

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **142** Ljubljana, petek **11. 11. 2022**

ISSN 1318-0576 Leto XXXII

PRESEDNIK REPUBLIKE

3474. Ukaz o postavitvi izredne in pooblašene veleposlanice Republike Slovenije v Državi Kuvajt

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121, 140, 143, 47/13 – UZ148 in 47/13 – UZ90, 97, 99 in 75/16 – UZ70a in 92/21 – UZ62a) in četrtega odstavka 17.a člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD, 31/15 in 30/18 – ZKZaš) izdajam

U K A Z

o postavitvi izredne in pooblašene veleposlanice Republike Slovenije v Državi Kuvajt

Za izredno in pooblašeno veleposlanico Republike Slovenije v Državi Kuvajt s sedežem v Abu Dabiju postavim Natalio Al Mansour.

Št. 501-03-34/2022-2
Ljubljana, dne 9. novembra 2022

Borut Pahor
predsednik
Republike Slovenije

3475. Ukaz o postavitvi izredne in pooblašene veleposlanice Republike Slovenije v Državi Katar

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121, 140, 143, 47/13 – UZ148 in 47/13 – UZ90, 97, 99 in 75/16 – UZ70a in 92/21 – UZ62a) in četrtega odstavka 17.a člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD, 31/15 in 30/18 – ZKZaš) izdajam

U K A Z

o postavitvi izredne in pooblašene veleposlanice Republike Slovenije v Državi Katar

Za izredno in pooblašeno veleposlanico Republike Slovenije v Državi Katar s sedežem v Abu Dabiju postavim Natalio Al Mansour.

Št. 501-03-35/2022-2
Ljubljana, dne 9. novembra 2022

Borut Pahor
predsednik
Republike Slovenije

3476. Ukaz o postavitvi izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Kraljevini Norveški

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121, 140, 143, 47/13 – UZ148 in 47/13 – UZ90, 97, 99 in 75/16 – UZ70a in 92/21 – UZ62a) in četrtega odstavka 17.a člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD, 31/15 in 30/18 – ZKZaš) izdajam

U K A Z

o postavitvi izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Kraljevini Norveški

Za izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Kraljevini Norveški s sedežem v Kopenhagenu postavim Mihaela Zupančiča.

Št. 501-03-36/2022-2
Ljubljana, dne 9. novembra 2022

Borut Pahor
predsednik
Republike Slovenije

MINISTRSTVA**3477. Pravilnik o blagu, za katero se izda garancija za brezhibno delovanje**

Na podlagi 94. člena in za izvrševanje 95. člena Zakona o varstvu potrošnikov (Uradni list RS, št.130/22) minister za gospodarski razvoj in tehnologijo izdaja

PRAVILNIK**o blagu, za katero se izda garancija za brezhibno delovanje****1. člen**

(vsebina)

(1) Ta pravilnik določa blago, za katero mora biti izdana garancija za brezhibno delovanje, in začetek teka garancijskega roka.

(2) Ta pravilnik se ne uporablja za rabljeno blago.

2. člen

(blago, za katero se izda garancija za brezhibno delovanje)

Garancija za brezhibno delovanje za obdobje najmanj enega leta se izda za naslednje vrste blaga:

1. Proizvodi za gospodinjsko in podobno uporabo, in sicer:

a) plinske naprave za kuhanje, ogrevanje ter hlajenje vode,

b) električni aparati za ogrevanje, klimatizacijo in ventilacijo prostorov,

c) električni aparati za pripravljanje in hrambo hrane,

č) električni aparati za pranje, čiščenje in vzdrževanje,

d) električni aparati za pomivanje,

e) električni aparati za ogrevanje vode,

f) električni aparati za nego telesa,

g) električno ročno orodje,

h) električne črpalke,

i) električni usmerniki, napajalniki in polnilniki akumulatorskih baterij,

j) električni razsmerniki, optimizatorji in solarni moduli za sončne elektrarne,

k) električni šivalni in pletilni stroji,

l) fotografski aparati,

m) mehanske, električne in elektronske ure,

n) glasbila,

o) gospodinjske tehnice,

p) hišno, pisarniško in šolsko pohištvo,

r) stavbno pohištvo.

2. Proizvodi avtomobilske in podobne industrije, in sicer:

a) cestna motorna in priklopna vozila ter vozila s pomožnim motorjem in motorna kolesa,

b) motorji za cestna motorna vozila ter vozila s pomožnim motorjem, ki so dana v promet kot posebni proizvodi,

c) štirikolesniki na motorni pogon, za katere se ne uporabljajo predpisi o homologaciji po predpisih o motornih vozilih,

č) električna vozila in kolesa,

d) kolesa,

e) otroški vozički,

f) otroški avtosedeži,

g) vodna rekreacijska plovila,

h) gume za cestna motorna in priklopna vozila, vozila s pomožnim motorjem in stroje in naprave za kmetijstvo in za obdelavo majhnih površin iz 3. točke tega člena,

i) akumulatorske baterije, razen akumulatorskih baterijskih vložkov splošne rabe.

3. Stroji in naprave za kmetijstvo in za obdelavo majhnih površin, in sicer:

a) kmetijski traktorji in njihovi priklopniki,

b) stroji in naprave za obdelavo in urejanje vrtov, trate in žive meje,

c) stroji in naprave za setev, nego in zaščito rastlin,

č) stroji in naprave za žetev in spravilo pridelkov,

d) stroji in naprave za čiščenje, sortiranje, pakiranje in transport kmetijskih pridelkov,

e) stroji in naprave za pripravljanje in raznašanje živinske krme,

f) oprema za rejo živali za prehrano.

4. Proizvodi informacijske tehnologije, in sicer:

a) radijska in telekomunikacijska terminalska oprema,

b) radijsko vodene naprave,

c) osebni, dlančni in podobni računalniki,

č) vgradne komponente za osebne in podobne računalnike,

d) periferna oprema, ki se priključuje na osebne in podobne računalnike,

e) računalniška komunikacijska oprema,

f) kalkulatorji in računski stroji,

g) stroji za fotokopiranje in razmnoževanje,

h) navigacijske naprave.

5. Športna oprema in rekviziti, in sicer:

a) športna oprema in rekviziti, ki imajo lastnost mehanizma,

b) sestavni deli športne opreme in rekvizitov, ki imajo lastnost mehanizma,

c) športno in lovsko orožje.

6. Proizvodi s področja radiokomunikacij, avdio- in video-tehnik ter naprav, ki se nanje priključujejo, in sicer:

a) radijski in televizijski sprejemniki,

b) naprave za snemanje in reprodukcijo avdio- in video-zapisov vseh formatov,

c) ojačevalniki in pretvorniki signalov,

č) sprejemniki signalov,

d) naprave za daljinsko krmiljenje,

e) sestavni deli za kabelske distribucijske sisteme,

f) slušalke,

g) mikrofoni,

h) naprave za napajanje naprav iz točk a) do g) te točke.

7. Elektro-medicinski pripomočki, namenjeni osebnemu uporabi, in sicer:

a) naprave za kontrolo in rehabilitacijo sluha,

b) naprave za pomoč slepim,

c) vse vrste ortopedskih in protetičnih mehanizmov,

č) elektro-medicinske naprave za merjenje telesnih parametrov, na primer: merilnik srčnega utripa, krvnega tlaka, krvnega sladkorja,

d) električni aparati, namenjeni izboljšanju zdravstvenega stanja in telesnega počutja.

8. Naprave za varstvo pred požarom, in sicer:

– ročni in prevozni gasilni aparati.

9. Čistilne naprave:

– male komunalne čistilne naprave do 50 PE.

10. Male kurilne naprave:

a) lokalni grelniki prostorov z nazivno izhodno toplotno močjo do 50 kW,

b) kotli na trdno gorivo z nazivno izhodno toplotno močjo do 500 kW,

c) grelniki prostorov in kombinirani grelniki z nazivno izhodno toplotno močjo do 400 kW.

3. člen

(začetek teka garancijskega roka)

Garancijski rok začne teči z dnem izročitve blaga potrošniku.

KONČNI DOLOČBI

4. člen

(prenehanje uporabe)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se preneha uporabljati Pravilnik o blagu, za katero se izda garancija za brezhibno delovanje (Uradni list RS, št. 14/12 in 130/22 – ZVPot-1).

5. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati 26. januarja 2023.

Št. 007-317/2022

Ljubljana, dne 10. novembra 2022

EVA 2022-2130-0034

Matjaž Han

minister

za gospodarski razvoj in tehnologijo

KONČNI DOLOČBI

4. člen

(prenehanje uporabe)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se preneha uporabljati Pravilnik o uporabi jezikov narodnih skupnosti v procesih poslovanja podjetij s potrošniki na območjih, kjer živita italijanska in madžarska narodna skupnost (Uradni list RS, št. 78/08 in 130/22 – ZVPot-1).

5. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati 26. januarja 2023.

Št. 007-316/2022

Ljubljana, dne 9. novembra 2022

EVA 2022-2130-0036

Matjaž Han

minister

za gospodarski razvoj in tehnologijo

3478. Pravilnik o uporabi jezikov narodnih skupnosti v procesih poslovanja podjetij s potrošniki na območjih, kjer živita italijanska in madžarska narodna skupnost

Na podlagi tretjega odstavka 7. člena Zakona o varstvu potrošnikov (Uradni list RS, št. 130/22) minister za gospodarski razvoj in tehnologijo izdaja

P R A V I L N I K

o uporabi jezikov narodnih skupnosti v procesih poslovanja podjetij s potrošniki na območjih, kjer živita italijanska in madžarska narodna skupnost

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik podrobneje določa procese poslovanja podjetij, ki se nanašajo na prodajo blaga in storitev, v katerih mora podjetje na območjih, kjer avtohtono živita italijanska in madžarska narodna skupnost, s potrošniki uporabljati poleg slovenskega tudi jezik narodne skupnosti.

2. člen

(območja)

Za območja iz prejšnjega člena se štejejo narodnostno mešana območja v skladu z zakonom, ki ureja ustanovitev občin ter določitev njihovih območij.

3. člen

(uporaba)

Podjetje mora na območjih iz 1. člena tega pravilnika s potrošniki uporabljati poleg slovenskega tudi jezik narodne skupnosti v naslednjih procesih poslovanja:

- pri podajanju osnovnih informacij glede značilnosti, prodajnih pogojev, namembnosti, sestave in uporabe blaga ali storitev;
- v cenikih, če so predpisani s posebnim zakonom;
- v obvestilih o obratovalnih časih.

3479. Odredba o določitvi povprečne cene toplote, ki nastane z zgorevanjem ekstra lahkega kurilnega olja, za leto 2023

Za izvrševanje 123. člena Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15 in 65/20) v zvezi s 8. členom:

– Uredbe o koncesiji za odvzem termalne vode iz vodnega vira Ce-2/95 za potrebe kopališč in ogrevanje prostorov, namenjenih turistični dejavnosti (Uradni list RS, št. 125/04 in 44/22 – ZVO-2),

– Uredbe o koncesiji za rabo podzemne vode iz vrtin B-2/59, VB-4/74 in VB-5/75 za dejavnost kopališč in naravnih zdravilišč (Uradni list RS, št. 39/07, 122/07 in 44/22 – ZVO-2),

– Uredbe o koncesiji za rabo podzemne vode iz vrtin K-1/67, K-2/70, V-1/72, V-3/75 in V-4/84 za dejavnost kopališč in naravnih zdravilišč (Uradni list RS, št. 119/07 in 44/22 – ZVO-2) in

– Uredbe o koncesiji za rabo podzemne vode iz vrtin P-1/73, P-2/88 in P-3/05 za dejavnost kopališč in naravnih zdravilišč (Uradni list RS, št. 119/07 in 44/22 – ZVO-2)

minister za okolje in prostor izdaja

O D R E D B O

o določitvi povprečne cene toplote, ki nastane z zgorevanjem ekstra lahkega kurilnega olja, za leto 2023

1. člen

Povprečna letna cena toplote oziroma povprečna prodajna vrednost toplote, ki nastane z zgorevanjem ekstra lahkega kurilnega olja, za 1 MJ toplote za leto 2023 znaša 0,026 eura.

2. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-212/2022

Ljubljana, dne 20. oktobra 2022

EVA 2022-2550-0078

Uroš Brežan

minister

za okolje in prostor

USTAVNO SODIŠČE

3480. Pravilnik o spremembah Pravilnika o notranji organizaciji in pisarniškem poslovanju Ustavnega sodišča

Na podlagi 2. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo, 109/12, 23/20 in 92/21) je Ustavno sodišče Republike Slovenije na 8. upravnih seji 24. 10. 2022 sprejelo

PRAVILNIK

o spremembah Pravilnika o notranji organizaciji in pisarniškem poslovanju Ustavnega sodišča

1. člen

V Pravilniku o notranji organizaciji in pisarniškem poslovanju Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 93/03 in 56/11, v nadaljevanju pravilnik) se drugi odstavek 1. člena spremeni tako, da se glasi:

»(2) S tem pravilnikom se določajo postopki in ukrepi za varovanje zaupnih podatkov.«

2. člen

(1) 5. člen pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

»5. člen

(pomočnik direktorja službe za splošne in finančne zadeve)

Direktorja službe za splošne in finančne zadeve (v nadaljevanju direktor službe) nadomešča v njegovi odsotnosti pomočnik direktorja službe za finance, ki ga direktor službe za to pooblasti.«

(2) V pravilniku se besedi »direktor« v vseh sklonih:

- v drugem in četrtem odstavku 11. člena,
- v drugem odstavku 12. člena,
- v drugem in tretjem odstavku 20. člena,
- v 42. členu,
- v šestem odstavku 48. člena in
- v prvem odstavku 106. člena

doda beseda »službe«.

3. člen

V 6. členu pravilnika se:

– v naslovu člena beseda »oddelki« nadomesti z besedo »oddelka«,

– v prvem odstavku besede »sestavljajo naslednji oddelki« nadomestijo z besedami »sestavljata naslednja oddelka« ter črtajo druga, tretja in peta alineja, v četrti alineji se črta beseda »in«, dosedanja četrta alineja postane druga alineja.

4. člen

(1) Poimenovanje:

– IV. poglavja pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

»IV. VAROVANJE ZAUPNIH PODATKOV«;

– 1. točke IV. poglavja pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

»1. Opredelitev varovanja zaupnih podatkov«.

5. člen

15. člen pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

»15. člen

(varovanje zaupnih podatkov)

(1) Vsak, ki se v okviru opravljanja dela na Ustavnem sodišču seznani s podatki, za katere je v skladu z zakonom ali na njegovi podlagi izdanim predpisom določeno, da so zaupni,

mora varovati zaupnost teh podatkov. Obveznost varovanja zaupnih podatkov ne preneha s prenehanjem službenega oziroma delovnega razmerja na Ustavnem sodišču.

(2) Varovanje tajnih in osebnih podatkov urejata posebna pravilnika.«

6. člen

18. člen pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

»18. člen

(način ravnanja z zaupnimi podatki)

(1) Način ravnanja z listinami, ki jih prejme Ustavno sodišče in na katerih je oznaka zaupnosti, je enak ne glede na vrsto označene zaupnosti in ne glede na oznako stopnje zaupnosti, kolikor ni s tem pravilnikom drugače določeno.

(2) Ustavno sodišče ne sme spreminjati označbe zaupnosti podatkov, ki jih določijo drugi državni organi ali pravne osebe, ki Ustavnemu sodišču predložijo listine z oznako zaupnosti.

(3) Listine iz prvega odstavka tega člena se hranijo v sefu generalnega sekretarja in se jih praviloma ne razmnožuje. Če se listine kopirajo zaradi obravnave na seji Ustavnega sodišča, se kopije predložijo ustavnim sodnikom na sami seji oštevilčene v zaprti kuverti z ustreznimi oznakami, ustavni sodniki pa jih po končani obravnavi vrnejo generalnemu sekretarju, ki jih shrani v sefu za čas, dokler o zadevi ni odločeno. Ko je zadeva končana, generalni sekretar poskrbi, da se kopije na predpisan način uničijo.

(4) Kopije iz prejšnjega odstavka naredi po odredbi generalnega sekretarja vodja njegove pisarne in vodij pisarn (v nadaljevanju vodja pisarne generalnega sekretarja) ali ob njeni prisotnosti sodna oseba, zadolžena za razmnoževanje gradiv.

(5) Listine iz prvega odstavka tega člena osebje glavne pisarne vnese v računalniški informacijski sistem Ustavnega sodišča in določi omejitev dostopa do teh listin tako, da imajo dostop do njih samo ustavni sodniki, namestnica in pomočnici generalnega sekretarja ter svetovalec, ki mu je zadeva dodeljena v delo.

(6) Ustavni sodnik, namestnica in pomočnici generalnega sekretarja ter svetovalec, lahko v zvezi z zadevo, ki mu je dodeljena v delo, prevzame na vpogled listine z oznako zaupnosti, tako da vpogled opravi v svoji pisarni, vendar mora listine, preden zapusti zgradbo Ustavnega sodišča, vrniti v sef.

(7) Ključ sefa hrani vodja pisarne generalnega sekretarja, ki vodi tudi evidenco o vpogledih v listine ter o izdelavi kopij posameznih listin. Evidenca o vpogledu vsebuje podatke iz 44. člena tega pravilnika.

(8) Če je zaradi posebne zakonske ureditve potrebno drugačno ravnanje z zaupnimi podatki, jih generalni sekretar predloži predsedniku, ki v skladu z zakonom odredi način poslovanja z njimi.«

7. člen

V prvem odstavku 19. člena pravilnika se črtajo besede »določijo kot tajni in«, beseda »interno« pa se nadomesti z besedo »notranje«.

8. člen

Besedilo 32. člena pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

»32. člen

(delo na domu)

(1) Uporaba lastne računalniške opreme na domu ali drugih lokacijah izven poslovnih prostorov mora biti vnaprej odobrena.

(2) Na službeni in lastni računalniški opremi morajo uporabniki upoštevati enaka varnostna pravila, kot veljajo na delovnem mestu, poleg tega pa morajo upoštevati tudi morebitna dodatna navodila, ki jih lahko izda predstojnik službe za doku-

mentacijo in informatiko. Oprema mora biti ves čas varovana in zaščiten.

(3) V primerih iz prejšnjega odstavka je dostop do celotnih storitev in podatkov na Ustavnem sodišču mogoč le preko varovanega omrežja državnih organov (v nadaljevanju: HKOM), dostop do posameznih storitev pa je mogoč tudi mimo HKOM, preko posebnih dostopov in protokolov, ki so ustrezno zaščiteni in šifrirani ter varovani s pomočjo ustreznih varnostnih tehnik.

(4) Opremo in gesla za dostop do HKOM in do storitev znotraj njega morajo uporabniki varovati na način, določen v prvem odstavku 28. člena tega pravilnika.«

9. člen

V prvem odstavku 34. člena pravilnika se beseda »tajnosti« nadomesti z besedo »zaupnosti«.

10. člen

V 37. členu pravilnika se:

- v naslovu člena besede »tajnih in osebnih« nadomestijo z besedo »zaupnih«,
- v prvem odstavku se besede »tajne in osebne« nadomestijo z besedo »zaupne«.

11. člen

V naslovu 5. poglavja pravilnika se besede »tajnosti in varstvo osebnih« nadomestijo z besedo »zaupnih«.

12. člen

V 40. členu pravilnika se:

- v naslovu člena beseda »tajnosti« nadomesti z besedo »zaupnosti«,
- v prvem odstavku črtata besedi »ali osebnimi« in drugi stavek.

13. člen

Besedilo 41. člena pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

»Kršitev varovanja zaupnih podatkov je težja disciplinska kršitev obveznosti iz delovnega razmerja, za katero je sodno osebje sekretariata Ustavnega sodišča disciplinsko odgovorno v skladu z zakonom, ki ureja odgovornost javnih uslužbencev.«

14. člen

V 42. členu pravilnika se besede »tajnih in osebnih« nadomestijo z besedo »zaupnih«.

15. člen

V 43. členu pravilnika se besede »tajnih in osebnih« nadomestijo z besedo »zaupnih«, besedi »ali osebnih« pa se črtata.

16. člen

V šestem odstavku 53. člena pravilnika se beseda »tajna« nadomesti z besedo »zaupna«, beseda »tajno« pa z besedo »zaupno«.

17. člen

V 109. členu pravilnika se:

- v naslovu člena beseda »tajnih« nadomesti z besedo »zaupnih«,
- v prvem in v drugem odstavku beseda »tajnosti« nadomesti z besedo »zaupnosti«.

18. člen

V 112. členu pravilnika se:

- v naslovu člena beseda »tajnih« nadomesti z besedo »zaupnih«,
- v prvem odstavku beseda »tajnosti« nadomesti z besedo »zaupnosti«.

19. člen

Ta pravilnik se objavi na oglasni deski in na intranetni strani Ustavnega sodišča in začne veljati naslednji dan po objavi na oglasni deski.

Št. Su-I-11/22-5

Ljubljana, dne 24. oktobra 2022

Dr. Matej Accetto
predsednik

3481. Odločba o ugotovitvi, da 6. člen, deveti in deseti odstavek 7. člena, tretja alineja 16. člena, tretji in peti odstavek 19. člena ter del sedmega odstavka 19. člena Zakona o dimnikarskih storitvah, kolikor določa, da minister predpiše časovne normative za posamezne storitve in sklope storitev, niso v neskladju z Ustavo

Številka: U-I-158/17-19

Datum: 13. 10. 2022

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku za preizkus pobude in v postopku za oceno ustavnosti, začetem na pobudo družbe Cadea, d. o. o., Planina, in drugih, ki jih vse zastopa Odvetniška družba Fabiani, Petrovič, Jeraj, Rejc, o. p., d. o. o., Ljubljana, na seji 13. oktobra 2022

o d l o č i l o :

1. Člen 6, deveti in deseti odstavek 7. člena, tretja alineja 16. člena, tretji in peti odstavek 19. člena ter del sedmega odstavka 19. člena Zakona o dimnikarskih storitvah (Uradni list RS, št. 68/16), kolikor določa, da minister predpiše časovne normative za posamezne storitve in sklope storitev, niso v neskladju z Ustavo.

2. Pobuda za začetek postopka za oceno ustavnosti prvega odstavka 15. člena in sedmega odstavka 33. člena Zakona o dimnikarskih storitvah se zavrne.

3. Pobuda za začetek postopka za oceno ustavnosti tretjega odstavka 15. člena ter petega, devetega in desetega odstavka 33. člena Zakona o dimnikarskih storitvah se zavrne.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Pobudniki navajajo, da vlagajo pobudo za začetek postopka za oceno ustavnosti 6. člena, devetega in desetega odstavka 7. člena, prvega in tretjega odstavka 15. člena, tretje alineje prvega odstavka 16. člena (pravilno: tretje alineje 16. člena), 19. člena ter petega, sedmega, devetega in desetega odstavka 33. člena Zakona o dimnikarskih storitvah (v nadaljevanju ZDimS). Pobudniki trdijo, da so dimnikarske družbe, ki opravljajo dimnikarske storitve po izpodbijanem zakonu, in da so vpisani v evidenco subjektov, ki opravljajo dimnikarske storitve. Le dimnikarske družbe lahko izvajajo dimnikarske storitve, zato naj bi bilo očitno, da izpodbijane določbe ZDimS neposredno posegajo v njihove pravice, pravne interese ali pravni položaj. Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije (v nadaljevanju OZS) svoj pravni interes utemeljuje s tem, da je vanjo vključeno večje število oseb, ki opravljajo dimnikarsko dejavnost, in da v okviru OZS deluje sekcija dimnikarjev. OZS se sklicuje na tretji odstavek 49. člena Statuta OZS, ki med primarnimi nalogami

sekcij izrečno navaja oblikovanje in uveljavljanje skupnih interesov članov v organih zbornice in drugih institucijah (točka g), torej tudi pred Ustavnim sodiščem.

2. Pobudniki navajajo, da je zakonodajalec namesto dosedanjega koncesijskega sistema z ZDimS uvedel licenčni sistem opravljanja dimnikarskih storitev, po katerem imajo uporabniki pravico do proste izbire dimnikarske družbe. Trdijo, da licenčni sistem temelji na pravilih prostega trga, zato zakonodajalec dejavnosti ne sme urejati na način, da določa ukrepe, ki so značilni za gospodarske javne službe. Pobudniki naj ne bi mogli uživati pozitivnih učinkov tržnega sistema, ker naj bi zakonodajalec z izpodbijanimi določbami ZDimS prekomerno posegel v pravico do svobodne gospodarske pobude pobudnikov, ki opravljajo dimnikarske storitve, pri čemer omejitve utemljuje s splošno obrazložitvijo, da je to nujno za zagotavljanje zdravega življenjskega okolja, kar pa ne zadošča, zato gre za poseg v svobodno gospodarsko pobudo. Protustavno naj bi bilo, da koristi zagotavljanja storitev, ki so v javnem interesu, uživajo država in državljani, medtem ko morajo izvajalci dimnikarskih storitev nositi stroške za izvedene storitve in opravljati številne druge aktivnosti, povezane z izvajanjem storitev, za katere niso plačani. Pobudniki menijo, da iz ciljev ZDimS izhaja, da je opravljanje dimnikarskih storitev v javno korist. Protustavno naj bi bilo, da država ne poskrbi za opravljanje gospodarskih dejavnosti, ki so v javnem interesu, v okviru gospodarskih javnih služb in odgovornost preloži na trg, hkrati pa subjekte na trgu omeji z določbami, značilnimi za izvajanje gospodarskih javnih služb. Zatrjujejo, da ZDimS ne zasleduje ustavno dopustnega cilja, ukrepi pa naj ne bi bili primerni, nujni in sorazmerni v ožjem pomenu. Ureditev, ki izvajalcem dimnikarskih storitev nalaga obveznosti, hkrati pa jim onemogoča obračun storitev na trgu in jih sili v izvajanje storitev in ukrepov v javnem interesu brez ustreznega ali kakršnegakoli nadomestila, naj bi bila tudi v neskladju z 72. členom Ustave, ki državi nalaga, naj skrbi za zdravo življenjsko okolje in v ta namen poskrbi za opravljanje gospodarskih dejavnosti (v zvezi s 74. členom Ustave). Kadar je podan javni interes in storitev ni mogoče zagotavljati na trgu, naj bi bilo protustavno uvesti ukrepe, ki so značilni za tržni sistem. Zakonodajalec naj bi se lahko prosto odločil, da določene storitve izvzame iz izvajanja javnih služb in jih preloži na trg, vendar mora biti poseg toliko manj intenziven, kot če bi se storitev izvajala v okviru javne službe. Pobudniki menijo, da je država tista, ki je dolžna poskrbeti za učinkovito izvajanje in ustrezno financiranje storitev, ki so v javnem interesu, saj nasprotno ravnanje posega v pravico iz 33. člena Ustave in v svobodno gospodarsko pobudo.

3. Pobudniki izpodbijajo 19. člen ZDimS, ki določa način oblikovanja cene za izvedene dimnikarske storitve. Določitev najvišje cene storitev, ki jo s sklepom določi Vlada, naj bi bila poseg v 74. člen Ustave, kar naj bi predlagatelj zakona utemeljeval s tem, da morajo vsi uporabniki obvezno omogočiti izvedbo dimnikarskih storitev. Predlagatelj zakona naj bi se skliceval na dobeseden prepis pogoja iz 3. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o kontroli cen (Uradni list, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo – v nadaljevanju ZKC), tj. možnost nastanka hudih motenj na trgu pri gibanju cen, pri čemer ne gre za redna sezonska nihanja. Pobudniki opozarjajo, da ZKC določa primere, ko so Vladni ukrepi kontrole cen dovoljeni, vendar jih ZKC omejuje na največ šest mesecev, medtem ko ZDimS najvišjo ceno določa trajno. Različno zaračunane zneske za dimnikarske storitve naj bi bilo mogoče pričakovati pri uporabnikih, ki so bolj oddaljeni od sedeža dimnikarske družbe, in v času uveljavljanja novega sistema, zato menijo, da je ukrep oblikovanja cene nepotreben. Poudarjajo, da drugi odstavek 19. člena ZDimS, ki normirani čas (povprečni čas) za storitev v zvezi s četrtim in petim odstavkom 19. člena ZDimS postavlja za maksimalno dopustnega, ne da bi bili znani in določeni kriteriji za normirane čase, Vladi onemogoča popolno arbitrarnost pri določanju cene. Na arbitrarnost naj bi kazalo tudi to, da sta Sklep o določitvi najvišje cene izvajanja dimnikarskih storitev (Uradni list RS, št. 40/17 – v nadaljevanju Sklep) in Pravilnik

o časovnih normativih za posamezne storitve in sklope dimnikarskih storitev in podrobnejši vsebini cenika ter višini potnih stroškov (Uradni list RS, št. 48/17 in 61/18 – v nadaljevanju Pravilnik) že sprejeta in že veljata, medtem ko uredba, ki bo določila vsebino dimnikarskih storitev, na dan vložitve pobude še ni bila sprejeta. Ukrep oblikovanja cene iz 19. člena ZDimS naj ne bi zasledoval ustavno dopustnega cilja, saj varstvo okolja in zdravje ljudi ne moreta pomeniti dopustnega cilja za določitev ukrepa oblikovanja cene. Pobudniki trdijo, da je cilj oblikovanja cene treba razumeti kot zagotavljanje približno enake cene za vse uporabnike in s tem preprečevanje hudih motenj na trgu, vendar menijo, da je ta cilj mogoče doseči brez posegov, ki so določeni v izpodbijanem 19. členu ZDimS. Cilj, da vsi uporabniki do storitev dostopajo po realni ceni, naj bi bil zagotovljen z možnostjo proste izbire med dimnikarskimi družbami, ki si medsebojno konkurirajo na trgu.

4. Nerazumno naj bi bilo, da so potni stroški za vse uporabnike, ki živijo v razdalji do 25 km, že vključeni v najvišjo ceno. Ukrep najvišje dovoljene cene storitve in potnih stroškov po izpodbijani določbi bi po mnenju pobudnikov lahko bil določen za nekaj mesecev, kar bi bil blažji ukrep, ne pa, da velja za nedoločen čas. Pobudniki opozarjajo, da so dimnikarske družbe dolžne zagotavljati storitve vsem svojim najbližjim uporabnikom, kar v nekaterih primerih pomeni zagotovitev storitev uporabnikom, ki so oddaljeni 30, 40 kilometrov ali celo več (kar je treba pomnožiti z dve – do uporabnika in nazaj), za kar porabijo veliko časa, breme pa z določitvijo najvišje cene nosi zgolj dimnikarska družba (npr. zagotovitev dimnikarske storitve v planinski koči, ki ni dostopna po cesti, ko je lahko dimnikarska družba izdala račun za zgolj 19,86 EUR z že vštetim DDV). Menijo, da ukrep oblikovanja cene iz 19. člena ZDimS očitno ne pripomore k zagotavljanju približno enake cene za vse uporabnike. Trdijo, da je ukrep tudi neprimeren, ker onemogoča kakovostno izvajanje storitev, saj nihče ne bo zmožen tekmovali na trgu s ponujanjem boljših storitev, temveč le z nižanjem cene storitev. S tem naj bi prišlo do upada kakovosti storitev, kar naj bi onemogočalo doseganje ciljev ZDimS (varstva okolja, varovanja zdravja, premoženja ljudi, požarne varnosti in energetske učinkovitosti). V praksi naj bi prihajalo do tega, da uporabniki raje zamenjajo dimnikarsko družbo, ki od njih (v interesu zagotavljanja varstva okolja ter zdravja in premoženja ljudi) zahteva odpravo pomanjkljivosti na kurilni napravi, kot da bi ta dela dejansko izvedli. Uporabniki sicer imajo pravico prosto izbrati dimnikarsko družbo, vendar naj bi bilo protustavno, da se zamenjava izvede z namenom, da se poišče dimnikar, ki je pripravljen spregledati nepravilnosti na kurilni napravi in ki izda zapisnik, ki ne bo vseboval opozoril na pomanjkljivosti kurilne naprave. S tem se omogoči delovanje kurilne naprave, ki ne ustreza predpisom, pravilom stroke in tehničnim standardom.

5. ZDimS naj v 19. členu ne bi predvideval možnosti obračunov stroškov, ki dimnikarski družbi niso nastali neposredno pri uporabniku, in sicer zlasti stroškov priprave zapisnikov, vodenja arhiva, odgovarjanja na pritožbe, dajanja pojasnil in razlage predpisov. Zato naj bi bilo očitno, da so dimnikarske družbe primorane delo opravljati na najhitrejši možen način, s tem pa naj bi se nižala kakovost opravljenega dela. Pravilnik, ki določa normative izvajanja storitev, sicer določa normativ 20 minut za aktivnosti, ki niso opravljene pri uporabniku, vendar naj bi pokrival le manjši del zahtevanih administrativnih nalog dimnikarske družbe. Pobudniki navajajo, da je dimnikarske storitve mogoče izvesti z manj kakovostno opremo (cena opreme za merjenje prašnih delcev iz kurilnih naprav na trdo gorivo znaša med 7.000 in 9.000 EUR, opremo je treba vzdrževati, potrebno pa je tudi šolanje kadra) in manj dosledno izvedbo, zato naj bi izvajalci dimnikarskih storitev v želji po obstoju na trgu ponujali manj drage storitve, ki pa naj bi bile tudi manj kakovostne in naj ne bi zagotavljale kakovosti zraka in s tem varstva okolja. Pravilnik naj bi za meritve emisij snovi na malih kurilnih napravah določal 60-minutni normativ, torej največ 33 EUR brez DDV, medtem ko naj bi bila cena storitev z enako

opremo v Nemčiji 120 EUR (brez davka). Zato naj navedene storitve, ki je nova, praktično ne bi bilo mogoče izvajati pod pogoji, določenimi v 19. členu ZDimS.

6. Nadalje pobudniki menijo, da oblikovanje cene z najvišjo dovoljeno ceno po petem odstavku 19. člena ZDimS ne more zagotoviti, da bodo uporabniki plačevali približno enako ceno (saj bodo nekateri plačali nižjo ceno), zato naj ukrep ne bi bil primeren. Bolj logično naj bi bilo razmisliti o uvedbi minimalne cene, ker zagotavlja doseg vseh ciljev zakona, hkrati pa določa minimalni standard (vključno z zahtevanim obsegom storitve), ki ga dimnikarji, dimnikarske družbe in uporabniki morajo doseči. Pobudniki trdijo, da je oblikovanje cene z določitvijo najvišje cene določeno kot protiučrepanje, ker si nekateri uporabniki ne želijo obveznega izvajanja dimnikarskih storitev, zato naj bi država z maksimiranjem cene zasledovala cilj izravnavanja dolžnosti uporabnikov, ki se z izvajanjem teh storitev ne strinjajo. Takšen cilj po mnenju pobudnikov ni ustavno dopusten in ni primeren. Zagotovitev javnega interesa naj ne bi smela biti urejena na način, da se zasebnikom naložijo opravljanje storitev in določene obveznosti ter se storitve omejijo z najvišjo ceno in se jim s tem naloži, da nosijo breme izgube za izvedeno storitev. Pobudniki menijo, da bi, kadar tržna cena za storitve v javnem interesu ni primerna za celotno plačilo storitve s strani uporabnika, morala vrednosti do polnega plačila poravnati država. Po mnenju pobudnikov je ukrep določitve najvišje cene tudi nesorazmeren v ožjem pomenu, saj omejevanje plačila za njihovo storitev neposredno vpliva na njihovo nastopanje na trgu (ker dimnikarske družbe ne bodo mogle pridobivati dobička, kot bi ga sicer lahko) ter negativno vpliva na njihov obstoj. Propadle naj bi tiste dimnikarske družbe, ki se bodo morale zaradi svoje obveznosti zagotavljanja storitev prevažati k bolj oddaljenim uporabnikom, ker so jim geografsko najbližje, in ki s plačilom za storitve ne bodo mogle pokriti stroškov. O sorazmernosti je mogoče govoriti zgolj glede določanja cene za potne stroške za bolj oddaljene uporabnike. Določanje najvišje cene za vse storitve in vse uporabnike naj bi bilo preveč invazivno, negativne posledice pa večje od pozitivnih rezultatov. Pobudniki zatrjujejo, da naj bi bil peti odstavek 19. člena ZDimS, ki določa, da najvišjo ceno izvajanja storitev iz drugega odstavka istega člena določa Vlada, tudi nejasen, ker naj ne bi bilo jasno, na kaj se najvišja cena nanaša.

7. ZDimS naj bi dopuščal možnost, da se določeno delo opravlja manj časa od normativa, delo, ki je daljše od normativa, pa preide v breme izvajalca dimnikarske službe, kar naj bi bilo neuravnoteženo in neargumentirano. Pravilnik naj bi izkoriščal nejasnost ZDimS, s tem ko določa, da so normativni časi hkrati maksimalni časi, čeprav naj tega ZDimS ne bi določal. Pobudniki opozarjajo, da je najvišja dopustna cena storitve v letu 2017 v večini primerov nižja kot leta 2006, ko je bil v okviru državne gospodarske javne službe določen prvi cenik, ali pa le dosega cene storitev iz leta 2006. Cenik kot priloga Pravilnika naj ne bi vseboval nekaterih storitev, ki jih je dimnikar dolžan izvesti v skladu z ZDimS in ki jih naj ne bi bilo mogoče vključevati v 20-minutni letni normativ za delo z evidencami in administrativnimi postopki.¹ Te stroške, ki nastanejo z administrativnim delom, naj bi Pravilnik samovoljno in brez pravne podlage preložil na dimnikarske družbe. To naj bi omogočala protiučstavna določba ZDimS. Za pobudnike je sporno, da se delo po porabljenem času pri uporabniku za večino dimnikarskih storitev obračunava po 10-minutnih intervalih, v primerljivih dejavnostih pa po urah oziroma začelih urah. V porabljeni čas pa naj poleg tega ne bi bila vključena čas, porabljen za pot, in čas, porabljen za pripravo zapisnikov. Porabljeni čas naj bi se meril na tako omejevalen in tog način, da naj bi bilo to v nasprotju s tržnim delovanjem subjektov. Cenik naj ne bi določal

posebnih postavk za kurilne naprave nad 50 kW, temveč naj bi se storitve obračunavale po času, porabljenem pri uporabniku. Tretji odstavek 19. člena ZDimS določa, da morajo biti potni stroški, med katere se šteje tudi čas zaposlenega na poti, že vključeni v končne zneske, vendar naj tega Pravilnik ne bi upošteval (pobudniki se sklicujejo na že omenjeno študijo); s tem naj bi potne stroške in čas na poti brez nadomestila preložil na dimnikarske družbe. Omenjena študija se do stroškov z evidencami in administrativnimi postopki ne opredeli, zato ni znano, na kakšen način je Ministrstvo za okolje in prostor določilo letni pavšal 20 minut na uporabnika.

8. Deveti odstavek 7. člena ZDimS, ki dimnikarske družbe obvezuje, da opravljajo dimnikarske storitve tudi ob nepredvidenih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile, je po zatrjevanju pobudnikov v neskladju s svobodno gospodarsko pobudo (74. členom Ustave) in 67. členom Ustave. Določba naj bi bila prepis prvega odstavka 50. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 57/11 – v nadaljevanju ZGJS), vendar pobudniki menijo, da so te obveznosti pripisljive le koncesijskemu sistemu, ne pa tržnemu licenčnemu, v katerem si vsak uporabnik sam izbere svojega izvajalca. Predlagatelj zakona naj ne bi izkazal in obrazložil razlogov za naložitev te obveznosti (ki naj bi bila značilna za koncesijski sistem), ki posega v pravice dimnikarskih družb. Položaj naj bi bil neuravnotežen v škodo dimnikarskih družb, saj morajo obvezno zagotavljati storitve oddaljenim uporabnikom (če so jim geografsko najbližje) in v primeru višje sile. Izpodbijana določba naj bi bila tudi nejasna, saj ni jasno, kakšen je okvir objektivnih možnosti, ki preko razumne meje onemogoča opravljanje dimnikarskih storitev v primeru višje sile. V koncesijskem sistemu bi bila opredelitev te obveznosti stvar natančnejše ureditve v koncesijski pogodbi. Poleg tega je obveznost zagotavljanja storitev v primeru višje sile pri gospodarskih javnih službah vključena v plačilo izvajalcu na podlagi koncesije, kar pa naj bi ZDimS zaradi omejitve najvišje višine plačila onemogočal. Izpodbijana obveznost naj bi bila nedopustna, ker naj ukrep ne bi bil primeren in sorazmeren za tržni sistem. Obveznost izvajanja storitev v primeru višje sile brez možnosti zaračunavanja takšnih storitev naj ne bi bil primeren ukrep. Zagotovitev dežurstva pomeni dodatne stroške za dimnikarsko družbo (višje plačilo po kolektivni pogodbi za komunalne dejavnosti), kar pa naj v Pravilniku ali v drugem predpisu ne bi bilo predvideno. Tudi deseti odstavek 7. člena ZDimS, ki dimnikarski družbi nalaga dolžnost opraviti dimnikarske storitve, če je uporabniku najbližja in jo je uporabnik izbral, naj bi bil v neskladju s 74. in 67. členom Ustave. Ta določba naj bi dimnikarske družbe silila v dodatno zaposlovanje in v poslovanje s strankami, s katerimi ne želijo poslovati in od katerih ni mogoče pričakovati plačila za opravljene storitve. Ukrep naj ne bi bil dopusten, saj naj ne bi bil jasen cilj, ki ga ukrep zasleduje. Pobudniki menijo, da niti varstvo okolja ni ustrezen cilj, saj naj bi bili vsi izvajalci dimnikarskih storitev ustrezno usposobljeni za izvajanje storitev. Ukrep naj ne bi bil nujen, primeren in sorazmeren.

9. Pobudniki zatrjujejo tudi neskladnost devetega in desetega odstavka 33. člena ZDimS, ki določata višino cene dimnikarskih storitev v prehodnem obdobju, s 74. členom Ustave, pri čemer se smiselno sklicujejo na navedbe glede protiučstavnosti 19. člena ZDimS. Opozarjajo, da je bila najvišja cena storitev v prehodnem obdobju še nižja. Čeprav navedeni določbi nista več v veljavi, naj bi se učinki in vplivi tako določene cene v prehodnem obdobju pri dimnikarskih družbah še vedno poznali.

10. Pobudniki navajajo še, da naj bi bila prvi in tretji odstavek 15. člena ZDimS neskladna z drugimi določbami ZDimS in nalogami inšpekcijskih organov. Navedeni določbi naj bi imeli negativne posledice na ohranjanje zdravega življenjskega okolja, ki ga zagotavlja 72. člen Ustave. Po tretjem odstavku 15. člena ZDimS naj bi pristojna inšpekcija ugotavljala, ali so ugotovljene nepravilnosti in predlagani ukrepi dimnikarske družbe sploh utemeljeni, česar naj inšpekcijske službe ne bi mogle ugotavljati, ker naj ne bi imele (zadosti) strokovno usposobljenih oseb. Obveznost iz tretjega odstavka 15. člena

¹ Pobudniki se sklicujejo na študijo Univerze v Mariboru, Fakultete za strojništvo (ki so jo priložili pobudi). Iz študije, ki je bila izvedena po naročilu Ministrstva za okolje in prostor, izhaja, da administrativna dela niso vrednotena oziroma so izvzeta, saj so normirane izključno aktivnosti pri uporabniku.

ZDimS naj bi bila neskladna s prvim odstavkom istega člena, po katerem dimnikarska družba uporabniku zgolj predlaga izvedbo določenih ukrepov. Če ugotovljene nepravilnosti po preteku roka niso izvedene, dimnikar o tem obvesti inšpekcijo, ki nato odloči o pravilnosti predlaganega ukrepa in naloži odpravo ugotovljenih nepravilnosti (na podlagi 7. točke prvega odstavka 18. člena ZDimS). Tako naj bi bilo očitno, da dimnikarska družba ne more naložiti obvezne odprave ugotovljenih nepravilnosti. Glede na to, da ukrepi dimnikarske družbe za uporabnike niso obvezujoči, naj bi šlo za nesorazmeren poseg v delovanje dimnikarskih družb. Pobudniki hkrati opozarjajo, da so celotni stroški v zvezi z obvestili inšpekcijski službi zaradi neupoštevanja predlogov dimnikarske družbe prevajeni na dimnikarske družbe, kar je v nasprotju s svobodno gospodarsko pobudo. To pa je tudi v nasprotju z načelom onesnaževalec plača iz 110.a člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08, 108/09, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16 in 158/20 – v nadaljevanju ZVO-1). Pobudniki hkrati očitajo, da navedeni določbi neenako obravnavata enaka dejanska stanja, in sicer kadar dimnikar ob pregledu kurilne naprave izda pozitivno ali negativno mnenje. Člen 27 ZDimS, ki določa inšpekcijski nadzor, očitajo, da je nedoločen in ne zagotavlja pravne varnosti v postopku nadzora. Trdijo, da ZDimS pozna le običajni inšpekcijski postopek, ne pa postopka strokovnega nadzora nad izvajanjem dimnikarskih storitev.

11. Pobudniki nadalje izražajo nestrinjanje s tretjo alinejo 16. člena ZDimS, ker naj bi onemogočala izkoriščanje znanja (strokovnosti) dimnikarja in dimnikarske družbe za pridobivanje poslovnih koristi. Določba naj bi bila v nasprotju z naravo njihovega dela, ki vključuje tudi svetovanje (primerjaj peti odstavek 13. člena ZDimS), zato naj bi bili primorani svetovanje opravljati brezplačno. Pobudniki opozarjajo, da je po Pravilniku normiran čas svetovanja le 7 minut. Kljub nizkemu plačilu (za 7 minut dela znaša cena 3,85 EUR brez DDV) pa naj bi se dimnikar izpostavil morebitni odgovornosti za napako, zato naj bi določba omejevala in kršila 74. člen Ustave. Nejasno naj bi bilo, kakšen cilj naj bi zasledovala navedena določba. Prav tako naj ukrep ne bi bil nujen, primeren in sorazmeren. Izpodbijanima petemu in sedmemu odstavku 33. člena ZDimS, ki uporabniku nalagata, naj izbere dimnikarsko družbo do 30. 6. 2017, sicer se šteje, da je izbral izvajalca, ki je na dan 31. 12. 2016 opravljal obvezno gospodarsko javno službo na območju, na katerem je dimnikarska naprava, očitajo, da dimnikarskim družbam ne zagotavljata pravne varnosti, saj ne omogočata, da bi spoznale, kolikšen bo njihov obseg dela po 30. 6. 2017 (sklicujejo se na odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-285/94 z dne 30. 3. 1995, Uradni list RS, št. 20/95, in OdlUS IV, 30), in jim ne omogočata, da bi se nanj ustrezno pripravile. Uporabniku naj bi dajala pravico do izbire, vendar naj mu ne bi nalagala obveznosti, da o tem obvesti dosedanjega izvajalca dimnikarskih storitev. Takšen postopek izbire in menjave dimnikarske družbe brez obveznosti obveščanja naj bi bil neprimeren in nesorazmeren poseg v 67. in 74. člen Ustave. Izpodbijani 6. člen ZDimS, ki zahteva, da so dimnikarske storitve uporabnikom dostopne vse leto, naj bi posegal v pravico do dopusta in bolniškega staleža izvajalcev dimnikarskih storitev, ker naj bi jih silil, da najdejo nadomestne izvajalce za ta čas. Prav tako naj bi navedena določba posegala v svobodno gospodarsko pobudo dimnikarskih družb, ker naj bi morali vse dimnikarske storitve zagotavljati vse leto, tudi ob praznikih in dela prostih dnevih.

12. Pobudniki se prav tako ne strinjajo še z nekaterimi drugimi določbami ZDimS, opozarjajo na pomanjkljivosti posameznih določb in podajajo predloge, kako bi morala biti posamezna vprašanja v zakonu urejena, vendar jih s pobudo ne izpodbijajo. Pobudniki Ustavnemu sodišču predlagajo, naj razveljavi celoten ZDimS, podrejeno pa predlagajo razveljavitev izpodbijanih določb.

13. Državni zbor v odgovoru opozarja, da ima pobudnica OZS statusno obliko zbornice, pri čemer naj ne bi izkazala, da izpodbijane določbe neposredno posegajo v njene pravice in

pravni položaj. Pravni interes za pobudo, ki jo vloga v imenu svojih članov, naj prav tako ne bi bil izkazan.

14. Državni zbor zavrača trditve pobudnikov, da izpodbijane določbe kršijo 74. člen Ustave. Pojasnjuje, da Ustava v 74. členu zagotavlja svobodno gospodarsko pobudo, vendar to ne pomeni, da je uveljavljeno povsem svobodno ravnanje tako pri ustanavljanju gospodarskih subjektov kot pri opravljanju gospodarske dejavnosti. Poudarja, da ima kot zakonodajalec pooblastilo, da uredi način izvrševanja pravice iz prvega odstavka 74. člena Ustave tudi, ko gre za opravljanje gospodarske dejavnosti, hkrati pa lahko določene oblike podjetništva tudi omeji skladno s tretjim odstavkom 15. člena Ustave, saj Ustava izrecno prepoveduje opravljanje gospodarske dejavnosti v nasprotju z javno koristjo. Meni, da javna korist zakonodajalcu nalaga, da oblikuje gospodarsko politiko na posameznih področjih družbenega življenja, in ga pooblašča za sprejetje ukrepov, s katerimi lahko zagotovi uresničitev te politike. Prav s tem pa naj bi bilo zakonodajalcu prepuščeno široko polje presoje pri vrsti ukrepov ekonomske politike. Poleg tega naj bi bila z Ustavo zagotovljena podjetniška svoboda gospodarskih subjektov omejena tudi s socialnimi načeli. Navedena izhodišča naj bi narekovala zadržanost Ustavnega sodišča pri presoji zakonskih ukrepov, s katerimi zakonodajalec udejanja ekonomsko in socialno politiko, ne le ko gre za način uresničevanja, temveč tudi ko gre za presojo dopustnosti njenih omejitev. Državni zbor poudarja, da ko Ustavno sodišče ocenjuje skladnost posega v pravico iz prvega odstavka 74. člena Ustave, presoja le, ali je ob izkazani javni koristi poseg v skladu s splošnim načelom sorazmernosti. Navaja, da Ustavno sodišče pri presoji, ali posamezna ureditev pomeni način uresničevanja pravice do svobodne gospodarske pobude ali pa gre že za njeno omejitev, upošteva, kako močno predpis oži polje podjetniškega udejstvovanja. Navaja, da gre pri določanju pogojev za opravljanje gospodarske dejavnosti za določanje načina uresničevanja pravice lahko le tedaj, ko ima pogoj oziroma ukrep realno vsebinsko zvezo s konkretno regulirano dejavnostjo, zlasti ko odvrta ali blaži tveganja, ki izhajajo iz opravljanja konkretne dejavnosti; kadar pa omeji podjetniško svobodo ravnanja zaradi doseganja splošnih javnih ciljev, gre za poseg v svobodno gospodarsko pobudo.

15. Državni zbor pojasnjuje, da je bilo po prejšnji ureditvi izvajanje dimnikarskih storitev predmet obvezne državne gospodarske javne službe, a je bila ta konec leta 2013 z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 92/13 – v nadaljevanju ZVO-1F) ukinjena; z ZDimS pa je bil uveden licenčni sistem izvajanja dimnikarskih storitev. Poudarja, da nobena gospodarska dejavnost ni javna služba sama po sebi, temveč to postane s trenutkom njene vzpostavitve. Meni, da je v presoji zakonodajalca, ali stanje na posameznem področju zahteva za izvajanje določene dejavnosti javnopravni režim javne službe ali pa za zasledovanje javne koristi zadošča tržni sistem z dopustnimi omejitvami izvrševanja dejavnosti. Pri tem se sklicuje na dolžnost zakonodajalca, da zakonodajo spremeni, če to narekujejo spremenjena družbena razmerja. Veljavna ureditev opravljanja dimnikarskih storitev naj bi temeljila na oceni Vlade, da zaradi cilja varstva okolja, varovanja zdravja in premoženja ljudi, požarne varnosti in energetske učinkovitosti malih kurilnih naprav opravljanje dimnikarskih storitev ne more biti v celoti prepuščeno trgu, temveč je potrebna regulacija tega trga. Pri tem naj bi bilo navedene cilje, ki pomenijo javno korist, mogoče doseči z uvedbo licenčnega sistema, ki uvaja možnost proste izbire izvajalca dimnikarskih storitev in možnost vstopa novih subjektov na trg dimnikarskih storitev. Državni zbor se sklicuje na mnenje Vlade, da je stopnja ozaveščenosti uporabnikov na relativno nizki ravni, zato je potrebna regulacija teh storitev, ki bo zagotovila učinkovito in redno izvajanje dimnikarskih storitev na vseh malih kurilnih napravah. Šlo naj bi za relativno majhne omejitve z vidika prostega delovanja trga nasproti pomembnemu omejevanju nepopravljive škode, ki bi v nasprotnem primeru lahko nastala. Državni zbor navaja, da se licenčni sistem od preteklega koncesijskega sistema razlikuje na več načinov, predvsem z

možnostjo proste izbire dimnikarske družbe in konkurence med izvajalci, kar pripomore k cenovni konkurenčnosti storitev, saj cene ne bodo vnaprej določene, temveč jih bodo izvajalci v okviru maksimiranih cen tudi zniževali. Izpostavlja, da licenčni sistem prinaša prednosti tudi za dimnikarske družbe, ki niso več omejene na koncesijska območja.

16. Državni zbor meni, da izpodbijana ureditev oblikovanja cene dimnikarskih storitev v 19. členu ZDimS temelji na drugem odstavku 74. členu Ustave, iz katerega izhaja dolžnost zakonodajalca, da normativno uredi pogoje in način opravljanja gospodarske dejavnosti, če to zahteva javna korist, ki naj bi bila nedvomno izkazana. Iz razlogov javne koristi naj bi bila določena tudi obvezna izvedba dimnikarskih storitev na malih kurilnih napravah. Navedeno naj bi po oceni, ki temelji na dosedanjih izkušnjah, lahko privedlo do velikih odstopanj pri zaračunanih cenah glede na lokacijo uporabnika. Zaradi zakonske obveznosti izvedbe dimnikarskih storitev naj bi bilo ustrezno, da se tudi cena ureja na način najvišje dovoljene cene na urno postavko, pri čemer naj bi izhajali iz načela varstva potrošnika, ki kot šibkejša stranka potrebuje posebno varstvo. Nujna naj bi bila dostopnost cene, da se omogoči izpolnitev zakonske obveznosti, ki je določena zaradi varstva uporabnikov kot tudi zdravja in premoženja drugih ljudi, požarne varnosti, varstva okolja ter energetske učinkovitosti. Zakonska ureditev oblikovanja cene in ureditev najvišje dovoljene cene naj bi bili nedvomno v javno korist. Državni zbor meni, da iz utemeljitve pobudnikov ne izhaja, da bi izpodbijana ureditev pomenila tako intenzivno zožitev podjetniške svobode, da bi šlo za nesorazmeren poseg. Ureditev naj bi določala le zakonski okvir oblikovanja cene, zato naj bi dopuščala dovolj prostora za prilagajanje cene konkretnim pogodbenim razmerjem. Z določitvijo obvezne izvedbe dimnikarskih storitev pa naj bi se zagotavljalo povpraševanje po teh storitvah. Poudarjena javna korist naj bi utemeljevala tudi ureditev nekaterih drugih vidikov načina izvajanja dimnikarskih dejavnosti: celoletne dostopnosti storitev po 6. členu ZDimS, dostopnosti storitev ob nepredvidenih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile, po devetem odstavku 7. člena ZDimS (pri čemer se upošteva sorazmernost) in obveznosti opraviti dimnikarske storitve uporabniku, če je dimnikarska družba geografsko najbližja in jo je uporabnik k temu pozval po desetem odstavku 7. člena ZDimS. Tudi pri obveznostih dimnikarja po prvem odstavku 15. člena ZDimS naj bi šlo za obveznosti, ki sodijo v okvir določanja načina izvrševanja dimnikarskih storitev, ki ga utemeljuje javna korist. Tretji odstavek 15. člena ZDimS po mnenju Državnega zbora ne učinkuje neposredno, saj je obveznost povrnitve stroškov stvar konkretnega inšpekcijskega postopka, zato pravni interes za pobudo še ni izkazan. Iz navedb pobudnikov naj ne bi bilo mogoče izpeljati neskladja tretje alineje 16. člena ZDimS z Ustavo, ki po vsebini pomeni le izpeljavo načela skrbnosti dobrega strokovnjaka ter načela vestnosti in poštenja. Pobudniki naj bi petemu in sedmemu odstavku 33. člena ZDimS, ki predstavljata prehodno ureditev, le pavšalno očitali neskladje z načelom varstva zaupanja v pravo. Državni zbor opozarja, da načelo pravne varnosti ne zagotavlja nespremenljivosti pravne ureditve ter da mora biti čas ustrezno dolg, da se naslovljenci pravnih norm lahko prilagodijo na spremenjene razmere. Sprememba zakonske ureditve na področju dimnikarskih storitev naj bi bila predvidljiva in načrtovana s sprejetjem odločitve o ukinitvi javnopravnega režima javne službe z ZVO-1F v letu 2013. Nato naj bi bila zaradi zagotovitve dovolj dolgega prehodnega obdobja prejšnja ureditev podaljšana do konca leta 2015 in kasneje do konca leta 2016. Zato naj bi bilo z izpodbijanimi določbami ZDimS zagotovljeno dovolj dolgo prehodno obdobje za prilagoditev novi normativni ureditvi. V javnem interesu pa naj bi bilo, da se ob spremembi veljavnega sistema nov sistem čim bolj celovito in čim bolj popolno uveljavi. Nasprotna udeleženka meni, da je pobuda tudi glede izpodbijanih devetega in desetega odstavka 33. člena ZDimS, ki urejata oblikovanje cene za dimnikarske storitve in najvišje dovoljene cene v prehodnem obdobju, neutemeljena, kar naj bi izhajalo že iz neutemeljenosti pobude glede izpodbijanega 19. člena ZDimS.

17. Državni zbor ocenjuje, da izpodbijana ureditev ostaja v mejah načina uresničevanja svobodne podjetniške pobude oziroma ne posega nesorazmerno v svobodno gospodarsko pobudo. Zato meni, da so očitki pobudnikov neutemeljeni in da izpodbijane določbe niso v neskladju z Ustavo.

18. Mnenje je podala Vlada, ki pojasnjuje, da ZDimS dimnikarsko dejavnost ureja kot regulirano dejavnost, ker ne more biti prepuščena prostemu trgu. Vlada navaja, da je tudi v več državah članicah Evropske unije (nadaljevanju EU) izvajanje dimnikarskih storitev regulirana dejavnost. Po mnenju Vlade potreba po regulaciji izhaja iz ciljev ZDimS na področju varstva okolja, življenja, zdravja in premoženja. Eden od ciljev naj bi bil uresničevanje pravice do zdravega življenjskega okolja iz 72. člena Ustave, saj je izvajanje ZDimS pomembno za zagotavljanje kakovosti zraka. Vlada opozarja, da je delovanje malih kurilnih naprav povezano z znatnimi vplivi na okolje, pri čemer izstopajo visoke emisije delcev. Kar dvotretjinski delež v skupnih izpušnih delcev naj bi bil posledica močno razširjene uporabe lesa v zastarelih kurilnih napravah gospodinjstev, zato naj bi bil potreben nadzor nad malimi kurilnimi napravami. Kadar so male kurilne naprave nameščene v bivalnih prostorih, pa lahko njihovo neustrezno delovanje pomeni tudi grožnjo za zdravje in življenje ljudi. Vlada meni, da je ureditev ustrezna tudi z vidika načela sorazmernosti in da je cilje mogoče doseči z izvedbo ukrepov v obliki in obsegu, ki ju določa ZDimS. Če dimnikarske storitve ne bi bile regulirane, bi to lahko znatno vplivalo na zagotovitev varnosti in zdravja ljudi, varnosti premoženja, energetske učinkovitosti in kakovosti zraka. Vlada zatrjuje, da licenčni sistem prek sistema dodeljevanja licenc in dovoljenj regulira dimnikarsko dejavnost v minimalnem obsegu, kolikor je to utemeljeno zaradi zagotovitve ciljev ZDimS. Po mnenju Vlade se z ZDimS predpisuje le način uresničevanja pravice iz prvega odstavka 74. člena Ustave in torej ne gre za poseg. Mnenja je, da ZGJS ureja sistem gospodarskih javnih služb, vendar pa se je zakonodajalec odločil za reguliranje dejavnosti tudi na nekaterih drugih področjih (odvetništvo, revidiranje, tehnični pregledi motornih vozil). V zvezi z naloženimi obveznostmi, za katere pobudniki trdijo, da jih izvajalec v tržnem sistemu ni dolžan izvajati, Vlada poudarja, da gre za regulirano tržno dejavnost. Meni, da izvajalci dimnikarskih storitev niso dolžni izvajati, saj k opravljanju te dejavnosti niso prisiljeni. Če se za izvajanje te dejavnosti odločijo, pa naj bi zanje veljali določeni pogoji in pravila. Vlada navaja, da so v obrazložitvi predloga ZDimS podrobno utemeljeni razlogi za poseg pri določitvi cene dimnikarskih storitev in s tem omejitvi svobodne gospodarske pobude. Sklicuje se na podobno ureditev določitve cene storitev za tehnične preglede vozil. Po mnenju Vlade je pomembno, da so dimnikarske storitve za uporabnike obvezne, kar za večino storitev, ki so dejansko tržne, ne velja. Navaja, da sta ozaveščenost in odgovornost uporabnikov dimnikarskih storitev na relativno nizki ravni in da ti še niso ozaveštili, da so dimnikarske storitve nujne in neobhodno potrebne za njihovo in splošno varnost. Veljaven sistem dimnikarskih storitev naj bi se preko določitve najvišje cene dimnikarskih storitev osredotočal na vprašanje cenovne dostopnosti teh storitev. Pri regulaciji cen naj bi imeli v vidu, da je bila stopnja tveganja revščine leta 2004 v Republiki Sloveniji visoka (14,5-odstotna), pri čemer ravno revnejši prebivalci pretežno uporabljajo kurilne naprave na trdo gorivo, ki povzročajo največ požarov, zato naj bi bila maksimizacija cen nujno potrebna zaradi dostopnosti storitev. Najvišja cena naj bi bila uvedena predvsem zato, ker so dimnikarske storitve za uporabnike obvezne. Po mnenju Vlade naj bi obveznost storitve lahko privedla do večjih odstopanj v zaračunanih zneskih za opravljene dimnikarske storitve v prehodnem obdobju, ko ponudnikov storitev še ne bi bilo dovolj, in med kurilno sezono, ko se izvaja večji del teh storitev. Zato naj bi navedeni ukrep ščitil predvsem socialno šibke uporabnike, ki bi jih morebitno večje nihanje cen med letom in ob uveljavitvi zakona najbolj prizadelo. Uporabnik naj bi imel možnost vnaprej primerjati cene med različnimi dimnikarskimi družbami in izbrati dimnikarsko družbo, ki ne zaračunava najvišje cene. S tem naj

bi uporabniki izvajalce silili v cenovno konkurenco, kar potiska cene navzdol. Vlada zatrjuje, da ukrepi ZDimS (oblika cenika, prosta izbira in časovni normativi) vplivajo na večjo cenovno konkurenco. Zato po mnenju Vlade ukrep določanja najvišje cene ne pomeni pretiranega posega v svobodno gospodarsko pobudo. Pojasnjuje, da je bila izpodbijana najvišja dovoljena cena 33,00 EUR/uro določena ob upoštevanju povprečne cene informativnih in priporočenih cen OZS v sorodnih panogah (30,03 EUR/uro), povečane za skoraj 10 % (kot dodatek zaradi obveznosti po devetem in desetem odstavku 7. člena ZDimS in ker se določa najvišja cena). Vlada trdi, da so najvišje določene cene nad stroškovnimi cenami, saj bi v nasprotnem primeru število dimnikarskih družb upadalo. Sklicuje se na stališče Ustavnega sodišča v odločbi št. U-I-243/96 z dne 17. 9. 1998 (Uradni list RS, št. 70/98, in OdlUS VII, 159), po katerem načelo svobodne gospodarske pobude zagotavlja subjektom veliko svobode, da pa hkrati nalaga državi skrb za spremljanje tržne igre in dolžnost zagotavljanja ravnovesja med svobodo in socialnimi načeli. Vlada pojasnjuje, da so razlogi za prehod dimnikarskih storitev iz sistema obvezne državne gospodarske javne službe v okviru koncesijskega sistema v licenčni sistem v predlogu ZDimS jasno navedeni, zato se ne strinja s pobudniki, da naj bi bili razlogi nejasni in nerazumljivi.

19. Vlada se ne strinja s pobudniki, da tretja alineja 16. člena ZDimS pomeni poseg v svobodno gospodarsko pobudo. Iz njihovih navedb naj bi izhajalo, da so nezadovoljni, ker svetovanja ne morejo posebej zaračunavati. Po 13. členu ZDimS dimnikar informira uporabnika dimnikarskih storitev in mu svetuje glede izbire, vzdrževanja in uporabe malih kurilnih naprav. Navedena naloga naj bi bila po Pravilniku tudi cenovno ovrednotena in časovno omejena. Izpodbijana določba naj tako ne bi izključevala možnosti, da dimnikarska družba sklepa svetovalne pogodbe na trgu, ki se nanašajo na projektiranje in vgradnjo novih kurilnic, dimovodov, prezračevalnih in kurilnih naprav in podobno. Po mnenju Vlade so navedbe pobudnikov glede 6. člena ZDimS, ki zagotavlja dostopnost dimnikarskih storitev skozi vse leto, same s seboj v nasprotju. Pobudniki naj bi izhajali iz zmotne predpostavke, da gre za neregulirano tržno dejavnost. Pobudniki naj bi priznavali, da so tudi v prejšnjem sistemu dimnikarske storitve izvajali skozi vse leto, z izjemo dveh mesecev, ko so se opravljala le najnujnejša dela na terenu. Navedena določba naj bi uporabnikom zagotavljala dostopnost dimnikarskih storitev skozi vse leto, vendar pa naj ne bi določala, da morajo biti dimnikarske storitve enakomerno razporejene skozi vse leto. Termin opravljanja storitve naj bi bila stvar dogovora med uporabnikom in dimnikarsko družbo, zato ta določba dimnikarskim družbam naj ne bi onemogočala spoštovanja pravic po delovnopравни zakonodaji. Tudi pri izpodbijanih devetem in desetem odstavku 7. člena ZDimS naj bi pobudniki izhajali iz zmotne predpostavke, da gre za neregulirano tržno dejavnost. Vlada pojasnjuje namen devetega odstavka 7. člena ZDimS (o opravljanju dimnikarskih storitev v nepredvidenih okoliščinah zaradi višje sile), to je zagotoviti izvajanje dimnikarskih storitev za uporabnike, kadar bi nemogočnost varne uporabe male kurilne naprave zanje lahko pomenila oteženo ali ogroženo bivanje. Izpodbijani deseti odstavek 7. člena ZDimS naj bi preprečil, da si uporabnik zaradi oddaljenosti ali težje dostopnosti ne bi mogel zagotoviti dimnikarskih storitev. Vlada se ne strinja z očitki pobudnikov glede prvega in tretjega odstavka 15. člena ZDimS, da bo celoten strošek za izvedbo obvestil inšpekcijski službi zaradi neupoštevanja danih predlogov v celoti prevzeta na dimnikarsko družbo. Navaja, da mora dimnikar v okviru rednega pregleda uporabniku nuditi strokovno svetovanje in pomoč, kar je v Pravilniku tudi cenovno ovrednoteno na način najvišje cene. Podobno naj bi veljalo za preverjanje izvedbe ukrepov, ki so uporabniku naloženi, kar naj bi sodilo v okviru izvedbe izrednega pregleda, ki je v Pravilniku ovrednoten na enak način. Vlada se ne strinja s pobudniki, da naj bi bil tretji odstavek 15. člena ZDimS, ki določa povrnitev nastalih stroškov, če bi se ukrepi dimnikarja izkazali za neutemeljene, neprimeren. Meni, da gre

za pomembno varovalko, ki uporabnike dimnikarskih storitev ščiti pred nerazumnimi in pretiranimi predlogi dimnikarja, saj so stroški odprave nepravilnosti na malih kurilnih napravah lahko veliki, zato mora biti predlog dimnikarja tehten, skrbno premišljen, ustrezen, sorazmeren in strokoven. Vlada tudi meni, da je ureditev, da dimnikarji uporabnikom dimnikarskih storitev le predlagajo ukrepe za odpravo pomanjkljivosti, smotrna in pravilna in da ukrepe uporabniku naloži le inšpekcija. Za to naj bi bila inšpekcija strokovno usposobljena in ima za izdajo odločb potrebna znanja in pristojnost. Vlada meni, da pripombe pobudnikov na peti in sedmi odstavek 33. člena ZDimS glede nepotrebne rezervacije terminov pri uporabnikih v prehodnem obdobju (s čimer naj bi pobudniki izgubljali čas in si povzročali nepovrnjene potne stroške) kažejo na nerazumevanje sistema, da se storitve opravijo v času, kot se dogovorita uporabnik in dimnikarska družba. Vlada pojasnjuje, da obličnost izbire ni bila umaknjena iz neznanih razlogov (s tem naj bi bili pobudniki seznanjeni na srečanjih in predstavitev), temveč zato, ker bi pomenila dodatno administrativno breme in nevarnost, da bi uporabniki zaradi nerazumevanja tematike in posledic podpis izbire zavrnili. Vlada poudarja, da načrtovanje poslovnega vedenja dimnikarskih družb v prehodnem obdobju gotovo ni obveznost države. Glede devetega in desetega odstavka 33. člena ZDimS Vlada navaja, da je bila najvišja cena uvedena zato, ker so za uporabnike storitve obvezne, kar bi lahko privedlo do večjih odstopanj pri zaračunanih zneskih v prehodnem obdobju, ko ponudnikov storitev še ni bilo dovolj. S tem naj bi bili uporabniki zaščiteni pred morebitnim dvigom cen v prehodnem obdobju. Najvišja cena naj bi bila določena na ravni cene, ki je veljala v koncesijskem sistemu. Glede na to, da se je število dimnikarskih družb močno povečalo, Vlada meni, da ukrep dejansko ni pomenil prekomernega posega v načelo svobodne gospodarske pobude. Glede na navedeno Vlada zaključuje, da izpodbijane določbe ZDimS niso v neskladju z Ustavo.

20. Ustavno sodišče je odgovor Državnega zbora in mnenje Vlade vročilo pobudnikom. Ti v obsežnem odgovoru na mnenje Vlade trdijo, da slednja ne odgovarja na konkretne in natančno opisane posege v njihove pravice. Prav tako naj odgovorov na navedbe pobudnikov ne bi bilo mogoče najti v uvodu k predlogu ZDimS. Zato naj mnenje Vlade ne bi omajalo utemeljitve, da posegi v pravico do svobodne gospodarske pobude niso utemeljeni in da ne prestanejo strogega testa sorazmernosti. Mnenje Vlade naj bi se predvsem ukvarjalo z dejstvi, da utemeljitve pobudnikov ne držijo, manj pa z ustavnopravnim utemeljevanjem. Pobudniki pravijo, da navedbe Vlade o nujnosti omejevanja zgolj zato, ker so dimnikarske storitve obvezne, v ničemer ne podkrepijo razloga za določitev najvišje cene. Argumentov za omejevanje cene v vzpostavljenem tržnem sistemu opravljanja dimnikarskih storitev naj Vlada ne bi navajala, kaj šele, da bi izkazala, da poseg prestane test sorazmernosti. Pobudniki poudarjajo, da so za doseganje ciljev v javnem interesu ključne kakovostne dimnikarske storitve, z omejevanjem cene navzgor pa se izrazito omejuje kakovost storitev, saj so storitve lahko samo toliko kakovostne, kolikor to dopušča najvišja cena. Menijo, da cenejše storitve brez izjeme in po logiki stvari pomenijo slabšo kakovost storitev. Glede navajanja Vlade, da je najvišjo ceno storitev treba določiti zaradi zagotavljanja dimnikarskih storitev pri socialno najšibkejših uporabnikih, opozarjajo, da se z omejevanjem cene ne sme prenašati bremen socialne države na zasebne družbe, razen če se jim na drug način zagotovi ustrezno nadomestilo. Država naj bi vzpostavila stanje, v katerem ni pomembna kakovost, pač pa samo čim nižja cena, vse na račun neizpolnjevanja ciljev iz 2. člena ZDimS ter uničevanja dimnikarske stroke. Pobudniki v odgovoru na odgovor Državnega zbora navajajo, da Državni zbor argumente ustavnosti vzpostavljenega sistema gradi na obstoju javne koristi po izvedbi dimnikarskih storitev, zaradi česar naj bi bili dopustni vsakršni posegi v svobodno gospodarsko pobudo. Pobudniki navajajo, da Državni zbor zavaja, ko trdi, da pobudniki niso navedli razlogov, ki izkazujejo intenzivno zožitev podjetniške svobode in nesorazmernost

posega v svobodno gospodarsko pobudo. Pravijo, da so v pobudi in v odgovoru na mnenje Vlade jasno navedli posledice, ki jih uvedba novega sistema na trgu povzroča dimnikarskim družbam, ki želijo delo opravljati kakovostno, in posledice, ki jih takšen poseg in tekmovanje s cenami navzdol imata za varstvo okolja, požarno varnost, kakovost zraka, zdravje in premoženje ljudi ter energetske učinkovitost. Pobudniki navajajo, da Državni zbor ni predstavil nobenega pravnega argumenta, ki bi utemeljeval, da je v vzpostavljenem tržnem sistemu potrebno še dodatno omejevanje dimnikarskih družb pri njihovem načinu nastopanja na trgu in da se z vzpostavitvijo sistema, ki sili cene navzdol, lahko zagotavlja uspešno, kakovostno in strokovno varstvo premoženja, okolja, zdravja in življenja ljudi ter ostalih ciljev ZDimS, zaradi česar naj bi bil uveljavljen sistem neustrezen in naj bi prekomerno posegal v pravice pobudnikov.

B. – I.

O pravnem interesu

21. Vsi pobudniki (razen pobudnice OZS,² dveh samostojnih podjetnikov, ki sta medtem prenehala opravljati dejavnost,³ ter pobudnice družbe Dimnikarstvo Dovrtel, d. o. o., Kranj, ki ni več vpisana v evidenco dimnikarskih družb⁴) so dimnikarske družbe, torej gospodarske družbe in samostojni podjetniki, ki na podlagi dovoljenja opravljajo dimnikarske storitve po ZDimS kot gospodarsko dejavnost in so vpisani v evidenco dimnikarskih družb⁵ (primerjaj 2. točko 3. člena ZDimS).

22. Pobudo za začetek postopka za oceno ustavnosti lahko da, kdor izkaže svoj pravni interes ob vložitvi pobude (prvi odstavek 24. člena Zakona o Ustavnem sodišču, Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo, 109/12, 23/20 in 92/21 – v nadaljevanju ZUstS). Po drugem odstavku navedenega člena je pravni interes podan, če predpis ali splošni akt, izdan za izvrševanje javnih pooblastil, katerega oceno pobudnik predlaga, neposredno posega v njegove pravice, pravne interese oziroma v njegov pravni položaj. Če predpis ne učinkuje neposredno, se po ustaljeni ustavnosodni presoji pobuda lahko vložijo še po izčrpanju pravnih sredstev zoper posamični akt, izdan na podlagi izpodbijanega predpisa, hkrati z ustavno pritožbo, pod pogoji iz 50. do 60. člena ZUstS. To stališče Ustavnega sodišča je podrobneje obrazloženo v sklepu št. U-I-275/07 z dne 22. 11. 2007 (Uradni list RS, št. 110/07, in OdlUS XVI, 82). Ker pobudo vlaga več pobudnikov skupaj, za izpolnjenost pogoja pravnega interesa za vsebinsko presojlo posamične določbe ZDimS zadošča, da pravni interes za presojlo posamezne izpodbijane določbe izkaže (vsaj) en pobudnik.

23. Kot izhaja iz poslovnega registra, sta pobudnika samostojna podjetnika Samo Pavlič, s. p., in Slavko Pirih, s. p. (ki sta kot dimnikarski družbi opravljala dimnikarske storitve), prenehala opravljati dejavnost. Ker omenjeni osebi ne opravljata več pridobitne dejavnosti kot samostojna podjetnika,⁶ nimata več pravnega interesa za izpodbijanje določb ZDimS, ki se nanašajo na opravljanje dimnikarskih storitev. Prav tako pravnega interesa za obravnavano pobudo nima družba Dimnikarstvo Dovrtel, d. o. o., ki ni več dimnikarska družba, saj ni več vpisana v evidenco dimnikarskih družb.⁷

24. Pobudnica OZS, ki ima statusno obliko zbornice, ne opravlja dimnikarskih storitev. Po ustaljenem stališču Ustavnega sodišča imajo politične stranke, društva, zbornice in združe-

nja pravni interes le za izpodbijanje predpisov, ki neposredno posegajo v njihove pravice, pravne interese ali v njihov pravni položaj. Zato za pobude, ki jih ti subjekti vlagajo v imenu svojih članov ali zaradi njihovih interesov ali ker menijo, da uveljavljajo splošni družbeni interes, njihov pravni interes ni izkazan.⁸ Pobudnica OZS, ki je zbornica, z navedbami o posegu izpodbijane ureditve v pravice svojih članov svojega pravnega interesa torej ne more izkazati. Neposrednega posega v njene pravice, pravne interese oziroma v njen pravni položaj navedena pobudnica ne utemeljuje. Ustavno sodišče je sicer izjemoma priznalo pravni interes za vložitev pobude tistim združenjem, ki so bila ustanovljena prav z namenom zagotavljanja pravic in interesov tistih skupin oseb, ki se v njih povezujejo, izpodbijani predpis pa naj bi jim te pravice kratil.⁹ Vendar iz določbe Statuta OZS, na katerega se pobudnica sklicuje, ne izhaja, da bi bila navedena pobudnica ustanovljena prav z namenom, da bi v konkretnih postopkih pred državnimi organi zastopala pravice in interese svojih članov. Zato pobudnica OZS pravnega interesa za začetek postopka za oceno ustavnosti izpodbijanih določb ZDimS ni izkazala.

O pravovarstveni potrebi glede izpodbijanih določb ZDimS, ki so prenehale veljati

25. Z izpodbijanima devetim in desetim odstavkom 33. člena ZDimS so bili v prehodnem obdobju urejeni način določanja cene za izvedene dimnikarske storitve in njihova najvišja cena na uro storitve ter upravičenost do potnih stroškov do uporabnika dimnikarskih storitev in njihova najvišja višina. Izpodbijani deveti odstavek 33. člena ZDimS se je prenehal uporabljati oziroma je prenehal veljati 8. 9. 2017 s sprejetjem predpisa iz sedmega odstavka 19. člena ZDimS, tj. Pravilnika o časovnih normativih za posamezne storitve in sklope dimnikarskih storitev in podrobnejši vsebini cenika ter višini potnih stroškov (Uradni list RS, št. 48/17). Izpodbijani deseti odstavek 33. člena ZDimS pa se je prenehal uporabljati oziroma je prenehal veljati 21. 7. 2017 s sprejetjem Sklepa. Obe omenjeni izpodbijani določbi sta torej prenehali veljati že pred vložitvijo te pobude. Če v času vložitve pobude na Ustavno sodišče predpis ali splošni akt, izdan za izvrševanje javnih pooblastil, v izpodbijanem delu ne velja več, Ustavno sodišče odloči o njegovi ustavnosti oziroma zakonitosti le, če pobudnik izkaže, da niso bile odpravljene posledice njegove protiuštavnosti oziroma nezakonitosti (prvi odstavek 47. člena ZUstS). Če so bile namreč posledice protiuštavnosti oziroma nezakonitosti predpisa, ki ne velja več, že odpravljene, morebitna ugoditev pobudi ne bi imela vpliva na pobudnikov pravni položaj. V takem primeru pobudnik nima pravovarstvene potrebe za presojlo ustavnosti oziroma zakonitosti predpisa in je treba pobudo na podlagi tretjega odstavka 25. člena v zvezi s prvim odstavkom 47. člena ZUstS zavreči.

26. Pravovarstvena potreba skladno s prvim odstavkom 47. člena ZUstS obstaja, če pobudnik izkaže posledice, ki še niso bile odpravljene. Za obstoj navedenega pogoja bi morali pobudniki izkazati, da posledice, do katerih je prišlo zaradi neposrednega učinkovanja izpodbijanega predpisa, še trajajo ali pa da je bil na podlagi izpodbijanega predpisa izdan posamični akt, s katerim je bilo odločeno o njihovi pravici, obveznosti ali pravni koristi.¹⁰ Pobudniki v zvezi s posledicami protiuštavnosti

² Glej 24. točko obrazložitve te odločbe.

³ Glej 23. točko obrazložitve te odločbe.

⁴ Glej 23. točko obrazložitve te odločbe.

⁵ Ustavno sodišče je vpogledalo v evidenco dimnikarskih družb, ki je objavljena na spletni strani: <https://www.gov.si/teme/dimnikarske-storitve/>. Zadnja objavljena evidenca dimnikarskih družb je z dne 3. 5. 2021.

⁶ Podjetnik je fizična oseba, ki na trgu samostojno opravlja pridobitno dejavnost v okviru organiziranega podjetja (glej šesti odstavek 3. člena Zakona o gospodarskih družbah, Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 82/13, 55/15, 15/17 in 18/21 – ZGD-1).

⁷ Glej opombo 5.

⁸ Glej na primer odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-195/16 z dne 17. 9. 2020 (Uradni list RS, 134/20, in OdlUS XXV, 20), sklep Ustavnega sodišča št. U-I-292/12 z dne 10. 1. 2013, odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-297/08 z dne 7. 4. 2011 (Uradni list RS, št. 30/11, in OdlUS XIX, 20) in sklep Ustavnega sodišča št. U-I-202/09 z dne 4. 2. 2010.

⁹ Glej na primer odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-86/94 z dne 14. 11. 1996 (Uradni list RS, št. 68/96, in OdlUS V, 153) in št. U-I-127/01 z dne 12. 2. 2004 (Uradni list RS, št. 25/04, in OdlUS XIII, 10).

¹⁰ V drugem primeru bi morali pobudniki skupaj s pobudo vložiti tudi ustavno pritožbo zoper ta akt, in sicer po izčrpanju vseh pravnih sredstev (tako sklep Ustavnega sodišča št. U-I-174/05 z dne 13. 12. 2007, Uradni list RS, št. 122/07, in OdlUS XVI, 87).

devetega in desetega odstavka 33. člena ZDimS navajajo zgolj to, da se učinki in vplivi tako določene cene pri dimnikarskih družbah še vedno poznajo. S temi navedbami le na splošno zatrjujejo nastanek posledic, ki pa jih ne opredelijo in ne konkretizirajo. Obstoj posamičnega akta, s katerim bi bilo odločeno o njihovi pravici, obveznosti ali pravni koristi, ne zatrjujejo. Iz navedenega izhaja, da pobudniki niso izkazali obstoja pogoja iz prvega odstavka 47. člena ZUstS. Zato je Ustavno sodišče pobudo za začetek postopka za oceno ustavnosti devetega in desetega odstavka 33. člena ZDimS zavrglo (3. točka izreka).

O obsegu izpodbijanja in neposrednem učinkovanju izpodbijanih določb

27. Pred odločitvijo o neposrednosti učinkovanja izpodbijanih določb je treba ugotoviti, ali posamezne izpodbijane določbe na pobudnike (oziroma vsaj enega od njih) sploh učinkujejo.

28. Pobudniki med drugim izpodbijajo peti odstavek 33. člena ZDimS, ki uporabniku dimnikarskih storitev nalaga, naj s seznama dimnikarskih družb najkasneje do 30. 6. 2017 izbere dimnikarsko družbo za opravljanje dimnikarskih storitev na svoji mali kurilni napravi za obdobje najmanj 12 mesecev. Navedena določba obveznost nalaga uporabnikom dimnikarskih storitev, zato izpodbijana določba na pobudnike, ki so dimnikarske družbe, učinkuje le posredno in pobudniki torej ne izkazujejo pravnega interesa za začetek postopka za oceno ustavnosti petega odstavka 33. člena ZDimS. Zato je Ustavno sodišče pobudo v tem delu zavrglo (3. točka izreka).

29. Pobudniki navajajo tudi, da izpodbijajo 19. člen ZDimS. Navedena določba ureja način oblikovanja cene dimnikarskih storitev. Iz vsebine pobude izhaja, da pobudniki dejansko izpodbijajo tretji in peti odstavek ter del sedmega odstavka 19. člena ZDimS (in sicer določbo, da minister predpiše časovne normative za posamezne storitve in sklope dimnikarskih storitev iz drugega odstavka 19. člena ZDimS). Sankcija prekrška je izrecno določena (v 3. točki prvega odstavka 28. člena ZDimS) le za kršitev petega odstavka 19. člena ZDimS, če pri zaračunavanju dimnikarskih storitev dimnikarska družba ne upošteva sklepa Vlade glede cene dimnikarskih storitev. Pobudniki ne trdijo, da so bili zaradi kršitve (petega odstavka) 19. člena ZDimS obsojeni za prekršek, in hkrati s pobudo tudi ne vlagajo ustavne pritožbe zoper odločbo, izdano v prekrškovnem postopku, ki bi se opirala na 19. člen ZDimS. Vendar pa od pobudnikov ni mogoče zahtevati, da za utemeljitev pravnega interesa s kršitvijo domnevno protiustavne določbe ZDimS izpolnijo dejanski stan prekrška. Iz ustaljene presoje Ustavnega sodišča izhaja, da je pravni interes za vložitev pobude izkazan, četudi pobudnik pobude ne vloži skupaj z ustavno pritožbo zoper posamični pravni akt, ki se opira na zanj ustavno sporne določbe splošnega akta, če bi pobudnik izdajo takega posamičnega akta lahko izzval zgolj tako, da bi ravnal v nasprotju s prisilnimi predpisi,¹¹ oziroma tako, da bi se izpostavil nesprejemljivemu pravnemu tveganju.¹² Iz tega razloga Ustavno sodišče tudi v primerih, ko bi pobudniki izdajo posamičnega akta lahko dosegli le tako, da bi izpolnili znake prekrška, šteje, da je pravni interes za začetek postopka za oceno ustavnosti splošnega akta podan.¹³ Za tak primer gre tudi pri izpodbijanjem petem odstavku 19. člena ZDimS. Z izpodbijanim petim odstavkom 19. člena ZDimS sta tesno in neločljivo povezana tretji odstavek in izpodbijani del sedmega odstavka 19. člena ZDimS, ki prav tako določata način oblikovanja cene dimnikarskih storitev, zato bo Ustavno sodišče navedene določbe presojalo kot celoto, saj je le tako mogoče zagotoviti učinkovito varstvo in presojo določb, ki so za pobudnike ustavno sporne.

30. Tretji odstavek 15. člena ZDimS pa na pobudnike, ki so dimnikarske družbe, ne učinkuje neposredno, saj določa, da dimnikarska družba uporabniku dimnikarskih storitev povrne stroške izvedbe naloženih ukrepov za odpravo pomanjkljivosti in stroške, ki jih je uporabnik plačal dimnikarski družbi za preverjanje odprave pomanjkljivosti, le v primeru, če pristojna inšpekcija ugotovi, da so s strani dimnikarja ugotovljene pomanjkljivosti na mali kurilni napravi ali predlagani ukrepi neutemeljeni. Izpodbijana določba torej predvideva izdajo oblastnega posamičnega akta, tj. odločbe pristojne inšpekcije. Kot je bilo že pojasnjeno v 22. točki obrazložitve, se v takih primerih pobuda lahko vloži šele po izčrpanju pravnih sredstev zoper posamični akt, izdan na podlagi izpodbijanega predpisa, hkrati z ustavno pritožbo, pod pogoji iz 50. do 60. člena ZUstS. Iz razlogov, navedenih v citiranem sklepu iz 22. točke obrazložitve, pobudniki, ki so dimnikarske družbe, ne izkazujejo pravnega interesa za začetek postopka za oceno ustavnosti tretjega odstavka 15. člena ZDimS. Zato je Ustavno sodišče pobudo v tem delu zavrglo (3. točka izreka).

31. Druge izpodbijane določbe ZDimS (skupaj z drugimi določbami ZDimS) tvorijo bistveni okvir pravnega režima opravljanja dimnikarskih storitev na podlagi ZDimS, ki se, kot je pojasnjeno v nadaljevanju, opravlja v okviru licenčnega sistema. V vsakem trenutku preostale izpodbijane določbe ZDimS (6. člen, deveti in deseti odstavek 7. člena, prvi odstavek 15. člena, tretja alineja 16. člena in sedmi odstavek 33. člena ZDimS) učinkujejo, tako da zavezujejo k določenemu ravnanju in k upoštevanju strokovnih standardov ter nalagajo obveznosti vsaki dimnikarski družbi, ki je imetnik dovoljenja za opravljanje dimnikarskih storitev (torej učinkujejo tudi na pretežni del pobudnikov¹⁴).¹⁵ Zato te določbe v pravni položaj navedenih pobudnikov posegajo neposredno. Ni namreč potrebe po izdaji izvedbenega predpisa ali oblastvenega posamičnega akta.¹⁶ Ne glede na to, da za nespoštovanje navedenih izpodbijanih določb ni predpisana nobena sankcija (glej prekrške, določene v prvem odstavku 28. člena ZDimS) in ni predviden postopek odvzema dovoljenja za opravljanje te dejavnosti (ki je predviden le za primere iz prvega odstavka 8. člena ZDimS), ni dvoma, da pobudniki morajo spoštovati izpodbijane določbe in se jim podrediti.

32. Ustavno sodišče je pobudo pobudnikov, ki so dimnikarske družbe, za začetek postopka za oceno ustavnosti delno sprejelo, in sicer glede 6. člena, devetega in desetega odstavka 7. člena, tretje alineje 16. člena, tretjega in petega odstavka 19. člena ter izpodbijanega dela sedmega odstavka 19. člena ZDimS. Glede na izpolnjene pogoje iz četrtega odstavka 26. člena ZUstS je nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

B. – II.

Splošno o prehodu iz koncesijskega sistema v licenčni sistem opravljanja dimnikarskih storitev z vidika svobodne gospodarske pobude iz 74. člena Ustave

33. Pobudniki zatrjujejo nedopusten poseg v svobodno gospodarsko pobudo, ker naj bi bili z ZDimS nesorazmerno obremenjeni z obveznostmi, značilnimi za izvajanje gospodarskih javnih služb, medtem ko naj prednosti sedanjega tržnega sistema zaradi izpodbijanih zakonskih določb ne bi mogli koristiti.

34. Ustava zagotavlja svobodno gospodarsko pobudo (prvi odstavek 74. člena). Vendar to ne pomeni, da je lahko ravnanje tako pri ustanavljanju gospodarskih subjektov kot pri opravljanju gospodarske dejavnosti povsem svobodno. V

¹¹ Glej odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-192/16 z dne 7. 2. 2018 (Uradni list RS, št. 15/18, in OdlUS XXIII, 2), 19. točka obrazložitve.

¹² Glej sklep Ustavnega sodišča št. U-I-194/17 z dne 22. 3. 2018, 13. točka obrazložitve.

¹³ Sklepi Ustavnega sodišča št. U-I-107/15 z dne 7. 2. 2019, 17. točka obrazložitve, št. U-I-40/17 z dne 18. 12. 2019, 21. točka obrazložitve, št. U-I-83/20 z dne 16. 4. 2020, 18. točka obrazložitve.

¹⁴ Kot je Ustavno sodišče že navedlo v 22. točki obrazložitve te odločbe, za izpolnjenost pogoja pravnega interesa za vsebinsko presojo posamične izpodbijane določbe ni treba, da bi pravni interes izkazovali prav vsi pobudniki. Zato je Ustavno sodišče v nadaljevanju pravni interes za izpodbijanje določb ZDimS, navedenih v 31. točki obrazložitve, obravnavalo, kot da je podan za vse pobudnike.

¹⁵ Primerjaj sklep Ustavnega sodišča št. U-I-194/17, 13. točka obrazložitve.

¹⁶ Prav tam.

prvem stavku drugega odstavka 74. člena Ustava pooblašča zakonodajalca, da opredeli pogoje za ustanavljanje gospodarskih subjektov, s čimer se glede na ustaljeno ustavnosodno presojo¹⁷ določa način uresničevanja te človekove pravice v smislu drugega odstavka 15. člena Ustave. Zakonodajalec ima prav na podlagi slednje ustavne določbe pooblastilo, da uredi način uresničevanja pravice iz prvega odstavka 74. člena Ustave tudi tedaj, ko gre za opravljanje gospodarske dejavnosti. Ker tako vzpostavlja ekonomsko politiko na posameznih področjih družbenega življenja, ki jo šteje kot najprimernejšo za doseganje splošne družbene blaginje, ima pri tem široko polje proste presoje. Kot je Ustavno sodišče že večkrat poudarilo (npr. v odločbi št. U-I-16/98 z dne 5. 7. 2001, Uradni list RS, št. 62/01, in OdlUS X, 144), skrajno liberalistično pojmovanje podjetništva ni v skladu z Ustavo. Zakonodajalec lahko ne le predpiše način uresničevanja pravice do svobodne gospodarske pobude v skladu z drugim odstavkom 15. člena Ustave, ampak lahko določene oblike podjetništva tudi omeji skladno s tretjim odstavkom 15. člena Ustave. Če je za to izkazana javna korist (varstvo zdravja ali življenja ljudi, varstvo narave, varstvo potrošnikov, zaposlenih ipd.), lahko določi posebne subjektivne ali objektivne pogoje za podjetniško delovanje, ki pomenijo omejitve svobodne gospodarske pobude. Temelj za to mu daje Ustava v drugem stavku drugega odstavka 74. člena, ki izrecno prepoveduje opravljanje gospodarske dejavnosti v nasprotju z javno koristjo. Na tej podlagi lahko zakonodajalec s posamičnimi ukrepi omeji to človekovo pravico, da se doseže spoštovanje navedene ustavne prepovedi. Ali pomeni posamezen zakonodajni ukrep na področju gospodarske dejavnosti način uresničevanja svobodne gospodarske pobude ali pa že njeno omejevanje, torej poseg v to človekovo pravico, je prepuščeno vsakokratni presoji konkretne ureditve. Meja med njima je, kot je že večkrat poudarilo Ustavno sodišče, gibljiva.¹⁸ Vendar je treba v vsakem primeru upoštevati, da Ustava v drugem stavku drugega odstavka 74. člena ne dopušča le možnosti zakonskega urejanja, ampak s prepovedjo opravljanja gospodarske dejavnosti v nasprotju z javno koristjo zakonodajalcu nalaga, naj oblikuje gospodarsko politiko na posameznih področjih družbenega življenja, in ga pooblašča za sprejetje ukrepov, s katerimi bo lahko zagotovil uresničitev ciljev te politike (tako Ustavno sodišče že v odločbi št. U-I-145/95 z dne 9. 11. 1995, Uradni list RS, št. 68/95, in OdlUS IV, 113). Prav s tem je zakonodajalcu prepuščeno široko polje proste presoje pri vrsti ukrepov ekonomske politike, ki jih šteje za potrebne, pri čemer je tudi sam zavezan z ustavno prepovedjo, da ne sme dopustiti opravljanja gospodarske dejavnosti v nasprotju z javno koristjo.

35. Navedena izhodišča narekujejo zadržanost Ustavnega sodišča pri presoji posameznih zakonskih ukrepov, s katerimi zakonodajalec udejanja ekonomsko politiko, in to ne le, ko gre za predpisovanje načina uresničevanja svobodne gospodarske pobude, ampak tudi tedaj, ko gre za presojo dopustnosti njenih omejitev.¹⁹ Vendar pa, kot je že večkrat poudarilo

Ustavno sodišče,²⁰ zakonodajalčeva pooblastila pri omejevanju te pravice niso absolutna in neomejena. Zakonodajalca namreč tudi pri urejanju gospodarske dejavnosti veže splošno načelo sorazmernosti (2. člen Ustave), ki mu dovoljuje, da človekovo pravico omeji le toliko, kolikor je to potrebno zaradi varovanja javne koristi.²¹ Ko Ustavno sodišče ocenjuje ustavno skladnost posega v človekovo pravico iz prvega odstavka 74. člena Ustave, zato presoja, ali je ob izkazani javni koristi poseg v skladu s splošnim načelom sorazmernosti. Pri tem se omeji na presojo, ali je teža posledic omejitve pravice do svobodne gospodarske pobude sorazmerna vrednosti zasledovanega cilja – prepovedi opravljanja gospodarske dejavnosti v nasprotju z javno koristjo – oziroma koristim, ki bodo zaradi te omejitve nastale.²²

36. Ko Ustavno sodišče presoja, ali posamezna ureditev pomeni način uresničevanja pravice do svobodne gospodarske pobude ali pa gre že za njeno omejitev, upošteva, kako močno predpis oži polje podjetniškega udejstvovanja. Nedvomno gre za omejitev pravice do svobodne gospodarske pobude, če predpis neobičajno intenzivno oži polje podjetniške svobode.²³ Relativno manj omejujoči pogoji za opravljanje gospodarske dejavnosti lahko pomenijo izvrševanje pooblastila iz drugega odstavka 15. člena Ustave. Vendar pa gre pri določanju pogojev za opravljanje gospodarske dejavnosti za določanje načina uresničevanja pravice lahko le tedaj, ko ima pogoj oziroma ukrep stvarno vsebinsko zvezo s konkretno regulirano gospodarsko dejavnostjo. To bo podano zlasti v primerih, ko zakonodajalec odvrta nevarnosti ali blaži tveganja, ki izhajajo iz opravljanja neke konkretne dejavnosti (npr. na področju varstva pri delu, varstva zdravega življenjskega okolja). Če pa zakonodajalec omeji podjetniško svobodo ravnanja zaradi doseganja splošnih javnih ciljev ali ciljev na nekem ločenem področju družbenega življenja, gre za poseg v pravico do svobodne gospodarske pobude iz prvega odstavka 74. člena Ustave (primerjaj odločbo št. U-I-66/08, 83. točka obrazložitve).

37. V nadaljevanju je zato Ustavno sodišče najprej obravnavalo splošni očitke, da naj bi se pobudnikom s prehodom iz koncesijskega sistema v licenčni sistem opravljanja dimnikarskih storitev nesorazmerno omejila pravica do svobodne gospodarske pobude.

38. Po prejšnji ureditvi je bilo izvajanje meritev, pregledovanja in čiščenja kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva okolja in učinkovite rabe energije, varstva človekovega zdravja in varstva pred požarom (tj. opravljanje dimnikarskih storitev) predmet obvezne državne gospodarske javne službe (glej 5. točko prvega odstavka 148. člena Zakona o varstvu okolja, Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08, 108/09, 48/12, 57/12). Z gospodarskimi javnimi službami se zagotavljajo materialne javne dobrine kot proizvodi in storitve, katerih trajno in nemoteno proizvodnjo v javnem interesu zagotavlja Republika Slovenija oziroma občina ali druga lokalna skupnost zaradi zadovoljevanja javnih potreb, kadar in kolikor jih ni mogoče zagotavljati na trgu.²⁴ Navedena obvezna državna gospodarska javna služba se je izvajala v obliki koncesijskega sistema.²⁵ Prvi odstavek 92. člena ZVO-1F

¹⁷ Glej npr. odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-137/97 z dne 15. 3. 2001 (Uradni list RS, št. 28/01, in OdlUS X, 43) in št. U-I-306/98 z dne 11. 4. 2002 (Uradni list RS, št. 37/02, in OdlUS XI, 60).

¹⁸ Tako Ustavno sodišče v odločbah št. U-I-66/08 z dne 11. 12. 2008 (Uradni list RS, št. 121/08, in OdlUS XVII, 73) in št. U-I-285/08 z dne 1. 4. 2010 (Uradni list RS, št. 33/10).

¹⁹ Dimnikarske storitve sicer sodijo na področje uporabe Direktive 2006/123/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. decembra 2006 o storitvah na notranjem trgu (UL L 376, 27. 12. 2006 – v nadaljevanju Direktiva) (primerjaj 2. člen Direktive). Po navedeni direktivi lahko država članica v zakonodaji sicer določi najnižje in/ali najvišje tarife, ki jih mora ponudnik upoštevati (glej (g) točko drugega odstavka 15. člena Direktive), če gre za storitev splošnega gospodarskega pomena, vendar mora izpolnjevati obveznosti iz prvega in drugega odstavka 15. člena ter pogoje iz tretjega odstavka 15. člena Direktive (primerjaj sodbo Sodišča Evropske unije v zadevi Evropska komisija proti Zvezni republiki Nemčiji, C-377/17, z dne 4. 7. 2019 glede obveznih najvišjih in najnižjih tarif za storitve načrtovanja arhitektov in inženirjev v Zvezni republiki Nemčiji).

²⁰ Glej npr. odločbe Ustavnega sodišča št. U-I-16/98, št. U-I-163/05 z dne 27. 10. 2005 (Uradni list RS, št. 97/05, in OdlUS XIV, 76), št. U-I-212/03 z dne 24. 11. 2005 (Uradni list RS, št. 111/05, in OdlUS XIV, 84) ter št. U-I-66/08.

²¹ Tako odločba Ustavnega sodišča št. U-I-66/08, 82. točka obrazložitve.

²² Prav tam, 86. točka obrazložitve.

²³ Kot npr. pri splošni prepovedi reklamiranja odvetniške dejavnosti, ki jo je Ustavno sodišče obravnavalo v odločbi št. U-I-212/03.

²⁴ Glej drugi odstavek 1. člena ZGJS.

²⁵ Glej prvo alinejo 7. člena v zvezi s četrto alinejo prvega odstavka 6. člena ZGJS ter 4. člen Uredbe o načinu, predmetu in pogojih izvajanja obvezne državne gospodarske javne službe izvajanja meritev, pregledovanja in čiščenja kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva okolja in učinkovite rabe energije, varstva človekovega zdravja in varstva pred požarom (Uradni list RS, št. 129/04, 57/06, 105/07, 102/08, 94/13 in 106/15 – v nadaljevanju Uredba/04).

pa je določil, da se navedena obvezna državna gospodarska javna služba izvaja le še do 31. 12. 2015. Navedeni rok je bil s prvim odstavkom 1. člena Zakona o spremembah Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 102/15 – ZVO-1H) podaljšan do 31. 12. 2016. To pomeni, da se je navedena dejavnost opravljala kot obvezna državna gospodarska javna služba v okviru koncesijskega sistema do 31. 12. 2016. Zakonodajalec je torej odločil, da se po navedenem datumu dimnikarske storitve ne opravljajo več kot obvezna gospodarska javna služba.

39. Od 1. 1. 2017 se na podlagi ZDimS dimnikarske storitve opravljajo po tržnem sistemu v okviru licenčnega sistema.²⁶ V licenčnem sistemu opravljajo dimnikarske storitve le dimnikarske družbe, ki so pridobile dovoljenje za opravljanje dimnikarskih storitev (primerjaj prvi odstavek 7. člena ZDimS). Za pridobitev dovoljenja mora dimnikarska družba med drugim izkazati, da zanjo na podlagi pogodbe o zaposlitvi ali na drugi pravni podlagi izvaja dimnikarske storitve eden ali več dimnikarjev (prva alineja drugega odstavka 7. člena ZDimS), ki ima(jo) licenco za izvajanje dimnikarskih storitev (prvi odstavek 9. člena ZDimS). Po šestem odstavku 7. člena ZDimS vsaka dimnikarska družba lahko opravlja dimnikarske storitve na celotnem območju Republike Slovenije. ZDimS temelji na obveznosti uporabnika dimnikarskih storitev, da si izmed dimnikarskih družb, ki imajo dovoljenje za opravljanje dimnikarskih storitev, prosto izbere dimnikarsko družbo, ki zanj opravlja dimnikarske storitve za posamezno malo kurilno napravo,²⁷ in da dovoli izvajanje dimnikarskih storitev na način in v obsegu, ki ju določa ZDimS.²⁸

40. V presoji zakonodajalca je, ali stanje na posameznem področju opravljanja določene gospodarske dejavnosti zahteva javnopravni režim javne službe ali pa za zasledovanje javne koristi zadošča (regulirani) tržni sistem, vendar pa pri tej presoji ni povsem prost, saj mora upoštevati tako nacionalno pravo kot pravo EU. Pri tem je zakonodajalcu prepuščeno široko polje proste presoje pri izbiri vrste ukrepov ekonomske politike, ki jih šteje za potrebne, pri čemer je tudi sam zavezan z ustavno prepovedjo, da ne sme dopustiti opravljanja gospodarske dejavnosti v nasprotju z javno koristjo. Odločitev zakonodajalca, ki je z ZDimS določil, da se dimnikarske storitve opravljajo na reguliranem trgu v okviru licenčnega sistema, temelji na oceni Ministrstva za okolje in prostor (ki ji, kot izhaja iz Predloga ZDimS²⁹ in mnenja o pobudi, sledi tudi Vlada), da zaradi ciljev varstva okolja, varovanja zdravja in premoženja ljudi, požarne varnosti ter energetske učinkovitosti malih kurilnih naprav opravljanje dimnikarskih storitev ne more biti v celoti prepuščeno trgu, temveč je tudi v prihodnje potrebna regulacija tega področja, pri čemer je navedene cilje mogoče doseči tudi v okviru licenčnega sistema. Zato zgolj sprememba sistema opravljanja dimnikarskih storitev iz koncesijskega v licenčnega očitno ni v neskladju s pravico iz prvega odstavka 74. člena Ustave. S to spremembo samo po sebi tudi še ni moglo priti do neskladja s pravom EU, zato se Ustavno sodišče pri presoji tega vprašanja osredotoča na oceno skladnosti izpodbijanih določb s prvim odstavkom 74. člena Ustave.

41. Očitek pobudnikov, da zakonska ureditev dimnikarskim družbam nalaga obveznosti, hkrati pa jim onemogoča obračun storitev ter jih sili v izvajanje storitev in ukrepov v javnem interesu brez ustreznega nadomestila, kar naj bi bilo v neskladju z 72. členom Ustave, je pavšalen in splošen, zato ga Ustavno sodišče ni moglo preizkusiti.

²⁶ Vlada v mnenju poudarja, da se dimnikarske storitve opravljajo na reguliranem trgu (o tem v nadaljevanju obrazložitev).

²⁷ Primerjaj 1. točko prvega odstavka 18. člena in 5. člen ZDimS.

²⁸ Primerjaj 4. točko prvega odstavka 18. člena ZDimS.

²⁹ Glej Predlog zakona o dimnikarskih storitvah, Poročevalec DZ z dne 26. 5. 2016, EPA 1279-VII, str. 2 (v nadaljevanju Predlog ZDimS).

Presoja 6. člena, devetega in desetega odstavka 7. člena, tretje alineje 16. člena ter tretjega, petega in dela sedmega odstavka 19. člena ZDimS s prvim odstavkom 74. člena Ustave

42. V nadaljevanju je treba presoditi utemeljenost navedb pobudnikov, da ZDimS z nalaganjem posameznih obveznosti dimnikarskim družbam v licenčnem sistemu nesorazmerno posega v pravico dimnikarskih družb do svobodne gospodarske pobude iz prvega odstavka 74. člena Ustave. Zato je treba najprej presoditi, katere izpodbijane določbe ZDimS pomenijo način uresničevanja pravice do svobodne gospodarske pobude in katere pomenijo njeno omejeitev.

43. Pobudniki menijo, da navedene izpodbijane določbe ZDimS prekomerno posegajo v njihovo pravico do svobodne gospodarske pobude (prvi odstavek 74. člena Ustave). S 6. členom, devetim in desetim odstavkom 7. člena, tretjo alinejo 16. člena, tretjim in petim odstavkom ter izpodbijanim delom sedmega odstavka 19. člena ZDimS so določeni pogoji za opravljanje dejavnosti dimnikarskih storitev. Kot izhaja iz 36. točke obrazložitve te odločbe, mora Ustavno sodišče v nadaljevanju presoditi, ali gre pri posamezni izpodbijani določbi za določanje načina uresničevanja pravice ali za poseg oziroma za omejeitev pravice do svobodne gospodarske pobude iz prvega odstavka 74. člena Ustave.

Presoja določb ZDimS, pri katerih gre za način uresničevanja pravice iz prvega odstavka 74. člena Ustave

44. Člen 6 ZDimS določa:

»Dimnikarske storitve morajo biti uporabnikom dostopne čez celo leto.«

Obveznost dimnikarskih družb, da morajo biti njihove storitve uporabnikom dostopne čez vse leto, je tesno povezana z obveznostjo uporabnikov, da morajo dovoliti izvajanje dimnikarskih storitev na način in v obsegu, ki ju določa ZDimS. Za uporabnike je torej izvajanje dimnikarskih storitev obvezno. To pa pomeni, da morajo dimnikarske družbe zagotoviti opravljanje dimnikarskih storitev zelo velikemu številu uporabnikov, zato je mogoče navedeno storitev vsem uporabnikom zagotoviti le tako, da so na razpolago vse leto. Glede na to je navedeni pogoj za opravljanje dimnikarske dejavnosti v takšni stvarni vsebinski zvezi z dejavnostjo opravljanja dimnikarskih storitev, da dejansko pomeni določitev načina uresničevanja navedene pravice (drugi odstavek 15. člena Ustave). Ustavno sodišče v takem primeru praviloma preizkuša le, ali je zakonodajalec za ta ukrep imel razumen razlog. Pri tem je treba razumnost razumeti kot zvezo med ukrepom in ciljem, torej kot zahtevo po stvarni povezanosti ukrepa s predmetom urejanja.³⁰ Z navedenim ukrepom, da morajo biti dimnikarske storitve dostopne čez vse leto, se zagotavljajo cilji ZDimS (zagotavljanje kakovosti zraka, varovanje zdravja in premoženja, požarna varnost, večja energetska učinkovitost), tako da je podana očitna in logična vsebinska zveza med izpodbijano dolžnostjo dimnikarskih družb ter navedenimi cilji ZDimS. Nujno je, da so dimnikarske storitve dostopne čez vse leto, saj je le tako mogoče zagotoviti, da se z izvajanjem dimnikarskih storitev zagotavljajo čim boljše kakovost zraka, varovanje zdravja in premoženja, požarna varnost in večja energetska učinkovitost in s tem uresničijo nameni oziroma cilji ZDimS. Ukrep, da morajo biti dimnikarske storitve uporabnikom dostopne čez vse leto, je razumen, zato da se dimnikarske storitve zagotovijo vsem uporabnikom, za katere je izvajanje navedenih storitev obvezno. Poleg tega je konkreten čas izvedbe dimnikarskih storitev stvar dogovora med dimnikarsko družbo in uporabnikom, kar dimnikarskim družbam omogoča, da organizirajo svoje poslovanje tako, da zagotovijo dimnikarjem vse pravice, ki jim pripadajo po de-

³⁰ Glej odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-189/10 z dne 15. 3. 2012 (Uradni list RS, št. 27/12), 10. točka obrazložitve, in št. U-I-27/17 z dne 18. 2. 2021 (Uradni list RS, št. 29/21), 19. točka obrazložitve, ter R. Zagradišnik v: L. Šturm (ur.), Komentar Ustave Republike Slovenije, dopolnitev – A, Fakulteta za državne in evropske študije, Ljubljana 2011, str. 1046.

lovnopravni zakonodaji (pravica do dopusta itd.). Izpodbijana določba namreč ne določa, da morajo biti dimnikarske storitve enakomerno porazdeljene čez vse leto. Glede na navedeno gre v 6. členu ZDimS za način uresničevanja pravice iz prvega odstavka 74. člena Ustave, za določitev katerega je imel zakonodajalec razumen razlog.

45. Deveti odstavek 7. člena ZDimS določa:

»Dimnikarska družba v okviru objektivnih možnosti opravlja dimnikarske storitve tudi ob nepredvidenih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.«

Namen te določbe je zagotoviti izvajanje storitev tudi ob nepredvidenih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile. Tudi pri tej določbi gre za pogoj za opravljanje dimnikarske dejavnosti, ki je v stvarni vsebinski zvezi z opravljanjem te dejavnosti, saj je nujno uporabnikom zagotoviti izvajanje določenih dimnikarskih storitev tudi ob okoliščinah, ki nastanejo zaradi višje sile. Po obsegu gre za relativno manj omejujoč pogoj za opravljanje gospodarske dejavnosti. Po presoji Ustavnega sodišča ta določba pomeni določanje načina uresničevanja pravice. Zato je treba preizkusiti le, ali je imel zakonodajalec za določitev načina uresničevanja pravice razumen razlog.³¹ Tudi z navedenim ukrepom se zagotavlja cilj ZDimS (zagotavljanje kakovosti zraka, varovanje zdravja in premoženja, požarna varnost, večja energetska učinkovitost), tako da je podana očitna in logična vsebinska zveza med izpodbijano dolžnostjo dimnikarskih družb, da opravljajo dimnikarske storitve tudi ob nepredvidenih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile, ter navedenimi cilji ZDimS. Razumno je, da morajo dimnikarske družbe opraviti dimnikarske storitve tudi ob nepredvidenih okoliščinah zaradi višje sile, pri čemer je že zakonodajalec upošteval, da je dimnikarska družba zavezana te storitve opraviti v okviru svojih objektivnih možnosti. Zakonodajalec je torej za sprejetje devetega odstavka 7. člena ZDimS imel razumen razlog. Izpodbijana določba pa ne more biti ustavnopravno sporna zgolj zato, ker v njej ni hkrati določeno višje plačilo za dimnikarske storitve v okoliščinah višje sile. Glede na navedeno gre tudi pri devetem odstavku 7. člena ZDimS za način uresničevanja pravice iz 74. člena Ustave, za določitev katerega je imel zakonodajalec razumen razlog.

