mora izkazati, da je za stavbo, ki je predmet projekta, izdelana in izdana računška energetska izkaznica (rEI) po računski metodi, ki je določena v Pravilniku o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22) in pripadajoči tehnični smernici TSG-1-004:2022 Učinkovita raba energije v stavbah.	Računska energetska izkaznica ⁹

⁸ Za stavbo, ki je varovana skladno z zahtevami varstva kulturne dediščine in v sklopu katere ni možno izvesti dveh ukrepov za izboljšanje kakovosti toplotnega ovoja, zadošča že izkazovanje izvedbe samo enega ukrepa, pri čemer mora biti nezmožnost izvedbe preostalih ukrepov utemeljena glede na pridobljene kulturnovarstvene usmeritve ali kulturnovarstvene pogoje ali kulturnovarstveno soglasje k projektni dokumentaciji.

⁹ Stavba, ki je v lasti ali uporabi oseb javnega sektorja in ki ima celotno uporabno površino manjšo od 250 m², in stavba kulturne dediščine pri tem ni izjema.

POGOJI ZA UGOTAVLJANJE UPRAVIČENOSTI	VSEBINA POGOJA ZA UGOTAVLJANJE UPRAVIČENOSTI	ZAHTEVANA DOKAZILA
	Vlagatelj mora izkazati, da bo izbran scenarij nadgradnje tehničnih stavbnih sistemov dosegal pogoj zmanjšanja rabe primarne energije za vsaj 10,00 kWh/m ² /leto. Pridobljena izjava izdelovalca izkaza energijskih lastnosti stavbe, da bo izbran scenarij dosegal pogoj zmanjšanja rabe primarne energije za vsaj 10,00 kWh/m ² /leto in iz katere bo razvidno, kolikšen prihranek rabe primarne energije (kWh/leto in %) in kolikšno zmanjšanje neposrednih in posrednih emisij toplogrednih plinov v primerjavi s predhodnimi emisijami (kg ekvivalenta CO ₂ /leto in %) bo stavba dosegala po izvedeni prenovi.	Izjava izdelovalca izkaza energijskih lastnosti stavbe, vključno z laboratoroma gradbene fizike za področje učinkovite rabe energije v stavbah ter izkazoma energijskih lastnosti stavb za obstoječe stanje stavbe kot za predviden scenarij nadgradnje tehničnih stavbnih sistemov
Opredelitev predloga nadgradnje tehničnih stavbnih sistemov	Vlagatelj mora izkazati, da se bo projekt izvajal z ukrepi, kot so predlagani v projektni dokumentaciji PZI.	Projektna dokumentacija PZI Izjava vlagatelja, da se bo v okviru projekta izvedla nadgradnja tehničnih stavbnih sistemov in v kateri bo navedena neto tlorisna površina, ki je predmet sofinanciranja in na kateri bo izveden ukrep ¹⁰
Podpora le za tisti del projekta, ki prispeva k zagotavljanju odpornosti proti širjenju epidemije covid-19 in učinkoviti rabi energije	Vlagatelj mora izkazati, da je za stavbo, ki je predmet projekta, izdelana investicijska dokumentacija, pripravljena v skladu s poglavjem 7.2 tega javnega razpisa, in potrjena s strani pristojnega organa.	Investicijska dokumentacija, Sklep o potrditvi investicijske dokumentacije
Minimalna višina upravičenih stroškov projekta	Vlagatelj mora izkazati, da je vrednost upravičenih stroškov projekta nad 50.000,00 EUR po tekočih cenah.	Investicijska dokumentacija
Izkazovanje lastništva in urejenega razmerja med (so)lastniki	Vlagatelj mora izkazati, da je stavba, ki je predmet projekta, v (so)lasti občine/občin in/ali Republike Slovenije in/ali javne univerze, katere ustanovitelj je Republika Slovenija. V primeru solastništva, kot izhaja iz poglavja 6 tega javnega razpisa, mora vlagatelj izkazati, da ima za izvedbo projekta sklenjen sporazum o sofinanciranju in o vodenju projekta z vsemi drugimi solastniki stavbe.	Izpis iz zemljiške knjige Sporazum o sofinanciranju in o vodenju projekta (v primeru solastništva)
Namembnost stavbe, ki je predmet projekta	Vlagatelj mora izkazati, da je stavba oziroma da so deli stavb, ki je/so predmet sofinanciranja po tem javnem razpisu, namenjena/namenjeni izvajanju vzgojno-izobraževalnih programov in/ali visokošolskega in univerzitetnega izobraževanja in/ali bivanju in dolgotrajni oskrbi starejših in invalidnih oseb.	Izjava vlagatelja, da je stavba oziroma da so deli stavb, ki je/so predmet sofinanciranja po tem javnem razpisu, namenjena/namenjeni izvajanju vzgojno-izobraževalnih programov in/ali visokošolskega in univerzitetnega izobraževanja in/ali bivanju in dolgotrajni oskrbi starejših in invalidnih oseb.
Pravnomočno gradbeno dovoljenje	Vlagatelj mora izkazati, da ima za izvajanje projekta pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje. V primeru, da gradbeno dovoljenje po trenutno veljavni gradbeni zakonodaji ni potrebno, mora vodja projekta podati izjavo, da glede na zakonodajo gradbeno dovoljenje ni potrebno.	Pravnomočno gradbeno dovoljenje V primeru, da gradbeno dovoljenje ni potrebno, se predloži izjava vodje projekta o navedenem dejstvu

¹⁰ Neto tlorisna površina prostorov (m²), ki so predmet sofinanciranja po tem javnem razpisu in ki bodo oskrbovani z zrakom oziroma kondicionirani iz centralnega sistema prezračevanja z vračanjem odpadne toplote zraka in/ali sistema za klimatizacijo, tj. v sklopu izvedbe novega ali posodobitve obstoječega sistema prezračevanja z rekuperacijo in/ali sistema za klimatizacijo.

POGOJI ZA UGOTAVLJANJE UPRAVIČENOSTI	VSEBINA POGOJA ZA UGOTAVLJANJE UPRAVIČENOSTI	ZAHTEVANA DOKAZILA
Projektna dokumentacija PZI	Projektna dokumentacija PZI mora biti pripravljena skladno s poglavjem 7.1 tega javnega razpisa.	Projektna dokumentacija PZI Izjava vodje projekta, da je v projektantskem popisu del s projektantsko oceno v projektne dokumentaciji PZI izvedena delitev stroškov na upravičene in neupravičene skladno s poglavjem 5.3 tega javnega razpisa
Zaključena finančna konstrukcija	Vlagatelj mora izkazati, da ima projekt zaključeno finančno konstrukcijo oziroma, ob upoštevanju virov po tem javnem razpisu, zagotovljene vse ostale vire za izvedbo celotnega projekta (po tekočih cenah).	Dokument o zagotovljenih sredstvih za izvedbo projekta (NRP oziroma finančni načrt, v katerega je uvrščen projekt, ki je predmet vloge za načrtovano obdobje izvajanja projekta) ¹¹
Vodenje ločene knjigovodske evidence za projekt	Vlagatelj mora izkazati, da se bo projekt vodil po ločeni knjigovodski evidenci.	Izjava vlagatelja, da se bo projekt vodil po ločeni knjigovodski evidenci
Terminski načrt izvedbe projekta	Vlagatelj mora izkazati, da je časovni načrt izvedbe investicije skladen s predvidenim načrtom izstavljanja vlog za izplačilo in predvideno finančno konstrukcijo projekta.	Terminski načrt
Izvajanje projekta v skladu z »načelom, da se ne škoduje bistveno« (Do No Significant Harm – DNSH)	Vlagatelj mora izkazati, da se bo projekt izvajal v skladu z načelom, da se ne škoduje bistveno« (Do No Significant Harm – DNSH), to je v skladu z okoljskim ciljem Evropske unije, kot je opredeljen v 17. členu Uredbe (EU) 2020/852.	Izjava vlagatelja, da se bo projekt izvajal v skladu z »načelom, da se ne škoduje bistveno« (Do No Significant Harm – DNSH)

8.2. Zahteve

Vlagatelj mora izpolnjevati sledeče zahteve:

ZAHTEVE
Vlagatelj/končni prejemnik mora izvesti investicijo v skladu s temeljnimi načeli zakona o javnem naročanju, in sicer (i) načelo gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti, (ii) načelo zagotavljanja konkurence med ponudniki, (iii) načelo transparentnosti oddaje naročil, (iv) načelo enakopravne obravnave ponudnikov in (v) načelo sorazmernosti ter skladno z določili pogodbe o sofinanciranju. Upoštevanje naštetih načel se lahko izkazuje le na način, da se celoten postopek ustrezno dokumentira in obrazloži.
Vlagatelj/končni prejemnik mora ob oddaji vloge priložiti tudi parafirano vzorčno pogodbo.
Vlagatelj/končni prejemnik bo dolžan zagotavljati 10-letno hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na projekt ter zagotavljati vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj.
Vlagatelj/končni prejemnik bo moral omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem projekta, katerega sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega razpisa. Nadzor se izvaja s strani ministrstva, revizijskega organa ter drugih nacionalnih in evropskih nadzornih in revizijskih organov (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organi). Vlagatelj/končni prejemnik bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinancirane projekta. V primeru preverjanja na kraju samem bo končni prejemnik omogočil vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem projekta ter rezultate projekta. Končni prejemnik bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščen, ministrstvo pa lahko opravi tudi nenajavljeno preverjanje na kraju samem. Končni prejemnik bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati ministrstvo o izvedenih ukrepih.
Vlagatelj/končni prejemnik soglaša s tem, da bo, v kolikor se ugotovi, da končni prejemnik ministrstva ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o dodelitvi sredstev, ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila v proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

¹¹ Ob oddaji vloge je potrebno priložiti veljavni NRP oziroma finančni načrt, v katerega je uvrščen projekt. Uskladitev NRP oziroma finančnega načrta posameznih projektov z dejanskimi vrednostmi mora biti izvedena najpozneje ob oddaji prve vloge za izplačilo sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost (dokazilo: veljavni občinski NRP oziroma finančni načrt, v katerega je uvrščen projekt).

ZAHTEVE
Vlagatelj/končni prejemnik bo pri izvajanju projekta zagotovil skladnosti z načeli enakosti spolov in enakih možnostih na vseh ravneh v skladu z nacionalno zakonodajo (Zakon o enakih možnostih žensk in moških, Zakon o varstvu pred diskriminacijo, Zakon o izenačevanju možnosti invalidov), pravnim redom EU, zlasti s Pogodbo o delovanju EU, Listino EU o temeljnih pravicah, načeli Evropskega stebra socialnih pravic in relevantnimi mednarodnimi dokumenti za varstvo človekovih pravic, zlasti s Konvencijo ZN o pravicah invalidov in Konvencijo ZN o otrokovih pravicah.
Vlagatelj/končni prejemnik bo ob zaključku naložbe za stavbo, ki je predmet projekta, pridobil novo računsko energetska izkaznico, s katero se bo ugotovilo in potrdilo, ali se na nivoju projekta dosega pogoje, kazalnike in merila, na podlagi katerih se dodeljujejo sredstva po tem javnem razpisu. Za izhodiščne vrednosti se bo upoštevalo podatke, ki izhajajo iz v vlogi predložene računske energetske izkaznice pred obnovo.
Vlagatelj/končni prejemnik zagotavlja, da pri projektu ne prihaja do dvojnega uveljavljanja stroškov in izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira. Dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira oziroma so bili odobreni, ni dovoljeno. V kolikor se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, bo zahtevano vračilo že izplačanega zneska sofinanciranja z zakonskimi obrestmi od dneva nakazila sredstev iz proračuna Republike Slovenije na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če je dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot goljufija. V kolikor višina sofinanciranja projekta preseže maksimalno dovoljeno stopnjo, bo potrebno ustrezno znižanje stopnje, ministrstvo pa zahteva od končnega prejemnika vrnitev neupravičeno prejetih sredstev v skladu s pogodbo o sofinanciranju.
Vlagatelj/končni prejemnik je seznanjen, da projekt ne sme predstavljati državne pomoči.
Končni prejemnik (izbran vlagatelj) mora upoštevati vse predpise, ki veljajo za črpanje iz sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost, ter predpise in navodila ministrstva in URSSO v zvezi z izvajanjem tovrstnih projektov.
Končni prejemnik (izbran vlagatelj) mora zagotoviti označevanje projekta, informiranje in obveščanje javnosti o projektu skladno s 34. členom Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost, da morajo prejemniki sredstev navesti izvor in zagotoviti prepoznavnost sredstev Unije, tudi tako, da po potrebi na vidnem mestu prikažejo emblem Unije in ustrezno izjavo o financiranju z napisom »Financira Evropska unija – NextGenerationEU«, zlasti pri promoviranju ukrepov. Pri tem mora končni prejemnik (izbran vlagatelj) izvesti sledeče obvezne komunikacijske aktivnosti v odvisnosti od vrednosti posameznega projekta: spletna stran končnega prejemnika, plakat ali podobne vizualne vsebine, stalna plošča ali pano, priprava sporočila za javnost. Podrobne zahteve glede komunikacijskih aktivnosti bo definiral Priročnik o načinu izvajanja Mehanizma za okrevanje in odpornost URSSO.«
Končni prejemnik (izbran vlagatelj) bo moral ob zaključku projekta ministrstvu predložiti podpisan primopredajni zapisnik o brezhibno delujočem prezračevalnem sistemu in/ali sistemu za klimatizacijo (izveden zagon, poskusno obratovanje ipd.), ki je predmet sofinanciranja.

8.3. Merila

Predlagani projekti, ki bodo izpolnjevali pogoje upravičenosti, se bodo presojali na podlagi merila za ocenjevanje. Merilo za ocenjevanje projektov, na podlagi katerega se bo izvedel izbor projektov po tem razpisu v okviru Načrta za okrevanje in odpornost je:

Prispevek k energetske učinkovitosti:

Razmerje med letnim prihrankom primarne energije na stavbi oziroma delih stavbe, ki je oziroma so predmet sofinanciranja in na kateri oziroma katerih bo izveden ukrep, in neto tlorisno površino, ki je predmet sofinanciranja in na kateri bo izveden ukrep (kWh/m²/leto).

Najvišje možno skupno število točk je 100.

Projekti, ki bodo pri ocenjevanju dosegli nič točk, bodo zavrnjeni.

Pri vnosu podatkov in izračunu točk se vrednosti zaokrožujejo na dve decimalki, pri čemer se vrednosti od 0 do 4 zaokrožijo navzdol, vrednosti od 5 do 9 pa navzgor.

Višje število skupnih točk pomeni višjo uvrstitev na seznam projektov, ki bodo sofinancirani iz naslova mehanizma za okrevanje in odpornost.

V primeru da bo število prijavljenih projektov na posamezni rok odpiranja presevalo razpoložljiva sredstva po tem javnem razpisu, bodo prednostno na seznam uvrščeni projekti z izkazanim višjim številom točk. V primeru da bi več projektov izkazovalo enako število točk, pa bodo imeli pri uvrščanju na seznam prednost projekti z večjo neto tlorisno površino stavbe oziroma delov stavbe, ki je oziroma so predmet sofinanciranja in na kateri bo izveden ukrep.

Za merilo »prispevka k energetske učinkovitosti« se št. točk določi na naslednji način:

Razmerje med letnim prihrankom primarne energije na stavbi oziroma delih stavbe, ki je oziroma so predmet sofinanciranja in na kateri oziroma katerih bo izveden ukrep, in neto tlorisno površino, ki je predmet sofinanciranja in na kateri bo izveden ukrep (kWh/m²/leto):

Letni prihranek primarne energije (kWh/m ² /leto):	Število točk:
od vključno 10,00 do 99,99:	od 0,01 do 99,99
po enačbi:	
$\text{Št. točk} = 1,1109877 \times \frac{\text{letni prihranek primarne energije}}{\text{neto tlorisna površina}^{12}} - 11,0987668$	
od vključno 100,00 ali več:	100

¹² Neto tlorisna površina prostorov (m²), ki so predmet sofinanciranja po tem javnem razpisu in ki bodo oskrbovani z zrakom oziroma kondicionirani iz centralnega sistema prezračevanja z vračanjem odpadne toplote zraka in/ali sistema za klimatizacijo, tj. v sklopu izvedbe novega ali posodobitve obstoječega sistema prezračevanja z rekuperacijo in/ali sistema za klimatizacijo.

9. Način predložitve vlog

9.1. Splošno

Vlagatelj vlogo pripravi tako, da izpolni, datira, žigosa in podpiše vse obrazce iz dokumentacije javnega razpisa ter jim priloži vse zahtevane dokumente.

Zaželeno je, da so zahtevani obrazci zloženi v vrstnem redu, kot izhaja iz poglavja 9.2.

Celotna vloga mora biti predložena (1) v fizični obliki in (1) v elektronski obliki (CD/DVD/USB medij). Vloga je sestavljena iz izpolnjenih obrazcev ter ostalih zahtevanih dokumentov.

Vsi obrazci in ostali dokumenti, ki jih izpolni vlagatelj, morajo biti opremljeni z žigom in podpisom zakonitega zastopnika vlagatelja ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis vloge.

Dokumenti, ki se predložijo kot sestavni del vloge in ki niso pripravljene s strani vlagatelja (npr. dokumenti zunanjih izvajalcev), so lahko predloženi v originalih ali v kopijah s štampiljko »kopija enaka originalu«. Vloga mora biti predložena v zaprti, zapečateni ovojnici, na kateri je nalepljen pravilno izpolnjen Obrazec 7: Oprema ovojnice.

Zaželeno je, da so vsi listi dokumentacije vloge prešiti z jamstvenikom ali vrstico, oba konca le-tega pa na zadnji (hrbtini) strani ponudbe pritrjena s pečatom ali lepilnim trakom, pritrditve pa zavarovana z žigom in podpisom osebe, ki sicer podpisuje vlogo. Način vezave je smiselno povzet po 35. členu Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07 – ZSReg-B, 45/08 in 91/13). Pregled vloge mora biti mogoč, ne da bi se pri tem pečat ali vrstica poškodovala.

V primeru obsežnejše dokumentacije je potrebno mape oziroma registratorje z vlogo oddati v isti ovojnici, lahko pa tudi v več ovojnicah, pri čemer je potrebno vsako enako opremljeno ovojnico dodatno označiti s številko ovojnice in skupnim številom ovojnic.

Vloga in ostali dokumenti, vezani na predmetni javni razpis, morajo biti v slovenskem jeziku.

Posamezna vloga lahko obravnava največ en projekt. Kadar vlagatelj na javni razpis prijavlja več projektov, pripravi vlogo za vsak projekt posebej.

9.2. Vsebina vloge

Dokumentacijo vloge sestavljajo spodaj naštetih dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije.

1. Prijavni obrazec (Obrazec 1):

– V obrazec se vpišejo zahtevani podatki.

– V primeru solastništva se relevantne vsebine obrazca datira in žigosa z žigom posameznih solastnikov (slednje velja, če solastniki poslujejo z žigom).

– V primeru solastništva relevantne vsebine obrazca podpišejo posamezni solastniki.

– V primeru, da je solastnikov več, se podatki vseh ostalih solastnikov v obrazcu vnesejo v relevantne rubrike; pri tem se rubrike dodajo glede na skupno število solastnikov.

– V primeru, da projekt zajema več solastnikov, se manjkajoče vrstice in/ali stolpci dodajo.

– Z X se označi strinjanje z navedbami v izjavi.

– Obrazec podpiše odgovorna oseba vlagatelja.

– Obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja.

2. Izjava vlagatelja o pridobitvi privolitve za obdelavo osebnih podatkov (Obrazec 2):

– V obrazec se vpišejo zahtevani podatki.

– Obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja.

– Obrazec podpiše odgovorna oseba vlagatelja.

3. Samoocena vlagatelja, da se bo investicija izvajala v skladu z »načelom, da se ne škoduje bistveno« (Do No Significant Harm – DNSH) (Obrazec 3):

– V obrazec se vpišejo zahtevani podatki.

– Obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja.

– Obrazec podpiše odgovorna oseba vlagatelja.

Projekt mora biti izveden v skladu z načelom, da se ne škoduje bistveno okoljskim ciljem Evropske unije (načelo DNSH), določenim v 17. členu Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb ter spremembi Uredbe (EU) 2019/2088 (UL L št. 198 z dne 22. junija 2020, str. 13) in Tehničnih smernic za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« v skladu z Uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost, ki so bile objavljene dne 18. 2. 2021 v UL EU št. C58/01, še posebno v zvezi z zaščito biotske raznovrstnosti, kar pomeni da:

– projekt ne bo povzročil znatnih emisij toplogrednih plinov,

– projekt ne bo povzročil povečanega škodljivega vpliva na sedanje podnebje in pričakovano prihodnje podnebje, na dejavnost samo ali na ljudi, naravo ali sredstva¹³,

– projekt ne bo imel negativnih vplivov na trajnostno rabo in varstvo vodnih in morskih virov, kar pomeni da ne bo škodoval dobremu stanju ali dobremu ekološkemu potencialu vodnih teles, vključno s površinskimi in podzemnimi vodami, ali dobremu okoljskemu stanju morskih voda,

– projekt ne bo bistveno škodoval krožnemu gospodarstvu, vključno s preprečevanjem nastajanja odpadkov in recikliranjem, kar pomeni, da ne bo:

– privedel do znatne neučinkovitosti pri uporabi materialov ali neposredne ali posredne rabe naravnih virov, kot so neobnovljivi viri energije, surovine, voda in zemlja, v eni ali več fazah življenjskega cikla proizvodov, vključno z vidika trajanja, popravljivosti, nadgradljivosti, možnosti ponovne uporabe ali recikliranja proizvodov,

– privedel do znatnega povečanja nastajanja, sežiganja ali odlaganja odpadkov, razen sežiganja nevarnih odpadkov, ki jih ni mogoče reciklirati,

– dolgoročno odlaganje odpadkov bistveno in dolgoročno škodovalo okolju,

– projekt ne bo povzročil znatnega povečanja emisij onesnaževal v zrak, vodo ali zemljo v primerjavi s stanjem pred začetkom izvajanja te dejavnosti,

– projekt ne bo znatno škodoval varstvu in ohranjanju biotske raznovrstnosti in ekosistemov kar pomeni, da ne bo znatno škodoval dobremu stanju in odpornosti ekosistemov ali škodil stanju ohranjenosti habitatov in vrst, vključno s tistimi, ki so v interesu Unije.

4. Izjava vlagatelja – integriteta (Obrazec 4):

– V obrazec se vpišejo zahtevani podatki.

– Obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja.

– Obrazec podpiše odgovorna oseba vlagatelja.

5. Vzorec pogodbe o sofinanciranju (Obrazec 5):

– Obrazec na vsaki strani parafira odgovorna oseba vlagatelja.

6. Kontrolnik za popolnost vloge (Obrazec 6):

– V obrazec se vpišejo zahtevani podatki.

– Z X se označi, katera dokazila (ni)so vlogi priložena.

– Obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja.

– Obrazec podpiše odgovorna oseba vlagatelja.

¹³ To pomeni, da se lahko znatno škoduje cilju prilaganja podnebnim spremembam bodisi (i) če se dejavnost ne prilagodi škodljivim vplivom podnebnih sprememb, ko je ta dejavnost v nevarnosti takšnih vplivov (kot je stavba v poplavnem okolju) ali (ii) zaradi neprilagojenosti, ko uvajajo prilagoditveno rešitev, ki ščiti eno območje (»ljudi, naravo ali sredstva«), hkrati pa povečuje tveganja na drugem območju (kot je gradnja nasipa okoli parcele v poplavni ravnici, kar ima za posledico prenos škode na sosednjo parcelo, ki ni varovana).

Vlagatelji morajo vlogi priložiti tudi vse dokumente oziroma dokazila, ki so zahtevana v poglavju 8.1.

9.3. Oddaja vloge

Javni razpis bo odprt do porabe sredstev. Morebitni dodatni roki za oddajo vlog bodo glede na razpoložljiva sredstva objavljeni s spremembo javnega razpisa v Uradnem listu RS in na spletni strani ministrstva: <https://www.energetika-portal.si/>.

Če bodo sredstva porabljena pred iztekom zadnjega roka, bo na spletni strani ministrstva: <https://www.energetika-portal.si/> in v Uradnem listu RS objavljeno posebno obvestilo o porabi sredstev.

Vloge, ki bodo prispele za posamezno odpiranje, bodo obravnavane le v primeru, če razpisana sredstva ne bodo porabljena na predhodnih odpiranjih, o čemer bo ministrstvo na spletni strani objavilo posebno obvestilo o porabi sredstev.

Prvi rok za oddajo vlog v skladu z navodili iz razpisne dokumentacije je 27. 3. 2023, drugi rok je 29. 5. 2023, tretji rok je 23. 10. 2023, četrti rok je 12. 2. 2024, peti rok je 3. 6. 2024, šesti rok je 7. 10. 2024 in skrajni rok je 13. 1. 2025. Če bodo sredstva porabljena pred potekom posameznih rokov, bo na spletni strani ministrstva: <http://www.energetika-portal.si/> in v Uradnem listu RS objavljeno posebno obvestilo o porabi sredstev.

Vloga z zahtevano vsebino mora biti oddana na naslov: Ministrstvo za infrastrukturo, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana, oziroma osebno v glavno pisarno na naslovu ministrstva vsak delovni dan med 9. in 15.30 (v petek do 14.30) do dneva, določenega kot skrajni rok za oddajo vlog v zaprti ovojnici, ovitek pa mora biti označen z vidno navedbo javnega razpisa, na katerega se vloga nanaša, kot to določa Obrazec 7 – oprema ovojnice, (naziv in naslov vlagatelja, naziv razpisa s pripisom »Ne odpiraj – vloga«). Če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko je organ prejel vlogo, šteje dan oddaje na pošto do 24. ure.

Vloga se šteje za pravočasno, če bo osebno dostavljena v vložišče ministrstva ali poslana priporočeno po pošti na dan posameznega roka. Vloga, ki bo oddana po poteku posameznega roka, bo odprta na naslednjem odpiranju vlog. V kolikor naslednji rok za oddajo vlog ni predviden ali v primeru porabe sredstev, se vloga s sklepom zavrže kot prepoznata ter vrne vlagatelju.

Neustrezno označene vloge bodo s sklepom zavržene. Nepravilno označene ovojnice, ki ne bodo označene z »Ne odpiraj – vloga«, kot to določa Obrazec 7 in ki ne bodo vsebovale datuma oddaje vloge na pošto – original poštna nalepka oziroma datuma oddaje vloge pri drugem izvajalcu poštnih storitev, bodo s sklepom zavržene in neodprte vrnjene pošiljatelju. V primeru, da iz nepravilno označene ovojnice ne bo mogoče ugotoviti pošiljatelja, bo ovojnica komisijsko odprta zaradi ugotovitve naziva in naslova vlagatelja ter nato vrnjena pošiljatelju.

Po oddaji vloge in pred iztekom posameznega roka za oddajo vloge lahko vlagatelj vlogo dopolni, spremeni ali umakne, kar mora na ovojnici označiti z oznako »Dopolnitev«, »Sprememba« ali »Umik«, kot to določa Obrazec 7. V primeru umika vloge pred iztekom roka za oddajo vloge, se vloga vrne vlagatelju.

10. Postopek in način izbora

Postopek javnega razpisa za izbor projektov bo vodila strokovna komisija, ki jo je s sklepom imenoval predstojnik ministrstva.

10.1. Odpiranje vlog

Zaporedno odpiranje vlog, ki ne bo javno (zaradi pričakovanega večjega števila vlog), bo izvedla komisija ministrstva, najkasneje v roku 8 dni od poteka posameznega roka za oddajo vlog.

Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene ovojnice, ki vsebujejo vloge, in sicer po vrstnem redu prejema. Nepravilno izpolnjene in označene ovojnice se vrnejo pošiljatelju.

O odpiranju vlog bo komisija sproti vodila zapisnik, ki vsebuje:

- naslov, prostor in čas odpiranja dospelih vlog;
- predmet javnega razpisa;
- imena navzočih predstavnikov komisije;
- imena oziroma naziv vlagateljev (potencialnih prejemnikov sredstev) po vrstnem redu prejema vlog;
- ugotovitve o popolnosti vlog;
- imena tistih vlagateljev, ki niso dostavili popolne vloge.

Pri odpiranju vlog bo komisija ugotavljala popolnost vlog glede na to, če so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti (formalna popolnost).

10.2. Dopolnjevanje vlog

Če komisija, v roku 8 dni od odpiranja vlog, ugotovi, da je vloga formalno nepopolna, bo pozvala tiste vlagatelje vlog, katerih vloge niso bile formalno popolne, da jih dopolnijo. Komisija bo od vlagatelja zahtevala dopolnitev njegove vloge le v primeru, če določenega dejstva ne more sama preveriti. Če vlagatelj v roku, ki ga določi komisija, oziroma najkasneje v 15 dneh, vloge ustrezno ne bo dopolnil, oziroma če je vloga tudi po prejeti dopolnitvi formalno nepopolna, bo komisija tako vlogo zavrгла.

Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno vlagatelj ob pisnem soglasju neposrednega uporabnika državnega proračuna popraviti očitne računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se višina zaprosenih sredstev ne sme spreminjati. V primeru, da vloga v predpisanem roku ni dopolnjena, se vloga s sklepom zavrže.

10.3. Ocenjevanje vlog

Komisija bo opravila strokovni pregled popolnih vlog ter jih ocenila na podlagi pogojev in meril, ki so bila navedena v tem razpisu oziroma razpisni dokumentaciji. Komisija bo o opravljanju strokovnega pregleda popolnih vlog in o njihovem ocenjevanju vodila zapisnik.

Na podlagi ocene vlog bo komisija pripravila predlog prejemnikov sredstev za vsak rok posebej, ki bo predložen ministru pristojnemu za energijo.

10.4. Odločanje in obveščanje o izboru

O izboru in dodelitvi sredstev odloči s sklepom minister pristojen za energijo. Vlagatelji bodo o izidu razpisa obveščeni s sklepom predvidoma v roku 60 dni od datuma posameznega odpiranja vlog. Zoper odločitev ministrstva o vlogi za dodelitev sofinanciranja pritožba ni dovoljena. Zoper sklep je dopusten upravni spor. Po prejemu sklepa o izboru bodo izbrani vlagatelji v podpis prejeli pogodbo o sofinanciranju. V kolikor se izbrani vlagatelj na poziv k podpisu pogodbe ne odzove v osmih dneh od prejema poziva, se šteje, da je odstopil od vloge. Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletnem naslovu ministrstva: <http://www.energetika-portal.si/>.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru prekliče ali spremeni, kar stori z objavo v Uradnem listu RS.

Ministrstvo za infrastrukturo

Št. 4102-1/2023/2

Ob-1070/23

Na podlagi Zakona o enakih možnostih žensk in moških (Uradni list RS, št. 59/02, 61/07 – ZUNEO-A, 33/16 – ZVarD in 59/19), Uredbe o pogojih in merilih za sofinanciranje projektov na področju enakih možnosti žensk in moških (Uradni list RS, št. 80/03; v nadaljeva-

nju: uredba), Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18), Zakona o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr. in 82/15; v nadaljevanju: ZProst), Pravilnika o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS, št. 48/11, 60/11 in 29/16), Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 150/22) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZŠPP in 149/22) Republika Slovenija, Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Štukljeva cesta 44, Ljubljana objavlja

javni razpis

za sofinanciranje projektov s področja enakosti žensk in moških za leto 2023

I. Ime oziroma naziv in sedež naročnika: Republika Slovenija, Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Štukljeva cesta 44, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: ministrstvo).

II. Predmet javnega razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje projektov s področja enakosti žensk in moških, ki prispevajo k:

1. spodbujanju enakih možnosti ranljivih skupin žensk

Določene skupine žensk so zaradi svojih drugih osebnih okoliščin lahko še posebej izpostavljene neenaki obravnavi, kot npr. pripadnice manjšinskih etničnih skupnosti, ženske z ovirami, kmečke ženske, starejše ženske, begunke, migrantke, pripadnice LGBTIQ+ skupnosti, matere, ki same skrbijo za otroke in druge. Spodbujanje njihove vključenosti v različna področja družbenega življenja ter izboljšanje oziroma krepitev njihovega položaja je zato pomembno za zagotavljanje njihovih enakih možnosti v družbi.

Sofinancirani bodo projekti, ki bodo v največji meri prispevali k spodbujanju enakih možnosti ranljivih skupin žensk, kot so npr. pripadnice manjšinskih etničnih skupnosti, ženske z ovirami, kmečke ženske, starejše ženske, begunke, migrantke, pripadnice LGBTIQ+ skupnosti, matere, ki same skrbijo za otroke in druge.

2. preprečevanju nasilja nad ženskami, vključno s spletnim nasiljem

Nasilje nad ženskami in dekleti je kršitev temeljnih človekovih pravic in med najbolj razširjenimi oblikami diskriminacije zaradi spola. Povzroča resno psihološko, fizično in ekonomsko škodo ženskam, otrokom, družinam, skupnostim in družbi kot celoti. Pojavlja se v različnih oblikah, vsem pa je skupno, da izhaja iz neenakih razmerij moči med ženskami in moškimi, zaradi česar ga ženske doživljajo nesorazmerno pogosteje. V zadnjem času pa smo čedalje pogosteje pričali o nasilju, povzročenemu z uporabo elektronske komunikacije oziroma spleta. Oblike so raznovrstne in vključujejo spletno zalezovanje, blatenje zaradi spola, sovražni govor in nadlegovanje, spletno spolno zlorabo, grožnje s posilstvom ali umorom itd.

Sofinancirani bodo projekti, ki bodo v največji meri prispevali k ozaveščanju mladih in celotne družbe o posledicah nasilja, vključno s spletnim nasiljem, nad dekleti in ženskami ter prispevali k njegovemu preprečevanju.

Raziskave niso predmet javnega razpisa in v okviru javnega razpisa ne bodo financirane. Vloge prijaviteljev, ki bodo med dejavnostmi projekta vključevale raziskave, bodo zavrnjene.

III. Pogoji za prijavo

Na razpisu lahko sodelujejo nevladne organizacije, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– izpolnjujejo pogoje, določene v 2. členu Zakona o nevladnih organizacijah,

– prijavljeni projekt spada v vsebino predmeta razpisa iz prejšnje točke,

– prijavljeni projekt se bo izvajal na območju Republike Slovenije,

– prijavitelj ima poravnane vse davke in druge obvezne datjave skladno z zakonodajo, zapadale do vključno zadnjega dne v mesecu pred vložitvijo prijav na javni razpis,

– proti prijavitelju ni uveden postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali postopek likvidacije, oziroma ni prenehal poslovati na podlagi sodne ali druge prisilne odločbe.

V primeru, da se organizacija prijavi kot prostovoljska organizacija, mora poleg zgoraj navedenih pogojev izpolnjevati tudi pogoje, določene v 9. členu ZProst, in sicer:

– je pravna oseba zasebnega prava, ki je vpisana v vpisnik prostovoljskih organizacij,

– delovanje organizacije je z zakonom opredeljeno kot nepridobitno,

– osnovna dejavnost organizacije ni v nasprotju z opredelitvijo prostovoljstva,

– dejavnost organizacije zagotavlja in usposablja prostovoljke in prostovoljce za prostovoljsko delo ali se prostovoljsko delo izvaja v dobro drugih ali v splošno korist.

Prijave, ki ne bodo izpolnjevale zgornjih pogojev, bodo zavrnjene.

IV. Okvirna višina sredstev

Okvirna višina sredstev razpisa je 50.000 EUR. Sredstva za ta namen so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije za leto 2023 na proračunski postavki 130089 – Nevladne ženske organizacije.

V primeru zmanjšanja proračunskih sredstev si ministrstvo pridržuje pravico, da glede na razpoložljiva proračunska sredstva zmanjša višino sredstev za sofinanciranje projekta.

V. Delež in višina sofinanciranja projektov

Zaprošena sredstva lahko znašajo največ 80,00 % celotne vrednosti projekta, vendar ne več kot 10.000 EUR.

Prijave prijaviteljev, ki ne bodo predvideli sofinanciranja iz lastnih ali drugih virov ali bodo zaprosili za višji delež od 80,00 % oziroma višji znesek od 10.000 EUR, bodo zavrnjene. Višina dodeljenih sredstev za sofinanciranje posameznega projekta, ne glede na razdelitvena merila, ne more presežati 10.000 EUR.

Ministrstvo si v skladu s 14. členom uredbe pridržuje pravico, da določi višino sredstev za izvedbo posameznega projekta tako, da upošteva nujnost posameznega stroška za izvedbo projekta oziroma oceni realnost višine posameznega stroška.

VI. Način sofinanciranja

Izbranim organizacijam bodo sredstva nakazana 30. dan po prejemu in potrditvi pravilno izdanega e-zahtevka za izplačilo v višini odobrenih sredstev v skladu s pogodbo o sofinanciranju.

Izvajalec je dolžan ministrstvu oddati zaključno poročilo najkasneje do 7. 11. 2023, šele po potrditvi zaključnega poročila s strani ministrstva izvajalec lahko izstavi e-zahtevek za izplačilo. E-zahtevek za izplačilo mora biti izdan najkasneje do 28. 11. 2023. Obvezne priloge k zaključnemu poročilu so opredeljene v točki VIII. Upravičenost stroškov in v pogodbi o sofinanciranju.

VII. Rok izvedbe: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2023, financirane bodo aktivnosti od 15. 3. 2023 do 31. 10. 2023, kar pomeni, da se financirajo stroški plač, stroški zunanjih izvajalcev in posredni stroški, nastali v tem obdobju.

VIII. Upravičenost stroškov

Stroški in izdatki so upravičeni, če:

- so s projektom neposredno povezani, so potrebni za njegovo izvajanje in so v skladu s cilji projekta,
- so dejansko nastali za opravljena dela, dobljeno blago ali izvedene storitve in je izvajalec dostavil dokazilo o plačilu,
- so prepoznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarjenja,
- nastanejo v obdobju upravičenosti,
- temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah.

Sofinancirani bodo stroški izvajanja izbranega projekta, ki obsegajo stroške dela redno zaposlenih, stroške zunanjih izvajalcev, kamor sodijo tudi stroški plačil vseh oblik dela izven zaposlitve in stroški dodatnega usposabljanja za strokovne sodelavke/sodelavce ter posredne stroške. Ministrstvo sofinancira delo na projektu največ do višine 20 EUR bruto/uro za projektno uro (ne glede na obliko dela).

Priznane stroške lastne udeležbe lahko predstavljajo zgolj tisti stroški, ki jih prijavitelj lahko izkaže z dokazili o finančnih izdatkih (npr. kopije računov, avtorskih oziroma podjemnih pogodb itd.) oziroma v primeru donacij in sponzorstev temeljijo na pogodbah ali drugih verodostojnih listinah.

a) Stroški plač in povračil v zvezi z delom

Upravičeni stroški zaposlenih lahko zajemajo:

- plače in dodatke z vsemi pripadajočimi davki in prispevki delavca in delodajalca – v celoti ali v deležu dela na projektu;
- povračila stroškov v zvezi z delom (prehrana med delom, prevoz na delo in z dela) – v celoti ali v deležu dela na projektu;
- potni stroški službenih potovanj.

Dokazila:

- pogodba o zaposlitvi ali drug pravni akt (npr. aneks k pogodbi), s katerim je zaposlena oseba razporejena na delo na projektu;
- mesečno poročilo o opravljenem delu (za 100 % zaposlene na projektu mesečno poročilo ni potrebno);
- plačilni list ali pisna izjava računovodskega servisa, da so bili stroški plač poravnani;
- potni nalogi službenih potovanj, vezanih na projekt.

Delo v obliki prostovoljnega dela lahko, če je prijavitelj vpisan v vpisnik prostovoljskih organizacij v skladu z ZProst, predstavlja do 100 % po tem razpisu zahtevane lastne udeležbe, pri čemer se ocenjena vrednost opravljenega prostovoljskega dela vrednoti za organizacijsko delo 13 EUR/uro, za vsebinsko delo 10 EUR/uro in drugo prostovoljsko delo 6 EUR/uro.

Dokazilo:

- mesečno poročilo o delu.

b) Stroški zunanjih izvajalcev

Med stroške zunanjih izvajalcev se uvrščajo stroški dela, ki se ne izvaja na osnovi sklenjene pogodbe o zaposlitvi (avtorska ali podjemna pogodba), materialni stroški iz naslova opravljanja storitev ali dobave blaga ter stroški dodatnega usposabljanja za strokovne sodelavke/sodelavce.

Dokazila za delo po podjemni, avtorski pogodbi ali pogodbi o opravljanju storitev ali za dobavo blaga:

- račun ali obračun;
- dokazilo o opravljeni storitvi/izvedbi (npr. poročilo o opravljeni storitvi, izdelki, objave, natisnjeni oglasi, fotografije, potrdilo o opravljenem usposabljanju itd.).

c) Posredni stroški

Posredni stroški se izračunajo kot 10 % upravičenih stroškov plač in povračil v zvezi z delom ter stroškov zunanjih izvajalcev. Prijavitelj lahko kot posredne stroške uveljavlja splošne stroške poslovanja: telekomunikacije (telefon, internet), elektrika, ogrevanje, komunalne storitve, najem poslovnih prostorov, stroški za drobni pisarniški material, računovodstvo, poštnina, stroški administracije in režije ipd. Za te stroške zaključnemu poročilu ni treba prilagati računov.

IX. Predložitev prijav

Prijave se oddajo osebno ali priporočeno po pošti. Prijave morajo biti oddane v zaprti ovojnici in na sprednji strani opremljene s tabelo na obrazcu 2023_Ovojnica.

V primeru oddaje vloge pri drugem izvajalcu poštne storitve obvezno priloži predstavljajo »kopija enaka originalu« računa izvajalca te poštne storitve, na katerem je natisnjen in jasno razviden čas (datum, ura in minuta) oddaje vloge (priporočene pošiljke).

Oddaja prijave pomeni, da se prijavitelj strinja s pogoji razpisa in merili za ocenjevanje.

X. Rok za predložitev prijave

Rok za oddajo prijav je 9. 2. 2023.

Šteje se, da je prijava pravočasna, če je zadnji dan roka oddana na pošto kot priporočena pošiljka ali če je zadnji dan roka do 12. ure oddana v vložišču Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Štukljeva cesta 44, Ljubljana. Prijave, ki bodo prispele po tem roku, se štejejo kot prepozne in bodo zavržene ter vrnjene prijaviteljem neodprte.

XI. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je od dneva objave razpisa dosegljiva na spletnih straneh Gov.si, Zbirke, Javne objave, šifra JR Enakost spolov 2023.

Celotna razpisna dokumentacija obsega:

- razpisno besedilo,
- obrazec 2023_Ovojnica,
- obrazec 2023_Prijava,
- obrazec 2023_Finančni načrt,
- vzorec pogodbe,
- obrazec za zaključno poročilo,
- izjava glede dvojnega financiranja.

XII. Obvezna oblika in vsebina prijave

Prijavo z vsemi zahtevanimi prilogami je treba predložiti v zaprti ovojnici. Obrazec 2023_Prijava in njegove priloge ter obrazec 2023_Finančni načrt je potrebno dostaviti v enem izvorniku (z oznako »Original«) in treh fotokopijah, vso ostalo dokumentacijo pa v enem izvodu. Zaželeno je dvostransko tiskanje (fotokopiranje), prijave ne smejo biti vezane s spiralo ali vpete v mapo.

Prijavitelji morajo prijavo oddati na razpisnih obrazcih 2023_Prijava in 2023_Finančni načrt.

Prijava mora vsebovati:

- izpolnjeno vlogo (obrazec 2023_Prijava) z vsemi zahtevanimi podatki,
- izpolnjen finančni načrt projekta (obrazec 2023_Finančni načrt),
- pooblastilo podpisnici/podpisniku izjave (točka VII. obrazca 2023_Prijava), če izjave ne podpiše oseba, pooblaščenca za zastopanje, ki je kot takšna navedena v evidenci AJPES,

– dokazilo FURS, da ima prijavitelj poravnane vse davke in druge obvezne datavte skladno z zakonodajo.

Ministrstvo bo po uradni dolžnosti pridobilo:

- obvestilo o identifikaciji prijavitelja s strani AJPES,
- podatek o tem, ali je organizacija vpisana v vpisnik prostovoljskih organizacij,
- podatek o tem, ali ima organizacija status v javnem interesu na področju enakih možnosti žensk in moških oziroma varstva pred diskriminacijo,

– podatek o tem, da proti prijavitelju ni uveden postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali postopek likvidacije, oziroma ni prenehal poslovati na podlagi sodne ali druge prisilne odločbe.

Obrazca ni dovoljeno spreminjati ne po vsebini ne po obliki. Prijave, ki ne bodo oddane na predpisanih obrazcih, oziroma prijave, ki bodo oddane na predrugatih obrazcih, bodo zavržene.

XIII. Odpiranje in preverjanje formalne popolnosti prijav

Postopek izbire bo vodila strokovna komisija, imenovana s strani ministra za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti.

Z odpiranjem prijav bo strokovna komisija pričela 14. 2. 2023. Odpiranje prijav ne bo javno.

Strokovna komisija bo na odpiranju preverila formalno popolnost predloženih prijav. Odpirale se bodo samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene prijave, in sicer po vrstnem redu, po katerem so bile predložene.

Če manjkajoča dokumentacija ni javno dostopna, bo strokovna komisija v petih dneh od odpiranja prijav prijavitelje pozvala, da v roku petih dni dopolnijo prijavo. V primeru, da prijava v navedenem roku ne bo dopolnjena, bo zavržena.

V nadaljnji postopek ocenjevanja projektov po merilih javnega razpisa bodo vključene le prijave, ki bodo izpolnjevale vse formalne pogoje javnega razpisa.

XIV. Ocenjevanje prijav

Strokovna komisija bo preverila izpolnjevanje pogojev za kandidiranje na javni razpis, ki so določeni v II., III. in V. točki tega javnega razpisa. Če bo ugotovljeno, da prijavitelj ne izpolnjuje pogojev javnega razpisa, bo prijava zavržena.

V skladu s 14. členom uredbe lahko strokovna komisija zniža posamezne postavke v finančnem načrtu, za katere meni, da so ocenjene previsoko in zahteva prilagoditev finančnega načrta prijavitelja. V primeru, da se prijavitelj ne strinja s predlagano spremembo finančnega načrta projekta ali se ne odzove v roku in na način, določenem v pozivu, se šteje, da odstopa od vloge.

XV. Merila za ocenjevanje

Pri izboru projektov bodo upoštevana naslednja merila ob primerjavi istovrstnih projektov in upoštevanju specifičnosti posameznih projektov. Ocenjevanje poteka za vsako področje posebej, za potrebe priprave predloga financiranja pa bodo projekti umeščeni na skupno lestvico glede na doseženo število točk.

	Zelo ustreza (št. točk)	Ustreza (št. točk)	Manj ustreza (št. točk)	Ne ustreza (št. točk)
1. Prispevek k odkrivanju in prepoznavanju neenakosti spolov – jasnost opredeljenih ciljev v skladu s predmetom razpisa	6	4	2	0
2. Jasno opredeljene uporabnice in uporabniki oziroma ciljne skupine in njihove potrebe	6	4	2	0
3. Prispevek k odpravljanju in preprečevanju neenakosti spolov – ustreznost (novi) pristopi in učinkovitost izbrane metodologije dela	6	4	2	0
4. Prispevek k izobraževanju in osveščanju o pomenu enakosti spolov – število oseb, doseženih s projektom	6	4	2	0
5. Prispevek k odpravi stereotipov glede vloge spolov v družbi – predvidene aktivnosti ozaveščanja in informiranja, ki prispevajo k ciljem projekta	6	4	2	0
6. Prispevek k spodbujanju enakosti spolov – predvidene aktivnosti izobraževanja in usposabljanja, ki prispevajo k ciljem projekta	6	4	2	0
7. Trajnost projekta	6	4	2	0
8. Opredelitev tveganj za izvedbo projekta in predvideni ukrepi za odpravo tveganj	6	4	2	0
9. Preglednost in jasna konstrukcija prihodkov in odhodkov	3	2	1	0
10. Reference s področja enakosti spolov prijavitelja	3	2	1	0
11. Nevladna organizacija ima status v javnem interesu na področjih enakih možnosti žensk in moških ali varstva pred diskriminacijo	3	/	/	0
SKUPAJ – MAKSIMALNO ŠTEVILO TOČK	57			

XVI. Razdelitev sredstev

V skladu z drugim odstavkom 37. člena ZProst bo najmanj 10% razpisanih sredstev dodeljenih izvajalcu projektov in programov prostovoljskih organizacij, ki vključujejo prostovoljsko delo. Če na javni razpis ne bo predloženo zadostno število prijav prostovoljskih organizacij in bi zato sredstva ostala neporabljena, bodo sredstva v skladu s tretjim odstavkom 37. člena ZProst dodeljena izvajalcem, ki niso prostovoljske organizacije. Ministrstvo bo za izpolnitev pogoja iz drugega odstavka 37. člena ZProst sofinanciralo projekte, ki vključujejo prostovoljsko delo v skladu z ZProst, in sicer tiste, ki bodo dosegli najvišje število točk.

Pri ocenjevanju projektov bo strokovna komisija na podlagi meril za izbor projekte razvrstila glede na doseženo število točk. Projekti bodo sofinancirani do porabe

sredstev glede na vrstni red doseženega števila točk, in sicer na naslednji način:

Od 0 do 28 točk: ni sofinanciranja

Nad 28 do 57 točk: do 100% od odobrenih sredstev

Minister bo na predlog strokovne komisije sprejel sklep o izboru projektov, ki jih bo možno sofinancirati v skladu s pogoji, določenimi v tem javnem razpisu.

V primeru, da bi dva ali več projektov doseglo enako število točk, bo imel pri dodelitvi sredstev prednost projekt, ki bo dosegel višje število točk pri merilu 1. Prispevek k odkrivanju in prepoznavanju neenakosti spolov.

Zoper sklep o izboru projekta je dopustna pritožba na Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Štukljeva cesta 44, 1000 Ljubljana, v roku osmih dni od vročitve sklepa. Ministrstvo bo o pritožbi odločilo v roku 15 dni od prejema pritožbe.

Ministrstvo bo pri izbranih projektih opravilo nadzor nad porabo javnofinančnih sredstev ter nadzor nad izvedbo aktivnosti, opredeljenih v obrazcu 2023_Prijava in obrazcu 2023_Finančni načrt.

XVII. Informacije

Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom dobi-te po e-pošti gp.mddsz@gov.si. Zadnji dan za pojasnila je 2. 2. 2023.

Zaradi načela enake dostopnosti do informacij bodo vprašanja, zastavljena v zvezi z javnim razpisom, in od-govori nanje, objavljeni na spletni strani ministrstva pod objavo javnega razpisa. Identifikacijski podatki organiza-cije/osebe, ki je zastavila vprašanje, ne bodo zavedeni. Objavljena vprašanja in odgovori veljajo kot dopolnitev razpisne dokumentacije.

XVIII. Izid razpisa: prijavitelji bodo o izboru obve-ščeni najpozneje v roku 45 dni od odpiranja prijav.

XIX. Sklenitev pogodbe: ministrstvo bo z nevladnimi organizacijami, izbranimi na tem razpisu, sklenilo po-godbe o sofinanciranju. Izbrane nevladne organizacije se morajo odzvati na poziv ministrstva k sklenitvi pogod-be v roku petih dni od dneva prejema sklepa o izboru projekta. V nasprotnem primeru se šteje, da je nevladna organizacija odstopila od svoje vloge za dodelitev sred-tev. Posamezna pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe stranki.

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti

Št. 4300-94/2022/10

Ob-1073/23

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana, objavlja

javni razpis

za sofinanciranje vzpostavitve in delovanja kompetenčnega centra za razvoj kadrov v lesni industriji za obdobje 2023–2024

Naziv in sedež organa, ki dodeljuje sredstva: Re-publika Slovenija, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadalj-njem besedilu: ministrstvo).

Pravne podlage:

– Zakon o javnih financah (ZJF) (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US; v nadaljevanju: ZJF),

– Proračun Republike Slovenije za leto 2023 (DP2023) (Uradni list RS, št. 187/21 in 150/22),

– Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slo-venije za leti 2023 in 2024 (ZIPRS2324) (Uradni list RS, št. 150/22),

– Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22),

– Uredba o postopku, merilih in načinih dodelje- vanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11),

– Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. de- cembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2020/972 z dne 2. julija 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1407/2013 v zvezi s podalj- šanjem njene veljavnosti in o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in ustreznimi prilagoditvami (UL L št. 215 z dne 7. 7. 2020, str. 3),

– Mnenje o skladnosti sheme de minimis pomoči »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT-de minimis« (št. priglasitve: M001-2399245-2015/II), št.: 440-1/2015/32 z dne 9. 5. 2016.

Namen in cilji javnega razpisa

Namen javnega razpisa je:

– doseganje višje usposobljenosti zaposlenih v podjetjih, ki delujejo na področju lesarstva;

– doseganje večje konkurenčnosti podjetij na po- dročju lesarstva;

– podpirati izmenjavo znanja in dobrih praks med partnerji kompetenčnega centra.

Cilji javnega razpisa so:

– vzpostavitev in delovanje enega kompetenčnega centra za razvoj kadrov v lesarstvu;

– 1.000 vključitev v programe usposabljanja;

– vsaj 10 izboljšav poslovnih procesov vključenih podjetij;

– večja dodana vrednost v vključenih podjetjih;¹

– pripraviti 1 program usposabljanja.

Ciljna skupina so podjetja v partnerstvih, ki delujejo na področju lesarstva, njihovi zaposleni ter osebe, vklju- čene v izobraževanje s področja lesarstva ter podjetja, ki strokovno delujejo na ciljnih vsebinskih področjih projekta ter imajo ustrezna znanja in izkušnje, ki jih lahko prene- sejo v lesarsko industrijo.

Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje vzpo- stavitve in delovanja kompetenčnega centra za razvoj kadrov v lesarstvu, ki bodo zviševala usposobljenost kadra, zaposlenega v panogi in konkurenčnost zaposle- nih, podjetij in panoge.

Podprte bodo naslednje upravičene aktivnosti:

a) vodenje projekta;

b) priprava načrta usposabljanj in uvajanja poslov- nih izboljšav (programa dela), v katerem bodo definirani ključni cilji na ravni posameznega podjetja, po delovnih mestih ter poslovnih procesih v podjetjih partnerstva;

c) priprava in izvedba usposabljanj zaposlenih na podlagi načrta usposabljanja;

d) uvajanje poslovnih izboljšav v poslovanju v skla- du s cilji projekta ter podjetij;

e) aktivno sodelovanje partnerjev na področju vse- bin upravičenih po tem razpisu.

Po razpisu je upravičeno pridobivanje znanj z na- slednjih vsebinskih področij:

– trženje in promocija,

– digitalizacija in avtomatizacija poslovanja,

– vodenje in uvajanje sprememb v podjetje, optimi- zacija delovnih procesov,

– razvoj/oblikovanje (dizajn) produktov in inovacije, novi načini obdelave lesa, novi materiali (lesni kompo- ziti, lesni hibridi), lignocelulozni premazi, prefabrikacija lesnih elementov, zaščita IPR,

– certificiranje lesnih izdelkov,

– izboljševanje specifičnih tehničnih kompetenc za- poslenih,

– kompetence prijavljanja na mednarodne razpise,

– pridobivanja kadrov,

– trajnostni razvoj, trajnostna gradnja, zelena eko- nomija, načelo »ne škoduj bistveno« ter krožno gospo- darstvo.

Poleg zgoraj navedenega so upravičene tudi ak- tivnosti povezovanja z raziskovalci na razvoju (prenos

¹ Podjetje oblikuje načrt oziroma vključi v poslovno strategijo cilj doseganje večje dodane vrednosti (na zapo- slenega), za preboj v segment višjega cenovnega razreda z opredeljenimi načini ...

znanja), izmenjava izkušenj med podjetji ter znanja tujih jezikov.

Nabor usposabljanj iz zgoraj navedenih vsebinskih področij se lahko smiselno dopolni tudi z drugimi razvojno naravnanimi usposabljanji glede na ugotovljene potrebe partnerstva (npr. obvladovanje CNC in drugih tehnologij, komunikacija oziroma pogajanje v tujih jezikih za ključne profile, ki komunicirajo z naročniki ali strankami v tujem jeziku ...), pri čemer je potrebna predhodna odobritev s strani ministrstva.

Kazalniki

Za učinkovito spremljanje projekta vzpostavitve in delovanja kompetenčnega centra bo ministrstvo spremljalo naslednje ključne kazalnike, ki jih mora vlagatelj predvideti v vlogi na razpis:

- število vključenih oseb v usposabljanja: vsaj 1.000;
- večja dodana vrednost lesnih izdelkov: vključena v poslovno strategijo ali načrte vsaj 10 podjetij;
- število programov usposabljanj: vsaj 1;
- število poslovnih izboljšav vključenih podjetij: vsaj 10.

Financiranje

Sredstva bodo zagotovljena iz proračuna Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 v skladu s proračunskimi možnostmi. Sredstva bodo zagotovljena na proračunskih postavkah Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo – PP 160046 in EP 2130-16-0005 Spodbujanje lesne industrije. Okvirna višina sredstev, ki so na voljo za javni razpis je do 600.000 EUR, s predvideno porabo do 300.000 EUR v letu 2023 in do 300.000 EUR v letu 2024.

