

# Uradni list Republike Slovenije



Internet: [www.uradni-list.si](http://www.uradni-list.si)

e-pošta: [info@uradni-list.si](mailto:info@uradni-list.si)

Št. **79** Ljubljana, petek **3. 6. 2022**

ISSN 1318-0576 Leto XXXII

## DRŽAVNI ZBOR

### **1788. Javni razpis za zbiranje kandidatur za dva člana Državne revizijske komisije, ki se imenujeta izmed kandidatov z ustrezno izobrazbo pravne smeri**

Na podlagi 61.c člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-11, 60/17 in 72/19) in sklepa 2. seje Mandatno-volilne komisije z dne 2. 6. 2022 objavljam

### **JAVNI RAZPIS za zbiranje kandidatur za dva člana Državne revizijske komisije, ki se imenujeta izmed kandidatov z ustrezno izobrazbo pravne smeri**

#### **1.**

Mandatno-volilna komisija objavlja javni razpis za zbiranje kandidatur za dva člana Državne revizijske komisije, ki se upoštevajo drugi odstavek 61.a člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) in aktualno sestavo Državne revizijske komisije imenujeta izmed kandidatov z ustrezno izobrazbo pravne smeri.

Javni razpis se objavlja zaradi poteka mandata dvema članicama Državne revizijske komisije, in sicer s 24. 12. 2022, ki sta bili imenovani izmed kandidatov z ustrezno izobrazbo pravne smeri. Mandat člana Državne revizijske komisije je osem let in je lahko ponovno imenovan.

Uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

#### **2.**

Za člana Državne revizijske komisije je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje splošne pogoje za imenovanje, določene v prvem in drugem odstavku 61.a člena ZPVPJN, pri čemer morata imeti nova člana izobrazbo pravne smeri, izpolnjevati pa morata tudi posebna pogoja, določena v 61.b členu ZPVPJN.

#### **3.**

Prijava kandidata mora vsebovati podatke in dokazila o izpolnjevanju zakonskih pogojev za imenovanje (iz 61.a in 61.b člena ZPVPJN), in sicer:

- osebno ime;
- datum rojstva;
- stalno bivališče in naslov za vročanje, če ni enak stalnemu bivališču;
- dokazilo o državljanstvu Republike Slovenije;
- dokazilo, da kandidatu ni bila odvzeta poslovna sposobnost (npr. potrdilo iz matičnega registra);

– dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti (potrdilo splošnega zdravnika ali potrdilo specialista medicine dela, ki ni starejše od dveh let in pol);

– dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika (če kandidat nima izobrazbe po programu druge stopnje, pridobljene v Sloveniji);

– potrdilo o izobrazbi pravne smeri, pridobljeni po programu druge stopnje, ali izobrazbi, ki ustreza pravni izobrazbi, pridobljeni po študijskem programu druge stopnje;

– potrdilo, da kandidat ni pravnomočno obtožen za kaznivo dejanje, storjeno z zlorabo funkcije, in za naklepno kaznivo dejanje na kazen zapora, daljšo od šestih mesecev (potrdilo sodišča, da oseba ni v kazenskem postopku, ki ni starejše od dneva objave tega razpisa);

– potrdilo, da kandidat ni pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje, storjeno z zlorabo funkcije, in za naklepno kaznivo dejanje na kazen zapora, daljšo od šestih mesecev (potrdilo Ministrstva za pravosodje o nekaznovanosti, ki ni starejše od dneva objave tega razpisa);

– potrdilo, da kandidatu ni bila pravnomočno izrečena sankcija za prekršek po ZPVPJN, po zakonu, ki ureja javno naročanje, ali po zakonu, ki ureja nekatere koncesijske pogodbe (potrdilo Državne revizijske komisije in potrdilo Ministrstva za pravosodje o neizrečenih sankcijah za prekrške, ki ni starejše od dneva objave tega razpisa);

– dokazilo, da ima kandidat vsaj devet let delovnih izkušenj na področju javnega naročanja (npr. izpis obdobja zavarovanja ZPIZ, potrdilo delodajalca);

– življenjepis z opisom kandidatove strokovne dejavnosti in opisom izkušenj na področju javnega naročanja;

– izjavo kandidata, da v zadnjih treh letih pred objavo razpisa ni bil član organa politične stranke (izjava je v prilogi) in

– izjavo kandidata, da soglaša s kandidaturo, če se na razpis ne prijavi sam.

Član Državne revizijske komisije mora biti oseba, za katero se na podlagi njenega dosedanjega dela, ravnanja oziroma vedenja lahko utemeljeno pričakuje, da bo funkcijo opravljala strokovno, pošteno oziroma vestno in da bo varovala ugled in verodostojnost Državne revizijske komisije ter nepristranskost in neodvisnost odločanja. Član Državne revizijske komisije ne more biti oseba, ki je pravnomočno obsojena za kaznivo dejanje na kazen zapora do šestih mesecev ali na neprostostno kazen, če gre za kaznivo dejanje, zaradi katerega je osebno-stno neprimerna za opravljanje funkcije.

#### **4.**

Mandatno-volilna komisija bo prijave preverila z vidika pravočasnosti in popolnosti ter izpolnjevanja splošnih pogojev za imenovanje na funkcijo člana Državne revizijske komisije.

Komisija za presojo ustreznosti kandidatov iz 61.d člena ZPVPJN bo s kandidati, ki bodo vloge oddali pravočasno in bodo izpolnjevali splošne pogoje, opravila razgovore in podala obrazloženo mnenje o izpolnjevanju posebnih pogojev ter o ustreznosti kandidata.

Mandatno-volilna komisija bo po prejemu mnenja izbrala kandidata za razpisani prosti mesti izmed kandidatov, ki bodo izpolnjevali vse pogoje, in pripravila predlog sklepa o imenovanju dveh članov Državne revizijske komisije, o katerem odloči Državni zbor.

5.

Prijave z zahtevanimi podatki in dokazili iz 3. točke tega razpisa posredujte na naslov:

- Državni zbor, Mandatno-volilna komisija, Šubičeva 4, p.p. 636, 1102 Ljubljana ali
- v elektronski obliki na elektronski naslov gp@dz-rs.si v obliki PDF dokumenta v formatu PDF/A, pri čemer mora biti prijava kandidata podpisana z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom

**do vključno srede, 17. 8. 2022, z oznako: »RAZPIS – Državna revizijska komisija«.**

Predlog bo pravočasen, če ga bo Državni zbor prejel zadnji dan roka oziroma bo do izteka roka priporočeno poslan po pošti.

Št. 411-08/22-3/2  
Ljubljana, dne 2. junija 2022

**Janja Sluga**  
predsednica Mandatno-volilne komisije  
Državnega zbora

**IZJAVA****kandidatke ali kandidata za članico ali člana Državne revizijske komisije**

(javni razpis št. 411-08/22-3/2 z dne 2. 6. 2022)

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Datum rojstva: \_\_\_\_\_

Stalno bivališče: \_\_\_\_\_

Naslov za vročanje: \_\_\_\_\_

pod kazensko in materialno odgovornostjo za resničnost navedb

**i z j a v l j a m,**

da nisem oziroma nisem bil/-a v obdobju treh let pred objavo tega javnega razpisa član/-ica organa politične stranke (prvi odstavek 61.a člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja).

Datum:

Podpis:

**Soglašam**, da me v postopku imenovanja za člana/-ico Državne revizijske komisije Državni zbor obvešča tudi na

e-naslov \_\_\_\_\_

in/ali telefon \_\_\_\_\_

ter da v primeru mojega imenovanja na funkcijo člana/-ice Državne revizijske komisije Državni zbor Državni revizijski komisiji poleg osebnih podatkov, in sicer osebno ime, datum rojstva, naslov stalnega oziroma dejanskega prebivališča, sporoči tudi naslednje kontaktne podatke:

e-naslov \_\_\_\_\_

in/ali telefon \_\_\_\_\_.

Datum:

Podpis:

\_\_\_\_\_

**PREDSEDNIK REPUBLIKE****1789. Ukaz o podelitvi odlikovanja  
Republike Slovenije**

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 3. točke 7. člena in 10. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 69/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

**U K A Z****o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije**

Za izjemen ustvarjalni opus poezije, šansonov in popevk prejme

ELZA BUDAU

SREBRNI RED ZA ZASLUGE.

Št. 094-01-4/2022-3

Ljubljana, dne 3. junija 2022

**Borut Pahor**  
predsednik  
Republike Slovenije

**1790. Ukaz o podelitvi odlikovanja  
Republike Slovenije**

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 3. točke 7. člena in 10. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 69/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

**U K A Z****o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije**

Za izjemne umetniške dosežke na področju baletne in koreografske ustvarjalnosti prejme

EDWARD CLUG

SREBRNI RED ZA ZASLUGE.

Št. 094-02-6/2022-6

Ljubljana, dne 3. junija 2022

**Borut Pahor**  
predsednik  
Republike Slovenije

**1791. Ukaz o podelitvi odlikovanja  
Republike Slovenije**

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 5. točke 7. člena in 10. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 69/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

**U K A Z****o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije**

Za delo in zasluge pri razvoju godbenišтва in glasbene kulture na Slovenskem prejme

ERVIN HARTMAN

MEDALJO ZA ZASLUGE.

Št. 094-01-9/22-3

Ljubljana, dne 3. junija 2022

**Borut Pahor**  
predsednik  
Republike Slovenije

## MINISTRSTVA

## 1792. Pravilnik o začasnih objektih

Na podlagi šestega odstavka 4. člena Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21) minister za okolje in prostor izdaja

**P R A V I L N I K**  
**o začasnih objektih**

## 1. člen

(vsebina in uporaba)

(1) Ta pravilnik določa podrobnejša merila in pogoje za postavitve začasnih sezonskih, začasnih nujnih in začasnih skladiščnih objektov (v nadaljnjem besedilu: začasni objekti).

(2) Ta pravilnik se ne uporablja za začasne objekte, v katerih so eksplozivni ali pirotehnični izdelki.

## 2. člen

(splošna podrobnejša merila in pogoji  
za postavitve začasnih objektov)

(1) Začasni objekti se v prostor postavijo, če izpolnjujejo splošna podrobnejša merila in pogoje iz tega člena ter glede na vrsto začasnega objekta tudi posebna podrobnejša merila in pogoje iz 3., 4. oziroma 5. člena tega pravilnika.

(2) Začasni objekti se postavijo, če ne ogrožajo varnosti in zdravja uporabnikov in izvajalcev, ki opravljajo dejavnost v ali na objektu oziroma varnosti bližnjih objektov.

(3) Začasni objekti se postavijo v montažni izvedbi ali kot objekti proizvodi v skladu s predpisom, ki ureja razvrščanje objektov. Začasni objekti, ki imajo lastnosti stavbe, se glede na namen uporabe postavijo v skladu s standardom SIST EN 13782 Začasne konstrukcije – Šotori – Varnost ali s standardom SIST EN 1647 Bivalna počitniška vozila – Premične počitniške hišice – Zdravstvene in varnostne zahteve za bivanje ali drugimi enakovrednimi standardi.

(4) Začasni objekti se v prostor postavijo tako, da:

- ne ovirajo intervencijskega dostopa, dostopa do gozdnih prometnic in ne onemogočajo drugih dostopov do objektov, sosednjih površin (peš prehodi, stopnišča, klančine ipd.) in univerzalne uporabe objektov,

- je zagotovljen ustrezen dostop do javne ceste,

- ni preprečena uporaba obstoječih objektov in njihovega zunanjega prostora (npr. dostop, parkirna mesta),

- niso potrebni novi priključki na objekte gospodarske javne infrastrukture oziroma se objekte lahko priključi na obstoječe priključke,

- ne ovirajo preglednosti in varnosti v prometu (npr. ob prometnicah).

(5) Začasni objekti se postavijo, če vplivi, katerim bodo verjetno izpostavljeni med uporabo, ne bodo povzročili njegove porušitve oziroma porušitve drugih bližnjih objektov. Pri postavitvi začasnih objektov se ne sme izvajati izkopov, globljih od 1 m.

(6) Začasni objekti se postavijo, če je zagotovljena varnost pred požarom z:

- ustreznimi odmiki ali z ustreznimi protipožarnimi ločitvami od sosednjih objektov in tudi zemljišč, ki niso v lasti investitorja,

- zadostnim številom evakuacijskih poti, ki pri objektih, ki imajo značaj stavbe, ne smejo biti daljše od 35 m, in zadostnim številom izhodov na ustreznih mestih,

- uporabo elementov in materialov, ki so težko gorljivi ali negorljivi,

- zagotovljenim neoviranim in varnim dostopom za gašenje in reševanje ter zagotovljeno opremo za gašenje začetnih požarov.

(7) Začasni objekti se postavijo, če je glede na namen uporabe zagotovljena primerna osvetljenost, oskrba s pitno vodo in zadostno število sanitarij, odvajanje padavinske in komunalne odpadne vode ter sta pri začasnih objektih, ki imajo lastnosti stavbe, zagotovljeni tudi kakovost zraka v prostoru in zaščita prostorov pred padavinami ter talno vodo.

(8) Začasni objekti morajo biti izvedeni tako, da pri njihovi uporabi ne pride do električnih udarov, zdrsov, spotikanj, padcev, opeklin in drugih poškodb.

(9) Začasni objekti, ki so v javni rabi, se postavijo tako, da se ljudem s posameznimi funkcionalnimi oviranostmi omogoči neoviran dostop in njihova univerzalna uporaba (urejeni dostopi, prehodi in povezovalne poti ter oprema z ustrezno signalizacijo za orientacijo).

(10) Začasni objekti se postavijo, če po obliki, merilu, medsebojnem razmerju stavbnih mas, materialu in barvi ne motijo podobe kraja. Uporabiti je treba materiale, ki temeljijo na trajnostni rabi naravnih virov, tako da se v največji možni meri uporabijo elementi iz okoljsko sprejemljivih surovin in sekundarnih surovin ter da omogočajo večkratno uporabo ali recikliranje objekta ali njegovih delov po odstranitvi.

## 3. člen

(posebna podrobnejša merila in pogoji  
začasne sezonske objekte)

Začasni sezonski objekti se postavijo, če so namenjeni:

- prireditvam in se postavijo samo za čas prireditve (npr. montažni oder, montažni pokrit prireditveni prostor, montažne tribune za gledalce, montažni objekt za gostinsko ponudbo) ali

- sezonski ponudbi in se postavijo za največ šest mesecev v istem koledarskem letu (npr. montažni gostinski objekti, montažni objekti za športno, turistično, trgovsko in storitveno dejavnost; pri čemer so lahko postavljeni tudi kot dopolnitev obstoječih objektov).

## 4. člen

(posebna podrobnejša merila in pogoji  
začasne nujne objekte)

(1) Začasni nujni objekti se postavijo, če gre za izvajanje nalog iz pristojnosti države ali občine za učinkovito obvladovanje razmer:

- ob naravnih in drugih nesrečah v skladu s predpisi, ki urejajo naravne in druge nesreče (npr. razglašena epidemija nalezljive bolezni v skladu z zakonom, ki ureja nalezljive bolezni), ali

- v primeru višje sile (npr. razglašeno izredno ali vojno stanje, drugi izredni dogodki, ki neposredno ogrožajo varnost ali zdravje ljudi, varnost živali ali premoženje večje vrednosti).

(2) Začasni nujni objekti se postavijo za čas, določen v sklepu Vlade Republike Slovenije ali sklepu občinskega sveta, ki je vezan na čas trajanja naravne in druge nesreče oziroma višje sile, vendar najdlje za tri leta. Čas postavitve iz prejšnjega stavka začne teči od dneva sprejema sklepa vlade ali občinskega sveta.

(3) Ne glede na četrto alinejo četrtega odstavka 2. člena tega pravilnika se za postavitve začasnih nujnih objektov lahko izvedejo novi priključki na gospodarsko javno infrastrukturo.

(4) Ne glede na peti odstavek 2. člena tega pravilnika se pri postavitvi začasnih nujnih objektov lahko izvajajo izkopi, globlji od 1 m.

## 5. člen

(posebna podrobnejša merila in pogoji  
začasne skladiščne objekte)

(1) Začasni skladiščni objekti se postavijo, če:

- so namenjeni skladiščenju nenevarnih snovi in naprav ali so sanitarni objekti,

– je zemljišče, na katero se postavijo, v območju proizvodnih in gospodarskih dejavnosti ali prometne in druge gospodarske javne infrastrukture,

– je zemljišče, na katero se postavijo, del gradbene parcele obstoječih proizvodnih ali skladiščnih objektov, v katerih se že izvaja dejavnost investitorja, in

– je evidentirana prijava začetka gradnje.

(2) Začasni skladiščni objekti iz prejšnjega odstavka se postavijo na isto gradbeno parcelo obstoječega proizvodnega ali skladiščnega objekta le enkrat in ne več kot za tri leta. Čas postavitve iz prejšnjega stavka začne teči osem dni od evidentirane prijave začetka gradnje.

(3) Začasni skladiščni objekti ne smejo biti višji od 10 m, merjeno od tal do vrha konstrukcije, in ne smejo presegati bruto tlorisne površine 1000 m<sup>2</sup>.

(4) Začasni skladiščni objekt je za zagotavljanje varnosti pred požarom od sosednjega objekta investitorja in od sosednje tuje nepremičnine odmaknjen vsaj 5 m. Odmik začasnega skladiščnega objekta od sosednjega objekta investitorja ali od tuje sosednje nepremičnine je lahko manjši od 5 m, če sta fasadi objektov, ki sta bližje od 5 m, negorljivi ali težko gorljivi oziroma vnetljivi, kar investitor dokaže z mnenjem pooblaščenega inženirja s področja požarne varnosti.

(5) Ne glede na tretji odstavek 2. člena tega pravilnika montažni elementi začasnega skladiščnega objekta ne smejo biti izdelani iz betona, razen predizdelanih sider in betonskih talnih uteži.

#### 6. člen

(pogoji za odstranitev začasnih objektov)

(1) Investitor začasnega objekta mora po preteku časa, določenega za postavitvev začasnega objekta s tem pravilnikom, objekt odstraniti.

(2) Začasni objekt mora investitor odstraniti na lastne stroške tako, da se na zemljišču, kjer je bil začasni objekt postavljen, vzpostavi prvotno stanje.

#### PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

##### 7. člen

(gradbena parcela v prehodnem obdobju)

Če gradbena parcela v skladu z zakonom, ki ureja prostor, obstoječemu objektu še ni določena, se za gradbeno parcelo iz tretje alineje prvega odstavka 5. člena in drugega odstavka 5. člena tega pravilnika, do 1. januarja 2025 štejeta zemljišče pod obstoječim objektom in zemljišče ob obstoječem objektu, ki pripada temu objektu in je trajno namenjeno redni rabi tega objekta.

##### 8. člen

(prijava začasnega skladiščnega objekta v prehodnem obdobju)

Do uveljavitve predpisa, ki ureja projektno in drugo dokumentacijo ter obrazce pri graditvi objektov, izdanega na podlagi šestega odstavka 11. člena Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21), mora prijava začasnega skladiščnega objekta vsebovati podatke o:

- investitorju (ime in priimek oziroma naziv družbe),
- vrsti objekta in dimenzijah objekta,
- zemljišču, na katerem je predvidena postavitvev objekta (katastrska občina in parcelna številka),
- bruto tlorisni površini objekta,
- odmikih od sosednjih objektov in tujih sosednjih nepremičnin ter
- času postavitve.

##### 9. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-46/2022

Ljubljana, dne 30. maja 2022

EVA 2022-2550-0020

**Mag. Andrej Vizjak**

minister

za okolje in prostor



## USTAVNO SODIŠČE

**1793. Odločba o ugotovitvi, da drugi odstavek 42. člena, prvi odstavek 44. člena, drugi odstavek 44.a člena, četrta alineja drugega odstavka 44.c člena, četrta in peti odstavek 44.f člena, drugi odstavek 44.i člena in drugi odstavek 44.j člena Zakona o zdravstveni dejavnosti niso v neskladju z Ustavo**

Številka: U-I-404/18-11

Datum: 19. 5. 2022

## ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začem z zahtevo Mestne občine Ljubljana, ki jo zastopa Odvetniška družba Rojs, Peljhan, Prelesnik & partnerji, o. p., d. o. o., Ljubljana, na seji 19. maja 2022

## o d l o č i l o:

Drugi odstavek 42. člena, prvi odstavek 44. člena, drugi odstavek 44.a člena, četrta alineja drugega odstavka 44.c člena, četrta in peti odstavek 44.f člena, drugi odstavek 44.i člena in drugi odstavek 44.j člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 23/08, 14/13, 64/17, 73/19 in 82/20) niso v neskladju z Ustavo.

## O b r a z l o ž i t e v

## A.

1. Predlagateljica vlaga zahtevo za oceno ustavnosti drugega odstavka 42. člena, prvega odstavka 44. člena, drugega odstavka 44.a člena, četrte alineje drugega odstavka 44.c člena, četrtega in petega odstavka 44.f člena, drugega odstavka 44.i člena in drugega odstavka 44.j člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (v nadaljevanju ZZDej), ki urejajo koncesijo za opravljanje javne službe v zdravstveni dejavnosti. Navaja, da opredelitev zdravstvene dejavnosti kot javne zdravstvene službe, katere mrežo na primarni ravni zagotavlja občina, pomeni določitev izvirne pristojnosti občin urejati primarno mrežo zdravstvene dejavnosti. Zakonodajalec naj bi z izpodbijanimi določbami podeljeno izvirno pristojnost občin bistveno preveč omejil, saj naj občine ne bi več odločale o obliki zagotavljanja mreže javne zdravstvene službe na primarni ravni, temveč naj bi imele pri urejanju mreže javne zdravstvene službe zgolj formalno oziroma administrativno vlogo. Zato naj bi bile izpodbijane določbe v neskladju s prvim odstavkom 140. člena Ustave.

2. Predlagateljica navaja, da je v skladu z drugim odstavkom 42. člena ZZDej podeljevanje koncesije oziroma postavitve začasnega koncesionarja (drugi odstavek 44.i člena ZZDej) omejeno zgolj na primere, ko javni zdravstveni zavod ne more zagotavljati potrebne dostopnosti zdravstvenih storitev. To naj bi pomenilo, da o podeljevanju koncesij ne odloča občina kot koncedent, temveč je odločanje o tem vprašanju dejansko prepuščeno javnemu zdravstvenemu zavodu in tudi državi, saj je za podelitev koncesije potrebno soglasje ministrstva, pristojnega za zdravje (prvi odstavek 44. člena ZZDej), za izdajo koncesijskega akta pa prav tako soglasje ministrstva, pristojnega za zdravje, in Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju ZZZS) (drugi odstavek 44.a člena ZZDej). Občinam naj tako ne bi bilo zagotovljeno, da bi imele aktivno in odločujočo vlogo pri podeljevanju koncesij oziroma naj bi jim bila podeljena izvirna pristojnost dejansko odvzeta, kar naj bi bilo v neskladju s prvim odstavkom 140. člena Ustave. Predlagateljica meni, da bi bila ustavnoskladna takšna ureditev, da bi ZZDej z namenom zagotavljanja pravice do socialne varnosti iz 51. člena Ustave določal minimalen obseg mreže zdravstvene dejavnosti na primarni

ravni, ki bi še omogočala javno dostopnost zdravstvenih storitev, v vsakem primeru pa bi občinam morala omogočiti, da bi v okviru urejanja mreže javne zdravstvene službe na primarni ravni same ocenile potrebe po zagotavljanju zdravstvene dejavnosti prek koncesij. Meni tudi, da ni nobenega razloga, da lokalni organi oblasti v okviru svojih samoupravnih pristojnosti ne bi smeli samostojno oblikovati mreže zdravstvene službe na primarni ravni in s tem zagotoviti višjega standarda oskrbe od tistega, ki ga lahko zagotavlja javni zdravstveni zavod.

3. Poseg države v izvirno pristojnost občin naj bi pomenila tudi zakonska zahteva, da mora občina, preden sprejme koncesijski akt v obliki občinskega odloka, za ta akt pridobiti soglasje ministrstva, pristojnega za zdravje, in ZZZS (drugi odstavek 44.a člena ZZDej). Predlagateljica ne vidi razumnega razloga, zakaj bi ZZZS sploh sodeloval pri odločanju o tem, komu se koncesija podeli, saj ni pristojen za določanje in zagotavljanje mreže javne zdravstvene službe na primarni ravni, niti ne more imeti vpogleda v to, kakšna je potreba po zagotavljanju zdravstvenih storitev v posamezni občini.

4. Prekomerno omejevanje občin pri izvrševanju njihove izvirne pristojnosti naj bi pomenila tudi četrta odstavek 44.f člena ZZDej, v skladu s katerim so morebitne spremembe med trajanjem koncesijskega razmerja dovoljene le, kadar gre za t. i. nebitne spremembe koncesijskega razmerja, ki jih koncedent odobri v obliki spremembe koncesijske odločbe, in peti odstavek 44.f člena ZZDej, ki taksativno našteva primere nebitnih sprememb koncesijskega razmerja. Predlagateljica zatrjuje, da sme na podlagi izpodbijanih določb koncedent odobriti spremembo koncesijskega razmerja le v primerih, ki so taksativno določeni, s čimer je občinam dejansko odvzeta pravica odločanja o morebitnih spremembah koncesijskih razmerij. Predlagateljica navaja tudi, da so nekatere omejitve iz petega odstavka 44.f člena ZZDej povsem neprimerne. Tako naj bi zakonodajalec arbitrarno določil zgornjo mejo povečanega ali zmanjšane obsega programov zdravstvene dejavnosti, ki je še dovoljena za spremembo koncesijskega razmerja (tretja alineja petega odstavka 44.f člena ZZDej). Predlagateljica meni, da bi moralo biti odločanje o dovoljenosti sprememb koncesijskega razmerja v izključni domeni koncedenta, ki lahko upošteva vse okoliščine posameznega primera. Navaja še, da bi lahko zakonodajalec cilj transparentnosti sprememb spreminjanja koncesij dosegel, če bi primeroma (in ne taksativno) določil primere, ko sprememba ne bi bila dopustna, in s tem vzpostavil ustrezna vrednostna merila, ki bi jih morali koncedenti pri odločanju upoštevati.

5. Zakonodajalec naj bi prekomerno posegel v pristojnosti občin tudi pri možnosti odvzema koncesij (drugi odstavek 44.j člena ZZDej), ker določa obveznost koncedenta, da v primeru kršitve koncesionarja najprej opozori na kršitve, ki so razlog za odvzem koncesije, in mu določi primeren rok za odpravo kršitev, in šele če kršitev ni odpravljena, mu lahko koncesijo odvzame. Tudi taksativno naštevanje zaprtega kroga primerov, kdaj predhodno opozorilo ni potrebno, naj bi bilo neprimerno in naj bi občine nedopustno omejevalo pri izvrševanju pristojnosti, še zlasti ob upoštevanju dejstva, da občinam tudi v tem primeru zakonodajalec ne dopušča nobenega prostora za lastno presojo, ali je odvzem koncesije brez predhodnega opozorila primeren tudi v katerem od drugih primerov.

6. V neskladju s 140. členom Ustave naj bi bila tudi četrta alineja drugega odstavka 44.c člena ZZDej, v skladu s katero mora razpisna dokumentacija vsebovati tudi pogoje financiranja koncesijske dejavnosti. S to zahtevo naj bi zakonodajalec občinam naložil obveznost, ki spada v pristojnost ZZZS in ne koncedenta, saj koncesijsko dejavnost financira ZZZS, ki s koncesionarjem sklene pogodbo o financiranju koncesijske dejavnosti.

7. Državni zbor v odgovoru na zahtevo navaja, da se določbe iz poglavja »Koncesija za opravljanje javne službe v zdravstveni dejavnosti« nanašajo na podelitev koncesije na primarni in sekundarni ravni zdravstvene dejavnosti. Poudarja, da posamezne ravni izvajanja zdravstvene dejavnosti niso strogo

ločene na občine in Republiko Slovenijo, temveč se na nekaterih področjih prepletajo (drugi, tretji in peti odstavek 5. člena, tretji odstavek 9. člena in drugi odstavek 28. člena ZZDej). Navaja, da občina lahko soodloča o izvrševanju te javne službe, saj je ustanoviteljica javnih zdravstvenih zavodov na t. i. primarni ravni, torej javnih zdravstvenih zavodov, ki opravljajo osnovno zdravstveno dejavnost na primarni ravni (7. člen ZZDej). Prav tako le občina lahko podeli oziroma odvzame koncesijo, pri tem pa mora upoštevati zakonsko določene pogoje, s katerimi se na primarni ravni varuje zdravstveni dom kot temeljna oblika opravljanja zdravstvene dejavnosti na primarni ravni, ki zagotavlja posebno kakovost zdravstvenega varstva z vidika dostopnosti njegovih storitev. Državni zbor glede soglasja ministrstva, pristojnega za zdravje, navaja, da se z njim zagotavlja, da se koncesija v vseh občinah podeli po enakem postopku in na podlagi enakih meril; s soglasjem ministrstva, pristojnega za zdravje, država zasleduje spoštovanje meril za postavitve mreže javne zdravstvene službe. S soglasjem ZZS pa naj bi bilo zagotovljeno ustrezno plačevanje storitev, ki se bodo izvajale v mreži javne zdravstvene službe. Po mnenju Državnega zbora taka ureditev ne pomeni, da je občina omejena v izvajanju svoje lokalne javne službe v tolikšni meri, da bi bilo ogroženo funkcionalno jedro lokalne samouprave ali da občina o svoji izvorni pristojnosti ne bi mogla vsaj soodločati. Državni zbor poudarja, da avtonomija občine na področju primarnega zdravstvenega varstva zaradi javnega interesa (da bi se zagotovila enakovredna dostopnost zdravstvenih storitev v mreži javne zdravstvene službe ne le z vidika posamezne občine, temveč z vidika države) ni povsem neomejena niti takrat, ko občina deluje kot ustanoviteljica javnega zdravstvenega zavoda, niti takrat, ko deluje kot koncedent. Državni zbor navaja, da na tem področju občina ne nastopa v oblastni vlogi (kot urejevalka pravnih razmerij), ampak v svoji servisni vlogi zagotavljanja javne dobrine oziroma storitve na lokalni ravni (na svojem območju). Glede izpodbijanih določb, ki urejajo razpisno dokumentacijo, ne bistvene spremembe koncesijskega razmerja in razloge za odvzem koncesije, Državni zbor navaja, da te določbe, ki se ne nanašajo le na občine, ampak tudi na druge koncedente, ne vsebujejo elementov, ki bi lahko bili po vsebini v nasprotju s prvim odstavkom 140. člena Ustave.

8. Predlagateljica v odgovoru na odgovor Državnega zbora vztraja, da izpodbijane določbe posegajo v izvorno pristojnost občin glede podeljevanja koncesij za zagotavljanje javne zdravstvene službe na primarni ravni, saj je njihova vloga zgolj formalne oziroma administrativne narave. Meni, da občina pri izvajanju ZZDej nastopa v funkciji oblasti in ne kot servisni organ države. Poudarja, da prepletenosti občinske in državne oblasti na področju zdravstvene dejavnosti sami po sebi ne oporeka, niti ne sprejema stališča, da bi morale biti občine na področju zagotavljanja primarne zdravstvene oskrbe izključno samostojne v smislu, da izvrševanje njihovih pristojnosti s tega področja ne bi smelo biti podvrženo nobenim zakonskim merilom. Vendar pa po mnenju predlagateljice pri izpodbijanih določbah ZZDej ne gre za prepletenost, ker je občinam na njihovi podlagi odvzeta vsakršna odločevalna avtonomija. Predlagateljica navaja, da že v pojmovnem smislu ne moremo govoriti o odločanju občin, če ima drug organ (minister in ZZS) veto na katerikoli »odločitev« občin, in sicer tako pri podelitvi koncesije (prvi odstavek 44. člena ZZDej) kot tudi pri sprejetju koncesijskega akta (drugi odstavek 44.a člena ZZDej). Iz odgovora Državnega zbora naj ne bi bilo jasno, na kakšen način naj bi odvzem odločevalne moči občinam pri podeljevanju koncesij varoval zdravstvene domove. Predlagateljica ponovno navaja, da bi z večjo koncesijsko avtonomijo lahko začrtala in vodila bolj učinkovito občinsko zdravstveno mrežo oziroma politiko, ki bi upoštevala pomanjkljivosti obstoječega stanja in dejanske potrebe občanov, posledično pa bi bila večja učinkovitost zagotovljena tudi zdravstvenim domovom. To naj bi pomenilo, da bi večja avtonomija privedla ravno do nasprotnih učinkov od tistih, ki jih zatrjuje Državni zbor. Predlagateljica tudi meni, da ni niti pravno niti dejansko nobenih razlogov za to, da bi morale biti koncesije v vseh občinah podeljene na podlagi povsem enakih meril in po povsem enakem postopku.

B. – I.

9. Predlagateljica kot pravno podlago za vložitev zahteve navaja tako 91. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 30/18 – v nadaljevanju ZLS) kot deveto alinejo 23.a člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo, 109/12, 23/20 in 92/21 – v nadaljevanju ZUstS).<sup>1</sup> Zahtevo je vložila občina, ki jo zastopa župan<sup>2</sup> oziroma po njegovem pooblastilu odvetniška družba. Ustavno sodišče je zato štel, da je vložena po upravičenem predlagatelju iz 91. člena ZLS.

10. Na podlagi 91. člena ZLS občina lahko vloži zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in pravice lokalne skupnosti.<sup>3</sup> Iz ustavnosodne presoje izhaja, da mora na podlagi navedene določbe vlagatelj v zahtevi izkazati, da izpodbijani predpis posega v ustavni položaj občine oziroma ogroža pravice občine kot lokalne skupnosti.<sup>4</sup>

11. Izpodbijane določbe določajo pravila oziroma pogoje za podeljevanje in odvzem koncesij za izvajanje javne zdravstvene službe na primarni ravni. Predlagateljica zatrjuje, da so ta pravila določena tako, da je občinam na njihovi podlagi odvzeta vsakršna odločevalna avtonomija pri podeljevanju oziroma odvzemu koncesij; njihova vloga naj bi bila zgolj formalne oziroma administrativne narave. Zaradi tega po mnenju predlagateljice izpodbijane določbe posegajo v izvorno pristojnost občine, da zagotavlja javno zdravstveno službo na primarni ravni (prvi odstavek 140. člena Ustave). S temi navedbami predlagateljica utemeljuje (domnevni) poseg v izvorno pristojnost občine (zagotavljanje javne zdravstvene službe na primarni ravni) in ustavno zagotovljeni položaj občine. Procesna predpostavka iz 91. člena ZLS za vložitev zahteve za oceno ustavnosti izpodbijanih določb je zato izpolnjena.

B. – II.

12. Člen 9 Ustave določa, da je v Republiki Sloveniji zagotovljena lokalna samouprava. S tem je samoupravni položaj lokalnim skupnostim zagotovljen na ustavni ravni, kar pomeni, da ga zakonodajalec ne sme odvzeti ali ogroziti. Lokalna samouprava zagotavlja prebivalcem lokalnih skupnosti sodelovanje pri upravljanju javnih zadev lokalne (krajevne) narave, lokalnim skupnostim pa določeno stopnjo neodvisnosti, zlasti v razmerju do države. Bistven element lokalne samouprave je predvsem njena funkcionalna, organizacijska in finančna avtonomija. Občina avtonomno skrbi za lokalne zadeve javnega pomena in v okviru tega ureja javne službe ter skrbi za ustvarjanje razmer gospodarskega in družbenega razvoja na lokalni ravni. Skladno s 3. členom Evropske listine lokalne samouprave (Zakon o ratifikaciji Evropske listine lokalne samouprave, Uradni list RS, št. 57/96, MP, št. 15/96 – v nadaljevanju MELLs) označuje lokalna samouprava pravico in sposobnost lokalnih skupnosti, da v mejah zakona urejajo in opravljajo bistveni del javnih zadev v okviru svojih nalog in v korist lokalnega prebivalstva ter da to pravico uresničujejo neposredno voljeni predstavniški organi.

13. Za položaj lokalne skupnosti je pomembno načelo, ki ga vsebuje 4. člen MELLs in ki pravi, da morajo biti temeljna pooblastila in naloge lokalne samouprave določeni z Ustavo in zakonom. Načelo avtonomije samoupravnih lokalnih skupnosti

<sup>1</sup> V skladu z deveto alinejo prvega odstavka 23.a člena ZUstS na zahtevo lahko začne postopek za oceno ustavnosti oziroma zakonitosti predpisa ali splošnega akta, izdanega za izvrševanje javnih pooblastil, predstavniški organ samoupravne lokalne skupnosti, če se posega v ustavni položaj ali v ustavne pravice samoupravne lokalne skupnosti.

<sup>2</sup> Župan ima pooblastilo za vlaganje zahtev za oceno ustavnosti v dvajseti alineji 51. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 31/21 – uradno prečiščeno besedilo).

<sup>3</sup> Podobno za občinski svet določa tudi deveta alineja 23.a člena ZUstS.

<sup>4</sup> Glej sklep Ustavnega sodišča št. U-I-292/00 z dne 14. 11. 2002 (OdIUS XI, 235), 4. točka obrazložitve.



narekuje pravno ureditev, ki bo zagotavljala pravico lokalne samouprave, da v okviru Ustave in zakona samostojno opravlja bistveni del javnih zadev v korist svojega prebivalstva.<sup>5</sup> Avtonomnost občine pri izvrševanju izvirnih pristojnosti pa ne pomeni, da je občina popolnoma samostojna pri njihovem izvrševanju.<sup>6</sup> Zato vsako zakonodajno urejanje načina izvrševanja izvirnih pristojnosti občin še ne pomeni nedopustnega posega v lokalno samoupravo.<sup>7</sup>

14. Zakonska ureditev zdravstvene dejavnosti temelji na 51. členu Ustave, ki ureja pravico do zdravstvenega varstva. Ta terja od države, da mora poskrbeti za človekovo zdravje (pravno varovana dobrina), ki je ena od najpomembnejših ustavnih vrednot.<sup>8</sup> Zato je pravica do zdravstvenega varstva dana vsakomur. Gre za človekovo pravico pozitivnega statusa, ki od države zahteva aktivno delovanje. Država mora z ustreznimi ukrepi zagotoviti učinkovito uresničevanje te človekove pravice.<sup>9</sup> Zaradi uresničevanja te pravice so dolžnosti države na socialnem in zdravstvenem področju določene z Ustavo. V prvem odstavku 51. člena Ustave je določeno, da ima vsakdo pravico do zdravstvenega varstva pod pogoji, ki jih določa zakon, kar pomeni, da Ustava navedeno pravico zagotavlja s t. i. zakonskim pridržkom. Tako oblikovani zakonski pridržek zakonodajalca pooblašča, da uredi pravico do zdravstvenega varstva, pri čemer lahko vzpostavi tudi ustavno dopustne omejitve te pravice (tretji odstavek 15. člena in 2. člen Ustave),<sup>10</sup> pričakuje pa se tudi, da uredi način njenega uresničevanja (drugi odstavek 15. člena Ustave), ker je to glede na naravo te pravice nujno. Člen 51 Ustave torej od zakonodajalca zahteva, da mora vzpostaviti učinkovit sistem za zagotavljanje storitev zdravstvenega varstva. Zakonodajalec je v tem okviru določil, da se zdravstvena dejavnost v obsegu iz prvega odstavka 3. člena ZZDej opravlja kot negospodarska javna služba.

15. Opredelitev zdravstvene dejavnosti kot negospodarske javne službe pomeni, da se na nepridobiten način opravlja v javnem interesu izven sistema delovanja tržnih zakonitosti oziroma mehanizmov.<sup>11</sup> Odsotnost teh mehanizmov nadomesti s svojo ureditvijo država oziroma lokalna skupnost, ki vzpostavi

poseben pravni režim javne službe. Gre namreč za eksistenčno pomembne dobrine, katerih zagotovitev mora biti zaradi skrbi za življenje in zdravje ljudi trajna in nemotena. Cilj izvajanja zdravstvene dejavnosti ni pridobivanje dobička; pridobitni namen je popolnoma podrejen zadovoljevanju javnih potreb. Na ta način država zagotavlja posamezniku storitve oziroma dobrine, ki so nujne za zadovoljevanje njegovih potreb, ne glede na njegovo gmotno stanje, ter mu s tem omogoča človeka vredno in dostojno življenje. Zagotavljanje kakovostnih in vsem dostopnih zdravstvenih storitev, ki so javna zdravstvena služba, je tako eden izmed najpomembnejših javnih interesov države.

16. Pri opredelitvi zdravstvene dejavnosti kot negospodarske javne službe je treba upoštevati, da se kot javna služba opravlja le tisti del zdravstvene dejavnosti, ki je pravno določen kot javna služba in ki ustreza ali bi moral ustrezati splošno sprejetim socialnim in političnim pogledom določene družbe, kaj so tiste zdravstvene storitve, za katere mora veljati pravilo vsakomur po njegovih potrebah ne glede na zmožnost plačila.<sup>12</sup> V skladu s prvim stavkom drugega odstavka 3. člena ZZDej javna zdravstvena služba obsega zdravstvene storitve, katerih trajno in nemoteno opravljanje zagotavljajo v javnem interesu država in lokalne skupnosti in ki se, temelječe na načelu solidarnosti, v skladu s predpisi, ki urejajo zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje, zagotavljajo kot pravice obveznega zdravstvenega zavarovanja ter se v celoti ali deloma financirajo iz javnih sredstev, predvsem iz obveznega zdravstvenega zavarovanja.<sup>13</sup>

17. Zdravstvena dejavnost kot javna služba se opravlja v okviru mreže javne zdravstvene službe. Merila za postavitev mreže javne zdravstvene službe se določijo s planom zdravstvenega varstva Republike Slovenije (prvi in drugi odstavek 4. člena ZZDej). Osnovno zdravstveno dejavnost na primarni ravni opravljajo zdravstveni domovi, zdravstvene postaje in drugi izvajalci zdravstvene dejavnosti, ki imajo dovoljenje ministrstva, pristojnega za zdravje, iz 3.a člena ZZDej za opravljanje posamezne vrste osnovne zdravstvene dejavnosti (prvi odstavek 8. člena ZZDej). Javno službo v zdravstveni dejavnosti lahko opravljajo na podlagi koncesije domače in tuje pravne in fizične osebe, če izpolnjujejo s tem zakonom določene pogoje (prvi odstavek 41. člena ZZDej).

18. Mrežo javne zdravstvene službe na primarni ravni določa in zagotavlja občina oziroma mesto, na sekundarni in terciarni ravni pa Republika Slovenija (prvi in četrti odstavek 5. člena ZZDej).<sup>14</sup> Vendar pa posamezne ravni izvajanja zdra-

<sup>5</sup> Povzeto po S. Vlaj, Lokalna samouprava, Teorija in praksa, tretja, spremenjena in dopolnjena izdaja, Fakulteta za upravo, Ljubljana 2006, str. 159.

<sup>6</sup> Država je nosilec suverenosti, ki pomeni najvišjo stopnjo samostojnosti, podprto za vojsko in zakonodajno oblastjo. Država je nad vsemi družbenimi subjekti na svojem področju, vključno z lokalno in vsako drugo samoupravo. S svojo zakonodajo, ki jo omejuje le Ustava, določa mesto in položaj ter ureditev lokalne samouprave v političnem sistemu države (J. Šmidovnik, Lokalna samouprava, Zbirka Pravna obzorja, Cankarjeva založba, Ljubljana 1995, str. 31).

<sup>7</sup> Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-230/10 z dne 23. 6. 2011 (Uradni list RS, št. 56/11), 11. točka obrazložitve.

<sup>8</sup> Zdravje je v Ustavi Svetovne zdravstvene organizacije (Uradni list FLRJ, št. 93/47 in 7/61, Uradni list SFRJ, MP, št. 6/66, 1/68, 49/75 in 12/84, Uradni list RS, št. 35/92, MP, št. 9/92 in 23/93 – popr.) opredeljeno kot stanje popolnega telesnega, duševnega in socialnega blagostanja in dobrega počutja in ne samo kot odsotnost bolezni in poškodb.

<sup>9</sup> Tako Ustavno sodišče v odločbi št. U-I-127/01 z dne 12. 2. 2004 (Uradni list RS, št. 25/04, in OdlUS XIII, 10).

<sup>10</sup> Tako Ustavno sodišče v odločbi št. U-I-47/94 z dne 19. 1. 1995 (Uradni list RS, št. 13/95, in OdlUS IV, 4).

<sup>11</sup> Javna zdravstvena služba kot negospodarska javna služba mora izpolnjevati merila, ki jih je za to vrsto javne službe postavila pravna doktrina: (a) pridobitni namen je podrejen zadovoljevanju javnih potreb; (b) gre za dejavnost, s katero se zagotavljajo dobrine oziroma storitve, ki so predmet človekovih pravic in temeljnih svoboščin in do katerih dostop mora biti omogočen vsakomur ne glede na finančni položaj; (c) temeljni motiv za vzpostavitev tega pravnega režima oziroma instituta je uresničevanje javnega interesa, ki se kaže v zadovoljevanju potreb posameznikov, ki v običajnem tržnem sistemu ne bi mogle biti ustrezno zadovoljene (glej odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-194/17 z dne 15. 11. 2018, Uradni list RS, št. 1/19, in OdlUS XXIII, 14, 19. točka obrazložitve).

<sup>12</sup> Glej odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-194/17, 19. točka obrazložitve (opomba 16).

<sup>13</sup> Osnovna zdravstvena dejavnost na primarni ravni obsega: 1) spremljanje zdravstvenega stanja prebivalcev in predlaganje ukrepov za varovanje, krepitev in izboljšanje zdravja ter preprečevanje, odkrivanje, zdravljenje in rehabilitacijo bolnikov in poškodovancev; 2) preventivno zdravstveno varstvo rizičnih skupin in drugih prebivalcev v skladu s programom preventivnega zdravstvenega varstva in z mednarodnimi konvencijami; 3) zdravstveno vzgojo ter svetovanje za ohranitev in krepitev zdravja; 4) preprečevanje, odkrivanje in zdravljenje ustnih in zobnih bolezni ter rehabilitacijo; 5) zdravstveno rehabilitacijo otrok in mladostnikov z motnjami v telesnem in duševnem razvoju; 6) patronažne obiske, zdravstveno nego, zdravljenje in rehabilitacijo bolnikov na domu ter oskrbovancev v socialnovarstvenih in drugih zavodih; 7) nujno medicinsko pomoč in reševalno službo, če ta ni organizirana pri bolnišnici; 8) zdravstvene preglede športnikov; 9) zdravstvene preglede nabornikov; 10) ugotavljanje začasne nezmožnosti za delo ter 11) diagnostične in terapevtske storitve (prvi odstavek 7. člena ZZDej).

<sup>14</sup> Člen 5 ZZDej določa:

»Mrežo javne zdravstvene službe na primarni ravni določa in zagotavlja občina oziroma mesto.

Republika Slovenija sodeluje pri zagotavljanju mreže javne zdravstvene službe na primarni ravni na demografsko ogroženih območjih v skladu s planom zdravstvenega varstva.

Republika Slovenija izjemoma določa in zagotavlja na primarni ravni mrežo javne zdravstvene službe za zdravstveno varstvo študentov.

vstvene dejavnosti niso strogo ločene na občine in Republiko Slovenijo. Tudi v zagotavljanje mreže javne zdravstvene službe na primarni ravni je vključena Republika Slovenija, in sicer tako, da sodeluje pri zagotavljanju mreže javne zdravstvene službe na primarni ravni na demografsko ogroženih območjih v skladu s planom zdravstvenega varstva in da na primarni ravni izjemoma določa in zagotavlja mrežo javne zdravstvene službe za zdravstveno varstvo študentov (drugi in tretji odstavek 5. člena ZZDej). Prav tako je v zagotavljanje mreže javne zdravstvene službe izven primarne ravni vključena občina. Mrežo javne zdravstvene službe na sekundarni ravni določa Republika Slovenija po predhodnem mnenju zainteresiranih občin oziroma mesta (peti odstavek 5. člena ZZDej). Prav tako lahko zdravstveni dom izvaja tudi specialistično ambulantno dejavnost za področja, ki niso vezana na bolnišnično zdravljenje, v skladu z mrežo javne zdravstvene službe (tretji odstavek 9. člena ZZDej). Prepletenost zdravstvene dejavnosti v okviru javne zdravstvene službe potrjuje tudi določba, da svet javnega zdravstvenega zavoda, ki opravlja dejavnost na sekundarni ravni, sestavljajo tudi predstavniki občin oziroma mesta, na območju katerih zavod opravlja dejavnost (drugi odstavek 28. člena ZZDej).

19. Peta alineja drugega odstavka 21. člena ZLS določa, da občina za zadovoljevanje potreb svojih prebivalcev med drugim v okviru svojih pristojnosti ureja in upravlja lokalne javne službe ter skrbi zanje. Vendar način in pogoje upravljanja javnih služb občina (samostojno) predpiše le, če zakon ne določa drugače (62. člen ZLS). ZLS torej izhaja iz predpostavke, da je ustrezen del ureditve javne službe lahko v državni pristojnosti in zato predmet urejanja zakona, ki ga mora občina pri izvrševanju svojih pristojnosti spoštovati.<sup>15</sup>

20. Primarna zdravstvena dejavnost je temelj kakovostnega sistema zdravstvenega varstva, saj učinkovita obravnava bolnikov na tej ravni zdravljenja pomembno vpliva na zgodnje (pravočasno) odkrivanje in uspešno zdravljenje bolezni ne le na primarni, temveč tudi na sekundarni ravni. Zato je treba že na primarni ravni zagotoviti takšno mrežo javne zdravstvene službe, ki bo vsem prebivalcem zagotavljala dobro (kakovostno) in enako dostopno javno zdravstveno službo. To je mogoče doseči le z določitvijo enotnih pravil za vzpostavitev in delovanje mreže javne zdravstvene službe na primarni ravni, ki veljajo za vse občine, in z vzpostavitvijo nadzora nad njihovim spoštovanjem.

21. Dostopnost javne zdravstvene službe vsem uporabnikom (prebivalcem) pod enakimi pogoji torej zakonodajalec lahko zagotovi tako, da določi splošen pravni okvir te javne službe enotno za vso državo. S tem se zagotavlja zmanjševanje razlik med regijami, omogoča preglednejše podeljevanje koncesij, pa tudi načrtovanje kadrov v zdravstvu (razpisi specializacij, zaposlovanje tujcev, izdajanje soglasij k novim zaposlitvam, projekcije kadrov glede na upokojevanje). Določitev splošnega pravnega okvira zajema tudi določitev oblik oziroma načina izvajanja zdravstvene dejavnosti (javni zdravstveni zavod, podeljevanje koncesij) in v tem okviru tudi določitev različnih pogojev za upravljanje te javne službe enotno za vso državo. Glede na navedeno je zakonodajalec upravičen določiti oblike izvajanja javne zdravstvene službe na primarni ravni in tudi pogoje upravljanja te javne službe.

22. Ustavno sodišče mora v okviru prvega odstavka 140. člena Ustave presoditi, ali ta ureditev tako posega v jedro

lokalne samouprave, da predlagateljica na svojem območju ne more učinkovito izvrševati svoje izvirne pristojnosti iz prvega odstavka 5. člena ZZDej. Pri tem Ustavno sodišče ne presoja, ali izpodbijane določbe zagotavljajo najboljšo možno oskrbo s storitvami javne zdravstvene službe za prebivalce posamezne občine, temveč ali izpodbijana ureditev omogoča delovanje takšne javne zdravstvene službe, da je prebivalcem občine zagotovljeno trajno in nemoteno opravljanje storitev, ki so del javne zdravstvene službe.

23. Predlagateljica izpodbija drugi odstavek 42. člena ZZDej, ki določa, da se koncesija podeli le v primeru, če koncedent ugotovi, da javni zdravstveni zavod ne more zagotavljati opravljanja zdravstvene dejavnosti v obsegu, kot je določen z mrežo javne zdravstvene službe, oziroma če javni zdravstveni zavod ne more zagotoviti potrebne dostopnosti zdravstvenih storitev. Izpodbija tudi drugi odstavek 44.i člena ZZDej, ki ureja postavitev začasnega koncesionarja, in sicer določa, da lahko koncedent v primeru prenehanja koncesijske pogodbe, če javni zdravstveni zavod ne more zagotavljati opravljanja koncesijske dejavnosti, do odločitve o novem koncesionarju določi začasnega prevzemnika koncesije med obstoječimi koncesionarji, vendar največ za dobo enega leta. Če drug koncesionar ne more začasno prevzeti koncesije, koncedent določi kot začasnega prevzemnika koncesije drugega izvajalca zdravstvene dejavnosti, ki izpolnjuje pogoje za opravljanje te zdravstvene dejavnosti. Za čas prevzema koncesije na podlagi tega odstavka sklone koncedent z začasnim prevzemnikom koncesije pogodbo, s katero uredi začasno opravljanje koncesijske dejavnosti.

24. Predlagateljica zatrjuje, da je podeljevanje koncesij oziroma postavitev začasnega koncesionarja omejeno zgolj na primere, ko javni zdravstveni zavod ne more zagotavljati potrebne dostopnosti zdravstvenih storitev, kar pomeni, da je odločanje o teh vprašanih prepuščeno javnemu zavodu in državi, kar naj bi posegalo v izvirno pristojnost predlagateljice, da zagotavlja mrežo javne zdravstvene službe na primarni ravni. Ne držijo navedbe, da je občina pri podeljevanju koncesij odvisna od javnega zdravstvenega zavoda. Občina je ustanoviteljica javnega zdravstvenega zavoda in ima svoje predstavnike v svetu zavoda, ki upravlja zdravstveni zavod (prvi odstavek 28. člena ZZDej). Kot ustanoviteljica določa tudi sestavo in številčno razmerje predstavnikov v svetu zavoda z aktom o ustanovitvi (četrti odstavek 28. člena ZZDej). Direktorja zdravstvenega zavoda imenuje in razrešuje svet zavoda, vendar le s soglasjem ustanovitelja, torej v primeru javnega zdravstvenega zavoda na primarni ravni s soglasjem občine (prvi odstavek 29. člena ZZDej). Glede na navedeno občina kot ustanoviteljica javnega zavoda vpliva na ugotavljanje oziroma odločilno sodeluje pri ugotavljanju, ali zavod more oziroma ne more zagotavljati opravljanja zdravstvene dejavnosti v obsegu, kot je določen z mrežo javne zdravstvene službe, oziroma ali javni zavod ne more zagotoviti potrebne dostopnosti zdravstvenih storitev. Poleg tega je glede na že navedeno (20. in 21. točka obrazložitve odločbe) zakonodajalec upravičen določiti, ali se bo za izvajanje določene zdravstvene storitve, ki jo mora v okviru javne službe zagotavljati občina, podeljevala koncesija oziroma v katerem primeru, ali pa se bo ta storitev zagotavljala prek javnega zavoda. Zakonodajalec je določil, da koncesije dopolnjujejo opravljanje zdravstvene dejavnosti zgolj v primerih, ko javni zdravstveni zavodi določenih zdravstvenih storitev ne morejo izvajati oziroma jih ne morejo izvajati v potrebnem obsegu. Gre za temeljni princip sistemske ureditve opravljanja javne zdravstvene službe na primarni ravni, ki ga je zakonodajalec upravičen določiti že na podlagi 51. člena Ustave. Ustavno sodišče ugotavlja, da predlagateljica niti ne zatrjuje, da ji takšna ureditev preprečuje, da bi svojim prebivalcem v skladu s pristojnostmi, ki jih ima na tem področju, zagotavljala nemoteno in trajno izvajanje storitev javne zdravstvene službe. Nasprotuje ji zato, ker naj bi ji onemogočala samostojno odločanje o tem, kdaj bo podelila koncesije oziroma koliko jih

Mrežo javne zdravstvene službe na sekundarni in terciarni ravni zagotavlja Republika Slovenija.

Mrežo javne zdravstvene službe na sekundarni ravni določa Republika Slovenija po predhodnem mnenju zainteresiranih občin oziroma mesta.

Pri zagotavljanju ustreznih prostorov lahko zasebni zdravstveni delavec kandidira za prostore javne zdravstvene službe. Če za iste prostore kandidirata javni zdravstveni zavod in zasebni zdravstveni delavec, jih ustanovitelj dodeli tistemu, ki ponudi boljše pogoje.»

<sup>15</sup> Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-88/10 z dne 22. 11. 2012 (Uradni list RS, št. 97/12), 6. točka obrazložitve.

bo podelila. Predlagateljica meni, da bi bila ustavnoskladna takšna ureditev, da bi ZZDej določal le minimalen obseg mreže zdravstvene dejavnosti na primarni ravni, ki bi še omogočala javno dostopnost zdravstvenih storitev, v vsakem primeru pa bi občinam morala omogočiti, da bi v okviru urejanja mreže javne zdravstvene službe na primarni ravni same ocenile potrebe po zagotavljanju zdravstvene dejavnosti prek koncesij. Vendar iz prvega odstavka 140. člena Ustave ali katerekoli druge ustavne določbe ne izhaja zahteva, da mora zakonodajalec v primeru, ko določeno nalogo opredeli kot izvirno pristojnost občine, omogočiti, da občina popolnoma samostojno in brez zakonskih okvirov oziroma omejitev izvaja to pristojnost na način, za katerega oceni, da je najboljši. Kot je bilo že navedeno, ta ustavna določba zahteva le, da mora zakonodajalec, če določeno nalogo opredeli kot izvirno pristojnost občine, lokalni skupnosti omogočiti, da vsaj deloma odloča o izvrševanju te naloge.<sup>16</sup> Glede na navedeno drugi odstavek 42. člena in drugi odstavek 44.i člena ZZDej zgolj zato, ker kot primarno obliko izvajanja javne zdravstvene službe na primarni ravni določata javni zdravstveni zavod, nista v neskladju s prvim odstavkom 140. člena Ustave.

25. Predlagateljica izpodbija tudi četrty in peti odstavek 44.f člena ZZDej, ki urejata dopustnost spremembe koncesijskega razmerja. Med trajanjem koncesijskega razmerja so ob soglasju koncedenta dovoljene le nebitvene spremembe koncesijskega razmerja, ki jih koncedent odobri v obliki spremembe koncesijske odločbe (četrty odstavek 44.f člena ZZDej). Za nebitvene spremembe koncesijskega razmerja štejejo: 1) sprememba lokacije, kadar nova lokacija opravljanja koncesijske dejavnosti ostaja na območju, ki je kot območje opravljanja koncesijske dejavnosti določeno v koncesijski odločbi, in če se na novi lokaciji zagotavlja vsaj enaka dostopnost; 2) sprememba odgovornega nosilca vrste zdravstvene dejavnosti, v katero sodi program zdravstvene dejavnosti oziroma storitve specialistične bolnišnične dejavnosti, ki so predmet koncesije, če gre za spremembo, ki v postopku izbire ne bi povzročila izbire drugega ponudnika; in 3) sprememba obsega programov zdravstvene dejavnosti oziroma zdravstvenih storitev specialistične bolnišnične dejavnosti. Predlagateljica meni, da bi moralo biti odločanje o dovoljenosti sprememb koncesijskega razmerja izključno v domeni koncedenta, saj spada v njegovo izvirno pristojnost, poleg tega pa je koncedent tisti, ki je v pogodbenem razmerju s koncesionarjem.

26. Po navedbah predlagateljice naj bi zakonodajalec prekomerno posegel v pristojnost občin tudi pri možnosti odvzema koncesij, in sicer zato, ker zakon taksativno našteva primere, ko lahko koncedent zaradi kršitve koncesionarja odvzame koncesijo brez predhodnega opozorila (drugi odstavek 44.j člena ZZDej).<sup>17</sup> Predlagateljica navaja, da taksativno naštevanje teh primerov občine nedopustno omejuje pri izvrševanju njihove pristojnosti, še zlasti, ker jim ne dopušča lastne presoje, ali je odvzem koncesije brez predhodnega opozorila primeren tudi v kakšnem drugem primeru.

27. ZZDej določa naslednje pristojnosti občine pri upravljanju javne zdravstvene službe na primarni ravni. Za izvajanje javne zdravstvene službe občina lahko ustanovi javni zavod. Kot ustanoviteljica zdravstvenega zavoda mora

zagotoviti ustrezne materialne pogoje za delo zavoda in za razširitev zmogljivosti (27. člen ZZDej) ter ima svoje predstavnike v svetu zavoda, ki upravlja zdravstveni zavod (prvi odstavek 28. člena ZZDej). Kot ustanoviteljica določa tudi sestavo in številčno razmerje predstavnikov v svetu zavoda z aktom o ustanovitvi (četrty odstavek 28. člena ZZDej). Direktorja zdravstvenega zavoda imenuje in razrešuje svet zavoda, vendar le s soglasjem ustanovitelja, torej v primeru javnega zdravstvenega zavoda na primarni ravni s soglasjem občine (prvi odstavek 29. člena ZZDej). Občina podeljuje in odvzema koncesije, sprejme koncesijski akt (drugi odstavek 44.a člena ZZDej), s sosednjimi občinami izvede skupni postopek za podelitev koncesije na primarni ravni zdravstvene dejavnosti na območju občin, ki se vključijo v skupni postopek (peti odstavek 44.a člena ZZDej), na svoji spletni strani objavi javni razpis za podelitev koncesije (prvi odstavek 44.b člena ZZDej) in razpisno dokumentacijo (drugi odstavek 44.c člena ZZDej), z odločbo odloči o izbiri koncesionarja (44.e člen ZZDej), s koncesionarjem sklene koncesijsko pogodbo, v kateri uredita medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem koncesije (prvi odstavek 44.f člena ZZDej), med trajanjem koncesijskega razmerja v obliki spremembe koncesijske odločbe odobri nebitvene spremembe koncesijskega razmerja (četrty odstavek 44.f člena ZZDej), se z dodatkom h koncesijski pogodbi s koncesionarjem dogovori o začasnem opravljanju koncesijske dejavnosti največ za obdobje dveh let (44.g člen ZZDej), v primeru prenehanja koncesijske pogodbe, če javni zdravstveni zavod ne more zagotavljati opravljanja koncesijske dejavnosti, lahko do odločitve o novem koncesionarju določi začasnega prevzemnika koncesije med obstoječimi koncesionarji oziroma določi kot začasnega prevzemnika koncesije drugega izvajalca zdravstvene dejavnosti, ki izpolnjuje pogoje za opravljanje te zdravstvene dejavnosti (drugi odstavek 44.i člena ZZDej), zahteva od koncesionarja, da v roku, ki mu ga določi, poroča o svojem finančnem poslovanju v delu, ki se nanaša na opravljanje koncesijske dejavnosti (drugi odstavek 44.h člena ZZDej), pred potekom obdobja podelitve koncesije preveri realizacijo programa v podeljenem obsegu in ali še obstaja potreba po podelitvi koncesije, ter ob izpolnjenih zakonskih pogojih podaljša obdobje podelitve koncesije za naslednjih 15 let (drugi in tretji odstavek 43. člena ZZDej), koncesionarja pisno opozori na kršitve, ki so razlog za odvzem koncesije, in mu določi primeren rok za odpravo kršitev (drugi odstavek 44.j člena ZZDej), z odločbo odvzame koncesijo (prvi odstavek 44.j člena ZZDej) in izvaja nadzor nad izvajanjem koncesijske odločbe in koncesijske pogodbe v delu, ki se nanaša na razmerje med koncedentom in koncesionarjem oziroma njune medsebojne pravice in obveznosti (44.k člen ZZDej). V skladu z navedenimi pristojnostmi so torej občine tiste, ki (ob upoštevanju zakonsko določenih meril oziroma pogojev) določajo in upravljajo mrežo zdravstvene dejavnosti na primarni ravni.

28. Kot že navedeno, je zakonodajalec upravičen določiti pogoje upravljanja javne zdravstvene službe tudi na primarni ravni. Iz prvega odstavka 140. člena Ustave izhaja le zahteva, da mora zakonodajalec, če določeno nalogo opredeli kot izvirno pristojnost občine, lokalni skupnosti omogočiti, da vsaj deloma odloča o izvrševanju te naloge.<sup>18</sup> Glede na navedeno Ustavno sodišče ugotavlja, da občine soodločajo o izvrševanju svoje naloge iz prvega odstavka 5. člena ZZDej in da zakonodajalec z določitvijo izpodbijanih vsebinskih in postopkovnih pogojev za podelitev, spremembo in odvzem koncesij, ki jih morajo občine spoštovati zaradi zagotavljanja kakovostne in vsem enako dostopne javne zdravstvene službe na primarni ravni, ni posegel v njihovo izvirno pristojnost, da zagotavljajo zdravstveno dejavnosti na primarni ravni. Zato četrty in peti odstavek 44.f člena ter drugi odstavek 44.j člena ZZDej niso v neskladju s prvim odstavkom 140. člena Ustave.

<sup>16</sup> Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-97/05 z dne 7. 7. 2005 (Uradni list RS, št. 69/05, in OdlUS XIV, 69), 9. točka obrazložitve.

<sup>17</sup> Drugi odstavek 44.j člena ZZDej določa:

»Preden koncedent koncesionarju odvzame koncesijo, ga pisno opozori na kršitve, ki so razlog za odvzem koncesije, in mu določi primeren rok za odpravo kršitev. Predhodno opozorilo ni potrebno, če gre za kršitve, ki imajo elemente kaznivega dejanja, če gre za primere iz prve, sedme ali osme alineje prejšnjega odstavka ali če je koncesija odvzeta na podlagi 44.g člena tega zakona.«

<sup>18</sup> Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-97/05, 9. točka obrazložitve.



29. Predlagateljica zatrjuje, da sta v neskladju s prvim odstavkom 140. člena Ustave tudi določbi ZZDej, ki določata, da koncesijo za opravljanje javne zdravstvene službe na primarni ravni zdravstvene dejavnosti podeli občina s soglasjem ministrstva, pristojnega za zdravje (prvi odstavek 44. člena ZZDej), in da mora občina za koncesijski akt, ki ga sprejme v obliki občinskega odloka, predhodno pridobiti soglasje ministrstva, pristojnega za zdravje, in ZZZS (drugi odstavek 44.a člena ZZDej). Navaja, da je podelitev koncesij zaradi zahtev po pridobitvi soglasja ministrstva oziroma ZZZS dejansko v celoti odvisna od volje države.

30. Soglasje pristojnega ministrstva obsega oceno spoštovanja zakonskih pogojev oziroma zahtev, ki veljajo za podelitev koncesije. Predhodno soglasje ZZZS h koncesijskemu aktu, ki je akt, s katerim se sprejme odločitev, da se podeli koncesija, pa pomeni soglasje financerja, da so oziroma bodo zagotovljena finančna sredstva za izvajanje koncesijske dejavnosti koncesionarja, ki bo izbran na javnem razpisu na podlagi koncesijskega akta. Gre (le) za obliko nadzora nad spoštovanjem državnih predpisov, vključno s preučitvijo možnosti financiranja. Ker se dejavnost negospodarske javne službe izvajanja zdravstvene dejavnosti opravlja v javnem interesu in ker gre očitno za dejavnost, za katero je glede na njeno naravo (glej 15. in 16. točko obrazložitve odločbe) razumljivo, da tovrstno urejanje presega zgolj lokalni pomen (kar je razvidno tudi iz tega, da pristojnost zagotavljati javno zdravstveno službo ni izključno lokalna zadeva, temveč je razmejena med državo in lokalne skupnosti, 14. točka obrazložitve odločbe), je nadzor nad spoštovanjem predpisov, ki so podlaga za opravljanje te dejavnosti, bistven.<sup>19</sup> Le tako država lahko zagotavlja določen minimalni standard javnih zdravstvenih dobrin vsem državljanom pod enakimi pogoji na območju celotnega državnega ozemlja, kar je v javnem interesu. Občine pa so tiste, ki (ob upoštevanju zakonskih pogojev) podeljujejo koncesije na primarni ravni. Glede na navedeno izpodbijane določbe ne posegajo v izvirno pristojnost občin, da zagotavljajo mrežo zdravstvene dejavnosti na primarni ravni. Zato prvi odstavek 44. člena in drugi odstavek 44.a člena ZZDej nista v neskladju s prvim odstavkom 140. člena Ustave.

31. Predlagateljica izpodbija tudi četrto alinejo drugega odstavka 44.c člena ZZDej, ki določa, da mora razpisna dokumentacija (med drugim) vsebovati pogoje financiranja koncesijske dejavnosti. Predlagateljica navaja, da je s to zahtevo zakonodajalec občinam naložil obveznost, ki spada v pristojnost ZZZS, saj koncesijsko dejavnost financira ZZZS, ki s koncesionarjem sklene pogodbo o financiranju koncesijske dejavnosti. V skladu z izpodbijano določbo ima občina zgolj obveznost, da v razpisni dokumentaciji objavi pogoje financiranja koncesijske dejavnosti, ki pa jih kot financer javne zdravstvene službe na primarni ravni določa ZZZS, od katerega mora občina pridobiti že predhodno soglasje h koncesijskemu aktu. Zgolj zahteva po objavi teh pogojev očitno ne posega v izvirno pristojnost občin, da zagotavljajo mrežo zdravstvene dejavnosti na primarni ravni. Zato četrta alineja drugega odstavka 44.c člena ZZDej ni v neskladju s prvim odstavkom 140. člena Ustave.

C.

32. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 21. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Matej Accetto ter sodnici in sodniki dr. Rok Čeferin, dr. Špelca Mežnar, dr. Marijan Pavčnik, Marko Šorli in dr. Katja Šugman Stubbs. Odločbo je sprejelo soglasno.

**Dr. Matej Accetto**  
predsednik

**1794. Odločba o ugotovitvi, da prvi odstavek 2. člena, kolikor določa, da se mora volilna kampanja končati najkasneje 24 ur pred dnem glasovanja, in 32. člen Zakona o volilni in referendumski kampanji nista v neskladju z Ustavo.**

Številka: U-I-260/19-21

Datum: 5. 5. 2022

## ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem na zahtevo Okrajnega sodišča v Mariboru, na seji 5. maja 2022

### o d l o č i l o:

Prvi odstavek 2. člena, kolikor določa, da se mora volilna kampanja končati najkasneje 24 ur pred dnem glasovanja, in 32. člen Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 11/11 in 98/13) nista v neskladju z Ustavo.

### O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Predlagatelj izpodbija prvi odstavek 2. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (v nadaljevanju ZVRK), kolikor določa, da se mora volilna kampanja končati najkasneje 24 ur pred dnem glasovanja, in 32. člen ZVRK. Predlagatelj navaja, da je z jezikovno razlago 1. do 3. člena ZVRK mogoče priti do zaključka, da lahko volilno kampanjo v smislu določb ZVRK organizira in je za njeno zakonitost odgovorna le oseba, ki je imenovana za organizatorja volilne kampanje. Vendar pa naj bi iz 32. člena ZVRK izhajalo, da volilni molk zavezuje vsakogar. Zato so po mnenju predlagatelja tretji do peti odstavek 32. člena ZVRK nerazumljivi in pomenijo kršitev načela pravne države iz 2. člena Ustave. Izpodbijani prvi odstavek 2. člena ZVRK naj bi bil v neskladju z 39. členom Ustave. Predlagatelj meni, da kljub ustavno dopustnemu cilju (zagotavljanje svobodnega oblikovanja in izražanja volje volivcev na volitvah) volilni molk, ki pomeni omejitev oziroma poseg v pravico do svobodnega javnega obveščanja in izražanja, ni primerno sredstvo za dosego namena, ker je v času neposredno pred volitvami volivcem onemogočeno svobodno sprejemanje vesti in mnenj, ki bi bili objavljeni na način, določen v ZVRK. Izpodbijana ureditev naj bi bila neprimerna tudi zato, ker naj bi bilo v času sodobnih komunikacij in množične uporabe mobilnih aplikacij takšno prepoved mogoče obiti na številne načine, zaradi česar naj bi bilo oteženo tudi sankcioniranje morebitnih kršiteljev. Izpodbijana ureditev naj prav tako ne bi bila nujna, saj je po vzoru tujih ureditev (npr. v Nemčiji, Avstriji, Veliki Britaniji) mogoče ustavno dopusten cilj doseči tudi z bistveno manjšimi posegi v pravico do svobode izražanja (npr. z omejitvijo politične propagande v volilnih prostorih oziroma stavbah). Zaradi časovnega trajanja naj izpodbijana ureditev vsaj za osebe iz tretjega do petega odstavka 32. člena ZVRK tudi ne bi bila sorazmerna v ožjem pomenu. Izpodbijana določba naj bi prav tako pomenila nedopusten poseg v pravico do svobodnega sprejemanja vesti in mnenj. Izpodbijana določba naj bi bila tudi v neskladju s pravico do svobode izražanja in obveščanja iz 10. člena Konvencije o varstvu človekovih pravic in temeljnih svoboščin (Uradni list RS, št. 33/94, MP, št. 7/94 – v nadaljevanju EKČP), ker naj ne bi zasledovala nobenega od ciljev, ki so naštet v drugem odstavku 10. člena EKČP.

2. Državni zbor v odgovoru na zahtevo navaja, da volilno kampanjo lahko organizirajo le osebe, ki so določene v prvem odstavku 3. člena ZVRK, izvajajo pa jo lahko tudi druge pravne in fizične osebe. Zato izpodbijani prvi odstavek 2. člena ZVRK

<sup>19</sup> Prim. odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-88/10, 19. točka obrazložitve, in št. U-I-65/17 z dne 2. 9. 2021 (Uradni list RS, št. 159/21), 35. točka obrazložitve.

o volilnem molku zavezuje vse pravne in fizične osebe, ki dejansko izvajajo volilno kampanjo, ne le njenega organizatorja. Drugačna razlaga bi po mnenju Državnega zbora izvotila namen izpodbijane določbe, ki je (upoštevaje sodbo Ustavnega sodišča št. IV Ips 31/2016 z dne 25. 8. 2016) v zagotavljanju določenega časa pred dnevom glasovanja, v katerem lahko volivci svobodno in nemoteno oblikujejo svojo pravo voljo brez kakršnihkoli sistematičnih oziroma načrtnih javnih pritiskov, kako naj glasujejo na volitvah. Državni zbor opozarja tudi na stališče Ustavnega sodišča iz odločbe št. U-I-67/09, Up-316/09 z dne 24. 3. 2011 (Uradni list RS, št. 28/11, in OdlUS XIX, 19), da bi v primeru, če bi mediji na dan pred glasovanjem ali celo na dan glasovanja objavljali raziskave javnega mnenja, volilni molk v veliki meri izgubil svoj smisel. Da izpodbijani prvi odstavek 2. člena ZVRK ne zavezuje le organizatorja volilne kampanje, naj bi potrjevala tudi jasna kazenska določba 32. člena ZVRK, v skladu s katero so določene sankcije za prekršek za vsakogar, kdor ne konča volilne kampanje v predpisanem roku, razlikuje se le višina predpisanih glob. Glede očitka predlagatelja, da je izpodbijani del prvega odstavka 2. člena ZVRK v neskladju s prvim odstavkom 39. člena Ustave (svoboda izražanja), Državni zbor meni, da institut volilnega molka ne posega prekomerno v pravico do svobode izražanja. Navaja, da ob nespornem ustavnem dopustnem cilju volilni molk pomeni nujen poseg v pravico do svobode izražanja, saj omogoča, da ima posamezni volivec vsaj en dan pred glasovanjem in na dan glasovanja čas za premislek brez zunanjih vplivov, t. i. dan za refleksijo. Po mnenju Državnega zbora izpodbijanemu ukrepu prav tako ni mogoče odreči primernosti, saj se z njim doseže zasledovani cilj – en dan pred glasovanjem in na dan glasovanja se na volivca ne sme vplivati in vršiti načrtnega in sistematičnega javnega pritiska o volilnih preferencah. Izpodbijani ukrep naj bi bil tudi sorazmeren v ožjem smislu, saj je čas posega v pravico do svobode izražanja glede na dolžino trajanja volilne kampanje omejen na najmanjšo možno mero in kot tak razumen. Da je zakonski institut ustavnoskladen, naj bi izhajalo tudi iz odločbe Ustavnega sodišča št. U-I-67/09, Up-316/09 in postopanja Ustavnega sodišča pri sprejetju sodbe št. IV Ips 31/2016, ki ni vložilo zahteve za oceno ustavnosti izpodbijane določbe ZVRK. Glede očitka predlagatelja o neskladnosti izpodbijanih določb z 10. členom EKČP Državni zbor navaja, da je treba v skladu s stališčem Evropskega sodišča za človekove pravice (v nadaljevanju ESČP) v času volitev pravico do svobode izražanja po 10. členu EKČP obravnavati v luči pravice do svobodnih volitev, ki uživa varstvo po 3. členu Prvega protokola k EKČP. Državni zbor poudarja, da ESČP dopušča možnost, da se v predvolilnem obdobju oziroma med volitvami izkaže za nujno, da se svoboda izražanja omeji na način, ki sicer ne bi bil dopusten, da lahko ljudje svobodno izrazijo svoje mnenje pri izbiri članov zakonodajnega telesa. Glede tega, kako ti pravici v volilnem času uravnotežiti, naj bi ESČP državam priznavalo širše polje proste presoje, kot to sicer velja glede omejitev svobode izražanja po drugem odstavku 10. člena EKČP. Zato po mnenju Državnega zbora tudi iz prakse ESČP izhaja, da je zagotavljanje pogojev, ki volivcem omogočajo, da na volitvah svobodno oblikujejo in izrazijo svojo resnično politično voljo brez kakršnihkoli načrtnih in sistematičnih zunanjih javnih vplivov, lahko razlog za razumno časovno omejitev trajanja volilne kampanje do 24 ur pred dnevom glasovanja.

3. Svoje mnenje o zahtevi je poslala tudi Vlada. Navaja, da volilni molk zavezuje tako organizatorja volilne kampanje kot tudi druge pravne in fizične osebe. Upošteva namen volilnega molka in opredelitev volilne kampanje v 1. členu ZVRK, so po mnenju Vlade 1. do 3. člen v zvezi z 32. členom ZVRK medsebojno usklajeni ter jasni in razumljivi. Vlada navaja tudi, da volilni molk ne posega prekomerno v pravico do svobode izražanja. Poudarja, da se volilni molk nanaša zgolj na volilno kampanjo, katere namen je vplivati na odločanje volivcev pri glasovanju na volitvah, ne pa tudi na javno obveščanje o drugih vsebinah. V času volilnega molka ni dovoljena javna objava novih predvolilnih vsebin, medtem ko volilni molk ne posega v izražanje

mnenj posameznika oziroma v medsebojne izmenjave mnenj med posamezniki v zasebnem življenju. Volivci se lahko v tem času tudi neovirano seznanijo z vsemi predvolilnimi vsebinami, ki so bile objavljene med volilno kampanjo. Po mnenju Vlade je zato omejitev pravice iz 39. člena Ustave sorazmerna. Tudi Vlada se sklicuje na odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-67/09, Up-316/09 in stališča ESČP o dopustnih omejitvah svobode izražanja v predvolilnem obdobju oziroma med volitvami, pri urejanju katerih ESČP državam priznava široko polje proste presoje. Vlada navaja še, da je institut volilnega molka, ki se začne 24 ali celo 48 ur pred dnevom glasovanja, določen v zakonodaji veliko držav (npr. Bolgarije, Madžarske, Hrvaške, Rusije, Poljske, Češke, Slovaške, Romunije).

4. Saša Pelko, stranka iz postopka o prekršku (v nadaljevanju udeleženec), je prijavil svojo udeležbo v postopku za oceno ustavnosti izpodbijanih zakonskih določb. Navaja, da pritrjuje zahtevi predlagatelja. Meni, da ima Republika Slovenija najstrožje ureditev volilnega molka v Evropi in je edina, ki državljanke kaznuje zaradi objav na spletnih omrežjih. Ustavnemu sodišču predlaga, naj ugotovi neskladje izpodbijanih določb s pravico do svobode izražanja (39. člen Ustave) in da mu je bila z odločbo o globi kršena ta pravica.

5. Odgovor Državnega zbora in mnenje Vlade sta bila posredovana predlagatelju, ki se o niju ni izjavil, ter udeležencu. Udeleženec ponovno navaja, da pritrjuje zahtevi predlagatelja, in Ustavnemu sodišču predlaga, naj tudi njega šteje kot pobudnika za oceno ustavnosti izpodbijanih določb in kot ustavnega pritožnika. Nasprotuje trditvi Vlade, da se večina volivcev odloči, za koga bo glasovala, tik pred dnevom glasovanja. Meni, da večina volivcev voli isto stranko kot na prejšnjih volitvah, zaradi česar naj volilni molk ne bi imel smisla in naj bi bil protustaven. Vladne navedbe o smiselnosti volilnega molka naj bi bile brez vsake razumne ali strokovne podlage in v neskladju s študijami in pravno ureditvijo razvitih demokracij.

#### B. – I.

6. Prvi odstavek 2. člena ZVRK določa, da se volilna kampanja lahko začne najprej 30 dni pred dnevom glasovanja, končati pa se mora najkasneje 24 ur pred dnevom glasovanja. Predlagatelj izpodbija del te določbe, ki določa t. i. volilni molk v obdobju 24 ur pred dnevom glasovanja in na dan glasovanja. Člen 32 ZVRK določa prekršek v primeru kršitve volilnega molka za organizatorja volilne kampanje in njegovo odgovorno osebo (prvi in drugi odstavek 32. člena ZVRK), pravno osebo, samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, in njihove odgovorne osebe (tretji in četrti odstavek 32. člena ZVRK) ter za posameznika (peti odstavek 32. člena ZVRK).<sup>1</sup>

7. V skladu s 156. členom Ustave mora sodišče prekiniti postopek in začeti postopek pred Ustavnim sodiščem, če pri odločanju meni, da je zakon, ki bi ga moralo uporabiti, protustaven. Prekinitev postopka in uporaba določenega zakona ali dela zakona v sodnem postopku sta kot pogoja za začetek postopka za oceno ustavnosti določena tudi v prvem in drugem odstavku 23. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list

<sup>1</sup> Člen 32 ZVRK se glasi:

»(1) Z globo od 800 do 3.000 eurov se kaznuje za prekršek organizator volilne kampanje, ki ne konča volilne kampanje 24 ur pred dnevom glasovanja (prvi odstavek 2. člena).

(2) Z globo od 300 do 600 eurov se kaznuje odgovorna oseba organizatorja volilne kampanje, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo od 250 do 550 eurov se kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 150 do 250 eurov se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(5) Z globo od 150 do 250 eurov se kaznuje posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.«



RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo, 109/12, 23/20 in 92/21 – v nadaljevanju ZUstS). Predlagatelj je zahtevi priložil pravnomočen sklep št. ZSV 104/2019 z dne 29. 9. 2019 o preinitivni postopka odločanja o zahtevi za sodno varstvo zoper odločbo o prekršku Inšpektorata Republike Slovenije za notranje zadeve zaradi prekrška po prvem odstavku 32. člena ZVRK. Iz navedenega sklepa in iz same zahteve za oceno ustavnosti izhaja, da bi moral predlagatelj pri odločanju uporabiti 32. člen v zvezi s prvim odstavkom 2. člena ZVRK, ki sta po njegovem mnenju protiusstavna. Ustavno sodišče je štel, da so izpolnjene procesne predpostavke za vsebinsko odločanje o zahtevi za oceno ustavnosti izpodbijanih zakonskih določb.

B. – II.

**Presoja z vidika načela jasnosti in pomenske določljivosti iz 2. člena Ustave**

8. Predlagatelj navaja, da so tretji do peti odstavek 32. člena ZVRK glede na jezikovno razlago 1. do 3. člena ZVRK nerazumljivi. Nejasno naj bi bilo, ali se kaznuje za prekršek, ker ne konča volilne kampanje 24 ur pred dnem glasovanja, le organizator volilne kampanje, ali vsaka fizična in pravna oseba.

9. Eno od načel pravne države iz 2. člena Ustave zahteva, da so predpisi jasni in določni, tako da je mogoče ugotoviti njihovo vsebino in namen. Načelo jasnosti in pomenske določljivosti predpisov med drugim zahteva, da so opredeljeni jasno in določno, tako da jih je mogoče izvajati, da ne omogočajo arbitrarnega ravnanja ter da nedvoumno in dovolj določno opredeljujejo pravni položaj subjektov, na katere se nanašajo.<sup>2</sup>

10. Zahteva po jasnosti in pomenski določljivosti predpisa pa ne pomeni, da morajo biti predpisi taki, da jih ne bi bilo treba razlagati. Uporaba predpisov vedno pomeni njihovo razlago, in tako kot vsi drugi predpisi so tudi zakoni predmet razlage. Z vidika pravne varnosti, ki je eno od načel pravne države iz 2. člena Ustave, pa postane predpis sporen takrat, ko s pomočjo razlage ne moremo priti do njegove jasne vsebine, oziroma tedaj, ko se z ustaljenimi metodami razlage ne da ugotoviti vsebine (ne pa že tedaj, ko samo besedilo predpisa ne daje odgovorov na vsa vprašanja, ki se utegnejo pojaviti v praksi).<sup>3</sup> Predpis torej izpolnjuje zahtevo po jasnosti in pomenski določljivosti, če je mogoče z ustaljenimi metodami razlage ugotoviti vsebino pravila in je na ta način dolžno ravnanje naslovnikov določno in predvidljivo.<sup>4</sup>

11. V skladu s prvim odstavkom 2. člena ZVRK v času volilnega molka ni dovoljeno izvajati vseh dejanj, ki pomenijo volilno oziroma referendumsko kampanjo. Volilna in referendumška kampanja so vse oglaševalske vsebine in druge oblike politične propagande, katerih namen je vplivati na odločanje oziroma glasovanje volivk in volivcev (drugi in tretji odstavek 1. člena ZVRK). Izvaja se na prvem mestu s propagando v medijih,<sup>5</sup> elektronskih publikacijah in z uporabo telekomunika-

cijskih storitev (prva alineja petega odstavka 1. člena ZVRK), pa tudi s plakatiranjem in javnimi shodi (druga in tretja alineja petega odstavka 1. člena ZVRK). V času volilnega molka tudi ni dovoljena objava raziskav javnega mnenja in anket o kandidatih, listah kandidatov, političnih strankah in o referendumskem vprašanju (drugi odstavek 5. člena ZVRK). Prav tako je v času volilnega molka prepovedano lepiti in nameščati nove plakate (drugi odstavek 10. člena ZVRK). ZVRK pa izrecno ne ureja volilnega molka na spletu ali javnih družbenih omrežjih. Glede volilnega molka je treba tudi za te platforme smiselno uporabiti pravila, ki veljajo za medije oziroma plakatiranje. Tudi na spletu in javnih družbenih omrežjih<sup>6</sup> je torej dovoljeno objavljati nove vsebine, ki pomenijo volilno oziroma referendumsko kampanjo, le do polnoči na dan pred volilnim molkom, potem pa lahko na omrežjih ostanejo le vsebine, ki so bile nameščene do nastopa volilnega molka.

12. Namen volilnega molka je zagotoviti volivcem določen krajši čas tik pred dnevom glasovanja in na dan glasovanja (do zaprtja volišč), da lahko po skoraj mesec dni trajajoči volilni oziroma referendumski kampanji, v kateri imajo neomejen dotok informacij o volilnih kandidatih, v miru razmislijo o prejetih informacijah ter svobodno in nemoteno oblikujejo svojo voljo o tem, za koga bodo glasovali. Z institutom volilnega molka je volivcem zagotovljeno, da vsaj dan pred volitvami in na dan glasovanja niso izpostavljeni novim informacijam oziroma načrtnim in sistematičnim pritiskom, kako naj glasujejo. Volilni molk je prav tako namenjen mirni izvedbi volitev na dan glasovanja. Ustavno sodišče je že v odločbi št. U-I-172/94 z dne 9. 11. 1994 (Uradni list RS, št. 73/94, in OdlUS III, 123) in nato v odločbi št. U-I-67/09, Up-316/19 poudarilo, da zahteva po poštenih in svobodnih volitvah, na katerih imajo volivci možnost, da pred glasovanjem brez neprimernih (manipulativnih, zavajajočih ipd.) zunanjih vplivov, motenj ali pritiskov oblikujejo svojo resnično voljo, v Ustavi izhaja že iz načela demokratičnosti (1. člen Ustave).

13. Volilno kampanjo lahko organizirajo sami kandidati ali kandidatke, predlagatelji kandidatov ali list kandidatov, politične stranke ali druge pravne ali fizične osebe, v primeru referendumu pa predlagatelj referendumu in drugi za izid referendumu zainteresirani subjekti (prvi odstavek 3. člena ZVRK).<sup>7</sup> Volilno oziroma referendumsko kampanjo pa lahko izvajajo tudi druge pravne in fizične osebe. Za zakonitost izvajanja volilne kampanje je odgovoren organizator volilne kampanje. Organizator volilne kampanje je odgovoren tudi za tista opravila volilne kampanje, za katerih izvajanje je pisno pooblastil druge izvajalce (drugi odstavek 3. člena ZVRK). V skladu z drugim in tretjim odstavkom 1. člena ZVRK je bistveni element vseh oblik volilne oziroma referendumške kampanje poskus vplivanja na odločanje volivcev pri glasovanju. Možnosti vplivanja na volivce pa nimajo zgolj organizatorji volilne kampanje, temveč tudi druge fizične in pravne osebe, ki prav tako sodelujejo v volilni kampanji oziroma so njen del, npr. izdajatelji medijev,<sup>8</sup> lokalne skupnosti glede plakatiranja<sup>9</sup> ter vse druge fizične in pravne osebe, ki izvajajo volilno kampanjo. Če bi volilni molk veljal le za organizatorje volilne kampanje, vse druge pravne in fizične osebe pa bi lahko javno in brez omejitev z volilno propagando vplivale na odločanje volivcev, bi bil ogrožen oziroma izničen

<sup>2</sup> Prim. odločbe Ustavnega sodišča št. U-I-131/04 z dne 21. 4. 2005 (Uradni list RS, št. 50/05, in OdlUS XIV, 24), št. U-I-24/07 z dne 4. 10. 2007 (Uradni list RS, št. 101/07, in OdlUS XVI, 74) in št. U-I-155/11 z dne 18. 12. 2013 (Uradni list RS, št. 114/13, in OdlUS XX, 12).

<sup>3</sup> Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-32/02 z dne 10. 7. 2003 (Uradni list RS, št. 73/03, in OdlUS XII, 71). Prim. tudi odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-29/04 z dne 30. 6. 2005 (Uradni list RS, št. 68/05, in OdlUS XIV, 64), 12. točka obrazložitve, in št. U-I-277/05 z dne 9. 2. 2006 (Uradni list RS, št. 21/06, in OdlUS XV, 15), 45. točka obrazložitve.

<sup>4</sup> Prim. sklep Ustavnega sodišča št. U-I-98/02 z dne 28. 10. 2004.

<sup>5</sup> ZVRK ne opredeljuje pojma medija. Po prvem odstavku 1. člena Zakona o medijih (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo in nasl. – ZMed) pa so mediji časopisi in revije, radijski in televizijski programi, elektronske publikacije, teletekst ter druge oblike dnevnega ali periodičnega objavljanja uredniško oblikovanih programskih vsebin s prenosom zapisa, glasu, zvoka ali slike na način, ki je dostopen javnosti.

<sup>6</sup> V okviru zaprtih, nejavnih profilov posameznikov na družbenih omrežjih pravice do svobode izražanja ni dovoljeno omejevati.

<sup>7</sup> Zainteresirana pravna ali fizična oseba iz tega odstavka je državljan Republike Slovenije z volilno pravico, posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba s sedežem na območju Republike Slovenije ter, ko Vlada tako odloči, pristojna služba Vlade (prvi odstavek 3. člena ZVRK).

<sup>8</sup> Mediji praviloma ne vodijo lastne kampanje, vendar lahko nudijo svoj programski čas ali časopisni prostor za vodenje kampanje (glej odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-67/09, Up-316/09, 5. točka obrazložitve).

<sup>9</sup> Glej 8. in 10. člen ZVRK.

namen volilnega molka. Glede na navedeno Ustavno sodišče ocenjuje, da je, upoštevaje namen volilnega molka (zagotavljanje miru, da lahko volilci svobodno oblikujejo svojo odločitev o tem, za koga bodo glasovali) in opredelitev pojma volilna propaganda (katere bistveni element je namen vplivanja na odločanje volivcev pri glasovanju), jasno, da določbe o volilnem molku zavezujejo tako organizatorje volilne oziroma referendumske kampanje kot tudi vse druge pravne in fizične osebe, ki z dejanji volilne propagande lahko vplivajo na voljo volivcev pri glasovanju.<sup>10</sup> Tako razlago potrjuje tudi 32. člen ZVRK, ki kot storilce prekrška v primeru kršitve volilnega molka določa ne le organizatorje volilne kampanje, temveč tudi vse pravne in fizične osebe.<sup>11</sup>

14. Glede na navedeno je iz izpodbijanih določb mogoče jasno in nedvomno ugotoviti, koga zavezujejo določbe o volilnem molku oziroma kdo se lahko kaznuje za prekršek zaradi kršitve volilnega molka. Zato je Ustavno sodišče presodilo, da 32. člen v zvezi s prvim odstavkom 2. člena ZVRK nista v neskladju z načelom jasnosti in pomenske določljivosti kot enim od načel pravne države iz 2. člena Ustave.

**Presoja z vidika pravice do svobode izražanja iz prvega odstavka 39. člena Ustave**

15. Predlagatelj zatrjuje tudi, da je prvi odstavek 2. člena ZVRK, kolikor zapoveduje volilni molk, v neskladju s pravico do svobode izražanja iz prvega odstavka 39. člena Ustave. Ta zagotavlja svobodo izražanja misli, govora in javnega nastopanja, v tem okviru pa posebej varuje svobodo tiska in drugih oblik javnega obveščanja oziroma izražanja. Vključuje pravico do sprejemanja in pravico do sporočanja (širjenja) vesti in mnenj.<sup>12</sup> Pravico do svobode izražanja določata tudi 19. člen Splošne deklaracije človekovih pravic (ki jo je Generalna skupščina OZN sprejela 10. decembra 1948 z Resolucijo št. 217 A (III) – v nadaljevanju Splošna deklaracija OZN)<sup>13</sup> in Mednarodni pakt o političnih in državljanskih pravicah (Uradni list SFRJ, št. 7/91, in Uradni list RS, št. 35/92, MP, št. 9/92 – v nadaljevanju Pakt), ki v drugem odstavku 19. člena tako kot Splošna deklaracija OZN določa, da pravica do svobode izražanja vključuje pravico do iskanja, sprejemanja in širjenja informacij.<sup>14</sup> Tudi EKČP v 10. členu ureja pravico do svobode izražanja; izražanje v skladu z EKČP obsega svobodo mišljenja ter sprejemanja in sporočanja obvestil ter idej.<sup>15</sup>

16. O pravici do svobode izražanja oziroma dopustnosti njenega omejevanja v času med oziroma pred volitvami se je izreklo tudi ESČP. Načelno stališče tega sodišča je, da je treba v času volitev pravico do svobode izražanja po 10. členu

EKČP obravnavati v luči pravice do svobodnih volitev, ki uživa varstvo po 3. členu Prvega protokola k EKČP.<sup>16</sup> Svobodne volitve in svoboda izražanja, zlasti svoboda politične razprave, skupaj pomenijo temelj vsakega demokratičnega sistema. Ti pravici sta medsebojno povezani in praviloma učinkujeta tako, da druga drugo vzajemno krepi. Po stališču ESČP je namreč svoboda izražanja eden od nujnih pogojev za zagotavljanje svobodne izbire ljudi pri oblikovanju zakonodajnega telesa. Zato je še posebej v predvolilnem obdobju pomembno, da mnenja in razne informacije krožijo svobodno. Kljub temu pa ESČP meni, da sta lahko v določenih okoliščinah pravica do svobode izražanja in pravica do svobodnih volitev v koliziji. ESČP zato dopušča možnost, da se v predvolilnem obdobju oziroma med volitvami izkaže za nujno, da se svoboda izražanja omeji na način, ki sicer ne bi bil dopusten, da lahko ljudje svobodno izrazijo svoje mnenje pri izbiri članov zakonodajnega telesa. Glede tega, kako ti pravici v volilnem času uravnotežiti, pa ESČP državam priznava širše polje proste presoje, kot to sicer velja glede omejitev svobode izražanja po drugem odstavku 10. člena EKČP.<sup>17</sup> Glede na prakso ESČP je torej mogoče ugotoviti, da je zagotavljanje pogojev, ki volivcem omogočajo, da na volitvah svobodno oblikujejo in izrazijo svojo resnično politično voljo, lahko razlog za časovno omejitev trajanja volilne kampanje oziroma zapoved volilnega molka.

17. Pravica do svobode izražanja je neposredno povezana z demokratično obliko vladavine (1. člen Ustave).<sup>18</sup> Njen nepogrešljivi sestavni del je javna in odprta razprava o zadevah, ki so splošnega pomena. Odprt proces omogoča spopad mnenj o vprašanjih, ki zadevajo vsakogar, in tehtanje argumentov. Soočenje nasprotujočih si in različno motiviranih pogledov prispeva k bolj učinkovitemu in bolj zanesljivemu procesu odločanja. Z udeležbo v tem procesu je ljudem dana možnost, da prispevajo k odločitvam, ki jih zadevajo, hkrati pa odprtost in preglednost delovanja zmanjšuje možnost zlorab.<sup>19</sup> V okviru svobode izražanja ima posebej pomembno vlogo svoboda tiska in drugih oblik javnega obveščanja. Ustavno sodišče je že v odločbi št. U-I-172/94 poudarilo, da svoboda tiska pomeni enega od ključnih institucionalnih pogojev učinkovitosti demokratičnega procesa.<sup>20</sup> Stališča Ustavnega sodišča iz te odločbe niso upoštevna le za tisk, temveč smiselno tudi za druge oblike javnega obveščanja, pa tudi za vse druge oblike posredovanja informacij in mnenj. Svoboda javnega obveščanja, posredovanja informacij in mnenj pogojuje sposobnost javnosti, da nadzira oblast, in zagotavlja učinkovito delovanje politične opozicije vsakokratni oblasti. Pravica do svobode izražanja je pomembna tudi v času pred volitvami. O poštenih volitvah oziroma glasovanju, na katerem se izrazi resnična volja ljudi,

<sup>10</sup> Ustavno sodišče je že v odločbi št. U-I-67/09, Up-316/09 obrazložilo, da bi volilni molk kot poseben zakonski institut v veliki meri izgubil svoj smisel, če bi lahko mediji v času volilnega molka (in celo na dan glasovanja) brez omejitev objavljali raziskave javnega mnenja (20. točka obrazložitve).

<sup>11</sup> Glede razlage izpodbijanih določb primerjaj tudi sodbo Ustavnega sodišča št. IV Ips 31/2016.

<sup>12</sup> Prvi odstavek 39. člena Ustave določa: »Zagotovljena je svoboda izražanja misli, govora in javnega nastopanja, tiska in drugih oblik javnega obveščanja in izražanja. Vsakdo lahko svobodno zbira, sprejema in širi vesti in mnenja.«

<sup>13</sup> Člen 19 Splošne deklaracije OZN določa: »Vsakdo ima pravico do svobode mišljenja in izražanja, vštevši pravico, da nihče ne sme biti nadlegovan zaradi svojega mišljenja, in pravico, da lahko vsak išče, sprejema in širi informacije in ideje s kakršnimkoli sredstvi in ne glede na meje.«

<sup>14</sup> Drugi odstavek 19. člena Pakta določa: »Vsakdo ima pravico do svobodnega izražanja; s to pravico je mišljeno svobodno iskanje, sprejemanje in širjenje vsakovrstnih informacij in idej, ne glede na državne meje, v ustni, pisni, tiskani ali umetniški obliki ali na katerikoli drug svobodno izbran način.«

<sup>15</sup> Prvi odstavek 10. člena EKČP določa: »Vsakdo ima pravico do svobode izražanja. Ta pravica obsega svobodo mišljenja ter sprejemanja in sporočanja obvestil in idej brez vmešavanja javne oblasti in ne glede na meje. Ta člen ne preprečuje državam, da zahtevajo dovoljenje za delo radijskih, televizijskih in kinematografskih podjetij.«

<sup>16</sup> Člen 3 Prvega protokola k EKČP se glasi: »Visoke pogodbenice stranke se zavezujejo, da bodo izvedle v razumnih časovnih presledkih svobodne in tajne volitve, ki bodo zagotovile svobodno izražanje mnenja ljudstva pri izbiri zakonodajnih teles.«

<sup>17</sup> Glej sodbo ESČP v zadevi *Bowman proti Združenemu kraljestvu* z dne 19. 2. 1998, v kateri se je ESČP sklicevalo zlasti na sodbo v zadevi *Mathieu-Mohin in Clerfayt proti Belgiji* z dne 2. 3. 1987. Enaka stališča je ESČP ponovilo, tudi s sklicevanjem na omenjene sodbe, v sodbi v zadevi *TV Vest As & Rogaland Pensjonistparti proti Norveški* z dne 11. 12. 2008.

<sup>18</sup> Glej K. Jaklič v: L. Šturm (ur.), Komentar Ustave Republike Slovenije, Fakulteta za podiplomske državne in evropske študije, Ljubljana 2002, str. 417.

<sup>19</sup> Glej odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-226/95 z dne 8. 7. 1999 (Uradni list RS, št. 60/99, in OdlUS VIII, 174), 11. točka obrazložitve.

