



Javni razpisi

Št. 303-16/2022/36

Ob-3869/22

Na podlagi določb Uredbe Sveta (EU) 2020/2094 z dne 14. decembra 2020 o vzpostavitvi Instrumenta Evropske unije za okrevanje v podporo okrevanju po krizi zaradi COVID-19 (Uradni list RS, št. 433 I z dne 22. 12. 2020, str. 23), Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost (Uradni list RS, št. 57 z dne 18. 2. 2021, str. 17, s spremembami, v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) 2021/241), Delegirane uredbe Komisije (EU) 2021/2106 z dne 28. septembra 2021 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost z določitvijo skupnih kazalnikov in podrobnih elementov preglednice kazalnikov okrevanja in odpornosti (Uradni list RS, št. 429 z dne 1. 12. 2021, str. 83, v nadaljnjem besedilu: Delegirana uredba Komisije (EU) 2021/2106), Delegirane uredbe Komisije (EU) 2021/2105 z dne 28. septembra 2021 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost z opredelitvijo metodologije za poročanje o socialnih odhodkih (Uradni list RS, št. 429 z dne 1. 12. 2021, str. 79), Uredbe (EU) 2020/2092 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. decembra 2020 o splošnem režimu pogojenosti za zaščito proračuna Unije (Uradni list RS, št. 433 I z dne 22. 12. 2020, str. 6), Uredbe Sveta (ES, Euratom) št. 2988/95 z dne 18. decembra 1995 o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti (Uradni list RS, št. 312 z dne 23. 12. 1995, str. 1), drugih delegiranih in izvedbenih aktov, ki jih sprejme Evropska komisija v zvezi z izvajanjem Mehanizma za okrevanje in odpornost, Uredbe (EU, Euratom) 2018/1046 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. julija 2018 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije, spremembi uredb (EU) št. 1296/2013, (EU) št. 1301/2013, (EU) št. 1303/2013, (EU) št. 1304/2013, (EU) št. 1309/2013, (EU) št. 1316/2013, (EU) št. 223/2014, (EU) št. 283/2014 in Sklepa št. 541/2014/EU ter razveljavitvi Uredbe (EU, Euratom) št. 966/2012 (Uradni list RS, št. 193 z dne 30. 7. 2018, str. 1), Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb ter spremembi Uredbe (EU) 2019/2088 (Uradni list RS, št. 198 z dne 22. 6. 2020, str. 13, v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) 2020/852), Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (Uradni list RS, št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1, s spremembami, v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) 2016/679), Ured-

be (EU) 2018/1725 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. oktobra 2018 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov v institucijah, organih, uradih in agencijah Unije in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Uredbe (ES) št. 45/2001 in Sklepa št. 1247/2002/ES (Uradni list RS, št. 295 z dne 21. 11. 2018, str. 39, s spremembami), Obvestila Komisije, Tehničnih smernic Evropske komisije za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« v skladu z uredbo o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost (UL C št. 58 z dne 18. 2. 2021, str. 1), Načrta za okrevanje in odpornost (objavljenega na: <https://www.gov.si/drzavni-organi/organi-v-sestavi/urad-za-okrevanje-in-odpornost/zakonodaja>, v nadaljnjem besedilu: načrt), ki je potrjen z Izvedbenim sklepom Sveta o odobritvi ocene načrta za okrevanje in odpornost za Slovenijo (objavljen na: <https://www.gov.si/drzavni-organi/organi-v-sestavi/urad-za-okrevanje-in-odpornost/zakonodaja>, potrjen dne 28. 7. 2021 (CM 4171/21), v nadaljnjem besedilu: izvedbeni sklep), Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14, 51/16, 36/21, 82/21, 189/21), Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb), Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 48/22 in 145/22), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21, 206/21 – ZDUPŠOP, 129/22 in 140/22 – ZSDH-1A), Proračuna Republike Slovenije za leto 2022 (Uradni list RS, št. 174/20 in 129/22), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 150/22), Proračuna Republike Slovenije za leto 2023 (Uradni list RS, št. 187/21), Resolucije o znanstvenoraziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije 2030 (Uradni list RS, št. 49/22 – ReZrIS30), Zakona o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21 – ZZrId), Uredbe o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost (Uradni list RS, št. 167/21, v nadaljnjem besedilu: uredba o izvajanju mehanizma), Uredbe o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11), Sklepa o začetku postopka javnega razpisa za dodelitev sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost, št. 303-16/2022/1 z dne 21. 7. 2022 Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova 16, Ljubljana, objavlja

javni razpis

»Prilagoditev javnih raziskovalnih organizacij (JRO) in Centralne tehniške knjižnice¹ Univerze v Ljubljani za delo po načelih odprte znanosti«

1. Naziv in sedež nosilnega organa, ki dodeljuje sredstva: Republika Slovenija, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

2. Namen, cilji in predmet javnega razpisa

2.1 Namen javnega razpisa

Javni razpis sofinancirata Republika Slovenija, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport in Evropska unija – NextGenerationEU. Javni razpis se izvaja skladno z Načrtom za okrepanje in odpornost v okviru razvojnega področja Digitalna preobrazba, komponente Digitalna preobrazba javnega sektorja in javne uprave (C2 K2), za ukrep Digitalizacija izobraževanja, znanosti in športa (C2.K7.IJ): projekt Prilagoditev JRO za delovanje po načelih odprte znanosti.

Namen javnega razpisa je na ravni države Slovenije vzpodbuditi in podpreti Javne raziskovalne organizacije (JRO), kamor spadajo Javni visokošolski zavodi (JVZ) in Javni raziskovalni zavodi (JRZ) ter Centralno tehniško knjižnico Univerze v Ljubljani (CTK) (v nadaljevanju: končni prejemniki) k čim bolj aktivnemu prilagajanju raziskovalnih, akademskih in z njimi povezanih podpornih procesov v smeri polne prilagoditve delovanja po načelih odprte znanosti. Osrednji nosilci dejavnosti projekta se vidijo zlasti knjižnice ter tiste strokovno tehnične strukture končnih prejemnikov, ki se morajo prvenstveno prilagoditi za doseg rezultata in učinkov izvedenih aktivnosti projekta.

V Evropskem raziskovalnem prostoru (ERA, »European Research Area«) je odprta znanost postala prioriteta usmeritev. Slovenija je kot odziv na hitro razvijajoče se področje odprte znanosti pripravila svojo novo raziskovalno in inovacijsko strategijo Resolucija o znanstvenoraziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije 2030 (ReZrIS30, Uradni list RS, št. 49/22), kjer je kot eno od prioritarnih področij vključena odprta znanost, hkrati pa se je uredilo področje odprte znanosti tudi v novem Zakonu o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21, v nadaljevanju: ZZrID), ki naslavlja vse ključne vidike odprte znanosti: odprt dostop do raziskovalnih rezultatov, vrednotenje znanstvenoraziskovalnega dela z uporabo odgovornih metrik ter povezovanje in vključevanje zainteresirane javnosti, v raziskovalni proces, vključno z občansko znanostjo. Z naložbami države na področju odprte znanosti so podprti ukrepi, ki bodo omogočili združljivost in konkurenčnost slovenskih raziskovalnih organizacij in raziskovalcev v širšem mednarodnem okolju.

V EU se v skoraj 100 milijard EUR vrednem Okvirnem programu za raziskave in inovacije Obzorje Evropa že sedaj zahteva delovanje prijaviteljev po načelih odprte znanosti. Da bi se Slovenija lahko čim bolj enakovredno integrirala v Evropski raziskovalni prostor in širše, je ključno, da se v projekt po tem razpisu vključi čim več upravičencev iz različnih območij Slovenije ter da se s podporo tega razpisa v čim večji meri in čim prej prilagodijo za delovanje po načelih odprte znanosti.

¹ Knjižnice v okviru JRO imajo pomembno vlogo v procesu prilagoditve JRO za delo po načelih odprte znanosti. Ker Centralna tehniška knjižnica Univerze v Ljubljani (CTK) formalno ni del Univerze v Ljubljani, ampak je samostojen javni zavod, jo kot upravičenca za sodelovanje v tem razpisu omenjamo posebej.

2.2 Cilji javnega razpisa

Cilj javnega razpisa je izvedba relevantnih aktivnosti prilagoditve za delo po načelih odprte znanosti v javnih raziskovalnih organizacijah (v nadaljevanju: JRO) v Sloveniji in javnem zavodu Centralna tehniška knjižnica Univerze v Ljubljani. Preko vzpostavitve konzorcija, ki ga bodo sestavljale JRO iz območja cele Slovenije in Centralna tehniška knjižnica Univerze v Ljubljani in preko izvedenih aktivnosti se bo izboljšalo sodelovanje končnih prejemnikov in zagotovile optimalne rešitve prilagajanja Slovenije na področju odprte znanosti. Omogočen bo optimalen pretok informacij in izkušenj ter uvajanje dobrih praks na področju odprte znanosti. Sodelovanje znotraj konzorcija bo omogočilo optimalne dogovore o povezovanju na področju razvoja in skupne rabe repozitorijev (podatkovnih skladišč za zagotavljanje dostopa do raziskovalnih podatkov in objav), organiziranja strokovnih mrež (kot npr. na področju podatkovnih svetovalcev), povezovanja na področju izobraževanj in usposabljanj ter drugih relevantnih aktivnosti v podporo odprti znanosti ter s tem povezana sodelovanja in povezovanja s tujino. Prav tako pa tudi dogovor o izvajanju skupnih strokovnih in drugih funkcij, kjer je to zaradi učinkovitejše uporabe javnih virov smiselno.

2.3 Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa »Prilagoditev Javnih raziskovalnih organizacij (JRO) in Centralne tehniške knjižnice Univerze v Ljubljani za delo po načelih odprte znanosti« (v nadaljevanju: javni razpis) je sofinanciranje aktivnosti končnih prejemnikov za izvedbo prilagoditev za delo po načelih odprte znanosti.

Aktivnosti se bodo izvajale na dveh ravneh, in sicer: na ravni konzorcija, kamor sodijo:

– upravljanje konzorcija (vodenje konzorcija, koordinacija projekta, spremljanje in evidentiranje dejavnosti konzorcija);

– ozaveščanje (dvig zavedanja in razumevanja načel odprte znanosti) in promocija ter komuniciranje dejavnosti konzorcija;

– dvig znanj in kompetenc za delovanje po načelih odprte znanosti: npr. organiziranje izobraževanj in usposabljanj raziskovalnega, akademskega in podpornega strokovnega osebja v organizacijah članicah konzorcija ter osebja iz drugih relevantnih sredin kot so npr. organizacije, ki niso JRO in izpolnjujejo pogoje za stabilno financiranje znanstvenoraziskovalne dejavnosti, kot jo opredeljuje ZZrID in na njegovi podlagi izdani podzakonski predpisi ali organizacije s koncesijo za izvajanje javno financirane raziskovalne dejavnosti kot tudi organizacije širšega raziskovalnega okolja (ARNES, IZUM, ARRS, NAKVIS) ter morebitnih drugih zainteresiranih udeležencev (s strani zainteresiranih družbenih skupnosti, občanske znanosti ipd.), organiziranje svetovanj (npr. glede razvoja in delovanja repozitorijev ter s tem povezano vzpostavitvijo specialističnih funkcij (kot so npr. podatkovni svetovalci »data stewards« in skrbniki raziskovalnih podatkov »data curators«), glede uvajanja načel FAIR² za raziskovalne podatke za izbrane znanstvene discipline, glede podpore pilotnim uvedbam rešitev na področju uvajanja vzpodbud za raziskovalce, ki prakticirajo odprto znanost ali uvajanja odgovornih metrik vrednotenja in ocenjevanja raziskovalcev, uvajanja občanske znanosti ipd.);

² Načela FAIR (pomen): Findable – najdljivi, Accessible – dostopni, Interoperable – povezljivi, Reusable – ponovno uporabljivi: https://training.ni4os.eu/pluginfile.php/3636/mod_resource/content/0/SL-NI4OS%20-%20FAIR.pdf

– urejanje skupnih vprašanj organiziranja podpornih struktur in infrastruktur za uspešno delovanje raziskovalnega sistema v skladu z zahtevami odprte znanosti (sistem repozitorijev, sistem na področju raziskovalnih podatkov in uvajanja načel FAIR, sistem za izvajanje izobraževanj, druge skupne ali sistemske rešitve);

– sodelovanje in mreženje konzorcija z deležniki širšega raziskovalno-inovacijskega okolja ter zainteresiranimi družbenimi skupinami in občansko znanostjo ter relevantnimi strukturami ERA in širše;

na ravni organizacije, članice konzorcija, kamor sodijo:

– delovanje članice znotraj konzorcija (kot npr. udeležba v okviru relevantnih aktivnosti na ravni konzorcija, vodenje posameznih aktivnosti projekta, izvajanje nalog projekta v okviru matične organizacije ipd.);

– vključevanje osebja v ustrezna splošna in specializirana izobraževanja, zlasti tista v organizaciji konzorcija (izobraževanja o odprtem dostopu do raziskovalnih publikacij in raziskovalnih podatkov, izobraževanja o praktičnih vidikih Načrtov za ravnanje z raziskovalnimi podatki in načel FAIR, izobraževanj o vprašanih upravljanja avtorskih pravic na področju znanosti in raziskav ter odprtega dostopa, izobraževanja o vprašanih intelektualne lastnine in odprte znanosti, izobraževanja o uvajanju vzpodbud za raziskovalce, ki prakticirajo odprto znanost in s tem povezanimi pristopi, izobraževanja o raziskovalnih metrikah nove generacije in uvajanja v prakso; izobraževanja o vključevanju zainteresiranih javnosti in občanske znanosti v raziskovalne procese; izobraževanja o drugih vidikih odprte znanosti (odprte recenzije, odprti izobraževalni viri, odprte raziskovalne metode, odprta programska oprema, zgodnja prijava raziskav, »open notebooks«, ponovljivost rezultatov raziskav, integriteta v znanosti ipd.);

– delo na praktičnih rešitvah uvajanja konceptov odprte znanosti v realno okolje članic konzorcija po vseh relevantnih segmentih – npr. organizacijski (kot so npr. notranji predpisi), infrastrukturni (kot so npr. repozitoriji), kadrovski (kot so npr. kadrovske prilagoditve). Pri delu na prilagoditvah po posameznih segmentih gre npr. za analize stanja in določitev potrebnih prilagoditev, načrte za uvedbo posameznih prilagoditev, praktično uvedbo prilagoditev, evalvacijo rezultatov prilagoditev, določitev potrebnih izboljšav in njihova uvedba ipd.);

– sodelovanje s svetovalci pri urejanju vprašanj uvajanja rešitev na področju odprte znanosti v prakso (zlasti npr. v primeru pilotnih uvedb v izbranih članicah in pred razširitvijo rešitev na ostale članice konzorcija).

2.4 Ciljne skupine oziroma končni prejemniki

Predstavitev pojmov, ki se uporabljajo za predmetni javni razpis:

– Prijavitelj je poslovodeči partner v konzorciju, ki je v imenu vsakega izmed sicer v pravnem prometu samostojnih konzorcijskih partnerjev in v imenu celotnega konzorcija pooblaščen za predložitev skupne vloge na javni razpis in v primeru izbora tudi za podpis pogodbe o dodelitvi sredstev in nadaljnjo komunikacijo s finančerm.

– Konzorcijski partnerji so sklenitelji konzorcijske pogodbe in kot takšni skupaj in ob solidarni odgovornosti vsakega od konzorcijskih partnerjev izvajajo projekt, ki je v sofinanciranje predložen na predmetni javni razpis in pooblastijo prijavitelja, da v vsakega izmed konzorcijskih partnerjev in v imenu celotnega konzorcija predloži skupno vlogo na javni razpis.

– Konzorcij je skupina vseh konzorcijskih partnerjev, ki ob solidarni odgovornosti vsakega izmed konzorcijskih partnerjev za izpolnjevanje obveznosti, ki izhajajo

iz konzorcijske pogodbe in iz predmetnega razpisa ter iz pogodbe o sofinanciranju, sodelujejo v skupnem projektu, ki je v sofinanciranje predložen na predmetni javni razpis. Konzorcijsko sodelovanje posamezni konzorcij izkaže s konzorcijsko pogodbo, ki jo morajo skleniti vsi člani konzorcija (konzorcijski partnerji) in jo priložiti vlogi na javni razpis.

– Končni prejemnik je oseba javnega prava, ki izvaja projekt in je odgovorna za njegovo izvedbo. V primeru, ko je vloga izbrana za sofinanciranje, se vsi konzorcijski partnerji (podpisniki konzorcijske pogodbe) štejejo za končne prejemnike po tem javnem razpisu, čeprav je pogodba podpisana zgolj med ministrstvom in prijaviteljem (končni prejemnik, ki je poslovodeči partner).

Za sredstva na tem javnem razpisu lahko kandidirajo konzorcijski partnerji, ki so pravne osebe:

– javni visokošolski zavodi (JVZ),

– javni raziskovalni zavodi (JRZ),

– javni zavod Centralna tehniška knjižnica Univerze v Ljubljani (CTK).

Člani konzorcija sklenejo konzorcijsko pogodbo in jo priložijo k vlogi na javni razpis. V konzorcijski pogodbi se partnerji konzorcija dogovorijo o načinu delitve sredstev ustanovljenega konzorcija, ki jih v primeru uspešne izbire na javnem razpisu dodeli ministrstvo za sofinanciranje projekta, uredijo medsebojne pravice in obveznosti, vključno s solidarno odgovornostjo, in določijo pogoji, pravice in obveznosti tudi v zvezi z morebitnim odstopom posameznega partnerja konzorcija in vstopom novega partnerja konzorcija. Konzorcij mora s svojo sestavo in programom izvedbe projekta po tem razpisu zagotavljati izvajanje dejavnosti za širše geografsko območje Slovenije.

Na javnem razpisu lahko sodeluje konzorcij z najmanj trinajstimi partnerji, pri čemer morajo v konzorciju sodelovati partnerji iz različnih območij Slovenije. Ministrstvo bo podprlo en konzorcij.

3. Digitalni prehod: koncept odprte znanosti temelji na digitalizaciji (uporaba digitalnih repozitorijev za podporo odprtemu dostopu do znanstvenih publikacij in raziskovalnih podatkov, uvajanje načel FAIR pri shranjevanju digitalnih publikacij in podatkov, priprava Načrtov za ravnanje z digitalnimi raziskovalnimi podatki, izobraževanja uporabnikov in podpornih strokovno-tehniških kadrov). Izvedba projekta bistveno prispeva k digitalnemu prehodu na področju znanosti in raziskav.

4. Rezultati in učinki izvedenih aktivnosti projekta

Pričakovani so najmanj naslednji rezultati in učinki projekta:

– povečanje ozaveščenosti o vlogi in pomenu odprte znanosti med:

a) vodstvi, raziskovalci in podpornim strokovnim osebjem konzorcijskih partnerjev;

b) osebjem iz drugih relevantnih sredin kot so npr. organizacije, ki niso JRO in izpolnjujejo pogoje za stabilno financiranje znanstvenoraziskovalne dejavnosti, kot jo opredeljuje ZZrID in na njegovi podlagi izdani podzakonski predpisi in organizacije s koncesijo za izvajanje javno financirane raziskovalne dejavnosti;

c) organizacijami širšega raziskovalnega okolja (ARRS, NAKVIS, IZUM, ARNES) ter

d) drugimi zainteresiranimi (kot npr. poslovni sektor, občanska znanost ipd.).

Predvidene so promocijske aktivnosti (dogodki, objave v medijih, spletna stran ipd). Načrtuje, spremlja in poroča se tudi število udeležencev dogodkov promocijskih aktivnosti. Kadar je mogoče, tudi po vrsti udeležencev (točke a) do d)).

- povečanje znanj in kompetenc med:
 - a) vodstvi, raziskovalci in podpornim strokovnim osebjem konzorcijskih partnerjev;
 - b) osebjem iz drugih relevantnih sredin kot so npr. organizacije, ki niso JRO in izpolnjujejo pogoje za stabilno financiranje znanstvenoraziskovalne, kot jo opredeljuje ZZrID in na njegovi podlagi izdani podzakonski predpisi in organizacije s koncesijo za izvajanje javno financirane raziskovalne dejavnosti;
 - c) organizacijami širšega raziskovalnega okolja (ARRS, NAKVIS, IZUM, ARNES) ter
 - d) drugimi zainteresiranimi (kot npr. poslovni sektor, občanska znanost ipd.).