Višina razpisanih sredstev se lahko spremeni z objavo spremembe javnega razpisa o spremembi sredstev v Uradnem listu RS vse do izdaje sklepov o odobritvi sredstev. Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru prekliče z objavo v Uradnem listu RS.

Z izbranim vlagateljem bo sklenjena pogodba o sofinanciranju. Le-ta prevzame vlogo vodenja konzorcija in komunikacijo z ministrstvom. Stroški se povrnejo vlagatelju na podlagi odobrenega zahtevka za sofinanciranje. Vlagatelj zagotovi povračilo sredstev vsem partnerjem.

Dinamika financiranja projekta bo določena s pogodbo o financiranju med ministrstvom in izbranim vlagateljem kot upravičencem, v odvisnosti od finančnega načrta izvajanja projekta in od razpoložljivosti proračunskih sredstev.

Izplačila so odvisna od razpoložljivosti proračunskih sredstev. Če bi bile ukinjene ali zmanjšane pravice porabe na proračunskih postavkah, lahko ministrstvo razveljavi javni razpis in izdane sklepe o financiranju ali skladno s pogodbo o financiranju določi novo pogodbeno vrednost ali dinamiko izplačil. Če se izbrani vlagatelj ne strinja s predlogom ministrstva, se šteje, da odstopa od vloge oziroma od pogodbe o sofinanciranju.

Pomoč po pravilu »de minimis«

Za partnerstva podjetij, ki bodo izbrana na osnovi tega javnega razpisa, bodo sredstva za upravičene stroške predstavljala pomoč po pravilu »de minimis«. Javni razpis se izvaja na osnovi priglašene sheme državne pomoči »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT – de minimis« (št. priglasitve: M001-2399245-2015/II; v nadaljevanju: shema državnih pomoči de minimis).

Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju na podlagi pravila de minimis ne sme presežati največje intenzivnosti pomoči ali zneska državne pomoči, kot določa shema državnih pomoči de minimis. Skupni znesek pomoči, dodeljen istemu podjetju – končnemu prejemniku na podlagi pravila de minimis ne sme pre-

segati 200.000 EUR v kateremkoli obdobju treh poslovnih let. Za prvo leto se upošteva leto odobritve pomoči. Omenjeni znesek se zniža na vrednost 100.000 EUR za podjetja, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, ne sme pa se uporabljati za nabavo vozil za cestni prevoz tovora.

Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Vloga prijavitelja mora izpolnjevati vse pogoje javnega razpisa.

Glede izpolnjevanja razpisnih pogojev vlagatelj in člani partnerstva/konzorcija podpišejo izjavo, s katero pod kazensko in materialno pravno odgovornostjo potrdijo izpolnjevanje in sprejemanje razpisnih pogojev za kandidiranje na tem javnem razpisu (izjava je del razpisne dokumentacije).

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev za kandidiranje lahko ministrstvo zahteva dodatna pojasnila in dokazila.

Izpolnjevanje pogojev mora biti razvidno iz vsebine celotne vloge. Če vloga ne bo izpolnjevala vseh pogojev, se zavrne.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji sklepa o izboru projekta, se pogodba o sofinanciranju projekta ne bo sklenila, sklep o izboru projekta pa se odpravi oziroma razveljavi.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju, lahko ministrstvo odstopi od pogodbe o sofinanciranju, pri čemer je upravičenec dolžan vrniti vsa že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije.

Splošni pogoji za prijavitelja in posamezne člane partnerstva

Splošni pogoji za prijavitelje so:

1. Prijavitelji so partnerstva oziroma konzorciji, ki vključujejo najmanj 10 mikro, malih in/ali srednje velikih panožnih podjetij (natančnejša opredelitev je v poglavju Posebni pogoji za prijavitelje in člane partnerstva).

2. Člani partnerstva oziroma prijavitelj nimajo neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti do ministrstva in izvajalskih institucij ministrstva (Slovenski podjetniški sklad, Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Slovenski regionalno razvojni sklad) (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge) iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev, pri čemer ni pogoj, da bi bile le-te že ugotovljene s pravnomočnim izvršilnim naslovom (preveri ministrstvo v evidencah).

3. Člani partnerstva oziroma prijavitelj nimajo neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da partner oziroma prijavitelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodek iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge (preveri ministrstvo pri FURS).

4. Med člani partnerstva oziroma prijaviteljem in ministrstvom oziroma izvajalskimi institucijami ministrstva niso bile pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oziroma izvajalska institucija odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še niso pretekla 3 leta. Pri povratnih sredstvih pa med člani partnerstva oziroma prijaviteljem in ministrstvom oziroma izvajalskimi institucijami ministr-

stva pri že sklenjenih pogodbah ni prišlo do hujskih kršitev pogodbenih obveznosti iz naslova pogodbe o poravnavi dolga (preveri ministrstvo v evidencah).

5. Člani partnerstva oziroma prijavitelj niso v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njihovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, niso opustili poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge niso bili v stanju insolventnosti po določbah Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP) (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr., 196/21 – odl. US in 157/22 – odl. US) (preverljivo v javnih evidencah: AJPES).

6. Člani partnerstva oziroma prijavitelj ne prejemajo oziroma niso v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (ZPRPGDZT) (Uradni list RS, št. 5/17) in niso podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe Komisije 651/2014/EU. (preveri ministrstvo v lastnih evidencah).

7. Glede člana partnerstva oziroma prijavitelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb). (opomba: omejitve poslovanja se preverijo na spletni strani: <http://erar.si/omejitve/>, zaradi problema ažurnosti evidenc se zanašamo tudi na podpisano izjavo o izpolnjevanju pogojev).

8. Člani partnerstva oziroma prijavitelj skladno z Uredbo Komisije 1407/2013/EU ne smejo imeti registrirane glavne dejavnosti in tudi vsebina sofinanciranega projekta se ne sme nanašati na sledeče izključene sektorje:

- ribištva in akvakulture, kakor ju zajema Uredba (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta 104/2000;
- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov;
- predelave in trženja kmetijskih proizvodov, v primerih:

- kadar je znesek pomoči, določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev, ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;

- kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

9. Dejanski lastniki(i) sodelujočih družb v skladu z Zakonom o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (ZPPDFT-2) (Uradni list RS, št. 48/22 in 145/22) ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma.

10. Člani partnerstva oziroma prijavitelj niso v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči na podlagi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdružljivo s skupnim trgovom Skupnosti.

11. Člani partnerstva oziroma prijavitelj za iste že povrnjene upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v tem razpisu, niso pridobili sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja).

12. Člani partnerstva oziroma prijavitelj so se seznanili in se strinjajo z vsemi pogoji, ki so navedeni v tem javnem razpisu in razpisni dokumentaciji.

13. Prijavitelj izjavlja, da vse kopije, ki so priložene k vlogi, ustrezajo originalom.

14. Prijavitelj izjavlja, da so vse navedbe, ki so podane v vlogi, resnične in ustrezajo dejanskemu stanju.

Posebni pogoji za prijavitelje in člane partnerstva

Vlogo lahko odda panožno podjetje ali predstavniško telo lesarske industrije (prijavitelj), ki bo v primeru izbora kot upravičenec vodil konzorcij partnerjev in odgovarjal za izvedbo projekta v skladu s cilji in pravili javnega razpisa.

Na javnem razpisu lahko kandidira partnerstvo, ki vključuje:

- najmanj 10 mikro, malih in/ali srednje velikih panožnih podjetij, pri čemer se za določitev velikosti podjetja uporabljajo merila, ki jih določa 55. člen Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C in 18/21);

- panožna podjetja v okviru partnerstva, ki so v skladu z računovodskimi izkazi v evidenci AJPES v letu 2022 skupaj zaposlovala vsaj 1.000 oseb;

- izključno partnerje, ki izpolnjujejo vse pogoje za kandidiranje na javnem razpisu, imajo ustrezno poslovno in finančno sposobnost (vključno s sposobnostjo vnaprejšnjega financiranja projekta);

- izključno partnerje, ki so vključeni samo v eni vlogi oziroma enem partnerstvu, ki kandidira na tem javnem razpisu.

Člani partnerstva (po odobritvi sofinanciranja: upravičenci) po tem javnem razpisu so lahko:

- panožna podjetja ali samostojni podjetniki, ki na trg uvajajo proizvode in storitve na področju rabe lesa in:
 - imajo skladno s SKD 2008² registrirano dejavnost C16 Obdelava in predelava lesa, proizvodnja izdelkov iz lesa, plute, slame in protja, razen pohištva ali C31 Proizvodnja pohištva, ali delujejo na področju izbrane panoge,

- imajo izkazan skupen interes za razvoj v okviru panoge oziroma za oblikovanje verige vrednosti,

- so registrirana vsaj eno leto pred oddajo vloge na javni razpis za opravljanje dejavnosti v Republiki Sloveniji, kar je razvidno iz uradne evidence AJPES, in
 - zaposlujejo vsaj eno osebo³;

- drugi partnerji, ki se ne upoštevajo kot panožna podjetja in so:

- pravne osebe zasebnega prava (npr. interesna združenja, zbornice, organizacije na trgu dela, zavodi, socialna podjetja ipd.).

V primeru, da je v partnerstvo vključen neupravičen partner, se le-ta izloči, partnerstvo pa pozove k opredelitvi, kako izločitev vpliva na projekt oziroma kdo bo prevzel naloge izločenega partnerja. Izpolnjevanje pogojev mora izhajati iz celotne vloge.

Upravičeni stroški

Po tem javnem razpisu so do sofinanciranja upravičeni stroški, ki bodo pri prijavitelju oziroma članu partnerstva nastali od datuma objave razpisa v uradnem listu do konca izvajanja projektnih aktivnosti (najkasneje do 31. 10. 2024) in jih bo vlagatelj oziroma projektni partner plačal do 31. 10. 2024 in jih z ustreznimi dokazili predložil do 3. 11. 2024.

Upravičeni stroški projekta so stroški (a–d):

a. plač in drugih povračil stroškov dela zaposlenih na projektu za delo do 2 zaposlitev za polni delovni čas

² Standardna klasifikacija dejavnosti 2008, V2 je dostopna na: <http://www.stat.si/klasije/tabela.aspx?cvn=5531>

³ V primeru, da podjetnik posameznik nima zaposlenih mora opravljati dejavnost kot redno aktivnost.

(160 ur na posameznega zaposlenega za posamezni mesec, pri čemer kvoto ur posamezne osebe ni možno deliti na več oseb) na podlagi standardnega stroška na enoto, ki znaša 22 EUR/uro, in sicer za:

– vsebinsko vodenje projekta (npr. priprave in izvajanja načrta usposabljanj, pomoč pri diagnostiki potreb podjetij po usposabljanjih in izboljšavah, zagotavljanje kakovosti notranjih usposabljanj in svetovanj, spremljanje napredka zaposlenih ...) in

– administrativno in finančno vodenje projekta (npr. poročanje, priprava poročil, finančno spremljanje, zbiranje ponudb, izvedba naročil, organizacija usposabljanj in dogodkov ...);

– strokovno vodenje projekta z izvedbo usposabljanj in aktivnosti vpeljave upravičenih vsebin v vključena podjetja;

b. posredni stroški v pavšalnem znesku v višini 15% neposrednih upravičenih stroškov dela;

c. stroški poti vezanih na usposabljanje kot navedeni v točki 13.c;

d. usposabljanja in svetovanja, ki vključujejo stroške usposabljanja in uvajanja vsebine usposabljanja v prakso podjetij:

– za zunanje usposabljanje/svetovanje se povrnejo stroški zunanjih storitev povezanih z organizacijo in izvedbo dogodkov oziroma kotizacij,

– za »notranje usposabljanje« in svetovanja se povrnejo stroški vključenemu partnerju na podlagi standardnega stroška na enoto (pedagoška ura), ki znaša 22 EUR/uro, na pedagoško uro izvedbe se prizna do 2 uri priprave.

Stroški in izdatki so upravičeni, če:

– so neposredno povezani s projektom, so potrebni za njegovo izvajanje in so v skladu s cilji projekta;

– so dejansko nastali za dela, ki so bila opravljena, za blago, ki je bilo dobavljeno, oziroma za storitve, ki so bile izvedene in je upravičenec dostavil dokazilo o njihovem plačilu;

– so pripoznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja;

– so nastali in so plačani v obdobju upravičenosti;

– temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah.

Strošek DDV ni upravičen strošek.

Za stroške, ki so predmet sofinanciranja, partnerstvo ne sme prejeti sredstev iz drugih javnih virov financiranja. V primeru ugotovitve dvojnega financiranja stroškov podjetja iz različnih javnih virov lahko Ministrstvo prekine izplačevanje sredstev in odstopi od pogodbe ter zahteva vračilo vseh že izplačanih sredstev v realni vrednosti, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila. Dokazila se predložijo v predpisani obliki ob poročanju in zahtevku za sofinanciranje.

Merila za izbor vlog in način dodeljevanja sredstev

Vse formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom javnega razpisa, bo ocenila komisija za dodelitev sredstev na osnovi naslednjih meril:

Merilo	Št. točk
1. Kakovost vsebine in sodelovanje partnerjev	40
2. Sestava partnerstva	25
3. Ciljne skupine	25
4. Finančni vidik	10
Skupaj	100

Podrobnejša opredelitev meril je v razpisni dokumentaciji.

Na seznam izbranih vlog za sofinanciranje se bodo lahko uvrstile le vloge oziroma projekti, ki bodo dosegli najmanj 60 točk.

Postopek izbora

Postopek izbora (odpiranje, pregled formalne popolnosti, izpolnjevanja pogojev in ocenjevanje vlog ter pregled finančnega načrta) bo vodila komisija imenovana s strani predstojnika ministrstva.

a. Pregled formalne popolnosti

Komisija bo ocenjevala le vloge, ki bodo prispele pravočasno v pravilno označeni ovojnici in:

– bodo predložene na predpisanih obrazcih iz razpisne dokumentacije;

– bodo skladne s pogoji, določenimi v 10. točki razpisne dokumentacije in jih

– bodo predložili upravičeni vlagatelji.

Nepravilno označene oziroma prepozno dostavljene vloge bodo s sklepom zavržene.

b. Pregled izpolnjevanja pogojev

Pregled izpolnjevanja pogojev se bo izvajal za vsakega od vključenih partnerjev. Izjavo o izpolnjevanju pogojev mora podpisano in pravilno izpolnjeno oddati vsak partner vključen v partnerstvo.

Ministrstvo bo za potrebe tega javnega razpisa pridobivalo dokazila glede izpolnjevanja pogojev iz uradnih evidenc. Komisija bo preverjala izpolnjevanje pogojev s podatki iz evidenc AJPES in FURS. Vlagatelj lahko iz razloga hitrejše izvedbe postopka ustrezno dokazilo o plačilu davkov in prispevkov za vse partnerje, priloži tudi sam. Priporočljivo je, da vlagatelj na ta način preveri tudi izpolnjevanje pogojev vseh partnerjev.

V primeru dvoma glede upravičenosti katerega koli vlagatelja oziroma partnerja lahko ministrstvo zahteva dodatna pojasnila ali dokazila. V primeru, da posamezni partner ne izpolnjuje pogojev, se partner izključi iz obravnave vloge.

Če se oceni, da vloga ni skladna s predmetom, namenom in cilji javnega razpisa, ali da ne izpolnjuje vseh pogojev javnega razpisa, se ocenjevanje po merilih ne izvede, vloga pa se zavrne.

c. Ocenjevanje vlog

Komisija bo ocenila vloge glede na merila, določena v javnem razpisu in natančneje opisana v 15. točki razpisne dokumentacije.

Prag števila točk, nad katerim je lahko odobreno sofinanciranje je 60 točk ali več. V nobenem primeru vloga vlagatelja, ki je pridobila manj kot 60 točk, ne more pridobiti sofinanciranja.

Strokovna komisija bo na osnovi rezultatov ocenjevanja po merilih na ravni javnega razpisa oblikovala predlog prejemnika sredstev. Izbrana bo največ ena vloga, ki bo po merilih za točkovanje vlog ocenjena z največ točkami.

V primeru, da več vlagateljev doseže enako število točk se o izboru projekta odloči glede na število točk, doseženih v posameznih kriterijih po naslednjem vrstnem redu:

– 2.2 Število mikro, malih ali srednjih (MMS) panožnih podjetij v partnerstvu v skladu s 55. členom Zakona o gospodarskih družbah;

– 3.2. Načrtovano število vključitev v podjetjih partnerstva in

– 4.1 Znesek vrednosti projekta glede na število vključitev v usposabljanja.

Če število točk ostane enako, se izvede primerjava absolutnih vrednosti (npr. številka odstotkov ali podjetij) v posameznih kriterijih navedenih v prejšnjem odstavku, v istem vrstnem redu. Izbran je vlagatelj, ki ima višjo absolutno vrednost v navedenem vrstnem redu.

d. Pregled finančnega načrta

V primeru, da bo vlagatelj v vlogi navedel tudi stroške, ki niso upravičeni do sofinanciranja po tem javnem razpisu, bo komisija ustrezno znižala višino sofinanciranja ter vlagatelju predlagala nižji znesek sofinanciranja od zaprosenega. Če se vlagatelj s predlaganim znižanjem ne bo strinjal, se šteje, da odstopa od vloge. Komisija lahko pozove vlagatelje k ponovnem pregledu upravičenih stroškov oziroma k redukciji stroškov, ki so po mnenju ocenjevalcev previsoko ali nerealno ocenjeni.

e. Dodelitev sredstev

O dodelitvi sredstev po tem razpisu bo na predlog komisije s sklepom o izbiri odločil predstojnik ministrstva. Prejemnik sredstev bo pozvan k podpisu pogodbe. V kolikor se v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu pogodbe, nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Način prijave

– Vlagatelj odda vlogo v imenu celotnega partnerstva.
– Partnerji s podpisom izjave izrazijo zavezujočo namero sodelovanja, v primeru, da bo projekt izbran za sofinanciranje.

– Oddaja vloge pomeni, da se partnerstvo strinja s pogoji javnega razpisa in z merili za ocenjevanje.

– Vloge morajo biti poslani na naslov: Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana do v razpisu predvidenega roka.

Rok za oddajo vloge je 1. 2. 2023. Če je vloga poslana priporočeno po pošti, se kot pravočasna upošteva oddaja do vključno 23.59 na dan roka. Če vloga ni poslana priporočeno, se kot datum oddaje vloge šteje dan prejema vloge na ministrstvo. Vloge, ki bodo prispele po tem roku ali bodo poslani na napačen naslov, se štejejo kot prepozne in bodo vrnjene vlagatelju. Vloge se lahko vložijo tudi osebno v vložišču ministrstva vsak delovni dan v času uradnih ur (od 9. do 15. ure, v petek do 14. ure), najkasneje do roka za oddajo vloge.

a. Formalno popolna vloga

Predložena vloga mora biti v zaprtem ovitku, ovitek pa mora biti označen z navedbo javnega razpisa. Neustrezno označena vloga se s sklepom zavrže.

Formalno popolno vlogo sestavljajo ustrezno izpolnjeni obrazci in priloge, podpisani s strani zakonitih zastopnikov in žigosani (razen, če pravni subjekt ne posluje z žigom, kar je potrebno navesti na mestu, kjer je predviden žig):

- Obrazec št. 1: Vloga (del razpisne dokumentacije),
- Obrazec št. 2: Finančni načrt in

– Obrazec št. 3: Izjava partnerjev o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev ter nameri k sodelovanju v partnerstvu (del razpisne dokumentacije).

Vloga mora biti oddana v papirni obliki na obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije in mora vsebovati vse zahtevane priloge in podatke.

Vlogo in finančni načrt je potrebno posredovati tudi v elektronski obliki na podatkovnem nosilcu (CD ROM, DVD ali USB ključ). Obrazec št. 3: Izjavo partnerjev o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev ter izjavo o partnerstvu mora oddati vsak partner (vključno z vlagateljem), upošteva se tudi skenirana verzija.

b. Označba ovitka

Vloge morajo biti oddane v zaprtem ovitku z vidno oznako: »Ne odpiraj – Vloga na JR KOCLES 4.0«. Vloge naj bodo označene s polnim nazivom in naslovom vlagatelja.

Odpiranje vlog in obveščanje vlagateljev o rezultatih javnega razpisa

Odpiranje vlog bo potekalo na sedežu ministrstva, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana, v roku petih delovnih dni

od poteka roka za oddajo vlog. Odpiranje vlog bo vodila komisija za izvedbo postopka javnega razpisa, ki jo imenuje predstojnik ministrstva. Odpiranje vlog ni javno.

Odpirale se bodo samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene ovojnice z vlogami, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

Razpisna komisija bo v roku 8 dni od odprtja vlog pisno pozvala tiste vlagatelje, katerih vloge niso popolne, da jih dopolnijo v roku 8 dni od prejema poziva. Vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev vlog in v določenem roku, bodo zavržene, razen če se bo nepopolnost vloge nanašala na dopolnitev vloge s podatki o dejstvih, o katerih vodi uradno evidenco državni organ, organ lokalne skupnosti ali nosilec javnega pooblastila.

Vlagatelj v dopolnitvi vloge ne sme spreminjati:

- višine zaprosenih sredstev,
- dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge,
- elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev vloge glede na preostale prejete vloge v okviru tega javnega razpisa.

Vlagatelj sme le ob pisnem soglasju ministrstva popraviti očitne računske napake, pri čemer se višina zaprosenih sredstev ne sme spreminjati.

Vsi vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v 60 dneh po zaključku odpiranja vlog. Na podlagi predloga komisije bo predstojnik ministrstva izdal sklep izbranemu in neizbranim vlagateljem.

Z izbranim vlagateljem bo sklenjena pogodba o sofinanciranju. V primeru, da se vlagatelj v roku 8 dni od prejema poziva za podpis pogodbe nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Pravno sredstvo

Zoper sklep je dovoljen upravni spor. Tožbo je potrebno vložiti v roku 30 dni od dneva vročitve sklepa. Tožba se vložijo neposredno pri Upravnem sodišču Republike Slovenije, krajevno pristojnem glede na sedež prijavitelja, ali pa se mu jo pošlje po pošti, pri čemer se šteje, da je bila tožba vložena tisti dan, ko je bila priporočeno oddana na pošto oziroma neposredno vložena na sodišču. Tožba se vložijo v toliko izvodih, kolikor je strank v postopku. Tožbi je treba priložiti upravni akt, ki se izpodbija, v izvorniku, prepisu ali kopiji.

Tožba ne ovira izvršitve sklepa o (ne)izboru, zoper katerega je vložena, oziroma ne zadrži podpisa pogodbe o sofinanciranju z izbranim vlagateljem.

Informacije v zvezi z razpisno dokumentacijo

Celotno razpisno dokumentacijo in informacije v zvezi z namenom javnega razpisa lahko zainteresirani vlagatelji v razpisnem roku pridobijo na spletni strani <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-gospodarski-razvoj-in-tehnologijo/javne-objave/> ali na e-naslovu: gp.mgrt@gov.si s pripisom KOCLES 4.0.

Najpogostejša vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletni strani razpisa ministrstva. Objavljeni odgovori na vprašanja so del razpisne dokumentacije.

Celotna razpisna dokumentacija vsebuje:

- Javni razpis
- Razpisno dokumentacijo
- Obrazec št. 1: Prijavni obrazec
- Obrazec št. 2: Finančni načrt
- Obrazec št. 3: Izjava partnerjev o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev ter izjavo o partnerstvu
 - Priloga št. 1: Vzorec pogodbe o sofinanciranju projekta
 - Priloga št. 2: Vzorec partnerskega sporazuma
 - Pogosta vprašanja.

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo

Št. 671-0013/2022-5

Ob-1034/23

Občina Komen objavlja na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNSPP in 149/22), 7. člena Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Komen (Uradni list RS, št. 24/18, 62/18 in 135/22) in Odloka o proračunu Občine Komen za leto 2023 (Uradni list RS, št. 3/22)

javni razpis

za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Komen v letu 2023

1. Naziv in sedež naročnika: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen.

2. Pravna podlaga: Odlok o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Komen (Uradni list RS, št. 24/18, 62/18 in 135/22), Zakon o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20 in 3/22 – ZDeb), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNSPP in 149/22), Letni program športa Občine Komen za leto 2023 (št. 671-12/2022-5 z dne 12. 10. 2022).

3. Predmet razpisa in razpisna področja

Predmet razpisa je sofinanciranje programov s področja športa za leto 2023. Po tem razpisu se sofinancirajo naslednji programi in področja športa:

- Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine,
- Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- Kakovostni šport,
- Športna rekreacija,
- Šport starejših,
- Razvojne dejavnosti v športu,
- Organiziranost v športu,
- Športne prireditve in promocija športa.

4. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo športne zveze, ki jih ustanovijo društva s sedežem v Občini Komen ter športna društva, ki so registrirana v Republiki Sloveniji. Športna društva morajo izpolnjevati še naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Komen,
- imajo sedež izven Občine Komen, če izvajajo dejavnosti na območju Občine Komen, ter če športna panoga v Občini Komen še ni zastopana,
- so registrirani najmanj eno leto pred objavo razpisa,
- imajo za prijavljene dejavnosti:
 - zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen strokovni kader za opravljanje dela v športu,
 - izdelano finančno konstrukcijo, iz katere je razviden predviden vir prihodkov in stroškov za izvedbo dejavnosti,
 - izvajajo športne programe, ki so predmet razpisa, najmanj 30 vadbenih tednov letno v obsegu vsaj 60 ur (po dve uri tedensko), razen v primerih, ko ne gre za sofinanciranje celoletnih športnih programov in je obseg izvajanja posameznega športnega programa v merilih drugače opredeljen,
 - v skladu z lastnim temeljnim aktom urejeno evidenco članstva ter evidenco o udeležencih programa,
 - imajo v temeljnem aktu šport opredeljen kot pretežno dejavnost.

5. Okvirna vrednost sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Komen za leto 2023 na proračunski postavki 180519 'Sofi-

nanciranje letnega programa športa po razpisu' predvidoma v višini 58.564,00 EUR.

Programi in področja se sofinancirajo skladno s sprejetim Letnim programom športa Občine Komen za leto 2023.

Dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena do 31. 12. 2023.

Račune z datumom opravljanja storitve v mesecu decembru 2023, lahko prijavitelj uveljavlja pri javnem razpisu v naslednjemu koledarskem letu.

6. Upravičeni stroški

Za upravičene stroške se v programih Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine, Športna rekreacija ter Šport starejših štejejo naslednji stroški:

- stroški športnih objektov in površin (najem, uporaba, obratovalni stroški športnih objektov in površin ter stroški tekočega vzdrževanja objektov in površin);
- stroški strokovnega kadra (strošek dela po pogodbi o delu, podjemni pogodbi, študentsko delo za trenerje in vaditelje, stroški nadomestil v zvezi z delom – potni stroški in dnevnice trenerjev in vaditeljev). Kot dokazilo o namenski rabi sredstev lahko vlagatelj navedejo tudi poročilo o volonterskem delu v višini do 20 % odobrenih sredstev,
- materialni stroški programa (športni rekviziti, športna oprema ipd.).

Za upravičene stroške se v programu Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih in kakovostni in vrhunski šport štejejo naslednji stroški:

- stroški športnih objektov in površin (najem, uporaba, obratovalni stroški športnih objektov in površin ter stroški tekočega vzdrževanja objektov in površin);
- stroški strokovnega kadra (strošek dela po pogodbi o delu, podjemni pogodbi, študentsko delo za trenerje in vaditelje, stroški nadomestil v zvezi z delom – potni stroški in dnevnice trenerjev in vaditeljev). Kot dokazilo o namenski rabi sredstev lahko vlagatelj navedejo tudi poročilo o volonterskem delu v višini do 20 % odobrenih sredstev;
- stroški priprave in udeležbe na športnih tekmovanjih (prijavnina za vstop v tekmovalni sistem oziroma prijavnina za udeležbo na tekmovanju, stroški prevoza in stroški prehrane, sodniški stroški ipd.),
- materialni stroški programa (športni rekviziti, športna oprema ipd.).

Za upravičene stroške se v programu Kakovostnega športa štejejo naslednji stroški:

- stroški športnih objektov in površin (najem, uporaba, obratovalni stroški športnih objektov in površin ter stroški tekočega vzdrževanja objektov in površin),
- materialni stroški programa (športni rekviziti, športna oprema, sodniški stroški ipd.).

Za upravičene stroške se v programu Razvojne dejavnosti v športu štejejo naslednji stroški:

- prijavnina;
- potni stroški (javni prevoz, kilometrina, dnevnic);
- stroški bivanja;
- strokovna literatura.

Za upravičene stroške se v programu Organiziranost v športu štejejo naslednji stroški:

- materialni stroški (oglaševanje, propagandno gradivo, nezgodno zavarovanje udeležencev, članarina športnim zvezam ter drugim športnim organizacijam, registracija športnikov, stroški najema oziroma uporabe pisarniškega prostora in tekoči stroški društva (poštni stroški, stroški telefona, pisarniški material, stroški bančnih storitev, računovodski stroški) ipd.;
- stroški zaposlenih.

