

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **144** Ljubljana, petek **18. 11. 2022**

ISSN 1318-0576 Leto XXXII

DRŽAVNI ZBOR

3557. Sklep o imenovanju članov nadzornega sveta Slovenskega državnega holdinga, d.d.

Na podlagi prvega in drugega odstavka 40. člena Zakona o Slovenskem državnem holdingu (Uradni list RS, št. 25/14) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17, 46/20, 105/21 – odl. US in 111/21) je Državni zbor na seji 17. novembra 2022 sprejel

S K L E P

o imenovanju članov nadzornega sveta Slovenskega državnega holdinga, d.d.

Za člane nadzornega sveta Slovenskega državnega holdinga, d.d., se za dobo petih let imenujejo:

Franc BOBINAC,
Suzana BOLČIČ AGOSTINI,
ki jima mandata začneta teči z dnem imenovanja in
Miro MEDVEŠEK,
ki mu mandat začne teči s 15. 12. 2022.

Št. 450-01/22-12/14
Ljubljana, dne 17. novembra 2022
EPA 407-IX

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Urška Klakočar Zupančič
predsednica

VLADA

3558. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti iz Proračuna Republike Slovenije

Na podlagi 38. člena Zakona o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti iz Proračuna Republike Slovenije

1. člen

V Uredbi o financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti iz Proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 35/22) se v 3. členu za tretjim odstavkom doda nov, četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Če pride do zvišanja plač v javnem sektorju, ki povzroči višje stroške dela pri izvajanju stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti, lahko minister, pristojen za znanost, sprejme spremembo sklepa iz 21. člena zakona. ARRS v tem primeru dodatna sredstva med prejemnike stabilnega financiranja razdeli sorazmerno glede na načrtovane stroške dela v vsoti ISF-O in PSF-O v veljavnih načrtih sredstev za izvajanje stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: načrt) prejemnikov stabilnega financiranja in o tem obvesti prejemnike stabilnega financiranja. Prejemnikom stabilnega financiranja v navedenem primeru ni treba pripraviti novih načrtov.«.

2. člen

V 4. členu se v prvem odstavku črta besedilo »sredstev za izvajanje stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: načrt)«.

3. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

»6. člen

(stabilno zagotavljanje sredstev)

Sredstva za stabilno financiranje se prejemnikom stabilnega financiranja nakazujejo redno v predvidoma enakih mesečnih obrokih na podlagi mesečnega zahtevka za izplačilo, in sicer do desetega dne v mesecu za pretekli mesec.«.

4. člen

7. člen se spremeni tako, da se glasi:

»7. člen

(vrste stroškov stabilnega financiranja po ekonomskih namenih)

(1) Sredstva stabilnega financiranja se, razen če ni za posamezni steber financiranja s to uredbo določeno drugače, zagotavljajo za financiranje teh ekonomskih namenov:

1. stroškov dela, ki morajo biti določeni v skladu z delovnopravno zakonodajo in kolektivnimi pogodbami in vključujejo:

- osnovno plačo, dodatke in del plače za delovno uspešnost,
- prispevke delodajalca na izplačane plače in
- povračila stroškov v zvezi z delom, ki vsebujejo povračila za regres za prehrano med delom, stroške prevoza na delo in z dela, stroške za delo od doma, letni regres za letni dopust in premije kolektivnega dodatnega zavarovanja za javne uslužbenke (v nadaljnjem besedilu: stroški dela);

2. stroškov materiala in storitev, ki se priznajo na podlagi knjigovodske listine neposredno ali verodostojno postavljenih ključev za delitev stroškov in obsegajo:

– neposredne stroške materiala, ki zajemajo predvsem stroške nakupa materiala, polizdelkov in drobnega inventarja, ter

– neposredne stroške storitev, ki zajemajo predvsem stroške potovanj, izvedbo konferenc in drugih aktivnosti razširjanja rezultatov raziskav, stroške objav, tudi v odprtem dostopu, avtorsko delo in druge storitve (v nadaljnjem besedilu: stroški materiala in storitev);

3. amortizacije raziskovalne opreme oziroma druge opreme, opredeljene s to uredbo (v nadaljnjem besedilu: raziskovalne opreme oziroma druge opreme), ob upoštevanju obsega, ki je neposredno potreben za izvajanje raziskovalnega dela. Obseg uporabe posamezne raziskovalne opreme oziroma druge opreme mora prejemnik stabilnega financiranja izkazati z evidenco uporabe ali na podlagi verodostojno postavljenih ključev za delitev stroškov amortizacije.

(2) Sredstva, ki jih prejemnik stabilnega financiranja nameni za pokritje stroškov amortizacije uporabljene raziskovalne opreme oziroma druge opreme, prejemnik stabilnega financiranja v nadaljnjem koraku nameni za nakup, s katerim nadomesti ali obnovi potrebno raziskovalno opremo oziroma drugo opremo. Iz sredstev, ki jih je prejemnik stabilnega financiranja prejel za pokritje stroškov amortizacije, mora najpozneje v petih letih od zaključka leta, v katerem je prejel sredstva, izvesti postopek nakupa nove raziskovalne opreme oziroma druge opreme.«.

5. člen

V 44. členu se za drugim stavkom doda nov, tretji stavek, ki se glasi: »Število točk se v letu 2022 lahko zviša pri elementih cene plača in prispevki delodajalca, če se v skladu s predpisi, ki urejajo plače v javnem sektorju, zvišajo plače v javnem sektorju.«.

6. člen

Za 44. členom se doda nov 44.a člen, ki se glasi:

»44.a člen

(cenovne kategorije potekajočih raziskovalnih programov in projektov ter za mlade raziskovalce)

Pri raziskovalnih programih in mladih raziskovalcih, ki ne preidejo v stabilno financiranje, ter pri raziskovalnih projektih, ki se jim zagotavlja financiranje iz proračuna tudi v letu 2022 ter nadaljnjih letih, se za financiranje v letu 2022 in nadaljnjih letih upošteva razvrstitev v cenovno kategorijo iz leta 2021. Raziskovalne organizacije lahko zaprosijo za spremembo cenovne kategorije v skladu s to uredbo.«.

7. člen

Za 47. členom se doda nov 47.a člen, ki se glasi:

»47.a člen

(vrsta stroškov financiranja, spremljanje namenske porabe in dovoljena odstopanja za raziskovalne in infrastrukturne programe ter mlade raziskovalce, ki ne preidejo v stabilno financiranje)

(1) Sredstva za raziskovalne in infrastrukturne programe ter mlade raziskovalce, ki ne preidejo v stabilno financiranje, se zagotavljajo za smiselno enake ekonomske namene, kakor je določeno v 7. členu te uredbe.

(2) Za raziskovalne in infrastrukturne programe ter mlade raziskovalce, ki ne preidejo v stabilno financiranje, se za spremljanje porabe, finančno poročanje in odstopanja od porabe sredstev smiselno uporabljajo določbe 38., 39. in 40. člena te uredbe.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

8. člen

(sprememba sklepa iz četrtega odstavka 3. člena uredbe v letu 2022)

Spremembo sklepa iz četrtega odstavka 3. člena uredbe v letu 2022 sprejme minister, pristojen za znanost, za izvršitev

Dogovora o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 136/22) ter predpisov in aneksov h kolektivnim pogodbam, sprejetih na podlagi navedenega dogovora.

9. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-400/2022

Ljubljana, dne 17. novembra 2022

EVA 2022-3330-0122

Vlada Republike Slovenije

dr. Robert Golob

predsednik

3559. Odlok o spremembi Odloka o Svetu za nacionalno varnost

Na podlagi 20. člena in tretjega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14 in 55/17) Vlada Republike Slovenije izdaja

ODLOK**o spremembi Odloka o Svetu za nacionalno varnost**

1. člen

V Odloku o Svetu za nacionalno varnost (Uradni list RS, št. 137/22) se v 11. členu v prvem odstavku 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. državni sekretar v ministrstvu, pristojnem za zunanje zadeve,«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00701-22/2022

Ljubljana, dne 17. novembra 2022

EVA 2022-1411-0003

Vlada Republike Slovenije

dr. Robert Golob

predsednik

3560. Sklep o prenehanju veljavnosti Sklepa o odprtju Generalnega konzulata Republike Slovenije v Tirani

Na podlagi 14. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD, 31/15 in 30/18 – ZKZaš) in na predlog ministrice za zunanje zadeve Vlada Republike Slovenije izdaja

SKLEP**o prenehanju veljavnosti Sklepa o odprtju Generalnega konzulata Republike Slovenije v Tirani**

I

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o odprtju Generalnega konzulata Republike Slovenije v Tirani (Uradni list RS, št. 70/01).

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 50100-17/2022

Ljubljana, dne 13. oktobra 2022

EVA 2022-1811-0055

Vlada Republike Slovenije

dr. Robert Golob

predsednik

3561. Sklep o prenehanju veljavnosti Sklepa o imenovanju častnega generalnega konzula Republike Slovenije v Tirani

Na podlagi 23. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD, 31/15 in 30/18 – ZKZaš) in na predlog ministrice za zunanje zadeve Vlada Republike Slovenije izdaja

SKLEP**o prenehanju veljavnosti Sklepa o imenovanju častnega generalnega konzula Republike Slovenije v Tirani**

I

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o imenovanju častnega generalnega konzula Republike Slovenije v Tirani (Uradni list RS, št. 38/09).

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 50101-149/2022

Ljubljana, dne 13. oktobra 2022

EVA 2022-1811-0054

Vlada Republike Slovenije

dr. Robert Golob

predsednik

3562. Odločba o imenovanju vrhovnega državnega tožilca na Vrhovnem državnem tožilstvu Republike Slovenije

Na podlagi petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14 in 55/17) in prvega odstavka 34. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12

– ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13
– ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19, 139/20, 54/21
in 105/22 – ZZNŠPP) ter na predlog ministrice za pravosodje,
701-7/2021-2030/45 z dne 7. 11. 2022, je Vlada Republike
Slovenije na 23. redni seji dne 10. 11. 2022 izdala naslednjo

ODLOČBO

Dr. Peter Rudolf, rojen 24. 7. 1974, se imenuje za vrhovnega državnega tožilca na Vrhovnem državnem tožilstvu Republike Slovenije.

Št. 70101-21/2022
Ljubljana, dne 10. novembra 2022
EVA 2022-2030-0026

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

3563. Odločba o imenovanju okrajne državne tožilke na Okrožnem državnem tožilstvu v Kranju

Na podlagi petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14 in 55/17) in prvega odstavka 34. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19, 139/20, 54/21 in 105/22 – ZZNŠPP) ter na predlog ministrice za pravosodje, 701-64/2021-2030/33 z dne 14. 10. 2022, je Vlada Republike Slovenije na 23. redni seji dne 10. 11. 2022 izdala naslednjo

ODLOČBO

Mag. Andreja Skrinjer, rojena 31. 10. 1979, se imenuje za okrajno državno tožilko na Okrožnem državnem tožilstvu v Kranju.

Št. 70101-22/2022
Ljubljana, dne 10. novembra 2022
EVA 2022-2030-0027

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

MINISTRSTVA

3564. Pravilnik o spremembah Pravilnika o nekaterih ukrepih za preprečevanje, nadzor in izkoreninjenje transmisivnih spongiformnih encefalopatij

Na podlagi sedmega odstavka 15. člena, tretjega odstavka 17. člena, drugega odstavka 18. člena, drugega odstavka 20. člena, prvega in tretjega odstavka 28. člena in tretjega odstavka 33. člena Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05, 90/12 – Zdzpvhvvr, 23/13 – ZZZiv-C, 40/14 – ZIN-B in 22/18) ter tretjega odstavka 125. člena in za izvrševanje 29., 30. in 31. člena Zakona o živinoreji (Uradni list RS, št. 18/02, 110/02 – ZUreP, 45/04 – Zdzpkg, 90/12 – Zdzpvhvvr in 45/15) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K

o spremembah Pravilnika o nekaterih ukrepih za preprečevanje, nadzor in izkoreninjenje transmisivnih spongiformnih encefalopatij

1. člen

V Pravilniku o nekaterih ukrepih za preprečevanje, nadzor in izkoreninjenje transmisivnih spongiformnih encefalopatij (Uradni list RS, št. 74/13, 37/14, 4/16, 63/16 in 81/18) se v 1. členu besedilo »Uredbo Komisije (EU) 2018/969 z dne 9. julija 2018 o spremembi Priloge V k Uredbi Evropskega parlamenta in Sveta (ES) št. 999/2001 glede zahtev za odstranitev snovi s specifičnim tveganjem pri malih prežvekovalcih UL L št. 174 z dne 10. 7. 2018, str. 12)« nadomesti z besedilom »Uredbo Komisije (EU) 2022/175 z dne 9. februarja 2022 o spremembi Priloge IX k Uredbi Evropskega parlamenta in Sveta (ES) št. 999/2001 glede uvoznih pogojev za premike plemenskih ovac in koz iz Velike Britanije na Severno Irsko (UL L št. 29 z dne 10. 2. 2022, str. 1)«.

2. člen

V 6. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Z metodo genotipizacije z validiranim molekularno-biološkim postopkom ugotavljanja nukleotidnih zaporedij za kodone 136, 154 in 171 je treba določiti genotip pri ovcah v tropih ovac, kjer se izvaja izkoreninjenje praskavca, v skladu s Poglavljem B Priloge VII Uredbe 999/2001/ES.«.

3. člen

7. in 8. člen se črtata.

4. člen

V 10. členu se prvi in drugi odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(1) Območni urad (v nadaljnjem besedilu: OU) Uprave izda dovoljenje za izvajanje:

1. 1. točke Oddelka A Poglavlja III Priloge IV Uredbe 999/2001/ES glede prevoza in skladiščenja proizvodov iz te točke z vozili in zabojniki ali v skladiščih, ki se ne uporabljajo za prevoz oziroma skladiščenje krme za prežvekovalce;

2. 1. točke Oddelka B Poglavlja III Priloge IV Uredbe 999/2001/ES glede uporabe ribje moke, dikalcijevega in trikalcijevega fosfata živalskega izvora, proizvodov iz krvi neprežvekovalcev za proizvodnjo krmnih mešanic za neprežvekovalce v obratih, ki ne proizvajajo krmnih mešanic za rejne prežvekovalce;

3. točke (d) Oddelka D Poglavlja IV Priloge IV Uredbe 999/2001/ES glede uporabe predelanih živalskih beljakovin pridobljenih iz neprežvekovalcev, ki niso ribja moka in ki niso predelane živalske beljakovine, pridobljene iz gojenih žuželk, za proizvodnjo krmnih mešanic, namenjenih izključno za živali iz ribogojstva;

4. točke (d) Oddelka E Poglavlja IV Priloge IV glede proizvodnje mlečnih nadomestkov z ribjo moko, ki so namenjeni mladim prežvekovalcem pred odstavitvijo, v obratih, ki ne proizvajajo drugih krmnih mešanic za prežvekovalce;

5. točke (h) Oddelka E Poglavlja IV Priloge IV Uredbe 999/2001/ES glede krmljenja neodstavljenih prežvekovalcev z mlečnimi nadomestki z ribjo moko na kmetijah, ki redijo tudi druge prežvekovalce;

6. točke (b) Oddelka F Poglavlja IV Priloge IV Uredbe 999/2001/ES glede proizvodnje krmnih mešanic, ki vsebujejo predelane živalske beljakovine, pridobljene iz gojenih žuželk, za živali iz ribogojstva, perutnine ali prašiče v obratih, ki ne proizvajajo tudi krmnih mešanic za druge rejne živali, razen kožuharjev.

(2) OU Uprave izda posebno dovoljenje za uveljavljanje odstopanja iz:

1. 2. in 11. točke Oddelka A Poglavlja III Priloge IV Uredbe 999/2001/ES glede odobritve postopka čiščenja vozil, zabojnikov in skladiščnih prostorov, ki so se predhodno uporabljali za prevoz ali skladiščenje proizvodov iz 1. in 10. točke Oddelka A Poglavlja III Priloge IV Uredbe 999/2001/ES, ki se naknadno uporabijo za prevoz ali skladiščenje krme za prežvekovalce ali krme za rejne neprežvekovalce, ki niso živali iz ribogojstva;

2. 3. točke Oddelka A Poglavlja III Priloge IV Uredbe 999/2001/ES glede objektov, ki skladiščijo posamična krmila in krmne mešanice iz 1. točke oddelka A Poglavlja III Priloge IV Uredbe 999/2001/ES in ki hkrati skladiščijo tudi krmo za prežvekovalce;

3. 5., 7. in 9. točke Oddelka A Poglavlja III Priloge IV Uredbe 999/2001/ES glede odobritve postopka čiščenja vozil, zabojnikov in skladiščnih prostorov, ki so se predhodno uporabljali za prevoz ali skladiščenje predelanih živalskih beljakovin v razsutem stanju, pridobljenih iz prašičev ali perutnine ali gojenih žuželk in krmnih mešanic v razsutem stanju, ki vsebujejo te predelane živalske beljakovine;

4. 2. točke Oddelka B Poglavlja III Priloge IV Uredbe 999/2001/ES glede proizvodnje krmnih mešanic za neprežvekovalce, ki vsebujejo ribjo moko, dikalcijev in trikalcijev fosfat živalskega izvora proizvode iz krvi neprežvekovalcev, v obratih, ki proizvajajo tudi krmne mešanice za rejne prežvekovalce;

5. 2. točke Oddelka D Poglavlja III Priloge IV Uredbe 999/2001/ES glede uporabe in skladiščenja krmnih mešanic, ki vsebujejo predelane živalske beljakovine, pridobljene iz neprežvekovalcev, vključno z ribjo moko, predelanimi živalskimi beljakovinami, pridobljenimi iz gojenih žuželk, predelanimi živalskimi beljakovinami, pridobljenimi iz prašičev, in predelanimi živalskimi beljakovinami, pridobljenimi iz perutnine ter dikalcijevega in trikalcijevega fosfata živalskega izvora in proizvodov iz krvi neprežvekovalcev, na kmetijah, na katerih gojijo tudi vrste rejnih živali, ki jim ta krmna mešanica ni namenjena;

6. drugega odstavka točke (a) Oddelka C Poglavlja IV Priloge IV Uredbe 999/2001/ES glede zakola prežvekovalcev v klavnicah, ki proizvajajo kri neprežvekovalcev, namenjeno proizvodnji proizvodov iz krvi za krmljenje rejnih neprežvekovalcev;

7. drugega odstavka točke (c) Oddelka C Poglavlja IV Priloge IV Uredbe 999/2001/ES glede proizvodnje proizvodov iz krvi za krmljenje rejnih neprežvekovalcev v predelovalnih obratih, ki predelujejo tudi kri prežvekovalcev;

8. drugega odstavka točke (a) Oddelka D Poglavlja IV Priloge IV Uredbe 999/2001/ES glede zakola prežvekovalcev in ravnanja s proizvodi iz prežvekovalcev v obratih iz točk (i), (ii) in (iii) pod (a) Oddelka D Poglavlja IV Priloge IV Uredbe 999/2001/ES, ki proizvajajo ŽSP iz neprežvekovalcev, namenjene proizvodnji predelanih živalskih beljakovin iz Oddelka D Poglavlja IV Priloge IV Uredbe 999/2001/ES;

9. drugega odstavka točke (c) Oddelka D Poglavlja IV Priloge IV Uredbe 999/2001/ES glede proizvodnje predelanih živalskih beljakovin iz Oddelka D Poglavlja IV Priloge IV Ured-

be 999/2001/ES v predelovalnih obratih, ki predelujejo ŽSP iz prežvekovalcev;

10. točke (d) Oddelka D Poglavlja IV Priloge IV Uredbe 999/2001/ES glede proizvodnje krmnih mešanic, ki vsebujejo predelane živalske beljakovine iz Oddelka D Poglavlja IV Priloge IV Uredbe 999/2001/ES za živali iz ribogojstva v obratih, ki proizvajajo tudi krmne mešanice za druge rejne živali, razen kožuharjev;

11. drugega odstavka točke (d) Oddelka E Poglavlja IV Priloge IV Uredbe 999/2001/ES glede proizvodnje drugih krmnih mešanic za prežvekovalce v obratih, ki proizvajajo tudi mlečne nadomestke za neodstavljene rejne prežvekovalce;

12. drugega odstavka točke (a) Oddelka F Poglavlja IV Priloge IV Uredbe 999/2001/ES glede proizvodnje predelanih živalskih beljakovin pridobljenih iz gojenih žuželk v predelovalnih obratih, ki predelujejo tudi ŽSP drugih živalskih vrst;

13. tretjega odstavka točke (b) Oddelka F Poglavlja IV Priloge IV Uredbe 999/2001/ES glede proizvodnje krmnih mešanic, ki vsebujejo predelane živalske beljakovine, pridobljene iz gojenih žuželk, za živali iz ribogojstva, perutnine in prašičev, v obratih, ki proizvajajo tudi krmne mešanice za druge rejne živali, razen kožuharjev;

14. drugega odstavka točke (a) Oddelka G Poglavlja IV Priloge IV Uredbe 999/2001/ES glede zakola prežvekovalcev ali perutnine in ravnanje s proizvodi iz prežvekovalcev in perutnine v obratih iz točk (i), (ii), in (iii) pod (a) Oddelka G Poglavlja IV Priloge IV Uredbe 999/2001/ES, ki proizvajajo ŽSP iz prašičev, namenjene proizvodnji predelanih živalskih beljakovin, pridobljenih iz prašičev;

15. drugega odstavka točke (b) Oddelka G Poglavlja IV Priloge IV Uredbe 999/2001/ES glede postopkov čiščenja vozil in zabojnikov, ki so se predhodno uporabljali za prevoz ŽSP, pridobljenih iz prežvekovalcev ali perutnine;

16. drugega odstavka točke (c) Oddelka G Poglavlja IV Priloge IV Uredbe 999/2001/ES glede proizvodnje predelanih živalskih beljakovin, pridobljenih iz prašičev v predelovalnem obratu, ki predeluje tudi ŽSP iz prežvekovalcev in perutnine;

17. tretjega odstavka točke (d) Oddelka G Poglavlja IV Priloge IV Uredbe 999/2001/ES glede proizvodnje krmnih mešanic, ki vsebujejo predelane živalske beljakovine, pridobljene iz prašičev, za perutnino v obratih, ki proizvajajo tudi krmne mešanice za druge rejne živali, razen živali iz ribogojstva in kožuharjev;

18. drugega odstavka točke (a) Oddelka H Poglavlja IV Priloge IV Uredbe 999/2001/ES glede zakola prežvekovalcev ali prašičev in ravnanje s proizvodi iz prežvekovalcev in prašičev v obratih iz točk (i), (ii), in (iii) prvega odstavka Oddelka H Poglavlja III Priloge IV Uredbe 999/2001/ES, ki proizvajajo ŽSP iz perutnine, namenjene proizvodnji predelanih živalskih beljakovin, pridobljenih iz perutnine;

19. drugega odstavka točke (b) Oddelka H Poglavlja IV Priloge IV Uredbe 999/2001/ES glede postopkov čiščenja vozil in zabojnikov, ki so se predhodno uporabljali za prevoz ŽSP, pridobljenih iz prežvekovalcev ali prašičev;

20. drugega odstavka točke (c) Oddelka H Poglavlja IV Priloge IV Uredbe 999/2001/ES glede proizvodnje predelanih živalskih beljakovin, pridobljenih iz perutnine v predelovalnem obratu, ki predeluje tudi ŽSP iz prežvekovalcev in prašičev;

21. tretjega odstavka točke (d) Oddelka H Poglavlja IV Priloge IV Uredbe 999/2001/ES glede proizvodnje krmnih mešanic, ki vsebujejo predelane živalske beljakovine, pridobljene iz perutnine, za prašiče v obratih, ki proizvajajo tudi krmne mešanice za druge rejne živali, razen živali iz ribogojstva in kožuharjev;

22. 2. točke Oddelka B Poglavlja V Priloge IV Uredbe 999/2001/ES glede odobritve postopka čiščenja vozil zabojnikov in skladiščnih prostorov, ki so se predhodno uporabljali za prevoz in skladiščenje posamičnih krmil v razsutem stanju in krmnih mešanic v razsutem stanju iz 1. točke Oddelka B Poglavlja V Priloge IV Uredbe 999/2001/ES;

23. drugega odstavka točke (d) pod 3 Oddelka E Poglavlja V Priloge IV Uredbe 999/2001/ES glede odobritve postopka

čiščenja vozil, zabojnikov in skladiščnih prostorov, ki so se predhodno uporabljali za prevoz ali skladiščenje predelanih živalskih beljakovin v razsutem stanju, pridobljenih iz prežvekovalcev, in krmnih mešanic v razsutem stanju, ki vsebujejo te beljakovine, namenjenih za izvoz iz Evropske unije, ter se ta vozila, zabojniki oziroma skladiščni prostori naknadno uporabijo za prevoz ali skladiščenje krme za dajanje na trg in za krmljenje rejnih prežvekovalcev.«.

5. člen

V 17. členu se črta drugi odstavek.

KONČNA DOLOČBA

6. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2023.

Št. 007-584/2021

Ljubljana, dne 9. novembra 2022

EVA 2021-2330-0099

Irena Šinko

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

3565. Odredba o dopolnitvi višješolskega študijskega programa »Vojaški menedžment«

Na podlagi osmega odstavka 64. člena Zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 103/04 – uradno prečiščeno besedilo, 95/15 in 139/20) in petega odstavka 20. člena Zakona o službi v Slovenski vojski (Uradni list RS, št. 68/07, 58/08 – ZSPJS-I in 121/21) izdajam

O D R E D B O

o dopolnitvi višješolskega študijskega programa »Vojaški menedžment«

1. člen

Na podlagi sklepa Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, št. 013-33/2022/6-6, sprejetega na 195. seji, dne 24. 6. 2022, minister za obrambo sprejme dopolnitev višješolskega študijskega programa »Vojaški menedžment« za pridobitev naziva strokovne izobrazbe »vojaški menedžer/vojaška menedžerka«, okrajšano »voj. men.«, sprejetega z Odredbo o sprejemu višješolskega študijskega programa »Vojaški menedžment« (Uradni list RS, št. 108/20).

2. člen

Dopolnitev višješolskega programa iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za obrambo na svoji interni spletni strani.

3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-36/2022-6

Ljubljana, dne 15. novembra 2022

EVA 2022-1911-0016

Marjan Šarec

minister

za obrambo

3566. Obvestilo o uveljavitvi Direktive Sveta (EU) 2022/890 z dne 3. junija 2022 o spremembi Direktive 2006/112/ES glede podaljšanja obdobja uporabe neobveznega mehanizma obrnjene davčne obveznosti za dobave določenega blaga in opravljanje določenih storitev, dovzetnih za goljufije, ter mehanizma za hiter odziv v primerih goljufij na področju DDV

Na podlagi tretjega odstavka 18. člena Zakona o ukrepih za omilitev posledic dviga cen energentov v gospodarstvu in kmetijstvu (Uradni list RS, št. 29/22) minister za finance objavlja

O B V E S T I L O

o uveljavitvi Direktive Sveta (EU) 2022/890 z dne 3. junija 2022 o spremembi Direktive 2006/112/ES glede podaljšanja obdobja uporabe neobveznega mehanizma obrnjene davčne obveznosti za dobave določenega blaga in opravljanje določenih storitev, dovzetnih za goljufije, ter mehanizma za hiter odziv v primerih goljufij na področju DDV

Direktiva Sveta (EU) 2022/890 z dne 3. junija 2022 o spremembi Direktive 2006/112/ES glede podaljšanja obdobja uporabe neobveznega mehanizma obrnjene davčne obveznosti za dobave določenega blaga in opravljanje določenih storitev, dovzetnih za goljufije, ter mehanizma za hiter odziv v primerih goljufij na področju DDV (UL L 155 z dne 8. 6. 2022, str. 1), velja od 11. junija 2022.

Št. 007-803/2022/10
Ljubljana, dne 26. septembra 2022
EVA 2022-1611-0107

Klemen Boštjančič
minister
za finance

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3567. Spremembe in dopolnitve Statuta Skupnosti občin Slovenije

Na podlagi 19. člena Statuta Skupnosti občin Slovenije (Uradni list RS, št. 17/11 in 97/20) je skupščina Skupnosti občin Slovenije na korespondenčni seji, ki je trajala od dne 20. 10. 2022 do dne 8. 11. 2022 sprejela

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA

Skupnosti občin Slovenije

1. člen

V 16. členu se na koncu zadnjega stavka drugega odstavka doda besedilo: »razen za predsednike in podpredsednike sekcij v zadnjih 6 mesecih štiriletnega mandatnega obdobja predsedstva, ko ta sekcija predseduje SOS.«

2. člen

Za 22. členom se doda se nov 22.a člen, ki se glasi: »Če v zadnjih 6 mesecih štiriletnega mandata predsedniku in podpredsedniku sekcije, ki predseduje SOS predčasno preneha mandat, se predsedovanje SOS prenese na sekcijo, kateri mandat ni predčasno zaključen. Prenos se opravi s sklepom predsedstva.«

3. člen

V 27. členu se črta zadnji stavek: »V primeru predčasnega prenehanja mandata predsednika opravlja njegove naloge naslednji predsednik sekcije.«

V istem členu se doda nov stavek: »V primeru predčasnega prenehanja mandata predsednika sekcije v času, ko ta sekcija predseduje SOS, opravlja funkcijo predsednika SOS do predsedovanja naslednje sekcije, podpredsednik iste sekcije.«

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

4. člen

Te spremembe in dopolnitve statuta začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Maribor, dne 9. novembra 2022

Predsednica
Skupnosti občin Slovenije
Jasna Gabrič

OBČINE

BREZOVICA

3568. Odlok o podelitvi koncesij za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti v Občini Brezovica

Na podlagi prvega in drugega odstavka 44.a člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE in 112/21 – ZNUPZ) in 15. člena Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 79/16) je Občinski svet Občine Brezovica na 12. korespondenčni seji dne 9. 11. 2022 sprejel

O D L O K

o podelitvi koncesij za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti v Občini Brezovica

1. člen

Ta odlok je koncesijski akt, s katerim Občina Brezovica kot koncedent, ob upoštevanju stanja in predvidenega razvoja mreže javne zdravstvene službe, določa vrsto, območje in predviden obseg opravljanja koncesijske dejavnosti, trajanje koncesije in možnost podaljšanja koncesijskega razmerja za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju splošne/družinske medicine v Občini Brezovica.

S tem odlokom se v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, utemeljijo razlogi za podelitev koncesije.

2. člen

Koncesija je skladno z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, pooblastilo za opravljanje javne službe v zdravstveni dejavnosti, ki se podeli fizični ali pravni osebi, ki izpolnjuje pogoje, določene z zakonom, podzakonskimi akti, tem odlokom in drugimi predpisi, ki urejajo način izvajanja javne službe. Koncesija se podeli, ker javni zdravstveni zavod ne more zagotavljati opravljanja zdravstvene dejavnosti v obsegu, kot je določen z mrežo javne zdravstvene službe. Koncesionar opravlja zdravstveno dejavnost na podlagi koncesije v svojem imenu in za svoj račun na podlagi pooblastila koncedenta.

Koncesija ni predmet dedovanja, prodaje, prenosa ali druge oblike pravnega prometa. Pravni posel v nasprotju s prejšnjim stavkom je ničen.

3. člen

S tem odlokom se za območje Občine Brezovica določajo naslednje vrste in predviden obseg izvajanja koncesijske dejavnosti:

– splošna/družinska medicina, v predvidenem obsegu 1,00 programa.

Koncesija za izvajanje osnovne zdravstvene dejavnosti se podeli za določen čas 15 let, šteto od dneva začetka opravljanja programa zdravstvene dejavnosti. Obdobje podelitve koncesije se lahko podaljša na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

4. člen

Koncesija za opravljanje javne zdravstvene službe na področju splošne/družinske medicine se podeli, ker javni zdravstveni zavod ne more zagotavljati opravljanja zdravstvene dejavnosti v obsegu, kot je določen z mrežo javne zdravstvene službe in ne more zagotoviti potrebne dostopnosti do zdravstvenih storitev na področju splošne oziroma družinske medicine na območju Občine Brezovica.

5. člen

Koncesija za opravljanje javne zdravstvene službe na področju splošne/družinske medicine se podeli na podlagi izvedenega javnega razpisa, ki se objavi na spletni strani koncedenta in na portalu javnih naročil.

Javni razpis mora vsebovati najmanj podatke, kot jih predpisuje zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

6. člen

Razpisna dokumentacija mora biti pripravljena v skladu s tem odlokom in mora vsebovati najmanj vsebino, kot jo predpisuje zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost. V primeru neskladja med odlokom in razpisno dokumentacijo veljajo določbe odloka. Podatki v razpisni dokumentaciji morajo biti enaki podatkom objavljenega javnega razpisa.

7. člen

Ponudnik mora za pridobitev in opravljanje koncesijske dejavnosti izpolnjevati pogoje, kot jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost, in druge pogoje iz objavljene razpisne dokumentacije.

Koncedent pri izboru koncesionarja upošteva merila, določena z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, in izpolnjevanje drugih pogojev in meril iz objavljene razpisne dokumentacije. Koncesijo koncedent podeli s soglasjem ministrstva, pristojnega za zdravje.

O izbiri koncesionarja koncedent odloči z odločbo, s katero ponudniku, katerega ponudba je bila v postopku izbora ocenjena najbolje, podeli koncesijo.

8. člen

Koncedent in koncesionar urejata medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem koncesije s koncesijsko pogodbo.

Koncesijska pogodba preneha na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

9. člen

Nadzor nad izvajanjem koncesijske odločbe in koncesijske pogodbe v delu, ki se nanaša na razmerje med koncedentom in koncesionarjem oziroma njune medsebojne pravice in obveznosti, izvaja koncedent. Koncesionar mora na zahtevo koncedenta v roku, ki mu ga določi koncedent, poročati o svojem finančnem poslovanju v delu, ki se nanaša na opravljanje koncesijske dejavnosti.

10. člen

Koncedent odvzame koncesionarju koncesijo na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

11. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 160-3/2022-1

Brezovica, dne 9. novembra 2022

Župan
Občine Brezovica
Metod Ropret

CERKNICA

3569. Odlok o proračunu Občine Cerknica za leto 2023

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF

in 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) ter 107. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 2/17 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Cerknica na 26. redni seji dne 10. 11. 2022 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Cerknica za leto 2023

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Cerknica za leto 2023 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun). S tem proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakonom izvaja Občina Cerknica.

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki proračuna izkazani v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb ter v računu financiranja.

Splošni del proračuna se na ravni skupin/podskupin kontov določa v naslednjih zneskih: podatki so v EUR

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun 2023
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	15.752.368,00
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	13.373.142,16
70	DAVČNI PRIHODKI	10.840.251,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	9.078.151,00
	703 Davki na premoženje	1.555.100,00
	704 Domači davki na blago in storitve	207.000,00
	706 Drugi davki	0,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.532.891,16
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.531.555,16
	711 Takse in pristojbine	11.500,00
	712 Globe in druge denarne kazni	63.200,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	10.000,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	916.636,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	588.061,50
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	375.005,00
	721 Prihodki od prodaje zalog	2.000,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopr. dolgo. sredstev	211.056,50
73	PREJETE DONACIJE	0,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00
	731 Prejete donacije iz tujine	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.791.164,34
	740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.791.164,34

	741 Prejeta sredstva iz držav. pror. iz sredstev proračuna EU	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	17.961.563,51
40	TEKOČI ODHODKI	4.030.384,52
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	815.025,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	138.170,00
	402 Izdatki za blago in storitve	2.747.189,52
	403 Plačila domačih obresti	98.000,00
	409 Rezerve	232.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	6.055.989,02
	410 Subvencije	497.000,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.978.500,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	618.941,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	2.961.548,02
	414 Tekoči transferi v tujino	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	7.434.277,97
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	7.434.277,97
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	440.912,00
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	291.000,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	149.912,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK/ PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-2.209.195,51
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA DELEŽEV	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
	750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
44	DANA POSOJILA IN POV. KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
	440 Dana posojila	0,00
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0,00
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN KAP. DELEŽEV	0,00
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	2.500.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	2.500.000,00
	500 Domače zadolževanje	2.500.000,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	727.459,99
55	ODPLAČILA DOLGA	727.459,99
	550 Odplačila domačega dolga	727.459,99
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	-436.655,50
X.	NETO ZADOLŽEVANJE	1.772.540,01
XI.	NETO FINANCIRANJE	2.209.195,51
	Stanje sredstev na računu konec preteklega leta	
	9009 – splošni sklad za drugo	436.655,50

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte določene s predpisanim enotnim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Cerknica.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta. Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan, kot odredbodajalec, oziroma od njega pooblaščen oseba. Sredstva proračuna se uporabljajo le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se prevzemajo obveznosti v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva proračuna iz tekočih transferjev se neposrednim in posrednim proračunskim uporabnikom med letom praviloma dodeljuje mesečno na podlagi zahtevkov, katerim je priložena zahtevana dokumentacija, sredstva iz naslova investicijskih transferjev pa na podlagi zahtevkov, katerim je priložena finančna dokumentacija o izvršenih investicijah. Pri tem se upošteva zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostno stanje proračuna.

Proračunski uporabniki so dolžni pri porabi proračunskih sredstev za nabavo blaga, oddajo gradenj in naročanje storitev upoštevati določila Zakona o javnih naročilih in Uredbe o enotni metodologiji za izdelavo programov za javna naročila investicijskega značaja.

Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za plačilo. Pred izplačilom iz proračuna morajo vsako izplačilo preveriti in potrditi skrbniki proračunskih postavk.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF in prvem odstavku 80. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 9/11, 83/12 in 61/17 – GZ), ki se uporablja za namene določene s tem zakonom,

- okoljske dajatve, ki so na podlagi zakona, ki ureja varstvo okolja, predpisane zaradi obremenjevanja okolja z odpadnimi vodami in zaradi odlaganja odpadkov na odlagališčih, ki so infrastruktura, namenjena izvajanju obvezne gospodarske javne službe varstva okolja in se lahko porabijo le za:

- gradnjo infrastrukture, namenjene izvajanju občinskih obveznih javnih služb varstva okolja v skladu z državnimi operativnimi programi, sprejetimi predpisi varstva okolja na področju čiščenja in odvajanja odpadnih voda, ravnanja s komunalnimi odpadki in odlaganja odpadkov,

- prejete donacije, ki se porabijo za namene, za katere so bile pridobljene,

- prihodki od pristojbin za vzdrževanje gozdnih cest, ki se namenijo za vzdrževanje gozdnih cest,

- komunalni prispevek, ki se namenja za gradnjo infrastrukture,

- sredstva iz državnega proračuna za investicije in sredstva iz proračuna EU, ki se uporabijo za namene, določene v pogodbi z RS ali EU,

- koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo,

- drugi prihodki, če je tako določeno z zakonom (turistična taksa ...).

Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu, kot so izkazani v proračunu, lahko proračunski uporabnik prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih sredstev. Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu, se prenesejo v proračun za tekoče leto.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, sprememba proračuna ali rebalans proračuna. O prerazporeditvah pravic porabe občinskega finančnega načrta med proračunskimi uporabniki in področji proračunske porabe ter med glavnimi programi odloča župan, če nastanejo utemeljeni razlogi; če je na določenih postavkah manjša realizacija, na drugih pa potreba po dodatnih sredstvih ali če to narekuje dinamika izvajanja investicij. Župan odloča o prerazporeditvi pravic tudi v načrtu razvojnih programov.

Med izvrševanjem proračuna Občine Cerknica, finančna služba lahko odpre nov konto ali poveča obseg sredstev na kontu za izdatke oziroma odpre novo proračunsko postavko v skladu s programsko klasifikacijo, če pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe projekta.

Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna obvesti občinski svet, z zaključnim računom pa poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljen obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za investicijske odhodke in investicijske transfere za celotno vrednost večletnega projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj že načrtovane pravice porabe na postavki proračuna za tekoče leto in s tem lahko prevzame obveznosti, ki bodo zapadle v plačilu v prihodnjih letih.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 60 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

1. V letu 2024 70 % navedenih pravic porabe in

2. V ostalih prihodnjih letih 30 % pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide, oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobave elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

Prevzeti obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega proračunskega uporabnika in v načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte iz načrta razvojnih programov prične s postopkom prevzemanja

obveznosti za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na postavkah sprejetih proračunov.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta. Ne glede na določilo prve alineje tega člena, lahko v primeru, ko gre za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov, ter zaradi drugih utemeljenih razlogov, nove projekte v načrt razvojnih programov uvrsti s sklepom župan.

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se lahko uvrstijo v načrt razvojnih programov tudi po uveljavitvi proračuna na podlagi sklepa župana.

Župan je pooblaščen, da v postopkih priprave dokumentacije za investicijske projekte, tudi za potrebe prijav na objavljenе razpise za sofinanciranje, s sklepom potrjuje dokumente identifikacije investicijskega projekta (DIIP).

8. člen

(splošna proračunska rezervacija)

V proračunu se, na podlagi 42. člena Zakona o javnih financah, del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu izkazuje kot posebna proračunska postavka. Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva proračunske postavke splošne proračunske rezervacije se določijo v proračunu v obsegu, ki ne sme biti višji od 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Splošna proračunska rezervacija se oblikuje v višini 230.000 EUR.

9. člen

(proračunski skladi)

Proračunski sklad je oblikovan na podlagi 49. člena Zakona o javnih financah. Sredstva iz rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč. V sredstva proračunske rezerve se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini, ki je določena s proračunom, vendar največ do višine 1,5 % prejemkov proračuna. V rezervni sklad se v letu 2023 izločijo sredstva v višini 2.000 EUR.

O porabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 30.000 EUR odloča župan, na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave. Župan o uporabi sredstev proračunske rezerve s pisnimi poročili obvešča občinski svet. V primeru uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega zgoraj navedeni znesek, odloča občinski svet na predlog župana.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

10. člen

(odpis, delni odpis, odlog in obročno plačevanje dolga)

V skladu s 77. členom Zakona o javnih financah, župan lahko na prošnjo dolžnika ob primernem zavarovanju in obrestovanju odloži plačilo, dovoli obročno plačilo dolga ali spremeni dinamiko plačilo dolga, če se s tem bistveno izboljšajo možnosti za plačilo dolga dolžnika, od katerega sicer ne bi bilo mogoče izterjati celotnega dolga. Župan lahko zahteva takojšnje plačilo celotnega dolga, katerega plačilo je odloženo, če eden izmed obrokov ni pravočasno plačan.

Župan lahko odpiše ali delno odpiše plačilo dolga do višine 9.000,00 EUR, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi nevnovčljivosti

premoženja ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati ali v primeru zastaranja terjatve.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

(zadolževanje, vračilo občinskega dolga, upravljanje s prostimi denarnimi sredstvi)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja, se občina za proračun leta 2023 lahko zadolži do višine 2.500.000 EUR za investicije, predvidene v občinskem proračunu.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov izvrševanje proračuna ne more uravnesiti, lahko župan odloči o najetju likvidnostnega posojila, vendar le do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna. Ta omejitev ne velja za zadolžitve občine za sredstva sofinanciranja investicij iz proračuna Evropske unije – zanje se občina lahko likvidnostno zadolži največ do višine odobrenih sredstev.

Občina lahko s črpanjem posojil pridobiva sredstva, potrebna za vračilo občinskega dolga pred njegovo dospelostjo, če se s tem zmanjšajo stroški občinskega dolga ali izboljša struktura dolga na način, da se zniža izpostavljenost makroekonomskim in tržnim tveganjem. S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan.

12. člen

(obseg zadolževanja posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni proračunski uporabniki občinskega proračuna, javni gospodarski zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko zadolžijo in izdajajo poročila s soglasjem občine pod pogoji, ki jih določi občinski svet in če imajo te pravne osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

Posredni proračunski uporabniki in javna podjetja, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2023 zadolžijo do skupne višine 1.300.000 EUR. O zadolžitvi posameznega proračunskega uporabnika, ki se ne šteje na največji možni obseg zadolževanja občine, lahko odloča župan. V primeru, ko se znesek zadolžitve šteje v najvišji možen obseg zadolžitve občine, o zadolžitvi odloča občinski svet.

V letu 2023 pravne osebe, v katerih ima občina prevladujoč vpliv, ne smejo izdajati poročev.

6. PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno zadrževanje izvrševanja proračuna)

Če se med proračunskim letom povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna, lahko župan, skladno s 40. členom ZJF, za največ 45 dni zadrži izvrševanje posameznih izdatkov. Sredstva proračuna se prednostno zagotavljajo za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi odloki in še omogočajo minimalni obseg delovanja uporabnikov.

14. člen

(začasno financiranje v letu 2024)

V obdobju začasnega financiranja Občine Cerknica v letu 2024, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

15. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2023 dalje.

Št. 410-0038/2022

Cerknica, dne 10. novembra 2022

Župan
Občine Cerknica
Marko Rupar

DOBREPOLJE**3570. Odlok o proračunu Občine Dobrepolje za leto 2023**

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), določil Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17 in 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE in 189/20 – ZFRO), 28., 29. in 30. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFis, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), ob upoštevanju Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21 in 206/21 – ZDUPŠ) in 14. člena Statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 107/20) (UPB2) je Občinski svet Občine Dobrepolje na 22. redni seji dne 10. 11. 2022 sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Dobrepolje za leto 2023****1. SPLOŠNA DOLOČBA**

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Dobrepolje za leto 2023 določajo struktura in višina proračuna, postopki izvrševanja ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

**2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA**

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Skupina/Podskupina kontov	v EUR
	Proračun 2023
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	5.297.317
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.350.787
70 DAVČNI PRIHODKI	3.542.913
700 Davki na dohodek in dobiček	3.097.893

703	Davki na premoženje	341.020
704	Domači davki na blago in storitve	104.000
706	Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	807.874
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	427.465
711	Takse in pristojbine	8.000
712	Globe in denarne kazni	35.800
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	36.077
714	Drugi nedavčni prihodki	280.532
72	KAPITALSKI PRIHODKI	140.000
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	100.000
721	Prihodki od prodaje zalog	0
722	Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	40.000
73	PREJETE DONACIJE	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	806.530
740	Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	806.530
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	0
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.559.572
40	TEKOČI ODHODKI	1.519.084
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	282.670
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	52.230
402	Izdatki za blago in storitve	1.090.299
403	Plačila domačih obresti	38.000
409	Rezerve	55.885
41	TEKOČI TRANSFERI	1.960.795
410	Subvencije	157.500
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.145.600
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	142.425
413	Drugi tekoči domači transferi	515.270
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.973.693
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.973.693
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	106.000
431	Investicijski transferi pravnim in fiz. osebam, ki niso pror. uporabniki	95.000
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	11.000
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK ali PRIMANJLJAJ (I.-II.)	-262.255
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POS. IN PRODAJA KAPITAL. DELEŽEV	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POS. IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
750	Prejeta vračila danih posojil – od posameznikov	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0

	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSO. IN SPREMEN. KAPITAL. DELEŽ. (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
	VII. ZADOLŽEVANJE	200.000
50	ZADOLŽEVANJE	200.000
500	Domače zadolževanje	200.000
	VIII. ODPLAČILA DOLGA	302.745
55	ODPLAČILA DOLGA	302.745
550	Odplačila domačega dolga	302.745
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-365.000
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-102.745
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.= -III.)	262.255
	XII. PRENOS SREDSTEV NA RAČUNIH	365.000

Posebni del proračuna sestavlja finančni načrt neposrednega uporabnika, ki je razdeljen na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisano s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Program je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Dobropolje.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Poleg prejemkov iz 43. člena ZJF so namenski prejemki tudi:

- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se uporabi za določene investicije s področja odvajanja odpadnih voda,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, ki se uporabi za določene investicije s področja odlaganja odpadkov,
- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom,
- prihodki od podeljenih koncesij na podlagi Zakona o divjadi in lovstvu (ZDLov-1), pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest,
- donacije,

– prihodki iz naslova turistične takse po 20. členu Zakona o spodbujanju razvoja turizma,

– koncesijske dajatve od iger na srečo po 74. členu Zakona o igrah na srečo nameni za ureditev prebivalcem prijaznejšega okolja.