46. Deseti odstavek 7. člena ZDimS določa:

»Dimnikarske storitve opravi dimnikarska družba, ki je geografsko najbližja mali kurilni napravi, če jo je uporabnik dimnikarskih storitev k temu pozval, pri čemer se upošteva najkrajša cestna povezava med sedežem dimnikarske družbe in malo kurilno napravo po kategoriziranih cestah, po katerih je dovoljen osebni prevoz z avtomobilom.«

Glede na to, da je izvajanje dimnikarskih storitev za uporabnike obvezno, je nujno, da je zakonodajalec uredil tudi to, katera dimnikarska družba je dolžna zagotoviti dimnikarske storitve. S tem je v ZDimS (torej v zakonu) določena kontrahirna dolžnost³² na strani dimnikarske družbe, če je uporabniku geografsko najbližja in jo je uporabnik k temu pozval. Z določitvijo te dolžnosti je onemogočeno, da bi kateri od uporabnikov, za katere so dimnikarske storitve obvezne, ostal brez dimnikarske storitve. Tudi s tem je zakonodajalec določil pogoj za opravljanje dimnikarske dejavnosti, ki je v stvarni vsebinski zvezi z dejavnostjo opravljanja dimnikarskih storitev. Navedeni pogoj za opravljanje gospodarske dejavnosti je prav tako relativno manj omejujoč, zato pomeni določanje načina uresničevanja pravice do svobodne gospodarske pobude. Tudi z izpodbijanim ukrepom se zagotavlja že navedeni cilj ZDimS, tako da je tudi v tem primeru podana očitna in logična vsebinska zveza med izpodbijano dolžnostjo, da opravi dimnikarske storitve dimni-

karska družba, ki je geografsko najbližja mali kurilni napravi, če jo je uporabnik k temu pozval, ter navedenimi cilji ZDimS, saj je z določitvijo kriterija geografske bližine onemogočeno, da bi kateri od uporabnikov ostal brez dimnikarske storitve. Po naravi stvari je treba dimnikarske storitve opraviti pri uporabniku, kar terja, da izvajalec storitve pride k uporabniku. Zato je po oceni Ustavnega sodišča razumno, da je dolžna opraviti dimnikarske storitve dimnikarska družba, ki je geografsko najbližja mali kurilni napravi, če jo je uporabnik k temu pozval, pri čemer se upošteva najkrajša cestna povezava po kategoriziranih cestah. Z določitvijo kriterija geografske bližine so ustrezno varovani tako interesi uporabnika (npr. nižji potni stroški) kot tudi interesi dimnikarske družbe (npr. manjša izguba časa zaradi poti do uporabnika). Pobudniki se ne morejo izogniti kontrahirni dolžnosti zgolj z zatrjevanjem, da z nekaterimi uporabniki ne želijo poslovati. Kolikor nasprotujejo določbi zato, ker predvidevajo, da morebiti nekateri uporabniki ne bodo plačali izvedenih storitev, pa je pobudnikom v primeru neplačila zagotovljeno sodno varstvo v izvršilnem postopku. Glede na navedeno gre tudi pri obveznosti iz desetega odstavka 7. člena ZDimS za način uresničevanja pravice iz 74. člena Ustave, za določitev katerega je imel zakonodajalec razumen razlog.

47. Tretja alineja 16. člena ZDimS določa:

»Dimnikar mora: [...]

– ščititi interese uporabnikov dimnikarskih storitev in ne izrabljati morebitnega neznanja in nestrokovnosti uporabnika dimnikarskih storitev za pridobivanje svojih poslovnih koristi. [...]

Navedena določba zgolj natančneje izpeljuje načelo skrbnosti dobrega strokovnjaka ter načelo vestnosti in poštenja, kot sta opredeljena že v OZ (glej drugi odstavek 6. člena in 5. člen OZ). Takšna natančnejša izpeljava načela skrbnosti dobrega strokovnjaka ter načela vestnosti in poštenja v izpodbijani določbi je pogoj za opravljanje dimnikarske dejavnosti, ki je v stvarni vsebinski zvezi z dejavnostjo opravljanja dimnikarskih storitev. Ta pogoj za opravljanje gospodarske dejavnosti je relativno manj omejujoč, zato gre za določanje načina uresničevanja pravice. Z izpodbijanim ukrepom se zagotavlja cilj zaščite uporabnika kot laika nasproti dimnikarski družbi kot strokovnjaku, tako da je podana logična in očitna vsebinska zveza med izpodbijano natančnejšo določitvijo obveznosti dimnikarja v smislu navedenih načel in dejavnostjo opravljanja dimnikarskih storitev. Natančnejša določitev obveznosti dimnikarja v smislu navedenih načel je razumna, ker blaži tveganja, ki za uporabnika kot laika nasproti dimnikarja kot strokovnjaka izhajajo iz opravljanja dimnikarske dejavnosti. Glede na navedeno gre tudi pri tretji alineji 16. člena ZDimS za način uresničevanja pravice iz prvega odstavka 74. člena Ustave, za določitev katerega je imel zakonodajalec razumen razlog.

48. Ker 6. člen, deveti in deseti odstavek 7. člena ter tretja alineja 16. člena ZDimS pomenijo določitev načina uresničevanja pravice iz prvega odstavka 74. člena Ustave, za določitev katerega je imel zakonodajalec razumen razlog, navedene določbe ZDimS niso v neskladju s prvim odstavkom 74. člena Ustave (1. točka izreka).

Presoja določb ZDimS, pri katerih gre za poseg v pravico iz prvega odstavka 74. člena Ustave

49. Kot je bilo že pojasnjeno, pobudniki po vsebini izpodbijajo le tretji in peti odstavek ter del sedmega odstavka 19. člena ZDimS (ki določa, da minister predpiše časovne normative za posamezne storitve in sklope dimnikarskih storitev). Celotno besedilo 19. člena ZDimS sicer določa:

»(1) Znesek za izvedene dimnikarske storitve plača uporabnik dimnikarskih storitev v skladu s tem zakonom.

(2) Znesek se oblikuje kot zmnožek cene izvajanja dimnikarskih storitev in normativnega števila časovnih enot dela dimnikarskih storitev.

(3) Znesek iz prejšnjega odstavka vključuje tudi potne stroške, kadar je uporabnik dimnikarskih storitev od sedeža dimnikarske družbe oddaljen 25 kilometrov ali manj. Kadar je uporabnik dimnikarskih storitev oddaljen več kot 25 kilome-

³¹ Prim. s sklepom Ustavnega sodišča št. U-I-280/05 z dne 18. 1. 2007 (Uradni list RS, št. 10/07, in OdlUS XVI, 7).

³² Kontrahirno dolžnost ureja prvi odstavek 17. člena Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo in 20/18 – v nadaljevanju OZ), ki določa, da če mora nekdo po zakonu skleniti pogodbo, lahko zainteresirana oseba zahteva, da se takšna pogodba nemudoma sklene.

trov od sedeža dimnikarske družbe, se znesku iz prejšnjega odstavka lahko prištejejo potni stroški za vsak kilometer nad 25 kilometrov, ki niso vključeni v ceno storitve iz prvega stavka tega odstavka.

(4) Cena iz drugega odstavka tega člena se določi v eurih na časovno enoto dela.

(5) Najvišjo dovoljeno ceno izvajanja dimnikarskih storitev iz drugega odstavka tega člena določi vlada s sklepom. Višino cene vlada določi ob upoštevanju cen storitev dejavnosti, za katere je predpisana podobna raven strokovne izobrazbe.

(6) Dimnikarska družba mora imeti cenik, ki je javno objavljen, z vsebino, določeno v predpisu iz sedmega odstavka tega člena.

(7) Minister predpiše časovne normative za posamezne storitve in sklope dimnikarskih storitev iz drugega odstavka tega člena in podrobnejšo vsebino cenika ter višino potnih stroškov.«

50. Kot izhaja iz drugega odstavka 19. člena ZDimS, se znesek za izvedene dimnikarske storitve oblikuje kot zmnožek (a) cene izvajanja dimnikarskih storitev (določene v EUR na časovno enoto dela, glej četrti odstavek 19. člena ZDimS) in (b) normativnega števila časovnih enot dela dimnikarskih storitev. Pobudniki samega drugega odstavka 19. člena ZDimS, kolikor določa, da se znesek za izvedene dimnikarske storitve oblikuje kot zmnožek faktorjev (a) in (b), ne izpodbijajo. Nasprotujejo pa temu, kdo in na kakšen način določa oba faktorja. Najvišjo ceno izvajanja dimnikarskih storitev, določeno v EUR na časovno enoto dela (maksimalni faktor (a)), na podlagi petega odstavka 19. člena ZDimS določi Vlada s sklepom ob upoštevanju cen storitev dejavnosti, za katere je predpisana podobna raven strokovne izobrazbe,³³ medtem ko časovne normative dela za posamezne dimnikarske storitve ali sklope storitev (torej faktor (b)) predpiše minister (glej del sedmega odstavka 19. člena ZDimS) v že omenjenem Pravilniku. Iz navedenega izhaja, da je znesek izvedene dimnikarske storitve zmnožek dveh faktorjev (a x b), pri čemer prvi faktor (a) kot najvišjo dovoljeno ceno na časovno enoto dela dimnikarskih storitev določi Vlada, drugi faktor (b) kot (najdaljše) časovne normative za posamezne dimnikarske storitve pa minister. Očitek, da naj ne bi bilo jasno, na kaj se najvišja cena nanaša (očitek o kršitvi 2. člena Ustave), je neutemeljen, saj zakon jasno določa, da se najvišja cena storitev določa v EUR na časovno enoto (glej drugi v zvezi s četrtem in petim odstavkom 19. člena ZDimS). Poleg tega pobudniki nasprotujejo temu, da znesek za izvedene dimnikarske storitve vključuje tudi potne stroške, kadar je uporabnik dimnikarskih storitev od sedeža dimnikarske družbe oddaljen 25 kilometrov ali manj (glej prvi stavek tretjega odstavka 19. člena ZDimS). Slednje pomeni, da pobudniki ne smejo uporabniku zaračunati potnih stroškov, kadar je uporabnik od sedeža družbe oddaljen 25 kilometrov ali manj, ker je to na podlagi prvega stavka tretjega odstavka 19. člena ZDimS že vključeno v znesek za izvedene dimnikarske storitve. Višini potnih stroškov, ki jo po sedmem odstavku 19. člena ZDimS predpiše pristojni minister, pobudniki ne nasprotujejo. Nasprotujejo pa temu, da niti tretji odstavek 19. člena ZDimS niti kateri drug odstavek istega člena ne omogočajo dimnikarski družbi, da bi zaračunavala stroške porabe časa na poti.

51. To pomeni, da izpodbijana ureditev omejuje znesek za izvedene dimnikarske storitve (v nadaljevanju: cena dimnikarskih storitev v širšem pomenu), ki jih pobudniki lahko zaračunavajo uporabnikom malih kurilnih naprav, s tem, ko določa oba faktorja, ki ceno izvedenih storitev opredeljujeta, ter s tem, da so v ta znesek vključeni tudi potni stroški (ob oddaljenosti do 25 kilometrov) in stroški porabe časa na poti. Predmet presoje je glede na obseg izpodbijanja s pobudo način določitve cene dimnikarskih storitev v širšem smislu v ZDimS, ne pa konkretna najvišja dovoljena cena na uro dela

dimnikarskih storitev, kot je določena s Sklepom Vlade, ki je pobudniki s pobudo ne izpodbijajo. Ker pobudniki konkretnega Sklepa Vlade, ki je določil najvišjo ceno dimnikarskih storitev na časovno enoto na 33 EUR na uro (brez DDV), ne izpodbijajo, ni bilo treba odgovoriti na očitke, da naj cena ne bi vključevala plačila za izvedbo dimnikarskih storitev ob nepredvidenih dogodkih zaradi višje sile.³⁴ Zakonodajalec je torej na podlagi izpodbijane ureditve omejil ceno dimnikarskih storitev v širšem pomenu, ki so jo za izvedene storitve upravičeni zaračunati pobudniki, s čimer je neposredno posegel v bistveni element pogodbenih razmerij med dimnikarskimi družbami in uporabniki dimnikarskih storitev.

52. Dejanski obseg storitev pobudnikov zaradi zakonske obveznosti uporabnikov, da morajo omogočiti izvedbo dimnikarskih storitev po ZDimS, ki je uvedel licenčni sistem, ni večji, saj je že v času prejšnjega koncesijskega sistema obstajala obveznost uporabnikov, da omogočijo izvedbo teh storitev. Izpodbijana ureditev pobudnikom ne podeljuje posebnih (novih) pravic oziroma ne vzpostavlja nove vrste storitev, ki jih pobudniki pred uveljavitvijo ZDimS ne bi opravljali. Hkrati pa se je z ukinitvijo koncesijskega sistema in uvedbo licenčnega sistema postopoma povečevalo število dimnikarskih družb, ki na trgu opravljajo dimnikarske storitve³⁵ na celotnem območju Republike Slovenije.

53. Varstvo okolja, varovanje zdravja in premoženja, požarna varnost in energetska učinkovitost ter varstvo potrošnikov, ki jih ob opori na zakonodajno gradivo v odgovoru izpostavlja Državni zbor, pomenijo splošne cilje, pri čemer iz zakonodajnega gradiva ali odgovora Državnega zbora ni razvidna posebno tesna povezava navedenih splošnih ciljev z urejevanjo dejavnostjo pobudnikov. Prav tako iz omenjenih gradiv niso razvidna tveganja, specifična za dejavnost pobudnikov, ki bi jih izpodbijana ureditev blažila. Hkrati pomeni omejitev cene za izvedene dimnikarske storitve, ki so jih uporabnikom upravičeni zaračunati pobudniki, z določitvijo najvišje dovoljene cene na uro in normativnega števila časovnih enot dela posameznih dimnikarskih storitev ter vključitvijo potnih stroškov v ceno storitev, kadar je uporabnik oddaljen 25 kilometrov ali manj, in nemožnostjo zaračunavanja stroškov porabe časa na poti zakonodajno omejitev pogodbenne svobode glede bistvene sestavine pogodbenega razmerja, tj. cene dimnikarskih storitev v širšem smislu.³⁶ Potni stroški in stroški porabe časa so pri izvajanju dimnikarskih storitev, ki se po naravi stvari ne morejo opravljati drugače kot pri uporabniku, neločljivi sestavni del dimnikarske storitve in zato tudi del cene dimnikarskih storitev v širšem smislu. Zato izpodbijana ureditev pomeni poseg v pravico do svobodne gospodarske pobude iz prvega odstavka 74. člena Ustave.

54. Ker izpodbijana ureditev pomeni poseg v pravico do svobodne gospodarske pobude iz prvega odstavka 74. člena Ustave, je moralo Ustavno sodišče presoditi, ali za takšno ureditev obstaja javna korist (drugi stavek drugega odstavka 74. člena Ustave).³⁷ Iz odgovora Državnega zbora izhaja, da naj bi Državni zbor s sprejetjem ZDimS zasledoval javno korist, in sicer varstvo okolja, varovanje zdravja in premoženja, požarno varnost in energetska učinkovitost. Po navedbah Državnega zbora je določena obvezna izvedba dimnikarskih storitev za vse uporabnike dimnikarskih storitev, kar bi lahko privedlo do velikih odstopanj v zaračunanih zneskih za opravljene di-

³⁴ Tudi sicer očitek ni utemeljen (glej opombo 43).

³⁵ Pobudniki v pobudi navajajo, da je po podatkih, objavljenih na spletni strani Ministrstva za okolje in prostor 2. 10. 2017, na seznamu že 115 dimnikarskih družb in 406 licenciranih dimnikarjev (str. 13–14). Po podatkih Vlade pa je 25. 2. 2019 bilo 126 dimnikarskih družb z dovoljenjem in 422 dimnikarjev z licenco (str. 5 mnenja). S spletne strani <https://www.gov.si/teme/dimnikarske-storitve/> izhaja, da je bilo na dan 3. 5. 2021 149 dimnikarskih družb z dovoljenjem in 458 dimnikarjev z licenco.

³⁶ Podobno odločba Ustavnega sodišča št. U-I-192/16, 25. točka obrazložitve.

³⁷ Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-66/08.

³³ S Sklepom je Vlada določila, da najvišja dovoljena cena izvajanja dimnikarskih storitev znaša 33 EUR na uro (brez davka na dodano vrednost).

mnikarske storitve uporabnikom glede na njihovo lokacijo in do hudih motenj na trgu pri gibanju cen (pri čemer ne gre za sezonska nihanja).³⁸ Do večjih odstopanj naj bi prišlo po navedbah Vlade predvsem v prehodnem obdobju, ko ponudnikov dimnikarskih storitev še ni bilo dovolj, in med kurilno sezono. Po navedbah Državnega zbora je namen izpodbijane ureditve tudi v varovanju potrošnikov. Potreba po posebnem varstvu potrošnikov se po navedbah Državnega zbora navezuje na zakonsko obveznost uporabnikov, da omogočijo izvedbo dimnikarskih storitev. Po trditvah Državnega zbora (podobno v mnenju trdi tudi Vlada) morajo biti dimnikarske storitve nujno cenovno dostopne, da se omogoči izpolnitev zakonske obveznosti, ki je določena tako zaradi varstva uporabnikov dimnikarskih storitev kot tudi zaradi varstva zdravja in premoženja drugih, požarne varnosti, varstva okolja ter energetske učinkovitosti malih kurilnih naprav. Vlada v mnenju cenovno dostopnost dimnikarskih storitev, ki so za uporabnike obvezne, utemeljuje tudi s stopnjo tveganja revščine.

55. Najprej je treba oceniti cilj, ki ga navajata Vlada in Državni zbor in ki izhaja tudi iz zakonodajnega gradiva ZDimS, preprečitev hudih motenj na trgu, zlasti ob uveljavitvi novega sistema oziroma v prehodnem obdobju, ko ponudnikov še ne bi bilo dovolj in bi zakonska obveznost izvedbe dimnikarskih storitev lahko privedla do večjih odstopanj v zaračunanih zneskih za opravljene dimnikarske storitve. Kot cilj izpodbijane ureditve omejitve cene dimnikarskih storitev očitno ne more utemeljevati preprečitev hudih motenj na trgu med kurilno sezono, saj ukrep omejitve cene velja ves čas in se ne omejuje le na čas kurilne sezone. Cilj preprečitve hudih motenj na trgu³⁹ v prehodnem obdobju sicer lahko pomeni javno korist v smislu drugega stavka drugega odstavka 74. člena Ustave. Vendar je po naravi stvari navedeni cilj omejen na prehodno obdobje, ko dimnikarskih družb, ki bi imele dovoljenje za opravljanje dimnikarskih storitev, in dimnikarjev, ki bi imeli licence za izvajanje teh storitev, še ni dovolj, kar bi lahko privedlo do hudih motenj na trgu. Število dimnikarskih družb z dovoljenjem za opravljanje dimnikarskih storitev in število dimnikarjev z licenco za izvajanje teh storitev se od uveljavitve licenčnega sistema (1. 1. 2017) do odločanja o tej pobudi ves čas povečuje.⁴⁰ Hkrati Vlada v mnenju ne trdi, da dimnikarskih družb in izvajalcev dimnikarskih storitev še vedno ne bi bilo dovolj. Glede na zadnje navedeno in glede na to, da je od uveljavitve licenčnega sistema minilo že pet let, Ustavno sodišče ocenjuje, da je prehodno obdobje, ko je bilo morebiti dimnikarskih družb in dimnikarjev premalo, že minilo. Ker je prehodno obdobje že preteklo, cilj preprečitve hudih motenj na trgu v prehodnem obdobju v času odločanja Ustavnega sodišča ni več aktualen, zato s tem ciljem ne more biti več izkazana javna korist za omejitev cene dimnikarskih storitev v širšem smislu.

56. Državni zbor javno korist za sprejetje ZDimS (torej tudi izpodbijanega 19. člena tega zakona, ki omejuje ceno dimnikarskih storitev) utemeljuje tudi s sklicevanjem na cilje varstva okolja, varovanja zdravja in premoženja ljudi, požarne varnosti in energetske učinkovitosti. Ustavno sodišče mora presoditi, ali med omejitvijo cene dimnikarskih storitev in navedenimi cilji obstaja upoštevana vez, ki lahko utemelji obstoj javne koristi za omejitev cene dimnikarskih storitev. Z navedenimi cilji je

nedvomno izkazan obstoj javne koristi za določitev zakonske obveznosti uporabnikov, da zagotovijo izvedbo dimnikarskih storitev. Zagotovitev izvedbe dimnikarskih storitev je po ZDimS za uporabnike obvezna (glej obveznosti uporabnika iz prvega odstavka 18. člena ZDimS), za nekatere uporabnike tudi po štirikrat na kurilno sezono.⁴¹ Nespoštovanje obveznosti omogočiti izvajanje dimnikarskih storitev, predpisanih v rokih, pomeni tudi prekršek uporabnika (glej 29. člen ZDimS).⁴² Z opravljanjem dimnikarskih storitev se zagotavljajo varstvo zdravja in premoženja, požarna varnost samega uporabnika ter energetska učinkovitost njegove kurilne naprave. Ti zasledovani cilji niso pomembni le za lastnike zgradb in stanovanj, ampak tudi za druge posameznike (druge prebivalce teh in sosednjih zgradb), ki jim zagotavljajo varstvo zdravja in premoženja ter požarno varnost, pa tudi energetska učinkovitost nasplo in varstvo okolja. Kot taki pomenijo cilje v prevladujočem javnem interesu. Zakonodajalec s tem, ko je vzpostavil obveznost uporabnikov po periodični izvedbi dimnikarskih storitev, v nekaterih primerih tudi štirikrat v kurilni sezoni, ki ni le v korist uporabnika, temveč tudi drugih oseb ter v javnem interesu, lahko utemelji potrebo po posebnem varstvu v smislu javne koristi. Uporabnikom tako ni prepuščeno, da se svobodno odločijo, ali dimnikarske storitve potrebujejo, temveč morajo omogočiti izvedbo dimnikarske storitve, ki ima za posledico obveznost plačila te storitve. Prav zaradi obveznosti vseh uporabnikov malih kurilnih naprav, da v predpisanih časovnih okvirih periodično omogočijo izvedbo dimnikarskih storitev, pa je pomembno, da se zagotovi tudi cenovna dostopnost dimnikarskih storitev, da se tako uporabnikom omogoči izpolnitev zakonske obveznosti po izvedbi dimnikarskih storitev. Glede na navedeno obstaja upoštevana vez med omejitvijo cene dimnikarskih storitev in navedenimi cilji ter s tem javna korist za omejitev cene dimnikarskih storitev. Navedeni cilji torej lahko upravičijo poseg v pravico do svobodne gospodarske pobude.

57. Ustavno sodišče mora zato presoditi še, ali koristi izpodbijane ureditve za doseganje zasledovanih ciljev pretehtajo nad težo posledic posega v pravico do svobodne gospodarske pobude. Kot je navedeno v 50. in 51. točki obrazložitve te odločbe, izpodbijana ureditev določa najvišjo ceno dimnikarskih storitev v širšem pomenu, ki jo pobudniki lahko zaračunavajo uporabnikom malih kurilnih naprav, pri čemer Vlada in minister na podlagi ZDimS določata oba faktorja, ki opredeljujeta ceno izvedenih storitev, in so po ZDimS v ta znesek vključeni tudi potni stroški (ob oddaljenosti do 25 kilometrov) ter ni omogočeno zaračunavanje stroškov porabe časa na poti. Najvišjo ceno dimnikarskih storitev v EUR na enoto dela (*faktor (a)*) na podlagi petega odstavka 19. člena ZDimS določa Vlada ob upoštevanju cen storitev dejavnosti, za katere je predpisana podobna raven izobrazbe.⁴³ Poleg tega so na podlagi sedmega odstavka 19. člena ZDimS normirani časi opravljanja posameznih dimnikarskih storitev (*faktor (b)*), ki jih določi minister. Takšna ureditev oblikovanja cene pomeni, da dimnikarske

⁴¹ Glej drugi odstavek 10. člena Uredbe o pregledih, čiščenju in meritvah na malih kurilnih napravah (Uradni list RS, št. 77/17) v zvezi s priložo 6 te uredbe (zlasti priložo 6 pod naslovom Čiščenje za male kurilne naprave v občasni in redni obratovanju, in sicer prvi stolpec točk 2.4., 3.1. in 3.7.).

⁴² Zakonska obveznost uporabnikov po izvedbi dimnikarskih storitev je sicer obstajala že v prejšnjem koncesijskem sistemu (sprva je izhajala iz drugega odstavka 9. člena Zakona o dimnikarski službi (Uradni list SRS, št. 16/74, in Uradni list RS št. 14/90), kasneje pa iz drugega odstavka 6. člena Uredbe/04), obvezna pa je tudi v licenčnem sistemu, ki na podlagi ZDimS velja od 1. 1. 2017.

⁴³ Iz mnenja Vlade izhaja, da je tako najvišja cena dimnikarskih storitev (v ožjem pomenu) v znesku 33 EUR na uro, določena na podlagi povprečja informativnih oziroma priporočenih cen OZS za storitve v dejavnostih, za katere je predpisana podobna raven izobrazbe (tako določena povprečna cena je 30,03 EUR), povečana še za dodatek, ki znaša nekaj manj kot 10 %. Iz mnenja Vlade izhaja, da je navedeni dodatek (v višini skoraj 10 %) dodan zaradi obveznosti dimnikarskih družb po devetem in desetem odstavku 7. člena ZDimS ter zato, ker se določa najvišja cena.

³⁸ Tako tudi Predlog ZDimS, str. 6 in 51, iz katerega izhaja, da do tega lahko pride zlasti v času uveljavljanja novega sistema.

³⁹ Ukrepi, s katerimi država lahko posega v prosto oblikovanje cen na trgu, so sistemsko urejeni v ZKC, ki predvideva več možnih ukrepov, ki različno intenzivno posegajo v prosto določanje cen na trgu. Vlada z uredbo določi ustrezne ukrepe kontrole cen, med drugim kadar nastanejo ali se utemeljeno pričakujejo hude motnje na trgu pri gibanju cen, pa pri tem ne gre za redna sezonska nihanja (tako 3. točka prvega odstavka 8. člena ZKC). Ukrep kontrole cen traja, dokler obstajajo razlogi zanj, vendar ne več kot šest mesecev (drugi odstavek 8. člena ZKC). Eden izmed ukrepov določitve cene je določitev najvišje cene, pri čemer podjetja ne smejo prodajati blaga nad to ceno, lahko pa ga pod njo (glej 1. točko 9. člena ZKC). Izjemnost uporabe ukrepov kontrole cen izhaja iz 3. člena ZKC.

⁴⁰ Glej opombo 35.

družbe niso svobodne pri določitvi cene dimnikarskih storitev (v širšem pomenu), ki se pri storitvah, ki se zagotavljajo po tržnem načelu, načeloma oblikuje na podlagi ponudbe in povpraševanja. Dimnikarska družba ne sme sama svobodno določiti cene dimnikarskih storitev (v širšem pomenu), četudi ocenjuje, da omejena cena ne zagotavlja ustreznega plačila za opravljene dimnikarske storitve in v izjemnih primerih morda ne krije niti stroškov, ki jih ima dimnikarska družba pri posameznem uporabniku. Poleg tega je najvišja cena za dimnikarske storitve določena na podlagi informativnih cen (ta izraz uporablja spletna stran OZS) oziroma priporočenih cen v EUR na uro v nekaterih sorodnih dejavnostih, v katerih pa najvišje cene niso določene. Čeprav iz razpoložljivih podatkov in navedb Vlade ni jasno razvidno, kako je bila določena informativna oziroma priporočena cena v teh sorodnih dejavnostih, so v njih v vsakem primeru brez omejitev mogoča odstopanja navzgor in navzdol,⁴⁴ medtem ko so od tako določene najvišje cene dimnikarskih storitev dopustna le odstopanja navzdol. Poleg tega pri navedenih sorodnih dejavnostih niso določeni časovni normativi za opravo storitev in tudi niso regulirani potni stroški.

58. Zdi se, da dodatno težo učinka omejitve cene dimnikarskih storitev (v širšem smislu) povzroča deseti odstavek 7. člena ZDimS, ki določa kontrahirno dolžnost na strani dimnikarske družbe, če je geografsko najbližja uporabniku in jo je uporabnik pozval k izvedbi storitev; dimnikarska družba v teh primerih dimnikarske storitve mora opraviti. Vendar je treba upoštevati, da je kontrahirna dolžnost dimnikarske družbe zgolj logična posledica obveznosti uporabnikov, da omogočijo izvedbo dimnikarskih storitev. V obravnavanem primeru kontrahirne dolžnosti gre za pogoj za opravljanje gospodarske dejavnosti, ki je po presoji Ustavnega sodišča relativno manj omejujoč ter pomeni določitev načina uresničevanja pravice do svobodne gospodarske pobude (glej 46. točko obrazložitve te odločbe). Kot je pojasnjeno v omenjeni točki obrazložitve te odločbe, je pravilo geografske bližine do uporabnika, če je uporabnik dimnikarsko družbo pozval k izvedbi storitev, razumen. Navedeno določbo blaži, da je Vlada (kot izhaja iz njenega mnenja) med drugim tudi iz tega razloga izračun najvišje cene dimnikarskih storitev na uro dela povišala z dodatkom (za nekaj manj kot 10 %) na izračunano povprečje informativnih cen sorodnih dejavnosti (primerjaj opombo 43).

59. Na drugi strani tehtnice je treba ovrednotiti pozitivni učinek javne koristi, ki se z omejitvijo cene zasleduje. Z navedeno omejitvijo se hkrati doseže cenovna dostopnost storitev za vse uporabnike dimnikarskih storitev, za katere je storitev obvezna, v nekaterih primerih tudi do štirikrat v kurilni sezoni. Izpodbijana določba torej stremi k zagotavljanju široke dostopnosti dimnikarskih storitev po dostopnih cenah. Temu pozitivnemu učinku je treba pripisati pomembno težo, a ga je treba tudi ustrezno vsebinsko opredeliti v razmerju do položaja pobudnikov.

60. V tržnem sistemu se cena storitve res oblikuje prosto na podlagi delovanja tržnega mehanizma ponudbe in povpraševanja. Vendar je zakonodajalec, kot v mnenju poudarja tudi Vlada, z izpodbijanim zakonom pri dimnikarskih storitvah vzpostavil regulirani trg v okviru licenčnega sistema. Z vzpostavitvijo obveznosti uporabnikov, da morajo obvezno omogočiti izvedbo dimnikarskih storitev, je posegel v tržni mehanizem ponudbe in povpraševanja na način, da je bistveno povečal povpraševanje uporabnikov. Slednje je ključno, saj uporabnikom ni prepuščeno, da se svobodno odločijo, ali dimnikarske storitve potrebujejo, temveč jim je obvezno izvedbo dimnikarskih storitev za zagotovitev ciljev, ki so v javnem interesu, naložil zakonodajalec. Zaradi povečanega povpraševanja na strani uporabnikov, ki ne izkira iz njihove svobodne odločitve, ali želijo izvedbo teh storitev, pa je po presoji Ustavnega sodišča vsaj dopustno, če ne celo nujno, da je zakonodajalec tudi na strani ponudbe

dimnikarskih družb posegel v svobodo teh družb pri določanju cene dimnikarskih storitev na način, da je omejil najvišjo ceno dimnikarskih storitev v širšem smislu. S tem je uporabnikom omogočil predvidljivost cen (saj so določeni (1) najvišja cena na uro dimnikarske storitve in (2) časovni normativi posameznih dimnikarskih storitev) in cenovno dostopnost dimnikarskih storitev, zato da se jim omogoči izpolnitev njihove zakonske obveznosti zagotoviti izvajanje dimnikarskih storitev. Tudi učinek ureditve, po kateri cena dimnikarskih storitev (v širšem smislu) vključuje potne stroške, ko gre za opravljanje dimnikarskih storitev pri uporabnikih, ki so relativno bližje sedežu dimnikarske družbe (do 25 kilometrov in manj), in ni mogoče zaračunavati porabe časa na poti do uporabnika, ni prekomeren, saj si dimnikarska družba lahko organizira poslovanje tako, da zaporedoma opravi dimnikarske storitve pri več uporabnikih na istem območju.

61. Pobudniki sicer zatrjujejo, da ima izpodbijana omejitev cene dimnikarskih storitev v širšem smislu negativne učinke na dimnikarske družbe (manjši dobiček ali izguba, posledično manjše investicije) in na uporabnike dimnikarskih storitev (nižanje kakovosti storitev), vendar pa Ustavno sodišče presoje omejitve cene dimnikarskih storitev v širšem smislu ne more opreti na nedokazane trditve oziroma predvidevanja pobudnikov. Pobudniki tudi ne pojasnijo, kako na to oceno vpliva periodičnost oziroma pogostost izvrševanja dimnikarskih storitev. Prav tako za ugotovitev nesorazmerja ne zadošča zatrjevanje pobudnikov, da je ena konkretna storitev (meritev emisij) v drugi državi (Zvezni republiki Nemčiji) bistveno dražja. Četudi omejitev cene dimnikarskih storitev (tudi v povezavi s kontrahirno dolžnostjo dimnikarske družbe) lahko povzroči, da dimnikarska družba pri posameznem uporabniku ne ustvari dobička, ustvari nižji dobiček ali v izjemnih primerih morebiti celo ne pokrije stroškov izvedene dimnikarske storitve, pa je bistveno, da izpodbijana zakonska ureditev cene dimnikarskih storitev (v širšem smislu) na ravni vseh izvedenih storitev pri vseh uporabnikih še vedno omogoča, da dimnikarske družbe svoje poslovanje organizirajo tako, da lahko poslujejo z dobičkom. Glede na to, da se število dimnikarskih družb in število dimnikarjev z licenco od trenutka uveljavitve izpodbijanih določb, ki omejujejo cene dimnikarskih storitev, vseskozi povečuje (primerjaj opombo 35), pa je mogoče logično sklepati, da so najvišje določene cene dimnikarskih storitev (v širšem smislu) nad stroškovnimi cenami, saj bi v nasprotnem primeru število dimnikarskih družb (in dimnikarjev) gotovo upadalo. To prav tako kaže na to, da ureditev ne onemogoča vstopa novih ponudnikov na trg dimnikarskih storitev, kar je pomemben indikator pri presoji učinkov regulacije cen. Regulacija cen dimnikarskih storitev, kot izhaja iz 19. člena ZDimS, je po oceni Ustavnega sodišča opravljena ustrezno skrbno, ne pavšalno in tudi ne brez upoštevanja periodičnosti oziroma pogostosti obveznih pregledov in meritev. Ustavno sodišče zato ocenjuje, da je s tehtanjem med cilji v prevladujočem javnem interesu (glej 56. točko obrazložitve te odločbe) na eni strani in intenzivnostjo omejitve na drugi strani zadoščeno zahtevi po sorazmernosti posega. Poleg tega prav zaradi doseganja ciljev (varstva okolja, varovanja zdravja in premoženja, požarne varnosti in energetske učinkovitosti) ZDimS vsebuje več določb, ki skrbijo za doseganje ustrezne kakovosti dimnikarskih storitev uporabnikom, vključno z inšpekcijskim nadzorom nad kakovostjo opravljenih storitev dimnikarja (glej npr. drugo alinejo 16. člena v zvezi s prvim do petim odstavkom 13. člena ter tretji odstavek 30. člena). Zato zgolj nedokazano zatrjevanje pobudnikov o nevarnosti nižanja kakovosti storitev in s tem nedoseganja ciljev zakona ne zadošča za ugotovitev protiustavnosti izpodbijane ureditve.

62. Na podlagi zgoraj navedenega Ustavno sodišče ugotavlja, da vrednost javne koristi ukrepa omejitev cene dimnikarskih storitev v širšem smislu presega težo posega v pravico do svobodne gospodarske pobude. Tretji in peti odstavek ter del sedmega odstavka 19. člena ZDimS (kolikor določa, da minister predpiše časovne normative za posamezne storitve in sklope storitev) zato niso v neskladju s prvim odstavkom 74. člena Ustave (1. točka izreka).

⁴⁴ V tem oziru je mogoče sklepati, da se informativne cene pravzaprav približujejo povprečnim cenam posamezne dejavnosti, vsekakor pa niso določene kot najvišje cene.

Presoja devetega in desetega odstavka 7. člena ZDimS z vidika drugih določb Ustave

63. Pobudniki zatrjujejo, da sta deveti in deseti odstavek 7. člena ZDimS v neskladju s 67. členom Ustave. Ker očitkov o neskladju s 33. členom Ustave v zvezi s 67. členom Ustave konkretno ne utemeljijo, Ustavno sodišče tega očitka ni moglo preizkusiti.

64. Pobudniki devetemu odstavku 7. člena ZDimS očitajo tudi neskladje z 2. členom Ustave, ker naj ne bi bil jasen okvir objektivnih možnosti, ki dimnikarju (pravilno: dimnikarski družbi) preko razumne meje onemogoča opravo dimnikarskih storitev v primeru višje sile. Predpisi so jasni in pomensko določljivi, kadar je mogoče ugotoviti vsebino in namen pravne norme. Vendar to ne pomeni, da morajo biti predpisi taki, da jih ne bi bilo treba razlagati. Uporaba predpisa namreč vedno pomeni njegovo razlago. Predpis je protiustavno nejasen, kadar se z ustaljenimi metodami razlage ne da ugotoviti njegove vsebine, ne pa zgolj zato, ker ne daje odgovorov na vsa vprašanja, ki se utegnejo pojaviti pri njegovem izvrševanju v praksi.⁴⁵ Tudi uporaba nedoločnih pravnih pojmov sama po sebi ne pomeni kršitve načela določenosti predpisov.⁴⁶

65. Očitek o neskladju z načelom jasnosti in pomenske določljivosti ni utemeljen, saj je z ustaljenimi metodami razlage mogoče ugotoviti vsebino izpodbijane določbe. Pri razlagi pa je treba upoštevati vsebinsko povezanost izpodbijane določbe z drugimi določbami ZDimS (npr. z drugim odstavkom 15. člena in z desetim odstavkom 7. člena ZDimS) ter razlago nedoločnih pravnih pojmov »v okviru objektivnih možnosti« in »višja sila« (razlaga zadnjega pojma je v sodni praksi ustaljena⁴⁷). Hkrati pa je treba upoštevati namen izpodbijane določbe, da se zagotovi izvajanje dimnikarskih storitev tudi ob nepredvidenih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile, zlasti kadar bi nemožnost varne uporabe male kurilne naprave za uporabnike lahko pomenila oteženo ali ogroženo bivanje, razen kadar objektivne možnosti dimnikarski družbi onemogočajo opravo dimnikarskih storitev.

66. Navedeno zadošča za sklep, da se z ustaljenimi metodami razlage pravnih norm da ugotoviti vsebina devetega odstavka 7. člena ZDimS, zato ta določba ni v neskladju z 2. členom Ustave (1. točka izreka).

B. – III.**Preizkus drugih očitkov**

67. Pobudniki izpodbijajo tudi prvi odstavek 15. člena ZDimS, ki določa obveznosti dimnikarja: 1. da uporabnika, če ob izvajanju dimnikarskih storitev ugotovi pomanjkljivosti, obvesti o teh pomanjkljivostih in mu predlaga odpravo v določenem roku; 2. da po preteku roka preveri, ali so pomanjkljivosti odpravljene; ter 3. da obvesti inšpekcijo, če uporabnik ugotovljenih pomanjkljivosti ne odpravi. Pobudniki zatrjujejo neskladnost prvega odstavka 15. člena s tretjim odstavkom istega člena in z drugimi določbami ZDimS. Ustavno sodišče ni pristojno presojati medsebojne skladnosti zakonskih določb, če morebitna neskladnost med njimi ni taka, da pomeni kršitev katerega od ustavnih načel. Pobudniki sicer zatrjujejo nedoločnost navedene določbe in kršitev načela pravne varnosti, ki pa ju s pavšal-

nimi navedbami, da izpodbijana določba »pušča obilo prostora za prosto odločanje inšpekcijskih služb«, ne izkažejo. Dejansko se pobudniki zgolj ne strinjajo z zakonsko ureditvijo, da dimnikarske družbe uporabniku le predlagajo ukrepe za odpravo nepravilnosti na mali kurilni napravi, le pristojna inšpekcija pa mu z odločbo naloži odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti. V zvezi s tem zatrjujejo tudi kršitev načela enakosti. Zgolj dejstvo, da lahko dimnikarska družba sama ugotovi, da na mali kurilni napravi ni pomanjkljivosti, in če ugotovi, da pomanjkljivosti so, uporabnika dimnikarskih storitev le seznani s pomanjkljivostmi in mu predlaga ukrepe (ne more pa odrediti ukrepov), očitno ne pomeni kršitev načela enakosti. Z zatrjevanjem, da naj ne bi bilo urejeno plačilo za delo dimnikarjev v zvezi s to določbo in s tem povezane neskladnosti s 74. členom Ustave, pa pobudniki dejansko nasprotujejo Pravilniku, ki ga s pobudo konkretizirano ne izpodbijajo (ne navedejo, katero določbo oziroma kateri del Pravilnika izpodbijajo). Pobudniki zatrjujejo tudi neskladje te določbe z 72. členom Ustave, vendar je očitek pavšalen, zato ga ni mogoče preizkusiti.

68. Pobudniki izpodbijajo tudi sedmi odstavek 33. člena ZDimS. Ta prehodna določba vzpostavlja pravno fikcijo o izbiri dimnikarske družbe za tiste uporabnike, ki do roka (ki se je iztekel 30. 6. 2017) dimnikarske družbe niso izbrali. Izpodbijani določbi očitajo, da je v neskladju s 67. in 74. členom Ustave, vendar je njihov očitek pavšalen in nekonkretiziran, zato ga Ustavno sodišče ni moglo preizkusiti. Očitka o tem, da izpodbijana določba ne zagotavlja pravne varnosti (2. člen Ustave), pa pobudniki ne morejo utemeljevati z zatrjevanjem, da je nejasno, kolikšen bo njihov obseg poslovanja po 30. 6. 2017.

69. Glede na navedeno je Ustavno sodišče pobudo za začetek postopka za oceno ustavnosti in zakonitosti prvega odstavka 15. člena in sedmega odstavka 33. člena ZDimS zavrnilo (2. točka izreka).

70. Ustavno sodišče ni preizkusilo domnevne protiustavnosti drugih določb ZDimS, ki jih pobudniki s pobudo izrecno ne izpodbijajo. Kolikor pobudniki opozarjajo na pomanjkljivosti posameznih zakonskih določb in predlagajo drugačno zakonsko ureditev, pa Ustavno sodišče pojasnjuje, da ni pristojno za presojo primernosti zakonske ureditve. Očitkov o protiustavnosti in nezakonitosti Pravilnika ni bilo treba preizkusiti, saj očitki niso dovolj konkretizirani (pobudniki ne navedejo, katero določbo oziroma kateri del Pravilnika izpodbijajo).

C.

71. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 21. člena, drugega odstavka 26. člena in tretjega odstavka 25. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Matej Accetto ter sodnici in sodniki Dr. Dr. Klemen Jaklič (Oxford ZK, Harvard ZDA), dr. Rajko Knez, dr. Špelca Mežnar, dr. Marijan Pavčnik, dr. Rok Svetlič, Marko Šorli in dr. Katja Šugman Stubbs. Odločbo je sprejelo soglasno. Sodnika Accetto in Knez sta dala pritrdilni ločeni mnenji.

Dr. Matej Accetto
predsednik

3482. Odločba o razveljavitvi 50., 51. in 52. člena Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja

Številka: U-I-23/20-12
Datum: 20. 10. 2022

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem z zahtevo Računskega sodišča, na seji 20. oktobra 2022

⁴⁵ Primerjaj s 45. točko obrazložitve odločbe Ustavnega sodišča št. U-I-277/05 z dne 9. 2. 2006 (Uradni list RS, št. 21/06, in OdlUS XV, 15).

⁴⁶ Glej odločbe Ustavnega sodišča št. U-I-131/04 z dne 21. 4. 2005 (Uradni list RS, št. 50/05, in OdlUS XIV, 24), 27. točka obrazložitve, št. U-I-145/03 z dne 23. 6. 2005 (Uradni list RS, št. 69/05, in OdlUS XIV, 62), 25. točka obrazložitve, in št. U-I-98/04 z dne 9. 11. 2006 (Uradni list RS, št. 120/06, in OdlUS XV, 78), 84. točka obrazložitve.

⁴⁷ Pri višji sili, ki na zakonski abstraktni ravni ni konkretizirana, gre za t. i. pravni standard, ki ga je treba šele napolniti. V pravni teoriji in sodni praksi višja sila predstavlja okoliščine, ki niso odvisne od volje strank in jih ni mogoče preprečiti. Za elemente višje sile štejejo: zunanji vzrok, nepričakovanost, neizogibnost in nepredvidljivost.

odločilo:

Členi 50, 51 in 52 Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja (Uradni list RS, št. 79/94, 73/95, 39/96, 70/96, 47/97, 3/98, 90/98, 6/99 – popr., 61/2000, 64/2000 – popr., 9/2000 – popr., 59/02, 18/03, 30/03, 35/03 – popr., 78/03, 84/04, 44/05, 86/06, 90/06 – popr., 64/07, 33/08, 7/09, 88/09, 30/11, 49/12, 106/12, 25/14, 85/14, 64/18, 4/20, 61/21 in 183/21) se razveljavijo.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Računsko sodišče (v nadaljevanju predlagatelj) je vložilo zahtevo za oceno ustavnosti in zakonitosti 50., 51. in 52. člena Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja (v nadaljevanju Pravila OZZ), ki urejajo pravice do obnovitvene rehabilitacije invalidov, do udeležbe v organiziranih skupinah za usposabljanje ter do letovanja otrok in šolarjev. Zatrjuje, da so v delu, ki se nanaša na sofinanciranje navedenih pravic iz sredstev obveznega zdravstvenega zavarovanja, v neskladju s 23. členom Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 91/07, 76/08, 87/11, 91/13, 36/19 in 51/21 – v nadaljevanju ZZVZZ), ki določa obseg financiranja tam opredeljenih zdravstvenih storitev, v delu, v katerem drugi odstavek 52. člena Pravil OZZ pooblašča organizatorje zdravstvenih letovanj za izbiro udeležencev, pa v neskladju s 84. in 85. členom ZZVZZ, ki določata postopek in pristojnost za odločanje o pravicah iz obveznega zdravstvenega zavarovanja. Predlagatelj pojasni, da sta bila tudi v letu 2018, v katerem je izvedel revizijo na Zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju Zavod), na podlagi navedenih določb Pravil OZZ objavljena javna razpisa za izbiro organizatorjev skupinske obnovitvene rehabilitacije (ta vključuje tudi izbiro organizatorjev skupinskih usposabljanj) in za izbiro organizatorjev zdravstvenih letovanj otrok in šolarjev.

2. Predlagatelj navaja, da se v skladu z ZZVZZ z obveznim zdravstvenim zavarovanjem zavarovanim osebam zagotavljajo v obsegu, ki ga določa ZZVZZ, plačilo zdravstvenih storitev, nadomestilo plače med začasno zadržanostjo od dela in povračilo potnih stroškov v zvezi z uveljavljanjem zdravstvenih storitev. Obseg pravic do zdravstvenih storitev je v ZZVZZ določen v odstotku od vrednosti storitev, kar pa pomeni, da se nekatere zdravstvene storitve financirajo v celoti, druge pa le v določenem odstotku od vrednosti storitve. Po 1. točki prvega odstavka 23. člena ZZVZZ naj bi bilo v celoti zagotovljeno plačilo zdravljenja in rehabilitacije otrok, učencev in študentov, ki se redno šolajo, in otrok in mladostnikov z motnjami v telesnem in duševnem razvoju ter otrok in mladostnikov z nezgodno poškodbo glave in okvaro možganov (četrti alineja navedene točke) ter plačilo zdravljenja in rehabilitacija malignih bolezni, mišičnih in živčno-mišičnih bolezni, paraplegije, tetraplegije, cerebralne paralize, epilepsije, hemofilije, duševnih bolezni, razvitih oblik sladkorne bolezni, multiple skleroze in psoriaze (osma alineja navedene točke). Predlagatelj navaja, da so Pravila OZZ uvedla razlikovanje med medicinsko rehabilitacijo in obnovitveno rehabilitacijo ter organiziranim usposabljanjem za življenje z določeno boleznijo po posebnih programih. Po 1. in 3. točki prvega odstavka 22. člena Pravil OZZ naj bi bili obe vrsti rehabilitacije pravici iz obveznega zavarovanja, vendar pa naj bi bila medicinska rehabilitacija umeščena med storitve osnovne zdravstvene dejavnosti v 26. členu Pravil OZZ, obnovitvena rehabilitacija in organizirano usposabljanje po posebnih programih ter letovanje otrok v zdravstveni koloniji pa naj bi bila urejena v poglavju IV/6 Pravil OZZ. Predlagatelj meni, da je bil s tem uveden drugačen način uveljavljanja te pravice, predvsem pa naj bi to zožilo pravico do zdravljenja in rehabilitacije, ki izhaja iz četrte in osme alineje 1. točke prvega odstavka 23. člena ZZVZZ. Predlagatelj prav tako pojasni, da ZZVZZ ne razlikuje

med medicinsko rehabilitacijo ter obnovitveno rehabilitacijo in organiziranim usposabljanjem po posebnih programih. Glede na zakonski določbi bi naj zato morali biti obe vrsti rehabilitacije priznani kot pravici iz obveznega zavarovanja, katerih plačilo je zavarovanim osebam zagotovljeno v celoti. Za financiranje obnovitvene rehabilitacije invalidov, skupinskega usposabljanja otrok in mladostnikov ter zdravstvenega letovanja otrok naj namreč ne bi bilo druge podlage kot četrta in osma alineja v 1. točki prvega odstavka 23. člena ZZVZZ. Če pa obnovitvena rehabilitacija invalidov, skupinsko usposabljanje otrok in mladostnikov ter letovanje otrok v zdravstvenih kolonijah ne spadajo med pravice iz 1. točke prvega odstavka 23. člena ZZVZZ, pa naj za njihovo (so)financiranje v ZZVZZ ne bi bilo podlage. Ob tem predlagatelj še opozarja, da Pravila OZZ ne konkretizirajo deleža sofinanciranja pravic iz 50., 51. in 52. člena Pravil OZZ. Predlagatelj tako meni, da so Pravila OZZ prekoračila okvir, ki je dopuščen podzakonskemu aktu oziroma aktu, izdanemu za izvrševanje javnih pooblastil, saj je Zavod brez pravne podlage spremenil oziroma omejil obseg pravic, ki izhajajo iz ZZVZZ, s tem, ko ni zagotovil financiranja pravic iz obveznega zavarovanja v celoti. Zato naj bi bila Pravila OZZ v neskladju z 51. členom Ustave.

3. Predlagatelj navaja, da o izboru udeležencev zdravstvenega letovanja na podlagi drugega odstavka 52. člena Pravil OZZ odločajo organizatorji zdravstvenih letovanj. Organizator naj bi se s pogodbo zavezal, da bo imenoval komisijo za pritožbe, na katero se bodo lahko pritožile zavarovane osebe, če ne bodo izbrane za udeležbo v obnovitveni rehabilitaciji oziroma letovanju v zdravstveni koloniji oziroma če menijo, da triaža ni bila izvedena skladno s Pravili OZZ in pogodbo. Organizatorji izvedbe navedenih pravic naj pri tem ne bi postopali po Zakonu o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13 – v nadaljevanju ZUP). Predlagatelj opozarja, da se v skladu s 85. členom ZZVZZ za odločanje o pravicah iz obveznega zdravstvenega zavarovanja uporablja ZUP, če ZZVZZ ne določa drugače. ZZVZZ pa naj ne bi imel določb, ki bi izključevale uporabo ZUP v postopkih odločanja o pravicah iz obveznega zdravstvenega zavarovanja.

4. Predlagatelj še navaja, da je v skladu s 84. členom ZZVZZ pristojnost za odločanje o pravicah iz obveznega zdravstvenega zavarovanja dana Zavodu. Sodno varstvo zoper odločitve Zavoda pa je urejeno v 7. členu Zakona o delovnih in socialnih sodiščih (Uradni list RS, št. 2/04 in 10/04 – popr. – ZDSS-1). Predlagatelj poudarja, da niti ZZVZZ niti kateri drug zakon Zavodu ne daje pooblastila za prenos odločanja o pravicah iz obveznega zdravstvenega zavarovanja na organizatorje rehabilitacije ali zdravstvenega letovanja. Zavod naj bi tako brez zakonske podlage javno pooblastilo za odločanje o navedenih pravicah prenesel na osebe zasebnega prava. Zato naj bi bila ureditev odločanja o pravicah iz 50., 51. in 52. člena Pravil OZZ v neskladju s 84. in 85. členom ZZVZZ ter z drugim odstavkom 1. člena in četrtim odstavkom 18. člena ZUP, po katerih se lahko javno pooblastilo za odločanje v posameznih upravnih zadevah podeli le z zakonom in prenese na kakšen drug organ le po izrecnem zakonskem pooblastilu. Tega pa naj v konkretnem primeru ne bi bilo. Predlagatelj meni, da takšna ureditev zavarovanim osebam ne zagotavlja ustreznega pravnega varstva. Opozarja, da v primeru obravnavanih pravic socialni spor ni mogoč, saj se o teh pravicah ne odloča v upravnem postopku, poleg tega pa o teh pravicah odločajo osebe zasebnega prava, na katere v skladu z veljavnimi predpisi pooblastilo za odločanje ne bi smelo biti preneseno.

5. Predlagatelj še pojasni, da je Zavod v okviru revizijskega postopka pojasnil, da se zaveda pomanjkljivosti obstoječe ureditve in da je na Ministrstvo za zdravje (v nadaljevanju Ministrstvo) naslovil dopis, v katerem je predstavil problematiko izvajanja pravic iz 50., 51. in 52. člena Pravil OZZ. Pristojnemu ministrstvu naj bi predlagal tudi, da to področje ustrezno uredi v okviru novega ZZVZZ. Predlagatelj opozarja, da se na podlagi izpodbijanih določb postopki še vedno izvajajo vsako leto. Predlaga razveljavitev izpodbijanih določb.

6. Ustavno sodišče je zahtevo poslalo Zavodu, ki nanjo ni odgovoril.

7. Na poziv Ustavnega sodišča se je do zahteve opredelilo Ministrstvo.¹ Meni, da pravice iz 50., 51. in 52. člena Pravil OZZ ne izhajajo iz četrte in osme alineje 1. točke prvega odstavka 23. člena ZZVZZ. Pojasni, da navedene tri pravice predstavljajo zgolj na podzakonski ravni povzeto dejansko stanje sofinanciranja primerljivo podobnih pravic, ki so obstajale in so se izvajale že pred osamosvojitvijo Republike Slovenije, v začetku devetdesetih let prejšnjega stoletja pa so bile ob prvem sprejetju Pravil OZZ (Uradni list RS, št. 79/94) povzete v ta podzakonski akt, čeprav brez izrecne zakonske pravne podlage, brez jasno opredeljenih strokovnih medicinskih kriterijev ter z drugačnim postopkom odločanja o upravičenosti do pravice in financiranja pravice.

8. Ministrstvo pojasni, da se pravica do obnovitvene rehabilitacije zagotavlja osebam, ki imajo bolezni, opredeljene v 50. členu Pravil OZZ. Te bolezni pa naj ne bi bile izenačene z boleznimi, navedenimi v osmi alineji 1. točke prvega odstavka 23. člena ZZVZZ. Primerljivo naj bi bilo v pravici do obnovitvene rehabilitacije povzetih le pet bolezenskih stanj iz omenjene določbe, od tega pa naj bi se za eno bolezensko stanje zahteval dodaten pogoj (le za najtežjo obliko psoriaze). Poleg naštetega naj bi bilo v 50. členu Pravil OZZ dodano še bolezensko stanje, ki ga osma alineja 1. točke prvega odstavka 23. člena ZZVZZ niti ne vključuje (tj. okvara perifernega motoričnega nevrona, v Pravilih OZZ naj bi se za osebe s tovrstnim bolezenskim stanjem uporabljal izraz paralitiki).

9. Glede pravice do udeležbe v organiziranih skupinah za usposabljanje iz 51. člena Pravil OZZ Ministrstvo navaja, da bolezni, za katere se zagotavlja, ne sovpadajo s četrto ali osmo alinejo 1. točke prvega odstavka 23. člena ZZVZZ. Člen 51 Pravil OZZ naj enako kot 50. člen Pravil OZZ ne bi povzemal vseh bolezenskih stanj iz četrte ali osme alineje 1. točke prvega odstavka 23. člena ZZVZZ, poleg tega naj bi določena bolezenska stanja (juvenilni revmatoidni artritis, fenilketonurija in celiakija) dodal. Pravica do letovanja otrok in šolarjev iz 52. člena Pravil OZZ naj ne bi določala bolezenskih stanj, ampak naj bi kot pogoj določala le, da je oseba (s starostno omejitvijo) bila večkrat hospitalizirana ali pogostejše bolna. Ministrstvo meni, da omenjena pogoja nista jasno določena, zato ju pravno ni mogoče umestiti pod četrto ali osmo alinejo 1. točke prvega odstavka 23. člena ZZVZZ, ki naj bi jasno določala bolezenska stanja, za zdravljenje katerih se zdravstvene storitve krijejo v celoti iz obveznega zdravstvenega zavarovanja.

10. Ministrstvo navaja še druge okoliščine, na katere opira stališče, da pravice iz 50., 51. in 52. člena Pravil OZZ nimajo podlage v 23. členu ZZVZZ. Opozarja, da imajo te vsebine oziroma cilje, za katere ni mogoče šteti, da so zdravstveni ali socialni. Pravici do obnovitvene rehabilitacije in do udeležbe v organiziranih skupinah za usposabljanje naj bi tako ob fizioterapiji in potrebnih zdravstvenih storitvah sofinancirala tudi bivanje in terapevtske delovne skupine. Pravica do letovanja otrok in šolarjev pa naj bi sofinancirala (le) bivanje (letovanje v koloniji). Da navedene pravice nimajo niti zgodovinske niti vsebinske zasnove in podlage v 23. členu ZZVZZ, naj bi izhajalo tudi iz njihove umeščenosti v posebno podpoglavje v okviru IV. poglavja Pravil OZZ, ki nosi naslov »Pravice zavarovanih oseb«. Navedeno naj bi kazalo na njihovo drugačnost tako z vidika vsebine pravic kot tudi z vidika njihovega financiranja. Ministrstvo ob tem opozarja, da jih med pravice iz obveznega zdravstvenega zavarovanja umeščajo le Pravila OZZ, ne ZZVZZ. Ministrstvo opozarja še, da iz vsebine navedenih pravic izhaja, da njihov glavni namen oziroma namen sploh ni zagotovitev zdravstvenih storitev in zdravstvene rehabilitacije, temveč jih opredeljuje bolj socialna nota. Navedeno naj bi bilo sporno tudi zato, ker so upravičenci do teh pravic upravičeni tudi do zdraviliškega

zdravljenja in fizioterapije, kar pa pomeni, da gre njim širši krog pravic kot drugim zavarovanim osebam.

11. Ministrstvo poudarja še, da je pri obravnavi navedenih pravic treba izhajati tudi iz namena obveznega zdravstvenega zavarovanja, preko katerega se ne zagotavlja pravica do zdravstvenega varstva v celoti. Z obveznim zdravstvenim zavarovanjem se namreč zavarovanim osebam v obsegu, ki ga določa ZZVZZ, na podlagi plačila prispevkov zagotavljajo plačilo zdravstvenih storitev, nadomestilo plače med začasno zadržanostjo od dela in povračilo potnih stroškov v zvezi z uveljavljanjem zdravstvenih storitev (drugi odstavek 13. člena ZZVZZ). Zdravstveno varstvo po ZZVZZ pa, gledano širše, obsega sistem družbenih, skupinskih in individualnih aktivnosti, ukrepov in storitev za krepitev zdravja, preprečevanje bolezni, zgodnje odkrivanje, pravočasno zdravljenje, nego in rehabilitacijo zbolelih in poškodovanih. Obveznega zdravstvenega zavarovanja, ki se financira s prispevki, naj torej ne bi bilo mogoče v celoti enačiti z zdravstvenim varstvom, ki se zagotavlja tudi z ukrepi in zagotavljanjem sredstev s strani države in lokalnih skupnosti. Zato je po mnenju Ministrstva nujno opredeliti, kaj rehabilitacija, ki se zagotavlja iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, vsebinsko pomeni. Ministrstvo, sklicujoč se na delo M. Totha, Zdravje, zdravstveno varstvo, zdravstveno zavarovanje, pojasni, da v vsebinskem smislu rehabilitacija pomeni zagotavljanje posebnih storitev zbolelim ali poškodovanim osebam, s katerimi naj bi se jim v čim večji meri poskušalo povrniti prizadete funkcije, sposobnost za opravljanje dnevnih aktivnosti, za opravljanje dela oziroma poklica in skrbeti zase brez tuje pomoči. Rehabilitacija naj bi zajemala precej široko področje, ki naj bi ga bilo mogoče deliti na več sklopov, ki se med seboj prepletajo in dopolnjujejo, in sicer na medicinsko, poklicno in socialno rehabilitacijo. V večini zdravstvenih sistemov, in slovenski naj ne bi smel biti izjema, naj bi bile del zdravstvenega varstva in obveznega zdravstvenega zavarovanja le storitve medicinske rehabilitacije, medtem ko naj bi ostali dve vrsti rehabilitacije spadali na druga področja oziroma v druge sisteme (druge veje socialnega zavarovanja ali delodajalci). Ministrstvo zato meni, da čeprav ZZVZZ posebej ne opredeljuje, kaj rehabilitacija iz 23. člena ZZVZZ zajema, iz namena obveznega zdravstvenega zavarovanja s pomočjo teleološke razlage njene vsebine ni mogoče interpretirati drugače, kot da se z obveznim zdravstvenim zavarovanjem lahko krije le medicinska rehabilitacija, ki se zagotavlja preko zdravstvenih storitev fizioterapije in zdraviliškega zdravljenja.

12. Glede očitka predlagatelja o nezakonitosti in protiustavnosti postopka odločanja o pravicah iz 50., 51. in 52. člena Pravil OZZ Ministrstvo meni, da je glede na to, da za te pravice ni zakonske podlage, drugotnega pomena. Ob tem pa pojasni, da v skladu z ZZVZZ o pravicah iz obveznega zdravstvenega zavarovanja ne odloča le Zavod. Te naj bi se zavarovanim osebam zagotavljale tudi tako, da o njih odločajo izbrani osebni zdravniki, napotni zdravniki ali drugi pooblaščenici zdravstveni delavci ali sodelavci, ki zdravstvene storitve opravljajo v mreži javne zdravstvene službe, z napotnicami, recepti, delovnimi nalogi, naročilnicami ipd. Iz navedenega naj bi bilo mogoče sklepati, da je zakonodajalec, glede na samo naravo stvari (zdravstvenih storitev), odločanje o upravičenosti do teh pravic v večji meri prepustil zdravnikom oziroma zdravstvenim delavcem ali sodelavcem, le odločanje o nekaterih pravicah iz obveznega zdravstvenega zavarovanja je zaupal Zavodu (81., 82. in 84. člen ZZVZZ). Ob navedenem pa se Ministrstvo strinja, da društva, na katera je Zavod prenesel pristojnost odločanja o pravicah iz 50., 51. in 52. člena Pravil OZZ, za to nimajo javnega pooblastila. Ministrstvo zato meni, da če bi spregledati vse vsebinske pomisleke glede (ne)obstoja zakonske podlage za navedene pravice, bi se za njihovo izvajanje moral uporabiti splošni upravni postopek, saj pri njih ne gre za zdravstvene storitve, ki bi omogočale drugačen postopek odločanja.

13. Ustavno sodišče je s stališči Ministrstva seznanilo predlagatelja. Predlagatelj navaja, da ne želi posegati v pristojnost zakonodajalca in Ministrstva glede načina ureditve pravic, ki

¹ Pravila OZZ so splošni akt, ki ga sprejeme skupščina Zavoda in h kateremu da soglasje minister, pristojen za zdravje (druga alineja drugega odstavka 70. člena v zvezi s 26. členom ZZVZZ).

izhajajo in se financirajo iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, niti se opredeljevati, katere storitve po vsebini sodijo v okvir zdravstvenih storitev in katere ne. Ne glede na to pa predlagatelj meni, da je tudi v primeru, če bi Ustavno sodišče v postopku presoje ustavnosti in zakonitosti Pravil OZZ ugotovilo, da obravnavane pravice ne spadajo v okvir zdravstvenih storitev iz četrte in osme alineje 1. točke prvega odstavka 23. člena ZZVZZ, podano neskladje izpodbijanih določb Pravil OZZ s 23. členom ZZVZZ ter 51. členom, drugim odstavkom 120. člena in tretjim odstavkom 153. člena Ustave. Dodaja, da se Ministrstvo strinja z njegovimi navedbami glede pristojnosti za odločanje o obravnavanih pravicah iz zdravstvenega zavarovanja ter obvezni uporabi zakona, ki ureja splošni upravni postopek, ter ponavlja, da je treba, ne glede na vsebinsko opredelitev narave posamezne pravice, o vseh pravicah iz obveznega zdravstvenega zavarovanja odločati v zakonsko predvidenem postopku in s strani za to pristojnih subjektov, kar pa niso organizatorji pravic iz 50. in 51. člena in organizatorji letovanja iz 52. člena Pravil OZZ. Predlagatelj ponovno predlaga, naj Ustavno sodišče izpodbijane določbe Pravil OZZ razveljavi.

B. – I.

14. Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 23. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo, 109/12, 23/20 in 92/21 – v nadaljevanju ZUstS) lahko Računsko sodišče vloži zahtevo, če se zastavi vprašanje ustavnosti in zakonitosti predpisa v zvezi s postopki, ki jih vodi. Predlagatelj navaja, da vlaga zahtevo za oceno ustavnosti in zakonitosti 50., 51. in 52. člena Pravil OZZ v zvezi z revizijo računovodskih izkazov in pravilnosti poslovanja Zavoda v letu 2018, ki je bila uvedena s sklepom o izvedbi revizije št. 323-2/2019/3 z dne 6. 6. 2018. Glede na navedeno je izpolnjen procesni pogoj iz sedme alineje prvega odstavka 23. člena ZUstS za obravnavo zahteve.

B. – II.

15. Predlagatelj izpodbija 50., 51. in 52. člen Pravil OZZ, ki urejajo pravice do obnovitvene rehabilitacije invalidov, do udeležbe v organiziranih skupinah za usposabljanje ter do letovanja otrok in šolarjev.²

Člen 50 Pravil OZZ določa:

»Zavod bo skladno s svojim letnim programom zagotovil zavarovanim osebam z mišičnimi in živčno-mišičnimi boleznimi, s paraplegijo, cerebralno paralizo, z najtežjo obliko generalizirane psorioze, multiplo sklerozo in paraliziranim ob določeni funkcionalni okvari možnost udeležbe v skupinski ter njim prilagojeni rehabilitaciji, ki jo strokovno vodi ustrezna klinika ali inštitut ali drug zdravstveni zavod. Udeleženci rehabilitacije imajo zagotovljeno sofinanciranje fizioterapije in stroške bivanja, ki ga s pogodbo določita zavod in organizator skupinske rehabilitacije. V tem programu zavod določi število dni skupinske rehabilitacije in sredstva za njeno izvajanje v posameznem letu.«

Člen 51 Pravil OZZ določa:

»(1) Otrokom in mladostnikom s cerebralno paralizo, drugimi težjimi in trajnimi telesnimi okvarami ali kroničnimi boleznimi (za otroke z juvenilnim revmatoidnim artritidom, sladkorno boleznijo, fenilketonurijo in celiakijo) je zagotovljena udeležba na organiziranih skupinskih usposabljanjih za obvladovanje bolezni oziroma stanja, ki jih strokovno vodijo ustrezne klinike, inštituti ali drugi zdravstveni zavodi. V tem okviru zavod sofinancira potrebne zdravstvene storitve, stroške terapevtskih

delovnih skupin ter stroške bivanja. Izjemoma se takšnega usposabljanja lahko udeleži eden izmed staršev otroka oziroma mladostnika, če bo ta po končanem usposabljanju skrbel za izvajanje rehabilitacije otroka na domu. V tem primeru zavod sofinancira stroške bivanja enemu izmed staršev na enak način kot za otroka oziroma mladostnika.

(2) Usposabljanje traja največ 14 dni na leto.

(3) Otroci in mladostniki, ki so med letom v oskrbi v ustreznih zdravstvenih zavodih, socialno varstvenih zavodih, vzgojnih zavodih ali zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami, ne morejo uveljavljati pravic po tem členu.«

Člen 52 Pravil OZZ določa:

»(1) Otroku, ki je bil večkrat hospitaliziran ali je pogosteje bolan, zavod sofinancira letovanje v organizirani in strokovno vodeni zdravstveni koloniji.

(2) Zavod določi letni program za letovanje iz prejšnjega odstavka, v katerem opredeli število udeležencev in višino sredstev, ki jih nameni za sofinanciranje dela stroškov letovanja. Zavod sklene pogodbo o sofinanciranju z organizatorji zdravstvenih letovanj, ki izberejo udeležence na podlagi predlogov osebnih otroških zdravnikov.«

16. Predlagatelj navaja, da je Zavod pri urejanju navedenih pravic ravnal v neskladju s četrto in osmo alinejo 1. točke prvega odstavka 23. člena, 84. in 85. členom ZZVZZ ter z drugim odstavkom 1. člena in četrtem odstavkom 18. člena ZUP. Pri tem opozarja na zahteve drugega odstavka 3. člena, drugega odstavka 51. člena, drugega odstavka 120. člena in tretjega odstavka 153. člena Ustave, iz katerih naj bi v skladu z ustavnosodno presojo izhajalo, da Zavod ne sme spreminjati (širiti ali ožiti) zakonsko določenega obsega človekove pravice do zdravstvenega varstva oziroma še manj jo samostojno urejati. Očitek predlagatelja torej je, da je Zavod pri urejanju pravic do obnovitvene rehabilitacije invalidov, do udeležbe v organiziranih skupinah za usposabljanje ter do letovanja otrok in šolarjev v 50., 51. in 52. členu Pravil OZZ ravnal v neskladju s t. i. načelom legalitete oziroma legalitetnim načelom.

17. Ustavno sodišče je skladnost Pravil OZZ z načelom legalitete presojalo že večkrat. V novejši ustavnosodni presoji je presojlo skladnosti Pravil OZZ z načelom legalitete opravilo z vidika prvega odstavka 51. člena v zvezi z drugim odstavkom 50. člena Ustave³ in ne z vidika drugega odstavka 120. člena Ustave, ki pomeni temeljno ustavno določbo, ko gre za vprašanje vezanosti delovanja upravnih organov na ustavno in zakonsko podlago ter okvir.⁴ Kot je zapisalo v odločbi št. Up-459/17, U-I-307/19 z dne 21. 1. 2021 (Uradni list RS, št. 42/21), prvi odstavek 51. člena Ustave od države zahteva, naj uredi način uresničevanja pravice do zdravstvenega varstva. Navedeno pomeni, da je ta določba glede razmerja med zakonodajalcem in izvršilno oblastjo ter v tem razmerju do drugega odstavka 120. člena Ustave specialna določba. Zato Ustavno sodišče ustavnost Pravil OZZ presoja z vidika te določbe (v zvezi z drugim odstavkom 50. člena Ustave) in ne z vidika drugega odstavka 120. člena Ustave.

18. Predlagatelj zatrjuje neskladje izpodbijanih določb Pravil OZZ s prvim odstavkom 51. člena v zvezi z drugim odstavkom 50. člena Ustave z dveh vidikov. Po eni strani meni, da so Pravila OZZ s 50., 51. in 52. členom nedopustno zožila obseg pravic do obnovitvene rehabilitacije invalidov, do udeležbe v organiziranih skupinah za usposabljanje ter do letovanja otrok in šolarjev. Pri tem izhaja iz predpostavke, da so te pravice urejene v četrty in osmi alineji 1. točke prvega odstavka 23. člena ZZVZZ in da je v skladu s 1. točko prvega odstavka 23. člena ZZVZZ plačilo teh zdravstvenih storitev v celoti zagotovljeno z obveznim zavarovanjem. V nasprotju z navedenim pa Pravila OZZ v 50., 51. in 52. členu določajo, da se te pravice le sofinancirajo. Po drugi strani pa predlagatelj, tudi upošteva

² Med postopkom pred Ustavnim sodiščem je bil sprejet Zakon o dopolnitvah Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 159/21 – v nadaljevanju ZZVZZ-P), ki je začel veljati 16. 10. 2021, uporabljati pa se bo začel 1. 1. 2023 (4. člen ZZVZZ-P). Z dnem začetka uporabe ZZVZZ-P prenehajo veljati 50., 51. in 52. člen Pravil OZZ, uporabljati pa se začnejo (nove) devetnajsta, dvajseta in enaindvajseta alineja 1. točke prvega odstavka 23. člena ZZVZZ, ki urejajo pravice iz 50., 51. in 52. člena Pravil OZZ (glej tudi Besedilo Predloga zakona o spremembi in dopolnitvah Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju z dne 11. 6. 2000, EPA 1208-VII).

³ Glej npr. odločbo Ustavnega sodišča št. Up-1303/11, U-I-25/14 z dne 21. 3. 2014 (Uradni list RS, št. 25/14, in OdlUS XX, 21).

⁴ Glej odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-8/21 z dne 16. 9. 2021 (Uradni list RS, št. 167/21), 2. opomba.

stališče Ministrstva, meni, da če četrta in osma alineja 1. točke prvega odstavka 23. člena ZZVZZ ne urejata pravic iz 50., 51. in 52. člena Pravil OZZ, potem je Zavod v navedenih določbah v neskladju z načelom legalitete izvirno opredelil določene storitve kot pravice iz obveznega zdravstvenega zavarovanja in s tem hkrati opredelil, da se te zagotavljajo iz sredstev obveznega zdravstvenega zavarovanja. Vse navedeno pa je pridržano izključno zakonodajalcu.

19. V obravnavani zadevi se torej zastavlja vprašanje, ali je Zavod z izpodbijanimi določbami nedopustno omejil obseg z zakonom zagotovljenih pravic do zdravstvenega varstva iz obveznega zdravstvenega zavarovanja ali pa je z izpodbijanimi določbami izvirno uredil vsebine, ki so po prvem odstavku 51. člena v zvezi z drugim odstavkom 50. člena Ustave izključno pridržane zakonodajalcu. Ustavno sodišče je že večkrat poudarilo, da lahko sistem pravic iz zdravstvenega varstva in v tem okviru tudi njihove omejitve ureja le zakon,⁵ ki mora v temelju urediti tudi način uresničevanja pravic. Podzakonski akt pa sme zakonsko normo razčleniti le do te mere, da s tem sam ne opredeljuje izvirno pravic in obveznosti in da zlasti z zakonom urejenih pravic in obveznosti ne zožuje.⁶ Da bi Ustavno sodišče lahko odgovorilo na vprašanje, ali gre v obravnavani zadevi za nedopustno izvirno urejanje pravic na podzakonski ravni ali pa za nedopustno omejevanje z zakonom zagotovljenih pravic, je treba naprej ugotoviti, ali ZZVZZ (ali morebiti kateri drug zakon, ki spada na področje obveznega zdravstvenega zavarovanja)⁷ ureja pravice do obnovitvene rehabilitacije invalidov, do udeležbe v organiziranih skupinah za usposabljanje ter do letovanja otrok in šolarjev. In če jih, v kolikšnem obsegu se te zagotavljajo iz obveznega zdravstvenega zavarovanja.

20. ZZVZZ je temeljni predpis za področje obveznega zdravstvenega zavarovanja.⁸ Zdravstveno zavarovanje ureja v drugem delu, v 12. do 94. členu. V 13. do 60. členu ureja obvezno zavarovanje. Drugi odstavek 13. člena ZZVZZ določa, da se z obveznim zavarovanjem zavarovanim osebam zagotavljajo v obsegu, ki ga določa ta zakon, plačilo zdravstvenih storitev, nadomestilo plače med začasno zadržanostjo od dela in povračilo potnih stroškov v zvezi z uveljavljanjem zdravstvenih storitev. ZZVZZ pravice do zdravstvenih storitev ureja v 23. do 27. členu. Člen 23 ZZVZZ določa, za katere zdravstvene storitve se plačilo zagotavlja z obveznim zavarovanjem in v kolikšnem deležu. Po četrsti alineji 1. točke prvega odstavka 23. člena ZZVZZ je plačilo zdravstvenih storitev zdravljenja in rehabilitacije otrok, učencev in študentov, ki se redno šolajo, otrok in mladostnikov z motnjami v telesnem in duševnem razvoju ter otrok in mladostnikov z nezgodno poškodbo glave in okvaro možganov zagotovljeno v celoti. Enak obseg plačila velja za zdravstvene storitve zdravljenja in rehabilitacije malignih bolezni, mišičnih in živčno-mišičnih bolezni, paraplegije, tetraplegije, cerebralne paralize, epilepsije, hemofilije, duševnih bolezni, razvitih oblik sladkorne bolezni, multiple skleroze in psoriaze (osma alineja 1. točke prvega odstavka 23. člena ZZVZZ). ZZVZZ v 26. členu pooblašča Zavod, da v splošnih aktih v skladu z ministrom, pristojnim za zdravje, določi natančnejši obseg zdravstvenih storitev iz prvega odstavka 23. člena ter 23.c člena tega zakona, ki se zagotavljajo v breme

obveznega zavarovanja, natančnejši postopek uveljavljanja pravic, standarde in normative.

21. Določitev, za katere zdravstvene storitve se plačilo zagotavlja v okviru obveznega zdravstvenega zavarovanja in v kolikšnem obsegu, spada v polje proste presoje zakonodajalca.⁹ Urejanje takih vprašanj je lahko le izjemoma stvar presoje Ustavnega sodišča.¹⁰ Enako velja glede strokovnih vprašanj.¹¹ Prav za tako vprašanje pa gre pri vprašanju, katere storitve po vsebini spadajo v okvir zdravstvene storitve rehabilitacije, ki se zagotavlja v okviru obveznega zdravstvenega zavarovanja po četrsti in osmi alineji 1. točke prvega odstavka 23. člena ZZVZZ. Ker pa vsebina navedenega pojma hkrati določa, v kolikšnem obsegu se ta storitev zagotavlja s sredstvi obveznega zdravstvenega zavarovanja, se mora Ustavno sodišče do tega vprašanja opredeliti. Opredelitev vsebine navedene zdravstvene storitve je namreč pomembna za presojo, ali je Zavod pri urejanju pravice do obnovitvene rehabilitacije invalidov, do udeležbe v organiziranih skupinah za usposabljanje ter do letovanja otrok in šolarjev v 50., 51. in 52. členu Pravil OZZ v nasprotju z zahtevami načela legalitete samostojno urejal človekovo pravico do zdravstvenega varstva oziroma ali je v nasprotju s tem načelom z zakonom dane pravice zožil.

22. Kot je razvidno iz zgoraj povzetih določb ZZVZZ, ta ne opredeljuje, kaj po vsebini obsega zdravstvena storitev rehabilitacije, ki se zagotavlja v okviru obveznega zdravstvenega zavarovanja. Določa le upravičence ter bolezni in stanja, za katere se ta zdravstvena storitev zagotavlja. Ustavno sodišče se, kot je bilo že pojasnjeno, ne more spuščati v presojo, kaj ta storitev po vsebini obsega, saj gre pri tem za strokovna vprašanja. Pri razlagi pojma rehabilitacija kot zdravstvene storitve iz četrte in osme alineje 1. točke prvega odstavka 23. člena ZZVZZ zato sledi pojasnilu Ministrstva.¹² Ministrstvo meni, da je pri razlagi pojma rehabilitacija iz navedenih določb treba izhajati iz namena obveznega zdravstvenega zavarovanja. S pravicami iz obveznega zdravstvenega zavarovanja se zagotavlja socialna varnost v primeru bolezni, poškodb, poroda ali smrti (tretji odstavek 1. člena ZZVZZ). Obvezno zdravstveno zavarovanje tako predstavlja le del sistema zdravstvenega varstva, ki po ZZVZZ obsega sistem družbenih, skupinskih in individualnih aktivnosti, ukrepov in storitev za krepitev zdravja, preprečevanje bolezni, zgodnje odkrivanje, pravočasno zdravljenje, nego in rehabilitacijo zbolelih in poškodovanih (drugi odstavek 1. člena ZZVZZ). Obveznega zdravstvenega zavarovanja, s katerim se zavarovanim osebam v obsegu, ki ga določa ZZVZZ, iz prispevkov zagotavljajo plačilo zdravstvenih storitev, nadomestilo plače med začasno zadržanostjo od dela in povračilo potnih stroškov v zvezi z uveljavljanjem zdravstvenih storitev (drugi odstavek 13. člena ZZVZZ), zato ne gre v celoti enačiti z zdravstvenim varstvom, ki se zagotavlja tudi z ukrepi in zagotavljanjem sredstev s strani države in lokalnih skupnosti. Po razlagi Ministrstva tako zdravstvena storitev rehabilitacije, ki se zagotavlja z obveznim zdravstvenim zavarovanjem, obsega zgolj storitve medicinske oziroma zdravstvene rehabilitacije. Ministrstvo pojasni, da rehabilitacija sicer zajema široko področje, ki ga je mogoče deliti na več sklopov, ki se med seboj prepletajo in dopolnjujejo, in sicer na medicinsko, poklicno in

⁵ Tako Ustavno sodišče v odločbi št. U-I-50/97 z dne 16. 12. 1999 (Uradni list RS, št. 109/99, in OdlUS VIII, 281).

⁶ Tako Ustavno sodišče v odločbi št. U-I-125/97 z dne 24. 6. 1998 (Uradni list RS, št. 51/98, in OdlUS VII, 139).

⁷ Glej odločbo Ustavnega sodišča št. Up-459/17, U-I-307/19, 18. točka obrazložitve. Primerjaj tudi z odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-793/21, U-I-822/21 z dne 17. 2. 2022 (Uradni list RS, št. 29/22), 54. točka obrazložitve.

⁸ ZZVZZ ureja tudi področje zdravstvenega varstva (1.–8. člen). Zdravstveno varstvo po tem zakonu obsega sistem družbenih, skupinskih in individualnih aktivnosti, ukrepov in storitev za krepitev zdravja, preprečevanje bolezni, zgodnje odkrivanje, pravočasno zdravljenje, nego in rehabilitacijo zbolelih in poškodovanih (drugi odstavek 1. člena ZZVZZ).

⁹ Primerjaj odločbo Ustavnega sodišča št. Up-794/11 z dne 21. 2. 2013 (Uradni list RS, št. 24/13), 8. točka obrazložitve.

¹⁰ Glej S. Nerad v: L. Šturm (ur.), Komentar Ustave Republike Slovenije, Dopolnitev – A, Fakulteta za državne in evropske študije, Ljubljana 2011, str. 1420.

¹¹ Primerjaj z odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-483/20 z dne 1. 4. 2021 (Uradni list RS, št. 64/21), 38. točka obrazložitve.

¹² Področje zdravstvenega varstva in v tem okviru tudi zdravstvenega zavarovanja spada na strokovno področje, ki ga pokriva Ministrstvo. Pri opravljanju svojih nalog na tem področju je Ministrstvo zavezano pravilom stroke (glej prvi odstavek 3. člena ter 8. in 40. člen Zakona o državni upravi, Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 48/09, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14, 51/16, 36/21, 82/21 in 189/21 – ZDU-1).

socialno rehabilitacijo,¹³ vendar slednji praviloma ne spadata na področje zdravstvenega varstva oziroma ožje na področje obveznega zdravstvenega zavarovanja.¹⁴ Medicinska rehabilitacija naj bi tako pomenila zagotavljanje posebnih storitev zbolelim ali poškodovanim osebam, s katerimi naj bi se jim v čim večji meri poskušalo povrniti prizadete funkcije, sposobnost za opravljanje dnevnih aktivnosti, za opravljanje dela oziroma poklica in skrbeti zase brez tuje pomoči.¹⁵ V okviru obveznega zdravstvenega zavarovanja naj bi se izvajala z zdravstvenima storitvama fizioterapije in zdraviliškega zdravljenja. Ustavno sodišče tako razlaga pojma rehabilitacije iz četrte in osme alineje 1. točke prvega odstavka 23. člena ZZVZZ sprejema, saj je prepričljiva in izčrpno utemeljena. Taki razlagi tudi ne nasprotuje predlagatelj. Razlogi proti taki razlagi tudi niso razvidni iz zakonodajnega postopka ob obravnavi predloga ZZVZZ-P.¹⁶ Da se z obveznim zdravstvenim zavarovanjem zagotavlja (le) medicinska rehabilitacija,¹⁷ pa je sprejeto tudi v strokovni literaturi.¹⁸

¹³ Po Zakonu o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 48/22 – uradno prečiščeno besedilo – ZPIZ-2) je pravica do poklicne rehabilitacije pravica iz obveznega invalidskega zavarovanja. Zaposlitveno rehabilitacijo ureja Zakon o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 87/11, 98/14 in 18/21 – ZZRZI), in sicer jo opredeljuje kot storitve, ki se izvajajo s ciljem, da se invalid usposobi za ustrezno delo, se zaposli, zaposlitev obdrži in v njej napreduje ali spremeni svojo poklicno kariero. Po G. Strban, Posebnosti pogodb o rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov, Podjetje in delo, št. 6–7 (2005), str. 1656, socialna rehabilitacija obsega strokovno pomoč invalidom in je namenjena njihovi ponovni vključitvi v življenje skupnosti. Strban pojasni še, da se v slovenski ureditvi kot nadpomenka medicinski, poklicni, zaposlitveni in socialni rehabilitaciji uporablja pojem celostna rehabilitacija. V zvezi s socialno rehabilitacijo glej tudi Zakon o socialnem vključevanju invalidov (Uradni list RS, št. 30/18 – ZSVI), ki ureja storitve socialnega vključevanja.

¹⁴ Primerjaj M. Toth, Zdravje, zdravstveno varstvo, zdravstveno zavarovanje, Zavod za zdravstveno zavarovanje, Ljubljana 2003, str. 137.

¹⁵ Glej prav tam. G. Strban, Temelji obveznega zdravstvenega zavarovanja, Cankarjeva založba, Ljubljana 2005, navaja, da gre pri medicinski rehabilitaciji za ukrepe, ki so v skladu z zdravniškim načrtom zdravljenja namenjeni izboljšanju zdravstvenega stanja zavarovane osebe, s pomočjo fizioterapije ali s pomočjo drugih, tudi naravnih zdravilnih sredstev.

¹⁶ Spremembe ZZVZZ, uveljavljene z ZZVZZ-P, je podprl tudi Zavod. Predstavnica Zavoda je v okviru razprave o predlaganih spremembah na Odboru Državnega zbora za zdravstvo med drugim menila, da gre pri obravnavanih pravicah predvsem za storitve s socialno noto, ne zdravstveno. Zato naj bi bilo primerneje tudi, da navedene pravice podrobneje uredi akt Ministrstva in ne Zavoda (glej poročilo k Predlogu zakona o spremembi in dopolnitvah Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, druga obravnava, z dne 9. 9. 2021, EPA 1208-VIII).

¹⁷ Pravni terminološki slovar, Založba ZRC SAZU, Ljubljana 2018, medicinsko rehabilitacijo opredeljuje kot storitve, ki povrnejo zmanjšane življenjske funkcije in delovne zmožnosti ter preprečijo poslabšanje obstoječega stanja bolezni ali poškodbe.

¹⁸ Glej npr. A. Bubnov Škoberne in G. Strban, Pravo socialne varnosti, GV Založba, Ljubljana 2010, str. 289.

23. Glede na navedeno Ustavno sodišče šteje, da četrta in osma alineja 1. točke prvega odstavka 23. člena ZZVZZ ne urejata pravic do obnovitvene rehabilitacije invalidov, do udeležbe v organiziranih skupinah za usposabljanje ter do letovanja otrok in šolarjev, ki jih je Zavod uredil v 50., 51. in 52. členu Pravil OZZ. Navedeno pomeni, da je Zavod z ureditvijo teh pravic v 50., 51. in 52. členu Pravil OZZ ravnal v nasprotju z zahtevo iz prvega odstavka 51. člena v zvezi z drugim odstavkom 50. člena Ustave, po kateri lahko le zakonodajalec določi pravice do zdravstvenega zavarovanja, ki se zagotavljajo v okviru obveznega zdravstvenega zavarovanja. Prav tako lahko le zakonodajalec določi njihov obseg, ki se v tem okviru zagotavlja.¹⁹

24. Pravila OZZ so v 50., 51. in 52. členu samostojno uredila pravice do obnovitvene rehabilitacije invalidov, do udeležbe v organiziranih skupinah za usposabljanje ter do letovanja otrok in šolarjev ter določila, da se te v določenem obsegu zagotavljajo iz sredstev obveznega zdravstvenega zavarovanja. Pravila OZZ so s tem izvirno uredila pravico do zdravstvenega varstva in način njenega uresničevanja, kar je izrecno pridržano zakonu. Ker je Ustavno sodišče ugotovilo, da je Zavod v nasprotju z zahtevo iz prvega odstavka 51. člena v zvezi z drugim odstavkom 50. člena Ustave samostojno uredil pravico do zdravstvenega varstva ter v tem okviru tudi samostojno določil njen obseg in način njenega uresničevanja, se ni posebej opredeljevalo še do vprašanja ustavne skladnosti ureditve postopka odločanja o upravičenosti do letovanja otrok in šolarjev oziroma do prenosa pooblastila za odločanje na organizatorje letovanj, na kar opozarja predlagatelj.

25. Glede na navedeno je Ustavno sodišče ugotovilo, da so 50., 51. in 52. člen Pravil OZZ v neskladju s pravico do zdravstvenega varstva iz prvega odstavka 51. člena v zvezi z drugim odstavkom 50. člena Ustave. Zato jih je razveljavilo.

C.

26. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 45. člena ZUstS in tretje alineje tretjega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07, 54/10, 56/11, 70/17 in 35/20) v sestavi: predsednik dr. Matej Accetto ter sodnica in sodniki dr. Rok Čeferin, Dr. Dr. Klemen Jaklič (Oxford ZK, Harvard ZDA), dr. Marijan Pavčnik, dr. Rok Svetlič, Marko Šorli in dr. Katja Šugman Stubbs. Odločbo je sprejelo s šestimi glasovi proti enemu. Proti je glasovala sodnica Šugman Stubbs. Sodnik Accetto je dal pritrdilno ločeno mnenje.

Dr. Matej Accetto
predsednik

¹⁹ Razlika do polne vrednosti zdravstvenih storitev, ki se zagotavljajo v okviru obveznega zdravstvenega zavarovanja, se praviloma pokriva z dopolnilnim zavarovanjem (glej 4. točko prvega odstavka 62.b člena ZZVZZ).

BANKA SLOVENIJE**3483. Sklep o uporabi Smernic o politikah in postopkih za zagotavljanje skladnosti s predpisi ter vlogi in odgovornostih pooblaščenca za PPDFT v skladu s členom 8 in poglavjem VI Direktive (EU) 2015/849**

Na podlagi tretjega odstavka 13. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 92/21 in 123/21 – ZBNIP; v nadaljevanju: ZBan-3), enajstega odstavka 243. člena Zakona o plačilnih storitvah, storitvah izdajanja elektronskega denarja in plačilnih sistemih (Uradni list RS, št. 7/18, 9/18 – popr. in 102/20; v nadaljevanju: ZPlaSSIED), 13. člena Zakona o deviznem poslovanju (Uradni list RS, št. 16/08, 85/09 in 109/12; v nadaljevanju: ZDP-2) in prvega odstavka 164. člena Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 48/22; v nadaljevanju: ZPPDFT-2) ter prvega odstavka 31. člena in tretjega odstavka 43. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 59/11 in 55/17) izdaja Svet Banke Slovenije

S K L E P**o uporabi Smernic o politikah in postopkih za zagotavljanje skladnosti s predpisi ter vlogi in odgovornostih pooblaščenca za PPDFT v skladu s členom 8 in poglavjem VI Direktive (EU) 2015/849****1. člen**

(namen in področje uporabe smernic)

(1) Evropski bančni organ je na podlagi prvega odstavka 16. člena Uredbe (EU) št. 1093/2010 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. novembra 2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski bančni organ) in o spremembi Sklepa št. 716/2009/ES ter razveljavitvi Sklepa Komisije 2009/78/ES (UL L št. 331 z dne 15. decembra 2010, str. 12, zadnjič spremenjena z Uredbo (EU) 2019/2175 Evropskega Parlamenta in Sveta z dne 18. decembra 2019 o spremembi Uredbe (EU) št. 1093/2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski bančni organ), Uredbe (EU) št. 1094/2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski organ za zavarovanja in poklicne pokojnine), Uredbe (EU) št. 1095/2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski organ za vrednostne papirje in trge), Uredbe EU št. 600/2014 o trgih finančnih instrumentov, Uredbe (EU) 2016/1011 o indeksih, ki se uporabljajo kot referenčne vrednosti v finančnih instrumentih in finančnih pogodbah ali za merjenje uspešnosti investicijskih skladov, in Uredbe (EU) 2015/847 o informacijah, ki spremljajo prenose sredstev (UL L št. 334 z dne 27. 12. 2019, str. 1); v nadaljevanju: Uredba (EU) št. 1093/2010) dne 14. 6. 2022 sprejel Smernice o politikah in postopkih za zagotavljanje skladnosti s predpisi ter vlogi in odgovornostih pooblaščenca za PPDFT v skladu s členom 8 in poglavjem VI Direktive (EU) 2015/849 (EBA/GL/2022/05; v nadaljevanju: Smernice o vlogi pooblaščenca za PPDFT).

(2) Smernice določajo vlogo, naloge in odgovornosti pooblaščenca za zagotavljanje skladnosti s predpisi o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (v nadalje-

vanju: PPDFT), upravljalnega organa in člana upravljalnega organa oziroma višjega vodstvenega delavca, odgovornega za zagotavljanje skladnosti s predpisi o PPDFT, ter notranje politike, kontrole in postopke, kot to določa Direktiva (EU) 2015/849 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. maja 2015 o preprečevanju uporabe finančnega sistema za pranje denarja ali financiranje terorizma, spremembi Uredbe (EU) št. 648/2012 Evropskega parlamenta in Sveta ter razveljavitvi Direktive 2005/60/ES Evropskega parlamenta in Sveta ter Direktive Komisije 2006/70/ES (UL L 141 z dne 5. 6. 2015, stran 73, zadnjič spremenjena z Direktivo (EU) 2019/2177 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. decembra 2019 o spremembi Direktive 2009/138/ES o začetku opravljanja in opravljanju dejavnosti zavarovanja in pozavarovanja (Solventnost II), Direktive 2014/65/EU o trgih finančnih instrumentov in Direktive (EU) 2015/849 o preprečevanju uporabe finančnega sistema za pranje denarja ali financiranje terorizma (UL L št. 334 z dne 27. 12. 2019, str. 155); v nadaljevanju: Direktiva (EU) 2015/849).

(3) Smernice so naslovljene na:

- a) kreditne in finančne institucije iz prvega in drugega odstavka 3. člena Direktive (EU) 2015/849 ter
- b) pristojne organe, odgovorne za nadzor skladnosti kreditnih in finančnih institucij pri izvajanju njihovih obveznosti v zvezi s PPDFT.

2. člen

(vsebina sklepa in obseg uporabe smernic)

(1) Banka Slovenije s tem sklepom določa uporabo smernic in vseh njenih prihodnjih sprememb, če ne bo Banka Slovenije za posamezno spremembo smernic odločila drugače, za naslednje zavezanice, za nadzor nad katerimi je v skladu z ZPPDFT-2 pristojna Banka Slovenije, in sicer:

- a) banke in podružnice iz 1. točke prvega odstavka 4. člena ZPPDFT-2,
- b) hranilnice iz 2. točke prvega odstavka 4. člena ZPPDFT-2,
- c) plačilne institucije in podružnice iz 3. točke prvega odstavka 4. člena ZPPDFT-2,
- d) izdajatelje elektronskega denarja in podružnice iz 14. točke prvega odstavka 4. člena ZPPDFT-2,
- e) menjalce iz 15. točke prvega odstavka 4. člena ZPPDFT-2.

(2) Zavezanci iz prejšnjega odstavka v celoti upoštevajo določbe smernic.

(3) Banka Slovenije pri opravljanju nalog in pristojnosti nadzora v skladu z ZBan-3, ZPlaSSIED, ZDP-2 in ZPPDFT-1 v celoti upošteva določbe smernic v delu, v katerem se nanašajo na izvajanje nalog in pooblastil pristojnega organa.

3. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po njegovi objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 8. novembra 2022

Boštjan Vasle
predsednik
Sveta Banke Slovenije

SODNI SVET**3484. Odločba o prenehanju sodniške funkcije**

Sodni svet Republike Slovenije je na podlagi 23. člena Zakona o Sodnem svetu in 76. člena Zakona o sodniški službi na 12. seji 3. februarja 2022 sprejel

ODLOČBO**o prenehanju sodniške funkcije**

Mojci Ogorevc, okrožni sodnici svetnici na Delovnem in socialnem sodišču v Ljubljani, preneha sodniška funkcija z iztekom dne 2. 2. 2023 iz razloga po 4. točki prvega odstavka 74. člena Zakona o sodniški službi.

Predsednik Sodnega sveta RS
Vladimir Horvat

3485. Odločba o prenehanju sodniške funkcije

Sodni svet Republike Slovenije je na podlagi 23. člena Zakona o Sodnem svetu in 76. člena Zakona o sodniški službi na 24. seji 15. septembra 2022 sprejel

ODLOČBO**o prenehanju sodniške funkcije**

Tanji Tomlje, okrožni sodnici na Okrožnem sodišču v Celju, je dne 18. 8. 2022 prenehala sodniška funkcija iz razloga po 3. točki prvega odstavka 74. člena Zakona o sodniški službi.

Predsednik Sodnega sveta RS
Vladimir Horvat

3486. Odločba o prenehanju sodniške službe

Sodni svet Republike Slovenije je na podlagi 23. člena Zakona o Sodnem svetu in 76. člena Zakona o sodniški službi na 24. seji 15. septembra 2022 sprejel

ODLOČBO**o prenehanju sodniške službe**

Janici Gajšek Rojs, višji sodnici svetnici na Višjem sodišču v Mariboru, preneha sodniška služba z iztekom dne 30. 4. 2023 iz razloga po drugem odstavku 74. člena Zakona o sodniški službi.

Predsednik Sodnega sveta RS
Vladimir Horvat

3487. Odločba o prenehanju sodniške službe

Sodni svet Republike Slovenije je na podlagi 23. člena Zakona o Sodnem svetu in 76. člena Zakona o sodniški službi na 24. seji 15. septembra 2022 sprejel

ODLOČBO**o prenehanju sodniške službe**

Metki Radjenović, okrožni sodnici svetnici na Okrožnem sodišču v Kranju, preneha sodniška služba z iztekom dne 31. 3. 2023 iz razloga po drugem odstavku 74. člena Zakona o sodniški službi.

Predsednik Sodnega sveta RS
Vladimir Horvat

3488. Odločba o prenehanju sodniške službe

Sodni svet Republike Slovenije je na podlagi 23. člena Zakona o Sodnem svetu in 76. člena Zakona o sodniški službi na 25. seji 29. septembra 2022 sprejel

ODLOČBO**o prenehanju sodniške službe**

Marku Prijatelj, vrhovnemu sodniku svetniku na Vrhovnem sodišču RS, preneha sodniška služba z iztekom dne 31. 12. 2022 iz razloga po drugem odstavku 74. člena Zakona o sodniški službi.

Predsednik Sodnega sveta RS
Vladimir Horvat

DRŽAVNA VOLILNA KOMISIJA

3489. Javni poziv za zbiranje predlogov oziroma prijav kandidatov za imenovanje predsednikov in namestnikov predsednikov volilnih komisij ter za zbiranje predlogov kandidatov za imenovanje članov in namestnikov članov volilnih komisij volilnih enot in okrajnih volilnih komisij

Državna volilna komisija na podlagi 33. in 34. člena Zakona o volitvah v državni zbor (Uradni list RS, št. 109/06 – UPB, 54/07 – odl. US, 23/17 in 29/21; v nadaljevanju ZVDZ) objavlja

JAVNI POZIV

za zbiranje predlogov oziroma prijav kandidatov za imenovanje predsednikov in namestnikov predsednikov volilnih komisij ter za zbiranje predlogov kandidatov za imenovanje članov in namestnikov članov volilnih komisij volilnih enot in okrajnih volilnih komisij

I. Volilne komisije volilnih enot – predsedniki in njihovi namestniki

1. Državna volilna komisija zbira predloge oziroma prijave kandidatov za imenovanje predsednikov in njihovih namestnikov za vse volilne komisije volilnih enot (v nadaljevanju VKVE) na območju Republike Slovenije (8 VKVE), ki izvršujejo svoje naloge na podlagi določb ZVDZ na območjih, ki jih določa Zakon o določitvi volilnih enot za volitve poslancev v državni zbor (Uradni list RS, št. 24/05 – UPB, 29/21 in 95/21).

2. Po določbi 33. člena ZVDZ VKVE sestavljajo predsednik in trije člani ter njihovi namestniki. Predsednik in namestnik predsednika VKVE se imenujeta izmed sodnikov, ki opravljajo sodniško službo.

3. Trajanje mandata: štiri (4) leta od imenovanja.

4. Predlog oziroma prijava kandidata za imenovanje mora vsebovati naslednje podatke:

4.1. naziv predlagatelja (če to ni kandidat sam),

4.2. ime in priimek, datum rojstva in naslov stalnega prebivališča kandidata,

4.3. soglasje kandidata (ni treba, če se na javni poziv prijavi kandidat sam),

4.4. navedbo funkcije, za katero se kandidata predlaga oziroma se nanaša prijava¹,

4.5. navedbo VKVE, na katero se predlog oziroma prijava nanaša², in

4.6. navedbo, na katerem sodišču opravlja sodniško službo.

II. Volilne komisije volilnih enot – član in njegov namestnik izmed pravnih strokovnjakov

1. Državna volilna komisija zbira predloge oziroma prijave kandidatov za imenovanje članov in njihovih namestnikov izmed pravnih strokovnjakov za vse volilne komisije volilnih enot (VKVE) na območju Republike Slovenije (8 VKVE), ki izvršujejo svoje naloge na podlagi določb ZVDZ na območjih, ki jih določa Zakon o določitvi volilnih enot za volitve poslancev v državni zbor (Uradni list RS, št. 24/05 – UPB, 29/21 in 95/21).

2. Po določbi 33. člena ZVDZ VKVE sestavljajo predsednik in trije člani ter njihovi namestniki. En član in en namestnik člana VKVE se imenujeta **izmed pravnih strokovnjakov**.

3. Trajanje mandata: štiri (4) leta od imenovanja.

¹ Kandidat se lahko prijavi oziroma se ga predlaga na funkcijo predsednika ali namestnika predsednika, lahko pa tudi na obe navedeni funkciji.

² Seznam VKVE je dostopen na <https://www.dvk-rs.si/kontakti/vkve-kontakti/>

4. Predlog oziroma prijava kandidata za imenovanje mora vsebovati naslednje podatke:

4.1. naziv predlagatelja (če to ni kandidat sam),

4.2. ime in priimek, datum rojstva in naslov stalnega prebivališča kandidata,

4.3. soglasje kandidata (ni treba, če se na javni poziv prijavi kandidat sam),

4.4. navedbo funkcije, za katero se kandidata predlaga oziroma se nanaša prijava³,

4.5. navedbo VKVE, na katero se predlog oziroma prijava nanaša⁴, in

4.6. dokazilo, da je kandidat pravni strokovnjak.

III. Volilne komisije volilnih enot – člani in njihovi namestniki

1. Državna volilna komisija poziva **poslanske skupine v Državnem zboru Republike Slovenije**, da predlagajo kandidate za člane in namestnike članov volilnih komisij volilnih enot (v nadaljevanju: VKVE) na območju Republike Slovenije (8 VKVE), ki izvršujejo svoje naloge na podlagi določb ZVDZ na območjih, ki jih določa Zakon o določitvi volilnih enot za volitve poslancev v državni zbor (Uradni list RS, št. 24/05 – UPB, 29/21 in 95/21).

2. Po določbi 33. člena ZVDZ VKVE sestavljajo predsednik in trije člani ter njihovi namestniki. Dva člana in dva namestnika članov VKVE se imenujeta po predlogih poslanskih skupin, pri čemer se upošteva sorazmerna zastopanost političnih strank.

3. Trajanje mandata: štiri (4) leta od imenovanja.

4. Predlog za imenovanje mora vsebovati naslednje podatke:

4.1. naziv predlagatelja (ime poslanske skupine v državnem zboru),

4.2. ime in priimek, datum rojstva in naslov stalnega prebivališča kandidata,

4.3. soglasje kandidata,

4.4. navedbo funkcije, za katero se kandidata predlaga⁵,

4.5. navedbo VKVE, na katero se predlog oziroma prijava nanaša⁶, in

4.6. kontaktne podatke predlagatelja.

IV. Okrajne volilne komisije – predsedniki

1. Državna volilna komisija zbira predloge oziroma prijave kandidatov za imenovanje predsednikov za vse okrajne volilne komisije (v nadaljevanju: OKV) na območju Republike Slovenije (88 OKV), ki izvršujejo svoje naloge na podlagi določb ZVDZ na območjih, ki jih določa Zakon o določitvi volilnih enot za volitve poslancev v državni zbor (Uradni list RS, št. 24/05 – UPB, 29/21 in 95/21; v nadaljevanju: ZDVEDZ).

2. Po določbi 34. člena ZVDZ OKV sestavljajo predsednik in trije člani ter njihovi namestniki. Predsednik okrajne volilne komisije se imenuje izmed sodnikov, ki **opravljajo sodniško službo**.

3. Trajanje mandata: štiri (4) leta od imenovanja.

4. Predlog oziroma prijava kandidata za imenovanje mora vsebovati naslednje podatke:

4.1. naziv predlagatelja (če to ni kandidat sam),

4.2. ime in priimek, datum rojstva in naslov stalnega prebivališča kandidata,

4.3. soglasje kandidata (ni treba, če se na javni poziv prijavi kandidat sam),

³ Kandidat se lahko prijavi oziroma se ga predlaga na funkcijo člana ali namestnika člana, lahko pa tudi na obe navedeni funkciji.

⁴ Seznam VKVE je dostopen na naslednji povezavi: <https://www.dvk-rs.si/kontakti/vkve-kontakti/>

⁵ Kandidata se lahko predlaga na funkcijo člana ali namestnika člana, lahko pa tudi na obe navedeni funkciji.

⁶ Seznam VKVE je dostopen na <https://www.dvk-rs.si/kontakti/vkve-kontakti/>

4.4. navedbo funkcije, za katero se kandidata predlaga oziroma se nanaša prijava⁷,

4.5. navedbo OVK, na katero se predlog oziroma prijava nanaša⁸, in

4.6. navedbo, na katerem sodišču opravlja sodniško službo.

V. Okrajne volilne komisije – namestniki predsednikov

1. Državna volilna komisija zbira predloge oziroma prijave kandidatov za imenovanje namestnikov predsednikov za vse okrajne volilne komisije (v nadaljevanju: OVK) na območju Republike Slovenije (88 OVK), ki izvršujejo svoje naloge na podlagi določb ZVDZ na območjih, ki jih določa Zakon o določitvi volilnih enot za volitve poslancev v državni zbor (Uradni list RS, št. 24/05 – UPB, 29/21 in 95/21).

2. Po določbi 34. člena ZVDZ OVK sestavljajo predsednik in trije člani ter njihovi namestniki. Namestnik predsednika OVK se imenuje izmed **drugih diplomiranih pravnikov**.

3. Trajanje mandata: štiri (4) leta od imenovanja.

4. Predlog oziroma prijava kandidata za imenovanje mora vsebovati naslednje podatke:

4.1. naziv predlagatelja (če to ni kandidat sam),

4.2. ime in priimek, datum rojstva in naslov stalnega prebivališča kandidata,

4.3. soglasje kandidata (ni treba, če se na javni poziv prijavi kandidat sam),

4.4. navedbo funkcije, za katero se kandidata predlaga oziroma se nanaša prijava⁹,

4.5. navedbo OVK, na katero se predlog oziroma prijava nanaša¹⁰, in

4.6. dokazilo, da je kandidat diplomirani pravnik.

VI. Okrajne volilne komisije – člani in njihovi namestniki

1. Državna volilna komisija poziva **politične stranke, registrirane v Republiki Sloveniji, in lokalne skupnosti**, da predlagajo kandidate za člane in namestnike članov okrajnih volilnih enot (v nadaljevanju: OVK) na območju Republike Slovenije (88 OVK), ki izvršujejo svoje naloge na podlagi določb ZVDZ na območjih, ki jih določa Zakon o določitvi volilnih enot za volitve poslancev v državni zbor (Uradni list RS, št. 24/05 – UPB, 29/21 in 95/21).

2. Po določbi 34. člena ZVDZ OVK sestavljajo predsednik in trije člani ter njihovi namestniki. Predsednik okrajne volilne komisije se imenuje izmed sodnikov, njegov namestnik pa izmed drugih diplomiranih pravnikov. Ostali člani OVK in njihovi namestniki se imenujejo na **predlog političnih strank**, pri čemer se upošteva njihova sorazmerna zastopanost.

3. Pri imenovanju članov OVK in njihovih namestnikov se **najprej upoštevajo** predlogi tistih političnih strank, s katerih list kandidatov so bili na zadnjih volitvah v državni zbor izvoljeni kandidati, in sicer po vrstnem redu – glede na število izvoljenih kandidatov, pri čemer v primeru enakega števila oddači žreb, nato pa predlogi drugih političnih strank **in lokalnih skupnosti**, tako da je zagotovljena politično pluralna sestava volilnih komisij.

4. Trajanje mandata: štiri (4) leta od imenovanja.

5. Predlog za imenovanje mora vsebovati naslednje podatke:

5.1. naziv predlagatelja (ime politične stranke oziroma predstavniškega organa lokalne skupnosti),

5.2. ime in priimek, datum rojstva in naslov stalnega prebivališča kandidata,

5.3. soglasje kandidata,

5.4. navedbo funkcije, za katero se kandidata predlaga¹¹,

5.5. navedbo OVK, na katero se predlog oziroma prijava nanaša¹², in

5.6. kontaktne podatke predlagatelja.

VII.

V javnem pozivu uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

VIII.

1. Predlog oziroma prijavo za imenovanje je treba poslati v pisni obliki na naslov: Državna volilna komisija, Slovenska cesta 54, 1000 Ljubljana ali na e-naslov: gp.dvk@dvk-rs.si.

2. Državna volilna komisija bo upoštevala kot pravočasne tiste predloge oziroma prijave, **ki bodo prispeli do vključno 12. 12. 2022.**

Št. 040-59/2022-1

Ljubljana, dne 7. novembra 2022

Peter Golob
predsednik

⁷ Kandidata se lahko predlaga na funkcijo predsednika.

⁸ Seznam OVK je dostopen na <https://www.dvk-rs.si/kontakti/ovk-kontakti/>

⁹ Kandidat se lahko prijavi ali se ga predlaga na funkcijo namestnika predsednika.

¹⁰ Seznam OVK je dostopen na <https://www.dvk-rs.si/kontakti/ovk-kontakti/>

¹¹ Kandidata se lahko predlaga na funkcijo člana ali namestnika člana, lahko pa tudi na obe navedeni funkciji.

¹² Seznam OVK je dostopen na <https://www.dvk-rs.si/kontakti/ovk-kontakti/>

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3490. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za oktober 2022

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

POROČILO o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za oktober 2022

Cene življenjskih potrebščin so bile septembra 2022 v primerjavi s prejšnjim mesecem višje za 0,8 %.

Št. 9626-366/2022/5
Ljubljana, dne 3. novembra 2022
EVA 2022-1522-0032

Tomaž Smrekar
generalni direktor
Statističnega urada
Republike Slovenije

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3491. Kolektivna pogodba za dejavnost veterinarstva

Na podlagi 2. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) in Zakona o delovnih razmerjih – 1 (Uradni list RS, št. 21/13 in nadaljnji) pogodbeni stranki

kot predstavnik delodajalcev

VETERINARSKA ZBORNICA SLOVENIJE, Cesta 24. junija 25, 1231 Ljubljana, Slovenija, ki jo zastopa predsednik izr. prof. dr. Ožbalt Podpečan, dr. vet. med., spec. bujatrike, dipl. ECBHM

ter

kot predstavnik delavcev

SINDIKAT VETERINARJEV SLOVENIJE, Trg OF 14, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa predsednica Nataša Ajdič, dr. vet. med. sklepa naslednjo

KOLEKTIVNO POGODBO za dejavnost veterinarstva

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(uvodna določba)

Pogodbeni stranki s to kolektivno pogodbo na ravni dejavnosti (v nadaljevanju: KPvet) avtonomno urejata medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti ter pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev in delodajalcev skladno z zakoni.