Za upravičene stroške se v programu Športne prireditve in promocija športa štejejo naslednji stroški:

- najemnina prireditvenega prostora ter opreme za izvedbo prireditve;

- promocijski material za prireditev (vabila, plakati, objave v medijih ipd.);
- nagrade (plakete, pokali, priznanja ...);
- profesionalna redarska ekipa;
- profesionalna medicinska ekipa;
- sodniški stroški;
- zavarovanje prireditve;
- prevozi (opreme, udeležencev po potrebi);
- ozvočenje prireditve;
- vodenje prireditve;
- stroški bivanja in prehrane v primeru večdnevnega tekmovanja;
- stroški pogostitve se upoštevajo v višini 10% sredstev prejetih za prireditev po razpisu. Nakup alkoholnih pijač ni upravičeni strošek;
- drugi stroški za izvedbo prireditve.

7. Dokazila o namenski porabi sredstev: predlagateljji bodo do roka, določenega v pogodbi, morali kot prilogo k finančnemu poročilu predložiti dokazila o namenski porabi sredstev, katerih skupna vrednost bo vsaj v višini, ki jo bo predlagatelj prejel na javnem razpisu. Vsa dokazila morajo biti izdana v letu 2023 ter se vsebinsko in terminsko skladati z vsebino sofinanciranja. Na računih mora biti izpisana davčna številka predlagatelja.

8. Razpisna merila in kriteriji: merila za izbor in vrednotenje programov in področjih letnega programa športa v Občini Komen so navedena v prilogi Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Komen (Uradni list RS, št. 24/18, 62/18 in 135/22).

9. Razpisni rok: rok za prijavo na javni razpis je 21 dni od njegove objave v Uradnem listu RS.

10. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega razpisa,
- obrazce za prijavo na javni razpis,
- navodila za pripravo predlogov,
- vzorec pogodbe o sofinanciranju programov,
- merila in kriterije za vrednotenje programov,
- vzorec končnega poročila.

Prijavitelj mora ob prijavi na javni razpis predložiti v celoti izpolnjen in podpisan prijavi obrazec z vsemi obveznimi prilogami.

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva:

– na spletni strani Občine Komen: www.komen.si/objave/razpisi

– v sprejemni pisarni Občine Komen v poslovnem času občinske uprave.

11. Oddaja in dostava vlog

Prijava na javni razpis mora biti obvezno vložena na predpisanih razpisnih obrazcih z vsemi obveznimi prilogami in mora biti na ustreznih mestih podpisana in ožigosana.

Vloga mora biti oddana osebno v sprejemni pisarni Občine Komen ali pa poslana po pošti na naslov: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen v razpisanem roku, v zapečatenem ovitku z izpisom na prednji strani:

- v spodnjem desnem kotu naslov Občine,
- v spodnjem levem kotu besedilo »Ne odpiraj – vloga za sofinanciranje letnega programa športa«.

Na hrbtni strani mora biti naslov pošiljatelja.

<p>OBČINA KOMEN KOMEN 86 6223 KOMEN</p> <p>»NE ODPIRAJ - vloga za sofinanciranje letnega programa športa«</p>

<p>Naziv in naslov pošiljatelja</p>

Vloga je pravočasna, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali dostavljena v sprejemno pisarno Občine Komen. Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija.

V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16 in 30/18 – ZKZaš) je pri oddaji vloge potrebno plačati upravno takso v višini 22,60 EUR. Upravna taksa se plača na podračun Občine Komen, št. SI56 0124 9449 0309 166, koda namena OTHR, sklic/referenca: SI11 75485-7111002. Morebitne taksne oprostitve so navedene v določbah 21.–28.a člena Zakona o upravnih taksah.

Oddaja vloge pomeni, da se prosilec strinja z vsemi pogoji ter merili razpisa. Prijav se ob osebni vložitvi ne bo pregledovalo.

12. Odpiranje vlog in obveščanje o izidu

Po poteku razpisnega roka bo komisija za odpiranje vlog, imenovana s sklepom župana, v roku 8 dni po zaključenem zbiranju vlog, odprle vse vloge, ki bodo prispele do razpisanega roka. Odpiranje vlog ne bo javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

Prijavitelje, katerih vloge so nepopolne, se v roku 8 dni od odpiranja vlog pozove, naj vloge dopolnijo v roku 8 dni od prejema poziva k dopolnitvi vloge. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v navedenem roku, se s sklepom zavržejo. Prav tako se s sklepom zavržejo prepozne vloge in vloge, ki jih ni vložil upravičen izvajalec.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v roku 60 dni od datuma odpiranja prijavi.

13. Način sofinanciranja: na podlagi odločbe o izbiri bo občina sklenila z izvajalcem, ki bo izbran za sofinanciranje, pogodbo, s katero se uredijo medsebojne pravice in obveznosti.

14. Dodatne informacije v zvezi z razpisom: dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani po tel. 05/73-10-461 pri Soraji Balantič oziroma po elektronski pošti: soraja.balantic@komen.si v času uradnih ur.

Občina Komen

Št. 671-0013/2022

Ob-1039/23

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22,

105/22 – ZZNŠPP in 149/22) in Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 11/18) Občina Sevnica objavlja

javni razpis

za sofinanciranje izvajalcev letnega programa športa v Občini Sevnica v letu 2023

1. Naročnik: Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica.

2. Podlaga za izbor in vrednotenje programov sta Odlok o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 11/18; v nadaljevanju: odlok) in Letni program športa v Občini Sevnica za leto 2023 (v nadaljevanju: LPŠ). LPŠ za leto 2023 bo sprejet ob potrditvi proračuna Občine Sevnica.

3. Predmet javnega razpisa so naslednji programi oziroma vsebine:

– netekmovalni šport: prostočasna športna vzgoja otrok in mladine (prostočasna športna vzgoja predšolskih otrok, prostočasna športna vzgoja šoloobveznih otrok, prostočasna športna vzgoja mladine), športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami, športna rekreacija, šport starejših in šport invalidov;

– tekmovalni šport: športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, kakovostni šport in šport invalidov;

– izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu;

– organiziranost v športu: delovanje športnih zvez in delovanje športnih društev;

– športne prireditve: rekreativne prireditve in rekreativne občinske lige.

Upravičeni stroški so definirani v odloku za vsak program posebej.

Upravičeni stroški so definirani za obdobje od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.

Kot dokazila za izkazovanje posameznih vrst stroškov se upoštevajo fotokopije računov, potnih nalogov, obračuni stroškov dela oziroma drugih nadomestil posameznikom, avtorskih pogodb. Na listinah, iz katerih ni jasno razvidno, na izvajanje katerega programa se nanašajo, mora izvajalec to ročno dopisati, sicer se strošek ne bo priznal. K fotokopiji računa je potrebno obvezno priložiti dokazilo o plačilu računa.

4. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci oziroma prijavitelji na javni razpis

Izvajalci LPŠ imajo pravico do sofinanciranja dejavnosti na vseh področjih športa, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

– imajo sedež v občini,

– se pravočasno prijavijo na javni razpis za izbor izvajalcev LPŠ,

– imajo zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen strokovni kader za opravljanje dela v športu,

– v obsegu predpisanega števila udeležencev v vadbeni skupini po tem odloku morajo biti v netekmovalne programe (prostočasna športna vzgoja otrok in mladine, športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami, športna rekreacija, šport starejših, šport invalidov) vključeni samo občani občine, v tekmovalne programe (športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, kakovostni šport, vrhunski šport, šport invalidov) pa vsaj 70 % občanov občine, v nasprotnem primeru se program ne sofinancira,

– prijavljene programe izvajajo na območju občine,

– imajo v skladu z lastnim temeljnim aktom urejeno evidenco članstva (športna društva in/ali zveze športnih društev) ter evidenco o udeležencih programov,

– občini redno posredujejo letna vsebinska in finančna poročila z vsemi potrebnimi prilogami na predpisanih obrazcih ter druge podatke, ki se nanašajo na izvajanje dejavnosti športa, in sicer najkasneje do 31. 1. za preteklo leto.

Javni zavodi in druge osebe javnega prava, katerih ustanovitelj je država ali lokalna skupnost, ne morejo biti izvajalci letnega programa športa.

5. Na razpisu lahko sodelujejo naslednji izvajalci športnih programov na območju Občine Sevnica:

– športna društva, ki so registrirana v Republiki Sloveniji in delujejo v Občini Sevnica;

– zveze športnih društev, ki jih ustanovijo športna društva s sedežem v Občini Sevnica;

– pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti v športu in opravljajo nepridobitno dejavnost;

– zasebni športni delavci, ki so vpisani v razvid športnih delavcev po Zakonu o športu in samostojno opravljajo delo v športu kot svojo izključno ali dopolnilno dejavnost;

– društva invalidov, ki so registrirana za opravljanje dejavnosti v športu; društva upokojencev, ki so registrirana za opravljanje dejavnosti v športu.

Javni zavodi in druge osebe javnega prava, katerih ustanovitelj je država ali lokalna skupnost, ne morejo biti izvajalci letnega programa športa.

6. Predvideni obseg sredstev za sofinanciranje programov: 163.000,00 EUR.

(Dokončni znesek sofinanciranja bo določen v sprejetem proračunu Občine Sevnica. Višina zneska točke posameznih programov, odločbe in pogodbe bodo izdane po sprejemu proračuna in Letnega programa Občine Sevnica za leto 2023.)

7. Posredovanje potrebne dokumentacije:

– izpolnjena prijava na razpis in izpolnjeni obrazci iz razpisne dokumentacije (vsi prijavitelji),

– s podpisom in žigom potrjen vzorec pogodbe (vsi prijavitelji),

– kopija odločbe oziroma sklepa o registraciji (tisti, ki se prvič prijavljajo na razpis),

– temeljni akt društva (tisti, ki se prvič prijavljajo na razpis oziroma tisti, ki so v zadnjem letu spreminjali akt).

8. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2023.

9. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Prijavitelji morajo prijavo oddati najpozneje do vključno 17. 2. 2023 na naslov Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica.

Pošiljke, oddane po pošti, morajo biti oddane obvezno s priporočeno pošto najpozneje do 17. 2. 2023 (datum poštnega žiga na dan 17. 2. 2023).

Prijave morajo biti oddane v zaprti kuverti z oznako »Ne odpiraj – prijava na javni razpis – šport 2023« na prednji strani ter obvezno naveden naziv in naslov prijavitelja ali opremljena z obrazcem za opremo kuverte. Prijave, ki ne bodo oddane v skladu s temi navodili, bodo s sklepom zavržene.

Vloge, ki ne bodo prispele pravočasno ali jih ne bo vložila upravičena oseba, bodo zavržene s sklepom. Pošiljatelj vlog, katerih vloge ne bodo popolne, bodo pozvani k dopolnitvi. Vlogo mora pošiljatelj dopolniti v osmih dneh od dneva vročitve poziva. Če pošiljatelj vloge ne bo dopolnil v zahtevanem roku, bo vloga zavržena s sklepom.

10. Datum odpiranja vlog: strokovna komisija, imenovana s sklepom župana, bo z odpiranjem vlog začela

v roku enega tedna po zaključenem zbiranju vlog. Odpiranje ne bo javno.

11. Izid razpisa

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni z odločbo (o završbi, zavrženju ali odobritvi sredstev) Občine Sevnica najpozneje v roku 45 dni od dneva popolnosti zadnje prijave.

Naročnik lahko do izdaje odločb o dodelitvi sredstev prekine postopek predmetnega javnega razpisa.

12. Kraj in čas, kjer lahko predlagatelji dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od 13. 1. 2023 do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Sevnica (www.obcina-sevnica.si), spletni strani KŠTM Sevnica (www.kstm.si). Zainteresirani jo lahko v tem roku dvignejo na Občini Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica.

13. Dodatne informacije in pojasnila: Maja Grabrijan, višja svetovalka za družbene dejavnosti, tel. 07/81-61-262 ali 041/480-091, e-pošta: maja.grabrijan@obcina-sevnica.si.

Občina Sevnica

Št. 122-1/2023

Ob-1050/23

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22) in 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08 in 33/18) in sklepa Župana, št. 122-1/2023 z dne 13. 1. 2023, Mestna občina Koper objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov na področju skupnostnih oblik socialnega varstva, ki vključujejo starejše v Mestni občini Koper za obdobje januar in februar 2023

I. Ime oziroma naziv in sedež izvajalca javnega razpisa: Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper.

II. Predmet in cilj javnega razpisa je sofinanciranje programov na področju skupnostnih oblik socialnega varstva, ki vključujejo starejše v Mestni občini Koper za obdobje januar in februar 2023.

III. Razpisna področja

Mestna občina Koper bo v sklopu Javnega razpisa za sofinanciranje programov na področju skupnostnih oblik socialnega varstva, ki vključujejo starejše v Mestni občini Koper za obdobje januar in februar 2023 sofinancirala programa:

- a) Program večgeneracijskega centra
- b) Program centra dnevnih aktivnosti starejših.

IV. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

Na javni razpis za sofinanciranje programov na področju skupnostnih oblik socialnega varstva, ki vključujejo starejše v Mestni občini Koper za obdobje januar in februar 2023 se lahko prijavijo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

1. prijavljajo program, ki je predmet razpisa;
2. program izvajajo za uporabnike iz Mestne občine Koper;
3. so registrirani kot društvo ali zveza društev in imajo dejavnost socialnega varstva, humanitarno dejavnost, ali dejavnost, ki je predmet razpisa, opredeljeno v ustanovitvenih aktih;
4. imajo zagotovljene prostorske in kadrovske pogoje za izvajanje programa;

5. prijavitelj je pravna oseba, ki je na dan zaključka roka za prijavo na javni razpis registrirana za opravljanje dejavnosti socialnega varstva, humanitarne dejavnosti ali dejavnosti, ki je predmet razpisa najmanj tri leta;

6. imajo poravnane finančne obveznosti do Mestne občine Koper;

7. prijavitelj prijavljenega programa ne izvaja kot del javne službe;

8. prijavitelj se zavezuje, da bo med izvajanjem programa dosledno spoštoval varovanje osebnih podatkov skladno z veljavno področno zakonodajo;

9. usposobljeni prostovoljci pri izvajanju programa upoštevajo načelo varstva uporabnikov prostovoljskega dela iz 11. člena Zakona o prostovoljstvu in

10. prijavitelj dovoljuje objavo podatkov o prijavitelju in o prijavljenem programu z namenom objave rezultatov na spletni strani mestne občine, skladno s predpisi o dostopu informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov.

V. Merila za dodelitev sredstev

Za ocenjevanje posameznih programov znotraj bodo uporabljena naslednja merila:

1. Kvaliteta in realnost predloženega programa do 210 točk;
2. Finančna konstrukcija programa do 15 točk;
3. Dosedanje delo oziroma reference do 20 točk in
4. Izvajanje programa je na področju socialnega varstva po presoji komisije lokalnega pomena oziroma pomembno za občino do 30 točk.

Komisija za pregled prijav in pripravo predloga razdelitve sredstev bo prijavljene programe ocenila v skladu z merili za dodelitev sredstev in z vidika zaprosenih sredstev. Presoja komisije bo, poleg zbranih točk, osnova za dodelitev višine sredstev sofinanciranja za posamezno prijavo. Mestna občina Koper bo posamezne programe sofinancirala največ do višine pričakovanih sredstev in glede na razpoložljiva proračunska sredstva. Izbran bo izvajalec, ki po presoji komisije izpolnjuje vse pogoje in dosega najvišje število točk v skladu z opredeljenimi merili za dodelitev sredstev.

Če dva ali več prijavljenih programov doseže enako število točk, bo o izboru izvajalca ob primerjavi istovrstnih programov in upoštevanju specifičnosti posameznih prijavljenih programov odločila komisija za pregled prijav in pripravo predloga razdelitve sredstev.

Merila za izbor izvajalcev so podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji javnega razpisa.

VI. Okvirna višina sredstev javnega razpisa

Skupna okvirna višina sredstev, ki je namenjena realizaciji/sofinanciranju programov za obdobje januar in februar 2023 je opredeljena s Sklepom o začasnem financiranju Mestne občine Koper za obdobje januar–marec 2023, in sicer znaša največ do 33.350,00 EUR.

Mestna občina Koper si pridržuje pravico do spremembe okvirne višine sredstev.

Komisija za pregled prijav in pripravo predloga razdelitve sredstev lahko sredstva, namenjena za javni razpis za sofinanciranje programov na področju skupnostnih oblik socialnega varstva, ki vključujejo starejše v Mestni občini Koper za obdobje januar in februar 2023, prerazporedi tudi po namembnosti porabe. Nerazporejena sredstva se lahko prerazporedijo tudi na druga področja proračunske porabe.

VII. Rok izvedbe: dodeljena sredstva morajo biti porabljena za delovanje za obdobje januar in februar 2023, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

VIII. Vsebina prijave

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcu prijave, ki je sestavni del razpisne dokumen-

tacije. Prijava mora vsebovati v celoti izpolnjen obrazec prijave z vsemi zahtevanimi podatki in prilogami, navedenimi v obrazcu prijave.

Prijavitelji naj bodo posebej pozorni o formalni ustreznosti prijave, zato naj zagotovijo vse v dokumentaciji razpisa zahtevane podatke, izjave in dokazila – le tako se bo njihova prijava štela za popolno. Prijavitelji, katerih prijave ne bodo vsebovale vseh zahtevanih prilog in bodo zato nepopolne, bodo pozvani k dopolnitvi prijav. Če prijav v roku osem dni od vročitve poziva k dopolnitvi nepopolne prijave ne bodo dopolnili, le-te bodo zavržene. »Obrazec I – Osnovni podatki o prijavitelju programa« ni predmet dopolnitve.

Prejemnik sredstev je dolžan zagotoviti gospodarno in učinkovito porabo javnih sredstev, da uspešno doseže cilje svojega delovanja, določene skladno s predpisi, ki urejajo porabo proračunskih in drugih javnih sredstev.

IX. Rok za oddajo prijav in način oddaje

Prijavitelji morajo prijavo oddati po pošti kot priporočeno pošiljko najkasneje do 20. januarja 2023 na naslov: Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, ali jo do tega dne oddati v glavni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper (pritličje desno), in sicer v času uradnih ur.

Prijava mora biti oddana v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj – javni razpis za sofinanciranje programov na področju skupnostnih oblik socialnega varstva, ki vključujejo starejše v Mestni občini Koper za obdobje januar in februar 2023, št. 122-1/2023«. Na hrbtni strani mora biti napisan naslov prijavitelja.

Veljavne bodo prijave, ki bodo pravilno označene in pravočasno oddane. Nepravočasne ali nepravilno označene prijave bodo vrnjene prijaviteljem.

X. Datum odpiranja prijav

Odpiranje prijav, ki ga bo vodila komisija za pregled prijav in pripravo predloga razdelitve sredstev, bo najka-

sneje v roku osmih dni po poteku roka za oddajo prijav, in sicer 25. 1. 2023.

Komisija za pregled prijav in pripravo predloga razdelitve sredstev bo najkasneje v roku osmih dni od zaključka odpiranja prijav prijavitelje, katerih prijave ne bodo popolne, pozvala, da jih v roku osmih dni dopolnijo.

XI. Odločanje v postopku javnega razpisa in obveščanje o izidu javnega razpisa

Na podlagi predloga komisije za pregled prijav in pripravo predloga razdelitve sredstev bo o izbranih in zavrženih programih ter zavrženih prijavah na prvi stopnji s sklepom odločil vodja Urada za družbene dejavnosti Mestne občine Koper. Zoper ta sklep je dovoljena pritožba v roku osmih dni od njegove vročitve na župana Mestne občine Koper. Pritožba se vložijo pisno ali poda ustno na zapisnik, oboje pri organu, ki je sklep izdal. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni predvidoma v roku 30 dni od roka za oddajo prijav.

Z izbranimi izvajalci programov bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju programov za obdobje januar in februar 2023, s katerimi bodo določeni pogoji in način koriščenja proračunskih sredstev.

XII. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisno dokumentacijo dobijo zainteresirani od dneva objave javnega razpisa do izteka roka za oddajo prijav v glavni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, Koper (pritličje desno), vsak dan v času uradnih ur ali na spletni strani Mestne občine Koper na naslovu: www.koper.si.

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani na Uradu za družbene dejavnosti Mestne občine Koper, tel. 05/66-46-247.

Mestna občina Koper

Razpisi delovnih mest

Št. 02/2023

Ob-1065/23

Popravek

Na podlagi četrtega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN, 60/17 – ZPVPJN-B in 3/22 – ZDeb) Uradni list RS objavlja popravek javnega natečaja za zasedbo delovnega mesta direktorja Javne agencije za knjigo Republike Slovenije, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 2/23 z dne 6. 1. 2023, na strani 16, št. objave Ob-3876/22. Objavi se doda izpadlo besedilo:

»Datum objave natečaja: 6. 1. 2023.

Rok prijave: 30. 1. 2023.«

Uredništvo Uradnega lista RS

Ob-1026/23

Svet zavoda Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana, Vojkova cesta 74, 1000 Ljubljana, na podlagi sklepa št. 11/80-2022, sprejetega na 80. redni seji Sveta Zavoda za gluhe in naglušne Ljubljana, dne 4. 10. 2022, razpisuje delovno mesto

ravnatelj/ravnateljice

organizacijske enote Srednja šola in dom

Kandidat/ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/-ice izpolnjevati splošne zakonske pogoje in posebne pogoje skladno z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15 – ZOFVI-J, 46/16 – ZOFVI-L, 25/17 – ZVaj in 123/21).

Kandidat/ka mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje organizacijske enote Srednja šola in dom. Kandidat/ka mora imeti opravljeno III. stopnjo znanja slovenskega znakovnega jezika, oziroma znanje lahko pridobi v roku treh let po nastopu mandata.

Izbrani/-a kandidat/-ka bo imenovan/-a za dobo 5 let.

Predviden začetek dela po dogovoru.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

- dokazilo o izobrazbi,
- dokazilo o pridobljenem nazivu,
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu,
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (v skladu z določbo četrtega in petega odstavka 53. člena ZOFVI ga mora kandidat opraviti v roku enega leta po nastopu mandata),
- potrdilo o znanju slovenskega znakovnega jezika (znanje ima kandidat/-ka možnost pridobiti v roku treh let po nastopu mandata),
- potrdilo iz Kazenske evidence Ministrstva za pravosodje, ki ne sme biti starejše od 30 dni,
- potrdilo sodišča, da oseba ni v kazenskem postopku, ki ne sme biti starejše od 30 dni,
- potrdilo iz evidence izbranih oseb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje, ki ne sme biti starejše od 30 dni,
- program vodenja organizacijske enote Srednja šola in dom,

- opis dosedanjih delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju in dokazila o dosednji delovni dobi,
- življenjepis,
- izjavo, s katero dovoljuje obdelavo in uporabo njegovih osebnih podatkov za namen in v zvezi s postopkom imenovanja

pošljite v zaprti ovojnici, v 8 dneh po objavi razpisa, na naslov: Svet zavoda Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana, Vojkova cesta 74, 1000 Ljubljana, z oznako: »Prijava na razpis za ravnatelja/-ico – SŠ«.

Vloga bo štela za pravočasno, če bo zadnji dan roka s priporočeno pošiljko oddana na pošto.

Dokazila o izpolnjevanju razpisanih pogojev morajo biti originalna ali overjene kopije originalov.

Kandidati/-ke bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli/-e v zakonitem roku.

Svet zavoda Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana

Ob-1027/23

Svet zavoda Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana, Vojkova cesta 74, 1000 Ljubljana, na podlagi sklepa št. 10/80-2022, sprejetega na 80. redni seji Sveta Zavoda za gluhe in naglušne Ljubljana, dne 4. 10. 2022, razpisuje delovno mesto

ravnatelj/ravnateljice

organizacijske enote Osnovna šola in vrtec

Kandidat/ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/-ice izpolnjevati splošne zakonske pogoje in posebne pogoje skladno z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15 – ZOFVI-J, 46/16 – ZOFVI-L, 25/17 – ZVaj in 123/21).

Kandidat/ka mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje organizacijske enote Osnovna šola in vrtec. Kandidat/ka mora imeti opravljeno III. stopnjo znanja slovenskega znakovnega jezika, oziroma znanje lahko pridobi v roku treh let po nastopu mandata.

Izbrani/-a kandidat/-ka bo imenovan/-a za dobo 5 let.

Predviden začetek dela 1. 6. 2023.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

- dokazilo o izobrazbi,
- dokazilo o pridobljenem nazivu,
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu,
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (v skladu z določbo četrtega in petega odstavka 53. člena ZOFVI ga mora kandidat opraviti v roku enega leta po nastopu mandata),
- potrdilo o znanju slovenskega znakovnega jezika (znanje ima kandidat/-ka možnost pridobiti v roku treh let po nastopu mandata),
- potrdilo iz Kazenske evidence Ministrstva za pravosodje, ki ne sme biti starejše od 30 dni,
- potrdilo sodišča, da oseba ni v kazenskem postopku, ki ne sme biti starejše od 30 dni,
- potrdilo iz evidence izbranih oseb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje, ki ne sme biti starejše od 30 dni,

- program vodenja organizacijske enote Osnovna šola in vrtec,
- opis dosedanjih delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju in dokazila o dosednji delovni dobi,
 - življenjepis,
 - izjavo, s katero dovoljuje obdelavo in uporabo njegovih osebnih podatkov za namen in v zvezi s postopkom imenovanja

pošljite v zaprti ovojnici, v 8 dneh po objavi razpisa, na naslov: Svet zavoda Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana, Vojkova cesta 74, 1000 Ljubljana, z oznako: »Prijava na razpis za ravnatelja/-ico – OŠ«.

Vloga bo štela za pravočasno, če bo zadnji dan roka s priporočeno pošiljko oddana na pošto.

Dokazila o izpolnjevanju razpisanih pogojev morajo biti originalna ali overjene kopije originalov.

Kandidati/-ke bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli/-e v zakonitem roku.

Svet zavoda Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana

Ob-1037/23

Svet Osnovne šole Šmartno pod Šmarno goro, Cesta v Gameljne 7, 1000 Ljubljana, na podlagi 53.a in 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in na podlagi sklepa, ki je bil sprejet na 7. seji Sveta Osnovne šole Šmartno pod Šmarno goro, razpisuje delovno mesto

ravnatelj (m/ž)

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj) in 84. členom Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 38/16, 27/17, 23/20 in 91/20), in sicer:

- ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje;

- izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali svetovalnega delavca na šoli;

- ima najmanj 5 let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju;

- ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj 5 let naziv mentor;

- ima opravljen ravnateljski izpit;

- ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;

- ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost;

- ni bil zoper njega uveden kazenski postopek za kaznivo dejanje zoper spolno nedotakljivost;

- kandidatu ni bila izrečena kazenska sankcija za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost.

Predvideni začetek dela bo dne 1. 7. 2023.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev: dokazila o izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu (oziroma pisno izjavo, da bo ravnateljski izpit opravil v enem letu od začetka mandata), delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence, potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku in potrdilo iz evidence izbranih oseb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost (potrdila ne smejo biti starejša od enega meseca) pošljite v 8 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet osnovne šole Šmartno pod Šmarno goro, Cesta v Gameljne 7, 1000 Ljubljana, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja – Ne odpiraj!«. Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje življenjepis. Kandidati posredujte tudi e-naslov za obveščanje med razpisnim postopkom (način obveščanja kandidata za morebitno dopolnitev nepopolne vloge, vabilo na predstavitev).

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet Osnovne šole Šmartno pod Šmarno goro

Ob-1038/23

Svet zavoda Šolskega centra Postojna, Cesta v Staro vas 2, 6230 Postojna, na podlagi sprejetega sklepa z dne 5. 10. 2022 razpisuje delovno mesto

ravnatelj/ravnateljice

Višje strokovne šole Postojna za mandatno obdobje petih let

Za ravnatelja/ravnateljico je lahko imenovan, kdor poleg splošnih zakonskih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje v skladu s 53. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 – Odl. US: U-I-269/12-24, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21 in 105/22; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI ter 33. členom Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 86/04 in 100/13, 54/22 – ZUPŠ-1), in sicer:

- ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje,

- ima veljaven naziv predavatelja višje strokovne šole,

- ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju.

K prijavi naj kandidati priložijo:

- dokazila o izpolnjevanju pogojev (dokazila o izobrazbi, veljavnem imenovanju za predavatelja višje strokovne šole, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju in druga dokazila, ki jih ima kandidat – pedagoško andragoška izobrazba, naziv, strokovni izpit, ravnateljski izpit),

- potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje, ki ob oddaji ne sme biti starejše od 30 dni,

- potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku (krajevno pristojno sodišče), ki ob oddaji ne sme biti starejše od 30 dni,

- potrdilo iz evidence izbranih oseb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost (84. člen KZ-1), namen: Varstvo otrok in mladoletnikov, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje, ki ob oddaji ne sme biti starejše od 30 dni,

- kratek življenjepis z opisom delovnih izkušenj,
- program vodenja zavoda za mandatno obdobje (58. člen ZOFVI).