Neporabljeni namenski prejemki preteklega leta se prenesejo v proračun tekočega leta, razen prihodkov iz naslova lastne dejavnosti neposrednih proračunskih uporabnikov.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

Razporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni dovoljeno.

Če se v teku izvrševanja proračuna ugotovi, da so potrebna dodatna dela ali storitve, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti, so pa nujna za izvrševanje predpisov ali za izvršitev storitev, se dodatni odhodki poravnajo s sredstvi drugih postavk posameznega področja proračuna.

Neposredni uporabnik lahko v svojem finančnem načrtu samostojno in brez omejitev prerazporeja pravice porabe v okviru istega podprograma.

Neposredni uporabnik lahko v svojem finančnem načrtu prerazporeja pravice porabe med podprogrami v okviru glavnega programa, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega podprograma ne sme presegati 15 odstotkov podprograma tega neposrednega uporabnika, in med glavnimi programi, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega glavnega programa ne sme presegati 10 odstotkov glavnega programa tega neposrednega uporabnika v sprejetem proračunu.

Župan odloča tudi o odprtju novega štirimestnega konta v okviru proračunske postavke, če je to potrebno za izvedbo pravilne knjigovodske evidence. Šestmestne podkonte pa določa računovodska služba glede na vsebino poslovnega dogodka in predpisanega kontnega načrta.

Prerazporeditev pravice porabe iz petega odstavka tega člena in odprtje novega konta iz šestega odstavka tega člena, župan odobri s pisnim sklepom iz katerega je razvidno, na kateri proračunski postavki in kontu se pravica porabe povečuje in na katerih se zmanjšuje, tako da ostane proračun uravnotežen, oziroma na kateri proračunski postavki se odpira nov konto.

Župan dvakrat letno poroča občinskemu svetu o izvedenih prerazporeditvah. Prvič poroča v okviru poročila o izvrševanju proračuna za prvo polletje, drugič pa v okviru zaključnega računa, ko občinskemu svetu poroča o sprejetem proračunu, veljavnem proračunu in njegovi realizaciji.

Med letom prispela proračunska sredstva za določen namen, se lahko porabijo za namen, za katerega so bila prejeta.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 60 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

- v letu 2024 do višine 40 % navedenih pravic porabe,
- v ostalih prihodnjih letih pa 10 % navedenih pravic porabe.

Omejitve iz drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi in zakupnimi pogodba-mi, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na prejemnika in za prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, ogrevanja, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih proračunskih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih meha-nizmov in sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

Prevzete obveznosti se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljav-nega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spre-membe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi pro-računa uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vre-dnosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča župan. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Neposredni uporabnik usklajuje spremembe proračunskih virov v veljavnem načrtu razvojnih programov za prihodnja leta znotraj podprograma sprejetega načrta razvojnih programov za posamezno leto.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski sklad je proračunska rezerva, oblikovana po ZJF.

Proračunska rezerva se oblikuje v višini 4.200 EUR.

O uporabi sredstev proračunske rezerve občine za na-mene iz drugega odstavka 49. člena Zakona o javnih financah do višine 4.200 EUR za posamezen namen, odloča župan in o uporabi sredstev obvesti občinski svet.

9. člen

(splošna proračunska rezervacija)

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje, v skladu z 42. členom Zakona o javnih financah.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se dodeljujejo:

– za naloge, ki so neodložljive in za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva in ki po svoji vsebini sodijo v javno porabo na ravni občine in

– za naloge, za katere se med letom izkaže, da v proraču-nu zanje niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ki jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

Porabljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo pri uporabnikih na postavko, na katero se nanašajo, če takšne postavke ni, pa se zanje odpre nova postavka.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije ob-činskega proračuna odloča župan.

10. člen

(dolžnosti in pravice uporabnikov)

Uporabniki sredstev občinskega proračuna (v nadaljnjem besedilu: uporabniki) so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna le za namene, ki so opredeljeni v posebnem delu občinskega proračuna, ki je sestavni del tega odloka.

Uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle z občinskim proračunom določena sredstva za posamezne namene.

Uporabniki so dolžni občinski upravi predložiti finančne načrte za naslednje proračunsko obdobje do 30. septembra tekočega leta in poročilo o porabi proračunskih sredstev za preteklo leto do 1. marca.

11. člen

(poraba sredstev)

Sredstva za opravljanje nalog na posameznih področjih dejavnosti se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posa-mežno področje.

Poraba sredstev za opravljanje nalog na posameznih področjih se dogovori s pogodbo v pisni obliki. Sredstva za po-samezno nalogo se izplačajo na podlagi obračuna za izvršeno nalogo, izstavljenega računa, zahtevka oziroma sklepa župana.

Proračunski uporabniki morajo za nabavo opreme, in-vesticijska in vzdrževalna dela, druge storitve in subvencije skleniti pogodbo z izvajalcem oziroma uporabnikom storitve v skladu z zakonom, ki ureja javna naročila.

Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodo-stojno knjigovodsko listino s katero se izkazuje obveznost za izplačilo. Pred izplačilom iz proračuna morajo vsako izplačilo preveriti in pisno potrditi delavci občinske uprave – skrbniki proračunskih postavk, ki so zadolženi za posamezna področja izvrševanja proračuna. Skrbnike proračunskih postavk s skle-pom določi župan.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

12. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2023 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 100 EUR.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

13. člen

(obseg zadolževanja občine)

Za kritje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci pri-hodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v raču-nu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2023 zadolži do višine 200.000 EUR.

14. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter izdanih poroštev občine)

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Dobropole, v letu 2023 ne sme preseči skupne višine glavnice do največ 10 % realiziranih prihodkov v letu 2022. O dajanju soglasij k zadolževanju javnih podjetij in javnih zavodov odloča župan.

Izdana poročstva se štejejo v obseg možnega zadolževa-nja občine.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

(začasno financiranje v letu 2024)

V primeru začasnega financiranja Občine Dobropolje v letu 2024, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

16. člen

(objava in uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0016/2022

Videm, dne 10. novembra 2022

Župan
Občine Dobropolje
Igor Ahačevčič

DOBRNA**3571. Odlok o proračunu Občine Dobrna za leto 2023**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB in 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in 15. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 55/17) je Občinski svet Občine Dobrna na 25. redni seji dne 10. 11. 2022 sprejel

ODLOK**o proračunu Občine Dobrna za leto 2023**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Dobrna za leto 2023 določa: proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštvo občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v evrih
Skupina/Podskupina kontov/ Konto/Podkonto	Proračun leta 2023
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+74)	5.743.953
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.439.703
70 DAVČNI PRIHODKI	2.060.234
700 Davki na dohodek in dobiček	1.844.204

703 Davki na premoženje	103.530
704 Domači davki na blago in storitve	112.500
71 NEDAVČNI PRIHODKI	2.379.469
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.366.947
711 Takse in pristojbine	2.500
712 Denarne kazni	2.500
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	12.000
714 Drugi nedavčni prihodki	995.522
72 KAPITALSKI PRIHODKI	140.000
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopr. dolg. sredstev	140.000
74 TRANSFERNI PRIHODKI	1.164.250
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	564.250
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	600.000
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.639.853
40 TEKOČI ODHODKI	1.048.661
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	398.177
401 Prispevki delodajalcev za socialno varstvo	62.536
402 Izdatki za blago in storitve	523.944
403 Plačila domačih obresti	6.341
409 Rezerve	57.663
41 TEKOČI TRANSFERI	1.169.559
410 Subvencije	20.200
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	718.043
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	53.841
413 Drugi tekoči domači transferi	377.475
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	3.402.133
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.402.133
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	19.500
431 Inves. transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso prorač. uporabniki	9.000
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	10.500
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRAMANJKAJ) (I.-II.)	104.100
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAP. DELEŽEV	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBA KAP. DELEŽEV (IV.-V)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE	0
50 ZADOLŽEVANJE	0
500 Domače zadolževanje	0
VIII. ODPLAČILO DOLGA	104.100
55 ODPLAČILO DOLGA	104.100
550 Odplačilo dolgov	104.100
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV+VII-II+V-VIII)	0

X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII-VIII)	-104.100
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI+VII-VIII-IX)	-104.100
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priloži k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Dobrna.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje skladno z določbami Zakona o javnih financah, Zakona o izvrševanju proračuna, Zakona o javnih naročilih, Uredbe o enotni metodologiji za izdelavo programov za javna naročila investicijskega značaja in drugimi podzakonskimi predpisi ter navodili, ki jih izda župan. Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta. Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- požarna taksa, ki se uporablja za namene, določene v 58. členu Zakona o varstvu pred požarom,
- turistična taksa, ki se uporablja v skladu z Zakonom o spodbujanju razvoja turizma in letnim proračunom občine,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, za vlaganje v novo infrastrukturo,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, za vlaganje v novo infrastrukturo,
- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest, se uporablja v skladu s 5. členom Uredbe o pristojbini za vzdrževanje gozdnih cest,
- komunalni prispevek, ki se nameni za gradnjo komunalne opreme,
- najemnine za stanovanja in poslovne prostore, ki se nameni za vlaganja v stanovanja in poslovne prostore,
- najemnina, ki jo občina zaračuna javnemu podjetju, ki se nameni za vlaganje v komunalno infrastrukturo,
- koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se namensko porabi v skladu z Odlokom o koncesijski dajatvi za trajnostno gospodarjenje z divjadjo.

Če so namenski prihodki vplačani v proračun v nižjem obsegu, kot so načrtovani v sprejetem proračunu občine, občina prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih prejemkov. Če so namenski prihodki vplačani v proračun v večjem obsegu, kot so načrtovani v sprejetem proračunu občine, občina prevzema in plačuje obveznosti samo v višini načrtovanih pravic porabe v sprejetem proračunu občine.

Namenski prejemki, ki v tekočem letu ne bodo porabljeni, se bodo prenesli v naslednje leto, za namene za katere so opredeljeni.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna odloča župan. Župan ni pristojen za prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja.

Župan lahko med letom odpre novo proračunsko postavko iz sredstev proračunske rezervacije.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v polletju s polletnim poročilom in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2023 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 80 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2024 70 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 10 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračunska rezerva, oblikovana po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2023 oblikuje v višini 27.663,06 €. Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 27.663,06 € župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

**4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE
STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE****9. člen**

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 400 € odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

**5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE
IN JAVNEGA SEKTORJA NA RAVNI OBČINE****10. člen**

(zadolževanje občine)

Občina se lahko dolgoročno zadolžuje le na podlagi v proračunu izkazane namere, predhodnega soglasja ministrstva, pristojnega za finance in pod pogoji, ki jih določata ZJF in Zakon o financiranju občin.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov izvrševanje proračuna ne more uravnotežiti, se občina lahko likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna. Ta omejitev ne velja za zadolžitev občine za sredstva sofinanciranja investicij iz proračuna Evropske unije – zanje se občina lahko likvidnostno zadolži do višine odobrenih sredstev.

11. člen

(poročstva občine)

Občina sme izdajati poročstva za obveznosti iz naslova zadolževanja javnega podjetja ali javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je, v obsegu in pod pogoji, ki jih določi odlok, in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Izdana poročstva občine se vštevajo v največji obseg možnega zadolževanja občine.

Občina poročstev iz prejšnjega odstavka v letu 2023 ne izda.

12. člen

(zadolževanje in izdajanje poročstev javnega sektorja
na ravni občine)

Javno podjetje in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati in izdajati poročstva le s soglasjem ustanovitelja, pod pogoji, ki jih določi občinski svet, in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Izdana soglasja se ne vštevajo v največji obseg možnega zadolževanja občine.

Občina soglasji iz prejšnjega odstavka v letu 2023 ne izda.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**13. člen**

(začasno financiranje v letu 2024)

V obdobju začasnega financiranja Občine Dobrna v letu 2024, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0001/2022-19(5)

Dobrna, dne 10. novembra 2022

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl

**3572. Sklep o vrednosti točke za odmero
nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča
na območju Občine Dobrna za leto 2023**

Na podlagi 83. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 55/17, 127/22) in 15. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Dobrna (Uradni list RS, št. 1/01, 82/01, 131/03) je Občinski svet Občine Dobrna na 25. redni seji dne 10. 11. 2022 sprejel

S K L E P**o vrednosti točke za odmero nadomestila
za uporabo stavbnega zemljišča na območju
Občine Dobrna za leto 2023****I.**

Vrednost točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Dobrna za leto 2023 znaša 0,00575 EUR/leto.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2023 dalje.

Št. 007-0009/2022-1(6)

Dobrna, dne 10. novembra 2022

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl

IDRIJA**3573. Odlok o določanju cen gospodarskih javnih
služb varstva okolja, 24-urne dežurne službe
in cen vzdrževanja občinskih cest in javnih
površin v Občini Idrija**

Na podlagi 8., 26., 59. in 60. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen 24-urne dežurne službe (Uradni list RS, št. 5/18), 14. in 25. člena Odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 50/18) ter 15. in 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo, 107/13, 13/19, 202/20) je Občinski svet Občine Idrija na 31. seji dne 13. 10. 2022 sprejel

ODLOK**o določanju cen gospodarskih javnih služb
varstva okolja, 24-urne dežurne službe in cen
vzdrževanja občinskih cest in javnih površin
v Občini Idrija****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(namen in izhodišča določb odloka)

(1) Ta odlok ureja politiko določanja cen gospodarskih javnih služb varstva okolja, 24-urne dežurne službe in vzdrževanja občinskih cest in javnih površin v Občini Idrija.

(2) Za določanje cen gospodarskih javnih služb varstva okolja se uporabljajo določila vsakokrat veljavnega predpisa, ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (v nadaljevanju: Uredba MEDO), pa tudi drugi predpisi ter ta odlok.

(3) Za določanje cen 24-urne dežurne službe se uporabljajo določila vsakokrat veljavnega predpisa, ki določa metodologijo za oblikovanje cen 24-urne dežurne službe (v nadaljevanju: Uredba MEDO 24-ur), pa tudi drugi predpisi ter ta odlok.

(4) Za določanje cen gospodarskih javnih služb s področja vzdrževanja cest in javnih površin se upošteva zlasti pravilnik, ki ureja redno vzdrževanje občinskih cest v Občini Idrija in drugi veljavni predpisi ter pogodbe.

(5) S tem odlokom se urejajo naslednja področja politike določanja cen gospodarskih javnih služb (v nadaljevanju tudi GJS):

- določitev pristojnosti oddelkov občinske uprave v zvezi z izvajanjem GJS;

- ureditev nadzora nad oblikovanjem cen storitev;

- določitev upravičenih stroškov, ki smejo biti vključeni pri oblikovanju in določanju cen storitev;

- definiranje regulativnega obdobja;

- reguliranje cene in upravičenih stroškov;

- ureditev načina presoje upravičenih stroškov;

- ureditev obračunskega obdobja, vrst in načina oblikovanja upravičenih stroškovnih elementov cen storitev ter odbitnih postavk, ki znižujejo cene storitev (velja za GJS varstva okolja in 24-urno dežurno službo);

- oblikovanje mehanizma za uravnavanje stroškov in prihodkov (velja za GJS varstva okolja in 24-urno dežurno službo).

(6) Izhodišča za oblikovanje cen storitev GJS so:

- obveznosti iz predpisov, ki urejajo naloge, ki se izvajajo v okviru posamezne GJS;

- obveznosti iz drugih predpisov, ki urejajo standarde kakovosti izvajanja posamezne GJS;

- tehnični standardi izvajanja posamezne GJS;

- podatki o doseganju okoljskih in drugih ciljev preteklega leta (velja za GJS varstva okolja in 24-urno dežurno službo);

- podatki iz zadnjega letnega poročila izvajalca GJS v Občini Idrija (v nadaljevanju: Izvajalec, tudi Vzdrževalec);

- operativni programi Izvajalca za področje posamezne GJS (velja za GJS varstva okolja in GJS s področja vzdrževanja cest in javnih površin);

- pogodbe o najemu, uporabi in vzdrževanju javne infrastrukture za izvajanje GJS in druge pogodbe;

- medobčinski sporazumi, v primeru dogovora o koriščenju javne infrastrukture ali v primeru upravljanja skupne javne infrastrukture za več občin;

- obveznosti, ki izhajajo iz občinskih predpisov ali drugih veljavnih pravnih aktov.

2. člen

(določitev pristojnosti za nadzor nad oblikovanjem cen storitev)

(1) Presoja upravičenih stroškov in druge aktivnosti nadzora nad oblikovanjem cen storitev GJS Občina Idrija (v nadaljevanju: Občina) izvaja prek organov nadzora Izvajalca, zlasti nadzornega sveta Izvajalca in prek strokovnih služb Občine.

(2) Za spremljanje ustreznosti kalkulativnih elementov cen storitev GJS, je pristojna občinska uprava Občine.

(3) Občina lahko poleg instrumentov nadzora iz prejšnjih dveh odstavkov tega člena zahteva tudi dodatne revizije ali nadzor poslovanja Izvajalca.

3. člen

(ureditev načina presoje upravičenih stroškov)

(1) Upravičene stroške Občina presoja na podlagi podatkov in informacij, o katerih poroča Izvajalec v različnih poročilih, zlasti načrtu poslovanja, medletnih in letnih poročilih o poslovanju in v okviru elaborata o oblikovanju cen.

(2) Skladno z določili področnega računovodskega standarda in druge zakonodaje, ki ureja preglednost finančnih odnosov in ločeno evidentiranje različnih dejavnosti GJS, kakor tudi Uredbe MEDO in Uredbe MEDO-24, Izvajalec pri razporejanju stroškov oziroma odhodkov (v nadaljevanju: stroškov) in prihodkov ter vodenju evidenc, ki so podlaga za interna in eksterna poročanja, zagotavlja dosledno ločeno računovodsko spremljanje dejavnosti GJS in drugih dejavnosti.

(3) Vsi stroški in prihodki se vselej knjižijo po stroškovnih mestih oziroma stroškovnih nosilcih. Šifrant stroškovnih mest in stroškovnih nosilcev je prilagojen organizacijski strukturi in hkrati zahtevam ločenega evidentiranja dejavnosti oziroma pravilom ločenega oblikovanja cen posameznih GJS. Omogoča obvladljivo, optimalno pregledno evidentiranje in spremljanje, kakor tudi presojo stroškov. Hkrati omogoča dosledno ugotavljanje uspešnosti poslovanja, tako na ravni posameznih dejavnosti (in kalkulativnih elementov cen) kot na ravni občine.

(4) Za večino stroškov in prihodkov velja, da jih je mogoče neposredno prisoditi posamezni dejavnosti in občini, na katero se nanašajo. Vsi taki stroški imajo značaj neposrednih stroškov in prihodkov. V nasprotnem primeru se jih obravnava kot posredne stroške in prihodke, ki se na posamezno dejavnost oziroma občino razporedijo z uporabo sodil oziroma meril, ki jih potrdi organ upravljanja Izvajalca.

(5) Stroški plač se evidentirajo na tisto stroškovno mesto, na katerem je posamezen delavec dejansko opravljal svoje delo. Enako velja tudi za druge stroške dela.

(6) V primeru, ko delavci določene enote opravljajo dela za drugo enoto, se stroški plač tega dela evidentirajo na stroškovno mesto, kjer je delavec delal. Nato se opravljene storitve med enotami obračunajo z internim obračunom – na podlagi delovnega naloga. Upoštevajo se cene iz veljavnega cenika storitev.

(7) Stroški opreme (vozil, strojev in naprav) se evidentirajo na posebnih stroškovnih mestih in nosilcih oziroma splošnih stroškovnih mestih dejavnosti. V kolikor določena enota uporabi opremo druge enote, se opravljene storitve med enotami obračunajo z internim obračunom – na podlagi delovnega naloga. Upoštevajo se cene iz veljavnega cenika storitev.

(8) Interni prihodki enote oziroma dejavnosti, realizirani pri opravljanju del za drugo enoto, se pri oblikovanju cen storitev dosledno upoštevajo kot odbitna postavka za zmanjšanje lastne cene posamezne GJS.

(9) Interni stroški enote oziroma dejavnosti se pri oblikovanju cen storitev dosledno upoštevajo kot drugi neposredni stroški.

(10) Izvajalec mora imeti za prejete račune in druge izvirne ter izpeljane knjigovodske listine vzpostavljen sistem formalne, poslovne in računovodske kontrole oziroma pretoka dokumentacije, s čimer se zadosti načelu resničnosti, torej da podatki v listinah kažejo dejansko stanje in gibanje sredstev, obveznosti do virov, prihodkov in odhodkov. Osebe, odgovorne za posamezno stopnjo kontrole, s svojim podpisom potrdijo, da je bilo kontroliranje opravljeno, s čimer se zagotavlja tudi revizijska sled kontrol.

II. DOLOČANJE CEN GOPODARSKIH JAVNIH SLUŽB VARSTVA OKOLJA IN CEN 24-URNE DEŽURNE SLUŽBE

4. člen

(določitev upravičenih stroškov, ki smejo biti vključeni pri oblikovanju in določanju cen storitev obveznih GJS varstva okolja)

(1) Pri oblikovanju cen GJS varstva okolja Izvajalec upošteva standarde in ukrepe za opravljanje posamezne GJS, opredeljene v državnih ali občinskih predpisih.

(2) Upravičene stroške, upoštevane pri oblikovanju predračunskih cen GJS varstva okolja, Izvajalec določi na podlagi načrtovanih stroškov in prihodkov ter načrtovanih količin opravljenih storitev za regulativno obdobje.

(3) Donos na vložena sredstva se pri GJS varstva okolja lahko obračuna največ do višine, določene v vsakokrat veljavni Uredbi MEDO. Donos na vložena sredstva se obračuna od nabavne vrednosti posameznega osnovnega sredstva, ki ga Izvajalec uporablja za izvajanje določene GJS varstva okolja.

(4) Prihodki od odpisa terjatev ter drugi podobni prihodki se pripišejo dejavnostim, na katerih so ti prihodki nastali in kjer je bil rezultat poslovanja v preteklih obdobjih zmanjšan z odpisom terjatev.

(5) V kalkulaciji cen storitev se upoštevajo le upravičeni stroški, ki jih je mogoče povezati z opravljanjem storitev posamezne GJS varstva okolja. To so stroški, ki so nujni za izvajanje določene GJS varstva okolja.

(6) Nekatere vrste neupravičenih stroškov so določene z Uredbo MEDO, prav tako pa se kot neupravičeni stroški v kalkulaciji cen storitev GJS varstva okolja upoštevajo stroški v zvezi z izvajanjem storitev, ki se financirajo iz proračuna občine. To so stroški za izdajanje mnenj, soglasij in projektnih pogojev, vodenje katastra gospodarske javne infrastrukture, vzdrževanja hidrantnega omrežja in podobni.

(7) Med splošnimi stroški se evidentirajo poslovni dogodki, povezani z upravljalno vodstvenimi funkcijami in poslovnimi funkcijami, povezanimi z delovanjem in vzdrževanjem celotne družbe Izvajalca. To so npr. splošni stroški uprave, ki so povezani z vsemi dejavnostmi in se jih ne da neposredno razporediti na dejavnosti ali občine. Delijo se lahko le po sodilih, ki jih potrdi organ upravljanja Izvajalca.

(8) Občina za opravljanje GJS varstva okolja Izvajalcu obračunava najemnino za vso javno infrastrukturo, ki je potrebna za opravljanje posamezne GJS varstva okolja in jo ima Občina v lasti ali finančnem najemu, v višini amortizacije te javne infrastrukture. Na uporabnike storitev posamezne GJS varstva okolja se lahko prenese le tisti del najemnine, ki jo Občina za uporabo javne infrastrukture določene GJS varstva okolja zaračuna Izvajalcu in je sorazmeren z deležem zmogljivosti te javne infrastrukture.

(9) Izvajalec v soglasju z Občino opravlja tudi posebne storitve za osebe, ki niso uporabniki storitev GJS varstva okolja, ali opravlja posebne storitve z uporabo javne infrastrukture, ki niso obvezne storitve GJS varstva okolja, pri čemer ne sme ustvarjati negativne razlike med prihodki in odhodki, ki izvirajo iz tega naslova. Pri izračunu cene storitev GJS varstva okolja se prihodki od opravljanja posebnih storitev upoštevajo tako, da se znižajo stroški opravljanja GJS varstva okolja. Izvajalec pri pripravi cen oziroma v elaboratu upošteva tovrstne prihodke tako, da jih prikaže za stroški izvajanja posamezne GJS varstva okolja in jih odšteje od stroškov, torej zmanjša lastno ceno posamezne GJS varstva okolja.

5. člen

(določitev upravičenih stroškov, ki smejo biti vključeni pri oblikovanju in določanju cen storitev 24-urne dežurne službe)

(1) Pri oblikovanju predračunskih cen 24-urne dežurne službe Izvajalec upošteva standarde in ukrepe za opravljanje 24-urne dežurne službe, opredeljene v državnih ali občinskih predpisih.

(2) Upravičene stroške, upoštevane pri oblikovanju predračunskih cen 24-urne dežurne službe, Izvajalec določi na podlagi načrtovanih stroškov in prihodkov ter načrtovanih količin opravljenih storitev za regulativno obdobje. Donos na vložena sredstva se pri 24-urni dežurni službi lahko obračuna največ do višine, določene v vsakokrat veljavni Uredbi MEDO 24-ur.

(3) Donos na vložena sredstva se obračuna od nabavne vrednosti posameznega osnovnega sredstva, ki ga Izvajalec uporablja za izvajanje 24-urne dežurne službe.

(4) Prihodki od odpisa terjatev ter drugi podobni prihodki se pripišejo dejavnostim, na katerih so ti prihodki nastali in kjer je bil rezultat poslovanja v preteklih obdobjih zmanjšan z odpisom terjatev.

(5) V kalkulaciji cen storitev se upoštevajo le upravičeni stroški, ki jih je mogoče povezati z opravljanjem storitev 24-urne dežurne službe.

(6) Med splošnimi stroški se evidentirajo poslovni dogodki, povezani z upravljalno vodstvenimi funkcijami in poslovnimi funkcijami, povezanimi z delovanjem in vzdrževanjem celotne družbe Izvajalca. To so npr. splošni stroški uprave, ki so povezani z vsemi dejavnostmi in se jih ne da neposredno razporediti na dejavnosti ali občine. Delijo se lahko le po sodilih, ki jih potrdi organ upravljanja Izvajalca.

(7) Izvajalec v soglasju z lastnikom javne infrastrukture opravlja tudi posebne storitve, kot so prevozi na obdukcijo, odvzemi organov oziroma drugimi postopki na pokojniku.

6. člen

(definiranje regulativnega obdobja in poračuni cen pri GJS varstva okolja in GJS 24-urne dežurne službe)

(1) Porračuni cen GJS varstva okolja in GJS 24-urne dežurne službe se izvajajo skladno z določbami Uredbe MEDO in Uredbe MEDO 24-ur oziroma Slovenskega računovodskega standarda (SRS) 32 ter v skladu z javno objavljenimi mnenji Računskega sodišča Republike Slovenije.

(2) Pri oblikovanju predračunskih cen se upoštevajo načrtovane količine opravljenih storitev ter načrtovani stroški in prihodki Izvajalca za prihodnje obdobje. Izvajalec za preteklo obračunsko obdobje ugotovi razliko med potrjeno ceno in obračunsko ceno opravljenih storitev. Izvajalec za uporabnike najmanj enkrat letno ugotovi dejansko količino opravljenih storitev. Ugotovljena razlika med potrjeno in obračunsko ceno, dejanska količina opravljenih storitev ter morebitna pomoč Občine Izvajalcu v preteklem obračunskem obdobju se v elaboratu upoštevajo pri izračunu predloga predračunske cene za prihodnje obdobje.

(3) Porračun preveč zaračunanih prihodkov preteklega obračunskega obdobja in primanjkljajev pri cenah, torej premalo zaračunanih prihodkov preteklega obračunskega obdobja, se izvede na način prilagoditve cene po zaključku obračunskega obdobja (poračun prek prihodkov prihodnjega obdobja). Pri porračunu presežkov in primanjkljajev pri cenah se upošteva triletno regulativno obdobje, torej se v kalkulaciji predračunske cene za prihodnje obdobje upošteva tretjina vrednosti nevračunanih presežkov ali nekritih primanjkljajev pri cenah iz preteklih obdobj.

7. člen

(določitev načina reguliranja cen storitev in oblikovanje mehanizma za uravnavanje stroškov in prihodkov pri GJS varstva okolja in GJS 24-urne dežurne službe)

(1) Predračunske cene posameznih storitev, ki jih določa Uredba MEDO, predlaga Izvajalec enkrat letno, in sicer z elaboratom, ki ga mora predložiti strokovnim službam Občine najpozneje do 31. decembra tekočega leta za prihodnje poslovno leto.

(2) Predračunske cene posamezne storitve, ki jih določa Uredba MEDO 24-ur, predlaga Izvajalec enkrat letno, in sicer z elaboratom, ki ga mora predložiti strokovnim službam Občine najpozneje do 31. decembra tekočega leta za prihodnje poslovno leto.

(3) Župan Občine je v primerih, ko tako določa Uredba MEDO, dolžan predlagane predračunske cene predložiti Občinskemu svetu.

(4) Občinski svet Občine je dolžan o predlogu predračunskih cen odločiti najkasneje v roku 60 dni od dneva, ko jih je Izvajalec predložil strokovnim službam Občine. Potrjene cene stopijo v veljavo s prvim dnem meseca, ki sledi mesecu, ko jih je Občinski svet Občine potrdil.

(5) Potrjena cena je zaračunana cena, ki jo plača uporabnik. Zaračunana cena se uporabnikom na računih prikazuje enotno, skladno s priložo iz Uredbe MEDO oziroma določbami Uredbe MEDO 24-ur.

(6) Če Občina določi potrjeno ceno, ki ne omogoča kritja stalnega dela predračunske cene storitev iz prvega odstavka tega člena (omrežnine oziroma stroška javne infrastrukture), mora za razliko oblikovati subvencijo iz proračuna Občine. V tem primeru je zaračunana cena potrjena cena, zmanjšana za subvencijo iz prejšnjega stavka. Uporabnike, upravičene do subvencije, in višino subvencije s sklepom določi Občinski svet Občine.

(7) Izvajalec oblikuje in objavi cenik na svojih spletnih straneh in na krajevno običajen način.

(8) Občina določa cene storitev GJS varstva okolja in GJS 24-urne dežurne službe na način, da načeloma zagotovi najmanj ničelni rezultat poslovanja posamezne javne službe, pri čemer se upošteva, da je Izvajalec upravičen do dovoljenega donosa na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva Izvajalca. Rezultat poslovanja posamezne GJS je lahko negativen ali pozitiven, kar se izravnava skladno s pravili, ki jih določa Uredba MEDO oziroma Uredba MEDO 24-ur, na način, opredeljen v 6. členu tega odloka.

(9) Določbe tega člena se uporabljajo tudi v primeru zamrznitve cen ali v drugih primerih regulacije cen.

III. DOLOČANJE CEN GOPODARSKIH JAVNIH SLUŽB S PODROČJA VZDRŽEVANJA OBČINSKIH CEST IN JAVNIH POVRŠIN

8. člen

(določitev upravičenih stroškov, ki se upoštevajo pri oblikovanju in določanju cen storitev)

(1) Pri oblikovanju cen GJS s področja vzdrževanja občinskih cest in javnih površin Vzdrževalec upošteva standarde in ukrepe za opravljanje posamezne GJS, opredeljene v državnih ali občinskih predpisih.

(2) V kalkulaciji cen storitev se upoštevajo le upravičeni stroški, ki jih je mogoče povezati z opravljanjem storitev posamezne GJS s področja vzdrževanja občinskih cest in javnih površin. To so stroški, ki so nujni za izvajanje določene GJS s tega področja.

(3) Med splošnimi stroški se evidentirajo poslovni dogodki, povezani z upravljalno vodstvenimi funkcijami in poslovnimi funkcijami, povezanimi z delovanjem in vzdrževanjem celotne družbe Vzdrževalca. To so npr. stroški splošni stroški uprave, ki so povezani z vsemi dejavnostmi in se jih ne da neposredno razporediti na dejavnosti ali občine. Delijo se lahko le po sodilih, ki jih potrdi organ upravljanja Izvajalca.

(4) Pri oblikovanju cen storitev vzdrževanja občinskih cest in javnih površin, ki jih izvaja Vzdrževalec, se upoštevajo tehnološki normativi ter cene delovne sile in cene opreme iz veljavnega cenika Vzdrževalca.

(5) Pri vseh storitvah dejavnosti vzdrževanja cest in javnih površin, ki so vezane na dobavo materiala in storitev, ki jih za Vzdrževalca opravljajo njegovi podizvajalci, se cene oblikujejo tako, da se cene podizvajalcev, pridobljene v postopku javnega naročanja, povišajo za pribitek manipulativnih stroškov.

(6) Cene storitev in materiala iz prejšnjega odstavka se lahko spremenijo skladno z določili vsakokrat veljavnega predpisa, ki določa načine valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja.

(7) Cene materialov in storitev se lahko spremenijo tudi ob izpolnjevanju drugih pogojev, ki jih predpisuje zakonodaja s področja javnega naročanja.

9. člen

(način reguliranja cen)

(1) Vzdrževalec je dolžan predloge cen storitev vzdrževanja občinskih cest in javnih površin, predložiti strokovnim službam Občine:

a. za storitve zimske službe: praviloma do 30. septembra tekočega leta, za uveljavitev cen s 15. 11. tekočega leta,

b. za storitve letnega vzdrževanja cest in javnih površin: praviloma do 30. novembra tekočega leta za uveljavitev cen s 1. 1. prihodnjega leta.

(2) Župan Občine je dolžan predlagane cene iz prvega odstavka tega člena predložiti Občinskemu svetu v potrditev, Občinski svet Občine pa je dolžan o tem predlogu cen odločiti najkasneje v roku 30 dni od dneva, ko jih je Vzdrževalec predložil strokovnim službam Občine.

(3) V primerih, ko so izpolnjeni pogoji za spremembo cen, določeni v šestem in sedmem odstavku 8. člena tega odloka, se cene storitev Vzdrževalca lahko spremenijo brez predhodnega soglasja Župana Občine. Vzdrževalec je dolžan o spremembi cen zaradi izpolnitve pogojev iz šestega in sedmega odstavka 8. člena tega odloka, obvestiti Občino najkasneje 15 dni pred uveljavitvijo na tej podlagi spremenjenih cen.

10. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0009/2022

Idrija, dne 13. oktobra 2022

Župan
Občine Idrija
Tomaž Vencelj

3574. Pravilnik o subvencioniranju stroškov prevoza pitne vode v Občini Idrija

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo, 107/13, 13/19 in 202/20) je Občinski svet Občine Idrija na 31. seji dne 13. 10. 2022 sprejel

P R A V I L N I K o subvencioniranju stroškov prevoza pitne vode v Občini Idrija

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Pravilnik o subvencioniranju stroškov prevoza pitne vode v Občini Idrija (v nadaljevanju: pravilnik) določa upravičence, pogoje, postopek in višino subvencioniranja stroškov prevoza pitne vode v Občini Idrija (v nadaljevanju: subvencioniran prevoz pitne vode).

II. UPRAVIČENCI DO SUBVENCIJE

2. člen

(1) Do subvencioniranega prevoza pitne vode so upravičena gospodinjstva s stalnim prebivališčem v Občini Idrija (v nadaljevanju: uporabniki), ki nimajo možnosti priključitve na javno vodovodno omrežje.

(2) Subvencioniran prevoz pitne vode ne pripada uporabnikom za izvajanje gospodarske, obrtne, kmetijske ali druge pridobitne dejavnosti.

(3) Subvencioniran prevoz vode ne pripada uporabnikom, katerim je omogočen priklop na zgrajeno vodovodno omrežje, vendar priklopa še niso izvedli.

III. POGOJI IN POSTOPEK ZA DODELITEV SUBVENCije

3. člen

Do subvencioniranega prevoza pitne vode je uporabnik upravičen pod pogojem, da vodo uporabi izključno za lastne potrebe.

4. člen

(1) Subvencioniran prevoz pitne vode se izvaja v sušnem obdobju, ko uporabnik ne razpolaga s potrebno količino pitne vode za lastne potrebe.

(2) Do subvencioniranega prevoza pitne vode je upravičen uporabnik, kateremu je bila na podlagi vloge izdana odločba o vpisu v Evidenco upravičencev subvencioniranega prevoza pitne vode. Vloga se poda pri občinski upravi Občine Idrija, Oddelek za investicije. Iz vloge mora izhajati, da so izpolnjeni vsi pogoji, ki jih določa ta pravilnik, in sicer:

- da uporabnik nima možnosti priključitve na javno vodo-vodno omrežje, o čemer je v primeru dvoma potrebno mnenje izvajalca javne službe oskrbe s pitno vodo,
- da gre za porabo vode za lastne potrebe,
- da ne gre za porabo vode za izvajanje gospodarske, obrtne ali druge pridobitne dejavnosti,
- da se voda dostavlja na naslov stalnega prebivališča uporabnika.

(3) V kolikor so pogoji iz prejšnjega odstavka izpolnjeni, občinska uprava izda odločbo o vpisu v Evidenco upravičencev subvencioniranega prevoza pitne vode (v nadaljevanju: Evidenca). V nasprotnem primeru se vloga z odločbo zavrne. Zoper odločbo o zavrnitvi je možna pritožba pri županu Občine Idrija.

(4) Občina Evidenco sproti ažurira in jo posreduje dobavitelju pitne vode. Vpis uporabnika v Evidenco je pogoj za subvencioniranega prevoza pitne vode.

5. člen

(1) Uporabnik naroča dobavo pitne vode neposredno občinski upravi. Naročilo se s strani občinske uprave dnevno posreduje dobavitelju.

(2) Dobavitelj je dolžan uporabniku dostaviti vodo v najkrajšem možnem času po prejemu naročila.

(3) Dobavitelj je pravna ali fizična oseba, ki ima ali upravlja s cisterno in pripadajočo opremo za polnjenje in za distribucijo pitne vode ali se ukvarja s prevozom pitne vode.

(4) Občina in dobavitelj skleneta pogodbo, s katero dogovorita naloge ter medsebojne pravice in obveznosti glede subvencioniranega prevoza pitne vode.

6. člen

(1) Uporabnik je dolžan dostavnemu vozilu za prevoz pitne vode zagotoviti neoviran dostop do mesta polnjenja.

(2) Uporabnik je odgovoren za higiensko ustreznost mesta polnjenja.

7. člen

(1) Dobavitelj odvzem pitne vode lahko opravi samo na za to določenih mestih po predhodno pridobljenem pisnem soglasju izvajalca javne službe oskrbe s pitno vodo in v skladu z določili Odloka o oskrbi s pitno vodo v Občini Idrija.

(2) Dobavitelj mora o času in lokaciji odvzema ter količini odvzete vode voditi evidenco in o tem v dogovorjenem roku obveščati izvajalca javne službe oskrbe s pitno vodo.

8. člen

(1) Občina Idrija izbere enega ali več dobaviteljev, ki so za prevoze pitne vode ustrezno usposobljeni in opremljeni.

(2) Občina Idrija in dobavitelj skleneta pogodbo, s katero dogovorita naloge ter medsebojne pravice in obveznosti glede subvencioniranega prevoza pitne vode.

(3) Občina Idrija uporabniku subvencionira stroške prevoza pitne vode le, če mu prevoz opravi dobavitelj.

IV. VIŠINA SUBVENCije

9. člen

(1) Občina Idrija subvencionira stroške prevoza pitne vode v višini polne cene prevoza.

(2) Število subvencioniranih prevozov do posameznega uporabnika je vezano na število oseb, stalno prijavljenih na naslovu uporabnika, in ocenjeno porabo pitne vode na posamezno osebo v višini 150 litrov na dan.

10. člen

(1) Ob vsakem opravljenem prevozu vode izda dobavitelj dobavnico oziroma nalog o količini dobavljene vode ter jo preda uporabniku v potrditev.

(2) Dobavitelj na podlagi potrjene dobavnice izstavi občini račun za subvencijo prevoza pitne vode, potrjeno dobavnico posreduje izvajalcu javne službe oskrbe s pitno vodo najpozneje zadnji delovni dan tekočega meseca, na podlagi katere le-ta izda uporabniku račun za dostavljeno pitno vodo.

(3) Dobavitelj občini izstavi račun iz prejšnjega odstavka praviloma enkrat mesečno. Računu za subvencijo mora dobavitelj priložiti tudi kopijo dobavnice oziroma naloga, potrjenega s strani uporabnika.

11. člen

(1) Uporabniki so na podlagi prejetega računa dolžni poravnati strošek dobavljene pitne vode po ceni, ki velja za gospodinjstva v Občini Idrija z vsemi predpisanimi dajatvami vključno z omrežnino.

(2) Izvajalec javne službe oskrbe s pitno vodo izstavi uporabniku račun za dostavljeno pitno vodo. Uporabnik plača izvajalcu javne službe oskrbe s pitno vodo stroške omrežnine za priključek DN 20 in dostavljene količine vode za pretekli mesec. Stroški omrežnine se obračunajo samo za prvi prevoz vode v mesecu.

12. člen

Prevozi, ki ne bodo opravljeni v skladu z določili tega pravilnika, ne bodo upravičeni do izplačila subvencije.

V. KONČNA DOLOČBA

13. člen

(1) Občina Idrija ima pravico nadzirati namensko porabo vode, kot tudi mesta polnjenja.

(2) Kolikor se ugotovi, da uporabnik neprimerno skrbi za te naprave in mu je zaradi tega potrebno pogostejše dovajati vodo, se kaznuje z odvzemom statusa upravičenca do subvencioniranega prevoza pitne vode, dokler ugotovljenih nepravilnosti ne odpravi.

14. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0011/2022

Idrija, dne 13. oktobra 2022

Župan
Občine Idrija
Tomaž Vencelj

KAMNIK

3575. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu za območje K6 Utok

Na podlagi 98. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10

– ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO, 61/17 – ZUreP-2 in 199/21 – ZUreP-3 v povezavi z določilom tretjega odstavka 273. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US)), Ugotovitvenega sklepa v zvezi z nadaljevanjem postopka priprave sprememb in dopolnitev »Odloka o zazidalnem načrtu za območje K6 Utok« (Uradni list RS, št. 36/18) in 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17, 61/19 in 92/22) je Občinski svet Občine Kamnik na 26. seji dne 19. 10. 2022 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu za območje K6 Utok

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

V 1. členu Odloka o zazidalnem načrtu za območje K6 Utok (Uradni list RS, št. 14/96 in 28/99) se dodajo nov drugi, tretji in četrti odstavek, ki se glasijo:

»V skladu z Odlokom o občinskem prostorskem načrtu Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 86/15, 70/17 in 163/21), ki obravnava enoto opredeli kot enoto urejanja prostora z oznako KA-41, Občinski svet Občine Kamnik sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu za območje K6 Utok, na podlagi strokovnega gradiva, ki ga je izdelala družba Arhitektura d.o.o., Atelje za arhitekturo in urbanizem (v nadaljevanju: Spremembe in dopolnitve ZN K6 Utok).

Pravno podlago za pripravo Sprememb in dopolnitev ZN K6 Utok iz prejšnjega odstavka predstavlja 98. člen Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07, 70/08, 108/09, 80/10, 43/11, 57/12, 57/12, 109/12, 14/15, 61/17 – ZUreP-2 in 199/21 – ZUreP-3). Priprava Sprememb in dopolnitev ZN K6 Utok se je začela v skladu z ZPNačrt in se je nadaljevala ter se bo končala po postopku za sprejem občinskega podrobnega načrta, kar vse izhaja tudi iz Ugotovitvenega sklepa v zvezi z nadaljevanjem postopka priprave sprememb in dopolnitev »Odloka o zazidalnem načrtu za območje K6 Utok« (Uradni list RS, št. 36/18).

Spremembe in dopolnitve ZN K6 Utok se nanašajo na uskladitev namembnosti v delu območja, ki se je spremenila v pretežno stanovanjsko.«.

2. člen

Za 1. členom se doda 1.a člen, ki se glasi:

»Spremembe in dopolnitve ZN K6 Utok vsebujejo tekstualni in grafični del.

Tekstualni del obsega naslednje vsebine:

1. opis prostorske ureditve in območje sprememb in dopolnitev ZN;

2. umestitev načrtovane ureditve v prostor, ki vsebuje:

– vplive in povezave prostorskih ureditev s sosednjimi območji,

– rešitve načrtovanih objektov in površin,

– pogoje in usmeritve za projektiranje in gradnjo;

3. zasnovo projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro;

4. rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine;

5. rešitve in ukrepe za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave;

6. rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom;

7. etapnost izvedbe prostorske ureditve;

8. velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev;

9. usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti podrobnega načrta.

Grafični del obsega naslednje vsebine:

– GRAFIČNI NAČRT 1: Izsek iz urbanistične zasnove mesta Kamnik

– GRAFIČNI NAČRT 2: DOF s prikazom meje območja

– GRAFIČNI NAČRT 3: Geodetski načrt s prikazom meje območja

– GRAFIČNI NAČRT 4: Katastrski načrt s prikazom meje območja

– GRAFIČNI NAČRT 5: Prikaz lege prostorske ureditve na širšem območju

– GRAFIČNI NAČRT 6: Zazidalna situacija – tloris pritličja

– GRAFIČNI NAČRT 7: Zazidalna situacija – tloris strehe

– GRAFIČNI NAČRT 8: Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav

– GRAFIČNI NAČRT 9: Karta krajinske ureditve

– GRAFIČNI NAČRT 10: Prikaz prometnih površin

– GRAFIČNI NAČRT 11: Karta odprtih javnih površin

– GRAFIČNI NAČRT 12: Prezezi

Sestavni del tega Odloka so tudi naslednje priloge:

– izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta,

– prikaz stanja prostora,

– hidrogeološko mnenje, glede višine podtalnice,

– okoljsko poročilo,

– geodetski načrt s certifikatom,

– smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora,

– obrazložitev in utemeljitev,

– povzetek za javnost.«.

II. MEJA OBMOČJA

3. člen

Za 3. členom se doda 3.a člen, ki se glasi:

»Meja območja Sprememb in dopolnitev ZN K6 Utok poteka iz severnega vogala parc. št. 36/3, po severnem robu stavbe številka 2557 na parc. št. 41 in se na stiku s parc. št. 1501/3 obrne proti zahodu, kjer poteka po severnem robu parc. št. 1501/3. Meja se priključi na skrajno južno točko parc. št. 199/5 in se nadaljuje po zahodnem robu parc. št. 198/4 in 196/1, kjer se nadaljuje po sredini parc. št. 1425/3 in dalje po sredini parc. št. 1423/15 naprej proti vzhodu in nato severu, kjer se pravokotno priključi na severni rob parc. št. 36/17, po katerem se nadaljuje in teče naprej po severnem robu parc. št. 36/16 in 36/3 in se vrne v svojo izhodiščno točko.

Opisano območje se po novem imenuje enota urejanja prostora KA – 41. Skladno z občinskim prostorskim načrtom Občine Kamnik obsega naslednje parcele s številkami: 36/3, 36/16, 36/17, 38/2, 39/2, 40, del 41, 158/3, 158/4, 158/5, 158/6, 158/7, 158/8, 158/9, 158/10, 158/11, 158/12, 158/13, 158/14, 158/15, 158/16, 158/17, 158/18, 158/19, 158/20, 158/21, 158/22, 158/23, 158/24, 158/25, 158/26, 158/27, 158/28, 158/29, 158/30, 158/31, 158/32, 158/33, 160/4, 160/5, 196/1, 198/4, 198/5, 199/1, 199/3, 199/4, 199/6, del 1425/3, 1423/9, 1423/10, 1423/11, del 1423/15, 1425/9, 1425/10, 1425/11, 1425/12, 1425/13, 1425/19, del 1501/3. Vse parcelne številke se nahajajo v k.o. 1911 Kamnik.

Območje obsega površino v izmeri 16.345 m².