2. člen

(krajevna veljavnost)

Kolektivna pogodba velja za območje Republike Slovenije.

3. člen

(stvarna veljavnost KPvet)

Ta kolektivna pogodba velja za delodajalce v Republiki Sloveniji, ki delujejo kot veterinarske organizacije in kot zasebniki opravljajo eno od naslednjih dejavnosti po SKD 2008:

M75	Veterinarstvo
M75.0	Veterinarstvo
M75.00	Veterinarstvo
M75.000	Veterinarstvo

4. člen

(osebna veljavnost)

(1) Ta kolektivna pogodba velja za vse pri delodajalcih iz 3. člena zaposlene delavce oziroma druge osebe, ki opravljajo delo na podlagi civilne pogodbe, in sicer delo doktorja veterinarske medicine z licenco.

(2) Po tej kolektivni pogodbi se šteje, v kolikor s pogodbo o zaposlitvi ni drugače določeno, da se doktor veterinarske medicine z licenco, ki prvič sklene pogodbo o zaposlitvi pri delodajalcu iz prejšnjega člena, prvih 12 mesecev usposablja oziroma uvaja v delo ter pridobiva veščine za samostojno praktično delo. V času usposabljanja oziroma uvajanja v delo delavec opravlja dela po navodilih in pod nadzorom strokovnega vodje, ki mu ob zaključku usposabljanja oziroma uvajanja v delo izda pisno potrdilo.

5. člen

(časovna veljavnost)

Ta kolektivna pogodba je sklenjena za nedoločen čas.

6. člen

(veljavnost in objava KPvet)

KPvet stopi v veljavo s prvim dnevom meseca po poteku šest mesecev od objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

7. člen

(pozitivna in negativna izvedbena dolžnost)

(1) Stranki te kolektivne pogodbe si morata z vsemi sredstvi, ki so jima na voljo, prizadevati za pravilno izvrševanje te kolektivne pogodbe in spoštovanje njenih določb.

(2) Stranki sta dolžni opustiti vsako dejanje, ki bi nasprotovalo izvrševanju te kolektivne pogodbe.

8. člen

(sprememba, dopolnitev ter sklenitev nove KPvet)

(1) Pogodbena stranka, ki želi spremembo oziroma dopolnitev kolektivne pogodbe, predloži drugi stranki pisni predlog sprememb in dopolnitev z obrazložitvijo razlogov in ciljev za spremembe s priporočenim pismom.

(2) Postopek za sklenitev nove kolektivne pogodbe se lahko začne kadarkoli na obrazloženo pobudo ene od pogodbenih strank.

(3) Druga pogodbena stranka se je dolžna do predloga po prvem oziroma pobude po drugem odstavku tega člena pisno opredeliti v roku 30 dni od prejema.

(4) V primeru, da druga pogodbena stranka ne sprejme predloga po prvem oziroma pobude po drugem odstavku tega člena oziroma se do njiju v roku, ki ga določa prejšnji odstavek tega člena, ne opredeli, se postopek ustavi.

9. člen

(odpoved kolektivne pogodbe)

(1) Kolektivno pogodbo lahko odpove vsaka od strank s šestmesečnim odpovednim rokom.

(2) Odpoved kolektivne pogodbe mora biti pisna.

(3) Po odpovedi te kolektivne pogodbe lahko vsaka stranka predlaga sklenitev nove kolektivne pogodbe.

10. člen

(komisija za razlago in spremljanje izvajanja KPvet)

(1) Komisija za razlago in spremljanje izvajanja KPvet je sestavljena iz treh članov (v nadaljevanju: komisija). Delodajalska in delojemalska stran te kolektivne pogodbe v komisijo imenuje po enega člana, ta dva pa sporazumno imenujeta tretjega člana, ki je predsednik komisije.

(2) Komisija se konstituira v roku 90 dni po sklenitvi KPvet. Način dela komisije določa poslovnik, ki ga sprejme komisija.

(3) Komisija spremlja izvajanje KPvet tako, da sprejema razlage in priporočila.

(4) Razlago posamezne določbe kolektivne pogodbe poda komisija v primeru, ko je potrebno posebno pojasnilo glede vsebine razumevanja določbe, ki za prakso ni dovolj jasna.

(5) Priporočilo strankama je strokovni predlog komisije za ureditev določenega vprašanja. Na podlagi lastnih ugotovitev ob spremljanju izvajanja te kolektivne pogodbe ali na podlagi posredovanih predlogov ali vprašanj komisija oblikuje predloge in priporočila za spremembo ali dopolnitev te kolektivne pogodbe, ki jih posreduje pogodbenima strankama v obravnavo.

(6) Delodajalska ali delojemalska stran lahko predlaga, da se v delo komisije pritegne tudi zunanje strokovne sodelavce kot svetovalce.

(7) Komisija je dolžna pri svojem delu upoštevati mednarodne delovnopravne konvencije, predpise s področja delovnih razmerij, ustaljeno sodno prakso in namen, ki sta ga stranki hoteli doseči s posamezno pravno normo.

(8) Razlaga se zapiše in objavi na enak način kot kolektivna pogodba.

II. NORMATIVNI DEL

11. člen

(znesek najnižje plače)

(1) Znesek najnižje mesečne osnovne plače za polni delovni čas za delovno mesto v VII/2. tarifnem razredu v obdobju prvih 12 mesecev zaposlitve po pridobitvi licence za opravljanje veterinarskih dejavnosti, ko se delavec usposablja oziroma uvaja v delo, znaša 1.275,00 EUR.

(2) Po izteku prvih 12 mesecev zaposlitve po pridobitvi licence znaša znesek najnižje osnovne plače za polni delovni čas za delovno mesto v VII/2. tarifnem razredu 1.500,00 EUR.

(3) Zgoraj navedena zneska štejeta tudi kot minimalna osnova, od katere so dolžni nosilci s.p., ki jih zavezuje ta kolektivna pogodba, odvesti davek in prispevke.

12. člen

(izredno znižanje plače v primeru izrednih razmer)

(1) Stranki kolektivne pogodbe sta sporazumni, da se lahko delavec in delodajalec v primeru izrednih razmer, ko bi bila z izplačili plač v skladu s to kolektivno pogodbo ogrožena likvidnost delodajalca, in v izogib odpuščanju iz poslovnega razloga zaradi ekonomskih razlogov, dogovorita o izrednem znižanju osnovne bruto plače pod zneskom iz 11. člena te kolektivne pogodbe, in sicer za časovno omejeno obdobje, ki ni daljše od 6 mesecev v roku enega koledarskega leta. Znižanje plače po tem členu je dopustno le, v kolikor se vsi zaposleni na delovnem mestu doktor veterinarske medicine z licenco s predlaganim znižanjem strinjajo.

(2) Delodajalec je, preden delavcu predlaga v podpis predlog aneksa k pogodbi o zaposlitvi o znižanju osnovne bruto plače pod zneskom iz 11. člena te kolektivne pogodbe, dolžan vse zaposlene delavce pisno obvestiti o razlogih, ki so privedli v izredne razmere in zahtevati skupno posvetovanje. O izvedenem skupnem posvetovanju se vodi zapisnik. Obvestilo o razlogih z vabilom na skupno posvetovanje in zapisnik skupnega posvetovanja sta obvezni prilogi predloga aneksa k pogodbi o zaposlitvi iz prejšnjega odstavka tega člena.

13. člen

(dodatki za delo v manj ugodnih delovnih pogojih)

(1) Delavcu pripadajo za delo v posebnih, manj ugodnih delovnih pogojih, ki izvirajo iz razporeditve delovnega časa, naslednji dodatki:

- | | |
|--|-------|
| – za delo preko polnega delovnega časa | 20 % |
| – za nočno delo | 10 % |
| – za delo na praznik in v nedeljo | 90 % |
| – za delo v soboto, v kolikor delovni čas ni razporejen na 6 dni v tednu od ponedeljka do sobote | 50 %. |

(2) Osnova za izračun dodatkov je najnižja osnovna mesečna bruto plača določena s to kolektivno pogodbo.

(3) Dodatki iz prvega odstavka se med seboj ne izključujejo, razen dodatka za delo na praznik in dodatka za delo v nedeljo oziroma v soboto, ko delavcu pripada dodatek, ki je zanj bolj ugoden.

(4) Dodatke se obračuna in izplača le za čas, ko delavec dejansko dela v razmerah, zaradi katerih mu dodatek pripada.

14. člen

(stalna pripravljenost)

(1) Za vsako uro stalne pripravljenosti pripada delavcu plačilo v višini 5 % urne vrednosti osnovne bruto plače po tej kolektivni pogodbi.

(2) Čas, v katerem delavec v stalni pripravljenosti opravlja storitve, se v mejah kadrovskih in organizacijskih možnosti razporeja v redni delovni čas; če pa to ni mogoče, pa predstavlja delo preko polnega delovnega časa in se mora gibati v zakonsko določenih mejah. Šteje se, da delavec v stalni priprav-

ljenosti začne opravljati storitve, ko se javi na telefon in prične s potjo na dogovorjeno lokacijo za izvedbo storitve.

(3) Ure stalne pripravljenosti in ure opravljanja storitev se medsebojno izključujejo.

(4) V času dejanskega opravljanja storitev v okviru stalne pripravljenosti pripadajo delavcem dodatek za delo preko polnega delovnega časa in ostali dodatki za delo v delovnem času, ki je zanje manj ugoden, ki pa se v času stalne pripravljenosti izplačujejo v višini 50 % višine, ki je za te dodatke določena v kolektivni pogodbi.

15. člen

(dodatek za skupno delovno dobo)

(1) Delavec je upravičen do dodatka za skupno delovno dobo v višini 0,5 % od osnovne plače za vsako izpolnjeno leto delovne dobe.

(2) Skupna delovna doba pomeni izpolnjena leta delovne dobe.

(3) Dokupljena, beneficirana in posebne zavarovalne dobe ne štejejo kot dobe pri uveljavljanju dodatka za skupno delovno dobo.

16. člen

(1) Povračila stroškov v zvezi z delom so:

- stroški prevoza na delo in z dela,
- stroški uporabe lastnega avtomobila v službene namene,
- stroški prehrane med delom.

(2) Delavec je upravičen do povračila teh stroškov v najvišji višini, ki je določena z vsakokrat veljavno Uredbo Vlade RS o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne vštevajo v davčno osnovo.

17. člen

(povračilo stroškov za službeno potovanje)

(1) Za povračilo stroškov, ki so jih imeli delavci na službenem potovanju, na katerega jih je napotil delodajalec, šteje:

- dnevnic, ki predstavljajo povračilo stroškov za prehrano,
- povračilo stroškov za prenočevanje,
- povračilo stroškov za prevoz, vključno s stroški parkirnin in morebitnih drugih stroškov (npr. vinjete v drugih državah).

Delavcu v primeru uporabe lastnega vozila za službene namene poleg kilometrine pripada tudi povračilo stroškov vinjete za uporabo avtocest, če delodajalec delavcu povrne strošek kilometrine za razdaljo službene poti, ki poteka po avtocesti.

(2) Dnevnic, povračila stroškov za prenočevanje in povračila stroškov za prevoz na službenem potovanju se izplačujejo pod pogoji in v zgornjih višinah zneskov, kot jih določa vsakokrat veljavna Uredba Vlade RS o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne vštevajo v davčno osnovo.

(3) V primeru zagotovljenih obrokov prehrane dnevnic delavcu ne pripada.

18. člen

(drugi osebni prejemki)

Drugi osebni prejemki so:

- jubilejna nagrada,
- odpravnina ob upokojitvi,
- solidarnostna pomoč,
- regres za letni dopust.

19. člen

(jubilejna nagrada)

(1) Delavcu pripada jubilejna nagrada:

- za 10 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu 288,76 EUR,
- za 20 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu 433,13 EUR,
- za 30 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu 577,51 EUR,

– za 40 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu 577,51 EUR.

(2) Zadnji delodajalec je tisti, ki je izplačevalec jubilejne nagrade.

(3) Jubilejna nagrada se izplača v roku enega meseca po dopolnitvi pogojev.

20. člen

(odpravnina ob upokojitvi)

(1) Delavcu pripada ob upokojitvi odpravnina v višini dveh povprečnih mesečnih plač v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece oziroma v višini dveh povprečnih mesečnih plač delavca za pretekle tri mesece, če je to za delavca ugodnejše.

(2) Delavec ni upravičen do odpravnine, če je delodajalec zanj financiral dokup pokojninske dobe. Delavec je upravičen do izplačila razlike, če je znesek za dokup pokojninske dobe nižji od zneska odpravnine.

(3) Delavec ni upravičen do odpravnine, če je pri delodajalcu zaposlen manj kot pet let.

(4) Odpravnina se izplača najkasneje ob izplačilu zadnje plače oziroma nadomestila.

21. člen

(solidarnostna pomoč)

(1) Solidarnostna pomoč znaša 577,51 EUR.

(2) Delavcu oziroma v primeru smrti delavca, njegovim ožjim družinskim članom, pripada solidarnostna pomoč v naslednjih primerih:

- smrt delavca ali ožjega družinskega člana delavca,
- težja invalidnost delavca,
- elementarne nesreče ali požari.

(3) V primeru smrti delavca solidarnostna pomoč pripada njegovim ožjim družinskim članom, in sicer se izplača tistemu, ki je prvi zaprosil za izplačilo delodajalca.

(4) Ožji družinski člani so zakonec oziroma zunajzakonski partner ter otroci, ki jih je delavec po zakonu dolžan preživljati.

(5) Solidarnostna pomoč se izplača najkasneje v 30 dneh po prejemu obvestila o nastanku okoliščin, ki utemnjujejo izplačilo solidarnostne pomoči.

(6) Če je s strani sindikata ali koga drugega predlagana solidarnostna pomoč v ostalih primerih, o upravičenosti in višini ter času izplačila v posameznem primeru odloči delodajalec.

22. člen

(regres za letni dopust)

Delavcu pripada regres za letni dopust najmanj v višini 70 % povprečne plače v Republiki Sloveniji, javno objavljene dan pred dnevom izplačila, in mora biti izplačan najkasneje do 30. 6. tekočega leta.

23. člen

(članarina za zbornico)

Delodajalec je dolžan delavcu, doktorju veterinarske medicine, kriti strošek plačila članarine za Veterinarsko zbornico.

24. člen

(zavarovanje za strokovno napako)

Delodajalec je dolžan delavca vključiti v zavarovanje za strokovno napako in kriti stroške tega zavarovanja.

25. člen

(zneski)

Vsi zneski v tej kolektivni pogodbi so v bruto zneskih.

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

26. člen

Stranki te kolektivne pogodbe se dogovorita, da se bosta čez leto dni od podpisa te kolektivne pogodbe ponovno sestali in preverili, kako se kolektivna pogodba izvaja v praksi.

27. člen

(1) Ta Kolektivna pogodba je sklenjena s podpisom obeh pogodbenih strank.

(2) Za vpis pogodbe v evidenco kolektivnih pogodb in objavo v Uradnem listu Republike Slovenije poskrbi Veterinarska zbornica Slovenije, stroške objave v Uradnem listu Republike Slovenije pa si stranki delita po enakih delih.

Ljubljana, dne 24. oktobra 2022

Veterinarska zbornica Slovenije
predsednik
izr. prof. dr. Ožbalt Podpečan

Sindikat veterinarjev Slovenije
predsednica
Nataša Ajdič

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti je dne 2. 11. 2022 izdalo potrdilo št. 10101-1/2022-2 o tem, da je Kolektivna pogodba za dejavnost veterinarstva vpisana v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06 in 45/08 – ZArbit) pod zaporedno številko 50.

3492. Razlaga Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije glede določbe 101. člena, ki se nanaša na solidarnostno pomoč, sprejeta na 84. seji dne 29. 3. 2022 in 11. 4. 2022

RAZLAGA

Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije glede določbe 101. člena, ki se nanaša na solidarnostno pomoč, sprejeta na 84. seji dne 29. 3. 2022 in 11. 4. 2022

Odbor za razlago Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije je na podlagi 11. točke I. dela Splošne določbe Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Uradni list RS, št. 15/94, 18/94 – ZRPJZ, 57/95, 19/96, 56/98, 76/98, 39/99 – ZMPUPR, 102/00, 62/01, 43/06 – ZKoliP, 60/08, 75/08, 107/11, 40/12, 46/13, 106/15, 46/17, 80/18, 5/19 – popr., 160/20, 88/21 in 181/22) na 84. seji dne 29. 3. 2022 in 11. 4. 2022, sprejel naslednjo razlago

B. Tarifni del 7. Drugi prejemi

d. Solidarnostne pomoči

101. člen

Za težjo invalidnost šteje ugotovljena invalidnost (z izvidom invalidske komisije) I., II. in III. kategorije oziroma priznana najmanj 30 odstotna telesna okvara v primeru poškodbe pri delu ali poklicne bolezni ter najmanj 50 odstotna telesna okvara v primeru bolezni ali poškodbe izven dela.

Predsednica
Odbora za razlago Kolektivne pogodbe
za dejavnost zdravstva
in socialnega varstva Slovenije
Darja Vižintin Zupančič

Generalna sekretarka
Polona Tanšek Aškerc

OBČINE

DOL PRI LJUBLJANI

3493. Odlok o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta »DOM STAREJŠIH OBČANOV IN MEDGENERACIJSKO SREDIŠČE V OBČINI DOL PRI LJUBLJANI«

Na podlagi 11., 36. in 40. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 15. člena Statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 3/18 – UPB2) je Občinski svet Občine Dol pri Ljubljani na 22. redni seji dne 26. 10. 2022 sprejel

O D L O K

o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta »DOM STAREJŠIH OBČANOV IN MEDGENERACIJSKO SREDIŠČE V OBČINI DOL PRI LJUBLJANI«

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

(1) Ta odlok vsebuje odločitev o ugotovitvi javnega interesa za sklenitev javno-zasebnega partnerstva in izvedbo projekta »DOM STAREJŠIH OBČANOV IN MEDGENERACIJSKO SREDIŠČE V OBČINI DOL PRI LJUBLJANI« v koncesijski obliki javno-zasebnega partnerstva, določeni z zakonom, ki ureja javno-zasebno partnerstvo.

(2) S tem odlokom Občina Dol pri Ljubljani kot koncedent tudi določa predmet in pogoje za podelitev koncesije, pravice in obveznosti koncedenta in koncesionarja, postopek izbire koncesionarja in način financiranja izvedbe projekta.

II. JAVNI INTERES, PREDMET IN MODEL JAVNO-ZASEBNEGA PARTNERSTVA

2. člen

(javni interes)

(1) Občina Dol pri Ljubljani (v nadaljevanju tudi: koncedent) skladno z določili drugega odstavka 43., 44. in 99. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO in 196/21 – ZDOsk) in skladno s šesto alinejo drugega odstavka 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 11. členom Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), s tem odlokom sprejema odločitev, da obstaja javni interes za izvedbo projekta »DOM STAREJŠIH OBČANOV IN MEDGENERACIJSKO SREDIŠČE V OBČINI DOL PRI LJUBLJANI« (v nadaljevanju tudi: projekt).

(2) Javni interes je izkazan na način:

- razbremenitev obstoječega sistema varstva in oskrbe starejših;
- zagotovitev primerne institucionalno varstva občanom Občine Dol pri Ljubljani ter njene širše okolice;
- zagotovitev primerne dnevnega varstva starostnikov, medgeneracijsko druženje in skrb za aktivno, varno ter kvaliteto preživljanje njihovega prostega časa;

- zagotovitev programov in vsebine, prilagojenih potrebam in interesom občanov in širše okolice, ki potrebujejo varstvo in nego zaradi starosti, invalidnosti ali bolezenskih stanj;
- izboljšanje oskrbe starejših v Občini Dol pri Ljubljani ter njeni okolici;
- razvoj sodobnega koncepta varstva starejših;
- izboljšanje kvalitete življenja starejših v Dolu pri Ljubljani ter njegovi okolici;
- povečanje medgeneracijske povezanosti in povezanosti z lokalnim okoljem, z namenom integracije občanov v delo in življenje doma ter obratno;
- razbremenitev svojcev oseb, ki obliko institucionalnega ali dnevnega varstva nujno potrebujejo;
- zagotovitev novih delovnih mest različnih profilov prebivalcem Dola pri Ljubljani ter njegove širše okolice, vključno z izobraževanjem novo zaposlenih;
- zagotovitev ostalih oblik varstva starejših, kot so dnevni oziroma medgeneracijski center, možnost kratkotrajnega bivanja, izvajanje pomoči na domu.

3. člen

(predmet koncesijskega razmerja)

(1) Predmet koncesijskega razmerja je projektiranje, financiranje, izgradnja objekta namenjenega institucionalnemu varstvu in dnevnemu oziroma medgeneracijskemu centru starejših. Izgradnja objekta vključuje tudi komunalno-prometno ureditev ter ureditev okolice v skladu z urbanistično določenimi prostorskimi pogoji in omejitvami, kot je določeno z veljavnim predpisi.

(2) Predmet koncesijskega razmerja je tudi upravljanje in vzdrževanje objekta ter izvajanje javnih programov v objektu skozi celotno koncesijsko obdobje.

4. člen

(izvedba projekta)

(1) Za potrebe realizacije projekta bo koncedent prenesel na zasebnega partnerja za čas gradnje stavbno pravico. Obseg stavbne pravice in obdobje njenega trajanja bosta dogovorjena v postopku izbora zasebnega partnerja.

(2) Po zaključeni gradnji in uspešno izvedenem prevzemu objekta bosta javni in zasebni partner sklenila sporazum o delitvi etažne lastnine na zgrajenem objektu, ki bo v bistvenih elementih dogovorjen že v postopku izbire zasebnega partnerja. Na podlagi sporazuma o delitvi etažne lastnine bo koncedent prenesel na zasebnega partnerja lastninsko pravico na zasebnem delu projekta, lastninsko pravico na javnem delu objekta obdrži koncedent.

(3) Razdelitev projekta na javni in zasebni del določita javni in zasebni partner v postopku izbire zasebnega partnerja.

5. člen

(model javno-zasebnega partnerstva)

(1) Najučinkovitejši in najgospodarnejši način za zadovoljitev javnega interesa glede na izhodišča in vsebino projekta ter glede na obseg tveganj in vložkov partnerjev v projekt je sklenitev javno-zasebnega partnerstva v obliki koncesije građenj.

(2) Koncesija građenj iz prejšnjega odstavka tega člena se bo izvedla s kombinacijo modelov DFBT(O) (projektiraj-financiraj-izgradi-prenesi) v lasti javnega partnerja-upravljalj, slednje v kolikor je ekonomsko upravičeno) v javnem delu projekta in po modelu DFBOO (projektiraj-financiraj-izgradi-ohrani) v lasti zasebnega partnerja-upravljalj) v zasebnem delu projekta. Projekt se bo tako razdelil na javni del objekta, namenjen javnim programom občine in na zasebni del objekta, namenjen domu starejših občanov.

III. OBVEZNOSTI KONCEDENTA IN KONCESIONARJA

6. člen

(pravice in obveznosti koncedenta)

(1) Koncedent bo v projekt vložil zemljišče:

– parc. št. 33/11 (ID 6653272), k.o. 1766 Petelinje v izmeri 8.643 m².

(2) Koncedent bo potrjeval dokumentacijo v fazi realizacije projekta ter bo v okviru svojih pristojnosti sodeloval pri pridobitvi potrebnih dovoljenj in soglasij, kolikor je to potrebno za realizacijo projekta.

(3) Koncedent si bo prizadeval, da pridobi lastninsko pravico oziroma pravico razpolaganja na parc. št. 34/8, 234/1 in 33/9, vse k.o. Petelinje, z namenom ureditve parka za potrebe doma za starejše občane in medgeneracijskega središča v Občini Dol pri Ljubljani.

7. člen

(obveznosti koncesionarja)

(1) Koncesionar prevzema obveznost izvedbe projekta, priprave zemljišča in izgradnje celotnega objekta, obveznost pridobitve gradbenega dovoljenja in drugih potrebnih upravnih dovoljenj, vrisa objekta v kataster stavb ter priprave načrta delitve etažne lastnine po terminkem planu, ki bo dogovorjen s pogodbo o javno-zasebnem partnerstvu.

(2) Koncesionar bo moral v celoti zagotoviti tudi financiranje prevzetih obveznosti iz prvega odstavka tega člena.

(3) Koncesionar je odgovoren za pravilno izvajanje nalog po pogodbi o javno-zasebnem partnerstvu in za vso škodo, ne glede na vzrok oziroma razlog, ki bi utegnili nastati koncedentu ali tretjim osebam v zvezi z izvajanjem nalog iz tega akta o javno-zasebnem partnerstvu in pogodbe o javno-zasebnem partnerstvu.

(4) Koncesionar prevzame obveznost pridobitve ustreznih upravnih dovoljenj, potrebnih za prevzem in normalno uporabo objektov (npr. uporabno dovoljenje).

(5) Ostale pglavitne dolžnosti koncesionarja so, da bo:

– izvajal javno-zasebno partnerstvo s skrbnostjo dobrega strokovnjaka in dobrega gospodarstvenika, v skladu z zakoni, drugimi predpisi in pogodbo o javno-zasebnem partnerstvu;

– upošteval tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem nalog po sklenjeni pogodbi o javno-zasebnem partnerstvu;

– kot dober gospodarstvenik uporabljal, redno vzdrževal in upravljal objekt, naprave in opremo na način, da se ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja razmerja ohranjala njihova vrednost in omogočala njihova normalna uporaba;

– poročal javnemu partnerju o izvajanju javno-zasebnega partnerstva na njegovo zahtevo;

– omogočal nemoten nadzor nad izvajanjem pogodbe o javno-zasebnem partnerstvu, pri čemer se predmetne zaveze zasebnega partnerja podrobneje opredelijo s pogodbo o javno-zasebnem partnerstvu.

8. člen

(ureditev etažne lastnine in upravljanje)

(1) Partnerja bosta po opravljenem prevzemu objekta in sklenitvi sporazuma o vzpostavitvi etažne lastnine sklenila pogodbo o medsebojnih razmerjih med etažnimi lastniki, ki bo opredeljevala pravice in obveznosti etažnih lastnikov.

(2) S pogodbo iz prvega odstavka tega člena bosta partnerja skupaj opredelila način upravljanja, vzdrževanja, zavarovanja objekta in druge elemente, potrebne za nemoteno uporabo in delovanje objekta skladno z namenom te pogodbe.

9. člen

(druge pravice in obveznosti)

(1) Pravice in obveznosti koncedenta in koncesionarja, ki niso opredeljene s tem odlokom, se uredijo s koncesijsko po-

godbo oziroma pogodbo o javno-zasebnem partnerstvu. Koncesijska pogodba mora biti sklenjena na način, ki zagotavlja uravnoteženo izvajanje koncesije.

(2) S koncesijsko pogodbo se vzpostavijo ustrezni mehanizmi, s katerimi se zagotovi učinkovito zavarovanje javnega interesa in nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe.

IV. POSTOPEK IZBIRE KONCESIONARJA IN POGOJI TER MERILA ZA IZBOR

10. člen

(postopek izbire)

(1) Koncesionarja se izbere na podlagi javnega razpisa po postopku konkurenčnega dialoga. Javni razpis se objavi na portalu javnih naročil v Republiki Sloveniji in v Uradnem glasilu EU. Sklep o začetku postopka izvedbe javnega razpisa sprejme župan.

(2) Postopek konkurenčnega dialoga se izvede v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje.

(3) V postopku izvedbe javnega razpisa koncedent zagotovi transparentno in enakopravno obravnavanje ponudnikov.

11. člen

(status koncesionarja)

(1) Koncesionar je lahko pravna ali fizična oseba. Prijavo na javni razpis lahko poda skupaj tudi več oseb, ki morajo prijavi predložiti pravni akt, iz katerega izhajajo medsebojna razmerja med njimi.

(2) Vsaka oseba lahko vloži le eno vlogo (prijavo). V primeru skupne prijave sme biti ista oseba ali njena povezana družba udeležena le pri eni (skupni) prijavi.

12. člen

(pogoji za izbiro koncesionarja)

(1) Koncesionar mora za opravljanje koncesionirane dejavnosti izpolnjevati naslednje pogoje:

– da je registriran oziroma da izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti;

– da zanj niso podani razlogi za izključitev, opredeljeni v predpisih o koncesijskih pogodbah;

– da v zadnjih 12 mesecih pred izdajo dokazila ni imel blokiranih poslovnih računov;

– da predloži finančni načrt, iz katerega so razvidni vsi stroški izvedbe projekta in viri financiranja projekta;

– da ima ustrezne izkušnje in reference na področju izvajanja koncesionirane dejavnosti;

– da poda pisno izjavo, da bo v primeru, da bo izbran, sprejel vse obveznosti, določene s tem odlokom, razpisno dokumentacijo in vzorcem koncesijske pogodbe;

– da je sposoben zagotavljati izvajanje koncesije na kontinuiran in kakovosten način, ob upoštevanju tega odloka, predpisov, normativov in standardov;

– da bo uporabljal sodobne tehnologije in materiale, ki ustrezajo sodobnim standardom na trgu;

– da izpolnjuje vse obvezne zakonske pogoje po veljavni zakonodaji in iz razpisne dokumentacije koncedenta;

– in druge pogoje, določene v razpisni dokumentaciji.

(2) Podrobnejšo vsebino pogojev in dokazil za izpolnjevanje pogojev bo koncedent določil v okviru javnega razpisa. Koncedent si pridržuje pravico, da v fazi javnega razpisa od ponudnikov zahteva, da predložijo dodatna pojasnila ali dokazila, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje postavljenih pogojev za priznanje sposobnosti.

13. člen

(merila za izbor koncesionarja)

(1) Koncedent mora oblikovati jasna in transparentna merila za izbor koncesionarja, ki bodo omogočila izbor ekonomsko najugodnejšega kandidata.

(2) Koncedent mora pri določitvi meril zasledovati javni interes tako, da bodo merila za izbor koncedenta oblikovana na način, da bodo bolje ocenjene ponudbe kandidatov, ki bodo:

- ponudili višjo vrednost za vložek javnega partnerja v projekt;

- ponudili višji kvadraturu javnega dela projekta namenjenega javnim programom občine.

(3) Dodatna merila in podrobnejšo vsebino meril za izbor koncesionarja bo koncedent določil v okviru javnega razpisa.

14. člen

(pooblastilo)

(1) Za objavo javnega razpisa in izvedbo postopka izbire koncesionarja se pooblasti občinsko upravo.

(2) Za izbor koncesionarja in podpis koncesijske pogodbe ter ostala dejanja v postopku sklenitve in izvajanja javno-zasebnega partnerstva se pooblasti župana. O izbiri koncesionarja se odloči z aktom izbire, ki je akt poslovanja.

15. člen

(strokovna komisija)

(1) Za pripravo in izvedbo javnega razpisa, pregled in oceno prispelih vlog oziroma prijav ter za pripravo strokovnega poročila župan imenuje strokovno komisijo.

(2) Strokovna komisija ima predsednika in najmanj pet članov. Predsednik in ostali člani strokovne komisije morajo imeti najmanj visokošolsko izobrazbo in najmanj 2 leti delovnih izkušenj z delovnega področja, da lahko zagotovijo strokovno presojo vlog oziroma prijav. Predsednik in vsi člani strokovne komisije morajo izpolnjevati pogoj iz drugega odstavka 52. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), kar potrdijo s podpisom izjave o izpolnjevanju tega pogoja.

(3) Člana strokovne komisije, za katerega se ugotovi, da ne izpolnjuje postavljenega pogoja iz drugega odstavka tega člena, se nemudoma izloči iz strokovne komisije in se imenuje nadomestnega člana.

(4) Za izvedbo posameznih dejanj v postopku izvedbe javnega razpisa morajo biti navzoči najmanj trije člani strokovne komisije. Poročilo o ocenjevanju prispelih ponudb pripravijo in podpišejo vsi člani strokovne komisije.

(5) Strokovno-tehnično pomoč in svetovanje v postopku priprave in izvedbe javnega razpisa za strokovno komisijo zagotavljajo strokovne službe koncedenta in/ali zunanji strokovnjaki. Člani strokovne komisije so lahko tudi neodvisni zunanji strokovnjaki, ki razpolagajo s specifičnim znanjem, potrebnim za uspešno izbiro koncesionarja.

(6) Strokovna komisija pripravi poročilo o ocenjevanju prispelih ponudb, ki ga posreduje županu. Predmetno poročilo je podlaga za pripravo akta izbire izvajalca javno-zasebnega partnerstva, ki ga sprejme župan.

(7) Akt izbire preneha veljati, če izbrani koncesionar ne podpiše koncesijske pogodbe v roku 60 dni od prejema pisnega poziva koncedenta k podpisu koncesijske pogodbe.

V. VZPOSTAVITEV, TRAJANJE IN SPREMEMBE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

16. člen

(vzpostavitev)

(1) Koncesijsko razmerje je vzpostavljeno z dnem podpisa koncesijske pogodbe, s katero se podrobneje uredijo medsebojna razmerja med koncedentom in koncesionarjem.

(2) Veljavnost koncesijske pogodbe je vezana na:

- predložitev finančnega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini in pod pogoji, ki bodo podrobneje določeni v razpisni dokumentaciji in vzorcu koncesijske pogodbe.

(3) Sklenjena koncesijska pogodba ima naravo javnopravne pogodbe, zato lahko koncedent v njej opredeli določene javnopravne elemente, s katerimi se varuje javni interes.

(4) V primeru neskladja med tem odlokom in koncesijsko pogodbo veljajo določbe tega odloka.

17. člen

(sprememba koncesijske pogodbe)

(1) Koncedent ali koncesionar lahko zahtevata spremembo koncesijske pogodbe v primerih:

- spremembe zakonov in predpisov, ki bistveno vplivajo na spremembo določb koncesijske pogodbe;

- v primeru dodatnih investicij in storitev, ki niso bile vključene v prvotno koncesijsko pogodbo;

- spremenjenih okoliščin, ki jih ni bilo možno predvideti ob podpisu koncesijske pogodbe.

(2) Koncedent lahko zahteva spremembo koncesijske pogodbe tudi v primeru, če je to potrebno, da se zavaruje javni interes.

(3) Nedopustne so spremembe koncesijske pogodbe, pri katerih:

- bi se spremenila splošna narava koncesije;

- bi sprememba uvažala pogoje, ki bi, če bi bili del prvotnega postopka podelitve koncesije, omogočili udeležbo drugih ponudnikov kot tistih, ki so bili prvotno izbrani, ali sprejem druge ponudbe kot tiste, ki je bila prvotno izbrana, ali pa bi k sodelovanju v postopku podelitve koncesije pritegnili še druge udeležence;

- bi se zaradi spremembe ekonomsko ravnotežje koncesije spremenilo v korist koncesionarja na način, ki ni bil predviden v prvotni koncesiji;

- bi bil zaradi spremembe znatno razširjen obseg koncesije;

- bi se zamenjalo koncesionarja, razen pod pogoji, določenimi v veljavnih predpisih;

- drugih primerih, ki izhajajo iz vsakokrat veljavne področne zakonodaje, ki ureja koncesijske pogodbe.

18. člen

(trajanje in podaljšanje razmerja)

(1) Koncesijska pogodba se sklene za koncesijsko obdobje do 40 let, pri čemer se v koncesijsko obdobje ne šteje čas potreben za izgradnjo objekta in ureditev druge potrebe infrastrukture.

(2) Trajanje razmerja se lahko podaljša v skladu s pogoji, kakor izhajajo iz vsakokrat veljavne področne zakonodaje, ki ureja koncesijske pogodbe.

VI. ENOSTRANSKI UKREPI V JAVNEM INTERESU

19. člen

(enostranski ukrepi v javnem interesu)

(1) Koncedent ima pravico, ko je to nujno potrebno, da se zavaruje javni interes in doseže namen sklenjene koncesijske pogodbe, da z enostranskim ukrepom poseže v vzpostavljeno koncesijsko razmerje in zavaruje javni interes.

(2) Kot enostranski ukrep v javnem interesu lahko koncedent uporabi:

- uvedbo izrednega nadzora nad izvajanjem koncesijske pogodbe;

- začasni prevzem objekta v upravljanje;

- izvedbo investicijskih ali vzdrževalnih ukrepov za zavarovanje vrednosti objekta;

- odvzem koncesije.

(3) Ukrep koncedenta mora biti skladen z načelom sorazmernosti in ne sme prekomerno obremenjevati koncesionarja.

(4) Način in pogoji uveljavitve enostranskih ukrepov v javnem interesu se podrobneje opredelijo s koncesijsko pogodbo.

20. člen

(začasni prevzem objekta v upravljanje)

Koncedent ima pravico, ko je to nujno potrebno, da se zavaruje javni interes in doseže namen sklenjene koncesijske pogodbe, da začasno prevzame objekt v upravljanje in izvede investicijske ali vzdrževalne ukrepe za zavarovanje vrednosti vzpostavljene infrastrukture.

VII. DOLŽNOST POROČANJA IN NADZOR
NAD IZVAJANJEM POGODBE

21. člen

(dolžnost poročanja)

(1) Koncesionar je dolžan skladno z veljavno zakonodajo in predpisi redno voditi vse potrebne evidence, poročila in drugo potrebno dokumentacijo in jih na zahtevo koncedenta predložiti v roku 15 dni od zahteve.

(2) Koncesionar je dolžan skupaj s prenosom pripadajočega dela objekta v last koncedenta, v last in posest koncedentu, brezplačno izročiti tudi vse evidence in vso dokumentacijo (gradbena in uporabna dovoljenja, soglasja, investicijsko dokumentacijo, projektno dokumentacijo, dokazila o ustreznosti itd.).

22. člen

(nadzor nad izvajanjem pogodbe)

(1) Redni nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe izvaja koncedent. Koncedent lahko za posamezna strokovna in druga opravila nadzora pooblasti pristojno strokovno službo občinske uprave ali zunanjega izvajalca.

(2) Koncedent lahko nad izvajanjem s pogodbo dogovorjene dejavnosti odredi tudi izreden nadzor. Za izvedbo izrednega nadzora župan imenuje posebno nadzorno komisijo. O izvedenem izrednem nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik koncesionarja in predsednik nadzorne komisije.

(3) O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik koncesionarja in koncedenta oziroma pooblaščenec koncedenta.

VIII. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA
IN KONCESIJSKE POGODBE

23. člen

(redno prenehanje)

Koncesijsko razmerje redno preneha z izpolnitvijo vseh pogodbenih obveznosti pogodbenih strank oziroma s pretekom časa, za katerega je bila koncesijska pogodba sklenjena.

24. člen

(predčasno prenehanje)

(1) Koncesijsko razmerje predčasno preneha na načine in pod pogoji, kakor so opredeljeni v tem odloku, podrobneje pa v koncesijski pogodbi.

(2) Koncesijsko razmerje predčasno preneha:

- s sporazumno razvezo koncesijske pogodbe;
- z odvzemom koncesije;
- z odstopom, skladno z zakonom, ki ureja obligacijska razmerja;
- z odpovedjo, v skladu z zakonom, ki ureja nekatere koncesijske pogodbe;

na način, v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom in koncesijsko pogodbo.

25. člen

(sporazumna razveza koncesijske pogodbe)

(1) Pogodbeni stranki lahko med trajanjem koncesije tudi sporazumno razvežeta koncesijsko pogodbo.

(2) Koncedent in koncesionar se lahko sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe v primeru, če ugotovita, da nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe ni smotno ali mogoče. V tem primeru s pisnim sporazumom določita vse medsebojne pravice in obveznosti, ki izvirajo iz sporazumne razveze koncesijske pogodbe ter tudi postopek prevzema objekta.

26. člen

(odvzem koncesije)

(1) Koncesijska pogodba lahko zaradi odvzema koncesije s strani koncedenta predčasno preneha:

– če koncesionar ne začne z opravljanjem nalog iz tega odloka v za to, s koncesijsko pogodbo določenem roku, zlasti če v dogovorjenem roku ne izvede dogovorjene investicije;

– če je v javnem interesu, da se opravljanje nalog iz tega odloka preneha izvajati v koncesijski obliki;

– če je proti koncesionarju uveden postopek prisilne poravnave ali stečaja ali drug postopek, ki ima za posledico prenehanje obstoja koncesionarja ali drugo obliko ugotovljene insolventnosti koncesionarja;

– če je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov, koncesijske pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje koncesije, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnjega pravilnega izvajanja koncesije;

– če obstaja utemeljen dvom, da koncesionar v bistvenem delu ne bo izpolnil prevzetih obveznosti;

– če je po sklenitvi koncesijske pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije;

– če se uveljavlja protikorupcijska klavzula iz koncesijske pogodbe.

(2) Odvzem koncesije ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi odvzem utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(3) Postopek za odvzem koncesije v primeru iz tretje alineje prvega odstavka tega člena koncedent ustavi, če je predlog za začetek stečajnega postopka pravnomočno zavrnjen in če je prisilna poravnava potrjena.

(4) Pogoji iz četrte alineje prvega odstavka tega člena, na podlagi katerih lahko začne koncedent postopek za odvzem koncesije, so izpolnjeni v trenutku, ko postane sodna ali upravna odločba, s katero je bila koncesionarju izrečena kazenska ali upravna sankcija, pravnomočna.

(5) Obstoj razlogov iz prve, druge, pete, šeste in sedme alineje prvega odstavka tega člena se podrobneje določi v koncesijski pogodbi.

(6) Koncedent mora koncesionarju o odvzemu koncesije izdati upravno odločbo, ki jo izda občinska uprava. Koncesijsko razmerje preneha z dnem dokončnosti odločbe o odvzemu koncesije.

(7) V primeru odvzema koncesije je koncesionar dolžan prenesti v last koncedenta celoten objekt, koncedent pa je koncesionarju dolžan plačati preostalo vrednost objekta, izračunano po metodologiji, določeni v koncesijski pogodbi, zmanjšano za nastalo škodo koncedenta.

27. člen

(prenos koncesije)

(1) Koncesionar ne sme brez predhodnega pisnega soglasja koncedenta prenesti koncesije na tretjo osebo.

(2) Prenos koncesije je brez soglasja koncedenta dopusten le v primeru, ko nov koncesionar, ki izpolnjuje prvotno določene pogoje za ugotavljanje sposobnosti, v celoti ali delno nasledi prvotnega koncesionarja po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo, pripojitvijo ali insolventnostjo, če to ne vključuje drugih bistvenih sprememb pogodbe iz 20. člena tega odloka. O statusnih spremembah ter pomembnejših spremembah v strukturi članstva, vodenja ali nadzora je koncesionar dolžan koncedenta obvestiti.

28. člen
(izločitvena pravica)

V primeru stečaja oziroma drugega načina prenehanja koncesionarja (likvidacija, izbris) ima koncedent pravico, da za objekte, naprave in opremo koncesije, ob plačilu ustreznega dela vrednosti izločenega premoženja v stečajno oziroma likvidacijsko maso, na teh uveljavlja izločitveno pravico.

IX. VIŠJA SILA IN SPREMENJENE OKOLIŠČINE

29. člen
(višja sila in nepredvidljive okoliščine)

(1) Višja sila in druge nepredvidljive okoliščine so izredne, nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje pogodbenih strank (v celoti tuje pogodbenim strankam). Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, stavke, vojna ali ukrepi oblasti, pri katerih izvajanje nalog iz tega odloka ni možno na način, ki ga opredeljuje koncesijska pogodba.

(2) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti nadaljevati z opravljanjem nalog iz tega odloka in sklenjene koncesijske pogodbe tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile. O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki v roku največ treh delovnih dni medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju nalog iz tega odloka in koncesijske pogodbe v takšnih okoliščinah.

(3) Koncesionar ima pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja nalog iz tega odloka in koncesijske pogodbe zaradi višje sile oziroma nepredvidljivih okoliščin.

(4) V primeru višje sile in drugih nepredvidljivih okoliščin lahko župan poleg koncesionarja aktivira tudi Občinski štab za civilno zaščito ter enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč v občini. V tem primeru prevzame nadzor nad izvajanjem ukrepov Občinski štab za civilno zaščito.

30. člen
(spremenjene okoliščine)

(1) Če nastanejo po sklenitvi koncesijske pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti ene stranke in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni javnopravni naravi koncesijske pogodbe nepravilno pogodbeno tveganje preveliti pretežno ali izključno zgolj na enega pogodbenega partnerja, ima stranka, ki zaradi spremenjenih okoliščin ne more uresničiti namena pogodbe, pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe na način, da se ustrezni pogodbeni pogoji pravično spremenijo.

(2) Spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka niso razlog za zahtevo po razvezi pogodbe in za enostransko prenehanje koncesijske pogodbe. Kljub spremenjenim okoliščinam je koncesionar dolžan izpolnjevati obveznosti iz tega odloka in koncesijske pogodbe.

(3) O nastopu spremenjenih okoliščin se morata stranki v roku največ treh delovnih dni medsebojno pisno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesijske pogodbe v takšnih okoliščinah.

(4) Kolikor koncedent in koncesionar ne dosežeta dogovora o spremembi koncesijske pogodbe na način, da se ustrezni pogodbeni pogoji pravično spremenijo, je koncesionar dolžan izpolnjevati obveznosti iz tega odloka in koncesijske pogodbe, ima pa pravico, da po sodni poti zahteva pravično spremembo ustreznih pogodbenih pogojev.

31. člen
(uporaba prava)

(1) Za vsa razmerja in spore, ki izhajajo iz sklenjenega koncesijskega razmerja na podlagi tega odloka, se uporabi izključno pravo Republike Slovenije.

(2) Za reševanje sporov, povezanih s sklenitvijo, izpolnitvijo ali prenehanjem koncesijske pogodbe, ali v zvezi z izvajanjem javno-zasebnega partnerstva, je pristojno stvarno pristojno sodišče po sedežu koncedenta.

X. KONČNA DOLOČBA

32. člen
(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 122-0030/2022-1
Dol pri Ljubljani, dne 27. oktobra 2022

Župan
Občine Dol pri Ljubljani
Željko Savič

3494. Odlok o predkupni pravici Občine Dol pri Ljubljani

Na podlagi 199. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21) in 15. člena Statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 3/18 – UPB2) je Občinski svet Občine Dol pri Ljubljani na 22. redni seji dne 26. 10. 2022 sprejel

ODLOK
o predkupni pravici Občine Dol pri Ljubljani

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določa območje predkupne pravice Občine Dol pri Ljubljani (v nadaljevanju: občina) in način uveljavljanja predkupne pravice na nepremičninah na teh območjih.

2. člen

Območje predkupne pravice obsega:

- stavbna zemljišča,
- ureditveno območje naselij,
- druga ureditvena območja,
- kmetijska, gozdna, vodna in druga zemljišča za namen graditve objektov gospodarske javne infrastrukture in objektov, ki se uporabljajo za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in
- območje za dolgoročni razvoj naselij, kot je določen v OPN.

3. člen

Za območja stavbnih zemljišč se upoštevajo območja teh zemljišč, kot so določena v veljavnih občinskih prostorskih aktih.

Za ureditvena območja naselij se upoštevajo območja, kot so določena v občinskem prostorskem načrtu.

4. člen

Pri predvidenih objektih gospodarske javne infrastrukture se upoštevajo območja njihovih varovalnih koridorjev, določenih z veljavnimi občinskimi prostorskimi akti oziroma drugimi predpisi.

Za bodoče objekte gospodarske javne infrastrukture se štejejo tisti objekti, ki so predvideni za komunalno opremljanje območij, določenih z veljavnimi občinskimi prostorskimi akti.

II. NAČIN UVELJAVLJANJA PREDKUPNE PRAVICE

5. člen

Občina lahko uveljavlja zakonito predkupno pravico na nepremičninah na območju občine, določenih v 2. členu tega odloka, razen v naslednjih primerih:

- če lastnik proda ali podari nepremičnino solastniku, svojemu zakoncu ali zunajzakonskemu partnerju oziroma svojemu sorodniku v ravni vrsti;

- če je kupec država, oseba javnega prava, ki jo je ustanovila država, ali izvajalec državne javne službe ali investitor gospodarske javne infrastrukture ali
- pri prodaji etažne lastnine.

6. člen

Lastnik nepremičnine na območju predkupne pravice mora pred sklenitvijo kupoprodajne pogodbe podati vlogo za izdajo izjave o uveljavitvi/neuveljavitvi predkupne pravice, kateri mora priložiti tudi ponudbo za odkup nepremičnine z navedbo odkupne cene. Prodajalec se o ponudbi in pogojih prodaje, vsebovanih v ponudbi, z nosilcem predkupne pravice ni dolžan pogajati.

Občina se mora o sprejetju ali zavrnitvi ponudbe izjaviti v 15 dneh od njenega prejetja. Občina v izdani izjavi o neuveljavitvi predkupne pravice opredeli razlog za to, ker za nepremičnino ni zainteresirana, ali je ne uveljavlja zaradi ponujene cene. Če se občina v danem roku ne izjavi, se šteje, da ponudbe ne sprejema zaradi ponujene cene.

V primeru, da občina predkupne pravice ne uveljavlja, lahko lastnik nepremičnino proda drugi osebi, pri čemer pa cena ne sme biti nižja od tiste, ki je bila ponujena občini kot nosilcu predkupne pravice.

Določba prejšnjega odstavka tega člena o višini cene za prodajo nepremičnine drugi osebi, veže prodajalca še tri mesece po tem, ko je nepremičnino ponudil v odkup občini, vendar pa mora po preteku tega roka nepremičnino z enako ali drugačno ceno zopet najprej ponuditi v odkup občini.

7. člen

O uveljavljanju predkupne pravice na nepremičninah se opredeli občinska uprava.

8. člen

Ne glede na določbe tega odloka je predkupna pravica občine izključena, če tako določajo drugi predpisi.

Prav tako se določbe tega odloka ne uporabljajo, če je predkupna pravica občine v drugih predpisih drugače urejena.

III. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

9. člen

Do določitve ureditvenih območij naselij in območij za dolgoročni razvoj naselij v občinskih prostorskih aktih, se druga, tretja in peta alineja 2. člena tega odloka ne uporabljajo.

10. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in nadomesti Odlok o zakoniti predkupni pravici Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 29/03).

Št. 3502-0014/2022-1

Dol pri Ljubljani, dne 27. oktobra 2022

Župan
Občine Dol pri Ljubljani
Željko Savič

3495. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Dol pri Ljubljani

Na podlagi 23. in 28. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07 – ZPolS-D, 11/11, 28/11 – odl. US in 98/13) in 15. člena Statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 3/18 – UPB2) je Občinski svet Občine Dol pri Ljubljani na 22. redni seji dne 26. 10. 2022 sprejel

S K L E P

o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Dol pri Ljubljani

1. člen

S tem sklepom se določajo kriteriji za delno povrnitev stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Dol pri Ljubljani.

2. člen

Stroški volilne kampanje za volitve občinskega sveta ne smejo preseči 0,40 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

Stroški volilne kampanje za volitve župana ne smejo preseči 0,25 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

Če pride do ponovitve glasovanja, se stroški volilne kampanje za kandidata, ki na tem glasovanju kandidira, lahko povečajo še za 0,15 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini, tako da znašajo 0,40 EUR.

3. člen

Organizatorji volilne kampanje, katerih kandidatom ali listam so pripadli mandati za člane v občinskem svetu, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 0,33 EUR za dobljen glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila o vseh zbranih in porabljenih sredstvih za volilno kampanjo.

4. člen

Do delne povrnitve stroškov volilne kampanje so upravičeni tudi organizatorji volilne kampanje za volitve župana, katerih kandidati so prejeli najmanj 10 % od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, in sicer 0,12 EUR na dobljen glas.

Če se glasovanje ponovi, sta kandidata, ki kandidirata na ponovnem glasovanju, upravičena do povrnitve stroškov v višini 0,12 EUR za dobljen glas le na osnovi dobljenih glasov na ponovnem glasovanju.

Skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila iz 3. točke tega sklepa.

5. člen

Organizatorju volilne kampanje oziroma kandidatu za volitve v občinski svet ali za volitve župana se na njegovo zahtevo povrnejo stroški volilne kampanje iz proračuna Občine Dol pri Ljubljani v roku 30 dni po vložitvi zahteve za delno povračilo stroškov na Občino Dol pri Ljubljani pod pogojem, da je v predpisnem roku oddal poročilo o vseh zbranih in porabljenih sredstvih volilne kampanje na AJ PES preko spletnega portala AJ PES.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in nadomesti Odlok o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 72/98).

Št. 041-0002/2022-41

Dol pri Ljubljani, dne 27. oktobra 2022

Župan
Občine Dol pri Ljubljani
Željko Savič

3496. Sklep o imenovanju člana občinske volilne komisije

Na podlagi 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12,

68/17 in 93/20 – odl. US) in 15. člena Statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 3/18 – UPB2) je Občinski svet Občine Dol pri Ljubljani na 22. redni seji dne 26. 10. 2022 sprejel

S K L E P **o imenovanju člana občinske** **volilne komisije**

1.

Andreja Krabonja, Videm 40C, 1262 Dol pri Ljubljani, se imenuje za novo članico Občinske volilne komisije Občine Dol pri Ljubljani.

2.

Novo članico se imenuje za preostanek mandatne dobe Občinske volilne komisije Občine Dol pri Ljubljani.

Št. 032-0009/2022-15

Dol pri Ljubljani, dne 27. oktobra 2022

Župan
Občine Dol pri Ljubljani
Željko Savič

3497. Sklep o izločitvi iz javnega dobra

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 3/18 – UPB2) je Občinski svet Občine Dol pri Ljubljani na 22. redni seji dne 26. 10. 2022 sprejel

S K L E P **o izločitvi iz javnega dobra**

1.

Iz javnega dobra se izloči nepremičnini z ID znakoma 1769 549/22 in 1769 549/20.

2.

Nepremičnini iz prve točke prenehata imeti značaj javnega dobra in postaneta last Občine Dol pri Ljubljani.

3.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0009/2022-16

Dol pri Ljubljani, dne 27. oktobra 2022

Župan
Občine Dol pri Ljubljani
Željko Savič

HODOŠ

3498. Razpis naknadnih volitev člana Občinskega sveta Občine Hodoš

Na podlagi drugega odstavka 92. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami) in Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov Občinskega sveta in župana Občine Hodoš (Uradni list RS, št. 56/14) Občinska volilna komisija Občine Hodoš

R A Z P I S U J E

naknadne volitve člana Občinskega sveta **Občine Hodoš**

1.

Naknadne volitve enega člana Občinskega sveta Občine Hodoš se opravijo v nedeljo, 5. februarja 2023.

2.

Za dan razpisa volitev, s katerim pričnejo teči roki za volilna opravila, se določi torek, 15. november 2022.

3.

Za izvedbo volitev skrbi občinska volilna komisija.

4.

Razpis začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije. Razpis se objavi na krajevno običajen način ter na spletni strani in oglasni deski Občine Hodoš.

Št. LV-2022-29

Hodoš, dne 27. oktobra 2022

Predsednik
Občinske volilne komisije
Občine Hodoš
Bojan Bočkorec

3499. Razpis naknadnih volitev člana Občinskega sveta Občine Hodoš – predstavnika madžarske narodne skupnosti

Na podlagi drugega odstavka 92. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB3, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20) in Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov Občinskega sveta in župana Občine Hodoš (Uradni list RS, št. 56/14) Posebna občinska volilna komisija Občine Hodoš

R A Z P I S U J E

naknadne volitve člana Občinskega sveta **Občine Hodoš – predstavnika madžarske** **narodne skupnosti**

1.

Naknadne volitve člana Občinskega sveta Občine Hodoš – predstavnika madžarske narodne skupnosti se opravijo v nedeljo, 5. februarja 2023.

2.

Za dan razpisa volitev, s katerim pričnejo teči roki za volilna opravila, se določi torek, 15. november 2022.

3.

Za izvedbo volitev skrbi Posebna občinska volilna komisija Občine Hodoš.

4.

Razpis začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije. Razpis se objavi na krajevno običajen način ter na spletni strani in oglasni deski Občine Hodoš.

Št. LV-2022-30

Hodoš, dne 27. oktobra 2022

Predsednik
Posebne občinske volilne komisije
Občine Hodoš
Dušan Bočkorec

KRANJ**3500. Poslovnik Mestnega sveta Mestne občine Kranj (uradno prečiščeno besedilo – UPB3)**

Na podlagi 131. člena Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 44/21 – UPB2 in 89/22) je mestni svet na 38. redni seji dne 19. 10. 2022 potrdil uradno prečiščeno besedilo Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Kranj, ki obsega:

- Poslovnik Mestnega sveta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 44/21 – UPB2 z dne 26. marec 2021)
- Spremembe in dopolnitve Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 89/22 z dne 1. julij 2022).

Št. 030-3/2022-3

Kranj, dne 27. oktobra 2022

Župan
Mestne občine Kranj
Matjaž Rakovec

POSLOVNIK**Mestnega sveta Mestne občine Kranj
(uradno prečiščeno besedilo – UPB3)****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Ta poslovnik ureja organizacijo in način dela Mestnega sveta Mestne občine Kranj (v nadaljnjem besedilu svet) in njegovih delovnih teles, uresničevanje pravic in dolžnosti njegovih članov, postopke odločanja, razmerja sveta do drugih organov Mestne občine Kranj (v nadaljnjem besedilu MOK) in Mestne uprave MOK (v nadaljnjem besedilu mestna uprava) ter druga vprašanja, pomembna za delo sveta.

2. člen

(1) Za vprašanja o delu delovnih teles sveta, ki jih ta poslovnik posebej ne ureja, razen določb o snemanju sej sveta in o dopisni seji, se smiselno uporabljajo določila tega poslovnika, ki veljajo za svet.

(2) Določbe tega poslovnika glede sklica in vodenja seje sveta ter sestave zapisnika, če ni izrecno s tem poslovnikom drugače določeno, se smiselno uporabljajo za seje sveta krajevnih skupnosti, pri čemer se ne uporabljajo določbe o snemanju sej, dopisni seji in določba četrtega odstavka 97. člena tega poslovnika.

3. člen

(1) Za člane in članice sveta se uporablja naziv »svetnik« in »svetnica« (v nadaljnjem besedilu svetnik).

(2) V poslovniku uporabljen izraz »predsedujoči sveta« pomeni župana ali drugo osebo, ki vodi sejo sveta na podlagi pooblastila župana ali v skladu z določbami tega poslovnika.

(3) Izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

4. člen

(1) Delo in dokumentacija sveta in njegovih delovnih teles sta javna, razen če svet ali njegovo delovno telo obravnava zadevo oziroma gradivo zaupne narave.

(2) Svet zagotavlja javnost dela z obveščanjem javnosti o svojem delu, z navzočnostjo občanov in predstavnikov javnih občil na svojih javnih sejah, z objavljanjem informacij javnega značaja, določenih z zakonom, na spletni strani MOK, z uradnim objavljanjem splošnih aktov MOK, z objavljanjem sklicev sej sveta in njegovih delovnih teles, gradiv za točke dnevnega

reda teh sej in njihovih zapisnikov, objavljanjem posnetkov sej sveta ter na druge načine v skladu s predpisi MOK ob hkratnem zagotavljanju varstva osebnih podatkov.

(3) Javnost je lahko navzoča na sejah sveta na podlagi vnaprejšnje najave zainteresirane osebe, ki mora biti predsedujočemu sveta podana najmanj 24 ur pred sejo sveta, pri čemer najava ni potrebna za predstavnike javnih občil. V primeru, da je podanih več kot pet pravočasnih najav, se v prostorih MOK organizira neposredni prenos seje, pri katerem ne nastane zvočni ali slikovni zapis seje. Notranja organizacijska enota mestne uprave, pristojna za organiziranje dela sveta, zainteresirani osebi izda dovolilnico za udeležbo. Javnost na seji nima pravice do besede.

(4) Svet lahko sklene, da bo seja ali del seje potekala brez navzočnosti javnosti. Predsedujoči sveta določi, kdo je lahko poleg župana, svetnikov, predlagatelja gradiva in predstavnikov mestne uprave navzoč na seji ali delu seje, ki poteka brez navzočnosti javnosti.

(5) Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva sveta in njegovih delovnih teles, ki vsebujejo osebne podatke ali podatke, ki so kot državna, uradna in poslovna skrivnost opredeljeni z zakonom ali z drugimi predpisi (v nadaljevanju: gradivo zaupne narave). Ravnanje z akti in z gradivom zaupne narave določi župan s posebnim aktom.

(6) Konstitutivno sejo sveta krajevne skupnosti, ki je hkrati prva redna seja sveta krajevne skupnosti, pripravi in skliče dotedanji predsednik sveta krajevne skupnosti najkasneje v 20 dneh po volitvah sveta krajevne skupnosti. Če seja v tem roku ni sklicana, jo skliče župan ali od njega pooblaščen javni uslužbenec mestne uprave.

II. KONSTITUIRANJE SVETA**2.1 Verificiranje mandatov, volitve in imenovanja****5. člen**

(1) Svet se konstituira na svoji prvi seji, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov svetnikov.

(2) Konstitutivno sejo, ki je hkrati prva redna seja novoizvoljenega sveta, pripravi in skliče dotedanji župan najkasneje v 20 dneh po volitvah za svet, če je za izvolitev župana potreben drugi krog volitev, pa najkasneje v desetih dneh po drugem krogu volitev. Če seja v tem roku ni sklicana, jo skliče predsednik občinske volilne komisije.

(3) Zaradi priprave na prvo sejo skliče župan prvo izvoljene svetnike s kandidatnih list.

(4) Do potrditve mandata župana prvo sejo vodi najstarejši svetnik oziroma svetnik, ki ga na predlog najstarejšega svetnika določi svet.

(5) Svet na prvi seji najprej imenuje komisijo za potrditev mandatov članov mestnega sveta in ugotovitev izvolitve župana.

6. člen

(1) Dnevni red konstitutivne seje je:

1. ugotovitev števila navzočih novoizvoljenih svetnikov,
 2. poročilo volilne komisije MOK,
 3. imenovanje komisije za potrditev mandatov članov mestnega sveta in ugotovitev izvolitve župana,
 4. poročilo komisije za potrditev mandatov članov mestnega sveta in ugotovitev izvolitve župana,
 5. potrditev mandatov svetnikov in ugotovitev o izvolitvi župana,
 6. slovesna prisega župana in njegov pozdravni nagovor,
 7. imenovanje komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.
- (2) O dnevnem redu konstitutivne seje svet ne razpravlja in ne odloča.

7. člen

(1) Na prvi seji svet izmed navzočih svetnikov imenuje predsednika in dva člana Komisije za potrditev mandatov članov sveta in ugotovitev izvolitve župana.

(2) Kandidate za predsednika in člana komisije lahko predlaga skupina najmanj petih navzočih članov sveta.

(3) Svet glasuje o predlogih po vrstnem redu, kot so bili vloženi, dokler niso imenovani predsednik in člana komisije. O ostalih predlogih svet ne odloča.

8. člen

(1) Komisija za potrditev mandatov članov mestnega sveta in ugotovitev izvolitve župana na podlagi poročila volilne komisije MOK in potrdil o izvolitvi pregleda, kateri kandidati so bili izvoljeni za svetnike, predlaga svetu odločitve o morebitnih pritožbah kandidatov za svetnike ali predstavnikov list kandidatov in predlaga potrditev mandatov svetnikov.

(2) Mandate svetnikov potrdi svet na predlog Komisije za potrditev mandatov članov mestnega sveta in ugotovitev izvolitve župana potem, ko dobi njeno poročilo o pregledu potrdil o izvolitvi ter vsebini in upravičenosti morebitnih pritožb kandidatov, predstavnikov list kandidatov.

(3) Svet najprej odloči skupaj o potrditvi mandatov, ki niso sporni, nato pa odloča o vsakem spornem mandatu posebej. Šteje se, da je z odločitvijo o spornem mandatu hkrati odločeno o pritožbi kandidata ali predstavnika liste kandidatov.

(4) Kandidat za svetnika, katerega mandat je sporen, ne sme glasovati o potrditvi svojega mandata.

(5) Dokler svet o tem ne odloči, ima kandidat za svetnika, katerega mandat je sporen, pravico udeleževati se sej sveta, vendar nima pravice odločanja.

9. člen

(1) Komisija za potrditev mandatov članov mestnega sveta in ugotovitev izvolitve župana na podlagi poročila volilne komisije in potrdila o izvolitvi župana predlaga svetu tudi odločitve o morebitnih pritožbah drugih kandidatov za župana ali predstavnikov kandidatov za župana.

(2) Svet na podlagi poročila komisije za potrditev mandatov članov mestnega sveta in ugotovitev izvolitve župana posebej odloči o morebitnih pritožbah kandidatov za župana. Šteje se, da je z odločitvijo o spornem mandatu župana hkrati odločeno o pritožbi kandidata ali predstavnika kandidata za župana.

10. člen

(1) Ko se svet konstituira, nastopijo mandat novoizvoljeni svetniki, mandat dotedanjim svetnikom in županu preneha.

(2) S prenehanjem mandata svetnikov preneha članstvo v nadzornem odboru ter v stalnih in začasnih delovnih telesih sveta.

11. člen

(1) Pred slovesno prisego in pozdravnim nagovorom novoizvoljenega župana preda dotedanji župan župansko verigo novoizvoljenemu županu.

(2) Župan po slovesni prisegi in pozdravnem nagovoru prevzame vodenje seje.

12. člen

(1) Svet nato imenuje Komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Komisija ima pet članov, in sicer predsednika, podpredsednika in tri člane, vse iz vrst svetnikov. Kandidate za predsednika, podpredsednika in člane komisije lahko predlaga skupina najmanj petih svetnikov.

(2) Imenovanje komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je javno. Po imenovanju komisije preneha delovati komisija za potrditev mandatov članov mestnega sveta in ugotovitev izvolitve župana.

13. člen

(1) Svet v 60 dneh po konstituiranju imenuje oziroma izvoli organe MOK, določene z zakonom ali drugimi splošnimi akti, in komisije kot svoja delovna telesa, če ni z zakonskimi ali podzakonskimi akti drugače določeno.

(2) Člane nadzornega odbora imenuje svet najkasneje v 45 dneh po svoji prvi seji.

III. PRAVICE IN DOLŽNOSTI SVETNIKOV

14. člen

(1) Pravice in dolžnosti svetnikov so določene z zakonom, Statutom MOK (v nadaljevanju: statut) in tem poslovníkom.

(2) Svetnik ima pravico in dolžnost:

– udeleževati se sej sveta ter na njih sodelovati in odločati,

– sodelovati pri delu in odločanju delovnih teles sveta, katerih član je, v skladu z določili tega poslovníka

– in druge pravice in dolžnosti, določene z zakonom, statutom in tem poslovníkom.

(3) Svetnik ima pravico:

– predlagati svetu v sprejem splošne akte, za katere je tako določeno s statutom in tem poslovníkom,

– kandidirati za vsako funkcijo v svetu in njegovih delovnih telesih,

– glasovati o predlogih splošnih aktov občine, drugih aktov in odločitev sveta ter predlagati amandmaje k predlogom,

– postavljati vprašanja in dajati pobude ter predloge,

– predlagati obravnavanje zadev iz pristojnosti sveta,

– predlagati uvrstitev zadev na dnevni red sej,

– skupaj z drugimi svetniki, katerih število je določeno s tem poslovníkom, predlagati kandidate za delovna telesa oziroma komisije ter organe sveta in druge kandidate, ki jih imenuje svet v skladu s statutom in tem poslovníkom, in predlagati njihovo razrešitev,

– voliti in biti voljen v delovna telesa oziroma komisije sveta,

– zahtevati od mestne uprave vse podatke in informacije, ki jih potrebuje v zvezi z delom sveta,

– obvestiti svet o nastopu okoliščin, ki po zakonu ali statutu zahtevajo prenehanje funkcije svetnika,

– udeleževati se sej organov in komisij sveta, čeprav ni njihov član, vendar nima pravice odločati.

(4) Svetniki uveljavljajo pravice iz tega člena neposredno na seji sveta ali pisno med sejama sveta.

(5) Svetnik ima pravico skupaj z drugimi svetniki ustanoviti svetniško skupino, se včlaniti vanjo, v njej enakopravno sodelovati in iz nje izstopiti.

(6) Svetnik ima pravico in dolžnost, da se izreče, v katerih komisijah želi sodelovati. Izjavo sporoči vodji skupine svetnikov, katere član je.

(7) Svetnik ima dolžnost varovati informacije, ki niso javnega značaja, in podatke zaupne narave, ki so kot osebni podatki, državne, uradne in poslovne skrivnosti opredeljene z zakonom, drugim predpisom, akti sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev, za katere zve pri svojem delu.

15. člen

Če se svetnik iz opravičljivega razloga ne more udeležiti seje, to sporoči podpisniku vabila na sejo sveta oziroma notranji organizacijski enoti mestne uprave, ki je pristojna za organiziranje dela sveta.

16. člen

(1) Svetniku, razen podžupanu, v skladu z zakonom pripada sejnina za udeležbo na seji občinskega sveta ali seji delovnega telesa sveta, pri čemer se sejnine ne izplačujejo za dopisne, slavnostne in žalne seje sveta in njegovih delovnih teles.

(2) S posebnim pravilnikom, ki ga sprejme svet, se določijo merila za izplačilo sejin za svetnike, člane delovnih teles sveta in člane drugih občinskih organov in članov svetov ožjih delov občine.

17. člen

(1) Na zahtevo svetnikov nudi mestna uprava svetnikom pomoč pri oblikovanju predlogov ter jim poda strokovna pojasnila in dopolnilna gradiva v zvezi z delom in delovanjem sveta.

(2) Mestna uprava zagotavlja prostore za delo svetnikov, organov in komisij sveta.

IV. SVETNIŠKE SKUPINE

18. člen

(1) Svetnik je lahko član le ene svetniške skupine.

(2) Svetniško skupino sestavljata najmanj dva svetnika.

(3) Svetniki, ki so bili izvoljeni z istoimenske liste, imajo pravico ustanoviti le eno svetniško skupino, razen v primerih iz drugega odstavka 21. člena tega poslovnika, samostojni svetniki pa lahko ustanovijo skupino samostojnih svetnikov.

(4) V času enega mandata se lahko ustanovi le ena istoimenska skupina samostojnih svetnikov.

19. člen

(1) Svetniki ustanovijo svetniško skupino najkasneje v osmih delovnih dneh po konstituiranju sveta. Vodja svetniške skupine mora najkasneje v osmih delovnih dneh po ustanovitvi o tem pisno obvestiti župana in mu predložiti seznam članov z njihovimi podpisanimi pristopnimi izjavami.

(2) Vodja svetniške skupine obvesti župana o spremembi števila članov svetniške skupine v treh dneh po nastali spremembi. Ob pristopu novih članov predloži županu s strani novih članov podpisane pristopne izjave.

20. člen

(1) Če se svetnik, ki je izstopil iz ene svetniške skupine, ne včlani v drugo, dobi status samostojnega svetnika.

(2) Samostojni svetnik je tudi svetnik, ki pripada listi z enim izvoljenim svetnikom.

(3) Samostojni svetnik je v svojih pravicah in obveznostih, določenih s tem poslovnikom, izenačen s svetniškimi skupinami.

21. člen

(1) Dvoje ali več svetniških skupin se lahko združi v eno svetniško skupino.

(2) Svetniki, ki so bili izvoljeni z istoimenske liste, lahko v okviru povezovanja ali nastanka drugih političnih strank ustanovijo nove svetniške skupine, kot na primer v primeru, če se politična stranka razdeli na dve ali več političnih strank, če se iz dela članstva politične stranke ustanovi nova stranka ali če razpade koalicija političnih strank, ki so vložile skupno istoimensko listo. Smiselno enako velja za spremembe znotraj svetniških skupin, ki so izvoljene na podlagi list volivcev.

(3) Tako ustanovljene nove svetniške skupine lahko pridobivajo materialne pravice oziroma sredstva le v okviru pravic, ki jih je pridobila svetniška skupina ob konstituiranju sveta.

22. člen

Svetniške skupine in samostojni svetniki se na predlog župana v 15 dneh po konstituiranju sveta dogovorijo za stalni sedežni red svetnikov v dvorani. Če se v tem roku ne dogovorijo, sedežni red določi svet s sklepom.

23. člen

S posebnim pravilnikom, ki ga sprejme svet, se določi vsebina pravic svetniških skupin in samostojnih svetnikov v zvezi z njihovim delom, višina sredstev pa se določi z vsakoletnim proračunom MOK.

V. SEJE SVETA

1. Uvodne določbe

24. člen

Seje sveta praviloma potekajo v sejni sobi številka 16 stavbe MOK.

25. člen

V času seje sveta morajo biti v sejni sobi izobešene zastave Evropske unije, Republike Slovenije in MOK.

26. člen

Vsa določila, ki veljajo za redno sejo, veljajo tudi za izredno sejo, če ni s tem poslovnikom drugače določeno.

27. člen

(1) Seje sveta se snemajo. Zvočno in zvočno-slikovno snemanje sej sveta izvaja mestna uprava oziroma za to pooblaščen osebja. Zvočni in zvočno-slikovni posnetki so namenjeni obveščanju javnosti, predvsem zaradi preglednosti oziroma razvidnosti delovanja in sprejemanja odločitev sveta, zagotavljanju nadzora javnosti nad delovanjem organov občine ter izdelavi zapisnika.

(2) Zvočni posnetek seje predstavlja podlago za izdelavo dobesednega zapisnika seje, ki se objavi na uradni spletni strani občine brez varovanih osebnih podatkov in drugih podatkov zaupne narave.

(3) Potek seje sveta, ki je odprta za javnost, se zvočno-slikovno snema. Posnetek se objavi na uradni spletni strani občine v roku desetih delovnih dni po seji sveta. Pred objavo posnetka se izbrišejo deli seje z varovanimi osebnimi podatki in drugi podatki zaupne narave. Na zahtevo posameznega svetnika ali svetniške skupine mora mestna uprava ta posnetek posredovati z dnem objave na uradni strani MOK.

(4) Arhiv zvočno-slikovnih posnetkov, o katerem se vodi posebna evidenca, s katero upravlja občina, se hrani dve leti po končanem posameznem mandatnem obdobju sveta. V enakem roku se izbrišejo zvočno-slikovni posnetki, ki so objavljeni na uradni spletni strani občine.

27.a člen

(1) Pred začetkom posamezne seje sveta se udeleženci seje, ki imajo pravico do razprave ali podajanja pojasnil, v skladu z določili zakona in drugih predpisov, ki urejajo varstvo osebnih podatkov, seznani z zvočno-slikovnim snemanjem sej ter z namenom uporabe posnetka seje, od njih pa se hkrati pridobijo ustrezne izjave oziroma soglasja za snemanje, razen če so že podali izjavo oziroma soglasje k zvočno-slikovnemu snemanju. Izjave oziroma soglasja udeležencev sej, ki imajo pravico do razprave ali podajanja pojasnil na seji, so veljavna za posamezno mandatno obdobje, v katerem so bila pridobljena.

(2) Udeležence sej sveta, ki imajo pravico do razprave ali podajanja pojasnil na seji, predsedujoči svetu na začetku seje opozori na njihovo odgovornost, da v svojih predstavitev, razpravah in pojasnilih ne navajajo varovanih osebnih podatkov, kadar so seje javne.

(3) Snemanje sej, odprtih za javnost, je v skladu z zakonom, ki ureja medije, dopustno tudi za akreditirane predstavnike medijev.

27.b člen

Zvočno in zvočno-slikovno snemanje sej sveta je svetnikom ali drugim navzočim osebam, razen predstavnikom medijev iz prejšnjega odstavka, prepovedano brez soglasja vseh navzočih na seji.

2. Sklic seje sveta

2.1 Uvodno

28. člen

(1) Svet dela na rednih, izrednih in dopisnih sejah.

(2) Svet se sestaja tudi na davnostnih in žalnih sejah.

2.2 Sklic redne seje

29. člen

(1) Redne seje sklicuje župan praviloma mesečno, sicer pa najmanj osemkrat v koledarskem letu, v skladu z okvirnim letnim terminskim planom sej, ki ga določi župan do konca tekočega leta za prihodnje leto.

(2) Svet ima redne seje praviloma v sredo s pričetkom ob 16.00.

(3) Redno sejo sveta se lahko skliče, ko je končana predhodno sklicana redna seja.

30. člen

Če dnevni red ni izčrpan, se seja prekine in se skliče nadaljevanje redne seje. Župan praviloma skliče nadaljevanje seje v roku sedmih dni po prekinitvi, razen če je potreben daljši rok za pripravo gradiva.

31. člen

(1) Sklic seje predstavlja vabilo s predlogom dnevnega reda.

(2) Na dnevni red seje sveta ni mogoče uvrstiti akta, če še ni končan postopek o aktu z enako ali podobno vsebino ali če še ni uveljavljen hierarhično nadrejeni akt.

32. člen

(1) Posamezne točke dnevnega reda za seje sveta lahko predlagajo:

- svetnik,
- župan,
- nadzorni odbor v zadevah iz njegove pristojnosti,
- delovna telesa sveta,
- najmanj pet odstotkov volivcev v MOK v zvezi s sprejemom ali razveljavitvijo splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti sveta ali drugih občinskih organov po postopku, ki ga statut določa za ljudsko iniciativo.

(2) Predlagatelji posredujejo predloge za posamezne točke dnevnega reda seje sveta županu skupaj z gradivom. Na podlagi posredovanih predlogov in v skladu s sklepi sveta oziroma z zahtevami predlagateljev sklica seje župan pripravi predlog dnevnega reda seje.

(3) Svetnik, delovno telo ali nadzorni odbor morajo posredovati gradivo iz prejšnjega odstavka tega člena v skladu z določili tega poslovnika najmanj tri delovne dni pred sklicem seje. V predlog dnevnega reda se lahko uvrstijo le zadeve, ki so pravočasno vložene v pisni obliki in obrazložene.

33. člen

(1) Župan mora sklicati sejo sveta, če to zahteva najmanj četrtina svetnikov, seja pa mora biti najkasneje v 15 dneh po tem, ko je bila dana pisna zahteva za sklic seje.

(2) Če župan seje sveta ne skliče v roku sedmih dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skličejo svetniki, ki so zahtevo podali.

(3) Zahtevi za sklic seje sveta mora biti predložen dnevni red. Na dnevni red mora župan uvrstiti predlagane točke, lahko pa predlagani dnevni red dopolni še z novimi točkami. V tem primeru ne veljajo roki za pošiljanje gradiva, določeni v 34. členu tega poslovnika.

(4) Določba prvega odstavka tega člena se ne uporablja v primeru seje na daljavo.

34. člen

(1) Sklic seje sveta se pošlje svetnikom najmanj 14 dni pred dnem, določenim za sejo, in se objavi na spletni strani MOK.

(2) Sklic seje se pošlje po elektronski pošti županu, svetnikom, nadzornemu odboru, krajevnim skupnostim, mestni upravi in javnim občilom.

(3) Gradivo k posameznim točkam dnevnega reda se objavi na spletni strani MOK in pošlje po elektronski pošti sve-

tnikom in članom delovnih teles najmanj sedem dni pred sejo, v primeru, da gre za gradivo aktov, ki se v skladu z določbo prvega odstavka 129. člena tega poslovnika sprejemajo po dvostopenjskem postopku, pa 14 dni pred sejo. Če svetnik ali član delovnega telesa želi, da se mu gradivo pošilja pisno po pošti, mora o tem obvestiti notranje organizacijsko enoto, pristojno za organiziranje dela sveta.

(4) Posamezno gradivo se lahko posreduje tudi kasneje, če je to nujno zaradi upoštevanja predpisanih oziroma postavljenih rokov ali če predlagatelj ugotovi, da je obravnava kasneje posredovanega gradiva potrebna za odločanje sveta o posamezni točki dnevnega reda. Kasneje se lahko posreduje tudi predlog obvezne razlage.

2.3 Sklic izredne seje

35. člen

(1) Izredna seja se skliče za obravnavanje in odločanje o nujnih zadevah, kadar ni pogojev za sklic redne seje.

(2) Izredno sejo skliče župan na svojo pobudo ali na zahtevo najmanj četrtine svetnikov.

(3) Za izredno sejo sveta ne veljajo roki, določeni za redno sejo.

(4) Župan lahko skliče izredno sejo sveta, tudi če še ni končana prejšnja izredna seja.

(5) Če župan ne skliče izredne seje v treh delovnih dneh po prejemu zahteve svetnikov za sklic izredne seje, jo lahko skličejo predlagatelji zahteve. Sejo v tem primeru kot predsedujoči vodi predstavnik predlagateljev.

(6) Svet lahko začne novo izredno sejo, preden konča prejšnjo izredno sejo.

36. člen

V zahtevi za sklic izredne seje morajo biti navedeni razlogi za njen sklic, priložena morata biti dnevni red in gradivo, o katerem naj svet odloča. Če svetniki ne razpolagajo z gradivom, pa mora biti priložena zahteva županu in mestni upravi, katera gradiva naj pripravi.

37. člen

Gradivo za izredno sejo se posreduje pristojnim delovnim telesom, ki do seje sveta podajo svoja mnenja in predloge.

38. člen

Izredna seja sveta poteka po dnevnem redu, ki je naveden v sklicu. O dnevnem redu se ne razpravlja in ne glasuje.

2.4 Sklic slavnostne seje

39. člen

(1) Slavnostno sejo sveta skliče župan.

(2) Slavnostne seje se lahko skličejo ob prazniku MOK in drugih svečanih priložnostih.

(3) Na slavnostno sejo se poleg svetnikov vabi predstavnike krajevnih skupnosti MOK, predstavnike mestne uprave, častne občane in druge osebe, za katere tako določi župan.

(4) O času, kraju in namenu slavnostne seje se obvesti javnost preko sredstev javnega obveščanja in z obvestilom na spletni strani občine.

(5) Seje se lahko udeležijo samo povabljene osebe in predstavniki javnih občil.

(6) Priznanja in nagrade MOK podeljuje svet na slavnostni seji.

40. člen

Za slavnostno sejo se ne uporabljajo določbe tega poslovnika, razen če je to posebej določeno.

2.5 Sklic žalne seje

41. člen

(1) Žalno sejo skliče župan.

(2) Žalne seje se skličejo ob smrti ali obletnici smrti za MOK pomembnih javnih osebnosti.

42. člen

Za žalno sejo se ne uporabljajo določbe tega poslovnika, razen če je to posebej določeno.

2.6. Sklic dopisne seje

42.a člen

(1) Dopisno sejo sveta lahko skliče le župan za odločanje o manj zahtevnih vprašanjih, ki zahtevajo takojšnjo odločitev sveta. Na dopisni seji ni mogoče odločati:

– o splošnih aktih občine, razen če gre za odločanje o porabi sredstev proračunske rezerve v primeru izrednih okoliščin, in

– o imenovanjih članov drugih organov in delovnih teles ter predstavnikov lokalne skupnosti, ki jih občina imenuje v skladu z zakonom ali drugim splošnim aktom.

(2) Sklic dopisne seje se skupaj z glasovnico za vsako posamezno točko dnevnega reda posreduje svetnikom najmanj 24 ur pred pričetkom dopisne seje po elektronski pošti na naslov, ki so jih sporočili notranji organizacijski enoti mestne uprave, pristojni za organiziranje dela sveta. Hkrati se svetnike o sklicu dopisne seje obvesti s pisnim sporočilom na telefonske številke mobilnih telefonov, ki so jih sporočili notranji organizacijski enoti mestne uprave, pristojni za organiziranje dela sveta. Sklic mora vsebovati datum in uro začetka ter zaključka seje, pri čemer dopisna seja ne sme trajati manj kot 24 ur, in določitev časovnega obdobja, v katerem svetniki lahko postavljajo vprašanja. V času trajanja dopisne seje je predlagatelj oziroma pripravljavec gradiva dolžan svetniku odgovoriti na njegova pravočasno zastavljena vprašanja, pri čemer se odgovor pošlje vsem svetnikom.

(3) Dopisna seja je sklepčna, če je bil sklic seje poslan vsem svetnikom, od katerih je vročitev potrdila potrebna večina svetnikov. Šteje se, da so vročitev potrdili svetniki, ki so pravočasno glasovali. Na dopisni seji se ne razpravlja in ni mogoče vlagati amandmajev, dodatnih sklepov ali drugih dopolnil k predlogom sklepov.

(4) Glasovanje se opravi z izpolnitvijo in podpisom glasovnic, ki jih svetniki v obliki optično prebrane datoteke ali fotografije izpolnijo in podpisane glasovnice pošljejo po elektronski pošti na elektronski poštni naslov, s katerega so prejeli sklic dopisne seje, vrnejo MOK po pošti ali osebno, in jih MOK prejme v času trajanja dopisne seje. Notranje organizacijska enota, pristojna za organiziranje dela sveta, v primeru glasovnice, oddane po elektronski pošti, svetniku potrdi prejem glasovnice in njeno pravočasnost. Svetnik glasuje tako, da se izreče za ali proti predlogu sklepa. Predlog sklepa je sprejet, če je zanj glasovala večina opredeljenih svetnikov ob izpolnitvi pogoja sklepčnosti iz prejšnjega odstavka tega člena. Prezgodaj ali prepozno prispеле glasovnice se pri ugotavljanju rezultata glasovanja ne upoštevajo.

(5) Če dopisna seja ni sklepčna ali predlog sklepa ni sprejet, za odločanje o tem predlogu sklepa ni mogoče ponovno sklicati dopisne seje, lahko pa se ga uvrsti na dnevni red redne ali izredne seje sveta.

(6) Izvedba dopisne seje ni vezana na sklic, potek in končanje redne seje. Za dopisno sejo ne veljajo določbe poslovnika o rokih v zvezi z izvedbo seje in pošiljanjem gradiva za sejo.

3. Predsedovanje seji

43. člen

Seji sveta predseduje in jo vodi župan. Župan lahko za vodenje seje sveta pooblasti podžupana ali drugega člana sveta. Če nastopijo razlogi, da župan ne more voditi že sklicane seje sveta, pa ni izdal pooblastila za vodenje seje, jo vodi najstarejši podžupan, če pa tudi ta ne more voditi seje, jo vodi najstarejši navzoči član sveta.

4. Navzočnost

44. člen

Navzočnost svetnikov na seji se ugotovi s podpisi svetnikov na listi navzočnosti pred začetkom seje oziroma nada-

ljevanjem prekinjene seje in ob preverjanju sklepčnosti pred glasovanjem o vsaki točki dnevnega reda.

5. Sklepčnost

45. člen

(1) Seja sveta lahko poteka, če je svet sklepčen. Svet je sklepčen, ko je navzočih več kot polovica vseh svetnikov.

(2) Preverjanje sklepčnosti se izvede na začetku seje in po končani razpravi pred glasovanjem o posamezni točki dnevnega reda z uporabo glasovalne naprave, z vzdigovanjem rok ali s poimenskim klicanjem svetnikov.

(3) Z vzdigovanjem rok ali s poimenskim klicanjem svetnikov se ugotovi sklepčnost tedaj, če glasovalna naprava ne deluje ali če v prostoru, kjer je seja, take naprave ni.

(4) O načinu ugotavljanja sklepčnosti odloči predsedujoči.

(5) Preverjanje sklepčnosti lahko zahteva vsak svetnik ali predsedujoči kadarkoli.

(6) Če svet po prvem glasovanju ni sklepčen, se glasovanje ponovi še dvakrat. Drugo glasovanje se opravi takoj po prvem. Če svet še vedno ni sklepčen, se pred tretjim glasovanjem seja prekine za deset minut. Če svet tudi ob tretjem glasovanju ni sklepčen, predsedujoči prekine sejo in določi, kdaj se bo nadaljevala.

6. Razprava

46. člen

(1) Razpravo odpre in konča predsedujoči z ustno ugotovitvijo, da je razprava odprta oziroma končana.

(2) Razprava pri točki dnevnega reda je omejena na vsebino gradiva, o katerem se glasuje.

(3) Predsedujoči razpravo konča, ko na izrecno vprašanje, ali še kdo želi razpravljati, ni nobene prijave.

(4) Ko predsedujoči konča razpravo, se ta praviloma ne sme ponovno odpreti. Če je po koncu razprave seja prekinjena, lahko na predlog najmanj petih svetnikov svet odloči o ponovnem odprtju razprave.

47. člen

(1) Svetniki imajo pravico do razprave, med razpravo pa lahko župan ali drug predlagatelj ter njuni predstavniki podajo pojasnila.

(2) K razpravi se svetnik prijavi z uporabo glasovalne naprave. Če prijavljene osebe ni v dvorani, ko je na vrsti za razpravo, se šteje, da se je razpravi odpovedala.

(3) Z dvigom roke se prijavi k razpravi, kadar glasovalna naprava ne deluje ali kadar je seja v prostoru, kjer take naprave ni. V tem primeru predsedujoči določi vrstni red razpravljalcev na podlagi vrstnega reda prijav.

(4) Predsedujoči daje postopkovna pojasnila ter navodila in pripombe, ki se nanašajo na potek seje.

48. člen

Vsak razpravljaivec ima pravico do odgovora na razpravo drugega razpravljalca (replika), kolikor se ta razprava nanaša na njegovo razpravo, če meni, da je bila njegova razprava napačno razumljena ali napačno interpretirana. Svetnik pravico do replike zahteva z dvigom roke in vzklikom: »Replika!« Predsedujoči mu da besedo takoj, ko jo zahteva.

49. člen

Replika se lahko zahteva le med razpravo osebe, ki se ji replicira, ali neposredno po razpravi. Če se prijavi več replikantov, se najprej zvrstijo vse replike in se šele nato nadaljuje z razpravo. Replika se lahko nanaša le na razpravo. Replikant na začetku navede, na kateri del razprave se nanaša njegova replika. Razpravljaivec, na katerega razpravo se replike nanašajo, ima pravico do odgovora, ko so podane vse replike k njegovi razpravi.

50. člen

(1) Predsedujoči podeljuje in odvzema besedo govorniku ter skrbi, da govornika nihče ne moti med besedo. Govorniku se beseda odvzame, če je njegovo izvajanje žaljivo, če se ne drži točke dnevnega reda ali če drugače krši določila tega poslovnika.

(2) Predsedujoči lahko govorniku odvzame besedo le, če ga prej enkrat opomni. Zoper odvzem besede govornik lahko ugovarja. O ugovoru odloči svet brez razprave in brez obrazložitve glasu.

51. člen

Med sejo lahko svetnik o istem postopkovnem vprašanju pri posamezni točki dnevnega reda enkrat zahteva besedo za razpravo o postopku. To naredi tako, da dvigne roko in reče: »Postopkovno!« Predsedujoči da besedo svetniku za postopkovno razpravo takoj, ko jo zahteva.

52. člen

O postopkovnem vprašanju sprejme odločitev predsedujoči. Če se svetnik z odločitvijo predsedujočega ne strinja, lahko zahteva, da svet o njej glasuje. Svet o postopkovnem predlogu odloči javno, brez razprave.

7. Odločanje

7.1 Splošne določbe

53. člen

Svet odloča z večino opredeljenih glasov navzočih članov sveta, če ni z zakonom ali s statutom določeno drugače.

54. člen

(1) Glasovanje se opravi po končani razpravi.

(2) Po razpravi in pred glasovanjem, razen o amandmajih, ima vsak svetnik pravico obrazložiti svoj glas, če s tem poslovníkom ni drugače določeno.

55. člen

(1) Predsedujoči pred vsakim odločanjem prebere predlagano besedilo sklepa ali amandmaja oziroma navede, da predlaga sklep, kot je zapisan v gradivu, in po glasovanju razglasi rezultat glasovanja.

(2) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena lahko predsedujoči prebere le tisti del amandmaja, ki je pomemben za prepoznavo vsebine amandmaja, o katerem svetniki glasujejo.

56. člen

(1) Svet odloča z glasovanjem navzočih svetnikov javno ali tajno.

(2) Svet odloča javno, če zakon, statut ali ta poslovnik ne določajo drugače.

7.2 Javno glasovanje

57. člen

Javno glasovanje se opravi z uporabo glasovalne naprave ali z dvigom rok. Vsak navzoči svetnik ima le en glas.

58. člen

(1) Javno glasovanje se praviloma opravi z uporabo glasovalne naprave. Predsedujoči preveri sklepčnost pred vsakim glasovanjem oziroma pred vsakim prvim glasovanjem, kadar je več glasovanj zaporedoma pri eni točki dnevnega reda, in pozove svetnike h glasovanju s pozivom: »Prosim glasujte!« Svetniki pritisnejo tipko »za« ali tipko »proti«, v nasprotnem primeru se šteje njihov glas kot neopredeljen.

(2) Pri glasovanju z glasovalno napravo se število navzočih svetnikov in izid glasovanja prikažeta na zaslonu, vsak svetnik pa lahko zahteva računalniški izpis glasovanja.

(3) Če se pri glasovanju z uporabo glasovalne naprave ugotovi tehnična ali druga napaka, se na podlagi ugotovitve predsedujočega glasovanje ponovi.

59. člen

Z dvigovanjem rok se glasuje, kadar glasovalna naprava ne deluje ali kadar je seja v prostoru, kjer take naprave ni. Predsedujoči pred glasovanjem z dvigom rok preveri sklepčnost. Glasujejo lahko samo svetniki, ki so dvignili roko pri ugotavljanju sklepčnosti. Pri vprašanju, kdo je »za«, svetniki, ki se opredeljujejo »za«, dvignejo roko, pri vprašanju, kdo je »proti«, dvignejo roko svetniki, ki se opredeljujejo »proti«, ostali prijavljeni svetniki pa se štejejo kot neopredeljeni.

60. člen

(1) Svetnik lahko poda ugovor na glasovanje najkasneje do pričetka razprave o naslednji točki dnevnega reda.

(2) Če svetnik ugovarja poteku glasovanja ali ugotovitvi izida glasovanja, se glasovanje ponovi. O isti zadevi je mogoče glasovati največ trikrat.

(3) Če je po tretjem glasovanju podan ugovor, o ponovnem glasovanju odloči svet, sicer se šteje, da je zadnje izvedeno glasovanje o tej točki pravilno.

7.3 Tajno glasovanje

61. člen

Vsak svetnik in župan imata pravico predlagati, da se opravi tajno glasovanje. O predlogu za tajno glasovanje odloči svet.

62. člen

Če svet odloča s tajnim glasovanjem, je za sprejem odločitve potrebna enaka večina, kot če bi o isti zadevi odločal z javnim glasovanjem.

63. člen

(1) Za vsako glasovanje se pripravi 33 glasovnic.

(2) Glasovnice so enake velikosti, oblike in barve in so overjene z žigom sveta.

(3) Število dejansko navzočih svetnikov je enako številu prevzetih glasovnic. Sklepčnost se ugotavlja na podlagi števila prevzetih glasovnic.

64. člen

(1) Glasovnica vsebuje predlog, o katerem se odloča, in opredelitvi »za« in »proti«. Na spodnjem delu glasovnice je beseda »za« na desni, beseda »proti« pa na levi strani. Svetnik glasuje tako, da obkroži besedo »za« ali besedo »proti«, v nasprotnem primeru se šteje njegov glas kot neopredeljen.

(2) Vsebino glasovnic za volitve, imenovanja in razrešitve določa ta poslovnik v delu, v katerem ureja volitve, imenovanja in razrešitve.

65. člen

(1) Tajno glasovanje se opravi z glasovnicami, ki jih pripravi notranja organizacijska enota mestne uprave, ki je pristojna za organiziranje dela sveta.

(2) Glasovanje nadzira tričlanska glasovalna komisija, ki jo izmed navzočih na predlog predsedujočega imenuje svet.

(3) Pred začetkom tajnega glasovanja predsedujoči določi čas, ob katerem se glasovanje konča. Ob izteku tega časa predsedujoči konča glasovanje.

66. člen

(1) Glasovalna komisija pred začetkom glasovanja prešteje glasovnice ter pregleda in zapečati glasovalno skrinjico.

(2) Tajno glasovanje poteka tako, da predsedujoči sveta poimensko kliče svetnike po seznamu. Vsak svetnik dobi glasovnico, ki mu jo izroči javni uslužbenec notranje organizacijske enote mestne uprave, ki je pristojna za organiziranje dela

sveta. Svetnik glasovnico izpolni in odda v glasovalno skrinjico. Glasovanje mora biti organizirano na način, da je omogočena tajnost glasovanja. Ko je glasovanje končano, glasovalna komisija pregleda glasovnice in sestavi poročilo o glasovanju. Poročilo podpišejo vsi člani komisije.

67. člen

(1) Ko je glasovanje končano, se člani glasovalne komisije umaknejo v poseben prostor, da ugotovijo izid glasovanja. Preden odprejo glasovalno skrinjico, preštejejo nerazdeljene glasovnice in jih vložijo v poseben oмот, na katerem navedejo številko in datum seje sveta, točko dnevnega reda in število glasovnic ter ga zapečatijo.

(2) Prazna glasovnica se šteje kot neopredeljen glas.

(3) Glasovnica, ki ni izpolnjena v skladu z navodilom o načinu glasovanja, je neveljavna.

68. člen

(1) Poročilo o tajnem glasovanju obsega podatke o:

- datumu in številki seje sveta,
- predmetu glasovanja,
- sestavi glasovalne komisije s podpisi njenih članov,
- številu razdeljenih glasovnic,
- številu oddanih glasovnic,
- številu neveljavnih glasovnic,
- številu veljavnih glasovnic,
- številu glasov »za« in številu glasov »proti« oziroma pri glasovanju o kandidatih podatke o številu glasov, ki jih je dobil posamezni kandidat,
- številu glasov, ki štejejo kot neopredeljeni.

(2) Na podlagi rezultatov glasovanja predsedujoči objavi izid glasovanja.

8. Vzdrževanje reda na seji

69. člen

(1) Prostor, v katerem poteka seja sveta, se loči na dva dela:

- sejni del, ki je dostopen svetnikom, županu, podžupanom, direktorju mestne uprave, predstavnikom mestne uprave, predstavnikom predlagatelja, vabljenim, javnim uslužbencem mestne uprave, ki skrbijo za nemoten potek seje, in osebam, ki jim predsedujoči izrecno dovoli navzočnost v tem delu sejne sobe;
- odprti del (balkon), ki je dostopen javnosti.

(2) Oba dela prostora se vidno ločita tudi v primeru, da seja poteka na drugi lokaciji, kot to določa 24. člen tega poslovnika.

70. člen

(1) Za red na seji skrbi predsedujoči svetu.

(2) Prepovedano je nepooblaščenno zvočno, slikovno in video snemanje s telefoni, tablicami in drugimi napravami.

(3) Nepooblaščenno snemanje se šteje za hujšo kršitev reda na seji.

71. člen

(1) Osebe v sejni sobi, v kateri je seja sveta, ne smejo motiti poteka seje.

(2) Predsedujoči je dolžan opozoriti poslušalce, ki kršijo red v odprtem delu sejne sobe, in nato odrediti njihovo odstranitev iz sejne sobe, če s svojim obnašanjem še naprej motijo sejo.

(3) Če je red hudo kršen, lahko predsedujoči odredi, da se odstranijo vsi poslušalci.

72. člen

(1) Predsedujoči lahko osebam v sejnem delu sejne sobe izreče sledeča ukrepa:

- opomin, ki je ustni in se izreče, če govori kdo, ki mu beseda ni bila dana ali mu je bila odvzeta, ali če na drug način krši red na seji in določbe tega poslovnika;
- ukor, ki se ustno izreče osebi, ki ne upošteva opomina.

(2) Če kdo ne upošteva opomina ali ukora, predsedujoči lahko svetu predlaga njegovo odstranitev s seje ali dela seje.

(3) Oseba, za katero je predlagana odstranitev s seje ali dela seje, ima pravico do zagovora. Nato o odstranitvi odloči svet brez razprave.

(4) Od osebe, ki ji je izrečen ukrep odstranitve s seje ali z dela seje, predsedujoči zahteva takojšnji odhod iz sejne sobe.

73. člen

V primeru, da oseba v sejnem delu sejne sobe ne spoštuje ukrepa odstranitve s seje, predsedujoči sejo prekine in določi čas nadaljevanja seje.

9. Potek redne seje

9.1 Uvodne določbe

74. člen

(1) Ob uri, določeni za začetek seje, javni uslužbenec notranje organizacijske enote mestne uprave, ki je pristojna za organiziranje dela sveta, z zvonjenjem pozove navzoče svetnike, da se zberejo v sejni sobi in zasedejo svoja mesta.

(2) Predsedujoči pozove navzoče svetnike, da na glasovalni napravi prigrasijo svojo navzočnost, in na podlagi tega ugotovi sklepčnost sveta oziroma število navzočih svetnikov ter prične sejo.

(3) Na začetku seje predsedujoči lahko da pojasnila o delu na seji in o drugih vprašanjih. Predsedujoči obvesti svet tudi o tem, kdo je bil povabljen na sejo in kateri svetniki so svoj izostanek na seji opravičili.

75. člen

(1) Na vsaki redni seji je vsebinska točka dnevnega reda točka z naslovom »Potrditev zapisnika in poročilo o izvršenih sklepih« kot prva točka dnevnega reda in vsebinska točka z naslovom »Vprašanja, predlogi in pobude svetnikov ter odgovori na vprašanja, predloge in pobude« kot zadnja točka dnevnega reda.

(2) Vsak svetnik ima pravico predlagati pripombe k zapisniku. Pripombe se zapišejo v zapisnik. Predsedujoči ugotovi, da je sprejet zapisnik, h kateremu niso bile dane pripombe, oziroma zapisnik, v katerem so bile po sprejetih pripombah vpisane spremembe.

9.2 Sprejem dnevnega reda

76. člen

(1) Svet na začetku seje določi dnevni red.

(2) Pri določanju dnevnega reda svet odloča najprej o predlogih za umik zadev z dnevnega reda, nato o predlogih za razširitev dnevnega reda, nadalje pa o predlogih za spremembo vrstnega reda točk dnevnega reda in nazadnje o predlogu za hitri postopek.

(3) Predlagatelj lahko do glasovanja o predlogu dnevnega reda umakne ali dopolni točko dnevnega reda ali spremeni predlog sklepa. O tem svet ne razpravlja in ne glasuje.

(4) Župan lahko do glasovanja o predlogu dnevnega reda spremeni vrstni red točk dnevnega reda. O tem svet ne razpravlja in ne glasuje.

(5) Svet lahko odloča o razširitvi dnevnega reda le, če so razlogi zanjo nastali po sklicu seje in če je bilo svetnikom poslano ali izročeno gradivo, ki je podlaga za uvrstitev zadeve na dnevni red, na mizo pred sejo.

(6) Če je predlog za razširitev dnevnega reda sprejet, se za obravnavo in odločanje o zadevi, ki je uvrščena v razširjeni dnevni red, uporabljajo določila tega poslovnika, ki veljajo za izredno sejo, z izjemo 37. člena tega poslovnika.

(7) Replika ni možna na razpravo o posameznem predlogu za umik, razširitev ali spremembo vrstnega reda točk dnevnega reda.

77. člen

(1) Predlagatelj spremembe vrstnega reda točke navede v predlogu sklepa, za katero točko predlaganega dnevnega reda naj se uvrsti predlog. Vsaka sprejeta sprememba se uvrsti na predlagano mesto, prej sprejete spremembe ter točke, predlagane z dnevnim redom, pa se ustrezno preštevilčijo.

(2) Ko je glasovanje o spremembah dnevnega reda končano, svet glasuje o sprejemu predloga dnevnega reda s sprejetimi spremembami.

(3) V primeru zavrnitve dnevnega reda iz prejšnjega odstavka tega člena svet glasuje o posameznih točkah predlaganega dnevnega reda ob upoštevanju sprejetih sprememb predloga dnevnega reda.

(4) Če nobena izmed predlaganih točk dnevnega reda ni sprejeta, se seja konča.

78. člen

(1) Redna seja se nadaljuje po sprejetem dnevnem redu od točke do točke.

(2) Izjemoma se vrstni red obravnave posameznih točk dnevnega reda lahko spremeni med sejo, če predsedujoči v skladu z določbo drugega odstavka 85. člena tega poslovnika predlaga skupno obravnavo posameznih točk oziroma podtočk dnevnega reda.

9.3 Vprašanja, predlogi in pobude svetnikov

79. člen

(1) Svetniki imajo pravico postavljati županu, podžupanu, direktorju mestne uprave, vodjem notranjih organizacijskih enot ter direktorjem javnih zavodov, katerih ustanovitelj je MOK, vprašanja, ki se nanašajo na njihovo delo ali zadeve iz njihove pristojnosti, ter dajati pobude in predloge za obravnavo oziroma ureditev določenih vprašanj ali za sprejem določenih ukrepov.

(2) Za razliko od predloga, ki je splošne narave in ne vsebuje konkretnih ukrepov, mora pobuda vsebovati tudi predlog ukrepov v zvezi z ureditvijo določenih vprašanj ali sprejetjem ukrepov ter opredelitev morebitnih finančnih posledic.

(3) Svetniki lahko postavljajo vprašanja, ki se nanašajo na njihovo delo ali zadeve iz njihove pristojnosti, tudi predsednikom delovnih teles sveta.

80. člen

(1) Svetniki postavijo vprašanje ali posredujejo pobudo ali predlog pisno ali ustno na seji sveta.

(2) Pisno vprašanje, pobudo ali predlog lahko posredujejo svetniki tudi med sejama sveta.

(3) Vprašanja, pobude in predlogi svetnikov morajo biti kratki in jasni.

(4) Če vprašanje ni dovolj jasno postavljeno, predsedujoči na seji oziroma župan izven seje svetnika na to opozori in ga pozove, da vprašanje ustrezno dopolni.

(5) Predsedujoči lahko tudi zahteva, da svetnik svoje ustno vprašanje posreduje pisno, če meni, da je to potrebno zaradi jasnega oblikovanja vprašanja.

(6) O predlogu ali pobudi odloči svet s sklepom. Če predlog ali pobudo sprejme, določi tudi postopek v zvezi s predlogom ali pobudo.

(7) Če ima pobuda finančne posledice, lahko predsedujoči preloži glasovanje na naslednjo sejo.

81. člen

(1) Na ustno vprašanje, ki ga svetnik postavi na seji, lahko tisti, na katerega je vprašanje naslovljeno, odgovori. Če odgovora na seji, na kateri je bilo vprašanje postavljeno, ni mogoče podati, mora biti odgovor podan najkasneje na naslednji seji. Svetnik, ki je vprašanje postavil, pa lahko zahteva, naj se odgovor pripravi v pisni obliki.

(2) Svetnik mora vprašanje pisno zastaviti najmanj 14 dni pred sejo, če naj bi bil odgovor podan na prvi naslednji seji. V nasprotnem primeru bo odgovor na prvi naslednji seji podan le, če ga bo v vmesnem času možno pripraviti.

(3) Notranja organizacijska enota, ki je pristojna za organiziranje dela sveta, pošlje skupaj z gradivom za sejo sveta odgovor na pisno vprašanje vsem svetnikom.

82. člen

Evidenco o postavljenih vprašanjih, predlogih in pobudah ter prejetih odgovorih vodi notranja organizacijska enota, ki je pristojna za organiziranje dela sveta.

83. člen

Če predstavlja odgovor na vprašanje gradivo zaupne narave, lahko tisti, ki odgovarja, predlaga, naj seja sveta, na kateri bo podan odgovor, ne bo javna. O tem predlogu odloči svet.

9.4 Mnenja Sosveta za krajevne skupnosti

84. člen

(1) Če Sosvet za krajevne skupnosti svetu posreduje svoje mnenje, ga svet mora obravnavati.

(2) Mnenje Sosveta za krajevne skupnosti na seji predstavi župan ali njegov pooblaščenec.

9.5 Obravnava točke dnevnega reda

85. člen

(1) Točka dnevnega reda se obravnava tako, da predsedujoči prebere številko in naziv točke in da uvodno besedo predlagatelju ali poročevalcu, ki mora biti predhodno najavljen. Predlagatelj in poročevalec imata pravico do predstavitve točke z uporabo elektronske opreme.

(2) Predsedujoči lahko pred obravnavo posamezne točke predlaga, da se ta točka združi z obravnavo drugih glede na področje obravnave istovrstnih ali sorodnih točk oziroma podtočk, ki so uvrščene na dnevni red seje in še niso bile obravnavane, pri čemer je možna obravnava vsake posamezne točke oziroma podtočke posebej, glasovanje o teh točkah oziroma podtočkah pa se opravi skupaj. O tem odloči svet pred začetkom razprave o tej točki oziroma podtočki.

(3) V primeru, da je bilo gradivo k točki, uvrščeni na dnevni red sklicane seje, posredovano po roku za sklic redne seje v skladu s četrtrim odstavkom 34. člena tega poslovnika, se obravnava na seji sveta tudi gradivo, ki je bilo poslano pozneje ali vročeno na sami seji.

(4) Če predlagatelj gradiva ali poročevalec na seji sveta ni navzoč, predsedujoči umakne točko.

86. člen

Po končani uvodni besedi predlagatelja ali poročevalca da predsedujoči besedo predstavnikom pristojnih delovnih teles sveta, ki imajo pravico do pojasnitve stališč glede predlaganih sklepov in gradiva.

87. člen

(1) Po uvodnih pojasnilih predsedujoči odpre razpravo o točki dnevnega reda.

(2) Po končani razpravi se predlagatelj lahko do nje opredeli.

88. člen

Predsedujoči lahko na predlog predlagatelja posamezne točke oziroma podtočke po odprtju razprave kadarkoli odloči, da se obravnava zadeve (točke ali podtočke) preloži na eno od naslednjih sej ali konča.

89. člen

(1) Po končani razpravi se glasuje o predlogih sklepov.

(2) Dodatni predlogi sklepov morajo biti obrazloženi.

(3) Pristojno delovno telo mora poslati predloge sklepov notranji organizacijski enoti, ki je pristojna za organiziranje dela sveta, najkasneje zadnji delovni dan pred sejo sveta, predlagatelj gradiva, svetnik in župan pa lahko vložijo predloge sklepov do konca razprave o točki dnevnega reda.

90. člen

Predlogi sklepov morajo biti postavljeni tako, da se o njih lahko glasuje »za« ali »proti«.

91. člen

(1) O predlogih sklepov se glasuje po vrstnem redu njihove vložitve.

(2) Če se vloženi predlogi sklepov med seboj izključujejo, se najprej glasuje o predlogu sklepa, ki najbolj odstopa od predloga predlagatelja osnovnega gradiva, in nato po tem kriteriju o drugih predlogih sklepov.

(3) Če se predlogi sklepov med seboj izključujejo, se po sprejetju prvega takega predloga o nadaljnjih ne glasuje.

92. člen

Ko se konča glasovanje o vseh predlogih sklepov v posamezni zadevi, predsedujoči konča točko dnevnega reda s prehodom na naslednjo točko dnevnega reda.

93. člen

(1) Če se po sprejetju sklepov ugotovi, da si posamezni sprejeti sklepi nasprotujejo, predsedujoči odredi, da predlagatelj osnovnega gradiva pripravi usklajevalni predlog.

(2) O usklajenih predlogih sklepov svet glasuje najkasneje na prvi naslednji seji, brez razprave.

(3) Če so usklajeni predlogi sklepov sprejeti, nadomestijo tiste sklepe, o katerih se je izvajalo usklajevanje.

9.6 Prekinitev in konec seje

94. člen

(1) Predsedujoči lahko prekine sejo po lastni presoji in določi čas trajanja prekinitev, vendar ne več kot za 30 minut, razen v primeru iz šestega odstavka 45. člena in drugega odstavka 180. člena tega poslovnika. Svet lahko na predlog predsedujočega odloči o prekinitvi, ki traja več kot 30 minut.

(2) Če poda zahtevo za prekinitev seje svetnik ali če kdo nasprotuje prekinitvi, o njej odloči svet.

(3) Predsedujoči prekine sejo, če pred odločanjem to zahteva svetniška skupina zaradi posvetovanja v skupini. Pri posamezni točki dnevnega reda se lahko zahteva samo eno takšno prekinitev, ki sme trajati največ 30 minut, če svet iz utemeljenih razlogov ne odloči drugače.

(4) Svet lahko sprejme sklep o prekinitvi seje, da lahko predlagatelj ali pristojno delovno telo podata mnenje k aktu, pripombam ali amandmajem.

(5) Seja je prekinjena, ko predsedujoči to glasno ugotovi.

(6) Seja se nadaljuje po izteku časa prekinitve. Predsedujoči nadaljuje sejo z ustno ugotovitvijo, da se seja nadaljuje.

95. člen

Ko so vse točke dnevnega reda izčrpane, predsedujoči konča sejo.

10. Zapisnik

96. člen

O rednih, izrednih in dopisnih sejah sveta ter o sejah njegovih delovnih teles se vodi zapisnik.

97. člen

(1) Zapisnik seje sveta se vodi v obliki dobesednega zapisnika in skrajšanega zapisnika redne in izredne seje.

(2) V primeru dopisne seje se vodi zapisnik dopisne seje, ki vsebuje podatke o datumu, uri začetka in zaključka seje, o številu svetnikov, ki jim je bilo vročeno gradivo, ime in priimek ter datum rojstva svetnikov, ki so glasovali o posameznem predlogu dnevnega reda za oziroma proti, podatke o sklepih, ki so bili na dopisni seji sprejeti in izidih glasovanja o sklepih pri posamezni točki dnevnega reda. Zapisnik dopisne seje se potrdi na naslednji redni seji sveta.

(3) Zapisniki sej delovnih teles sveta se vodijo v obliki skrajšanega zapisnika ali zapisnika sklepov.

(4) Za pisanje zapisnika sej sveta in delovnih teles skrbi mestna uprava.