Izbrani kandidat bo nastopil funkcijo ravnatelja predvidoma 15. 11. 2023. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelj za polni delovni čas.

Kandidati, ki izpolnjujejo pogoje, naj pošljejo prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev, s kratkim življenjepisom, z opisom delovnih izkušenj in s programom dela za mandatno obdobje v 8 dneh po objavi razpisa v zaprti označeni kuverti na naslov: Šolski center Postojna, Cesta v Staro vas 2, 6230 Postojna, s pripisom »Prijava na razpis za ravnatelja/ice VSŠ«.

Vloga bo štela za pravočasno, če bo zadnji dan roka s priporočeno pošiljko oddana na pošto.

Kandidati bodo o izidu razpisa obveščeni v zakonitem roku.

Svet zavoda Šolskega centra Postojna

Druge objave

Ob-1028/23

Na podlagi prvega odstavka 217. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22) ter v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-7/2019-2 z dne 7. 5. 2019 (objavljeni na spletni strani <https://ekosklad.si/informacije/predpisi/predpisi/splosni-pogoji-poslovanja>) Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad, objavlja

spremembo

javnega poziva za kreditiranje okoljskih naložb občanov 67OB22

Javni poziv za kreditiranje okoljskih naložb občanov 67OB22 (Uradni list RS, št. 209/21 in 81/22) se spremeni tako, kot sledi:

Besedilo 3. točke »Tehnični pogoji« se v pododdelku D. Zmanjšanje toplotnih izgub toplotnega ovoja stavb spremeni tako, da se 1. in 2. točka drugega odstavka glasita:

»1. zamenjava zunanega stavbnega pohištva, tj. oken, balkonskih vrat, fiksnih zasteklitev, vhodnih in garažnih vrat, z novim energijsko učinkovitim zunanjim stavbnim pohištvom, pri čemer vrednosti toplotne prehodnosti novega stavbnega pohištva ne smejo presežati vrednosti 1,00 W/(m²K);

2. izvedba toplotne izolacije fasade s toplotno izolacijo, da bo izkazano razmerje med toplotno prevodnostjo (λ) in debelino (d) nove toplotne izolacije $\lambda/d \leq 0,200$ W/(m²K).

V delu, kjer je na stavbi že vgrajena toplotna izolacija in ta ne bo odstranjena, je lahko naložba izvedena z dodatno toplotno izolacijo ob izpolnjevanju enačbe, s katero se zagotovi zahtevano razmerje $\lambda/d \leq 0,200$ W/(m²K):

$$\frac{d_{\text{obst}} \text{ (m)}}{0,045 \text{ W/(mK)}} + \frac{d_{\text{novo}} \text{ (m)}}{\lambda_{\text{novo}} \text{ W/(mK)}} \geq \frac{1}{0,200} \text{ (m}^2\text{K)/W}$$

Pri izračunu potrebne dodatne izolacije se upošteva, da upošteva s toplotno prevodnostjo $\lambda = 0,045$ W/(mK) in z izmerjeno debelino (d_{obst}), ki je razvidna iz k vlogi priložene fotografije obstoječega stanja, posnetega z merilnim trakom.«

Sprememba javnega poziva se upošteva za vloge, vložene od vključno 1. 2. 2023 dalje.

Sprememba javnega poziva velja naslednji dan po objavi te spremembe v Uradnem listu RS.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-1029/23

Na podlagi prvega odstavka 217. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22) ter v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-7/2019-2 z dne 7. 5. 2019 (objavljeni na spletni strani <https://ekosklad.si/informacije/predpisi/predpisi/splosni-pogoji-poslovanja>) Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad, objavlja

spremembo

Javnega poziva 67SUB-OBPO19 Nepovratne finančne spodbude za nove skupne naložbe večje energijske učinkovitosti starejših stavb s tremi ali več posameznimi deli stavbe

Javni poziv 67SUB-OBPO19 Nepovratne finančne spodbude za nove skupne naložbe večje energijske

učinkovitosti starejših stavb s tremi ali več posameznimi deli stavbe (Uradni list RS, št. 35/19, 39/19, 51/21, 100/21 in 81/22) se spremeni tako, kot sledi:

Besedilo 1. točke »Predmet in namen javnega poziva« se v pododdelku A – toplotna izolacija fasade, zunanega zidu/tal ali zidu proti terenu spremeni tako, da se prvi in drugi odstavek glasita:

»Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za izvedbo toplotne izolacije fasade, zunanega zidu/tal ali zidu proti terenu, če bo izkazano razmerje med toplotno prevodnostjo (λ) in debelino (d) nove toplotne izolacije $\lambda/d \leq 0,200$ W/(m²K). Če je predmet naložbe izvedba toplotne izolacije fasade, mora biti ta izvedena s preizkušenim fasadnim sistemom.

V delu, kjer je na stavbi že vgrajena toplotna izolacija in ta ne bo odstranjena, je lahko naložba izvedena z dodatno toplotno izolacijo ob izpolnjevanju enačbe, s katero se zagotovi zahtevano razmerje $\lambda/d \leq 0,200$ W/(m²K):

$$\frac{d_{\text{obst}} \text{ (m)}}{0,045 \text{ W/(mK)}} + \frac{d_{\text{novo}} \text{ (m)}}{\lambda_{\text{novo}} \text{ W/(mK)}} \geq \frac{1}{0,200} \text{ (m}^2\text{K)/W}$$

Sprememba javnega poziva se upošteva za vloge, vložene od vključno 1. 2. 2023 dalje.

Sprememba javnega poziva velja naslednji dan po objavi te spremembe v Uradnem listu RS.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-1030/23

Na podlagi prvega odstavka 217. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22) ter v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-7/2019-2 z dne 7. 5. 2019 (objavljeni na spletni strani <https://ekosklad.si/informacije/predpisi/predpisi/splosni-pogoji-poslovanja>) Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad, objavlja

spremembo

Tehničnih pogojev – priloga Javnega poziva 92FS-PO21 Finančne spodbude za nove naložbe v učinkovito rabo energije in obnovljive vire energije za gospodarstvo

Tehnični pogoji, ki so priloga Javnega poziva 92FS-PO21 Finančne spodbude za nove naložbe v učinkovito rabo energije in obnovljive vire energije za gospodarstvo (Uradni list RS, št. 196/21, 10/22, 151/22 in 161/22) se spremenijo tako, kot sledi:

Besedilo prvega in drugega odstavka v razdelku A – toplotna izolacija fasade, zunanega zidu/tal ali zidu proti terenu v stavbi se spremeni tako, da se glasi:

»Pravica do spodbude se dodeli za izvedbo toplotne izolacije fasade, zunanega zidu/tal ali zidu proti terenu, če bo izkazano razmerje med toplotno prevodnostjo (λ) in debelino (d) nove toplotne izolacije $\lambda/d \leq 0,200$ W/(m²K). Če je predmet naložbe izvedba toplotne izolacije fasade, mora biti ta izvedena s preizkušenim fasadnim sistemom oziroma fasadnim panelom.

V delu, kjer je na stavbi že vgrajena toplotna izolacija in ta ne bo odstranjena, je lahko naložba izvedena z dodatno toplotno izolacijo ob izpolnjevanju enačbe, s katero se zagotovi zahtevano razmerje $\lambda/d \leq 0,200$ W/(m²K):

$$\frac{d_{\text{obst}} \text{ (m)}}{0,045 \text{ W/(mK)}} + \frac{d_{\text{novo}} \text{ (m)}}{\lambda_{\text{novo}} \text{ W/(mK)}} \geq \frac{1}{0,200} \text{ (m}^2\text{K)/W}$$

Besedilo prvega in drugega odstavka v razdelku D – zamenjava zunanega stavbnega pohošstva v stavbi se spremeni tako, da se glasi:

»Pravica do spodbude se dodeli za zamenjavo obstoječih vertikalnih in strešnih oken, balkonskih vrat in fiksnih zasteklitev (v nadaljnjem besedilu: okna) z novimi energijsko učinkovitimi okni s toplotno prehodnostjo $U_w \leq 1,0 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$ ter za zamenjavo vhodnih vrat z novimi s toplotno prehodnostjo $U_d \leq 1,0 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$.

Za eno- ali dvostanovanjske stavbe ali posamezno stanovanjsko enoto v drugih stavbah, se pravica do spodbude dodeli za zamenjavo obstoječih oken z novimi energijsko učinkovitimi lesenimi okni s toplotno prehodnostjo $U_w \leq 1,0 \text{ W}/\text{m}^2\text{K}$, vgrajeno trojno zasteklitvijo in z energijsko učinkovitim distančnikom s $\psi \leq 0,060 \text{ W}/\text{mK}$.

Sprememba javnega poziva se upošteva za vloge, vložene od vključno 1. 2. 2023 dalje.

Sprememba javnega poziva velja naslednji dan po objavi te spremembe v Uradnem listu RS.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-1031/23

Na podlagi prvega odstavka 217. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22) ter v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-7/2019-2 z dne 7. 5. 2019 (objavljeni na spletni strani <https://ekosklad.si/informacije/predpisi/predpisi/splosni-pogoji-poslovanja>) Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad, objavlja

spremembo

Javnega poziva 99SUB-OB22 Nepovratne finančne spodbude občanom za nove naložbe rabe obnovljivih virov energije in večje energijske učinkovitosti stavb

Javni poziv 99SUB-OB22 Nepovratne finančne spodbude občanom za nove naložbe rabe obnovljivih virov energije in večje energijske učinkovitosti stavb (Uradni list RS, št. 70/22) se spremeni tako, kot sledi:

Besedilo 1. točke »Predmet in namen javnega poziva« se:

v pododdelku E – vgradnja energijsko učinkovitih lesenih oken v starejši stavbi, spremeni tako, da se prvi odstavek glasi:

»Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za zamenjavo obstoječih vertikalnih in strešnih oken, balkonskih vrat in fiksnih zasteklitev (v nadaljnjem besedilu: okna) z novimi energijsko učinkovitimi lesenimi okni s toplotno prehodnostjo $U_w \leq 1,0 \text{ W}/\text{m}^2\text{K}$, vgrajeno trojno zasteklitvijo in z energijsko učinkovitim distančnikom s $\psi \leq 0,060 \text{ W}/\text{mK}$. Lastnosti novih lesenih oken morajo biti določene na podlagi standarda SIST EN 14351-1:2006+A2:2016. Ustreznost novih lesenih oken bo preverjena na podlagi izjave o lastnostih skladno z Uredbo (EU) št. 305/2011 za trženje gradbenih proizvodov ali po ZGPro-1.«

v pododdelku F – toplotna izolacija fasade starejše eno ali dvostanovanjske stavbe, spremeni tako, da se prvi in drugi odstavek glasila:

»Pravica do nepovratne finančne spodbude se dodeli za nakup in vgradnjo fasadnega sistema s toplotno izolacijo, če je izkazano razmerje med toplotno prevodnostjo (λ) in debelino (d) nove toplotne izolacije $\lambda/d \leq 0,200 \text{ W}/\text{m}^2\text{K}$.

V delu, kjer je na stavbi že vgrajena toplotna izolacija in ta ne bo odstranjena, je lahko naložba izvedena z dodatno toplotno izolacijo ob izpolnjevanju enačbe, s katero se zagotovi zahtevano razmerje $\lambda/d \leq 0,200 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$:

$$\frac{d_{\text{obst}}(m)}{0,045 \text{ W}/(\text{mK})} + \frac{d_{\text{novo}}(m)}{\lambda_{\text{novo}} \text{ W}/(\text{mK})} \geq \frac{1}{0,200} (\text{m}^2\text{K})/\text{W}$$

Sprememba javnega poziva se upošteva za naložbe, izvedene od 1. 2. 2023 dalje.

Sprememba javnega poziva velja naslednji dan po objavi te spremembe v Uradnem listu RS.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-1032/23

Na podlagi prvega odstavka 217. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22) ter v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-7/2019-2 z dne 7. 5. 2019 (objavljeni na spletni strani <https://ekosklad.si/informacije/predpisi/predpisi/splosni-pogoji-poslovanja>) Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad, objavlja

spremembo

Javnega poziva 100SUB-LS22 Nepovratne finančne spodbude lokalnim skupnostim za nove naložbe rabe obnovljivih virov energije in večje energijske učinkovitosti stavb

Javni poziv 100SUB-LS22 Nepovratne finančne spodbude lokalnim skupnostim za nove naložbe rabe obnovljivih virov energije in večje energijske učinkovitosti stavb (Uradni list RS, št. 81/22) se spremeni tako, kot sledi:

Besedilo 1. točke »Predmet in namen javnega poziva« se:

v pododdelku A – toplotna izolacija fasade, zunanje zidu ali zidu proti terenu v stavbi spremeni tako, da se prvi in drugi odstavek glasila:

»Pravica do spodbude se dodeli za izvedbo toplotne izolacije fasade, zunanje zidu/tal ali zidu proti terenu, če bo izkazano razmerje med toplotno prevodnostjo (λ) in debelino (d) nove toplotne izolacije $\lambda/d \leq 0,200 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$. Če je predmet naložbe izvedba toplotne izolacije fasade, mora biti ta izvedena s preizkušenim fasadnim sistemom oziroma fasadnim panelom.

V delu, kjer je na stavbi že vgrajena toplotna izolacija in ta ne bo odstranjena, je lahko naložba izvedena z dodatno toplotno izolacijo ob izpolnjevanju enačbe, s katero se zagotovi zahtevano razmerje $\lambda/d \leq 0,200 \text{ W}/\text{m}^2\text{K}$:

$$\frac{d_{\text{obst}}(m)}{0,045 \text{ W}/(\text{mK})} + \frac{d_{\text{novo}}(m)}{\lambda_{\text{novo}} \text{ W}/(\text{mK})} \geq \frac{1}{0,200} (\text{m}^2\text{K})/\text{W}$$

v pododdelku D – zamenjava zunanega stavbnega pohošstva v stavbi spremeni tako, da se prvi in drugi odstavek glasila:

»Pravica do spodbude se dodeli za zamenjavo obstoječih vertikalnih in strešnih oken, balkonskih vrat in fiksnih zasteklitev (v nadaljnjem besedilu: okna) z novimi energijsko učinkovitimi okni s toplotno prehodnostjo $U_w \leq 1,0 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$ ter za zamenjavo vhodnih vrat z novimi s toplotno prehodnostjo $U_d \leq 1,0 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$.

Za eno ali dvostanovanjske stavbe ali posamezno stanovanjsko enoto v drugih stavbah, se pravica do spodbude dodeli za zamenjavo obstoječih oken z novimi energijsko učinkovitimi lesenimi okni s toplotno prehodnostjo $U_w \leq 1,0 \text{ W}/\text{m}^2\text{K}$, vgrajeno trojno zasteklitvijo in z energijsko učinkovitim distančnikom s $\psi \leq 0,060 \text{ W}/\text{mK}$.

Sprememba javnega poziva se upošteva za vloge, vložene od vključno 1. 2. 2023 dalje.

Sprememba javnega poziva velja naslednji dan po objavi te spremembe v Uradnem listu RS.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-1066/23

Sprememba

Slovenski podjetniški sklad objavlja spremembo vsebine Javnega poziva REVAV-4-Vavčer za udeležbe na mednarodnih forumih, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 150/21 z dne 17. 9. 2021 in spremembe v Uradnem listu RS, št. 181/21 z dne 19. 11. 2021 in spremembe v Uradnem listu RS, št. 56/22 z dne 22. 4. 2022:

Sprememba se nanaša na naslednjo točko Javnega poziva in začne veljati od dneva objave v Uradnem listu RS:

7. Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta javnega poziva za obdobje 2021–2023 znaša 430.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi.

Zbriše se:

Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta javnega poziva za obdobje 2021–2023 znaša 500.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi.

Slovenski podjetniški sklad

Ob-1067/23

Sprememba

Slovenski podjetniški sklad objavlja spremembo vsebine Javnega poziva REVAV-15-Vavčer za celostno vrednotenje okoljskih vplivov (LCA), objavljenega v Uradnem listu RS, št. 150/21 z dne 17. 9. 2021 in spremembe v Uradnem listu RS, št. 11/22 z dne 28. 1. 2022 in spremembe v Uradnem listu RS, št. 26/22 z dne 25. 2. 2022 in spremembe v Uradnem listu RS, št. 150/22 z dne 2. 12. 2022:

Sprememba se nanaša na naslednjo točko Javnega poziva in začne veljati od dneva objave v Uradnem listu RS:

7. Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023 znaša 320.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Briše se:

Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023 znaša 250.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Slovenski podjetniški sklad

Ob-1068/23

Sprememba

Slovenski podjetniški sklad objavlja spremembo vsebine Javnega poziva REVAV-7-Vavčer za dvig digitalnih kompetenc, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 162/21 z dne 8. 10. 2021 in spremembe v Uradnem listu RS, št. 202/21 z dne 24. 12. 2021 in spremembe v Uradnem listu RS, št. 26/22 z dne 25. 2. 2022 in spremembe v Uradnem listu RS, št. 74/22 z dne 27. 5. 2022 in spremembe v Uradnem listu RS, št. 96/22 z dne 15. 7. 2022 in spremembe v Uradnem listu RS, št. 146/22 z dne 25. 11. 2022:

Sprememba se nanaša na naslednjo točko Javnega poziva in začne veljati od dneva objave v Uradnem listu RS:

7. Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023

znaša 1.530.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Briše se:

Višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva za obdobje 2021–2023 znaša 1.250.000,00 EUR oziroma skladno s proračunskimi zmoglostmi. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki ministrstva.

Slovenski podjetniški sklad

Ob-1036/23

Na podlagi:

Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006,

Uredbe (EU) št. 1301/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in o posebnih določbah glede cilja »naložbe za rast in delovna mesta« ter o razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1080/2006,

Partnerskega sporazuma med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014–2020, št. CCI 2014SI16M8PA001-1.3 z dne 30. oktobra 2014, z vsemi spremembami,

Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, št. CCI 2014SI16MAOP001 z dne 16. decembra 2014 z vsemi spremembami,

Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – UPB, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14 in 55/17),

Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 133/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14, 51/16, 36/21 in 82/21),

Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 185/20 – odl. US),

Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20, 15/21 – ZDUOP, 74/21, 172/21, 187/21 – ZIPRS2223 in 206/21 – ZDUPŠOP), Proračun Republike Slovenije za leto 2022 (Uradni list RS, št. 174/20),

Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20),

Zakona o Javni agenciji za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/07, 40/12 – ZUJF in 63/13),

Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16),

Pravilnika o izvedbi postopkov javnega poziva in javnega poziva s področja knjige (Uradni list RS, št. 107/15),

Pravilnika o strokovnih komisijah Javne agencije za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 62/18),

Pravilnika JAK o izvedbi ukrepov za razvoj področja knjige, ki so sofinancirani s strani Evropskega sklada za regionalni razvoj,

Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16, 69/16 – popr., 15/17, 69/17, 67/18 in 51/21) v zvezi s 102.a členom Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNorg),

Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe, Sheme državne pomoči Model trajnega uveljavljanja slovenske literarne ustvarjalnosti v tujini (MSSI št. prigl.: BE001-3367622-2018),

odločitve o podpori Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko, v vlogi organa upravljanja za evropske strukturne sklade in Kohezijski sklad z dne 8. 7. 2021 in

Pogodbe št. 3340-21-237001 med Ministrstvom za kulturo in Javno agencijo za knjigo Republike Slovenije o sofinanciranju izvedbe operacije Slovenija, osrednja gostja mednarodnega knjižnega sejma v Frankfurtu – model trajnega uveljavljanja slovenske literarne ustvarjalnosti v tujini,

Javna agencija za knjigo Republike Slovenije, Metelkova 2b, 1000 Ljubljana, objavlja

javni poziv

za izbor kulturnih projektov na področju mobilnosti v tujini (operacija »Slovenija, osrednja gostja mednarodnega knjižnega sejma v Frankfurtu – model trajnega uveljavljanja slovenske literarne ustvarjalnosti v tujini) (v nadaljevanju: JP1-FRANKFURT-MOBILNOST-2023)

1. Naziv in sedež izvajalca javnega poziva: Javna agencija za knjigo Republike Slovenije, Metelkova 2b, 1000 Ljubljana

2. Predmet in namen javnega poziva

Javni poziv delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR). Javni poziv za izbor projektov se izvaja v okviru »Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020«, prednostne osi 3: »Dinamično in konkurenčno podjetništvo za zeleno gospodarsko rast«; prednostne naložbe 3.2: »Razvoj in izvajanje novih poslovnih modelov za MSP, zlasti v zvezi z internacionalizacijo«; specifičnega cilja 3.2.1: »Povečevanje mednarodne konkurenčnosti MSP«.

Predmet javnega poziva je sofinanciranje projektov mobilnosti avtorjem leposlovnih ali humanističnih del, ki ustvarjajo v slovenskem jeziku, založnikom/urednikom izvirnih slovenskih leposlovnih ali humanističnih del, literarnim agentom, ki zastopajo enega ali več založnikov izvirnih slovenskih leposlovnih ali humanističnih del; prevajalcem leposlovnih ali humanističnih del iz slovenskega v tuje jezike in iz tujih jezikov v slovenski jezik ter drugim predstavnikom podjetij, ki se ukvarjajo z založništvom. Sofinancirani bodo projekti mobilnosti, ki se nanašajo na vabljen nastope na kulturnih prireditvah v Italiji, Avstriji, Nemčiji ali Švici, namenjene predvsem širši javnosti.

Namen javnega poziva je krepitev prepoznavnosti in dostopnosti slovenske literature v tujini; promocija in uveljavljanje slovenskih avtorjev doma in v tujini; podpora prevajalcem; večja izvozna intenzivnost podjetij; povečevanje dodane vrednosti proizvodov in storitev ter pomoč podjetjem pri vstopu na tuje trge skozi vzpo-

stavljanje poslovnih partnerstev med imetniki avtorskih pravic in tujini založniki.

3. Cilji javnega poziva

JAK bo kulturne projekte na področju mobilnosti v tujini podpirala v skladu z naslednjimi dolgoročnimi cilji in vsebinskimi usmeritvami:

– povečano število objavljenih publikacij knjižnih del slovenskih avtorjev v tujih jezikih;

– izvedba slovenskega nacionalnega gostovanja v vlogi države častne gostje na knjižnem sejmu v Frankfurtu 2023;

– promocija in uveljavljanje slovenskih avtorjev in njihovih del v tujini ter razvoj kompetenc uveljavljenih in perspektivnih avtorjev leposlovnih ali humanističnih del, ki ustvarjajo v slovenskem jeziku;

– spodbujanje mreženja in razvoj kompetenc založnikov/urednikov izvirnih slovenskih leposlovnih ali humanističnih del ter literarnih agentov, ki zastopajo enega ali več založnikov izvirnih slovenskih leposlovnih ali humanističnih del ali več avtorjev izvirnih slovenskih leposlovnih ali humanističnih del;

– promocija in uveljavljanje prevajalcev izvirnih slovenskih leposlovnih ali humanističnih del v tuje jezike ter spodbujanje njihovega razvoja kompetenc;

– spodbujanje izobraževanja in razvoja kompetenc prevajalcev leposlovnih ali humanističnih del v slovenski jezik na dogodkih v tujini;

– krepitev operativnih zmogljivosti založnikov/urednikov izvirnih slovenskih leposlovnih ali humanističnih del in literarnih agentov, ki zastopajo enega ali več založnikov izvirnih slovenskih leposlovnih ali humanističnih del ali več avtorjev izvirnih slovenskih leposlovnih ali humanističnih del, spodbujanje njihovega mednarodnega povezovanja in vključevanja v mednarodnem mreže in projekte, spodbujanju uveljavljanja slovenske literarne ustvarjalnosti v mednarodnem prostoru ter krepitev potencialov za uspešno izvedbo projekta »Slovenija, častna gostja mednarodnega knjižnega sejma v Frankfurtu«.

4. Obdobje dodeljevanja subvencij in vsebinska opredelitev področja javnega poziva ter regija izvajanja
Prijaviteljem bodo dodeljene subvencije za mobilnost/izvedeno gostovanje, ki bo izvedeno v obdobju od objave poziva do 31. 10. 2023.

Če bo zaprosena višina sofinanciranja pozitivno ocenjenih vlog višja, kot je razpoložljivih sredstev za posamezno kohezijsko regijo, bodo vloge izbrane do porabe sredstev, za vsako kohezijsko regijo posebej.

Subvencionirani bodo:

– stroški posamičnih avtorjev, ki ustvarjajo v slovenskem jeziku na področju leposlovja, za vabljen nastope na kulturnih prireditvah v Italiji, Avstriji, Nemčiji ali Švici, namenjene predvsem širši javnosti;

– stroški posamičnih avtorjev, ki ustvarjajo na področju humanistike, vendar le za vabljen nastope na odmevnih kulturnih prireditvah v Italiji, Avstriji, Nemčiji ali Švici, ki so namenjene širši javnosti in za katere prijavitelji ne morejo pridobiti sredstev iz drugih virov;

– stroški predstavnikov založb, ki izdajajo izvirna slovenska leposlovna ali humanistična dela ter literarnih agentov, ki zastopajo enega ali več založnikov ali avtorjev izvirnih slovenskih leposlovnih ali humanističnih del, za udeležbo na strokovnih založniških prireditvah ali individualnih programih v Italiji, Avstriji, Nemčiji ali Švici, z namenom promocije in uveljavljanja slovenskih avtorjev;

– stroški prevajalcev izvirnih slovenskih leposlovnih ali humanističnih del za udeležbo na dogodkih v okviru Slovenskega knjižnega sejma ali za udeležbo na dogodkih v Italiji, Avstriji, Nemčiji ali Švici, neposredno poveza-

nih s predstavitvijo njihovih objavljenih prevodov izvornih slovenskih leposlovnih ali humanističnih del;

– stroški prevajalcev leposlovnih ali humanističnih del v slovenski jezik za aktivno udeležbo na strokovnih dogodkih v Italiji, Avstriji, Nemčiji ali Švici, namenjenih izključno izobraževanju in razvoju kompetenc.

5. Prijavitelji

Na poziv za izbor projektov s področja mobilnosti se lahko prijavijo mikro, mala in srednje velika podjetja (v nadaljnjem besedilu: MSP).

Kot MSP se šteje vsaka pravna ali fizična oseba, ki se ukvarja z gospodarsko dejavnostjo v Republiki Sloveniji in je organizirana kot:

– gospodarska družba, registrirana po Zakonu o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. U S, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C in 18/21; v nadaljnjem besedilu: ZGD-1) (d.o.o., d.d., k.d., idr.),

– samostojni podjetniki posamezniki (s.p.),

– socialna podjetja (so.p.) s statusom gospodarske družbe, zadruga in zavodi, ki imajo status socialnega podjetja,

– avtorji, samozaposleni v kulturi – ustvarjalci na področju kulture, ki opravljajo samostojno specializiran poklic s področja kulture in so vpisani v razvid samozaposlenih v kulturi pri Ministrstvu za kulturo,

– zadruga, društva in zasebni zavodi, ki delujejo na področju založništva,

– ustanove, ustanovljene na podlagi Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.).

Kategorijo MSP sestavljajo podjetja, ki imajo manj kot 250 zaposlenih ter letni promet, ki ne presega 50 milijonov EUR in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR. Podjetje ne sodi med MSP, če v dveh zaporednih obračunskih obdobjih preseže pragove iz prejšnjega stavka.

V kategoriji MSP se mikro podjetje opredeljuje kot tisto, ki ima manj kot 10 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 2 milijonov EUR.

V kategoriji MSP se malo podjetje opredeljuje kot tisto, ki ni mikro podjetje in ima manj kot 50 zaposlenih ter ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 10 milijonov EUR.

V kategoriji MSP se srednje podjetje opredeljuje kot tisto, ki ni mikro ali malo podjetje in ima manj kot 250 zaposlenih ter letni promet, ki ne presega 50 milijonov EUR in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR.

Za opredelitev MSP in določitev velikosti podjetja prijavitelji upoštevajo določila iz Priloge I Uredba Komisije 651/2014/EU. Za povezane družbe se štejejo tudi podjetja, ki so povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb z upoštevanjem določil Priloge I Uredba Komisije 651/2014/EU.

Za subvencije lahko kandidirajo podjetja, ki so registrirana za opravljanje naslednjih dejavnosti:

18.120 (Drugo tiskanje),

18.130 (Priprava za tisk in objavo),

47.610 (Trg. dr. prd. s knjigami),

58.110 (Izdajanje knjig),

58.140 (Izdajanje revij idr. periodike),

58.190 (Dr. založništvo),

72.200 (Raz. razv. dej. v družbos. in humanistiki),

74.300 (Prevajanje in tolmačenje),

82.190 (Lektoriranje),

82.300 (Organiziranje razstav, sejmov, srečanj),

85.520 (Izob., izpop., usposab. na podr. kult., umet.),

90.010 (Umetniško uprizorjanje),

90.020 (Spremljaj. dej. za umetniško uprizorjanje),

90.030 (Umetniško ustvarjanje),

94.120 (Dej. strokovnih združenj),

94.999 (Dej. d. n. članskih organizacij).