Spremembe in dopolnitve se nanašajo le na manjši del območja, ki zajema naslednje parcelne številke, vse katastrska občina 1911 Kamnik: 158/3, 196/1, 198/4, 198/5, 199/1, 199/3, 199/4, 199/5, 199/6, 1425/7, 1425/9, 1425/10, 1425/11, 1425/12, 1425/13, 1425/19.

Območje obsega površino v izmeri 3.767 m².«.

III. FUNKCIJA OBMOČJA S POGOJI ZA IZRABO

4. člen

Za 4. členom se doda 4.a člen, ki se glasi:

»Zazidalno območje Sprememb in dopolnitev ZN K6 Utok obsega na vzhodnem delu obstoječo stanovanjsko zazidavo,

v osrednjem delu vzhodno enoto A s Knafličevim prehodom in na zahodu odprt prostor ter stavbo Konfekcije – v območju nekdanjega kompleksa tovarne usnja Utok Kamnik. Na severu in zahodu je območje omejeno s Parmovo ulico, na jugu z Usnjarsko cesto in na vzhodu z obstoječo stanovanjsko zazidavo.«.

5. člen

5. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Pri izgradnji in urejanju zazidalnega območja K6 je upoštevan urbanistični koncept, ki sloni na izhodiščih celovitega revitalizacijskega načrta za prenovo starega mestnega jedra Kamnika, ki ga je izdelala FAGG, Šola za arhitekturo v Ljubljani. Koncept sloni na programski in fizični prenovi nekdanjega industrijskega območja Utoka v območje z razvitimi trgovsko poslovnimi in stanovanjskimi vsebinami ter parkirnimi površinami. Novo poslovno trgovsko središče bo pomemben generator nadaljnjega razvoja in procesov prenove v historičnem jedru mesta.

Izgradnja in urejanje območja K6 izhaja iz priznavanja legitimnosti obstoječi izoblikovanosti urbanega prostora, ki ga določa značilna razporeditev gradbenih mas okoli Usnjarske ulice, organiziranih v sklope, ki so opredeljeni že z zgodovinskim razvojem tovarne od njenega nastanka do današnjih dni. Skladno z obstoječo morfologijo prostora, ki jo določa značilen potek Usnjarske ceste in Parmove ulice sestavlja celoten kompleks dvoje enot: vzhodna enota A in zahodna enota B. V vzhodni enoti A je zgrajen in zaključen stanovanjsko poslovni in trgovski program, v zahodni enoti B pa je predviden pretežno stanovanjski program z možnostjo umeščanja dopolnilnih družbenih dejavnosti v skladu z določili za namensko rabo, ki izhajajo iz Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 86/15, 70/17 in 163/21). Celotno območje je prometno napajano preko obvoznice R1 225/1359 (preko Usnjarskega mostu, z organiziranim bočnim parkiranjem in manjšim že izvedenim parkirnim žepom na skrajnem vzhodnem delu območja (pred trgovino SPAR) ter z obsežnimi parkirnimi površinami v kletnih etažah enote A in B. Na izteku Sadnikarjeve ulice sta obe enoti ločeni z javnim, lijakasto oblikovanim trgom, Knafličevim prehodom.«.

IV. POGOJI ZA OBLIKOVANJE OBMOČJA, OBJEKTOV IN DRUGIH POSEGOV V PROSTOR

6. člen

V 6. členu se za točko 1. a) doda odstavek, ki se glasi:

»Ohranjati je potrebno obstoječo ulično mrežo. Urbanizem novo načrtovane strukture naj ne presega gradbenih mej nekdanje tovarne in naj se na obstoječo ulično mrežo smiselno navezuje. Nove ulice naj upoštevajo zakonitost navezovanja na prostorske dominante. Višinski nivo novih pritličij naj bo usklajen z nivojem obstoječih ulic. Poleg ulične mreže naj se v skladu z merilom strukture mestnega jedra načrtuje tudi zunanjo ureditev in druge javne površine (trgi, zelene površine ...). Urbana oprema naj bo enotno oblikovana. Parcelo št. 1501/3 k.o. Kamnik – struga nekdanjega »žajspoha« – mlinščice naj se ohranja nepozidano in primerno označeno.«.

7. člen

V 6. členu se za točko 1. c) doda točka 1. d), ki se glasi:

»Zelene površine na dvoriščni strani območja naj bodo izven območij atrijev stanovanj vsaj delno v javni funkciji. Primerne naj bodo za vse starostne skupine prebivalstva in dostopne tudi za osebe z različnimi oblikami oviranosti. Zaprte naj bodo za motorni promet.

Na območju enote B se predvidi, skladno z določenim minimalnim deležem zelenih površin v Občinskem prostorskem načrtu Občine Kamnik (FZ = 0,20) 10 dreves in urejene zelene površine na parterju med objekti C1, C2 in E. V kolikor to dopuščajo gradbenotehnične razmere v prostoru, je na odprtih parkirnih površinah treba zasaditi vsaj eno drevo na 3 parkirna

mesta. Zasaditve naj se izvajajo tako, da se uporabljajo le avtohtone in nealergene rastlinske vrste, značilne za to območje, ki naj bodo lokalnega izvora.

Posamična večja markantnejša drevesa, ki ne ovirajo načrtovanih ureditev, naj se v čim večji meri ohranijo in smiselno vključijo v zasnovano zunanjo ureditev območja.

Gradnja vidnih betonskih podpornih zidov ni dopustna. V kolikor bi se gradnja podpornih zidov izkazala kot nujna, morajo ti biti betonski in ozelenjeni. Betonske, medposestne ograje niso dopustne.

Vse zunanje ureditve naj se izvede na način, ki omogoča neoviran dostop in uporabo funkcionalno oviranim osebam.«.

8. člen

V 6. členu se točka 2. a) spremeni tako, da se glasi:

»v objektih ali v okviru gabaritov objektov nekdanje uprave, sortirnice in dela stare usnjarne je predvideti poslovne programe s pisarniški površinami in javnimi programi v pritličju, v pritličju na notranji (atrijski) strani objekta b v enoti A se poleg poslovnih površin predvidi tudi stanovanjske površine ob zagotovitvi vsaj enega parkirnega mesta na stanovanjsko enoto. Vse provizorne objekte v vzhodnem kareju je potrebno pred novimi posegi porušiti, adaptirani obstoječi objekti ali novogradnje morajo ohranjati vertikalni gabarit max. P+2+M. Oblikovanje fasad poslovnega objekta mora biti enovito in usklajeno z oblikovanjem celotnega območja.«.

9. člen

V 6. členu se točka 3 spremeni tako, da se glasi:

»3. Objekti zahodne enote B:

Obstoječi objekt »Konfekcije« se pred novimi posegi poruši.

Pri gradnji objektov je treba zagotavljati sodobne bivanjske standarde, ki omogočajo zadostno osvetljenost prostorov, zasebnost pred pogledi med sosednjimi stavbami, energetske učinkovitost stavb, ustrezno komunalno opremljenost, ureditev zunanjih površin, prometno varnost za vse udeležence v prometu ipd.

Zahodno enoto sestavlja stanovanjsko poslovni objekt »C« v vzhodnem delu kareja B in »Knafličeva vila« »E« na zahodni strani kareja, orientirana proti Parmovi ulici.

c) Stanovanjsko poslovni objekt »C« je »L« tlorisne zasnove z lamelo C1 ob Usnjarski cesti ter pravokotno ob Knafličevem prehodu z lamelo C2. Lameli tvorita, s »Knafličevo vilo« na spremenjeni lokaciji, notranji delno javni atrij, s katerega je možen dostop preko obstoječe povezave do trga pred župnijsko cerkvijo Marijinega vnebovzetja. Dostop do vseh stavb v kareju B je možen iz kletne etaže.

V dveh kletnih parkirnih garažah in na prostem bo minimalno 187 PM. V novem kompleksu bo zgrajenih maksimalno 69 stanovanj in 7 lokalov. Končno število stanovanj se bo določilo v fazi projektiranja objektov. Glede na določila OPN Kamnik bo potrebnih zagotoviti za 69 stanovanj 130 PM, za obiskovalce 23 PM in za poslovne prostore 14 PM. To je skupno 167 PM. 20 PM na nivoju ceste bo namenjenih javni rabi, kar pomeni, da bo prometni režim na omenjenih parkiriščih določala Občina Kamnik samostojno in neodvisno.

Klančina za uvoz v kletno etažo je predvidena v delu objekta C1 ob Usnjarski cesti.

»Knafličeva vila« naj se oblikuje v gabaritih porušene in v skladu s prostorskimi ureditvami, ki so značilne za vile (vrt, prostorska ureditev). Višina Knafličeve vile je K+P+1N+M, višina objektov C1 in C2 je K+P+2N+2M. Objekt C1 se proti Usnjarski cesti zniža za eno etažo v delu, kjer je potrebno zagotoviti »vedutno okno«, ki dopušča poglede proti varovanim enotam kulturne dediščine iz smeri kamniške obvoznice (R1 225/1359). Dopusten gabarit za objekt C1 na območju vedutnega okna je K+P+1N+2M.

Stanovanjsko poslovni objekt »C« mora biti oblikovno usklajena z ostalimi objekti v okviru celotnega ureditvenega območja K6 Utok. V objektih C1 in C2 je v pritličju možna

umestitev javnega programa v okviru dopolnilnih družbenih dejavnosti v skladu z določili za namensko rabo, ki izhajajo iz Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 86/15, 70/17 in 163/21).

d) Poslovni objekt »D« se ne načrtuje in se ga ukinja.

e) Potrebno je ohranjati vedute na naslednje enote kulturne dediščine:

- Kamnik – Mestno jedro, EŠD 213
- Kamnik – Kapela Križanja Gospodovega, EŠD 1879
- Kamnik – Cerkev Marijine in Jožefove zaroke, EŠD 1878
- Kamnik – Obrambni stolp Tructurn, EŠD 5259
- Kamnik – Stolp na Malem gradu, EŠD 214 in
- Kamnik – Kapela sv. Eligija na Malem gradu, EŠD 1883.«.

10. člen

V 6. členu se za točko 3 doda točka 4, ki se glasi:

»4. Oblikovanje objektov na območju Sprememb in dopolnitev ZN K6 Utok:

Stanovanjska struktura naj bo mestnemu jedru Kamnik prilagojena po višini in strukturi ter v oblikovanju fasad in fasadnih elementov v skladu z že izvedenimi stanovanjskimi objekti v enoti A. S tem se zagotavlja ohranitev značilne pojavnosti v prostoru vseh prostorsko izpostavljenih varovanih enot kulturne dediščine oziroma spomenika Kamnik – mestno jedro ter se hkrati zadosti zahtevam, po katerih je treba varovati območje v njegovih vidnejših (bistvenih) spomeniških sestavinah, med katere poleg same strukture spomenika sodi tudi njegova pojavnost v prostoru.

Pri arhitekturnem oblikovanju stanovanjskih objektov v območju OPPN naj se upošteva značilnosti strukture mestnega jedra in obstoječe stanovanjske gradnje v enoti A tako, da se bo novo oblikovanje navezovalo na obstoječe oblikovne značilnosti: dvokapne strehe z opečnim bobrovcem, polni oblikovani napušči, venci in druge členitve, razmerja med posameznimi fasadnimi elementi, svetli barvni toni fasad itd. Dopustna je sodobna interpretacija ob upoštevanju klasičnih materialov tako kot pri stanovanjskih objektih v enoti A.

Objekt C1 ima dvokapno streho, ki se na zahodni strani zaključuje s čopom. Streha se višinsko členi zaradi zagotavljanja pogleda na varovane enote kulturne dediščine opredeljene v prejšnjem členu odloka iz kamniške obvoznice (vedutno okno). Sleme strehe poteka vzporedno z Usnjarsko cesto. Objekt C2 ima dvokapno streho, ki poteka vzporedno s Knafličevim prehodom in se na jugu zaključuje s čopom. Objekt Knafličeve vile ima štirikapno streho.

Enostavni in nezahtevni objekti morajo biti oblikovno usklajeni z objekti, katerim pripadajo. Enostavni in nezahtevni objekti in oprema javnih površin morajo biti oblikovani enotno in morajo biti skladni z oblikovnimi izhodišči za mestno jedro Kamnik.

Nameščanje zunanjih enot hladilnih in ogrevalnih naprav, satelitskih anten ter drugih vidno motečih elementov na ulično stran objektov in strehe ni dopustno.

Vpadljive, modne, intenzivne in nasičene fasadne barve, grafični ornamenti, poslikave ipd. na fasadah niso dopustni. Dopustna je kombinacija fasade z lokalno značilnimi naravnimi materiali.

Ustvarjanje prostorskih dominant ni dopustno.

V območju ni dovoljeno postavljanje reklamnih panojev in poslovnih tabel, ne v ulični prostor ne na fasade in ne na strehe objektov. Lamela objekta C1 naj bo fasadno in strešno členjena. Dovoljene so usmerjevalne table in označevalne table poslovnih dejavnosti ob vstopih v objekte v skladu s celostno podobo za območje K6 Utok.

Predvidena rekonstrukcija nadstrešnice na zemljišču s parcelno št. 158/3, k.o. 1911 Kamnik se bo načrtovala po navodilih ZVKDS sočasno z načrtovanjem novih objektov v ločenem gradbenem dovoljenju, v skladu z veljavno zakonodajo, ki velja za gradnjo ali rekonstrukcijo nezahtevnih objektov, z namenom zamenjave masivne betonske konstrukcije z bolj lahko in transparentno stekleno steno. Nadstrešnica stoji tudi izven obmo-

čja Sprememb in dopolnitev ZN K6 Utok. V razliko od postopka za spremembe in dopolnitve Odloka o zazidalnem načrtu za območje K6 Utok, kar je predmet prostorske zakonodaje, sodi postopek za izdelavo projekta za rekonstrukcijo nadstreška v domeno gradbene zakonodaje.«.

V. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

11. člen

Za 6. členom se doda 6.a člen, ki se glasi:

»1. Kulturna dediščina

Prostorske ureditve na območju Sprememb in dopolnitev ZN K6 Utok naj se usmerja in izvaja tako, da se ohranja kulturne, zgodovinske, arheološke, urbanistične, etnološke in ume-tnostno zgodovinske vrednote kulturne dediščine na območju plana in v njegovem vplivnem območju ter tako, da se zagotovi tudi njen nadaljnji razvoj.

Odstranitve objektov ali delov objektov kulturne dediščine na območju plana so dopustne le pod pogoji, ki jih določajo predpisi s področja varstva kulturne dediščine in ob soglasju ZVKDS.

Na območju OPPN se nahajajo naslednje enote kulturne dediščine:

- Kamnik – Mestno jedro, EŠD 213,
- Kamnik – Doprni kip Jakoba Molka – Mohorja, EŠD 1052,
- Kamnik – Hiša Parmova 5, EŠD 5252,
- Kamnik – Spomenik padlim delavcem tovarne Utok, EŠD 5277,
- Kamnik – Zobati kolesi, EŠD 21101.

Pri načrtovanju gradnje objektov je treba zagotavljati ohranjanje vedutnih pogledov na naslednje enote kulturne dediščine, ki se nahajajo v širšem območju:

- Kamnik – Kapela Križanja Gospodovega, EŠD 1879
- Kamnik – Cerkev Marijine in Jožefove zaroke, EŠD 1878
- Kamnik – Obrambni stolp Tructurn, EŠD 5259
- Kamnik – Stolp na Malem gradu, EŠD 214 in
- Kamnik – Kapela sv. Eligija na Malem gradu, EŠD 1883.

Gradnja novih objektov in ostale prostorske ureditve so dopustne samo, če s tem niso bistveno prizadete varovane vrednote objekta ali območja kulturne dediščine na območju plana in v njegovem vplivnem območju, in prepoznavne značilnosti in materialna substanca, ki so nosilci teh vrednot.

Na območju kulturnega spomenika naj se zagotavlja sodobne bivanjske standarde ter privlačno in prijetno bivalno okolje.

Gradbišča in gradbiščne poti morajo biti organizirane na način, da med gradbenimi deli ne bo prišlo do fizičnih poškodb ali uničenja materialnih substanc evidentirane kulturne dediščine. V času gradbenih del je treba objekte kulturne dediščine fizično zaščititi.

2. Arheološka najdišča

Na območju Sprememb in dopolnitev ZN K6 Utok ni registriranih arheoloških najdišč.

Pred gradnjo ali konkretnimi posegi v zemeljske plasti na območjih, ki niso bila predhodno arheološko raziskana in ocenjena arheološkega potenciala zemljišča ni znana, se priporoča izvedba predhodnih arheoloških raziskav.

Ob vseh posegih v zemeljske plasti naj velja obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto ZVKDS.

V kolikor predhodne arheološke raziskave niso opravljene pred začetkom izvedbe zemeljskih del, je zaradi varstva arheoloških ostalin potrebno pristojni osebi Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije omogočiti dostop do zemljišč, kjer se bodo izvajala zemeljska dela, in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi.

V primeru najdb izjemnega pomena se lahko zahteva sprememba izvedbenega projekta in prezentacija ostalin na mestu odkritja in situ.

Za vsak poseg na celotnem območju OPPN, obravnavanem v Odloku, je treba pridobiti kulturnovarstvene pogoje in kulturnovarstveno soglasje, ki jih izda organ, pristojen za varstvo kulturne dediščine.◀.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA IN NARAVNIH VIROV TER OHRANJANJE NARAVE

12. člen

Za 6.a členom se doda 6.b člen, ki se glasi:

»Varstvo okolja in naravnih virov v območju Sprememb in dopolnitev ZN K6 Utok:

1. Splošno

V času gradnje in uporabe je treba upoštevati okoljevarstvene ukrepe za čim manjše obremenitve okolja. Pri pridobivanju projektne dokumentacije je treba pridobiti vodno soglasje. Vodno soglasje je potrebno za vsak poseg, ki bi lahko trajno ali začasno vplival na vodni režim ali stanje voda.

Rekonstrukcija, dogradnja ali gradnja nove gospodarske javne infrastrukture (fekalna in padavinska kanalizacija, vodovodno, elektro in telekomunikacijsko omrežje, ekološki otoki) naj bo povsod, kjer je možno, izvedena v skupnih vodih, po javnih površinah in prednostno v podzemni izvedbi.

2. Varstvo vode in podtalnice

Predmetno območje se v večjem delu nahaja na vodovarstvenem območju virov pitne vode z oznako režima 3 in se na podlagi obstoječe opozorilne karte ne nahaja na evidentiranem poplavno ogroženem območju. Območje le v zelo majhnem delu poseže na priobalno zemljišče vodotoka 1. reda – Kamniške Bistrice.

Predlagane spremembe so znotraj območja varovanja vodnih virov – režima 3, zato je potrebno pri načrtovanju in izgradnji vseh posegov na tem območju, upoštevati vse pogoje nosilcev urejanja prostora.

Za vsak poseg, ki bi lahko trajno ali začasno vplival na vodni režim ali stanje voda, je potrebno pridobiti vodno soglasje, ki ga izda naslovni organ.

3. Varstvo zraka

Prezračevanje vseh delov objekta se izvede naravno ali prisilno, pri čemer je treba zagotoviti odvod dimnih plinov in onesnaženega zraka nad strehe objektov. Zahteva se energetsko varčna gradnja ter raba čistih energetskih virov. Plinifikacija je obvezna.

4. Varstvo pred hrupom

Nove stanovanjske in druge objekte z varovanimi prostori je treba izvesti tako, da prebivalci ne bodo izpostavljeni čezmernemu hrupu.

Pri načrtovanju objektov na območju je treba upoštevati področno zakonodajo za področje hrupa v stavbah. Pri izbiri ukrepov za zaščito pred hrupom v stavbah je treba upoštevati ravni zunanjega hrupa v okolici stavb. Predvidi naj se zadostna izolacija fasadnih elementov ter ustrezno zračenje prostorov.

Za vire hrupa je treba v času intenzivnih gradbenih del izvajati meritve in obratovalni monitoring hrupa.

Namestitve zunanjih enot ogrevalnih in klimatskih naprav so dopustna le, v kolikor je z njihovo lego na zemljišču in oddaljenostjo od objektov z bivalnimi prostori mogoče zagotoviti, da s hrupom ne bodo motile zdravja in počutja ljudi.

Območje sodi v III. stopnjo varstva pred hrupom.

V primeru, da bi meritve pokazale preseganje dovoljenih ravni hrupa, je treba zagotoviti ustrezne dodatne zaščitne ukrepe.

Izvedba pasivnih ukrepov zaščite pred hrupom, doseganje standardov energetsko varčne gradnje ipd. ne sme biti v nasprotju z oblikovalskimi oziroma arhitekturnimi izhodišči za gradnjo objektov, ki veljajo na območju Sprememb in dopolnitev ZN K6 Utok.

5. Zbiranje in odstranjevanje odpadkov

Zbirno in odjemno mesto za odpadke in ekološki otok so za vse objekte znotraj območja OPPN na zahodnem delu.

Lokacija zabojnikov za odpadke naj bo izbrana tako, da zabojniki ne bodo vizualno moteči za bližnje enote kulturne dediščine.

Zbirno mesto za odpadke mora biti zaprto, prezračevano in opremljeno s priključkom za vodo in talnim sifonom.

6. Varstvo tal in ravnanje z zemeljskim izkopom

Posegi v tla se izvedejo na način, da se prizadene čim manj talne površine. Pri gradnji se uporabljajo takšni materiali, za katere obstajajo dokazila o neškodljivosti za okolje.

Pri ureditvi zunanjih zelenih površin, na katerih se bodo zadrževali ljudje in igrali otroci, je v primeru, ko je iz analize zemeljskega izkopa s preskusnimi metodami, ki se izvedejo v času gradnje, razvidno, da so v tleh za določene težke kovine presežene opozorilne oziroma kritične emisijske vrednosti, potrebno za ureditev zunanjih zelenih površin zagotoviti primerno neonesnaženo zemljino, v kateri ne bodo presežene mejne emisijske vrednosti snovi v tleh, kot jih določa predpis o mejnih, opozorilnih in kritičnih emisijskih vrednostih nevarnih snovi v tleh.

Za zagotavljanje kakovosti bivalnega okolja med gradnjo in po njej imajo investitor in izvajalci pri ravnanju z zemeljskim izkopom naslednje obveznosti:

– Pri ravnanju z zemeljskim izkopom je treba upoštevati določila predpisa, ki ureja ravnanje z gradbenimi odpadki in predpisa, ki ureja obremenjevanje tal z vnašanjem odpadkov.

– V primeru začasnega skladiščenja viška zemeljskega izkopa je treba začasno skladišče urediti tako, da se ne pojavlja erozija, da ni oviran odtok zalednih voda in da z območja začasnega skladiščenja niso možne emisije prašnih delcev v zrak (začasno skladiščen zemeljski izkop je treba vlažiti in prekrivati ali zaslanjati pred vplivi vetra).

– Investitor mora v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z gradbenimi odpadki, izdelati načrt gospodarjenja z gradbenimi odpadki. V načrtu mora predvideti količino zemeljskega izkopa, ki bo nastal med gradnjo, in v skladu z rezultati analize zemeljskega izkopa s preskusnimi metodami določiti nadaljnje ravnanje z zemeljskim izkopom.

– Po zaključenih gradbenih delih mora investitor zagotoviti izdelavo dokumentacije s podatki o prostornini zemeljskega izkopa, ki je nastal med gradbenimi deli na gradbišču, vključno s podatki o njegovi sestavi ali s podatki analiz zemeljskega izkopa s preskusnimi metodami v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki. To dokumentacijo mora uporabiti pri izdelavi poročila o nastalih gradbenih odpadkih in o ravnanju z njimi in jo hraniti še najmanj tri leta po pridobitvi uporabnega dovoljenja ter jo pokazati pristojnemu inšpektorju, če ta to zahteva.

– Dopustna so odstopanja od določb s področja komunalne, prometne in zunanje ureditev, v kolikor se v nadaljnjih projektih fazah najde za okolje ustrežnejše tehnične rešitve. Nove rešitve morajo biti potrjene s strani pristojnih mnenjedajalcev.◀.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

13. člen

Za 6.b členom se doda 6.c člen, ki se glasi:

»Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom, navedeni v tem členu, veljajo na območju Sprememb in dopolnitev ZN K6 Utok.

1. Varstvo pred požarom

Za zaščito pred požarom je treba zagotoviti:

- pogoje za varen umik ljudi in premoženja,
- odmike med objekti oziroma ustrezno požarno ločitev objektov,
- prometne in delovne površine za intervencijska vozila,
- vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

Požarna varnost okoliških objektov se zaradi izvedbe občinskega podrobnega prostorskega načrta ne bo poslabšala. V času gradnje bo zagotovljen dostop in delovne površine za intervencijska vozila in gasilce. Za potrebe zagotavljanja varstva pred požarom je potrebno doprigraditi mrežo intervencijskih poti in hidrantnega omrežja.

2. Varstvo pred poplavami

Območje analiziranih stanovanjskih objektov se nahaja na poplavnem robu. Glede na predstavljena dejstva in izkazane gladine se vse ureditve, vključno z uvozom v garažo, načrtuje vsaj 0,3 m nad 373,85 m.n.m. (modelno koto iz hidrološko-hidravlične študije), oziroma zagotovi ustrezno poplavno varnost z gradbenotehničnimi ukrepi.

Način ureditev dvignjenega uvoza v garažo je del projektnih rešitev in se lahko uredi preko ležečega policaja, potopne stene, IBS zapore (lamelni sistem – ureditev ležišč, kamor se v času poplav umestijo lamele) ali katere koli druge sprejemljive tehnične rešitve.

Za zmanjšanje poplavne ogroženosti na območju Sprememb in dopolnitev ZN K6 Utok naj se izvedejo ureditve na varni koti (Q500+0,3 m).

Izvede naj se dvig komunalnih priključkov, ki so ranljivi na neposreden stik z vodo (elektro-omara) vsaj na predpisano varno koto, oziroma naj se izvedejo vodotesno. Ostali priključki (npr. priključek na kanalizacijo) naj se izvedejo na način preprečitve vdora poplavne vode skozi notranjo napeljavo v objekte (protipovratne lopute, ventili ...).

3. Varstvo pred potresom

Predvideni objekti morajo biti načrtovani potresno varno in morajo biti projektirani v skladu s predpisi s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter graditve zaklonišč. Potrebno je upoštevati, da se na ureditvenih območjih mest in drugih naselij z več kot 10 000 prebivalci v vzgojno-varstvenih ustanovah za več kot 100 otrok gradijo zaklonišča osnovne zaščite. V vseh objektih z drugačnim programom je potrebna ojačitev prve plošče.

Objekti morajo biti načrtovani varno glede na stopnjo potresne ogroženosti območja. Območje OPPN se nahaja v območju s projektnim pospeškom tal 0,225 g.

4. Možnost izliti nevarnih snovi

Parkirne površine morajo biti obrobene z robniki ter opremljene s kanaletami, standardiziranimi lovci olj in maščob ter peskolovi, ki preprečujejo morebitno prehajanje okolju nevarnih snovi v podtalnico.

5. Intervencijske poti in površine

Intervencijske poti morajo biti izvedene tako, da gasilskim vozilom ni potrebna vzvratna vožnja (krožne poti in krožna obračališča).

Do novih objektov so predvideni dostopi in površine za delovanje intervencijskih vozil v skladu s smernico SZPV 206.

Vse intervencijske poti morajo omogočati krožno vožnjo. Vse povozne površine se morajo dimenzionirati na 10 ton osnega pritiska. Širina intervencijskih poti mora biti najmanj 3 m, odmik od objektov od 3 do 9 m. Najmanjši zunanji radiji obračanja morajo biti 10,5 m, nakloni klančin morajo biti prilagojeni intervencijskim vozilom. Vse intervencijske poti morajo omogočati krožno vožnjo.

Za reševalna, policijska in vozila varnostnih služb mora biti zagotovljen dostop do posameznega vhoda v objekt preko obodnih cest, intervencijskih poti in peščevih površin.

Intervencijska pot poteka po Usnjarski cesti in po Parmovi ulici, lahko tudi preko notranjega dvorišča med objekti C1, C2 in E.

6. Hidrantno omrežje

Požarna zaščita objektov je predvidena z zunanjim hidrantnim omrežjem, s talnimi hidranti. Del hidrantne mreže tvorijo obstoječi hidranti ob Usnjarski cesti. Predvideni so tudi novi hidranti, njihova razmestitev mora biti v skladu z veljavnimi predpisi in tehničnimi smernicami s področja požarne varnosti. Za potrebe gašenja požara mora biti zagotovljenih najmanj 15 l/s vode. Premer hidranta mora biti minimalno DN 80, tlak na hidrantu mora znašati najmanj 2,5 bara.

VIII. POGOJI ZA IZVEDBO PROMETNEGA, KOMUNALNEGA IN ENERGETSKEGA OMREŽJA

14. člen

Za 7. členom se doda 7.a člen, ki se glasi:

»Pogoji za prometno urejanje na območju Sprememb in dopolnitev ZN K6 Utok:

1. Motorni promet

Na območju se ne načrtuje novih površin za motorni promet.

Na Usnjarski cesti (v delu, kjer meji na območje Sprememb in dopolnitev ZN K6 Utok) naj bodo po potrebi zagotovljeni ukrepi za umiritev prometa.

2. Mirujoči promet

Na nivoju pritličja je 20 parkirnih mest ob Parmovi ulici in ob Usnjarski cesti.

V dveh kletnih etažah enote B je predvidenih maksimalno 185 parkirnih mest. Uvoz v kletne etaže je predviden z Usnjarske ceste.

Za stanovalce in zaposlene na tem območju morajo biti zagotovljene kolesarnice, za obiskovalce in stranke (poslovne in storitvene dejavnosti ...) pa urejena stojala za kolesa, zavarovana pred neugodnimi vremenskimi vplivi.

3. Kolesarski in peš promet

Peš hodniki potekajo vzdolž Usnjarske ceste ter Parmove ulice, kolesarski promet poteka po vozišču obeh cest. Dodatna varna pešpot (šolska pot) je speljana skozi velike atrije v enoti A in B. Na območju med objekti C1, C2 in E je zunanja ureditev predvidena tako, da omogoča le kolesarski in peš promet.

4. Normalni prerezi ulic

Prečni prerez Usnjarske ceste ostaja nespremenjen, prečni prerez Parmove ulice se poveča na 7 m.

5. Železniški promet

Območje OPPN ne sega na območje železniškega prometa.

Pogoji za komunalno in energetsko urejanje na območju Sprememb in dopolnitev ZN K6 Utok:

1. Vodovodno omrežje

Območje se oskrbuje s pitno vodo iz javnega vodovodnega omrežja, ki poteka po Usnjarski cesti, ki je del vodovodnega sistema št. 1578-KAMNIK-Drenažno zajetje Iverje. Vodovodni sistem zagotavlja ustrezne količine vode za požarno vodo in oskrbo s pitno vodo za vse obstoječe in predvidene objekte na območju OPPN. Po Usnjarski cesti poteka primarni vodovod LŽ 200, ki se mora obnoviti od že obnovljenega vodovoda na področju soseske Mali Grad oziroma načrtovanega vodovoda ob Parmovi ulici do območja OPPN.

Del ureditev, vezanih na vodovodno omrežje in vodovodne priključke, sega izven območja zazidalnega načrta na zemljišča občinskih cest. V kolikor bo to potrebno, mora investitor za predvidene posege urediti služnosti.

Objekte se priključi na primarni vodovod na Usnjarski cesti.

Na območju Usnjarske ceste se mora predvideti preveza vse vodovodnih priključkov, ki se na delu obnove priključujejo na vodovod LŽ DN 200.

Del ureditev, vezanih na vodovodno omrežje in vodovodne priključke, sega izven območja zazidalnega načrta na zemljišča občinskih cest. V kolikor bo to potrebno, mora investitor za predvidene posege urediti služnosti.

2. Kanalizacijsko omrežje

Celotno območje OPPN ima ločeno javno kanalizacijsko omrežje za odvajanja komunalnih in padavinskih odpadnih voda. Fekalna kanalizacija naj se preko zbirnih kanalov vodi v kolektor – kanal S, ki je speljan v CČN Domžale–Kamnik. Padavinsko odpadno vodo se po čiščenju ponika, oziroma vodi v vodotok v skladu s predpisi, ki jih urejajo vode.

Neoporečne padavinske vode s strešin objektov je treba prioritarno ponikati, če ponikanje ni možno, pa se jih preko javnega kanalizacijskega omrežja (padavinski vod) vodi v bližnji vodotok, pod pogoji upravljavca kanalizacijskega omrežja. Pred

ponikanjem se jih lahko začasno zadrži na lokaciji za potrebe zalivanja, čiščenja zunanjih površin, splakovanja stranišč ipd. Ponikovalnice morajo biti locirane izven povoznih in manipulativnih površin.

Pred odvajanjem padavinske odpadne vode z utrjenih površin (zunanja parkirišča) v ločeno javno kanalizacijo (padavinski vod) ali vodotok je treba le-to prečistiti preko ustrezno dimenzioniranih peskolovov in ustrezno dimenzioniranih standardiziranih lovilcev maščob in olj (SIST 858-2).

Odvajanje neonesnaženih padavinskih voda s strešin je treba urediti tako, da bo v čim večji možni meri zmanjšan hipni odtok padavinskih voda z urbanih površin. Nepozidane dele parcel je treba v čim večji meri ohranjevati netlakovane ali jih tlakovati s propustnimi materiali (zatravitev, travne plošče, prodniki ipd.). V kolikor ponikanje ni možno, naj se padavinsko vodo odvaja v javno kanalizacijsko omrežje na podlagi pogojev upravljalca kanalizacijskega omrežja ali v vodotok, pri čemer naj se čim večji delež padavinske vode pred odvodom začasno zadrži na lokaciji.

Del ureditev, vezanih na kanalizacijsko omrežje in kanalizacijske priključke, sega izven območja zazidalnega načrta. V kolikor bo to potrebno, mora investitor za predvidene posege urediti služnosti.

Pred priključitvijo objektov na javno kanalizacijsko omrežje je treba zaprositi upravljalca javnega kanalizacijskega omrežja za priključitev objekta in predložiti izvedbeno dokumentacijo.

3. Plinovodno omrežje

Objekti na obravnavanem območju se za potrebe energetske oskrbe s plinom priključijo na sistem zemeljskega plina – nizkotlačno distribucijsko plinovodno omrežje delovnega tlaka 100 mbar.

Glavni distribucijski nizkotlačni plinovod CNN – PE 160, NN1 – PE90 in CNN2 – PE 90, preko katerega se bo vršila oskrba objektov na obravnavanem območju, poteka po Usnjarski cesti, Parmovi ulici in Sadnikarjevi ulici. Potrebno je podaljšati povezavo veje CN PE 160 z vejo CNN2 – PE90 po Parmovi ulici ter izvedbo novih priključnih plinovodov do predvidenih objektov.

Trasa novega odcepa plinovoda do obstoječih in načrtovanih objektov se predvidi v koridorju z ostalimi komunalnimi vodi. Načrtovane trase plinovodnega omrežja naj bodo speljane predvsem v koridorjih komunalnih in energetskih vodov, skladno z vnaprej dogovorjenim komunalnim redom.

Pred priključitvijo na javno plinovodno omrežje je treba zaprositi upravljalca plinovodnega omrežja za priključitev objekta in predložiti izvedbeno dokumentacijo.

4. Elektroenergetsko omrežje

Napajanje predvidenih objektov se zagotovi preko novih NN izvodov ustreznih dimenzij in zemeljske izvedbe iz bližnje transformatorske postaje TP 20/0,4 kV Mali Grad. Vsi zemeljski vodi, ki bodo potekali pod povoznimi površinami in bodo namenjeni napajanju predvidenih in obstoječih objektov na širšem obravnavanem območju, naj se uvlečejo v njim namenjeno kabelsko kanalizacijo s kabelskimi jaški ustreznih dimenzij.

Zaradi visoke obremenjenosti obstoječega SN napajalne voda KB 20 kV Zaprice je priključevanje in napajanje novih objektov na elektroenergetsko omrežje, na širšem vplivnem območju, možno po rekonstrukciji SN zemeljskega odseka med RTP 110/20 kV Kamnik in TP 20/0,4 kV Smolnikarjeva z vodniki ustreznega prereza in do zapolnitve razpoložljivih prenosnih zmogljivosti v obravnavanem SN omrežju. V primeru zasedenosti slednjih pa je priklop možen šele po zamenjavi vseh vodnikov manjšega prereza na predmetnem SN napajalnem vodu.

Pred priključitvijo na javno elektroenergetsko omrežje je treba zaprositi upravljalca elektroenergetskega omrežja za priključitev objekta in predložiti izvedbeno dokumentacijo.

5. Elektronsko komunikacijsko omrežje

Novi objekti se bodo priključili na optično in bakreno javno telefonsko omrežje.

Za dovod telefonskih kablov je potrebno zgraditi nov odcep od obstoječe kabelske kanalizacije do vhoda kablov v objekt.

Projektirano omrežje mora biti izvedeno po veljavnih predpisih in navodilih upravljalca. Telefonski kabli se uvlečejo v kabelsko kanalizacijo.

6. Alternativni viri energije

Dopušča se uporaba alternativnih virov za energetske oskrbo objektov v skladu s predpisi, ki urejajo to področje. Uporaba sončnih panelov na strešinah ni dopustna.

7. Javna razsvetljava

Vse javne prometne površine bodo opremljene z javno razsvetljavo tako, da bo zagotovljen ob zmanjšani naravni svetlobi ali ponoči varen in pravilen potek prometa. Vsi objekti bodo imeli zunanjo razsvetljavo objekta in parkirišča internega značaja.

Za javno razsvetljavo celotnega območja je treba izbrati enotno stilno ustrezno luč, ki bo kot del urbane opreme skladna s celotno podobo mestnega jedra Kamnik. Enak ukrep naj velja tudi za ostalo urbano opremo, kot so morebitne klopi, koši za smeti, stojala za kolesa, igrala ipd. ter za interno zunanjo razsvetljavo.

Nove svetilke javne razsvetljave morajo biti skladne s predpisi o mejnih vrednostih svetlobnega onesaženja. Z okoljsko ustreznimi svetilkami naj se zamenja tudi obstoječe neustrezne svetilke javne razsvetljave.

Izvedejo naj se ukrepi učinkovite rabe električne energije za javno razsvetljavo, kot so zamenjava energetskega potratnih svetil z energetske varčnimi, vgradnja regulatorjev osvetljevanja, avtomatski izklop svetilk ob določenih urah (nočni varčevalni režim električne energije), optimizacija razporeditve svetilk javne razsvetljave ipd.

Stalna interna zunanja osvetlitev stavb ni dovoljena. Zunanja osvetlitev mora biti opremljena s senzorjem za vklop/izklop svetil. Svetilnost in usmerjenost svetil zunanje razsvetljave morata biti skladna s predpisi, ki urejajo svetlobno onesaženje okolja.

Predvidene so okolju prijazne svetilke.

Pri obnovi in novogradnji javne razsvetljave se poleg okoljskih in tehnoloških zahtev upošteva tudi urbanistične in okoljske zahteve.◀

IX. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

15. člen

13. člen se spremeni tako, da se glasi:
»Spremembe in dopolnitve ZN K6 Utok so vsem zainteresiranim na vpogled na sedežu Občine Kamnik, Upravne enote Kamnik in na spletnih straneh Občine Kamnik.«.

16. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 3505-5/2008-5/1

Kamnik, dne 19. oktobra 2022

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar

3576. Odlok o spremembi območij naselij in meje med občinami Kamnik, Komenda in Mengeš

Na podlagi 7., 12. in 17. člena Zakona o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb (Uradni list RS, št. 25/08), 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17 in 61/19), 13. člena Statuta Občine

Komenda (Uradne objave Glasila Občine Komenda št. 03/21, uradno prečiščeno besedilo – UPB1) in 17. člena Statuta Občine Mengeš (Uradni vestnik Občine Mengeš št. 01/15) so Občinski svet Občine Kamnik na 26. seji dne 19. 10. 2022, Občine Komenda na 25. seji dne 20. 10. 2022 ter Občine Mengeš na 26. seji dne 22. 9. 2022 sprejeli

ODLOK

o spremembi območij naselij in meje med občinami Kamnik, Komenda in Mengeš

1. člen

Meja med katastrskimi občinami Šmarca in Podgorje, Suhadole in Križ ter Mengeš in Topole se je določila v skladu s Tehničnim poročilom o spremembi mej katastrskih občin in meje med občinami Kamnik, Mengeš in Komenda na komasacijskem območju Drnovo, ki ga je v avgustu 2019 pripravila Geodetska družba, d. o. o., iz Ljubljane (v nadaljevanju: Tehnično poročilo).

Dosedanja območja naselij ter meje občin Kamnik, Komenda in Mengeš potekajo po starih mejah katastrskih občin. Zaradi spremembe mej katastrskih občin na območju izvedene komasacije Drnovo se območja naselij uskladijo tako, da bodo potekala po novih mejah katastrskih občin. Vsako naselje znotraj območja komasacije Drnovo se uskladi tako, da zajema zemljišča le v eni katastrski občini, in sicer:

- Moste zajema zemljišča v k.o. 1905 – Moste,
- Suhadole zajema zemljišča v k.o. 1906 – Suhadole,
- Križ zajema zemljišča v k.o. 1907 – Križ,
- Podgorje zajema zemljišča v k.o. 1908 – Podgorje,
- Šmarca zajema zemljišča v k.o. 1909 – Šmarca,
- Mengeš zajema zemljišča v k.o. 1938 – Mengeš,
- Topole zajema zemljišča v k.o. 1938 – Mengeš.

Skladno s spremembo območij naselij se spremeni tudi meja med občinami Kamnik, Komenda in Mengeš.

Tehnično poročilo komasacije ter elaborat spremembe območij naselij sta sestavni del odloka in sta na vpogled na sedežih občin Kamnik, Komenda in Mengeš.

2. člen

Spremembo območij naselij in meje med občinami Kamnik, Komenda in Mengeš evidentira Geodetska uprava Republike Slovenije v Registru prostorskih enot.

3. člen

Odlok sprejmejo v enakem besedilu občine Kamnik, Komenda in Mengeš.

Odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije oziroma v občinskih uradnih glasilih in začne veljati osmi dan po zadnji uradni objavi.

Št. 012-2/2006-5/1

Kamnik, dne 19. oktobra 2022

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar

Št. 350-0003/2018

Komenda, dne 20. oktobra 2022

Župan
Občine Komenda
Stanislav Poglajen

Št. 278-26/7

Mengeš, dne 22. septembra 2022

Župan
Občine Mengeš
Franč Jerič

3577. Sklep o lokacijski preveritvi za enoto urejanja prostora KA-80 v mestu Kamnik v Občini Kamnik (identifikacijska št. PA: 2903)

Na podlagi 299. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21), 127., 130. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZURP-3 in 20/22 – odl. US) in 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17, 61/19 in 92/22) je Občinski svet Občine Kamnik na 26. seji dne 19. 10. 2022 sprejel

SKLEP

o lokacijski preveritvi za enoto urejanja prostora KA-80 v mestu Kamnik v Občini Kamnik (identifikacijska št. PA: 2903)

1. člen

(1) S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev, ki se nanaša na zemljišči s parc. št. 727/3 in 727/5 obe k.o. 1911 – Kamnik.

(2) Območje lokacijske preveritve se v skladu z Odlokom o občinskem prostorskem načrtu Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 86/15, 70/17, 163/21; v nadaljevanju Odlok o OPN) nahaja v delu enote urejanja prostora z oznako KA-80 s podrobnejšo namensko rabo prostora ZS – površine za oddih, rekreacijo in šport.

(3) Z lokacijsko preveritvijo se na zemljiščih iz prvega odstavka tega člena omogoča začasna raba prostora.

(4) Identifikacijska številka v prostorskem informacijskem sistemu je 2903.

2. člen

(1) Na območju lokacijske preveritve se, poleg posegov, dovoljenih v skladu s posebnimi prostorskimi izvedbenimi pogoji (PPIP) v veljavnem Odloku o OPN, dopusti začasna raba prostora za ureditev »pumptracka – skate parka«, pasjega parka in igrišča med drevjem.

(2) Za navedene ureditve se določajo naslednji pogoji:

– »pumptrack – skate park« je treba umestiti v južni del območja lokacijske preveritve in lahko obsega največ 1.000 m² površin. Z načrtovanjem »pumptracka – skate parka« (višinsko razgiban poligon z grbinami) je treba zagotoviti, da se z njegovo umestitvijo ne bo povečala obstoječa poplavna ogroženost območja oziroma se ne bo odvezalo dodatnega volumna za razlivanje poplavnih voda. Namesto »pumptracka – skate parka« se lahko predvidi vkopano utrjeno ploščad za igre z žogo za manjše otroke. Igrišče se omeji s travnato brežino, v katero se lahko terasasto umesti sedišča. Igrišče lahko skupaj z brežino obsega največ 1.000 m² površin,

– pasji park se lahko zameji z varovalno ograjo, ki mora biti transparentna in je lahko visoka največ 1,8 m,

– igrišče med drevjem se opremi z urbano opremo (igrala na otroškem igrišču, vadbena oprema za fitnes in trim poligon ipd.),

– pasji park in igrišče med drevjem se oblikujeta parkovno z redčenjem obstoječih gozdnih površin na način, da se v čim večji meri ohrani obstoječe drevje oziroma se zasadi novo drevje lokalno značilnih vrst. Tudi druge ureditve je treba načrtovati in izvajati na način, da se ohrani čim več obstoječe vegetacije,

– na celotnem območju lokacijske preveritve se lahko postavi klopi, koše za smeti in pasje iztrebke ter informacijske table,

– peš in kolesarske poti se lahko uporablja tudi za dostopanje (vzdrževanje, gospodarjenje, gradnja ipd.) do vodotoka, gozdnih, travnatih in drugih površin ipd. ter za ukrepanje gasilcev, reševalcev in drugih intervencijskih služb,

– območje lokacijske preveritve se na javno pot JP 660261 (Pot 27. julija) navezuje preko nekatégorizirane ceste, speljane po zemljiščih s parc. št. 730/1 in 731/3, obe k.o. 1911 – Kamnik,

– za preprečevanje nekontroliranega dostopa/prehoda na območje gospodarske cone zahodno z območja lokacijske

preveritve se predvidi umestitev transparentne varovalne ograje (načeloma višine do 1,8 m) oziroma izvede druge ukrepe (npr. obnova morebitnih obstoječih ograj ipd.), s katerimi bo v največji možni meri onemogočen dostop/prehod na območje gospodarske cone z območja lokacijske preveritve. Varovalno ograjo se lahko izvede skupaj (v kombinaciji) z zamejitvijo pasjega parka. Potek/lokacijo varovalne ograje oziroma druge ukrepe se podrobno načrtuje v projektni dokumentaciji.

(3) K ureditvam, ki se jih dopusti s to lokacijsko preveritvijo, je treba pridobiti soglasje pristojnega zavoda za gozdove.

(4) Začasna raba prostora je predvidena za obdobje največ sedmih let od uveljavitve tega sklepa. Po preteku navedenega obdobja je treba ureditve, ki se jih dopusti s to lokacijsko preveritvijo, odstraniti oziroma so lahko urejene/postavljene tudi za daljše obdobje, če to dopusti izvedbeni prostorski načrt.

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 3500-2/2022

Kamnik, dne 19. oktobra 2022

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar

3578. Sklep o opustitvi javnega dobra

Na podlagi 260. in 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21) in 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17, 61/19 in 92/22) je Občinski svet Občine Kamnik na 26. seji dne 19. 10. 2022 sprejel

S K L E P

o opustitvi javnega dobra

1. člen

S tem sklepom se opusti javno dobro na zemljiščih:

- katastrska občina 1895 Gozd parcela 483/5 in
- katastrska občina 1913 Podhruška parcela 866/11.

1.a člen

S tem sklepom se opusti javno dobro na zemljiščih:

- katastrska občina 1910 Volčji Potok parcela 932/2 in
- katastrska občina 1911 Kamnik parcela 1425/11.