(5) Zapisnik sej svetov krajevnih skupnosti vodi krajevna skupnost v obliki skrajšanega zapisnika ali zapisnika sklepov.

98. člen

(1) Dobesedni zapisnik se zapiše na podlagi zvočnega posnetka seje v skladu s 27. členom tega poslovnika.

(2) Zvočni posnetek seje se hrani do zapisa dobesednega zapisnika in potrditve skrajšanega zapisnika seje in je na voljo svetnikom, županu in predlagatelju obravnavanega gradiva. Po potrditvi zapisnika se zvočni posnetek seje izbriše.

99. člen

(1) Skrajšani zapisnik obsega podatke o udeležbi na seji, dnevni red in glavne podatke o delu na seji, zlasti o predlogih, o katerih se je odločalo, imena razpravljavcev, podatke o sklepih, ki so bili na seji sprejeti, o izidih glasovanja o posameznih zadevah in o vseh postopkovnih odločitvah predsedujočega in sveta. Arhivskemu izvodu zapisnika se priloži izvornik gradiva, ki je bilo predloženo in obravnavano na seji.

(2) Skrajšani zapisnik je uradni zapisnik, ki ga svet potrdi na redni seji za prejšnjo redno ali izredno sejo.

(3) Skrajšani zapisnik seje sveta, ki ga svet ni mogel potrditi do izteka mandata, potrdi Statutarno pravna komisija.

100. člen

(1) Vsak svetnik ali drug razpravljavec ima pravico predlagati popravek skrajšanega zapisnika do potrditve na seji.

(2) O popravkih skrajšanega zapisnika odloča svet.

101. člen

(1) Zapisnike sej sveta podpišeta predsedujoči in pripravljavec zapisnika, zapisnik seje delovnega telesa podpišeta predsedujoči in pripravljavec zapisnika.

(2) Dobesedni in skrajšani zapisnik sej sveta, zapisnik dopisne seje sveta in zapisnik seje delovnega telesa se objavi na spletni strani MOK.

VI. DELOVNA TELES SVETA

1. Uvodne določbe

102. člen

(1) Svet ima:

- stalna delovna telesa;
- začasna delovna telesa;

– delovna telesa sveta, imenovana na podlagi drugih splošnih aktov sveta.

(2) Stalna in začasna delovna telesa sveta se ustanovijo in delujejo skladno s statutom in tem poslovníkom.

103. člen

(1) Svet ima komisije kot stalna in začasna delovna telesa.

(2) Člane komisij imenuje svet z večino glasov vseh svetnikov izmed svetnikov in drugih občanov, pri čemer izmed drugih občanov lahko imenuje največ polovico članov komisij, če zakon ne določa drugače.

(3) O izvolitvi članov komisij se glasuje javno na podlagi liste kandidatov, ki jo pripravi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Kandidate iz vrst občanov lahko predlagajo tudi zainteresirane organizacije v občini in občani.

(4) Če je predlaganih več kandidatov, kot je članov komisij, imajo prednost uvrstitve na listo kandidati iz različnih političnih strank in list, ki so zastopane v svetu, in sicer v sorazmerju z zastopanostjo strank in list v svetu.

104. člen

(1) Delovno telo ima predsednika in enega podpredsednika, ki sta hkrati svetnika in ju imenuje svet.

(2) Delo delovnega telesa vodi predsednik komisije, ki jo tudi predstavlja.

(3) Sklici sej skupaj s predlogom dnevnega reda za sejo in zapisnik seje delovnega telesa so objavljeni na spletni strani MOK.

2. Splošne določbe

105. člen

(1) Svet ustanovi komisije za obravnavo posameznih gradiv iz pristojnosti sveta, za pripravo odločitev o politiki, za oblikovanje stališč do posameznih vprašanj ter za preučevanje in obravnavo gradiva, ki je predloženo v obravnavo svetu.

(2) Komisija lahko predlaga svetu v sprejem odloke in druge akte iz svojega delovnega področja, razen aktov, za katere je v zakonu ali statutu določeno, da jih sprejme svet na predlog župana.

(3) Če se med obravnavo na seji sveta pojavi vprašanje, o katerem komisija ni zavzela svojega stališča, lahko svet sklepe, naj se obravnava o tem vprašanju odloži, da bo komisija zavzela o njem svoje stališče.

3. Naloge oziroma delovna področja stalnih delovnih teles sveta

106. člen

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja opravlja zlasti naslednje naloge:

1. svetu predlaga kandidate za člane delovnih teles sveta in drugih organov, ki jih imenuje svet,
2. svetu ali županu daje predloge v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini,
3. pripravlja predloge odločitev sveta v zvezi s prejemi občinskih funkcionarjev in članov delovnih teles organov MOK ter izvršuje odločitve sveta, zakone in predpise, ki urejajo plače in druge prejeme občinskih funkcionarjev,
4. obravnava druga vprašanja, ki jih komisiji določi svet,
5. izdaja akte v zvezi s pravicami in obveznostmi občinskih funkcionarjev v skladu z zakonom.

107. člen

Statutarno-pravna komisija opravlja zlasti naslednje naloge:

1. s stališča zakonitosti in pravnega oblikovanja obravnava predloge predpisov in drugih aktov, ki jih sprejema svet,
2. preverja usklajenost predlaganih predpisov z njihovo obrazložitvijo,
3. predlaga popravke predpisov, ki zagotavljajo večjo konsistentnost in jasnost predlaganega predpisa,
4. pripravlja predloge za obvezne razlage predpisov, ki jih sprejme svet iz svoje pristojnosti,
5. predlaga svetu v sprejem prečiščeno besedilo splošnih aktov,
6. potrdi skrajšani zapisnik seje sveta, ki ga svet ni mogel potrditi do izteka mandata,
7. podaja razlago poslovnika.

108. člen

Delovno področje Komisije za nagrade in priznanja je:

1. priprava javnega razpisa za podelitev občinskih nagrad in priznanj,
2. predlaganje sklepov o podelitvi nagrad in priznanj v sprejem svetu.

109. člen

Delovno področje Komisije za pobude in pritožbe je:

1. obravnavanje pobud občanov ter drugih oseb, ki izkazujejo pravni interes,

2. obravnavanje pritožb občanov ter drugih oseb, ki izkazujejo pravni interes.

110. člen

Delovno področje Komisije za medobčinsko in mednarodno sodelovanje je:

1. usmerjanje in vodenje sodelovanja z občinami in mesti v domovini in tujini,
2. skrb za ohranjanje prijateljskih stikov s pobratenimi mesti,
3. sodelovanje z organi lokalnih skupnosti in v mednarodnih razmerjih.

111. člen

Delovno področje Komisije za finance in premoženjska vprašanja je:

1. obravnava predloga proračuna občine,
2. obravnava predloga zaključnega računa občine,
3. obravnava vprašanj v zvezi z ravnanjem s premoženjem MOK,
4. obravnava predlogov o dajatvah.

112. člen

Delovno področje Komisije za okolje, prostor in komunalno infrastrukturo obsega naloge v zvezi s:

1. prostorskimi načrti in izvedbenimi akti,
2. varovanjem okolja,
3. cestami,
4. energetiko,
5. gospodarskimi javnimi službami varstva okolja,
6. organiziranjem in delovanjem gospodarskih javnih služb,
7. pridobivanjem, razpolaganjem in urejanjem stavbnih zemljišč,
8. investicijskimi programi urejanja stavbnih zemljišč,
9. uresničevanjem predkupne pravice občine,
10. razlastitvijo zemljišč.

113. člen

Delovno področje Komisije za socialne dejavnosti, zdravstvo in šolstvo obsega naloge v zvezi z:

1. otroškim varstvom in predšolsko vzgojo,
2. socialnim varstvom in skrbstvom,
3. zdravstvom,
4. organiziranjem in delovanjem javnih služb s predhodno navedenih področij,
5. šolstvom in izobraževalno dejavnostjo,
6. znanstveno raziskovalno dejavnostjo.

114. člen

Delovno področje Komisije za kulturo in šport obsega naloge v zvezi s:

1. kulturo,
2. športom,
3. organiziranjem in delovanjem javnih služb s predhodno navedenih področij.

115. člen

Delovno področje Komisije za gospodarstvo, turizem in kmetijstvo obsega naloge glede:

1. gospodarskega razvoja občine,
2. razvoja podjetništva, turizma in kmetijstva,
3. zaposlovanja,
4. obrtništva,
5. izoblikovanja meril za nagrajevanje poslovnih organov pravnih oseb, katerih ustanoviteljica, soustanoviteljica, lastnica ali solastnica je občina,
6. pridobivanja sredstev iz skladov Evropske unije,
7. obravnavanja strateških planov razvoja turizma v občini,
8. skrbi za razvoj in promocijo turističnih dejavnosti občine ter njene naravne in kulturne dediščine,

9. sprejemanja programov porabe turistične takse in spremljanja njihovega izvajanja,

10. ustvarjanja pogojev za razvoj in usklajeno delovanje nosilcev turistične ponudbe,

11. skrbi za povezovanje s sorodnimi organizacijami doma in po svetu,

12. obravnavanja vseh drugih strokovnih, organizacijskih in upravnih nalog s področja turizma,

13. obravnavanja programov razvoja kmetijstva v občini in drugih aktov s tega področja,

14. oblikovanja predlogov za izvajanje občinske in med-občinske kmetijske razvojne politike,

15. skrbi za gospodarjenje s kmetijskimi zemljišči in gozdovi ter pospeševanja kmetijstva,

16. ohranjanja naravne krajine in naravne kulturne dediščine,

17. dajanja mnenj o spreminjanju kmetijskih zemljišč v stavbna zemljišča.

116. člen

Delovno področje Stanovanjske komisije obsega naloge v zvezi s:

1. stanovanjskim programom,
2. najemninami za stanovanje,
3. stanovanjskimi krediti,
4. gospodarjenjem s poslovnimi prostori,
5. pridobivanjem, razpolaganjem in urejanjem stanovanj in poslovnih prostorov.

3. Način dela delovnih teles

117. člen

(1) Na dnevni red sej delovnega telesa se uvrščajo zadeve, ki so predložene svetu v obravnavo, in zadeve skladno s sklepi delovnega telesa.

(2) O obravnavi zadeve na seji delovno telo pripravi poročilo v obliki sprejetih sklepov delovnega telesa. Poročilo svetu poda pristojno delovno telo.

(3) Poročevalec na seji sveta je praviloma predsednik delovnega telesa, delovno telo pa lahko izmed svojih članov določi tudi drugega poročevalca. Poročevalec predstavi poročilo delovnega telesa in navede razloge za sprejete sklepe.

118. člen

Predsedniki pristojnih delovnih teles se lahko dogovorijo za skupno sejo delovnih teles.

119. člen

Delovno telo lahko pozove župana ali predlagatelja gradiva, da mu posreduje podatke ali posamezne dokumente, ki so pomembni pri oblikovanju politike in aktov ali za ugotavljanje učinkovitosti njihovega uresničevanja.

120. člen

Predsednik delovnega telesa organizira delo delovnega telesa, sklicuje in vodi seje ter skrbi za izvajanje sklepov delovnega telesa.

121. člen

(1) Delovno telo odloča na rednih, izrednih sejah. Delovno telo je sklepčno, če je navzoča več kot polovica članov.

(2) Glasovanje v delovnem telesu je javno ali tajno, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe 57. do vključno 68. člena tega poslovnika.

122. člen

(1) Sklic seje delovnega telesa vsebuje:

- kraj in čas seje,
- predlog dnevnega reda z gradivi,
- seznam vabljenih oseb.

(2) Gradivo za sejo pristojnega delovnega telesa se članom iz vrst občanov pošlje v skladu s tretjim odstavkom 34. člena tega poslovnika.

(3) Sklic seje delovnega telesa se praviloma pošlje pet dni pred sejo delovnega telesa članom delovnega telesa, vabljenim osebam in notranji organizacijski enoti mestne uprave, pristojni za organiziranje dela sveta.

123. člen

Pristojna delovna telesa morajo poslati svoja poročila mestni upravi, in sicer notranji organizacijski enoti mestne uprave, ki je pristojna za organiziranje dela sveta, najkasneje zadnji delovni dan pred sejo sveta.

124. člen

Sklic izredne seje delovnega telesa je praviloma vezan na sklic izredne seje sveta.

125. člen

Seje delovnega telesa ni mogoče sklicati v času, ki je predviden za sejo sveta, oziroma ko ta poteka, razen kadar svet med svojo sejo zahteva mnenje delovnega telesa v skladu s tretjim odstavkom 105. člena tega poslovnika.

126. člen

Seje delovnih teles sveta se sklicujejo v prostorih MOK.

127. člen

O vsaki seji delovnega telesa se sestavi zapisnik, ki se objavi na spletni strani MOK.

VII. POSTOPEK SPREJEMANJA ODLOKOV IN DRUGIH SPLOŠNIH AKTOV SVETA

1. Uvodne določbe

128. člen

Svet sprejema odloke in druge splošne akte (v nadaljevanju: akti) po rednem, hitrem in skrajšanem postopku. Po rednem postopku svet sprejema akte po dvostopenjskem ali enostopenjskem postopku.

129. člen

(1) Svet sprejema Statut MOK, svoj poslovnik, proračun MOK, prostorske akte in programe opremljanja zemljišč ter odloke, razen odlokov iz naslednjega odstavka tega člena, po dvostopenjskem postopku.

(2) Svet sprejema po enostopenjskem postopku:

- rebalans, spremembe in zaključni račun proračuna MOK,

- odlok na podlagi izida glasovanja občanov na referendumu,

- spremembe in dopolnitve odloka na podlagi odločbe ustavnega sodišča,

- odlok o prenehanju veljavnosti posameznih določb odloka ali posameznih odlokov,

- intervencijske akte,

- pravilnike, odredbe, navodila ter posamične akte,

- obvezne razlage splošnih aktov,
- prečiščeno besedilo splošnih aktov.

(3) Svet lahko sprejme akt iz prvega odstavka tega člena po hitrem postopku iz naslednjih razlogov:

- če bi zaradi sprejema akta po rednem postopku lahko nastale težko popravljive posledice,

- če je potrebno nujno ukrepanje zaradi preprečevanja ali odpravljanja posledic naravnih ali drugih nesreč,

- zaradi upoštevanja predpisanih ali postavljenih rokov,
- če gre za manj zahtevne spremembe in dopolnitve aktov MOK,

- če je potreben popravek akta, ki odpravlja očitno pomoto v njegovem besedilu in ne spreminja njegove vsebine.

(4) Predlog za sprejem akta po hitrem postopku mora biti obrazložen.

(5) Svet lahko sprejme akt iz prvega odstavka tega člena po skrajšanem postopku, če k osnutku akta ni bilo pripomb, ki bi se nanašale na spremembe in dopolnitve njegovega besedila. Svet v tem primeru na predlog predlagatelja odloči, da po končani obravnavi osnutka akta preide na obravnavo in dokončno odločanje o predlogu akta še na isti seji, razen če je obravnavan osnutek odloka, ki je po svoji naravi splošni akt, za katerega je v skladu z zakonom določena obvezna predhodna seznanitev javnosti, ali plan razvoja MOK in v skladu z zakonom še ni bil predhodno izveden postopek seznanitve javnosti.

(6) Ne glede na določila tega člena pa lahko predlagatelj akt, ki se obravnava po enostopenjskem postopku, predloži v obravnavo po dvostopenjskem postopku.

130. člen

(1) Akti in obvezne razlage aktov, ki jih sprejme svet, se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Izvirniki aktov sveta se hranijo v arhivu mestne uprave v skladu z zakonom, ki ureja arhivsko gradivo.

131. člen

(1) Če je splošni akt zaradi številnih vsebinskih sprememb in dopolnitev bistveno spremenjen in nepregleden ali spremembe in dopolnitve posegajo v najmanj eno tretjino njegovih členov, lahko predlagatelj ali Statutarno pravna komisija svetu predlagata, sprejem uradno prečiščenega besedila akta.

(2) Uradno prečiščeno besedilo statuta ali poslovnika se pripravi po vsaki sprejeti spremembi in dopolnitvi statuta oziroma poslovnika.

(3) Uradno prečiščeno besedilo se lahko pripravi tudi, če ob sprejemu sprememb in dopolnitev splošnega akta tako določi svet.

(4) Uradno prečiščeno besedilo potrdi svet brez razprave.

(5) Uradno prečiščeno besedilo se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani MOK.

132. člen

(1) Postopki sprejemanja aktov, ki so se začeli v prejšnjem mandatu sveta, se v novem mandatu ne nadaljujejo, razen:

– če sta v novem mandatu ponovno izvoljena župan ali svetnik, ki sta bila predlagatelja v prejšnjem mandatu;

– če predlagateljstvo v primeru, ko predlagatelj iz prejšnjega mandata ni ponovno izvoljen, prevzame novoizvoljeni župan ali svetnik.

(2) Če nihče ne prevzame predlagateljstva v treh mesecih od dneva konstituiranja sveta, je postopek za sprejem akta ustavljen. Evidenco o tem vodi notranja organizacijska enota, ki je pristojna za organiziranje dela sveta.

133. člen

(1) Akte, ki jih sprejme svet, podpisuje župan; v primeru njegove zadržanosti pa podžupan.

(2) Na izvirnike aktov se pritisne žig sveta.

(3) Izvirnike aktov hrani mestna uprava, ki je zadolžena tudi za pripravo izvirnikov, za žig na njih in za njihovo evidenco.

2. Postopek za sprejem akta

134. člen

Akt lahko predlagajo predlagatelji iz prvega odstavka 32. člena tega poslovnika. Proračun, zaključni račun proračuna in druge akte, za katere je v zakonu ali v statutu določeno, da jih sprejme svet na predlog župana, lahko predlaga le župan.

135. člen

(1) V dvostopenjskem postopku se akt na prvi stopnji obravnava kot »osnutek« in na drugi stopnji kot »predlog«.

(2) V enostopenjskem postopku se akt obravnava kot »predlog«.

136. člen

(1) Vloženi akt mora biti sestavljen v obliki pravnih določb in mora vsebovati pravno podlago, naslov akta, besedilo členov in obrazložitev.

(2) Kadar predlagatelj predlaga spremembo akta, mora priložiti tudi predlog prečiščenega besedila akta, za katerega predlaga spremembo, z označenimi spremembami in dopolnitvami.

(3) Postopek za sprejem akta se začne z uvrstitvijo akta na dnevni red.

3. Obravnava osnutka akta

137. člen

(1) Na prvi stopnji obravnave predlagatelj predstavi akt.

(2) Obrazložitev osnutka akta mora vsebovati:

– pravni temelj za sprejem akta,

– oceno stanja na področju, ki ga akt ureja,

– razloge in cilje, zaradi katerih je akt potreben,

– poglobitve rešitve in morebitne variantne rešitve,

– predstavitev vpliva sodelovanja javnosti na rešitve, če je bila opravljena predhodna seznanitev javnosti z delovnim gradivom,

– oceno finančnih in drugih posledic, ki jih bo imel sprejem akta,

– grafično ali kartografsko gradivo oziroma načrt, kadar vsebina akta to zahteva, ter

– navedbo vseh pripravljavcev akta.

(3) Pri obravnavi osnutka akta se razpravlja o razlogih, ki zahtevajo sprejem akta, o ciljih in načelih ter temeljnih rešitvah.

(4) Med obravnavo osnutka akta se lahko podajo ustne ali pisne pripombe in mnenja.

138. člen

(1) Po končani obravnavi svet sprejme stališča in predloge k osnutku akta in o njem glasuje.

(2) Če svet meni, da osnutek ni primeren za nadaljnjo obravnavo ali da akt ni potreben, ga s sklepom zavrne.

(3) Ko svet sprejme osnutek, se akt skupaj s podanimi pripombami pristojnih delovnih teles, svetnikov in župana, kadar ni predlagatelj, ter z dobrednim zapisom razprave v sedmih delovnih dneh pošlje predlagatelju za pripravo predloga akta.

139. člen

Če predlagatelj ne pripravi besedila akta za naslednjo fazo obravnave v šestih mesecih od sprejema osnutka akta, lahko tak akt predloži drug predlagatelj.

4. Obravnava predloga akta

140. člen

V obrazložitvi predloga akta je treba navesti zlasti:

– kako so upoštevane pripombe in mnenja, dana k osnutku akta, katerih pripomb predlagatelj ni sprejel, razlogi, zaradi katerih jih ni sprejel, ter rešitve, ki odstopajo od osnutka akta;

– besedilo tistih določb osnutka akta, za katere se predlagajo spremembe ali dopolnitve, pri čemer morajo biti iz predloga akta razvidne spremembe glede na besedilo osnutka akta;

– finančne posledice sprememb in dopolnitev osnutka akta;

– predstavitev vpliva sodelovanja javnosti na rešitve v predlogu akta, če ta predstavitev ni bila dana že k osnutku akta in če je s posebnimi zakonskimi ali podzakonskimi predpisi sodelovanje javnosti določeno kot obvezno.

141. člen

(1) K predlogu akta se vlagajo pisni amandmaji. Amandma mora biti obrazložen.

(2) Amandma je besedilo, ki ob sprejemu spremeni ali dopolni obstoječe besedilo predloga akta.

(3) Amandmaje z obrazložitvami mora svetnik poslati notranji organizacijski enoti mestne uprave, pristojni za organiziranje dela sveta, najmanj tri delovne dni pred sejo sveta, predlagatelj gradiva, najmanj četrtina svetnikov in župan pa lahko vložijo amandmaje do konca razprave o posameznem členu.

(4) Predlagatelj akta in župan lahko do konca razprave o posameznem členu vložita amandma na amandma.

142. člen

O pravni podlagi in naslovu akta se razpravlja in glasuje le, če je k njima vložen amandma.

143. člen

Predlagatelj akta in župan se lahko opredelita do amandmaja k predlogu akta.

144. člen

(1) O vsakem amandmaju se glasuje posebej. O amandmajih k posameznemu členu se glasuje po vrstnem redu, kot so bili vloženi.

(2) Če je k posameznemu členu predlaganih več amandmajev, ki se med seboj izključujejo, se najprej glasuje o amandmaju, ki najbolj odstopa od vsebine člena, in nato po tem kriteriju o drugih amandmajih. Po sprejemu prvega takega amandmaja se o nadaljnjih ne glasuje.

(3) Če je predlagan amandma k amandmaju, se najprej glasuje o amandmaju, ki je dan k amandmaju.

(4) Predlagatelj amandmaja lahko umakne amandma do začetka glasovanja o amandmajih k členu, h kateremu je predlagal amandma.

(5) Za sprejem amandmaja je potrebna enaka večina kot za sprejem akta v obravnavi.

145. člen

(1) Če predlagatelj ali župan po sprejemu vseh amandmajev ugotovi, da so zaradi sprejetih amandmajev posamezne določbe predloga akta med seboj neusklajene, lahko predlaga amandma za medsebojno uskladitev določb akta še pred glasovanjem o aktu v celoti.

(2) Po odločanju o vseh amandmajih svet glasuje o aktu kot celoti.

146. člen

Če svet v katerikoli fazi obravnave akta ne sprejme, je postopek za njegov sprejem končan.

5. Enostopenjski postopek

147. člen

(1) Akt svet obravnava po enostopenjskem postopku kot predlog, pri čemer mora biti gradivo pripravljeno v skladu z določbo 137. člena tega poslovnika.

(2) Predlog akta, ki se sprejema po enostopenjskem postopku, se obravnava tako, da se najprej opravi splošna razprava, nato se opravi razprava po vrstnem redu le o vsakem členu, h kateremu so vloženi amandmaji najkasneje do konca obravnave predloga akta, nazadnje pa se opravi glasovanje o aktu kot celoti.

6. Hitri postopek

148. člen

(1) Akt svet obravnava po hitrem postopku kot predlog, pri čemer mora biti gradivo pripravljeno v skladu z določbo 137. člena tega poslovnika.

(2) Pri hitrem postopku ne veljajo roki, ki so določeni za posamezna opravila v rednem postopku sprejemanja aktov.

(3) Pri hitrem postopku je mogoče predlagati amandmaje in amandmaje na amandmaje na sami seji vse do konca obravnave predloga akta.

149. člen

Če svet v skladu z drugim odstavkom 76. člena tega poslovnika pri sprejemanju dnevnega reda ne potrdi obravnave akta po hitrem postopku, se akt obravnava kot osnutek.

7. Sprejem proračuna in zaključnega računa proračuna MOK

150. člen

(1) V postopku sprejema odloka o proračunu MOK (v nadaljevanju: proračun) župan predloži svetu v obravnavo osnutek in predlog proračuna najkasneje v roku, ki ga določa zakon, ki ureja javne finance.

(2) Župan lahko svetu skupaj z osnutkom proračuna za naslednje proračunsko leto predloži tudi osnutek proračuna za leto, ki temu sledi, če to dovoljuje zakon, ki ureja javne finance.

(3) Ne glede na roke, ki so določeni s tem poslovníkom za sklic seje oziroma predložitev gradiva, lahko župan svetu posreduje popravke osnutka proračuna najkasneje pet dni pred sejo.

151. člen

Svet mora sprejeti proračun v roku, ki omogoča uveljavitev proračuna s 1. januarjem leta, za katero se sprejema proračun.

152. člen

(1) Amandmaje k predlogu proračuna mora svetnik poslati notranji organizacijski enoti mestne uprave, pristojni za organiziranje dela sveta, najmanj tri delovne dni pred sejo sveta. Župan in najmanj četrtina svetnikov lahko vložijo amandmaje k predlogu proračuna do konca razprave o predlogu proračuna na seji sveta. Amandma k predlogu proračuna mora biti obrazložen.

(2) Amandmaji morajo biti oblikovani v skladu z omejitvami, ki jih opredeljuje zakon, ki ureja javne finance. V obrazložitvi je potrebno navesti, s katere proračunske postavke se zagotovijo sredstva in na katero postavko ter za kakšen namen se zagotavljajo.

153. člen

(1) Pri obravnavi predloga proračuna župan poroča svetu o prejetih amandmajih k predlogu odloka o proračunu občine ter poda svoje mnenje o amandmajih. Po poročilu in mnenju lahko predlagatelj umakne predlagani amandma ali dopolni obrazložitev amandmaja z utemeljitvijo zagotovitve proračunskega ravnovesja.

(2) Svet najprej obravnava amandmaje k besedilnemu delu odloka, s katerim sprejema proračun MOK, nato pa amandmaje, ki sredstva neposrednim uporabnikom povečujejo oziroma zmanjšujejo.

(3) Amandma na amandma lahko predlaga župan. Če izjavi, da bo vložil amandma na amandma, se seja prekine za čas, ki je potreben za oblikovanje in predložitev amandmaja članom sveta.

(4) Glasovanje se izvede o vsakem amandmaju posebej tako, da se najprej glasuje o amandmaju župana na amandma, če ta ni sprejet, pa še o amandmaju, ki ga je vložil predlagatelj.

154. člen

(1) Ko je končano glasovanje o amandmajih k predlogu proračuna, predsedujoči ugotovi, ali je proračun glede prihodkov in odhodkov usklajen.

(2) Če je proračun usklajen, svet glasuje o njem v celoti.

(3) Če predsedujoči ugotovi, da proračun ni usklajen, prekine sejo, da župan pripravi amandma za uskladitev proračuna MOK in določi datum ali uro nadaljevanja seje, na kateri bo predložen amandma za uskladitev. Ko je amandma za uskladitev proračuna pripravljen, ga župan obrazloži. O amandmaju za uskladitev ni razprave.

(4) Svet glasuje najprej o predlogu uskladitve, če je predlog sprejet, glasuje svet o odloku o proračunu občine.

(5) Če amandma za uskladitev proračuna ni sprejet, se šteje, da proračun ni sprejet.

155. člen

Če proračun MOK ni sprejet, določi svet rok, v katerem mora župan predložiti nov predlog proračuna, ki ga svet sprejme po hitrem postopku.

156. člen

Če proračun ni sprejet pred začetkom leta, na katerega se nanaša, sprejme župan sklep o začasnem financiranju, ki velja največ tri mesece in se lahko na predlog župana podaljša s sklepom sveta. Sklep o začasnem financiranju sprejema svet po določbah tega poslovnika, ki veljajo za hitri postopek.

157. člen

(1) Župan predlaga rebalans proračuna v primerih in rokih, ki jih določa zakon, ki ureja javne finance.

(2) Svet rebalans obravnava prednostno, praviloma na redni seji. Če predlagatelj navede utemeljene razloge, lahko svet obravnava rebalans na izredni seji v roku, ki ni krajši od sedmih dni.

158. člen

Predlog rebalansa in predlog sprememb proračuna se obravnavata po določilih tega poslovnika, ki veljajo za obravnavo predloga proračuna.

159. člen

Župan predloži svetu v obravnavo zaključni račun proračuna MOK za preteklo finančno leto (v nadaljevanju: zaključni račun) v skladu s predpisi, ki urejajo javne finance ter po določilih tega poslovnika, ki veljajo za obravnavo predloga proračuna.

8. Postopek za sprejem prostorskih aktov

160. člen

(1) Prostorske akte, za katere je z zakonom, ki ureja prostorsko načrtovanje, določen postopek, ki zagotavlja sodelovanje občanov pri oblikovanju njihove vsebine, sprejme svet z odlokom po dvostopenjskem postopku.

(2) Če je k odloku sprejet amandma, ki spreminja s predlogom prostorskega akta določeno prostorsko ureditev, ki je bila razgrnjena in v javni obravnavi, se šteje, da prostorski akt ni sprejet in se postopek o odloku konča.

(3) Postopek sprejemanja prostorskega akta se začne znova z razgleditvijo osnutka, v katerega je vključen amandma iz prejšnjega odstavka.

9. Zadržanje objave akta

161. člen

Če župan zadrži objavo akta sveta, ker meni, da je neustaven ali nezakonit, hkrati svetu predlaga, da o njem ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje. Pri ponovnem odločanju svet lahko razpravlja o členih akta, ki jih je župan navedel kot razlog za zadržanje in jih je potrebno spremeniti. Če svet zadržani akt potrdi, se akt objavi. Če svet akta ne potrdi, je postopek za njegov sprejem končan.

10. Postopek za sprejem obvezne razlage akta

162. člen

(1) Zahtevo za obvezno razlago akta lahko poda vsak, ki lahko predlaga akt, za katerega se predlaga obvezna razlaga. Zahteva mora vsebovati naslov akta, navedbo člena, za katerega se predlaga obvezna razlaga, ter razloge za obvezno razlago.

(2) Zahtevo za obvezno razlago najprej obravnava Statutarno-pravna komisija, ki lahko zahteva mnenje drugih komisij, predlagatelja akta, župana in mestne uprave.

(3) Če Statutarno-pravna komisija ugotovi, da je zahteva utemeljena, pripravi predlog obvezne razlage in ga skupaj z zahtevo za obvezno razlago predloži svetu v obravnavo.

(4) Župan takoj po prejemu posreduje predlog iz tretjega odstavka tega člena svetu v obravnavo.

(5) Svet obravnava obvezno razlago prednostno.

(6) Sprejeta obvezna razlaga je sestavni del akta.

VIII. VOLITVE IN IMENOVANJA

1. Splošno

163. člen

(1) Volitve in imenovanja funkcionarjev in drugih oseb, ki jih po zakonu in statutu voli ali imenuje svet, se opravijo po določbah tega poslovnika, če zakon ali drug akt MOK ne določa drugače.

(2) Predlagateljica imenovanja je Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, razen v primeru, ko zakon, statut ali ta poslovnik določajo drugega predlagatelja, ki mu predloge posredujejo svetniške skupine. V primeru, da predlog ni sprejet, pripravi predlagatelj nov predlog.

(3) Če svet odloči, da je glasovanje tajno, se glasovanje izvede po določbah tega poslovnika, ki veljajo za tajno glasovanje.

(4) Predstavnik predlagatelja ima pravico pred začetkom volitev oziroma imenovanj obrazložiti kandidaturo.

164. člen

Kandidatura mora vsebovati naziv predlagatelja, osebne podatke predlaganega kandidata (ime, priimek, rojstne podatke, poklic, stalno bivališče, zaposlitve), navedbo funkcije, za katero se vlaga kandidatura, ter soglasje kandidata.

165. člen

Kadar Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ni predlagateljica, pregleda vložene kandidature in ugotovi, ali so sestavljene po določbah tega poslovnika in ali je posamezni kandidat določen za kandidata za več funkcij, ki se med seboj izključujejo. O tem obvesti kandidata in ga pozove, naj se izjasni, katero kandidaturo sprejema.

166. člen

Če Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ugotovi formalne pomanjkljivosti posamezne kandidature, zahteva od predlagatelja, da pomanjkljivosti odpravi v roku treh dni. Če tega ne stori, komisija zavrne kandidaturo.

167. člen

(1) Kadar svet glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se glasovanje izvede po abecednem vrstnem redu, pri čemer se prva črka določi z žrebom. Žreb opravi Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

(2) Če se javno glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se opravi javno posamično glasovanje, pri katerem vsak svetnik pove ime in priimek kandidata, za katerega glasuje. Izvoljen je tisti kandidat, ki je dobil največ glasov svetnikov.

(3) Če se tajno glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se glasuje tako, da se na glasovnici obkroži zaporedna številka pred imenom kandidata, za katerega se želi glasovati.

(4) Če se tajno glasuje o več kandidatih za več istovrstnih funkcij, se lahko glasuje za največ toliko kandidatov, kot je funkcij.

(5) Če se tajno glasuje za ali proti kandidatu oziroma za ali proti listi kandidatov, se glasuje tako, da se na glasovnici obkroži beseda »za« ali »proti«, v nasprotnem primeru se šteje glas kot neopredeljen.

(6) Glasovnica, ki ni izpolnjena v skladu z navodilom o načinu glasovanja, je neveljavna.

168. člen

Kandidat je izvoljen oziroma imenovan, če zanj glasuje predpisana večina svetnikov. Pri tajnem glasovanju se za navzoče štejejo svetniki, ki so prevzeli glasovnice.

169. člen

(1) Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, vendar pri glasovanju nihče ne dobi potrebne večine, se opravi novo glasovanje. Pri ponovnem glasovanju se glasuje o tistih dveh kandidatih, ki sta pri prvem glasovanju dobila največ glasov. Če pri prvem glasovanju več kandidatov dobi enako najvišje oziroma enako drugo najvišje število glasov, se opravi novo glasovanje le o teh kandidatih.

(2) Pri ponovnem glasovanju se glasuje o kandidatih po vrstnem redu glede na število glasov, dobljenih pri prvem glasovanju. Če pa se ponovno glasuje o kandidatih, ki so pri prvem glasovanju dobili enako število glasov, se glasuje po abecednem vrstnem redu.

(3) Glasovanje je možno ponoviti tolikokrat, kolikor istovrstnih funkcij se imenuje ali voli.

(4) Če kljub ponovitvi glasovanj ni izvoljeno zadostno število kandidatov, se za manjkajoče ponovi kandidacijski postopek in postopek glasovanja na podlagi novega predloga kandidatur.

2. Imenovanje predsednikov, podpredsednikov in članov komisij

170. člen

(1) O izvolitvi članov komisij se glasuje javno na podlagi liste kandidatov, ki jo pripravi Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Kandidate iz vrst občanov lahko predlagajo tudi zainteresirane organizacije v občini in občani.

(2) Če je predlaganih več kandidatov, kot je članov komisij, imajo prednost uvrstitve na listo kandidati iz različnih političnih strank, ki so zastopane v svetu, in sicer v sorazmerju z zastopanostjo strank v svetu.

171. člen

(1) Predloge za izvolitev oziroma imenovanje predsednikov, podpredsednikov in članov organov in komisij predlagatelj posreduje Komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja najmanj petnajst dni pred sejo sveta, na katere dnevem redu je izvolitev oziroma imenovanje organa in komisije.

(2) Predlagatelj je dolžan pred posredovanjem predloga pridobiti pisno soglasje kandidata za predlagano kandidaturo.

172. člen

(1) Člani komisije so izvoljeni, če je za listo kandidatov glasovala večina članov sveta.

(2) Če lista kandidatov ni dobila potrebne večine glasov, se na isti seji volijo člani komisije posamično na podlagi javnega glasovanja.

(3) Če na ta način niso izvoljeni vsi člani komisije, se lahko predlagajo novi kandidati, o katerih se opravi posamično glasovanje na isti seji sveta.

(4) Če tudi na način iz prejšnjega odstavka ne pride do izvolitve vseh članov komisije, se glasovanje ponovi, vendar samo glede manjkajočih članov komisije.

IX. RAZREŠITVE IN ODSTOPI

173. člen

Oseba, ki jo voli ali imenuje svet, se razreši po postopku, ki ga določa ta poslovnik, če ni z drugim aktom določen drugačen postopek.

174. člen

(1) Postopek za razrešitev osebe, ki jo voli ali imenuje svet, se začne na predlog najmanj ene tretjine svetnikov.

(2) Predlog za razrešitev mora vsebovati obrazložitev, v kateri so navedeni razlogi za razrešitev, ki se morajo nanašati na delo ali dejanja v zvezi z delom osebe, za katero se predlaga razrešitev.

175. člen

(1) Predlog za razrešitev se posreduje županu. Če predlog ne vsebuje obrazložitve po določilih drugega odstavka prejšnjega člena, ga župan vrne predlagatelju v dopolnitev.

(2) Predlog za razrešitev mora biti vročen osebi, zoper katero je vložen, najmanj osem dni pred sejo sveta, na kateri bo obravnavan.

(3) Župan uvrsti predlog za razrešitev na prvo sejo sveta, do katere je mogoče upoštevati rok iz prejšnjega odstavka tega člena.

176. člen

Oseba, zoper katero je vložen predlog za razrešitev, se pisno opredeli, ali se z razrešitvijo strinja ali ne. Če se z razrešitvijo ne strinja, ima na seji sveta pravico do besede.

177. člen

(1) Po končani obravnavi predloga za razrešitev svet sprejme odločitev o predlogu z dvotretjinsko večino vseh svetnikov.

(2) Odločitev sveta je dokončna.

178. člen

(1) Oseba, ki jo voli ali imenuje svet, ima pravico odstopiti in odstop obrazložiti.

(2) Izjava o odstopu mora biti dana v pisni obliki Komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki je hkrati s seznaniitvijo sveta z odstopom dolžna predlagati svetu novega kandidata.

(3) Funkcija oziroma članstvo preneha z dnem, ko je podana odstopna izjava.

X. DELO SVETA V IZREDNEM STANJU ALI V RAZMERAH, KI OVIRAJO NJEGOVO DELOVANJE

179. člen

(1) V izrednem stanju oziroma v razmerah, ko je delovanje sveta ovirano (zaradi epidemije, naravnih nesreč, množičnih demonstracij in v drugih podobnih primerih), so dopustna odstopanja od postopkov in načina delovanja sveta, ki jih določata statut in ta poslovnik.

(2) Odstopanja se lahko nanašajo predvsem na roke sklicevanja sej, predložitve predlogov oziroma drugih gradiv in rokov za njihovo obravnavanje. Če je potrebno, je mogoče tudi odstopanje glede javnosti dela sveta. O odstopanjih odloči oziroma jih potrdi svet, ko se sestane.

179.a člen

(1) V primeru naravne ali druge hujše nesreče, epidemije ali drugih izrednih okoliščin, če izvedba seje z osebno navzočimi svetniki predstavlja tveganje za njihovo zdravje in varnost, in je to nujno zaradi sprejetja odločitev, s katerimi ni mogoče odlašati, lahko župan skliče sejo, ki se opravi s pomočjo informacijsko-komunikacijske tehnologije (v nadaljevanju: seja na daljavo), oziroma odloči, da se že sklicana seja opravi kot seja na daljavo v skladu z določbami zakona, ki ureja lokalno samoupravo.

(2) Seja na daljavo se izvede z uporabo varne informacijsko-komunikacijske tehnologije, ki omogoča prenos in snemanje slike in zvoka ali samo zvoka v takšni kakovosti, da je mogoče brez vsakega dvoma ugotoviti identiteto sodelujočih svetnikov.

(3) Pri ugotavljanju sklepčnosti se za prisotne štejejo svetniki, ki na seji sodelujejo z uporabo varne informacijsko-komunikacijske tehnologije.

(4) Svet na seji na daljavo odloča le o zadevah, o katerih se glasuje z javnim glasovanjem. Svetniki glasujejo z uporabo glasovalne tipke, če take tipke ni, pa z izrekanjem »za«, »proti«, »vzdržan«, z dvigom zelenega (ZA) ali rdečega (PROTI) kartončka ali na drug dogovorjen način, iz katerega je jasno razvidna volja svetnika.

(5) Seja na daljavo se zvočno in slikovno snema, ne pa tudi javno predvaja. Posnetek se izbriše v skladu z drugim odstavkom 98. člena tega poslovnika.

(6) Župan s sklepom določi tehnične pogoje za izvedbo seje na daljavo. Informacijska orodja za njeno izvedbo zagotovi mestna uprava.

179.b člen

(1) Predsednik delovnega telesa sveta, sveta krajevne skupnosti in Sosveta za krajevne skupnosti lahko v izrednih razmerah iz prvega odstavka predhodnega člena skliče sejo na daljavo ali odloči, da se sodelovanje na seji na daljavo omogoči posameznemu članu ali delu članov.

(2) Za sejo na daljavo delovnega telesa sveta, sveta krajevne skupnosti in Sosveta za krajevne skupnosti se smiselno uporabljajo določbe tega poslovnika o seji na daljavo. O odstopanjih od določb tega poslovnika v zvezi z izvedbo seje na daljavo odloči predsednik delovnega telesa sveta, sveta krajevne skupnosti ali Sosveta za krajevne skupnosti.

XI. RAZLAGA POSLOVNIKA

180. člen

(1) Poslovnik razlaga Statutarno-pravna komisija.

(2) Med sejo sveta razlaga določila poslovnika predsedujoči. Predsedujoči lahko sejo sveta prekine, določi čas prekinitve ne glede na časovno omejitev prekinitve seje v skladu s prvim odstavkom 94. člena tega poslovnika in zaprosi za razlago Statutarno-pravno komisijo.

(3) Župan ali svetnik lahko predlaga, da svet sprejme obvezno razlago poslovnika po postopku, ki je določen za obvezno razlago splošnega akta.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

181. člen

Splošne akte MOK se z določbami tega poslovnika uskladi v roku enega leta po uveljavitvi poslovnika.

182. člen

Z dnem uveljavitve tega poslovnika preneha veljati Poslovnik Sveta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 41/07, 46/07 in 51/10).

183. člen

(1) Ta poslovnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Določbe 106. do vključno 116. člena tega poslovnika se začnejo uporabljati po konstituiranju prvega novega sveta po uveljavitvi tega poslovnika.

Spremembe in dopolnitve Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 157/20) vsebujejo naslednjo končno določbo:

24. člen

Spremembe in dopolnitve Poslovnika začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Spremembe in dopolnitve Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 21/21) vsebujejo naslednjo prehodno in končno določbo:

9. člen

Določbe teh Sprememb in dopolnitev Poslovnika, ki se nanašajo na zvočno-slikovno snemanje sej sveta se pričnejo uporabljati, ko bodo zagotovljeni pogoji za takšno snemanje, kar s sklepom ugotovi župan.

10. člen

Spremembe in dopolnitve Poslovnika pričnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Spremembe in dopolnitve Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 89/22) vsebujejo naslednjo prehodno in končno določbo:

4. člen

Spremembe in dopolnitve Poslovnika pričnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

KRANJSKA GORA

3501. Sklep o uskladitvi vrednosti točke za izračun odmere in plačila občinskih taks v Občini Kranjska Gora za leto 2023

Na podlagi 8. člena Odloka o občinskih taksah v Občini Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 90/15) in 30. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 13/17) je župan Občine Kranjska Gora Janez Hrovat dne 20. 10. 2022 sprejel

S K L E P

o uskladitvi vrednosti točke za izračun odmere in plačila občinskih taks v Občini Kranjska Gora za leto 2023

1. člen

Vrednost točke za izračun odmere in plačila občinskih taks v Občini Kranjska Gora za leto 2023 znaša 0,116 EUR.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2023 dalje.

Št. 007-6/2015-8

Kranjska Gora, dne 20. oktobra 2022

Župan
Občine Kranjska Gora
Janez Hrovat

3502. Sklep o revalorizaciji vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Kranjska Gora za leto 2023

Na podlagi 30. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 31/17) in 18. člena Odloka o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 69/19, 168/20) je župan Občine Kranjska Gora dne 20. 10. 2022 sprejel

S K L E P**o revalorizaciji vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Kranjska Gora za leto 2023****1. člen**

Vrednost točke, za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, se letno valorizira z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin, ki ga ugotovi Statistični urad RS, za obdobje prvih devetih mesecev leta pred letom, za katero se nadomestilo odmerja. Po podatkih Statističnega urada RS indeks cen znaša + 8,4.

2. člen

Ugotovi se, da na dan sprejetja tega sklepa, revalorizirana mesečna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Kranjska Gora znaša:

	Vrednost točke za zazidano stavbno zemljišče	Vrednost točke za nezazidano stavbno zemljišče
A stanovanjski namen	0,000161929 EUR	0,000164551 EUR
B poslovni namen	0,000382812 EUR	0,000493654 EUR

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2023.

Št. 422-45/2022-1

Kranjska Gora, dne 20. oktobra 2022

Župan
Občine Kranjska Gora
Janez Hrovat

LENDAVA**3503. Razpis naknadnih volitev za člana občinskega sveta Občine Lendava, predstavnika romske skupnosti**

Na podlagi 92. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB3, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20 – odl. US), Posebna občinska volilna komisija Lendava – za volitve predstavnika romske skupnosti

RAZPISUJE**naknadne volitve za člana občinskega sveta Občine Lendava, predstavnika romske skupnosti**

1. Naknadne volitve za člana občinskega sveta Občine Lendava, predstavnika romske skupnosti se opravijo v nedeljo, 15. januarja 2023.

2. Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje 3. 11. 2022.

3. Za izvedbo volitev skrbi Posebna občinska volilna komisija Lendava – za volitve predstavnika romske skupnosti.

Št. 041-0039/2022-2

Lendava, dne 3. novembra 2022

Predsednica
PObVK – za volitve predstavnika
romske skupnosti
Irma Hrelja Császár

LOŠKI POTOK**3504. Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Loški Potok**

Na podlagi določil 103. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15 – dopolnitve, 10/18 – spremembe in dopolnitve), Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09 in 109/10 – ZCes-1), Pravilnika o načinu označevanja javnih cest in o evidencah o javnih cestah in objektih na njih (Uradni list RS, št. 49/97, 2/04 in 109/10 – ZCes-1) in 14. člena Statuta Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 41/17) je Občinski svet Občine Loški Potok na 21. redni seji dne 27. 10. 2022 sprejel

ODLOK**o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Loški Potok****1. člen**

Ta odlok določa občinske ceste po njihovih kategorijah in namenu uporabe glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzemajo.

2. člen

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste (s skrajšano oznako LC) in javne poti (s skrajšano oznako JP).

Lokalne ceste so ceste, namenjene navezovanju naselij v občini z naselji v sosednjih občinah, naselij ali delov naselij v občini med seboj in ceste, pomembne za navezovanje prometa na ceste enake ali višje kategorije.

Javne poti so druge, manj pomembne povezave v občini, ki ne izpolnjujejo meril za lokalno cesto, ali so namenjene samo določenim vrstam udeležencev v prometu.

3. člen

Lokalne ceste (LC) med naselji v Občini Loški Potok in ceste med naselji v Občini Loški Potok in naselji v sosednjih občinah so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sos. občini [m]	Vrsta prometa
1.	229050	229051	C R1 212	Studenec-Loški Potok	C R3 746	6.626	3.614 Bloke	V
2.	231010	231011	C R3 653	Križpotje-Mali Log-Grda dolina	C 229050	3.063		V
3.	231030	231031	C R3 653	Hrib-vrh Hriba	C R3 653	1.334		V
4.	231040	231041	C R3 653	Hrib-Srednja vas-Inles	C R3 653	1.001		V
5.	231060	231061	C R3 653	Lazec-Stari Kot-Novi Kot-meja RH	M RH	8.834		V
6.	231070	231071	C R3 653	Hrib-Retje-Podlipec	C 229050	1.860		V

Skupna dolžina lokalnih cest (LC) v Občini Loški Potok znaša 22.718 m (22,718 km).

4. člen

Javne poti (JP) v naseljih Občine Loški Potok in med naselji so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sos. občini [m]	Vrsta prometa
1.	731010	731011	C 231010	Riko-Žagarji-Mohar	C 231010	748		V
2.	731010	731012	O 231011	Odcep Kapelica Mali Log	O 731011	61		V
3.	731020	731021	O 731011	Žagarji-Korle	Z HŠ 49	146		V
4.	731030	731031	O 731021	Odcep Žagarji-Ograde	parc. 2804/4	286		V
5.	731040	731041	C 231010	Kr. Mohar-Kal	O 060869	515		V
6.	731050	731051	C 231010	Kr. Berta-Rezka	Z HŠ 39	321		V
7.	731060	731061	O 731051	Kr. Antonov-Debeljak	Z N.H.	178		V
8.	731060	731062	O 731061	Odcep ČN	parc. 2415/2	199		V
9.	731070	731071	C 231010	Štalar-Jeršan	Z HŠ 26	63		V
10.	731080	731081	C 231010	Črpalka-Podlipec	C 229050	724		V
11.	731090	731091	C 231070	Hrib-Retje-Grda dolina	C 229050	1.197		V
12.	731110	731111	C 231070	Rupar-Alencen-Doline	C 229050	368		V
13.	731120	731121	O 731111	Odcep Cimprič	O 731141	75		V
14.	731130	731131	C 231070	Rupar-Šiman	O 731151	89		V
15.	731140	731141	C 231070	Retje-Hrib	C 231070	1.007		V
16.	731150	731151	C 231070	Trgovina-Smrekarjevi	Z HŠ 53	256		V
17.	731160	731161	C 231070	Dostop Zajč	Z HŠ 91	90		V
18.	731170	731171	C 231070	Retje-Sv. Florjan	Z cerkev	1.228		V
19.	731180	731181	O 731171	Pildov-Cesta Racna gora	C R3 746	806		V
20.	731190	731191	O 731171	Odcep Župan	O 731171	112		V
21.	731200	731201	C 229050	Čednik-Ančen	Z HŠ 10	75		V
22.	731220	731221	C R3 653	Center-Markovi	C 231030	108		V
23.	731220	731222	C 231070	Hrib-Tabor	O 731222	504		V
24.	731230	731231	O 731251	Urbanovkni-Žleb	C 231030	162		V
25.	731240	731241	C 231030	Žleb-Dr. Rus	Z HŠ 50a	89		V
26.	731250	731251	C 231030	Urbanovkni-Mesar	C 231030	308		V
27.	731250	731252	O 231031	Odcep vodoh. Mali Log	Z vodoh.	190		V
28.	731260	731261	O 731251	Dostop-Trafikar	Z HŠ 34	129		V
29.	731270	731271	O 731231	Urbanovkni-Marjanovič	C 231030	144		V
30.	731280	731281	C 231030	Dostop Tasrednjih	Z HŠ 54a	147		V
31.	731290	731291	C 231030	Hrib-Glažuta	Z gozdna	594		V
32.	731300	731301	O 731291	Odcep vrtina MV-1	Z vrtina	835		V
33.	731310	731311	O 731291	Odcep Vida-Kal	O 731321	545		V
34.	731320	731321	O 731291	Kr. Ravnikar-Kal	O 731311	438		V
35.	731340	731341	C R3 653	Hrib-Dednek-Bela Voda	Z gozdna	2.569		V
36.	731340	731342	O 731341	Odcep vodoh. Dednik	Z vodoh.	460		V
37.	731340	731343	O 731341	Odcep vodoh. Bela Voda	Z vodoh.	623		V
38.	731350	731351	O 731412	Šegova vas-Matevljek	Z HŠ 44	1.680		V
39.	731360	731361	O 731412	Širaj-Grič	O 731351	311		V
40.	731380	731381	O 731361	Lukec-Hišar	O 731382	80		V
41.	731380	731382	O 731361	Šegova vas-Doline	C R3 746	602		V
42.	731390	731391	O 731412	Srednja vas-Čuk	Z HŠ 13	63		V
43.	731410	731411	C R3 653	Kapla-Srednja vas	C 231040	262		V
44.	731410	731412	C 231040	Hrib-Šegova vas-Srednja vas	C 231040	959		V
45.	731420	731421	C R3 653	Kapla-Inles	C 231040	160		V
46.	731430	731431	C R3 653	Kapla-Rebar	Z HŠ 9	92		V
47.	731450	731451	O 731491	Travnik-Inles	Z HŠ 52a	135		V
48.	731460	731461	O 731491	Dostop Pavelč	Z HŠ 52	64		V
49.	731470	731471	O 731512	Kordiš-Žagar	Z HŠ 66	110		V
50.	731480	731481	O 731512	Za plotkom	O 731512	153		V
51.	731490	731491	O 731512	Po Kamineh-Špelčen	C R3 653	153		V
52.	731500	731501	C R3 653	Špelčen-Rebar	O 731511	82		V
53.	731510	731511	C R3 653	Travnik-Rebar	C R3 653	408		V
54.	731510	731512	C R3 653	Travnik-črpališče	Z črpal.	1.302		V
55.	731510	731513	C R3 653	Odcep Črpališče BV	Z črpal.	184		V
56.	731520	731521	O 731511	Odcep Bregar	Z HŠ 104	146		V
57.	731530	731531	O 731511	Dostop Karla	Z HŠ 10	363		V

58.	731530	731532	O 731511	Dostop Debeljak	Z HŠ 110	89	V
59.	731540	731541	C 231060	Meja RH-kmetija Korošec	Z HŠ 40	1.781	V
60.	731580	731581	C 231060	Dostop Pogorelec	Z HŠ 31	415	V
61.	731580	731582	O 231061	Dostop Mihelič	Z HŠ 24	530	V
62.	731590	731591	C 231060	Dostop Kindi	Z gozdna	487	V
63.	731600	731601	C 231060	Dostop Štormi	Z HŠ 15	372	V
64.	731610	731611	C 231060	Dostop Šmerin	Z HŠ 10	313	V
65.	731620	731621	C 231060	Dostop Ješelnik	Z HŠ 5	749	V
66.	731630	731631	C 231060	Dostop cerkev Sv. Roka	Z cerkev	217	V
67.	731640	731641	C 231060	Kr. cerkev-zajetje	Z zajet.	83	V
68.	731650	731651	O 731671	Pot v Krajec	Z gozdna	832	V
69.	731660	731661	O 731651	Odcep Kurja vas	O 731621	726	V
70.	731670	731671	C 231060	Stari Kot-vas	C 231060	446	V
71.	731680	731681	C R3 653	Lazec-Kalič	Z HŠ 12	123	V
72.	731690	731691	C R3 653	Lazec-Gredice	Z HŠ 6	170	V
73.	731700	731701	O 731681	Lazec-Šepši	C R3 653	91	V
74.	731720	731721	C R3 653	Podpreska-LIK	Z LIK	252	V
75.	731730	731731	C R3 653	Draga-Štebljaj	Z HŠ 39	209	V
76.	731730	731732	C R3 653	Odcep Šteblaj-Volf	O 731731	133	V
77.	731740	731741	C R3 653	Draga-Pajnič	Z gozdna	220	V
78.	731750	731751	C R3 653	Trava-šola	Z gozdna	274	V
79.	731760	731761	C R3 653	Trava-pokopališče-žaga	Z gozdna	385	V
80.	731770	731771	C R3 653	Podplanina-zgoraj	Z HŠ 2	1.281	V
81.	731780	731781	C R3 653	Podplanina-spodaj	Z HŠ 11	664	V
82.	731790	731791	O 731781	Podplanina-izvir Čabranke	Z HŠ 16	1.172	V
83.	731800	731801	C R3 653	Pungert	Z HŠ 2	1.641	V
84.	731810	731811	Z HŠ 1	Črni Potok-Meja RH	M RH	912	V
85.	731820	731821	O 731811	Črni Potok-elektrarna	Z elekt.	278	V
86.	731840	731841	O 731811	Črni Potok-Vici	Z HŠ 17	1.145	V

V – vsa vozila

Skupna dolžina javnih poti (JP) v Občini Loški Potok znaša 39.690 m (39,690 km).

5. člen

H kategorizaciji občinskih cest določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določili Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09, 109/10) pridobljeno pozitivno mnenje Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo št. 37162-3/2022-456 z dne 3. 10. 2022.

6. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Loški Potok (Uradni list RS, št. 99/11).

7. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-18/2022

Loški Potok, dne 27. oktobra 2022

Župan
Občine Loški Potok
Ivan Benčina

3505. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Loški Potok

Na podlagi 230., 238., 241. in 242. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21), 21., 24., 25. in 27. člena Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku

o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19, 30/19 – popravek, 34/19 in 199/21 – ZUreP-3), 1. člena Pravilnika o povprečnih stroških obstoječe komunalne opreme na enoto mere in izračunu komunalnega prispevka na podlagi nadomestnih podlag (Uradni list RS, št. 89/22) in 14. člena Statuta Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 41/17) je Občinski svet Občine Loški Potok na 21. redni seji dne 27. 10. 2022 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Loški Potok

1. člen

V Odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 180/20) se za 11. členom doda novi 11.a člen, ki se glasi:

»11.a člen

(oprostitve plačila komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek se ne plača v primerih, ki jih določa zakon, ki ureja prostor.

(2) S tem odlokom so določene še naslednje občinske oprostitve plačila komunalnega prispevka:

– za stavbe, ki so enostavni objekti in se v skladu z zakonom, ki ureja prostor, štejejo za pomožne objekte na gradbeni parceli ali pripadajočem zemljišču osnovnega objekta;

– za naslednje stavbe, če se gradijo kot enostavni ali nezahtevni objekti:

- 1242 Garažne stavbe;
- 1252 Rezervoarji, silosi in skladiščne stavbe;
- 1271 Nestanovanjske kmetijske stavbe;
- 1272 Obredne stavbe;
- 1274 Druge stavbe, ki niso razvrščene drugje (CC-SI).

(3) Oprostitev za stavbe iz prejšnjega odstavka znaša 100%.

2. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 426-4/2022

Loški Potok, dne 27. oktobra 2022

Župan
Občine Loški Potok
Ivan Benčina

3506. Sklep o določitvi višine subvencioniranja cene storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb čiščenja in odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode za obdobje 1. 1. 2023–31. 12. 2023 na območju Občine Loški Potok

Na podlagi drugega, tretjega in četrtega odstavka 3. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19) je Občinski svet Občine Loški Potok na 21. redni seji dne 27. 10. 2022 sprejel

S K L E P

o določitvi višine subvencioniranja cene storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb čiščenja in odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode za obdobje 1. 1. 2023–31. 12. 2023 na območju Občine Loški Potok

1. člen

Občina Loški Potok bo storitve obveznih občinskih gospodarskih javnih služb čiščenja in odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode za gospodinjstva in izvajalce nepridobitnih dejavnosti, v delu, ki se nanaša na ceno storitve povezane z greznicami in MKČN, v obdobju od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 subvencionirala v višini 34,24%.

Potrjena cena storitev povezanih z greznicami in MKČN znaša 0,8887 EUR brez DDV/m³ porabljene pitne vode. Subvencija znaša 0,3043 EUR brez DDV/m³ porabljene pitne vode. Zaračunana cena uporabniku znaša 0,5844 EUR brez DDV/m³ porabljene pitne vode.

2. člen

Občina Loški Potok bo storitve obveznih občinskih gospodarskih javnih služb čiščenja in odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode za gospodinjstva in izvajalce nepridobitnih dejavnosti, v delu, ki se nanaša na omrežnino za odvajanje komunalne odpadne, v obdobju od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 subvencionirala v višini 75%.

Potrjena cena omrežnine za odvajanje komunalne odpadne vode znaša 18,3141 EUR brez DDV za premer vodomera dimenzije do vključno DN ≤ 20. Subvencija znaša 13,7356 EUR brez DDV za premer vodomera dimenzije do vključno DN ≤ 20. Zaračunana cena uporabniku znaša 4,5785 EUR brez DDV za premer vodomera dimenzije do vključno DN ≤ 20.

3. člen

Občina Loški Potok bo storitve obveznih občinskih gospodarskih javnih služb čiščenja in odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode za gospodinjstva in izvajalce nepridobitnih dejavnosti, v delu, ki se nanaša na ceno storitve čiščenja komunalne odpadne vode, v obdobju od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 subvencionirala v višini 72,23%.

Potrjena cena storitve čiščenja komunalne odpadne vode znaša 1,9037 EUR brez DDV/m³ porabljene pitne vode. Subvencija znaša 1,3750 EUR brez DDV/m³ porabljene pitne vode. Zaračunana cena uporabniku znaša 0,5287 EUR brez DDV/m³ porabljene pitne vode.

4. člen

Sredstva subvencije se nakazujejo iz proračuna Občine Loški Potok Komunalni Ribnica d.o.o., kot izvajalcu gospodarskih javnih služb čiščenja in odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode, na podlagi posebej sklenjene pogodbe.

5. člen

Sklep velja od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.

Št. 301-1/2022

Loški Potok, dne 27. oktobra 2022

Župan
Občine Loški Potok
Ivan Benčina

PIVKA

3507. Odlok o proračunu Občine Pivka za leto 2023

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05, 52/07, 54/10, 111/13 in 96/22) je Občinski svet Občine Pivka na 25. seji dne 19. 10. 2022 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Pivka za leto 2023

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Pivka za leto 2023 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v eurih
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2023
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	12.610.152,48
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	7.424.004,90
	70 DAVČNI PRIHODKI	5.419.306,94
	700 Davki na dohodek in dobiček	4.639.161,00
	703 Davki na premoženje	571.334,71
	704 Domači davki na blago in storitve	208.811,23
	706 Drugi davki	0,00
	71 NEDAVČNI PRIHODKI	2.004.697,96
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.556.569,55
	711 Takse in pristojbine	9.000,00
	712 Globe in druge denarne kazni	68.350,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	21.277,19
	714 Drugi nedavčni prihodki	349.501,22
	72 KAPITALSKI PRIHODKI	445.958,78
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	245.958,78
	721 Prihodki od prodaje zalog	0,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolg. sredstev	200.000,00
	73 PREJETE DONACIJE	12.772,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	12.772,00
	731 Prejete donacije iz tujine	0,00
	74 TRANSFERNI PRIHODKI	3.426.436,95
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.544.962,56
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	1.881.474,39
	78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	1.300.979,85
	782 Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	401.494,35
	786 Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU	899.485,50
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	14.144.861,37
	40 TEKOČI ODHODKI	3.543.844,89
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	879.597,95
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	118.992,65
	402 Izdatki za blago in storitve	2.422.254,29
	403 Plačila domačih obresti	30.000,00
	409 Rezerve	93.000,00
	41 TEKOČI TRANSFERI	3.772.338,88
	410 Subvencije	609.500,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.807.243,33
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	495.755,73
	413 Drugi tekoči domači transferi	859.839,82
	414 Tekoči transferi v tujino	0,00
	42 INVESTICIJSKI ODHODKI	6.317.837,60
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	6.317.837,60

	43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	510.840,00
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso PU	
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	215.240,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-1.534.708,89
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	736,00
	750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
	751 Prodaja kapitalskih deležev	736,00
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
V.	44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0,00
	440 Dana posojila	0,00
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0,00
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in dr. osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	736,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	50 ZADOLŽEVANJE (500)	1.960.000,00
	500 Domače zadolževanje	1.960.000,00
VIII.	55 ODPLAČILA DOLGA (550)	487.957,11
	550 Odplačila domačega dolga	487.957,11
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.)=(I.+IV.+VII.)-(II.+V.+VIII.)	-61.930,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.472.042,89
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	1.534.708,89
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	61.930,00

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim končnim načrtom. Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in Načrt razvojnih programov za obdobje 2023–2026, sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Pivka: <https://www.pivka.si>. Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta. Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka. Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta. Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan Občine Pivka. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

Sredstva proračuna se uporabljajo za namene, ki so določeni s proračunom. Sredstva proračuna iz naslova tekočih transferov se neposrednim in posrednim proračunskim uporabnikom med letom dodeljujejo na podlagi zahtevkov. Pri tem se upošteva zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostno stanje proračuna.

Proračunski uporabniki so dolžni pri porabi proračunskih sredstev za nabavo blaga, naročila gradenj in storitev upoštevati določila Zakona o javnih naročilih. Za vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za plačilo. Pred izplačilom iz proračuna morajo vsako izplačilo preveriti in pisno potrditi skrbniki proračunskih postavk.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ter prvem in drugem odstavku 80. člena Zakona o javnih financah, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB1, 9/11, 83/12, 61/17 – GZ in spremembe), ki se uporabijo za namen, določen v Zakonu o varstvu pred požarom,

2. prihodki od pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, ki se namenijo za vzdrževanje gozdnih cest in varstvo gozdov,

3. prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,

4. prihodki od koncesijskih dajatev, ki se namenijo za namen, za katerega so sredstva prejeta,

5. prejeta sredstva za sofinanciranje investicij ali drugih točno določenih nalog oziroma projektov, ki se namenijo za namen, za katerega so sredstva prejeta,

6. namenski prihodki ožjih delov občin – vaških in trške skupnosti, ki se namenijo za namen, za katerega so sredstva prejeta

7. prihodki od komunalnih prispevkov, ki se namenijo za izgradnjo komunalne infrastrukture,

8. prihodki od koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se namenijo za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire,

9. prihodki turistične takse, po 21. členu Zakona o spodbujanju razvoja turizma, ki se namenijo za izvajanje dejavnosti in storitev v javnem interesu, določenih v tem zakonu.

Sredstva prejetih okoljskih dajatev se lahko porabijo le za gradnjo infrastrukture, namenjene izvajanju občinskih obveznih javnih služb varstva okolja v skladu z državnimi operativnimi programi, sprejetimi s predpisi varstva okolja na področju čiščenja in odvajanja odpadnih voda, ravnanja s komunalnimi odpadki in odlaganja odpadkov in za zagotavljanje oskrbovalnih standardov, tehničnih, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih ukrepov, predpisanih za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

V primeru, da so namenski prihodki vplačani v proračun v nižjem obsegu, kot je izkazano v proračunu, neposredni uporabnik prevzema in plačuje obveznosti samo do višine dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih prejemkov.

Če so namenski prihodki vplačani v proračun v večjem obsegu, kot so načrtovani v proračunu, neposredni uporabnik prevzema in plačuje obveznosti samo v višini načrtovanih pravic porabe v sprejetem proračunu občine.

Namenska sredstva, ki niso porabljena v tekočem letu, se prenesejo v proračun za naslednje leto.

4.a člen

Občina za posamezno večstanovanjsko stavbo, kjer ima v lasti stanovanja, v proračunu ločeno izkazuje namenska sredstva rezervnega sklada za kritje bodočih stroškov rednega upravljanja na podlagi drugega odstavka 41. člena Stanovanjskega zakona ter 119. člena Stvarnopravnega zakonika.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe občinskega finančnega načrta med proračunskimi uporabniki, področji proračunske porabe, med glavnimi programi in med proračunskimi postavkami v okviru posameznega programskega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna, če je na določenih postavkah manjša realizacija, na drugih pa nastane potreba po dodatnih sredstvih ali če to narekuje dinamika izvajanja investicij in realizacija. Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe med proračunskimi postavkami tudi med programskimi področji proračunske porabe v posebnem delu proračuna, če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov, če je na določenih postavkah manjša realizacija, na drugih pa nastane potreba po dodatnih sredstvih ali če to narekuje dinamika izvajanja investicij in realizacija.

Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe med proračunskimi postavkami tudi v Načrtu razvojnih programov za obdobje 2023–2026 in doda ali spremeni vire financiranja posameznih NRP projektov.

Med izvrševanjem proračuna Občine Pivka lahko župan ali finančna služba odpre nov konto oziroma poveča ali zmanjša obseg sredstev na kontu prihodkov oziroma odhodkov, odpre novo proračunsko postavko v skladu s programsko klasifikacijo, če pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe posamezne naloge oziroma projekta in samostojno prerazporeja sredstva med konti, v okviru proračunske postavke oziroma projekta, če je to potrebno zaradi pravilnega knjiženja porabe sredstev.

Med izvrševanjem proračuna lahko župan odpre nove postavke v proračunu, ki jih pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti, oziroma če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov. Sredstva za nove odprte postavke se zagotovijo iz namenskih prejemkov, oziroma s prerazporeditvijo sredstev iz drugih proračunskih postavk, bodisi v okviru posameznega programskega področja ali med programskimi področji proračunske porabe. Med izvrševanjem proračuna lahko župan proračunsko postavko oziroma konto preimenuje oziroma poimensko uskladi, če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov.

Župan odloča o prerazporeditvi sredstev med konti prihodkov, če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v obdobju januar–junij 2023 in konec leta z zaključnim računom proračuna poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2023 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Za posamezen investicijski projekt, za katerega je potrjena investicijska dokumentacija in se financira preko več let, je možno razpisati javno naročilo za celotno vrednost projekta in prevzeti obveznosti do višine sredstev, določenih v načrtu razvojnih programov, če je že odprta postavka v proračunu tekočega leta oziroma v načrtu razvojnih programov.

NPU lahko v letu 2023 prevzame obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih, iz naslova investicijskih odhodkov in investicijskih transferov, v višini 100 odstotkov skupnega obsega pravic porabe skupine odhodkov 42 in 43 v bilanci proračuna, pri čemer se ta odstotek upošteva za vsako proračunsko leto posebej, do obdobja veljavnosti NRP.

NPU lahko prevzema obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih iz naslova tekočih odhodkov (izdatkov za blago in storitve) in tekočih transferov, če je že odprta postavka v proračunu tekočega leta. Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo

zahtevale plačilo v naslednjih letih iz naslova tekočih odhodkov (izdatkov za blago in storitve) in tekočih transferov, ne smejo presegati 100 odstotkov skupnega obsega pravic porabe skupine odhodkov 40 in 41 v bilanci proračuna, pri čemer se ta odstotek upošteva za vsako proračunsko leto posebej, do konca proračunskega leta 2026.

Ne glede na omejitve v drugem in tretjem odstavku tega člena lahko NPU prevzema obveznosti za:

1. pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje NPU;
2. za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika;
3. pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk slovenske udeležbe;
4. pogodbe o rednih prevozih šolskih otrok, javne snage, vzdrževanja občinskih cest, vzdrževanja gozdnih cest, vzdrževanja zelenih površin ter upravljanja stanovanj in poslovnih prostorov.

7. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Ne glede na določilo četrte alineje tega člena, lahko v primeru, ko gre za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov, nove projekte v načrt razvojnih programov za obdobje štirih let s sklepom uvrsti župan.

Župan lahko spreminja nazive projektov, vrednosti projektov in vire financiranja v načrtu razvojnih programov za celotno obdobje. Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se lahko uvrstijo v načrt razvojnih programov tudi po uveljavitvi proračuna na podlagi sklepa župana.

Župan je pooblaščen, da v postopkih priprave dokumentacije za investicijske projekte, tudi za potrebe prijav na objavljene razpise za sofinanciranje, s sklepom potrjuje dokumente identifikacije investicijskega projekta (DIP), predinvesticijsko zasnovno (PIZ), investicijski program (IP), novelacije IP in vse ostale potrebne akte.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so: – podračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2023 oblikuje v višini 75.000,00 EUR.

Župan odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do celotne višine oblikovanih (to je vsota prenesenih sredstev preteklih let in izločenih sredstev tekočega leta) sredstev proračunske rezerve in o tem s pisnim poročilom obvešča občinski svet ob zaključnem računu proračuna Občine Pivka.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

9. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2023 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do

občine, in sicer največ do skupne višine 15.000,00 EUR. Župan lahko odpiše plačilo dolga ne glede na vrednost v primeru, da je dolg zastaran oziroma neizterljiv.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška petih evrov, v poslovnih knjigah razkniži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Če proračunski prihodki pritekajo neenakomerno, se lahko za začasno kritje odhodkov porabijo:

a) sredstva rezerv občine

b) občina se lahko zadolži za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije največ do višine odobrenih sredstev in največ za obdobje do prejema teh sredstev.

c) Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov izvrševanje proračuna ne more uravnesiti, lahko župan odloči o najetju likvidnostnega posojila največ do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna. Ta omejitev ne velja za zadolžitve občine iz b) odstavka tega člena. O kratkoročnem zadolževanju odloča župan.

Občina se v tekočem proračunskem letu lahko zadolži, če odplačilo obveznosti iz naslova posojil (glavnice in obresti), finančnih najemov in blagovnih kreditov (obrokov) ter potencialnih obveznosti iz naslova izdanih poroštev za izpolnitev obveznosti posrednih proračunskih uporabnikov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina, v posameznem letu odplačila ne preseže 10 % realiziranih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov občinskega proračuna v letu pred letom zadolževanja, zmanjšan za prejete donacije, transferne prihodke iz državnega proračuna za investicije in prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije ter prihodke režijskih obratov.

O dolgoročni zadolžitvi odloča Občinski svet Občine Pivka. Pogodbe o dolgoročnem zadolževanju sklepa župan na podlagi sprejetega proračuna in ob predhodnem soglasju ministra, pristojnega za finance.

Za kritje presežka odhodkov nad prihodki in bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se Občina Pivka za proračun leta 2023 lahko zadolži do višine 1.960.000,00 EUR.

Občina Pivka v letu 2023 ne bo izdala poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Pivka.

11. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katera ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javni gospodarski zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je Občina Pivka, ter druge pravne osebe, v katerih ima Občina Pivka neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2023 zadolžijo in izdajajo poročila le s soglasjem Občine Pivka pod pogoji, ki jih določi občinski svet in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javni gospodarski zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je Občina Pivka, ter druge pravne osebe, v katerih ima Občina Pivka neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2023 zadolžijo do skupne višine glavnice 300.000,00 EUR.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javni gospodarski zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je Občina

Pivka ter druge pravne osebe, v katerih ima Občina Pivka neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, lahko v letu 2023 izdajajo poročila do skupne višine glavnice 20.000,00 EUR.

Izdana soglasja se ne štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine.

12. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje
z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se Občina Pivka lahko v letu 2023 zadolži do višine 2.200.000,00 eurov, če se s tem zmanjšajo stroški občinskega dolga.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2024)

V obdobju začasnega financiranja Občine Pivka v letu 2024, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. januarja 2023 dalje.

Št. 9000-25/2022

Pivka, dne 19. oktobra 2022

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj

3508. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje PPIP EUP PI 49, PI 60 – del in PI 61 v Občini Pivka

Na podlagi 163. in 164. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21), 3., 13., 15., 17. člena Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19, 30/19 – popr., 34/19, 199/21 – ZUreP-3) in 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05, 52/07, 54/10, 111/13, 96/22) je Občinski svet Občine Pivka na 25. seji dne 19. 10. 2022 sprejel

O D L O K

o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje PPIP EUP PI 49, PI 60 – del in PI 61 v Občini Pivka

1. člen

(predmet odloka)

(1) S tem odlokom se sprejme Program opremljanja stavbnih zemljišč za PPIP EUP PI 49, PI 60 – del in PI 61 v Občini Pivka (v nadaljevanju: program opremljanja).

(2) Program opremljanja je na vpogled na sedežu Občine Pivka pod številko POSZ-45/2022 ter v prostorskem informacijskem sistemu.

(3) Program opremljanja določa:

- območje opremljanja,
- novo komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo,

- roke za izvedbo in etapnost opremljanja,
- finančna sredstva za izvedbo opremljanja,
- podlage za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo.

(4) Podlage za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo iz prejšnjega odstavka, določene s tem odlokom so:

- obračunska območja nove komunalne opreme,
- skupni in obračunski stroški nove komunalne opreme,
- obračunski stroški nove komunalne opreme na enoto mere,
- razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (Dp_N) in deležem površine objekta (Dt_N) pri izračunu komunalnega prispevka za novo komunalno opremo.

(5) Podlage za izdelavo programa opremljanja:

- Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Pivka (Uradni list RS, št. 79/10, 47/18, v nadaljevanju: OPN),
- Elaborat programa opremljanja za PPIP EUP PI 49, PI 60 – del in PI 61 v Občini Pivka, številka POSZ-45/2022, oktober 2022 (v nadaljevanju: Elaborat programa opremljanja).

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, pomenijo enako kot v predpisu, ki ureja urejanje prostora in v uredbi, ki določa podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter izračun in odmero komunalnega prispevka.

3. člen

(območje opremljanja)

(1) Območje opremljanja obsega enote urejanja prostora EUP PI 49, PI 60 – del in PI 61.

(2) Območje opremljanja je razvidno iz grafičnega prikaza; priloga 1: Območje opremljanja.

4. člen

(obstoječa in nova komunalna oprema
ter druga gospodarska javna infrastruktura)

(1) Območje opremljanja je že opremljeno z naslednjo komunalno opremo (obstoječa komunalna oprema):

- obstoječe omrežje cest,
- obstoječe omrežje kanalizacije,
- obstoječe omrežje vodovoda,
- obstoječe javne površine.

(2) Nova komunalna oprema:

- novo omrežje ceste,
- novo omrežje vodovoda.

(3) Manjkajoča druga gospodarska javna infrastruktura:

- elektroenergetsko omrežje,
- telekomunikacijsko omrežje.

(4) Podrobnejša opredelitev obstoječe in nove komunalne opreme ter druge gospodarske javne infrastrukture je razvidna iz elaborata programa opremljanja.

(5) Nova komunalna oprema in druga gospodarska javna infrastruktura je razvidna iz grafičnega prikaza; priloga 2: Nova komunalna oprema in druga gospodarska javna infrastruktura.

5. člen

(roki za izvedbo in etapnost opremljanja)

(1) Gradnja komunalne opreme se predvidi v 1 etapi.

(2) Pričetek gradnje je v roku 3 mesecev po pridobitvi pravno-močnega gradbenega dovoljenja.

(3) Predaja komunalne opreme v upravljanje je 6 mesecev po pridobitvi pravno-močnega gradbenega dovoljenja.

6. člen

(finančna sredstva za izvedbo opremljanja)

(1) Sredstva za opremljanje območja PPIP OPN so rezervirana v načrtu razvojnih programov Občine Pivka, na postavki: PP0451101 za leto 2023 v višini 120.000,00 €.

(2) Razliko do vrednosti gradnje komunalne opreme se bo dodatno predvidelo s proračunom za leto 2023.

(3) Če se občina z zainteresiranim investitorjem dogovori za pogodbo o opremljanju, kjer bo del gradnje komunalne opreme prenesla nanj, se ta delež določi kot drugi viri gradnje komunalne opreme in se le-ti upoštevajo pri preračunu obračunskih stroškov. Podlaga za tak dogovor je določena višina stroškov gradnje investitorja v pogodbi o opremljanju.

(4) Stroški graditve nove komunalne opreme so podrobneje opredeljeni v elaboratu programa opremljanja.

(5) Zemljišča, ki jih je bilo potrebno pridobiti za opremljanje stavbnih zemljišč in so upoštevani v finančnih sredstvih za opremljanje navedeni v drugem odstavku tega člena, so razvidni iz grafičnega prikaza; priloga 3: Pridobljena zemljišča.

7. člen

(obračunska območja nove komunalne opreme)

(1) Obračunska območja nove komunalne opreme:

nova komunalna oprema	obračunska območja	površina gradbenih parcel stavb [m ²]	bruto tlorisna površina objektov [m ²]
novo omrežje cest	CES _N	7.314	5.526
novo omrežje vodovoda	VOD _N	7.314	5.526

(2) Obračunska območja posamezne nove komunalne opreme so razvidne iz grafičnega prikaza; priloga 4: Obračunska območja – novo omrežje cest in priloga 5: Obračunska območja – novo omrežje vodovoda.

8. člen

(skupni in obračunski stroški nove komunalne opreme)

Prikaz skupnih in obračunskih stroškov nove komunalne opreme:

nova komunalna oprema	obračunska območja	skupni stroški brez DDV [€]	obračunski stroški brez DDV [€]
novo omrežje cest	CES _N	340.505,38	270.849,46
novo omrežje vodovoda	VOD _N	26.460,38	26.418,16
SKUPAJ		366.965,76	297.267,62

9. člen

(preračun obračunskih stroškov nove komunalne opreme na enoto mere)

Stroški opremljanja m² gradbene parcele stavbe (C_{pN}) in m² bruto tlorisne površine objekta (C_{tN}) se obračunajo z upoštevanjem naslednjih vrednosti:

nova komunalna oprema	obračunska območja	C _{pN} [€/m ²]	C _{tN} [€/m ²]
novo omrežje cest	CES _N	37,03	49,01
novo omrežje vodovoda	VOD _N	3,61	4,78

10. člen

(razmerje med deležem gradbene parcele stavbe in površine objekta)

Razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (D_{pN}) in deležem površine objekta (D_{tN}) znaša D_{pN} = 0,6 ter D_{tN} = 0,4.

11. člen

(izračun komunalnega prispevka)

Komunalni prispevek se izračuna na naslednji način:

$$KP_{NOVA(i)} = (A_{GP} \cdot C_{pN(i)} \cdot D_{pN}) + (A_{STAVBA} \cdot C_{tN(i)} \cdot D_{tN})$$

$$KP_{NOVA} = \sum KP_{NOVA(i)}$$

Zgornje oznake pomenijo:

A _{GP}	površina gradbene parcele stavbe,
A _{STAVBA}	bruto tlorisna površina stavbe,
D _{pN}	delež gradbene parcele stavbe pri izračunu komunalnega prispevka za novo komunalno opremo,
D _{tN}	delež površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka za novo komunalno opremo,

C_{pN(i)} stroški posamezne vrste nove komunalne opreme na m² gradbene parcele stavbe,

C_{tN(i)} stroški posamezne vrste nove komunalne opreme na m² bruto tlorisne površine objekta,

i posamezna vrsta nove komunalne opreme,

KP_{NOVA(i)} znesek dela komunalnega prispevka za posamezno vrsto nove komunalne opreme,

KP_{NOVA} znesek komunalnega prispevka za novo komunalno opremo, ki se odmeri zavezancu.

12. člen

(vpogled v elaborat programa opremljanja)

Elaborat programa opremljanja je na vpogled na sedežu Občine Pivka ter v prostorskem informacijskem sistemu.

13. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se z dnem uveljavitve

Odloka o spremembah in dopolnitvah št. 3 Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Pivka

Št. 9000-25/2022
Pivka, dne 19. oktobra 2022

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj

**3509. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju
razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Pivka
za programsko obdobje 2016–2020**

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUJFJO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 2. člena Zakona o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04) in 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05, 52/07, 54/10, 111/13 in 96/22) je Občinski svet Občine Pivka na 25. seji dne 19. 10. 2022 sprejel

P R A V I L N I K

**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva
in podeželja v Občini Pivka za programsko
obdobje 2016–2020**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem Pravilnikom o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Pivka za programsko obdobje 2016–2020 se spremeni Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Pivka za programsko obdobje 2016–2020 (Uradni list RS, št. 30/16 z dne 25. 4. 2016). Spremembe in dopolnitve se nanašajo na dopolnitev poglavja »(II) UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 702/2014«.

2. člen

Spremeni in dopolni se 14. člen, in sicer tako, da se med upravičenimi stroški črta šesta alineja, ter nadomesti z besedilom:

»– stroški nakupa sadik avtohtonih in tradicionalnih vrst in stroški zasaditve za obnovo ali prvo postavitev ekstenzivnih travniških sadovnjakov«.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-25/2022
Pivka, dne 19. oktobra 2022

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj

**3510. Pravilnik o spremembi Pravilnika
o subvencioniranju stroškov kastracije
in sterilizacije lastniških mačk na območju
Občine Pivka**

Na podlagi 2. in 7. člena Zakona o javnih financah (ZJF) (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 110/02 – ZDT-B,

56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN, 107/10, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718, 71/17 – ZIPRS1819, 13/18, 75/19 – ZIPRS2021, 36/20 – ZIUJP, 61/20 – ZDLGPE, 89/20, 195/20 – odl. US, 203/20 – ZIUPOPDVE, 174/20 – ZIPRS2122, 15/21 – ZDUOP, 187/21 – ZIPRS2223, 29/22 – ZUOPDCE), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16 in 11/22) ter 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05, 52/07, 54/10, 111/13 in 96/22) je Občinski svet Občine Pivka na 25. seji dne 19. 10. 2022 sprejel

P R A V I L N I K

**o spremembi Pravilnika o subvencioniranju
stroškov kastracije in sterilizacije lastniških
mačk na območju Občine Pivka**

1. člen

V Pravilniku o subvencioniranju stroškov kastracije in sterilizacije lastniških mačk na območju Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/19) se prva točka 6. člena spremeni tako, da se glasi:
»(1) Višina subvencije se določi v višini 40 € za strošek kastracije mačka, in 50 € za strošek sterilizacije mačke.«

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 9000-25/2022
Pivka, dne 19. oktobra 2022

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj

3511. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21) ter 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05, 52/07, 54/10, 111/13 in 96/22) je Občinski svet Občine Pivka na 25. seji dne 19. 10. 2022 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra

1. člen

S tem sklepom se nepremičnini z ID znakom:
– parcela 2493 2599/11 ukine status grajenega javnega dobra z ID zaznambe 16668441.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-25/2022
Pivka, dne 19. oktobra 2022

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj

PODČETRTEK**3512. Odlok o proračunu Občine Podčetrtek za leto 2023**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – Odl. US) in 18. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 88/22) je Občinski svet Občine Podčetrtek na 26. redni seji dne 28. 10. 2022 sprejel

ODLOK**o proračunu Občine Podčetrtek za leto 2023****1. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

(vsečina odloka)

S tem odlokom se za Občino Podčetrtek za leto 2023 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA**2. člen**

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

Proračun občine sestavlja bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podskupin kontov. Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

	V EUR
Skupina/Podskupina kontov	Predlog leta 2023
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	9.021.780
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.838.421
70 DAVČNI PRIHODKI	4.243.120
700 Davki na dohodek in dobiček	3.168.490
703 Davki na premoženje	330.200
704 Domači davki na blago in storitve	744.430
706 Drugi davki	–
71 NEDAVČNI PRIHODKI	595.301
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	379.375
711 Takse in pristojbine	5.500
712 Denarne kazni	13.700
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	–
714 Drugi nedavčni prihodki	196.726
72 KAPITALSKI PRIHODKI	208.000
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	–
721 Prihodki od prodaje zalog	–
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premož.	208.000
73 PREJETE DONACIJE	–
730 Prejete donacije iz domačih virov	–

	731 Prejete donacije iz tujine	
74 TRANSFERNI PRIHODKI		3.975.359
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij		3.975.359
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)		9.185.865
40 TEKOČI ODHODKI		1.767.344
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim		304.040
401 Prispevki delodajalca za socialno varnost		47.490
402 Izdatki za blago in storitve		1.335.804
403 Plačila domačih obresti		10.010
409 Rezerve		70.000
41 TEKOČI TRANSFERI		1.915.430
410 Subvencije		21.000
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom		1.222.710
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam		137.900
413 Drugi tekoči domači transferi		533.820
414 Tekoči transferi v tujino		–
42 INVESTICIJSKI ODHODKI		5.453.091
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev		5.453.091
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI		50.000
430 Investicijski transferi		50.000
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)		–164.085
B RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)		–
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)		
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)		–
C RAČUN FINANCIRANJA (VII.–VIII.)		–
VII. ZADOLŽEVANJE (500)		–
50 ZADOLŽEVANJE		
500 Domače zadolževanje		–
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)		165.915
55 ODPLAČILA DOLGA		
550 Odplačila domačega dolga		165.915
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.–II.–VII.)		–330.000
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)		–165.915
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.+IX.)		164.085
XII. PRENOS IZ PRETEKLEGA LETA		330.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni kontov in načrta razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Podčetrtek

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti in programi.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Sredstva proračuna se uporabljajo le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu Občine Podčetrtek se prevzemajo obveznosti v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva proračuna se uporabijo za plačevanje že opravljenih storitev in dobav. Obveznosti v breme občinskega proračuna se plačujejo v rokih, ki so za posamezne namene porabe določeni v Zakonu o izvrševanju proračuna. Dogovarjanje o predplačilih je možno le izjemoma ob primernem zavarovanju predplačil ter na podlagi predhodnega soglasja ministra, pristojnega za finance, oziroma župana.

Proračunski uporabniki so dolžni pri porabi proračunskih sredstev za nabavo blaga, oddajo gradenj in naročanje storitev upoštevati določila Zakona o javnem naročanju in Uredbe o enotni metodologiji za izdelavo programov za javna naročila investicijskega značaja.

Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za plačilo. Pred izplačilom iz proračuna morajo vsako izplačilo preveriti in pisno potrditi skrbniki proračunskih postavk, ki jih s sklepom določi župan.

Pristojnosti neposrednih proračunskih uporabnikov, razen krajevnih skupnosti, izvršuje župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

Pristojnosti krajevnih skupnosti izvršujejo predsedniki svetov krajevnih skupnosti.

4. člen

(namenski odhodki in prihodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah (v nadaljnjem besedilu: ZJF), tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom, ki se uporabljajo za namen, določen v tem zakonu

2. prihodki krajevnih skupnosti (najemnine za grobove in najemnine za poslovne prostore)

3. izvirni del prihodkov iz nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

4. prihodki turistične takse, ki se namenijo za spodbujanje razvoja turizma

5. prihodki takse za obremenjevanje voda

6. prihodki drugih ekoloških taks

7. prihodki iz naslova poslovanja stanovanjskega področja.

Pravice porabe namenskih sredstev, ki niso bile porabljene v tekočem letu, razen pravic porabe sredstev, ki jih neposredni proračunski uporabnik doseže z lastno dejavnostjo, se prenesejo v proračun prihodnjega leta za isti namen.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

Župan lahko v skladu z Zakonom o javnih financah in tem odlokom, prerazporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna med posameznimi področji porabe, znotraj proračunskega uporabnika. Med izvrševanjem proračuna se lahko s sklepom župana o prerazporeditvi odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke in se odpre nova proračunska postavka, če pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali način izvedbe projektov. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske

postavke ali pa se odpre nova proračunska postavka v okviru sredstev posameznega proračunskega uporabnika.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna, med področji proračunske porabe, odloča župan, na predlog neposrednega uporabnika.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2023 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah – kontih v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2024 50 % navedenih pravic porabe in

2. v ostalih prihodnjih letih 20 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča župan in lahko spreminja vrednost projektov ali doda nov projekt v načrt razvojnih programov. O projektih, ki jih župan doda v NRP, župan poroča občinskemu svetu, in sicer najkasneje 90 dni po vsaki spremembi.

Občinski svet odloča o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Župan lahko na predlog neposrednega uporabnika spremeni Načrt razvojnih programov za projekte, ki so sofinancirani iz državnega proračuna oziroma evropskih sredstev, ne glede na določilo četrtega odstavka tega člena. Sprememba po tem odstavku se izvede v primeru potrebne uskladitve načrta razvojnega programa zaradi črpanja državnih oziroma evropskih sredstev.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2023 oblikuje v višini 60.000 EUR.

O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF odloča župan in o tem obvešča občinski svet.

9. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Sredstva splošne proračunske rezervacije za financiranje posameznih namenov, ki jih ob spreminjanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zagotoviti v zadostni višini, se lahko oblikujejo največ v višini 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov. Višina splošne proračunske rezervacije je določena v posebnem delu proračuna.

O namenu uporabe sredstev splošne proračunske rezervacije v višini, določeni v posebnem delu proračuna, odloča župan.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE
STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

10. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 500 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, o čemer poroča občinskemu svetu.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV
OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

V letu 2023 se občina ne namerava dodatno zadolževati.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, lahko župan odloči o najetju likvidnostnega posojila, vendar do višine 5 % sprejetega proračuna, kar pa mora biti odplačano do konca proračunskega leta, oziroma za EU projekte, do višine že odobrenih EU sredstev.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih soustanoviteljica je Občina Podčetrtek, v letu 2023 ne sme preseči skupne višine glavnih 50.000,00 eurov.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(začasno financiranje v letu 2024)

V obdobju začasnega financiranja Občine Podčetrtek v letu 2024, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2023.

Št. 410-0011/2022

Podčetrtek, dne 28. oktobra 2022

Župan

Občine Podčetrtek
Peter Misja3513. Ugotovitveni sklep o valorizaciji točke
za odmero občinskih taks

Na podlagi 6. člena Odloka o občinskih taksah v Občini Podčetrtek (Uradni list RS, št. 31/17) in 18. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 88/22) je Občinski svet Občine Podčetrtek na 26. redni seji dne 28. 10. 2022 sprejel

UGOTOVITVENI SKLEP
o valorizaciji točke za odmero občinskih taks

I.

Ta sklep določa vrednost točke za odmero občinskih taks. Vrednost točke znaša 1,001 EUR.

II.

Vrednost točke iz tega sklepa velja in se uporablja od 1. januarja 2023 dalje.

III.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0010/2022-21

Podčetrtek, dne 28. oktobra 2022

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja3514. Sklep o višini denarne pomoči za novorojence
v Občini Podčetrtek za leto 2023

Na podlagi 9. člena Odloka o denarni pomoči za novorojence v Občini Podčetrtek (Uradni list RS, št. 68/05 in 17/07) ter 18. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 88/22) je Občinski svet Občine Podčetrtek na 26. redni seji dne 28. 10. 2022 sprejel

SKLEP

o višini denarne pomoči za novorojence
v Občini Podčetrtek za leto 2023

I.

Višina denarne pomoči za novorojence, rojene v letu 2023, znaša 400,00 EUR.

II.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi in se uporablja od 1. 1. 2023.

Št. 032-0010/2022-20

Podčetrtek, dne 28. oktobra 2022

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja3515. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev
obsega stavbnega zemljišča na posamični
poselitvi v Občini Podčetrtek, na parceli
številka 949/4, k. o. 1233 Verače

Na podlagi 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZURP-3 in 20/22 – odl. US; v

nadaljevanju ZUreP-2) in v povezavi z 299. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 – ZUreP-3) ter na podlagi 18. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 88/22) je Občinski svet Občine Podčetrtek na 26. redni seji dne 28. 10. 2022 sprejel

S K L E P

o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča na posamični poselitvi v Občini Podčetrtek, na parceli številka 949/4, k. o. 1233 Verače

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 3175, ki se nanaša na določitev obsega stavbnega zemljišča na posamični poselitvi na enoti urejanja prostora z oznako OS 582, in sicer na delu parcele številka 949/4, k. o. 1233 Verače.

2. člen

Na območju lokacijske preveritve iz prejšnjega člena se v skladu s 127. in 128. členom ZUreP-2 omogoči preoblikovanje in razširitev obstoječega stavbnega zemljišča za namen izgradnje hleva in gospodarskega poslopja, kot izhaja iz elaborata: Lokacijska preveritev za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi – EUP OS 582 v Občini Podčetrtek, št. projekta 2022-LP-014, marec 2022, dopolnitev maj 2022, ki ga je izdelal URBIS d.o.o. Maribor, Partizanska cesta 3, 2000 Maribor. Gradnja hleva in gospodarskega poslopja na stavbnem zemljišču, ki s tem sklepom spreminja velikost in obliko, se omogoči po določilih Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 63/18). Sestavni del tega sklepa je grafični prikaz natančno določene oblike in velikosti območja stavbnega zemljišča.

3. člen

(1) Sklep o lokacijski preveritvi je skupaj z Elaboratom iz 1. člena tega sklepa obvezna podlaga za izdajo predodločbe ali gradbenega dovoljenja in izvedbo posegov v prostor, za katera gradbeno dovoljenje v skladu s predpisi, ki urejajo graditev, ni potrebno.

(2) Občina kot obvezen mnenjedajalec skladno z drugim odstavkom 133. člena ZUreP-2 v postopku predodločbe ali gradbenega dovoljenja v skladu s predpisi, ki urejajo graditev v mnenju preveri tudi skladnost nameravane gradnje s tem sklepom.

4. člen

V skladu z osmim odstavkom 131. člena ZUreP-2 se sprejeti sklep o lokacijski preveritvi objavi v uradnem glasilu občine in evidentira v prostorsko informacijskem sistemu, ko bo vzpostavljen. Občina Podčetrtek vnese podatek o spremenjeni obliki in velikosti stavbnega zemljišča v evidenco stavbnih zemljišč, ob naslednjih spremembah in dopolnitvah OPN pa jo ustrezno prikaže v grafičnem prikazu namenske rabe prostora.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-0010/2022-25

Podčetrtek, dne 28. oktobra 2022

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja

3516. Sklep o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 88/22) je Občinski svet Občine Podčetrtek na 26. redni seji dne 28. 10. 2022 sprejel naslednji

S K L E P

1. S tem sklepom se ukine družbena lastnina v splošni rabi na nepremičnini parc. št. 1679/12, površine 154 m², k. o. 1241 – LASTNIČ.

2. Na nepremičnini iz 1. točke tega sklepa se vknjiži lastninska pravica v korist Občine Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, matična številka 5883997000.

3. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0010/2022-24

Podčetrtek, dne 28. oktobra 2022

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja

POSTOJNA

3517. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu PR-033 v Prestranku

Na podlagi Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 175/20 – ZIUOPDVE, 199/21 – ZUreP-3, 20/22 – odl. US, v nadaljevanju: ZUreP-2) v povezavi z 298. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, v nadaljevanju: ZUreP-3) in 16. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 58/22 – uradno prečiščeno besedilo – UPB1) je Občinski svet Občine Postojna na 28. seji dne 26. 10. 2022 sprejel

O D L O K

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu PR-033 v Prestranku

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

(1) S tem odlokom se sprejme občinski podrobni prostorski načrt PR-033 v Prestranku (v nadaljnjem besedilu: OPPN).

(2) Ta odlok določa:

- območje OPPN,
- vplive in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora,
- arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev,
- načrt parcelacije,
- etapnost izvedbe prostorske ureditve,
- rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine,
- rešitve in ukrepe za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave,
- rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,
- pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,
- dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev in
- druge pogoje in zahteve za izvajanje OPPN.

2. člen

(prostorske ureditve, ki se urejajo z OPPN)

(1) S tem odlokom je načrtovana gradnja gospodarsko poslovne cone v Prestranku.

(2) Ta odlok določa prostorsko ureditev območja OPPN, pogoje za gradnjo novih objektov, pogoje za ureditev utrjenih in zelenih površin ter pogoje za gradnjo prometne, okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture.

3. člen

(sestavni deli OPPN)

(1) Ta odlok vsebuje tekstualni del (besedilo odloka) in grafični del.

(2) Grafični del odloka obsega naslednje grafične načrte:

1. Načrt namenske rabe prostora
- 1.1 Izsek iz Občinskega prostorskega načrta Občine Postojna – izvedbeni del (v nadaljnjem besedilu: OPN) z mejo območja OPPN M 1:1000
2. Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora
- 2.1 Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora M 1:1000
3. Načrt območja z načrtom parcelacije
- 3.1 Katastrski načrt s prikazom območja OPPN M 1:1000
- 3.2 Geodetski načrt s prikazom območja OPPN M 1:500
- 3.3 Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbe objektov na katastrskem načrtu M 1:1000
- 3.4 Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbe objektov na geodetskem načrtu M 1:500
- 3.5 Površine, namenjene javnemu dobrem, na katastrskem načrtu M 1:1000
- 3.6 Površine, namenjene javnemu dobrem, na geodetskem načrtu M 1:500
4. Načrt arhitekturnih, krajinskih in oblikovalskih rešitev prostorske ureditve
- 4.1 Odstranitev obstoječih objektov M 1:500
- 4.2 Arhitekturna zazidalna situacija – nivo kleti M 1:500
- 4.3 Arhitekturna zazidalna situacija – nivo pritličja ter značilni prerezi M 1:500
- 4.4 Arhitekturna zazidalna situacija – nivo strehe M 1:500
- 4.5 Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav M 1:500
- 4.6 Prometno-tehnična situacija in idejna višinska regulacija M 1:500
- 4.7 Prikaz ureditev, potrebnih za obrambo in varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, ter načrt intervencijskih poti M 1:500
- 4.8 Prikaz prve, druge in tretje etape gradnje M 1:500

4. člen

(priloge OPPN)

Priloge OPPN so:

1. prikaz stanja prostora,
2. izvleček iz OPN Občine Postojna,
3. strokovne podlage,
4. mnenja nosilcev urejanja prostora,
5. obrazložitev in utemeljitev OPPN in
6. povzetek za javnost.

5. člen

(izdelovalec OPPN)

OPPN je izdelalo podjetje CITY STUDIO d.o.o., Zemljemerska ulica 12, Ljubljana, pod številko projekta CS 1378-20, v oktobru 2022.

II. OBMOČJE OPPN

6. člen

(območje OPPN)

(1) Območje OPPN obsega dele enot urejanja prostora (v nadaljnjem besedilu: EUP) PR-032, PR-033 in PR-034.

(2) Območje OPPN obsega zemljišča s parcelnimi številkami: 2236/1, 2236/2, 2236/3, 2257/3, 2257/4, 2258/2, 2262, 2264/1, 2265/1, 2269/8, 2269/9, 4497/1, 4500/1, 4501, 4502, 4503, 4504, 4505/1, 4506/1, 4510/3, 4780/3 ter dele zemljišč 4444/2, 4780/2 in 4793/2, vsa v katastrski občini (2492) Slavina.

(3) Površina območja OPPN znaša 31.337,00 m².

(4) Območje OPPN je razdeljeno na pet prostorskih enot, in sicer:

– PE1 - površine, namenjene gradnji šestih proizvodnih objektov, poslovnega objekta, garaže ter izvedbi zunanjih in parkirnih površin,

– PE2 - površine, namenjene gradnji proizvodnega objekta in pripadajočega prizidka ter izvedbi zunanjih in parkirnih površin,

– PE3 - površine, namenjene gradnji lokalne ceste,

– PE4 - površine, namenjene gradnji dovozne poti,

– PE5 - površine, namenjene ureditvi zelenih površin.

(5) Območje OPPN in prostorske enote so določeni v grafičnih načrtih št. 3.1 »Katastrski načrt s prikazom območja OPPN«, št. 3.3 »Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbe objektov na katastrskem načrtu« in št. 3.5 »Površine, namenjene javnemu dobrem, na katastrskem načrtu«.

III. VPLIVI IN POVEZAVE S SOSEDNJI ENOTAMI UREJANJA PROSTORA

7. člen

(vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora)

(1) Območje OPPN leži na južni strani naselja Prestranek in obsega večinoma nepozidana in delno zaraščena zemljišča, ki jih na severni in zahodni strani omejuje železniška proga Ljubljana–Sežana–državna meja, na južni strani industrijsko območje nekdanjega podjetja »Javor Pivka«, na vzhodni strani pa obstoječi objekti (bencinski servis, trgovski objekt in servisna delavnica). V območju OPPN se na severovzhodni strani nahaja nedokončani objekt.

(2) Območje OPPN je prometno dostopno z lokalne kategorizirane občinske ceste, ki se na severovzhodni strani priključuje na državno cesto G1-6, na odseku 338 Postojna–Pivka in na jugozahodni strani preko podvoza pod železniško progo nadaljuje proti naselju Koče ter z makadamske poti, ki poteka po vzhodnem robu zemljišča do objektov, ki stojijo na zemlj. parc. št. 2267/1, 2267/2, 2267/3 in 2267/4, vsa v katastrski občini (2492) Slavina.

(3) Območje OPPN se na javno cestno omrežje priključuje z rekonstruiranim priključkom na državno cesto G1-6, na odseku 338 Postojna–Pivka.

(4) Načrtovana je rekonstrukcija in delna predstavitev kategorizirane občinske ceste v Koče od priključka na državno cesto do podvoza pod železniško progo.

(5) Načrtovana je ukinitve makadamske občinske poti, ki poteka do objektov, ki stojijo na zemlj. parc. št. 2267/1, 2267/2, 2267/3 in 2267/4, vsa v katastrski občini (2492) Slavina in izvedba nadomestne poti.

(6) Načrtovana gospodarsko poslovna cona se prometno navezuje na rekonstruirano in delno prestavljeno cesto v Koče s tremi priključki. Dovož do manipulacijskega dvorišča in proizvodnih objektov v prostorski enoti PE1 je s severne strani, dovoza do garaže v prostorski enoti PE1 in do proizvodnih objektov v prostorski enoti PE2 pa sta z jugozahodne strani. Poslovna stavba se prometno navezuje na državno cesto preko dvorišča servisne delavnice, in sicer po zemljiščih s parcelnimi številkami 2241/17, 2241/21, 2241/22, 2241/23, 2241/24 in 2241/8, vsa v katastrski občini (2492) Slavina. Na jugovzhodni strani območja OPPN je predvidena tudi povezava načrtovane gospodarsko poslovne cone z nekdanjim industrijskim območjem »Javor Pivka«.

(7) Avtobusni postajališči se nahajata severno od obravnavanega območja, in sicer severno od podvoza pod železniško progo.

(8) Na severozahodni strani OPPN se na nasipu nahaja železniška postaja Prestranek, kjer ustavljajo vlaki, ki vozijo na relaciji Postojna–Pivka–državna meja z Republiko Hrvaško.

(9) Območje OPPN se preko hodnika za pešce, ki je načrtovan vzdolž prestavljene ceste, navezuje na hodnik za pešce, ki poteka vzdolž državne ceste.

(10) Na območju OPPN ni načrtovanih ločenih površin za kolesarje, saj v širšem območju ni izvedenih oziroma načrtovanih ločenih površin za kolesarje.

(11) Za izvedbo nameravane prostorske ureditve je treba zgraditi priključke na obstoječa in predvidena vodovodna, kanalizacijska, elektroenergetska in elektronska komunikacijska omrežja. Izvesti je treba dve novi transformatorski postaji in ju navezati na elektroenergetsko omrežje. Poleg tega je načrtovana gradnja kanalizacijskega omrežja za potrebe priključitve obstoječih objektov, ki stojijo na zemljiščih s parcelno številko 2241/25, 2241/8 in 2234 ter kanalizacijskega in vodovodnega omrežja za potrebe priključitve obstoječih objektov, ki stojijo na zemlj. parc. št. 2267/1, 2267/2, 2267/3 in 2267/4, vsa v katastrski občini (2492) Slavina.

(12) Izven območja OPPN potekajo po zemljiščih s parcelnimi številkami 2241/7, 2241/8 in 2241/9, vsa v katastrski občini (2492) Slavina, objekti, vodi in naprave gospodarske javne infrastrukture, ki so potrebni za izvedbo tega OPPN.

(13) Načrtovana gospodarsko poslovna cona dopolnjuje obstoječe dejavnosti v širšem prostoru.

(14) Načrtovani objekti s pripadajočimi ureditvami ne bodo imeli obremenilnih vplivov na obstoječo rabo prostora in ne predstavljajo bistvene dodatne obremenitve na obstoječo gospodarsko javno infrastrukturo v širšem območju. Območje OPPN bo z načrtovano pozidavo, novimi programi in ureditvami prostorsko in okoljsko sanirano. Prostor bo dobil novo podobo, saj se bo spremenil in urejeno in sodobno gospodarsko poslovno cono. Povečalo se bo število delavnih mest na področju tehnološko razvitih dejavnosti, kar bo pripomoglo k razvoju naselja in širšega območja v Občini Postojna.

(15) Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora so prikazani v grafičnem načrtu št. 2.1 »Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora«.

IV. ARHITEKTURNE, KRAJINSKE IN OBLIKOVALSKE REŠITVE PROSTORSKIH UREDITEV

8. člen

(dopustni objekti in dejavnosti)

(1) V prostorski enoti PE1 so dopustni naslednji objekti in dejavnosti:

- 12112 Gostilne, restavracije in točilnice, a le za potrebe območja OPPN,
- 12203 Druge poslovne stavbe,
- 12303 Oskrbne postaje: od tega oskrbovalna mesta za vozila na alternativni pogon,
- 12304 Stavbe za storitvene dejavnosti, a le za potrebe območja OPPN,

– 12420 Garažne stavbe (garaže in pokrita parkirišča, kolesarnice);

– 12510 Industrijske stavbe (samo stavbe za proizvodnjo, kot so tovarne in delavnice),

– 12520 Rezervoarji, silosi in skladiščne stavbe (samo plinohrami ter skladiščne stavbe in pokrite skladiščne površine za lastne potrebe),

– 12746 Druge stavbe, ki niso uvrščene drugje: od tega nadstrešnice, ki se uporabljajo kot pripadajoči objekti h glavnemu objektu in same po sebi nimajo opredeljenega stalnega namena,

– 23021 Elektrarne in drugi energetske objekti, od tega sončna elektrarna,

– 24205 Objekti za preprečitev zdrs in ograditev: ograje, ograje za zaščito pred hrupom ter oporni zidovi.

(2) V prostorski enoti PE2 so dopustni naslednji objekti in dejavnosti:

– 12203 Druge poslovne stavbe,

– 12303 Oskrbne postaje: od tega oskrbovalna mesta za vozila na alternativni pogon,

– 12510 Industrijske stavbe (stavbe za proizvodnjo, kot so tovarne in delavnice),

– 12520 Rezervoarji, silosi in skladiščne stavbe (samo skladiščne stavbe in pokrite skladiščne površine za lastne potrebe),

– 12746 Druge stavbe, ki niso uvrščene drugje: od tega nadstrešnice, ki se uporabljajo kot pripadajoči objekti h glavnemu objektu in same po sebi nimajo opredeljenega stalnega namena,

– 23021 Elektrarne in drugi energetske objekti, od tega sončna elektrarna,

– 24205 Objekti za preprečitev zdrs in ograditev: ograje, ograje za zaščito pred hrupom ter oporni zidovi.

(3) V prostorskih enotah PE3 in PE4 so dopustni naslednji objekti in dejavnosti:

– 21121 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste: ceste, ulice in poti s cestnimi priključki in križišči, prometno signalizacijo in opremo ter instalacijami,

– 24205 Objekti za preprečitev zdrs in ograditev: ograje, ograje za zaščito pred hrupom ter oporni zidovi.

(4) Na celotnem območju OPPN so dopustni:

1. utrjene brežine: armirane brežine, utrjevanje s suhozidi in gabioni, skalne in kamnite zložbe,

2. komunalni objekti, vodi in naprave:

– za oskrbo s pitno in požarno vodo,

– za odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,

– za distribucijo zemeljskega plina,

– za javno razsvetljavo in semaforizacijo,

– za distribucijo električne energije napetostnega nivoja do vključno 20 kV,

– za zagotavljanje elektronskih komunikacij,

3. parkirne površine za osebna motorna vozila za lastne potrebe, samo v prostorski enoti PE1 in PE2,

4. pešpoti,

5. dovozi do objektov, samo v prostorskih enotah PE1 in PE2,

6. dostopi za funkcionalno ovirane osebe,

7. parkovne površine, posamezna drevesa, površine za pešce.

(5) Prepovedana je predelava ter skladiščenje vseh vrst odpadkov ter skladiščenje in predelava okolju nevarnih snovi.

(6) Prepovedane so tudi vse dejavnosti, ki potencialno lahko obremenjujejo okolico s prekomernim hrupom, smradom in drugimi izpusti in predstavljajo nevarnost za onesnaženje v primeru nesreče.

9. člen

(zazidalna zasnova in zasnova zunanje ureditve)

(1) V območju OPPN je načrtovana gradnja gospodarsko poslovne cone (industrijskih objektov in poslovnega objekta) s

pripadajočimi ureditvami, lokalne ceste, dovozne poti ter obcestnih ureditev. Območje je razdeljeno na pet prostorskih enot: PE1, PE2, PE3, PE4 in PE5.