<sup>20</sup> Ustavno sodišče je v tej odločbi izhajalo iz 1. člena Ustave, ki določa, da je Republika Slovenija demokratična država. Pri tem je poudarilo, da je učinkovitost demokratičnega procesa odvisna zlasti od (a) poštenih volitev na vseh ravneh, ki omogočajo oblikovanje predstavniških organov države in lokalne samouprave v skladu z voljo ljudstva, (b) od javnega nadzora nad zakonodajno, sodno in izvršno vejo oblasti ter (c) od priznane pravice do politične opozicije vsakokratni oblasti.

je namreč mogoče govoriti le, če je javnost pred glasovanjem vsestransko in celovito informirana.<sup>21</sup>

18. Na podlagi navedenega je treba ugotoviti, da svoboda zbiranja, sprejemanja in širjenja vesti in mnenj (prvi odstavek 39. člena Ustave) uživa posebno ustavno varstvo. Prvi odstavek 2. člena ZVRK, ki določa, da v času volilnega molka nista dovoljeni sporočanje (širjenje) vesti in mnenj ter njihovo sprejemanje, pomeni poseg v to človekovo pravico.

19. Zakonske omejitve pravice do svobode izražanja so dopustne le v skladu s tretjim odstavkom 15. člena Ustave, torej samo v primerih, ki jih določa Ustava, oziroma zaradi varstva pravic drugih. Zakonski poseg v svobodo izražanja lahko temelji le na stvarno upravičenem in ustavno dopustnem cilju. Če je takšen cilj izkazan, je treba oceniti še, ali je izpodbijana ureditev v skladu s splošnim načelom sorazmernosti (2. člen Ustave). Ocenjo, ali gre za prekomeren poseg, opravi Ustavno sodišče na podlagi t. i. strogega testa sorazmernosti v skladu z ustaljeno ustavnosodno presojo.<sup>22</sup>

20. Ustava v 39. členu izrecno ne opredeljuje dopustnih razlogov za omejitev pravice do svobode izražanja. Taki razlogi pa so navedeni v drugem odstavku 10. člena EKČP<sup>23</sup> in tretjem odstavku 19. člena Pakta,<sup>24</sup> ki sta glede na 8. člen in peti odstavek 15. člena Ustave zavezujoča. Zato Ustavno sodišče pri presoji ustavno dopustnega cilja za poseg v pravico do svobode izražanja ne sme spregledati razlogov, ki so navedeni v drugem odstavku 10. člena EKČP in tretjem odstavku 19. člena Pakta.<sup>25</sup>

21. Pravici do svobode izražanja stoji nasproti pravica do svobodnega izvrševanja volilne pravice. Slednja se lahko učinkovito izvršuje le, če so volivcem zagotovljeni pogoji, v katerih bodo lahko na volitvah svobodno in nemoteno oblikovali in izrazili svojo resnično voljo. To pomeni, da izpodbijana določba varuje svobodno izvrševanje volilne pravice volivcev, kar po presoji Ustavnega sodišča pomeni ustavno dopusten cilj varovanja pravic drugih (tretji odstavek 15. člena Ustave v zvezi z drugim odstavkom 10. člena EKČP in tretjim odstavkom 19. člena Pakta).

22. Ustavno sodišče pri presoji primernosti posega v človekove pravice ocenjuje, ali je poseg sploh primeren za dosego ustavno dopustnega cilja omejitve človekove pravice v tem smislu in ali je ta cilj s presojano ureditvijo sploh mogoče doseči.<sup>26</sup> Ukrep je neprimeren šele takrat, ko sredstvo za dosego cilja ni v razumni zvezi s tem ciljem in ko navedenega cilja v nobenem primeru ni mogoče doseči s sredstvom za dosego

cilja.<sup>27</sup> Volilni molk volivcem zagotavlja, da se vsaj na dan pred volitvami in na dan glasovanja nanje ne vpliva z novimi informacijami, temveč se jim omogoči, da v miru premislijo o vseh informacijah, s katerimi so bili seznanjeni v volilni kampanji, in se na podlagi premisleka odločijo, za koga bodo glasovali. Zato pomeni primeren ukrep (za zagotavljanje pogojev) za svobodno izvrševanje volilne pravice.

23. V nadaljevanju mora Ustavno sodišče presoditi, ali je ukrep nujno potreben oziroma ali za uresničitev cilja, ki mu sledi, niso na voljo manj invazivni ukrepi, ki bi manj posegli v človekove pravice posameznikov.<sup>28</sup> V primeru posredovanja novih informacij tik pred glasovanjem volivci ne bi mogli niti preveriti njihove verodostojnosti niti zares razmisliti o njihovi vsebini oziroma pomenu. Možnost zlorab in manipulacij z informacijami, posredovanimi tik pred volitvami ali že med njimi, bi se zato upošteвно povečala. Glede na navedeno je takšen poseg nujen.

24. Ker je volilni molk v funkciji zagotavljanja svobodnega izvrševanja volilne pravice, je moralo Ustavno sodišče pri presoji sorazmernosti v ožjem smislu oceniti, v kolikšni meri bi omejitev oziroma prepoved javne objave informacij o kandidatih 24 ur pred dnem in na dan glasovanja ogrozila svobodno izvrševanje volilne pravice.

25. Predpogoj za svobodno oblikovanje mnenja je ne samo, da volivci razpolagajo s čim več informacijami o kandidatih, temveč tudi, da imajo zagotovljen določen kratek čas neposredno pred volitvami, da lahko vse pridobljene podatke preučijo in ovrednotijo, ne da bi bili tudi zadnji dan pred volitvami in na dan glasovanja izpostavljeni intenzivnemu, sistematičnemu in načrtnemu javnemu vplivu z objavljanem novih informacij o kandidatih. Ustavno sodišče je upoštevalo, da so v obdobju volilne kampanje (lahko pa tudi že prej) volivci brez omejitev izpostavljeni vsem možnim predvolilnim vsebinam (volilni propagandi). Pred volilnim molkom je torej pravica do svobode izražanja 29 dni zagotovljena v polnem obsegu, kar pomeni, da imajo volivci na voljo skoraj mesec dni časa, da spremljajo oziroma pridobivajo informacije o kandidatih. Le na dan pred volitvami in na dan glasovanja izvajanje dejanj, ki pomenijo volilno kampanjo, ni dovoljeno. Poseg v pravico do izražanja je torej omejen na razumno kratek čas v primerjavi s trajanjem volilne kampanje. Pri ocenjevanju sorazmernosti v ožjem pomenu besede je Ustavno sodišče upoštevalo tudi, da v času volilnega molka ni dovoljena objava novih predvolilnih vsebin, volivci pa se tudi v tem času lahko seznanijo z vsemi predvolilnimi vsebinami, ki so že bile objavljane v času volilne kampanje. Prav tako se volilni molk nanaša zgolj na javno življenje, kar pomeni, da volivci tudi v času volilnega molka lahko izražajo oziroma medsebojno izmenjujejo mnenja v zasebnem življenju. Glede na navedeno je Ustavno sodišče ob presoji sorazmernosti v ožjem smislu ugotovilo, da koristi, ki jih za svobodno izvrševanje volilne pravice zagotavlja (prinaša) volilni molk, pretehtajo nad težo posega v pravico do svobode izražanja.

26. Ustavno sodišče je iz navedenih razlogov presodilo, da prvi odstavek 2. člena ZVRK, kolikor določa, da se mora volilna kampanja končati najkasneje 24 ur pred dnem glasovanja, ni v neskladju s prvim odstavkom 39. člena Ustave.

27. Ustavno sodišče v tem postopku udeleženca ni moglo šteti za pobudnika in ustavnega pritožnika. Stranka iz postopka, ki ga je sodišče prekinilo na podlagi 156. člena Ustave, ima pravico v postopku za oceno ustavnosti zakona izjaviti se o navedbah udeležencev v tem postopku. Nima pa v tem okviru pravice vlagati pravnih sredstev.

C.

28. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 21. člena ZUstS in tretje alineje tretjega odstavka v zvezi s

<sup>21</sup> Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-67/09, Up-316/09, 8. točka obrazložitve.

<sup>22</sup> Glej odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-18/02 z dne 24. 10. 2003 (Uradni list RS, št. 108/03, in OdlUS XII, 86).

<sup>23</sup> Drugi odstavek 10. člena EKČP določa: »Izvrševanje teh svobod vključuje tudi dolžnosti in odgovornosti in je zato lahko podojeto oblikovanosti in pogoji, omejitvam ali kaznim, ki jih določa zakon in ki so nujne v demokratični družbi zaradi varnosti države, njene ozemeljske celovitosti, zaradi javne varnosti, preprečevanja neredov ali kaznivih dejanj, za zavarovanje zdravja ali morale, za zavarovanje ugleda ali pravic drugih ljudi, za preprečitev razkritja zaupnih informacij ali za varovanje avtoritete in nepristranskosti sodstva.«

<sup>24</sup> Tretji odstavek 19. člena Pakta določa: »Uveljavljanje svobod iz 2. točke tega člena obsega posebne dolžnosti in posebno odgovornost. Zato sme biti podvrženo določenim omejitvam, ki pa morajo biti izrecno določene z zakonom in potrebne:

a) zaradi spoštovanja pravic in ugleda drugih;  
b) zaradi zaščite nacionalne varnosti ali javnega reda, javnega zdravja ali morale.«

<sup>25</sup> Primerjaj z odločbo Ustavnega sodišča št. Up-1128/12 z dne 14. 5. 2015 (Uradni list RS, št. 37/15, in OdlUS XXI, 14), 10. točka obrazložitve.

<sup>26</sup> Primerjaj z odločbama Ustavnega sodišča št. U-I-164/09 z dne 4. 2. 2010 (Uradni list RS, št. 12/10, in OdlUS XIX, 1), 19. točka obrazložitve, in št. U-I-118/09 z dne 10. 6. 2010 (Uradni list RS, št. 52/10, in OdlUS XIX, 6), 16. točka obrazložitve.

<sup>27</sup> Primerjaj z odločbo št. U-I-65/13 z dne 3. 7. 2014 (Uradni list RS, št. 54/14, in OdlUS XX, 27), 20. točka obrazložitve.

<sup>28</sup> Glej odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-77/08 z dne 8. 7. 2010 (Uradni list RS, št. 61/10), 22. točka obrazložitve, in št. U-I-65/13, 21. točka obrazložitve.



petim odstavkom 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07, 54/10, 56/11, 70/17 in 35/20) v sestavi: predsednik dr. Matej Accetto ter sodnici in sodniki Dr. Dr. Klemen Jaklič (Oxford ZK, Harvard ZDA), dr. Rajko Knez, dr. Špelca Mežnar, dr. Marijan Pavčnik, dr. Rok Svetlič, Marko Šorli in dr. Katja Šugman Stubbs. Odločbo je sprejelo soglasno.

**Dr. Matej Accetto**  
predsednik

**1795. Odločba o razveljavitvi sodb Vrhovnega sodišča, Višjega sodišča v Mariboru in Okrožnega sodišča v Mariboru**

Številka: Up-899/16-28  
Up-900/16-25  
Up-901/16-25  
Datum: 5. 5. 2022

**ODLOČBA**

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavnih pritožbah Matjaža Škorjanca, Maribor, ki ga zastopata Odvetniška družba Čeferin in partnerji, o. p., d. o. o., Grosuplje, in Janko Jerman, odvetnik v Mariboru, na seji 5. maja 2022

**odločilo:**

Sodba Vrhovnega sodišča št. I Ips 34177/2012 z dne 12. 7. 2016, sodba Višjega sodišča v Mariboru št. II Kp 34177/2012 z dne 5. 2. 2015 in sodba Okrožnega sodišča v Mariboru št. II K 34177/2012 z dne 23. 12. 2013 se razveljavijo in zadeva se vrne Okrožnemu sodišču v Mariboru v novo sojenje.

**Obrazložitev**

**A.**

1. Pritožnik je bil z izpodbijanimi sodbami pravnomočno obsojen storitve kaznivega dejanja izdelovanja pripomočkov, namenjenih za kaznivo dejanje, po tretjem odstavku 306. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 55/08, 66/08 – popr. in 39/09 – v nadaljevanju KZ-1), kaznivega dejanja pranja denarja po tretjem v zvezi z drugim in prvim odstavkom 245. člena KZ-1 in treh kaznivih dejanj pomoči pri kaznivem dejanju napada na informacijski sistem po četrtem v zvezi z drugim odstavkom 221. člena KZ-1 v zvezi z 38. členom KZ-1. Sodišče prve stopnje mu je izreklo enotno kazen štirih let in desetih mesecev zapora ter 3.000,00 EUR denarne kazni. Kot protipravno pridobljeno premoženjsko korist mu je odvzelo stanovanje, avto in vso zaseženo računalniško opremo. Višje sodišče je sodbo spremenilo v delu glede vštevanja časa pridržanja v čas odvzema prostosti, pritožniku je naložilo dodatno plačilo 25.320,56 EUR, ki ustreza razliki med vrednostjo pridobljene premoženjske koristi in vrednostjo odvzetega premoženja, v ostalem pa je pritožbe zavrnilo in potrdilo sodbo sodišča prve stopnje. Vrhovno sodišče je zahtevo za varstvo zakonitosti kot neutemeljeno zavrnilo.

**Stališča sodišč**

*Glede izločitve dokazov, pridobljenih v Združenih državah Amerike*

2. Vrhovno sodišče je zavrnilo očitke pritožnika, da bi smel tajni policijski sodelavec (v nadaljevanju TPS) stopiti v stik z njim kot prodajalcem, ki je svoj naslov javno objavil, le na podlagi odredbe sodišča in da mu je bila zaradi delovanja or-

ganov pregona kršena pravica do komunikacijske zasebnosti.<sup>1</sup> Pritrdilo je stališču nižjih sodišč, da ravnanje organov pregona iz Združenih držav Amerike (v nadaljevanju ZDA) ni pomenilo posega v zasebnost komunikacij, saj se pritožnik zaradi oglaševanja prodaje zlonamerne kode na javno dostopnem spletnem forumu nanjo ne more sklicevati.<sup>2</sup> Komunikacijsko sredstvo, to je javno dostopno spletno stran, je namreč uporabil za storitev kaznivega dejanja, to je prodajo zlonamerne kode, zaradi odkrivanja kaznivega dejanja pa je TPS z njim vzpostavil kontakt, čemur je sledilo nadaljnje ravnanje organov pregona in je bila posledično odkrita pritožnikova identiteta. Višje sodišče je poudarilo, da če nekdo na javno dostopni spletni strani reklamira prodajo zlonamerne programske opreme in za kontakt objavi svoj spletni naslov, potem pa takšno opremo proda in se nato odkrije njegova identiteta, ne gre za zasebno komunikacijo, ki jo varujejo naša in ameriška Ustava ter Konvencija o varstvu človekovih pravic in temeljnih svoboščin (Uradni list RS, št. 33/94, MP, št. 7/94 – v nadaljevanju EKČP), pač pa za način prodaje programa, torej za način kriminalnega delovanja.<sup>3</sup> Oglaševanje prodaje na svetovnem spletu po stališču Višjega sodišča ne pomeni zasebnega komuniciranja, za katero lahko posameznik pri svojem ravnanju upravičeno pričakuje zasebnost, kot velja v primeru tajnosti pisem ali elektronske pošte, kjer uporabnik sporočilo nameni le določeni osebi in zato pričakuje tajnost komunikacije.<sup>4</sup> Ob sklicevanju na odločbo Ustavnega sodišča št. Up-540/11 z dne 13. 2. 2014 (Uradni list RS, št. 20/14, in OdlUS XX, 33) je Višje sodišče opozorilo, da je predmet varstva le tista komunikacija, za katero posameznik upravičeno pričakuje zasebnost. Nekdo, ki javno objavi naslov za vzpostavitev stika, pa se ne more sklicevati na kršitev pravice do zasebnosti, kadar država, da prepreči izvrševanje kaznivega dejanja, ugotovi njegovo identiteto.<sup>5</sup>

3. Poleg tega je Vrhovno sodišče poudarilo,<sup>6</sup> da je mogoče pri dokazih, pridobljenih v tujini po tujem pravu brez sodelovanja naše države, od tuje države pričakovati, da bo ravnala po svoji zakonodaji. Pritrdilo je stališču nižjih sodišč, da so bili dokazi v ZDA pridobljeni zakonito. Ob sklicevanju na lastno sodno prakso je presodilo, da kadar so v kazenskem postopku predloženi takšni dokazi, sodišče njihove dopustnosti ne presoja po procesnih pravilih domače zakonodaje oziroma Zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo – v nadaljevanju ZKP), temveč preveri, ali so bile vsebinsko varovane človekove pravice in temeljne svoboščine, ki jih zagotavlja tudi Ustava. Ta presoja je bila v pravnomočni sodbi po stališču Vrhovnega sodišča opravljena, pravilno pa je tudi stališče, da so bili dokazi pridobljeni v skladu z našimi ustavnimi zahtevami. Zakonitost nekega dokaza, pridobljenega v tuji državi, bi presojali le, če bi se v našem postopku izpostavilo ali ugotovilo konkretno dejstvo, ki bi vzbudilo razumen dvom, da je tak dokaz pridobljen v nasprotju z veljavnimi (v naši državi ratificiranimi) mednarodnimi dokumenti ali s kršitvijo tistih človekovih pravic in temeljnih svoboščin, katerim ustavnopravno varstvo zagotavlja tudi Republika Slovenija.<sup>7</sup> Vendar po presoji Vrhovnega sodišča v konkretnem postopku ni bilo ugotovljeno nič takega; z odredbami sodišč v ZDA je bila opravljena (naknadna) sodna kontrola. Upošteva se navedeno, je Vrhovno sodišče presodilo, da je bil poseg v zasebnost v skladu z mednarodnimi standardi ter z univerzalno in mednaro-

<sup>1</sup> Glej 56. točko obrazložitve sodbe Vrhovnega sodišča.

<sup>2</sup> Glej 27., 28., 33. in 35. točko obrazložitve sodbe Višjega sodišča. Okrožno sodišče je glede pričakovanja zasebnosti izpostavilo vprašanje, ali lahko nekdo, ki na javno dostopni spletni strani reklamira prodajo zlonamerne kode in ob tem kot kontakt za prodajo navede elektronski naslov, pričakuje zasebnost na tem elektronskem naslovu (40. stran sodbe).

<sup>3</sup> Točka 28 obrazložitve sodbe Višjega sodišča.

<sup>4</sup> Glej 33. točko obrazložitve sodbe Višjega sodišča.

<sup>5</sup> Glej 35. točko obrazložitve sodbe Višjega sodišča.

<sup>6</sup> Glej 52.–56. točko obrazložitve sodbe Vrhovnega sodišča.

<sup>7</sup> Glej 53. točko obrazložitve sodbe Vrhovnega sodišča.



dno priznано pravico do zasebnosti, ki jo varujejo ustave vseh modernih držav.<sup>8</sup>

4. Tudi po stališču pritožbenega sodišča je ključno, da gre za dokaze, ki so bili v tujini pridobljeni neodvisno od naše države in zakonodaje, torej ne da bi za pridobivanje dokazov naša država zaprosila tujo državo.<sup>9</sup> Od tujih organov ni mogoče pričakovati ravnanja po slovenskih procesnih pravilih, zaradi česar tudi ni mogoče presojati zakonitosti zbiranja dokazov po naših predpisih. V takem primeru se presoja le, ali je bil dokaz pridobljen v skladu z našimi ustavnimi zahtevami, pri čemer lahko nekatere institute Ustave razumemo v tem smislu, da zavezujejo samo naše organe, ne pa tudi tujih.<sup>10</sup> Konkretno je Višje sodišče presodilo, da je tajno operacijo, navidezni odkup in tajno delovanje dovolil oziroma odredil javni tožilec (*United States Attorney*), izvedla pa jih je policija, torej enako, kot je to urejeno v slovenski zakonodaji. Jasna naj bi bila tudi časovna kontinuiteta, saj je po presoji sodišča tožilec ukrepe dovolil 14. 1. 2008, sledili naj bi dve poročili o tajnem delovanju in odkupu programske opreme z dne 7. 11. 2008 in 10. 11. 2008, zatem pa še že omenjeni odredbi sodišča. Takšen postopek v ZDA po stališču sodišča ni bil nezakonit. Poleg tega pritožbeno sodišče meni, da ravnanje ne more biti protiustavno zato, ker v delovanju organov pregona v ZDA ni zaslediti ničesar, kar bi bilo v nasprotju z Ustavo, Ustavno ZDA in EKČP. Organi pregona so soglasje za izvajanje tajne operacije utemeljili z obstojem utemeljenega suma izvrševanja kaznivih dejanj na spletu, podprtega z izjavo zaprisežene priče; v odobritvi tajne operacije je bila podana določnost predmeta in osebe, ki bo preiskana, ter drugih oseb, ki glede na naravo izvrševanja kaznivih dejanj na spletu pred izvedbo operacije niso mogle biti znane, bila je nujna, odobrena zaradi javne varnosti, iz časovnega sosledja ravnanja organov pregona pa sta razvidni, ob upoštevanju obsežnosti in narave na svetovnem spletu izvrševanih kaznivih dejanj, tudi kontinuiteta in ustrezna časovna omejenost ravnanja organov pregona.

5. Okrožno sodišče je sprejelo stališče,<sup>11</sup> da so bili prikriti preiskovalni ukrepi, ki so jih izvajali agenti Zveznega preiskovalnega urada iz ZDA (*Federal Bureau of Investigation* – v nadaljevanju FBI), izvedeni v skladu z ameriško zakonodajo, zaradi česar so na njihovi podlagi pridobljeni dokazi veljavni tudi v kazenskem postopku v Republiki Sloveniji, četudi niso bili pridobljeni na način, kot ga določa ZKP. Dokazi namreč niso bili pridobljeni niti s kršitvijo ustavno zajamčenih človekovih pravic niti s kršitvijo EKČP. Sodišče je ugotovilo, da je iz spisa razvidno soglasje javnega tožilca z dne 14. 1. 2008 s predlagano tajno operacijo oddelka FBI v Honoluluju in njeno zakonitostjo, ki zajema kazensko preiskavo določenih oseb. Iz navedene pisne odobritve je razvidno, da ta zajema tudi uporabo tajnih tehnik in da je bila izvedena presoja zakonitosti predlagane operacije, ocenjene pa so bile tudi občutljive okoliščine, ki jih je upravičeno pričakovati – odgovornost do tretjih ter da korist, ki izvira iz preprečevanja, odkrivanja in pregona kaznivih dejanj, prevlada nad neposrednimi stroški in tveganjem za drugo škodo. Na tej podlagi izvedenim ukrepom organov pregona ZDA sledita odredbi sodišča z dne 23. 10. 2009 za preiskavo elektronskega računa iserdo@gmail.com in z dne 28. 4. 2011 za hišno preiskavo prostorov družbe Google, Inc., in po presoji sodišča ni nobenega dvoma, da so v času izdaje navedenih odredb obstajali utemeljeni razlogi za sum. Vzpostavitev kontakta TPS s pritožnikom po spletni pošti je bila izvedena skla-

dno s točko 2.c 2511. člena *United States Code*,<sup>12</sup> zanjo so potrebovali dovoljenje za delovanje pod krinko in za delovanje tajne osebe, ki so ga preiskovalci imeli, ni pa bila potrebna pridobitev kakršnekoli sodne odredbe ali naloga.<sup>13</sup> Glede na navedeno, ko torej ukrepom organov pregona ZDA sledijo dve sodni odredbi in še sodni nalog za prijetje pritožnika, očitno tudi po presoji ameriških sodišč v postopkih FBI ne obstajajo okoliščine, ki bi govorile o tem, da bi bili predhodno pridobljeni dokazi nezakoniti oziroma pridobljeni s kršitvijo ustavno zajamčenih pravic. Sodišče je še dodalo, da ni mogoče pričakovati, da bodo imele vse države svojo zakonodajo usklajeno s slovensko, vztrajanje pri popolni skladnosti pa bi onemogočilo mednarodno sodelovanje v kazenskih zadevah.

#### Glede pravice do pregledovanja spisa

6. Vrhovno sodišče je ob sklicevanju na stališči nižjih sodišč zavrnilo tudi očitke pritožnika, da mu je bila zaradi omejevanja pregledovanja spisa kršena pravica do obrambe iz 29. člena Ustave.<sup>14</sup> Poudarilo je, da je sodišče v skladu s (tedanjim) petim odstavkom 128. člena ZKP<sup>15</sup> v okviru objektivnih možnosti obdolžencu na njegovo zahtevo dolžno na primeren način omogočiti, da uresniči pravico, ki je tudi sestavni del pravice do obrambe, vendar naj pritožnik ne bi pojasnil, katerih zgoščenek ni mogel pregledati, temveč je trdil le, da mu je bilo omogočeno spis pregledovati vsega skupaj 15 ur. V nadaljevanju je Vrhovno sodišče na podlagi podatkov iz prvostopenjske sodbe kronološko nanižalo, kdaj je pritožnik ob prisotnosti izvedenca pregledoval spis (4. 10. 2012, 10. 10. 2012, 17. 10. 2012, 15. 11. 2012, 16. 1. 2013 ter 3. 6. 2013), pojasnilo pa je tudi, kako so posamezni pregledi potekali.<sup>16</sup> Vrhovno sodišče je pojasnilo, da je bil možen ogled vseh dokazov, razen dokazov, ki so na zgoščenki »Blue ray«. Poleg tega so bile po navedbah sodišča pritožniku 3. 9. 2013 izročene kopije zgoščenek, za katere je zaprosil po seznamu, razen kopij tistih zgoščenek, za katere je bilo v uradnih zaznamkih izrecno navedeno, da se mu ne izročijo, saj so na njih osebni podatki drugih oseb, uporabniška imena, gesla, podatki o bančnih karticah, osebna komunikacija ter tudi virusi, zlonamerni kodi BFF in BFF BOT ter deli zlonamernih kod. Kljub tej omejitvi je bilo pritožniku omogočeno pregledovanje tudi teh zgoščenek, katerih kopije mu sicer niso bile izročene. Po stališču Vrhovnega sodišča torej ni mogoče trditi, da je bila pritožniku obramba onemogočena, ker se ni mogel seznaniti z dokaznim gradivom, saj je imel možnost, da se z gradivom seznani, zgoščenke pa je tudi pregledoval. Prav tako je Vrhovno sodišče zavrnilo očitke pritožnika, da mu je bilo zaradi tega, ker je bil z vsebino elektronskih dokazov seznanjen šele po zaslišanju prič, onemogočeno njihovo vsebinsko zasliševanje.<sup>17</sup> Ob presoji, da pritožnik pomanjkljivo utemeljuje očitke, ker ni pojasnil, glede katerih dejstev oziroma dokazov, ki so v spisu in na zgoščenkah, se ni mogel izjaviti oziroma o katerih dejstvih in dokazih ni mogel zasliševati določenih prič, je Vrhovno sodišče kronološko nanižalo, kdaj so bile zaslišane posamezne priče, kar je primerjalo z datumi pregleda spisa.<sup>18</sup> Ugotovilo je, da je bila zgolj ena priča prvič res zaslišana, še preden je bilo pritožniku omogočeno pregledovanje zgoščenek, a da je bila ta ista priča kasneje zaslišana znova, ko je imel pritožnik možnost postavljati ji vprašanja. Vse

<sup>12</sup> Stran 39 obrazložitve sodbe Okrožnega sodišča.

<sup>13</sup> Stran 55 obrazložitve sodbe Okrožnega sodišča, izpovedba priče Jeffa Collinsa.

<sup>14</sup> Glej sodbo Vrhovnega sodišča, 31.–40. točka obrazložitve, sodbo Višjega sodišča, 74., 81. in 89. točka obrazložitve, ter sodbo sodišča prve stopnje, strani 27–29, 30–32 in 35–36.

<sup>15</sup> »Obdolženec ima pravico pregledati in prepisati spise in si ogledati dokazne predmete.« Enako določa tudi trenutno veljavni ZKP v šestem odstavku 218. člena.

<sup>16</sup> Pregledi zgoščenek so na podlagi odredbe sodišča z dne 1. 10. 2012 potekali le ob prisotnosti izvedenca, ki je skrbel za varen pregled elektronskih dokazov. O poteku pregledov je izvedenec sestavil poročila, sodišče pa uradne zaznamke.

<sup>17</sup> Glej 33. točko obrazložitve sodbe Vrhovnega sodišča.

<sup>18</sup> Pritožbeno sodišče je stališče o tem sprejelo v 81. in 82. točki obrazložitve sodbe.

<sup>8</sup> Glede nejasnosti stališča Vrhovnega sodišča o tem, ali je šlo za poseg v komunikacijsko zasebnost ali ne, glej opombo 42 te odločbe.

<sup>9</sup> Prim. 21.–30. točko obrazložitve sodbe Višjega sodišča.

<sup>10</sup> Sodišče se sklicuje na članek K. Šugman Stubbs, Kako v kazenskem postopku vrednotiti dokaze, ki so bili pridobljeni v tujini, Pravna praksa, let. 31, št. 47 (2012), str. ii–viii.

<sup>11</sup> Prim. 8. točko obrazložitve sodbe Okrožnega sodišča, stran 38–40.

druge priče pa so bile zaslišane po tem, ko je pritožnik že pregledal elektronske dokaze in jim je tudi zastavljal vprašanja. Po stališču Vrhovnega sodišča so bile torej priče zaslišane v času, ko je bilo pritožniku že omogočeno pregledovanje zgoščenk in seznanitev z nujno potrebnimi podatki za samo zaslišanje, pritožnik pa naj ne bi konkretno pojasnil, o čem ni mogel zasliševati prič in kateri so bili tisti podatki, ki bi bili nujno potrebni, pa jih, ker pregled zgoščenk ni bil opravljen, ni imel in v zvezi z njimi ni mogel zastavljati vprašanj pričam.

7. Tudi pritožnikov očitok, da mu je bila pravica do učinkovite obrambe iz 29. člena Ustave kršena s tem, ko mu sodišče ni dovolilo pregleda istovetnih kopij, je Vrhovno sodišče zavrnilo.<sup>19</sup> Pri tem se je oprlo na stališče pritožbenega sodišča, da je istovetna kopija celotnega nosilca podatkov le prostor, v katerem so shranjeni vsi elektronski podatki iz trdega diska računalnika, tudi tisti, ki niso namenjeni za dokazovanje v kazenskem postopku in s kaznivim dejanjem niso povezani. Sklicevalo se je tudi na stališče pritožbenega sodišča, da pritožnik prav v ničemer ni bil omejen glede pregledovanja spisa, na nepotrebnost pregledovanja forenzičnih kopij pa je opozoril tudi zaslišani izvedenec. Vrhovno sodišče je sledilo presoji sodišča prve stopnje, da pregled istovetnih kopij ni potreben za preverjanje verodostojnosti izvedenih dokazov,<sup>20</sup> in je zaključilo, da je bil pregled dokazov, torej tistih podatkov, ki se nanašajo na očitana kazniva dejanja in ne na druge podatke, ki s kaznivim dejanjem nimajo nobene zveze, pritožniku omogočen. Po presoji Vrhovnega sodišča pa pritožnik niti ni pojasnil, na podlagi katerih zgoščenk, ki naj bi jih pregledali, naj bi obstajal kakršenkoli resen dvom, da vsebina zgoščenk ni točna oziroma da je karkoli prirejeno, tako da bi bila potrebna kontrola s pregledom istovetnih kopij. Le z nekonkretiziranim zatrjevanjem, da bi se šele s pregledom istovetnih kopij lahko ugotovilo, ali so vsi podatki točni ali pa je prišlo do kakšnih spreminjanj podatkov, pa po stališču Vrhovnega sodišča pritožnik ni utemeljil, da bi mu bila kršena pravica do obrambe.<sup>21</sup>

#### Očitki pritožnika

8. Zoper navedene sodbe pritožnik vloga tri ustavne pritožbe, v katerih obširno zatrjuje kršitve pravic iz 15., 22., 23., 25., 29., 35. in 37. člena Ustave ter 6. člena EKČP.

9. Kršitev pravic iz četrtega in petega odstavka 15. člena ter 22., 23. in 29. člena Ustave naj bi sodišča zagrešila z uporabo nedovoljenih dokazov, ki bi morali biti po mnenju pritožnika izločeni, saj so bili pridobljeni s kršitvijo pravice iz 37. člena Ustave. Obsodba naj bi se v pomembnem delu opirala na dokaze iz ZDA, ki naj bi bili pridobljeni s kršitvijo pritožnikove komunikacijske zasebnosti, saj naj bi agenti FBI oziroma njihov TPS v okviru tajne operacije, ki naj bi imela podlago v dopisu tamkajšnjega tožilstva, med drugim spremljali komunikacijo na forumih, ki niso javno dostopni, TPS pa naj bi preko namišljene identitete komuniciral tudi s pritožnikom (z vzdevkom Iserdo) v okviru programa MSN Messenger oziroma Google Talk, ki prav tako nista javno dostopna. Takšno komunikacijo naj bi agenti in TPS dokumentirali (izdelovali »print screen«), posnetke pa posredovali organom Republike Slovenije, vse to pa naj bi napravili brez odredbe sodišča, kar pomeni kršitev drugega odstavka 37. člena Ustave. Pritožnik nasprotuje stališčem sodišč glede pričakovanja zasebnosti, saj meni, da zgolj objava elektronskega naslova na javno dostopni spletni strani še ne pomeni, da se posameznik s tem odpove tudi pravici do zasebnosti glede vsebine komunikacije po spletu. Nasprotuje tudi stališčem sodišč, da od tujih organov ni mogoče zahtevati, da spoštujejo tiste določbe naše Ustave, ki se lahko nanašajo le na organe naše države. Pritožnik meni, da država, ki dopušča, da se v njenih postopkih uporabijo dokazi, ki so bili pridobljeni s kršitvijo ustavno zagotovljenih človekovih pravic, ali dokazi,

ki so bili pridobljeni v nasprotju s pravili, ki veljajo v državi pridobitve dokazov, v svojem sojenju ne varuje človekovih pravic, ne zagotavlja odprave posledic njihovih kršitev, ne zagotavlja poštenega postopka (29. člen Ustave) niti ne sodnega varstva (23. člen Ustave). Če pa uporablja drugačna (milejša) merila glede dopustnosti dokazov, kadar ti izvirajo iz tujine, s tem po mnenju pritožnika krši tudi pravico do enakega varstva pravic iz 22. člena Ustave. Ker Ustava v drugem odstavku 37. člena zagotavlja višjo raven varstva pravice do komunikacijske zasebnosti, saj za vsak poseg zahteva odločbo sodišča, bi morala sodišča po mnenju pritožnika presojo dopustnosti v ZDA pridobljenih dokazov opraviti z vidika jamstev in zahtev, ki izhajajo iz navedene določbe. Pritožnik sodbam očita tudi kršitev pravice iz 22. člena Ustave zaradi neobrazloženosti; tako naj ne bi bilo jasno, kaj določa člen ameriškega zakona, na katerega se sodba sklicuje, zakaj naj bi navedeno določilo pomenilo, da so bili dokazi pridobljeni skladno z ameriškim pravom, in kdaj je določba veljala. Sodišča naj tudi ne bi obrazložila, kateri instituti Ustave naj bi zavezovali zgolj slovenske organe, ne pa tujih.

10. Eden od očitkov pritožnika je tudi to, da mu je bil dostop do dokazov, ki so pretežno v elektronski obliki, kljub vztrajno ponavljajočim se predlogom za pregled elektronskega dela spisa časovno in vsebinsko omejen. Posledično naj mu ne bi bila zagotovljena pravica do priprave ustrezne obrambe iz 29. člena Ustave, v primerjavi s tožilcem pa naj bi bil v izrazito neenakem položaju. Pritožnik zatrjuje, da je možnost dostopa do dela elektronskih prilog spisa (zgoščenk, na katerih naj bi bilo več tisoč strani podatkov) pridobil šele po predobravnavnem naroku, po izvedenih listinskih dokazih in po zaslišanju ključnih prič. Ogled zgoščenk naj bi mu bil omejen na nekaj terminov v skupnem trajanju 15 ur, in še to le v prisotnosti izvedenca, vseh datotek pa naj si ne bi mogel ogledati tudi zato, ker naj mu za pregled na sodišču ne bi zagotovili ustrezne programske opreme. Šele po več kot letu dni sodnih obravnav in zaslišanju vseh prič naj bi sodišče pritožniku odobrilo prejem kopij nekaterih zgoščenk, ne pa vseh, saj naj bi s tem ščitilo zasebnost tretjih. Kršitev pravice do učinkovite obrambe naj bi sodišče zagrešilo tudi s tem, ko pritožniku ni dovolilo vpogleda v istovetne kopije zaseženih elektronskih naprav, vanje pa naj ne bi vpogledal niti izvedenec. Pritožnik je prepričan, da bi mu sodišče vpogled v istovetne kopije moralo dovoliti, saj naj bi bile te v sodnem spisu (obramba pa se ima pravico seznaniti tudi z gradivom, ki sta ga tožilstvo in policija zbrala v kazenskem in predkazenskem postopku, četudi ni predloženo v sodni spis), nekateri dokazi pa naj bi bili zaradi velikosti izključno na istovetnih kopijah. Poleg tega naj bi pritožnik le z vpogledom v istovetne kopije lahko preveril pravilnost navedb in zaključkov kriminalistov v zapisnikih in pravilnost metod ob preiskavi naprav, pri čemer se sklicuje na ugotovitev, da naj bi nekateri datoteke, v katerih so bili dokazi zoper njega, nastale šele zatem, ko so kriminalisti računalnik že zasegli, ter da naj bi bil program za zagotavljanje integritete podatkov na zaseženi računalnik nameščen šele 53 dni po zasegu. Pritožnik naj bi z vpogledom v istovetne kopije preveril tudi, ali so v njih podatki, ki so mu v korist. Sodišču očita še, da se je pri oceni relevantnosti podatkov iz istovetnih kopij zanašalo zgolj na oceno kriminalistov, ne da bi tudi samo vpogledalo v istovetne kopije.

11. Ustavno sodišče je s sklepom senata št. Up-899/16, Up-900/16, Up-901/16 z dne 14. 12. 2020 ustavne pritožbe sprejelo v obravnavo. V skladu s prvim odstavkom 56. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo, 109/12, 23/20 in 92/21 – v nadaljevanju ZUstS) je o sprejemu ustavnih pritožb obvestilo Vrhovno sodišče.

#### B.

##### Glede izločitve dokazov, pridobljenih v ZDA

12. Eden od osrednjih očitkov pritožnika je, da so sodišča v postopku zoper njega uporabila dokaze, ki bi jih morala izločiti, saj so bili pridobljeni s kršitvijo pravice do komunikacijske zasebnosti iz 37. člena Ustave. Agenti FBI oziroma njihov TPS naj bi

<sup>19</sup> Glej 35. točko obrazložitve sodbe Vrhovnega sodišča.

<sup>20</sup> Strani 29–30 in 34–35 sodbe Okrožnega sodišča.

<sup>21</sup> Za stališče glede zavrnitve pregleda istovetnih kopij glej sodbo Okrožnega sodišča, strani 30, 35 in 36, ter sodbo Višjega sodišča, 102. točka obrazložitve.

namreč nadzirali komunikacijo na forumih, ki niso javno dostopni, TPS pa naj bi preko namišljene identitete komuniciral s pritožnikom po elektronski pošti in v okviru programa MSN Messenger oziroma Google Talk, ki prav tako nista javno dostopna. Takšno komunikacijo naj bi agenti FBI oziroma njihov TPS dokumentirali, posnetke pa posredovali organom Republike Slovenije, vse navedeno pa naj bi napravili brez odredbe sodišča.

13. Izločitve dokazov, pridobljenih s kršitvijo človekovih pravic, Ustava izrecno ne ureja, kar pa ne pomeni, da to vprašanje ni ustavnopravno varovano. Ustavno sodišče je namreč že presodilo, da je to načelo v celoti vsebovano v pravici do odprave posledic kršitve človekovih pravic iz četrtega odstavka 15. člena Ustave in da bi bilo sodišče nanj vezano, četudi ga zakonodajalec ne bi posebej uredil.<sup>22</sup> Izločitev dokazov je tudi eno od sredstev, s katerim se zagotavlja enakost orožij obeh strank v kazenskem postopku in s tem pravice iz 22., 23. in 29. člena Ustave.<sup>23</sup> Zakonodajalec je pravilo ekskluzije dokazov, pridobljenih s kršitvijo človekovih pravic, uredil v drugem odstavku 18. člena ZKP, ki določa, da sodišče ne sme opreti sodne odločbe na dokaze, ki so pridobljeni s kršitvijo ustavno določenih človekovih pravic in temeljnih svoboščin, kot tudi ne na dokaze, ki so pridobljeni s kršitvijo določb kazenskega postopka in je zanje v tem zakonu določeno, da se sodna odločba nanje ne more opreti, ali ki so bili pridobljeni na podlagi takega nedovoljenega dokaza. Navedeno pa ne pomeni, da sodišča, ko razlagajo ustavne in zakonske določbe, ki urejajo dopustnost načina pridobivanja dokazov za potrebe kazenskega postopka, ter prvi odstavek 18. člena ZKP, nimajo določenega razlagalnega polja, ki lahko pripelje do tega, da dokaz ne bo izločen kot nedopusten. Vendar pri razlagi teh zakonskih določb ne smejo sprejemati stališč, ki so sama po sebi protiustavna, če lahko vplivajo na odločitev.<sup>24</sup>

14. Svobodno in nenadzorovano komunikacijo in s tem zaupnost razmerij, v katera pri sporočanju vstopa posameznik, zagotavlja Ustava v prvem odstavku 37. člena.<sup>25</sup> Pravica do komunikacijske zasebnosti pomeni »varstvo posameznikovega interesa, da se država ali nepovabljeni tretji ne seznanijo z vsebino sporočila, ki ga posreduje preko kateregakoli sredstva, ki omogoča izmenjavo oziroma posredovanje informacij na daljavo; kot tudi posameznikovega interesa, da ima nadzor in svobodo nad tem, komu, v kakšnem obsegu, na kakšen način in pod kakšnimi pogoji bo posredoval določeno sporočilo«. <sup>26</sup> Varstva komunikacijske zasebnosti ni mogoče zožiti na samo vsebino sporočanja, ampak ta pravica varuje tudi podatke o tem, na kakšen način je komunikacija potekala, kdo jo je vzpostavil, s kom je bila vzpostavljena, od kod je bila vzpostavljena in ali je sploh potekala.<sup>27</sup> Pogoje za omejitev pravice do tajnosti pisem

in drugih občil določa drugi odstavek 37. člena Ustave, in sicer je poseg v svobodo komuniciranja dopusten, če: 1) je določen v zakonu, 2) ga s svojo odločbo dovoli sodišče, 3) je določeno omejen čas izvajanja posega in 4) če je nujen za uvedbo ali potek kazenskega postopka ali za varnost države.<sup>28</sup> Pri presoji, katero človekovo delovanje spada v ustavno varovano polje zasebnosti, Ustavno sodišče uporablja t. i. test upravičenega pričakovanja zasebnosti,<sup>29</sup> ki velja tudi glede komunikacijske zasebnosti. Predmet varstva prvega odstavka 37. člena Ustave je tako tista komunikacija, za katero posameznik upravičeno pričakuje zasebnost in to jasno izkaže navzven.<sup>30</sup>

15. S pravico do komunikacijske zasebnosti v povezavi s komunikacijo na spletu se je Ustavno sodišče podrobno ukvarjalo v odločbi št. Up-540/11, v kateri ni ugotovilo kršitev pravice iz drugega odstavka 37. člena Ustave. Presodilo je, da je pritožnik odprto javno komuniciral z vnaprej nedoločenim krogom neznancev, ki po vsem svetu uporabljajo internet in ki so pokazali interes za izmenjavo določenih datotek, hkrati pa naj uporabnikom te mreže dostop do IP-naslovov drugih uporabnikov ne bi bil omejen.<sup>31</sup> Ustavno sodišče sicer ni dvomilo, da je pritožnik pričakoval, da bo njegova komunikacija ostala zasebna, prav tako naj bi pričakoval, da ne bo razkrita njegova identiteta, vendar naj takšno pričakovanje zasebnosti ne bi bilo upravičeno, ker ni jasno izrazil namere, da želi svojo komunikacijo in identiteto ohraniti kot zasebni oziroma da v zvezi z njima upravičeno pričakuje zasebnost.<sup>32</sup> Zato je Ustavno sodišče ob upoštevanju vseh okoliščin konkretnega primera odločilo, da pritožnikovo pričakovanje zasebnosti ni bilo upravičeno, pridobitev podatka o njegovem dinamičnem IP-naslovu in naročniških podatkih pa ni pomenila posega v njegovo pravico do komunikacijske zasebnosti iz prvega odstavka 37. člena Ustave, zaradi česar sodna odredba za to ni bila potrebna.<sup>33</sup>

16. V okviru pravice do spoštovanja zasebnega in družinskega življenja opredeljujeta pravico do komunikacijske zasebnosti tudi EKČP v 8. členu<sup>34</sup> in Mednarodni pakt o državljanskih in političnih pravicah (Uradni list SFRJ, št. 7/71, in Uradni list RS, št. 35/92, MP, št. 9/92 – v nadaljevanju MPDPP) v 17. členu.<sup>35</sup>

Evropsko sodišče za človekove pravice (v nadaljevanju ESČP) je v sodbi v predhodno predstavljeni zadevi *Benedik*

<sup>28</sup> Prav tam.

<sup>29</sup> Prim. odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-25/95, 38. točka obrazložitve, in št. U-I-272/98 z dne 8. 5. 2003 (Uradni list RS, št. 48/03, in OdlUS XII, 42), 20. točka obrazložitve.

<sup>30</sup> Prim. odločbe Ustavnega sodišča št. Up-540/11, 14. točka obrazložitve, št. Up-979/15 z dne 21. 6. 2018 (Uradni list RS, št. 54/18, in OdlUS XXIII, 26), 18. točka obrazložitve, in št. Up-153/17 z dne 9. 9. 2021, 11. točka obrazložitve.

<sup>31</sup> Pritožnik je komuniciral z drugimi uporabniki spleta, ki so si medsebojno izmenjavali različne datoteke, tudi otroško pornografijo, pri čemer pa ni izkazal, da bi bil IP-naslov, s katerega je dostopal do interneta, kakorkoli prikrit, torej drugim uporabnikom neviden ali nedostopen, oziroma da bi bil dostop do vsebine datotek na kakršenkoli način omejen, npr. z gesli ali drugimi orodji.

<sup>32</sup> Prim. 14. točko obrazložitve.

<sup>33</sup> Prav tam.

<sup>34</sup> EKČP v 8. členu določa: »1. Vsakdo ima pravico do spoštovanja svojega zasebnega in družinskega življenja, svojega doma in dopisovanja. 2. Javna oblast se ne sme vmešavati v izvrševanje te pravice, razen če je to določeno z zakonom in nujno v demokratični družbi zaradi državne varnosti, javne varnosti ali ekonomske blaginje države zato, da se prepreči nered ali zločin, da se zavaruje zdravje ali morala ali da se zavarujejo pravice in svoboščine drugih ljudi.«

<sup>35</sup> MPDPP v 17. členu določa: »1. Nikomur se ne sme nihče samovoljno ali nezakonito vmešavati v zasebno življenje, v družino, v stanovanje ali dopisovanje ali nezakonito napadati njegovo čast in ugled. 2. Vsakdo ima pravico do zakonskega varstva pred takim vmešavanjem ali pred takimi napadi.« Listina Evropske unije o temeljnih pravicah (UL C 202, 7. 6. 2016) v 7. členu določa pravico do spoštovanja svojega zasebnega in družinskega življenja, stanovanja ter komunikacij.

<sup>22</sup> Tako npr. v sklepu Ustavnega sodišča št. Up-6/92 z dne 4. 11. 1996 (Uradni list RS, št. 75/96, in OdlUS V, 205), 8. in 10. točka obrazložitve, ter v odločbah št. Up-326/14 z dne 6. 12. 2017 (Uradni list RS, št. 6/18, in OdlUS XXII, 35), 7. točka obrazložitve, in št. Up-709/15, Up-710/15 z dne 9. 10. 2019 (Uradni list RS, št. 69/19, in OdlUS XXIV, 33), 64. točka obrazložitve.

<sup>23</sup> Prim. npr. sklepa Ustavnega sodišča št. Up-62/99 z dne 4. 7. 2000, 9. točka obrazložitve, in št. Up-666/04 z dne 20. 11. 2006, 6. točka obrazložitve.

<sup>24</sup> Glej tudi odločbo Ustavnega sodišča št. Up-127/16 z dne 20. 1. 2022 (Uradni list RS, št. 20/22), 11. točka obrazložitve.

<sup>25</sup> Del zasebnosti, ki se nanaša na svobodo komuniciranja, Ustava varuje dvakrat: v 35. členu, v katerem postavi splošno pravilo, da ima vsakdo pravico do zasebnosti in da je zasebnost nedotakljiva, in še posebej v prvem odstavku 37. člena, s katerim je zagotovljena tajnost pisem in drugih občil. Prim. odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-25/95 z dne 27. 11. 1997 (Uradni list RS, št. 5/98, in OdlUS VI, 158), 40. točka obrazložitve, in št. Up-540/11, 9. točka obrazložitve.

<sup>26</sup> G. Klemenčič v: L. Šturm (ur.), Komentar Ustave Republike Slovenije, dopolnitev – A, Fakulteta za državne in evropske študije, Ljubljana 2011, str. 522–523.

<sup>27</sup> Prav tam. Glej tudi odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-40/12 z dne 11. 4. 2013 (Uradni list RS, št. 39/13, in OdlUS XX, 5), 16. točka obrazložitve.



proti Sloveniji presodilo drugače od slovenskih sodišč in je ugotovilo kršitev pravice iz 8. člena EKČP. Opozorilo je, da ni odločilno vprašanje, ali je pritožnik lahko upravičeno pričakoval, da bo svoj dinamični IP-naslov ohranil zaseben, temveč vprašanje, ali je lahko upravičeno pričakoval zasebnost v zvezi s svojo identiteto.<sup>36</sup> Po stališču ESČP je odgovor pritrđen; pritožnikova spletna dejavnost je vključevala visoko stopnjo anonimnosti, kar je potrjevalo dejstvo, da dodeljenemu dinamičnemu IP-naslovu, čeprav je bil viden drugim uporabnikom omrežja, ni bilo mogoče slediti do določenega računalnika, ne da bi ponudnik internetnih storitev podatke preveril na zahtevo policije.<sup>37</sup> Glede na vse navedeno, zlasti pa glede na dejstvo, da je pritožnikova spletna dejavnost vključevala visoko stopnjo anonimnosti, je po presoji ESČP pritožnik upravičeno pričakoval zasebnost in se ji s svojim ravnanjem ni odpovedal, zato bi bila za pridobitev naročniških podatkov v zvezi z IP-naslovom potrebna odredba sodišča.<sup>38</sup>

17. Ustava v drugem odstavku 37. člena zagotavlja višjo raven varstva kot 8. člen EKČP, saj za vsak poseg v pravico do komunikacijske zasebnosti zahteva sodno odredbo.<sup>39</sup> Ustavnosodno presojo obravnavane zadeve je torej treba opraviti na podlagi Ustave.

18. Nobenega dvoma ni, da preiskovalci v ZDA za začetne tajne ukrepe, ki so jih izvajali, to je pregledovanje spletnih forumov in sledenje oglaševanju zlonamernih kod po spletu, komunikacijo med TPS in pritožnikom po elektronski pošti, dvakratni navidezni odkup, komunikacijo po forumih, njeno dokumentiranje ter posredovanje slovenskim organom pregona, niso imeli sodne odredbe. Stališča sodišč iz izpodbijanih sodb o tem, zakaj kljub odsotnosti sodne odredbe dokazi iz ZDA niso bili nezakonito pridobljeni in so posledično dopustni v kazenskem postopku zoper pritožnika, pa so dvoplastna; 1) ravnanje organov pregona v ZDA ni pomenilo posega v pravico do komunikacijske zasebnosti, saj ni šlo za zasebno komunikacijo pritožnika, in 2) pri dokazih iz tujine, ki so bili pridobljeni v skladu s tujo zakonodajo in neodvisno od naše države, sodišče njihove dopustnosti ne presoja po domačih procesnih pravilih, temveč mora preveriti le, ali so bile vsebinsko varovane človekove pravice in svoboščine, ki jih zagotavlja Ustava.<sup>40</sup> Glede na navedeno je tudi Ustavno sodišče opravilo ločeno presojo obeh izpodbijanih stališč.

*Glede posega v komunikacijsko zasebnost in upravičene-ga pričakovanja zasebnosti komunikacije po elektronski pošti<sup>41</sup>*

19. Iz predstavljenih stališč sodišč v tem delu torej izhaja, da navedeni tajni ukrepi zoper pritožnika, izvedeni v ZDA, ne pomenijo posega v njegovo pravico do komunikacijske zasebnosti iz 37. člena Ustave, saj naj zaradi javnega oglaševanja in objave svojega elektronskega naslova na javno dostopni spletni strani za poznejšo komunikacijo ne bi imel upraviče-

nega pričakovanja zasebnosti.<sup>42</sup> Posledično naj za izvedbo teh ukrepov ne bi bilo treba upoštevati pogojev iz drugega odstavka 37. člena Ustave, ki sicer za posege v komunikacijsko zasebnost med drugim predvideva sodno odredbo. Ključno vprašanje torej je, ali je pritožnik upravičeno pričakoval, da bo njegova komunikacija v zvezi s prodajo zlonamerne kode, ki je potekala preko objavljenega elektronskega naslova, ostala zasebna. Pri tem je treba tehtati dva elementa: pričakovanje zasebnosti pritožnika ter upravičenost njegovega pričakovanja, pri čemer mora biti slednje takšno, da ga je družba pripravljena sprejeti kot upravičeno.<sup>43</sup>

20. Stališče sodišč, da pritožnikovo oglaševanje prodaje na svetovnem spletu ne pomeni zasebnega komuniciranja, ne vzbuja ustavnopravnih pomislekov. Namen oglaševanja je namreč prav v tem, da doseže nedoločeno in čim večje število potencialnih kupcev, ki obiščejo neko spletno stran. Iz izpodbijanih sodb izhaja, da je bila spletna stran, na kateri je pritožnik objavil oglas za prodajo, javno dostopna vsakomur, kdor je za to izkazal interes, iz česar izhaja logičen zaključek, da pritožnik glede samega oglaševanja in objave elektronskega naslova ni mogel imeti pričakovanja zasebnosti.

21. Drugačna pa je presoja glede nadaljnje komunikacije preko elektronskega naslova; zgolj javna objava elektronskega naslova namreč še ne pomeni, da se posameznik s tem odpove tudi upravičenemu pričakovanju zasebnosti glede same vsebine komunikacije, ki kasneje poteka preko tega elektronskega naslova. Takšno stališče bi pomenilo konec komunikacijske zasebnosti na vseh javno objavljenih komunikacijskih sredstvih (npr. elektronskih naslovih in telefonskih številkah), kar je z vidika varstva komunikacijske zasebnosti nesprejemljivo.<sup>44</sup> Predmet varovanja po 37. členu Ustave je namreč prav svoboda in nenadzorovana komunikacija ter varovanje zaupnosti razmerij, v katera pri sporočanju vstopa posameznik. Zato je pritožnik ne samo pričakoval zasebnost svoje komunikacije po elektronskem naslovu, temveč je bilo njegovo pričakovanje tudi povsem upravičeno. Komunikacija po spletni pošti je namreč omejena na določen krog oseb, ki jih izbere pošiljatelj,<sup>45</sup> podobno kot pri pošiljanju klasičnih poštnih pošilk ali pri klicu na določeno telefonsko številko, torej gre za zasebno komunikacijo z omejenim krogom oseb. Višje sodišče celo samo navede, da je zasebnost varovana v primerih elektronske pošte, kjer uporabnik sporočilo nameni le določeni osebi in zato pričakuje tajnost komunikacije,<sup>46</sup> čeprav varovanje slednje pritožniku nato odreče. Upravičenosti pričakovanja zasebnosti tudi ni mogoče presojati *ex post*, potem ko se je že poseglo v zasebnost komunikacije, in z vidika kasneje ugotovljene obremenilne vsebine, kot to izhaja iz izpodbijanih stališč sodišč,<sup>47</sup> temveč se je treba *ex ante* vprašati, ali posameznik upravičeno pričakuje, da bo pri komuniciranju po elektronski pošti užival zasebnost. Policija

<sup>36</sup> Prim. 116. točko obrazložitve.

<sup>37</sup> Prim. 115.–118. točko obrazložitve.

<sup>38</sup> Prim. 128.–129. točko obrazložitve.

<sup>39</sup> Podrobneje prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-40/12, 27. točka obrazložitve.

<sup>40</sup> Da je Vrhovno sodišče zavrnilo zahteve za varstvo zakonitosti oprlo na obe navedeni stališči, izhaja med drugim tudi iz zaključka v 56. točki obrazložitve sode Vrhovnega sodišča, da morebitna napačna presoja nižjih sodišč glede varovanja komunikacijske zasebnosti niti ni relevantna glede na že povedano v zvezi s presojo dokazov iz tujine. Iz tega je mogoče zaključiti, da za Vrhovno sodišče vprašanje, ali je pritožnik imel upravičeno pričakovanje zasebnosti glede komunikacije po spletni pošti (od česar je odvisno, ali je šlo za poseg ali ne), niti ni upoštevno, saj gre za dokaze iz tujine in s tem drugačne standarde presoje.

<sup>41</sup> Sodišča sicer v tem delu večkrat uporabijo splošen izraz »ravnanje organov pregona v ZDA« (npr. v 27. točki obrazložitve sode Višjega sodišča in 56. točki obrazložitve sode Vrhovnega sodišča), vendar je iz sprejetih stališč v tem delu jasno, da se nanašajo zlasti na vzpostavitev stika TPS s pritožnikom po elektronski pošti.

<sup>42</sup> Stališče Vrhovnega sodišča v tem delu ni povsem jasno; v 53. točki obrazložitve svoje sode na 30. strani izrecno piše o posegu v zasebnost pritožnika, iz česar bi bilo mogoče zaključiti, da Vrhovno sodišče šteje, da je vendarle šlo za poseg v komunikacijsko zasebnost, vendar se nato v nadaljevanju v 54. in 56. točki obrazložitve izrecno sklicuje tudi na 27. in 33. točko obrazložitve Višjega sodišča, katerih jedro je, da ni šlo za poseg, ker pritožnik ni imel upravičenega pričakovanja zasebnosti.

<sup>43</sup> Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. Up-540/11, 14. točka obrazložitve.

<sup>44</sup> Elektronski naslovi so za vzpostavitev kontakta objavljeni na številnih spletnih straneh, npr. sodišč, odvetnikov, notarjev, zdravnikov, raznih gospodarskih subjektov itd., pri čemer je jasno, da nadaljnja komunikacija preko teh naslovov ni javna.

<sup>45</sup> Seveda je mogoče, da kdo od vpletenih oseb vsebino komunikacije posreduje naprej tudi komu, ki ga pošiljatelj ne izbere, a to ne vpliva na upravičenost pričakovanja zasebnosti pošiljatelja, ki z izbiro prejemnikov elektronske pošte zameji, s kom vse želi deliti neko sporočilo.

<sup>46</sup> Točka 33 obrazložitve sode Višjega sodišča.

<sup>47</sup> Glej npr. 28. točko obrazložitve sode Višjega sodišča.



sicer mora preiskovati uradno pregonljiva kazniva dejanja,<sup>48</sup> saj država s tem izpolnjuje tudi svojo dolžnost zagotavljanja varnosti osebam na svojem ozemlju iz 34. člena Ustave. Vendar pa so pogoji za delovanje policije odvisni tudi od tega, ali gre za poseg v pravico do komunikacijske zasebnosti ali ne.<sup>49</sup> Ob vsem navedenem ni zanemarljivo niti dejstvo, da so organi pregona v ZDA na podlagi nadaljnjih izvedenih ukrepov odkrili identiteto pritožnika,<sup>50</sup> ki je po ustaljeni ustavnosodni presoji prav tako eden od pomembnih vidikov komunikacijske zasebnosti.<sup>51</sup> Namreč prav pritožnikovo oglaševanje je bilo povod za preiskovanje kaznivih dejanj, katerega pomemben del je bila ugotovitev identitete takrat še neznanega storilca. Po presoji Ustavnega sodišča je torej pritožnik glede na vse okoliščine konkretnega primera upravičeno pričakoval zasebnost glede komunikacije po elektronski pošti, zaradi česar je nadzor slednje brez dvoma posegel v njegovo pravico do komunikacijske zasebnosti. Stališča vseh treh sodišč, da nadzor pritožnikove komunikacije po spletni pošti sploh ni pomenil posega v pravico do komunikacijske zasebnosti, ker ni šlo za zasebno komunikacijo pritožnika, tako pomenijo kršitev pravice do komunikacijske zasebnosti iz prvega odstavka 37. člena Ustave.

*Glede meril za presojo dopustnosti dokazov iz tujine*

22. Organi pregona v ZDA so torej z nadzorom pritožnikove komunikacije po spletni pošti (in nadaljnjimi ukrepi) posegli v njegovo pravico do komunikacijske zasebnosti. Ključno vprašanje za presojo v tem drugem delu pa je, kakšni pogoji veljajo za tovrsten poseg, če je bil izveden v tuji državi brez sodelovanja ali iniciative Republike Slovenije, oziroma kako presojati dopustnost tako pridobljenih dokazov iz tujine v slovenskem kazenskem postopku.

23. Ustavno sodišče je v nedavni odločbi št. Up-127/16 poudarilo, da je treba pri prenosu dokazov iz tujine v slovenski pravni sistem razlikovati med dvema dejanjema: pridobivanjem dokazov v tujini in uporabo dokazov v slovenskem pravnem sistemu. Presodilo je, da s pridobitvijo dokazov v okviru preiskave, ki so jo tuji organi pregona opravili v tujini izven ozemeljske veljavnosti slovenske Ustave ter brez sodelovanja in brez pobude slovenskih organov pregona, določb slovenske Ustave ni mogoče kršiti.<sup>52</sup> Pač pa je treba spoštovati temeljna ustavna procesna jamstva obdolženca, ki jih zagotavljajo 22., 23. in 29. člen Ustave pri uporabi na tak način pridobljenih dokazov v konkretnem kazenskem postopku v Republiki Sloveniji, torej ob prenosu takšnih dokazov v slovenski pravni sistem. Vendar to ne pomeni, da je treba izvedbo preiskovalnih dejanj v tujini v celoti, strogo presojati z vidika slovenske Ustave. Nezmožnost uporabe dokazov iz tujine zgolj zato, ker način njihove pridobitve (ki bi bil lahko sicer v skladu s tujo Ustavo) ne bi ustrezal temeljnemu procesnim jamstvom slovenske Ustave, bi imela za posledico neučinkovitost kazenskega pregona pred slovenskimi sodišči. S tem bi bila kršena pozitivna dolžnost države, da zagotavlja varnost osebam na svojem ozemlju (34. člen Ustave).<sup>53</sup>

<sup>48</sup> Glej npr. prvi odstavek 148. člena ZKP.

<sup>49</sup> Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. Up-540/11, 12. točka obrazložitve.

<sup>50</sup> V začetku je bilo o pritožniku znano le, da uporablja elektronski naslov iserdo@gmail.com, v komunikaciji pa je posredoval tudi podatke za nakazilo, iz katerih je bilo razvidno le, da bo denar nakazan v Slovenijo na ime soobsojene Nuše Čoh. V fazi komunikacije pritožnika s TPS drugi podatki, ki bi omogočali ugotovitev identitete pritožnika, še niso bili znani.

<sup>51</sup> Glej odločbo Ustavnega sodišča št. Up-540/11, 18. točka obrazložitve.

<sup>52</sup> Glej 15. točko obrazložitve. Prim. tudi K. Šugman Stubbs, nav. delo.

<sup>53</sup> Človekova pravica do varnosti iz 34. člena Ustave, ki je povezana tudi z načeli pravne države (2. člen Ustave), državi med drugim nalaga, naj si aktivno prizadeva zagotavljati najvišjo mogočo razumno dosegljivo stopnjo varnosti svojih prebivalcev; glej odločbo Ustavnega sodišča št. Up-1082/12 z dne 29. 5. 2014 (Uradni list RS, št. 43/14, in OdlUS XX, 35), 9. točka obrazložitve.

24. V obravnavani zadevi so preiskovalni organi v ZDA pridobivali dokaze na podlagi ameriške zakonodaje, brez posredovanja ali pobude Republike Slovenije, zaradi česar niso mogli biti vezani z določbami slovenske Ustave, saj je šlo za pridobivanje dokazov v tujini izven ozemeljske veljavnosti slovenske Ustave. Ob upoštevanju ustavnosodne presoje v takih primerih pridobivanja dokazov določb slovenske Ustave ni mogoče kršiti.<sup>54</sup> Navedeno pa nikakor ne pomeni, da človekove pravice zunaj slovenskih meja niso varovane (glej 28. točko obrazložitve te odločbe). Zato je treba pri uporabi dokazov iz tujine preveriti, ali so sodišča spoštovala pritožnikova temeljna ustavna procesna jamstva iz 22., 23. in 29. člena Ustave.<sup>55</sup>

25. Eno izmed teh jamstev je tudi zahteva po obrazloženi sodni odločbi iz 22. člena Ustave, ki od sodišča terja, da na konkreten način in z zadostno jasnostjo opredeli razloge, na podlagi katerih je sprejelo svojo odločitev. Sodišče se mora z navedbami strank seznaniti in se do njih, če so dopustne in za odločitev pomembne, v obrazložitvi sodne odločbe tudi opredeliti. To ne velja le za dejanske navedbe, temveč tudi za pravna vprašanja. Pri tem sodišče ni dolžno posebej odgovarjati na vsak pravni argument stranke, mora pa se opredeliti do tistih, ki so za presojo spora odločilni oziroma bistveni.<sup>56</sup> Ustava v 125. členu jasno določa, da so sodniki vezani na Ustavo in zakon. Kadar se v kazenskem postopku obravnavajo posegi v človekove pravice, takšna dolžnost sodnikov izhaja tudi iz četrtega odstavka 15. člena Ustave. Sodišča se morajo zato opredeliti do navedb strank, ki so za odločitev z vidika človekove pravice bistvenega pomena. Če pri tem ocenijo, da so ustavnopravni ugovori oziroma očitki ustavnopravne narave neutemeljeni, jih morajo argumentirano zavrniti.<sup>57</sup> Če zaradi trka dveh (ali več) pravnih redov držav v izhodišču prihajajo v poštev med seboj različne pravne ureditve, mora sodišče, da bi opredelilo zgornjo premiso, utemeljiti zanj relevantno razmerje med vsemi v poštev prihajajočimi pravnimi podlagami in razloge za izbrano zgornjo premiso. Zgolj posplošena stališča o tem razmerju ne zadostujejo, ker onemogočajo izostritev kriterijev, po katerih se ravna presoja danega primera.<sup>58</sup>

26. Vsa tri sodišča so stališče o dopustnosti dokazov iz ZDA oprla na dva argumenta: 1) organi pregona v ZDA so ravnali v skladu s predpisi svoje države in 2) tako pridobljeni dokazi so ustavno dopustni tudi v Republiki Sloveniji.<sup>59</sup> Stališče sodišč, da so ameriški preiskovalci delovali v skladu z ameriško zakonodajo in v skladu z ameriško Ustavo, ni očitno napačno, niti mu ni mogoče očitati neobrazloženosti, kot trdi pritožnik. Iz sodb namreč izhaja, da so se sodišča zadostno ukvarjala s tem vprašanjem, saj so pojasnila dejanski in časovni potek preiskovalnih dejanj, ugotavljala so tako vsebino pravnih pravil v ZDA kot tudi dejansko ravnanje preiskovalcev (zaslišanje agenta FBI Jeffa Collinsa), svojo presojo pa so tudi ustrezno obrazložila. Res je, da je Okrožno sodišče v tem delu zgolj skopo citiralo pravni predpis, ne pa tudi njegove vsebine,<sup>60</sup> kar bi lahko vzbujalo pomisleke z vidika zadostnosti obrazložitve, vendar je nato Višje sodišče obrazložitev dopolnilo z navedbo, da komunikacija TPS s pritožnikom ni bila nezakonita, saj so

<sup>54</sup> Glej 15. točko obrazložitve odločbe Ustavnega sodišča št. Up-127/16.

<sup>55</sup> Prav tam.

<sup>56</sup> Prim. npr. odločbi Ustavnega sodišča št. Up-147/09 z dne 23. 9. 2010 (Uradni list RS, št. 83/10), 8. točka obrazložitve, in št. Up-728/08 z dne 26. 3. 2009 (Uradni list RS, št. 28/09, in OdlUS XVIII, 68), 5. točka obrazložitve, ter številne druge na to temo.

<sup>57</sup> Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-67/09, Up-316/09 z dne 24. 3. 2011 (Uradni list RS, št. 28/11, in OdlUS XIX, 19), 24. točka obrazložitve.

<sup>58</sup> Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. Up-519/12 z dne 18. 9. 2014 (Uradni list RS, št. 74/14), 9. točka obrazložitve.

<sup>59</sup> Glej 52.–56. točko obrazložitve sodbe Vrhovnega sodišča, 24.–41. točko obrazložitve sodbe Višjega sodišča ter 8. točko obrazložitve sodbe Okrožnega sodišča na straneh 38–40.

<sup>60</sup> Prim. 39. stran sodbe Okrožnega sodišča.

imeli organi pregona zanjo odobritev države.<sup>61</sup> Pravnomočno sodbo, torej obrazložitev sodišča prve in druge stopnje je namreč treba brati skupaj kot celoto, poleg tega pa se je do vprašanja obrazloženo opredelilo tudi Vrhovno sodišče.<sup>62</sup> Očitok pritožnika o kršitvi pravice iz 22. člena Ustave je torej glede prvega argumenta presoje neutemeljen.

27. Drugače pa velja glede argumenta, da so dokazi, pridobljeni v ZDA, dopustni tudi v slovenskem kazenskem postopku.<sup>63</sup> Pritožnik je ves čas postopka, v pritožbi in v zahtevi za varstvo zakonitosti uveljavljal in podrobno utemeljeval, da se smejo dokazi iz tujine uporabiti le v primeru, če so bili pridobljeni v skladu z Ustavo, konkretno v skladu s 37. členom. Ker preiskovalni organi v ZDA za posege v komunikacijsko zasebnost niso imeli odredbe sodišča, kar je izrecna zahteva iz 37. člena Ustave, teh dokazov po mnenju pritožnika ni dopustno uporabiti v slovenskem kazenskem postopku. Argumenti sodišč, zakaj so dokazi iz ZDA ustavno dopustni tudi v Republiki Sloveniji, so strnjeno naslednji: 1) ker bi vztrajanje pri popolni skladnosti dokaznih pravil onemogočilo mednarodno pravno pomoč in mednarodno sodelovanje v kazenskih zadevah,<sup>64</sup> 2) ker se v takem primeru presoja le, ali je bil dokaz pridobljen v skladu z našimi ustavnimi zahtevami, pri čemer lahko nekatere institute Ustave razumemo v tem smislu, da zavezujejo samo naše organe, ne pa tudi tujih,<sup>65</sup> in 3) ker so bili dokazi pridobljeni v skladu s slovenskimi ustavnimi zahtevami oziroma so bile vsebinsko varovane človekove pravice in temeljne svoboščine, ki jih zagotavlja tudi Ustava.<sup>66</sup> Sodišča so se torej na konkretizirane in ustavnopravno pomembne navedbe pritožnika sicer odzvala, vendar pri tem niso vsebinsko odgovorila na vprašanje, zakaj je mogoče v slovenskem kazenskem postopku, v katerem Ustava izrecno zahteva sodno odločbo, z uporabo dokazov zagotoviti vsebinsko varovanje človekove pravice, kljub temu da so bili ti dokazi v ZDA pridobljeni brez odredbe sodišča.

28. Jasno je, da je mednarodno sodelovanje v kazenskih postopkih pomembno za učinkovitost kazenskega pregona zunaj meja držav in za zagotavljanje varnosti osebam na njihovem ozemlju, na kar je opozorilo tudi Ustavno sodišče.<sup>67</sup> A slednje ne more v vsakem primeru in na splošno upravičevati posegov v človekove pravice mimo ustavnih zahtev, konkretno brez sodne odločbe. To je lahko eden od argumentov, zakaj so dokazi iz tujine dopustni, ne more pa nadomestiti vsebinske presoje dopustnosti dokazov z vidika slovenske Ustave. Tudi stališče, da lahko nekatere institute Ustave razumemo v tem smislu, da zavezujejo samo naše organe, ne pa tudi tujih, je sicer povsem razumno, ne pojasni pa, katere konkretne institute Ustave lahko razumemo na tak način in zakaj. Višje sodišče je na podlagi pregleda ureditve komunikacijske zasebnosti po Ustavi, ameriški Ustavi in EKČP presodilo,<sup>68</sup> da je komunikacijska zasebnost varovana v vseh ureditvah, pri čemer pa pritožnik upravičeno pogreša odgovor, zakaj kljub očitno različnim pogojem za posege sodišče dopušča dokaze iz tujine, pridobljene pod nižjimi standardi varstva, tudi v slovenskem postopku. Ni namreč sporno, da

vsi navedeni akti varujejo komunikacijsko zasebnost, temveč je bistvenega pomena, da je mogoče vanjo posegati pod zelo različnimi pogoji. Vrhovno sodišče je sicer nakazalo, da je treba opraviti vsebinsko presojo varovanja človekovih pravic z vidika Ustave, vendar takšne vsebinske presoje v nadaljevanju ni opravilo. Nobeno od sodišč torej ni razrešilo in ustrezno obrazložilo bistva problema v obravnavani zadevi – zakaj se smejo v slovenskem kazenskem postopku uporabiti dokazi, ki so bili v tujini pridobljeni s posegom v komunikacijsko zasebnost brez sodne odločbe, če slovenska Ustava za takšen poseg zahteva sodno odločbo. Pri presoji dopustnosti uporabe dokazov, pridobljenih v tujini, imajo sicer sodišča določeno razlagalno polje, pri čemer morajo upoštevati tako okoliščine posameznega primera kot način pridobivanja dokazov in procesna jamstva, ki so zagotovljena za varovanje posamezne človekove pravice v tujini. Razlagalno polje pa temelji prav na tem, da je slovenski ustavni pravni red sicer odprt zlasti k mednarodnemu pravu (peti odstavek 15. člena Ustave), ne učinkuje pa zunaj meja Republike Slovenije, ter da je za ustrezno sobivanje med različnimi pravnimi redi in njihovimi čezmejnimi učinki potrebna določena tolerantnost razlik, vendar le do mere, ki ne pomeni zanikanja vladavine prava in spoštovanja temeljne vsebine človekovih pravic. To je mogoče varovati na različne načine, tudi takšne, kot jih nekateri drugi ustavnopravni redi urejajo drugače od slovenskega. Sodišča morajo torej to vsebinsko presojo opraviti v vsakem primeru posebej in jo glede na konkretne okoliščine posameznega primera obrazložiti. V obrazložitvi izpodbijanih sodb navedenega ni, saj sodbe ne vsebujejo niti konkretne in razumno obrazložene presoje o tem, katera morebitna druga jamstva so na primerljivi način kot sodna odločba varovala pritožnikovo komunikacijsko zasebnost. Sodna odločba namreč pomeni pomembno jamstvo, da bo sodnik kot predstavnik sodne veje oblasti preizkusil obstoj ustavnih in zakonskih pogojev za poseg v določeno pravico, pri čemer nastopa v vlogi garanta, torej varuha pravic obdolženca in nadzornika nad delom tožilstva in policije.<sup>69</sup> Poleg tega pojem sodne odločbe po ustaljeni ustavnosodni presoji nujno vključuje jamstva iz 22., 23. in 29. člena Ustave.<sup>70</sup> Gre torej za pomembno ustavnopravno vprašanje uporabe dokazov, ki so bili v tujini pridobljeni pod nižjimi procesnimi standardi, kot so zahtevani v Republiki Sloveniji, zaradi česar je zahteva po jasni, kakovostni in prepričljivi obrazložitvi iz 22. člena Ustave še bolj poudarjena. Ker so se sodišča kljub delni obrazložitvi izognila ključni vsebinski presoji očitkov pritožnika o protiustavnosti uporabe dokazov, ki izvirajo iz tujine, je torej utemeljena ocena, da na ustavnopravno pomembne očitke o kršitvi človekovih pravic niso odgovorila. S tem so pritožnika prikrajšala za obrazloženo sodno odločbo in kršila njegovo pravico do enakega varstva pravic iz 22. člena Ustave.

#### Glede pravice do pregledovanja spisa

29. Eden od pomembnih očitkov pritožnika je tudi, da mu je bil dostop do dokazov, ki so pretežno v elektronski obliki, kljub vztrajno ponavljajočim se predlogom za pregled elektronskega dela spisa časovno in vsebinsko omejen. Posledično naj mu ne bi bila zagotovljena pravica do priprave ustrezne obrambe iz 29. člena Ustave, v primerjavi s tožilcem pa naj bi bil v izrazito neenakem položaju.

30. Ustava v 29. členu našteva minimalne pravice, ki gredo obdolžencu v kazenskem postopku in katerih namen je, da mu zagotovijo pošteno sojenje pred neodvisnim in ne-

<sup>61</sup> Prim. 20. stran sodbe Višjega sodišča.

<sup>62</sup> Glej 55. točko obrazložitve sodbe Vrhovnega sodišča.

<sup>63</sup> Iz izpodbijanih sodb in očitkov pritožnika je sicer razvidno, da niti sodišča niti sam pritožnik niso dosledno ločevali faze pridobivanja dokazov v ZDA od faze uporabe teh dokazov v slovenskem kazenskem postopku, kar je razumljivo, saj je bila odločba Ustavnega sodišča št. Up-127/16, ki je poudarila pomembnost ločevanja obeh faz, izdana šele januarja 2022.

<sup>64</sup> Stran 40 sodbe Okrožnega sodišča.

<sup>65</sup> Stran 16, 24. točka obrazložitve sodbe Višjega sodišča. Pri tem sicer niti Višje niti Vrhovno sodišče ne navedeta izrecno, katere institute Ustave lahko razumemo v tem smislu, vendar je mogoče iz sodb razbrati, da se to vprašanje nanaša na obstoj sodne odločbe za posege v komunikacijsko zasebnost.

<sup>66</sup> Točka 53 obrazložitve sodbe Vrhovnega sodišča.

<sup>67</sup> Odločba Ustavnega sodišča št. Up-127/16, 15. točka obrazložitve.

<sup>68</sup> Glej 26. točko obrazložitve sodbe Višjega sodišča.

<sup>69</sup> Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. Up-1006/13 z dne 9. 6. 2016 (Uradni list RS, št. 51/16, in OdlUS XXI, 34), 14. točka obrazložitve. Tudi v odločbi št. Up-402/12, U-I-86/12 z dne 5. 7. 2012 (Uradni list RS, št. 55/12) je Ustavno sodišče poudarilo, da je vloga sodnika pri odločanju o posegih v osebno svobodo (pa tudi nasploh) bistven pogoj za uresničevanje varstva posameznika v razmerju do države (prim. 10. točko obrazložitve).

<sup>70</sup> Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-18/93 z dne 11. 4. 1996 (Uradni list RS, št. 25/96, in OdlUS V, 40), 69. in 70. točka obrazložitve.

pristranskim sodiščem.<sup>71</sup> Iz prve alineje 29. člena Ustave izhaja, da morajo biti ob popolni enakopravnosti vsakomur, kdor je obdolžen kaznivega dejanja, zagotovljeni primeren čas in možnosti za pripravo svoje obrambe, kamor spada tudi pravica do pregleda spisa. člen 29 Ustave že v napovednem stavku poudarja enakopravnost, ki ima v bistvu vse attribute enakosti, ki jo vsebuje 22. člen Ustave, torej tudi enakost orožij med strankama sodnega postopka.<sup>72</sup> Tudi po ustaljeni ustavnosodni presoji je za zagotovitev poštenega sojenja bistveno, da ima oseba, katere pravice, dolžnosti ali pravni interesi so predmet sodnega postopka, ustrezne in zadostne možnosti, da se opredeli tako glede dejanskih kot glede pravnih vidikov zadeve in da v razmerju do nasprotne stranke ni zapostavljena.<sup>73</sup> Bistvo pravice do obrambe torej je, da sta obdolženec in tožilec v enakopravnem razmerju in da je zagotovljeno spoštovanje načela enakosti orožij.<sup>74</sup> Če obdolžencu v kazenskem postopku, v katerem se ugotavlja njegova odgovornost za očitano mu kaznivo dejanje, nista zagotovljeni možnost izjavljanja o celotnem procesnem gradivu in možnost primernega sodelovanja v dokaznem postopku, je nedopustno poseženo v njegovo pravico do obrambe. Gre za jedro pravice do obrambe, ki ima samostojno vrednost.<sup>75</sup>

31. Pravica do primerne časa in možnosti za pripravo obrambe, ki vključuje tudi pravico obdolženega do pregleda sodnega spisa, je kot eden od vidikov poštenega postopka iz 6. člena EKČP urejena v b) točki tretjega odstavka 6. člena EKČP. ESČP v svoji presoji pogosto poudarja, da je treba v skladu z načelom enakosti orožij obema strankama postopka dati razumno možnost, da predstavita svoje stališče pod pogoji, ki ju ne zapostavljajo v primerjavi z nasprotno stranko. Ena od zahtev poštenega postopka v kazenskih zadevah je tudi kontradiktornost postopka, kar pomeni, da morata imeti tako obramba kot tožilstvo možnost izvedeti za dejstva in dokaze v spisu, ki jih je predložila nasprotna stranka, ter se o njih tudi izjaviti.<sup>76</sup> Poleg tega iz prvega odstavka 6. člena EKČP izhaja zahteva, da organi pregona razkrijejo obrambi bistvene dokaze, ki jih posedujejo zoper obdolženega ali v njegovo korist.<sup>77</sup> Po praksi ESČP sta neomejen dostop do (sodnega) spisa in neomejena uporaba zapiskov, vključno z možnostjo pridobivanja prepisov relevantnih dokumentov, če je to nujno, pomembno jamstvo poštenega postopka.<sup>78</sup> Pravi-

ca do razkritja pomembnih dokazov pa ni absolutna, temveč ji lahko v kazenskem postopku nasproti stojijo drugi pomembni interesi, kot so državna varnost, zaščita pri čr pred povračilnimi ukrepi in zaščita tajnosti policijskih preiskovalnih metod. Prikrivanje dokazov obdolžencu je torej dopustno samo, če je to nujno potrebno (*strictly necessary*), pri čemer je treba vsako omejevanje pravic obrambe v zadostni meri uravnotežiti z ustreznim postopkom pred sodiščem.<sup>79</sup> Postopek odločanja mora v največji možni meri ustrezati zahtevam kontradiktornega postopka in enakosti orožij ter vključevati primerna jamstva za varstvo obdolženčevih interesov.<sup>80</sup>

32. Pravica do vpogleda obdolženega v spis je na zakonski ravni urejena v šestem odstavku 128. člena ZKP,<sup>81</sup> ki določa: »Obdolženec ima pravico pregledati in prepisati spise in si ogledati dokazne predmete.« ZKP posebnih omejitev te pravice obdolženca, razen v primeru, ko gre za dokumente s tajnimi podatki, kar pa za obravnavani primer ni relevantno, ne določa.<sup>82</sup> To pomeni, da ima obdolženi po volji zakonodajalca pravico neomejeno pregledovati in prepisovati spise, in sicer od trenutka, ko je podana zahteva tožilca za kazenski pregon, oziroma čim sodišče opravlja formalna preiskovalna dejanja pred izdajo sklepa o preiskavi.<sup>83</sup>

33. Stališče sodišč o tem, da se pritožniku niso izročile kopije tistih zgoščenek, na katerih so bili virusi, zlonamerne kode, gesla in osebni podatki tretjih oseb, ne vzbuja ustavnopravnih pomislekov. Šlo je namreč za predmete kaznivega dejanja (virusi in zlonamerne kode) in za podatke, ki nimajo nobene zveze s pritožnikovim kaznivim dejanjem (osebni podatki drugih oseb). Kljub omejitvam pri izročitvi kopij zgoščenek pa je bil pritožnik vseeno seznanjen z njihovo vsebino, saj mu je sodišče dovolilo njihov pregled. Ne gre torej za položaj, ko bi pritožniku prikrivali vsebino navedenih zgoščenek, kot to zmotno trdi pritožnik, temveč za položaj, ko so sodišča pritožniku odrekla zgolj kopiranje nekaterih zgoščenek, ne pa tudi seznanitve z njihovo vsebino. Pri tem so sodišča omejitve pritožnikove pravice do kopiranja nekaterih zgoščenek utemeljila z ustavno dopustnimi razlogi, to sta varnost ljudi in varovanje njihove zasebnosti, svojo odločitev pa so ustrezno in razumno obrazložila.<sup>84</sup> Za kršitev pravice do obrambe iz 29. člena Ustave zato v tem delu ne gre.

34. Drugačna pa je presoja Ustavnega sodišča glede stališča sodišč, da pritožniku kljub temu, da je imel očitno omejene časovne in vsebinske možnosti pregledovanja spisa, ni bila kršena pravica do obrambe. Kot izhaja iz sodb, je pritožnik že ob privedbi k preiskovalni sodnici 30. 10. 2011 navajal, da ni imel dostopa do vseh informacij in prilog kazenske

<sup>71</sup> Prim. npr. odločbo Ustavnega sodišča št. Up-120/97 z dne 18. 3. 1999 (Uradni list RS, št. 31/99, in OdlUS VIII, 126), 9. točka obrazložitve, in številne druge. V skladu z ustaljeno ustavnosodno presojo je 29. člen Ustave specialni v razmerju do pravic iz 22. člena (enako varstvo pravic) in iz 23. člena Ustave (pravica do sodnega varstva).

<sup>72</sup> Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-289/95 z dne 4. 12. 1997 (Uradni list RS, št. 5/98, in OdlUS VI, 165), 6. točka obrazložitve.

<sup>73</sup> Poleg odločbe Ustavnega sodišča št. Up-120/97 prim. npr. tudi odločbe Ustavnega sodišča št. Up-328/03 z dne 12. 5. 2005 (Uradni list RS, št. 56/05, in OdlUS XIV, 41), 9. točka obrazložitve, št. Up-599/04 z dne 24. 3. 2005 (Uradni list RS, št. 37/05, in OdlUS XIV, 38), 16. točka obrazložitve, in št. Up-751/02 z dne 11. 11. 2004 (Uradni list RS, št. 131/04), 8. točka obrazložitve.

<sup>74</sup> Prim. sklep Ustavnega sodišča št. Up-94/02 z dne 21. 10. 2004 (OdlUS XIII, 88), 5. in 6. točka obrazložitve.

<sup>75</sup> Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. Up-234/13 z dne 27. 11. 2014 (Uradni list RS, št. 89/14, in OdlUS XX, 40), 6. točka obrazložitve.

<sup>76</sup> Prim. npr. sodbe ESČP v zadevah *Brandstetter proti Avstriji* z dne 28. 8. 1991, 66. in 67. točka obrazložitve, *Jasper proti Združenemu kraljestvu* z dne 16. 2. 2000, 51. točka obrazložitve, in *Öcalan proti Turčiji* z dne 12. 5. 2005, 140. in 146. točka obrazložitve.

<sup>77</sup> Sodbi ESČP v zadevah *Jasper proti Združenemu kraljestvu*, 51. točka obrazložitve, ter *Rowe in Davis proti Združenemu kraljestvu* z dne 16. 2. 2000, 60. točka obrazložitve.

<sup>78</sup> Sodbi ESČP v zadevi *Beraru proti Romuniji* z dne 18. 3. 2014, 70. in 71. točka obrazložitve, in *Kikabidze proti Gruziji* z dne 16. 11. 2021, 42. točka obrazložitve.

<sup>79</sup> Sodbe ESČP v zadevah *Jasper proti Združenemu kraljestvu*, 52. točka obrazložitve, *Rowe in Davis proti Združenemu kraljestvu*, 61. točka obrazložitve, ter *Van Wesenbeeck proti Belgiji* z dne 23. 5. 2017, 68. točka obrazložitve.

<sup>80</sup> V primeru *Jasper proti Združenemu kraljestvu* ESČP ni ugotovilo kršitve prvega odstavka 6. člena EKČP in s tem kršitve poštenega sojenja, saj je o prikritju dokazov obrambi oziroma tehtanju interesov obrambe in drugih interesov *ex parte* odločalo sodišče, obrambi pa je bilo omogočeno sodelovanje v tem postopku. Drugače pa je ESČP presodilo v zadevi *Rowe in Davis proti Združenemu kraljestvu*, v kateri se je tožilstvo samo odločilo za prikritje dokazov, ne da bi o tem obvestilo sodišče.

<sup>81</sup> Kot je bilo že navedeno, je bila v času sojenja ista vsebina tega člena v petem odstavku 128. člena ZKP, ki pa je po uveljavitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 200/20 – ZKP-O) pristala v šestem odstavku 128. člena ZKP.

<sup>82</sup> Prim. sedmi odstavek 128. člena ZKP (v času sojenja je bila ista določba v šestem odstavku).

<sup>83</sup> Prim. Š. Horvat, Zakon o kazenskem postopku s komentarjem, GV Založba, Ljubljana 2004, str. 275.

<sup>84</sup> Pri tem navedbe sedmega odstavka 219.a člena ZKP v sodbi Višjega in Vrhovnega sodišča ne gre razumeti kot pravne podlage za odločitev, kot meni pritožnik, temveč kot ponazoritev, da je treba načelo sorazmernosti pri poseganju v pravice tretjih upoštevati že tudi v fazi preiskave elektronske naprave in kasneje v postopku.



ovadbe,<sup>85</sup> zahtevo, da naj mu sodišče omogoči pregled spisa in elektronskih dokazov, pa je pritožnik vztrajno ponavljal na številnih narokih in v pisnih vlogah,<sup>86</sup> čemur na določeni točki ni nasprotovalo niti tožilstvo.<sup>87</sup> Kljub navedenemu je sodišče prvi pregled spisa pritožniku omogočilo šele 4. 10. 2012, torej dobrih 11 mesecev po privedbi in po tem, ko so bili že opravljeni tako predobravnavni narok kot tudi več narokov za glavno obravnavo, na katerih so se zasliševale priče in izvedenec.<sup>88</sup> Pritožnik je tako do 3. 9. 2013 oziroma 3. 10. 2013, ko mu je sodišče le izročilo kopije večine zgoščenk in mu s tem omogočilo njihov neomejen pregled, lahko spis pregledoval zgolj šestkrat, dokazni postopek pa je kljub temu nemoteno tekel dalje, saj so bile v tem času zaslišane tudi številne priče.<sup>89</sup> Upošteva se predstavljene možnosti pritožnika za pregled spisa in dejstvo, da so bile na zgoščenkah velike količine podatkov,<sup>90</sup> kar je nedvomno terjalo določen čas za njihovo preučitev, je izpodbijano stališče sodišč, da je bil pritožniku pregled spisa omogočen in mu zato ni bila kršena pravica do obrambe, nesprejemljivo z vidika 29. člena Ustave. Res je, da pritožnik od izročitve kopij zgoščenk dalje, torej od 3. 9. 2013 oziroma 3. 10. 2013, ni bil več omejen pri njihovem pregledovanju, vendar to ne spremeni dejstva, da se pred izrekanjem o krivdi na predobravnavnem naroku in pred zaslišanjem na glavni obravnavi ter izvajanjem dokazov<sup>91</sup> ni mogel seznaniti s pomembnim delom kazenskega spisa, saj vseh zgoščenk v navedenih šestih terminih ni mogel niti pregledati, kaj šele, da bi na njihovi podlagi lahko učinkovito pripravil svojo obrambo. Zahteva Vrhovnega sodišča, da bi moral pritožnik pojasniti, katerih zgoščenk ni mogel pregledati, ker je imel na voljo le 15 ur, je torej nerazumna, saj je samo po sebi jasno, da tako obsežnega gradiva v danem času ni mogoče pregledati. Seznanitev s spisom in dokazi v njem je namenjena temu, da lahko obdolženi še pred samim sojenjem in torej pred izvajanjem dokazov ustrezno pripravi svojo obrambo in se opredeli tako glede dejanskih kot glede pravnih vidikov zadeve ter se pripravi na zaslišanje prič. Ker pritožnik neomejenega dostopa do vseh dokazov v spisu ni imel oziroma mu je bil ta omogočen šele zelo pozno v postopku, se ni mogel učinkovito zoperstaviti očitkom iz obtožbe, posledično pa je bila njegova pravica do obrambe iz 29. člena Ustave pomembno okrnjena. Takšne presoje ne more spremeniti niti dejstvo, da je bil neomejen dostop do spisa dovoljen pritožnikovemu zagovorniku;<sup>92</sup> zagovornik je namreč zgolj pritožnikov pomočnik glede pravnih vprašanj, ne more pa nadomestiti pritožnika glede vprašanj dejanske narave, zlasti še, če so ta tako zelo specifična, kot je to v primeru obravnavane računalniške kriminalitete.

<sup>85</sup> Točka 2 obrazložitve sodbe Okrožnega sodišča.

<sup>86</sup> Glej npr. zapisnik o predobravnavnem naroku z dne 13. 7. 2012, 5. stran, in zapisnike o glavni obravnavi z dne 6. 8. 2012, 3. stran, z dne 24. 9. 2012, 2. stran, z dne 19. 10. 2012, 63. stran, z dne 22. 11. 2012, 18. stran, z dne 18. 12. 2012, 9. in 10. stran.

<sup>87</sup> Glej zapisnik o glavni obravnavi z dne 30. 11. 2012, 4. stran, kjer je navedeno, da tožilstvo predlogu obrambe za pregled DVD-jev in istovetnih kopij ne nasprotuje.

<sup>88</sup> Predobravnavni narok je bil opravljen 13. 7. 2012, naroki za glavno obravnavo pa 6. 8. 2012, 24. 9. 2012, 25. 9. 2012 in 1. 10. 2012, kot izhaja iz zapisnikov, ki jih je ustavni pritožbi priložil pritožnik.

<sup>89</sup> Vrhovno sodišče je pojasnilo, kako in kdaj je potekalo zaslišanje prič, pri čemer so vsi navedeni datumi zaslišanj prič pred 3. 9. 2013 oziroma 3. 10. 2013, ko je sodišče pritožniku izročilo kopije večine zgoščenk. Glej 33. točko obrazložitve sodbe Vrhovnega sodišča.

<sup>90</sup> Po navedbah priče Bek lahko ena zgoščena vsebuje tudi do 1000 strani.

<sup>91</sup> Gre torej za naroke iz opombe 86 te odločbe, ki so bili izvedeni pred 3. 9. 2013 oziroma 3. 10. 2013.

<sup>92</sup> Gre za stališče Okrožnega sodišča, zapisano na straneh 27 in 28 sodbe, da je lahko pritožnik spis pregledoval v več terminih po več ur, neomejene možnosti pregleda spisa pa je imel v času uradnih ur njegov zagovornik.

35. Pomembno oviro za izvajanje pritožnikove pravice do obrambe in s tem pregleda spisa je pomenila tudi odločitev sodišč, da se pritožniku odreče pregled istovetnih kopij, ker naj ne bi bilo nobenega dvoma o verodostojnosti izvedenih dokazov, pritožnik pa naj svoje zahteve ne bi zadostno konkretiziral. Kot izhaja iz sodb, so kriminalisti ob zasegu računalnikov izdelali istovetne kopije naprav, to so izvirne in nespremenjene kopije zaseženih elektronskih naprav. Slednje so nato pregledovali in iz njih po lastni presoji izdelali izvlečke dokazov, ki so jih shranili na zgoščenke in priložili spisu. Pri tako veliki količini podatkov, kot je bila očitno na istovetnih kopijah, so organi pregona sicer upravičeni, da zmanjšajo spis na obvladljiv obseg in samo na tiste dokumente, ki so za obravnavo kaznivega dejanja upoštevni. Vendar je pri tem za zagotavljanje pravice do obrambe iz 29. člena Ustave bistvenega pomena, kdo in na kakšen način opravi to selekcijo. Tako ni mogoče spregledati, da so v obravnavani zadevi izbor dokazov, ki so jih iz istovetnih kopij vključili v sodni spis v obliki zgoščenk, ki so bile nato priložene spisu, opravili kriminalisti kot podaljšana roka tožilstva. Obramba v postopek določanja kriterijev, kaj iz istovetnih kopij je oziroma ni pomembno za kazenski pregon pritožnika, nikoli ni bila vključena, prav tako pa te odločitve v nobeni fazi postopka ni preverjalo sodišče.<sup>93</sup> Poleg tega so bili določeni dokazi zgolj na istovetnih kopijah, ne pa tudi na zgoščenkah z izvlečki.<sup>94</sup> V tej luči torej izpodbijano stališče sodišč, da vpogled v istovetne kopije kot izviren dokaz ni potreben, ker je bila pritožniku zagotovljena zadostna možnost pregleda spisa, vzbuja pomisleke o primernosti obrambe, ki jo zagotavlja 29. člen Ustave, saj se je sodišče pri oceni, kaj je upoštevno za kazenski postopek, v celoti oprlo zgolj na presojo policije in tožilstva, ne da bi se tudi samo seznanilo s temi podatki in ne da bi seznanitev z njimi omogočilo pritožniku.<sup>95</sup> Povsem razumno je sicer zahtevati od pritožnika, da svojo zahtevo po pregledu istovetnih kopij ustrezno utemelji, saj bi se lahko v nasprotnem primeru pregledovanje istovetnih kopij izkazalo kot iskanje šivanke v kopici sena.<sup>96</sup> Vendar pa je pritožnik v obravnavanem primeru tej zahtevi zadostil, saj je vpogled v istovetne kopije podrobno utemeljeval ves čas postopka, pri čemer je navajal možnost prirejanja podatkov,<sup>97</sup> preverjanje dela kriminalistov,<sup>98</sup> možnost obstoja razbremenilnih dokazov,<sup>99</sup> zagotavljanje enakosti orožij,<sup>100</sup> vpogled pa je bil po njegovi oceni nujen tudi zato, ker so bili določeni dokazi izključno na istovetnih kopijah. Ob upoštevanju navedenih številnih obrazloženih predlogov pritožnika, se torej stališče sodišč, da vpogleda v istovetne kopije

<sup>93</sup> Kot izhaja iz sodb, v istovetne kopije med sojenjem nista vpogledala niti sodišče niti izvedenec, ki je izdelal izvedensko mnenje. Po trditvah tožilstva so bile istovetne kopije sicer v spisu (4. stran prepisa zvočnega posnetka glavne obravnave z dne 30. 11. 2012).

<sup>94</sup> Izpovedba priče Bek, 2. stran prepisa zvočnega posnetka glavne obravnave z dne 30. 11. 2012.

<sup>95</sup> Postopek, v katerem skuša tožilstvo samo oceniti, kaj je oziroma ni relevantno za primer, brez nadaljnjih postopkovnih varovalk za obrambo, tudi po presoji ESČP ne more biti v skladu z zahtevami poštenega postopka iz prvega odstavka 6. člena EKČP. Prim. sodbo v zadevi *Matanović proti Hrvaški* z dne 4. 4. 2017, 158. točka obrazložitve.

<sup>96</sup> Tudi po presoji ESČP takšne »fishing expedition« ne morejo biti upravičene. Glej 89. točko sodbe v zadevi *Sigurður Einarsson in drugi proti Islandiji* z dne 4. 6. 2019.

<sup>97</sup> To se je nanašalo npr. na dokaze, pridobljene v Bosni in Hercegovini, kjer so preiskovalci delali na živem sistemu in so istovetno kopijo računalnika HP Pavilion, ki je bil zasežen ob hišni preiskavi 30. 5. 2011, izdelali šele 24. 7. 2011, v tem času pa naj bi bilo po trditvah pritožnika spremenjenih več kot 14.000 datotek, datoteka »Opsa« pa naj bi bila ustvarjena šele 26. 6. 2011 (prim. 35. in 65. stran sodbe Okrožnega sodišča).

<sup>98</sup> Glej npr. predlog za vpogled v istovetne kopije na naroku 6. 6. 2013, 5. stran zapisnika.

<sup>99</sup> Točka 81 obrazložitve sodbe Višjega sodišča.

<sup>100</sup> Prim. npr. 9. stran zapisnika o glavni obravnavi z dne 18. 12. 2012.



ni zadostno konkretiziral, z vidika 29. člena Ustave izkaže kot pretirano omejujoče.

