Digitally signed by Denis Stroligo
DN: c=SI, o=state authorities, ou=web-certificates, givenName=Denis, sn=Stroligo, serialNumber=1237892714014, cn=Denis Stroligo
Reason: Direktor Uradnega lista Republike Slovenije
Date: 2022.03.11 14:09:08 +01'00'

Uradni list Republike Slovenije

Internet: www.uradni-list.si e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 35 Ljubljana, petek 11. 3. 2022 ISSN 1318-0576 Leto XXXII

DRŽAVNI ZBOR

653. Zakon o spodbujanju digitalne vključenosti (ZSDV)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi Zakona o spodbujanju digitalne vključenosti (ZSDV)

Razglašam Zakon o spodbujanju digitalne vključenosti (ZSDV), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 28. februarja 2022.

Št. 003-02-1/2022-46
Ljubljana, dne 8. marca 2022

Borut Pahor
predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N
O SPODBUJANJU DIGITALNE VKLJUČENOSTI (ZSDV)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina zakona)

(1) Ta zakon določa načrtovanje in ukrepe za spodbujanje digitalne vključenosti prebivalstva Republike Slovenije.

(2) Ta zakon se ne uporablja za zagotavljanje razpoložljivosti in dostopnosti elektronskih komunikacijskih omrežij, ki jih urejajo predpisi o elektronskih komunikacijah.

2. člen
(namen in cilji zakona)

(1) Namen zakona je povečanje digitalne vključenosti prebivalstva Republike Slovenije ter primerjalni napredek digitalne razvitosti gospodarstva in družbe Republike Slovenije.

(2) Cilji zakona so:

1. krepitev zavesti o prednostih uporabe digitalnih orodij za življenje posameznika in družbo kot celoto ter krepitev zaupanja v digitalne tehnologije,
2. spodbujanje zanimanja za naravoslovno in tehniško znanje, še posebej na področju digitalnih tehnologij (računalniško programiranje, robotika, umetna inteligenca in podobno),
3. krepitev razumevanja digitalnih tehnologij ter njihove odgovorne in varne uporabe,
4. dvig usposobljenosti za uporabo digitalnih kompetenc,
5. povečanje števila zaposlenih z digitalnimi kompetencami,
6. povečanje zanimanja za srednješolske, višješolske in visokošolske programe, ki vključujejo strokovne digitalne kompetence, ter zmanjševanje razlik med spoloma na tem področju,
7. dvig kompetenc podjetnosti v povezavi z digitalnimi tehnologijami in razvoj podjetništva, temelječega na digitalnih kompetencah.

3. člen
(opredelitev izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem zakonu, pomenijo:

1. Digitalna vključenost je možnost posameznikov, da dostopajo do razpoložljive informacijsko-komunikacijske infrastrukture ter digitalnih tehnologij, rešitev in storitev, jih kompetentno in varno uporabljajo, vanje zaupajo in tako aktivno sodelujejo v informacijski družbi.
2. Digitalne kompetence se nanašajo na sposobnost posameznika, da kompetentno in varno uporablja ter soustvarja digitalne tehnologije, rešitve in storitve.
3. Osnovne digitalne kompetence so kompetence za uporabo digitalnih tehnologij in storitev za vsakodnevne potrebe, ki vključujejo varno rabo računalniške opreme, spletnih brskalnikov in elektronske pošte, osnovno upravljanje vsebin in datotek ter njihovo deljenje, znanje osnovnega digitalnega komuniciranja (na primer avdio-video klic), uporabo digitalnega podpisa in elektronske identitete ter zmožnost digitalne interakcije z zasebnimi in javnimi organizacijami (spletno bančništvo, e-storitve javne uprave in javnega sektorja, spletna trgovina in podobno).
4. Zahtevnejše digitalne kompetence so kompetence za uporabo digitalnih tehnologij in storitev za reševanje zapletenih problemov, ki vključujejo urejanje spletnih strani in vsebin, tabelarični in grafični prikaz podatkov, urejanje in uporabo zbirk podatkov, digitalno trženje ter uporabo analitičnih orodij in orodij za projektno vodenje. Med zahtevnejše digitalne kompetence spadajo tudi razvoj enostavnih digitalnih rešitev ter znanje in spretnost učiteljev, da učni proces izvajajo z uporabo digitalnih šolskih učnih gradiv.
5. Strokovne digitalne kompetence so kompetence razvoja digitalnih tehnologij, rešitev in storitev, ki vključujejo računalniško programiranje, izboljšanje digitalne uporabniške izkušnje in kibernetske varnosti, shranjevanje ter obdelavo podatkov in uporabo tehnologij, kot so umetna inteligenca, robotika, internet stvari, visoko zmogljivo računalništvo, 3D tiskanje, obogatena in navidezna resničnost, tehnologija veriženja blokov.
6. Kompetence podjetnosti v povezavi z digitalnimi tehnologijami so kompetence, ki spodbujajo inovativnost, omogočajo

prepoznavanje in udejanjanje poslovnih ter drugih priložnosti in ustvarjanje dodane vrednosti s pomočjo digitalnih tehnologij, rešitev ali storitev.

7. Indeks digitalnega gospodarstva in družbe (v nadaljnjem besedilu: indeks DESI) je statistično izveden sestavljeni kazalnik, ki ga je razvila Evropska komisija, da bi ocenila razvoj držav članic Evropske unije v smeri digitalnega gospodarstva in družbe. Združuje niz kazalnikov, ki temeljijo na štirih razsežnostih: človeški kapital, povezljivost, integracija digitalne tehnologije in digitalnih javnih storitev.

II. NAČELA SPODBUJANJA DIGITALNE VKLJUČENOSTI

4. člen

(načelo ciljnih skupin in stopnjevitosti digitalnih kompetenc)

(1) Ukrepi za spodbujanje digitalne vključenosti (v nadaljnjem besedilu: ukrepi za spodbujanje) so usmerjeni v ciljne skupine prebivalstva, pri katerih obstaja največje odstopanje od ciljne ravni digitalnih kompetenc, in tiste, pri katerih je mogoče pričakovati, da bo dvig ravni digitalnih kompetenc omogočil največji družbeni napredek.

(2) Z ukrepi za spodbujanje se spodbuja pridobitev ali dvig razvitosti digitalnih kompetenc na tisto stopnjo, ki je potrebna za pričakovano stopnjo digitalne vključenosti posamezne ciljne skupine v sodobne načine komuniciranja, izobraževanja, preživljanja prostega časa, dela, poslovanja, sodelovanja v družbi in uveljavljanja pravic.

5. člen

(načelo enakopravne dostopnosti)

Ukrepi za spodbujanje so dostopni vsem pripadnikom posameznih ciljnih skupin iz 9. člena tega zakona pod enakimi pogoji.

6. člen

(načelo ekonomičnosti)

Spodbujanje digitalne vključenosti se načrtuje in z ukrepi spodbuja tako, da se z razpoložljivimi finančnimi sredstvi doseže čim večji dvig digitalnih kompetenc pripadnikov posamezne ciljne skupine.

7. člen

(načelo mednarodne primerljivosti)

(1) Spodbujanje digitalne vključenosti se načrtuje glede na stopnjo razvitosti digitalnih kompetenc v Republiki Sloveniji in glede na njeno primerljivost s stopnjo razvitosti v primerljivih državah, zlasti državah članicah Evropske unije.

(2) Za mednarodno primerljivost se uporabljajo indeks DESI in drugi mednarodno priznani kazalniki digitalne vključenosti.

8. člen

(načelo horizontalnosti in medresorskega sodelovanja)

(1) Spodbujanje digitalne vključenosti se izvaja na podlagi tega zakona ter drugih resornih politik in ukrepov. Ministrstva se pri oblikovanju resornih politik posvetujejo in sodelujejo z organom, pristojnim za informacijsko družbo (v nadaljnjem besedilu: pristojni organ).

(2) Pristojni organ se pri načrtovanju spodbujanja digitalne vključenosti in oblikovanju ukrepov, ki jih bo izvajal samostojno, posvetuje z resornimi ministrstvi.

III. CILJNE SKUPINE

9. člen

(ciljne skupine)

Ukrepi za spodbujanje so usmerjeni v povečanje digitalne vključenosti vseh prebivalcev Republike Slovenije, ki so opredeljeni po naslednjih ciljnih skupinah:

1. predšolski otroci,
2. šoloobvezni otroci,
3. dijaki srednjih šol,
4. študenti višjih šol po predpisih o višjem strokovnem izobraževanju,
5. študenti študijskih programov prve, druge in tretje stopnje po predpisih o visokem šolstvu,
6. strokovni delavci v vzgoji in izobraževanju, strokovni delavci v višjih strokovnih šolah ter visokošolski učitelji, znanstveni delavci in visokošolski sodelavci,
7. delovno aktivni in neaktivni odrasli po predpisih o urejanju trga dela (v nadaljnjem besedilu: odrasli),
8. osebe, ki prejemajo pokojnino po predpisih o pokojninskem zavarovanju ali od tujega nosilca pokojninskega zavarovanja (v nadaljnjem besedilu: upokojenci) in
9. invalidi, kot jih opredeljujejo predpisi o izenačevanju možnosti invalidov.

IV. NAČRT SPODBUJANJA DIGITALNE VKLJUČENOSTI

10. člen

(analiza digitalne vključenosti)

(1) Pristojni organ vsaki dve leti izvede analizo digitalne vključenosti in jo objavi na svoji spletni strani.

(2) Analiza digitalne vključenosti omogoča vpogled v raven digitalne vključenosti celotnega prebivalstva in razvitosti digitalnih kompetenc posameznih ciljnih skupin iz prejšnjega člena ter v učinkovitost izvajanja ukrepov za spodbujanje. Analiza digitalne vključenosti se izvaja s primerljivimi metodologijami mednarodno priznanih kazalnikov (na primer ustrezni del indeksa DESI).

(3) Podrobnejšo vsebino analize digitalne vključenosti določi Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada).

11. člen

(načrt spodbujanja digitalne vključenosti)

(1) Na podlagi analize digitalne vključenosti pristojni organ pripravi dveletni načrt spodbujanja digitalne vključenosti (v nadaljnjem besedilu: načrt spodbujanja), ki ga vlada sprejme pred iztekom obdobja, za katerega je bil sprejet prejšnji načrt spodbujanja.

(2) Načrt spodbujanja določa ciljno raven digitalnih kompetenc za ciljne skupine iz 9. člena tega zakona in kombinacijo ukrepov za spodbujanje, ki naj se v naslednjem dveletnem obdobju izvedejo, da bo ta raven dosežena, skupaj z ocenjeno višino sredstev, potrebno za vsako skupino ukrepov za spodbujanje. Ob določanju ciljne ravni digitalne vključenosti posameznih ciljnih skupin se upošteva zlasti načelo mednarodne primerljivosti, ob določanju kombinacije ukrepov za spodbujanje pa zlasti načeli ekonomičnosti ter horizontalnosti in medresorskega sodelovanja.

(3) Sredstva, potrebna za izvajanje načrta spodbujanja, morajo biti upoštevana pri pripravi državnega proračuna. Če v okviru veljavnega državnega proračuna ni mogoče prilagoditi izvajanja načrta spodbujanja, predstojnik pristojnega organa predlaga vladi spremembo načrta spodbujanja.

(4) Podrobnejšo vsebino načrta spodbujanja določi vlada.

V. UKREPI ZA SPODBUJANJE

12. člen

(ukrepi za spodbujanje)

(1) Ukrepi za spodbujanje so:
– subvencije za dvig digitalnih kompetenc,
– sooblikovanje politik resornih ministrstev,
– podpora ali izvedba izobraževalnih in promocijskih kampanj ter
– digitalni bon.

(2) Pri določanju vsebine in pogojev posameznih ukrepov za spodbujanje ter pri njihovem izvajanju se upoštevajo načela spodbujanja digitalne vključenosti. Ukrepi za spodbujanje so oblikovani tako, da je mogoče spremljati njihovo učinkovitost pri doseganju ciljev iz drugega odstavka 2. člena tega zakona.

13. člen

(viri sredstev za izvajanje ukrepov za spodbujanje)

Sredstva za izvajanje ukrepov za spodbujanje se zagotavljajo v državnem proračunu.

14. člen

(subvencije za dvig digitalnih kompetenc)

(1) Pristojni organ lahko dodeli subvencije za izvedbo programov neformalnega izobraževanja, obveznih izbirnih vsebin in interesnih dejavnosti za:

– pridobivanje in krepitev osnovnih digitalnih kompetenc,

– spodbujanje zanimanja za digitalne tehnologije, njihovo razumevanje ter odgovorno in varno uporabo,

– pridobivanje in krepitev zahtevnejših ali strokovnih digitalnih kompetenc ter

– dvig kompetenc podjetnosti v povezavi z digitalnimi tehnologijami in razvojem podjetništva, temelječega na digitalnih kompetencah.

(2) Subvencije lahko pristojni organ podeli za izvajanje programov za pridobitev pedagoško-andragoške izobrazbe pripadnikov ciljne skupine iz 6., 7. in 8. točke 9. člena tega zakona, ki nameravajo izvajati vzgojno-izobraževalno delo na področju digitalnih tehnologij in kompetenc.

(3) Subvencije lahko pristojni organ podeli za vzpostavitev in delovanje klicnih in drugih centrov za pomoč uporabnikom ter drugih projektov, katerih namen je pomoč pripadnikom vseh ciljnih skupin iz 9. člena tega zakona pri praktični uporabi osnovnih digitalnih kompetenc.

(4) Subvencije lahko pristojni organ podeli za nakup pravic za uporabo digitalnega šolskega učnega gradiva za ciljne skupine iz 1., 2. in 3. točke 9. člena tega zakona, kar vključuje usposabljanje pripadnikov ciljne skupine iz 6. točke 9. člena tega zakona.

(5) Subvencije lahko pristojni organ podeli za razvoj rešitev in programov, ki izboljšujejo dostopnost digitalnih orodij in digitalnih vsebin za pripadnike ciljne skupine iz 9. točke 9. člena tega zakona.

(6) Za nakup računalniške opreme lahko pristojni organ podeli subvencije nevladnim organizacijam, namenjenim združevanju starejših, spodbujanju medgeneracijskega sodelovanja in vseživljenjskega učenja, invalidskim organizacijam ter reprezentativnim socialnim partnerjem na ravni države.

15. člen

(podelitev subvencij)

(1) Subvencije iz prejšnjega člena se podelijo v skladu s predpisi o javnih financah. Javni razpisi in pogodbe o dodelitvi sredstev morajo poleg sestavin, predpisanih s predpisi o javnih financah, vsebovati tudi pogoje oziroma določila, na podlagi katerih je mogoče spremljati učinkovitost podeljenih subvencij iz prejšnjega člena za doseganje ciljev iz drugega odstavka 2. člena tega zakona.

(2) Za subvencijo iz prejšnjega člena lahko kandidirajo samostojni podjetniki posamezniki ter pravne osebe zasebnega in javnega prava, vključno z javnimi in zasebnimi zavodi, društvi, zvezami društev, ustanovami, zadrugami in reprezentativnimi socialnimi partnerji na ravni države.

(3) Za subvencijo iz prejšnjega člena ne more kandidirati oseba iz prejšnjega odstavka:

– ki ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan preverjanja znaša 50 eurov ali več; šteje se, da izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan preverjanja ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne preverjanja,

– za katero je bilo ugotovljeno, da je v dveh letih pred vložitvijo kandidature nenamensko porabljala sredstva, pridobljena na podlagi tega zakona.

(4) Osnovni pogoji za dodeljevanje subvencij iz prvega do tretjega odstavka prejšnjega člena so:

– strokovna usposobljenost kadra za izvedbo izobraževanj,

– prostorski pogoji za izvajanje izobraževanj,

– računalniška oprema za izvajanje izobraževanj.

(5) Osnovna merila za dodeljevanje subvencij iz prvega do tretjega odstavka prejšnjega člena so:

– prispevek k doseganju ciljev iz drugega odstavka 2. člena tega zakona,

– pretekle reference glede izvajanja izobraževanja na področju digitalnih kompetenc,

– vsebinska in izvedbena zasnova izobraževalnih programov.

(6) Izvajalci usposabljanj iz četrtega odstavka prejšnjega člena morajo izpolnjevati pogoje in merila iz četrtega in petega odstavka tega člena.

(7) Podrobnejši pogoji in merila za dodelitev subvencij se določijo v javnem razpisu.

16. člen

(sooblikovanje politik resornih ministrstev)

(1) Pristojni organ zlasti z ministrstvi, pristojnimi za izobraževanje, gospodarstvo, delo, družino in socialne zadeve ter javno upravo, sooblikuje politike, ki jih na svojih področjih pripravljajo in izvajajo navedena ministrstva, če je z njimi mogoče izboljšati digitalno vključenost.

(2) Resorna ministrstva iz prejšnjega odstavka o začetku priprave politik iz prejšnjega odstavka obvestijo pristojni organ in ga povabijo k sodelovanju. Pristojni organ te politike sooblikuje z mnenji in priporočili.

(3) Pristojni organ o začetku priprave politike s področja spodbujanja digitalne vključenosti obvesti ministrstva iz prvega odstavka tega člena, če ugotovi, da bodo te politike vplivale na njihovo področje, in jih povabi k sodelovanju. Vključena ministrstva te politike sooblikujejo z mnenji in priporočili.

17. člen

(podpora ali izvedba izobraževalnih in promocijskih kampanj)

(1) Pristojni organ lahko v skladu s predpisi o javnih financah podeli subvencije za izvedbo izobraževalnih in promocijskih kampanj, katerih namen je promocija pridobivanja in uporabe digitalnih kompetenc, spodbujanje zaupanja v digitalne tehnologije in njihove varne ter odgovorne rabe, promocija izobraževalnih programov in poklicev s področja digitalnih tehnologij s poudarkom na zmanjševanju razlik med spoloma na tem področju ter promocija kompetenc podjetnosti v povezavi z digitalnimi tehnologijami.

(2) Za subvencije iz tega člena lahko kandidirajo osebe, ki izpolnjujejo pogoje iz drugega in tretjega odstavka 15. člena tega zakona, in imajo strokovno usposobljen kader za izvajanje kampanj. Osnovni merili za dodelitev subvencij iz tega člena sta pretekle reference na področju izvajanja kampanj ter vsebinska in izvedbena zasnova kampanje. Podrobnejši pogoji in merila za dodelitev subvencij se določijo v javnem razpisu.

(3) Pristojni organ lahko v skladu s predpisi o javnem naročanju naroči izvedbo izobraževalnih ali promocijskih kampanj na področjih iz prvega odstavka tega člena.

18. člen

(digitalni bon)

(1) Vlada lahko na podlagi načrta spodbujanja iz 11. člena tega zakona določi, da se ciljnim skupinam ali delom ciljnih skupin iz 2. do 5. in 7. do 9. točke 9. člena tega zakona podeli

finančna spodbuda v obliki dobroimetja – digitalnega bona za nakup računalniške opreme ali udeležbo v izobraževalnih programih za pridobitev digitalnih kompetenc (v nadaljnjem besedilu: digitalni bon).

(2) Upravičenci do digitalnega bona so pripadniki ciljnih skupin iz prejšnjega odstavka, ki imajo stalno prebivališče v Republiki Sloveniji.

(3) Za pridobitev digitalnega bona za nakup računalniške opreme se lahko predpišejo pogoji, ki zagotavljajo, da bo upravičenec do digitalnega bona računalniško opremo uporabljal za dvig lastnih digitalnih kompetenc (na primer udeležba v subvencioniranih programih izobraževanja na podlagi tega zakona). V tem primeru pridobitev digitalnega bona za nakup računalniške opreme temelji na izjavi upravičenca o sprejemu digitalnega bona, s katero upravičenec v skladu s predpisi o varstvu osebnih podatkov privoli v zbiranje in obdelavo osebnih podatkov iz prvega odstavka 23. člena tega zakona ter podatka o njegovem elektronskem naslovu. Vlada lahko kot pogoj za pridobitev digitalnega bona za nakup računalniške opreme predpiše tudi, da pripadnik ciljne skupine v preteklem obdobju, ki ga določi, ni bil upravičenec do digitalnega bona, vključno z digitalnim bonom iz 27. člena tega zakona.

(4) Vrednost digitalnega bona (višina dobroimetja) se določi v višini od 100 do 200 eurov, pri čemer se upoštevajo višina razpoložljivih sredstev, predvideno število upravičencev in vrednost računalniške opreme ali cena izobraževalnih programov za pridobitev digitalnih kompetenc, za nakup katere je mogoče digitalni bon unovčiti.

(5) Čas veljavnosti digitalnega bona ni krajši od šestih mesecev in daljši od 12 mesecev. Vlada lahko glede na dinamiko unovčevanja digitalnega bona njegovo veljavnost podaljša za največ dvanajst mesecev s sklepom, ki ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(6) Digitalni bon se ne deduje. Morebitno združevanje bonov za nakup računalniške opreme znotraj ciljnih skupin in med pripadniki ciljnih skupin določi vlada. Upravičenci bone združijo z izjavo o združitvi digitalnih bonov.

(7) Ne glede na zakon, ki ureja dohodnino, se od digitalnega bona ne plača dohodnina. Digitalni bon se ne šteje v dohodek pri uveljavljanju pravic na podlagi predpisov, ki urejajo pravice iz javnih sredstev, in ne vpliva na preživninska razmerja.

(8) Digitalni bon je evidentiran kot dobroimetje v korist upravičenca v informacijskem sistemu, ki ga za ta namen vzpostavi in vodi Finančna uprava Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: FURS).

(9) Z informacijskim sistemom iz prejšnjega odstavka se za potrebe evidentiranja upravičencev do digitalnega bona in njegovega unovčevanja obdelujejo podatki v zbirki osebnih podatkov iz 23. člena tega zakona.

(10) Informacijski sistem iz osmega odstavka tega člena se za potrebe evidentiranja upravičencev do digitalnega bona in evidentiranja unovčitve digitalnega bona na podlagi enotne matične številke občana (v nadaljnjem besedilu: EMŠO) kot povezovalnega znaka lahko povezuje z naslednjimi evidencami in registri ali iz njih drugače pridobiva podatke iz prve alineje prvega odstavka 23. člena tega zakona:

– s centralno evidenco udeležencev vzgoje in izobraževanja, ki jo na podlagi predpisov o organizaciji in financiranju izobraževanja vodi ministrstvo, pristojno za izobraževanje – če je digitalni bon namenjen ciljnim skupinam iz 2. do 4. točke 9. člena tega zakona,

– z evidenco študentov in diplomantov, ki ju na podlagi predpisov o visokem šolstvu vodi ministrstvo, pristojno za visoko šolstvo – če je digitalni bon namenjen ciljni skupini iz 5. točke 9. člena tega zakona,

– z matično evidenco zavarovancev in uživalcev pravic iz obveznega pokojninskega in invalidskega zavarovanja, ki jo na podlagi predpisov o matični evidenci zavarovancev in uživalcev pravic iz obveznega pokojninskega in invalidskega zavarovanja vodi Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije – če je digitalni bon namenjen ciljni skupini iz 8. točke 9. člena tega zakona in

– s Centralnim registrom prebivalstva, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za notranje zadeve – če je digitalni bon namenjen ciljnim skupinam iz 7. ali 9. točke 9. člena tega zakona.

19. člen

(blago ali izobraževalni programi, za katere je mogoče unovčiti digitalni bon, in njihovi ponudniki)

(1) Digitalni bon za nakup računalniške opreme je mogoče unovčiti za nakup nove, obnovljene ali rabljene računalniške opreme, ki jo podrobneje določi vlada. Digitalni bon za udeležbo v izobraževalnih programih za pridobitev digitalnih kompetenc je mogoče unovčiti za udeležbo v izobraževalnih programih, ki jih podrobneje določi vlada.

(2) Digitalni bon za nakup računalniške opreme je unovčljiv pri ponudnikih s sedežem v Republiki Sloveniji. Ponudnike računalniške opreme določi vlada z opredelitvijo splošnih pogojev, temelječih na podatkih iz javnih evidenc, na podlagi katerih je mogoče ponudnike nedvoumno identificirati (na primer z navedbo poslovnih dejavnosti, registriranih v Poslovnem registru Slovenije).

(3) Digitalni bon za udeležbo v izobraževalnem programu je unovčljiv pri ponudnikih s sedežem v Republiki Sloveniji, vpisanih v register izvajalcev izobraževalnih programov, ki ga vzpostavi in vodi pristojni organ. Izvajalci izobraževalnih programov morajo za vpis v register izpolnjevati osnovne pogoje in merila iz drugega do petega odstavka 15. člena tega zakona. Izvajalci izobraževalnih programov se v register vpišejo na podlagi prijave na podlagi javnega poziva. Sestavine, način vodenja in vzdrževanja registra, podrobnejše pogoje in merila za vpis ter postopek vpisa in izbrisa iz registra podrobneje določi vlada.

(4) Za izvajanje evidentiranja unovčitev digitalnih bonov FURS uporablja podatke o ponudnikih, ki jih dnevno pridobiva v davčni register iz Poslovnega registra Slovenije in registra iz prejšnjega odstavka.

(5) Ponudnik mora blago ali izobraževalni program v primeru plačila z digitalnim bonom prodati po isti ali nižji ceni, po kateri isto blago ali izobraževalni program v trenutku unovčitve ponuja za plačilo z drugimi plačilnimi sredstvi. Ponudnik za digitalni bon ne sme ponujati blaga ali izobraževalnega programa, ki ga ne ponuja za plačilo z drugimi plačilnimi sredstvi.

20. člen

(unovčitev digitalnega bona in izplačilo unovčenega zneska dobroimetja)

(1) Upravičenec lahko digitalni bon izkoristi v več manjših zneskih in pri različnih ponudnikih.

(2) Če upravičenec digitalnega bona ne unovči v času njegove veljavnosti ali ga ne unovči v celotnem znesku dobroimetja, od Republike Slovenije ne more zahtevati izplačila vrednosti bona v denarju.

(3) Upravičenec blaga, ki ga je kupil z unovčenjem digitalnega bona, ne sme odsvojiti dve leti od dneva nakupa.

(4) Ponudnik od FURS prejme sredstva v višini unovčenega zneska dobroimetja najpozneje v 30 dneh od dneva evidentirane unovčitve.

(5) Sredstva za izplačilo digitalnega bona zagotavlja Republika Slovenija iz proračuna Republike Slovenije.

21. člen

(način unovčitve digitalnega bona)

(1) Upravičenec unovči digitalni bon za nakup računalniške opreme osebno v poslovnih prostorih ponudnika blaga (v nadaljnjem besedilu: osebni nakup) ali s spletnim nakupom na podlagi izjave o unovčitvi digitalnega bona.

(2) Digitalni bon, ki se glasi na osebo, mlajšo od 15 let, ali digitalni bon, ki se glasi na polnoletnega upravičenca, ki je postavljen pod skrbništvo, unovči zanj zakoniti zastopnik.

(3) Unovčitev digitalnih bonov, ki so jih upravičenci združili na podlagi šestega odstavka 18. člena tega zakona, lahko unovči eden od upravičencev, ki je združil svoj digitalni bon, ali njegov zakoniti zastopnik iz prejšnjega odstavka ob predložitvi izjave o združitvi digitalnih bonov iz šestega odstavka 18. člena tega zakona.

(4) Izjavi iz prvega odstavka tega člena in šestega odstavka 18. člena tega zakona vsebujeta naslednje osebne podatke: ime in priimek, EMŠO in davčno številko upravičencev do digitalnih bonov ter ime in priimek in EMŠO osebe, ki na podlagi drugega odstavka tega člena za upravičenca unovči digitalni bon. Podrobnejšo vsebino in obliko izjav iz prvega odstavka tega člena in šestega odstavka 18. člena tega zakona določi vlada.

(5) Izjavi iz prvega odstavka tega člena in šestega odstavka 18. člena tega zakona morata biti za unovčitev z osebnim nakupom lastnoročno podpisani, za unovčitev s spletnim nakupom pa elektronsko podpisani. Vlada lahko določi, da se unovčitev s spletnim nakupom lahko izvede tudi na podlagi skenograma ali fotografije lastnoročno podpisanih izjav.

(6) Unovčitev digitalnega bona je treba pred izročitvijo blaga, za nakup katerega se unovčuje digitalni bon, evidentirati. Evidentiranje unovčitve digitalnega bona izvede ponudnik blaga iz drugega odstavka 19. člena tega zakona z elektronsko vlogo v informacijskem sistemu iz osmega odstavka 18. člena tega zakona, potem ko od kupca prevzame izjavo iz prvega odstavka tega člena in izjavo iz šestega odstavka 18. člena tega zakona.

(7) Ponudnik blaga blago, za nakup katerega je bil unovčen bon, izroči kupcu, potem ko iz informacijskega sistema iz osmega odstavka 18. člena tega zakona ugotovi, da je bila unovčitev digitalnega bona evidentirana. Prejeto izjavo iz prvega odstavka tega člena in izjavo iz šestega odstavka 18. člena tega zakona ponudnik blaga shrani v obliki, v kateri ju je prejel. Dve leti po koncu veljavnosti digitalnega bona mora shranjene izjave trajno izbrisati oziroma uničiti.

(8) Način unovčitve digitalnega bona podrobneje določi vlada. Ne glede na določbe tega člena lahko vlada določi tudi drugačen način unovčitve digitalnega bona, če s tem omogoči bolj preprosto unovčitev digitalnega bona, zmanjša možnost neupravičenih unovčitev ali poviša raven varstva osebnih podatkov.

(9) Upravičenec unovči digitalni bon za udeležbo v izobraževalnem programu, če se udeleži izobraževalnega programa. Če v zakonu ali predpisu iz prvega odstavka 18. člena tega zakona ni določeno drugače, se za unovčitev digitalnega bona za udeležbo v izobraževalnem programu smiselno uporabljajo določbe o načinu unovčitve digitalnega bona za nakup računalniške opreme iz tega člena.

22. člen

(vsebina predpisa)

Vlada v primeru iz prvega odstavka 18. člena tega zakona določi:

– ciljno skupino ali del ciljne skupine, pripadnikom katere se podeli digitalni bon (prvi odstavek 18. člena),

– morebitne posebne pogoje za pridobitev digitalnega bona, obrazec in način pošiljanja izjave o sprejemu digitalnega bona (tretji odstavek 18. člena),

– vrednost in čas veljavnosti digitalnega bona (četrti in peti odstavek 18. člena),

– vrsto in lastnosti računalniške opreme ali izobraževalnih programov, za nakup katerih je digitalni bon podeljen (prvi odstavek 19. člena),

– splošne pogoje, s katerimi določi ponudnike blaga (drugi odstavek 19. člena),

– obliko in vsebino izjave o unovčitvi digitalnega bona iz prvega odstavka prejšnjega člena in izjave o združitvi digitalnih bonov iz šestega odstavka 18. člena tega zakona,

– način unovčitve digitalnega bona (peti in osmi odstavek 21. člena).

23. člen

(zbirka osebnih podatkov in analiza učinkovitosti podeljenih digitalnih bonov)

(1) Na podlagi podatkov o evidentiranih upravičencih do digitalnega bona in podatkov o evidentiranih unovčitvah digitalnega bona FURS vzpostavi, vodi in upravlja zbirko osebnih podatkov – evidenco digitalnih bonov, ki vsebuje podatke o:

– upravičencih do digitalnega bona: ime in priimek, EMŠO, naslov stalnega prebivališča, davčna številka in datum izjave o sprejemu digitalnega bona iz tretjega odstavka 18. člena tega zakona, če je bila v skladu s tretjim odstavkom 18. člena tega zakona določena kot pogoj za pridobitev digitalnega bona;

– ponudnikih iz drugega in tretjega odstavka 19. člena tega zakona: naziv, matična številka, davčna številka, naslov oziroma sedež in poslovni naslov ponudnika;

– unovčitvi digitalnega bona in izplačilu unovčenega zneska dobroimetja.

(2) Pristojni organ lahko anonimizirane podatke iz prejšnjega odstavka uporabi za analizo učinkovitosti digitalnega bona pri doseganju ciljev iz drugega odstavka 2. člena tega zakona in analizo digitalne vključenosti iz 10. člena tega zakona. Podatke o imenu in priimku ter naslovu stalnega prebivališča upravičenca do digitalnega bona lahko uporabi samo za pošiljanje vabil k izpolnjevanju anonimnih anketnih vprašalnikov, namenjenih analizi učinkovitosti digitalnega bona.

(3) FURS podatke v evidenci osebnih podatkov iz prvega odstavka tega člena izbriše po petih letih od konca veljavnosti digitalnega bona.

VI. NADZOR

24. člen

(nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem pogodb o dodelitvi subvencij iz 14. člena tega zakona in nadzor nad namensko porabo subvencij izvaja pristojni organ.

(2) Inšpekcijski nadzor nad ponudniki blaga in upravičenci do digitalnega bona ter digitalnega bona '22 iz 27. člena tega zakona izvaja Tržni inšpektorat Republike Slovenije v skladu s predpisi, ki urejajo inšpekcijski nadzor.

(3) FURS Tržnemu inšpektoratu Republike Slovenije v obdobju veljavnosti digitalnega bona enkrat tedensko zagotavlja potrebne podatke za izvajanje nadzora:

– podatke o ponudniku: matična številka in davčna številka ponudnika;

– podatke o upravičencu do digitalnega bona: ime in priimek, EMŠO in davčna številka;

– podatke o unovčitvi digitalnega bona.

(4) Podatke iz prejšnjega odstavka Tržni inšpektorat Republike Slovenije trajno izbriše ali uniči po dveh letih od konca veljavnosti digitalnega bona.

(5) Če Tržni inšpektorat Republike Slovenije z dokončnim aktom ugotovi, da je ponudnik ali tretja oseba neupravičeno unovčila ali evidentirala unovčitev digitalnega bona v škodo upravičenca, ali da je posameznik neupravičeno združil in unovčil digitalne bone dveh ali več tretjih oseb, pošlje podatke o dokončnem aktu FURS, ki v evidenci digitalnih bonov v korist upravičenca do digitalnega bona vzpostavi dobroimetje v višini neupravičene unovčitve in o tem obvesti upravičenca do digitalnega bona. Upravičenec do digitalnega bona lahko tako vzpostavljeno dobroimetje izkoristi do konca veljavnosti digitalnega bona. Če akt Tržnega inšpektorata Republike Slovenije postane dokončen po izteku veljavnosti digitalnega bona, mora upravičencu škodo povrniti ponudnik oziroma oseba, pri kateri je bila ugotovljena neupravičena združitev oziroma unovčitev bona.

VII. KAZENSKE DOLOČBE

25. člen
(prekrški)

(1) Z globo od 2.500 do 25.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, če kot ponudnik:

– omogoči unovčitev digitalnega bona v korist osebe, ki ni upravičenec oziroma zakoniti zastopnik upravičenca, mlajšega od 15 let, ali zakoniti zastopnik polnoletnega upravičenca, ki je postavljen pod skrbništvo (prvi in drugi odstavek 21. člena, četrti in peti odstavek 28. člena),

– omogoči unovčitev digitalnega bona za nakup vrste blaga ali izobraževalnega programa, za nakup katerega digitalnega bona ni mogoče unovčiti, ali blaga oziroma izobraževalnega programa, ki nima predpisanih lastnosti ali sestavin (prvi odstavek 19. člena, šesti odstavek 27. člena),

– omogoči unovčitev digitalnega bona za blago ali udeležbo v izobraževalnem programu, ki ga za druga plačilna sredstva ne ponuja, ali za digitalni bon proda blago ali izobraževalni program po višji ceni, kot isto blago ali izobraževalni program ponuja za prodajo z drugimi plačilnimi sredstvi (peti odstavek 19. člena, sedmi odstavek 27. člena),

– po zaključenem evidentiranju unovčitve digitalnega bona ne izroči blaga – navidezna unovčitev digitalnega bona (sedmi odstavek 21. člena, deseti odstavek 28. člena),

– prejete izjave o unovčitvi digitalnega bona oziroma digitalnega bona '22 iz 27. člena tega zakona in izjave o združitvi digitalnih bonov oziroma digitalnih bonov '22 iz 27. člena tega zakona ne hrani dve leti (sedmi odstavek 21. člena, deseti odstavek 28. člena),

– evidentira unovčitev digitalnega bona upravičenca, ki se ni udeležil izobraževalnega programa (deveti odstavek 21. člena).

(2) Z globo od 1.500 do 15.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik.

(3) Z globo od 1.500 do 15.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(4) Z globo od 1.000 eurov do 6.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe.

(5) Z globo od 600 do 2.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(6) Z globo od 400 do 1.800 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

(7) Z globo od 600 do 1.800 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, ki:

– blago, ki ga je kupil z digitalnim bonom, odsvoji pred potekom dveh let od nakupa (tretji odstavek 20. člena, osmi odstavek 27. člena),

– omogoči, da ponudnik evidentira unovčitev digitalnega bona in mu ne izroči blaga ali ne izvede izobraževalnega programa – navidezna unovčitev digitalnega bona (sedmi odstavek 21. člena, deseti odstavek 28. člena),

– se ob unovčitvi digitalnega bona neupravičeno predstavlja kot upravičenec, zakoniti zastopnik upravičenca, mlajšega od 15 let, ali zakoniti zastopnik polnoletnega upravičenca, ki je postavljen pod skrbništvo (prvi odstavek 21. člena, drugi odstavek 21. člena, peti odstavek 28. člena),

– neupravičeno združi in unovči digitalne bone več oseb (šesti odstavek 18. člena in tretji odstavek 21. člena, deveti odstavek 27. člena),

– omogoči, da ponudnik izobraževalnega programa evidentira unovčitev digitalnega bona, čeprav se ga kot upravičenec ni udeležil (deveti odstavek 21. člena).

26. člen
(višina globe v hitrem prekrškovnem postopku)

Za prekrške iz tega zakona se sme v hitrem postopku izreči globa tudi v znesku, ki je višji od najnižje predpisane globe, določene v prejšnjem členu.

VIII. POSEBNE DOLOČBE

27. člen
(digitalni bon '22)

(1) S tem zakonom se ureja digitalni bon za nakup osnovne računalniške opreme v višini 150 eurov (v nadaljnjem besedilu: digitalni bon '22), ki se evidentira kot dobroimetje v informacijskem sistemu FURS.

(2) Upravičenec do digitalnega bona '22 je oseba, ki ima na dan uveljavitve tega zakona stalno prebivališče v Republiki Sloveniji in je:

– šoloobvezni otrok, vpisan v 7., 8. ali 9. razred,

– dijak srednje šole,

– študent višje šole po predpisih o višjem strokovnem izobraževanju,

– študent študijskega programa prve, druge ali tretje stopnje po predpisih o visokem šolstvu ali

– udeleženec izobraževalnega programa, subvencioniranega na podlagi tega zakona, ki je star 55 let ali več.

(3) Upravičenci iz prve do četrte alineje prejšnjega odstavka, ki se šolajo v tujini, do konca veljavnosti digitalnega bona '22 pri pristojnem organu vložijo zahtevo za priznanje statusa upravičenca do digitalnega bona '22 z vlogo, ki jo določi vlada. Vlogi iz prejšnjega stavka priložijo dokazila o šolanju na stopnji, primerljivi stopnjam ciljnih skupin iz prve do četrte alineje prejšnjega odstavka. Podatke o upravičencih iz pete alineje prejšnjega odstavka pristojnemu organu pošljejo izvajalci izobraževalnih programov na obrazcu, ki ga določi vlada.

(4) Digitalni bon '22 se glasi na upravičenca in se unovči od 15. junija 2022 do 30. novembra 2022 pri poslovnih subjektih s sedežem v Republiki Sloveniji, katerih poslovna dejavnost, registrirana v Poslovnem registru Slovenije na dan unovčitve, je ena od naslednjih dejavnosti iz Priloge I Uredbe o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) ali njim podrejena dejavnost:

– G 46.5 – Trgovina na debelo z napravami za informacijsko-komunikacijsko tehnologijo,

– G 47.4 – Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z računalniškimi, komunikacijskimi, avdio in video napravami.

(5) Vlada lahko obdobje, v katerem je mogoče unovčiti digitalni bon '22, s sklepom, ki ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, podaljša za največ deset mesecev.

(6) Digitalni bon '22 lahko upravičenci iz drugega odstavka tega člena unovčijo izključno za nakup naslednjih vrst nove, obnovljene ali rabljene računalniške opreme:

1. prenosnega, tabličnega ali namiznega računalnika,
2. priklopne postaje za prenosni računalnik,
3. računalniškega zaslona,
4. tipkovnice in miške,
5. digitalnega papirja,
6. digitalnega peresa,
7. čitalnika pametne kartice,
8. spletne kamere,
9. slušalk z mikrofonom,
10. večfunkcijske naprave, optičnega čitalnika (skenerja), tiskalnika,
11. 3D tiskalnika,
12. zunanje pomnilniške enote,
13. posebne računalniške opreme za digitalno vključenost invalidov in
14. kompleta za učenje programiranja (vključno s kartičnim računalnikom in programsko opremo za razvojna okolja).

(7) Digitalni bon '22 lahko upravičenci unovčijo v več manjših zneskih in pri različnih ponudnikih blaga. Ponudnik blaga mora blago v primeru plačila z digitalnim bonom '22 prodati po isti ali nižji ceni, po kateri isto blago v trenutku unovčitve digitalnega bona '22 ponuja za plačilo z drugimi plačilnimi sredstvi. Ponudnik blaga za digitalni bon '22 ne sme ponujati blaga, ki ga ne ponuja za plačilo z drugimi plačilnimi sredstvi.

(8) Glede dedovanja, posledic za davčne obveznosti upravičenca in njegovo uveljavljanje pravic iz javnih sredstev

ter posledic za preživninska razmerja se uporabljata šesti in sedmi odstavek 18. člena tega zakona. Če upravičenec digitalnega bona '22 ne unovči v času njegove veljavnosti ali ga ne unovči v celotnem znesku, ne more zahtevati izplačila vrednosti digitalnega bona '22 v denarju od Republike Slovenije. Upravičenec blaga, ki ga je kupil z unovčenjem digitalnega bona, ne sme odsvojiti dve leti od dneva nakupa.

(9) Upravičenci do digitalnega bona '22 iz prve do četrte alineje drugega odstavka tega člena, ki so v sorodu v stranski vrsti do drugega kolena (bratje, sestre, polbratje, polsestre), lahko digitalni bon '22 združijo z izjavo o združitvi digitalnih bonov '22, ki jo določi vlada.

28. člen

(unovčitev digitalnega bona '22)

(1) Za potrebe evidentiranja upravičencev do digitalnega bona '22 in njegovega unovčevanja FURS vzpostavi informacijski sistem in zbirko podatkov iz prvega odstavka 23. člena tega zakona. Ministrstvo, pristojno za izobraževanje, znanost in šport, iz javnih evidenc iz prve in druge alineje desetega odstavka 18. člena tega zakona za potrebe evidentiranja upravičencev do digitalnega bona '22 FURS pošlje naslednje podatke o osebah iz prve do četrte alineje drugega odstavka prejšnjega člena: ime in priimek, EMŠO in naslov stalnega prebivališča. Za potrebe evidentiranja upravičencev do digitalnega bona '22 pošlje pristojni organ FURS iste podatke o:

– osebah iz prve do četrte alineje drugega odstavka prejšnjega člena, ki so izkazali, da se v tujini šolajo na stopnji, primerljivi stopnjam ciljnih skupin iz prve do četrte alineje drugega odstavka prejšnjega člena,

– osebah iz pete alineje drugega odstavka prejšnjega člena.

(2) Pristojni organ na podlagi podatkov o udeležencih izobraževalnih programov, ki mu jih na podlagi tretjega odstavka prejšnjega člena pošljejo izvajalci izobraževalnih programov, za namene iz drugega odstavka 23. člena tega zakona vzpostavi, vodi in upravlja evidenco upravičencev do digitalnega bona '22 – udeležencev subvencioniranih izobraževalnih programov, ki vsebuje naslednje podatke: ime in priimek, EMŠO, naslov stalnega prebivališča, elektronski naslov ter podatke o izvajalcu subvencioniranega izobraževanja: naziv, datum začetka in kraj izvajanja subvencioniranega izobraževanja. Podatke iz evidence upravičencev do digitalnega bona '22 – udeležencev subvencioniranih izobraževalnih programov pristojni organ izbriše po petih letih od konca veljavnosti digitalnega bona '22.

(3) Podatke o ponudnikih blaga iz druge alineje prvega odstavka 23. člena tega zakona FURS dnevno pridobiva v davčni register iz Poslovnega registra Slovenije.

(4) Upravičenec digitalni bon '22 unovči osebno v poslovnih prostorih ponudnika blaga ali s spletnim nakupom na podlagi izjave o unovčitvi digitalnega bona '22, ki jo določi vlada.

(5) Digitalni bon '22, ki se glasi na osebo, mlajšo od 15 let, ali digitalni bon '22, ki se glasi na polnoletnega upravičenca, ki je postavljen pod skrbništvo, unovči zanj zakoniti zastopnik.

(6) Unovčitev digitalnih bonov '22, ki so jih upravičenci združili na podlagi devetega odstavka prejšnjega člena, lahko unovči eden od upravičencev, ki je združil svoj digitalni bon '22, ali njegov zakoniti zastopnik iz prejšnjega odstavka ob predložitvi izjave o združitvi digitalnih bonov '22 iz devetega odstavka prejšnjega člena.

(7) Izjavi iz devetega odstavka prejšnjega člena in četrtega odstavka tega člena morata biti za unovčitev z osebnim nakupom lastnoročno podpisani, za unovčitev s spletnim nakupom pa elektronsko podpisani. Unovčitev s spletnim nakupom je mogoča tudi na podlagi skeniranih ali fotografiranih lastnoročno podpisanih izjav. V primeru unovčitve z osebnim nakupom kupec to izjavo izroči ponudniku blaga, v primeru spletnega nakupa pa jo ponudniku blaga pošlje, s čimer mu sporoči, da želi unovči digitalni bon '22.

(8) Unovčitev digitalnega bona '22 je treba pred izročitvijo blaga, za nakup katerega se unovčuje digitalni bon, evidentirati. Evidentiranje unovčitve digitalnega bona '22 izvede ponudnik blaga iz četrtega odstavka 27. člena tega zakona z elektronsko vlogo v informacijskem sistemu iz prvega odstavka tega člena, potem ko z vpogledom v osebne podatke, navedene na osebni izkaznici, potnem listu ali dovoljenju za stalno prebivanje, ugotovi, da je kupec na izjavi iz četrtega odstavka tega člena naveden kot upravičenec do digitalnega bona '22 ali njegov zakoniti zastopnik iz petega odstavka tega člena. Če gre za unovčitev s spletnim nakupom, preveritev identitete kupca iz prejšnjega stavka ni potrebna.