Predvidena so splošna in specializirana izobraževanja za raziskovalce in relevantne strokovno tehnične in druge kadre (npr. raziskovalci na različnih področjih, specialisti/svetovalci za odprti dostop do znanstvenih publikacij, raziskovalnih podatkov (podatkovni svetovalci) in drugih rezultatov raziskav, za avtorske pravice, za kadrovska vprašanja, skrbniki raziskovalnih podatkov ipd.). Načrtuje, spremlja in poroča se tudi število udeležencev izobraževanja po vrsti udeležencev (točke a) do d)) in v okviru točke a) tudi po konzorcijskih partnerjih;

- spletna stran projekta z informacijami;
- promocija dejavnosti konzorcija na enem nacionalnem dogodku letno, na katerem so npr. predstavljene aktivnosti konzorcija širši zainteresirani javnosti, organizirane panelne razprave z različnimi akterji, povabljeni tuji predavatelji ipd.;
- priprava in distribucija vsaj enega praktičnega priročnika za področje odprte znanosti za slovenske uporabnike (priročnik naj poleg raziskovalcev naslavlja tudi doktorske študente);
- izdelani načrti/programi:

a) za prilagoditev delovanja za izvajanje odprtega dostopa do raziskovalnih rezultatov in s tem povezani uporabi digitalnih repozitorijev, uvajanju načel FAIR, upravljanju avtorskih pravic, odprtosti znanstvenih monografij, vključevanju zainteresirane javnosti (uporabnikov, civilne družbe, občanske znanosti) v raziskovalne procese, prilagoditvi notranjih organizacijskih in drugih predpisov/dokumentov/politik (npr. glede vrednotenja/ocenjevanja/vzpodbud raziskovalcem, ki prakticirajo odprto znanost ali glede politike o raziskovalnih podatkih);

b) za prilagoditev delovanja knjižnic in digitalnih repozitorijev (organizacijsko, infrastrukturno, kadrovsko) ter vzpostavitve s tem povezanih izobraževalnih kapacitet ter izvajanja stalnega sistema izobraževanja in usposabljanja;

- pilotne uvedbe najpomembnejših prilagoditev v delovne procese (knjižnic, digitalnih repozitorijev ali dru-

gih relevantnih enot) pri izbranih članih konzorcija in evalvacija izvedbe (izvedeno pravočasno, da se lahko izkušnje in prakse v času trajanja projekta razširijo med ostale člane konzorcija);

- notranji organizacijski in drugi predpisi oziroma dokumenti in politike članov konzorcija prilagojeni za podporo uvajanju odprte znanosti in uveljavljeni (kot npr. glede vrednotenja/ocenjevanja/vzpodbud raziskovalcem, ki prakticirajo odprto znanost ali glede politike o raziskovalnih podatkih);

- kadrovske prilagoditve članov konzorcija za delo po načelih odprte znanosti se izvajajo v skladu z načrti, pripravljenimi in sprejetimi v okviru projekta (kot npr. širitve kompetenc zaposlenih, prilagoditve delovnih mest, rešitve glede podatkovnih svetovalcev in drugega podpornega osebja za potrebe odprte znanosti ipd.);

- prilagoditve knjižnic članov konzorcija za nudenje podpore na področju odprte znanosti se izvajajo v skladu z načrti, pripravljenimi in sprejetimi v okviru projekta (kot npr. dopolnitev relevantnih kompetenc osebja na področju odprte znanosti, prilagoditev storitev, druge relevantne rešitve knjižnic v povezavi z odprtim dostopom ipd.);

- prilagoditve sistema repozitorijev odprtega dostopa pri članih konzorcija se izvajajo v skladu z načrti, pripravljenimi in sprejetimi v okviru projekta;

- skupne rešitve konzorcija glede organiziranja podpornih struktur in infrastruktur se izvajajo v skladu z načrti, pripravljenimi in sprejetimi v okviru projekta (kot npr. uporaba repozitorijev, koriščenje podpornih strokovnih funkcij (kot npr. za usklajevanje s FAIR, podatkovni svetovalci, izobraževanja za odprto znanost in koordinacija le-tega));

- organizacije, članice konzorcija sodelujejo z deležniki širšega raziskovalno-inovacijskega okolja, zainteresirano javnostjo, občansko znanostjo ter v okviru aktivnosti ERA (kot npr. z organizacijo letnih posvetov in drugih skupnih aktivnosti in na nivoju posameznih JRO, udeležbo v okviru aktivnosti ERA ipd.);

- ključne prilagoditve organizacij članic konzorcija za delovanje po načelih odprte znanosti se uvedejo dovolj zgodaj, tako, da je mogoč vsaj en letni cikel njihove praktične uporabe;

- pred zaključkom projekta morajo vse organizacije članice konzorcija izvesti evalvacijo uspešnosti prilagoditev, ugotoviti potrebne korektivne ukrepe in izdelati akcijski načrt izboljšav. Način evalvacije se dogovori v okviru konzorcija.

Navedeni rezultati in učinki javnega razpisa morajo biti doseženi najkasneje do 30. 6. 2026.

5. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

	Pogoji	Dokazila
1.	Pravočasnost prispetja vloge, pravilno označena ovojnica	Vloga se šteje za pravočasno prispeto in pravilno označeno, če je posredovana skladno s 24. točko javnega razpisa.
2.	Popolnost vloge	Vloga se šteje za popolno, če vsebuje vse pravilno in popolno izpolnjene obrazce v skladu s točko 10 javnega razpisa.
3.	Ustreznost partnerjev v skladu s pogoji za partnerstvo	V imenu konzorcija se na javni razpis prijavi prijavitelj. Prijavitelj k prijavi priloži s strani vseh partnerjev konzorcija podpisano konzorcijsko pogodbo. Posamezni partnerji konzorcija lahko sodelujejo le v eni prijavi vlogi. Do sredstev sofinanciranja so upravičeni vsi partnerji v konzorciju.
4.	Pravno-formalna ustreznost prijavitelja in partnerjev	Prijavitelj in partnerji so javne raziskovalne organizacije (javni visokošolski zavodi in javni raziskovalni zavodi) ter Centralna tehniška knjižnica Univerze v Ljubljani. Ministrstvo bo ustreznost prijavitelja in konzorcijskih partnerjev preverilo v uradnih evidencah.

Vloga, ki ne bo izpolnjevala pogojev za kandidiranje na javnem razpisu iz 1. točke prejšnjega odstavka, bo s sklepom zavržena (kot je navedeno v točki 24). Vloga, ki ne bo izpolnjevala formalne popolnosti vloge iz 2. točke prejšnjega odstavka bo dopolnjevana v skladu s 25. točko javnega razpisa. Vloga, ki ne bo izpolnjevala pogojev za kandidiranje iz 3. točke prejšnjega odstavka, bo s sklepom zavržena in ne bo ocenjena. Vloga, ki ne bo

izpolnjevala pogojev za kandidiranje iz 4. točke prejšnjega odstavka, bo s sklepom zavržena in ne bo ocenjena.

6. Merila za izbor vlog prijaviteljev, ki izpolnjujejo pogoje (navedba, opis, ovrednotenje meril po vrstnem redu od bolj k manj pomembnemu)

Vloga se ocenjuje po posameznih merilih v primeru, če je predlog kot tak skladen z namenom, cilji in predmetom tega javnega razpisa. V nasprotnem primeru bo vloga zavržena in ne bo ocenjena.

	Merila	Možno število točk
1.	Reference prijavitelja (poslovodeči partner konzorcija).	10
2.	Kakovost in dodana vrednost projekta.	20
3.	Vsebinska zasnova projekta in realnost izvedbe.	20
4.	Finančni načrt in stroškovna učinkovitost projekta.	10

Ocenjevalni obrazec Načrt za okrevanje in odpornost Odprta znanost« (v nadaljevanju: Ocenjevalni obrazec NOO OZ), kjer so podrobneje pojasnjena merila in način točkovanja, je del razpisne dokumentacije (priloga št. 7).

Vloga je pozitivno ocenjena, če doseže skupno vsaj 42 točk, pri čemer mora pri vsakem posameznem merilu doseči najmanj 50 % možnega števila točk.

Izbor bo izveden na podlagi skupne, s konsenzom dobljene ocene vseh članov komisije.

Iz sofinanciranja bodo, ne glede na končno skupno oceno, izključene (zavržene) vse vloge, ki bodo pri kateremkoli ocenjevalnem merilu prejele manj kot 50 % možnega števila točk.

7. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za javni razpis

Skupna višina sredstev, ki je na razpolago za javni razpis do vključno leta 2026, je do 4.071.720 EUR z vključenim DDV, od tega je iz Mehanizma za okrevanje in odpornost na razpolago do 4.000.000,00 EUR. Sredstva bodo izplačana iz PP 221163 (C2K7IJ – Digitalizacija za odprto znanost-NOO-MIZŠ).

Pripadajoči DDV se bo financiral iz integralne postavke ministrstva iz PP 221098 (Plačilo DDV za NOO – znanost).

Predvidena finančna dinamika po posameznih proračunskih letih je:

Leto/PP	PP 221163 (EUR)	PP 221098 (EUR)	Skupaj (EUR)
2023	600.000	48.960,00	648.960,00
2024	1.200.000	15.010,00	1.215.010,00
2025	1.200.000	5.250,00	1.205.250,00
2026	1.000.000	2.500,00	1.002.500,00
Skupaj:	4.000.000,00	71.720,00	4.071.720,00

Ministrstvo si pridržuje pravico, da glede na razpoložljiva sredstva po posameznih proračunskih letih, izbranemu prijavitelju predlaga prilagoditev dinamike sofinanciranja. V kolikor se izbrani prijavitelj ne strinja s predlogom ministrstva se šteje, da odstopa od vloge.

Izvedba postopka javnega razpisa je vezana na proračunske zmogljivosti ministrstva.

8. Shema in stopnja intenzivnosti ali najvišja dovoljena višina sofinanciranja v skladu s shemo državnih pomoči ali pomoči de minimis: ni relevantno.

9. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena deljena sredstva (predvideni datum začetka in konca črpanja sredstev)

Aktivnosti projekta se začnejo izvajati dne 1. 1. 2023, rok za zaključek aktivnosti projekta je do dne 30. 6. 2026.

Ministrstvo bo sofinanciralo le upravičene stroške (datum opravljene storitve oziroma dobavljenega blaga), nastale od dne 1. 1. 2023 do dne 30. 6. 2026.

Obdobje upravičenosti izdatkov (datum plačila računov oziroma verodostojnih knjigovodskih listin) je od dne 1. 1. 2023 do dne 31. 8. 2026.

Obdobje upravičenosti lahko ministrstvo podaljša zaradi posebej utemeljenih, objektivnih razlogov povezanosti z doseganjem mejnikov, ciljev in kazalnikov ali drugih posebej utemeljenih, objektivnih razlogov.

10. Vsebina in priprava vloge na javni razpis

Javni razpis »Prilagoditev Javnih raziskovalnih organizacij (JRO) in Centralne tehniške knjižnice Univerze v Ljubljani za delo po načelih odprte znanosti« obsega naslednje dokumente:

– Besedilo javnega razpisa »Prilagoditev Javnih raziskovalnih organizacij (JRO) in Centralne tehniške knjižnice Univerze v Ljubljani za delo po načelih odprte znanosti«

– Prijavni obrazec (Excel vloga)

– Priloga 1: Finančni obrazec NOO OZ (Excel vloga)

– Priloga 2 k pogodbi o sofinanciranju: Finančni načrt NOO OZ

– Priloga 3: Obrazec z oznako vloge NOO OZ

– Priloga 4: Izjava o izpolnjevanju pogojev javnega razpisa NOO OZ

– Priloga 5: Varovanje osebnih podatkov na ravni izvedbe javnega razpisa NOO OZ

– Priloga 6: Vzorec pogodbe o sofinanciranju

– Priloga 7: Ocenjevalni obrazec NOO OZ (vzorec)

– Priloga 8: Vloga za izplačilo (VZI) NOO OZ (vzorec)

– Priloga 9: Mesečna časovnica NOO OZ (vzorec)

– Priloga 10: Vrste upravičenih stroškov NOO OZ.

Vloga se šteje kot formalno popolna, če vsebuje naslednje popolno izpolnjene, podpisane in žigosane, če prijavitelj pri svojem poslovanju uporablja žig, obrazce ter dokazila:

I. Prijavni obrazec, vključno z izpolnjenimi prilogami 1, 2, 3, 4, 5³

II. Parafirano pogodbo o sofinanciranju

III. Podpisano konzorcijsko pogodbo, ki mora biti usklajena z zahtevami v pogodbi o sofinanciranju.

³ Morebitno slikovno gradivo, dodatne tabele ipd. lahko priložite kot posebno prilogo k vlogi.

Prijavitelji morajo uporabiti izključno obrazce iz razpisne dokumentacije, ki se jih ne sme spreminjati. V primeru spremembe obrazcev iz razpisne dokumentacije lahko ministrstvo vlogo zavrže. Vse obrazce naj prijavitelji skrbno in v celoti izpolnijo.

11. Delež sofinanciranja: delež sofinanciranja projekta je 100%.

12. Upravičeni stroški, način financiranja

Izplačila se izvajajo na način in v rokih v skladu s pravilnikom, ki ureja postopke izvrševanja proračuna in z vsakokrat veljavnim zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije. V skladu s predpisi s področja javnih financ se financiranje projektov izvaja po principu povračil za nastale in plačane stroške.

Upravičeni stroški predmetnega javnega razpisa so:

- Stroški dela,
- Posredni stroški v višini 15% upravičenih neposrednih stroškov osebja,
- Stroški zunanjih izvajalcev,
- Davek na dodano vrednost (DDV)⁴:

Stroški dela (stroški zaposlenih, ki opravljajo delo na projektu). Za podrobnosti in navodila glej Prilogo št. 10 Vrste upravičenih stroškov NOO OZ v okviru javnega razpisa.

Pavšalno financiranje posrednih stroškov (Pavšal 15%) (ostali stroški delovanja (npr. stroški materiala, goriva, vode, tekočega vzdrževanja, telefona, mobilnih telefonov itd.).

Stroški zunanjih izvajalcev: stroški izobraževanja in usposabljanja ter stroški svetovanja (stroški organizacije in izvedbe izobraževanja in usposabljanja za potrebe projekta: mreženja partnerjev, gostovanja tujih predavateljev, gostovanja članov konzorcija v tujini, prenos dobrih praks iz tujine ipd. ter s tem povezani stroški, ki nastanejo ob organizaciji izobraževanja in usposabljanja, kot na primer: najem prostora, najem IKT opreme, pogostitev na dogodku, stroški hibridne izvedbe ...), objava na spletni strani in družbenih omrežjih ter informacija za

medije ob odobritvi in zaključku projekta, informiranje preko e-informatorja, intervjuji s končnimi uporabniki (možnost skupne spletne komunikacijske aktivnosti z Evropsko komisijo).

Za potrebe informiranja in komuniciranja se nameni najmanj 3% dodeljenih nepovratnih sredstev. Za podrobnosti glej 16. točko razpisa.

Davek na dodano vrednost (DDV) (Povračilo strošek davka na dodano vrednost (v nadaljnjem besedilu: DDV).

Za opravljene aktivnosti bo končni prejemnik posredoval ministrstvu vlogo za izplačilo (VZI). Vlogi za izplačilo bodo morale biti priložene kopije računov oziroma druge ustrezne knjigovodske listine s specifikacijo stroškov in poročilom o izvedenih delih ter druga dokazila, iz katerih je razvidno, da so aktivnosti opravljene ter namen/cilji in stroški projekta doseženi v skladu s načrtom oziroma je razviden napredek pri doseganju ciljev projekta iz načrta. Način uveljavljanja upravičenih stroškov in dokazila za dokazovanje upravičenih stroškov so navedena v razpisni dokumentaciji priloga št. 10 Vrste upravičenih stroškov NOO OZ.

Pri uveljavljanju upravičenega stroška davka na dodano vrednost (DDV), mora izbrani prijavitelj pred podpisom pogodbe o sofinanciranju pridobiti in predložiti potrdilo pristojne finančne uprave. Pogoji glede upravičenosti stroška davka na dodano vrednost so navedeni v navodilih dostopnih na spletni strani <https://www.gov.si/zbirke/projekti-in-programi/nacrt-za-okrevanje-in-odpornost/dokumenti/>

Ministrstvo, izbrani prijavitelj in konzorcijski partnerji bodo s pogodbo o sofinanciranju podrobneje dogovorili obseg in dinamiko sofinanciranja projekta na osnovi načrtovanih aktivnosti, podanih v vlogi na javni razpis.

13. Kazalniki javnega razpisa in dodatne zahteve spremljanja in evidentiranja

13.1 Kazalniki javnega razpisa

V okviru javnega razpisa se spremljajo kazalniki, ki so navedeni v tabeli.

ID	Ime kazalnika	Opis kazalnika	Merska enota	Vrednost	Rok		Dokazilo
					Četrtoletje	Leto	
1.	Promocija in ozaveščanje	Izvedeni dogodki (vključno z dogodki v okviru končnih prejemnikov) in objave v medijih o uvedbi projekta in ozaveščanju o pomenu uvajanja načel odprte znanosti in razumevanja temeljnih vsebin	Število	5 (*)	3	2023	Poročilo o izvajanju projekta
2.	Povečanje znanj in kompetenc	Izvedena izobraževanja za raziskovalce in kadre podpornih struktur odprte znanosti pri končnih prejemnikih	Število	10 (*)	4	2023	Poročilo o izvajanju projekta
3.	Spletna stran projekta	Spletna stran projekta z informacijami o aktivnostih	Število	1	4	2023	Delujoča spletna stran projekta

⁴ Davek na dodano vrednost (DDV) je financiran iz integralne postavke ministrstva.

ID	Ime kazalnika	Opis kazalnika	Merska enota	Vrednost	Rok		Dokazilo
					Četrletje	Leto	
4.	Priročnik	Priprava in distribucija vsaj enega praktičnega priročnika za podporo uvajanju odprte znanosti	Število	1 (*)	2	2024	Priročnik, poročilo o izvajanju projekta
5.	Načrti za prilagoditev delovanja	Načrti za prilagoditev delovanja končnih prejemnikov za podporo načel odprte znanosti in uvajanje sodobnih pristopov ocenjevanja za spodbujanje odprte znanosti	Odstotek končnih prejemnikov konzorcija	100 %	4	2024	Poročilo o izvajanju projekta
6.	Pilotne uvedbe	Pilotne uvedbe najpomembnejših prilagoditev pri izbranih članih konzorcija	Število	4 (*)	4	2024	Poročilo o izvajanju projekta
7.	Notranji organizacijski in drugi predpisi/ dokumenti	Notranji organizacijski in drugi predpisi/ dokumenti/politike končnih prejemnikov prilagojeni za podporo uvajanju odprte znanosti in so v veljavi	Odstotek končnih prejemnikov konzorcija	75 % (**)	1	2025	Poročilo o izvajanju projekta
8.	Evalvacija uspešnosti prilagoditev	Evalvacija uspešnosti prilagoditev, priprava korektivnih ukrepov in izdelava akcijskega načrta izboljšav.	Odstotek končnih prejemnikov konzorcija	100 %	2	2026	Poročilo o izvajanju projekta

Opombe:

1) Kjer je v stolpcu »Vrednost« oznaka (*), to pomeni najmanjšo še sprejemljivo doseženo vrednost v podanem roku. Tak kazalnik se mora tekom izvajanja projekta tudi po kontrolnem roku še dodatno povečevati. V vlogi je potrebno slediti optimalni in ne minimalni izpolnitvi kazalnikov. To bo predmet ocenjevanja prijavnne vloge.

2) Kjer je v stolpcu »Vrednost« oznaka (**), to pomeni najmanjšo še sprejemljivo doseženo vrednost v podanem roku. Tak kazalnik se mora tekom izvajanja projekta realizirati 100%. To bo predmet ocenjevanja prijavnne vloge.

13.2. Spremljanje in evidentiranje projekta

Končni prejemniki morajo pri izvajanju projekta voditi ločeno računovodstvo ali ustrezno računovodsko kodo za vse transakcije, ne glede na slovenska računovodska pravila. Navedeno ne velja za poenostavljene oblike nepovratnih sredstev, za kar pa bo končni prejemnik dolžan na istem stroškovnem mestu voditi in spremljati prejeta sredstva za projekt.