36. Izpodbijano stališče sodišč, da obramba pritožnika zaradi navedenih časovnih in vsebinskih omejitev pri pregledu spisa ni bila onemogočena, pa je nesprejemljivo tudi z vidika enakosti orožij med strankama postopka. »Enakost orožij«, ki izhaja iz napovednega stavka 29. člena Ustave, v zvezi s prvo alinejo tega člena implicira, da morajo biti tako čas kot tudi možnosti, ki jih ima obramba na razpolago, ne samo »primeren«, ampak tudi povsem enaki času in možnostim državnega tožilca.<sup>101</sup> Pri tem »primeren čas« ni statična kategorija, ampak je odvisen od okoliščin vsakega konkretnega primera ter vrste in zahtevnosti procesnega dejanja, ki ga je treba opraviti.<sup>102</sup> V obravnavani zadevi tožilstvo za pregledovanje spisa ni imelo nobenih ovir in je lahko tako istovetne kopije kot tudi izvlečke na zgoščenkah prosto pregledovalo brez časovnih ali drugih omejitev,<sup>103</sup> pritožnik pa istovetnih kopij sploh ni smel pregledati, spis pa je smel iz varnostnih razlogov pregledovati samo v prisotnosti izvedenca in torej v času, ko je bil izvedenec na voljo.<sup>104</sup> Do 3. 9. 2013 oziroma 3. 10. 2013, ko je sodišče pritožniku izročilo kopije večine zgoščenk, je lahko pritožnik spis pregledoval le šestkrat, pri čemer pa ni zanemarljivo, da je bilo sojenje na prvi stopnji zaključeno že 23. 12. 2013, torej slabe štiri mesece zatem. Takšna občutna časovna in vsebinska razlika pri dostopu do spisa je obrambo postavila v bistveno slabši položaj od tožilstva tudi glede možnosti priprave na zaslišanje obremenjenih prič in izvedenca. Stališče Vrhovnega sodišča, da pritožniku niso bile onemogočene primerne možnosti za obrambo niti glede zaslišanja prič, saj so bile zaslišane po tem, ko je pritožnik že pregledal elektronske dokaze,<sup>105</sup> ni skladno z jamstvi iz 29. člena Ustave. Pravica do pregleda spisa pri tako obsežnem gradivu gotovo ne more biti izčrpana zgolj z enkratnim vpogledom v dokazno gradivo, kot je mogoče razumeti stališče Vrhovnega sodišča, temveč lahko pomeni večkratno vračanje k posameznim datotekam, zlasti ob upoštevanju, da je imelo tožilstvo neomejeno možnost dostopa do spisa. Poleg tega so bile vse priče, ki jih navaja Vrhovno sodišče, zaslišane pred 3. 9. 2013, torej v času, ko pritožnik ni mogel neomejeno pregledovati elektronskih dokazov, zaradi česar se zahteva sodišč, da bi moral pritožnik pojasniti, o čem ni mogel zasliševati prič in kateri so bili tisti podatki, ki bi bili nujno potrebni, pa jih, ker pregled zgoščenk ni bil opravljen, pritožnik ni imel in v zvezi z njimi ni mogel zastavljati vprašanj pričam, izkaže kot pretirana. Neenako obravnavanje obeh strank postopka je bilo poudarjeno razvidno tudi na naroku 13. 9. 2013, na katerem je sodišče pritožniku odreklo vnovičen pregled tistih zgoščenk, katerih kopije mu niso bile izročene, hkrati pa je ugodilo prošnji tožilstva in mu odstopilo celoten spis v pregled zaradi priprave modifikacije obtožnice.<sup>106</sup> Ne nazadnje pa pritožnik za razliko od tožilstva dostopa do istovetnih kopij nikoli ni imel, pri čemer so bili določeni dokazi izključno na istovetnih kopijah.<sup>107</sup>

37. Na podlagi navedenih konkretnih okoliščin obravnavanega primera in vseh ugotovljenih časovnih in vsebinskih

omejitev pri pregledu spisa, s katerimi se je soočal pritožnik, je torej utemeljena presoja, da so sodišča pritožniku z izpodbijanimi stališči kršila pravico do primerne časa in možnosti za pripravo obrambe iz prve alineje 29. člena Ustave.

38. Zaradi ugotovljenih kršitev pravice do komunikacijske zasebnosti iz 37. člena Ustave, pravice do obrazložene sodne odločbe iz 22. člena Ustave in pravnih jamstev v kazenskem postopku iz 29. člena Ustave je Ustavno sodišče izpodbijane sodbe razveljavilo in zadevo vrnilo Okrožnemu sodišču v Mariboru v novo sojenje. V ponovljenem postopku bodo morala sodišča upoštevati stališča Ustavnega sodišča iz te odločbe, se do ustavnopravno pomembnih očitkov opredeliti, pritožniku pa bo treba omogočiti tudi ustavnoskladno pripravo obrambe in pregled spisa. Kot je bilo že navedeno, pri presoji dopustnosti dokazov, pridobljenih v tujini, sodišča sicer imajo določeno razlagalno polje, kar lahko pripelje do tega, da določen dokaz ne bo izločen kot nedopusten. Vendar morajo obrazložiti, zakaj je v primerih, ko so dokazi pridobljeni ob nižjih standardih varstva, kot jih zagotavlja Ustava, kljub temu mogoče zagotoviti varstvo temeljne vsebine človekove pravice (28. točka obrazložitve te odločbe). Ker je Ustavno sodišče izpodbijane sodbe razveljavilo zaradi ugotovljenih kršitev pravic iz 22., 29. in 37. člena Ustave, drugih zatrjevanih očitkov pritožnika ni presojalo.

C.

39. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Matej Accetto ter sodnici in sodniki Dr. Dr. Klemen Jaklič (Oxford ZK, Harvard ZDA), dr. Rajko Knez, dr. Špelca Mežnar, dr. Marijan Pavčnik, dr. Rok Svetlič in dr. Katja Šugman Stubbs. Sodnika Marko Šorli in dr. Rok Čeferin sta bila pri odločanju o tej zadevi izločena. Ustavno sodišče je odločbo sprejelo s šestimi glasovi proti enemu. Proti je glasovala sodnica Mežnar. Sodnica Šugman Stubbs je dala pritrdilno ločeno mnenje.

**Dr. Matej Accetto**  
predsednik

**1796. Odločba o razveljavitvi 7. člena Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Žalec, kolikor kategorizira javno pot »Goropevšek–Cizej« v delu, ki poteka po nepremičninah parc. št. \*125/2, \*125/10 in 2136/4, vse k. o. Zabukovica**

Številka: U-I-509/18-11  
Datum: 19. 5. 2022

## ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem na pobudo Marije Goropevšek in Otmarja Goropevška, oba Griže, ki ju zastopa Boštjan Verstovšek, odvetnik v Celju, na seji 19. maja 2022

## o d l o č i l o :

1. Člen 7 Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 82/15, 59/17 in 3/21), kolikor kategorizira javno pot »Goropevšek–Cizej« v delu, ki poteka po nepremičninah parc. št. \*125/2, \*125/10 in 2136/4, vse k. o. Zabukovica, se razveljavi.

2. Občina Žalec mora pobudnikoma povrniti njune stroške postopka v višini 1306,60 EUR v 30 dneh po objavi te odločbe v Uradnem listu Republike Slovenije.

<sup>101</sup> B. M. Zupančič v: L. Šturm (ur.), Komentar Ustave Republike Slovenije, Fakulteta za podiplomske državne in evropske študije, Ljubljana 2002, str. 316. Glej tudi članek P. Kobe, »Enakost orožja« v kazenskem postopku in jugoslovansko kazensko procesno pravo (1968), v: Izročilo pravne znanosti, GV Založba, Ljubljana 2008, str. 409–433.

<sup>102</sup> Prim. sklep Ustavnega sodišča št. Up-296/99 z dne 16. 11. 1999, 5. točka obrazložitve.

<sup>103</sup> Npr. zapisnik o preiskavi elektronske naprave Nuše Čoh potrjuje, da je bila preiskava opravljena že 9. 5. 2011, torej dobrega pol leta pred prijetjem pritožnika.

<sup>104</sup> Slednje je glede na to, da je pritožnik ob hišni preiskavi skušal izklopiti delujoče računalnike in s tem uničiti dokaze, povsem razumljivo in ne vzbuja ustavnopravnih pomislekov.

<sup>105</sup> Glej 33. točko obrazložitve sodbe Vrhovnega sodišča.

<sup>106</sup> Glej zapisnik z dne 13. 9. 2013, 9. in 10. stran.

<sup>107</sup> Glej izpovedbo priče Bek v prepisu zvočnega posnetka glavne obravnave z dne 13. 11. 2012, 20. stran, in prepisu zvočnega posnetka glavne obravnave z dne 30. 11. 2012, 2., 4. in 5. stran.

## O b r a z l o ž i t e v

## A.

1. Pobudnika izpodbijata Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Žalec (v nadaljevanju Odlok), kolikor kategorizira javno pot v delu, ki naj bi potekal po njunih zemljiščih parc. št. \*125/2, \*125/10 in 2136/4, vse k. o. Zabukovica.<sup>1</sup> Zatrjuje, da je Odlok v izpodbijanem delu v neskladju s 33. in 69. členom Ustave ter z Zakonom o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 46/15 in 10/18 – v nadaljevanju ZCes-1), ker Občina Žalec (v nadaljevanju Občina) z njima ni sklenila nobenega pravnega posla za pridobitev pravice do javne poti na navedenih nepremičninah, niti ni izvedla razlastitvenega postopka v zvezi s tem. Odlok naj bi bil tudi v neskladju z Uredbo o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97 in 113/09) zaradi neustrezne širine trase kategorizirane poti in drugih predpisanih pogojev. Pobudnika navajata, da sta lastnika navedenih nepremičnin in da je Občina z Odlokom brez njunega soglasja kategorizirala javno pot »Goropevšek–Cizej« tudi po njunih navedenih nepremičninah. To naj bi ugotovila 12. 7. 2018 s prejemom zahteve za spremembo tožbe med tekom sodnega postopka, ki je potekal pred Okrajnim sodiščem v Žalcu, v katerem je tožnik (tretji) s tožbo zahteval ugotovitev služnosti hoje in vožnje po nepremičninah v njuni lasti in v postopku od Občine pridobil podatek, da naj bi preko zemljišč parc. št. \*125/2 in \*125/10 ter deloma po parc. št. 2136/4, vse k. o. Zabukovica, potekala javna pot. Pobudnika navajata, da cesta poteka dobesedno pred vrati in okni njune stanovanjske hiše, da sta cesto urejala in vzdrževala ves čas sama, skupaj s svojimi potomci, ter da del poti poteka tudi pod brajdami, tam zasajenimi že več kot 50 let. Poudarjata, da v nobenem primeru nista želela ali dovolila, da bi se vozili tretji preko njune nepremičnine, mimo stanovanjske hiše in pod brajdami. Sedaj pa naj bi investitorji na sosednjih nepremičninah začeli gradbena dela in pri tem uporabljali cesto. Pobudnika navajata tudi, da sta Občino z dopisom 24. 8. 2018 (v nadaljevanju poziv) pozvala, naj v roku 15 dni spremeni 7. člen Odloka, tako da njuna zemljišča izloči iz Odloka, kar pa naj bi Občina zavrnila. Občino naj bi opozorila, da bosta v primeru, če ne bo prostovoljno rešila situacije, podala pobudo za začetek postopka za oceno ustavnosti in zakonitosti izpodbijane določbe. Občina bi glede na ustaljeno presojo Ustavnega sodišča lahko pričakovala, da bo predmetna pobuda uspešna. Tako naj bi Občina povzročila stroške v zvezi s tem postopkom. Pobudnika predlagata, naj Ustavno sodišče Občini naloži v plačilo stroške s pobudo.

2. Občina glede pobude za začetek postopka za oceno ustavnosti in zakonitosti Odloka odgovarja, da je po pregledu preteklih odlokov ugotovila, da je sporna javna pot imela status javne nekategorizirane ceste že z Odlokom o lokalnih in nekategoriziranih cestah (Uradni list SRS, št. 8-8. IV. 1987). Navaja, da je obravnavana cesta leta 1999 dobila kategorijo javne poti in številko, kot jo ima zdaj (JP 990921), da je bilo pridobljeno soglasje pristojnega ministrstva na predlog kategorizacije občinskih cest in da takrat lastništvo zemljišč ni bilo pogoj za to. Pojasnjuje, da so bili od 1. 6. 2011 dalje, odkar je začel veljati ZCes-1, na novo kategorizirani samo odseki cest, na katerih je lastništvo urejeno. Omenjena javna cesta je bila uvedena kot javna cesta tudi v prostorskih planskih sestavinah dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine za območje Občine – »dopolnitev v letu 2000 (Uradni list RS, št. 94/02)«. Iz slednjega naj bi bilo razvidno, da je bila cesta »Goropevšek–Cizej« opredeljena kot javna pot JP 990921 že leta 2000. Občina navaja, da sta bila z Odlokom spremenjena samo ime in dolžina obravnavane ceste, ki je bila skrajšana do meje parcel zadnjega lastnika, ni pa bil spremenjen tudi potek ceste. Pojasnjuje dolgotrajnost in postopek spremembe kategorizacije občinskih cest in poudarja, da ukinitve sporne javne poti samo v tem delu ni možna. Navaja, da nepremičnine

Migojnice, ki naj bi za dostop do omrežja javnih občinskih cest uporabljale to kategorizirano cesto, nimajo možnosti vožnje po drugih občinskih cestah, ker je obravnavana cesta slepa. Ustavnemu sodišču predlaga zavrnitev pobude, sama pa naj bi nadaljevala postopke pridobitve zemljišč.

3. Pobudnika v izjavi glede odgovora Občine navajata, da navedbe Občine o statusu poti, ki poteka po njunih nepremičninah, za predmetni postopek niso relevantne, ter vztrajata pri podanih navedbah in zahtevi za povrnitev nastalih stroškov.

## B. – I.

4. Pobudo za začetek postopka za oceno ustavnosti oziroma zakonitosti lahko da, kdor izkaže svoj pravni interes ob vložitvi pobude (prvi odstavek 24. člena Zakona o Ustavnem sodišču, Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo, 109/12, 23/20 in 92/21 – v nadaljevanju ZUstS). Po drugem odstavku navedenega člena ZUstS je pravni interes podan, če predpis ali splošni akt, izdan za izvrševanje javnih pooblastil, katerega oceno pobudnik predlaga, neposredno posega v njegove pravice, pravne interese oziroma v njegov pravni položaj. Kadar podzakonski predpis ali splošni akt, izdan za izvrševanje javnih pooblastil, učinkuje neposredno in posega v pravne interese oziroma v pravni položaj pobudnika, se pobuda vložijo v enem letu od njegove uveljavitve oziroma v enem letu od dneva, ko je pobudnik izvedel za nastanek škodljivih posledic (tretji odstavek 24. člena ZUstS). Po ustaljeni ustavnosodni presoji mora biti pravni interes neposreden in konkreten, morebitna ugoditev pobudnikovemu predlogu pa mora privedi do izboljšanja pobudnikovega pravnega položaja.

5. Iz zemljiškoknjižnih izpisov izhaja, da sta pobudnika solastnika zemljišč parc. št. \*125/2, \*125/10 in 2136/4, vse k. o. Zabukovica, po katerih je bila po njunih navedbah in navedbah nasprotnih udeležence kategorizirana javna pot. Pobudnika zato izkazuje pravni interes za začetek postopka za oceno ustavnosti in zakonitosti Odloka, kolikor se nanaša na javno pot, ki poteka po njunem zemljišču. Pobudnika navajata, da sta za kategorizacijo sporne javne poti izvedela, ko jima je bila med tekom sodnega postopka ugotovitve stvarne služnosti po nepremičninah v njuni lasti 12. 7. 2018 vročena vloga tožeče stranke. Omenjeno vlogo prilagata. S temi navedbami se po vsebini sklicujeta na subjektivni rok iz tretjega odstavka 24. člena ZUstS. Da je njuno sklicevanje na pravočasnost lahko uspešno, morata pobudnika izkazati, da sta za nastanek škodljivih posledic izvedela šele po uveljavitvi izpodbijanega predpisa in da sta pobudo za začetek postopka za oceno njegove ustavnosti in zakonitosti vložila v enem letu od dneva, ko sta za nastanek teh posledic izvedela (trditveno in dokazno breme je na strani pobudnikov).<sup>2</sup> Občina sicer navaja, da je bila sporna pot obravnavana kot javna pot že pred sprejetjem izpodbijanega Odloka, ne navaja pa okoliščin, ki bi nasprotovale trditvam pobudnikov, kdaj sta za kategorizacijo izvedela, in pravočasnosti pobude ne ugovarja. Pobudnika sta pobudo za začetek postopka za oceno ustavnosti in zakonitosti Odloka vložila 11. 12. 2018, kar sega v rok pred potekom enega leta od dneva, ko sta (kot po presoji Ustavnega sodišča prepričljivo navajata in izkazuje) v sodnem postopku izvedela za kategorizacijo sporne javne poti. Glede na navedeno je pobuda glede na subjektivni rok iz tretjega odstavka 24. člena ZUstS tudi pravočasna. Ustavno sodišče je pobudo sprejelo in glede na izpolnjene pogoje iz četrtega odstavka 26. člena ZUstS nadaljevalo odločanje o stvari sami.

6. Ustava v 69. členu določa, da je razlastitev (odvzem ali omejitev lastninske pravice v javno korist) mogoča le proti nadomestilu v naravi ali proti odškodnini in pod pogoji, ki jih določa zakon. S tem členom Ustava zaradi zagotovitve javne koristi kljub ustavnopravnemu varstvu lastninske pravice, ki jo zagotavlja 33. člen Ustave, omogoča odvzem ali omejitev lastninske pravice na nepremičnini. Ustava v 69. členu zahteva,

<sup>1</sup> Javna pot »Goropevšek–Cizej« je v 7. členu Odloka navedena pod zap. št. 45.1.

<sup>2</sup> Prim. 11. točko obrazložitve odločbe Ustavnega sodišča št. U-I-368/18 z dne 7. 4. 2022 (Uradni list RS, št. 60/22).

naj zakon uredi pogoje za razlastitev, razlastitev pa se lahko opravi v postopku, v katerem se za konkretni primer ugotovi, ali so izpolnjeni zakonski pogoji za razlastitev, in v katerem sta zagotovljeni tudi sodno varstvo ter nadomestilo v naravi ali odškodnina.

7. Pojem in status javnih cest ureja 3. člen ZCes-1. Javne ceste so prometne površine, ki so splošnega pomena za promet in jih lahko vsakdo prosto uporablja na način in pod pogoji, določenimi s predpisi, ki urejajo ceste, in pravili cestnega prometa. V prvem odstavku 39. člena ZCes-1 je določeno, da so javne ceste državne in občinske. Po drugem odstavku 39. člena ZCes-1 so državne ceste v lasti Republike Slovenije, občinske pa v lasti občin. Enake določbe je imel tudi Zakon o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 42/09 in 109/09 – ZJC). Občina določeno cesto kategorizira, če je za takšno kategorizacijo izkazana javna korist in če cesta ustreza merilom za kategorizacijo javnih cest. Če so zemljišča, po katerih naj bi potekala javna cesta, ki jo občina namerava kategorizirati, v zasebni lasti, mora občina takšna zemljišča pred kategorizacijo pridobiti s pravnim poslom oziroma v postopku razlastitve.

8. Ustavno sodišče je že v številnih zadevah, v katerih so bili izpodbijani občinski odloki o kategorizaciji javnih cest, sprejelo vsebinsko enake odločitve in ponovilo stališče, da so takšni predpisi v neskladju z Ustavo, če občina z lastnikom ni sklenila pravnega posla za pridobitev zemljišč oziroma lastnika ni razlastila (npr. odločba št. U-I-289/12 z dne 24. 1. 2013, Uradni list RS, št. 16/13). Tudi v obravnavani zadevi Občina pred kategorizacijo sporne javne poti ni sklenila pravnega posla za pridobitev zemljišč, po katerih poteka javna pot, postopek razlastitve pa ni bil izveden. Zato je 7. člen Odloka v izpodbijanem delu v neskladju z 69. členom Ustave. Ker 7. člen Odloka v tem delu nedopustno posega v lastninsko pravico, je v neskladju tudi s 33. členom Ustave. Ustavno sodišče je zato 7. člen Odloka, kolikor kategorizira javno pot v delu, ki poteka po nepremičninah parc. št. \*125/2, \*125/10 in 2136/4, vse k. o. Zabukovica, razveljavilo (1. točka izreka). Ker je Ustavno sodišče ugotovilo neskladje Odloka z Ustavo že iz navedenih razlogov, se do drugih očitkov pobudnikov ni opredelilo.

## B. – II.

9. Pobudnika predlagata, naj Ustavno sodišče njune stroške postopka s pobudo naloži v plačilo Občini. Po prvem odstavku 34. člena ZUstS nosi v postopku pred Ustavnim sodiščem vsak udeleženec svoje stroške postopka, če Ustavno sodišče ne odloči drugače. Po ustaljeni ustavnosodni presoji morajo obstajati posebno utemeljeni razlogi, da se stroški pobudnika naložijo v plačilo nasprotnemu udeležencu.<sup>3</sup> V konkretnem primeru so takšni razlogi podani. Pobudnika sta Občino po pooblaščenju opozorila, da nista podala soglasja h kategorizaciji javne poti po njuni nepremičnini, jo pozvala k »izločitvi« iz Odloka in jo opozorila, da bosta v nasprotnem primeru vložila pobudo za začetek postopka za oceno ustavnosti in zakonitosti 7. člena Odloka, kolikor kategorizira javno pot v delu, ki poteka po njuni zemljiščih parc. št. \*125/2, \*125/10 in 2136/4, vse k. o. Zabukovica. Občina priznava, da poteka po zemljiščih v lasti pobudnikov javna pot, zato je lahko utemeljeno pričakovala vsebinsko enako odločitev Ustavnega sodišča kot v drugih podobnih zadevah. Ustavno sodišče je zato odločilo, da je Občina v 30 dneh dolžna povrniti pobudnikoma stroške, ki sta jih imela z vložitvijo pobude, upošteva njeno zahtevnost (2. točka izreka).

10. Pobudnika sta pobudo vložila po pooblaščenju, ki je Ustavnemu sodišču predložil stroškovnik. Ustavno sodišče mu je priznalo odvetniške stroške za opravljene storitve po Odve-

tniški tarifi (Uradni list RS, št. 2/15 in 28/18 – v nadaljevanju Odvetniška tarifa), upošteva vrednost točke v višini 0,60 EUR (Sklep o spremembi vrednosti točke, Uradni list RS, št. 22/19), za izdelavo pobude z dne 11. 12. 2018 in za izjavo v zvezi z odgovorom Občine z dne 19. 1. 2021. Tako je po 1. točki Tarifne številke 7 za izdelavo pobude glede na zahtevnost obravnavane zadeve, upošteva 1000 točk, priznalo stroške v znesku 600,00 EUR, po 2. točki Tarifne številke 7 za izjavo v zvezi z odgovori Občine v znesku 450,00 EUR, za materialne stroške skladno s tretjim odstavkom 11. člena Odvetniške tarife v višini 2 % od priznane nagrade v znesku 21,00 EUR in upošteva DDV v višini 22 % v znesku 235,60 EUR. Stroški zastopanja tako skupaj znašajo 1306,60 EUR.

## C.

11. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi tretjega odstavka 45. člena in prvega odstavka 34. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Matej Accetto ter sodnici in sodniki dr. Rok Čeferin, dr. Dr. Klemen Jaklič (Oxford ZK, Harvard ZDA), dr. Špelca Mežnar, dr. Marijan Pavčnik, dr. Rok Svetlič, Marko Šorli in dr. Katja Šugman Stubbs. Odločbo je sprejelo soglasno.

**Dr. Matej Accetto**  
predsednik

## 1797. Razpored dela Ustavnega sodišča za čas jesenskega zasedanja 2022

Številka: Su-I-10/20-32  
Datum: 30. 5. 2022

Ustavno sodišče je na podlagi prvega odstavka 11. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07, 54/10, 56/11, 70/17 in 35/20) na 5. upravni seji Ustavnega sodišča z dne 30. 5. 2022 sprejelo

## RAZPORED DELA USTAVNEGA SODIŠČA za čas jesenskega zasedanja 2022

### I.

Terminski program za jesensko zasedanje:

1. Redne plenarne seje Ustavnega sodišča:  
8., 15., 22. in 29. septembra  
13., 20. in 27. oktobra  
10., 17. in 24. novembra  
1., 8. in 14. (sreda) decembra

S sklepom Ustavnega sodišča se lahko določi nadomestni datum redne plenarne seje.

2. Izredno plenarno sejo skliče predsednik Ustavnega sodišča v skladu s Poslovnikom.

3. Seje senatov za preizkus ustavnih pritožb skličejo predsednice oziroma predsedniki senatov po razporedu, ki ga določi senat, oziroma po potrebi.

4. Upravne seje Ustavnega sodišča skliče predsednik Ustavnega sodišča po potrebi.

5. Komisija za redakcijo odločb in sklepov Ustavnega sodišča ima sejo vsak torek, ki sledi tednu, v katerem je bila plenarna seja Ustavnega sodišča, če Ustavno sodišče ne odloči drugače.

### II.

1. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja civilno-pravnih zadev odloča v sestavi:

dr. Marijan Pavčnik, predsednik,  
dr. Rajko Knez, član, in  
dr. Rok Svetlič, član.

Namestnik predsednika senata je dr. Rajko Knez.

<sup>3</sup> Tako npr. v odločbah Ustavnega sodišča št. U-I-190/20 z dne 10. 3. 2022 (Uradni list RS, št. 41/22), 11. točka obrazložitve, št. U-I-116/17 z dne 30. 9. 2020 (Uradni list RS, št. 145/20), 11. točka obrazložitve, št. U-I-213/16 z dne 9. 1. 2020 (Uradni list RS, št. 4/20), 9. točka obrazložitve, št. U-I-166/14 z dne 21. 4. 2016 (Uradni list RS, št. 32/16), 7. točka obrazložitve, in št. U-I-198/14 z dne 23. 3. 2016 (Uradni list RS, št. 25/16), 9. točka obrazložitve.



2. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja kazenskoopravnih zadev odloča v sestavi:

Dr. Dr. Klemen Jaklič (Oxford ZK, Harvard ZDA), predsednik,

dr. Katja Šugman Stubbs, članica, in

Marko Šorli, član.

Namestnica predsednika senata je dr. Katja Šugman Stubbs.

3. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja upravnopravnih zadev odloča v sestavi:

dr. Špelca Mežnar, predsednica,

dr. Matej Accetto, član, in

dr. Rok Čeferin, član.

Namestnik predsednice senata je dr. Rok Čeferin.

4. V primeru izločitve ali zaradi odsotnosti članice oziroma člana senata se za čas jesenskega zasedanja določi nadomestna sodnica ali nadomestni sodnik kot članica oziroma član senata izmed drugih sodnic oziroma sodnikov (v nadaljevanju sodnik) po naslednjem razporedu:

dr. Marijan Pavčnik za zadeve kazenskega senata,

dr. Rok Čeferin za zadeve civilnega senata,

Marko Šorli za zadeve upravnega senata.

Če je zaradi izločitve ali odsotnosti sodnikov treba nadomestiti več članov senata, določi nadomestne sodnike predsednik Ustavnega sodišča praviloma po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov vseh sodnikov.

5. Po razporedu iz prejšnjih točk odločajo senati tudi po izteku zasedanja do uveljavitve razporeda dela za naslednje zasedanje.

### III.

1. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja kazenskoopravnih zadev obravnava ustavne pritožbe zoper posamične pravne akte, izdane v kazenskih postopkih, postopkih o prekrških, ter ustavne pritožbe zoper posamične akte, izdane v upravnem sporu in upravnih postopkih po določbah Zakona o izvrševanju kazenskih sankcij.

2. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja civilnopravnih zadev obravnava ustavne pritožbe zoper posamične pravne akte, izdane v pravnih in izvršilnih postopkih, postopkih gospodarskih sporov, postopkih vpisa v sodni register, postopkih po zakonu, ki ureja finančno poslovanje, insolventnost in prisilno prenehanje, ter ustavne pritožbe zoper posamične pravne akte, izdane v nepravdnih, zapuščinskih in zemljiško-knjižnih postopkih.

3. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja upravnopravnih zadev obravnava ustavne pritožbe zoper posamične pravne akte, izdane v postopkih, za katere je določena pristojnost po določbah Zakona o upravnem sporu, ter ustavne pritožbe zoper posamične pravne akte, izdane v postopkih delovnih in socialnih sporov.

4. Ustavno sodišče lahko med zasedanjem s posebnim sklepom določi, da se glede na pripad zadev na posameznem senatu določeno število ustavnih pritožb ali določena pravna področja začasno prenesejo v obravnavo drugemu senatu. Sklep se objavi na spletni strani Ustavnega sodišča.

### IV.

Zadeve se dodeljujejo sodnikom po naslednjih pravilih:

1. Zadeve iz vpisnika U-I se dodeljujejo po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov sodnikov tako, da obstajajo posebni vrstni redi za postopke za oceno ustavnosti zakonov, začete z zahtevo, postopke za oceno ustavnosti zakonov, začete s pobudo, in za postopke za oceno ustavnosti drugih predpisov.

2. Predsedniku Ustavnega sodišča se dodeli vsaka peta zadeva iz vrstnega reda zadev, ki bi mu bile dodeljene po IV. 1. točki tega razporeda.

3. Zadeve iz P vpisnika se dodeljujejo med zadevami iz U-I vpisnika – drugi predpisi tako, da se zadeva dodeli sodniku, ki je po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov sodnikov na vrsti za dodelitev U-I zadeve.

4. Zadeve drugih posebnih vpisnikov (U-II vpisnik, Rm vpisnik, Mp vpisnik in drugi posebni vpisniki) se dodeljujejo po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov sodnikov tako, da se vrstni red za vse vpisnike nadaljuje ne glede na statistično leto.

5. Zadeve iz vpisnika Up se dodeljujejo sodnikom glede na njihov razpored v senatih po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov članov senata.

6. Če je v krajšem časovnem obdobju vloženo večje število pobud ali zahtev zoper isti predpis ali splošni akt ali večje število ustavnih pritožb z bistveno enakim dejanskim in pravnim stanjem, se po časovnem zaporedju vložitve prva zadeva dodeli sodniku ob upoštevanju abecednega vrstnega reda začetnic priimkov sodnikov, druge zadeve pa se posebej označijo in dodelijo istemu sodniku.

7. Če udeleženec v postopku hkrati ali v krajšem časovnem obdobju vloži pobudo in ustavno pritožbo, ki sta povezani, se zadeva iz U-I vpisnika dodeli sodniku, ki se mu dodeli zadeva iz Up vpisnika po točki IV. 5. tega razporeda.

### V.

1. V primerih izločitve sodnika, ki mu je zadeva dodeljena, se sodnik poročevalec določi izmed drugih sodnikov po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov sodnikov, če gre za zadeve iz U-I, P in posebnih vpisnikov iz IV. 3. točke tega razporeda. V zadevah Up vpisnika se zadeva dodeli sodnikom, članoma istega senata po abecednem vrstnem redu začetnic njunih priimkov.

2. Ustavno sodišče lahko na seji odloči, da se zadeva dodeli drugemu sodniku poročevalcu.

3. Na podlagi dogovora med sodnikoma se zadeva, dodeljena sodniku, predodeli drugemu sodniku, ki postane sodnik poročevalec.

4. Če je ustavna pritožba sprejeta v obravnavo na podlagi tretjega odstavka 55.c člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo in 109/12 – ZUstS) in med sodniki, ki so se izrekli za njen sprejem, ni sodnika, ki mu je bila zadeva dodeljena, postane sodnik poročevalec tisti izmed članov senata, ki se je izrekel za sprejem ustavne pritožbe. Če sta se izrekla za sprejem ustavne pritožbe dva člana senata, postane sodnik poročevalec tisti, ki je po začetnih črkah priimka po abecedi pred drugim, če se ustavna sodnika ne sporazumeta drugače.

5. Predodelitev zadeve izvede na podlagi odredbe generalnega sekretarja Ustavnega sodišča glavna pisarna.

### VI.

1. Svetovalcem oziroma svetovalcem Ustavnega sodišča (v nadaljevanju svetovalec) dodeljuje zadeve v delo generalni sekretar Ustavnega sodišča oziroma po njegovem pooblastilu namestnica in pomočnici generalnega sekretarja. Zadeve se dodeljujejo pretežno po enem strokovnem področju. Zadeve, ki jih ni mogoče dodeliti na ta način, se dodelijo ob upoštevanju sorodnosti strokovnih področij med svetovalce tako, da se zagotovi približno enaka obremenjenost svetovalcev enakega položaja.

2. V primeru zelo zahtevnih zadev lahko dodeli generalni sekretar po dogovoru s sodnikom poročevalcem zadevo v delo več svetovalcem, pri čemer določi med njimi, kdo je glavni svetovalec.

3. Če strokovno delo za zadevo opravi zunanji ekspertni strokovnjak, ostane zadeva dodeljena svetovalcu, ki opravi drugo potrebno delo v zvezi z zadevo.

### VII.

1. Novo imenovanim svetovalcem dodeli generalni sekretar Ustavnega sodišča zadeve s strokovnega področja, ki ga določi Ustavno sodišče ob odločitvi o objavi prostega delovnega mesta.

2. Zadeve se svetovalcem iz prejšnje točke dodelijo tako, da se jim dodelijo najprej najstarejše zadeve, ki jih imajo v delu svetovalci.



## VIII.

1. Odločbe Ustavnega sodišča, izdane v zadevah za oceno ustavnosti oziroma zakonitosti predpisov, se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije ter v uradnem glasilu, v katerem je bil objavljen predpis.

2. Odločbe in mnenja Ustavnega sodišča, izdani v drugih zadevah iz pristojnosti Ustavnega sodišča, se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije, razen odločb, izdanih v zadevah ustavnih pritožb in sporov glede pristojnosti, ki se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije, če tako sklene Ustavno sodišče.

3. Sklepi, sprejeti na plenarni seji v zadevah iz pristojnosti Ustavnega sodišča, se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije, če tako sklene Ustavno sodišče.

4. Sklepi senatov v zadevah ustavnih pritožb se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije, če tako sklene senat.

## IX.

Uradne ure v glavni pisarni in knjižnici Ustavnega sodišča so ob ponedeljkih, torkih, četrtek in petkih od 8.30 do 12.00 ure, ob sredah od 10.00 do 15.00 ure.

## X.

Razpored dela se razmnoži za predsednika, sodnike, generalnega sekretarja, namestnico in pomočnice generalnega sekretarja ter se objavi na intranetni strani Ustavnega sodišča. Razpored se pritrdi na oglasno desko Ustavnega sodišča ter se, razen točk VI. 4. in VI. 5. objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Ustavnega sodišča.

**Dr. Matej Accetto**  
predsednik

**BANKA SLOVENIJE****1798. Sklep o uporabi Smernic o izvzetju omejene mreže na podlagi PSD2**

Na podlagi tretjega odstavka 13. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 92/21 in 123/21 – ZBNIP; v nadaljevanju ZBan-3), enajstega odstavka 243. člena Zakona o plačilnih storitvah, storitvah izdajanja elektronskega denarja in plačilnih sistemih (Uradni list RS, št. 7/18, 9/18 – popr. in 102/20; v nadaljevanju: ZPlaSSIED) in prvega odstavka 31. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 59/11 in 55/17) izdaja Svet Banke Slovenije

**S K L E P****o uporabi Smernic o izvzetju omejene mreže na podlagi PSD2****1. člen**

(namen in področje uporabe smernic)

(1) Evropski bančni organ je na podlagi prvega odstavka 16. člena Uredbe (EU) št. 1093/2010 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. novembra 2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski bančni organ) in o spremembi Sklepa št. 716/2009/ES ter razveljavitvi Sklepa Komisije 2009/78/ES (UL L št. 331 z dne 15. decembra 2010, str. 12), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2019/2175 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. decembra 2019 o spremembi Uredbe (EU) št. 1093/2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski bančni organ), Uredbe (EU) št. 1094/2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski organ za zavarovanja in poklicne pokojnine), Uredbe (EU) št. 1095/2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski organ za vrednostne papirje in trge), Uredbe (EU) št. 600/2014 o trgih finančnih instrumentov, Uredbe (EU) 2016/1011 o indeksih, ki se uporabljajo kot referenčne vrednosti v finančnih instrumentih in finančnih pogodbah ali za merjenje uspešnosti investicijskih skladov, in Uredbe (EU) 2015/847 o informacijah, ki spremljajo prenose sredstev (UL L št. 334 z dne 27. 12. 2019, str. 1) (v nadaljevanju: Uredba 1093/2010/EU), dne 24. februarja 2022 na svoji spletni strani objavil Smernice o izvzetju omejene mreže na podlagi PSD2 (EBA/GL/2022/02; v nadaljevanju: smernice).

(2) Smernice iz prvega odstavka tega člena določajo uporabo izvzetja na podlagi (k) točke 3. člena Direktive (EU) št. 2015/2366 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. novembra 2015 o plačilnih storitvah na notranjem trgu, spremembah direktiv 2002/65/ES, 2009/110/ES ter 2013/36/EU in Uredbe (EU) št. 1093/2010 ter razveljavitvi Direktive 2007/64/ES, zadnjič popravljene s Popravkom Direktive (EU) 2015/2366 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. novembra 2015 o plačilnih storitvah na notranjem trgu, spremembah direktiv 2002/65/ES, 2009/110/ES ter 2013/36/EU in Uredbe (EU) št. 1093/2010 ter razveljavitvi Direktive 2007/64/ES (UL L št. 337 z dne 23. 12. 2015, str. 35) (v nadaljevanju: Direktiva 2015/2366/EU), ter podrobnosti o obveščanju v skladu z drugim odstavkom 37. člena Direktive 2015/2366/EU in o opisu dejavnosti, ki se javno objavi v skladu s petim odstavkom 37. člena Direktive 2015/2366/EU. Smernice se uporabljajo v zvezi s storitvami, ki temeljijo na posebnih plačilnih instrumentih, katerih načini uporabe so omejeni, kot je določeno v (k) točki 3. člena Direktive 2015/2366/EU, in so izvzete iz področja uporabe direktive. Smernice zlasti določajo merila in dejavnike, ki jih morajo pristojni organi upoštevati pri oceni, ali bi dejavnosti morale spadati med izvzete iz (k) točke 3. člena Direktive 2015/2366/EU. Uporabljajo se tudi za obveščanje v skladu z drugim odstavkom 37. člena Direktive 2015/2366/EU, vključno z izračunom mejne vrednosti in informacijami, ki jih mora vsebovati obvestilo, ki ga izdajatelj pošljejo pristojnim organom. Poleg tega se uporabljajo za informacije, ki se objavijo v nacionalnih registrih pristojnih organov in centralnem registru Evropskega bančnega organa v skladu s petim od-

stavkom 37. člena Direktive 2015/2366/EU. Deli teh smernic se uporabljajo tudi za storitve iz (k) točke 3. člena Direktive 2015/2366/EU, ki jih opravljajo ponudniki plačilnih storitev in izdajatelji elektronskega denarja.

(3) Smernice so naslovljene na pristojne organe iz točke (vi) drugega odstavka 4. člena Uredbe 1093/2010/EU.

**2. člen**

(vsebina sklepa in obseg uporabe smernic)

(1) S tem sklepom Banka Slovenije določa uporabo smernic in vseh njenih bodočih sprememb, če ne bo Banka Slovenije za posamezno spremembo smernic odločila drugače, za Banko Slovenije, kadar kot pristojni organ izvaja naloge nadzora na področju opravljanja plačilnih storitev in storitev izdajanja elektronskega denarja, kot to določata 9. člen ZBan-3 in 243. člen ZPlaSSIED.

(2) Banka Slovenije bo pri opravljanju nalog in pristojnosti nadzora v skladu z ZPlaSSIED in ZBan-3 v celoti upoštevala določbe smernic.

**3. člen**

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po njegovi objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 31. maja 2022

**Boštjan Vasle**  
predsednik  
Sveta Banke Slovenije

**1799. Sklep o uporabi Smernic o značilnostih pristopa na podlagi tveganja k nadzoru preprečevanja pranja denarja in financiranja terorizma ter ukrepih, ki jih je treba sprejeti pri izvajanju nadzora z upoštevanjem tveganja v skladu s členom 48(10) Direktive (EU) 2015/849 (o spremembi skupnih smernic ESAs/2016/72)**

Na podlagi tretjega odstavka 13. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 92/21 in 123/21 – ZBNIP; v nadaljevanju: ZBan-3), enajstega odstavka 243. člena Zakona o plačilnih storitvah, storitvah izdajanja elektronskega denarja in plačilnih sistemih (Uradni list RS, št. 7/18, 9/18 – popr. in 102/20; v nadaljevanju: ZPlaSSIED), 13. člena Zakona o deviznem poslovanju (Uradni list RS, št. 16/08, 85/09 in 109/12; v nadaljevanju: ZDP-2) in prvega odstavka 164. člena Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 48/22; v nadaljevanju: ZPPDFT-2) ter prvega odstavka 31. člena in tretjega odstavka 43. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 59/11 in 55/17) izdaja Svet Banke Slovenije

**S K L E P****o uporabi Smernic o značilnostih pristopa na podlagi tveganja k nadzoru preprečevanja pranja denarja in financiranja terorizma ter ukrepih, ki jih je treba sprejeti pri izvajanju nadzora z upoštevanjem tveganja v skladu s členom 48(10) Direktive (EU) 2015/849 (o spremembi skupnih smernic ESAs/2016/72)****1. člen**

(namen in področje uporabe smernic)

(1) Evropski bančni organ je na podlagi prvega odstavka 16. člena Uredbe (EU) št. 1093/2010 Evropskega parlamenta

in Sveta z dne 24. novembra 2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski bančni organ) in o spremembi Sklepa št. 716/2009/ES ter razveljavitvi Sklepa Komisije 2009/78/ES (UL L št. 331 z dne 15. decembra 2010, str. 12, zadnjič spremenjena z Uredbo (EU) 2019/2175 Evropskega Parlamenta in Sveta z dne 18. decembra 2019 o spremembi Uredbe (EU) št. 1093/2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski bančni organ), Uredbe (EU) št. 1094/2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski organ za zavarovanja in poklicne pokojnine), Uredbe (EU) št. 1095/2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski organ za vrednostne papirje in trge), Uredbe EU št. 600/2014 o trgih finančnih instrumentov, Uredbe (EU) 2016/1011 o indeksih, ki se uporabljajo kot referenčne vrednosti v finančnih instrumentih in finančnih pogodbah ali za merjenje uspešnosti investicijskih skladov, in Uredbe (EU) 2015/847 o informacijah, ki spremljajo prenose sredstev (UL L št. 334 z dne 27. 12. 2019, str. 1); v nadaljevanju: Uredba (EU) št. 1093/2010) dne 16. 12. 2021 na svoji spletni strani objavil Smernice o značilnostih pristopa na podlagi tveganja k nadzoru preprečevanja pranja denarja in financiranja terorizma ter ukrepov, ki jih je treba sprejeti pri izvajanju nadzora z upoštevanjem tveganja v skladu s členom 48(10) Direktive (EU) 2015/849 (EBA/GL/2021/16; v nadaljevanju: Smernice o nadzoru na podlagi tveganja).

(2) Smernice določajo postopke, ki bi jih pristojni nadzorni organi morali upoštevati pri izvajanju nadzorniških aktivnosti na področju preprečevanja pranja denarja in financiranja terorizma (v nadaljevanju: PPDFT). Pri tem so predvideni štirje koraki, in sicer: 1) identifikacija dejavnikov tveganja, 2) ocena tveganja, 3) izvajanje nadzora in 4) pregled ustreznosti nadzorniškega modela in po potrebi ustrezna dopolnitev modela. S pristopom, ki temelji na oceni tveganosti, bi morali pristojni nadzorni organi ustrezno prilagoditi pogostost in obseg nadzorniških aktivnosti glede na tveganja, ki so bila ocenjena na ravni sektorja oziroma podsektorja in na ravni posameznega subjekta nadzora.

(3) Smernice so naslovljene na pristojne organe, odgovorne za nadzor skladnosti kreditnih in finančnih institucij pri izvajanju njihovih obveznosti na področju PPDFT.

## 2. člen

(vsebina sklepa in obseg uporabe smernic)

(1) Banka Slovenije s tem sklepom določa uporabo smernic in vseh njenih prihodnjih sprememb, če ne bo Banka Slovenije za posamezno spremembo smernic odločila drugače. Predmetne smernice so uporabne za Banko Slovenije, ki kot pristojni nadzorni organ izvaja nadzor nad kreditnimi in finančnimi institucijami na področju PPDFT, kot to določajo 9. člen ZBan-3, 243. člen ZPlaSSIED ter 13. člen ZDP-2 v povezavi s 152. in 153. členom in prvim odstavkom 164. člena ZPPDFT-2.

(2) Banka Slovenije pri opravljanju nalog in pristojnosti nadzora na področju PPDFT v skladu z določbami ZBan-3, ZPlaSSIED, ZDP-2 in ZPPDFT-2 v celoti upošteva določbe smernic.

## 3. člen

(prehodna določba)

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o uporabi Smernic za izvajanje nadzora na področju preprečevanja pranja denarja in financiranja terorizma, ki upošteva oceno tveganosti (Uradni list RS, št. 26/17).

## 4. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po njegovi objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 31. maja 2022

**Boštjan Vasle**  
predsednik  
Sveta Banke Slovenije

## 1800. Sklep o uporabi Smernic o izboljšanju rešljivosti za institucije in organe za reševanje

Na podlagi tretjega odstavka 13. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 92/21 in 123/21 – ZBNIP; v nadaljevanju ZBan-3), tretjega odstavka 9. člena Zakona o reševanju in prisilnem prenehanju bank (Uradni list RS, št. 92/21; v nadaljevanju ZRPPB-1) in prvega odstavka 31. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 59/11 in 55/17) izdaja Svet Banke Slovenije

## SKLEP

### o uporabi Smernic o izboljšanju rešljivosti za institucije in organe za reševanje

#### 1. člen

(Namen in področje uporabe smernic)

(1) Evropski bančni organ (v nadaljevanju: EBA) je na podlagi prvega odstavka 16. člena Uredbe (EU) št. 1093/2010 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. novembra 2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski bančni organ) in o spremembi Sklepa št. 716/2009/ES ter razveljavitvi Sklepa Komisije 2009/78/ES (UL L 331 z dne 15. decembra 2010, str. 12), zadnjič spremenjena z Uredbo 2019/2175 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. decembra 2019 o spremembi Uredbe (EU) št. 1093/2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski bančni organ), Uredbe (EU) št. 1094/2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski organ za zavarovanja in poklicne pokojnine), Uredbe (EU) št. 1095/2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski organ za vrednostne papirje in trge), Uredbe (EU) št. 600/2014 o trgih finančnih instrumentov, Uredbe (EU) 2016/1011 o indeksih, ki se uporabljajo kot referenčne vrednosti v finančnih instrumentih in finančnih pogodbah ali za merjenje uspešnosti investicijskih skladov, in Uredbe (EU) 2015/847 o informacijah, ki spremljajo prenose sredstev (UL L 334 z dne 27. decembra 2019, str. 1) (v nadaljevanju Uredba (EU) št. 1093/2010) dne 13. januarja 2022 na svoji spletni strani objavil Smernice o izboljšanju rešljivosti za institucije in organe za reševanje (EBA/GL/2022/01; v nadaljevanju: smernice).

(2) Smernice iz prvega odstavka tega člena določajo ukrepe, povezane z instrumentom za reševanje, ki bi jih morali sprejeti institucije in organi za reševanje, da bi izboljšali rešljivost institucij, skupin in skupin v postopku reševanja v okviru ocene rešljivosti, ki jo v skladu s 15. in 16. členom Direktive 2014/59/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. maja 2014 o vzpostavitvi okvira za sanacijo ter reševanje kreditnih institucij in investicijskih podjetij ter o spremembi Šeste direktive Sveta 82/891/EGS ter direktiv 2001/24/ES, 2002/47/ES, 2004/25/ES, 2005/56/ES, 2007/36/ES, 2011/35/EU, 2012/30/EU in 2013/36/EU in uredb (EU) št. 1093/2010 ter (EU) št. 648/2012 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L 173 z dne 12. junija 2014, str. 190), zadnjič popravljena s Popravkom (UL L 283 z dne 31. avgusta 2020, str. 2) (v nadaljevanju Direktiva 2014/59/EU) opravijo organi za reševanje.

(3) Smernice so naslovljene na:

1. finančne institucije, kot so opredeljene v členu 4(1) Uredbe (EU) št. 1093/2010, za katere se izvede ocena rešljivosti v skladu s 15 in 16. členom Direktive 2014/59/EU,

2. pristojne organe, iz (i), (v) in (viii) točke drugega odstavka 4. člena Uredbe (EU) št. 1093/2010, ki institucije iz prejšnje točke nadzirajo v smislu drugega pododstavka petega odstavka 2. člena navedene uredbe, ter

3. organe za reševanje, iz (v) točke drugega odstavka 4. člena Uredbe (EU) št. 1093/2010, ki institucije iz 1. točke tega odstavka nadzirajo v smislu drugega pododstavka petega odstavka 2. člena 2(5), navedene uredbe.



## 2. člen

(Vsebina sklepa in obseg uporabe smernic)

(1) Banka Slovenije s tem sklepom določa uporabo smernic in vseh njenih bodočih sprememb, če ne bo Banka Slovenije za posamezno spremembo smernic odločila drugače, za:

1. banke in hranilnice, ki so v skladu z ZBan-3 pridobile dovoljenje za opravljanje bančnih storitev v Republiki Sloveniji (v nadaljevanju: banke),

2. Banko Slovenije, kadar v skladu z ZBan-3 v vlogi pristojnega organa izvaja pristojnosti in naloge nadzora nad bankami iz prejšnje točke, ter

3. Banko Slovenije, kadar v skladu z ZRPPB-1 izvaja naloge in pristojnosti organa za reševanje.

(2) Banke iz 1. točke prvega odstavka tega člena v celoti upoštevajo določbe smernic v delu, v katerem so naslovljene na banke.

(3) Banka Slovenije bo pri opravljanju nalog in pristojnosti nadzora v skladu z ZBan-3 in Uredbo (EU) št. 575/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. junija 2013 o bonitetnih zahtevah za kreditne institucije in investicijska podjetja ter o spremembi Uredbe (EU) št. 648/2012 (UL L 176 z dne 27. junija 2013, str. 1), zadnjič popravljena s Popravkom (UL L 398 z dne 11. novembra 2021, str. 31), v celoti upoštevala določbe smernic v delu, v katerem se nanašajo na izvajanje nalog in pooblastil pristojnega organa.

(4) Banka Slovenije bo pri opravljanju nalog in pristojnosti organa za reševanje v skladu z ZRPPB-1, v celoti upoštevala določbe smernic v delu, v katerem se nanašajo na izvajanje nalog in pooblastil organa za reševanje.

## 3. člen

(Uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po njegovi objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2024.

Ljubljana, dne 31. maja 2022

**Boštjan Vasle**

predsednik

Sveta Banke Slovenije

## SODNI SVET

### 1801. Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto

Na podlagi določbe 62.b člena Zakona o sodiščih (ZS-UPB-4, Uradni list RS, št. 94/07 s spremembami in dopolnitvami) je Sodni svet Republike Slovenije, Trdinova ulica 4, Ljubljana, na 19. seji 26. maja 2022 sprejel

#### SKLEP

Sodni svet objavlja javni poziv sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto:

– predsednika Vrhovnega sodišča RS.

Kandidati morajo oziroma kandidaturi priložiti življenjepis z opisom svoje strokovne dejavnosti, šestletni strateški program dela sodišča in dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje pogojev iz 62. člena Zakona o sodiščih.

Prijavo oziroma kandidaturo naj kandidati v 30-ih dneh od objave poziva v Uradnem listu Republike Slovenije pošljejo na naslov: Republika Slovenija, Sodni svet, Trdinova ulica 4, 1000 Ljubljana, p.p. 675.

Predsednik Sodnega sveta RS  
**Vladimir Horvat**

### 1802. Odločba o imenovanju na sodniško mesto

Sodni svet Republike Slovenije je na podlagi 1. točke prvega odstavka 23. člena Zakona o Sodnem svetu in 18. člena Zakona o sodniški službi na 13. seji 17. februarja 2022 sprejel

#### ODLOČBO

##### o imenovanju na sodniško mesto

Dr. Vanja Verdel Kokol se z dnem 17. 2. 2022 imenuje na sodniško mesto višje sodnice na Višjem sodišču v Mariboru.

Predsednik Sodnega sveta RS  
**Vladimir Horvat**

### 1803. Odločba o imenovanju na sodniško mesto

Sodni svet Republike Slovenije je na podlagi 1. točke prvega odstavka 23. člena Zakona o Sodnem svetu in 18. člena Zakona o sodniški službi na 14. seji 10. marca 2022 sprejel

#### ODLOČBO

##### o imenovanju na sodniško mesto

Doc. dr. Andrej Ekart se z dnem 10. 3. 2022 imenuje na sodniško mesto višjega sodnika na Višjem sodišču v Mariboru.

Predsednik Sodnega sveta RS  
**Vladimir Horvat**

### 1804. Odločba o imenovanju na sodniško mesto

Sodni svet Republike Slovenije je na podlagi 1. točke prvega odstavka 23. člena Zakona o Sodnem svetu in 18. člena Zakona o sodniški službi na 14. seji 10. marca 2022 sprejel

#### ODLOČBO

##### o imenovanju na sodniško mesto

Mag. Andreja Veselič se z dnem 10. 3. 2022 imenuje na sodniško mesto višje sodnice na Višjem sodišču v Mariboru.

Predsednik Sodnega sveta RS  
**Vladimir Horvat**

**DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE****1805. Sklep o uporabi Smernic o nadzoru na podlagi tveganja**

Na podlagi tretjega odstavka 469.b člena Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – uradno prečiščeno besedilo, 78/11, 55/12, 105/12 – ZBan-1J, 63/13 – ZS-K, 30/16, 9/17, 77/18 – ZTFI-1, 66/19 – ZTFI-1A in 123/21 – ZTFI-1B) izdaja Agencija za trg vrednostnih papirjev

**S K L E P**  
**o uporabi Smernic o nadzoru**  
**na podlagi tveganja****1. člen**

(opredelitev pojmov)

EBA je Evropski bančni organ, ustanovljen z Uredbo (EU) št. 1093/2010 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. novembra 2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski bančni organ) in o spremembi Sklepa št. 716/2009/ES ter razveljavitvi Sklepa Komisije 2009/78/ES (UL L št. 331 z dne 15. 12. 2010, str. 12), nazadnje spremenjeni z Uredbo (EU) 2019/2175 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. decembra 2019 o spremembi Uredbe (EU) št. 1093/2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa.

**2. člen**

(smernice)

(1) Smernice so Smernice o značilnostih pristopa na podlagi tveganja k nadzoru preprečevanja pranja denarja in financiranja terorizma ter ukrepov, ki jih je treba sprejeti pri izvajanju nadzora z upoštevanjem tveganja v skladu s členom 48(10) Direktive (EU) 2015/849 (o spremembi skupnih smernic ESAs/2016/72) (EBA/GL/2021/16).

(2) Smernice so objavljene na spletnih straneh Agencije za trg vrednostnih papirjev in EBA.

**3. člen**

(uporaba smernic v Republiki Sloveniji)

S tem sklepom Agencija za trg vrednostnih papirjev določa, da bo smernice uporabljala pri pripravi in izvajanju nadzora v zvezi s preprečevanjem pranja denarja in financiranja terorizma.

**4. člen**

(razveljavitev predpisov)

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o uporabi Skupnih smernic Evropskega organa za vrednostne papirje in trge (ESMA), Evropskega organa za banke (EBA) in Evropskega organa za zavarovalnice (EIOPA) o značilnostih pristopa na področju preprečevanja pranja denarja in financiranja terorizma, ki upošteva oceno tveganosti, ter ukrepov, ki jih je treba sprejeti za izvajanje nadzora, ki upošteva oceno tveganosti (Uradni list RS, št. 27/17).

**5. člen**

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po njegovi objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-3/2022-2

Ljubljana, dne 26. aprila 2022

EVA 2022-1611-0071

Predsednica Sveta  
Agencije za trg vrednostnih papirjev  
**Anka Čadež**



## DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

**1806. Aneks št. 3 h Kolektivni pogodbi elektrogospodarstva Slovenije**

Na podlagi Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) kot stranka na strani delodajalcev:

– Energetska zbornica Slovenije, Dimičeva 13, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa predsednik Marjan Eberlinc,

in

kot stranka na strani delojemalcev:

– Sindikat delavcev dejavnosti energetike Slovenije, Dalmatinova ulica 4, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa Branko Sevnčnikar,

sklepata

**A N E K S   Š T.   3**  
**h Kolektivni pogodbi elektrogospodarstva Slovenije**  
(Uradni list RS, št. 41/17)

1. člen

(1) Zneski najnižjih osnovnih plač oziroma izhodiščnih plač, določeni v Aneksu št. 2 h Kolektivni pogodbi elektrogospodarstva Slovenije (Uradni list RS, št. 204/21), se zvišajo za 2,5 % za obdobje od 1. 6. 2022 dalje.

(2) Prvi odstavek točke 1 Tarifne priloge h Kolektivni pogodbi elektrogospodarstva Slovenije (Uradni list RS, št. 41/17) se tako v obdobju od 1. 6. 2022 dalje glasi:

Najnižje mesečne osnovne plače oziroma izhodiščne plače za posamezne tarifne razrede v dejavnostih, ki jih zajema Kolektivna pogodba elektrogospodarstva Slovenije, znašajo:

| Tarifni razred | Najnižja osnovna plača oziroma izhodiščna plača (EUR) |
|----------------|-------------------------------------------------------|
| I.             | 634,20                                                |
| II.            | 761,04                                                |
| III.           | 837,14                                                |
| IV.            | 983,01                                                |
| V.             | 1109,85                                               |
| VI.            | 1344,50                                               |
| VII.           | 1737,71                                               |
| VIII.          | 2505,09                                               |
| IX.            | 2853,90                                               |

2. člen

V ostalem delu se Kolektivna pogodba elektrogospodarstva Slovenije skupaj s Tarifno prilogo ne spreminja.

Ljubljana, dne 19. maja 2022

Predstavnik delojemalcev: Predstavnik delodajalcev:

Sindikat delavcev dejavnosti energetike Slovenije  
**Branko Sevnčnikar**  
predsednik

Energetska zbornica Slovenije  
**Marjan Eberlinc**  
predsednik

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti je dne 24. 5. 2022 izdalo potrdilo št. 02047-15/2005-30 o tem, da je Aneks št. 3 h Kolektivni pogodbi elektrogospodarstva Slovenije vpisan v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06 in 45/08 – ZArbit) pod zaporedno številko 28/5.

**1807. Aneks št. 1 h Kolektivni pogodbi premogovništva Slovenije**

Na podlagi Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) kot stranka na strani delodajalcev:

– Energetska zbornica Slovenije, Dimičeva 13, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa predsednik Marjan Eberlinc,

in

kot stranki na strani delojemalcev:

– Sindikat pridobivanja energetskih surovin Slovenije (SPSS), Partizanska cesta 78, 3320 Velenje, ki ga zastopa Peter Bršek,

– Sindikat delavcev rudarstva in energetike Slovenije (SDRES), Trg mladosti 6, 3320 Velenje, ki ga zastopa Asmir Bečarevič,

sklepajo

**A N E K S   Š T.   1**  
**h Kolektivni pogodbi premogovništva Slovenije**  
(Uradni list RS, št. 32/19 in 34/19)

1. člen

Podpisniki Kolektivne pogodbe premogovništva Slovenije (Uradni list RS, št. 32/19 in 34/19) ugotavljajo, da na podlagi lastne pisne izjave z dne 12. 11. 2021 Sindikat delavcev dejavnosti energetike Slovenije (SDE Slovenije) ni več podpisnik Kolektivne pogodbe premogovništva Slovenije in s tem tudi ni podpisnik Aneksa št. 1 k tej kolektivni pogodbi.

2. člen

(1) Zneski najnižjih mesečnih osnovnih plač za polni delovni čas, določeni v Tarifni prilogi h Kolektivni pogodbi premogovništva Slovenije (Uradni list RS, št. 32/19 in 34/19; v nadaljevanju Tarifna priloga), se z dnem 1. 6. 2022 zvišajo za 4,6 %.

(2) Tarifna priloga se v točki I. spremeni tako, da se glasi: »(1) Najnižje mesečne osnovne plače za polni delovni čas, za 40-urni delovni teden in za posamezne tarifne razrede v dejavnosti, ki jo navaja ta kolektivna pogodba, od 1. 6. 2022 znašajo:

| Tarifni razred | Osnovna mesečno bruto plača (EUR) |
|----------------|-----------------------------------|
| I.             | 627,60                            |
| II.            | 753,12                            |
| III.           | 828,43                            |
| IV.            | 972,78                            |
| V.             | 1.098,30                          |
| VI.            | 1.330,51                          |
| VII.           | 1.700,80                          |
| VIII.          | 2.290,74                          |
| IX.            | 2.728,18                          |

(2) Pogodbeni stranki se o znesku najnižjih osnovnih plač in o politiki plač po tej kolektivni pogodbi dogovorita enkrat letno, najpozneje do konca meseca novembra. Pri usklajevanju se kot podlago upošteva uradne podatke Statističnega urada Republike Slovenije o rasti cen življenjskih potrebščin (stopnja inflacije) in ekonomsko stanje v dejavnosti premogovništva in gospodarstvu Republike Slovenije za celotno obdobje, ki ni bilo zajeto ob zadnji uskladitvi najnižjih osnovnih plač.

(3) Če do dogovora iz prejšnjega odstavka do konca novembra ne pride, se znesek najnižjih osnovnih plač s 1. 12. v primeru rasti cen življenjskih potrebščin (stopnja inflacije) poveča za 85 % oziroma v primeru negativne rasti zniža za 15 % rasti cen življenjskih potrebščin, v celotnem obdobju, ki ni bilo zajeto ob zadnji uskladitvi najnižjih osnovnih plač do 1. 10. tekočega leta.

(4) V skladu z dogovorom iz prejšnjih dveh odstavkov tega člena so posamezni delodajalci, za katere velja ta kolektivna pogodba, dolžni z reprezentativnimi sindikati pri delodajalcu dogovoriti politiko plač za naslednje leto, pri čemer, poleg osnov iz prejšnjih dveh odstavkov tega člena, upoštevajo uspešnost poslovanja in ekonomske kazalce delodajalca.»

## 3. člen

V ostalem delu se Kolektivna pogodba premogovništva Slovenije skupaj s Tarifno priložo ne spreminja.

Velenje in Ljubljana, dne 10. maja 2022

Predstavniki delojemalcev: Predstavniki delodajalcev:

Sindikat pridobivanja energijskih surovin Slovenije (SPSS) **Peter Bršek**  
Energetska zbornica Slovenije **Marjan Eberlinc**  
predsednik

Sindikat delavcev rudarstva in energetike Slovenije (SDRES) **Asmir Bečarević**

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti je dne 24. 5. 2022 izdalo potrdilo št. 02047-14/2005-25 o tem, da je Aneks št. 1 h Kolektivni pogodbi premogovništva Slovenije vpisan v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06 in 45/08 – ZArbit) pod zaporedno številko 27/4.

### 1808. Dodatek št. 5 h Kolektivni pogodbi za kovinsko industrijo Slovenije

Na podlagi 65. člena Kolektivne pogodbe za kovinsko industrijo Slovenije (Uradni list RS, št. 6/15, 6/17, 66/17, 82/18 in 15/22) in Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06 in 45/08) sklepata pogodbeni stranki:

- kot predstavniki delodajalcev:
- Gospodarska zbornica Slovenije, Združenje kovinske industrije
  - Združenje delodajalcev Slovenije g.i.z., Sekcija za kovine
  - in
  - kot predstavniki delojemalcev:
  - Sindikat kovinske in elektroindustrije Slovenije (SKEI)
  - Neodvisnost, Konfederacija novih sindikatov Slovenije – KNSS
  - Zveza delavskih sindikatov Slovenije – Solidarnost za dejavnost proizvodnje motornih vozil, prikolic in polprikolic

### DODATEK ŠT. 5 h Kolektivni pogodbi za kovinsko industrijo Slovenije

## 1. člen

## TARIFNA PRILOGA

Ta tarifna priloga nadomešča 1. točko 1. člena Tarifne priloge Kolektivne pogodbe za kovinsko industrijo Slovenije (Uradni list RS, št. 15/22 z dne 4. 2. 2022); v nadaljevanju Tarifna priloga 4 – 2022), tako da se ta točka po novem glasi:

## 1. NAJNIŽJA OSNOVNA PLAČA

(1) Najnižje osnovne plače (NOP) za posamezne tarifne razrede znašajo:

| TARIFNI RAZREDI | NOP ZA 174 UR | NOP NA URO |
|-----------------|---------------|------------|
| I.              | 565,85        | 3,252      |
| II.             | 617,35        | 3,548      |
| III.            | 683,30        | 3,927      |
| IV.             | 778,82        | 4,476      |
| V.              | 848,60        | 4,877      |
| VI.             | 993,89        | 5,712      |
| VII.            | 1.159,19      | 6,662      |
| VIII.           | 1.322,57      | 7,601      |
| IX.             | 1.565,13      | 8,995      |

## 2. člen

Z začetkom uporabe te tarifne priloge preneha veljati 1. točka 1. člena Tarifne priloge 4 – 2022.

## 3. člen

Vse ostale točke Tarifne priloge Kolektivne pogodbe za kovinsko industrijo Slovenije ostanejo nespremenjene in v veljavi še naprej.

## 4. člen

Ta dodatek začne veljati z naslednjim dnem po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja za delo opravljeno od 1. 7. 2022 dalje.

Ljubljana, dne 11. maja 2022

Gospodarska zbornica Slovenije –  
Združenje kovinske industrije  
predsednik Upravnega odbora  
**Aleš Bizjak**

Združenje delodajalcev Slovenije –  
Sekcija za kovine  
predsednik sekcije  
**mag. Anton Zvonko Kink**

Sindikat kovinske in elektroindustrije Slovenije (SKEI)  
predsednica  
**Lidija Jerkič**

KNSS – Neodvisnost  
predsednica  
**Evelin Vesenjak**

Zveza delavskih sindikatov Slovenije – Solidarnost  
za dejavnost proizvodnje motornih vozil, prikolic in polprikolic  
podpredsednik  
**Slavko Pungeršič**

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti je dne 17. 5. 2022 izdalo potrdilo št. 02047-16/2005-67 o tem, da je Dodatek št. 5 h Kolektivni pogodbi za kovinsko industrijo Slovenije vpisan v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06 in 45/08 – ZArbit) pod zaporedno številko 13/13.

## OBČINE

## AJDOVŠČINA

## 1809. Statut Občine Ajdovščina

Izhajajoč iz ciljev zagotavljanja pravične družbe, enakosti in socialne varnosti ter kvalitetnega življenja vseh njenih občanov, vlaganja v gospodarski razvoj občine, razvijanja področja vzgoje, izobraževanja, športa, kulture in umetnosti, ob hkratnem posvečanju posebne skrbi ohranjanju narave in varovanju okolja, s poudarkom na ohranjanju virov čiste pitne vode in drugih naravnih bogastev, ter na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 29. redni seji dne 19. 5. 2022 sprejel

## STATUT

## Občine Ajdovščina

## 1. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

(vsebina statuta)

Ta statut ureja status Občine Ajdovščina, ustanovitev ožjih delov občine in njihov status, naloge občine, organe občine (občinski svet, župan, nadzorni odbor, občinska volilna komisija), občinsko upravo, druge organe občine, ožje dele občine, neposredno sodelovanje občanov pri odločanju v občini (zbor občanov, referendum, svetovalni referendum, drugi referendumi, ljudska iniciativa), premoženje in financiranje občine, splošne in posamične akte občine, varstvo občine v razmerju do države in nadzor nad zakonitostjo dela.

## 2. člen

(uporaba izrazov)

V statutu uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

## 3. člen

(območje, ime in sedež občine)

(1) Občina Ajdovščina (v nadaljevanju: občina) je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naslednjih naselij: Ajdovščina, Batuje, Bela, Brje, Budanje, Cesta, Col, Črniče, Dobravlje, Dolenje, Dolga Poljana, Gaberje, Gojače, Gozd, Grivče, Kamnje, Kovk, Kožmani, Križna Gora, Lokavec, Male Žablje, Malo Polje, Malovše, Otlica, Plače, Planina, Podkraj, Potoče, Predmeja, Ravne, Selo, Skrilje, Stomaž, Šmarje, Tevče, Ustje, Velike Žablje, Vipavski Križ, Višnje, Vodice, Vrtovče, Vrtovin, Zavino, Žagolič, Žapuže.

(2) Sedež občine je v Ajdovščini.

(3) Območje, ime in sedež občine se lahko spremeni z zakonom po postopku, ki ga določa zakon.

(4) Območja in imena naselij v občini se v skladu z zakonom spremenijo z občinskim odlokom.

## 4. člen

(pravna subjektiviteta)

(1) Občina je pravna oseba javnega prava s pravico posedovati, pridobivati, razpolagati, upravljati in najemati vse vrste premoženja.

(2) Občino predstavlja in zastopa župan.

## 5. člen

(ožji deli občine)

(1) Na območju občine so kot ožji deli občine ustanovljene krajevne skupnosti. S tem statutom je določen pravni status,

ime, sedež, območje, zastopanje, omejitve pravne sposobnosti, naloge, organizacija in delovanje krajevnih skupnosti.

(2) Na območju občine so ustanovljene naslednje krajevne skupnosti:

1. Krajevna skupnost Ajdovščina, ustanovljena na območju naselij Ajdovščina in Grivče, s sedežem v Ajdovščini;

2. Krajevna skupnost Batuje, ustanovljena na območju naselja Batuje, s sedežem v Batujah;

3. Krajevna skupnost Brje, ustanovljena na območju naselja Brje, s sedežem na Brjah;

4. Krajevna skupnost Budanje, ustanovljena na območju naselja Budanje, s sedežem v Budanjah;

5. Krajevna skupnost Cesta, ustanovljena na območju naselja Cesta, s sedežem na Cesti;

6. Krajevna skupnost Col, ustanovljena na območju naselij Col, Gozd, Križna Gora, Malo Polje, Žagolič, s sedežem na Colu;

7. Krajevna skupnost Črniče - Ravne, ustanovljena na območju naselij Črniče in Ravne, s sedežem v Črničah;

8. Krajevna skupnost Dobravlje, ustanovljena na območju naselja Dobravlje, s sedežem v Dobravljah;

9. Krajevna skupnost Dolga Poljana, ustanovljena na območju naselja Dolga Poljana, s sedežem v Dolgi Poljani;

10. Krajevna skupnost Gaberje, ustanovljena na območju naselja Gaberje, s sedežem v Gaberjah;

11. Krajevna skupnost Gojače - Malovše, ustanovljena na območju naselij Gojače in Malovše, s sedežem v Gojačah;

12. Krajevna skupnost Kamnje - Potoče, ustanovljena na območju naselij Kamnje in Potoče, s sedežem v Kamnjah;

13. Krajevna skupnost Lokavec, ustanovljena na območju naselja Lokavec, s sedežem v Lokavcu;

14. Krajevna skupnost Male Žablje, ustanovljena na območju naselja Male Žablje, s sedežem v Malih Žabljah;

15. Krajevna skupnost Otlica - Kovk, ustanovljena na območju naselij Otlica in Kovk, s sedežem na Otlici;

16. Krajevna skupnost Plače, ustanovljena na območju naselja Plače, s sedežem v Plačah;

17. Krajevna skupnost Planina, ustanovljena na območju naselij Planina in Tevče, s sedežem na Planini;

18. Krajevna skupnost Podkraj, ustanovljena na območju naselij Podkraj, Višnje, Vodice in Bela, s sedežem v Podkrajju;

19. Krajevna skupnost Predmeja, ustanovljena na območju naselja Predmeja, s sedežem na Predmeji;

20. Krajevna skupnost Selo, ustanovljena na območju naselja Selo, s sedežem v Selu;

21. Krajevna skupnost Skrilje, ustanovljena na območju naselja Skrilje, s sedežem v Skriljah;

22. Krajevna skupnost Stomaž, ustanovljena na območju naselja Stomaž, s sedežem v Stomažu;

23. Krajevna skupnost Šmarje, ustanovljena na območju naselij Šmarje, Vrtovče in Zavino, s sedežem v Šmarjah;

24. Krajevna skupnost Ustje, ustanovljena na območju naselij Ustje in Dolenje, s sedežem na Ustjah;

25. Krajevna skupnost Velike Žablje, ustanovljena na območju naselja Velike Žablje, s sedežem v Velikih Žabljah;

26. Krajevna skupnost Vipavski Križ, ustanovljena na območju naselja Vipavski Križ, s sedežem v Vipavskem Križu;

27. Krajevna skupnost Vrtovin, ustanovljena na območju naselja Vrtovin, s sedežem v Vrtovinu;

28. Krajevna skupnost Žapuže, ustanovljena na območju naselij Žapuže in Kožmani, s sedežem v Žapužah.

## 6. člen

(izvirne in prenesene naloge)

(1) Občina v okviru ustave in zakona samostojno ureja in opravlja naloge, določene v zakonu, ter naloge, določene s predpisi občine.

(2) Če zakon tako določa, lahko občina opravlja posamezne naloge iz državne pristojnosti. Za opravljanje nalog iz državne pristojnosti mora država občini zagotoviti potrebna sredstva.

## 7. člen

(uresničevanje lokalne samouprave)

(1) Občani odločajo o zadevah iz občinske pristojnosti preko župana, občinskega sveta in drugih organov, v skladu s tem statutom.

(2) Občani neposredno sodelujejo pri upravljanju lokalnih zadev in pri sprejemanju odločitev občinskih organov na zborih občanov, z referendumom, z ljudsko iniciativo, ter v drugih postopkih na podlagi zakona, tega statuta in drugih predpisov občine.

## 8. člen

(uresničevanje skupnih nalog)

(1) Občina pri uresničevanju skupnih nalog sodeluje s sosednjimi in drugimi občinami, širšimi lokalnimi skupnostmi in državo. Občina lahko sodeluje tudi z lokalnimi skupnostmi drugih držav ter z mednarodnimi organizacijami lokalnih skupnosti.

(2) Občina sodeluje z drugimi občinami po načelih prostovoljnosti in solidarnosti in lahko v ta namen ustanavlja zveze, združuje sredstva, ustanavlja skupne organe ter organe skupne občinske uprave, javne sklade, javne zavode in javna podjetja.

## 9. člen

(grb, zastava, županska protokolarna ovratnica, žig in praznik občine ter žigi in prazniki krajevnih skupnosti)

(1) Občina ima svoj grb, zastavo in župansko protokolarno ovratnico.

(2) Grb občine je upodobljen v obliki španskega ščita, katerega dno se zaključi polkrožno, zgornji del pa tvori enakokraki trikotnik s štirimi cinami na njegovi desni stranici. Dno zgornjega dela se zaključi z valovito črto. V spodnjem delu grba se linija valovite črte z naraščajočimi razmaki še dvakrat ponovi. Ob robu spodnjega dela grba se v polkrožni postavitvi nahaja ime občine.

(3) Zastava občine je sestavljena iz dveh osnovnih elementov, in sicer: grba občine, ki je lociran na spodnjem delu zastave, in podlage, ki jo tvori upodobljena stilizirana silhueta stolpa s štirimi cinami, povezana z valovitimi črtami, ki v enakomernem in neprekinjenem vzorcu poteka po njeni celotni površini.

(4) Županska protokolarna ovratnica občine je sestavljena iz grba občine, kot osrednjega elementa, ter ploščic kot nosilnih elementov, ki ponazarjajo temeljne značilnosti občine.

(5) Natančnejša oblika, vsebina in uporaba grba, zastave ter županske protokolarne ovratnice občine se določi z odlokom.

(6) Občina ima žig, ki je okrogle oblike. Žig ima notranji in zunanji krog, obrobjen pa je z dvema vzporednima krožnicama. Žig ima v notranjem krogu napis: OBČINA AJDOVŠČINA, tako da je na zgornji polovici kroga napis: OBČINA, na spodnji polovici pa napis: AJDOVŠČINA, v sredini je grb občine. Vsak organ občine ima svoj žig, zato je na spodnji polovici zunanjega kroga napisano ime posameznega organa občine, za katerega se žig uporablja, in sicer: OBČINSKI SVET, ŽUPAN, NADZORNI ODBOR, OBČINSKA VOLILNA KOMISIJA in OBČINSKA UPRAVA. Svoj žig ima tudi Občinski štab za civilno zaščito, ki ima v zunanjem krogu napisano ime štaba. Vsaka od krajevnih skupnosti iz drugega odstavka 5. člena tega statuta ima žig, obrobjen z dvema vzporednima krožnicama, na katerem je na zgornji polovici na notranji strani oboda napis: KRAJEVNA SKUPNOST, na sredini v vodoravni liniji napis imena krajevnih skupnosti, na spodnji polovici na notranji strani oboda pa napis: OBČINA AJDOVŠČINA.

(7) Velikost, uporabo in hrambo žiga občine določi župan s sklepom. Velikost, uporabo in hrambo žiga krajevnih skupnosti določi za posamezno krajevno skupnost predsednik sveta krajevnih skupnosti s sklepom.

(8) Občina praznuje svoj praznik 5. maja, ko je bila v Ajdovščini na ta dan leta 1945 ustanovljena Narodna vlada Slovenije, v spomin na osvoboditev izpod fašizma in vrnitev Primorske Sloveniji.

(9) Za prispevek k razvoju in prepoznavnosti občine podeljuje občina občinska priznanja in nagrade v skladu s predpisom občine.

(10) Praznik krajevnih skupnosti določi svet krajevnih skupnosti s sklepom.

## 2. NALOGE OBČINE

## 10. člen

(naloge občine)

(1) Občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), določene z zakonom in s tem statutom, zlasti pa:

1. Normativno ureja lokalne zadeve javnega pomena tako, da:

- sprejema statut in druge predpise občine,
- sprejema proračun in zaključni račun občine,
- načrtuje prostorski razvoj ter sprejema prostorske akte,
- sprejema programe razvoja občine.

2. Upravlja občinsko premoženje tako, da:

- ureja način in pogoje upravljanja z občinskim premoženjem,
- pridobiva, razpolaga, upravlja in najema vse vrste premoženja,
- sestavlja premoženjsko bilanco, s katero izkazuje vrednost svojega premoženja.

3. Načrtuje prostorski razvoj občine, tako da:

- načrtuje prostorski razvoj, sprejema prostorske akte in izvaja naloge, povezane s pripravo programov za podporo prostorskemu in urbanemu razvoju,
- izdaja soglasja oziroma mnenja o skladnosti posegov, gradnje ali uporabe prostora s prostorskimi izvedbenimi akti iz svoje pristojnosti in v postopkih izdaje gradbenih dovoljenj v skladu s predpisi, ki urejajo graditev,
- izvaja ukrepe zemljiške politike, ki omogočajo uresničevanje prostorskega razvoja, ter usmerja razvoj poselitve.

4. Omogoča pogoje za gospodarski razvoj občine tako, da:

- spremlja in analizira gospodarske rezultate v občini,
- omogoča in pospešuje razvoj gospodarstva v občini,
- sodeluje z gospodarskimi subjekti ter v okviru interesov in nalog občine pomaga gospodarskim subjektom pri razreševanju gospodarskih problemov,
- z javnimi sredstvi, v skladu s predpisi, pospešuje razvoj gospodarskih panog oziroma gospodarskih subjektov,
- v okviru svojih pristojnosti opravlja naloge, s katerimi ureja področje gostinstva, turizma in kmetijstva, pri čemer daje poudarek ekološkemu načinu pridelave hrane in razvijanju ekološkega turizma ter prilagajanju podnebnim spremembam.

5. Ustvarja pogoje za gradnjo stanovanj in skrbi za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj tako, da:

- v prostorskih aktih predvidi gradnjo stanovanjskih objektov,
- sprejema dolgoročni in kratkoročni stanovanjski program občine,
- spremlja in analizira stanje na stanovanjskem področju občine,
- ustanovi javni stanovanjski sklad za izvajanje stanovanjske politike v občini.

6. Skrbi za lokalne javne službe tako, da:

- zagotavlja izvajanje obveznih in izbirnih lokalnih javnih služb v skladu z zakonom,
- odloča o koncesijah,
- sprejema splošne akte, ki urejajo način ustanovitve in delovanje lokalnih javnih služb,
- zagotavlja sredstva za delovanje lokalnih javnih služb,
- nadzira delovanje lokalnih javnih služb,
- zagotavlja varnost v cestnem prometu na občinskih cestah in ureja promet v občini.

7. Zagotavlja in pospešuje vzgojno-izobraževalno in zdravstveno dejavnost tako, da:



– ustanovi vzgojno-izobraževalne zavode (javna osnovna šola in javni vrtec), zdravstvene zavode in v skladu z zakonom zagotavlja pogoje za njihovo delovanje,

– zagotavlja sredstva za izvajanje teh dejavnosti in v okviru finančnih možnosti omogoča izvajanje nadstandardnih programov,

– sodeluje z vzgojno-izobraževalnimi in zdravstvenimi zavodi,

– z različnimi ukrepi lahko po svojih močeh pospešuje javno in zasebno vzgojno-izobraževalno dejavnost, raziskovalno, razvojno in univerzitetno dejavnost, ter zdravstveno varstvo občanov,

– ustvarja pogoje za izobraževanje odraslih, ki je pomembno za razvoj občine in za kakovost življenja njenih prebivalcev.

8. Pospešuje službe socialnega skrbstva, osnovnega varstva otrok in družine, za socialno ogrožene, za invalide in ostarele tako, da:

– spremlja stanje na tem področju in v okviru finančnih zmoglosti z različnimi ukrepi pomaga ranljivim skupinam,

– pristojnim organom in institucijam predlaga potrebne ukrepe na tem področju in po svojih močeh pomaga pri njihovem izvajanju,

– sodeluje s centrom za socialno delo, javnimi zavodi in drugimi pristojnimi organi in institucijami,

– lahko podeljuje denarne in ostale vrste pomoči,

– lahko podeljuje simbolične nagrade ob posebnih priložnostih ali obletnicah občanov.

9. Pospešuje raziskovalno, kulturno, mladinsko in društveno dejavnost, razvoj športa in rekreacije, ter razvoj turizma tako, da:

– omogoča dostopnost kulturnih programov, skrbi za kulturno dediščino na svojem območju, pospešuje razvoj turizma,

– sprejema letni program športa,

– ustvarja pogoje za izvajanje mladinske dejavnosti, po svojih močeh pomaga pri izboljševanju položaja mladih in jih z ukrepi vključuje v vsa področja javnega življenja,

– zagotavlja splošno izobraževalno knjižnično dejavnost,

– sodeluje z društvi in jih vključuje v programe aktivnosti občine.

10. Skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, virov pitne vode, za varstvo pred hrupom, za zbiranje in odlaganje odpadkov in opravlja druge naloge s področja varstva okolja tako, da:

– izvaja naloge, ki jih določajo zakon, uredbe in drugi predpisi s področja varstva okolja,

– spremlja stanje na tem področju in v okviru svojih pristojnosti sprejema ukrepe, s katerimi zagotavlja varstvo okolja,

– pospešuje in zagotavlja varstvo okolja,

– sodeluje s pristojnimi inšpekcijskimi organi in jih obvešča o ugotovljenih nepravilnostih,

– ustvarja pogoje za izkoriščanje obnovljivih virov energije,

– sprejme program varstva okolja,

– sprejema ukrepe s področja energetske učinkovitosti in povečanja energetske samooskrbe,

– z drugimi ukrepi pospešuje varstvo okolja v občini.

11. Upravlja, gradi in vzdržuje:

– občinske ceste, ulice in javne poti,

– šole, vrtce, zdravstvene domove, lekarne, gasilske domove in druge objekte za zagotavljanje izvajanja javnih služb,

– komunalno infrastrukturo,

– objekte za delovanje krajevnih skupnosti,

– površine za pešce in kolesarje,

– objekte za šport, turizem in rekreacijo ter otroška igrišča,

– javne parkirne prostore, parke, trge in druge javne površine.

12. Skrbi za požarno varnost in varnost občanov v primeru naravnih in drugih nesreč tako, da v skladu z merili in normativi:

– organizira obveščanje, alarmiranje, pomoč in reševanje v požarih ter naravnih in drugih nesrečah,

– zagotavlja sredstva za organiziranje, opremljanje in izvajanje požarne varnosti ter varstvo pred naravnimi in dru-

gimi nesrečami, ter zagotavlja sredstva za odpravo njihovih posledic,

– sodeluje z občinskim poveljstvom gasilske službe in civilne zaščite ter s štabom civilne zaščite ter spremlja njihovo delo,

– opravlja druge naloge, ki pripomorejo k boljši požarni varnosti ter varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami ter reševalni pomoči.

13. Ureja javni red v občini tako, da:

– sprejema programe varnosti,

– določa prekrške in globe za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine,

– organizira občinsko inšpekcijsko in redarsko službo,

– opravlja inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno,

– opravlja druge naloge v okviru pristojnosti iz te točke.

(2) V okviru lokalnih zadev javnega pomena občina opravlja tudi naloge, ki se nanašajo na:

– ugotavljanje javnega interesa za uresničevanje predkupnih pravic občine v skladu z zakonom in v primeru razlastitve za potrebe občine,

– določanje namembnosti prostora,

– gospodarjenje s stavbnimi zemljišči in določanje pogojev za njihovo uporabo,

– evidenco občinskih zemljišč in drugega premoženja,

– zagotavljanje varstva naravnih vrednot in kulturnih spomenikov v sodelovanju s pristojnimi institucijami,

– predpisovanje davkov in prispevkov iz svoje pristojnosti,

– urejanje drugih lokalnih zadev javnega pomena.

#### 11. člen

(statistične, evidenčne in analitične naloge)

(1) Občina opravlja statistične, evidenčne in analitične naloge za svoje potrebe.

(2) Občina obdeluje podatke, ki jih potrebuje za opravljanje nalog iz svoje pristojnosti in jih pridobi v skladu z zakonom.

(3) Za potrebe iz prvega odstavka tega člena občina pridobiva od upravljalcev zbirk podatke o fizičnih osebah, ki imajo v občini stalno ali začasno prebivališče, in o fizičnih osebah, ki imajo v občini nepremičnine, ter podatke o pravnih osebah, ki imajo sedež in premoženje oziroma del premoženja v občini.

(4) Od upravljalca Centralnega registra prebivalstva lahko občina za potrebe izvajanja svojih nalog pridobiva osebne podatke v skladu z zakonom. Osebne podatke lahko pridobi občina v pisni obliki, na magnetnih medijih, po elektronski pošti, za fizične osebe, ki imajo v občini stalno ali začasno prebivališče, pa tudi neposredno preko računalniške povezave. Za pridobivanje podatkov neposredno preko računalniške povezave je potrebno dovoljenje pristojnega ministra.

### 3. ORGANI OBČINE

#### 3.1. Skupne določbe

#### 12. člen

(organi občine)

(1) Organi občine so:

– občinski svet,

– župan in

– nadzorni odbor.

(2) Občina ima občinsko volilno komisijo kot samostojni občinski organ, ki v skladu z zakonom o lokalnih volitvah in drugimi predpisi ter splošnimi akti občine skrbi za izvedbo volitev in referendumov ter varstvo zakonitosti volilnih postopkov.

(3) Občina ima lahko tudi druge organe, katerih ustanovitev in naloge določa zakon.

(4) Volitve in imenovanja občinskih organov oziroma članov občinskih organov se izvajajo v skladu z zakonom, tem statutom, poslovníkom občinskega sveta in drugimi predpisi občine.

(5) Člani občinskega sveta, župan in podžupan so občinski funkcionarji.

### 13. člen

(občinska uprava)

(1) Občina ima občinsko upravo, ki v skladu z zakonom, statutom in splošnimi akti občine opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz občinske pristojnosti.

(2) Občinsko upravo na predlog župana ustanovi občinski svet z odlokom, s katerim določi tudi njeno notranjo organizacijo in delovno področje. Podrobnejšo notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan.

(3) Občinska uprava opravlja strokovna, organizacijska in administrativna opravila za občinske organe.

(4) Občinsko upravo vodi direktor občinske uprave, usmerja in nadzoruje pa jo župan. Direktorja občinske uprave imenuje in razrešuje župan.

(5) Posamezne naloge občinske uprave opravlja organ skupne občinske uprave, ki ga na predlog župana soustanovi občinski svet z odlokom, s katerim so določene njegove naloge, usmerjanje, nadzorovanje, vodenje in organizacija.

### 14. člen

(sprejemanje odločitev na sejah organov)

Če ni v zakonu ali tem statutu drugače določeno, lahko organi občine, ki delajo na sejah, sprejemajo odločitve, če je na seji navzoča večina članov organa občine. Odločitev je sprejeta, če zanjo glasuje večina navzočih članov, ki so glasovali, če ni v zakonu ali tem statutu določeno drugače.

### 15. člen

(javnost dela)

(1) Način zagotavljanja javnosti dela občinskih organov, razloge in postopke izključitve javnosti s sej organov občine, pravice javnosti ter zagotovitev varstva osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom, drugim aktom občinskih organov, oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe, zaupne narave, poslovna skrivnost, oziroma so tajni, določajo zakon, ta statut, poslovnik občinskega sveta in poslovnik nadzornega odbora.

(2) Javnost dela občinskih organov občine se praviloma zagotavlja z obveščanjem javnosti o njihovem delu, z objavljanjem informacij javnega značaja, določenih z zakonom, na spletni strani občine ter v katalogu informacij javnega značaja občine, z zagotavljanjem sodelovanja občanov pri pripravi splošnih aktov občine, z uradnim objavljanjem splošnih aktov občine, z objavljanjem sklicev sej občinskega sveta in gradiv za točke dnevnega reda teh sej, z omogočanjem navzočnosti občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah občinskih organov.

## 3.2. Občinski svet

### 16. člen

(občinski svet)

(1) Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah iz pristojnosti občine.

(2) Občinski svet šteje 26 članov.

(3) Člani občinskega sveta se volijo za 4 leta. Mandatna doba članov občinskega sveta se začne s potekom mandata prejšnjih članov občinskega sveta ter traja do prve seje na naslednjih rednih volitvah izvoljenega občinskega sveta, če ni z zakonom drugače določeno.

(4) Občinski svet se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov članov občinskega sveta.

(5) Prvo sejo občinskega sveta skliče prejšnji župan najkasneje v dvajsetih dneh po izvolitvi članov občinskega sveta, če je za izvolitev župana potreben drug krog volitev, pa

najkasneje v desetih dneh po drugem krogu volitev. Če seja ni sklicana v navedenem roku, jo skliče predsednik občinske volilne komisije.

(6) Prvo sejo občinskega sveta vodi najstarejši član občinskega sveta oziroma član, ki ga na predlog najstarejšega člana določi občinski svet.

(7) Ko članom občinskega sveta preneha mandat, jim preneha tudi članstvo v vseh občinskih organih, odborih in komisijah.

(8) Mandat članov občinskega sveta v organih javnih zavodov, javnih podjetij ter skladov, katerih ustanoviteljica je občina in v katere so bili imenovani kot predstavniki ustanoviteljice, traja in preneha v skladu z ustanovitvenim aktom javnega zavoda, javnega podjetja, skladov in drugih organizacij, razen če občinski svet ne odloči drugače.

### 17. člen

(volitve članov občinskega sveta)

(1) Volitve članov občinskega sveta so neposredne in se opravijo na podlagi splošne in enake volilne pravice s tajnim glasovanjem v skladu z zakonom.

(2) Občinski svet se voli po proporcionalnem sistemu.

(3) O oblikovanju volilnih enot za volitve občinskega sveta odloči občinski svet z odlokom.

### 18. člen

(pristojnosti občinskega sveta)

(1) Pristojnosti občinskega sveta določa zakon in ta statut.

(2) V okviru svojih pristojnosti občinski svet predvsem:

- sprejema statut občine,
- sprejema poslovnik občinskega sveta,
- sprejema odloke in druge predpise občine, ter druge akte občine,
- sprejema prostorske in druge plane razvoja občine,
- sprejema občinski proračun in zaključni račun proračuna,
- imenuje in razrešuje člane nadzornega odbora, občinske volilne komisije ter člane komisij in odborov občinskega sveta, nadzoruje delo župana, podžupana, in občinske uprave glede izvrševanja odločitev občinskega sveta,
- imenuje predstavnike občine v drugih pravnih osebah,
- imenuje in daje soglasja in mnenja k imenovanjem poslovnih organov drugih pravnih oseb,
- odloča o ravnanju z občinskimi premoženjem, če ni z zakonom določeno drugače,
- izvršuje ustanoviteljske pravice, v kolikor niso prenesene na drugi organ občine, v skladu z zakonom,
- odloča o drugih zadevah, ki jih določa zakon in ta statut ali drug predpis občine.

(3) Občinski svet lahko prenese posamezno pristojnost na drugi organ, če je tako določeno s predpisi.

### 19. člen

(funkcija člana občinskega sveta)

(1) Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

(2) Nezdržljivost funkcije člana občinskega sveta z opravljanjem druge funkcije ali dela določa zakon.

(3) Član občinskega sveta, ki je imenovan za podžupana, opravlja funkcijo člana občinskega sveta in funkcijo podžupana hkrati. Podžupan, ki v primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravlja funkcijo župana, v tem času ne opravlja funkcije člana občinskega sveta.

### 20. člen

(župan)

(1) Župan predstavlja občinski svet ter sklicuje in vodi njegove seje, nima pa pravice glasovanja.

(2) Nezdržljivost funkcije župana z opravljanjem druge funkcije ali dela določa zakon.

(3) Za vodenje seje občinskega sveta lahko župan pooblasti podžupana ali drugega člana občinskega sveta. Če je župan odstoten ali zadržan, vodi sejo podžupan.

(4) Če nastopijo razlogi, zaradi katerih župan, podžupan oziroma pooblaščen član občinskega sveta ne more voditi že sklicane seje, jo brez posebnega pooblastila vodi najstarejši navzoči član občinskega sveta.

(5) Župan sklicuje sejo občinskega sveta v skladu z določbami tega statuta in poslovnika občinskega sveta v skladu s programom dela občinskega sveta ter glede na potrebe odločanja na občinskem svetu, mora pa jih sklicati najmanj štirikrat letno. Podžupan lahko opravi sklic seje le na podlagi posamičnega pooblastila župana.

(6) Župan mora sklicati sejo občinskega sveta, če to zahteva najmanj četrtina članov občinskega sveta, seja pa mora biti v 15 dneh po tem, ko je bila podana pisna zahteva za sklic seje, ki je vsebovala predlog dnevnega reda in nujno potrebno gradivo. Župan mora dati na dnevni red seje predlagane točke. Predlagan dnevni red pa lahko dopolni še z novimi točkami. Če seja občinskega sveta ni sklicana v roku sedem dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skličejo člani občinskega sveta, ki so zahtevo podali. Župan in občinska uprava so dolžni zagotoviti pogoje za vodenje in izvedbo seje.

#### 21. člen

(organizacijsko in administrativno delo za potrebe občinskega sveta)

Strokovno pripravo gradiv, organizacijsko in administrativno delo za potrebe občinskega sveta ter pomoč pri pripravi in vodenju sej občinskega sveta ter njegovih komisij in odborov zagotavlja občinska uprava.

#### 22. člen

(seje občinskega sveta)

(1) Občinski svet dela in odloča na sejah.

(2) Dnevni red seje občinskega sveta predlaga župan. Podžupan predlaga dnevni red seje, kadar je v skladu s tem statutom sklicatelj seje.

(3) Vsak član občinskega sveta lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

(4) Župan mora predloge komisij in odborov občinskega sveta ter predloge članov občinskega sveta iz prejšnjega odstavka dati na dnevni red, ko so pripravljeni tako, kot je določeno v poslovniku občinskega sveta.

(5) O sprejemu dnevnega reda odloča občinski svet na začetku seje.

(6) Na vsaki redni seji občinskega sveta mora biti predvidena točka za vprašanja in pobude, ki jih postavljajo člani sveta. Na vprašanja in pobude lahko župan in občinska uprava odgovarjata na sami seji, lahko pa pripravita pisne odgovore za naslednjo sejo.

(7) Vabilo z gradivom za sejo občinskega sveta prejmejo: župan, podžupan, člani občinskega sveta, predsednik nadzornega odbora, direktor občinske uprave in vodje notranjih organizacijskih enot občinske uprave ter predsedniki svetov krajevnih skupnosti. O sklicu seje se obvesti organ skupne občinske uprave, politične stranke, zastopane v občinskem svetu, medije, ki so prisotni na območju občine, Upravno enoto Ajdovščina, Občino Vipava ter druge občine soustanoviteljice skupnih organov in pravnih oseb. Vabilo z gradivom za sejo občinskega sveta se objavi v katalogu informacij javnega značaja občine na spletni strani občine.

(8) Predsednik nadzornega odbora občine, predsedniki komisij in odborov občinskega sveta, direktor občinske uprave in vodja organa skupne občinske uprave so se dolžni udeležiti seje občinskega sveta in odgovarjati na vprašanja članov občinskega sveta, kadar se obravnavajo vprašanja iz njihove pristojnosti oziroma njihovega področja dela.

#### 23. člen

(odločanje članov občinskega sveta)

(1) Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov. Občinski svet sprejema odločitve z večino opredeljenih glasov navzočih članov, razen če zakon določa drugačno večino.

(2) Občinski svet sprejema odločitve z javnim glasovanjem. Tajno se glasuje v primeru, ko je tako določeno z zakonom ali če tako sklene občinski svet.

(3) Način dela in odločanja, razmerja do drugih občinskih organov ter druga vprašanja delovanja občinskega sveta se določijo s poslovníkom občinskega sveta, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino navzočih članov.

(4) Odločitve občinskega sveta izvršujeta župan in občinska uprava. Za njihovo izvrševanje je odgovoren župan.

(5) Župan in direktor občinske uprave o izvrševanju odločitev občinskega sveta poročata občinskemu svetu praviloma na vsaki redni seji.

#### 24. člen

(predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta)

Predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta določa zakon.

#### 25. člen

(delovna telesa občinskega sveta)

(1) Občinski svet ima komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

(2) Občinski svet lahko ustanovi eno ali več komisij in odborov kot svoja stalna ali občasna delovna telesa.

(3) Organizacijo, delovno področje in način imenovanja stalnih delovnih teles občinskega sveta določa poslovnik občinskega sveta.

(4) Občasna delovna telesa ustanovi občinski svet s sklepom, s katerim določi njihovo sestavo in naloge.

#### 26. člen

(komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja)

(1) Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občine Ajdovščina ima pet članov, ki jih občinski svet imenuje izmed svojih članov, praviloma na svoji prvi seji.

(2) Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja opravlja zlasti naslednje naloge:

– obravnava in daje svetu mnenja ter predloge odločitev glede sprejema aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine s področja mandatnih vprašanj, volitev, imenovanj in drugih področij dela komisije,

– občinskemu svetu predlaga kandidate za člane delovnih teles sveta in za člane drugih organov ali delovnih teles, ki jih imenuje svet,

– občinskemu svetu pripravi predlog za podelitev občinskih priznanj,

– občinskemu svetu ali županu daje pobude oziroma predloge odločitev v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini, ki so v pristojnosti občinskega sveta,

– obravnava vse druge predloge in vprašanja v zvezi z volitvami, imenovanji in prenehanji mandata, ki so v pristojnosti občinskega sveta, in daje občinskemu svetu ustrezne predloge,

– pripravlja predloge odločitev občinskega sveta v zvezi s plačili za opravljanje funkcije in drugimi prejemki občinskih funkcionarjev, članov občinskih organov in delovnih teles ter drugih organov,

– pripravlja predloge odločitev v zvezi s svetniškimi skupinami,

– opravlja naloge po zakonu, ki ureja preprečevanje korupcije,

– opravlja naloge po zakonu, ki ureja lokalne volitve,



– izdaja akte v zvezi s pravicami in obveznostmi funkcionarjev,  
– obravnava in daje svetu mnenja ter predloge odločitev, ki se nanašajo na organizacijo občinske uprave,  
– opravlja druge naloge iz svoje pristojnosti in naloge po naročilu občinskega sveta,  
– opravlja druge naloge na podlagi zakona, ali drugega pravnega akta.

(3) Naloge iz druge, tretje, četrte in pete alineje drugega odstavka tega člena, ki se nanašajo na volitve, imenovanja, mandatna vprašanja, prenehanje mandatov in podelitev občinskih priznanj, opravlja Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja po postopku, določenem s poslovnikom občinskega sveta.

#### 27. člen

(stalna in občasna delovna telesa občinskega sveta)

(1) Občinski svet lahko ustanovi eno ali več komisij in odborov kot svoja stalna ali občasna delovna telesa.

(2) Stalna delovna telesa občinskega sveta so:

- Statutarno pravna komisija,
- Komisija za vloge in pobude občanov,
- Odbor za finance in premoženjske zadeve,
- Odbor za gospodarstvo in gospodarske javne službe,
- Odbor za okolje in prostor,
- Odbor za družbene zadeve,
- Komisija za kmetijstvo.

(3) Komisije in odbori občinskega sveta štejejo tri do sedem članov. Delovno področje in število članov posameznega delovnega telesa občinskega sveta se določi s poslovnikom občinskega sveta.

#### 28. člen

(imenovanje članov delovnih teles občinskega sveta)

(1) Člane komisij in odborov občinskega sveta imenuje občinski svet izmed svojih članov in največ polovico članov izmed drugih občanov. Predlog kandidatov za člane pripravi Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

(2) Delo komisije ali odbora občinskega sveta vodi predsednik. Predsednik je član občinskega sveta.

(3) Nezdržljivost članstva v komisiji ali odboru občinskega sveta z opravljanjem druge funkcije ali dela določa zakon.

(4) Mandat članov komisij in odborov občinskega sveta konča istočasno kot mandat članov občinskega sveta.

#### 29. člen

(pristojnosti delovnih teles občinskega sveta)

(1) Delovna telesa občinskega sveta v okviru svojega delovnega področja, določenega s poslovnikom občinskega sveta, obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.