(9) Potem ko ponudnik blaga z vnosom EMŠO in davčne številke osebe, ki je v izjavi iz četrtega odstavka tega člena navedena kot upravičenec do digitalnega bona '22, ugotovi, da je v informacijskem sistemu evidentirana kot upravičenec do digitalnega bona '22, vnese znesek, za katerega naj se bremeni razpoložljivo dobroimetje, in zaključi elektronsko vlogo. V primeru iz šestega odstavka tega člena ponudnik blaga izvede preveritev iz prejšnjega stavka za vsako osebo, ki je v izjavi iz devetega odstavka prejšnjega člena navedena kot upravičenec, ki je združil digitalni bon '22.

(10) Ponudnik blaga vlogo za evidentiranje unovčitve digitalnega bona '22 zaključi z vnosom številke izstavljenega računa za nakupljeno blago. Potem ko v informacijskem sistemu ugotovi, da je bila unovčitev digitalnega bona evidentirana, ponudnik blaga blago, za nakup katerega je bil unovčen bon, izroči kupcu. Prejete izjave iz devetega odstavka prejšnjega člena in četrtega odstavka tega člena ponudnik blaga shrani v obliki, v kateri jih je prejel. Dve leti po koncu veljavnosti digitalnega bona '22 mora shranjene izjave trajno izbrisati oziroma uničiti.

(11) Izplačilo sredstev za unovčeni znesek dobroimetja se izvaja v skladu s četrtim odstavkom 20. člena tega zakona.

(12) Glede vzpostavitve, vodenja in upravljanja zbirke osebnih podatkov ter njihove uporabe se uporablja 23. člen tega zakona.

IX. PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

29. člen

(podzakonski akti)

(1) Vlada izda predpis iz tretjega odstavka 10. člena in četrtega odstavka 11. člena tega zakona v šestih mesecih od uveljavitve tega zakona.

(2) Vlada izda predpis iz tretjega odstavka 19. člena tega zakona v 12 mesecih od uveljavitve tega zakona.

(3) Vlada izda predpis iz tretjega in devetega odstavka 27. člena tega zakona v dveh mesecih od uveljavitve tega zakona.

30. člen

(prvi načrt spodbujanja)

(1) Prvo analizo digitalne vključenosti pristojni organ izvede do 31. marca 2023.

(2) Prvi načrt spodbujanja vlada sprejme do 30. junija 2023.

(3) V obdobju do sprejetja prvega načrta spodbujanja lahko pristojni organ izvaja ukrepe iz tega zakona v skladu s sprejetim državnim proračunom in zakonom, s katerim se določa njegovo izvrševanje.

31. člen

(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-02/22-9/29
Ljubljana, dne 28. februarja 2022
EPA 2505-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
Igor Zorčič
predsednik

MINISTRSTVA

654. Pravilnik o dodeljevanju štipendij za področje vzgoje in izobraževanja

Za izvrševanje petnajste alineje sedmega odstavka 81. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21 in 207/21) ministrica za izobraževanje, znanost in šport izdaja

P R A V I L N I K
o dodeljevanju štipendij za področje vzgoje in izobraževanja

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik ureja postopek, pogoje in merila za dodeljevanje štipendij študentom študijskih programov za pridobitev izobrazbe, ki je z zakonom in drugimi predpisi določena kot ustrezna za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela strokovnega delavca na področju vzgoje in izobraževanja.

2. člen

(osnovni pogoji za štipendiranje)

(1) Štipendija se lahko podeli kandidatu, ki se na visokošolskem zavodu v Republiki Sloveniji izobražuje po študijskem programu za pridobitev izobrazbe, ki je z zakonom in drugimi predpisi določena kot ustrezna za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela strokovnega delavca na področju vzgoje in izobraževanja, ni v delovnem razmerju ali prijavljen kot iskalec zaposlitve na Zavodu Republike Slovenje za zaposlovanje in izpolnjuje druge pogoje, določene s tem pravilnikom.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se lahko izjemoma podeli štipendija tudi kandidatu za študij v tujini, če v Republiki Sloveniji ni ustreznega študijskega programa za pridobitev izobrazbe, ki je z zakonom in drugimi predpisi določena kot ustrezna za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela strokovnega delavca na področju vzgoje in izobraževanja.

3. člen

(cilji dodeljevanja štipendij)

Cilji dodeljevanja štipendij so:

– odziv na dolgoročne prednostne in zaposlitvene potrebe javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov, ki izvajajo javno službo,

– spodbujanje k odločanju za pedagoške poklice,

– krepitev ugleda pedagoških poklicev.

II. POSTOPEK PODELJEVANJA IN MERILA ZA DODELITEV ŠTIPENDIJE

4. člen

(javni razpis)

(1) Štipendije se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, in vsebuje zlasti:

1. naziv in sedež izvajalca razpisa,
2. pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
3. predmet javnega razpisa z določitvijo študijskih programov za pridobitev izobrazbe, za katere se razpisujejo štipendije,
4. število razpisanih štipendij,
5. pogoje za pridobitev štipendije,
6. merila za dodelitev štipendije,
7. rok za prijavo,
8. vsebino prijave,
9. dokazila, ki jih je treba priložiti prijavi na javni razpis,
10. rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa.

(2) Postopek javnega razpisa za dodelitev sredstev vodi komisija, ki jo s pisnim sklepom imenuje minister, pristojen za izobraževanje.

(3) Komisijo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana.

(4) Komisija preveri pravočasnost in popolnost vlog, opravi pregled popolnih vlog, jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so navedena v javnem razpisu, ter ministru, pristojnemu za izobraževanje, poda predlog za dodelitev štipendij.

(5) O dodelitvi štipendij na podlagi izvedenega javnega razpisa odloči minister, pristojen za izobraževanje.

5. člen

(merila za dodelitev štipendije)

(1) Merila za dodelitev štipendije so učni in študijski uspeh in drugi dosežki kandidata.

(2) Kot učni uspeh kandidatov, vpisanih v prvi letnik študijskega programa za pridobitev izobrazbe prve stopnje ali enovitega magistrskega študijskega programa druge stopnje, se v skladu s tem pravilnikom šteje:

– povprečna ocena, dosežena na splošni ali poklicni maturi in

– povprečna ocena, dosežena v 3. in 4. letniku srednješolskega izobraževanja.

(3) Kot študijski uspeh kandidatov, vpisanih v prvi letnik magistrskega študijskega programa druge stopnje, se v skladu s tem pravilnikom šteje izračun povprečne ocene vseh opravljenih izpitov (ne pa tudi diplomskih izpitov, diplome, vaj, seminarskih nalog, hospitacij, praktikumov in podobnega) študijskega programa za pridobitev izobrazbe prve stopnje.

(4) Kot drugi dosežki kandidata se upoštevajo:

– izjemni dosežek na državnih tekmovanjih ali

– izjemni dosežek na mednarodnih tekmovanjih.

(5) Točkovanje posameznega merila se določi v vsakokratnem javnem razpisu.

(6) Če je kandidatov, ki izpolnjujejo pogoje za pridobitev štipendije, več kot je razpisanih sredstev, se izbira opravi na podlagi prednostnega vrstnega reda, oblikovanega na podlagi meril, določenih v tem členu.

6. člen

(učni uspeh)

(1) Za dokazilo o doseženem uspehu na splošni ali poklicni maturi šteje spričevalo splošne ali poklicne mature, za dokazilo o učnem uspehu v 3. in 4. letniku srednje šole pa spričevalo 3. in 4. letnika srednješolskega izobraževanja.

(2) Povprečna ocena, dosežena na splošni ali poklicni maturi, je povprečje vseh številčno izraženih ocen, doseženih na splošni ali poklicni maturi. Povprečna ocena, dosežena v 3. in 4. letniku srednješolskega izobraževanja, je povprečje vseh številčno izraženih končnih ocen predmetov 3. in 4. letnika.

(3) Povprečna ocena se določi na dve decimalni številki natančno.

7. člen

(izjemni dosežek na državnih tekmovanjih)

(1) Državna tekmovanja so tekmovanja, ki potekajo na državni ravni.

(2) Kot izjemni dosežek na državnem tekmovanju štejejo 1. do vključno 3. mesto.

(3) Kot izjemni dosežek na državnem tekmovanju štejeta zlato priznanje (ali prva nagrada) in srebrno priznanje (ali druga nagrada).

8. člen

(izjemni dosežek na mednarodnih tekmovanjih)

(1) Mednarodna tekmovanja so tekmovanja, na katerih so udeleženci vsaj treh držav.

(2) Kot izjemni dosežek na mednarodnem tekmovanju štejejo 1. do vključno 3. mesto.

(3) Kot izjemni dosežek na mednarodnem tekmovanju šteje priznanje, primerljivo zlatemu ali srebrnemu priznanju iz tretjega odstavka prejšnjega člena.

9. člen

(vrednotenje izjemnih dosežkov)

Vsak izjemni dosežek se ovrednoti le enkrat.

10. člen

(obveščanje kandidatov o izbiri)

O izbiri mora ministrstvo, pristojno za izobraževanje, kandidate za štipendije pisno obvestiti v 60 dneh od preteka roka za oddajo prijav na javni razpis.

III. PRAVICE IN OBVEZNOSTI IZ ŠTIPENDIJSKEGA RAZMERJA

11. člen

(štipendijska pogodba)

Medsebojne pravice in obveznosti med štipendistom in ministrstvom, pristojnim za izobraževanje, se podrobneje uredijo s štipendijsko pogodbo.

12. člen

(izplačila štipendij)

Štipendija se izplačuje štipendistu praviloma do 15. dne v mesecu za pretekli mesec.

13. člen

(obveznosti štipendista)

(1) Štipendist mora v času študija v rokih, določenih v štipendijski pogodbi, izpolnjevati študijske obveznosti.

(2) Štipendist mora ministrstvu predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev za štipendiranje, določenih z javnim razpisom ali s štipendijsko pogodbo, ter ministrstvo sproti obveščati o vseh dejstvih in okoliščinah, ki bi lahko vplivale na štipendijsko razmerje.

(3) Štipendist se mora po končanem študiju zaposliti v vzgojno-izobraževalnem zavodu v Republiki Sloveniji. Zaposlitev mora trajati najmanj toliko časa (preračunano na polni delovni čas), kolikor študijskih let je prejemal štipendijo.

(4) Ministrstvo lahko štipendista oprosti obveznosti iz tretjega odstavka tega člena, če štipendist:

– med izobraževanjem ali po njegovem zaključku v obsegu obdobja iz tretjega odstavka tega člena postane trajno nezmožen za delo, kar dokazuje z odločbo Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije,

– v dveh letih po zaključenem študijskem programu kljub izkazanim prizadevanjem brez svoje krivde ne najde zaposlitve na področju vzgoje in izobraževanja.

14. člen

(nadaljnje prejemanje štipendije)

(1) Štipendist je upravičen do nadaljnjega prejemanja štipendije, če v vsakem naslednjem študijskem letu izpolnjuje pogoje za štipendiranje, določene z javnim razpisom in štipendijsko pogodbo, ter:

– ima status študenta ali

– se je po končanem študijskem programu prve stopnje vpisal v študijski program druge stopnje, s katerim bo pridobil izobrazbo, ki je določena kot ustrezna za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela na področju vzgoje in izobraževanja.

(2) Ne glede na prvo alinejo prejšnjega odstavka štipendist ni upravičen do prejemanja štipendije za čas dvanajstih mesecev po zaključku zadnjega semestra študijskega programa prve stopnje. Štipendijsko razmerje v tem primeru miruje do vpisa štipendista v študijski program iz druge alineje prejšnjega odstavka, vendar ne več kot dvanajst mesecev.

15. člen

(predčasni zaključek izobraževanja)

Štipendistu, ki zaključi študij pred rokom, določenim s študijskim programom oziroma statutom visokošolskega zavoda, se preostali znesek štipendije, ki bi mu pripadala po štipendijski pogodbi, izplača v enkratnem znesku.

16. člen

(mirovanje štipendiranja)

(1) Štipendist ima pravico do mirovanja štipendijskega razmerja, če po zaključku študijskega leta, v katerem je prejemal štipendijo, nima statusa študenta, vendar največ za eno leto v celotnem trajanju štipendijskega razmerja.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek ima štipendist dodatno pravico do mirovanja štipendijskega razmerja v primeru:

– starševstva, in sicer po eno leto za vsakega živo rojenega otroka v času študija,

– opravičljivih zdravstvenih razlogov,

– izjemnih družinskih ali socialnih okoliščin,

– neizpolnjenih šolskih ali študijskih obveznosti zaradi višje sile.

(3) Pravica do mirovanja štipendijskega razmerja iz drugega odstavka 14. člena tega pravilnika se ne more uveljavljati zapored z letom mirovanja štipendijskega razmerja iz prvega odstavka tega člena.

(4) Za opravičljive zdravstvene razloge iz druge alineje drugega odstavka tega člena šteje bolezen ali poškodba, ki je študentu za več kot tri mesece onemogočala študij v skladu s štipendijsko pogodbo, kar se dokazuje z zdravniškim potrdilom.

(5) Za izjemne družinske ali socialne okoliščine iz tretje alineje drugega odstavka tega člena štejejo:

– smrt enega od staršev, brata, sestre, zakonca, izvenzakonskega partnerja štipendista ali osebe, ki štipendista preživlja,

– nastanek stopnje invalidnosti najmanj 3 po petstopenjski lestvici v skladu s pravilnikom, ki ureja merila in postopke za pridobitev statusa invalida, za priznanje pravice do zaposlitvene rehabilitacije in za ocenjevanje zaposlitvenih možnosti invalidov,

– izguba zaposlitve enega od staršev, zakonca, izvenzakonskega partnerja štipendista ali osebe, ki štipendista preživlja,

– začasna nezmožnost za delo enega od staršev, zakonca, izvenzakonskega partnerja štipendista ali osebe, ki štipendista preživlja, zaradi bolezni ali poškodbe, ki je trajala neprekinjeno najmanj tri mesece,

– smrt otroka ali bolezen oziroma poškodba otroka štipendista v skupnem trajanju najmanj tri mesece.

(6) O uveljavitvi pravice do mirovanja na podlagi vložene prošnje štipendista se sklene aneks k štipendijski pogodbi.

17. člen

(prenehanje štipendijskega razmerja)

(1) Štipendist izgubi pravico do štipendije in je dolžan vrniti prejete zneske v naslednjih primerih:

1. če po letu dni mirovanja štipendijskega razmerja nima statusa študenta,

2. če opusti študij ali spremeni študijski program brez soglasja ministrstva, pristojnega za izobraževanje,

3. če se med prejemanjem štipendije zaposli,

4. če odpove štipendijsko razmerje,

5. če posreduje ministrstvu lažne podatke ali če ministrstvu ne posreduje podatkov, pomembnih za obstoj štipendijskega razmerja,

6. če ne izpolnjuje pogojev za pridobitev štipendije, določenih s tem pravilnikom, javnim razpisom ali štipendijsko pogodbo,

7. če ne izpolni drugih obveznosti, ki so določene v štipendijski pogodbi.

(2) V primerih iz prejšnjega odstavka ministrstvo odstopi od štipendijske pogodbe, štipendist pa mora vrniti prejeti znesek štipendij skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Zakonite zamudne obresti tečejo od dneva zapadlosti, določenega v pozivu za vračilo, do dneva vračila.

18. člen

(iztek štipendijskega razmerja)

(1) Štipendijsko razmerje se izteče z izpolnitvijo vseh obveznosti iz štipendijske pogodbe.

(2) Štipendist izgubi pravico do štipendije, njegove obveznosti do ministrstva pa prenehajo, če štipendist umre ali postane trajno nezmožen za nadaljevanje ali zaključek izobraževanja.

IV. KONČNI DOLOČBI

19. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju študijskih pomoči (Uradni list RS, št. 75/94, 53/96, 94/00, 5/08 in 106/10).

20. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-191/2021
Ljubljana, dne 7. marca 2022
EVA 2021-3330-0145

Prof. dr. Simona Kustec
ministrica
za izobraževanje, znanost in šport

---

655. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o evidenci organizacij proizvajalcev, združenj organizacij proizvajalcev in skupin proizvajalcev za skupno trženje

Na podlagi petega odstavka 152. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US in 123/21) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o evidenci organizacij proizvajalcev, združenj organizacij proizvajalcev in skupin proizvajalcev za skupno trženje

1. člen

V Pravilniku o evidenci organizacij proizvajalcev, združenj organizacij proizvajalcev in skupin proizvajalcev za skupno trženje (Uradni list RS, št. 64/18 in 7/20) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik določa podrobnejšo vsebino evidence organizacij proizvajalcev, združenj organizacij proizvajalcev in skupin proizvajalcev za skupno trženje (v nadaljnjem besedilu: evidenca) za izvajanje:

1. Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 487), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrti SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 1);

2. Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 352/78, (ES) št. 165/94, (ES) št. 2799/98, (EC) No. 814/2000, (ES) št. 1290/2005 in (ES) št. 485/2008 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 549), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2021/2116 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 (UL L 435 z dne 6. 12. 2021, str. 187);

3. Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 922/72, (EGS) št. 234/79, (ES) št. 1037/2001 in (ES) št. 1234/2007 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 671), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2021/2117 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o spremembi uredb (EU) št. 1308/2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov, (EU) št. 1151/2012 o shemah kakovosti kmetijskih proizvodov in živil, (EU) št. 251/2014 o opredelitvi, opisu, predstavitvi, označevanju in zaščiti geografskih označb aromatiziranih vinskih proizvodov in (EU) št. 228/2013 o posebnih ukrepih za kmetijstvo v najbolj oddaljenih regijah Unije PE/66/2021/REV/1 (UL L 435 z dne 6. 2. 2021, str. 262);

4. Delegirane Uredbe Komisije (EU) 2017/891 z dne 13. marca 2017 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s sektorjema sadja in zelenjave ter predelanega sadja in zelenjave, dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s kaznimi, ki se uporabijo v teh sektorjih, in spremembi Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 543/2011 (UL L št. 138 z dne 25. 5. 2017, str. 4), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2021/2245 z dne 12. oktobra 2021 o spremembi Delegirane uredbe (EU) 2017/891 glede izračuna vrednosti tržne proizvodnje organizacij proizvajalcev v sektorju sadja in zelenjave (UL L št. 453 z dne 17. 12. 2021, str. 3), in

5. Izvedbene Uredbe Komisije (EU) 2017/892 z dne 13. marca 2017 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s sektorjema sadja in zelenjave ter predelanega sadja in zelenjave (UL L št. 138 z dne 25. 5. 2017, str. 57), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2021/725 1146 z dne 4. maja 2021 o odstopanju glede leta 2021 od izvedbenih uredb (EU) št. 809/2014, (EU) št. 180/2014, (EU) št. 181/2014, (EU) 2017/892, (EU) 2016/1150, (EU) 2018/274, (EU) št. 615/2014 in (EU) 2015/1368 v zvezi z nekaterimi upravnimi pregledi in pregledi na kraju samem, ki se uporabljajo na področju skupne kmetijske politike (UL L št. 155 z dne 5. 5. 2021, str. 8).«.

2. člen

V 3. členu se v tretjem odstavku v 1. točki za besedo »krompir« dodata vejica in besedilo »žita, pivovarski ječmen, oljčno olje in namizne oljke«.

V 6. točki se pika nadomesti s podpičjem in se doda nova, 7. točka, ki se glasi:

»7. če gre za skupino proizvajalcev v sektorju vino: količina vina, ki ga je pridelal član skupine proizvajalcev.«.

V četrtem odstavku se v 5. točki besedilo »1. februar v letu, za katero se sporočajo podatki v skladu s 5. členom tega pravilnika« nadomesti z besedilom »1. februar koledarskega leta pred vložitvijo vloge za priznanje organizacije proizvajalcev«.

V 9. točki se pika nadomesti s podpičjem in se doda nova, 10. točka, ki se glasi:

»10. količina vina iz 7. točke prejšnjega odstavka se prevzame iz registra pridelovalcev grozdja in vina ter je količina vina, prijavljena v register pridelovalcev grozdja in vina, letnika, ki je enak koledarskemu letu, za katero se sporočajo podatki v skladu s 5. členom tega pravilnika.«.

3. člen

V 7. členu se v tretjem odstavku za besedo »krompir« dodata vejica in besedilo »žita, pivovarski ječmen, oljčno olje in namizne oljke«.

4. člen

Priloga se nadomesti z novo Prilogo, ki je kot Priloga sestavni del tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

5. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-39/2022
Ljubljana, dne 7. marca 2022
EVA 2022-2330-0005

Dr. Jože Podgoršek
minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Priloga:

PRILOGA: OBRAZCI ZA SPOROČANJE V EVIDENCO ORGANIZACIJ PROIZVAJALCEV, ZDRUŽENJ ORGANIZACIJ PROIZVAJALCEV IN SKUPIN PROIZVAJALCEV ZA SKUPNO TRŽENJE

I. ORGANIZACIJA PROIZVAJALCEV V SEKTORJU SADJE IN ZELENJAVA

A. PODATKI O ORGANIZACIJI PROIZVAJALCEV

Leto, za katero se sporoča v evidenco: | | | | |

Identifikacijska številka organizacije proizvajalcev: | | | | |

Firma:_____

Podatki za stike[1]:

Ime in priimek kontaktne osebe:_____

Elektronski naslov:_____

Št. stacionarnega telefona:_____

Št. mobilnega telefona:_____

[1] Podatki niso obvezni. Predlagamo navedbo službenih kontaktnih podatkov.

Vrednost tržne proizvodnje (EUR):

Podatki o strukturi in dejavnosti organizacije proizvajalcev:

Delež sadja, zelenjave in zelišč, ki ga člani organizacije proizvajalcev ne prodajo prek organizacije proizvajalcev (%):

Odvisne družbe organizacije proizvajalcev in cilji organizacije proizvajalcev, h katerim prispevajo odvisne družbe:

Firma	Cilji organizacije proizvajalcev

Pravna oseba, ki je za organizacijo proizvajalcev na podlagi zunanjega izvajanja izvajala dejavnost dajanja na trg:

Firma

B. PODATKI O ČLANIH ORGANIZACIJE PROIZVAJALCEV

1. Podatki o članih organizacije proizvajalcev, ki so proizvajalci kmetijskih pridelkov iz sektorja sadje in zelenjava

a. Izstop oziroma prenehanje članstva v organizaciji proizvajalcev

KMG-MID	Ime in priimek / firma	Datum podaje izstopne izjave	Datum prenehanja članstva

b. Pristop k organizaciji proizvajalcev

KMG-MID	Ime in priimek / firma	Datum pristopa

2. Podatki o članih združevalcih

a. Izstop oziroma prenehanje članstva v organizaciji proizvajalcev

KMG-MID člana združevalca[2]	Firma člana združevalca	Datum podaje izstopne izjave	Datum prenehanja članstva

[2] KMG-MID se navede, če je pravna oseba vpisana v register kmetijskih gospodarstev.

b. Pristop k organizaciji proizvajalcev

KMG-MID člana združevalca[2]	Firma člana združevalca	Datum pristopa

b.1. Proizvajalci, ki jih združuje član združevalec

KMG-MID	Ime in priimek / firma

c. Proizvajalci, ki niso več združeni pri članu združevalcu oziroma se na novo pridružijo članu združevalcu

KMG-MID člana združevalca	Firma člana združevalca

c.1. Proizvajalci, ki niso več združeni pri članu združevalcu

KMG-MID	Ime in priimek / firma

c.2. Proizvajalci, ki so se na novo pridružili članu združevalcu

KMG-MID	Ime in priimek / firma

3. Obseg proizvodnje člana organizacije proizvajalcev in proizvajalca, ki ga združuje član združevalec[3]

KMG-MID člana organizacije proizvajalcev ali proizvajalca: | | | | | | | | | |

KMRS[4]	Vrsta sadja/zelenjave/zelišča	GERK-PID	Domače ime GERK-a	Površina vrste sadja, zelenjave ali zelišča na GERK	
				ha	a

Kraj in datum:_____ Podpis[5]:_____

[3] Obseg proizvodnje se navede, če član organizacije proizvajalcev ali proizvajalec prideluje zelišča na GERK z vrsto rabe 1100 njiva, 1161 hmeljišče v premeni, 1181 trajne rastline na njivskih površinah, kjer pridelava ni v tleh, oziroma 1190 rastlinjak, jagode na GERK-u z vrsto rabe 1191 rastlinjak, kjer pridelava ni v tleh, oziroma zelenjavo oziroma zelišča na GERK-u z vrsto rabe 1180 trajne rastline na njivskih površinah, 1181 trajne rastline na njivskih površinah, kjer pridelava ni v tleh, oziroma 1191 rastlinjaki, kjer pridelava ni v tleh.
[4] Vrsta kmetijske rastline iz predpisa, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike.
[5] Podpis zakonitega zastopnika organizacije proizvajalcev.

II. ORGANIZACIJA PROIZVAJALCEV V SEKTORJU OLJČNO OLJE IN NAMIZNE OLJKE ALI HMELJ

A. PODATKI O ORGANIZACIJI PROIZVAJALCEV

Leto, za katero se sporoča v evidenco: | | | | |

Identifikacijska številka organizacije proizvajalcev: | | | | |

Firma:_____

Podatki za stike[6]:

Ime in priimek kontaktne osebe:_____

Elektronski naslov:_____

Št. stacionarnega telefona:_____

Št. mobilnega telefona:_____

[6] Podatki niso obvezni. Predlagamo navedbo službenih kontaktnih podatkov.

B. PODATKI O ČLANIH ORGANIZACIJE PROIZVAJALCEV

1. Podatki o članih organizacije proizvajalcev, ki so proizvajalci kmetijskih pridelkov iz sektorja, za katerega je organizacija proizvajalcev priznana

a. Prenehanje članstva v organizaciji proizvajalcev

KMG-MID	Ime in priimek / firma	Datum prenehanja članstva

b. Pristop k organizaciji proizvajalcev

KMG-MID	Ime in priimek / firma	Datum pristopa

2. Podatki o članih združevalcih

a. Prenehanje članstva v organizaciji proizvajalcev

KMG-MID člana združevalca[7]	Firma člana združevalca	Datum prenehanja članstva

[7] KMG-MID se navede, če je pravna oseba vpisana v register kmetijskih gospodarstev.

b. Pristop k organizaciji proizvajalcev

KMG-MID člana združevalca[7]	Firma člana združevalca	Datum pristopa

b.1. Proizvajalci, ki jih združuje član združevalec

KMG-MID	Ime in priimek / firma

c. Proizvajalci, ki niso več združeni pri članu združevalcu oziroma se na novo pridružijo članu združevalcu

KMG-MID člana združevalca	Firma člana združevalca

c.1. Proizvajalci, ki niso več združeni pri članu organizacije proizvajalcev

KMG-MID	Ime in priimek / firma

c.2. Proizvajalci, ki so se na novo pridružili članu združevalcu

KMG-MID	Ime in priimek / firma

Kraj in datum:_____ Podpis[8]:_____

[8] Podpis zakonitega zastopnika organizacije proizvajalcev.

III. ORGANIZACIJA PROIZVAJALCEV V SEKTORJU MLEKO IN MLEČNI PROIZVODI ALI PRAŠIČJE MESO

A. PODATKI O ORGANIZACIJI PROIZVAJALCEV

Leto, za katero se sporoča v evidenco: | | | | |

Identifikacijska številka organizacije proizvajalcev: | | | | |

Firma:_____

Podatki za stike[9]:

Ime in priimek kontaktne osebe:_____

Elektronski naslov:_____

Št. stacionarnega telefona:_____

Št. mobilnega telefona:_____

[9] Podatki niso obvezni. Predlagamo navedbo službenih kontaktnih podatkov.

B. PODATKI O ČLANIH ORGANIZACIJE PROIZVAJALCEV

1. Podatki o članih organizacije proizvajalcev, ki so proizvajalci kmetijskih pridelkov iz sektorja, za katerega je organizacija proizvajalcev priznana

a. Prenehanje članstva v organizaciji proizvajalcev

KMG-MID	Ime in priimek / firma	Datum prenehanja članstva

b. Pristop k organizaciji proizvajalcev

KMG-MID	Ime in priimek / firma	Datum pristopa

2. Podatki o članih združevalcih

a. Prenehanje članstva v organizaciji proizvajalcev

KMG-MID člana združevalca[10]	Firma člana združevalca	Datum prenehanja članstva

[10] KMG-MID se navede, če je pravna oseba vpisana v register kmetijskih gospodarstev.

b. Pristop k organizaciji proizvajalcev

KMG-MID člana združevalca[10]	Firma člana združevalca	Datum pristopa

b.1. Proizvajalci, ki jih združuje član združevalec

KMG-MID	Ime in priimek / firma

c. Proizvajalci, ki niso več združeni pri članu združevalcu oziroma se na novo pridružijo članu združevalcu

KMG-MID člana združevalca	Firma člana združevalca

c.1. Proizvajalci, ki niso več združeni pri članu združevalcu

KMG-MID	Ime in priimek / firma

c.2. Proizvajalci, ki so se na novo pridružili članu združevalcu

KMG-MID	Ime in priimek / firma

3. Obseg proizvodnje člana organizacije proizvajalcev in proizvajalca, ki ga združuje član združevalec

a. Obseg proizvodnje člana organizacije proizvajalcev, ki je proizvajalec kmetijskih pridelkov iz sektorja, za katerega je organizacija proizvajalcev priznana

KMG-MID	Ime in priimek / firma	Obseg proizvodnje (kg oddanega mleka ali število prašičev prodanih prek organizacije proizvajalcev)

b. Obseg proizvodnje člana združevalca, ki združuje proizvajalce kmetijskih pridelkov iz sektorja, za katerega je organizacija proizvajalcev priznana

KMG-MID člana združevalca[11]	Firma člana združevalca

b.1. Obseg proizvodnje proizvajalcev, ki jih združuje član združevalec

KMG-MID	Ime in priimek / firma	Obseg proizvodnje (kg oddanega mleka ali število prašičev prodanih prek organizacije proizvajalcev)

Kraj in datum:_____ Podpis[12]:_____

[11] KMG-MID se navede, če je pravna oseba vpisana v register kmetijskih gospodarstev.
[12] Podpis zakonitega zastopnika organizacije proizvajalcev.

IV. ZDRUŽENJE ORGANIZACIJ PROIZVAJALCEV

A. PODATKI O ZDRUŽENJU ORGANIZACIJ PROIZVAJALCEV

Leto, za katero se sporoča v evidenco: | | | | |

Identifikacijska številka združenja organizacij proizvajalcev: | | | | |

Firma:_____

Podatki za stike[13]:

Ime in priimek kontaktne osebe:_____

Elektronski naslov:_____

Št. stacionarnega telefona:_____

Št. mobilnega telefona:_____

[13] Podatki niso obvezni. Predlagamo navedbo službenih kontaktnih podatkov.

B. PODATKI O ORGANIZACIJAH PROIZVAJALCEV, ČLANICAH ZDRUŽENJA ORGANIZACIJ PROIZVAJALCEV

a. Prenehanje članstva v združenju organizacij proizvajalcev

Identifikacijska številka organizacije proizvajalcev članice	Firma	Datum prenehanja članstva

b. Pristop k združenju organizacij proizvajalcev

Identifikacijska številka organizacije proizvajalcev članice	Firma	Datum pristopa

Kraj in datum:_____ Podpis[14]:_____

[14] Podpis zakonitega zastopnika združenja organizacij proizvajalcev.

V. SKUPINA PROIZVAJALCEV V SEKTORJU SADJE IN ZELENJAVA, ZELIŠČA, OKRASNE RASTLINE, SLADKORNA PESA, KONOPLJA, KRUŠNA PŠENICA, OLJNE BUČE, GROZDJE ZA VINO, KROMPIR, MESO, MESNI IZDELKI IN ŽIVE ŽIVALI GOVEDA, MESO, MESNI IZDELKI IN ŽIVE ŽIVALI DROBNICE TER GOJENE DIVJADI, ČEBELJI PROIZVODI, ŽITA, PIVOVARSKI JEČMEN, OLJČNO OLJE IN NAMIZNE OLJKE, VINO ALI KMETIJSKI PROIZVODI IZ SHEME KAKOVOSTI EKOLOŠKA PRIDELAVA IN PREDELAVA

A. PODATKI O SKUPINI PROIZVAJALCEV

Leto, za katero se sporoča v evidenco: | | | | |

Firma:_____

Podatki za stike[15]:

Ime in priimek kontaktne osebe:_____

Elektronski naslov:_____

Št. stacionarnega telefona:_____

Št. mobilnega telefona:_____

Vrednost tržne proizvodnje[16] za kmetijske proizvode[17] (EUR): | | | | | | | | |

Vrednost tržne proizvodnje za nekmetijske proizvode (EUR): | | | | | | | | |

[15] Podatki niso obvezni. Predlagamo navedbo službenih kontaktnih podatkov.
[16] Vrednost tržne proizvodnje za posamezno koledarsko leto je prihodek od prodaje proizvodov iz sektorja, za katerega je skupina proizvajalcev priznana in je razviden iz knjigovodskih evidenc pravne osebe, ki je priznana kot skupina proizvajalcev.
[17] Kmetijski proizvodi so proizvodi iz Priloge I k Pogodbi o delovanju Evropske unije (UL C št. 202 z dne 7. 6. 2016, str. 47)

B. PODATKI O ČLANIH SKUPINE PROIZVAJALCEV

a. Prenehanje članstva v skupini proizvajalcev

KMG-MID	Ime in priimek / firma	Datum prenehanja članstva

b. Pristop k skupini proizvajalcev

KMG-MID	Ime in priimek / firma	Datum pristopa

Kraj in datum:_____ Podpis[18]:_____

[18] Podpis zakonitega zastopnika skupine proizvajalcev.

VI. SKUPINA PROIZVAJALCEV V SEKTORJU GOZDNI LESNI PROIZVODI

A. PODATKI O SKUPINI PROIZVAJALCEV

Leto, za katero se sporoča v evidenco: | | | | |

Firma:_____

Podatki za stike[19]:

Ime in priimek kontaktne osebe:_____

Elektronski naslov:_____

Št. stacionarnega telefona:_____

Št. mobilnega telefona:_____

Vrednost tržne proizvodnje za proizvode, za katere je SP priznana (EUR): | | | | | | | | |

[19] Podatki niso obvezni. Predlagamo navedbo službenih kontaktnih podatkov.

B. PODATKI O ČLANIH SKUPINE PROIZVAJALCEV

a. Prenehanje članstva v skupini proizvajalcev

KMG-MID[20]	Ime in priimek / firma	Datum prenehanja članstva

b. Pristop k skupini proizvajalcev

KMG-MID	Ime in priimek / firma	Datum pristopa

Kraj in datum:_____ Podpis[21]:_____

[20] Če član skupine proizvajalcev ni vpisan v register kmetijskih gospodarstev, se podatek ne navede.
[21] Podpis zakonitega zastopnika skupine proizvajalcev.

656. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o zaščiti podatkov policije

Na podlagi 119. člena Zakona o nalogah in pooblastilih policije (Uradni list RS, št. 15/13, 23/15 – popr., 10/17, 46/19 – odl. US, 47/19 in 153/21– odl. US) minister za notranje zadeve izdaja

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o zaščiti podatkov policije

1. člen

V Pravilniku o zaščiti podatkov policije (Uradni list RS, št. 67/14) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»1. člen

(vsebina)

(1) Ta pravilnik določa organizacijske in logistično-tehnične postopke ter ukrepe za zavarovanje varovanih podatkov policije, informacijskega in telekomunikacijskega sistema policije (v nadaljnjem besedilu: ITSP) in način vodenja zbirk osebnih podatkov, katerih upravljavec je policija.

(2) Organizacijski in logistično-tehnični postopki ter ukrepi iz prejšnjega odstavka veljajo tudi za javne uslužbence ministrstva, pristojnega za notranje zadeve (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), ki za izvajanje nalog uporabljajo strežniško infrastrukturo ITSP ali neposredno dostopajo do varovanih podatkov policije v ITSP, če tako določa zakon (v nadaljnjem besedilu: uporaba ITSP).«.

2. člen

2. člen se spremeni tako, da se glasi:

»2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, pomenijo:

1. »dnevnik obdelave« je zbirka o dejanjih obdelave podatkov, ki omogoča sledljivost in naknadno rekonstrukcijo obdelave podatkov v ITSP za potrebe izkazovanja zakonitosti obdelave, izvajanja notranjega nadzora, nadzorov ali drugih zakonsko določenih preverjanj s strani nadzornega organa ali drugih pristojnih organov, zagotavljanja celovitosti in varnosti osebnih podatkov ter odpravljanja napak v delovanju informacijskega sistema ali pri obdelavi osebnih podatkov;

2. »dokument« pomeni napisane, narisane, natisnjene, razmnožene, fotografirane, fotokopirane, fonografirane ali magnetno, optično oziroma kako drugače zapisane podatke;

3. »evidenca« je zbirka, ki pomeni vsak strukturiran niz osebnih podatkov, dostopnih v skladu s posebnimi merili, niz pa je lahko centraliziran, decentraliziran ali razpršen na funkcionalni ali geografski podlagi;

4. »evidenca dejavnosti obdelave« je evidenca dejavnosti obdelave osebnih podatkov policije skladno z Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES in z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov na področju obravnavanja kaznivih dejanj;

5. »informacijska in komunikacijska oprema« je strojna in programska oprema, vgrajena v ITSP;

6. »informacijski varnostni dogodek« je vsak dogodek, ki lahko vpliva na varnost, tajnost, celovitost in razpoložljivost ITSP ter podatkov, ki se v njem obdelujejo;

7. »ITSP« je urejena celota podatkov in informacij, metod in sredstev za neposredno opravljanje informacijske dejavnosti ter telekomunikacijska infrastruktura, ki se kot zaprt uporabniški sistem uporablja za izvedbo nalog policije in nalog ministrstva, pri katerih se uporablja ITSP;

8. »lokalni informacijski sistem« (v nadaljnjem besedilu: LIS) je urejena celota podatkov in informacij, metod in sredstev za neposredno izvajanje informacijske dejavnosti, s pomočjo katere enote policije na eni ali več delovnih postajah ali strežnikih lokalno obdelujejo podatke v ITSP;

9. »medij« pomeni vse vrste sredstev, na katerih so zapisani podatki;

10. »obdelava podatkov« je vsako dejanje ali niz dejanj, ki se izvaja v zvezi s podatki ali nizi podatkov z avtomatiziranimi sredstvi ali brez njih, kot je zbiranje, beleženje, urejanje, strukturiranje, shranjevanje, prilagajanje ali spreminjanje, priklic, vpogled, uporaba, razkritje s posredovanjem, razširjanje ali drugačno omogočanje dostopa, prilagajanje ali kombiniranje, omejevanje, izbris ali uničenje;

11. »pooblaščenec za varstvo osebnih podatkov« je oseba, odgovorna za vodenje postopkov, ki jih v zvezi z uresničevanjem pravic posameznikov na področju osebnih podatkov v policiji kot upravljavcu evidenc nalagajo predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov;

12. »računalniška obdelava podatkov« je obdelava podatkov s pomočjo računalnika in z napravami, ki rabijo pomnilnik za shranjevanje celega ali dela računalniškega programa, in vseh ali dela podatkov, ki so potrebni za izvajanje tega programa;

13. »tehnični skrbnik ITSP« je notranja organizacijska enota generalne policijske uprave, ki opravlja naloge na področju celovitega načrtovanja, razvoja, upravljanja, varovanja in vzdrževanja ITSP ter evidenc, katerih upravljavec je policija;

14. »telekomunikacijska zveza« je vzpostavljena povezava za prenos elektromagnetnih signalov po žičnih ali optičnih nosilcih ali z radijskimi signali;

15. »uporabnik ITSP« je uslužbenec policije ali ministrstva, ki pri svojem delu uporablja ITSP;

16. »upravljavec evidence« je notranja organizacijska enota generalne policijske uprave, ki je vsebinska nosilka nalog policije, na podlagi katerih se obdelujejo podatki iz evidence;

17. »varnostni profil« je informacijska rešitev, ki določa obseg dostopa uporabnikov ali skupin uporabnikov do podatkov evidenc in možnosti njihove obdelave;

18. »varovan podatek policije« je osebni podatek ali drug obdelovan podatek, ki ni tajen, njegovo razkritje nepoklicanim osebam pa bi povzročilo škodo državnemu organu, poteku uradnih postopkov ali fizičnim ali pravnim osebam, zato morajo njegovo obdelavo spremljati določeni varnostni ukrepi in postopki;

19. »vir« je vhodni dokument, na podlagi katerega so bili vneseni podatki v evidenco;

20. »vodja enote« je generalni direktor policije, vodja notranje organizacijske enote generalne policijske uprave, direktor policijske uprave, vodja notranje organizacijske enote policijske uprave, načelnik območne policijske postaje ter vodja notranje organizacijske enote ministrstva, kjer se uporablja ITSP;

21. »vodja LIS« je uslužbenec policije, ki skrbi za varno lokalno obdelavo podatkov v ITSP.«.

3. člen

3. člen se spremeni tako, da se glasi:

»3. člen

(varovan podatek policije)

(1) Varovani podatki policije so zlasti podatki:

1. ki jih policija zbira in obdeluje v svojih evidencah;

2. o policistih na delovnih mestih iz tretjega odstavka 45. člena Zakona o organiziranosti in delu v policiji (Uradni list RS, št. 15/13, 11/14, 86/15, 77/16, 77/17, 36/19, 66/19 – ZDZ, 200/20 in 172/21) in na drugih delovnih mestih, ki so izpostavljena dodatnim tveganjem in so kot taka določena v aktu o organizaciji in sistemizaciji;

3. o ogroženih uslužbencih policije;

4. o uslužbencih policije, ki pri izvajanju policijskih nalog zaradi svoje varnosti uporabljajo sredstva ali listine, s katerimi se prikrije njihova prepoznavnost ali prava identiteta;

5. o notranjevarnostnih postopkih in ukrepih policije;

6. o osebah, ki policiji pomagajo pri opravljanju njenih nalog ali prostovoljno posredujejo informacije o kaznivih dejanjih, njihovih storilcih in drugih aktivnostih, ki kažejo na kazniva dejanja;

7. o specifičnih ukrepih, metodah, tehnikah in sredstvih, ki jih policija uporablja za opravljanje njenih nalog;

8. o dokumentih policije, iz katerih je mogoče ugotoviti taktiko in metodiko dela policije ali bi njihovo razkritje lahko otežilo ali onemogočilo izvajanje policijskih nalog.

(2) Obdelavo varovanih podatkov policije morajo spremljati varnostni ukrepi in postopki, določeni s tem pravilnikom in pravilnikom, ki ureja notranjo varnost v policiji.«.

4. člen

4. člen se spremeni tako, da se glasi:

»4. člen

(oseba, odgovorna za evidenco)

»(1) Generalni direktor policije na predlog vodje notranje organizacijske enote generalne policijske uprave, ki je upravljavec evidence, določi osebo, odgovorno za izvajanje postopkov in ukrepov za zavarovanje osebnih podatkov v posamezni evidenci.

(2) Oseba, odgovorna za posamezno evidenco, skrbi tudi za točnost podatkov v pripadajoči evidenci dejavnosti obdelav osebnih podatkov.

(3) Uslužbenci policije, ki v skladu s svojimi delovnimi nalogami obdelujejo osebne podatke v evidencah policije, skrbijo, da so osebni podatki v evidencah policije skladni z ugotovitvami, informacijami in podatki, zbranimi pri opravljanju policijskih nalog, in tako čim bolj točni, popolni, posodobljeni in zanesljivi, ter da jih popravijo, dopolnijo, uničijo ali blokirajo, ko izvedo, da je to potrebno.

(4) Pri zagotavljanju pravilnosti in skladnosti podatkov v evidencah policije, uslužbencem policije strokovno pomoč nudijo osebe, odgovorne za posamezno evidenco.«.

5. člen

5. člen se spremeni tako, da se glasi:

»5. člen

(skrbnik evidenc dejavnosti obdelave)

Generalni direktor policije na predlog direktorja Urada za informatiko in telekomunikacije (v nadaljnjem besedilu: urad) določi skrbnika, ki skrbi za vzdrževanje evidenc dejavnosti obdelave v skladu s predpisi.«.

6. člen

V 6. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Generalni direktor policije na predlog direktorja urada določi pooblaščence za varstvo osebnih podatkov.«.

7. člen

V 11. členu se v prvem odstavku v 6. točki besedilo »dnevnik dela« v vseh sklonih nadomesti z besedilom »dnevnik obdelave« v ustreznem sklonu.

Za 12. točko se dodata novi 13. in 14. točka, ki se glasita:

»13. pripravo in organizacijo izvajanja ozaveščanja o varni uporabi informacijske tehnologije;

14. upravljanje s kibernetskimi varnostnimi incidenti;«.

Dosedanja 13. točka postane 15. točka.

8. člen

V 13. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Informacijska in komunikacijska oprema mora biti praviloma v lasti policije. Če oprema ni v lasti policije, se lahko uporablja le ob predhodnem soglasju notranje organizacijske enote, pristojne za vzdrževanje ITSP, in notranje organizacijske enote za zaščito podatkov.«.

Za tretjim odstavkom se dodata nova, četrti in peti odstavek, ki se glasita:

»(4) Informacijsko in komunikacijsko opremo policije smejo uporabljati le uporabniki ITSP in osebe iz 23. člena tega pravilnika.

(5) Notranja organizacijska enota, pristojna za vzdrževanje ITSP, sme onemogočiti dostop do ITSP uporabniku, za katerega notranja organizacijska enota za zaščito podatkov oceni, da ne ravna v skladu z določbami tega pravilnika.«.

9. člen

14. člen se spremeni tako, da se glasi:

»14. člen

(usposabljanje)

Uporabniki ITSP morajo biti za delo v ITSP predhodno usposobljeni. Vsak uporabnik ITSP mora enkrat letno opraviti usposabljanje o informacijski varnostni politiki v policiji. Njihovo usposabljanje zagotovi urad.«.

10. člen

15. člen se spremeni tako, da se glasi:

»15. člen

(navodila)

Na predlog upravljavca evidence generalni direktor policije izda strokovna navodila za vodenje evidence. Tehnični skrbnik ITSP najkasneje ob vzpostavitvi evidence izda tehnična navodila za uporabo računalniške aplikacije.«.

11. člen

V 19. členu se v napovednem stavku za besedilom »uslužbenci policije« doda besedilo »in ministrstva, ki uporabljajo ITSP,«.

12. člen

21. člen se spremeni tako, da se glasi:

»21. člen

(varovanje opreme ITSP)

Uslužbenci policije in ministrstva, ki uporabljajo opremo ITSP, s katero se obdelujejo varovani podatki, morajo ravnati na način, ki onemogoča, da bi oprema prišla v roke nepoklicani osebi. Oprema ITSP mora biti ves čas pod fizičnim nadzorom ali znotraj zaklenjenega prostora, da je preprečen nepooblaščen dostop in zagotovljena varnost opreme.«.

13. člen

V 22. členu se za besedilom »objektov policije« doda besedilo »ter objektov ministrstva, kjer se uporablja ITSP,«.

14. člen

V 23. členu se v naslovu črta beseda »vzdrževanja«.