Po odvzemu statusa javnega dobra postaneta ti zemljišči last Občine Kamnik, Glavni trg 24, 1240 Kamnik.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-0126/2022

Kamnik, dne 19. oktobra 2022

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar

3579. Sklep o ustanovitvi Komisije za mladinska vprašanja

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17, 61/19 in 92/22) in Strategije za mlade v

Občini Kamnik 2022–2026 je Občinski svet Občine Kamnik na 26. seji dne 19. 10. 2022 sprejel

S K L E P

o ustanovitvi Komisije za mladinska vprašanja

1. člen

Ustanovi se Komisija za mladinska vprašanja (v nadaljevanju: Komisija), sestavljena iz 8 članov, in sicer:

- vodje oddelka občinske uprave, pristojnega za področje mladih,
- sodelavca na oddelku občinske uprave, čigar delovne naloge so vezane na področje mladih,
- predstavnika kabineta župana, ki ga imenuje župan,
- predstavnika dijaške skupnosti, ki ga imenuje dijaška skupnost GSŠRM,
- predstavnika študentskega kluba Kamnik, ki ga imenuje vodstvo ŠKK,
- predstavnika Mladinskega centra Kotlovica, ki ga imenuje direktor zavoda MC Kotlovica,
- predstavnika Mladinskega sveta Kamnik, ki ga imenuje upravni odbor MSKA,
- predstavnika Dnevnega centra za otroke in mlade, ki ga imenuje Center za socialno delo OSV, enota Kamnik.

2. člen

Najkasneje v roku enega meseca od uveljavitve tega sklepa župan Občine Kamnik pozove organizacije, katerih predstavniki so članice in člani Komisije, da imenujejo svoje predstavnike.

Člane Komisije določijo posamezne organizacije, ki imajo v Komisiji predstavnika, skladno z njihovimi internimi pravili.

3. člen

Komisija je konstituirana na konstitutivni seji, ko je imenovana večina članic in članov Komisije.

Mandat Komisije traja do izteka veljavnosti strategije za mlade v Občini Kamnik.

4. člen

Članom Komisije za udeležbo na sejah pripada sejnina skladno s pravilnikom, ki določa plačilo za funkcionarje, člane organov občine in člane delovnih teles v Občini Kamnik. Občinskim uslužbencem sejnina za delo v Komisiji ne pripada.

5. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-0001/2020-4/3

Kamnik, dne 19. oktobra 2022

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar

KOBARID

3580. Odlok o rebalansu-2 proračuna Občine Kobarid za leto 2022

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 101/07 – odl. US, 57/08, 94/10 – ZIU, 36/11, 40/12 – ZUJF, 104/12 – ZIPRS1314, 101/13 – ZIPRS1415, 14/15 – ZIPRS1415-D, 14/15 – ZUUJFO,

96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718, 71/17, 21/18 – popr., 61/20 – ZDLGPE, 80/20 – ZIUOOPE, 174/20 – ZIPRS2122, 189/20 – ZFRO, 187/21 – ZIPRS2223, 207/21, 44/22 – ZVO-2), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718, 71/17 – ZIPRS1819, 13/18, 75/19 – ZIPRS2021, 36/20 – ZIUJP, 61/20 – ZDLGPE, 89/20, 195/20 – odl. US, 203/20 – ZIUPOPDVE, 174/20 – ZIPRS2122, 15/21 – ZDUOP, 187/21 – ZIPRS2223, 29/22 – ZUOPDCE) in 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 39/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Kobarid na 29. redni seji dne 10. 11. 2022 sprejel

ODLOK

o rebalansu-2 proračuna Občine Kobarid za leto 2022

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Kobarid za leto 2022 (Uradni list RS, št. 18/22) se drugi odstavek 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»(2) Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Rebalans-2 proračuna leta 2022	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)		7.367.012,87
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		4.977.077,28
70 DAVČNI PRIHODKI		3.935.515,00
700 Davki na dohodek in dobiček		3.280.775,00
703 Davki na premoženje		243.190,00
704 Domači davki na blago in storitve		411.550,00
71 NEDAVČNI PRIHODKI		1.041.562,28
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja		314.506,78
711 Takse in pristojbine		10.500,00
712 Globe in druge denarne kazni		47.600,00
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev		614.316,00
714 Drugi nedavčni prihodki		54.639,50
72 KAPITALSKI PRIHODKI		155.000,00
720 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov		60.000,00
722 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč		10.000,00
722 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč		85.000,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI		2.234.935,59
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij		1.684.415,62
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije		550.519,97
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)		7.655.652,14
40 TEKOČI ODHODKI		2.560.760,52
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim		745.596,97
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost		116.592,00
402 Izdatki za blago in storitve		1.649.871,55
403 Plačila domačih obresti		2.700,00
409 Rezerve		46.000,00

41	TEKOČI TRANSFERI	2.168.940,47
	410 Subvencije	184.342,23
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	931.946,87
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	195.045,03
	413 Drugi tekoči domači transferi	857.606,34
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.844.651,15
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.844.651,15
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	81.300,00
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	33.500,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	47.800,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)	-288.639,27
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	200.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	200.000,00
	500 Domače zadolževanje	200.000,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	109.622,56
55	ODPLAČILA DOLGA	109.622,56
	550 Odplačila domačega dolga	109.622,56
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-198.261,83
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	90.377,44
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	288.639,27
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	198.261,83

«

2. člen

Spremeni se prvi odstavek 12. člena, tako da se glasi:

»Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za izvrševanje proračuna za leto 2022 zadolži za 200.000,00 EUR.«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-32/2021

Kobarid, dne 10. novembra 2022

Župan
Občine Kobarid
Marko Matajurc

3581. Odlok o delni razveljavitvi Odloka o občinskem prostorskem načrtu OPN Kobarid

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE; nadalje ZLS) in 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 39/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Kobarid na 29. redni seji dne 10. 11. 2022 sprejel

O D L O K
o delni razveljavitvi Odloka o občinskem
prostorskem načrtu OPN Kobarid

1. člen

(1) Odlok o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Kobarid se v delu, s katerim je določena namenska raba nepremičnin: 385/2, 385/5, obe k.o. 2215 Robidišče, 907/32, 1821/3, 1552/6, 375/36, vse k.o. 2217 Sedlo, 3713/31 k.o. 2218 Borjana, 857/6, 858/4, 1100/4, vse k.o. 2220 Staro selo, 1986/2 k.o. 2222 Svino, 579/1, 516, 526/1, 648/16, 648/17, 543/1, 647/5, 618/1, 558/3, 558/2, 617/2, 2995/25, 2995/26, 648/11, 648/8, 648/10, 619/3, 509/3, 538/3, 537/2, 537/5, 522/6, 486/3, 486/1, 648/7, 557/2, 509/20, 616, 615, 613, 614, 612/1, 624/5, 624/6, 47, 1303/23, 649/1, 667/5, 545/4, 649/1, 667/4, 667/5, 1291, 1303/102, 618/2, 2936, 3011, 647/3, 2995/29, 2997/1, 2995/29, 645/1, vse k.o. 2223 Kobarid, 651/9, 629/20, 629/24, 629/5, 629/21, 629/22, 138/1, 192/4, 191/3, 191/4, 189/5, 189/1, 189/6, 189/2, 189/3, 191/1, 191/5, 191/6, 188/ 207, 2377/2, 223/1, 203/3, 58/2, 1989/2, 1989/5, vse k.o. 2225 Drežnica, 522, 470/8, 276/12, 276/11, 283/1, 283/2, 134/2, 174, vse k.o. 2226 Vrsno, 586, 508/2, 507/1, 585/5, 20/2, 196/1, 196/2, vse k.o. 2227 Smast, 347/4 k.o. 2228 Ladra, 538/2, 2679/10, obe k.o. 2229 Idrsko, razveljavi.

(2) Za nepremičnine iz prvega odstavka tega člena velja do sprejetja novega odloka o spremembi Odloka o občinskem prostorskem načrtu (OPN) Kobarid glede določitve namenske rabe Prostorske sestavine Dolgoročnega plana Občine Tolmin za obdobje 1986–2000 (Uradno glasilo št. 8/87 in 9/90) in Srednjeročnega družbenega plana Občine Tolmin za obdobje 1986–1990 (Uradno glasilo št. 8/87 in 5/91), Spremembe in dopolnitve dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Tolmin za območje Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 49/97 in 49/02), Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih v Občini Tolmin (Uradno glasilo št. 2/89 in 4/92), in Odlok o UNO Drežniške Ravne (Uradni list RS, št. 7/99).

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3503-1/2022

Kobarid, dne 10. novembra 2022

Župan
Občine Kobarid
Marko Matajuroc

3582. Odlok o predkupni pravici Občine Kobarid

Na podlagi 199. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21) in 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 39/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Kobarid na 28. redni seji dne 6. 10. 2022 sprejel

O D L O K
o predkupni pravici Občine Kobarid

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določa območje predkupne pravice Občine Kobarid (v nadaljnjem besedilu: občina) in način uveljavljanja predkupne pravice na nepremičninah na teh območjih.

2. člen

Območje predkupne pravice občine obsega:

- stavbna zemljišča,
- ureditveno območje naselij,
- kmetijska, gozdna, vodna in druga zemljišča za graditev objektov gospodarske javne infrastrukture in objektov, ki se uporabljajo za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- območje za dolgoročni razvoj naselij, po tem, ko bo to določeno v OPN.

3. člen

(1) Za območja stavbnih zemljišč se upoštevajo območja teh zemljišč, kot so določena v veljavnih občinskih prostorskih aktih.

(2) Za ureditvena območja naselij se upoštevajo območja, kot so določena v veljavnih občinskih prostorskih aktih.

(3) Za obstoječe in bodoče objekte gospodarske javne infrastrukture se štejejo tisti objekti, ki so že zgrajeni ter vsi tisti, ki so predvideni za komunalno opremljanje območij, določenih z veljavnimi občinskimi prostorskimi akti.

(4) Pri določitvi zemljišč za obstoječe oziroma bodoče objekte gospodarske javne infrastrukture se upoštevajo tudi zemljišča potrebna za varovalne koridorje, določene z veljavnimi občinskimi prostorskimi akti oziroma drugimi predpisi.

(5) Območje za dolgoročni razvoj naselja je območje, rezervirano za prihodnjo širitev ureditvenega območja naselja, zemljišča znotraj njega pa ohranijo namensko rabo prostora, dokler se jim za namen širitve ne določi ustrezna namenska raba prostora in prostorski izvedbeni pogoji.

II. NAČIN UVELJAVLJANJA PREDKUPNE PRAVICE

4. člen

(1) Občina lahko uveljavlja zakonito predkupno pravico na nepremičninah na območjih občine, določenih v 2. členu tega odloka.

(2) Lastnik nepremičnine, ki je v območju predkupne pravice, mora pred sklenitvijo kupoprodajne pogodbe pridobiti izjavo občine, ali na nepremičnini uveljavlja predkupno pravico. Vlogi za pridobitev izjave mora prodajalec priložiti ponudbo, na kateri navede katastrsko občino in parcelno številko nepremičnine, ki jo prodaja, višino kupnine za nepremičnino in morebitne druge pogoje v zvezi s prodajo.

(3) Občina se mora o sprejetju ali zavrnitvi ponudbe izjaviti v 15 dneh od njenega prejetja. Če občina v izjavi navede, da za predmetno nepremičnino ne uveljavlja predkupne pravice, se v izjavi o zavrnitvi ponudbe navedeta datum prejema ponudbe in ponujena cena, poleg tega se mora tudi opredeliti ali za nakup nepremičnine ni zainteresirana, ali predkupne pravice ne uveljavlja zaradi ponujene cene. Če se občina v danem roku ne izjavi, se šteje, da ponudbe ne sprejema zaradi ponujene cene.

(4) V primeru, da občina predkupne pravice ne uveljavlja, lahko lastnik nepremičnino proda drugi osebi, pri čemer pa cena ne sme biti nižja od tiste, ki je bila ponujena občini.

(5) Določba prejšnjega odstavka o višini cene za prodajo nepremičnine drugi osebi veže prodajalca še tri mesece po tem, ko je nepremičnino ponudil v odkup, vendar mora po preteku tega roka nepremičnino z enako ali drugačno ceno ponovno najprej ponuditi v odkup občini.

(6) Če občina ne namerava uveljaviti predkupne pravice, se o tem lahko izjavi že v lokacijski informaciji v skladu z 279. členom ZUreP-3, prodajalec pa v treh mesecih od njene izdaje občini ni dolžen dati ponudbe za odkup niti ga v tem roku ne zavezujejo določbe o višini cene pri prodaji drugi osebi.

5. člen

(1) O uveljavljanju ali neuveljavljanju predkupne pravice na nepremičninah odloča župan.

(2) Pogodba, sklenjena v nasprotju z določbami tega odloka, je nična.

6. člen

(1) Ne glede na določbe tega odloka je predkupna pravica občine izključena, če tako določajo drugi predpisi.

(2) Prav tako se določbe tega predpisa ne uporabljajo, če je predkupna pravica občine v drugih predpisih drugače urejena.

III. PREDHODNI IN KONČNA DOLOČBA

7. člen

Druga in četrta alineja 2. člena tega odloka se začeta uporabljati po določitvi ureditvenih območij naselij in območij za dolgoročni razvoj naselij v občinskih prostorskih aktih.

8. člen

Z dnem uveljavitve preneha veljati Odlok o območju predkupne pravice občine na nepremičninah (Uradni list RS, št. 57/08).

9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-3/2022

Kobarid, dne 6. oktobra 2022

Župan
Občine Kobarid
Marko Matajuroc

KOPER

3583. Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Mestni občini Koper

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18)

RAZGLAŠAM SKLEP o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Mestni občini Koper

Št. 478-407/2022

Koper, dne 4. novembra 2022

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Na podlagi 70. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 3. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08, 33/18) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 6. oktobra 2022 sprejel naslednji

SKLEP

o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Mestni občini Koper

I.

Na območju Mestne občine Koper se določijo kot javna infrastruktura na področju kulture naslednje nepremičnine, ki so namenjene opravljanju kulturne dejavnosti:

Št.	Naziv	Ulica, hišna številka	Št. k.o.	k.o.	Parcelna številka	ID stavbe / Opombe
1	Gledališče Koper	Verdijeva 3, Koper	2605	Koper	98	
2	Osrednja knjižnica Srečka Vilharja Koper	Trg Brolo 1, Koper	2605	Koper	151/2	
	Knjižnica Semedela	Tomšičeva ulica 6, Koper	2606	Semedela		del stavbe 2606-126-7
	Mladinska knjižnica	Verdijeva ulica 2, Koper	2605	Koper	145/2	
	Knjižnica Markovec	Bernetičeva ulica 2, Koper	2606	Semedela		del stavbe 2606-5360-1
	Knjižnica na Čevljarski ulici	Čevljarska 22, Koper	2605	Koper		del stavbe 2605-748-3
			2605	Koper		del stavbe 2605-748-4
3	Pokrajinski muzej Koper	Kidričeva 19, Koper	2605	Koper	757	
			2605	Koper	758	
			2605	Koper	780/2	
			2605	Koper	779/4	
			2605	Koper	760/1	
			2605	Koper	759	
	Etnološka zbirka	Gramscijev trg 4, Koper	2605	Koper	434	
			2605	Koper	435	
			2605	Koper	436/4	
4	Obalne galerije	Titov trg 1, Koper	2605	Koper	145/3	
	Galerija Meduza	Čevljarska ulica 34, Koper	2605	Koper		del stavbe 2605-1270-1

5	Glasbena šola Koper	Gallusova 2, Koper	2605	Koper	646	
			2605	Koper	647/4	del parcele, glej prilogo 1
6	Skladišče soli pri Izolskih vratih Libertas	Kopališko nabrežje, Koper	2605	Koper	139/2	
7	Zavod za mladino, kulturo in turizem					
	CMK	Gregorčičeva ulica 4, Koper	2605	Koper		del stavbe 2605-863-1
			2605	Koper	1165/3	
			2605	Koper	1169/1	
	Pretorska palača	Titov trg 3, Koper	2605	Koper	730/1	del parcele, glej prilogo 2
			2605	Koper	1381/6	
			2605	Koper	1386/2	
	Zvonik	Titov trg, Koper	2605	Koper	643	
	Taverna	Pristaniška ulica 1, Koper	2605	Koper	838	
			2605	Koper	839	
	Dvorana Sv. Frančiška	Martinčev trg, Koper	2605	Koper	368	
	Mestno obzidje		2605	Koper	13/3	
			2605	Koper	13/4	
			2605	Koper	14	
			2605	Koper	15/1	
			2605	Koper	16	
			2605	Koper	20	
			2605	Koper	140	
			2605	Koper	141	

II.

Javna infrastruktura na področju kulture postanejo nepremičnine oziroma deli nepremičnin iz I. točke tega sklepa ter oprema v teh nepremičninah, ki služi izvajanju dejavnosti na področju kulture.

III.

Nepremičnine v lasti Mestne občine Koper iz I. točke tega sklepa, ki z dnem sprejema tega sklepa v zemljiški knjigi nimajo statusa javna kulturna infrastruktura, se zaznamba javna kulturna infrastruktura zaznamuje po predpisanem postopku. Nepremičnine iz I. točke tega sklepa, pri katerih je zaznamba javna kulturna infrastruktura že vpisana v zemljiški knjigi, le-tega ohranijo.

Zemljišče, objekt ali njegov del, ki ima pridobljen status javne kulturne infrastrukture, mora njegov lastnik ali upravljavec vzdrževati v stanju, ki omogoča splošno rabo v skladu z njegovim namenom.

IV.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture (Uradni list RS, št. 111/13, 18/14).

V.

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-407/2022

Koper, dne 6. oktobra 2022

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01 e 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18)

**PROMULGO
L'ATTO DI DELIBERA
sulla determinazione dell'infrastruttura
pubblica nel settore della cultura
nel Comune città di Capodistria**

Prot. n. 478-407/2022

Capodistria, 4 novembre 2022

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 70 della Legge sulla realizzazione dell'interesse pubblico per la cultura (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 77/07 – testo consolidato ufficiale, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – Sigla: ZNOrg, 3/22 – Sigla: ZDeb e 105/22 – Sigla: ZZNŠPP), dell'articolo 29 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 94/07 – testo consolidato ufficiale, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – Sigla: ZUJF, 14/15 – Sigla: ZUUJFO, 11/18 – Sigla: ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – Sigla: ZIUZEOP-A e 80/20 – Sigla: ZIUOOPE), dell'articolo 3 della Legge sull'assetto del territorio (Gazzetta Ufficiale della RS n. 199/21) e in virtù dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, riunitosi alla sua seduta in data 6 ottobre 2022, approva il seguente atto di

**DELIBERA
sulla determinazione dell'infrastruttura
pubblica nel settore della cultura
nel Comune città di Capodistria**

Nell'area del Comune città di Capodistria si determinano quale infrastruttura pubblica nel settore della cultura i seguenti immobili, dedicati all'attuazione dell'attività culturale:

N.	Denominazione	Via, numero civico	N. C.c.	C.c.	P. c.	Codice ID dell'edificio / Note
1	Teatro di Capodistria	Via Giuseppe Verdi n. 3, Capodistria	2605	Capodistria	98	
2	Biblioteca centrale Srečko Vilhar Capodistria	Piazza Brolo n. 1, Capodistria	2605	Capodistria	151/2	
	Biblioteca di Semedella	Via Tone Tomšič n. 6, Capodistria	2606	Semedella		parte dell'edificio 2606-126-7
	Biblioteca dei ragazzi	Via Giuseppe Verdi n. 2, Capodistria	2605	Capodistria	145/2	
	Biblioteca di Monte Marco	Via Rudolf Bernetič n. 2, Capodistria	2606	Semedella		parte dell'edificio 2606-5360-1
	Biblioteca in Calegaria	Calegaria n. 22, Capodistria	2605	Capodistria		parte dell'edificio 2605-748-3
			2605	Capodistria		parte dell'edificio 2605-748-4
3	Museo regionale di Capodistria	Via Boris Kidrič n. 19, Capodistria	2605	Capodistria	757	
			2605	Capodistria	758	
			2605	Capodistria	780/2	
			2605	Capodistria	779/4	
			2605	Capodistria	760/1	
			2605	Capodistria	759	
	Collezione etnologica	Piazzale Antonio Gramsci n. 4, Capodistria	2605	Capodistria	434	
			2605	Capodistria	435	
			2605	Capodistria	436/4	
4	Gallerie costiere	Piazza Tito n. 1, Capodistria	2605	Capodistria	145/3	
	Galleria Medusa	Calegaria n. 34, Capodistria	2605	Capodistria		parte dell'edificio 2605-1270-1
5	Scuola di musica di Capodistria	Via Jacobus Gallus n. 2, Capodistria	2605	Capodistria	646	
			2605	Capodistria	647/4	parte della particella, vedi allegato 1
6	Magazzino del sale presso la Porta Isolana Libertas	Riva dei Bagni, Capodistria	2605	Capodistria	139/2	
7	Ente per i giovani, la cultura e il turismo					
	Centro giovani di Capodistria	Via Simon Gregorčič n. 4, Capodistria	2605	Capodistria		parte dell'edificio 2605-863-1
			2605	Capodistria	1165/3	
			2605	Capodistria	1169/1	
	Palazzo Pretorio	Piazza Tito n. 3, Capodistria	2605	Capodistria	730/1	parte della particella, vedi allegato 2
			2605	Capodistria	1381/6	
			2605	Capodistria	1386/2	
	Campanile	Piazza Tito, Capodistria	2605	Capodistria	643	
	Taverna	Via del Porto n. 1, Capodistria	2605	Capodistria	838	
			2605	Capodistria	839	
	Sala San francesco d'Assisi	Piazza Peter Martinc, Capodistria	2605	Capodistria	368	
	Mura cittadine		2605	Capodistria	13/3	
			2605	Capodistria	13/4	
			2605	Capodistria	14	
			2605	Capodistria	15/1	
			2605	Capodistria	16	
			2605	Capodistria	20	
			2605	Capodistria	140	
			2605	Capodistria	141	

II

Gli immobili ovv. parti degli immobili di cui al punto I del presente atto di Delibera e le attrezzature relative a detti immobili, dedicati all'attuazione dell'attività culturale, diventano infrastruttura pubblica nel settore della cultura.

III

Agli immobili di cui al punto I del presente atto di Delibera, di proprietà del Comune città di Capodistria, che in data dell'approvazione del presente atto di Delibera non hanno lo status di infrastruttura culturale nel libro fondiario, si registra lo status di infrastruttura pubblica culturale nel termine prescritto. Gli immobili di cui al punto I del presente atto di Delibera, che hanno già iscritto lo status di infrastruttura pubblica culturale nel libro fondiario, lo conservano.

Il proprietario o il gestore deve mantenere il terreno, l'edificio o una sua parte, con lo status di infrastruttura pubblica culturale, nella condizione che permette l'utilizzo generale a seconda del suo proposito.

IV

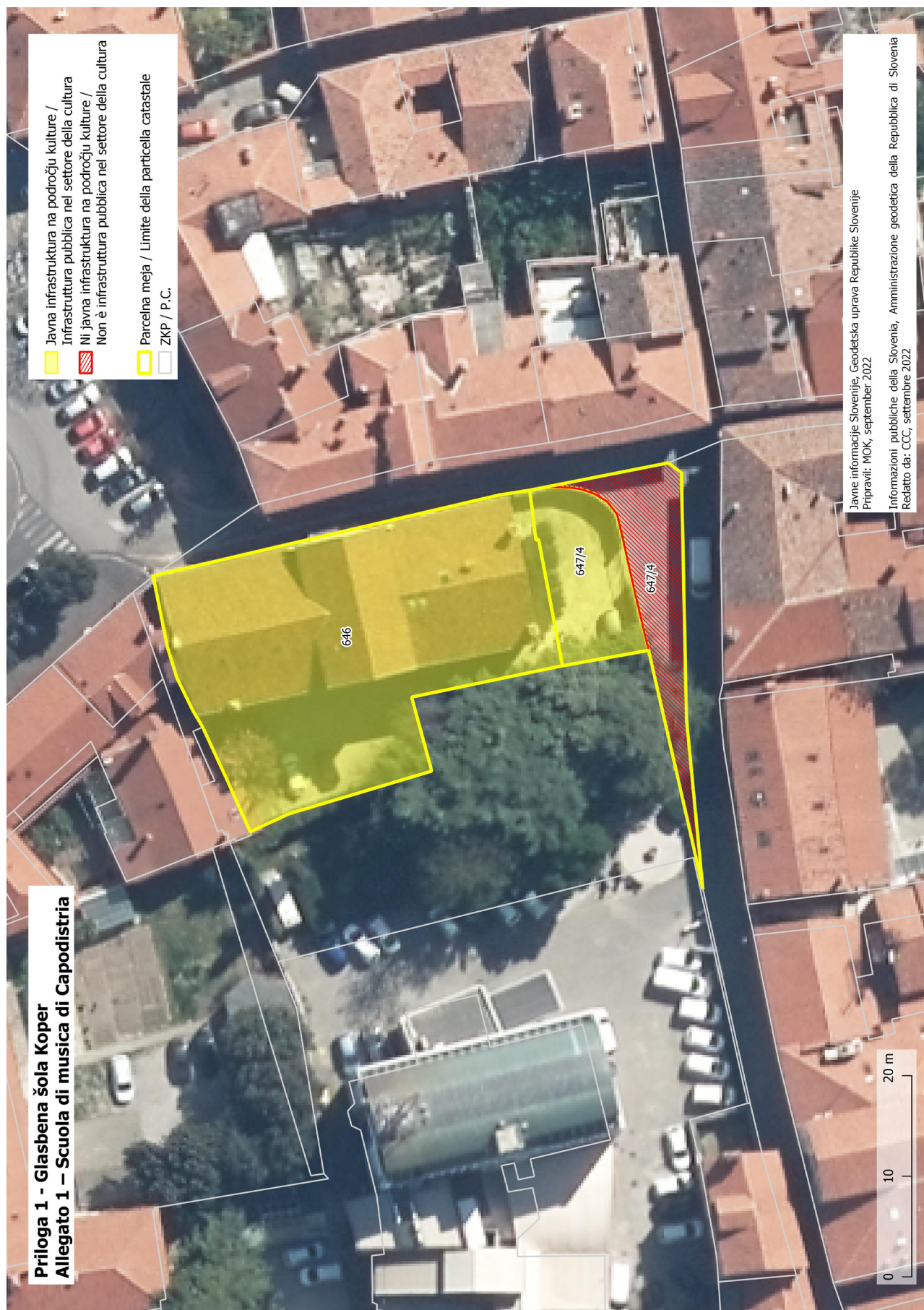
Il giorno dell'entrata in vigore del presente atto di Delibera, cessa il vigore all'atto di Delibera sulla determinazione dell'infrastruttura pubblica nel settore della cultura (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 111/13, 18/14).

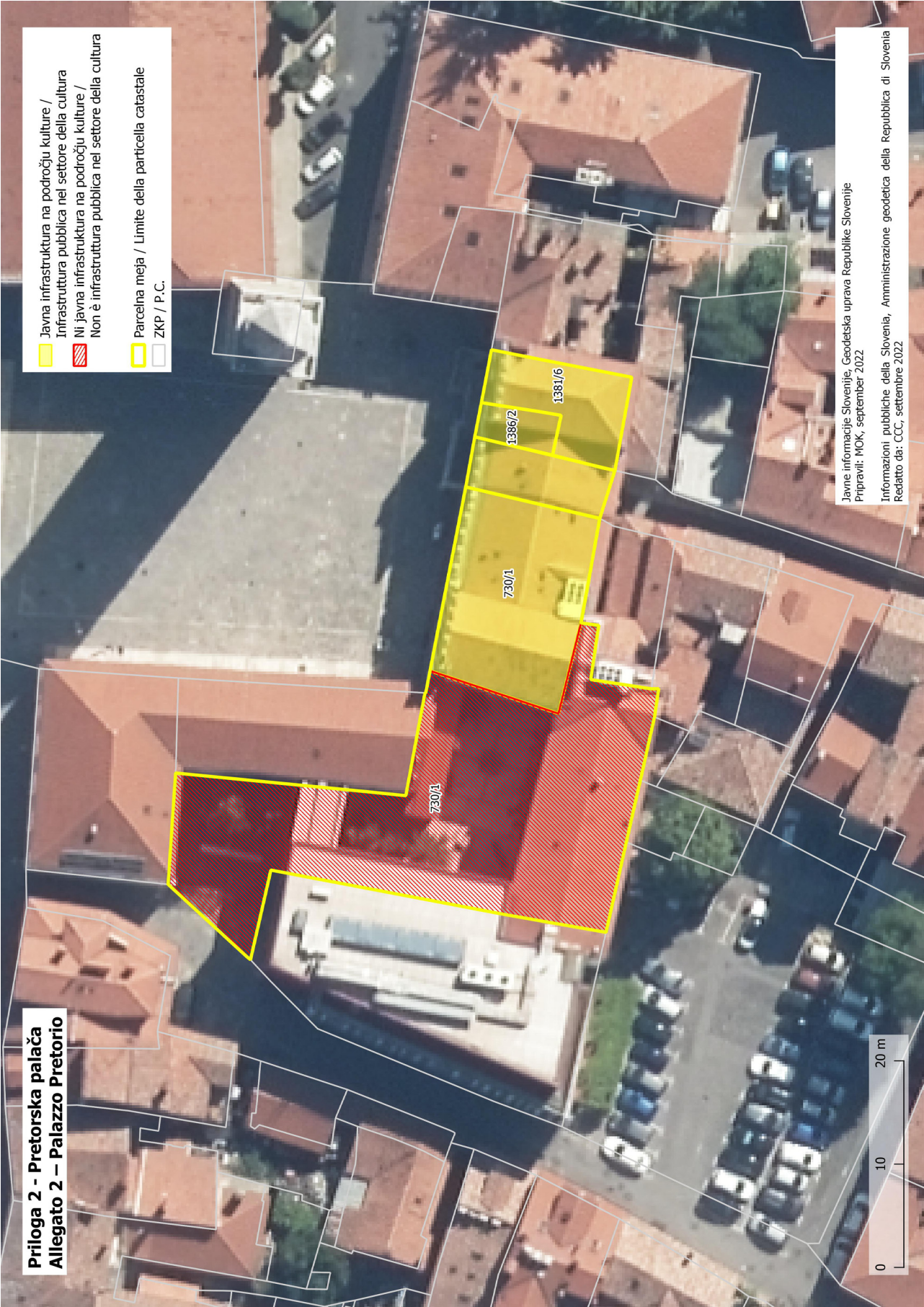
V

Il presente atto di Delibera entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

Prot. n. 478-407/2022
Capodistria, 6 ottobre 2022

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan





3584. Sklep o določitvi družbene infrastrukture na področju vzgoje in izobraževanja v Mestni občini Koper

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18)

RAZGLAŠAM SKLEP
o določitvi družbene infrastrukture na področju vzgoje in izobraževanja v Mestni občini Koper

Št. 478-405/2022

Koper, dne 4. novembra 2022

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 3. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08, 33/18) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 6. oktobra 2022 sprejel naslednji

SKLEP
o določitvi družbene infrastrukture na področju vzgoje in izobraževanja v Mestni občini Koper

1. člen

Na območju Mestne občine Koper se določijo kot družbena infrastruktura na področju vzgoje in izobraževanja naslednje nepremičnine, ki so namenjene opravljanju dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja in predšolske vzgoje:

I. Osnovne šole

Št.	Naziv	Ulica, hišna številka	Št. k.o.	K.o.	Parcelna številka	Opombe
1	Osnovna šola Koper	Cesta Zore Perello Godina 1	2605	Koper	1430/7	
			2605	Koper	1425	del parcele, glej prilogo 1
			2605	Koper	1428/16	del parcele, glej prilogo 1
			2605	Koper	1557/14	del parcele, glej prilogo 1
			2605	Koper	1430/33	del parcele, glej prilogo 1
2	Osnovna šola Ivana Babiča-Jagra Marezige	Marezige 33a	2611	Marezige	1205/13	
			2611	Marezige	1205/10	
			2611	Marezige	1205/12	
			2611	Marezige	1205/6	
			2611	Marezige	1205/7	
			2611	Marezige	1205/8	
			2611	Marezige	1205/1	
			2611	Marezige	1205/11	
3	Osnovna šola Dekani	Dekani 137	2603	Dekani	1744	
			2603	Dekani	1737	
			2603	Dekani	1739/1	
			2603	Dekani	1740	
			2603	Dekani	1741	
			2603	Dekani	1743	
	Vrtec Rižana	Rižana 2	2602	Rožar	*166	
			2602	Rožar	1242/2	

4	Osnovna šola Antona Ukmarija	Pot v gaj 2	2606	Semedela	352/27	
5	Osnovna šola dr. Aleš Bebler-Primož Hrvatini	Hrvatini 137	2590	Hribi	2283	
			2590	Hribi	724/1	
			2590	Hribi	726/3	
			2590	Hribi	719/3	
			2590	Hribi	722/3	
			2590	Hribi	722/4	
			2590	Hribi	720/2	
			2590	Hribi	725	
			2590	Hribi	727/2	
			2590	Hribi	747/1	
6	Osnovna šola Dušana Bordona Smedela – Koper	Rozmanova 21a	2606	Semedela	437/1	
			2606	Semedela	437/2	
			2606	Semedela	438	
			2606	Semedela	439	
			2606	Semedela	436	
			2606	Semedela	433/6	del parcele, glej prilogo 2
7	Osnovna šola Elvire Vatovec Prade	Pobeška cesta 52	2604	Bertoki	3125/3	
			2604	Bertoki	3125/2	
			2604	Bertoki	3238/4	
8	Osnovna šola Elvire Vatovec Prade – podružnica Sv. Anton	Sv. Anton 1a	2612	Sv. Anton	1227/12	
			2612	Sv. Anton	1227/13	
			2612	Sv. Anton	1227/14	
			2612	Sv. Anton	1227/15	del parcele, glej prilogo 3
			2612	Sv. Anton	3732	del parcele, glej prilogo 3
9	Osnovna šola Istrskega odreda Gračišče	Gračišče 5	2614	Kubed	3735/10	
			2614	Kubed	3735/5	
			2614	Kubed	3735/8	
			2614	Kubed	3735/12	
			2614	Kubed	3735/14	
10	Osnovna šola Oskarja Kovačiča Škofije	Spodnje Škofije 40d	2595	Škofije	753/4	del parcele, glej prilogo 4
			2595	Škofije	758/1	
			2595	Škofije	760/2	
			2595	Škofije	764	
			2595	Škofije	763/2	
			2595	Škofije	758/3	
			2595	Škofije	752/9	
			2595	Škofije	1723/85	
			2595	Škofije	753/2	
			2595	Škofije	756	
			2595	Škofije	754/1	
	Vrtec Škofije	Spodnje Škofije 40d	2595	Škofije	504/3	
			2595	Škofije	498/12	
11	Osnovna šola Pier Paolo Vergerio il Vecchio	Gimnazijski trg 7	2605	Koper	1273	
			2605	Koper	1274	
	Osnovna šola Pier Paolo Vergerio il Vecchio – podružnica Bertoki in Vrtec Delfino blu – enota Bertoki	Cesta borcev 13	2604	Bertoki	886	
			2604	Bertoki	885	

	Osnovna šola Pier Paolo Vergerio il Vecchio – podružnica Hrvatini	Hrvatini b.š.	2590	Hribi	650/2	
	Osnovna šola Pier Paolo Vergerio il Vecchio – podružnica Semedela in Vrtec Delfino blu – enota Semedela	Semedela 28	2606	Semedela	649	
12	Osnovna šola Šmarje	Šmarje 1	2608	Šmarje	960/6	
			2608	Šmarje	953	
			2608	Šmarje	954	
			2608	Šmarje	955	
			2608	Šmarje	949/5	
13	Ljudska univerza Koper	Cankarjeva 33, Koper	2605	Koper	352/3	

II. Vrtci

Št.	Naziv	Ulica, hišna številka	Št. k.o.	K.o.	Parcelna številka	ID stavbe/Opombe
	VRTEC KOPER					
1	Vrtec Koper – Uprava	Kettejeva ulica 13	2605	Koper	773/5	
2	Vrtec Koper – Enota Kekec	Župančičeva ulica 23a	2605	Koper	760/2	
			2605	Koper	776/2	
3	Vrtec Koper – Enota Ribica	Ferrarska ulica 17	2605	Koper		del stavbe 2605-1448-120
			2605	Koper	1366/1	
			2605	Koper	1367/2	
4	Vrtec Koper – Enota Šalara – Polžek	Vanganeljska cesta 87	2606	Semedela	6310/187	
			2606	Semedela	6310/281	
			2606	Semedela	6310/87	
			2606	Semedela	6310/128	
5	Vrtec Koper – Enota Bertoki	Cesta borcev 10	2604	Bertoki	872	
6	Vrtec Koper – Enota Pobegi	Cesta I. Istrske brigade 52	2604	Bertoki	2510/1	
7	Vrtec Koper – Vrtec Vanganel	Vanganel 68	2604	Bertoki	5394	
	VRTEC SEMEDELA					
8	Vrtec Semedela – Enota Hrvatini	Hrvatini 137a	2590	Hribi	835	
9	Vrtec Semedela – Enota Markovec	Pot v gaj 1	2606	Semedela	353/2	
			2606	Semedela	353/4	
10	Vrtec Semedela – Enota Prisoje	Oljčna pot 63	2606	Semedela	477/8	
			2606	Semedela	477/2	
			2606	Semedela	484/18	
			2606	Semedela	477/15	
			2606	Semedela	484/17	
			2606	Semedela	592/17	
			2606	Semedela	4589/3	
			2606	Semedela	484/11	
11	Vrtec Semedela – Enota Rozmanova	Veluščkova 6	2606	Semedela	434	
			2606	Semedela	433/6	del parcele, glej prilogo 2
12	Vrtec Semedela – Enota Slavnik	Nova ulica 2b	2606	Semedela	379/1	
	VRTEC DELFINO BLU					
13	Vrtec Delfino blu – enota Koper	Kolarska 8	2605	Koper	1229/1	

14	Vrtec Delfino blu – enota Koper 2	Vergerijev trg 4	2605	Koper	147/5	
			2605	Koper	148/1	
15	enota Hrvatini	Hrvatini 79	2590	Hribi		del stavbe 2590-367-1
			2590	Hribi	941/1	
			2590	Hribi	940/2	

2. člen

Družbena infrastruktura na področju vzgoje in izobraževanja postanejo nepremičnine oziroma deli nepremičnin iz 1. člena tega sklepa ter oprema v teh nepremičninah, ki služi izvajanju dejavnosti splošnega pomena, s katerimi se zagotavljajo dobrine na področju vzgoje in izobraževanja.

3. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 111/13).

4. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-405/2022

Koper, dne 6. oktobra 2022

Župan

Mestne občine Koper

Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01 e 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18)

P R O M U L G O
L'ATTO DI DELIBERA
sulla determinazione dell'infrastruttura sociale
nel settore dell'educazione e dell'istruzione nel
Comune città di Capodistria

Prot. n. 478-405/2022

Capodistria, 4 novembre 2022

Il sindaco

Comune città di Capodistria

Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 29 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 94/07 – testo consolidato ufficiale, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – Sigla: ZUJF, 14/15 – Sigla: ZUUJFO, 11/18 – Sigla: ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – Sigla: ZIUZEOP-A e 80/20 – Sigla: ZIUOOPE), dell'articolo 3 della Legge sull'assetto del territorio (Gazzetta Ufficiale della RS n. 199/21) e dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08, 33/18), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, riunitosi alla sua seduta in data 6 ottobre 2022 approva il seguente atto di

D E L I B E R A
sulla determinazione dell'infrastruttura sociale
nel settore dell'educazione e dell'istruzione nel
Comune città di Capodistria

Articolo 1

Nell'area del Comune città di Capodistria si determinano quale infrastruttura sociale nel settore dell'educazione e dell'istruzione i seguenti immobili, dedicati all'attuazione dell'attività di istruzione elementare ed educazione prescolare:

I Scuole elementari

N.	Denominazione	Via, numero civico	N. C.c.	C.c.	Particella catastale	Note
1	Scuola elementare di Capodistria	Strada Zora Perello Godina n. 1	2605	Capodistria	1430/7	
			2605	Capodistria	1425	parte della particella, vedi allegato 1
			2605	Capodistria	1428/16	parte della particella, vedi allegato 1
			2605	Capodistria	1557/14	parte della particella, vedi allegato 1
			2605	Capodistria	1430/33	parte della particella, vedi allegato 1
2	Scuola elementare Ivan Babič-Jager Marezige	Marezige n. 33/a	2611	Marezige	1205/13	
			2611	Marezige	1205/10	
			2611	Marezige	1205/12	
			2611	Marezige	1205/6	
			2611	Marezige	1205/7	
			2611	Marezige	1205/8	
			2611	Marezige	1205/1	
			2611	Marezige	1205/11	
3	Scuola elementare di Dekani	Dekani n. 137	2603	Dekani	1744	
			2603	Dekani	1737	
			2603	Dekani	1739/1	
			2603	Dekani	1740	
			2603	Dekani	1741	
			2603	Dekani	1743	
	Giardino d'infanzia Rižana	Rižana n. 2	2602	Rožar	*166	
			2602	Rožar	1242/2	
4	Scuola elementare Anton Ukmar	Vicolo al Boschetto n. 2	2606	Semedella	352/27	
5	Scuola elementare dr. Aleš Bebler-Primož Crevatini	Crevatini n. 137	2590	Hribi	2283	
			2590	Hribi	724/1	
			2590	Hribi	726/3	
			2590	Hribi	719/3	
			2590	Hribi	722/3	
			2590	Hribi	722/4	
			2590	Hribi	720/2	
			2590	Hribi	725	
			2590	Hribi	727/2	
			2590	Hribi	747/1	
6	Scuola elementare Dušan Bordon Semedella – Capodistria	Via Stane Rozman n. 21/a	2606	Semedella	437/1	
			2606	Semedella	437/2	
			2606	Semedella	438	
			2606	Semedella	439	
			2606	Semedella	436	
			2606	Semedella	433/6	parte della particella, vedi allegato 2
7	Scuola elementare Elvira Vatovec Prade	Strada di Pobeghi n. 52	2604	Bertocchi	3125/3	
			2604	Bertocchi	3125/2	
			2604	Bertocchi	3238/4	

8	Scuola elementare Elvira Vatovec Prade – unità di Sv. Anton	Sv. Anton n. 1a	2612	Sv. Anton	1227/12	
			2612	Sv. Anton	1227/13	
			2612	Sv. Anton	1227/14	
			2612	Sv. Anton	1227/15	parte della particella, vedi allegato 3
			2612	Sv. Anton	3732	parte della particella, vedi allegato 3
9	Scuola elementare "Istrskega odreda" di Gračišče	Gračišče n. 5	2614	Kubed	3735/10	
			2614	Kubed	3735/5	
			2614	Kubed	3735/8	
			2614	Kubed	3735/12	
			2614	Kubed	3735/14	
10	Scuola elementare Oskar Kovačič Škofije	Spodnje Škofije n. 40/d	2595	Škofije	753/4	parte della particella, vedi allegato 4
			2595	Škofije	758/1	
			2595	Škofije	760/2	
			2595	Škofije	764	
			2595	Škofije	763/2	
			2595	Škofije	758/3	
			2595	Škofije	752/9	
			2595	Škofije	1723/85	
			2595	Škofije	753/2	
			2595	Škofije	756	
			2595	Škofije	754/1	
	Giardino d'infanzia Škofije	Spodnje Škofije n. 40/d	2595	Škofije	504/3	
			2595	Škofije	498/12	
11	Scuola elementare Pier Paolo Vergerio il Vecchio Capodistria	Piazzale del Ginnasio n. 7	2605	Capodistria	1273	
			2605	Capodistria	1274	
	Scuola elementare Pier Paolo Vergerio il Vecchio – unità di Bertocchi e Giardino d'infanzia Delfino Blu – unità di Bertocchi	Strada dei combattenti n. 13	2604	Bertocchi	886	
			2604	Bertocchi	885	
	Scuola elementare Pier Paolo Vergerio il Vecchio – unità di Crevatini	Crevatini s.n.	2590	Hribi	650/2	
	Scuola elementare Pier Paolo Vergerio il Vecchio – unità di Semedella e Giardino d'infanzia Delfino Blu – unità di Semedella	Semedella n. 28	2606	Semedella	649	
12	Scuola elementare di Šmarje	Šmarje n. 1	2608	Šmarje	960/6	
			2608	Šmarje	953	
			2608	Šmarje	954	
			2608	Šmarje	955	
			2608	Šmarje	949/5	
13	Università popolare di Capodistria	Via Ivan Cankar n. 33, Capodistria	2605	Capodistria	352/3	

III. Giardini d'infanzia

N.	Denominazione	Via, numero civico	N. C.c.	C.c.	Particella catastale	Codice ID dell'edificio/Note
	GIARDINO D'INFANZIA DI CAPODISTRIA					
1	Giardino d'infanzia di Capodistria – Amministrazione	Via Dragotin Kette n. 13	2605	Capodistria	773/5	
2	Giardino d'infanzia di Capodistria – Unità Kekec	Via Župančič n. 23/a	2605	Capodistria	760/2	
			2605	Capodistria	776/2	
3	Giardino d'infanzia di Capodistria – Unità Ribica	Via Ferrara n. 17	2605	Capodistria		parte dell'edificio n. 2605-1448-120
			2605	Capodistria	1366/1	
			2605	Capodistria	1367/2	
4	Giardino d'infanzia di Capodistria – Unità Salara – Polžek	Strada di Vanganello n. 87	2606	Semedella	6310/187	
			2606	Semedella	6310/281	
			2606	Semedella	6310/87	
			2606	Semedella	6310/128	
5	Giardino d'infanzia di Capodistria – Unità di Bertocchi	Strada dei combattenti n. 10	2604	Bertocchi	872	
6	Giardino d'infanzia di Capodistria – Unità di Pobegi	Cesta I. Istrske brigade 52	2604	Bertocchi	2510/1	
7	Giardino d'infanzia di Capodistria – Giardino d'infanzia Vanganel	Vanganel n. 68	2604	Bertocchi	5394	
	GIARDINO D'INFANZIA SEMEDELLA					
8	Giardino d'infanzia Semedella – Unità di Crevatini	Crevatini n. 137/a	2590	Hribi	835	
9	Giardino d'infanzia Semedella – Unità di Monte Marco	Vicolo al Boschetto n. 1	2606	Semedella	353/2	
			2606	Semedella	353/4	
10	Giardino d'infanzia Semedella – Unità di Prisoje	Vicolo degli Olivi n. 63	2606	Semedella	477/8	
			2606	Semedella	477/2	
			2606	Semedella	484/18	
			2606	Semedella	477/15	
			2606	Semedella	484/17	
			2606	Semedella	592/17	
			2606	Semedella	4589/3	
			2606	Semedella	484/11	
11	Giardino d'infanzia Semedella – Unità di Via Rozman	Via Anton Velušček n. 6	2606	Semedella	434	
			2606	Semedella	433/6	parte della particella, vedi allegato 2
12	Giardino d'infanzia Semedella – Unità Slavnik	Via nuova n. 2/b	2606	Semedella	379/1	
	GIARDINO D'INFANZIA DELFINO BLU					
13	Giardino d'infanzia Delfino Blu – unità di Capodistria	Via dei Carreri n. 8	2605	Capodistria	1229/1	

14	Giardino d'infanzia Delfino Blu – unità Capodistria 2	Piazzale Pier Paolo Vergerio n. 4	2605	Capodistria	147/5	
			2605	Capodistria	148/1	
15	unità di Crevatini	Crevatini n. 79	2590	Hribi		parte dell'edificio n. 2590-367-1
			2590	Hribi	941/1	
			2590	Hribi	940/2	

Articolo 2

Gli immobili ovv. parti degli immobili di cui al punto 1 del presente atto di Delibera e le attrezzature relative a detti immobili, dedicati all'attuazione dell'attività di interesse pubblico nel settore dell'educazione e dell'istruzione, diventano infrastruttura pubblica sociale nel settore dell'educazione e dell'istruzione.