(2) Delovna telesa občinskega sveta lahko predlagajo občinskemu svetu v sprejem splošne in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

#### 30. člen

(razrešitev članov delovnih teles občinskega sveta)

Občinski svet lahko na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občine Ajdovščina razreši predsednika, posameznega člana delovnega telesa občinskega sveta ali delovno telo v celoti. Predlog za razrešitev lahko poda vsak član občinskega sveta. Predlog novih kandidatov za člane delovnih teles občinskega sveta pripravi Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja do prve naslednje seje občinskega sveta, lahko pa ga poda že na isti seji. Če je razrešena Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, novo komisijo imenuje občinski svet izmed svojih članov brez mnenja delovnega telesa občinskega sveta.

### 3.3. Župan

#### 31. člen

(župan)

(1) Župana volijo volivci na neposrednih in tajnih volitvah. Volitve župana se opravijo v skladu z zakonom.

(2) Mandatna doba župana traja 4 leta.

(3) Novoizvoljeni župan nastopi mandat, ko občinski svet na svoji prvi seji po izvolitvi članov občinskega sveta na podlagi potrjena občinske volilne komisije o izvolitvi župana ugotovi, da ni bilo pritožb drugih kandidatov ali predstavnikov kandidatur za župana. Če so takšne pritožbe bile, novoizvoljeni župan nastopi mandat, če jim občinski svet ne ugodí.

(4) Kadar občinski svet pritožbam iz prejšnjega odstavka ugodí, do dokončne odločitve o izvolitvi župana tekoče naloge iz pristojnosti župana opravlja najstarejši član občinskega sveta.

(5) Župan svojo funkcijo opravlja nepoklicno, lahko pa se odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno. O svoji odločitvi župan obvesti občinski svet.

#### 32. člen

(pristojnosti župana)

(1) Župan predstavlja in zastopa občino. Župan predstavlja občinski svet, ga sklicuje in vodi seje občinskega sveta, nima pa pravice glasovanja.

(2) Poleg tega župan predvsem:

– predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta,

– izvršuje občinski proračun ter pooblašča druge osebe za izvajanje posameznih nalog izvrševanja občinskega proračuna,

– skrbi za izvajanje splošnih aktov občine in drugih odločitev občinskega sveta,

– odloča o ravnanju s premoženjem ter o pridobitvi nepremičnega premoženja občine, če zakon ali predpis občine ne določa drugače,

– skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih splošnih aktov občine,

– predlaga ustanovitev občinske uprave in skupne občinske uprave ter ureditev njunega delovnega področja, predlaga naloge in notranjo organizacijo občinske uprave,

– določa sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi, odloča o imenovanju javnih uslužbencev v nazive ter o sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi in odloča o drugih pravicah in obveznostih javnih uslužbencev iz delovnega razmerja,

– imenuje in razrešuje direktorja občinske uprave in vodjo organa skupne občinske uprave skupaj z drugimi župani občin ustanoviteljic,

– usmerja in nadzoruje delo občinske uprave in organov skupne občinske uprave,

– opravlja druge naloge, ki jih določa zakon in ta statut.

(3) Župan se lahko udeleži seje delovnega telesa občinskega sveta ter na njej razpravlja, nima pa pravice glasovanja, seje nadzornega odbora ali občinske volilne komisije pa se lahko udeleži le, če je na sejo povabljen.

#### 33. člen

(zadržanje objave splošnega akta)

(1) Župan zadrži objavo splošnega akta občine, če meni, da je neustaven ali nezakonit, in predlaga občinskemu svetu, da o njem ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.

(2) Če občinski svet vztraja pri svoji odločitvi, se splošni akt objavi, župan pa lahko vloži pri ustavnem sodišču zahtevo za oceno njegove skladnosti z ustavo in zakonom.

(3) Župan zadrži izvajanje odločitve občinskega sveta, če meni, da je nezakonita ali je v nasprotju s statutom ali drugim splošnim aktom občine, in predlaga občinskemu svetu, da o



njej ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.

(4) Ob zadržanju izvajanja odločitve občinskega sveta župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonnost take odločitve. Če občinski svet ponovno sprejme enako odločitev, lahko župan začne postopek pri upravnem sodišču.

(5) Če se odločitev občinskega sveta nanaša na zadevo, ki je z zakonom prenesena v opravljanje občini, župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonnost oziroma neprimernost take odločitve.

### 34. člen

(naloge župana na področju zaščite in reševanja)

Župan opravlja z zakonom predpisane naloge na področju zaščite in reševanja, predvsem pa:

- skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in uresničevanje zaščitnih ukrepov ter za odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,
- imenuje poveljnika in štab civilne zaščite občine ter poverjenike za civilno zaščito,
- sprejme načrt zaščite in reševanja,
- vodi zaščito, reševanje in pomoč,
- določi organizacije, ki opravljajo javno službo oziroma naloge zaščite, reševanja in pomoči ter organizacije, ki morajo izdelati načrte zaščite in reševanja,
- ugotavlja in razglša stopnjo požarne ogroženosti v naravnem okolju na območju občine,
- sprejema akte in ukrepe v vojnem stanju, če se občinski svet ne more sestati,
- v primeru nastale nevarnosti odredi evakuacijo ogroženih in prizadetih prebivalcev,
- predlaga pristojnemu organu razporeditev državljanov na delovno dolžnost, dolžnost v civilni zaščiti ter materialno dolžnost.

### 35. člen

(nujni ukrepi)

V primeru razmer, v katerih bi bilo lahko v večjem obsegu ogroženo življenje in premoženje občanov, pa se občinski svet ne more pravočasno sestati, lahko župan sprejme začasne nujne ukrepe. Te mora predložiti v potrditev občinskemu svetu takoj, ko se ta lahko sestane.

### 36. člen

(podžupan občine)

(1) Za pomoč pri opravljanju nalog župana ima občina največ tri podžupane. Podžupane izmed članov občinskega sveta imenuje in razrešuje župan.

(2) Na prvi seji občinskega sveta po imenovanju podžupana oziroma podžupanov, župan o imenovanju obvesti občinski svet, pri čemer ga seznani tudi s pooblastili, ki jih je dal posameznemu podžupanu ter nalogami, pri katerih mu pomagajo.

(3) Podžupan pomaga županu pri njegovem delu ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga župan pooblasti.

(4) V soglasju z županom se lahko podžupan odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno.

### 37. člen

(nadomeščanje župana in opravljanje funkcije župana)

(1) Podžupan nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. Če ima občina dva ali več podžupanov, župan določi, kateri podžupan ga nadomešča v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti, če ga ne določi, pa ga nadomešča najstarejši podžupan. V času nadomeščanja opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za katere ga župan pooblasti.

(2) Kadar nastopijo razlogi, da tako župan kot tudi podžupan, oziroma nobeden izmed podžupanov, ne more opravljati svoje funkcije, nadomešča župana član občinskega sveta, ki ga določi župan, če ga ne določi, pa najstarejši član občinskega sveta. V času nadomeščanja opravlja član občinskega sveta tekoče naloge iz pristojnosti župana.

(3) V primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravlja podžupan funkcijo župana do nastopa mandata novooizvoljenega župana. Če ima občina dva ali tri podžupane pa to funkcijo opravlja tisti podžupan, ki ga določi župan, razen če je župan razrešen. Če župan ne določi, kateri podžupan začasno opravlja funkcijo župana, oziroma če je razrešen, odloči občinski svet, kateri izmed članov občinskega sveta opravlja to funkcijo. Podžupan, ki opravlja funkcijo župana, v tem času ne opravlja funkcije člana občinskega sveta.

### 38. člen

(komisije in drugi strokovni organi občine)

(1) Če je tako določeno v zakonu ali drugem predpisu, lahko tudi župan imenuje komisije in druge strokovne organe občine.

(2) Župan lahko tudi na svojo pobudo imenuje komisije in druga delovna telesa kot strokovna in posvetovalna telesa za proučevanje posameznih zadev iz svoje pristojnosti.

### 39. člen

(predčasno prenehanje mandata župana in podžupana)

(1) Predčasno prenehanje mandata župana in podžupana določa zakon.

(2) Podžupanu preneha mandat podžupana s prenehanjem mandata člana občinskega sveta.

(3) Podžupanu preneha mandat podžupana, če ga župan razreši ali z izvolitvijo novega župana, če je prejšnjemu predčasno prenehal mandat. Prenehanje mandata podžupana zaradi razrešitve ali izvolitve novega župana ne vpliva na njegov mandat člana občinskega sveta.

## 3.4. Nadzorni odbor občine

### 40. člen

(pristojnosti in naloge nadzornega odbora)

(1) Nadzorni odbor občine je najvišji organ nadzora javne porabe v občini.

(2) Nadzorni odbor ima v skladu z zakonom naslednje pristojnosti:

- opravlja nadzor nad ravnanjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotnost porabe proračunskih sredstev,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

(3) Nadzorni odbor pri izvajanju nalog iz svoje pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave in skupne občinske uprave, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih porabnikov proračunskih sredstev in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe proračunskih sredstev.

### 41. člen

(imenovanje in razrešitev članov nadzornega odbora)

(1) Nadzorni odbor ima 5 članov. Člane nadzornega odbora imenuje občinski svet izmed občanov najkasneje v 45 dneh po svoji prvi seji. Člani nadzornega odbora morajo imeti najmanj V. stopnjo strokovne izobrazbe in izkušnje s finančno-računovodskega ali pravnega področja. Najmanj trije člani morajo imeti strokovno usposobljenost in delovne izkušnje iz finančno računovodskega področja. Najmanj trije člani morajo imeti najmanj visoko strokovno izobrazbo. Predlog kandidatov za člane

nadzornega odbora predlaga občinskemu svetu komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

(2) Nezdržljivost članstva v nadzornem odboru z opravljanjem druge funkcije ali dela določa zakon.

(3) Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve oziroma z dnem poteka mandata članom občinskega sveta, ki je nadzorni odbor imenoval. Za predčasno razrešitev člana nadzornega odbora se primerno uporabljajo razlogi za predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta. Razrešitev opravi občinski svet na predlog nadzornega odbora. Občinski svet imenuje novega člana na svoji prvi naslednji seji po razrešitvi. Roki iz tega odstavka in iz prvega odstavka 42. člena tega statuta, veljajo tudi v primeru razrešitve celotnega nadzornega odbora.

(4) Članu nadzornega odbora preneha članstvo v nadzornem odboru tudi v primeru odstopa, in sicer z dnem, ko je podal odstopno izjavo komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

#### 42. člen

(konstituiranje nadzornega odbora)

(1) Prvo sejo nadzornega odbora občine po imenovanju skliče župan. Nadzorni odbor se konstituira najkasneje v 30 dneh po imenovanju njegovih članov na občinskem svetu, če je na prvi seji navzočih večina članov.

(2) Člani nadzornega odbora izvolijo izmed sebe predsednika nadzornega odbora.

(3) Predsednik predstavlja nadzorni odbor, sklicuje in vodi njegove seje.

(4) Nadzorni odbor dela in sprejema odločitve na seji, na kateri je navzočih večina članov nadzornega odbora, z večino opredeljenih glasov navzočih članov.

(5) Sedež nadzornega odbora je na sedežu Občine Ajdovščina. Nadzorni odbor za seje uporablja prostore občine.

(6) Nadzorni odbor za svoja pisanja uporablja svoj žig.

#### 43. člen

(program dela nadzornega odbora)

(1) Nadzorni odbor samostojno določa svoj program dela, ki vsebuje letni nadzorni program in predlog finančnega načrta, ki ju v času priprave proračuna za naslednje leto predloži županu. V program dela lahko vključi tudi nadzore, ki jih predlagajo organi občine in občani. Letni nadzorni program vsebuje najmanj: navedbo oseb, ki bodo nadzorovane, predmet in obseg nadzora, cilje nadzora, osebe, ki bodo nadzor izvedle in predvideno porabo časa za nadzor.

(2) Nadzorni odbor lahko začne postopek nadzora le, če je tak nadzor določen v nadzornem programu. Če nadzorni odbor želi izvesti nadzor, ki ni vključen v nadzorni program, mora najprej dopolniti nadzorni program. Dopolnitev nadzornega programa posreduje županu. Enako velja za spremembo nadzornega programa. Dopolnitev in sprememba nadzornega programa mora biti obrazložena.

(3) Župan, občinski svet, drugi organi občine, sveti krajevnih skupnosti, organi uporabnikov občinskih proračunskih sredstev in druge osebe morajo sodelovati z nadzornim odborom.

(4) Predsednik ali od njega pooblaščen član nadzornega odbora se mora udeležiti seje občinskega sveta, ko ta obravnava predlog proračuna in druge zadeve, za katere nadzorni odbor oceni, da so pomembne za njegovo delo.

#### 44. člen

(pričetek postopka nadzora)

(1) Nadzorni odbor pred nadzorom obvesti o nadzoru župana in odgovorno osebo uporabnika proračuna. Sklep o izvedbi nadzora mora vsebovati opredelitev vsebine nadzora, časa in kraja nadzora in navedbo nadzorovane osebe.

(2) V postopku nadzora so odgovorni in nadzorovane osebe dolžni nadzornemu odboru predložiti vso potrebno dokumentacijo, sodelovati v postopku nadzora, odgovoriti na ugotovitve in dajati pojasnila.

#### 45. člen

(poročilo nadzornega odbora)

(1) Za posamezen nadzor je pristojen član nadzornega odbora, ki je določen v letnem nadzornem programu (v nadaljevanju: nadzornik). Nadzornik pripravi osnutek poročila o nadzoru, in ga zaradi sklica seje posreduje predsedniku nadzornega odbora. Osnutek poročila o nadzoru mora vsebovati enake sestavine kot poročilo o nadzoru.

(2) Osnutek poročila obravnava nadzorni odbor na seji. Vsak član se mora o osnutku poročila izjaviti, na koncu izjavo poda še predsednik nadzornega odbora. Po podanih izjavah nadzorni odbor sprejme osnutek poročila o nadzoru.

(3) Če osnutek poročila o nadzoru ni sprejet, je dolžan nadzorni odbor sprejeti usmeritve za njegovo spremembo ali dopolnitev. Usmeritve mora nadzornik upoštevati in osnutek poročila o nadzoru dopolniti.

(4) Osnutek poročila o nadzoru podpišeta predsednik nadzornega odbora in nadzornik.

#### 46. člen

(odzivno poročilo)

(1) Nadzorni odbor pošlje nadzorovani osebi osnutek poročila o nadzoru najpozneje v roku osmih dni po sprejemu. Nadzorovana oseba ima pravico v roku petnajstih dni od prejema osnutka poročila o nadzoru odgovoriti na posamezne navedbe (odzivno poročilo). Odzivno poročilo vsebuje mnenja, pripombe in pojasnila nadzorovanega organa za vsako posamezno ugotovitev iz osnutka poročila, pri kateri se ugotovijo kršitve predpisov. Če nadzorovani organ razpolaga z listinskimi dokazi, jih priloži odzivnemu poročilu.

(2) Po preteku roka iz prejšnjega odstavka sprejme nadzorni odbor poročilo o nadzoru, ki ga pošlje nadzorovani osebi, občinskemu svetu in županu, po potrebi pa tudi računskemu sodišču in pristojnemu ministrstvu.

#### 47. člen

(vsebina poročila nadzornega odbora)

(1) Poročilo o nadzoru mora vsebovati obvezne sestavine v skladu z zakonom in pravilnikom o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine, ki ga izda pristojni minister.

(2) V ugotovitvah se navede popolno in verodostojno dejansko stanje, ki je bilo ugotovljeno v nadzoru in na katerem temeljijo ocene, mnenje, priporočila oziroma predlogi.

(3) Z ocenami nadzorni odbor presodi, kateri predpisi so bili kršeni (pravilnost poslovanja) in/ali je bilo poslovanje nadzorovane osebe smotno glede na ugotovitve in ocene v nadzoru.

(4) V mnenju se ugotovi, ali je bilo poslovanje nadzorovane osebe pravilno in/ali smotno.

(5) Priporočila vsebujejo predloge za izboljšanje pravilnosti poslovanja oziroma smotnosti (za gospodarnejšo, učinkovitejšo in uspešnejšo porabo sredstev javnih financ). S priporočili oziroma predlogi nadzorni odbor praviloma svetuje, kako nadzorovana oseba izboljša poslovanje, tako da nakaže poti za izboljšanje.

#### 48. člen

(postopanje nadzornega odbora)

(1) Če nadzorni odbor ugotovi hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine, ki so opredeljene v poslovniku nadzornega odbora, mora o teh kršitvah v petnajstih dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in Računsko sodišče Republike Slovenije.

(2) V primeru, da nadzorni odbor ugotovi, da obstaja utemeljen sum, da je nadzorovana oseba ali odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, je dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu pregona.

#### 49. člen

(obrnava poročila nadzornega odbora)

Nadzorovane osebe so dolžne spoštovati mnenja, priporočila in predloge nadzornega odbora. Občinski svet, župan in

organi porabnikov občinskih proračunskih sredstev so dolžni obravnavati poročila nadzornega odbora in v skladu s svojimi pristojnostmi upoštevati priporočila in predloge nadzornega odbora.

#### 50. člen

(letno poročilo o delu in porabi sredstev nadzornega odbora)

Nadzorni odbor mora županu in občinskemu svetu predložiti pisno letno poročilo o delu in porabi sredstev in najmanj enkrat na leto, najkasneje do konca meseca marca, poročati o svojem delu ter ju seznaniti s pomembnimi ugotovitvami s področja svojega dela in predlagati rešitve za izboljšanje poslovanja.

#### 51. člen

(javnost dela nadzornega odbora)

(1) Nadzorni odbor lahko odloči, da se javnost dela omeji ali izključi, če to zahtevajo razlogi varovanja osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe, zaupne narave oziroma so tajni.

(2) Nadzorni odbor lahko odloči, da se iz letnega poročila o njegovem delu in posameznega poročila o nadzoru, ki se javno objavi, izločijo podatki, če so podani razlogi, ki jih zakon, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, določa kot razloge, zaradi katerih je mogoče zavrniti zahtevo za informacijo javnega značaja.

(3) Način zagotavljanja javnosti dela in način omejitve javnosti dela nadzornega odbora določa poslovnik nadzornega odbora.

(4) Za obveščanje javnosti o delu nadzornega odbora je pristojen predsednik nadzornega odbora, oziroma oseba, ki jo pooblasti.

#### 52. člen

(strokovna in administrativna pomoč za delo nadzornega odbora)

(1) Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavljata župan in občinska uprava.

(2) Župan določi javnega uslužbenca v občinski upravi, ki pomaga pri pripravi in vodenju sej ter pisanju in odpravi zapisnikov ter drugih pisanj nadzornega odbora, skrbi za arhiviranje gradiva, sprejemanje in urejanje pošte ter za opravljanje drugih opravil, potrebnih za nemoteno administrativna tehnična dela nadzornega odbora. Predsednik nadzornega odbora se lahko zaradi obstoja upravičenih razlogov dogovori z županom za zamenjavo tega javnega uslužbenca. Nadzorni odbor se lahko odloči, da bo določena opravila opravljal brez pomoči občinske uprave.

(3) Strokovno pomoč lahko nudijo nadzornemu odboru javni uslužbenci, zaposleni v občinski upravi ali zunanji strokovnjaki, notranji revizorji in drugi. Za posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko poda izvid in mnenje izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet.

#### 53. člen

(sredstva za delo nadzornega odbora)

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu na posebni proračunski postavki, na podlagi letnega nadzornega programa in finančnega načrta nadzornega odbora.

#### 54. člen

(plačilo za opravljanje dela članov nadzornega odbora)

(1) Predsednik in člani nadzornega odbora imajo pravico do plačila za opravljanje dela v skladu s pravilnikom občinskega sveta, ki ureja plače in druge prejemke občinskih funkcio-

narjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov ter povračila stroškov.

(2) Izvedencu in drugim strokovnjakom pripada plačilo, ki se določi s pogodbo, ki jo sklene župan. Za delo izvedenca se plačilo določi na podlagi pravilnika o tarifi za sodne izvedence.

#### 55. člen

(poslovnik o delu nadzornega odbora)

Nadzorni odbor podrobneje uredi svoje delo s poslovnikom, ki ga sprejme z večino glasov vseh članov.

### 4. DRUGI ORGANI OBČINE

#### 56. člen

(drugi organi občine)

Organizacijo, delovno področje ter sestavo organov, ki jih mora občina imeti v skladu s posebnimi zakoni, ki urejajo naloge občine na posameznih področjih javne uprave, določi župan oziroma občinski svet na podlagi zakona s sklepom o ustanovitvi in imenovanju članov posameznega organa.

#### 57. člen

(poveljnik in štab civilne zaščite)

(1) Občina ima poveljnika in štab civilne zaščite občine, ki izvajata operativno strokovno vodenje civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč v skladu s sprejetimi načrti.

(2) Poveljnik in poverjeniki za civilno zaščito so za svoje delo odgovorni županu.

### 5. OŽJI DELI OBČINE – KRAJEVNE SKUPNOSTI

#### 58. člen

(krajevne skupnosti)

(1) Zaradi zadovoljevanja posebnih skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij so v občini kot ožji deli občine ustanovljene krajevne skupnosti. Krajevne skupnosti so del občine v teritorialnem, funkcionalnem, organizacijskem, premoženjsko-finančnem in pravnem smislu.

(2) Pobudo za ustanovitev nove krajevne skupnosti, njeno ukinitve ali spremembo njenega območja ali imena, lahko da zbor občanov krajevne skupnosti ali najmanj pet odstotkov volivcev s tega območja po postopku in na način, ki je določen s tem statutom za ljudsko iniciativo.

(3) Krajevne skupnosti ustanovi, ukine ali spremeni njihovo območje ali ime, občinski svet s statutom po poprej ugotovljeni volji prebivalcev o imenu in/ali območju skupnosti. Volja prebivalcev se ugotovi na zborih občanov, ki jih skliče župan za posamezno območje, kjer naj bi se ustanovila ali ukinita krajevna skupnost, oziroma naj bi se spremenilo njeno območje.

#### 59. člen

(pristojnosti krajevnih skupnosti)

Krajevne skupnosti sodelujejo pri opravljanju javnih zadev v občini, in sicer:

- dajejo predloge in sodelujejo pri pripravi razvojnih programov na področju javne infrastrukture na svojem območju,
- opravljajo tekoče vzdrževanje objektov in naprav, s katerimi upravljajo,
- obveščajo upravljavce javne infrastrukture o napakah na javni infrastrukturi,
- dajejo predloge za sanacijo divjih odlagališč komunalnih odpadkov in sodelujejo pri njihovi sanaciji,
- dajejo predloge za ureditev in olepšanje kraja v smislu ureditve in vzdrževanja javnih površin ter pri tem sodelujejo,
- pomagajo pri pridobivanju soglasij lastnikov zemljišč s področja javnih služb in drugih investicij v javnem interesu z območja krajevne skupnosti,

- dajejo mnenje k predlogu o razpolaganju s premoženjem občine, ki je krajevni skupnosti dano v uporabo oziroma upravljanje za opravljanje njihovih nalog,
- upravljajo s svojim premoženjem,
- s premoženjem, ki ga od občine prejmejo v upravljanje ravna kot dober gospodar,
- dajejo predloge za dodatno prometno ureditev (prometna signalizacija, ureditev dovozov in izvozov, omejitve hitrosti ipd.),
- oblikujejo predloge za spremembo prostorskih aktov občine ter jih posredujejo pristojnemu organu občine,
- sodelujejo v postopku priprave prostorskih aktov občine z dajanjem pripomb in predlogov na osnutke prostorskih aktov,
- sodelujejo pri pripravi finančnih načrtov krajevnih skupnosti in skrbijo za njihovo realizacijo,
- sodelujejo v postopku izvajanja participativnega proračuna na podlagi aktov organov občine,
- sodelujejo v postopku sprejemanja predpisov, ki lahko pomembneje vplivajo na njihovo področje dela, z dajanjem mnenj in pripomb na osnutke predpisov,
- seznanjajo pristojne organe občine s problemi in potrebami prebivalcev krajevne skupnosti ter po potrebi sodelujejo pri njihovem reševanju,
- sodelujejo pri organizaciji, oziroma organizirajo kulturne, športne in druge prireditve,
- spremljajo nevarnosti na svojem območju in o tem obveščajo štab za civilno zaščito ter po potrebi prebivalstvo in sodelujejo pri ostalih nalogah s področja zaščite in reševanja,
- sodelujejo s socialnimi, zdravstvenimi in podobnimi službami pri nudenju pomoči ljudem v stiski na svojem območju,
- pospešujejo vzgojno-izobraževalne, športno-rekreativne, društvene, turistične, kulturne in druge dejavnosti na svojem območju,
- sodelujejo z občinsko volilno komisijo pri izvedbi volitev in referendumov,
- skrbijo za ohranjanje krajevnih tradicij in za promocijo kraja,
- opravljajo druge naloge, v skladu z zakonom, s tem statutom ali drugim aktom organov občine.

#### 60. člen

(status krajevnih skupnosti)

- (1) Krajevna skupnost je pravna oseba javnega prava v okviru nalog, ki jih opravlja samostojno, v skladu s tem statutom.
- (2) Krajevna skupnost nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun. Pravni posli, ki jih sklene krajevna skupnost brez soglasja župana, so nični, vendar lahko predpis občine, ki je potreben za izvršitev proračuna določi, kateri pravni posli in v kakšni višini so ti pravni posli, ki jih sklene krajevna skupnost, veljavni brez predhodnega soglasja župana.
- (3) Krajevna skupnost odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem. Občina subsidiarno odgovarja za obveznosti krajevne skupnosti. Za finančne obveznosti krajevne skupnosti, ki niso zajete v proračunu občine, občina ne odgovarja.
- (4) Krajevno skupnost zastopa predsednik sveta krajevne skupnosti.

#### 61. člen

(svet krajevne skupnosti)

- (1) Organ krajevne skupnosti je svet, ki ga izvolijo volivci s stalnim prebivališčem na območju krajevne skupnosti. Način izvolitve članov sveta določa zakon.
- (2) Nezdružljivost članstva v svetih krajevnih skupnosti iz drugega odstavka 5. člena tega statuta z opravljanjem druge funkcije ali dela določa zakon.
- (3) Število članov sveta krajevne skupnosti in volilne enote za volitve članov sveta krajevne skupnosti določi občinski svet z odlokom.
- (4) Volitve v svet krajevne skupnosti razpiše župan.

(5) Mandat članov sveta krajevne skupnosti se začne in konča istočasno kot mandat članov občinskega sveta.

(6) Za predčasno prenehanje mandata člana sveta krajevne skupnosti se smiselno uporablja razloge in postopek, ki je za predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta določen z zakonom.

#### 62. člen

(sklic prve seje sveta krajevne skupnosti)

Prvo sejo sveta krajevne skupnosti skliče dosednji predsednik sveta krajevne skupnosti najkasneje dvajset dni po izvolitvi članov sveta krajevne skupnosti. Če prve seje ne skliče dosednji predsednik sveta krajevne skupnosti, jo mora sklicati župan. Svet je konstituiran, ko so potrjeni mandati več kot polovici njegovih članov. Za potrditev mandatov in konstituiranje sveta se uporabljajo določbe statuta, ki veljajo za konstituiranje občinskega sveta.

#### 63. člen

(predsednik in podpredsednik sveta krajevne skupnosti)

- (1) Svet krajevne skupnosti ima predsednika, ki ga izmed sebe izvolijo člani sveta.
- (2) Predsednik sveta krajevne skupnosti zastopa in predstavlja krajevno skupnost, sklicuje in vodi seje njenega sveta ter opravlja druge naloge, ki mu jih določi svet krajevne skupnosti. Pravni posli, ki jih kot zastopnik krajevne skupnosti sklene predsednik njenega sveta, so veljavni le ob pisnem soglasju župana, razen, če je z veljavnim odlokom o proračunu občine drugače določeno.
- (3) Svet krajevne skupnosti na predlog predsednika izvoli podpredsednika. Podpredsednik nadomešča predsednika in opravlja naloge, ki mu jih določi predsednik.

#### 64. člen

(seje sveta krajevne skupnosti)

- (1) Svet krajevne skupnosti dela ter sprejema svoje odločitve na seji, na kateri je navzočih večina članov, z večino opredeljenih glasov navzočih članov.
- (2) Župan ima pravico biti navzoč na seji sveta krajevne skupnosti in razpravljati, vendar nima pravice glasovati.
- (3) Predsednik sveta krajevne skupnosti skliče svet krajevne skupnosti po potrebi. Predsednik mora sklicati svet krajevne skupnosti, če to zahteva župan ali najmanj polovica članov sveta krajevne skupnosti.
- (4) Za delovanje sveta krajevne skupnosti se uporabljajo določbe tega statuta in smiselno določbe poslovnika občinskega sveta v delu, kjer je določeno vodenje in potek sej, vzdrževanje reda na sejah, sklepčnost in odločanje na sejah, vsebina zapisnika sej ter javnost dela na sejah.

#### 65. člen

(naloge sveta krajevne skupnosti)

- (1) Svet krajevne skupnosti izvršuje naloge, ki so v skladu s tem statutom naloge krajevne skupnosti. Svet tudi:
  - obravnava vprašanja iz občinske pristojnosti, ki se nanašajo na območje krajevne skupnosti in njene prebivalce, ter oblikuje svoja stališča in mnenja,
  - daje pobude in predloge za sprejem odlokov in drugih splošnih aktov občine,
  - sprejema odločitve o uporabi sredstev krajevne skupnosti in o ravnanju ter gospodarjenju s premoženjem krajevne skupnosti v skladu z določili tega statuta in odloka o proračunu občine.
- (2) Stališča, mnenja, pobude in predlogi sveta krajevne skupnosti niso pogoj za izvrševanje nalog občine, za katere so pristojni občinski svet, župan ali občinska uprava in jih ne zavezujejo, razen če ni z odlokom občine določeno drugače. Kljub temu pa mora občinski svet pred odločanjem o zadevah, ki se nanašajo na interese prebivalcev posamezne krajevne skupnosti, predhodno pridobiti mnenje sveta te krajevne skupnosti.



(3) Svet krajevne skupnosti lahko za obravnavo posameznih vprašanj sklicuje zbor krajanov krajevne skupnosti. Za sklic in izvedbo zbora krajanov se smiselno uporabljajo določbe tega statuta, s katerimi je urejen zbor občanov.

#### 66. člen

(sodelovanje župana s predsedniki svetov krajevnih skupnosti)

Zaradi obravnave določenih skupnih vprašanj in nalog ter obravnave določenih zadev iz občinske pristojnosti župan najmanj enkrat letno skliče sestanek s predsedniki svetov krajevnih skupnosti.

#### 67. člen

(premoženje krajevne skupnosti)

(1) Krajevna skupnost ima lastno premoženje, ki ga sestavljajo nepremičnine, premičnine, denarna sredstva in pravice. Krajevna skupnost ne sme pridobivati lastnih nepremičnin s sredstvi proračuna občine.

(2) Krajevna skupnost mora s svojim premoženjem gospodariti kot dober gospodar. Za ravnanje s premoženjem krajevne skupnosti se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki urejajo ravnanje s premoženjem občine ter določbe tega statuta.

(3) Če krajevna skupnost preneha obstajati ali če ji preneha pravna subjektiviteta, preidejo vse njene pravice in obveznosti na občino.

#### 68. člen

(financiranje krajevnih skupnosti)

(1) Financiranje krajevnih skupnosti iz drugega odstavka 5. člena tega statuta ureja zakon.

(2) Kriteriji in merila za financiranje nalog in delovanja krajevnih skupnosti se določijo z odlokom.

(3) Občina ne prevzema finančnih obveznosti krajevne skupnosti, ki niso zajete v proračunu občine.

#### 69. člen

(razpustitev sveta krajevne skupnosti)

(1) Občinski svet lahko na predlog župana ali nadzornega odbora občine razpusti svet krajevne skupnosti in razpiše predčasne volitve:

– če se po najmanj trikratnem sklicu svet krajevne skupnosti ne sestane,

– če svet krajevne skupnosti ne izvršuje nalog, ki so mu v skladu s tem statutom zaupane oziroma jih izvršuje v nasprotju z zakonom, predpisi in splošnimi akti občine,

– če se ugotovi, da svet krajevne skupnosti očitno nezakonito razpolaga s sredstvi občanov, ali če sredstva, ki so krajevni skupnosti dodeljena iz občinskega proračuna, uporablja nenamensko.

Pred izdajo sklepa o razpustitvi sveta krajevne skupnosti mora občinski svet opozoriti svet krajevne skupnosti na njegovo nezakonito ravnanje ter mu predlagati, kako naj v primernem roku te nezakonitosti odpravi. Če svet krajevne skupnosti ravna v skladu z opozorilom, se postopek razpustitve ustavi.

(2) Občinski svet lahko s spremembo statuta ukine krajevno skupnost, če ugotovi, da svet krajevne skupnosti ne opravlja svojih nalog, da ni kandidatov za člane sveta oziroma da občani na njenem območju nimajo interesa za opravljanje nalog krajevne skupnosti v skladu s tem statutom.

### 6. NEPOSREDNO SODELOVANJE OBČANOV PRI ODLOČANJU V OBČINI

#### 70. člen

(neposredne oblike sodelovanja občanov pri odločanju v občini)

Oblike neposrednega sodelovanja občanov pri odločanju v občini so:

- zbor občanov,
- referendum,
- ljudska iniciativa.

#### 6.1. Zbor občanov

##### 71. člen

(zbor občanov)

(1) Občani na zboru občanov:

– obravnavajo pobude in predloge za spremembo območja občine, njenega imena ali sedeža ter dajejo pobude v zvezi s tem in oblikujejo mnenja,

– obravnavajo predloge in pobude za sodelovanje in povezovanje z drugimi občinami v širše samoupravne lokalne skupnosti,

– obravnavajo pobude in predloge za ustanovitev ali ukinitvev krajevnih skupnosti oziroma za spremembo njihovih območij ali imen,

– predlagajo, obravnavajo in oblikujejo stališča o spremembah območij naselij, imen naselij ter imen ulic,

– opravljajo naloge zborov volivcev v skladu z zakonom,

– dajejo predloge občinskemu organu v zvezi s pripravo programov razvoja občine, gospodarjenja s prostorom ter varovanja življenjskega okolja,

– oblikujejo stališča v zvezi z večjimi posegi v prostor, kot so gradnja energetskih objektov, odlagališč odpadkov in nevarnih stvari,

– obravnavajo in oblikujejo mnenja, stališča ter odločajo o zadevah, za katere je tako določeno z zakonom, s tem statutom ali odlokom občine ter o zadevah, za katere tako sklene občinski svet ali župan.

(2) Odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja zbora občanov so občinski organi, v katerih pristojnost posamezna zadeva spada, dolžni obravnavati in pri izvajanju svojih nalog upoštevati. Če pristojni občinski organ meni, da predlogov, pobud, stališč, mnenj in odločitev zbora občanov ni mogoče upoštevati, je občanom dolžan na primeren način in v primeren roku svoje mnenje predstaviti in utemeljiti.

##### 72. člen

(sklic zbora občanov)

(1) Zbor občanov se lahko skliče za vso občino ali za njen posamezen del.

(2) Zbor občanov skliče župan na lastno pobudo ali na pobudo občinskega sveta ali sveta krajevne skupnosti.

(3) Če se zbor občanov sklicuje za posamezno krajevno skupnost, za posamezno naselje ali zaselek, ga lahko v soglasju z županom skliče in vodi tudi predsednik sveta krajevne skupnosti.

(4) Župan mora sklicati zbor občanov, če je tako predpisano z zakonom ali statutom občine ali če tako zahteva najmanj pet odstotkov volivcev v občini. Zbor občanov za del občine pa se skliče na zahtevo najmanj pet odstotkov volivcev tega dela.

(5) Zahteva volivcev za sklic zbora občanov mora vsebovati pisno obrazložen predlog zadeve, ki naj jo zbor obravnava. Zahtevi je treba priložiti seznam volivcev, ki so zahtevo podprli. Seznam mora vsebovati ime in priimek volivca, datum rojstva in naslov stalnega prebivališča ter njihove podpise. Župan lahko zahtevo s sklepom zavrne, če ugotovi, da zahteve ni podprlo zadostno število volivcev. Sklep z obrazložitvijo se vroči pobudniku zahteve ali prvemu podpisaneemu volivcu na seznamu. Župan oziroma predsednik sveta krajevne skupnosti skliče zbor občanov najkasneje v tridesetih dneh po prejemu pravilno vložene zahteve.

##### 73. člen

(območje, kraj in čas sklica zbora občanov)

(1) Sklic zbora občanov mora vsebovati območje, za katerega se sklicuje zbor občanov, kraj in čas zbora občanov ter predlog dnevnega reda.

(2) Sklic zbora občanov je treba objaviti na krajevno običajen način.

#### 74. člen

(vodenje zbora občanov)

(1) Zbor občanov vodi župan, od njega pooblaščen podžupan, ali predsednik sveta krajevne skupnosti. Župan lahko zboru občanov predlaga imenovanje predsedstva zbora, ki naj zbor vodi.

(2) Zbor občanov veljavno sprejema svoje odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja, če na zboru sodeluje najmanj pet odstotkov volivcev z območja občine, za katero je zbor sklican. Odločitev zbora občanov je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so veljavno glasovali.

(3) Javni uslužbenec, ki ga določi direktor občinske uprave, ugotovi sklepčnost zbora občanov, število volivcev, ki je glasovalo o predlaganih odločitvah ter vodi zapisnik o zboru občanov. Z zapisnikom zbora občanov direktor občinske uprave seznani občinski svet in župana ter ga na krajevno običajen način objavi.

(4) Če vodi zbor občanov predsednik sveta krajevne skupnosti, določi člana sveta krajevne skupnosti, ki ugotovi sklepčnost zbora občanov in število volivcev, ki je glasovalo o predlaganih odločitvah ter vodi zapisnik zbora občanov. Z zapisnikom zbora občanov predsednik sveta krajevne skupnosti seznani svet krajevne skupnosti in župana ter ga na krajevno običajen način objavi.

### 6.2. Referendum

#### 75. člen

(referendum o splošnem aktu občine)

(1) Občani lahko odločajo na referendumu o vprašanjih, ki so vsebina splošnih aktov občine, ki jih sprejema občinski svet, razen o proračunu in zaključnem računu občine ter o splošnih aktih, s katerimi se v skladu z zakonom predpisujejo občinski davki in druge dajatve.

(2) Občinski svet lahko o splošnem aktu iz prejšnjega odstavka razpiše referendum na predlog župana ali člana občinskega sveta.

(3) Občinski svet mora razpisati referendum, če to zahteva najmanj pet odstotkov volivcev v občini in če tako določa zakon ali statut občine. Pobudo za vložitev zahteve za razpis referenduma mora podpreti najmanj sto volivcev v občini.

(4) Referendum o splošnem aktu določa zakon.

### 6.3. Svetovalni referendum

#### 76. člen

(svetovalni referendum)

(1) Občinski svet lahko pred odločanjem o posameznih vprašanjih iz svoje pristojnosti razpiše svetovalni referendum.

(2) Svetovalni referendum se razpiše za vso občino ali za njen del.

(3) Svetovalni referendum se izvede v skladu z zakonom.

(4) Odločitev volivcev na svetovalnem referendumu ne zavezuje občinskih organov.

### 6.4. Drugi referendumi

#### 77. člen

(referendum o samoprispevku in drugih vprašanjih)

(1) Občani lahko odločajo na referendumu o samoprispevkih in tudi o drugih vprašanjih, če tako določa zakon.

(2) Referendum iz prejšnjega odstavka se izvede v skladu z zakonom.

### 6.5. Ljudska iniciativa

#### 78. člen

(ljudska iniciativa)

(1) Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko zahteva izdajo ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta oziroma drugih občinskih organov.

(2) Glede pobude volivcem za vložitev zahteve iz prejšnjega odstavka in postopka s pobudo se primerno uporabljajo določbe zakona in tega statuta, s katerimi je urejen postopek s pobudo volivcem za razpis referenduma o splošnem aktu občine.

(3) Če se zahteva nanaša na razveljavitev splošnega akta občine ali drugo odločitev občinskega sveta, mora občinski svet obravnavo zahteve uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najkasneje v treh mesecih od dne pravilno vložene zahteve.

(4) Če se zahteva nanaša na odločitve drugih občinskih organov, morajo ti o njej odločiti najkasneje v enem mesecu od dne pravilno vložene zahteve.

#### 79. člen

(sredstva za neposredno sodelovanje občanov pri odločanju v občini)

Sredstva za neposredno sodelovanje občanov pri odločanju v občini na zborih občanov in referendumih ter njihovo izvedbo se zagotovijo v občinskem proračunu.

### 7. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE

#### 80. člen

(premoženje občine)

(1) Premoženje občine sestavljajo nepremične in premične stvari v lasti občine, denarna sredstva in pravice.

(2) Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

(3) Za odločanje o ravnanju s premoženjem občine je pristojen občinski svet, razen če ni z zakonom določeno drugače. Občinski svet na predlog župana sprejme letni program prodaje občinskega finančnega in stvarnega premoženja ter letni program nabav in gradenj. Sprejeti letni program prodaje izvršuje župan.

(4) Ravnanje z nepremičninami in premičninami v lasti občine se izvede po postopku in na način, ki ga določa zakon in predpisi, ki veljajo za ravnanje z občinskim premoženjem.

(5) Za neodplačno pridobitev premoženja je treba predhodno pridobiti soglasje občinskega sveta, če bi takšno premoženje povzročilo večje stroške ali če je pridobitev povezana s pogoji, ki pomenijo obveznost občine.

#### 81. člen

(prihodki občine)

(1) Občina pridobiva prihodke iz lastnih virov, davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev v skladu z zakonom.

(2) Občina je pod pogoji, določenimi z zakonom, upravičena do sredstev finančne izravnave in drugih sredstev sofinanciranja iz državnega proračuna.

(3) Občina pridobiva tudi prihodke iz državnega proračuna in iz sredstev skladov Evropske unije.

#### 82. člen

(proračun občine)

(1) Prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine so zajeti v proračunu občine, ki ga sprejme občinski svet po postopku, določenem v poslovniku občinskega sveta.

(2) Občinski svet mora sprejeti proračun občine v roku, ki omogoča njegovo uveljavitev s 1. januarjem leta, za katerega se sprejema.

(3) Za pripravo in predložitev proračuna občine občinskemu svetu v sprejem je odgovoren župan, pri čemer se del sredstev proračuna nameni financiranju projektov, ki jih neposredno predlagajo in izberejo občani. Če ni z drugim predpisom občine določeno drugače, se za financiranje teh projektov nameni sredstva v višini, ki ne sme biti nižja od pol (0,5) odstotka in ne višja od enega odstotka letnega proračuna občine (participativni proračun).

(4) V postopku sprejemanja proračuna morajo predlogi za povečanje izdatkov proračuna vsebovati predlog za povečanje prejemkov proračuna ali za zmanjšanje drugih izdatkov v isti višini, pri čemer povečani izdatki ne smejo biti v breme proračunske rezerve, splošne proračunske rezervacije ali v breme dodatnega zadolževanja.

## 83. člen

(sestava proračuna občine)

(1) Proračun občine sestavljajo splošni del, posebni del, načrt razvojnih programov ter obrazložitve.

(2) Splošni del proračuna sestavljajo skupna bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

(3) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna občine.

(4) Načrt razvojnih programov sestavljajo letni načrti razvojnih programov neposrednih uporabnikov proračuna občine, ki so opredeljeni z dokumenti dolgoročnega načrtovanja.

## 84. člen

(izvrševanje proračuna občine)

(1) Za izvrševanje proračuna je župan odgovoren občinskemu svetu.

(2) V okviru izvrševanja proračuna ima župan pooblastila, določena z zakonom, predpisi, izdanimi na podlagi zakona, odlokom o proračunu občine ali drugim splošnim aktom občine.

(3) Župan mora zagotoviti izvajanje nalog notranjega finančnega nadzora v skladu z zakonom in predpisom ministra, pristojnega za finance, izdanim na podlagi zakona.

(4) Župan je odredbodajalec za sredstva proračuna. Za izvrševanje proračuna občine lahko župan pooblasti podžupana in posamezne delavce občinske uprave.

(5) Župan v mesecu juliju poroča občinskemu svetu o izvrševanju proračuna za tekoče leto. Poročilo vsebuje podatke in informacije, ki jih določa zakon, ki ureja sistem javnih financ.

## 85. člen

(odlok o proračunu občine)

(1) Proračun občine se sprejme z odlokom, rebalans oziroma spremembe proračuna občine se sprejmejo z odlokom o rebalansu proračuna oziroma z odlokom o spremembah proračuna.

(2) Odlok o proračunu občine določa ukrepe za zagotavljanje likvidnosti proračuna, prerazporejanje sredstev, začasno zadržanje izvrševanja proračuna, ukrepe za zagotavljanje proračunskega ravnovesja ter druge ukrepe in posebna pooblastila za izvrševanje proračuna.

(3) V odloku o proračunu se določi obseg zadolževanja proračuna in obseg predvidenih poroštev ter drugi elementi, ki jih določa zakon.

(4) Rebalans proračuna predlaga župan, če v teku proračunskega leta ni možno uravnovesiti proračuna občine.

(5) Župan predlaga spremembe proračuna občine pred začetkom leta, na katerega se sprejeti proračun nanaša.

## 86. člen

(začasno financiranje)

(1) Če proračun občine ni sprejet pred začetkom leta, na katero se nanaša, se financiranje občine začasno nadaljuje na podlagi zadnjega sprejetega proračuna in za iste namene. V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva

do višine sorazmerno porabljenih sredstev v enakem obdobju v proračunu za preteklo leto.

(2) Župan sprejme sklep o začasnem financiranju v skladu z zakonom. Sklep velja največ tri mesece in se lahko na županov predlog s sklepom občinskega sveta podaljša še za tri mesece.

## 87. člen

(uporaba sredstev proračuna)

Sredstva proračuna občine se smejo uporabljati, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom določeni pogoji, le za namene in v višini, določeni s proračunom.

## 88. člen

(prerazporejanje proračunskih sredstev)

(1) Proračunskih sredstev ni mogoče prerazporejati, razen pod pogoji in na način, določen z zakonom ali odlokom o proračunu občine.

(2) Če se med letom spremeni delovno področje proračunskega uporabnika, župan sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za njegovo delo oziroma, če se uporabnik ukine in njegovega dela ne prevzame drug uporabnik proračuna, na katerega se sredstva prerazporedijo, prenese sredstva v proračunsko rezervo.

## 89. člen

(zaključni račun proračuna)

(1) Neposredni uporabnik občinskega proračuna pripravi zaključni račun svojega finančnega načrta in letno poročilo za preteklo leto in ga predloži županu do 28. februarja tekočega leta.

(2) Župan pripravi predlog zaključnega računa občinskega proračuna za preteklo leto in ga predloži ministrstvu, pristojnemu za finance, do 31. marca tekočega leta.

(3) Župan predloži predlog zaključnega računa občinskega proračuna občinskemu svetu v sprejem do 15. aprila tekočega leta.

(4) Župan o sprejetem zaključnem računu občinskega proračuna obvesti ministrstvo, pristojno za finance, v 30 dneh po sprejemu.

## 90. člen

(zadolževanje občine)

Občina se lahko dolgoročno zadolži za investicije, predvidene v občinskem proračunu, v skladu s pogoji, določenimi z zakonom.

## 91. člen

(zadolževanje javnih podjetij, javnih zavodov in javnih skladov)

(1) Javna podjetja, javni zavodi in javni skladi, katerih ustanoviteljica je občina, se lahko zadolžujejo in izdajajo poročila samo, če je to dovoljeno z zakonom in pod pogoji, ki jih določi občinski svet.

(2) O poročilih za izpolnitev obveznosti javnih podjetij, javnih zavodov in javnih skladov, katerih ustanoviteljica je občina, odloča na predlog župana občinski svet.

(3) Kadar občina z eno ali več občinami ustanovi javno podjetje, javni zavod ali javni sklad, o soglasju k zadolževanju odločajo občinski sveti vseh občin ustanoviteljic.

## 92. člen

(finančno poslovanje občine)

(1) Finančno poslovanje občine izvršuje finančna služba v okviru občinske uprave ali skupnega organa občinske uprave.

(2) Opravljanje posameznih nalog finančne službe ali notranjega finančnega nadzora sme župan naročiti pri izvajalcu, ki izpolnjuje pogoje strokovnosti oziroma pogoje, predpisane z zakonom in podzakonskimi predpisi.

(3) Finančno knjigovodska služba občine lahko zagotavlja tudi vodenje knjigovodstva za krajevne skupnosti, ki so ustanovljene na njenem območju.

#### 93. člen

(javno naročanje)

Nabavo blaga in storitev ter oddajo gradbenih del izvaja župan občine v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje. Enako velja za predsednike svetov krajevnih skupnosti v primerih, ko izvajajo nabavo blaga in storitev ter oddajo gradbenih del.

### 8. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE

#### 8.1. Splošni akti občine

##### 94. člen

(splošni akti občine)

(1) Splošni akti občine so statut, poslovnik občinskega sveta, odloki, odredbe, pravilniki in navodila.

(2) Občinski svet sprejema kot splošne akte tudi prostorske in druge načrte razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun, ki sta posebni vrsti splošnih aktov.

(3) Kadar ne odloči z drugim aktom, sprejme občinski svet sklep, ki je lahko splošni ali posamični akt.

(4) Postopek za sprejem splošnih aktov občine ureja poslovnik občinskega sveta.

##### 95. člen

(statut)

(1) Statut je temeljni splošni akt občine, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino glasov vseh članov občinskega sveta.

(2) Statut se sprejme po enakem postopku, kot je predpisan za sprejem odloka.

##### 96. člen

(poslovnik občinskega sveta)

(1) S poslovnikom občinskega sveta, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov, se uredi organizacija in način dela ter odločanja občinskega sveta in njegovih delovnih teles, sestava in delovno področje delovnih teles občinskega sveta, volitve, imenovanja in razrešitve predsednika in članov organov občine in delovnih teles občinskega sveta, postopek za sprejem splošnih aktov občine, uresničevanje pravic in dolžnosti članov občinskega sveta, razmerje do drugih organov občine ter druga vprašanja v zvezi z delovanjem občinskega sveta.

(2) Poslovnik občinskega sveta se sprejme po enakem postopku, kot je predpisan za sprejem odloka.

##### 97. člen

(odlok)

(1) Z odlokom ureja občina na splošen način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela, ustanavlja pravne osebe javnega prava, izvajalce občinskih javnih služb, in ureja druge zadeve, če je tako določeno z zakonom.

(2) Z odlokom ureja občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

##### 98. člen

(odredba, pravilnik, navodilo)

(1) Z odredbo občina uredi določene razmere, ki imajo splošen pomen ali odreja način ravnanja v takih razmerah.

(2) S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njihovega izvrševanja.

(3) Z navodilom občina lahko podrobneje predpiše način dela organa občinske uprave pri izvrševanju določb tega statuta ali odloka.

#### 99. člen

(objavljanje splošnih aktov občine)

(1) Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v Uradnem listu Republike Slovenije in pričnejo veljati praviloma petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

(2) V Uradnem listu Republike Slovenije se objavljajo tudi drugi akti, za katere tako določi občinski svet.

#### 8.2. Posamični akti občine

##### 100. člen

(posamični akti občine)

(1) Posamični akti občine so odločbe in sklepi.

(2) S posamičnimi akti odloča občina o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

##### 101. člen

(odločanje o upravnih stvareh)

(1) Organi občine odločajo o pravicah in dolžnostih posameznikov in pravnih oseb ter o njihovih pravnih koristih v upravnih zadevah v upravnem postopku.

(2) Občina odloča s posamičnimi akti o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

(3) O upravnih stvareh iz lastne pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom drugače določeno.

(4) O pritožbah zoper odločbe organa skupne občinske uprave odloča župan občine, v katere krajevno pristojnost zadeva spada, če zakon ne določa drugače.

(5) O pritožbah zoper posamične akte, izdane v upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti, odloča državni organ, ki ga določi zakon.

(6) O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov občinskih organov odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

##### 102. člen

(pooblastila v upravnih zadevah)

Pooblastila za vodenje postopka in odločanje v upravnih zadevah iz občinske pristojnosti se podeljujejo uradnim osebam v skladu z zakonom in predpisi izdanimi na podlagi zakona.

### 9. VARSTVO OBČINE V RAZMERJU DO DRŽAVE

##### 103. člen

(zahteva za presojo ustavnosti in zakonitosti)

Občinski svet ali župan lahko vloži zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in v pravice občine.

##### 104. člen

(spor o pristojnosti)

Občinski svet ali župan lahko začne pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti, če državni zbor ali vlada s svojimi predpisi urejata razmerja, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti občine. Enako lahko postopa, če pokrajina ali druga občina posega v njeno pristojnost.

##### 105. člen

(upravni spor)

Župan lahko kot stranka v upravnem sporu spodbija konkretne upravne akte in ukrepe, s katerimi državni organi izvršuo



jejo oblastni nadzor. Upravni spor lahko sproži tudi, če osebe javnega in zasebnega prava z dokončnimi upravnimi akti uveljavljajo pravice na škodo javnih koristi občine. Župan mora od pristojnih državnih organov zahtevati, da je občina obveščena o vsakem upravnem postopku, v katerem pristojni državni organ odloča na podlagi predpisov občine. Ta organ mora občino pisno obvestiti o začetku upravnega postopka v osmih dneh.

**106. člen**

(upravni in sodni postopki)

Župan lahko vstopi v upravni ali sodni postopek kot stran-ka ali kot stranski intervenient, če bi lahko bile v teh postopkih oziroma, če so z že izdanimi akti prizadete pravice in pravne koristi občine, določene z ustavo in zakoni.

**107. člen**

(mnenje glede predlogov predpisov)

Delovna telesa občinskega sveta pripravijo za potrebe občinskega sveta mnenja glede pripravljajočih se predpisov, ki pomembneje posegajo v koristi občine. Na tej podlagi lahko občinski svet oblikuje svoje mnenje, ki ga pošlje državnemu zboru, oziroma združenju občin. Pri manj pomembnih spremembah predpisov mnenje pripravi župan, če oceni, da je to potrebno, in ga pošlje pristojnemu organu.

**10. NADZOR NAD ZAKONITOSTJO DELA****108. člen**

(nadzor nad zakonitostjo dela)

(1) Vsako ministrstvo na svojem področju nadzoruje zakonitost splošnih in posamičnih aktov, ki jih iz svoje izvirne pristojnosti izdajajo župan, občinski svet in pooblašeni delavci občinske uprave.

(2) Ministrstvo mora zaradi opravljanja nadzorstva nad zakonitostjo dela organov občin zagotoviti ustrezno sodelovanje, medsebojno obveščanje in strokovno pomoč organom občin.

(3) V zadevah, ki jih na organe občine prenese država, opravljajo pristojna ministrstva tudi nadzorstvo nad primernostjo in strokovnostjo njihovega dela.

(4) Pri izvajanju nadzorstva po prejšnjem odstavku lahko pristojno ministrstvo predpiše organizacijo služb za izvajanje nalog iz državne pristojnosti in pogoje za opravljanje nalog na teh delovnih mestih ter daje obvezna navodila za opravljanje nalog iz državne pristojnosti.

**11. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE****109. člen**

(ustanovitev in sprememba imena krajevnih skupnosti)

(1) S 7. točko drugega odstavka 5. člena tega statuta se ime Krajevnih skupnosti Črniče preimenuje v Krajevna skupnost Črniče - Ravne. Dosedanje ime se uporablja do izteka mandata dosedanjega sveta Krajevnih skupnosti Črniče.

(2) S 14. točko drugega odstavka 5. člena tega statuta se na območju naselja Male Žablje ustanovi nova Krajevna skupnost Male Žablje, in se naselje Male Žablje izloči iz območja dosedanje Krajevnih skupnosti Vipavski Križ. Dosedanja Krajevna skupnost Vipavski Križ, ustanovljena na območju naselij Vipavski Križ in Male Žablje, nadaljuje svoje delo do izteka mandata dosedanjega sveta Krajevnih skupnosti Vipavski Križ.

(3) Župan razpiše volitve v svet Krajevnih skupnosti Male Žablje na prvih rednih lokalnih volitvah po uveljavitvi tega statuta.

(4) Mandat dosedanjih svetov krajevnih skupnosti iz prejšnjih dveh odstavkov se izteče s konstituiranjem novih svetov krajevnih skupnosti po prvih rednih lokalnih volitvah po uveljavitvi tega statuta.

**110. člen**

(prenehanje veljavnosti in uporaba)

Z dnem, ko začne veljati ta statut, preneha veljati Statut Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/12, 85/15, 8/18, 38/18), katerega peti alineja drugega odstavka in tretji odstavek 25. člena, 34. člen in 35. člen se uporabljajo do prve konstitutivne seje občinskega sveta po prvih rednih lokalnih volitvah po uveljavitvi tega statuta.

**111. člen**

(objava, začetek veljavnosti in uporaba)

Ta statut začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Peta točka drugega odstavka in tretji odstavek 27. člena, 36. člen in 37. člen tega statuta se začnejo uporabljati s prvo konstitutivno sejo občinskega sveta po prvih rednih lokalnih volitvah po uveljavitvi tega statuta.

Št. 007-2/2022-1

Ajdovščina, dne 19. maja 2022

Župan  
Občine Ajdovščina  
**Tadej Beočanin**

**1810. Poslovnik Občinskega sveta  
Občine Ajdovščina**

Na podlagi prvega odstavka 36. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 29. redni seji dne 19. 5. 2022 sprejel

**POSLOVNIK  
Občinskega sveta Občine Ajdovščina****1. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina poslovnika)

Ta poslovnik ureja organizacijo in način dela Občinskega sveta Občine Ajdovščina (v nadaljnjem besedilu: svet) ter način uresničevanja pravic in dolžnosti članov sveta.

**2. člen**

(uporaba izrazov)

V tem poslovniku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

**3. člen**

(smiselna uporaba določil poslovnika)

Določbe tega poslovnika se smiselno uporabljajo tudi za delovanje delovnih teles sveta in njihovih članov. Način dela delovnih teles se lahko v skladu s tem poslovníkom ureja tudi s poslovníki delovnih teles.

**4. člen**

(javnost dela)

(1) Delo sveta in njegovih delovnih teles je javno.

(2) Javnost dela se lahko omeji ali izključi, če obravnavani podatki, dokumenti ali gradiva vsebujejo podatke, ki so zaupne narave, poslovna skrivnost, oziroma so tajni (v nadaljevanju: zaupni podatki) in je to določeno z zakonom ali drugim predpisom, aktom občinskih organov, oziroma aktom druge javne ali zasebno pravne osebe.

(3) Način zagotavljanja javnosti dela in način omejitve javnosti dela sveta in njegovih delovnih teles določa ta poslovnik.

#### 5. člen

(seje sveta)

(1) Svet dela na rednih, izrednih, korespondenčnih in slavnostnih sejah.

(2) Redne in izredne seje se praviloma sklicujejo na sedežu, lahko pa tudi izven sedeža Občine Ajdovščina.

(3) Redne seje se sklicujejo predvidoma osemkrat na leto, na vnaprej določen dan v tednu. Redna seja se praviloma ne skliče v mesecu avgustu.

(4) Izredne seje se sklicujejo po določilih tega poslovnika ne glede na rokovne omejitve, ki veljajo za redne seje.

(5) Korespondenčne seje se sklicujejo po določbah tega poslovnika v primerih, ko niso izpolnjeni pogoji za sklic redne ali izredne seje.

(6) Slavnostne seje se sklicujejo ob prazniku občine in drugih svečanih priložnostih.

#### 6. člen

(predstavljanje sveta)

Svet predstavlja župan, delovno telo sveta pa predsednik delovnega telesa.

#### 7. člen

(uporaba žiga)

(1) Svet uporablja žig občine, ki je določen s statutom občine.

(2) Svet uporablja žig na vabilih za seje, na splošnih aktih in aktih o drugih odločitvah ter na dopisih.

(3) Žig sveta uporabljajo v okviru svojih nalog tudi delovna telesa sveta.

(4) Žig sveta hrani in skrbi za njegovo uporabo direktor občinske uprave.

## 2. KONSTITUIRANJE SVETA

#### 8. člen

(konstituiranje sveta)

(1) Svet se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov članov sveta.

(2) Prvo sejo novoizvoljenega sveta skliče župan najkasneje 20 dni po izvolitvi članov, vendar ne kasneje kot 10 dni po izvedbi drugega kroga volitev župana. Prvo sejo vodi do potrditve mandata župana in članov sveta najstarejši član sveta oziroma član, ki ga na predlog najstarejšega člana določi občinski svet.

(3) Vabilu za sejo sveta se priloži kopijo statuta občine in poslovnika občinskega sveta. Na sejo sveta se povabi občinsko volilno komisijo v celoti.

(4) Vabilo za sejo sveta vsebuje tudi navodilo, da se novoizvoljeni člani sveta in novoizvoljeni župan pred pričetkom seje izkažejo s potrdilom občinske volilne komisije o izvolitvi in osebnim dokumentom.

#### 9. člen

(obvezni dnevni red konstitutivne seje sveta)

(1) Obvezni dnevni red prve (konstitutivne) seje sveta je:

- ugotovitev števila navzočih novoizvoljenih članov sveta,
- seznanitev s poročilom občinske volilne komisije o izidu volitev v svet in volitev župana,
- imenovanje mandatne komisije za pregled potrdil o izvolitvi za člane sveta in za župana, za pregled vsebine in upravičenosti prispelih pritožb ter za pripravo predloga potrditve mandatov članov sveta in ugotovitve izvolitve župana,
- poročilo mandatne komisije v zvezi z mandati članov sveta in potrditev mandatov članov sveta,

- poročilo mandatne komisije v zvezi z mandatom župana in ugotovitev izvolitve župana,

- slovesna prisega in pozdravni nagovor župana,

- imenovanje komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

(2) Če je bil županu potrjen mandat člana sveta, lahko predsedujoči na podlagi njegove ustne izjave, da bo opravljal funkcijo župana, razširi dnevni red prve seje s sklepom o ugotovitvi predčasnega prenehanja mandata člana občinskega sveta zaradi nezdržljivosti obeh funkcij in potrditvijo mandata nadomestnega člana sveta.

(3) O dnevnem redu konstitutivne seje svet ne razpravlja in ne odloča.

(4) Slovesna prisega župana iz šeste alineje prvega odstavka tega člena se glasi: »Prisegam, da bom svojo funkcijo opravljal v skladu z Ustavo Republike Slovenije, zakoni, statutom občine in občinskimi predpisi, vestno in odgovorno, v dobrobit občine in občanov občine Ajdovščina.«.

#### 10. člen

(imenovanje in delo mandatne komisije)

(1) Na prvi seji svet izmed navzočih članov sveta najprej imenuje petčlansko mandatno komisijo za pregled prispelih pritožb, pripravo predloga potrditve mandatov članov sveta in ugotovitve izvolitve župana. Člane mandatne komisije imenuje svet izmed svojih članov, tako da javno glasuje o vseh predloženih in veljavnih listah kandidatov. Na listo mora biti uvrščenih pet kandidatov, pri čemer mora biti navedeno, kdo je predlagan za predsednika in kdo za člana. Posamezno listo lahko predlagajo najmanj trije člani sveta.

(2) Komisija je imenovana, ko ena od predlaganih list kandidatov prejme večino opredeljenih glasov navzočih članov sveta.

(3) Mandatna komisija na podlagi poročila občinske volilne komisije o izidu volitev v svet, potrdil o izvolitvi članov sveta in morebitnih pritožbah kandidatov ali predstavnikov list kandidatov za člane sveta poda svetu poročilo o pregledu potrdil o izvolitvi ter o vsebini in upravičenosti morebitnih pritožb. V poročilu predlaga svetu odločitev o morebitnih pritožbah in odločitev o potrditvi mandatov članov sveta.

(4) Mandatna komisija na podlagi poročila občinske volilne komisije o izidu volitev župana, potrdila o izvolitvi župana in morebitnih pritožbah kandidatov ali predstavnikov kandidatur za župana poda svetu poročilo o pregledu potrdila o izvolitvi ter o vsebini in upravičenosti morebitnih pritožb. V poročilu predlaga svetu odločitev o morebitnih pritožbah in odločitev o ugotovitvi izvolitve župana.

#### 11. člen

(potrditev mandatov članov sveta, odločitev o pritožbi zoper mandat župana)

(1) Mandat članov sveta potrdi svet na predlog mandatne komisije potem, ko dobi njeno poročilo o pregledu potrdil o izvolitvi ter vsebini in upravičenosti morebitnih pritožbah kandidatov, predstavnikov kandidatur oziroma list kandidatov.

(2) Svet odloči skupaj o potrditvi mandatov članov sveta, ki niso sporni, o vsakem spornem mandatu pa odloči posebej.

(3) Član sveta, katerega mandat je sporen, ne sme glasovati o potrditvi svojega mandata. Šteje se, da je svet z odločitvijo o spornem mandatu odločil tudi o pritožbi kandidata ali liste kandidatov.

(4) Svet na podlagi poročila občinske volilne komisije in potrdila o izvolitvi župana ter na podlagi poročila mandatne komisije posebej odloči o morebitnih pritožbah kandidatov ali predstavnikov kandidatur za župana.

(5) Če je za župana izvoljen kandidat, ki je bil hkrati izvoljen tudi za člana sveta, pa je zoper njegov mandat župana vložena pritožba, pri odločanju o pritožbi ne sme glasovati. Glasovati ne sme niti vlagatelj pritožbe – kandidat za župana, če je bil izvoljen tudi za člana sveta.

## 12. člen

(mandatna doba članov sveta)

(1) Mandatna doba članov sveta se začne s potekom mandatne dobe prejšnjih članov sveta, traja pa do prve seje novoizvoljenega sveta.

(2) S potekom mandatne dobe članom sveta preneha članstvo v stalnih in občasnih delovnih telesih sveta.

## 13. člen

(komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja)

Ko je svet konstituiran, imenuje izmed svojih članov komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, kot svoje stalno delovno telo. Če komisija ni imenovana na konstitutivni seji, se imenuje najkasneje na naslednji seji.

## 3. PRAVICE IN DOLŽNOSTI ČLANOV SVETA

## 14. člen

(pravice in dolžnosti članov sveta)

(1) Pravice in dolžnosti članov sveta so določene z zakonom, statutom občine in tem poslovnikom.

(2) Člani sveta imajo pravico in dolžnost udeleževati se sej sveta in njegovih delovnih teles, katerih člani so. Na predlog župana lahko svet za svoje seje določi stalni sedežni red svojih članov. Člani sveta se lahko udeležujejo tudi sej drugih delovnih teles, razen če ni s tem poslovnikom določeno drugače. Če se član sveta udeleži seje delovnega telesa, v katerem ni član, lahko na njej razpravlja le po sklepu delovnega telesa, nima pa pravice glasovati.

(3) Člani sveta imajo:

- pravico predlagati svetu v sprejem odloke in druge akte, razen proračuna občine, zaključnega računa proračuna občine in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu določeno, da jih sprejme svet na predlog župana,

- pravico predlagati svetu obravnavo drugih vprašanj iz njegove pristojnosti,

- pravico glasovati o predlogih splošnih aktov občine, drugih aktov in odločitev sveta ter predlagati dopolnila (amandmaje) k tem predlogom,

- pravico sodelovati pri oblikovanju programa dela sveta in dnevnih redov njegovih sej,

- pravico ustanavljati svetniške skupine,

- pravico predlagati kandidate za člane občinskih organov, delovnih teles sveta, organov javnih zavodov, javnih podjetij, javnih agencij, javnih skladov ter drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina, oziroma v katerih ima občina pravico predlagati svoje predstavnike,

- pravico dostopa do sejnega gradiva za seje sveta in do zvočnega posnetka sej sveta v skladu z zakonom ali drugim predpisom, ki ureja to področje,

- druge pravice, določene s tem poslovnikom.

(4) Člani sveta imajo dolžnost varovati zaupne podatke, za katere izvejo pri svojem delu in ohraniti njihovo tajnost.

(5) Člani sveta imajo dolžnost krepiti delovanje pravne države, krepiti integriteto in transparentnost, delovati po najvišjih etičnih in moralnih standardih, ter dolžnost izogibati se in preprečevati korupcijo ter izogibati se nasprotju interesov.

(6) Člani sveta imajo pravico do povračila, nadomestila in drugih prejemkov v skladu s predpisi.

## 15. člen

(svetniške skupine)

(1) Svetniška skupina je skupina najmanj treh članov sveta, izvoljenih z ene, dveh ali več istoimenskih list kandidatov. Svetniško skupino predstavlja njen vodja, ki ga imenujejo člani svetniške skupine. Namesto vodje lahko svetniško skupino predstavlja namestnik, ki ga imenuje vodja.

(2) Člani sveta, ki so bili izvoljeni z istoimenske liste, imajo pravico ustanoviti le eno svetniško skupino, razen v primeru iz

tretjega, četrtega in petega odstavka tega člena. Član sveta je lahko član le ene svetniške skupine.

(3) Če je število članov sveta, ki so bili izvoljeni z istoimenske liste, manjše od tri, takšni člani sveta lahko pristopijo k različnim svetniškim skupinam, oziroma ustanovijo svetniško skupino.

(4) Člani sveta, ki so bili izvoljeni z istoimenskih list, katerih predlagatelji so bile politične stranke, lahko ustanovijo novo svetniško skupino, če se politična stranka razdeli na dve ali več novih političnih strank, če se iz dela članstva te stranke ustanovi nova politična stranka, ali če razpade koalicija političnih strank, ki so vložile skupno istoimensko listo.

(5) Člani sveta, ki jim je prenehalo članstvo v politični stranki, so iz svetniške skupine izstopili ali so bili iz nje izključeni, imajo pravico pristopiti k že ustanovljeni svetniški skupini, ali pa ustanoviti svetniško skupino nepovezanih članov sveta oziroma k takšni skupini pristopiti, če je že ustanovljena. Tekom istega mandata se lahko ustanovi le ena skupina nepovezanih članov sveta.

(6) Člani sveta ustanovijo svetniške skupine praviloma v roku deset dni po konstitutivni seji sveta, lahko pa tudi kadarkoli med mandatom.

(7) Vodja svetniške skupine obvesti župana o ustanovitvi svetniške skupine ter o imenu vodje in članov, ter mu predloži seznam članov z njihovimi podpisanimi pristopnimi izjavami. Člani sveta, ki k svetniški skupini niso pristopili ob njeni ustanovitvi, lahko k njej kadarkoli pristopijo.

(8) Vodja svetniške skupine obvesti župana o morebitnih spremembah sestave svetniške skupine v petih dneh po nastali spremembi in mu predloži podpisane pristopne ali izstopne izjave članov.

(9) Župan obvesti člane sveta o sestavi svetniških skupin in o spremembah v njihovi sestavi na prvi naslednji seji sveta po prejemu obvestila iz šestega in sedmega odstavka tega člena.

(10) Če župan ugotovi, da svetniška skupina ne izpolnjuje pogojev za njen obstoj po tem poslovniku, o tem obvesti njene vodje. Dokler ne zagotovi izpolnjevanja pogojev, se za takšno svetniško skupino šteje, kot da ni ustanovljena.

(11) Svetniška skupina lahko oblikuje stališča glede posameznih vprašanj, ki se obravnavajo na seji sveta, daje županu in občinski upravi vprašanja ter pobude in opravlja druge naloge, določene s tem poslovnikom in drugimi občinskimi predpisi.

(12) Zaradi preveritve stopnje podpore gradivom, ki se pripravljajo za obravnavo in sprejem na sejah sveta, lahko župan skliče vodje svetniških skupin, oziroma člane sveta.

## 16. člen

(vpogled v gradivo)

Član sveta ima pravico vpogleda v zbirko dokumentarnega gradiva, ki ga hrani občinska uprava, če je to potrebno zaradi izvrševanja njegove funkcije. Vpogled se opravi na podlagi predpisa, ki ureja upravno poslovanje.

## 17. člen

(pravica do informiranosti)

(1) Član sveta ima pravico zahtevati od župana, drugih občinskih organov in občinske uprave obvestila in pojasnila, ki so mu potrebna za delo v svetu in njegovih delovnih telesih.

(2) Občinski organi iz prejšnjega odstavka so dolžni odgovoriti na vprašanja članov sveta in jim posredovati zahtevana pojasnila. Če član sveta to posebej zahteva, mu je treba odgovoriti oziroma posredovati pojasnila tudi v pisni obliki.

## 18. člen

(vprašanja in pobude članov sveta)

(1) Člani sveta lahko županu in občinski upravi zastavljajo vprašanja s področja delovanja občine in dajejo pobude za ureditev posameznih zadev oziroma za sprejem določenih ukrepov iz njene pristojnosti. Vprašanja in pobude lahko podajo v pisni obliki ali ustno. Na vsaki redni seji sveta mora biti predvidena

posebna točka dnevnega reda za vprašanja in pobude članov sveta.

(2) Ustna vprašanja oziroma pobude morajo biti kratke in postavljene tako, da je njihova vsebina jasno razvidna. V nasprotnem primeru predsedujoči na to opozori in člana sveta pozove, da vprašanje oziroma pobudo ustrezno dopolni. Ustno postavljeno vprašanje oziroma obrazložitev pobude ne sme trajati več kot tri minute.

(3) Pisno vprašanje ali pobudo član sveta predloži županu, ta pa jo posreduje tistemu, na katerega je naslovljena in z njo seznanjeni člani sveta.

(4) Če župan ali občinska uprava na seji sveta ne podata odgovora na vprašanje oziroma pobudo ali če član sveta z ustnim odgovorom ni zadovoljen, mora biti odgovor na takšno vprašanje podan v pisni obliki praviloma na prvi naslednji redni seji sveta. Odgovor na vprašanje ali pobudo mora biti podan pisno tudi v primeru, če tako zahteva član sveta.

(5) Člani sveta ne smejo odgovarjati ali komentirati vprašanj oziroma pobud drugih članov sveta, razen če jim župan da besedo.

#### 19. člen

(zahteva za dodatna pojasnila)

(1) Če član sveta ni zadovoljen z odgovorom na svoje vprašanje oziroma pobudo, lahko zahteva dodatno pojasnilo. Če tudi po tem ni zadovoljen, lahko predlaga svetu, da se o zadevi opravi razprava, o čemer odloči svet z glasovanjem.

(2) Če svet odloči, da bo o zadevi razpravljala, mora župan uvrstiti to vprašanje na dnevni red prve naslednje redne seje.

#### 20. člen

(udeležba na sejah sveta in sejah delovnih teles sveta)

(1) Član sveta se je dolžan udeleževati sej sveta in sej delovnih teles sveta, katerih član je.

(2) Če ne more priti na sejo sveta ali sejo delovnega telesa, katerega član je, mora o tem obvestiti župana oziroma predsednika delovnega telesa najpozneje do začetka seje. Če ne more obvestiti župana oziroma predsednika delovnega telesa o svoji odsotnosti do začetka seje, mora to opraviti takoj, ko je to mogoče.

(3) Članu sveta, ki se ne udeleži seje sveta ali seje delovnega telesa sveta, oziroma ni prisoten na več kot polovici točk dnevnega reda in več kot na polovici časa trajanja seje, ne pripadajo prejemki iz šestega odstavka 14. člena tega poslovnika.

(4) Če se član sveta ne udeleži več kot treh sej delovnega telesa sveta v koledarskem letu, lahko predsednik delovnega telesa predlaga svetu njegovo razrešitev kot člana delovnega telesa.

(5) Posamezni člani sveta ali svetniške skupine imajo pravico do izražanja protesta z odsotnostjo ob posamezni točki ali ob vseh točkah dnevnega reda. Odsotnost mora napovedati in obrazložiti posamezen član ali vodja svetniške skupine pred potrditvijo ali po potrditvi dnevnega reda ali neposredno pred posamezno točko dnevnega reda. Takšna odsotnost se šteje za opravičeno in odsotnim članom sveta za čas odsotnosti pripadajo prejemki iz šestega odstavka 14. člena tega poslovnika.

(6) Določila od prvega do petega odstavka tega člena veljajo tudi za člane delovnih teles sveta, ki niso člani sveta.

(7) Za vodenje evidence prisotnosti skrbi predsedujoči sveta ali delovnega telesa sveta.

### 4. SEJE SVETA

#### 4.1. Sklicevanje sej, predsedovanje in udeležba na seji

#### 21. člen

(sklic seje)

(1) Svet dela in odloča na sejah.

(2) Seje sveta sklicuje župan. Župan mora sklicati sejo sveta, če to zahteva najmanj četrtina članov sveta, seja pa

mora biti v petnajstih dneh potem, ko je bila podana pisna zahteva za sklic seje, skupaj s predlaganim dnevnim redom seje in nujno potrebnim gradivom.

(3) Če župan seje sveta ne skliče v roku sedem dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skličejo člani sveta, ki so zahtevo podali. V tem primeru lahko sejo vodi član sveta, ki ga določijo člani, ki so sklic seje zahtevali. Vabilo za sklic seje se pošlje tudi županu.

(4) Župan sklicuje seje sveta v skladu s programom dela sveta, na podlagi sklepa sveta in na predlog drugih predlagateljev, določenih s statutom občine, ter če to zahtevajo okoliščine, mora pa jih sklicati najmanj štirikrat letno.

(5) Župan lahko skliče redno sejo sveta, preden je končana predhodno sklicana redna seja, svet pa nove redne seje ne more začeti, dokler ne konča prejšnje redne seje.

#### 22. člen

(programiranje dela sveta)

(1) Župan določi predlog okvirnega letnega programa dela sveta, skupaj s predlogom letnega terminskega plana sej sveta, ki ju predlaga svetu v sprejem najpozneje na drugi redni seji sveta tekočega leta, za katerega se oba akta sprejemata. Okvirni program dela mora biti usklajen s programom dela občinske uprave za tekoče leto.

(2) Delovna telesa sveta oblikujejo in medsebojno usklajujejo svoje programe dela v skladu s programom dela in terminskim planom sveta.

#### 23. člen

(izredna seja)

(1) Izredna seja sveta se skliče in izvede za obravnavo in odločanje o nujnih zadevah, kadar ni rednih zasedanj sveta, ali v času rednih zasedanj, kadar ni pogojev za sklic redne seje.

(2) Izredno sejo lahko župan skliče na svojo pobudo ali na zahtevo najmanj četrtine članov sveta.

(3) Če zahteva sklic izredne seje najmanj četrtina članov sveta, morajo biti v pisni zahtevi za sklic navedeni razlogi za sklic takšne seje. Zahtevi mora biti priložen dnevni red seje in gradivo o zadevah, o katerih naj svet odloča. Če župan izredne seje sveta ne skliče v roku sedem dni od predložitve obrazložene pisne zahteve za sklic s priloženim ustreznim gradivom, jo lahko skličejo člani sveta, ki so sklic zahtevali. V tem primeru lahko sejo vodi član sveta, ki ga določijo člani, ki so sklic izredne seje zahtevali.

(4) Vabilo z gradivom za izredno sejo sveta mora biti posredovano članom sveta najkasneje pet dni pred sejo. Vabilo se pošlje v skladu z drugim, tretjim in četrtim odstavkom 26. člena tega poslovnika.

(5) Če razmere terjajo drugače, se lahko izredna seja sveta skliče v skrajnem roku, ki je potreben, da so s sklicem seznanjeni vsi člani sveta. V tem primeru se lahko dnevni red seje predlaga na sami seji, na sami seji pa se lahko predloži tudi gradivo za sejo. Svet pred sprejemom dnevnega reda tako sklicane izredne seje ugotovi utemeljenost razlogov za sklic. Če svet ugotovi, da ni razlogov, se seja ne opravi in se skliče nova izredna ali redna seja v skladu s tem poslovníkom.

#### 24. člen

(korespondenčna seja)

(1) Ko gre za zadevo, o kateri je mogoče odločati na način, kot je določen za izvedbo korespondenčne seje, se lahko skliče korespondenčna seja.

(2) Na korespondenčni seji svet odloča o zadevah, v katerih je za glasovanje mogoče postaviti jasno in nedvoumno vprašanje oziroma predlog sklepa. Na korespondenčni seji ni mogoče odločati o proračunu občine in o zaključnem računu proračuna občine, o statutu občine, o poslovníku sveta ter o odlokih, s katerimi se predpisujejo občinski davki in druge dajatve.

(3) Korespondenčna seja se skliče z vabilom s predlogom dnevnega reda, kateremu je priloženo gradivo in predlagani sklepi, ter obrazložitev vzroka za izvedbo takšne seje, kar se



članom sveta posreduje v skladu s tretjim odstavkom 26. člena tega poslovnika. Sklic seje mora vsebovati tudi rok trajanja seje (točen datum in čas trajanja seje, to je, do katere ure se šteje čas trajanja seje).

(4) Pri korespondenčni seji člani sveta glasujejo tako, da svojo odločitev sporočijo po telefonu ali po elektronski pošti.

(5) Po sklicu korespondenčne seje se člani sveta z glasovanjem najprej izjavijo, če se strinjajo z njeno izvedbo.

(6) Korespondenčna seja se ne izvede, če več kot tretjina vseh članov sveta glasuje proti njeni izvedbi. V tem primeru se lahko skliče redna ali izredna seja sveta.

(7) Če se korespondenčna seja izvede, se šteje da je sklepčna, če se je v zvezi z njeno izvedbo, na podlagi petega odstavka tega člena izjavila večina vseh članov sveta.

(8) Poimenski seznam članov sveta, ki glasujejo za ali proti izvedbi korespondenčne seje, pripravi uslužbenec občinske uprave, ki na seznamu evidentira odločitev posameznega člana sveta in ugotovitev o sklepčnosti seje.

(9) Če se korespondenčna seja izvede, se na seznamu pri posameznem članu sveta evidentira glasovanje za ali proti predlogu sklepa.

(10) Izpolnjeni seznam iz devetega odstavka tega člena se najkasneje naslednji delovni dan po izvedeni korespondenčni seji pošlje z elektronsko pošto članom sveta z opozorilom, naj morebitne pripombe na svoje glasovanje oziroma posledično na ugotovljeni rezultat glasovanja, podajo v roku 24 ur, kajti v nasprotnem primeru se bo štelo, da nimajo pripomb.

(11) O korespondenčni seji se vodi zapisnik, v katerem se navede tudi vzrok za izvedbo takšne seje. Zapisnik mora poleg sestavin, določenih s tem poslovníkom, vsebovati še podatke o tem, koliko članov sveta je glasovalo za predlog in koliko proti predlogu, rezultat glasovanja in sklep, ki je bil sprejet. Potrditev predloga zapisnika korespondenčne seje se uvrsti na prvo naslednjo redno sejo sveta.

(12) Za korespondenčno sejo članu sveta ne pripadajo prejemki iz šestega odstavka 14. člena tega poslovnika.

## 25. člen

(slavnostna seja)

(1) Na slavnostni seji se svet sestane ob občinskem prazniku in ob drugih svečanih priložnostih.

(2) Za izvedbo slavnostne seje se ne uporabljajo določila tega poslovnika, ampak se jo praviloma izvede kot slavnostno prireditev.

(3) Za slavnostno sejo članu sveta ne pripadajo prejemki iz šestega odstavka 14. člena tega poslovnika.

## 26. člen

(redna seja)

(1) Vabilo za redno sejo sveta s predlogom dnevnega reda se posreduje članom sveta praviloma deset dni pred dnevom, določenim za sejo, vendar najkasneje sedem dni pred dnevom, določenim za sejo. Skupaj z vabilom se posreduje tudi gradivo, ki je bilo podlaga za uvrstitev zadev na dnevni red. Gradivo za posamezno točko ali del točke se lahko izjemoma posreduje tudi kasneje, če takšnega gradiva ni bilo mogoče posredovati skupaj z vabilom.

(2) Vabilo z gradivom se posreduje tudi županu, predsedniku nadzornega odbora, direktorju občinske uprave, vodjem notranjih organizacijskih enot občinske uprave in predsednikom svetov krajevnih skupnosti.

(3) Vabilo z gradivom iz prejšnjih dveh odstavkov se prejemnikom posreduje tako, da se ga dostavi na spletni naslov, ki je na spletni strani občine kreiran za dostop do gradiv, v primerih, ko to ni mogoče, oziroma je drugače dogovorjeno, pa v fizični obliki po pošti, z osebno vročitvijo ali na drug dogovorjen način. Prejemnikom iz prejšnjih dveh odstavkov se po elektronski pošti pošlje obvestilo o sklicu seje.

(4) O sklicu seje in o objavi vabila z gradivom na spletni strani občine se obvesti organ skupne občinske uprave, politične stranke, zastopane v občinskem svetu, medije, ki so

prisotni na območju občine, Upravno enoto Ajdovščina, Občino Vipava ter druge občine soustanoviteljice skupnih organov in pravnih oseb.

(5) Vabilo z gradivom se objavi v katalogu informacij javnega značaja občine na spletni strani občine.

## 27. člen

(predlog dnevnega reda)

(1) Predlog dnevnega reda seje sveta predlaga župan.

(2) Predlog dnevnega reda predlaga najmanj četrtina članov sveta v primerih, ko ti člani zahtevajo sklic seje. Župan lahko predlagani dnevni red dopolni še z novimi točkami.

(3) Posamezne točke dnevnega reda lahko predlagajo posamezni člani sveta in delovna telesa sveta.

(4) Predlog dnevnega reda pripravi najmanj četrtina članov sveta v primeru, ko ti člani sveta sami skličejo sejo sveta.

(5) V predlog dnevnega reda seje sveta se lahko uvrstijo le točke, za katere obravnavo so izpolnjeni pogoji, ki so določeni s tem poslovníkom.

(6) Na dnevni red ni mogoče uvrstiti akta, če še ni končan postopek o aktu z enako ali podobno vsebino.

(7) Na dnevni red se prednostno uvrstijo splošni akti občine, med njimi tisti, ki so pripravljeni za drugo obravnavo.

(8) Na dnevni red se ne morejo uvrstiti zadeve:

a) glede katerih se članom sveta ne predloži gradiva,

b) če gradiva ne obravnava pristojno delovno telo sveta, razen v naslednjih primerih:

– če svet odloči, da se zadevo kljub temu uvrsti na dnevni red,

– če delovno telo še ni ustanovljeno, pa je obravnavo na seji sveta nujna,

– če nobeno delovno telo ni matično.

(9) O sprejemu dnevnega reda svet odloči na začetku seje.

## 28. člen

(predhodna obravnava gradiva)

V zvezi s pripravo gradiv za seje sveta se župan lahko posvetuje z osebami, za katere oceni, da bodo prispevale k oblikovanju gradiv in predlaganju ustreznih rešitev.

## 29. člen

(vodenje seje)

(1) Sejo sveta vodi župan, ali pa za vodenje pooblasti podžupan ali drugega člana sveta (v nadaljnjem besedilu: predsedujoči). Če župan ni prisoten na seji sveta, ga je predsedujoči dolžan obvestiti o vsebini obravnave, ki jo je svet opravil in o sklepih, ki jih je svet sprejel.

(2) Če nastopijo razlogi, zaradi katerih predsedujoči ne more voditi že sklicane seje, jo vodi podžupan, če pa tudi to ni mogoče, jo vodi najstarejši član sveta.

(3) Pri izvedbi tehničnih opravil v zvezi z vodenjem seje predsedujočemu pomaga direktor ali drugi uslužbenec občinske uprave.

## 30. člen

(poročevalci)

(1) Na seje sveta se vabijo poročevalci za posamezne točke dnevnega reda, ki jih določi župan oziroma direktor občinske uprave ali drug sklicatelj seje sveta.

(2) Vabilo se pošlje tudi vsem, katerih navzočnost je, glede na dnevni red seje, potrebna.

## 31. člen

(javnost seje)

(1) Javnost seje se zagotavlja z navzočnostjo občanov in predstavnikov medijev na sejah sveta.

(2) Javnost seje se lahko zagotavlja tudi z neposrednim prenosom seje preko spletne strani občine oziroma drugih

oblik javnega video obveščanja na podlagi 54. člena tega poslovnika.

(3) Predstavnike medijev v občini in občane se o seji obvesti z objavo vabila, ki mu je priloženo gradivo za sejo. Objava se opravi vsaj sedem dni pred sejo na spletni strani občine v katalogu informacij javnega značaja. Medijem, ki so prisotni na območju občine, se pošlje še obvestilo o seji po elektronski pošti.

(4) Predsedujoči mora poskrbeti, da ima javnost v prostoru, v katerem poteka seja sveta, primeren ločen del prostora, da lahko spremlja delo sveta ter pri tem ne moti njegovega dela.

(5) Predstavniki medijev lahko zvočno in slikovno snemajo posamezne dele seje, razen če svet ne odloči drugače. O zahtevi občana za snemanje posameznih delov seje odloči svet.

(6) Če občan, ki spremlja sejo, ali predstavnik medija moti delo sveta, ga predsedujoči najprej opozori, če tudi po opozorilu ne neha motiti dela sveta, ga odstrani iz prostora, v katerem poteka seja.

(7) Javnosti niso dostopni dokumenti in gradivo za seje sveta, ki vsebuje zaupne podatke.

#### 32. člen

(izključitev javnosti)

(1) Predsedujoči lahko predlaga svetu, da s sklepom zapre sejo za javnost v celoti ali ob obravnavi posamezne točke dnevnega reda, če bo obravnavano gradivo, ki vsebuje zaupne podatke.

(2) Svet lahko sklene, da bo seja ali del seje potekal brez navzočnosti javnosti, tudi če ne obravnava gradiva, ki vsebuje zaupne podatke, kadar je utemeljeno pričakovati, da bodo v razpravi lahko sprožena vprašanja v zvezi s temi podatki, ali če obravnava posebej občutljive zadeve, pri katerih bi prisotnost javnosti ovirala delo sveta.

(3) Kadar svet sklene, da bo izključil javnost, oziroma da bo katero izmed točk dnevnega reda obravnaval brez navzočnosti javnosti, odloči tudi, kdo je lahko poleg župana, predsedujočega in članov sveta navzoč na seji.

### 4.2. Potek seje

#### 33. člen

(ugotavljanje sklepčnosti)

(1) Ko predsedujoči začne sejo, obvesti svet, kdo izmed članov sveta mu je sporočil, da se seje ne more udeležiti.

(2) Predsedujoči nato ugotovi, ali je svet sklepčen. Predsedujoči obvesti svet tudi o tem, kdo je k posamezni točki dnevnega reda povabljen na sejo.

(3) Na začetku seje lahko predsedujoči poda pojasnila v zvezi z delom na seji in drugimi vprašanji.

#### 34. člen

(dnevni red)

(1) Svet na začetku seje določi dnevni red.

(2) Pri določanju dnevnega reda svet najprej odloča o predlogih, da se posamezne zadeve umaknejo z dnevnega reda, nato o predlogih, da se dnevni red razširi, nato o predlogih za skrajšanje rokov, združitve obravnav ali hitri postopek ter o spremembi vrstnega reda obravnave posameznih točk.

(3) Predlagatelj točke dnevnega reda lahko točko sam umakne vse do glasovanja o dnevnem redu. O predlagateljevem umiku točke svet ne razpravlja in ne glasuje. Kadar predlaga umik točke dnevnega reda oseba, ki ni predlagatelj točke, svet o tem razpravlja in glasuje.

(4) Predlog za razširitev dnevnega reda se lahko sprejme, če so razlogi za uvrstitev predlagane točke na dnevni red nastali po sklicu seje, ali zaradi drugih utemeljenih razlogov, in če je bilo članom sveta posredovano gradivo, ki je podlaga za

uvrstitvev točke na dnevni red. O predlogu za razširitev dnevnega reda lahko poda mnenje občinska uprava. O predlogu za razširitev dnevnega reda svet razpravlja in glasuje.

(5) Po sprejetih posameznih odločitvah iz drugega odstavka tega člena da predsedujoči na glasovanje predlog dnevnega reda v celoti.

#### 35. člen

(vrstni red obravnave točk dnevnega reda)

(1) Posamezne točke dnevnega reda se obravnavajo po sprejetem vrstnem redu.

(2) Med sejo lahko svet izjemoma spremeni vrstni red obravnave posameznih točk dnevnega reda, če med potekom seje nastopijo okoliščine, zaradi katerih je potrebno posamezno gradivo obravnavati pred točko dnevnega reda, na katero je uvrščeno. Spremembo vrstnega reda obravnave je potrebno obrazložiti.

#### 36. člen

(sprejem zapisnika prejšnje seje in poročila o izvajanju sklepov prejšnje seje)

(1) Na vsaki redni seji, razen na konstitutivni, svet pod prvo točko dnevnega reda obravnava in odloča o:

- potrditvi zapisnika prejšnje redne seje in zapisnikov vseh vmesnih izrednih oziroma korespondenčnih sej sveta,
- potrditvi poročila o izvajanju sklepov prejšnje redne seje in poročila o izvajanju sklepov, sprejetih na vseh vmesnih izrednih oziroma korespondenčnih sejah sveta.

(2) Član sveta lahko da pripombo k predlogu zapisnika prejšnje seje in zahteva, da se zapisnik ustrezno spremeni ali dopolni. O utemeljenosti zahtevanih sprememb ali dopolnitev predloga zapisnika prejšnje seje odloči svet.

(3) Zapisnik prejšnje seje svet lahko sprejme z ugotovitvijo, da nanj niso bile podane pripombe, lahko pa ga sprejme ustrezno spremenjen in dopolnjen s sprejetimi pripombami.

(4) Poročilo o izvajanju sklepov prejšnje seje svet lahko sprejme v predloženem besedilu, lahko pa ga sprejme ustrezno spremenjeno oziroma dopolnjeno, ali pa ga zavrne in zahteva, da župan oziroma občinska uprava do naslednje seje popravi poročilo. Sestavni del poročila so tudi odgovori na vprašanja in pobude članov sveta, ki so bili postavljeni na prejšnji seji, pa nanje ni bil dan ustni odgovor na prejšnji seji, ali pa član sveta s podanim odgovorom ni bil zadovoljen. Če odgovor še vedno ni pripravljen, je v poročilu v zvezi s tem treba podati pojasnilo.

#### 37. člen

(obrazložitev in razprava)

(1) Župan, drug predlagatelj ali poročevalec poda na začetku obravnave vsake točke dnevnega reda obrazložitev vsebine obravnavane točke. Obrazložitev sme trajati največ petnajst minut. Župan, drug predlagatelj ali poročevalec po potrebi pojasnjuje vsebino obravnavane točke tudi med potekom razprave.

(2) Če župan ni predlagatelj, poda župan ali podžupan oziroma direktor občinske uprave mnenje k obravnavani zadevi.

(3) Za obrazložitvijo dobi besedo predsednik delovnega telesa sveta, ki je zadevo obravnavalo.

(4) Zatem dobijo besedo člani sveta po vrstnem redu, kakor so se priglasili k razpravi. Predsedujoči predhodno najavi razpravljalca z imenom in priimkom in mu da besedo. Razpravljalci se lahko prijavijo k razpravi od začetka do konca razprave o posamezni točki.

(5) Razpravljapec lahko razpravlja pri vsaki točki dnevnega reda, v trajanju največ štiri minute. Pravico ima do ene replike, ki sme trajati največ dve minuti. Če je bil v predhodni razpravi posebej imenovan ali pozvan, ima pravico do še ene dodatne replike, ki sme trajati največ dve minuti. En član na svetniško skupino lahko pri posamezni točki razpravlja v trajanju največ deset minut.

(6) Ko je vrstni red priglašenih razpravljalcev izčrpan, predsedujoči vpraša, ali želi še kdo razpravljati. Dodatne razprave lahko trajajo le po tri minute. Če je v zvezi z obravnavano zadevo na seji prisotna tudi tretja oseba, ji lahko na njeno zahtevo predsedujoči da besedo.

(7) Če član sveta zahteva besedo, da bi opozoril na napako, ali popravi navedbo, ki po njegovem mnenju ni točna in je povzročila nesporazum ali izrazi potrebo po osebnem pojasnilu, mu da predsedujoči besedo takoj, ko jo zahteva. Pri tem se mora član omejiti na pojasnilo in njegova razprava ne sme trajati več kot dve minuti.

#### 38. člen

(opomin)

(1) Razpravljalavec sme govoriti le o vprašanju, ki je na dnevnem redu in o katerem teče razprava, h kateri je predsedujoči pozval.

(2) Če se razpravljalavec ne drži dnevnega reda ali prekorači čas za razpravo, ga predsedujoči opomni. Če se tudi po opominu ne drži dnevnega reda oziroma nadaljuje z razpravo, mu predsedujoči lahko vzame besedo.

#### 39. člen

(kršitve poslovnika)

(1) Članu sveta, ki želi govoriti o kršitvi poslovnika ali o kršitvi dnevnega reda, da predsedujoči besedo takoj, ko jo zahteva. Njegova razprava ne sme trajati več kot pet minut.

(2) Nato poda predsedujoči pojasnilo glede kršitve poslovnika ali dnevnega reda. Če član sveta ni zadovoljen s pojasnilom, odloči svet o tem vprašanju brez razprave.

#### 40. člen

(zaključitev razprave, prekinitev dela sveta)

(1) Ko predsedujoči ugotovi, da ni več priglašenih k razpravi, zaključi razpravo o posamezni točki dnevnega reda. Če je na podlagi razprave treba pripraviti predloge za odločitve ali stališča, se razprava o taki točki dnevnega reda prekine in nadaljuje po predložitvi teh predlogov.

(2) Predsedujoči lahko med sejo prekine delo sveta tudi, če je to potrebno zaradi odmora, priprave predlogov po zaključeni razpravi, potrebe po posvetovanjih, pridobitvi dodatnih strokovnih mnenj ali če to zahtevata najmanj dva svetnika zaradi posvetovanja v skupini oziroma zaradi odmora. V primeru prekinitve predsedujoči določi, kdaj se bo seja nadaljevala.

(3) Predsedujoči prekine delo sveta, če ugotovi, da seja ni več sklepčna, če so potrebna posvetovanja v delovnem telesu sveta in v drugih primerih, ko tako sklene svet. Če je delo sveta prekinjeno zato, ker seja ni več sklepčna, sklepčnosti pa ni niti v nadaljevanju seje, predsedujoči sejo konča.

#### 41. člen

(začetek seje in odmor)

(1) Seje sveta se praviloma sklicujejo v popoldanskem času.

(2) Predsedujoči odredi petnajst minutni odmor po treh urah neprekinjenega dela, oziroma po potrebi.

(3) Odmor lahko predsedujoči odredi tudi na obrazložen predlog člana sveta, župana ali predlagatelja, če je to potrebno zaradi priprave amandmajev, mnenj, stališč, dodatnih obrazložitvev ali odgovorov oziroma pridobitve zahtevanih podatkov. Odmor lahko traja največ trideset minut, odredi pa ga lahko pred oziroma v okviru posamezne točke največ dvakrat.

(4) Če kdo od upravičencev predlaga dodatni odmor po izčrpanju možnosti iz prejšnjega odstavka, svet odloči, ali se lahko odredi odmor ali pa se seja prekine in nadaljuje drugič.

#### 42. člen

(preložitve razprave oziroma odločanja)

(1) Če svet o zadevi, ki jo je obravnaval, ni končal razprave ali če ni pogojev za odločanje, ali če svet o zadevi ne

želi odločiti na isti seji, se razprava oziroma odločanje o zadevi preloži na eno izmed naslednjih sej. Preložitve lahko predlaga najmanj četrtina članov sveta ali predlagatelj obravnavane zadeve. Enako lahko svet odloči, če časovno ni uspel obravnavati vseh točk dnevnega reda.

(2) Ko so vse točke dnevnega reda izčrpane, je seja sveta končana.

### 4.3. Vzdrževanje reda na seji

#### 43. člen

(red na seji)

(1) Za red na seji skrbi predsedujoči. Na seji sveta ne sme nihče govoriti, dokler mu predsedujoči ne da besede.

(2) Predsedujoči skrbi, da govornika nihče ne moti med govorom. Govornika lahko opomni na kršenje poslovnika le predsedujoči.

(3) Vsi udeleženci seje sveta si morajo prizadevati, da seja poteka v duhu strpnosti in kulturnega dialoga.

#### 44. člen

(ukrepi za zagotovitev reda na seji)

(1) Predsedujoči lahko zaradi kršitve reda na seji sveta izreče naslednje ukrepe:

- opomin,
- odvzem besede.

(2) Svet lahko na predlog predsedujočega odloči, da se člana sveta ali razpravljalca zaradi kršitve reda na seji odstrani s seje ali z dela seje.

(3) Opomin se lahko izreče članu sveta, če govori, čeprav ni dobil besede, če sega razpravljalcu v besedo ali če na kak drug način krši red na seji.

(4) Odvzem besede se lahko izreče razpravljalcu, če s svojim govorom na seji krši red in določbe tega poslovnika in je bil na tej seji že dvakrat opomnjen, naj spoštuje red in določbe tega poslovnika. Zoper odvzem besede član sveta lahko ugovarja. O ugovoru odloči svet brez razprave.

(5) Člana sveta oziroma razpravljalca se lahko odstrani s seje ali z dela seje, če kljub opominu ali odvzemu besede krši red na seji, tako da onemogoča delo sveta. Član sveta oziroma razpravljalavec, ki mu je izrečen ukrep odstranitve s seje ali z dela seje, mora takoj zapustiti prostor, v katerem je seja.