V prvem odstavku se za besedilom »odnosi med policijo« doda besedilo »oziroma ministrstvom«.

V četrtem odstavku se črta besedilo »fizično,«.

15. člen

V 25. členu se v napovednem stavku za besedilom »objektih policije« doda besedilo »in ministrstva, kjer se uporablja ITSP,«.

V 1. točki se za besedilom »uslužbencev policije« doda besedilo »in ministrstva«.

16. člen

V 26. členu se v napovednem stavku za besedilom »objekte policije« doda besedilo »in ministrstva«.

17. člen

V 27. členu se v prvem stavku pred piko doda besedilo »in nalog ministrstva, pri katerih se uporablja ITSP«.

18. člen

V 33. členu se v četrtem odstavku za besedilom »Organizacijska enota ministrstva,« črta besedilo »pristojnega za notranje zadeve (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo),«.

19. člen

34. člen se spremeni tako, da se glasi:

»34. člen

(dnevnik obdelave)

(1) Upravljavec dnevnika obdelave določi podrobnejši način vodenja dnevnika obdelave in način evidentiranja izvedbenih ter kontrolnih posegov v ITSP.

(2) Generalni direktor policije lahko na predlog upravljavca dnevnika obdelave za spremljanje določenih podatkov iz dnevnika obdelave pisno pooblasti posameznega uslužbenca policije.«.

20. člen

V 35. členu se v prvem odstavku za besedilom »uslužbenci policije« doda besedilo »in ministrstva«.

21. člen

V 36. členu se v drugem odstavku v 1. točki za besedilom »uslužbencev policije« doda besedilo »in ministrstva, ki uporabljajo ITSP,«.

22. člen

V 37. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Generalni direktor policije ali oseba, ki jo pooblasti, lahko na pisni predlog vodje enote, ki zaradi nemotenega izvajanja nalog potrebuje delovno postajo, ki je na svetovni splet priključena mimo varnostne pregrade, odobri tak način priključitve.«.

23. člen

V 38. členu se za besedilom »lokacije organizacijskih enot policije« dodata vejica in beseda »ministrstva«.

24. člen

39. člen se črta.

25. člen

40. člen se spremeni tako, da se glasi:

»40. člen

(upravljavec evidence in tehnični skrbnik ITSP)

(1) Upravljavec evidence in tehnični skrbnik ITSP sta določena v aktu o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih.

(2) Organizacijska enota je lahko upravljavec ene ali več evidenc.«.

26. člen

41. člen se spremeni tako, da se glasi:

»41. člen

(vzpostavitev evidence)

Evidenco na podlagi zahteve upravljavca evidence vzpostavi tehnični skrbnik ITSP.«.

27. člen

V 42. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Varovani podatki policije se lahko uporabljajo le za opravljanje z zakonom določenih nalog in v skladu s predpisi, ki urejajo način obdelovanja posameznih podatkov.«.

28. člen

V 43. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Podatki v evidencah se hranijo v okviru rokov, določenih v zakonu. Po preteku roka hrambe se podatki, katerih upravljavec je policija, v skladu z zakonom blokirajo, anonimizirajo, brišejo oziroma psevdonimizirajo.«.

29. člen

46., 47. in 48. člen se črtajo.

30. člen

52. člen se črta.

31. člen

V 53. členu se v prvem odstavku za besedilom »uslužbenec policije« doda besedilo »in ministrstva, ki uporablja ITSP«.

32. člen

V 54. členu se v prvem odstavku za besedilom »Uslužbenec policije« doda besedilo »in ministrstva, ki uporablja ITSP,«.

33. člen

V 55. členu se v prvem odstavku za besedo »pravilnika« doda besedilo »v policiji«.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Nadzor nad izvajanjem tega pravilnika v ministrstvu opravlja vodja organizacijske enote, kjer se uporablja ITSP.«.

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

34. člen

56. člen se spremeni tako, da se glasi:

»56. člen

(obveščanje o informacijskem varnostnem dogodku)

(1) Uporabnik ITSP, ki zazna informacijski varnostni dogodek, mora o tem nemudoma obvestiti vodjo LIS ali vodjo informacijske varnosti v policiji. Vodja LIS, ki izve za informacijski varnostni dogodek, mora o tem obvestiti notranjo organizacijsko enoto policije, pristojno za zaščito podatkov, o informacijskih varnostnih dogodkih, ki so jih zaznali uporabniki iz policije, pa tudi notranjo organizacijsko enoto policije, pristojno za notranjo varnost.«.

(2) Uporabnik ITSP mora izvesti prve nujne ukrepe za preprečitev nadaljnjih škodljivih posledic in zavarovanje sledi.«.

KONČNA DOLOČBA

35. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-638/2021
Ljubljana, dne 7. marca 2022
EVA 2021-1711-0084

Aleš Hojs
minister
za notranje zadeve

---

657. Sklep o deficitarnih področjih in podpodročjih sodnega izvedenstva in deficitarnih jezikih sodnega tolmačenja

Na podlagi četrtega odstavka 45. člena Zakona o sodnih izvedencih, sodnih cenilcih in sodnih tolmačih (Uradni list RS,

št. 22/18 in 3/22 – ZDeb) in 47.a člena Pravilnika o sodnih izvedencih, sodnih cenilcih in sodnih tolmačih (Uradni list RS, št. 84/18 in 148/21) minister za pravosodje izdaja

S K L E P
o deficitarnih področjih in podpodročjih sodnega izvedenstva in deficitarnih jezikih sodnega tolmačenja

I

S tem sklepom se ugotovijo deficitarna področja in podpodročja sodnega izvedenstva in deficitarni jeziki sodnega tolmačenja.

II

(1) Znotraj posameznih strokovnih področij so deficitarna naslednja podpodročja sodnega izvedenstva:

1. znotraj strokovnega področja informacijska varnost in računalniška forenzika podpodročje informacijska varnost in računalniška forenzika;

2. znotraj strokovnega področja medicina podpodročje otroška in mladostniška psihiatrija (pedopsihiatrija);

3. znotraj strokovnega področja psihologija naslednja podpodročja:

– klinična nevropsihologija odraslih,
– klinična nevropsihologija otrok in mladostnikov,
– klinična psihologija – starševstvo in skrbništvo,
– klinična psihologija odraslih,
– klinična psihologija otrok in mladostnikov in
– psihologija družine;

(2) Kot deficitarni se opredelijo naslednji jeziki:

– bengalski,
– kurdski,
– latvijski,
– litovski,
– pakistanski (urdu, pandžiba),
– paštu,
– romunski,
– švedski,
– turški in
– ukrajinski.

III

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-86/2022
Ljubljana, dne 7. marca 2022
EVA 2022-2030-0002

Marjan Dikaučič
minister
za pravosodje

---

658. Sklep o spremembi in dopolnitvi Sklepa o nujnih kadrovskih ukrepih za nemoteno delovanje vzgojno-izobraževalnih zavodov

Na podlagi drugega odstavka 105. člena Zakona o začasnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 (Uradni list RS, št. 152/20, 175/20 – ZIUOPDVE, 82/21 – ZNB-C, 112/21 – ZNUPZ, 167/21 – odl. US in 206/21 – ZDUPŠOP) ministrica za izobraževanje, znanost in šport sprejme

S K L E P
o spremembi in dopolnitvi Sklepa o nujnih kadrovskih ukrepih za nemoteno delovanje vzgojno-izobraževalnih zavodov

1. člen

V Sklepu o nujnih kadrovskih ukrepih za nemoteno delovanje vzgojno-izobraževalnih zavodov (Uradni list RS, št. 162/21 in 194/21) se v 3. členu za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Ne glede na prejšnji odstavek lahko v primeru odsotnosti vzgojiteljev predšolskih otrok – pomočnikov vzgojitelja v vrtcih in če drugače ni mogoče zagotoviti nemotenega izvajanja vzgojno-izobraževalnega dela, pod vodstvom mentorja pri tem sodeluje tudi, kdor ima status študenta in je končal izobraževalni program srednjega strokovnega izobraževanja predšolska vzgoja.«.

Dosedanji drugi in tretji odstavek postaneta tretji in četrti odstavek.

V novem tretjem odstavku se besedilo »prejšnjega odstavka« nadomesti z besedilom »prvega odstavka tega člena«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

(začetek veljavnosti)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0700-45/2022
Ljubljana, dne 4. marca 2022
EVA 2022-3330-0039

Prof. dr. Simona Kustec
ministrica
za izobraževanje, znanost in šport

---

659. Odredba o višini prispevkov za osebno dopolnilno delo

Na podlagi prvega odstavka 29. člena Zakona o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (Uradni list RS, št. 32/14, 47/15 – ZZSDT, 43/19 in 121/21 – ZJN-3B) minister za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti izdaja

O D R E D B O
o višini prispevkov za osebno dopolnilno delo

1. člen

Višina prispevkov za osebno dopolnilno delo znaša na posamezno vrednotnico za pokojninsko in invalidsko zavarovanje 8,92 eura, za zdravstveno zavarovanje pa 2,55 eura.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta odredba začne veljati 1. aprila 2022.

Št. 007-96/2022
Ljubljana, dne 1. marca 2022
EVA 2022-2611-0024

Janez Cigler Kralj
minister
za delo, družino, socialne zadeve
in enake možnosti

660. Odredba o seznamu držav iz 8.a, 24., 25., 30., 67.i in 70. člena Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb

Na podlagi prve alineje drugega odstavka 8.a člena Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 117/06, 56/08, 76/08, 5/09, 96/09, 110/09 – ZDavP-2B, 43/10, 59/11, 24/12, 30/12, 94/12, 81/13, 50/14, 23/15, 82/15, 68/16, 69/17, 79/18, 66/19 in 172/21) minister za finance izdaja

O D R E D B O
o seznamu držav iz 8.a, 24., 25., 30., 67.i in 70. člena Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb

1. člen

(1) Ta odredba določa seznam držav iz 8.a, 24., 25., 30., 67.i in 70. člena Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 117/06, 56/08, 76/08, 5/09, 96/09, 110/09 – ZDavP-2B, 43/10, 59/11, 24/12, 30/12, 94/12, 81/13, 50/14, 23/15, 82/15, 68/16, 69/17, 79/18, 66/19 in 172/21).

(2) Države, v katerih je splošna oziroma povprečna nominalna stopnja obdavčitve dobička družb nižja od 12,5 %, pri tem pa to niso države članice Evropske unije, so:

1. Bahami (na seznamu od 28. maja 2007),
2. Barbados (na seznamu od 28. maja 2007),
3. Belize (na seznamu od 28. maja 2007),
4. Brunej (na seznamu od 28. maja 2007),
5. Dominikanska Republika (na seznamu od 28. maja 2007),
6. Kostarika (na seznamu od 28. maja 2007),
7. Liberija (na seznamu od 28. maja 2007),
8. Lihtenštajn (na seznamu od 5. marca 2008),
9. Maldivi (na seznamu od 28. maja 2007),
10. Maršalovi otoki (na seznamu od 28. maja 2007),
11. Mauritius (na seznamu od 28. maja 2007),
12. Oman (na seznamu od 28. maja 2007),
13. Panama (na seznamu od 28. maja 2007),
14. Saint Kitts in Nevis (na seznamu od 28. maja 2007),
15. Saint Vincent in Grenadines (na seznamu od 28. maja 2007),
16. Samoa (na seznamu od 28. maja 2007),
17. Sejšeli (na seznamu od 28. maja 2007),
18. Urugvaj (na seznamu od 28. maja 2007),
19. Vanuatu (na seznamu od 28. maja 2007).

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-170/2022/5
Ljubljana, dne 28. februarja 2022
EVA 2022-1611-0029

Mag. Andrej Šircelj
minister
za finance

---

661. Odredba o sprejetju študijskega programa za izpopolnjevanje na področju višjega strokovnega izobraževanja Strokovni sodelavec/Strokovna sodelavka za socialno ekonomijo

Na podlagi 15. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21 in 207/21) ministrica za izobraževanje, znanost in šport izdaja

O D R E D B O
o sprejetju študijskega programa za izpopolnjevanje na področju višjega strokovnega izobraževanja Strokovni sodelavec/Strokovna sodelavka za socialno ekonomijo

1. člen

Na podlagi sklepa Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetega na 191. seji, dne 17. 12. 2021, ministrica za izobraževanje, znanost in šport sprejme študijski program za izpopolnjevanje na področju višjega strokovnega izobraževanja Strokovni sodelavec/Strokovna sodelavka za socialno ekonomijo.

2. člen

(1) Višješolski študijski program za izpopolnjevanje na področju višjega strokovnega izobraževanja Strokovni sodelavec/Strokovna sodelavka za socialno ekonomijo iz prejšnjega člena Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

(2) Višješolski študijski program za izpopolnjevanje na področju višjega strokovnega izobraževanja Strokovni sodelavec/Strokovna sodelavka za socialno ekonomijo iz prejšnjega člena se začne izvajati s študijskim letom 2022/2023.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-46/2022
Ljubljana, dne 2. marca 2022
EVA 2022-3330-0041

Prof. dr. Simona Kustec
ministrica
za izobraževanje, znanost in šport

---

662. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi FUNDACIJE GREEN GAIA

Ministrstvo za okolje in prostor na podlagi 3. in 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) in 38.a člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14, 51/16, 36/21, 82/21 in 189/21) izdaja

O D L O Č B O
o soglasju k Aktu o ustanovitvi FUNDACIJE GREEN GAIA

1. Ministrstvo za okolje in prostor izdaja soglasje k Aktu o ustanovitvi ustanove FUNDACIJE GREEN GAIA, ki jo je ustanovila Aleksandra Saša Robič, stanujoča Planina pri Sevnici 65d, 3225 Planina pri Sevnici, z notarskim zapisom opr. št. SV 57/22 z dne 9. 2. 2022, ki ga je sestavila notarka mag. Zlatka Brečko iz Šentjurja, Cesta Kozjanskega odreda 9.

2. Namen ustanove je splošno koristen in trajen, in sicer blaženje negativnih učinkov podnebnih sprememb in zmanjševanje ogljikovega dioksida v ozračju z zasaditvijo zelenih površin z avtohtonim drevjem in grmovjem.

3. Člani prve uprave ustanove so:

– Maja Martinec Zupanič, Doropolje 14a, 3225 Planina pri Sevnici,

– Ina Gržina, Vransko 35, 3305 Vransko in

– Aleksandra Saša Robič, Planina pri Sevnici 65d, 3225 Planina pri Sevnici.

4. Ustanovitveno premoženje ustanove znaša 5.000 evrov.

5. Skladno z 12. členom Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) stroške objave soglasja v Uradnem listu Republike Slovenije nosi ustanova. V postopku niso nastali drugi stroški.

Št. 007-80/2022
Ljubljana, dne 4. marca 2022
EVA 2022-2550-0036

Mag. Andrej Vizjak
minister
za okolje in prostor

USTAVNO SODIŠČE

663. Odločba o ugotovitvi, da druga poved prvega odstavka 216. člena Zakona o kazenskem postopku ni v neskladju z Ustavo

Številka: U-I-144/19-32
Datum: 17. 2. 2022

DELNA ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem z zahtevo skupine poslancev Državnega zbora, na seji 17. februarja 2022

odločilo:

1. Druga poved prvega odstavka 216. člena Zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo) ni v neskladju z Ustavo.

2. O preostalem delu zahteve bo Ustavno sodišče odločilo posebej.

Obrazložitev

A.

1. Skupina poslancev (v nadaljevanju predlagatelj) zahteva poleg presoje ustavnosti tretjega in sedmega odstavka 148. člena ter 149.b, 149.c, 149.č, 150.a in 156. člena tudi presojo druge povedi prvega odstavka 216. člena Zakona o kazenskem postopku (v nadaljevanju ZKP).[1] Izpodbijana določba ureja hišno preiskavo ob navzočnosti pooblaščenca, ki ga po uradni dolžnosti imenuje sodišče izmed odvetnikov, če tisti, čigar stanovanje ali prostor se preiskuje, ali njegov zastopnik ni dosegljiv, pri čemer hišno preiskavo opravi preiskovalni sodnik.

2. Predlagatelj zatrjuje, da standard nedosegljivosti imetnika ali njegovega zastopnika ni jasen, zato naj ureditev ne bi določala ustavno dopustnega cilja in naj bi bila v neskladju z načelom pravne države iz 2. člena Ustave. Prav tako naj bi nesorazmerno posegala v ustavno pravico do nedotakljivosti stanovanja iz 36. člena Ustave in iz 8. člena Konvencije o varstvu človekovih pravic in temeljnih svoboščin (Uradni list RS, št. 33/94, MP, št. 7/94 – v nadaljevanju EKČP) in iz Splošne deklaracije človekovih pravic (Človekove pravice, Zbirka mednarodnih dokumentov, I. del, Univerzalni dokumenti, Društvo za ZN za Republiko Slovenijo, Ljubljana 1995, str. 1). Ker naj imetnik stanovanja (ali njegov zastopnik) ne bi bil obveščen niti o postavitvi pooblaščenca po uradni dolžnosti niti o tem, da se lahko v njegovi odsotnosti izvrši hišna preiskava, naj bi bila taka hišna preiskava v neskladju z drugim in tretjim odstavkom 36. člena Ustave. Zastopnik imetnika naj bi bil lahko samo nekdo, ki ga imetnik stanovanja sam imenuje vnaprej, saj naj Ustava ne bi dopuščala, da bi nedosegljivemu imetniku zastopnika imenovalo sodišče po uradni dolžnosti. Ustava naj bi omogočala hišno preiskavo v navzočnosti imetnika stanovanja in njegovega zastopnika, ne pa tudi v navzočnosti pravnih strokovnjakov, odvetnikov in preiskovalnega sodnika, ki naj bi imetnika stanovanja in njegovega zastopnika nadomeščali. Poleg tega naj bi imeli organi pregona poleg hišne preiskave na voljo druga dokazna sredstva, s katerimi naj bi bilo mogoče doseči enak cilj.

3. Zahteva je bila na podlagi prvega odstavka 28. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo, 109/12, 23/20 in 92/21 – v nadaljevanju ZUstS) poslana Državnemu zboru, ki nanjo ni odgovoril.

4. Svoje mnenje je poslala Vlada, ki je navedla, da izpodbijana ureditev hišne preiskave brez navzočnosti imetnika ali njegovega zastopnika zasleduje legitimen cilj, tj. zagotovitev pravice do varnosti iz 34. člena Ustave. Hišna preiskava naj bi pomenila enega izmed temeljnih preiskovalnih dejanj, namenjenih preiskovanju kaznivih dejanj, pregonu storilcev ter javnopravnemu interesu. To naj bi bilo v legitimnem interesu države (2. in 135. člen Ustave). Z izpodbijano določbo naj bi se reševali v praksi sicer redki primeri nedosegljivosti imetnika prostorov. Vlada nasprotuje ozki razlagi ustavnega pogoja, da ima pravico biti navzoč tisti, čigar stanovanje ali prostori se preiskujejo, ali njegov zastopnik. Ta pogoj naj bi bilo treba razlagati namensko; navedena subjekta naj bi z aktivno prisotnostjo pri hišni preiskavi zagotovila varovanje interesov imetnika, da je preiskava izvedena korektno ter da obseg preiskave in zaseženi predmeti ustrezajo sodni odredbi. Ob upoštevanju tega namena naj bi zakonodajalec poskušal zagotoviti smiselno enake varovalke tudi v primeru nedosegljivega imetnika oziroma njegovega zastopnika. V nasprotnem primeru naj bi nedosegljivi imetnik prostorov s trajnim in zlonamernim izogibanjem preprečil izvedbo hišne preiskave, kar naj bi bilo sporno zlasti v primerih povezanih in istočasnih hišnih preiskav. Država naj bi imela legitimen interes preprečevati take zlorabe, pooblaščenec, ki je pravni strokovnjak, imenovan po uradni dolžnosti, pa naj bi kredibilno zastopal interese nedosegljivega imetnika. Nedosegljivost imetnika naj bi bila abstraktni pravni pojem, ki naj bi ga napolnila praksa. Pri tem naj bi morala država izkazati dolžno skrbnost pri iskanju imetnika prostorov, kar pa naj bi bilo odvisno od okoliščin konkretnega primera. Imetnik naj bi še vedno imel *ex post* možnost zahtevati izločitev dokazov, pridobljenih s kršitvijo človekovih pravic in temeljnih svoboščin. Dodatna varovalka naj bi bila tudi v tem, da naj bi tako hišno preiskavo izvedel preiskovalni sodnik. Po mnenju Vlade naj bi izpodbijana ureditev ustrezno zagotavljala varovanje integritete izvedbe hišne preiskave in interesov nedosegljivega imetnika prostorov.

5. Ustavno sodišče je mnenje Vlade poslalo predlagatelju, ki nanj ni odgovoril.

6. Ustavno sodišče je s sklepom št. U-I-144/19 z dne 4. 7. 2019 (Uradni list RS, št. 48/19) sklenilo, da bo zadevo obravnavalo absolutno prednostno. S sklepom št. U-I-144/19 z dne 9. 10. 2019 (Uradni list RS, št. 66/19) je do svoje končne odločitve začasno zadržalo izvrševanje druge povedi prvega odstavka 216. člena ZKP.

B. – I.

7. Na podlagi prvega odstavka 6. člena ZUstS in ob smiselni uporabi prvega odstavka 314. člena Zakona o pravdnem postopku (Uradni list RS, št. 73/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08 in 10/17 – ZPP) je Ustavno sodišče ocenilo, da je zahteva v delu, ki se nanaša na drugo poved prvega odstavka 216. člena ZKP, zrela za odločitev. O delu zahteve, ki se nanaša na oceno ustavnosti tretjega in sedmega odstavka 148. člena ter 149.b, 149.c, 149.č, 150.a in 156. člena ZKP, bo Ustavno sodišče odločilo posebej (2. točka izreka).

B. – II.

Vsebina izpodbijane določbe

8. Izpodbijana določba ZKP določa:

»Če tisti, čigar stanovanje ali prostor se preiskuje, ali njegov zastopnik ni dosegljiv, mu postavi sodišče pooblaščenca po uradni dolžnosti izmed odvetnikov, hišno preiskavo pa opravi preiskovalni sodnik.«

9. Določba ureja samo možnost imenovanja pooblaščenca po uradni dolžnosti in zahtevo, da tako hišno preiskavo opravi

[1] Predlagatelj izpodbija sicer določbe Zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 47/13, 87/14, 66/17 in 22/19 – ZKP/19), vendar je bil izpodbijani zakon v času odločanja Ustavnega sodišča spremenjen z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 200/20 – ZKP-O), ki pa izpodbijanih določb vsebinsko ni spremenil.

preiskovalni sodnik. Ne ureja pa drugih[2] postopkovnih jamstev in posebnosti take hišne preiskave, poteka hišne preiskave, njenih dokaznih posledic in ukrepov za zavarovanje učinkovitosti hišne preiskave in (pred)kazenskega postopka. Za navedena vprašanja se uporabljajo določbe ZKP, ki sicer veljajo za hišno preiskavo ob navzočnosti imetnika in njegovega zastopnika, in drugih predpisov, kolikor se z vsebino in namenom izpodbijane določbe ne izključujejo. Zato je izpodbijano določbo treba razlagati v povezavi s celotnim prvim odstavkom 216. člena ZKP in tudi v povezavi z drugimi določbami ZKP in drugih predpisov.

10. Na podlagi prvega odstavka 216. člena ZKP[3] je tako izhodiščna ureditev še vedno tista, po kateri ima pri hišni preiskavi pravico biti navzoč tisti, čigar stanovanje ali prostor se preiskuje, ali njegov zastopnik.[4] Preiskovalni sodnik v skladu s prvim odstavkom 215. člena ZKP odredi hišno preiskavo z obrazloženo pisno odredbo na obrazložen pisni predlog upravičenega tožilca.[5]

11. Šele v primeru, ko imetnik in njegov zastopnik nista dosegljiva (glede razlage nedosegljivosti glej 27. točko obrazložitve te odločbe), se izjemoma uporabi ureditev, ki jo ureja izpodbijana določba. Iz jezikovne razlage druge povedi prvega odstavka 216. člena ZKP tako izhaja, da je ureditev hišne preiskave, ki jo opravi preiskovalni sodnik ob nedosegljivosti tistega, čigar stanovanje ali prostor se preiskuje, ali njegovega zastopnika in v navzočnosti pooblaščenca po uradni dolžnosti izmed odvetnikov, v razmerju do osnovne ureditve hišne preiskave po prvi povedi prvega odstavka 216. člena ZKP subsidiarna oziroma da gre za izjemo.

12. Izpodbijana določba izrecno predvideva, da pooblaščenca po uradni dolžnosti postavi sodišče in ne policija ali državno tožilstvo. Običajno bo v praksi nedosegljivost zaznala policija ob poskusu vročitve odredbe o hišni preiskavi (gl. 30. točko obrazložitve te odločbe). Če imetnika in njegovega zastopnika ne bo mogla izslediti in priti v stik z njima,[6] bo o tem v skladu z ZKP in Uredbo o sodelovanju državnega tožilstva, policije in drugih pristojnih državnih organov in institucij pri odkrivanju in pregonu storilcev kaznivih dejanj ter delovanju specializiranih in skupnih preiskovalnih skupin (Uradni list RS, št. 83/10 in 28/21) obvestila pristojnega državnega tožilca. Na tej podlagi lahko državni tožilec[7] sodišču v obrazloženem predlogu pisno predlaga izvedbo hišne preiskave brez navzočnosti imetnika in/ali njegovega zastopnika na podlagi izpodbijane določbe, sodišče pa nato na podlagi standarda razumne skrbnosti glede na okoliščine primera presodi, ali sta imetnik in njegov zastopnik nedosegljiva, o tem pisno odloči ter imenuje pooblaščenca po uradni dolžnosti.[8] Glede na okoliščine konkretnega primera pa se lahko ta postopek odvije že pred izdajo sodne odredbe o hišni preiskavi.

13. Iz navedenega in iz dejstva, da lahko tako hišno preiskavo opravi le preiskovalni sodnik, je tudi razvidno, da je izpodbijana ureditev upoštevna le v primerih, ko se hišna preiskava opravlja na podlagi predhodne sodne odredbe, ne pa tudi v primerih iz 218. člena ZKP oziroma petega odstavka 36. člena Ustave, ko se hišna preiskava lahko opravi brez nje.

Pravica do nedotakljivosti stanovanja

14. Predlagatelj izpodbija navedeno določbo ZKP tako zaradi nesorazmernosti posega v pravico do nedotakljivosti stanovanja iz prvega odstavka 36. člena Ustave in iz 8. člena EKČP kot tudi zaradi njenega neskladja z načelom jasnosti in pomenske določljivosti iz 2. člena Ustave. Ustavno sodišče je očitke presojalo najprej z vidika pravice do nedotakljivosti stanovanja iz 36. člena Ustave.

15. Po prvem odstavku 36. člena Ustave[9] je stanovanje nedotakljivo. Po ustaljeni ustavnosodni presoji Ustava v prvem odstavku 36. člena zagotavlja varstvo eni izmed oblik človekove zasebnosti (35. člen Ustave), tj. pravico do teritorialne zasebnosti, oziroma ureja t. i. prostorski vidik zasebnosti.[10] Pravica do nedotakljivosti stanovanja varuje zasebnost stanovanja in drugih prostorov, v katerih posameznik upravičeno pričakuje, da bo sam. Ustava ne varuje stanovanja kot objekta, temveč varuje posameznikovo zasebnost v tem prostoru. Varuje se torej stanovanje kot dom, kot zasebnost, ki se uresničuje v bivalnem prostoru, glede katerega posameznik upravičeno pričakuje zasebnost in ga šteje kot svoj bivalni prostor.[11]

16. V drugem odstavku 36. člena Ustava določa, da ne sme nihče brez odločbe sodišča proti volji stanovalca[12] vstopiti v tuje stanovanje ali v druge tuje prostore, niti jih ne sme preiskovati. V tretjem odstavku določa, da ima pri preiskavi pravico biti navzoč tisti, čigar stanovanje ali prostori se preiskujejo, ali

---

[2] P. Plesec, Preiskovalna dejanja in ukrepi, v: P. Plesec, P. Gorkič, Zakon o kazenskem postopku, Uradni list RS, Ljubljana 2019, str. 42.

[3] Določba prvega odstavka 216. člena ZKP ni bila spremenjena od Zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 63/94 – v nadaljevanju ZKP/94) do Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 22/19 – ZKP-N).

[4] Kot Ustava tudi ZKP ne opredeljuje, kdo je zastopnik imetnika prostora, ki naj se preišče. V predlogu ZKP/94 iz leta 1993 je mogoče najti le splošno navedbo, da so določbe o hišni preiskavi usklajene z določbo 36. člena Ustave. Poročevalec, št. 22/1993, str. 141. Š. Horvat, Zakon o kazenskem postopku s komentarjem, GV Založba, Ljubljana 2004, str. 512, 513.

[5] Po izrecni določbi drugega odstavka 215. člena ZKP se odredba o preiskavi pred začetkom preiskave izroči tistemu, pri katerem naj se preiskava opravi ali ki naj se preišče. Pri tem se ga pouči, da ima pravico obvestiti odvetnika, ki je lahko navzoč pri preiskavi. Policija je dolžna do prihoda odvetnika (ne le zagovornika), vendar največ dve uri, počakati z začetkom preiskave. Prav vročitev odredbe omogoči imetniku prostora, da na podlagi prve povedi prvega odstavka 216. člena ZKP izvršuje svojo pravico biti navzoč pri hišni preiskavi. Gl. K. Šugman Stubbs, P. Gorkič, Dokazovanje v kazenskem postopku, GV Založba, Ljubljana 2011, str. 132; Š. Horvat, nav. delo, str. 510, 513. Prim. s sodbama Vrhovnega sodišča št. I Ips 167/2000 z dne 12. 6. 2003 in št. I Ips 269/2000 z dne 17. 10. 2002.

[6] Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. Up-921/14 z dne 12. 5. 2016 (Uradni list RS, št. 41/16, in OdlUS XXI, 32), 9. točka obrazložitve, po kateri za ugotovitev dejanskega prebivališča stranke pridejo v poštev (pisne) poizvedbe pri organih, ki vodijo evidenco prebivalstva, pri svojcih, članih gospodinjstva in sorodnikih, pri sosedih in hišniku z zadnjega znanega naslova, socialnih službah, v posameznih primerih se lahko izkaže za smiselno tudi poizvedovanje pri zadnjem delodajalcu ali najemodajalcu, na policiji, v bolnišnicah ipd. V kazenskem postopku bi veljalo opraviti tudi poizvedbe pri soobdolženih, pri prejemnikih protipravne premoženjske koristi, pri Upravi za izvrševanje kazenskih sankcij, Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES). Izpostaviti velja tudi 142. člen, prvi odstavek 143. člena in prvi odstavek 166. člena ZKP ter 12. člen Zakona o centralnem registru prebivalstva (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo – ZCRP).

[7] Ob upoštevanju prvega odstavka 215. člena ZKP se odločba nanaša na vse upravičene tožilce.

[8] ZKP ne določa, katero sodno odločbo sodišče izda v tem primeru. Navaja zgolj, da sodišče »postavi« pooblaščenca po uradni dolžnosti. Ker gre za podoben položaj kot v primeru postavitve zagovornika po uradni dolžnosti na podlagi četrtega odstavka 70. člena ZKP, kjer sodišče odloči s sklepom, je treba na podlagi *argumentum a simili ad simile* to ureditev uporabiti tudi v obravnavanem primeru. Prim. sklepa Višjega sodišča v Ljubljani št. Kp 59/1998 z dne 18. 2. 1998 in št. I Kp 1453/2006 z dne 9. 11. 2006 ter sodbo Vrhovnega sodišča št. I Ips 211/2006 z dne 15. 2. 2007.

[9] Ustava določa strožje pogoje za posege v prostorsko zasebnost kot EKČP, zato je Ustavno sodišče izpodbijano ureditev presojalo z vidika zahtev iz 36. člena Ustave. Gl. odločbo št. Up-1006/13 z dne 9. 6. 2016 (Uradni list RS, št. 51/16, in OdlUS XXI, 34), 18. točka obrazložitve.

[10] Odločbi Ustavnega sodišča št. Up-1006/13, 11. točka obrazložitve, in št. Up-979/15 z dne 21. 6. 2018 (Uradni list RS, št. 54/18, in OdlUS XXIII, 26), 18. točka obrazložitve.

[11] Prav tam.

[12] Gl. odločbi Ustavnega sodišča št. Up-62/98 z dne 1. 7. 1999 (OdlUS VIII, 287), 25. točka obrazložitve, in št. Up-2054/07 z dne 18. 6. 2009 (Uradni list RS, št. 57/09, in OdlUS XVIII, 78), 10. in 14. točka obrazložitve.

njegov zastopnik.[13] V četrtem odstavku določa, da se sme preiskava opraviti samo v navzočnosti dveh prič. V petem odstavku določa pogoje, pod katerimi sme uradna oseba opraviti preiskavo brez odločbe sodišča in izjemoma brez navzočnosti prič.[14]

17. Po ustaljeni ustavnosodni presoji pomeni izvedba hišne preiskave poseg v pravico do nedotakljivosti stanovanja iz prvega odstavka 36. člena Ustave.[15] V skladu s tretjim odstavkom 36. člena Ustave pa ima pri preiskavi pravico biti navzoč tisti, čigar stanovanje ali prostori se preiskujejo, ali njegov zastopnik.

Razlaga tretjega odstavka 36. člena Ustave

18. Člen 36 Ustave ureja tri samostojna oziroma medsebojno neodvisna ustavno procesna jamstva pri izvedbi hišne preiskave: sodno odredbo ali privolitev (drugi odstavek), navzočnost imetnika ali njegovega zastopnika (tretji odstavek) ter navzočnost dveh prič (četrti odstavek). Iz navedenega izhaja, da morajo biti jamstva iz tretjega odstavka 36. člena Ustave podana ne glede na obstoj jamstev iz drugega in četrtega odstavka 36. člena Ustave. Obstoj sodne odločbe ali privolitve imetnika v hišno preiskavo in navzočnost dveh prič torej ne moreta nadomestiti jamstva iz tretjega odstavka 36. člena Ustave. Podobno velja glede izjeme iz petega odstavka 36. člena Ustave; ta ureja izjemo od jamstev iz drugega (sodna odločba ali privolitev) in četrtega odstavka (navzočnost dveh prič), ne nanaša pa se na obstoj jamstva iz tretjega odstavka 36. člena Ustave, da ima pri preiskavi pravico biti navzoč tisti, čigar stanovanje ali prostori se preiskujejo, ali njegov zastopnik.

19. Po tretjem odstavku 36. člena Ustave ima pravico do navzočnosti pri hišni preiskavi[16] tisti, čigar prostori se preiskujejo, tj. tisti, v čigar varovano pravico (zasebnost) se posega, oziroma dejanski uporabnik oziroma imetnik stanovanja in drugih prostorov (torej ne glede na to, ali jih uporablja kot lastnik ali imetnik),[17] ali njegov zastopnik. Glede na opredelitev upravičenega pričakovanja zasebnosti, ki se upošteva tudi pri prostorski zasebnosti,[18] je imetnik tista oseba, ki v prostoru, ki se bo preiskal, upravičeno pričakuje zasebnost.

20. Ustavno sodišče je že presojalo, ali je bil v konkretnem primeru izpolnjen pogoj navzočnosti imetnika preiskanega prostora.[19] V zvezi s tem je odločilo, da je pri razlagi tretjega odstavka 36. člena Ustave treba izhajati iz namena Ustave, da ustavne pravice niso priznane le formalno in teoretično, temveč mora biti zagotovljena možnost učinkovitega in dejanskega izvrševanja človekovih pravic. Če naj bo pravica iz tretjega odstavka 36. člena Ustave učinkovita, jo je treba razumeti tako, da mora organ, pristojen za odreditev oziroma za izvedbo preiskave, o hišni preiskavi seznaniti osebo, katere stanovanje oziroma prostori se preiskujejo.[20]

Namen jamstva

21. Namen navzočnosti imetnika in/ali njegovega zastopnika je najprej podoben kot pri navzočnosti dveh prič, tj. izvrševanje nadzora nad obsegom izvajanja hišne preiskave.[21] Bistveni namen tega jamstva je varstvo[22] pravic in interesov imetnika preiskanega prostora. Ne glede na to, ali imetnik prostora v (pred)kazenskem postopku nastopa v vlogi obdolženca ali »zgolj« kot imetnik prostora, ki naj se preišče, je v položaju subjekta, v čigar človekove pravice in temeljne svoboščine se bo s tem preiskovalnim dejanjem poseglo (z namenom prijetja obdolženca ali odkritja sledov kaznivega dejanja ali predmetov, ki so pomembni za kazenski postopek).[23] Bistveno je, da imetnik prostora s svojo navzočnostjo pri hišni preiskavi ostaja subjekt in ne le objekt preiskave. S tem varuje svoje dostojanstvo pri izvrševanju navedenih posegov. S tem, ko Ustava dopušča, da je lahko namesto imetnika prisoten njegov zastopnik, brez dvoma dopušča, da lahko oba namena, zaradi katerih je ob hišni preiskavi omogočena navzočnost imetnika, izvršuje tudi njegov zastopnik.

Kdo je lahko zastopnik po tretjem odstavku 36. člena Ustave

22. Jamstvo iz tretjega odstavka 36. člena Ustave je določeno alternativno; pri preiskavi ima pravico biti navzoč tisti, čigar stanovanje ali prostori se preiskujejo, ali njegov zastopnik. Kljub navidezni jezikovni prirejenosti obeh možnosti pa iz namena jamstva iz tretjega odstavka 36. člena Ustave (gl. prejšnjo točko obrazložitve te odločbe) izhaja, da ni vseeno,

---

[13] Iz gradiva o nastajanju slovenske Ustave izhaja, da sta bila Delovni osnutek Ustave Republike Slovenije in Osnutek Ustave Republike Slovenije v tem delu drugačna. Določala sta, da ima pri preiskavi pravico biti navzoč tisti, čigar stanovanje ali prostori se preiskujejo, ali pa član njegove družine oziroma njegov zastopnik. Dikcija je bila spremenjena na Komisiji za ustavna vprašanja 22. 11. 1991, in sicer z obrazložitvijo, da so mogoči primeri, ko je član družine v sporu z imetnikom stanovanja ali pa je celo začel kazenski postopek zoper njega, zato je nekorektno, da bi bil prisoten pri hišni preiskavi. Imetnik pa naj bi imel možnost, da podeli članu družine pooblastilo za prisotnost na hišni preiskavi. M. Cerar, G. Perenič (ur.), Nastajanje slovenske Ustave, izbor gradiv Komisije za ustavna vprašanja (1990–1991), II. zvezek, Državni zbor Republike Slovenije, Ljubljana 2001, str. 414–416, Predlog Ustave Republike Slovenije, delovno besedilo št. 001-02/89-2 z dne 22. 11. 1991, pojasnila k 36. členu Ustave, str. 9.

[14] Prim. z odločbo Ustavnega sodišča št. Up-2054/07, 6. točka obrazložitve.

[15] Odločbi Ustavnega sodišča št. Up-2054/07, 7. točka obrazložitve, in št. Up-1006/13, 12. točka obrazložitve.

[16] Tretji odstavek 36. člena Ustave se ne nanaša na fazo vstopa v preiskovani prostor, ampak na samo izvedbo hišne preiskave. Hišna preiskava pomeni aktivno poseganje v integriteto preiskovanega prostora, saj jo sestavljajo dejanja, s katerimi se iščejo točno določeni predmeti, ki jih je storilec uporabljal pri kaznivem dejanju, ki jih je storilec pridobil s storitvijo kaznivega dejanja ali so posledica kaznivega dejanja, vključno z odpiranjem zaprtih prostorov oziroma predmetov. K. Šugman Stubbs, P. Gorkič, nav. delo, str. 125.

[17] Odločba št. Up-3381/07 z dne 4. 3. 2010 (Uradni list RS, št. 25/10), Š. Horvat, nav. delo, str. 512, 513, ter sodba Vrhovnega sodišča št. I Ips 329/2006 z dne 24. 5. 2007.

[18] Odločba št. Up-979/15.

[19] Iz dosedanje ustavnosodne presoje izhajata dva primera izpolnjenosti pogoja navzočnosti imetnika iz tretjega odstavka 36. člena Ustave: 1) dejanska navzočnost imetnika prostora (prim. odločbo Ustavnega sodišča št. Up-430/00 z dne 3. 4. 2003 (Uradni list RS, št. 36/03, in OdlUS XII, 57), 10. točka obrazložitve) in 2) navzočnost polnoletnega družinskega člana v primeru deljene zasebnosti (odločba Ustavnega sodišča št. Up-3381/07, 11. točka obrazložitve). V primeru družinskega stanovanja gre pri konceptu pričakovane zasebnosti za deljeno zasebnost med posameznimi družinskimi člani, ki skupaj stanujejo, si delijo skupne prostore oziroma nimajo dogovorjene izključne uporabe posameznih prostorov. Po stališču Ustavnega sodišča je bistvena tudi za razlago tretjega odstavka 36. člena Ustave, ki daje pravico do navzočnosti »tistemu, čigar stanovanje ali prostori se preiskujejo«. Temu ustavnemu pogoju je v primerih, kot je bil glede na ugotovljeno dejansko stanje tedaj obravnavani primer, zadoščeno, če je ob izvedbi preiskave stanovanja navzoč en polnoletni družinski član stanovanja, ki je predmet preiskave. Odločba Ustavnega sodišča št. Up-3381/07, 8.–10. točka obrazložitve.

[20] Odločba št. Up-430/00, 10. točka obrazložitve.

[21] Glede prič glej K. Šugman Stubbs, P. Gorkič, nav. delo, str. 135. Evropsko sodišče za človekove pravice (v nadaljevanju ESČP) je na primer v sodbi v zadevi *Gutsanovi proti Bolgariji* z dne 15. 10. 2013 odločilo, da je preiskava v navzočnosti osebe, katere prostori se preiskujejo, dveh prič in strokovnjaka, ampak brez predhodne sodne odredbe in učinkovitega naknadnega nadzora, nezadostna z vidika preprečevanja tveganja zlorabe preiskovalnih agencij in pomeni kršitev pravice iz 8. člena EKČP.

[22] Mnenje zakonodajne pravne službe k Predlogu zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o kazenskem postopku (ZKP-N), druga obravnava, EPA 1855-VII z dne 23. 5. 2017, str. 13.

[23] Prvi odstavek 214. člena ZKP določa: »Preiskava stanovanja in drugih prostorov obdolženca ali drugih oseb se sme opraviti, če so podani utemeljeni razlogi za sum, da je določena oseba storila kaznivo dejanje, in je verjetno, da bo mogoče pri preiskavi obdolženca prijeti ali da se bodo odkrili sledovi kaznivega dejanja ali predmeti, ki so pomembni za kazenski postopek.«

ali je pri hišni preiskavi navzoč imetnik ali njegov zastopnik, če je imetnik dosegljiv. Primarno ima to pravico imetnik preiskanega prostora, šele subsidiarno (ali celo vzporedno, če imetnik to želi) pa njegov zastopnik.

23. Ustava ne določa, kdo je lahko zastopnik iz tretjega odstavka 36. člena Ustave. Tudi Ustavno sodišče se v dosedanji ustavnosodni presoji še ni ukvarjalo s tem vprašanjem. Literatura in sodna praksa ponujata najbolj očiten odgovor, da je to lahko odvetnik, največkrat zagovornik, lahko pa tudi druga oseba, ki ji imetnik (vnaprej) podeli mandat za zastopanje.[24] Ustavno sodišče pa mora odgovoriti na vprašanje, ali je mogoče pooblaščenca, ki ga na podlagi izpodbijane določbe zaradi imetnikove in zastopnikove nedosegljivosti po uradni dolžnosti imenuje sodišče, razlagati kot »zastopnika« iz tretjega odstavka 36. člena Ustave.

24. Iz jezikovne razlage tretjega odstavka 36. člena Ustave ne izhaja, da bi moral biti zastopnik nujno postavljen v skladu s predhodno izraženo voljo zastopanega.[25] Prav tako v slovenskem pravnem redu pojem zastopnik zajema zelo različna pravna razmerja, ki nikakor niso omejena samo na zastopanje, ki temelji na volji zastopanega.[26] Med zakonite zastopnike v širšem pomenu besede spadajo, recimo, vsi zastopniki, ki pridobijo upravičenje za zastopanje neodvisno od volje zastopanega neposredno na podlagi zakona[27] ali na podlagi pravnega akta pristojnega organa (na primer sodišča, organa z javnimi pooblastili, centra za socialno delo).[28]

25. Ustavno sodišče tako ugotavlja, da je z ustaljenimi metodami razlage mogoče ugotoviti, da pojma »njegov zastopnik« iz tretjega odstavka 36. člena Ustave, ki se nanaša na zastopnika tistega, čigar stanovanje ali prostor se preiskuje, ni mogoče razlagati tako ozko, da bi zajemal samo zastopnika, postavljenega na podlagi predhodno izražene volje zastopanega.

Pojem nedosegljivosti

26. Zakonski dejanski stan izpodbijane določbe vsebuje nedoločni pravni pojem nedosegljivost (»če tisti, čigar stanovanje ali prostor se preiskuje, ali njegov zastopnik ni dosegljiv«). Bistvo nedoločnih pravnih pojmov je, da jih zakonodajalec v opisu abstraktnega dejanskega stanu uporabi tedaj, kadar želi s takšnim pojmom zajeti različne dejanske dogodke in stanja, ki imajo skupno pomensko vsebino. Uporaba nedoločnih pravnih pojmov sama po sebi ne pomeni kršitve načela določnosti predpisov. Njihova vsebina se določi glede na cilj urejanja zakonske materije v vsakem konkretnem primeru posebej in mora biti skladna z Ustavo. Pri tem je pomembno, da stopnja nedoločnosti pravnega pojma ni previsoka.[29]

27. Iz jezikovne razlage izpodbijane določbe izhaja, da nedosegljivost pomeni zgolj situacijo, ko se nekoga (imetnika in zastopnika, imenovanega po imetnikovi volji) ne da doseči, ko ni mogoče priti v stik z njim oziroma govoriti z njim.[30] Glede na razvoj in uporabo sodobnih komunikacijskih sredstev ter tehnologije to seveda ne pomeni zgolj fizične, ampak tudi komunikacijsko nedostopnost, ko z imetnikom in zastopnikom, imenovanim po imetnikovi volji, ni mogoče priti v stik.[31] Pojem nedosegljivosti je tako mogoče razložiti z ustaljenimi metodami razlage.