Articolo 3

Il giorno dell'entrata in vigore del presente atto di Delibera, cessa il vigore all'atto di Delibera sulla determinazione dell'infrastruttura pubblica nel settore dell'educazione e dell'istruzione (Gazzetta Ufficiale della RS n. 111/13).

Articolo 4

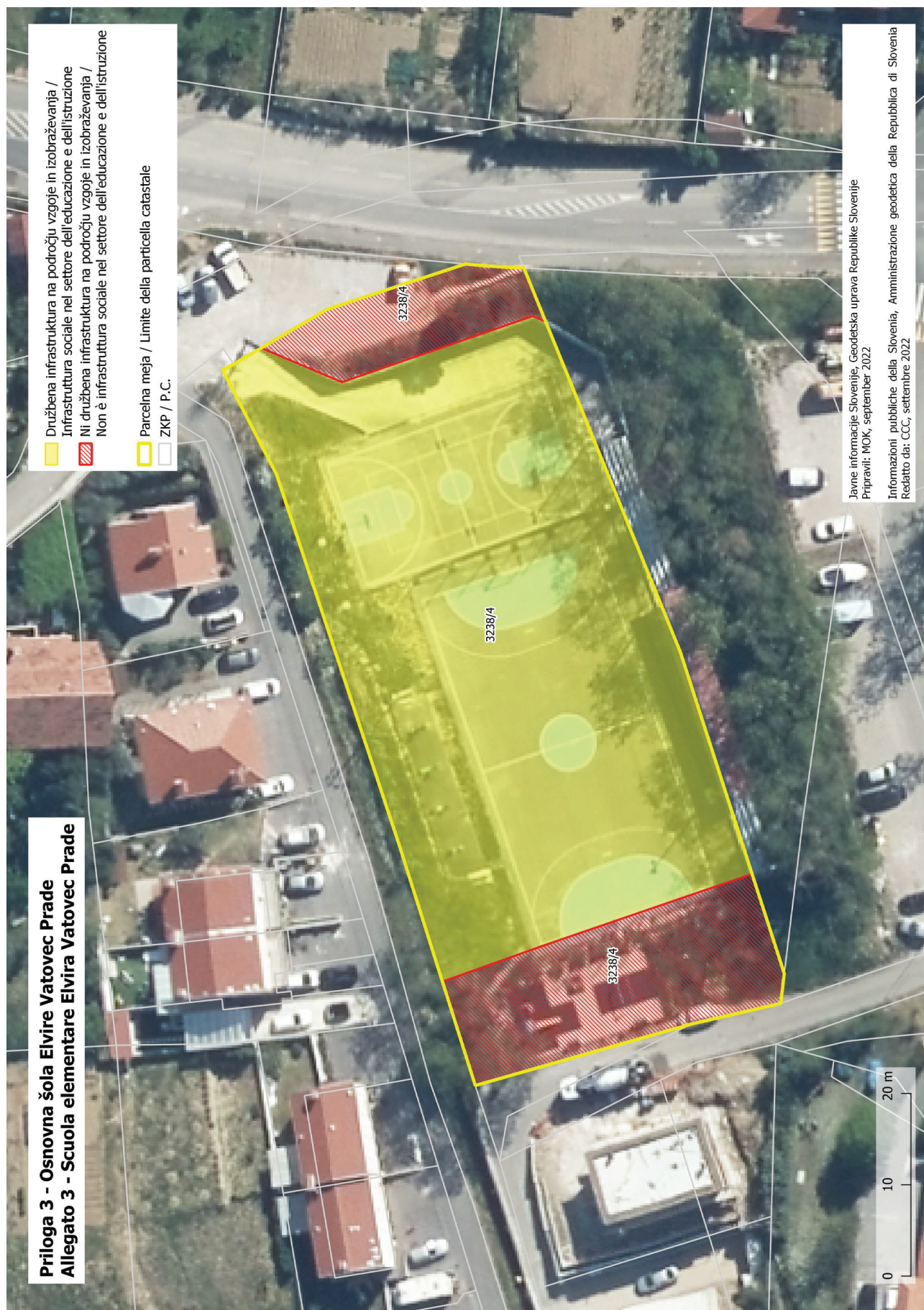
Il presente atto di Delibera entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

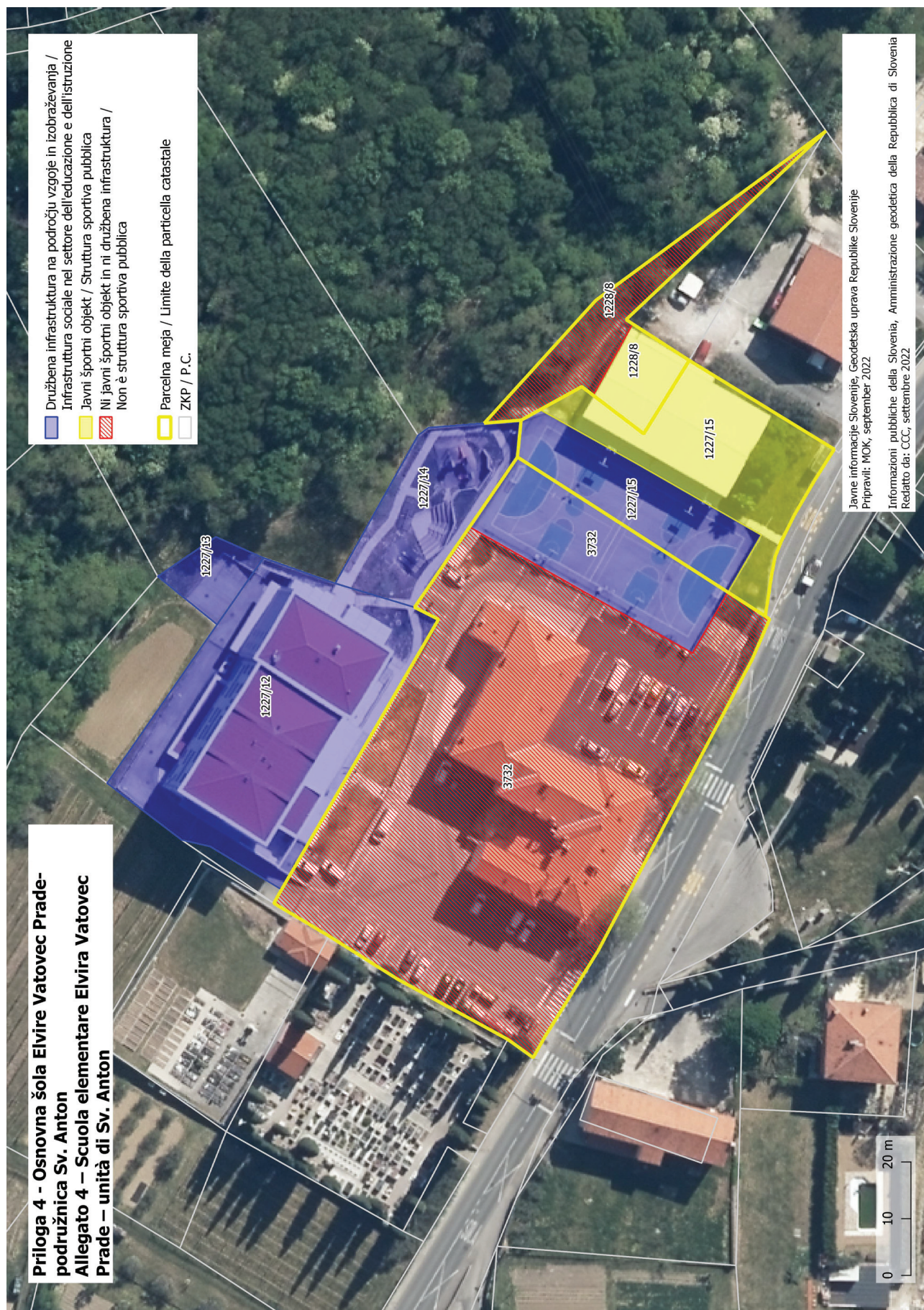
Prot. n. 478-405/2022
Capodistria, 6 ottobre 2022

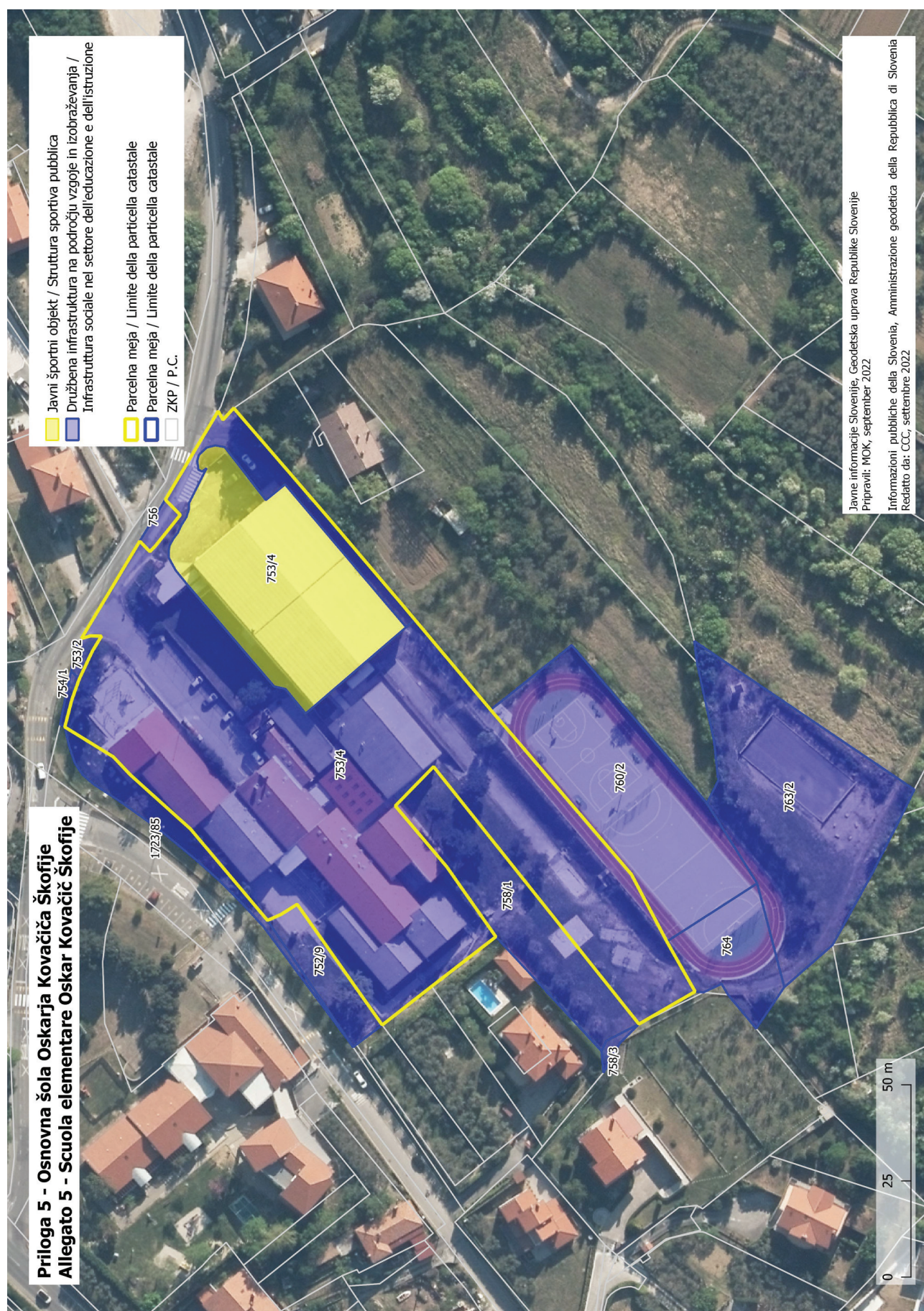
Il sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan











3585. Sklep o določitvi družbene infrastrukture na področju zdravstva, socialnega varstva in civilne zaščite v Mestni občini Koper

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18)

RAZGLAŠAM SKLEP
o določitvi družbene infrastrukture na področju zdravstva, socialnega varstva in civilne zaščite v Mestni občini Koper

Št. 478-406/2022
Koper, dne 4. novembra 2022

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 3. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08, 33/18) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 6. oktobra 2022 sprejel naslednji

SKLEP
o določitvi družbene infrastrukture na področju zdravstva, socialnega varstva in civilne zaščite v Mestni občini Koper

I.

Na območju Mestne občine Koper se določijo kot družbena infrastruktura na področju zdravstva, socialnega varstva in civilne zaščite naslednje nepremičnine, ki so namenjene opravljanju teh dejavnosti:

Št.	Naziv	Ulica, hišna številka	Št. k.o.	k.o.	Parcelna številka	ID stavbe / Opombe
1	Zdravstveni dom Koper	Dellavallejeva 3	2605	Koper	153/6	
			2605	Koper	154/6	
			2605	Koper	154/7	
			2605	Koper	154/5	
			2605	Koper	147/6	
			2605	Koper	153/4	
	Enota na Ljubljanski cesti	Ljubljanska cesta 6a	2605	Koper	1470/9	Del parcele, glej prilogo 1
	Enota Olmo	Cesta na Markovec 1	2606	Semedela		del stavbe 2606-929-25
2	Gasilska brigada Koper	Ljubljanska cesta 6a	2605	Koper	1470/9	Del parcele, glej prilogo 1
3	Obalne lekarne Koper	Kidričeva ulica 2	2605	Koper		del stavbe 2605-101-1
4	Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Istre	Mirenska ulica 2a	2605	Koper	352/2	
		Vergerijev trg 3	2605	Koper	147/1	
			2605	Koper	147/3	
5	Gerontološki center	Dolinska cesta 58a	2606	Semedela	1461/8	
6	Dnevni center za otroke in mladostnike Koper – PetKA	Gregorčičeva ulica 6	2605	Koper	1168	

II.

Družbena infrastruktura na področju zdravstva, socialnega varstva in civilne zaščite postanejo nepremičnine oziroma deli nepremičnin iz I. točke tega sklepa ter oprema v teh nepremičninah, ki služijo izvajanju dejavnosti splošnega pomena, s katerimi se zagotavljajo dobrine na področju zdravstva, socialnega varstva in civilne zaščite.

III.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju zdravstva in socialnega varstva (Uradni list RS, št. 111/13).

IV.

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-406/2022

Koper, dne 6. oktobra 2022

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01 e 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18)

**PROMULGO
L'ATTO DI DELIBERA
sulla determinazione dell'infrastruttura sociale
nel settore della sanità, dell'assistenza sociale
e della protezione civile nel Comune città
di Capodistria**

Prot. n. 478-406/2022

Capodistria, 4 novembre 2022

Il sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 29 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 94/07 – testo consolidato ufficiale, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – Sigla: ZUJF, 14/15 – Sigla: ZUUJFO, 11/18 – Sigla: ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – Sigla: ZIUZEOP-A e 80/20 – Sigla: ZIUOOPE), dell'articolo 3 della Legge sull'assetto del territorio (Gazzetta Ufficiale della RS n. 199/21) e dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08, 33/18), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, riunitosi alla sua seduta in data 6 ottobre 2022 approva il seguente atto di

**DELIBERA
sulla determinazione dell'infrastruttura sociale
nel settore della sanità, dell'assistenza sociale
e della protezione civile nel Comune città
di Capodistria**

I

Nell'area del Comune città di Capodistria si determinano quale infrastruttura sociale nel settore della sanità, dell'assistenza sociale e della protezione civile i seguenti immobili, dedicati all'attuazione di dette attività:

N.	Denominazione	Via, numero civico	N. C.c.	C.c.	Particella catastale	Codice ID dell'edificio/Note
1	Casa della sanità di Capodistria	Via Luciano Dellavalle n. 3	2605	Capodistria	153/6	
			2605	Capodistria	154/6	
			2605	Capodistria	154/7	
			2605	Capodistria	154/5	
			2605	Capodistria	147/6	
			2605	Capodistria	153/4	
	Unità in Strada di Ljubljana	Strada di Ljubljana n. 6/a	2605	Capodistria	1470/9	Parte della particella, vedi allegato 1
	Unità di Olmo	Strada di Monte Marco n. 1	2606	Semedella		parte dell'edificio n. 2606-929-25
2	Vigili del fuoco di Capodistria	Strada di Ljubljana n. 6/a	2605	Capodistria	1470/9	Parte della particella, vedi allegato 1
3	Famracie costiere Capodistria	Via Boris Kidrič n. 2	2605	Capodistria		parte dell'edificio n. 2605-101-1
4	Centro di consulenza per bambini, adolescenti e genitori dell'Istria	Via Miren n. 2/a	2605	Capodistria	352/2	
		Piazzale Pier Paolo Vergerio n. 3	2605	Capodistria	147/1	
			2605	Capodistria	147/3	
5	Centro gerontologico	Strada della valle n. 58/a	2606	Semedella	1461/8	
6	Centro diurno per bambini e giovani di Capodistria – PetKA	Via Simon Gregorčič n. 6	2605	Capodistria	1168	

II

Gli immobili ovv. parti degli immobili di cui al punto I del presente atto di Delibera e le attrezzature relative a detti immobili, dedicati all'attuazione dell'attività nel settore della sanità, dell'assistenza sociale e della protezione civile, diventano infrastruttura pubblica sociale nel settore della sanità, dell'assistenza sociale e della protezione civile.

III

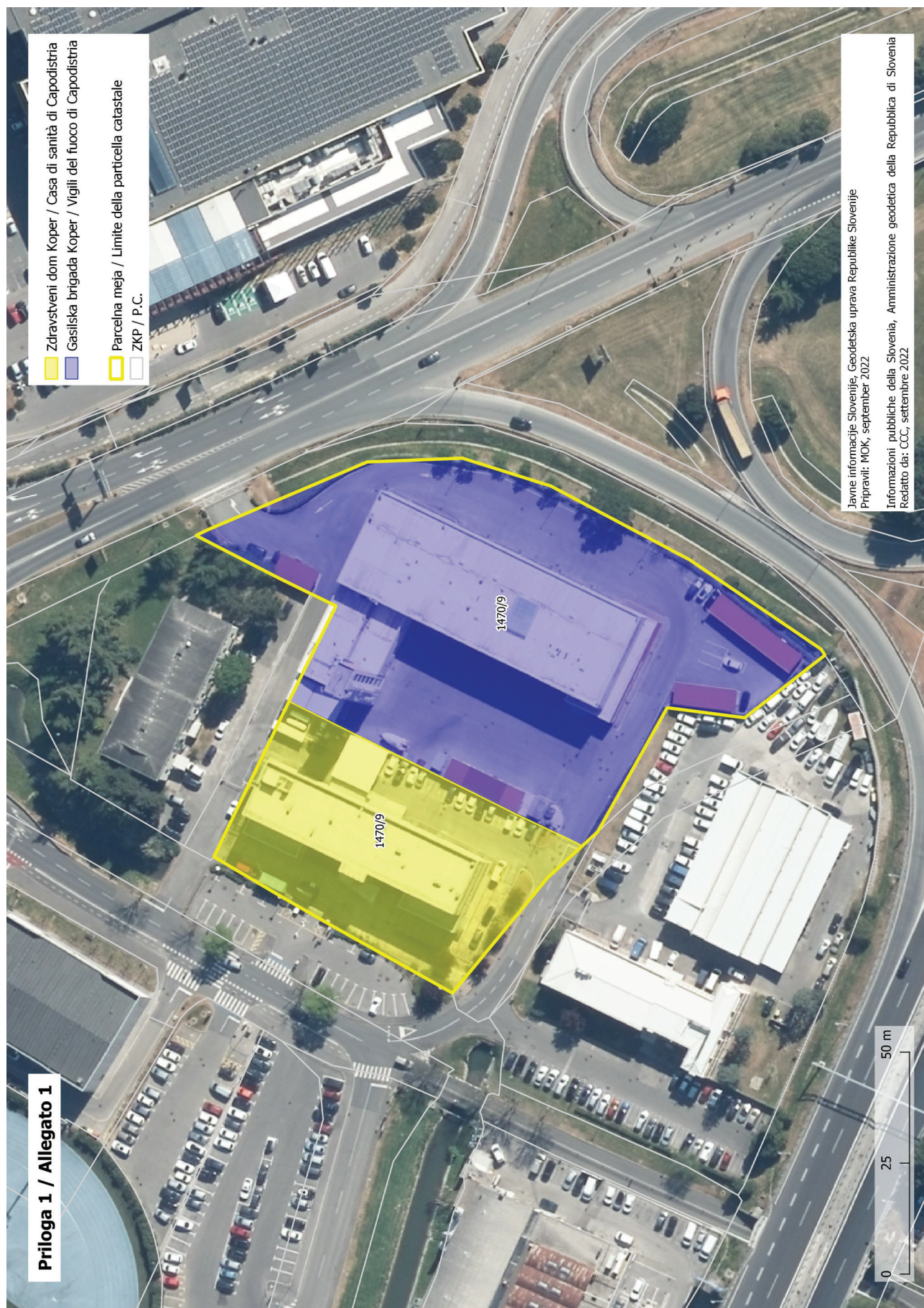
Il giorno dell'entrata in vigore del presente atto di Delibera, cessa il vigore all'atto di Delibera sulla determinazione dell'infrastruttura pubblica nel settore della sanità e dell'assistenza sociale (Gazzetta Ufficiale della RS n. 111/13).

IV

Il presente atto di Delibera entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

Prot. n. 478-406/2022
Capodistria, 6 ottobre 2022

Il sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan



3586. Sklep o določitvi vrednosti točk za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2023

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18)

RAZGLAŠAM SKLEP
o določitvi vrednosti točk za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2023

Št. 422-240/2022

Koper, dne 4. novembra 2022

Župan
 Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08, 33/18) in 14. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Koper (Uradni list RS, št. 184/20) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 27. oktobra 2022 sprejel naslednji

SKLEP
o določitvi vrednosti točk za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2023

I.

Mesečna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Koper za leto 2023 znaša 0,00032986 €/m².

II.

Mesečna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Koper za leto 2023 znaša 0,00065973 €/m².

III.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2023.

Št. 422-240/2022

Koper, dne 27. oktobra 2022

Župan
 Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01 e 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18)

PROMULGO L'ATTO
DI DELIBERA

sulla determinazione del valore dei punti per la commisurazione dell'indennizzo per l'uso del terreno edificabile nell'anno 2023

Nr. 422-240/2022

Capodistria, 4 novembre 2022

Il sindaco
 Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08, 33/18) e dell'articolo 14 del Decreto sull'indennizzo per l'uso del terreno edificabile nel Comune città di Capodistria (Gazzetta Ufficiale della RS n. 184/20), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, riunitosi alla sua seduta in data 27 ottobre 2022, approva il seguente atto di

DELIBERA

sulla determinazione del valore dei punti per la commisurazione dell'indennizzo per l'uso del terreno edificabile nell'anno 2023

I

Il valore mensile del punto per la commisurazione dell'indennizzo per l'uso del terreno fabbricabile edificato nel Comune città di Capodistria per l'anno 2023 equivale a 0,00032986 €/m².

II

Il valore mensile del punto per la commisurazione dell'indennizzo per l'uso del terreno fabbricabile non edificato nel Comune città di Capodistria per l'anno 2023 equivale a 0,00065973 €/m².

III

Il presente atto di Delibera entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia e si applica a decorrere dal 1° gennaio 2023.

Prot. n. 422-240/2022

Capodistria, 27 ottobre 2022

Il sindaco
 Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

LENDAVA

3587. Odlok o ustanovitvi javnega dvojezičnega zavoda Vrtec Lendava – Lendvai Óvoda

Na podlagi 3., 8., 48. in 49. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 7., 40., 41., 42., 47., 48., 57., 109. in 140. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21 in 207/21), 12. člena Zakona o posebnih pravicah italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 35/01, 102/07 – ZOsn-F in 11/18) ter 18. člena Statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 32/17, 5/19 in 37/19) je Občinski svet Občine Lendava v soglasju s svetom Madžarske samoupravne narodne skupnosti Občine Lendava z dne 24. 10. 2022 na 25. korespondenčni seji dne 3. 11. 2022 sprejel

ODLOK

o ustanovitvi javnega dvojezičnega zavoda Vrtec Lendava – Lendvai Óvoda

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(1) Javni dvojezični zavod Vrtec Lendava – Lendvai Óvoda (v nadaljnjem besedilu: zavod) je bil ustanovljen na področju

predšolske vzgoje v Občini Lendava z Odlokom o ustanovitvi javnega dvojezičnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Lendava (Uradni list RS, št. 4/97, 12/00, 57/04, 46/05 – popr. in 67/08), nato pa z Odlokom o ustanovitvi javnega dvojezičnega zavoda Vrtec Lendava – Lendvai Óvoda (Uradni list RS, št. 10/12 in 14/12 – popr.).

(2) Ustanoviteljica zavoda je Občina Lendava, Glavna ulica 20, Lendava (v nadaljnjem besedilu: ustanoviteljica). Madžarska samoupravna narodna skupnost Občine Lendava, Mlinska ulica 6/A, Lendava, je soustanoviteljica zavoda (v nadaljnjem besedilu: soustanoviteljica).

(3) Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Murski Soboti s sklepom Srg 957/92 dne 5. 1. 1993 in v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za predšolsko vzgojo.

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

2. člen

(1) Zavod posluje pod imenom: Vrtec Lendava – Lendvai Óvoda.

(2) Sedež zavoda je v Lendavi.

(3) Poslovni naslov zavoda: Župančičeva ulica 5, Lendava.

3. člen

(1) Zavod je pravna oseba, ki samostojno nastopa v pravnem prometu v okviru svojih dejavnosti, določenih s tem odlokom, v svojem imenu in za svoj račun.

(2) Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerim razpolaga v skladu z zakonom in tem odlokom.

(3) Zavod samostojno upravlja s premoženjem, ki mu je dano v upravljanje ali posest, ne more pa s pravnimi posli odutiti nepremičnega premoženja ali le-to obremeniti s stvarnimi bremenimi brez soglasja ustanoviteljice.

(4) Zavod se sme zadolževati le s predhodnim soglasjem ustanoviteljice.

4. člen

(1) Zavod izvaja dejavnost na več lokacijah:

– Dvojezična enota I Lendava – 1. Számú Lendvai Kétnyelvű Tagozat (krajše: DE I Lendava), Župančičeva ulica 5, 9220 Lendava/Lendva,

– Dvojezična enota II Lendava – 2. Számú Lendvai Kétnyelvű Tagozat (krajše: DE II Lendava), Tomšičeva ulica 6a, 9220 Lendava,

– Dvojezična enota Gaberje – Gyertyános Kétnyelvű Tagozat (krajše: DE Gaberje), Gaberje, Glavna ulica 29, 9220 Lendava /Lendva,

– Dvojezična enota Genterovci – Göntérházi Kétnyelvű Tagozat (krajše: DE Genterovci), Genterovci, Šolska ulica 2, 9223 Dobrovnik/Dobronak,

– Dvojezična enota Dolga vas – Hosszúfalusi Kétnyelvű Tagozat (krajše: DE Dolga vas), Dolga vas, Vaška ulica 1, 9220 Lendava/Lendva,

– Enota Hotiza (krajše: E Hotiza), Hotiza, Strnčka ulica 2, 9220 Lendava.

(2) Enote v pravnem prometu nimajo pooblastil.

(3) Organizacijo dela v zavodu določi ravnatelj.

(4) Zavod je dvojezičen, vzgojno izobraževalno delo poteka v slovenskem in madžarskem jeziku, razen v Enoti Hotiza, v kateri poteka vzgojno izobraževalno delo samo v slovenskem jeziku.

(5) Zavod lahko po predhodnem soglasju z ustanoviteljico in soustanoviteljico organizira delo na novi lokaciji ali zapre obstoječo. Predhodno soglasje soustanoviteljice ni potrebno, kadar se nova enota odpira ali zapira na območju, ki ni opredeljeno kot narodnostno mešano območje.

(6) O začasnem zaprtju enot v času počitnic ali ob drugih dogodkih odloča ravnateljica ob upoštevanju potreb uporabnikov in zavoda.

2. Pečat in znak zavoda

5. člen

(1) Zavod uporablja pečat z besedilom v slovenskem in madžarskem jeziku, ki se uporablja v vseh enotah zavoda, razen v enoti Hotiza, kjer se uporablja pečat le v slovenskem jeziku.

(2) Na zunanjem obodu dvojezičnega pečata je zapis Vrtec Lendava – Lendvai Óvoda, sredi pečata je grb Republike Slovenije, pod grbom pa zapis Župančičeva ulica 5, Lendava, Župančič utca 5 Lendva. Na zunanjem obodu pečata v slovenskem jeziku je zapis Vrtec Lendava, Župančičeva ulica 5, Lendava, sredi pečata je grb Republike Slovenije.

(3) Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničenja določi ravnatelj.

6. člen

Zavod ima lahko tudi znak ali grafično obliko imena. Ta se določi s pravili zavoda.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

7. člen

(1) Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj.

(2) Ravnatelj zavod zastopa in predstavlja brez omejitev.

(3) Za zavod podpisujejo ravnatelj in delavci, ki so pooblašeni, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

4. Območje zadovoljevanja vzgojno-izobraževalnih potreb

8. člen

(1) Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po vzgoji in izobraževanju predšolskih otrok na območju celotne Občine Lendava.

(2) Vpis otrok v programe zavoda se izvaja na sedežu uprave.

II. DEJAVNOST ZAVODA

9. člen

(1) Zavod je ustanovljen za opravljanje javne službe na področju vzgoje in izobraževanja predšolskih otrok.

(2) Glavna dejavnost zavoda je:

– P/85.100 Predšolska vzgoja.

(3) Zavod lahko poleg glavne dejavnosti izvaja tudi druge dejavnosti, s katerimi dopolnjuje glavno dejavnost:

– Q/88.910 Dnevno varstvo otrok

– G/47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom

– G/47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic

– H/49.391 Medkrajevni in drugi cestni potniški promet

– I/56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi

– I/56.290 Druga oskrba z jedmi

– J/58.140 Izdajanje revij in druge periodike

– J/58.190 Drugo založništvo

– L/68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih in najetih nepremičnin

– N 77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup

– N 77.290 Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup

– N/82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj

– P/85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije

– P/85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti

– P/85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje

– P/85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje

– R/90.010 Umetniško uprizorjanje

– R/91.011 Dejavnost knjižnic

– R/93.110 Obratovanje športnih objektov

– S/96.010 Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic.

(4) Dejavnost zavoda šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

(5) Dejavnosti iz tretjega odstavka tega člena se lahko izvajajo tudi kot tržna dejavnost. Zavod lahko prodajo blaga in storitev na trgu izvaja le, če bo z izvajanjem te zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov. Cena mora biti določena tako, da so vanjo všteti vsi stroški, ki so povezani s prodajo blaga in storitev na trgu in se nanašajo na izdatke za blago in storitve, investicije in investicijsko vzdrževanje ter stroške dela. Zavod uredi prodajo blaga in storitev na trgu s svojim aktom.

(6) V primeru razpoložljivih kapacitet lahko zavod kot del javne službe po predhodnem soglasju ustanoviteljice opravlja tudi pripravo prehrane za druge javne zavode občine. Vsa medsebojna razmerja javni zavodi uredijo s posebno pogodbo.

10. člen

(1) Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanoviteljica ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti, pogoji glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

(2) Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in boljša ponudbo vzgojno-izobraževalnega dela ali s katerimi prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

IV. ORGANI ZAVODA

11. člen

Zavod ima lahko poleg z zakonom določenih organov tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določi s pravili zavoda.

Svet zavoda

12. člen

(1) Predstavnik ustanovitelja v svet zavoda imenujeta ustanoviteljica in soustanoviteljica zavoda. Dva predstavnik ustanovitelja imenuje Občinski svet Občine Lendava izmed javnih uslužbencev občinske uprave ali drugih organov občine ter občanov, ki strokovno poznajo delovanje in poslovanje vrtca. Enega predstavnika ustanovitelja imenuje Svet Madžarske samoupravne narodne skupnosti Občine Lendava.

(2) Predstavnik delavcev izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah po postopku in na način, kot ga določa ta odlok. Zaposleni volijo predstavnike izmed administrativnih in tehničnih delavcev zavoda (v nadaljevanju administrativno-tehnični delavci) ter izmed strokovnih delavcev zavoda (v nadaljevanju strokovni delavci) v razmerju 1:4.

(3) Predstavnik staršev volijo starši na svetu staršev po postopku in na način, kot ga določijo v svojem aktu, pri čemer upoštevajo, da morajo biti v svetu zavoda enakomerno zastopani starši vrtca na vseh lokacijah, tako da je en predstavnik staršev, katerega otrok je razporejen v oddelek v DE I Lendava, en v DE II Lendava in en predstavnik staršev, katerega otrok je razporejen v oddelek vrtca na eni izmed preostalih lokacij zavoda.

13. člen

(1) Prvo konstitutivno sejo sveta zavoda skliče ravnatelj v roku 30 dni po imenovanju oziroma izvolitvi vseh članov sveta

zavoda, vendar ne pred iztekom veljavnega mandata sveta. Konstitutivno sejo vodi ravnatelj do izvolitve predsednika in njegovega namestnika.

(2) Na konstitutivni seji ravnatelj člane sveta zavoda opozori, da so za svoje delo odgovorni v skladu s splošnimi pravili o civilni in kazenski odgovornosti.

(3) Predsednika in namestnika predsednika sveta zavoda izvolijo izmed sebe člani sveta na konstitutivni seji sveta zavoda.

(4) Mandat sveta zavoda začne teči z dnem konstituiranja sveta.

(5) Ravnatelj je dolžan obvestiti ustanoviteljico, soustanoviteljico, svet staršev in svet zavoda o poteku mandata sveta 90 dni pred iztekom mandata.

14. člen

(1) Član sveta zavoda je dolžan sodelovati pri delu sveta.

(2) Svet zavoda poleg nalog, ki mu jih določa zakon:

– sprejme poslovnik sveta, s katerim določi način dela in uresničevanja pravic in dolžnosti članov sveta;

– sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa odlok ali drugi splošni akt;

– sprejme akt, s katerim uredi prodajo blaga in storitev na trgu;

– sprejema cenik za opravljanje prodaje blaga in storitev na trgu;

– sprejema finančni načrt in zaključni račun;

– predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti;

– daje ustanovitelju in ravnatelju predloge in mnenja o posameznih vprašanjih;

– razpisuje volitve predstavnikov delavcev zavoda v svet zavoda;

– opravlja druge z odlokom in splošnimi akti zavoda in kolektivnimi pogodbami določene naloge.

15. člen

(1) Člani sveta zavoda so dolžni obveščati organ, ki jih je imenoval, o delovanju sveta zavoda.

(2) Člani sveta zavoda, ki so predstavniki ustanoviteljice, morajo občinsko upravo obvestiti o sklicu seje sveta zavoda in o dnevnem redu seje, občinska uprava pa jim zagotovi, če to zahtevajo, strokovno pomoč pri pripravi na sejo sveta.

(3) Člani sveta zavoda, ki so predstavniki ustanoviteljice, obveščajo ustanoviteljico o sprejetih sklepih na sejah sveta zavoda tako, da po prejemu potrjenega zapisnika seje tega posredujejo občinski upravi v vednost.

16. člen

(1) Članu sveta zavoda preneha mandat v svetu pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

– sam odstopi,

– umre,

– če nastane kateri od razlogov, ko po tem odloku ali zakonu ne more biti član sveta zavoda (izgubi pravico biti voljen oziroma imenovan v svet zavoda),

– je odpoklican ali razrešen s strani organa, ki ga je imenoval.

(2) Predstavniku staršev preneha mandat z dnem, ko njegov otrok ni več vključen v zavod oziroma ni več razporejen v oddelek na lokaciji, kot katere predstavnik je bil izvoljen.

(3) Predstavniku delavcev preneha mandat z dnem prenehanja delovnega razmerja v zavodu.

(4) Članu sveta zavoda, ki je imenovan na funkcijo, ki ni združljiva s članstvom v svetu zavoda, preneha mandat z dnem imenovanja na to funkcijo.

(5) Odstop člana sveta učinkuje, ko svet zavoda prejme pisno izjavo člana sveta o odstopu.

(6) Odpoklic ali razrešitev člana sveta zavoda učinkuje od dne, ko svet zavoda prejme pisno obvestilo pristojnega organa o odpoklicu ali razrešitvi.

(7) Ko svet zavoda ugotovi, da je članu iz razlogov iz prve, druge ali tretje alineje prvega odstavka tega člena prenehal mandat, o tem takoj pisno obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Pristojni morajo imenovati nadomestnega člana sveta za obdobje do prenehanja mandata sveta v roku najkasneje v 90 dneh od obvestila. Članu sveta, ki je bil imenovan oziroma izvoljen po konstituiranju sveta zavoda, se izteče mandat, ko se izteče mandat celotnega sveta.

(8) Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata sveta manj kot 6 mesecev.

a) Volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda

17. člen

(1) Pravico voliti (aktivna volilna pravica) ima vsak delavec zavoda, ki ima na dan volitev sklenjeno pogodbo o zaposlitvi, razen če zakon določa drugače.

(2) Pravico biti voljen (pasivna volilna pravica) ima vsak delavec, ki ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za nedoločen čas ali pogodbo za določen čas na podlagi Zakona o posebnih pravicah italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju vzgoje in izobraževanja, razen če zakon določa drugače.

18. člen

(1) Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje v 15 dneh pred potekom mandata svetu zavoda.

(2) S sklepom o razpisu volitev se določijo dan volitev in število članov sveta zavoda, ki se volijo izmed administrativno-tehničnih delavcev zavoda, in število članov, ki se volijo izmed strokovnih delavcev zavoda. Sklep o razpisu volitev se objavi na v zavodu običajen način.

(3) Volitve vodi volilna komisija, ki jo imenuje svet zavoda ob razpisu volitev za dobo 4 let.

(4) Volilno komisijo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in trije člani. Volilna komisija veljavno sklepa, ko so prisotni vsaj 3 člani, med njimi obvezno predsednik ali namestnik. Član volilne komisije ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico.

(5) Volilna komisija skrbi za zakonitost volitev članov sveta, ugotavlja, ali so predlogi kandidatov za člane sveta v skladu z zakonom in tem odlokom, določa volišča, določa imenika volivcev, vodi glasovanje na voliščih, ugotavlja rezultate izida glasovanja in objavi, kateri kandidati so izvoljeni v svet zavoda ter obvesti svet zavoda o izvoljenih članih sveta zavoda, vodi neposredno tehnično delo v zvezi z volitvami, ugotovi in obvesti svet zavoda, kateri kandidat postane nadomestni član sveta zavoda, izvede nadomestne volitve in opravlja druge naloge v skladu s tem odlokom.

19. člen

(1) Kandidati za člane sveta zavoda, ki so predstavniki delavcev, se predlagajo in volijo ločeno za predstavnike administrativno-tehničnih delavcev in za predstavnike strokovnih delavcev.

(2) Kandidate za člane sveta lahko predlaga:

- 10 % delavcev z aktivno volilno pravico posamezne skupine delavcev,
- reprezentativni sindikat v zavodu.

(3) Predlogi kandidatov za člane sveta zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po razpisu volitev, morajo biti pisni in morajo vsebovati podpise vseh predlagateljev. Kandidaturi mora biti priloženo pisno soglasje kandidatov.

20. člen

(1) Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

(2) Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja.

(3) Voli se z glasovnicami osebno ter na podlagi dveh volilnih imenikov, ki ju sestavi volilna komisija. Na glasovnici

se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov z navedbo, koliko kandidatov se voli. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni kandidatov, za katere se želi glasovati.

(4) Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev in način glasovanja.

(5) Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov, kot jih je potrebno izvoliti.

21. člen

(1) Predstavnike administrativno-tehničnih delavcev volijo administrativni in tehnični delavci, predstavnike strokovnih delavcev volijo strokovni delavci.

(2) Delavci, ki imajo sklenjeno pogodbo o zaposlitvi istovrstno na administrativno-tehničnih delovnih mestih in strokovnih delovnih mestih, imajo pravico voliti in biti voljeni v obeh skupinah delavcev, vendar lahko istočasno kandidirajo le v eni skupini delavcev.

(3) Volitve posamezne skupine delavcev so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev te skupine z aktivno volilno pravico.

(4) Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda, kot je predstavnikov delavcev v svetu zavoda. Izvoljeni so tisti kandidati posameznih skupin, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, se med temi kandidati opravi žreb.

(5) O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe volitev.

22. člen

V primeru predhodnega prenehanja mandata predstavnika delavcev v svetu zavoda postane nadomestni član sveta zavoda tisti kandidat, katerega izid volitev je bil naslednji po številu glasov skupine delavcev. Če ni nobenega kandidata, se izvedejo nadomestne volitve ob smiselni uporabi določb o volitvah novih članov v svet zavoda.

b) Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda

23. člen

(1) Postopek za odpoklic predstavnika delavcev posamezne skupine delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10 % delavcev posamezne skupine delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

(2) Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

(3) Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

(4) Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic. Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

(5) Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev iz skupine, v kateri je bil izvoljen kot njen predstavnik. Glasujejo delavci, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

(6) Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka o volitvah predstavnikov delavcev v svet zavoda.

Svet staršev

24. člen

(1) Svet staršev zavoda je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek posamezne enote vrtca po enega predstavnika

in njegovega namestnika, ki ju starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

(2) Namestnik nadomešča predstavnika le na sejah sveta staršev, ko je ta zadržan, z vsemi pooblastili, kot jih imajo predstavniki oddelka.

(3) Predstavniki oddelka in njegov namestnik sta izvoljena, ko zanj glasuje večina prisotnih staršev na roditeljskem sestanku, na katerega so bili povabljeni vsi starši oddelka. Predstavniki in namestnik podata soglasje h kandidaturi ustno na roditeljskem sestanku ali pisno pred roditeljskim sestankom.

Pomočnik ravnatelja

25. člen

(1) Zavod ima lahko pomočnika ravnatelja, ki pomaga ravnatelju pri opravljanju poslovnih in pedagoških nalog. Pred imenovanjem pomočnika ravnatelja mora ravnatelj pridobiti o kandidatu mnenje vzgojiteljskega zbora.

(2) Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, ki mu jih določi ravnatelj, in naloge, ki so opisane v aktu o sistemizaciji.

Strokovni organi

26. člen

Vzgojiteljski zbor poleg nalog, ki jih določa zakon, daje mnenje o predlogu za imenovanje pomočnika ravnatelja. O mnenju zbor glasuje tajno.

V. JAVNOST DELA ZAVODA

27. člen

(1) Delo zavoda je javno.

(2) Javnost dela zavoda se zagotavlja z obvestili staršem, medijem in drugim predstavnikom javnosti. O delu zavoda obvešča javnost ravnatelj ali oseba, ki jo pooblasti.

(3) Starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam in drugim oblikam dela organov zavoda ter vzgojno-izobraževalnemu delu zavoda, razen v primerih, kot je to določeno z zakonom ali drugimi predpisi oziroma ko to ravnatelj oziroma predsedujoči organu dovoli.

(4) Javnost dela zavoda se zagotavlja tudi v skladu z zakoni, ki urejajo pridobivanje informacij za medije in informacije javnega značaja.

28. člen

(1) Ravnatelj in drugi delavci zavoda ter člani organov zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri delu v zavodu ali pri delu organa zavoda in so določeni za poslovno skrivnost ali kot tajni podatki.

(2) Za poslovno tajnost in tajne podatke se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne,
- podatki in dokumenti, ki jih svet zavoda v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno skrivnost,
- podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno skrivnost,
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

(3) Osebe iz prvega odstavka so dolžne varovati tudi osebne podatke, s katerimi se seznanijo pri delu v zavodu ali pri delu organa zavoda.

(4) Obveznost iz prvega in prejšnjega odstavka velja tudi po prenehanju delovnega razmerja oziroma članstva v organu zavoda.

VI. ZAPOSLENI V ZAVODU

29. člen

(1) Zavod sistemizira delovna mesta na podlagi normativov in standardov, ki veljajo za vrtec.

(2) Zavod lahko sistemizira tudi druga delovna mesta ali delovna mesta v večjem obsegu, kot je določeno z normativi in standardi, če si potrebna sredstva zagotovi:

- iz proračuna ustanoviteljice,
- iz proračuna soustanoviteljice,
- iz tržne dejavnosti,
- iz drugih virov.

VII. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

30. člen

(1) Zavod v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, ter v drugih zadevah, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili zavoda. Pravila sprejme svet zavoda s soglasjem ustanovitelja.

(2) Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon, ta odlok ali pravila.

(3) Pravila in splošni akti ne smejo biti v neskladju z zakonom in tem odlokom.

(4) Splošne akte zavoda sprejme svet zavoda ali ravnatelj. Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi s pravili zavoda.

VIII. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE ZAVODA

31. člen

(1) Ustanoviteljica in država zagotavljata pogoje za delo zavoda.

(2) Zavod lahko pridobiva sredstva s prodajo blaga in storitev na trgu v skladu z odlokom.

32. člen

(1) Za izvajanje dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen, daje ustanoviteljica zavodu v posest in upravljanje premoženje. Za izvajanje dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen, daje soustanoviteljica zavodu v posest in upravljanje premoženje.

(2) Premično in nepremično premoženje, ki ga ustanoviteljica daje zavodu v uporabo za opravljanje dejavnosti, za katero je ustanovljen, je lastnina ustanoviteljice. Premično premoženje, ki ga soustanoviteljica daje zavodu v uporabo za opravljanje dejavnosti, za katero je ustanovljen, je lastnina soustanoviteljice.

(3) Zavod upravlja s premoženjem, ki ga uporablja za opravljanje svoje dejavnosti v skladu z namenom, za katerega je bilo pridobljeno.

(4) Zavod je dolžan uporabljati premoženje ustanoviteljice, soustanoviteljice in drugo premoženje s skrbnostjo dobrega gospodarja.

(5) Premično premoženje, ki ga zavodu zagotavlja ustanoviteljica ali soustanoviteljica, se evidentira ločeno v okviru evidenc o osnovnih sredstvih vrtca v skladu s predpisi o računovodstvu. Zavod premoženje, ki je v lasti ustanoviteljice ali soustanoviteljice, odpiše v skladu s predpisi o računovodstvu in ga lahko odsvoji.

33. člen

(1) Zavod lahko prostore v času, ko jih sam ne uporablja, odda v občasno uporabo po posameznih urah ali dnevih.

(2) Zavod sklene pogodbo s pravno poslovnim uporabnikom in mu izstavi račun.

(3) Višino stroškov zavoda določi svet zavoda, kjer upošteva obratovalne stroške in stroške manjših vzdrževalnih del. Ustanoviteljica višino stroškov upošteva pri določitvi cenika.

(4) Del uporabnine, ki pokriva obratovalne stroške in stroške manjših vzdrževalnih del, uporabi zavod za pokritje teh stroškov, preostali del uporabnine pa se nameni za tekoče in investicijsko vzdrževanje.

34. člen

(1) Presežek prihodkov nad odhodki iz javnih sredstev in plačil staršev se nameni za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti,

tekoče vzdrževanje ter nakup opreme s soglasjem ustanoviteljice na predlog ravnatelja, ki ga potrdi svet zavoda.

(2) Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področja dejavnosti zavoda, krije ustanoviteljica.

(3) Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga zavod ustvari s prodajo proizvodov oziroma storitev na trgu lahko zavod nameni za izvajanje in razvoj dejavnosti, plačilo materialnih stroškov, tekoče in investicijsko vzdrževanje ter investicije, nakup opreme po predhodnem soglasju sveta zavoda.

(4) Poslovne knjige in poročila zavoda morajo zagotavljati ločeno spremljanje poslovanja in prikaz izida poslovanja s sredstvi javnih financ in drugih sredstev za opravljanje javne službe od spremljanja poslovanja s sredstvi, pridobljenimi iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

35. člen

Zavod lahko ustanovi sklad vrtca v skladu z zakonom.

36. člen

Ustanoviteljica za obveznosti zavoda odgovarja subsidiarno do višine sredstev, ki se v tekočem letu zagotavljajo za delovanje zavoda v proračunu ustanoviteljice.