Prijavitelji so lahko podjetja, ki v vlogi dokažejo, da opravljajo vsaj eno od zgoraj navedenih dejavnosti in ki nameravajo izvesti projekt mobilnosti.

6. Okvirna vrednost javnega poziva (JP1-FRAN-KFURT-MOBILNOST-2023), izvedba postopkov podelitve subvencij, obdobje za porabo sredstev ter sprememba ali prekinitve subvencioniranja

Celotna vrednost javnega poziva je 68.785,64 EUR, od tega je 66,3% sredstev oziroma 61 subvencij (45.607,87 EUR) namenjenih upravičencem s sedežem oziroma stalnim prebivališčem v kohezijski regiji Vzhodna Slovenija in 33,7% sredstev oziroma 30 subvencij (23.177,77 EUR) tistim upravičencem, ki imajo sedeže oziroma stalno prebivališče v kohezijski regiji Zahodna Slovenija. Za vsakega od prijaviteljev mora biti v vlogi na javni poziv nedvoumno opredeljeno, v kateri kohezijski regiji ima sedež oziroma stalno prebivališče.

Sredstva med posameznimi kohezijskimi regijami niso prenosljiva. Sredstva, dodeljena v okviru tega javnega poziva, morajo biti porabljena v plačilnih rokih, kot jih bo določal veljavni zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije ter pogodba o sofinanciranju.

JAK si pridržuje pravico, da ne razdeli vseh okvirno določenih sredstev tega javnega poziva.

JAK bo v prvi fazi izvedbe javnega poziva preverila izpolnjevanje pozivnih pogojev prijaviteljev, v drugi fazi bo pristojna strokovna komisija vloge prijaviteljev ovrednotila po pozivnih kriterijih, nato bo JAK izdala odločbe o izboru in dodelitvi subvencij za sprejete kulturne projekte mobilnosti. Z izbranim prijaviteljem bo JAK sklenila pogodbo o sofinanciranju za obdobje trajanja javnega poziva.

Če JAK oziroma drug pristojen organ na podlagi rednega ali izrednega nadzora dodeljevanja subvencij ugotovi, da izbrani kulturni projekt v celoti ali delno ni bil izveden, da je bila izvedba kulturnega projekta neskladna s prijavno vlogo ali pogodbo, pomanjkljiva ali na neustrezni ravni, da izbrani prijavitelj ni upošteval v pogodbi določenih drugih obveznosti, lahko JAK zahteva delno ali celotno vračilo že izplačanih sredstev z zakonitimi obrestmi, pri čemer lahko prekine dodelitev subvencije na javnem pozivu izbranega kulturnega projekta.

Če se v času izvedbe postopkov tega javnega poziva obseg sredstev, ki je v državnem proračunu namenjen za sofinanciranje JAK, zmanjša do takšne mere, da ne zagotavlja izpolnitve ciljev javnega poziva, lahko JAK postopek poziva ustavi, v primeru že izdanih odločb izda nadomestne odločbe, s katerimi ustrezno spremeni odločitev o dodelitvi subvencij kulturnim projektom oziroma spremeni ali prekine že sklenjene pogodbe o dodelitvi subvencij kulturnim projektom.

Vsa tveganja pri izvajanju kulturnega projekta pred izdelavo odločbe in podpisom pogodbe o sofinanciranju izbranega kulturnega projekta nosi prijavitelj.

7. Upravičeni stroški

Financiranje po tem javnem pozivu bo potekalo skladno s pravili evropske kohezijske politike, shemo državnih pomoči in veljavnimi Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020 (<http://eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>). Za uveljavljanje upravičenih stroškov projektov se uporablja poenostavljena oblika obračunavanja upravičenih stroškov, in sicer standardna lestvica

stroška na enoto (v nadaljevanju: standardni strošek na enoto), pri čemer je po tem javnem pozivu enota ena izvedena mobilnost. Upravičen javni izdatek bo plačan na podlagi dokazil o izvedeni mobilnosti.

JAK bo izbranim prijaviteljem za izdelavo ene mobilnosti podelila subvencijo v enkratnem fiksnem znesku v višini 747,67 EUR.

Med upravičene stroške sodijo:

- strošek poti,
- strošek dnevnic,
- strošek nočitev.

Med neupravičene stroške sodi:

- davek na dodano vrednost.

Dejanskih stroškov ne bo potrebno dokazovati, saj so bili naštetih upravičeni stroški upoštevani pri pripravi metodologije za izračun standardnega stroška na enoto.

8. Pogoji za kandidiranje na javnem pozivu

Vloga prijavitelja mora izpolnjevati vse pogoje in druga določila javnega poziva in pozivne dokumentacije. Izpolnjevanje pogojev mora izhajati iz vsebine celotne vloge. Če vloga ne bo izpolnjevala vseh pogojev in drugih določil javnega poziva in pozivne dokumentacije, se s sklepom zavrže.

Glede izpolnjevanja pozivnih pogojev prijavitelj podpiše izjavo, s katero pod kazensko in materialno pravno odgovornostjo potrdi izpolnjevanje in sprejemanje pogojev za kandidiranje in drugih določil javnega poziva in pozivne dokumentacije na tem javnem pozivu (izjava je del prijavnega obrazca).

Navodila za dokazovanje izpolnjevanja pogojev za kandidiranje in način preverjanja sta natančneje opredeljena v 8. poglavju pozivne dokumentacije.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev lahko JAK zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji odločbe o izboru, se odločba odpravi oziroma razveljavi.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju, JAK lahko odstopi od pogodbe o sofinanciranju, pri čemer bo prijavitelj dolžan vrniti že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije.

8.1 Splošni pogoji za sodelovanje na javnem pozivu
Prijavitelji morajo izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

- projekt mora biti skladen z namenom, ciljem in s predmetom javnega poziva ter s cilji »Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020«;

- da ustrezajo oblikam prijavitelja, ki so določene v točki 4 javnega poziva (glede velikosti in pravne oblike);

- da so podjetje s sedežem oziroma stalnim prebivališčem v KRVS ali KRZS;

- da je prijavljeni projekt mobilnosti namenjen mednarodni uveljavitvi slovenskih avtorjev in ustvarjalnosti v tujini;

- da dovoljujejo objavo osebnih podatkov z namenom objave rezultatov poziva na spletni strani JAK, skladno z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – UPB2) in Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB1);

- da za isti kulturni projekt (v celoti ali delu) poda vlogo le en prijavitelj;

- da se z istim kulturnim projektom (v celoti ali delu) na ta javni poziv prijavljajo samo enkrat;

- da pri prijavi upoštevajo vsebinsko opredelitev in cilje pozivnega področja, skladno z 2. in 3. točko besedila poziva;

- da nimajo omejitve poslovanja na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB);

- da je vlogo podala upravičena oseba, da je bila vloga oddana pravočasno in skladno z navodilom o oddaji vloge iz 22. točke besedila tega poziva;

- da sprejemajo sodelovalno dolžnost pri posredovanju verodostojnih informacij ter vsebinske in finančne dokumentacije in se zavezujejo, da bodo sodelovali pri izvajanju vsebinskega in finančnega nadzora;

- da se zavezujejo k vračilu dela ali celotnih sredstev na zahtevo JAK ali drugih pristojnih organov, če bo v postopkih nadzora ugotovljena nenamenska poraba proračunskih sredstev;

- da priložijo izjavo, ki vsebuje podatke o številu zaposlenih, letnem prometu in bilančni vsoti za zadnji dve leti;

- da priložijo izjavo, da ni podjetje v težavah glede na osemnajsto točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014;

- da priložijo dokazilo pristojnega organa o poravnanih vseh zapadlih davkih in prispevkih v Republiki Sloveniji oziroma v tujini, v primeru, da JAK tega ne more pridobiti po uradni dolžnosti;

- nimajo neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge in pred podpisom pogodbe), šteje se, da prijavitelj izpolnjuje obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge; da nimajo neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti do Ministrstva za kulturo in izvajalskih institucij Ministrstva za kulturo in JAK (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge) iz naslova pogodb o sofinanciranju iz nepovratnih javnih sredstev, pri čemer ni pogoj, da bi bile le-te že ugotovljene s pravnomočnim izvršilnim naslovom;

- da med prijaviteljem in Ministrstvom za kulturo oziroma JAK niso bile pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju iz naslova nepovratnih javnih sredstev ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oziroma JAK odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še niso pretekla 3 leta;

- da niso v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njihovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, niso opustili poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge niso bili v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo in 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US in 63/16 – ZD-C);

- da ne prejemajo ali niso v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) in da prijavitelji niso v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe Komisije 651/2014/EU;

- da zanje ni podana prepoved poslovanja v razmerju do agencije v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo);

– da skladno z Uredbo Komisije 1407/2013/EU nimajo registrirane glavne dejavnosti in da se tudi vsebina sofinanciranega projekta ne nanaša na sledeče izključene sektorje:

– ribištva in akvakulture, kakor ju zajema Uredba (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta 104/2000;

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov;
– predelave in trženja kmetijskih proizvodov, v primerih:

– kadar je znesek pomoči, določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev, ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;

– kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;

– za lažje zaprtje nekonkurenčnih premogovnikov;

– da dejanski lastnik(i) prijavitelja v skladu z 19. členom Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 68/16) ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma;

– da niso v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgov Skupnosti;

– da za iste upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v tem pozivu, niso in ne bodo pridobili sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja).

Prijavitelj poda izjavo o izpolnjevanju pogojev na prijavnem obrazcu.

8.2 Posebni pogoji za sodelovanje na javnem pozivu

Prijavitelji morajo ob splošnih izpolnjevati tudi naslednje posebne pogoje:

– da prijavljajo kulturni projekt, ki bo izveden v Italiji, Avstriji, Nemčiji ali Švici;

– da so v primeru, da kandidirajo kot avtorji, v obdobju 2018–2023 objavili vsaj eno samostojno izvirno leposlovno ali humanistično knjižno delo v slovenskem jeziku, ki ni izšlo v samozaložbi, ali da so na področju leposlovja in humanistike v slovenskem jeziku objavljali v referenčnih tiskanih in drugih medijih;

– da so v primeru, da kandidirajo kot založba, v obdobju 2018–2023 izdali vsaj tri izvorna slovenska leposlovna ali humanistična dela oziroma, da zastopajo najmanj enega založnika ali najmanj tri avtorje izvirnih slovenskih leposlovnih ali humanističnih del;

– da so v primeru, da kandidirajo kot prevajalci izvirnih slovenskih leposlovnih ali humanističnih del v tuje jezike v obdobju 2017–2023 objavili vsaj en prevod

samostojnega leposlovnega ali humanističnega knjižnega dela, ki ni izšel v samozaložbi, ali da so samostojne prevode s področja leposlovja in humanistike, izvirno napisane v slovenskem jeziku, objavljali v referenčnih tujih tiskanih in drugih medijih;

– da so v primeru, da kandidirajo kot prevajalci leposlovnih ali humanističnih del v slovenski jezik, v obdobju 2017–2023 v slovenski jezik prevedli vsaj dve leposlovni ali humanistični deli, ki nista izšli v samozaložbi;

– da prijavljajo kulturni projekt, ki bo v celoti realiziran do vključno 31. 10. 2023;

– da zaprosajo za financiranje v višini 747,67 EUR, kar predstavlja maksimalni delež podpore oziroma 70 % vrednosti upravičenih stroškov;

– da se zavezujejo k vračilu dela ali celotnih sredstev na zahtevo JAK, če bo v postopkih nadzora JAK ugotovila nenamensko porabo proračunskih sredstev oziroma preplačilo v odločbi in pogodbi določenega deleža upravičenih stroškov;

– da za isti projekt in isti namen niso pridobili sredstev drugih financerjev;

– da prijavljeni projekt ali del projekta ni financiran na drugih pozivih in razpisih JAK;

– da se z istim kulturnim projektom na javni poziv prijavljajo samo enkrat;

– da za isti projekt na javni poziv poda vlogo le en prijavitelj;

– da za tiste stroške, ki so predmet denarnega povračila in jih pri JAK uveljavljajo kot upravičene stroške, niso prejeli sredstev drugih financerjev;

– da se prijavitelj, ki ima na dan oddaje vloge sedež v programskem območju kohezijska regija Zahodna Slovenija, na posamezni rok javnega poziva lahko prijavi s petimi vlogami, v vsaki lahko navede le en projekt mobilnosti;

– da se prijavitelj, ki ima na dan oddaje vloge sedež v programskem območju kohezijska regija Vzhodna Slovenija, na posamezni rok javnega poziva lahko prijavi s petimi vlogami, v vsaki lahko navede le en projekt mobilnosti.

9. Kumulacija pomoči, spodbujevalni učinek, prag dodelitve in obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva

Pomoč se lahko kumulira z drugo državno pomočjo ali pomočjo de minimis za iste upravičene stroške le, če se s tako kumulacijo ne preseže največje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči.

Za dodelitev denarnega povračila mora prijavitelj predložiti pisni zahtevek za pomoč (prijavo na poziv) pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago, in razmerje med namenski sredstvi EU za kohezijsko politiko in slovensko udeležbo za sofinanciranje kohezijske politike

Okvirna skupna višina sredstev, ki so na razpolago za izvedbo javnega poziva, je 68.785,64 EUR.

Proračunska postavka	Sredstva v EUR	Delež v %
PP 160067–PN3.2-Razvoj Internacionalizacije-14-20-V-EU	34.205,90 €	49,73 %
PP 160067–PN3.2-Razvoj Internacionalizacije-14-20-V-SLO	11.401,97 €	16,58 %
PP 160069–PN3.2-Razvoj Internacionalizacije-14-20-Z-EU	16.224,44 €	23,59 %
PP 160069–PN3.2-Razvoj Internacionalizacije-14-20-Z-SLO	6.953,33 €	10,11 %
SKUPAJ:	68.785,64 €	100 %

Razmerje med namenskimi sredstvi EU za kohezijsko politiko in slovensko udeležbo za sofinanciranje projektov je:

Kohezijska regija	EU delež	SLO delež
Vzhodna Slovenija	75 %	25 %
Zahodna Slovenija	70 %	30 %

10. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva

Obdobje upravičenih stroškov in izdatkov je od dneva objave tega poziva dne 13. 1. 2023 do 31. 10. 2023.

Rok za oddajo zahtevka za izplačilo je 20 dni po zaključku projekta oziroma najkasneje 31. 10. 2023.

11. Kriteriji za ocenjevanje vlog

Avtorji

Kriteriji/merila	Točke
1. Upoštevanje že pridobljenih dokazil o zagotavljanju kakovosti – reference avtorjevega dela, s poudarkom na obdobju 2018–2023 (kvaliteta dela oziroma opusa v tem obdobju) ali izkazana posebna nadarjenost ustvarjalca	20
2. Povezovanja različnih akterjev za doseganje kritične mase za preboj na tuji trg – reference prireditve v tujini, organizatorja prireditve in drugih vključenih avtorjev	20
Skupno število točk	40

Predstavniki založb in avtorjev

Kriteriji/merila	Točke
1. Upoštevanje že pridobljenih dokazil o zagotavljanju kakovosti – reference založbe ali avtorja in pomen izvirnih slovenskih leposlovnih ali humanističnih del, ki jih je založba ali avtor izdal v obdobju 2018–2023, za razvoj in dvig kvalitete slovenske literarne ali humanistične produkcije	10
2. Upoštevanje že pridobljenih dokazil o zagotavljanju kakovosti – reference predstavnika založbe (založnika, urednika, literarnega agenta)	10
3. Povezovanja različnih akterjev za doseganje kritične mase za preboj na tuji trg – reference prireditve ali individualnega programa v tujini	15
4. Inovativnost in tržni potencial poslovnega načrta podjetja, zlasti za prodor na tuje trge – načrtovane dejavnosti v okviru prireditve ali individualnega programa v tujini	5
Skupno število točk	40

Prevajalci

Kriteriji/merila	Točke
1. Upoštevanje že pridobljenih dokazil o zagotavljanju kakovosti – reference prevajalčevega dela, s poudarkom na obdobju 2018–2023 (kvaliteta prevodnih del oziroma opusa v tem obdobju) ali izkazana posebna nadarjenost ustvarjalca	20

Kriteriji/merila	Točke
2. Povezovanja različnih akterjev za doseganje kritične mase za preboj na tuji trg – reference prireditve in drugih vključenih sodelujočih	10
3. Inovativnost in tržni potencial poslovnega načrta podjetja, zlasti za prodor na tuje trge – načrtovane individualne dejavnosti v okviru prireditve	10
Skupno število točk	40

12. Uporaba kriterijev in povzetek načina ocenjevanja

Vloge bo po ocenjevalnih kriterijih vrednotila pristojna strokovna komisija JAK.

Strokovna komisija za mednarodno promocijo slovenskega leposlovja in humanistike bo obravnavala vloge po vrstnem redu njihovega prispejta v skladu s kriterijem poziva. Vrstni red prispejta posamezne vloge se določi, ko je vloga popolna. Če prijavitelj odda nepopolno vlogo in jo kasneje samoiniciativno ali na poziv JAK v ustreznem roku dopolni, za čas prispejta šteje čas dopolnitve, s katero vloga postane popolna.

Kriteriji so ovrednoteni s točkami, pri čemer je pri posameznem kriteriju navedeno najvišje možno število točk. Izbrani bodo tisti kulturni projekti mobilnosti, ki bodo v postopku vrednotenja po kriterijih ocenjeni višje. Najvišje možno število prejetih točk je 40 točk, financirani pa so lahko projekti, ki prejmejo najmanj 30 točk. V primeru, da skupni znesek dodeljenih subvencij projektom, ki so presegli minimalni prag, preseže znesek pozivnih sredstev, bodo sredstva dodeljena projektom mobilnosti, ki so pri ocenjevanju prejeli več točk.

Ocenjevanje se bo izvedlo ločeno za prijavitelje iz kohezijske regije Vzhodna Slovenija in za prijavitelje iz kohezijske regije Zahodna Slovenija.

V primeru enakega števila točk imajo prednost prijavitelji, ki so prejeli več točk pri merilu št. 1, nato pri merilu št. 2 in tako dalje.

13. Shema in skladnost s pravili državnih pomoči: sofinanciranje v okviru javnega poziva bo potekalo na osnovi priglašene sheme državne pomoči »Model trajnega uveljavljanja slovenske literarne ustvarjalnosti v tujini« (matična št. priglasitve MSS: BE01-3367622-2018; matična št. priglasitve MSEC: SA.52664 z dne 4. 12. 2018).

14. Zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti, ki jim morajo zadostiti prijavitelji v skladu s 115. in 116. členom Uredbe 1303/2013/EU in navodili organa upravljanja: prijavitelji morajo zadostiti zahtevam glede informiranja in obveščanja javnosti skladno s 115. in 116. členom Uredbe 1303/2013/EU, veljavnimi Navodili organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin na področju evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020 (<http://www.eu-skladi.si/ekp/navodila>) in Priročnikom celostne grafične podobe evropske kohezijske politike 2014–2020 (<http://www.eu-skladi.si/portal/sl/aktualno/logotipi>).

15. Zahteve glede hranjenja dokumentacije in spremljanja ter evidentiranja: izbrani prijavitelj bo dolžan zagotavljati dostopnost in hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na projekt, in zagotavljati JAK in drugim nadzornim organom vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj skladno s pravili Evropske unije in zakonodaje Republike Slovenije še 10 let po njenem zaključku.

16. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije nadzornim organom: izbrani prijavitelj mora omogočiti teh-

nični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem projekta, katerega sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi javnega poziva. Nadzor se izvaja s strani agencije, posredniškega organa, organa upravljanja, organa za potrjevanje, revizijskega organa ter drugih slovenskih in evropskih nadzornih in revizijskih organov (v nadaljevanju: nadzorni organi).

17. Zagotavljanje enakih možnosti in trajnostnega razvoja v skladu s 7. in 8. členom Uredbe 1303/2013/EU
Izbrani prijavitelj bo moral zagotoviti spodbujanje enakih možnosti moških in žensk ter preprečiti vsakršno diskriminacijo, zlasti v zvezi z dostopnostjo za invalide, med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru javnega poziva, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in 7. členom Uredbe 1303/2013/EU.

Izbrani prijavitelj bo moral rezultate projekta uresničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja in ob spodbujanju cilja Evropske unije o ohranjanju, varovanju in izboljšanju kakovosti okolja, ob upoštevanju načela onesnaževalec plača v skladu z 8. členom Uredbe 1303/2013/EU.

18. Varovanje osebnih podatkov in poslovna skrivnost

Varovanje osebnih podatkov, ki jih JAK posredujejo prijavitelji oziroma izbrani prijavitelji, bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno s Splošno uredbo GDPR, ZVOP-1 ter 115. in 140. členom Uredbe 1303/2013/EU. V zvezi s tem agencija napotuje na splošne informacije oziroma na obvestili o varstvu osebnih podatkov, objavljeni na spletni strani agencije [na tej povezavi](#).

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih podatkov, ki jih prijavitelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDVP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US in 7/18, v nadaljevanju: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo agencija lahko domnevala, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Namen obdelave podatkov, ki jih JAK posredujejo prijavitelji, je izvedba javnega poziva, vodenje podatkov, evidenc, analiz in drugih zbirk za agencijo in nadzorne organe, in sicer o izidu javnega poziva in o izvajanju pogodbe o sofinanciranju. Nadalje je namen obdelave osebnih podatkov tudi izdelava študij in vrednotenij, sodelovanje in priprava oziroma izdelava vlog v postopkih pred pristojnimi organi (postopki pred sodnimi, preiskovalnimi ali drugimi pristojnimi organi). Osebni podatki se bodo obdelovali tudi za namene učinkovitega delovanja informacijskih sistemov ali pripomočkov, ki jih uporablja ali jih je dolžna uporabljati agencija.

Podatki o sofinanciranih projektih, za katere je tako določeno s predpisi ali so javnega značaja, bodo objavljeni. Objavljen bo seznam prijaviteljev, ki bo obsegal navedbo prijavitelja, naziv projekta, programsko območje prijavitelja in znesek javnih virov financiranja projekta. Objave podatkov o projektu in prijaviteljih do sredstev bodo izvedene v skladu ZDIJZ.

19. Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov projekta

Izbrani prijavitelj bo za namen spremljanja in vrednotenja projekta skladno s 27., 54., 96. in 125. členom Uredbe 1303/2013/EU ter 6. členom in Prilogo I Uredbe 1301/2013/EU dolžan spremljati in JAK zagotavljati podatke o doseganju ciljev in kazalnikov projekta.

Dokazila o doseganju ciljev, ki jih bo potrebno zbirati za namene spremljanja in vrednotenja, so natančneje opredeljena v pozivni dokumentaciji.

Izbrani prijavitelj mora v vlogi realno prikazati načrtovane cilje projekta. Podatki iz vloge za prijavo (prejete dokumentacije) bodo osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov in bodo kot takšni tudi priloga pogodbe o sofinanciranju.

V primeru, da med izvajanjem projekta pride do sprememb, ki bi vplivale na oceno vloge tako, da bi se ocena znižala pod prag sofinanciranih, JAK odstopi od pogodbe o sofinanciranju ter zahteva vrnitev izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun prijavitelja do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije.

V primeru, da prijavitelj ob zaključku sofinanciranja projekta ne bo dokazal uresničitve načrtovanih ciljev v celoti, lahko JAK zahteva vračilo že izplačanih sredstev oziroma sorazmernega dela sredstev za nerealizirane aktivnosti, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun prijavitelja do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije.

Izbrani prijavitelji so po zaključenem projektu dolžni sodelovati v ekonomski evalvaciji doseganja cilja in kazalnikov, posredovati pa morajo tudi vse potrebne podatke, ki jih bo od njih zahteval kateri od nadzornih organov. V primeru, da izbrani prijavitelji takšno sodelovanje odklonijo ali na poziv ne odgovorijo, lahko JAK zahteva vračilo celote prejetih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun izbranega prijavitelja do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije.

20. Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja projektov ali izvajanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti: v kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvajanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali pa prijavitelj agencije ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim pozivom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev JAK o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem pozivu, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo JAK odstopila od pogodbe, prijavitelj pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

21. Posledice, če se ugotovi, da aktivnosti na projektu niso bile skladne s pravom Unije in pravom Republike Slovenije: v kolikor se ugotovi, da aktivnosti na projektu niso bile, skladno z določili 6. člena Uredbe 1303/2013/EU, skladne s pravom Unije in pravom Republike Slovenije, bo agencija odstopila od pogodbe o sofinanciranju, prijavitelj pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov tran-

sakcijski račun do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije.

22. Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posameznega projekta ali, da je višina financiranja projekta preseгла maksimalno dovoljeno stopnjo oziroma znesek pomoči: dvojno uveljavljanje stroškov in dvojno financiranje izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira, ni dovoljeno. V kolikor se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov ali dvojno financiranje izdatkov, agencija odstopi od pogodbe o sofinanciranju in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun prijavitelja do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če je dvojno uveljavljanje stroškov ali dvojno financiranje izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

23. Pozivni rok in način oddaje vlog

Vloga mora biti izpolnjena na predpisanih pozivnih obrazcih, datirana in podpisana ter mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, določene v pozivni dokumentaciji.

Dokumentacija javnega poziva (JP1-FRANKFURT-MOBILNOST-2023) je na voljo na spletni strani JAK www.jakrs.si.

Prijava je vložena pravočasno, če jo JAK prejme v elektronski in natisnjeni obliki, preden se izteče rok za vložitev prijav. Če se prijava pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko JAK prejme prijavo, šteje dan oddaje na pošto.

Prijavitelji morajo v celoti izpolnjeno vlogo oddati v predpisanem roku v elektronski obliki (sken podpisane in žigosanega prijavnega obrazca z vsemi obveznimi prilogami ter prijavni obrazec v word obliki) na naslov katja.urbanija@jakrs.si in natisnjeno poslati s priporočeno pošto.

Vlogo je treba oddati v zaprti kuverti in na sprednjo stran kuverte napisati »Vloga na javni poziv (JP1-FRANKFURT-MOBILNOST-2023)«. Na hrbtni strani kuverte je obvezna navedba uradnega naziva in naslova prijavitelja.

Za popolno se šteje vloga, ki je vložena v pisni in elektronski obliki.

Prijavitelj, ki prijavlja več projektov mobilnosti, mora vlogo za vsak posamičen projekt mobilnosti poslati v svoji, ločeni kuverti in za vsako vlogo posebej izpolniti ustrezen prijavni obrazec.

Rok za zbiranje prijav prične teči na dan objave javnega poziva v Uradnem listu RS in na spletni strani JAK ter traja do izteka zadnjega dne roka za oddajo vlog, ki je 31. 8. 2023.

24. Izpolnjevanje pogojev poziva, način obravnavanja vlog in odločanje o izboru

Odpiranje vlog in ugotavljanje njihove pravočasnosti oziroma popolnosti ugotavlja pristojni uslužbenec, ki ga izmed zaposlenih na JAK imenuje direktor. Vloge, prispele na poziv, se odpira po vrstnem redu prispetja.

Prijavitelji formalno nepopolnih vlog bodo pisno pozvani k dopolnitvi. Prijavitelj mora vlogo dopolniti v petih dneh po prejemu poziva za dopolnitev, sicer se bo le-ta štela kot nepopolna. Vloge, ki ne bodo pravočasne, popolne ali jih ne bodo vložile upravičene osebe, bodo izločene iz nadaljnjega postopka in zavržene s sklepom.

Če se prijavitelj na ta poziv prijavi s kulturnim projektom mobilnosti, ki vsebinsko ne izpolnjuje pogojev tega poziva, in ga strokovna komisija ne more oceniti s kriteriji, navedenimi v pozivnem besedilu, se vloga zavrže kot vloga neupravičenega prijavitelja.

Vloge, ki ne bodo izpolnjene v celoti, na originalnih, datiranih in podpisanih prijavnih obrazcih in ki ne bodo v celoti oddane tako v elektronski kot v fizični obliki

oziroma ne bodo izpolnjene v skladu z zahtevami dokumentacije javnega poziva, se bodo štete kot nepopolne.

Za prepozno se bo štela vloga, ki ne bo oddana priporočeno na pošti in po elektronski pošti do vključno 31. 8. 2023 oziroma do tega dne ne bo v poslovnem času oddana v glavni pisarni JAK. Nepravočasne vloge bodo izločene iz nadaljnje obravnave s sklepom o zavrženju.

Prijavitelji, ki ne bodo izpolnjevali predhodno navedenih pogojev, bodo kot neupravičene osebe izločeni iz nadaljnje obravnave s sklepom o zavrženju.