28. Vlada sicer v svojem mnenju v zvezi z razlago nedosegljivosti izpostavlja predvsem redke primere iz prakse, v katerih nedosegljivi imetnik prostora s trajnim in zlonamernim izogibanjem preprečuje izvedbo hišno preiskave.[32] Podobno izhaja iz zakonodajnega gradiva.[33] Kljub morebiti drugačnemu namenu zakonodajalca iz jezikovne razlage izpodbijane določbe nedvoumno izhaja, da ta ureja zgolj primer (fizične in komunikacijske) nedosegljivosti imetnika in zastopnika, imenovanega po imetnikovi volji.[34] Zato je Ustavno sodišče svojo presojo zamejilo na ta primer in izpodbijane določbe ni presojalo z vidika drugih primerov, ki jih presojana določba jezikovno in pojmovno ne more zajemati. Tako se ni opredeljevalo do vprašanj, ki se nanašajo na ravnanje imetnika (oziroma po njegovi volji imenovanega zastopnika) po tem, ko je bil obveščen o izvedbi hišne preiskave, pa naj gre za morebitno izogibanje organom kazenskega pregona ali za vprašanje imetnikove (ali zastopnikove) odpovedi jamstvu iz tretjega odstavka 36. člena Ustave.

29. Nedosegljivost imetnika in po njegovi volji imenovanega zastopnika je dejansko vprašanje, ki se presoja v vsakem primeru posebej.[35] Njegovo konkretno vsebino, vezano na

---

[24] Odločba Ustavnega sodišča št. Up-3381/07, 11. točka obrazložitve. Gl. tudi sodbo Vrhovnega sodišča št. I Ips 346/2007 z dne 23. 10. 2008 in Š. Horvat, nav. delo, str. 513.

[25] Slovar slovenskega knjižnega jezika določa:
»zastópnik:
1. kdor koga ali kaj zastopa
♦ pravn. pogodbeni, zakoniti zastopnik; zastopnik obtožnice.«

[26] Po civilnem pravu ni nujno, da je zastopnik postavljen zgolj po volji zastopanega, saj tam zastopnik pomeni osebo, ki ravna pravnoposlovno za drugega na podlagi zakona ali pravnega akta pristojnega organa (zakoniti zastopnik) ali na podlagi pravnega posla, tj. na podlagi pooblastitve ali dvostranskega pravnega posla (pooblaščenec). Gl. B. Novak, Zastopanje, v: M. Juhart, D. Možina, B. Novak, A. Polajnar-Pavčnik, V. Žnidaršič Skubic, Uvod v civilno pravo, Uradni list Republike Slovenije, Ljubljana 2011, str. 209, 210. Prim. z določbo četrtega odstavka 4. člena ZKP.

[27] Na primer starši ali družbenik pri družbi z neomejeno odgovornostjo. B. Novak, nav. delo, str. 211.

[28] Prav tam, str. 211, 212. Dejstvo, da obdolženec ni sposoben skrbeti za svoje pravice in pravne interese, vpliva tudi na tek kazenskega postopka. ZKP določa, da ima strankarsko sposobnost obdolženca, tj. sposobnost, da nastopa v kazenskem postopku kot stranka, mladoletnik od 14. leta dalje. Gl. P. Gorkič: Udeleženci kazenskega postopka, v: K. Šugman Stubbs, P. Gorkič, Z. Fišer, Temelji kazenskega procesnega prava, GV Založba, Ljubljana 2020, str. 160. Razpravna sposobnost pa je dejanska sposobnost obdolženca, da sodeluje v kazenskem postopku. Obdolženec ni razpravno sposoben, če zaradi psihofizičnih lastnosti ni sposoben razumeti obtožbe zoper sebe, spremljati poteka postopka in uresničevati procesnih jamstev. P. Gorkič, nav. delo, str. 172–175. Gl. tudi 179., 277., 310. in 352. člen ZKP.

[29] Odločba Ustavnega sodišča št. U-I-136/07 z dne 10. 9. 2009 (Uradni list RS, št. 74/09, in OdlUS XVIII, 37).

[30] Slovar slovenskega knjižnega jezika določa:
»nèdosegljív -a -o prid. (ȅ-ī ȅ-í)
1. ki se ne da doseči: nedosegljiv predmet / nedosegljivi cilji; sreča se mu je zdela nedosegljiva
● trenutno je nedosegljiv *ni mogoče priti v stik z njim, govoriti z njim*; ekspr. prva zbirka je že zdavnaj nedosegljiva *razprodana*.«
Gl. tudi P. Plesec, nav. delo, str. 42.

[31] Prim. P. Plesec, nav. delo, str. 43.

[32] Vlada v svojem mnenju natančneje pojasnjuje, da ureditev zasleduje legitimen cilj, tj. zagotovitev pravice do varnosti in učinkovito preiskovanje kaznivih dejanj, saj naj bi bila hišna preiskava eno izmed temeljnih preiskovalnih dejanj, ki naj bi kot taka zasledovala javnopravni interes varnosti in pravne države in demokratične ureditve.

[33] Izpodbijana določba naj bi bila sprejeta zaradi izkušenj in redkih primerov iz prakse (pri čemer ni navedeno, kakšnih). Ureditev naj bi zagotavljala pravice odsotnim imetnikom preiskovanih prostorov in hkrati preprečevala izločitev dokazov, pridobljenih s hišno preiskavo, med katero ni bila zagotovljena pravica do navzočnosti imetnika prostora ali njegovega zastopnika. Vlada Republike Slovenije, Predlog zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o kazenskem postopku – ZKP-N z dne 4. 2. 2019, EVA: 2016-2030-0033, str. 22, 41, 76.

[34] Glede razlage pojma nedosegljivosti glej tudi M. Šorli: Tek in prekinitev zastaranja, v: M. Šepec (ur.), Kazenski zakonik s komentarjem, splošni del, GV Založba, Ljubljana 2021, str. 1069, v zvezi s tretjim odstavkom 94. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21 in 186/21 – KZ-1), ki prav tako uporablja izraz »nedosegljivost«. Za razlago nedosegljivosti ni mogoče uporabiti drugega odstavka 506. člena ZKP (gl. Š. Horvat, nav. delo, str. 1063), ki vsebuje nasproten izraz »dosegljiv obsojenec«. Drugi odstavek 506. člena ZKP namreč ureja drug položaj, tj. ko je obsojenec seznanjen z vabilom na zaslišanje, pa se nanj ne odzove.

[35] Prim. Š. Horvat, nav. delo, str. 161, v zvezi s prvim odstavkom 70. člena ZKP, ki določa primere obvezne obrambe, ki zahtevajo postavitev zagovornika po uradni dolžnosti.

posamičen primer, bo v vsakem primeru posebej napolnila praksa.

30. Hišno preiskavo običajno izvršuje policija[36] na podlagi pisne sodne odredbe, izdane na obrazložen pisni predlog državnega tožilca.[37] Le redko bo že pred izdajo sodne odredbe o hišni preiskavi znano, da sta imetnik in po njegovi volji imenovani zastopnik nedosegljiva. Praviloma bo imetnikovo nedosegljivost zaznala policija na kraju hišne preiskave, ko bo poskušala imetniku ali po njegovi volji imenovanemu zastopniku (neuspešno) vročiti sodno odredbo[38] in ju s tem namenom izslediti na podlagi podatkov o imetnikovih kontaktnih podatkih, delovnem mestu, morebitnih drugih bivališčih itd.

31. V ugotovitev, kje je imetnik oziroma kako vzpostaviti stik z njim, da bo lahko uveljavljal jamstvo iz tretjega odstavka 36. člena Ustave, mora država vložiti razumne napore oziroma izkazati razumno skrbnost. Dolžnost po tretjem odstavku 36. člena Ustave je tako izpolnjena, če se na podlagi razumnih poizvedb ugotovi, da imetnik in po njegovi volji imenovani zastopnik nista dosegljiva.

32. Za izpolnitev tega standarda ne zadoščajo neobrazložena ter dokazno nepodprta stališča organov odkrivanja ali pregona kaznivih dejanj o tem, da so poskušali doseči imetnika in po njegovi volji imenovanega zastopnika,[39] prav tako so prepovedane zlorabe oziroma hišne preiskave, časovno tempirane v obdobju, za katero je znano, da imetnika ni doma.[40] Ustavnega jamstva iz tretjega odstavka 36. člena Ustave namreč na navedeni način ni dopustno izvotliti.

33. Po drugi strani pa tretji odstavek 36. člena Ustave ne terja izčrpnega in ekstenzivnega, celo v neskončnost trajajočega raziskovanja, ki bi se vselej smelo končati šele z dejanskim odkritjem načina vzpostavitve stika z imetnikom ali po njegovi volji imenovanim zastopnikom. Pri njegovi razlagi je namreč treba upoštevati, da se hišna preiskava tipično izvede v predkazenskem postopku kot nujno preiskovalno dejanje,[41] katerega nujna sestavina je element presenečenja, predvsem v primeru istočasno izvedenih več hišnih preiskav pri več soobdolženih.[42] Hkrati je hišna preiskava eno izmed spoznavno in dokazno[43] najpomembnejših procesnih dejanj za učinkovit (pred)kazenski postopek; učinkovitost sodnih postopkov,[44] zagotavljanje javnega interesa po kazenskem pregonu najhujših oblik kaznivih dejanj ter s tem varstvo pravic žrtev in drugih posameznikov do osebnega dostojanstva in varnosti (34. člen Ustave) pa so ustavno upoštevne pravne dobrine.[45]

O postavitvi zastopnika lahko odloča le sodišče

34. Za razlago jamstva iz tretjega odstavka 36. člena Ustave je bistven odgovor na vprašanje, kateri organ je tisti, ki odloči, da sta imetnik in po njegovi volji imenovani zastopnik nedosegljiva ter da se postavi zastopnik po uradni dolžnosti. Možnost navzočnosti imetnika ali njegovega zastopnika pri hišni preiskavi je ustavno procesno jamstvo, ki mora biti podano za ustavnoskladen poseg v pravico do nedotakljivosti stanovanja iz prvega odstavka 36. člena Ustave. Iz Ustave izhaja, da mora odredbo za poseg v pravico iz prvega odstavka 36. člena Ustave izdati sodišče, (predhodna) sodna odredba pa po ustaljeni ustavnosodni presoji pomeni sodno kontrolo nad posegi v človekove pravice in temeljne svoboščine, ki je v funkciji varstva pravic tistega, v čigar zasebnost se posega, in v tem pogledu bistveno pripomore k sorazmernosti posega.[46]

35. Navedeno torej zapoveduje, da je lahko le sodišče tisto, ki glede na okoliščine vsakokratnega primera ob standardu razumne skrbnosti ugotovi, ali sta imetnik in po njegovi volji imenovani zastopnik nedosegljiva, in imenuje zastopnika po uradni dolžnosti. Za izpolnitev standarda razumne skrbnosti v konkretnem primeru zadošča, da predlog za postavitev zastopnika po uradni dolžnosti vsebuje navedbe in dokazila, ki dokumentirajo, dokazujejo ter omogočajo sledljivost ravnanja in aktivnosti policije in državnega tožilstva v smeri iskanja imetnika in po njegovi volji imenovanega zastopnika oziroma izkazujejo izpolnitev dolžnega ravnanja policije in državnega tožilca.[47] Ta standard zahteva, da sta ugotovitev, da sta imetnik in po njegovi volji imenovani zastopnik nedosegljiva, ter odločitev, da se imetniku iz tega razloga postavi zastopnik po uradni dolžnosti, pisni in obrazloženi. Iz obrazložitve morajo biti razvidni bistveni razlogi za odločitev in sledljivost ravnanj, usmerjenih v izsleditev imetnika in po njegovi volji imenovanega zastopnika. Vse navedeno preprečuje, da bi izpolnjenost pogojev za izvedbo hišne preiskave brez navzočnosti imetnika ali po njegovi

---

[36] Drugi odstavek 164. člena ZKP.

[37] Prvi odstavek 215. člena ZKP.

[38] Drugi odstavek 215. člena ZKP.

[39] V sodbi v zadevi *Bagiyeva proti Ukrajini* z dne 28. 4. 2016 je ESČP v okviru presoje, ali je bila hišna preiskava nujna v demokratični družbi, ugotovilo, da je bila preiskava izvršena v odsotnosti pritožnice, da je bilo zaradi tega v stanovanje treba vstopiti s silo, med strankama pa ostaja sporno, ali je bila pritožnica seznanjena s preiskavo.

[40] Š. Horvat, nav. delo, str. 513.

[41] Gl. prvi odstavek 164. člena ZKP. Čeprav se lahko hišna preiskava na podlagi 177. člena ZKP opravi v sodni preiskavi, na podlagi 338. člena ZKP pa celo v fazi glavne obravnave.

[42] Gl. Š. Horvat, nav. delo, str. 510, in odločbo Ustavnega sodišča št. Up-3381/07, 16. točka obrazložitve. Pomen in narava hišne preiskave terjata hitro izvajanje aktivnosti policije (in državnega tožilca) z namenom izsleditve imetnika in njegovega zastopnika ter hitro odločanje o postavitvi zastopnika po uradni dolžnosti.

[43] Prim. P. Mozetič, Normativna podlaga policijskega dela: sistem dokaznih standardov v (pred)kazenskem postopku, v: B. Brvar, M. Jager, K. Šugman Stubbs, P. Gorkič, Z. Čibej, P. Mozetič, Policija, državni tožilci in uspešnost preiskovanja kaznivih dejanj: izbrani pravni in sistemski vidiki, Inštitut za kriminologijo pri Pravni fakulteti, Ljubljana 2007, str. 44, 48.

[44] Na primer odločba Ustavnega sodišča št. U-I-173/14, Up-609/14 z dne 9. 3. 2017 (Uradni list RS, št. 15/17), 13. točka obrazložitve.

[45] Sklep Ustavnega sodišča št. U-I-462/18 z dne 13. 12. 2018 (Uradni list RS, št. 1/19), 12. točka obrazložitve. Pomen hišne preiskave in njeno taktično naravo je treba upoštevati tudi pri opredelitvi ukrepov, ki jih je treba odrediti oziroma izvršiti hkrati z zagotavljanjem jamstev iz tretjega odstavka 36. člena Ustave zaradi varstva učinkovitosti konkretne hišne preiskave in (pred) kazenskega postopka. Načela pravne države in varstvo pravic oškodovancev v takem primeru od pristojnih organov zahtevajo, da ustavnoskladno ukrenejo vse, kar jim zakon omogoča, da zavarujejo učinkovitost konkretne hišne preiskave in (pred)kazenskega postopka. To velja tako v primeru, ko je nedosegljivost imetnika in njegovega zastopnika znana vnaprej, zlasti pa, ko to dejstvo postane znano naknadno ob poskusu izvedbe hišne preiskave v navzočnosti imetnika ali njegovega zastopnika. V primeru, ko je treba opraviti hišno preiskavo, pa to ni mogoče zaradi odsotnosti imetnika, obstoječa zakonodaja med drugim omogoča omejitev gibanja v prostoru, ki naj se preišče (drugi odstavek 148. člena ZKP), operativni ukrep zasedbe ter pečatenje prostorov na podlagi šestega odstavka 53. člena Zakona o nalogah in pooblastilih policije (Uradni list RS, št. 15/13, 23/15 – popr., 10/17 in 47/19 – ZNPPol). P. Gorkič, K. Šugman Stubbs, nav. delo, str. 190, 194; Š. Horvat, nav. delo, str. 513.

[46] Prim. odločbe št. U-I-115/14, Up-218/14 z dne 21. 1. 2016 (Uradni list RS, št. 8/16, in OdlUS XXI, 20), 25. točka obrazložitve, št. Up-1006/13, 14. točka obrazložitve, in št. Up-2094/06 z dne 20. 3. 2008 (Uradni list RS, št. 37/08, in OdlUS XVII, 28), 16. točka obrazložitve. Ne nazadnje tudi sama izpodbijana določba določa, da pooblaščenca po uradni dolžnosti postavi sodišče. Še več, takšno hišno preiskavo opravi preiskovalni sodnik.

[47] Za stopnjo prepričanosti sodišča v zvezi s položaji po prvem odstavku 70. člena ZKP gl. odločbi Ustavnega sodišča št. Up-143/97 z dne 19. 6. 1997 (OdlUS VI, 179), 10. točka obrazložitve, in št. Up-729/03, U-I-187/04 z dne 8. 7. 2004 (Uradni list RS, št. 83/04, in OdlUS XIII, 81), 22. točka obrazložitve. Gl. tudi P. Gorkič, nav. delo, str. 196, sklep Višjega sodišča v Ljubljani št. Kp 59/1998 in sodbo Vrhovnega sodišča št. XI Ips 162/2010-141 z dne 17. 2. 2014.

volji imenovanega zastopnika ugotavljal organ odkrivanja ali pregona kaznivih dejanj[48] in da bi tak organ določil, kdo bo tak zastopnik v konkretnem primeru.[49]

36. Tretji odstavek 36. člena Ustave pod pogoji, navedenimi v tej odločbi, torej sodišču omogoča, da subsidiarno (glej 22. točko obrazložitve) in izjemoma imenuje zastopnika po uradni dolžnosti nedosegljivemu imetniku, če je bila njemu in po njegovi volji imenovanemu zastopniku dana razumna možnost seznanitve s hišno preiskavo.[50]

B. – III.

Načelo jasnosti in pomenske določljivosti (2. člen Ustave)

37. Načelo pravne države iz 2. člena Ustave med drugim tudi zahteva, da so predpisi jasni in določni, tako da je mogoče ugotoviti vsebino in namen norme. To velja za vse predpise, zlasti pa je to pomembno pri predpisih, ki določajo pravice ali dolžnosti pravnih subjektov. Norme morajo biti opredeljene jasno in določno tako, da jih je mogoče izvajati, da ne omogočajo arbitrarnega ravnanja ter da nedvoumno in dovolj določno opredeljujejo pravni položaj subjektov, na katere se nanašajo.[51]

38. Čim pomembnejša je varovana dobrina, tem bolj poudarjena je zahteva po določnosti zakona.[52] Glede na to, da pomenijo pooblastila represivnih organov, med katera hišna preiskava na podlagi izpodbijane določbe nedvoumno spada, močan poseg v človekove pravice posameznika, morajo temeljiti na posebno natančni ureditvi z jasnimi in podrobnimi pravili. Zakonska ureditev mora biti taka, da izključuje možnost arbitrarnega ravnanja države. Poleg predvidljivosti mora zakonska ureditev zagotavljati zlasti učinkovit pravni nadzor ter ustrezna in učinkovita sredstva zoper zlorabo.[53] Če meja med dovoljenim in nedovoljenim ravnanjem državnih organov ni opredeljena, so lahko vse varovalke zoper arbitrarno uporabo zakona neučinkovite.[54]

39. Zahteva po jasnosti in pomenski določljivosti predpisa pa ne pomeni, da morajo biti predpisi taki, da jih ne bi bilo treba razlagati. Uporaba predpisov vedno pomeni njihovo razlago, in tako kot vsi drugi predpisi so tudi zakoni predmet razlage. Z vidika pravne varnosti, ki je eno od načel pravne države iz 2. člena Ustave, pa postane predpis sporen takrat, kadar s pomočjo pravil o razlagi ne moremo priti do njegove jasne vsebine.[55] Predpis torej izpolnjuje zahtevo po jasnosti in pomenski določljivosti, če je mogoče z ustaljenimi metodami razlage ugotoviti vsebino pravila in je na ta način dolžno ravnanje naslovnikov določno in predvidljivo.[56]

40. Iz vsebine izpodbijane določbe (gl. 8.–13. točko obrazložitve te odločbe) izhaja, da je izpodbijano določbo ZKP v povezavi z ostalimi določbami ZKP mogoče ustavnoskladno razlagati tako, da so spoštovane zahteve, ki izhajajo iz tretjega odstavka 36. člena Ustave. Zato druga poved prvega odstavka 216. člena ZKP ni v neskladju z Ustavo.

C.

41. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 6. in 21. člena ZUstS ter tretje alineje tretjega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07, 54/10, 56/11, 70/17 in 35/20) v sestavi: predsednik dr. Matej Accetto ter sodnici in sodniki dr. Rok Čeferin, Dr. Dr. Klemen Jaklič (Oxford ZK, Harvard ZDA), dr. Rajko Knez, dr. Špelca Mežnar, dr. Marijan Pavčnik, dr. Rok Svetlič, Marko Šorli in dr. Katja Šugman Stubbs. Prvo točko izreka je sprejelo z osmimi glasovi proti enemu. Proti je glasoval sodnik Pavčnik. Drugo točko izreka pa je Ustavno sodišče sprejelo soglasno.

Dr. Matej Accetto
predsednik

---

[48] Ustavno sodišče se ne opredeljuje do vprašanja, ali sta dvojna vloga preiskovalnega sodnika v sodni preiskavi (tj. vloga preiskovalca in sodnika garanta) in ureditev sodne preiskave nasploh v skladu s pravico do nepristranskega sojenja iz prvega odstavka 23. člena Ustave, ker to ni predmet presoje v obravnavanem primeru.

[49] Navedeno tudi preprečuje, da bi bil organ odkrivanja ali pregona kaznivih dejanj zastopnik po uradni dolžnosti po tretjem odstavku 36. člena Ustave, ne pa tudi, da bi bil tak zastopnik odvetnik. Ta je pri zastopanju stranke (tudi odsotnega imetnika) dolžan ravnati vestno, pošteno, skrbno in po načelih odvetniške poklicne etike. Tudi sicer, kadar se hišna preiskava izvaja pri obdolžencu, to vlogo običajno opravlja obdolženčev zagovornik v kazenskem postopku. Gl. 11. člen Zakona o odvetništvu (Uradni list RS, št. 18/93, 24/01, 54/08, 35/09, 97/14, 46/16 in 36/19 – ZOdv).

[50] Prim. P. Plesec, nav. delo, str. 42.

[51] Prim. odločbe Ustavnega sodišča št. U-I-131/04 z dne 21. 4. 2005 (Uradni list RS, št. 50/05, in OdlUS XIV, 24), št. U-I-24/07 z dne 4. 10. 2007 (Uradni list RS, št. 101/07, in OdlUS XVI, 74) in št. U-I-155/11 z dne 18. 12. 2013 (Uradni list RS, št. 114/13, in OdlUS XX, 12).

[52] Odločbi št. U-I-25/95 z dne 27. 11. 1997 (Uradni list RS, št. 5/98, in OdlUS VI, 158) in št. U-I-18/93 z dne 11. 4. 1996 (Uradni list RS, št. 25/96, in OdlUS V, 40).

[53] Prav tam.

[54] Odločba Ustavnega sodišča št. U-I-28/16 z dne 12. 5. 2016 (Uradni list RS, št. 42/16, in OdlUS XXI, 25), 14. točka obrazložitve.

[55] Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-32/02 z dne 10. 7. 2003 (Uradni list RS, št. 73/03, in OdlUS XII, 71).

[56] Prim. sklep Ustavnega sodišča št. U-I-98/02 z dne 28. 10. 2004.

BANKA SLOVENIJE

664. Sklep o uporabi Smernic o razmejitvi razpoložljivih finančnih sredstev sistemov jamstva za vloge in poročanju o njih

Na podlagi 47. člena Zakona o sistemu jamstva za vloge (Uradni list RS, št. 27/16; v nadaljevanju ZSJV) v povezavi s tretjim odstavkom 13. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 92/21 in 123/21 – ZBNIP; v nadaljevanju ZBan-3), in prvega odstavka 31. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 59/11 in 55/17) izdaja Svet Banke Slovenije

S K L E P
o uporabi Smernic o razmejitvi razpoložljivih finančnih sredstev sistemov jamstva za vloge in poročanju o njih

1. člen

(Namen in področje uporabe smernic)

(1) Evropski bančni organ (v nadaljevanju: EBA) je na podlagi prvega odstavka 16. člena Uredbe (EU) št. 1093/2010 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. novembra 2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski bančni organ) in o spremembi Sklepa št. 716/2009/ES ter razveljavitvi Sklepa Komisije 2009/78/ES (UL L 331 z dne 15. decembra 2010, str. 12), zadnjič spremenjene z Uredbo 2019/2175 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. decembra 2019 o spremembi Uredbe (EU) št. 1093/2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski bančni organ), Uredbe (EU) št. 1094/2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski organ za zavarovanja in poklicne pokojnine), Uredbe (EU) št. 1095/2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski organ za vrednostne papirje in trge), Uredbe (EU) št. 600/2014 o trgih finančnih instrumentov, Uredbe (EU) 2016/1011 o indeksih, ki se uporabljajo kot referenčne vrednosti v finančnih instrumentih in finančnih pogodbah ali za merjenje uspešnosti investicijskih skladov, in Uredbe (EU) 2015/847 o informacijah, ki spremljajo prenose sredstev (UL L 334 z dne 27. decembra 2019, str. 1) (v nadaljevanju Uredba (EU) št. 1093/2010), dne 17. decembra 2021 na svoji spletni strani objavil Smernice o razmejitvi razpoložljivih finančnih sredstev sistemov jamstva za vloge in poročanju o njih (EBA/GL/2021/17; v nadaljevanju: smernice).

(2) Smernice iz prvega odstavka tega člena zagotavljajo usklajeno uporabo direktive o sistemih jamstva za vloge v zvezi z doseganjem ciljne ravni v Evropski uniji in določajo, katera razpoložljiva finančna sredstva izpolnjujejo pogoje za doseganje ciljne ravni sistema jamstva za vloge. Razmejujejo razpoložljiva finančna sredstva iz 12. točke prvega odstavka 2. člena Direktive 2014/49/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. aprila 2014 o sistemih jamstva za vloge (UL L 173 z dne 12. junija 2014, str. 149), zadnjič popravljene s Popravkom (UL L 309 z dne 30. oktobra 2014, str. 37) (v nadaljnjem besedilu: direktiva o sistemih jamstva za vloge), na tista kvalificirana razpoložljiva finančna sredstva, ki so bila prispevana v skladu s prvim odstavkom 10. člena iste direktive in se zato upoštevajo pri doseganju ciljne ravni, ter druga razpoložljiva finančna sredstva, ki niso bila niti neposredno niti posredno prispevana in se zato ne upoštevajo pri doseganju ciljne ravni. Poleg tega te smernice razširjajo zahteve glede poročanja o sredstvih sistemov jamstva za vloge organu EBA v skladu z desetim odstavkom 10. člena navedene direktive.

(3) Smernice so naslovljene na:

1. pristojne organe iz točke (i) drugega odstavka 4. člena Uredbe (EU) št. 1093/2010, ter

2. organe, ki upravljajo sisteme jamstva za vloge iz točke (iv) drugega odstavka 4. člena Uredbe (EU) št. 1093/2010.

2. člen

(Vsebina sklepa in obseg uporabe smernic)

(1) Banka Slovenije s tem sklepom določa uporabo smernic in vseh njenih bodočih sprememb, če ne bo Banka Slovenije za posamezno spremembo smernic odločila drugače, za:

1. Banko Slovenije, kadar v skladu z ZBan-3 v vlogi pristojnega organa izvaja pristojnosti in naloge nadzora nad bankami in hranilnicami, ki so v skladu z ZBan-3 pridobile dovoljenje za opravljanje bančnih storitev v Republiki Sloveniji, ter

2. Banko Slovenije, kadar v skladu z ZSJV izvaja naloge in pristojnosti organa, ki upravlja sistem jamstva za vloge.

(2) Banka Slovenije bo pri opravljanju nalog in pristojnosti nadzora v skladu z ZBan-3 in Uredbo (EU) št. 575/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. junija 2013 o bonitetnih zahtevah za kreditne institucije in investicijska podjetja ter o spremembi Uredbe (EU) št. 648/2012 (UL L 176 z dne 27. junija 2013, str. 1), zadnjič spremenjeno z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2021/1043 z dne 24. junija 2021 o podaljšanju prehodnih določb iz Uredbe (EU) št. 575/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s kapitalskimi zahtevami za izpostavljenosti do centralnih nasprotnih strank (UL L 225 z dne 25. junij 2021, str. 52), v celoti upoštevala določbe smernic v delu, v katerem se nanašajo na izvajanje nalog in pooblastil pristojnega organa.

(3) Banka Slovenije bo pri opravljanju nalog in pristojnosti organa, ki upravlja sistem jamstva za vloge v skladu z ZSJV, v celoti upoštevala določbe smernic v delu, v katerem se nanašajo na izvajanje nalog in pristojnosti organa, ki upravlja sistem jamstva za vloge.

3. člen

(Uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po njegovi objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 4. marca 2022

Boštjan Vasle
predsednik
Sveta Banke Slovenije

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

665. Akt o spremembi Akta o metodologiji za obračunavanje omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina

Na podlagi drugega odstavka 110. člena v zvezi z 11. točko 153. člena Zakona o oskrbi s plini (Uradni list RS, št. 204/21) Agencija za energijo izdaja

A K T
o spremembi Akta o metodologiji za obračunavanje omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina

1. člen

V Aktu o metodologiji za obračunavanje omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 21/18, 48/21 in 204/21 – ZOP) se v 19. členu v tretjem odstavku besedilo »od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2021« nadomesti z besedilom »od 1. 4. 2022 do 31. 12. 2024«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

(začetek veljavnosti)

Ta akt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 212-2/2022/3
Maribor, dne 24. februarja 2022
EVA 2022-2430-0018

Namestnik predsednice sveta
Agencije za energijo
prof. dr. Maks Babuder

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

666. Revalorizacija denarnih vrednosti zneskov obračunskih osnov in zneskov nadomestil po Skupnem sporazumu za določitev višine nadomestil za tonsko in/ali vizualno snemanje, ki se vrši pod pogoji privatne ali druge lastne uporabe

Društvo KOPRIVA, k.o., Kolodvorska ulica 7, 1000 Ljubljana, na podlagi prvega odstavka 6. člena Skupnega sporazuma za določitev višine nadomestil za tonsko in/ali vizualno snemanje, ki se vrši pod pogoji privatne ali druge lastne uporabe, ki ga je dne 23. januarja 2020 sklenil s Trgovinsko zbornico Slovenije, objavlja

R E V A L O R I Z A C I J O

denarnih vrednosti zneskov obračunskih osnov in zneskov nadomestil po Skupnem sporazumu za določitev višine nadomestil za tonsko in/ali vizualno snemanje, ki se vrši pod pogoji privatne ali druge lastne uporabe,

skladno s povprečnim indeksom rasti cen življenjskih potrebščin v letu 2021. Revalorizirani zneski se uporabljajo za obdobje od 1. julij 2022 dalje:

Računalnik

	Obračunska osnova	Nadomestilo (v EUR)
Šifra	Veleprodajna cena	od 1. 7. 2022 in naprej
A1	do 311,24 €	4,15
A2	nad 311,24 € do 622,48 €	5,44
A3	nad 622,48 € do 933,71 €	6,43
A4	nad 933,71 € do 1.244,95 €	8,51
A5	nad 1.244,95 € do 1.556,19 €	10,58
A6	nad 1.556,19 €	12,66

Mobilni telefon

	Obračunska osnova	Nadomestilo (v EUR)
Šifra	Veleprodajna cena	od 1. 7. 2022 in naprej
B1	do 207,49 €	4,15
B2	nad 207,49 € do 414,98 €	5,44
B3	nad 414,98 € do 622,48 €	6,43
B4	nad 622,48 € do 829,97 €	8,51
B5	nad 829,97 € do 1.037,46 €	10,58
B6	nad 1.037,46 €	12,66

Druga nosljiva naprava

	Obračunska osnova	Nadomestilo (v EUR)
Šifra	Veleprodajna cena	od 1. 7. 2022 in naprej
C1	do 207,49 €	4,15
C2	nad 207,49 € do 414,98 €	5,44
C3	nad 414,98 € do 622,48 €	6,43
C4	nad 622,48 € do 829,97 €	8,51
C5	nad 829,97 € do 1.037,46 €	10,58
C6	nad 1.037,46 €	12,66

Tablica in druga naprava z integriranim spominom

	Obračunska osnova	Nadomestilo (v EUR)
Šifra	Veleprodajna cena	od 1. 7. 2022 in naprej
D1	do 207,49 €	4,15
D2	nad 207,49 € do 414,98 €	5,44
D3	nad 414,98 € do 622,48 €	6,43

D4	nad 622,48 € do 829,97 €	8,51
D5	nad 829,97 € do 1.037,46 €	10,58
D6	nad 1.037,46 €	12,66

Trdi disk (HDD) in SSD disk

	Obračunska osnova	Nadomestilo (v EUR)
Šifra	Spominska zmogljivost	od 1. 7. 2022 in naprej
E1	do 256 GB	0,72
E2	do 1 TB	1,17
E3	do 3 TB	1,66
E4	do 5 TB	2,43
E5	do 10 TB	5,19
E6	nad 10 TB	8,30

USB pomnilniška enota (USB ključ) in pomnilniška kartica

	Obračunska osnova	Nadomestilo (v EUR)
Šifra	Spominska zmogljivost	od 1. 7. 2022 in naprej
F1	do 32 GB	0,14
F2	do 64 GB	0,26
F3	do 128 GB	0,47
F4	do 256 GB	0,78
F5	nad 256 GB	1,55

Digitalni optični mediji

	Obračunska osnova	Nadomestilo (v EUR)
Šifra	Format	od 1. 7. 2022 in naprej
G1	CD	0,01
G2	DVD	0,02
G3	Bluray	0,10
G4	Drug podoben format	0,10

Analogni mediji

	Obračunska osnova	Nadomestilo (v EUR)
Šifra	Format	od 1. 7. 2022 in naprej
H1	Nosilec tonskih in/ali vizualnih vsebin	0,20

Digitalni snemalniki

	Obračunska osnova	Nadomestilo (v EUR)
Šifra	Format	od 1. 7. 2022 in naprej
J1	AV zapisovalnik	6,49
J2	Računalniški zapisovalnik	0,86

Analogni snemalniki

	Obračunska osnova	Nadomestilo (v EUR)
Šifra	Format	od 1. 7. 2022 in naprej
K1	Naprava za tonsko snemanje	0,51
K2	Naprava za vizualno snemanje	3,90
K3	Naprava za tonsko in vizualno snemanje	6,49

Ljubljana, dne 1. marca 2022

Društvo KOPRIVA, k.o.
Nikola Sekulović
poslovodja

OBČINE

CELJE

667. Sklep o izdaji soglasja Zavodu KSSENA k nakupu nepremičnine

Mestni svet Mestne občine Celje je na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15 in 5/19) in 27. člena Odloka o ustanovitvi zavoda Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško (Uradni list RS, št. 73/10) na 21. seji dne 22. 2. 2022 sprejel

S K L E P
o izdaji soglasja Zavodu KSSENA k nakupu nepremičnine

1. člen

Mestni svet Mestne občine Celje daje soglasje Zavodu KSSENA k nakupu nepremičnine Velenje – Selo, na območju Mestne občine Velenje, katere skupna velikost znaša 18.990 m² nepremičnin ID znak parcela 964 398/7, ID znak parcela 964 398/8, ID znak parcela 964 398/2, ID znak parcela 964 399/6, ID znak parcela 964 400, ID znak parcela 964 401/3 in ID znak parcela 964 401/5.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne, ko bo Svet Zavoda KSSENA podal soglasje k finančnemu načrtu zavoda za leto 2022 in Svet Mestne občine Velenje k zadolževanju Zavoda KSSENA za nakup nepremičnin ID znak parcela 964 398/7, ID znak parcela 964 398/8, ID znak parcela 964 398/2, ID znak parcela 964 399/6, ID znak parcela 964 400, ID znak parcela 964 401/3 in ID znak parcela 964 401/5.

Št. 032-1/2022
Celje, dne 22. februarja 2022

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot

---

668. Sklep št. 1/2022 o prenehanju statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi 247. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 10., 19. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15 in 5/19) je Mestni svet Mestne občine Celje na 21. redni seji dne 22. 2. 2022 sprejel

S K L E P Š T. 1 / 2 0 2 2
o prenehanju statusa grajenega javnega dobra

1. člen

Na podlagi tega sklepa se ukine družbena lastnina v splošni rabi na nepremičninah:

– katastrska občina 1071 – Škofja vas, parcela št. 1606 (ID 869838), v izmeri 559 m²,

– katastrska občina 1074 – Spodnja Hudinja, parcela št. 1351/4 (ID 2571306), v izmeri 75 m²,

in postane last Mestne občine Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, matična številka 5880360000.

2. člen

Ukine se status grajenega javnega dobra lokalnega pomena na naslednjih nepremičninah:

– katastrska občina 1071 – Škofja vas, parcela št. 1110/19 (ID 7176575), v izmeri 378 m²,

– katastrska občina 1073 – Trnovlje, parcela št. 1444/35 (ID 7218975), v izmeri 19 m²,

– katastrska občina 1073 – Trnovlje, parcela št. 1444/34 (ID 7218973), v izmeri 66 m²,

– katastrska občina 1080 – Tremerje, parcela št. 899/1 (ID 6809140), v izmeri 50 m²,

– katastrska občina 1080 – Tremerje, parcela št. 899/2 (ID 6809141), v izmeri 74 m²,

– katastrska občina 1080 – Tremerje, parcela št. 899/3 (ID 6809137), v izmeri 22 m²,

– katastrska občina 1080 – Tremerje, parcela št. 899/4 (ID 6809138), v izmeri 543 m²,

– katastrska občina 1076 – Medlog, parcela št. 2088/7 (ID 6461407), v izmeri 3.422 m².

3. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3502-8/2021
Celje, dne 22. februarja 2022

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot

CERKNO

669. Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta in župana ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov

Na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18) in 16. člena Statuta Občine Cerkno (Uradni list RS, št. 164/20) je Občinski svet Občine Cerkno na 33. redni seji dne 24. 2. 2022 sprejel

P R A V I L N I K
o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta in župana ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa plače občinskih funkcionarjev, nagrade članov delovnih teles občinskega sveta in župana ter članov drugih občinskih organov, višino in način določanja plač in nagrad ter način povračila stroškov.

Za opravljanje občinskih funkcij imajo občinski funkcionarji pravico do plače, če funkcijo opravljajo poklicno oziroma do

plačila za opravljanje funkcije ali nagrade v obliki sejnine, če funkcijo opravljajo nepoklicno.

Članom delovnih teles občinskega sveta in župana, ki niso člani občinskega sveta, ter članom nadzornega odbora in volilne komisije pripadajo nagrade za njihovo delo, ki se oblikujejo na podlagi tega pravilnika in v skladu z določbami ustreznih zakonov.

2. člen

Občinski funkcionarji so: člani občinskega sveta, župan in podžupan.

Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

Župan se lahko odloči, da bo svojo funkcijo opravljal poklicno. O svoji odločitvi župan obvesti občinski svet.

Podžupan opravlja svojo funkcijo nepoklicno. Podžupan lahko poklicno opravlja funkcijo, če se v soglasju z županom tako odloči.

II. VIŠINA IN NAČIN DOLOČANJA PLAČE IN PLAČILA ZA OPRAVLJANJE FUNKCIJE

3. člen

Z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju (priloga 1 – Plačna lestvica, točka e) je za opravljanje funkcije župana Občine Cerkno, ki glede na število prebivalcev (občine od 2001 do 5.000 prebivalcev) sodi v VI. skupino občin, določen 49. plačni razred. Županu skladno z zakonom pripada tudi dodatek za delovno dobo.

Če župan opravlja funkcijo nepoklicno, mu pripada plačilo za opravljanje funkcije v višini 50% plače, ki bi jo prejemal, če bi funkcijo opravljal poklicno, pri čemer se ne upošteva dodatek za delovno dobo.

4. člen

Če podžupan opravlja funkcijo nepoklicno, mu pripada plačilo za opravljanje funkcije največ v višini 50% plače, ki bi jo prejemal, če bi funkcijo opravljal poklicno, pri čemer se ne upošteva dodatek za delovno dobo. Višino plačila določi župan.

Župan s sklepom v skladu s kriteriji določi obseg nalog podžupana.

Podžupanu kot članu občinskega sveta ali kot članu delovnega telesa ali za vodenje sej občinskega sveta ne pripada plačilo za opravljanje funkcije oziroma sejnina iz 6. člena, ki pripada ostalim članom občinskega sveta.

5. člen

Osnova za obračun plače oziroma plačila za opravljanje funkcije na podlagi tega pravilnika je znesek mesečne bruto plače župana za poklicno opravljanje funkcije brez dodatka za delovno dobo.

III. NAGRADE

6. člen

Letni znesek sejnin za seje občinskega sveta vključno s sejninami za seje delovnih teles občinskega sveta, ki se izplača posameznemu članu občinskega sveta, ne sme presegati 7,5% letne plače župana.

V okviru tega zneska se članu občinskega sveta določi plačilo za opravljanje funkcije v obliki sejnine, ki se izplača za udeležbo na seji na podlagi ugotovitvenega sklepa o potrditvi, in sicer:

– za udeležbo na redni seji občinskega sveta – 5% plače župana,

– za udeležbo na izredni seji občinskega sveta – 2% plače župana,

– za predsedovanje na seji delovnega telesa – 3% plače župana,

– za udeležbo na seji delovnega telesa – 1,5% plače župana,

– za poročevalca na seji statutarno pravne komisije – poleg zgornje sejnine še 1,3% plače župana.

7. člen

Članom delovnih teles, ki niso člani občinskega sveta, za delo v komisijah in drugih delovnih telesih občinskega sveta in župana, pripada nagrada v obliki sejnine, ki se izplača za udeležbo na seji na podlagi sklepa o imenovanju in znaša:

– za predsednike županovih komisij – 3% plače župana,

– za člane odborov in komisij občinskega sveta – 1,5% plače župana,

– za poročevalca na seji statutarno pravne komisije – poleg zgornje sejnine še 1,3% plače župana.

8. člen

Predsednikom krajevnih skupnosti se za opravljanje dela na področju vodenja krajevnih skupnosti določi letno nadomestilo v višini 377 EUR bruto, ki se izplača v obliki enkratne sejnine za vsako opravljeno mandatno leto.

9. člen

Predsedniku in članom nadzornega odbora občine se za opravljanje dela določi sejnina za predsedovanje oziroma za udeležbo na seji. Poleg tega so člani nadzornega odbora upravičeni do plačila za izvedbo posameznega nadzora, ki je zaključen z izdelavo končnega poročila na podlagi letnega programa dela ali po sklepu nadzornega odbora.

Predsednik in člani nadzornega odbora občine imajo pravico do nagrade za opravljanje funkcije, in sicer:

Sejnine, ki se izplačujejo na podlagi sklepa o imenovanju v skladu z evidenco opravljenega dela (prisotnostjo na sejah), ki jo vodi občinska uprava:

– predsedovanje na seji nadzornega odbora – 4% plače župana,

– udeležbo na seji nadzornega odbora – 2% plače župana,

– udeležbo predsednika(ce) ali člana nadzornega odbora kot poročevalca na seji občinskega sveta – 1% plače župana.

Plačilo za izvedbo posameznega nadzora z izdelavo končnega poročila se določi na podlagi naslednjih kriterijev, če nadzor opravlja:

– en član – 4% plače župana,

– dva člana – 3% plače župana,

– trije člani – 2% plače župana,

– več kot trije člani – 1% plače župana.

Za izvedbo plačila predsednik nadzornega odbora predloži občinski upravi poročilo o opravi nadzora. K poročilu predloži sklep nadzornega odbora o imenovanju pooblaščencev za opravo posameznega nadzora ter izdelano končno poročilo.

10. člen

Izplačila se opravijo na podlagi evidence o opravljenem delu, ki jo vodi občinska uprava.

Za neudeležbo in za manj kot 50% časovno prisotnost na seji, za korespondenčno sejo in nadaljevanje prekinjene seje, se sejnine ne izplačujejo.

11. člen

Predsednik, namestnik predsednika, tajnik in člani občinske volilne komisije imajo za opravljanje dela v zvezi z izvedbo lokalnih volitev pravico do enkratnega nadomestila v skladu z Zakonom o lokalnih volitvah, v zvezi z izvedbo lokalnih referendumov pa pravico do 50% prej navedenega enkratnega nadomestila.

IV. POVRAČILA, NADOMESTILA IN DRUGI PREJEMKI

12. člen

Občinski funkcionarji imajo pravico do povračil, nadomestil in drugih prejemkov v skladu s predpisi, ki urejajo te pravice.

Občinski funkcionar ima pravico do povračila stroškov prevoza na službeni poti, ki nastanejo pri opravljanju funkcije ali v zvezi z njo, če sami tako želijo. Stroški prevoza se povrnejo v skladu s predpisi. Občinskemu funkcionarju ne pripada povračilo stroškov prevoza na sejo.

Občinski funkcionar ima pravico do dnevnice za službeno potovanje v skladu s predpisi. Občinski funkcionar ima pravico do povračila stroškov prenočevanja, ki nastanejo na službeni poti. Stroški prenočevanja se povrnejo na podlagi predloženega računa v skladu s predpisi.

13. člen

Pravice iz 12. člena tega pravilnika uveljavlja občinski funkcionar na podlagi naloga za službeno potovanje. Nalog za službeno potovanje izda župan. Kolikor gre za službeno potovanje župana, izda nalog podžupan ali direktor občinske uprave.

V. NAČIN IZPLAČEVANJA

14. člen

Sredstva za izplačevanje plač, nagrad in povračil stroškov, ki jih imajo občinski funkcionarji, se zagotovijo iz sredstev proračuna.

15. člen

Plače in nagrade ter prejemki, določeni v 6., 7., 8. in 11. členu tega pravilnika, se izplačujejo v skladu s predpisi, ki določajo plačilne roke.

16. člen

Plače in nagrade se usklajujejo skladno s spremembo zneska mesečne bruto plače župana za poklicno opravljanje funkcije brez dodatka za delovno dobo.

VI. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

17. člen

Določbe tega pravilnika, ki se nanašajo na člane odborov in komisij občinskega sveta, se smiselno uporabljajo tudi za izplačilo sejnin predsednikom in članom drugih komisij, odborov, svetov, ki jih ustanovi ali imenuje občinski svet.

18. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta in župana ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov, objavljen v Uradnem listu RS št. 178/21.

19. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2022
Cerkno, dne 24. februarja 2022

Župan
Občine Cerkno
Gašper Uršič

---

670. Sklep o lokacijski preveritvi LP 01 na območju enote urejanja prostora KE01/A300

Na podlagi prve alineje 127. člena ter 128. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/17) ter 16. člena Statuta Občine Cerkno (Uradni list RS, št. 164/20 – UPB) je Občinski svet Občine Cerkno na 33. redni seji dne 24. 2. 2022 sprejel

S K L E P
o lokacijski preveritvi LP 01 na območju enote urejanja prostora KE01/A300

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev EUP KE-01/A300 Bukovo, ki se nanaša na zemljišča s parcelnimi številkami 19, 20/1, 20/2, *35/4, 17/9, 13/2, vse k.o. 2337 – Bukovo. Identifikacijska številka v zbirki prostorskih aktov je ID 2641.

2. člen

Na območju lokacijske preveritve iz prejšnjega člena se za namen izvajanja gradenj prilagodi in določi natančna oblika ter velikost območja stavbnega zemljišča na posamični poselitvi z oznako »A«.