IX. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED USTANOVITELJICO IN ZAVODOM

37. člen

(1) Ustanoviteljske pravice in dolžnosti do zavoda izvaja, če ni z zakonom ali drugim predpisom drugače določeno:

a) občinski svet:

- odloča o ustanoviteljskih pravicah in obveznostih,
- imenuje člane sveta zavoda,
- da mnenje lokalne skupnosti v postopku imenovanja ravnatelja,

- odloča o kritju primanjkljaja zavoda,
- druge naloge, ki mu jih nalaga zakon, odlok ali drug predpis.

b) župan občine:

- daje soglasje k porabi presežka prihodkov nad odhodki,
- daje soglasje k sistemizaciji delovnih mest,
- potrjuje število in vrsto oddelkov zavoda,
- potrdi uskladitev predloga letnega delovnega načrta zavoda,

– druge naloge, ki mu jih nalaga zakon, odlok ali drug predpis.

(2) Ustanoviteljica ima do zavoda naslednje pravice in obveznosti:

- zagotavlja sredstva za delovanje zavoda,
- spremlja in nadzira namenskost in gospodarnost porabe sredstev,

- odloča o statusnih spremembah zavoda,
- daje soglasje k spremembam dejavnosti,
- opravlja druge zadeve v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi.

(3) Zavod je dolžan:

- ustanoviteljici posredovati podatke, potrebne za spremljanje in financiranje dejavnosti ter v statistične namene,
- opravljati druge zadeve v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi.

X. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED SOUSTANOVITELJICO IN ZAVODOM

38. člen

Soustanoviteljica ima do zavoda poleg pravic in obveznosti, ki jih določa zakon, naslednje pravice in obveznosti:

- daje soglasje k organiziranju dela na novi lokaciji ali zaprtju obstoječe,
- imenuje člana sveta zavoda,
- spremlja in nadzira namenskost in gospodarnost porabe sredstev, ki jih nameni zavodu.

XI. NADZOR

39. člen

Porabo javnih sredstev v zavodu poleg z zakonom določenih državnih organov nadzoruje tudi pristojni organ ustanoviteljice.

Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanoviteljice nadzira pristojni organ ustanoviteljice.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

40. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega dvojezičnega zavoda Vrtec Lendava – Lendvai Óvoda (Uradni list RS, št. 10/12 in 14/12 – popr.).

41. člen

Zavod mora uskladiti svoje poslovanje in organizacijo v roku 6 mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

Določbe glede oblikovanja in sestave sveta zavoda se uporabijo po preteku mandata dosedanjega sveta zavoda.

Ravnatelj uskladi podatke v uradnih evidencah in registrih v skladu s tem odlokom.

42. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0005/2022-5

Lendava, dne 3. novembra 2022

Podžupan
Občine Lendava
v začasnem opravljanju
funkcije župana
Ivan Koncut

3588. Sklep št. 466 o sprejemu predloga znižanja oziroma oprostitve plačila ekonomske cene programov Vrtca Lendava – Lendvai Óvoda za starše in skrbnike otrok, vključenih v enoto vrtca na Hotizi

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19) ter 18. člena Statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 32/17, 5/19 in 37/19) je Občinski svet Občine Lendava na 25. korespondenčni seji dne 3. 11. 2022 sprejel naslednji

SKLEP ŠT. 466

1.

Občinski svet sprejema predlog znižanja oziroma oprostitve plačila ekonomske cene programov Vrtca Lendava – Len-

dvai Óvoda za starše in skrbnike otrok, vključenih v enoto vrtca na Hotizi v času sanacijskih del.

2.

Starši otrok, za katere je Občina Lendava po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa in so imeli otroka vključenega v Vrtec Lendava – Lendvai Óvoda v enoto na Tomšičevi 6a, 9220 Lendava lahko v obdobju od 1. 9. 2022 do vključno 21. 9. 2022, to je v času sanacijskih del v enoti vrtca na Hotizi uveljavijo:

– povračilo potnih stroškov glede na število dni prisotnosti otroka v enoti Vrtca Lendava – Lendvai Óvoda na Tomšičevi 6a, 9220 Lendava v obdobju od 1. 9. 2022 do vključno 21. 9. 2022 v višini 0,21 EUR/km za prihod otroka v vrtec in odhod otroka iz vrtca.

V kolikor je bil v Vrtec Lendava – Lendvai Óvoda vključen tudi sorojenec otroka, ki je bil v navedenem obdobju prav tako vključen v enoto Vrtca Lendava – Lendvai Óvoda na Tomšičevi 6a v Lendavi, lahko starši uveljavljajo povračilo potnih stroškov samo za enega otroka.

3.

Obračunavanje odsotnosti otrok v času sanacijskih del v enoti vrtca na Hotizi za starše, ki v obdobju od 1. 9. 2022 do vključno 21. 9. 2022 otrok niso vključili v Vrtec Lendava – Lendvai Óvoda:

– Starši, ki v času sanacijskih del v enoti vrtca na Hotizi svojega otroka niso vključili v Vrtec Lendava – Lendvai Óvoda so za dneve odsotnosti iz navedenega razloga plačila v celoti oproščeni.

4.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. septembra 2022.

Št. 602-0022/2022-4

Lendava, dne 4. novembra 2022

Podžupan
Občine Lendava
v začasnem opravljanju
funkcije župana
Ivan Koncut

NOVA GORICA

3589. Razpis naknadnih volitev članov svetov krajevnih skupnosti v Mestni občini Nova Gorica

Na podlagi 92. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20 – odl. US) Občinska volilna komisija Mestne občine Nova Gorica

RAZPISUJE

naknadne volitve članov svetov krajevnih skupnosti v Mestni občini Nova Gorica

1.

Razpišejo se naknadne volitve za člane sveta Krajevne skupnosti Rožna dolina, volilna enota 1, v kateri se voli en manjkajoči član sveta krajevne skupnosti.

2.

Naknadne volitve se izvedejo dne 4. decembra 2022. Za dan razpisa volitev, s katerim začno teči roki za volilna opravila, se šteje sredo, 16. 11. 2022.

3.

Kandidature za naknadne volitve se lahko vložijo do srede, 23. 11. 2022, do 15. ure, pri Občinski volilni komisije Mestne občine Nova Gorica.

4.

Za izvedbo naknadnih volitev skrbi Občinska volilna komisija Mestne občine Nova Gorica.

Št. 041-2/2022-825

Nova Gorica, dne 15. novembra 2022

Občinska volilna komisija
Mestne občine Nova Gorica
predsednik občinske volilne komisije
Andrej Oreš

POSTOJNA

3590. Odlok o proračunu Občine Postojna za leto 2023

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE; v nadaljevanju ZLS), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US; v nadaljevanju ZJF), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE, 189/20 – ZFRO, 207/21 in 44/22 – ZVO-2; v nadaljevanju ZFO-1) in 16. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 58/22 – uradno prečiščeno besedilo – UPB1) je Občinski svet Občine Postojna na 29. redni seji dne 10. 11. 2022 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Postojna za leto 2023

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Postojna za leto 2023 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

S proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakonom izvaja Občina Postojna. V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov. Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

KONTO	OPIS	OSN: Proračun 2023 – 2. obr. v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	29.013.708
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	21.803.461
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	14.354.228
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	11.601.179
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	2.244.073
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	508.975
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	7.449.233
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	6.130.445
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	28.500
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	491.000
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	106.288
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	693.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	1.260.949
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	164.630
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	1.096.319
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	20.000
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	20.000
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	5.929.298
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	4.015.025
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	1.914.272
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	32.725.716
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+404+409)	8.119.133
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	2.035.097

401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	315.901
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	5.443.049
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	195.086
404	PLAČILA TUJIH OBRESTI	0
409	REZERVE	130.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	9.093.475
410	SUBVENCije	473.637
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	5.095.934
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	1.224.800
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	2.299.103
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	15.081.800
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	15.081.800
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	431.308
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	283.558
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	147.750
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-3.712.008
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	20.525
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	20.525
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	20.525
C. RAČUN FINANCIRANJA		
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	3.100.000
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	3.100.000
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	1.617.216
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	1.617.216
551	ODPLAČILA DOLGA V TUJINO	0
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) – (II.+V.+VIII.)	-2.208.699

X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.482.784
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	3.712.008
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	2.210.000
	– OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA	0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov.

Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom. Stanje denarnih sredstev na računu proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del proračuna za tekoče leto.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Postojna. Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta. Sredstva proračuna se uporabljajo le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se prevzemajo obveznosti v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva proračuna iz naslova tekočih transferov se neposrednim in posrednim proračunskim uporabnikom med letom praviloma dodeljujejo mesečno na podlagi zahtevkov, katerim je priložena zahtevana dokumentacija, sredstva iz naslova investicijskih transferov pa na podlagi zahtevkov, katerim je priložena finančna dokumentacija o izvršenih investicijah. Pri tem se upošteva zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostno stanje proračuna. Proračunski uporabniki so dolžni pri porabi proračunskih sredstev za nabavo blaga, oddajo gradenj in naročanje storitev upoštevati določila Zakona o javnih naročilih in Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ. Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za plačilo.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen osebe. Za zakonita in namenska izplačila in uporabo sredstev iz proračuna so odgovorni skrbniki proračunskih postavk, ki so določeni na podlagi posebnega sklepa župana. Za zakonito in namensko uporabo proračunskih sredstev, ki so proračunskemu uporabniku razporejena iz proračuna, je odgovoren direktor oziroma predstojnik in računovodja pri posrednem proračunskem uporabniku. Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za plačilo. Pred izplačilom iz proračuna morajo vsako izplačilo preveriti in potrditi skrbniki proračunskih postavk. Pravni posli krajevnih skupnosti, ki jih sklne krajevna skupnost brez predhodnega soglasja župana, so nični.

Ne glede na določilo prejšnjega odstavka lahko krajevna skupnost veljavno sklepa pravne posle in prevzema obveznosti brez predhodnega soglasja župana, vendar le v okviru svoje dejavnosti in le do višine sredstev, ki so za posamezne namene zagotovljena v njenem finančnem načrtu.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 9/11, 83/12, 61/17 – GZ, 189/20 – ZFRO in 43/22), ki se uporabljajo za namen, določen s tem zakonom,
- namenski prihodki ožjih delov občin – krajevne skupnosti, ki se namenijo za namen, za katerega so sredstva prejeta,
- komunalni prispevek, ki se namenijo za izgradnjo komunalne infrastrukture,
- prihodki od pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, ki se namenijo za vzdrževanje gozdnih cest in varstvo gozdov,
- prihodki od koncesijskih dajatev, ki se namenijo za namen, za katerega so sredstva prejeta,
- prejeta sredstva za sofinanciranje investicij ali drugih točno določenih nalog oziroma projektov, ki se namenijo za namen, za katerega so sredstva prejeta,
- prihodki od koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se namenijo za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire,
- prihodki turistične takse, po 21. členu Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18), ki se namenijo za izvajanje dejavnosti in storitev v javnem interesu, določenih v tem zakonu.

Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu kot so izkazani v proračunu, lahko proračunski uporabnik prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih sredstev. Namenska sredstva, ki niso porabljena v preteklem letu, se prenesejo v proračun za tekoče leto.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, sprememba proračuna ali rebalans proračuna. O prerazporeditvah pravic porabe občinskega finančnega načrta med proračunskimi uporabniki in področji proračunske porabe ter med glavnimi programi odloča župan, če nastanejo utemeljeni razlogi, če je na določenih postavkah manjša realizacija, na drugih pa potreba po dodatnih sredstvih ali če to narekuje dinamika izvajanja investicij. Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe tudi v načrtu razvojnih programov in doda ali spremeni vire financiranja posameznih projektov. O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu krajevne skupnosti in o porabi izvirnih prihodkov krajevne skupnosti odloča svet krajevne skupnosti oziroma od njega pooblaščen oseba.

Med izvrševanjem proračuna Občine Postojna finančna služba lahko odpre nov konto, poveča obseg sredstev na kontu za izdatke, odpre novo proračunsko postavko v skladu s programsko klasifikacijo, če pri načrtovanju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe projekta, lahko samostojno prerazporeja med konti v okviru proračunske postavke oziroma projekta, če je to potrebno zaradi pravilnega knjiženja porabe sredstev. Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2023, njegovi realizaciji in o prerazporeditvah pravic porabe iz predhodnega odstavka.

Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni dovoljeno.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno

naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, lahko znaša do 100 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, za vsako od prihodnjih let.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, lahko znaša do 100 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(načrt razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov. Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča župan, v primeru krajevnne skupnosti pa svet krajevnne skupnosti. Občinski svet odloča o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov. Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi sklepa župana, kar mora biti pisno obrazloženo, utemeljeno in dokumentirano. Novi projekti v okviru krajevnih skupnosti se na predlog sveta krajevnne skupnosti uvrstijo v načrt razvojnih programov s sklepom župana. Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna. Neposredni uporabnik usklajuje spremembe proračunskih virov v veljavnem načrtu razvojnih programov za prihodnja leta znotraj sprejetega načrta razvojnih programov za posamezno leto.

8. člen

(proračunski skladi)

V proračunu se do višine, določene v posebnem delu, zagotovijo sredstva splošne proračunske rezervacije, ki je namenjena financiranju odhodkov, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo mogoče predvideti zadostnih sredstev. O uporabi splošne proračunske rezervacije odloča, na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave, župan.

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve za naravne nesreče, oblikovan po Zakonu o javnih financah. Sredstva iz rezerve za namene naravnih nesreč se uporabljajo za financiranje izdatkov za namene, opredeljene v 49. členu ZJF. Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega

odstavka 49. člena ZJF do višine 40.000,00 evrov župan in o tem s pisnim poročilom obvešča občinski svet.

V proračunu se do višine, določene v posebnem delu, zagotovijo sredstva rezervnega stanovanjskega sklada. Proračunski rezervni stanovanjski sklad je evidenčni račun v okviru proračuna Občine Postojna in se vzpostavlja zaradi ločenega vodenja prejemkov in izdatkov iz naslova rezervnega sklada za posamezno večstanovanjsko stavbo, v kateri je Občina Postojna etažni lastnik.

Župan lahko poveča sredstva proračunske rezerve, proračunske rezervacije in sredstva rezervnega stanovanjskega sklada v kolikor je to potrebno, in sicer tako, da jih prenese z ustreznimi prerazporeditvami iz privarčevanih sredstev oziroma nerealiziranih postavk.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

9. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2023 posameznemu dolžniku odpiše ali delno odpiše plačilo dolga v višini največ 5.000,00 evrov oziroma omogoči obročno odplačilo dolga.

Kot dolg iz predhodnega odstavka se ne šteje dolg do občine iz naslova obveznih dajatev. Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh evrov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(zadolževanje, poroštva, vračilo občinskega dolga, upravljanje s prostimi denarnimi sredstvi)

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, lahko župan v proračunskem letu 2023 odloči o najetju likvidnostnega posojila, vendar do višine 5 % sprejetega proračuna. Ta omejitev ne velja za zadolžitev občine za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije, zanje se občina lahko likvidnostno zadolži največ do višine odobrenih sredstev. Občina lahko s črpanjem posojil pridobiva sredstva, potrebna za vračilo občinskega dolga pred njegovo dospelostjo, če se s tem: zmanjšajo stroški občinskega dolga ali izboljša struktura dolga na način, da se zniža izpostavljenost makroekonomskim in tržnim tveganjem. S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan.

Občina Postojna se lahko v letu 2023 dolgoročno zadolžila največ do višine 3.100.000,00 evrov, in sicer za investicije, predvidene v občinskem proračunu.

Poroštva občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Postojna, v letu 2023 niso predvidena.

11. člen

(obseg zadolževanja posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni proračunski uporabniki občinskega proračuna, javni gospodarski zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko zadolžijo in izdajajo poroštva s soglasjem občine pod pogoji, ki jih določi občinski svet in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za

servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Izdana soglasja se ne štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine. V letu 2023 ni predvideno zadolževanje posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter drugih pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje.

6. REŽIJSKI OBRAT

12. člen

(režijski obrat)

V okviru organizacije in delovnega področja občinske uprave je kot nesamostojna notranja enota organiziran režijski obrat, ki ni pravna oseba. Področje in obseg delovanja je določen v Odloku o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Postojna. Prihodki in odhodki režijskega obrata so prihodki in odhodki občinskega proračuna. Režijski obrat vodi ločeno evidenco, ki omogoča obračun stroškov, prihodkov in odhodkov po načelih, ki veljajo za gospodarske družbe.

7. SKUPNA OBČINSKA UPRAVA

13. člen

(skupna občinska uprava)

Občina Postojna, Občina Cerknica, Občina Pivka, Občina Loška dolina in Občina Bloke so ustanovile skupno upravo z imenom »Skupna občinska uprava občin Postojna, Cerknica, Pivka, Loška dolina in Bloke« (v nadaljnjem besedilu SOU) za skupno opravljanje nalog občinske uprave na področjih: občinske inšpekcije, občinskega redarstva, pravne službe, urejanja prostora, civilne zaščite in požarnega varstva. Sedež SOU je v Občini Postojna, Jeršiče 3, Postojna. SOU vodi vodja, ki ga po predhodnem soglasju županov občin ustanoviteljic imenuje in razrešuje župan sedežne občine v skladu z Zakonom o javnih uslužbencih. Vodja SOU je vodja medobčinskega inšpektorata in redarstva kot prekrškovnega organa občin ustanoviteljic.

SOU je neposredni uporabnik proračuna občine ustanoviteljice, v kateri ima sedež. Finančni načrt SOU, ki ga na predlog vodje SOU določijo župani občin ustanoviteljic, je vključen v proračun občine ustanoviteljice, v kateri ima SOU sedež.

Register osnovnih sredstev SOU se vodi na sedežni občini. Odredbodajalec za sredstva finančnega načrta SOU je vodja SOU. Pravne posle SOU do vrednosti 40.000 € sklepa vodja SOU, nad to vrednostjo pa župan občine ustanoviteljice.

8. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

(začasno zadrževanje izvrševanja proračuna)

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali spremenjenih gospodarskih gibanj povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna, lahko župan na predlog za finance pristojne službe občinske uprave, skladno s 40. členom ZJF, za največ 45 dni zadrži izvrševanje posameznih izdatkov.

Sredstva proračuna se prednostno zagotavljajo za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi odloki in še omogočajo minimalni obseg delovanja uporabnikov.

15. člen

(začasno financiranje v letu 2024)

V obdobju začasnega financiranja Občine Postojna v letu 2024, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

16. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-96/2022

Postojna, dne 10. novembra 2022

Župan

Občine Postojna

Igor Marentič

3591. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju finančnih spodbud za pospeševanje razvoja podjetništva v Občini Postojna

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 2. člena Zakona o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04) in 16. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 58/22 – uradno prečiščeno besedilo – UPB1) je Občinski svet Občine Postojna na 29. redni seji dne 10. 11. 2022 sprejel

PRAVILNIK o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju finančnih spodbud za pospeševanje razvoja podjetništva v Občini Postojna

1. člen

V Pravilniku o dodeljevanju finančnih spodbud za pospeševanje razvoja podjetništva v Občini Postojna (Uradni list RS, št. 67/15, 64/21, 181/21; v nadaljnjem besedilu: Pravilnik) se prvi odstavek 10. člena dopolni tako, da se za 11. točko dodata novi 12. in 13. točka, ki se glasita:

»12. Pomoč pri začetnem zagonu podjetja v obliki nagrade za najboljšo podjetniško idejo.

13. Subvencioniranje stroškov najemnin za prostore v Podjetniškem inkubatorju Perspektiva.«

2. člen

V Pravilniku se za 56. členom dodata novi podpoglavji tako, da se glasita:

»12. Pomoč pri začetnem zagonu podjetja v obliki nagrade za najboljšo podjetniško idejo

13. Subvencioniranje stroškov najemnin za prostore v Podjetniškem inkubatorju Perspektiva«

ter se k tema podpoglavljema dodajo naslednji novi členi, ki se glasijo:

»12. Pomoč pri začetnem zagonu podjetja v obliki nagrade za najboljšo podjetniško idejo

57. člen

Namen pomoči je spodbujanje ustanavljanja in razvoja novih podjetij z inovativnimi podjetniškimi idejami ter ustvarjanje novih delovnih mest.

58. člen

Pomoč se bo izplačala kot denarna nagrada za najboljšo podjetniško idejo v vrednosti 10.000,00 eur.

59. člen

Upravičenci do pomoči so:

- samostojni podjetniki posamezniki, mikro in majhna podjetja, ki so registrirana po Zakonu o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 100/11 – skl. US, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 175/20 – ZIUOPDVE, 18/21) ter na trgu opravljajo gospodarsko dejavnost,
- imajo sedež v Občini Postojna,
- novonastala podjetja, vpisana manj kot tri leta v ustrezen register na dan prejete denarne nagrade,
- potencialni podjetniki (fizične osebe ali skupine oseb), ki razmišljajo o ustanovitvi lastnega podjetja in imajo podjetniško idejo v začetnih fazah oblikovanja produktov – storitev.

60. člen

(1) Pogoji dodeljevanja sredstev za najboljšo podjetniško idejo se določijo z javnim pozivom, pri čemer se upošteva sledeče:

- v primeru, da se nagrada podeli fizični osebi/skupini oseb, mora ta pred izplačilom le-te uradno registrirati poslovni subjekt v Občini Postojna, v obliki gospodarske družbe ali samostojnega podjetnika v skladu z zakonodajo,
- upravičenci morajo realizirati svojo poslovno idejo v roku, določenim z javnim pozivom ter zagotoviti in izkazovati delovanje podjetja najmanj dve leti po prejemu nagrade.

(2) Instrument dodeljevanja sredstev so subvencije.

13. Subvencioniranje stroškov najemnin za prostore v Podjetniškem inkubatorju Perspektiva

61. člen

Namen pomoči je spodbujati podjetniške aktivnosti ter učinkovito podjetniško okolje, spodbujati ustanavljanje novih podjetij, zagotavljati učinkovito podjetniško okolje, s subvencioniranjem najemnin za prostore v podjetniškem inkubatorju pa prispevati k ugodnemu podpornemu okolju.

62. člen

Upravičeni stroški so stroški najemnin za prostore v Podjetniškem inkubatorju Perspektiva, Veliki Otok 44B v Postojni.

63. člen

Upravičenci do pomoči po tem ukrepu so podjetja, in sicer:

- samostojni podjetniki posamezniki, mikro in majhna podjetja, ki so registrirana po Zakonu o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 100/11 – skl. US, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 175/20 – ZIUOPDVE, 18/21) ter na trgu opravljajo gospodarsko dejavnost,
- drugi poslovni subjekti, ki na trgu opravljajo gospodarsko dejavnost, ne glede na njihov pravni status in način financiranja,
- ki imajo sedež v Občini Postojna ali ki imajo poslovanje organizirano na način, da bodisi sami, bodisi preko podružnice ali poslovne enote opravljajo gospodarsko dejavnost na območju Občine Postojna,
- ki so novonastala podjetja, vpisana manj kot pet let v ustrezen register, kar pomeni 5 let od prvega vpisa v ustrezen register ter niso s katerim od poslovnih subjektov ali z velikim podjetjem povezano podjetje v smislu predpisov, ki urejajo gospodarske družbe.

64. člen

(1) Višina se določi z javnim razpisom in ne sme presegati 80 % upravičenih stroškov.

(2) Instrument dodeljevanja sredstev so subvencije. »

3. člen

Obstoječi 57., 58., 59., 60. ter 61. člen se preštevilčijo tako, da 57. člen postane 65. člen, 58. člen postane 66. člen, 59. člen postane 67. člen, 60. člen postane 68. člen ter 61. člen postane 69. člen.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-4/2015

Postojna, dne 10. novembra 2022

Župan
Občine Postojna
Igor Marentič

PUCONCI

3592. Odlok o proračunu Občine Puconci za leto 2023

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) ter 17., 99., 102., 103. in 105. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 91/15, 128/21) je Občinski svet Občine Puconci na 28. redni seji dne 3. 11. 2022 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Puconci za leto 2023

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za Občino Puconci za leto 2023 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

v eurih

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina kontov/Konto		Proračun leta 2023
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	10.723.597
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	7.037.424
70	DAVČNI PRIHODKI	5.762.477
	700 Davki na dohodek in dobiček	5.153.184
	703 Davki na premoženje	409.010
	704 Domači davki na blago in storitve	200.283
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.274.947

	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	579.147
	711 Takse in pristojbine	7.000
	712 Globe in druge denarne kazni	6.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	28.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	654.800
72	KAPITALSKI PRIHODKI	346.153
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	346.153
73	PREJETE DONACIJE	8.500
	730 Prejete donacije iz domačih virov	8.500
74	TRANSFERNI PRIHODKI	3.331.520
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.593.169
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	738.351
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	12.763.551
40	TEKOČI ODHODKI	3.029.062
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	491.689
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	74.191
	402 Izdatki za blago in storitve	2.284.873
	403 Plačila domačih obresti	9.000
	409 Rezerve	169.309
41	TEKOČI TRANSFERI	3.333.265
	410 Subvencije	186.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.900.100
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	389.071
	413 Drugi tekoči domači transferi	858.094
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	6.097.524
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	6.097.524
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	303.700
	431 Investicijski transferi pravnim in fiz. osebam, ki niso proračunski uporabniki	164.800
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	138.900
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ	-2.039.954
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0

	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.450.000
50	ZADOLŽEVANJE	1.450.000
	500 Domače zadolževanje	1.450.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	211.451
55	ODPLAČILA DOLGA	211.451
	550 Odplačila domačega dolga	211.451
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-801.405
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.238.549
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	2.039.954
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	801.405

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priloži k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Puconci.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse, ki se uporabijo za namene, določene v zakonu o varstvu pred požarom,
2. okoljska dajatev za onesnaževanja okolja zaradi odlaganja odpadkov, ki se uporabi za namene po Uredbi o okoljski dajlatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
3. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odpadnih voda, ki se uporabi za namene po Uredbi o okoljski dajlatvi za onesnaževanje okolja zaradi odpadnih voda,
4. prihodki od koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se namenijo za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire,
5. prihodki od koncesijske dajatve za posekan in prodan les, ki se namenijo izključno za vzdrževanje gozdnih cest in varstvo gozdov.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov uporabnika (postavke) v proračunu.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu, se prenesejo v proračun tekočega leta.

5. člen

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske

porabe odloča župan na predlog neposrednega uporabnika z upoštevanjem določil Zakona o javnih financah.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan s polletnim poročilom in v začetku leta za prehodno leto z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2023 in njegovi realizaciji.

6. člen

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presegati 80 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2023 največ 80 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 40 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

Sredstva proračunske rezerve se v letu 2023 izločijo v višini do 77.297,76 evrov.

Izdatki proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč: potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka tega člena odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

Prihodki in odhodki proračunskega sklada Občine Puconci so zajeti v posebnem finančnem načrtu, ki so namenjeni za zbirno sortirni center Puconci in je sestavni del proračuna občine.

9. člen

Uporabniki proračuna morajo izvrševati svoje naloge in skrbeti za financiranje dejavnosti, do višine sredstev, ki so jim za te namene odobrene v proračunu. Na račun proračuna ne smejo prevzemati nobenih obveznosti, ki bi presegala za ta namen določena proračunska sredstva.

10. člen

Nadzor nad porabo sredstev proračuna ter smotnostjo in namembnostjo porabe teh sredstev opravlja nadzorni odbor.

Uporabniki proračuna pa so dolžni predložiti vse zahtevane podatke, potrebne za analizo porabe sredstev.

Uporabnikom proračunskih sredstev, ki ne ravnaajo v skladu z 9. členom, lahko župan delno ali v celoti začasno ustavi proračunsko financiranje, dokončno pa občinski svet na predlog župana.

Župan o tem poroča občinskemu svetu na prvi naslednji seji.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

11. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do 1.000,00 evrov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

12. člen

Župan odloča o vlogah za pokroviteljstva in sofinanciranje različnih prireditev do višine 1.000,00 evrov po vlogi znotraj možnosti, ki mu jih dovoljuje proračunska postavka za ta namen.

13. člen

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva splošne proračunske rezervacije za leto 2023 se zagotavljajo v višini 73.491,69 evrov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan in o tem pisno obvešča občinski svet ob obravnavi poročila porabe proračuna. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

14. člen

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zmanjšanja prihodkov proračuna ugotovi, da proračuna ne bo mogoče realizirati, lahko župan zadrži izvrševanje posameznih odhodkov proračuna, če s tem ne ogrozi plačevanja zapadlih zakonskih in pogodbenih obveznosti, ki dospejo v plačilo, ali prerazporedi proračunska sredstva.

O določitvi iz prejšnjega odstavka župan obvesti občinski svet.

Če proračuna ni možno uravnovesiti, mora župan predlagati rebalans proračuna.

15. člen

Občina lahko v tekočem letu za investicijske odhodke in investicijske transfere razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj že načrtovane pravice porabe na postavki proračuna za tekoče leto. V razpisnih pogojih javnega naročila se morajo opredeliti pogoji za sklenitev pogodbe.

16. člen

Pri investicijah, ki se financirajo po sprejetih kriterijih s sredstvi občine in krajevnih skupnosti, se upoštevajo le tista sredstva krajevnih skupnosti, ki jih pridobijo iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za stanovanjske objekte ter namensko zbrana sredstva občanov za določeno investicijo.

17. člen

Če se med letom spremeni delovno področje oziroma pristojnost uporabnika proračuna, se sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za delovanje uporabnika.

O povečanju ali zmanjšanju sredstev odloča župan.

Če se uporabnik ali posredni uporabnik med letom ukine in njegovih nalog ne prevzame drug uporabnik, se neporabljen sredstva prenesejo v proračunsko rezervo ali se razporedijo med druge uporabnike.

18. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračun ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine ali najame posojilo, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

O uporabi sredstev rezerve in o najetju posojila iz tega člena odloča župan, ki mora o tem obvestiti občinski svet.

IV. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

19. člen

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2023 lahko zadolži do višine 1.450.000,00 evrov.

20. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem občine.

O soglasju odloča župan. Župan odloča tudi o dajanju poroštev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, pod pogoji, ki jih določa zakon.

Uporabniki proračuna so dolžni nabavo opreme, investicijsko vzdrževalna dela in storitve oddajati s pogodbo in v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje.

21. člen

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. O obliki naložbe odloča župan skladno s predpisom ministra, pristojnega za finance.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

22. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Puconci v letu 2024, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana.

23. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0007/2022

Puconci, dne 3. novembra 2022

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak

SEMIČ

3593. Odlok o proračunu Občine Semič za leto 2023

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list

RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718, 71/17 – ZIPRS1819, 13/18, 75/19 – ZIPRS2021, 36/20 – ZIUJP, 61/20 – ZDLGPE, 89/20, 195/20 – odl. US, 203/20 – ZIUPOPDVE, 174/20 – ZIPRS2122, 15/21 – ZDUOP, 187/21 – ZIPRS2223, 29/22 – ZUOPDCE), 4. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 101/07 – odl. US, 57/08, 94/10 – ZIU, 36/11, 40/12 – ZUJF, 104/12 – ZIPRS1314, 101/13 – ZIPRS1415, 14/15 – ZIPRS1415-D, 14/15 – ZUUJFO, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718, 71/17, 21/18 – popr., 61/20 – ZDLGPE, 80/20 – ZIUOOPE, 174/20 – ZIPRS2122, 189/20 – ZFRO, 187/21 – ZIPRS2223, 207/21, 44/22 – ZVO-2), ter 14. in 91. člena Statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 57/10 in 27/16) je Občinski svet Občine Semič na 27. redni seji dne 8. 11. 2022 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Semič za leto 2023

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Semič za leto 2023 določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni osemestnih podkontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

v €

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2023
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	5.315.000
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.264.418
70 DAVČNI PRIHODKI	3.816.565
700 Davki na dohodek na dobiček	3.360.445
703 Davki na premoženje	302.270
704 Domači davki na blago in storitve	153.750
706 Drugi davki	100
71 NEDAVČNI PRIHODKI	447.853
710 Udeležbe na dobičku in dohodki od premoženja	369.337
711 Takse in pristojbine	6.000
712 Globe in druge denarne kazni	3.350
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	200
714 Drugi nedavčni prihodki	68.966
72 KAPITALSKI PRIHODKI	16.707
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
721 Prihodki od prodaje zalog	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredm. sredstev	16.707
73 PREJETE DONACIJE	10.000

	730 Prejete donacije iz domačih virov	10.000
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.023.875
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	904.761
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	119.114
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.420.210
40	TEKOČI ODHODKI	1.377.710
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	340.068
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	52.564
	402 Izdatki za blago in storitve	955.161
	403 Plačila domačih obresti	3.600
	409 Rezerve	26.317
41	TEKOČI TRANSFERI	2.043.664
	410 Subvencije	244.927
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	963.240
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	154.331
	413 Drugi tekoči domači transferi	681.166
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.659.972
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.659.972
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	338.864
	431 Investicijski transferi prav. in fiz. os., ki niso pror. uporabniki	170.524
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	168.340
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-105.210
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	/
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	/
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	189.790
55	ODPLAČILA DOLGA	189.790
	550 Odplačila domačega dolga	189.790
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-295.000
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-189.790

XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	105.210
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	295.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov občinskega proračuna (občinskih organov in občinske uprave), ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na osem mestne podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna na ravni proračunskih postavk – osem mestnih podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Semič www.semic.si.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni osem mestnih podkontov.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki po prvem odstavku 80. člena ZJF,
- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest,
- komunalni prispevek iz naslova vlaganj v komunalno infrastrukturo,
- namenska sredstva občanov za sofinanciranje investicij, ki se namenijo za namene, za katere se pobirajo,
- transferni prihodki iz naslova požarnih taks, ki se namenijo za dejavnosti gasilskih društev in gasilske zveze oziroma za sofinanciranje nabave gasilskih vozil in opreme,
- prihodki iz naslova takse za obremenjevanje voda, ki se namenijo za investicije na področju ravnanja z odpadno vodo,
- prihodki iz naslova takse za odlaganje odpadkov, ki se namenijo za sofinanciranje investicij na regijskem centru za ravnanje z odpadki,
- transferni prihodki države in drugih občin iz naslova sofinanciranja projektov, ki se namenijo za namene, za katere so pridobljeni.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Županja je pooblaščenka, da v skladu z Zakonom o javnih financah in tem odlokom prerazporeja pravice porabe v posebnem delu proračuna znotraj posameznih področij porabe.

O prerazporeditvi pravic porabe med področji proračunske porabe lahko odloča županja, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja porabe ne sme presežati 30 % obsega področja proračunske porabe. Prerazporeditve pravic porabe se izvajajo med osem mestnimi podkonti. V primeru prerazporeditev, ki bi presegale navedeni okvir, mora županja pridobiti soglasje občinskega sveta.

V obseg prerazporeditev ne štejejo prerazporeditve, ki so potrebne zaradi pravilne opredelitve odhodka po programski klasifikaciji in prerazporeditve iz splošne proračunske rezervacije.

Županja s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2023 in njegovi realizaciji.

Med izvrševanjem proračuna Občine Semič se lahko odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke, če pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe projektov. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke in v okviru sredstev posameznega uporabnika.

Prerazporejanje med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni dovoljeno, razen v primeru, da so izpolnjeni pogoji iz 39. člena ZJF.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

V breme proračuna se lahko prevzemajo obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih, če je že odprta proračunska postavka v proračunu tekočega leta.

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za investicijske odhodke in investicijske transfere za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj že načrtovane pravice porabe na postavki proračuna za tekoče leto in s tem lahko prevzema obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za investicijske odhodke in investicijske transfere (podskupini kontov 420 in 430), ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 100 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2024 80 % navedenih pravic porabe in
2. v prihodnjih letih 20 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za blago in storitve in za tekoče transfere (skupini kontov 40 in 41), ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 50 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz tretjega in četrtega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami ter pogodbami za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v prihodnjih letih, se morajo prioriteto vključiti v proračun leta, na katerega se nanašajo.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Investicijsko dokumentacijo za vse investicijske projekte Občine Semič s sklepom potrjuje županja.

Županja lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Za projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora novelirano investicijsko dokumentacijo predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Županja lahko spremeni Načrt razvojnih programov za projekte, ki so sofinancirani iz državnega proračuna oziroma evropskih sredstev, ne glede na določilo drugega odstavka tega člena. Sprememba po tem odstavku se izvede v primeru potrebne uskladitve načrta razvojnega programa zaradi črpanja državnih oziroma evropskih sredstev.

8. člen

(proračunski skladi)

V proračunu se zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad.

Proračunska rezerva se v letu 2023 oblikuje v višini 5.000,00 €.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 3.000,00 € županja in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

9. člen

(splošna proračunska rezervacija)

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu izkazuje kot posebna proračunska postavka. Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

Sredstva proračunske postavke splošne proračunske rezervacije se določijo v proračunu v obsegu, ki ne sme biti višji od 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

Splošna proračunska rezervacija v letu 2023 je oblikovana v višini 20.317,00 EUR.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča županja.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

10. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko županja v letu 2023 dolžnikom odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 2.100,00 €. V primeru odpisa dolgov, ki bi presegali navedeni okvir, mora županja pridobiti soglasje občinskega sveta.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2023 lahko zadolži do višine 0,00,00 eurov.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko občina likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5 % zadnjega sprejetega proračuna. Znesek mora biti odplačan do konca proračunskega leta.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Semič, v letu 2023 ne sme preseči skupne višine glavnice 0,00 €. «

12. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2023 zadolžijo do skupne višine 0,00 eurov.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje, v letu 2023 ne smejo izdajati poroštev.

13. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje
z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko
zadolži do višine 0,00 €.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

Posredni uporabniki občinskega proračuna morajo orga-
nizirati izvrševanje del in nalog iz svojega delovnega področja
v mejah sredstev, odobrenih s proračunom. Sredstva se med
letom dodeljujejo praviloma enakomerno kot mesečne akonta-
cije, vendar v odvisnosti od zapadlosti obveznosti ter upošte-
vanju likvidnostnega položaja proračuna. Sredstva se smejo
uporabljati le za namene, za katere so dana.

Posredni uporabniki občinskega proračuna ne smejo za
račun občinskega proračuna prevzemati obveznosti, ki prese-
gajo zneske, določene s proračunom.

15. člen

Posredni uporabniki občinskega proračuna so dolžni ob-
činski upravi in županji občine predložiti finančne načrte za
naslednje proračunsko leto na način in v rokih, ki jih predpiše
županja.

Posredni uporabniki občinskega proračuna so ob zaključ-
ku leta oziroma po potrebi dolžni županji poročati o realizaciji
nalog.

Posredni uporabniki občinskega proračuna so dolžni do-
datno predložiti tudi podatke za analizo poslovanja, ki jih zah-
teva županja, direktorica občinske uprave, nadzorni odbor ali
občinski svet.

16. člen

(začasno financiranje v letu 2024)

V obdobju začasnega financiranja Občine Semič v letu
2024, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta
odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

17. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem
listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2023.

Št. 410-25/2022-24

Semič, dne 8. novembra 2022

Županja
Občine Semič
Polona Kambič

**3594. Sklep o vrednosti točke za izračun
nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča
na območju Občine Semič za leto 2023**

Na podlagi 11. člena Odloka o nadomestilu za uporabo
stavbnega zemljišča v Občini Semič (Uradni list RS, št. 75/17)
županja Občine Semič izdaja

S K L E P

**o vrednosti točke za izračun nadomestila
za uporabo stavbnega zemljišča na območju
Občine Semič za leto 2023**

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za upora-
bo stavbnega zemljišča v Občini Semič za leto 2023 znaša
0,00219 EUR/m².

2. člen

Ta sklep se objavi na spletni strani Občine Semič: www.semic.si, na oglasni deski Občine Semič in v Uradnem listu
Republike Slovenije.

Št. 422-3/2022-2

Semič, dne 11. novembra 2022

Županja
Občine Semič
Polona Kambič

SLOVENJ GRADEC

**3595. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem
načrtu za del območja LE – 13 Logar v Mestni
občini Slovenj Gradec (ID št.: 2778)**

Na podlagi 119. člena v zvezi s 115. členom in drugo
alinejo 4. točke 289. člena (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/17,
175/20, 199/21, 20/22) in 3. točke 298. člena Zakona o urejanju
prostora (ZUreP-3, Uradni list RS, št. 199/21) ter na podlagi
17. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list
RS, št. 91/20 – UPB-3) je Mestni svet Mestne občine Slovenj
Gradec na 37. redni seji dne 9. 11. 2022 sprejel

O D L O K

**o občinskem podrobnem prostorskem načrtu
za del območja LE – 13 Logar
v Mestni občini Slovenj Gradec (ID št.: 2778)**

I. UVODNI DOLOČBI

1. člen

(splošno)

(1) S tem odlokom se sprejme »Občinski podrobni pro-
storski načrt za del območja LE – 13 Logar v Mestni občini
Slovenj Gradec« v nadaljevanju: OPPN.

(2) OPPN je izdelal URBIS, Urbanizem, arhitektura, pro-
jektiranje in storitve d.o.o., Partizanska cesta 3, 2000 Maribor,
pod številko projekta 2021/OPPN-062.

(3) Identifikacijska številka (ID) prostorskega akta v zbirki
prostorskih aktov je 2778.

2. člen

(vsebina odloka)

(1) Ta odlok določa opis prostorske ureditve, ki se načr-
tuje z OPPN, območje OPPN, umestitev načrtovane ureditve
v prostor, zasnovo projektih rešitev in pogojev glede priključe-
vanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno
javno dobro, rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne
dediščine, rešitve in ukrepe za varovanje okolja, naravnih virov
in ohranjanje narave, rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo
pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred
požarom, etapnost izvedbe prostorske ureditve, velikost dopu-
stnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih re-
šitev ter usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju
veljavnosti OPPN.

(2) Sestavni del OPPN so poleg tega odloka tudi karto-
grafski del in priloge.

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE, KI SE NAČRTUJE
Z OBČINSKIM PODROBNIM PROSTORSKIM NAČRTOM

3. člen

(načrtovane prostorske ureditve)

(1) Z OPPN se načrtuje ureditev povezana z gradnjo
enostanovanjske stavbe na lastni parceli, z novim dovozom, z

vso potrebno zunanjo ureditvijo ter komunalno in energetska infrastrukturo.

(2) Predvidene ureditve obsegajo:

- gradnjo stanovanjske stavbe z vso potrebno zunanjo ureditvijo,
- gradnjo potrebne prometne infrastrukture,
- gradnjo potrebne energetske, komunalne in komunikacijske infrastrukture.

(3) V OPPN so opisani tudi posegi in ureditve izven območja OPPN, ki so potrebni za izvedbo gospodarske javne infrastrukture.

III. OBMOČJE OPPN

4. člen

(območje OPPN)

(1) Območje OPPN obsega parceli, na katerih se izvedejo trajni objekti, prometne, energetske, komunalne in druge ureditve, spremljajoči objekti.

(2) Obravnavana lokacija leži južno od javne poti Legen, odsek 878991, od koder se načrtuje dovoz in dostop na parcelo.

(3) Obravnavano območje načrtovane prostorske ureditve skladno z geodetskim načrtom obsega del parcel: 846/3, 836/3 v k.o. Legen (851).

(4) Velikost zemljišča je 970 m².

IV. UMESTITEV NAČRTOVANE PROSTORSKE UREDITVE V PROSTOR

5. člen

(umestitev načrtovane ureditve v prostor, opis prostorskih ureditev)

(1) Območje OPPN leži vzhodno od mesta Slovenj Gradec, v naselju Legen, ki združuje več zaselkov v dolini Barbarškega potoka in veliko samostojnih kmetij na pobočjih Pohorja. Območje leži severovzhodno od RT-turistične ceste, Slovenj Gradec–Pungart, številka odseka 6924, kjer se do predmetnih parcel odcepi JP-javna pot Legen, številka odcepa 878991.

(2) Predmetni parceli ležita južno od javne poti Legen, odsek 878991, od koder se načrtuje dovoz in dostop na parcelo. Zemljišče meji na severu na vodotok Reka in javno pot Legen, na zahodu in jugu na nepozidane in kmetijske površine, na vzhodu na pozidano zemljišče z enostanovanjsko stavbo. Celotno območje OPPN je nepozidano in v večji meri ravno, severni del zajema del brežine vodotoka Reka.

6. člen

(pogoji in usmeritve glede vrste dopustnih dejavnosti, gradenj in drugih del ter objektov)

(1) Po občinskem prostorskem načrtu leži območje na stavbnih zemljiščih s podrobnejšo namensko rabo prostora SK – površine podeželskega naselja dopustna gradnja enostanovanjskih in dvostanovanjskih stavb ter gradbenih inženirskih objektov.

Osnovne dejavnosti v enoti urejanja prostora LE-13 – Logar so bivanje, gozdarstvo in kmetijstvo. Spremljajoče dejavnosti so obdelava in predelava lesa, obrtništvo, gostinstvo, storitve, poslovne dejavnosti in rekreacijske dejavnosti.

(2) Vrste dopustnih gradenj oziroma drugih del, ki se dopuščajo:

- vzdrževalna dela na objektih in napravah,
- prizidava objektov in naprav s ciljem funkcionalne dopolnitve in povečanja zmogljivosti obstoječih objektov,
- odstranitev objektov, delna odstranitev objektov,
- rekonstrukcija objektov,
- novogradnja,

- gradnja objektov in naprav za potrebe komunale, energetike, prometa in zvez,
- urejanje in vzdrževanje odprtih površin, zelenic, prometnic,

- spremembe dejavnosti v okviru dopustnih dejavnosti,
- postavitev nezahtevnih in enostavnih objektov.

(3) Vrste dopustnih objektov, ki se dopuščajo skladno z veljavnimi predpisi ter v okviru določil tega odloka:

- Stanovanjske stavbe:
- enostanovanjske stavbe,
- dvostanovanjske stavbe,
- Nestanovanjske stavbe in drugi gradbeno inženirski objekti:

- nezahtevni in enostavni objekti v okviru določil 8. člena tega odloka.

- Objekti transportne infrastrukture.

- Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi.

7. člen

(pogoji za urbanistično in arhitekturno oblikovanje objektov)

(1) Predmetno območje leži južno od javne poti Legen, odsek 878991, od koder se načrtuje dovoz in dostop na parcelo.

(2) Etažnost stanovanjske stavbe je lahko maksimalno P+1+M (pritličje, nadstropje, mansarda), stavba je lahko tudi nižje etažnosti.

(3) V kartografskem delu je prikazana tlorisna velikost stanovanjske stavbe. Prikazan je načelni tloris stavbe, možna je drugačna lega stavbe, drugačnega tlorisa, oblike in velikosti, v okviru pogojev in v skladu z dopustnimi odstopanji v odloku, kar se natančno opredeli v projektni dokumentaciji. Prikazani tloris stavbe se lahko poveča v okviru gradbene meje in ob upoštevanju izrabe gradbene parcele. Zarisana je gradbena meja, katere tloris stanovanjske stavbe ne sme presegati. Stavba se lahko gradbene meje dotika z zunanjo linijo fasade ali pa je od nje odmaknjena v notranjost.

(4) Smeri in lokacije dostopov in dovozov so prikazane načelno, natančno se določijo v projektni dokumentaciji.

(5) Oblikovanje strehe je določeno ob upoštevanju obstoječih streh sosednjih stavb enake namembnosti. Kritina je temna (sive do grafitno sive, rjave ali opečne barve, nereflektivne) oziroma se barvno prilagodi kritinam okoliških stavb. Dopustne so ozelenjene strehe. Osvetlitev podstrešnih prostorov je dovoljena s strešnimi okni, terasami, frčadami in drugimi oblikami odpiranja strešin, ki ne smejo biti višje od slemena osnovne strehe in naj bodo na posamezni strehi poenoteno oblikovane. Frčade so dovoljene ter razporejene tako, da so kompozicijsko usklajene z odprtinami na fasadi. Dolžina frčade oziroma odprtine na strehi ne sme presegati 1/2 dolžine strehe v horizontalni smeri.