JAK lahko v primeru naknadne ugotovitve o neizpolnjevanju pogojev in po že izdani odločbi o izboru spremeni odločitev in s prijaviteljem ne sklene pogodbe. Prav tako lahko v primeru naknadne ugotovitve o neizpolnjevanju pogojev ali pogodbenih obveznosti v času izvajanja nadzora razveže že sklenjeno pogodbo, v primeru že izplačanih sredstev pa zahteva povračilo dela ali celotnih sredstev.

JAK prijavne dokumentacije in prilog ne bo vračala prijaviteljem.

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja s pogoji ter kriteriji javnega poziva.

Pravočasne vloge in popolne vloge upravičenih oseb bodo predložene v obravnavo pristojni strokovni komisiji JAK.

O dodelitvi sredstev bo na podlagi poročila pristojne strokovne komisije JAK odločil direktor JAK z odločbo.

Odpiranje vlog bo potekalo na JAK, Metelkova 2b, 1000 Ljubljana, in ni javno.

Agencija si pridržuje pravico, da lahko javni poziv kadarkoli do izdaje odločb o (ne)izboru prekliče, kar objavi v Uradnem listu RS.

25. Dokumentacija javnega poziva

Dokumentacija javnega poziva obsega:

- besedilo javnega poziva JP1-FRANKFURT-MOBILNOST-2023,
- prijavni obrazec JP1-FRANKFURT-MOBILNOST-2023.

Dokumentacija javnega poziva je na voljo na spletni strani JAK <http://www.jakrs.si/javni-pozivi-in-pozivi/>.

Prijavitelji morajo predložiti v celoti izpolnjeno naslednjo dokumentacijo poziva:

– prijavni obrazec z obveznimi prilogami:

- vabilo na prireditve v tujini,
- izjavo prijavitelja, da ni podjetje v težavah glede na osemnajsto točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014,
- dokazilo pristojnega organa o poravnanih vseh zapadlih davkih in prispevkih v Republiki Sloveniji oziroma v tujini, v primeru, da JAK tega ne more pridobi po uradni dolžnosti.

26. Uveljavljanje stroškov

Ob oddaji zahtevka za izplačilo (tj. ob zaključku projekta):

- dokazilo o izvedeni mobilnosti (potrdilo gostitelja, organizatorja prireditve, medijska objava ipd.);
- vsebinsko poročilo o izvedbi projekta mobilnosti.

27. Pristojna uslužbenka za informacije in pojasnila Informacije lahko dobite na spletni strani JAK www.jakrs.si, po telefonu in elektronski pošti JAK vsak delavnik med 10. in 12. uro pri pristojni uslužbenki:

– Katja Urbanija, e-pošta: [katja.urbanija\(at\)jakrs.si](mailto:katja.urbanija(at)jakrs.si), tel. +386(0)1/320-28-30.

Javna agencija za knjigo Republike Slovenije

Ob-1040/23

Javna agencija za knjigo Republike Slovenije (v nadaljevanju: JAK) na podlagi Zakona o Javni agenciji

za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/07, 40/12 – ZUJF in 63/13), Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNSPP), Pravilnika o izvedbi postopkov javnega poziva in javnega razpisa s področja knjige (Uradni list RS, št. 107/15) ter Pravilnika o strokovnih komisijah Javne agencije Slovenije (Uradni list RS, št. 62/18) objavlja **Javni poziv za izbor kulturnih projektov na področju mobilnosti v tujini za leto 2023 (v nadaljevanju: JP1–MOBILNOST–2023).**

Celotna razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani www.jakrs.si.

Rok za oddajo prijav začne teči z dnem objave obvestila v Uradnem listu RS dne 13. 1. 2023 ter traja do porabe sredstev, vendar najdlje do 2. 10. 2023.

Javna agencija za knjigo RS

Št. 0101-1/2023-1-NA

Ob-1049/23

Na podlagi 17.b člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija (Uradni list RS, št. 96/05, 109/05 – ZDavP-1B, 105/06 – odl. US, 26/09 – ZIPRS0809-B, 9/14 in 163/22, v nadaljevanju: ZRTVS-1) varuh človekovih pravic objavljam

javni poziv

nevladnim organizacijam s področja varstva človekovih pravic in svoboščin za imenovanja člana Sveta RTV Slovenija

1. V skladu z 2.i) točko tretjega odstavka 17. člena ZRTVS-1 Varuh človekovih pravic Republike Slovenije na podlagi javnega poziva nevladnim organizacijam s področja varstva človekovih pravic in svoboščin imenuje enega člana Sveta RTV Slovenija.

Mandat člana iz vrst nevladnih organizacij s področja varstva človekovih pravic in svoboščin je določil žreb, in sicer traja štiri leta od dneva, ko je Svet RTV Slovenija konstituiran v skladu z ZRTVS-1.

2. Predlog za imenovanje člana Sveta RTV Slovenija lahko podajo vse nevladne organizacije s področja varstva človekovih pravic in svoboščin (predlagatelj).

Predlagatelj mora v predlogu:

- navesti svoj naziv in sedež,
- priložiti dokument (odločbo) o pridobitvi statusa nevladne organizacije oziroma o ustanovitvi oziroma drug primerljiv dokument, ki izkazuje, da je upravičen predlagatelj,

- priložiti dokument, iz katerega izhaja odločitev pristojnega organa nevladne organizacije o kandidatu, ki ga predlaga v imenovanje.

3. Predlagatelj mora v svojem predlogu o predlaganem kandidatu navesti naslednje podatke:

- ime in priimek,
- datum rojstva,
- stalno prebivališče in naslov za vročanje, če ni enak stalnemu prebivališču,
- naziv delodajalca in delovnega mesta.

4. Za člane Sveta RTV Slovenija je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima doseženo najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven;
- ima najmanj 10 let strokovnih delovnih izkušenj na delovnem področju upravičenca po doseženi izobrazbi iz prejšnje alineje;

- ima visoko osebno integriteto in moralni ugled;
- je pripravljena in zmožna s svojim znanjem, ugledom oziroma dosežki na področju varovanja človekovih pravic in svoboščin prispevati k dobremu delovanju in ugledu javne radiotelevizije, tako v Republiki Sloveniji kot v tujini;

- ni bila pravnomočno obsojena zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in da ni bila obsojena na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;

- zoper njo ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;

- predloži izjavo, da ob imenovanju ali v obdobju petih let pred imenovanjem ni bila:

- član političnih strank na državni, regionalni ali občinski ravni;

- poslanec Evropskega parlamenta ali uslužbenec in funkcionar v organih Evropske unije;

- predsednik republike, predsednik vlade, poslanec, član državnega sveta, župan, ustavni sodnik, minister, državni sekretar ali drug funkcionar v državnih organih;

- generalni direktor, generalni sekretar ministrstva, direktor organa v sestavi ali vladne službe, načelnik upravne enote ter direktor občinske uprave ali tajnik občine;

- predloži izjavo, da ni:

- zaposlen na RTV Slovenija;

- član Sveta za radiodifuzijo in zaposlen na Agenciji za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije ter član oziroma zaposlen v drugih telesih, ki v upravnem postopku odločajo o podelitvi frekvenc ali drugih pravicah medijev oziroma zaposlenih v medijih, in da ni oseba, ki sodeluje v postopkih sprejemanja teh odločitev;

- član organov vodenja, upravljanja ali nadzora pravnih oseb, ki poslovno sodelujejo z RTV Slovenija;

- ožji družinski član vodilnih delavcev RTV Slovenija, kot so člani uprave RTV Slovenija, direktor radia, direktor televizije in direktor digitalnih vsebin, ter tistih zaposlenih na RTV Slovenija, ki jih kot vodstvene delavce opredeljuje statut RTV Slovenija;

- predloži izjavo, da:

- poslovno ne sodeluje z RTV Slovenija ter ni in ne kandidira za člana finančnega odbora.

5. Predlagatelj mora svojemu predlogu priložiti vsa dokazila, s katerimi izkazuje, da predlagani kandidat izpolnjuje vse pogoje iz 4. točke tega poziva.

6. Predlagatelj mora svojemu pozivu predložiti utemeljitev kandidature, ki vsebuje opis izkušenj in delovanja kandidata na področju varovanja človekovih pravic in svoboščin ter vizijo dobrega delovanja in krepitve ugleda javne radiotelevizije.

7. Predlogu mora biti priloženo pisno soglasje kandidata, da soglaša s kandidaturo in da je seznanjen s pogoji iz prvega in drugega odstavka 17.a člena ZRTVS-1 in jih izpolnjuje.

Kot pravočasno vloženi bodo šteli predlogi, ki bodo skupaj z vsemi zahtevanimi podatki in dokazili prispeli na naslov Varuh človekovih pravic Republike Slovenije, Dunajska cesta 56, 1000 Ljubljana ali na elektronski naslov: info@varuh-rs.si, in sicer najkasneje do ponedeljka, 30. 1. 2023 do 15. ure.

Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Varuh človekovih pravic

Št. 100-2/2023/1

Ob-1051/23

Na podlagi 17.b člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija (Uradni list RS, št. 96/05, 109/05 – ZDavP-1B, 105/06 – odl. US, 26/09 – ZIPRS0809-B, 9/14 in 163/22; v nadaljnjem besedilu: ZRTVS-1) Informacijski pooblaščenec objavlja

javni poziv

organizacijam, ki so dejavne na področju medijev, razvoja informacijske družbe in zagotavljanja transparentnosti

1. V skladu z 2.f) točko tretjega odstavka 17. člena ZRTVS-1 Informacijski pooblaščenec na podlagi javnega poziva organizacijam, ki so dejavne na področju medijev, razvoja informacijske družbe in zagotavljanja transparentnosti, imenuje enega člana Sveta RTV Slovenija.

Mandat člana Sveta RTV Slovenija iz vrst organizacij, ki so dejavne na področju medijev, razvoja informacijske družbe in zagotavljanja transparentnosti je določil žreb, in sicer traja štiri leta od dneva, ko je Svet RTV Slovenija konstituiran v skladu z ZRTVS-1.

2. Predlog za imenovanje člana Sveta RTV Slovenija lahko podajo organizacije, ki so dejavne na področju medijev, razvoja informacijske družbe in zagotavljanja transparentnosti (predlagatelj). Predlagatelj mora v predlogu:

- navesti svoj naziv in sedež,
- priložiti dokument o registraciji oziroma ustanovitvi oziroma drug primerljiv dokument, ki izkazuje, da je upravičen predlagatelj,
- priložiti dokument, iz katerega izhaja odločitev pristojnega organa o kandidatu, ki ga predlaga v imenovanje.

3. Predlagatelj mora v svojem predlogu o predlaganem kandidatu navesti naslednje podatke:

- ime in priimek;
- datum rojstva;
- stalno prebivališče in naslov za vročanje, če ni enak stalnemu prebivališču;
- naziv delodajalca in delovnega mesta.

4. Za člana Sveta RTV Slovenija je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima doseženo najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven;
- ima najmanj deset let strokovnih delovnih izkušenj na delovnem področju upravičenca po doseženi izobrazbi iz prejšnje alineje;

- ima visoko osebno integriteto in moralni ugled;
- je pripravljena in zmožna s svojim znanjem, ugledom oziroma dosežki na relevantnem področju družbenega življenja prispevati k dobremu delovanju in krepitvi ugleda javne radiotelevizije, tako v Republiki Sloveniji kot v tujini;

- ima državljanstvo Republike Slovenije;
- ni bila pravnomočno obsojena zaradi naklepne kaznivnega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in ni bila obsojena na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;

- zoper njo ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivnega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;

- predloži izjavo, da ob imenovanju ali v obdobju petih let pred imenovanjem ni bila: član organov političnih strank na državni, regionalni ali občinski ravni, poslanec Evropskega parlamenta ali uslužbenec in funkcionar

v organih Evropske unije, predsednik republike, predsednik vlade, poslanec, član državnega sveta, župan, ustavni sodnik, minister, državni sekretar ali drug funkcionar v državnih organih, generalni direktor, generalni sekretar ministrstva, direktor organa v sestavi ali vladne službe, načelnik upravne enote ter direktor občinske uprave ali tajnik občine;

– predloži izjavo, da ni: član organov vodenja, upravljanja ali nadzora oziroma zaposlena pri konkurenčnih medijih, in oseba, ki ima v teh medijih lastniške deleže, zaposlen na RTV Slovenija, član Sveta za radiodifuzijo in zaposlen na Agenciji za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije ter član oziroma zaposlen v drugih telesih, ki v upravnem postopku odločajo o podelitvi frekvenc ali drugih pravicah medijev oziroma zaposlenih v medijih, in da ni oseba, ki sodeluje v postopkih sprejemanja teh odločitev, član organov vodenja, upravljanja ali nadzora pravnih oseb, ki poslovno sodelujejo z RTV Slovenija, ožji družinski član vodilnih delavcev RTV Slovenija, kot so člani uprave RTV Slovenija, direktor radia, direktor televizije in direktor digitalnih vsebin, ter tistih zaposlenih na RTV Slovenija, ki jih kot vodstvene delavce opredeljuje statut RTV Slovenija;

– predloži izjavo, da: poslovno ne sodeluje z RTV Slovenija ter ni in ne kandidira za člana finančnega odbora.

5. Predlagatelj mora svojemu predlogu priložiti vsa dokazila, s katerimi izkazuje, da predlagani kandidat izpolnjuje vse pogoje iz 4. točke tega poziva.

6. Predlagatelj mora svojemu predlogu priložiti utemeljitev kandidature, ki vsebuje opis izkušenj in delovanja kandidata na področju medijev, razvoja informacijske družbe in zagotavljanja transparentnosti ter vizijo dobrega delovanja in krepitve ugleda javne radiotelevizije.

7. Predlogu mora biti priloženo pisno soglasje kandidata, da soglaša s kandidaturo in da je seznanjen s pogoji iz prvega in drugega odstavka 17.a člena ZRTVS-1 in jih izpolnjuje.

Kot pravočasno vloženi bodo šteli predlogi, ki bodo skupaj z vsemi zahtevanimi podatki in dokazili prispeli na naslov Informacijski Pooblaščenec, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana ali na elektronski naslov: gp.ip@ip-rs.si, in sicer najkasneje do ponedeljka 30. 1. 2023, do 15. ure.

Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Informacijski pooblaščenec

Št. 5/2023 - MV

Ob-1064/23

Na podlagi 17. člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija (Uradni list RS, št. 96/05, 109/05 – ZDavP-1B, 105/06 – odl. US, 26/09 – ZIPRS0809-B, 9/14 in 163/22; ZRTVS-1) in pozivom predsednice Republike Slovenije Nataše Pirc Musar z dne 5. 1. 2023 (Uradni list RS, št. 1/23), Nacionalni svet invalidskih organizacij Slovenije (v nadaljevanju: NSIOS) objavlja

javni poziv

invalidskim organizacijam za imenovanje člana sveta RTV SLO za obdobje 2 let

1. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati kandidat za člana sveta v skladu s 17.a členom Zakona o Radioteleviziji Slovenija, so:

- dosežena najmanj izobrazba, pridobljena po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko orodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven;

– najmanj deset let strokovnih delovnih izkušenj na delovnem področju upravičenca po doseženi izobrazbi iz prvega odstavka tega člena;

– visoka osebnostna integriteta in moralni ugled;

– pripravljenost in zmožnost s svojim znanjem, ugledom oziroma dosežki na relevantnem področju družbenega življenja prispevati k dobremu delovanju in krepitvi ugleda javne radiotelevizije, tako v Republiki Sloveniji kot v tujini;

– državljanstvo Republike Slovenije;

– da oseba ni bila pravnomočno obsojena zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in da ni bila obsojena na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;

– da zoper osebo ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;

– poznavanje invalidskega varstva in področja ureničevanja pravic invalidov.

V svet ne morejo biti izvoljene oziroma imenovane osebe, ki so ob imenovanju ali v obdobju petih let pred imenovanjem bile:

– člani organov političnih strank na državni, regionalni ali občinski ravni;

– poslanci Evropskega parlamenta ali uslužbenci in funkcionarji v organih Evropske unije;

– predsednik republike, predsednik vlade, poslanci, člani državnega sveta, župani, ustavni sodniki, ministri, državni sekretarji in drugi funkcionarji v državnih organih;

– generalni direktorji, generalni sekretarji ministrstev, direktorji organov v sestavi in vladnih služb, načelniki upravnih enot ter direktorji občinske uprave ali tajniki občine.

V svet prav tako ne morejo biti izvoljene oziroma imenovane osebe, ki so:

– člani organov vodenja, upravljanja ali nadzora oziroma zaposlene pri konkurenčnih medijih, in osebe, ki imajo v teh medijih lastniške deleže;

– zaposlene na RTV Slovenija, razen oseb iz 1. točke tretjega odstavka 17. člena tega zakona;

– člani Sveta za radiodifuzijo in zaposleni na Agenciji za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije ter člani oziroma zaposleni v drugih telesih, ki v upravnem postopku odločajo o podelitvi frekvenc ali drugih pravicah medijev oziroma zaposlenih v medijih, in osebe, ki sodelujejo v postopkih sprejemanja teh odločitev;

– člani organov vodenja, upravljanja ali nadzora pravnih oseb, ki poslovno sodelujejo z RTV Slovenija;

– ožji družinski člani vodilnih delavk in delavcev (v nadaljnjem besedilu: vodilnih delavcev) RTV Slovenija, kot so člani uprave RTV Slovenija, direktor radia, direktor televizije in direktor digitalnih vsebin, ter tistih zaposlenih na RTV Slovenija, ki jih kot vodstvene delavce opredeljuje statut.

Ožji družinski člani iz 5. točke prejšnjega odstavka so zakonec oziroma oseba, s katero živi v zunajzakonski skupnosti, sklenjeni ali neskljenjeni partnerski zvezi, otroci ter vnuki in starši ter druge osebe, ki živijo v skupnem gospodinjstvu.

2. Predloge kandidatov lahko oddajo le invalidske organizacije, ki imajo status v skladu z Zakonom o invalidskih organizacijah. Predlog mora vsebovati ime in priimek kandidata, utemeljitev kandidature in dokazila o izpolnjevanju pogojev iz 1. točke tega javnega poziva.

3. Rok za oddajo predlogov kandidatov je 15 dni po objavi v Uradnem listu RS. Upravičene invalidske organizacije predlog kandidata oddajo v elektronski obliki

na naslov: info@nsios.si z oznako zadeve: »Svet RTV SLO« ali po klasični pošti na naslov: NSIOS, Linhartova 1, 1000 Ljubljana v zaprti kuverti s pripisom: »Svet RTV SLO«.

4. V primeru oddaje nepopolne vloge bo predlagateljica pisno pozvana, da vlogo dopolni v roku 8 dni, v nasprotnem primeru se takšna vloga šteje za nepopolno in bo iz izbirnega postopka izločena. Kandidati/-ke bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Nacionalni svet invalidskih organizacij Slovenije

Št. 01-10/1-23

Ob-1079/23

Na podlagi 17., 17.a in 17.b člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija (Uradni list RS, št. 96/05, 109/05 – ZDavP-1B, 105/06 – odl. US, 26/09 – ZIPRS0809-B, 9/14 in 163/22; v nadaljnjem besedilu: ZRTVS-1) Slovenska akademija znanosti in umetnosti, Novi trg 3, 1000 Ljubljana, objavlja

javni poziv

univerzam in raziskovalnim institutom za imenovanje člana Sveta RTV Slovenija kot predstavnika javnosti

1. Na podlagi 2.č) točke tretjega odstavka 17. člena ZRTVS-1 Slovenska akademija znanosti in umetnosti (v nadaljnjem besedilu: SAZU) imenuje enega člana Sveta RTV Slovenija kot predstavnika javnosti, in sicer na podlagi javnega poziva univerzam in raziskovalnim institutom.

Mandat člana Sveta RTV Slovenija, ki ga imenuje SAZU, je bil določen z žrebom, in sicer traja dve leti od dneva, ko je Svet RTV Slovenija konstituiran v skladu z ZRTVS-1.

2. V Svet RTV Slovenija so lahko imenovane osebe, ki s svojim znanjem, ugledom oziroma dosežki na kulturnem, izobraževalnem, znanstvenem ali drugem področju družbenega življenja lahko pripomorejo k dobremu delovanju in krepitvi ugleda javne radiotelevizije, tako v Republiki Sloveniji kot v tujini.

Člani Sveta RTV Slovenija morajo svoje delo opravljati neodvisno ter nepristransko in uresničevati izključno interese RTV Slovenija kot javne radiotelevizije. Pri opravljanju svoje funkcije so dolžni upoštevati Ustavo Republike Slovenije, ZRTVS-1 in statut RTV Slovenija.

3. Za člana Sveta RTV Slovenija je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

– ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven;

– ima najmanj 10 let strokovnih delovnih izkušenj na delovnem področju upravičenca po doseženi izobrazbi iz prejšnje alineje;

– ima visoko osebnostno integriteto in moralni ugled;

– je pripravljena in zmožna s svojim znanjem, ugledom oziroma dosežki na relevantnem področju družbenega življenja prispevati k dobremu delovanju in krepitvi ugleda javne radiotelevizije, tako v Republiki Sloveniji kot v tujini;

– ima državljanstvo Republike Slovenije;

– ni bila pravnomočno obsojena zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in da ni bila obsojena na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;

– zoper njo ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

4. V Svet RTV Slovenija ne morejo biti izvoljene oziroma imenovane osebe, ki so ob imenovanju ali v obdobju petih let pred imenovanjem bile:

- člani organov političnih strank na državni, regionalni ali občinski ravni;
- poslanci Evropskega parlamenta ali uslužbenci in funkcionarji v organih Evropske unije;
- predsednik republike, predsednik vlade, poslanci, člani državnega sveta, župani, ustavni sodniki, ministri, državni sekretarji in drugi funkcionarji v državnih organih;
- generalni direktorji, generalni sekretarji ministrstev, direktorji organov v sestavi in vladnih služb, načelniki upravnih enot ter direktorji občinske uprave ali tajniki občine.

V Svet RTV Slovenija prav tako ne morejo biti izvoljene oziroma imenovane osebe, ki so:

- člani organov vodenja, upravljanja ali nadzora oziroma zaposlene pri konkurenčnih medijih, in osebe, ki imajo v teh medijih lastniške deleže;
- zaposlene na RTV Slovenija, razen oseb iz 1. točke tretjega odstavka 17. člena ZRTVS-1;
- člani Sveta za radiodifuzijo in zaposleni na Agenciji za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije ter člani oziroma zaposleni v drugih telesih, ki v upravnem postopku odločajo o podelitvi frekvenc ali drugih pravicah medijev oziroma zaposlenih v medijih, in osebe, ki sodelujejo v postopkih sprejemanja teh odločitev;

- člani organov vodenja, upravljanja ali nadzora pravnih oseb, ki poslovno sodelujejo z RTV Slovenija;
- ožji družinski člani vodilnih delavk in delavcev RTV Slovenija, kot so člani uprave RTV Slovenija, direktor radia, direktor televizije in direktor digitalnih vsebin, ter tistih zaposlenih na RTV Slovenija, ki jih kot vodstvene delavce opredeljuje statut RTV Slovenija.

Med ožje družinske člane štejejo zakonec oziroma oseba, s katero živi v zunajzakonski skupnosti, sklenjeni ali neskljeni partnerski zvezi, otroci ter vnuki in starši ter druge osebe, ki živijo v skupnem gospodinjstvu.

Člani Sveta RTV Slovenija ne smejo poslovno sodelovati z RTV Slovenija.

Nihče ne more biti hkrati član Sveta RTV Slovenija in finančnega odbora.

5. Predlog za imenovanje člana Sveta RTV Slovenija lahko podajo univerze in raziskovalni instituti.

6. Predlog predlagatelja iz prejšnje točke mora vsebovati naslednje podatke oziroma dokazila:

6.1. podatke oziroma dokazila, s katerim izkaže, da je upravičen predlagatelj, in sicer:

- predlagateljev naziv in sedež,
- dokument o registraciji oziroma ustanovitvi oziroma drug primerljiv dokument, ki izkazuje, da je upravičen predlagatelj,
- dokument, iz katerega izhaja odločitev pristojnega organa o predlaganju kandidata.

6.2. Podatki o predlaganem kandidatu za člana Sveta RTV Slovenija:

- ime in priimek;
- datum rojstva;
- stalno prebivališče in naslov za vročanje, če ni enak stalnemu prebivališču;

- naziv delodajalca in delovnega mesta;
- dokazila o izpolnjevanju pogojev iz četrtega odstavka 17.a člena ZRTVS-1, in sicer:

- dokazilo o doseženi izobrazbi,
- dokazilo o strokovnih delovnih izkušnjah,
- dokazilo o državljanstvu Republike Slovenije,
- dokazilo, da kandidat ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zopora v trajanju več kot šest mesecev,
- dokazilo, da zoper kandidata ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;

– utemeljitev kandidature, ki vsebuje:

- opis izkušenj in delovanja kandidata na kulturnem, izobraževalnem, znanstvenem ali drugem relevantnem področju družbenega življenja;
- vizijo dobrega delovanja in krepitev ugleda javne radiotelevizije;
- soglasje in izjava kandidata:
 - da soglašja s kandidaturo,
 - da je seznanjen s pogoji iz prvega in drugega odstavka 17.a člena ZRTVS-1 in jih izpolnjuje.

Dokumenta »Prijavni obrazec« in »Soglasje h kandidaturi ter izjava o izpolnjevanju pogojev« sta objavljena na spletni strani <https://www.sazu.si/javni-razpisi> (če podatki niso predloženi na teh obrazcih, to ni razlog za izločitev predloga).

7. Predlog z vsemi dokazili in podatki, navedenimi v 6. točki tega poziva, pošljite s priporočeno pošto pošiljko na naslov: Slovenska akademija znanosti in umetnosti, Novi trg 3, 1000 Ljubljana (z oznako: »Razpis ZRTVS-1 – Ne odpiraj!«).

8. Kot pravočasno vloženi bodo šteli predlogi, ki bodo skupaj z vsemi zahtevanimi dokazili in podatki (popolni predlogi) oddani s priporočeno pošto pošiljko na naslov iz prejšnje točke tega poziva, in sicer najkasneje do vključno ponedeljka, 30. januarja 2023.

9. V postopku izbire se bodo upoštevali le kandidati, za katere bodo poslani pravočasni in popolni predlogi, iz katerih bo razvidno izpolnjevanje zakonskih pogojev za imenovanje kandidata.

Pri imenovanju za člana Sveta RTV Slovenija se bodo upoštevale izkušnje in delovanje kandidatov na kulturnem, izobraževalnem, znanstvenem ali drugem relevantnem področju družbenega življenja ter njihova vizija dobrega delovanja in krepitev ugleda javne radiotelevizije.

SAZU bo v 30 dneh od poteka roka za posredovanje predlogov s sklepom imenovala enega člana Sveta RTV Slovenija.

SAZU bo sklep o imenovanju najpozneje v 5 dneh po imenovanju objavila v Uradnem listu Republike Slovenije.

10. Predlagatelji in kandidati bodo obveščeni le v primeru imenovanja.

Predlagatelji in kandidati kazensko in materialno odgovarjajo za pravilnost navedb v vlogi.

Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Slovenska akademija znanosti in umetnosti

Evidence sindikatov

101-3/2022-6251-2

Ob-3847/22

Pravila **Sindikata podjetja Soškega gozdnega gospodarstva Tolmin**, s sedežem v **Tolminu, Brunov drevored 13**, ki se na podlagi odločbe Upravne enote Tolmin št. 024-22/9 z dne 6. 12. 1993 hranijo na Upravni enoti Tolmin in so vpisana v evidenco statotov sindikatov pod zap. št. 22, se z dnem izdaje te odločbe izbrišejo iz evidence hrambe statotov sindikatov.

Objave po Zakonu o medijih

Ob-1035/23

Čzd Kmečki glas d.o.o., Vurnikova 2, Ljubljana.
Edini družbenik: Zadrúžna zveza Slovenije d.o.o.,
Miklošičeva 4, Ljubljana.
Direktor: Tevž Tavčar.

Ob-1041/23

Ime medija: ATM TV Kranjska Gora.
Izdajatelj: Lokalna TV postaja ATM TV Kranjska
Gora.
Lastnik: ATM ELEKTRONIK d.o.o. – 100%.
Redno zaposlena ena oseba, ostali po pogodbah.
Direktor zavoda: Matjaž Arih.
Odgovorna urednica: Nataša Mrak.
Viri financiranja: lastni prihodki iz poslovanja.

Ob-1042/23

Ime medija: Savinjske novice.
Izdajatelj: SAVINJSKE NOVICE, podjetje za zalo-
žništvo in poslovne storitve, d.o.o., Šmihelska cesta 2,
3330 Mozirje.
Lastniki z najmanj 5 % deležem v kapitalu: NOVICE
TISKANI MEDIJI, d.o.o., Škalska cesta 7, 3210 Sloven-
ske Konjice (100 % poslovni delež).
Viri financiranja: ekonomska propaganda.
Direktorica: Slavica Oblak.