3. člen

Elaborat lokacijske preveritve iz prvega člena tega sklepa, ki ga je izdelala družba URBI d.o.o., Oblikovanje prostora, Ljubljana, odgovorna prostorska načrtovalka Judita Thaler, julija, z dopolnitvami oktobra in novembra 2021, je sestavni del tega sklepa in je z grafičnimi prilogami na vpogled na sedežu Občine Cerkno.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0004/2021
Cerkno, dne 24. februarja 2022

Župan
Občine Cerkno
Gašper Uršič

DOBJE

671. Odlok o proračunu Občine Dobje za leto 2022

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 76/08, 79/09, 14/10, 51/10), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11) in 63. člena Statuta Občine Dobje (Uradni list. RS, št. 81/18) je Občinski svet Občine Dobje na 16. redni seji dne 24. 2. 2022 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Dobje za leto 2022

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Dobje za leto 2022 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/podskupina kontov		Proračun 2022
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	1.154.228,53
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	910.446,53
70	DAVČNI PRIHODKI	833.970,87
700	Davki na dohodek in dobiček	777.751,00
703	Davki na premoženje	33.875,62
704	Domači davki na blago in storitve	22.011,95
706	Drugi davki	332,30
71	NEDAVČNI PRIHODKI	76.475,66
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	15.356,66
711	Takse in pristojbine	1.500,00
712	Globe in druge denarne kazni	1.246,00
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	40.000,00
714	Drugi nedavčni prihodki	18.373,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	20.000,00
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	223.782,00
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	223.782,00
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in drugih držav	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	1.318.693,86
40	TEKOČI ODHODKI	519.828,86
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	138.346,00
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	22.695,00
402	Izdatki za blago in storitve	325.763,32
409	Rezerve	33.024,54
41	TEKOČI TRANSFERI	356.556,00
410	Subvencije	13.900,00
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	217.140,00
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	23.188,00
413	Drugi tekoči domači transferi	102.328,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	404.358,00
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	404.358,00
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	37.951,00
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	16.550,00
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	21.401,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I.–II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)	–164.465,33
III/1.	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.–7102)–(II–403–404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)	–164.468,75
III/2	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70+71)–(40+41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)	34.061,67
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	0,00
50	ZADOLŽEVANJE	0,00
500	Domače zadolževanje	0,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (500+551)	20.990,00
55	ODPLAČILA DOLGA	20.990,00
550	Odplačila domačega dolga	20.990,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.–V.–VIII.)	–185.455,33
X	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	–20.990,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.–IX.)	164.465,33
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	185.455,33

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podkonte, določene s predpisanim enotnim kontnim načrtom.

Stanje denarnih sredstev na računu proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del proračuna za tekoče leto.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Dobje.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1) požarna taksa po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB1, 9/11), ki se uporabijo za namene določene v tem zakonu,

2) prispevki občanov, ki se namenijo za namene, za katere se pobirajo,

3) odstopljena državna taksa za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov v skladu z odločbo pristojnega ministrstva,

4) taksa za obremenjevanje vode,

5) prispevki za izgradnjo infrastrukturnih objektov in naprav za odvajanje in čiščenje odpadnih vod se uporabijo za namene za katere se pobirajo,

6) prejeta namenska sredstva pristojnih ministrstev za investicije,

7) pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prihodek, ki zahteva sorazmeren namenski odhodek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prihodkov poveča obseg odhodkov finančnega načrta neposrednega uporabnika in proračuna.

4. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan Občine Dobje, ki je skrbnik vseh proračunskih postavk. Župan lahko tudi pismeno pooblasti druge osebe za izvrševanje proračuna.

Odredbodajalec za sredstva proračuna je župan oziroma od župana pooblaščena oseba.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju oziroma na prvi naslednji seji in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji.

5. člen

(uporaba sredstev proračuna)

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene in v okviru sredstev, ki so določena s proračunom, ko so opravljena vsa predhodna predpisana dejanja in pridobljena dokumentacija, dovoljenja ali druga predpisana pravna podlaga.

Sredstva proračuna se uporabijo za plačevanje že opravljenih storitev in dobav.

Sredstva proračuna iz naslova tekočih transferov se neposrednim in posrednim proračunskim uporabnikom med letom praviloma dodeljujejo mesečno na podlagi zahtevkov, katerim je priložena zahtevana dokumentacija, sredstva iz naslova investicijskih transferov pa na podlagi zahtevkov, katerim je priložena finančna dokumentacija o izvršenih investicijah.

Subvencije se dodeljujejo za točno določene namene, pod vnaprej določenimi pogoji in na podlagi pravil s področja dodeljevanja državnih pomoči.

Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za plačilo. Pred izplačilom iz proračuna mora vsako izplačilo preveriti in pisno potrditi župan kot skrbnik vseh proračunskih postavk. Župan lahko za skrbnika proračunske postavke pisno pooblasti druge osebe.

6. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan lahko na predlog neposrednega proračunskega uporabnika finančnega načrta odloča o prerazporeditvah pravic porabe v okviru/med:

1. glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe;

2. področji porabe, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja porabe ne sme presegati 3% obsega področja porabe v sprejetem proračunu.

Med izvrševanjem proračuna se lahko s sklepom župana o prerazporeditvi odpre nov podkonto oziroma poveča obseg sredstev na podkontu za izdatke ali se odpre nova proračunska postavka, če pri načrtovanju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe projektov in v primeru pridobitve namenskih prejemkov. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke ali pa se odpre nova proračunska postavka v okviru sredstev posameznega področja proračunske porabe.

7. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Investicijsko dokumentacijo potrdi župan, po predhodnem soglasju Občinskega sveta Občine Dobje.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2022 40% navedenih pravic porabe in

2. v ostalih prihodnjih letih 30% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

8. člen

(spreminjanje in uvrstitve NRP)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. V primerih, ko sprememba vrednosti projekta, vrednega nad 20.000,00 EUR, presega 20% prvotno predvidenega obsega potrebnih sredstev za projekt, se to spremembo utemelji z novelacijo dokumentacije, po predhodnem soglasju Občinskega sveta Občine Dobje.

Novi projekti vrednosti do 10.000,00 EUR se lahko uvrstijo v NRP tekočega leta na podlagi odločitve župana, projekti vrednosti nad 10.000,01 EUR pa na podlagi odločitve občinskega sveta.

9. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2022 oblikuje v višini 14.500,00 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

10. člen

(odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 900,00 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja oziroma zagotavljanja likvidnosti se občina za proračun leta 2022 lahko zadolži do višine 50.000,00 EUR.

V primeru premostitvenega zadolževanja oziroma zadolževanja za zagotavljanje tekoče likvidnosti v višini nad 50.000,00 EUR je le-to možno s sklepom občinskega sveta.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Dobje, v letu 2022 ne sme preseči skupne višine glavnic 0 EUR.

12. člen

(zadolževanje pravnih oseb javnega sektorja na ravni občine)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) se lahko v letu 2022 zadolžijo do skupne višine 0 EUR.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2023)

V obdobju začasnega financiranja Občine Dobje v letu 2023, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati z dnem sprejema na občinskem svetu. Objavi se v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-020/2021
Dobje, dne 24. februarja 2022

Župan
Občine Dobje
Franc Leskovšek

---

672. Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Občine Dobje

Na podlagi 218., 227. in 228. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), 21., 24., 25. in 27. člena Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19, 30/19 – popr., 34/19), 1. in 4. člena Pravilnika o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na osnovi povprečnih stroškov opremljanja stavbnih zemljišč s posameznimi vrstami komunalne opreme (Uradni list RS, št. 66/18) ter na podlagi 11. člena Statuta Občine Dobje (Uradni list RS, št. 81/18) je Občinski svet Občine Dobje na 16. redni seji dne 24. 2. 2022 sprejel

O D L O K
o spremembi in dopolnitvi Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Občine Dobje

1. člen

V Odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Občine Dobje (Uradni list RS, št. 200/20) se spremeni in dopolni 7. člen tako, da se glasi:

»7. člen

(računski faktor površine)

(1) Računski faktor (F_p) znaša:

vrsta objekta	F_p
vse vrste stavb	4,0

(2) Pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo zaradi izboljšanja opremljenosti se za izračun komunalnega prispevka namesto površine gradbene parcele upošteva površina, ki se določi kot zmnožek površine zemljišča pod stavbo in računskega faktorja površine (Fp). Če zavezanec dokaže, da je dejanska gradbena parcela stavbe manjša od površine gradbene parcele, določene na ta način, se pri izračunu upošteva manjša površina.«

2. člen

8. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»8. člen

(prispevna stopnja)

Prispevna stopnja zavezanca (p_{sz}) znaša:

obstoječa komunalna oprema	p_{sz}
cestno omrežje (CES_o)	0,09 (9%)
vodovodno omrežje (VOD_o)	0,30 (30%)
kanalizacijsko omrežje (KAN_o)	0,30 (30%)

«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2022
Dobje pri Planini, dne 24. februarja 2022

Župan
Občine Dobje
Franc Leskovšek

DRAVOGRAD

673. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Dravograd

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 46. in 47. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21 in 207/21) in 16. člena Statuta Občine Dravograd (uradno prečiščeno besedilo) (UPB-4) (Uradni list RS, št. 8/20) je Občinski svet Občine Dravograd na 22. seji dne 24. 2. 2022 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Dravograd

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Dravograd (Uradni list RS, št. 68/08, 90/09, 13/14

in 140/20; v nadaljevanju: odlok) se spremeni 13. člen tako, da se glasi:

»Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda šteje devet članov, ki jih sestavljajo:
– trije predstavniki ustanovitelja,
– trije predstavniki delavcev zavoda,
– trije predstavniki staršev.

Predstavnike delavcev zavoda se voli:
– dva iz matične enote,
– enega iz enot in oddelkov vrtca.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Občine Dravograd v skladu s svojimi akti.

Predstavnike delavcev zavoda izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določata ta odlok in pravila zavoda.

Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev.

Novi svet se lahko konstituira, ko so imenovani oziroma izvoljeni vsi predstavniki. Novi svet zavoda se mora sestati najkasneje v 60 dneh od imenovanja članov sveta s strani ustanovitelja. Prvo sejo novega sveta skliče predsednik starega sveta zavoda, ki jo vodi do izvolitve predsednika novega sveta zavoda. Na prvi seji se verificirajo mandati novih članov. Predsednika sveta izvolijo člani sveta izmed predstavnikov ustanovitelja zavoda. Na prvi seji člani sveta izvolijo tudi namestnika predsednika.

Mandat sveta traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok v zavodu.

Mandat predstavnikov ustanovitelja, ki so hkrati člani občinskega sveta, je vezan na njihov mandat v občinskem svetu in preneha najkasneje v roku 60 dni odkar jim je prenehal mandat v občinskem svetu. V tem času mora občinski svet imenovati nove predstavnike. Do izvolitve novih članov dotedanji predstavniki ustanovitelja opravljajo svojo funkcijo.

Če predsednik starega sveta ne skliče prve seje novega sveta v roku iz sedmega odstavka tega člena, skliče sejo ustanovitelj prek svojih predstavnikov v novem svetu zavoda v nadaljnjih 15 dneh.

Svet zavoda lahko veljavno sprejema sklepe, če je na seji navzoča večina članov sveta.

Osebe, ki opravljajo funkcijo ravnatelja oziroma pomočnika ravnatelja v javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu oziroma organizacijski enoti vzgojno-izobraževalnega zavoda, ne morejo voliti in biti izvoljeni oziroma imenovani v svet zavoda.«.

2. člen

15. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 60 in najmanj 30 dni po izvedenih vsakokratnih lokalnih volitvah. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata svetu zavoda.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo. Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev zavoda v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico.

Volilna komisija se imenuje za dobo štirih let.«.

3. člen

V 17. členu:

– se v tretjem odstavku tretji stavek spremeni tako, da se glasi: »Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov.«;

– se v četrtem odstavku v drugem stavku črta besedilo: »(iz posamezne enote ali oddelka, matične enote ali izmed upravno-administrativnih ter tehničnih delavcev)«.

4. člen

V 18. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija pa pripravi poročilo o rezultatih volitev, ki ga v roku petih dni od dneva volitev javno objavi v prostorih zavoda.«.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

6. člen

Svet zavoda mora uskladiti svoje akte s tem odlokom v roku šestdeset dni po njegovi uveljavitvi.

Št. 007-0003/2022
Dravograd, dne 24. februarja 2022

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala

---

674. Sklep o določitvi elementov za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin na območju Občine Dravograd za leto 2022

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dravograd (uradno prečiščeno besedilo) (UPB-4) (Uradni list RS, št. 8/20) je Občinski svet Občine Dravograd na 22. seji dne 24. 2. 2022 sprejel

S K L E P
o določitvi elementov za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin na območju Občine Dravograd za leto 2022

1. člen

Povprečna gradbena cena za 1 m² koristne stanovanjske površine, zmanjšana za povprečne stroške komunalnega urejanja zemljišč in za vrednost zemljišča, je znašala na dan 31. 12. 2021 na območju Občine Dravograd 1204,26 €/m².

2. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na 1 m² koristne stanovanjske površine za III. stopnjo opremljenosti in gostoto naseljenosti 100–200 preb./ha na dan 31. 12. 2021 znašajo za komunalne objekte in naprave:

– individualna raba 53,53 €/m²
– kolektivna raba 80,30 €/m²

Pri izračunu vrednosti stavbnega zemljišča se upošteva razmerje, in sicer:
– 60 % osnovna vrednost zemljišča,
– 40 % uporabna vrednost zemljišča.

3. člen

Osnovna cena za m² stavbnega zemljišča se določi po območjih, v odstotkih od povprečne gradbene cene koristne stanovanjske površine, kot je navedeno v 1. členu tega sklepa.

I. A območje	
Center naselja Dravograd (Trg)	3,0–4,0 %
I. območje	
Ožje območje Dravograda in ožje območje naselij Črneče, Libeliče, Šentjanž in Trbonje	2,0–3,5 %

II. območje	
Širše območje naselja Dravograd (Meža, Robindvor, Pod gradom, Mariborska cesta) in širše območje naselij Črneče, Libeliče, Šentjanž, Bukovska Vas, Jedert, Trbonje, Vič, Goriški Vrh, Otiški Vrh, Ojstrica	1,5–3,0 %
III. območje	
Ostala območja, opredeljena kot stavbna zemljišča	0,5 %–1,5 %
IV. območje	
Industrijsko obrtna cona	1,5–4,0 %.

4. člen

Občinski svet lahko na predlog župana določi za zemljišča, ki imajo posebne fizične, ekonomske in družbene pogoje, drugačno vrednost za m² stavbnega zemljišča, kot je določeno v 3. členu tega sklepa.

5. člen

Podana cena za m² stanovanjske površine in komunalna opremljenost se revalorizira s povprečnim indeksom porasta cen za stanovanjsko gradnjo, ki ga objavlja Gospodarska zbornica Slovenije – Zbornica gradbeništva in industrije gradbenega materiala.

Vrednost zemljišča se revalorizira z indeksom življenjskih stroškov, ki jih mesečno objavlja Statistični urad Slovenije.

6. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in prične veljati naslednji dan po objavi.

7. člen

Z dnem veljavnosti tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi elementov za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin na območju Občine Dravograd za leto 2021, št. 007-0016/2020, z dne 28. januarja 2021, objavljen v Uradnem listu RS, št. 15/21.

Št. 007-0001/2022
Dravograd, dne 24. februarja 2022

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala

IG

675. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Ig

Na podlagi 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB3, 45/08, 83/12 in 68/17 in 93/20 – odl. US) in 15. člena Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 39/16) je Občinski svet Občine Ig na 24. redni seji dne 2. 3. 2022 sprejel

S K L E P
o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Ig

V Občinsko volilno komisijo Občine Ig za obdobje 2022–2026 se imenuje:

– za predsednika: Igor Kovačič, Barjanska ulica 16, 1292 Ig

– za namestnika predsednika: Katja Femec Lenič, Golo 81C, 1292 Ig

– za člana: Urban Acman, Kot 35, 1292 Ig

– za namestnika člana: Petra Mihelič Jakič, Golo 21B, 1292 Ig

– za člana: Franci Susman, Tomišelj 73, 1292 Ig

– za namestnika člana: Gregor Toni, Kalinova ulica 22, 1292 Ig

– za članico: Katja Mavec, Cesta na Kurešček 3, 1292 Ig

– za namestnico članice: Marija Škulj, Iška vas 54, 1292 Ig.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-0001/2022-26
Ig, dne 7. marca 2022

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman

KOSTANJEVICA NA KRKI

676. Sklep o določitvi vrednosti nepremičnin uporabljenih in potrebnih za izgradnjo občinske gospodarske javne infrastrukture

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) v povezavi s petim odstavkom 194. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) ter 14. člena Statuta Občine Kostanjevica na Krki (Uradni list RS, št. 49/14) je Občinski svet Občine Kostanjevica na Krki na 16. redni seji dne 23. 2. 2022 sprejel

S K L E P
o določitvi vrednosti nepremičnin uporabljenih in potrebnih za izgradnjo občinske gospodarske javne infrastrukture

1. člen

(1) Ugotovi se javna korist in kupi oziroma razlasti se nepremičnine, ki so v skladu z Zakonom o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15, 10/18 in 123/21 – ZPrCP-F) in veljavnim odlokom o kategorizaciji cest v Občini Kostanjevica na Krki, kategorizirane kot občinske javne ceste.

(2) Ugotovi se javna korist in kupi oziroma razlasti se nepremičnine, ki v skladu z Zakonom o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15, 10/18 in 123/21 – ZPrCP-F) predstavljajo javne ceste kot prometne površine, ki so splošnega pomena za promet.

(3) Ugotovi se javna korist in kupi se nepremičnine, ki v naravi predstavljajo ostalo gospodarsko javno infrastrukturo oziroma razlasti se tovrstne nepremičnine v skladu z določbami veljavnega zakona o urejanju prostora.

(4) Nakupi in razlastitve nepremičnin občinske javne infrastrukture bodo izvedene v skladu z vsakoletnim Sklepom o sprejemu Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Kostanjevica na Krki, v skladu z določili Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) in določili Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) ter ostalimi predpisi.

2. člen

Po pridobitvi lastninske pravice v korist Občine Kostanjevica na Krki, se na pridobljenih nepremičninah občinske gospodarske javne infrastrukture ustanovi javno dobro v lasti Občine Kostanjevica na Krki.

3. člen

(določitev vrednosti za kmetijska zemljišča in gozd)

(1) Nepremičnine, ki so po svoji namenski rabi opredeljene kot kmetijska zemljišča ali gozd in so bile uporabljene za iz-

gradnjo občinske gospodarske javne infrastrukture, se odkupijo po polovični vrednosti iz tabele drugega odstavka tega člena.

(2) Nepremičnine, ki so po svoji namenski rabi opredeljene kot kmetijska zemljišča ali gozd in bodo uporabljene za izgradnjo občinske gospodarske javne infrastrukture, se odkupijo po naslednji tabeli:

vrsta zemljišča	=	število bonitetnih točk	x	vred. njive 100 b. točk za m² v €	=	max vrednost za m² v €
kmetijsko zemljišče oziroma gozd	=	91–100	x	6,89	=	6,89
kmetijsko zemljišče oziroma gozd	=	81–90	x	6,89	=	6,20
kmetijsko zemljišče oziroma gozd	=	71–80	x	6,89	=	5,51
kmetijsko zemljišče oziroma gozd	=	61–70	x	6,89	=	4,82
kmetijsko zemljišče oziroma gozd	=	51-60	x	6,89	=	4,13
kmetijsko zemljišče oziroma gozd	=	41–50	x	6,89	=	3,45
kmetijsko zemljišče oziroma gozd	=	31–40	x	6,89	=	2,76
kmetijsko zemljišče oziroma gozd	=	21–30	x	6,89	=	2,07
kmetijsko zemljišče oziroma gozd	=	11–20	x	6,89	=	1,38
kmetijsko zemljišče oziroma gozd	=	0–10	x	6,89	=	0,69

4. člen

(določitev vrednosti za stavbna zemljišča)

(1) Nepremičnine, ki so po svoji namenski rabi opredeljene kot infrastruktura in so bile uporabljene za izgradnjo občinske gospodarske javne infrastrukture, se odkupijo po vrednosti za namensko rabo, ki je za zemljišče veljala preden je postalo infrastruktura.

(2) Nepremičnine, ki so po svoji namenski rabi opredeljene kot stavbna zemljišča in v naravi predstavljajo že zgrajeno občinsko gospodarsko javno infrastrukturo oziroma bodo uporabljene za izgradnjo ali nadgradnjo občinske gospodarske javne infrastrukture, se za določitev vrednosti nepremičnin praviloma uporabi metoda uradne cenitve.

5. člen

(določitev vrednosti pri menjavah nepremičnin)

Pri menjavah nepremičnin na istem območju se za določitev vrednosti nepremičnin praviloma uporabi metoda uradne cenitve.

6. člen

(cenitev daljše trase)

V primeru odkupa ali razlastitve na daljši trasi občinske gospodarske javne infrastrukture se lahko za določitev vrednosti nepremičnin uporabi metoda uradne cenitve za območje celotne predvidene trase.

7. člen

(neodplačni prenos lastninske pravice v javno korist)

Ne glede na ostale določbe tega sklepa se pri nepremičninah, ki so bile uporabljene za izgradnjo občinske gospodarske javne infrastrukture in za katera je bilo dano neodplačno soglasje lastnika zemljišča za izgradnjo te infrastrukture, uredi parcelacija zemljišča in prenos lastništva na občino na podlagi pogodbe o neodplačnem prenosu lastninske pravice v javno korist. Stroške teh postopkov nosi občina.

8. člen

Določbe tega sklepa se uporabljajo tudi v razlastitvenih postopkih pri ugotavljanju javne koristi v primeru začasnega ali trajnega obremenjevanja nepremičnin s služnostjo v javno korist, in sicer nepremičnin, ki v naravi predstavljajo že zgrajeno občinsko javno cesto in ostalo gospodarsko javno infrastrukturo oziroma bodo uporabljene za izgradnjo ali nadgradnjo občinske javne ceste in ostale gospodarske javne infrastrukture, in sicer se v razlastitvenih postopkih odškodnina določi v višini 25% zgoraj navedenih vrednosti nepremičnin za začasne služnosti in v višini 50% zgoraj navedenih vrednosti nepremičnin za trajne služnosti.

9. člen

Vrednosti po tem sklepu se vsako leto ustrezno revalorizirajo z letno stopnjo inflacije.

10. člen

Ta sklep se šteje kot generalni sklep za postopanje in sklepanje pravnih poslov v vseh zadevah, ki so v skladu z vsebino sklepa.

11. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpisuje v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Krškem.

Št. 032-1/2022
Kostanjevica na Krki, dne 23. februarja 2022

Župan
Občine Kostanjevica na Krki
Ladko Petretič

---

677. Sklep o določitvi vrednosti točke za obračun občinskih taks za leto 2022

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 14. člena Statuta Občine Kostanjevica na Krki (Uradni list RS, št. 49/14) in tretjega odstavka 3. člena Odloka o občinskih taksah v Občini Kostanjevica na Krki (Uradni list RS, št. 120/07) je Občinski svet Občine Kostanjevica na Krki na 16. redni seji dne 23. 2. 2022 sprejel

S K L E P
o določitvi vrednosti točke za obračun občinskih taks za leto 2022

I.

Vrednost točke za obračun občinskih taks za leto 2022 znaša 0,0597 EUR.

Vrednost točke se določi na podlagi letnega indeksa cen življenjskih potrebščin na območju Republike Slovenije, ki ga

objavi Statistični urad Republike Slovenije. Stopnja inflacije v obdobju od začetka januarja 2021 do konca decembra 2021 znaša 4,9%.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2022 dalje.

Št. 032-1/2021
Kostanjevica na Krki, dne 23. februarja 2022

Župan
Občine Kostanjevica na Krki
Ladko Petretič

678. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o potrditvi elaboratov, predračunske lastne cene in zaračunane cene oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, zbiranja komunalnih odpadkov, zbiranja biološko razgradljivih odpadkov in obdelave komunalnih odpadkov ter 24-urne dežurne službe v Občini Kostanjevica na Krki za leto 2022

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 14. in 83. člena Statuta Občine Kostanjevica na Krki (Uradni list RS, št. 49/14) je Občinski svet Občine Kostanjevica na Krki na 16. redni seji dne 23. 2. 2022 sprejel

S K L E P
o spremembah in dopolnitvah Sklepa o potrditvi elaboratov, predračunske lastne cene in zaračunane cene oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, zbiranja komunalnih odpadkov, zbiranja biološko razgradljivih odpadkov in obdelave komunalnih odpadkov ter 24-urne dežurne službe v Občini Kostanjevica na Krki za leto 2022

I.

Občinski svet Občine Kostanjevica na Krki je dne 14. 12. 2021, s sklepom številka 354-11/2021, sprejel Sklep o potrditvi elaboratov, predračunske lastne cene in zaračunane cene oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, zbiranja komunalnih odpadkov, zbiranja biološko razgradljivih odpadkov in obdelave komunalnih odpadkov ter 24-urne dežurne službe v Občini Kostanjevica na Krki za leto 2022. Cene po navedenem sklepu so začele veljati s 1. 1. 2022.

II.

Občinski svet s Sklepom o spremembah in dopolnitvah Sklepa o potrditvi elaboratov, predračunske lastne cene in zaračunane cene oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, zbiranja komunalnih odpadkov, zbiranja biološko razgradljivih odpadkov in obdelave komunalnih odpadkov ter 24-urne dežurne službe v Občini Kostanjevica na Krki potrjuje cene za leto 2022, ki bodo začele veljati s 1. 3. 2022.

III.

Predračunska lastna in zaračunana cena oskrbe s pitno vodo za 2022 za vse uporabnike, veljavna s 1. 3. 2022:

OMREŽNINA na mesec	Faktor	Cena v EUR brez DDV	Cena v EUR z 9,5% DDV
OMREŽNINA priključka DN 15, DN 20	1	6,6276	7,2572
OMREŽNINA priključka DN 25, DN 30	3	19,8828	21,7717
OMREŽNINA priključka DN 40	10	66,2760	72,5722
OMREŽNINA priključka DN 50	15	99,4140	108,8583
OMREŽNINA priključka DN 65	30	0,0000	0,0000
OMREŽNINA priključka DN 80	50	331,3801	362,8612
OMREŽNINA priključka DN 100	100	662,7602	725,7224
OMREŽNINA priključka DN 150	200	0,0000	0,0000

Predračunska lastna in zaračunana cena odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode za 2022 za vse uporabnike, veljavna s 1. 3. 2022:

OMREŽNINA na mesec	Faktor	Cena v EUR brez DDV	Cena v EUR z 9,5% DDV
OMREŽNINA priključka DN 15, DN 20	1	8,0491	8,8138
OMREŽNINA priključka DN 25, DN 30	3	24,1474	26,4414
OMREŽNINA priključka DN 40	10	80,4914	88,1381
OMREŽNINA priključka DN 50	15	120,7371	132,2071
OMREŽNINA priključka DN 65	30	0,0000	0,0000
OMREŽNINA priključka DN 80	50	0,0000	0,0000
OMREŽNINA priključka DN 100	100	804,9140	881,3808
OMREŽNINA priključka DN 150	200	0,0000	0,0000

Predračunska lastna in zaračunana cena čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode za 2022 za vse uporabnike, veljavna s 1. 3. 2022:

OMREŽNINA na mesec	Faktor	Cena v EUR brez DDV	Cena v EUR z 9,5% DDV
OMREŽNINA priključka DN 15, DN 20	1	3,6768	4,0261
OMREŽNINA priključka DN 25, DN 30	3	11,0304	12,0783
OMREŽNINA priključka DN 40	10	36,7680	40,2610

OMREŽNINA na mesec	Faktor	Cena v EUR brez DDV	Cena v EUR z 9,5% DDV
OMREŽNINA priključka DN 50	15	55,1520	60,3914
OMREŽNINA priključka DN 65	30	0,0000	0,0000
OMREŽNINA priključka DN 80	50	0,0000	0,0000
OMREŽNINA priključka DN 100	100	367,6803	402,6099
OMREŽNINA priključka DN 150	200	0,0000	0,0000

IV.

Cene oziroma tarife, podane v ponudbi za pridobitev koncesije za opravljanje gospodarskih javnih služb v Občini Kostanjevica na Krki, ki se s predmetnim sklepom ne spreminjajo, ostajajo še naprej v veljavi.

Cene oziroma tarife, ki se s Sklepom o spremembah in dopolnitvah Sklepa o potrditvi elaboratov, predračunske lastne cene in zaračunane cene oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, zbiranja komunalnih odpadkov, zbiranja biološko razgradljivih odpadkov in obdelave komunalnih odpadkov ter 24-urne dežurne službe v Občini Kostanjevica na Krki za leto 2022 niso spremenile, ostajajo še naprej v veljavi.

V.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. 3. 2022 dalje.

Št. 354-11/2021
Kostanjevica na Krki, dne 23. februarja 2022

Župan
Občine Kostanjevica na Krki
Ladko Petretič

KRANJ

679. Obvezna razlaga določb 4. člena Odloka o izvedbenem prostorskem načrtu Mestne občine Kranj

Na podlagi 22. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 30/17 – UPB1) je Mestni svet Mestne občine Kranj na 32. seji dne 2. 2. 2022 sprejel

O B V E Z N O R A Z L A G O
določb 4. člena Odloka o izvedbenem prostorskem načrtu Mestne občine Kranj
(Uradni list RS, št. 74/14, 9/16, 63/16, 20/17, 42/17, 63/17, 1/18, 23/18, 41/18, 76/19, 168/20, 184/20, 10/21, 108/21 in 115/21)

v naslednjem besedilu:

»Določbo podtočke 9 (Faktor izrabe) 4. člena Odloka o izvedbenem prostorskem načrtu Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 74/14, 9/16, 63/16, 20/17, 42/17, 63/17, 1/18, 23/18, 41/18, 76/19, 168/20, 184/20, 10/21, 108/21 in 115/21), je potrebno razumeti in razlagati tako, da se kletne etaže, ki niso garažne kleti in so višje od 2,10 m štejejo v bruto tlorisno površino za izračun faktorja izrabe, medtem ko se garažne kleti, ne glede na višino, ne štejejo v bruto tlorisno površino za izračun faktorja izrabe.«

Št. 350-1/2022-2(404106)
Kranj, dne 19. januarja 2022

Župan
Mestne občine Kranj
Matjaž Rakovec

LITIJA

680. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokacijskem načrtu za območje športno-rekreacijskega centra Ježa – LR1

Na podlagi 273. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – popr. ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZUreP-2), ob upoštevanju druge alineje četrte točke 289. člena ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) in 16. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 18/04, 33/06, 139/06, 12/11, 31/17) je Občinski svet Občine Litija na 22. občinski seji z dne 21. 2. 2022 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokacijskem načrtu za območje športno-rekreacijskega centra Ježa – LR1

1. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(1) Odlok o lokacijskem načrtu za območje športno-rekreacijskega centra Ježa – LR1 (Uradni list RS, št. 5/06, 3/08 – obvezna razlaga, 58/10 – OPN Litija, 63/18 – SD OPN Litija) se s sprejetjem tega odloka spremeni v delu območja sprememb in dopolnitev in glede na vsebino, ki je v tem odloku predvidena.

(2) Odlok SD OLN Ježa vsebuje tekstualni del, grafični del in spremljajoče gradivo – priloge.

(3) Ta odlok SD OLN vsebuje:

– območje SD OLN,

– vplive in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora,

– arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev,

– načrt parcelacije,

– etapnost izvedbe prostorske ureditve,

– rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine,

– rešitve in ukrepe za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanja narave,

– rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,vključno z varstvom pred požarom,

– pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,

– dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev,

– druge pogoje in zahteve za izvajanje SD OLN.

(4) Grafični del odloka obsega naslednje grafične načrte:

1. Prikaz lege prostorske ureditve – foto
2. Prikaz izseka iz OPN Občine Litija
3. Prikaz lege prostorske ureditve – DKN
4. Geodetski načrt z območjem SD OLN
5. Prikaz parcelacije z zakoličbenimi točkami
6. Prikaz zasnove urbanistične ureditve v območju SD OLN
7. Prikaz vplivov in povezave s sosednjimi območji

8. Prikaz komunalne in prometne ureditve – obstoječe stanje

9. Prikaz komunalne in prometne ureditve – predvideno stanje

10. Prikaz požarnega varstva

(5) Spremljajoče gradivo – priloge SD OLN so:

1. Izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta
2. Izhodišča za pripravo prostorsko izvedbenega akta
3. Podatki iz prikaza stanja prostora in drugi podatki, na katerih temeljijo rešitve akta
4. Strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve akta
5. Konkretne smernice in mnenja
6. Obrazložitev in utemeljitev SD OLN
7. Povzetek za javnost

(6) SD OLN je izdelalo podjetje AS TEPROM d.o.o., Savska cesta 5, 1270 Litija pod številko projekta 54/2020, ID oznaka prostorskega akta je 2506.

II. VSEBINA SPREMEMB IN DOPOLNITEV OBMOČJE SD OLN

2. člen

V Odloku o lokacijskem načrtu za območje športno-rekreacijskega centra Ježa – LR1 (Uradni list RS, št. 5/06, 3/08 – obvezna razlaga, 58/10 – OPN Litija, 63/18 – SD OPN Litija), se doda novi 5.a člen, spodaj se doda nov naslov »(Območje SD OLN)« in besedilo:

»(1) Območje sprememb in dopolnitev OLN Ježa obsega del enote urejanja prostora z oznako LI-43 CU, kjer je v veljavi Odlok o lokacijskem načrtu za območje športno rekreacijskega centra Ježa.

(2) Območje SD OLN zajema zemljišča s parcelnimi številkami 130/57, 130/52, 130/6, 987/18-del, 200/3 in 140/1, vse k.o. 1838-Litija. Območje SD OLN je v grafičnih prilogah jasno prikazano.

(3) Površina območja SD OLN znaša 20.512 m^2. Površina parcel za novo predvidene objekte znaša 4.530 m^2.«

Prostorske ureditve, ki se urejajo s SD OLN, vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora

3. člen

Doda se nov 7.a člen z naslovom »(Prostorske ureditve, ki se urejajo s SD OLN, vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora)« in besedilom:

»Prostorske ureditve, ki se urejajo s SD OLN

(1) S tem odlokom je načrtovana gradnja dveh novih objektov na parceli 1 in parceli 3, s pripadajočimi prometnimi in ostalimi ureditvami. Načrtuje se gradnja dveh prizidkov k obstoječemu objektu C, hkrati pa se ohranja možnost gradnje objekta B na parceli 4, kateremu se na novo določi gradbena meja in pogoji izrabe prostora.

(2) Ta odlok določa prostorsko ureditev območja SD OLN, pogoje za gradnjo novih objektov, pogoje za ureditev utrjenih in zelenih površin, pogoje za varovanje okolja in ohranjanja narave ter pogoje za gradnjo prometne, okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture.

Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora

(1) Območje, ki ga obravnava SD OLN predstavlja obstoječe pozidano območje, manjši nepozidan travnik na južnem delu in večji nepozidan travnik na severnem delu SD OLN.

(2) Območje OLN Ježa in samih sprememb meji na severnem delu na območje centralnih dejavnosti CU, preko polovice ceste na območje K2, na južnem delu sega območje OLN Ježa do območja za šport in rekreacijo z oznako ZS, na vzhodnem delu do stanovanjskega območja z oznako SSe, na zahodni strani pa meji območje na SSv in CU.

(3) Načrtovana zazidava predvidenih objektov se prometno navezuje na obstoječo lokalno krajevno cesto LK 208401 Ježa in obstoječo lokalno krajevno cesto LK 208402 Močvirnice, kateri se obe navezujeta na obstoječo regionalno cesto R2-II, odsek 1346 Litija–Šmartno. S tem se bodo delno spremenile prometne razmere na obstoječih dveh občinskih cestah in obstoječi državni cesti, saj bo prišlo do novih objektov na območju OLN Ježa. Izdelana je ustrezna kapacitetna študija, ki je pokazala, da ne bo prišlo do poslabšanja razmer.

(4) Vplivno območje SD OLN bo v času gradnje zajemalo zemljišča znotraj SD OLN, saj so odmiki od sosednjih enot urejanja prostora ustrezni in primerni. Gradbena meja na vzhodni strani je za objekt B ustrezno odmaknjena od sosednjih stanovanjskih objektov.

(5) Načrtovana okoljska, energetska in elektronska komunikacijska infrastruktura na katero je treba priključiti načrtovane stavbe, se povezuje z obstoječimi infrastrukturnimi sistemi tudi izven območja SD OLN.

(6) Vplivi na okolico bodo v času gradnje in v času obratovanja objektov različni. V času gradnje se pričakujejo vplivi v zvezi z emisijami prašnih delcev in povečano stopnjo hrupa. Vplivov ureditve v času gradnje in obratovanja na varnost pred požarom, na higiensko in zdravstveno zaščito, na varnost pred hrupom in na poslabšanje bivalnih razmer ne bo.

(7) Nove kapacitete, ki se načrtujejo v območju SD OLN bodo nekoliko povečale obremenitev javne infrastrukture v naselju Litija. Javna infrastruktura v okolici je dovolj razvita, da nanjo ne bo bistvenih vplivov.

(8) Gospodarska javna infrastruktura elektro kabelska kanalizacija (EKK) v območju ter okolici je delno že zgrajena, za priključitev objekta 3 je potrebno dograditi EKK. Priključitev predvidenih objektov na distribucijsko omrežje bo izvedena s položitvijo novih NN kablov v EKK. V transformatorski postaji 20/0,4 kV ŠRC Ježa je potrebno dograditi nizkonapetostne varovalne letve na katere se bodo priključili novo nizkonapetostni priključni kabli. Po izvedbi omenjenih del bo energetska javna infrastruktura ustrezna tudi za novo načrtovane ureditve.«

Arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev, načrt parcelacije

4. člen

Doda se nov 8.a člen z naslovom »(Arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev, načrt parcelacije območja sprememb in dopolnitev)« ter besedilo:

»Dopustni posegi

Na območju SD OLN so dopustni naslednji posegi:

– priprava stavbnega zemljišča (zlasti izkopi, nasutja, utrjevanja, predobremenitve, izravnave, odvodnjavanje),
– odstranitev obstoječih naprav in objektov,
– gradnja novih objektov,
– rekonstrukcija,
– sprememba namembnosti,
– dozidava in nadzidava,
– vzdrževanje objektov,
– začasne ureditve,
– gradnja gradbeno inženirskih objektov,
– gradnja prometne, komunalne, energetske in druge gospodarske infrastrukture,
– urejanje utrjenih in zelenih zunanjih površin.

Dopustni objekti in dejavnosti

(1) V območju SD OLN so dovoljeni naslednji objekti in dejavnosti:

– 121 gostinske stavbe,
– 122 upravne in pisarniške stavbe,
– 123 trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti,
– 12420 garažne stavbe,
– 1274 druge stavbe, ki niso uvrščene drugje (od tega le pomožne stavbe, nadstreški in nadstrešnice),
– 2112 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste,
– 222 Lokalni cevovodi, lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi in lokalna (dostopovna) komunikacijska omrežja,

– 24205 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje,

– 3111 Trajno reliefno preoblikovanje terena (dovoli se nasutje samo do nivoja obstoječih ureditev),

– 32110 Ekološki otoki.

(2) Na območju SD OLN so dopustni tudi naslednji objekti oziroma posegi v prostor:

– komunalni objekti, vodi in naprave,

– pločniki, kolesarske steze, kolesarske poti, pešpoti, dostopne ceste do objektov.

Zazidalna zasnova in zasnova zunanje ureditve

(1) Območje SD OLN je razdeljeno na štiri (4) gradbene parcele.

(2) Parcela z oznako 1 je namenjena gradnji novega objekta na delu nepozidanega zemljišča na južni strani. Parcela z oznako 2 je obstoječa in namenjena gradnji dveh prizidkov k obstoječemu objektu C. Parcela z oznako 3 je namenjena gradnji novega objekta. Parcela z oznako 4 je namenjena gradnji objekta z oznako B po osnovnem OLN Ježa, glede na novo določeno gradbeno mejo in pogoje pozidave (FZ, FI, ozelenitev). Za objekt B veljajo za gradnjo določila osnovnega odloka (etažnost, namembnost itd.) in se vanj s spremembami in dopolnitvami ne posega, razen deleža zelenih površin in novo določene gradbene meje.

Dopustne kapacitete objektov in ureditve

V območju SD OLN morajo objekti slediti naslednjim določilom:

– Znotraj gradbene meje (GM) se lahko postavljajo (umestijo) novi objekti.

– Faktor zazidanosti (FZ) sme biti največ 0,6. V primeru, ko se v sklopu gradbene parcele gradijo dodatni enostavni in nezahtevni objekti, veljajo isti faktorji za celotno izrabo gradbene parcele.

– Faktor izrabe parcele (FI) sme biti največ 1,5.

– Faktor zelenih površin (FZ) se določi za novogradnje in sicer za novogradnji min. 10%, za objekt B min. 10%, za prizidavo objekta C faktor ni predpisan.

– Vse zelene površine na obravnavanem območju je treba urediti in zatraviti.

– Ob obstoječi regionalni cesti R2-II, odsek 1346 Litija–Šmartno je treba urediti drevored. Drevesa naj se zasadijo tudi na drugih razpoložljivih lokacijah znotraj območja SD OLN.

– Na prostih površinah ob stavbah se uredijo tlakovana oziroma asfaltirana dvorišča za parkiranje in manipuliranje z osebnimi vozili.

– Uredijo se lahko tudi tlakovane površine za gostinski vrt.

– Ograje na priključkih ne smejo posegati v polja preglednosti.

Oblikovanje objektov

Oblikovanje stavb mora slediti naslednjim določilom:

– Objekti morajo upoštevati regulacijske elemente, določene v SD OLN.

– Tlorisni gabariti se lahko razvijajo znotraj površine, določene z gradbeno mejo (GM). Balkoni, napušči itd. lahko segajo čez gradbeno mejo, v kolikor so zagotovljeni predpisani odmiki od sosednjih parcel oziroma pridobljeno ustrezno soglasje.

– Tloris stavbe je lahko podolgovate oblike. Dovoljeni so izzidki. Tloris stavbe ima lahko obliko črke I, L, T, U. Razmerje stranic ni določeno.

– Etažnost objektov je lahko največ do 3 etaže (pritličje + 2 nadstropja).

– Gradnja podzemnih kletnih etaž je dovoljena povsod, kjer in v kakršnem obsegu to dopuščajo geomehanske razmere, potek komunalnih vodov, zaščita podtalnice in stabilnost objektov.

– Objekti so lahko zidani ali montažni.

– Nezahtevni oziroma enostavni objekti se lahko gradijo kot prostostoječi objekti ali prizidki v območju znotraj gradbene meje.

– Nezahtevni oziroma enostavni objekti morajo biti po oblikovanju in materialih skladni z osnovnim objektom.

– Dozidava obstoječega objekta mora biti usklajena z obstoječim objektom. Etažnost dozidave mora biti enaka etažnosti obstoječega objekta.

– Strehe so lahko ravne.

– Strehe so lahko krite s kritino rdeče, rjave ali sive barve.

– Za nezahtevne oziroma enostavne objekte so poleg ravnih streh dovoljene tudi enokapne strehe.

– Streha dozidave mora biti usklajena s streho obstoječega objekta.

– Na strehah so dovoljene sončne elektrarne.

– Oblikovanje, horizontalna in vertikalna členitev fasad ter strukturiranje fasadnih odprtin in drugih fasadnih elementov naj bodo enostavni in poenoteni po celi fasadi oziroma območju.

– Oblikovanje fasad naj bo sodobno (enostavnejše členitve fasad, uporaba lesa, kovine, stekla in drugih sodobnih materialov, uporaba izrazitejših fasadnih barv kot poudarkov.

– Fasade so lahko v barvah, ki ne izstopajo iz grajenega okolja, torej bele, sive ali v toplih zemeljskih tonih.

– Fasada dozidave mora biti usklajena s fasado obstoječega objekta.

– Na fasadah so dopustni oblikovni poudarki in objekti za oglaševanje za lastne potrebe.

– Klimatske naprave na fasadah, izhod na streho in tehnične naprave na strehah morajo biti oblikovno zastrte.

Pogoji za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov

(1) Na območju SD OLN, razen na površinah, namenjenih dovozom, dostopom, intervencijskim potem in prometni infrastrukturi, je dovoljeno postaviti ali urediti enostavne in nezahtevne objekte:

– majhna stavba,

– pomožni objekt v javni rabi,

– ograja,

– podporni zid,

– vodno zajetje ali objekti za akumulacijo vode in namakanje (samo bazeni za kopanje, okrasni bazeni),

– priključek na objekte gospodarske javne infrastrukture in daljinskega ogrevanja,

– pomožni komunalni objekt,

– objekti za oglaševanje.

(2) Oblikovanje objektov mora slediti naslednjim določilom:

– Oblikovanje: strehe dopolnilnih objektov so lahko ravne ali enokapnice blagega naklona.

– Material: objekti so lahko leseni, s kovinsko konstrukcijo ali zidani.

– Fasada je lahko sodobno oblikovana (enostavnejše členitve fasad, uporaba lesa, kovine, stekla in drugih sodobnih materialov, uporaba izrazitejših fasadnih barv kot poudarkov), skladna z osnovnimi objekti.

Ograje, škarpe in podporni zidovi

(1) Največja dovoljena višina ograj, škarp in opornih zidov je:

– za kamnite, zidane in betonske ograje ter škarpe in podporne zidove 1,5 m,

– za lesene in kovinske ograje, ki so vsaj delno (najmanj 10% površine) transparentne 2,2 m vključno s podstavkom, ki je lahko betonski ali kamnit ter ne sme biti višji od 0,4 m, merjeno od tal.

(2) Ograje, škarpe in podporni zidovi morajo biti od utrjene bankine ali pločnika oddaljene toliko, da ne ovirajo preglednosti in prometne varnosti.

(3) Žive meje se ne štejejo kot ograje, morajo pa biti zasajene od meje toliko, da ne motijo sosednje posesti, od roba ceste pa toliko, da ne ovirajo preglednosti in prometne varnosti. Za žive meje se morajo uporabljati avtohtone rastlinske vrste.

Odmiki stavb od sosednjih zemljišč

(1) Objekti v območju SD OLN se morajo graditi znotraj gradbenih mej (GM), ki so prikazane v grafičnem delu. V primeru da je gradnja stavb bližje od 4 m od sosednje parcele, je za takšno gradnjo potrebno pridobiti soglasje mejaša.

(2) Enostavni in nezahtevni objekti lahko presegajo gradbeno mejo, vendar morajo biti od meje gradbene parcele odmaknjeni vsaj za 1,5 m. Manjši odmik je dovoljen s pisnim soglasjem soseda oziroma upravljavca ceste.

(3) Ograje se lahko postavijo do meje sosednjih parcel, vendar tako, da se z gradnjo ne posega v sosednje parcele. Ograje se lahko gradi tudi na meji parcel, če se lastniki parcel, ki jih razmejujejo, o tem pisno sporazumejo.