(6) Pri fasadah je zaželen poenotena uporaba materialov v barvni lestvici svetlih pastelnih tonov zemeljskih barv. Vsiljive, izstopajoče in kričeče barve niso dovoljene.

(7) Zelenice in vrtovi se nahajajo v okviru predvidenih zemljiških parcel.

(8) Faktor izrabe gradbene parcele je lahko največ 0,5.

(9) V skladu z izdelanim geološko-geomehanskim poročilom (Damjan Pejovnik s.p., Geološke raziskave in svetovanja, št. poročila:077/2021, 9. 9. 2021) je potrebno načrtovano stavbo temeljiti na temeljni plošči pod katero je potrebno izvesti ustrezno tamponsko plast debeline minimalno 50 cm. Natančno se pogoji temeljenja opredelijo v podrobnejšem geomehanskem poročilu v fazi izdelave projektne dokumentacije.

(10) Vsa dela pri izkopih gradbenih jam in pri temeljenju objektov oziroma podpornih konstrukcij je obvezno potrebno izvajati ob stalnem strokovnem geotehničnem nadzoru.

(11) Vsi objekti vključno s pripadajočo komunalno, prometno in zunanjo ureditvijo, vključno z morebitno ograjo, morajo biti odmaknjeni od meje vodnega zemljišča, to je od zgornjega

roba brežine, 5,0 m pri vodotoku 2. reda. Pas priobalnega zemljišča je označen in kotiran v kartografski situaciji list 4.1. Ureditvena situacija.

8. člen

(pogoji in usmeritve za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov)

(1) Gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov se lahko izvaja skladno z veljavnimi predpisi. Dopustni so tisti enostavni in nezahtevni objekti, ki so dovoljeni na območjih podrobnejše namenske rabe SK.

(2) Nezahtevni in enostavni objekti naj bodo od parcelne meje s sosednjo zemljiško parcelo odmaknjeni minimalno 1,5 m ali bližje s soglasjem lastnika sosednje parcele. Ograje in podporni zidovi se lahko izvedejo do parcelne meje, na parcelno mejo so lahko postavljeni le s soglasjem lastnika zemljiške parcele, na katero mejijo.

(3) Oblikovni elementi enostavnih in nezahtevnih objektov morajo biti načrtovani skladno osnovnemu objektu.

(4) Postavitev ograj v križiščih ne sme segati v območje preglednega trikotnika ali segati v območje javnih prometnih in zelenih površin.

V. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

9. člen

(skupne določbe glede prometnega urejanja)

(1) Območje se navezuje na obstoječo lokalno cesto, javno pot. Priključek se izvede v skladu s pogoji upravljalca.

(2) Na cestnem priključku mora biti zagotovljeno varno odvijanje prometa. Zagotovljena mora biti preglednost pri vključevanju na cesto v skladu z ustrežno zakonodajo. Zagotovljen mora biti pregledni trikotnik in pregledna berma (polje preglednosti).

10. člen

(prometno omrežje, parkiranje)

(1) Območje leži južno od obstoječe JP-javne poti Legen, številka 878991.

(2) Pred premostitvenim objektom čez potok Reka se izvede dovozna cesta iz obstoječe javne poti Legen v širini 3,00 m in dolžine približno 39,00 m, po parceli št. 846/3 in delu parcele št. 836/3 do območja, kjer je načrtovana stanovanjska stavba. Nova dovozna cesta se nahaja na vodnem oziroma priobalnem zemljišču vodotoka Reke, kjer je dovoljeno graditi objekte javne infrastrukture. Predvidena dovozna cesta se po izgradnji preda v upravljanje lokalni skupnosti, Mestni občini Slovenj Gradec, kot javno dobro. Cesta se izvede v makadamu. Pri izgradnji ceste je potrebno zagotoviti, da stabilnost brežine potoka Reka ne bo ogrožena. V nasprotnem primeru je potrebno predvideti ustrezne ukrepe za zavarovanje brežine, kar se opredeli v projektni dokumentaciji.

(3) Parkiranje je zagotovljeno na lastnih parcelah, in sicer 2 PM/stanovanjsko enoto.

(4) Lokacija in velikost garaže ali nadstrešnice se določi v projektni dokumentaciji.

11. člen

(skupne določbe glede komunalnega in energetskega urejanja)

(1) Predvideno pozidavo je možno vezati na predvideno infrastrukturno omrežje. Podatki o obstoječi in predvideni infrastrukturi so pridobljeni od posameznih upravljavcev.

(2) Pred pričetkom nadaljnjih aktivnosti je potrebno pridobiti točne podatke o legi komunalnih vodov. Vse tehnične rešitve prilagoditi zahtevam upravljalca ter upoštevati etapnost izvedbe.

(3) Predmetni OPPN podaja samo konceptualne rešitve ob upoštevanju smernic posameznih upravljavcev. Podrobnejše rešitve se opredelijo v projektni dokumentaciji ob upoštevanju smernic in pogojev upravljalcev.

12. člen

(vodovodno omrežje)

(1) Na območju ni javnega vodovoda. Predvidena stavba se bo navezovala na načrtovano vodovodno omrežje v skladu s pogoji upravljalca.

(2) Za merjenje porabe vode naj se predvidijo jaški z vodomeri in zasuni izven objektov na vsaki parceli posebej.

13. člen

(kanalizacijsko omrežje)

(1) Na območju ni zgrajenega kanalizacijskega omrežja. Predvidena je izgradnja javne kanalizacije. Predvidena stavba se bo navezovala na načrtovano kanalizacijsko omrežje v skladu s pogoji upravljalca.

(2) Za odvod fekalnih odpadnih vod se zgradi ustrezen priključek na načrtovano kanalizacijsko omrežje.

(3) Padavinske vode iz strešin se zbirajo v zbiralniku ob objektu, preliv iz zbiralnika se izvede v lokalno ponikalnico ali razpršeno po terenu. Padavinske vode iz utrjenih površin in dovozne ceste se odvajajo razpršeno po terenu. Zato je potrebno ureditev ceste in zunanjih površin predvideti z naklonom proti potoku Reka.

14. člen

(elektroenergetsko omrežje)

(1) V območju predvidene umestitve enostanovanjske stavbe se nahaja obstoječa el. energetska infrastruktura, ki jo je treba upoštevati kot omejitveni faktor v smislu varovalnega pasu, ki znaša 1 m od osi v obeh smereh od skrajnega podzemnega el. en. voda. Obstoječe NN podzemne vode je treba prestaviti izven območja gradnje stanovanjskega objekta oziroma jih je treba ustrezno mehansko zaščititi.

(2) Priključitev enostanovanjske stavbe na distribucijski sistem je na obstoječem NN podzemnem vodu NAY2Y-J 4x70 + 1,5 mm², izvod 103 Plesnik iz TP Legen Plesnik: 183, ki poteka preko parcele st. 846/3, k.o. 851-Legen.

15. člen

(telekomunikacijsko omrežje in omrežje kabelske TV)

(1) V bližini območja OPPN se nahaja obstoječe TK in KTV omrežje, ki omogoča priključitev.

(2) Za potrebe navezave se izvede ustrezna kabelska kanalizacija in PVC cevi ter ustrezni jaški, ločeni za potrebe TK in KTV omrežja. V kanalizacijo se vstavijo ustrezni kablovodi.

(3) Za priključevanje objekta se izvede ustrezen priključek skladno s pogoji posameznega upravljalca.

16. člen

(ogrevanje)

(1) Ogrevanje bo urejeno individualno.

(2) Priporočena je uporaba obnovljivih virov – biomase in toplotnih črpalk (zrak ali zemlja) ter trajnih virov energije – sončne (solarni sistemi, kolektorji in sončne celice), elektrike ali plina.

(3) V primeru ogrevanja objektov s toplotno črpalko voda-voda, kjer je kot toplotni vir podzemna voda, ali z geosondo, kjer je toplotni vir zemlja preko vertikalne ali horizontalne zemeljske sonde, si je dolžan investitor pridobiti ustrezna dovoljenja in soglasja.

17. člen

(posegi in ureditve izven območja OPPN, ki so potrebni za izvedbo gospodarske javne infrastrukture)

Izven ureditvenega območja OPPN je dovoljeno izvajanje posegov, ki so v skladu s pogoji nosilcev urejanja prostora potrebni za izvedbo priključevanja predvidene soseske na GJL.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

18. člen

(kulturna dediščina)

(1) Na območju OPPN ni enot nepremične kulturne dediščine.

(2) Splošna zakonska določila glede varstva arheoloških ostalin:

- v kolikor predhodne arheološke raziskave niso opravljene pred začetkom izvedbe zemeljskih del, je zaradi varstva arheoloških ostalin potrebno Zavodu za varstvo kulturne dediščine Slovenije skladno s predpisi s področja varstva kulturne dediščine omogočiti dostop do zemljišč, kjer se bodo izvajala zemeljska dela in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi;
- ob vseh posegih v zemeljske plasti velja obvezujoč splošni varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbi zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV, OHRANJANJA NARAVE IN ZDRAVJA LJUDI

19. člen

(varovanje kakovosti zunanjega zraka)

(1) Skladno s podzakonskim aktom o določitvi območij in stopnji onesnaženosti zaradi žveplovega dioksida, dušikovih oksidov, delcev svinca, benzena, ogljikovega monoksida in ozona v zunanjem zraku, se območje OPPN nahaja v območju II. stopnje onesnaženosti.

(2) Za zmanjšanje negativnih vplivov na zrak na najmanjšo mogočo mero je potrebno zmanjšati emisije onesnaževal v zrak kot so npr. uporaba (čistih) energentov namenjenih za ogrevanje in hlajenje objektov na dane možnosti v naselju, ustrezne toplotne izolacije stavb in drugo ter upoštevati veljavne predpise.

(3) Gradnja se organizira in izvaja tako, da se prepreči dodatno onesnaževanje zraka, na kar vplivajo izbira delovnih strojev in transportnih vozil ter vremenske razmere med gradnjo. Poskrbi se za:

- vlaženje materiala, nezaščitenih površin in prevoznih poti v vetrovnem in suhem vremenu;
- preprečevanje raznosa materiala z gradbišč;
- čiščenje vozil pri vožnji z gradbišča na javne prometne ceste;
- protiprašno zaščito vseh gradbenih in javnih cest, ki se uporabljajo za prevoz.

20. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Območje sodi v III. stopnjo varstva pred hrupom. Zagotoviti je potrebno vse ukrepe, da zakonsko opredeljene vrednosti ne bodo presežene.

(2) Pri načrtovanju morebitnih klimatskih naprav in toplotnih črpalk, ki povzročajo hrup, naj se upoštevajo ukrepi in standardi varstva pred hrupom. Izbirajo se naj naprave z nižjo zvočno močjo. Zunanje enote toplotnih črpalk naj bodo usmerjene stran od sosednjih objektov in spalnih prostorov, v primerni oddaljenosti od sosednjih parcel. Če je odmik zunanje enote toplotne črpalke manjši od 4,0 m, je potrebno pisno soglasje lastnika sosednjih zemljišč.

21. člen

(vodni režim in stanje voda)

(1) Območje se nahaja izven zavarovanega vodovarstvenega območja.

(2) V skladu z izdelanim geotehničnim poročilom območje ni erozijsko ogroženo.

(3) Vsi objekti s pripadajočo komunalno, prometno in zunanjo ureditvijo, vključno z morebitno ograjo, morajo biti skladno s 14. in 37. členom ZV-1, odmaknjeni od meje vodnega zemljišča, to je od zgornjega roba brežine vodotoka, 5 m pri vodotokih 2. reda. Pas priobalnega zemljišča Reke (levi pritok Barbarskega potoka) v območju ureditve je treba v projektni dokumentaciji jasno označiti in kotirati (na geodetskem posnetku).

(4) V skladu s 37. členom ZV-1 je na priobalnem zemljišču Reke dovoljena gradnja dovozne javne ceste, ker gre za javno infrastrukturo ter komunalnih priključkov, ker gre za komunalno infrastrukturo, vendar ne v manjšem oddmiku od 3 m, da bo omogočeno nemoteno izvajanje del vodnogospodarske javne službe.

(5) V primeru, da so prostorske možnosti omejene, je na krajšem odseku gradnja javne dovozne ceste znotraj priobalnega zemljišča dovoljena tudi v manjšem oddmiku od 3 m. Pri vzporednem poteku trase dovozne ceste po brežini vodotoka, je treba zagotoviti takšen odmik od zgornjega roba brežine, da ne bo ogrožena stabilnost le-te, kar mora biti jasno razvidno iz projektne dokumentacije. V nasprotnem primeru je treba predvideti ustrezne ukrepe za zavarovanje brežine.

(6) Znotraj priobalnega zemljišča naj se javna dovozna cesta načrtuje v makadamski izvedbi (asfaltiranje se odsvetuje zaradi morebitnih poškodb pri izvajanju del vodnogospodarske javne službe).

(7) Na odseku, kjer bodo komunalni vodi potekali po priobalnem zemljišču Reke, je treba upoštevati tudi obremenitev zaradi uporabe strojne mehanizacije v času izvajanja del vodnogospodarske javne službe in predvideti ustrezno zaščito cevi.

(8) Skladno z 68. členom ZV-1 je na vodnem in priobalnem zemljišču Reke prepovedano odlaganje ali odmetavanje odkopnih ali odpadnih materialov ali drugih podobnih snovi in odlaganje odpadkov.

(9) Za odvod fekalnih odpadnih vod se zgradi ustrezen priključek na načrtovano kanalizacijsko omrežje.

(10) Padavinske vode iz strešin se zbirajo v zbiralniku ob objektu, preliv iz zbiralnika se izvede v lokalno ponikalnico ali razpršeno po terenu. Padavinske vode iz utrjenih površin in dovozne ceste se odvajajo razpršeno po terenu. Zato je potrebno ureditev ceste in zunanjih površin predvideti z naklonom proti potoku Reka.

(11) V primeru ogrevanja s toplotno črpalko tipa voda-voda, si je investitor dolžan za poseg v podzemno vodo, predhodno pred izdajo mnenja, skladno s 115. in 125. členom ZV-1, pridobiti:

- dovoljenje za raziskavo podzemnih voda (izvedba poskusne črpalne vrtnice za določitev izdatnosti vodonosnika – vrtnice), v kolikor bo vrtnica globlja od 30 m ter na tej osnovi vodno dovoljenje za neposredno rabo vode za pridobivanje toplote;
- samo vodno dovoljenje za neposredno rabo vode za pridobivanje toplote, v kolikor bo vrtnica izvedena do globine 30 m.

Dovoljenje za raziskavo podzemnih voda, kakor tudi dovoljenje za neposredno rabo vode (vodno dovoljenje), izda Direkcija RS za vode, Mariborska cesta 88, 3000 Celje, na podlagi posebnih vlog. Projektna dokumentacija za pridobitev mnenja mora biti usklajena s pogoji pridobljenega vodnega dovoljenja.

(12) V primeru ogrevanja s toplotno črpalko tipa zemlja-voda (geosonda), si je investitor dolžan predhodno pred izdajo mnenja, skladno s 115. in 125. členom ZV-1, pridobiti:

- dovoljenje za raziskavo podzemnih voda (izvedba vrtnice za namestitvev geosonde).

Dovoljenje za raziskavo podzemnih voda izda Direkcija RS za vode, Mariborska cesta 88, 3000 Celje, na podlagi posebne vloge.

(13) Za predvidene gradnje javne gospodarske infrastrukture na vodnem zemljišču vodotoka Reke, s parcelno številko 1379/8, k.o. Legen, bo investitor pred gradnjo dolžan

pridobiti pravico graditi (služnostno ali stavbno) v skladu s 153.a členom ZV-1.

(14) Vsa dela pri izkopih gradbenih jam in pri temeljenju objektov oziroma podpornih konstrukcij je obvezno potrebno izvajati ob stalnem strokovnem geotehničnem nadzoru.

22. člen

(ohranjanje narave)

(1) Obravnavano območje se nahaja na Ekološko pomembnem območju – Pohorje in ob Naturi 2000 – Barbarski potok s pritoki.

(2) Ureditve predvidene v OPPN niso v nasprotju z varstvenimi cilji Natura 2000 območja in ne bodo neposredno vplivale na zaščiteno območje.

23. člen

(ravnanje z odpadki)

(1) Ravnanje s komunalnimi odpadki se vrši v skladu z občinskim odlokom.

(2) Ravnanje z gradbenimi in kosovnimi odpadki mora biti v skladu z določili veljavne zakonodaje, prav tako ravnanje z morebitnimi industrijskimi in posebnimi odpadki.

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

24. člen

(varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Območje OPPN se nahaja izven naravnih omejitev kot so poplavnost in visoka podtalnice. Območje se nahaja na območju majhne verjetnosti pojavljanja zemeljskih plazov. Zaradi malega naklona je na obravnavanem območju erozija mala. Vsa meteorna voda v te plasti zelo hitro ponikne. Nevarnost plazenja je minimalna. Obravnavana novogradnja spada v območje običajnih zaščitnih ukrepov.

(2) Obravnavano območje spada v VII. stopnjo potresne nevarnosti. Projektni pospešek tal znaša 0,125 g. Tveganje nastanka plazov zaradi potresa je v tem območju srednje.

(3) Za primere razlitja nevarnih snovi (olja, goriva) je potrebno pripraviti načrt za hitro ukrepanje in voditi evidenco o nevarnih snoveh, ki se uporabljajo na gradbišču. Možnost razlitja nevarnih snovi v času gradnje objekta se zmanjša na minimalno ob upoštevanju sledečega:

- nadzor tehnične usposobljenosti vozil in gradbene mehanizacije,
- nadzor nad uporabo in skladiščenjem goriv ter motornih in strojnih olj,
- nadzor nad ravnanjem z odstranjenimi gradbenimi elementi z obstoječih utrjenih površin in objektov in
- nadzor nad ravnanjem z odpadno embalažo in ostanki gradbenih in drugih materialov.

25. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Območje OPPN se nahaja na področju, kjer je požar na ogroženost naravnega okolja srednje velika.

(2) Stavbe morajo biti projektirane in grajene tako:

- da je ob požaru na voljo zadostno število ustrezno izvedenih evakuacijskih poti in izhodov na ustreznih lokacijah, ki omogočajo hiter in varen umik,
- da je ob požaru na voljo zadostno število naprav za gašenje in je omogočen dostop gasilcem,
- da imajo zgradbe ustrezno nosilno konstrukcijo in so načrtovane tako, da je onemogočeno širjenje požara po stavbah,
- da se zagotovi potreben odmik od meje parcel in med objekti ter potrebna protipožarna ločitev z namenom preprečitve širjenja požara na sosednje objekte.

(3) Voda potrebna za gašenje požara v stavbah bo zagotovljena z javnih hidrantnim omrežjem. Upravljavec vodovodnega omrežja zagotavlja zmogljivost hidrantnega omrežja z 10 l/sekundo vode za gašenje.

(4) Intervencija in dostava bosta zagotovljeni preko vseh prometnih, manipulativnih in interventnih poti znotraj območja OPPN. Kinematični elementi cestnega priključka morajo zagotavljati prevoznost tipičnim vozilom kot tudi komunalnemu 3-osnemu vozilu, gasilskemu vozilu ipd. Takšnim obremenitvam mora »slediti« tudi dimenzioniranje nosilne konstrukcije.

IX. VELIKOST DOPUSTNIH ODSTOPANJ OD FUNKCIONALNIH, OBLIKOVALSKIH IN TEHNIČNIH REŠITEV

26. člen

(skupne določbe glede dopustnih odstopanj)

(1) Pri uresnitvi OPPN so dopustna odstopanja od funkcionalnih, tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju prometnih, energetskih, tehnoloških, geoloških, hidroloških, okoljskih, geomehanskih in drugih razmer pridobijo tehnične rešitve, ki so primernejše z oblikovalskega, prometno tehničnega ali okoljevarstvenega vidika, s čimer pa se ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere.

(2) Odstopanja od funkcionalnih, tehničnih rešitev iz prejšnjega odstavka ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi, z njimi morajo soglašati organi in organizacije, v delovno področje katerih spadajo ta odstopanja.

(3) V projektih za pridobitev gradbenega dovoljenja se vse lokacije objektov in naprav natančno določi. Dopustna so odstopanja od podatkov, prikazanih v kartografskih prilogah, ki so posledica natančnejše stopnje obdelave projektov. Večja odstopanja so dopustna skladno z določbami tega odloka.

27. člen

(odstopanja pri načrtovanju objektov in načrt parcelacije)

(1) Dopustno odstopanje od tlorisnih gabaritov predvidenih stavb je opisano v 7. členu odloka.

(2) Stanovanjska stavba lahko presega gradbeno mejo le s funkcionalnimi elementi, ki ne vplivajo bistveno na oblikovni vtis gradbene mase. To so nadstreški, balkoni, loggie, zunanje stopnice, komunikacijska jedra, vhodi, vetrolovi in podobno.

(3) Gradbeno mejo lahko presegajo nezahtevni in enostavni objekti, prav tako nadstrešnica ali garaža.

(4) Preseganje višinskih gabaritov stavb je možno le za postavitev strojne opreme (klime, prezračevalni sistemi, dimniki, sončni kolektorji, sončne elektrarne, fotovoltaike ...).

(5) Načrt parcelacije se lahko spremeni pri pripravi gradbene dokumentacije zaradi natančnejše stopnje obdelave projekta.

28. člen

(odstopanja glede prometne ureditve)

Preoblikovanje parkirnih površin je možno skladno s potrebami gradnje in ob upoštevanju pogojev iz tega odloka. Lokacija in velikost garaže ali nadstrešnice se natančneje določi v projektni dokumentaciji.

29. člen

(odstopanja glede energetske in komunalne ureditve)

Dopustna so odstopanja od rešitev opredeljenih v predmetnem OPPN (trase posameznih vodov, mesta, način priključevanja ipd.). Natančne rešitve se opredelijo v projektni dokumentaciji ob upoštevanju usmeritev tega OPPN, upoštevanje veljavne zakonodaje, predpisanih odmkov med posameznimi kanalnimi vodi. Spremembe lege in trase posameznih vodov so dopustne tudi v primeru težav pri pridobivanju zemljišč.

X. OBVEZNOST INVESTITORJEV, LASTNIKOV
IN IZVAJALCEV

30. člen

(pogoji za vzdrževalna in druga dela)

(1) Za vzdrževalna in investicijska dela, rekonstrukcije, prizidave veljajo enaki pogoji za oblikovanje kot za novogradnje. Prizidave objektov se morajo uskladiti s celotno stavbno maso objekta in morajo biti skladne z oblikovanjem in gradbenimi materiali osnovnega.

(2) Pri urejanju okolice objektov in javnih površin mora izdelovalec gradbenih del med gradnjo objekta zavarovati vegetacijo pred poškodbami, po končani gradnji pa odstraniti provizorije in odvečni gradbeni material in urediti okolico.

31. člen

(obveznost ob pripravi projektne dokumentacije)

Med pripravo projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za izvedbo gospodarske javne infrastrukture izven območja OPPN mora investitor pridobiti projektne pogoje in soglasje upravljavca obravnavane infrastrukture.

32. člen

(obveznost v času gradnje)

(1) V času gradnje imajo investitor in izvajalci naslednje obveznosti:

- pred začetkom del morajo izvajalci obvestiti upravljalce prometne, komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture ter skupno z njimi zakoličiti in zaščititi obstoječe infrastrukturne vode,
 - zagotoviti stalen nadzor geomehanika pri vseh zemeljskih delih (temeljenje objektov, urejanje komunalne infrastrukture itd.),
 - posebno pozornost je potrebno posvetiti stabilnosti brezgradbenih jam in stabilnosti morebitnih višjih nasipov na območju gradnje,
 - zagotoviti zavarovanje gradbišča tako, da bosta zagotovljeni varnost in raba bližnjih objektov in zemljišč,
 - izkope oziroma pripravo temeljnih tal naj se izvaja ob obveznem sodelovanju geomehanika, ki mora po pregledu podati soglasje za predvideno izvedbo oziroma podati vsa potrebna dodatna in dokončna priporočila za izvedbo izkopov oziroma temeljenje objektov in ureditev odvodnjavanja,
 - promet v času gradnje organizirati tako, da ne bo prihajalo do večjih zastojev na obstoječem cestnem omrežju ter da se prometna varnost zaradi gradnje ne bo poslabšala,
 - sprotno kultivirati območje velikih posegov (nasipi, vko-pi),
 - skladno z veljavnimi predpisi opraviti v najkrajšem možnem času prekomerne negativne posledice, ki bi nastale zaradi gradnje,
 - zagotoviti nemoteno komunalno oskrbo preko vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav,
 - v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe za preprečitev prekomernega onesnaženja tal, vode in zraka pri transportu, skladiščenju in uporabi škodljivih snovi,
 - v primeru nesreče zagotoviti takojšnje usposobljene službe,
 - zagotoviti sanacijo zaradi gradnje poškodovanih objektov, naprav in območij ter okolico objektov,
 - sanirati oziroma povrniti v prvotno stanje vse poti in ceste, ki bodo zaradi uporabe v času gradnje objekta prekinjene ali poškodovane.
- (2) Vsi navedeni ukrepi se morajo izvajati skladno s smernicami za načrtovanje pristojnih nosilcev urejanja prostora, na podlagi gradbenega dovoljenja ter ob upoštevanju veljavne zakonodaje.

33. člen

(obveznosti izgradnje komunalne opreme)

(1) Investitor je dolžan na svoje stroške zgraditi manjkajočo komunalno opremo ter prometno infrastrukturo kot je načrtovana s tem OPPN na podlagi pogodbe o komunalnem opremljanju.

(2) V primeru, da manjkajočo komunalno opremo izgradi občina, investitorju obračuna komunalni prispevek po splošnih merilih za odmero komunalnega prispevka.

XI. KONČNE DOLOČBE

34. člen

(vpogled v OPPN)

(1) OPPN s prilogami se hrani na sedežu Mestne občine Slovenj Gradec v digitalni in analogni izpisani in izrisani obliki in je na vpogled v času uradnih ur občinske uprave.

(2) V primeru odstopanja med digitalno in analogno obliko veljajo podatki iz analogne oblike podrobnega načrta.

35. člen

(pričetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0019/2021

Slovenj Gradec, dne 10. novembra 2022

Župan

Mestne občine Slovenj Gradec
Tilen Klugler**3596. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka
o proračunu Mestne občine Slovenj Gradec
za leto 2022**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18 in 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13) in 7. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 91/20 – UPB3) je Svet Mestne občine Slovenj Gradec na 37. redni seji dne 9. 11. 2022 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah Odloka
o proračunu mestne Občine Slovenj Gradec
za leto 2022**

1. člen

V Odloku o proračunu Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2022 (Uradni list RS, št. 202/21), v Odloku o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2022 (Uradni list RS, št. 96/22) in v Odloku o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2022 (Uradni list RS, št. 120/22); (v nadaljevanju: odlok) se spremeni prvi odstavek 1. člena odloka, tako da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določi v naslednjih zneskih:

A	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
KONTO	NAZIV KONTA	3. REBALANS 2022
1	2	3
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	34.603.099,34
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	19.947.844,97
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704)	14.143.835,11
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	11.072.672,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	2.656.011,16
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	415.151,95
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	5.804.009,86
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	2.525.473,69
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	15.000,00
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	50.120,00
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	5.500,00
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	3.207.916,17
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	1.959.526,08
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	287.000,00
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLIŠČ IN NEOPREDM. SRED.	1.672.526,08
73	PREJETE DONACIJE (730)	8.257,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	8.257,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	12.687.471,29
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINAN. INSTITUC.	9.978.254,61
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV EVROPSKE UNIJE	2.709.216,68
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	40.608.345,07
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	7.082.683,65
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.887.723,17
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOC. VARNOST	299.571,17
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	4.610.422,31
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	64.467,00
409	REZERVE	220.500,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	9.003.136,87
410	SUBVENCije	162.500,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM, GOSPODINJSTVOM	3.743.631,00
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZ. IN USTANOVAM	805.929,64

413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	4.276.076,23
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	15.000,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	24.031.190,55
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	24.031.190,55
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	491.334,00
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM, KI NISO PRORAČ. UPORABNIKI	247.200,00
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	244.134,00
	III. PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ/PRESEŽEK (I.-II.)	-6.005.245,73
B	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750)	0,00
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440)	266.003,89
440	DANA POSOJILA	0,00
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FIN. NALOŽB	266.003,89
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITAL. DELEŽEV (IV.-V.)	-266.003,89
C	RAČUN FINANCIRANJA	
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	4.800.000,00
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	4.800.000,00
55	VIII. ODPLAČILO DOLGA (550)	1.120.903,00
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	1.120.903,00
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-2.592.152,62
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	3.679.097,00
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	6.005.245,73
	XII. STANJE SRED. NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	2.592.152,62

»

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0040/2022

Slovenj Gradec, november 2022

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Tilen Klugler

3597. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda za turizem, šport, mladinske in socialne programe SPOTUR Slovenj Gradec

Na podlagi 3., 8., 18. in 20. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 44. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20 in 3/22 – ZDeb), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 13. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18) in 17. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 91/20 – UPB3) je Mestni svet Mestne občine Slovenj Gradec na 37. seji dne 9. 11. 2022 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda za turizem, šport, mladinske in socialne programe SPOTUR Slovenj Gradec

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda za turizem, šport, mladinske in socialne programe SPOTUR Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 65/19) se v prvem odstavku 9. člena za šifro SKD 2008 (SI) 94.999 dodata novi dejavnosti:

96.010	Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic
96.040	Dejavnosti za nego telesa

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-0003/2013

Slovenj Gradec, dne 3. novembra 2022

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Tilen Klugler

3598. Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta individualne zazidave Šmartno-Krnice (SC8) (ID št.: 2949)

Na podlagi 119. člena v zvezi s 115. členom in drugo alinejo 4. točke 289. člena (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/17, 175/20, 199/21, 20/22) in 3. točke 298. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3, Uradni list RS, št. 199/21) ter na podlagi 17. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 91/20 – UPB-3) je Mestni svet Mestne občine Slovenj Gradec na 37. redni seji dne 9. 11. 2022 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta individualne zazidave Šmartno-Krnice (SC8) (ID št.: 2949)

1. člen

V Odloku o zazidalnem načrtu individualne zazidave Šmartno-Krnice (SC8) (Uradni list RS, št. 8/90) se na koncu odstavka doda novi 1.a člen, ki se glasi:

»1.a člen

(spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta)

(1) S tem odlokom se sprejmejo »Spremembe in dopolnitve Zazidalnega načrta individualne zazidave Šmartno-Krnice (SC 8)« v nadaljevanju krajše: SDZN.

(2) SDZN je izdelal URBIS, Urbanizem, arhitektura, projektiranje in storitve d.o.o., Partizanska cesta 3, 2000 Maribor, pod številko projekta 2022/OPPN-010.

(3) Identifikacijska številka (ID) prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov je 2949.«

2. člen

Za 2. členom odloka se doda novi 2.a člen, ki se glasi:

»2.a člen

(vsebina sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta)

Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta obsegajo tekstualni del, kartografski del in spremljajoče gradivo:

I. Tekstualni del:

– Odlok o SDZN

II. Kartografski del:

1. Prikaz namenske rabe prostora

1.1 Izsek iz grafičnih prilog kartografskega dela prostorskega plana M – 1:5000

2. Prikaz ureditvenega območja z načrtom parcelacije

2.1 Območje SDZN z obstoječim parcelnim stanjem M – 1:500

3. Prikaz območja SDZN in načrtovanih ureditev v širšem prostoru

3.1 Pregledna situacija širšega območja načrtovanih ureditev M – 1:2500

3.2 Pregledna situacija širšega območja načrtovanih ureditev ter obstoječe in predvidene gospodarske javne infrastrukture M – 1:2500

4. Prikaz umestitve načrtovanih ureditev v prostor s prikazom vplivov in povezav prostorskih ureditev s sosednjimi območji

4.1 Ureditvena situacija s shematskim pogledom skozi teren M – 1:500

4.2 Prikaz ureditve s funkcionalno oblikovalskimi pogoji M – 1:500

4.3 Prikaz ureditve glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo M – 1:500

4.4 Prometno tehnična situacija M – 1:500

5. Prikaz območja SDZN z načrtom parcelacije

5.1 Načrt parcelacije M – 1:500

III. Spremljajoče gradivo prostorskega izvedbenega akta: – Izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta – Podatki iz prikaza stanja prostora za obravnavano območje

– Seznam nosilcev urejanja prostora – smernice, mnenja, odločba

– Seznam izdelanih strokovnih podlag

– Obrazložitev in utemeljitev SDZN

– Povzetek za javnost«

3. člen

Za 3. členom odloka se doda novi 3.a člen, ki se glasi:

»3.a člen

(meja območja SDZD)

(1) Območje se nahaja severovzhodno od Šmartna pri Slovenj Gradcu, vhodno od lokalne ceste Legen, odseka 879286, kjer je s te ceste mogoč dostop do predmetnih parcel in se ta nadaljuje preko lokalne ceste Legen, odseka 879285.

(2) Obravnavano območje načrtovane prostorske ureditve skladno z geodetskim načrtom obsega parcele in dele parcel: 587/3, 587/4, 587/5, 587/6, 587/7, 587/8 v k.o. Legen (851).

(3) Velikost zemljišča je 3183,54 m².«

4. člen

Za 5. členom odloka se doda novi 5.a člen, ki se glasi:

»5.a člen

(dopustne gradnje in dela, pogoji za urbanistično oblikovanje, postavitev nezahtevnih in enostavnih objektov)

Vrste dopustnih gradenj oziroma drugih del, ki se dopuščajo:

- vzdrževalna dela na objektih in napravah
- prizidava objektov in naprav s ciljem funkcionalne dopolnitve in povečanja zmogljivosti obstoječih objektov,
- odstranitev objektov, delna odstranitev objektov,
- rekonstrukcija objektov,
- novogradnja,
- gradnja objektov in naprav za potrebe komunale, energetike, prometa in zvez,
- urejanje in vzdrževanje odprtih površin, zelenic, prometnic,
- spremembe dejavnosti v okviru dopustnih dejavnosti,
- postavitev nezahtevnih in enostavnih objektov.

Pogoji za urbanistično oblikovanje

Predmetne parcele ležijo ob podaljšku ulice Legen, odsek 879285, od koder se načrtuje nova dovozna cesta in dostop do parcel. Načrtovanih je pet parcel, na vsaki ena stanovanjska stavba.

Etažnost stanovanjskih stavb je lahko maksimalno K+P+M (klet, pritličje, mansarda). Stavba je lahko tudi brez kleti.

V kartografskem delu je prikazana zasnova, kjer je prikazana tlorisna velikost stanovanjskih stavb. Prikazan je načelni tloris, možna je drugačna lega stavbe, drugačnega tlorisa, oblike in velikosti, v okviru izvedbenih pogojev in v skladu z dopustnimi odstopanji, ki so opredeljeni v odloku. Zarisana je gradbena meja (črtkana črna črta), ki je tloris stavbe ne sme presegati, lahko se je dotika z zunanjo linijo fasade ali pa je od nje odmaknjen v notranjost. Stavbe lahko presegajo območje pozidave le s funkcionalnimi elementi, ki ne vplivajo bistveno na oblikovni vtis gradbene mase. To so nadstreški, balkoni, loggie, zunanje stopnice, komunikacijska jedra, izzidki, vhodi, vetrolovi in podobno.

Stanovanjske stavbe so načrtovane vsaka na lastni parceli. Parcele s stanovanjskimi stavbami so v kartografskem delu označene s števkami od 1–5. Stavbe in parcele označene 1, 2 ter 3, 4 je možno združiti v eno parcelo in na njej postaviti eno stavbo. V primeru združitve parcel, je možno stavbo graditi znotraj območja pozidave, kot je prikazano v shemi združevanja parcel v kartografskem delu.

Načrt parcelacije se lahko pri pripravi projektne dokumentacije spremeni zaradi natančnejše obdelave podatkov.

Postavitev nezahtevnih in enostavnih objektov

Gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov se lahko izvaja skladno z veljavnimi predpisi.

Nezahtevni in enostavni objekti naj bodo od parcelne meje s sosednjo zemljiško parcelo odmaknjeni minimalno 1,5 m ali bližje s soglasjem lastnika sosednje parcele. Ograje in podporni zidovi se lahko izvedejo do parcelne meje, na parcelno mejo so lahko postavljeni le s soglasjem lastnika zemljiške parcele, na katero mejijo.

Nezahtevni in enostavni objekti lahko presegajo gradbeno mejo.

Oblikovni elementi enostavnih in nezahtevnih objektov morajo biti načrtovani skladno osnovnemu objektu.

Postavitev ograj v križiščih ne sme segati v območje preglednega trikotnika ali segati v območje javnih prometnih in zelenih površin.»

5. člen

V 6. členu odloka se doda novi 6.a člen, ki se glasi:

»6.a člen

(pogoji za arhitekturno oblikovanje objektov)

(1) Strehe so dvokapne, z naklonom nad 30°, dopustna je kombinacija z drugimi oblikami streh s tem, da je dvokapna

prevladujoča. Na strehi je dovoljena izvedba čopov, frčad, izzidkov in strešnih oken. Dopustna je namestitve sončnih zbiralnikov in sončnih celic, položenih na streho, pri čemer ne smejo presegati višine slemena. Osvetlitev podstrešnih prostorov je dovoljena s strešnimi okni, terasami, frčadami in drugimi oblikami odpiranja strešin, ki ne smejo biti višje od slemena osnovne strehe in naj bodo na posamezni strehi poenoteno oblikovane. Frčade so dovoljene ter razporejene tako, da so kompozicijsko usklajene z odprtinami na fasadi.

(2) Na nadstrešnicah in garažah je streha ravna (lahko pohodna) ali v podaljšku strešine stanovanjske stavbe. Nadstrešnice in garaže so lahko del stanovanjske stavbe.

(3) Barva kritine je črna, siva do grafitno sive, rjave, rdeče ali opečne barve in nerefektivna.

(4) Smeri in lokacije dostopov in dovozov so prikazane načelno, natančno se določijo v projektni dokumentaciji.

(5) Pri fasadah je zaželen poenoten uporaba materialov v barvni lestvici svetlih pastelnih tonov zemeljskih barv. Vsiljive, izstopajoče in kričeče barve niso dovoljene.

(6) Zelenice in vrtovi se nahajajo v okviru predvidenih zemljiških parcel.

(7) Maksimalna pozidanost gradbene parcele (skupaj z nadstrešnicami, garažami in enostavnimi ter nezahtevnimi objekti) ne sme presegati 50 %.

(8) V skladu z izdelanim Geološko-geomehanskim poročilom (Zavod za gradbeništvo Slovenije, Dimičeva ulica 12, 1000 Ljubljana, št. poročila: P 10/16-710-3, Ljubljana 12. 4. 2016) je potrebno načrtovano stavbo temeljiti na temeljni plošči pod katero je potrebno izvesti ustrezno tamponsko plast v skladu s pogoji temeljenja opredeljenih v citiranem poročilu. Natančno se pogoji temeljenja opredelijo v podrobnejšem geomehanskem poročilu v fazi izdelave projektne dokumentacije.

(9) Vsa dela pri izkopih gradbenih jam in pri temeljenju objektov oziroma podpornih konstrukcij je obvezno potrebno izvajati ob stalnem strokovnem geotehničnem nadzoru.

(10) Stanovanjska stavba lahko presega gradbeno mejo le s funkcionalnimi elementi, ki ne vplivajo bistveno na oblikovni vtis gradbene mase. To so nadstreški, balkoni, loggie, zunanje stopnice, komunikacijska jedra, vhodi, vetrolovi in podobno.

(11) Gradbeno mejo lahko presegajo nezahtevni in enostavni objekti, prav tako nadstrešnica ali garaža.

(12) Višinske kote prikazane v kartografskem delu se lahko spremenijo zaradi natančnejše obdelave v projektni dokumentaciji.»

6. člen

Za 7. členom se doda novi 7.a, 7.b in 7.c člen z besedilom, ki se glasi:

»7.a člen

(pogoji komunalnega urejanja)

Prometna dostopnost in parkiranje

(1) Dostop in dovoz je omogočen iz obstoječe lokalne ceste Legen, odseka 879286, ki poteka ob zahodni strani območja in se preko te nadaljuje na občinsko cesto Legen, odseka 879285 v središče obravnavanega območja, kjer je s te ceste mogoč dostop do predmetnih parcel.

(2) Parkiranje je zagotovljeno na lastnih parcelah, in sicer 2 PM/stanovanjsko enoto.

(3) Lokacija in velikost garaže ali nadstrešnice se določi v projektni dokumentaciji. Le-te je možno postaviti do parcele ceste, zagotoviti je potrebno parkiranje na lastni parceli. Nadstrešnice in garaže so lahko del stanovanjske stavbe.

(4) Preoblikovanje parkirnih površin je možno skladno s potrebami gradnje in ob upoštevanju pogojev iz tega odloka.

Skupne določbe glede komunalnega in energetskega urejanja

(1) Predvideno pozidavo je možno vezati na obstoječe infrastrukturo omrežje. Podatki o obstoječi in predvideni infrastrukturi so pridobljeni od posameznih upravljavcev.

(2) Pred pričetkom nadaljnjih aktivnosti je potrebno pridobiti točne podatke o legi komunalnih vodov. Predmetni SDZN podaja samo konceptualne rešitve ob upoštevanju smernic posameznih upravljavcev. Podrobnejše rešitve se opredelijo v projektni dokumentaciji ob upoštevanju smernic in pogojev upravljavcev.

(3) Dopustna so odstopanja od rešitev opredeljenih v predmetnem SDZN (trase posameznih vodov, mesta, način priključevanja ipd.). Natančne rešitve se opredelijo v projektni dokumentaciji ob upoštevanju usmeritev tega SDZN, upoštevanje veljavne zakonodaje, predpisanih odmikov med posameznimi kanalnimi vodi. Spremembe lege in trase posameznih vodov so dopustne tudi v primeru težav pri pridobivanju zemljišč.

(4) Pri uresničitvi SDZN so dopustna odstopanja od funkcionalnih, tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju prometnih, energetskih, tehnoloških, geoloških, hidroloških, okoljskih, geomehanskih in drugih razmer pridobijo tehnične rešitve, ki so primernejše z oblikovalskega, prometno tehničnega ali okoljevarstvenega vidika, s čimer pa se ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere.

Vodovodno omrežje

(1) Na območju predvidene zazidave je zgrajen javni vodovod dimenzije cevi PE DN 110 mm s priključki. Priključitev predvidenih stavb je mogoča na obstoječi vodovod.

(2) Za merjenje porabe vode naj se predvidijo jaški z vodomerni in zasuni izven objektov na vsaki parceli posebej.

Kanalizacijsko omrežje

(1) Na območju je zgrajeno javno kanalizacijsko omrežje, ločen sistem. Predvidene stavbe se bodo navezovala na obstoječo kanalizacijsko omrežje v skladu s pogoji upravljavca.

(2) Padavinske vode iz strešin se izvede v meteorno kanalizacijo. Padavinske vode iz utrjenih površin in dovozne ceste se odvajajo v meteorno kanalizacijo.

Elektroenergetsko omrežje

(1) Na območju se nahaja obstoječi električni podzemni vod. Zagotoviti je potrebno ustrezne odmike ali prestativte v skladu s pogoji upravljavca.

(2) Priključevanje objektov se bo izvedlo iz obstoječih priključno razdelilnih merilnih omaric (PRMO) po pogojih Elektro Celje, d.d.

Telekomunikacijsko omrežje in omrežje kabske TV

(1) Na območju OPPN se nahaja obstoječe TK in KTV omrežje, ki omogoča priključitev.

(2) Za potrebe povezave se izvede ustrezna kabska kanalizacija in PVC cevi ter ustrezni jaški, ločeni za potrebe TK in KTV omrežja. V kanalizacijo se vstavijo ustrezni kablovodi.

(3) Za priključevanje objekta se izvede ustrezen priključek skladno s pogoji posameznega upravljavca.

(4) Priključitev cevne kabske kanalizacije do ožjega območja gradbenih posegov je izvedljiva z umestitvijo cevi ustreznega premera (stigmaflex fi 110) z zaključkom v vmesnih revizijskih jaških KK KKS, do objektov pa z zaključkom cevi v vzdolžnih TK omaricah. Notranje inštalacije v objektih morajo biti izvedene v sistemu zvezdišča.

(5) Dovodna cevna KK KKS do vsakega posameznega objekta mora biti izvedena v sistemu zvezdišča s PVC cevmi premera Ø 50 mm iz revizijskih jaškov KK KKS (za objekt dvojček dve cevi). Zvezdišče mora biti projektirano tako, da so dovodne cevi z glavnimi linijami povezane preko revizijskih jaškov (BC Ø 80 cm z LTŽ pokrovi ustrezne nosilnosti).

(6) Možnost izvedbe cevne KK do področja obravnave in objektov je ob drugih TK vodih z ločenimi revizijskimi jaški.

(7) Umestitev cevi in revizijskih jaškov je tehnično izvedljiva v času izvajanja gradbenih del za komunalno ureditev prostora. Mora pa biti dopuščena možnost sodelovanja izvedbe povezav cevne KK tako, da je le-ta integralno povezana z obstoječim omrežjem.

Ogrevanje

(1) Ogrevanje bo urejeno individualno.

(2) Priporočena je uporaba obnovljivih virov – biomase in toplotnih črpalk (zrak ali zemlja) ter trajnih virov energije –

sončne (solarni sistemi, kolektorji in sončne celice), elektrike ali plina.

(3) V primeru ogrevanja s toplotno črpalko tipa voda-voda, si bo investitor dolžan za poseg v podzemno vodo, predhodno pred izdajo mnenja, skladno s 115. in 125. členom ZV-1, pridobiti:

– dovoljenje za raziskavo podzemnih voda (izvedba poskusne črpalne vrtine za določitev izdatnosti vodonosnika – vrtine), v kolikor bo vrtina globlja od 30 m ter na tej osnovi vodno dovoljenje za neposredno rabo vode za pridobivanje toplote;

– samo vodno dovoljenje za neposredno rabo vode za pridobivanje toplote, v kolikor bo vrtina izvedena do globine 30 m.

Dovoljenje za raziskavo podzemnih voda, kakor tudi dovoljenje za neposredno rabo vode (vodno dovoljenje), izda Direkcija RS za vode, Mariborska cesta 88, 3000 Celje, na podlagi posebnih vlog. Projektna dokumentacija za pridobitev mnenja mora biti usklajena s pogoji pridobljenega vodnega dovoljenja.

(4) V primeru ogrevanja s toplotno črpalko tipa zemlja-voda (geosonda), si bo investitor dolžan predhodno pred izdajo mnenja, skladno s 115. in 125. členom ZV-1, pridobiti:

– dovoljenje za raziskavo podzemnih voda (izvedba vrtine za namestitvev geosonde).

Dovoljenje za raziskavo podzemnih voda izda Direkcija RS za vode, Mariborska cesta 88, 3000 Celje, na podlagi posebne vloge.

(5) Strehe objektov se naj uredijo tako, da je na njihovo površino možno namestiti kolektorje za toplo vodo ali panele za pridobivanje električne energije, ki jih je treba prioritarno uporabljati za lastne potrebe.

Posegi in ureditve izven območja SDZN, ki so potrebni za izvedbo gospodarske javne infrastrukture

Izven ureditvenega območja SDZN je dovoljeno izvajanje posegov, ki so v skladu s pogoji nosilcev urejanja prostora potrebni za izvedbo priključevanja predvidene soseske na GJL.

Ravnanje z odpadki

(1) Ravnanje s komunalnimi odpadki se vrši v skladu z občinskim odlokom (Uradni list RS, št. 173/20).

(2) Za odvoz smeti je potrebno urediti ustrezen prostor – zbirno mesto in nabaviti tipizirane posode za odpadke za zbiranje ločenih frakcij: mešani komunalni odpadki in odpadna komunalna embalaža.