Končni prejemnik, ki ne vodi knjig za projekt po ustrezni računovodski kodi, in iz svojih knjig ne more ločeno izpisati evidenc samo za posamezen projekt, mora za zagotavljanje ločenega vodenja knjig za projekt voditi druge pomožne knjige.

14. Zahteve glede upoštevanja zakona, ki ureja javno naročanje: končni prejemniki bodo morali pri porabi sredstev predmetnega javnega razpisa upoštevati zakon, ki ureja javno naročanje, če so izpolnjeni pogoji v zakonu, ki ureja javno naročanje ali pogoji iz Priročnika o načinu izvajanja Mehanizma za okrevanje in odpornost (dostopen na: <https://www.gov.si/assets/organi-v->

sestavi/URSOO/Sistem-izvajanja/Prirocnik-o-nacinu-izvajanja-Mehanizma-za-okrevanje-in-odpornost_Verzija1.0_25.4.2022.pdf in dopolnitve) in navodilih dostopnih na <https://www.gov.si/zbirke/projekti-in-programi/nacrt-za-okrevanje-in-odpornost/dokumenti/> in dopolnitve.

15. Zahteve glede načela »ne škoduj bistveno« (DNSH) v smislu člena 17 Uredbe (EU) 2020/852

Prijavitelj mora pri pripravi in izvajanju projekta upoštevati »načelo, da se ne škoduje bistveno«, kar pomeni, da se ne podpirajo ali izvajajo gospodarske in negospodarske dejavnosti, ki bistveno škodujejo kateremu koli od okoljskih ciljev v smislu člena 17 Uredbe (EU) 2020/852. Pri tem se upoštevata tako okoljski vpliv same dejavnosti kot okoljski vpliv proizvodov in storitev, ki so rezultat te dejavnosti, v njihovem celotnem življenjskem ciklu, pri čemer se zlasti upošteva proizvodnja, uporaba in konec življenjske dobe teh proizvodov in storitev.

Pri pripravi projekta naj bo prijavitelj pozoren na vprašanje vplivov njegovega projekta na okolje iz prejšnjega odstavka.

16. Zahteve glede informiranja, komuniciranja in obveščanja javnosti

Za potrebe informiranja in komuniciranja in obveščanja javnosti ter označevanje se nameni najmanj 3 % dodeljenih nepovratnih sredstev.

Za namene informiranja deležnikov (osebje JRO ter drugega širšega raziskovalnega okolja ter splošne javnosti) komuniciranja z zainteresirano javnostjo ter zagotavljanja trajnosti rezultatov in učinkov projekta se vzpostavi spletna stran projekta.

Končni prejemniki bodo morali pri informiranju, komuniciranju in obveščanju javnosti upoštevati 34. člen Uredbe (EU) 2021/241 in veljaven Priročnik o načinu izvajanja Mehanizma za okrevanje in odpornost (dostopen na: https://www.gov.si/assets/organi-v-sestavi/URSOO/Sistem-izvajanja/Prirocnik-o-nacinu-izvajanja-Mehanizma-za-okrevanje-in-odpornost_Verzija1.0_25.4.2022.pdf in dopolnitve).

Poleg določb v Priročniku o načinu izvajanja Mehanizma za okrevanje in odpornost mora končni prejemnik v komunikacijskih aktivnostih izpostaviti, da je projekt, ki ga izvaja sofinanciran s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport ter relevantna gradiva, namenjena komunikaciji in obveščanju javnosti označuje z emblemom MIZŠ⁵.

Konzorcijski partnerji morajo začeti navajati vir sofinanciranja takoj, ko začnejo izvajati projekt (velja za vse konzorcijske partnerje). Konzorcijski partner je dolžan med izvajanjem projekta obveščati ministrstvo o zahtevanih komunikacijskih aktivnostih. Konzorcijski partner zagotovi, da so udeleženci projekta obveščeni o njegovem financiranju. V vsak dokument, ki se nanaša na izvajanje projekta in je namenjen javnosti ali udeležencem, vključno s pogodbami o zaposlitvi, dodatki k pogodbam in sklepi, mora biti vključen emblem EU in navedba »Financira Evropska unija – NextGeneration EU«. Prav tako morajo biti označene z emblemom EU pogodbe z zunanjimi izvajalci (pogodbe o medsebojnem sodelovanju, avtorske pogodbe, podjetne pogodbe ...).

Konzorcijski partnerji morajo ob odobritvi in zaključku projekta zagotoviti najmanj objavo na spletni strani in družbenih omrežjih ter zagotoviti informacijo za medije. Podrobneje se pravice in obveznosti končnih prejemnikov v zvezi z informiranjem in obveščanjem javnosti lahko določijo v pogodbi o sofinanciranju. Vir financiranja morajo ves čas trajanja oziroma dokler je viden učinek sredstev posameznega projekta označevati vsi udeleženci izvajanja oziroma vsi, ki so jim bila s kakršnim koli aktom dodeljena sredstva mehanizma.

S ciljem prepoznavnosti sredstev mehanizma vsi udeleženci izvajanja navajajo izvor finančnih sredstev, tako da na vidnem mestu prikažejo emblem EU in ustrezno izjavo o financiranju z napisom »Financira Evropska unija – NextGenerationEU«. Ko je emblem EU prikazan z drugimi logotipi mora biti znak EU prikazan vsaj tako vidno kot drugi logotipi in mora biti vsaj enake velikosti kot največji od drugih logotipov. Emblem mora ostati razločen in ločen in se ga ne sme spreminjati z dodajanjem drugih vizualnih oznak, blagovnih znamk ali besedila. Poleg emblema se za poudarjanje podpore EU ne sme uporabljati nobena druga vizualna identiteta ali logotip. V primeru, ko se naložba financira iz različnih virov EU, se uporabi emblem z napisom »Financira Evropska unija – NextGenerationEU«. Emblem Evropske unije z izjavo o financiranju »Financira Evropska unija – NextGenerationEU« je za prenos dostopen v Centru Evropske komisije za prenos vizualnih elementov Podrobnosti glede uporabe emblema EU so opisane v smernicah za prejemnike sredstev EU Uporaba emblema EU za programe EU 2021–2027.

Spletna stran

Za namene informiranja deležnikov (osebje JRO ter drugega širšega raziskovalnega okolja ter splošne javnosti) komuniciranja z zainteresirano javnostjo ter zagotavljanja trajnosti rezultatov in učinkov projekta se

vzpostavi spletna stran projekta. Na spletni strani se predstavi aktivnosti, ki jih izvaja konzorcij s sredstvi mehanizma v okviru projekta ali programa. To stori na način, da na kratko opiše projekt ali program, njegov namen, načrtovane in dosežene rezultate, navede informacije o skupni finančni vrednosti in višini financiranja iz Mehanizma. Obvezno prikaže tudi emblem EU z izjavo o financiranju z napisom »Financira Evropska unija – NextGenerationEU«. Prav tako obrazloži vlogo EU z navedbo, da je naložba del ukrepov slovenskega načrta, ki se financira iz mehanizma, in doda povezavo na enotno spletno mesto načrta noo.gov.si.

Če končni prejemnik uporablja druga komunikacijska omrežja, v njih smiselno uporabi zgoraj navedene elemente.

Plakati ali podobne vizualne vsebine

Plakat ali podobna vizualna vsebina se uporabi za označitev vira financiranja za vse projekte in programe, razen za nakup fizičnih predmetov ali financiranja infrastrukture ali gradbenih dejavnosti v vrednosti 500.000 evrov in več (javna podpora). Plakat ali podobna vizualna vsebina mora biti najmanj v velikosti A3 formata in se na vidnem mestu sedeža končnega prejemnika ali izvajanja aktivnosti izobesi z dnem pričetka izvajanja projekta/programa ali najkasneje ob javni objavi tega priročnika.

Za oblikovanje vizualnih vsebin (plakati, panoji in plakete) se uporablja skupni generator tiskovin, ki ga je za označevanje projektov in programov pripravila EK. Generator je dostopen na sledeči povezavi: [inforegion-generator](https://www.inforegion-generator.si)⁶. Končni prejemniki izpolnijo vsa predvidena polja v generatorju. V polju za vstavljanje logotipov se obvezno izbere emblem EU z izjavo financiranja »Financira Evropska unija – NextGenerationEU«.

Končni prejemnik v opisu projekta ali programa obrazloži vlogo EU z navedbo, da je naložba del ukrepov slovenskega Načrta za okrevanje in odpornost, ki se financira iz mehanizma.

Drugi načini komuniciranja

Končni prejemniki in drugi udeleženci izvajanja načrta z emblemom EU in izjavo o financiranju »Financira Evropska unija – NextGenerationEU« smiselno označujejo tudi druga gradiva (javne razpise, pogodbe oziroma vse dokumente, ki predstavljajo podlage za financiranje s sredstvi mehanizma) in komunikacije (tiskovine, avdiovizualni in promocijski materiali). Pri tem lahko uporabljajo tudi črno-belo različico. Končni prejemniki in drugi udeleženci izvajanja načrta v komunikaciji z mediji in javnostmi (sporočila za javnost, novinarske konference, dogodki, delavnice ...) navajajo, da se ukrep ali projekt financira s sredstvi mehanizma v okviru slovenskega načrta. Na dogodkih izobesijo plakat ali drugo vizualno podobo z opisom ukrepa ali projekta/programa. Po lastni presoji v komunikacijah navedejo, da je cilj načrta ublažiti gospodarske in socialne posledice pandemije covid-19 ter zagotoviti, da bo gospodarstvo in družba bolj trajnostna, odpornejša ter bolj pripravljena na izzive in prilagodljivost zelenega in digitalnega prehoda.

Sprejetje financiranja s strani končnega prejemnika pomeni tudi privolitve v vključitev na seznam projektov, ki bo javno objavljen.

17. Zahteve glede upoštevanja pametne specializacije (S5): javni razpis s spodbujanjem na znanju temelječe preobrazbe gospodarstva in družbe ter z naslavljanjem horizontalnih področij (raziskave, razvoj in

⁵ Emblem MIZŠ je dostopen na <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-izobrazevanje-znanost-in-sport/o-ministrstvu/> (glej Logotip ministrstva)

⁶ https://ec.europa.eu/regional_policy/online-generator/?lang=sl

inovacije; digitalizacija ter razvoj znanj in spretnosti za pametno specializacijo) prispeva k strateškim ciljem države, ki jih v Strategiji pametne specializacije zasledujemo po prednostnih področjih.

18. Zahteve glede naslavljanja načel enakosti spolov in enakih možnosti za vse: končni prejemnik bo pri izvajanju projekta po tem javnem razpisu zagotavljal spoštovanje načel enakosti spolov in enakih možnosti za vse v skladu z nacionalno zakonodajo (Zakon o enakih možnostih žensk in moških (Uradni list RS, št. 59/02, 61/07 – ZUNEO-A, 33/16 – ZVarD, 59/19), Zakon o varstvu pred diskriminacijo (Uradni list RS, št. 33/16, 21/18 – ZNOrg), Zakon o izenačevanju možnosti invalidov (Uradni list RS, št. 94/10, 50/14, 32/17)), pravnim redom EU, zlasti s Pogodbo o delovanju EU, Listino EU o temeljnih pravicah, načeli Evropskega stebra socialnih pravic in relevantnimi mednarodnimi dokumenti za varstvo človekovih pravic, zlasti s Konvencijo ZN o pravicah invalidov in Konvencijo ZN o otrokovih pravicah.

19. Zahteve glede hranjenja dokumentacije o projektu in spremljanja ter evidentiranja projekta

Končni prejemnik bo dolžan zagotavljati hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na projekt ter zagotavljati vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj skladno s pravili Evropske unije in nacionalnimi predpisi.

V skladu z 22. členom Uredbe (EU) 2021/241 ter 21. in 28. členom uredbe o izvajanju mehanizma bo moral končni prejemnik zagotavljati revizijsko sled in hraniti vso originalno dokumentacijo v zvezi s projektom kot dokazila za potrebe nadzora in spremljanja na nivoju projekta ter bo zagotavljal dostop do navedene dokumentacije, in sicer najmanj za 5 let po zadnjem plačilu, prejetem od Evropske komisije v zvezi z izvajanjem načrta. O natančnem datumu za hrambo dokumentacije bo upravičenec po končanem projektu pisno obveščen s strani ministrstva.

Končni prejemnik bo dolžan voditi in spremljati porabo sredstev za projekt računovodsko ločeno na posebnem stroškovnem mestu ali po ustreznih računovodskih kodi za vse transakcije v zvezi s projektom in za vsak projekt posebej, tako da je v vsakem trenutku zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev. Končni prejemnik, ki ne vodi knjig za projekt na ločenem stroškovnem mestu ali po ustreznih računovodskih kodi, iz svojih poslovnih knjig ne more ločeno izpisati evidenc samo za posamezni projekt. Zato mora zaradi zagotavljanja ločenega vodenja knjig za projekt voditi druge pomožne knjige.

Na ločenem stroškovnem mestu/računovodski kodi se morajo evidentirati vsi poslovni dogodki, ki se nanašajo na projekt.

20. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije o projektu nadzornim organom

Končni prejemnik bo moral omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem projekta, katerega sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega razpisa. Nadzor se izvaja s strani ministrstva kot nosilnega organa, koordinacijskega organa, stroškovnega organa, revizijskega organa, Evropske komisije ter drugih nacionalnih in evropskih nadzornih in revizijskih organov (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organi).

Končni prejemnik bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinancirane projekta. V primeru preverjanja na kraju samem bo končni prejemnik omogočil vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem projekta

ter rezultate projekta. Končni prejemnik bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščen, ministrstvo pa lahko opravi tudi nenajavljeno preverjanje na kraju samem. Končni prejemnik bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati ministrstvo o izvedenih ukrepih.

Če se bo v okviru kateregakoli preverjanja s strani nadzornih organov ugotovila kršitev pogodbenih obveznosti ali nepravilnost pri izvajanju projekta, bodo nadzorni organi skladno z veljavnim Priročnikom o načinu izvajanja Mehanizma za okrevanje in odpornost in navodili (dostopno na: https://www.gov.si/assets/organi-v-sestavi/URSOO/Sistem-izvajanja/Prirocnik-o-nacinu-izvajanja-Mehanizma-za-okrevanje-in-odpornost_Verzija1.0_25.4.2022.pdf in dopolnitve) in Smernicami za določanje finančnih popravkov, ki jih je treba uporabiti za odhodke, ki jih financira Unija, zaradi neupoštevanja veljavnih pravil o javnem naročanju, z dne 14. 5. 2019 (C(2019) 3452 final), dostopnimi na https://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docgener/informat/2014/GL_corrections_pp_irregularities_SL.pdf in dopolnitve ter https://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docgener/informat/2014/GL_corrections_pp_irregularities_annex_SL.pdf in dopolnitve, oziroma drugimi akti, ki so podlaga za določanje finančnega popravka, določili ustrezne finančne popravke – znižanje sofinanciranja upravičenih stroškov in izdatkov, končni prejemniki pa bodo dolžni neupravičeno izplačana sredstva vrniti.

21. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Oddaja vloge pomeni, da se je prijavitelj seznanil z vsebino javnega razpisa in da se z njo strinja.

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih, ki jih prijavitelji posebej označijo, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj poslovnih skrivnosti oziroma drugih izjem ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo lahko domnevalo, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje takšnih podatkov, ki ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti.

Ministrstvo in prijavitelj sta dolžna zagotoviti varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 177/20), Uredbo (EU) 2016/679, Zakonom o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19), Uredbo (EU) 2021/241 in Uredbo o izvajanju mehanizma.

Več o varovanju osebnih podatkov je opredeljeno v prilogi št. 5 Varovanju osebnih podatkov NOO OZ na ravni izvedbe javnega razpisa.

22. Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja projektov ali izvrševanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti: če se ugotovi, da končni prejemnik ministrstva ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva

po tem javnem razpisu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo končni prejemnik dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila v proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

23. Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posameznega projekta ali da je višina sofinanciranja operacije preseгла maksimalno dovoljeno stopnjo: dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili oziroma bi lahko bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira oziroma so bili odobreni, ni dovoljeno. Če se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, bo zahtevano vračilo že izplačanega zneska sofinanciranja z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev iz proračuna Republike Slovenije na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če je dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

24. Način in rok za predložitev vlog za dodelitev sredstev

Rok za oddajo vlog za dodelitev sredstev je 23. 2. 2023 do 12. ure.

Vloga z zahtevano vsebino mora prispeti v enem papirnem izvodu v zaprti ovojnici, opremljena z vidno oznako »Ne odpiraj – prijava na javni razpis« Prilagoditev javnih raziskovalnih organizacij (JRO) in Centralne tehniške knjižnice Univerze v Ljubljani za delo po načelih odprte znanosti«, z navedbo polnega naziva in naslova pošiljatelja in v enem elektronskem izvodu (npr. USB ključku). V primeru neskladnosti podatkov v tiskani in elektronski obliki vloge se šteje, da je za presojo relevantna tiskana oblika.

Za pravilno opremo ovojnice se lahko uporabi obrazec z oznako vloge, ki je del razpisne dokumentacije ali lastnoročno napisani obvezni podatki iz prejšnjega odstavka.

Kot pravočasne bodo upoštevane vloge, ki bodo, v določenem roku, ne glede na način dostave, prispeli v vložišče ministrstva.

Neustrezno označene in nepravočasno prispeli vloge se ne bodo obravnavale, s sklepom bodo zavržene in vrnjene prijavitelju.

25. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev in način izbora

Vloge bo odprla in ocenila komisija za izvedbo postopka javnega razpisa, ki jo imenuje minister za izobraževanje, znanost in šport ali od njega pooblaščen oseba (v nadaljnjem besedilu: komisija).

Odpiranje vlog ne bo javno in bo potekalo v prostorih ministrstva v roku osmih delovnih dni od navedenega roka za predložitev vlog, v prostorih Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova cesta 16, Ljubljana.

Komisija bo v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi tiste prijavitelje, katerih vloge niso popolne. Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati višine zaprosenih sredstev, tistega dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge ali tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je ministrstvo prejelo v postopku dodelitve sredstev. Ne-popolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev, bodo s sklepom zavržene.

Postopek in način izbora je podrobneje opredeljen v razpisni dokumentaciji.

Ministrstvo ima pravico, da s sklepom o izboru prijavitelju odobri nižji obseg sredstev, kot je podan v

vlogi na javni razpis, če je zaprosena višina sredstev v vlogi neskladna z določili javnega razpisa ali razpisne dokumentacije.

S končnim prejemnikom/poslovodečim partnerjem bo podpisana pogodba o sofinanciranju. Vzorec pogodbe je sestavni del razpisne dokumentacije.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru prekliče, z objavo v Uradnem listu RS.

Končni prejemnik ali konzorcijski partner, ki brez objektivnih razlogov odstopi od pogodbe o sofinanciranju oziroma konzorcijske pogodbe, ne more nadaljnja tri leta od dneva odstopa kandidirati za pridobitev sredstev ministrstva iz naslova mehanizma za okrevanje in odpornost.

26. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa

Prijavitelji bodo s sklepom ministra oziroma pooblaščen osebo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v roku 60 dni od datuma odpiranja vlog.

Prijavitelji, ki menijo, da izpolnjujejo pogoje in merila iz javnega razpisa in jim razpisana sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v tridesetih dneh od prejema sklepa ministrstva o (ne)izboru sprožijo upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije.

27. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirane osebe dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletnem naslovu ministrstva, <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-izobrazevanje-znanost-in-sport/javne-objave/>. Za dodatne informacije lahko pišete na elektronski naslov noo-oz.mizs@gov.si.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport

Št. 351-1/2022-1

Ob-3870/22

Na podlagi 46. člena Zakona o javno zasebnem partnerstvu /ZJZP/ (Uradni list RS, št. 127/06), 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11), 5. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti /ZPPDej/ (Uradni list RS, št. 62/16) in 19. člena Odloka o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Dornava (Uradno glasilo slovenskih občin št. 32/22), objavljamo

javni razpis

za podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe

Naročnik: Občina Dornava, Dornava 135/a, 2252 Dornava.

1. Predmet koncesije: podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Dornava.

2. Vrsta postopka: postopek konkurenčnega dialoga.

3. Čas trajanja koncesijskega razmerja: pet let po sklenitvi koncesijske pogodbe.