(6) Če je članu sveta izrečen ukrep odstranitve s seje ali z dela seje, mu prejemki iz šestega odstavka 14. člena tega poslovnika ne pripadajo.

(7) Predsedujoči lahko odredi, da se odstrani s seje in iz posloplja, v katerem je seja, vsak drug udeleženec, ki krši red na seji, oziroma s svojim ravnanjem onemogoča nemoten potek seje.

(8) Če je red hudo kršen, lahko predsedujoči odredi, da se odstranijo vsi poslušalci.

(9) Če predsedujoči z rednimi ukrepi ne more ohraniti reda na seji sveta, jo prekine.

### 4.4. Sklepčnost in odločanje na seji sveta

#### 45. člen

(sklepčnost)

(1) Svet veljavno odloča, oziroma sklepa, če je na seji navzoča večina vseh članov sveta.

(2) Kadar je za sprejem odločitve potrebna dvotretjinska večina vseh članov sveta, svet veljavno odloča, če je pri točki, za katero se takšna večina zahteva, navzočih najmanj dve tretjini vseh članov sveta.

(3) Navzočnost se ugotavlja na začetku seje, pred vsakim glasovanjem in na začetku nadaljevanja seje po odmoru oziroma prekinitvi.

(4) Za sklepčnost je odločilna dejanska navzočnost članov sveta v sejni sobi in se ugotavlja na način, kot velja za glasovanje (glasovalna naprava, dvig rok, poimensko glasovanje),

razen če ta poslovnik ne določa drugače. Praviloma se sklepčnost ugotavlja z uporabo glasovalne naprave, o vsakem drugačnem načinu ugotavljanja sklepčnosti odloči predsedujoči, oziroma je to določeno s tem poslovnikom. Preverjanje sklepčnosti lahko zahteva vsak član sveta ali predsedujoči kadarkoli.

(5) Zaradi zagotovitve podlage za izplačilo prejemkov iz šestega odstavka 14. člena tega poslovnika člani sveta svojo navzočnost potrdijo s svojimi podpisi na listi navzočnosti, na kateri se z uro in točko dnevnega reda evidentira tudi vsak poznejši prihod ali predčasen odhod posameznega člana sveta.

#### 46. člen

(odločanje na seji sveta)

Predlagana odločitev je sprejeta, če je na sklepni seji za odločitev glasovala večina opredeljenih glasov navzočih članov, oziroma drugačna večina, če tako določa zakon.

#### 47. člen

(glasovanje)

(1) Svet praviloma odloča z javnim glasovanjem. Javno glasovanje se opravi z uporabo glasovalne naprave, izjemoma pa tudi z dvigom rok, ali s poimenskim glasovanjem. Člani sveta glasujejo z dvigom rok, če tako odloči predsedujoči. Poimensko glasujejo člani sveta, če tako določa ta poslovnik oziroma drugi predpis, ali če svet tako odloči na predlog predsedujočega ali najmanj četrtine vseh članov sveta.

(2) S tajnim glasovanjem lahko svet odloča, če tako sklepe pred odločanjem o posamezni zadevi oziroma vprašanju. Predlog za tajno glasovanje lahko da predsedujoči ali najmanj četrtina vseh članov sveta. S tajnim glasovanjem svet odloča tudi v primeru, če tako določa ta poslovnik ali drugi predpis.

(3) Glasovanje se opravi po končani razpravi o predlogu, o katerem se odloča. Predsedujoči pred vsakim glasovanjem prebere predlagano besedilo.

(4) Član sveta ima pravico obrazložiti svoj glas, oziroma glasove članov svoje svetniške skupine, razen če ta poslovnik ne določa drugače. Obrazložitev glasu se v okviru posameznega glasovanja dovoli le enkrat in sme trajati največ dve minuti.

(5) Predsedujoči oziroma direktor ali drugi uslužbenec občinske uprave po vsakem opravljenem glasovanju ugotovi in objavi izid glasovanja.

#### 48. člen

(javno glasovanje)

(1) Vsak član sveta glasuje o isti odločitvi samo enkrat, razen če je glasovanje v celoti ponovljeno.

(2) Člani sveta glasujejo z uporabo glasovalne naprave tako, da pritisnejo na tipko, označeno z »za« ali na tipko, označeno s »proti« na glasovalni napravi. Člani sveta, ki se ob evidentiranju prisotnosti pri posamezni točki ne prijavijo, ne morejo glasovati.

(3) Člani sveta glasujejo z dvigom rok tako, da najprej dvignejo roko za sprejem predlagane odločitve, potem pa dvignejo roko proti sprejemu predlagane odločitve. Predsedujoči lahko odloči, da zaradi transparentnosti glasovanja dvignejo zeleni ali rdeči karton, pri čemer zeleni karton pomeni »za«, rdeči pa »proti«.

(4) Pri poimenskem glasovanju predsedujoči pozove člane sveta h glasovanju tako, da pokliče ime posameznega člana sveta. Član sveta glasuje tako, da glasno izjavi »za« ali »proti« ali izjavi, da ne bo glasoval. O poimenskem glasovanju se piše zaznamek tako, da se pri vsakem članu sveta zapiše, kako je glasoval, ali pa se zabeleži njegova odsotnost. Zaznamek je sestavni del zapisnika seje.

#### 49. člen

(tajno glasovanje)

(1) Tajno se glasuje z glasovnicami.

(2) Tajno glasovanje vodi in ugotavlja izid tri članska komisija, ki jo vodi predsedujoči. Dva člana določi svet na predlog

predsedujočega. Administrativno-tehnična opravila v zvezi s tajnim glasovanjem opravlja uslužbenec občinske uprave, ki ga določi direktor občinske uprave.

(3) Za glasovanje se natisne toliko enakih glasovnic, kot je članov sveta. Glasovnice morajo biti overjene z žigom, ki ga uporablja svet. Glasovnica mora vsebovati navodilo za glasovanje.

(4) Pred začetkom glasovanja določi predsedujoči čas začetka in konca glasovanja. Ob izteku tega časa predsedujoči zaključí glasovanje.

(5) Komisija vroči glasovnice članom sveta in sproti evidentira, kateri član je prejel glasovnico, kar član sveta potrdi tudi s svojim podpisom na evidenčnem listu. Pri tajnem glasovanju se za navzoče štejejo člani sveta, ki so prevzeli glasovnice.

(6) Glasuje se v prostoru, ki je določen za glasovanje in v katerem je zagotovljena tajnost glasovanja.

(7) Član sveta glasuje tako, da obkroži besedo »za« ali besedo »proti«, oziroma zaporedno številko pred imenom ali imeni kandidatov ali list kandidatov.

(8) Ko član sveta izpolni glasovnico, jo odda v glasovalno skrinjico.

(9) Vsebino glasovnic za volitve, imenovanja in razrešitve določa ta poslovnik v delu, v katerem ureja volitve in imenovanja.

#### 50. člen

(izid tajnega glasovanja)

(1) Ko je tajno glasovanje zaključeno, se komisija umačne, da ugotovi izid glasovanja in sestavi poročilo o izidu glasovanja.

(2) Poročilo o izidu glasovanja vsebuje podatke o:

a. datumu in številki seje sveta,

b. predmetu glasovanja,

c. sestavi glasovalne komisije s podpisi njenih članov,

d. številu razdeljenih glasovnic,

e. številu oddanih glasovnic,

f. številu neveljavnih glasovnic,

g. številu veljavnih glasovnic,

h. številu glasov »za« in številu glasov »proti«, oziroma kadar se pri volitvah ali imenovanjih glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, število glasov, ki so jih dobili posamezni kandidati, i. ugotovitev, da je predlog izglasovan ali da ni izglasovan s predpisano večino, oziroma, kadar se pri volitvah ali imenovanjih glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, kateri kandidat je izvoljen ali imenovan.

(3) Poročilo o izidu glasovanja podpišejo člani komisije.

(4) Predsedujoči takoj po ugotovitvi rezultatov objavi izid glasovanja na seji sveta.

#### 51. člen

(ponovitev glasovanja)

(1) Če član sveta z obrazloženim ugovorom ugovarja poteku glasovanja ali ugotovitvi izida glasovanja, se glasovanje lahko ponovi. Ugovor mora biti podan med glasovanjem ali takoj po glasovanju, pred prehodom na novo točko dnevnega reda. Član sveta je dolžan spremljati evidentiranje njegovega glasu na glasovalni napravi in, če je le mogoče, že med glasovanjem opozoriti na to, da njegov glas ni pravilno zabeležen.

(2) O ponovitvi glasovanja odloči svet brez razprave na predlog člana sveta, ki ugovarja poteku ali ugotovitvi izida glasovanja, ali na predlog predsedujočega.

(3) Če je izid glasovanja nejasen, o ponovitvi glasovanja odloči predsedujoči.

### 4.5. Zapisnik seje sveta

#### 52. člen

(vsebina zapisnika seje sveta)

(1) O vsaki seji sveta se piše zapisnik.

(2) Zapisnik obsega glavne podatke o delu na seji, zlasti pa podatke o navzočnosti članov sveta na seji in ob posame-



znem glasovanju, o odsotnosti članov sveta, o udeležbi vabljenih, predstavnikov javnosti in občanov na seji, o sprejetem dnevnem redu, o imenih razpravljavcev in povzetkih njihovih razprav, o predlogih sklepov, o izidih glasovanja o posameznih predlogih in o sklepih, ki so bili sprejeti, o vseh postopkovnih odločitvah predsedujočega in sveta ter o stališčih statutarne pravne komisije o postopkovnih vprašanjih in o vprašanjih ter pobudah članov sveta, postavljenih v okviru posebne točke, ter odgovorov nanje. Zapisniku je treba predložiti original vabila in gradivo, ki je bilo predloženo oziroma obravnavano na seji.

## 53. člen

(vodenje zapisnika seje sveta)

(1) Za zapisnik seje sveta skrbi direktor občinske uprave, ki za njegovo vodenje pooblasti uslužbenca občinske uprave.

(2) Predlog zapisnika podpiše predsedujoči, ki je sejo vodil in direktor občinske uprave, oziroma pooblaščen uslužbenec, ki je vodil zapisnik.

(3) Predlog zapisnika se v sklopu gradiva za prvo naslednjo redno sejo sveta pod točko, ki obravnava sprejem zapisnika prejšnje seje objavi na spletnih straneh občine. Po njegovi potrditvi na naslednji redni seji sveta postane dokončen, in se objavi na spletnih straneh občine v sklopu gradiva za naslednjo redno sejo sveta pod točko, ki obravnava sprejem poročila o izvajanju sklepov prejšnje seje.

(4) Če zaradi utemeljenih razlogov predloga zapisnika ni mogoče pripraviti za prvo naslednjo redno sejo sveta, se ga pripravi za redno sejo, ki sledi tej seji.

(5) Predlog zapisnika nejavne seje oziroma tisti del predloga zapisnika, ki je bil voden na nejavnem delu seje sveta, se ne prilaga v gradivo za redno sejo sveta in se ne objavlja. Člane sveta s predlogom zapisnika pred njegovo potrditvijo seznani predsedujoči.

## 54. člen

(zvočno snemanje ter zvočno in slikovno javno predvajanje seje sveta)

(1) Seja sveta se zvočno snema, razen če to ni mogoče zaradi tehničnih razlogov. Zvočni posnetek seje služi za namen priprave zapisnika seje in za naknadno preverjanje dejanskega poteka seje ter vsebine izjav udeležencev seje.

(2) Seja sveta se lahko tudi neposredno javno predvaja tako, da se prenaša preko spletne strani občine oziroma preko drugih oblik javnega video obveščanja, o čemer svet odloči najpozneje na tretji redni seji vsakokratnega sklica, neposredni video prenos pa se zagotavlja od naslednje redne seje, ki sledi seji, na kateri je bila odločitev sprejeta.

(3) Svet lahko sprejme odločitev, da se v primeru izključitve javnosti na podlagi 32. člena tega poslovnika, za posamezno ali več točk seje, javnega predvajanja ne izvaja. Svet lahko sprejme takšno odločitev tudi v primeru, če niso podani razlogi za izključitev javnosti, če je takšna odločitev sprejeta z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov sveta.

(4) Neposredno prenašanje seje zagotavlja občinska uprava ali zunanji pooblaščen izvajalec. Z zunanjim pooblaščenim izvajalcem mora biti sklenjena pogodba o obdelavi osebnih podatkov, v skladu s predpisi o varstvu osebnih podatkov.

(5) Predsedujoči mora zagotoviti, da so o neposrednem prenašanju seje obveščeni vsi udeleženci, ter da se izvede ustrezna prekinitev neposrednega prenašanja tistih točk dnevnega reda seje sveta, ki so zaprte za javnost. Obveščanje prisotnih, v skladu z določili zakonodaje o varstvu osebnih podatkov, se zagotavlja z javno objavo obvestila o obdelavi osebnih podatkov na vidnem mestu v prostoru, kjer poteka seja občinskega sveta.

(6) Obdelava osebnih podatkov (glas in podoba posameznika) je pri zvočnem in slikovnem javnem predvajanju sej sveta potrebna za izvajanje nalog v javnem interesu ter za izvrševanje zakonitih pristojnosti, nalog in obveznosti občine.

(7) Upravitelj osebnih podatkov iz prejšnjega odstavka je Občina Ajdovščina. Posnetki sej so na spletni strani občine javno objavljeni za obdobje trajanja mandata sveta.

(8) Občinska uprava lahko pripravi dobesedni zapisnik seje sveta, ki je prepis zvočnega posnetka seje sveta (magnetogram), in se hrani v sejnem dosjeju, skupaj z zapisnikom seje in sejmim gradivom.

(9) Po predhodni odločitvi sveta se lahko zvočno in video snema tudi nejavno sejo ali del nejavne seje.

(10) Dostop do posnetka se dovoli v skladu z zakonom ali drugim predpisom, ki ureja to področje, pri čemer lahko član sveta zahteva tudi, da se za posamezno točko dnevnega reda pripravi magnetogram.

## 55. člen

(ravnanje z gradivom sveta)

(1) Izvirniki odlokov, splošnih in drugih aktov sveta, zapisniki sej ter vse sejno gradivo sveta in njegovih delovnih teles se kot trajno gradivo hrani v stalni zbirki dokumentarnega gradiva občinske uprave Posnetki sej sveta niso trajno gradivo. Hranijo se eno leto po preteku mandata vsakokratne sestave sveta.

(2) Arhiviranje dokumentarnega gradiva opravlja občinska uprava v skladu z zakonom in splošnimi akti, ki urejajo upravno poslovanje.

(3) Ravnanje z gradivom sveta, ki je zaupne narave, oziroma vsebuje zaupne podatke, določi svet na podlagi zakona s posebnim aktom.

## 4.6. Organizacijsko, strokovno in administrativno delo za svet

## 56. člen

(organizacijsko, strokovno in administrativno delo za svet)

(1) Za organizacijsko, strokovno in administrativno delo za svet in za delovna telesa sveta je odgovoren direktor občinske uprave.

(2) Direktor občinske uprave organizira strokovno in tehnično pripravo gradiv za potrebe sveta in lahko določi uslužbenca občinske uprave, ki pomaga pri pripravi in vodenju sej ter opravlja druga opravila, potrebna za nemoteno delo sveta in njegovih delovnih teles, če ni za to s sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določeno posebno delovno mesto.

## 4.7. Delovna telesa sveta

## 57. člen

(komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja)

(1) Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je stalno delovno telo sveta. Ima pet članov, ki so imenovani izmed članov sveta. Delo komisije vodi predsednik.

(2) Komisija opravlja naslednje naloge:

– obravnava in daje svetu mnenja ter predloge odločitev glede sprejema aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine s področja mandatnih vprašanj, volitev, imenovanj in drugih področij dela komisije,

– občinskemu svetu predlaga kandidate za člane delovnih teles sveta in za člane drugih organov ali delovnih teles, ki jih imenuje svet,

– občinskemu svetu pripravi predlog za podelitev občinskih priznanj,

– občinskemu svetu ali županu daje pobude oziroma predloge odločitev v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini, ki so v pristojnosti občinskega sveta,

– obravnava vse druge predloge in vprašanja v zvezi z volitvami, imenovanji in prenehanji mandata, ki so v pristojnosti občinskega sveta, in daje občinskemu svetu ustrezne predloge,

– pripravlja predloge odločitev občinskega sveta v zvezi s plačili za opravljanje funkcije in drugimi prejemki občinskih funkcionarjev, članov občinskih organov in delovnih teles ter drugih organov,

– pripravlja predloge odločitev v zvezi s svetniškimi skupinami,

– opravlja naloge po zakonu, ki ureja preprečevanje korupcije,

- opravlja naloge po zakonu, ki ureja lokalne volitve,
- izdaja akte v zvezi s pravicami in obveznostmi funkcionarjev,
- obravnava in daje svetu mnenja ter predloge odločitev, ki se nanašajo na organizacijo občinske uprave,
- opravlja druge naloge iz svoje pristojnosti in naloge po naročilu občinskega sveta,
- opravlja druge naloge na podlagi zakona, ali drugega pravnega akta.

(3) Naloge iz druge, tretje, četrte in pete alineje drugega odstavka tega člena, ki se nanašajo na volitve, imenovanja, mandatna vprašanja, prenehanje mandatov in podelitev občinskih priznanj, opravlja komisija po postopku, določenem s tem poslovnikom. Predlagatelji vložijo svoje predloge neposredno na komisijo. Šteje se, da je predlog pravilno vložen tudi v primeru, če je posredovan na uradni naslov občine.

#### 58. člen

(stalna in občasna delovna telesa sveta)

(1) Svet ustanovi komisije in odbore kot svoja stalna delovna telesa, lahko pa ustanovi tudi komisije in odbore kot svoja občasna delovna telesa. Organizacijo, delovno področje in način imenovanja stalnih delovnih teles občinskega sveta določa ta poslovnik. Občasna delovna telesa ustanovi svet s sklepom, s katerim določi naloge delovnega telesa in število članov ter opravi imenovanje.

(2) Delovna telesa v okviru svojega delovnega področja v skladu s tem poslovnikom obravnavajo zadeve iz pristojnosti sveta ter dajejo svetu mnenja in predloge ter vlagajo amandmaje.

(3) Delovna telesa v skladu s tem poslovnikom predlagajo svetu v sprejem odloke in druge akte iz njihove pristojnosti, razen proračuna občine in zaključnega računa proračuna občine in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme svet na predlog župana.

(4) Če delovno telo pri obravnavi posamezne vloge ali pobude ugotovi, da vloga ali pobuda ni primerna za obravnavo na svetu, zaključi postopek obravnave in to sporoči vlagatelju.

#### 59. člen

(stalna delovna telesa)

Stalna delovna telesa sveta so:

- statutarno pravna komisija,
- komisija za vloge in pobude občanov,
- odbor za finance in premoženjske zadeve,
- odbor za gospodarstvo in gospodarske javne službe,
- odbor za okolje in prostor,
- odbor za družbene zadeve,
- komisija za kmetijstvo.

#### 60. člen

(statutarno pravna komisija)

(1) Statutarno pravna komisija sveta ima pet članov, od katerih so trije imenovani izmed članov sveta, dva pa izmed drugih občanov. Delo komisije vodi predsednik, ki je član sveta.

(2) Komisija opravlja naslednje naloge:

- obravnava in daje svetu mnenja ter predloge odločitev glede sprejema statuta občine in poslovnika sveta ter njenih sprememb oziroma dopolnitev,
- predlaga svetu v sprejem akte iz svoje pristojnosti,
- pripravi predlog in predlaga svetu v sprejem obvezno razlago določb splošnih aktov občine,
- pripravi uradna prečiščena besedila splošnih aktov občine in jih predlaga svetu v sprejem,
- na predlog sveta obravnava odloke in druge akte, ki jih sprejema svet in daje v zvezi z njimi svetu mnenja in predloge,
- daje svetu mnenja glede skladnosti obravnavanih predlogov aktov z ustavo, zakoni in statutom občine ter glede medsebojne skladnosti z drugimi veljavnimi akti občine,
- opravlja druge naloge iz svoje pristojnosti in naloge po naročilu sveta,

– opravlja druge naloge na podlagi zakona ali drugega predpisa.

(3) Statutarno pravna komisija razlaga poslovnik sveta med dvema sejama sveta ali v času seje, če tako zahteva predsedujoči sveta.

#### 61. člen

(komisija za vloge in pobude občanov)

(1) Komisija za vloge in pobude občanov ima tri člane, od katerih sta dva imenovana izmed članov sveta, eden pa izmed drugih občanov. Delo komisije vodi predsednik, ki je član sveta.

(2) Komisija opravlja naslednje naloge:

- obravnava in daje svetu mnenja ter predloge odločitev glede sprejema aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine glede na vsebino vlog in pobud občanov,
- obravnava vloge in pobude, ki so naslovljene na svet, in so izven pristojnosti drugih delovnih teles sveta,
- obravnava in daje svetu mnenja ter predloge odločitev glede sprejema aktov in drugih odločitev v postopku priprave predloga participativnega proračuna občine,
- izvaja naloge v okviru priprave predloga participativnega proračuna občine, za katere jo pooblasti svet,
- obravnava in daje svetu mnenja o prejetih razvojno naravnanih pobudah,
- daje svetu mnenja ter predloge odločitev za tiste vloge in pobude, za katere oceni, da sodijo v pristojnost sveta,
- pridobiva podatke in obvestila zaradi preverjanja utemeljenosti prejetih vlog in pobud,
- v okviru svoje pristojnosti pomaga pobudnikom pri iskanju ustreznih rešitev,
- obravnava in predlaga svetu v sprejem akte iz svoje pristojnosti,
- opravlja druge naloge iz svoje pristojnosti in naloge po naročilu sveta,
- opravlja druge naloge na podlagi zakona ali drugega predpisa.

#### 62. člen

(odbor za finance in premoženjske zadeve)

(1) Odbor za finance in premoženjske zadeve ima sedem članov, od katerih so štirje imenovani izmed članov sveta, trije pa izmed drugih občanov. Delo odbora vodi predsednik, ki je član sveta.

(2) Odbor opravlja naslednje naloge:

- obravnava in daje svetu mnenja ter predloge odločitev glede sprejema proračuna občine in zaključnega računa proračuna občine,
- v okviru svojih pristojnosti spremlja in daje mnenje k izvrševanju proračuna občine,
- obravnava in daje svetu mnenja ter predloge odločitev k odlokom, s katerimi občina predpisuje svoje davke ter spremlja izvajanje teh odlokov,
- obravnava in daje svetu mnenja ter predloge odločitev v zvezi z ravnanjem s finančnim in stvarnim premoženjem občine ter z njegovim obremenjevanjem,
- obravnava in daje svetu mnenja ter predloge odločitev v zvezi z zadolževanjem, upravljanjem z dolgovi in izdajanjem poroštev,
- obravnava in predlaga svetu v sprejem akte iz svoje pristojnosti,
- na zahtevo sveta daje mnenja glede vprašanj s področja financ in premoženjskih zadev iz pristojnosti občine in krajevnih skupnosti,
- opravlja druge naloge iz svoje pristojnosti in naloge po naročilu sveta,
- opravlja druge naloge na podlagi zakona ali drugega predpisa.

#### 63. člen

(odbor za gospodarstvo in gospodarske javne službe)

(1) Odbor za gospodarstvo in gospodarske javne službe ima sedem članov, od katerih so štirje imenovani izmed članov

sveta, trije pa izmed drugih občanov. Delo odbora vodi predsednik, ki je član sveta.

(2) Odbor opravlja naslednje naloge:

- obravnava in daje svetu mnenja ter predloge odločitev glede sprejema aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine s področja gospodarstva in gospodarskih javnih služb,
- obravnava vprašanja s področja izvajanja investicij, kmetijstva, turizma, drobnega gospodarstva in obrti, ter daje v zvezi s tem svetu mnenja in predloge odločitev,
- obravnava in predlaga svetu v sprejem akte iz svoje pristojnosti,
- na zahtevo sveta daje mnenja in predloge odločitev glede posameznih vprašanj s področja gospodarstva,
- obravnava in daje svetu mnenja ter predloge odločitev iz svoje pristojnosti glede sprejema proračuna občine in zaključnega računa proračuna občine,
- opravlja druge naloge iz svoje pristojnosti in naloge po naročilu sveta,
- opravlja druge naloge na podlagi zakona ali drugega predpisa.

#### 64. člen

(odbor za okolje in prostor)

(1) Odbor za okolje in prostor ima sedem članov, od katerih so štirje imenovani izmed članov sveta, trije pa izmed drugih občanov. Delo odbora vodi predsednik, ki je član sveta.

(2) Odbor opravlja naslednje naloge:

- obravnava in daje svetu mnenja ter predloge odločitev glede sprejema aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine s področja urejanja prostora, varstva okolja in gasilstva,
- obravnava in daje svetu mnenja ter predloge odločitev glede vodenja politike prostorskega razvoja občine in spremlja njeno izvajanje,
- obravnava in predlaga svetu v sprejem akte iz svoje pristojnosti,
- obravnava in daje svetu mnenja ter predloge odločitev glede prometne ureditve,
- na zahtevo občinskega sveta daje mnenja in predloge odločitev glede posameznih vprašanj s področja urejanja prostora, urbanizma in varstva okolja,
- obravnava in daje svetu mnenja ter predloge odločitev iz svoje pristojnosti glede sprejema proračuna občine in zaključnega računa proračuna občine,
- opravlja druge naloge iz svoje pristojnosti in naloge po naročilu sveta,
- opravlja druge naloge na podlagi zakona ali drugega predpisa.

#### 65. člen

(odbor za družbene zadeve)

(1) Odbor za družbene zadeve ima sedem članov, od katerih so štirje imenovani izmed članov sveta, trije pa izmed drugih občanov. Delo odbora vodi predsednik, ki je član sveta.

(2) Odbor opravlja naslednje naloge:

- obravnava in daje svetu mnenja ter predloge odločitev glede sprejema aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine s področja negospodarskih dejavnosti in javnih služb družbenih dejavnosti,
- obravnava in predlaga svetu v sprejem akte iz svoje pristojnosti,
- spremlja izvajanje ukrepov socialne politike iz pristojnosti občine,
- obravnava in daje svetu mnenja ter predloge odločitev glede drugih zadev s področja družbenih dejavnosti in socialnega varstva,
- obravnava in daje svetu mnenja ter predloge odločitev iz svoje pristojnosti glede sprejema proračuna občine in zaključnega računa proračuna občine,
- obravnava in daje mnenja županu glede izjemnih dodelitev občinskih neprofitnih stanovanj,

- opravlja druge naloge iz svoje pristojnosti in naloge po naročilu sveta,
- opravlja druge naloge na podlagi zakona ali drugega predpisa.

#### 66. člen

(komisija za kmetijstvo)

(1) Komisija za kmetijstvo ima sedem članov, od katerih so štirje imenovani izmed članov sveta, trije pa izmed drugih občanov. Delo komisije vodi predsednik, ki je član sveta.

(2) Komisija opravlja naslednje naloge:

- obravnava in daje svetu mnenja in predloge odločitev glede sprejema aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine s področja kmetijstva,
- predlaga svetu v sprejem akte iz svoje pristojnosti,
- obravnava in daje svetu mnenja ter predloge odločitev iz svoje pristojnosti glede sprejema proračuna občine in zaključnega računa proračuna občine,
- spremlja izvajanje ukrepov s področja kmetijstva, ki so v pristojnosti občine,
- opravlja druge naloge iz svoje pristojnosti in naloge po naročilu sveta,
- opravlja druge naloge na podlagi zakona ali drugega predpisa.

#### 67. člen

(sklic seje delovnega telesa)

(1) Predsednik delovnega telesa predstavlja delovno telo, organizira in vodi delo delovnega telesa, sklicuje njegove seje in zastopa njegova mnenja, stališča in predloge odločitev na seji sveta.

(2) Seje delovnih teles se skličejo za obravnavo:

- zadev, dodeljenih na podlagi dnevnega reda seje sveta ali po odločitvi sveta,
  - zadev, ki izhajajo iz programa dela sveta ali sklepov delovnega telesa,
  - zadev, glede katerih tako odloči predsednik delovnega telesa sam,
  - zadev, ki jih predlaga župan.
- (3) Seje delovnih teles se praviloma sklicujejo pred sklicem seje sveta, na kateri se obravnavajo zadeve, o katerih delovna telesa dajejo mnenja in predloge odločitev.
- (4) Predsednik delovnega telesa mora sklicati sejo v čim krajšem času, kadar je to potrebno za pripravo mnenj in predlogov za sejo sveta ali za izvajanje drugih nalog. Če predsednik delovnega telesa, kljub zahtevi po sklicu, seje ne skliče v roku treh dni od vložitve zahteve, jo skliče župan. Župan lahko skliče in vodi sejo delovnega telesa tudi v primeru odsotnosti predsednika delovnega telesa oziroma njegovega namestnika.

(5) Na sejo delovnega telesa so vabljeni predstavniki občinske uprave in predstavniki drugih predlagateljev, katerih gradivo se obravnava, lahko pa tudi predstavniki organov in organizacij, zavodov, podjetij, skladov in drugih pravnih oseb, katerih delo je neposredno povezano z obravnavano problematiko. Predstavniki predlagateljev lahko sodelujejo v razpravi o obravnavanem gradivu.

(6) Predstavniki občinske uprave se zaradi zagotavljanja strokovne podpore delovnemu telesu udeleži njegove seje tudi pri obravnavanju predloga gradiva, ki ga vloži drug predlagatelj.

(7) Vabilo z gradivom za sklic seje delovnega telesa mora biti posredovano članom delovnega telesa najmanj tri dni pred sejo delovnega telesa, v izjemnih in utemeljenih primerih pa lahko tudi pozneje. Vabilo z gradivom se posreduje županu, podžupanu in direktorju občinske uprave. Vabilo z gradivom se prejemnikom posreduje tako, da se ga dostavi na spletni naslov, ki je na spletni strani občine kreiran za dostop do gradiv, v primerih, ko to ni mogoče, oziroma je drugače dogovorjeno, pa v fizični obliki po pošti, z osebno vročitvijo ali na drug dogovorjen način.

(8) Vabilo se pošlje političnim strankam, zastopanim v občinskem svetu.

## 68. člen

(odločanje delovnega telesa)

(1) Delovno telo dela na sejah. Delovno telo lahko veljavno sprejema odločitve v okviru svoje pristojnosti, če je na seji navzoča večina njegovih članov, in če je za posamezno odločitev glasovala večina opredeljenih glasov navzočih članov.

(2) Glasovanje je javno.

(3) Za delo na seji delovnega telesa se smiselno uporabljajo določila tega poslovnika, ki se nanašajo na delo sveta.

## 69. člen

(poročilo delovnega telesa in zapisnik)

(1) Po obravnavi in odločanju o zadevi sestavi delovno telo poročilo, ki vsebuje njegovo mnenje in predlog odločitve svetu glede obravnavane zadeve, lahko pa tudi razloge za sprejeto odločitev ter poglobljene dileme iz razprave.

(2) Poročilo o obravnavi predloga vsebuje mnenje o predlagani zadevi in predlog svetu, ali naj svet predlagano zadevo sprejme, spremeni, dopolni ali zavrne. V poročilu o obravnavi akta za drugo obravnavo delovno telo poda tudi mnenje in predlog odločitve o amandmajih, ki so jih do sklica seje delovnega telesa podali upravičeni predlagatelji, lahko pa tudi samo poda amandma k predlogu obravnavanega akta.

(3) Delovno telo mora, zaradi sklica seje sveta, poročilo posredovati županu najkasneje dva dni pred sklicem seje sveta.

(4) Predsednik delovnega telesa ali drug poročevalec, ki ga določi delovno telo, predstavi poročilo svetu na seji sveta pri obravnavi posamezne zadeve, in sicer takoj za obrazložitev predlagatelja.

(5) Če delovno telo ne da pozitivnega mnenja in svetu predlaga, da predlagane zadeve ne sprejme ter so o takšni odločitvi soglasno glasovali vsi člani delovnega telesa, mora predsednik delovnega telesa najkasneje naslednji delovni dan po seji delovnega telesa o odločitvi in o razlogih zanj obvestiti župana. Župan se odloči, ali bo takšno zadevo uvrstil na dnevni red seje sveta. Če zadevo kljub temu uvrsti na dnevni red in je ne namerava na seji sam umakniti, mora o odločitvi delovnega telesa svet obvestiti na seji, in sicer še pred odločanjem o dnevnem redu ter svetu predlagati v sprejem odločitev o tem, ali se takšna zadeva umakne z dnevnega reda ali ne.

(6) O vsaki seji delovnega telesa se piše zapisnik, ki obsega glavne podatke o delu na seji, zlasti pa podatke o navzočnosti članov sveta na seji in ob posameznem glasovanju, o odsotnosti članov sveta, o udeležbi vabljenih, o predlogih sklepov, o izidih glasovanja o posameznih predlogih in o sklepih, ki so bili sprejeti. Zapisniku je treba predložiti vabilo in gradivo, ki je bilo predloženo oziroma obravnavano na seji.

(7) Za izdelavo poročila in predloga zapisnika seje delovnega telesa v pisni obliki skrbi uslužbenec občinske uprave. Poročilo je sestavni del predloga zapisnika. Predlog zapisnika člani delovnega telesa potrdijo praviloma na svoji naslednji seji.

## 70. člen

(korespondenčna in izredna seja delovnega telesa)

(1) Delovna telesa lahko delajo tudi na korespondenčnih in izrednih sejah.

(2) Korespondenčna seja se lahko opravi, ko ni pogojev za sklic redne ali izredne seje ali ko predsednik delovnega telesa oceni, da gre za vsebino, katero je mogoče obravnavati in o njej odločati na takšen način.

(3) Izredna seja se lahko opravi za obravnavanje in odločanje o nujnih zadevah, kadar ni predvidenih rednih sej, ali v času rednih sej, kadar ni pogojev za sklic redne seje.

(4) Določila tega poslovnika, ki veljajo za korespondenčno in izredno sejo sveta, se smiselno uporabljajo tudi za korespondenčno in izredno sejo delovnega telesa, pri čemer se takšna seja lahko izvede tudi brez prisotnosti predstavnikov občinske uprave. Zapisnik v teh primerih pripravi predsedujoči seje.

## 71. člen

(pristojnost delovnih teles glede na delovno področje)

(1) Matično delovno telo je tisto, v čigar pristojnost spada obravnavna posamezne zadeve, upoštevajoč določila tega poslovnika.

(2) Za obravnavo zadev, ki sodijo v isto delovno področje, je načeloma pristojno le eno delovno telo.

(3) Če spada posamezna zadeva v delovno področje več delovnih teles, se lahko opravi skupna seja teh delovnih teles. V takšnem primeru o zadevi odloča vsako posamezno delovno telo samostojno, in o obravnavi ter odločanju sestavi poročilo svetu. Skupno sejo vodi najstarejši predsedujoči posameznega delovnega telesa. Skupno sejo, na kateri se obravnava proračun in zaključni račun proračuna občine, pa vodi predsednik odbora za finance.

(4) Če delovno telo, ki ni matično, presodi, da je glede posamezne zadeve zainteresirano podati mnenje iz svoje pristojnosti, se predsednik matičnega in zainteresiranega delovnega telesa lahko dogovorita za skupno sejo obeh delovnih teles. V takšnem primeru o zadevi odloča in sestavi poročilo svetu matično delovno telo. Zainteresirano delovno telo pa svoje mnenje predstavi na seji sveta.

(5) Delovno telo lahko zahteva od občinske uprave in drugih neposrednih ali posrednih uporabnikov občinskega proračuna informacije, ki so pomembne za izvrševanje nalog v okviru svoje pristojnosti.

## 5. AKTI SVETA

## 5.1. Splošne določbe

## 72. člen

(splošni akti občine)

(1) Svet sprejema statut občine in v skladu z zakonom in statutom naslednje akte:

- poslovnik o delu sveta,
- proračun občine in zaključni račun proračuna občine,
- planske in razvojne akte občine ter prostorske izvedbene akte,
- odloke,
- odredbe,
- pravilnike,
- navodila,
- sklepe.

(2) Svet sprejema tudi stališča, priporočila in obvezne razlage splošnih aktov občine ter daje mnenja in soglasja.

(3) Vsebina splošnih aktov občine je določena z zakonom in statutom občine.

## 73. člen

(postopek sprejema splošnih aktov občine)

(1) Statut občine in poslovnik sveta sprejme svet po enakem postopku, kot velja za sprejem odloka.

(2) Proračun občine, zaključni račun proračuna občine in prostorske akte sprejme svet po postopku, določenem s tem poslovníkom.

(3) Pravilnike sprejme svet po enakem postopku, kot velja za sprejem odloka.

(4) O sprejemu drugih splošnih aktov iz svoje pristojnosti odloča svet na eni obravnavi, če zakon ali ta poslovnik ne določa drugače.

(5) Predloge splošnih aktov se pred vsako sejo sveta, na kateri bodo obravnavani, javno objavi na spletni strani občine v katalogu informacij javnega značaja. O njihovem sprejemanju se s posredovanjem vabila za sejo, na kateri bodo obravnavani, obvesti predsednike svetov krajevnih skupnosti, politične stranke, zastopane v občinskem svetu ter medije.



**74. člen**

(sprejem splošnih aktov občine do prenehanja mandata)

(1) Svet mora do prenehanja mandata svojih članov praviloma zaključiti vse postopke sprejemanja predlaganih splošnih aktov občine.

(2) Za tiste predloge splošnih aktov občine, za katere postopki niso zaključeni, novoizvoljeni svet na predlog župana odloči, za katere predloge bo postopek sprejemanja nadaljeval, katere bo začel obravnavati znova in za katere postopka ne bo nadaljeval.

(3) Evidenco o nedokončanih postopkih sprejemanja aktov vodi občinska uprava.

**75. člen**

(predlagalna pravica)

(1) Proračun občine in zaključni račun proračuna občine, odloke ter druge splošne akte, za katere je v zakonu ali tem poslovniku tako določeno, predlaga svetu v sprejem župan.

(2) Komisije in odbori sveta ter vsak član sveta lahko predlaga svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen aktov, katerih izključni predlagatelj je župan.

(3) Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko v skladu z zakonom in statutom občine zahteva od sveta izdajo ali razveljavitev splošnega akta.

**76. člen**

(podpis in hramba aktov, ki jih sprejema svet)

(1) Akte, ki jih sprejema svet, podpisuje župan, oziroma drug predsedujoči na seji sveta.

(2) Izvirnike aktov sveta se opremi z žigom sveta in shrani v stalni zbirki dokumentarnega gradiva občinske uprave.

**77. člen**

(objava splošnega akta občine)

(1) Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v uradnem glasilu, ki ga določi statut občine in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

(2) V uradnem glasilu se objavljajo tudi drugi akti, za katere tako odloči svet.

**5.2. Postopek za sprejem odloka****78. člen**

(vsebina predloga odloka)

(1) Predlog odloka mora vsebovati naslov odloka, uvod, besedilo členov in obrazložitev.

(2) Uvod obsega navedbo predlagatelja in pripravljavca odloka, delovno telo sveta, ki je pristojno za njegovo obravnavo ter za katero obravnavo odloka gre. Besedilo členov obsega v skladu z nomotehničnimi pravili urejeno vsebino odloka. V obrazložitvi je naveden pravni temelj za sprejem odloka, razlogi za sprejem odloka, cilji in rešitve odloka ter ocena finančnih in drugih posledic sprejema odloka. Glede na vsebino odloka je obrazložitev lahko priloženo tudi grafično ali kartografsko gradivo. V obrazložitvi so pojasnjene posamezne rešitve odloka.

**79. člen**

(obravnavo predloga odloka)

(1) Predlagatelj odloka določi svojega predstavnika, ki bo sodeloval v obravnavah predloga odloka na sejah delovnega telesa in na sejah sveta.

(2) Župan lahko poda mnenje ali zavzame stališče in sodeluje pri vseh obravnavah predloga odloka tudi, kadar sam ni predlagatelj.

(3) Predlog odloka se pošlje članom delovnega telesa sveta najmanj tri dni pred dnem, določenim za sejo delovnega telesa, na kateri bo obravnavan.

(4) Predlog odloka se pošlje članom sveta najmanj deset dni pred dnem, določenim za sejo sveta, na kateri bo obravnavan.

(5) Svet razpravlja in odloča o predlogu odloka na dveh obravnavah.

(6) Delovno telo sveta obravnava predlog odloka in poda svetu predlog odločitve pred vsako obravnavo odloka na seji sveta.

**80. člen**

(priprava predloga odloka za prvo obravnavo)

(1) Če je predlagatelj odloka župan, obvesti predsednika delovnega telesa o tem, da je predlog odloka za prvo obravnavo pripravljen. Predsednik delovnega telesa nato zaradi njegove obravnave skliče sejo delovnega telesa.

(2) Če je predlagatelj odloka član sveta, pošlje predlog odloka za prvo obravnavo županu, s predlogom za uvrstitev na dnevni red seje pristojnega delovnega telesa in sveta. Župan o tem obvesti predsednika delovnega telesa, ki nato zaradi prve obravnave predloga odloka skliče sejo delovnega telesa.

(3) Delovno telo na svoji seji predlog odloka obravnava in posreduje županu in morebitnemu drugemu predlagatelju odloka poročilo o svojem delu.

(4) Če je predlagatelj odloka delovno telo sveta, pošlje predlog odloka za prvo obravnavo županu, skupaj s poročilom o svojem delu.

(5) Po prejemu poročila o delu odbora, župan skliče sejo sveta. Gradivo za sklic seje priloži tudi prejeto poročilo delovnega telesa.

**81. člen**

(prva obravnavo)

(1) V prvi obravnavi predloga odloka svet razpravlja o razlogih, ki zahtevajo sprejem odloka, ter o ciljih in načelih ter temeljnih rešitvah predloga odloka. Razprava se opravi o celotnem besedilu predloga odloka, lahko pa se svet odloči, da opravi razpravo po vrstnem redu o vsakem členu posebej in o naslovu odloka, ali pa, da razpravlja po posameznih poglavjih predloga odloka.

(2) Po končani obravnavi svet z večino opredeljenih glasov navzočih članov sprejme odločitev o sprejemu odloka v prvi obravnavi ter stališča in predloge o vsebini odloka, ki naj jih predlagatelj upošteva pri pripravi odloka za drugo obravnavo.

(3) Če se opravi druga obravnavo, svet lahko določi rok za pripravo besedila predloga odloka za drugo obravnavo.

(4) Če svet meni, da predlog ni primeren za nadaljnjo obravnavo ali da odlok ni potreben, ga s sklepom zavrne. S tem je postopek končan.

(5) Po končani prvi obravnavi lahko predlagatelj predlaga umik predloga odloka. O predlogu umika odloči svet s sklepom.

**82. člen**

(sodelovanje krajevnih skupnosti pri pripravi predloga odloka)

Če svet oceni, da vsebina predloga odloka posega v interese prebivalcev ene ali več krajevnih skupnosti, odloči, da se pred sprejemom odloka pridobi mnenje sveta dotičnih krajevnih skupnosti ali odloči, da se o predlogu odloka v skladu z določbami statuta organizira obravnavo predloga odloka na sestanku s predsedniki svetov krajevnih skupnosti, ki ga skliče župan, oziroma se o predlogu odloka organizira razprava na zborih občanov, ter se določi rok in način za izvedbo javne obravnave predloga odloka.

**83. člen**

(priprava predloga odloka za drugo obravnavo)

(1) V besedilu predloga odloka za drugo obravnavo predlagatelj na primeren način upošteva stališča in predloge, ki jih je svet sprejel ob sprejemu odloka v prvi obravnavi. Če stališče in predlogov ne upošteva, mora v obrazložitvi k predlogu za drugo obravnavo navesti razloge z utemeljitvijo, zakaj jih ni upošteval.

(2) Besedilo, pripravljeno za drugo obravnavo, predlagatelj odloka pošlje članom sveta in županu (če ni predlagatelj), z obvestilom o možnosti podaje amandmajev na besedilo in o roku za njihovo vložitev. V enakem roku lahko poda amandma tudi predlagatelj odloka.

(3) Predlagatelj amandmajev amandmaje predložijo županu in morebitnemu drugemu predlagatelju odloka.

(4) Če je predlagatelj odloka župan, obvesti predsednika delovnega telesa o tem, da je predlog odloka za drugo obravnavo pripravljen, in o amandmajih, če so bili vloženi. Predsednik delovnega telesa nato zaradi njegove druge obravnave skliče sejo delovnega telesa.

(5) Če je predlagatelj odloka član sveta, o pripravljenem besedilu odloka za drugo obravnavo obvesti župana s predlogom za uvrstitev na dnevni red seje pristojnega delovnega telesa in sveta, skupaj z amandmaji, ki so bili vloženi. Župan o tem obvesti predsednika delovnega telesa, ki nato zaradi druge obravnave predloga odloka skliče sejo delovnega telesa.

(6) Predsednik gradivu za sejo delovnega telesa priloži predlog odloka, pripravljen za drugo obravnavo in amandmaje, če so bili vloženi, ter nanjo povabi tudi predlagatelje amandmajev. Predlagatelj amandmaja lahko svoj amandma do konca obravnave predloga odloka na seji delovnega telesa spremeni, dopolni, ali umakne, lahko pa poda tudi amandma na katerega od predhodno vloženi amandmajev drugih predlagateljev. Tudi delovno telo lahko na svoji seji poda amandma na besedilo odloka za drugo obravnavo. Predstavnik občinske uprave lahko poda mnenje o vseh vloženi amandmajih.

(7) Delovno telo na svoji seji predlog odloka obravnava in posreduje županu in morebitnemu drugemu predlagatelju odloka poročilo o svojem delu.

(8) Po prejemu poročila iz prejšnjega odstavka župan skliče sejo sveta. Gradivu za sklic seje priloži prejeto poročilo delovnega telesa, ki vsebuje tudi amandma delovnega telesa, če je bil podan.

(9) V primerih, ko je seja sveta sklicana pred sklicem seje delovnega telesa, morata biti rok za vlaganje amandmajev na predlog odloka v drugi obravnavi in rok sklica seje delovnega telesa medsebojno usklajena tako, da tako predlagatelj amandmajev, kot tudi delovno telo sveta, lahko opravijo svoje delo v zvezi z amandmaji, določeno s tem členom.

#### 84. člen

(vsebina amandmajev)

Z amandmaji se lahko predlagajo spremembe in dopolnitve naslova, številke ter vsebine členov predloga odloka. Amandma mora biti vложен pisno, sestavljen v skladu z nomenklaturnimi pravili, skupaj z obrazložitvijo, v nasprotnem primeru ni primeren za razpravo in odločanje. Pri predlogu odloka o spremembah in dopolnitvah odloka se amandmaje lahko vlagajo le k členom sprememb in dopolnitev predloga odloka. Ta omejitev ne velja za amandmaje, ki se vlagajo k prehodnim in končnim določbam predloga odloka.

#### 85. člen

(druga obravnava)

(1) V drugi obravnavi se predlog odloka lahko spremeni ali dopolni z amandmaji, vloženi skladno s 83. členom tega poslovnika.

(2) Predlagatelj odloka lahko brez vložitve amandmaja spremeni ali dopolni besedilo predloga odloka v drugi obravnavi na sami seji sveta, če je to potrebno zaradi popravkov tehnične narave ali popravkov, ki ne spreminjajo vsebine besedila.

(3) Predlagatelj amandmajev lahko vlagajo amandmaje na sami seji do konca obravnave predloga odloka v drugi obravnavi le izjemoma, zaradi vpliva nepredvidenih ali novih okoliščin na besedilo predloga odloka, ali zaradi drugih utemeljenih razlogov.

(4) Predlagatelj odloka ali župan (če ni predlagatelj), lahko poda mnenje k amandmaju drugih predlagateljev na sami seji sveta.

(5) Seja sveta se zaradi priprave amandmajev lahko prekine za čas, ki je za to potreben.

#### 86. člen

(razprava v drugi obravnavi)

V drugi obravnavi se razprava opravi o celotnem besedilu, brez vnaprej določenega zaporedja glede posameznih vsebin predloga odloka, lahko pa svet odloči, da se opravi razprava po vrstnem redu o vsakem členu posebej in o naslovu odloka, lahko pa odloči tudi, da se razpravlja skupaj o več ali vseh poglavjih in ločeno le o tistih delih predloga odloka, h katerim so bili predlagani amandmaji.

#### 87. člen

(glasovanje o amandmajih)

(1) Po končani razpravi o amandmajih svet glasuje najprej o tistih amandmajih, za katere je delovno telo predlagalo svetu, da jih sprejme. Potem svet odloči, ali bo glasoval tudi o katerem od drugih vloženi amandmajev. Če je k posameznemu členu podanih več takšnih amandmajev, o amandmajih glasuje po vrstnem redu glede na datum in uro njihove vložitve.

(2) Po končanem glasovanju o amandmajih predsedujoči ugotovi, kateri amandmaji so bili sprejeti.

#### 88. člen

(glasovanje o sprejemu odloka v drugi obravnavi)

(1) Predlagatelj pripravi besedilo predloga odloka za sprejem v drugi obravnavi, v katerega so vneseni sprejeti amandmaji, lahko pa ga, po predhodni odločitvi sveta, pripravi tudi statutarno pravna komisija. Če besedila ni mogoče pripraviti na isti seji, se ga pripravi za prvo naslednjo sejo.

(2) Svet sprejme odlok v drugi obravnavi z večino opredeljenih glasov navzočih članov.

(3) Če predlagatelj, statutarno pravna komisija ali občinska uprava ugotovi, da so v odloku očitna neskladja med posameznimi členi, lahko predlaga amandmaje za usklajitev vsebine odloka. Če odloka ni mogoče uskladiti na isti seji, glasuje svet o sprejemu odloka na prvi prihodnji seji.

### 5.3. Hitri postopek za sprejem odloka

#### 89. člen

(hitri postopek za sprejem odloka)

(1) Kadar to zahtevajo izredne potrebe občine ali naravne nesreče, ter v primerih, določenih s tem poslovníkom, lahko svet sprejme odlok po hitrem postopku.

(2) Hitri postopek lahko predlaga vsak predlagatelj odloka iz rednega postopka. Predlog mora biti obrazložen. O uporabi hitrega postopka odloči svet na začetku seje pri določanju dnevnega reda.

(3) Če svet ne sprejme predloga za sprejetje odloka po hitrem postopku, se uporabljajo določbe tega poslovnika o rednem postopku in prvi obravnavi predloga odloka.

(4) Pri hitrem postopku ne veljajo roki, ki so določeni za posamezna opravila v rednem postopku sprejemanja odloka.

(5) Pri hitrem postopku se združita prva in druga obravnava predloga odloka na isti seji.

(6) Pri hitrem postopku je mogoče predlagati amandmaje na sami seji vse do konca obravnave predloga odloka. Predlaga jih lahko vsak predlagatelj amandmajev iz rednega postopka.

### 5.4. Skrajšani postopek za sprejem odloka

#### 90. člen

(skrajšani postopek za sprejem odloka)

(1) Svet lahko na obrazložen predlog predlagatelja odloči, da bo na isti seji opravil obe obravnavi predloga odloka, če:

– po opravljeni prvi obravnavi ni potrebno opraviti nobenih sprememb ali dopolnitev predloga, ali če je potrebno opraviti

manj pomembne spremembe ali dopolnitve, oziroma takšne, ki bistveno ne spremenijo predloga,

- gre za prenehanje veljavnosti odloka ali njegovih posameznih določb v skladu z zakonom,
- gre za uskladitve z zakonom, državnim proračunom ali drugimi predpisi države oziroma občine,
- gre za spremembe in dopolnitve v zvezi z odločbami ustavnega sodišča,
- gre za prečiščeno besedilo odloka ali drugega splošnega akta.

(2) Svet o predlogu iz prejšnjega odstavka odloči potem, ko je bil takšen odlok sprejet v prvi obravnavi.

(3) Skrajšani postopek za sprejem odloka se lahko uporabi tudi za sprejem drugega splošnega akta, ki se sprejema na enak način kot odlok.

## 5.5. Postopek za sprejem proračuna občine

### 91. člen (proračun)

(1) S proračunom občine se določi obseg in struktura vseh prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov za posamezne namene financiranja javne porabe v občini.

(2) Proračun se sprejme za proračunsko leto, ki se začne in konča hkrati s proračunskim letom za državni proračun.

(3) Postopek za sprejem proračuna občine, določen s tem poslovnikom, velja tudi za sprejem sprememb proračuna občine. Župan glede na vsebino in obseg sprememb odloči, ali se postopek z javno razpravo izvede ali ne.

(4) Glede vprašanj, ki v tem podpoglavju niso posebej urejena, se uporabljajo določbe tega poslovnika, ki urejajo postopek za sprejem odloka.

### 92. člen (osnutek proračuna in javna razprava)

(1) Župan pripravi osnutek proračuna in ga posreduje v javno razpravo, z namenom, da se zainteresirana javnost z njim seznani in nanj poda pripombe, predloge in usmeritve. Župan posreduje osnutek proračuna v javno razpravo tako, da ga pošlje članom sveta in predsednikom svetov krajevnih skupnosti, javno ga objavi v katalogu informacij javnega značaja na spletnih straneh občine in zainteresiranim zagotovi dostop do osnutka v fizični obliki v prostorih občine. Pri dostopu do osnutka v fizični obliki mora biti glede pojasnjevanja strukture proračuna občanom zagotovljena strokovna pomoč občinske uprave.

(2) Župan objavi način in rok za vlaganje pripomb, predlogov in usmeritev k osnutku proračuna na spletnih straneh občine in na oglasni deski občine.

(3) V času javne razprave obravnavajo predlog proračuna člani sveta in svetniške skupine, sveti krajevnih skupnosti v okviru svojih pristojnosti ter zainteresirana javnost.

(4) Osnutek proračuna mora biti v javni razpravi najmanj petnajst dni. Pripombe, predlogi in usmeritve k osnutku proračuna se pošljejo županu.

### 93. člen (priprava proračuna za prvo obravnavo)

(1) Predlog proračuna občine za prihodnje leto mora župan predložiti svetu najkasneje v tridesetih dneh po predložitvi državnega proračuna državnemu zboru.

(2) Najkasneje v petinštiridesetih dneh po končani javni razpravi, pripravi župan predlog proračuna za prvo obravnavo ter skliče sejo sveta, na kateri se bo ta predlog obravnaval, skupaj s predlogom odloka o proračunu. Župan pošlje članom sveta predlog proračuna z vsemi sestavinami, ki jih določa zakon, ki ureja javne finance. Župan v obrazložitvi predloga proračuna poda tudi splošno opredelitev do prejetih pripomb, predlogov in usmeritev iz javne razprave na osnutek proračuna

in pojasni, katere je upošteval pri pripravi predloga in katerih ni, ter obrazloži, zakaj jih ni upošteval.

(3) Predlog proračuna predstavijo župan in predstavniki občinske uprave na sejah pristojnih delovnih teles sveta in na seji sveta.

### 94. člen

(priprava proračuna za drugo obravnavo)

(1) Na predlog proračuna in predlog odloka o proračunu občine, sprejetega v prvi obravnavi, lahko člani sveta, župan in delovna telesa sveta iz svoje pristojnosti vložijo amandmaje.

(2) Vsak predlagatelj mora pri oblikovanju amandmaja iz prejšnjega odstavka upoštevati pravilo o ravnovesju med proračunskimi prejemki in izdatki ter v obrazložitvi navesti, iz katere postavke proračuna se zagotovijo sredstva in za kakšen namen. Če predlagatelj tega ne pojasni, župan amandma umakne iz razprave in odločanja.

### 95. člen (druga obravnavo)

(1) Župan lahko na seji sveta vloži amandma ali poda mnenje k vloženemu amandmaju člana sveta ali delovnega telesa sveta na predlog proračuna in predlog odloka o proračunu občine v drugi obravnavi. Seja sveta se zaradi priprave amandmaja lahko prekine za čas, ki je za to potreben.

(2) Glasovanje se izvede o vsakem amandmaju, vloženem v zvezi z isto vsebino tako, da se najprej glasuje o amandmaju župana, če ta ni sprejet, pa še o vsakem od ostalih amandmajev, za katerega je delovno telo predlagalo svetu, da ga sprejme. Če je k posameznemu členu podanih več takšnih amandmajev, o amandmajih glasuje po vrstnem redu glede na datum in uro njihove vložitve.

### 96. člen (uskladitev predloga proračuna v drugi obravnavi in glasovanje o proračunu)

(1) Ko je končano glasovanje o amandmajih, župan ugotovi, kateri amandmaji so sprejeti ter ali je proračun medsebojno usklajen po delih in glede prihodkov ter odhodkov, in če je z njim zagotovljeno financiranje nalog občine v skladu z zakonom in sprejetimi obveznostmi. Hkrati ugotovi, kateri amandmaji so sprejeti k predlogu odloka o proračunu občine.

(2) Če je proračun usklajen, svet glasuje o njem v celoti. S sklepom, s katerim svet sprejme proračun, sprejme tudi odlok o proračunu občine.

(3) Če proračun ni usklajen, oziroma če župan ugotovi, da sprejeti amandmaji posegajo v sredstva, ki jih mora občina zagotavljati v skladu z ustavo in zakonom, po sklenjenih pogodbah ali sodnih in drugih odločbah, ali da bi sprejeti amandmaji imeli škodljive posledice za izvajanje posameznih nalog občine, lahko prekine sejo in zahteva, da pristojni oddelek občinske uprave prouči nastalo situacijo in predlaga rok, v katerem se pripravi predlog za uskladitev. V skladu s predlogom pristojnega oddelka občinske uprave lahko župan prekine sejo in določi uro ali datum nadaljevanja seje, na kateri bo predložen predlog uskladitve.

(4) Ko je predlog uskladitve proračuna pripravljen, ga župan obrazloži. O predlogu uskladitve ni razprave.

(5) Svet glasuje najprej o predlogu uskladitve, če je predlog sprejet, glasuje o proračunu v celoti in o odloku o proračunu občine.

(6) Če predlog uskladitve ni sprejet, proračun ni sprejet.

### 97. člen

(obravnavo novega predloga proračuna)

(1) Če proračun ni sprejet, določi svet rok, v katerem mora župan predložiti nov predlog proračuna.

(2) Nov predlog proračuna svet obravnava in o njem odloča po določbah tega poslovnika, ki veljajo za hitri postopek za sprejem odloka.

98. člen  
(začasno financiranje)

Če proračun ni sprejet pred začetkom leta, na katerega se nanaša, sprejme župan sklep o začasnem financiranju, ki velja največ tri mesece in se lahko na predlog župana podaljša s sklepom sveta.

99. člen  
(sprejem rebalansa proračuna)

(1) Župan lahko med letom predlaga rebalans proračuna občine.

(2) Predlog odloka o rebalansu proračuna občine obravnavajo delovna telesa sveta, vendar o njem ni javne razprave.

(3) Odlok o rebalansu proračuna občine sprejme svet po določbah tega poslovnika, ki veljajo za hitri postopek za sprejem odloka.

5.6. Postopek za sprejem zaključnega računa proračuna

100. člen

(sprejem zaključnega računa proračuna)

(1) Župan predloži predlog zaključnega računa proračuna občine za preteklo leto svetu v sprejem do 15. aprila tekočega leta.

(2) Predlog zaključnega računa proračuna občine obravnavajo delovna telesa sveta in se sprejme v eni obravnavi.

5.7. Postopek za sprejem prostorskih aktov

101. člen

(postopek za sprejem prostorskih aktov)

(1) Prostorske akte, za katere je z zakonom, ki ureja prostorsko načrtovanje, določen postopek, ki zagotavlja sodelovanje občanov pri oblikovanju njihove vsebine, sprejme svet z odlokom v eni obravnavi, ki se opravi v skladu z določbami tega poslovnika, ki urejajo drugo obravnavo predloga odloka. Svet se pred to obravnavo z osnutki takšnih prostorskih aktov seznani in o njih razpravlja v okviru njihove javne razgrnitve, pri čemer člani sveta lahko podajo svoje pripombe in predloge. Če je javna razgrnitev opravljena pred pričetkom mandata sveta, ki takšen prostorski akt sprejema, se še pred njegovim sprejetjem na seji sveta, člane sveta z njim seznani.

(2) Če je k odloku sprejet amandma, ki spreminja s predlogom prostorskega akta določeno prostorsko ureditev, ki je bila razgrnjena in v javni obravnavi, se šteje, da prostorski akt ni sprejet in se postopek o odloku konča.

(3) Postopek sprejemanja prostorskega akta se začne znova z razgrnitvijo predloga, v katerega je vključen amandma iz prejšnjega odstavka.

5.8. Postopek za sprejem obvezne razlagesplošnega akta

102. člen

(postopek za sprejem obvezne razlage splošnega akta)

(1) Vsakdo, ki ima pravico predlagati odlok, lahko poda zahtevo za obvezno razlago določb splošnih aktov občine.

(2) Zahteva mora vsebovati naslov splošnega akta, označitev določbe s številko člena ter razloge za obvezno razlago.

(3) Zahtevo za obvezno razlago najprej obravnava statutarno pravna komisija, ki lahko zahteva mnenje drugih delovnih teles sveta, predlagatelja splošnega akta, župana ali občinske uprave. Če komisija ugotovi, da je zahteva utemeljena, pripravi predlog obvezne razlage in ga predloži svetu v postopek.

(4) Svet sprejme obvezno razlago splošnega akta po določbah tega poslovnika, ki veljajo za hitri postopek za sprejem odloka.

(5) Določba prejšnjega odstavka ne velja za tiste splošne akte, ki se sprejemajo v eni obravnavi. Zanje velja, da se obvezna razlaga njihovih določb sprejme v eni obravnavi.

(6) Sprejeta obvezna razlaga je sestavni del predpisa in se objavi v uradnem glasilu.

5.9. Postopek za sprejem prečiščenega besedila splošnega akta

103. člen

(postopek za sprejem prečiščenega besedila splošnega akta)

(1) Če je splošni akt zaradi številnih vsebinskih sprememb in dopolnitev bistveno spremenjen in nepregleden, lahko predlagatelj svetu predloži spremembe in dopolnitve splošnega akta v obliki uradnega prečiščenega besedila.

(2) Uradno prečiščeno besedilo statuta ali poslovnika se praviloma pripravi po vsaki pomembnejši sprejeti spremembi in dopolnitvi statuta oziroma poslovnika.

(3) Uradno prečiščeno besedilo se lahko pripravi tudi, če ob sprejemu sprememb in dopolnitev splošnega akta tako določi svet.

(4) Uradno prečiščeno besedilo sprejme svet po skrajšanem postopku za sprejem odloka. Za splošni akt, ki ga svet sprejema na eni obravnavi, svet tudi uradno prečiščeno besedilo zanj sprejme v eni obravnavi. O uradnem prečiščenem besedilu odloča svet brez razprave.

(5) Uradno prečiščeno besedilo se objavi v uradnem glasilu.

6. VOLITVE IN IMENOVANJA

6.1. Splošne določbe

104. člen

(volitve in imenovanja)

(1) Za volitve in imenovanja, za katera je po zakonu ali statutu občine pristojen svet, veljajo določbe tega poslovnika, razen če ni z zakonom ali drugim aktom določeno drugače.

(2) Kandidatura mora vsebovati: ime predlagatelja, osebne podatke kandidata (ime in priimek, datum rojstva, naslov stalnega bivališča), pisno soglasje kandidata, in drugo, v skladu z zahtevami zakona ali drugega akta.

(3) Lista kandidatov mora vsebovati: ime liste, ime predlagatelja, osebne podatke kandidatov (ime in priimek, datum rojstva, naslov stalnega bivališča), pisno soglasje kandidatov, in drugo, v skladu z zahtevami zakona ali drugega akta.

(4) Določbe tega poslovnika glede volitev in imenovanj, ki veljajo za več kandidatov, za več list kandidatov oziroma za več funkcij, veljajo tudi za dva kandidata, za dve listi kandidatov, oziroma za dve funkciji.

(5) Voljeni ali imenovani predstavniki občine so se pri svojem delu v delovnih telesih in v organih, v katere so izvoljeni ali imenovani, dolžni izogibati nasprotju interesov in storiti vse potrebno, da se nasprotju interesov izognejo.

105. člen

(glasovanje o kandidatih in listah kandidatov)

(1) Če se glasuje z uporabo glasovalne naprave ali z dvigom rok o več kandidatih za isto funkcijo, se glasuje po abecednem vrstnem redu njihovih priimkov. Vsak član sveta lahko glasuje samo za enega od kandidatov. Smiselno enako se glasuje pri glasovanju o več listah kandidatov.

(2) Če se glasuje s poimenskim glasovanjem o več kandidatih za isto funkcijo, predsedujoči pozove člane sveta k glasovanju tako, da pokliče imena posameznih članov sveta, po vrstnem redu, kot so navedeni na listi navzočnosti iz petega odstavka 45. člena tega poslovnika. Član sveta glasuje tako, da pove priimek in ime kandidata, za katerega glasuje, ali izjavi, da ne bo glasoval. Seznam kandidatov se pripravi tako, da se kandidate razvrsti po abecednem vrstnem redu njihovih priimkov. Smiselno enako se glasuje pri glasovanju o več listah kandidatov.



(3) Če se glasuje z uporabo glasovalne naprave ali z dvigom rok o več kandidatih za več funkcij, se glasuje o vsakem posameznem kandidatu po abecednem vrstnem redu njihovih priimkov za največ toliko kandidatov, kot je funkcij. Smiselno enako se glasuje pri glasovanju o več listah kandidatov.

(4) Če se tajno glasuje, se glasovanje izvede po določbah tega poslovnika, ki veljajo za tajno glasovanje.

(5) Če se tajno glasuje o enem kandidatu oziroma o listi kandidatov, se glasuje za ali proti kandidatu oziroma za ali proti listi kandidatov tako, da se na glasovnici obkroži beseda »za« ali beseda »proti«. Glasovnica vsebuje predlog, o katerem se odloča, in opredelitev »za« in »proti«. Beseda »za« je na dnu glasovnice za besedilom predloga na desni strani, »proti« pa na levi.

(6) Če se tajno glasuje o več kandidatih za isto funkcijo se glasuje tako, da se na glasovnici obkroži zaporedno številko pred imenom kandidata, za katerega se želi glasovati. Smiselno enako se glasuje pri glasovanju o več listah kandidatov. Glasovnica vsebuje zaporedne številke, priimke in imena kandidatov po abecednem vrstnem redu njihovih priimkov, oziroma pri listah kandidatov zaporedne številke in imena list kandidatov po abecednem vrstnem redu.

(7) Če se tajno glasuje o več kandidatih za več istovrstnih funkcij, se lahko glasuje za največ toliko kandidatov kot je funkcij. Smiselno enako se glasuje pri glasovanju o več listah kandidatov.

#### 106. člen

(izvolitev oziroma imenovanje kandidata ali liste kandidatov)

Kandidat je izvoljen oziroma imenovan, če prejme večino opredeljenih glasov navzočih članov sveta. Enako velja za listo kandidatov.

#### 107. člen

(ponovno glasovanje o kandidatih)

(1) Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, pa nihče od predlaganih kandidatov pri glasovanju ne dobi potrebne večine, se opravi novo glasovanje.

(2) Pri novem glasovanju se glasuje o tistih dveh kandidatih, ki sta pri prvem glasovanju dobila največ glasov. Če pri prvem glasovanju več kandidatov dobi enako najvišje oziroma enako drugo najvišje število glasov, se izbira dveh kandidatov za ponovno glasovanje med kandidati z enakim številom glasov določi z žrebom.

(3) Pri ponovnem glasovanju se glasuje o kandidatih po vrstnem redu glede na število glasov, dobljenih pri prvem glasovanju. Če pa se ponovno glasuje o dveh kandidatih, ki sta pri prvem glasovanju dobila enako število glasov, se glasuje po abecednem vrstnem redu priimkov kandidatov.

(4) Če kandidat ne dobi potrebne večine oziroma, če tudi pri ponovnem glasovanju noben kandidat ne dobi potrebne večine ali pa ni imenovan oziroma izvoljen zadostno število kandidatov, se za manjkajoče kandidate ponovi kandidacijski postopek in postopek glasovanja na podlagi novega predloga kandidatur.

### 6.2. Imenovanje delovnih teles sveta in organov občine

#### 108. člen

(imenovanje komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja)

(1) Člane komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja imenuje svet izmed svojih članov, tako da javno glasuje o vseh predloženih in veljavnih listah kandidatov. Na listo mora biti uvrščenih toliko kandidatov, kolikor članov komisije se imenuje, pri čemer mora biti navedeno, kdo je predlagan za predsednika in kdo za člane. Posamezno listo lahko predlagajo najmanj trije člani sveta.

(2) Pri sestavi komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je potrebno upoštevati proporcionalno zastopanost

svetniških skupin v svetu, tako da ima prvih pet svetniških skupin z največ člani sveta po enega predstavnika v komisiji. V primeru, da je število svetniških skupin manjše od pet, je potrebno pri sestavi komisije upoštevati proporcionalnost glede na število članov svetniških skupin. V primeru, da se svet oblikuje po sistemu koalicije in opozicije, je potrebno pri sestavi komisije zagotoviti večino koalicijskim svetniškim skupinam.

(3) Komisija je imenovana, ko ena od predlaganih list kandidatov prejme večino opredeljenih glasov navzočih članov sveta.

(4) Če nobena od list kandidatov ne dobi potrebne večine, na isti seji vsaka od izvoljenih istoimenskih list kandidatov v svet predlaga največ enega kandidata za člana komisije. Kandidatov mora biti najmanj toliko, kolikor članov komisije se imenuje. O kandidatih se glasuje s tajnim glasovanjem, po abecednem vrstnem redu njihovih priimkov. Komisija mora biti imenovana najkasneje na prvi seji po konstitutivni seji sveta. Predsednika komisije izvolijo člani komisije izmed sebe.

(5) Določbe tega člena se primerno uporabljajo tudi za imenovanje komisije v primeru odstopa ali razrešitve.

(6) Pri imenovanju posameznih članov komisije v primeru odstopa ali razrešitve podajo upravičeni predlagatelji svetu v sprejem predloge za manjkajoče člane.

#### 109. člen

(imenovanje komisij in odborov sveta)

(1) Člane komisij in odborov sveta iz 60. do 66. člena tega poslovnika imenuje svet tako, da javno glasuje o listi kandidatov za posamezno komisijo ali odbor, na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Na listo lahko predlagatelji uvrstijo toliko kandidatov, kolikor članov komisije ali odbora sveta se imenuje, pri čemer mora biti navedeno, kdo je predlagan za predsednika in kdo za člane. Kandidat za predsednika mora biti predlagan izmed članov sveta. Posamezno listo lahko komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlagajo najmanj trije člani sveta.

(2) Pri sestavi komisij in odborov je potrebno upoštevati proporcionalno zastopanost političnih strank oziroma list v svetu.

(3) Komisija ali odbor sveta je imenovan, ko predlagana lista kandidatov prejme večino opredeljenih glasov navzočih članov sveta.

(4) Če predlagana lista kandidatov ne prejme potrebne večine glasov, se na isti ali na prvi naslednji seji opravi novo glasovanje na podlagi nove liste kandidatov.

(5) Prvo sejo komisije ali odbora skliče župan.

(6) Določbe tega člena se primerno uporabljajo tudi za imenovanje komisij ali odborov sveta v primeru odstopa ali razrešitve.

(7) Pri imenovanju posameznih članov komisij in odborov sveta v primeru odstopa ali razrešitve podajo upravičeni predlagatelji komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predloge za manjkajoče člane. Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja poda predlog imenovanja v sprejem svetu.

#### 110. člen

(imenovanje nadzornega odbora)

(1) Člane nadzornega odbora imenuje svet tako, da javno glasuje o listi kandidatov za člane nadzornega odbora na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Listo kandidatov, na katero je uvrščenih toliko kandidatov, kolikor članov nadzornega odbora se imenuje, sestavi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja na podlagi prejetih kandidatur. Člane nadzornega odbora lahko komisiji predlagajo člani sveta, zainteresirane organizacije v občini ter druge fizične in pravne osebe s stalnim bivališčem, oziroma sedežem v občini.

(2) Nadzorni odbor je imenovan, ko predlagana lista kandidatov prejme večino opredeljenih glasov navzočih članov sveta.

(3) Če predlagana lista kandidatov ne prejme potrebne večine glasov, se na isti ali na prvi naslednji seji opravi novo glasovanje na podlagi nove liste kandidatov.

(4) Nadzorni odbor se konstituira na podlagi določil statuta občine. Predsednika izvolijo člani nadzornega odbora izmed sebe.

(5) Določbe tega člena se primerno uporabljajo tudi za imenovanje nadzornega odbora v primeru odstopa ali razrešitve.

(6) Pri imenovanju posameznih članov nadzornega odbora v primeru odstopa ali razrešitve podajo upravičeni predlagatelji komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predloge za manjkajoče člane, pri čemer morajo upoštevati predpisano sestavo in pogoje za imenovanje posameznega člana. Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja poda predlog imenovanja v sprejem svetu.

#### 111. člen

(imenovanje občinske volilne komisije)

(1) Imenovanje občinske volilne komisije se izvede na podlagi določil predpisov, ki urejajo lokalne volitve.

(2) Člane občinske volilne komisije imenuje svet tako, da javno glasuje o listi kandidatov za člane občinske volilne komisije na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Listo kandidatov, na katero je uvrščenih toliko kandidatov, kolikor članov občinske volilne komisije se imenuje, sestavi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Predlagatelji morajo v predlogih navesti, ali je posamezen kandidat predlagan za predsednika, namestnika predsednika, člana ali namestnika člana.

(3) Če za predsednika občinske volilne komisije ali njegovega namestnika ni podan ustrezen predlog, župan za predlog zaprosi pristojno sodišče.

(4) Če ni predlogov za člane občinske volilne komisije ali njihove namestnike, oziroma jih je premalo, direktor občinske uprave za manjkajoče člane ali njihove namestnike predlaga zaposlene v občinski upravi, če teh ni dovolj, pa uradnike, zaposlene v organih državne uprave.

(5) Občinska volilna komisija je imenovana, ko predlagana lista kandidatov prejme večino opredeljenih glasov navzočih članov sveta. V nasprotnem primeru se opravi novo glasovanje na podlagi nove liste kandidatov.

(6) Določbe tega člena se primerno uporabljajo tudi za imenovanje občinske volilne komisije v primeru odstopa ali razrešitve.

(7) Pri imenovanju posameznih članov občinske volilne komisije v primeru odstopa ali razrešitve podajo upravičeni predlagatelji komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predloge za manjkajoče člane, pri čemer morajo upoštevati predpisano sestavo in pogoje za imenovanje posameznega člana. Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja poda predlog imenovanja v sprejem svetu.

### 6.3. Volitve in imenovanja v druge organe

#### 112. člen

(volitve in imenovanja v organe drugih pravnih oseb)

(1) Svet voli in imenuje predstavnike občine v organe javnih zavodov, javnih podjetij, javnih agencij, javnih skladov in drugih pravnih oseb na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

(2) Komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlagajo kandidate člani sveta, župan ali politične stranke, zastopane v občinskem svetu.

(3) Kandidat je izvoljen ali imenovan, ko predlagana kandidatura prejme večino opredeljenih glasov navzočih članov sveta. Če se v isti organ imenuje več kandidatov, lahko svet glasuje o vseh kandidatih skupaj.

(4) Če predlagana kandidatura ali lista kandidatov ne prejme potrebne večine glasov, komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlaga svetu v sprejem nov predlog.

(5) Izvolitev ali imenovanje se izvede na podlagi tega člena, če ni z drugim aktom določeno drugače.

(6) Ta člen se smiselno uporablja tudi za imenovanje predstavnikov občine v posvetovalna telesa in za imenovanja v drugih podobnih primerih, ter za volitve in imenovanja predstavnikov občine v primeru odstopa ali razrešitve, razen če ni z drugim aktom določeno drugače.

### 6.4. Soglasja in mnenja k imenovanjem

#### 113. člen

(soglasja in mnenja k imenovanjem)

(1) Svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja daje v skladu z zakonom in ustanovitvenim aktom pravnih oseb soglasja in mnenja k imenovanjem v primerih, ko imenovanja opravijo organi teh pravnih oseb.

(2) Predlog je izglasovan, ko prejme večino opredeljenih glasov navzočih članov sveta.

### 6.5. Podelitev občinskih priznanj in njihov preklic

#### 114. člen

(podelitev občinskih priznanj in njihov preklic)

Občinska priznanja svet podeli ali preklicuje z večino opredeljenih glasov navzočih članov sveta na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja in v skladu z določili predpisa, ki ureja podelitev priznanj občine.

### 6.6. Imenovanje člana sveta za začasno opravljanje funkcije župana

#### 115. člen

(imenovanje člana sveta za začasno opravljanje funkcije župana)

(1) Če župan, ki mu je predčasno prenehal mandat, ne določi, kateri od podžupanov bo začasno opravljal funkcijo župana, ali če je razrešen, imenuje svet izmed svojih članov člana, ki bo to funkcijo opravljal do izvolitve novega župana.

(2) O tem, ali se imenovanje izvede na podlagi javnega ali tajnega glasovanja, odloči svet pred glasovanjem o imenovanju.

(3) Kandidat je imenovan, ko prejme večino opredeljenih glasov navzočih članov sveta.

## 7. RAZREŠITEV IN ODSTOP

### 7.1. Postopek za razrešitev

#### 116. člen

(postopek za razrešitev)

(1) Osebe, ki jih voli ali imenuje svet, se razrešijo po postopku, ki ga določa ta poslovnik, če ni z drugim aktom določen drugačen postopek.

(2) Postopek za razrešitev se začne na predlog predlagatelja, ki je osebo predlagal za izvolitev ali imenovanje, na predlog župana, ali na predlog člana sveta, razen če ni s statutom občine ali drugim aktom določeno drugače.

(3) V primerih, ko je komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja pristojna, da svetu predlaga osebo za izvolitev ali imenovanje, je pristojna tudi, da svetu predlaga njeno razrešitev, zato se predlog za razrešitev takšne osebe vložijo pri tej komisiji, razen če ni sama predlagatelj razrešitve. Predlog za razrešitev vsebuje tudi obrazložitev razloga za razrešitev.

(4) O predlogu za razrešitev komisija seznani osebo, na katero se razrešitev nanaša, in jo pozove, da poda svoj pisni odgovor najkasneje do seje komisije, na kateri se bo ta predlog obravnaval.

(5) Komisija na svoji seji obravnava predlog za razrešitev in sprejme predlog odločitve, ki ga posreduje županu, skupaj s predlagateljevim predlogom za razrešitev in morebitnim pisnim odgovorom osebe, na katero se razrešitev nanaša, z zaprosilom, da ga uvrsti na prvo naslednjo sejo.

(6) Svet sprejme odločitev o predlogu za razrešitev z večino, ki je predpisana za izvolitev ali imenovanje osebe, zoper katero je vložen predlog za razrešitev.

(7) O razrešitvi svet sprejme sklep. Osebi, ki je razrešena, preneha mandat z dnem sprejema sklepa sveta.

(8) Pri odločanju o razrešitvi poslovnega organa iz krivdnih razlogov je potrebno, poleg predhodnih določb tega člena, upoštevati še naslednje:

– Če predlog za razrešitev ne vsebuje obrazloženih razlogov za razrešitev, komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja vrne predlagatelju predlog v dopolnitev. Popolni predlog za razrešitev komisija vroči osebi, na katero se nanaša, in jo pozove, da poda svoj pisni odgovor v roku 8 dni od vročitve.

– Če je potrebno, da se natančneje raziščejo v predlogu razrešitve navedene kršitve, lahko župan naroči strokovna mnenja, izvede dodatne raziskave in druge podobne ukrepe, o katerih mora biti, če bodo podlaga za odločanje, dana osebi, na katero se razrešitev nanaša, možnost, da se z njimi seznani in se o njih izjavi.

– Svet mora nesporno ugotoviti konkretne kršitve, ki jih je ta oseba zakrivila ter posledice teh kršitev, ugotoviti vzročno zvezo med njenim nepravilnim ravnanjem in ugotovljenimi posledicami ter na podlagi ugotovljenega pretehtati razloge in dokaze predlagatelja za razrešitev. Svet šele po tako opravljeni obravnavi predloga za razrešitev svet sprejme odločitev.

## 7.2. Postopek za odstop

### 117. člen

(postopek odstopa)

(1) Občinski funkcionarji imajo pravico odstopiti v skladu z zakonom in statutom.

(2) Pravico odstopiti imajo tudi člani delovnih teles in drugih organov občine ter drugi voljeni ali imenovani predstavniki občine. Izjavo o odstopu morajo podati v pisni obliki komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

(3) Osebi iz prejšnjega odstavka, ki odstopi, preneha mandat z dnem, ko poda odstopno izjavo komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Komisija o prenehanju mandata obvesti svet in delovno telo, oziroma organ, katerega član je oseba, ki je odstopila.

## 8. RAZMERJE MED ŽUPANOM IN SVETOM

### 118. člen

(razmerje med županom in svetom)

(1) Župan predstavlja svet, ga sklicuje in vodi njegove seje.

(2) Župan in svet ter njegova delovna telesa sodelujejo pri uresničevanju in opravljanju nalog občine. Pri tem predvsem usklajujejo programe dela in njihovo izvrševanje, skrbijo za medsebojno obveščanje in poročanje o uresničevanju svojih nalog in nastali problematiki ter si prizadevajo za sporazumno razreševanje nastalih problemov.

(3) Kadar svet obravnava odloke in druge akte, ki jih predlaga župan, lahko župan določi za vsako zadevo, ki je na dnevnem redu, poročevalca izmed uslužbencev občinske uprave, lahko pa tudi izmed strokovnjakov, ki so sodelovali pri pripravi odlokov ali drugih aktov.

### 119. člen

(izvajanje odločitev sveta)

(1) Župan skrbi za izvajanje odločitev sveta. Na vsaki redni seji sveta župan ali po njegovem pooblastilu podžupan ali direktor občinske uprave poročajo o izvajanju sklepov sveta.

(2) V poročilu o izvajanju sklepov sveta je potrebno posebej obrazložiti tiste sklepe, ki niso izvršeni in navesti razloge za neizvršitev sklepa.

(3) Če sklepa sveta župan ne more izvršiti, mora svetu predlagati nov sklep, ki ga bo možno izvršiti.

(4) Župan skrbi za objavo odlokov in drugih splošnih aktov sveta.

(5) Župan skrbi za zakonitost dela sveta, zato je dolžan svet sproti opozarjati na posledice nezakonitih odločitev in ukrepati v skladu z zakonom in statutom občine.

(6) Če župan meni, da je splošni akt sveta neustaven ali nezakonit, zadrži objavo takega akta in predlaga svetu, da o njem ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.

(7) Če svet vztraja pri svoji odločitvi, se splošni akt objavi, župan pa lahko vložijo pri ustavnem sodišču zahtevo za oceno njegove skladnosti z ustavo in zakonom.

(8) Župan zadrži izvajanje odločitev sveta, če meni, da je nezakonita, ali je v nasprotju s statutom ali drugim splošnim aktom občine, in predlaga svetu, da o njej ponovno določi na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje. Ob zadržanju izvajanja odločitve sveta župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost take odločitve. Če svet ponovno sprejme enako odločitev, lahko župan začne postopek pri upravnem sodišču.

(9) Če se odločitev sveta nanaša na zadevo, ki je z zakonom prenesena v opravljanje občini, župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost oziroma neprimernost take odločitve.

## 9. JAVNOST DELA

### 120. člen

(javnost dela sveta in njegovih delovnih teles)

(1) Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu sveta in njegovih delovnih teles, s posredovanjem posebnih pisnih sporočil občanom in medijem o sprejetih odločitvah, z navzočnostjo občanov in predstavnikov medijev na sejah sveta in njegovih delovnih teles ter na druge načine, ki jih določa statut in ta poslovnik.

(2) Župan obvešča občane in medije o delu sveta, delovnih teles sveta, župana in občinske uprave, direktor občinske uprave pa občane in medije obvešča le o delu občinske uprave. Drugi javni uslužbenci lahko obveščajo javnost o delu s svojega delovnega področja po predhodnem soglasju župana oziroma direktorja občinske uprave.

(3) Svet lahko sklene, da se o seji izda uradno obvestilo za javnost, župan pa lahko zaradi obveščanja javnosti skliče tiskovno konferenco.

(4) Občina objavlja sporočila o svojem delu, obvestila občanom, razne razpise in natečaje, povzetke iz gradiv in odločitev sveta, ter druga obvestila, o katerih je dolžna obveščati javnost.

### 121. člen

(obveščanje javnosti)

(1) Župan skrbi za obveščanje javnosti in sodelovanje z mediji ter za zagotovitev pogojev za njihovo delo na sejah sveta.

(2) Predstavnikom medijev je na voljo informativno in dokumentacijsko gradivo, predlogi aktov sveta, obvestila in poročila o delu sveta, zapisniki sej in druge informacije o delu sveta in njegovih delovnih teles.

(3) Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva sveta in njegovih delovnih teles, ki so zaupne narave oziroma vsebujejo zaupne podatke.

(4) Za ravnanje z gradivi iz prejšnjega odstavka se upoštevajo zakoni in drugi predpisi, ki urejajo to področje.

#### 10. DELO SVETA V IZREDNEM STANJU IN V IZREDNIH OKOLIŠČINAH

##### 122. člen

(delo sveta v izrednem stanju)

(1) V izrednem stanju oziroma izrednih razmerah, ko je delovanje sveta ovirano, so dopustna odstopanja od postopkov in načina delovanja sveta, ki jih določa statut in ta poslovnik.

(2) Odstopanja se lahko nanašajo predvsem na roke sklicovanja sej sveta, predložitve predlogov oziroma drugih gradiv in rokov za obravnavanje predlogov splošnih aktov občine. Če je potrebno, je mogoče tudi odstopanje glede javnosti dela sveta. O odstopanjih odloči oziroma jih potrdi svet, ko se sestane.

##### 123. člen

(seja sveta na daljavo)

(1) V primeru naravne ali druge hujše nesreče, epidemije ali drugih izrednih okoliščin (v nadaljevanju: izredne okoliščine), če predstavlja izvedba seje z osebno navzočimi člani sveta tveganje za zdravje in varnost članov sveta, in je seja sveta treba nujno sklicati zaradi sprejetja odločitev, s katerimi ni mogoče odlašati, se lahko redno ali izredno seja sveta skliče in izvede na daljavo s pomočjo informacijsko-komunikacijske tehnologije. Obstoj izrednih okoliščin izhaja iz akta pristojnega organa, oziroma njihov obstoj ugotovi župan v primeru izrednih okoliščin na lokalnem območju.

(2) Na seji na daljavo člani sveta sodelujejo in odločajo izven lokacije, na kateri bi bila seja sveta sklicana v običajnih razmerah.

(3) Seja se izvede s pomočjo varne informacijsko-komunikacijske tehnologije, ki omogoča prenos in snemanje slike in zvoka ali samo zvoka, v takšni kvaliteti, da je mogoče brez vsakega dvoma ugotoviti identiteto člana sveta, ki je na takšni seji udeležen, in ki omogoča razpravo in odločanje članov sveta na daljavo. Komunikacijska naprava vsakega člana sveta mora biti povezana v omrežje, ki omogoča prenos slike in zvoka ali samo zvoka. Na enak način je na seji na daljavo udeležen tudi predsedujoči, poročevalci za posamezne točke dnevnega reda in ostali vabljeni. Seja na daljavo se snema.

(4) Pri ugotavljanju sklepčnosti se za prisotne štejejo člani sveta, ki so na seji udeleženi z uporabo varne informacijsko-komunikacijske tehnologije.

(5) Člani sveta glasujejo s poimenskim glasovanjem v skladu z določil tega poslovnika.

(6) V primeru tajnega glasovanja člani sveta tajno glasujejo v skladu z določili tega poslovnika, razen vsebin, ki so s tem odstavkom urejene drugače. Predsedujoči določi prostor, kjer se glasuje in čas glasovanja, ki mora trajati neprekinjeno vsaj 10 ur. Izid tajnega glasovanja vodi in ugotavlja tri članska komisija, ki jo vodi predsedujoči in dva člana, ki ju določi predsedujoči. Administrativno-tehnična opravila v zvezi s tajnim glasovanjem opravlja uslužbenec občinske uprave, ki ga določi direktor občinske uprave.

(7) Za sklic seje na daljavo se uporabljajo tudi določbe tega poslovnika, ki se nanašajo na zagotavljanje javnosti seje, za sklic sej delovnih teles sveta pred seja sveta na daljavo in na sodelovanje javnosti, razen če jih zaradi vrste izrednih okoliščin ali načina izvedbe seje na daljavo, ni mogoče upoštevati. Določilo 21. člena tega poslovnika, ki določa sklic seje na pobudo najmanj četrtine članov sveta, se pri seji na daljavo ne uporablja.

#### 11. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE TER RAZLAGA POSLOVNIKA

##### 124. člen

(spremembe in dopolnitve poslovnika)

(1) Za sprejem sprememb in dopolnitev poslovnika se uporabljajo določbe tega poslovnika, ki veljajo za sprejem odloka.

(2) Spremembe in dopolnitve poslovnika sprejme svet z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov.

##### 125. člen

(razlaga poslovnika)

(1) Če pride do dvoma o vsebini posamezne določbe poslovnika, razlaga poslovnika med seja sveta predsedujoči. Če se predsedujoči ne more odločiti, prekine obravnavo točke dnevnega reda in naloži statutarno pravni komisiji, da poda svoje mnenje. Če komisija tega ne more opraviti na isti seji, pripravi razlago posamezne poslovniške določbe do naslednje seje.

(2) Kadar svet ne zaseda, razlaga poslovnika statutarno pravna komisija na predlog člana sveta, delovnega telesa sveta ali župana.

(3) Vsak član sveta lahko zahteva, da o razlagi poslovnika, ki ga je dala statutarno pravna komisija, odloči svet.

(4) Statutarno pravna komisija lahko predlaga, naj svet sprejme obvezno razlago poslovnika po postopku, ki je s tem poslovníkom določen za obvezno razlago splošnega akta.

#### 12. KONČNI DOLOČBI

##### 126. člen

(prenehanje veljavnosti in uporaba)

Z dnem uveljavitve tega poslovnika preneha veljati Poslovnik Občinskega sveta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 30/15), uporablja pa se do prve konstitutivne seje sveta, ki bo po prvih rednih lokalnih volitvah po uveljavitvi tega poslovnika.

##### 127. člen

(objava, začetek veljavnosti in uporaba)

Ta poslovnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s prvo konstitutivno sejo sveta, ki bo po prvih rednih lokalnih volitvah po uveljavitvi tega poslovnika.

Št. 007-3/2022-1

Ajdovščina, dne 19. maja 2022

Župan  
Občine Ajdovščina  
**Tadej Beočanin**

#### **1811. Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana v Občini Ajdovščina**

Na podlagi 6. člena Zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij (Uradni list RS, št. 108/06 – uradno prečiščeno besedilo, 9/11, 31/18 in 181/21), drugega odstavka 22. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20 – odl. US) in tretjega odstavka 15. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/12, 85/15, 8/18, 38/18) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 29. redni seji dne 19. 5. 2022 sprejel



**O D L O K****o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana v Občini Ajdovščina****1. člen**

S tem odlokom se določijo volilne enote za volitve članov Občinskega sveta Občine Ajdovščina in za volitve Župana Občine Ajdovščina ter število članov Občinskega sveta Občine Ajdovščina, ki se voli v posamezni volilni enoti.

**2. člen**

Člani Občinskega sveta Občine Ajdovščina se volijo v petih volilnih enotah, v katerih se skupno voli šestindvajset (26) članov.

Prva volilna enota obsega območje zahodnega dela mesta Ajdovščina, in sicer:

Gradišče, Ulico Quiliano, Župančičevo ulico, Lokavsko cesto, Cesto 5. maja, Lokarjev drevored, Goriško cesto – razen hišne številke 4, Gregorčičevo ulico, Vilharjevo ulico, Prešernovo ulico, Ulico 24. septembra, Trg 1. Slovenske vlade, Lavričev trg, Šibeniško ulico, Stritarjevo ulico, Tovarniško cesto, Ob Hublju, Cesto IV. Prekomorske, Cesto IX. Korpusa, Cebejevo ulico, Grivško pot, Grivče, Lavričeva cesta – od hišne številke 1 do 43 ter hišne številke 44, 46 in 48, Na brajdi, Ulico Vena Piona, Mirce in Pod letališčem. V prvi volilni enoti se voli pet članov občinskega sveta.

Druga volilna enota obsega območje vzhodnega dela mesta Ajdovščina ter vzhodnega dela občine, in sicer:

Slejkote, Ulico na Borštu, Ulico Bazoviške brigade, Vojkovo ulico, Ulico Ivana Kosovela, Kidričevo ulico, Pot v Žapuže, Bevkovo ulico, Ulico Milana Klemenčiča, Vipavsko cesto, Cankarjev trg, Levstikovo ulico, Idrjsko cesto, Na Livadi, Na Trati, Slomškovo ulico, Štrancarjevo ulico, Polževo ulico, Goriško cesto hišna številka 4, Lavričeva cesta hišne številke 43a, 45, 47, 48a, 48b, 48c, 48d ter od hišne številke 49 do 76, Žapuže, Kožmane, Dolgo Poljano in Budanje. V drugi volilni enoti se voli šest članov občinskega sveta.

Tretja volilna enota obsega območje Lokavca ter Gore, in sicer:

Lokavec, Predmejo, Otlico, Kovk, Col, Gozd, Križno goro, Malo Polje, Žagolič, Podkraj, Višnje, Vodice in Belo. V tretji volilni enoti se voli pet članov občinskega sveta.

Četrta volilna enota obsega območje srednjega in južnega dela občine, in sicer:

Ustje, Dolenje, Planino, Tevče, Vipavski Križ, Male Žablje, Plače, Cesto, Gaberje, Šmarje, Vrtovče, Zavino, Skrilje in Stomaž. V četrti volilni enoti se voli pet članov občinskega sveta.

Peta volilna enota obsega območje zahodnega dela občine, in sicer:

Velike Žablje, Dobravlje, Brje, Kamnje, Potoče, Vrtovin, Gojače, Malovše, Selo, Batuje, Črniče in Ravne. V peti volilni enoti se voli pet članov občinskega sveta.

**3. člen**

Za volitve Župana Občine Ajdovščina je volilna enota območje celotne Občine Ajdovščina.

**4. člen**

S sprejemom tega odloka preneha veljati Odlok o določitvi volilnih enot za volitve občinskega sveta in župana v Občini Ajdovščina (Uradni list RS, št. 76/06, 55/10).

**5. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-2/2022

Župan  
Občine Ajdovščina  
**Tadej Beočanin**

**ČRNOMELJ**

- 1812.** Poročilo o ugotovitvi izida glasovanja na nadomestnih volitvah za člana občinskega sveta predstavnika romske skupnosti v občini Črnomelj, dne 8. 5. 2022

**P O R O Č I L O**

**o ugotovitvi izida glasovanja na nadomestnih volitvah za člana občinskega sveta predstavnika romske skupnosti v občini Črnomelj, dne 8. 5. 2022**

Posebna občinska volilna komisija Občine Črnomelj je v skladu z 90. členom Zakona o lokalnih volitvah (ZLV) (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20 – odl. US) na 4. seji dne 8. 5. 2022 ugotovila

**I.**

Rezultat udeležbe za volitve člana občinskega sveta, predstavnika romske skupnosti:

|                                      |         |
|--------------------------------------|---------|
| Skupno število volilnih upravičencev | 265     |
| Skupaj glasovalo po imeniku          | 159     |
| Skupaj glasovalo s potrdili:         | 0       |
| SKUPAJ GLASovalo:                    | 159     |
| ODSTOTEK UDELEŽBE                    | 59,25 % |
| Oddanih glasov:                      | 159     |
| Neveljavnih glasov:                  | 2       |
| Veljavnih glasov                     | 157     |

**II.**

Rezultat glasovanja za člana občinskega sveta, predstavnika romske skupnosti:

Posamezni kandidati so dobili naslednje število veljavnih glasov:

| Zap.št. | Ime in priimek kandidata | Št. glasov | % glasov |
|---------|--------------------------|------------|----------|
| 1.      | Božo Rozman              | 76         | 48,41    |
| 2.      | Franc Hudak              | 81         | 51,59    |

**III.**

Posebna občinska volilna komisija je na podlagi 41. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB3, 45/08 in 83/12), ugotovila, da je za nadomestnega člana občinskega sveta – predstavnika romske skupnosti v občini Črnomelj izvoljen Franc Hudak, ki je dobil večino veljavnih glasov.

Št. 041-0001/2022

Črnomelj, dne 8. maja 2022

POSEBNA OBČINSKA VOLILNA KOMISIJA:

**Alojz Poljšak,**  
predsednik

**Erika Vrščaj Spudič,**  
namestnica predsednika

**Marjan Vitkovič,**  
član

**Katarina Plut,**  
namestnica člana

**Milan Leskovar,**  
član

**Tatjana Jakša,**  
namestnica člana

**Anton Hudorovac,**  
član

**Liljana Tudiša,**  
namestnica člana

**KAMNIK****1813. Zaključni račun proračuna Občine Kamnik za leto 2021**

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZfisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) ter 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17 in 61/19) je Občinski svet Občine Kamnik na 24. seji dne 18. 5. 2022 sprejel

**ZAKLJUČNI RAČUN**  
**proračuna Občine Kamnik za leto 2021**

## 1. člen

Realizacija proračuna Občine Kamnik (vključno s krajevnimi skupnostmi) za leto 2021 je naslednja:

| A.  | BILANCA PRIHODKOV<br>IN ODHODKOV                                                              | v €                 |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|     | Skupina/Podskupina kontov                                                                     | Realizacija<br>2021 |
| I.  | SKUPAJ PRIHODKI<br>(70+71+72+73+74+78)                                                        | 27.006.016          |
| 70  | DAVČNI PRIHODKI                                                                               | 21.636.625          |
|     | 700 Davki na dohodek in dobiček                                                               | 18.154.563          |
|     | 703 Davki na premoženje                                                                       | 3.056.719           |
|     | 704 Domači davki na blago in storitve                                                         | 425.343             |
|     | 706 Drugi davki in prispevki                                                                  | 0                   |
| 71  | NEDAVČNI PRIHODKI                                                                             | 3.280.259           |
|     | 710 Udeležba na dobičku in dohodki<br>od premoženja                                           | 2.183.153           |
|     | 711 Takse in pristojbine                                                                      | 36.129              |
|     | 712 Globe in druge denarne kazni                                                              | 85.921              |
|     | 713 Prihodki od prodaje blaga in storitev                                                     | 73.815              |
|     | 714 Drugi nedavčni prihodki                                                                   | 901.241             |
| 72  | KAPITALSKI PRIHODKI                                                                           | 35.944              |
|     | 720 Prihodki od prodaje osnovnih<br>sredstev                                                  | 12.084              |
|     | 722 Prihodki od prodaje zemljišč<br>in neopredmetenih sredstev                                | 23.861              |
| 73  | PREJETE DONACIJE                                                                              | 12.154              |
|     | 730 Prejete donacije iz domačih virov                                                         | 12.154              |
| 74  | TRANSFERNI PRIHODKI                                                                           | 1.839.132           |
|     | 740 Transferni prihodki iz drugih<br>javnofinančnih institucij                                | 1.521.841           |
|     | 741 Prejeta sredstva iz državnega<br>proračuna iz sredstev proračuna EU<br>in iz drugih držav | 317.291             |
| 78  | PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE<br>UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV                                      | 201.902             |
|     | 787 Prejeta sredstva od drugih<br>evropskih institucij in iz drugih držav                     | 201.902             |
| II. | SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)                                                                  | 37.543.159          |
| 40  | TEKOČI ODHODKI                                                                                | 18.462.110          |
|     | 400 Plače in drugi izdatki zaposlenim                                                         | 1.877.193           |
|     | 401 Prispevki delodajalcev za socialno<br>varnost                                             | 298.995             |
|     | 402 Izdatki za blago in storitve                                                              | 3.986.523           |
|     | 403 Plačila domačih obresti                                                                   | 11.385              |
|     | 409 Rezerve                                                                                   | 12.288.013          |
| 41  | TEKOČI TRANSFERI                                                                              | 11.051.253          |
|     | 410 Subvencije                                                                                | 197.084             |

|       |                                                                                 |             |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|       | 411 Transferi posameznikom<br>in gospodinjstvom                                 | 6.618.569   |
|       | 412 Transferi nepridobitnim<br>organizacijam in ustanovam                       | 997.503     |
|       | 413 Drugi tekoči domači transferi                                               | 3.238.097   |
| 42    | INVESTICIJSKI ODHODKI                                                           | 7.411.909   |
|       | 420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev                                          | 7.411.909   |
| 43    | INVESTICIJSKI TRANSFERI                                                         | 617.887     |
|       | 431 Inv. transferi pravnim in fiz.<br>osebam, ki niso pror. uporabniki          | 329.711     |
|       | 432 Investicijski transferi proračunskim<br>uporabnikom                         | 288.177     |
| III.  | PRORAČUNSKI PRESEŽEK OZIROMA<br>PRIMANJKLJAJ (I.-II.)                           | -10.537.142 |
| B.    | RAČUN FINANČNIH TERJATEV<br>IN NALOŽB                                           |             |
| IV.   | PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL<br>IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV<br>(750+751)    | 2.226       |
| 75    | PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL<br>IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV                 | 2.226       |
|       | 750 Prejeta vračila danih posojil                                               | 0           |
|       | 751 Prodaja kapitalskih deležev                                                 | 2.226       |
| V.    | DANA POSOJILA IN POVEČANJE<br>KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)                     | 0           |
| 44    | DANA POSOJILA IN POVEČANJE<br>KAPITALSKIH DELEŽEV                               | 0           |
|       | 440 Dana posojila                                                               | 0           |
|       | 441 Povečanje kapitalskih deležev<br>in finančnih naložb                        | 0           |
| VI.   | PREJETA MINUS DANA POSOJILA<br>IN SPREMEMBE KAPITALSKIH<br>DELEŽEV (IV.-V.)     | 2.226       |
| C.    | RAČUN FINANCIRANJA                                                              |             |
| VII.  | ZADOLŽEVANJE (500)                                                              | 10.400.000  |
| 50    | ZADOLŽEVANJE                                                                    | 10.400.000  |
|       | 500 Domače zadolževanje                                                         | 10.400.000  |
| VIII. | ODPLAČILA DOLGA (550)                                                           | 587.037     |
| 55    | ODPLAČILA DOLGA                                                                 | 587.037     |
|       | 550 Odplačila domačega dolga                                                    | 587.037     |
| IX.   | SPREMEMBA STANJA SREDSTEV<br>NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)               | -721.953    |
|       | STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH<br>NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA –<br>PRENOS V 2021 | 3.854.481   |

## 2. člen

Neporabljena sredstva na dan 31. 12. 2021 v višini 3.132.527,40 € se prenesejo in uporabljajo za pokrivanje odhodkov proračuna Občine Kamnik za leto 2022, in sicer:

- Občina Kamnik 2.735.714,22 € (namenska sredstva 1.812.784,05 € in nenamenska sredstva 922.930,17 €),
- krajevne skupnosti 396.813,18 €.