Ob-1052/23

Ime medija: Radio Krka.
Izdajatelj: RADIO KRKA Novo mesto, d.o.o., Lju-
bljanska cesta 26, 8000 Novo mesto.
Več kot 5 % kapitala in upravljalških oziroma glasov-
valnih pravic imajo:
– 14 % – NEP TRADE d.o.o., Agrokombinatska ce-
sta 12, 1000 Ljubljana
– 19 % – KRALJ IVAN, Velike Brusnice 86, 8321
Brusnice
– 10 % – DZS INVESTICIJE d.o.o., Dalmatinova
ulica 2, 1000 Ljubljana
– 19 % – CURATOR NOVA d.o.o., Središka ulica 4,
1000 Ljubljana
– 19 % – SALOMON d.o.o. Ljubljana, Vevška cesta 52,
1260 Ljubljana – Polje
– 19 % – Detektivska agencija VESTIGIUM, d.o.o.,
Dunajska cesta 158, 1000 Ljubljana.
Odgovorna oseba izdajatelja: Aurelia Florina Pa-
pež, direktorica.

Ob-1053/23

Imena medijev: Primorske novice, Goriška, www.
primorske.si, Istra, 7. val intervjuji.
Izdajatelj: PRIMORSKE NOVICE, d.o.o. Koper, s.r.l.
Capodistria, Ulica Osvobodilne fronte 12, 6000 Koper –
Capodistria.
Več kot 5 % kapitala in upravljalških oziroma gla-
sovalnih pravic imajo:
– LUKA KOPER, pristaniški in logistični sistem,
delniška družba, Vojkovo nabrežje 38, 6000 Koper –
Capodistria – 10,8264 %
– DNEVNIK, družba medijskih vsebin, d.d., Kopitar-
jeva ulica 2, 1000 Ljubljana – 12,1010 %
– FORMA INN investicijski in gradbeni inženiring,
proizvodnja in trgovina, d.o.o., Obrtniška ulica 5, 6000
Koper – Capodistria – 7,0963 %
– SALOMON d.o.o., podjetje za zaposlovanje in-
validov, proizvodnjo, posredovanje in storitve Ljubljana,
Vevška cesta 52, 1260 Ljubljana – Polje – 19,9446 %
– CURATOR NOVA, posredovanje in prodaja,
d.o.o., Središka ulica 4, 1000 Ljubljana – 17,9641 %
– SVET24, informativne vsebine d.o.o., Vevška ce-
sta 52, 1260 Ljubljana – Polje – 14,5393 %
– TISKARSKO SREDIŠČE grafična priprava in ti-
skarna d.o.o., Slovenčeva ulica 19A, 1000 Ljubljana
– 16,9149 %.
Odgovorna oseba izdajatelja: Janez Pavčnik, di-
rektor.

Ob-1054/23

Ime medija: Science Illustrated, History Illustrated.
Izdajatelj: MEDIA PARTNER AGENCIJA d.o.o.,
Vevška cesta 52, 1260 Ljubljana – Polje.
Več kot 5 % kapitala in upravljalških oziroma gla-
sovnih pravic imajo: SVET24 d.o.o., Vevška cesta 52,
1260 Ljubljana – Polje – 100%.
Odgovorna oseba izdajatelja: Petra Rupnik, direk-
torica.

Ob-1055/23

Ime medija: VAŠA TELEVIZIJA (VTV).
Izdajatelj: VTV Studio, d.o.o., Žarova cesta 10, Ve-
lenje.
Ime in priimek ter stalno bivališče oseb, ki imajo
več kot 5 % delež kapitala upravljalških oziroma glasov-
valnih pravic: Rajko Djordjevič, Šaleška 18d, Velenje
– 100,00 %.
Direktor: Rajko Djordjevič.

Objave sodišč

Izvršbe

Z 39/2022 Os-3800/22

Izvršitelj Nikola Trifunovič, Mušičeva ul. 15, Novo mesto je dne 24. 11. 2022 s pričetkom ob 9.30 v zadevi Z 39/2022, Okrajno sodišče Kočevje, Ljubljanska c. 26, Kočevje zoper dolžnika Savo Mutič, Vrbovec 5, 1332 Stara Cerkev, za upnika Republika Slovenija (Ministrstvo za finance, FURS, Kočevje, Ljubljanska c. 10, 1330 Kočevje, v kraju Vrbovec 5, 1332 Stara Cerkev, pri dolžniku ob prisotnosti: 1. Beno Šarani, pom. izvršitelja, 2. Savo Mutič, dolžnik, opravi rubež nepremičnin.

Opis nepremičnine:

– dela stavbe št. 183-1, ki je last dolžnika do 1/2, ki stoji na parc. št. 3674 k.o. 1569 Polom (ID 6577313) s površino 627 m², ki je v lasti (171) RS.

Na navedeni parceli št. 3674 k.o. 1569 Polom stoji stavba št. 183, ki nima katastrskega vpisa. Stavba št. 183 ima eno etažo, leto izgradnje 2001. V stavbi št. 183 se nahaja del stavbe št. 183-1, z uporabno površino 12 m² in

– dela stavbe 83-1, ki je last dolžnika do 1/2, ki se nahaja na naslovu Vrbovec 5, Stara Cerkev, ki stoji na parc. št. 3680 k.o. 1569 Polom (ID 6577327), s površino 2.800 m², ki je v lasti (1/1) Republike Slovenije. Na parceli stoji št. 83, ki nima katastrskega vpisa, je pa vpisana v register nepremičnin. Stavba št. 83 ima 2 etaži, višina stavbe je 9,3 m, leto izgradnje 1994, št. stanovanja 1, tip stavbe: 1-samostoječa, v stavbi št. 83 se nahaja del stavbe št. 83-1, z uporabno površino 47,0 m², površino dela stavbe 58,1 m², ki se nahaja v etaži št. 1 v pritličju.

Okrajno sodišče v Kočevju
dne 16. 12. 2022

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

I 49/2022 Os-3809/22

Okrajno sodišče v Ajdovščini je po okrajnem sodniku Patriciju Bratužu v izvršilni zadevi upnika Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad RS, Dunajska cesta 20, Ljubljana, proti dolžniku Samiru Tukič, Plače 31, 5270 Ajdovščina, zaradi izterjave nadomestila preživnine s pp, na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju, s sklepom z dne 20. 12. 2022 dolžniku, ki je neznanega bivališča in nima pooblaščenca, postavilo začasno zastopnico.

Začasna zastopnica je odvetnica Vida Mali Lemut, Tovarniška c. 2a, 5270 Ajdovščina.

Postavljena začasna zastopnica bo zastopala dolžnika Samira Tukiča, sedaj neznanega bivališča, vse dotlej, dokler ta ali njegov pooblaščenec ne bo nastopil pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ajdovščini
dne 20. 12. 2022

P 37/2022

Os-3651/22

Okrajno sodišče v Brežicah je v pravdni zadevi tožeče stranke Jolande Brajdič, Vinji vrh 7A, Cerklje ob Krki, ki jo zastopa Dušan Dornik, odvetnik v Krškem, zoper toženo stranko: 1. Bojan Jurkovič, z zakonsko določenim prebivališčem na naslovu Cesta prvih borcev 18, Brežice (naslov Občine Brežice) in 2. Blaž Jurkovič, Gazice 29, Cerklje ob Krki, ki ga zastopa Odvetniška družba Podgoršek, o.p., d.o.o. iz Brežic, zaradi plačila odškodnine v znesku 6.500,00 EUR s pripadki, dne 30. 11. 2022 sklenilo:

Toženi stranki Bojanu Jurkovič, z zakonsko določenim prebivališčem na naslovu Cesta prvih borcev 18, Brežice (naslov Občine Brežice), se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi Petra Valentinčič, Pod obzidjem 26, 8250 Brežice.

Začasna zastopnica bo zastopala toženo stranko vse do takrat, dokler tožena stranka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Brežicah
dne 30. 11. 2022

P 15/2020

Os-3814/22

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici je v pravdni zadevi tožeče stranke: 1. Lučano Bernes, Aljažev breg 10, Ilirska Bistrica, 2. Sonja Bernes, Aljažev breg 9, Ilirska Bistrica, 3. Patricija Komesarović, Frana Kesnika 25, Reka, Hrvaška, in 4. Klavdija Petrovič, Erazma Barčiča 11, Reka, Hrvaška, ki jih vse zastopajo odvetniki iz odvetniške pisarne mag. Bogomir Horvat v Koprju, zoper toženo stranko: 1. Antonija Nagy, P.O. Bot 668, Dalinhuuse 2010, Avstralija, sedaj neznanega bivališča, in 2. Mimi Žele, Piran 5418, Cap. Federal, Argentina, sedaj neznanega bivališča, zaradi ugotovitve lastninske pravice (pcto. 1.500,00 EUR), o razrešitvi in postavitvi začasnega zastopnika, dne 21. decembra 2022, sklenilo:

Začasni zastopnik odvetnik Miha Matjevič, določen s sklepom z dne 5. 3. 2021, se razreši.

Za začasnega zastopnika prvo tožene stranke Antonije Nagy in drugo toženo stranke Mimi Žele se imenuje odvetnik Ivo Čarman, Ferrarska ulica 5a, Koper.

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici
dne 21. 12. 2022

P 29/2022-12

Os-3645/22

Okrajno sodišče v Kočevju je prek okrajne sodnice Ines Skebe v pravdni zadevi tožeče stranke Antona Županc, Kvedrova ulica 6, Senovo, ki ga zastopa mag. Andreja Strnad, odvetnica v Krškem, zoper toženo stranko Antonijo Marincelj, Kanada, zaradi ugotovitve lastninske pravice, pcto 1.500,00 EUR, na podlagi četrte točke prvega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) postavilo Antoniji Marincelj, Kanada, zemljiškoknjižni lastnici nepremičnin, vse katastrska občina 1608 Briga, z ID znaki: parcela 1608 2694/179, parcela 1608 2694/180, parcela 1608 2694/129, parcela 1608 2694/130, parcela 1608 2707, parcela 1608 2708, parcela 1608 2713, parcela 1608 2714/1, parcela 1608

2715, parcela 1608 2716/1, parcela 1608 2716/2, parcela 1608 2719/1, parcela 1608 2724/1, parcela 1608 2724/2, parcela 1608 2727, parcela 1608 2729, parcela 1608 2735, parcela 1608 2738/1, parcela 1608 2740, parcela 1608 *107 in parcela 1608 *108/1; drugih znanih podatkov ni, začasnega zastopnika Ognjena Paunovića, odvetnika v Brežicah, Cesta prvih borcev 28, Brežice.

Začasni zastopnik bo zastopal toženo stranko v postopku vse do takrat, dokler tožena stranka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Kočevju
dne 28. 11. 2022

I 366/2022

Os-3798/22

Okrajno sodišče v Slovenj Gradcu je v izvršilni zadevi opr. št. I 366/2022 upnika Javni študentski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije, matična št. 1198459000, Dunajska cesta 20, Ljubljana, proti dolžnici Dragani Stanković, EMŠO 0504978505668, Bečanj b.b., Čačak, Srbija, zaradi izterjave preživnine s pripadki, na podlagi 4. in 5. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku (ZPP) v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju (ZIZ) sklenilo:

Dolžnici Dragani Stanković, EMŠO 0504978505668, Bečanj b.b., Srbija (prej Dobja vas 124, Ravne na Koroškem), sedaj neznanega prebivališča, se v izvršilni zadevi opr. št. I 366/2022 na predlog upnika Javni študentski, razvojni, invalidski in preživninski sklad RS, Dunajska cesta 20, Ljubljana, matična št. 1198459000, kot začasni zastopnik določi Tomaž Rotovnik, odvetnik v Dravogradu, Koroška cesta 47, Dravograd.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnico v zgoraj navedeni izvršilni zadevi dokler dolžnica ali njen pooblaščenec ne bo nastopil pred sodiščem oziroma dokler ji skrbstveni organ ne bo postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Slovenj Gradcu
dne 15. 12. 2022

Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 211/2021

Os-3838/22

Pri Okrajnem sodišču v Ajdovščini teče pod opravilno številko D 211/2021 zapuščinski postopek po Jožefu Brankoviču, sinu Tomaža, rojenem 6. 8. 1826, nazadnje stanujočem v Črničah, Črniče 928, ki je umrl 4. 1. 1911.

Njegova zapuščina je brez dedičev.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajna zapuščine.

Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in o zapustnikovih obveznostih.

Vsak upnik lahko v šestih mesecih od dneva objave tega oklica v zapuščinskem postopku prijavi zahtevo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev in vloži zahtevo za začetek stečajna zapuščine brez dedičev.

Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti po-

trdilo o vložitvi predloga za začetek stečajna zapuščine brez dedičev.

Sodišče je ta oklic izdalo na podlagi drugega in četrtega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Ajdovščini
dne 19. 12. 2022

D 198/2021

Os-3839/22

Pri Okrajnem sodišču v Ajdovščini teče pod opravilno številko D 198/2021 zapuščinski postopek po Francu Brankoviču, sinu Jožefa, rojenem 19. 3. 1866, nazadnje stanujočem v Skriljah, Skrilje 108, ki je umrl 10. 11. 1950.

Njegova zapuščina je brez dedičev.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajna zapuščine.

Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in o zapustnikovih obveznostih.

Vsak upnik lahko v šestih mesecih od dneva objave tega oklica v zapuščinskem postopku prijavi zahtevo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev in vloži zahtevo za začetek stečajna zapuščine brez dedičev.

Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečajna zapuščine brez dedičev.

Sodišče je ta oklic izdalo na podlagi drugega in četrtega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Ajdovščini
dne 19. 12. 2022

D 223/2022

Os-3598/22

Pri Okrajnem sodišču v Celju je bil uveden zapuščinski postopek po pokojnem Kovač Francu, rojenem 14. 1. 1964, državljanu Republike Slovenije, poročenem, umrlem dne 1. 2. 2022, z zadnjim stalnim prebivališčem Prekorje 19, Celje, ki se vodi pod opr. št. D 223/2022.

Na podlagi četrtega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju poziva sodišče vse zapustnikove upnike, da prijavijo svoje terjatve pri tem sodišču najkasneje v roku 6 mesecev od objave tega oklica, v katerem lahko zahtevajo tudi, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev in skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju. Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih.

Če morebitni upniki v določenem roku sodišču ne bodo predložili prijave zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev in potrdila o vložitvi predloga za začetek stečajna zapuščine brez dedičev, bo sodišče opravilo in zaključilo zapuščinski postopek tako, da bo zapuščino brez dedičev izročilo Republiko Sloveniji.

Okrajno sodišče v Celju
dne 21. 11. 2022

D 234/2021

Os-3791/22

V zapuščinski zadevi po pokojnem Aleksandru Markovčič, rojen 16. 2. 1937, državljan Republike Slovenije, umrl 1. 1. 2020, nazadnje stanujoč Hrastje pri Gro-

supljem 7, Grosuplje, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (v nadaljevanju: ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Sodišče seznanja naslovnike tega oklica, da smejo upniki pri naslovnem sodišču pridobiti podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in o zapustnikovih obveznostih, ter da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Po teh določbah lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave tega oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vložijo predlog za začetek postopka stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo zapuščina prešla v last Republike Slovenije, ki na podlagi prvega odstavka 142.a člena ZD ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Grosupljem
dne 16. 12. 2022

D 36/2022

Os-2516/22

Pri Okrajnem sodišču v Idriji teče zapuščinski postopek po pokojni Tinki Novak, rojeni 26. 11. 1956, umrli dne 22. 1. 2022, nazadnje stanujoči Rožna ulica 3, Idrija.

Zapuščino po pok. Tinki Novak obsegajo premoženja: vsa denarna sredstva na TRR Nove KBM d.d., št. SI56040010029404666 in kreditni kartici KR08281121, ter dolg iz naslova kredita po št. pogodbe 53443586 in sorazmerni del neizplačane pokojnine za mesec januar 2022 pri ZPIZ-u Ljubljana.

Po do sedaj zbranih podatkih sta najbližja sorodnika zapustnice sin Simon Novak ter sestra Lučka Novak, ki pa sta se dedovanju po pokojni Tinki Novak odpovedala. Ostali sorodniki pokojnice pa niso znani.

Sodišče s tem oklicem poziva, da se v roku enega leta od objave tega oklica, javijo morebitni dediči in prijavijo svoje pravice do zapuščine.

Po preteku navedenega roka, bo sodišče zapuščinski postopek po pokojni Tinki Novak, na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo v času odločitve, zaključilo.

Okrajno sodišče v Idriji
dne 6. 6. 2022

D 197/2021

Os-3033/22

Pri Okrajnem sodišču v Idriji teče zapuščinski postopek po pokojni Alojziji Pirihi, rojeni 5. 6. 1886 v Lazcu, umrli 8. 11. 1953 v Spodnji Idriji, nazadnje stanujoči Spodnja Idrija 2, Spodnja Idrija (sedaj: Dom upokojencev Idrija d.o.o., Enota Marof, Vojkova ulica 35, Idrija).

Zapuščina po pok. Alojziji Pirihi obsega delež do celote (1/1) pri nepremičnini k.o. 2350 Otalež, parcela * 202/1 (ID 5002468), vrednost katere po arhivskih podatkih GURS-a znaša 58,00 EUR.

Po do sedaj zbranih podatkih naj bi kot dediča prihajala v poštev nečak Franc Pirihi iz Želina in nečakinja

Angela Pirihi, poročena Lapajne iz Jagršč, o katerih pa sodišče nima nobenih drugih podatkov.

Sodišče s tem oklicem poziva, da se v roku enega leta od objave tega oklica, javijo morebitni dediči in prijavijo svoje pravice do zapuščine.

Po preteku navedenega roka, bo sodišče zapuščinski postopek po pokojni Alojziji Pirihi, na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo v času odločitve, zaključilo.

Okrajno sodišče v Idriji
dne 1. 9. 2022

D 349/2021

Os-3313/22

Na Okrajnem sodišču Jesenice teče zapuščinski postopek po pokojni Margareti Šolar, rojeni 23. 9. 1938, nazadnje stanujoči Cesta maršala Tita 94, Jesenice, ki je umrla dne 24. 10. 2021.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnične dolgove.

Pri zapuščinskem sodišču lahko pridobite podatke o premoženju, ki sestavljajo zapuščino in o obveznostih zapustnice.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 12. 10. 2022

D 293/2022

Os-3639/22

Okrajno sodišče v Krškem po sodnici Ireni Renier v zapuščinski zadevi po dne 1. 1. 1917 razglašenim za mrtvega Jakoba Medveda, roj. 26. 4. 1883 v Dolu pri Sv. Križu, p. Podbočje, nazadnje živečem v ZDA, izven naroka, dne 28. novembra 2022 podaje naslednji oklic:

Zakoniti dediči po pokojnem Jakobu Medvedu, roj. 26. 4. 1883 v Dolu pri Sv. Križu, Podbočje, nazadnje živečem v ZDA, se pozivajo, da v roku 1 leta od objave oklica na oglasni deski tukajšnjega sodišča in v Uradnem listu RS, prijavijo svoje pravice do zapuščine.

Po poteku tega roka, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Krškem
dne 28. 11. 2022

III D 2592/2021

Os-2999/22

V zapuščinskem postopku, ki se vodi pri Okrajnem sodišču v Mariboru, po pokojnem Koban Jožefu, roj. 25. 10. 1947, drž. RS, poročenem, nazadnje stan. Prušnikova ulica 52, Maribor, umrlem 6. 11. 2021, pridejo v poštev dediči III. dednega reda, neznanih imen in naslovov.

Sodišče zato poziva dediče III. dednega reda, neznanih imen in naslovov ter vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica pod opr. št. III D 2592/2021, v skladu z 206. členom Zakona o dedovanju.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 12. 8. 2022

D 537/2020

Os-3478/22

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po dne 30. 8. 1967 umrli Trampuz Teresi (tudi Terezija), roj. 20. 10. 1877, z zadnjim prebivališčem Servola 151, Trst, Italija.

Kot zap. zakonita dediča bi prišla v poštev za dedovanje tudi zap. sin Trampuz Carlo, roj. 29. 11. 1912 in zap. hči Trampuz Daniela, roj. 6. 1. 1919, katerih prebivališče sodišču ni znano oziroma njuni potomci, ki sodišču tudi niso znani.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine v tem zapuščinskem postopku, da se priglasijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od te objave, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na osnovi podatkov, s katerimi bo razpolagalo in v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 30. 9. 2021

D 328/2021

Os-3557/22

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po dne 22. 12. 1888 umrli Caterini Zanutig, roj. Daneucig, roj. 1824 v Solkanu, z zadnjim stalnim prebivališčem Travnik 442, Gorica, Italija.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustničinah obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

V kolikor noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustničine dolgove.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 21. 10. 2022

D 494/2021

Os-3689/22

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po dne 27. 8. 1927 razglašenim za mrtvega Bodigaj (tudi Bodigoj) Štefan, pok. Antona, Praprotno, Italija, neznanega datuma rojstva in bivališča.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustničinah obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

V kolikor noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 21. 11. 2022

D 509/2021

Os-3690/22

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po dne 12. 10. 1998 umrlem Ivanu Erzetič, pok. Ivana, roj. 18. 4. 1929 v Vrhovlju pri Kožbani, nazadnje stanujoč 37 Wall RD, Gorokan, Avstralija.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustničinah obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

V kolikor noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 21. 11. 2022

D 343/2022

Os-3687/22

Pred tukajšnjim sodiščem je v teku zapuščinski postopek po pokojni Mileni Celec, rojeni 9. 8. 1927, nazadnje stanujoči v Piranu, Marxova 9, EMŠO: 0908927505209, prejšnji priimki Plahutnik, Mehmedi.

Iz podatkov sodnega spisa izhaja, da zapuščino predstavljajo nepremičnine in denarna sredstva.

Sodišče ne razpolaga s podatki o vseh zapustničinah otrocih, zato pozivamo morebitne zapustničine dediče, da se priglasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo oziroma izdalo sklep na podlagi znanih podatkov v skladu z Zakonom o dedovanju.

Okrajno sodišče v Piranu
dne 28. 11. 2022

D 117/2021

Os-3768/22

V zapuščinski zadevi po pok. Jožefu Čoku, pok. Jožefa, ki je umrl 14. 1. 1930 – star 66 let, z zadnjim stalnim prebivališčem Lokev 44, 6219 Lokev, v zemljiški knjigi vpisan kot Josip, pok. Jožefa Čok, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Sodišče seznanja upnike, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Zapuščina brez dedičev po pokojnem bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustničinah obveznostih.

Po 142.b členu ZD lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vložiti predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 13. 12. 2022

D 118/2021

Os-3769/22

V zapuščinski zadevi po pok. Josipu Čoku, pok. Andreja, ki je umrl 23. 5. 1941 – star 66 let, z zadnjim stalnim prebivališčem Lokev 161, 6219 Lokev, v zemljiški knjigi vpisan kot Josip, pok. Andreja Čok, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Sodišče seznanja upnike, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Zapuščina brez dedičev po pokojnem bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajja zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih.

Po 142.b členu ZD lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vložil predlog za začetek stečajja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečajja zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 13. 12. 2022

D 135/2021

Os-3770/22

V zapuščinski zadevi po pok. Antonu Cegljarju, z zadnjim stalnim prebivališčem Obrov 5, 6243 Obrov, sedaj neznanega naslova, ki je bil razglašen za mrtvega s sklepom naslovnega sodišča z dne 18. 2. 2015, opr. št. N 55/2014 in se je kot datum njegove smrti določil 1. 1. 1952, v zemljiški knjigi vpisan kot Anton – Nograikin Ceglar, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Sodišče seznanja upnike, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Zapuščina brez dedičev po pokojnem bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajja zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih.

Po 142.b členu ZD lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vložil predlog za začetek stečajja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečajja zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 14. 12. 2022

D 168/2021

Os-3771/22

V zapuščinski zadevi po pok. Alojzu Peci, pok. Jakoba, roj. 10. 7. 1887 – Dolnje Ležeče, ki je umrl 13. 3. 1962, z zadnjim stalnim prebivališčem Via Trieste 7, Gorica, Republika Italija, v zemljiški knjigi vpisan kot Alojz, pok. Jakoba Peca, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Sodišče seznanja upnike, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Zapuščina brez dedičev po pokojnem bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajja zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih.

Po 142.b členu ZD lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vložil predlog za začetek stečajja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečajja zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 13. 12. 2022

D 91/2022

Os-3641/22

Pri Okrajnem sodišču v Šmarju pri Jelšah je bil uveden zapuščinski postopek po pok. Volk Stanislavu, roj. 1. 4. 1956, nazadnje stalno stan. Gostinca 21, Lesično, umrlem dne 20. 1. 2022.

Na podlagi četrtega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (v nadaljevanju: ZD), poziva sodišče vse zapustnikove upnike, da priglasijo svoje terjatve pri tem sodišču najkasneje v roku 6 mesecev od objave tega oklica, v katerem lahko zahtevajo tudi, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD. Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki predstavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih.

Če morebitni upniki v določenem roku sodišču ne bodo predložili prijave zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev in potrdila o vložitvi predloga za začetek stečajja zapuščine brez dedičev, bo sodišče opravilo in zaključilo zapuščinski postopek tako, da bo zapuščino brez dedičev izročilo Republikli Sloveniji.

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah
dne 14. 11. 2022

Oklici pogrešanih

N 47/2022-20

Os-3657/22

Okrajno sodišče v Novem mestu v nepravdni zadevi predlagateljice Mestne občine Novo mesto, Seidlova cesta 1, Novo mesto, zoper nasprotnega udeleženca Jožeta Pečnik, rojen leta 1913, zemljiškoknjžni naslov

Karlsruhe, Tulla 44, Nemčija, ki ga zastopa skrbnica za posebni primer odvetnica Anita Klobučar, Glavni trg 6, Novo mesto, zaradi razglasitve pogrešanega za mrtvega, izdaja naslednji oklic:

Poziva se Jože Pečnik, rojen leta 1913, zemljiško-knjižni naslov Karlsruhe, Tulla 44, Nemčija, da se prikladi pri tukajšnjem sodišču ali pri skrbnici za poseben primer, odvetnici Aniti Klobučar, v roku treh mesecev od dneva objave tega oklica.

Po preteku treh mesecev bo opravilo sodišče obravnavo na podlagi izjave postavljenega skrbnika in na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Novem mestu
dne 30. 11. 2022

Preklici

Drugo preklicujejo

EBEN D.O.O., ULICA POHORSKEGA OD-REDA 3, Slovenska Bistrica, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500054090010, izdano na ime Dragan Jovič, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gns-344728*

Frelj Matija, Goropeke 10, Žiri, digitalno tahografsko kartico, št. 107050006695000, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnq-344730*

Gegaj Qlirim, Maljski hrib 23, Maribor, certifikat NPK: izvajalec del visokih gradenj št. 0824577011-9-2020-89982, izdajatelj Šolski center Celje, leto izdaje 2020. *gno-344732*

Ljubičić Aleksandar, Svetosavska 439, 11460 Barajevo, Srbija, kartonček izdanega potrdila Part-66, št. SI004118, veljavnost od 13. 1. 2022 do 12. 1. 2027, izdajatelj Agencija RS za civilno letalstvo, leto izdaje 2022. *gnm-344734*

LOGISTIKA JERMAN ML, d.o.o., Zapoge 40A, Vodice, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500004890003, izdano na ime Jernej Jerman, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnk-344736*

MONTER KOCJAN d.o.o., MAJCNOVA ULICA 13, Mokronog, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500039460001, izdano na ime Boštjan Bregar, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnr-344729*

MONTER KOCJAN d.o.o., MAJCNOVA ULICA 13, Mokronog, izvod licence št. GE010029/03600/011, za vozilo, reg. št. NM EN 831, veljavnost do 27. 9. 2023. *gnp-344731*

Šljivić Ševal, Gračanica BB, 75270 Živinice, BiH, certifikat NPK: Izvajalec zidanja in ometavanja št. IZO-07/1164, izdajatelj Šolski center Celje, leto izdaje 2007. *gnn-344733*

ŽARKO JURISHEVIČ S.P., Dol pri Hrastovljah 44, Črni Kal, izvod licence št. LSB 016203/001, za vozilo SCANIA, reg. št. KP CN-004, veljavnost do 13. 8. 2023. *gni-344735*

VSEBINA

Javni razpisi	33
Razpisi delovnih mest	60
Druge objave	63
Evidence sindikatov	77
Objave po Zakonu o medijih	78
Objave sodišč	79
Izvršbe	79
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	79
Oklici dedičem in neznanim upnikom	80
Oklici pogrešanih	83
Preklici	85
Drugo preklicujejo	85