4. Dostopnost razpisne dokumentacije: razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani občine.

5. Način, kraj in čas oddaje prijave

Prijavitelji morajo svoje prijave osebno ali priporočen po pošti predložiti v določenem razpisnem roku v zaprti ovojnici na naslov: Občina Dornava, Dornava 135/a, 2252 Dornava.

Na prednji strani ovojnice morajo biti navedeno: »Ne odpiraj – Prijava na javni razpis – koncesija 24-urna dežurna služba«.

Na hrbtni strani pošiljke mora biti obvezno naveden naziv in naslov pošiljatelja.

Prijave je potrebno oddati najkasneje do 25. 1. 2023 do 10. ure.

6. Izdelava prijave

Prijavitelj mora oddati prijavo na obrazcih predpisanih v razpisni dokumentaciji in jo izdelati v slovenskem jeziku, prav tako morajo biti v slovenskem jeziku izdelane oziroma priložene vse obvezne sestavine razpisne dokumentacije.

Prijavitelj lahko svojo prijavo dopolnjuje oziroma spreminja do vključno zadnjega dne razpisnega roka za oddajo prijave.

6.1 Pogoji za pravilnost prijave

Naročnik bo ocenjeval in izbiral izključno le veljavne prijave. Veljavne bodo tiste prijave, ki bodo pravočasne in popolne.

Prijava je pravočasna, če je osebno oddana oziroma če prispe po pošti na naslov naročnika do datuma in ure, določene v razpisu.

Prijava je popolna:

– če jo poda prijavitelj, ki izpolnjuje razpisane pogoje,

– če je podana za razpisano krajevno območje izvajanja storitve,

– če je popolna glede na besedilo javnega razpisa.

6.2 Pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Vse dodatne informacije lahko zainteresirani dobijo pri kontaktni osebi: Sergeja Podvršnik, e-pošta: obcina.dornava@dornava.si.

Vsa vprašanja morajo zainteresirani prijavitelji posredovati po elektronski pošti na naslov: obcina.dornava@dornava.si.

Naročnik bo vse odgovore na postavljena vprašanja objavil na spletni strani Občine Dornava www.dornava.si.

7. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije

Naročnik lahko najkasneje šest dni pred potekom roka za oddajo prijave spremeni in dopolni razpisno dokumentacijo. Sprememba bo v obliki »dopolnila« objavljena na spletni strani Občine Dornava.

Naročnik bo v tem primeru po potrebi podaljšal rok za oddajo prijave, da bo prijaviteljem omogočil upoštevanje dopolnitev oziroma sprememb razpisne dokumentacije. Z odložitvijo roka za oddajo prijave se pravice in obveznosti naročnika in prijaviteljev vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšane roka za oddajo prijave.

8. Kriteriji in merila za izbiro ponudnikov

Za izbiro najugodnejše ponudbe bo uporabljeno merilo ekonomsko najugodnejša ponudba.

Merila so določena v razpisni dokumentaciji.

9. Ugotavljanje sposobnosti in druge faze postopka

Pogoji in dokazila za izpolnjevanje pogojev v 1. fazi konkurenčnega dialoga so določeni v razpisni dokumentaciji.

V razpisni dokumentaciji so določeni tudi pogoji za predložitve skupne prijave.

Prijavitelji morajo izjave predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji prijavitelja se ne upoštevajo.

Naročnik bo priznal sposobnost vsem prijaviteljem, ki bodo izpolnili vse razpisne pogoje določene z razpisno dokumentacijo in izdal sklep o priznanju sposobnosti.

Kandidati bodo obveščeni o priznanju sposobnosti po 1. fazi postopka najkasneje v 30 dneh po poteku roka za oddajo prijave.

Naročnik bo vse prijavitelje, ki jim bo priznal sposobnost, povabil k oddaji ponudbe in z vsemi ponudniki izvedel še dialog.

Po zaključku pogajanj in predložitvi končnih ponudb, bo naročnik izvedel še upravni postopek in v tem postopku z odločbo izbral najugodnejšega ponudnika.

10. Koncesijska pogodba: izbrani ponudnik bo dolžan skleniti koncesijsko pogodbo v roku 60 dni po dokončnosti upravne odločbe.

Občina Dornava

Razpisi delovnih mest

Št. 0141-15/2022-3340-1

Ob-3871/22

Na podlagi 36. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP), 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in tretjega odstavka 8. člena Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Prirodoslovni muzej Slovenije (Uradni list RS, št. 60/03, 11/09, 53/22 in 157/22), Ministrstvo za kulturo objavlja javni razpis za delovno mesto

direktorja

javnega zavoda Prirodoslovni muzej Slovenije

Na razpisano delovno mesto bo imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje naslednje pogoje:

- najmanj izobrazba, pridobljena po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven,
- najmanj pet let delovnih izkušenj in poznavanje področja dela zavoda,
- sposobnost za organiziranje in vodenje dela zavoda,
- visoka raven aktivnega znanja slovenskega jezika,
- znanje najmanj enega tujega jezika na višji ravni in najmanj enega tujega jezika na osnovni ravni.

Za aktivno znanje slovenskega jezika na visoki ravni se šteje, če je oseba v razpisu zahtevano izobrazbo dosegla na slovenski šoli ali končala vsaj slovensko štiriiletno srednjo šolo. Osebe, ki nimajo končanih ustreznih slovenskih šol, potrebno znanje slovenščine dokazujejo s posebnim potrdilom uradno pooblaščenih izobraževalne ustanove o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenščine po javno veljavnem izobraževalnem programu ustrezne stopnje v Republiki Sloveniji. Pri tem se šteje, da visoko raven znanja slovenščine obvlada, kdor je uspešno opravil preizkus po izobraževalnem programu za slovensko gimnazijo oziroma tej ustrezno štiriiletno šolo.

Izpolnjevanje pogoja višje ravni znanja svetovnega jezika se izkazuje s potrdilom oziroma certifikatom o aktivnem znanju tujega jezika ali s potrdilom, da se je kandidat šolal v tujem jeziku (pridobil stopnjo izobrazbe – osnovno, srednjo, do- ali podiplomsko v državi, v kateri je to materni jezik) ali s potrdilom, da je kandidat dosegel VII. stopnjo izobrazbe v okviru študija tujega jezika ali s potrdilom, da je kandidat 6 mesecev ali več opravljal dela visokošolske zahtevnosti v tujini v tujem jeziku ali je uspešno opravil izpit iz svetovnega jezika na dodiplomskem študiju.

Izpolnjevanje pogoja osnovne ravni znanja svetovnega jezika se izkazuje s potrdilom o jezikovnem izobraževanju pri ustreznih izobraževalni instituciji (šola tujega jezika), potrdilom o udeležbi na strokovnih srečanjih ali dokazilom o uspešno zaključenem srednješolskem izobraževanju (V. stopnja izobrazbe), iz katerega je razvidno, da je bilo izobraževanje iz svetovnega jezika uspešno zaključeno oziroma drugim ustreznim dokazilom, ki izkazuje znanje svetovnega jezika.

Kandidat mora k prijavi z življenjepisom priložiti:

- program delovanja zavoda v prihodnjih petih letih;
- izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna vrsta študijskega programa in smer izobrazbe ter datum zaključka študija (diploma) in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
- opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje naslednjih pogojev:
 - zahtevane delovne izkušnje in poznavanje področja dela zavoda,
 - sposobnost za organiziranje in vodenje dela zavoda

(opis mora vsebovati navedbo delodajalca oziroma druge fizične ali pravne osebe, za katero je kandidat opravljal delo, datum začetka in konca opravljanja dela ter opis dela);

- izjavo, da obvlada visoko raven aktivnega znanja slovenskega jezika;
- izjavo o znanju najmanj enega svetovnega jezika na višji ravni, iz katere mora biti razvidna vrsta izobraževanja in izobraževalna institucija v okviru katere je bilo znanje pridobljeno;
- izjavo o znanju najmanj enega svetovnega jezika na osnovni ravni, iz katere mora biti razvidna vrsta izobraževanja in izobraževalna institucija v okviru katere je bilo znanje pridobljeno.

Ministrica za kulturo bo izbranega kandidata, po predhodnem mnenju sveta in strokovnega sveta javnega zavoda, imenovala za direktorja javnega zavoda za obdobje petih let. Izbrani kandidat bo sklenil pogodbo o zaposlitvi za določen čas s predsednikom sveta javnega zavoda Prirodoslovni muzej Slovenije.

O izidu razpisa bodo kandidati obveščeni v roku osmih dni po izdaji odločbe o izbiri.

Prijave naj kandidati pošljejo v zaprti ovojnici s pripisom »Javni razpis – direktor – Prirodoslovni muzej Slovenije« v tridesetih dneh po objavi javnega razpisa na naslov: Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana ali na elektronski naslov ministrstva: gp.mk@gov.si.

V izbirni postopek se bodo uvrstile samo pravočasno prispele in popolne prijave kandidatov, ki bodo izpolnjevali razpisne pogoje.

Oseba, pristojna za posredovanje informacij v zvezi z javnim razpisom, je Vesna Rifelj, tel. 01/369-59-73, elektronski naslov: vesna.rifelj@gov.si.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Ministrstvo za kulturo

Št. 0141-13/2022-3340-1

Ob-3872/22

Na podlagi 36. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP), 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in tretjega odstavka 8. člena Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Narodni muzej Slovenije (Uradni list RS, št. 60/03, 37/08, 10/09, 108/20 in 157/22), Ministrstvo za kulturo objavlja javni razpis za delovno mesto

direktorja**javnega zavoda Narodni muzej Slovenije**

Na razpisano delovno mesto bo imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima na področju dela zavoda najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven,

- ima najmanj pet let delovnih izkušenj in poznavanje področja dela zavoda,

- ima sposobnost za organiziranje in vodenje dela zavoda,

- ima visoko raven aktivnega znanja slovenskega jezika,

- ima znanje najmanj enega tujega jezika na višji ravni in najmanj enega tujega jezika na osnovni ravni.

Za aktivno znanje slovenskega jezika na visoki ravni se šteje, če je oseba v razpisu zahtevano izobrazbo dosegla na slovenski šoli ali končala vsaj slovensko štiriletno srednjo šolo. Osebe, ki nimajo končanih ustreznih slovenskih šol, potrebno znanje slovenščine dokazujejo s posebnim potrdilom uradno pooblaščenih izobraževalnih ustanov o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenščine po javno veljavnem izobraževalnem programu ustrezne stopnje v Republiki Sloveniji. Pri tem se šteje, da visoko raven znanja slovenščine obvlada, kdor je uspešno opravil preizkus po izobraževalnem programu za slovensko gimnazijo oziroma tej ustrezno štiriletno šolo.

Izpolnjevanje pogoja višje ravni znanja svetovnega jezika se izkazuje s potrdilom oziroma certifikatom o aktivnem znanju jezika ali dokazilom, da se je kandidat šolal v tujem jeziku (pridobil stopnjo izobrazbe – osnovno, srednjo, do- ali podiplomsko v državi, v kateri je to materni jezik) ali je dosegel VII. stopnjo izobrazbe v okviru študija enega izmed svetovnih jezikov ali je 6 mesecev ali več opravljal dela visokošolske zahtevnosti v tujini v tujem jeziku ali je uspešno opravil izpit iz svetovnega jezika na dodiplomskem študiju.

Izpolnjevanje pogoja osnovne ravni znanja svetovnega jezika se izkazuje s potrdilom o jezikovnem izobraževanju pri ustrezni izobraževalni instituciji (šola tujega jezika), potrdilom o udeležbi na strokovnih srečanjih ali dokazilom o uspešno zaključenem srednješolskem izobraževanju (V. stopnja izobrazbe), iz katerega je razvidno, da je bilo izobraževanje iz svetovnega jezika uspešno zaključeno oziroma drugim ustreznim dokazilom, ki izkazuje znanje svetovnega jezika.

Kandidat mora k prijavi z življenjepisom priložiti:

- program delovanja zavoda v prihodnjih petih letih;
- izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna vrsta študijskega programa in smer izobrazbe ter datum zaključka študija (diploma) in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;

- opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje sledečih pogojev:

- zahtevane delovne izkušnje,

- poznavanje področja dela zavoda,

- sposobnost za organiziranje in vodenje dela, (opis mora vsebovati navedbo delodajalca oziroma druge fizične ali pravne osebe, za katero je kandidat opravljal delo, datum začetka in konca opravljanja dela ter opis dela);

- izjavo, da obvlada visoko raven aktivnega znanja slovenščine;

- izjavo o znanju najmanj enega svetovnega jezika na višji ravni, iz katere mora biti razvidna vrsta izobraževanja in izobraževalna institucija v okviru katere je bilo znanje pridobljeno;

- izjavo o znanju najmanj enega svetovnega jezika na osnovni ravni, iz katere mora biti razvidna vrsta izobraževanja in izobraževalna institucija v okviru katere je bilo znanje pridobljeno.

Ministrica za kulturo bo izbranega kandidata, po predhodnem mnenju sveta in strokovnega sveta javnega zavoda imenovala za direktorja javnega zavoda za obdobje petih let. Izbrani kandidat bo sklenil pogodbo o zaposlitvi za določen čas s predsednikom sveta javnega zavoda Narodni muzej Slovenije.

O izidu razpisa bodo kandidati obveščeni v roku osmih dni po izdaji odločbe o izbiri.

Prijave naj kandidati pošljejo v zaprti ovojnici s pripisom »Javni razpis – direktor – Narodni muzej Slovenije« v tridesetih dneh po objavi javnega razpisa na naslov: Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana ali na elektronski naslov ministrstva: gp.mk@gov.si.

V izbirni postopek se bodo uvrstile samo pravočasno prispele in popolne prijave kandidatov, ki bodo izpolnjevali razpisne pogoje.

Oseba, pristojna za posredovanje informacij v zvezi z javnim razpisom, je Marjana Cvenkel Lesjak, tel. 01/369-59-99, elektronski naslov: marjana.cvenkel-lesjak@gov.si.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Ministrstvo za kulturo

Št. 164-110-164/2022

Ob-3873/22

Svet zavoda Ljudske univerze Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 3, 2390 Ravne na Koroškem, v skladu z Zakonom o izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 6/18), Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB in s spremembami), Odlok o ustanovitvi Ljudske univerze Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 52/2018), Pravili Ljudske univerze Ravne na Koroškem in sklepom št. 133, sprejetim na 19. redni seji Sveta zavoda Ljudske univerze Ravne na Koroškem z dne 16. 12. 2022, razpisuje prosto delovno mesto

direktorja/direktorice (m/ž)**javnega zavoda Ljudska univerza Ravne na Koroškem (LURA)**

Kandidati (m/ž), ki se bodo prijaviili na delovno mesto direktorja (m/ž), morajo poleg splošnih pogojev, ki jih določajo predpisi s področja delovnega prava, izpolnjevati še naslednje pogoje:

- a) izobrazba, pridobljena po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljena po študijskih programih, ki v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo, ustreza izobrazbi druge stopnje;

- b) pedagoško-andragoška izobrazba v skladu z zakonom, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja;

- c) opravljen strokovni izpit s področja vzgoje in izobraževanja;

- d) najmanj 5 let delovnih izkušenj, od tega najmanj 3 leta v izobraževanju odraslih.

Dotatno so zaželena še naslednja znanja in sposobnosti: andragoške, pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda,

znanje tujega jezika in računalništva ter izkušnje pri vodenju nacionalnih projektov.

Kandidat (m/ž) mora k prijavi priložiti še:

- a) overjeno kopijo dokazila o izobrazbi;
- b) overjeno kopijo dokazila o opravljenem strokovnem izpitu;
- c) življenjepis z opisom dosedanjih delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju z dokazili (le-te naj vsebinsko in časovno pregledno opredelijo; v pomoč naj kandidat doda izpis iz zavarovanja v RS iz Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje);
- d) program dela, vodenja, razvoja in vizije zavoda za mandatno obdobje 5 let;
- e) originalno potrdilo o nekaznovanosti (izpis dejstev iz kazenske evidence);
- f) originalno potrdilo sodišča, da zoper osebo ne teče kazenski postopek;
- g) originalno potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje.

Potrdila ne smejo biti starejša od 30 dni.

Predviden pričetek dela je 1. 7. 2023.

Svet javnega zavoda bo izbranega kandidata (m/ž) imenoval za obdobje petih let in za polni delovni čas.

Kandidat (m/ž) mora pisno prijavo z vsemi dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev poslati priporočeno v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – prijava na razpis za delovno mesto direktorja/direktorice« na naslov Svet zavoda Ljudske univerze Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 3, 2390 Ravne na Koroškem, v roku 15 dni po objavi tega razpisa v Uradnem listu RS. Vloga bo štela za pravočasno, če bo zadnji dan roka s priporočeno pošiljko oddana na pošto.

Vloge kandidatov (m/ž), ki k prijavi ne bodo priložili vseh zahtevanih dokazil, navedenih v razpisu, ne bodo uvrščene v izbirni postopek.

Svet Zavoda bo s prijavljenimi kandidati (m/ž), ki bodo poslali popolno prijavo in ustrezali razpisnim pogojem, izpeljal predstavitev in razgovore (o datumu bodo kandidati obveščeni po elektronski pošti, ki jo bodo navedli v prijavi).

Svet javnega zavoda Ljudske univerze Ravne na Koroškem bo kandidate (m/ž) vabil in obveščal izključno po elektronski pošti, zato je obvezna sestavina prijave tudi elektronski naslov.

O izbiri bodo kandidati (m/ž) pisno obveščeni po elektronski pošti.

Oseba, pristojna za posredovanje informacij v zvezi z razpisom, je Leonida Konič, predsednica Sveta zavoda Ljudske univerze Ravne na Koroškem (leonida.konic@guest.arnes.si).

Svet zavoda Ljudske univerze Ravne na Koroškem

Ob-3874/22

Na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in drugega odstavka 12. člena Akta o ustanovitvi javnega zavoda Center vesoljskih tehnologij Hermana Potočnika Noordunga (Uradni list RS, št. 15/17 in 80/17), svet zavoda Center vesoljskih tehnologij Hermana Potočnika Noordunga, objavlja javni razpis za

direktorja

**javnega zavoda Center vesoljskih tehnologij
Hermana Potočnika Noordunga**

(1) Kandidat, ki se bo prijavil na javni razpis za direktorja Centra vesoljskih tehnologij Hermana Potočnika Noordunga (v nadaljnjem besedilu: zavod), mora poleg

z zakonom določenih splošnih pogojev izpolnjevati še naslednje pogoje:

1. je državljan Republike;
2. aktivno obvlada uradni jezik;
3. ima specializacijo po visokošolski izobrazbi (prejšnja) ali visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnja) ali magistrsko izobrazbo (2. bolonjska stopnja);
4. ima najmanj 10 let delovnih izkušenj, od tega najmanj pet let na vodstvenih delovnih mestih;
5. ima znanje angleškega jezika najmanj na ravni B2;
6. ima organizacijske, vodstvene sposobnosti, sposobnost vodenja skupin in timskega dela;
7. ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
8. zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

(2) Okvirne pristojnosti in odgovornosti ter naloge direktorja zavoda

Direktor zastopa, predstavlja, organizira in vodi zavod ter je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

Naloge direktorja:

- organizira delo in poslovanje zavoda;
- vodi strokovno delo zavoda na področjih, za katera je zavod ustanovljen;
- pripravlja strateški načrt;
- pripravlja program dela in finančni načrt;
- pripravlja akt o organizaciji dela po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v zavodu;
- pripravlja akt o sistemizaciji delovnih mest po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v zavodu;
- pripravlja kadrovske načrte;
- pripravlja načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja;
- pripravlja druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem zavoda;
- pripravlja letno poročilo;
- poroča ustanoviteljema in svetu o zadevah, ki lahko vplivajo na delovanje zavoda;
- izvaja pristojnost s področja delovnih razmerij v skladu z veljavnimi predpisi;
- daje predloge o delovni uspešnosti in napredovanju delavcev v skladu s predpisi;
- opravlja druge naloge, določene z aktom o ustanovitvi in drugimi predpisi.