## 3. člen

Neporabljena sredstva proračunskih skladov na dan 31. 12. 2021 se za iste namene prenesejo v leto 2022, in sicer:

|                                                                        | v €           |
|------------------------------------------------------------------------|---------------|
| proračunska rezerva                                                    | 42.298,85     |
| sklad za financiranje investicij v OŠ Toma Brejca in OŠ Frana Albrehta | 14.458.776,90 |
| rezervni sklad za stanovanjsko področje                                | 51.494,35     |
| sklad za ureditev prostorov GRS Kamnik                                 | 256,49        |
| sklad za pokriti bazen                                                 | 349.593,24    |
| sklad za športne objekte                                               | 46.820,47     |

**4. člen**

Zaključni račun proračuna Občine Kamnik za leto 2021 sestavljajo splošni in posebni del ter obrazložitve. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Kamnik za leto 2021.

**5. člen**

Zaključni račun proračuna Občine Kamnik za leto 2021 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Splošni in posebni del ter obrazložitve se objavijo na spletni strani Občine Kamnik (<http://www.kamnik.si/>).

Št. 410-0031/2022

Kamnik, dne 18. maja 2022

Župan  
Občine Kamnik  
**Matej Slapar**

**1814. Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu KA-104**

Na podlagi 116. do 119. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US) ter 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17 in 61/19) je Občinski svet Občine Kamnik na 24. seji dne 18. 5. 2022 sprejel

**O D L O K****o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu KA-104****I. UVODNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina OPPN)

S tem odlokom se v skladu z odlokom, ki ureja občinski prostorski načrt Občine Kamnik (v nadaljevanju: OPN Občine Kamnik) sprejme Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu KA-104 (v nadaljevanju: OPPN), ki vsebuje:

- območje OPPN,
- arhitekturne oblikovalske rešitve prostorskih ureditev,
- etapnost izvedbe prostorske ureditve,
- rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,
- pogoje glede priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,
- vplive in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora,
- dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev,
- druge pogoje in zahteve za izvajanje OPPN.

**2. člen**

(prostorske ureditve, ki se urejajo z OPPN)

Z OPPN se znotraj ureditvenega območja predvidi celostna ureditev območja s prometno in infrastrukturno ureditvijo z navezavo na obstoječo infrastrukturo. Izven območja OPPN se predvidi prometna in infrastrukturna ureditev z navezavo na obstoječo infrastrukturo.

**3. člen**

(sestavni deli in priloge OPPN)

Sestavni deli OPPN so:

A. Besedilo odloka

B. Grafični del OPPN obsega:

1. Prikaz lege prostorske ureditve v širšem območju
2. Prikaz izseka iz kartografskega dela občinskega načrta

Občine Kamnik

3. Prikaz obstoječih parcelnih mej M=1:500
4. Prikaz velikosti obstoječih parcel M=1:500
5. Prikaz vplivnega območja načrtovane ureditve M=1:500
6. Prikaz obstoječih komunalnih vodov M=1:500
7. Prikaz prometne in zunanje ureditve z regulacijskimi elementi M=1:500

elementi M=1:500

8. Prikaz predvidenih komunalnih vodov M=1:500

9. Prikaz aksonometrije obstoječih in predvidenih objektov M 1:500

C. Priloge OPPN:

1. Geodetski načrt
2. Odločba CPVO
3. Smernice pristojnih nosilcev urejanja prostora
4. Strokovne podlage, na katerih temelji odločba CPVO

**4. člen**

(izdelovalec OPPN)

OPPN KA-104 je izdelala družba JUKUM d.o.o., Črni Potok 39c, 1275 Šmartno pri Litiji, pod številko projekta 7/2018. Okoljsko poročilo, ki je sestavni del OPPN, je izdelala družba ZaVita svetovanje d.o.o., iz Ljubljane pod številko 231/2020.

**II. OBMOČJE OPPN****5. člen**

(območje OPPN)

Območje OPPN obsega naslednja zemljišča v katastrski občini 1909 Šmarca s parcelnimi številkami 456/9, 456/19, 456/10, 456/1, 456/11, 456/12, 456/2, 456/3, 456/52, 456/53, 456/5, 456/44, 456/43, 456/42, 456/41, 456/40, 456/39, 456/50, 456/51, 456/45, 456/47, 456/46, 456/58, 456/56, 456/54, 456/6, 456/57, 456/55, 456/59, 456/8, 456/21, 456/22.

Površina območja OPPN znaša 6,8 ha.

**III. ARHITEKTURNE, KRAJINSKE IN OBLIKOVALSKE REŠITVE PROSTORSKIH UREDITEV****6. člen**

(vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora)

Območje OPPN leži v Občini Kamnik v naselju Šmarca ob regionalni cesti R2 413, odsek 1081 (Moste–Duplica).

Območje OPPN meji na sledeče obstoječe dejanske rabe prostora:

- na severu in zahodu s površinami industrijskih dejavnosti,
- na jugu in vzhodu s površinami prometne infrastrukture,
- na jugovzhodu manjši del s površinami kmetijskih dejavnosti.

Obravnavana gradnja ne bo negativno vplivala na varnost pred požarom ter na higiensko in zdravstveno varstvo okolice. Negativnih vplivov iz okolice na predvidene objekte ne bo.

**7. člen**

(vplivno območje OPPN)

Vplivno območje OPPN obsega zemljišče znotraj OPPN, to je zemljišče v katastrski občini 1909 Šmarca s parcelnimi številkami 456/9, 456/19, 456/10, 456/1, 456/11, 456/12, 456/2,

456/3, 456/52, 456/53, 456/5, 456/44, 456/43, 456/42, 456/41, 456/40, 456/39, 456/50, 456/51, 456/45, 456/47, 456/46, 456/58, 456/56, 456/54, 456/6, 456/57, 456/55, 456/59, 456/8, 456/21, 456/22, kot tudi zemljišče izven OPPN, to je zemljišče v katastrski občini 1909 Šmarca s parcelnimi številkami 727-del, 456/16, 456/60, 456/61 in 1908 Podgorje 1178-del, 1177/2, 709/13, 709/14, 709/15, 709/16, 709/17.

#### 8. člen

(dopustni posegi)

Na območju OPPN so dopustni naslednji posegi:

- priprava stavbnega zemljišča,
- odstranitev obstoječih naprav in objektov,
- legalizacije,
- gradnja novih objektov,
- nadomestne gradnje,
- spremembe namembnosti obstoječih objektov,
- rekonstrukcije obstoječih objektov,
- dozidave in nadzidave obstoječih objektov,
- gradnja gradbeno inženirskih objektov,
- gradnja prometne, komunalne, energetske in druge gospodarske infrastrukture,
- urejanje utrjenih in zelenih zunanjih površin.

#### 9. člen

(načrtovani objekti in površine)

Območje OPPN je razdeljeno na štiri funkcionalne enote F1, F2, F3, F4.

Funkcionalna enota F1 je namenjena za ureditev, preureditev obstoječih objektov in tudi za postavitev enega novega objekta.

Predvidena je gradnja novega objekta (N1) kot nadaljevanje obstoječe dejavnosti, v katerem se bo izvajala poslovna dejavnost s skladiščem. V obstoječem objektu (O4) se bo spremenila obstoječa dejavnost v novo, in sicer v gostinsko dejavnost. V obstoječih objektih (O1, O2, O3) se izvaja industrijska dejavnost s skladiščem in poslovna dejavnost. Vsi obstoječi legalno zgrajeni objekti lahko še naprej opravljajo obstoječe dejavnosti.

Funkcionalna enota F2 je namenjena izgradnji novega objekta in preureditvi obstoječega objekta.

V obstoječem objektu (O5) se izvaja poslovna dejavnost, ki jo bo investitor razširil. Predvidena je gradnja novega objekta (N2) kot nadaljevanje obstoječe dejavnosti, v katerem se bo izvajala poslovna dejavnost.

Funkcionalna enota F3 je namenjena izgradnji dveh novih objektov, preureditvi obstoječih objektov in dozidavam obstoječega objekta.

V obstoječih objektih (O6, O7) se izvaja industrijska dejavnost s skladiščem. Vsi obstoječi legalno zgrajeni objekti lahko še naprej opravljajo obstoječe dejavnosti. Predvidena je gradnja novega objekta (N3) kot nadaljevanje obstoječe dejavnosti, v katerem se bo izvajala industrijska dejavnost s skladiščem. Predvidena je tudi gradnja novega objekta (N4) kot nadaljevanje obstoječe dejavnosti, v katerem se bo izvajala industrijska dejavnost s skladiščem. Predvidena je gradnja dozidav obstoječega objekta (N5) kot nadaljevanje obstoječe dejavnosti, v katerem se bo izvajala industrijska dejavnost s skladiščem.

Funkcionalna enota F4 je namenjena ureditvi zelenih površin.

Velikost funkcionalne enote F1 je 11.313 m<sup>2</sup>, velikost funkcionalne enote F2 je 8.129 m<sup>2</sup>, velikost funkcionalne enote F3 je 40.096 m<sup>2</sup>, velikost funkcionalne enote F4 je 8.000 m<sup>2</sup>.

#### 1. Namembnost objektov

Dopustne dejavnosti so navedene skladno s predpisi, ki urejajo razvrščanje objektov.

#### Funkcionalna enota F1

121 Gostinske stavbe (od tega le 12112 Gostilne, restavracije in točilnice)

122 Poslovne in upravne stavbe

123 Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti (12301 Trgovske stavbe; 12302 Sejemske dvorane, razstavišča; 12304 Stavbe za storitvene dejavnosti)

12420 Garažne stavbe

125 Industrijske in skladiščne stavbe (12510 Industrijske stavbe; 12520 Rezervoarji, silosi in skladiščne stavbe (od tega le skladiščne stavbe; pokrite skladiščne površine; rezervoarji in cisterne za vodo))

21121 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste

22 Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi (22121 Daljinski (transportni) vodovodi; 22130 Daljinsko (hrbtlenično) komunikacijsko omrežje; 22140 Daljinski (prenosni) elektroenergetski vodi; 22210 Lokalni (distribucijski) plinovodi; 22221 Lokalni vodovodi za pitno vodo in cevovodi za tehnološko vodo; 22222 Lokalni cevovodi za toplo vodo, paro in stisnjen zrak; 22223 Vodni stolpi in vodnjaki; 22231 Cevovodi za odpadno vodo (kanalizacija); 22232 Čistilne naprave; 22241 Lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi; 22242 Lokalna (dostopovna) komunikacijska omrežja)

24205 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje (od tega le ograje, oporni zid in škarpa)

Parkirne površine in garaže za osebna vozila

Pomožni infrastrukturni objekti

Nezahtevni in enostavni objekti dopustni v 11. členu OPPN (pogoji za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov).

#### Funkcionalna enota F2

122 Poslovne in upravne stavbe

123 Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti (12301 Trgovske stavbe; 12302 Sejemske dvorane, razstavišča; 12304 Stavbe za storitvene dejavnosti)

12420 Garažne stavbe

21121 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste

22 Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi (22121 Daljinski (transportni) vodovodi; 22130 Daljinsko (hrbtlenično) komunikacijsko omrežje; 22140 Daljinski (prenosni) elektroenergetski vodi; 22210 Lokalni (distribucijski) plinovodi; 22221 Lokalni vodovodi za pitno vodo in cevovodi za tehnološko vodo; 22222 Lokalni cevovodi za toplo vodo, paro in stisnjen zrak; 22223 Vodni stolpi in vodnjaki; 22231 Cevovodi za odpadno vodo (kanalizacija); 22232 Čistilne naprave; 22241 Lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi; 22242 Lokalna (dostopovna) komunikacijska omrežja)

24205 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje (od tega le ograje, oporni zid in škarpa)

Parkirne površine in garaže za osebna vozila

Pomožni infrastrukturni objekti

Nezahtevni in enostavni objekti dopustni v 11. členu OPPN (pogoji za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov).

#### Funkcionalna enota F3

122 Poslovne in upravne stavbe

123 Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti (12301 Trgovske stavbe; 12302 Sejemske dvorane, razstavišča; 12304 Stavbe za storitvene dejavnosti)

12420 Garažne stavbe

125 Industrijske in skladiščne stavbe (12510 Industrijske stavbe; 12520 Rezervoarji, silosi in skladiščne stavbe (od tega le skladiščne stavbe; pokrite skladiščne površine; rezervoarji in cisterne za vodo))

21121 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste

22 Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi (22121 Daljinski (transportni) vodovodi; 22130 Daljinsko (hrbtlenično) komunikacijsko omrežje; 22140 Daljinski (prenosni) elektroenergetski vodi; 22210 Lokalni (distribucijski) plinovodi; 22221 Lokalni vodovodi za pitno vodo in cevovodi za tehnološko vodo; 22222 Lokalni cevovodi za toplo vodo, paro



in stisnjen zrak; 22223 Vodni stolpi in vodnjaki; 22231 Cevovodi za odpadno vodo (kanalizacija); 22232 Čistilne naprave; 22241 Lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi; 22242 Lokalna (dostopovna) komunikacijska omrežja)

24205 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje (od tega le ograje, oporni zid in škarpa)

Parkirne površine in garaže za osebna vozila

Pomožni infrastrukturni objekti

Nezahtevni in enostavni objekti dopustni v 11. členu OPPN (pogoji za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov).

Funkcionalna enota F4

22 Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi (22121 Daljinski (transportni) vodovodi; 22130 Daljinsko (hrbtlenično) komunikacijsko omrežje; 22140 Daljinski (prenosni) elektroenergetski vodi; 22210 Lokalni (distribucijski) plinovodi; 22221 Lokalni vodovodi za pitno vodo in cevovodi za tehnološko vodo; 22222 Lokalni cevovodi za toplo vodo, paro in stisnjen zrak; 22223 Vodni stolpi in vodnjaki; 22231 Cevovodi za odpadno vodo (kanalizacija); 22232 Čistilne naprave; 22241 Lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi; 22242 Lokalna (dostopovna) komunikacijska omrežja)

Pomožni infrastrukturni objekti

Nezahtevni in enostavni objekti dopustni v 11. členu OPPN (pogoji za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov).

2. Zazidalna zasnova

Funkcionalna enota F1

Predvidena je ureditev obstoječih objektov, tako da se lahko v njih izvedejo vzdrževalna dela, rekonstrukcije in dozidave. Dovoljena je tudi odstranitev dotrajanih objektov in gradnja novih oziroma nadomestnih objektov. Vsi obstoječi legalno zgrajeni objekti lahko še naprej opravljajo obstoječe dejavnosti. Predvidena je gradnja novega objekta kot nadaljevanje obstoječe dejavnosti, v katerem se bo izvajala poslovna dejavnost s skladiščem. V enem obstoječem objektu se bo spremenila obstoječa dejavnost v novo, in sicer v gostinsko dejavnost. Predvidena je tudi zunanja in komunalna ureditev zemljišča.

Funkcionalna enota F2

Predvidena je gradnja novega objekta kot nadaljevanje obstoječe dejavnosti in preureditev obstoječega objekta. Obstoječemu objektu se bo razširila obstoječa dejavnost. Predvidena je tudi izgradnja zunanje in komunalne ureditve zemljišča.

Funkcionalna enota F3

Predvidena je ureditev obstoječih objektov, tako da se lahko v njih izvedejo vzdrževalna dela, rekonstrukcije in dozidave. Dovoljena je tudi odstranitev dotrajanih objektov in gradnja novih oziroma nadomestnih objektov. Vsi obstoječi legalno zgrajeni objekti lahko še naprej opravljajo obstoječe dejavnosti. Predvidena je gradnja dveh novih objektov kot nadaljevanje obstoječe dejavnosti, v katerem se bo izvajala industrijska dejavnost s skladiščem. Predvidena je tudi izgradnja zunanje in komunalne ureditve zemljišča.

Funkcionalna enota F4

Predvidena je ureditev zelenih površin. Dovoljena je tudi ureditev komunalne infrastrukture.

3. Zasnova zunanje ureditve

Funkcionalna enota F1

Predvidena je ureditev dveh obstoječih cestnih priključkov z dovozno potjo. Predvidena je ureditev parkirnih mest za potrebe obstoječih objektov kot tudi za dopustne nove oziroma nadomestne objekte.

Funkcionalna enota F2

Predvidena je ureditev enega obstoječega cestnega priključka, ki vodi do dvorišča in parkirišča predvidenih objektov. Drugi obstoječ cestni priključek se ukine in se ga lahko uredi kasneje. Predvidena je ureditev parkirnih mest za potrebe obstoječih objektov kot tudi za dopustne nove oziroma nadomestne objekte.

Funkcionalna enota F3

Predvidena je ureditev novega dostopa, nove dostopne poti, ki vodi do dvorišča in parkirišča predvidenih objektov. Predvidena je ureditev parkirnih mest za potrebe obstoječih objektov kot tudi za dopustne nove oziroma nadomestne objekte.

Funkcionalna enota F4

Predvidena je ureditev zelenih površin. Dovoljena je tudi postavitvev ograj.

10. člen

(regulacijski elementi)

Dopustne objekte je dovoljeno postavljati le znotraj gradbene meje. Regulacijska linija predstavlja linijo območja ureditve OPPN.

Posegi v prostor morajo upoštevati regulacijske elemente, ki imajo naslednji pomen:

– Gradbena meja (GM) je črta, ki je dopustni objekti ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali pa so od nje odmaknjeni v notranjost parcele, namenjene gradnji.

– Regulacijska linija (RL) je črta, ki ločuje obstoječe in predvidene odprte ali grajene javne površine od površin v zasebni lasti in sovпада z linijo prometnih ali zelenih površin ter z linijo grajenega javnega dobra.

Gradbeno mejo (GM) lahko presega komunalna in prometna ter energetska infrastruktura (pomožni komunalni objekti, dovozne poti, dvorišča, parkirišča, ograje, škarpe in podporni zidovi, objekti za oglaševanje).

Ograje in podporni zidovi so lahko postavljeni do meje zemljiških parcel, na katerih se gradijo, vendar tako, da se z gradnjo in vzdrževanjem ne posega na sosednja zemljišča. Za gradnjo objektov, ki so bližje kot 4,00 m od sosednje parcelne meje, je treba pridobiti soglasje lastnikov. Ograje se lahko postavijo tudi na mejo zemljiških parcel, vendar le, če se lastniki zemljišč, ki jih razmejujejo, o tem pisno sporazumejo.

Za postavitvev ograj ob javnih cestah je treba pridobiti soglasje upravljalca javne ceste.

11. člen

(pogoji za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov)

V treh funkcionalnih enotah F1, F2, F3 so dovoljeni naslednji nezahtevni objekti:

– objekti za lastne potrebe površine od 20 m<sup>2</sup> do 50 m<sup>2</sup> (od tega le nadstrešek, senčnica, lopa),  
– podporni zidovi višine do 1,50 m,  
– samostojno parkirišče do vključno 200 m<sup>2</sup>,  
– objekt za oglaševanje, ki je dopusten le s soglasjem Občine Kamnik (oglasne površine nad 12 m<sup>2</sup> do vključno 20 m<sup>2</sup> in višine do vključno 6 m).

V funkcionalni enoti F4 ni dovoljena postavitvev nezahtevnih objektov.

V treh funkcionalnih enotah F1, F2, F3 so dovoljeni naslednji enostavni objekti:

– objekti za lastne potrebe površine do 20 m<sup>2</sup> (od tega le nadstrešek, senčnica, lopa),  
– pomožni objekt v javni rabi (stavbe: površina do 40 m<sup>2</sup>; gradbeno inženirski objekti: višina do 3,5 m),  
– ograje višine do vključno 1,60 m,  
– podporni zidovi višine do 0,50 m,  
– rezervoarji za vodo prostornine do vključno 100 m<sup>3</sup>,  
– priključki na objekte gospodarske javne infrastrukture in daljinskega ogrevanja (priključek na cesto, priključek na objekte energetske infrastrukture (elektrovod, plinovod, toplovod), priključek na objekte za oskrbo s pitno vodo in priključek za odvodnjavanje odpadne vode, priključek na komunikacijska omrežja (kabelska, telefonska omrežja)),  
– kolesarska pot, pešpot, gozdna pot in podobne,  
– vodno zajetje in objekti za akumulacijo vode in namakanje (od tega le vodni zbiralniki),  
– objekt za oglaševanje, ki je dopusten le s soglasjem Občine Kamnik (oglasne površine do vključno 12 m<sup>2</sup> in višine do vključno 5 m),  
– pomožni komunalni objekti (pomožni vodovodni in kanalizacijski objekt – revizijski in drugi jaški, hidrant, črpališče, grajeni oljni lovilnik in lovilnik maščob, ponikovalnica, prečrpavalna postaja ter merilna in regulacijska postaja, ekološki otok).

V funkcionalni enoti F4 so dovoljeni naslednji enostavni objekti:

- ograje višine do vključno 1,60 m,
- rezervoarji za vodo prostornine do vključno 100 m<sup>3</sup>,
- priključki na objekte gospodarske javne infrastrukture in daljinskega ogrevanja (priključek na cesto, priključek na objekte energetske infrastrukture (elektrovod, plinovod, toplovod), priključek na objekte za oskrbo s pitno vodo in priključek za odvodnjavanje odpadne vode, priključek na komunikacijska omrežja (kabelska, telefonska omrežja)),
- vodno zajetje in objekti za akumulacijo vode in namakanje (od tega le vodni zbiralniki),
- pomožni komunalni objekti (pomožni vodovodni in kanalizacijski objekt – revizijski in drugi jaški, hidrant, črpališče, grajeni oljni lovilnik in lovilnik maščob, ponikovalnica, prečrpovalna postaja ter merilna in regulacijska postaja, ekološki otok).

#### 12. člen

(pogoji za oblikovanje novih objektov)

##### Funkcionalna enota F1

Izbor materialov, barv in princip oblikovanja objektov mora biti usklajen med posameznimi objekti. Strehe obstoječih objektov lahko ostanejo nespremenjene, lahko pa se jih rekonstruira. Strehe se dovolijo vseh vrst, vendar morajo biti znotraj kompleksa poenotene. Dovoljena je kritina v črni, sivi, temno sivi, opečni ali temno rjavi barvi. Kritina ne sme biti trajno bleščeča. Dovoljeno je odstopanje od teh barv v primeru ravnih streh. Priporočljiva je namestitve sončnih kolektorjev in sončnih elektrarn. Zagotovi se sodobno oblikovanje fasad (enostavnejše členitve fasad, uporaba lesa, kovine, stekla in drugih sodobnih materialov, uporaba izrazitejših fasadnih barv kot poudarkov). Izrazito podolgovate fasade objektov naj bodo vertikalno členjene oziroma je pred njimi treba zasaditi drevje. Postavitev napisov in tabel na objektih je lahko največ v višini kote slemena oziroma pri ravnih strehah v višini najvišje točke venca strehe.

##### Funkcionalna enota F2

Izbor materialov, barv in princip oblikovanja objektov mora biti usklajen med posameznimi objekti. Strehe obstoječih objektov lahko ostanejo nespremenjene, lahko pa se jih rekonstruira. Strehe se dovolijo vseh vrst, vendar morajo biti znotraj kompleksa poenotene. Dovoljena je kritina v črni, sivi, temno sivi, opečni ali temno rjavi barvi. Kritina ne sme biti trajno bleščeča. Dovoljeno je odstopanje od teh barv v primeru ravnih streh. Priporočljiva je namestitve sončnih kolektorjev in sončnih elektrarn. Zagotovi se sodobno oblikovanje fasad (enostavnejše členitve fasad, uporaba lesa, kovine, stekla in drugih sodobnih materialov, uporaba izrazitejših fasadnih barv kot poudarkov). Izrazito podolgovate fasade objektov naj bodo vertikalno členjene oziroma je pred njimi treba zasaditi drevje. Postavitev napisov in tabel na objektih je lahko največ v višini kote slemena oziroma pri ravnih strehah v višini najvišje točke venca strehe.

##### Funkcionalna enota F3

Izbor materialov, barv in princip oblikovanja objektov mora biti usklajen med posameznimi objekti.

Strehe obstoječih objektov lahko ostanejo nespremenjene, lahko pa se jih rekonstruira. Strehe se dovolijo vseh vrst, vendar morajo biti znotraj kompleksa poenotene. Dovoljena je kritina v črni, sivi, temno sivi, opečni ali temno rjavi barvi. Kritina ne sme biti trajno bleščeča. Dovoljeno je odstopanje od teh barv v primeru ravnih streh. Priporočljiva je namestitve sončnih kolektorjev in sončnih elektrarn. Zagotovi se sodobno oblikovanje fasad (enostavnejše členitve fasad, uporaba lesa, kovine, stekla in drugih sodobnih materialov, uporaba izrazitejših fasadnih barv kot poudarkov). Izrazito podolgovate fasade objektov naj bodo vertikalno členjene oziroma je pred njimi treba zasaditi drevje. Postavitev napisov in tabel na objektih je lahko največ v višini kote slemena oziroma pri ravnih strehah v višini najvišje točke venca strehe.

##### Funkcionalna enota F4

Ni predpisanih pogojev za oblikovanje objektov.

#### 13. člen

(pogoji za oblikovanje zelenih površin)

Vse zelene površine v območju OPPN je treba urediti in zatraviti. V območju OPPN je treba zasaditi najmanj 25 funkcionalnih dreves/ha. Na vzhodnem in južnem robu območja OPPN je treba zagotoviti vegetacijski pas, ki bo zmanjšal vizualno izpostavljenost grajenih struktur. Del dreves se zagotovi na parkiriščih, preostanek pa v funkcionalni enoti F4. Tujerodne invazivne vrste rastlin, ki so na območju OPPN že prisotne ali pa se bodo pojavile zaradi gradnje, je potrebno odstranjevati med izvedbo posega in še vsaj 3 leta po končanih gradbenih delih, dokler se ne vzpostavi sklenjena avtohtona vegetacija.

#### 14. člen

(stopnja izkoriščenosti zemljišča)

FZ – faktor zazidanosti v območju OPPN ne sme biti večji od 0,65.

FZP – faktor zelenih površin v območju OPPN ne sme biti manjši od 0,20.

Del zelenih površin se zagotovi na parkiriščih, preostanek pa v funkcionalni enoti F4.

FI – faktor izrabe zemljišča v območju OPPN ni določen.

#### 15. člen

(lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

##### 1. Tlorisi in višinski gabariti

###### Funkcionalna enota F1

Predvidena je izgradnja novega objekta kot dozidave in sprememba namembnosti obstoječega objekta.

Obstoječ objekt s spremembo namembnosti – O4

Tlorisna velikost 12,85 m x 10,15 m, etažnost P, višina objekta + 5,00 m od tal (+/- 0,00 m).

###### Nov objekt – N1

Tlorisna velikost 60,40 m x 10,20 m, etažnost P + 1, višina objekta + 10,00 m od tal (+/- 0,00 m).

###### Funkcionalna enota F2

Predvidena je izgradnja novega objekta in nadzidava obstoječega objekta.

Nov objekt ne sme presegati višine objekta + 10,00 m od tal (+/- 0,00 m).

Obstoječ objekt z nadzidavo – O5

Tlorisna velikost (63,00 m x 12,60 m) + (12,90 m x 4,00 m), etažnost P + 1, višina objekta + 10,00 m od tal (+/- 0,00 m).

###### Nov objekt – N2

Tlorisna velikost 59,60 m x 13,00 m, etažnost P + 1, višina objekta + 10,00 m od tal (+/- 0,00 m).

###### Funkcionalna enota F3

Predvidena je izgradnja dveh novih objektov in dozidave obstoječega objekta.

Nova objekta ne smeta presegati višine objekta + 12,00 m od tal (+/- 0,00 m).

###### Nov objekt – N3

Tlorisna velikost 67,00 m x 52,00 m, etažnost P + 1, višina objekta + 12,00 m od tal (+/- 0,00 m).

###### Nov objekt – N4

Tlorisna velikost 57,60 m x 12,35 m, etažnost P + 1, višina objekta + 12,00 m od tal (+/- 0,00 m).

###### Dozidave obstoječega objekta – N5

Tlorisna velikost 49,40 m x 6,00 m, etažnost P + 1, višina objekta + 12,00 m od tal (+/- 0,00 m).

Tlorisna velikost 22,20 m x 10,70 m, etažnost P + 1, višina objekta + 12,00 m od tal (+/- 0,00 m).

Tlorisna velikost 11,30 m x 7,85 m, etažnost P + 1, višina objekta + 12,00 m od tal (+/- 0,00 m).

Tlorisna velikost 14,10 m x 8,00 m, etažnost P + 1, višina objekta + 12,00 m od tal (+/- 0,00 m).

Tlorisna velikost 11,40 m x 8,00 m, etažnost P + 1, višina objekta + 12,00 m od tal (+/- 0,00 m).

Funkcionalna enota F4

Ni predpisanih lokacijskih pogojev in usmeritev za projektiranje in gradnjo.

2. Višinske kote terena in pritličja.

Funkcionalna enota F1

Kota tal pritličja se mora prilagoditi obstoječemu terenu in višinskemu poteku cest.

Izhodiščna kota za nove objekte je + 0,00 m, toleranca +/- 0,50 m.

Funkcionalna enota F2

Kota tal pritličja se mora prilagoditi obstoječemu terenu in višinskemu poteku cest.

Izhodiščna kota za nove objekte je + 0,00 m, toleranca +/- 0,50 m.

Funkcionalna enota F3

Kota tal pritličja se mora prilagoditi obstoječemu terenu in višinskemu poteku cest.

Izhodiščna kota za nove objekte je + 0,00 m, toleranca +/- 0,50 m.

Funkcionalna enota F4

Ni predpisanih višinskih kot terena.

#### 16. člen

(posegi na obstoječih objektih)

Na obstoječih objektih v funkcionalnih enotah F1, F2, F3 so dovoljena vzdrževalna dela, rekonstrukcije, spremembe namembnosti v okviru dovoljene klasifikacije v posamezni funkcionalni enoti.

Obstoječim objektom v funkcionalni enoti F2 je dovoljena dozidava in nadzidava, obstoječim objektom v funkcionalnih enotah F1, F3 pa je dovoljena dozidava.

V funkcionalni enoti F4 ni obstoječih objektov.

#### 17. člen

(odstranitev objektov)

Obstoječe objekte v funkcionalnih enotah F1, F2, F3 je dovoljeno odstraniti.

### IV. ETAPNOST IZVEDBE

#### 18. člen

(etapnost gradnje)

Z OPPN predvidena gradnja se lahko izvede etapno v posamezni prostorski enoti ob pogoju, da lahko vsaka etapa funkcionira samostojno. Predhodno je treba izvesti pripadajočo komunalno in prometno infrastrukturo.

### V. VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNIH VIROV

#### 19. člen

(varstvo okolja, naravnih virov in ohranjanje narave)

##### 1. Splošno

V času gradnje in uporabe je treba upoštevati okoljevarstvene ukrepe za čim manjše obremenitve okolja. Na območju OPPN ne smejo biti umeščeni obrati, ki lahko povzročijo onesnaženje okolja večjega obsega v skladu z določili predpisa, ki ureja vrste dejavnosti in naprav, ki lahko povzročajo onesnaženje okolja večjega obsega in/ali obrati, večjega ali manjšega tveganja za okolje v skladu s predpisom, ki ureja preprečevanje večjih nesreč in zmanjševanju njihovih posledic.

##### 2. Varstvo vode in podzemne vode

Območje OPPN se nahaja na vodovarstvenem območju na 3. varstvenem pasu oziroma širšem območju z blažjim režimom varovanja. Pri gradnji v varstvenih območjih vodnih virov je treba upoštevati določila veljavnih odlokov in predpisov o varovanju vodnih virov. V tem pasu je poleg zahtev in omejitev prepovedano:

- ponikati fekalne in tehnološke odpadne vode,
- locirati odlagališče vodi nevarnih in škodljivih snovi,

– graditi cevovode in objekte za tekočine, ki so nevarne za vodo,

– graditi črpališča podtalne vode, razen za javno oskrbo,

– graditi proizvodne, energetske, prometne in druge spremljajoče objekte, ki predstavljajo stalno nevarnost za onesnaženje podtalnice.

V tem pasu je obvezno:

– izpuščati v javno kanalizacijo in vodotok predhodno očiščeno tehnološko odpadno vodo,

– izpuščati padavinske vode z utrjenih talnih površin v javno kanalizacijo ali vodotok,

– voditi nadzor nad tesnjenjem cistern za tekočine in snovi, nevarne za vodo,

– skladišče oziroma rezervoarji za naftne derivate in druge tekočine in nevarne snovi morajo biti vgrajeni v nepropustne, potresnovarne lovilne posode, ki lahko sprejmejo celotno količino morebitne razlize v skladiščene snovi.

Na območju OPPN se podtalnica nahaja v globini pod 18 m.

Odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda mora biti v skladu s predpisi, ki urejajo to področje.

Vse tehnološke odpadne vode morajo biti skladno z veljavnimi predpisi pred iztokom očiščene do ustrezne stopnje in odvajane preko kanalizacijskega sistema izven vodovarstvenega območja.

V projektni rešitvi mora biti projektno obdelano tudi hidrantno omrežje za zagotavljanje tehnološke in požarne vode. Vodni viri za požarno vodo in potrebne vodne količine za požarne namene morajo biti natančno opredeljeni. Projektna rešitev mora dosledno upoštevati omejitve in pogoje iz predhodno pridobljenega vodnega dovoljenja.

Na vseh napravah in objektih, kjer obstaja možnost razlivanja nevarnih snovi, je treba predvideti tehnične ukrepe za preprečitev razlivanja le-teh. Zgrajeni morajo biti v skladu s predpisi, ki urejajo skladiščenje nevarnih tekočin v nepremičnih skladiščnih posodah. Vse parkirne in povozne površine morajo biti utrjene, omejene z dvignjenimi robniki in nagnjene proti vtoku v lovilce olj ustreznih dimenzij. Za nove odvzemne vode (za tehnološke, hladilne ali požarne namene) ali povečanje obstoječih je treba pridobiti pravico za rabo vode. Prostori in mesta, kjer se bodo pretakale, skladiščile, uporabljale nevarne snovi, njihova embalaža in ostanki, vključno z začasnim skladiščenjem nevarnih odpadkov (npr. motorna goriva, olja in maziva, krpe) morajo biti urejeni kot zadrževalni sistem, brez odtokov, nepropustna za vodo, odporna na vse snovi, ki se v njej nahajajo, dovolj velika, da zajamejo vso morebiti razlito ali razsuto količino snovi oziroma tekočin. V enakem smislu zadrževalnega sistema je treba zagotoviti tudi zajem požarnih voda, kadar obstaja kakršna koli verjetnost onesnaženja požarnih voda (posledično tudi površinskih in podzemnih voda ter tal) z nevarnimi snovmi. V času gradnje je investitor dolžan zagotoviti stroge ukrepe in nadzor ter delo na gradbišču organizirati tako, da ne bo prišlo do onesnaževanja voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja ter uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi v skladu z določili veljavnih odlokov in predpisov o varovanju vodnih virov. V primeru nezgode je treba zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev. Uporabljati je treba kemična strnišča na gradbišču.

V času gradnje je prepovedano vrtati v tla z namenom izkoriščanja – črpanja podzemne vode za potrebe gradnje ali za druge potrebe. Kolikor bo treba pri izvedbi del prestaviti del kanalizacijskega in vodovodnega sistema, se je potrebno pri pripravi projektov za ta del posega, posvetovati s strokovnjaki upravitelja vodovoda. Vsa interna kanalizacija na območju OPPN mora biti izvedena vodotesno, kar je potrebno dokazati s preizkusom. Prepovedano je odvajati neočiščeno odpadno vodo (tudi odpadno požarno vodo) neposredno v površinske vode ali neposredno ali posredno v podzemne vode. Začasne deponije presežkov zemeljskega materiala je v času gradnje treba urediti tako, da se ne pojavlja erozija in da ni oviran



odtok zalednih voda. Po koncu gradnje je treba odstraniti vse ostanke začasnih deponij. Vse z gradnjo prizadete površine je treba ustrezno sanirati. Uporaba gradbenega materiala iz katerega se lahko izločajo snovi škodljive za vodo ni dovoljena. V primeru fazne gradnje morajo biti posamezne faze funkcionalno zaključene celote, faznost pa načrtovana tako, da ne bo povzročil škodljiv vpliv na vodni vir ali stanje voda. Projektna dokumentacija mora biti izdelana v skladu s predpisi, ki urejajo to področje. V skladu z zakonom, ki ureja področje voda, oziroma drugimi predpisi, ki urejajo to področje, se lahko poseg v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplival na vode in vodni režim, izvede samo na podlagi vodnega soglasja. Območje OPPN se ne nahaja v poplavnem območju.

### 3. Varstvo tal

V primeru začasnega deponiranja izkopnega materiala na skupno deponijo na območju OPPN je treba:

- zemljo/prst deponirati ločeno,
- zavarovati lokacijo,
- izvesti posebne preventivne tehnične ukrepe za preprečitev prašenja in odnašanja s tem, da se zemljina pokrije in tako v času skladiščenja zaščiti pred zunanjimi vplivi.

Lokacije začasnih in trajnih deponij izkopnega materiala morajo biti znane vnaprej, deponiranje pa se mora izvajati skladno s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih, predpisi, ki urejajo obremenjevanje tal z vnašanjem odpadkov oziroma skladno z drugimi predpisi, ki urejajo to področje.

Med gradnjo morajo biti prizadete čim manjše površine tal; gradnja naj poteka na območjih, ki so opredeljena pred začetkom del, pri gradnji pa se lahko uporabljajo le materiali, ki ne vsebujejo nevarnih spojin.

Izkopan rodovitni del tal se mora uporabiti za ureditev zelenih površin v območju OPPN.

Začasne prometne in gradbene površine je potrebno uporabiti infrastrukturne površine, ki že obstajajo ali so na njih tla manj kvalitetna, predvsem znotraj območja OPPN.

Odvečni odkopni gradbeni material se ne sme odlagati na sosednja območja, razen če ima investitor dogovor z lastnikom teh zemljišč. Tovornih vozil med gradnjo ne smejo voziti ali obračati na sosednjih površinah, razen če obstaja dogovor z lastniki teh zemljišč. V času gradnje mora biti gradbišče omejeno na zemljišče, na katerem ima investitor pravico razpolaganja.

Po končanih zemeljskih delih je treba takoj začeti s sanacijskimi in zasaditvenimi deli na vseh razgaljenih površinah. Posege v tla je treba izvesti tako, da se prizadene čim manjše površine tal.

### 4. Varstvo zraka

Med gradnjo je treba preprečevati nekontrolirano prašenje.

### 5. Varstvo pred hrupom

V območju urejanja ni predvidenih dejavnosti, ki bi povzročale večje obremenitve s hrupom, kot je dovoljeno. Dopustne so dejavnosti v skladu s predpisi, ki določajo mejne in kritične vrednosti kazalcev v okolju. Pri načrtovanju objektov je treba upoštevati predpise, ki urejajo mejne vrednosti kazalcev hrupa v okolju ter druge veljavne predpise s tega področja. Območje OPPN se nahaja v IV. območju varstva pred hrupom. Upošteva naj se predpise o emisijskih normah pri gradbeni mehanizaciji in prevoznih sredstvih. Vsa hrupna dela naj se izvaja v dnevnem času v skladu s predpisi o varstvu pred hrupom. Pri projektiranju, gradnji in obratovanju objektov in naprav morajo projektanti, izvajalci in investitorji upoštevati določbe o maksimalno dovoljenih ravneh hrupa.

### 6. Varstvo naravne dediščine

Območje OPPN leži izven posebnega varstvenega območja (območje Natura 2000), izven območja daljinskega vpliva na posebno varstveno območje in izven zavarovanega območja.

### 7. Varstvo gozdov

Na območju OPPN in v njegovi bližini ni gozdnih rezervatov, varovalnih gozdov in gozdov s posebnim namenom.

### 8. Ohranjanje kulturne dediščine

Območje OPPN ne posega na registrirane enote kulturne dediščine.

Na območju OPPN ni registriranih enot kulturne dediščine, zato konkretnih usmeritev, ki bi izhajale iz varstvenih režimov kulturne dediščine, ni. Kolikor predhodne arheološke raziskave niso opravljene pred začetkom izvedbe zemeljskih del, je zaradi varstva arheološki ostalin potrebno Zavodu za varstvo kulturne dediščine Slovenije (ZVKDS) skladno s predpisi s področja varstva kulturne dediščine omogočiti dostop do zemljišč, kjer se bodo izvajala zemeljska dela in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi. Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki lastnika zemljišča oziroma investitorja oziroma odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto ZVKDS, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. V primeru odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja, lahko pristojni organ to zemljišče z izdajo odločbe določi za arheološko najdišče, dokler se ne opravijo raziskave arheoloških ostalin oziroma se omeji ali prepove gospodarska in druga raba zemljišča, ki ogroža obstoj arheološke ostaline. Investitor mora 14 dni pred pričetkom gradbenih oziroma zemeljskih del z nameranim posegom pisno seznaniiti ZVKDS, OE KRANJ.

## VI. OBRAMBA TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI TER VARSTVO PRED POŽAROM

### 20. člen

(obramba ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami ter varstvo pred požarom)

Za zaščito pred požarom se zagotovi:

- pogoje za varen umik ljudi in premoženja,
- vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje,
- ustrezne odmike med parcelami in objekti ter potrebne protipožarne ločitve z namenom preprečitve širjenja požara na sosednje objekte,
- dostope, dovoze in delovne površine za intervencijska vozila.

Požarna varnost okoliških objektov se zaradi izvedbe OPPN ne bo spreminjala. V času gradnje in po njej bo zagotovljen dostop in delovne površine za intervencijska vozila in gasilce.

Prostori in mesta, kjer se bodo pretakale, skladiščile, uporabljale nevarne snovi, njihova embalaža in ostanke, vključno z začasnimi skladiščenjem nevarnih odpadkov (npr. motorna goriva, olja in maziva, krpe) morajo biti urejeni kot zadrževalni sistem, brez odtokov, nepropustna za vodo, odporna na vse snovi, ki se v njej nahajajo, dovolj velika, da zajamejo vso morebiti razlito ali razsuto količino snovi oziroma tekočin. V enakem smislu zadrževalnega sistema je treba zagotoviti tudi zajem požarnih voda, kadar obstaja kakršna koli verjetnost onesnaženja požarnih voda (posledično tudi površinskih in podzemnih voda ter tal) z nevarnimi snovmi.

V fazi izdelave projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja je treba opredeliti in upoštevati vse naravne omejitve (poplavnost, erozivnost ter plazovitost terena) in cono potresne ogroženosti, ki je na karti potresne nevarnosti definirana s projektnim pospeškom tal 0,175 g (Atlas okolja MOP ARSO) ter temu primerno predvideti tehnične rešitve oziroma način gradnje ali navesti ustrezne hidrološke in geološke raziskave glede poplavnosti, erozivnosti in plazovitosti, ki bodo podale ustrezne ukrepe.



VII. PRIKLJUČEVANJE NA GOSPODARSKO JAVNO  
INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

## 21. člen

(prometno urejanje)

## 1. Priklučitev na javno cestno omrežje

Uvoz in izvoz na območje OPPN bo omogočen iz obstoječe državne ceste R2- regionalne ceste II. reda 1081 (Moste-Duplica), ki poteka po nepremičninah s parc. št. 727 v k.o. 1909 Šmarca in 1178, 1177/2, obe v k.o. 1908 Podgorje. Prometna ureditev v OPPN je prikazana variantno in se lahko spreminja. Načrt prometne ureditve bo prikazan in izveden v projektu PZI podjetja APPIA d.o.o. za ureditev priključka na državno cesto R2- regionalne ceste II. reda 1081 (Moste-Duplica). Na podlagi PZI bo urejena prometna ureditev v območju OPPN KA-104. Glavna dovozna cesta pa mora biti širine 7 metrov. Urejen mora biti tudi pločnik širine 1,5 m.

## Funkcionalna enota F1

Uvoz in izvoz iz funkcionalne enote F1 bo urejen preko dveh obstoječih uvozov iz zasebne obstoječe ceste, ki se navezuje na državno cesto R2 – regionalne ceste II. reda 1081 (Moste-Duplica).

## Funkcionalna enota F2

Uvoz in izvoz iz funkcionalne enote F2 bo urejen preko enega obstoječega uvoza iz obstoječe državne ceste R2 – regionalne ceste II. reda 1081 (Moste-Duplica). Drugi obstoječ uvoz iz obstoječe državne ceste R2 – regionalne ceste II. reda 1081 (Moste-Duplica) se ukine in se ga lahko uredi kasneje. Prav tako se ukine obstoječ uvoz iz obstoječe kolovozne pot, ki poteka ob funkcionalni enoti F2 desno izven OPPN.

## Funkcionalne enote F3

Uvoz in izvoz iz funkcionalne enote F3 bo urejen preko obstoječega uvoza iz zasebne obstoječe ceste, ki se navezuje na državno cesto R2 – regionalne ceste II. reda 1081 (Moste-Duplica).

## Funkcionalne enote F4

Ni predvidenega uvoza in izvoza.

## 2. Mirujoči promet

Mirujoči promet se zagotovi z ustreznim številom parkirnih mest. V skladu z določili OPN Občine Kamnik je treba projektirati in urediti parkirna mesta ter prostor za manipulacijo vozil.

## Funkcionalna enota F1

V funkcionalni enoti F1 se število potrebnih parkirnih mest določi v projektu za gradbeno dovoljenje.

Po določilih OPN Občine Kamnik je treba urediti:

## 121 Gostinske stavbe

– 12112 Gostilne, restavracije, točilnice 1 PM/4 sedeže + 1 PM/tekoči meter točilnega pulta ne manj kot 5 PM

## 122 Poslovne in upravne stavbe

– 12203 Druge poslovne stavbe (mešani poslovni programi) 1 PM/30 m<sup>2</sup> BTP

## 123 Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti

– 12301 Trgovske stavbe (trgovski lokal pod 100 m<sup>2</sup>) 1 PM/30 m<sup>2</sup> BTP ne manj kot 2 PM

– 12301 Trgovske stavbe (trgovina med 100 in 500 m<sup>2</sup>) 1 PM/50 m<sup>2</sup> BTP ne manj kot 4 PM

– 12301 Trgovske stavbe (trgovina z neprehrambenimi izdelki) 1 PM/80 m<sup>2</sup> BTP ne manj kot 2 PM

## 125 Industrijske in skladiščne stavbe

– 12510 Industrijske stavbe (do 200 m<sup>2</sup>) 1 PM/30 m<sup>2</sup> BEP ne manj kot 2 PM

– 12510 Industrijske stavbe (več kot 200 m<sup>2</sup>) 1 PM/50 m<sup>2</sup> BEP

– 12520 Rezervoarji, silosi in skladišča (skladišča s strankami) 1 PM/150 m<sup>2</sup> BEP

– 12520 Rezervoarji, silosi in skladišča (skladišča brez strank) ne manj kot 3 PM

– 12520 Rezervoarji, silosi in skladišča (razstavni in prodajni prostori) 1 PM/80 m<sup>2</sup> BEP

– 12510 Industrijske stavbe (delavnice za servis motornih vozil) 6 PM/popravilno mesto

## Funkcionalna enota F2

122 Poslovne in upravne stavbe

– 12203 Druge poslovne stavbe (mešani poslovni programi) 1 PM/30 m<sup>2</sup> BTP

123 Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti

– 12301 Trgovske stavbe (trgovski lokal pod 100 m<sup>2</sup>) 1 PM/30 m<sup>2</sup> BTP ne manj kot 2 PM

– 12301 Trgovske stavbe (trgovina med 100 in 500 m<sup>2</sup>) 1 PM/50 m<sup>2</sup> BTP ne manj kot 4 PM

– 12301 Trgovske stavbe (trgovina z neprehrambenimi izdelki) 1 PM/80 m<sup>2</sup> BTP ne manj kot 2 PM

## Funkcionalne enote F3

122 Poslovne in upravne stavbe

– 12203 Druge poslovne stavbe (mešani poslovni programi) 1 PM/30 m<sup>2</sup> BTP

123 Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti

– 12301 Trgovske stavbe (trgovski lokal pod 100 m<sup>2</sup>) 1 PM/30 m<sup>2</sup> BTP ne manj kot 2 PM

– 12301 Trgovske stavbe (trgovina med 100 in 500 m<sup>2</sup>) 1 PM/50 m<sup>2</sup> BTP ne manj kot 4 PM

– 12301 Trgovske stavbe (trgovina z neprehrambenimi izdelki) 1 PM/80 m<sup>2</sup> BTP ne manj kot 2 PM

## 125 Industrijske in skladiščne stavbe

– 12510 Industrijske stavbe (do 200 m<sup>2</sup>) 1 PM/30 m<sup>2</sup> BEP ne manj kot 2 PM

– 12510 Industrijske stavbe (več kot 200 m<sup>2</sup>) 1 PM/50 m<sup>2</sup> BEP

– 12520 Rezervoarji, silosi in skladišča (skladišča s strankami) 1 PM/150 m<sup>2</sup> BEP

– 12520 Rezervoarji, silosi in skladišča (skladišča brez strank) ne manj kot 3 PM

– 12520 Rezervoarji, silosi in skladišča (razstavni in prodajni prostori) 1 PM/80 m<sup>2</sup> BEP

– 12510 Industrijske stavbe (delavnice za servis motornih vozil) 6 PM/popravilno mesto

## Funkcionalne enote F4

Ne bo urejenih parkirnih površin.

## 3. Idejna višinska regulacija

## Funkcionalna enota F1

Zunanja ureditev je prilagojena obstoječemu terenu in višinskim potekom obodnih cest.

Izhodiščna kota za nove objekte je + 0,00 m (+ 353,60), toleranca +/- 0,50 m.

## Funkcionalna enota F2

Zunanja ureditev bo prilagojena obstoječemu terenu in višinskim kotam ob uvozu.

Izhodiščna kota za nove objekte je + 0,00 m (+ 354,99), toleranca +/- 0,50 m.

## Funkcionalna enota F3

Zunanja ureditev bo prilagojena obstoječemu terenu in višinskim kotam ob uvozu.

Izhodiščna kota za nove objekte je + 0,00 m (+ 352,31), toleranca +/- 0,50 m.

## Funkcionalna enota F4

Zunanja ureditev bo prilagojena obstoječemu terenu.

## 22. člen

(komunalno in energetska urejanje)

## 1. Splošni pogoji

Splošni pogoji za potek in gradnjo komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture v ureditvenem območju so:

– novi objekti morajo biti priključeni na obstoječe in predvideno komunalno, energetska in telekomunikacijsko infrastrukturo omrežje, in sicer kanalizacijsko, vodovodno, plinovodno, elektroenergetsko in telekomunikacijsko omrežje. Priklučitev se izvede po pogojih posameznih upravljavcev komunalnih vodov,

– komunalni, energetska in telekomunikacijski vodi morajo praviloma potekati v javnih površinah in površinah v javni rabi,

– v primeru, ko potek v javnih površinah ni možen, mora lastnik prizadetega zemljišča omogočiti izvedbo in vzdrževanje

javnih komunalnih vodov na njegovem zemljišču, upravljavec posameznega komunalnega voda pa mora za to od lastnika pridobiti služnost,

- trase komunalnih in energetskih objektov, vodov in naprav morajo biti medsebojno usklajene z upoštevanjem zadostnih medsebojnih odmikov in odmikov do ostalih naravnih ali grajenih struktur,

- dopustne so spremembe tras posameznih komunalnih vodov, objektov in naprav ter priključkov zaradi ustrežnejše oskrbe in racionalnejše izrabe prostora,

- glede na veliko gostoto komunalnih vodov je na krajših odsekih možen potek komunalnih vodov v isti trasi samo z vertikalnim odmikom po pogojih posameznih upravljavcev,

- obstoječe komunalne vode, ki se nahajajo v območju, je dopustno zaščititi, prestavljati, obnavljati, dograjevati in jim povečevati zmogljivosti v skladu s prostorskimi in okoljskimi možnostmi ter ob upoštevanju veljavnih predpisov,

- v primeru, da bo izvajalec del pri izvajanju del opazil neznano komunalno, energetsko ali telekomunikacijsko infrastrukturo, mora takoj ustaviti dela ter o tem obvestiti upravljavce posameznih infrastrukturnih vodov,

- dopustna je uporaba vseh obnovljivih virov energije v skladu s predpisi, ki urejajo to področje.

- možna je namestitve sončnih sprejemnikov na strešinah in južnih fasadah objektov za pridobivanje obnovljivih virov energije.

## 2. Vodovod

Objekti v območju OPPN bodo priključeni na vodovodno omrežje v območju OPPN, z navezavo na obstoječe javno vodovodno omrežje izven območja OPPN.

Za ureditev samostojnih merilnih mest za posamezne investitorje v območju OPPN je treba zgraditi nov skupni sekundarni vod vodovoda, na katerega se bodo priključili vsi obstoječi in novi objekti v OPPN. Sekundarni vod mora biti zankaste (krožne) izvedbe.

Za vsako funkcionalno enoto F1, F2, F3 bo predvidena vsa potrebna komunalna infrastruktura, ki bo napajala obstoječe in nove objekte.

V funkcionalni enoti F4 ni predviden potek novega vodovodnega omrežja, je pa le-ta dopusten.

## 3. Kanalizacija

Objekti v območju OPPN bodo priključeni na javno kanalizacijsko omrežje v območju OPPN, z navezavo na obstoječe javno kanalizacijsko omrežje izven OPPN.

Za ureditev samostojnih merilnih mest za posamezne investitorje v območju OPPN je treba zgraditi nov kanalizacijski vod, na katerega se bodo priključili vsi obstoječi in novi objekti v OPPN.

Vsa komunalna in tehnološka voda se mora odvajati v javno kanalizacijsko omrežje S DN 1200 (A kanal). Obstoječe javno kanalizacijsko omrežje poteka približno 200 m južno izven OPPN.

Padavinske vode s streh se morajo odvajati v ponikanje. Prav tako je potrebno preko lovilcev odvajati meteorno vodo iz utrjenih površin v ponikanje. Če ponikanje ni možno, kar je treba računsko dokazati, je možno padavinske vode speljati v vodotok (direktno ali indirektno preko sistema meteorne kanalizacije širšega območja), število izpustov naj bo čim manjše. Pri tem je treba ovrednotiti vpliv padavinskih voda na pretočno sposobnost vodotoka ter podati rešitve za eliminacijo negativnih vplivov še posebno na povečanje poplavne ogroženosti (predvideti zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v kanalizacijo oziroma površinske odvodnike). Ponikanje meteorne vode mora biti izvedeno večtočkovno in kjer bo tehnično izvedljivo preko biološko aktivnih tal. Kanalizacija mora biti zgrajena vodotesno iz atestiranih materialov. Pred zasipom novozgrajenih kanalov mora biti izvršen preizkus vodotesnosti. Kanalizacija mora biti zgrajena v skladu z geotehničnimi pogoji. Dimenzije kanalov se določi na podlagi podatkov o obremenitvah v posameznem objektu. Za vsako funkcionalno enoto F1, F2, F3 bo predvidena vsa potrebna komunalna infrastruktura, ki bo napajala obstoječe in nove objekte.

V funkcionalni enoti F4 ni predviden potek nove kanalizacije, je pa le-ta dopusten.

## 4. Elektroenergetsko omrežje

Objekti v območju OPPN bodo priključeni na elektroenergetsko omrežje v območju OPPN, z navezavo na obstoječe elektroenergetsko omrežje. Za ureditev samostojnih merilnih mest za posamezne investitorje v območju OPPN je treba zgraditi novo transformatorsko postajo 20/0,4 kV (TP). TP je treba priključiti na 20 kV distribucijski vod izveden iz razdelilne transformatorske postaje RTP 110/20 KV KAMNIK, SN izvod J01 KB 20KV OIC PODGORJE.

Kratkostična moč na zbiralkah 20 kV znaša 250 MVA, velikost toka enopolnega zemeljskega kratkega stika pa je 150 A. V primeru, da nastane okvara na 20 kV distribucijskem omrežju, deluje naprava za avtomatski ponovni vklop s časovno zakasnitvijo 0,3 s (prva stopnja) in 30 s (druga stopnja). TP bo treba vključiti v 20 kV kabelsko povezavo KB 20 KV OIC PODGORJE (J01), vključitev se izvede v obstoječi 20 kV na zemljišču 456/52 k.o. Šmarca.

TP mora biti načrtovana z dvema vodnima celicama in ustreznim številom transformatorskih celic. Srednjenapetostni prostor mora biti ločen od nizkonapetostnega prostora. Za vsako funkcionalno enoto F1, F2, F3 bo predvidena vsa potrebna komunalna infrastruktura, ki bo napajala obstoječe in nove objekte.

V funkcionalni enoti F4 ni predviden potek novega elektroenergetskega omrežja, je pa le-ta dopusten.

## 5. Telekomunikacijsko omrežje in kabelsko omrežje

Objekti v območju OPPN bodo priključeni na telekomunikacijsko omrežje v območju OPPN, z navezavo na obstoječe telekomunikacijsko omrežje izven OPPN. Za vsako funkcionalno enoto F1, F2, F3 bo predvidena vsa potrebna komunalna infrastruktura, ki bo napajala obstoječe in nove objekte.

V funkcionalni enoti F4 ni predviden potek novega telekomunikacijskega omrežja, je pa le-ta dopusten. Na območju OPPN so obstoječi vodi KKS, na katere je možno priključiti obstoječe in nove objekte.

## 6. Ogrevanje

Znotraj območja OPPN v vseh funkcionalnih enotah F1, F2, F3 je predviden individualni način ogrevanja. Lahko je ogrevanje na plin ali toplotno črpalko ali lesno biomaso ali kombinacija med naštetimi.

V funkcionalni enoti F4 ni predviden potek ogrevanja, je pa le-ta dopusten.

## 7. Ravnanje z odpadki

Načrtujejo se območja za začasno zbiranje odpadkov na način, da ima vsak povzročitelj svoje lastno območje za začasno zbiranje odpadkov. Skupna zbirališča odpadkov za odpadke iz dejavnosti, ki bi služila več povzročiteljem odpadkov, se ne načrtujejo. Ravnanje s komunalnimi odpadki mora biti v skladu z odlokom, ki ureja obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov z območja Občine Kamnik. Zbirno mesto za odpadke mora biti ustrezno urejen prostor v objektu ali v bližini objekta na stavbni parceli. Odpadki se morajo odlagati v tipizirane posode za odpadke in le-te ne smejo biti na javnih površinah. Odjemno mesto mora biti ustrezno urejen prostor, od koder bo izvajalec lahko redno odvažal odpadke. Odjemno mesto se mora nahajati ob robu pločnika, magistralne, regionalne, lokalne in krajevne ceste oziroma ob vozni poti smetarskega vozila. Izvajalcu mora biti omogočen dostop do odjemnega mesta. Povsod, kjer je primerno, naj bosta zbirno in odjemno mesto na istem prostoru razen v primerih, kjer to onemogočajo tehnični in drugi razlogi in kolikor to ni javna površina. Odjemna mesta določijo izvajalci v soglasju s povzročitelji. Zbirna mesta za odpadke morajo ustrezati funkcionalnim, estetskim, higiensko-tehničnim in požarno-varstvenim pogojem in ne smejo ovirati ali ogrožati prometa na javnih površinah. Na izdelan DGD je treba pridobiti soglasje upravljavca.

## 8. Javna razsvetljava

Ob glavni cesti širine 7 metrov s pločnikom širine 1,5 metra mora biti urejena javna razsvetljava. Ob cestah znotraj OPPN v funkcionalnih enotah F1, F2, F3 bodo investitorji lahko

tudi uredili javno razsvetljavo. V funkcionalni enoti F4 ni predviden potek javne razsvetljave, je pa le-ta dopusten. Priporočljiva je uporaba bolj toplih LED svetilk (2700 K), ki oddajajo bolj naravno barvo oziroma uporabo svetil, ki ne oddaja visokega deleža modrega in ultravijoličnega dela spektra.

## VIII. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE

### 23. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

Investitor in izvajalci morajo med gradnjo zagotoviti prometno varnost ter kakovost bivalnega okolja, zato morajo:

- organizirati promet tako, da se prometna varnost zaradi gradnje ne bo poslabšala in da ne bo prihajalo do zastojev na obstoječem cestnem omrežju,
- zagotoviti nemoteno komunalno oskrbo prek vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav ter infrastrukturne vode takoj obnoviti, če so ob gradnji poškodovani,
- paziti, da niso prekorajene kritične ravni hrupa, predpisane za IV. stopnjo varovanja pred hrupom,
- sanirati zaradi gradnje poškodovane objekte ter pripadajoče ureditve in naprave, kar je pogoj za pridobitev uporabnega dovoljenja,
- zagotoviti ustrezen strokovni nadzor, vključno z rednim nadzorom stanja objektov v vplivnem območju,
- zagotoviti naročilo za prevzem gradbenih odpadkov, preden se začnejo izvajati gradbena dela,
- material od izkopa gradbene jame je potrebno deponirati na trajno deponijo ali uporabiti za nasutje.

### 24. člen

(ukrepi določeni pri analizi tveganja)

#### 1. Ukrepi v času gradbenih del

Posegi v tla, odstranjevanje krovnih plasti in peščeno prodnega zasipa, naj se izvaja tako, da bodo prizadete čim manjše površine tal.

V primeru, da bodo v času izkopov za objekte naleteli na nasutja odpadkov, je potrebno slednje odstraniti v celoti, vključno z morebitno onesnaženo podlago. Za dokončno urejanje terena oziroma dokončno izvedbo reliefa se mora uporabiti zemljino, ki je na lokaciji že prisotna oziroma po potrebi zemljino z drugih lokacij kot neonesnažen, glede sestavin tlom in podtalju enak ali podoben mineralni ali mineralno organski material, ki v svojih značilnostih ustreza naravnim tlom ali podtalju in lahko prevzema vse pomembne naloge tal ali podtalja. Za gradnjo in vgradnjo se lahko uporabljajo le materiali, ki ne ogrožajo podtalja in podzemne vode. Izvajalci, nadzorno osebje, delavci in vsi, ki prihajajo in se zadržujejo na gradbišču, morajo biti seznanjeni z ukrepi varstva podzemne vode. Ker bo poseg v vodoprepustnem, prodno-peščenen vrhnjem sloju, je potrebno ob večjem deževju izvajanje del z gradbenimi stroji v območju prekiniti, da se v primeru nesreče (npr. v primeru razlitja naftnih derivatov) prepreči hitro in nekontrolirano pronicanje v nižje z vodo zasičene zemeljske plasti.

Vsi transportni in gradbeni stroji, uporabljeni pri gradnji, morajo biti tehnično brezhibni in ustrezno vzdrževani. Vzdrževalna dela (kot npr. menjava olja) na gradbenih strojih morajo potekati izven gradbišča, v ustrezno opremljenih delavnicah, le izjemoma na območju gradbišča na za to vnaprej predvideni in za naftne derivate neprepustno utrjeni površini oziroma zavarovani tako, da je preprečen izliv naftnih derivatov v tla in posredno v podtalnico. Točenje goriva v gradbene stroje na območju gradbišča je potrebno izvajati z ustrezno cisterno za razvoz goriva in na vnaprej določenih in ustrezno pripravljenih mestih. Točenje goriva in olja iz sodov ni dopustno. Investitor, ki naroči graditev objekta, mora zagotoviti, da izvajalci gradbenih del na gradbišču hranijo ali začasno skladiščijo odpadke, ki nastajajo pri gradbenih delih, ločeno po vrstah gradbenih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov. Investitor mora

zagotoviti, da izvajalci gradbenih del odpadke hranijo ali začasno skladiščijo na gradbišču tako, da ne onesnažujejo okolja in je zbiralcu gradbenih odpadkov omogočen dostop za njihov prevzem ali prevozniku gradbenih odpadkov za njihovo odprmo. Če hramba ali začasno skladiščenje gradbenih odpadkov ni možna na gradbišču, mora investitor zagotoviti, da izvajalci gradbenih del gradbene odpadke odlagajo neposredno po nastanku v zabojnike. Med drugim je nevarne odpadke potrebno zbirati ločeno (prepovedano je mešanje nevarnih odpadkov z ostalimi odpadki). Določeno mora biti ustrezno opremljeno mesto na območju gradbišča (izven gradbene jame) za začasno skladiščenje nevarnih odpadkov, skladiščne posode za nevarne odpadke pa morajo biti iz ustreznih materialov (odpornih na skladiščene snovi), zaprte in ustrezno označene (oznaka odpadka, oznaka nevarnosti), s čimer bo preprečeno iztekanje ali izpiranje nevarnih snovi v tla in podtalnico. Zagotovljen mora biti reden odvoz z območja gradbišča, pri čemer mora investitor zagotoviti, da izvajalci gradbenih del gradbene odpadke oddajo zbiralcu gradbenih odpadkov in nevarne odpadke oddajo pooblaščenim organizacijam za zbiranje nevarnih odpadkov, kar mora biti tudi ustrezno evidentirano. Prepovedano je izlivanje nevarnih in drugih tekočih odpadkov v tla (ali v kanalizacijski sistem, ko bo ta zgrajen). Skladiščenje nevarnih snovi in kemikalij, ki se uporabljajo pri gradnji in ki so kot nevarne opredeljene skladno z določili zakona, ki ureja področje kemikalij, mora ustrezati veljavnim normativom, da se preprečijo škodljivi vplivi na podtalnico in okolje.

Izvajalec gradbenih del mora med drugim zagotoviti, da so na območju gradbišča (izven gradbene jame) skladiščene najmanjše možne količine nevarnih snovi oziroma kemikalij, ki se pri gradnji uporabljajo, čim krajši čas. Zagotovljeno mora biti ustrezno opremljeno mesto za skladiščenje teh snovi, z lovilno skledo ustrezne prostornine, ki bi v primeru razlitja, razsipa ali druge nezgode omogočila zajem teh snovi in preprečila iztok v tla, poleg tega pa mora ta skladiščni prostor biti zaščiten pred atmosferskimi vplivi, preprečen pa mora biti tudi dostop nepooblaščenim osebam. Za skladiščenje nevarnih snovi oziroma kemikalij naj se uporablja originalna embalaža, posode za skladiščenje pa morajo biti zaprte in ustrezno označene (oznaka nevarnosti). V kolikor bo potrebno pri izvedbi del predstaviti del kanalizacijskega in vodovodnega sistema se je potrebno, pri pripravi projektov za ta del posega, posvetovati s strokovnjaki upravljalca vodovodnega in kanalizacijskega sistema.

#### 2. Interventni ukrepi v času del

Za primer dogodkov, kot je npr. razlitje oziroma onesnaženje površine tal z naftnimi derivati (z gorivom ali oljem iz gradbenih strojev ali transportnih vozil) ali z neznanimi tekočinami, mora biti pripravljen poslovnik (pravilnik, načrt ravnanja) za takojšnje ukrepanje. V poslovniku morajo biti določene pooblaščenice osebe, ki so odgovorne za organizacijo intervencije 24 ur na dan (v intervencijsko enoto mora biti vključen tudi hidrogeolog). V primeru razlitja naftnih derivatov je potrebno onesnaženje takoj omejiti, kontaminirano zemljino odstraniti in jo neškodljivo deponirati, obenem pa je potrebno takoj oziroma čim prej izdelati analizo onesnaženega materiala in oceno odpadka s strani pooblaščenice inštitucije. Na osnovi analize materiala je potrebno kontaminirano zemljino predati v nadaljnjo oskrbo za to dejavnost registriranemu zbiralcu, ki je evidentiran pri Ministrstvu za okolje in prostor kot zbiralec teh odpadkov. Vse tovrstne dogodke je potrebno vpisati v gradbeni dnevnik. Izvajalec gradbenih del mora zagotoviti ustrezna absorpcijska sredstva za omejitev in zajem naftnih derivatov (ali drugih kemikalij), ki morajo biti uskladiščena na območju gradbišča; ta sredstva naj bodo takoj dostopna. Vodja gradbišča oziroma druga pooblaščenica oseba mora o tovrstnih dogodkih takoj obvestiti pristojne službe (najbližjo policijo, center za obveščanje, gasilce, upravljavca vodovoda, inšpekcijske službe). Pristojne službe po potrebi odredijo ogled mesta razlitja, na osnovi tega pa se po potrebi sprejme dodatne ukrepe za sanacijo onesnaženja (odvzem vzorcev vode iz piezometrov, dodaten izkop onesnaženega materiala ipd.). Vodja gradbišča vpiše podatke o



onesnaženju v gradbeni dnevnik in o dogodku obvesti pristojne službe. V najkrajšem času se prične z odkopom onesnaženega materiala, ki se ga preda v nadaljnjo oskrbo za to dejavnost registriranemu zbiralcu. Nadzorna služba in hidrogeolog pregledata mesto onesnaženja ter po potrebi določita dodaten izkop materiala, hidrogeolog pa določi tudi vse morebitne dodatne ukrepe za zavarovanje ogroženih vodnih virov (meritve in vzorčevanje podtalnice).

### 3. Omilitveni in zaščitni ukrepi v času obratovanja

Poleg že v projektni dokumentaciji predvidenih ukrepov so potrebni še naslednji omilitveni in zaščitni ukrepi v času obratovanja:

Vsi objekti

- Tlake vseh prvih etaž ter etaž v katerih se bodo pojavljale kakršne koli količine kemikalij se mora redno pregledovati (voden dnevnik pregledov); morebitne poškodbe morajo biti takoj sanirane.

- Talnih odtokov in povezave z interno kanalizacijo iz prostorov ali notranjih površin, kjer bodo prisotne kakršne koli količine kemikalij ne sme biti – prostori morajo biti urejeni tako, da ni mogoč iztok eventualno razliti kemikalij v kanalizacijski sistem ali neposredno v okolje.

- Kemikalije kot so: maziva, tehnične tekočine za vzdrževanje sistemov v objektu, čistila, morajo biti nameščena v posebnih priročnih namenskih omarah, ki onemogočajo razliti v prostorih.

- V sklopu prostorov je možna le uporaba (smiselno tudi skladiščenje) sprotnih količin pri delu potrebnih kemikalij.

- Potreben pa celovit nadzor nad količinami in vrstami kemijskih snovi in pripravkov, ki jih bodo uporabljali, voden mora biti dnevnik porabe kemikalij.

- Vse kemikalije (nevarne in tiste, ki niso deklarirane kot nevarne) naj bodo le v originalni embalaži, ki je ustrezno označena, v skladu s predpisi, ki urejajo označevanje kemikalij (ime nevarne kemikalije, oznaka nevarnosti ...).

- Manipulacija kemikalij mora biti urejena tako, da je preprečen vnos v tla, vode ali kanalizacijski sistem.

- Na mestih uporabe kemikalij, je potrebno namestiti posode z absorpcijskim sredstvom za zajem olj ter ločeno posodo z namenskim absorpcijskim sredstvom.

Industrijske stavbe

Glede na določila predpisov, ki urejajo kriterije za določitev vodovarstvenega območja, je gradnja industrijskih stavb na obravnavanem območju načeloma možna. Glede na to, da posameznih dejavnosti, ki se bodo vršile v predvidenih industrijskih stavbah v danem trenutku še ni mogoče opredeliti (gradnja za trg), pa bo potrebno v skladu z določili citiranega Pravilnika o kriterijih za določitev vodovarstvenega območja, za gradnjo teh objektov izdelati analizo tveganja in tudi na podlagi slednje pridobiti vodno soglasje. Gradnja bo dovoljena le, če bodo v projektnih rešitvah iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja načrtovani zaščitni ukrepi, za katere iz rezultatov analize tveganja za onesnaženje sledi, da je tveganje za onesnaženje zaradi te gradnje sprejemljivo, k projektnim rešitvam za gradnjo objekta in za izvedbo zaščitnih ukrepov pa je izdano vodno soglasje. Glede na določila predpisov, ki urejajo kriterije za določitev vodovarstvenega območja, izdelavo analize tveganja za onesnaženje vodnega telesa zagotovi investitor posega v okolje na vodovarstvenem območju. V kolikor bodo kemikalije del morebitnih delovnih procesov v industrijskih stavbah, bodo morale biti pakirane v originalni embalaži proizvajalca in shranjevale in uporabljane v minimalnih količinah. Z načrtovanjem in izvedbo objektov bo moral biti onemogočen prehod kemikalij v podtalje in podzemne vode.

Rezervoarji, silosi in skladišča nenevarnih snovi

V vodovarstvenih območjih je, po določilih predpisov, ki urejajo kriterije za določitev vodovarstvenega območja, dovoljena le gradnja rezervoarjev, silosov in skladišč nenevarnih snovi. Nekatere kemikalije ne glede na to, da niso opredeljene

kot nevarne, kljub temu lahko predstavljajo veliko nevarnost za onesnaženje podzemne vode in vire pitne vode. Kakršno koli skladiščenje takih kemikalij na vodovarstvenih območjih ni dopustno.

Vsi objekti in okolica objektov morajo biti zasnovani tako, da je v primeru požara onemogočeno iztekanje požarne vode v podtalje.

Diesel agregati

Vsak prostor za dieselski agregat mora biti izveden v obliki lovilne sklede. Tla prostora z agregatom in lovilni bazen morata biti olje in vodotesna. Talnih odtokov in neposredne povezave s kanalizacijo ne sme biti. Stene in dno vsakega prostora z diesel agregatom se mora redno pregledovati (voden dnevnik pregledov); morebitne poškodbe morajo biti takoj sanirane.

Dvigala

- Stene in dno jaškov dvigal morajo biti vodotesne in izvedene iz materialov, ki so odporni na hidravlične tekočine.

- Tesnost jaškov dvigal mora biti dokazana.

- Stene in dno jaškov dvigal se mora redno pregledovati (voden dnevnik pregledov); morebitne poškodbe morajo biti takoj sanirane.

Površine ob objektih

- Vse zunanje površine, namenjene prevozu, manipulaciji ali parkiranju, morajo biti utrjene, neprepustne in obrobljene z robniki.

- Vsak vgrajeni lovilec olj mora zagotavljati in izkazovati delovanje in usklajenost v smislu zahtev predpisov, ki urejajo emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

- Vsak lovilec olj je potrebno redno pregledovati (voden dnevnik pregledov); morebitne poškodbe morajo biti takoj sanirane.

- Upravljavalec ali lastnik mora zagotoviti vodenje obratovalnega dnevnika vsakega lovilca olj.

- Prepovedano je izlivanje nevarnih kemikalij ali nevarnih odpadkov (npr. usedline in gošče iz lovilcev olj) v tla in s tem posredno v podtalnico ali v odtok (kanalizacijski sistem).

- Za vse interne kanalizacijske sisteme in lovilce olj in maščob je potrebno zagotoviti neprepustno izvedbo z opravljenim preizkusom in potrdilom.

- Urejen mora biti odvoz odpadkov. Ločeno se zbirajo in tretirajo komunalni in nevarni odpadki (npr. onesnaženo absorpcijsko sredstvo, izrabljena olja, oljni filtri ...).

Odpadne vode

Za vse interne kanalizacijske sisteme je potrebno zagotoviti neprepustno izvedbo z opravljenim preizkusom in potrdilom. V primeru odvoda voda s površin zadnjih kletnih etaž je za primer požara, potrebno zagotoviti avtomatsko zaporo na sistemu za odvod voda iz te kletne etaže. S tem bo celotna zadnja kletna etaža predstavljala lovilni bazen za zajem požarnih voda.

### 4. Interventni ukrepi v času obratovanja

Interventni ukrepi se izvajajo v primeru razliti nevarnih snovi/pripravkov med obratovanjem. Za primer dogodkov, kot je npr. razlitje oziroma onesnaženje površine tal z naftnimi derivati ali z neznanimi tekočinami, mora biti pripravljen poslovnik (pravilnik, načrt ravnanja) za takojšnje ukrepanje. V poslovniku morajo biti določene pooblaščen osebe, ki so odgovorne za organizacijo intervencije 24 ur na dan. V primeru razliti naftnih derivatov je potrebno onesnaženje takoj omejiti. Zagotoviti je potrebno ustrezna absorpcijska sredstva za omejitvev in zajem naftnih derivatov (ali drugih kemikalij), ki morajo biti uskladiščena na območju; ta sredstva naj bodo takoj dostopna. Pooblaščen oseba investitorja mora o tovrstnih dogodkih takoj obvestiti pristojne službe (najbližjo policijo, center za obveščanje, gasilce, upravljavca vodovoda, inšpekcijske službe). Pristojne službe po potrebi odredijo ogled mesta razliti, na osnovi tega pa se po potrebi sprejme dodatne ukrepe za sanacijo onesnaženja.



## 25. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

## 1. Gabariti objektov

Pri horizontalnih in vertikalnih gabaritih je dopustno odstopanje  $\pm 1$  m, vendar objekt ne sme segati izven GM. Odstopanje navznoter je lahko tudi večje, če je utemeljeno z arhitekturno zasnovo stavb in zunanje ureditve. Odstopanje pri navedenih horizontalnih in vertikalnih gabaritih obstoječih objektov je dopustno  $\pm 1$  m.

2. Prometne, komunalne, energetske, telekomunikacijske ureditve

Dopustne so spremembe tras posameznih komunalnih vodov, objektov in naprav ter priključkov zaradi ustrežnejše oskrbe in racionalnejše izrabe prostora pod pogojem, da so ureditve v soglasju z njihovimi upravljavci in skladne z njihovimi programi. V skladu s pogoji upravljavcev so dopustne tudi izvedbe komunalnih vodov, ki jih v fazi priprav OPPN ni bilo mogoče predvideti. Dopustne so tudi drugačne ureditve prometnih cest in parkirnih mest pod pogojem, da so ureditve v soglasju z upravljavci in skladne z njihovimi programi. Zasaditev dreves je prikazana variantno in se lahko spreminja pod pogojem, da bodo upoštevane minimalne zahteve po številu dreves.

## IX. KONČNE DOLOČBE

## 26. člen

(vpogled v OPPN)

OPPN je na vpogled javnosti na sedežu Občine Kamnik, Upravne enote Kamnik in na spletnih straneh Občine Kamnik.

## 27. člen

(uveljavitev)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 3505-5/2017-5/1

Kamnik, dne 18. maja 2022

Župan  
Občine Kamnik  
**Matej Slapar**

### 1815. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje ŠT 02 Šmartno v Tuhinju

Na podlagi 116.–119. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US) ter 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17 in 61/19) je Občinski svet Občine Kamnik na 24. seji dne 18. 5. 2022 sprejel

## O D L O K

### o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje ŠT 02 Šmartno v Tuhinju

## I. UVODNE DOLOČBE

## 1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejme Občinski podrobni prostorski načrt za območje ŠT 02 Šmartno v Tuhinju (v nadaljevanju: OPPN), ki ga je izdelalo podjetje OSA arhitekti d.o.o., Strma ulica 13, 2000 Maribor pod številko projekta 19-307.

## 2. člen

(sestavni del podrobnega načrta)

(1) S tem odlokom se določa ureditveno območje OPPN, umestitev načrtovane ureditve v prostor, zasnove projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro, rešitve in ukrepe za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave, rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, etapnost izvedbe prostorske ureditve, odstopanja od načrtovanih rešitev ter obveznosti investitorja.

(2) Sestavljen je iz naslednjih delov:

## A) TEKSTUALNI DEL

## B) KARTOGRAFSKI DEL

|                                                   |         |
|---------------------------------------------------|---------|
| 1. Pregledna situacija                            | 1: 2500 |
| 2. Izsek iz prostorskega načrta Občine Kamnik     | 1: 2500 |
| 3. Zazidalna situacija s prikazom zelenih površin | 1: 500  |
| 4. Situacija prometne infrastrukture              | 1: 500  |
| 5. Situacija komunalnih naprav                    | 1: 500  |
| 6. Značilni prerez                                | 1: 200  |
| 7. Situacija razredov poplavne ogroženosti        | 1: 500  |

## C) PRILOGE

## II. OPIS MEJE OBMOČJA

## 3. člen

(območje podrobnega prostorskega načrta)

(1) Sklenjeno območje OPPN je določeno s tehničnimi elementi, ki omogočajo prenos novih mej parcel v naravo. Koordinate tehničnih elementov so priložene v načrtu parcelacije.

(2) V sklenjenem območju OPPN iz prejšnjega odstavka se skladno z geodetskim načrtom nahajajo zemljišča s parcelnimi številkami: 97/13, 99/2, 101/1, 101/3, 101/4, 101/5, 101/6, 102/1, 102/2, 103 in del 1124/1, 1124/3, 1125, 1127/7 vse k.o. 1917 Šmartno v Tuhinju.

(3) Območje, opisano v prejšnjem odstavku, obsega tudi okoliška zemljišča in dele zemljišč, na katerih se izvede potrebna komunalna in energetska infrastruktura v smislu navezovanja predmetnega območja na njo.

## 4. člen

(namenska raba območja)

(1) Osnovna namenska raba: območje stavbnih zemljišč.

(2) Podrobnejša namenska raba: SSe – območja stanovaljske prostostoječe gradnje pretežno družinskih hiš.

(3) V celotnem območju, ki je v OPN Kamnik predvideno za izdelavo OPPN, je zraven zgoraj navedenega območja tudi območje s predvideno namensko rabo:

ZD – druge urejene zelene površine.

Območje zelenih površin se nahaja večinoma na območju majhne poplavne nevarnosti.

### III. VPLIVI IN POVEZAVE S SOSEDNIMI ENOTAMI UREJANJA PROSTORA

## 5. člen

(vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora)

Trase vodov gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra se navežejo na obstoječe vode in medsebojno uskladijo z upoštevanjem zadostnih medsebojnih odmikov in odmikov od drugih naravnih in grajenih struktur ter se jih med gradnjo ustrezno zaščititi.

IV. ARHITEKTURNE, KRAJINSKE IN OBLIKOVALSKE  
REŠITVE PROSTORSKIH UREDITEV

## 6. člen

(dopustni posegi)

Na celotnem območju OPPN so dovoljene naslednje gradnje:

- gradnja novega objekta,
- dozidava in nadzidava obstoječega objekta,
- rekonstrukcija objekta,
- vzdrževanje objekta,
- odstranitev objekta,
- gradnja prometne, komunalne, energetske in druge gospodarske infrastrukture,
- urejanje utrjenih in zelenih zunanjih površin.

## 7. člen

(dopustni objekti in dejavnosti)

(1) Osnovne dejavnosti SSe, ki so v območju predvidene, so namenjene bivanju s spremljajočimi dejavnostmi, ki služijo tem območjem.

Spremljajoče dejavnosti SSe: centralne dejavnosti, gostinstvo in turizem, poslovne dejavnosti, trgovske dejavnosti (na drobno).

Osnovne dejavnosti ZD so zaščita ali druga funkcija zelenih pasov.

Spremljajoča dejavnost je rekreacijska dejavnost.

(2) Vrsta objektov, ki jih je dovoljeno umeščati v območje SSe:

- 11100 enostanovanjske stavbe,
  - 11210 dvostanovanjske stavbe,
  - 12112 gostilne, restavracije, točilnice,
  - 12120 druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev,
  - 12304 stavbe za druge storitvene dejavnosti.
- Vrste objektov, ki jih je dovoljeno umeščati v območje ZD:
- 24122 drugi gradbeni objekti za šport, rekreacijo in prosti čas (igrišča na prostem).

V. FUNKCIJE OBMOČJA S POGOJI ZA IZRABO  
IN KVALITETO GRADNJE TER URBANISTIČNE OMEJITVE

## 8. člen

(urbanistični parametri)

V območju obdelave veljajo naslednje urbanistične omejitve, ki so prikazane v grafičnem delu:

- zazidalno območje znotraj gradbene meje je območje, ki ga predvideni objekti, razen ograj, opornih zidov in infrastrukturnih objektov, ne smejo presegati, lahko pa se ga dotikajo ali so od njega oddaljeni v notranjost/namenjena je gradnji objektov,
- maksimalna etažnost je oznaka, ki podaja največje število etaž novogradenj in se izraža kot oznaka kleti, pritličja in števila nadstropij nad njimi; možna je gradnja nižjih objektov ali objektov brez kleti,
- FZ – faktor zazidanosti je razmerje med pozidano površino vseh objektov in velikostjo gradbene parcele,
- FZP – zelene površine,
- FI – največja dopustna izraba zemljišča.

VI. MERILA IN POGOJI ZA NAČRTOVANJE  
PROSTORSKE UREDITVE

## 9. člen

(vrste posegov in dopustnih dejavnosti)

(1) Do začetka izvajanja prostorskih ureditev oziroma posameznih etap, je na območju OPPN dovoljena obstoječa raba zemljišč.

(2) Posegi in dejavnosti v območju OPPN morajo biti skladne s podrobnejšo namensko rabo – območje stanovanj.

VII. FUNKCIONALNA IN OBLIKOVNA MERILA TER POGOJI  
ZA URBANISTIČNO IN ARHITEKTURNO OBLIKOVANJE

## 10. člen

(tipologija zazidave, tlorisni, višinski gabariti in etažnost)

(1) Po tipologiji zazidave so dopustne: individualne stanovanjske stavbe, dvostanovanjske stavbe.

(2) Faktor zazidanosti zemljišča (FZ), v katerega se všteva tudi dopustni enostavni in nezahtevni objekti, je do max. 0,4.

(3) Faktor izrabe zemljišča (FI) je max. 0,5.

(4) Vsi objekti so etažnosti: max. (K)+P+1+M. Pri polnih etažah so upoštevane standardne višine stanovanjskih etaž 3,0 m (bruto), klet ni obvezna, je pa dopustna. Etažnost objektov je lahko tudi nižja.

(5) Faktor zelenih površin min. 20 %.

(6) V projektni dokumentaciji se določi kota 0,00 pritličja vsakega objekta, ki mora biti predvidena na višini obstoječega terena.

## 11. člen

(pogoji za oblikovanje objektov)

(1) Strehe objektov na območju se izvedejo kot simetrične dvokapnice od 35 do 45 stopinj. Smer slemena mora biti vzporedna z daljšo stranico objekta. Dopustne so ravne strehe na delu objektov, ki ne smejo presegati 40 % skupne površine strehe.

(2) Fasada objekta je toplotno izolativna z izvedenim zaključnim ometom, delno zastekljena, lahko tudi izvedena kot lesena ali kot obešena fasada obložena s kamnom ali fasadnimi ploščami.

(3) Na lastni parceli je predvidena utrjena površina, namenjena ureditvi parkirnih mest. Parkirna mesta se lahko uredijo tudi v kletni ali pritlični etaži objekta. Parkirna mesta so lahko pokrita s pergolo ali nadstrešnico ali izvedena kot garaže.

(4) Postavitve klimatskih naprav ali zunanjih enot toplotnih črpalk v zunanji ureditvi je dovoljena.

## 12. člen

(nezahtevni in enostavni objekti ter vzdrževalna dela v javno korist)

(1) Na območju OPPN je skladno s predpisi, ki urejajo razvrščanje objektov, dovoljena postavitve nezahtevnih in enostavnih objektov ter redna vzdrževalna dela in investicijska vzdrževalna dela za naslednje objekte:

- garaže, nadstreški,
- majhna stavba kot dopolnitev obstoječe pozidave,
- oporni zidovi, ki morajo biti izvedeni v naravnih materialih ali betonski in ozelenjeni,
- ograje, pri čemer ograja v križišču ne sme segati v območje preglednega trikotnika ali v območje javnih prometnih in zelenih površin. Višina ograje je lahko največ do 1,50 m,
- vodnjak, bazen,
- pomožni komunalni in energetski objekti.

(2) Na območju OPPN se lahko izvajajo vsa vzdrževalna dela v javno korist skladno s predpisi, ki urejajo prometno infrastrukturo.

## VIII. OBLIKOVANJE ODPRTEGA PROSTORA

## 13. člen

(pogoji za zunanjo ureditev)

Zelenice se nahajajo v okviru predvidenih zemljiških parcel. Za zasaditev zelenih površin naj se uporabljajo avtohtone travne, grmovne in drevesne vrste.

## IX. MERILA IN POGOJI ZA GRADNJO PROMETNEGA OMREŽJA

## 14. člen

(prometno urejanje)

(1) Preko območja ŠT 02 Šmartno v Tuhinju poteka obstoječa javna pot JP661316 Šmartno v Tuhinju na katero se morajo navezovati vse tri stanovanjske hiše s skupno dovozno cesto.

(2) Dovozna cesta, priključek in zavijalni loki na javno pot morajo biti predvideni in zgrajeni skladno s predpisi o cestah, cestnih priključkih ter s standardi, ki omogočajo dostop gasilskih in intervencijskih vozil (SIST DIN 14090) ter komunalnih vozil.

(3) Območje se delno nahaja na poplavno erozijskem terenu, zato se mora meteorna voda s ceste odvajati s predpisi, ki urejajo vode.

(4) Vsi fiksni objekti morajo biti od ceste oddaljeni min. 5,0 m, majhne stavbe in pomožni objekti najmanj 2,0 m, ograje in oporni zidovi najmanj 1,0 m.

(5) Na dovoznem priključku se ne sme predvideti parkirišča.

(6) Manipulacijske površine ob parkiriščih morajo biti dimenzionirane in urejene tako, da se prepreči vzvratno vključevanje vozil na cesto.

(7) Dovozna cesta mora imeti urejeno obračališče za komunalna vozila.

(8) Vse slepo zaključene ceste morajo imeti urejeno obračališče zadostne širine za obračanje komunalnih vozil.

(9) Predvidena dovozna cesta je internega značaja.

(10) Niveleta dostopne poti se na poplavnem območju predvidi v nivoju obstoječega terena.

## 15. člen

(parkiranje)

(1) Pri novogradnjah je potrebno na parceli posameznega objekta zagotoviti parkirne površine na lastni parceli, po normativu 2 PM/stanovanje. V primeru umestitve druge dopustne dejavnosti se število parkirnih mest uskladi skladno z zahtevami OPN Občine Kamnik.

(2) Parkiranje za obiskovalce se uredi na manipulativnih površinah, ki so predvidene na posamezni parceli.

## X. MERILA IN POGOJI ZA GRADNJO KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

## 16. člen

(skupne določbe o gospodarski javni infrastrukturi in grajeno javno dobro)

(1) Gospodarska javna infrastruktura in grajeno javno dobro se izvedeta skladno s projektnimi pogoji, ki bodo pridobljeni k projektni dokumentaciji ter skladno z geološko-hidrološkimi razmerami območja.

(2) Trase vodov gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra se medsebojno uskladijo z upoštevanjem zadostnih medsebojnih odmikov in odmikov od drugih naravnih in grajenih struktur ter se med gradnjo ustrezno zaščitijo.

(3) Pred gradnjo se obstoječa gospodarska javna infrastruktura zakoliči na kraju samem.

(4) Gradnja gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra poteka usklajeno.

(5) Ureditev gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra je razvidna iz grafičnega dela OPPN – list št. 6 – Situacija komunalne infrastrukture.

## 17. člen

(vodovod)

Območje OPPN se nahaja na območju, kjer ni javnega vodovodnega omrežja, zato se stanovanjski objekti ne morejo priključiti na javno vodovodno omrežje. Objekti lahko imajo lastna vodna zajetja ali se priključijo na zasebni vodovod z

vodnim dovoljenjem. Takoj po izgradnji javnega vodovodnega omrežja se objekti priključijo na javno vodovodno omrežje.

## 18. člen

(odvod komunalnih odpadnih vod)

(1) Pri načrtovanju se mora upoštevati predpise, ki urejajo odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske vode, predpise, ki urejajo emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo, predpise, ki urejajo emisije snovi pri odvajanju padavinske vode z javnih cest ter odlok, ki ureja občinski prostorski načrt Občine Kamnik.

(2) Območje OPPN ŠT 02 Šmartno v Tuhinju mora imeti urejeno ločeno odvajanje komunalne odpadne vode iz stanovanjskih objektov in padavinske vode s streh objektov, utrjenih površin in cest.

(3) Komunalna odpadna voda iz objektov se mora odvajati v obstoječe javno kanalizacijsko omrežje, ki poteka ob vzhodni meji območja ali v drugi del omrežja, če s tem soglašja upravljavec omrežja.

(4) Komunalna odpadna voda iz stanovanjskih objektov se mora odvajati preko skupnega sekundarnega voda na obstoječo javno kanalizacijo PVC DN 250, ki poteka v križišču lokalnih cest znotraj območja urejanja.

(5) Vsak objekt mora imeti svoj priključek na sekundarni vod. Kanalizacijski priključek poteka od zbirnega jaška uporabnika do priključnega mesta na sekundarnem omrežju. Zbirni jašek uporabnika mora biti lociran takoj pri vstopu na stavbno parcelo.

(6) Sekundarni vod se mora zgraditi v cestnem svetu tako, da je možno vzdrževanje omrežja. Izven cestnega sveta lahko poteka kanalizacijsko omrežje samo iz tehničnih razlogov, vendar mora biti na vsakem njegovem mestu možen dostop za mehanizacijo za potrebe obratovanja in vzdrževanja kanalizacijskega omrežja.

(7) Objekti morajo biti od osi kanalizacije oddaljeni min. 3 m. V varovalnem pasu 5 m od osi kanalizacije je prepovedana nasaditev drevesnih vrst, ki razširjajo koreninski sistem v globino in širino.

## 19. člen

(odvod padavinskih odpadnih vod)

(1) Padavinske vode s streh posameznih objektov se odvajajo v zbiralnice vode za ponovno uporabo, preliv preko peskolovov v ponikalna polja, ki se uredijo na vsakem posameznem zemljišču.

(2) Padavinske vode z manipulativnih in parkirnih površin se ponika preko ustrezno dimenzioniranih lovilcev olj s koalescenčnimi filtri, ki naj bodo dimenzionirani ob upoštevanju velikosti prispevnih površin, intenziteti padavin in možne pričakovane količine naftnih derivatov. Iz projektne dokumentacije mora biti razvidno, da je predvidena vgradnja standardiziranih lovilcev olj (SIST EN 858-2) in ustrezno dimenzioniranega lokalnega ponikanja.

## 20. člen

(elektroenergetski vodi)

(1) V neposredni bližini obravnavanega območja se nahajajo obstoječi NN elektroenergetski vodi.

(2) Za priključitev predvidenih objektov v distribucijsko omrežje bo potrebno:

- odstraniti obstoječi NN elektro vod NAYBY 4x35, ki poteka preko območja,
- izvesti priključek, priključno mesto TP ŠMARTNO 20/0.4K-93 v dolžini 120 m,
- zgraditi nov NN kabelski izvod iz transformatorske postaje do nove razdelilne omarice objektov, ki se nahaja na zemljišču posameznega objekta. Na nov priključek se priključi tudi objekt na naslovu Šmartno v Tuhinju 26 b.

(3) Obstoječe omrežje NN elektro vodov se glede na pozidavo ustrezno zaščiti, prestavi in razširi na osnovi projektne rešitve v fazi projektiranja objektov. Vse stroške v zvezi s prestavitvami in gradnjo nosi investitor.

(4) Nizkonapetostno kabelsko omrežje mora biti v urbanih področjih zgrajeno kot kabelsko omrežje, položeno v PVC kabelski kanalizaciji v težki radialni izvedbi s povezovanjem prostostoječih razdelilnih omar. Zaščitni ukrep pred udarom pa mora biti s samodejnim odklopom napajanja.

#### 21. člen

(telekomunikacijski vodi)

(1) Za predvideno zazidavo je potrebno predvideti izgradnjo TK kabelske kanalizacije in ustreznega TK omrežja. Pri vseh posegih v prostor je potrebno upoštevati trase obstoječega TK omrežja in predhodno pridobiti mnenje Telekom Slovenije d.d. k projektnim rešitvam.

(2) Za območje je potrebno zgraditi TK kabelsko kanalizacijo do posameznih stavb.

(3) Izvedba TK kabelske kanalizacije mora omogočati izvajalcu Univerzalne storitve možnost priklopa vseh objektov na območju. Za TK omrežje se koristijo koridorji GJI.

(4) Obstoječe omrežje TK se glede na pozidavo ustrezno zaščiti, prestavi in razširi na osnovi projektne rešitve v fazi projektiranja objektov. Vse stroške v zvezi s predstavitvami in gradnjo nosi investitor.

#### 22. člen

(ogrevanje in prezračevanje)

(1) Ogrevanje bo urejeno individualno in z upoštevanjem energetske varčne gradnje. Vrste energentov, ki so dopustne, so plin, toplotne črpalke in drugi obnovljivi viri energije. Prezračevanje bo naravno, delno prisilno ali prisilno.

(2) V primeru ogrevanja objekta s toplotno črpalko sistema voda – voda, kjer je toplotni vir podtalna voda ali z geosondo, kjer je toplotni vir zemlja preko vertikalne zemeljske sonde, za kar je treba izvesti vrtno, si bo moral investitor pridobiti vodno dovoljenje za neposredno rabo vode za pridobivanje toplote.

### XI. MERILA IN POGOJI ZA PARCELACIJO

#### 23. člen

(parcelacija)

(1) Parcelacija se izvede skladno z načrtom parcel in tehničnimi elementi za prenos mej parcel v naravo.

(2) Parcele se lahko združujejo in razdružujejo.

### XII. VAROVANJE KULTURNE DEDIŠČINE IN VAROVANJE NARAVE

#### 24. člen

(ohranjanje kulturne dediščine)

(1) Na območju ni registriranih arheoloških ostalin in evidenciranih enot kulturne dediščine.

(2) Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi nemudoma obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. Pristojno območno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine je treba obvestiti 10 dni pred pričetkom zemeljskih del.

#### 25. člen

(ohranjanje narave)

Območje OPPN se nahaja izven naravnih vrednot, varovanih območij ali območij, pomembnih za biotsko raznovrstnost.

### XIII. VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

#### 26. člen

(splošne zahteve)

(1) Območje OPPN se nahaja na ogroženih območjih: erozijsko ogroženo območje in poplavno ogroženo območje.

(2) V okviru ureditvenega območja se posega tudi na poplavno območje. Posegi morajo biti načrtovani tako, da se ne povečuje poplavne nevarnosti območja oziroma poplavne ogroženosti tudi širšega območja. Severni del območja, v katerem je predvidena izvedba stavb, se nahaja izven poplavno ogroženega območja. V južnem delu območja se na območju majhne poplavne nevarnosti predvidi izvedba dostopne ceste in ohranitev obstoječih zelenih površin.

(3) Možnost razlitja nevarnih snovi v času gradnje objekta se zmanjša na minimalno vrednost ob upoštevanju nadzora nad:

- tehnično usposobljenostjo vozil in gradbene mehanizacije,
- uporabo in skladiščenjem goriv ter motornih in strojnih olj,
- ravnanjem z odstranjenimi gradbenimi elementi z obstoječih utrjenih površin in objektov,
- ravnanjem z odpadno embalažo in ostanki gradbenih in drugih materialov.

#### 27. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Območje OPPN se nahaja na področju, kjer je požarna ogroženost naravnega okolja zelo majhna. Pri načrtovanju in izvajanju opravil v naravnem okolju se morajo upoštevati ukrepi varstva pred požarom, s katerimi se zmanjšuje možnost za nastanek požara, zlasti pri uporabi odprtega ognja in drugih požarno nevarnih opravil v naravnem okolju.

(2) Pri ravnanju s požarno nevarnimi snovmi, pri požarno nevarnih delih in opravilih ter pri požarno nevarnih napravah, se morajo upoštevati ukrepi varstva pred požarom za:

- zmanjšanje možnosti nastanka požara,
- zagotovitev učinkovitega in varnega reševanja ljudi, živali in premoženja ob požaru,
- zmanjšanje škode ob požaru.

(3) Voda, potrebna za gašenje požara v stavbah, bo zagotovljena s hidrantnim omrežjem.