(4) Vsi novi objekti morajo biti odmaknjeni od meja sosednjih parcel tako, da ni motena sosednja posest in da je možno vzdrževanje in raba objektov v okviru gradbene parcele.

(5) Gradbeno mejo lahko presega tudi komunalna in prometna ter energetska infrastruktura (pomožni objekt v javni rabi, pomožni komunalni objekti, dovozne poti, dvorišča, parkirišča, urbana oprema, objekti za oglaševanje).

Načrt parcelacije

(1) Območje SD OLN je razdeljeno na naslednje parcele, namenjene gradnji:

– parcela 1, namenjena gradnji nove stavbe, zunanje ureditve, prometnih površin in komunalne infrastrukture, meri 2193 m^2 in obsega parcelo 130/57, v katastrski občini 1838-Litija,

– parcela 2, obstoječa parcela objekta C, namenjena gradnji dveh novih prizidkov, zunanje ureditve, prometnih površin in komunalne infrastrukture, meri 9256 m^2 in obsega parcelo 130/52, v katastrski občini 1838-Litija,

– parcela 3, namenjena gradnji nove stavbe, zunanje ureditve, prometnih površin in komunalne infrastrukture, meri 2337 m^2 in obsega parcele 130/6, 987/18-del, vse v katastrski občini 1838-Litija,

– parcela 4, namenjena gradnji stavbe B, zunanje ureditve, prometnih površin in komunalne ureditve, meri 6726 m^2 in obsega parcel 200/3, 987/18-del in 140/1, vse v katastrski občini 1838-Litija.

(2) Dopustna so odstopanja pri parcelaciji načrtovanih rešitev, kot je npr. izravnava meja med sosednjimi parcelami, poravnava parcel in drugi podobni posegi namenjeni bolj racionalni rabi prostora in ureditvi medsebojnih razmerij. Pri določanju velikosti parcel so dopustna odstopanja glede na dejansko stanje na terenu in so lahko tudi posledica prej omenjenih posegov za izboljšanje rabe parcel in prostora.

(3) Parcelacija zemljišča je razvidna iz grafičnega dela SD OLN.

(4) Parcele objekta je potrebno predhodno vzpostaviti glede na določila tega odloka, pred izdajo gradbenega dovoljenja.«

Pogoji glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro

5. člen

V odloku se doda nov 13.a člen z naslovom »(Rešitve prometne, energetske, vodovodne in druge komunalne infrastrukture za območje sprememb in dopolnitev)« in besedilom:

»Splošni pogoji za komunalno in energetsko opremljanje

(1) Zasnova komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture se mora navezovati na obstoječo gospodarsko javno infrastrukturo v okolici. Zagotovljen mora biti odvoz komunalnih odpadkov. Dopustna je izvedba telekomunikacijskega (TK) omrežja različnih operaterjev ter morebitne druge infrastrukture.

(2) Objekte na območju SD OLN je potrebno priključiti na cestno, vodovodno, kanalizacijsko, elektroenergetsko in po potrebi plinovodno omrežje.

(3) Lokacija za prevzem komunalnih odpadkov mora biti neposredno ob javni cesti oziroma ulici, dostopna za komunalna vozila ter umeščena vizualno neizpostavljeno.

(4) Gradnja infrastrukturnih objektov in naprav mora potekati usklajeno.

(5) Dopustne so začasne ureditve, ki pa morajo biti usklajene z upravljavci javnih infrastrukturnih omrežij.

Pogoji za prometno urejanje

(1) Uvoz na območje SD OLN je iz obstoječe javne lokalne krajevne ceste LK 208401 Ježa in iz obstoječe javne lokalne krajevne ceste LK 208402 Močvirnice. Obe obstoječi javni lokalni krajevni cesti se navezujeta na obstoječo regionalno cesto R2-II, odsek 1346 Litija–Šmartno, katera poteka po zemljišču parcelne številke 130/3, 130/62, 127/62, 127/60, 130/70, 130/66, 130/56 vse k.o. 1838-Litija in se nahaja vzhodno od načrtovane ureditve. Priključki lokalne krajevne ceste Ježa in Močvirnica sta obstoječa in se s posegi ne spreminjata.

(2) Za potrebe gradnje na parceli 1 se predvidi nov priključek na lokalno cesto LK 208402 Močvirnice. Objekt C na parceli 2 ima urejena dva obstoječa priključka, enega na južni strani na LK 208402 in na severni strani na LK 208401 Ježa. Za potrebe gradnje na parceli 3 se predvidi en priključek na LK 208401 Ježa. Prav tako je za parcelo 4 predviden 1 nov priključek na LK 208401 Ježa, kot je to tudi urejeno v obstoječem OLN Ježa.

(3) Novi cestni priključki do objektov morajo biti minimalne širine 6,0 m, izvedeni v asfaltu ali kako drugače protiprašno urejeni. Točna lokacija obeh novih cestnih priključkov se določi v sklopu projektne dokumentacije za izdajo gradbenega dovoljena za vsak posamezen nov objekt, saj so sedaj prikazan variantno.

(4) Zagotoviti je potrebno varno odvijanje prometa vseh udeležencev v prometu, opremljenost cestnih priključkov s prometno signalizacijo in prometno opremo, ki udeležence v prometu pravočasno opozarja na spremenjene razmere za varno odvijanje prometa. Načrtovanje mora biti usklajeno z najnovejšimi znanji tehnike projektiranja in graditve cest ter z ekonomskimi načeli in merili za presojo upravičenosti njihove graditve.

(5) Objekti za obveščanje in oglaševanje se ne smejo postavljati v preglednem polju, pregledni bermi in preglednostnem prostoru tangiranega območja cest in cestnih priključkov. Prav tako ne v območju cestnih priključkov oziroma križišč.

(6) Usmerjanje do objektov oziroma vsebin je dopustno skladno z občinskim predpisom, ki ureja to področje.

(7) Zgornji rob ograj oziroma opornih zidov ne sme posegati v območje polja preglednosti, če se ograja ali oporni zid postavlja ob javno cesto.

(8) Občina Litija in Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo ne bosta zagotavljala nobenih dodatnih ukrepov varstva pred hrupom za objekte, kot tudi ne zaščite pred morebitnimi drugimi vplivi, ki bodo posledica obratovanja občinskih cest in državne ceste na tangiranem odseku.

(9) Da se preprečijo škodljivi vplivi posegov v prostor na občinske ceste in državno cesto ter prometa na njih, njenih potencialnih širitev zaradi prihodnjega razvoja prometa ter varovanja njihovega videza, so ob teh cestah varovalni pasovi, v katerih je raba prostora omejena. Gradnja gradbenih objektov ter postavljanje kakršnihkoli drugih objektov in naprav v varovalnih pasovih občinskih cest in državne ceste so dovoljeni le s soglasjem upravljavca.

(10) Izven SD OLN je predvidena gradnja pločnika ob obstoječi javni lokalni krajevni cesti LK 208401 Ježa. Pločnik bo urejen do konca parcele objekta 3, v nadaljevanju pa naj se podaljša do konca parcele 4, ob izkazanem interesu za gradnjo na tej parceli. Pločnik bo uredil zasebni investitor gradbene parcele 3, vse do roba svoje parcele. Za navedeno naj investitor z Občino Litija sklene pogodbo o opremljanju.

(11) Za območje SD OLN je izdelana kapacitetna analiza oziroma prometna preveritev. S kapacitetno analizo je izkazano, da se s SD OLN ne bo spreminjala količina ali/in vrsta prometa kot posledica nove pozidave, zato obstoječih priključkov na državno cesto ne bo treba preurediti in ustrezajo.

(12) Pred kakršnokoli novo pozidavo oziroma gradnjo objektov ali izvajanjem drugih del znotraj območja urejanja SD OLN, bo morala biti izvedena vsa infrastruktura v območju državne ceste, potrebna za ustrezno navezavo na državno cesto (cestni priključki) in na morebitne infrastrukturne objekte v njej (vodovod, kanalizacija, elektrika).

Mirujoči promet

(1) Površine potrebne za mirujoči promet objektov v območju SD OLN se zagotavljajo na lastnih gradbenih parcelah.

(2) Število parkirnih mest se določi glede na klasifikacijo objektov, ki bodo opredeljene v fazi izdelave projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja (DGD) skladno z določili 63. člena OPN.

(3) Če na lastni gradbeni parceli, namenjeni gradnji objekta, ni tehničnih in prostorskih možnosti za zagotovitev zadostnega števila zahtevanih parkirnih mest, določenih na podlagi 63. člena OPN, lahko investitor manjkajoča parkirna mesta zagotovi na zemljišču izven območja SD OLN, ki so od objekta oddaljene največ 200 m in na katerih je etažnim lastnikom oziroma uporabnikom objekta zagotovljena njihova trajna uporaba.

(4) Oblikovane parkirnih mest mora omogočati parkiranje osebnih vozil. Dimenzije običajnega parkirnega mesta morajo biti vsaj širine 2,5 m in dolžine 5,0 m.

Vodovod

(1) Oskrba novih uporabnikov z vodo bo zagotovljena z navezavo na obstoječe omrežje javnega sistema oskrbe s pitno vodo na javni vodovod Litija, ki se nahaja v območju SD OLN.

(2) Napajanje načrtovanih objektov bo zagotovljeno preko vodovodnih priključkov ustreznih dimenzij iz predvidenih vodomernih jaškov. Vodomerni jaški morajo biti na stalno dostopnih mestih.

Kanalizacija

(1) Odpadne fekalne vode iz objektov v območju SD OLN bodo vodene v obstoječo javno fekalno kanalizacijo, ki se nahaja v in izven območja SD OLN.

(2) Meteorne vode iz strešnih površin načrtovanih objektov v območju SD OLN bodo vodene preko peskolovov in jaškov v ponikovalnice, ki se bodo nahajale v območju SD OLN. Če ponikanje ne bo možno bodo lahko meteorne vode iz strešnih površin načrtovanih objektov v območju SD OLN vodene preko zadrževalnikov v obstoječo meteorno kanalizacijo v in izven območja SD OLN.

(3) Meteorne vode iz parkirišč in dovoznih cest v območju in izven območja SD OLN bodo vodene preko lovilcev polj v obstoječo meteorno kanalizacijo, ki se nahaja v in izven območja SD OLN.

Oskrba z elektriko

(1) Objekti v območju SD OLN bodo priključeni na obstoječe in novozgrajeno elektroenergetsko omrežje iz obstoječe in novozgrajene trase javnega elektroenergetskega omrežja, ki se nahaja v in izven območja SD OLN.

(2) Napajanje objektov bo zagotovljeno preko nizkonapetostnih priključkov zemeljskih vodov ustreznih presekov iz predvidenih prostostoječih elektro omaric. Elektro omarice bodo na stalno dostopnem mestu.

Telekomunikacijsko omrežje

(1) Objekti v območju SD OLN bodo priključeni na obstoječe telekomunikacijsko omrežje iz obstoječe trase javnega telekomunikacijskega omrežja, ki se nahaja v in izven območja SD OLN.

(2) Napajanje objektov bo zagotovljeno preko priključkov zemeljskih vodov ustreznih presekov iz predvidenih telefonskih omaric. Telefonske omarice bodo na stalno dostopnem mestu.

Plinovod

(1) Objekti v območju SD OLN bodo priključeni na obstoječe plinovodno omrežje iz obstoječe trase javnega plinovodnega omrežja, ki se nahaja v in izven območja SD OLN.

(2) Za priključevanje načrtovanih objektov na območju SD OLN se izvede priključne plinovode in novo glavno plinovodno obrežje po območju SD OLN do obstoječega glavnega distribucijskega plinovoda. Novo glavno plinovodno omrežje se gradi v sklopu komunalnega opremljanja SD OLN in služi oskrbi obravnavanega območja SD OLN.

Ravnanje z odpadki

(1) Ravnanje s komunalnimi odpadki mora biti v skladu s predpisi.

(2) Prostori za odlaganje odpadkov bodo locirani v skladu z občinskimi predpisi. Pri lociranju teh prostorov je potrebno upoštevati možnost dostopa in obračanje s specialnim komunalnim vozilom.«

Rešitve in ukrepi za varstvo okolja in naravnih virov, ohranjanje narave ter varovanje zdravja ljudi, obnovljivi viri energije, vključno z varstvom pred požarom

6. člen

Doda se nov 14.a člen z naslovom »(Varstvo pred hrupom za območje sprememb in dopolnitev)« in besedilom:

»(1) Območje, kjer so predvideni objekti se nahaja v III. stopnji varstva pred hrupom.

(2) Pred začetkom urejanja območja SD OLN je treba izdelati načrt izvajanja del, ki mora biti pripravljen tako, da je ob njegovem izvajanju začasna obremenitev s hrupom na dopustni ravni.

(3) Za obratovanje gradbišča, ki je vir hrupa, je treba zagotoviti izvajanje naslednjih ukrepov:

– gradnjo v skladu z zadnjim stanjem gradbene tehnike,

– uporabo strojev, skladnih z zahtevami iz predpisa, ki ureja emisijo hrupa strojev, ki se uporabljajo na prostem,

– optimiziranje obratovalnega časa strojev iz prejšnje točke na gradbišču,

– celovito urejanje prevoza za potrebe gradnje,

– uporabo začasnih protihrupnih zaslonov,

– izvajanje lastnega ocenjevanja hrupa v skladu s predpisom, ki ureja prvo ocenjevanje in obratovalni monitoring za vire hrupa ter o pogojih za njegovo izvajanje z ocenjevanjem kazalcev hrupa L_{dan}, $L_{večer}$, $L_{noč}$, L_{dvn} in oceno kazalcev hrupa L_{eq}, L_i in L_{99},

– rezultati ocenjevanja hrupa iz prejšnje točke so ob normalnih pogojih delovanja merilne opreme ves čas dostopni javnosti.

(4) Gradnja lahko poteka samo v dnevnem času.«

7. člen

Doda se nov 15.a člen z naslovom »(Varstvo pred požarom za območje sprememb in dopolnitev)« in besedilom:

»(1) Za zaščito pred požarom se treba zagotoviti:

– pogoje za varen umik ljudi in premoženja,

– ustrezne odmike od meje parcel in med objekti ali potrebne protipožarne ločitve,

– neovirane in varne dovoze, dostope ter delovne površine za intervencijska vozila,

– vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

(2) Do objektov morajo biti izvedeni dovozi, dostopi in delovne površine za delovanje intervencijskih vozil v skladu z veljavnimi standardi.

(3) Voda za gašenje je predvidena z zunanjim hidrantnim omrežjem v in tudi izven območja SD OLN oziroma s pripeljano vodo s specialnimi gasilnimi vozili.«

8. člen

Doda se nov 16.a člen z naslovom »(Varovanje zunanjega zraka za območje sprememb in dopolnitev)« in besedilom:

»(1) Prezračevanje vseh delov stavb je treba izvesti naravno ali prisilno.

(2) Odvod dimnih plinov in umazanega zraka iz nadzemnih delov stavbe je treba speljati nad strehe stavb oziroma nemoteče za sosednje uporabnike.

(3) S stališča ohranjanja kakovosti zunanjega zraka, se naj za ogrevanje in hlajenje objektov v čim večji meri uporabljajo obnovljivi viri energije (sonce, voda, zrak) ali elektrika in plin oziroma lesna biomasa v skupni kotlovnici.

(4) Na območju ni dovoljeno umeščanje objektov oziroma dejavnosti, ki so lahko pomembni vir emisij v zrak in hrupa v okolje.«

9. člen

Doda se nov 17.a člen z naslovom »(Varstvo tal in rastlin, varstvo vode in podzemne vode za območje sprememb in dopolnitev)« in besedilom:

»Varstvo tal in rastlin

V času gradbenih del:

– po končanih zemeljskih delih je treba takoj začeti s sanacijami in zasaditvenimi deli,

– za začasne prometne in gradbene površine se morajo prednostno uporabljati obstoječe infrastrukturne in druge manipulativne površine,

– na območju gradbišča, transportnih in manipulativnih površin je treba zagotoviti zbiranje in odstranjevanje odpadne embalaže, še zlasti tiste, ki še vsebuje ostanke hidroizolacijskih materialov ter drugih sredstev, s katerimi se izvajajo gradbena dela,

– na gradbišču mora biti zagotovljeno ustrezno opremljeno mesto za skladiščenje nevarnih snovi z lovilno skledo ustrezne prostornine, ki bi v primeru razlitja, razsipa ali druge nezgode, omogočila zajem teh snovi in preprečila iztok v tla,

– rodovitni del tal, ki se odstrani zaradi gradbenih posegov, naj se v čim večji meri uporabi za sanacijo degradiranih površin na drugih območjih oziroma za končno ureditev zelenih površin na območju SD OLN,

– na nestabilnih in pogojno stabilnih površinah je treba predvideti rešitve za zavarovanje in stabilizacijo, s katerimi bo zagotovljena ustrezna stopnja stabilnosti terena.

Varstvo vode in podzemne vode

(1) Območje SD OLN se nahaja na območju preostale poplavne nevarnosti.

(2) Za vse posege na območju SD OLN je treba pridobiti projektne pogoje in mnenje Ministrstva za okolje in prostor, Direkcija RS za vode.

(3) Za vse posege na območju SD OLN je potrebno upoštevati izdelano geološko-geomehansko mnenje o erozijski ogroženosti obravnavanega območja SD OLN.«

10. člen

Doda se nov 19.a člen z naslovom »(Varstvo narave, varovanje zdravja ljudi, varstvo pred svetlobnim onesnaževanjem, učinkovita raba in obnovljivi viri energije za območje sprememb in dopolnitev)« in besedilom:

»Varstvo narave

(1) Območje SD OLN ne leži v območju naravnih vrednot, zavarovanih območij ali območij pomembnih za biotsko raznovrstnost.

(2) Splošni omilitveni ukrepi, katere je treba upoštevati v času gradnje so:

– na gradbišču je treba zagotoviti potrebne varnostne ukrepe in tako organizacijo, da se prepreči onesnaženje voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja ali uporabe tekočih goriv ali drugih naravnih snovi,

– obstoječe cestno omrežje, ki ga bo uporabljal gradbiščni transport je pred pričetkom gradnje treba pregledati, med gradnjo vzdrževati in po končani gradnji vzpostaviti v prvotno stanje,

– lokacija naprav, ki povzročajo vibracije in hrup naj bo primerno izbrana tako, da bodo vplivi na objekte in človeka minimalni,

– stalno je treba zagotavljati odvodnjavanje gradbenih jam in kontrolirano odvodnjavanje površinskih voda,

– delovne naprave in stroje je treba ob neuporabi izključiti,

– ob izvajanju zemeljskih del je treba preprečiti morebitno prašenje v smeri proti poseljenim območjem.

Varovanje zdravja ljudi

Za območje SD OLN je treba v skladu s Pravilnikom o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 35/06, 41/08, 28/11 in 88/12) zagotoviti oskrbo objekta s skladno zdravstveno ustrezno pitno vodo.

Varstvo pred svetlobnim onesnaženjem

S stališča svetlobnega onesnaženja je treba javno razsvetljavo in zunanjo razsvetljavo objektov na območju SD OLN prilagoditi zahtevam Uredbe o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaženja okolja (Uradni list RS, št. 81/07, 109/07, 62/10 in 46/13) in zagotoviti, da mejne vrednosti svetlobnega sevanja na oknih varovanih prostorov ne bodo presežene.

Učinkovita raba in obnovljivi viri energije

Površine streh objektov naj se projektirajo in usmerijo tako, da se jih lahko nameni za namestitev panelov za sončne panele ali kolektorje za ogrevanje tople vode.«

Rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine

11. člen

Doda se nov 20.a člen z naslovom »(Celostno ohranjanje kulturne dediščine za območje sprememb in dopolnitev)« in besedilom:

»(1) Območje SD OLN ne posega na registrirane enote kulturne dediščine.

(2) Na območju SD OLN ni registriranih enot kulturne dediščine, zato konkretnih usmeritev, ki bi izhajale iz varstvenih režimov kulturne dediščine ni.

(3) Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju arheološke ostaline zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto ZVKDS, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. V primeru odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja, lahko pristojni organ to zemljišče z izdajo odločbe določi za arheološko najdišče, dokler se ne opravijo raziskave arheoloških ostalin oziroma se omeji ali prepove gospodarska in druga raba zemljišča, ki ogroža obstoj arheološke ostaline.

(4) Zaradi varstva arheoloških ostalin je potrebno pristojni osebi Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije omogočiti dostop do zemljišč, kjer se bodo izvajala zemeljska dela in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi. Lastnik zemljišča/investitor/odgovorni vodja mora o dinamiki gradbenih del obvestiti ZVKDS OE Ljubljana vsaj 14 dni pred pričetkom zemeljskih del.«

Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

12. člen

Doda se nov 20.b člen z naslovom »(Potresna nevarnost za območje sprememb in dopolnitev)« in besedilom:

»Obravnavana lokacija se nahaja v območju potresne mikrorajonizacije 0,2 pospeška tal (g). Pri projektiranju stavb je treba predvideti ustrezne ukrepe za potresno varnost.«

13. člen

Doda se nov 20.c člen z naslovom »(Druga ogrožena območja in nevarnosti za območje sprememb in dopolnitev)« in besedilom:

»(1) Po razpoložljivih podatkih območje SD OLN leži znotraj območij ogroženih zaradi erozivnosti in plazovitosti terena.

(2) Za vse posege na območju SD OLN je treba pridobiti projektne pogoje in mnenje Ministrstva za okolje in prostor, Direkcija RS za vode.

(3) Za vse posege na območju SD OLN je potrebno upoštevati izdelano geološko-geomehansko mnenje o erozijski ogroženosti obravnavanega območja SD OLN.

(4) V času gradnje je treba upoštevati možnosti razlitja snovi. Zaradi navedenega je treba upoštevati naslednje ukrepe:

– nadzor tehnične usposobljenosti vozil in gradbene mehanizacije,

– nadzor nad uporabo in skladiščenje goriv ter motornih in strojnih olj,

– nadzor nad ravnanjem z gradbenimi odpadki, odpadno embalažo.«

Drugi pogoji in zahteve za izvajanje SD OLN

14. člen

Doda se nov 22.a člen z naslovom »(Drugi pogoji in obveznosti investitorjev in izvajalcev za območje sprememb in dopolnitev)« in besedilom:

»(1) Investitorji so dolžni (če je to potrebno za izvedbo z SD OLN načrtovanih ureditev oziroma je njena posledica), poleg načrtovanih prostorskih ureditev znotraj posameznih ureditvenih enot oziroma izven območja urejanja, ki predstavljajo posamezne etape gradnje, sočasno izvesti tudi vso pripadajočo gospodarsko infrastrukturo (po pogojih upravljavcev in skladno z določili odloka, ki bo omogočila funkcioniranje takega območja).

(2) Investitor oziroma izvajalec del mora pri posegih v prostor pristojnim službam s področja gospodarske javne infrastrukture ter s področja zaščite in reševanja, varstva okolja, naravnih virov ter ohranjanja narave in kulturne dediščine omogočiti spremljanje stanja na terenu oziroma opravljanje strokovnega nadzora (na stroške investitorja) v času izvajanja zemeljskih in gradbenih del.

(3) Investitor je dolžan poravnati komunalni prispevek skladno z veljavnim Odlokom o programu opremljanja stavbnih zemljišč na območju Občine Litija. Po potrebi pa sklene z Občino Litija Pogodbo o opremljanju na podlagi posebnega Odloka o opremljanju stavbnih zemljišč.«

Etapnost izvedbe prostorske ureditve

15. člen

Doda se nov 23.a člen z naslovom »(Etapnost izvedbe prostorske ureditve za območje sprememb in dopolnitev)« in besedilom:

»(1) Prva oziroma začetna etapa je priprava stavbnega zemljišča (izkopi, nasutja, utrjevanja, predobremenitve, izravnave, odvodnjavanje) za ureditev oziroma gradnjo v območju SD OLN.

(2) Druga etapa obsega gradnjo objektov z ureditvijo cestnih priključkov in z vsemi priključki na gospodarsko javno infrastrukturo.

(3) Gradnja objektov je lahko izvedena v poljubnem vrstnem redu oziroma v poljubnih etapah. Vsaka etapa pa mora izpolnjevati zahteve iz tega SD OLN (kot npr. zadostno število parkirnih mest, izgradnja in priključevanje na komunalno infrastrukturo …) ter ne sme tehnično ali ekonomsko oteževati izgradnje celote.«

Dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev, posegi po izvedbi načrtovanih ureditev

16. člen

Doda se nov 24.a člen z naslovom »(Dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev za območje sprememb in dopolnitev)« in besedilom:

»(1) Dopustna so odstopanja pri parcelaciji načrtovanih rešitev. Pri določanju velikosti parcel so dopustna odstopanja glede na dejansko stanje na terenu, morebitne izravnave parcelacije, vse z namenom boljšega izkoristka prostora in racionalne izrabe prostora.

(2) Pri realizaciji SD OLN so dopustna odstopanja od poteka tras, površin, karakteristik, objektov, naprav in priključkov posamezne prometne, komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture, če so pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju pridobljene rešitve, ki so primernejše s tehničnega ali okoljevarstvenega vidika ali omogočajo boljše prometno funkcioniranje in dostopnost celotnega območja načrta, ki pa ne smejo poslabšati prostorskih, oblikovnih in okoljskih razmer. Ta odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi in morajo z njimi soglašati organi in organizacije, ki jih ta odstopanja zadevajo oziroma upravljavci posameznega voda.

(3) V skladu s pogoji upravljavcev so dopustne tudi izvedbe komunalnih vodov, ki jih v fazi priprav SD OLN ni bilo mogoče predvideti.

(4) Dopustne so spremembe intervencijskih poti v skladu s tehničnimi rešitvami. S spremembami morajo soglašati organi in organizacije, ki jih prilagoditve zahtevajo.

(5) Predvideni novi objekti in posegi so prikazani variantno in se lahko spreminjajo ob upoštevanju določil SD OLN.«

17. člen

Doda se nov 24.b člen z naslovom »(Posegi, dopustni po izvedbi načrtovanih ureditev za območje sprememb in dopolnitev)« in besedilom:

»Po izvedbi s SD OLN načrtovanih ureditev so na celotnem območju dopustni naslednji posegi:

– odstranitev naprav in objektov,

– dozidave in nadzidave v skladu s pogoji za lego, velikost in oblikovanjem stavb, ki jih določa ta odlok,

– vzdrževalna dela, rekonstrukcije in novogradnje v skladu s pogoji za lego, velikost in oblikovanjem stavb, ki jih določa ta odlok,

– postavitev enostavnih in nezahtevnih objektov, ki so dopustni v območju SD OLN,

– spremembe namembnosti v okviru dejavnosti, ki so dopustne za novogradnje na območju SD OLN, če je na parceli, namenjeni za gradnjo, zagotovljeno zadostno število parkirnih mest in zelenih površin in če ni v nasprotju z določili Uredbe o pogojih in omejitvah za izvajanje dejavnosti in posegov v prostor na območjih, ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane erozije celinskih voda in morja (Uradni list RS, št. 89/08).«

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

(vpogled v SD OLN)

SD OLN je stalno na vpogled pri:

– Upravi Občine Litija,

– Upravni enoti Litija.

19. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

20. člen

(usmeritve po prenehanju veljavnosti SD OLN)

(1) Po izgradnji in predaji v uporabo s tem SD OLN načrtovanih prostorskih ureditev se lahko SD OLN ali njegovi funkcionalno zaključeni deli ugasnejo oziroma razveljavijo.

(2) Ob razveljavitvi je potrebno izvedene prostorske ureditve evidentirati v zemljiškem katastru in katastru gospodarske javne infrastrukture ter opredeliti območja varovalnih pasov gospodarske javne infrastrukture za potrebe prikaza stanja prostora v prostorskem informacijskem sistemu.

(3) Po razveljavitvi SD OLN se uporabljajo določila veljavnega OPN oziroma veljavnega nadrejenega prostorskega akta.

21. člen

(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-1/2015-71
Litija, dne 21. februarja 2022

Župan
Občine Litija
Franci Rokavec

LJUBLJANA

681. Sklep o potrditvi cen obdelave in odlaganja odpadkov

Na podlagi 6. člena Akta o ustanovitvi Sveta RCERO LJUBLJANA (Uradni list RS, št. 98/15) in Ugotovitvenih sklepov o uskladitvi odstotkov glasov županov občin članic Sveta RCERO LJUBLJANA (Uradni list RS, št. 105/15, 17/16, 29/16, 35/17, 4/18, 33/18, 72/18, 30/19, 12/20, 121/20, 134/20 in 17/22) je Svet RCERO LJUBLJANA na 15. dopisni seji dne 4. marca 2022 sprejel naslednji

S K L E P

Svet RCERO LJUBLJANA potrjuje cene storitev družbe JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o. za leto 2022, in sicer:

1.1. Ceno storitev obdelave komunalnih odpadkov v višini 0,1698 EUR/kg, od tega je:
– cena javne infrastrukture 0,0160 EUR/kg,
– cena storitve javne službe 0,1538 EUR/kg.

1.2. Ceno storitev obdelave bioloških odpadkov v višini 0,1671 EUR/kg, od tega je:
– cena javne infrastrukture 0,0658 EUR/kg,
– cena storitve javne službe 0,1013 EUR/kg.

1.3. Ceno storitev odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v višini 0,1478 EUR/kg, od tega je:
– cena javne infrastrukture 0,0333 EUR/kg,
– cena storitve javne službe 0,1145 EUR/kg.

1.4. Ceno storitev obdelave komunalnih odpadkov za občine pristopnice s 5% dodatkom v višini 0,1783 EUR/kg, od tega je:
– cena javne infrastrukture 0,0245 EUR/kg,
– cena storitve javne službe 0,1538 EUR/kg.

1.5. Ceno storitev obdelave bioloških odpadkov za občine pristopnice s 5% dodatkom v višini 0,1755 EUR/kg, od tega je:
– cena javne infrastrukture 0,0742 EUR/kg,
– cena storitve javne službe 0,1013 EUR/kg.

1.6. Ceno storitev odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov za občine pristopnice s 5% dodatkom v višini 0,1552 EUR/kg, od tega je:
– cena javne infrastrukture 0,0407 EUR/kg,
– cena storitve javne službe 0,1145 EUR/kg.

Vse cene so brez DDV.
Cene se začnejo uporabljati 1. 3. 2022.

Št. 80-SRLn/2022
Ljubljana, dne 4. marca 2022

Predsednik
Sveta RCERO LJUBLJANA
Zoran Janković

682. Cenik storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v RCERO Ljubljana

JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, Ljubljana, v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 49/20 – ZIUZEOP) ter na podlagi 6. člena Akta o ustanoviteljskih pravicah in ustanovitvi Sveta ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (Uradni list RS, št. 82/04, 56/08 in 11/11), 6. člena Akta o ustanovitvi Sveta RCERO LJUBLJANA (Uradni list RS, št. 98/15), sklepa Sveta ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., št. SU – 13/6 z dne 25. 2. 2022 ter sklepa Sveta RCERO LJUBLJANA, št. 80 – SRLn/2022 z dne 4. 3. 2022 objavlja

C E N I K
storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v RCERO Ljubljana

Za občine, ki so v projekt RCERO Ljubljana vlagala sredstva: Mestna občina Ljubljana, Brezovica, Dobrova - Polhov Gradec, Dol pri Ljubljani, Horjul, Medvode, Škofljica, Ig, Velike Lašče, Vodice, Cerklje na Gorenjskem, Kamnik, Komenda, Domžale, Trzin, Mengeš, Moravče in Lukovica.

Z. št.	Klasifik. št. odpadka	Vrsta storitve	Enota	Cena v EUR brez DDV	DDV 9,5%	Cena v EUR z DDV
1.	20 03 01 20 03 07 20 01 38	Obdelava komunalnih odpadkov				
1.1.		Javna infrastruktura obdelave komunalnih odpadkov	kg	0,0160	0,0015	0,0175
1.2.		Storitev obdelave komunalnih odpadkov	kg	0,1538	0,0146	0,1684
2.	20 01 08 20 02 01 20 03 02	Obdelava bioloških odpadkov				
2.1.		Javna infrastruktura obdelave bioloških odpadkov	kg	0,0658	0,0063	0,0721
2.2.		Storitev obdelave bioloških odpadkov	kg	0,1013	0,0950	0,1963
3.		Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov				
		Obračuna se 13,6% v obdelavo sprejetih odpadkov				
3.1.		Javna infrastruktura odlaganja komunalnih odpadkov	kg	0,0333	0,0032	0,0365
3.2.		Storitev odlaganja komunalnih odpadkov	kg	0,1145	0,0109	0,1254

Za občine, ki v projekt RCERO Ljubljana niso vlagale sredstev: Grosuplje, Ivančna Gorica, Žiri, Šmartno pri Litiji, Vrhnika, Borovnica, Log - Dragomer, Idrija, Cerkno, Dobrepolje, Ribnica, Loški Potok, Sodražica, Gorenja vas - Poljane, Bloke, Trebnje, Šentrupert, Mirna, Mokronog - Trebelno, Mestna občina Kranj, Šenčur, Preddvor, Jezersko, Naklo, Ajdovščina, Vipava in Postojna.

Z. št.	Klasifik. št. odpadka	Vrsta storitve	Enota	Cena v EUR brez DDV	DDV 9,5%	Cena v EUR z DDV
1.	20 03 01 20 03 07 20 01 38	Obdelava komunalnih odpadkov				
1.1.		Javna infrastruktura obdelave komunalnih odpadkov	kg	0,0245	0,0023	0,0268
1.2.		Storitev obdelave komunalnih odpadkov	kg	0,1538	0,0950	0,2488
2.	20 01 08 20 02 01 20 03 02	Obdelava bioloških odpadkov				
2.1.		Javna infrastruktura obdelave bioloških odpadkov	kg	0,0742	0,0070	0,0812
2.2.		Storitev obdelave bioloških odpadkov	kg	0,1013	0,0096	0,1109
3.		Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov				
		Obračuna se 13,6% v obdelavo sprejetih odpadkov				
3.1.		Javna infrastruktura odlaganja komunalnih odpadkov	kg	0,0407	0,0039	0,0446
3.2.		Storitev odlaganja komunalnih odpadkov	kg	0,1145	0,0109	0,1254

Navedene cene, upoštevaje vlaganje sredstev v RCERO, veljajo za vse občine, ki so oziroma bodo pristopile v projekt RCERO Ljubljana.

Cenik velja od 1. 3. 2022.

Ljubljana, dne 4. marca 2022

Direktor
Krištof Mlakar

PREBOLD

683. Pravilnik o protokolarnih obveznostih Občine Prebold

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 15. člena Statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 52/13 in 45/14) je Občinski svet Občine Prebold na 27. redni seji dne 24. 2. 2022 sprejel

P R A V I L N I K
o protokolarnih obveznostih Občine Prebold

1. člen

(uvodne določbe)

S tem pravilnikom se določijo protokolarna pravila in dogodki, način financiranja protokolarnih dogodkov ter pravice in dolžnosti občinske uprave pri organiziranju in izvedbi protokolarnih dogodkov.

2. člen

(1) Protokolarne zadeve po tem pravilniku pripravlja in izvaja občinska uprava, ki skrbi za njihovo organizacijsko in strokovno tehnično izvedbo.

(2) Sredstva za financiranje posameznih protokolarnih dejanj iz tega pravilnika se zagotavljajo v občinskem proračunu.

3. člen

Kot protokolarni dogodki se štejejo:
– uradni in delovni obiski doma in v tujini,
– sprejemi, ki jih prireja župan,
– proslave in druge prireditve, katerih organizator je občina,
– pogrebi in žalne slovesnosti,
– druge protokolarne obveznosti.

4. člen

(uradni obiski iz tujine)

(1) Ob obisku tujih delegacij v Občini Prebold je gostitelj župan.

(2) Goste ob prihodu v občino načeloma pozdravijo, oziroma se ob odhodu od njih poslovijo župan, podžupan, direktor občinske uprave oziroma druga oseba po pooblastilu župana.

5. člen

(1) Ob uradnih obiskih tujih delegacij lahko župan priredi svečano kosilo ali večerjo.

(2) Na slovesnosti ob prihodu ali odhodu tujih delegacij, ter kosilu ali večerji, župan določi seznam vabljenih.

(3) Župan lahko posameznemu gostu izroči darilo. Vsebina darila mora biti povezana z eno izmed značilnosti Občine Prebold.

(4) Ob obisku tujih delegacij v občini se lahko stroški bivanja in prevozov uradnih oseb krijejo iz občinskega proračuna.

6. člen

Za izbiro, pripravo, usklajevanje in nabavo daril skrbi občinska uprava, ki vodi evidenco o gostih in izročenih darilih.

7. člen

(uradni obisk v tujini)

(1) Ob uradnih obiskih predstavnikov Občine Prebold v tujini občinska uprava s koordinatorjem obiska sodeluje pri organizacijskih in protokolarnih vprašanjih.

(2) Ob teh obiskih se gostitelju izroči darilo v skladu s tretjim odstavkom 5. člena tega pravilnika.

8. člen

Seznam sodelujočih oziroma udeležencih uradnih obiskov v tujini določi župan.

9. člen

Uradni in delovni obiski v tujini trajajo praviloma do tri delovne dni.

10. člen

(sprejemi, ki jih prireja župan)

(1) Župan lahko priredi sprejem za občane, skupine občanov, društva ali druge, ki so dosegli pomembne uspehe ali zasluge, doma ali v tujini na področju: gospodarstva, kulture, športa, humanitarnih dejavnosti, varnosti, varstva pred naravnimi nesrečami, gasilskih tekmovanj, zdravstva, šolstva, izobrazbe in drugih dosežkov pomembnih za osebe ali skupine iz Občine Prebold in za Občino Prebold.

(2) Župan lahko priredi sprejem tudi za osebe, ki niso občani Občine Prebold, vendar so s svojimi zaslugami pomembno vplivali na razvoj Občine Prebold, prispevali k njeni prepoznavnosti in drugo.

(3) Udeležencem sprejemov iz prvega odstavka tega člena se izreče ali podeli zahvala oziroma priznanje, podeli se jim lahko tudi priložnostno darilo.

(4) Sprejemi se prirejajo ob delovnikih, izjemoma se sprejemi priredijo ob sobotah in nedeljah.

11. člen

(proslave in druge prireditve)

(1) Proslave ob državnih in občinskem prazniku, tradicionalnih in drugih prireditvah, pomembnih za občino, organizira občinska uprava v sodelovanju z drugimi organizacijami in društvi.

(2) Ob prazniku Občine Prebold, ki je zadnjo soboto v juniju, se organizira posebna slavnostna seja občinskega sveta, na kateri se podelijo občinska priznanja, grbi in naziv častni občan. V sklopu občinskega praznika, občinska uprava v sodelovanju z drugimi organizacijami in društvi, v zadnjem tednu junija pripravi program v sklopu katerega, se izvajajo različne prireditve/dogodki.

(3) Občina v sodelovanju z ostalimi organizacijami organizira tudi komemoracijo s polaganjem vencev ob Dnevu spomina na mrtve pri osrednjem spomeniku NOB v Preboldu in pri znamenju žrtvam povojnega nasilja ob regionalni cesti v Mariji Reki.

(4) Ob Slovenskem kulturnem prazniku občina izvede proslavo s kulturnim programom, na kateri se podeli plaketa Dr. Antona Schwaba ali plaketa Janka Kača.

(5) O seznamu vabljenih na proslave in prireditve odloča župan. Obvezno so vabljeni aktivni člani občinskega sveta, častni občani, člani nadzornega odbora občine, člani delovnih teles občinskega sveta, predsedniki krajevnih odborov. Na proslave in prireditve se na krajevno običajen način vabijo občani, predstavniki medijev in drugi. Organizator prireditev lahko vnaprej določi sedežni red.

(6) Sredstva za proslave in prireditve se zagotavljajo iz občinskega proračuna.

(7) Ob začetku proslav in prireditev iz tega člena se izvede himna Republike Slovenije.

12. člen

(zastave)

(1) Zastavi Evropske unije in Republike Slovenije sta z zastavo Občine Prebold stalno izobešeni na vidnem mestu sedeža Občine Prebold.

(2) V času praznikov se izobesijo zastave še po območju občine in se odstranijo najkasneje 24 ur za tem, ko je prenehal razlog, zaradi katerega so bile izobešene.

(3) Za izobešanje zastav v času praznikov in drugih pomembnih dogodkov v občini se uporabljajo določila navedena v Odloku o grbu in zastavi Občine Prebold (14. člen–18. člen) in Navodilu o izobešanju zastave Republike Slovenije na praznike.

13. člen

(jubileji občanov)

Župan vsako leto obišče občane, na željo domačih, ob visokih osebnih jubilejih. Ob tej priložnosti jim izroči priložnostno darilo.

DRUGE PROTOKOLARNE OBVEZNOSTI OBČINE

14. člen

(častni občani)

Občina izkaže pozornost častnim občanom:

– s svečano podelitvijo priznanj na osrednji proslavi ob občinskem prazniku,

– z vencem ali cvetličnim aranžmajem ob smrti častnega občana in z govorom ob grobu, v primeru izražene želje s strani svojcev,

– z izobešanjem črne zastave pred zgradbo občinske uprave,

– s sožalno brzojavko svojcem ob smrti častnega občana,

– z žalno knjigo v avli občine,

– z žalno sejo.

15. člen

(občinski funkcionarji)

Aktivnim občinskim funkcionarjem (župan, podžupan, član občinskega sveta) občina izkaže pozornost:

– s srečanjem ob novem letu in ob koncu mandata,

– s čestitko ob rojstnem dnevu,

– s cvetličnim aranžmajem ali vencem ob smrti in z govorom ob grobu, v primeru izražene želje s strani svojcev,

– s sožalno brzojavko svojcem ob smrti,

– z žalno sejo občinskega sveta ob smrti občinskega funkcionarja,

– z žalno knjigo v avli občine,

– z izobešanjem črne zastave pred zgradbo občinske uprave.

16. člen

(nekdanji funkcionarji)

(1) Nekdanjim županom občina ob smrti izkaže pozornost:

– s cvetličnim aranžmajem ob smrti in z govorom župana ali drugega občinskega funkcionarja ob grobu, v primeru izražene želje svojcev,

– z žalno sejo občinskega sveta ob smrti,

– z izobešanjem črne zastave pred zgradbo občinske uprave,

– z žalno knjigo v avli občine.

(2) Nekdanjim občinskim funkcionarjem (podžupan, član občinskega sveta), občina ob smrti izkaže pozornost:

– z izobešanjem črne zastave pred zgradbo občinske uprave ob smrti,

– s sožalno brzojavko.

17. člen

(1) Županu, bivšemu županu in častnim občanom Občine Prebold občina ob smrti izkaže pozornost tudi z osmrtnico v časopisu.

(2) Obvestilo o žalni seji se posreduje takoj, ko je možno. Na žalno sejo se obvezno vabi ožje družinske člane pokojnega. Na žalni seji ima govor župan ali podžupan. Na prizorišču žalne seje je žalna fotografija pokojnika, cvetlični aranžma ter zastavi

(državna in občinska). Po dogovoru s svojci, se lahko izvede krajši kulturni program.

18. člen

(nadzorni odbor)

Aktivnim članom nadzornega odbora občina izkaže pozornost:

– s srečanjem ob novem letu in ob koncu mandata,
– s sožalno brzojavko svojcem ob smrti.

19. člen

(člani odborov in komisij občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta)

Članom odborov in komisij občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, občina izkaže pozornost:

– s srečanjem ob novem letu in ob koncu mandata,
– s sožalno brzojavko svojcem ob smrti.

20. člen

V primeru smrti aktivnega predsednika društva ali organizacije občina izkaže spoštovanje s cvetličnim aranžmajem in s sožalno brzojavko svojcem ob smrti.

21. člen

V primeru smrti javnega uslužbenca občinske uprave oziroma upokojenca javnega uslužbenca občinske uprave se izkaže spoštovanje:

– s sožalno brzojavko svojcem ob smrti,
– s cvetličnim aranžmajem,
– z izobešanjem črne zastave pred zgradbo občinske uprave.

22. člen

(poročne slovesnosti)

(1) Ob poročnih slovesnostih župan na željo mladoporočencev izvede poročni obred ter izroči protokolarno darilo.

(2) Ob jubilejnih porokah (50 let in več) se župan odzove na povabilo in izvede poročni obred. Ob tej priložnosti izroči protokolarno darilo.

23. člen

(priložnostna darila)

Priložnostna darila iz 5. in 10. člena so darila manjše vrednosti. Izbere jih občinska uprava in ne smejo presegati z zakonom določene meje.

24. člen

(protokolarna darila)

Protokolarna darila so tista darila, katera se lahko podarijo ob priliki protokolarnih dogodkov iz tega pravilnika in drugih predpisov Občine Prebold.

25. člen

Ob izjemnih dogodkih, ki niso predvideni s tem pravilnikom, določi protokolarne aktivnosti občine župan za vsak primer posebej.

26. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0008/2021
Prebold, dne 27. januarja 2022

Župan
Občine Prebold
Vinko Debelak

684. Pravilnik o upravljanju s stvarnim premoženjem v lasti Občine Prebold

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi ZLS-UPB2 (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSLS-1, Uradni list RS, št. 11/18, 79/18), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) in 15. člena Statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 52/13, 45/14) je Občinski svet Občine Prebold na 27. redni seji dne 24. 2. 2022 sprejel

P R A V I L N I K
o upravljanju s stvarnim premoženjem v lasti Občine Prebold

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določajo način, pogoji, postopek in merila za upravljanje stvarnega premoženja v lasti Občine Prebold.

Upravljanje nepremičnega premoženja obsega zlasti skrb za pravno in funkcionalno urejenost, investicijska vzdrževalna dela, nastopanje v vlogi investitorja v imenu in za račun zemljiškoknjižnega lastnika pri pridobivanju dovoljenj po predpisih, ki urejajo graditev objektov, in pri pripravi, organiziranju in vodenju investicij v vseh fazah investicijskega procesa in podobno, oblikovanje predlogov novih prostorskih rešitev za nepremičnine v upravljanju in sodelovanje pri pripravi prostorskih aktov, oddajo v najem, oddajo v občasno uporabo, oddajo v brezplačno uporabo in obremenjevanje s stvarnimi pravicami. Postopke upravljanja nepremičnega premoženja izvaja upravljavec.

Upravljanje premičnega premoženja obsega zlasti skrb za pravno in funkcionalno urejenost, investicijska vzdrževalna dela, nastopanje v vlogi investitorja v imenu in za račun lastnika pri pridobivanju dovoljenj, in pri pripravi, organiziranju in vodenju investicij v vseh fazah investicijskega procesa in podobno, oddajo v najem, oddajo v občasno uporabo, oddajo v brezplačno uporabo in obremenjevanje s stvarnimi pravicami. Postopke upravljanja premičnega premoženja izvaja upravljavec.