(3) V kolikor zbirno in prevzemno mesto nista na istem prostoru, mora stranka na dan odvoza zabojnik postaviti na prevzemno mesto, ki ga določi izvajalec javne službe v sodelovanju z lastnikom zemljišča.

(4) Ravnanje z gradbenimi in kosovnimi odpadki mora biti v skladu z določili veljavne zakonodaje, prav tako ravnanje z morebitnimi industrijskimi in posebnimi odpadki.«

7.b člen

(rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine, za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanja narave ter zdravja ljudi)

Kulturna dediščina

(1) Na območju SDZN ni enot nepremične kulturne dediščine.

(2) Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke.

Varovanje kakovosti zunanjega zraka

(1) S stališča ohranjanja kakovosti zunanjega zraka, se naj za ogrevanje in hlajenje objektov v čim večji meri uporabljajo obnovljivi viri energije (sonce, voda, zrak, geotermalna energija) ali elektrika in plin.

(2) Gradnja se organizira in izvaja tako, da se prepreči dodatno onesnaževanje zraka, na kar vplivajo izbira delovnih

strojev in transportnih vozil ter vremenske razmere med gradnjo. Poskrbi se za:

- vlaženje materiala, nezaščitenih površin in prevoznih poti v vetrovnem in suhem vremenu;
- preprečevanje raznosa materiala z gradbišč;
- čiščenje vozil pri vožnji z gradbišča na javne prometne ceste.

Varstvo pred hrupom

(1) Obravnavano območje SSe – površine prostostoječe individualne stanovanjske gradnje na katerih je možna izgradnja enostanovanjskih in dvostanovanjskih stavb, se v skladu s 4. členom Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 43/18, 59/19 in 44/22 – ZVO-2) razvrsti v II. stopnjo varstva pred hrupom (SVPH).

(2) Pri načrtovanju morebitnih klimatskih naprav, ki povzročajo hrup, naj se upoštevajo ukrepi in standardi varstva pred hrupom. Izbirajo se naj naprave z nižjo zvočno močjo, primerno orientacijo naprav v smeri stran od sosednjih objektov in varovanih prostorov ter drugo.

Vodni režim in stanje voda

(1) Območje se nahaja izven zavarovanega vodovarstvenega območja.

(2) V skladu z izdelanim Geološko-geomehanskim poročilom (Zavod za gradbeništvo Slovenije, Dimičeva ulica 12, 1000 Ljubljana, št. poročila: P 10/16-710-3, Ljubljana 12. 4. 2016) območje ni erozijsko ogroženo.

(3) Za odvod fekalnih odpadnih vod se zgradi ustrezen priključek na obstoječe kanalizacijsko omrežje. Meteorne vode iz strešin in utrjenih površin se odvajajo v obstoječo meteorno kanalizacijo.

(4) V skladu z 88. členom ZV-1 lastnik zemljišča ali drug posestnik na plazljivem območju ne sme posegati v zemljišče tako, da bi se zaradi tega sproščalo gibanje hribin ali bi se drugače ogrozila stabilnost zemljišča.

(5) V primeru ogrevanja s toplotno črpalko tipa voda-voda, si bo investitor dolžan za poseg v podzemno vodo, predhodno pred izdajo mnenja, skladno s 115. in 125. členom ZV-1, pridobiti:

- dovoljenje za raziskavo podzemnih voda (izvedba poskusne črpalne vrtnice za določitev izdatnosti vodonosnika – vrtnice), v kolikor bo vrtnica globlja od 30 m ter na tej osnovi vodno dovoljenje za neposredno rabo vode za pridobivanje toplote;
- samo vodno dovoljenje za neposredno rabo vode za pridobivanje toplote, v kolikor bo vrtnica izvedena do globine 30 m.

Dovoljenje za raziskavo podzemnih voda, kakor tudi dovoljenje za neposredno rabo vode (vodno dovoljenje), izda Direkcija RS za vode, Mariborska cesta 88, 3000 Celje, na podlagi posebnih vlog. Projektna dokumentacija za pridobitev mnenja mora biti usklajena s pogoji pridobljenega vodnega dovoljenja.

(6) V primeru ogrevanja s toplotno črpalko tipa zemlja-voda (geosonda), si bo investitor dolžan predhodno pred izdajo mnenja, skladno s 115. in 125. členom ZV-1, pridobiti:

- dovoljenje za raziskavo podzemnih voda (izvedba vrtnice za namestitve geosonde).

Dovoljenje za raziskavo podzemnih voda izda Direkcija RS za vode, Mariborska cesta 88, 3000 Celje, na podlagi posebne vloge.

(7) Vsa dela pri izkopih gradbenih jam in pri temeljenju objektov oziroma podpornih konstrukcij je obvezno potrebno izvajati ob stalnem strokovnem geotehničnem nadzoru.

Ohranjanje narave

Obravnavano območje se nahaja izven evidentiranih, ekološko pomembnih in zavarovanih območij narave.

Ohranjanje gozda

(1) Nove stanovanjske in druge objekte naj se praviloma načrtuje v odmiku ene drevesne višine odraslega gozda (cca 25–30 m) od gozdnega roba. Odmik je potreben zaradi nemotene izvedbe gozdne proizvodnje in zaradi zagotavljanja varnosti objektov (Gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarskega območja Slovenj Gradec 2011–2020, Uradni list RS, št. 87/12).

(2) Vsi posegi v prostor morajo biti načrtovani in izvedeni tako, da ne bodo povzročili poslabšanja pogojev za gospodarjenje z gozdovi (Gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarskega območja Slovenj Gradec 2011–2020). Pri umeščanju objektov v prostor je potrebno ohraniti vse obstoječe priključke gozdnih vlak ali po potrebi urediti nove (nadomestne) vlake.

(3) Vsa gozdna zemljišča, ki niso vključena v ureditveno območje občinskega podrobnega prostorskega načrta, so varovana območja in je za posege na njih potrebno pridobiti soglasje Zavoda za gozdove Slovenije (Zakon o gozdovih).

7.c člen

(rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom)

Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

(1) Območje se nahaja izven naravnih omejitev kot so poplavna ogroženost ter visoki nivoji podzemnih voda, nahaja pa se na plazljivo in erozijsko ogroženem območju. Na podlagi geološko-geomehanskega poročila območje ni plazljivo, izvedejo se ustrezni ukrepi za odvod zalednih talnih vod. Temeljenje se izvede na izboljšana temeljna tla.

(2) Tveganje nastanka plazov zaradi potresa je v tem območju srednje.

Predvidene stavbe in ureditve morajo biti projektirane za omenjeni projektni pospešek tal. V skladu z določili predpisa o mehanski odpornosti in stabilnosti objektov morajo biti le-ti projektirani, grajeni in vzdrževani tako, da vplivi, ki jim bodo verjetno izpostavljeni med gradnjo in uporabo, ne bodo povzročili:

- porušitve celotnega ali dela gradbenega objekta,
- deformacij, večjih od dopustnih ravni,
- škode na drugih delih gradbenega objekta, na napeljavi in vgrajeni opreči zaradi večjih deformacij nosilne konstrukcije ali

– škode, nastale zaradi nekega dogodka, katere obseg je nesorazmerno velik glede na osnovni vzrok.

(3) Za primere razlitja nevarnih snovi (olja, goriva) je potrebno pripraviti načrt za hitro ukrepanje in voditi evidenco o nevarnih snoveh, ki se uporabljajo na gradbišču. Možnost razlitja nevarnih snovi v času gradnje objekta se zmanjša na minimalno ob upoštevanju sledečega:

- nadzor tehnične usposobljenosti vozil in gradbene mehanizacije,
- nadzor nad uporabo in skladiščenjem goriv ter motornih in strojnih olj,
- nadzor nad ravnanjem z odstranjenimi gradbenimi elementi z obstoječih utrjenih površin in objektov in
- nadzor nad ravnanjem z odpadno embalažo in ostanki gradbenih in drugih materialov.

Varstvo pred požarom

(1) Območje SDZN obsega območje, kjer je požarna ogroženost naravnega okolja zelo majhna. Možnost za nastanek požara je majhna, verjetnost vžiga je minimalna. V kolikor izbruhne požar se zelo počasi širi ali pa ugasne.

(2) Stavbe morajo biti projektirane in grajene tako:

- da je ob požaru na voljo zadostno število naprav za gašenje in je omogočen dostop gasilcem,
- da imajo zgradbe ustrezno nosilno konstrukcijo in so načrtovane tako, da je onemogočeno širjenje požara po stavbah,
- da se zagotovi potreben odmik od meje parcel in med objekti ter potrebna protipožarna ločitev z namenom preprečitve širjenja požara na sosednje objekte.

(3) Voda potrebna za gašenje požara v stavbah bo zagotovljena z javnim hidrantnim omrežjem. Upravljalavec vodovodnega omrežja zagotavlja zmožljivost hidrantnega omrežja z 10 l/sekundo vode za gašenje.

(4) Intervencija in dostava bosta zagotovljeni preko vseh prometnih, manipulativnih in interventnih poti znotraj območja SDZN. Kinematični elementi cestnega priključka morajo zagotavljati prevoznost tipičnim vozilom kot tudi komunalnemu 3-osnemu vozilu, gasilskemu vozilu ipd. Takšnim obremenitvam mora »slediti« tudi dimenzioniranje nosilne konstrukcije. »

7. člen

V poglavju VII. Obveznosti izvajalcev in investitorjev veljavnega odloka se črtajo 8., 9. in 10. člen ter se dodajo novi, ki se glasijo:

»8. člen

(pogoji za vzdrževalna in druga dela)

(1) Za vzdrževalna in investicijska dela, rekonstrukcije, prizidave veljajo enaki pogoji za oblikovanje kot za novogradnje. Prizidave objektov se morajo uskladiti s celotno stavbno maso objekta in morajo biti skladne z oblikovanjem in gradbenimi materiali osnovnega.

(2) Pri urejanju okolice objektov in javnih površin mora izdelovalec gradbenih del med gradnjo objekta zavarovati vegetacijo pred poškodbami, po končani gradnji pa odstraniti provizorije in odvečni gradbeni material in urediti okolico.

9. člen

(obveznost ob pripravi projektne dokumentacije)

Med pripravo projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za izvedbo gospodarske javne infrastrukture izven območja SDZN mora investitor pridobiti projektne pogoje in soglasje upravljavca obravnavane infrastrukture.

10. člen

(obveznost v času gradnje)

(1) V času gradnje imajo investitor in izvajalci naslednje obveznosti:

- pred začetkom del morajo izvajalci obvestiti upravljalce prometne, komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture ter skupno z njimi zakoličiti in zaščititi obstoječe infrastrukturne vode,

- zagotoviti stalen nadzor geomehanika pri vseh zemeljskih delih (temeljenje objektov, urejanje komunalne infrastrukture itd.),

- posebno pozornost je potrebno posvetiti stabilnosti brežin gradbenih jam in stabilnosti morebitnih višjih nasipov na območju gradnje,

- zagotoviti zavarovanje gradbišča tako, da bosta zagotovljeni varnost in raba bližnjih objektov in zemljišč,

- izkope oziroma pripravo temeljnih tal naj se izvaja ob obveznem sodelovanju geomehanika, ki mora po pregledu podati soglasje za predvideno izvedbo oziroma podati vsa potrebna dodatna in dokončna priporočila za izvedbo izkopov oziroma temeljenje objektov in ureditev odvodnjavanja,

- promet v času gradnje organizirati tako, da ne bo prihajalo do večjih zastojev na obstoječem cestnem omrežju ter da se prometna varnost zaradi gradnje ne bo poslabšala,

- sprotno kultivirati območje velikih posegov (nasipi, vko-pi),

- skladno z veljavnimi predpisi opraviti v najkrajšem možnem času prekomerne negativne posledice, ki bi nastale zaradi gradnje,

- zagotoviti nemoteno komunalno oskrbo preko vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav,

- v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe za preprečitev prekomernega onesnaženja tal, vode in zraka pri transportu, skladiščenju in uporabi škodljivih snovi,

- v primeru nesreče zagotoviti takojšnje usposobljene službe,

- zagotoviti sanacijo zaradi gradnje poškodovanih objektov, naprav in območij ter okolico objektov,

- sanirati oziroma povrniti v prvotno stanje vse poti in ceste, ki bodo zaradi uporabe v času gradnje objekta prekinjene ali poškodovane.

(2) Vsi navedeni ukrepi se morajo izvajati skladno s smernicami za načrtovanje pristojnih nosilcev urejanja prostora, na podlagi gradbenega dovoljenja ter ob upoštevanju veljavne zakonodaje.◀

8. člen

(obveznosti izgradnje komunalne opreme)

Investitor je dolžan na svoje stroške zgraditi manjka-jočo komunalno opremo ter prometno infrastrukturo kot je načrtovana s tem OPPN na podlagi pogodbe o komunalnem opremljanju.

9. člen

(občinski prostorski akti)

Z dnem uveljavitve tega akta na območju iz 3. člena tega odloka preneha veljati Odlok o zazidalnem načrtu individualne zazidave Šmartno-Krnice (SC8) v Slovenj Gradcu (Uradni list RS, št. 8/90, z dne 28. 2. 1990) in Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta individualne zazidave Šmartno-Krnice (SC8) v Slovenj Gradcu (Uradni list RS, št. 1/17, z dne 6. 1. 2017).

10. člen

(vpogled v SDZN)

(1) SDZN s prilogami se hrani na sedežu Mestne občine Slovenj Gradec v digitalni in analogni izpisani in izrisani obliki in je na vpogled v času uradnih ur občinske uprave.

(2) V primeru odstopanja med digitalno in analogno obliko veljajo podatki iz analogne oblike podrobnega načrta.

11. člen

(pričetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0002/2022

Slovenj Gradec, dne 10. novembra 2022

Župan

Mestne občine Slovenj Gradec
Tilen Klugler

3599. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na zemljiščih s parc. št. 1112/7 in 1112/2 k. o. 849 – Stari trg na območju EUP OK-160 v OPN MOSG (ID 3092)

Na podlagi prve alineje 127. člena ter 128. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17) in 299. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) (Uradni list RS, št. 199/21) ter 30. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 91/20 – UPB-3) je Mestni svet Mestne občine Slovenj Gradec na 37. seji dne 9. 11. 2022 sprejel

S K L E P

o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na zemljiščih s parc. št. 1112/7 in 1112/2 k. o. 849 – Stari trg na območju EUP OK-160 v OPN MOSG (ID 3092)

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev: Elaborat lokacijske preveritve za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na parcelah št. 1112/7 in 1112/2, obe k. o. 849 Stari trg v Mestni občini Slovenj Gradec, izdelal URBIS d. o. o., Partizanska cesta 3, 2000 Maribor, pod številko naloge 2022-LP-023, v mesecu maju 2022. Identifikacijska številka lokacijske preveritve v zbirki prostorskih aktov je 3092.

2. člen

(1) Z lokacijsko preveritvijo se za namen izvajanja gradnje, prilagodi in določi natančna oblika ter velikost območja stavbnega zemljišča posamične poselitve z namensko rabo prostora Aa – avtohtona razpršena poselitve. Predvidi se preoblikovanje (izvzem in širitev) stavbnega zemljišča na posamični poselitvi, ki je kot izvirno določeno v Občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 65/17, v nadaljevanju OPN).

(2) V severnem delu izvornega območja (parcela št. 1112/7 k.o. 849 Stari trg) se v dveh delih stavbno zemljišče izvzame (površina 175,36 m² in površina 130,71 m² – skupaj znaša izvzem 306,07 m²) in prenese na vzhodno stran, na parcelo 1112/2 k.o. 849 Stari trg, kjer se še razširi za površino 486,17 m², kar znaša 19,998 % površine izvornega območja. Površina novega izvornega območja znaša 2 917,22 m². Površina izvzetega stavbnega zemljišča se vrne v namensko rabo K1 (najboljša kmetijska zemljišča).

(3) Grafični prikaz prilagojene in natančno določene oblike in velikosti območja stavbnega zemljišča je določen v elaboratu lokacijske preveritve iz 1. člena tega sklepa. Elaborat lokacijske preveritve je sestavni del sklepa.

3. člen

(1) Občina podatek o spremenjeni obliki in velikosti stavbnih zemljišč vnese v evidenco stavbnih zemljišč, ki jo vodi občina, ob naslednjih spremembah in dopolnitvah OPN pa jo ustrezno prikaže v grafičnem prikazu namenske rabe prostora.

(2) Sklep se posreduje Upravni enoti Slovenj Gradec in Ministrstvu za okolje in prostor.

4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 350-0005/2022

Slovenj Gradec, dne 10. novembra 2022

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Tilen Klugler

3600. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra (št. 8.1)

Na podlagi 17. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 91/20 – UPB3), Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18) in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) v zvezi z razpolaganjem s stvarnim nepremičnim premoženjem v lasti Mestne občine Slovenj Gradec, je Mestni svet Mestne občine Slovenj Gradec na 37. seji dne 9. 11. 2022 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra (št. 8.1)**

1) S tem sklepom se izbriše status javnega dobra na zemljiščih s parc. št. 1360/9 k.o. 851 – Legen (ID 6163953), parc. št. 1360/7 k.o. 851 – Legen (ID 6163951), parc. št. 1356/8 k.o. 851 – Legen (ID 6163949) in parc. št. 1356/9 k.o. 851 – Legen (ID 7098662).

2) Nepremičnine iz prve točke tega sklepa prenehajo imeti značaj javnega dobra in postanejo last Mestne občine Slovenj Gradec.

3) Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-0032/2022

Zveza spis št. 478-178/2018

Slovenj Gradec, dne 10. novembra 2022

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Tilen Klugler

ŠMARJE PRI JELŠAH**3601. Odlok o proračunu Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2023**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 57/17 in 54/19) je Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah na 26. redni seji dne 9. 11. 2022 sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2023****1. SPLOŠNA DOLOČBA**

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Šmarje pri Jelšah za leto 2023 določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/Podskupina kontov/Konto	Proračun leta 2023 v €
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	15.317.461
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	10.233.854
70 DAVČNI PRIHODKI	9.208.483
700 Davki na dohodek in dobiček	8.371.108
703 Davki na premoženje	620.350
704 Domači davki na blago in storitve	217.025
706 Drugi davki	–
71 NEDAVČNI PRIHODKI	1.025.371

	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	682.192
	711 Takse in pristojbine	14.000
	712 Globe in druge denarne kazni	23.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.500
	714 Drugi nedavčni prihodki	304.679
72	KAPITALSKI PRIHODKI	966.981
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	513.981
	721 Prihodki od prodaje zalog	–
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	453.000
73	PREJETE DONACIJE	–
	730 Prejete donacije iz domačih virov	–
	731 Prejete donacije iz tujine	–
74	TRANSFERNI PRIHODKI	4.116.626
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	4.093.126
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	23.500
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	–
	782 Prejeta sredstva iz drugih evropskih institucij	–
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	14.717.911
40	TEKOČI ODHODKI	3.536.386
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	961.750
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	154.885
	402 Izdatki za blago in storitve	2.171.951
	403 Plačila domačih obresti	37.800
	409 Rezerve	210.000
41	TEKOČI TRANSFERI	4.384.772
	410 Subvencije	104.500
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.718.600
	412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	283.995
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.277.677
	414 Tekoči transferi v tujino	–
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	6.444.372
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	6.444.372
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	352.381
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	220.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	132.381
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	599.550
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	–
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	–
	750 Prejeta vračila danih posojil	–
	751 Prodaja kapitalskih deležev	–
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	–
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	–

44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	–
	440 Dana posojila	–
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	–
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	–
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	–
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	–
50	ZADOLŽEVANJE	–
	500 Domače zadolževanje	–
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	723.937
55	ODPLAČILA DOLGA	723.937
	550 Odplačila domačega dolga	723.937
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–124.387
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–723.937
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	–599.550
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	135.000
	9009 Splošni sklad za drugo	135.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim končnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na oglasni deski in spletni strani Občine Šmarje pri Jelšah.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance, in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka. Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF in prvem odstavku 80. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki iz naslova požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom;
2. prihodki ožjih delov občine;
3. prihodki od najemnin za komunalno javno infrastrukturo;
4. komunalni prispevki in doplačila občanov;
5. koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo;

6. koncesijska dajatev za upravljanje državnih gozdov za posekan in prodan les (za gradnjo in vzdrževanje lokalne cestne infrastrukture);

7. prihodki iz naslova pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest;

8. turistična taksa;

9. kupnine in najemnine od občinskega stvarnega premoženja;

10. prejeta sredstva iz drugih javnofinančnih institucij, prejeta sredstva iz državnega proračuna, iz sredstev proračuna Evropske unije ter prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije za sofinanciranje investicij in drugih projektov, ki se uporabijo za namen, določen v pogodbi;

11. in ostali namenski prihodki po zakonu.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljen v preteklem letu, se prenesejo v proračun za tekoče leto.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan lahko v skladu z Zakonom o javnih financah in tem odlokom prerazporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna med področji proračunske porabe, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja porabe ni omejeno. O prerazporeditvah pravic porabe med različnimi PU in različnimi področji proračunske porabe odloča župan na predlog neposrednega uporabnika, kjer je treba sredstva povečati, ob soglasju neposrednega uporabnika, kjer se sredstva znižujejo.

Za krajevne skupnosti o tem odloča svet ali predsednik sveta krajevne skupnosti, če je tako določeno v statutu.

Med izvrševanjem proračuna se lahko s sklepom župana odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke ali se odpre nova proračunska postavka, če pri načrtovanju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali način izvedbe posamezne naloge oziroma projekta. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke ali pa se odpre nova proračunska postavka, če se sredstva na tej postavki lahko zagotovijo s prerazporeditvijo sredstev.

Proračunski uporabnik lahko samostojno razporeja proračunska sredstva znotraj svojega finančnega načrta med konti v okviru iste proračunske postavke.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna za I. polletje in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2023 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik Občina Šmarje pri Jelšah lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu. Prav tako lahko občina prevzema obveznosti s pogodbami, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih, za posamezno investicijsko nalogo, če je za to nalogo že odprta postavka v proračunu tekočega leta in je naloga predvidena v NRP.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika Občine Šmarje pri Jelšah za investicijske odhodke in investicijske transfere (podskupini kontov 420 in 430), ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 60 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2024 40 % navedenih pravic porabe in

2. v ostalih prihodnjih letih 20 % navedenih pravic porabe.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami,

razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov, ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spremljanje in spreminjanje NRP)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov do 20 % izhodiščne vrednosti (oziroma v primeru ožjih delov občin predsednik sveta, če je tako določeno v statutu). Uvrstitev novih projektov v veljavni načrt razvojnih programov in spremembe vrednosti projektov, višje od 20 % izhodiščne vrednosti, mora potrditi občinski svet.

Ne glede na določila v prejšnjem odstavku lahko župan spreminja vrednost posameznega projekta do višine 5.000 € ne glede na izhodiščno vrednost projekta. V načrt razvojnih programov lahko župan uvrsti tudi nove projekte z izhodiščno vrednostjo do 10.000 €, in sicer na predlog proračunskega uporabnika, če ta zagotovi sredstva v proračunu s prerazporeditvami pravic.

Župan lahko na predlog neposrednega uporabnika spremeni načrt razvojnih programov za projekte, ki so sofinancirani iz državnega proračuna oziroma evropskih sredstev, ne glede na določila četrtega odstavka tega člena. Sprememba po tem odstavku se izvede v primeru potrebne uskladitve načrta razvojnega programa zaradi črpanja državnih oziroma evropskih sredstev.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, župan uvrsti v načrt razvojnih programov v po uveljavitvi proračuna s prerazporeditvami brez omejitev.

8. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Med odhodki proračuna je predvidena tudi splošna proračunska rezervacija v višini 80.000 € kot nerazporejeni del proračunskih prejemkov za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

O porabi sredstev splošne proračunske rezervacije na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča župan, o čemer polletno poroča občinskemu svetu.

9. člen

(proračunska rezerva)

Sredstva proračunske rezerve se v letu 2023 oblikujejo v višini 130.000 € in se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

O porabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF (odprava posledic naravnih nesreč) odloča župan in o tem polletno poroča občinskemu svetu.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

10. člen (odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2023 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 2.000 €.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh evrov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen (obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Občina Šmarje pri Jelšah se v letu 2023 ne bo dolgoročno zadolžila.

V primeru neenakomernega pritekanja prejemkov se lahko občina likvidnostno zadolži znotraj proračunskega leta, vendar največ do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna.

Občina v letu 2023 poroštev za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Šmarje pri Jelšah, ne bo dajala.

12. člen (obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina, ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina, in druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko zadolžujejo do skupne višine 60.000 €, s soglasjem občine. O dajanju soglasij o zadolževanju odloča občinski svet.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina, in druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, v letu 2023 ne bodo izdajali poroštev.

13. člen (obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina v letu 2023 ne bo zadolževala.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen (začasno financiranje)

V obdobju začasnega financiranja Občine Šmarje pri Jelšah v letu 2024, če bo začasno financiranje potrebno, se uporabljata ta odlok in sklep župana o določitvi začasnega financiranja.

15. člen (uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0257/2022-6
Šmarje pri Jelšah, dne 9. novembra 2022

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Matija Čakš

3602. Pravilnik o oddaji oskrbovanih stanovanj Občine Šmarje pri Jelšah v najem

Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah je na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18), 87. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08, 90/09 – odl. US, 56/11 – odl. US, 87/11, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF, 14/17 – odl. US, 27/17, 59/19, 189/20 – ZFRO in 90/21) ter 16. in 84. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 57/17 in 54/19) na 26. seji dne 9. 11. 2022 sprejel

P R A V I L N I K o oddaji oskrbovanih stanovanj Občine Šmarje pri Jelšah v najem

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom Občina Šmarje pri Jelšah (v nadaljnjem besedilu: občina) ureja postopek oddajanje oskrbovanih stanovanj v lasti občine v najem upravičencem do nastanitve v oskrbovanih stanovanjih.

Ta pravilnik se smiselno uporablja tudi v postopkih oddaje v najem tistih oskrbovanih stanovanj, ki so zgrajena ali kako drugače pridobljena v soinvestitorstvu, z javno-zasebnim partnerstvom ali z drugim načinom sodelovanja z drugo javno ali zasebno pravno osebo, če je tako določeno z medsebojnim dogovorom.

2. člen

Oskrbovana stanovanja iz 1. člena se oddajo v najem:
– z razpisom za oddajo oskrbovanih stanovanj v najem,
– izven razpisa prosilcem, ki so vložili prijavo izven razpisa.

II. POGOJI IN KRITERIJI ZA NAJEM

3. člen

Do najema oskrbovanih stanovanj je upravičen prosilec, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- je starejši od 65 let,
- mu preostale psihofizične sposobnosti omogočajo, da z redno organizirano pomočjo drugega in z zagotovljenim zdravstvenim varstvom ohranja zadovoljivo duševno in telesno počutje in samostojnost v bivalnem okolju, tako da ne potrebuje popolnega institucionalnega varstva v zavodu oziroma domu starejših,

– je glede na svoje ekonomsko stanje sposoben plačevati najemnino in druge stroške, ki so vezani na najem in bivanje v oskrbovanem stanovanju (dohodkovni cenzus) in ni v osebnem stečaju,

– je državljan Republike Slovenije ali držav EU »z dovoljenjem za stalno prebivanje v RS«, če je državljan drugih držav pa je upravičen do najema samo ob izpolnitvi pogoja recipročnosti,

– mu ni bila odpovedana najemna pogodba za neprofitno stanovanje oziroma za namensko najemno stanovanje za upokojece in druge starejše ali za oskrbovano stanovanje iz razlogov, navedenih v stanovanjskem zakonu in tudi ni v teku postopek za odpoved takšne pogodbe,

– ima prosilec do prejšnjega lastnika stanovanja poravnane vse obveznosti iz naslova najemnine in drugih stroškov, ki se plačujejo poleg najemnine.

Če se na razpis prijavi manj prosilcev, ki izpolnjujejo navedene pogoje, kot je razpisanih stanovanj, se lahko posamezna oskrbovana stanovanja oddajo v najem tudi prosilcem, starejšim od 60 let, ki izpolnjujejo druge pogoje razpisa.

Za starejše od 65 oziroma 60 let se po teh pravilih štejejo tudi osebe, ki bodo v letu prijave na razpis oziroma vložitve prijave izven razpisa dopolnile 65 oziroma 60 let.

Enake pogoje, razen starostnega normativa iz tega člena, mora izpolnjevati uporabnik, ki bo prebival z upravičencem v oskrbovanem stanovanju.

4. člen

Dohodkovni cenzus se ob razpisu določi glede na povprečno neto starostno pokojnino v koledarskem letu pred objavo razpisa glede na število članov gospodinjstva:

Število članov gospodinjstva	Meja neto dohodka izraženega v % od povprečne neto starostne pokojnine
1	od 100
2	od 160

5. člen

Prednost pri dodelitvi oskrbovanega stanovanja imajo osebe, ki izpolnjujejo kriterije po naslednjem vrstnem redu:

– najemniki stanovanj, ki so v lasti občine, oziroma najemniki stanovanj, ki so bila pridobljena v soinvestitorstvu, z javno-zasebnim partnerstvom ali z drugim načinom sodelovanja z drugo javno ali zasebno pravno osebo, na katerih ima občina razpolagalno pravico ob izpraznitvi. S tem bi občina pridobila prazno neprofitno najemno stanovanje,

– prosilci, ki imajo na dan objave razpisa daljše stalno bivanje v občini,

– gibalno ovirane osebe na invalidskih vozičkih, ki se izkažejo z odločbo Centra za socialno delo, Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije oziroma Zavoda RS za zaposlovanje,

– osebe, katerih stanje bivališče zaradi arhitektonskih ovir, neustreznosti stanovanjskih prostorov in bivalnega okolja ali oddaljenosti od zdravstvenega doma in ostalih objektov urbanega središča ni primerno ali pa je manj primerno za bivanje starejših.

V primeru, da več prosilcev enakovredno izpolnjuje posamezni kriterij, ima prednost starejši prosilec.

Pri dodelitvi večjega oskrbovanega stanovanja ima prednost prosilec, s katerim bo v stanovanju poleg najemnika prebival starejši uporabnik.

III. RAZPISNI POSTOPEK

6. člen

Razpis za oddajo oskrbovanih stanovanj v najem (v nadaljevanju: razpis) se objavi v sredstvih javnega obveščanja v naslednjih primerih:

– če gre za prvo oddajo oskrbovanih stanovanj v najem v novozgrajenem, prenovljenem ali pridobljenem objektu z oskrbovanimi stanovanji,

– če za posamezna oskrbovana stanovanja ni ustreznih vlog za sklenitev najemnega razmerja in najemodajalec presodi, da je najprimernejši postopek za oddajo teh stanovanj postopek s pomočjo razpisa.

7. člen

Razpis mora vsebovati naslednje podatke:

– predmet razpisa – opis stanovanj, ki se z razpisom oddajajo v najem (lokacija, število, struktura, površina in morebitna oprema stanovanj),

– rok zbiranja vlog,

– pogoje za sodelovanje na razpisu,

– kriterije za izbiro najemnikov,

– predvideno višino mesečne najemnine in obratovalnih stroškov za posamezna stanovanja,

– predvideno varščino,

– podatke o izvajalcu storitve SOS klicev,

– predviden datum vselitve.

V razpisu se navedejo tudi morebitni drugi podatki, pomembni za izvedbo razpisa in oddajo oskrbovanih stanovanj v najem.

8. člen

Prijavo na razpis je potrebno oddati na posebnem obrazcu »Prijava za najem oskrbovanega stanovanja«. Prijavi na razpis je treba priložiti naslednja dokazila:

– izjavo, da lahko občina pridobi za prosilca in uporabnika potrdilo o državljanstvu in potrdilo o stalnem prebivanju iz uradnih evidenc,

– dokazila o zmoglosti plačevanja najemnine in drugih stroškov, ki so vezani na najem stanovanja,

– za gibalno ovirane osebe odločbo Centra za socialno delo ali Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije ali Zavoda RS za zaposlovanje,

– dokazilo o plačilu najemnine in vseh ostalih stanovanjskih stroškov pri prejšnjem lastniku, če je/sta bil-a prosilec in/ali uporabnik najemnik-a,

– opis sedanjih bivalnih razmer s slikovnim materialom,

– potrdilo ustrezne ustanove, iz katerega je razvidno, da sta prosilec in/ali uporabnik sposobna samostojnega bivanja v oskrbovanem stanovanju.

Prosilci lahko na razpis dostavijo tudi druga dokazila, za katera menijo, da bodo pripomogli k razjasnitvi njihovega osebnega ali stanovanjskega statusa.

Rok za prijavo se določi v razpisu in ne sme biti krajši od 30 dni.

9. člen

Prispele prijave obravnava komisija, ki jo sestavljata dva predstavnika najemodajalca in en član Občinskega sveta Občine Šmarje pri Jelšah, imenovani s strani župana.

Za ugotovitev bivalnih razmer prosilca se lahko opravi ogled stanovanja, v katerem prosilec biva in ima prijavljeno stalno prebivališče.

Komisija lahko od prosilcev zahteva, da dopolnijo prijavo, ali pojasnijo posamezne navedbe v prijavi in predložijo morebitna dodatna dokazila. Rok za dopolnitev ali pojasnitev prijave je 8 dni.

10. člen

Komisija na podlagi prijav prosilcev, morebitnih dodatnih pojasnil in dokazil prosilcev sestavi prednostno listo prosilcev za dodelitev oskrbovanega stanovanja v najem s predlogom za sklenitev najemnih pogodb. Prednostna lista je veljavna, ko jo potrdi župan občine.

Prosilce se o uvrstitvi na prednostno listo pisno obvesti.

Prosilci lahko podajo pisni ugovor z obrazložitvijo in dokazili pri najemodajalcu v roku 15 dni od prejema obvestila o odločitvi najemodajalca o uvrstitvi na prednostno listo.

Prednostna lista velja do naselitve vseh stanovanj v objektu.

Razpisni postopek se vodi po določilih Zakona o splošnem upravnem postopku.

IV. ODDAJA OSKRBOVANIH STANOVANJ V NAJEM IZVEN RAZPISA

11. člen

Prosilec, ki je bil uvrščen na prednostno listo iz 10. člena tega pravilnika in mu ni bilo dodeljeno oskrbovano stanovanje, lahko ponovno poda prijavo, ki se obravnava kot nova prijava za najem oskrbovanega stanovanja.

Prosilci, ki niso sodelovali na razpisu, oddajo pisno vlogo za najem oskrbovanega stanovanja na naslov občine. Vlogo je potrebno podati na posebnem obrazcu »Prijava za najem oskrbovanega stanovanja«. Obrazec in dodatna pojasnila dobijo prosilci na sedežu najemodajalca in na njegovi spletni strani www.smarje.si.

Po preteku veljavnosti prednostne liste komisija sestavi seznam prosilcev v skladu z vrstnim redom kriterijev iz 5. člena tega pravilnika, pri čemer se kot dodatni kriterij upošteva datum vložitve prijave za najem oskrbovanega stanovanja.

Za zamenjavo lahko zaprosijo najemniki oskrbovanih stanovanj in najemniki neprofitnih stanovanj v lasti občine, ki so se jim spremenile osebne razmere ob izpolnjevanju pogojev 3. in 4. člena tega pravilnika. Zamenjava oskrbovanega stanovanja se obravnava kot nova vloga.

V. SKLENITEV NAJEMNEGA RAZMERJA, PLAČILO VARŠČINE

12. člen

Pred sklenitvijo najemne pogodbe lahko komisija preveri, ali prosilec še izpolnjuje pogoje za najem oskrbovanega stanovanja iz 3. in 4. člena tega pravilnika, pri čemer mora prosilec po potrebi predložiti nova dokazila o izpolnjevanju teh pogojev.

Z izbranim prosilcem se v skladu s tem pravilnikom sklene najemna pogodba za nedoločen čas.

Pri najemu stanovanja z ločenim spalnim prostorom imajo prosilci z uporabnikom praviloma prednost pred samskimi prosilci.

V primeru, da prosilec ne podpiše najemne pogodbe v roku 30 dni od pisnega poziva, se briše iz prednostne liste oziroma seznama za dodelitev oskrbovanega stanovanja v najem, o čemer se ga pisno obvesti.

V primeru, da se najemnik ne vseli v stanovanje v roku 30 dni od podpisa najemne pogodbe, se šteje, da je odstopil od najema in je najemna pogodba s potekom tega roka razvezana.

Najemnik je dolžan v skladu z zakonodajo o prijavi prebivalstva naslov oskrbovanega stanovanja prijaviti kot svoje stalno prebivališče, sicer se mu najemna pogodba odpove.

Po smrti najemnika ali njegovi namestitvi v dom starejših za čas, daljši od 6 mesecev, se sklene najemna pogodba samo s tistim uporabnikom, ki izpolnjuje pogoje iz 3. in 4. člena tega pravilnika. Če uporabnik ne izpolnjuje teh pogojev, se lahko z njim sklene najemna pogodba za določen čas do enega leta. V tem času si mora uporabnik sam rešiti svoj stanovanjski problem.

13. člen

Najemnina za oskrbovana stanovanja v lasti občine je neprofitna, izračunana na podlagi določil veljavne zakonodaje s stanovanjskega področja in se spreminja v skladu z zakonodajo in sklepi lastnika.

Najemnino za oskrbovana stanovanja, ki so zgrajena ali kako drugače pridobljena v soinvestitorstvu, z javno-zasebnim partnerstvom ali z drugim načinom sodelovanja z drugo javno ali zasebno pravno osebo, določi lastnik.

Najemniki iz zadnjega odstavka prejšnjega člena plačujejo za čas najema 20 % višjo najemnino.

14. člen

Pred sklenitvijo najemne pogodbe najemnik sklene pogodbo o plačilu varščine. Varščina predstavlja predplačilo za stroške vzdrževalnih del ob prenehanju najemnega razmerja in morebitnih neporavnanih obveznosti najemnika iz naslova najemne pogodbe, ki po zakonu bremenijo najemnika. Plačilo varščine je pogoj za sklenitev najemne pogodbe.

Varščina znaša tri mesečne najemnine dodeljenega stanovanja najemniku.

Varščina se ne obrestuje in se po predaji stanovanja vrne najemniku, v primeru smrti se varščina vrne dediču najemnika, zmanjšana za pokritje stroškov morebitnih vzdrževalnih del v stanovanju.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-0061/2022

Šmarje pri Jelšah, dne 9. novembra 2022

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Matija Čakš

3603. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 57/17 in 54/19) je Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah na 26. redni seji 9. 11. 2022 sprejel

SKLEP

1. Ukine se status zemljišča v splošni rabi na nepremičnini z ID znakom parcela 1185 1556/12.

2. Na navedeni parceli pridobi lastninsko pravico Občina Šmarje pri Jelšah.

3. Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0321-0011/2022-6

Šmarje pri Jelšah, dne 9. novembra 2022

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Matija Čakš

DOBREPOLJE

3604. Sklep o pripravi tehnične posodobitve Občinskega prostorskega načrta Občine Dobrepolje

Na podlagi drugega odstavka 141. člena in 142. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21) in 22. člena Statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 107/20 – uradno prečiščeno besedilo) je župan Občine Dobrepolje dne 16. novembra 2022 sprejel

S K L E P**o pripravi tehnične posodobitve Občinskega prostorskega načrta Občine Dobrepolje****1. člen**

(splošno)

(1) S tem sklepom se prične postopek tehnične posodobitve grafičnega dela izvedbenega dela Občinskega prostorskega načrta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 17/17; v nadaljnjem besedilu: OPN), po postopku in na način, ki ga določa Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21; v nadaljnjem besedilu: ZUreP-3) v drugem odstavku 141. člena in v 142. členu.

(2) Tehnična posodobitev se izvede s samostojnim postopkom sprememb in dopolnitev OPN Dobrepolje in ne vključuje novih prostorskih ureditev ter ne določa nove izvedbene regulacije prostora.

(3) Tehnična posodobitev se izvede za celotno območje Občine Dobrepolje.

2. člen

(razlogi za pripravo tehnične posodobitve)

S tehnično posodobitvijo se zagotavlja ažurnost grafičnega dela izvedbenega dela OPN Dobrepolje s katastrom nepremičnin.

3. člen

(potrjevanje)

Tehnično posodobljeni izvedbeni del OPN Dobrepolje izdelata pooblaščen prostorski načrtovalec in pooblaščen inženir s področja geodezije, ki skupaj z občinsko urbanistko potrdira, da so izpolnjene zahteve iz drugega odstavka 141. člena ZUreP-3 in pogoji za uporabo samostojnega postopka tehnične posodobitve v skladu s 142. členom ZUreP-3.

4. člen

(postopek priprave in sprejema)

(1) Okvirni roki za pripravo posameznih faz so:

– objava sklepa	november 2022
– osnutek tehnično posodobljenega izvedbenega dela OPN Dobrepolje	december 2022
– obvestilo MOP o tehnični ustreznosti gradiva	v roku 7 dni od prejema vloge
– javna razgrnitev	v trajanju 15 dni
– predlog tehnično posodobljenega izvedbenega dela OPN Dobrepolje	januar 2022
– obravnava in sprejem na občinskem svetu	februar 2023
– objava v uradnem glasilu	februar 2023

(2) Roki iz prvega odstavka tega člena so informativni in se lahko spremenijo.

5. člen

(vključevanje javnosti)

(1) Z namenom vključevanja in sodelovanja javnosti Občina Dobrepolje v postopku priprave tehnične posodobitve osnutek tehnično posodobljenega izvedbenega dela OPN Dobrepolje objavi v prostorskem informacijskem sistemu in na spletni strani občine <https://www.dobrepolje.si>.

(2) Javnosti se omogoči dajanje predlogov in pripomb na objavljeno gradivo v roku 15 dni od objave iz prejšnjega odstavka.

6. člen

(1) Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter velja naslednji dan po objavi.

(2) Ta sklep se objavi na spletni strani ministrstva, pristojnega za prostor, in na spletni strani Občine Dobrepolje, <https://www.dobrepolje.si/>.

Št. 350-0005/2022-04

Videm, dne 16. novembra 2022

Župan
Občine Dobrepolje
Igor Ahačevčič

VSEBINA**DRŽAVNI ZBOR**

3557. Sklep o imenovanju članov nadzornega sveta Slovenskega državnega holdinga, d.d. 11005

VLADA

3558. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti iz Proračuna Republike Slovenije 11006

3559. Odlok o spremembi Odloka o Svetu za nacionalno varnost 11007

3560. Sklep o prenehanju veljavnosti Sklepa o odprtju Generalnega konzulata Republike Slovenije v Tirani 11007

3561. Sklep o prenehanju veljavnosti Sklepa o imenovanju častnega generalnega konzula Republike Slovenije v Tirani 11007

3562. Odločba o imenovanju vrhovnega državnega tožilca na Vrhovnem državnem tožilstvu Republike Slovenije 11007

3563. Odločba o imenovanju okrajne državne tožilke na Okrožnem državnem tožilstvu v Kranju 11008

MINISTRSTVA

3564. Pravilnik o spremembah Pravilnika o nekaterih ukrepih za preprečevanje, nadzor in izkoreninjenje transmisivnih spongiformnih encefalopatij 11009

3565. Odredba o dopolnitvi višješolskega študijskega programa »Vojaški menedžment« 11010

3566. Obvestilo o uveljavitvi Direktive Sveta (EU) 2022/890 z dne 3. junija 2022 o spremembi Direktive 2006/112/ES glede podaljšanja obdobja uporabe neobveznega mehanizma obrnjene davčne obveznosti za dobave določenega blaga in opravljanje določenih storitev, dovzetnih za goljufije, ter mehanizma za hiter odziv v primerih goljufij na področju DDV 11011

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3567. Spremembe in dopolnitve Statuta Skupnosti občin Slovenije 11012

OBČINE**BREZOVICA**

3568. Odlok o podelitvi koncesij za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti v Občini Brezovica 11013

CERKNICA

3569. Odlok o proračunu Občine Cerknica za leto 2023 11013

DOBREPOLJE			POSTOJNA		
3570.	Odlok o proračunu Občine Dobropolje za leto 2023	11017	3590.	Odlok o proračunu Občine Postojna za leto 2023	11066
3604.	Sklep o pripravi tehnične posodobitve Občinskega prostorskega načrta Občine Dobropolje	11094	3591.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju finančnih spodbud za pospeševanje razvoja podjetništva v Občini Postojna	11070
DOBRNA			PUCONCI		
3571.	Odlok o proračunu Občine Dobrna za leto 2023	11020	3592.	Odlok o proračunu Občine Puconci za leto 2023	11071
3572.	Sklep o vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Dobrna za leto 2023	11022	SEMIČ		
IDRIJA			3593.	Odlok o proračunu Občine Semič za leto 2023	11074
3573.	Odlok o določanju cen gospodarskih javnih služb varstva okolja, 24-urne dežurne službe in cen vzdrževanja občinskih cest in javnih površin v Občini Idrija	11022	3594.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Semič za leto 2023	11077
3574.	Pravilnik o subvencioniranju stroškov prevoza pitne vode v Občini Idrija	11025	SLOVENJ GRADEC		
KAMNIK			3595.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del območja LE – 13 Logar v Mestni občini Slovenj Gradec (ID št.: 2778)	11077
3575.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu za območje K6 Utok	11026	3596.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2022	11082
3576.	Odlok o spremembi območij naselij in meje med občinami Kamnik, Komenda in Mengeš	11032	3597.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda za turizem, šport, mladinske in socialne programe SPOTUR Slovenj Gradec	11084
3577.	Sklep o lokacijski preveritvi za enoto urejanja prostora KA-80 v mestu Kamnik v Občini Kamnik (identifikacijska št. PA: 2903)	11033	3598.	Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta individualne zazidave Šmartno-Krnice (SC8) (ID št.: 2949)	11084
3578.	Sklep o opustitvi javnega dobra	11034	3599.	Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na zemljiščih s parc. št. 1112/7 in 1112/2 k. o. 849 – Stari trg na območju EUP OK-160 v OPN MOSG (ID 3092)	11088
3579.	Sklep o ustanovitvi Komisije za mladinska vprašanja	11034	3600.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra (št. 8.1)	11089
KOBARID			ŠMARJE PRI JELŠAH		
3580.	Odlok o rebalansu-2 proračuna Občine Kobarid za leto 2022	11034	3601.	Odlok o proračunu Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2023	11089
3581.	Odlok o delni razveljavitvi Odloka o občinskem prostorskem načrtu OPN Kobarid	11036	3602.	Pravilnik o oddaji oskrbovanih stanovanj Občine Šmarje pri Jelšah v najem	11092
3582.	Odlok o predkupni pravici Občine Kobarid	11036	3603.	Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi	11094
KOPER			Uradni list RS – Razglasni del		
3583.	Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Mestni občini Koper	11037	Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 144/22 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si		
3584.	Sklep o določitvi družbene infrastrukture na področju vzgoje in izobraževanja v Mestni občini Koper	11043	VSEBINA		
3585.	Sklep o določitvi družbene infrastrukture na področju zdravstva, socialnega varstva in civilne zaščite v Mestni občini Koper	11056	Javni razpisi		
3586.	Sklep o določitvi vrednosti točk za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2023	11060	2445		
LENDAVA			Razpisi delovnih mest		
3587.	Odlok o ustanovitvi javnega dvojezičnega zavoda Vrtec Lendava – Lendvai Óvoda	11060	2467		
3588.	Sklep št. 466 o sprejemu predloga znižanja oziroma oprostitve plačila ekonomske cene programov Vrtca Lendava – Lendvai Óvoda za starše in skrbnike otrok, vključenih v enoto vrtca na Hotizi	11065	Druge objave		
NOVA GORICA			2470		
3589.	Razpis naknadnih volitev članov svetov krajevnih skupnosti v Mestni občini Nova Gorica	11066	Objave sodišč		
			2473		
			Izvršbe		
			2473		
			Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih		
			2473		
			Oklici dedičem in neznanim upnikom		
			2475		
			Oklici pogrešanih		
			2478		
			Preklici		
			2479		
			Spričevala preklicujejo		
			2479		
			Drugo preklicujejo		
			2479		