(2) Zazidalna zasnova in zasnova zunanje ureditve v prostorski enoti PE1 sta naslednji:

- v prostorski enoti je načrtovana gradnja sedmih proizvodnih objektov (industrijskih hal), poslovnega objekta ter garaže za potrebe proizvodnje, skladiščenja in uprave,

- v osrednjem delu prostorske enote je načrtovano manipulacijsko dvorišče, ki ga v nadstropju obdaja objekt H4A in predstavlja vezni člen med objekti H1, H2, H3, H4 in H5,

- na severovzhodni strani prostorske enote so načrtovani objekti H5, H6 in H7. Poslovni objekt H7 je lociran ob regionalni cesti in predstavlja dominantno v prostoru ter nakazuje začetek gospodarsko poslovne cone. Preostali objekti, ki so mu višinsko podrejeni, si sledijo in povezujejo glede na tehnološke procese. Vsi objekti so med seboj povezani. Medprostori med objekti tvorijo ulice, oziroma transportne poti, ki napajajo objekte,

- po obodu prostorske enote so načrtovane zelene površine na raščnem terenu, deloma zasajene z visokoraslim drevjem in grmovnicami. Urejena parkovna površina je načrtovana na vzhodni strani objekta H2. Zelenica je načrtovana tudi znotraj osrednjega manipulacijskega dvorišča,

- na južni strani prostorske enote je načrtovana garaža G1, ki bo služila za parkiranje zaposlenih ter prostorom za testiranje dvigal. Garaža je načrtovana tudi v kleti pod objektoma H6 in H7,

- parkirne površine so predvidne tudi v pritličju poslovnega objekta H7 in na zunanjem parkirišču na južni strani le-tega,

- dovoz do objektov in manipulacijskega dvorišča je načrtovan s severne strani, z rekonstruirane in delno prestavljene lokalne ceste v Koče preko načrtovanega priključka, ki je lociran med objektoma H3 in H5,

- uvoz/izvoz v garažo G1 je načrtovan z jugozahodne strani, s ceste v Koče, preko načrtovane dovozne poti. Načrtovana dovozna pot bo služila tudi za dostop do objektov, ki stojijo na zemlj. parc. št. 2267/1, 2267/2, 2267/3 in 2267/4, vsa v katastrski občini (2492) Slavina,

- dovoz za poslovno stavbo je načrtovan z južne strani preko dvorišča servisne delavnice, in sicer po zemljiščih s parcelnimi številkami 2241/17, 2241/21, 2241/22, 2241/23, 2241/24 in 2241/8, vsa v katastrski občini (2492) Slavina,

- na jugovzhodni strani območja OPPN je načrtovana povezava gospodarsko poslovne cone – manipulacijskega dvorišča z nekdanjim industrijskim območjem »Javor Pivka«,

- dovozi oziroma vhodi v objekte H1, H2, H3 in H4 so načrtovani pretežno z manipulacijskega dvorišča. Vhoda v objekta H1 in H2 sta načrtovana tudi iz garaže na južni strani. Dovoz oziroma vhod v objekt H5 je načrtovan z zahodne strani, dovoz oziroma vhod v objekt H6 z južne strani, dovoz v poslovni objekt H7 pa z vzhodne strani. Vhod v poslovni objekt H7 je načrtovan preko osrednjega komunikacijskega jedra objekta,

- objekti z oznakami H1, H2, H3, H4, H4A, H5, H6 in H7 imajo tlorisno romboidno obliko, garaža G1 pa nepravilno večkotno obliko,

- v objektu H1 so načrtovani prostori za predobdelavo in lakirnico, v objektu H2 prostori za mehansko obdelavo, lakirnica ter transformatorska postaja,

- v objektu H3 sta predvidena visoko regalno skladišče in transformatorska postaja,

- v objektu H4 bo potekala montaža sklopov, montaža dvigal ter testiranje dvigal,

- objekti H1, H2, H3, H4 in H5 bodo v nadstropju povezani preko povezovalnega objekta H4A, ki bo obkrožal osrednje manipulacijsko dvorišče. V objektu H4A so načrtovane pisarne, restavracija, servis ter povezovalni hodnik,

- v objektu H5 bo potekala montaža sklopov, montaža dvigal ter testiranje dvigal,

- objekt H6 bo namenjen lažjim in težjim prototipom ter testiranju dvigal,

- v objektu H7 so načrtovane poslovne dejavnosti in uprava (recepција, restavracija, razvoj, skupni prostori, učilnice, prodaja, marketing, vodstvo, splošne službe, sejne sobe, VIP prostori ter parkiranje),

- vsi objekti v prostorski enoti PE1 bodo med seboj povezani s povezovalnimi hodniki.

(3) Zazidalna zasnova in zasnova zunanje ureditve v prostorski enoti PE2 sta naslednji:

- v prostorski enoti je načrtovana gradnja proizvodnega objekta (industrijske hale) H8 in pripadajočega prizidka z oznako H9,

- po obodu prostorske enote so načrtovane zelene in tlakovane površine na raščnem terenu, deloma zasajene z visokoraslim drevjem in grmovnicami,

- na severozahodni strani objektov je načrtovano manipulacijsko dvorišče,

- parkirišče za zaposlene je načrtovano na zahodni strani objekta H8,

- dovoz do objektov in manipulacijskega dvorišča je načrtovan z zahodne strani, z rekonstruirane in delno prestavljene ceste v Koče, preko načrtovanega priključka in klančine,

- vhoda v objekt H8 sta načrtovana z manipulacijskega dvorišča in parkirišča, vhod v prizidek H9 pa z manipulacijskega dvorišča,

- v objektih H8 in H9 je predvidena predelava plastičnih mas, proizvodnja plastičnih izdelkov, skladiščenje le-teh ter ureditev poslovnih prostorov za lastne potrebe.

(4) V prostorski enoti PE3 je načrtovana rekonstrukcija in delna prestavitev kategorizirane občinske ceste v Koče. Na severovzhodni strani prostorske enote se na mestu obstoječega križišča načrtovana cesta priključuje na državno cesto G1-6, na odseku 338 Postojna–Pivka. Predvidena je preureditev obstoječega križišča z državno cesto. Trasa načrtovane ceste poteka vzdolž spodnjega roba železniškega nasipa in se na južni strani priključi na traso obstoječe ceste, ki se nadaljuje v podvoz v smeri naselja Koče. Cesta je dvopasovna, vzdolž ceste je načrtovan enostranski hodnik za pešce. Načrtovani so trije novi cestni priključki. Obstoječi priključek do platoja ob železniški progi je treba ohraniti.

(5) V prostorski enoti PE4 je predvidena gradnja (nadmestne) kategorizirane občinske poti.

(6) V prostorski enoti PE5 je ob vznožju železniškega nasipa načrtovana ureditev zelenih površin.

(7) Zazidalna zasnova in zasnova zunanje ureditve sta določeni v grafičnih načrtih št. 4.2 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo kleti«, 4.3 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo pritličja ter značilni prerezi« in 4.4 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo strehe«.

10. člen

(pogoji za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov)

(1) V območju OPPN so nad terenom dopustni nezahtevni in enostavni objekti v skladu z določili 8., 9., 11. in 12. člena tega odloka. Pri umeščanju, dimenzioniranju ter oblikovanju nezahtevnih in enostavnih objektov je treba upoštevati tudi druga določila tega odloka.

(2) Na celotnem območju OPPN je dopustna gradnja priključkov na objekte gospodarske javne infrastrukture in pomožnih infrastrukturnih objektov za potrebe gospodarsko poslovne cone v skladu z določili tega odloka o pogojih glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo.

11. člen

(pogoji za oblikovanje objektov)

Pogoji za oblikovanje objektov v območju prostorskih enot PE1 in PE2 so:

- objekti oziroma njihovi deli morajo biti izvedeni iz trajnih materialov ter morajo biti oblikovani enotno, sodobno in kakovostno,

– fasade so polne, delno zastekljene, kot zahteva tehnološki proces, ki se odvija v posameznem objektu. Pretirano členjenje in drobljenje fasad ni dovoljeno. Glavne fasade morajo biti orientirane proti glavnim cestam,

– strehe so ravne ali dvokapnice z naklonom do 8°. V primeru, da kap strehe poteka po diagonalni objekta, je mestoma dopusten naklon do 20°,

– strehe je dopustno ozeleniti. Streho nad povezovalnim objektom H4A in nad nadstrešnicami je dopustno izvesti v steklu,

– na strehah je dopustna postavitev tehničnih naprav (klimatskih naprav, svetlobnikov, strojnic, dimnikov, oddušnikov, izpuštov, izhodov na streho, sončne elektrarne in podobno),

– vsi nezahtevni in enostavni objekti morajo biti oblikovani enotno in morajo biti oblikovno skladni z osnovnimi objekti.

12. člen

(pogoji za oblikovanje zunanjih površin)

(1) Pri zasnovi zunanje ureditve morajo biti upoštevani naslednji pogoji za ureditev zunanjih površin:

– ureditev morajo omogočati dostop funkcionalno oviranim ljudem v skladu s predpisi,

– pešpoti morajo biti utrjene, opremljene z mikrourbano opremo in primerno osvetljene,

– ureditev zunanjih površin mora potekati čim bolj zvezno, brez višinskih preskokov,

– pri urejanju okolice objektov je treba upoštevati obstoječo konfiguracijo terena tako, da so nasipi in vkopi visoki največ 1,50 m. Na mejah s sosednjimi zemljišči je treba teren prilagoditi obstoječemu reliefu. Višinske razlike je treba urejati s travnatimi brežinami,

– dopustna je gradnja opornih zidov in drugih opornih gradbeno inženirskih objektov, ki ne smejo presegati višine 1,50 m. Večje višinske razlike je dopustno premoščati z gradnjo podpornih zidov v terasah. Razdalja med dvema podpornima zidovima v terasah je najmanj 0,50 m in mora omogočati zasaditev vegetacije. Kadar zaradi terenskih razmer to ni mogoče, so oporni zidovi in drugi oporni gradbeno inženirski objekti lahko višji,

– oporni zidovi morajo biti v čim večji možni meri ozelenjeni,

– kipi, prostorske instalacije, konfini in drugi elementi urbane opreme morajo biti od meje sosednjih zemljišč, na katere mejijo, oddaljeni najmanj 0,50 m, s pisnim soglasjem lastnikov zemljišč, na katere mejijo, pa jih je dopustno postaviti tudi bližje ali na parcelno mejo,

– zasaditev predpisanega števila dreves je treba izvajati z drevesi z obsegom debla več kot 18,00 cm, merjeno na višini 1,00 m od tal po saditvi, in z višino debla več kot 2,20 m,

– odmik podzemnih komunalnih vodov od debla drevesa mora biti najmanj 2,00 m. Če ustreznega odmika ni mogoče zagotoviti, je treba z ustreznimi ukrepi komunalne vode zavarovati pred poškodbami zaradi rasti podzemnih delov dreves,

– v čim večji meri je treba ohraniti obstoječe kvalitetno drevje. Pri zasaditvah je treba izbirati avtohtono grmovno in drevesno vegetacijo,

– izbor rastlin mora upoštevati rastiščne razmere in varnostno-zdravstvene zahteve.

(2) Pogoji za ureditev zunanjih površin v prostorski enoti PE1 in PE2 so:

– v posamezni prostorski enoti je treba zagotoviti najmanj 20 % zelenih odprtih površin, od katerih je dopustno 50 % tlakovati, 50 % pa mora biti zelenih na raščenem terenu. Pri tlakovanju teh površin je treba uporabiti materiale, ki dopuščajo pronicanje padavinskih voda. Ureditev parkirnih površin na obveznih zelenih površinah ni dopustna,

– v prostorski enoti PE1 je večji del zelenih površin načrtovan na severozahodnem robu prostorske enote. Vzdolž ceste je načrtovana drevoredna zasaditev. Urejene parkovne površine so predvidene na severovzhodni strani prostorske enote, znotraj manipulacijskega dvorišča pa zelenica,

– v prostorski enoti PE2 so zelene površine načrtovane vzdolž parcelnih meja,

– dopustna je postavitev nezahtevnih in enostavnih objektov: urbane opreme (grajena urbana oprema, objekti za razsvetljavo, drogovi, grajena oprema v parkih in podobno), nadstrešnic, spominskih obeležij (kipi, prostorske instalacije in podobno), kolesarnic ter mikrourbane opreme: klopi, košev za smeti, stojal za kolesa,

– dopustna je ureditev gostinskega vrta za potrebe občaja,

– dopustna je postavitev objektov za oglaševanje in informacijskih panojev za lastne potrebe. Napisi in reklame ne smejo biti postavljeni nad slemenimi objekti,

– elementi mikrourbane opreme morajo biti oblikovani enotno,

– v sklopu ureditve zunanjih površin je treba načrtovati parkirna mesta za kolesa,

– manipulacijske površine morajo biti tlakovane oziroma asfaltirane in obrobene z robniki,

– parkirišče je potrebno zasaditi z najmanj 1 visokodebelnim drevesom na 5 PM. Na raščenem terenu je treba zasaditi najmanj 25 dreves na hektar,

– višinsko razliko med cesto v Koče oziroma manipulacijskim dvoriščem in garažo G1 je treba premostiti s klančinama, ki ne smejo presegati naklona 10 %,

– višinsko razliko med cesto v Koče in manipulacijskim dvoriščem ob objektih H8 in H9 je treba premostiti s klančino, ki ne sme presegati naklona 12 %,

– pri urejanju okolice objektov je treba upoštevati obstoječo konfiguracijo terena tako, da so nasipi in vkopi visoki največ 1,50 m. Na mejah s sosednjimi zemljišči je treba teren prilagoditi obstoječemu reliefu. Višinske razlike je treba urejati s travnatimi brežinami, v kolikor to ni možno, je dopustna izvedba opornih zidov in drugih opornih gradbeno inženirskih objektov,

– gradnja opornega zidu je načrtovana na južni strani načrtovane dovozne poti na meji med prostorskima enotama PE4 in PE2 ter vzdolž vzhodne in južne meje prostorske enote PE2. Oporni zid, ki je načrtovan vzdolž vzhodne in južne meje prostorske enote PE2, naj bo izveden v terasah,

– dopustna je postavitev ograj, ki naj bodo ozelenjene z živo mejo ali popenjavkami. Višina ograje namenjene fizičnem varovanju je lahko največ 2,00 m,

– če lastnika sosednjih zemljišč soglašata, se ograje postavijo na mejo zemljiških parcel obeh lastnikov. Če se lastnika sosednjih zemljišč ne sporazumeta, mora biti ograja od sosednjega zemljišča oddaljena najmanj 0,50 m. Če je sosednje zemljišče javna cesta, mora biti odmik ograje najmanj 1,00 m, razen če upravljalec ceste soglašata z manjšim odklikom,

– dopustna je tudi ureditev stopnišč in klančin.

(3) Pogoji za ureditev zunanjih površin v prostorski enoti PE3 so:

– površino ob cesti in brežine je treba ozeleniti,

– višinske razlike je treba urejati s travnatimi brežinami, v kolikor to ni možno, je dopustna izvedba opornih zidov in drugih opornih gradbeno inženirskih objektov,

– postavitev ograj in živih mej ni dopustna.

(4) Pogoji za ureditev zunanjih površin v prostorski enoti PE4 so:

– višinske razlike je treba premoščati s klančino in opornimi zidovi ali drugimi opornimi gradbeno inženirskimi objekti,

– dopustna je postavitev varovalnih ograj.

(5) Pogoji za ureditev zunanjih površin v prostorski enoti PE5 so:

– obstoječe zelene površine na železniškem nasipu se ohranijo,

– površino ob cesti je treba v čim večji možni meri ozeleniti,

– zasaditev z grmovnicami in drevjem na površinah med cesto in železniško progo, ki v naravi predstavlja nasip (spodnji ustroj) železniške proge, ni dopustna,

– pri ureditvi okolice (zelenih površin) je treba upoštevati Standard SIST EN 50122-1, ki v točki 5.2.6 navaja, da mora biti razdalja med deli pod napetostjo in vejami dreves ali grmičevja najmanj 2,5 m, za kar je investitor dolžan skrbeti ves čas,

– posegi v železniški nasip in v jarek ob vznožju nasipa niso dovoljeni.

(6) Zasnova zunanje ureditve je določena v grafičnem načrtu št. 4.3 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo pritličja ter značilni prerezi«.

(7) Prikaz dreves in drugih ureditev zunanjih površin v grafičnem načrtu št. 4.3 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo pritličja ter značilni prerezi« je zgolj informativen, pozicije dreves in drugih ureditev zunanjih površin se določijo v projektni dokumentaciji.

13. člen

(tlorisni gabariti)

(1) Tlorisne dimenzije objektov nad terenom obsegajo vse dele stavbe nad terenom, brez napuščev, povezovalnih hodnikov in konzolnih nadstreškov ter uvozno-izvoznih klančin.

(2) Tlorisne dimenzije objektov nad terenom v prostorski enoti PE1 so:

– objekt H1	43,00 m x 48,00 m,
– objekt H2	42,00 m x 48,00 m,
– objekt H3	26,50 m x 37,50 m,
– objekt H4	26,50 m x 37,00 m,
– objekt H4A	42,00 m x 42,50 m,
– objekt H5	26,50 m x 37,50 m,
– objekt H6	32,00 m x 27,00 m,
– objekt H7	27,00 m x 27,00 m,
– objekt G1	111,00 m x 48,50 m.

(3) Tlorisne dimenzije objektov nad terenom v prostorski enoti PE2 so:

– objekt H8	35,50 m x 15,00 m,
– objekt H9	15,00 m x 10,00 m.

(4) Največje dopustne dimenzije tlorisnih gabaritov nadzemnih in podzemnih etaž stavb v območju OPPN so določene z gradbeno mejo v grafičnih načrtih oziroma odmikom od meje sosednjih zemljišč kot:

– največji tlorisni gabarit stavbe nad terenom in pod pogojem, da se ob tem upošteva tudi pogoj glede največje zmogljivosti območja, določen v 16. členu tega odloka, in pogoje glede zagotavljanja zelenih površin, določene v 12. členu tega odloka.

(5) Preko tlorisnih dimenzij stavbe nad terenom lahko segajo povezave med objekti, napušči in nadstrešnice.

(6) Gradbena meja (GM) je linija, ki je nadzemne etaže novo zgrajenih stavb ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali so odmaknjene od nje v notranjost.

(7) Odmik stavb nad terenom od meje sosednjih zemljišč je najmanj 5,00 m. Odmik stavb nad terenom od meje sosednjih zemljišč je lahko tudi manjši, če s tem pisno soglašajo lastniki sosednjih zemljišč, vendar ne manj kot 1,50 m.

(8) V prostorskih enotah PE1 in PE2 je dopustna izvedba kletnih etaž, kjer in v obsegu, kot to dopuščajo geomehanske razmere, hidrološke razmere, potek komunalnih vodov, zaščita podtalnice in stabilnost sosednjih objektov. Ob tem je treba upoštevati pogoje glede zagotavljanja zelenih površin, določene v 12. členu odloka OPPN.

(9) Odmik stavb pod terenom od meje sosednjih zemljišč je najmanj 3,00 m. Odmik stavb pod terenom od meje sosednjih zemljišč je lahko tudi manjši, oziroma 0,00 m, če s tem pisno soglašajo lastniki sosednjih zemljišč.

(10) Odmik stavb od regulacijske linije javne ceste in drugih javnih površin je najmanj 5,00 m. Odmik je lahko tudi manjši, če s tem pisno soglašajo organ Občine Postojna, pristojen za promet.

(11) Lega in tlorisne dimenzije stavb so s koordinatami za zakoličbo, določene v grafičnih načrtih št. 3.3 »Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbe objektov na katastrskem načrtu« in 3.4 »Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbe objektov na geodetskem načrtu«. Tlorisne dimenzije stavb so prikazane v grafičnih načrtih št. 4.2 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo kleti«, 4.3 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo pritličja ter značilni prerezi« in 4.4 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo strehe«.

14. člen

(višinski gabariti in etažnost)

(1) Največja višina objektov v prostorski enoti PE1 je:

– objekt H1	21,00 m,
– objekt H2	21,00 m,
– objekt H3	25,00 m,
– objekt H4	25,00 m,
– objekt H4A	12,00 m,
– objekt H5	25,00 m,
– objekt H6	21,00 m,
– objekt H7	25,00 m,
– objekt G1	7,00 m.

(2) Največja višina objektov v prostorski enoti PE2 je:

– objekt H8	10,00 m,
– objekt H9	8,50 m.

(3) Višina nezahtevnih in enostavnih objektov, merjeno od kote zunanje ureditve, je do 3,00 m.

(4) Višina objektov, ki je določena s tem odlokom, se meri od kote utrjenega terena ob objektu, predvidenega z zunanjo ureditvijo gradbene parcele, do najvišje točke na slemenu oziroma na strehi objekta. Ob gradnji na neravnem terenu se kot dovoljena višina vedno upošteva višina na nevkopanem delu stavbe.

(5) Dopustno višino stavbe lahko presegajo dimniki, odpušniki, izpusti, instalacijske naprave, sončni zbiralniki ali sončne celice, dostopi do strehe s pripadajočimi nadstrešnicami, ograje, zastori, objekti in naprave elektronske komunikacijske infrastrukture.

(6) Število etaž posameznih objektov ali njihovih delov ter izvedba medetaž je poljubna in odvisna od potreb in tehnoloških procesov proizvodnje. Pri tem je treba upoštevati največje višine objektov določene v prvi alineji tega člena odloka in največjo dopustno zmogljivost območja, določeno v 16. členu tega odloka.

(7) Višinski gabariti stavb so določeni v grafičnem načrtu št. 4.3 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo pritličja ter značilni prerezi«.

15. člen

(višinske kote urejenega terena in pritličja)

(1) Višinska kota pritličja objektov H1 in H2 je 527,30 m n. v..

(2) Višinska kota pritličja objektov H3, H4, H5, H6 in H7 je 529,10 m n. v..

(3) Višinska kota pritličja objektov H8 in H9 je 531,10 m n. v..

(4) Višinska kota pritličja garaže G1 je 533,30 m n. v..

(5) Višinske kote zunanje ureditve se na obodu območja OPPN gibljejo med 528,80 in 533,30 m n. v.. Najnižja kota se nahaja pri navezavi načrtovane zunanje ureditve objektov H7 in H6, na severno vzhodni strani, in sicer na višini 528,80 m n. v.. Najvišja kota zunanje ureditve 533,30 m n. v. se nahaja ob objektih G1 in H9.

(6) Kote zunanje ureditve morajo biti prilagojene višinskim kotam obodnih cest ter uvozom na interne poti in manipulacijske površine oziroma v garažo, kotam raščenege terena na

obodu območja OPPN in kotam zunanje ureditve na sosednjih zemljiščih.

(7) Višinske kote zunanje ureditve ob objektih je treba pred vhodi prilagajati kotam pritličja posameznih objektov.

(8) Višinske kote terena in pritličja so določene v grafičnih načrtih št. 4.3 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo pritličja ter značilni prerezi« in št. 4.6 »Prometno-tehnična situacija in idejna višinska regulacija«.

16. člen

(zmogljivost območja)

(1) Zmogljivost prostorskih enot:

- | | |
|---|-----------------------------|
| 1. Površina prostorske enote PE1: | 21.919,00 m ² |
| – bruto tlorisna površina vseh objektov | |
| (v nadaljnjem besedilu: BEP) | |
| nad terenom | do 24.000,00 m ² |
| 2. Površina prostorske enote PE2: | 1.978,00 m ² |
| – BEP vseh objektov | |
| nad terenom | do 1.500,00 m ² |
| 3. Površina prostorske enote PE3: | 4.777,00 m ² |
| 4. Površina prostorske enote PE4: | 560,00 m ² |
| 5. Površina prostorske enote PE5: | 2.103,00 m ² |

(2) BEP je vsota vseh etažnih površin stavbe nad nivojem terena, izračunanih skladno s standardom SIST ISO 9836; pri izračunu BEP se ne upošteva neizkoriščeno podstrešje, površina balkonov in odprtih teras ter površina garaž in funkcionalnih prostorov objekta (shrambe, instalacijski prostori), ki so zgrajeni v kleti, pri čemer je klet opredeljena kot vkopan del stavbe, ki na nobeni strani objekta ne sega več kot 1,40 m nad raven terena in kjer je več kot 50 % bruto volumna tega dela stavbe vkopana.

17. člen

(objekti, predvideni za odstranitev)

(1) V območju OPPN je treba odstraniti nedokončani objekt, ki stoji na delu zemljišč s parcelno številko 2257/4 in 2258/2, obe v katastrski občini (2492) Slavina.

(2) Objekti, ki jih je treba odstraniti, so razvidni iz grafičnega načrta št. 4.1 »Odstranitev obstoječih objektov«.

V. NAČRT PARCELACIJE

18. člen

(načrt parcelacije)

(1) Območje OPPN je razdeljeno na naslednje parcele, namenjene gradnji:

1. prostorska enota PE1:

– GP1: parcela, namenjena gradnji šestih proizvodnih objektov (H1, H2, H3, H4, H5 in H6), povezovalnega objekta (H4A), poslovnega objekta (H7), garaže (G1) in pripadajočih ureditev, ki obsega zemljišča s parcelnimi številkami 2236/1, 2236/2, 2236/3, 2258/2, 2262, 2264/1, 4502, 4503, in del zemljišč s parcelno številko 2257/4, 2265/1, 2269/9, 4444/2, 4500/1, 4501, 4504, 4505/1, 4506/1, 4510/3, 4780/2, 4780/3 in 4793/2, vsa v katastrski občini (2492) Slavina. Površina GP1 meri okvirno 21.919,00 m²,

2. prostorska enota PE2:

– GP2: parcela, namenjena gradnji proizvodnega objekta, ki obsega zemljišče s parcelno številko 2269/8 in del zemljišč s parcelno številko 2269/9, 4444/2 in 4793/2, vsa v katastrski občini (2492) Slavina. Površina GP2 meri okvirno 1.978,00 m²,

3. prostorska enota PE3:

– GP3: parcela, namenjena gradnji lokalne ceste, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 2257/3, 2257/4, 4444/2, 4497/1, 4500/1, 4501, 4504, 4505/1, 4506/1, 4510/3, 4780/2, 4780/3 in 4793/2, vsa v katastrski občini (2492) Slavina. Površina GP3 meri okvirno 4.777,00 m²,

4. prostorska enota PE4:

– GP4: parcela, namenjena gradnji dovozne poti, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 2265/1, 2269/9, 4780/3 in 4793/2, vsa v katastrski občini (2492) Slavina. Površina GP4 meri okvirno 560,00 m²,

5. prostorska enota PE5:

– GP5: parcela, namenjena ureditvi zelenih površin, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 2257/3, 4444/2, 4497/1, 4500/1, 4505/1, 4506/1, 4510/3, 4780/2 in 4780/3 vsa v katastrski občini (2492) Slavina. Površina GP4 meri okvirno 2.103,00 m².

(2) Parcelacija zemljišč in geokoordinate točke za zakoličbo parcel so določene v grafičnih načrtih št. 3.3. »Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbe objektov na katastrskem načrtu« in št. 3.4. »Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbe objektov na geodetskem načrtu«.

19. člen

(javne površine)

(1) Površine, namenjene javnemu dobrem, so površine namenjene gradnji lokalne ceste z oznako GP3, dovozne ceste z oznako GP4 in površine namenjene ureditvi zelenih površin z oznako GP5.

(2) Površine, namenjene javnemu dobrem, obsegajo zemljišče s parcelno številko 2257/3 in dele zemljišč s parcelnimi številkami 2257/4, 2265/1, 2269/9, 4444/2, 4497/1, 4500/1, 4501, 4504, 4505/1, 4506/1, 4510/3, 4780/2, 4780/3 in 4793/2, vsa v katastrski občini (2492) Slavina.

(3) Površine, namenjene javnemu dobrem, merijo okvirno 7.440,00 m².

(4) Površine, namenjene javnemu dobrem, so določene v grafičnih načrtih št. 3.5 »Površine, namenjene javnemu dobrem, na katastrskem načrtu« in 3.6 »Površine, namenjene javnemu dobrem, na geodetskem načrtu«.

VI. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

20. člen

(etapnost gradnje)

(1) Pred pričetkom gradnje načrtovanih objektov je potrebno izvesti rekonstrukcijo in delno prestavitev ceste v Koče s pripadajočo gospodarsko javno infrastrukturo v prostorski enoti PE3, rekonstruirati cestni priključek na regionalno cesto G1-6, Odsek 0338 (Postojna–Pivka) ter urediti zelene površine v prostorski enoti PE5. Sočasno je treba zgraditi tudi nadomestno skupno kabelsko kanalizacijo elektronskega komunikacijskega omrežja, ki je načrtovana ob vzhodnem robu območja OPPN, uvleči kable in omogočiti nemoteno obratovanje obstoječih povezav ter prestaviti obstoječi SN vod, ki povezuje obstoječo transformatorsko postajo TP Poslovna cona Prestranek in TP Prestranek 683.

(2) Gradnjo stavb v območju OPPN je dopustno izvajati v več etapah, ki predstavljajo zaključeno celoto, v naslednjem zaporedju:

– etapa 1 obsega gradnjo objekta H8, pripadajoče prometne, parkovne, komunalne, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture ter dostopne klančine s priključkom na javno cesto,

– etapa 2 obsega izvedbo objekta H2, pripadajoče prometne, parkovne, komunalne, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture, začasnega parkirišča ter dostopne poti do manipulacijskega dvorišča s priključkom na javno cesto,

– etapa 3 obsega izvedbo objekta H1, pripadajoče prometne, parkovne, komunalne, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture ter ureditev parkovne površine na vzhodni strani objekta H2,

– etapa 4 obsega gradnjo dovozne poti do garaže G1 in obstoječih objektov, ki stojijo na zemljiščih s parcelno številko

2267/1, 2267/2, 2267/3 in 2267/4, vsa v katastrski občini (2492) Slavina,

– etapa 5 obsega gradnjo garaže G1,

– etapa 6 obsega izvedbo objektov H3, H4 in H4A, manipulacijskega dvorišča ter pripadajoče prometne, parkovne, komunalne, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture,

– etapa 7 obsega gradnjo objektov H5 in H6 ter pripadajoče prometne, parkovne, komunalne, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture,

– etapa 8 obsega odstranitev obstoječega objekta zgrajenega na zemljiščih s parcelno številko 2257/4 in 2258/2, vsa v katastrski občini (2492) Slavina,

– etapa 9 obsega gradnjo objekta H7 ter pripadajoče prometne, parkovne, komunalne, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture,

– etapa 10 obsega gradnjo prizidka H9.

(3) Etape 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 in 9 je dopustno izvajati sočasno oziroma v drugačnem zaporedju, a le pod pogojem, da je predhodno izvedena prestavitev ceste v Koče vključno z vso pripadajočo gospodarsko javno infrastrukturo.

(4) Gradnja dovozne poti s pripadajočo gospodarsko javno infrastrukturo v prostorski enoti PE4 mora biti zaključena pred ukinitvijo makadamske občinske poti, ki poteka do objektov, ki stojijo na zemlj. parc. št. 2267/1, 2267/2, 2267/3 in 2267/4, vsa v katastrski občini (2492) Slavina in najkasneje do pridobitve uporabnega dovoljenja za garažo G1 iz etape 5.

(5) Gradnja garaže G1, ki je predvidena v etapi 5, mora biti zaključena do pridobitve uporabnega dovoljenja za objekte iz etape 6.

(6) Gradnja kanalizacije in kanalizacijskih priključkov za potrebe priključitve obstoječih objektov, ki stojijo na zemljiščih s parcelno številko 2234, 2241/8 in 2241/25, vsa v katastrski občini (2492) Slavina, na kanalizacijsko omrežje, se izvaja kot samostojna etapa. Objekte je dopustno priključiti na javno kanalizacijsko omrežje po izgradnji javne kanalizacije, ki je načrtovana v cesti v Koče.

(7) Ureditve, ki so predvidene v 1., 2. in 3. etapi, so določene v grafičnem načrtu št. 4.8 »Prikaz prve, druge in tretje etape gradnje«.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

21. člen

(celostno ohranjanje kulturne dediščine)

(1) V območju OPPN ni evidentiranih enot nepremičnine kulturne dediščine.

(2) Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju arheološke ostaline zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno območno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. V primeru odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja, lahko pristojni organ to zemljišče z izdajo odločbe določi za arheološko najdišče, dokler se ne opravijo raziskave arheoloških ostalin oziroma se ne omeji ali preproge gospodarska in druga raba zemljišča, ki ogroža obstoj arheološke ostaline.

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA IN NARAVNIH VIROV, OHRANJANJE NARAVE TER VAROVANJE ZDRAVJA LJUDI

22. člen

(varstvo površinske in podzemne vode)

(1) Območje OPPN se nahaja izven vodnih in priobalnih zemljišč.

(2) Na območju OPPN je dopustno umestiti le tiste dejavnosti in objekte, ki že sami po sebi ne predstavljajo prekomerne nevarnosti za onesnaženje vodnega vira.

(3) Vsi posegi v prostor morajo biti načrtovani tako, da se ne poslabšuje stanje voda, da se omogoča varstvo pred škodljivim delovanjem voda, da se zagotavlja ohranjanje naravnih procesov, naravnega ravnovesja vodnih in obvodnih ekosistemov ter varstvo naravnih vrednot in območij, varovanih po predpisih o ohranjanju narave.

(4) Zaledne padavinske vode in padavinske vode z obravnavanega območja je treba ustrezno voditi v ponikanje ter pri tem zagotoviti, da se obstoječe odtočne razmere ne bodo poslabšale.

(5) Predvideti je treba ukrepe za zmanjševanje količin padavinske odpadne vode, ki se odvaja v padavinsko kanalizacijo in dalje v podzemne ali površinske vode tako, da se ohrani čim več zelenih površin na raščenem terenu.

(6) Padavinske vode z območja OPPN se lahko ponovno uporabijo za zalivanje, tehnološke procese in podobno.

(7) Parametri odpadnih industrijskih vod ne smejo presežati mejnih vrednosti za iztok v javno kanalizacijo. Komunalne odpadne vode je dopustno odvajati samo v javno kanalizacijo zaključeno s komunalno čistilno napravo.

(8) Vse manipulativne in intervencijske površine morajo biti utrjene, neprepustne za vodo in nevarne snovi (npr. goriva, maziva, olja). Padavinske odpadne vode iz manipulativnih površin je dovoljeno odvajati v javno kanalizacijo za padavinske vode, vodotoke ali ponikanje po predhodnem čiščenju na lovilcih olja ali usedalnikih.

(9) Za preprečitev izlitja morebitnih nevarnih snovi je treba zagotoviti vodotesnost konstrukcijskega dela stavbe, kjer se snovi nahajajo: skladiščijo oziroma uporabljajo. Prostori in mesta, kjer se bodo med gradnjo in obratovanjem pretakale, skladiščile oziroma uporabljale nevarne snovi (npr. skladišča, delavnice), njihova embalaža in ostanki, vključno z začasnim skladiščenjem nevarnih odpadkov (npr. motorna goriva, olja, maziva), morajo biti urejeni kot zadrževalni sistem – lovilna skleda brez odtokov, neprepustna za vodo, odporna na vse snovi, ki se v njej nahajajo, dovolj velika, da zajema vso morebiti razlito ali razsuto količino snovi oziroma tekočin. V smislu zadrževalnega sistema – lovilne skleda mora biti urejena tudi garaža. Klet mora biti brez odtokov, neprepustna za vodo in druge snovi, ki se lahko v njej nahajajo.

(10) V projektni dokumentaciji je treba predvideti rešitve za varčno in smotrno rabo pitne vode skladno s sodobnimi tehnološkimi rešitvami.

(11) Za vsako rabo vode, ki bi presegala meje splošne rabe, bo treba pridobiti vodno pravico na podlagi vodnega dovoljenja ali koncesije.

(12) Za vsak poseg, ki bi lahko trajno ali začasno vplival na vodni režim ali stanje voda, je treba v skladu z Zakonom o vodah pridobiti vodno soglasje/mnenje.

23. člen

(varstvo narave)

(1) Območje OPPN se ne nahaja na območju naravnih vrednot.

(2) Daljinski vpliv območja OPPN sega v posebno varstveno območje SI5000002 Snežnik – Pivka in posebno ohranitveno območje SI300231 Javorniki – Snežnik.

24. člen

(varstvo zraka)

(1) Predvideni objekti ne smejo prekomerno onesnaževati zraka.

(2) Načrtovani objekti so lahko ogrevani na plin, z odvečno toploto, ki bo nastajala pri tehnoloških procesih ter z obnovljivimi viri energije, tj. z energenti, ki manj onesnažujejo zrak.

(3) Prezračevanje posameznih delov stavb je treba izvesti naravno ali prisilno.

(4) Prezračevanje podzemnih garaž je treba izvesti z odvodnimi kanali za odvod dima in toplote z izpustom nad teren. Odvod zraka je treba speljati tako, da ne ogroža sosednjih objektov.

(5) V času odstranitve objektov in gradnje je treba preprečiti nekontrolirano prašenje in upoštevati predpis, ki ureja preprečevanje in zmanjševanje emisije delcev iz gradbišč.

25. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Območje OPPN je v skladu z OPN Občine Postojna razvrščeno kot območje IV. stopnje varstva pred hrupom.

(2) Obravnavano območje je že v sedanjem času obremenjeno s hrupom zaradi železniškega in cestnega prometa ter obstoječih dejavnosti v okolici. V primeru, da so mejne vrednosti kazalcev hrupa na območju OPPN v obstoječem stanju že presežene, nove dejavnosti ne smejo povečati obstoječih ravni hrupa. Uporabljajo se mejne vrednosti hrupa skladno z veljavnimi predpisi.

(3) Za območje IV. stopnje je dovoljena mejna raven hrupa 65 dBA ponoči in 75 dBA podnevi.

(4) Z ustreznimi ukrepi je treba zagotoviti, da se hrup zmanjša pri viru in da se prepreči njegovo širjenje v območja občutljiva za hrup.

(5) Za vse stanovanjske prostore v obstoječem objektu, ki stoji na zemljišču s parcelno številko 2267/1, v katastrski občini (2492) Slavina izven območja OPPN, je treba zagotoviti pasivno protihrupno zaščito. Pasivna protihrupna zaščita mora biti projektirana na način, da ne bodo presežene mejne vrednosti ekvivalentnih ravni hrupa, ki znašajo 30 dBA ponoči, 33 dBA zvečer in 35 dBA podnevi.

(6) Prezračevalne in druge naprave na vseh objektih je treba umestiti tako, da ne bodo moteče za sosednji stanovanjski objekt.

(7) V kolikor bo gradbišče po veljavni zakonodaji vir hrupa, je treba v času intenzivnih gradbenih del upoštevati ukrepe iz 11. člena Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju in izvajati meritve hrupa. V primeru preseganja mejnih vrednosti kazalcev hrupa je treba zagotoviti dodatne zaščitne ukrepe.

26. člen

(ravnanje z odpadki)

(1) V prostorskih enotah PE1 in PE2 je treba zagotoviti zbirna in prevzemna mesta komunalnih odpadkov, ki morajo biti urejena v skladu s predpisi o javni službi zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov. Zadrževanje, zbiranje ali odlaganje odpadnega materiala izven za to določenih mestih ni dovoljeno.

(2) Dostopi do prostorov za zaboje morajo biti dovolj veliki in primerno utrjeni, da omogočajo dostop in obračanje standardnim smetarskim vozilom.

(3) Prevzemna mesta za komunalne odpadke je treba umestiti izven voznih površin in na dovolj veliki in primerno utrjeni površini, ki omogoča dostop komunalnih vozil.

(4) Z odpadki je treba ravnati skladno z določili Odloka o načinu izvajanja gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Postojna ter drugimi predpisi, ki podrobneje urejajo ravnanja s posameznimi vrstami odpadkov.

(5) Zbirna in prevzemna mesta za komunalne odpadke so okvirno označena v grafičnem načrtu št. 4.5 »Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav«.

27. člen

(svetlobno onesnaženje)

(1) Postavitve in jakost svetilk pri osvetljevanju objektov in zunanjih površin morata biti v skladu z določili Uredbe o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja.

(2) Prepovedana je uporaba svetlobnih snopov kakršne koli vrste ali oblike, mirujočih ali premikajočih, če so usmerjeni

proti nebu ali površinam, ki bi jih lahko odbijale proti nebu.

(3) Osvetlitev zunanjih površin v območju OPPN mora biti zadostna, enakomerna in nebleščeča.

(4) Z razsvetljavo fasad je prepovedano osvetljevanje stavbe na steni, na kateri so okna varovanih prostorov stanovanj.

(5) Zunanja razsvetljava mora biti krmiljena glede na svetlobno tehnične pogoje in časovne nastavitve, v smislu varčevanja energije.

IX. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

28. člen

(potresna nevarnost)

(1) Območje OPPN se nahaja v območju potresne mikrorajonizacije 0,175. pospeška tal (g) s povratno dobo 475 let. Pri projektiranju stavb je treba predvideti ustrezne ukrepe za potresno varnost.

(2) Stavbe morajo biti grajene potresno odporno v skladu z veljavnimi predpisi glede na cono potresne nevarnosti, geološko sestavo in namembnost objekta.

(3) Pri načrtovanju novogradenj je treba predvideti ojačitev prve plošče nad kletjo tako, da zadrži rušenje objektov nanjo.

29. člen

(ukrepi za varstvo pred požarom)

(1) Za zaščito pred požarom je treba zagotoviti:

- pogoje za varen umik ljudi in premoženja,
- odmike med objekti oziroma ustrezno požarno ločitev objektov,
- prometne in delovne površine za intervencijska vozila ter
- vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

(2) Intervencijske poti in površine: dovoz intervencijskih vozil je določen po cesti v Koče ter po interni poti, ki poteka preko prostorske enote PE1. Intervencijske poti in površine, namenjene intervencijskim vozilom, morajo biti projektirane skladno z veljavnimi standardi. V območju intervencijskih poti ne sme biti grajenih ali drugih nepremičnih ovir.

(3) Hidrantno omrežje: za zagotavljanje požarne varnosti se koristijo hidranti, vgrajeni na javnem vodovodnem omrežju. Zunanjo požarno varnost je mogoče zagotavljati iz osmih predvidenih hidrantov: petih vzdolž ceste, enega na manipulatorskem dvorišču, enega ob parku ter enega ob garaži G1. Število in pozicijo hidrantov je dopustno spremeniti v fazi izdelave projektne dokumentacije.

(4) Pri načrtovanju požarne varnosti za načrtovane objekte je treba načrtovati ustrezne ukrepe za omejevanje vpliva na okolje v primeru požara. Posebno pozornost je treba nameniti odpadni požarni vodi pri gašenju požara, kar mora biti urejeno skladno s predpisi. Pri objektih, kjer se uporabljajo ali hranijo večje količine nevarnih snovi, ki bi z gasilno vodo lahko povzročile večjo onesnaženje okolja, morajo biti upoštevani ukrepi za zajem onesnažene gasilne vode.

(5) Načrtovati je treba tudi ustrezne ukrepe v primeru prisotnosti požarno nevarnih snovi. Posebno pozornost je treba nameniti vnetljivim in eksplozivnim snovem. Ukrepe požarne varnosti je treba načrtovati glede na vrsto in količino požarno nevarnih snovi v skladu z veljavnimi predpisi.

(6) Odmiki: z izbranimi materiali in odmiki je treba preprečiti možnost širjenja požara z objekta na sosednja zemljišča ali objekte. Odmiki morajo biti utemeljeni v projektni dokumentaciji v skladu s predpisi s področja požarne varnosti.

(7) Evakuacijske poti: v projektni dokumentaciji je treba načrtovati varno evakuacijo iz načrtovanih objektov na proste površine od njih. Evakuacija je naprej mogoča po sistemu javnih cest in pešpoti.

(8) Zagotoviti je treba zajem odpadnih požarnih voda v smislu zadrževalnega sistema, kadar obstaja kakršna koli verjetnost onesnaženja požarnih voda (posledično tudi površinskih in podzemnih voda ter tal) z nevarnimi snovmi.

(9) Ureditve v zvezi z varstvom pred požarom so določene v grafičnem načrtu št. 4.7 »Prikaz ureditev, potrebnih za obrambo in varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, ter načrt intervencijskih poti«.

X. POGOJI GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

30. člen

(pogoji za prometno urejanje)

(1) Vse zunanje pohodne in povozne površine morajo zagotavljati univerzalno dostopnost. Stavbe in zunanje površine morajo biti grajene v skladu z zakonodajo, ki ureja zagotavljanje dostopnosti za funkcionalno ovirane ljudi.

(2) Povozne in pohodne površine morajo biti ustrezno utrjene in asfaltirane ali tlakovane, utrjene na predpisano nosilnost in morajo zagotavljati prevoznost, varnost, stabilnost in ustrezno torni sposobnost.

(3) Vodenje pešcev mora biti oblikovano prepoznavno, enostavno in brez višinskih preskokov.

(4) Povozne površine, namenjene dostopom in dostavi, morajo biti ustrezno utrjene in morajo zagotavljati dostopnost merodajnim vozilom.

(5) Površine parkirnih mest, manipulativnih površin in platojev morajo biti utrjene tako, da so nepropustne za vodo in naftne derivate. Ograjene morajo biti z betonskimi robniki in nagnjene proti iztokom, ki morajo biti opremljeni s peskolovi in lovilci olj.

(6) Dovoze do načrtovanih objektov v območju OPPN, ki potekajo preko hodnikov za pešce oziroma drugih površin za pešce, je treba urediti s poglobljenimi robniki brez višinskih preskokov in na način, ki omogoča prehod funkcionalno oviranim ljudem.

(7) Zunanja klančina do manipulacijskega dvorišča ob objektih H8 in H9 mora imeti širino najmanj 8,50 m in naklon največ 12 %. Pri nadkritih klančinah v sklopu garaž je dopusten naklon največ 15 %.

(8) Prometne ureditve so določene v grafičnem načrtu št. 4.6 »Prometno-tehnična situacija in idejna višinska regulacija«.

31. člen

(ureditev cest in priključevanje na javne ceste)

(1) Območje OPPN je prometno dostopno z lokalne kategorizirane občinske ceste (javna pot 10, odsek 822282), ki se na severovzhodni strani priključuje na državno cesto G1-6, na odseku 338 Postojna–Pivka, na jugozahodni strani pa preko podvoza pod železniško progo nadaljuje proti naselju Koče ter z lokalne poti (javna pot 10, odsek 8222724), ki poteka po vzhodnem robu zemljišča do objektov, ki stojijo na zemlj. parc. št. 2267/1, 2267/2, 2267/3 in 2267/4, vsa v katastrski občini (2492) Slavina. Obstoječa cesta deli območje OPPN na dva dela.

(2) V prostorski enoti PE3 je načrtovana rekonstrukcija in delna prestavitve lokalne kategorizirane občinske ceste (javna pot 10, odsek 822282) od priključka z državno cesto do podvoza pod železniško progo v smeri Koč. Trasa ceste poteka ob spodnjemu robu železniškega nasipa. Predmet OPPN je tudi rekonstrukcija priključka na državno cesto G1-6.

(3) Rekonstrukcija državne ceste, ki jo je potrebno izvesti na daljšem odseku, ni predmet OPPN.

(4) Karakteristična profila načrtovane ceste v Koče sta sledeča:

a) med profili L1-L16	
– bankina	0,50 m
– asfaltna mulda	0,50 m
– robni pas	0,25 m
– vozni pas	2,50 m
– vozni pas	2,50 m
– robni pas	0,25 m
– hodnik za pešce	1,60 m
– bankina	0,50 m
SKUPAJ	8,60 m

b) med profili L17-L21	
– bankina	0,50 m
– asfaltna mulda	0,50 m
– robni pas	0,25 m
– vozni pas	2,50 m
– vozni pas	2,50 m
– robni pas	0,25 m
– bankina	0,50 m
SKUPAJ	7,00 m

(5) Rekonstruirana in delno prestavljena cesta v Koče se v profilu L16 naveže na obstoječo cesto.

(6) Pri nadaljnjem projektiranju je treba upoštevati strokovno podlago – IZP – Ureditev cestnega priključka na glavni cesti G1-6 na odseku Postojna–Pivka v km 4,860 za potrebe priključevanja območja OPPN v Prestranku, CITY STUDIO d.o.o., št. CS1392-G/20-IZP, december 2020.

(7) Prostorska enota PE1 se bo navezovala na načrtovano cesto v Koče preko dveh novih priključkov, prostorska enota PE2 pa preko enega novega priključka.

(8) V prostorski enoti PE4 je predvidena gradnja (nadmestne) kategorizirane občinske poti. Načrtovana dovozna pot bo nadomestila makadamsko dovozno pot, ki poteka po vzhodnem robu zemljišča do objektov, ki stojijo na zemlj. parc. št. 2267/1, 2267/2, 2267/3 in 2267/4, vsa v katastrski občini (2492) Slavina. Dovoza pot poteka vzdolž garaže G1 in se preko klančine na zahodni strani priključuje na cesto v Koče.

(9) Načrtovana dovozna pot je dvopasovna, širine 5,00 m in z maksimalnim naklonom 10 %.

(10) Objekt H7 se bo prometno navezoval na državno cesto G1-6 preko dvorišča servisne delavnice, in sicer po zemljiščih s parcelnimi številkami 2241/17, 2241/21, 2241/22, 2241/23, 2241/24 in 2241/8, vsa v katastrski občini (2492) Slavina.

(11) Na jugovzhodni strani območja OPPN je načrtovana povezava načrtovane gospodarske poslovne cone z nekdanjim industrijskim območjem »Javor Pivka«.

(12) Širine priključkov na cesto v Koče morajo zagotoviti nemoteno srečevanje in zavijanje vseh merodajnih vozil, ki se bodo uporabljala na obravnavanem območju.

(13) Prometne površine in priključke je treba opremiti s predpisano vertikalno in talno prometno signalizacijo.

(14) Ureditev prometnih površin je določena v grafičnem načrtu št. 4.6 »Prometno tehnična situacija in idejna višinska regulacija«.

32. člen

(železniški promet)

(1) Območje OPPN na severni in zahodni strani meji na železniško progo Ljubljana–Sežana–državna meja. Zahodni del obodnih površin OPPN predstavlja v naravi nasip proge.

(2) Posegi na zemljišča v lasti RS in s statusom javno dobro – javna železniška infrastruktura niso dovoljeni. Pred posegi na zemljišče parc. št. 4444/2, v katastrski občini (2492) Slavina, je treba izvesti parcelacijo in urediti lastništvo zemljišč. Parcelacija se izvede na podlagi dejanskega stanja na terenu.

(3) Načrtovani objekti, komunalni in drugi infrastrukturni objekti (cesta) ne smejo posegati v spodnji ustroj (nasip) železniške proge ter v jarek pod nasipom.

(4) Pri načrtovanju prestavitve ceste je treba upoštevati obstoječi priključek servisne/dostopne poti do platoja ob železniški progi na južni strani OPPN. Nove ureditve ceste, ureditve opornih gradbeno inženirskih objektov in ureditve objektov v PE2, ne smejo onemogočiti ali poslabšati dostopa do železniskega platoja.

(5) V primeru gradnje objektov, komunalnih in drugih infrastrukturnih objektov v bližini elektrificirane proge s 3 kV DC električnim sistemom, je treba izvesti zaščitne ukrepe proti učinkom blodečih tokov, ki jih povzročajo enosmerni vlečni sistemi. Upravitelj železniške infrastrukture ne odgovarja za morebitne posledice in poškodbe zaradi vpliva blodečih tokov na kovinskih napravah in objektih v bližini tirov.

(6) Pri nadaljnjem projektiranju je treba upoštevati veljavne predpise s področja železniškega prometa.

(7) Pri vseh posegih v varovalni progovni pas železniške proge, v naselju 106 m levo in desno, merjeno od osi skrajnega tira, je treba upoštevati veljavne predpise o varnosti v železniškem prometu in pridobiti pozitivno mnenje k projektni dokumentaciji s strani upravitelja javne železniške infrastrukture.

(8) Upravitelj javne železniške infrastrukture ne bo zagotavljal dodatnih ukrepov varstva pred hrupom za nove objekte in njihove funkcionalne površine, kot tudi ne zaščite pred morebitnimi drugimi vplivi, ki so ali bodo posledica obratovanja javne železniške infrastrukture. Izvedba vseh ukrepov za zaščito območja in objektov pred negativnimi vplivi železniške proge je obveznost lokalne skupnosti oziroma obveznost investitorjev novih posegov ali objektov.

33. člen

(mirujoči promet)

(1) Površine za mirujoči promet v prostorski enoti PE1 so načrtovane v garaži G1, v pritličju in dvorišču objekta H7 ter po potrebi tudi v garaži v kleti pod objektoma H6 in H7. Za potrebe objektov H1 in H2 je dopustna izvedba začasnega zunanega parkirišča na severovzhodni strani manipulacijskega dvorišča.

(2) Površine za mirujoči promet v prostorski enoti PE2 so načrtovane na nivoju terena.

(3) Za potrebe predvidenih objektov v območju OPPN je glede na namembnost le-teh potrebno zagotoviti naslednje minimalno število parkirnih mest (v nadaljevanju PM):

- 1 PM/30 m² BEP oziroma min. 2 PM za proizvodne dejavnosti – industrijske stavbe do 200 m²,
- 1 PM/50 m² BEP za industrijske stavbe nad 200 m²,
- 1 PM/30 m² BEP oziroma min. 2 PM za stavbe za druge storitvene dejavnosti (obratno servisne dejavnosti ipd.),
- 1 PM/150 m² BEP oziroma min. 3 PM za skladišča,
- 1 PM/30 m² BEP za upravne in pisarniške stavbe.

(4) Zaradi predvidenega dvoizmenskega oziroma triizmenskega dela je dopustna ureditev manjšega števila PM, kot je določeno v tretjem odstavku tega člena OPPN, a le pod pogojem, da je zadoščeno potrebam po parkiranju vsem delavcem v maksimalni izmeni.

(5) Zagotoviti je treba predpisano število PM za funkcionalno ovirane osebe, ki morajo biti urejena skladno s predpisi, ki urejajo zagotavljanje neoviranega dostopa funkcionalno oviranim osebam in umesčena v bližino vstopov v objekte.

(6) Od načrtovanih PM je treba v sklopu vsakega parkirišča zagotoviti vsaj 1 PM s polnilnico za električna vozila. Pri parkiriščih, ki imajo več kot 10 PM, je treba najmanj za eno na vsakih 5 PM izvesti vso potrebno infrastrukturo za napeljavo vodov za električne kable za poznejšo namestitev polnilnih mest za električna vozila.

(7) Na vseh parcelah, namenjenih gradnji, je treba poleg zahtevanega števila PM za osebna vozila, zagotoviti še najmanj 10 % PM za kolesa in druga enosledna vozila (vendar ne manj kot 2 PM), ki morajo omogočiti varno priklenitev koles.

(8) Dimenzije PM za osebna vozila morajo vsaj širine 2,50 m in dolžine 5,00 m oziroma širine 2,00 m in dolžine 6,00 m za parkiranje vzdolžno ob vozišču. Dimenzija PM za funkcionalno ovirano osebo mora biti vsaj širine 3,50 m in dolžine 5,00 m. Dimenzije PM za polnjenje električnih vozil so enake kot dimenzije PM za osebna vozila.

(9) Prikaz PM v grafičnih načrtih št. 4.2 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo kleti, 4.3 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo pritličja ter značilni prerezi«, 4.4 »Arhitekturna zazidalna situacija – novo strehe« in 4.8 »Prikaz prve in druge etape gradnje« je zgolj informativen. Pozicije PM je treba določiti v projektni dokumentaciji.

34. člen

(peš in kolesarski promet)

(1) Območje OPPN se navezuje na obstoječi hodnik za pešce, ki poteka ob državni cesti Postojna–Pivka.

(2) Izvedba hodnika za pešce je predvidena vzdolž rekonstruirane in delno prestavljene ceste v Koče.

(3) V območju OPPN ni predvidenih ločenih površin za kolesarje. Kolesarski promet bo potekal po vozišču načrtovane ceste.

(4) Dostop s kolesi je treba omogočiti do PM za kolesa, ki jih je treba izvesti na posameznih parcelah namenjenih gradnji. Kolesarnice oziroma parkirišča za kolesa so predvidena v prostorskih enotah PE1 in PE2.

35. člen

(dostava in odvoz odpadkov)

(1) Dostavna in komunalna vozila bodo dostopala po cesti v Koče.

(2) Vožnja komunalnih in dostavnih vozil je dopustna po interni poti preko osrednjega manipulacijskega dvorišča v prostorski enoti PE1 na streho garaže G1, po načrtovani dovozni poti ter po klančini do manipulacijskega dvorišča v prostorski enoti PE2.

36. člen

(intervencijske poti in površine)

(1) Do vseh načrtovanih objektov v območju OPPN je treba urediti dovoze in površine za prevoznost in obračanje intervencijskih vozil skladno z veljavnimi področnimi predpisi.

(2) Intervencijske površine za gasilska vozila so načrtovane vzdolž ceste v Koče, preko interne poti in osrednjega manipulacijskega dvorišča, preko strehe garaže G1 ter po načrtovani dovozni poti.

(3) Delovne površine za intervencijska vozila so načrtovane vzdolž intervencijskih poti.

(4) Trase intervencijskih poti so določene v grafičnem načrtu št. 4.7 »Prikaz ureditev, potrebnih za obrambo in varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, ter načrt intervencijskih poti«.

37. člen

(splošni pogoji za urejanje okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture)

(1) Splošni pogoji za potek ter gradnjo okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture v območju OPPN so:

– načrtovani objekti morajo biti priključeni na obstoječe in načrtovano vodovodno, kanalizacijsko, in elektroenergetsko omrežje. Poleg tega so načrtovani objekti lahko priključeni še na elektronska komunikacijska omrežja. Priključitev je treba izvesti po pogojih posameznih upraviteljev posamezne infrastrukture,

– praviloma morajo vsi primarni in sekundarni vodi potekati v javnih (prometnih in intervencijskih) površinah oziroma površinah v javni rabi tako, da je omogočeno njihovo vzdrževanje,

– kadar potek v javnih površinah ni mogoč, mora lastnik prizadetega zemljišča omogočiti izvedbo in vzdrževanje javnih vodov na svojem zemljišču, upravljavec posameznega voda pa mora za to od lastnika pridobiti služnost,

– trase okoljskih, energetskih in elektronskih komunikacijskih vodov, objektov in naprav morajo biti medsebojno usklajene z upoštevanjem zadostnih medsebojnih odmikov in odmikov od ostalih naravnih ali grajenih struktur,

– upoštevati je treba predpisane odmike od obstoječih okoljskih, energetskih in elektronskih komunikacijskih vodov in naprav,

– gradnja okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture mora potekati usklajeno,

– dopustne so naknadne in usklajene spremembe tras posameznih vodov, objektov in naprav ter priključkov okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture zaradi ustrežnejše oskrbe in racionalnejše izrabe prostora,

– dopustne so delne inčasne ureditve, ki morajo biti skladne s programi upravljavcev vodov okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture in morajo biti izvedene tako, da jih bo mogoče vključiti v končno etapo ureditve posameznega voda po izdelanih idejnih rešitvah za območje OPPN,

– obstoječo okoljsko, energetsko in elektronsko komunikacijsko infrastrukturo v območju OPPN je dopustno zaščititi, rekonstruirati, prestavljati, dograjevati in ji povečevati zmogljivosti v skladu s prostorskimi in okoljskimi možnostmi ter ob upoštevanju veljavnih predpisov in pod pogojem, da so posegi v soglasju z njihovimi upravljavci,

– kadar izvajalec del pri izvajanju del opazi neznano okoljsko, energetsko ali elektronsko komunikacijsko infrastrukturo, mora takoj ustaviti dela ter o tem obvestiti upravljavce posameznih vodov,

– pri projektiranju stavb v območju OPPN je treba upoštevati predpise, ki urejajo učinkovito rabo energije in varstvo pred elektromagnetnim sevanjem.

(2) Ureditev okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture je določena v grafičnem načrtu št. 4.5 »Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav«.

38. člen

(vodovodno omrežje)

(1) Obstoječe javno vodovodno omrežje poteka v Reški cesti, na južnem delu obravnavanega območja in po travniku, znotraj območja OPPN in se zaključi pri obstoječi TP Prestranek 683.

(2) Načrtovane objekte je treba za oskrbo s pitno, sanitarno in požarno vodo priključiti na vodovodni sistem Občine Postojna.

(3) Vsi objekti na območju OPPN morajo biti oskrbovani s skladno zdravstveno ustrežno pitno vodo iz javnega vodovoda.

(4) Javno vodovodno omrežje je načrtovano v cesti v Koče in dostopnih cestah znotraj območja OPPN, in sicer v cesti med objekti H5, H3, H4 in H2 ter po načrtovani dovozni poti.

(5) Javno vodovodno omrežje je zasnovano iz cevi NL DN100. Opremljeno bo z načrtovanimi nadzemnimi hidranti, ki bodo zagotavljali požarno varnost na območju OPPN. Pred hidranti je obvezna vgradnja zapornega zasuna za izključitev le-tega.

(6) Hidranti morajo biti postavljeni skladno z zahtevami Pravilnika o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov.

(7) Posamezne enote se bodo priključevale na javno vodovodno omrežje preko vodovodnih priključkov.

(8) V dovozni poti v prostorski enoti PE4 je načrtovan vodovodni priključek za obstoječi objekt, ki stoji na zemljišču s parcelno številko 2267/1, v katastrski občini (2492) Slavina.

(9) Projektirani javni vodovod mora biti vkopan na globini, ki jo proizvajalec cevi predpisuje glede na statične in dinamične obremenitve in ne sme biti manjša od 1,20 m, merjeno od kote

dokončno urejenega nivoja terena do temena vodovodne cevi. Predvideni vodovod mora biti povsod tam, kjer poteka pod cestno površino, ustrezno zaščiteno glede na vpliv statičnih in dinamičnih obremenitev v odnosu na komunalni vod.

(10) Pri nadaljnjem projektiranju je treba upoštevati IZP – Načrt vodovoda in kanalizacije, KONO-B d.o.o., št. 1900/21, maj 2021.

(11) Pri načrtovanju, gradnji ter obratovanju in vzdrževanju vodovodov je treba upoštevati veljavne predpise, ki urejajo oskrbo s pitno vodo, Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Postojna (Uradni list RS, št. 81/13) in Tehnični pravilnik o oskrbi s pitno vodo (Kovod Postojna d.o.o./2015).

(12) V varovalnem pasu javnega vodovoda, vključno s priključki, niso dopustne nikakršne gradnje, ki bi lahko povzročile škodo na vodovodu ali ovirale opravljanje dejavnosti upravljalca vodovodnega sistema. Varovalni pas vodovoda znaša 3,00 m na vsako stran tlorisne projekcije vodovoda, varovalni pas za priključke pa 1,50 m.

(13) Pred priključitvijo na javno vodovodno omrežje je treba zaprositi upravljalca javnega vodovoda za izdajo mnenja k priključitvi načrtovane stavbe in predložiti izvedbeno dokumentacijo.

39. člen

(kanalizacijsko omrežje)

(1) V območju urejanja ni zgrajene javne kanalizacije. Obstoječa javna kanalizacija za komunalne odpadne vode poteka po Ulici Ivana Vadrnala. Obstoječe črpalnice za komunalne odpadne vode se nahaja v križišču Reške ceste in Ulice Ivana Vadrnala. Območje urejanja se ne nahaja v območju aglomeracij.

(2) Komunalno odpadno vodo iz območja OPPN je treba preko kanalizacijskega sistema Občine Postojna odvajati na čistilno napravo.

(3) Po Reški cesti je načrtovana izvedba javne kanalizacije za komunalne odpadne vode po projektu št. 12-17 PGD, ki ga je izdelal DK-PROTIM d.o.o.. Po tem projektu je načrtovan odcep DN 250 za obravnavano območje. Kota dna kanala v načrtovanem jašku RJ43 znaša 525.88 m n. v..

(4) Javna kanalizacija za obravnavano območje je zasnovana v ločenem sistemu.

(5) Kanalizacija za komunalne odpadne vode je načrtovana v cesti v Koče in poteka vzporedno z železniško progo. Na severni strani, izven območja OPPN, se v revizijskem jašku RJ43 priključi na že projektirano javno kanalizacijo za komunalne odpadne vode.

(6) Javna kanalizacija za komunalne odpadne vode je zasnovana iz cevi GRP DN250 v ustreznih padcih.

(7) Za potrebe priključitve obstoječih objektov, ki stojijo na zemljiščih s parcelno številko 2241/25, 2241/8 in 2234, vsa v katastrski občini (2492) Slavina, na kanalizacijsko omrežje, je načrtovana gradnja javne kanalizacije za komunalne odpadne vode GRP DN250. Odcep poteka med objektoma H6 in H7 do parcelne meje z zemljiščem s parcelno številko 2241/19, v katastrski občini (2492) Slavina, kamor se priključijo zgoraj omenjeni objekti preko skupinskega kanalizacijskega priključka.

(8) Za potrebe priključitve obstoječega objekta, ki stoji na zemljišču s parcelno številko 2267/1 v katastrski občini (2492) Slavina na kanalizacijsko omrežje, je načrtovana gradnja javne kanalizacije za komunalne odpadne vode DN200, ki se navezuje na načrtovano javno kanalizacijo v cesti v Koče.

(9) Vse komunalne odpadne vode iz predvidenih objektov in enot OPPN je treba priključiti na javno kanalizacijo za komunalne odpadne vode preko kanalizacijskih priključkov.

(10) Odpadne vode morajo ustrezati pogojem za priključitev na javni kanal oziroma za izpust v okolje, navedenim v področni zakonodaji in veljavnih pravilnikih.

(11) Javna kanalizacija za padavinske vode iz prometnih površin je načrtovana v cesti v Koče in dostopnih poteh. Zasnovana je iz cevi PVC160-PVC400. Vodena je v ponikanje.

(12) Projektirana horizontalna kanalizacija za padavinske vode iz objektov/stavb na območju OPPN je vodena v ponikanje.

(13) V primeru, da padavinske vode ni možno ponikati, jo je treba odvajati v javno kanalizacijo preko internih zadrževalnikov.

(14) Vse padavinske vode iz utrjenih parkirnih in povoznih površin je treba voditi preko lovilcev olja.

(15) Priporočljivo je izvesti sistem zajemanja, shranjevanja in uporabe padavinske vode s strešin objektov za ponovno uporabo te vode v objektih ali v njihovi okolici.

(16) Odvodnjavanje iz objektov in utrjenih površin, na parcelah namenjenih gradnji, je treba urediti tako, da padavinske in druge vode ne bodo pritekale na cestišče ali na njej zastajale, prav tako predvidena ureditev ne sme ovirati odtekanje vode s ceste.

(17) Padavinska voda z objektov in pripadajočih površin ne sme biti speljana v naprave za odvodnjavanje cest.

(18) Pri nadaljnjem projektiranju je treba upoštevati IZP – Načrt vodovoda in kanalizacije, KONO-B d.o.o., št. 1900/21, maj 2021.

(19) Izbira vrste materiala za kanale se določi na podlagi statičnega izračuna in geomehanskega poročila. Zaradi sanitarnih pogojev, ukrepov varstva okolja ter geomehanskih pogojev je za izgradnjo kanalizacije za padavinsko vodo načrtovana vgradnja cevi iz PVC ustreznih profilov nazivnega togostnega razreda SN 8. Za kanalizacijo za komunalne odpadne vode so predvidene cevi iz armiranega poliestra (GRP).

(20) Revizijske jaške je treba izvesti iz samonosnih poliesterskih cevi ϕ 800 mm in ϕ 1000 mm z vgrajeno koritnico in odcepoma iz jaška za spoj s cevjo. Pokrovi revizijskih jaškov v cestnem telesu in interventnih dostopnih poteh so LTŽ ϕ 600 mm; 400 kN, vgrajeni v armiranobetonski venec (po standardu SIST EN124), pokrovi na jaških hišnih priključkov v nevoznih površinah pa LTŽ ϕ 600 mm, 150 kN.

(21) Pri načrtovanju, gradnji ter obratovanju in vzdrževanju kanalizacije morajo biti upoštevani veljavni predpisi in pravilniki, ki urejajo odvajanje odpadnih komunalnih in padavinskih voda, Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske vode na območju Občine Postojna (Uradni list RS, št. 81/13 in 18/15) in Pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi javnih objektov in naprav za odvajanje in čiščenje komunalnih ter padavinskih odpadnih vod (Kovod Postojna d.o.o./20215).

(22) Objekti in stavbe morajo biti od linije javne kanalizacije odmaknjeni najmanj 3,0 m (od najbližjih sten cevi do temeljev objektov).

(23) Ponikovalnice in morebitni drugi viri s škodljivimi vodotopnimi substancami morajo biti od javne kanalizacije odmaknjeni najmanj 5,0 m.

(24) Pred priključitvijo na javno kanalizacijsko omrežje je treba zaprositi upravitelja javne kanalizacije za izdajo mnenja k priključitvi načrtovane stavbe in predložiti izvedbeno dokumentacijo.

40. člen

(elektroenergetsko omrežje)

(1) Na območju OPPN se nahaja obstoječi SN vod, ki povezuje obstoječe transformatorske postaje TN 515 TP Prestranek KZ Pitališče, TN 683 TP Bine Prestranek in TT 279 TP Prestranek Javor, ki ga je treba pred gradnjo načrtovanih objektov prestaviti.

(2) Priključni točki za prestavitev obstoječega SN voda sta obstoječi kabelski jašek, ki se nahaja v cestišču ceste v Koče, in obstoječi kabelski jašek ob TN 683 TP Bine Prestranek. Nova elektro kabelska kanalizacija bo potekala po južni in vzhodni strani OPPN med obstoječima kabelskima jaškoma. Med kabelskima jaškoma je na jugovzhodni strani OPPN načrtovan nov kabelski jašek KJ1. Med kabelskimi jaški je načrtovana izvedba cevne kanalizacije 9 x PE cev fi 160 mm in 1 x 2 x PE cev fi 50 mm. V novo kabelsko kanalizacijo se uvleče prestavljeni

SN vod in novi NN vod, ki je predviden za napajanje objektov H8 in H9 ter javne razsvetljave (potrebna priključna moč za objekta H8 in H9 je 200 kW).

(3) Pred pričetkom gradnje se mora izvajalec seznaniti z natančno lokacijo obstoječih elektroenergetskih vodov in naprav in naročiti zakoličbo elektroenergetskih vodov. Pri izvajanju del v neposredni bližini elektroenergetskih naprav je treba upoštevati varstvena pravila za delo v bližini naprav pod napetostjo.

(4) Načrtovani objekti v območju OPPN se bodo napajali deloma neposredno iz lastnih transformatorskih postaj, deloma pa iz obstoječe transformatorske postaje TN 683 TP Bine Prestranek.

(5) Za elektroenergetsko oskrbo načrtovanih stavb v prostorski enoti PE1 sta načrtovani dve novi transformatorski postaji z oznakama TP1 in TP2. Transformatorski postaji bosta opremljeni s transformatorjema s skupno močjo 2 MW (2x po 1 MW).

(6) Za napajanje objektov H1 in H2 je načrtovana izgradnja nove transformatorske postaje TP1, ki bo nameščena v objektu H2. Za priključitev nove transformatorske postaje TP1 je treba izvesti SN kabelsko kanalizacijo z novim kabelskim jaškom KJ3 in cevno kanalizacijo 9 x PE cev fi 160 mm in 1 x 2 x PE cev fi 50 mm. Merilna mesta za objekta H1 in H2 so predvidena na severni strani načrtovane transformatorske postaje TP1.

(7) Za napajanje objektov H3, H4, H4A, H5, H6 in H7 je načrtovana izgradnja nove transformatorske postaje TP2, ki bo nameščena v objektu H3. Za priključitev nove transformatorske postaje TP2 je treba izvesti SN kabelsko kanalizacijo z novim kabelskim jaškom KJ2 in cevno kanalizacijo 9 x PE cev fi 160 mm in 1 x 2 x PE cev fi 50 mm. Merilna mesta za objekte H3, H4, H4A, H5, H6 in H7 so predvidena na severni strani načrtovane transformatorske postaje TP2.

(8) Napajanje načrtovanih objektov H8 in H9 v prostorski enoti PE2 ter javne razsvetljave vzdolž rekonstruirane in delno prestavljene ceste v Koče, je predvideno iz obstoječe transformatorske postaje TN 683 TP Bine Prestranek, ki stoji na zemljišču s parcelno številko 2241/7, v katastrski občini (2492) Slavina. NN priključek je predviden po novi kabelski kanalizaciji, ki je načrtovana po vzhodni in južni strani območja OPPN. Merilno mesto za objekta H8 in H9 je predvideno ob načrtovani klančini.

(9) Razdelilne omarice in priključno merilne omarice morajo biti ločene za vsak objekt posebej in nameščene na stalno dostopnih mestih iz javnih površin.

(10) Odjemalci z nemirnim odjemom si morajo zagotoviti lastni tokokrog iz transformatorske postaje oziroma ustrezno odpraviti povratne vplive na omrežje. Za primer rezervnega in zanesljivejšega napajanja zahtevnejših porabnikov, si mora odjemalec zagotoviti vir napajanja oziroma sistem brezprekinitvenega napajanja.

(11) Distribucijsko elektroenergetsko infrastrukturo je dopustno graditi do meje sosednjih zemljišč.

(12) Vsi načrtovani posegi na elektroenergetskem omrežju morajo biti izvedeni skladno z idejno rešitvijo 3.1 Načrt električnih instalacij – SN in NN kabelsko omrežje, ELEKTRO-PROJEKTIVA, Damjan Mršić, s.p., št. EL-PR E-031/21, april 2021.

(13) Pri načrtovanju in gradnji objektov na območju OPPN je treba upoštevati veljavne tipizacije distribucijskih podjetij, veljavne tehnične predpise in standarde ter pridobiti upravno dokumentacijo.

(14) Pri gradnji objektov v varovalnem pasu elektroenergetskih vodov in naprav je treba izpolniti zahteve glede elektromagnetnega sevanja in hrupa in zahteve Pravilnika o pogojih in omejitvah gradenj, uporabe objektov ter opravljanja dejavnosti v območju varovalnega pasu elektroenergetskih omrežij (Uradni list RS, št. 101/10).

(15) V primeru prestavitve obstoječih elektroenergetskih vodov in naprav, ki so v lasti družbe Elektro Primorska d.d., mora investitor pridobiti overjene služnostne pogodbe z lastniki

zemljišč, kjer je navedeno, da ima družba Elektro Primorska d.d. pravico vpisa služnostne pravice gradnje in vzdrževanje omenjene infrastrukture v zemljiško knjigo.

(16) Odmiki od obstoječih koridorjev tras, ostalih infrastrukturnih vodov in naprav in objektov morajo biti projektirani v skladu z veljavnimi predpisi in standardi.

(17) Do transformatorskih postaj in do jaškov kabske kanalizacije je treba zagotoviti stalen dostop z osebnim in tovornim vozilom iz javnih površin.

(18) Vstopni pokrovi na jaških naj bodo nameščeni izven vozne površine (v pločniku ali na sredini voznega pasu med kolesnice).

(19) Investitor objektov je dolžan naročiti in plačati vse stroške morebitne prestavitve ali predelave elektroenergetske infrastrukture, ki jih povzročajo z gradnjo, ki je predmet OPPN. Prav tako nosi vse stroške priključitve posameznega objekta na distribucijsko elektroenergetsko omrežje.

(20) Pred priključitvijo na elektroenergetsko omrežje mora investitor pridobiti soglasje k priključitvi, ki ga je treba predhodno pridobiti od pristojnega upravljavca distribucijskega omrežja.

(21) Nadzor nad izvajanjem del in zakoličbo bo Elektro Primorska d.d. izvajal na podlagi predhodnega obvestila o pričelih delih.

41. člen

(elektronsko komunikacijsko omrežje)

(1) Na območju OPPN poteka obstoječe elektronsko komunikacijsko omrežje operaterjev Telekom Slovenije d.d. Ljubljana, Valtel d.o.o. Ponikva in Studio Proteus d.o.o. Postojna.

(2) Ob načrtovani cesti v Koče je predvidena trasa novih elektronsko komunikacijskih vodov, ki bodo položeni v kabelski kanalizaciji. Kabelska kanalizacija je dimenzionirana za tri kabske operaterje. Omogočena je navezava na navedene obstoječe operaterje.

(3) Predvidene objekte na območju OPPN je dopustno priključiti na elektronska komunikacijska omrežja.

(4) Obstoječi vodi v območju OPPN, ki povezujejo objekte izven območja OPPN, se ukinejo in nadomestijo ob vzhodnem robu območja OPPN z novo traso elektronsko komunikacijskih vodov v kabelski kanalizaciji. Nadomestni vodi omogočijo nemoteno obratovanje obstoječih povezav in se izvedejo pod pogoji upravljavcev teh omrežij.

(5) Pri vseh posegih v prostor je treba upoštevati obstoječe omrežje. Obstoječe omrežje je treba ustrezno zaščititi ali prestaviti na osnovi projektne rešitve. Pri projektni rešitvi je treba upoštevati izgradnjo nove kabske kanalizacije do priključne točke kabske kanalizacije in kablov.

(6) Stroške ogleda, izdelave projekta zaščite in prestavitve omrežja elektronskih komunikacij, zakoličbe, zaščite in prestavitve omrežja ter nadzora krije investitor gradnje na določenem območju. Prav tako bremenijo investitorja tudi stroški odprave napak, ki bi nastale zaradi del na omenjenem objektu, kakor tudi stroški zaradi izpada prometa, ki bi zaradi tega nastali.

(7) Vsa dela v zvezi z zaščito in prestavitvami tangiranih kablov je treba izvesti pod pogoji upravljavcev omrežij.

(8) Izdelati je treba DGD in PZI projektno dokumentacijo zaščite in prestavitve obstoječega omrežja in načrt priključkov elektronskih komunikacij za načrtovane objekte ter pridobiti mnenje upravljavcev elektronskega komunikacijskega omrežja.

(9) Pri nadaljnjem projektiranju je treba upoštevati IDZ – Elektronska komunikacijska omrežja, DEKATEL d.o.o., št. 1604112, maj 2021.

42. člen

(javna razsvetljava)

(1) Na območju OPPN ni obstoječe javne razsvetljave.

(2) Vse javne površine v območju OPPN je treba ustrezno osvetliti.

(3) Cestna razsvetljava je načrtovana vzdolž ceste v Koče in vzdolž dovozne poti. Za potrebe javne razsvetljave je na jugozahodni strani območja OPPN načrtovana izvedba novega NN priključka in lastnega merilnega mesta. Poleg novega merilnega mesta je predvideno novo prižigališče cestne razsvetljave.

(4) Kabske trase, ki so predvidene v pločniku vzdolž ceste v Koče in vzdolž dovozne poti, je treba položiti na globino najmanj 80 cm pod površino. Kabske trase morajo potekati v javnem funkcionalnem zemljišču z odmiki predvidenimi v tehničnih normativih.

(5) Za splošno osvetljevanje je treba predvideti tipске svetilke in nosilce svetilk, ki so izdelane v skladu s tipizacijo opreme in naprav javne razsvetljave. Za osvetljevanje glavnih prometnih površin so predvidene cestne svetilke z LED tehnologijo. Tipске višine nosilcev – drogovi cestne razsvetljave morajo biti od 8 m do 12 m nad nivojem terena vzdolž ceste v Koče.

(6) Predvideti je treba možnost avtomatskega in ročnega posluževanja razsvetljave ter izbrati elemente razsvetljave, ki omogočajo reduciranje svetlobnega toka.

(7) Razsvetljava funkcionalnih površin v območju prostorskih enot PE1 in PE2 bo interne značaja in ne bo povezana s sistemom javne razsvetljave.

(8) Pri nadaljnjem projektiranju je treba upoštevati 3.2 Načrt električnih instalacij – Javna razsvetljava, ELEKTRO-PROJEKTIVA, Damjan Mršič, s.p., št. EL-PR E-031/21, april 2021.

43. člen

(ogrevanje)

(1) Na obravnavanem območju ni zgrajenega plinovodnega omrežja.

(2) Za potrebe ogrevanja načrtovanih objektov in tehnologije (tehnološki plin za ogrevanje prašnate lakirnice) je načrtovana gradnja dveh vkopanih plinohramov. Posamezni plinohram bo imel kapaciteto 9 x 5 m³.

(3) Načrtovani objekti se bodo ogrevali tudi z odvečno toploto, ki bo nastajala pri tehnoloških procesih ter z obnovljivimi viri energije (geotermalne vrtine, toplotne črpalke, sončne elektrarne in podobno).

44. člen

(učinkovita raba energije v stavbah)

(1) Pri projektiranju stavbe v območju OPPN je treba upoštevati veljavne predpise, ki urejajo učinkovito rabo energije v stavbah. Priporoča se učinkovita raba energije za ogrevanje in hlajenje ter učinkovita raba vode.

(2) Dopustna je uporaba sončnih zbiralnikov, geotermalnih vrtin, toplotnih črpal, fotovoltaike ter ostalih alternativnih obnovljivih virov energije ob upoštevanju ostalih določil tega odloka.

(3) Na strehah in fasadah načrtovanih objektov je dopustna namestitve tehničnih elementov kot so sončni zbiralniki ali sončne celice za potrebe sončne elektrarne.

XI. DOPUSTNA ODPSTOPANJA OD NAČRTOVANIH REŠITEV

45. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

Dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev so:

1. tlorsni gabariti objektov H1, H2, H3, H4, H4A, H5, H6, H7 in G1 ter njihovih delov:

– dopustno je odstopanje pri tlorsnih dimenzijah objektov H1, H2, H3, H4, H4A, H5, H6, H7 in G1 v okviru največjih dopu-

stnih dimenzij tlorsnih gabaritov, določenih v drugem odstavku 13. člena odloka OPPN,

- dopustna odstopanja pri tlorsnih dimenzijah objektov so plus 3,00 m, minus 30 %,

2. tlorsni gabariti objektov H8 in H9 ter njunih delov:

- dopustno je odstopanje pri tlorsnih dimenzijah objektov H8 in H9 v okviru največjih dopustnih dimenzij tlorsnih gabaritov, določenih v tretjem odstavku 13. člena odloka OPPN,

- dopustna odstopanja pri tlorsnih dimenzijah objektov so plus 1,00 m, minus 30 %,

- na zahodni strani objekta H8 je dopustna izvedba nadstropja v obliki previsa, ki pa ne sme presegati širine 3,00 m,

3. višinski gabariti in etažnost:

- dopustna odstopanja pri višinskih gabaritih objektov so plus 1,00 m, minus 30 %,

- v območju OPPN je dopustno odstopanje od števila kletnih etaž, kot to dopuščajo geomehanske razmere, hidrološke razmere, potek komunalnih vodov, zaščita podzemne vode in stabilnost sosednjih objektov,

4. višinska regulacija terena in višinska kota pritličja:

- odstopanja so lahko do $\pm 1,00$ m,

5. vhodi in dostopi:

- mikrolokacije vходов v objekte, klančin v klet in dovozov v območje OPPN se lahko spremenijo,

6. parcelacija in zakoličba:

- pri poteku parcelnih mej in pri površinah parcel so dopustna odstopanja v okviru dopustnih odstopanj pri geodetskih meritvah. Koordinate zakoličbenih točk objektov lahko odstopajo v okviru dopustnih odstopanj pri tlorsnih gabaritih objekta,

7. prometne, okoljske, energetske in elektronske komunikacijske ureditve:

- pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od poteka tras, površin, objektov, naprav in priključkov posamezne prometne, okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture, če so pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju pridobljene rešitve, ki so primernejše s tehničnega ali okoljevarstvenega vidika ali omogočajo boljše prometno funkcioniranje in dostopnost celotnega območja načrta, ki pa ne smejo poslabšati prostorskih in okoljskih razmer. Ta odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi in morajo z njimi soglašati organi in organizacije, ki jih ta odstopanja zadevajo, oziroma upravljavci posameznega voda,

- dopustne so spremembe intervencijskih poti v skladu s tehničnimi rešitvami in z upoštevanjem pogojev pristojnih nosilcev urejanja prostora ter njihovim pozitivnim mnenjem,

- dopustne so delne inčasne ureditve, ki morajo biti skladne s programi upravljavcev vodov okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture in morajo biti izvedene tako, da jih bo mogoče vključiti v končno etapo ureditve posameznega voda po izdelanih idejnih rešitvah za območje OPPN,

8. dopustne so spremembe ureditve zunanjih in parkirnih površin. Ob tem je treba upoštevati pogoje glede zagotavljanja zelenih površin, določene v 12. členu tega odloka.

XII. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OPPN

46. člen

(obveznosti investitorja in izvajalcev)

(1) Za zagotavljanje prometne varnosti med gradnjo objektov ter zaradi zagotavljanja kakovosti bivalnega in delovnega okolja med gradnjo in po njej imajo investitor in izvajalci naslednje obveznosti:

- promet med gradnjo je treba organizirati tako, da prometna varnost zaradi gradnje ni slabša in da ne prihaja do zastojev na obstoječem cestnem omrežju,

- zagotoviti je treba nemoteno okoljsko in energetske oskrbo prek vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav; vse infrastrukturne vode je treba takoj obnoviti, če se ob gradnji poškodujejo,

- pred pričetkom gradnje objektov je treba raziskati geološko sestavo tal na parceli, namenjeni gradnji, in z dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja zagotoviti ustrezno zaščito gradbene jame pred vplivi gradnje na okoliške objekte,

- območje gradbišča ne sme posegati na zemljišča izven območja OPPN, z izjemo začasnega sidranja zaščite gradbene jame v primeru, da je pridobljeno soglasje lastnika zemljišča,

- v času gradnje objekta je treba zagotoviti nemoteno delovanje sosednjih objektov,

- zagotoviti je treba ustrezen strokovni nadzor, vključno z rednim nadzorom stanja sosednjih objektov in terena, tudi zunaj območja OPPN. Pred gradnjo je treba ugotoviti stanje obstoječih objektov in namestiti naprave za merjenje posebkov. Investitor gradnje posamezne stavbe je dolžan izvesti sanacijo poškodb na sosednji stavbi, če so le-te nastale zaradi izvajanja gradbenih del. Stopnja poškodb se ugotovi s strokovno ekspertizo. V fazi priprave projektne dokumentacije za pridobitev dovoljenja za gradnjo stavb za vsako posamezno fazo geomehanik določi, katere od obstoječih stavb je treba opazovati in opredeli potreben obseg meritev,

- prepovedana je uporaba gradbenega materiala, iz katerega se lahko izločajo snovi, škodljive za vodo,

- postavitev sanitarij na gradbišču ni dovoljena, razen če se uporabljajo kemična stranišča ali če je urejeno odvajanje iz stranišč v javno kanalizacijo,

- gradbene odpadke je treba na gradbišču shranjevati ločeno po posameznih vrstah odpadkov in ločeno od drugih odpadkov tako, da ne onesnažujejo okolja, z njimi pa je treba ravnati tako, da jih je mogoče predati v nadaljnjo obdelavo,

- zagotoviti je treba oddajo gradbenih odpadkov zbiralcu gradbenih odpadkov ali izvajalcu obdelave,

- investitor mora zagotoviti naročilo za prevzem gradbenih odpadkov v skladu s predpisi pred začetkom izvajanja gradbenih del,

- za viške zemeljskega izkopa, ki jih ne bo možno uporabiti v okviru zunanjih ureditev, mora investitor zagotoviti izdelavo dokumentacije s podatki o prostornini zemeljskega izkopa, vključno s podatki o njegovi sestavi ali s podatki analiz zemeljskega izkopa s preskusnimi metodami v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki. To dokumentacijo mora uporabiti pri izdelavi poročila o nastalih gradbenih odpadkih in o ravnanju z njimi in jo hraniti še najmanj tri leta po pridobitvi uporabnega dovoljenja,

- gradbeni odpadki se na gradbišču lahko skladiščijo največ do konca gradbenih del, vendar ne več kot eno leto,

- investitor mora v primeru odkritja arheoloških ostalin gradbenega dela ustaviti in obvestiti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije.

(2) V primeru etapne gradnje morajo biti posamezne etape funkcionalno zaključene celote, etapnost pa načrtovana na način, da ne bo povzročen škodljiv vpliv na vodni režim in stanje voda.

(3) Po končani gradnji je treba odstraniti vse za potrebe gradnje postavljene provizorije in vse ostanke deponij. Vse z gradnjo prizadete površine je treba obnoviti v prvotno stanje oziroma jih ustrezno urediti.

(4) Investitor gradnje je dolžan najmanj pol leta pred načrtovano pridobitvijo gradbenega dovoljenja za objekte in druge posege, načrtovane z OPPN, o tem obvestiti Občino Postojna, oddelek občinske uprave, pristojen za načrtovanje in izvedbo gospodarske javne infrastrukture ter pripravo programa opremljanja stavbnih zemljišč, razen če se z njim dogovori drugače.

47. člen

(posegi, dopustni po izvedbi načrtovanih ureditev)

(1) Po izvedbi z OPPN načrtovanih ureditev so na celotnem območju dopustni naslednji posegi:

- odstranitev naprav in objektov,
- vzdrževalna dela na objektih prometne, okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture,
- vzdrževalna dela in rekonstrukcije objektov H1, H2, H3, H4, H5, H6, H7, G1, H8 in H9,
- obnova fasad, streh in drugih delov objektov,
- postavitve nezahtevnih in enostavnih objektov, ki so dopustni v območju OPPN,
- dela v zvezi z ureditvijo zelenih in drugih zunanjih površin,
- spremembe namembnosti v okviru dejavnosti, ki so dopustne v območju OPPN.

(2) Pri vzdrževanju in rekonstrukcijah ter obnovah fasadnega plašča in streh objektov je treba upoštevati pogoje za lego, velikost in oblikovanje stavb, ki jih določa ta odlok.

XIII. KONČNI DOLOČBI

48. člen

(vpogled OPPN)

OPPN je stalno na vpogled na:

- Občini Postojna,
- Upravnim enotam Postojna.

49. člen

(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-1/2020

Postojna, dne 26. oktobra 2022

Župan
Občine Postojna
Igor Marentič

PREBOLD**3518. Odlok o proračunu Občine Prebold za leto 2023**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18) in 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) ter Statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 52/13 in 45/14) je Občinski svet Občine Prebold je na 32. redni seji dne 27. oktobra 2022 sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Prebold za leto 2023**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebinska odloka)

S tem odlokom se za Občino Prebold za leto 2023 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadol-

ževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

	v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun leta 2023
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	6.156.354
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.812.968
70 DAVČNI PRIHODKI	4.086.618
700 Davki na dohodek in dobiček	3.448.678
703 Davki na premoženje	584.330
704 Domači davki na blago in storitve	53.510
706 Drugi davki	100
71 NEDAVČNI PRIHODKI	726.350
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	588.550
711 Takse in pristojbine	5.000
712 Globe in druge denarne kazni	9.000
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	28.800
714 Drugi nedavčni prihodki	95.000
72 KAPITALSKI PRIHODKI	80.000
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	30.000
721 Prihodki od prodaje zalog	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	50.000
73 PREJETE DONACIJE	0
730 Prejete donacije iz domačih virov	
731 Prejete donacije iz tujine	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	1.263.386
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	670.640
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	592.745
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.917.774
40 TEKOČI ODHODKI	1.324.022
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	330.640
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	55.530
402 Izdatki za blago in storitve	870.852
403 Plačila domačih obresti	6.000
409 Rezerve	61.000
41 TEKOČI TRANSFERI	2.109.798
410 Subvencije	218.000
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.206.340
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	178.021
413 Drugi tekoči domači transferi	507.437
414 Tekoči transferi v tujino	0
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	2.361.532
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.361.532

43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	122.423
	431 Investicijski transferi pravnim in fiz. osebam, ki niso PU	81.600
	432 Investicijski transferi PU	40.823
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	238.580
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	8
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	194.000
	550 Odplačila domačega dolga	194.000
IX.	SPREMEMBE STANJA SREDSTEV NA RAČUNU	44.579
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-194.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-238.579
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	2.695

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Prebold.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki: pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest, požarna taksa, prispevek za priključitev na javni vodovodni sistem, prispevek za priključitev na javni kanalizacijski sistem in druge predpisane namenske dajatve.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov in izdatkov poveča obseg proračuna.

Pravice porabe sredstev, ki so izkazane na proračunskih postavkah za usklajevanje plačnih nesorazmerij, ki niso porabljene v tekočem letu, se prenesejo v naslednje leto za isti namen.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med podprogrami v okviru glavnih programov odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2023 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitev iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. poračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2022 oblikuje v višini 20.000 eurov.

O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE
STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 500 eurov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV
OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leto 2023 ne bo zadolžila.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Prebold, v letu 2023 je 0 EUR.

11. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) se v letu 2023 ne smejo zadolževati.

Pravne osebe, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje, se v letu 2023 ne smejo zadolžiti.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(začasno financiranje v letu 2024)

V obdobju začasnega financiranja Občine Prebold v letu 2024, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0008/2022-10

Prebold, dne 27. oktobra 2022

Župan
Občine Prebold
Vinko Debelak3519. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega
zemljišča v Občini Prebold

Na podlagi 55. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20,

15/21 – ZDUOP, 74/21, 172/21, 187/21 – ZIPRS2223 in 206/21 – ZDUPŠOP), določb VI. poglavja Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popr., 33/89, Uradni list RS, št. 24/92 – odl. US, 44/97 – ZSZ, 101/13 – ZDavNepr in 22/14 – odl. US), 18., 218.a, 218.b, 218.c, 218.č in 218.d člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13, 22/14 – odl. US, 19/15, 61/17 – GZ in 66/17 – odl. US) in 15. člena Statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 52/13, 45/14) je Občinski svet Občine Prebold na 32. redni seji dne 27. 10. 2022 sprejel

O D L O K

o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča
v Občini Prebold

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se določijo podlage za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (v nadaljevanju: nadomestilo), ki določajo:

- predmet odmere nadomestila,
- zavezanca za plačilo nadomestila,
- zazidana in nezazidana stavbna zemljišča,
- merila za določitev višine nadomestila,
- merila za oprostitve plačila nadomestila.

2. člen

(pomen izrazov)

Posamezni izrazi uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. zavezanec je fizična ali pravna oseba, ki je plačnik nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča;
2. uporabnik je fizična ali pravna oseba, ki neposredno uporablja nepremičnino;
3. ostala poslovna površina je spremljevalna površina za opravljanje poslovne dejavnosti;
4. zemljiška parcela je prostorsko odmerjen del zemeljske površine skupaj z vsemi sestavinami;
5. zazidana stavbna zemljišča so tista zemljišča, na katerih so gradbene parcele z zgrajenimi stavbami in gradbenimi inženirskimi objekti, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tista zemljišča, na katerih se je na podlagi dokončnega gradbenega dovoljenja začelo z gradnjo stavb in gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture. Če določena stavba gradbene parcele še nima določene, se do njene določitve za zazidano stavbno zemljišče šteje tisti del površine zemljiške parcele, na kateri stoji takšna stavba (fundus), pomnožena s faktorjem 1,5, preostali del površine takšne zemljiške parcele pa se šteje za nezazidano stavbno zemljišče;

6. nezazidana stavbna zemljišča so tista zemljišča, za katera je z izvedbenim prostorskim aktom določeno, da je na njih dopustna gradnja stanovanjskih in poslovnih stavb, ki niso namenjene za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave in da je na njih dopustna gradnja gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tudi niso namenjeni za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave.

3. člen

(predmet odmere nadomestila)

(1) Na območju Občine Prebold se plačuje nadomestilo znotraj meje, določene s prostorskimi akti Občine Prebold.

(2) Nadomestilo se plačuje za zazidana in nezazidana stavbna zemljišča.

(3) V primeru nelegalne gradnje plačevanje nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča ne vpliva na njeno legalizacijo oziroma izdajo in izvršitev inšpekcijskega ukrepa.

(4) Obveznost plačila nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča preneha, ko se stavba oziroma del stavbe odstrani in vzpostavi prejšnje stanje in ko investitor oziroma lastnik zemljišča, na katerem je stala takšna stavba oziroma del stavbe, to dejstvo sporoči občini. Občina nato za predmetno zemljišče uvede postopek odmere nadomestila za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča, če to zemljišče leži na območju, za katerega je takšno nadomestilo določeno in so izpolnjeni ostali pogoji za odmero nadomestila za nezazidano stavbno zemljišče.

4. člen

(zavezanec za plačilo nadomestila)

(1) Zavezanec za plačilo nadomestila je lastnik oziroma uporabnik.

(2) Za uporabnika skladno z določili tega odloka se šteje zgolj fizična ali pravna oseba, ki:

- se izkaže za najemnika s predložitvijo veljavne najemne pogodbe;
- svojo pravico uporabe izkaže z dokazilom o ustanovitvi stavbne pravice ali služnostne pravice;
- se izkaže z izjavo zavezanca, ki prevzema obveznost plačila oziroma dogovorom solastnikov iz tretjega odstavka tega člena;
- se izkaže za uporabnika s predložitvijo ustreznega dogovora med lastnikom in njim kot uporabnikom.

(3) V primeru solastništva je zavezanec za plačilo nadomestila tisti solastnik za katerega se solastniki tako dogovorijo ter predložijo pisni dogovor oziroma pisno izjavo solastnika, ki prevzema celotno plačilo obveznosti. V kolikor se solastniki ne dogovorijo, se nadomestilo odmeri vsakemu solastniku sorazmerno z njegovim lastniškim deležem.

II. DOLOČITEV POVRŠIN ZA ODMERO NADOMESTILA

5. člen

(določitev površin za zazidano stavbno zemljišče)

(1) Za določitev površin za odmero nadomestila za zazidano stavbno zemljišče se upošteva:

- pri stanovanjskih objektih neto tlorisna površina vseh zaprtih prostorov posameznega dela stanovanjskega namena, določena v skladu s standardom SIST ISO: 9836 ter neto tlorisna površina prostostojećih garaž;
- pri poslovnih prostorih neto tlorisna površina vseh prostorov posameznega dela poslovnega namena in neto tlorisna površina vseh stavbnih delov, ki so funkcionalno povezani s poslovnim prostorom, določena v skladu s standardom SIST ISO: 9836.

Osnova za določitev površin zazidanega stavbnega zemljišča predstavljajo podatki iz registra nepremičnin, katastra stavb in zemljiškega katastra ter drugih uradnih evidenc. V primeru, da podatki iz prej navedenih evidenc niso dostopni, občina pridobi podatke iz dokončnih gradbenih dovoljenj oziroma dokumentacije na podlagi katere je bilo gradbeno dovoljenje izdano.

(2) Za določitev površin za odmero nadomestila za ostale poslovne površine se upoštevajo:

- nepokrita in pokrita parkirišča, skladišča in dvorišča,
- zunanje manipulativne in prodajne površine,
- delavnice na prostem,
- odprte športno rekreacijske površine namenjene pridobitni dejavnosti,
- javne površine, namenjene trajni ali začasni pridobitni dejavnosti (gostinske terase in plesišča, kioski, samostojne

stojnice, razstave in sejmi, vodne in obvodne površine, ki niso vodna zemljišča po zakonu),

– površine za obratovanje bencinskih servisov (celotna gradbena parcela) ter druge površine, ki so namenjene za opravljanje poslovne dejavnosti.

(3) Osnova za določitev površin pri ostalih poslovnih površinah so:

- veljavni predpisi za evidentiranje dejanske rabe zemljišč,
- uradne evidence,
- tlorisne projekcije površine zemljišč ali
- poseben ugotovitveni postopek.

(4) V kolikor se ugotovi, da se za ostale poslovne površine uporabljajo tudi zemljišča izven gradbene parcele objekta, se nadomestilo zanje odmeri na enak način kot za površine, ki se nahajajo znotraj gradbene parcele objekta.

(5) Določila tega člena se uporabljajo tudi za določitev površine za odmero nadomestila za nelegalno zgrajene objekte.

6. člen

(določitev površin za nezazidano stavbno zemljišče)

(1) Za določitev površine za odmero nadomestila za nezazidano stavbno zemljišča se upošteva velikost zemljiške parcele, namenjene gradnji, na kateri še ni zgrajen objekt in za katero je z veljavnim izvedbenim prostorskim aktom določeno, da je namenjena gradnji stanovanjskega ali poslovnega objekta, ki ni namenjen za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave.

(2) Zemljiška parcela iz prejšnjega odstavka tega člena se določa na podlagi enega od naslednjih kriterijev:

- določil izvedbenih prostorskih aktov,
- zemljiškega katastra in ostalih uradnih evidenc, iz katerih je razvidna površina zemljiške parcele.

(3) V primeru, ko je na zemljiški parceli objekt, ki še nima določene gradbene parcele, se do njene določitve za zazidano stavbno zemljišče šteje tisti del površine gradbene parcele, na kateri stoji takšna stavba, z dodano površino 1,5 površine stavbišča, preostali del površine takšne zemljiške parcele pa se šteje za nezazidano stavbno zemljišče.

III. MERILA ZA DOLOČITEV VIŠINE NADOMESTILA

7. člen

(splošna merila)

Za določitev višine nadomestila se uporabljajo naslednja merila:

- lega zemljišča,
- namembnost zemljišča,
- opremljenost stavbnega zemljišča s posamezno vrsto komunalne opreme, gospodarske javne infrastrukture ali javne infrastrukture (v nadaljevanju: komunalna opremljenost).

8. člen

(lega zemljišča)

Glede na lego se stavbna zemljišča uvršča v dve območji, in sicer v:

- v I. območje se uvrščajo stavbna zemljišča na območju nižinskega dela Občine Prebold oziroma naselij Prebold, Dolenja vas, Latkova vas, Sv. Lovrenc, Kaplja vas in Šešče,
- v II. območje se uvrščajo stavbna zemljišča na območju višinskega dela Občine Prebold oziroma naselja Matke in Marija Reka.

9. člen

(namembnost stavbnega zemljišča)

Namembnost stavbnega zemljišča se določi glede na:

1. stanovanjski namen, vključno z individualnimi počitniškimi objekti (vikendi),

2. poslovni namen,
3. proizvodni namen,
4. stavbe splošnega družbenega pomena,
5. nevarni objekti.

10. člen

(ovrednotenje lege in namembnosti stavbnega zemljišča)

(1) Lega, namembnost oziroma druge karakteristike zazidanega stavbnega zemljišča se ovrednotijo na naslednji način:

Lega zemljišča v coni	Stanovanjski namen (enostanovanjske, večstanovanjske in garažne stavbe)	Poslovni namen	Proizvodni namen	Stavbe splošnega družbenega namena	Nearni objekti
1. cona	20	140	120	50	170
2. cona	10	100	100	40	130

(2) Pri nezazidanih stavbnih zemljiščih se upoštevajo pri ovrednotenju lege in namembnosti enake točke kot pri zazidanih. Glede namena se upoštevajo podatki iz planskih aktov občine ali drugih uradnih evidenc.

(3) Kot nezazidana stavbna zemljišča se štejejo tista zemljišča, ki imajo možnost dostopa do javne ceste, možnost priključka na javno vodovodno omrežje, javno elektroenergetsko omrežje in javno kanalizacijsko omrežje v kolikor ni dovoljena gradnja greznic oziroma malih čistilnih naprav.

(4) Kot nevarni objekti se štejejo objekti, ki ne izpolnjujejo bistvenih zahtev, kot so gradbenotehnične lastnosti, ki jih morajo izpolnjevati objekti za zagotavljanje njihove varne in učinkovite uporabe, neposredno ogrožajo zdravje in življenje ljudi, premoženje večje vrednosti, promet ali sosednje objekte.

11. člen

(komunalna opremljenost stavbnega zemljišča)

(1) Komunalna opremljenost se ovrednoti z naslednjimi točkami:

Vrsta opremljenosti	Merila za določitev opremljenosti stavbnega zemljišča	Število točk
1. asfaltna cesta (asfalt, beton ...)	lasten makadamski dovoz se ne upošteva kot neasfaltiran dovoz	41
2. makadamska cesta		23
3. vodovod		10
4. elektrika		10
5. kanalizacija		13
6. javna razsvetljava	rob stavbnega zemljišča oddaljen največ 100 m od javne razsvetljave	10
7. javne zelene površine	ob večstanovanjskih objektih	5

(2) V primeru spora glede dejanske možnosti priključka se upošteva mnenje oziroma podatki upravljavca objekta ali naprave.

(3) Stopnja komunalne opremljenosti po tem členu se določa na podlagi pridobljenih baz podatkov upravljavcev posamezne komunalne opreme.

(4) Šteje se, da ima zazidano in nezazidano stavbno zemljišče dejansko možnost priključka na objekte in omrežja komunalne opreme, gospodarske javne infrastrukture ali javne infrastrukture, če je rob stavbnega zemljišča oddaljen največ 100 m od njihovega sekundarnega omrežja oziroma objekta ali naprave.

IV. ODMERA NADOMESTILA

12. člen

(metoda točkovanja)

(1) Višina nadomestila za kvadratni meter zazidanega stavbnega zemljišča se določi kot zmnožek:

- skupnega števila točk, ugotovljenih po merilih iz 10. in 11. člena tega odloka,
- površine, ugotovljene v skladu s 5. členom tega odloka in
- vrednosti točke za izračun nadomestila iz 13. člena tega odloka

Nadomestilo = skupno število točk x površina
x vrednost točke

(2) Višina nadomestila za kvadratni meter nezazidanega stavbnega zemljišča in za ostale poslovne površine se določi kot zmnožek:

- 50 % skupnega števila točk, ugotovljenih po merilih iz 10. in 11. člena tega odloka,
- površine ugotovljene v skladu s 6. členom tega odloka in
- vrednosti točke za izračun nadomestila iz 13. člena tega odloka

Nadomestilo = 50 % skupnega števila točk x površina
x vrednost točke

(3) Dobljena vrednost po prejšnjih dveh odstavkih tega člena predstavlja višino odmerjenega nadomestila.

13. člen (vrednost točke)

(1) Vrednost točke za izračun nadomestila za leto 2023 znaša 0,00456 €/leto.

(2) Vrednost točke se letno valorizira s količnikom, ugotovljenim na podlagi letnega povprečnega indeksa rasti cen življenjskih potrebščin po podatkih Statističnega urada RS, v kolikor je ta večji od ena. Župan o tem sprejme ugotovitveni sklep in ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(3) V primeru drugačnega načina določitve vrednosti točke, o tem odloči občinski svet na predlog župana.

14. člen

(uskladitev pridobivanja podatkov za odmero nadomestila)

(1) Občina Prebold za namene dopolnjevanja in posodabljanja baze zavezancev za plačilo nadomestila pridobiva podatke iz uradnih evidenc.

(2) V kolikor se zavezanec s podatki iz posamezne uradne evidence ne strinja, mora predlagati vpis spremenjenih podatkov pri upravljavcu posamezne uradne evidence.

(3) V kolikor občina dvomi v pravilnost razpoložljivih podatkov na podlagi katerih je bilo odmerjeno nadomestilo, lahko uvede upravni postopek po uradni dolžnosti.

(4) Sprememba podatkov, ki vpliva na odmero nadomestila, se pri odmeri nadomestila upošteva od prvega dne naslednjega meseca, v katerem je sprememba nastala.

(5) Morebitne spremembe, ki bi vplivale na odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za tekoče leto, je potrebno Občini Prebold sporočiti do 31. januarja.

(6) Če se med letom spremeni zavezanec za plačilo nadomestila, se uporabijo določila predpisov s področja davčnega postopka.

15. člen (nastanek obveznosti)

(1) Davčna obveznost za plačilo nadomestila nastane z dnem sklenjene pogodbe o prodaji, najemu, zakupu, služnosti ali na podlagi drugega pravnega akta, ki izkazuje pravico uporabe stavbnega zemljišča.

(2) Zavezanec za plačilo nadomestila je dolžan občinski upravi sporočiti vse spremembe, ki vplivajo na odmero nadomestila, v roku 30 dni od nastanka spremembe.

16. člen (namen zbranih sredstev)

Vsa sredstva, zbrana iz plačil nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč, so prihodek proračuna Občine Prebold in se namensko uporabljajo za pridobivanje, pripravo in opremljanje stavbnih zemljišč ter investicije in vzdrževanje komunalne infrastrukture na območju vseh naselij v Občini Prebold.

V. OPROSTITEV PLAČILA NADOMESTILA

17. člen (splošne oprostitve)

Nadomestilo se ne plačuje za:

- 1) zemljišča in objekte, ki se neposredno uporabljajo za potrebe obrambe RS ter za potrebe zaščite in reševanja;
- 2) objekte tujih držav, ki jih uporabljajo tuja diplomatska in konzularna predstavništva ali v njih stanuje njihovo osebje;
- 3) za objekte mednarodnih in meddržavnih organizacij, ki jih uporabljajo te organizacije ali v njih stanuje njihovo osebje, če ni v mednarodnem sporazumu drugače določeno;
- 4) stavbe, ki jih uporabljajo verske skupnosti za svojo versko dejavnost;
- 5) objekte in zemljišča v lasti Občine Prebold.

18. člen (denarna socialna pomoč)

(1) Plačila nadomestila je oproščen zavezanec, ki je prejemnik denarne socialne pomoči ali varstvenega dodatka.

(2) Oprostitev po prejšnjem odstavku tega člena se ne nanaša na delež ostalih solastnikov oziroma souporabnikov, ki niso oproščeni plačila po tem členu, kljub morebitnem dogovoru iz 4. člena tega odloka.

(3) O oprostitvi odloča občinska uprava po splošnem upravnem postopku na predlog zavezanca.

19. člen (petletna oprostitve)

(1) Zavezanca, ki je kupil novo stanovanje kot posamezen del stavbe ali zgradil, dozidal ali nadzidal družinsko stanovanjsko hišo, se na njegovo zahtevo oprosti plačila nadomestila za dobo 5 let, če je v ceni stanovanja oziroma družinske stanovanjske hiše neposredno plačal komunalni prispevek in ima na tem naslovu stalno bivališče.

(2) Petletna doba oprostitve plačevanja nadomestila začne teči z dnem prijave stalnega bivališča, upošteva pa se od dneva pravnomočne odločbe o priznanju oprostitve, ki se izda na podlagi vloge zavezanca. Zoper odločbo o oprostitvi je možna pritožba v roku petnajstih dni od njene vročitve.

20. člen (vložitve zahtevka za oprostitve)

Za oprostitve plačila nadomestila mora zavezanec pri Občini Prebold vložiti pisno vlogo za vsako koledarsko leto posebej (razen za petletne oprostitve, ko zavezanec vloži vlogo le enkrat, in sicer ob nastanku obveznosti plačevanja nadomestila) skupaj z vsemi dokazili do 31. januarja za tekoče leto.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen (prenehanje veljavnosti odloka)

Z dnem uveljavitve odloka preneha veljati Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 56/05) in Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 122/08).

22. člen (uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2023.

Št. 422-0019/2022
Prebold, dne 27. oktobra 2022

Župan
Občine Prebold
Vinko Debelak

SEŽANA

3520. Odlok o razglasitvi cerkve sv. Jakoba na Velikem Dolu za kulturni spomenik lokalnega pomena

Na podlagi 13. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 30/11 – odl. US, 90/12, 111/13, 32/16 in 21/18 – ZNOrg) in 17. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 54/21 in 184/21) ter predloga Zavoda za varstvo kulturne dediščine št. NG-0196-1/2022-O/O z dne 18. 10. 2022 je Občinski svet Občine Sežana na seji dne 3. 11. 2022 sprejel

O D L O K

o razglasitvi cerkve sv. Jakoba na Velikem Dolu za kulturni spomenik lokalnega pomena

1. člen

(1) Za kulturni spomenik lokalnega pomena (v nadaljnjem besedilu: spomenik) se razglasi naslednja enota dediščine:

Identifikacija spomenika: Veliki Dol – Cerkev sv. Jakoba 1-04097

Obseg razglasitve: posamezni spomenik

(2) Vrednote, ki utemeljujejo razglasitev za spomenik:

– Cerkev se v virih prvič posredno omenja 1459, gradnjo v 2. polovici 15. stoletja umeščajo številni ohranjeni kamnoseški znaki, ki jo povezujejo s pomembnejšimi sakralnimi objekti poznogotskega časa v regiji, kot so cerkve v Komnu, Kobdilju, Vipavi, Podnanosu, Erzelju in Trnovem v Ilirski Bistrici.

– Oblikovanost notranjščine cerkve kot široke, z zrcalnim stropom s sosvodnicami krite dvorane, ki jih členijo plitve, na zunaj neizstopajoče niše, med katerimi stojijo plitvi pilastri z jonskimi kapiteli, je povzet po notranjščini romarske Marijine cerkve v Obršljanu pri Komnu. Tip sakralnega prostora, sicer značilen za slog beneškega poznobaročnega klasicizma, ki se je razširil na območju nekdanje Goriške škofije po drugi polovici 18. stoletja, kasneje pa po vsem Krasu, Posočju in Vipavski dolini ter vztrajal do konca 19. stoletja, je razvil Giorgio Massari, na Goriškem pa ga je razširil arhitekt Michele Bon s svojo delavnico.

– Cerkev je bila poslikana v začetku 20. stoletja, v notranjščini so v večji meri ohranjeni prvotni baročni ometi in opleski z dekorativno poslikavo posameznih arhitekturnih elementov in posvetilnimi križi.

– Cerkev hrani kvalitetno baročno, poznobaročno in novejšo opremo: poznobaročni marmorni veliki oltar sv. Jakoba Starejšega, baročno kustoski omarico iz črnega marmorja v severni steni prezbiterja, obhajilno mizo, baročni marmorni levi stranski oltar sv. Valentina in lesen desni stranski Marijin oltar, baročni srebrni procesijski križ iz leta 1685, kip Srca Jezusovega (1907) in misijonski križ, križev pot iz 19. stoletja, lesteneč s steklenimi obeski in druga svetila, baročni krstni kamen pod korom s sliko Boga očeta z angeli in nedolžnimi otroki (delo Toneta Kralja iz l. 1961), leseno razpelo pod korom, kamniti ambon, daritveni oltar in svečnik (narejeni po načrtih Antona Bitenca leta 1980), dvokrilna lesena vrata iz prezbiterja v zakristijo, kamnit lavabo v zakristiji, zakristijsko omaro.

– Cerkev je umeščena znotraj strnjene naselja, pozidava sega v neposredno bližino cerkve. Ob cerkvi je malo odprtega prostora, ta je obdan z zidom in dvema dostopoma, ki sta v funkciji. Območje znotraj zidu je zatravljeno brez pomembne vegetacije. Gabariti objektov v neposredni bližini ne presegajo višine cerkve. Lokacija stanovanjskih objektov sicer krnijo vedute na cerkev, obenem pa predstavljajo svojevrstno zaščito cerkve znotraj naselbinske gruč pred prostorskimi degradacijami območja. Na ta način se ohranja vsebinska in arhitekturna dominantna cerkve znotraj naselbinske gruč.

(3) Varovane sestavine spomenika:

– Stavba v celoti s tlorisnim in višinskim gabaritom, konstrukcijsko zasnovo in gradivom, strešno konstrukcijo, kritino,

arhitekturnimi členi, kompozicijo fasade, gradivom, barvo in strukturo fasade, likovnimi prvinami in fasadnimi detajli, kvalitetnim lesenim stavbnim pohištvom in poslikavami, vključno s prvotnimi ometi in morebitnimi še neodkritimi poslikavami.