2. člen

Sestavni del tega pravilnika so:

– Cenik najema stvarnega premoženja v lasti Občine Prebold (priloga 1),
– Cenik najema zemljišč za namen kmetijske pridelave v lasti Občine Prebold (priloga 2),
– Cenik uporabnine poslovnih prostorov v lasti Občine Prebold (priloga 3),
– Cenik nadomestil za obremenjevanje nepremičnin v lasti Občine Prebold s stvarnimi pravicami (priloga 4).

Občinski svet lahko zniža minimalno ceno cenikov iz prvega odstavka tega člena:

– če gre za pomembne dogodke v zvezi s promocijo turizma v Občini Prebold;
– če gre za pomembnejše kulturne ali športne dogodke;
– če gre za druge za Občino Prebold pomembne dogodke;
– če gre za deficitarno dejavnost;
– v drugih utemeljenih primerih;

vendar največ za 50 %.

II. ODDAJA STVARNEGA PREMOŽENJA V NAJEM

3. člen

Poslovni prostori, stavbna zemljišča in premično premoženje se oddajo v najem ali v brezplačno uporabo skladno z zakonom in uredbo, ki urejata ravnanje s stvarnim premoženjem samoupravnih lokalnih skupnosti.

4. člen

Če je za najem istega stvarnega premoženja več interesentov, se le-to odda v najem po metodi javne dražbe ali javnega zbiranja ponudb, pri čemer se stvarno premoženje odda v najem najugodnejšemu ponudniku.

Ne glede na prejšnji odstavek tega člena, se pri oddaji zemljišča v najem za dejavnost vrtičkarstva, zemljišče lahko razdeli na več delov, ki se oddajo v najem različnim uporabnikom, skladno z merili, določenimi v objavi.

5. člen

Stvarno premoženje se odda v najem s sklenitvijo pogodbe. Pogodba mora vsebovati:

– zemljiškoknjižne in katastrske podatke o zemljišču ali poslovnem prostoru,

– namen, za katerega se bo najeto zemljišče oziroma poslovni prostor uporabljalo,

– določila o uporabi skupnih delov in naprav v zgradbi,

– vrsto premičnega premoženja in opis le-tega,

– višino najemnine in obveznosti najemnika glede plačila obratovalnih stroškov, stroškov rednega vzdrževanja, stroškov nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, stroškov zavarovanja in drugih stroškov,

– določila o trajanju in prenehanju najemnega razmerja, odpovedi in odpovednih rokih,

– način plačevanja najemnine ter sankcije v zvezi z neplačilom,

– druge medsebojne pravice in obveznosti pogodbenih strank.

6. člen

Izhodiščna najemnina za poslovne prostore skupaj s pomožnimi prostori se določi v višini 4 EUR/m^2 mesečno.

V primeru oddaje v najem po metodi javne dražbe ali javnega zbiranja ponudb, je najemnina določena po tem pravilniku izklicna mesečna najemnina za oddajo poslovnega prostora.

Izračun najemnine:

Najemnina se določi po naslednjem obrazcu:

$$MN = C \times P \times k$$

Legenda:

MN = mesečna najemnina

C = višina izhodiščne najemnine

P = površina poslovnega prostora

k = faktor dejavnosti

Faktor dejavnosti (k) je odvisen od namembnosti poslovnega prostora in znaša:

Namembnost	Faktor dejavnosti
Skupina A	1
Skupina B	0,10

7. člen

Skupina A vključuje vse dejavnosti, ki niso zajete v skupini B.

Skupina B vključuje društva in neprofitne organizacije.

V primeru, ko glede namembnosti poslovnega prostora za določeno dejavnost nastane dvom in je ni mogoče razvrstiti v eno izmed navedenih skupin, odloči o razvrstitvi občinski svet ob uporabi določb uredbe o standardni klasifikaciji dejavnosti.

8. člen

Najemnina se plačuje mesečno na podlagi računa, ki ga izstavi najemodajalec. Poleg najemnine je najemnik dolžan plačevati vse stroške, ki nastanejo pri obratovanju objekta, v katerem je najeti poslovni prostor ter izvajati tekoča popravila in vzdrževanje poslovnega prostora in opreme ter zamenjavo opreme, ki se poškoduje zaradi zunanjih vplivov, poravnavo stroškov popravil, ki so posledica nepravilne oziroma malomarne uporabe ter druge obveznosti skladno s predpisanimi standardi vzdrževanja.

9. člen

Najemnik ne sme oddati stvarnega premoženja v podnajem, razen izjemoma, ob izrecnem predhodnem pisnem soglasju najemodajalca.

10. člen

Najemnik je dolžan pri uporabi najetega stvarnega premoženja ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarja.

Najemnik je dolžan stvarno premoženje uporabljati na način, ki omogoča normalno uporabo tudi drugim lastnikom, najemnikom in uporabnikom.

Najemnik je dolžan na lastne stroške povrniti škodo na stvarnem premoženju, ki bi jo povzročil s svojim ravnanjem.

Najemnik je dolžan takoj obvestiti najemodajalca o vsaki napaki in nevarnosti glede najetega stvarnega premoženja, sicer je dolžan najemodajalcu povrniti škodo, ki mu je nastala zaradi opustitve te dolžnosti.

11. člen

Najemno razmerje preneha:

– z iztekom dobe najema,

– s sporazumnim prenehanjem najemne pogodbe,

– s pisno odpovedjo katerekoli pogodbene stranke,

– z odstopom najemodajalca od pogodbe.

12. člen

Vsaka pogodbena stranka lahko pisno odpove pogodbo z odpovednim rokom, ki se določi v pogodbi.

13. člen

Najemodajalec lahko kadarkoli, brez odpovednega roka, odstopi od pogodbe, če ugotovi:

– da obstaja dolžnost vrnitve nepremičnine v denacionalizacijskem postopku;

– da najemnik ne uporablja stvarnega premoženja v skladu z najemno pogodbo;

– da najemnik ne plačuje najemnine za tekoče leto;

– če v roku enega meseca od dneva prejema opomina ne opravi del, potrebnih za redno vzdrževanje poslovnega prostora, ki spadajo v njegovo stroške;

– če ne začne v dogovorjenem roku z opravljanjem dejavnosti v poslovnem prostoru;

– če najemnik brez predhodnega soglasja najemodajalca izvaja gradbene posege v poslovni prostor;

– če dalj časa brez upravičenih razlogov ne uporablja poslovnega prostora;

– če preneha z opravljanjem dovoljene dejavnosti;

– če odkloni sodelovanje pri prenovi stavbe;

– če ne dovoli izvršitve pravice vstopa najemodajalca v poslovni prostor in pravici ogleda oziroma pregleda ali odklanja primopredajo poslovnega prostora po tem pravilniku oziroma po najemni pogodbi;

– da oddaja poslovni prostor v podnajem oziroma dovoli drugim, da opravljajo dejavnost v poslovnem prostoru brez soglasja najemodajalca;

– da najemnik kako drugače krši pogodbena določila;

– da zemljišče potrebuje zaradi javne koristi.

Javna korist je izkazana, če je zemljišče namenjeno za gradnjo objektov javne infrastrukture ali drugih objektov javnega pomena.

Če najemodajalec odpove najemno razmerje zaradi dolžnosti vrnitve zemljišča v denacionalizacijskem postopku oziroma najemno razmerje preneha zaradi ugotovitve javne koristi, se najemniku vrne že plačana najemnina brez obresti za čas, ko zemljišča ne more več uporabljati.

Najemna pogodba preneha tudi:

– če pride do realizacije prostorskega akta z rušitvijo stavbe v katerem se nahaja poslovni prostor;

– če je prišlo do spremembe namembnosti poslovnega prostora z aktom lastnika poslovnega prostora;

– v primeru razlastitve;

– v drugih z zakonom ali drugim pravnim aktom določenih primerih.

14. člen

Najemnine od oddanega stvarnega premoženja so prihodek proračuna občine.

III. NAJEM ZEMLJIŠČA

15. člen

Predmet najema je lahko kmetijsko zemljišče ali pa nezazidano stavbno zemljišče za čas do začetka predvidene gradnje na tem zemljišču, in sicer za namen kmetijske pridelave.

16. člen

Najemodajalec sme od pogodbe odstopiti, če najemnik:

– ne rabi zemljišča kot dober gospodar,

– obdeluje najeto zemljišče v nasprotju s sklenjeno pogodbo,

– v nasprotju z najemno pogodbo daje najeto zemljišče v podnajem,

– tudi po opominu najemodajalca uporablja zemljišče v nasprotju s pogodbo ali na način, ki povzroča škodo imetju najemodajalca,

– ne plača najemnine v 15 dneh po prejetem opominu,

– če zasadi na zemljišču, ki ga ima v najemu, trajne nasade ali gradi objekte brez soglasja lastnika.

17. člen

Najemnina za posamezni letni najem ne more biti nižja kot 50,00 EUR.

Ne glede na prejšnji odstavek tega člena, letna najemnina za posamezni del zemljišča, ki se odda za dejavnost vrtičkarstva, ne more biti nižja od 20,00 EUR.

IV. OBREMENJEVANJE S STVARNIMI PRAVICAMI
(služnost, stavbna pravica)

18. člen

Vlagatelj mora v vlogi za ustanovitev služnostne ali stavbne pravice opisno navesti namen posega in vse osnovne podatke, ki identificirajo nepremičnino ter priložiti:

– skico oziroma izsek iz projektne dokumentacije z vrisom poteka trase oziroma vrisom posega na nepremičnini, na kateri se ustanavlja služnostna ali stavbna pravica,

– celotno površino posega izraženo v m^2 (delovni in morebitni varovalni pas), ki bo nepremičnino obremenjeval s služnostno ali stavbno pravico. Podatki o površini (v m^2) se povzamejo iz projektne oziroma druge dokumentacije. Širina trase za zemeljski ali za zračni infrastrukturni vod ne more biti manjša od 1,00 m. Širina trase za dostopno pot ne more biti manjša od 3,00 m.

Po prejemu vloge občinski organ pridobi mnenje pooblaščenega upravljavca nepremičnine.

19. člen

Obremenjevanje nepremičnega premoženja s stvarnimi pravicami je odplačno.

Obremenjevanje nepremičnega premoženja s stvarnimi pravicami je neodplačno samo v zakonsko določenih primerih.

Zavezanec za plačilo nadomestila je pravna ali fizična oseba, ki kot upravičenec na nepremičnem premoženju občine pridobi služnostno ali stavbno pravico. Nadomestilo je potrebno plačati v 30 dneh po sklenitvi pogodbe ali izdaji računa.

Višina nadomestila zaradi ustanovitve posamezne služnostne ali stavbne pravice za čas uporabe se izračuna glede na površino obremenitve nepremičnine s stvarno pravico.

Višina nadomestila zaradi ustanovitve posamezne služnostne ali stavbne pravice ne more biti nižja kot 50,00 EUR.

Plačilo nadomestila za služnostno ali stavbno pravico po tem odloku ne izključuje morebitnih odškodninskih zahtevkov občine za škodo, ki jo upravičenec povzroči ob vzpostavitvi oziroma izvrševanju služnostne ali stavbne pravice.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0009/2021
Prebold, dne 24. februarja 2022

Župan
Občine Prebold
Vinko Debelak

Priloga1: Cenik najema stvarnega premoženja v lasti Občine Prebold

NAMEN UPORABE	MINIMALNA LETNA NAJEMNINA
Funkcionalno zemljišče k stanovanjskemu objektu (dvorišče, dostopna pot, zelenica , parkirišče …)	0,75 €/m^2
Funkcionalno zemljišče k poslovnemu objektu (dvorišče, dostopna pot, zelenica, parkirišče ...)	1,5 €/m^2
Garaža	3,0 €/m^2
Odprto skladišče	1,5 €/m^2
Prodajni objekt postavljen na občinsko zemljišče (kiosk, kontejner, svečomat, mlekomat …)	60,00 €/m^2
Mobilna prodaja	10,00 €/dan
Reklamne table (po m^2 reklamne površine)	20,00 €/m^2
Letni vrtovi	0,50 €/m^2/mesec
Odprte športne površine (igrišča …)	0,25 €/m^2

Priloga 2: Cenik najema zemljišč za namen kmetijske pridelave v lasti Občine Prebold

DEJANSKA RABA	MINIMALNA LETNA NAJEMNINA
njiva	0,013 €/m^2
travnik	0,010 €/m^2

Priloga 3: Cenik uporabnine poslovnih prostorov v lasti Občine Prebold

PROSTOR	UPORABNINA
Stara sejna soba	5,00 €/uro
Nova sejna soba	10,00 €/uro
Družbeni center MAROF	7,00 €/uro

Priloga 4: Cenik nadomestil za obremenjevanje nepremičnin v lasti Občine Prebold s stvarnimi pravicami

LEGA	NADOMESTILO OBREMENITVE
nezazidana stavbna zemljišča namenjena gradnji objektov	8 €/m^2
ostala zemljišča	2 €/m^2

685. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 52/13) in Sprememb in dopolnitev Statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 45/14) je Občinski svet Občine Prebold na 27. redni seji dne 24. 2. 2022 sprejel

S K L E P
o ukinitvi javnega dobra

1. člen

S tem sklepom se ukine javno dobro na parceli:
947 – k.o. 1019 – Matke ID 1964304

kot javno dobro.

2. člen

Nepremičnina iz 1. člena tega sklepa preneha imeti značaj javnega dobra in se pri njej vknjiži lastninska pravica na ime Občina Prebold, Hmeljarska 3, p. Prebold, matična številka 1357654.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0009/2022
Prebold, dne 24. februarja 2022

Župan
Občine Prebold
Vinko Debelak

RAZKRIŽJE

686. Sklep o ukinitvi statusa Splošno ljudsko premoženje v splošni rabi

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE) in 14. člena Statuta Občine Razkrižje (Uradni list RS, št. 12/99, 2/01, 38/04 in 28/12) je Občinski svet Občine Razkrižje na 14. redni seji dne 25. 2. 2021 sprejel

S K L E P
o ukinitvi statusa Splošno ljudsko premoženje v splošni rabi

1. člen

Na nepremičnini parc. št.,
– 725/6, k.o. 276 Razkrižje,
– 725/7, k.o. 276 Razkrižje,
– 694/3 k.o. 277 Šafarsko,
– 694/4 k.o. 277 Šafarsko,
– 694/5 k.o. 277 Šafarsko,
– 694/2 k.o. 277 Šafarsko,
– 588 k.o. 278 Gibina.

2. člen

Na nepremičninah iz 1. člena tega sklepa se po prenehanju statusa Splošnega ljudskega premoženja v splošni rabi v zemljiško knjigo vpiše lastninska pravica v korist Občine Razkrižje, Šafarsko 42, 9246 Razkrižje do celote, matična št. 1332163000 in zaznamba, da imajo nepremičnine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena – občinska cesta.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-03/2021-30
Šafarsko, dne 3. marca 2021

Župan
Občine Razkrižje
Stanko Ivanušič

SEMIČ

687. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi drugega odstavka 245. člena v povezavi z 247. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17 in 199/21 – ZUreP-3) v povezavi z drugim odstavkom 39. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15, 10/18 in 123/21 – ZPrCP-F), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in 14. člena Statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 57/10, 27/16) je Občinski svet Občine Semič na 22. redni seji dne 23. 2. 2022 sprejel

S K L E P
o ukinitvi statusa javnega dobra

1.

S tem sklepom se ukine status grajenega javnega dobra nepremičninama:
– parc. št. 4399/2 k.o. 1521-Črmošnjice, v izmeri 537 m^2,
– parc. št. 4399/3 k.o. 1521-Črmošnjice, v izmeri 450 m^2,

vpisanima kot last Občine Semič.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-01/2022-5
Semič, dne 23. februarja 2022

Županja
Občine Semič
Polona Kambič

SEVNICA

688. Sklep o postopku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za del prostorske enote BL02 in BL14 na Blanci

Na podlagi 119. člena in v povezavi s 110. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) ter 8. in 34. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je župan Občine Sevnica dne 25. 2. 2022 sprejel

S K L E P
o postopku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za del prostorske enote BL02 in BL14 na Blanci

1. člen
(splošno)

S tem sklepom določa župan Občine Sevnica začetek in način postopka priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za del prostorske enote BL02 in BL14 na Blanci (v nadaljevanju: OPPN).

Pravna podlaga za pripravo OPPN je:

– Zakon o urejanju prostora – ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17);

– Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 94/12, 100/12 – popravek, 57/13, 1/16, 16/17 in 70/19).

2. člen
(ocena stanja)

Območje predvidenega OPPN vključuje del prostih, nepozidanih in pozidanih stavbnih zemljišč v zahodnem delu naselja Blanca.

Podrobna namenska raba zemljišč znotraj enot urejanja prostora je opredeljena kot SK – površine podeželskega naselja.

Razloge za pripravo OPPN predstavlja potreba po ureditvi območja in izgradnji komunalne infrastrukture ter sprejetju izvedbenih pogojev, ki bodo podlaga za gradnjo na tem območju.

Pobudo za izdelavo OPPN sta podala lastnika zemljišča Nedeljko in Štefanija Ivkovič, Blanca 41, 8283 Blanca.

Predmet načrtovanja z OPPN je umestitev dveh stanovanjskih objektov s pripadajočo javno gospodarsko infrastrukturo in priključitvijo nanjo in sprememba namembnost namenske rabe zemljišč iz stavbnih v primarno – kmetijsko rabo.

3. člen
(območje OPPN)

Območje OPPN meri cca 1,51 ha in obsega zemljiško parcelo 47/1-del, 45/1-del, 45/2, 666-del, 62/2-del, 62/11, 62/12, 62/13, k.o. 1377 – Blanca.

4. člen
(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve za izvedbo OPPN bodo temeljile na strateških usmeritvah iz OPN.

Strokovne rešitve prostorskih ureditev ter ostale strokovne podlage vključno z geodetskim načrtom za izdelavo OPPN, dodatnimi strokovnimi podlagami in okoljskim poročilom ter geološkim poročilom zagotovita investitorja.

V postopku priprave OPPN se lahko izdelajo tudi dodatne strokovne podlage glede na zahteve nosilcev urejanja prostora.

V kolikor bo za predvideno načrtovanje potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje, je potrebno v postopku priprave OPPN izdelati okoljsko poročilo.

5. člen
(vrsta postopka)

Za postopek priprave in sprejetja OPPN se na podlagi 119. člena ZUreP-2 smiselno uporabljajo določbe, ki veljajo za postopek priprave in sprejema OPN.

6. člen
(roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz)

Predviden terminski plan za izdelavo OPPN in njegovih posameznih faz so naslednji:

	Faza	Čas izdelave	Nosilec
1.	priprava izhodišč za pripravo OPPN	izvedeno	pobudnik
2.	sprejem sklepa o začetku priprave OPPN, dodelitev identifikacijske številke prostorskega akta	februar 2022	občina, MOP
3.	sodelovanje javnosti pri oblikovanju izhodišč	marec 2022	občina
4.	dopolnitev izhodišč za pripravo OPPN	marec 2022	občina
5.	objava sklepa in izhodišč za pripravo OPPN v PIS (spletna stran občine) in poziv pristojnim nosilcem urejanja prostora (NUP) za konkretne smernice in za mnenje o verjetnosti pomembnejših vplivov OPPN na okolje	30 dni po objavi gradiv	občina, izdelovalec, MOP, NUP
6.	pridobitev odločbe o potrebnosti izvedbe CPVO	21 dni od prejema mnenj NUP	MOP
7.	analiza smernic/mnenj, izdelava vseh potrebnih strokovnih podlag (po potrebi tudi okoljskega poročila (OP))	21 dni od prejema smernic	izdelovalec
8.	sodelovanje z javnostjo (delavnice, posvet ipd.), sklic posveta z NUP	ni predvideno	občina
9.	izdelava osnutka OPPN	30 dni	izdelovalec
10.	objava osnutka OPPN in OP (če se izdela) v PIS (spletna stran občine) in poziv NUP za izdajo mnenj; državni NUP, ki sodelujejo v postopku CPVO, hkrati podajo mnenje o sprejemljivosti vplivov izvedbe OPPN na okolje in mnenje o ustreznosti OP	30 dni po objavi gradiv (+30 dni na zahtevo NUP)	občina, izdelovalec, MOP, NUP
11.	pridobitev odločbe o ustreznosti OP (če se izdela)	30 dni od prejema mnenj državnih NUP	MOP
12.	izdelava dopolnjenega osnutka OPPN ter OP (če se izdela)	30 dni po prejemu in analizi mnenj	izdelovalec in OP
13.	objava dopolnjenega osnutka OPPN in OP v PIS (spletna stran občine), obveščanje javnosti	7 dni	občina
14.	javna razgrnitev in javna obravnava, seznanitev javnosti z morebitnim nasprotjem interesov	30 dni	občina, izdelovalec
15.	priprava strokovnih stališč do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in javne obravnave, uskladitev z investitorjem priprave OPPN	14 dni po predaji zbranih pripomb v času javne razgrnitve	občina, izdelovalec

	Faza	Čas izdelave	Nosilec
16.	objava stališč v PIS (spletna stran občine) in na krajevno običajen način	7 dni	občina
17.	izdelava predloga OPPN	30 dni po sprejemu stališč do pripomb	izdelovalec
18.	objava predloga OPPN skupaj z OP v PIS (na spletni strani občine) in poziv NUP za izdajo mnenj ter mnenj o sprejemljivosti izvedbe vplivov OPPN na okolje, če se izvaja CPVO	30 dni po prejemu poziva (+30 dni na zahtevo NUP)	občina. izdelovalec, NUP
19.	odločba o sprejemljivosti vplivov predloga OPPN na okolje	se ne predvideva	MOP
20.	postopek prevlade javne koristi, skladno z 19. členom ZUreP-2 v primeru negativnih mnenj NUP	po potrebi	
21.	uskladitev in izdelava usklajenega predloga OPPN	14 dni po pridobitvi mnenj	izdelovalec
22.	potrditev OPPN in objava v PIS	se ne izvaja – prehodne določbe	MOP
23.	sprejem OPPN na občinskem svetu	21 dni (po potrditvi s strani MOP)	občina, OS
24.	objava OPPN v Uradnem listu RS	14 dni	občina
25.	izdelava končnega dokumenta	10 dni po objavi v Uradnem listu	izdelovalec
26.	objava v PIS (spletna stran MOP)		občina, MOP

Če se bo izdelovala celovita presoja vplivov na okolje (CPVO) se terminski plan ustrezno korigira in uskladi s pripravljavcem OPPN-ja.

7. člen

(državni in lokalni nosilci urejanja prostora)

Državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo konkretnih smernic in mnenj, so:

1. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana;
2. Ministrstvo za okolje in prostor, DRSV, Urad za upravljanje z vodami, Oddelek območja spodnje Save, Novi trg 9, 8000 Novo mesto;
3. Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana;
4. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Celje, Glavni trg 1, 3000 Celje;
5. Zavod za gozdove Slovenije, OE Brežice, Cesta bratov Milavcev 61, 8250 Brežice;
6. Telekom Slovenije d.d., Novi trg 7, 8000 Novo mesto;
7. GVO d.o.o., Cigaletova 10, 1000 Ljubljana;
8. Slovenske železnice – Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1506 Ljubljana;
9. Elektro Celje d.d., PE Krško, Cesta 4. julija 32, 8270 Krško;
10. Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica, Naselje heroja Maroka 17, 8290 Sevnica;
11. Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica.

Po načelu sodelovanja javnosti pa sodelujejo še:

– Krajevna skupnost Blanca, Blanca 24, 8283 Blanca in

– druge občinske gospodarske javne službe ter drugi organi in organizacije, v kolikor se v postopku priprave OPPN za to izkaže potreba.

Državni nosilci urejanja prostora, kateri podajo svoja mnenja o verjetnosti pomembnejših vplivov na okolje, so naslednji:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor spodnje Save, Novi trg 9, 8000 Novo mesto (varstvo voda, ogrožena območja);
2. Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana (varstvo kulturne dediščine);
3. Ministrstvo za zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana (varstvo zdravja);
4. Zavod RS za varstvo narave, Vodnikova ulica 3, 3000 Celje (varstvo narave);
5. Zavod za gozdove Slovenije, OE Brežice, C. bratov Milavcev 61, 8250 Brežice (varovanje gozdov);
6. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana.

Ministrstvo za okolje in prostor, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje v skladu s 110. členom ZUreP-2 odloči, ali je za OPPN potrebno izvesti postopek celovite presoje vplivov na okolje.

V kolikor se v postopku priprave ugotovi, da je potrebno vključiti tudi druge nosilce urejanja prostora, ki niso našteti v prvem odstavku tega člena, se njihove smernice in mnenja pridobijo v postopku.

8. člen

(načrt vključevanja javnosti)

Načrt vključevanja javnosti poteka v skladu z določili ZUreP-2.

9. člen

(podatki in strokovne podlage ter obveznosti udeležencev glede njihovega zagotavljanja)

Sredstva v zvezi s financiranjem priprave OPPN, izdelavo geodetskega načrta, izdelavo geološko-geomehanskega poročila, pripravo vseh strokovnih rešitev, izvedbo postopka celovite presoje vplivov na okolje, v kolikor bo potreben, ter hidrološko hidravlično študijo, v kolikor bo potrebna, zagotovita investitorja Nedeljko in Štefanija Ivkovič, Blanca 41, 8283 Blanca.

Investitor mora po sprejemu in objavi OPPN, Občini Sevnica predati tri izvode v vezani analogni in digitalni obliki.

10. člen

(določitev objave)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi. Sklep se objavi tudi na spletni strani Občine Sevnica.

Št. 3505-0005/2021
Sevnica, dne 25. februarja 2022

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk

ŠTORE

689. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu na kmetijskih zemljiščih brez spremembe namenske rabe za gradnjo kmetijskih objektov – KMETIJA KLINAR

Na podlagi 115. in 119. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 175/20 – ZIUOPDVE, 199/21 – ZUreP-3, 20/22 – odl. US) in na podlagi 16. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 1/12, 38/14, 23/18 in 189/21) je Občinski svet Občine Štore na 4. dopisni seji, ki je potekala od 18. 2. 2022 do 22. 2. 2022, sprejel

O D L O K
o občinskem podrobnem prostorskem načrtu na kmetijskih zemljiščih brez spremembe namenske rabe za gradnjo kmetijskih objektov – KMETIJA KLINAR
ID št. prostorskega akta 2433

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(pravna podlaga)

(1) V skladu z Odlokom o Spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje 1986–1990 in srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje 1986–1990 za območje Občine Štore – dopolnitev v letu 1999 (Uradni list RS, št. 80/00) in Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Celje izven ureditvenih območij lokalnih središč in ureditvenega območja Celja za območje Občine Štore (Uradni list RS, št. 35/96 in 58/01) Občinski svet Občine Štore sprejme Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu na kmetijskih zemljiščih brez spremembe namenske rabe za gradnjo kmetijskih objektov – KMETIJA KLINAR z identifikacijsko številko 2433, (v nadaljevanju: OPPN) po projektu št. 4/21, ki ga je izdelal biro AR PROJEKT d.o.o., Sevnica.

(2) Pravna podlaga za pripravo OPPN je dana v 3.ea členu Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D, 79/17, 80/20 – ZIUOOPE, 175/20 – ZZUOOP, 152/20) in v Zakonu o urejanju prostora (ZUreP-2; Uradni list RS, št. 61/17, 61/17, 175/20 – ZIUOPDVE, 199/21 – ZUreP-3, 20/22 – odl. US).

II. VSEBINA

2. člen

(vsebina OPPN)

(1) OPPN vsebuje tekstualni in grafični del.

(2) Tekstualni del obsega naslednje vsebine:

– opis prostorske ureditve

– umestitev načrtovane ureditve v prostor

– zasnova projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro

– rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine

– rešitve in ukrepi za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave

– rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom

– etapnost izvedbe prostorske ureditve

– nova parcelacija

– velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev

– drugi pogoji in zahteve za izvajanje načrta

– odlok.

(3) Grafični del obsega naslednje vsebine:

1. Izrez iz grafičnega dela OPN Občine Štore
2. Območje podrobnega načrta z obstoječim parcelnim stanjem M 1:500
3. Prikaz prostorske ureditve M 1:500
4. Prikaz komunalne ureditve M 1:500
5. Prikaz ureditev, potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami vključno z varstvom pred požarom M 1:500

(4) Sestavni del tega odloka so tudi naslednje priloge:

– Sklep o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) na kmetijskih zemljiščih brez spremembe namenske rabe za gradnjo kmetijskih objektov – kmetija Klinar (Uradni list RS, št. 61/21 z dne 16. 4. 2021)

– Izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta

– Obrazložitev in utemeljitev

– Strokovne podlage

– Mnenja o verjetnosti pomembnejših vplivov OPPN na okolje z Odločbo o CPVO

– Smernice nosilcev urejanja prostora

– I mnenja nosilcev urejanja prostorov

– II mnenja nosilcev urejanja prostorov.

III. OBMOČJE

3. člen

(območje OPPN)

(1) Predmet občinskega podrobnega prostorskega načrta je ureditveno območje, ki se nahaja ob javni cesti na kmetijskih zemljiščih v naselju Prožinska vas. Območje je na severu omejeno z zazidljivimi površinami kmetije, vzhodu, jugu in zahodu pa je omejeno s kmetijskimi zemljišči. Velikost območja prostorske ureditve znaša cca 5000,00 m^2.

(2) Območje občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) zajema zemljišča s parc. št. 115/2 in 130/3 – del, vse k.o. 1086 Prožinska vas.

IV. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

4. člen

(opis prostorske ureditve, ki se načrtuje z OPPN)

(1) OPPN temelji na podlagi pobude nosilca kmetijskega gospodarstva, vpisanega v register kmetijskih gospodarstev s številko KMG-MID: 100335584, s katerega je razvidno, da je kmetijsko gospodarstvo organizirano kot kmetija, nosilec kmetije pa je obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovan in na odločitvah lastnika zemljišč parcele št. 115/2 – del in 130/3 – del, k.o. 1086 Prožinska vas, ki rabi nov kmetijski objekt za funkcioniranje kmetije.

(2) V skladu s tem se načrtujejo prostorske ureditve, ki ob upoštevanju danosti in omejitev obravnavanega območja ter veljavnih normativov podajajo pogoje za prostorsko umestitev kmetijskega objekta – govejega hleva.

(3) Znotraj območja OPPN je poleg gradnje stavbe predvidena ustrezna rešitev prometa, tudi mirujočega in ostale gospodarske infrastrukture.

(4) Pri zasnovi prostorske ureditve so smiselno upoštevana priporočila iz Uredbe o prostorskem redu Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04).

V. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

5. člen

(opis vplivov in povezav prostorske ureditve s sosednjimi območji)

(1) Območje prostorske ureditve se na južni strani povezuje z obstoječo prometnico. Na severni in zahodni strani z

obstoječimi objekti kmetije, na vzhodni strani pa z obstoječimi površinami kmetijskih zemljišč.

(2) S predvideno prostorsko ureditvijo se bo že obstoječa gradnja v tem delu naselja ob lokalni cesti dopolnila, pri čemer se bo izkoristila že obstoječa gospodarska infrastruktura. Načrtovana gradnja ne bo predstavljala dodatnih obremenitev naselja.

6. člen

(vrste dopustne gradnje)

Na območju OPPN so dovoljene naslednje vrste gradenj, oziroma drugih del:

– gradnja novih objektov, legalizacija,
– redna investicijska in vzdrževalna dela,
– rušitve in nadomestne gradnje,
– dozidave in nadzidave objektov,
– rekonstrukcije objektov.

7. člen

(vrste dopustne dejavnosti)

Znotraj ureditvenega območja OPPN je možna gradnja naslednjih stavb:

– stavbe za rejo živali (klasifikacija stavb razred CCSI: 12712),
– gradbeno inženirski objekti (objekti prometne infrastrukture, cevovodi,
– komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi, drugi inženirski objekti – od tega samo ograje in oporni zidovi),
– nezahtevni in enostavni kmetijski objekti na podlagi veljavnih predpisov.

8. člen

(opis rešitev načrtovanih objektov in površin, pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

(1) Arhitektonsko in krajinsko oblikovanje:

Na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta je pri oblikovanju novih objektov ter ureditve zunanjih površin ustvarjena takšna kompozicija arhitekturnih in krajinskih elementov, ki so za prostor sprejemljive in je nadaljevanje območja v njegovi morfologiji.

(2) Objekti:

– lega objekta: po geodetski zazidalni situaciji, dovoljena so večja odstopanja glede lege objektov v smeri sever-jug in vzhod-zahod s spremembami uvozov pod pogojem, da se ne posega v cono preglednosti, da so zagotovljeni določeni odmiki od upravljavcev prometnega in energetskega omrežja;

– horizontalni gabariti: tlorisna velikost predvidene stavbe na stiku z zemljiščem z razmerjem stranic 1:1,5 do 1:2;

– vertikalni gabarit: etažnost objekta je lahko delno ali v celoti vkopana klet (gnojna jama), pritličje mansarda, pri čemer je lahko notranjščina odprta do strehe;

– konstrukcija: montažna ali klasično zidana;

– streha: simetrična dvokapnica brez čopov naklona 30°–40° z minimalnimi napušči. Sleme vzporedno z daljšo stranico objekta. Kritina neglazirano opečna ali betonska v rdeči ali sivi barvi. Temno siva ali črna kritina ni dovoljena. Na strešinah so dovoljene postavitve fotovoltaike za pridobivanje električne energije.

– fasada: objekt naj bo oblečen v pokončne lesene letve različnih širin (10 cm–20 cm). Zidani deli fasade objekta naj bodo izvedeni v ometu grobe strukture v odtenku peščene ali zemeljske barve.

– oblikovanje odprtin: fasadne odprtine na objektu naj bodo med seboj dimenzijsko ter kompozicijsko skladno oblikovane ter simetrično razporejene po fasadah;

– zunanja ureditev parcele: povozne manipulativne – vozne površine se asfaltirajo ali uredijo v peščeni površini. Ostali del parcele se zatravi in hortikulturno uredi z avtohtonimi rastlinskimi vrstami tako, da se vsaj delno omili vizualni stik med načrtovanimi objekti in širšim prostorom. V kolikor je potrebno izvesti ureditev terena, se naj le-ta izvede brez vidnih opornih zidov, premagovanje večjih terenskih razlik se naj rešuje z zelenimi brežinami.

(3) Dovoljen odmik zidu kmetijskih objektov, nezahtevnih in enostavnih objektov, ki se vežejo na kmetijsko dejavnost od sosednjih parcelnih mej je 4,00 m. V kolikor investitor pridobi soglasje lastnika sosednjega zemljišča je možno graditi objekt z manjšim odmikom pod pogojem, da so izpolnjene požarno varnostne zahteve.

(4) Gradbeno inženirski objekti obsegajo vse objekte in naprave vezane na prometno, komunalno in energetsko infrastrukturo (ceste, pešpoti, parkirišča, ekološki otok, oporni zid in podobno), postavitev cestne in ostale urbane opreme (ograje, prometna signalizacija, svetilke) ter objekte in naprave zvez in telekomunikacij. Oblikovanje gradbeno inženirskih objektov je svobodno, če s tem odlokom ni določeno drugače.

(5) Pogoji za postavitev nezahtevnih in enostavnih objektov:

Na območju OPPN je dovoljena gradnja enostavnih in nezahtevnih kmetijskih objektov skladno z obstoječo zakonodajo, oblikovno pa morajo biti usklajeni z osnovnim – kmetijskim objektom. Gradijo se lahko kot prizidek k osnovnemu objektu ali samostojno.

VI. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO INFRASTRUKTURO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

9. člen

(prometna infrastruktura)

(1) Prometno se bo območje OPPN navezovalo na lokalno cesto št. 412121 preko obstoječega in novega cestnega priključka. Ob lokalni cesti je varovalni pas širine 4,00 m.

(2) Pri načrtovanju je potrebno upoštevati:

– da bo zagotovljeno varno odvijanje prometa vseh udeležencev v prometu in skladnost z drugimi posegi v prostor in z okoljem, skozi katerega lokalne ceste potekajo,

– priključek na lokalno cesto je potrebno sprojektirati tako, da se z območja cestnega priključka zagotovi varna vključitev v promet, kot tudi varen in nemoten potek prometa po javni cesti,

– s predlaganim posegom v varovalnem pasu lokalne ceste ne bodo prizadeti interesi varovanja lokalne ceste in prometa na njej, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa ter varovanja njenega videza oziroma moteno redno vzdrževanje lokalne ceste,

– glede na to, da se predviden objekt nahaja tik ob lokalni cesti in glede na to da gre za dejavnost, ki vključuje velike delovne stroje, je potrebno zagotoviti dovolj velike manipulativne površine ob objektu, da bo zagotovljena varnost prometa na lokalni cesti.

(3) Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja za objekt, si mora investitor za priključevanje in gradnjo v varovalnem pasu lokalne ceste, pridobiti mnenje upravljavcev k projektni dokumentaciji. Pred pričetkom gradnje je obvezna zakoličba vse komunalne infrastrukture na mestu samem in jo po potrebi ustrezno zaščititi oziroma prestaviti v soglasju z upravljalcem.

10. člen

(fekalna in meteorna kanalizacija)

(1) Obravnavno območje se nahaja v območju poselitve – aglomeracije 9101 – Šentjur 2019, kjer še ni zgrajenega javnega kanalizacijskega omrežja. V kmetijskem objektu ne bo fekalnih odplak, ki bi jih bilo potrebno vezati na MKČN.

(2) Za skladiščenje živinskega gnojila (hlevski gnoj, gnojevka, gnojnica …) se pod kmetijskim objektom izvede vodotesen, stabilen ter odporen proti mehanskim, toplotnim ali kemičnim vplivom dovolj velik zbiralnik tekočih živilskih gnojil – gnojevke.

(3) Izpuščanje živalskih izločkov ter silažne vode v površinski odvodnik, meteorno kanalizacijo ali fekalno kanalizacijo ni dovoljeno.

(4) Vse odpadne vode, ki bodo nastale pri čiščenju molzne opreme in hladilne cisterne za mleko se odvajajo v zbiralnik odpadnih vod – nevtralizacijsko jamo in dalje v zbiralnik tekočih živilskih gnojil – gnojevke, ki se dimenzionira za skladiščenje gnojevke in odpadne vode.

(5) Za odvod meteornih vod z območja obravnavanega OPPN se zgradi meteorna kanalizacija, ki bo odvajala meteorne vode v ponikovalnico v skladu z geološkim mnenjem. Kot ukrep za zmanjšanje odtoka padavinskih voda z urbanih površin oziroma v vodotoke, se za meteorne vode s streh in povoznih površin predvidi zadrževanje meteornih vod oziroma zadrževalni bazen, ki se ustrezno dimenzionira glede na prispevne površine. Preliv meteornih vod se spelje v ponikovalnico. Padavinsko odpadno vodo, ki odteka z utrjenih površin in je onesnažena z usedljivimi snovmi se mora pred iztokom v ponikovalnico in meteorno kanalizacijo mehansko obdelati v usedalniku in lovilcu olj.

(6) Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja za objekt si mora investitor pridobiti mnenje k projektni dokumentaciji od upravljavca za priključek na kanalizacijsko omrežje. Pred pričetkom gradnje je obvezna zakoličba vse komunalne infrastrukture na mestu samem in jo po potrebi ustrezno zaščititi oziroma prestaviti v soglasju z upravljavcem.

11. člen

(vodovod)

(1) Območje OPPN se nahaja v območju vodovodnega sistema Celje, kjer lastna oskrba objektov s pitno vodo ni dovoljena. Kmetija se bo priključila na javno vodovodno omrežje. Za oskrbo objektov s pitno vodo je na obravnavanem območju zgrajen javni vodovod PVC DN/OD 90 mm. Ocenjena poraba vode pri polni zasedenosti novega hleva na kmetiji Klinar je predvidena 5,41 m^3/dan. Ocenjen maksimalni pretok pri polni zasedenosti novega hleva Q_{max} = 1 m^3/h.

(2) Pri projektiranju vodovoda je potrebno upoštevati tudi zahteve glede zagotavljanja požarne varnosti. V primeru izvedbe hidranta za zagotovitev požarne varnosti mora biti le ta del internega vodovodnega omrežja. Priključek objekta na obstoječ javni vodovod bo daljši od 50 m, zato je potrebno vodomerni jašek vgraditi v bližini obstoječega javnega vodovoda, na katerega se objekt priključuje.

(3) Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja za objekt si mora investitor pridobiti mnenje k projektni dokumentaciji od upravljavca vodovodnega omrežja za priključek. Pred pričetkom gradnje je obvezna zakoličba vse komunalne infrastrukture na mestu samem in jo po potrebi ustrezno zaščititi oziroma prestaviti v soglasju z upravljavcem.

12. člen

(energetska infrastruktura)

(1) V območju predvidene ureditve ni obstoječih elektro energetskih vodov in naprav Elektra Celje d.d. Obstoječa kmetija je priključena na distribucijsko omrežje preko merilnega mesta št. 2-66062 z zakupljeno močjo 17 kW, kar ustreza omejevalcu toka 3 x 25 A. Merilno mesto se napaja iz nizkonapetostnega omrežja 105: Tč.F, Rp4, Rp5 (Smer Šentjur) iz TP Novine. Z gradnjo novega objekta se ne predvideva povečanje priključne moči, kar pomeni da se bo objekt napajal za obstoječim odjemnim mestom v okviru zakupljene priključne moči.

(2) Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja za objekt si mora investitor pridobiti projektne pogoje, soglasja za priključitev na distribucijsko omrežje in mnenje k projektni dokumentaciji od upravljavca Elektro Celje. Pred pričetkom gradnje je obvezna zakoličba vse komunalne infrastrukture na mestu samem in jo po potrebi ustrezno zaščititi oziroma prestaviti v soglasju z upravljavcem.

13. člen

(telekomunikacijska infrastruktura)

(1) Telekom Slovenije:

Pri vseh posegih v prostor je treba upoštevati trase obstoječega TK omrežja Telekom Slovenije d.d. Trase obstoječih naročniških TK kablov se določijo z zakoličbo. Glede na pozidavo oziroma komunalno ureditev jih je potrebno ustrezno zaščititi v zaščitni cevi ali prestaviti, kar se izvede pod nadzorom in po navodilih predstavnika Telekom Slovenije d.d. Za priključitev novih objektov na javno TK omrežje Telekom Slovenije d.d. je potrebno v fazi projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja v sodelovanju s predstavnikom Telekom Slovenije d.d. predvideti in vrisati trase priključkov TK vodov in TK kanalizacije, ki morajo biti usklajene s projektom ostalih komunalnih vodov.

Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja za objekt si mora investitor pridobiti mnenje k projektni dokumentaciji od upravljavca TK omrežja. Pred pričetkom gradnje je obvezna zakoličba vse komunalne infrastrukture na mestu samem in jo po potrebi ustrezno zaščititi oziroma prestaviti v soglasju z upravljavcem.

(2) Telemach

Na območju urejanja je evidentiran kabelsko komunikacijski sistem (KKS) v lasti in upravljanju Telemach d.o.o. Trase obstoječih koaksialnih KKS kablov se določijo z zakoličbo. Na območju urejanja se za nove objekte izvede cevna kabelska kanalizacija za izvedbo TK priključkov na predvideni priključni točki. V primeru izgradnje TK kabelske kanalizacije je potrebno obdelati v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja. Križanja KKS s komunalnimi vodi oziroma morebitna prestavitev KKS vodov mora biti izvedena tako, da je kot križanja 90° oziroma ne manj kot 45°. vertikalni vodi med vodi morajo znašati vsaj 0,30 m. Pri približevanju oziroma vzporednem poteku je najmanjša horizontalna medsebojna razdalja 0,50 m. Morebitni drugačni odmiki so možni samo s predhodnim medsebojnim dogovorom, ter uskladitvijo tehničnih rešitev.

Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja za objekt si mora investitor pridobiti mnenje k projektni dokumentaciji od upravljavca za priključek na KKS. Pred pričetkom gradnje je obvezna zakoličba vse komunalne infrastrukture na mestu samem in jo po potrebi ustrezno zaščititi oziroma prestaviti v soglasju z upravljavcem.

14. člen

(ravnanje z odpadki)

Za vsak objekt je potrebno zagotoviti zbirno mesto za odpadke, to je urejen prostor v ali ob objektu kamor se postavijo zabojniki za mešane komunalne odpadke in odjemno mesto, kjer izvajalec javne službe odpadke prevzame. Odjemno mesto je lahko tudi zbirno mesto, če je zagotovljen nemoten dovoz vozilom za odvoz odpadkov, ki jo uporablja izvajalec javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki. Zagotoviti je potrebno transportno pot za vozilo za odvoz odpadkov do zbirnega oziroma odjemnega mesta ter do zbiralnice ločenih frakcij. Minimalna širina transportne poti naj bo 3,00 m.

Vsi koristniki odvoza komunalnih odpadkov so dolžni ravnati v skladu z odlokom, veljavnim na območju Občine Štore.

VII. REŠITVE ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE, VAROVANJE OKOLJA NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE

15. člen

(enote kulturne dediščine)

(1) Ohranjanje kulturne dediščine:

V območje predvidenega posega je registrirana profana stavbna dediščina pod EŠD 3294 – kozolec II na domačiji Prožinska vas 36. Stanje kozolca je degradirano, saj ima s treh strani neustrezne dozidave. Ker predmetni kozolec še nima

pravno formalno varstvenega režima, ki velja za registrirano nepremičnino kulturne dediščine, bo ZVKDS objekt v Registru kulturne dediščine varstveni status zaradi ugotovljenih degradacij spremenil v status arhivskega varstva.

(2) Varstvo arheoloških ostalin:

Načrtovano območje OPPN leži izven registriranih arheoloških najdišč.

Upoštevati je treba splošne zakonske ukrepe za varstvo arheoloških ostalin:

Ob vseh posegih v zemeljske plasti je obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. V primeru odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja, lahko pristojni organ to zemljišče z izdajo odločbe določi za arheološko najdišče, dokler se ne opravijo raziskave arheoloških ostalin oziroma se omeji ali prepove gospodarska in druga raba zemljišča, ki ogroža obstoj arheološke ostaline. V skladu s predpisi s področja varstva kulturne dediščine pristojna območna enota Zavoda za varstvo kulturne dediščine izvaja konservatorski nadzor nad posegi v dediščino, zato jo je potrebno vsaj 10 dni pred pričetkom zemeljskih del pisno ali po elektronski pošti o tem obvestiti.

16. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Raven hrupa mora v naselju ostati v mejah dovoljenega.

(2) Glede na dejansko in namensko rabo prostora se obravnavano območje, skladno s 4. členom Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 43/18 in 59/19*),* uvršča v območje s III. stopnjo varstva pred hrupom. S predvidenim posegom ne bodo presežene kritične vrednosti kazalcev hrupa L_{DAN} za III. stopnje varstva pred hrupom.