(3) Vsebinska prijava

Prijava kandidata mora vsebovati:

1. V celoti izpolnjen Europass življenjepis;
2. Opis vseh dosedanjih zaposlitev oziroma delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogojev glede zahtevanih delovnih izkušenj. V opisu kandidat navede datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznem delodajalcu oziroma datum začetka in zaključka dela, ter kratko opiše delo in raven zahtevnosti dela;
3. Dokazilo o izpolnjevanju pogoja glede znanja tujega jezika, iz katerega mora biti razviden način in datum pridobitve znanja;
4. Izjavo kandidata:
 - da je državljan Republike Slovenije;
 - o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna raven in smer izobrazbe, datum (dan, mesec, leto) zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;

– s katero izrecno dovoljuje obdelavo in uporabo njegovih osebnih podatkov, a izključno z namenom in v zvezi s postopkom imenovanja;

– da ni bil pravnoomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;

– da zoper njega ni vložena pravnoomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;

– da za namen tega postopka dovoljuje zavodu pridobitev podatkov o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev iz uradnih evidenc. V primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila;

5. Vizijo in strategijo delovanja zavoda za celotno mandatno obdobje z jasno opredeljenimi cilji, združenimi v strateške načrte;

Vizija in strategija delovanja zavoda mora biti napisana na treh do štirih A4 straneh (od 4500 do 6000 znakov brez presledkov) in mora biti sestavljena iz naslednjih delov:

– vsebinska opredelitev vizije: iz opisane vizije mora biti razvidno, kako bi kandidat prispeval k razvoju zavoda in področja v mandatnem obdobju, zlasti z opredelitvijo prednostnih ciljev dela, aktivnosti za njihovo doseganje in merljivih kazalnikov realizacije le-teh;

– okvirna opredelitev časa, potrebnega za uresničitev predlagane vizije z utemeljitvijo vzrokov zastavljene časovnega razdobja, torej z opredelitvijo korakov, potrebnih sprememb v opredeljenem časovnem razdobju, ki bi zavod približalo zastavljeni viziji; in

– morebitne finančne, kadrovske in druge posledice predlaganih sprememb oziroma potrebnih virov za uresničitev vizije, od začetka uvajanja novosti pa do vzpostavitve zelenega stanja v skladu s predlagano vizijo.

(4) Vložitev prijave

Prijave z življenjepisom in prilogami kandidati vložijo najpozneje v dvajsetih dneh od dneva objave tega javnega razpisa v Uradnem listu RS. Prijava mora biti oddana v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – javni razpis za direktorja zavoda« na naslov: Center vesoljskih tehnologij Hermana Potočnika Noordunga, Na vasi 18, 3205 Vitanje. Prijavo je mogoče poslati tudi v elektronski obliki s podpisanimi zahtevanimi prilogami na elektronski naslov: info@center-noordung.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Vloga, poslana po elektronski pošti, se šteje za pravočasno, če jo do izteka roka prejme informacijski sistem zavoda. Če je vloga poslana po pošti (npr. priporočeno), tako da je možno izkazati dan odpreme, šteje dan oddaje na pošto za dan, ko je zavod prejel vlogo, ne glede na to, ali je dan izteka roka sobota, nedelja, praznik ali drug z zakonom določen prost dan.

Nepravočasne in formalno nepopolne prijave se ne bodo uvrstile v izbirni postopek. Izbirni postopek se opravi s kandidati, ki na podlagi predloženih dokazil izpolnjujejo natečajne pogoje.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni najkasneje v 30 dneh od objave tega razpisa.

(5) Direktorja imenuje svet zavoda. K imenovanju direktorja dajeta soglasje ustanovitelja, za Republiko Slovenijo Vlada Republike Slovenije in za Občino Vitanje občinski svet. Kandidat bo imenovan obdobje petih let in z možnostjo ponovnega imenovanja na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa.

(6) Na podlagi veljavnega akta o imenovanju, predsednik sveta zavoda sklene z izbranim kandidatom po-

godbo o zaposlitvi za določen čas, tj. za čas trajanja mandata.

(7) Kandidati so kazensko in materialno odgovorni za resničnost navedb v vlogi.

(8) Za morebitne dodatne informacije o izvedbi javnega razpisa se lahko kandidati obrnejo na elektronski naslov: info@center-noordung.si.

(9) V besedilu javnega razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Svet zavoda Centra vesoljskih tehnologij Hermana Potočnika Noordunga

Ob-3875/22

Svet zavoda Osnovne šole Raka, Raka 36, 8274 Raka, na podlagi sklepa 3. seje z dne 8. 12. 2022 razpisuje delovno mesto

ravnateljja

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21 in 105/22 – ZZNŠPP in 141/22).

Kandidat mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo 1. 9. 2023.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

– dokazilo o ustrezni izobrazbi,

– dokazilo o pridobljenem nazivu,

– dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu,

– dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (kandidat lahko ravnateljski izpit opravi tudi naknadno, vendar najkasneje v enem letu po začetku mandata),

– opis delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju,

– potrdilo iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje, da ni v kazenskem postopku, ki ne sme biti starejše od 30 dni,

– potrdilo iz evidence izbranih oseb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje in ki ne sme biti starejše od 30 dni,

– podpisano izjavo, s katero dovoljuje obdelavo in uporabo njegovih osebnih podatkov za namen in v zvezi s postopkom imenovanja ravnatelja,

– dokazilo o opravljenem voznikem izpitu B-kategorije.

Vloge pošljite s priporočeno pošiljko najkasneje do 20. 1. 2023 na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Raka, Raka 36, 8274 Raka, z oznako: »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje in kratek življenjepis.

Zaželeno je znanje angleškega jezika in poznavanje računalniških programov in orodij.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Svet zavoda Osnovne šole Raka

Št. 100-13/2022/1

Ob-3876/22

Na podlagi 7. člena Zakona o agenciji za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/07, 40/12 – ZUJF in 63/13), 21. člena Zakona o javnih agencijah (Uradni list RS, št. 52/02, 51/04 – EZ-A in 33/11 – ZEKom-C) in šeste alineje prvega odstavka 14. člena Sklepa o ustanovitvi Javne agencije za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 57/08, 68/13 in 175/20) Svet Javne agencije za knjigo Republike Slovenije objavlja javni natečaj za zasedbo delovnega mesta

direktorja

Javne agencije za knjigo Republike Slovenije

Kandidat, ki se bo prijavil na prosto delovno mesto, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- imeti mora najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven,

- imeti mora najmanj deset let delovnih izkušenj,
- biti mora strokovnjak na področju dela javne agencije,

- biti mora državljan Republike Slovenije,
- imeti mora aktivno znanje slovenskega jezika in najmanj enega svetovnega jezika,

- ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivoga dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev.

Kot delovne izkušnje se upoštevajo:

1. delovne izkušnje, pridobljene v okviru delovnega razmerja, na delovnem mestu enake stopnje zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katerega oseba kandidira, pri čemer je možno, da je oseba imela višjo ali celo nižjo stopnjo izobrazbe, pogoj ustreznosti delovnih izkušenj je v takem primeru vezan na zahtevnost delovnega mesta;

2. delovne izkušnje, pridobljene v okviru delovnega razmerja, na delovnem mestu, za katero se zahteva ena stopnja nižja izobrazba, kot je zahtevana za delovno mesto, za katerega oseba kandidira, pri čemer pa je možnost upoštevanja takih delovnih izkušenj vezana na dejstvo, da je oseba že imela status javnega uslužbenca, pri čemer prav tako ni nujno, da je oseba tako stopnjo izobrazbe dejansko imela, pogoj ustreznosti delovnih izkušenj je v takem primeru prav tako vezan na zahtevnost delovnega mesta;

3. delovne izkušnje, pridobljene izven delovnega razmerja ob pogoju, da gre za opravljanje dela na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Tovrstne delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih morata biti razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe, potrebna za opravljanje tega dela, s tem da mora oseba takšno stopnjo izobrazbe tudi imeti;

4. izjemoma pa lahko oseba uveljavlja delovne izkušnje, pridobljene izven delovnega razmerja, in sicer na podlagi opravljanja dela na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, čeprav take stopnje izobrazbe ni imela. V takem primeru se ustreznost delovnih izkušenj presoja upošteva vsebinsko in zahtevnost dela, ki ga je oseba opravljala, kar je v pristojnosti natečajne komisije.

Za aktivno znanje slovenskega jezika se šteje, če je oseba v razpisu zahtevano izobrazbo dosegla na slovenski šoli ali končala vsaj slovensko štiriletno srednjo šolo. Osebe, ki nimajo končanih ustreznih slovenskih šol, potrebno znanje slovenščine dokazujejo s posebnim

potrdilom uradno pooblaščenih izobraževalnih ustanov o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenščine po javno veljavnem izobraževalnem programu ustrezne stopnje v Republiki Sloveniji. Pri tem se šteje, da ima aktivno znanje slovenščine, kdor je uspešno opravil preizkus po izobraževalnem programu za slovensko gimnazijo oziroma tej ustrezno štiriletno šolo.

Izpolnjevanje pogoja aktivnega znanja svetovnega jezika se izkazuje s potrdilom oziroma certifikatom o aktivnem znanju jezika (raven B2 ali višje) ali dokazilom, da se je kandidat šolal v tujem jeziku (pridobil stopnjo izobrazbe – osnovno, srednjo, do- ali podiplomsko v državi, v kateri je to materni jezik), ali je dosegel VII. stopnjo izobrazbe v okviru študija enega izmed tujih jezikov, ali je 6 mesecev ali več opravljal dela visokošolske zahtevnosti v tujini v tujem jeziku, ali je uspešno opravil izpit iz tujega jezika na dodiplomskem študiju. V primeru, da kandidat uveljavlja znanje tujega jezika v obliki izpita iz tujega jezika na dodiplomskem študiju, je obvezna priloga prijave tudi predmetnik študijskega programa oziroma druga listina, ki dokazuje, da je kandidat opravil izpit iz tujega jezika na dodiplomskem študiju.

Opis nalog direktorja agencije:

- izdaja akte v posamičnih zadevah iz pristojnosti agencije, če s predpisi ni določeno drugače;

- pripravi predlog programa dela in finančnega načrta ter letno poročilo in druga poročila agencije;

- podpisuje akte, listine in druge dokumente ter sklepa pogodbe, ki se nanašajo na poslovanje agencije;
- oblikuje predloge splošnih aktov, ki jih sprejme svet;

- pripravlja strokovne podlage za opravljanje nalog sveta ter izpolnjuje usmeritve in sklepe sveta;
- imenuje projektne in delovne skupine za izvedbo posameznih strokovnih nalog;

- na zahtevo sveta predloži poročilo o opravljanju nalog iz svoje pristojnosti;
- pripravi in predloži poročilo o delovanju in poslovanju agencije ter opravljanju nalog iz pristojnosti agencije;

- odloča o sofinanciranju programov in projektov na predlog strokovnih komisij;
- sklepa pogodbe o zaposlitvi in odloča o drugih vprašanih, povezanih z delovnimi razmerji;

- opravlja druge naloge v skladu z zakonodajo, Sklepom o ustanovitvi Javne agencije za knjigo Republike Slovenije in drugimi splošni akti agencije.

Kandidat mora k prijavi na razpis z življenjepisom priložiti:

- program delovanja agencije v prihodnjih petih letih s predstavitvijo prednostnih nalog in vizije razvoja;

- dokazila o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katerih mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;

- opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje sledečih pogojev:

1. zahtevane delovne izkušnje;

2. poznavanje področja dela in dejavnosti agencije za knjigo;

(opis mora vsebovati navedbo delodajalca oziroma druge fizične ali pravne osebe, za katero je kandidat opravljal delo, datum začetka in konca opravljanja dela ter opis dela. V primeru uveljavljanja delovnih izkušenj, ki so nastale izven rednega delovnega razmerja, fotokopije verodostojnih listin, ki potrjujejo navedene delovne izkušnje. Iz listin morata biti razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe, potrebna za opravljanje tega dela.)

- izjavo, da je državljan Republike Slovenije;
- potrdilo pooblaščenih izobraževalnih ustanov o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenščine na visoki ravni, če kandidat formalne izobrazbe ni pridobil na slovenski javni ali zasebni šoli;
- dokazila o izpolnjevanju pogoja glede aktivnega znanja svetovnega jezika;
- izjavo kandidata, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
- izjavo kandidata, da za namen tega postopka dovoljuje Svetu Javne agencije za knjigo Republike Slovenije pridobitev podatkov iz uradnih evidenc.

Direktorja Javne agencije za knjigo Republike Slovenije bo na predlog sveta agencije imenovala Vlada Republike Slovenije za obdobje petih let. Izbrani kandidat bo z Vlado Republike Slovenije sklenil pogodbo o zaposlitvi za določen čas petih let.

Kandidati lahko prijavo pošljejo priporočeno po pošti v zaprti ovojnici z izpisom na prednji strani: javni natečaj za zasedbo delovnega mesta direktorja JAK, ali pošljejo na elektronski naslov: svet.jak@jakrs.si. Če se prijava pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko JAK prejme prijavo, šteje dan oddaje na pošto.

O izidu razpisa bodo kandidati obveščeni v roku osmih dni po izdaji odločbe o izbiri.

Oseba, pristojna za posredovanje informacij v zvezi z javnim natečajem, je Miha Marinč, tel. 01/369-58-22.

Izrazi, zapisani v tej objavi v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni nevtrarno za ženske in moške.

Svet Javne agencije za knjigo Republike Slovenije

Ob-1003/23

Svet zavoda Osnovne šole Polzela, Šolska ulica 3, 3313 Polzela na podlagi sklepa 13. seje Sveta zavoda OŠ Polzela, ki je bila dne 6. 12. 2022, razpisuje prosto delovno mesto

ravnatelj/ravnateljice

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelj/ravnateljice izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21 in 105/22 – ZZNŠPP in 141/22; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Kandidat/-ka mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 20. 5. 2023.

Delo na delovnem mestu ravnatelj/ravnateljice se opravlja polni delovni čas.

Izbrani/-a kandidat/-ka bo imenovan/-a za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim/njo sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelj/ravnateljice.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu (kandidat/-ka lahko kandidira tudi brez ravnateljskega izpita, ki ga mora pridobiti najkasneje v roku enega leta po začetku mandata, sicer mandat po zakonu preneha), delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil/-a obsojen/-a na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev in potrdilo o nekaznovanosti zaradi kaznivega

dejanja zoper spolno nedotakljivost (potrdilo Ministrstva za pravosodje), potrdilo sodišča, da kandidat/-ka ni v kazenskem postopku (Potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo, da kandidat/-ka ni v kazenskem postopku ob oddaji vloge ni starejše od 30 dni.), program vodenja zavoda za mandatno obdobje in kratak življenjepis) pošljite s priporočeno pošiljko v 8 dneh po objavi razpisa v zaprti ovojnici na naslov Osnovna šola Polzela, Šolska ulica 3, 3313 Polzela, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja«, s pripisom »Ne odpiraj«.

Kandidati/-ke bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Vloga bo šteta kot pravočasna, če bo oddana na pošti s priporočeno pošiljko zadnji dan roka.

Svet zavoda OŠ Polzela

Ob-1007/23

Svet zavoda Osnovne šole Brezovica pri Ljubljani, Šolska ulica 15, 1351 Brezovica, na podlagi sklepa 8. korespondenčne seje z dne 21. 12. 2022, razpisuje prosto delovno mesto

ravnatelj/ravnateljice

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelj izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21 in 172/21).

Kandidat/-ka mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 23. 8. 2023.

Delo na delovnem mestu ravnatelj se opravlja polni delovni čas.

Izbrani/a kandidat/-ka bo imenovan/a za dobo 5 let. Za čas mandata bo sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnateljja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev:

- dokazila o izobrazbi,
- dokazilo o nazivu,
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu,
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (za ravnateljja je lahko imenovan/a tudi kandidat/-ka, ki nima ravnateljskega izpita, vendar si ga mora pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata),
- dokazilo o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju,
- potrdilo Ministrstva za pravosodje o nekaznovanosti, ki ni starejše od 30 dni,
- potrdilo sodišča, da oseba ni v kazenskem postopku, ki ni starejše od 30 dni,
- potrdilo Ministrstva za pravosodje iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost, ki ni starejše od 30 dni,

kandidati/-ke pošljejo v zaprti ovojnici v roku 8 dni po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Brezovica pri Ljubljani, Šolska ulica 15, 1351 Brezovica, z oznako »Prijava na razpis za ravnateljja«.

Kandidat/-ka mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje.

Zaželeno je, da kandidat/-ka predloži tudi kratak življenjepis in opis delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju.

Vloga bo štela za pravočasno, če bo zadnji dan roka s priporočeno pošiljko oddana na pošto.

Nepopolne vloge bodo zavržene.

Kandidati/ke bodo prejeli/e obvestilo o imenovanju v zakonitem roku.

Svet zavoda Osnovne šole Brezovica pri Ljubljani

Ob-1012/23

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07, 45/08, 91/13, 189/20 – ZFRO in 130/22) Notarska zbornica Slovenije na predlog notarke Nataše Počkaj razpisuje

eno prosto mesto notarskega pomočnika

pri notarki Nataši Počkaj v Mariboru

Za notarskega pomočnika je lahko imenovan univerzitetni diplomirani pravnik ali diplomirani pravnik (UN) in magister prava, ki izpolnjuje pogoje iz 1., 2., 3., 4. in 7. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o notariatu. Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati, ki imajo vsaj pet let praktičnih izkušenj na pravniških delih po opravljenem pravniškem državnem izpitu, od tega najmanj eno leto pri notarju, na sodišču, pri odvetniku, na tožilstvu ali pri državnem odvetništvu. Pisne prijave na razpisano mesto notarskega pomočnika, z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev sprejema Notarska zbornica Slovenije, Ljubljana, Tavčarjeva ul. 2, 15 dni po objavi.

Notarska zbornica Slovenije

Ob-1013/23

Svet zavoda Gimnazije Ormož, Hardek 5a, 2270 Ormož, na podlagi ZOFVI in sklepa 1. izredne seje Sveta šole Gimnazije Ormož z dne 20. 12. 2022, razpisuje delovno mesto

ravnatelja/ravnateljice

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/-ice izpolnjevati splošne zakonske pogoje in posebne pogoje, skladno z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07, s spremembami in dopolnitvami).

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Predviden začetek dela bo 1. 5. 2023. Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (potrdila o izobrazbi, potrdilo o nekaznovanosti zaradi naklepnega kaznivega dejanja in potrdilo o nekaznovanosti zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost, potrdilo o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, kratkim življenjepisom, programom vodenja zavoda) pošljite v 8 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Gimnazije Ormož, Hardek 5a, 2270 Ormož, z oznako »Prijava za razpis ravnatelja« in s pripisom »Ne odpiraj«.

Kandidati bodo prejeli pisno obvestilo o imenovanju v zakonitem roku.

Svet zavoda Gimnazije Ormož

Druge objave

Št. 0130-2/2022-2

Ob-1008/23

Na podlagi 6. člena Zakona o Javnem skladu Republike Slovenije za kulturne dejavnosti ter drugega odstavka 11.a člena ter 12. člena Akta o ustanovitvi Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 72/10) objavljamo

javni poziv

za zbiranje predlogov za imenovanje članov nadzornega sveta Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti

Člane nadzornega sveta Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti imenuje vlada izmed strokovnjakov s področja dela sklada, financ in pravnih zadev, tako da so upoštevani enakomerna regionalna sestava nadzornega sveta, enotni slovenski kulturni prostor in zastopanost različnih kulturnih dejavnosti s področja dela sklada. Člani nadzornega sveta ne morejo biti osebe, zaposlene na skladu in druge osebe, katerih funkcija ali dejavnost je po zakonu nezdržljiva s članstvom v nadzornem svetu.

Vlada imenuje v nadzorni svet štiri svoje predstavnike. Preostale tri člane imenuje vlada na predlog Zveze kulturnih društev Slovenije in drugih zvez ljubiteljskih kulturnih društev. Zveze ljubiteljskih kulturnih društev lahko vložijo svoje predloge najpozneje do ponedeljka, 6. 2. 2023, na naslov: Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, Štefanova 5, 1000 Ljubljana, s pripisom za »Imenovanje v nadzorni svet«.

Predlogi morajo biti opremljeni z ustreznimi podatki o kandidatu (ime, priimek, naslov, kratek življenjepis in opis dosedanjih aktivnosti s poudarkom na področjih dejavnosti sklada) in ustrezno utemeljeni.

Pristojna uslužbenka za dajanje informacij je mag. Darja Marinčič, (darja.marincic@jskd.si).

Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti

Ob-1004/23

Lovska zveza Slovenije, Župančičeva ulica 9, 1000 Ljubljana, objavlja na podlagi 9. točke 14. člena Pravil Lovske zveze Slovenije (prečiščeno besedilo številka 4 z dne 10. 3. 2020) in na podlagi sklepa Upravnega odbora Lovske zveze Slovenije št. 21.9. z dne 29. 11. 2022

javno zbiranje ponudb v kombinaciji z javno dražbo

za prodajo nepremičnin Lovske zveze Slovenije

objavljeno na spletni strani: <https://www.lovska-zveza.si>; <https://www.sardinepremicnine.si>; Uradni list RS; Nepremicnine.net; od dne 3. 1. 2023 do 31. 3. 2023.

1. Naziv in sedež prodajalca in organizatorja javnega zbiranja ponudb

Prodajalec: Lovska zveza Slovenije, Župančičeva ulica 9, 1000 Ljubljana, matična številka: 145392000, ID za DDV: SI23864516.

Organizator: ŠARDI&CO. Nepremičnine, družba za posredovanje v prometu z nepremičninami d.o.o., Slovenčeva ulica 19A, 1000 Ljubljana, matična številka: 6593461000, ID za DDV: SI10329030.

Zanjo nepremičninski posrednik Miljenko Šardi, št. licence: 433, vpisan v imenik nepremičninskih posrednikov pri MOP pod št. 0041900433.

Kontaktne podatke organizatorja: mobilni: 00386/51/311-411, e-mail naslov: info@sardinepremicnine.si.

2. Predmet javnega zbiranja ponudb in javne dražbe

2.1. Predmet javnega zbiranja ponudb so naslednje nepremičnine:

– zemljiška parcela ID znak 1725 – 2692 (ID 1965617), v izmeri 333 m², parcela ni urejena, s stavbo št. 328, poimenovana Vila Zlatorog, ki še ni vpisana v kataster nepremičnin in na njej ni oblikovana etažna lastnina. Stavba je leto izgradnje 1932 (datum obnove strehe in fasade 1999) v tlorisni izmeri 333 m² in jo sestavljajo 4 etaže in ima 5 delov, od tega en stanovanjski del v izmeri 78 m² in štirje poslovni deli (v izmerah 107,9 m², 246,9 m², 217,4 m², 237,0 m²), stavba je priključena na električno, vodovodno, kanalizacijsko omrežje;

– zemljiška parcela ID znak 1725 – 2693 (ID 2302423), v izmeri 557 m², parcela ni urejena, z njo ni povezana nobena stavba;

– zemljiška parcela ID znak 1725 – 2694 (ID 3142075), v izmeri 12 m², parcela ni urejena, z njo ni povezana nobena stavba;

– zemljiška parcela ID znak 1725 – 2695 (ID 4317708), v izmeri 38 m², parcela ni urejena, z njo je povezana stavba s številko 324, garaža, ki ni vpisana v kataster nepremičnin, v tlorisni izmeri 28,5 m².

2.2. Opis nepremičnin:

– Po lokacijski informaciji Mestne občine Ljubljana št. 3535-3227/2022-3 MR z dne 12. 10. 2022 so vse nepremičnine stavbna zemljišča in se glede na Odlok o določitvi območja predkupne pravice Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 57/05 in 94/05) ne nahajajo na območju predkupne pravice Mestne občine Ljubljana.

– Na nepremičnini ID znak 1725 – 2692 je vknjižena zaznamba pravice stvarnega bremena pri tej nepremičnini z ID omejitve 11178818 in časom začetka učinkovanja 1. 1. 1849 z naslednjim dodatnim opisom imetnika te pravice MLO: »Vlož. 10. 1. 1948, dn. št. 88/1948:

»Na podlagi odločbe MLO z dne 29. 10. 1947 se poočiti gradbeno pravna obveznost v korist MLO, da je smatrati na parc. št. 170/2, sedaj deljene v parc. št. 2692, 2693, 2694 in 2695 te k.o., zgrajene garaže kot provizorij, ki ga bo moral vsakokratni lastnik porušiti in odstraniti na lastne stroške in brez pravice do odškodnine na zahtevo MLO.«, ki ga izkazujejo redni zemljiškoknjižni izpiski za vsako od nepremičnin tudi redni zemljiškoknjižni izpisek za ID pravice/zaznambe 11178818«.

Dejansko stanje: obveznost rušitve in odstranitve garaže je izpolnjena na podlagi gradbenega dovoljenja Upravne enote Ljubljana št. 351-611/2012-23 z dne 21. 9. 2012. V teku je pridobivanje izbrisnega dovoljenja Mestne občine Ljubljana za izbris te zaznambe. Kupec prevzema pravice in obveznosti iz tega razmerja.

– Stavba poimenovana »Vila Zlatorog« na parceli ID znak 1725 – 2692, na naslovu Župančičeva ulica 9, Ljubljana, je vpisana v register nepremične kulturne dediščine, evidenčna številka enote 29775 in je zato pod režimom varstva po določbah ZVKD-1.

– Za stavbo poimenovano »Vila Zlatorog« na parceli ID znak 1725 – 2692 na naslovu Župančičeva ulica 9, Ljubljana, je izdano stavbno dovoljenje mestnega magistrata v Ljubljani št. 10152/22 z dne 6. junij 1922; uporabno dovoljenje mestnega magistrata v Ljubljani št. 32700/23 z dne 29. januar 1924 in načrte, odobrene z odlokom mestnega magistrata v Ljubljani št. 10152/22 z dne 6. junija 1922; odločba ObLO Ljubljana-Center št. 08/8-LOA-2/1 z dne 11. 3. 1961 oziroma dovoljenje za preureditev kletne etaže v klubske prostore in načrte za preureditev.

– Stanovanje v stavbi poimenovani »Vila Zlatorog« na parceli ID znak 1725 – 2692 je zasedeno, in sicer v njem brez sklenjene najemne pogodbe prebiva žena že pokojnega prejšnjega imetnika stanovanjske pravice in ima na naslovu stavbe prijavljeno stalno prebivališče ter plačuje neprofitno najemnino v višini, kot je bila določena z najemno pogodbo za neprofitno najemnino sklenjeno s pok. bivšim imetnikom stanovanjske pravice za nedoločen čas. Kupec prevzema vse pravice in obveznosti iz tega razmerja.

– Na stanovanju v stavbi poimenovani »Vila Zlatorog« na parceli ID znak 1725 – 2692, na naslovu Župančičeva ulica 9, Ljubljana, ima na podlagi najemne pogodbe za neprofitno najemnino sklenjene s pok. bivšim imetnikom stanovanjske pravice za nedoločen čas pravico bivanja v njem tudi hči pokojnega prejšnjega imetnika stanovanjske pravice, ki ima na naslovu Župančičeva ulica 9, Ljubljana, prijavljeno stalno prebivališče. Ker ta oseba dejansko ne prebiva na tem naslovu, je pri Upravni enoti Ljubljana v teku na zahtevo lastnika postopek za ugotovitev dejanskega prebivališča te osebe. Kupec prevzema vse pravice in obveznosti iz tega razmerja in vstopa v postopek.

– Za stavbo poimenovano »Vila Zlatorog« na parceli ID znak 1725 – 2692, na naslovu Župančičeva ulica 9, Ljubljana, je izdelana energetska izkaznica stavbe št. 2015-228-208-5788 z dne 25. 1. 2015 z veljavnostjo do dne 24. 1. 2025, po kateri je celotna stavba razvrščena v energetske razred E (131 kWh/m²a).

3. Pravila javnega zbiranja ponudb

a. Prodajalec v postopku javnega zbiranja ponudb, dajanja ponudb ne omejuje z izhodiščno ponudbeno ceno.

b. Predmet prodaje iz 2. točke te objave je na podlagi cenitvenega poročila družbe Dominus d.o.o. Ljubljana z 9. 10. 2019 o oceni tržne vrednosti teh nepremičnin, ocenjen na vrednost 4.000.000,00 EUR.

c. Če bo v postopku javnega zbiranja ponudb odana vsaj ena ponudba, s katero bo dosežena vrednost kupnine, ki je enaka ali presega ocenjeno tržno vrednosti predmeta prodaje iz točke 3.b), se s ponudniki, ki so dali zavezujoče ponudbe, opravi neposredna javna dražba, pod pogoji iz te objave, pri čemer se šteje, da ponudbe ponudnike zavezujejo k sodelovanju na javni dražbi.

d. Če v postopku javnega zbiranja ponudb nobena ponudba ne bo dosegla ocenjene tržne vrednosti predmeta prodaje iz točke 3.b), se prodajna pogodba sklene z najugodnejšim ponudnikom, pod pogojem, da ponudbo najugodnejšega ponudnika potrdi Občni zbor LZS.

e. Postopek javnega zbiranja ponudb in postopek javne dražbe v primeru iz točke 3.c) te objave, bo organizirala, izvedla in usmerjala nepremičninska družba ŠARDI&CO. Nepremičnine, družba za posedovanje v prometu z nepremičninami d.o.o., Slovenčeva ulica 19A, Ljubljana, oziroma zanj nepremičninski posrednik Miljenko Šardi.

4. Pogoji prodaje

a. Nepremičnine so naprodaj po načelu »videno – kupljeno«, kot celota in po enotni ceni za vse nepremičnine skupaj. Prodajalec ne jamči za izmere površin, niti za njihov namen uporabe. Kupec sam prevzema obveznost odprave morebitnih pomanjkljivosti v zvezi s kvaliteto in obsegom predmeta prodaje. Prodajalec ne prevzema nobene odgovornosti pri morebitnih spremembah namembnosti rabe nepremičnin.

b. Nepremičnine se v primeru iz točke 3.c) prodajo dražitelju, ki ponudi najvišjo ceno, v primeru iz točke 3.d) pa najugodnejšemu ponudniku, pod pogojem, da bo ponudbo potrdil Občni zbor LZS;

c. Če ponudbo odda le en ponudnik in ponudi kupnino, ki je enaka ali presega ocenjeno tržno vrednost predmeta prodaje, se šteje, da soglašata z nakupom predmeta prodaje po izključni ceni na javni dražbi.

d. V primeru iz točke 3.c) bo prodajna pogodba z najugodnejšim dražiteljem sklenjena v roku 15 dni po končani javni dražbi. Če najugodnejši dražitelj v tem roku ne podpiše pogodbe, se bo štelo, da je od nakupa odstopil, prodajalec pa bo zadržal vplačano varščino.

e. V primeru iz točke 3.d) bo prodajna pogodba z najugodnejšim ponudnikom sklenjena v roku 15 dni po tem, ko bo najugodnejšemu ponudniku vročen sklep o izbiri in sklep Občnega zbora LZS o potrditvi ponudbe najugodnejšega ponudnika.

f. Prodajna pogodba bo sklenjena v obliki notarskega zapisa.

g. Kupec mora celotno kupnino plačati najkasneje v roku 90 dni od dneva sklenitve prodajne pogodbe pod pogojem, da je izdan odpravek notarskega zapisa prodajne pogodbe, sposoben vknjižbe lastninske pravice v zemljiško knjigo. Kupnina se nakaže na TRR prodajalca, kot je naveden v prodajni pogodbi. Plačilo kupnine v roku 90 dni je bistvena sestavina pogodbe. Če kupnina ni plačana v roku ali sploh ni plačana, prodajalec v primeru iz točke 3.c) te objave zadrži vplačano varščino, v primeru iz točke 3.d) te objave pa prodajalec obdrži varščino, ki z izdajo sklepa o izbiri pridobi naravno are.

h. Vplačana varščina oziroma vplačana ara se všteje v kupnino.

i. Varščine, ki so jih vplačali neuspešni ponudniki/dražitelji, se slednjim vrnejo brez obresti v roku 3 delovnih dni po zaključku postopka javnega zbiranja ponudb oziroma javne dražbe.

j. Kupec bo poleg kupnine dolžan plačati še davek na promet nepremičnin, vse stroške notarja ter stroške vknjižbe lastninske pravice na svoje ime in v svojo korist v zemljiško knjigo.

k. Odpravek notarskega zapisa prodajne pogodbe iz točke 4.f) bo kupcu izročen po plačilu celotne kupnine.

l. Prodajalec bo nepremičnine, razen stanovanja v stavbi na parceli ID znak 1725 – 2692, izpraznil in jih kupcu skupaj z zasedenim stanovanjem izročil v posest in uporabo v roku 1 leta od plačila celotne kupnine.

5. Pravila in pogoji javnega zbiranja ponudb

a. V postopku javnega zbiranja ponudb lahko sodeluje domača ali tuja pravna ali fizična oseba, ki lahko v skladu s pravnim redom Republike Slovenije postane lastnik nepremičnine v Republiki Sloveniji, kar preveri vsak prijavitelj zase ter se pravočasno in pravilno prijaviti, tako da:

– pravočasno odda popolno ponudbo;

– če ponudbo v imenu ponudnika odda pooblaščenec ali če se v imenu ponudnika javnega odpiranja ponudb udeleži pooblaščenec, slednji predloži pooblastilo, ki se mora nanašati na predmet javnega zbiranja ponudb in mora biti notarsko overjeno;

– pravočasno vplača varščino na TRR prodajalca SI56 0201 0001 5687 097 pri NLB d.d. in organizatorju predloži dokazilo o njenem plačilu.

b. Pravočasno oddana ponudba je tista, ki je poslana na naslov organizatorja: ŠARDI&CO. Nepremičnine, družba za posredovanje v prometu z nepremičninami d.o.o., Slovenčeva ulica 19A, 1000 Ljubljana, v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – Ponudba za nakup nepremičnin LZS«, na ovojnici pa zapisano ime in priimek oziroma naziv in naslov oziroma sedež ponudnika, priporočeno po pošti do najkasneje dne 31. 3. 2023 do 24. ure.

c. Za popolno ponudbo v postopku zbiranja ponudb se šteje ponudba, ki je pravočasna in vsebuje:

– Identifikacijske znake ponudnika (ime in priimek oziroma naziv ponudnika, naslov oziroma sedež ponudnika, EMŠO oziroma matična številka ponudnika, davčna številka ponudnika, kontaktna številka in elektronski naslov ponudnika);

– Fotokopijo osebnega dokumenta za fizično osebo oziroma izpis iz registra AJPES za pravno osebo, ki ne sme biti starejši več kot tri mesece in fotokopijo osebnega dokumenta zakonitega zastopnika pravne osebe;

– Če ima ponudnik pooblaščenca, pa tudi identifikacijske podatke pooblaščenca in notarsko overjeno pooblastilo;

– Če je ponudnik tuja pravna ali fizična oseba, podpisano izjavo o tem, da je preveril, da lahko skladno s pravnim redom RS postane lastnik nepremičnine v RS;

– Podpisano izjavo o tem, da je skrbno pregledal vsebino predmetne javne objave in da je v celoti seznanjen z vsebino predmetne objave;

– Podpisana izjava o dajanju zavezujoče ponudbe za nakup nepremičnin v lasti LZS na podlagi objave z dne 3. 1. 2023 o javnem zbiranju ponudb, z izjavo o sprejemu vseh pogojev prodaje iz 4. točke te objave in izjavo o ponujeni ceni za nepremičnine iz 2. točke te objave brez DPN, z izjavo, da ponudba velja in ponudnika zavezuje do izteka roka za sklenitev prodajne pogodbe.

d. Ponudba je pravočasna in popolna, če je izkazano pravočasno plačilo varščine.

e. Ogled predmeta prodaje, zaradi preveritve in seznanitve s pravnim in dejanskim stanjem nepremičnin je možen vsak delavnik v času od dneva objave do 31. 3. 2023 od 9. do 12. ure, v terminih dogovorjenih po predhodnem dogovoru z organizatorjem. Po ogledu nepremičnin oseba pisno potrdi, da je bila seznanjena s pravnim in dejanskim stanjem nepremičnin. Potrdilo izda organizator.

6. Varščina

Ponudniki morajo najkasneje do 31. 3. 2023 do 24. ure vplačati varščino, ki znaša 200.000,00 EUR, in sicer na TRR prodajalca Lovske zveze Slovenije št.: SI56 0201 0001 5687 097 pri NLB d.d., z navedbo »plačilo varščine – javno zbiranje ponudb za nepremičnine Vila Zlatorog«.

V primeru iz 3.c) točke te objave se plačana varščina najugodnejšemu dražitelju vračuna v kupnino, ostalim dražiteljem, ki niso uspeli na javni dražbi, pa se varščina vrne brez obresti v roku 3 delovnih dni po zaključku javne dražbe.

V primeru iz 3.d) točke te objave se od izdaje sklepa o izbiri najugodnejšega ponudnika šteje, da je varščina, ki jo je vplačal najugodnejši ponudnik, za aro.

Varščine oziroma are prodajalec ne vrne:

– če izbrani ponudnik (primer 3.d točke) oziroma najugodnejši dražitelj (v primeru iz točke 3.c) ne sklene prodajne pogodbe;

– če dražitelj v roku in tudi kasneje ne plača kupnine;

– če oseba, ki je vplačala varščino, ne pristopi na javno dražbo;

– če edina oseba, ki je oddala zavezujočo ponudbo in vplačala varščino, pristopi na javno dražbo pa ne želi kupiti nepremičnin in tudi ne sklene prodajne pogodbe za izklicno ceno.

7. Postopek po prejemu ponudb

a. Organizator bo v navzočnosti prodajalca pravočasno prispele ponudbe javno odpiral dne 7. 4. 2023 ob 10. uri v prostorih Lovske zveze Slovenije, Župančičeva ulica 9, Ljubljana.

b. Organizator bo evidentiral pravočasno prispele ponudbe po vrstnem redu datuma oddaje pošiljke, razvidnega iz žiga pošte na ovojnici.

c. Na podlagi evidentiranih ponudb bo organizator preveril, ali prispele ponudbe ustrezajo vsem pogojem iz 5. točke te objave in bo na tej podlagi evidentiral uspešne in neuspešne ponudbe. Neuspešne ponudbe (prepozne, nepopolne, neplačana varščina) bodo izločene in se jih ne bo obravnavalo.

d. Če bo organizator ugotovil, da je med uspešnimi ponodbami dosežena cena, ki je enaka ali presega ocenjeno tržno vrednost iz točke 3.b) te objave (primer iz točke 3.c) te objave), bo LZS opravila neposredno javno dražbo med vsemi ponudniki, ki so dali pravočasno in popolno ponudbo, in sicer na način in pod pogoji določenimi s to objavo. V tem primeru bo organizator še istega dne obvestil ponudnike pravočasnih in popolnih ponudb na kontaktno številko in elektronski naslov, ki sta navedena na ponudbi, o tem, da se bo med njimi opravila javna dražba ter o dnevu, času, kraju javne dražbe ter izklicni ceni javne dražbe, ki bo enaka ceni, kot jo je ponudil najugodnejši ponudnik v postopku javnega zbiranja ponudb.

e. Če bo organizator ugotovil, da med uspešnimi ponodbami ni ponujena cena, ki bi dosegla ocenjeno vrednost predmeta prodaje iz točke 3.b) te objave, bo organizator ugotovil, kdo je najugodnejši ponudnik, to je tisti, ki bo kot kupnino ponudil najvišjo ceno.

f. Če je med uspešnimi ponodbami več najugodnejših, organizator najkasneje do dne 14. 4. 2023 opravi med njimi pogajanja ter na tej podlagi ugotovi, katera od najugodnejših ponudb je uspešna, in sicer po kriterijih: ponudba višje cene, ponudba krajšega roka za sklenitev pogodbe in plačilo kupnine.

g. Organizator bo o tem, ponudba katerega ponudnika je najugodnejša, še istega dne obvestil Upravni odbor LZS, ki bo sprejel sklep o sklicu Občnega zbora LZS zaradi potrditve najugodnejše ponudbe, in v istem roku na kontaktno številko in elektronski naslov, navedena na ponudbi, obvestil najugodnejšega ponudnika, preostale ponudnike pa bo obvestil o tem, da s ponudbo niso uspeli.

h. O postopku javnega odpiranja ponudb se piše zapisnik, ki ga vodi organizator. V zapisnik se zlasti vnese podatke o organizatorju, identifikacijske podatke o navzočih pri javnem odpiranju ponudb, potek javnega odpiranja ponudb in ugotovitve o tem, katere ponudbe so uspešne in katere neuspešne, ugotovitve iz bodisi točke 7.d) bodisi točke 7.e) te objave. Zapisnik podpisuje organizator. Organizator zapisnik vroči Upravnemu odboru LZS.

i. Postopek zbiranja ponudb se konča kot neuspešen, če ne prispe nobena ponudba, ali če nobena od prispelih ponudb ni pravočasna in popolna ali ni pravočasno vplačana varščina, kar vse se vnese v zapisnik.