– Notranjščina cerkve s funkcionalno zasnovo in oblikovanostjo, vključno z načinom obdelave prostorov in materiali, štukaturami, prvotnimi ometi, poslikavo in morebitnimi še neodkritimi poslikavami.

– Od opreme se varuje: trije oltarji, obhajilna miza, kustoski omarica, procesijski križ iz leta 1685, kip Srca Jezusovega, misijonski križ, križev pot, lesteneč s steklenimi obeski in druga svetila, baročni krstni kamen pod korom, Kraljeva slika Boga očeta z angeli in nedolžnimi otroki, leseno razpelo pod korom, kamniti ambon, daritveni oltar in svečnik (A. Bitenca), dvokrilna lesena vrata iz prezbiterja v zakristijo, kamnit lavabo v zakristiji, zakristijska omarica.

– Varuje se odprt prostor neposredno ob cerkvi in dva dostopa, ki omogočata prehodnost.

– Varuje se gabarite in fasade objektov v neposredni bližini cerkve.

– Varuje se arheološke plasti v cerkvi in ožji okolici.

(4) Obseg spomenika:

Parcele: k.o. 2427 VELIKI DOL; št. parcele *47

Stavbe: k.o. 2427 VELIKI DOL; št. stavbe 122

(5) Varstveni režim spomenika:

Varstveni režim določa:

– celostno ohranjanje varovanih sestavin spomenika s tlorisnim in višinskim gabaritom, konstrukcijsko zasnovo in gradivom, strešno konstrukcijo, kritino, arhitekturnimi členi, kompozicijo fasade, gradivom, barvo in strukturo fasade, likovnimi prvinami in fasadnimi detajli, kvalitetnim lesenim stavbnim pohištvom in poslikavami, vključno s prvotnimi ometi in morebitnimi še neodkritimi poslikavami;

– celostno ohranjanje notranjščine cerkve s funkcionalno zasnovo in oblikovanostjo, vključno z načinom obdelave prostorov in materiali, štukaturami, prvotnimi ometi, poslikavo in morebitnimi še neodkritimi poslikavami;

– prepoved spreminjanja varovanih sestavin spomenika; v primeru okrnitve spomenika ali njegovega varovanega dela je treba zagotoviti povrnitev v prvotno stanje na stroške povzročitelja;

– prepoved premeščanja spomenika ali njegovih delov, razen če je premestitev nujna zaradi fizične zaščite delov spomenika;

– prepoved gradnje ali postavljanja trajnih ali začasnih objektov na ali ob cerkvi, vključno z nadzemno in podzemno infrastrukturo ter nosilci reklam ali drugih oznak, razen kadar so ti nujni za učinkovito ohranjanje in predstavitev ter delovanje dediščine;

– zagotavljanje dostopa javnosti v obsegu, ki ne ogroža varovanja spomenika, namembnosti in pravic lastnika;

– označitev posameznega spomenika s predpisano oznako, ki ne krni likovne podobe ali posameznih delov kulturnega spomenika;

– redno in strokovno vzdrževanje ter obnavljanje izvirnih sestavin in celotne arhitekture;

– morebitno osvetljevanje mora biti racionalno ter okolju in spomeniku prijazno;

– predhodno izdelavo konservatorskega načrta za večje posege v spomenik ali njegovo celovito prenovu;

– celostno ohranjanje območja znotraj cerkvenega zidu: ohranjanje obstoječih gabaritov okoliških objektov, nadzidave niso dovoljene, prenove objektov v neposredni bližini cerkve morajo slediti konservatorskim smernicam, intenzivne barve fasad niso dovoljene, dovoljeno je krajinsko urediti odprt prostor neposredno ob cerkvi, ohranja se obstoječa drevesna vegetacija, ni dovoljeno postavljati objektov začasnega značaja, ni dovoljeno postavljati reklamnih panojev, ni dovoljeno umeščati nadzemne infrastrukture in podobnega;

– ob posegih v tlake cerkve, pod obstoječe temelje ter ob posegih v zemljinu v neposredni okolici cerkve je potrebno

opravi arheološke raziskave, s katerimi se natančneje določijo ukrepi varstva ali arheološke ostaline nadzorovano odstranijo. Arheološke raziskave obsegajo tudi poizkopavalno obdelavo arhiva arheološkega najdišča;

– v primeru izjemnega odkritja, predvsem ostankov grajenih struktur, je potrebno ostaline ohraniti ali prezentirati na mestu odkritja.

(6) Za notranjo opremo velja varstveni režim, ki določa:

– ohranjanje notranje opreme v celoti, v njeni funkciji, izvirnosti in neokrnjenosti (v barvi, legi, materialu, obliki, strukturi, velikosti);

– dovoljeno je strokovno nadzorovano konserviranje – restavriranje izvornih sestavin z rekonstrukcijo avtentične podobe opreme;

– izjemoma so dovoljena začasna premeščanja za razstave in druge promocije, vendar le po muzealskih standardih in s soglasjem pristojnih strokovnih služb.

2. člen

Spomenik mora biti označen v skladu s Pravilnikom o označevanju nepremičnih kulturnih spomenikov (Uradni list RS, št. 57/11) z oznako, ki ne krni likovne podobe ali posameznih delov kulturnega spomenika.

3. člen

Lastniki spomenika morajo v sorazmerju s svojimi zmognostmi javnosti omogočiti dostopnost spomenika in njegovo predstavljanje. Javni dostop ne sme ogroziti spomenika in posameznih spomeniških vrednot, zlasti ne njegove osnovne namembnosti.

4. člen

Za vse posege v spomenik, razen če zakon ne določa drugače, je treba predhodno pridobiti kulturnovarstvene pogoje in kulturnovarstveno soglasje zavoda.

5. člen

Pristojno sodišče po uradni dolžnosti zaznamuje v zemljiški knjigi status kulturnega spomenika na nepremičnini, navedeni v 1. členu tega odloka.

6. člen

Nadzor nad izvajanjem odloka opravlja inšpektorat, pristojen za področje kulturne dediščine.

7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-6/2022-3

Sežana, dne 3. novembra 2022

Župan
Občine Sežana
David Škabar

SLOVENJ GRADEC

3521. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje SG-93 Sse

Na podlagi 115. člena v povezavi s 119. členom Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/17, 199/21), druge alineje 4. točke 289. člena ZUreP-2 in 3. točke 298. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3, Uradni list RS, št. 199/21) ter na podlagi 17. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 91/20 – UPB-3) je Mestni svet Mestne občine Slovenj Gradec na 36. redni seji dne 19. 10. 2022 sprejel

ODLOK

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje SG-93 Sse (Identifikacijska številka prostorskega akta: 2546) (USKLAJEN PREDLOG)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(podlaga za sprejem)

(1) S tem odlokom se sprejme »Občinski podrobni prostorski načrt za območje SG-93 Sse« – v nadaljevanju OPPN.

(2) OPPN je izdelal Biro Godec, Sanja Godec, s.p., Ravne na Koroškem, pod št. projekta 11/20-OPPN.

(3) Identifikacijska številka (ID) prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov je 2546.

2. člen

(vsebina odloka)

(1) Odlok o OPPN iz prejšnjega člena določa: ureditveno območje podrobnega načrta, arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev, načrt parcelacije, etapnost izvedbe prostorske ureditve, rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine, rešitve in ukrepe za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave, rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom, pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro, vplive in povezave s sosednjimi območji, dopustnost odstopanja od načrtovanih rešitev in druge pogoje za izvajanje tega odloka.

(2) Sestavine iz prejšnjega odstavka so razložene in grafično prikazane v OPPN, ki obsega tekstualni in grafični del. Grafični del vsebuje naslednje grafične načrte:

1. Pregledna situacija	M 1:50000
2. Izsek iz grafičnega načrta OPN Mestne občine Slovenj Gradec s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju	M 1:5000
3. Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji	M 1:2500
4. Območje OPPN z obstoječim parcelnim stanjem	M 1:1000
5. Zazidalna situacija	M 1:1000
6. Prikaz prometne ureditve	M 1:1000
7. Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na GJI	M 1:1000
8. Prikaz ureditev potrebnih za varovanje okolja, ohranjanje narave, varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami vključno z varstvom pred požarom	M 1:1000
9. Načrt parcelacije	M 1:1000

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

3. člen

(opis prostorske ureditve)

(1) Območje OPPN je namenjeno za gradnjo stanovanjskih stavb – gradnja nizke gostote, ki vključuje samostojne enostanovanjske in dvostanovanjske stavbe vključno s pripadajočo komunalno infrastrukturo.

(2) Urbanistična zasnova je določena ob upoštevanju lokacije obstoječih objektov, poteka obstoječe javne infrastrukture vključno z varovalnimi koridorji ter možnosti dostopa do zemljiških parcel.

(3) Na območju je predvidena ureditev prometnih površin in druge gospodarske javne infrastrukture.

III. OBMOČJE PROSTORSKE UREDITVE

4. člen

(območje OPPN)

(1) Ureditveno območje OPPN obsega zemljišča parc. št. 279/1, 279/8, 279/32, 279/34, del, 279/35, 279/38, 279/49, 288/1, 290/1, 293/1, del, 293/2, del, vse k.o. 849 Stari trg v izmeri 0,9735 ha.

(2) Meja območja obdelave je razvidna iz grafičnega dela OPPN (grafični načrt št. 4 v M. 1:1000).

(3) Izven območja urejanja so predvideni posegi v zvezi s priključevanjem območja na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro.

(4) Vplivno območje OPPN obsega vsa zemljišča znotraj območja OPPN in zemljišča, na katerih je predvidena gradnja infrastrukture.

IV. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

5. člen

(vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora)

(1) Območje OPPN se nahaja na južnem delu mesta Slovenj Gradec. Območje je na zahodni strani omejeno z državno cesto R1 1423 Kottlje–Slovenj Gradec, na severni strani omejeno z obstoječimi stanovanjskimi objekti znotraj EUP SG 07 SSe, na vzhodni in južni strani meji na območje kmetijskih zemljišč K1, na jugozahodni strani pa tudi na območje SG 99 SSe.

(2) Območje urejanja se skupaj z območjem SG 99 SSe navezuje na državno cesto preko rekonstruiranega cestnega priključka z novo dovozno cesto v obliki črke »L«. Cesta se na severni strani nadaljuje s pešpotjo, ki se uredi v širini 2,0 m in se priključi na mestno cesto LK 378331, ki oskrbuje območje SG07 SSe.

(3) Načrtovana komunalna oprema območja OPPN se povezuje z obstoječimi infrastrukturnimi sistemi tudi izven območja OPPN. Za izvedbo nameravane prostorske ureditve je treba zgraditi priključke na obstoječa in nova vodovodna, kanalizacijska, elektroenergetska in elektronska komunikacijska omrežja ter omrežja javne razsvetljave. Za izvedbo nameravane prostorske ureditve se znotraj območja OPPN predvidi tudi predstavitev zgrajene komunalne in energetske infrastrukture vključno z gradnjo nove transformatorske postaje.

(4) Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora so prikazani v grafičnem načrtu št. 3 »Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji«.

6. člen

(zasnova prostorske ureditve)

(1) Zasnova prostorske ureditve je pogojena z zasnovo novega prometnega omrežja na območju urejanja.

(2) Območje OPPN se prometno navezuje na državno cesto R1-227 Kottlje Slovenj Gradec na lokaciji obstoječega cestnega priključka do objektov na naslovu Podgorska cesta 49 in 50. Na lokaciji priključka se izvede rekonstrukcija križišča z izvedbo primernih priključnih radijev. Nova dovozna cesta se zaključi z obračališčem.

(3) Na območju je predvidena gradnja 11 stanovanjskih objektov.

(4) Stanovanjski objekti bodo razporejeni vzdolž predvidene dovozne ceste v obliki črke »L«, ki bo zaključena z obračališčem. Cesta se na severni strani nadaljuje s pešpotjo, ki se uredi v širini 1,5–2,0 m in se priključi na mestno cesto LK 378331, ki oskrbuje območje SG07 SSe.

(5) Gradbene parcele stanovanjskih objektov bodo okvirne velikosti od ok. 612 do 766 m².

7. člen

(vrste dopustnih dejavnosti)

(1) Osnovna dejavnost na območju urejanja je bivanje.

(2) Na območju OPPN so dopustne naslednje spremljajoče nestanovanjske dejavnosti:

– CC-SI 12203 (druge poslovne stavbe), npr. sedež podjetja; dejavnosti, ki se lahko opravljajo v okviru stanovanjskih prostorov in v katerih je poleg stanovalca zaposlena največ ena oseba, npr. računovodski servis, pravno ali drugo svetovanje, vse vrste projektiranja ipd.;

– CC-SI 12301 (trgovske stavbe), npr. manjši trgovski lokal;

– CC-SI 12304 (stavbe za storitvene dejavnosti), npr. dejavnosti, ki se lahko opravljajo v okviru stanovanjskih prostorov in v katerih je poleg stanovalca zaposlena največ ena oseba, npr. foto studio, salon osebne nege, servis in popravilo predmetov (manjši gospodinski aparati, šiviljstvo, čevljarstvo ipd.);

– CC-SI 12640 (stavbe za zdravstvo oskrbo), npr. zasebne ordinacije za zobozdravstvo, protetiko, ženske bolezni, dermatologija ipd.

(3) Na območju OPPN veljajo za vse zgoraj naštetje spremljajoče nestanovanjske dejavnosti še naslednji pogoji:

– velikost prostorov, ki so namenjeni za dopustne spremljajoče nestanovanjske dejavnosti je lahko največ 50 m²;

– prostori morajo zagotavljati minimalne zdravstveno-sanitarne in tehnične pogoje za dejavnost;

– za dejavnost mora biti na gradbeni parceli objekta zagotovljeno ustrezno število parkirnih prostorov poleg garaže ali parkirnega prostora za stanovalce objekta, kot so določeni v 75. členu OPN Mestne občine Slovenj Gradec.

8. člen

(vrste dopustnih gradenj)

Na območju OPPN so dopustni naslednji posegi:

– priprava stavbnega zemljišča;

– odstranitve in prestavitve obstoječih naprav in objektov;

– gradnja novih objektov (stavb in gospodarske javne infrastrukture);

– dozidave in nadzidave novih objektov do dopustnih gabaritov, kot so določeni v tem odloku;

– urejanje utrjenih in zelenih zunanjih površin;

– vzdrževalna dela v javno korist oziroma rekonstrukcije javnih cest.

9. člen

(vrste dopustnih objektov)

Na območju OPPN so dovoljene naslednje vrste stavb in gradbenih inženirskih objektov:

Stavbe

– 11100 Enostanovanjske stavbe;

– 11210 Dvostanovanjske stavbe;

Gradbeni inženirski objekti:

– 21, 22 Objekti in naprave za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture;

– 24205 Drugi gradbeni inženirski objekti – objekti za preprečitev zdrsa in ograditev;

Nezahtevni in enostavni objekti v skladu s 17. členom tega odloka.

10. člen

(lega in oblikovna zasnova stanovanjskih objektov)

(1) Horizontalni gabariti osnovnih volumnov objektov so praviloma podolgovate oblike okvirne velikosti 10,0–13,0 m x 7,0–9,0 m.

(2) Zarisanje tlorisi stavb (velikost, oblika) so načelni in se lahko spreminjajo glede na razpoložljivo velikost gradbene parcele ob upoštevanju minimalnih odmikov od parcelnih meja in faktorja zazidanosti.

(3) Na osnovni volumen stavbe je dopustno dodajati ali odvezemati manjše svobodno oblikovane volumne – prizidke.

11. člen

(višinske kote)

(1) Vertikalni gabariti osnovnih volumnov objektov so P+M, gradnja kletne etaže ni dovoljena. Niveleta tal pritličja posameznega objekta je pogojena z niveleto dovoznih cest do le teh ter z niveleto zunanjega terena.

(2) Niveleta tal pritličja objektov je dopustna max. $\pm 1,0$ m nad niveleto dovozne ceste na lokaciji cestnega priključka do objekta.

(3) Kota slemena stanovanjskih objektov je dovoljena največ 9,0 m nad niveleto tal pritličja stavbe.

(4) Višina kolenčnega zidu v mansardi, ki se meri od gotovega poda do začetka poševnine stropa, mora znašati od 1,0 m do 1,6 m.

12. člen

(regulacijske črte, odmiki)

(1) Gradbene linije objektov so praviloma vzporedne z dovoznimi cestami.

(2) Odmiki objektov od prometnih površin:

– Odmik osnovnega tlorisa (fasade) objekta od zemljiške parcele interne dovozne ceste mora znašati najmanj 5,0 m (gradbena meja), odmik najbolj izpostavljenega dela objekta (napušča strehe, nadstreškov in podobno) pa mora znašati najmanj 4,0 m, odmik od obračališča interne dovozne ceste pa najmanj 2,0 m;

– odmik objektov od zemljiških parcel državne ceste R1-227 mora znašati najmanj 10,0 m.

(3) Odmik objekta (fasadnih sten) od parcelnih meja sosednjih zemljišč mora znašati najmanj 4,0 m, odmik najbolj izpostavljenega dela objekta pa je dopustno zmanjšati na 3,0 m ob pisnem soglasju lastnika sosednjega zemljišča.

(4) Odmiki objektov od obstoječih in predvidenih komunalnih vodov in naprav morajo biti usklajeni z veljavnimi tehničnimi predpisi.

13. člen

(pogoji za oblikovanje objektov)

Pogoji za oblikovanje in konstrukcijo stanovanjskih objektov:

– streha: simetrična dvokapnica, naklona strešin 35–42°, izvedba šopov ni dovoljena;

– strešna okna je dovoljeno izvesti v ravnini osnovne strehe;

– smer slemena osnovnih volumnov: v smeri sever–jug, vzporedna z daljšo fasado objekta, slemena prizidkov ne smejo presegati višine slemena osnovne strehe in so praviloma pravokotna na smer osnovnega slemena;

– uporabljajo se lahko elementi tradicionalne arhitekture (kamen, les, omet), kot tudi sodobni materiali;

– fasade morajo biti v spektru svetlih barv;

– okenske in vratne odprtine morajo biti razporejene v skladu s kompozicijsko zasnovo objekta ali osno;

– pri izboru kritine osnovne strehe je dopustno uporabiti opečno kritino (opečni strešnik) in opeki podobno kritino (mat izvedba) v temno sivi ali črni barvi;

– objekti so lahko grajeni s klasičnimi gradbenimi materiali v masivni konstrukciji oziroma v montažni izvedbi.

14. člen

(faktor izrabe in zazidanosti parcel)

Na ureditvenem območju so dopustni naslednji faktorji:

– Faktor izrabe parcel (razmerje med bruto tlorisno površino objekta in celotno površino parcele namenjene gradnji) je dovoljen do največ 0,5.

– Faktor zazidanosti parcel (razmerje med zazidano površino objekta, vključno z enostavnimi in nezahtevnimi objekti, in celotno površino parcele namenjene gradnji) je dovoljen do največ 0,4.

15. člen

(pogoji za ureditev okolice objektov)

(1) Glavni vhodi v objekte so predvideni v pritlični etaži v nivoju terena.

(2) Najmanjši faktor zelenih površin na gradbeni parceli znaša 0,3.

(3) Višina zemljišča na parcelni meji mora biti prilagojena sosednjim zemljiščem.

(4) Oporni zidovi višine do 1,5 m in armirane brežine, so dovoljeni le v primeru, ko ni možno drugačno zavarovanje brežin v skladu z mnenjem geomehanika.

(5) Oporni zidovi morajo biti obdelani z naravnimi materiali in ozelenjeni.

(6) Ograje so lahko visoke največ 1,8 metra. Lahko so lesene, žične ali kot žive meje. Dovoljen je betonski zidec maksimalne višine 0,5 m. Vstopna in uvozna vrata na gradbeno parcelo se ne smejo odpirati proti cesti.

(7) Vse ograje gradbenih parcel, ki potekajo vzdolž javnih cest morajo biti enotno oblikovane.

(8) Na severni strani transformatorske postaje se predvidi postavitev panelne ograje višine do 2,0 m in dolžine cca 7 m.

(9) Po končanih delih je potrebno vse odkopne in nasipne brežine humusirati in zatraviti oziroma hortikulturno urediti.

16. člen

(pogoji in merila za parcelacijo)

(1) Parcelacija grajenega javnega dobra in parcel predvidenih objektov se izvede v skladu z grafičnimi prilogi OPPN.

(2) Na območju je predvidenih 11 parcel za gradnjo stanovanjskih objektov okvirne velikosti od ok. 612–766 m² (natančna velikost se določi v postopku parcelacije).

(3) Drugačna izvedba parcelacije je dopustna, če se prilagaja konkretnim rešitvam komunalne, energetske in prometne infrastrukture na območju oppn, kar se opredeli v projektni dokumentaciji.

17. člen

(pogoji za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov)

(1) Na zemljiških parcelah objektov je dovoljeno graditi nezahtevne in enostavne objekte, ki so v prilogi 1 OPN Mestne občine Slovenj Gradec dovoljeni za območje SSe.

(2) Ograje je dopustno postaviti največ do meje gradbene parcele na način, da se z gradnjo ne posega na sosednja zemljišča. Medsosedska ograja, ki označuje potek meje, se lahko gradi na meji, če se lastniki zemljišč, ki jih razmejuje, o tem pisno sporazumejo.

(3) Oporni zidovi morajo biti najmanj 0,5 m oddaljeni od sosednjih zemljišč drugih lastnikov, manjši odmik je dopusten, če z njim soglaša lastnik sosednjega zemljišča.

(4) Minimalni odmiki ostalih nezahtevnih in enostavnih objektov od sosednjih zemljišč oziroma gospodarske javne infrastrukture ter ostali pogoji za postavitev in oblikovanje le teh, so določeni v splošnih prostorskih izvedbenih pogojih OPN Mestne občine Slovenj Gradec.

V. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV IN POGOJEV
GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV
NA JAVNO GOSPODARSKO INFRASTRUKTURO
IN GRAJENO DOBRO

18. člen

(komunalna oprema območja)

(1) Območje urejanja bo opremljeno z minimalno komunalno opremo, ki obsega oskrbo s pitno vodo, električno energijo, odvajanje odpadnih voda in dostop do javne ceste.

(2) Priključitev na telekomunikacijsko omrežje je možna v skladu s pogoji upravljavca.

(3) Gradnja plinovodnega omrežja ni predvidena.

(4) Trase okoljskih, energetskih in elektronskih komunikacijskih vodov, objektov in naprav morajo biti medsebojno usklajene z upoštevanjem zadostnih medsebojnih odmikov in odmikov od ostalih naravnih ali grajenih struktur.

(5) Istočasno je predvidena prestavitvev oziroma zavarovanje obstoječih komunalnih in infrastrukturnih vodov, ki se nahajajo na območju urejanja (vodovodno omrežje, SN elektro omrežje, telekomunikacijsko omrežje) skladno s smernicami upravljalcev.

19. člen

(prometna infrastruktura)

(1) Območje OPPN se prometno navezuje na državno cesto R1-227 Kotlje–Slovenj Gradec na lokaciji obstoječega cestnega priključka do objektov na naslovu Podgorska cesta 49 in 50. Na lokaciji priključka se izvede rekonstrukcija križišča z izvedbo primernih priključnih radijev.

(2) Nova dovozna cesta se zaključi z obračališčem.

(3) Cesta se na severni strani nadaljuje s pešpotjo, ki se izvede v širini do 2,0 m in se priključi na mestno cesto LK 378331. Na pešpoti se izvedejo ukrepi za preprečevanje vožnje z motornimi kolesi.

(4) Predlagani tehnični elementi za izvedbo prometne infrastrukture:

– dovozna cesta se izvede s širino cestišča 5,0 m in skupno širino cestnega telesa do 6,0 m.

– cesta na tem območju je zasnovana kot skupni prometni prostor za motorni in nemotorizirani promet, hitrost na njej je podrejena pešcem in kolesarjem.

(5) Parkirni prostori za osebna vozila stanovalcev se morajo urediti znotraj gradbenih parcel objektov (najmanj 2 parkirni mesti na stanovanjsko enoto).

20. člen

(oskrba s pitno in požarno vodo)

(1) Območje urejanja je možno oskrbeti s pitno in požarno vodo iz vodovodnega sistema Slovenj Gradec, dimenzije cevi Duktal DN 100, PE DN 110, in PE 40 mm.

(2) Dimenzije vodovodnih cevi je potrebno obdelati v projektni dokumentaciji komunalne ureditve v območju urejanja, skladno s Pravilnikom o tehnični izvedbi in uporabi vodovodnih objektov in naprav (Uradni list RS, št. 42/17).

(3) Na območju je potrebno zavarovati oziroma prestaviti traso vodovodnega omrežja, ki prečka južno in vzhodno stran območja urejanja.

(4) Na območju urejanja, vzdolž prometnih površin, se izvede novo sekundarno vodovodno omrežje za napajanje objektov. Obstoječi vodovodni sistem zagotavlja ustrezno količino pitne in požarne vode za potrebe predvidenih objektov.

(5) Na lokaciji predvidene zazidave je potrebno obstoječi vodovod dimenzije DN 100 prestaviti izven gradbenih parcel v predvideno cestno telo in ob meje gradbenih parcel.

21. člen

(odvajanje odpadnih voda)

(1) Na območju urejanja je treba izvesti ločen sistem odvajanja odpadnih voda.

(2) Čisto padavinsko vodo s streh in utrjenih površin se primarno zadržuje v ustrezno dimenzioniranih namenskih zadrževalnikih voda, za ponovno uporabo za higiensko manj zahtevne potrebe (splakovanje stranišč) in zalivanje zelenic na zemljiških parcelah objektov.

(3) Presežene količine čiste padavinske vode s strešnih površin objektov ter zemljiških parcel objektov in padavinske vode s prometnih površin se morajo kontrolirano speljati v padavinsko kanalizacijo, ki bo potekala vzdolž prometnih površin. Pred vtokom v obstoječo padavinsko kanalizacijo, ki poteka ob državni cesti (beton fi 50) se izvede primerno dimenzioniran zadrževalnik padavinskih voda.

(4) Padavinske odpadne vode z utrjenih površin, kjer obstaja nevarnost onesnaženja z naftnimi derivati in mineralnimi olji (parkirišča, zunanje manipulativne površine) pa se morajo predhodno očistiti v ustrezno načrtovanih in dimenzioniranih koalescenčnih lovilcih olj po standardu EN 858-2 in speljati v sistem padavinske kanalizacije.

(5) Komunalne odpadne vode se morajo speljati po ločenem sistemu vodotesne komunalne kanalizacije, ki bo potekala večinoma vzdolž prometnih površin, na javno kanalizacijsko omrežje (kanal DN 600 mm), ki poteka v cestnem telesu Podgorske ceste, sistema Slovenj Gradec, št. 10112, na območju poselitve Slovenj Gradec, ID aglomeracije 10572.

(6) Dimenzije kanalizacijskih cevi, kakor tudi mesto priklopa je potrebno obdelati v projektni dokumentaciji komunalne ureditve v območju zazidave, skladno s Pravilnikom o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za izvajanje javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 42/17).

22. člen

(elektroenergetsko omrežje)

(1) Predvidene objekte bo z električno energijo napajala nova nadomestna transformatorska postaja 20/0,4kV (TP Podgorska cesta nadomestna), ki bo locirana na severnem delu območja urejanja ob obračališču dovozne ceste.

(2) Oskrba z električno energijo se predvidi v skladu s pogoji upravljalca in izdelanimi strokovnimi podlagami (Elektro Celje, d.d., št. projekta 334/21, november 2021).

(3) Pri gradnji objektov v varovalnem pasu elektroenergetskih vodov in naprav je potrebno izpolniti zahteve glede elektromagnetnega sevanja in hrupa ter zahteve Pravilnika o pogojih in omejitvah gradenj, uporabe objektov ter opravljanja dejavnosti v območju varovalnega pasu elektroenergetskih omrežij (Uradni list RS, št. 101/10 in 17/14 – EZ-1).

23. člen

(omrežje javne razsvetljave)

Na območju OPPN se predvidi omrežje javne razsvetljave. Uporabljajo se svetilke skladno z veljavno zakonodajo glede svetlobnega onesnaževanja.

24. člen

(telekomunikacijsko omrežje)

(1) Ureditveno območje bo možno priključiti na telekomunikacijsko omrežje v skladu s pogoji upravljalcev – priključitev na obstoječi telekomunikacijski omrežji je možna v obstoječem telekomunikacijskem jašku ob državni cesti z oznako KJ172 (Telekom) oziroma predvidenem jašku na južni strani območja urejanja (Telemach).

(2) Na celotnem območju OPPN je dopustno vzpostavljati maloobmočne brezžične dostopne točke v lokalnem (dostopnem) komunikacijskem omrežju.

(3) Telekomunikacijsko omrežje Telekom Slovenije d.d.
– Pri gradnji objektov na območju OPPN je potrebno upoštevati trase obstoječega TK omrežja ter na podlagi projektna dokumentacije predvideti zaščito, prestavitve in razširitev telekomunikacijskega in KTV omrežja. Vsa dela v zvezi z zaščito in prestavitvami TK kablov izvede upravljalcev.

– Za potrebe izvedbe telekomunikacijskega omrežja se na območju urejanja (po dovozih cestah) vgradi kabelska kanalizacija za telekomunikacijske vode (2 x PE cev fi 50), na točki razvoda se izvede kabelski jašek iz BC fi 100.

– Pri objektih, kjer bo izveden TK priključek, se predvidi vgradnja dovodne TK omarice in zagotovi ustrezni cevni dovod do objekta. V primeru kovinske omarice mora biti le ta ozemljena na skupno ozemljilo objekta. Dovodna TK omarica mora biti vgrajena na mesto, ki omogoča 24 urni dostop. Notranja telekomunikacijska instalacija naj se izvede s tipiziranimi materiali in elementi. Priporočljiva je izvedba notranje telekomunikacijske

instalacije, ki se z ustrezno cevno povezavo z dovodno TK omarico zaključi v notranji TK omarici ali komunikacijskem prostoru. V notranji TK omarici je potrebno zagotoviti električno napajanje in prezračevanje.

(4) Telekomunikacijsko omrežje Telemach d.d.

– Izvedba kabelske kanalizacije od točke obstoječega KKS omrežja do območja gradbenih posegov je izvedljiva z umestitvijo PVC cevi ustreznega premera (PEHD 2x50) z zaključkom v vmesnih revizijskih jaških KKS (BC Ø 80 cm z LTŽ pokrovi ustrezne nosilnosti), na objektih pa z zaključkom v notranji TK omari ustreznih dimenzij.

– Dovodna cevna KK KKS do vsakega posameznega objekta mora biti izvedena v sistemu zvezdišča s PVC cevmi premera Ø 50 mm iz revizijskih jaškov KK KKS (za objekt dvojček dve cevi). Zvezdišče mora biti projektirano tako, da so dovodne cevi z glavnimi linijami povezane preko revizijskih jaškov (BC Ø 80 cm z LTŽ pokrovi ustrezne nosilnosti).

– Možnost izvedbe cevne KK do objektov je ob drugih TK vodih z ločenimi revizijskimi jaški.

– Umestitev cevi in revizijskih jaškov je tehnično izvedljiva v času izvajanja gradbenih del za komunalno ureditev prostora. Mora pa biti dopuščena možnost sodelovanja izvedbe povezav cevne KK tako, da je le ta integralno povezana z obstoječim omrežjem.

25. člen

(ogrevanje objektov)

Za ogrevanje objektov je dovoljeno uporabiti le obnovljive energetske vire (biomasa, sončna energija, toplotna črpalka idr.).

26. člen

(obveznost priključitve na omrežja in objekte
javne gospodarske infrastrukture)

Vsi predvideni stanovanjski objekti se morajo obvezno priključiti na prometno omrežje, vodovodno omrežje, elektro omrežje ter sisteme odvajanja odpadnih komunalnih in padavinskih voda.

27. člen

(hortikultura ureditev javnih površin)

Vse neurtjene površine se morajo humusirati in zatraviti oziroma hortikulturno urediti z avtohtonimi drevesnimi vrstami in grmovnicami.

28. člen

(nasipavanje in odkop zemljine)

(1) Na območju OPPN je dovoljeno zasipati in odkopavati zemljišča zaradi ureditve platojev za potrebe graditve objektov.

(2) Vse nastale brežine se morajo izvesti z naravnim naklonom in se navezovati na zunanje površine sosednjih parcel.

(3) V primeru, da višinska razlika ne omogoča izvedbo nasipa ali izkopa v naravnem naklonu terena, se višinska razlika izjemoma lahko premosti z opornimi zidovi ali armiranimi brežinami, ki morajo biti obdelani z naravnimi materiali in ozelenjeni.

29. člen

(odvodnik zalednih voda)

Obstoječi odvodnik zalednih voda, ki poteka na južni meji območja urejanja, bo na območju prometnih površin kanaliziran.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

30. člen

(ohranjanje kulturne dediščine)

(1) Na območju OPPN ni evidentiranih območij oziroma objektov, ki imajo status kulturne dediščine.

(2) V primeru, da bi se arheološke ostaline odkrile ob samih posegih v prostor, bo potrebno izvesti arheološko raziskavo, v času gradnje pa zagotoviti arheološki nadzor nad vsemi zemeljskimi deli.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJA NARAVE

31. člen

(varstvo zraka)

(1) V predvidenih objektih je dovoljena izvedba kurišč na biomaso oziroma uporaba obnovljivih virov energije ob upoštevanju veljavnih predpisov, ki določajo emisije snovi v zrak za male kurilne naprave in emisije snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaževanja.

(2) V času izdelave OPPN so to: Uredba o emisiji snovi v zrak iz malih kurilnih naprav, Uradni list RS, št. 46/19, Uredba o emisiji snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaževanja, Uradni list RS, št. 31/07, 70/08, 61/09, 50/13.

32. člen

(vodni režim in stanje voda)

(1) Območje urejanja se nahaja izven ogroženih, varstvenih ali varovanih območij po ZV-1.

(2) Pri graditvi objektov in izvedbi zunanje ureditve je potrebno upoštevati ukrepe za zaščito podtalnice in podzemnih voda.

(3) Pri projektnih rešitvah odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih odpadnih voda je potrebno upoštevati veljavne predpise, ki urejajo področje odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda, področje emisij snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo, področje emisij snovi pri odvajanju padavinske vode z javnih cest.

(4) V času izdelave OPPN so to: Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode, Uradni list RS, št. 98/15, 76/17, 81/19, Uredba o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo, Uradni list RS, št. 64/12, 64/14, 98/15, Uredba o emisiji snovi pri odvajanju padavinske vode z javnih cest, Uradni list RS, št. 47/05.

(5) V skladu z izdelanim geološko geomehanskim poročilom (Damjan Pejovnik, s.p. Slovenj Gradec, št. 003/2022, 8. 1. 2022) je potrebno padavinske vode s strešin objektov speljati v lokalne zadrževalnike, prelivi pa se navežejo na predvideno padavinsko kanalizacijo, z navezavo na obstoječi odvodni jarek. Ponikanje na območju ni priporočljivo oziroma ni dopustno.

(6) Odvajanje padavinskih voda iz večjih ureditvenih območij je treba predvideti v skladu z 92. členom ZV-1 in sicer, na tak način, da bo v čim večji meri zmanjšan hipni odtok padavinskih voda z urbanih površin, kar pomeni, da je treba predvideti zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v površinske odvodnike (zatravitev, travne plosče, zadrževalni bazeni, suhi zadrževalniki in podobno).

(7) Način odvajanja padavinskih vod mora izhajati iz analize odtočnih razmer, izhajajoč iz načrtovanih novih pozidanih površin ob upoštevanju trenutnega površinskega odtoka (obstoječe stanje). Analiza mora vsebovati hidravlični izračun odtočnih razmer kot posledico povečanja prispevnih površin zaradi načrtovane pozidave in spremembe odtočnih koeficientov, pri čemer je treba vključiti vse novo predvidene pozidane površine za celotno območje.

(8) V skladu z veljavno gradbeno zakonodajo in 153. členom ZV-1 mora investitor (oziroma investitorji) pri Direkciji RS za vode, po končanem projektiranju in pred gradnjo objektov na obravnavanem območju, pridobiti mnenje na projektne rešitve oziroma vodno soglasje.

(9) Vloga in dokumentacija za pridobitev mnenja na projektne rešitve oziroma vodnega soglasja morata biti izdelani v skladu s Pravilnikom o vsebini vloge za pridobitev projektnih pogojev in pogojev za druge posege v prostor ter o vsebini vloge za izdajo vodnega soglasja (Uradni list RS, št. 25/09) in veljavnim predpisom, ki določa vsebino in obliko dokumentacije po gradbeni zakonodaji.

33. člen

(ravnanje z odpadki)

(1) Odvoz odpadkov se bo izvajal skladno z Odlokom o ravnanju s komunalnimi odpadki v občinah Koroške regije (Uradni list RS, št. 173/20).

(2) V naselju bo vršen odvoz odpadkov v sistemu ločenih frakcij (mešani komunalni odpadki in odpadna komunalna embalaža).

(3) Pri vsakem objektu mora lastnik nabaviti tipizirane posode za zbiranje ločenih frakcij. V kolikor zbirno in prevzemno mesto nista na istem prostoru, mora stranka na dan odvoza zabojnik postaviti na prevzemno mesto, kjer je možen dostop s smetarskim vozilom in ga določi izvajalec javne službe v sodelovanju z lastnikom zemljišča.

(4) Na območju razširitve dovozne ceste je predvidena lokacija ekološkega otoka za zbiranje ločenih frakcij.

34. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Območje urejanja sodi v II. stopnjo varstva pred hrupom (stanovanjske površine). Zagotoviti je potrebno vse ukrepe, da zakonsko opredeljene vrednosti ne bodo presežene.

(2) Pri načrtovanju morebitnih klimatskih naprav in toplotnih črpalk, ki povzročajo hrup, naj se upoštevajo ukrepi in standardi varstva pred hrupom ter predvidijo naprave z nižjo zvočno močjo. Zunanje enote toplotnih črpalk naj bodo usmerjene stran od sosednjih objektov in na primerni oddaljenosti od sosednjih parcel. Če je odmik zunanje enote toplotne črpalke manjši od 4 m, je potrebno pridobiti pisno soglasje lastnika sosednjih zemljišč.

(3) Območje urejanja se delno nahaja na območju, ki je obremenjeno s hrupom zaradi prometa na državni cesti. Glede na ugotovljeno hrupno obremenitev okolja je investitor dolžan izvesti vse ukrepe varstva pred hrupom za zmanjšanje izpostavljenosti hrupu (lokacija in razporeditev prostorov občutljivih na hrup, konstrukcijski ukrepi in podobno).

35. člen

(varstvo pred elektromagnetnim sevanjem)

(1) Pri gradnji elektro omrežja je potrebno upoštevati veljavne predpise glede zaščite pred elektromagnetnim sevanjem.

(2) V času izdelave OPPN je to: Uredba o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 70/96, 41/04 – ZVO-1).

36. člen

(raba obnovljivih virov energije)

(1) V primeru ogrevanja objektov s toplotno črpalko tipa voda – voda, kjer je toplotni vir podtalna voda, ali z geosondo, kjer je toplotni vir zemlja preko vertikalne zemeljske sonde, za kar je treba izvesti vrtino, si mora investitor najprej pridobiti dovoljenje za raziskavo podzemnih voda in nato pridobiti vodno dovoljenje za neposredno rabo vode za pridobivanje toplote v skladu s 125. členom ZV-1.

(2) Če gre za rabo vode po 125. členu ZV-1, izda vodno dovoljenje Direkcija RS za vode na podlagi posebne vloge. Projektna dokumentacija za pridobitev mnenja mora biti usklajena s pogoji pridobljenega vodnega dovoljenja. Vodno dovoljenje je treba pridobiti pred pridobitvijo vodnega soglasja oziroma mnenja.

(3) Dovoljenje za raziskavo podzemnih voda, kakor tudi dovoljenje za neposredno rabo vode (vodno dovoljenje), izda Direkcija RS za vode, Hajdrihova 28 c, 1000 Ljubljana, na podlagi posebnih vlog. Projektna dokumentacija za pridobitev mnenja mora biti usklajena s pogoji pridobljenega vodnega dovoljenja.

37. člen

(ohranjanje narave)

Na območju OPPN ni evidentiranih varovanih območij na podlagi Zakona o ohranjanju narave.

38. člen

(varstvo plodne zemlje)

S površin, na katerih bodo izvajani načrtovani posegi, je potrebno odstraniti ter začasno deponirati prst tako, da se ohrani njena plodnost in količina ter jo uporabiti pri urejanju zemljiških parcel objektov oziroma nepozidanih zemljišč na in izven območja urejanja.

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO
TER ZA VARSTVO PRED NARAVNIMI
IN DRUGIMI NESREČAMI

39. člen

(raba prostora za obrambo)

Na območju urejanja ni evidentiranih oziroma predvidenih objektov in naprav za potrebe obrambe.

40. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Požarno varstvo posameznih objektov kot celotnega območja OPPN mora biti urejeno v skladu z veljavnimi požarno-varnostnimi predpisi.

(2) Za potrebe zagotavljanja požarne vode je potrebno znotraj območja urejanja zgraditi vodovodno omrežje opremljeno z nadzemnimi hidranti, ki bodo pokrivali celotno območje urejanja.

(3) Dvozne ceste in utrjene površine ob objektih morajo zagotavljati zadostne prometne in delovne površine za intervencijska vozila.

(4) Odmiki med objekti morajo zagotavljati zadostno oddaljenost, ki onemogoča preskok ognja (upoštevata se veljavna tehnična smernica glede požarne varnosti v stavbah – TSG-1-001:2019).

(5) Projektna dokumentacija za gradnjo stanovanjskih objektov in komunalnih naprav mora biti izdelana v skladu z določili veljavnih predpisov, ki se nanašajo na varstvo pred požarom.

41. člen

(varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Na podlagi Uredbe o graditvi in vzdrževanju zaklonišč (Uradni list RS, št. 57/96, 54/15) na območju urejanja ni potrebno graditi zaklonišč osnovne zaščite.

(2) Pri načrtovanju in gradnji novih objektov je potrebno upoštevati projektni pospešek tal 0,125 g za tla vrste A v skladu z Eurocode 8.

(3) Območje OPPN se po podatkih iz Atlasa okolja nahaja izven plazljivih in erozijsko ogroženih območij, druga ogrožena območja prav tako niso evidentirana.

(4) Na območju OPPN niso dovoljeni posegi, pri katerih obstaja možnost razlitja nevarnih snovi.

(5) Pri gradnji komunalne opreme in objektov je potrebno upoštevati pogoje geološko geomehanskih analiz ter predvideti vse potrebne ukrepe, ki zagotavljajo stabilnost terena in načrtovanih objektov – geološko geomehansko poročilo št. 003/2022 z dne 8. 1. 2022, izdelal Damjan Pejovnik s.p., Slovenj Gradec. V času gradnje mora biti zagotovljen geomehanski nadzor.

IX. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE
UREDITVE IN DRUGI POGOJI

42. člen

(etapnost izvedbe, začasna namembnost zemljišč)

(1) OPPN se lahko izvaja v več etapah, ki so časovno medsebojno neodvisne. Vsaka etapa mora biti zaključena funk-

cionalna celota vključno s prometno, komunalno in energetska infrastrukturo ureditvijo in priključki ter zunanjimi ureditvami.

(2) V obdobju do pričetka gradnje načrtovanega posega, se zemljišča lahko uporabljajo za enak namen, kot so se uporabljala pred sprejetjem OPPN.

43. člen

(obveznosti investitorja oziroma pobudnika in izvajalcev)

(1) Investitor je dolžan na svoje stroške zgraditi manjkajočo komunalno opremo ter prometno infrastrukturo, kot je načrtovana s tem OPPN ali z Mestno občino Slovenj Gradec, pred izdajo gradbenega dovoljenja, skleniti pogodbo o opremljanju.

(2) Pred pričetkom del morajo investitorji oziroma izvajalci del obvestiti upravljavce energetskih in komunalnih naprav zaradi zakoličbe in zaščite le teh v času gradnje.

(3) Investitorji morajo pridobiti geotehnična poročila o pogojih izvedbe komunalne opreme in objektov ter zagotoviti geotehnični nadzor v času izvajanja del.

(4) Pri načrtovanju, izvedbi in uporabi objektov morajo izvajalci in investitorji upoštevati vse pridobljene pogoje nosilcev urejanja prostora, ki so obvezna priloga OPPN (smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora).

X. VELIKOST DOPUSTNIH ODSTOPANJ OD FUNKCIONALNIH, OBLIKOVALSKIH IN TEHNIČNIH REŠITEV

44. člen

(dopustna odstopanja)

(1) Pri realizaciji OPPN so dopustna manjša odstopanja od horizontalnih gabaritov in zakoličbenih elementov predvidenih objektov (v okviru parcel zajetih v tem odloku), ter načrtovanih tras komunalnih, energetskih in telekomunikacijskih vodov če se na podlagi tehnoloških, okoljevarstvenih in drugih pogojev ugotovijo ekonomsko in tehnično utemeljene rešitve, ki ne vplivajo na osnovno mikrourbanistično zasnovno območja in ne spreminjajo s tem odlokom določenih pogojev za zagotovitev požarne varnosti in varstva okolja. Ta odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi in morajo z njimi soglašati organi in organizacije, ki jih ta odstopanja zadevajo, oziroma upravljavci posameznega voda.

(2) Med dopustna odstopanja se šteje tudi izvedba priključkov na načrtovano GJL na območju OPPN za obstoječe objekte, ki mejijo na območja urejanja in bodo priključeni na predvideno interno cesto.

XI. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI PODROBNEGA NAČRTA

45. člen

(merila in pogoji po prenehanju veljavnosti OPPN)

Po prenehanju veljavnosti OPPN se bo območje urejalo na podlagi občinskega prostorskega načrta ob upoštevanju splošnih in podrobnih meril in pogojev za območje SSe oziroma drugega veljavnega prostorskega akta ob obveznem upoštevanju določil opisanih v IV. in V. poglavju tega odloka.

XII. KONČNE DOLOČBE

46. člen

(vpogled v OPPN)

(1) OPPN s prilogami se hrani na sedežu Mestne Občine Slovenj Gradec v digitalni in analogni izpisani in izrisani obliki in je na vpogled v času uradnih ur občinske uprave.

(2) V primeru odstopanja med digitalno in analogno obliko veljajo podatki iz analogne oblike podrobnega načrta.

47. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajajo pristojne inšpekcijske službe.

48. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0013/2020

Slovenj Gradec, dne 19. oktobra 2022

Župan

Mestne občine Slovenj Gradec
Tilen Klugler

3522. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Stanovanjsko naselje Vranjek

Na podlagi 119. člena v zvezi s 115. členom in drugo alinejo 4. točke 289. člena (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/17, 175/20, 199/21, 20/22) in 3. točke 298. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3, Uradni list RS, št. 199/21) ter na podlagi 17. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 91/20 – UPB-3) je Mestni svet Mestne občine Slovenj Gradec na 36. redni seji dne 19. 10. 2022 sprejel

ODLOK

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Stanovanjsko naselje Vranjek (ID. št. PA: 1541)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem odlokom se sprejme Občinski podrobni prostorski načrt (v nadaljevanju OPPN) »Stanovanjsko naselje Vranjek«, ki ga je pod številko naloge 365-20 izdelalo podjetje Superform d.o.o.

(2) Identifikacijska številka OPPN v zbirki prostorskih aktov je 1541.

2. člen

(vsebina OPPN)

(1) Odlok o OPPN iz 1. člena določa območje OPPN in vsebuje tekstualni in grafični del ter spremljajoče gradivo.

(2) Tekstualni del OPPN vsebuje:

- opis prostorske ureditve,
- umestitev načrtovane ureditve v prostor,
- zasnovno projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,
- merila in pogoje za parcelacijo,
- etapnost izvedbe prostorske ureditve,
- rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine,
- rešitve in ukrepe za varstvo okolja, naravnih virov, ohranjanje narave in varovanje zdravja ljudi,
- rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,
- opis vplivov in povezav prostorske ureditve s sosednjimi območji,
- dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev,
- obveznosti investitorjev,

– usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti podrobnega načrta,

– končne določbe.

(3) Grafični del OPPN obsega:

- | | |
|--|----------|
| 1 Izsek iz kartografskega dela občinskega prostorskega načrta MOSG s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju; | M 1:2500 |
| 2 Prikaz faznosti urejanja območja; | M 1:2500 |
| 3 Območje OPPN z obstoječim parcelnim stanjem; | M 1:1000 |
| 4 Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji; | M 1:1000 |
| 5 Zazidalna situacija s shematskimi prerezi; | M 1:1000 |
| 6 Komunalna situacija; | M 1:1000 |
| 7 Prometna situacija; | M 1:1000 |
| 8 Prikaz ureditev, potrebnih za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave; | M 1:1000 |
| 9 Prikaz ureditev, potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom; | M 1:1000 |
| 10 Geodetski in količbeni načrt; | M 1:1000 |

(4) Spremljajoče gradivo OPPN obsega:

- Strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve prostorskega akta
- Smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora
- Obrazložitev in utemeljitev prostorskega akta
- Povzetek za javnost
- Okoljsko poročilo – odločba glede celovite presoje vplivov na okolje
- Stališča do pripomb in predlogov.

II. OBMOČJE OPPN

3. člen

(območje OPPN)

Območje predvidenega urejanja obsegajo zemljišča s parcelnimi številkami 999/6, 999/5 in 999/4 vse k.o. 853 v Mestni občini Slovenj Gradec. Velikost območja je 15.952,5 m².

4. člen

(funkcija območja OPPN)

Osnovno namensko rabo prostora predstavlja območje stavbnih zemljišč, podrobnejšo namensko rabo prostora območje stanovanjskih površin – S, podrobnejšo podrobno namensko rabo pa območje prostostoječe individualne stanovanjske gradnje – SSe.

III. OPIS PROSTORSKE UREDITVE, KI SE NAČRTUJE Z OPPN

5. člen

(načrtovane prostorske ureditve)

Z OPPN je predvidena izgradnja enostanovanjskih in/ali dvostanovanjskih objektov, izgradnja osnovne prometne interne ceste območja in izgradnja druge prometne ter potrebne energetske in komunalne infrastrukture.

IV. UMETITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

6. člen

(umestitev načrtovane ureditve v prostor)

OPPN zajema stavbna zemljišča v območju enote urejanja prostora SG-68 Stanovanjsko naselje Vranjek. Načrtovana je gradnja trinajstih enostanovanjskih in/ali dvostanovanjskih

hiš, objektov gospodarske javne infrastrukture, nezahtevnih in enostavnih objektov ter ureditev odprtih površin. Načrtovana je izgradnja nove dvosmerne interne ceste, ki se pravokotno priključuje na lokalno zbirno občinsko cesto 378041 (Šmarska cesta). Načrtovana je tudi izgradnja peš povezave med interno cesto osrednjega območja OPPN in javne poti 877521.

7. člen

(pogoji za urbanistično in arhitekturno oblikovanje)

(1) Možna površina za gradnjo in lega objektov je določena z gradbeno mejo. Horizontalni gabariti osnovnih volumnov objektov so praviloma podolgovate oblike z razmerjem stranic 8,4 x 12 m. Na osnovni volumen je dopustno dodajati in odvzemati manjše svobodno oblikovane volumne.

(2) Vertikalni gabariti osnovnih volumnov objektov so P+M in K+P+M. Gradnja kleti je dovoljena v osrednjem delu območja OPPN ob upoštevanju določil 33. člena tega odloka. Gradbene meje in gabariti so razvidni iz grafičnega dela OPPN na karti »Zazidalna situacija s shematskimi prerezi«.

(3) Osnovna konstrukcija objektov je klasična zidana ali montažna. Kota pritličja je razvidna iz grafičnega dela OPPN na karti »Zazidalna situacija s shematskimi prerezi«. Temeljenje objektov je možno izvesti pod pogoji, ki so podrobneje podani v 33. členu (varstvo voda in podtalja) in so povzeti iz geološko geomehanskega poročila št.: 2026/2019 (priloga 5 tega OPPN).

(4) Streha stanovanjskih objektov je simetrična dvokapnica v razponu od 35° do 45°. Sleme je vzporedno z daljšo stranico stavbe in njegova smer povzema smeri slemen sosednjega stanovanjskega naselja. Strešna kritina je temna. Dopustna je izvedba čopov, zatrepov, strešnih oken, frčad in strešnih izsidkov. Kolenčni zid sme biti maksimalno 1,2 m.

(5) Fasade objektov so v beli barvi ali v pastelnih zemeljskih barvnih tonih, dopustna je uporaba naravnih materialov – les, kamen. Prepovedana je uporaba močnih izrazito motečih barvnih tonov. Zunanje dele klimatskih naprav je možno namestiti na fasado, ki ni izpostavljena, pri čemer s svojim obratovanjem ne smejo vplivati na kakovost bivalnega okolja.

(6) Dovozni priključki do posameznih objektov bodo izvedeni podrejeno iz nove interne ceste, ki se priključuje pravokotno na lokalno zbirno občinsko cesto LZ 378041 (Šmarska cesta). V sklopu vsake gradbene parcele posameznega objekta se izvede ploščad, katere dimenzije omogočajo parkiranje najmanj dveh osebnih vozil. Manipulativne površine in parkirišča na gradbeni parceli se asfaltirajo ali tlakujejo. Ploščad se lahko delno pokrije z nadstreškom ali zapre v obliki garaže v velikosti do največ 50 m².

(7) Druge odprte površine se uredijo kot neurtjene zelenice, vrtovi ali terase. V pasu stika z javno potjo 877521 se zeleni delitveni pas zasadi z drevoredom. Najmanjši faktor zelenih površin (FZP) na gradbeni parceli znaša 0,3. Faktor zazidanosti (FZ) gradbene parcele znaša največ 0,4, faktor izrabe (FI) gradbene parcele pa največ 0,5. Kota terena se prilagaja poteku nove interne ceste. Natančna oblika, velikost in pozicija vsakega posameznega objekta se določi s projektno dokumentacijo.

8. člen

(vrste dopustnih dejavnosti)

(1) Na območju OPPN so dovoljene stanovanjska dejavnost in kot spremljajoče dejavnosti mirne storitvene dejavnosti.

(2) V ta namen je v stavbah možno spremeniti namembnost do manj kot polovice posamezne stavbe za spremljajoče dejavnosti (mirne storitvene dejavnosti, npr. šiviljstvo, frizerstvo, kozmetična dejavnost, poslovne dejavnosti, kulturne in rekreacijske dejavnosti), pod pogojem, da se zagotovi zadostno število parkirišč znotraj gradbene parcele in ob upoštevanju ostalih določil odloka. Nova namembnost ne sme presegati zakonsko dopustnega nivoja motenj v okolju (npr. hrup). Z novo ureditvijo območje ostaja prvenstveno namenjeno za stanovanjsko gradnjo.

9. člen

(vrste dopustnih gradenj in drugih del)

(1) Na območju OPPN so dovoljene gradnje novih objektov, dozidave, nadzidave, adaptacije, rekonstrukcije, vzdrževanje, odstranitve objektov in spremembe namembnosti v okviru dopustnih dejavnosti iz 8. člena tega odloka. Dozidave in nadzidave objektov so dopustne do opredeljenih gabaritov iz 7. člena tega odloka.

(2) Na območju OPPN je dovoljena tudi gradnja objektov za potrebe komunalne, energetike, prometa in zvez ter gradnja pomožnih objektov v okviru določil 11. člena tega odloka.

10. člen

(vrste dopustnih objektov)

Na območju OPPN so dovoljene enostanovanjske in dvostanovanjske stavbe, stavbe mirnih storitvenih dejavnosti (v okviru določil 8. člena tega odloka), gradbeno inženirski objekti (prometna, komunalna in energetska infrastruktura) ter gradnja pomožnih objektov v skladu z Uredbo o razvrščanju objektov in določil 11. člena tega odloka.

11. člen

(pomožni objekti in oprema zunanjih površin)

(1) Na območju OPPN je dovoljena gradnja ali postavitve pomožnih objektov za lastne potrebe (nadstrešek, garaža, drvarnica, savna, fitnes, zimski vrt, lopa, uta, senčnica, letna kuhinja, bazen za kopanje, zbiralnik za deževnico), urbane opreme, ograj ter opornih zidov in utrjenih brežin).

(2) Maksimalna velikost pomožnih objektov je 50 m², maksimalna višina pa 4 m. Konstrukcije so lahko lesene, zidane ali kovinske. So pravokotne oblike in imajo enako streho kot je nad osnovno stavbo. Strehe drugih oblik ali naklona se lahko uredijo, če je zaradi funkcionalnosti enostavnega oziroma nezahtevnega objekta takšna streha bolj primerna. Dopusten odklik teh pomožnih objektov od parcelne meje znaša polovico višine objekta. Manjši odklik od parcelne meje, je možen ob pisnem soglasju lastnika sosednjega zemljišča.

(3) Za umestitev, velikost in oblikovanje pomožnih objektov je potrebno smiselno upoštevati ostala določila tega OPPN.

(4) Dostopne poti, manipulativne in parkirne površine je treba primerno utrditi ali tlakovati. Vse proste površine se uredijo kot zelenice. Zasaditve se izvedejo z avtohtonimi lokalno prisotnimi vrstami dreve in grmičevja.

(5) Ograje se ob robovih območja lahko postavijo do meje sosednjih zemljišč, vendar tako, da se z gradnjo ne posega v sosednja zemljišča. Ograje se lahko gradi tudi na meji parcel pod pogojem, da se lastniki zemljišč, ki jih takšna ograja razmejuje, o tem medsebojno sporazumejo. Ograje so lahko visoke največ 1,8 metra. Lahko so lesene, žične ali kot žive meje. Vstopna in uvozna vrata se ne smejo odpirati proti cesti. Dovoljen je betonski zidec maksimalne višine 0,5 m. Ograje ob javni cesti so lahko visoke največ 1,1 m, izvedene na način, tako da se ne ovira preglednosti in vzdrževanja cest in ne smejo biti postavljene v cestni svet. Ograjevanje z živo mejo v tem delu ni dovoljeno.

(6) Višinske razlike je potrebno v maksimalni možni meri premoščati z naravnimi ali armiranimi brežinami. Oporni zidovi se lahko postavljajo samo do višine 0,5 m.

(7) Pri urejanju okolice objektov je treba zavarovati kvalitetno vegetacijo pred poškodbami, po končani gradnji pa odstraniti provizorije in odvečni gradbeni material ter urediti okolico.

(8) Zbiralnica ločenih frakcij (ekološki otok) se pokrije z nadstrešno in ogradi. Konstrukcija je lahko lesena (barva lesa), zidana (bele ali pastelne – zemeljske barve) ali kovinska (srebrna oziroma njej podobna barva), streha je ravna do 5° naklona. Velikost zbiralnice ločenih frakcij zagotavlja prostor za postavitve treh zbirnih posod s prostornino 1100 l in ima možnost širjenja.

12. člen

(gradnja gradbenih inženirskih objektov)

Gradbeni inženirski objekti obsegajo vse objekte in naprave vezane na prometno, komunalno, energetska infrastrukturo (ceste, parkirišča in podobno), postavitve cestne in ostale urbane opreme (ograje, prometna signalizacija) ter objekte in naprave zvez in telekomunikacij.

13. člen

(gradbena parcela in linija)

(1) Vsaka od trinajstih posameznih zemljiških parcel predstavlja gradbeno parcelo, ki je tudi funkcionalno zemljišče posameznega objekta. Eno in dvostanovanjski objekti se lahko gradijo samo znotraj gradbene meje. Minimalni odkliki posameznih objektov od parcelne meje in odkliki od dovoznih cest so razvidni iz grafičnega dela OPPN na karti »Zazidalna situacija s shematskimi prerezi«.

(2) Gradbene linije so razvidne iz grafičnega dela OPPN na karti »Zazidalna situacija s shematskimi prerezi«. Gradbene linije so vzporedne z osmi novih prometnic. Pročelje stavbe mora biti postavljeno na predvideno gradbeno linijo. Gradbeno linijo lahko presegajo le manjši rizaliti.

V. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GRAJENO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

14. člen

(splošni pogoji)

(1) Priključevanje objektov na obstoječo in načrtovano gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro se izvajajo v skladu z grafičnim delom OPPN in s pridobljenimi smernicami posameznih nosilcev urejanja prostora.

(2) Za zagotavljanje minimalne komunalne oskrbe načrtovanih stanovanjskih objektov na obravnavanem območju je potrebno zagotoviti oskrbo s pitno vodo, električno energijo, plinom, odvajanje odpadnih voda in dostop do javne ceste.

(3) Novi komunalni vodi se polagajo podzemno v skladu z grafično prilogo. Odkliki med posameznimi vodi različnih omrežij morajo upoštevati predpisane minimalne horizontalne in vertikalne odklike. Usmeritve za gradnjo komunalnih vodov so določene v nadaljnjih členih tega odloka. Pri zagotavljanju komunalne oskrbe je treba upoštevati predpise, tehnične standarde in pogoje upravljavcev.

(4) Če se na območju predvidi v objektih opravljanje mirnih storitvenih dejavnosti, se minimalna komunalna oskrba za te objekte določi glede na njihov namen.

15. člen

(skupne določbe glede prometnega urejanja)

(1) Pri ureditvi prometnih površin so upoštevane smernice nosilcev urejanja prostora (Mestna občina Slovenj Gradec). Pri načrtovanju in izvedbi ureditve OPPN naj se uporablja veljavna zakonodaja, predpisi in tehnične specifikacije, ki se nanašajo na gradnjo, varstvo, upravljanje in vzdrževanje javne ceste. Posegi ne smejo negativno vplivati na območje občinskih cest in promet na njih. Pri načrtovanju komunalnih priključkov za ureditveno območje OPPN je potrebno upoštevati prisotnost obstoječih komunalnih naprav v cesti ter morebitno prestavitve na stroške investitorja z ustrezno sanacijo ceste.

(2) Za potrebe predmetne pozidave na območju OPPN bo zgrajena nova interna cesta, ki se pravokotno priključuje na lokalno zbirno občinsko cesto LZ 378041 (Šmarska cesta).

(3) Vse povozne, pohodne in manipulativne površine morajo biti izvedene v protiprašni izvedbi, z ustreznim rešenim odvodnjavanjem padavinskih voda ter dimenzionirane za prevoz s tovornimi, gasilskimi in smetarskimi vozili. Intervencija in dostava je zagotovljena preko predvidene nove ceste in njej podrejenih dostopnih cest.

(4) Za celotno območje morajo biti predvideni ustrezni dostopni elementi brez arhitekturnih ovir za potrebe invalidnih

oseb. Elementi ceste ne smejo pomeniti nevarnosti pri gibanju na tistih površinah, ki so namenjene pešcem. Te površine morajo biti tudi brez grajenih komunikacijskih ovir.

(5) V času gradnje je na območju OPPN obvezno organizirati promet tako, da ne bo prihajalo do zastojev na obstoječem cestnem omrežju. V slučaju poškodbe vozišča (v času gradnje) je obvezno takojšnje odpravljanje morebitnih poškodb na voziščih in ostalih površinah (bankine, mulde, čiščenje blata, pranje ceste, pometanje ceste, krpanje udarnih jam, polivanje ceste zaradi prašenja).

16. člen

(prometno omrežje)

(1) Osnovno prometno povezavo območja predstavlja nova dvosmerna interna cesta, ki se pravokotno priključuje na lokalno zbirno občinsko cesto LZ 378041 (Šmarska cesta). Na notranjo interno cesto se podrejeno priključuje 13 priključkov do posameznih stavb. Stavbe so umeščene ob priključkih in nekoliko odmaknjene od osnovne prometne povezave tako, da je s ceste možen direkten dovoz na ploščad ob stavbi, katere dimenzije omogočajo parkiranje 2 osebnih vozil. Nova interna cesta je namenjena dovozu stanovalcev ter intervencijskih in dostavnih vozil do predvidenih stanovanjskih objektov in je zasnovana kot skupna prometna površina za motorni in nemotorni promet, kjer je hitrost podrejena pešcem in kolesarjem.

(2) Nova interna cesta, ki se uredi široka 5,5 m, se ob koncu nadaljuje s pešpotjo, ki se uredi v širini 2,0 m. Pešpot predstavlja povezavo notranjosti ureditvenega območja z javno potjo 877521 (Gozdna pot). Kolesarska steza in pešpot v obliki pločnika se uredi tudi ob meji območja z zbirno mestno cesto LZ 378041 (Šmarska cesta). Izbrana širina novih cest in dimenzije priključnih radijev zagotavljajo prevoznost za merodajna intervencijska in dostavna vozila. Na koncu nove interne ceste se izvede tudi obračališče za intervencijska in dostavna vozila.

(3) Pri predvidenem urejanju prometnih površin je potrebno upoštevati, da je prepovedano na ali v cestno telo javne ceste:

- odvajati meteorno vodo, odplake in druge tekočine;
- nameščati in uporabljati luči ali druge svetlobne naprave, ki bi lahko zmanjšale varnost prometa;
- postavljati ograje, stebričke, zasaditi živo mejo, drevje, trto ali druge visoke nasade ali poljščine, nameščati ali odlagati les, opeko, zemljo, drug material ali predmete;
- nasipati zemljišča ali nameščati kakršnekoli predmete, ki bi lahko ovirali ali onemogočali nemoteno in varno odvijanje cestnega prometa;
- odvajati odplake in druge tekočine;
- ovirati odtekanje vode iz ceste.

Novozgrajena interna cesta znotraj območja mora biti izvedena v skladu s predpisano zakonodajo ter pravilniki, ki določajo gradnjo cest.

(4) V območju priključkov se zagotovi preglednost, ki se določi s preglednimi trikotniki, ki upoštevajo predvideno hitrost na prednostni cesti. Parkiranje dveh osebnih vozil je predvideno na lastnih parcelah. Parkirna mesta morajo biti odmaknjena od roba vozišča oziroma skupnih prometnih površin tako, da bo zagotovljena potrebna manipulativna površina pri uvažanju na parkirna mesta. Dimenzije morebitnih nadstrešnic in postavitve njihove nosilne konstrukcije mora biti prilagojena merodajnim vozilom, ki bodo parkirali pod njimi in njihovim lastnostim.

17. člen

(parkirne in manipulativne površine)

(1) Pri novogradnjah in spremembi namembnosti objektov je treba na parceli zagotoviti zadostne parkirne površine, garažna mesta ali garaže v pritličnih etažah, tako za stanovalce kakor tudi za obiskovalce in zaposlene.

(2) Minimalno se zagotovi dve parkirni mesti pri enostanovanjski stavbi in štiri parkirna mesta pri dvostanovanjski stavbi. V primeru, da se v objektu izvaja tudi spremljajoča dejavnost,

se minimalno število parkirnih mest ustrezno poveča glede na tip dejavnosti. Pri tem se za število dodatnih parkirnih mest uporabi kriterije, ki so podani v tabeli 75. člena Občinskega prostorskega načrta Mestne občine Slovenj Gradec.

18. člen

(pešci in kolesarji)

Pešci in kolesarji uporabljajo vse skupne prometne površine za motorni in nemotorni promet. Znotraj območja je iz konca nove interne ceste predvidena tudi nova pešpot širine 2,0 m, ki bo potekala do javne poti 877521 (Gozdna pot), v lasti Mestne občine Slovenj Gradec.

19. člen

(vodovod)

(1) Predvideno zazidavo je možno oskrbeti s pitno in protipožarno vodo z vodovodnega sistema Slovenj Gradec, dimenzija cevi PVC 220 mm (lokacija pri Kotlarni).

(2) Dimenzijo vodovodnih cevi je potrebno obdelati v projektni dokumentaciji komunalne ureditve v območju zazidave, skladno s Pravilnikom o tehnični izvedbi in uporabi vodovodnih objektov in naprav (Uradni list RS, št. 42/17).

(3) Vodomeri z vgrajenim nepovratnim ventilom bodo vgrajeni v zunanjih vodomernih jaških, ki se locirajo na robu gradbene parcele lastnika priključka, na katerem stoji objekt.

(4) Na območju predvidene zazidave poteka obstoječi vodovod DN32, ki ga je potrebno pred pričetkom gradnje prestaviti v javno cesto. Strošek prestavitve nosi investitor.

(5) Hidrantno omrežje se uskladi v skladu z veljavnim Pravilnikom o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov (Uradni list RS, št. 1/95 – ZStA, 59/99 – ZTZPUS, 52/00 – ZGPro in 83/05). Po istem pravilniku se zagotovi tudi požarno varnost (hidrantno omrežje). Hidranti morajo biti dostopni ob vsakem času.

20. člen

(plinovod)

(1) V skladu z občinskim Odlokom o obvezni priključitvi na sistem daljinske oskrbe s toplotno energijo oziroma plinom na območju mesta Slovenj Gradec z ožjo okolico (Uradni list RS, št. 2/92), se bo ureditveno območje OPPN priključilo na mestno plinsko distribucijsko omrežje.

(2) Priključek na plinsko distribucijsko omrežje se izvede v bližini zazidave na politilensko cev PE 160 mm. Tlak plina v omrežju je 1 bar. Na začetku plinovoda v zazidavo se izvedejo zaporni elementi ustrezne dimenzije. Plinski priključki morajo biti projektirani in izvedeni v skladu s Pravilnikom o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov z največjim delovnim tlakom do vključno 16 barov (Uradni list RS, št. 26/02) in so sestavni del projekta plinske instalacije. Projekt mora vsebovati plinske priključke z avtomatskimi zapornimi ventili (gas stop), projektirane v zemljišča posameznih parcel.

(3) Na fasadi objekta je potrebno predvideti plinsko omario iz nerjavečega jekla v sklopu katere bo: glavna požarna pipa, regulator tlaka 1 bar na 22 mbar, plinomer. Elementi morajo biti vgrajeni tako, da je možno njihovo kasnejše vzdrževanje ali zamenjava. Meritev plina se predvidi z mehovnim plinomerom.

(4) Strojna dela pri izdelavi plinskega priključka izvaja dobavitelj plina ali od njega pooblaščen izvajalec. Meja izvedbe je požarna pipa.

(5) Pred uporabo plina mora investitor dobavitelju predložiti vso dokumentacijo o izvedbi plinskega priključka ter notranje plinske napeljave in uporabno dovoljenje.

21. člen

(kanalizacija)

(1) Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih odpadnih voda mora biti usklajena z Uredbo o

odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15 in 76/17) in Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/12, 64/14 in 98/15).

(2) Za priključitev na javno kanalizacijsko omrežje je potrebno predhodno urediti ločen sistem fekalne in meteorne kanalizacije v Šmarski cesti. Oba kanala je potrebno izvesti v javni cesti.

(3) Nov fekalni kanal je potrebno priključiti na javno kanalizacijsko omrežje (kanal DN 250 mm), sistema Slovenj Gradec, št. 10112, na območju poselitve Slovenj Gradec.

(4) Nov meteorni kanal je potrebno priključiti v vodotok Homšnica. Projektant mora sprojektirati ločen sistem fekalne in meteorne kanalizacije v Šmarski cesti, določi ustrezne dimenzije cevi glede na prispevne površine, mesto priključitve, pridobiti soglasje Direkcije za vode, vse skladno s Pravilnikom o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za izvajanje javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 42/17).

(5) Pri projektiranju objektov, parkirnih mest in drugih asfaltnih površin je potrebno meteorne vode ločiti in jih speljati v meteorno kanalizacijo. Meteorne vode iz cestnih površin morajo biti speljane preko lovilca olj v meteorno kanalizacijo.

(6) Kanalizacija se izvede v vodotesni izvedbi, za katero se po končani izgradnji pridobi atest o vodotesnosti.

22. člen

(elektroenergetsko omrežje)

(1) Energija za priključitev predvidenih stanovanjskih objektov je na razpolago na nizkonapetostnih zbiralnicah obstoječe TP Kotlarna: 327. Za posamezni stanovanjski objekt se predvidi priključna moč 17 kW, za jakost omejevalca toka 1 x 3 x 25 A. Predlagana je tudi izgradnja javne razsvetljave, katere napajanje se prav tako zagotovi iz TP Kotlarna.

(2) V fazi nadaljnjega načrtovanja in pridobitve gradbenih dovoljenj za posamezne stanovanjske objekte ter priključitev na distribucijsko omrežje si je potrebno od Elektro Celje d.d. pridobiti dokumente v skladu z veljavno zakonodajo.

(3) Pri načrtovanju el. en. infrastrukture za priključitev predvidenih stanovanjskih objektov je potrebno upoštevati dokumentacijo št. 1197/2018, načrt 1197/2018_E, ki jo je izdelal Esotech d.d., v marcu 2019 (Nova kotlarna na lesno biomaso v neposredni bližini obstoječe kotlarne).

(4) Pri gradnji objektov v varovalnem pasu elektroenergetskih vodov in naprav je potrebno izpolniti zahteve glede elektromagnetnega sevanja in hrupa (Uradni list RS, št. 70/96) in zahteve Pravilnika o pogojih in omejitvah gradenj, uporabe objektov ter opravljanja dejavnosti v območju varovalnega pasu elektroenergetskih omrežij (Uradni list RS, št. 101/10).

23. člen

(ogrevanje)

(1) Ogrevanje objektov na območju je individualno ali skupinsko s sistemom daljinskega ogrevanja.

(2) V primeru individualnega ogrevanja se v izogib onesnaženju zraka predlaga ogrevanje z ekološko neoporečnimi gorivi (plin, geotermalna, solarna in podobne vrste energije).

(3) V primeru priklopa na sistem daljinskega ogrevanja se notranji razvod centralnega ogrevanja in meritve porabljene toplote izvede v skladu z veljavno zakonodajo in predpisi s tega področja. Mesto priključitve je na odcepu pri kotlarni na Štibuhi.

(4) V primeru ogrevanja s toplotno črpalko si mora investitor, za poseg v podzemno vodo, predhodno pred izdajo vodnega soglasja, skladno s 115. in 125. členom ZV-1, pridobiti dovoljenje za raziskavo podzemnih voda in vodno dovoljenje za neposredno rabo vode za pridobivanje toplote.

(5) Pri načrtovanju morebitnih klimatskih naprav in toplotnih črpalk, ki povzročajo hrup, se morajo upoštevati vsi ukrepi in standardi varstva pred hrupom. Izberejo naj se naprave z

nižjo zvočno močjo. Zunanje enote toplotnih črpalk morajo biti usmerjene stran od sosednjih objektov in spalnih prostorov in v primerni oddaljenosti od sosednjih parcel. Če je odmik zunanje enote toplotne črpalke manjši od 4 m, je potrebno pisno soglasje lastnika sosednjih zemljišč.

24. člen

(telekomunikacijsko omrežje)

(1) Zgradi se omrežje elektronskih komunikacij na katerega se navežejo predvideni objekti, pod pogoji upravljavca. Za območje OPPN je potrebno na Telekom Slovenije d.d. dostaviti gradbene situacije v elektronski obliki in naročiti projekt za izvedbo TK priključkov predvidenih objektov na TK omrežje. Predvideti je potrebno izgradnjo TK kabelske kanalizacije in ustreznega TK omrežja v sklopu koridorjev GJL.

(2) Pri vseh posegih v prostor je potrebno upoštevati trase obstoječega TK omrežja in predhodno pridobiti soglasje Telekoma Slovenije d.d. k projektnim rešitvam. Za zazidalno območje je potrebno za dopolnitev komunalne opreme pripraviti PGD projektno dokumentacijo, kjer se upošteva, da se do posameznih stavb po zemljišču, ki je v lasti investitorja, zgradi TK kabelska kanalizacija.

(3) Za zagotovitev elektronskih komunikacij se zagotovi izgradnja kabelske kanalizacije iz 2 PE cevi fi 2 x fi 50 mm. Od točke priključitve na KKAN (KJ BCfi 100 z LTŽp) se predvidi položitev PE cevi fi 32 do stanovanjskih objektov (mej parcel). Navezava na obstoječe TK omrežje TS je mogoča na obstoječi kabelski kanalizaciji, ki poteka na severni in zahodni strani objekta komunale po parcelah 329/2 in 337/2 k.o. Stari trg.

(4) Pri načrtovanju objektov naj investitor za objekte, kjer bo izveden TK priključek, predvidi vgradnjo dovodne TK omarice in zagotovi ustrezni cevni dovod do objekta. V primeru kovinske omarice, mora biti le-ta ozemljena na skupno ozemljilo objekta. Dovodna TK omarica mora biti vgrajena na mesto, ki omogoča 24 urni dostop. Notranja telekomunikacijska instalacija se naj izvede s tipiziranimi materiali in elementi. Priporočljiva je izvedba notranje telekomunikacijske instalacije, ki se z ustrežno cevno povezavo (pri tem se upošteva minimalne dimenzije instalacijskih cevi) z dovodno TK omarico zaključi v notranji TK omarici ali komunikacijskem prostoru.

25. člen

(ravnanje z odpadki)

(1) Komunalne odpadke je potrebno zbirati, deponirati in odvažati v skladu z veljavnim Odlokom o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Koroški regiji. Na območju bo vršen odvoz odpadkov v sistemu ločenih frakcij (mokra-suha). Pri vsakem objektu se namestita dva zabojnika, do katerih je možen dostop s smetarskim vozilom.

(2) Za novo naselje je na javni površini predviden en ekološki otok, kjer bo možno postaviti posode za ločeno zbiranje odpadkov (steklo, plastika, kovine ...). Na koncu nove interne ceste je predvideno obračališče za smetarsko vozilo.

VI. NAČRT PARCELACIJE

26. člen

(parcelacija)

Na območju OPPN se izvede parcelacija zemljišča na podlagi izhodišč in grafičnega dela OPPN. Na območju je določenih 13 parcel za gradnjo individualnih stanovanjskih objektov, 3 parcele za gradnjo nove cestne infrastrukture (nova interna cesta, pešpot, kolesarska steza in obstoječa cesta do objekta Preseka 5) in 2 parceli za gradnjo južnega in zahodnega zelenega ločitvenega pasu. Skupaj se na območju izvede 18 parcel.

VII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

27. člen

(etapnost izvedbe)

(1) Znotraj območja OPPN je dovoljena gradnja v več etapah, ki so časovno medsebojno neodvisne. Vsaka etapa mora biti zaključena funkcionalna celota vključno s komunalno, prometno in energetsko infrastrukturo ureditvi in priključki ter zunanjimi ureditvami.

(2) Gradnja posameznega objekta predstavlja posamezno etapo s tem, da se mora zagotoviti minimalna komunalna urejenost za priključitev posameznega objekta, ki je pogoj za izdajo gradbenega dovoljenja.

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

28. člen

(varstvo kulturne dediščine)

(1) Območje predvidenega OPPN se nahaja izven zavarovanih in varovanih območij kulturne dediščine. Na celotnem območju urejanja veljajo splošna zakonska določila glede varstva arheoloških ostalin.

(2) Strokovni nadzor nad posegi: Zaradi varstva arheoloških ostalin je potrebno Zavodu za varstvo kulturne dediščine Slovenije skladno s predpisi s področja varstva kulturne dediščine omogočiti dostop do zemljišč, kjer se bodo izvajala zemeljska dela in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi. Lastnik zemljišča/investitor/odgovorni vodja naj o dinamiki gradbenih del obvesti pristojno območno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije vsaj 10 dni pred pričetkom zemeljskih del.

(3) Odkritje arheološke ostaline: Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju arheološke ostaline zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. V primeru odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja, lahko pristojni organ to zemljišče z izdajo odločbe določi za arheološko najdišče, dokler se ne opravijo raziskave arheoloških ostalin, oziroma se omeji ali prepove gospodarska in druga raba zemljišča, ki ogroža obstoj arheološke ostaline.

IX. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA, NARAVNIH VIROV, OHRANJANJE NARAVE IN VAROVANJE ZDRAVJA LJUDI

29. člen

(splošno)

Z načrtovanimi ureditvami in ob upoštevanju ukrepov, ki jih predpisuje veljavna zakonodaja, se pričakuje sprejemljiv vpliv na okolje, ki ne presega zakonsko dopustnih meja za posamezno sestavino okolja.

30. člen

(varstvo pred hrupom)

Raven hrupa mora v območju OPPN ostati v mejah dovoljenega. Glede na podrobno namensko rabo prostora (PNRP) in izpolnjevanje kriterijev iz 4. člena Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 43/18), se območje OPPN razvršča v II. stopnjo varstva pred hrupom.

31. člen

(varstvo pred elektromagnetnim sevanjem)

(1) Ureditveno območje OPPN spada v območje I. stopnje varstva pred sevanjem. Pri načrtovanju je potrebno upoštevati

Uredbo o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 70/96, 41/04 – ZVO-1), ki določa mejne vrednosti veličin elektromagnetnih sevanj frekvenc 0–300 GHz, stopnje varstva pred njimi, način vrednotenja obremenitev okolja zaradi elektromagnetnih sevanj ter ukrepe za zmanjševanje in preprečevanje čezmernih sevanj v posameznih območjih naravnega in življenjskega okolja.

(2) V ureditvenem območju OPPN niso potrebni dodatni omilitveni ukrepi za zagotovitev zakonsko določenih zahtev glede varstva pred elektromagnetnim sevanjem.

32. člen

(varstvo zraka)

(1) Snovi, ki se izpuščajo v ozračje, ne smejo presegati mejnih količin, določenih z Uredbo o mejah, opozorilnih in kritičnih emisijskih vrednostih snovi v zrak (Uradni list RS, št. 73/94, 52/02, 41/04 – ZVO-1, 66/07) in Uredbo o emisiji snovi v zrak iz malih in srednjih kurilnih naprav (Uradni list RS, št. 24/13, 2/15, 50/16, 17/18).

(2) Dimnovodne naprave morajo biti zgrajene tako, da zagotavljajo varno, zanesljivo in trajno delovanje kurišč, torej ne smejo presegati maksimalne dovoljene emisije določene v navedeni uredbi.

(3) Za ogrevanje in hlajenje je treba uporabljati čistejše vire energije (OVE, plin ...). Na območje OPPN ni dovoljeno umeščati objektov ali naprav, ki so lahko pomemben vir emisij v zrak.

33. člen

(varstvo voda in podtalja)

(1) Ureditveno območje se ne nahaja na vodovarstvenem območju in ni poplavno ogroženo. Na območju ni izdanih vodnih dovoljenj. Odvajanje odpadnih voda iz območja OPPN mora biti urejeno s pogoji, določenimi v Uredbi o emisiji snovi in toplote in odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/12, 64/14, 98/15) in Pravilniku o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 105/02, 50/04, 109/07).

(2) Odvajanje čistih padavinskih voda iz strešin in utrjenih površin je potrebno urediti v skladu z 92. členom Zakona o vodah ZV-1 (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15), in sicer na tak način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan odtok padavinskih voda z urbanih površin, kar pomeni, da je potrebno predvideti zadrževanje padavinskih voda pred morebitnim iztokom v površinske odvodnike (zatravitev, betonski tlakovci položeni na peščeno posteljico, travne plosče, zadrževalni bazeni, suhi zadrževalniki ...).

(3) Pri projektiranju temeljenja objektov naj se upoštevajo navodila in ocenjene karakteristike temeljnih tal za posamezni sklop objektov. Prvi sklop predstavljajo nepodkleteni objekti (št. 1–7), kjer bo potrebna izgradnja nasipne blazine v debelini 0.5 do 2.0 m, odvisno od višine obstoječega terena. Za temeljenje objektov se izvedejo temeljne AB plošče na nasipnih blazinah. Območje je na površini zapolnjeno s humosom v debelini do 0.3 m in koherentnih glinastih zemljin, kjer se locira planim temeljnih tal. Nasipna blazina se izvede iz prodno peščenega ali drobno zrnatega kamnitega optimalno vgrajenega materiala na planumu glinastih zemljin. Nasipne blazine pod temeljnimi konstrukcijami se izvedejo debeline minimalno 0.5 do 2.0 m.

(4) Drugi sklop predstavljajo podkleteni objekti (št. 8–13), kjer bodo kletne etaže izvedene v vkupu cca 3.0 m pod terenom. Za temeljenje objektov se prav tako izvedejo temeljne AB plošče na nasipnih blazinah. Iz terenskih raziskav je razvidno, da je v tem območju pričakovati, da se planum temeljnih tal locira v delno glinasti in prodno peščenih zemljinah. Nasipna blazina pa se izvede iz prodno peščenega ali drobno zrnatega kamnitega optimalno vgrajenega materiala na planumu glinastih in prodnatih zemljin. Nasipne blazine pod temeljnimi konstrukcijami se izvedejo debeline minimalno 0.5 m.

(5) Na tlorisnem območju objektov se izvede široki izkop humusa do raščenenih temeljnih tal iz koherentnih glinastih in delno nekoherentnih prodnatih zemljin. Temeljenje objektov se izvede na nasipni gramozni ali kamniti blazini granulacije 0–60 mm. Širina gramoznega nasipa mora segati minimalno 1.0 m izven tlorisnega gabarita objekta. Debelina je odvisna od lokacije objekta in se glede na višino terena prilagaja koti ureditve. Povprečne debeline nasipnih blazin se gibljejo od 0.5 do 2.0 m in se vgradi na ločilni geotekstil z natezno trdnostjo 15–20 kN/m. Vgrajevanje se izvaja v plasteh debeline 30 cm.

(6) Zaradi vgradnje nasipnih plasti je potrebno temeljna tla trajno izvesti v minimalnih naklonih in v celoti obvezno ustrezno drenirati v planumu temeljnih tal z gravitacijskim odvodnjavanjem ter ureditvijo izpustov drenaž v kanalizacijski sistem.

(7) Za objekte 8–13 je pri temeljenju posebno pozornost posvetiti homogenim temeljnim tlem. V kolikor se v projektirani globini nahajajo raščena temeljna tla, je potrebno izvesti temeljenje po celotnem tlorisu v teh zemljinah. Pogoje in navodila za izvedbo temeljenja naj v času zemeljskih del poda nadzorni geomehanik.

(8) Predvidene nasipne brežine zunanjih ureditev se izvede iz optimalno vgrajenih zemeljskih materialov in naj ne presegajo naklona $n = 1:1.5 - 1:2$ pri maksimalni višini ukopov do 2.5 m. Pri strmejših naklonih brežin je le te potrebno izvesti v sistemu »armirane zemljine« ali te delno varovati z nizkimi opornimi konstrukcijami, svetle višine 1.2–1.5 m.

(9) Komunalne vode iz vseh parcel se spelje v javno meteorno kanalizacijsko omrežje. Strešno in ostalo meteorno vodo z utrjenih površin je potrebno zbrati in kontrolirano preko lovilcev olj odvesti do javnega meteornega kanalizacijskega omrežja. Na območju OPPN izgradnja ponikovalnic ni možna oziroma zaradi sestave tal ni izvedljiva.

(10) Vsa zemeljska dela, ki se bodo izvajala za potrebe ureditve celotnega kompleksa, izvedba temeljenja objektov in površin zunanje ureditve predvidenih za asfaltiranje, se morajo izvajati pod stalnim nadzorom geomehanika, ki po podal eventualno potrebna dodatna navodila za doseganje projektnih zahtev.

(11) V času gradnje je investitor dolžan zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in tako organizacijo na gradbišču, da bo preprečeno onesnaženje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi oziroma v primeru nezgod zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev. Vsa začasna skladišča in pretakališča goriv, olj, maziv ter drugih nevarnih snovi morajo biti zaščiteni pred možnostjo izliva v tla in v vodotoke.

(12) Po končani gradnji je potrebno odstraniti vse za potrebe gradnje postavljene provizorije in odstraniti vse ostanke začasnih deponij. Vse z gradnjo prizadete površine je potrebno krajinsko ustrezno urediti.

34. člen

(ohranjanje narave)

Ureditveno območje OPPN se nahaja izven območij, ki so zaščiteni z varovalnim režimom. Območje ne leži v območju Nature 2000, na območju OPPN in vplivnem območju ni naravnih vrednot, varovanih območij ali drugih območij, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti. Za predmetni OPPN celovite presoje vplivov na okolje ni treba izvesti.

X. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

35. člen

(požarna varnost)

(1) Požarna varnost je treba zagotoviti v skladu z zakonodajo, ki ureja to področje. Pri projektiranju je treba upoštevati požarna tveganja, ki so povezana s povečano možnostjo

nastanka požara zaradi uporabe požarno nevarnih snovi ter širjenje požara med posameznimi poselitvenimi območji:

– opredeliti je treba morebitne ukrepe zaradi požarne ogroženosti okolja;

– opredeliti je treba dopustna požarna tveganja, ki so povezana s povečano možnostjo nastanka požara zaradi uporabe požarno nevarnih snovi in tehnoloških postopkov v objektih na predvidenem področju, ki bodo namenjeni poslovnim in storitvenim dejavnostim ter možnosti širjenja požara na morebitna sosednja poselitvena območja ter požarna tveganja zaradi požarne ogroženosti naravnega okolja;

– opredeliti je treba ukrepe za izpolnitev zahtev varstva pred požarom podanih v 22. in 23. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB, 9/11, 83/12 in 61/17 – GZ).

(2) Poleg navedenega se požarna varnost ureditvenega območja konkretno zagotavlja:

– z ustrezno urejenimi in dimenzioniranimi površinami za gasilce (dostopnimi intervencijskimi potmi, dovoznimi potmi za gasilska vozila, postavitvenimi in delovnimi površinami), z ustreznimi odmiki od meje parcel in med objekti ter potrebnimi protipožarnimi ločitvami in z varovalnimi pasovi,

– z zadostnimi količinami požarne vode (nadzemni hidrantni priključek),

– z minimalnim odklikom stanovanjskih objektov za eno sestožno višino (25 do 30 m) od gozdnega roba, kar zagotavlja varnost objektov in zagotavlja pogoje za nemoteno gozdno proizvodnjo.

36. člen

(varstvo pred poplavnimi vodami)

Obravnavano območje se ne nahaja na območju, ki ga lahko visoke vode poplavijo.

37. člen

(varstvo pred potresi)

Širše območje Slovenj Gradca sodi v karto potresne nevarnosti Slovenije s povratno dobo 475 let, kjer se upošteva vrednost potresnega pospeška temeljnih tal $a_{qR} = 0,125 \times g$. Temu primerno je treba predvideti način gradnje. Treba je zagotoviti ojačitev prve plošče.

XI. OPIS VPLIVOV IN POVEZAV PROSTORSKE UREDITVE S SOSEDNIMI OBMOČJI

38. člen

(vplivi s sosednjimi območji)

(1) V času uporabe zemljišča se pričakuje vpliv na občinsko kategorizirano lokalno zbirno Šmarsko cesto LZ 378041, ki je na severni strani območja in na kategorizirano javno pot 877521, ki zamejuje ureditveno območje na zahodni strani.

(2) Južno in zahodno od območja je v fazi umeščanja v prostor trasa južne obvoznice, zahodno od območja pa je v fazi izgradnje stavba nove kotlarne na lesno biomaso. Sled tega sta v zahodnem in južnem delu ureditvenega območja OPPN predvidena zelena ločitvena tampona, ki območje OPPN s hortikulturno razmejnico ločujeta od predvidene trase nove južne obvoznice in objekta nove kotlarne na lesno biomaso.

(3) Glede širitve kotlarne zahodno od območja OPPN Stanovanjsko naselje Vranjek je bilo v strokovni podlagi Ocena obremenjenosti okolja s hrupom, Sieko d.o.o., november 2019, št.: EKO-19-434, ugotovljeno, da z vidika obremenitve okolja s hrupom širitev in obratovanje nove kotlarne na lesno biomaso ne bo spremenila obstoječega stanja, zato dodatni omilitveni ukrepi za zmanjševanje hrupa niso potrebni.

Iz projektne dokumentacije za izvedbo izgradnje nove kotlarne na lesno biomaso št. projekta: 1197/2018, Esotech d.d., november 2019, je razvidno, da je objekt nove kotlovnice od

območja OPPN Stanovanjsko naselje Vranjek odmaknjen in posebej ločen z zelenim ločitvenim pasom, katerega glavno razmejnico predstavlja linearno zvezno zasajen drevored. Enak linearno zvezno zasajen drevored se kot protihrupna in vizualna razmejnica ponovi vzdolž zahodnega dela območja OPPN. Med obema zelenima pasova poteka javna pot JP 877521, katere osnovno funkcijo predstavlja sprehajalno-rekreacijska povezava mesta s širšim gozdnim zaledjem Dobrave. Zeleni ločitveni tampon med obema različnima namenskima rabama prostora (SSe in E) v severnem delu v širino meri 40 m v južnem pa 50 m.

(4) V bližini območja OPPN Stanovanjsko naselje Vranjek je prav tako planirana izgradnja nove prometne infrastrukture t. i. južne obvoznice. Iz osnutka ureditvene situacije Sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta Mestne občine Slovenj Gradec, ZUM d.o.o., julij 2019, je razvidno, da poteka trasa planirane južne obvoznice v rahlem loku zahodno in južno od ureditvenega območja OPPN Stanovanjsko naselje Vranjek. Zaradi zagotovitve ustreznega odmika nove stanovanjske zazidave od planirane prometnice se je znotraj območja OPPN predvidel nepozidan zeleni ločitveni tampon z drevoredom. Dodatni drevored poleg kolesarske steze se načrtuje prav tako ob sami južni obvoznici. V kolikor bi investitorji stanovanjskih objektov znotraj območja OPPN, kljub ugotovitvam in projektnim rešitvam zgoraj navedenih strokovnih podlag, želeli urediti dodatno protihrupno zaščito, morajo le-to zagotoviti na lastne stroške.

(5) Z gradnjo ostale komunalne in energetske infrastrukture investitor posega tudi na druga zemljišča tako, da v času gradnje priključkov vpliva na druge parcele, kakor je to prikazano v grafičnem delu OPPN. Drugih vplivov na sosednja območja ni.

39. člen

(povezave s sosednjimi območji)

(1) Obravnavano območje se z drugimi območji povezuje preko nove interne ceste. Nova interna cesta se ob koncu nadaljuje s pešpotjo, ki predstavlja povezavo notranjosti ureditvenega območja z javno potjo 877521 (Gozdna pot). Južno in zahodno od območja je v fazi umeščanja v prostor trasa južne obvoznice, v sklopu katere je predviden nov priključek severozahodno od kotlarne.

(2) Na severni in severovzhodni strani območja se že nahaja stanovanjska poselitve, ki jo povzema tudi arhitektonska zasnova predvidenega območja.

(3) Območje se na obstoječo komunalno infrastrukturo priključuje zahodno in severno od območja ob obstoječi kotlarni in lokalni zbirni Šmarski cesti LZ 378041.

(4) Vplivi in povezave s sosednjimi območji so razvidni iz grafičnega dela OPPN.

XII. DOPUSTNA ODSTOPANJA OD NAČRTOVANIH REŠITEV

40. člen

(odstopanja)

(1) Na kartah grafičnega dela prikazane ureditve so načelne. Možna so odstopanja, določena v tem členu in skladno z določili 7. in 13. člena tega odloka.

(2) Na območju OPPN so dopustna naslednja odstopanja:

– za lego objektov: načrtovani objekti se lahko gradijo na zemljiški parceli v sklopu površine za gradnjo, ki je določena z gradbeno mejo in predpisanimi odmiki. Možno je odstopanje za 1 m ob soglasju lastnikov sosednjih gradbenih parcel in zagotovljeni varnosti cestnega prometa na dovozni cesti;

– za horizontalni gabarit: načrtovani objekti se lahko gradijo večjega ali manjšega tlorisnega gabarita, osnovna toleranca je $\pm 1,00$ m. Odstopanja so dovoljena pod pogojem, da so upoštevani ostali pogoji iz 7. in 13. člena tega odloka;

– za kote pritličja in manipulativnih površin so tolerance ± 50 cm, kota manipulativnih površin se prilagaja vozišču nove javne ceste;

– pri prometni, komunalni in energetske infrastrukture so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom pri poteku predvidenih vodov, če se v nadaljnjem podrobnejšem proučevanju okoljevarstvenih ali hidroloških ali geoloških ali vodnogospodarskih ali lastniških ali drugih razmer pridobijo tehnične rešitve, ki so primernejše iz oblikovalskega ali gradbenotehničnega ali okoljevarstvenega vidika, ki pa ne smejo povečevati negativnega vpliva načrtovanega posega na sosednje objekte in parcele, ne smejo poslabšati videza obravnavanega območja, ne smejo poslabšati bivalnih in delovnih pogojev in ne smejo povečati negativnih vplivov na okolje. Odstopanja so dopustna tudi, če to pogojujejo bolj ekonomična investicijska vlaganja in v kolikor te spremembe ne spreminjajo vsebinskega koncepta predmetnega OPPN. Prav tako je dopustna izvedba začasnih rešitev v zvezi s komunalnim opremljanjem, če je tako projektno rešitev potrdil pristojni upravljalec s soglasjem k projektnim rešitvam;

– delitev parcel je dopustna v primeru delitve cestnega sveta, kolesarske steze, pešpoti in zelenih tamponov. Meje parcel, namenjenih javnim površinam, lahko odstopajo do 0,5 m v korist javnih površin.

XIII. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV

41. člen

(obveznosti izgradnje komunalne opreme)

Investitor je dolžan na svoje stroške zgraditi manjkajočo komunalno opremo ter prometno infrastrukturo, kot je načrtovana s tem OPPN ali z občino pred izdajo gradbenega dovoljenja skleniti pogodbo o opremljanju.

XIV. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI PODROBNEGA NAČRTA

42. člen

(prenehanje veljavnosti OPPN)

Po prenehanju veljavnosti tega OPPN, o čemer s sklepom odloči Mestni svet Mestne občine Slovenj Gradec, se območje ureja s splošnimi in podrobnimi prostorsko izvedbenimi pogoji OPN, ki urejajo območja SSe – območja prostostoječe individualne stanovanjske gradnje.

XV. KONČNE DOLOČBE

43. člen

(vpogled v OPPN)

Občinski podrobni prostorski načrt s prilogami je stalno na vpogled na sedežu Mestne občine Slovenj Gradec v času uradnih ur.

44. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega OPPN opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

45. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0024/2018

Slovenj Gradec, dne 19. oktobra 2022

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Tilen Klugler

**3523. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o denarnih socialnih pomočeh
v Mestni občini Slovenj Gradec**

Na podlagi 21., 29. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUJUUFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 7. in 17. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 91/20 – UPB3) je Mestni svet Mestne občine Slovenj Gradec na 36. seji z dne 19. 10. 2022 sprejel

**P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o denarnih socialnih pomočeh
v Mestni občini Slovenj Gradec****1. člen**

Prvi stavek 1. člena se spremeni tako, da se za besedo »določijo« dodaja dvopičje.

2. člen

4. člen se spremeni tako, da se od sedaj naprej glasi:
»Šolska pomoč je namenjena:
– doplačilu šole v naravi in zdravstvene kolonije ter
– doplačilu pri nakupu šolskih potrebščin.«

3. člen

6. člen se spremeni tako, da se beseda »upravičencem« nadomesti z besedo »vlagateljem«.

4. člen

7. člen se spremeni tako, da se od sedaj naprej glasi:
»Pisno vlogo podajo vlagatelji na predpisanih obrazcih iz prejšnjega odstavka, h katerim morajo predložiti ustrezna dokazila:

- potrdilo o stalnem bivališču,
- potrdilo o katastrskem dohodku,
- potrdilo o morebitni brezposelnosti za vse odrasle družinske člane,
- fotokopijo bančnih izpiskov in plačilnih list, iz katerih so razvidni dohodki za zadnje tri mesece za vse odrasle družinske člane,
- fotokopijo potrdila o morebitnih preživetninah za otroke oziroma fotokopija potrdila, da preživetnine niso izterljive,
- fotokopijo odločbe pristojnega centra za socialno delo o dodelitvi denarne socialne pomoči, če le-ta obstaja,
- potrdilo o udeležbi šole v naravi ali zdravstvene kolonije,
- potrdilo o šolanju, ko gre za otroka, ki je starejši od 18 let in je vključen v kakršno koli obliko rednega izobraževanja,
- fotokopijo dokumenta, iz katerega je razvidna številka transakcijskega računa vlagatelja.

Priloge iz četrte, pete, šeste, sedme, osme in devete alineje prvega odstavka tega člena mora vlagatelj pristojnemu organu predložiti sam, vse ostale priloge pa si lahko pristojni organ pridobi sam po uradni dolžnosti in na podlagi pisne priporočila stranke.«

5. člen

8. člen se iz pravilnika v celoti izbriše.

6. člen

9. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 8. člen, ki se od sedaj naprej glasi:

»Kriteriji za dodelitev šolske pomoči so vezani na cenzus, ki je določen v Zakonu o socialno varstvenih prejemkih, ki ga lastni dohodek družine v zadnjih treh mesecih ne sme presegati za več kot 50 %.«

7. člen

10. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 9. člen.

8. člen

S tem pravilnikom se poglavje »Pomoč posamezniku oziroma družini v stiski« v celoti nadomesti z novim besedilom in se od sedaj naprej glasi:

»POMOČ POSAMEZNIKU OZIROMA DRUŽINI V STISKI**10. člen**

Pomoč posamezniku oziroma družini v stiski po tem pravilniku je pomoč, ki se vlagatelju dodeli enkrat letno kot pomoč pri razrešitvi trenutne materialne stiske posameznika ali družine.

**Upravičenci do pomoči posamezniku
oziroma družini v stiski****11. člen**

Pomoč posamezniku oziroma družini v stiski je namenjena tistim posameznikom in družinam, ki se zaradi trenutnega dogodka, nastalega brez njihove krivde znajdejo v situaciji, ko so ostali brez dela dohodka in potrebujejo pomoč za kritje nujnih življenjskih stroškov.

12. člen

Upravičenec do pomoči posamezniku oziroma družini v stiski je eden od polnoletnih članov družine, pri čemer morajo imeti vsi družinski člani urejeno stalno prebivališče na istem naslovu v Mestni občini Slovenj Gradec.

V primeru, da en odrasli družinski član ne živi na istem naslovu kot ostali člani družine, se pri ugotavljanju minimalnega dohodka družine ne upošteva, upošteva pa se njegov dohodek.

**Postopek uveljavljanja pomoči posamezniku
oziroma družini v stiski****13. člen**

Pravico do pomoči posamezniku oziroma družini v stiski lahko uveljavlja vlagatelj enkrat letno s pisno vlogo na obrazcu »Vloga za uveljavitev pravice do pomoči posamezniku oziroma družini v stiski v Mestni občini Slovenj Gradec«, ki je upravičencem na voljo v vložišču oziroma na spletnih straneh Mestne občine Slovenj Gradec.

Izjemoma se lahko upravičencem dodeli dvakrat v letu, in sicer:

– v primeru nastanka brezposelnosti, ko posameznik zaradi dohodkov iz preteklih treh mesecev ni upravičen do redne denarne socialne pomoči pri pristojnem centru za socialno delo, njegova vloga za pridobitev denarnega nadomestila za brezposelnost pri pristojnem zavodu za zaposlovanje pa še ni ugodno rešena,

– v obdobju, ko posameznik preneha prejemati denarno nadomestilo pri pristojnem zavodu za zaposlovanje, ni pa še zaradi dohodkov iz preteklih treh mesecev upravičen do redne denarne socialne pomoči pri pristojnem centru za socialno delo.

14. člen

Pisno vlogo podajo vlagatelji na predpisanih obrazcih iz prvega odstavka prejšnjega člena, h katerim morajo predložiti ustrezna dokazila:

- potrdilo o stalnem prebivališču,
- potrdilo o katastrskem dohodku,
- potrdilo o morebitni brezposelnosti za vse odrasle družinske člane,
- fotokopijo bančnih izpiskov in plačilnih list za zadnje tri mesece za vse odrasle družinske člane,
- fotokopijo potrdila o morebitnih preživetninah za otroke oziroma fotokopijo potrdila, da preživetnine niso izterljive,

– fotokopijo odločbe pristojnega centra za socialno delo o dodelitvi denarne socialne pomoči, če le-ta obstaja,

– potrdilo o šolanju, ko gre za otroka, ki je starejši od 18 let in je vključen v kakršno koli obliko rednega izobraževanja,

– fotokopija dokumenta, iz katerega je razvidna številka transakcijskega računa vlagatelja.

Priloge iz četrte, pete, šeste, sedme in osme alineje prvega odstavka tega člena mora vlagatelj pristojnemu organu predložiti sam, vse ostale priloge pa si lahko pristojni organ pridobi sam po uradni dolžnosti na podlagi pisne privolitve stranke.

Kriteriji za določanje višine pomoči posamezniku oziroma družini v stiski

15. člen

Kriteriji za dodelitev denarne pomoči posamezniku oziroma družini v stiski so vezani na cenzus, ki je določen v Zakonu o socialno varstvenih prejemkih, ki ga lastni dohodek družine v zadnjih treh mesecih ne sme presegati za več kot 50 %.

16. člen

Višino pomoči posamezniku oziroma družini v stiski za vsako prvo in za vse naslednje osebe, na podlagi sprejetega proračuna za tekoče proračunsko leto posebej, s sklepom določi Mestni svet Mestne občine Slovenj Gradec.

9. člen

22. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 17. člen.

10. člen

23. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 18. člen.

11. člen

24. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 19. člen.

Prvi odstavek se zaključi tako, da se za besedo »oddela« postavi piko, preostanek stavka pa se izbriše.

Obstoječi drugi odstavek iz tega člena se izbriše.

Tretji odstavek postane drugi odstavek tega člena, v njem pa se izbriše beseda »praviloma«.

12. člen

25. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 20. člen.

13. člen

26. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 21. člen in se od sedaj naprej v celotnem besedilu besedna zveza »Zakon o uveljavitvi pravic iz javnih sredstev« nadomesti z besedno zvezo »Zakon o socialno varstvenih prejemkih«.

14. člen

27. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 22. člen, beseda »upravičenec« pa se nadomesti z besedo »vlagatelj«.

15. člen

28. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 23. člen.

Četrta alineja prvega odstavka se spremeni tako, da se besedna zveza »Zakona o uveljavitvi pravic iz javnih sredstev« nadomesti z besedno zvezo »Zakona o socialno varstvenih prejemkih«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se od sedaj naprej glasi:

»Priloge iz šeste in sedme alineje prvega odstavka tega člena mora vlagatelj pristojnemu organu predložiti sam, vse ostale priloge pa si lahko pristojni organ pridobi sam po uradni dolžnosti in na podlagi pisne privolitve stranke.«

16. člen

29. člen se iz pravilnika v celoti izbriše.

17. člen

30. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 24. člen.

V njem se besedna zveza »Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev« nadomesti z besedno zvezo »Zakona o socialno varstvenih prejemkih«.

18. člen

31. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 25. člen.

19. člen

32. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 26. člen.

20. člen

33. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 27. člen.

21. člen

34. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 28. člen.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se od sedaj naprej glasi:

»Priloge iz tretje, pete, šeste in sedme alineje mora vlagatelj pristojnemu organu predložiti sam, ostale priloge pa si lahko pristojni organ pridobi sam na podlagi pisne privolitve stranke.«

22. člen

35. člen se iz pravilnika v celoti izbriše.

23. člen

36. člen se iz pravilnika v celoti izbriše.

24. člen

37. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 29. člen.

25. člen

38. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 30. člen.

26. člen

39. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 31. člen.

27. člen

40. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 32. člen.

28. člen

41. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 33. člen.

29. člen

42. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 34. člen.

V prvem odstavku se na koncu šeste alineje pika nadomesti z vejico in se doda nova sedma alineja, ki se glasi:

»– fotokopijo TRR najemodajalca, v kolikor se mu bo denarna pomoč nakazovala v funkcionalni obliki direktno na njegov račun.«

Drugi odstavek se spremeni tako, da se od sedaj naprej glasi:

»Priloge iz tretje, četrte, pete, šeste in sedme alineje mora vlagatelj pristojnemu organu predložiti sam, ostale podatke pa si lahko pristojni organ pridobi sam na podlagi pisne privolitve stranke.«

30. člen

43. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 35. člen, besedna zveza »bivalni enoti za 16 ur« pa se nadomesti z besedno zvezo »institucionalnem varstvu za 16 ur dnevno«.

31. člen

44. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 36. člen.

32. člen

45. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 37. člen.

33. člen

46. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 38. člen.

34. člen

47. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 39. člen.

35. člen

48. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 40. člen, v prvem stavku se beseda »praviloma« črta, v prvi alineji pa se številka »15.« nadomesti s številko »13.«.

36. člen

49. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 41. člen.

37. člen

50. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 42. člen.

38. člen

51. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 43. člen.

39. člen

52. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 44. člen.

40. člen

53. člen se spremeni tako, da se preimenuje v 45. člen.

41. člen

54. člen se iz pravilnika v celoti izbriše.

KONČNA DOLOČBA

42. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se začne s 1. 1. 2023.

Št. 007-0005/2021

Slovenj Gradec, dne 20. oktobra 2022

Župan

Mestne občine Slovenj Gradec

Tilen Klugler**3524. Sklep o višini denarne pomoči posamezniku oziroma družini v stiski**

Na podlagi 16. člena Pravilnika o dodeljevanju denarnih socialnih pomoči v Mestni občini Slovenj Gradec in Statuta Mestne občine Slovenj Gradec je Mestni svet Mestne občine Slovenj Gradec na 36. redni seji dne 19. 10. 2022 sprejel

S K L E P**o višini denarne pomoči posamezniku oziroma družini v stiski**

1. člen

Višina denarne pomoči posamezniku oziroma družini v stiski znaša 250,00 € za vlagatelja ter 100,00 € za vsakega nadaljnega družinskega člana.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2023 dalje in velja do sprejema novega sklepa.

Spis: 12250-319/2022

Slovenj Gradec, dne 20. oktobra 2022

Župan

Mestne občine Slovenj Gradec

Tilen Klugler**3525. Sklep o višini šolskih pomoči**

Na podlagi 9. člena Pravilnika o dodeljevanju denarnih socialnih pomoči v Mestni občini Slovenj Gradec in 7. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec je Mestni svet Mestne občine Slovenj Gradec na 36. redni seji dne 19. 10. 2022 sprejel

S K L E P**o višini šolskih pomoči**

1. člen

Šolska pomoč za doplačilo šolskih potrebščin znaša 100,00 € za vsakega šolajočega se otroka v času rednega izobraževanja.

2. člen

Šolska pomoč za doplačilo šole v naravi znaša 150,00 € za vsakega šolajočega se otroka v času rednega izobraževanja.

3. člen

Šolska pomoč za doplačilo zdravstvene kolonije znaša 50,00 € za vsakega šolajočega se otroka v času rednega izobraževanja.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2023 dalje in velja do sprejema novega sklepa.

Spis: 12250-319/2022

Slovenj Gradec, dne 20. oktobra 2022

Župan

Mestne občine Slovenj Gradec

Tilen Klugler**3526. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra: (št. 12.1)**

Na podlagi 17. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 91/20 – UPB3), Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18) in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) v zvezi z razpolaganjem s stvarnim nepremičnim premoženjem v lasti Mestne občine Slovenj Gradec je Mestni svet Mestne občine Slovenj Gradec na 36. seji dne 19. 10. 2022 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra: (št. 12.1)**

1) S tem sklepom se izbriše status javnega dobra na zemljišču s parc. št. 1351/28 k.o. 851 – Legen (ID 7262534).

2) Nepremičnina iz prve točke tega sklepa preneha imeti značaj javnega dobra in postane last Mestne občine Slovenj Gradec.

3) Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. spisa: 032-0029/2022

Zveza spis št.: 478-69/2022

Slovenj Gradec, dne 20. oktobra 2022

Župan

Mestne občine Slovenj Gradec

Tilen Klugler

STRAŽA**3527. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju Občine Straža**

Na podlagi 233. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – UPB, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE in 5/21 – odl. US), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Straža (Uradni list RS, št. 75/08) in Statuta Občine Straža (Uradni list RS, št. 61/21) je Občinski svet Občine Straža na 25. redni seji dne 13. 10. 2022 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju Občine Straža****1. člen**

V Odloku o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju Občine Straža (Uradni list RS, št. 22/14, 16/18 in 16/21; v nadaljevanju: odlok) se v 3. členu prvega odstavka dosejanje točke 11., 12., 18., 19. in 21. ustrezno preštevilčijo, tako da postanejo 6., 7., 8., 9. in 11. točka.

2. člen

(pomen izrazov)

V 3. členu se v prvem odstavku 9. točka, ki je na novo opredeljena s prejšnjim členom, spremeni tako, da se glasi:

»9. CeROD – Center za ravnanje z odpadki Dolenjske je sklop objektov in naprav, kjer se izvaja zbiranje, odlaganje odpadkov, začasno skladiščenje ter odlaganje nenevarnih odpadkov.«

in doda nova 10. točka, ki se glasi:

»10. CERO-DBK – Center za ravnanje z odpadki Dolenjske in Bele krajine je sklop objektov in naprav, kjer se izvaja zbiranje, sortiranje, kompostiranje ter mehansko-biološka obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov.«

3. člen

(izvajalec javne službe)

V 4. členu odloka se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Občina Straža je soustanoviteljica JP CERO-DBK d.o.o. na osnovi Odloka o ustanovitvi JP CERO-DBK d.o.o. (Uradni list RS, št. 67/18) in družbene pogodbe o ustanovitvi javnega podjetja CERO-DBK d.o.o. z dne 26. 10. 2018, opr. št. SV-457/18, zato se določila slednjih aktov in tega odloka smiselno uporabljajo, kolikor ni v nasprotju z zakonom ali drugimi predpisi, tudi za investicije v komunalno gospodarsko infrastrukturo v lasti občine in druge dejavnosti ter pravna razmerja (blago, storitve, gradnje) z občinami ustanoviteljicami. Navedene dejavnosti lahko javno podjetje opravlja na podlagi Zakona o javnem naročanju kot notranje naročilo.«

Dosedanja peti in šesti odstavek postaneta šesti in sedmi odstavek.