(4) Za omejitev širjenja požara so zagotovljeni minimalni odmiki 4 m stavb od mej in 8 m med stavbami. Eventualni dodatni ukrepi (protipožarne ločitve) bodo opredeljeni v drugih načrtih, ki izkazujejo zanesljivost posameznega objekta. Stavbe morajo biti projektirane in grajene tako, da je ob požaru na voljo zadostno število ustrezno izvedenih evakuacijskih poti in izhodov na ustreznih lokacijah, ki omogočajo hiter in varen umik. Z namenom preprečitve širjenja požara na sosednje objekte morajo biti zagotovljeni potrebni odmiki od meje parcel in med objekti ali potrebne protipožarne ločitve.

(5) Dovozi in dostopi bodo zagotovljeni preko notranjih dostopnih cest, cestnega priključka na lokalno pot in delovnih površin za intervencijska vozila. Elementi cestnega priključka in dimenzioniranje nosilne konstrukcije ceste morajo zagotavljati prevoznost intervencijskim vozilom, komunalnemu 3 osnemu vozilu, gasilskemu vozilu ipd.

### XIV. VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV, OHRANJANJE NARAVE IN VAROVANJE ZDRAVJA LJUDI

#### 28. člen

(varstvo tal)

(1) Posegi v tla se načrtujejo in izvajajo tako, da je prizadeta čim manjša površina tal. Pri gradnji se zagotovi gospodarno ravnanje s tlemi. Površine, ki so bile v času gradnje razgaljene, se ponovno zatravijo oziroma zasadijo.



(2) V projektni dokumentaciji se določi način uporabe rodovitnega dela prsti. Prst se odstrani in odloži tako, da se ohrani njena rodovitnost in količina ter po gradnji ponovno uporabi.

(3) Pri gradnji se uporabljajo prevozna sredstva in gradbeni stroji, ki so tehnično brezhibni, in takšne vrste materialov, za katere obstajajo dokazila o neškodljivosti za okolje. Na prometnih in gradbenih površinah ter odlagališčih gradbenega materiala se omejijo in preprečijo emisije prahu. S teh površin se prepreči odtok vode v vodne površine in na kmetijske obdelovalne površine.

#### 29. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Območje je v skladu s predpisi, ki urejajo mejne vrednosti kazalcev hrupa v okolju uvrščeno v III. stopnjo varstva pred hrupom (SVPH).

(2) V primeru ogrevanja s toplotno črpalko se zagotovi umestitev zunanjih enot toplotnih črpalk tako, da z Uredbo o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju predpisane mejne vrednosti kazalcev hrupa ne bodo presežene.

#### 30. člen

(varovanje kakovosti zunanje zraka)

(1) Območje OPPN se nahaja v območju II. stopnje onesnaženosti.

Gradnja se organizira in izvaja tako, da se prepreči dodatno onesnaževanje zraka, na kar vplivajo izbira delovnih strojev in transportnih vozil ter vremenske razmere med gradnjo. Poskrbi se za:

- vlaženje materiala, nezaščitenih površin in prevoznih poti v vetrovnem in suhem vremenu,
- preprečevanje nekontroliranega raznosa gradbenega materiala,
- čiščenje vozil pri vožnji z gradbišča na javne prometne ceste,
- protiprašno zaščito vseh gradbenih in javnih cest, ki se uporabljajo za prevoz.

(2) Na prometnih in gradbenih površinah ter odlagališčih gradbenega materiala se omejijo in preprečijo emisije prahu.

#### 31. člen

(varovanje voda)

(1) Območje ne leži na vodovarstvenem območju.

(2) Območje urejanja se po opozorilni karti nahaja na erozijskem in plazljivem območju. Območje je glede na karto erozije erozijsko ogroženo, in sicer leži na območju, kjer so predvideni običajni protierozijski ukrepi.

(3) Vsa padavinska voda se ponika z izvedbo ponikalnic. Na ponikalnicah se lahko izvede varnostni preliv s površinskim razlivanjem.

(4) Na območju, kjer se nahajajo zelene površine ZD, gradnja stavb ni predvidena.

(5) Območje interne dostopne ceste do objektov se nahaja na območju majhne poplavne nevarnosti.

(6) Niveleto interne dostopne poti se na poplavnem območju predvidi v nivoju obstoječega terena.

(7) Nasipavanje poplavnih ravnin ni dovoljeno, razen v okviru omilitvenih ukrepov. V tem primeru bo potrebno v projektni dokumentaciji načrtovati izravnalni omilitveni ukrep.

(8) Za zbiranje, odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih in padavinskih voda je potrebno upoštevati vse predpise, ki urejajo to področje:

– sistem komunalnih odpadnih voda mora biti v celoti načrtovan vodotesno ter v ločeni izvedbi za odvajanje komunalnih odpadnih in prečiščenih padavinskih vod.

– odvajanje padavinskih odpadnih voda z utrjenih površin se izvede na tak način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan hipni odtok padavinskih voda s površin, kar pomeni, da je potrebno odvajanje padavinskih voda v ponikalnike, ki morajo biti dimenzionirani tako, da potrebno količino vode pred ponikanjem zadržijo. Odvajanje padavinskih odpadnih voda se bo uredilo skladno s projektno dokumentacijo.

– izkopi gradbenih jam predvidenih novih objektov morajo biti izvedeni nad srednjo gladino podzemne vode. Pri izvedbi posega ni dovoljeno poseči v območje podzemnih voda.

– odvajanje in čiščenje padavinskih odpadnih voda iz parkirišč in manipulativnih površin bo urejeno preko ustrezno dimenzioniranih usedalnikov in lovilec olj, ki morajo ustrezati standardu (SIST EN 858-2).

#### 32. člen

(ravljanje z odpadki)

(1) Med gradnjo se uvede sistem ločenega zbiranja gradbenih in drugih odpadkov glede na možnosti ponovne uporabe posameznih frakcij. Oddani odpadki se spremljajo na evidenčnih listih in vodijo v predpisanih evidencah. Nevarni odpadki, v kolikor bi se pojavili, se skladiščijo v zaprti posodi in izročijo pooblaščenemu odjemalcu nevarnih odpadkov. Skupno zbirno mesto za odpadke se predvidi ob priključku dovozne ceste na javno pot 661316.

(2) Ravnanje s komunalnimi odpadki se izvaja v skladu z določili občinskega odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki.

#### 33. člen

(svetlobno onesnaževanje)

(1) Postavitev in jakost svetilk morata biti v skladu s predpisi, ki urejajo mejne vrednosti svetlobnega onesnaževanja okolja.

(2) Prepovedana je uporaba svetlobnih snopov kakršne koli vrste ali oblike, mirujočih ali premikajočih, če so usmerjeni proti nebu ali površinam, ki bi jih lahko odbijale proti nebu.

(3) Svetila na prostem morajo biti usmerjena pod vodoravnico in na oknih bivalnih prostorov ne smejo presegati mejnih vrednosti, določenih v predpisih iz prvega odstavka tega člena.

#### 34. člen

(osončenje)

Stavbam v območju OPPN ter obstoječim stavbam na zemljiščih, ki mejijo na območje OPPN, je treba v vsaj enem bivalnem prostoru zagotoviti naravno osončenje v času od sončnega vzhoda do sončnega zahoda:

- dne 21. decembra – najmanj 1 uro ter
- dne 21. marca in dne 21. septembra – najmanj 3 ure.

### XV. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

#### 35. člen

(faznost izvedbe podrobnega načrta)

(1) Dovoljena je fazna gradnja. Vsaka faza predstavlja zaključeno celoto.

(2) Gospodarska javna infrastruktura in grajeno javno dobro se izvaja etapno, in sicer v logično funkcionalno zaključenih celotah.

(3) Možna je fazna izvedba priključevanja na lokalno cesto JP661316 Šmartno v Tuhinju. Stanovanjski objekt na vzhodu se lahko začasno priključi na javno pot preko svojega individualnega priključka, vendar se mora sočasno z gradnjo sosednjih dveh stanovanjskih objektov začasni dovoz opustiti in se priključiti na javno pot preko skupnega dovoznega priključka, ki je predviden južno od predvidenih objektov.

### XVI. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OPPN

#### 36. člen

(organizacija gradbišč)

(1) Za potrebe gradbišča se kar največ uporabljajo že obstoječe komunikacije. V kolikor je potrebno med gradnjo izvesti dodatne začasne dostopne poti do gradbišča, se upošteva trenutna raba območja obdelave in sosednjih zemljišč.

(2) Gradbišča se ne osvetljuje. V primeru, da je to nujno potrebno, je izjemoma dovoljena postavitve izključno posameznega svetila za varovanje.

(3) Med gradnjo se zagotovi:

- ukrepe za preprečevanje onesnaženja in uničenja naravnih površin ter zmanjšanja potencialnih emisij (brezhibna gradbena mehanizacija),

- odlaganje gradbenih odpadkov in gradbenega materiala ali parkiranje gradbene mehanizacije se ne načrtuje na območjih naravovarstveno pomembnejših habitatnih tipov.

(4) Investitor in izvajalci morajo v času gradnje in po izgradnji upoštevati tudi naslednje pogoje:

- zemeljski material deponirati izven območja vodotokov,

- v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo na gradbišču, da bo preprečeno onesnaževanje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih škodljivih snovi oziroma v primeru nezgode zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih,

- gradnjo organizirati tako, da ne bo prihajalo do oviranja pretoka v vodotokih ali zadrževanja zalednih voda ob večjih nalivih.

### 37. člen

(razmejitev, izročitev in prevzem)

(1) Investitor načrtovanih ureditev pripravi ustrezne razmejitve ter preda potrebno dokumentacijo vsem upravljavcem ter poskrbi za primopredajo vseh objektov in naprav gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra.

(2) Po končani gradnji in uspešno opravljenem tehničnem pregledu so upravljavci javne gospodarske infrastrukture dolžni le-to brezplačno prevzeti v upravljanje in vzdrževanje.

## XVII. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

### 38. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev pri izvajanju podrobnega načrta)

(1) Vsakokratni investitor je dolžan:

- na svoje stroške zgraditi vso prometno, komunalno in energetsko infrastrukturo znotraj območja OPPN. Komunalna in energetska infrastruktura se izvaja fazno glede na gradnjo,

- pred začetkom gradnje pravočasno obvestiti upravljavce gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra, da se z njimi evidentirajo obstoječi objekti in naprave ter uskladijo vsi posegi v območje objektov in naprav ter v njihove varovalne pasove,

- zagotoviti zavarovanje gradbišča tako, da bosta zagotovljeni varnost in raba bližnjih objektov in zemljišč,

- promet med gradnjo organizirati tako, da ne prihaja do večjih zastojev na obstoječem cestnem omrežju ter obveščati lokalno prebivalstvo o zaporah cest zaradi gradnje,

- zagotoviti ukrepe na obstoječem cestnem omrežju v takšnem obsegu, da se prometna varnost zaradi graditve ne poslabša ter zagotoviti dostope do objektov in zemljišč, ki so bili zaradi gradnje prekinjeni,

- zagotoviti nemoteno oskrbo preko vseh obstoječih vodov in naprav gospodarske javne infrastrukture. Infrastrukturne vode je potrebno takoj obnoviti v primeru poškodb.

- sprotno rekultivirati območja posegov,

- v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe za preprečitev prekomernega onesnaženja tal, vode in zraka, v primeru nesreče zagotoviti takojšnje ukrepanje usposobljenih služb,

- preprečiti onesnaženje cest med gradnjo in ceste sproti čistiti,

- sanirati oziroma povrniti v prejšnje stanje vse poti in ceste, ki so zaradi gradnje ali uporabe pri gradnji prekinjene in poškodovane,

- začasno pridobljena zemljišča po izgradnji posegov in spremljajočih ureditev vrniti v prejšnje stanje.

(2) Vsi navedeni ukrepi iz prejšnjega odstavka se morajo izvajati skladno s predpisi s področja, v katerega sodijo njihove pristojnosti.

(3) Investitor oziroma izvajalec je dolžan kriti stroške spremembe dokumentacije, zakoličbe, zaščite in prestavitve obstoječe infrastrukture, eventualnih poškodb in nadzora.

(4) Vsakokratni investitor OPPN je dolžan izvesti komunalno opremo zemljišč ter zgraditi dostopno protiprašno cesto. Za predvideno opremo si mora pridobiti ustrezno dokumentacijo in dovoljenja za poseg v prostor v skladu z veljavno zakonodajo. Zgrajena infrastruktura se brezplačno prenese v javno dobro ter upravljanje izvajalcem javnih gospodarskih služb, če je v OPPN predvidena kot javna.

(5) Izvajalci so dolžni upoštevati določila občinskega podrobnega prostorskega načrta, projektne dokumentacije za posege ter določila veljavnih predpisov in standardov.

## XVIII. TOLERANCE PRI LEGI, VELIKOSTI IN FUNKCIJI OBJEKTOV IN NAPRAV

### 39. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

(1) Dopustno odstopanje od višinskih gabaritov je možno le za postavitve strojne opreme (klimatske naprave, prezračevalni sistemi, dimniki, sončni kolektorji, fotovoltaične celice ...).

(2) Dopustno je odstopanje od prikazanega max. tlorsnega gabarita objektov do max.  $\pm 2,00$  m znotraj območja za gradnjo.

(3) Natančnejše rešitve glede površin za parkiranje, dostopov in vhodov se opredelijo v projektni dokumentaciji.

(4) Za dopustna odstopanja po tem odloku se lahko štejejo tudi druga križanja gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra, ki niso določena s tem odlokom.

(5) V projektih za pridobitev gradbenega dovoljenja se vse lokacije objektov in komunalnih ter energetskih naprav natančno določi. Dopustna so odstopanja od podatkov, prikazanih v grafičnem delu OPPN, ki so posledica natančnejše stopnje obdelave projektov ali racionalnejše rešitve. Večja odstopanja so dopustna skladno z določbami tega člena.

(6) Dopustne so delne ali začasne ureditve komunalne in prometne infrastrukture, ki morajo biti skladne s programi upravljavcev posameznih vodov gospodarske javne infrastrukture, izdelajo pa se tako, da jih je mogoče vključiti v končno fazo načrtovane ureditve.

## XIX. KONČNE DOLOČBE

### 40. člen

(vpogled v OPPN)

OPPN je na vpogled javnosti na sedežu Občine Kamnik, Upravne enote Kamnik in na spletnih straneh Občine Kamnik.

### 41. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 3505-12/2019-5/1

Kamnik, dne 18. maja 2022

Župan  
Občine Kamnik  
**Matej Slapar**

**1816. Odlok o spremembah in dopolnitvah  
Odloka o gospodarskih javnih službah  
v Občini Kamnik**

Na podlagi 3., 6. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40) ter 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17 in 61/19) je Občinski svet Občine Kamnik na 24. seji dne 18. 5. 2022 sprejel

**O D L O K**

**o spremembah in dopolnitvah Odloka  
o gospodarskih javnih službah v Občini Kamnik**

**1. člen**

V Odloku o gospodarskih javnih službah v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 91/07, 52/11, 79/11, 52/12 in 88/20) se v 3. členu 4. točka spremeni, tako da se glasi:

»4. dobava, postavitve, vzdrževanje in izvajanje javne razsvetljave in svetlobne prometne signalizacije v Občini Kamnik,«.

**2. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-11/2021

Kamnik, dne 18. maja 2022

Župan  
Občine Kamnik  
**Matej Slapar**

**1817. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev  
obsega stavbnega zemljišča pri posamični  
poselitvi za prostorsko enoto KE-24/216  
Tunjiška Mlaka na zemljišču parc. št. 328  
k.o. 1900 – Tunjice (identifikacijska  
št. PA: 2766)**

Na podlagi prve alineje 127. člena ter 128. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US) ter 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17 in 61/19) je Občinski svet Občine Kamnik na 24. seji dne 18. 5. 2022 sprejel

**S K L E P**

**o lokacijski preveritvi za določitev obsega  
stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi  
za prostorsko enoto KE-24/216 Tunjiška Mlaka  
na zemljišču parc. št. 328 k.o. 1900 – Tunjice  
(identifikacijska št. PA: 2766)**

**1. člen**

S tem sklepom se potrdi Lokacijska preveritev Tunjiška Mlaka KE-24/216, v Občini Kamnik, ID 2766, ki se nanaša na zemljišče parc. št. 328 k.o. 1900 – Tunjice.

**2. člen**

(1) Na zemljišču parc. št. 328 k.o. 1900 – Tunjice se v skladu s 127. in 128. členom Zakona o urejanju prostora omogoči sprememba poteka meje obstoječega stavbnega zemljišča. Za namen izvajanja gradnje (enostanovanjske stavbe) se prilagodi in določi natančna oblika ter velikost stavbnega zemljišča na posamični poselitvi »Ak«.

(2) Prestavitev dela obstoječega stavbnega zemljišča razpršene poselitve Ak se opredeli na zemljišču parc. št. 328 k.o. 1900 – Tunjice, in sicer se opredeli nova površina stavbna

zemljišča 265 m<sup>2</sup> (4,59 % površine izvirnega območja) in na drugem delu parcele odvzame površina stavbna zemljišča 287 m<sup>2</sup> (4,97 % površine izvirnega območja), ki je poraslo z gozdom in se ga opredeli med gozdna zemljišča. Površina stavbnega zemljišča se zmanjša za 22 m<sup>2</sup>.

(3) Gradnja stanovanjske hiše na stavbnem zemljišču, ki s tem sklepom spreminja velikost in obliko, se omogoči po določenih prostorsko izvedbenih pogojev iz Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 86/15, 70/17 in 163/21).

**3. člen**

(1) Obseg in oblika stavbnega zemljišča se prilagodi, tako kot izhaja iz Elaborata lokacijske preveritve za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi, ki ga je izdelalo podjetje URBI d.o.o., Oblikovanje prostora, Trnovski pristan 2, 1000 Ljubljana, odgovorna prostorska načrtovalka Judita Thaler, št. projekta URBI-2168 (oktober 2021, dop. februar 2022).

(2) Grafični prikaz preoblikovanja stavbnega zemljišča z lokacijsko preveritvijo je določen v elaboratu lokacijske preveritve, ki je priloga sklepa.

(3) Elaborat lokacijske preveritve je z grafičnimi prilogami na vpogled na sedežu Občine Kamnik.

**4. člen**

Identifikacijska številka prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov je ID 2766.

**5. člen**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3500-11/2021-5/1

Kamnik, dne 18. maja 2022

Župan  
Občine Kamnik  
**Matej Slapar**

**1818. Sklep o opustitvi javnega dobra**

Na podlagi 245. in 247. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US) in 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15, 20/17 in 61/19) je Občinski svet Občine Kamnik na 24. seji dne 18. 5. 2022 sprejel

**S K L E P**

**o opustitvi javnega dobra**

**1. člen**

S tem sklepom se opusti javno dobro na zemljiščih:

1. katastrska občina 1896 TUČNA parcela 709/5;  
katastrska občina 1896 TUČNA parcela 709/6;  
katastrska občina 1896 TUČNA parcela 709/7.
2. katastrska občina 1892 BISTRIČICA parcela 732/9.

**2. člen**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-0054/2017

Kamnik, dne 18. maja 2022

Župan  
Občine Kamnik  
**Matej Slapar**

**KOBARID****1819. Obvestilo o pridobitvi potrdila Evropske komisije o prejemu povzetka informacij o državni pomoči z identifikacijsko številko pomoči**

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 39/16) in 25. člena Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Kobarid (Uradni list RS, št. 81/21) objavljam

**O B V E S T I L O****o pridobitvi potrdila Evropske komisije o prejemu povzetka informacij o državni pomoči z identifikacijsko številko pomoči**

Skladno s prvim odstavkom 9. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1), zadnjič spremenjeno z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2020/2008 z dne 8. decembra 2020 o spremembi uredb (EU) št. 702/2014, (EU) št. 717/2014 in (EU) št. 1388/2014 v zvezi z obdobjem njihove uporabe in drugimi ustreznimi prilagoditvami (UL L št. 414 z dne 9. 12. 2020, str. 15), je Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Služba za državne pomoči in razvoj, dne 18. 5. 2022 posredovala Evropski komisiji povzetek informacij o shemi državne pomoči po skupinski izjemi v kmetijstvu »Podpore za ohranjanje in razvoj kmetijstva v Občini Kobarid za obdobje 2022–2023«.

Evropska komisija je dne 20. 5. 2022 povzetek informacij o zadevni shemi državne pomoči in identifikacijsko številko sheme objavila na svojem spletnem mestu.

Shema državne pomoči »Podpore za ohranjanje in razvoj kmetijstva v Občini Kobarid za obdobje 2022–2023« se vodi pod identifikacijsko številko SA.103048 (2022/XA).

Št. 007-02/2021

Kobarid, dne 23. maja 2022

Župan  
Občine Kobarid  
**Marko Matajurc**

**LAŠKO****1820. Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta na delu območja EUP LAU-82**

Na podlagi 110. in 119. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17 – ZUreP-2) in na podlagi 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 79/15 – UPB1, 68/18, 61/19, 157/20) je župan Občine Laško sprejel

**S K L E P****o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta na delu območja EUP LAU-82****1. člen**

(potrditev izhodišč za pripravo)

(1) S tem sklepom se začnejo postopki za pripravo in sprejem občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja EUP LAU-82.

(2) S tem sklepom se potrdijo izhodišča za pripravo Občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja EUP LAU-82 (v nadaljevanju OPPN), ki jih je izdelalo podjetje AR Projekt, d.o.o., Planinska cesta 5, 8290 Sevnica, pod številko projekta 5/22 v maju 2022.

**2. člen**

(ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta)

**(1) Ocena stanja:**

V skladu s 118. členom ZureP-2 odločitev za pripravo OPPN temelji na odločitvah in usmeritvah iz OPN, izhodišč za pripravo OPPN, če se ta pripravljajo na podlagi izkazane potrebe občine in ni predviden v OPN ali na pobudo investitorja priprave OPPN. Če usmeritve za pripravo OPPN v OPN niso vnaprej podane in celovite, se pripravijo izhodišča za pripravo OPPN ob smiselni uporabi določb 108. člena ZureP-2.

Priprava OPPN temelji na odločitvah lastnika zemljišča parcele št. 55/4, 55/8, 55/9, 55/10 in 56, k.o. 1027 Šmihel ter na usmeritvah iz Občinskega prostorskega načrta (OPN) Občine Laško (Uradni list RS, št. 3/18) in Strokovnih podlagah št. 45/06, november 2006\_09, IUP d.o.o.. Podrobna namenska raba zemljišč znotraj EUP je SK – površine podeželskega naselja, ki so namenjene površinam kmetij z dopolnilnimi dejavnostmi in bivanju, BT – površine za turizem, ki so namenjene hotelom, bungalovom in drugim objektom za turistično ponudbo in nastanitev in ZS – površinam za oddih, rekreacijo in šport, ki so namenjene oddihu, rekreaciji in športom na prostem.

(2) Skladno s petim odstavkom 117. člena ZureP-2 se v delu območja prostorske enote, kjer se izdela OPPN, spremeni podrobna namenska raba zemljišča iz površin za turizem, ki so namenjene hotelom, bungalovom in drugim objektom za turistično ponudbo in nastanitev in delno iz območja površin za oddih, rekreacijo in šport (ZS) v območje površin podeželskega naselja (SK). Sprememba namenske rabe z izvedbo postopka izdelave OPPN znotraj EUP LAU-82 je v skladu s razvojnim regionalnim razvojnim programom, ni v nasprotju s cilji prostorskega razvoja občine, je skladna s pravnimi režimi ter gre za spremembo iz bolj v manj intenzivno namensko rabo prostora.

**(3) Razlogi za pripravo za pripravo OPPN:**

– pobuda investitorja: ARSVITA d.o.o., Trubarjeva 5, 3270 Laško.

**(4) Pravna podlaga:**

– Občinski prostorski načrt Občine Laško (Uradni list RS, št. 3/18)

– Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, ZureP-2)

– Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06)

– ZmetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ in 21/18 – ZNorg in 84/18 – ZIURKOE).

**3. člen**

(okvirno območje občinskega podrobnega prostorskega načrta)

(1) Predmet občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) so prostorske ureditve v delu prostorske enote EUP LAU-82. S prostorskim aktom – OPN Občine Laško (Uradni list RS, št. 3/18) je območje OPPN namenjeno gradnji turističnih objektov in rekreaciji. Z OPPN-jem se spremeni namenska raba za gradnjo stanovanjskih hiš. Območje OPPN je na severni strani omejeno s površinami za oddih, rekreacijo in šport, na južni strani z delno pozidanimi stanovanjskimi površinami – SK, na vzhodu z gozdnim zemljiščem in zahodu s kmetijskimi zemljišči.

(2) Velikost območja prostorske ureditve znaša cca 6145,00 m<sup>2</sup>, obsega pa del zemljišč parcel št. 55/4, 55/8, 55/9, 55/10 in 56, k.o. 1027 Šmihel, ki so v naravi javna cesta, travnik in delno pozidano zemljišče.



## 4. člen

(način pridobitve strokovnih podlag)

Izdelovalec OPPN izdelava eno strokovno rešitev, razen v primeru, da se potreba po izdelavi variantnih rešitev pokaže kasneje v postopku izdelave sprememb odloka, če takšna potreba izhaja iz izdelanih strokovnih podlag in analiz.

## 5. člen

(roki za pripravo OPPN)

S tem sklepom, so določeni naslednji okvirni roki priprave in sprejemanja sprememb odloka:

- Izhodišča za pripravo OPPN, sklep župana o postopku priprave OPPN, objava izhodišč in sklepa na spletnih straneh občine, dodelitev identifikacijske številke – avgust 2021;
- Pridobivanje mnenj nosilcev urejanja prostora (NUP) o verjetnosti pomembnejših vplivov OPPN na okolje – 30 dni;
- Pridobivanje odločbe MOP, ali je potrebna izvedba celovite presoje vplivov na okolje (CPVO) – 21 dni;
- Pridobivanje konkretnih smernic NUP – 30 dni, hkrati s pridobitvijo mnenj NUP glede CPVO;
- Izdelava osnutka OPPN – 60 dni po prejemu smernic;
- Izdelava okoljskega poročila (OP), če je z odločbo potrjena izdelava CPVO – 90 dni;
- Objava osnutka OPPN in OP na spletni strani občine in pridobivanje I. mnenj NUP na osnutek OPN in mnenj NUP o ustreznosti OP – 30 dni (+30 dni, v kolikor je to zahteva NUP);
- Pridobivanje odločbe MOP, ali je OP ustrezno – 30 dni;
- Dopolnitev osnutka OPN in OP na podlagi mnenj – 30 dni;
- Objava dopolnjenega osnutka OPN in OP na spletni strani občine in javna razgrnitev ter javna obravnava – 30 dni;
- občina zavzame stališča do pripomb in predlogov javnosti – 15 dni;
- Prva obravnava na seji občinskega sveta in opredelitev do stališč do pripomb in predlogov javne razgrnitve in obravnave – na prvi seji občinskega sveta;
- Izdelava predloga OPPN na podlagi potrjenih stališč – 30 dni;
- Objava predloga OPPN in OP na spletni strani občine in pridobivanje II. mnenj NUP na osnutek OPN in mnenj NUP o ustreznosti OP – 30 dni (+30 dni, v kolikor to zahteva NUP);
- Pridobivanje odločbe MOP, ali so vplivi izvedbe OPPN na okolje sprejemljivi;
- Sprejem odloka o OPPN v drugi obravnavi – na prvi naslednji seji občinskega sveta;
- Objava OPPN v Uradnem listu RS – 15 dni;
- Izdelava končnega gradiva OPPN – 10 dni po objavi v Uradnem listu RS.

V primeru pridobitve odločbe Ministrstva za okolje in prostor, ki izkazuje potrebo po izdelavi okoljskega poročila (CPVO), se lahko roki posameznih faz spremenijo.

## 6. člen

(nosilci urejanja prostora)

(1) Pristojni nosilci urejanja prostora, ki podajo predhodna mnenja pri odločitvi o potrebi izvedbe postopka celovite presoje vplivov na okolje:

- Republika Slovenija, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ul. 10, 1000 Ljubljana,
- Republika Slovenija, Ministrstvo za zdravje, Štefanova ul. 5, 1000 Ljubljana,
- Republika Slovenija, Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija za vode RS, Sektor območja Savinje, Mariborska c. 88, 3000 Celje,
- Republika Slovenija, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana,
- Zavod RS za varstvo narave, OE Celje, Vodnikova ulica 3, 3000 Celje,
- Republika Slovenija, Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana.

(2) Pristojni nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo pri pripravi akta ter podajo smernice in mnenja na spremembe in dopolnitve OPPN so:

- Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo, Uprava za zaščito in reševanje, Vojkova c. 61, 1000 Ljubljana,
- Zavod RS za varstvo narave, OE Celje, Vodnikova ulica 3, 3000 Celje
- Republika Slovenija, Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija za vode RS, Sektor območja Savinje, Mariborska c. 88, 3000 Celje,
- Občina Laško, Mestna ulica 2, 3270 Laško,
- Elektro Celje, Vrnčeva ulica 2a, 3000 Celje,
- JP Komunala Laško d.o.o., Podšmihel 1e, 3270 Laško,
- Telekom Slovenije, Lava 1, 3000 Celje,
- Telemach d.o.o., Brnčičeva ulica 49a, 1231 Ljubljana – Črnuče.

(3) Po sprejemu sklepa pripravljalec pozove pristojne nosilce urejanja prostora, da v roku 30 dni podajo mnenja in konkretne smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve.

(4) V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v okviru postopka priprave ugotovi, da so potrebne njihove smernice oziroma mnenja za načrtovanje predvidene prostorske ureditve oziroma da se pooblastilo izdaje smernic/mnenj s strani naštetih nosilcev urejanja prostora na podlagi sklepa posameznega organa prenese na drug pravni subjekt.

## 7. člen

(obveznosti financiranja OPPN)

Izdelavo OPPN, geodetske podlage, geološka poročila, morebitno presojo vplivov na okolje, strokovna gradiva, ki jih bodo zahtevali posamezni nosilci urejanja prostora bo financiral investitor.

## 8. člen

(objava in začetek veljavnosti sklepa)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Laško.

Veljati začne naslednji dan po objavi.

Št. 3504-02/2022(ID 3060)

Laško, dne 27. maja 2022

Župan  
Občine Laško  
**Franc Zdoišek**

**LOG - DRAGOMER****1821. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Log - Dragomer za leto 2021**

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFS, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in 108. člena Statuta Občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 33/07, 74/21) je Občinski svet Občine Log - Dragomer na 17. redni seji dne 13. 4. 2022 sprejel

**O D L O K****o zaključnem računu proračuna Občine Log - Dragomer za leto 2021**

## 1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Log - Dragomer za leto 2021, ki zajema bilanco prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

## 2. člen

Proračun Občine Log – Dragomer za leto 2021 je bil realiziran v naslednjih zneskih:

| A.      | Bilanca prihodkov in odhodkov                                              | v eurih            |
|---------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Skupina | Podskupina kontov                                                          | Proračun leta 2021 |
| I.      | SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)                                           | 7.221.601,84       |
|         | TEKOČI PRIHODKI (70+71)                                                    | 2.837.207,66       |
| 70      | DAVČNI PRIHODKI                                                            | 2.544.443,79       |
| 700     | Davki na dohodek in dobiček                                                | 2.144.112,00       |
| 703     | Davki na premoženje                                                        | 307.321,66         |
| 704     | Domači davki na blago in storitve                                          | 93.010,13          |
| 706     | Drugi davki                                                                | 0,00               |
| 71      | NEDAVČNI PRIHODKI                                                          | 292.763,87         |
| 710     | Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja                               | 151.794,77         |
| 711     | Takse in pristojbine                                                       | 5.279,90           |
| 712     | Globe in druge denarne kazni                                               | 31.008,16          |
| 713     | Prihodki od prodaje blaga in storitev                                      | 0,00               |
| 714     | Drugi nedavčni prihodki                                                    | 104.681,04         |
| 72      | KAPITALSKI PRIHODKI                                                        | 319.949,99         |
| 722     | Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev                    | 319.949,99         |
| 74      | TRANSFERNI PRIHODKI                                                        | 4.064.444,19       |
| 740     | Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij                    | 4.064.444,19       |
| II.     | SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)                                               | 7.436.165,52       |
| 40      | TEKOČI ODHODKI                                                             | 947.737,72         |
| 400     | Plače in drugi izdatki zaposlenim                                          | 330.763,11         |
| 401     | Prispevek delodajalcev za socialno varnost                                 | 53.005,46          |
| 402     | Izdatki za blago in storitve                                               | 553.024,85         |
| 409     | Rezerve                                                                    | 10.944,30          |
| 41      | TEKOČI TRANSFERI                                                           | 1.045.141,94       |
| 410     | Subvencije                                                                 | 652,90             |
| 411     | Transferi posameznikom in gospodinjstvom                                   | 596.711,23         |
| 412     | Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam                           | 102.036,76         |
| 413     | Drugi tekoči transferi                                                     | 345.741,05         |
| 42      | INVESTICIJSKI ODHODKI                                                      | 5.443.285,86       |
| 420     | Nakup in gradnja osnovnih sredstev                                         | 5.443.285,86       |
| 43      | INVESTICIJSKI TRANSFERI                                                    | 0,00               |
| 431     | Inv. transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračun. uporabniki    | 0,00               |
| 432     | Investicijski transferi proračunskim uporabnikom                           | 0,00               |
| III.    | PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)                    | -214.563,68        |
| IV.     | PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752) | 0,00               |
| V.      | DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV                                  | 0,00               |
| VI.     | PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)      | 0,00               |
| VII.    | ZADOLŽEVANJE (500+501)                                                     | 1.000.000,00       |
| VIII.   | ODPLAČILO DOLGA                                                            | 13.714,32          |
| IX.     | SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VII.)              | 771.722,00         |
| X.      | NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)                                             | 986.285,68         |
| XI.     | NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)                                             | 214.563,68         |
| XII.    | STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA (2020)           | 123.529,43         |

## 3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-2/2022

Log, dne 14. aprila 2022

Župan  
Občine Log - Dragomer  
**Miran Stanovnik**

**MIREN - KOSTANJEVICA**

**1822. Ugotovitveni sklep o višini najemnin za uporabo zemljišč in prostorov v lasti ali upravljanju Občine Miren - Kostanjevica v letu 2022**

Na podlagi drugega odstavka 6. člena Sklepa o višini najemnin za uporabo zemljišč in prostorov v lasti ali upravljanju Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 6/17, 35/17) izdajam

**U G O T O V I T V E N I S K L E P**  
**o višini najemnin za uporabo zemljišč in prostorov v lasti ali upravljanju Občine Miren - Kostanjevica v letu 2022**

## 1. člen

Upoštevajoč indeks rasti cen življenjskih potrebščin v Republiki Sloveniji, ki je v letu 2021 znašal 4,9%, so višine najemnin za uporabo zemljišč in prostorov v lasti ali upravljanju Občine Miren - Kostanjevica v letu 2022 naslednje:

1. Najemnina za uporabo občinskih prostorov in zemljišč v pridobitne namene:

|                                                                                                                                                |                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| gostinski lokal v stavbi spomenika na Cerju (notranje in zunanje površine)                                                                     | 119,94 €/mesec                 |
| kioski, poletni vrtovi in podobno                                                                                                              | 3,60 €/m <sup>2</sup> na mesec |
| skladiščenje materiala in podobno                                                                                                              | 2,39 €/m <sup>2</sup> na mesec |
| prirejanje komercialnih prireditev, festivalov in drugih dogodkov na zemljiščih parc. št. 1964, 1968, 1969, 7/1 in 1/337 vse k. o. Opatje selo | 545,19 € na dan                |

2. Najemnina za povečanje funkcionalnih zemljišč k stanovanjskim stavbam (vrtovi, dvorišča, zelenice, dostopne poti in podobno) znaša: 0,22 €/m<sup>2</sup> na leto.

3. Najemnina za uporabo občinskega zemljišča v kmetijske namene znaša:

| Dejanska raba                                       | Letna zakupnina/100m <sup>2</sup> |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------|
| vrt, njiva                                          | 1,52 €                            |
| travnik                                             | 1,09 €                            |
| pašnik                                              | 0,39 €                            |
| gozd (odškodnina za posek ni vključena v najemnino) | 0,22 €                            |
| sadovnjak                                           | 1,74 €                            |
| vinograd                                            | 1,64 €                            |
| oljčnik                                             | 1,64 €                            |

Najemnina za posamezno najemno pogodbo iz druge in tretje alineje pod točko 1. ter iz 2. in 3. točke tega sklepa ne more biti nižja od 43,62 €.

4. Najemnina za uporabo sejne sobe na naslovu Miren 137

|                                  |         |
|----------------------------------|---------|
| do 3 ur                          | 35,98 € |
| nad 3 ure (do 12 ur)             | 70,88 € |
| s snemanjem do 3 ur              | 46,88 € |
| s snemanjem nad 3 ure (do 12 ur) | 93,78 € |

Davek na dodano vrednost je vključen v cenah.

5. Najemnina za uporabo sejne sobe na naslovu Miren 129

|                      |         |
|----------------------|---------|
| do 3 ur              | 32,71 € |
| nad 3 ure (do 12 ur) | 67,60 € |

Davek na dodano vrednost je vključen v cenah.

6. Najemnina za uporabo prostorov medgeneracijskega centra Miren

|                               |             |                          |
|-------------------------------|-------------|--------------------------|
| Posamezni prostor v pritličju | 10,90 €/uro | 16,35 €/uro z ogrevanjem |
| Prostor v 1. nadstropju       | 21,81 €/uro | 27,26 €/uro z ogrevanjem |

Cena najema poslovnih prostorov vključuje tudi uporabo sanitarij in parkirišč.

Davek na dodano vrednost je vključen v cenah.

## 2. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani ter oglasni deski Občine Miren - Kostanjevica.

Št. 007-4/2017-9

Miren, dne 20. maja 2022

Župan  
Občine Miren - Kostanjevica  
**Mauricij Humar**

## MORAVSKE TOPLICE

### 1823. Sklep o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za gradnjo piščančjega hleva v Filovcih

Na podlagi 119. člena v povezavi s 110. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US), 3. ea člena Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D, 79/17 in 44/22) in 30. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 35/14, 21/15 in 25/17) je župan Občine Moravske Toplice sprejel

## S K L E P

### o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za gradnjo piščančjega hleva v Filovcih

#### 1. člen

(splošno)

(1) S tem sklepom župan Občine Moravske Toplice potrjuje izhodišča za pripravo Občinskega podrobnega prostorskega načrta za gradnjo piščančjega hleva v Filovcih (v nadaljevanju izhodišča).

(2) S tem sklepom župan Občine Moravske Toplice, na podlagi izhodišč, določa začetek in način priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za gradnjo piščančjega hleva v Filovcih (v nadaljnjem besedilu: OPPN).

(3) Pravna podlaga za pripravo OPPN je Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US) (v nadaljnjem besedilu: ZUreP-2) in podzakonski predpisi, ki so uveljavljeni z določili tega zakona ter Zakon o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D, 79/17 in 44/22) (v nadaljnjem besedilu: ZKZ).

#### 2. člen

(območje in predmet načrtovanja)

Z OPPN se bodo določili prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo piščančjega hleva na kmetijskem zemljišču s parcelnimi številkami 6346/1, 6346/2, 6347/1, 6347/2, 6347/3, 6348/1 in 6348/2 vse k.o. Filovci, skupne površine 5147 m<sup>2</sup>.

#### 3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) Strokovne rešitve se pridobijo v skladu z določili ZUreP-2 in ZKZ, na podlagi analize prostora, ocene potreb ter ob upoštevanju smernic nosilcev urejanja prostora.

(2) Pri izdelavi strokovnih podlag in OPPN je potrebno upoštevati vse predhodno izdelane strokovne podlage in druga gradiva s področja prostorskega razvoja, varstva okolja in ohranjanja narave.

(3) Kot obvezna strokovna podlaga za pripravo OPPN se izdela elaborat ekonomike.

(4) V kolikor bo za predvideno načrtovanje potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje, je potrebno med pripravo osnutka OPPN zagotoviti okoljsko poročilo.

#### 4. člen

(vrsta postopka)

Postopek priprave in sprejetja OPPN se izvede po rednem postopku v skladu s 119. členom ZUreP-2.

#### 5. člen

(rok za pripravo OPPN)

(1) Ob upoštevanju minimalnih okvirnih rokov je zaključek priprave OPPN predviden v dvanajstih mesecih po začetku postopka priprave.

(2) V primeru izvedbe postopka CPVO se aktivnosti s tega področja smiselno vključijo v faze izdelave OPPN ter izvajajo skladno z določili Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04, 17/06 – ORZVO187, 20/06, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg, 84/18 – ZIURKOE, 158/20 in 44/22 – ZVO-2) in ZUreP-2, posledično pa se podaljšajo roki izdelave in sprejema OPPN.

#### 6. člen

(nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo smernic in mnenj)

(1) Nosilci urejanja prostora:

Državni nosilci urejanja prostora:

– Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija Republike Slovenije za vode, Sektor območja Mure, Slovenska ulica 2, 9000 Murska Sobota,

– Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana,

– Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo in lovstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana,

– Ministrstvo za obrambo, Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,

– Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Sektor za upravljanje cest, Območje Murska Sobota, Lipovci 256b, 9231 Beltinci,

– Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za energijo (področje energetike), Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana,

– Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana,

– Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, Območna enota Maribor, Pobreška cesta 20a, 2000 Maribor;  
Lokalni nosilci urejanja prostora:  
– Elektro Maribor, podjetje za distribucijo električne energije, d. d., Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor,  
– Telekom Slovenije, d. d., TKO vzhodna Slovenija, Titova cesta 38, 2000 Maribor,  
– Vodovod sistema B d.o.o., Kopališka ulica 2, 9000 Murska Sobota,  
– Čista narava d.o.o., Javno komunalno podjetje, Tešarovci 20, 9226 Moravske Toplice,  
– Občina Moravske Toplice, Kranjčeva ulica 3, 9226 Moravske Toplice.  
(2) Drugi udeleženci:  
– Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana,  
– Ministrstvo za zdravje, Direktorat za javno zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana.  
(3) V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v postopku priprave OPPN izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

## 7. člen

(načrt vključevanja javnosti)

V skladu s tretjim odstavkom 108. člena ZUreP-2 je občina pri oblikovanju izhodišč še pred objavo tega sklepa zagotovila sodelovanje zainteresirane javnosti v obliki javnega naznana za podajo mnenj oziroma pripomb. Javnosti bo vključitev v postopek omogočena tudi v času javne razgrnitve in javne obravnave dopolnjenega osnutka OPPN.

## 8. člen

(seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

(1) Za pripravo OPPN se uporabijo javno dostopni grafični in prostorski podatki, podatki evidenc geodetske uprave in zemljiške knjige, geodetski načrt in morebitne druge strokovne podlage, ki bi jih zahtevali nosilci urejanja prostora.

(2) Pripravo OPPN v celoti financira pobudnik OPPN in lastnik zemljišča.

## 9. člen

(objava in uveljavitev)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, objavi pa se tudi na spletni strani Občine Moravske Toplice.

Št. 350-0004/2022-9

Moravske Toplice, dne 26. maja 2022

Župan  
Občine Moravske Toplice  
**Alojz Glavač**

**1824. Sklep o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za gradnjo dveh stanovanjskih objektov v pEUP MT 28/1**

Na podlagi 119. člena v povezavi s 110. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US) in 30. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 35/14, 21/15 in 25/17) je župan Občine Moravske Toplice sprejel

**S K L E P**

**o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za gradnjo dveh stanovanjskih objektov v pEUP MT 28/1**

## 1. člen

(splošno)

(1) S tem sklepom župan Občine Moravske Toplice potrjuje izhodišča za pripravo Občinskega podrobnega prostorskega načrta za gradnjo dveh stanovanjskih objektov v pEUP MT 28/1 (v nadaljevanju izhodišča).

(2) S tem sklepom župan Občine Moravske Toplice, na podlagi izhodišč, določa začetek in način priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za gradnjo dveh stanovanjskih objektov v pEUP MT 28/1 (v nadaljnjem besedilu: OPPN).

(3) Pravna podlaga za pripravo OPPN je Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US) (v nadaljevanju ZUreP-2) in podzakonski predpisi, ki so uveljavljeni z določili tega zakona.

## 2. člen

(območje in predmet načrtovanja)

Z OPPN se bodo določili prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo dveh stanovanjskih objektov na zemljišču s parcelno številko 1028/11 k.o. Moravci, skupne površine 1396 m<sup>2</sup>.

## 3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) Strokovne rešitve se pridobijo v skladu z določili ZUreP-2, na podlagi analize prostora, ocene potreb ter ob upoštevanju smernic nosilcev urejanja prostora.

(2) Pri izdelavi strokovnih podlag in OPPN je potrebno upoštevati vse predhodno izdelane strokovne podlage in druga gradiva s področja prostorskega razvoja, varstva okolja in ohranjanja narave.

(3) Kot obvezna strokovna podlaga za pripravo OPPN se izdela elaborat ekonomike.

(4) V kolikor bo za predvideno načrtovanje potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje, je potrebno med pripravo osnutka OPPN zagotoviti okoljsko poročilo.

## 4. člen

(vrsta postopka)

Postopek priprave in sprejetja OPPN se izvede po rednem postopku v skladu s 119. členom ZUreP-2.

## 5. člen

(rok za pripravo OPPN)

(1) Ob upoštevanju minimalnih okvirnih rokov je zaključek priprave OPPN predviden v dvanajstih mesecih po začetku postopka priprave.

(2) V primeru izvedbe postopka CPVO se aktivnosti s tega področja smiselno vključijo v faze izdelave OPPN ter izvajajo skladno z določili Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04, 17/06 – ORZVO187, 20/06, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg, 84/18 – ZIUROKOE, 158/20 in 44/22 – ZVO-2) in ZUreP-2, posledično pa se podaljšajo roki izdelave in sprejema OPPN.

## 6. člen

(nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo smernic in mnenj)

(1) Nosilci urejanja prostora:

Državni nosilci urejanja prostora:

– Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija Republike Slovenije za vode, Sektor območja Mure, Slovenska ulica 2, 9000 Murska Sobota,



– Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana,  
 – Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo in lovstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana,

– Ministrstvo za obrambo, Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,  
 – Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Sektor za upravljanje cest, Območje Murska Sobota, Lipovci 256b, 9231 Beltinci,  
 – Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za energijo (področje energetike), Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana,  
 – Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana,  
 – Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, Območna enota Maribor, Pobreška cesta 20a, 2000 Maribor;

Lokalni nosilci urejanja prostora:

– Elektro Maribor, podjetje za distribucijo električne energije, d. d., Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor,  
 – Telekom Slovenije, d. d., TKO vzhodna Slovenija, Titova cesta 38, 2000 Maribor,  
 – Vodovod sistema B d.o.o., Kopališka ulica 2, 9000 Murska Sobota,  
 – Čista narava d.o.o., Javno komunalno podjetje, Tešanovci 20, 9226 Moravske Toplice,  
 – Občina Moravske Toplice, Kranjčeva ulica 3, 9226 Moravske Toplice.

(2) Drugi udeleženci:

– Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana,  
 – Ministrstvo za zdravje, Direktorat za javno zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana.

(3) V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v postopku priprave OPPN izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

#### 7. člen

(načrt vključevanja javnosti)

V skladu s tretjim odstavkom 108. člena ZUreP-2 je Občina pri oblikovanju izhodišč še pred objavo tega sklepa zagotovila sodelovanje zainteresirane javnosti v obliki javnega naznana za podajo mnenj oziroma pripomb. Javnosti bo vključitev v postopek omogočena tudi v času javne razgrnitve in javne obravnave dopolnjenega osnutka OPPN.

#### 8. člen

(seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

(1) Za pripravo OPPN se uporabijo javno dostopni grafični in prostorski podatki, podatki evidenc geodetske uprave in zemljiške knjige, geodetski načrt in morebitne druge strokovne podlage, ki bi jih zahtevali nosilci urejanja prostora.

(2) Pripravo OPPN v celoti financira pobudnik OPPN in lastnik zemljišča.

#### 9. člen

(objava in uveljavitev)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, objavi pa se tudi na spletni strani Občine Moravske Toplice.

Št. 350-0005/2022-6

Moravske Toplice, dne 26. maja 2022

Župan  
Občine Moravske Toplice  
**Alojz Glavač**

## ŠMARTNO PRI LITIJ

### 1825. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Šmartno pri Litiji

Na podlagi 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17, 93/20 – odl. US) in Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 70/18) je Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na 18. redni seji dne 25. 5. 2022 sprejel

## S K L E P

### o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Šmartno pri Litiji

#### 1. člen

Imenuje se Občinska volilna komisija Občine Šmartno pri Litiji v sestavi:

predsednica – Rosana Lemut Strle, Gubčeva ulica 12, 1270 Litija,  
 namestnik predsednice – Matija Hostnik, Ulica Angele Vode 31, 1000 Ljubljana,  
 članica – Marjeta Poglajen Toplak, Preska nad Kostrevnico 26, 1275 Šmartno pri Litiji,  
 namestnik članice – Tomaž Medvešek, Za povrtmi 2 b, 1275 Šmartno pri Litiji,  
 član – Martin Fele, Valvazorjeva ulica 43, 1275 Šmartno pri Litiji,  
 namestnica člana – Polona Saje, Na Roje 10, 1275 Šmartno pri Litiji,  
 član – Francišek Marjan Vidic, Tomazinova ulica 15, 1275 Šmartno pri Litiji,  
 namestnica člana – Tanja Kastelic, Velika Štanga 25, 1275 Šmartno pri Litiji.

#### 2. člen

Občinska volilna komisija ima sedež na naslovu Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji.

#### 3. člen

Komisija se imenuje za obdobje štirih let. Mandatno obdobje novo imenovani Občinski volilni komisij se prične z dnem 3. 7. 2022.

#### 4. člen

Sklep o imenovanju se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 041-2/2022-1

Šmartno pri Litiji, dne 25. maja 2022

Župan  
Občine Šmartno pri Litiji  
**Rajko Meserko**

## TRŽIČ

### 1826. Odlok o določitvi javne zdravstvene mreže na primarni ravni v Občini Tržič

Na podlagi prvega odstavka 5. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti /ZZDej/ (Uradni list RS, št. 23/05 – UPB2, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPdve, 112/12 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk) in 18. člena Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 19/13, 74/15) je Občinski svet Občine Tržič na 28. redni seji dne 19. 5. 2022 sprejel

**O D L O K****o določitvi javne zdravstvene mreže na primarni ravni v Občini Tržič****1. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina odloka)

S tem odlokom Občina Tržič (v nadaljevanju: občina) določi mrežo javne zdravstvene službe na primarni ravni na območju občine.

**2. člen**

(pomen izrazov)

V tem odloku uporabljeni izrazi imajo enak pomen kot izrazi uporabljeni v zakonu, ki ureja zdravstveno dejavnost in zakonu, ki ureja lekarniško dejavnost.

**2. ZDRAVSTVENA DEJAVNOST NA PRIMARNI RAVNI****3. člen**

(zdravstvena dejavnost na primarni ravni)

Zdravstvena dejavnost na primarni ravni v občini obsega:

- osnovno zdravstveno dejavnost,
- specialistično ambulantno dejavnost za področja, ki niso vezana na bolnišnično zdravljenje,
- lekarniško dejavnost.

**3. IZVAJALCI ZDRAVSTVENE DEJAVNOSTI NA PRIMARNI RAVNI V OBČINI****4. člen**

(izvajalci zdravstvene dejavnosti na primarni ravni)

Zdravstveno dejavnost na primarni ravni v občini opravljajo zdravstveni dom in drugi izvajalci zdravstvene dejavnosti, ki imajo dovoljenje ministrstva, pristojnega za zdravje za opravljanje posamezne vrste osnovne zdravstvene dejavnosti.

**5. člen**

(zdravstveni dom)

(1) Na območju občine se v skladu z določili zakona, ki ureja zdravstveno dejavnost, ustanovi zdravstveni dom, ki ima organizirano najmanj:

- preventivno zdravstveno varstvo vseh skupin prebivalcev,
- splošno oziroma družinsko medicino,
- zobozdravstvo,
- zdravstveno varstvo žensk, otrok in mladine,
- patronažno službo.

(2) Zdravstveni dom iz prejšnjega odstavka na območju občine zagotavlja tudi:

- medicino dela, prometa in športa,
- laboratorijsko in drugo diagnostiko,
- fizioterapijo,
- nujno medicinsko pomoč in reševalno službo,
- specialistično ambulantno dejavnost za področja, ki niso vezana na bolnišnično zdravljenje.

**6. člen**

(javni zavod za opravljanje lekarniške dejavnosti)

(1) Na območju občine se, v skladu z določili zakona, ki ureja lekarniško dejavnost, ustanovi javni zavod za opravljanje lekarniške dejavnosti.

(2) Javni zavod iz prejšnjega odstavka opravlja lekarniško dejavnost v lekarni, ki se ustanovi na območju občine.

**7. člen**

(zasebni zdravstveni delavci)

(1) Osnovno zdravstveno dejavnost in lekarniško dejavnost na območju občine lahko na podlagi koncesije opravljajo domače in tuje pravne in fizične osebe, če izpolnjujejo z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost oziroma zakonom, ki ureja lekarniško dejavnost, določene pogoje.

(2) Na območju občine se na podlagi koncesije v okviru osnovne zdravstvene dejavnosti opravljajo naslednje storitve:

- splošne oziroma družinske medicine,
- zobozdravstva,
- zdravstvenega varstva otrok in mladine.

(3) Na območju občine se lekarniška dejavnost opravlja na podlagi koncesije.

**4. KADRI ZA ZAGOTAVLJANJE OSNOVNE ZDRAVSTVENE DEJAVNOSTI V OBČINI****8. člen**

(kadri)

Za izvajanje osnovne zdravstvene dejavnosti mora zdravstveni dom iz 5. člena tega odloka skupaj z zasebnimi zdravstvenimi delavci zagotoviti naslednje število kadrov:

1. za dejavnost splošne oziroma družinske medicine 10 timov: 10 zdravnikov splošne medicine oziroma zdravnikov specialistov družinske medicine, 10 diplomiranih medicinskih sester oziroma diplomiranih zdravstvenikov in 11 zdravstvenih tehnikov;

2. za dejavnost zdravstvenega varstva otrok in mladostnikov 2,5 tima: 2,5 pediatra in 6 diplomiranih medicinskih sester oziroma diplomiranih zdravstvenikov;

3. za dejavnost zdravstvenega varstva žensk 1 tim: 1 ginekolog, 1,5 diplomiranih medicinskih sester oziroma diplomiranih zdravstvenikov;

4. za dejavnost zobozdravstva 7 timov: 7 doktorjev dentalne medicine in 7 zdravstvenih tehnikov;

5. za dejavnost medicine dela, prometa in športa 0,5 tima: 0,5 zdravnika in 1 diplomirana medicinska sestra oziroma diplomirani zdravstvenik;

6. za dejavnost patronažne službe 7 timov: 7 diplomiranih medicinskih sester oziroma diplomiranih zdravstvenikov in 3 zdravstvene tehnike;

7. za dejavnost fizioterapije: 7 fizioterapevtov;

8. za zdravstveno vzgojni center / center za krepitev zdravja: 4 diplomirane medicinske sestre oziroma diplomirane zdravstvenike, 1 fizioterapevt, 1 kineziolog, 1 dietetik in 1 psiholog;

9. za dejavnost nujne medicinske pomoči in reševalne službe: 2 urgentna zdravnika, 17 reševalcev in 4 diplomirane medicinske sestre oziroma diplomirane zdravstvenike,

10. enega psihologa in enega logopeda.

**5. KONČNA DOLOČBA****9. člen**

(objava in začetek veljavnosti)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 007-3/2022(303)

Tržič, dne 19. maja 2022

Občina Tržič

**Dušan Bodlaj**podžupan v začasem  
opravljanju funkcije župana

**1827. Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje javne zdravstvene službe zdravstvenega varstva otrok in mladine v Občini Tržič**

Na podlagi določil 44.a člena Zakona o zdravstveni dejavnosti /ZZdej/ (Uradni list RS, št. 23/05 – UPB2, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOP, 203/20 – ZIUPOPdve, 112/12 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk) in 18. člena Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 19/13, 74/15) je Občinski svet Občine Tržič na 28. redni seji dne 19. 5. 2022 sprejel

**O D L O K****o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje javne zdravstvene službe zdravstvenega varstva otrok in mladine v Občini Tržič****1 SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom, kot koncesijskim aktom, se po predhodnem soglasju Ministrstva za zdravje št. 0142-225/2022/2 z dne 19. 4. 2022 in Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije št. 0141-3/2022-DI/12 z dne 21. 4. 2022 določijo predmet in pogoji za podelitev koncesije za opravljanje javne zdravstvene službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju zdravstvenega varstva otrok v Občini Tržič (v nadaljnjem besedilu: občina).

(2) S tem odlokom se določijo:

- vrsta, območje in obseg opravljanja koncesijske dejavnosti,
- pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionarka oziroma koncesionar (v nadaljnjem besedilu: koncesionar),
- začetek ter čas trajanja koncesije in možnost podaljšanja koncesijskega razmerja,
- obseg javnih sredstev občine, ki se zagotovijo za izvajanje koncesijske dejavnosti,
- pogoje financiranja koncesijske dejavnosti,
- prenehanje koncesijskega razmerja,
- organ, ki opravi izbor koncesionarja,
- organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe,
- vsebina javnega razpisa za podelitev koncesije,
- postopek izbire koncesionarja,
- druge podatke, potrebne za izvajanje koncesijske dejavnosti.

**2. člen**

(izrazi)

Izrazi uporabljeni v tem odloku imajo enak pomen, kot je določen v zakonu, ki ureja zdravstveno dejavnost in na njegovi podlagi sprejetimi predpisi.

**3. člen**

(uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe iz prvega člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo določila zakona, ki ureja zdravstveno dejavnost, zakona, ki ureja zdravniško službo in zakona, ki ureja javno naročanje ter na njihovi podlagi sprejetimi podzakonskimi predpisi.

**2 KONCESIJA****4. člen**

(koncesija)

(1) Koncesija je pooblastilo, ki se podeli fizični ali pravni osebi za opravljanje javne zdravstvene službe. Javno zdravstveno službo na podlagi koncesije opravlja koncesionar v svojem imenu in za svoj račun na podlagi pooblastila koncedenta.

(2) Koncesija ni predmet dedovanja, prodaje, prenosa ali druge oblike pravnega prometa. Pravni posel v nasprotju s prejšnjim stavkom je ničen.

**5. člen**

(razlog za podelitev koncesije)

Koncesident podeljuje koncesijo za opravljanje javne zdravstvene službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju zdravstvenega varstva otrok in mladine ker javni zdravstveni zavod Osnovno zdravstvo Gorenjske ne more zagotavljati opravljanja javne zdravstvene službe v obsegu, kot je določena z odlokom, ki določa javno zdravstveno mrežo na primarni ravni v občini.

**3 VRSTA, OBMOČJE IN OBSEG OPRAVLJANJA KONCESIJSKE DEJAVNOSTI****6. člen**

(vrsta in obseg opravljanja koncesijske dejavnosti)

Koncesijska dejavnost po tem odloku obsega naslednje zdravstvene storitve, in sicer:

- zdravstvenega varstva otrok in mladine v predvidenem obsegu 1 programa (1 tim).

**7. člen**

(območje opravljanja koncesijske dejavnosti)

Koncesijska dejavnost se izvaja na celotnem območju občine.

**8. člen**

(obseg monopola)

(1) Koncesija za opravljanje koncesijske dejavnosti se podeli enemu koncesionarju.

(2) Koncesionar pridobi posebno in izključno pravico za opravljanje koncesijske dejavnosti na celotnem območju občine.

**4 POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI KONCESIONAR****9. člen**

(pogoji)

(1) Koncesionar je lahko domača ali tuja pravna ali fizična oseba, če izpolnjuje z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, predpisane pogoje.

(2) Ponudnik mora za pridobitev in opravljanje koncesije izpolnjevati naslednje pogoje:

- ima dovoljenje za opravljanje zdravstvene dejavnosti;
- ima zdravstveno varstvo otrok in mladine, ki je predmet koncesije, za polni delovni čas zaposlenega odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti, razen ko je sam izvajalec zdravstvene dejavnosti odgovorni nosilec zdravstvene dejavnosti. Odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti se lahko zaposli za krajši delovni čas, če gre za sorazmerno zaposlitev glede na predviden manjši obseg izvajanja programa zdravstvene dejavnosti;
- ima zaposlene ali na drugi zakoniti podlagi zagotovljeno ustrezno število usposobljenih zdravstvenih delavcev, ki

izpolnjujejo pogoje iz zakona, ki ureja zdravstveno dejavnost oziroma zakona, ki ureja zdravniško službo, in bodo opravljali zdravstvene storitve, ki so predmet koncesije;

– je sklenil pogodbo z javnim zdravstvenim zavodom o obsegu in vrstah sodelovanja za potrebe izvajanja neprekinjenega zdravstvenega varstva, če gre za zdravstveno dejavnost, ki se izvaja v okviru neprekinjenega zdravstvenega varstva;

– ima v skladu z zakonom, ki ureja zdravniško službo, urejeno zavarovanje odgovornosti za zdravnike;

– mu v zadnjih petih letih ni bila odvzeta koncesija iz razlogov določenih z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost;

– ni v postopkih pred organi pristojne zbornice ali strokovnega združenja zaradi kršitev v zvezi z opravljanjem poklica, o čemer predloži potrdilo pristojne zbornice ali strokovnega združenja;

– pri ponudniku ne obstojijo izključitveni razlogi, ki veljajo za ponudnike v postopkih oddaje javnih naročil.

(3) Izpolnjevanje pogoja iz druge alineje prejšnjega odstavka ponudnik dokazuje z izjavo, da bo odgovorni nosilec zdravstvene dejavnosti izpolnjeval pogoje glede izpolnitve najpozneje z dnem začetka opravljanja koncesijske dejavnosti.

(4) Izpolnjevanje pogojev iz tretje alineje drugega odstavka tega člena ponudnik dokazuje z izjavo, da bodo pogoji glede zagotovitve ustreznega števila zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev izpolnjeni najpozneje z dnem začetka opravljanja koncesijske dejavnosti.

(5) Ponudnik mora pred začetkom opravljanja koncesijske dejavnosti predložiti pogodbo o zaposlitvi za odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti in pogodbe o zaposlitvi oziroma pogodbe civilnega prava drugih zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev iz tretje alineje drugega odstavka tega člena.

(6) Pogoj iz druge in tretje alineje drugega odstavka tega člena mora ponudnik izpolniti z dnem začetka opravljanja koncesijske dejavnosti, pogoj iz prve, četrte in pete alineje drugega odstavka tega člena pa ob vložitvi ponudbe.

(7) Ponudnik mora za pridobitev in opravljanje koncesije k ponudbi predložiti program opravljanja koncesionirane dejavnosti z oceno stroškov.

## 5 MERILA ZA IZBIRO KONCESIONARJA

### 10. člen

(merila za izbiro koncesionarja)

(1) Merila za izbiro koncesionarja so:

– strokovna usposobljenost, izkušnje in reference ponudnika ter odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti za program zdravstvene dejavnosti, ki je predmet koncesije;

– dostopnost lokacije opravljanja zdravstvene dejavnosti;

– ugotovitve nadzornih postopkov iz 76. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti /ZZDej/ (Uradni list RS, št. 23/05 – UPB2, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/12 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk).

(2) Vrstni red in utež posameznih meril se določi v razpisni dokumentaciji. Merila po katerih koncedent izbira najboljšo ponudbo morajo biti v razpisni dokumentaciji opisana in ovrednotena (določen način njihove uporabe).

## 6 ZAČETEK IN ČAS TRAJANJA KONCESIJE

### 11. člen

(začetek koncesije)

Koncesijsko razmerje se začne z dnem začetka opravljanja programa zdravstvene dejavnosti, ki je predmet koncesije.

### 12. člen

(trajanje koncesije)

(1) Koncesija se podeli za določen čas za obdobje 15 let.

(2) Najpozneje 12 mesecev pred potekom obdobja podelitve koncesije iz prejšnjega odstavka tega člena koncedent preveri realizacijo programa v podeljenem obsegu ter ali še obstoji potreba po podelitvi koncesije v skladu z določili zakona, ki ureja zdravstveno dejavnost. Če so izpolnjeni navedeni pogoji, koncedent na podlagi pozitivnega mnenja Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije in pristojne zbornice oziroma strokovnega združenja podaljša podelitev koncesije za naslednjih 15 let.

(3) V primeru podaljšanja koncesije izda koncedent odločbo o podaljšanju koncesije in predlaga sklenitev dodatka h koncesijski pogodbi.

## 7 POGOJI FINANCIRANJA KONCESIJSKE DEJAVNOSTI

### 13. člen

(pogoji financiranja koncesijske dejavnosti)

(1) Koncesionar pridobiva sredstva za opravljanje koncesijske dejavnosti na podlagi pogodbe o financiranju koncesijske dejavnosti, ki jo sklene z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije najpozneje v enem mesecu od podpisa koncesijske dejavnosti.

(2) Za izvajanje koncesijske dejavnosti občina ne zagotavlja javnih sredstev.

## 8 PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

### 14. člen

(prenehanje koncesijskega razmerja)

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem pogodbe o koncesiji ali
- z odvzemom koncesije.

### 15. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba preneha:

- s potekom časa, za katerega je bila sklenjena,
- s smrtjo koncesionarja,
- s stečajem ali zaradi drugega načina prenehanja koncesionarja,

– z odpovedjo pogodbe iz razlogov in pod pogoji, ki so določeni v koncesijski pogodbi,

– če je pravnomočna koncesijska odločba opravljena ali izrečena za nično,

- v primeru odvzema koncesije,
- s sporazumom.

(2) Razlogi in pogoji za odpoved in sporazumno prenehanje pogodbe ter druge medsebojne pravice in obveznosti ob odpovedi oziroma sporazumnemu prenehanju pogodbe se določijo v koncesijski pogodbi.

### 16. člen

(odvzem koncesije)

(1) Koncedent odvzame koncesijo koncesionarju ne glede na določila koncesijske pogodbe, če:

– je bilo koncesionarju, v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, odvzeto dovoljenje za opravljanje zdravstvene dejavnosti,

– koncesionar ne izpolnjuje pogojev za opravljanje koncesijske dejavnosti v skladu z določili zakona, ki ureja zdravstveno dejavnost,

– koncesionar krši določbe koncesijske odločbe ali koncesijske pogodbe, ali preneha v celoti ali deloma opravljati koncesijsko dejavnost,



– koncesionar krši predpise s področja zdravstvenega varstva in zdravstvenega zavarovanja, zdravstvene dejavnosti, zagotavljanja varnosti in kakovosti zdravstvenih storitev, delovnih razmerij, davkov in prispevkov za socialno varnost, računovodstva in drugih predpisov v delu, ki se nanašajo na opravljanje zdravstvene dejavnosti,

– koncesionar ne ravna v skladu z izrečenimi ukrepi v okviru nadzora po zakonu, ki ureja zdravstveno dejavnost,

– koncesionar prenese koncesijo na drugega izvajalca zdravstvene dejavnosti,

– koncesionar v roku, ki je določen v koncesijski odločbi, ne izpolni pogojev za začetek opravljanja koncesijske dejavnosti, za katero je bilo v koncesijski odločbi določeno, da jih koncesionar izpolni po podelitvi koncesije in pred začetkom opravljanja koncesijske dejavnosti,

– koncesionar ne začne opravljati koncesije v za to določenem roku.

(2) Koncedent mora koncesionarja pred odvzemom koncesije pisno opozoriti na kršitve, ki so razlog za odvzem koncesije in mu določiti rok za odpravo kršitev. Predhodno opozorilo ni potrebno, če gre za kršitve, ki imajo elemente kaznivega dejanja, če gre za primere iz prve, sedme ali osme alineje prejšnjega odstavka ali če je koncesija odvzeta, če koncesionar zaradi bolezni, varstva in vzgoje otroka ali izobraževanja opusti opravljanje koncesijske dejavnosti za več kot dve leti.

## 9 POSTOPEK PODELITVE KONCESIJE

### 17. člen

(javni razpis)

(1) Koncedent se v skladu z določili tega odloka podeli na podlagi javnega razpisa, ki se objavi na spletni strani koncedenta in na portalu javnih naročil.

(2) Javni razpis je veljaven, če se nanj prijavi vsaj en ponudnik, ki izpolnjuje s tem odlokom in zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, določene pogoje.

(3) Če javni razpis ni uspel se lahko ponovi.

### 18. člen

(vsebina javnega razpisa)

Javni razpis vsebuje naslednje podatke:

– navedbo, da gre za podelitev koncesije,

– številko in datum koncesijskega akta,

– navedbo koncedenta,

– vrsto, območje in predviden obseg programa zdravstvene dejavnosti, kot je določen v skladu s predpisi, ki urejajo zdravstveno zavarovanje,

– predviden začetek koncesijskega razmerja,

– način dostopa do razpisne dokumentacije,

– naslov, rok in način predložitve dokumentacije,

– navedbo zakonskih in drugih pogojev, ki jih morajo ponudniki zdravstvenih storitev izpolnjevati, ter dokazila o njihovem izpolnjevanju,

– merila za izbiro koncesionarja,

– naslov in datum odpiranja ponudb,

– rok, v katerem bodo ponudniki obveščeni o izidu javnega razpisa,

– druge podatke glede na posebnost posamezne vrste zdravstvene dejavnosti, ki je predmet koncesije.

### 19. člen

(razpisna dokumentacija)

Razpisna dokumentacija se pripravi v skladu z določili tega odloka in se objavi na spletnih straneh koncedenta (alt. na portalu javnih naročil) in vsebuje:

– številko in datum koncesijskega akta,

– vrsto, območje in predviden obseg opravljanja programa zdravstvene dejavnosti,

– pogoje, ki jih mora izpolnjevati ponudnik za pridobitev koncesije in dokazila o njihovem izpolnjevanju,

– pogoje financiranja koncesijske dejavnosti,

– merila za izbiro koncesionarja,

– opis postopka izbire koncesionarja,

– navodila za pripravo in predložitev ponudbe,

– vzorec koncesijske pogodbe,

– rok za oddajo ponudbe,

– rok za izdajo in vročitev koncesijske odločbe.

### 20. člen

(komisija)

(1) Za vodenje postopka javnega razpisa in oceno ponudb imenuje županja oziroma župan (v nadaljnjem besedilu: župan) strokovno komisijo, ki jo sestavljajo predsednik in dva člana.

(2) Člani komisije ne smejo biti s ponudnikom, njegovim zastopnikom, članom posloводства, nadzornega sveta, ustanoviteljem, družbenikom ali pooblaščenecem v poslovnem razmerju ali kako drugače interesno povezani, v sorodstvenem razmerju v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštete četrtga kolena, v zakonski zvezi ali življenjski skupnosti, ki je v pravnih posledicah izenačena z zakonsko zvezo ali svaštvu do vštete drugega kolena, čeprav je zakonska zveza ali življenjska skupnost, ki je v pravnih posledicah izenačena z zakonsko zvezo, že prenehala. Župan v komisijo ne sme imenovati osebe, ki je bila zaposlena pri ponudniku ali je kako drugače delala zanj.

(3) Župan na predlog člana komisije, na zahtevo ponudnika ali na lastno pobudo imenuje novega člana takoj, ko izve za izločitveni razlog ali za okoliščine, ki izražajo dvom o objektivni presoji komisije.

(4) Če župan po tem, ko so kandidati dvignili razpisno dokumentacijo, spremeni sestavo komisije, o tem obvesti vse, ki so razpisno dokumentacijo dvignili.

### 21. člen

(oddaja in odpiranje ponudb)

(1) Ponudnik lahko ponudbo za pridobitev koncesije dopolnjuje oziroma spreminja do poteka razpisnega roka. Ponudba, ki prispe h koncedentu po preteku razpisnega roka je prepozna.

(2) Odpiranje ponudb je javno.

(3) Strokovna komisija ponudbe, ki so prispele po roku, določenem v javnem razpisu, s sklepom zavrže.

(4) O odpiranju ponudb se vodi zapisnik. V zapisnik se vpišejo morebitne pripombe predstavnikov ponudnikov o poteku javnega odpiranja. Strokovna komisija vroči zapisnik o javnem odpiranju vsem ponudnikom v osmih dneh od odpiranja vlog.

### 22. člen

(vrednotenje ponudb)

Po končanem odpiranju ponudb strokovna komisija pregleda vloge in ugotovi, ali izpolnjujejo razpisne pogoje.

### 23. člen

(poročilo strokovne komisije)

Po končanem pregledu in vrednotenju ponudb strokovna komisija sestavi poročilo, v katerem navede ponudbe, ki izpolnjujejo razpisne pogoje, in glede na določena merila za izbiro koncesionarja predlaga najustreznejšega ponudnika.

### 24. člen

(organ, ki opravi izbor koncesionarja)

(1) Koncesionarja izbere občinska uprava z upravno odločbo na podlagi predloga strokovne komisije iz 20. člena tega odloka.

(2) V postopku izbire koncesionarja imajo vsi kandidati, ki so sodelovali v postopku javnega razpisa, položaj stranke.

## 25. člen

(organ, pooblaščen za sklenitev pogodbe o koncesiji)  
Koncesijsko pogodbo v imenu občine sklene župan.

10 DRUGE SESTAVINE POTREBNE ZA DOLOČITEV  
IN IZVAJANJE KONCESIJSKE DEJAVNOSTI

## 10.1 Višja sila

## 26. člen

(dolžnosti in pravica koncesionarja)

(1) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti izvajati koncesijsko dejavnost tudi v nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena ima koncesionar pravico od koncedenta zahtevati povračilo stroškov, ki so nastali zaradi izvajanja koncesijske dejavnosti na območju občine v nepredvidljivih okoliščinah.

(3) Zaradi nepredvidljivih okoliščin, ki so nastale zaradi višje sile, lahko koncesijsko razmerje preneha, vendar samo sporazumno med koncedentom in koncesionarjem.

## 10.2 Odgovornost koncesionarja za ravnanje zaposlenih

## 27. člen

(odgovornost za škodo)

Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzroči pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam.

## 10.3 Odgovornost koncedenta za ravnanje koncesionarja

## 28. člen

(vrsta odgovornosti)

Koncedent ne odgovarja za škodo, ki jo pri izvajanju koncesijske dejavnosti povzroči koncesionar uporabnikom ali drugim osebam na območju občine.

## 10.4 Zavarovanje odgovornosti za škodo

## 29. člen

(zavarovanje)

(1) Koncesionar mora biti ustrezno zavarovan za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam in za škodo, ki nastane zaradi nepravilnega opravljanja dejavnosti javne službe.

(2) Obseg zavarovanja iz prejšnjega odstavka se določi s koncesijsko pogodbo.

## 11 KONČNA DOLOČBA

## 30. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 007-0004/2022

Tržič, dne 19. maja 2022

Občina Tržič  
**Dušan Bodlaj**  
podžupan v začasnem  
opravljanju funkcije župana

**1828. Sklep o javnih parkirnih površinah na območju  
Občine Tržič, kjer se plačuje parkirnina**

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 19/1 in 74/15) in 5. člena Odloka o cestno prometni ureditvi v Občini Tržič (Uradni list RS, št. 90/21) je Občinski svet Občine Tržič na 28. seji dne 19. 5. 2022 sprejel

**S K L E P****o javnih parkirnih površinah na območju Občine  
Tržič, kjer se plačuje parkirnina**

## 1. člen

S tem sklepom se določijo:

- javne parkirne površine, kjer se plačuje parkirnina,
- čas, v katerem se plačuje parkirnina,
- višina parkirnine,
- višina takse za izdajo posameznih vrst dovolilnic in parkirnih abonmajev in
- območja upravičencev do abonmajev.

## 2. člen

Parkirnina se plačuje na naslednjih javnih parkirnih površinah:

## 1. Mestno jedro:

- parkirišče A – Zdravstveni dom,
- parkirišče B – Za Mošenikom,
- parkirišče C – Tržnica,
- parkirišče D – Cankarjeva cesta.

## 2. Turistične točke:

- parkirišče Gorenjska plaža,
- parkirišče Ljubelj,
- parkirišče Dovžanova soteska – info točka,
- parkirišče Dovžanova soteska – geološki steber,
- parkirišče Dovžanova soteska – plezališče.

## 3. člen

Parkirnina v mestnem jedru se plačuje v času od 7.00 do 16.00 ure od ponedeljka do petka, razen na parkirišču B – Za Mošenikom, kjer se parkirnina plačuje v času od 7.00 do 24.00 ure od ponedeljka do petka.

Parkirnina na turističnih točkah se plačuje v času od 00:00 do 24:00 ure od ponedeljka do nedelje.

## 4. člen

Cenik plačilnih načinov v mestnem jedru:

NA PARKIRIŠČIH A, B, C, D

| Parkiranje na plačljivih parkiriščih                     | Cena v EUR z DDV              |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Sprotno plačevanje parkirnine                            | 0,40/uro<br>1 ura brezplačna  |
| Parkirna dovolilnica                                     | 20,00/mesečna<br>200,00/letna |
| Parkirni abonma za stanovalce                            | 75,00/letna                   |
| Dovolilnica za redno dostavo                             | 10,00/letna                   |
| Letna parkirna dovolilnica za rezervirana parkirna mesta | 175,00/letna                  |

## 5. člen

Območje upravičencev do abonmajev za stanovalce na parkiriščih iz 1. točke 2. člena tega sklepa je prikazano na karti, ki je priloga tega sklepa.

Na posameznem parkirišču se lahko izda omejeno število parkirnih abonmajev, in sicer:

- 53 na parkirišču A – Zdravstveni dom,
- 43 za parkirišče B – Za Mošenikom,
- 45 za parkirišče C – Tržnica,
- 18 parkirišče D – Cankarjeva cesta.

**6. člen**

Cenik plačljivih načinov na turističnih točkah:  
**PARKIRIŠČE GORENJSKA PLAŽA**

| Parkiranje na plačljivih parkiriščih | Cena v EUR z DDV |
|--------------------------------------|------------------|
| Osebna vozila                        | 1,00/dan         |
| Avtodomi                             | 7,00/dan         |

**PARKIRIŠČE LJUBELJ**

| Parkiranje na plačljivih parkiriščih  | Cena v EUR z DDV |
|---------------------------------------|------------------|
| Osebna vozila                         | 3,00/dan         |
| Avtodomi in kombinirana vozila        | 7,00/dan         |
| Avtobusi                              | 12,00/dan        |
| Parkirna dovolilnica za osebna vozila | 20,00/letna      |

**PARKIRIŠČE DOVŽANOVA SOTESKA – INFO TOČKA,  
GEOLOŠKI STEBER, PLEZALIŠČE**

| Parkiranje na plačljivih parkiriščih  | Cena v EUR z DDV                                                              |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Osebna vozila                         | Prve tri ure za vsako začeto uro po 1,00, vsaka naslednja začeta ura 2,00/uro |
| Avtodomi in kombinirana vozila        | Prve tri ure za vsako začeto uro po 2,00, vsaka naslednja začeta ura 4,00/uro |
| Parkirna dovolilnica za osebna vozila | 40,00/letna                                                                   |

**7. člen**

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o javnih parkirnih površinah na območju Občine Tržič, kjer se plačuje parkirnina (Uradni list RS, št. 105/21).

**8. člen**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

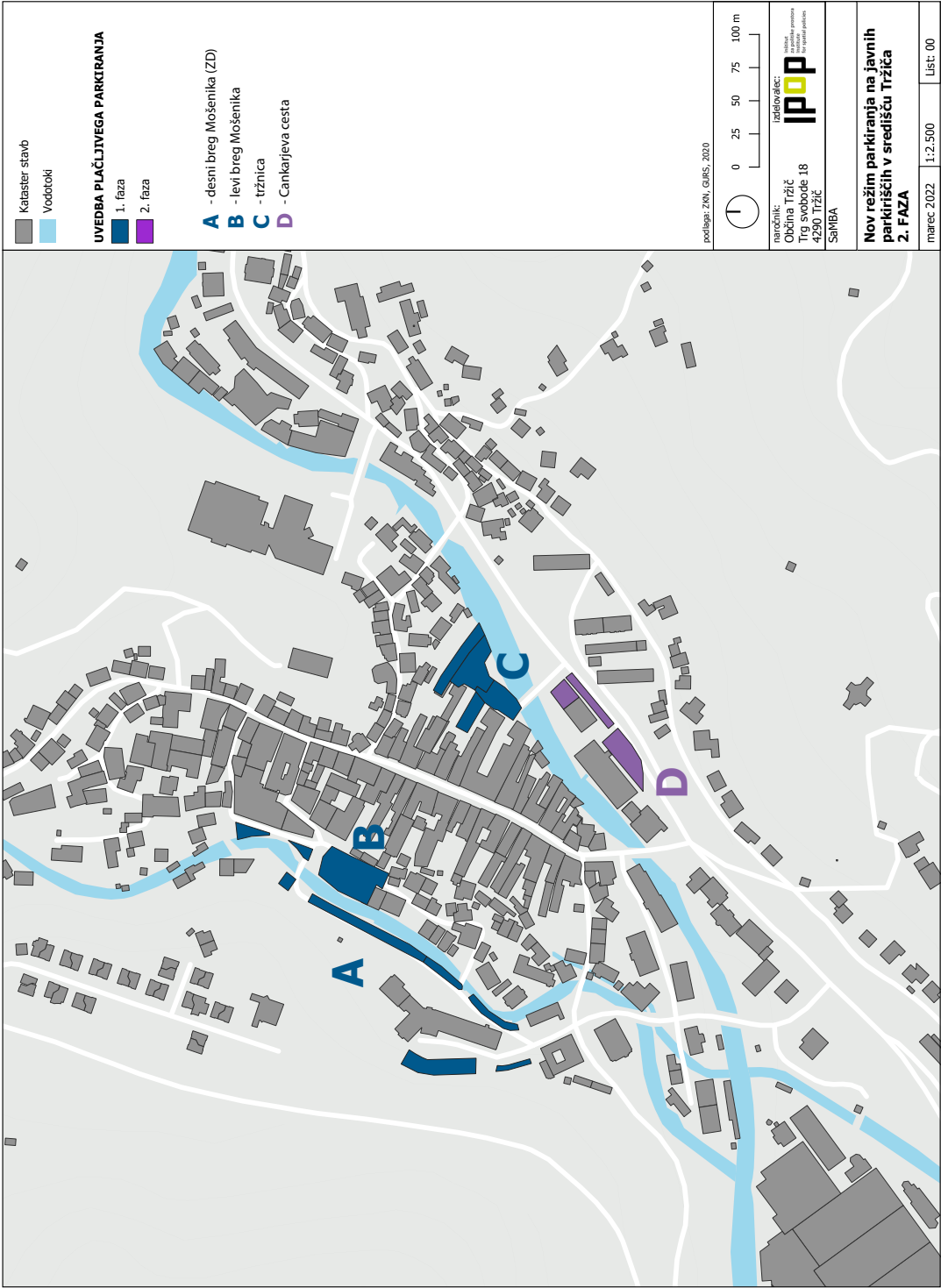
Sklep se v delu, ki se nanaša na plačljivo javno površino – parkirišče D – Cankarjeva cesta, začne uporabljati, ko bo za to površino vzpostavljena ustrezna prometna signalizacija, predvidoma v roku enega meseca po objavi sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije oziroma najkasneje s 1. 7. 2022.

Št. 007-0003/2021

Tržič, dne 24. maja 2022

**Dušan Bodlaj**

podžupan v začasnem opravljanju  
funkcije župana





**1829. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra**

Na podlagi drugega odstavka 3. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15, 10/18 in 123/21 – ZPrCP-F), 245. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 18. člena Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 19/13, 74/15) je Občinski svet Občine Tržič na 28. redni seji dne 19. 5. 2022 sprejel

**S K L E P****o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra****1.**

Status grajenega javnega dobra pridobijo naslednje nepremičnine:

- parc. št. 794/70, 794/71, 794/72, 815/61, 214/7, 351/5, 351/7, 351/8, 351/9, 794/80, 794/87, 794/100, 794/101, 794/114, 794/115, 794/116, 794/96 k.o. 2141 Podljubelj,
- parc. št. 410/6, 411/23, 411/24, 411/27, 411/28, 892/9, 1030/52, 1030/53, 1030/54, 1030/55, 352/3, 352/4 k.o. 2142 Lom pod Storžičem,
- parc. št. 407/4, 409/4, 300/4 k.o. 2143 Tržič,
- parc. št. 644/4, 634/5 k.o. 2144 Bistrica,
- parc. št. 230/4, 230/6, 155/2, 621/3, 170/2, 157/4 k.o. 2145 Leše,
- parc. št. 679/2, 679/3, 197/2, 197/3, 192/5, 193/4, 200/1, 213/4, 223/3, 214/7, 224/3, 196/1, 659/2, 212/7, 225/5, 225/6, 207/3, 215/5, 56/8, 657/4, 657/6, 657/12, 656/7, 108/56, 108/60, 15/9, 43/4 k.o. 2146 Kovor,
- parc. št. 643/2 k.o. 2147 Križe,
- parc. št. 457/4, 43/2, 43/3, 58/2, 58/4, 318/4, 318/5, 861/44, 76/2, 77/2, 80/13 k.o. 2148 Senično,
- parc. št. 241/8, 241/10 k.o. 2149 Žiganja vas,
- parc. št. 340/2, 340/3, 340/4 k.o. 2150 Zvirče,
- parc. št. 496/1, 501/1, 503/1, 508/13, 508/15, 508/16 k.o. 2141 Podljubelj,
- parc. št. 889/12, 889/14 k.o. 2142 Lom pod Storžičem,
- parc. št. 73/7 k.o. 2150 Zvirče,
- parc. št. 939/3 k.o. 2141 Podljubelj,
- parc. št. 938/4 k.o. 2141 Podljubelj.

**2.**

Nepremičnini iz štirinajste in petnajste alineje prejšnje točke postaneta last Občine Tržič in se pri njej v zemljiški knjigi vknjiži lastninska pravica v korist Občine Tržič, Trg svobode 18, 4290 Tržič, matična številka 5883547000.

**3.**

Pri nepremičninah iz prve do desete alineje 1. točke tega izreka se zaznamuje status grajenega javnega dobra lokalnega pomena – občinska cesta, pri nepremičninah iz enajste in štirinajste alineje 1. točke tega izreka se zaznamuje status grajenega javnega dobra lokalnega pomena – nekategorizirana cesta, pri nepremičninah iz dvanajste alineje 1. točke tega izreka se zaznamuje status grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javno parkirišče, pri nepremičninah iz trinajste in petnajste alineje 1. točke tega izreka pa se zaznamuje status grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javna pot.

**4.**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-48/2022-2

Tržič, dne 20. maja 2022

Podžupan  
Občine Tržič  
v začasnem opravljanju  
funkcije župana  
**Dušan Bodlah**

**VELIKE LAŠČE****1830. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Velike Lašče**

Na podlagi 35. in 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20 – odl. US), 16. člena Statuta Občine Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče, št. 2/06 – UPB, 6/13, 2/19) in 57. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče, št. 2/2006, 2/2007, 6/2013, 1/2015, Uradni list RS, št. 32/19, 184/21) ter na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je Občinski svet Občine Velike Lašče na 25. redni seji dne 19. maja 2022 sprejel

**S K L E P****o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Velike Lašče****1.**

V Občinsko volilno komisijo Občine Velike Lašče se imenuje:

Predsednica:  
Barbara Petrič, Veliki Osolnik 12, 1314 Rob  
Namestnica predsednice:  
Blažka Marolt, Stritarjeva c. 6, 1315 Velike Lašče  
Članica:  
Dušica Rupar, Poznikovo 11, 1315 Velike Lašče  
Namestnica članice:  
Petra Košir, Mala Slevica 53, 1315 Velike Lašče  
Članica:  
Nataša Čeč Gruden, Male Lašče 126, 1315 Velike Lašče  
Namestnica članice:  
Anamarija Rigler, Trubarjeva c. 57, 1315 Velike Lašče  
Članica:  
Urška Vesel, Velika Slevica 6, 1315 Velike Lašče  
Namestnik članice:  
Klemen Pečnik, Podlog 5, 1315 Velike Lašče

**2.**

Mandatna doba občinske volilne komisije traja štiri leta. Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu Občine Velike Lašče in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 0301-0012/2022-1

Velike Lašče, dne 19. maja 2022

Župan  
Občine Velike Lašče  
**dr. Tadej Malovrh**

**1831. Sklep o podelitvi priznanj Občine Velike Lašče**

Na podlagi 5. člena Odloka o priznanjih Občine Velike Lašče (Uradni list RS, št. 63/00, Uradno glasilo Občine Velike Lašče, 1/10), 16. člena Statuta Občine Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče št. 2/06 – UPB, 6/13, 2/19) je Občinski svet Občine Velike Lašče na predlog komisije za priznanja in odlikovanja na 25. redni seji dne 19. maja 2022 sprejel

**S K L E P****o podelitvi priznanj Občine Velike Lašče****1.**

Priznanje Občine Velike Lašče se v letu 2022 podeli:  
– Prostovoljnemu gasilskemu društvu Turjak,  
– Borutu Vasiču.

2.

Priznanja se podelijo v okviru praznovanja občinskega praznika.

Št. 0301-0013/2022-1

Velike Lašče, dne 19. maja 2022

Župan  
Občine Velike Lašče  
**dr. Tadej Malovrh**

**1832. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra**

Na podlagi prvega odstavka 247. člena v zvezi z drugim odstavkom 245. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US) in 16. člena Statuta Občine Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče, št. 2/06 – UPB, 6/13, 2/19) je Občinski svet Občine Velike Lašče na 25. redni seji dne 19. maja 2022 sprejel

**S K L E P****o ukinitvi statusa javnega dobra**

I.

Ukine se status javnega dobra na nepremičninah:

- katastrska občina 1715 OSOLNIK parcela 1470/8,
- katastrska občina 1718 DVORSKA VAS parcela 3674/33,
- katastrska občina 1713 KRVAVA PEČ parcela 1267/10.

II.

Na nepremičninah iz prve točke tega sklepa pridobi lastninsko pravico Občina Velike Lašče, Levstikov trg 1, 1315 Velike Lašče, matična številka: 5874785000.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0301-0016/2022-1

Velike Lašče, dne 19. maja 2022

Župan  
Občine Velike Lašče  
**dr. Tadej Malovrh**

**1833. Letni program športa v Občini Velike Lašče za leto 2022**

Na podlagi 13. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17), 7. člena Statuta Občine Velike Lašče (Uradno gla-

silo Občine Velike Lašče, št. 2/06 – UPB, 6/13, 2/19, 2/20) in Odloka o postopku sofinanciranja letnega programa športa v Občini Velike Lašče (Uradni list RS, št. 111/21) je Občinski svet Občine Velike Lašče na 25. redni seji dne 19. maja 2022 sprejel

**LETNI PROGRAM ŠPORTA**  
**v Občini Velike Lašče za leto 2022**

1. člen

Občina Velike Lašče (v nadaljevanju: občina) v skladu z razvojnimi načrti, razpoložljivimi sredstvi proračuna in glede na kadrovske in prostorske razmere v športu z Letnim programom športa v Občini Velike Lašče za leto 2022 (v nadaljevanju: LPŠ) določa:

- vrsto in obseg športnih programov in področij, ki se v letu 2022 sofinancirajo iz občinskega proračuna,
- višino sredstev občinskega proračuna za športne programe in področja in
- način zagotavljanja sredstev za športne programe in področja.

2. člen

(programi in področja športa)

V letu 2022 se iz sredstev občinskega proračuna sofinancirajo naslednji programi in področja športa:

- ŠPORTNI PROGRAMI: (18082 in 18091)
  - Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine:
    - promocijski športni programi: Naučimo se plavati,
    - šolska športna tekmovanja: udeležba šolskih ekip na tekmovanjih,
    - celoletni športni programi za otroke in mladino
  - Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
  - Športna rekreacija:
    - celoletni športni programi za odrasle.
- ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI:
  - Športna dvorana Velike Lašče,
  - Športna igrišča po vaseh – vzdrževanje in upravljanje,
    - Igrišče Dvorska vas,
    - Igrišče Rob.
- ORGANIZIRANOST V ŠPORTU:
  - Delovanje športne zveze in športnih društev.
- ŠPORTNE PRIREDITVE:
  - Druge športne prireditve.

3. člen

(višina proračunskih sredstev)

Sredstva za realizacijo LPŠ so zagotovljena z Odlokom o proračunu občine za leto 2022, in sicer:

|                                            | ŠPORTNI PROGRAMI IN PODROČJA                             | p.p.              | 2021/ sredstva |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------|----------------|
| ŠV-VIZ                                     | promocijski športni programi: NSP                        | 18082<br>in 18091 | 2.000,00 €     |
| ŠV-VIZ                                     | šolska športna tekmovanja: ŠŠT                           |                   | 1.000,00 €     |
| ŠV-PRO                                     | Športna vzgoja otrok in mladine: prostočasni programi    |                   | 2.000,00 €     |
| ŠV-PRI                                     | Športna vzgoja otrok in mladine: pripravljalni programi  |                   | 5.000,00 €     |
| RE                                         | programi športne rekreacije                              |                   | 2.000,00 €     |
| DEDR                                       | delovanje športnih društev in zveze                      |                   | 5.000,00 €     |
| PRIREDITVE                                 | športne prireditve                                       |                   | 8.000,00 €     |
| PROGRAMI IN PODROČJA JAVNEGA RAZPISA (JR): |                                                          |                   | 25.000,00 €    |
| OBJEKTI                                    | Športna dvorana Velike Lašče: vzdrževanje in upravljanje | 18085             | 27.000,00 €    |
| OBJEKTI                                    | Športna igrišča po vaseh: vzdrževanje                    | 18083             | 5.500,00 €     |
| OBJEKTI                                    | Igrišče Dvorska vas                                      | 18088             | 12.000,00 €    |
| OBJEKTI                                    | Igrišče Rob                                              | 18088             | 22.000,00 €    |
|                                            | PODROČJA, KI NISO PREDMET JAVNEGA RAZPISA:               |                   | 66.500,00 €    |
| SKUPAJ PROGRAMI IN PODROČJA ŠPORTA         |                                                          |                   | 91.500,00 €    |

## 4. člen

(načini zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvedbo športnih programov, organiziranosti v športu, športne prireditve (p. p.: 18082 in 18091) bo občina zagotovila na osnovi izvedbe javnega razpisa in pogodb, ki jih župan podpiše z izbranimi izvajalci.

Sredstva za športne objekte (Športna dvorana Velike Lašče: p. p. 18085; športna igrišča po vaseh: p. p.: 18083; igrišče Dvorska vas in igrišče Rob: p. p.: 18088) bo občina zagotovila na osnovi sklepa župana in/ali izvedbe javnih naročil in pogodb z izbranimi izvajalci.

## 5. člen

(javni razpis)

Na osnovi sprejetega LPŠ v občini za leto 2022 bo občinska uprava izvedla postopke za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje LPŠ za leto 2022. Vrednotenje na javni razpis prispelih vlog se izvrši na osnovi pogojev in meril za sofinanciranje LPŠ, ki so sestavni del Odloka o postopku sofinanciranja letnega programa športa v Občini Velike Lašče (Uradni list. RS, št. 111/21).

## 6. člen

(možnosti prerazporeditev sredstev JR)

V kolikor komisija za izvedbo javnega razpisa v postopku JR ugotovi, da je število prijav na posameznih razpisanih področjih manjše od pričakovanih, komisija sredstva lahko prerazporedi na tista razpisana področja, kjer je število prijav večje od pričakovanih.

## 7. člen

(spremembe LPŠ)

Sprememba občinskega proračuna na področju športa istočasno pomeni spremembo LPŠ 2022.

## 8. člen

(veljavnost LPŠ)

LPŠ v Občini Velike Lašče za leto 2022 začne veljati, ko ga sprejme Občinski svet Občine Velike Lašče.

Št. 0301-0014/2022-1

Velike Lašče, dne 19. maja 2022

Župan

Občine Velike Lašče  
dr. Tadej Malovrh

## ŽALEC

### 1834. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za jugozahodni del enote urejanja prostora PO-5 (vrtec Ponikva)

Na podlagi 119. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/17) ter 29. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na 26. redni seji dne 25. maja 2022 sprejel

## O D L O K

### o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za jugozahodni del enote urejanja prostora PO-5 (vrtec Ponikva)

## I. SPLOŠNI DOLOČBI

## 1. člen

(podlaga za občinski podrobni prostorski načrt)

(1) S tem odlokom se skladno z Občinskim prostorskim načrtom Občine Žalec (Uradni list RS, št. 64/13, 91/13 – popr.,

102/20), sprejme Odlok o občinskem podrobnem načrtu za jugozahodni del enote urejanja prostora PO-5 (vrtec Ponikva) (v nadaljnjem besedilu: OPPN).

(2) Prostorski akt je v prostorskem informacijskem sistemu objavljen z identifikacijsko številko 2591.

(3) OPPN je izdelalo podjetje Razvojni center PLANIRANJE d.o.o. Celje, pod številko projekta 24/21.

## 2. člen

(vsebina odloka)

(1) Odlok določa območje OPPN, načrtovane prostorske ureditve, umestitev načrtovane ureditve v prostor, rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine, varovanje okolja in naravnih virov ter za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, zasnovo projektnih rešitev in pogojev priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro, etapnost izvedbe prostorskih ureditev in dopustna odstopanja.

(2) OPPN vsebuje tekstualni in grafični del ter spremljajoče gradivo:

– tekstualni del: odlok

– grafični del:

|     |                                                                                                               |          |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1.0 | IZSEK IZ GRAFIČNEGA DELA OPN OBČINE ŽALEC                                                                     | M 1:5000 |
| 2.0 | OBMOČJE OPPN Z OBSTOJEČIM PARCELNIM STANJEM                                                                   | M 1:500  |
| 3.0 | PRIKAZ VPLIVOV IN POVEZAV S SOSEDNIMI OBMOČJI                                                                 | M 1:5000 |
| 4.0 | UREDITVENA SITUACIJA                                                                                          | M 1:500  |
| 5.0 | SITUACIJA POTEKA OMREŽJA IN PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA KOMUNALNO, ENERGETSKO IN KOMUNIKACIJSKO INFRASTRUKTURO | M 1:500  |
| 6.0 | GEODETSKA KOTIRANA SITUACIJA Z NAČRTOM PARCELACIJE                                                            | M 1:500  |
| 7.0 | PROMETNA SITUACIJA                                                                                            | M 1:500  |

– spremljajoče gradivo, priloge:

1. izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta,
2. izhodišča za pripravo prostorskega akta,
3. prikaz stanja prostora,
4. strokovne podlage,
5. smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora,
6. obrazložitev in utemeljitev OPPN,
7. povzetek za javnost,
8. okoljsko poročilo (izdelava ni potrebna).

## II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

## 3. člen

(predmet OPPN)

(1) Predmet OPPN je umestitev in določitev prostorskih izvedbenih pogojev za gradnjo vrtca s pripadajočo gospodarsko infrastrukturo.

(2) Z OPPN se spreminja podrobnejša namenska raba območja.

(3) Na območju tega OPPN se s sprejetjem tega odloka spremeni podrobnejša namenska raba iz območja površin podeželskega naselja (SK) v osrednja območja centralnih dejavnosti (CD) za izgradnjo vrtca.

(4) Občinski svet Občine Žalec je na 17. redni seji dne 24. marca 2021 sprejel sklep, da so izpolnjeni pogoji iz petega odstavka 117. člena ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) glede spremembe podrobnejše namenske rabe in prostorskih izvedbenih pogojev z OPPN brez poprejšnje spremembe Občinskega prostorskega načrta.

(5) Prostorske ureditve, ki se načrtujejo s tem OPPN so:

- umestitev vrtca,
- prometna in zunanja ureditev območja, dovozi, dostopi,
- ureditev gospodarske javne infrastrukture in priključevanja nanjo.

## III. OBMOČJE OPPN

## 4. člen

(območje OPPN)

(1) Območje OPPN obsega jugozahodni del območja enote urejanja prostora PO-5, kot je določena v Občinskem prostorskem načrtu.

(2) Velikost območja OPPN je 3.527 m<sup>2</sup>.

(3) Območje OPPN obsega parcele ali dele parcel: 465, \*153, 468, 467/3, 478, 467/4, 467/2, 477/2, 477/1-del, 488/5-del, 488/3, 488/4-del vse k.o. 979 Ponikva.

(4) V kolikor prihaja do odstopanj med navedbo parcel v prejšnjem odstavku tega odloka ter med grafičnimi načrti, velja podatek o parcelah iz grafičnega načrta.

## 5. člen

(posegi zunaj območja OPPN)

Za izvedbo navezav na obstoječo gospodarsko javno infrastrukturo so dopustni posegi na zemljišča izven OPPN, predvideni so:

- ukinitve NN električnega prostozračnega voda in izvedba novega nizkonapetostnega podzemnega elektro voda na parc. 1689/2, 491/9, 488/4, 488/5, 477/1, \*152, 449/6, 449/4, 449/5, 453/7, 453/4, 466/1, 466/2, 467/2, k.o. Ponikva,
- priključek na elektronske komunikacije KKS: na parc. št. 477/1, 488/4, 488/5, k.o. Ponikva,
- priključek na elektronske komunikacije TK: na parc. št. 477/1, 488/4, 488/5 k.o. Ponikva,
- priključek na vodovod: na parc. št. 481/3, 481/1 k.o. Ponikva.