7.1. Pravila javne dražbe v primeru iz točke 3.c) in 7.d) te objave

a. Javno dražbo bo organizirala, izvedla in usmerjala nepremičninska družba ŠARDI&CO. Nepremičnine, družba za posedovanje v prometu z nepremičninami d.o.o., Slovenčeva ulica 19A, Ljubljana, oziroma zanjo nepremičninski posrednik Miljenko Šardi.

b. Javna dražba se bo izvedla na sedežu Lovske zveze Slovenije, Župančičeva ulica 9, Ljubljana.

c. 15 minut pred začetkom javne dražbe organizator ugotovi, ali so na dražbo pristopili ponudniki, ki so predhodno in v postopku zbiranja ponudb oddali uspešne ponudbe (pravočasne, popolne, vplačana varščina).

d. Javna dražba se bo opravila v slovenskem jeziku. O poteku javne dražbe organizator vodi zapisnik.

e. Na javni dražbi je prisoten prodajalec.

f. Javna dražba se bo vršila kot javna dražba z višanjem cene. Uspeh bo dražitelj, ki bo ponudil najvišjo ceno.

g. Izključna cena na javni dražbi je enaka ceni, ki jo je ponudil najugodnejši ponudnik v postopku javnega zbiranja ponudb.

h. Najnižji znesek višanja kupnine znaša 10.000,00 EUR in kupnino za ta znesek vsakokrat zviša organizator javne dražbe.

i. Javna dražba za nepremičnino je končana, ko organizator javne dražbe trikrat neuspešno ponovi isto najvišjo ponujeno ceno. Organizator po uspešno končani javni dražbi razglasi najugodnejšega dražitelja oziroma kupca.

j. Če nihče od ponudnikov ne pristopi na javno dražbo, se šteje, da je na dražbi uspel najugodnejši ponudnik.

k. Ugovore proti dražbenemu postopku je mogoče podati do konca javne dražbe. Ugovori se podajo na zapisnik. Ugovore rešuje izvajalec takoj in neposredno na dražbi. Odločitev o ugovoru se vnese v zapisnik.

l. V zapisnik se zapiše zlasti uro začetka in konca dražbe, potek dražbe, ugovore in odločitve o ugovorih, najugodnejšega dražitelja. Zapisnik podpiše izvajalec javne dražbe in ga v izvirniku vroči prodajalcu.

7.1.1. Način in rok plačila kupnine

Kupnino bo kupec poravnal na račun Lovske zveze Slovenije SI56 0201 0001 5687 097 (NLB d.d.), v 90 dneh od dneva sklenitve prodajne pogodbe.

7.1.2. Kraj in čas javne dražbe

Javna dražba se bo vršila dne 14. 4. 2023 ob 12. uri na sedežu Lovske zveze Slovenije, Župančičeva ulica 9, Ljubljana.

Ponudniki se bodo morali 15 minut pred začetkom javne dražbe izkazati z dokazili iz 6. točke te objave.

7.1.3. Pogoji za udeležbo na javni dražbi

– Na javni dražbi lahko sodeluje tisti, ki je v predhodnem postopku javnega zbiranja ponudb dal pravočasno in popolno zavezujočo ponudbo in je pravočasno vplačal varščino (uspešna ponudba);

– organizatorju predloži pooblastilo, ki se mora nanašati na predmet javne dražbe, pri čemer mora biti podpis pooblastitelja overjen pri notarju, v primeru če se v imenu ponudnika, javne dražbe udeleži pooblaščenec;

– nepremičninski družbi predloži izpisek iz sodnega registra oziroma AJPEs-a (samo za pravne osebe in za

samostojne podjetnike), ki ne sme biti starejši od treh mesecev;

– nepremičninski družbi predloži izvirnik osebnega dokumenta (potni list ali osebna izkaznica), če se prijavi fizična oseba, samostojni podjetnik ter zastopniki in pooblaščenici pravnih oseb ter davčno številko (samo za fizične osebe).

a. Vse pravilne in pravočasne prijave bo potrdil organizator skladno s točko 7.1. c.

7.2. Postopek izbire najugodnejšega ponudnika in sklenitve prodajne pogodbe v primeru iz točke 3.d) in točke 7.e) te objave

a. Upravni odbor LZS bo najkasneje dne 18. 4. 2023 sklical Občni zbor LZS zaradi glasovanja o predlagani potrditvi ponudbe najugodnejšega ponudnika za nakup nepremičnin iz 2. točke te objave, pridobljene v postopku javnega zbiranja ponudb. V istem roku bo organizator o tem, da je bil v postopku javnega zbiranja ponudb najugodnejši in da je bil sklical Občni zbor LZS obvestil najugodnejšega ponudnika na kontaktno številko in elektronski naslov, ki sta navedena na ponudbi.

b. Seja Občnega zbora LZS, na kateri bo občni zbor odločal o potrditvi najugodnejše ponudbe, se bo opravila najkasneje do dne 30. 5. 2023.

c. Občni zbor LZS sklep o (ne)izbiri vroči najugodnejšemu ponudniku po pošti in priporočeno s povratnico.

d. Če je bil izdan pozitiven sklep o izbiri najugodnejšega ponudnika iz prejšnje točke, je dolžan najugodnejši ponudnik v roku 15 dni od vročitve sklepa o izbiri s prodajalcem skleniti prodajno pogodbo pod pogoji iz te objave.

e. Plačana ara se všteje v kupnino, ki jo je pod pogoji iz te objave dolžan izbrani ponudnik plačati v roku 90 dni od sklenitve prodajne pogodbe.

f. Prodajalec plačane are ne vrne:

– če izbrani ponudnik v roku ne sklene prodajne pogodbe;

– če ponudnik v roku ne plača kupnine, pri čemer se pogodba šteje za razdrto.

g. O končanem postopku javnega zbiranja ponudb z (ne)izbiri najugodnejšega ponudnika, prodajalec obvesti preostale ponudnike, priporočeno po pošti.

8. Dodatne informacije

Dodatne podrobnejše informacije o pogojih javnega zbiranja ponudb, javne dražbe in podatke o nepremičninah, informacije za ogled predmetne nepremičnine, dobijo zainteresenti pri nepremičninski družbi ŠARDI&CO. Nepremičnine, družba za posedovanje v prometu z nepremičninami d.o.o., Slovenčeva ulica 19A, Ljubljana, kontaktna oseba: nepremičninski posrednik Miljenko Šardi, mobilni: 00386/51/311-411, e-mail naslov: info@sardinepremicine.si.

Besedilo te objave je objavljeno:

– na spletni strani Lovske zveze Slovenije: <https://www.lovska-zveza.si>

– na spletni strani nepremičninske družbe: <https://www.sardinepremicine.si>

– v Uradnem listu RS

– nepremicnine.net.

Lovska zveza Slovenije

Evidence sindikatov

Št. 101-42/2022-6

Ob-3794/22

Statut Sindikata Zveze društev slepih in slabovidnih Slovenije, Groharjeva cesta 2, Ljubljana, ki je v hrambi pri Upravni enoti Ljubljana na podlagi odločbe številka 024-1/93-22 z dne 26. 4. 1993, in je vpisan v evidenco statotov sindikatov pod zaporedno številko 22, se z dnem 7. 12. 2022 izbriše iz evidence statotov sindikatov.

Objave sodišč

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

VL 63428/2022

Os-3481/22

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika ELLE GI, proizvodnja, trgovina in storitve, d.o.o. Koper, Šmarska cesta 7B, Koper – Capodistria, ki ga zastopa Odvetnik Matija Premrl, Ferrarska ulica 30, Koper – Capodistria, proti dolžniku ROK INVEST, d.o.o., Stegne 23A, Ljubljana; Rok Marinič, Celovška cesta 150, Ljubljana – dostava, ki ga zastopa zak. zast. Rok Pograjc – odvetnik, Ukmarjeva ulica 4, Ljubljana, zaradi izterjave 22.888,51 EUR, sklenilo:

Drugemu dolžniku Roku Marinič, Celovška cesta 150, Ljubljana se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odv. Rok Pograjc, Ukmarjeva ulica 4, Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal drugega dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 4. 11. 2022

II D 2332/2021

Os-3659/22

Okrajno sodišče v Ljubljani je po okrajni sodnici Nadji Podobnik Oblak, v zapuščinski zadevi po pok. Ani Klemenc, hči Ivana Jeseničnika, rojena 9. 7. 1941, umrla 29. 4. 2021, nazadnje stanujoča Raičeva ulica 99a, državljanka Republike Slovenije, sklenilo, da se dediču Aleksandru Klemencu na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v zvezi s 163. členom Zakona o dedovanju (ZD), postavi začasnega zastopnika, odvetnika Luka Podjed, Štefanova ulica 13a, Ljubljana, ker je navedeni dedič neznane prebivališča in nima pooblaščenca.

Začasni zastopnik ima v tem postopku pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika in bo imenovane dediče zastopal od dneva postavitve in vse do takrat, dokler dediči ali njihovi pooblaščenec ne nastopijo pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika (83. člen ZPP, v zvezi s 163. členom ZD).

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 10. 11. 2022

VL 86019/2021

Os-3787/22

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnikov: Mateja Milost, Cesta Jaka Platiše 19, Kranj, ki jo zastopa zak. zast. Saša Krč Domplan d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj; Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, Kranj, ki jo zastopa zak. zast. Sasa Krč Domplan d.d., Bleiweisova

cesta 14, Kranj; Milena Radinović, Cesta Jaka Platiša 19, Kranj, ki jo zastopa zak. zast. Saša Krč Domplan d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj; Milan Radinović, Cesta Jaka Platiša 19, Kranj, ki ga zastopa zak. zast. Saša Krč Domplan d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj; Jožefa Zrim, Cesta Jaka Platiša 19, Kranj, ki jo zastopa zak. zast. Sasa Krč Domplan d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj; Jana Remic, Cesta Jaka Platiša 19, Kranj, ki ga zastopa zak. zast. Saša Krč Domplan d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj; Gregor Zupan, Cesta Jaka Platiše 19, Kranj, ki ga zastopa zak. zast. Saša Krč Domplan d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj; Urška Zupan, Cesta Jaka Platiša 19, Kranj, ki ga zastopa zak. zast. Saša Krč Domplan d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj; Igor Jelenc, Cesta Jaka Platiša 19, Kranj, ki ga zastopa zak. zast. Saša Krč Domplan d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj; Jovica Danilović, Cesta Jaka Platiša 19, Kranj, ki jo zastopa zak. zast. Saša Krč Domplan d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj; Vera Marijan, Cesta Jaka Platiša 19, Kranj, ki jo zastopa zak. zast. Saša Krč Domplan d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj; Marjeta Pajnič, Muljava 11, Mengeš, ki jo zastopa zak. zast. Saša Krč Domplan d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj; Sandi Šimenc, Cesta Jaka Platiša 19, Kranj, ki jo zastopa zak. zast. Saša Krč Domplan d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj; Janja Perne, Cesta Jaka Platiša 19, Kranj, ki jo zastopa zak. zast. Saša Krč Domplan d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj; Nežka Čebulj, Cesta Jaka Platiša 19, Kranj, ki jo zastopa zak. zast. Saša Krč Domplan d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj; Miha Kožuh, Cesta Jaka Platiša 19, Kranj, ki ga zastopa zak. zast. Saša Krč Domplan d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj; Anka Hudolin, Cesta Jaka Platiša 19, Kranj, ki jo zastopa zak. zast. Saša Krč Domplan d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj; Štefan Hudolin, Cesta Jaka Platiša 19, Kranj, ki ga zastopa zak. zast. Saša Krč Domplan d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj; Nedeljko Brajič, Golniška cesta 11, Kranj, ki ga zastopa zak. zast. Saša Krč Domplan d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj; Djordjo Trivunčević, Cesta Jaka Platiša 19, Kranj, ki ga zastopa zak. zast. Saša Krč Domplan d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj; Sašo Novak, Cesta Jaka Platiša 19, Kranj, ki ga zastopa zak. zast. Saša Krč Domplan d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj; Tovarna olja Gea d.o.o., Trg svobode 3, Slovenska Bistrica, ki jo zastopa zak. zast. Saša Krč Domplan d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj; Mojca Grubič, Cesta Jaka Platiša 19, Kranj, ki jo zastopa zak. zast. Saša Krč Domplan d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj; Marina Đurka, Cesta Jaka Platiša 19, Kranj, ki jo zastopa zak. zast. Saša Krč Domplan d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj; Nenad Đurka, Cesta Jaka Platiša 19, Kranj, ki ga zastopa zak. zast. Saša Krč Domplan d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj; Oman Andreja, Cesta Jaka Platiša 19, Kranj, ki ga zastopa zak. zast. Saša Krč Domplan d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj; Marija Malalan, Cesta Jaka Platiša 19, Kranj, ki jo zastopa zak. zast. Saša Krč Domplan d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj, po Domplan d.d., Bleiweisova cesta 14, Kranj, proti dolžniku: Agron Qarri, Cesta Jaka Platiša 19, Kranj, ki ga zastopa zak. zast. Sajovic Jelka - odvetnica, Jezerska cesta 41, Kranj, zaradi izterjave 48,35 EUR, sklenilo:

Dolžniku Agronu Qarri, Cesta Jaka Platiša 19, Kranj se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi 15. členom

Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi odv. Jelka Sajo-
vic, Jezerska cesta 41, Kranj.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse do-
tlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi
pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pri-
stojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je
postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 14. 12. 2022

Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 192/2021

Os-3673/22

Pri Okrajnem sodišču v Ajdovščini teče zapuščin-
ski postopek po Josipu (Jožefu) Keteju, sinu Franca,
rojenem 9. 3. 1881, nazadnje stanujočem v Ameriki,
prej pa v Ajdovščini, Gorenje 21, ki je bil razglašen za
mrtvega s sklepom Okrajnega sodišča v Ajdovščini opr.
št. N 38/2020 z dne 11. 6. 2021, in določenim datumom
smrti dne 10. 3. 1951.

Ker se ne ve za dediče, sodišče poziva vse, ki
mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se priglasijo
naslovnemu sodišču v roku enega leta od objave tega
oklica v Uradnem listu RS, na oglasni deski in na sple-
tni strani tega sodišča. Sodišču naj se javijo predvsem
zapustnikovi potomci; potomci zapustnikovega brata
Janeza Keteja, rojenega 11. 8. 1883; potomci zapu-
stnikove nečakinje Katarine Kete, rojene 21. 11. 1904,
hčerke zapustnikovega brata Franca Keteja in Elizabete,
rojene Novak.

Po preteku tega roka bo sodišče nadaljevalo za-
puščinsko obravnavo in odločilo na podlagi podatkov, s
katerimi bo razpolagalo.

Sodišče je ta oklic izdalo na podlagi 206. člena Za-
kona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Ajdovščini
dne 1. 12. 2022

D 32/2018

Os-3706/22

Okrajno sodišče v Črnomlju v zapuščinski zadevi po
pok. Johannu Krašovec, rojen 27. 8. 1867, Bušinja vas,
Metlika, umrl 28. 5. 1943, izdaja naslednji oklic:

Pozivajo se neznani in neznano kje bivajoči dediči
1. dednega reda, da se priglasijo pri tukajšnjem sodišču
ali pri skrbniku za poseben primer – Center za socialno
delo Dolenjska in Bela krajina, Enota Metlika, v roku
1 leta od dneva objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo opravilo sodišče
zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi
razpolaga.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 6. 12. 2022

D 67/1939

Os-3721/22

Okrajno sodišče v Črnomlju v zapuščinski zadevi
po pokojnem Ivanu Škof, rojen 3. 6. 1864, poročen, oče
štirih otrok, državljani Republike Slovenije, stanujoč Me-
tlika 206, Metlika, umrl 7. 5. 1939, izdaja naslednji oklic:

Pozivajo se neznani in neznano kje bivajoči dediči
prvega, drugega in tretjega dednega reda po pokojnem
Ivanu Škofu, da se priglasijo pri tukajšnjem sodišču ali
pri skrbniku za poseben primer – Center za socialno

delo Dolenjska in Bela krajina, Enota Metlika, v roku
1 leta od objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo opravilo sodišče
zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi
razpolaga.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 12. 12. 2022

D 61/1940

Os-3722/22

Okrajno sodišče v Črnomlju v zapuščinski zadevi
po pokojnem Ivanu Malešič, poročen, oče treh otrok,
državljan Republike Slovenije, stanujoč Vranoviči 26,
pošta Gradac, umrl 25. 2. 1940, izdaja naslednji oklic:

Pozivajo se neznani in neznano kje bivajoči dediči
prvega, drugega in tretjega dednega reda po pokojnem
Ivanu Malešiču, da se priglasijo pri tukajšnjem sodišču
ali pri skrbniku za poseben primer – Center za socialno
delo Dolenjska in Bela krajina, Enota Črnomelj, v roku
1 leta od dneva objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo opravilo sodišče
zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi
razpolaga.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 12. 12. 2022

D 129/1946

Os-3723/22

Okrajno sodišče v Črnomlju v zapuščinski zadevi
po pokojnem Francu Mehak, rojen 4. 8. 1863, poročen,
oče devetih otrok, državljani Republike Slovenije, sta-
nujoč Metlika 131, Metlika, umrl 19. 10. 1943, izdaja
naslednji oklic:

Pozivajo se neznani in neznano kje bivajoči dediči
prvega, drugega in tretjega dednega reda po pokojnem
Francu Mehku, da se priglasijo pri tukajšnjem sodišču
ali pri skrbniku za poseben primer – Center za socialno
delo Dolenjska in Bela krajina, Enota Metlika, v roku
1 leta od objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo opravilo sodišče
zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi
razpolaga.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 12. 12. 2022

D 412/1949

Os-3724/22

Okrajno sodišče v Črnomlju v zapuščinski zadevi
po pokojnem Francu Gosenca, rojen 2. 6. 1915, sam-
ski, brez otrok, državljani Republike Slovenije, stanujoč
Radovica 69, pošta Metlika, umrl 9. 5. 1945, izdaja na-
slednji oklic:

Pozivajo se neznani in neznano kje bivajoči dediči
prvega, drugega in tretjega dednega reda po pokojnem
Francu Gosenci, da se priglasijo pri tukajšnjem sodišču
ali pri skrbniku za poseben primer – Center za socialno
delo Dolenjska in Bela krajina, Enota Črnomelj, v roku
1 leta od objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo opravilo sodišče
zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi
razpolaga.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 12. 12. 2022

D 11/1953

Os-3725/22

Okrajno sodišče v Črnomlju v zapuščinski zadevi
po pokojnem Janezu Mežnaršič, rojen 21. 3. 1872, vdo-
vec, oče sedmih otrok, državljani Republike Slovenije,

stanujoč Metlika 9, Metlika, umrl 28. 11. 1952, izdaja naslednji oklic:

Pozivajo se neznani in neznano kje bivajoči dediči prvega, drugega in tretjega dednega reda po pokojnem Janezu Mežnaršiču, da se prijavijo pri tukajšnjem sodišču ali pri skrbniku za poseben primer – Center za socialno delo Dolenjska in Bela krajina, Enota Metlika, v roku 1 leta od objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo opravilo sodišče zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 12. 12. 2022

D 14/1980

Os-3726/22

Okrajno sodišče v Črnomlju v zapuščinski zadevi po pokojnem Janezu Likevič, poročen, oče dveh otrok, državljan Kanade, stanujoč Edson, Kanada, prej Podlog 12, pošta Dragatuš, umrl 13. 10. 1965, izdaja naslednji oklic:

Pozivajo se neznani in neznano kje bivajoči dediči prvega, drugega in tretjega dednega reda po pokojnem Janezu Likeviču, da se prijavijo pri tukajšnjem sodišču ali pri skrbniku za poseben primer – Center za socialno delo Dolenjska in Bela krajina, Enota Črnomelj, v roku 1 leta od objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo opravilo sodišče zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 12. 12. 2022

D 62/1982

Os-3727/22

Okrajno sodišče v Črnomlju v zapuščinski zadevi po pokojni Štefaniji Konda, rojena 10. 6. 1905, vdova, mati štirih otrok, državljanica Republike Slovenije, stanujoča Hrast pri Jugorju 11, pošta Suhor, umrla 13. 1. 1982, izdaja naslednji oklic:

Pozivajo se neznani in neznano kje bivajoči dediči prvega, drugega in tretjega dednega reda po pokojni Štefaniji Konda, da se prijavijo pri tukajšnjem sodišču ali pri skrbniku za poseben primer – Center za socialno delo Dolenjska in Bela krajina, Enota Metlika, v roku 1 leta od objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo opravilo sodišče zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 12. 12. 2022

D 284/2022

Os-3728/22

Okrajno sodišče v Črnomlju v zapuščinski zadevi po pokojnem Gjuru Damjanovič, rojen 31. 3. 1906, stanujoč Dole 6, pošta Suhor, umrl 13. 6. 2000, izdaja naslednji oklic:

Pozivajo se neznani in neznano kje bivajoči dediči prvega, drugega in tretjega dednega reda po pokojnem Gjuru Damjanoviču, da se prijavijo pri tukajšnjem sodišču ali pri skrbniku za poseben primer – Center za socialno delo Dolenjska in Bela krajina, Enota Metlika, v roku 1 leta od objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo opravilo sodišče zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 12. 12. 2022

D 285/2022

Os-3729/22

Okrajno sodišče v Črnomlju v zapuščinski zadevi po pokojnem Martinu Vukšinič, rojen 6. 3. 1890, stanujoč Boldraž 18, pošta Metlika, umrl 22. 8. 1939 izdaja naslednji oklic:

Pozivajo se neznani in neznano kje bivajoči dediči prvega, drugega in tretjega dednega reda po pokojnem Martinu Vukšiniču, da se prijavijo pri tukajšnjem sodišču ali pri skrbniku za poseben primer – Center za socialno delo Dolenjska in Bela krajina, Enota Metlika, v roku 1 leta od dneva objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo opravilo sodišče zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 12. 12. 2022

D 287/2022

Os-3730/22

Okrajno sodišče v Črnomlju v zapuščinski zadevi po pokojnem Janezu Plesec, rojen 25. 11. 1868, stanujoč Čurile 3, pošta Metlika, umrl 2. 4. 1933, izdaja naslednji oklic:

Pozivajo se neznani in neznano kje bivajoči dediči prvega, drugega in tretjega dednega reda po pokojnem Janezu Plesecu, da se prijavijo pri tukajšnjem sodišču ali pri skrbniku za poseben primer – Center za socialno delo Dolenjska in Bela krajina, Enota Metlika, v roku 1 leta od objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo opravilo sodišče zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 12. 12. 2022

D 288/2022

Os-3731/22

Okrajno sodišče v Črnomlju v zapuščinski zadevi po pokojnem Andreju Pance, rojen 2. 9. 1882, stanujoč Gradac 12, pošta Gradac, umrl 24. 4. 1938, izdaja naslednji oklic:

Pozivajo se neznani in neznano kje bivajoči dediči prvega, drugega in tretjega dednega reda po pokojnem Andreju Pancetu, da se prijavijo pri tukajšnjem sodišču ali pri skrbniku za poseben primer – Center za socialno delo Dolenjska in Bela krajina, Enota Metlika, v roku 1 leta od objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo opravilo sodišče zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 12. 12. 2022

D 317/2022

Os-3732/22

Okrajno sodišče v Črnomlju v zapuščinski zadevi po pokojnem Mathiasu Kramarič, rojen 26. 12. 1876, stanujoč Bojanja vas 42, pošta Metlika, umrl 25. 7. 1877, izdaja naslednji oklic:

Pozivajo se neznani in neznano kje bivajoči dediči prvega, drugega in tretjega dednega reda po pokojnem Mathiasu Kramariču, da se prijavijo pri tukajšnjem sodišču ali pri skrbniku za poseben primer – Center za socialno delo Dolenjska in Bela krajina, Enota Metlika, v roku 1 leta od objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo opravilo sodišče zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 12. 12. 2022

D 318/2022

Os-3755/22

Okrajno sodišče v Črnomlju v zapuščinski zadevi po pokojnem Antonu Kočevar, rojen 28. 10. 1924, stanujoč Bojanja vas 12, pošta Metlika, umrl 30. 1. 1925, izdaja naslednji oklic:

Pozivajo se neznani in neznano kje bivajoči dediči prvega, drugega in tretjega dednega reda po pokojnem Antonu Kočevarju, da se prijavijo pri tukajšnjem sodišču ali pri skrbniku za poseben primer – Center za socialno delo Dolenjska in Bela krajina, Enota Metlika, v roku 1 leta od dneva objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo opravilo sodišče zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 12. 12. 2022

D 338/2020

Os-3592/22

Pred Okrajnim sodiščem v Domžalah je pod D 338/2020 v teku zapuščinski postopek po pokojnem Milanu Poljšak, sin Hermana Mastnaka, inv. upokojeni šofer tovornjaka, rojen 25. 9. 1953, državljani Republike Slovenije, nazadnje stanujoč Ljubljanska cesta 15b, Trzin, umrl 31. 3. 2020.

Morebitni upniki se pozivajo, da najpozneje v 6 mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbo 142.b člena Zakona o dedovanju.

Če v zgoraj določenem roku noben upnik predloži za prenos zapuščine brez dedičev v stečajno maso zapuščine ne bo podal, bo zapuščina prešla v last Republike Slovenije skladno z določbo 219. člena Zakona o dedovanju, ki za dolgove zapustnika ne odgovarja.

Morebitni upniki lahko pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih pri naslovnem sodišču.

Okrajno sodišče v Domžalah
dne 15. 11. 2022

D 313/2020

Os-3629/22

V zapuščinski zadevi po pokojnem Tadeju Lekan, roj. 2. 7. 1978, umrl 9. 11. 2020, nazadnje stanujoč Kuželjevec 13, Ivančna Gorica, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (v nadaljevanju: ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Sodišče seznanja naslovnike tega oklica, da smejo upniki pri naslovnem sodišču pridobiti podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in o zapustnikovih obveznostih, ter da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Po teh določbah lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave tega oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vložijo predlog za začetek postopka stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo zapuščina prešla v last Republike Slovenije, ki na podlagi prvega odstavka 142.a člena ZD ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Grosupljem
dne 24. 11. 2022

D 142/2022

Os-3652/22

V zapuščinski zadevi po pokojni Margareti Pavlovič, rojena 12. 2. 1930, umrla 2. 2. 2022, EMŠO 1202930505248, nazadnje stanujoča Ob Grosupeljščici 28, Grosuplje, sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju izdaja oklic neznanim dedičem.

Po doslej znanih podatkih sodišče ne razpolaga s podatki o vseh potencialnih dedičih zapustnice.

S tem oklicem zato sodišče poziva neznane dediče po pokojni, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, naj se prijavijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na sodni deski/spletni strani sodišča in v Uradnem listu RS.

Po preteku enega leta bo sodišče nadaljevalo zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Grosupljem
dne 30. 11. 2022

D 149/2019

Os-3316/21

Pri Okrajnem sodišču v Idriji teče zapuščinski postopek po pokojni Nadi Todorović, rojeni 16. 4. 1912 v Moravčah, umrla dne 3. 12. 2006 v Sarajevu, nazadnje stanujoči Obala Kulina bana 17/III, Sarajevo, Bosna in Hercegovina.

Zapuščina po pok. Nadi Todorović obsega solastninski delež do ene tretjine (1/3) pri nepremičnini k.o. 2357 Idrija-mesto parcela 1272 (ID 2767421), vrednost katerega po podatkih GURS-a znaša 108,00 EUR.

Po do sedaj zbranih podatkih sta se oporočni dedič in zapustničin edini nečak Borut Kobal odpovedala dedovanju po oporoki oziroma zakonu. Iz tega razloga kot zakoniti dediči tretjega dednega reda prihajajo v poštev zapustničini stari starši po mamini in očetovi strani. Sodišču je uspelo najti dediče po zapustničnih starih starših po mamini strani. Žal pa sodišču ni uspelo ničesar ugotoviti o morebitnih dedičih po zapustničnih starih starših po očetovi strani. Sodišču je doslej uspelo ugotoviti samo, da je bil zapustničin stari oče po očetovi strani Ferdinand Kobal, roj. 26. 5. 1883 v Idriji.

Sodišče s tem oklicem poziva, da se v roku enega leta od objave tega oklica, javijo morebitni dediči in prijavijo svoje pravice do zapuščine.

Po preteku navedenega roka bo sodišče zapuščinski postopek po pokojni Nadi Todorović, na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo v času odločitve, zaključilo.

Okrajno sodišče v Idriji
dne 3. 11. 2021

D 53/2020

Os-3541/22

Na Okrajnem sodišču Jesenice teče zapuščinski postopek po pokojni Veri Perina, rojeni Vovk, hčerki Jakoba, rojeni 23. 9. 1927, nazadnje stanujoči I. Mažuraniča 19, Rovinj, Hrvaška, ki je umrla dne 22. 3. 2013.

V zapuščino spadajo nepremičnine v k.o. Podmežaklja.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. Republika Slovenije ne odgovarja za zapustnične dolgove.

Pri zapuščinskem sodišču lahko pridobite podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o obveznostih zapustnice.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 10. 11. 2022

D 360/2020

Os-3559/22

Na Okrajnem sodišču Jesenice teče zapuščinski postopek po pokojnem Rammal Ahmadu, sinu Salmana, rojenem 10. 5. 1943, nazadnje stanujoč Smokuč 103, Žirovnica, ki je umrl dne 7. 10. 2020.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Pri zapuščinskem sodišču lahko pridobite podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 14. 11. 2022

D 539/2020

Os-3600/22

Zapuščinska zadeva: po pok. Jordan Babič, roj. 29. 5. 1953, nazadnje stanujoč Montinjan 13, Koper, ki je umrl dne 27. 10. 2020.

V predmetni zapuščinski zadevi iz opravljenih poizvedb izhaja, da je bil zapustnik razvezan in brez potomcev. Njegova starša sta bila Alojz Babič in Babič roj. Gregorič Angela, ki sta že pokojna. Živeča sta zapustnikova brata Albert Babič in Emiljan Babič in zapustnikova sestra Olivia Bonaca. Zapustnikova sestra Delia Poljšak je pokojna. Za zapustnikovega brata Marjana Babiča so podatki neznani. Sodišču ni znano kdo so živeči potomci po zapustnikovem bratu Marjanu Babiču. Glede na navedeno je sodišče postavilo skrbnika zapuščine neznanim dedičem.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglozi noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bil postavljen skrbnik Anton Medved, Šared 28H, 6310 Izola.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 22. 11. 2022

D 540/2020

Os-3758/22

Zapuščinska zadeva po pok. Marii Delbello, rojeni 29. 3. 1926, nazadnje stanujoči 3722-20 Avenue South Lethbridbe, Alberta T1K 4h8, Kanada, umrli 23. 7. 2014.

V predmetni zapuščinski zadevi se iščejo dediči po pok. Marii Delbello, rojeni 29. 3. 1926, nazadnje stanujoči 3722-20 Avenue South Lethbridbe, Alberta T1K 4h8, Kanada, umrli 23. 7. 2014. Sodišču je znano, da se je

zapustnica rodila v Krkavčah staršema Giovanni in Giuseppeju Delbello, da je imela sestro Celestino iz Gorice, v Italiji, moža Gioacchina (Johna), a da je zapustnica umrla kot vdova v Kanadi, kjer je živela s svojo družino. Imela je sinove Aurelia, Oriana in Marina, s tem da sta Aurelio in Marino že pokojna.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglozi noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bil postavljen skrbnik Anton Medved, Šared 28/h, Izola.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 30. 9. 2022

D 163/2022

Os-3698/22

Okrajno sodišče v Litiji, Jerebova 6, 1270 Litija, v zapuščinski zadevi po pokojnem Alojzu Plešic, roj. 25. 5. 1960, umrl 7. 5. 2022, nazadnje stanujoč Jevnica 69, Kresnice, za potrebe izdaje sklepa o dedovanju izdaja oklic neznanim dedičem.

Po doslej znanih podatkih sta se obe sestri zapustnika odpovedali dedovanju.

S tem oklicem sodišče poziva neznanne dediče po pokojnem, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, naj se prijavijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica.

Po preteku enega leta bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Litiji
dne 6. 12. 2022

I D 166/2020

Os-3459/22

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku zapuščinski postopek po pok. Frančiški Gumilar, rojena 5. 2. 1924, umrla 18. 5. 2018, nazadnje stanujoča na naslovu Scopolijska ulica 3, Ljubljana, državljanka Republike Slovenije.

Zapustnica ni napravila oporoke, zato je nastopilo zakonito dedovanje. Iz uradnih evidenc izhaja, da je bila zapustnica razvezana in je zapustila sina Vasilija Gumilarja. Sodišče v zadevi išče dediče I. dednega reda po zapustnični hčeri Cvetki Gumilar, ki je umrla pred zapustnico dne 8. 3. 2016 v Trstu in je zapustila hčere Eugenio Parisi, Patrizio Parisi De France in Monico Parisi ter sinove Paula Parisi, Jacquesa Parisi in Erica Parisi, vendar sodišče ne razpolaga z zadostnimi podatki, po katerih bi jih bilo mogoče iskati v tujini.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva zapustnične vnuke ter vse ostale, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine po zapustnici na podlagi zakona, da se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica na sodni deski, spletni strani sodišča in v Uradnem listu RS.

Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 25. 10. 2022

IV D 4181/2021

Os-3460/22

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku zapuščinski postopek po pok. Šuster Saši, rojena dne 30. 8. 1920, EMŠO 3008920505130, umrla 9. 11. 2021, naza-

dnje stanujoča na naslovu Jamova cesta 42, Ljubljana, državljanka Republike Slovenije.

Ker sodišču niso znani podatki o vseh potencialnih zakonitih dedičih III. dednega reda po pokojni Šuster Saši, ki bi imeli pravico, da se seznanijo z oporoko zapustnice, sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine oziroma do sodelovanja v zapuščinskem postopku po zapustnici poziva, da se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 27. 10. 2022

II D 2482/2019

Os-3590/22

V zapuščinski zadevi po pok. Janezu Kollerju, sin Jožefa Kollerja, rojen 5. 2. 1943, umrl 31. 7. 2019, nazadnje stanujoč na naslovu Na Brce 15, Brezovica, državljan Republike Slovenije, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Upniki lahko pri naslovnem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih ter v 6 mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD (če prijavijo to zahtevo v zapuščinskem postopku in priložijo potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev).

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, ki ne odgovarja za zapustnikove dolge, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 18. 11. 2022

III D 2627/2021

Os-3539/22

V zapuščinskem postopku, ki se vodi pri Okrajnem sodišču v Mariboru, po pokojni Jeli Cerar, roj. 15. 5. 1928, rojeni v Bosanskem Brodu, Bosna in Hercegovina, drž. neznan, umrl 17. 8. 2021 na Švedskem, Vetlanda, pridejo kot dediči v poštev dediči II. oziroma III. dednega reda, neznanih imen in naslovov.

Sodišče zato poziva dediče II. oziroma III. dednega reda, neznanih imen in naslovov ter vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica pod opr. št. III D 2627/2021, v skladu z 206. členom Zakona o dedovanju.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 14. 10. 2022

D 42/2022

Os-3560/22

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po dne 27. 12. 2021 umrli Kelbl Ceciliji Mariji, rojeni 5. 11. 1940, nazadnje stanujoči Bohinjska Bela 15, Bohinjska Bela. Dediči niso znani, zato se jih poziva, da lahko v roku enega leta od objave tega oklica v Uradnem listu RS in na spletni strani uveljavljajo dedno pravico.

Okrajno sodišče v Radovljici
dne 9. 11. 2022

D 104/2021

Os-3588/22

V zapuščinski zadevi po pokojnem Viljemu Pavloviču, rojenem 25. 8. 1960, nazadnje stanujočem Škalska cesta 6, Slovenske Konjice, ki je umrl 18. 3. 2021, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (v nadaljevanju ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Sodišče opozarja Republiko Slovenijo in neznanne upnike, da bo zapuščina brez dedičev po pokojnem prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, in da Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolge.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustnikovih obveznostih.

Sodišče seznanja upnike, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Po določbi 142.b člena ZD lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vložiti predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Slovenskih Konjicah
dne 16. 11. 2022

D 221/2022

Os-3589/22

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pokojnem Jožefu Medvešu, sinu Matije, z zadnjim znanim bivališčem na naslovu Praponca 144, Občina Drenchia, Italija, ki je bil razglašen za mrtvega z dnem 18. 2. 1929.

Sodišče s tem oklicem poziva vse morebitni dediče zapustnika, da se v roku enega leta od njegove objave zglasijo in uveljavljajo svojo pravico do dediščine.

Če se v roku enega leta od objave oklica ne bo zglasil noben dedič, bo sodišče zapuščino razglasilo za lastnino Republike Slovenije in jo izročilo pristojnemu organu Republike Slovenije.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 17. 11. 2022

D 165/1979

Os-3695/22

V zapuščinskem postopku po pokojni Višček Mariji, rojeni 17. 2. 1896 in umrli 17. 7. 1979, z zadnjim bivališčem na naslovu Gomila 12, Mirna, sodišče poziva neznanne dediče II. in III. dednega reda in neznanne upnike po pok. Višček Mariji, da se prijavijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica kot dediči oziroma upniki, v skladu z 206. členom Zakona o dedovanju (ZD). V zapuščino spada nepremičnina, parc. št. 1072/18 k.o. 1410 Mirna.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če ne bo dedičev oziroma če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos zapuščine v

stečajno maso stečaja zapuščine. Republike Slovenija ne odgovarja za zapustničine dolgove.

Upniki lahko v 6 mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso.

Okrajno sodišče v Trebnjem
dne 1. 12. 2022

D 54/2022

Os-3696/22

V zapuščinskem postopku po pokojnem Grčar Janezu, rojenem 21. 7. 1976 in umrlem 17. 2. 2022, z zadnjim bivališčem na naslovu Roje 4, Mirna, sodišče poziva neznane dediče II. in III. dednega reda in neznane upnike po pok. Grčar Janezu, da se priglasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica kot dediči oziroma upniki, v skladu z 206. členom Zakona o dedovanju (ZD). V zapuščino spadajo neizplačana sredstva pri ZPIZ.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če ne bo dedičev oziroma če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko v 6 mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso.

Okrajno sodišče v Trebnjem
dne 1. 12. 2022

D 141/2022

Os-3697/22

V zapuščinskem postopku po pokojni Novak Kristini, rojeni 13. 7. 1931 in umrli 11. 8. 2022, z zadnjim bivališčem na naslovu Režunova ulica 12, Trebnje, sodišče poziva neznane dediče II. in III. dednega reda in neznane upnike po pok. Novak Kristini, da se priglasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica kot dediči oziroma upniki, v skladu z 206. členom Zakona o dedovanju (ZD). V zapuščino spadajo neizplačana pokojnina pri ZPIZ, denarna sredstva na računu pri SKB d.d. št. 03153-1000578984.

Po poteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če ne bo dedičev oziroma če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. Republike Slovenije ne odgovarja za zapustničine dolgove.

Upniki lahko v 6 mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso.

Okrajno sodišče v Trebnjem
dne 1. 12. 2022

Preklici

Drugo preklicujejo

Beržan Dejan, Popetre 15A, Gračišče, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500022979002, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnu-344726*

GA+GR TRANSPORT D.O.O., TRNIČE 10, Marjeta na Dravskem polju, izvod licence št. GE013105/09263/038, za vozilo, reg. št. MB-GAGR02, veljavnost do 27. 5. 2027. *gnw-344724*

Lakota Ivan, Mali Lipoglav 48, Šmarje-SAP, izkaznico vojnega veterana, št. 14623, izdajatelj UE Ljubljana, leto izdaje 2012. *gnt-344727*

SINTEKO PLUS D.O.O., ŠIFRERJEVA ULICA 32, Ljubljana, dovolilnico št. 0000014, država Hrvaška, oznaka države 191/10. *gny-344722*

TAHO CENTER D.O.O., Kidričeva ulica 25, Celje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500018313002, izdano na ime Milan Brezovšek, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnv-344725*

ZALETELJ D.O.O., JAMA 16, Mengeš, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500026295004, izdano na ime Dragomir Gvozdenac, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnc-344723*

VSEBINA

Javni razpisi	1
Razpisi delovnih mest	12
Druge objave	19
Evidence sindikatov	23
Objave sodišč	24
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	24
Oklici dedičem in neznanim upnikom	25
Preklici	31
Drugo preklicujejo	31