4. člen

V določbi z naslovom »vsebinska« in v prvem odstavku 42.a člena odloka se besedilo »odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov« nadomesti z besedilom »odlaganja ostankov obdelanih komunalnih odpadkov«.

V 4. členu se v dosedanjem šestem odstavku, ki na podlagi prejšnjega člena postane sedmi odstavek in v 34. členu se v prvem odstavku v četrti alineji besedilo »odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov« nadomesti z besedilom »odlaganje ostankov obdelanih komunalnih odpadkov«.

5. člen

(obseg javne službe)

V 5. členu odloka se v 4. točki v drugi alineji za besedo »CeROD« doda tekst, ki se glasi: »oziroma CERO-DBK«.

V 5. členu odloka se 6. točka spremeni tako, da se glasi:

»6. Dejavnost CeROD-a v naslednjem obsegu:

– odlaganje ostankov obdelanih komunalnih odpadkov po predpisih na področju ravnanja z odpadki,
– odlaganje nenevarnih odpadkov,
– odstranjevanje z odlaganjem nevarnih odpadkov – azbest,
– zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov iz dejavnosti CeROD po predpisih na področju ravnanja z odpadki.«

Za 6. točko se doda nova 7. točka, ki se glasi:

»7. Dejavnost CERO-DBK-ja v naslednjem obsegu:

– zbiranje odpadkov v okviru zbirnega centra CERO-DBK,
– zagotavljanje obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in oddajanje v predelavo izločenih frakcij, ki so izločene v okviru obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov,
– kompostiranje biološko razgradljivih odpadkov,
– zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov iz dejavnosti CERO-DBK po predpisih na področju ravnanja z odpadki.«

6. člen

(prehodno obdobje)

V prehodnem obdobju do uveljavitve in uporabe 3. člena tega odloka opravlja naloge obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov javno podjetje CeROD d.o.o. v dosedanjem obsegu.

Sklep o prevzemu gospodarske javne službe obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov začne veljati, ko ga potrdi Svet županov družbe CERO-DBK d.o.o..

7. člen

(začetek veljavnosti in uporaba odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne z izpolnitvijo pogoja za začetek izvajanja gospodarske javne službe obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov s strani podjetja CERO-DBK d.o.o. in skladno s prejšnjim členom tega odloka.

Št. 00700-4/2022-4

Straža, dne 13. oktobra 2022

Župan

Občine Straža

Dušan Krštinc**3528. Odlok o spremembi Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana v Občini Straža**

Na podlagi 19., 20. in 21. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20 – odl. US) in 16. člena Statuta Občine Straža (Uradni list RS, št. 61/21) je Občinski svet Občine Straža na 1. izredni redni seji dne 17. 10. 2022 sprejel

O D L O K**o spremembi Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana v Občini Straža****1. člen**

Prvi odstavek 2. člena Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana v Občini Straža (Uradni list RS, št. 26/22, v nadaljnjem besedilu: odlok) se spremeni tako, da se glasi:

»Za volitve članov Občinskega sveta Občine Straža se določi osem volilnih enot, v katerih se voli skupno enajst članov občinskega sveta.«

2. člen

V prvem odstavku 3. člena odloka se spremeni besedilo 7. volilne enote in doda novo besedilo tako, da se glasi:

»7. Volilna enota obsega: naselja Hruševce, Na žago, Ob Krki, Pod Srobotnikom, Sela, Stara cesta do vključno HŠ 18 in 20 ter Zavrtnica,

8. Volilna enota obsega: naselja Gradiška ulica, Pod vinogradi, Stara cesta od vključno HŠ 19 in brez HŠ 20 ter Ulica talcev.«

3. člen

Drugi odstavek 3. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»V volilnih enotah 1 do 5 se voli po enega svetnika in v volilnih enotah 6 do 8 se voli po dva svetnika.«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. 1. 2023.

Št. 041-9/2022-4

Straža, dne 17. oktobra 2022

Župan
Občine Straža
Dušan Krštinc

3529. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila na območju Občine Straža za leto 2023

Na podlagi drugega odstavka 10. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Straža (Uradni list RS, št. 85/16) in 16. člena Statuta Občine Straža (Uradni list RS, št. 61/21) je Občinski svet Občine Straža na 25. redni seji dne 13. 10. 2022 sprejel

SKLEP

I.

Vrednosti točke za izračun nadomestila na območju Občine Straža za leto 2023 so naslednje:

za stanovanja in počitniške hiše ter garaže zasebnih lastnikov:	0,0002315 EUR
za objekte družbene dejavnosti:	0,0001467 EUR
za poslovne površine:	0,0002935 EUR
za nezazidana stavbna zemljišča – poslovni namen:	0,0004403 EUR
za nezazidana stavbna zemljišča – stanovanjski namen:	0,00008267 EUR.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 90001-6/2022

Straža, dne 13. oktobra 2022

Župan
Občine Straža
Dušan Krštinc

TREBNJE

3530. Odlok o proračunu Občine Trebnje za leto 2023

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), določil Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE, 189/20 – ZFRO, 207/21 in 44/22 – ZVO-2), 28., 29. in 30. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), ob upoštevanju Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21, 206/21 – ZDUPŠOP in 129/22), v skladu s 17. členom Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14 – popr.) je Občinski svet Občine Trebnje na 24. redni seji dne 19. 10. 2022 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Trebnje za leto 2023

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Trebnje za leto 2023 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

S proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakonom izvaja Občina Trebnje.

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(obseg in struktura proračuna)

Splošni del proračuna Občine Trebnje, vključno s krajevnimi skupnostmi, na ravni podskupin kontov, za leto 2023 se določa v naslednjih zneskih:

SKUPINA/ PODSK. KONTOV	OPIS	LETO 2023 v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	17.492.499,67
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	13.679.062,00
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	11.178.206,00
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	9.094.786,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	1.781.920,00
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	301.500,00
706	DRUGI DAVKI	0,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	2.500.856,00
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	831.106,00

711	TAKSE IN PRISTOJBINE	21.750,00
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	79.500,00
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	45.500,00
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	1.523.000,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	668.000,00
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	118.000,00
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0,00
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	550.000,00
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	23.000,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	23.000,00
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	3.117.937,67
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.702.933,56
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU	1.415.004,11
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV	4.500,00
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0,00
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	4.500,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	21.176.343,59
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	4.160.683,15
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	884.772,12
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	135.830,00
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.818.498,67
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	56.582,36
409	REZERVE	265.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	6.583.380,60
410	SUBVENCije	93.000,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	4.126.691,65
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	704.150,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.659.538,95
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	9.924.519,72

420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	9.924.519,72
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430+431+432)	507.760,52
430	INVESTICIJSKI TRANSFERI	0,00
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	298.407,52
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	209.353,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK/ PRIMANJKLJAJ (I.-II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	-3.683.844,32
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
442	PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
443	POVEČANJE NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH IN DRUGIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI IMAJO PREMOŽENJE V SVOJI LASTI	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	2.411.269,40
50	ZADOLŽEVANJE	2.411.269,40
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	2.411.269,40
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	627.425,08
55	ODPLAČILA DOLGA	627.425,08
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	627.425,08
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-1.900.000,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.783.844,32

XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.=III.)	3.683.844,32
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	1.900.000,00
	9009 Splošni sklad za drugo	1.900.000,00

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte in podkonte, določene s predpisanim enotnim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Trebnje www.trebnje.si.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

4. člen

(namenski prihodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF in prvega odstavka 80. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB1, 9/11, 83/12, 61/17 – GZ, 189 – ZFRO in 43/22),

2. prihodki od občanov, ki se v posameznih krajevnih skupnostih namenijo za namene, za katere se pobirajo,

3. drugi prihodki, ki jih s sklepom določi občinski svet, in sicer: vplačani zneski komunalnega prispevka od investitorjev, ki se priključujejo na določeno omrežje,

4. lastni prihodki krajevnih skupnosti, ki se uporabljajo za financiranje izdatkov krajevnih skupnosti, predvidenih v njihovih finančnih načrtih (npr. prihodki od najemnin ...),

5. okoljske dajatve, ki so na podlagi zakona, ki ureja varstvo okolja, predpisane zaradi obremenjevanja okolja z odpadnimi vodami in zaradi odlaganja odpadkov na odlagališčih, ki so infrastruktura, namenjena izvajanju obvezne gospodarske javne službe varstva okolja in se lahko porabijo le za:

– gradnjo infrastrukture, namenjene izvajanju občinskih obveznih javnih služb varstva okolja v skladu z državnimi operativnimi programi, sprejetimi predpisi varstva okolja na področju čiščenja in odvajanja odpadnih voda, ravnanja s komunalnimi odpadki in odlaganja odpadkov,

– zagotavljanje oskrbovalnih standardov, tehničnih, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih ukrepov, predpisanih za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja,

6. prihodki od najemnine za uporabo javne infrastrukture, ki se v skladu z določili Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja lahko uporabljajo za investicije in investicijska vzdrževalna dela na javni infrastrukturi,

7. prihodki iz naslova podeljenih koncesij, ki se lahko v skladu z 10.a členom Zakona o Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije porabijo kot namenski izdatki za izvajanje ukrepov za gradnjo infrastrukture lokalnega pomena v skladu s predpisi, ki urejajo javne finance,

8. prihodki iz naslova koncesij, ki se v skladu z 29. členom Zakona o divjadi in lovstvu porabljajo kot namenski izdatki za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire,

9. prihodki iz naslova lokacijske preveritve, ki so v skladu z Zakonom o urejanju prostora in Odlokom o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Trebnje, namenski vir občine za financiranje nalog urejanja prostor,

10. prihodki od lastne dejavnosti neposrednih uporabnikov (npr. prihodki od parkirnin in izposoje koles).

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta proračunskega uporabnika in proračun.

Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu, kot je izkazan v proračunu, lahko proračunski uporabnik prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih sredstev.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu, se prenesejo v proračun za tekoče leto.

Za obseg prenesenih namenskih sredstev se poveča obseg izdatkov finančnega načrta proračunskega uporabnika na postavkah – podkontih, na katere se nanašajo, in proračun.

5. člen

(prevzemanje obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte in ukrepe, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov (v nadaljevanju: NRP), odda javno naročilo za celotno vrednost projekta oziroma ukrepa, če so zanj načrtovane pravice porabe v sprejetih proračunih; v razpisnih pogojih javnega naročila se morajo opredeliti pogoji za sklenitev pogodbe.

Neposredni uporabnik lahko prevzema obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere.

Neposredni uporabnik lahko v letu 2023 prevzame obveznosti (sklene pogodbe) za namene, za katere so zagotovljena sredstva v letu 2023 in ki zapadejo v plačilo v letu 2024, v višini 60 % obsega pravic porabe na podskupinah kontov znotraj podprograma neposrednega uporabnika, načrtovanih v proračunu za leto 2023. V letu 2023 lahko neposredni uporabnik prevzame obveznosti (sklene pogodbe), ki zapadejo v plačilo v letu 2025, do višine 40 % obsega pravic porabe, za namene, ki so načrtovani v proračunu za leto 2023 po podskupinah kontov znotraj podprograma neposrednega uporabnika. Neposredni uporabnik v breme proračunov prihodnjih let ne sme prevzemati obveznosti brez odločnega pogoja, s katerim se izvajanje pogodbenih obveznosti odloži, dokler za ta namen nima zagotovljenih pravic porabe v posebnem delu proračuna.

Neposredni uporabnik lahko prevzema obveznosti v prihodnjih letih, v skladu s prejšnjimi odstavki, samo, če ima za te namene načrtovane odhodke v veljavnem NRP.

Omejitev iz prejšnjih odstavkov ne veljajo za prevzemanje obveznosti za:

– pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov,

– pogodbe za nabavo blaga in storitev, ki so potrebni za izvajanje upravnih nalog,

– pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

O prevzemanju obveznosti po pogodbah o zakupu ali najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide z najemodajalca na najemnika, odloča občinski svet. Neposredni uporabniki občinskih proračunov morajo pred prevzemom navedenih obveznosti pridobiti soglasje ministrstva pristojnega za finance.

Prevzete obveznosti na podlagi prejšnjih odstavkov tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in v primeru investicijskih odhodkov in investicijskih transferov tudi v načrtu razvojnih programov.

6. člen

(namenskost proračunskih sredstev)

Neposredni uporabniki so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna le za namene, ki so opredeljeni v posebnem delu občinskega proračuna in se uporablja kot sestavni del tega odloka.

Neposredni uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle z občinskim proračunom določena sredstva za posamezne namene.

Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za izplačilo.

Vsak izdatek iz finančnega načrta krajevne skupnosti mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za izplačilo, odobreno s strani odredbodajalca krajevne skupnosti.

7. člen

(plačevanje obveznosti proračuna)

Sredstva proračuna se uporabijo za plačevanje že opravljenih storitev in dobav v rokih, določenih v veljavnem zakonu o izvrševanju proračuna RS.

Vse denarne obveznosti v pogodbah, ki jih neposredni uporabniki, javni zavodi in javno podjetje, katerih ustanovitelj je občina, sklenejo za obdobje enega leta morajo biti izražene v nominalnem znesku, brez valorizacijske klavzule. Denarne obveznosti v večletnih pogodbah se lahko valorizirajo v skladu s predpisom ministra, pristojnega za finance.

8. člen

(prerazporeditve pravic porabe, o katerih odloča župan)

Neposredni uporabnik lahko v svojem finančnem načrtu samostojno in brez omejitev prerazporeja pravice porabe v okviru istega podprograma.

Neposredni uporabnik lahko v svojem finančnem načrtu prerazporeja pravice porabe med podprogrami v okviru glavnega programa, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega podprograma ne sme presegati 15 % obsega podprograma tega neposrednega uporabnika, in med glavnimi programi, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega glavnega programa ne sme presegati 10 % obsega glavnega programa tega neposrednega uporabnika v sprejetem proračunu.

Ne glede na prvi in drugi odstavek tega člena neposredni uporabnik ne sme samostojno odločati o prerazporeditvah pravic porabe s postavk namenskih sredstev ter s in na plačne konte integralnih postavk, razen med plačnimi konti integralnih postavk v obsegu iz prvega in drugega odstavka tega člena.

Prerazporeditev iz plačnih kontov na druge podskupine kontov ni možna.

Ne glede na predhodne odstavke tega člena neposredni uporabnik lahko v svojem finančnem načrtu odloča o prerazporeditvi pravic porabe med proračunskimi postavkami tudi med programskimi področji proračunske porabe, če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov, če je na določenih postavkah manjša realizacija, na drugih pa nastane potreba po dodatnih sredstvih ali če to narekuje dinamika izvajanja investicij in realizacija.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun za leto izvrševanja, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2023 in njegovi realizaciji.

9. člen

(prerazporeditve pravic porabe, o katerih odloča občinski svet)

Občinski svet lahko na predlog župana odloča o prerazporeditvah pravic porabe, ne glede na omejitve v prejšnjem členu, med:

– podprogrami v okviru glavnega programa različnih predlagateljev finančnih načrtov, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega podprograma ne sme presegati 30 % obsega podprograma v sprejetem proračunu, razen med plačnimi konti integralnih postavk,

– glavnimi programi posameznega ali različnih predlagateljev finančnih načrtov, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega glavnega programa ne sme presegati 20 % obsega glavnega programa v sprejetem proračunu, razen med plačnimi konti integralnih postavk,

– področji proračunske porabe, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja proračunske porabe ne sme presegati 10 % obsega področja proračunske porabe v sprejetem proračunu, razen med plačnimi konti integralnih postavk.

10. člen

(prerazporeditve pravic porabe v okviru finančnih načrtov krajevnih skupnosti)

O prerazporeditvah pravic porabe v okviru finančnih načrtov posameznih krajevnih skupnosti odločajo predsedniki krajevnih skupnosti na način, kot je določeno v 8. in 9. členu tega odloka, v okviru finančnih načrtov, ki so v njihovi pristojnosti.

O razporeditvah pravic porabe iz splošne proračunske rezervacije v finančne načrte krajevnih skupnosti odloča župan.

Svet krajevne skupnosti v okviru sprejetega načrta razvojnih programov lahko spreminja vrednost posameznih projektov ali programov v skladu z omejitvami iz tega odloka.

10.a člen

(dodatne prerazporeditve pravic porabe v okviru finančnih načrtov krajevnih skupnosti)

Ne glede na omejitve v prejšnjem členu lahko župan na predlog predsednika krajevne skupnosti odloča o prerazporeditvah pravic porabe v okviru finančnih načrtov posameznih krajevnih skupnosti za namen zagotavljanja potrebnih sredstev, in sicer med:

– podprogrami v okviru glavnega programa, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega podprograma ne sme presegati 30 % obsega podprograma v sprejetem proračunu oziroma rebalansu,

– glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega glavnega programa ne sme presegati 20 % obsega glavnega programa v sprejetem proračunu oziroma rebalansu,

– področji proračunske porabe, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja proračunske porabe ne sme presegati 80 % obsega področja proračunske porabe v sprejetem proračunu oziroma rebalansu.

11. člen

(odpiranje novih kontov in zagotavljanje pravic porabe na njih ter odpiranje novih proračunskih postavk in zagotavljanje pravic porabe na njih)

Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre nov konto, če je to potrebno zaradi pravilne knjigovodske evidence. Nov konto se lahko odpre le v okviru obstoječe proračunske postavke in v okviru načrtovanih sredstev na proračunski postavki. O tem odloča župan s pisnim sklepom tako, da ostane proračun uravnotežen.

Med izvrševanjem proračuna nove proračunske postavke odpira občinski svet. Izjemoma lahko tudi župan odpre nove proračunske postavke, ki jih pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti, če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov, ter zaradi drugih utemeljenih razlogov.

Sredstva na novih proračunskih postavkah se zagotovijo iz namenskih prejemkov, vezanih na nacionalne in evropske razpise, oziroma s prerazporeditvijo sredstev iz drugih proračunskih

postavk, bodisi v okviru posameznega programskega področja porabe ali med programskimi področji proračunske porabe.

12. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik lahko samostojno spreminja vrednost projektov ali programov iz načrta razvojnih programov največ do 20 % izhodiščne vrednosti projekta oziroma programa. Projekte, katerih izhodiščna vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora predhodno potrditi občinski svet.

Novi projekti se uvrstijo v veljavni načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Ne glede na predhodne odstavke tega člena, v primeru, ko gre za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov, nove projekte v veljavni načrt razvojnih programov uvrsti oziroma projekte v veljavnem načrtu razvojnih programov spremeni s sklepom župan.

Če se med proračunskim letom izkaže, da plačila iz ostalih virov ne potekajo v skladu s predvidevanji, ali če se ugotovi odstopanja od predvidenega poteka izvedbe ter s tem izdatkov za projekt, postane načrt financiranja projekta neusklajen. Prilagoditev načrta izvedbe in financiranja projekta tako, da se uskladi potrebne predvidene izdatke za projekt in predvidene vire za financiranje projekta, potrdi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

13. člen

(začasno zadržanje izvrševanja proračuna in ukrepi za uravnoteženje proračuna)

Če se med proračunskim letom, zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zaradi spremenjenih gospodarskih gibanj, povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna, lahko župan uvede ukrepe začasnega zadržanja izvrševanja proračuna v skladu s 40. členom ZJF.

Župan lahko, poleg ukrepov za uravnoteženje proračuna iz 40. člena ZJF, uporabi ukrep proporcionalnega zmanjšanja pravic porabe, razen pravic porabe iz naslova namenskih prejemkov proračuna. Ukrep se lahko uporabi do višine 5 %, in sicer pri vseh neposrednih uporabnikih v enakem odstotku glede na pravice porabe, iz katerih se financirajo blago in storitve, subvencije, transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam, drugi tekoči domači transferi in investicijski odhodki ter investicijski transferi.

Pravice porabe iz naslova ukrepa proporcionalnega zmanjšanja pravic porabe se prerazporedijo v splošno proračunsko rezervacijo.

Ne glede na drugi odstavek tega člena in ne glede na 4. člen odloka, se za pokrivanje vseh izdatkov proračuna lahko porabijo namenska sredstva iz 4. člena odloka, za katera župan ocenjuje, da v tekočem letu ne bodo porabljena za načrtovane namene.

14. člen

(sklepanje pravnih poslov krajevnih skupnosti)

V skladu z drugim odstavkom 66. člena Statuta Občine Trebnje mora krajevna skupnost pred sklenitvijo pravnega posla, ki je višji od 2.000,00 EUR brez DDV in se ne nanaša na razpolaganje z nepremičninami, pridobiti predhodno pisno soglasje župana.

Za pravne posle, ki se nanašajo na razpolaganje z nepremičninami, je vedno potrebno predhodno pisno soglasje župana.

15. člen

(proračunski sklad in proračunska rezerva)

Proračunski sklad je podračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2023, skupaj s prenesenimi sredstvi, določi v višini 1,5 % prejemkov občinskega proračuna.

Proračunska rezerva se v letu 2023 dodatno oblikuje v višini 15.000,00 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 4.172,93 EUR župan in o tem obvesti občinski svet.

Za dodelitev sredstev iz proračunske rezerve mora upravičenec vložiti vlogo v 15 dneh od nastanka dogodka iz drugega odstavka 49. člena ZJF. Upravičenci morajo imeti, dan pred nastankom dogodka iz drugega odstavka 49. člena ZJF, stalno prebivališče v Občini Trebnje.

16. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih v proračunu ni bilo mogoče načrtovati. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

17. člen

(pravice porabe za realizacijo letnih programov)

Pravice porabe za realizacijo letnih programov in predpisov, v katerih je opredeljen obseg sredstev za financiranje posameznih izdatkov proračuna, se zagotavljajo v znesku, določenem s proračunom, ne glede na znesek, ki je predviden z letnim programom ali posebnim predpisom.

18. člen

(odgovornost za izvrševanje proračuna)

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan, njegova dolžnost pa je o izvrševanju proračuna obveščati občinski svet v skladu z ZJF.

Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti so odgovorni predsedniki krajevnih skupnosti.

19. člen

(odločitev o začasni uporabi likvidnostnih proračunskih presežkov)

O začasni uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih presežkov zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna odloča župan na predlog za finance pristojnega organa.

20. člen

(uporaba Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2022 in 2023)

Za vse, kar ni posebej urejeno z Odlokom o proračunu Občine Trebnje za leto 2023, se neposredno uporabljajo določbe veljavnega Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

21. člen

(pooblastilo županu za odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 420 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi nevnovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče iztirjati.

O odpisih dolga župan z zaključnim računom obvesti občinski svet.

V primeru, ko dolg posameznega dolžnika ne presega stroška petih evrov, se v poslovnih knjigah razknjiži; v tem primeru ni potrebno izvesti postopka izterjave. Evidenca razknjiženih dolgov se razkrije v zaključnem računu.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV
OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

22. člen

(zadolževanje)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se Občina Trebnje za proračun leta 2023 lahko zadolži v višini 2.411.269,40 EUR za investicije, predvidene v občinskem proračunu.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov iz vrševanje proračuna ne more uravnovesiti, lahko župan odloči o najetju likvidnostnega posojila, vendar največ do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna v letu 2023.

23. člen

(upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Občina lahko upravlja z dolgom občinskega proračuna.

24. člen

(poročstva občine)

Za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je Občina Trebnje, lahko občina daje poročstva, če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Poroštvene pogodbe in pogodbe o zavarovanju poročstva lahko v imenu občine sklepa župan. Izdana poročstva občine se štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine, kot je določen v 10.b členu ZFO-1. O dajanju poroštev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, odloča občinski svet.

Za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je Občina Trebnje, lahko občina daje soglasja, če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. O dajanju soglasij k zadolžitvi za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, odloča občinski svet.

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je Občina Trebnje, se lahko zadolžujejo in izdajajo poročstva s soglasjem občine pod pogoji, ki jih določi občinski svet in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Izdana soglasja se ne štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine, kot je določen v 10.b členu ZFO-1. O dajanju soglasij odloča občinski svet.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

25. člen

(začasno financiranje 2024)

V obdobju začasnega financiranja Občine Trebnje v letu 2024, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

26. člen

(objava in uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Prilogi k temu odloku se objavita na spletni strani Občine Trebnje: www.trebnje.si.

Št. 410-112/2022-26

Trebnje, dne 19. oktobra 2022

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic

3531. Sklep o določitvi višine faktorja G za leto 2023

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14 – popr.) in 9. člena Odloka o financiranju krajevnih skupnosti v Občini Trebnje (Uradni list RS, št. 27/08 in 17/09) je Občinski svet Občine Trebnje na 24. redni seji dne 19. 10. 2022 sprejel

S K L E P

o določitvi višine faktorja G za leto 2023

1.

Višina faktorja G za določitev zneska za financiranje krajevnih skupnosti iz naslova prenesenih nalog za leto 2023 znaša 90.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od dneva sprejema na Občinskem svetu Občine Trebnje dalje.

Št. 410-145/2022-4

Trebnje, dne 19. oktobra 2022

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic

VIPAVA

3532. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Vinka Vodopivca Ajdovščina

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih /ZZ/ (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPZD, 127/06 – ZJZP), prvega odstavka 41. in 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja /ZOFVI/ (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21 in 207/21) sta Občinski svet Občine Ajdovščina na podlagi 18. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 79/22) na 31. seji dne 6. 10. 2022 in Občinski svet Občine Vipava na podlagi 16. člena Statuta Občine Vipava (Uradni list RS, št. 42/11, 73/14, 20/17) na 34. seji dne 20. 10. 2022 sprejela

O D L O K

o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Vinka Vodopivca Ajdovščina

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(ustanovitev zavoda)

(1) Javni vzgojno-izobraževalni zavod Glasbena šola Vinka Vodopivca Ajdovščina (v nadaljevanju: zavod / šola) je bil ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Vinka Vodopivca Ajdovščina (Uradno glasilo št. 8/97, Uradni list RS, št. 74/04, 1/08 in 71/10).

(2) Ustanoviteljici zavoda sta Občina Ajdovščina, Cesta 5. maja 6 a, 5270 Ajdovščina, matična številka: 5879914 in Občina Vipava, Glavni trg 15, 5271 Vipava, matična številka: 5879922.

(3) Zavod je vpisan v sodni register za izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov v osnovnem glasbenem in plesnem izobraževanju. Zavod je vpisan v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za šolstvo.

2. člen

(uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

3. člen

(izvrševanje ustanoviteljskih pravic
in ustanovitev skupnega organa)

(1) Ustanoviteljske pravice izvršuje organ iz drugega odstavka tega člena, razen če ni izvrševanje posameznih ustanoviteljskih pravic pridržano občinskima svetoma občin ustanoviteljic.

(2) S tem odlokom občinska sveta ustanovita skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v zavodu Glasbena šola Vinka Vodopivca Ajdovščina (v nadaljevanju: skupni organ).

4. člen

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom se ureja:

- ime in sedež zavoda,
 - dejavnosti zavoda,
 - organizacija zavoda,
 - določbe o organih zavoda,
 - sredstva za delo zavoda,
 - način razpolaganja s presežki prihodkov nad odhodki in način kritja primanjkljaja sredstev za delo zavoda,
 - pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu,
 - določbe o odgovornosti ustanoviteljice za obveznosti zavoda,
 - medsebojne pravice in obveznosti med zavodom in ustanoviteljico,
 - druge določbe v skladu z zakonom.
- (2) S tem odlokom se določijo tudi:
- naloge skupnega organa iz 3. člena tega odloka,
 - organizacija dela in način sprejemanja odločitev skupnega organa,
 - financiranje in delitev stroškov med občinami.

5. člen

(ustanoviteljski deleži)

Ustanoviteljici imata na zavodu naslednje ustanoviteljske deleže:

1. Občina Ajdovščina	76,03 %
2. Občina Vipava	23,97 %.

II. STATUSNE DOLOČBE

6. člen

(ime, sedež in pravni status zavoda)

(1) Ime zavoda je: Glasbena šola Vinka Vodopivca Ajdovščina.

(2) Skrajšano ime zavoda je: Glasbena šola Ajdovščina.

(3) Sedež zavoda je: Ajdovščina.

(4) Poslovni naslov zavoda je: Cesta 5. maja 7, 5270 Ajdovščina.

(5) Sestavni del imena zavoda je lahko tudi znak ali grafična oblika imena.

(6) Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki so določene z zakonom in tem odlokom.

7. člen

(pečat zavoda)

Zavod ima pečat okrogle oblike s premerom 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, pod njim je vpisan sedež zavoda, na obodu pa ime zavoda. Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja, določi ravnatelj.

8. člen

(organizacija zavoda)

(1) Glasbena šola Vinka Vodopivca Ajdovščina je matična šola, ki ima:

– podružnico glasbene šole v Vipavi, naslov Vinarska cesta 4, 5271 Vipava.

(2) Podružnica šole ni pravna oseba in v pravnem prometu nima pooblastil.

(3) Zavod lahko organizira dejavnost in pouk v dislociranih oddelkih v drugih naseljih na območju občin ustanoviteljic. Dislocirane oddelke se ustanavlja in ukinja s sklepom, ki ga sprejme skupni organ iz 3. člena tega odloka.

III. ŠOLSKI OKOLIŠ

9. člen

(šolski okoliš)

(1) Zavod opravlja svojo dejavnost in zadovoljuje potrebe po osnovnem glasbenem in plesnem izobraževanju na območju Občine Ajdovščina in Vipava.

(2) Učenci se v glasbeno šolo vpisujejo na matični šoli, na podlagi razpisa. Pri vpisu se učenci odločijo o šolanju na matični šoli, podružnici ali dislociranim oddelkom, v kolikor je ta ustanovljen.

IV. DEJAVNOST ZAVODA

10. člen

(dejavnost zavoda)

(1) Osnovna dejavnost zavoda je izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov v osnovnem glasbenem in plesnem izobraževanju. Zavod lahko izvaja tudi razširjeni program in druge dejavnosti na področju glasbe in plesa, ki jih določi z letnim delovnim načrtom. Zavod izvaja javno veljavni izobraževalni program, ki je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.

(2) Osnovna dejavnost zavoda po standardni klasifikaciji dejavnosti je:

85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti.

Osnovna dejavnost zavoda se opravlja kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

(3) Poleg osnovne dejavnosti izvaja zavod tudi druge dejavnosti, s katerimi dopolnjuje osnovno dejavnost:

18.120 Drugo tiskanje

18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa

58.110 Izdajanje knjig

58.140 Izdajanje revij in druge periodike

59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij

59.110 Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj

68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin

77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup

85.310 Srednješolsko splošno izobraževanje

90.010 Umetniško uprizorjanje

90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizorjanje

90.030 Umetniško ustvarjanje

90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve

Dejavnosti iz tega odstavka se lahko izvajajo tudi kot tržna dejavnost. Zavod lahko izvaja prodajo blaga in storitev na trgu le, če zagotovi pokrije vse s to dejavnostjo povezanih odhodkov.

(4) Zavod lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanoviteljice.

V. ORGANI ZAVODA

11. člen

(organi zavoda)

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj,
- strokovni organi zavoda,
- svet staršev.

Svet zavoda

12. člen

(pristojnosti sveta zavoda)

(1) Svet zavoda je organ upravljanja zavoda.

(2) Svet zavoda ima naslednje pristojnosti:

- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, če ni določeno drugače,
- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi ureničitvi,
- sprejema finančni načrt in letno poročilo,
- predlaga ustanoviteljici razporeditev presežka oziroma način kritja primanjkljaja zavoda,
- sprejema letno poročilo o samoevalvaciji zavoda,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o vzgojni in izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- obravnava zadeve, ki mu jih predloži učiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev, skupnost učencev,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- predlaga ustanoviteljici spremembo ali razširitev dejavnosti,
- odloča o najetju kredita po predhodnem soglasju ustanoviteljice,
- daje ustanoviteljici in ravnatelju predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom, tem odlokom ter pravili (statut) zavoda.

13. člen

(sestava in mandat sveta zavoda)

(1) Svet zavoda ima 11 članov in je sestavljen iz:

- 3 predstavnikov ustanoviteljice,
- 5 predstavnikov delavcev zavoda,
- 3 predstavnikov staršev.

(2) Predstavnike ustanoviteljic v svet zavoda imenujeta ustanoviteljici v skladu s svojimi statuti in poslovniki. Občina Ajdovščina imenuje dva predstavnika, Občina Vipava enega predstavnika.

(3) Predstavnike delavcev izvolijo delavci neposredno s tajnim glasovanjem. V svet zavoda se izvolijo trije predstavniki delavcev matične šole in dva predstavnika delavcev podružnice.

(4) Predstavnike staršev izvolijo starši na svetu staršev. Volitve so lahko javne ali tajne. V svet zavoda se izvolita dva predstavnika staršev, ki imata otroka vključena v matično šolo

in en predstavnik staršev, ki ima otroka vključenega v podružnico.

(5) Za predsednika sveta člani sveta izvolijo enega izmed članov. Na enak način se določi namestnik predsednika sveta.

(6) Svet zavoda se lahko konstituira, ko so izvoljeni oziroma imenovani vsi predstavniki. Prvo sejo sveta zavoda v novi sestavi skliče dotedanji predsednik sveta zavoda, ki sejo tudi otvori, če je svetu že pretekel mandat pa ravnatelj. Prvo sejo se skliče v roku 20 dni po izvolitvi oziroma imenovanju vseh članov sveta zavoda. Do izvolitve predsednika, vodi prvo sejo najstarejši član sveta zavoda. Svet zavoda se konstituira na svoji prvi seji z izvolitvijo predsednika sveta in njegovega namestnika. Od tega dneva začne teči mandat članov sveta zavoda.

(7) Člani sveta so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Člani sveta so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat.

14. člen

(volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda)

(1) Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata sveta zavoda. S sklepom o razpisu volitev se določi dan volitev, število članov sveta zavoda, ki se volijo in imenuje volilna komisija. Sklep o razpisu se mora javno objaviti v zavodu.

(2) Volilna komisija vodi postopek volitev članov sveta zavoda, ki so predstavniki delavcev. Volilno komisijo sestavljajo predsednik in dva člana ter njihovi namestniki. Člani volilne komisije in njihovi namestniki morajo imeti aktivno volilno pravico in ne morejo biti kandidati za člane sveta zavoda. Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

(3) Kandidati za člane sveta zavoda, ki so predstavniki delavcev, se predlagajo in volijo ločeno za predstavnike matične šole in podružnice šole skladno s tretjim odstavkom 13. člena tega odloka. Kandidati morajo imeti pasivno volilno pravico, pretežni del delovnega časa morajo delati v enoti, za katero kandidirajo. Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda, ki so predstavniki delavcev, ima vsak delavec z aktivno volilno pravico in reprezentativni sindikat. Predlog kandidata za člane sveta zavoda, ki je predstavnik delavcev, mora biti pisen, vsebovati mora podpis predlagatelja, priloženo mu mora biti pisno soglasje kandidata h kandidaturi. Predlogi se predložijo volilni komisiji najpozneje 20. dan po razpisu volitev.

(4) Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da delavci, ki bodo odsotni na dan volitev, volijo pred tem dnem in določi dan predčasnih volitev. Voli se z glasovnicami osebno. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov, z navedbo, koliko kandidatov se voli. Za člana sveta zavoda so, navedbo, koliko kandidatov se voli. Za člana sveta zavoda, navedbo, koliko kandidatov se voli. Za člana sveta zavoda, izvoljeni tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu. Če niti na ta način ni mogoče ugotoviti, kdo je izvoljen za člana sveta zavoda, se kandidata izvoli s pomočjo žreba.

15. člen

(volitve predstavnikov staršev v svet zavoda)

(1) Volitve predstavnikov staršev v svet zavoda so javne, razen, če se svet staršev pred izvedbo ne odloči za tajne volitve.

(2) Kandidati za člane sveta zavoda, ki so predstavniki staršev, se predlagajo in volijo ločeno za predstavnike staršev otrok matične šole in podružnico šole, skladno s četrtem odstavkom 13. člena tega odloka. Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda, ki so predstavniki staršev, ima vsak starš, katerega otrok je vključen v zavod. Predlog kandidata za člane sveta zavoda, ki je predstavnik staršev, mora biti pisen,

vsebovati mora podpis predlagatelja, priloženo mu mora biti soglasje kandidata h kandidaturi.

(3) Javne volitve se opravijo z dvigovanjem rok, tajne pa z glasovnicami. Pred glasovanjem oziroma na glasovnici se navedejo imena kandidatov za člane sveta po abecednem redu priimkov in število kandidatov, ki se jih voli. Za člana sveta zavoda so, upoštevajoč četrty odstavek 13. člena tega odloka, izvoljeni tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima otroka v nižjem razredu. Če niti na ta način ni mogoče ugotoviti, kdo je izvoljen za člana sveta zavoda, se kandidata izvoli s pomočjo žreba.

16. člen

(predčasno prenehanje mandata članov sveta zavoda)

(1) Članu sveta zavoda preneha mandat v svetu zavoda pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

– izgubi pravico biti voljen oziroma imenovan v svet zavoda,

- umre,
- odstopi,
- je odpoklican ali razrešen.

(2) Predstavniku staršev preneha mandat z dnem, ko njegov otrok ni več vključen v zavod oziroma ne obiskuje več enote, kot katere predstavnik je bil izvoljen. Predstavniku delavcev preneha mandat z dnem prenehanja delovnega razmerja v zavodu oziroma, ko ne opravlja več dela na enoti, kot katere predstavnik je bil izvoljen. Članu sveta zavoda, ki je imenovan na funkcijo, ki ni združljiva s članstvom v svetu zavoda, preneha mandat z dnem imenovanja na drugo funkcijo.

(3) Odstop člana sveta zavoda, ki je predstavnik delavcev ali predstavnik staršev, učinkuje, ko svet zavoda prejme pisno izjavo člana sveta o odstopu.

(4) Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj treh delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat. Postopek za odpoklic predstavnika staršev v svetu zavoda se začne na predlog najmanj treh staršev.

(5) Predlog za odpoklic mora vsebovati obrazložitev, v kateri so navedeni razlogi za odpoklic. Predlog mora biti podan v pisni obliki in vsebovati podpise predlagateljev. Predlog se predloži volilni komisiji (če gre za predstavnika delavcev) oziroma predsedniku ali namestniku sveta staršev (če gre za predstavnika staršev), ki preveri formalnost predloga, ne da bi presojal razloge za odpoklic. Formalno popoln predlog se uvrsti na sejo sveta staršev oziroma sestanka delavcev, ki mora biti sklicana v roku 30 dni od dneva prejema popolnega predloga; če je popoln predlog za odpoklic prejet v času poletnih počitnic, pa najpozneje v roku 30 dni od začetka šolskega leta. Predlog za odpoklic mora biti vročen članu sveta zavoda, za katerega se predlaga odpoklic, najmanj 8 dni pred sejo oziroma sestankom, na kateri bo obravnavan. Član sveta zavoda, za katerega se predlaga odpoklic, ima pravico, da se opredeli, ali se z odpoklicem strinja ali ne.

(6) Na seji sveta staršev oziroma sestanku delavcev, ki je bila sklicana za obravnavo predloga za odpoklic, se po obravnavi predloga opravi tudi glasovanje o odpoklicu. Predstavnik delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico na dan glasovanja. Predstavnik staršev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina vseh članov sveta staršev.

(7) Za razrešitev in odstop predstavnikov ustanoviteljice v svetu zavoda se uporabljajo predpisi posamezne ustanoviteljice.

(8) Če članu sveta zavoda predčasno preneha mandat po tem členu, se za preostanek mandatne dobe imenuje oziroma izvoli nadomestni član po istem postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen član, kateremu je prenehal mandat.

17. člen

(odločanje in podrobnejša ureditev delovanja sveta zavoda)

(1) Svet odloča z večino glasov vseh članov, če ni z zakonom drugače določeno.

(2) Način dela in način uresničevanja pravic ter dolžnosti članov sveta zavoda lahko določi svet zavoda s poslovníkom.

Ravnatelj

18. člen

(ravnatelj zavoda)

(1) Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

(2) Ravnatelj organizira, načrtuje, vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod ter je odgovoren za zakonito poslovanje ter delovanje zavoda. Ravnatelj vodi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela šole.

(3) Mandat ravnatelja traja pet let in je po preteku te dobe lahko ponovno imenovan.

19. člen

(pristojnosti ravnatelja)

(1) Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- pripravlja finančni načrt in letno poročilo zavoda,
- je odgovoren za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje z zdravstveno službo,
- je odgovoren za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji zavoda,
- opravi prvi sklic sveta staršev,
- izvaja sklepe ustanoviteljice, sklepe sveta zavoda,
- poroča ustanoviteljici o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na poslovanje zavoda,
- imenuje in razrešuje svoje pomočnike in vodjo podružnice šole,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom, tem odlokom in drugimi predpisi.

(2) Ravnatelj lahko za opravljanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti in za nadomeščanje v času odsotnosti pisno pooblasti delavca zavoda.

20. člen

(imenovanje ravnatelja)

(1) Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev

izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje ter izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

(2) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena je za ravnatelja lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata. Če ravnatelj ravnateljskega izpita ne opravi v roku iz tega odstavka, mu preneha mandat po zakonu.

(3) Ravnatelj se imenuje na podlagi javnega razpisa.

(4) V javnem razpisu se določijo pogoji, ki jih mora izpolnjevati kandidat, čas, za katerega bo imenovan, rok, do katerega se sprejemajo prijave, in rok, v katerem bodo prijavljeni kandidati obveščeni o imenovanju, ki ne sme biti daljši od 4 mesecev od njegove objave. Rok za prijavo kandidatov ne sme biti krajši od 8 in ne daljši od 15 dni. Kandidat mora k prijavi predložiti program vodenja zavoda.

(5) Ravnatelj imenuje svet zavoda. Delovno razmerje z izbranim kandidatom za delovno mesto ravnatelja se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

(6) Svet zavoda si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje učiteljskega zbora,
- mnenje ustanoviteljice, na območju katere ima zavod sedež,
- mnenje sveta staršev.

(7) Ustanoviteljica in svet staršev mnenje obrazložita. Učiteljski zbor o mnenju glasuje tajno.

(8) Če ustanoviteljica, na območju katere ima zavod sedež, učiteljski zbor ali svet staršev ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet zavoda o izbiri odloči brez tega mnenja.

(9) Ko svet zavoda izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet zavoda odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

(10) Po prejemu mnenja ministra oziroma po poteku roka iz prejšnjega odstavka svet zavoda odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev sveta zavoda je možno sodno varstvo v skladu zakonom, ki ureja zavode.

21. člen

(razrešitev ravnatelja)

Ravnatelj je lahko razrešen pred potekom časa, za katerega je imenovan. Svet zavoda je dolžan razrešiti ravnatelja:

- če sam zahteva razrešitev,
- če nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- če ravnatelj pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
- če ravnatelj s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarljivo ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda.

22. člen

(postopek za razrešitev)

(1) Ravnatelja razreši svet zavoda.

(2) V primeru razrešitve po drugi, tretji in četrti alineji prejšnjega člena tega odloka mora svet zavoda pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznanimi ravnatelja z razlogi zanj in mu dati možnost, da se o njih izjavi.

(3) Svet zavoda s predlogom za razrešitev seznani ustanoviteljico, na območju katere ima zavod sedež, učiteljski zbor in svet staršev.

(4) Svet zavoda obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja posreduje v mnenje ministru. Svetu zavoda ni treba

zaprošiti za mnenje ministra, če se ravnatelja razreši na njegov predlog. V tem primeru svet zavoda o razrešitvi ravnatelja obvesti ministrstvo.

(5) Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet zavoda odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja.

(6) Svet zavoda po prejemu mnenja ministra oziroma po preteku roka iz prejšnjega odstavka odloči o razrešitvi s sklepom in ga vroči ravnatelju. Zoper odločitev sveta zavoda je možno sodno varstvo v skladu zakonom, ki ureja zavode.

23. člen

(imenovanje vršilca dolžnosti ravnatelja)

(1) Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov za ravnatelja ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, za čas do imenovanja ravnatelja, vendar največ za eno leto.

(2) Če v osmih dneh po prenehanju mandata ravnatelju, svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka mora svet zavoda takoj začeti postopek za imenovanje ravnatelja.

(4) Pod pogoji iz prejšnjih odstavkov tega člena lahko ista oseba v istem zavodu opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.

24. člen

(pomočnik ravnatelja)

(1) V zavodu se v skladu z normativi lahko sistemizira delovno mesto pomočnika ravnatelja, ki pomaga ravnatelju pri opravljanju poslovnih in pedagoških nalog.

(2) Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj. Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj, in ga nadomešča v njegovi odsotnosti.

(3) Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen šole za ravnatelja oziroma ravnateljskega izpita. Pomočnik ravnatelja se imenuje na podlagi javnega razpisa iz četrtega odstavka 20. člena tega odloka. Javni razpis ni potreben, če ravnatelj predlaga pomočnika ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda.

(4) Ravnatelj mora pomočnika ravnatelja, ki ga razreši, seznanimi z razlogi za razrešitev. Pred razrešitvijo mora ravnatelj z razlogi za razrešitev seznanimi učiteljski zbor.

25. člen

(vodja podružnice)

(1) Podružnico šole vodi vodja podružnice. Imenuje in razrešuje ga ravnatelj izmed delavcev podružnice šole.

(2) Vodja podružnice šole opravlja naslednje naloge:

- organizira in vodi delo podružnice šole,
- predlaga ravnatelju program razvoja podružnice šole,
- predlaga nadstandardne programe,
- skrbi za sodelovanje podružnice šole z učenci, s krajem in krajani, v katerem je podružnica,
- obvešča starše o delu podružnice šole,
- opravlja druge naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj.

Strokovni organi zavoda

26. člen

(strokovni organi zavoda)

Strokovni organi zavoda so:

- učiteljski zbor,
- razrednik in
- strokovni aktiv.

27. člen

(učiteljski zbor)

- (1) Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda.
- (2) Učiteljski zbor:
 - obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
 - daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
 - predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
 - odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
 - daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
 - daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
 - odloča o vzgojnih ukrepih in
 - opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

28. člen

(razrednik)

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

29. člen

(strokovni aktiv)

- (1) Strokovne aktive v zavodu sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.
- (2) Strokovni aktiv zavoda obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev, učencev ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

Svet staršev

30. člen

(svet staršev)

- (1) Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev. Tehnično in finančno podporo za delovanje sveta staršev zagotavlja zavod.
- (2) Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelk po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na rednem sestanku oddelka. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj. Na prvem sestanku izvoli svet staršev predsednika in namestnika.
- (3) Svet staršev ima naslednje pristojnosti:
 - predlaga nadstandardne programe,
 - daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
 - sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja šole, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda ter da mnenje o letnem delovnem načrtu,
 - daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja,
 - razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
 - obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
 - voli predstavnike staršev v svet zavoda in druge organe šole,
 - lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje,
 - v dogovoru z vodstvom šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine,
 - opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

VI. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

31. člen

(premoženje v upravljanju zavoda)

- (1) Premoženje, s katerim upravlja zavod, je last posameznih ustanoviteljic. Vrsto in obseg premoženja, ki ga posamezna ustanoviteljica da zavodu v upravljanje, ustanoviteljica določi s sklepom o prenosu v upravljanje.
- (2) Za upravljanje s posameznim premoženjem je zavod odgovoren ustanoviteljici, ki je to premoženje zagotovila. Podrobnejše medsebojne pravice in obveznosti glede upravljanja se lahko določijo s pogodbo med posamezno ustanoviteljico in zavodom.
- (3) Zavod samostojno upravlja s premoženjem, ki mu je dano v upravljanje, uporablja pa ga na način, kot to določa zakon in ta odlok.
- (4) Zavod je dolžan uporabljati in upravljati premoženje s skrbnostjo dobrega gospodarja.
- (5) Soglasje ustanoviteljice, ki je zagotovila sredstva za pridobitev premoženja, mora zavod pri ravnanju s tem premoženjem pridobiti, če ta ustanoviteljica tako določi. Soglasja iz tega odstavka poda župan ustanoviteljice, katere last je premoženje oziroma, ki je zagotovila sredstva.

32. člen

(sredstva za delo zavoda)

- (1) Sredstva za delo pridobiva zavod skladno z zakoni in drugimi predpisi:
 - iz sredstev državnega proračuna, sredstev ustanoviteljic in drugih javnih sredstev,
 - prispevkov učencev,
 - s prodajo storitev in izdelkov,
 - iz donacij, prispevkov sponzorjev in iz drugih virov.
- (2) Iz državnih sredstev pridobiva zavod sredstva za delo v skladu z zakonom, normativi in standardi, iz sredstev ustanoviteljic pa na podlagi zakona in v skladu s kriteriji in merili posamezne ustanoviteljice, ki jih sprejme župan. Ustanoviteljica zagotavlja zavodu sredstva za delovanje z letno pogodbo o financiranju v višini, ki je določena z vsakoletnim proračunom ustanoviteljice.
- (3) Zavod je dolžan uporabljati sredstva v skladu z namenom, za katerega so mu bila dodeljena.

33. člen

(šolski sklad)

- (1) Zavod lahko ustanovi šolski sklad (v nadaljevanju sklad), iz katerega se financirajo dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno.
- (2) Sklad pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in iz drugih virov.
- (3) Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki šole. Svet staršev imenuje upravni odbor. Predstavnike šole predlaga svet šole.
- (4) Za delovanje sklada upravni odbor lahko sprejme pravila.

VII. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM DOHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

34. člen

(presežek prihodkov)

- (1) Presežek prihodkov nad odhodki se ugotavlja skladno s predpisi in se nameni za opravljanje in razvoj dejavnosti zavoda, lahko pa se del presežka prihodkov nad odhodki za-

voda nakaže tudi v proračun ustanoviteljic. Ta sredstva smeta ustanoviteljici uporabiti izključno na področju vzgoje in izobraževanja.

(2) O razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki odločata ustanoviteljici na predlog sveta zavoda. Ustanoviteljici lahko sprejmeta tudi drugačno odločitev o razporeditvi presežka, kot je bil predlog sveta zavoda, skladno z nameni iz prvega odstavka tega člena.

35. člen

(primanjkljaj sredstev)

O načinu in višini pokrivanja primanjkljaja sredstev (presežka odhodkov nad prihodki), ki ga ni mogoče pokriti iz drugih razpoložljivih sredstev zavoda, odločata ustanoviteljici na predlog sveta zavoda. Ustanoviteljici lahko sprejmeta tudi drugačno odločitev o kritju primanjkljaja, kot je bil predlog sveta zavoda.

VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

36. člen

(nastopanje v pravnem prometu)

(1) Zavod nastopa v pravnem prometu za izvajanje dejavnosti, za katere je ustanovljen in registriran, samostojno in brez omejitev.

(2) Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga v skladu s predpisi.

IX. ODGOVORNOST USTANOVITELJICE ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

37. člen

(odgovornost za obveznosti zavoda)

Ustanoviteljici ne odgovarjata za obveznosti zavoda.

X. DRUGE MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED ZAVODOM IN USTANOVITELJICO

38. člen

(druge medsebojne pravice in obveznosti)

(1) Zavod je dolžan ustanoviteljicama:

- poročati o svojem poslovanju oziroma predložiti letno poročilo, katerega sestavni del je poročilo o izvedbi letnega delovnega načrta,
- predložiti program dela, finančni načrt, letni delovni načrt in načrt razvoja zavoda,
- zagotavljati statistične in druge podatke, potrebne za spremljanje in financiranje dejavnosti zavoda, ter druge podatke v skladu z zakonom.

(2) Ustanoviteljici:

- izvajata nadzor nad poslovanjem zavoda in nad porabo finančnih sredstev,
- v primerih, ko ugotovita, da je ogroženo nemoteno izvajanje dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen, imata ustanoviteljici pravico sklicati sejo sveta zavoda in predlagati ukrepe skladno z zakonom in drugimi predpisi.

XI. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

39. člen

(pravila zavoda)

Zavod ima lahko pravila zavoda, ki jih sprejme svet zavoda. S pravili se lahko urejajo vprašanja, ki so pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda.

40. člen

(drugi splošni akti)

(1) Zavoda ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve.

(2) Splošne akte zavoda sprejema svet zavoda, če ni določeno, da jih sprejme ravnatelj.

XII. STATUSNE SPREMEMBE

41. člen

(statusne spremembe)

Zavod se lahko pripoji drugemu zavodu, spoji z drugim zavodom, se razdeli na dvoje ali več zavodov. O tem odločata ustanoviteljici.

XIII. SKUPNI ORGAN ZA IZVRŠEVANJE USTANOVITELJSKIH PRAVIC

42. člen

(ime in sedež skupnega organa)

(1) Ime skupnega organa iz 3. člena tega odloka je Svet ustanoviteljic Glasbene šole Ajdovščina (v nadaljevanju: Svet ustanoviteljic GŠ).

(2) Sedež Sveta ustanoviteljic GŠ je v Ajdovščini, Cesta 5. maja 6 a, 5270 Ajdovščina.

43. člen

(namen ustanovitve Sveta ustanoviteljic)

(1) Svet ustanoviteljic GŠ se ustanovi z namenom skupnega izvrševanja ustanoviteljskih pravic v razmerju do zavoda Glasbena šola Vinka Vodopivca Ajdovščina, razen tistih ustanoviteljskih pravic, katerih izvrševanje je pridržano občinskima svetoma ustanoviteljic in za usklajevanje odločitev občinskih svetov občin ustanoviteljic v zvezi z zavodom.

(2) Svet ustanoviteljic GŠ sestavljata župana občin ustanoviteljic.

44. člen

(izvrševanje ustanoviteljskih pravic)

(1) Občinska sveta ustanoviteljic odločata oziroma izvršujeta naslednje ustanoviteljske pravice:

- odločata o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki oziroma o načinu ter višini kritja primanjkljaja sredstev zavoda (presežka odhodkov nad prihodki),
- imenujeta in razrešujeta svoje predstavnike v svetu zavoda,
- opravljata druge naloge, če je z zakonom ali predpisi posamezne ustanoviteljice izrecno določeno, da jih opravlja občinski svet.

Mnenje iz druge alineje šestega odstavka 20. člena tega odloka poda občinski svet ustanoviteljice, na območju katere ima zavod sedež.

(2) Svet ustanoviteljic GŠ izvršuje naslednje ustanoviteljske pravice:

- ustanavlja ali ukinja dislocirane oddelke,
- daje soglasje k sprejemanju pravil zavoda,
- daje soglasje k ustanovitvi drugega zavoda, katerega zavod ustanavlja v okviru svoje dejavnosti,
- odloča o drugih vprašanjih, za katere zakon ali drug predpis določa, da jih izvršujeta ustanoviteljici.

(3) Svet ustanoviteljic GŠ po potrebi usklajuje odločitve občinskih svetov ustanoviteljic v zvezi:

- z zadolževanjem zavoda in dajanjem poroštev,
- s statusnimi spremembami ali prenehanjem zavoda,
- s spremembo ali razširitvijo dejavnosti zavoda,
- v drugih primerih, ko tako določa zakon ali drug predpis.

45. člen

(način izvrševanja nalog)

Svet ustanoviteljic GŠ izvršuje svoje naloge po tem odloku samostojno, v imenu in za račun občin, ki so ga ustanovile.

46. člen

(način dela Sveta ustanoviteljic GŠ)

(1) Svet ustanoviteljic GŠ dela na sejah. Seja se skliče na pobudo kateregakoli župana občine ustanoviteljice, ki potem tudi vodi sejo. Seje so lahko tudi korespondenčne.

(2) Svet ustanoviteljic GŠ veljavno odloča, če sta na seji prisotna oba župana.

47. člen

(način sprejemanja odločitev)

(1) Pri glasovanju ima vsak župan en glas.

(2) Svet ustanoviteljic GŠ sprejema odločitve s soglasjem obeh županov. Sklep je sprejet, če oba župana glasujeta ZA predlagani sklep. V primeru, da sklep ni sprejet, se župana lahko ponovno sestaneta in posvetujeta o možni rešitvi. Če tudi po ponovnem posvetu oba župana ne glasujeta za predlagani sklep, se šteje, da sklep ni sprejet.

48. člen

(poročanje)

(1) Svet ustanoviteljic GŠ najmanj enkrat letno, oziroma po potrebi, poroča občinskima svetoma o svojem delu.

(2) Občinska sveta lahko obravnavata vprašanja iz pristojnosti Sveta ustanoviteljic GŠ in zavzameta do njih svoje stališče.

(3) Pri poročanju in obravnavanju vprašanj iz pristojnosti Sveta ustanoviteljic GŠ pred posameznim občinskim svetom predstavlja Svet ustanoviteljic GŠ tisti njen član, ki je predstavnik posamezne ustanoviteljice v Svetu ustanoviteljic GŠ.

49. člen

(sredstva za delo Sveta ustanoviteljic GŠ)

(1) Sredstva za delo Sveta ustanoviteljic GŠ predstavljajo stroški njegovega poslovanja.

(2) Sredstva za delo Sveta ustanoviteljic GŠ zagotovita občini ustanoviteljici v svojih proračunih.

(3) Vsaka občina ustanoviteljica krije eno polovico stroškov za delo Sveta ustanoviteljic GŠ.

XIV. PREHODNE DOLOČBE

50. člen

(1) Dosedanji svet zavoda nadaljuje svoje delo v enaki sestavi do poteka tekočega mandata.

(2) Ravnatelj in člani sveta staršev opravljajo svojo funkcijo do izteka mandata.

51. člen

(1) Zavod mora uskladiti pravila in splošne akte zavoda s tem odlokom najkasneje v enem letu od uveljavitve tega odloka.

(2) Do usklajitve pravil zavoda in usklajitve drugih aktov s tem odlokom se smiselno uporabljajo določila obstoječih splošnih aktov zavoda, če niso v nasprotju s tem odlokom.

52. člen

(1) Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Vinka Vodopivca Ajdovščina (Uradno glasilo št. 8/97, Uradni list RS, št. 74/04, 1/08, 71/10).

(2) Vsa dejanja, ki so potrebna za vpis v sodni register in začetek dela zavoda po tem odloku, opravi ravnatelj.

XV. KONČNA DOLOČBA

53. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 02601-5/1997

Ajdovščina, dne 6. oktobra 2022

Župan
Občine Ajdovščina
Tadej Beočanin

Št. 007-3/2022-2

Vipava, dne 20. oktobra 2022

Župan
Občine Vipava
Goran Kodelj

3533. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Otroški vrtec Ajdovščina

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih /ZZ/ (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPZDC, 127/06 – ZJZP), prvega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja /ZOFVI/ (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr. in 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP – 2D, 47/15, 46/16 in 49/16 – popr., 25/17 – Zvaj, 123/21, 172/21 in 207/21) in 18. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 79/22) sta Občinski svet Občine Ajdovščina na podlagi 18. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 79/22) na 31. seji dne 6. 10. 2022 in Občinski svet Občine Vipava na podlagi 16. člena Statuta Občine Vipava (Uradni list RS, št. 42/11, 73/14, 20/17) na 34. seji dne 20. 10. 2022 sprejela

ODLOK**o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Otroški vrtec Ajdovščina**

1. člen

V 8. členu Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Otroški vrtec Ajdovščina (Uradni list RS, št. 24/14) se na koncu tretjega odstavka doda naslednje besedilo:

»Zavod lahko izvaja prodajo blaga in storitev na trgu le, če zagotovi pokrijte vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.«

2. člen

Spremeni se 11. člen tako, da se glasi:

»11. člen

(sestava in mandat sveta zavoda)

(1) Svet zavoda ima 11 članov in je sestavljen iz:

- 3 predstavnikov ustanoviteljic,
- 5 predstavnikov delavcev zavoda,
- 3 predstavnikov staršev.

(2) Predstavnike ustanoviteljic v svet zavoda imenujejo ustanoviteljice v skladu s svojimi statuti in poslovniki. Občina Ajdovščina imenuje dva predstavnika, Občina Vipava enega predstavnika.

(3) Predstavnike delavcev izvolijo delavci neposredno s tajnim glasovanjem. V svet zavoda se izvolijo trije predstavniki delavcev enot v občini Ajdovščina, dva predstavnika delavcev enot v občini Vipava.

(4) Predstavnike staršev izvolijo starši na svetu staršev. Volitve so lahko javne ali tajne. V svet zavoda se izvolita dva

predstavnik staršev, ki imata otroke vključene v enotah v Občini Ajdovščina in en predstavnik, ki ima otroke vključene v enotah v Občini Vipava.

(5) Za predsednika sveta člani sveta izvolijo enega izmed članov. Na enak način se določi namestnik predsednika sveta.

(6) Svet zavoda se lahko konstituira, ko so izvoljeni oziroma imenovani vsi predstavniki. Prvo sejo sveta zavoda v novi sestavi skliče dotedanji predsednik sveta zavoda, ki sejo tudi otvori, če je svetu že pretekel mandat pa ravnatelj. Prvo sejo se skliče v roku 20 dni po izvolitvi oziroma imenovanju vseh članov sveta zavoda. Do izvolitve predsednika, vodi prvo sejo najstarejši član sveta zavoda.

(7) Člani sveta so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Člani sveta so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat. »

3. člen

Spremeni se 12. člen tako, da se glasi:

»12.člen

(volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda)

(1) Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom, največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata sveta zavoda. S sklepom o razpisu volitev se določi dan volitev, število članov sveta zavoda, ki se volijo in imenuje volilna komisija. Sklep o razpisu se mora javno objaviti v zavodu.

(2) Volilna komisija vodi postopek volitev članov sveta zavoda, ki so predstavniki delavcev. Volilno komisijo sestavljajo predsednik in dva člana ter njihovi namestniki. Člani volilne komisije in njihovi namestniki morajo imeti aktivno volilno pravico in ne morejo biti kandidati za člane sveta zavoda. Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

(3) Kandidati za člane sveta zavoda, ki so predstavniki delavcev, se predlagajo in volijo ločeno skladno s tretjim odstavkom 11. člena tega odloka. Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda, ki so predstavniki delavcev, ima vsak delavec z aktivno volilno pravico in reprezentativni sindikat. Predlog kandidata za člane sveta zavoda, ki je predstavnik delavcev, mora biti pisen, vsebovati mora podpis predlagatelja, priloženo mu mora biti pisno soglasje kandidata h kandidaturi.

(4) Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da delavci, ki bodo odsotni na dan volitev, volijo pred tem dnem in določi dan predčasnih volitev. Voli se z glasovnicami osebno. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov, z navedbo, koliko kandidatov se voli. Za člana sveta zavoda so, upoštevajoč tretji odstavek 11. člena tega odloka, izvoljeni tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu. Če niti na ta način ni mogoče ugotoviti, kdo je izvoljen za člana sveta zavoda, se kandidata določi s pomočjo žreba. »

4. člen

Spremeni se 13. člen tako, da se glasi:

»13.člen

(volitve predstavnikov staršev v svet zavoda)

(1) Volitve predstavnikov staršev v svet zavoda so javne, razen, če se svet staršev pred izvedbo ne odloči za tajne volitve.

(2) Kandidati za člane sveta zavoda, ki so predstavniki staršev, se predlagajo in volijo ločeno skladno s četrtem odstavkom 11. člena tega odloka. Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda, ki so predstavniki staršev, ima vsak starš, ki ima otroka vključenega v Otroški vrt Ajdovščina. Predlog kandidata za člane sveta zavoda, ki je predstavnik staršev,

mora biti pisen, vsebovati mora podpis predlagatelja, priloženo mu mora biti pisno soglasje kandidata h kandidaturi.

(3) Javne volitve se opravijo z dvigovanjem rok, tajne pa z glasovnicami. Pred glasovanjem oziroma na glasovnici se navedejo imena kandidatov za člane sveta po abecednem redu priimkov in število kandidatov, ki se jih voli. Za člana sveta zavoda so, upoštevajoč četrty odstavek 11. člena tega odloka, izvoljeni tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, je izvoljen tisti kandidat, ki ima več otrok v zavodu. Če niti na ta način ni mogoče ugotoviti, kdo je izvoljen za člana sveta zavoda, se kandidata določi s pomočjo žreba. »

5. člen

Spremeni se 14. člen tako, da se glasi:

»14.člen

(predčasno prenehanje mandata članov sveta zavoda)

(1) Članu sveta zavoda preneha mandat v svetu zavoda pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

– izgubi pravico biti voljen oziroma imenovan v svet zavoda,

– umre,

– odstopi,

– je odpoklican ali razrešen.

(2) Predstavniku staršev preneha mandat z dnem, ko njegov otrok ni več vključen v zavod oziroma ne obiskuje več enot, kot katerih predstavnik je bil izvoljen. Predstavniku delavcev preneha mandat z dnem prenehanja delovnega razmerja v zavodu oziroma, ko ne opravlja več dela na enotah, kot katerih predstavnik je bil izvoljen. Članu sveta zavoda, ki je imenovan na funkcijo, ki ni združljiva s članstvom v svetu zavoda, preneha mandat z dnem imenovanja na drugo funkcijo.

(3) Odstop člana sveta zavoda, ki je predstavnik delavcev ali predstavnik staršev, učinkuje, ko svet zavoda prejme pisno izjavo člana sveta o odstopu.

(4) Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj treh delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat. Postopek za odpoklic predstavnika staršev v svetu zavoda se začne na predlog najmanj treh staršev.

(5) Predlog za odpoklic mora vsebovati obrazložitev, v kateri so navedeni razlogi za odpoklic. Predlog mora biti podan v pisni obliki in vsebovati podpise predlagateljev. Predlog se predloži volilni komisiji (če gre za predstavnika delavcev) oziroma predsedniku ali namestniku sveta staršev (če gre za predstavnika staršev), ki preveri formalnost predloga, ne da bi presojal razloge za odpoklic. Formalno popoln predlog se uvrsti na sejo sveta staršev oziroma sestanek delavcev, ki mora biti sklicana v roku 30 dni od dneva prejema popolnega predloga; če je popoln predlog za odpoklic prejet v času poletnih počitnic, pa najpozneje v roku 30 dni od začetka šolskega leta. Predlog za odpoklic mora biti vročen članu sveta zavoda, za katerega se predlaga odpoklic, najmanj 8 dni pred sejo oziroma sestankom, na kateri bo obravnavan. Član sveta zavoda, za katerega se predlaga odpoklic, ima pravico, da se opredeli, ali se z odpoklicem strinja ali ne.

(6) Na seji sveta staršev oziroma sestanku delavcev, ki je bila sklicana za obravnavo predloga za odpoklic, se po obravnavi predloga opravi tudi glasovanje o odpoklicu. Predstavnik delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico na dan glasovanja. Predstavnik staršev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina vseh članov sveta staršev.

(7) Za razrešitev in odstop predstavnikov ustanoviteljice v svetu zavoda se uporabljajo predpisi posamezne ustanoviteljice.

(8) Če članu sveta zavoda predčasno preneha mandat po tem členu, se za preostanek mandatne dobe imenuje oziroma izvoli nadomestni član po istem postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen član, kateremu je prenehal mandat.«

6. člen

Spremeni se 25. člen tako, da se glasi:

»25. člen

(premoženje v upravljanju zavoda)

(1) Premoženje, s katerim upravlja zavod, je last posameznih ustanoviteljic. Vrsto in obseg premoženja, ki ga posamezna ustanoviteljica da zavodu v upravljanje, ustanoviteljica določi s sklepom o prenosu v upravljanje.

(2) Za upravljanje s posameznim premoženjem je zavod odgovoren ustanoviteljici, ki je to premoženje zagotovila. Podrobnejše medsebojne pravice in obveznosti glede upravljanja se lahko določijo s pogodbo med posamezno ustanoviteljico in zavodom.

(3) Zavod samostojno upravlja s premoženjem, ki mu je dano v upravljanje, uporablja pa ga na način, kot to določa zakon in ta odlok.

(4) Zavod je dolžan uporabljati in upravljati premoženje s skrbnostjo dobrega gospodarja.

(5) Soglasje ustanoviteljice, ki je zagotovila sredstva za pridobitev premoženja, mora zavod pri ravnanju s tem premoženjem pridobiti, če ta ustanoviteljica tako določi. Soglasja iz tega odstavka poda župan ustanoviteljice, katere last je premoženje oziroma, ki je zagotovila sredstva.«

7. člen

Spremeni se 27. člen tako, da se glasi:

»27. člen

(presežek prihodkov)

(1) Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova cen programov se praviloma upošteva pri prvi naslednji določitvi cene programov. Če je ta presežek manjši od 2% sredstev, ki se v proračunih ustanoviteljic namenja za doplačilo cene programa vrtca, se lahko presežek porabi za nakup opreme ali druge namene vrtca.

(2) Ostali presežek prihodkov nad odhodki se ugotavlja skladno s predpisi in se nameni za opravljanje in razvoj dejavnosti zavoda, lahko pa se del presežka prihodkov nad odhodki zavoda nakaže tudi v proračuna ustanoviteljic. Ta sredstva smeta ustanoviteljici uporabiti izključno na področju vzgoje in izobraževanja.

(3) O razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki odločata ustanoviteljici na predlog sveta zavoda. Ustanoviteljici lahko sprejmeta tudi drugačno odločitev o razporeditvi presežka, kot je bil predlog sveta zavoda, skladno z nameni iz prvega in drugega odstavka tega člena.«

8. člen

Spremeni se 28. člen tako, da se glasi:

»28. člen

(primanjkljaj sredstev)

O načinu in višini pokrivanja primanjkljaja sredstev (presežek odhodkov nad prihodki), ki ga ni mogoče pokriti iz drugih razpoložljivih sredstev zavoda, odločita ustanoviteljici na predlog sveta zavoda. Ustanoviteljici lahko sprejmeta tudi drugačno odločitev o kritju primanjkljaja, kot je bil predlog sveta zavoda.«

9. člen

(1) Na koncu prvega stavka 35. člena se črta besedilo: »ali organizira kot podjetje«.

(2) V tretji alineji tretjega odstavka 38. člena se črtata besedi »ali podjetja«.

10. člen

V 41. členu se na koncu drugega odstavka doda naslednje besedilo:

»Sklep je sprejet, če oba župana glasujeta ZA predlagani sklep. V primeru, da sklep ni sprejet, se župana lahko ponovno sestane in posvetujeta o možni rešitvi. Če tudi po ponovnem posvetu oba župana ne glasujeta za predlagani sklep, se šteje, da sklep ni sprejet.«

PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

11. člen

Dosedanji svet zavoda nadaljuje svoje delo v enaki sestavi do poteka tekočega mandata.

12. člen

(1) Zavod mora uskladiti pravila in splošne akte zavoda s tem odlokom najkasneje v enem letu od uveljavitve tega odloka.

(2) Do uskladitve pravil zavoda in uskladitve drugih aktov s tem odlokom se smiselno uporabljajo določila obstoječih splošnih aktov zavoda, če niso v nasprotju s tem odlokom.

13. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 014-2/2006-40

Ajdovščina, dne 20. oktobra 2022

Župan
Občine Ajdovščina
Tadej Beočanin

Št. 007-6/2013-9

Vipava, dne 20. oktobra 2022

Župan
Občine Vipava
Goran Kodelj

ŽALEC

3534. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu, spremembe in dopolnitve Odloka o zazidalnem načrtu stanovanjske soseske V. Žalec in soseske Frenga Žalec

Na podlagi 110., 118., 119., 123. in 268. člena Zakona o urejanju prostora ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17, 175/20) v povezavi z 298. členom Zakona o urejanju prostora ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21) ter 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na 29. redni seji dne 12. oktobra 2022 sprejel

O D L O K

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu, spremembe in dopolnitve Odloka o zazidalnem načrtu stanovanjske soseske V. Žalec in soseske Frenga Žalec

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem odlokom se skladno z Občinskim prostorskim načrtom Občine Žalec (Uradni list RS, št. 64/13, 91/13 – popr., 102/20) sprejme Odlok o občinskem podrobnem prostorskem

načrtu, spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta stanovanjske soseske V. Žalec in soseske Frenga Žalec.

(2) Spremeni in dopolni se Odlok o zazidalnem načrtu stanovanjske soseske V. Žalec in soseske Frenga Žalec (Uradni list RS, št. 92/04 – uradno prečiščeno besedilo).

(3) OPPN je izdelal Razvojni center PLANIRANJE d.o.o. Celje pod številko projekta 1.1/20.

(4) OPPN je v prostorskem informacijskem sistemu objavljen pod identifikacijsko številko 1387.

II. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE

2. člen

V Odloku o zazidalnem načrtu stanovanjske soseske V. Žalec in soseske Frenga Žalec (Uradni list RS, št. 92/04 – uradno prečiščeno besedilo) se na koncu 1. člena doda četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Občinski podrobni prostorski načrt, Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta stanovanjske soseske V. Žalec in soseske Frenga Žalec (v nadaljevanju OPPN) je izdelal Razvojni center PLANIRANJE d.o.o. Celje pod številko projekta 1.1/20. Identifikacijska številka prostorskega akta je 1387.«

3. člen

Za 3. členom se doda 3.a člen, ki se glasi:

»3.a člen

(1) OPPN vsebuje tekstualni del (odlok) in grafični del.

(2) Grafični del OPPN vsebuje grafične prikaze:

- | | | |
|-----|---|----------|
| 1.0 | Izsek iz grafičnega dela OPN Občine Žalec | M 1:5000 |
| 1.1 | Izsek iz grafičnega dela zazidalni načrt stanovanjske soseske V. Žalec in soseske Frenga Žalec | M 1:2500 |
| 2.0 | Območje OPPN z obstoječim parcelnim stanjem | M 1:1000 |
| 3.0 | Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji | M 1:5000 |
| 4.0 | Arhitektonska ureditvena situacija | M 1:1000 |
| 5.0 | Geodetska kotirana situacija z načrtom parcelacije | M 1:1000 |
| 6.0 | Situacija poteka omrežja in priključevanja objektov na komunalno, energetsko in komunikacijsko infrastrukturo | M 1:1000 |

(3) Spremljajoče gradivo OPPN je:

- izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta,
- prikaz stanja prostora,
- strokovne podlage,
- smernice in mnenje nosilcev urejanja prostora,
- obrazložitev in utemeljitev OPPN,
- povzetek za javnost,
- okoljsko poročilo (izdelava ni potrebna).«

4. člen

Za 5. členom se doda nov 5.a člen, ki se glasi:

»5.a člen

(1) Območje OPPN obsega štiri ločena območja znotraj karejev A, B in E. Območja OPPN so grafično prikazana kot: A-1, B, E-1 in E-2.

(2) Površina območja OPPN obsega ca. 6,6 ha.

(3) Območje OPPN obsega naslednje parcele oziroma njihove dele:

- Območje A-1 obsega parc. št.: 35/1 del, 35/10 del, 36/1 del, 37/1, 41/2 del, 167/15 del, 168/13 del, 171/23, 171/22 del, 171/24, 171/25, 171/37 del, 171/26, 171/30, 171/33, 171/28, 171/31, 171/32, 171/34 del, 171/27, 171/14 del, 162/4, 162/5,

*437, 162/11 del, 166/3, 167/10 del, 168/11 del, 170/7 del, 170/8, 170/9, 170/10, 170/11, 170/12, 240/9 del, 240/11, 240/12 del, 1757/1 del, k. o. Gotovlje, v obsegu 2 ha.

– Območje B obsega parc. št.: 566/3, 567/2 del, 830, 831, 834/1, 1956/2 del, 1957/3, 1957/4, 1957/5, 2003/2 del, 2028, 2029/1, 2030 del, 2031, 2032, 2033 del, 2070 del, k.o. Žalec in parc. št. 42/7, 119/2, 123/2, 123/3, 124/2, 125/1, 128/4, 128/7, 128/8, 128/15, 128/23, 128/24, 129/6, 129/7, 134/3, 135/2, 135/3, 135/4, 135/6, 136/1, 136/2, 136/3, 137, 161/14 del, 165 del, 1730/3, 1755 del, 1760/2 del, 1767, k.o. Gotovlje, v obsegu 3,54 ha.

– Območje E-1 obsega parc. št.: *94/1, *94/4, *94/5, *566, 149/5 del, 150/4 del, 150/8 del, 150/9 del, 150/10 del, 155/2, 155/4, 155/6 del, 155/8 del, 156/4 del, 156/6, 157/6, 157/7 del, 161/13 del, 161/14 del, 161/15, 161/2 del, 165 del, k. o. Gotovlje, v obsegu 0,79 ha.

– Območje E-2 obsega parc. št.: 834/1 del k. o. Žalec, v obsegu 0,32 ha.

– V primeru odstopanja navedenih parcel in stanja glede na grafični prikaz velja grafični prikaz.»

5. člen

V 6. členu se v drugem odstavku, ki se glasi »Kare A«, druga alineja nadomesti z besedilom, ki se glasi:

»– območje severno od obstoječe blokovne zazidave je namenjeno dopolnitvi obstoječe večstanovanjske zazidave, severozahodni večstanovanjski objekt se umesti v podaljšku gradbene linije načrtovanih večstanovanjskih objektov proti zahodu. Zasnova se dopolni z ureditvijo javne zelene površine oziroma urbanega vrta na zahodni strani načrtovanega večstanovanjskega niza objektov.«

V 6. členu se v drugem odstavku, ki se glasi »Kare A«, tretja alineja nadomesti z besedilom, ki se glasi:

»– v obcestnem pasu regionalne ceste je predvidena prizidava bencinskega servisa in gradnja dveh poslovnih objektov (1 in 3) za potrebe bencinskega servisa s spremljajočimi dejavnostmi (prodajalna, avtopralnica, avtosalon, avtoservis, gostinski lokal).«

V 6. členu se v tretjem odstavku, ki se glasi »Kare B«, druga alineja nadomesti z besedilom, ki se glasi:

»– gradnja klubskih prostorov in garderob je načrtovana kot samostojni objekt na mestu obstoječih hišk klubskih prostorov.«

V 6. členu se v tretjem odstavku, ki se glasi »Kare B«, tretja alineja nadomesti z besedilom, ki se glasi:

»– športna dvorana je načrtovana kot samostojni objekt, zahodno od osnovne šole.«

V 6. členu se v tretjem odstavku, ki se glasi »Kare B«, četrta alineja nadomesti z besedilom, ki se glasi:

»– na območju športnih igrišč se umesti dve nogometni igrišči, košarkaško igrišče, igrišče za odbojko, fitnes na prostem ter sistem pešpoti, ki povezuje športna igrišča med seboj.«

V 6. členu se v šestem odstavku, ki se glasi »Kare E«, tretja alineja nadomesti z besedilom, ki se glasi:

»– vzhodno od hotela se predvidi gradnja prizidka z možnostjo izvedbe podzemne garaže. Dopusti izvedba podzemne garaže izven opredeljenih tlorisnih gabaritov objekta.«

V 6. členu se v šestem odstavku, ki se glasi »Kare E«, peta in šesta alineja nadomesti z besedilom, ki se glasi:

»– parkirišče za osebna vozila severno od Doma II. slovenskega tabora Žalec se poveča proti Aškerčevi ulici,

– ob načrtovani pešpoti, ki povezuje območje športnega parka na severu in Dom II. slovenskega tabora Žalec na jugu, se predvidi dvoredna zasaditev.«

V 6. členu se v osmem odstavku besedilo za stavkom, ki se glasi »Celotno ureditveno območje ZN:«, nadomesti z novim besedilom:

»Na celotnem območju je dopustno postavljati enostavne in nezahtevne objekte skladno s predpisi o razvrščanju objektov.«

6. člen

Za 7. členom se doda nov 7.a člen, ki se glasi:

»7.a člen

Na območju OPPN se predvidi odstranitev obstoječih objektov na parcelah št. 165 del, *94/1, in *94/5 k. o. Gotovlje.«

Za 8. členom se doda nov 8.a člen, ki se glasi:

»8.a člen

Na območju OPPN so tlorisni gabariti novih stavb (za objekte št. 10, 27, 28, 31) omejeni z gradbenimi mejami (novozgrajene stavbe je ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali pa so od nje odmaknjeni v notranjost zemljišča), pri kateri so upoštevani minimalni potrebni odmiki od parcelnih mej in zahtevani odmiki od prometne in komunalne infrastrukture. Za objekte, za katere je potrebno zagotavljati gradnjo do predpisane gradbene meje, štejejo samo stavbe in ne gradbeno inženirski objekti ter objekti in omrežje gospodarske javne infrastrukture.«

7. člen

V 9. členu se v tretjem odstavku, ki se glasi »Kare A« spremeni peta točka, ki se glasi:

»5. Poslovni objekt za potrebe bencinskega servisa (3):

- tlorisne dimenzije: ca. 27,60 m x 12,70 m,
- etažnost: pritličje (P),
- streha: ravna,
- oblikovanje: sodobno in skladnih geometrijskih oblik, oblikovni princip ter izbor materialov in barv usklajena, ravna streha,
- klasična ali montažna gradnja,
- dopusti se poveza gabaritov objekta z objektom bencinskega servisa,
- uvoz/izvoz do objekta 3 je izključno in samo iz območja bencinskega servisa,
- minimalni odmik od regionalne ceste je 8 m;«

V 9. členu se v tretjem odstavku, ki se glasi »Kare A« spremeni sedma točka, ki se glasi:

»7. Javna zelena površina, urbani vrt (5):

- dimenzije: ca. 41,00 m x 35,00 m,
- ureditev zelenih površin za potrebe območja, igrišče, urbani park, urbani vrtovi,
- območje se lahko ogradi z ograjo, maksimalne višine 1,80 m, ki je lahko žična, lesena ali podobna ograja sestavljena iz panelov, tudi v kombinaciji z živico. Uмести se igrala, pitnik, koše za odpadke, klopi in drugo urbano opremo.«

V 9. členu se v tretjem odstavku, ki se glasi »Kare A« spremeni osma točka, ki se glasi:

»8. Večstanovanjski objekt (19):

- gradbeno linijo zahodne fasade objekta določa skrajna zahodna linija zadnjega stanovanjskega niza blokov,
- tlorisni gabarit ca. 3 x 26,20 m x 15,00 m + izsidki maksimalno 2,0 m iz gradbene linije objekta,
- etažnost: klet (K) + pritličje (P) + štiri nadstropja (4) + mansarda (M),
- podkletitev objekta in umestitev garažnega objekta večjih dimenzij od nadzemnega objekta,
- streha dvokapnica z naklonom 25°–30°,
- oblikovanje: sodobno in skladnih geometrijskih oblik, oblikovni princip ter izbor materialov in barv usklajena, zaradi vedutno izpostavljene lokacije ob regionalni cesti morajo biti fasade primerno členjene in oblikovane,
- klasična ali montažna gradnja, obvezna dodatna protihrupna zaščita severnih fasad stanovanjskih blokov,
- uvoz/izvoz na območje gradbene parcele je iz vzhoda, iz podaljška Bevkove ulice (JP 992937), parkiranje je opredeljeno znotraj gradbene parcele v podzemni garaži in na zunanjih parkirnih površinah severno od objekta. Za zagotavljanje zadostnega števila parkirnih površin se upoštevajo tudi parkirna mesta severozahodno od gradbene parcele ob Arničevi ulici. Dostopi so preko peš površin.«

V 9. členu se v tretjem odstavku, ki se glasi »Kare A« dodata deveta in deseta točka, ki se glasita:

»9. Prizidek k obstoječemu bencinskemu servisu (25):

- tlorisne dimenzije: ca. 35,80 m x 14,50 m,
- etažnost: pritličje (P),
- oblikovanje: sodobno in skladnih geometrijskih oblik, oblikovni princip ter izbor materialov in barv usklajena, skladno z arhitekturo obstoječega objekta z ravno streho,
- uvoz/izvoz preko bencinskega servisa.

10. Garažna hiša (32):

- tlorisne dimenzije: ca. 48,50 m x 49,60 m,
- etažnost: pritličje (P) + dve nadstropji (2) + terasna etaža (T),
- dopusti se izvedba ene ali več kletnih etaž,
- oblikovanje: sodobno in skladnih geometrijskih oblik, oblikovni princip ter izbor materialov in barv usklajena, brez uporabe intenzivnih barv, členjena, streha ravna,
- uvoz/izvoz iz zahodne strani.«

V 9. členu se v četrtem odstavku, ki se glasi »Kare B« spremeni peta točka in dodajo se šesta, sedma in osma točka, ki se glasijo:

»5. Večnamenska športna dvorana (28):

- tlorisne dimenzije: ca. 45,00 m x 25,00 m, določena je gradbena meja gradnje,
- etažnost: pritličje (P) + eno nadstropje (1),
- oblikovanje: sodobno in skladnih geometrijskih oblik, oblikovni princip ter izbor materialov in barv usklajena,
- dostop z interne ceste ob parkirišču, severno od osnovne šole in z južnega dela, kjer je obstoječe parkirišče. Dostop v dvorano se predvidi z vzhodne strani objekta.

6. Nogometno igrišče (29):

- tlorisne dimenzije: ca. 60,00 m x 38,00 m, umetna trava ali klasična,
- pri umestitvi je ohraniti čim večje število obstoječih dreves in prilagoditev poteka pešpoti glede na obstoječo vegetacijo. Hkrati pa je potrebno zagotoviti nadomestilo ustreznega števila dreves v okviru športnega kompleksa.

7. Športna igrišča – fitnes, odbojka na mivki, nogometno trening igrišče (30):

- tlorisne dimenzije igrišča za odbojko: 2x ca. 18,00 m x 9,00 m,
- nogometno trening igrišče tlorisnih dimenzij: ca. 60,00 m x 38,00 m,
- košarkarsko igrišče.

8. Klubski prostori in garderobe (31):

- tlorisne dimenzije: ca. 27,00 m x 14,00 m, določena je gradbena meja gradnje,
- etažnost: pritličje (P),
- oblikovanje: sodobno in skladnih geometrijskih oblik, oblikovni princip ter izbor materialov in barv usklajena,
- dostop z interne ceste ob parkirišču, severno od osnovne šole.«

V 9. členu se v sedmem odstavku, ki se glasi »Kare E« spremeni četrta točka, ki se glasi:

»4. Prizidek k hotelu (10):

- tlorisne dimenzije: ca. 27,20 m x 18,50 m, določena je gradbena meja gradnje. Možna je izvedba podzemne garaže tudi izven opredeljenih tlorisnih gabaritov objekta,
- etažnost: klet (K) + pritličje (P),
- oblikovanje skladno z arhitekturo obstoječega objekta,
- uvoz/izvoz v garažno hišo z južne strani objekta.«

V 9. členu se v sedmem odstavku, ki se glasi »Kare E« spremenijo osma, deveta in deseta točka, ki se glasijo:

»8. Prizidek k osnovni šoli (27):

- tlorisne dimenzije: ca. 42,10 m x 21,40 m, določena je gradbena meja gradnje,
- etažnost: pritličje klet (K) + pritličje (P) + nadstropje (1),
- oblikovanje skladno z arhitekturo obstoječega objekta osnovne šole,
- dostop iz javnih površin iz Šilihove ulice (LC 490541).

9. Peš povezava:

– ob načrtovani pešpoti, ki povezuje območje športnega parka na severu in Dom II. slovenskega tabora Žalec na jugu, se predvidi drevoredna zasaditev. Predvidi se nova peš površina pločnik ob Aškerčevi ulici.

10. Parkirišče pri osnovni šoli:

– parkirišče za osebna vozila severno od Doma II. slovenskega tabora Žalec se poveča proti Aškerčevi ulici, predvidi se drevesna zasaditev, ki dopolnjuje in sledi obstoječi zasaditvi.«

V 9. členu se v devetem odstavku, za besedilom »Individualna stanovanjska gradnja v zahodnem in vzhodnem delu ZN« spremenita tretja in četrta alineja, ki se glasita:

»– Na posameznih gradbenih parcelah je ob stanovanjskih objektih dopustna gradnja pomožnih objektov. Pomožne objekte je dopustno graditi na gradbeni parceli, na kateri je že izgrajen osnovni objekt oziroma se gradita osnovni in pomožni objekt sočasno (garaža, shramba, nadstrešnica, vrtno ureditve, kot so bazeni, pergole, ute, ograje, oporni zidovi). Pomožni objekti so lahko glede na zahtevnost enostavni, nezahtevni ali manj zahtevni. Faktor zazidanosti parcele (FZ) je največ 40 % in je razmerje med zazidano površino in celotno površino gradbene parcele, v zazidano površino se šteje površina vseh stavb in pripadajočih pomožnih objektov, ki so stavbe na gradbeni parceli.

– Pomožni objekt je objekt, ki dopolnjuje funkcijo osnovnega objekta in ga po njegovem namenu in velikosti ne presega ter zaradi njega ne pride do potrebe po dodatnih komunalnih priključkih. Pomožni objekti, ki so stavbe, se postavijo kot samostojni objekti, ali pa so prislonjeni k osnovnim stavbam in so z njim funkcionalno povezani. Morajo biti pritlični in enoetažni ter niso namenjeni bivanju ali izvajanju dejavnosti.«

8. člen

V 10. členu se na koncu devetega odstavka, za besedilom »varovanje okolja.« doda besedilo, ki se glasi:

»Dopusti se tudi:

– povečanje tlorisnih gabaritov bencinskega servisa, dopusti se odstopanje tlorisnih gabaritov in pozicije objekta 1 in objekta 3, dopusti se povezava gradbenih linij objekta bencinskega servisa z objektom 1 in 3, in sicer za spremljajoče dejavnosti bencinskega servisa (avtopralnica, elektropolnilnice, avtomehanične delavnice in drugi objekti, ki služijo območju ...). Na gradbeni parceli se dopusti gradnja dodatnih parkirnih mest in postavitev objektov in naprav za uvajanje novih goriv (UNP – utekočinjen zemeljski plin, CNG – komprimiran zemeljski plin, vodik, fotovoltaika in drugo ...),

– povečanje tlorisnega gabarita obstoječe kotlovnice in izvedba nadzemnih in podzemnih skladiščnih površin za OVE,

– da preko tlorisnih dimenzij stavb nad terenom lahko segajo napušči, konzolni nadstreški nad vhodi in balkoni. Napušči in konzolni nadstreški nad vhodi do 2,5 m ter balkoni do 2,0 m preko opredeljenih tlorisnih dimenzij stavb nad terenom,

– izvedba parkirnih površin v kletnih etažah večstanovanjskih objektov, ki lahko segajo izven tlorisnega gabarita stavbe nad terenom,

– odstopanje pri zunanjih ureditvah športnega parka, vključno s trasami poti, lokacijami igrišč in dreves ter tlorisnimi dimenzijami, se le-ta natančno določijo v projektni dokumentaciji,

– nadvišanje terena za oblikovanje razgibanega parterja ali oblikovanje hribin,

– povečanje tlorisnega gabarita javnih zelenih in športnih površin.«

V 10. členu se na koncu enajstega odstavka, za besedilom »rekreacijskega centra.« doda besedilo, ki se glasi:

»Za obstoječi objekt Hotela in Casinoja ter prizidave k le-tem se dopusti sprememba namembnosti v poslovne in centralne dejavnosti (stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine, gostinske stavbe, poslovne in upravne stavbe, trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti, garažne stavbe, stavbe splošnega družbenega pomena).«

V 10. členu se za šestnajstim odstavkom, za besedilom »sosednja zemljišča.« doda besedilo, ki se glasi:

»Na obstoječem parkirišču med Hotelom in Domom II. Slovenskega tabora se dopusti umestitev parkirišča za avtodome s potrebno infrastrukturo in dodatno zasaditvijo. Dopu-

sti se možnost umestitve peš povezave od Arničeve ulice do bencinskega servisa.«

9. člen

V 11. členu se na koncu drugega odstavka doda besedilo, ki se glasi:

»Parkirišča na nivoju terena se enakomerno zasadijo z enim drevesom na vsaka štiri parkirna mesta.«

10. člen

Za 12. členom se doda nov 12.a člen, ki se glasi:

»12.a člen

(1) Območje OPPN je umeščeno ob Regionalni cesti RII-447/0367 in občinskih cestah.

(2) Varovalni pas ob Regionalni cesti RII-447/0367 je 15 m merjeno od zunanjega roba cestnega sveta. Varovalni pas ob lokalni cesti je 8 m merjeno od zunanjega roba cestnega sveta.

(3) Pogoji na območju OPPN za regionalno cesto:

– Objekti s celotnimi zunanjimi ureditvami, parkirišči in notranjimi prometnimi povezavami morajo biti od zunanjega roba vozišča državne ceste glede na obstoječo pozidavo odmaknjeni najmanj 10 m. Novo predvideni objekti s svojimi gabariti in zunanjimi ureditvami ne smejo ogroziti prometne ureditve in prometne varnosti na državni cesti in ne smejo omejevati preglednosti na obstoječih cestnih priključkih in križiščih.

– Zagotoviti se mora varno odvijanje prometa vseh udeležencev v prometu in opremljenost s prometno signalizacijo, ki udeležence v prometu pravočasno opozarja na spremenjene razmere za varno odvijanje prometa. Zagotovi se skladnost državnih cest z drugimi posegi v prostor in z okoljem, skozi katerega državne ceste potekajo.

– Zagotovi se, da bo načrtovanje usklajeno z najnovejšimi znanji tehnike projektiranja in graditve cest ter z ekonomskimi načeli in merili za presojo upravičenosti njihove graditve.

(4) Pogoji na območju OPPN za občinske ceste:

– Investitor in izvajalci del morajo zagotoviti izvajanje del tako, da ne bo ogrožena varnost prometa na občinskih cestah v času gradnje cestnih priključkov in rekonstrukcije obstoječih delov cest.

– Za varnost prometa na z gradnjo tangirani občinski cesti in za zavarovanje delovišča v skladu s predpisi o varstvu pri delu je odgovoren investitor. Investitor mora zaradi izvajanja del upoštevati Zakon o cestah in Zakon o pravilih cestnega prometa.

– Zaradi oviranja prometa na občinski cesti si mora investitor oziroma izvajalec del za delno zaporo ceste v smislu 101. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10) ter 48. in 49. člena Odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 6/00) pridobiti odločbo Občine Žalec, na osnovi vloge in elaborata začasne prometne ureditve za čas izvajanja del.

– Prometno signalizacijo zaradi del lahko postavi le izvajalec rednega vzdrževanja ceste skladno s 101. členom Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10) na stroške investitorja oziroma izvajalca del, na podlagi predloženega elaborata.

– Investitor je odgovoren za tehnično pravilno in točno izvedbo vseh del ob upoštevanju pogojev ter je materialno in kazensko odgovoren za vso škodo, ki bi nastala na občinski cesti ali bi bila povzročena uporabnikom ceste.

(5) Dostop do območja OPPN se zagotavlja po obstoječem in delno predvidenem cestnem omrežju. Predvidi se:

– Občinska cesta JP 992935 (Arničeva ulica), ki je v južnem delu že zgrajena, na območju predvidene gradnje stanovanjskega objekta št. 19 še ni zgrajena. Predvideno je podaljšanje ceste JP 992935 in javnih parkirišč v obsegu potrebnem za gradnjo nove stanovanjske stavbe št. 19. Pogoj za pridobitev uporabnega dovoljenja za novozgrajeno stanovanjsko stavbo št. 19 na območju je predhodno izdano uporabno dovoljenje za novozgrajeno javno prometno in komunalno infrastrukturo, na katero bo nova stavba priključena.

– Obstoječi občinski cesti JP 992939 in JP 992937 bosta skupaj z delom obstoječega parkirišča z umestitvijo predvidenega objekta št. 5 »javna zelena površina« na odsekih, ki prečkata območje, nadomeščeni z javno zeleno površino. Pred izgradnjo te zelene površine je potrebno zagotoviti funkcionalno ustrezne nadomestne ceste in parkirišča, ki bodo nadomestili obstoječe javne prometne površine, ki bodo s to gradnjo ukinjene.

– Na občinski cesti LC 490541 (Aškerčeva ulica) je na odseku, ki meji na območje E-1, predvidena razširitev ceste na širino 6,00 m, tako da bo cesta omogočala dvosmeren promet, kot je omogočen na preostalem delu Aškerčeve ulice. Obstoječ pločnik na vzhodni strani ceste se ohrani, predviden je tudi na zahodni strani ceste.

– Obstoječe javno parkirišče na območju E-1 se razširi proti vzhodu na površine odstranjenih objektov. Zasnova se prilagodi krožni vožnji šolskih avtobusov ter dostavam za potrebe delovanja kulturnega doma in knjižnice.

– Obstoječe javno parkirišče severno od osnovne šole, ki v obstoječem stanju služi tudi kot dovoz do šole in do drugih objektov na severni strani šole.

– Na stičišču občinske ceste LC 490071 (Ulica Heroja Staneta) in regionalne ceste R2-447/0367 je predvidena rekonstrukcija križišča z dodatnim zavijalnim pasom v smeri proti Celju skladno s projektom: Idejna zasnova ureditve krožnega križišča Cesta R2-447, odsek 0367 Žalec Šempeter – Ulica Heroja Staneta., Izdelal Projektiva inženiring Celje, d.o.o. Celje, št. proj. 273/04, januar 2006.

– Obstoječa občinska cesta JP 992979 ob meji z območjem B je zaradi predvidene zamenjave nadhoda »Mavrica«, čez državno cesto, predvidena za rekonstrukcijo v območju obstoječega nasipa. Nasip bo, zaradi dviga nivelete in korekcije osi trase poti, dvignjen in deloma prestavljen, zaradi česar bo pri tem potrebno poseči v skrajni vzhodni del območja B. Za potrebe predvidene rekonstrukcije JP 992979 so v odloku tolerance, ki določajo, da se skrajni vzhodni del območja B prilagodi predvideni preoblikovani geometriji nasipa ceste JP 992979.

(6) Mirujoči promet. Parkirne površine se zagotovijo znotraj gradbenih parcel posameznih objektov v skladu z zahtevami za načrtovano dejavnost. Praviloma se upošteva naslednje minimalno število parkirnih mest (v nadaljevanju PM):

Namembnost objekta	Število PM
enostanovanske stavbe	2 PM
dvostanovanske stavbe, dvojčki	2 PM/stanovanje
večstanovanske stavbe	1,5 PM/stanovanje
butiki, specializirane trgovine	1 PM/30 m ² BTP, vendar ne manj kot 2 PM
gostinski lokal	1 PM/10 sedežev
gostinske stavbe s prenočišči	1 PM/5 sob
poslovni prostori s strankami	1 PM/30 m ² BTP, vendar ne manj kot 2 PM
poslovni prostori brez strank	1 PM/2 zaposlena

Za ostale dejavnosti se število parkirišč določi v skladu s Tehničnimi normativi za projektiranje posameznih vrst objektov. Odstopanje od navedenega števila parkirnih mest je dopustno, če se odstopanje utemelji v projektni dokumentaciji, vendar le s soglasjem občinskega upravnega organa, pristojnega za urejanje prostora.

(7) Parkirne površine se lahko izvedejo tudi s travnimi ali betonskimi ploščami (tlakovci).«

11. člen

Za 13. členom se doda nov 13.a člen, ki se glasi:

»13.a člen

Vodovodno omrežje na območju OPPN:

– Oskrba novih in obstoječih objektov z vodo na obravnavanem območju je možna preko zgrajenega javnega vodovoda

v izvedbi PE DN 110 mm, PE DN 90 mm, AC DN 150 mm, NL DN 150 mm in NL DN 400 mm, ki se nahajajo na obravnavanem območju ter preko že zgrajenih skupinskih in hišnih vodovodnih priključkov.

– Obstoječi poslovni objekti se že oskrbujejo iz javnega vodovoda preko izvedenih hišnih priključkov.

– Razvodno vodovodno omrežje mora zagotavljati požarno varnost z vgradnjo nadzemnih hidrantov.

– Pod utrjenimi površinami je obvezna uporaba materialov iz nodularne litine.

– Minimalni odmik novih objektov od javnega vodovoda mora znašati 3,00 m.

– Vsi odcepi in hišni priključki se izvedejo z vgradnjo cestnih zapornih ventilov.

– Vodomeri se vgradijo v zunanje vodomernne jaške.

– Montažo vodovodnega priključka lahko izvrši le JKP Žalec d.o.o., ali za to registrirano podjetje, ki ga pooblasti JKP Žalec d.o.o. »

12. člen

Za 14. členom se doda nov 14.a člen, ki se glasi:

»14.a člen

Kanalizacijsko omrežje na območju OPPN:

– Čiste meteorne vode se vodijo v ponikalnice, ki se izvedejo na posameznih gradbenih parcelah. Onesnažene vode se pred tem očisti na lovilcih olj in maščob. Izdelano je Geološko-geotehnično poročilo za območje SD ZN soseske V. in Frenga v Žalcu, izdela Geoekspert, IGOR RESANOVIČ S.P., št. proj. 44/22, junij 2022, iz katerega izhaja, da je ponikanje dopustno. Koeficient prepustnosti je $k = 6,87 \times 10^{-4}$ m/s. Maksimalna globina ponikanja znaša 2,20 m pod kotom terena.

– Fekalna kanalizacija: Fekalne vode se bodo odvajale v zgrajeno javno kanalizacijsko omrežje, ki se zaključuje s centralno čistilno napravo. Iz obstoječih objektov se fekalne vode odvajajo v kanal 1109 BET DN 800 mm, kanal 1100 BET DN 500 mm in kanal 1097 BET DN 300 mm preko obstoječih revizijskih jaškov, ki se nahajajo na obravnavanih kanalih in hišnih priključnih jaškov.

– Fekalne vode je potrebno odvajati v javno kanalizacijo skladno z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15), Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/12, 64/14 in 98/15) ter Pravilnikom o tehnični izvedbi in uporabi javnih objektov in naprav za odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih ter padavinskih voda (Uradni list RS, št. 45/20).

– Minimalni odmik novih objektov od javne kanalizacije mora znašati najmanj 3,00 m. »

13. člen

15. člen se spremeni in se glasi:

»(1) Oskrba z zemeljskim plinom v predvidenih objektih se lahko zagotovi preko obstoječega plinovodnega omrežja, ki se ustrezno dogradi.

(2) Plinovodno omrežje na območju OPPN:

– Na območju je zgrajeno distribucijsko plinovodno omrežje.

– Predvidi se ogrevanje z zemeljskim plinom v kombinaciji z obnovljivimi viri energije ali samo na obnovljive vire.

– Vsa križanja plinovoda z načrtovanimi vodi in priključki na gospodarsko javno infrastrukturo morajo biti predvideni pod koti od 30° do 90° in morajo biti prikazana in projektno obdelana.

– V 2,5 m pasu na obeh straneh plinovoda ni dovoljeno sajenje dreves ali grmičevja s koreninami globlje od 0,5 m. »

14. člen

Za 16. členom se doda nov 16.a člen, ki se glasi:

»16.a člen

Elektro omrežje na območju OPPN:

– V območju OPPN potekajo obstoječi NN podzemni elektro energetski vodi, katere je potrebno upoštevati kot omejitveni

faktor v smislu varovalnega pasu, ki znaša minimalno 1 m od obstoječih elektro energetskih vodov v obeh smereh.

– Na območju se nahajajo obstoječe transformatorske postaje Žalec Frenga, Poslovni center, Žalec Kegljische, Žalec Čopova, Žalec Koroška in obstoječi SN ter NN kablovodi.

– Predvidena je izgradnja transformatorske postaje Žalec Arničeva. Transformatorska postaja se postavi vzporedno s predvidenimi parkirišči in se vključi v 20 kV omrežje napajano iz RTP Žalec z vzankanjem 20 kV kablovod Žalec Koroška – TP Žalec dom upokoencev. Predvidena transformatorska postaja bo tipska 20/0,4 kV moči do 1 x 1000 kVA. Lokacija se uskladi v projektni dokumentaciji.

– Predvidi se preureditev obstoječih SN kablovodov. Na celotnem območju predvidene ureditve se izdelava nova kabelska kanalizacija za kasnejši uvod nadomestnih kablov. Nova elektro kabelska kanalizacija, ki sestoji iz zaščitnih cevi Ø 160 mm, za predvidene optične kable pa se dodatno položi cev PE-HD 2 x Ø 50 mm. V omenjeno kabelsko kanalizacijo se uvlečejo novi 20 kV kablovodi, ki nadomestijo, obstoječe SN kable, ki so položeni prosto v zemlji oziroma jih je potrebno ukiniti zaradi predvidene ureditve.

– Na območju novo predvidene zunanje ureditve potekajo obstoječi nizkonapetostni kablovodi in nadzemno NN omrežje. Predvideni NN kablovodi se položijo deloma v skupni kabelski kanalizaciji, ki bo hkrati služila tudi za napajanje SN kablovodov in deloma samostojno.

– Izdelana je strokovna podlaga IDZ Ureditev elektroenergetskih vodov in naprav na območju OPPN SD ZN Stanovanjska soseska V. Žalec in Frenga, izdelal Elektro Celje d.d. št. proj. 170/21, z dne Oktober 2021.«

15. člen

Za 17. členom se doda nov 17.a člen, ki se glasi:

»17.a člen

Komunikacijsko omrežje na območju OPPN:

– Pri vseh posegih se upošteva trase obstoječega in predvidenega TK omrežja, glede na pozidavo oziroma komunalno ureditev se ustrezno zaščiti ali prestavi pod nadzorom in po navodilih predstavnika upravljavca.

– Za trase novih TK in KKS vodov se predvidi zgraditev kabelske kanalizacije s PVC cevmi premera 110 mm ali 125 mm s pomožnimi jaški in stebrički ter PE-HD cevmi premera 50 mm.

– Projekt TK priključkov na javno TK omrežje se izdelava fazi izdelave DGD dokumentacije.«

16. člen

V 18. členu se drugi in tretji odstavek spremenita, doda se nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(2) Za ogrevanje objektov se predvideva zemeljski plin, zemeljski plin v kombinaciji z obnovljivimi viri energije ali pa obnovljivi viri energije (sončni kolektorji na stavbah, geotermalna, geotermalno toploto oziroma plitvo geotermijo po sistemu voda – voda ipd.), skladno s sprejetimi odloki občine, ki se nanašajo na učinkovito rabo energije in varstvo zraka.

(3) Dopusti se namestitve fotonapetostnih modulov na strehah stavb. Pri ravni strehi jih je dopustno postaviti v naklonu za strešnim vencem tako, da so naprave čim manj vidne. Na strehah v naklonu se te namestijo vzporedno s strešino. Toplotne črpalke naj bodo locirane na vizualno neizpostavljenih mestih z ustreznim odmikom od sosednjih parcel. Pri projektiranju in gradnji novih stavb se upošteva normative in predpise, ki urejajo učinkovito rabo energije in uporabo obnovljivih virov energije in upoštevajo varstvo zraka.

(4) Obstoječa kotlovnica za daljinsko ogrevanje lahko za energetski vir uporablja plin in obnovljive vire energije (med katerimi je tudi lesna biomasa kot energent za daljinsko ogrevanje, ob zagotavljanju ustrezne tehnologije kurilnih naprav).«

V 21. členu se v tretjem odstavku tretja alineja nadomesti z besedilom, ki se glasi:

»– na vzhodni strani parkirišča za osebna vozila ob Aškerčevi ulici in ob pešpoti med športnim parkom in Domom II. slovenskega tabora Žalec, zahodno od garažne hiše in ob vseh javnih cestah skladno z zasnovo,«

17. člen

23. člen se spremeni in se glasi:

»(1) Požarno varstvo na območju OPPN SD ZN mora biti urejeno skladno z veljavnimi požarno-varstvenimi predpisi. Širitev požara na sosednje objekte je preprečena z medsebojno minimalno razdaljo ali z izvedbo potrebne protipožarne ločitve z namenom preprečitve širjenja požara na sosednje objekte. Požarna varnost se zagotovi z neoviranimi in varnimi dovozi, dostopi ter delovnimi površinami za intervencijska vozila po obstoječem in predvidenem omrežju cest. Varen umik se zagotovi na zunanje površine.

(2) Zunanje stene in strehe stavb se gradi tako, da se izpolni zahteve glede požarne varnosti v stavbah z namenom preprečitve širjenja požara na sosednje objekte in ob upoštevanju odmika prepreči širjenje požara na sosednje parcele.

(3) Na območju je umeščen bencinski servis. Upošteva se pogoj, da morajo biti viri nevarnosti na bencinskem servisu, kot so točilne naprave, centralna polnilna omara, nadzemni rezervoarji, črpalno-merilne naprave za razvoz goriva in skladišče jeklenk utekočinjenega naftnega plina oddaljeni vsaj 30 m od vhodov drugih objektov zunaj območja bencinskega servisa, v katerih je več kot 50 ljudi.

(4) Za zagotovitev požarne varnosti se predvidi hidrantno omrežje.«

18. člen

Za 23. členom se doda nov 23.a člen, ki se glasi:

»23.a člen

(1) Varstvo voda:

– Območje se nahaja znotraj meje veljavnosti kart razredov poplavne nevarnosti. Manjši del območja sega v preostali razred poplavne nevarnosti. Na poplavnem območju ni predvidenih gradenj, le postavitve elementov fitnesa na prostem.

– Komunalno opremljanje območja se mora izvesti sočasno z izgradnjo stavb oziroma predhodno, če je to potrebno za realizacijo OPPN.

– Vsi posegi v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplivali na vodni režim ali stanje voda, se lahko izvedejo samo na podlagi vodnega soglasja oziroma mnenja o vplivu na vodni režim in stanje voda, ki ga izda Direkcija RS za vode.

– V primeru rabe vode za pridobivanje toplote s toplotno črpalno vodo-voda za potrebe ogrevanja stavb mora posamezni investitor na podlagi 125. člena Zakona o vodah, pred izdajo mnenja, pridobiti vodno pravico.

(2) Varstvo pred potresom:

– Pri načrtovanju objektov je potrebno upoštevati določila predpisov, ki urejajo potresno odporno gradnjo. Upošteva se projektni pospešek tal v (g) 0.15.«

Za 23. členom se doda nov 23.b člen, ki se glasi:

»23.b člen

(1) Znotraj območja ni varovanih objektov kulturne dediščine.

(2) Za varstvo arheoloških ostalin se upošteva:

– Zaradi varstva arheoloških ostalin je potrebno Zavodu za varstvo kulturne dediščine Slovenije skladno s predpisi s področja varstva kulturne dediščine omogočiti dostop do zemljišč, kjer se bodo izvajala zemeljska dela in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi. Lastnik zemljišča/investitor/odgovorni vodja naj o dinamiki gradbenih del obvesti pristojno območno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije vsaj 10 dni pred pričetkom zemeljskih del.

– Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najdeltelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju arheološke

ostaline zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. V primeru odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja, lahko pristojni organ to zemljišče z izdajo odločbe določi za arheološko najdišče, dokler se ne opravijo raziskave arheoloških ostalin, oziroma se omeji ali prepove gospodarska in druga raba zemljišča, ki ogroža obstoj arheološke ostaline.«

19. člen

V 24. členu se na koncu tretjega odstavka doda besedilo, ki se glasi:

»Na območju zazidalnega načrta se dopusti začasna raba prostora, ki omogoča izvedbo začasnih posegov v prostor in začasno izvajanje dejavnosti in s tem smotno rabo ter aktivacijo zemljišč in objektov, ki niso v uporabi. Začasna raba je predvidena:

– Na območju obstoječih objektov, ki so predvideni za odstranitev na parcelah št. *94/1 in *94/5 k. o. Gotovlje, se dopusti začasna raba in ohranitev objekta za družbene dejavnosti (društva, knjižnica stvari in podobne dejavnosti), možna je tudi sprememba namembnosti objekta.

– V kareju A, na območju predvidene javne zelene površine, urbani vrt (objekt št. 5) se kot začasna raba predvidi ureditev parkirišča za osebna vozila.

– Do izgradnje garažne hiše (objekt št. 32) je na njenem mestu možna ureditev urbanega igrišča (koloparka ipd.).

– Na nezazidanih površinah se dopusti začasna raba namenjena dejavnostim v javnem interesu.«

V 24. členu se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»Na območju OPPN mora biti izgrajena garažna hiša (objekt 32) preden se ukinejo začasna parkirišča na območju načrtovane javne zelene površine, urbani park (objekt 5). Pred izgradnjo garažne hiše (objekt 32) mora biti izgrajeno krožišče na križišču regionalne ceste R2-447/0367 Žalec–Šempeter z LC 490071 »Ulica heroja Staneta« in LC 490441 »Žalec–Velika Pirešica«.«

XI. KONČNE DOLOČBE

20. člen

(vpogled)

Projekt iz 1. člena tega odloka je na vpogled na Občini Žalec, Uradu za prostor in gospodarstvo in na Upravni enoti Žalec.

21. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne republiške in občinske inšpekcijske službe.

22. člen

(uveljavitev)

Odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-0008/2019

Žalec, dne 12. oktobra 2022

Župan
Občine Žalec
Janko Kos

3535. Sklep o lokacijski preveritvi za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev na območju zazidalnega načrta Arnovski gozd

Na podlagi druge alineje 127. člena ter 129. in 131. člena Zakona o urejanju prostora ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17,

175/20) v povezavi z 299. členom Zakona o urejanju prostora ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21) ter 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13, 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na 29. redni seji dne 12. 10. 2022 sprejel

S K L E P

o lokacijski preveritvi za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev na območju zazidalnega načrta Arnovski gozd

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev na območju zazidalnega načrta Arnovski gozd (v nadaljnjem besedilu: lokacijska preveritev) za gradnjo avtopralnice na zemljišču parc. št. 264/55 k.o. Gorica-999 (oziroma št. 264/36 pred novo parcelacijo), ki jo je izdelal IUP d.o.o., Inštitut za urejanje prostora iz Celja (št. proj. 5/22, maj 2022, dopolnitev 1-junij 2022, dopolnitev 2-junij 2022). Območje lokacijske preveritve se po določilih Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Žalec (Uradni list RS, št. 64/13, 91/13 – popr., 102/20; v nadaljnjem besedilu: OPN) nahaja na območju stavbnih zemljišč v enoti urejanja prostora (v nadaljnjem besedilu: EUP) AR-4 z opredeljeno namensko rabo prostora gospodarska cona (IG). Skladno z določili OPN se območje EUP AR-4 ureja po določilih Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Arnovski gozd (Uradni list RS, št. 10/11; v nadaljnjem besedilu: ZN).