## IV. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

## 6. člen

(vplivi in povezave prostorske ureditve s sosednjimi območji)

Območje OPPN se navezuje na peš površine in lokalno cesto LC 490392, ki poteka ob vzhodnem delu območja OPPN. V naselju Zgornja Ponikva se lokalna cesta LC 490392 v križišču priključuje na lokalno cesto LC 490402.

## 7. člen

(vrste gradenj)

Na območju OPPN so dopustne gradnje in drugi posegi pod pogoji določil tega odloka:

- novogradnje,
- rekonstrukcije,
- vzdrževanje objektov,
- vzdrževalna dela v javno korist,
- odstranitve,
- gradnja pomožnih objektov (kolesarnica, shramba za igrala in orodja, senčnica, ograja, oporni zid),
- sprememba namembnosti.

## 8. člen

(vrste dopustnih dejavnosti in vrste objektov)

(1) Z OPPN je predvidena namenska raba – druga območja centralnih dejavnosti za umestitev vrtca.

(2) Vrste dopustnih objektov so opredeljene v skladu s predpisi o enotni klasifikaciji vrst objektov (CC-SI) s pripadajočo prometno, komunalno in energetske infrastrukturo:

- STAVBE, od teh:
  - 12420 Garažne stavbe
  - 1263 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo, od tega vrtci
  - 12740 Druge stavbe, ki niso uvrščene drugje (samo nadstrešnice)
- GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI, od teh:
  - 21121 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste

222 Lokalni cevovodi, lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi in lokalna (dostopovna) komunikacijska omrežja

24205 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje od tega (ograje, oporni zidovi, škarpe)

– DRUGI GRADBENI POSEGI, od teh:

31 Trajno reliefno preoblikovanje terena

32 Gradbeni posegi za opremo odprtih površin.

(3) Na območju OPPN je dovoljena gradnja zahtevnih, manj zahtevnih, enostavnih in nezahtevnih nestanovanjskih stavb in gradbeno inženirskih objektov.

## 9. člen

(predvidene odstranitve)

Predvidi se odstranitev treh objektov na parcelnih številkah \*153, 467/3-del in 478-del vse k.o. 979 Ponikva.

## 10. člen

(zasnova)

(1) Objekt je umeščen na severni in vzhodni rob območja OPPN ob lokalno in dovozno cesto. Zaradi višinske konfiguracije terena, ki pada od severa proti jugu, se teren ob objektu nasuje na koto lokalne ceste.

(2) Objekt je zasnovan iz dveh volumnov z dvokapno streho. Prvi je obcestni volumen in povzema tradicionalno obcestno krajevno pozidavo. Drugi volumen je s stekleno cezuro ločen od obcestnega volumna in se sestoji iz treh med seboj združenih volumnov z dvokapno streho.

(3) Osrednji in južni del območja, ki je namenjen zunanjim zelenim igralnim površinam za potrebe vrtca, se v treh zelenih terasah spušča do roba območja na jugu.

(4) Umestitev predvidenega objekta je določena s tlorisnimi gabariti ter odmiki od parcelnih mej in gospodarske javne infrastrukture.

## 11. člen

(pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

(1) Zasnova objekta je pravokoten tloris, v obliki L, sestavljen iz dveh pravokotnikov, povezanih z vmesnim delom. Umestitev objekta se prilagaja obstoječemu terenu.

(2) Tlorisni gabarit:

– zahodni del objekta: 24,40 m x 19,30 m, vzhodni del objekta 27,65 m x 10,50 m, vezni del objekta 18,00 m x 6,55 m.

(3) Etažnost:

– pritličje (P), dopustna je izvedba kleti, ki mora biti vkošana.

(4) Streha:

– streha obeh delov objekta je dvokapna, naklon strehe 40° in brez čopov, slame objekta ob lokalni cesti, se načrtuje vzporedno s cesto in z daljšo stranico tega dela objekta. Vmesni povezovalni del ima ravno zeleno streho.

– kritina je klasična opečna, v naravni opečno rdeči barvi. Strešniki so bobrovec, zarezni bobrovec ali ravno rezani bobrovec.

(5) Lega stavbe je prikazana v grafičnih načrtih.

(6) Kota tal pritličja objektov se podrobneje opredeli v projektni dokumentaciji zunanje ureditve in je razvidna iz grafične priloge 6.

## 12. člen

(arhitekturno oblikovanje objektov)

(1) Tlorisna zasnova obcestnega dela je pravokotna tlorisna oblika z razmerjem stranic ca. od 1:1,5 in več.

(2) Fasade objekta morajo biti izvedene iz trajnih in kakovostnih materialov, oblikovane sodobno in skladnih geometrijskih oblik. Vse fasadne odprtine na posameznem volumnu morajo biti pokončne, med seboj dimenzijsko ter kompozicijsko skladno oblikovane, osno poravnane in simetrično razporejene



po fasadah. Barve fasade so v svetlih zemeljskih barvnih tonih (bele, sive, peščene) ali lesene oziroma kombinacija obojega. Prepovedane so žive in kričeče barve. Vzorčaste večbarvne fasade, razni posamezni poudarki v drugem barvnem tonu ali fasade tonirane v živih, nenaravnih barvnih tonih s kulturno varstvenega vidika niso sprejemljive. Možne so sodobne kombinacije fasad, kot reminiscenca na tradicionalno arhitekturo npr. s pokončnimi lesenimi oblogami v naravni patini lesa ali z večjimi vertikalno členjenimi steklenimi površinami ali ozele-njene s popenjavkami.

(3) Strehe so simetrične dvokapnice z naklonom 40°, lahko v kombinaciji z ravnimi strehami na delih stavbe.

(4) Objekt se lahko gradi v zidani ali montažni izvedbi, material ni predpisan.

(5) Nezahtevni in enostavni objekti morajo biti postavljeni v podrejenem položaju glede na glavno stavbo na zemljiški parceli in oblikovani skladno z glavnim objektom.

#### 13. člen

(ureditev zunanjih površin)

(1) Dovoz na gradbeno parcelo je z vzhodne strani s ceste LC 490392 preko obstoječega priključka. Vhod je iz severne strani.

(2) Na severni strani objekta se uredi tlakovane površine za dostope. Ostale površine se zatravijo in zasadijo. Pri zasaditvi naj se uporabijo avtohtona listopadna drevesa, visokodebelna sadna drevesa ali grmovnice avtohtonih vrst. Saditev neavtohtonih rastlin (npr. cipres, klekov in podobno), s kulturno varstvenega vidika ni sprejemljiva.

(3) Pri zasnovi zunanjih površin se upošteva podeželski značaj območja in obstoječ relief. Teren zunanega igrišča se proti jugu spušča v dveh terasastih nivojih. Prednostno naj se teren ureja z preoblikovanjem terena z brežinami in opornimi zidovi v kaskadah. Postavitve večjih in višjih grajenih opornih zidov, zidanih ograj in podobno ter netipične urbane opreme s kulturno varstvenega vidika ni sprejemljiva. Utrjevanje zunanjih pohodnih in manipulativnih površin naj se izvede v minimalnem obsegu, s travnatimi rešetkami ali preprostimi betonskimi, nepigmentiranimi tlakovci. Večjim asfaltiranim površinam se je potrebno izogibati.

(4) Sosedske ograje na območju so lahko transparentne mrežne, kovinske ali prednostno z zasaditvijo živice za katero se uporabi avtohtone rastlinske vrste. Ograjevanje s polnimi zidovi ni dopustno. Višine ograj so dopustne do 1,60 m. Oporni zidovi do višine 1 m.

#### 14. člen

(odmiki)

(1) Odmiki od parcelnih mej:

– novi objekti morajo biti odmaknjeni od parcelnih mej tako, da ni motena sosednja posest in da je možno vzdrževanje in raba objektov v okviru parcele,

– odmiki novih objektov so opredeljeni z umestitvijo objektov, razvidni so v grafičnih prilogah,

– sosedske ograje, škarpe in podporne zidove se lahko gradi na meji, vendar le, če se lastniki zemljišč, ki jih razmejuje, pisno sporazumejo, sicer morajo biti oddaljene 0.50 m od parcelne meje,

– odmiki elementov urbane opreme od parcelne meje morajo biti vsaj 0.50 m.

(2) Manjši odmiki od odnikov, navedenih v predhodnih odstavkih tega člena, so dovoljeni ob soglasju lastnika sosednjega zemljišča.

(3) Odmiki od gospodarske javne infrastrukture so določeni s predpisi, ki urejajo posamezne vrste gospodarske javne infrastrukture.

### V. POGOJI PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

#### 15. člen

(splošni pogoji glede priključevanja objektov na gospodarsko infrastrukturo in grajeno javno dobro)

Splošni pogoji za potek in gradnjo prometne, komunalne, energetske in komunikacijske infrastrukture na območju OPPN so:

– pri nadaljnjem načrtovanju in gradnji je potrebno upoštevati vse pogoje pridobljenih smernic in mnenj k OPPN,

– pred predvideno gradnjo je treba zakoličiti obstoječo komunalno, energetske in komunikacijske infrastrukturo na kraju samem,

– trase komunalnih, energetskih, komunikacijskih objektov, vodov in naprav morajo biti medsebojno usklajene z upoštevanjem zadostnih medsebojnih odnikov in odnikov od ostalih naravnih in grajenih struktur,

– dopustne so delne in začasne ureditve, ki morajo biti v skladu s programi upravljavcev infrastrukturnih vodov in morajo biti izvedene tako, da jih bo možno vključiti v končno fazo ureditve posameznega infrastrukturnega voda po izdelavi idejnih rešitev za to območje,

– obstoječe infrastrukturne vode, ki se nahajajo v območju, je dopustno zaščititi, predstavljati, obnavljati, dograjevati in jim povečati zmogljivost v skladu s prostorskimi in okoljskimi možnostmi ter ob upoštevanju veljavnih predpisov,

– dopušča se uporaba alternativnih virov energije za energetske oskrbo objektov (geotermalna, sončna ipd.) v skladu s predpisi, ki urejajo to področje.

#### 16. člen

(cestno omrežje)

(1) Dostop in dovoz na območje je preko obstoječega cestnega priključka na lokalno cesto LC 490392 z vzhodne strani.

(2) Med dostopno cesto, ki vodi do parkirišč in predvidenim objektom vrtca se umesti površine za pešce, pločnik. V območju obstoječega cestnega priključka se predvidi prehod za pešce. V območju prehoda je zagotovljen obojestranski pločnik.

(3) Pločnik se predvideti tudi ob zahodni strani lokalne ceste LC 490392 od obstoječega cestnega priključka, znotraj meje območja OPPN.

#### 17. člen

(parkirne površine)

Za parkiranje avtomobilov se predvidi dva parkirna prostora na oddelek vrtca. Zagotovi se 6 parkirnih mest. Pet parkirnih mest za potrebe vrtca je obstoječih in urejenih neposredno ob dovozni cesti.

#### 18. člen

(vodovodno omrežje)

(1) Oskrba novih in obstoječih objektov z vodo na obravnavanem območju je preko zgrajenega javnega vodovoda v izvedbi PE DN 90 mm, ki se nahaja severno od obravnavanega območja.

(2) Na trasi javnega vodovoda in kanalizacije (tudi na hišnih priključkih) ni dovoljeno postavljati objektov, opornih zidov, ograj, drog in saditi dreves ali drugih trajnih nasadov.

#### 19. člen

(kanalizacijsko omrežje)

(1) Na obravnavanem območju ni zgrajenega javnega kanalizacijskega omrežja, ki bi se zaključevalo s čistilno napravo.

(2) Iz objekta se bodo fekalne vode odvajale v malo čistilno napravo dimenzionirano za predvidene obremenitve skladno s 23. in 43. členom Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode.

(3) Dopustno je ponikanje meteorne vode. Koeficient vodoprepustnosti za obravnavano območje znaša  $1 \times 10^{-5}$  m/s. Meteorne vode s streh in utrjenih površin pred objekti se zbirajo in odvajajo v ponikovalnice preko lovilca olj. Mikrolokacija ponikovalnice se določi v projektni dokumentaciji.

(4) Pri načrtovanju, odvajanju in čiščenju odpadnih voda se upoštevajo predpisi, ki urejajo odvajanje komunalnih in padavinskih odpadnih voda.

#### 20. člen

(elektroenergetsko omrežje)

(1) Energija za napajanje predvidenega vrtca je na razpolago na nizkonapetostnih zbiralnicah obstoječe TP Ponikva Jelen.

(2) Izdelan je projekt Idejna zasnova elektrifikacije, izdelal Remcola-Remchem, d.o.o. d. d., številka projekta 113/2021, november 2021, ki bo osnova za izdelavo projektne dokumentacije DGD in PZI prestavitve obstoječih el. en. vodov kakor tudi NN priključka za predmetni objekt.

(3) Od transformatorske postaje TP Ponikva Jelen, se predvidi nov NN podzemni elektro energetski vod Al 4 x 150 mm<sup>2</sup>, za napajanje priključno merilne omare PS-PMO predvidenega vrtca (točka E).

(4) Od TP Ponikva Jelen se predvidi dodatni NN podzemni elektro energetski vod Al 4 x 240 mm<sup>2</sup>, do elektro razdelilne omare R (točka D), kateri bo služil za napajanje obstoječega NN omrežja, katerega se v skladu s prej navedenim preuredi v podzemno izvedbo.

(5) Obstoječi NN nadzemni el. en. vod, ki se nahaja neposredno ob predvideni stavbi vrtca od tč. A do tč. B se preuredi v podzemno izvedbo

#### 21. člen

(javna razsvetljava)

Severno od območja OPPN je obstoječa javna razsvetljava, ki ostane nespremenjena.

#### 22. člen

(omrežje elektronskih komunikacij)

(1) Na območju je izgrajeno obstoječe omrežje TK in KKS.

(2) Na območju OPPN je izgrajeno KKS omrežje v upravljanju Telemach d.o.o.. Pri posegih v prostor je treba upoštevati obstoječe KKS omrežje, ga zaključiti in ga po potrebi ustrezno zaščititi ali prestaviti, kar se izvede pod nadzorom in po navodilih upravitelja.

(3) Priključek na javno KKS omrežje za objekt se izdelava v fazi izdelave DGD dokumentacije in mora biti usklajen s projektom ostalih komunalnih vodov. V telekomunikacijskih kabelskih ceveh in jaških ne smejo potekati vodi drugih komunalnih napeljav brez soglasja Telemach d.o.o.

(4) Projekt TK priključka na javno TK omrežje se izdelava v fazi izdelave DGD dokumentacije in mora biti usklajen s projektom ostalih komunalnih vodov. V telekomunikacijskih kabelskih ceveh in jaških ne smejo potekati vodi drugih komunalnih napeljav brez soglasja Telekom Slovenije d.d.

#### 23. člen

(plinovodno omrežje)

Na območju OPPN ni izgrajenega plinovodnega omrežja.

#### 24. člen

(ogrevanje in učinkovita raba energije)

(1) Za ogrevanje predvidenih stavb se kot vir energije predvideva plin v kombinaciji z obnovljivimi viri energije ali pa obnovljivi viri energije (sončni kolektorji na stavbah, toplotne črpalke ipd.), skladno s sprejetimi odloki občine, ki se nanašajo na učinkovito rabo energije in varstvo zraka.

(2) Dopusti se namestitev fotonapetostnih modulov na strehah stavb.

(3) Pri projektiranju in gradnji novih stavb se upošteva normative in predpise, ki urejajo učinkovito rabo energije in uporabo obnovljivih virov energije in upoštevajo varstvo zraka.

### VI. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

#### 25. člen

(ukrepi za ohranjanje kulturne dediščine)

(1) V območju OPPN se nahaja enota kulturne dediščine: Ponikva pri Žalcu – Vas, EŠD 27087, naselbinska dediščina. Upoštevajo se pogoji:

– Vrtec je lahko sestavljen iz več tradicionalnih mas, ki pa morajo biti prilagojene vaškemu merilu. Obcestni volumen na vzhodu se mora načrtovati kot tradicionalna obcestna masa, s pravokotnim in podolgovatim tlorisnim gabaritom, z razmerjem stranic med 1:1,5 in 1:2 (lahko je tudi daljši), maksimalne etažnosti P+M in s tradicionalno simetrično dvokapno strešino, z naklonom strešin 40° in brez čopov.

– Sleme se načrtuje vzporedno s cesto in z daljšo stranico tega dela objekta. Kritina mora biti klasična opečna, v naravni opečno rdeči barvi. Sprejemljivi strešniki so bobrovec, zarezni bobrovec ali ravnorezani bobrovec.

– Vse fasadne odprtine na posameznem volumnu morajo biti pokončne, med seboj dimenzijsko ter kompozicijsko skladno oblikovane, osno poravnane in simetrično razporejene po fasadah. Vzorčaste večbarvne fasade, razni posamezni poudarki v drugem barvnem tonu ali fasade tonirane v živih, nenaravnih barvnih tonih s kulturnovarstvenega vidika niso sprejemljive. Možne so sodobne kombinacije fasad, kot reminiscenca na tradicionalno arhitekturo npr. s pokončnimi lesenimi oblogami v naravni patini lesa ali z večjimi vertikalno členjenimi steklenimi površinami ali ozelenjene s popenjavkami.

– Pri ureditvi okolice vrtca naj se upošteva podeželski značaj prostora in obstoječ relief oziroma potek plastnic. Postavitev večjih grajenih opornih zidov, zidanih ograj in podobno ter netipične urbane opreme s kulturnovarstvenega vidika ni sprejemljiva.

(2) Strokovni nadzor nad posegi: Zaradi varstva arheoloških ostalin je potrebno Zavodu za varstvo kulturne dediščine Slovenije skladno s predpisi s področja varstva kulturne dediščine omogočiti dostop do zemljišč, kjer se bodo izvajala zemeljska dela in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi. Lastnik zemljišča/investitor/odgovorni vodja naj o dinamiki gradbenih del obvesti pristojno območno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije vsaj 10 dni pred pričetkom zemeljskih del.

(3) Odkritje arheološke ostaline: Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju arheološke ostaline zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. V primeru odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja, lahko pristojni organ to zemljišče z izdajo odločbe določi za arheološko najdišče, dokler se ne opravijo raziskave arheoloških ostalin, oziroma se omeji ali prepove gospodarska in druga raba zemljišča, ki ogroža obstoj arheološke ostaline.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA,  
NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE26. člen  
(varstvo zraka)

(1) Za zmanjševanje onesnaževanja zraka s prašnimi delci zaradi del v času gradnje in izpustov plinov gradbenih strojev in transportnih vozil, mora investitor zagotoviti, da izvajalec med gradnjo izvaja naslednje ukrepe za varstvo zraka:

- preprečevanje praešenja z odkritih delov območja ureditve, prometnih in manipulativnih površin, vlaženje materialov, nezaščitenih površin in dovoznih poti v vetrovnem in suhem vremenu,

- preprečevanje raznosa materialov z gradbišč, primer-na razporeditev in ureditev začasnih in drugih dovoznih poti na gradbišče, redno čiščenje prometnih površin na območju urejanja in javnih prometnih površin, ureditev čim krajših poti za prevoze za potrebe ureditev in gradbišč ter sprotne rekultiviranje območij večjih posegov,

- upoštevanje emisijskih norm v skladu s predpisi, ki urejajo področje emisij pri začasnih gradbenih objektih, uporabljeni gradbeni mehanizaciji in transportnih sredstvih.

(2) Za zmanjševanje emisij toplogrednih plinov se izvedejo naslednji ukrepi:

- kot energetski vir za oskrbo s toploto se uporabljajo ekološko sprejemljiva goriva oziroma obnovljivi viri energije,
- gradnja novih objektov se izvede v skladu s predpisi, ki urejajo učinkovito rabo energije v stavbah.

27. člen  
(varstvo voda)

(1) Varstvo kakovosti voda se zagotavlja z gradnjo male čistilne naprave.

(2) Odvajanje padavinskih vod s streh in utrjenih površin se predvidi v ustrezno dimenzioniran ponikovalni objekt oziroma ponikovalno polje.

(3) Pri načrtovanju, odvajanju in čiščenju odpadnih voda se upoštevajo predpisi, ki urejajo odvajanje komunalnih in padavinskih odpadnih voda.

28. člen  
(varstvo tal)

(1) Posegi v tla se izvedejo na način, da se prizadene čim manj talne površine.

(2) Pri gradnji se uporabljajo prevozna sredstva in gradbeni stroji, ki so tehnično brezhibni ter le takšne vrste materialov, za katere obstajajo dokazila o neškodljivosti za okolje. S prometnih površin, gradbenih površin in odlagališč gradbenega materiala se omeji in prepreči emisije prahu. S teh površin se prepreči tudi odtokanje vode.

29. člen  
(varstvo pred hrupom)

Območje OPPN se opredeli s III. stopnjo varstva pred hrupom v skladu s predpisi o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju.

30. člen  
(varstvo pred svetlobnim onesnaževanjem)

Javna in druga razsvetljava se uredi tako, da ne povzroča svetlobnega onesnaževanja. Vse svetilke se izvedejo tako, da je svetloba usmerjena izključno v tla.

31. člen  
(ravljanje z odpadki)

(1) Območje OPPN bo vključeno v organiziran odvoz odpadkov.

(2) Posode za odpadke se postavi na ekološko tehnično brezhiben prostor. Ureditev odjemnega mesta mora ustrezati sanitarno-tehničnim predpisom, vključno z vizualno ter mehansko zaščito proti vetru. Lokacija, kjer se odpadki zbirajo, se uredi tako, da je dostopna vozilom za odvoz odpadkov

(3) Način zbiranja in odvoz odpadkov se izvaja v skladu z določili, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki v občini.

32. člen  
(ohranjanje narave)

(1) Območje OPPN se nahaja na območju varovanj:

- naravne vrednote Ponikovski kras,
- zavarovanega območja Krajinski park Ponikovski kras,
- območje osamelega krasa.

(2) Upošteva se:

- Robove nasutja, ki bo urejeno za gradnjo objekta in ureditev okolice, se sanira in prilagodi naravnim reliefnim značilnostim terena v širši okolici. Višinske premostitve se izvede v obliki zatavljenih brežin, izjemoma s položnimi, kaskadnimi suhozidi, ki se maksimalno ozelenijo z avtohtonimi vrstami grmovnic in popenjavk. Umetnih ostrih ovir (škarpe, oporni zidovi) naj se ne ustvarja v prostoru.

- Izkopni material se deponira na zato urejenem odlagališču, oziroma odvečne zemlje se ne razgrinja po bližnjem zemljišču ali se z njim zasipava ali drugače preoblikuje kraško površje.

- Razgaljene površine se po končanih zemeljskih delih čim prej zatravi in zasadi z avtohtonimi drevesnimi in grmovnimi vrstami. Ureditev okolice objektov naj se izvede z zasaditvijo avtohtonega listopadnega drevja (priporočamo avtohtono sadno drevje: hruške, jablane, orehi) in grmovnic. Zasaditev naj ima čim bolj naraven izgled in ne linijske parkovne zasaditve. Tujerodnih rastlinskih vrst naj se ne vnaša (npr. ciprese).

- Varstvena priporočila za ravnanje na območjih pričakovanih naravnih vrednot: V primeru najdbe mineralov ali fosilov ter odkritju jame med izvajanjem gradnje objektov se mora najditelj ravnati po 74. členu ZON. Fizična ali pravna oseba, ki izvaja poseg ali dejavnost, med katero je prišlo do najdbe minerala, fosila ali jame, mora začasno ustaviti dela, najdbo zaščititi in o najdbi nemudoma obvestiti organizacijo, pristojno za ohranjanje narave.

- Priporočila za ravnanje na območjih pričakovanih naravnih vrednot ob odkritju:

- Med zemeljskimi deli lahko pride do odkritja podzemnih geomorfoloških naravnih vrednot (jame, brezna). V skladu z 22. členom Zakona o varstvu podzemnih jam in 74. členom ZON je lastnik zemljišča, na katerem je bila najdena jama, ali fizična ali pravna oseba, ki izvaja dejavnost, med katero je prišlo do najdbe, dolžan omogočiti raziskavo jame. Najdbo mora najditelj prijaviti ministrstvu. Hkrati mora jamo zaščititi pred uničenjem, poškodbo ali krajo.

- Novo odkrite naravne vrednote se varuje glede na zvrst in tip naravne vrednote in glede na tip posega, na osnovi katerih strokovna služba izbere najprimernejši način varovanja. V primerih, ko ni možno zagotoviti niti in-situ niti ex-situ varstva, se zagotovi natančno evidentiranje in dokumentiranje območja najdbe izjemnih (geoloških) fenomenov.

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO  
TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI  
NESREČAMI, VARSTVO PRED POŽAROM33. člen  
(varstvo pred poplavo)

(1) Ureditveno območje OPPN se po evidencah DRSV ne nahaja na območju vodovarstvenih pasov vodnih virov. V neposredni bližini ureditvenega območja ni vodotokov.

(2) Odvajanje padavinskih vod se uredi skladno z zakonodajo, ki ureja področje voda, da bo v čim večji možni meri zmanjšan odtok padavinskih vod z utrjenih površin z zadrževanjem skladno z določili tega odloka.

## 34. člen

(varstvo voda)

Območje OPPN se nahaja izven vodovarstvenih območij.

## 35. člen

(varstvo pred potresom)

Obravnavano območje spada v VII. stopnjo potresne ogroženosti po EMS. Pri načrtovanju objektov je potrebno upoštevati določila predpisov, ki urejajo potresno odporno gradnjo. Upošteva se projektni pospešek tal v (g) 0.150.

## 36. člen

(obramba)

Na območju OPPN ni objektov za potrebe obrambe.

## 37. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Na območju OPPN je varnost pred širjenjem požara na sosednje objekte zagotovljena z zadostnimi odmiki objekta od sosednjih objektov oziroma požarno odpornostjo zunanijh sten. Zunanje stene in strehe stavb se načrtuje in gradi tako, da se izpolni zahteve glede požarne varnosti v stavbah in ob upoštevanju odmika prepreči širjenje požara na sosednje parcele. Odmik od stavb na vhodni strani območja OPPN je 10 m, odmik od stavb na južni strani območja OPPN je 16,6 m.

(2) Požarna varnost se zagotovi z dovozi za intervencijska vozila po obstoječem omrežju cest. Varen umik se zagotovi na zunanje zelene površine in interne prometne površine.

(3) Voda za gašenje požarov se zagotovi iz predvidenega hidrantnega omrežja.

(4) Požarno varstvo objektov na območju urejanja mora biti urejeno v skladu z veljavnimi požarno-varstvenimi predpisi.

## 38. člen

(erozijska, plazljiva in plazovita ogroženost)

(1) Območje OPPN se nahaja na potencialno plazljivem in erozijskem območju.

(2) Pri nadaljnjem načrtovanju in izvajanju gradenj se upošteva pogoje Geološko geotehnično poročilo, izdelal GHC projekt, št. proj. GG 260/11/21.

(3) Odvod padavinskih in drenažnih/zaladnih voda mora biti načrtovan in izveden tako, da ne bo nenadzorovanega odvajanja vode po erozivnih oziroma plazljivih zemljiščih in tako, da ne bo ogrožena stabilnost zemljišča.

## 39. člen

(razlitje nevarnih snovi)

V območju OPPN ni pričakovati razlitja nevarnih snovi.

## IX. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

## 40. člen

(etapnost)

Ni predvidena.

## X. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE

## 41. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

Za zagotavljanje varnosti in kakovosti bivalnega okolja med gradnjo in po njej, imajo investitor in izvajalci naslednje obveznosti:

– morebitne poškodbe okoliških objektov, infrastrukture in naprav, nastale zaradi gradnje, mora investitor sanirati na svoje stroške;

– pred začetkom del morajo izvajalci obvestiti upravljavce prometne, komunalne, energetske in komunikacijske infrastrukture ter skupno z njimi zakoličiti in zaščititi obstoječe infrastrukturne vode;

– zagotoviti ustrezno odvijanje motornega in peš prometa po obstoječem omrežju cest in poti;

– sanirati oziroma povrniti v prvotno stanje vse poti in ceste, ki bodo zaradi uporabe v času gradnje objekta prekinjene ali poškodovane;

– v času gradnje zagotoviti nemoteno komunalno in energetsko oskrbo objektov preko obstoječih infrastrukturnih omrežij, objektov in naprav;

– v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo gradbišča, da bo preprečeno onesnaženje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih škodljivih snovi oziroma v primeru nezgode;

– vsi navedeni ukrepi se morajo izvajati v skladu s smernicami za načrtovanje pristojnih nosilcev urejanja prostora, na podlagi gradbenega dovoljenja ter ob upoštevanju veljavne zakonodaje.

## 42. člen

(merila in pogoji za parcelacijo)

Načrt parcelacije z elementi za zakoličbo je prikazan na karti 6 geodetska kotirana situacija z načrtom parcelacije.

XI. VELIKOST DOPUSTNIH ODSTOPANJ  
OD FUNKCIONALNIH, OBLIKOVALSKIH  
IN TEHNIČNIH REŠITEV

## 43. člen

(dopustna odstopanja)

(1) Dopustna so odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom:

– sprememba tlorisnih gabaritov objekta do + 4,00 m,

– dopustna je sprememba mikrolokacije objekta (zamik ipd.),

– pri povečanju in zmanjšanju tlorisnih gabaritov, pri spremembi mikrolokacije objektov in zamiku parcelacije se ne sme zmanjševati v OPPN določenih odmkov od parcelnih mej, ki so obvezni in odmkov od vodov gospodarske javne infrastrukture skladno z veljavno zakonodajo,

– odstopanja od ureditev prometnega, komunalnega, energetskega in komunikacijskega omrežja na območju OPPN na podlagi ustrezne projektne dokumentacije, če se pri nadaljnjem preučevanju prometnih, tehnoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše s prometno tehničnega, tehnološkega in oblikovalskega vidika ali če to pogojujejo primernejši obratovalni parametri, ekonomsko primernejša investicijska vlaganja. Spremembe se uskladijo z upravljavci posamezne gospodarske javne infrastrukture.

(2) Odstopanja so dopustna, če ne spreminjajo vsebinskega koncepta OPPN in arhitekturne zasnove ter ne poslabšujejo prostorske in okoljske razmere.

XII. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV  
PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI PODROBNEGA NAČRTA

## 44. člen

(prenehanje veljavnosti OPPN)

Po prenehanju veljavnosti OPPN (ko se OPPN realizira v celoti) se opredelijo ustrezne enote urejanja prostora s podrobnejšimi prostorskimi izvedbenimi pogoji, ki se vključijo v občinski prostorski načrt.



## XIII. KONČNE DOLOČBE

## 45. člen

(vpogled)

Projekt iz 1. člena tega odloka je na vpogled pri pristojnih službah Občine Žalec in na Upravni enoti Žalec.

## 46. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

## 47. člen

(veljavnost odloka)

Odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-0002/2021

Žalec, dne 25. maja 2022

Župan  
Občine Žalec  
**Janko Kos**

**1835. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za del območja zazidalnega načrta soseske Godomlja v Žalcu (morfološka enota A1 – 1. faza)**

Na podlagi 157. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) (Uradni list RS, št. 199/21), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS) (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19, 30/19 – popr., 34/19 in 199/21 – ZUreP-3), Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Občine Žalec (Uradni list RS, št. 173/21) in 80. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13, 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na 26. redni seji dne 25. maja 2022 sprejel

## O D L O K

**o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za del območja zazidalnega načrta soseske Godomlja v Žalcu (morfološka enota A1 – 1. faza)**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom se določijo podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka za del območja zazidalnega načrta soseske Godomlja v Žalcu (morfološka enota A1 – 1. faza), ki se ureja skladno z Odlok o zazidalnem načrtu soseske Godomlja v Žalcu (Uradni list RS, št. 63/01).

(2) Ta odlok določa:

– območje opremljanja,

– novo komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo, ki jo je treba zagotoviti za opremljanje stavbnih zemljišč na območju opremljanja,

– roke za izvedbo in etapnost opremljanja,

– finančna sredstva za izvedbo opremljanja,

– podlage za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo.

(3) Podlage za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo iz prejšnjega odstavka, določene s tem odlokom so:

– obračunska območja nove komunalne opreme,

– skupni in obračunski stroški nove komunalne opreme,

– preračun obračunskih stroškov nove komunalne opreme na enoto mere in

– merilo za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo: razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (DpN) in deležem površine objekta (DtN) pri izračunu komunalnega prispevka za novo komunalno opremo.

## 2. člen

(sestavni deli programa opremljanja)

(1) Program vsebuje tekstualni in grafični del.

(2) Grafični del programa opremljanja vsebuje naslednje grafične prikaze:

– Priloga 1 – Območje opremljanja,

– Priloga 2 – Prikaz obstoječe in nove komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture,

– Priloga 3a – Prikaz obračunskih območij in nove komunalne opreme – Cestno omrežje,

– Priloga 3b – Prikaz obračunskih območij in nove komunalne opreme – Fekalna kanalizacija,

– Priloga 3c – Prikaz obračunskih območij in nove komunalne opreme – Vodovodno omrežje.

(3) Grafični del programa opremljanja je objavljen na spletni strani Občine Žalec (<https://zalec.si/>).

## 3. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, pomenijo enako kot v predpisu, ki ureja urejanje prostora in v uredbi, ki določa podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter izračun in odmero komunalnega prispevka.

## II. OBMOČJE OPREMLJANJA

## 4. člen

(območje opremljanja)

(1) Območje opremljanja za del območja zazidalnega načrta soseske Godomlja v Žalcu (morfološka enota A1 – 1. faza) se nanaša na enote urejanja prostora ŽA-1/4, kot jih določa Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Žalec (Uradni list RS, št. 64/13, popr. 91/13, 92/13, 50/16, 102/20) in se podrobneje ureja s prostorskim izvedbenim aktom navedenim v 1. členu tega odloka.

(2) Območje opremljanja je prikazano v grafičnem prikazu: Priloga 1 – Območje opremljanja.

## III. NOVA KOMUNALNA OPREMA IN DRUGA GOSPODARSKA JAVNA INFRASTRUKTURA

## 5. člen

(nova komunalna oprema in druga gospodarska javna infrastruktura)

(1) Za opremljanje stavbnih zemljišč na območju opremljanja je načrtovana gradnja naslednje komunalne opreme:

– ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje, javno razsvetljavo in semaforizacijo (v nadaljevanju cestno omrežje),

- fekalna kanalizacija in
- vodovodno omrežje.

(2) Načrtovana komunalna oprema in druga gospodarska javna infrastruktura je prikazana na grafičnem prikazu: Priloga 2 – Prikaz obstoječe in nove komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture.

## IV. ROKI ZA IZVEDBO IN ETAPNOST OPREMLJANJA

## 6. člen

(roki za izvedbo in etapnost opremljanja)

(1) Opremljanje stavbnih zemljišč je načrtovano v eni etapi.

(2) Rok začetka gradnje nove komunalne opreme je junij 2023. Rok predaje komunalne opreme v upravljanje oziroma rok možne priključitve na novo komunalno opremo je december 2026. Podrobnejši terminski načrt izvedbe programa opremljanja stavbnih zemljišč je podan v Elaboratu programa.

## V. FINANČNA SREDSTVA ZA IZVEDBO OPREMLJANJA

## 7. člen

(finančna sredstva za izvedbo opremljanja)

(1) Potrebna finančna sredstva za izvedbo opremljanja, razdeljena po posameznih vrstah nove komunalne opreme in virih financiranja, znašajo:

| Nova komunalna oprema | Finančna sredstva za izvedbo opremljanja (EUR) | Vir financiranja        |                  |
|-----------------------|------------------------------------------------|-------------------------|------------------|
|                       |                                                | Občinski proračun (EUR) | Drugi viri (EUR) |
| Cestno omrežje        | 117.050,19                                     | 117.050,19              | 0,00             |
| Fekalna kanalizacija  | 114.434,15                                     | 114.434,15              | 0,00             |
| Vodovodno omrežje     | 22.170,91                                      | 22.170,91               | 0,00             |
| Skupaj                | 253.655,25                                     | 253.655,25              | 0,00             |

(2) Občina Žalec finančnih sredstev za izvedbo nove komunalne opreme iz prejšnjega odstavka še nima v načrtu razvojnih programov občinskega proračuna. Zato jih bo vanj vključila pri naslednji letni dopolnitvi občinskega proračuna po začetku veljavnosti programa opremljanja stavbnih zemljišč.

## 10. člen

(obračunski stroški nove komunalne opreme)

Obračunski stroški nove komunalne opreme po posameznih vrstah komunalne opreme na posameznih obračunskih območjih znašajo:

## VI. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA ZA NOVO KOMUNALNO OPREMO

## 8. člen

(obračunska območja nove komunalne opreme)

(1) Obračunska območja posamezne vrste nove komunalne opreme so:

| Nova komunalna oprema | Obračunsko območje |
|-----------------------|--------------------|
| Cestno omrežje        | OBO_C              |
| Fekalna kanalizacija  | OBO_FK             |
| Vodovodno omrežje     | OBO_V              |

(2) Obračunska območja iz prejšnjega odstavka so prikazana na grafičnem prikazu 4.

## 9. člen

(skupni stroški nove komunalne opreme)

Skupni stroški nove komunalne opreme po posameznih vrstah komunalne opreme na posameznih obračunskih območjih znašajo:

| OBRAČUNSKI STROŠKI OPREMLJANJA                              |                |
|-------------------------------------------------------------|----------------|
| Sklop                                                       | Vrednost (EUR) |
| SKUPNI STROŠKI OPREMLJANJA                                  | 253.655,25     |
| Cestno omrežje                                              | 117.050,19     |
| Fekalna kanalizacija                                        | 114.434,15     |
| Vodovodno omrežje                                           | 22.170,91      |
| ZMANJŠANJE SKUPNIH STROŠKOV OPREMLJANJA ZARADI DRUGIH VIROV | 0,00           |
| Cestno omrežje                                              | 0,00           |
| Fekalna kanalizacija                                        | 0,00           |
| Vodovodno omrežje                                           | 0,00           |

| Nova komunalna oprema | Obračunsko območje | Obračunski stroški nove komunalne opreme (EUR) |
|-----------------------|--------------------|------------------------------------------------|
| Cestno omrežje        | OBO_C              | 117.050,19                                     |
| Fekalna kanalizacija  | OBO_FK             | 114.434,15                                     |
| Vodovodno omrežje     | OBO_V              | 22.170,91                                      |

## 11. člen

(preračun obračunskih stroškov nove komunalne opreme na enoto mere)

Obračunski stroški nove komunalne opreme po posameznih vrstah komunalne opreme na posameznih obračunskih območjih, preračunani na enoto mere, znašajo:

| Nova komunalna oprema | Obračunsko območje | CpN (EUR/m <sup>2</sup> ) | CtN (EUR/m <sup>2</sup> ) |
|-----------------------|--------------------|---------------------------|---------------------------|
| Cestno omrežje        | OBO_C              | 32,05                     | 87,88                     |
| Fekalna kanalizacija  | OBO_FK             | 31,33                     | 85,91                     |
| Vodovodno omrežje     | OBO_V              | 6,07                      | 16,64                     |

## 12. člen

(razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (DpN) in deležem površine objekta (DtN))

Razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (DpN) in deležem površine objekta (DtN), ki se upošteva pri izračunu komunalnega prispevka za novo komunalno opremo, je 0,5:0,5.

## VII. IZRAČUN IN ODMERA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

## 13. člen

Formulo za izračun višine komunalnega prispevka in postopek odmere komunalnega prispevka za novo komunalno

opremo določa Uredba o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka.

## 14. člen

Sredstva zbrana po tem odloku, so sredstva proračuna Občine Žalec. Občina Žalec lahko sredstva zbrana po tem odloku uporablja samo za namen opremljanja zemljišč za gradnjo v skladu z načrtom razvojnih programov občinskega proračuna.

## 15. člen

Komunalni prispevek zavezanec plača v enkratnem znesku.

## 16. člen

(1) Če se občina in investitor dogovorita, da bo investitor sam, na lastne stroške, delno ali v celoti zgradil komunalno opremo na neopremljenem ali delno opremljenem zemljišču in jo brezplačno prenesel v last in upravljanje občini, se ta dogovor sklone s pogodbo o opremljanju. Pogodba o opremljanju se sklone skladno z določili veljavne področne zakonodaje.

(2) Šteje se, da je investitor v primeru iz prvega odstavka tega člena, na ta način v naravi plačal komunalni prispevek Občini Žalec za izvedbo komunalne opreme, ki jo je zgradil.

## 17. člen

(1) Ob plačilu komunalnega prispevka ima zavezanec pravico od občine zahtevati sklenitev pogodbe o medsebojnih obveznostih v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno opremo. Občina mora skleniti pogodbo z zavezancem v roku 30 dni od dneva podane zahteve.

(2) S pogodbo iz prejšnjega odstavka se določi rok za priključitev objekta na komunalno opremo in druga vprašanja v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno opremo.

## V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 18. člen

Določila tega odloka se uporabljajo za izračun komunalnega prispevka za del območja zazidalnega načrta soseske Godomlja v Žalcu (morfološka enota A1 – 1. faza).

## 19. člen

(vpogled v elaborat programa opremljanja)

Elaborat programa opremljanja vključno s prilogami je na vpogled na sedežu Občine Žalec.

## 20. člen

(dokončanje postopkov)

Postopki odmere komunalnega prispevka, začeti pred uveljavitvijo tega odloka, se končajo v skladu s predpisi, ki so veljali pred njegovo uveljavitvijo.

## 21. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0017/2022

Žalec, dne 25. maja 2022

Župan  
Občine Žalec  
Janko Kos

### 1836. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi javne zdravstvene mreže na primarni ravni v Občini Žalec

Na podlagi 2., 5. in 20. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOP, 203/20 – ZIUPOPdve, 112/21 – ZNUPZ in 196/21 – ZDOsk), 4., 5., 8. in 10. člena Zakona o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 85/16, 77/17, 73/19 in 186/21) in 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na 26. seji dne 25. maja 2022 sprejel

## ODLOK

### o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi javne zdravstvene mreže na primarni ravni v Občini Žalec

## 1. člen

Odlok o določitvi javne zdravstvene mreže na primarni ravni v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 14/18) se spremeni tako, da se za 5. členom doda nov, 5.a člen, ki se glasi:

»(1) Za izvajanje lekarniške dejavnosti na različnih lokacijah ima javni lekarniški zavod Žalske lekarne Žalec na dan 1. 5. 2022 tri organizacijske enote:

- Lekarna Žalec,
- Lekarna Žalec II,
- Lekarna Petrovče.

(2) Občina Žalec načrtuje, da se na območju Občine Žalec v okviru javni lekarniški zavod Žalske lekarne Žalec organizira podružnica lekarne.«

## 2. člen

Za 5.a členom se doda nov 5.b člen, ki se glasi:

»(1) Na območju Občine Žalec se določita dve gravitacijski območji, in sicer:

- gravitacijsko območje Krajevne skupnosti Šempeter,
- gravitacijsko območje vseh ostalih naselij Občine Žalec.

(2) Gravitacijsko območje Krajevne skupnosti Šempeter pokriva lekarniška podružnica Šempeter, ki jo organizira javni lekarniški zavod Žalske lekarne Žalec.

(3) Gravitacijsko območje vseh ostalih naselij Občine Žalec pokrivajo lekarne:

- Lekarna Žalec,
- Lekarna Žalec II,
- Lekarna Petrovče.«

## 3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0018/2022

Žalec, dne 25. maja 2022

Župan  
Občine Žalec  
Janko Kos

### 1837. Odlok o spremembah Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Občine Žalec

Na podlagi 163. člena Zakona o urejanju prostora – ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21), 21. člena Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno

opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19, 30/19 – popr., 34/19) in 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na 26. redni seji dne 25. maja 2022 sprejel

## ODLOK

### **o spremembah Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Občine Žalec**

#### 1. člen

S tem Odlokom se spreminja Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Občine Žalec (Uradni list RS, št. 173/21) (v nadaljevanju Odlok).

#### 2. člen

V Odloku se črta 13. člen v celoti (oprostitve komunalnega prispevka).

#### 3. člen

Vsa ostala določila Odloka ostanejo nespremenjena in v celoti v veljavi.

#### 4. člen

Ta Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0014/2022  
Žalec, dne 25. maja 2022

Župan  
Občine Žalec  
**Janko Kos**

### **1838. Pravilnik o kriterijih za oprostitve in olajšave pri odmeri in plačilu komunalnega prispevka**

Na podlagi 238. in 241. člena Zakona o urejanju prostora – ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21) je Občinski svet Občine Žalec na 26. redni seji dne 25. maja 2022 sprejel

## PRAVILNIK

### **o kriterijih za oprostitve in olajšave pri odmeri in plačilu komunalnega prispevka**

#### 1. člen

Ta pravilnik določa:

- kriterije za oprostitve pri odmeri komunalnega prispevka;
- olajšave pri plačilu komunalnega prispevka;
- postopek odobritve;
- zavarovanje dolga iz naslova plačila komunalnega prispevka.

#### **KRITERIJI ZA OPROSTITVE PRI ODMERI KOMUNALNEGA PRISPEVKA**

#### 2. člen

Komunalni prispevek se ne plača za priključitev na novo in obstoječo komunalno opremo:

- če se objekt nadomešča zaradi naravne ali druge nesreče, se v obsegu nadomeščenega objekta ne plača komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo, in sicer ne glede na to, ali se objekt zgradi na isti ali drugi lokaciji;

– za objekte, investitor katerih je občina ali pravna oseba javnega prava, ustanoviteljica katere je občina. Če je občina ali oseba iz prejšnjega odstavka investitor le za del objekta, se oprostitvev plačila komunalnega prispevka za novo in obstoječo komunalno opremo upošteva le za ta del objekta;

- gospodarske javne infrastrukture ter njeno posodobitev;
- neprofitnih stanovanj in nestanovanjskih stavb, v skladu s predpisi o enotni klasifikaciji vrst objektov, katerih edini investitor je Občina Žalec.

#### 3. člen

(1) Komunalni prispevek se ne plača za priključitev na obstoječo komunalno opremo v primeru gradnje objektov namenjenih opravljanju gasilske dejavnosti – objekti s šifro vrste rabe 12740, pod naslednjimi pogoji:

- da gre za objekte, ki so v izključni lasti gasilskih društev oziroma drugih izvajalcev gasilske dejavnosti;
- da gre za gradnjo objektov ali priključevanje le-teh na obstoječo komunalno opremo, katerih edini investitor je gasilsko društvo oziroma drug izvajalec gasilske dejavnosti;
- da gre za izključno nestanovanjske objekte, namenjene opravljanju gasilske dejavnosti.

(2) Kolikor zavezanec uveljavlja oprostitvev plačila komunalnega prispevka po tem členu in gre za objekt, ki v celoti ne ustreza vsem pogojem, kot so določeni v prejšnjem odstavku tega člena, se oprostitvev plačila komunalnega prispevka prizna samo za tisti del objekta, ki izpolnjuje vse pogoje iz prejšnjega odstavka tega člena.

#### **OLAJŠAVE PRI PLAČILU KOMUNALNEGA PRISPEVKA**

#### 4. člen

Olajšave po tem pravilniku so:

- obročno plačilo komunalnega prispevka po 5. členu tega pravilnika.

#### 5. člen

(1) Zavezanec lahko odplača odmerjeni komunalni prispevek obročno, kadar je le-ta odmerjen zaradi izboljšanja opremljenosti zemljišča ali kadar mu je odmerjena akontacija komunalnega prispevka za novo komunalno opremo.

(2) Komunalni prispevek iz prejšnjega odstavka tega člena se lahko plača v največ 36-ih enakih zaporednih mesečnih obrokih, pri čemer znesek posameznega obroka ne sme znašati manj kot 50 eurov, kadar gre za odmero komunalnega prispevka zaradi izboljšanja opremljenosti zemljišča oziroma najmanj 200 eurov, kadar gre za odmero akontacije komunalnega prispevka.

(3) V kolikor je zavezanec na dan vložitve vloge za obročno plačilo prejemnik denarne socialne pomoči ali varstvenega dodatka, lahko odmerjeni komunalni prispevek, odmerjen zaradi izboljšanja opremljenosti, odplača v največ 36-ih zaporednih mesečnih obrokih, pri čemer znesek posameznega obroka ne sme znašati manj kot 30 eurov.

(4) Način zavarovanja obročnega odplačevanja je določen v 6. členu tega pravilnika.

(5) Če zavezanec zamudi s plačilom treh zaporednih obrokov in po opozorilu občine v 30 dneh ne poravnava svojih zapadlih obveznosti, zapadejo v takojšnje plačilo tudi vsi preostali neporavnani obroki komunalnega prispevka.

(6) Če je obročno odplačevanje daljše od 12 mesecev, se zaračunajo zamudne obresti, ki znašajo 2 % letno.

#### **ZAVAROVANJE DOLGA IZ NASLOVA PLAČILA KOMUNALNEGA PRISPEVKA**

#### 6. člen

(1) Zavezanec je dolžan plačilo obveznosti do občine po 5. členu ustrezno zavarovati:

- z zastavo nepremičnega premoženja,



- zavarovanjem pri zavarovalnici,
- bančno garancijo ali
- poroštvom.

(2) Stroški izvedbe zavarovanja (stroški cenitev, notarski stroški idr.) bremenijo zavezanca.

(3) Kolikor namerava zavezanec zavarovati plačilo dolga z zastavo nepremičnega premoženja, mora k vlogi predložiti listine, ki dokazujejo, da je zavezanec lastnik predmetne nepremičnine in da je le-ta prosta vseh bremen. V kolikor občina oceni, da je to potrebno, mora zavezanec predložiti tudi cenitveno poročilo, iz katerega izhaja vrednost nepremičnine, s katero namerava zavarovati obročno plačilo komunalnega prispevka.

(4) Zavarovanje v obliki porošstva fizične osebe je mogoče le, če vrednost komunalnega prispevka ne presega 10.000,00 eurov. V tem primeru, mora investitor k vlogi predložiti listine, ki dokazujejo obstoj in vrednost premoženja poroka.

## POSTOPEK ODOBRITVE

### 7. člen

(1) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka vloži vlogo za obročno odplačevanje komunalnega prispevka najpozneje do dne zapadlosti obveznosti plačila komunalnega prispevka.

(2) O vloženi vlogi odloči župan z odločbo.

### 8. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o kriterijih za oprostitev in olajšave pri odmeri in plačilu komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 40/13, 67/16, 100/21).

### 9. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0017/2022

Žalec, dne 25. maja 2022

Župan  
Občine Žalec  
**Janko Kos**

## 1839. Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o upravljanju s stvarnim premoženjem v lasti Občine Žalec

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi ZLS-UPB2 (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSLS-1, Uradni list RS, št. 11/18, 79/18, 61/20 – ZDLGPE, 175/20 – ZIUOPDVE), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) in 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13, 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na seji dne 25. maja 2022 sprejel

## PRAVILNIK

### o dopolnitvi Pravilnika o upravljanju s stvarnim premoženjem v lasti Občine Žalec (Uradni list RS, št. 10/19, 98/20, 56/21, 173/21)

### 1. člen

V Pravilniku o upravljanju s stvarnim premoženjem v lasti Občine Žalec (Uradni list RS, št. 10/19, 98/20, 56/21, 173/21) se dopolni Cenik najema stvarnega premoženja v lasti Občine Žalec (priloga 1), tako da se glasi:

#### »Priloga 1: Cenik najema stvarnega premoženja v lasti Občine Žalec

| NAMEN UPORABE                                                                                                   |         | Minimalna letna najemnina v €/m <sup>2</sup> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------|
| Funkcionalno zemljišče k stanovanjskem objektu (dvorišče, dostopna pot, zelenica, garaže ...)                   |         | 0,55                                         |
| Funkcionalno zemljišče k poslovnemu objektu (dvorišče, dostopna pot, zelenica, garaže ...)                      |         | 1,09                                         |
| Odprto skladišče                                                                                                |         | 1,09                                         |
| Skladišče / pomožni objekt                                                                                      |         | 2,18                                         |
| Površine za oddih, rekreacijo in šport                                                                          |         | 0,094                                        |
| Parkirišče (najem celotnega parkirišča)                                                                         |         | 2,10 €/m <sup>2</sup>                        |
| Parkirišče za avtodome (najem celotnega parkirišča)                                                             |         | 2,62 €/m <sup>2</sup>                        |
| Parkirno mesto                                                                                                  | 1. cona | 20,75 €/mesec                                |
|                                                                                                                 | 2. cona | 10,37 €/mesec                                |
|                                                                                                                 | 3. cona | 5,19 €/mesec                                 |
| Garaža                                                                                                          | 1. cona | 31,47 €/mesec                                |
|                                                                                                                 | 2. cona | 20,98 €/mesec                                |
|                                                                                                                 | 3. cona | 15,74 €/mesec                                |
| Prodajni objekt postavljen na občinsko zemljišče (kiosk, kontejner, svečomat, mlekomat, kavomat, jajcemat ipd.) | 1. cona | 65,34                                        |
|                                                                                                                 | 2. cona | 52,29                                        |
|                                                                                                                 | 3. cona | 39,20                                        |
| Stojnica, ki je v lasti Občine Žalec                                                                            |         | 5,45 €/dan                                   |
| *Sejemška hišica 200 x 200 cm                                                                                   |         | 10,88 €/dan                                  |
| *Sejemška hišica 300 x 200 cm                                                                                   |         | 16,33 €/dan                                  |
| Mobilna prodaja                                                                                                 |         | 10,88 €/dan                                  |
| Oglasni pano – enojni                                                                                           |         | 10,49                                        |
| Oglasni pano – dvojni                                                                                           |         | 20,98                                        |
| Oglasni pano – trojni                                                                                           |         | 31,47                                        |
| Zemljišče za postavitve reklamne table (po m <sup>2</sup> reklamne površine)                                    |         | 23,05 €/m <sup>2</sup>                       |

| NAMEN UPORABE                                                                                |         | Minimalna letna najemnina v €/m <sup>2</sup> |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------|---------------|
| Zemljišče za postavitve informacijskega stebra oziroma označevalne table (totem, pylon ipd.) |         | 104,90 €/m <sup>2</sup>                      |               |
| Ulični (nadcestni) transparent                                                               |         | 209,810                                      |               |
| Elektro polnilna postaja za električne avtomobile                                            |         | 104,90                                       |               |
| TK kabelska kanalizacija                                                                     |         | 0,26 €/m                                     |               |
|                                                                                              |         | Minimalna mesečna najemnina €/m <sup>2</sup> |               |
|                                                                                              |         | april–september                              | oktober–marec |
| Letni vrtovi brez senčnikov v lasti Občine Žalec                                             | 1. cona | 3,80                                         | 1,09          |
|                                                                                              | 2. cona | 3,06                                         | 1,09          |
|                                                                                              | 3. cona | 2,30                                         | 1,09          |
| Letni vrtovi s senčniki v lasti Občine Žalec                                                 | 1. cona | 4,80                                         | 1,09          |
|                                                                                              | 2. cona | 4,04                                         | 1,09          |
|                                                                                              | 3. cona | 3,26                                         | 1,09          |

\*Cena sejemske hišice je odvisna od ponudbe. Pri ponudnikih unikatnega, darilnega programa in izdelkov domače in umetnostne obrti se v času izven prireditvenega programa upošteva faktor 0,5.

Pri ponudnikih gostinskega programa se pri najemu hišice upošteva faktor 2,0. V kolikor bo sodelovalo več ponudnikov v eni hišici, se pri najemnini upošteva faktor 1,5 za posameznega ponudnika.

Cene so določene v 8. členu Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 87/16).«

## 2. člen

V Pravilniku o upravljanju s stvarnim premoženjem v lasti Občine Žalec (Uradni list RS, št. 10/19, 98/20, 56/21, 173/21) se dopolni Cenik uporabnine poslovnih prostorov v lasti Občine Žalec (priloga 3), tako da se glasi:

»Priloga 3: Cenik uporabnine poslovnih prostorov v lasti Občine Žalec

| PROSTOR                                         | MINIMALNA UPORABNINA V EUR |        |
|-------------------------------------------------|----------------------------|--------|
|                                                 | Na uro (max. 3 ure)        | Na dan |
| Velika sejna soba (Ulica Savinjske čete 4 in 5) | 10,00                      | 30,00  |
| Mala sejna soba (Ulica Savinjske čete 4 in 5)   | 3,00                       | 10,00  |
| Pisarna (Ulica Savinjske čete 4 in 5)           | 2,00                       | 6,00   |
| Sejna soba – večja (Mestni trg 3)               | 20,00                      | 60,00  |
| Sejna soba – manjša (Mestni trg 3)              | 10,00                      | 30,00  |
| Avla (Mestni trg 3)                             | 30,00                      | 90,00  |
| Dnevni center (Mestni trg 3)                    | 20,00                      | 60,00  |
| Nočni klub (Mestni trg 3)                       | 20,00                      | 200,00 |

«

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0002/2019  
Žalec, dne 25. maja 2022

Župan  
Občine Žalec  
**Janko Kos**

### 1840. Sklep o delnem povračilu stroškov za organiziranje in financiranje volilne kampanje za lokalne volitve v letu 2022 v Občini Žalec

Na podlagi 28. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (ZVRK) (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07, 11/11 in 98/13) in 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na seji dne 25. maja 2022 sprejel

## S K L E P

### o delnem povračilu stroškov za organiziranje in financiranje volilne kampanje za lokalne volitve v letu 2022 v Občini Žalec

#### I.

S tem sklepom se določajo upravičenci in kriteriji za delno povračilo stroškov za organiziranje in financiranje volilne kampanje za lokalne volitve v letu 2022 v Občini Žalec.

#### II.

Organizatorji volilne kampanje list kandidatov za člane občinskega sveta, katerim so pripadli mandati za člane Občinskega sveta Občine Žalec imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 0,33 evrov za vsak dobljeni glas.

Skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev razvidnega iz poročila, ki ga organizator predloži v roku, ki ga določa zakon Občinskemu svetu Občine Žalec in Računskemu sodišču.

#### III.

Organizatorji volilne kampanje za župana, ki so dosegli najmanj 10 % od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so

glasovali, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 0,12 evrov za vsak dobljeni glas.

Če pride na volitvah za župana do drugega kroga glasovanja sta kandidata, ki kandidirata v drugem krogu glasovanja, upravičena do povrnitve stroškov le na osnovi dobljenih glasov v drugem krogu glasovanja za župana.

Skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev razvidnega iz poročila, ki ga organizator predloži v roku, ki ga določa zakon Občinskemu svetu Občine Žalec in Računskemu sodišču.

## IV.

Organizatorju volilne kampanje iz II. in III. točke tega sklepa se na njegovo zahtevo povrnejo stroški volilne kampanje iz proračuna občine v roku 30 dni po predložitvi poročila občinskemu svetu in Računskemu sodišču.

## V.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-0004/2022

Žalec, dne 25. maja 2022

Župan  
Občine Žalec  
Janko Kos

## 1841. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 247. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/17) in 24. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13, 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na seji dne 25. maja 2022 sprejel

## S K L E P

## o ukinitvi statusa javnega dobra

## I.

Ukine se status javnega dobra na zemljiščih:

- parc. št. 1712/2 k.o. 978 – Studence,
- parc. št. 1712/3 k.o. 978 – Studence,
- parc. št. 1259/2 k.o. 998 – Velika Pirešica,
- parc. št. 2163/8 k.o. 994 – Zalog,
- parc. št. 1008/3 k.o. 1021 – Liboje,
- parc. št. 1008/27 k.o. 1021 – Liboje in
- parc. št. 1724/22 k.o. 997 – Gotovlje.

## II.

V zemljiški knjigi se pri parc. št. 1008/27 k.o. 1021 – Liboje izbriše zaznamba javnega dobra, pri parc. št. 1712/2 k.o. 978 – Studence, parc. št. 1712/3 k.o. 978 – Studence, parc. št. 1259/2 k.o. 998 – Velika Pirešica, parc. št. 2163/8 k.o. 994 – Zalog, parc. št. 1008/3 k.o. 1021 – Liboje in parc. št. 1724/22 k.o. 997 – Gotovlje pa se vknjiži lastninska pravica za imetnika Občina Žalec, Ulica Savinjske čete 5, Žalec, matična številka: 5881544, do celote.

## III.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 711-0006/2022

Žalec, dne 25. maja 2022

Župan  
Občine Žalec  
Janko Kos

## ŽIROVNICA

## 1842. Odlok o rebalansu proračuna Občine Žirovnica za leto 2022

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in spremembe), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 in spremembe) 18. člena Statuta Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 66/18 – UPB2) je Občinski svet Občine Žirovnica na 19. seji dne 26. 5. 2022 sprejel

## O D L O K

## o rebalansu proračuna Občine Žirovnica za leto 2022

## 1. člen

V Odloku o proračunu Občine Žirovnica za leto 2022 (Uradni list RS, št. 207/21) se tretji odstavek 2. člena spremeni tako, da se po novem glasi:

»Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih (v EUR):

|     |                                                                         |           |
|-----|-------------------------------------------------------------------------|-----------|
| A.  | BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV                                           |           |
| I.  | SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)                                     | 4.581.568 |
|     | TEKOČI PRIHODKI (70+71)                                                 | 4.078.597 |
| 70  | DAVČNI PRIHODKI (700+703+704)                                           | 3.290.933 |
|     | 700 Davki na dohodek in dobiček                                         | 2.829.300 |
|     | 703 Davki na premoženje                                                 | 425.735   |
|     | 704 Domači davki na blago in storitve                                   | 35.898    |
| 71  | NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+714)                                     | 787.664   |
|     | 710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja                        | 411.278   |
|     | 711 Takse in pristojbine                                                | 6.800     |
|     | 712 Globe in druge denarne kazni                                        | 25.200    |
|     | 713 Prihodki od prodaje blaga in storitev                               | 15.000    |
|     | 714 Drugi nedavčni prihodki                                             | 329.386   |
| 72  | KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)                                           | 259.349   |
|     | 720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev                               | 241.600   |
|     | 722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev | 17.749    |
| 74  | TRANSFERNI PRIHODKI (740)                                               | 243.622   |
|     | 740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij             | 243.622   |
| II. | SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)                                         | 5.992.694 |
| 40  | TEKOČI ODHODKI (400+401+402+409)                                        | 1.488.785 |
|     | 400 Plače in drugi izdatki zaposlenim                                   | 293.700   |
|     | 401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost                          | 46.150    |
|     | 402 Izdatki za blago in storitve                                        | 1.077.871 |
|     | 403 Plačila domačih obresti                                             | 0         |
|     | 409 Rezerve                                                             | 71.064    |
| 41  | TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)                                      | 1.658.147 |
|     | 410 Subvencije                                                          | 22.000    |
|     | 411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom                            | 817.270   |
|     | 412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam                    | 230.843   |
|     | 413 Drugi tekoči domači transferi                                       | 588.034   |
| 42  | INVESTICIJSKI ODHODKI (420)                                             | 2.680.767 |
|     | 420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev                                  | 2.680.767 |
| 43  | INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)                                       | 164.995   |

|         |                                                                                                                                                 |            |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|         | 431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki                                                          | 18.000     |
|         | 432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom                                                                                            | 146.995    |
| III.    | PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.) (skupaj prihodki minus skupaj odhodki)                                                             | -1.411.126 |
| III./1. | PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-7102) – (II.-403-404) (skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti) | -1.411.126 |
| III./2. | TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70+71)-(40+41) (tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)                                       | 931.665    |
| B.      | RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB                                                                                                              |            |
| IV.     | PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)                                                                      | 0          |
| 75      | PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750)                                                                              | 0          |
|         | 751 Prodaja kapitalskih deležev                                                                                                                 | 0          |
| V.      | DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)                                                                                | 0          |
| 44      | DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (441)                                                                                            | 0          |
|         | 441 Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države in občin                                                  | 0          |
| VI.     | PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)                                                                           | 0          |
| C.      | RAČUN FINANCIRANJA                                                                                                                              |            |
| VII.    | ZADOLŽEVANJE (500+501)                                                                                                                          | 250.000    |
| 50      | ZADOLŽEVANJE                                                                                                                                    | 250.000    |
|         | 500 Domače zadolževanje                                                                                                                         | 250.000    |
| VIII.   | ODPLAČILO DOLGA (550)                                                                                                                           | 25.828     |
| 55      | ODPLAČILO DOLGA                                                                                                                                 | 25.828     |
|         | 550 Odplačilo domačega dolga                                                                                                                    | 25.828     |
| IX.     | SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)                                                                                  | -1.186.954 |
| X.      | NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)                                                                                                                  | 224.172    |
| XI.     | NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)                                                                                                                  | 1.411.126  |
| XII.    | STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA                                                                                       | 1.186.954  |

## 2. člen

V prvem odstavku 11. člena odloka o proračunu se znesek »380.000 EUR« nadomesti z zneskom »250.000 EUR«.

## 3. člen

Splošni in posebni del proračuna in načrt razvojnih programov z obrazložitvami so sestavni deli tega odloka.

## 4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0007/2021-7

Breznica, dne 26. maja 2022

Župan  
Občine Žirovnica  
Leopold Pogačar

## BOROVNICA

## 1843. Sklep o imenovanju podžupana Občine Borovnica

Na podlagi prvega odstavka 33.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 32. člena Statuta Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 67/16) je župan Občine Borovnica dne 23. 5. 2022 sprejel

## S K L E P

## o imenovanju podžupana Občine Borovnica

## 1. člen

Za podžupana Občine Borovnica se imenuje član občinskega sveta Peter Črnilogar, roj. 2. 10. 1967, stanujoč Rimska cesta 51, Borovnica.

## 2. člen

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana.

## 3. člen

Podžupan nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. V času nadomeščanja župana opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste njegove naloge, za katere ga župan pooblasti.

## 4. člen

Podžupan Peter Črnilogar, roj. 2. 10. 1967, stanujoč Rimska cesta 51, Borovnica v primeru predčasnega prenehanja mandata župana, opravlja funkcijo župana do nastopa funkcije novoizvoljenega župana.

## 5. člen

Sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0001/2022-1

Borovnica, dne 23. maja 2022

Župan  
Občine Borovnica  
Bojan Čebela

## KRANJ

## 1844. Odlok o spremembah Odloka o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Kranj

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 22. člena Statuta Mestne občine Kranj uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 165/21 – UPB4) je Mestni svet Mestne občine Kranj na 35. seji dne 25. 5. 2022 sprejel

## O D L O K

## o spremembah Odloka o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Kranj

## 1. člen

V Odloku o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Kranj (Uradni list št. 15/14 – UPB1, 76/15, 52/17,



64/18, 68/19, 16/21, 41/21, 168/21, v nadaljevanju: Odlok) se v 22. člen doda novi, četrti odstavek, ki se glasi:

»Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se vlagatelju enkratna denarna socialna pomoč dodeli ne glede na višino njegovih dohodkov, če za pomoč zaprosi iz razloga materialne ogroženosti zaradi elementarne nesreče.«

## 2. člen

V drugem odstavku 22.a člena Odloka se besedna zveza »pravico do denarne socialne pomoči« zamenja z besedno zvezo »pravico do izredne denarne socialne pomoči«.

## 3. člen

25. člen Odloka se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Center za socialno delo Gorenjska, Enota Kranj, izvede vsakoletno dobrodelno novoletno obdaritev socialno ogroženih:

- otrok in mladostnikov, ki živijo doma in za katere starši iz različnih razlogov ne zmorejo v zadostni meri zanje poskrbeti,
- otrok in mladostnikov, ki ne živijo doma in so nameščeni bodisi v vzgojne zavode, stanovanjske skupine, zavode za usposabljanje, v rejniške družine, bodisi so vključeni v rehabilitacijo ali živijo pri skrbnikih,
- otrok, mladostnikov in odraslih oseb s posebnimi potrebami.«

## 4. člen

V 26. členu Odloka se besedna zveza »socialno ogroženih otrok in mladostnikov« zamenja z besedno zvezo »iz prejšnjega člena«.

## 5. člen

Prvi odstavek 29. člen Odloka se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Nadstandardni program Varstveno delovnega centra Kranj za MOK izvaja, za upravičence organizira in zagotovi Varstveno delovni center Kranj. Sredstva za ta namen Varstveno delovni center Kranj pridobiva iz proračuna Mestne občine Kranj, z lastno zaposlitveno dejavnostjo in prodajo lastnih izdelkov, s prispevki posameznikov ter iz donacij.«

## 6. člen

V 29. člen Odloka se doda novi, drugi odstavek, ki se glasi:

»MOK za izvajanje nadstandardnega programa Varstveno delovnemu centru Kranj prenese v upravljanje nepremičnino – zemljišče, ki v naravi predstavlja zelenico s športno gibalnim parkom, na severozahodni strani poslovnega objekta Varstveno delovnega centra Kranj, Kidričeva cesta 51, Kranj.«

## 7. člen

V 35. členu Odloka se v drugi povedi črta besedna zveza »Enota Kranj« in vejica za navedeno besedno zvezo.

## 8. člen

Odlok se v 38. členu spremeni tako, da se v celoti glasi:

»Program Zavetišča za MOK izvaja Center za socialno delo Gorenjska.

MOK za izvajanje programa Zavetišča Centru za socialno delo Gorenjska zagotavlja prostore s prenosom nepremičnine, dela objekta na naslovu Sejmišče 4, Kranj, v upravljanje.«

## 9. člen

Odlok se v 44. členu spremeni tako, da se v celoti glasi:

»Program Razdelilnica za MOK izvaja Center za socialno delo Gorenjska, Enota Kranj.

MOK za izvajanje programa Razdelilnice Centru za socialno delo Gorenjska, Enota Kranj, zagotavlja prostore s prenosom nepremičnin, dela objekta na naslovu Sejmišče 4, Kranj, in objekta na naslovu Vodopivčeva ulica 8, Kranj, v upravljanje.«

## 10. člen

Drugi, tretji in četrti odstavek 48. člena Odloka se črtajo.

## 11. člen

Odlok se v 49. členu spremeni tako, da se v celoti glasi:

»Program Škrlovec za MOK izvaja Center za socialno delo Gorenjska, Enota Kranj.

MOK za izvajanje programa Škrlovec Centru za socialno delo Gorenjska, Enota Kranj, zagotavlja prostore s prenosom nepremičnine, objekta na naslovu Škrlovec 2, Kranj, v upravljanje.«

## 12. člen

Drugi odstavek 52. člena Odloka se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Dnevna oblika obravnave je namenjena individualni in skupinski obravnavi posameznikov, ki imajo težave z zasvojenostjo s prepovedanimi drogami.«

## 13. člen

Črta se prvi odstavek 53. člena Odloka.

## 14. člen

Odlok se v 55. členu spremeni tako, da se v celoti glasi:

»Program Centra za MOK izvaja Center za socialno delo Gorenjska.

MOK za izvajanje programa Centra Centru za socialno delo Gorenjska zagotavlja prostore s prenosom nepremičnine, dela objekta na naslovu Sejmišče 4, Kranj, v upravljanje.«

## 15. člen

Prvi odstavek 58. člena Odloka se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Program Reintegracije traja šest mesecev, s tem da se bivanje lahko največ do petkrat podaljša za obdobje treh ali šest mesecev. O podaljšanju odloča strokovni tim Reintegracije na podlagi uporabnikovega sodelovanja, potrebe in smiselnosti nadaljnje vključenosti.«

## 16. člen

Drugi odstavek 58. člena Odloka se spremeni tako, da se v drugi povedi za besedo »vključijo« doda besedilo »tudi svojci.«

## 17. člen

60. člen Odloka se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Program Reintegracije za MOK izvaja Center za socialno delo Gorenjska.«

## PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

## 18. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 122-50/2022-2-40/30/04

Župan

Mestne občine Kranj

**Matjaž Rakovec**

## TREBNJE

### 1845. Odlok o spremembi območij naselij Trebnje, Dolenja Nemška vas in Primštal

Na podlagi 7. člena Zakona o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb (Uradni list

RS, št. 25/08) ter skladno s 17. členom Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14 – popr.) je Občinski svet Občine Trebnje na 22. redni seji dne 1. junija 2022 sprejel

## **ODLOK**

### **o spremembi območij naselij Trebnje, Dolenja Nemška vas in Primštal**

#### **1. člen**

S tem odlokom se spremenijo območja naselij Trebnje, Dolenja Nemška vas in Primštal.

#### **2. člen**

Območja naselij Trebnje, Dolenja Nemška vas in Primštal se spremenijo tako, da se iz območja naselja Dolenja Nemška vas v območje naselja Trebnje priključijo parcele št. 726, 728, 729, 764/2, 765 (del), 767/1, 767/3, 770/2, 770/3, 771/1, 771/2, 771/3, 775, 776, 777, 781/1, 781/2, 781/3, 783, 785/1, 785/2, 786, 787, 789/1, 789/2, 790, 791, 792, 793, 795/1, 795/2, 795/3, 795/4, 796/2, 796/3, 804/3, 808/4, 808/6, 809/1, 809/2, 809/3, 809/4, 809/5, 809/6, 812/6, 813/2, 813/3, 818/3, 820/9, 820/14, 820/17, 827/3, 827/4 (del), 833/6, 835/3, 835/4, 836/8, 836/9, 836/11, 836/14, 836/15, 836/18, 836/19, 836/20, 836/21, 836/25, 836/26, 838/5, 838/7, 838/8, 838/9, 838/11, 838/12, 838/13, 838/15, 841/3, 843/4, 844/1, 844/2, 844/3, 1185/4, 1185/5, 1185/6, 1185/8, 1185/9, 1185/23 (del), 1189/6 (del), 1192/5, 1192/6, 1226, 1227, 1228, 1229, 1230, 1231, 1232, 1233, 1234, 1235/1, 1237/1, vse k.o. 1420 Češnjevek, ter iz območja naselja Primštal v območje naselja Trebnje priključijo parcele št. 207, 233/2, 234/2, 242, 321, 322/1, 323/1, 324/1, 324/2, 325/1, 325/2, 327/1, 328/1, 329/1, 330/3, 330/5, 332/1, 332/3, 333/2, 333/3, 336/1, 336/2, 337/1, 337/2, 338/3, 340, 341, 342, 343, 344/1, 344/2, 344/3, 344/4, 344/5, 345, 347/1, 349, 350, 352, 353, 354/1, 354/2, 354/3, 354/4, 354/5, 354/6, 354/7, 355/1, 355/2, 355/3, 356/1, 356/3, 356/4, 357/1, 357/2, 357/3, 358/2, 358/3, 359, 361, 362, 363, 365/7, 365/8, 365/12, 365/14, 365/15, 365/16, 365/17, 585/2, 585/3, 589/1, 589/4, 589/5, 1106 (del), 1108, 1109/3 (del), 1111/14 (del), 1173/71, 1173/78, 1173/88, 1173/99, 1173/100, 1173/105 (del), 1174/1, 1174/7, vse k.o. 1421 Medvedje selo.

#### **3. člen**

Natančen prikaz poteka meje med območji naselij Trebnje, Dolenja Nemška vas in Primštal je razviden iz Priloge 1: Grafična priloga – predlog spremembe območij naselij Dolenja Nemška vas, Primštal in Trebnje iz Elaborata določitve območja naselja, številka 35321-100/2022-2552-7, z dne 26. 4. 2022, ki je priloga in sestavni del tega odloka.

## **PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA**

#### **4. člen**

Geodetska uprava Republike Slovenije po uveljavitvi tega odloka evidentira podatke o spremembah območij naselij v Registru prostorskih enot.

#### **5. člen**

Stroške preštevilčenja stavb in označitve naselij na spremenjenem območju nosi Občina Trebnje.

#### **6. člen**

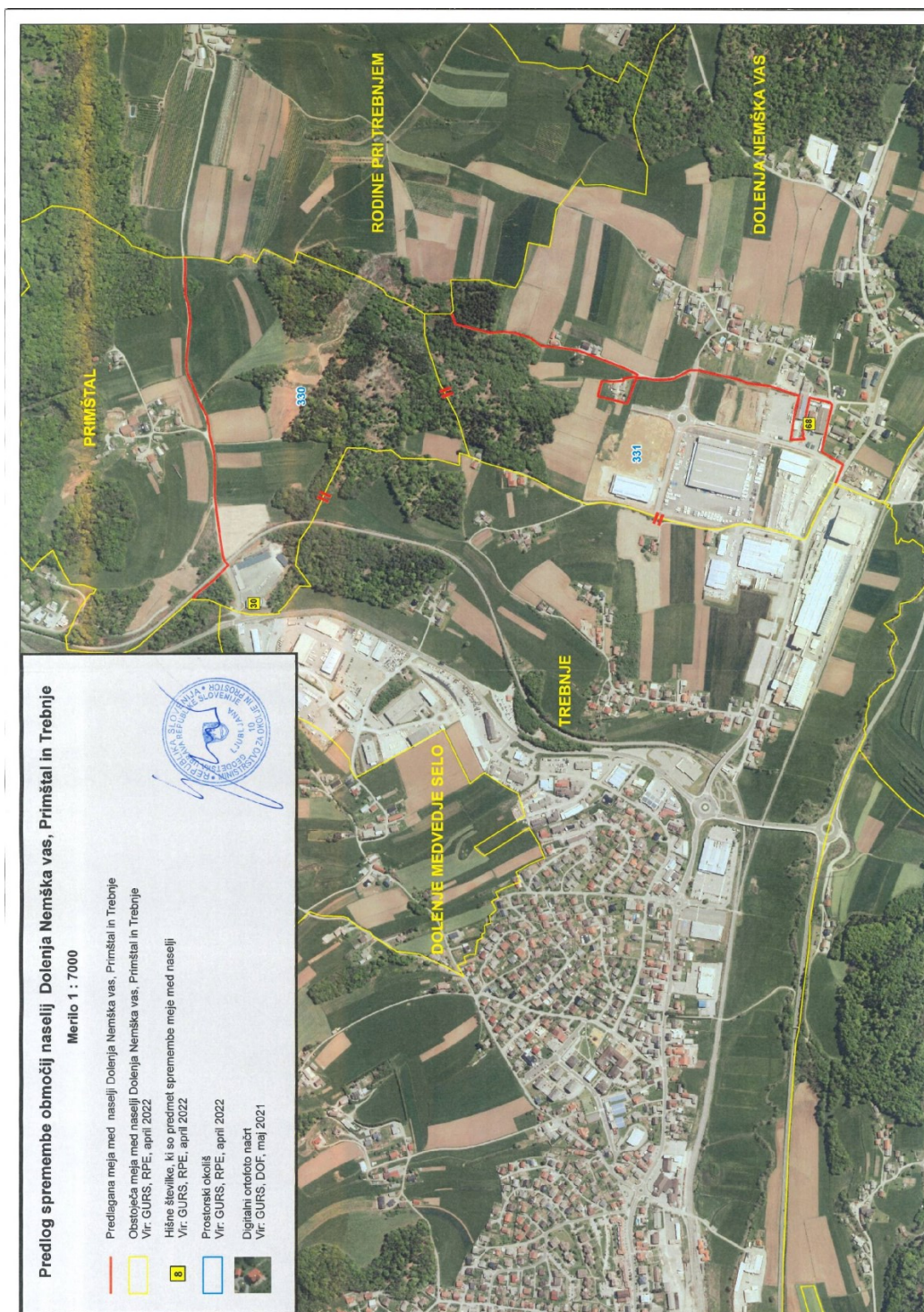
Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 031-1/2021

Trebnje, dne 1. junija 2022

Župan  
Občine Trebnje  
**Alojzij Kastelic**

**PRILOGA 1: Predlog spremembe območij naselij Dolenja Nemška vas, Primštal in Trebnje iz Elaborata določitve območja naselja, številka 35321-100/2022-2552-7, z dne 26. 4. 2022**





**1846. Odlok o dopolnitvah Odloka o določitvi  
in preimenovanju ulic v naselju Trebnje**

Na podlagi 21. člena Zakona o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb (Uradni list RS, št. 25/08) ter skladno s 17. členom Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14 – popr.) je Občinski svet Občine Trebnje na 22. redni seji dne 1. junija 2022 sprejel

**O D L O K**  
**o dopolnitvah Odloka o določitvi**  
**in preimenovanju ulic v naselju Trebnje****1. člen**

V Odloku o določitvi in preimenovanju ulic v naselju Trebnje (Uradni list RS, št. 41/94, 65/05, 100/06, 29/14 in 61/14, v nadaljevanju: Odlok) se v 1. členu za petim odstavkom dodata nov šesti in nov sedmi odstavek, ki se glasita:

»Na območju naselja Trebnje se določi Industrijska ulica, ki poteka od križišča z lokalno cesto odsek LC 425041 Trebnje–Dol. Nemška vas (stacionaža 801 m) v smeri proti severu, kjer seka krožno križišče in se nadaljuje proti severu v dolžini 95 m ter se slepo konča.

Na območju naselja Trebnje se določi Ulica Velike Gorice, ki poteka od krožnega križišča z Industrijsko ulico, v smeri proti zahodu do javne poti odsek JP 927062 Trebnje–Vina Gorica–TAP (stacionaža 833 m).«.

**2. člen**

V 2. členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Sestavni del tega odloka je Priloga: Grafični prikaz, v kateri je z rdečo barvo označen potek Industrijske ulice in z zeleno barvo označen potek Ulice Velike Gorice.«.

**3. člen**

V Odloku se doda nova Priloga: Grafični prikaz, ki je priloga in sestavni del tega odloka.

**KONČNA DOLOČBA****4. člen**

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

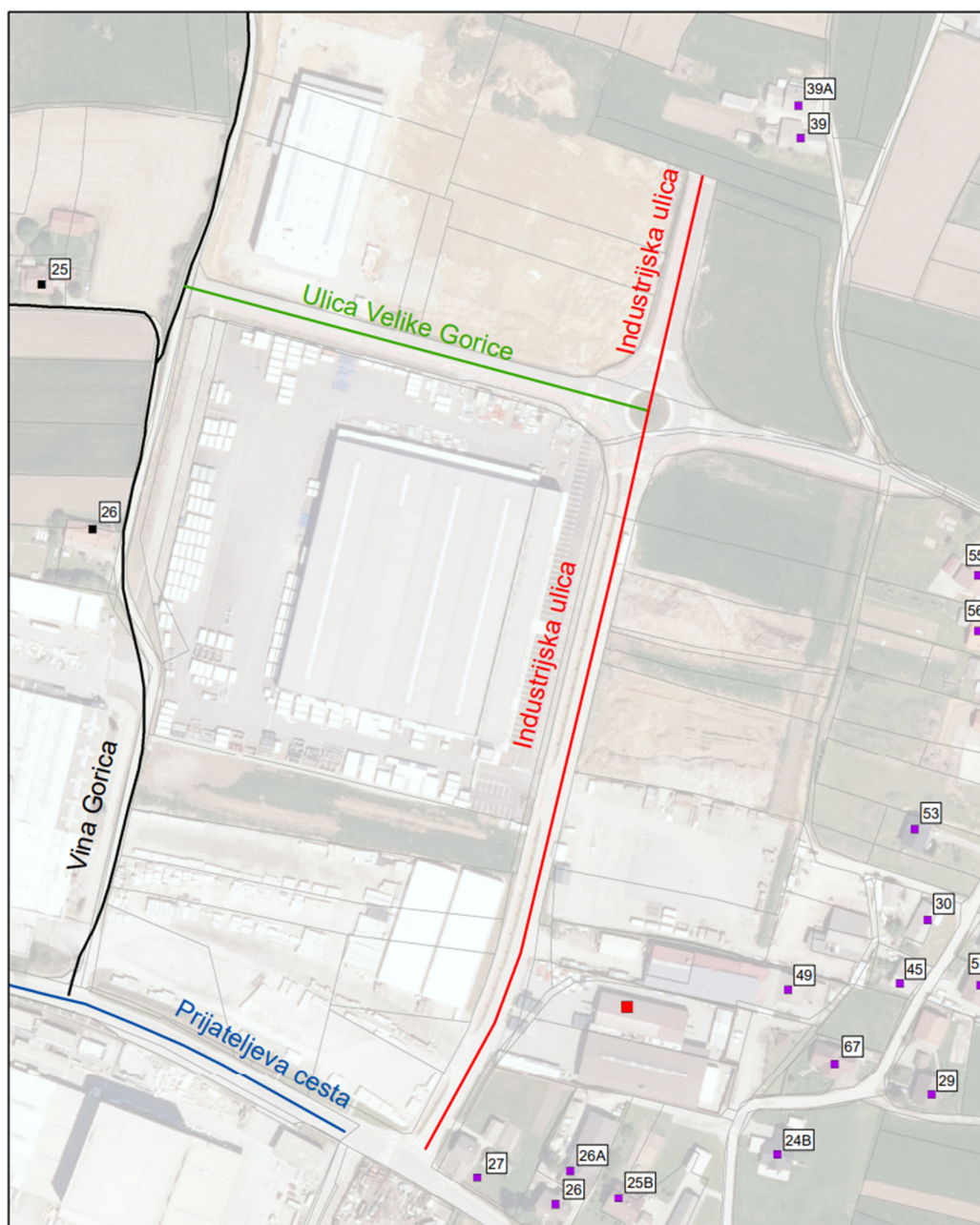
Št. 031-1/2021

Trebnje, dne 1. junija 2022

Župan  
Občine Trebnje  
**Alojzij Kastelic**



## PRILOGA: GRAFIČNI PRIKAZ



## 1. GRAFIČNI PRIKAZ POTEKA ULIC NA OBMOČJU NASELJA TREBNJE

## Legenda

- |                                         |                                             |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------|
| — Industrijska ulica (nova ulica)       | ■ Preštevilčba stavbe Dolenja Nemška vas 68 |
| — Ulica Velike Gorice (nova ulica)      | ■ Hišna številka Vina Gorica                |
| — Prijateljjeva cesta (obstoječa ulica) | ■ Hišna številka Dolenja Nemška vas         |
| — Vina Gorica (obstoječa ulica)         |                                             |
| — Zemljiškokatastrski načrt             |                                             |
- Podlaga: ortofoto, snemanje 2021  
Datum izdelave grafičnega prikaza: 1.4.2022

Merilo 1 : 2.500

  
GEODETSKA DRUŽBA  
GD 210.175  
Stran 2/2

**1847. Sklep o določitvi cen programov v javnih vrtcih Občine Trebnje**

Na podlagi Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19) ter 17. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14 – popr.) je Občinski svet Občine Trebnje na 22. redni seji dne 1. 6. 2022 sprejel

**S K L E P**  
**o določitvi cen programov v javnih vrtcih**  
**Občine Trebnje****1. člen**

Cene programov v javnih vrtcih Občine Trebnje od 1. 6. 2022 znašajo mesečno na otroka po posameznih programih predšolske vzgoje (v EUR):

| Javni vrtec                 | Prvo starostno obdobje (jasli) | Drugo starostno obdobje – homogeni (3–4 let) in kombinirani | Drugo starostno obdobje – homogeni (4–5 let) ali heterogeni (3–6) let | Drugo starostno obdobje – homogeni (4–6 let) | Drugo starostno obdobje 6-urni program | Razvojni oddelek |
|-----------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------|------------------|
| Vrtec Mavrica Trebnje       | 554,49                         | 446,16                                                      | /                                                                     | 401,42                                       | 371,16                                 | 1.031,12         |
| Vrtec Sončnica Veliki Gaber | 537,57                         | 438,32                                                      | 440,01                                                                | 402,78                                       | /                                      | /                |

**2. člen**

Dnevni strošek živil za otroke, upoštevan v cenah programov iz 1. člena tega sklepa, izračunan na povprečje 21 dni znaša:

- Vrtec Mavrica Trebnje: dnevni program: 2,50 EUR na dan, poldnevni program 2,25 EUR na dan;
- Vrtec Sončnica pri OŠ Veliki Gaber: 2,17 EUR na dan.

Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil. Staršem se znesek za neporabljena živila začne odšteti prvi dan javljene odsotnosti vrtcu najkasneje do 8. ure zjutraj.

**3. člen**

Cena za otroke s posebnimi potrebami, vključene v redne oddelke, je sestavljena iz cene programa, v katerega je otrok vključen ter dodatnih stroškov, ki izhajajo iz odločbe o usmeritvi.

Ti stroški so stroški dodatne strokovne pomoči, stroški zaradi oblikovanja oddelka z manjšim številom otrok ali stroški spremljevalca.

O vrsti in obsegu dodatnih stroškov za otroka s posebnimi potrebami, vključenega v redni oddelek vrtca, morajo vrtci, katerih ustanoviteljica je Občina Trebnje, obvestiti tudi organ Občine Trebnje, pristojen za predšolsko vzgojo.

**4. člen**

V kolikor je otrok dnevno prisoten v vrtcu več kot 9 ur, starši doplačajo za vsako začeto uro prisotnosti otroka 2,50 EUR, oziroma znižano s potrdilom delodajalca staršev 0,50 EUR. Potrdilo delodajalca oddajo starši za šolsko leto.

V kolikor je otrok prisoten v vrtcu po poslovnem času vrtca, starši doplačajo prisotnost otroka za vsako začeto uro v višini 7,50 EUR.

**5. člen**

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v javnih vrtcih Občine Trebnje, št. 602-11/2021 in 602-12/2021 (Uradni list RS, št. 86/21).

**6. člen**

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. 6. 2022.

Št. 602-12/2022-4 in 602-13/2022-3  
Trebnje, dne 1. junija 2022

Župan  
Občine Trebnje  
**Alojzij Kastelic**

## **POPRAVKI**

### **1848. Popravek Akta o spremembah in dopolnitvah Meril za strokovnjake Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu**

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN, 60/17 – ZPVPJN-B in 3/22 – ZDeb) dajem

## **P O P R A V E K**

### **Akta o spremembah in dopolnitvah Meril za strokovnjake Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu**

V Aktu o spremembah in dopolnitvah Meril za strokovnjake Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 74/22 z dne 27. 5. 2022) se

15. člen popravi tako, da se pravilno glasi:

»V 22. členu:

– se v drugem odstavku beseda »pogoj« nadomesti z besedo »pogoja«, beseda »ga« se nadomesti z besedo »ju«;

– se tretji odstavek po novem glasi:

»Če je študijski program interdisciplinaren in sta izpolnjena pogoja iz prvega odstavka, mora biti tuji strokovnjak praviloma z enega od preostalih področij glede na dvomestno klasifikacijo Klasius-P-16.«;

– v prvem stavku četrtega odstavka se beseda »pogoja« nadomesti z besedo »pogojev«.

Št. 0072-6/2010/73

Ljubljana, dne 2. junija 2022

**Dr. Boris Dular**

predsednik sveta

Nacionalne agencije Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

## VSEBINA

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |  |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--|
| <b>DRŽAVNI ZBOR</b>                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |  |
| 1788.                                       | Javni razpis za zbiranje kandidatur za dva člana Državne revizijske komisije, ki se imenujeta izmed kandidatov z ustrežno izobrazbo pravne smeri                                                                                                                                                                     | 5737 |  |
| <b>PREDSEDNIK REPUBLIKE</b>                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |  |
| 1789.                                       | Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije                                                                                                                                                                                                                                                                     | 5740 |  |
| 1790.                                       | Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije                                                                                                                                                                                                                                                                     | 5740 |  |
| 1791.                                       | Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije                                                                                                                                                                                                                                                                     | 5740 |  |
| <b>MINISTRSTVA</b>                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |  |
| 1792.                                       | Pravilnik o začasnih objektih                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 5741 |  |
| <b>USTAVNO SODIŠČE</b>                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |  |
| 1793.                                       | Odločba o ugotovitvi, da drugi odstavek 42. člena, prvi odstavek 44. člena, drugi odstavek 44.a člena, četrta alineja drugega odstavka 44.c člena, četrti in peti odstavek 44.f člena, drugi odstavek 44.i člena in drugi odstavek 44.j člena Zakona o zdravstveni dejavnosti niso v neskladju z Ustavom             | 5743 |  |
| 1794.                                       | Odločba o ugotovitvi, da prvi odstavek 2. člena, kolikor določa, da se mora volilna kampanja končati najkasneje 24 ur pred dnevom glasovanja, in 32. člen Zakona o volilni in referendumski kampanji nista v neskladju z Ustavom.                                                                                    | 5748 |  |
| 1795.                                       | Odločba o razveljavitvi sodb Vrhovnega sodišča, Višjega sodišča v Mariboru in Okrožnega sodišča v Mariboru                                                                                                                                                                                                           | 5753 |  |
| 1796.                                       | Odločba o razveljavitvi 7. člena Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Žalec, kolikor kategorizira javno pot »Goropevšek–Cizej« v delu, ki poteka po nepremičninah parc. št. *125/2, *125/10 in 2136/4, vse k. o. Zabukovica                                                                        | 5762 |  |
| 1797.                                       | Razpored dela Ustavnega sodišča za čas jesenskega zasedanja 2022                                                                                                                                                                                                                                                     | 5764 |  |
| <b>BANKA SLOVENIJE</b>                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |  |
| 1798.                                       | Sklep o uporabi Smernic o izvzetju omejene mreže na podlagi PSD2                                                                                                                                                                                                                                                     | 5767 |  |
| 1799.                                       | Sklep o uporabi Smernic o značilnostih pristopa na podlagi tveganja k nadzoru preprečevanja pranja denarja in financiranja terorizma ter ukrepov, ki jih je treba sprejeti pri izvajanju nadzora z upoštevanjem tveganja v skladu s členom 48(10) Direktive (EU) 2015/849 (o spremembi skupnih smernic ESAs/2016/72) | 5767 |  |
| 1800.                                       | Sklep o uporabi Smernic o izboljšanju rešljivosti za institucije in organe za reševanje                                                                                                                                                                                                                              | 5768 |  |
| <b>SODNI SVET</b>                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |  |
| 1801.                                       | Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto                                                                                                                                                                                                                                      | 5770 |  |
| 1802.                                       | Odločba o imenovanju na sodniško mesto                                                                                                                                                                                                                                                                               | 5770 |  |
| 1803.                                       | Odločba o imenovanju na sodniško mesto                                                                                                                                                                                                                                                                               | 5770 |  |
| 1804.                                       | Odločba o imenovanju na sodniško mesto                                                                                                                                                                                                                                                                               | 5770 |  |
| <b>DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |  |
| 1805.                                       | Sklep o uporabi Smernic o nadzoru na podlagi tveganja                                                                                                                                                                                                                                                                | 5771 |  |
| <b>DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE</b>         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |  |
| 1806.                                       | Aneks št. 3 h Kolektivni pogodbi elektrogospodarstva Slovenije                                                                                                                                                                                                                                                       | 5772 |  |
| 1807.                                       | Aneks št. 1 h Kolektivni pogodbi premogovništva Slovenije                                                                                                                                                                                                                                                            | 5772 |  |
| 1808.                                       | Dodatek št. 5 h Kolektivni pogodbi za kovinsko industrijo Slovenije                                                                                                                                                                                                                                                  | 5773 |  |
| <b>OBČINE</b>                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |  |
| <b>AJDOVŠČINA</b>                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |  |
| 1809.                                       | Statut Občine Ajdovščina                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 5774 |  |
| 1810.                                       | Poslovnik Občinskega sveta Občine Ajdovščina                                                                                                                                                                                                                                                                         | 5788 |  |
| 1811.                                       | Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana v Občini Ajdovščina                                                                                                                                                                                                                     | 5807 |  |
| <b>BOROVNICA</b>                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |  |
| 1843.                                       | Sklep o imenovanju podžupana Občine Borovnica                                                                                                                                                                                                                                                                        | 5855 |  |
| <b>ČRNOMELJ</b>                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |  |
| 1812.                                       | Poročilo o ugotovitvi izida glasovanja na nadomestnih volitvah za člana občinskega sveta predstavnika romske skupnosti v občini Črnomelj, dne 8. 5. 2022                                                                                                                                                             | 5808 |  |
| <b>KAMNIK</b>                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |  |
| 1813.                                       | Zaključni račun proračuna Občine Kamnik za leto 2021                                                                                                                                                                                                                                                                 | 5809 |  |
| 1814.                                       | Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu KA-104                                                                                                                                                                                                                                                                | 5810 |  |
| 1815.                                       | Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje ŠT 02 Šmartno v Tuhinju                                                                                                                                                                                                                                    | 5820 |  |
| 1816.                                       | Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Kamnik                                                                                                                                                                                                                               | 5826 |  |
| 1817.                                       | Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi za prostorsko enoto KE-24/216 Tunjska Mlaka na zemljišču parc. št. 328 k.o. 1900 – Tunjice (identifikacijska št. PA: 2766)                                                                                             | 5826 |  |
| 1818.                                       | Sklep o opustitvi javnega dobra                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 5826 |  |
| <b>KOBARID</b>                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |  |
| 1819.                                       | Obvestilo o pridobitvi potrdila Evropske komisije o prejemu povzetka informacij o državni pomoči z identifikacijsko številko pomoči                                                                                                                                                                                  | 5827 |  |
| <b>KRANJ</b>                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |  |
| 1844.                                       | Odlok o spremembah Odloka o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Kranj                                                                                                                                                                                                                       | 5855 |  |
| <b>LAŠKO</b>                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |  |
| 1820.                                       | Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta na delu območja EUP LAU-82                                                                                                                                                                                                                                | 5827 |  |
| <b>LOG - DRAGOMER</b>                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |  |
| 1821.                                       | Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Log - Dragomer za leto 2021                                                                                                                                                                                                                                               | 5828 |  |
| <b>MIREN - KOSTANJEVICA</b>                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |  |
| 1822.                                       | Ugotovitveni sklep o višini najemnin za uporabo zemljišč in prostorov v lasti ali upravljanju Občine Miren - Kostanjevica v letu 2022                                                                                                                                                                                | 5829 |  |
| <b>MORAVSKE TOPLICE</b>                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |  |
| 1823.                                       | Sklep o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za gradnjo piščančjega hleva v Filovcih                                                                                                                                                                                                                   | 5830 |  |
| 1824.                                       | Sklep o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za gradnjo dveh stanovanjskih objektov v pEUP MT 28/1                                                                                                                                                                                                     | 5831 |  |
| <b>ŠMARTNO PRI LITJI</b>                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |  |
| 1825.                                       | Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Šmartno pri Litiji                                                                                                                                                                                                                                               | 5832 |  |
| <b>TREBNJE</b>                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |  |
| 1845.                                       | Odlok o spremembi območij naselij Trebnje, Dolenja Nemška vas in Primštal                                                                                                                                                                                                                                            | 5856 |  |
| 1846.                                       | Odlok o dopolnitvah Odloka o določitvi in preimenovanju ulic v naselju Trebnje                                                                                                                                                                                                                                       | 5859 |  |
| 1847.                                       | Sklep o določitvi cen programov v javnih vrtcih Občine Trebnje                                                                                                                                                                                                                                                       | 5861 |  |



**TRŽIČ**

1826. Odlok o določitvi javne zdravstvene mreže na primarni ravni v Občini Tržič 5832
1827. Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje javne zdravstvene službe zdravstvenega varstva otrok in mladine v Občini Tržič 5834
1828. Sklep o javnih parkirnih površinah na območju Občine Tržič, kjer se plačuje parkirna 5837
1829. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra 5840

**VELIKE LAŠČE**

1830. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Velike Lašče 5840
1831. Sklep o podelitvi priznanj Občine Velike Lašče 5840
1832. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 5841
1833. Letni program športa v Občini Velike Lašče za leto 2022 5841

**ŽALEC**

1834. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za jugozahodni del enote urejanja prostora PO-5 (vrtec Ponikva) 5842
1835. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za del območja zazidalnega načrta soseske Godomlja v Žalcu (morfološka enota A1 – 1. faza) 5848
1836. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi javne zdravstvene mreže na primarni ravni v Občini Žalec 5850
1837. Odlok o spremembah Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Občine Žalec 5850
1838. Pravilnik o kriterijih za oprostitve in olajšave pri odmeri in plačilu komunalnega prispevka 5851
1839. Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o upravljanju s stvarnim premoženjem v lasti Občine Žalec 5852

1840. Sklep o delnem povračilu stroškov za organiziranje in financiranje volilne kampanje za lokalne volitve v letu 2022 v Občini Žalec 5853
1841. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 5854

**ŽIROVNICA**

1842. Odlok o rebalansu proračuna Občine Žirovnica za leto 2022 5854

**POPRAVKI**

1848. Popravek Akta o spremembah in dopolnitvah Meril za strokovnjake Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu 5862

**Uradni list RS – Razglasni del**

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 79/22 na spletnem naslovu: **www.uradni-list.si**

**VSEBINA**

|                                            |      |
|--------------------------------------------|------|
| <b>Javni razpisi</b>                       | 1595 |
| <b>Javne dražbe</b>                        | 1613 |
| <b>Razpisi delovnih mest</b>               | 1614 |
| <b>Druge objave</b>                        | 1617 |
| <b>Objave sodišč</b>                       | 1618 |
| Izvršbe                                    | 1618 |
| Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih | 1618 |
| Oklici dedičem in neznanim upnikom         | 1619 |
| Oklici pogrešanih                          | 1621 |
| Kolektivni delovni spori                   | 1622 |
| <b>Preklici</b>                            | 1623 |
| Spričevala preklicujejo                    | 1623 |
| Druge preklicujejo                         | 1623 |

ISSN 1318-0576



91771318057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – v. d. direktor Rado Fele • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor Denis Stroligo • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2022 je 599 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 5% DDV • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 2001 821, računovodstvo in naročnine (01) 2001 863, telefaks (01) 2001 825, prodaja (01) 2001 838, preklici (01) 2001 842, telefaks (01) 4250 199, uredništvo (01) 2001 841/868, uredništvo (javni razpisi ...) (01) 2001 842, uredništvo – telefaks (01) 4250 199 • Internet: [www.uradni-list.si](http://www.uradni-list.si) – uredništvo e-pošta: [objave@uradni-list.si](mailto:objave@uradni-list.si) • Transakcijski račun 02922-0011569767