2. člen

Na območju lokacijske preveritve iz prejšnjega člena se dopusti individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev, določenih v drugem odstavku osmega člena ZN, in sicer:

– Objekt C2-3:

- avtopralnica;
- tlorisne dimenzije: 35,80 m x 6,50 m (z daljšo stranico objekta v smeri S–J);
- etažnost: P (višina objekta 3,70 m);
- oblikovanje: sodobno z ravno streho v min. naklonu usklajeno z ostalimi objekti v kareju;
- prometna in zunanja ureditev za potrebe avtopralnice;
- dovoz do objekta je predviden s severne strani.

3. člen

Ta sklep preneha veljati, če investitor ne vloži popolne vloge za pridobitev predodločbe ali gradbenega dovoljenja v dveh letih od dneva njegove izdaje ali s potekom veljavnosti na njegovi podlagi izdane predodločbe ali gradbenega dovoljenja.

4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Identifikacijska številka lokacijske preveritve v zbirki prostorskih aktov: 3084

Št. 3502-0014/2022

Žalec, dne 12. oktobra 2022

Župan
Občine Žalec
Janko Kos

ŽIROVNICA

3536. Odlok o proračunu Občine Žirovnica za leto 2023

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in

14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr. in 101/13) in 18. člena Statuta Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 66/18 – UPB2) je Občinski svet Občine Žirovnica na 21. seji dne 27. 10. 2022 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Žirovnica za leto 2023

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Žirovnica za leto 2023 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine ter javnega podjetja in javnih zavodov na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

Proračun Občine Žirovnica za leto 2023 sestavljajo:

- splošni del proračuna (bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb, račun financiranja),
- posebni del proračuna,
- načrt razvojnih programov.

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih (v EUR):

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	4.391.916
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.159.635
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704)	3.384.832
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.930.694
	703 Davki na premoženje	417.740
	704 Domači davki na blago in storitve	36.398
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+714)	774.803
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	440.055
	711 Takse in pristojbine	9.100
	712 Globe in druge denarne kazni	25.200
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	50.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	250.448
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	1.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	1.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	231.281
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	231.281
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	6.365.318
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+409)	1.554.696
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	284.750
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	45.600
	402 Izdatki za blago in storitve	1.136.353
	409 Rezerve	87.993
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	1.869.497

	410 Subvencije	22.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	924.313
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	223.640
	413 Drugi tekoči domači transferi	699.544
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	2.788.386
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.788.386
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	152.739
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	19.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	133.739
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.) (skupaj prihodki minus skupaj odhodki)	-1.973.402
III./1.	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-7102)-(II.-403-404) (skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)	-1.973.402
III./2.	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70+71)-(40+41) (tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)	735.442
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750)	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (441)	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države in občin	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	540.000
50	ZADOLŽEVANJE	540.000
	500 Domače zadolževanje	540.000
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	25.828
55	ODPLAČILO DOLGA	25.828
	550 Odplačilo domačega dolga	25.828
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-1.459.230
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	514.172
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	1.973.402
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	1.459.230

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim končnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Žirovnica.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta. Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine oziroma od njega pooblaščen oseba.

Prejemniki proračunskih sredstev prejmejo proračunska sredstva na osnovi pogodbe, sklenjene na podlagi javnega razpisa, odločbe, sklepa občinskega sveta in sklepa ali odredbe župana.

Sredstva, ki se dodelijo na podlagi javnih razpisov, na predlog komisije s sklepom dodeli župan. Vlagatelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in da mu razpisana sredstva neopravičeno niso bila dodeljena, lahko pisno vloži pri županu ugovor zoper sklep župana v roku 8 dni od prejema sklepa. V ugovoru mora natančno navesti razloge, zaradi katerih vlaga ugovor. Predmet ugovora ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog.

Župan je ugovor dolžan obravnavati, preveriti ugovorne razloge ter v roku 15 dni ponovno odločiti s sklepom o dodelitvi sredstev. S sklepom lahko spremeni prejšnjo odločitev. Odločitev o dodelitvi sredstev je s tem dokončna.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. člena ZJF (donacije, namenski prejemki proračunskega sklada, prihodki od lastne dejavnosti neposrednih uporabnikov, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj), kupnin od prodaje kapitalskih deležev (74. člen ZJF) in kupnin od prodaje premoženja in najemnin od oddaje stvarnega premoženja (80. člen ZJF), tudi prihodki od:

- turistične takse, ki se namenijo za spodbujanje razvoja turizma (14. člen ZSRT),
- koncesijske dajatve od iger na srečo, ki se namenijo za ureditev prebivalcem prijaznejšega okolja in za turistično infrastrukturo (74. člen ZIS),
- pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, ki se namenijo za vzdrževanje gozdnih cest (5. člen uredbe),
- požarne takse, ki se namenijo za opremljanje gasilskih enot z gasilsko reševalno in osebno zaščitno opremo 58. člen ZVPoz),
- komunalni prispevek, ki se nameni za izgradnjo komunalne infrastrukture (229. člen ZUreP-2),
- koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se nameni za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire (29. člen ZDLov-1),
- del koncesijske dajatve od izkoriščanja gozdov, ki pripada občini, glede na realiziran posek lesa v državnih gozdovih na njenem območju, ki se nameni za vzdrževanje gozdnih cest (10.a člen ZSKZ-UPB2),
- odškodnine za čezmerno uporabo gozdnih cest (41. člen ZG), ki se nameni za odpravo posledic čezmerne uporabe gozdnih cest.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun.

Župan je pooblaščen, da v skladu z zakonom o javnih financah in s tem odlokom lahko prerazporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna v okviru istega glavnega programa. Med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe pa župan lahko prerazporedi pravice porabe, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena.

Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni dovoljeno. Ne glede na to določbo pa lahko župan prerazporedi sredstva iz bilance prihodkov in odhodkov v primeru, da gre za pokrivanje obveznosti povezanih z zadolževanjem in poroštvom.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v polletju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2023 in njegovi realizaciji.

6. člen

(ravnanje z nepremičnim premoženjem)

Župan je pooblaščen, da sprejme načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem za nakup in prodajo nepremičnin do vrednosti 10.000 EUR. O pravnem poslu na podlagi pooblastila, župan obvesti občinski svet.

Pod pogoji določenimi v veljavnem Zakonu o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (spremenjene prostorske potrebe, nepredvidene okoliščine na trgu), župan lahko sklene pravne posle izven letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem občine do 20 % skupne vrednosti poslov navedenih v letnem načrtu.

7. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, letno ne sme presegati 100 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 60 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev, računalniških storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prav tako omejitev ne velja za obveznosti prevozov šolskih otrok, vzdrževanja gozdnih cest, vzdrževanja občinskih cest in javnih zelenic in izdajanja občinskega časopisa.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

8. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se poviša za več kot 30 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna, in sicer brez soglasja občinskega sveta.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na predlog župana in na podlagi dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP), izdelanega v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za izdelavo in obravnavo investicijskih projektov na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06) oziroma druge ustrezne dokumentacije.

Vso investicijsko dokumentacijo za projekte, vključene v načrt razvojnih programov, sprejema župan.

9. člen

(proračunski sklad)

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2023 oblikuje v višini 6.000 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 10.000 EUR odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

10. člen

(odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 20 EUR odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2023 lahko zadolži do višine 540.000 EUR, in sicer za investicije v infrastrukturo za izvajanje javnih služb.

Občina sme dajati poroštvo za izpolnitev obveznosti javnega podjetja in javnih zavodov, katerih je ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica, vendar največ do 5 % načrtovanih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, v letu v katerem se daje poroštvo. O dajanju poroštev odloča občinski svet.

12. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnega podjetja)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2023 zadolžijo do skupne višine 30.000 EUR. Soglasje k zadolžitvi izda občinski svet.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv v letu 2023 ne smejo izdajati poroštev.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2024)

V primeru začasnega financiranja Občine Žirovnica v letu 2024, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati 1. 1. 2023.

Št. 410-0007/2022

Breznica, dne 27. oktobra 2022

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar

3537. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvi in varnosti cestnega prometa v naseljih Občine Žirovnica

Na podlagi 6. člena Zakona o pravilih cestnega prometa (ZPrCP – Uradni list RS, št. 156/21 – uradno prečiščeno besedilo in 161/21 – popr.), 38. in 41. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS in 77/16) 29. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE in 5/21 – odl. US) ter 18. člena Statuta Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 66/18 – UPB2) je Občinski svet Občine Žirovnica na 21. redni seji dne 27. 10. 2022 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvi in varnosti cestnega prometa v naseljih Občine Žirovnica

1. člen

Tretji odstavek 2. člena Odloka o ureditvi in varnosti cestnega prometa v naseljih Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 35/22, 81/22) se spremeni tako, da se po novem glasi:

»(3) Gozdne ceste so grajene gozdne prometnice, ki so namenjene predvsem gospodarjenju z gozdom, so nekategorizirane v skladu s predpisi, ki urejajo javne ceste, omogočajo racionalen prevoz gozdnih lesnih sortimentov, so javnega značaja, in so vodene v evidenci gozdnih cest. Poleg lastnikov gozdov lahko gozdne ceste uporabljajo tudi drugi uporabniki na lastno odgovornost. Uporabniki morajo gozdne ceste uporabljati v skladu z režimom uporabe, ki ga določi Zavod za gozdove Slovenije in je priloga tega odloka.«

2. člen

Drugi in tretji odstavek 14. člena odloka se spremenita tako, da se po novem glasita:

»(2) Odškodnino za uporabo gozdne ceste se plačuje za mesece maj, junij, julij, avgust, september in oktober med 4. in 22. uro.

(3) Odškodnine za uporabo gozdne ceste ne plačajo:

- lastniki nepremičnin na območjih gozdnih cest,
- lastniki ali najemniki planinskih koč na območjih gozdnih cest,

- izvajalci del v gozdovih in odvoza lesa,
- intervencijske službe,
- pripadniki policije in vojske,
- javna gozdarska služba,
- inšpekcijske službe in občinsko redarstvo,
- člani Lovskih družin Stol, Jesenice in LPN Kozorog Kamnik,

- agrarne skupnosti in člani agrarnih skupnosti z območja občine, ki niso lastniki nepremičnin na območjih gozdnih cest,
- agrarni skupnosti in člani agrarnih skupnosti Koroška Bela in Potoki,
- osebe, ki na podlagi pooblastila skrbijo za nepremičnine na območju gozdnih cest,
- občinske službe,
- protokolarni obiski in
- drugi upravičenci.«

3. člen

V 15. členu se šesti odstavek spremeni tako, da se po novem glasi:

»(6) Dovolilnice so neprenosljive, razen med polnoletnimi člani gospodinjstva.«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0003/2021

Breznica, dne 27. oktobra 2022

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar

REŽIM UPORABE GOZDNIH CEST

G020510 Zelenica, dolžina 4.585 m
G023160 Jezerca – Kališče; dolžina 3.533 m
G021921 Završnica – Valvazor A; dolžina 2.365 m
G021922 Završnica – Valvazor B; dolžina 2.230 m
G022250 Bidgovec; dolžina 3.851 m
G023570 Valvazor – Ravni; dolžina 1.571 m
G023830 Bidgovec – Zabreška planina; dolžina 1.383 m
G022090 Valvazor – Polevc; dolžina 6.298 m
G022092 Ajdna; dolžina 1.255 m

1. Zakonska podlaga

Režim uporabe gozdnih cest ureja **Zakon o gozdovih** (Ur. l. RS št. 30/93 in nasl., v nadaljevanju: ZG) in **Pravilnik o gozdnih prometnicah** (Ur. l. RS št. 4/09, v nadaljevanju: Pravilnik) ter **Gozdno gospodarski načrt GE Žirovnica 2019-2028** (v nadaljevanju: GGN). Po ZG režim uporabe določi ZGS v sodelovanju z lastniki gozdov in ga označi v sodelovanju z lokalno skupnostjo z opozorilnimi tablamami oziroma drugimi znaki.

Ostali pravni akti, ki zadevajo gozdne prometnice, so **Zakon o ohranjanju narave** (Ur. l. RS št. 4/16) in **Pravilnik o prometni signalizaciji in opremi na javnih cestah** (Ur. l. RS št. 46/00).

2. Opis stanja in rešitve

Gozdne ceste (v nadaljevanju GC) so, na podlagi ZG, gozdne prometnice, ki so namenjene predvsem gospodarjenju z gozdom ter so sestavni del gozda ali drugega zemljišča, čez katero potekajo, in so javnega značaja.

GC za katere Zavod za gozdove Slovenije – OE Bled (Zavod) določa režim uporabe se nahajajo v Občini Žirovnica, v gozdno gospodarski enoti Žirovnica. Dolžina GC, ki jih režim uporabe zadeva je 27 km. Vse predmetne GC imajo izhodišče v dolini Završnice, so neposredni priključek, nadaljevanje občinske ceste v dolini Završnica. Vse obravnavane GC se tudi »slepo« zaključijo v območjih gorskih gozdov in se nadaljujejo z gozdnimi vlakami, dokler terenske razmere še omogočajo traktorsko spravilo lesa.

Predmetne GC so strme, ozke, prečkajo plazovita območja, značaj in količina padavin sta izrazito alpska. Vožnja po teh GC je zahtevna, za srečevanje vozil je potrebno izogibališče, ki jih je malo, preglednost je slaba. Vožnja je izključno na lastno odgovornost.

Strme terenske razmere le malo kje omogočajo parkiranja izven izogibališč, skladišč, priključkov vlak...

Poleg osnovne funkcije GC, omogočanja gospodarjenja z gozdovi, GC omogočajo dostop do kmetijskih zemljišč, rovtov, planin (8 planin), oskrbo planinskih domov in koč, omogočajo upravljanje z vodnimi viri, sanacijo plazov, izvajanje lova in omogočajo splošno javno rabo (planinstvo, rekreacija, nabiranje plodov...).

Predmetne GC omogočajo gospodarjenje v 3.000 ha večinoma (90%) zasebnih gozdovih, ki ležijo na strmih pobočjih Karavank, pod Stolom, grebenom Belščice in doline Završnice. Ekološka vloga teh gozdov je na prvi stopnji poudarjenosti kar na 55,3 % površine (priloga). Posebno ranljiva so

območja vodnih virov in habitatov. Tako tudi GGN, poglavje 6.3.3., določa ukrep omejitev prometa za izboljšanje razmer prosto živečih živali. Na območju, ki jih »odpirajo« predmetne GC so tudi najvišje varovana območja Nature 2000, Ekološko pomembna območja (EPO), naravne vrednote nacionalnega in lokalnega pomena.

Trend povečevanja javnega prometa na predmetnih GC se v zadnjem desetletju, in še posebno v zadnjih dveh letih, stopnjuje. Gre za povečan dnevni promet vozil, ki ni povezana z gospodarjenjem z gozdom, ki ni bil upoštevan pri gradnji GC in posledice, poškodbe, niso upoštevane v letnem programu vzdrževanja. Gre torej za prekomerno uporabo GC, ki je posledica množice motoriziranih obiskovalcev, ki obiskujejo vse bolj komercialno usmerjene planinske domove, je posledica organiziranih voženj terenskih in drugih vozil, je posledica obiskovalcev, ki se z vozili pripeljejo do skrajnih točk gozdnih prometnic.

Stanje te povečane in prekomerne raba GC pomeni:

- bistveno povečanje stroškov tekočega in periodičnega vzdrževanja GC,
- poslabšanje voznih in varnostnih razmer,
- problematika parkiranja in vožnje izven GC,
- poslabšanje pogojev in motenje gospodarjenja z gozdovi in planinami,
- ogrožanje, onesnaževanje vodnih virov,
- vznemirjanje, ogrožanje habitatov ...

Prekomerna obremenitev je sicer sezonskega značaja in je največja v poletnih mesecih (maj, junij, julij, avgust, september in oktober).

Sredstva za vzdrževanje predmetnih GC, ki so sistemsko zagotovljena preko pristojbin lastnikov gozdov in proračuna RS, ob tako povečani, prekomerni rabi, že dolga leta ne zadoščajo več. Da je bila(je) zagotovljena prevoznost predmetnih gozdnih cest, je morala Občina Žirovnica v zadnjih 10 letih k tem »sistemskim sredstvom« dodati iz svojega proračuna kar 2 kratnik. Konkretno, v zadnjih 10 letih je od pristojbin in proračuna RS Občina Žirovnica prejela 90.363 EUR, iz svojega občinskega proračuna pa je k temu dodala 196.515 EUR (priloga). Torej je Občina Žirovnica pokrila prekomerno rabo v višini 196.515 EUR. Še več, poleg navedenih občinskih sredstev je občina vsakoletno dodatno financirala tudi asfaltiranje najbolj kritičnih odsekov gozdnih cest (strme, eroziji najbolj podvržene klance), ki so vsakoletno zahtevali znatna sredstva tekočega vzdrževanja.

Ker se opisane razmere zaostrejujejo smo se skupaj Občina Žirovnica in Zavod odločili, da je potrebno pristopiti k urejanju teh razmer. Občina Žirovnica je oblikovala posebno delovno skupino, s strani Zavoda je sodeloval vodja KE Jesenice, ki je poglobljeno in celostno analizirala prostorske vsebine celotne doline Završnice. Rezultat je poročilo, ki nosi naslov Omejitev prometa v Završnici. V njem je vključena tudi analiza obremenitve GC, problematika parkiranja ob njih, predlagane so rešitve.

Skupaj z Občino smo se tako odločili, da spremenimo režim na predmetnih GC tako, da se raba teh cest omeji. Omejitev upošteva sezonski značaj prekomerne rabe (maj, junij, julij, avgust, september in oktobra), ne velja v nočnem času, od 22 do 4 ure zjutraj in se sproti prilagaja zasedenosti parkirnih mest, ki jih skupaj določita ZGS in Občina.

Za GC, ki so predmet tega režima, sta v dolini Završnice dve vstopni točki, proti Valvazorjevemu domu in proti Zelenici. Na začetku G021921 Završnica – Valvazor in G020510 Zelenica, se postavi ustrezna prometna signalizacija in zapornici.

Za izvajanje prometnega režima in parkiranja na dovoljenih parkirnih mestih ob GC, uporabniki GC plačajo odškodnino. Izjeme so uporabniki, ki gospodarijo z gozdovi, lastniki nepremičnin in pristojne službe, ter ostali upravičenci navedeni v nadaljevanju.

Zbrana sredstva, se po odbitku stroškov izvajanja režima, uporabijo za odpravo posledic prekomerne uporabe predmetnih gozdnih cest in urejanje parkirnih mest.

Omejitev prometa zahteva tudi reševanje parkiranja v dolini. V ta namen je Občina Žirovnica uredila večje parkirišče pri Ježi v Završnici kjer je dovolj parkirnih mest za osebna vozila, avtobuse in avtodome.

Lastniki gozdov, kakor tudi širša javnost, so bili z režimom GC seznanjeni v okviru javnega postopka sprejemanja Odloka o ureditvi in varnosti cestnega prometa v naseljih Občine Žirovnica.

Zavod in Občina Žirovnica skleneta Dogovor o izvajanju režima uporabe, določanju in uporabi odškodnine za prekomerno uporabo gozdnih cest na območju Občine Žirovnica.

3. Cilj in namen

Osnovni cilj določitve režima uporabe GC je zagotoviti, omogočiti nemoteno gospodarjenje z gozdom, preprečiti negativne vplive na območju gozdov s poudarjenimi ekološkimi funkcijami, zagotoviti varno uporabo GC in njihovo racionalno vzdrževanje ter zagotoviti prilagojeno javno uporabo.

Namen določitve režima uporabe GC je:

- omejiti prekomerno uporabo gozdnih cest za vožnjo z vozili, ki niso povezana z gospodarjenjem z gozdovi in ki zaradi svoje številčnosti povzročajo poškodbe na gozdnih cestah in enormno povečujejo stroške vzdrževanja,
- preprečiti prekomerno obremenitev obcestnega prostora z mirujočim prometom – parkiranimi vozili, ki posledično ovirajo varnost prometa in lastnikom ovirajo normalno gospodarjenje z gozdom,
- določiti in zagotoviti neovirano delo lastnikom gozdov, kmetijskih zemljišč, javnim službam, intervencijam in upravljanje ter oskrbo drugih nepremičnin,
- usmeritev obiskovalcev na skupne prevoze (organiziranje javnega prevoza), druge oblike gibanja (kolo, peš...)
- preprečevanje nelegalnih voženj in uprabe gozdnih prometnic (organizirane vožnje, terenski motorji,...), tudi izven gozdne ceste (v smislu nedovoljenih voženj z vozili v naravnem okolju).

4. Režim uporabe GC

Zavod za gozdove Slovenije za navedene GC določa naslednji režim uporabe:

- vožnja z motornimi vozili je dovoljena le omejenemu številu vozil, glede na določena prosta parkirna mesta. Ko so ta parkirna mesta zasedena se javni promet na tej cesti ustavi.
- določijo in označijo se parkirna mesta in sicer je njihova kapaciteta na območju Valvazorjevega doma okoli 140 ter na območju Zelenice 100,
- parkiranje izven parkirnih mest ni dovoljeno,
- za parkiranje ob GC in izvajanje režima, uporabniki plačajo odškodnino, ki se plača ob parkirišču Završnica pred zapornicama,
- omejitev in plačilo uporabe GC je časovno omejena in sicer velja od 1.maja do konec oktobra, dnevna omejitev velja med 4. in 22.uro,
- omejitev uporabe GC, plačilo odškodnine in omejitev parkiranje le na določenih parkirnih mestih ne velja za:
 - lastnike nepremičnin,
 - lastnike, najemnike ter oskrbovanje planinskih objektov,
 - izvajalce del v gozdovih in odvoz lesa,
 - pristojne javne, intervencijske in nadzorne službe,
 - druge upravičence, ki izkažejo upravičen interes.

Za izvajanje navedenega režima se postavi samodvižni zapornici z vgrajenim sistemom, ki omogočata uporabo GC v skladu z gornjim režimom. Locirani sta na začetku G021921 Završnica – Valvazor in G020510 Zelenica.

Poleg zapornic se postavi standardno obvestilno tablo, ki označuje gozdno cesto: »Gozdna cesta-uporaba na lastno odgovornost« in dopolnilno tablo, ki obvešča uporabnike o posebnem režimu uporabe: » uporaba v skladu z režimom Zavoda za gozdove Slovenije in odlokom Občine Žirovnica (U.I.RS št.35/2022 in 81/2022)«

5. Izvajane in nadzor

Postavitev in vzdrževanje ustrezne prometne signalizacije ter izvajanje navedenega režima prevzame Občina Žirovnica, kar se Zavod in Občina Žirovnica dogovorita v posebnem Dogovoru.

Višino odškodnine za parkiranje ob GC in izvajanje režima določita soglasno Občina Žirovnica in Zavod.

Nadzor nad izvajanjem predmetnega režima uporabe na GC opravlja policija, gozdarska inšpekcija in Zavod, parkiranje nadzira občinsko redarstvo, nadzor pa lahko vršijo tudi drugi nadzorni organi, ki imajo za to potrebno pooblastilo.

V primeru spremembe režima GC ali njegove ukinitve, se spremenijo, oziroma prenehajo veljati tudi določila režima v Dogovoru in občinskih predpisih.

Režim je dne 28.09. 2022 obravnaval Strokovni svet OE Bled.

3538. Pravilnik o spremembi Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev investicijskim ukrepom za učinkovito rabo energije in izrabo obnovljivih virov energije v gospodinjstvih na območju Občine Žirovnica

Na podlagi Akcijskega načrta iz Lokalnega energetskega koncepta Občine Žirovnica za obdobje 2017–2026 (novelacija), sprejet dne 27. 10. 2016, 7. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in 18. člena Statuta Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 66/18 – UPB2) je Občinski svet Občine Žirovnica na 21. redni seji dne 27. 10. 2022 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembi Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev investicijskim ukrepom za učinkovito rabo energije in izrabo obnovljivih virov energije v gospodinjstvih na območju Občine Žirovnica

1. člen

Prvi odstavek 3. člena Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev investicijskim ukrepom za učinkovito rabo energije in izrabo obnovljivih virov energije v gospodinjstvih na območju Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 43/11, 19/13, 8/15, 85/16) se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Sredstva iz prejšnjega člena se v skladu s tem pravilnikom lahko dodelijo za naslednje ukrepe učinkovite rabe energije:

- A: toplotno izolacijo podstrešja (neizkoriščeno podstrešje) ali toplotno izolacijo strehe (izkoriščeno podstrešje),
- B: toplotno izolacijo zunanjih zidov z obnovo fasade,
- C: toplotno izolacijo stropa ali poda kleti,
- D: zamenjavo fasadnega stavbnega pohištva – oken in vrat,
- E: vgradnjo solarnih sistemov za ogrevanje vode,
- F: vgradnjo toplotnih črpalk,
- G: vgradnjo specialnih kurilnih naprav na lesno biomaso,
- H: vgradnjo naprav za samooskrbo z elektriko, pridobljeno iz sončne energije,
- I: optimizacijo sistema ogrevanja v večstanovanjski stavbi,
- J: vgradnjo sistema za prezračevanje z vračanjem toplote – rekuperacija.«

2. člen

V 4. členu pravilnika se doda nov tretji odstavek:

»Ukrepa E in H se lahko izvedeta tudi na pomožnih in drugih objektih, če s tem oskrbujejo stanovanjsko stavbo.«

3. člen

Prva alineja prvega odstavka 6. člena se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Objekti, na katerih se izvajajo posegi iz tretjega člena tega pravilnika, morajo biti zgrajeni na območju Občine Žirovnica in namenjeni stanovanjski rabi, razen za izvedena ukrepa E in H, ki se za oskrbovanje stanovanjske stavbe lahko izvedeta tudi na pomožnih in drugih objektih.«

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 360-0005/2011

Breznica, dne 27. oktobra 2022

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar

3539. Sklep o določitvi parkirnih površin in gozdnih cest, višine parkirnine in odškodnine za uporabo gozdnih cest in dovolilnic za vozila

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07; UPB s spremembami), 11. in 15. člena Odloka o ureditvi in varnosti cestnega prometa v naseljih Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 35/22, 81/22) in 18. člena Statuta Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 66/18 – UPB2) je Občinski svet Občine Žirovnica na 19. seji dne 26. 5. 2022 sprejel

S K L E P

o določitvi parkirnih površin in gozdnih cest, višine parkirnine in odškodnine za uporabo gozdnih cest in dovolilnic za vozila

1. člen

S tem sklepom se določi:

- parkirne površine, na katerih se plačuje parkirna, višina parkirnine in čas, v katerem se plačuje parkirna,
- gozdne ceste, za katere se plačuje odškodnina za uporabo in višina odškodnine za uporabo gozdne ceste,
- vrste in ceno dovolilnic, višino takse za izdajo posameznih dovolilnic in upravičence ter dolžnosti imetnika dovolilnice.

2. člen

(1) Javne parkirne površine, kjer se plačuje parkirna, višina parkirnine in čas, v katerem se plačuje parkirna, so:

Javna parkirna površina	Čas, v katerem se plačuje parkirna	Višina parkirnine (EUR/h)								
		brez DDV	DDV 22 %	z DDV	brez DDV	DDV 22 %	z DDV	brez DDV	DDV 22 %	z DDV
		osebna vozila			avtobus			avtodom		
A – Završnica – trafo postaja	06:00–22:00	0,41	0,09	0,5				0,82	0,18	1
B – Završnica – jezero	06:00–22:00	0,41	0,09	0,5	4,10	0,90	5			
C – Završnica – pašnik	06:00–22:00	0,41	0,09	0,5						
Dnevna karta		4,10	0,90	5	20,49	4,51	25	8,20	1,80	10

(2) Javne parkirne površine, na katerih se plačuje parkir-
nina so prikazane na karti 1 in so priloga tega sklepa.

3. člen

(1) Gozdne ceste, kjer se plačuje odškodnina za uporabo,
višina odškodnine in čas, v katerem se plačuje odškodnina, so:

Gozdna cesta	Čas, v katerem se plačuje odškodnina maj, junij, julij, avgust, september, oktober	Višina odškodnine (EUR/prehod)		
		brez DDV	DDV 22 %	z DDV
A – Završnica – Valvazorjev dom	04:00–22:00	8,20	1,80	10
B – Zelenica	04:00–22:00	8,20	1,80	10

(2) Gozdne ceste, za katere se plačuje odškodnina za
uporabo, so prikazane na karti 2 in so priloga tega sklepa.

4. člen

(1) Dovolilnice, ki se uporabljajo na parkirnih površinah,
kjer se plačuje parkirnina in odškodnina za uporabo gozdnih
cest, so:

Ime dovolilnice	Cena (EUR/leto)		
	brez DDV	DDV 22 %	z DDV
Letna dovolilnica za parkiranje – občani	16,39	3,61	20
Sezonska dovolilnica za uporabo gozdnih cest – občani	20,49	4,51	25
Letna dovolilnica za parkiranje – ostali	40,98	9,02	50

(2) Voznik vozila z dovolilnico, ki je namenjena uporabi
javnega parkirišča, mora ob prihodu na parkirišče na parkoma-
tu natisniti parkirni listek.

5. člen

Dovolilnice iz 4. člena tega sklepa lahko upravičenec
pridobi in uporablja pod pogoji, ki so določeni s tem sklepom.

6. člen

(1) Ob izdaji dovolilnice mora upravičenec poravnati ceno
dovolilnice ter strošek izdelave in izdaje dovolilnice v vrednosti
5,33 EUR brez DDV oziroma 6,50 EUR z DDV.

(2) Upravičenec lahko pridobi novo dovolilnico ob njeni
izgubi, uničenju ali poškodbi. Ob zamenjavi dovolilnice je upra-
vičenec dolžan plačati materialne stroške izdelave nove dovo-
lilnice v višini 1,80 EUR brez DDV oziroma 2,20 EUR z DDV.

(3) Ob podaljšanju veljavnosti dovolilnice mora upraviče-
nec poravnati ceno dovolilnice.

7. člen

(1) Po eno Letno dovolilnico za parkiranje – občani in eno
Sezonsko dovolilnico za uporabo gozdnih cest – občani lahko
pridobijo osebe s stalnim ali začasnim prebivališčem v Občini
Žirovnica.

(2) Vlogi za izdajo dovolilnic iz prejšnjega odstavka tega
člena je treba priložiti kopijo osebnega dokumenta oziroma
potrdilo o začasnem prebivališču.

8. člen

(1) Lastniki nepremičnin na območjih gozdnih cest, la-
stniki ali najemniki planinskih koč na območjih gozdnih cest,
člani Lovskih druženj Stol, Jesenice in LPN Kozorog Kamnik,
agrarne skupnosti in člani agrarnih skupnosti z območja občine,
ki niso lastniki nepremičnin na območjih gozdnih cest, agrarne
skupnosti in člani agrarnih skupnosti Koroška Bela in Potoki
ter osebe, ki na podlagi pooblastila skrbijo za nepremičnine na
območju gozdnih cest (v tem primeru lastnik zemljišča ne pri-
dobi Sezonske dovolilnice za uporabo gozdnih cest) Sezonsko
dovolilnico za uporabo gozdnih cest pridobijo na podlagi vloge.

(2) Ob izdaji dovolilnice morajo upravičenci iz prvega
odstavka tega člena poravnati strošek izdelave in izdaje dovo-
lilnice v vrednosti 5,33 EUR brez DDV oziroma 6,50 EUR z DDV.

(3) Upravičenci iz prvega odstavka tega člena lahko pri-
dobijo novo dovolilnico ob njeni izgubi, uničenju ali poškodbi.
Ob zamenjavi dovolilnice so dolžni plačati materialne stroške
izdelave nove dovolilnice v višini 1,80 EUR brez DDV oziroma
2,20 EUR z DDV.

(4) Vlogi za izdajo dovolilnic iz prvega odstavka tega
člena je treba priložiti dokazilo o lastništvu, najemu, ustrezno
pogodbo oziroma potrdilo o članstvu.

(5) Lastniki nepremičnin in člani agrarnih skupnosti z ob-
močja občine, ki niso lastniki nepremičnin na območjih gozdnih
cest, na območju gozdnih cest Završnica – Valvazorjev dom in
Zelenica Sezonsko dovolilnico za uporabo gozdnih cest lahko
pridobijo toliko sezonskih dovolilnic za uporabo gozdnih cest,
kolikor je polnoletnih članov gospodinjstva, pri čemer morajo
prav tako za vsakega člana predložiti dokazila iz prejšnjega
odstavka in poravnati materialne stroške za izdelavo posame-
zne dovolilnice v višini 1,80 EUR brez DDV oziroma 2,20 EUR
z DDV.

(6) Lastniki ali najemniki planinskih koč na območju goz-
dnih cest Završnica – Valvazorjev dom in Zelenica pridobijo
5 Sezonskih dovolilnic za uporabo gozdnih cest. Ob izdaji
dovolilnice morajo poravnati materialne stroške za izdelavo
posamezne dovolilnice v višini 1,80 EUR brez DDV oziroma
2,20 EUR z DDV.

(7) Agrarne skupnosti na območju Občine Žirovnica pridobi-
jo 3 Sezonske dovolilnice za uporabo gozdnih cest. Ob izdaji
dovolilnice morajo poravnati materialne stroške za izdelavo
posamezne dovolilnice v višini 1,80 EUR brez DDV oziroma
2,20 EUR z DDV.

(8) Upravičencem iz petega, šestega in sedmega odstav-
ka tega člena se Sezonsko dovolilnico za uporabo gozdnih cest
izda za dobo 5 let.

9. člen

(1) Izvajalcem del v gozdovih in odvoza lesa, intervencij-
skim službam, pripadnikom policije in vojske, javni gozdarski
službi, inšpekcijskim službam in občinskemu redarstvu, ob-
činskim službam ter udeležencem protokolarnih obiskov se
dovolilnice iz 4. člena tega sklepa izdajo po uradni dolžnosti.

(2) Upravičencem iz prvega odstavka tega člena, razen
udeležencem protokolarnih obiskov, se izda permanentni do-
vililnici za parkiranje in uporabo gozdnih cest.

10. člen

(1) Na podlagi vloge in ustreznih dokazil lahko Sezonsko dovolilnico za uporabo gozdnih cest – občani pridobijo tudi podjetja oziroma posamezniki, ki na območju gozdne ceste izvajajo razna gradbena in vzdrževalna dela ter oskrbujejo planske kočice oziroma domove za lastnike zemljišč ali objektov na tem območju.

(2) Osebe iz prvega odstavka tega člena morajo ob izdaji dovolilnice poravnati ceno dovolilnice ter strošek izdelave in izdaje dovolilnice v vrednosti 5,33 EUR brez DDV oziroma 6,50 EUR z DDV.

11. člen

Drugi upravičenci pridobijo dovolilnice iz 4. člena tega Sklepa na podlagi vloge, ki jo predhodno odobri župan.

12. člen

Letna dovolilnica za uporabo gozdnih cest – občani, kupljene v letu 2022, velja tudi v letu 2023.

13. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi parkirnih površin in gozdnih cest, višine parkirnine in odškodnine za uporabo gozdnih cest in dovolilnic za vozila (Uradni list RS, št. 81/22).

14. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0003/2021

Breznica, dne 26. oktobra 2022

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar



PODČETRTEK**3540. Sklep o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi**

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 88/22) je Občinski svet Občine Podčetrtek na 8. dopisni seji dne 9. 11. 2022 sprejel naslednji

S K L E P

1. S tem sklepom se ukine družbena lastnina v splošni rabi na nepremičnini parc. št. 1222/2, površine 443 m², k. o. 1228 – SOPOTE.

2. Na nepremičnini iz 1. točke tega sklepa se vknjiži lastninska pravica v korist Občine Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, matična številka 5883997000.

3. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0011/2022-13

Podčetrtek, dne 9. novembra 2022

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja

SEMIČ**3541. Razpis naknadnih volitev za člana Občinskega sveta Občine Semič, predstavnika romske skupnosti**

Na podlagi 92. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB3, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20 – odl. US) Posebna občinska volilna komisija Semič

RAZPISUJE**naknadne volitve za člana Občinskega sveta Občine Semič, predstavnika romske skupnosti**

1. Naknadne volitve za člana Občinskega sveta Občine Semič, predstavnika romske skupnosti, se opravijo v nedeljo, 15. januarja 2023.

2. Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje 9. 11. 2022.

3. Za izvedbo volitev poskrbi Posebna občinska volilna komisija Semič.

4. V kandidacijskem postopku se uporabijo isti instruktivni obrazci kot za redne lokalne volitve 2022.

5. Razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-0021/2022-16

Semič, dne 9. novembra 2022

Tamara Potočar
predsednica Posebne OVK

VELIKE LAŠČE**3542. Odlok o proračunu Občine Velike Lašče za leto 2023**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09,

51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in 16. člena Statuta Občine Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče, št. 2/06 – UPB, 6/13, 2/19) je Občinski svet Občine Velike Lašče na 28. redni seji dne 3. novembra 2022 sprejel

ODLOK**o proračunu Občine Velike Lašče za leto 2023****1. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Velike Lašče za leto 2023 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA**2. člen**

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov (varianta: podkontov).

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

	v eurih
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/Podskupina kontov/Konto/ Podkonto	Proračun 2023
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	6.502.161
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.311.516
70 DAVČNI PRIHODKI	3.980.446
700 Davki na dohodek in dobiček	3.980.446
703 Davki na premoženje	205.880
704 Domači davki na blago in storitve	125.190
706 Drugi davki	0
71 NEDAVČNI PRIHODKI	325.430
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	163.730
711 Takse in pristojbine	10.000
712 Globe in druge denarne kazni	31.200
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	500
714 Drugi nedavčni prihodki	120.000
72 KAPITALSKI PRIHODKI	873.000
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	18.000
721 Prihodki od prodaje zalog	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	855.000
73 PREJETE DONACIJE	300
730 Prejete donacije iz domačih virov	300
731 Prejete donacije iz tujine	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	991.915
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	991.915

	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	0
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	9.342.161
40	TEKOČI ODHODKI	1.459.275
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	370.145
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	63.175
	402 Izdatki za blago in storitve	906.970
	403 Plačila domačih obresti	49.500
	409 Rezerve	69.485
41	TEKOČI TRANSFERI	2.757.210
	410 Subvencije	128.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.350.900
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	208.350
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.069.960
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	4.991.676
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.991.676
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	134.000
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	83.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	51.000
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-2.840.000
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	2.000.000
50	ZADOLŽEVANJE	2.000.000
	500 Domače zadolževanje	2.000.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	160.000
55	ODPLAČILA DOLGA	160.000

	550 Odplačila domačega dolga	160.000
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) – ali 0 ali +	1.000.000
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.840.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	2.840.000
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH 31. 12. PRETEKLEGA LETA	1.000.000
	9009 Splošni sklad in drugo	– ali 0 ali +

2. člen

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priloži k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Velike Lašče.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med na primer: glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika – župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2023 in njegovi realizaciji.

5. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih na podskupinah kontov znotraj podprogramov ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2024 50 % navedenih pravic porabe in

2. v ostalih prihodnjih letih 20 % navedenih pravic porabe.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode,

komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

6. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v finančni načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora do 31. januarja tekočega leta oziroma v 30 dneh po uveljavitvi rebalansa proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika – župan. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

7. člen

(proračunski skladi)

Proračunski sklad je:

1. podračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2023 oblikuje v višini 0 eurov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 28.717 eurov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

8. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2023 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 5.000 eurov.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh eurov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

9. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2022 lahko zadolži do višine 2.000.000 eurov za investicijo Novogradnja kotlovnice – NRP, vodeno pod proračunsko postavko 19030.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Velike Lašče, v letu 2023 ne sme preseči skupne višine glavnice 0 eurov.

10. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2023 zadolžijo do skupne višine 0 eurov.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv lahko v letu 2023 izdajo poročila do skupne višine glavnice 0 eurov.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

11. člen

(začasno financiranje v letu 2024)

V obdobju začasnega financiranja Občine Velike Lašče v letu 2024, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

12. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0012/2022-7

Velike Lašče, dne 3. novembra 2022

Župan
Občine Velike Lašče
dr. Tadej Malovrh

VLADA

3543. Uredba o določitvi višine dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve in dodatka za zaposlitev dodatnega zdravstvenega kadra

Na podlagi tretjega odstavka 16. člena Zakona o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (Uradni list RS, št. 100/22 in 141/22 – ZNUNBZ) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o določitvi višine dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve in dodatka za zaposlitev dodatnega zdravstvenega kadra

1. člen

(vsebina)

Ta uredba za zdravstvene delavce in zdravstvene so-delavce (v nadaljnjem besedilu: zdravstveni delavci), ki so zaposleni v ambulantah družinske oziroma splošne medicine, ambulantah otroškega in šolskega dispanzerja, v dispanzerjih za ženske in v zobozdravstvenih ambulantah (v nadaljnjem besedilu: ambulanta) pri izvajalcih zdravstvene dejavnosti v mreži javne zdravstvene službe na primarni ravni zdravstvene dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: izvajalec), določa:

- višino dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve,
- dodatek za zaposlitev dodatnega zdravstvenega kadra,
- podrobnejša merila za posamezni poklic v zdravstveni dejavnosti,
- način vlaganja zahtevkov, obvezna dokazila in roke za vložitev zahtevkov za dodatek iz prve in druge alineje tega odstavka,
- poročanje.

2. člen

(višina dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve)

(1) Zdravstvenemu delavcu pripada dodatek za povečan obseg dela za posebne obremenitve na podlagi meril, določenih v Prilogi, ki je sestavni del te uredbe, in sicer glede na preseganje glavarinskih količnikov oziroma točk, sorazmerno z dejansko prisotnostjo in delom zdravstvenega delavca v ambulanti.

(2) Višina dodatka iz prejšnjega odstavka za posameznega zdravstvenega delavca se ob upoštevanju meril iz Priloge te uredbe določi glede na:

- število opredeljenih pacientov na tim, kar v ambulantah družinske oziroma splošne medicine in v ambulantah otroškega in šolskega dispanzerja predstavlja število glavarinskih količnikov na tim, v dispanzerjih za ženske predstavlja število glavarinskih količnikov iz opredeljenih in nosečnic na tim, v zobozdravstvenih ambulantah pa točke,
- obseg priznanega zdravstvenega kadra, kot izhaja iz standarda iz dogovora o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja (v nadaljnjem besedilu: dogovor) za posamezno ambulanto iz prejšnje alineje, in
- število opravljenih zdravstvenih storitev na tim, kot izhaja iz Priloge te uredbe.

(3) Dodatek iz prvega odstavka tega člena se lahko izplača, če je v obdobju pred njegovim izplačilom dosežen sorazmerni del načrtovane letne realizacije programa Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ZZZS) na ravni tima.

3. člen

(viri za financiranje dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve)

(1) Financiranje dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve izvajalec zagotavlja iz sredstev, pridobljenih iz naslova realizacije večjega obsega zdravstvenih storitev, opravljenih na podlagi 15. člena Zakona o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (Uradni list RS, št. 100/22 in 141/22 – ZNUNBZ; v nadaljnjem besedilu: ZNUZSZS), v obsegu, ki v ceni teh storitev predstavlja kalkulativen element plač in drugih prejemkov v skladu s predpisi, kolektivnimi pogodbami in drugimi splošnimi akti, kar za potrebe izvajanja te uredbe predstavlja 60 odstotkov vseh prejetih sredstev iz 15. člena ZNUZSZS.

(2) Če sredstva za financiranje dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve presegajo sredstva iz prejšnjega odstavka, vir financiranja te razlike predstavljajo sredstva proračuna Republike Slovenije, za kar izvajalec izstavi zahtevek ZZZS.

(3) Utemeljenost financiranja dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve iz sredstev proračuna Republike Slovenije v skladu s prejšnjim odstavkom na ravni posameznega izvajalca preveri ZZZS, pri čemer upošteva, da je zahtevek utemeljen, če prejeta sredstva za realizacijo storitev iz 15. člena ZNUZSZS ne zadoščajo za financiranje dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve.

4. člen

(merila za posamezni poklic v zdravstveni dejavnosti)

(1) Stopnja pomanjkanja posameznega poklica v zdravstveni dejavnosti na trgu dela v zdravstveni dejavnosti iz Uredbe o Standardni klasifikaciji poklicev 2008 (Uradni list RS, št. 50/10) se ugotavlja ob upoštevanju podatkov Poklicnega barometra, in sicer kot primanjkljaj, ravnovesje ali presežek.

(2) Podatek o stopnji pomanjkanja iz prejšnjega odstavka minister, pristojen za zdravje, ugotovi najpozneje do konca leta za naslednje koledarsko leto.

5. člen

(odločanje o višini dodatka)

(1) Višino dodatka iz 2. člena te uredbe ob upoštevanju meril iz Priloge te uredbe s sklepom določi izvajalec.

(2) Z javnim uslužbencem, ki prejme dodatek iz 2. člena te uredbe, se za zdravstvene storitve, upoštevane pri obračunu tega dodatka, ne sme skleniti podjemna ali druga civilnopravna pogodba.

6. člen

(način in roki vlaganja zahtevkov za dodatek za povečan obseg dela za posebne obremenitve)

(1) Izvajalec najpozneje do 20. v mesecu za pretekli mesec posreduje ZZZS zahtevek za izplačilo dodatka iz 2. člena te uredbe prek UJP-net v elektronski obliki. Zahtevek, ki ni posredovan ZZZS do navedenega dne, se vključi v zahtevek ZZZS za naslednji mesec.

(2) Iz zahtevka iz prejšnjega odstavka morajo biti razvidni skupna višina izplačanih dodatkov, višina sredstev iz prvega odstavka 3. člena te uredbe in končna višina zahtevka za izplačilo sredstev iz proračuna Republike Slovenije.

(3) ZZZS zbirni zahtevek za izplačilo sredstev iz proračuna Republike Slovenije vloži pri ministrstvu, pristojnem za zdravje (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), do zadnjega dne v mesecu za pretekli mesec. Ministrstvo izvrši plačilo zahtevka ZZZS v 15 dneh od njegovega prejema. ZZZS izvede povračilo stroškov izvajalcu v 15 dneh od prejema sredstev proračuna Republike Slovenije.

(4) Izvajalec zadnji zahtevek posreduje ZZZS v dveh mesecih po prenehanju veljavnosti pravne podlage, na podlagi katere je zagotovljeno financiranje dodatkov. Zahtevek, prejet po navedenem datumu, se zavrne.

7. člen

(dodatek za zaposlitev dodatnega zdravstvenega kadra)

(1) Izpolnjevanje meril za dodatek za zaposlitev dodatnega zdravstvenega kadra se ugotavlja na ravni posameznega izvajalca na podlagi podatkov o glavarinskih količnikih na tim v ambulantah otroškega in šolskega dispanzerja in ambulantah družinske oziroma splošne medicine, številu količnikov iz opredeljenih pacientov in nosečnic na tim v dispanzerjih za ženske in številu točk v zobozdravstvenih ambulantah, ki so objavljeni na spletni strani ZZS.

(2) Izvajalcu, ki dosega preseganje glavarinskega količnika ali točk na tim za trikratnik normativa na ravni izvajalca v okviru posameznega programa glede na standard iz dogovora, pripada dodatek za zaposlitev dodatnega zdravstvenega kadra v višini:

- največ do 1,5 srednje medicinske sestre,
- največ do 0,5 diplomirane medicinske sestre,
- največ do 1,0 zdravstvenega administrativnega sodelavca.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek izvajalcu pripada sorazmerno manjši ali večji delež dodatka za zaposlitev dodatnega zdravstvenega kadra, in sicer:

- če izvajalec normativ presega za manj kot enkratnik, mu pripada dodatek do največ 1,0 srednje medicinske sestre ali 1,0 zdravstvenega administrativnega sodelavca,
- če izvajalec normativ presega za enkratnik, mu pripada do največ 1/3 višine dodatka,
- če izvajalec normativ presega za dvakratnik, mu pripada do največ 2/3 višine dodatka,
- če izvajalec normativ presega za štirikratnik, mu pripada do največ 4/3 višine dodatka,
- če izvajalec normativ presega za pet ali večkratnik, mu pripada sorazmerno višja višina dodatka.

(4) Izvajalec je do dodatka za zaposlitev dodatnega zdravstvenega kadra upravičen na podlagi sklenjene pogodbe o zaposlitvi zdravstvenega kadra iz drugega odstavka tega člena, pri čemer čas trajanja pogodbe o zaposlitvi ne sme biti daljši od veljavnosti ukrepa iz 16. člena ZNUZSZS.

8. člen

(način in roki vlaganja zahtevkov za dodatek za zaposlitev dodatnega zdravstvenega kadra)

(1) Izvajalec najpozneje do 20. v mesecu za pretekli mesec posreduje zahtevek z dokazili za izplačilo dodatka iz prejšnjega člena ministrstvu prek UJP-net v elektronski obliki. Zahtevek, ki ni posredovan ministrstvu do navedenega dne, se vključi v zahtevek za naslednji mesec.

(2) Ministrstvo izvrši plačilo zahtevka v 30 dneh od njegovega prejema.

(3) Izvajalec zadnji zahtevek posreduje ministrstvu v dveh mesecih po prenehanju veljavnosti pravne podlage za financiranje teh zahtevkov. Zahtevki, prejeti po navedenem datumu, se zavrnejo. Izvajalec prejme sredstva za izplačilo dodatka iz prejšnjega člena na podlagi in v okviru pogodb o zaposlitvi dodatnega zdravstvenega kadra, sklenjenih od 1. septembra

2022, če so zaposlitve tega kadra realizirane v skladu s standardom in obsegom programa z ZZS.

9. člen

(hramba dokumentacije)

Dokumentacija, povezana z izplačilom dodatkov iz prve in druge alineje 1. člena te uredbe, se hrani tri leta.

10. člen

(poročanje)

(1) Izvajalec mesečno ministrstvu pošilja:

- poročilo o dodatku za povečan obseg dela za posebne obremenitve, iz katerega so razvidni najmanj ime in priimek zaposlenega, podatki o delovnem mestu, vrsti in višini izplačnega dodatka ter izpolnjevanju meril iz te uredbe, in
- poročilo o dodatku za zaposlitev dodatnega zdravstvenega kadra, ki vključuje najmanj podatek o imenu in priimku zaposlenega, obdobje trajanja zaposlitve, obseg zaposlitve, nazivu delovnega mesta, plačnem razredu ter višini sredstev za plače in drugih prejemkov iz delovnega razmerja.

(2) Izvajalec k zahtevku iz 8. člena te uredbe predloži dokazilo o realizaciji zaposlitev kadra v obsegu, kot je določen s standardom in obsegom programa z ZZS. Izvajalec na podlagi poziva ministrstva predloži dodatna pojasnila k posredovanim podatkom iz prejšnjega odstavka.

11. člen

(odgovornost za pravilnost zahtevkov)

Za pravilnost izdanih zahtevkov za izplačilo dodatka iz prve in druge alineje 1. člena te uredbe ter spremljanje realizacije programa ZZS je odgovoren izvajalec.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

12. člen

(prenehanje veljavnosti in uporaba)

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Uredba o določitvi višine dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve in obsega dodatnega zdravstvenega kadra (Uradni list RS, št. 132/22), ki pa se uporablja do 30. novembra 2022.

13. člen

(začetek veljavnosti in uporaba)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. decembra 2022.

Št. 00704-398/2022

Ljubljana, dne 10. novembra 2022

EVA 2022-2711-0123

Vlada Republike Slovenije

dr. Robert Golob
predsednik

Priloga

Merila za določitev višine dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve

Vrednost količnika za izračun dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve (v nadaljnjem besedilu: POD_PO) se izračuna predhodno na podlagi standardov v dogovoru o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja za posamezno pogodbeno leto (v nadaljnjem besedilu: dogovor) za vsako ambulantno posebej in za vsakega zdravstvenega delavca oziroma zdravstvenega sodelavca (v nadaljnjem besedilu: zdravstveni delavec) posebej.

Če izračunana vrednost dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve (v nadaljnjem besedilu: POD_PO) presega 2.000 eurov, se zdravstvenemu delavcu izplača dodatek v vrednosti 2.000 eurov bruto.

a) Merila za določitev višine dodatka v ambulantah splošne oziroma družinske medicine

Dodatek pripada zdravstvenemu delavcu, ki opravlja delo v ambulanti družinske medicine za mesec obračuna.

Višina dodatka za posameznega zdravstvenega delavca v timu se določa na podlagi naslednjih meril:

- obseg tima (število timov v tabeli ZZSZ),
- preseganja 1.895 glavarinskih količnikov na tim (v nadaljnjem besedilu: GK/tim),
- preseganja 2.291 količnikov (v nadaljnjem besedilu: K) iz obiskov,
- delež priznanega posameznega zdravstvenega kadra v standardu (Priloga I dogovora).

Dodatek za POD_PO = obseg tima * delež priznanega kadra v standardu 302 001 * preseganje števila GK/tim * odstotek udeležbe v timu * vrednost količnika POD_PO + obseg tima * delež priznanega kadra v standardu 302 001 * preseganje števila K iz obiskov * vrednost količnika POD_PO

Vrednost količnika POD_PO za zdravnika specialista je 1,00 eura.

Vrednost količnika POD_PO za tehnika zdravstvene nege je 0,39 eura.

Vrednost količnika POD_PO za zdravstvenega administratorja je 0,35 eura.

b) Merila za določitev višine dodatka v ambulantah otroškega in šolskega dispanzerja

Dodatek pripada zdravstvenemu delavcu, ki opravlja delo v ambulanti otroškega ali šolskega dispanzerja za mesec obračuna.

Višina dodatka za posameznega zdravstvenega delavca v timu se določa na podlagi naslednjih meril:

- obseg tima (število timov v tabeli ZZSZ),
- preseganja 1.895 GK/tim na področju kurative,
- preseganja 2.309 K iz obiskov na tim na področju kurative,
- preseganja 3.976 K iz obiskov na tim na področju preventive,
- delež priznanega posameznega zdravstvenega kadra v standardu (Priloga I dogovora).

Dodatek za POD_PO = obseg tima * delež priznanega kadra v standardu 327 009 * preseganje števila GK/tim * odstotek udeležbe v timu * vrednost količnika POD_PO kurativa + obseg tima * delež priznanega kadra v standardu 327 009 * preseganje števila K iz obiskov * vrednost količnika POD_PO kurativa + obseg tima * delež priznanega kadra v standardu 327 011 * preseganje števila K iz obiskov * vrednost količnika POD_PO preventiva

Vrednost količnika POD_PO za zdravnika specialista za delo na področju kurativne dejavnosti je 0,99 eura.

Vrednost količnika POD_PO za diplomirano medicinsko sestro na področju kurativne dejavnosti je 0,55 eura.

Vrednost količnika POD_PO za tehnika zdravstvene nege je 0,39 eura.

Vrednost količnika POD_PO za zdravstvenega administratorja je 0,34 eura.

Vrednost količnika POD_PO za zdravnika specialista za delo na področju preventivne dejavnosti je 1,05 eura.

Vrednost količnika POD_PO za diplomirano medicinsko sestro na področju preventivne dejavnosti je 0,58 eura.

c) Merila za določitev višine dodatka **v dispanzerjih za ženske**

Dodatek pripada zdravstvenemu delavcu, ki opravlja delo v dispanzerjih za ženske za mesec obračuna.

Višina dodatka za posameznega zdravstvenega delavca v timu se določa na podlagi naslednjih meril:

- obseg tima (število timov v tabeli ZZZS),
- preseganja 1.953 GK/tim,
- preseganja 2.433 K iz obiskov,
- delež priznanega posameznega zdravstvenega kadra v standardu (Priloga I dogovora).

Dodatek za POD_PO = obseg tima * delež priznanega kadra za tim v standardu 306 007 * preseganje števila GK/tim * odstotek udeležbe v timu * vrednost količnika POD_PO + obseg tima * delež priznanega kadra za tim v standardu 306 007 * preseganje števila K iz obiskov * vrednost količnika POD_PO.

Vrednost količnika POD_PO za zdravnika specialista je 0,95 eura.

Vrednost količnika POD_PO za diplomirano medicinsko sestro je 0,53 eura.

Vrednost količnika POD_PO za tehnika zdravstvene nege je 0,37 eura.

č) Merila za določitev dodatka **v zobozdravstvu za odrasle, mladino in študente**

Dodatek pripada zdravstvenemu delavcu, ki opravlja delo v zobozdravstveni ambulanti za mesec obračuna.

Višina dodatka za posameznega zdravstvenega delavca v timu se določa na podlagi naslednjih meril:

- obseg tima (število timov v tabeli ZZZS),
- preseganje 2.957 točk v dejavnosti zobozdravstva za odrasle, preseganje 2.805 točk v dejavnosti zobozdravstva za mladino, preseganje 3.111 točk v dejavnosti zobozdravstva za študente,
- delež priznanega posameznega zdravstvenega kadra v standardih (Priloga I dogovora).

Dodatek za POD_PO = obseg tima * višina priznanega kadra za tim v standardu za posamezno dejavnost v Prilogi I SD * število presežnih točk * odstotek udeležbe v timu * vrednost količnika POD_PO.

Vrednost količnika POD_PO za zobozdravnika v dejavnosti zobozdravstva za odrasle je 1,14 eura.

Vrednost količnika POD_PO za tehnika zdravstvene nege v dejavnosti zobozdravstva za odrasle je 0,56 eura.

Vrednost količnika POD_PO za zobozdravnika v dejavnosti zobozdravstva za mladino je 1,20 eura.

Vrednost količnika POD_PO za tehnika zdravstvene nege v dejavnosti zobozdravstva za mladino je 0,59 eura.

Vrednost količnika POD_PO za zobozdravnika v dejavnosti zobozdravstva za študente je 1,08 eura.

Vrednost količnika POD_PO za tehnika zdravstvene nege v dejavnosti zobozdravstva za študente je 0,53 eura.

3544. Odlok o ustanovitvi in nalogah Nacionalne koordinacijske skupine za pripravo nacionalnih izvedbenih načrtov na področju socialnega varstva

Na podlagi 2. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO in 196/21 – ZDOsk) in Resolucije o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022–2030 (Uradni list RS, št. 49/22) Vlada Republike Slovenije izdaja

O D L O K**o ustanovitvi in nalogah
Nacionalne koordinacijske skupine
za pripravo nacionalnih izvedbenih načrtov
na področju socialnega varstva****1. člen**

S tem odlokom se za pripravo nacionalnih izvedbenih načrtov na področju socialnega varstva ustanovi Nacionalna koordinacijska skupina za pripravo nacionalnih izvedbenih načrtov na področju socialnega varstva (v nadaljnjem besedilu: Nacionalna koordinacijska skupina).

2. člen

Nacionalna koordinacijska skupina opravlja naslednje naloge:

- seznanjanje z izvajanjem Resolucije o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022–2030;
- sodelovanje pri pripravi nacionalnih izvedbenih načrtov;
- spremljanje izvajanja nacionalnih izvedbenih načrtov;
- predlaganje morebitnih popravkov in sprememb nacionalnih izvedbenih načrtov;
- poročanje o izvedbi nacionalnega izvedbenega načrta na področju socialnega varstva (na podlagi predloga Inštituta Republike Slovenije za socialno varstvo) Vladi Republike Slovenije.

3. člen

Nacionalno koordinacijsko skupino sestavljajo:

- predstavnica oziroma predstavnik (v nadaljnjem besedilu: predstavnik) Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti iz direktorata, pristojnega za socialne zadeve (vodja delovne skupine);
- predstavnik Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti iz direktorata, pristojnega za invalide (član oziroma članica (v nadaljnjem besedilu: član));
- predstavnik Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti iz direktorata, pristojnega za zaposlovanje (član);
- predstavnik Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti iz direktorata, pristojnega za delo in pravice iz dela (član);
- predstavnik Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti iz direktorata, pristojnega za starejše (član);
- dva predstavnika Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti iz kabineta ministrice oziroma ministra (člana);
- predstavnik Ministrstva za zdravje (član);
- predstavnik Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport (član);
- predstavnik Ministrstva za pravosodje (član);
- predstavnik Ministrstva za okolje in prostor (član);
- predstavnik Statističnega urada Republike Slovenije (član);

- predstavnik Urada Republike Slovenije za makroekonomske analize in razvoj (član);
- predstavnik Urada Vlade Republike Slovenije za narodnosti (član);
- predstavnik Urada Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov (član);
- predstavnik Fakultete za socialno delo (član);
- predstavnik Inštituta Republike Slovenije za socialno varstvo (član);
- predstavnik Socialne zbornice Slovenije (član);
- predstavnik Centra za informiranje, sodelovanje in razvoj nevladnih organizacij (član);
- predstavnik Skupnosti centrov za socialno delo Slovenije (član);
- predstavnik Skupnosti socialnih zavodov Slovenije (član);
- predstavnik Skupnosti varstveno delovnih centrov Slovenije (član);
- predstavnik Skupnosti organizacij za usposabljanje oseb s posebnimi potrebami v Republiki Sloveniji (član);
- predstavnik Združenja mestnih občin Slovenije (član);
- predstavnik Združenja občin Slovenije (član);
- predstavnik Skupnosti občin Slovenije (član).

4. člen

Vodjo Nacionalne koordinacijske skupine imenuje in razrešuje vlada.

Člane Nacionalne koordinacijske skupine imenuje in razrešuje vlada na predlog organizacij, katerih predstavniki so.

Vodja ali član Nacionalne koordinacijske skupine je lahko razrešen, če:

- nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje v organizaciji, katere predstavnik je,
- to predlaga organizacija, katere predstavnik je,
- sam to zahteva.

Če je vodja ali član razrešen, vlada na predlog organizacije, katere predstavnik je, v 30 dneh imenuje novega člana.

5. člen

Delo Nacionalne koordinacijske skupine poteka na rednih in dopisnih sestankih. Nacionalna koordinacijska skupina se sestaja po potrebi.

Sestanke sklicuje vodja Nacionalne koordinacijske skupine.

6. člen

Nacionalna koordinacijska skupina sprejema odločitve z glasovanjem, pri čemer je sklep sprejet, če je zanj glasovala več kakor polovica navzočih članov Nacionalne koordinacijske skupine.

7. člen

Strokovno gradivo za delo Nacionalne koordinacijske skupine pripravlja Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti v sodelovanju z Inštitutom Republike Slovenije za socialno varstvo.

8. člen

Administrativno-tehnično podporo za delo Nacionalne koordinacijske skupine zagotavlja direktorat, pristojen za socialne zadeve, Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti.

9. člen

Predstavniki ministrstev opravljajo naloge iz 2. člena tega odloka v okviru svojih rednih delovnih obveznosti.

KONČNA DOLOČBA

10. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-370/2022

Ljubljana, dne 10. novembra 2022

EVA 2022-2611-0055

Vlada Republike Slovenije

dr. Robert Golob

predsednik

3545. Akt o ustanovitvi Javnega sklada za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov in izrabljenega goriva iz Nuklearne elektrarne Krško

Na podlagi 18. člena Zakona o Javnem skladu za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško ter odlaganja radioaktivnih odpadkov in izrabljenega goriva iz Nuklearne elektrarne Krško (Uradni list RS, št. 130/22) in 5. člena Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08, 8/10 – ZSKZ-B, 61/20 – ZDLGPE in 206/21 – ZDUPŠOP) je Vlada Republike Slovenije sprejela

A K T

o ustanovitvi Javnega sklada za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov in izrabljenega goriva iz Nuklearne elektrarne Krško

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(ustanovitev)

(1) Sklad za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganje radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško, ki je bil ustanovljen z Zakonom o skladu za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško (Uradni list RS, št. 47/03 – uradno prečiščeno besedilo in 68/08), z dnem uveljavitve Zakona o Javnem skladu Republike Slovenije za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov in izrabljenega goriva iz Nuklearne elektrarne Krško (Uradni list RS, št. 130/22; v nadaljnjem besedilu: ZSFR-1) nadaljuje svoje delo kot Javni sklad za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov in izrabljenega goriva iz Nuklearne elektrarne Krško (v nadaljnjem besedilu: sklad).

(2) Sklad je ustanovljen do začetka izvajanja dolgoročne nadzora in vzdrževanja po zaprtju odlagališča visokoradioaktivnih odpadkov in izrabljenega goriva.

(3) Sklad deluje kot javni sklad po Zakonu o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08, 8/10 – ZSKZ-B, 61/20 – ZDLGPE in 206/21 – ZDUPŠOP, v nadaljnjem besedilu: ZJS-1).

2. člen

(ustanovitelj)

(1) Ustanovitelj sklada je Republika Slovenija.

(2) Pravice in dolžnosti ustanovitelja izvaja Vlada Republike Slovenije.

(3) Sklad spada v delovno področje ministrstva, pristojnega za energijo.

3. člen

(firma)

(1) Ime sklada je: Javni sklad Republike Slovenije za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov in izrabljenega goriva iz Nuklearne elektrarne Krško.

(2) Skrajšano ime sklada je: Sklad NEK.

4. člen

(sedež in naslov)

(1) Sedež sklada je v Krškem.

(2) Poslovni naslov sklada je: Cesta 4. julija 42, 8270 Krško. Sprememba sedeža sklada ne pomeni spremembe akta o ustanovitvi.

5. člen

(žig)

Sklad ima žig pravokotne oblike. Žig vsebuje firmo ali skrajšano firmo sklada, njegov znak in sedež.

II. NAMEN IN DEJAVNOST SKLADA

6. člen

(namen)

(1) Namen sklada je zagotavljanje sredstev za financiranje vseh dejavnosti v zvezi z razgradnjo Nuklearne elektrarne Krško (v nadaljnjem besedilu: NEK) in odlaganjem vseh radioaktivnih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: RAO) in izrabljenega goriva (v nadaljnjem besedilu: IG), nastalih v času obratovanja in razgradnje NEK, ki jih je v skladu z 11. členom Pogodbe med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Hrvaške o ureditvi statusnih in drugih pravnih razmerij, povezanih z vlaganjem v Nuklearno elektrarno Krško, njenim izkoriščanjem in razgradnjo (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 5/03; v nadaljnjem besedilu: meddržavna pogodba) dolžna zagotavljati Republika Slovenija.

(2) Za uresničevanje namena iz prejšnjega odstavka sklad zbira finančna sredstva, z njimi upravlja ter skrbi za njihovo ohranitev in rast.

7. člen

(dejavnosti po standardni klasifikaciji)

Dejavnosti sklada po Uredbi o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) so:

- 84.110 Splošna dejavnost javne uprave,
- 64.990 Druge nerazvrščene dejavnosti finančnih storitev, razen zavarovalništva in dejavnosti pokojninskih skladov.

III. PREMOŽENJE SKLADA

8. člen

(premoženje sklada)

(1) Premoženje sklada na dan uveljavitve ZSFR-1 znaša 218.106.148,66 eura.

(2) Vrednost namenskega premoženja sklada na dan uveljavitve ZSFR-1 znaša 1.000.000 eurov.

(3) Ne glede na peti odstavek 11. člena ZJS-1 se namensko premoženje sklada ne sme zmanjšati pod 1.000.000 eurov, sicer mora ustanovitelj v sklad vplačati dodatno namensko premoženje ali pa začeti postopek likvidacije sklada.

IV. PRISTOJNOSTI USTANOVITELJA IN ORGANI SKLADA

9. člen

(pristojnosti ustanovitelja)

Ustanovitelj:

- določi namen sklada, zaradi katerega je sklad ustanovljen,
- sprejme akt o ustanovitvi,
- sprejme poslovno politiko sklada,
- sprejme letno poročilo sklada,
- odloča o povečanju kapitala sklada,
- imenuje in razrešuje članice oziroma člane (v nadaljnjem besedilu: člane) nadzornega sveta in direktorja sklada,
- na predlog nadzornega sveta imenuje revizorja,
- odloča o likvidaciji sklada,
- odloča o drugih zadevah skladno z zakonom in aktom o ustanovitvi sklada.

10. člen

(organi sklada)

Organa sklada sta nadzorni svet in direktorica ali direktor (v nadaljnjem besedilu: direktor).

11. člen

(nadzorni svet)

(1) Nadzorni svet ima pet članov, in sicer predsednico ali predsednika (v nadaljnjem besedilu: predsednik), namestnico ali namestnika predsednice ali predsednika (v nadaljnjem besedilu: namestnik predsednika) in tri članice ali člane (v nadaljnjem besedilu: član).

(2) Za člana nadzornega sveta je lahko imenovana oseba, ki je strokovnjak za ekonomska, finančna ali pravna vprašanja, pri čemer mora biti z vsakega od navedenih strokovnih področij imenovan v nadzorni svet vsaj en član.

(3) Vsaj en član nadzornega sveta mora biti javni uslužbenec oziroma javna uslužbenka ministrstva, pristojnega za finance, vsaj en član nadzornega sveta mora biti javni uslužbenec oziroma javna uslužbenka ministrstva, pristojnega za energijo, in vsaj en član nadzornega sveta mora biti predstavnik lokalne skupnosti, na območju katere stoji NEK.

(4) Člani nadzornega sveta so imenovani za dobo štirih let z možnostjo ponovnega imenovanja.

(5) Za člana nadzornega sveta sklada je lahko imenovana le oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- je ustrezno strokovno usposobljena za ekonomska, finančna ali pravna vprašanja in ima pridobljeno izobrazbo po študijskem programu druge stopnje oziroma izobrazbo tehnične, naravoslovne, pravne ali ekonomske smeri, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrado kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij,
- ima vsaj osem let delovnih izkušenj,
- ni bila pravnomočno obsojena zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in ni bila obsojena na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev, prav tako pa zoper osebo ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
- nad njo ni bil začel postopek osebne stečaja.

(6) Člani nadzornega sveta ne morejo biti osebe, zaposlene v skladu, druge osebe, katerih funkcija ali dejavnost je po zakonu nezdružljiva s članstvom v nadzornem svetu, in osebe, ki so povezane z zavezancem za plačilo dajatve.

(7) Člani nadzornega sveta morajo na svoji prvi seji, ki jo skliče direktor ali predstojnik ustanovitelja, vodi pa jo najstarejši član nadzornega sveta, izmed sebe izvoliti predsednika in namestnika predsednika nadzornega sveta. Namestnik predsednika v odsotnosti predsednika vodi seje z enakimi

pooblastili, pravicami in odgovornostmi, kot jih ima predsednik nadzornega sveta.

(8) Predsednik nadzornega sveta je izvoljen, če zanj glasuje večina vseh članov nadzornega sveta. Namestnik predsednika nadzornega sveta je izvoljen, če zanj glasuje večina vseh članov nadzornega sveta. Pri volitvah predsednika in namestnika predsednika ima tudi predsedujoči samo en glas.

(9) Če noben član nadzornega sveta na seji ne dobi zadostnega števila glasov za izvolitev za predsednika oziroma za namestnika predsednika, mora direktor sklada o tem v 24 urah po zaključku seje pisno obvestiti ustanovitelja. Ustanovitelj mora v 30 dneh od prejema obvestila o neizvolitvi predsednika oziroma namestnika predsednika imenovati nov nadzorni svet.

(10) Nadzorni svet deluje v skladu s poslovníkom o delu nadzornega sveta, ki ga sprejme na svoji seji.

12. člen

(pristojnosti nadzornega sveta)

Nadzorni svet:

- skrbi, da sklad deluje skladno z namenom, zaradi katerega je bil ustanovljen,
- poda mnenje k poslovní politiki iz 12. člena ZSFR-1, v katerem sestavi pisno poročilo ustanovitelju in zavzame stališče do poslovne politike in stališče glede ocene, ali zbrana sredstva ob veljavni višini dajatve zadostujejo za kritje stroškov vseh dejavnosti razgradnje NEK ter odlaganja RAO in IG iz NEK, ter stališče glede morebitnega neujemanja med ocenami stroškov in zbranimi sredstvi,
- pregleduje poslovne knjige in poslovno dokumentacijo sklada,
- sprejme splošne pogoje poslovanja sklada ter splošne in druge akte sklada in z njimi seznaní ministrstvo, pristojno za energijo,
- objavi razpis za direktorja sklada v sredstvih javnega obveščanja, predlaga imenovanje in razrešitev direktorja sklada in predlog pošlje ministru, pristojnemu za energijo,
- daje soglasje direktorju k notranji organizaciji sklada,
- preveri sestavo letnega poročila in pripravi pisno poročilo ustanovitelju, v katerem zavzame stališče o sestavi letnega poročila, ter ga pošlje ustanovitelju v sprejetje,
- sprejme poslovni in finančni načrt ter naložbeno politiko sklada kot del poslovnega in finančnega načrta in jo pošlje v soglasje ministru, pristojnemu za energijo, ter skrbi za njeno izvajanje,
- predlaga način razporejanja presežka prihodkov nad odhodki sklada in predlog pošlje ministru, pristojnemu za energijo,
- predlaga imenovanje revizorja,
- na zahtevo ustanovitelja pripravi poročilo o posameznih poslih sklada,
- imenuje in razrešuje odbore in komisije, določa njihove naloge in čas imenovanja,
- daje smernice in navodila za delo direktorju,
- odloča o drugih zadevah, če je tako določeno v zakonu ali aktu o ustanovitvi sklada.

13. člen

(pravice in odgovornosti članov nadzornega sveta)

(1) Člani nadzornega sveta morajo pri svojem delu ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika.

(2) Člani nadzornega sveta ustanovitelju odgovarjajo za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnjevanja ali kršitve njihovih pristojnosti oziroma obveznosti.

(3) Za ugotavljanje odgovornosti članov nadzornega sveta sklada se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe.

(4) Člani nadzornega sveta morajo s premoženjem sklada upravljati v skladu s pravili, ki veljajo za ravnanje s sredstvi javnih financ.

14. člen

(sklic in odločanje na sejah nadzornega sveta)

(1) Nadzorni svet sklada dela in odloča na sejah, ki so lahko redne, izredne ali korespondenčne.

(2) Nadzorni svet se mora sestati najmanj štirikrat v enem poslovnem letu.

(3) Seje nadzornega sveta praviloma sklicuje predsednik nadzornega sveta. Sejo nadzornega sveta skliče direktor sklada, če tako zahtevata najmanj dva člana nadzornega sveta.

(4) Nadzorni svet je sklepčen, če je na seji prisotna večina vseh članov.

(5) Nadzorni svet sprejema odločitve z večino glasov vseh članov. Če je rezultat neodločen, odloči glas osebe, ki je vodila sejo.

(6) Glasuje se javno, lahko pa po sklepu nadzornega sveta, sprejetem z večino glasov navzočih članov, tudi tajno.

(7) Seje nadzornega sveta se poleg njegovih članov udeleži še direktor sklada, na vabilo predsednika pa tudi strokovnjaki in strokovne organizacije ter zapisnikar.

(8) Sejo nadzornega sveta vodi njegov predsednik, v njegovi odsotnosti pa njegov namestnik.

(9) Izredno ali korespondenčno sejo lahko skliče predsednik ali njegov namestnik.

(10) Za pripravo sej (vabila, gradivo, predlogi sklepov, poročevalci ...) je pristojen direktor sklada.

15. člen

(predčasna razrešitev člana nadzornega sveta)

Član nadzornega sveta je lahko predčasno razrešen, če:

- poda pisno odstopno izjavo,
- ravna v nasprotju s 13. členom tega akta,
- se naknadno ugotovi, da oseba ob imenovanju ali pozneje ne izpolnjuje več pogojev za izvolitev,
- za dalj časa izgubi zmožnost opravljanja funkcije,
- se trikrat zapored neupravičeno ne udeleži sej nadzornega sveta,

– je zamenjal zaposlitev oziroma je začel opravljati funkcijo ali dejavnost, ki je nezdružljiva s članstvom v nadzornem svetu,

– kot predsednik nadzornega sveta pred prenehanjem mandata oziroma odpovednega roka direktorja sklada ne izvede vseh predpisanih postopkov za imenovanje novega direktorja.

16. člen

(direktor)

(1) Sklad ima direktorja.

(2) Direktorja imenuje in razrešuje ustanovitelj.

(3) Predlog za imenovanje direktorja na podlagi razpisa pripravi nadzorni svet in ga pošlje ministru, pristojnemu za energijo.

(4) Direktor je imenovan za največ štiri leta in je lahko na podlagi javnega natečaja ponovno imenovan.

(5) Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki ima poleg pogojev, ki morajo biti izpolnjeni za imenovanje direktorja na podlagi zakona, ki ureja javne sklade, najmanj izobrazbo ekonomske smeri, pridobljeno po študijskih programih druge stopnje v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo, oziroma ekonomsko izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven.

(6) Poleg pogojev iz prejšnjega odstavka mora direktor izpolnjevati še naslednje pogoje:

- je ustrezno strokovno usposobljen ter ima lastnosti in izkušnje, potrebne za nadzor nad vodenjem poslova sklada,
- nad njim ni bil začel postopek osebnega stečaja.

(7) Predsednik nadzornega sveta na podlagi sklepa ustanovitelja o imenovanju sklene z direktorjem pogodbo o zaposlitvi.

17. člen

(pristojnosti in odgovornosti direktorja)

(1) Direktor zastopa in predstavlja sklad.

(2) Posamezna pooblastila za zastopanje lahko direktor prenese na drugega delavca sklada.

(3) V razmerju do direktorja zastopa sklad predsednik nadzornega sveta.

(4) Pristojnosti direktorja so:

– organizira in vodi delo ter poslovanje sklada ter skrbi za uresničevanje dejavnosti sklada,

– predlaga sklic seje nadzornega sveta, pripravlja seje nadzornega sveta in gradiva za seje ter skrbi za izvrševanje sklepov nadzornega sveta,

– imenuje in razrešuje delavce sklada s posebnimi pooblastili in odgovornostmi,

– odloča o pravicah in obveznostih delavcev sklada,

– odloča o nagrajevanju delavcev sklada v skladu z aktom sklada, ki ureja notranjo organizacijo in delo, sistemizacijo ter vrednotenje delovnih mest v službah sklada,

– je odgovoren za pripravo poslovne politike sklada iz 12. člena ZSFR-1, jo pošlje v mnenje nadzornemu svetu in predlaga v sprejetje ustanovitelju,

– je odgovoren za pripravo poslovnega in finančnega načrta ter naložbene politike iz 13. člena ZSFR-1 in ju predlaga v sprejetje nadzornemu svetu,

– je odgovoren za pripravo letnega poročila iz 14. člena ZSFR-1 in ga pošlje nadzornemu svetu, ki pripravi stališče,

– odgovarja ustanovitelju za škodo, ki je nastala zaradi njegovega nevestnega ali protipravnega ravnanja,

– s premoženjem sklada upravlja v skladu s pravili, ki veljajo za ravnanje s sredstvi javnih financ.

(5) Za skrbnost in odgovornost direktorja ter odškodninsko odgovornost zaradi vpliva tretjih oseb se smiselno uporabljajo določila zakona, ki ureja gospodarske družbe. Obstoje materialne škode, okoliščine, osebno odgovornost in višino škode ugotavlja posebna komisija, ki jo v ta namen imenuje nadzorni svet sklada.

(6) Direktor mora od nadzornega sveta sklada pridobiti predhodno soglasje za vse posamezne nakupe in prodaje vrednostnih papirjev v vrednosti nad 200.000,00 eurov. Soglasje lahko pridobi na redni, izredni ali korespondenčni seji. Omejitev ne velja za transakcije na denarnem trgu. Direktor mora pri naložbah v vrednostne papirje in depozite upoštevati določila veljavne naložbene politike sklada, hkrati pa mora pred nakupom vrednostnih papirjev upoštevati tudi 25. člen zakona, ki ureja upravljanje naložb, ki so v lasti Slovenskega državnega holdinga, in naložb Republike Slovenije, ki jih upravlja Slovenski državni holding.

(7) Za opravljanje posameznih strokovnih opravil lahko direktor, upoštevaje zakon, ki ureja javno naročanje, v skladu s finančnim načrtom in naložbeno politiko sklada sklene pogodbo s posameznimi podjetji, ustanovami ali posamezniki, ki izpolnjujejo pogoje za kakovostno opravljanje posameznih strokovnih opravil.

(8) Vrednost pogodbenega zneska, do katerega lahko direktor sam sklepa pogodbe iz prejšnjega odstavka brez predhodnega soglasja nadzornega sveta, ne sme presegati 30.000,00 eurov (brez DDV).

(9) Direktor opravlja druge dejavnosti v skladu z aktom o ustanovitvi, zakoni in podzakonskimi akti.

18. člen

(predčasna razrešitev in potek mandata direktorja)

(1) Direktor je lahko predčasno razrešen, če:

– poda pisno odstopno izjavo,

– ustanovitelj ne poda soglasja k letnemu poročilu sklada, ker meni, da so navedbe direktorja v letnem poročilu netočne ali zavajajoče oziroma dajejo napačno sliko stanja sklada, te domneve pa potrdi Računsko sodišče ali pooblaščen revizor, ki ga posebej za ta namen imenuje ustanovitelj,

– ne izpolnjuje obveznosti, ki mu jih nalaga ZSFR-1, ali ne izpolni cilja oziroma ciljev, določenih v poslovnem in finančnem načrtu sklada.

(2) Če direktor umre, postane poslovno nesposoben, je razrešen iz krivdnih razlogov ali postopek za imenovanje novega direktorja še ni zaključen oziroma novi direktor še ni nastopil funkcije, do imenovanja novega direktorja njegovo funkcijo opravlja predsednik nadzornega sveta ali član nadzornega sveta ali drug zastopnik, ki ga za to pooblasti ustanovitelj, vendar najdlje 12 mesecev. V času, ko član nadzornega sveta opravlja funkcijo direktorja, mu miruje članstvo v nadzornem svetu.

(3) Če direktor poda odstopno izjavo ali mu poteče mandat, mora predsednik nadzornega sveta izvesti vse postopke za imenovanje novega direktorja najmanj 90 dni pred potekom odpovednega roka oziroma mandata direktorja sklada.

V. NOTRANJA ORGANIZACIJA SKLADA

19. člen

(notranja organizacija)

(1) Organizacija, sistemizacija in določitev delovnih mest, potrebnih za izvajanje nalog, ter druga vprašanja, povezana z delovanjem sklada, se podrobneje uredijo v aktu sklada, ki ureja notranjo organizacijo in delo, sistemizacijo ter vrednotenje delovnih mest v službah sklada.

(2) Akt sklada, ki ureja notranjo organizacijo in delo, sistemizacijo ter vrednotenje delovnih mest v službah sklada, določi direktor s soglasjem nadzornega sveta sklada.

(3) Meje pooblastil in odgovornosti zaposlenih skladno z notranjo organiziranostjo sklada določa direktor sklada v pogodbi o zaposlitvi, in sicer v soglasju z nadzornim svetom sklada.

(4) Nadzorni svet sklada z aktom sklada, ki ureja notranjo organizacijo in delo, sistemizacijo ter vrednotenje delovnih mest v službah sklada, seznani ministrstvo, pristojno za energijo.

VI. VAROVANJE POSLOVNE SKRIVNOSTI IN PREPOVED KONKURENCE

20. člen

(poslovna skrivnost)

(1) Vsi podatki o delu sklada so javni, razen tistih, ki jih nadzorni svet na predlog predsednika nadzornega sveta ali direktorja določi za poslovno skrivnost, pri čemer morajo biti upoštevane določbe zakona, ki ureja tajne podatke, in določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja.

(2) Kot poslovna skrivnost so lahko določeni le tisti podatki in informacije, ki bi lahko objektivno povzročili škodo izpolnjevanju poslanstva sklada in doseganju njegove vizije, kot sta opredeljena z ZSFR-1.

(3) K varovanju poslovne skrivnosti so zavezani vsi člani nadzornega sveta, direktor, vsi člani morebitnih odborov in komisij, pogodbeni partnerji in vsi delavci sklada, in to ves čas mandata, pogodbenega razmerja ali dela pri skladu ter še šest mesecev po prenehanju mandata, pogodbenega razmerja ali dela pri skladu.

(4) Sporočila javnosti v zvezi z delovanjem nadzornega sveta lahko posreduje le predsednik nadzornega sveta ali od njega pooblaščen oseba, v zvezi s poslovanjem sklada pa le direktor ali od njega pooblaščen oseba.

21. člen

(prepoved konkurence)

(1) Direktor in člani nadzornega sveta sklada ne smejo opravljati pridobitne dejavnosti, pa tudi ne sklepati poslov za lasten ali tuj račun na področju dejavnosti sklada.

(2) Konkurenčna klavzula iz prejšnjega odstavka se lahko določi tudi za posamezne delavce sklada in njihove družinske člane z aktom sklada, ki ureja notranjo organizacijo in delo, sistemizacijo ter vrednotenje delovnih mest v službah sklada.

(3) Člani nadzornega sveta sklada ne smejo biti člani uprav od sklada odvisnih družb, člani nadzornih svetov ali upravnih odborov oziroma uprav ali delavci v kateri koli družbi, ki je ali bi lahko bila v konkurenčnem razmerju z dejavnostjo sklada, niti osebe, povezane z zavezancem za plačilo dajatve.

VII. FINANCIRANJE SKLADA IN RAZPOREJANJE REZULTATA IZ POSLOVANJA

22. člen

(viri sredstev)

Viri sredstev sklada so:

- premoženje sklada,
- dajatev, ki jo plačuje pravni naslednik vlagatelja v NEK iz Republike Slovenije za vsako MWh električne energije, ki je proizvedena v NEK in dobavljena zavezancu na pragu NEK na podlagi poročila o dobavljeni električni energiji v preteklem mesecu,

- presežek prihodkov nad odhodki,
- prihodki od upravljanja premoženja sklada.

23. člen

(namenska poraba sredstev)

Sredstva sklada se porabljajo za:

- financiranje vseh stroškov dejavnosti razgradnje NEK, skladiščenja RAO in IG po prenehanju obratovanja NEK ter odlaganja RAO in IG iz NEK, nastalih v času obratovanja in razgradnje NEK,

- storitve obvezne državne gospodarske javne službe za ravnanje z radioaktivnimi odpadki v delu, ki se nanaša na predelavo RAO in IG pred odlaganjem, priprave na izgradnjo odlagališča, izgradnjo odlagališča in odlaganje RAO ter obratovanje odlagališč RAO iz NEK,

- plačilo nadomestila za omejeno rabo prostora zaradi razgradnje jedrskih objektov, skladiščenja in odlaganja RAO in IG lokalnim skupnostim v skladu s predpisom, ki ureja nadomestilo zaradi omejene rabe prostora na območju jedrskega objekta v deležu odpadkov, ki se v odlagališče odlagajo iz NEK,
- strošek poslovanja in delovanja sklada.

24. člen

(razporejanje presežka prihodkov in odhodkov sklada)

(1) Presežek prihodkov nad odhodki sklada se uporabi za namen, za katerega je sklad ustanovljen, presežek odhodkov nad prihodki pa se pokriva iz sredstev sklada.

(2) Ne glede na peti odstavek 11. člena ZJS-1 se namensko premoženje sklada ne sme zmanjšati pod 1.000.000 eurov, sicer mora ustanovitelj v sklad vplačati dodatno namensko premoženje ali pa začeti postopek likvidacije sklada.

25. člen

(financiranje obvezne državne gospodarske javne službe za ravnanje z RAO iz proračuna)

(1) Sredstva za izvedbo odlagališča (investicija) in sredstva za izvajanje storitev obvezne državne gospodarske javne službe za ravnanje z RAO v delu, ki se nanaša na predelavo RAO in IG pred odlaganjem, priprave na izgradnjo odlagališča, izgradnjo odlagališča, odlaganje RAO in IG, nastalih zaradi obratovanja NEK, ter obratovanje odlagališč RAO in IG, se zagotavljajo v proračunu države.

(2) Obseg sredstev iz prejšnjega odstavka, ki jih mora sklad vplačati v proračun države, se ugotovi s poslovnim in finančnim načrtom iz 13. člena ZSFR-1 in se v proračunu izkaže kot prihodek na način iz 8. člena ZSFR-1.

(3) Sklad sredstva v obsegu iz prejšnjega odstavka vplača v proračun države na namensko postavko. Če prihodki sklada ne zadoščajo za financiranje obveznosti po tem členu, ustanovitelj zmanjša namensko premoženje sklada.

(4) Sredstva iz drugega odstavka tega člena se v proračun nakažejo v petnajstih dneh, ko minister, pristojen za energijo, poda soglasje k poslovnemu in finančnemu načrtu iz 13. člena ZSFR-1.

VIII. POSLOVANJE SKLADA

26. člen

(letno poročilo)

(1) Nadzorni svet preveri sestavo letnega poročila in pripravi pisno poročilo ustanovitelju, v katerem zavzame stališče o sestavi letnega poročila, ter ga pošlje ustanovitelju v sprejetje.

(2) V letnih poročilih sklad poleg obveznih sestavnih delov letnega poročila, kot so določeni v predpisu, ki ureja vsebino, členitev in obliko sestavnih delov letnega poročila proračunskih uporabnikov in drugih oseb javnega prava, prikaže še:

- skupna zbrana sredstva sklada,
- oceno, ali dosežena povprečna donosnost v zadnjih treh letih ohranja vrednost sredstev sklada in ali zbrana sredstva ob veljavni višini dajatve iz 5. člena ZSFR-1 zadostujejo za kritje stroškov vseh dejavnosti razgradnje NEK ter odlaganja radioaktivnih odpadkov in izrabljenega jedrskega goriva iz NEK,
- podatke o doseženi notranji stopnji donosa po posameznih segmentih naložb,
- primerjavo vseh načrtovanih mer notranje stopnje donosa in tveganosti portfelja z realiziranimi vrednostmi ter pojasnjeni odmiki od načrtovanih vrednosti,
- realizirano notranjo stopnjo donosa in mero tveganosti portfelja z realiziranimi vrednostmi v preteklem obdobju in pojasnjene spremembe.

27. člen

(poslovni in finančni načrt, naložbena politika sklada)

(1) Sklad vsako leto izdela dvoletni poslovni in finančni načrt, ki ju na predlog direktorja sprejme nadzorni svet, ter ga pošlje v soglasje ministru, pristojnemu za energijo.

(2) Poslovni in finančni načrt sklada vsebuje oceno potrebnih finančnih sredstev za izvajanje nalog iz 7. člena ZSFR-1 ob upoštevanju dvoletnega poslovnega načrta izvajalca obvezne državne gospodarske javne službe za ravnanje z radioaktivnimi odpadki v skladu s predpisom, ki ureja način in pogoje izvajanja obvezne državne gospodarske javne službe za ravnanje z radioaktivnimi odpadki ter oceno stroškov za poslovanje sklada in kadrovskega načrta.

(3) Sklad hkrati s poslovnim in finančnim načrtom pripravi naložbeno politiko. Naložbena politika je priloga poslovnega in finančnega načrta.

28. člen

(poslovna politika sklada)

(1) Poslovna politika sklada predstavlja ključne strateške usmeritve delovanja sklada.

(2) Sklad posluje skladno s poslovno politiko, ki predstavlja ključne usmeritve delovanja sklada. V poslovni politiki se prikažejo cilji do začetka izvajanja dolgoročnega nadzora in vzdrževanja po zaprtju odlagališča visokoradioaktivnih odpadkov in IG ter z upoštevanjem dolgoročnega programa dela obvezne državne gospodarske javne službe.

(3) Poslovno politiko sklada sprejme ustanovitelj. Poslovno politiko predloži sklad na predlog direktorja in na podlagi mnenja nadzornega sveta ustanovitelju v sprejetje vsakih pet let, če revizija programov ni potrjena, oziroma ob vsaki spremembi programov.

(4) Poslovna politika sklada mora določati cilje delovanja in merljive kazalnike rezultatov izvajanja poslovne politike za:

– predvideno skupno višino sredstev, ki morajo biti zbrana v skladu na koncu vsakega poslovnega leta, doseganje skupne višine sredstev, ki je potrebna na podlagi programa razgradnje NEK in programa odlaganja RAO in IG,

– predvidena potrebna sredstva za vsako leto obravnavanega obdobja za zagotavljanje financiranja odlaganja radioaktivnih odpadkov,

– predvidena potrebna sredstva za vsako leto obravnavanega obdobja za zagotavljanje financiranja razgradnje NEK,

– predvidena sredstva za pokrivanje stroškov poslovanja sklada in merila za njihovo določanje,

– predvideno višino sredstev za plačilo nadomestila za omejeno rabo prostora na območju jedrskega objekta,

– dolgoročno naložbeno politiko in merila za ocenjevanje uspešnosti doseganja donosnosti glede na obrestno mero na državne obveznice na območju evra z ročnostjo nad pet let ter reprezentativnih borznih indeksov za posamezen naložbeni trg.

(5) Poslovna politika se pošlje v seznanitev Državnemu zboru Republike Slovenije.

IX. UPRAVLJANJE PREMOŽENJA IN NALOŽBENA POLITIKA SKLADA

29. člen

(omejitve porabe premoženja)

(1) Premoženje sklada je dovoljeno uporabljati zgolj v namene, določene z ZSFR-1.

(2) Sklad ne sme podeljevati donacij in sponzorskih sredstev.

(3) Sklad ne sme podeljevati spodbud, pomoči, posojil, kreditov.

(4) Sklad ne sme izdajati poroštev.

(5) Sklad ne sme ustanavljati drugih pravnih oseb.

(6) Sklad se ne sme preoblikovati v gospodarsko družbo.

30. člen

(načela upravljanja premoženja)

Sklad svoje premoženje upravlja tako, da:

– ravna in upravlja s premoženjem v skladu z namenom, zaradi katerega je ustanovljen, in kot dober gospodarstvenik,

– zagotavlja varnost, donosnost, tržnost, raznovrstnost, razpršenost in likvidnost svojih naložb, pri čemer mora dajati prednost varnosti naložb.

31. člen

(portfeljske investicije sklada)

(1) Sklad lahko svoje premoženje nalaga samo v naslednje finančne instrumente:

– vrednostne papirje, ki jih je izdala Republika Slovenija, Banka Slovenije, država članica Evropske unije oziroma država članica OECD, mednarodna vladna finančna organizacija ali izdajatelj, za katerega jamči ena od teh oseb,

– obveznice in delnice, s katerimi se trguje na organiziranem trgu vrednostnih papirjev v Republiki Sloveniji, državi članici Evropske unije ali državi članici OECD,

– depozite v prvorazredni banki v Republiki Sloveniji, državi članici Evropske unije ali državi članici OECD, enote in delnice zaprtih investicijskih skladov, ki so uvrščeni oziroma s katerimi se trguje na organiziranem trgu v državah članicah ali tretji državi,

– instrumente denarnega trga (vse vrste instrumentov, s katerimi se običajno trguje na denarnem trgu, kot so zakladne menice, potrdila o denarnem depozitu in komercialnih zapisih, razen plačilnih instrumentov), ki so uvrščeni oziroma s katerimi se trguje na organiziranem trgu vrednostnih papirjev v Republiki Sloveniji, državi članici Evropske unije ali državi članici OECD oziroma tretjih državah, oziroma se z njimi ne trguje na organiziranem trgu vrednostnih papirjev,

– druge prenosljive vrednostne papirje (lastniški, dolžniški in enote oziroma delnice zaprtih investicijskih skladov) in instrumente denarnega trga, ki izpolnijo pogoje, ki jih določa Agencija za trg vrednostnih papirjev,

– enote in delnice odprtih investicijskih skladov, ki vlagajo pretežno v dolžniške vrednostne papirje,

– investicijske kupone vzajemnih skladov oziroma delnice investicijskih družb, ki svoje premoženje nalagajo izključno v vrednostne papirje in druge likvidne finančne naložbe,

– naložbe v alternativne investicijske sklade, ki poslujejo v skladu s predpisom, ki določa pogoje in način upravljanja alternativnih investicijskih skladov,

– gotovino v blagajni oziroma na podračunu pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila.

(2) Vrednost posamezne vrste naložb iz prejšnjega odstavka ne sme presegati naslednjih odstotkov od skupne vrednosti premoženja:

– naložbe v vrednostne papirje istega izdajatelja iz druge alineje prejšnjega odstavka ne smejo skupno preseči 5 % vrednosti premoženja sklada,

– naložbe v depozite iz tretje alineje prejšnjega odstavka ne smejo preseči skupno 40 % vrednosti premoženja sklada, pri čemer naložbe pri posamezni banki ne smejo skupno presegati 10 % vrednosti premoženja sklada,

– naložbe v druge prenosljive vrednostne papirje posameznega izdajatelja iz pete alineje prejšnjega odstavka ne smejo preseči 10 %,

– naložbe v enote in delnice odprtih investicijskih skladov posameznega izdajatelja ne smejo preseči 10 % vrednosti premoženja sklada,

– naložbe v alternativne investicijske sklade ne smejo preseči 2 % vrednosti premoženja sklada,

– naložbe v obliki gotovine v blagajni in na transakcijskih računih skupaj ne smejo presegati 5 % premoženja sklada.

(3) Na finančnih instrumentih iz prvega odstavka tega člena ne sme biti vpisana zastavna pravica, ne smejo biti predmet prenosa ali s tem povezanih pravic, predmet izvršbe in morajo biti prosti vseh bremen.

(4) Finančni instrumenti iz prvega odstavka tega člena iz držav članic Evropske unije ali držav članic OECD ali mednarodnih finančnih organizacij ali izdajateljev, za katere jamči ena od teh oseb, morajo v trenutku sklepanja posla izpolnjevati najmanj bonitetni kriterij nižjega naložbenega razreda Baa3 («Moody's»)/BBB- («Standard&Poor's/Fitch») ali ustreznika.

32. člen

(naložbena politika)

(1) Za opredelitev priprave, izvajanja in nadzora izvajanja naložbene politike, ki je priloga programa dela in finančnega načrta, nadzorni svet sprejme pravila naložbene politike ob upoštevanju poslovne politike sklada, s katerimi se:

– ureja načrtovanje naložb,

– opredeli odločanje pri naložbah,

– podajo navodila za merjenje ciljne donosnosti in opredeli določanje ciljne donosnosti v naložbeni politiki ob upoštevanju pričakovane ciljne donosnosti, kot jo obravnavata programa, ter ob upoštevanju zadnje določene višine dajatve na podlagi 6. člena ZSFR-1,

– opredelijo tveganja in njihovo obvladovanje: strategija, postopki in ukrepi za upravljanje s tveganji ter ugotavljanje in ocenjevanje tveganj, ki jim je izpostavljen sklad pri svojem poslovanju, in ukrepi za ustrezno odzivanje na tveganja ter njihovo obvladovanje,

– določijo postopki za spremljanje naložb,

– opredelijo podatki, ki so potrebni za spremljanje naložb,

– opredeli oblikovanje rezervacij iz četrtega odstavka prejšnjega člena,

– opredeli poročanje.

(2) Sklad mora v okviru danih pogojev in omejitev investiranja zbranih sredstev prilagajati profil tveganja portfelja tako,

da ta ne bo bistveno odstopal od profila tveganja primerjalnega indeksa.

(3) Sklad mora upravljati s tveganji tako, da obvladuje izpostavljenost poslovanja tveganjem in tveganja omejuje na sprejemljivo raven.

(4) Za izvrševanje sprejetih ukrepov, poročanje o učinkovitosti sprejetih ukrepov in predlaganju novih rešitev za upravljanje s tveganji so pristojne strokovne službe sklada.

(5) V pravilih morajo biti v poglavju, ki obravnava tveganja, opredeljena najmanj naslednja upravljanja s tveganji:

a) upravljanje s tržnimi tveganji:

– naložbena tveganja: tveganje odpoklica in likvidnostno tveganje,

– obrestna tveganja,

– valutna ali tečajna tveganja,

b) upravljanje s kreditnimi tveganji,

c) upravljanje z operativnimi in administrativnimi tveganji,

d) upravljanje z drugimi poslovnimi tveganji.

(6) V pravilih mora biti v poglavju, ki ureja odločanje pri naložbah, določen postopek sprejemanja odločitve glede finančnih naložb in opredeljen potek dokumentov in komunikacije pri sprejemanju odločitev glede finančnih naložb.

(7) Pravila naložbene politike pripravi direktor, sprejme pa jih nadzorni svet.

(8) Nadzorni svet s pravili seznani ministrstvo, pristojno za energijo.

33. člen

(register tveganj)

(1) Proces, verjetnosti nastanka nepravilnosti pri izvajanju procesov in vpliv morebitne nepravilnosti na realizacijo zastavljenih ciljev naložbene politike sklad opredeli v registru tveganj, ki je priloga pravil naložbene politike iz prejšnjega člena.

(2) Spremljanje v registru navedenih tveganj in po potrebi dodajanje novih tveganj ter izvajanje ukrepov za obvladovanje tveganj je stalna naloga direktorja in strokovnih služb sklada.

(3) Spremljanje strategije za upravljanje s tveganji je stalna naloga nadzornega sveta sklada.

(4) Sklad na podlagi samocenjevanja na letni ravni pregleduje in dopolnjuje register tveganj ter vzpostavlja in uresničuje trden in zanesljiv sistem upravljanja, ki obsega najmanj:

– pregledno organizacijsko strukturo z natančno opredeljenimi, preglednimi in doslednimi notranjimi razmerji glede odgovornosti,

– učinkovit sistem prenosa informacij,

– učinkovite in v organizacijsko strukturo ter procese odločanja sklada integrirane ključne funkcije upravljanja,

– strategijo, pisna pravila, procese in postopke upravljanja s tveganji,

– ukrepe za zagotovitev rednega in stalnega poslovanja, med katere spada tudi izdelava kriznega načrta.

X. POSLOVNE KNJIGE, POSLOVNA POROČILA IN REVIDIRANJE

34. člen

(splošna določba)

(1) Sklad vodi poslovne knjige, pripravlja poslovna poročila in knjigovodske listine ter vrednoti knjigovodske postavke na podlagi določb zakona, ki ureja računovodstvo javnega sektorja.

(2) V letnih poročilih sklad glede naložbene politike prikaže tudi informacije o naložbah skladno z določbami ZSFR-1, ki obravnavajo:

– podatke o doseženi donosnosti po posameznih segmentih naložb,

– primerjavo vseh načrtovanih mer donosnosti in tveganosti portfelja z realiziranimi vrednostmi ter pojasnjeni odmiki od načrtovanih vrednosti,

– realizirano mero donosnosti in tveganosti portfelja z realiziranimi vrednostmi v preteklem obdobju in pojasnjene spremembe.

35. člen

(revidiranje letnega poročila)

(1) Letno poročilo sklada mora pregledati revizor na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja revidiranje. Revizor mora revidirati računovodsko poročilo in pregledati poslovno poročilo v obsegu, potrebnem, da preveri, ali je njegova vsebina v skladu z drugimi sestavinami letnega poročila.

(2) Revizija letnega poročila iz prejšnjega odstavka mora biti opravljena v štirih mesecih po koncu poslovnega leta. Direktor mora revidirano letno poročilo predložiti nadzornemu svetu skupaj z revizorjevim poročilom najpozneje v osmih dneh po prejemu revizorjevega poročila.

(3) Revizor mora sodelovati s predstavnikom ustanovitelja in ga obveščati o bistvenih zadevah v zvezi z revizijo letnega poročila, zlasti o pomembnih pomanjkljivostih notranjih kontrol v povezavi s postopkom računovodskega poročanja.

36. člen

(notranje revidiranje)

(1) Sklad mora organizirati in izvesti notranji nadzor skladno s predpisi, ki urejajo javne finance.

(2) Direktor je odgovoren za vzpostavitev in delovanje ustreznega sistema notranjega nadzora, in sicer finančnega poslovanja, notranjih kontrol in notranjega revidiranja ter stalnega preverjanja tega sistema.

(3) Ustanovitelj imenuje notranjega revizorja na predlog nadzornega sveta sklada.

XI. KONČNE DOLOČBE

37. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega akta preneha veljati Statut Sklada za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in za odlaganje radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško, ki ga je sprejel upravni odbor Sklada 8. septembra 1995, s spremembami 13. oktobra 1997, 20. aprila 1998, 18. januarja 2002, 2. februarja 2004, 17. decembra 2013 in 8. aprila 2014.

38. člen

(začetek veljavnosti)

Ta akt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-386/2022

Ljubljana, dne 10. novembra 2022

EVA 2022-2430-0098

Vlada Republike Slovenije

dr. Robert Golob

predsednik

VSEBINA

PREDSEDNIK REPUBLIKE

3474. Ukaz o postavitvi izredne in pooblaščne veleposlanice Republike Slovenije v Državi Kuvajt 10717
3475. Ukaz o postavitvi izredne in pooblaščne veleposlanice Republike Slovenije v Državi Katar 10717
3476. Ukaz o postavitvi izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Kraljevini Norveški 10717

VLADA

3543. Uredba o določitvi višine dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve in dodatka za zaposlitev dodatnega zdravstvenega kadra 10861
3544. Odlok o ustanovitvi in nalogah Nacionalne koordinacijske skupine za pripravo nacionalnih izvedbenih načrtov na področju socialnega varstva 10866
3545. Akt o ustanovitvi Javnega sklada za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov in izrabljenega goriva iz Nuklearne elektrarne Krško 10867

MINISTRSTVA

3477. Pravilnik o blagu, za katero se izda garancija za brezhibno delovanje 10718
3478. Pravilnik o uporabi jezikov narodnih skupnosti v procesih poslovanja podjetij s potrošniki na območjih, kjer živita italijanska in madžarska narodna skupnost 10719
3479. Odredba o določitvi povprečne cene toplote, ki nastane z zgorevanjem ekstra lahkega kurilnega olja, za leto 2023 10719

USTAVNO SODIŠČE

3480. Pravilnik o spremembah Pravilnika o notranji organizaciji in pisarniškem poslovanju Ustavnega sodišča 10720
3481. Odločba o ugotovitvi, da 6. člen, deveti in deseti odstavek 7. člena, tretja alineja 16. člena, tretji in peti odstavek 19. člena ter del sedmega odstavka 19. člena Zakona o dimnikarskih storitvah, kolikor določa, da minister predpiše časovne normative za posamezne storitve in sklope storitev, niso v neskladju z Ustavo 10721
3482. Odločba o razveljavitvi 50., 51. in 52. člena Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja 10735

BANKA SLOVENIJE

3483. Sklep o uporabi Smernic o politikah in postopkih za zagotavljanje skladnosti s predpisi ter vlogi in odgovornostih pooblaščenca za PPDT v skladu s členom 8 in poglavjem VI Direktive (EU) 2015/849 10741

SODNI SVET

3484. Odločba o prenehanju sodniške funkcije 10742
3485. Odločba o prenehanju sodniške funkcije 10742
3486. Odločba o prenehanju sodniške službe 10742
3487. Odločba o prenehanju sodniške službe 10742
3488. Odločba o prenehanju sodniške službe 10742

DRŽAVNA VOLILNA KOMISIJA

3489. Javni poziv za zbiranje predlogov oziroma prijav kandidatov za imenovanje predsednikov in namestnikov predsednikov volilnih komisij ter za zbiranje predlogov kandidatov za imenovanje članov in namestnikov članov volilnih komisij volilnih enot in okrajnih volilnih komisij 10743

DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE

3490. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za oktober 2022 10745

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3491. Kolektivna pogodba za dejavnost veterinarstva 10746
3492. Razlaga Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije glede določbe 101. člena, ki se nanaša na solidarnostno pomoč, sprejeta na 84. seji dne 29. 3. 2022 in 11. 4. 2022 10748

OBČINE

DOL PRI LJUBLJANI

3493. Odlok o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta »DOM STAREJŠIH OBČANOV IN MED-GENERACIJSKO SREDIŠČE V OBČINI DOL PRI LJUBLJANI« 10749
3494. Odlok o predkupni pravici Občine Dol pri Ljubljani 10753
3495. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Dol pri Ljubljani 10754
3496. Sklep o imenovanju člana občinske volilne komisije 10754
3497. Sklep o izločitvi iz javnega dobra 10755

HODOŠ

3498. Razpis naknadnih volitev člana Občinskega sveta Občine Hodoš 10755
3499. Razpis naknadnih volitev člana Občinskega sveta Občine Hodoš – predstavnika madžarske narodne skupnosti 10755

KRANJ

3500. Poslovnik Mestnega sveta Mestne občine Kranj (uradno prečiščeno besedilo – UPB3) 10756

KRANJSKA GORA

3501. Sklep o uskladitvi vrednosti točke za izračun odmere in plačila občinskih taks v Občini Kranjska Gora za leto 2023 10771
3502. Sklep o revalorizaciji vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Kranjska Gora za leto 2023 10771

LENDAVA

3503. Razpis naknadnih volitev za člana občinskega sveta Občine Lendava, predstavnika romske skupnosti 10772

LOŠKI POTOK

3504. Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Loški Potok 10772
3505. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Loški Potok 10774
3506. Sklep o določitvi višine subvencioniranja cene storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb čiščenja in odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode za obdobje 1. 1. 2023–31. 12. 2023 na območju Občine Loški Potok 10775

PIVKA

3507. Odlok o proračunu Občine Pivka za leto 2023 10775
3508. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje PPIP EUP PI 49, PI 60 – del in PI 61 v Občini Pivka 10779
3509. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Pivka za programsko obdobje 2016–2020 10781

3510.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o subvencioniranju stroškov kastracije in sterilizacije lastniških mačk na območju Občine Pivka	10781
3511.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	10781
PODČETRTEK		
3512.	Odlok o proračunu Občine Podčetrtek za leto 2023	10782
3513.	Ugotovitveni sklep o valorizaciji točke za odmero občinskih taks	10784
3514.	Sklep o višini denarne pomoči za novorojence v Občini Podčetrtek za leto 2023	10784
3515.	Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča na posamični poselitvi v Občini Podčetrtek, na parceli številka 949/4, k. o. 1233 Verače	10784
3516.	Sklep o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi	10785
3540.	Sklep o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi	10858
POSTOJNA		
3517.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu PR-033 v Prestranku	10785
PREBOLD		
3518.	Odlok o proračunu Občine Prebold za leto 2023	10800
3519.	Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Prebold	10802
SEMIČ		
3541.	Razpis naknadnih volitev za člana Občinskega sveta Občine Semič, predstavnika romske skupnosti	10858
SEŽANA		
3520.	Odlok o razglasitvi cerkve sv. Jakoba na Velikem Dolu za kulturni spomenik lokalnega pomena	10806
SLOVENJ GRADEC		
3521.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje SG-93 Sse	10807
3522.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Stanovanjsko naselje Vranjek	10813
3523.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o denarnih socialnih pomočeh v Mestni občini Slovenj Gradec	10821
3524.	Sklep o višini denarne pomoči posamezniku oziroma družini v stiski	10823
3525.	Sklep o višini šolskih pomoči	10823
3526.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra: (št. 12.1)	10823

STRAŽA

3527.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju Občine Straža	10824
3528.	Odlok o spremembi Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana v Občini Straža	10824
3529.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila na območju Občine Straža za leto 2023	10825

TREBNJE

3530.	Odlok o proračunu Občine Trebnje za leto 2023	10825
3531.	Sklep o določitvi višine faktorja G za leto 2023	10830

VELIKE LAŠČE

3542.	Odlok o proračunu Občine Velike Lašče za leto 2023	10858
-------	--	-------

VIPAVA

3532.	Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Vinka Vodopivca Ajdovščina	10830
3533.	Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Otroški vrtec Ajdovščina	10837

ŽALEC

3534.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu, spremembe in dopolnitve Odloka o zazidalnem načrtu stanovanjske soseske V. Žalec in soseske Frenga Žalec	10839
3535.	Sklep o lokacijski preveritvi za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev na območju zazidalnega načrta Arnovski gozd	10845

ŽIROVNICA

3536.	Odlok o proračunu Občine Žirovnica za leto 2023	10845
3537.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvi in varnosti cestnega prometa v naseljih Občine Žirovnica	10848
3538.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev investicijskim ukrepom za učinkovito rabo energije in izrabo obnovljivih virov energije v gospodinjstvih na območju Občine Žirovnica	10854
3539.	Sklep o določitvi parkirnih površin in gozdnih cest, višine parkirnine in odškodnine za uporabo gozdnih cest in dovolilnic za vozila	10854

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 142/22
na spletnem naslovu: www.uradni-list.si

VSEBINA

Javni razpisi	2397
Razpisi delovnih mest	2437
Druge objave	2439
Objave sodišč	2440
Izvršbe	2440
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	2440
Oklici dedičem in neznanim upnikom	2440
Oklici pogrešanih	2442
Preklici	2444
Drugo preklicujejo	2444

ISSN 1318-0576



9 771318 057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – v. d. direktor Rado Fele • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor Denis Stroligo • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2022 je 599 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 5% DDV • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 2001 821, računovodstvo in naročnine (01) 2001 863, telefaks (01) 2001 825, prodaja (01) 2001 838, preklici (01) 2001 842, telefaks (01) 4250 199, uredništvo (01) 2001 841/868, uredništvo (javni razpisi ...) (01) 2001 842, uredništvo – telefaks (01) 4250 199 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767