(3) Omilitveni in zaščitni ukrepi v času gradnje se nanašajo predvsem na izbiro in vzdrževanje strojev in mehanizacije. V smislu monitoringa hrupa je potrebno:

– Uporaba delovnih naprav in gradbenih strojev, ki so izdelani v skladu z emisijskimi normami za hrup gradbenih strojev. Pri gradnji naj izvajalec uporablja le mehanizacijo, ki je označena z vidno in trajno oznako CE skladnosti z zajamčeno ravnjo zvočne moči ter naj bo opremljena z ES izjavo o skladnosti (Pravilnik o emisiji hrupa strojev, ki se uporabljajo na prostem; Uradni list RS, št. 106/02, 50/05, 49/06 in 17/11 – ZTZPUS-1).

– Hrupna gradbena dela naj potekajo le v dnevnem času med 7. uro zjutraj in 18. uro zvečer.

– Lokacije gradbiščnih platojev in transportne poti na območje gradbišča morajo biti izbrane tako, da hrup zaradi gradnje objektov in zaradi transporta materiala ne bo direktno obremenjeval najbližjih stanovanjskih objektov.

– Pri predvidenih novih objektih je potrebno ventilacijske in hladilne sisteme na objektih izvesti tako, da bodo s svojim hrupom v najmanjši možni meri obremenjevali okolico, kjer ljudje živijo ali se zadržujejo dlje časa. Kjer taka izvedba ni možna, je potrebno izvesti protihrupni zaščito (npr. z namestitvijo protihrupne rešetke).

17. člen

(varstvo zraka)

(1) Snovi, ki se izpuščajo v ozračje, ne smejo presegati mejnih vrednosti, določenih z Uredbo o kakovosti zunanjega zraka (Uradni list RS, št. 9/11, 8/15 in 66/18) in Uredbo o emisiji snovi v zrak iz malih kurilnih naprav (Uradni list RS, št. 46/19).

(2) Dimnovodne naprave morajo biti zgrajene tako, da zagotavljajo varno, zanesljivo in trajno delovanje kurišča, torej ne smejo presegati maksimalne dovoljene emisije določene v navedeni uredbi.

18. člen

(varstvo voda)

(1) Ureditveno območje je potencialno plazljivo. Pred nadaljnjim načrtovanjem objekta je potrebno upoštevati pridobljeno geološko-geomehansko poročilo št. 7/2021 izdelovalca Geomet d.o.o. iz Celja in ga pri gradnji objekta upoštevati.

(2) Za skladiščenje živinskega gnojila (hlevski gnoj, gnojevka, gnojnica …) se pod kmetijskim objektom izvede vodotesen, stabilen ter odporen proti mehanskim, toplotnim ali kemičnim vplivom dovolj velik zbiralnik tekočih živilskih gnojil – gnojevke.

Izpuščanje živalskih izločkov ter silažne vode v površinski odvodnik, meteorno kanalizacijo ali fekalno kanalizacijo ni dovoljeno.

(3) Vse odpadne vode, ki bodo nastale pri čiščenju molzne opreme in hladilne cisterne za mleko se odvajajo v zbiralnik odpadnih vod – nevtralizacijsko jamo in dalje v zbiralnik tekočih živilskih gnojil – gnojevke, ki se dimenzionira za skladiščenje gnojevke in odpadne vode.

(4) Za odvod meteornih vod z območja obravnavanega OPPN se zgradi meteorna kanalizacija, ki bo odvajala meteorne vode v ponikovalnico v skladu z geološkim mnenjem. Kot ukrep za zmanjšanje odtoka padavinskih voda z urbanih površin oziroma v vodotoke, se za meteorne vode s streh in povoznih površin predvidi zadrževanje meteornih vod oziroma zadrževalni bazen, ki se ustrezno dimenzionira glede na prispevne površine. Preliv meteornih vod se spelje v ponikovalnico. Padavinsko odpadno vodo, ki odteka z utrjenih površin in je onesnažena z usedljivimi snovmi se mora pred iztokom v ponikovalnico in meteorno kanalizacijo mehansko obdelati v usedalniku in lovilcu olj.

(5) Obravnavano območje ne posega na vodna in priobalna zemljišča, ni poplavno ogroženo in se ne nahaja v območju vodovarstvenega pasu vodnih virov. Vsi posegi v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplivali na vodni režim ali stanje voda, se lahko izvedejo samo na podlagi mnenja, ki ga v sklopu postopka za pridobitev gradbenega dovoljenja izda Direkcija RS za vode Celje.

19. člen

(ohranjanje narave)

Na obravnavanem območju ni vsebin ohranjanja narave (zavarovanih območij, naravnih vrednot, ekološko pomembnih območij, območje Natura 2000), kot to določa Zakon o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 32/08 – odl. US, 8/10 – ZSKZ-B, 46/14, 21/18 – ZNOrg, 31/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 82/20 in 3/22 – ZDeb).

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

20. člen

(požar, potres, zaščitni ukrepi)

(1) Požar:

Za zagotovitev požarne varnosti bo zgrajeno hidrantno omrežje. Zaščita pred širjenjem požara med objekti, kjer ni možno zagotoviti požarnovarnostnega odmika oziroma med prostori različne namembnosti, se izvede s protipožarnimi zidovi (zidovi brez odprtin), v primeru eventualnih odprtin morajo biti le-te izdelane iz ognje odpornega materiala. Urejene so prometne in delovne površine za intervencijska vozila. Oskrba za gašenje z vodo je predvidena preko nadzemnih hidrantov, izvedenih skladno s pravilnikom o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov. Pri nadaljnjem projektiranju je potrebno upoštevati predpise s področja požarne varnosti.

(2) Potres:

Pri načrtovanju objektov je potrebno upoštevati določila za potresno odporno gradnjo Pravilnika o mehanski odpornosti in

stabilnosti objektov (Uradni list RS, št. 101/05 in 61/17 – GZ) EC8 (SIST EN-1998). Ureditveno območje obravnavanega občinskega podrobnega prostorskega načrta se nahaja na območju, ki je na osnovi Ocene potresne ogroženosti RS, junij 2018 (Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje), uvrščeno med VII in VIII stopnjo EMS s pospeškom tal po EC8 je 150 g, kar mora biti upoštevano v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja. Vsi posegi v območju prostorske ureditve morajo biti dimenzionirani, projektirani in izvedeni z upoštevanjem geološkega-geotehničnega poročila št. 7/2021 izdelovalca Geomet d.o.o. iz Celja in ga pri gradnji objekta upoštevati.

V nobenem primeru se ne sme spuščati meteorne in drenažne vode nekontrolirano po terenu.

(3) Zaščitni ukrepi:

Glede na odločbo Uredbe o graditvi in vzdrževanju zaklonišč (Uradni list RS, št. 57/96, 110/02 – ZGO-1 in 54/15), ni potrebno predvideti zaklonišč, zaklonilnikov ali drugih zaščitnih objektov za zaščito pred vojnimi udejstvovanji. Pri načrtovanju objektov, kjer obstaja možnost razlitja nevarnih snovi, je potrebno predvideti tehnične rešitve in način gradnje, ki bodo preprečili razlitje nevarnih snovi.

Vsi posegi v območju OPPN morajo biti dimenzionirani, projektirani in izvedeni skladno z izdelanim geološko-geomehanskim poročilom.

Ureditveno območje obravnavanega občinskega podrobnega prostorskega načrta ne posega na vodna in priobalna zemljišča, ni poplavno ogroženo in ne leži v območju vodovarstvenega pasu vodnih virov.

21. člen

(način ravnanja s plodno zemljo)

Ob izkopu gradbenih jam je potrebno odstraniti plodno zemljo, jo deponirati na primernem mestu in uporabiti za ureditev okolice.

IX. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

22. člen

(etapnost)

Ureditveno območje OPPN, je mogoče izvajati postopno v takšnem obsegu, da je zagotovljena funkcija posameznih objektov in naprav in da se s tem ne poslabšujejo razmere na celotnem območju.

X. NAČRT PARCELACIJE

23. člen

(parcelacija)

(1) Parcelacija, oziroma določitev funkcionalnih zemljišč – oziroma gradbenih parcel v OPPN ni predpisana. Gradbene parcele se lahko združujejo, razdružujejo ali se določijo na velikost potrebnega funkcionalnega zemljišča za posamezni objekt. Dovoljuje se združitev in delitev parcel. V grafičnem delu OPPN so v ureditvenem območju objekti locirani na sedanje lastniško stanje investitorja parc. št. 115/2-del in 130/3-del, vse k.o. 1086 Prožinska vas.

(2) Obodna parcelacija obravnavanega območja ni v naravi zamejičena in je prenesena iz grafičnih prilog geodetskega posnetka v merilu 1:500, zato lahko pride do odstopanj v izmeri in legi novih parcel za gradnjo.

XI. TOLERANCE

24. člen

(dopustna odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev)

Na območju urejanja so dovoljene naslednje tolerance:

– za lego objekta: načrtovani objekt se lahko gradi na ureditvenem območju z večjim odmikom kot je določeno v grafičnih prilogah, pod pogojem da se upošteva varstveni pas lokalne ceste.

– za horizontalni gabarit: vsebina posameznih predvidenih objektov bo natančno definirana z izdelavo projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, zato so možna odstopanja (v »+« ali v »–«) od horizontalnih gabaritov določenih v grafičnih prilogah.

– za vertikalni gabarit: višina etaž mora biti prilagojena tehnološkim potrebam objekta in se definira z izdelavo projektne dokumentacije.

– za koto tal pritličja: objekti se prilagajajo koti zunanje ureditve, kote manipulativnih površin se prilagajajo vozišču ceste.

– dovoljena so odstopanja od določitve vhodov v objekt ali uvozov na gradbeno parcelo, pod pogojem, da je zagotovljena preglednost na cesti in varnost prometa.

– pri prometni, komunalni in energetski infrastrukturi je možno odstopanje potekov predvidenih vodov in cest, v kolikor se pojavijo utemeljeni razlogi zaradi lastništva zemljišč ali ustreznejše projektne dokumentacije, če to pogojujejo primernejši obratovalni parametri in gospodarnejša investicijska vlaganja ob pogoju, da prestavitve ne spreminjajo vsebinskega koncepta izvedbenega načrta, ter so pridobljena soglasja upravljalcev.

XII. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE NAČRTA

25. člen

(drugi pogoji in zahteve za izvajanje načrta)

(1) Pri izvajanju posegov v prostor na obravnavanem območju je izvajalec dolžan zagotoviti dostope do obstoječih objektov in zemljišč v času gradnje, racionalno urediti gradbišča in pri posegih na prometnicah zagotoviti varen promet.

(2) Pri urejanju okolice in javnih površin mora investitor:

– ob izvedbi posega odstraniti plodno zemljo in jo začasno deponirati;

– po končani gradnji odstraniti začasne objekte, odvečni gradbeni material in urediti okolico ter višino zemljišča na parcelni meji prilagoditi sosednjemu zemljišču;

– pred pričetkom gradnje mora investitor pravočasno obvestiti upravljavce objektov, naprav in vodov gospodarske javne infrastrukture, ki so tangirani pri predmetni gradnji.

XIII. KONČNE DOLOČBE

26. člen

(dostopnost)

Projekt iz 1. člena tega odloka je stalno na vpogled na Občini Štore in na Upravni enoti Celje.

27. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajajo pristojne inšpekcijske službe in pooblaščena uradna oseba za posamezna področja.

28. člen

(začetek veljavnosti)

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0002/2022-1
Štore, dne 22. februarja 2022

Župan
Občine Štore
Miran Jurkošek

TREBNJE

690. Sklep o določitvi Parka likovnih samorastnikov za javno infrastrukturo na področju kulture

Na podlagi 70. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg in 3/22 – ZDeb) in 17. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14 – popr.) je Občinski svet Občine Trebnje na 20. redni seji dne 23. 2. 2022 sprejel

S K L E P
o določitvi Parka likovnih samorastnikov za javno infrastrukturo na področju kulture

I

S tem sklepom se za javno kulturno infrastrukturo določi nepremičnino, ki je v lasti Občine Trebnje in je namenjena kulturi, in sicer prireditveno ploščad Park likovnih samorastnikov na parc. št. 88/9, k. o. Trebnje.

II

Nepremičnina iz točke I tega sklepa se zaznamuje v zemljiški knjigi kot javna kulturna infrastruktura.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-4/2022-3
Trebnje, dne 24. februarja 2022

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic

TRŽIČ

691. Spremembe in dopolnitve Poslovnika Nadzornega odbora Občine Tržič

Na podlagi 32. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE) in 55. člena Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 19/13, 74/15) je Nadzorni odbor Občine Tržič na 40. redni seji dne 16. 2. 2022 sprejel

S P R E M E M B E
I N D O P O L N I T V E P O S L O V N I K A
Nadzornega odbora Občine Tržič

1. člen

V Poslovniku Nadzornega odbora Občine Tržič (Uradni list RS, št. 8/16) se v 11. členu za obstoječim prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»V primeru, ko redne seje NO ni mogoče izvesti z osebno navzočnostjo članov NO brez tveganja za njihovo zdravje in varnost, in je hkrati potrebno delo NO opraviti oziroma sprejeti odločitve NO v krajšem času, kot pa je možna izvedba redne seje NO z osebno navzočnostjo članov NO, lahko predsednik NO skliče redno sejo na daljavo. Redna seja na daljavo je seja, na kateri vsi člani NO ali del članov NO sodeluje na seji brez osebne navzočnosti, s pomočjo informacijsko-komunikacijske tehnologije, ki omogoča prenos slike in zvoka v takšni kvaliteti, da je mogoča razprava, usklajevanje stališč in glasovanje na daljavo.«

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

2. člen

Te Spremembe in dopolnitve Poslovnika Nadzornega odbora Občine Tržič začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9001-0001/2019
Tržič, dne 16. februarja 2022

Predsednica
Nadzornega odbora Občine Tržič
Andreja Potočnik

ŽELEZNIKI

692. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 16. člena Statuta Občine Železniki (Uradni list RS, št. 88/15, 68/19) in 245. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17 in 199/21 – ZUreP-3) je Občinski svet Občine Železniki na 22. redni seji dne 3. 3. 2022 sprejel

S K L E P
o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

I.

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena pridobijo naslednje nepremičnine, ki so v lasti Občine Železniki:

katastrska občina 2050 LESKOVICA parcela 55/10 (ID 6805004)	LC 043121 Počivalo – Črni Vrh – Davča
katastrska občina 2050 LESKOVICA parcela 55/13 (ID 6805008)	LC 043121 Počivalo – Črni Vrh – Davča
katastrska občina 2050 LESKOVICA parcela 55/5 (ID 6805013)	LC 043121 Počivalo – Črni Vrh – Davča
katastrska občina 2050 LESKOVICA parcela 55/7 (ID 6805015)	LC 043121 Počivalo – Črni Vrh – Davča
katastrska občina 2050 LESKOVICA parcela 56/12 (ID 6804990)	LC 043121 Počivalo – Črni Vrh – Davča
katastrska občina 2050 LESKOVICA parcela 56/6 (ID 6804998)	LC 043121 Počivalo – Črni Vrh – Davča

katastrska občina 2050 LESKOVICA parcela 56/9 (ID 6805001)	LC 043121 Počivalo – Črni Vrh – Davča
katastrska občina 2050 LESKOVICA parcela 57/2 (ID 6804994)	LC 043121 Počivalo – Črni Vrh – Davča
katastrska občina 2050 LESKOVICA parcela 57/4 (ID 6804996)	LC 043121 Počivalo – Črni Vrh – Davča
katastrska občina 2050 LESKOVICA parcela 59/10 (ID 6805065)	LC 043121 Počivalo – Črni Vrh – Davča
katastrska občina 2050 LESKOVICA parcela 59/7 (ID 6805067)	LC 043121 Počivalo – Črni Vrh – Davča
katastrska občina 2050 LESKOVICA parcela 60/4 (ID 6805063)	LC 043121 Počivalo – Črni Vrh – Davča
katastrska občina 2050 LESKOVICA parcela 60/7 (ID 6805060)	LC 043121 Počivalo – Črni Vrh – Davča
katastrska občina 2050 LESKOVICA parcela 70/6 (ID 6805057)	LC 043121 Počivalo – Črni Vrh – Davča
katastrska občina 2050 LESKOVICA parcela 70/9 (ID 6805053)	LC 043121 Počivalo – Črni Vrh – Davča
katastrska občina 2061 PODLONK parcela 214/10 (ID 7085675)	JP 995241 Gotnar – Kovač
katastrska občina 2061 PODLONK parcela 214/11 (ID 7085674)	JP 995241 Gotnar – Kovač
katastrska občina 2061 PODLONK parcela 214/12 (ID 7085677)	JP 995231 Štinc -Zejc – Gajgar
katastrska občina 2061 PODLONK parcela 215/12 (ID 7085678)	JP 995282 Šola – Podlonk
katastrska občina 2061 PODLONK parcela 215/16 (ID 7085680)	JP 995282 Šola – Podlonk
katastrska občina 2061 PODLONK parcela 223/6 (ID 7085832)	JP 995282 Šola – Podlonk
katastrska občina 2061 PODLONK parcela 223/8 (ID 7085789)	JP 995251 Pavlučk
katastrska občina 2061 PODLONK parcela 239/2 (ID 7085774)	JP 995251 Pavlučk
katastrska občina 2061 PODLONK parcela 257/5 (ID 7085795)	JP 995261 Erzar
katastrska občina 2061 PODLONK parcela 282/6 (ID 7085798)	JP 995261 Erzar
katastrska občina 2061 PODLONK parcela 285/16 (ID 7085791)	JP 995241 Gotnar – Kovač
katastrska občina 2061 PODLONK parcela 285/18 (ID 7085793)	JP 995241 Gotnar – Kovač
katastrska občina 2061 PODLONK parcela 303/2 (ID 2392610)	JP 995241 Gotnar – Kovač
katastrska občina 2061 PODLONK parcela 305/4 (ID 7085760)	JP 995241 Gotnar – Kovač
katastrska občina 2061 PODLONK parcela 498/2 (ID 7041468)	JP 995292 Prtovč – Lovski dom
katastrska občina 2061 PODLONK parcela 516/4 (ID 7041473)	JP 995292 Prtovč – Lovski dom
katastrska občina 2061 PODLONK parcela 516/6 (ID 7041475)	JP 995292 Prtovč – Lovski dom
katastrska občina 2061 PODLONK parcela 522/4 (ID 7041456)	JP 995292 Prtovč – Lovski dom
katastrska občina 2061 PODLONK parcela 524/2 (ID 7041460)	JP 995292 Prtovč – Lovski dom
katastrska občina 2061 PODLONK parcela 558/6 (ID 7041451)	JP 995292 Prtovč – Lovski dom
katastrska občina 2061 PODLONK parcela 627/7 (ID 7099073)	LC 494072 Podlonk – Prtovč
katastrska občina 2062 STUDENO parcela 1485/6 (ID 6980587)	JP 994361 Ribogojnica
katastrska občina 2062 STUDENO parcela 1488/2 (ID 6980589)	JP 994361 Ribogojnica
katastrska občina 2062 STUDENO parcela 1491/3 (ID 6980591)	JP 994361 Ribogojnica
katastrska občina 2062 STUDENO parcela 767/49 (ID 6968302)	LC 494071 Železniki – Podlonk – Železniki
katastrska občina 2062 STUDENO parcela 767/51 (ID 6968298)	LC 494071 Železniki – Podlonk – Železniki
katastrska občina 2062 STUDENO parcela 767/53 (ID 6968300)	LC 494071 Železniki – Podlonk – Železniki
katastrska občina 2062 STUDENO parcela 767/57 (ID 6968296)	LC 494071 Železniki – Podlonk – Železniki
katastrska občina 2062 STUDENO parcela 828/33 (ID 7186273)	JP 995631 Pujs – Skalovc
katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 436/2 (ID 6765221)	LC 494101 Selca – Lajše
katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 526/5 (ID 7047990)	LC 494101 Selca – Lajše
katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 526/7 (ID 7047993)	LC 494101 Selca – Lajše
katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 726/2 (ID 7047995)	LC 494101 Selca – Lajše
katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 726/3 (ID 7047996)	LC 494101 Selca – Lajše
katastrska občina 2064 SELCA parcela 240/13 (ID 6726562)	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
katastrska občina 2064 SELCA parcela 240/18 (ID 6726567)	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
katastrska občina 2064 SELCA parcela 240/20 (ID 6726570)	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
katastrska občina 2064 SELCA parcela 240/21 (ID 6726568)	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
katastrska občina 2064 SELCA parcela 243/4 (ID 6726572)	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
katastrska občina 2064 SELCA parcela 246/15 (ID 6726542)	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
katastrska občina 2064 SELCA parcela 246/16 (ID 6726538)	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
katastrska občina 2064 SELCA parcela 246/18 (ID 6726536)	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje

katastrska občina 2064 SELCA parcela 246/19 (ID 6726537)	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
katastrska občina 2064 SELCA parcela 246/23 (ID 6726546)	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
katastrska občina 2064 SELCA parcela 255/2 (ID 6726555)	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
katastrska občina 2064 SELCA parcela 256/2 (ID 6726557)	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
katastrska občina 2064 SELCA parcela 495/7 (ID 7078631)	JP 994601 Klinc
katastrska občina 2064 SELCA parcela 505/26 (ID 5863994)	JP 994631 Stara pošta – Selca 114a
katastrska občina 2064 SELCA parcela 648/2 (ID 7004807)	Lc 494090 Selca – Kališe – Dražgoše
katastrska občina 2064 SELCA parcela 650/2 (ID 7004803)	Lc 494090 Selca – Kališe – Dražgoše
katastrska občina 2064 SELCA parcela 767/13 (ID 2610640)	JP 994641 Rovn – Podzavrnik
katastrska občina 2064 SELCA parcela 865/11 (ID 239712)	JP 994641 Rovn – Podzavrnik
katastrska občina 2064 SELCA parcela 865/25 (ID 7032528)	JP 994641 Rovn – Podzavrnik
katastrska občina 2064 SELCA parcela 869/6 (ID 4961512)	JP 994641 Rovn – Podzavrnik
katastrska občina 2065 BUKOVŠČICA parcela 1511/2 (ID 6735969)	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
katastrska občina 2065 BUKOVŠČICA parcela 1515/2 (ID 6735964)	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
katastrska občina 2065 BUKOVŠČICA parcela 1524/2 (ID 6735962)	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
katastrska občina 2065 BUKOVŠČICA parcela 1541/5 (ID 6735958)	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
katastrska občina 2065 BUKOVŠČICA parcela 1562/5 (ID 6736046)	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
katastrska občina 2065 BUKOVŠČICA parcela 1565/1 (ID 6736011)	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
katastrska občina 2065 BUKOVŠČICA parcela 1565/2 (ID 6736010)	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
katastrska občina 2065 BUKOVŠČICA parcela 1565/3 (ID 6736009)	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
katastrska občina 2065 BUKOVŠČICA parcela 1573/2 (ID 6736008)	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
katastrska občina 2065 BUKOVŠČICA parcela 1574/1 (ID 6736017)	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
katastrska občina 2065 BUKOVŠČICA parcela 1665/2 (ID 6736013)	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
katastrska občina 2065 BUKOVŠČICA parcela 1665/4 (ID 6736015)	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
katastrska občina 2065 BUKOVŠČICA parcela 1666/2 (ID 6736023)	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
katastrska občina 2065 BUKOVŠČICA parcela 1667/2 (ID 6736020)	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
katastrska občina 2065 BUKOVŠČICA parcela 1762/16 (ID 6736031)	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
katastrska občina 2066 DOLENJA VAS parcela 1/5 (ID 7022767)	LC 494131 Dolenja vas – Ševlje
katastrska občina 2066 DOLENJA VAS parcela 39/16 (ID 7022766)	LC 494131 Dolenja vas – Ševlje
katastrska občina 2066 DOLENJA VAS parcela 449/10 (ID 711432)	zemljišče ob športnem igrišču
katastrska občina 2066 DOLENJA VAS parcela 449/9 (ID 4071040)	zemljišče ob športnem igrišču
katastrska občina 2066 DOLENJA VAS parcela 890/2 (ID 6822290)	LC 401031 Bukovica – Stirpnik – Zgornja Golica
katastrska občina 2066 DOLENJA VAS parcela 890/4 (ID 6822288)	LC 401031 Bukovica – Stirpnik – Zgornja Golica
katastrska občina 2066 DOLENJA VAS parcela 897/1 (ID 6822294)	LC 401031 Bukovica – Stirpnik – Zgornja Golica
katastrska občina 2066 DOLENJA VAS parcela 907/4 (ID 6822298)	LC 401031 Bukovica – Stirpnik – Zgornja Golica
katastrska občina 2066 DOLENJA VAS parcela 907/6 (ID 6822300)	LC 401031 Bukovica – Stirpnik – Zgornja Golica
katastrska občina 2066 DOLENJA VAS parcela 912/2 (ID 6822303)	LC 401031 Bukovica – Stirpnik – Zgornja Golica
katastrska občina 2066 DOLENJA VAS parcela 920/10 (ID 6822309)	LC 401031 Bukovica – Stirpnik – Zgornja Golica
katastrska občina 2066 DOLENJA VAS parcela 920/13 (ID 6822305)	LC 401031 Bukovica – Stirpnik – Zgornja Golica
katastrska občina 2066 DOLENJA VAS parcela 921/2 (ID 6822317)	LC 401031 Bukovica – Stirpnik – Zgornja Golica
katastrska občina 2066 DOLENJA VAS parcela 921/4 (ID 6822315)	LC 401031 Bukovica – Stirpnik – Zgornja Golica
katastrska občina 2066 DOLENJA VAS parcela 922/2 (ID 6822310)	LC 401031 Bukovica – Stirpnik – Zgornja Golica
katastrska občina 2066 DOLENJA VAS parcela 922/4 (ID 6822312)	LC 401031 Bukovica – Stirpnik – Zgornja Golica
katastrska občina 2066 DOLENJA VAS parcela 925/7 (ID 6822320)	LC 401031 Bukovica – Stirpnik – Zgornja Golica
katastrska občina 2066 DOLENJA VAS parcela 925/9 (ID 6822321)	LC 401031 Bukovica – Stirpnik – Zgornja Golica
katastrska občina 2066 DOLENJA VAS parcela 99/2 (ID 2894858)	zemljišče ob športnem igrišču
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 1018/9 (ID 6806360)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 1019/4 (ID 6806343)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 1019/6 (ID 6806345)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 1134 (ID 7046301)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 222/12 (ID 6600427)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica

katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 239/10 (ID 6600429)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 241/4 (ID 6600431)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 243/2 (ID 6600435)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 247/2 (ID 7046428)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 248/13 (ID 7046408)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 248/15 (ID 7046411)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 248/7 (ID 6600405)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 249/10 (ID 6600408)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 249/12 (ID 6600411)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 249/6 (ID 6609572)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 249/7 (ID 6609571)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 249/8 (ID 6609568)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 249/9 (ID 6609569)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 251/15 (ID 6919615)	LC 494141 Megušnica – Miznikar – Vancar
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 251/17 (ID 6919607)	LC 494141 Megušnica – Miznikar – Vancar
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 251/18 (ID 6919609)	LC 494141 Megušnica – Miznikar – Vancar
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 251/9 (ID 6919741)	LC 494141 Megušnica – Miznikar – Vancar
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 253/10 (ID 7046417)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 253/12 (ID 7046418)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 253/13 (ID 7046419)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 253/3 (ID 6919611)	LC 494141 Megušnica – Miznikar – Vancar
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 253/7 (ID 7046415)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 254/2 (ID 7046450)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 255/2 (ID 7046455)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 255/4 (ID 7046453)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 255/5 (ID 7046457)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 255/7 (ID 7046456)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 256/2 (ID 7046460)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 348/2 (ID 6815441)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 374/2 (ID 6815450)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 374/4 (ID 6815446)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 380/2 (ID 6815467)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 380/4 (ID 6815465)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 382/4 (ID 6815471)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 382/6 (ID 6815469)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 383/2 (ID 6815475)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 383/4 (ID 6815473)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 386/2 (ID 6815478)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 392/2 (ID 6815457)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 396/1 (ID 6815461)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 398/11 (ID 6815382)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 398/14 (ID 6815462)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 398/5 (ID 6815387)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 398/6 (ID 6815388)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 398/8 (ID 6815386)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 450/2 (ID 6919589)	LC 494141 Megušnica – Miznikar – Vancar
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 453/2 (ID 6919600)	LC 494141 Megušnica – Miznikar – Vancar
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 484/1 (ID 6919662)	LC 494141 Megušnica – Miznikar – Vancar
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 489/9 (ID 6919697)	LC 494141 Megušnica – Miznikar – Vancar
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 491/12 (ID 6919641)	LC 494141 Megušnica – Miznikar – Vancar
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 491/13 (ID 6919640)	LC 494141 Megušnica – Miznikar – Vancar

katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 491/14 (ID 6919643)	LC 494141 Megušnica – Miznikar – Vancar
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 491/15 (ID 6919642)	LC 494141 Megušnica – Miznikar – Vancar
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 491/17 (ID 6919635)	LC 494141 Megušnica – Miznikar – Vancar
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 491/20 (ID 6919630)	LC 494141 Megušnica – Miznikar – Vancar
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 491/24 (ID 6919633)	LC 494141 Megušnica – Miznikar – Vancar
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 491/26 (ID 6919631)	LC 494141 Megušnica – Miznikar – Vancar
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 513/2 (ID 6919653)	LC 494141 Megušnica – Miznikar – Vancar
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 513/4 (ID 6919648)	LC 494141 Megušnica – Miznikar – Vancar
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 513/7 (ID 6919649)	LC 494141 Megušnica – Miznikar – Vancar
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 514/6 (ID 6919645)	LC 494141 Megušnica – Miznikar – Vancar
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 562/5 (ID 6806415)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 565/5 (ID 6806412)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 568/2 (ID 6806410)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 570/2 (ID 6806405)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 571/4 (ID 6806402)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 639/2 (ID 6757585)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 640/2 (ID 6757588)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 681/2 (ID 6757613)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 688/1 (ID 6757604)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 701/10 (ID 6806397)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 701/8 (ID 6806400)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 701/9 (ID 6806399)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 705/2 (ID 6806395)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 708/2 (ID 6806388)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 736/4 (ID 6757616)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 737/3 (ID 6757537)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 737/5 (ID 6757538)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 737/7 (ID 6757540)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 739/2 (ID 6757542)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 739/3 (ID 6757544)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 740/2 (ID 6757509)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 742/2 (ID 6757512)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 758/2 (ID 6806383)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 759/2 (ID 6806384)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 759/5 (ID 6806335)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 760/2 (ID 6806377)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 762/2 (ID 6806380)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 764/3 (ID 6806370)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 764/5 (ID 6806371)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 765/4 (ID 6806373)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 776/2 (ID 6806367)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 782/2 (ID 6806364)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 790/5 (ID 6806357)	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 929/7 (ID 6919516)	LC 494141 Megušnica – Miznikar – Vancar
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 980/12 (ID 6919519)	LC 494141 Megušnica – Miznikar – Vancar
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 980/14 (ID 6919523)	LC 494141 Megušnica – Miznikar – Vancar
katastrska občina 2070 MARTINJ VRH parcela 980/16 (ID 6919521)	LC 494141 Megušnica – Miznikar – Vancar
katastrska občina 2071 ŽELEZNIKI parcela 534/7 (ID 6844129)	LC 494081 Železniki – Smoleva – Ojstri Vrh
katastrska občina 2072 ZALI LOG parcela 544/20 (ID 7181955)	JP 995395 Tajnetova žaga – Štinovc
katastrska občina 2072 ZALI LOG parcela 544/22 (ID 7181948)	JP 995395 Tajnetova žaga – Štinovc
katastrska občina 2072 ZALI LOG parcela 544/25 (ID 7181949)	JP 995395 Tajnetova žaga – Štinovc

katastrska občina 2072 ZALI LOG parcela 544/28 (ID 7181978)	JP 995395 Tajnetova žaga – Štinovc
katastrska občina 2072 ZALI LOG parcela 544/31 (ID 7181982)	JP 995395 Tajnetova žaga – Štinovc
katastrska občina 2072 ZALI LOG parcela 550/2 (ID 7181970)	JP 995395 Tajnetova žaga – Štinovc
katastrska občina 2073 DANJE parcela 1004/3 (ID 6909642)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 1007/1 (ID 6909645)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 1007/3 (ID 6909625)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 1019/1 (ID 6906951)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 1019/2 (ID 6906952)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 1019/4 (ID 6906954)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 1021/10 (ID 6906713)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 1021/7 (ID 6906944)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 1021/8 (ID 6906945)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 1032/2 (ID 6909632)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 1035/2 (ID 6909634)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 1035/4 (ID 6909636)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 836/35 (ID 6906781)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 836/38 (ID 6906784)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 839/34 (ID 6906833)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 839/40 (ID 6906830)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 839/48 (ID 6906817)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 858/2 (ID 6906798)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 860/2 (ID 6906806)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 866/4 (ID 6906812)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 866/7 (ID 6906933)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 866/9 (ID 6906934)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 871/1 (ID 6906931)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 871/3 (ID 6906929)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 872/2 (ID 6906941)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 872/4 (ID 6906939)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 934/2 (ID 6906921)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 934/3 (ID 6906920)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 936/2 (ID 6906926)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 947/2 (ID 6906915)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 950/12 (ID 6906905)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 950/6 (ID 6906912)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 950/9 (ID 6906917)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 957/13 (ID 6906950)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 957/14 (ID 6906903)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 957/16 (ID 6906908)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2073 DANJE parcela 957/2 (ID 1026632)	LC 494061 Rotek – Zg. Danje – Torka – Ravne
katastrska občina 2074 SORICA parcela 213/87 (ID 6994890)	LC 494161 Sorški potok – Sorica
katastrska občina 2074 SORICA parcela 214/28 (ID 6994914)	LC 494161 Sorški potok – Sorica
katastrska občina 2074 SORICA parcela 214/29 (ID 6994913)	LC 494161 Sorški potok – Sorica
katastrska občina 2074 SORICA parcela 460/20 (ID 6923484)	LC 494162 Sp. Sorica – Zg. Sorica
katastrska občina 2074 SORICA parcela 462/22 (ID 6994919)	LC 494162 Sp. Sorica – Zg. Sorica
katastrska občina 2074 SORICA parcela 465/5 (ID 6994857)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2074 SORICA parcela 465/6 (ID 6994856)	LC 494082 Ojstri Vrh – Zg. Golica
katastrska občina 2074 SORICA parcela 467/5 (ID 6994854)	LC 494162 Sp. Sorica – Zg. Sorica
katastrska občina 2074 SORICA parcela 469/4 (ID 6994871)	LC 494162 Sp. Sorica – Zg. Sorica
katastrska občina 2074 SORICA parcela 470/4 (ID 6994868)	LC 494162 Sp. Sorica – Zg. Sorica
katastrska občina 2074 SORICA parcela 481/2 (ID 6923388)	LC 494162 Sp. Sorica – Zg. Sorica

katastrska občina 2075 DAVČA parcela 257/6 (ID 6589259)	LC 494022 Razpet – Tuškov grič
katastrska občina 2075 DAVČA parcela 495/2 (ID 6801272)	LC 043121 Počivalo – Črni Vrh – Davča
katastrska občina 2075 DAVČA parcela 501/2 (ID 6801268)	LC 043121 Počivalo – Črni Vrh – Davča
katastrska občina 2075 DAVČA parcela 501/4 (ID 6801266)	LC 043121 Počivalo – Črni Vrh – Davča
katastrska občina 2075 DAVČA parcela 505/2 (ID 6801345)	LC 043121 Počivalo – Črni Vrh – Davča
katastrska občina 2075 DAVČA parcela 506/4 (ID 6801348)	LC 043121 Počivalo – Črni Vrh – Davča
katastrska občina 2075 DAVČA parcela 506/7 (ID 6801351)	LC 043121 Počivalo – Črni Vrh – Davča
katastrska občina 2075 DAVČA parcela 519/2 (ID 6801353)	LC 043121 Počivalo – Črni Vrh – Davča
katastrska občina 2075 DAVČA parcela 521/2 (ID 6801356)	LC 043121 Počivalo – Črni Vrh – Davča
katastrska občina 2075 DAVČA parcela 521/3 (ID 6801355)	LC 043121 Počivalo – Črni Vrh – Davča
katastrska občina 2075 DAVČA parcela 523/3 (ID 6801358)	LC 043121 Počivalo – Črni Vrh – Davča
katastrska občina 2075 DAVČA parcela 523/4 (ID 6801359)	LC 043121 Počivalo – Črni Vrh – Davča

II.

Na podlagi tega sklepa občinska uprava izda odločbo, s katero se ugotovi, da imajo navedene nepremičnine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena. Po pravnomočnosti odločbe se predlaga zaznamba statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena v zemljiški knjigi.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-1/2022-014
Železniki, dne 3. marca 2022

Župan
Občine Železniki
mag. Anton Luznar

693. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 247. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US) in 16. člena Statuta Občine Železniki (Uradni list RS, št. 88/15, 68/19) je Občinski svet Občine Železniki na 22. redni seji dne 3. 3. 2022 sprejel

S K L E P
o ukinitvi statusa javnega dobra

I.

Nepremičninam:
katastrska občina 2060 DRAŽGOŠE parcela 1323/4 (ID 7138308),
katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 687/2 (ID 7216835),
katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 687/3 (ID 7216834),
katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 691/2 (ID 7216830),
katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 691/4 (ID 7216832),
katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 693/1 (ID 7216829),
katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 696/6 (ID 7216823),
katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 696/7 (ID 7216822)
katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 696/9 (ID 7216826),
katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 699/2 (ID 7083600),
katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 699/3 (ID 7083599),
katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 699/4 (ID 7083598),
katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 699/5 (ID 7083597),
katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 699/6 (ID 7083596),
katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 700/4 (ID 7083641),
katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 702/2 (ID 7083633),
katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 702/4 (ID 7083631),
katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 702/6 (ID 7083629),
katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 704/2 (ID 7083638),
katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 704/4 (ID 7083636),
katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 704/5 (ID 7083635),
katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 705/4 (ID 7083625),
katastrska občina 2064 SELCA parcela 888/10 (ID 7220933),
katastrska občina 2064 SELCA parcela 888/11 (ID 7220934),
katastrska občina 2064 SELCA parcela 888/7 (ID 7009733),
katastrska občina 2064 SELCA parcela 888/8 (ID 7009734),
katastrska občina 2064 SELCA parcela 892/3 (ID 7009736),

katere imajo v Zemljiški knjigi zaznambo javnega dobra (grajeno javno dobro lokalnega pomena), se odvzame status zaznambe javnega dobra.

II.

Nepremičninam katastrska občina 2060 DRAŽGOŠE parcela 1323/4 (ID 7138308), katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 687/2 (ID 7216835), katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 687/3 (ID 7216834), katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 691/2 (ID 7216830), katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 691/4 (ID 7216832), katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 693/1 (ID 7216829), katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 696/6 (ID 7216823), katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 696/7 (ID 7216822), katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 696/9 (ID 7216826), katastrska občina 2063 KALIŠE parcela 699/2 (ID 7083600), katastrska občina 2063 KALIŠE

parcela 699/3 (ID 7083599), katastrska občina 2063 KALIŠE
parcela 699/4 (ID 7083598), katastrska občina 2063 KALIŠE
parcela 699/5 (ID 7083597), katastrska občina 2063 KALIŠE
parcela 699/6 (ID 7083596), katastrska občina 2063 KALIŠE
parcela 700/4 (ID 7083641), katastrska občina 2063 KALIŠE
parcela 702/2 (ID 7083633), katastrska občina 2063 KALIŠE
parcela 702/4 (ID 7083631), katastrska občina 2063 KALIŠE
parcela 702/6 (ID 7083629), katastrska občina 2063 KALIŠE
parcela 704/2 (ID 7083638), katastrska občina 2063 KALIŠE
parcela 704/4 (ID 7083636), katastrska občina 2063 KALIŠE
parcela 704/5 (ID 7083635), katastrska občina 2063 KALIŠE
parcela 705/4 (ID 7083625), katastrska občina 2064 SELCA
parcela 888/10 (ID 7220933), katastrska občina 2064 SELCA
parcela 888/11 (ID 7220934), katastrska občina 2064 SELCA
parcela 888/7 (ID 7009733), katastrska občina 2064 SELCA
parcela 888/8 (ID 7009734), katastrska občina 2064 SELCA
parcela 892/3 (ID 7009736), preneha status zaznambe javnega dobra z ugotovitveno odločbo, ki jo izda po uradni dolžnosti občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje zemljiški knjigi v izvršitev, kjer se izbriše zaznamba javnega dobra in se vknjiži lastninska pravica za Občino Železniki, Češnjica 48, 4228 Železniki, matična št.: 5883148000.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-1/2022-015
Železniki, dne 3. marca 2022

Župan
Občine Železniki
mag. Anton Luznar

ŽIROVNICA

694. Odlok o ureditvi in varnosti cestnega prometa v naseljih Občine Žirovnica

Na podlagi 6. člena Zakona o pravilih cestnega prometa (ZPrCP – Uradni list RS, št. 156/21 – uradno prečiščeno besedilo in 161/21 – popr.), 29. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE in 5/21 – odl. US) ter 18. člena Statuta Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 66/18 – UPB2) je Občinski svet Občine Žirovnica na 17. redni seji dne 17. 2. 2022 sprejel

O D L O K
o ureditvi in varnosti cestnega prometa v naseljih Občine Žirovnica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina odloka)

S tem odlokom se določajo prometna ureditev in zagotovitev prometne varnosti na občinskih cestah in drugih javnih površinah na območju Občine Žirovnica, postopek, pogoji in način odstranjevanja in hrambe nepravilno parkiranih vozil, postopek, pogoji in način odstranjevanja in hrambe zapuščenih vozil, obveznosti občinskih upravnih organov, pristojnih za urejanje cestnega prometa, pravice in obveznosti pravnih in fizičnih oseb ter nadzor nad izvajanjem tega odloka.

2. člen
(pomen izrazov v odloku)

(1) Posamezni izrazi, uporabljeni v odloku, imajo enak pomen, kot izrazi v Zakonu o pravilih cestnega prometa (v nadaljevanju: ZPrCP), Zakonu o cestah (v nadaljevanju: ZCes-1) in Zakonu o motornih vozilih (v nadaljevanju ZMV-1).

(2) Javne prometne površine v Občini Žirovnica so kategorizirane občinske ceste – lokalne ceste, javne poti, pločniki, javne poti za kolesarje, javni parkirni prostori na javnih cestah in izven njih, dovozne ceste k javnim in poslovnim stavbam ter stanovanjskim zgradbam in drugim objektom, kakor tudi prometne površine ob objektih, ki so v upravljanju izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest.

(3) Lastnik vozila je fizična ali pravna oseba, na ime katerega je vozilo registrirano in so podatki o njem razvidni iz evidence motornih vozil, oziroma iz drugih dokumentov v primeru, da vozilo ni registrirano.

(4) Pristojni organi so delavci občinske uprave pristojni za promet in organiziranje nalog, ki jih določa ta odlok.

(5) Nočni čas je čas med 22. uro in 6. uro.

(6) Javne parkirne površine so površine za parkiranje v upravljanju Občine Žirovnica.

(7) Parkirnina je nadomestilo za uporabo javnega parkirišča.

(8) Parkomat je naprava za plačevanje nadomestila za uporabo javne parkirne površine.

(9) Dokazilo o plačilu parkirnine je parkirni listek, račun, dovolilnica, drugo ustrezno dokazilo, iz katerega je razvidna upravičenost do uporabe parkirnega mesta za čas parkiranja. Dokazilo mora biti nameščeno v parkiranem vozilu, da je dobro vidno in povsem čitljivo z zunanje strani vozila.

(10) Parkirno mesto je del javne parkirne površine, namenjen parkiranju enega motornega vozila.

(11) Parkirna ura je naprava ali predmet za označitev časa prihoda oziroma začetka in trajanja parkiranja. Parkirna ura mora biti nameščena na prednjem delu parkiranega vozila, da je dobro vidna in povsem čitljiva z zunanje strani vozila.

(12) Bivalno vozilo je motorno vozilo, ki se uporablja za bivanje.

(13) Zapuščeno vozilo je motorno vozilo, ki nima registrskih tablic ali ni registrirano in nihče zanj ne skrbi.

3. člen
(elaborat prometne ureditve)

(1) Na podlagi tega odloka je potrebno izdelati »Elaborat prometne ureditve v Občini Žirovnica«, ki bo podrobneje opredelil pravila javnega cestnega prometa ter pogoje za udeležbo v tem prometu v skladu s tem odlokom.

(2) Elaborat prometne ureditve je elaborat, s katerimi so določeni ukrepi in določena postavitev oziroma odstranitev prometne signalizacije in prometne opreme zaradi spremembe prometne ureditve na cesti ali njenem delu.

(3) Elaborat je na vpogled pri organu občinske uprave pristojnem za promet.

4. člen
(pristojnost za urejanje prometa)

Pristojni občinski organ za promet sam ali po predlogih Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, občinskega redarstva in policije:

– odreja postavitev in vzdrževanje varovalnih ograj ter posebne tehnične in druge ukrepe za varnost otrok, slabotnih in ostarelih ter telesno in duševno prizadetih oseb;

– odreja vrsto ukrepov za umirjanje hitrosti;

– določa dodatne pogoje in ukrepe, ki jih je potrebno upoštevati pri delih na cesti in v naseljih;

– določa dodatne pogoje in ukrepe za izvajanje prireditev in shodov na javnih prometnih površinah v naseljih;

– ukrepa v drugih zadevah zagotavljanja prometne varnosti.

II. UMIRJANJE, OMEJITVE IN PREPOVEDI PROMETA

5. člen

(določitev prednostnih in stranskih cest)

Določitev statusa cest glede prednosti v prometu je obravnavana v elaboratu iz prvega odstavka 3. člena tega odloka. O začasnih spremembah odloča pristojni organ, ki izda ustrezno odločbo. Za določitev statusa prednostne ceste pri novogradnjah se upoštevajo določila prostorskih aktov in na podlagi njih izdanih soglasij oziroma dovoljenj.

6. člen

(omejitev prometa motornih vozil)

V naseljih Občine Žirovnica sta vožnja in parkiranje dovoljena samo na za to namenjenih površinah.

Z globo v višini 80 EUR se kaznuje za prekršek voznika ali lastnika vozila, če ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

7. člen

(lokalni promet)

Promet koles in koles s pomožnim motorjem v naseljih je smiselno izenačen z ostalim prometom vozil.

8. člen

(splošne omejitve vožnje s tovornimi vozili)

Občinske ceste, na katerih je omejena nosilnost tovornih vozil na določeno maso glede na zmogljivost (nosilnost) ceste, določa Elaborat prometne ureditve v Občini Žirovnica.

9. člen

(začasna preusmeritev, omejitev ali prepoved prometa)

(1) Organizator javne prireditve na cesti ali ob cesti, zaradi katere je potrebno omejiti, preusmeriti ali prepovedati promet, mora pridobiti dovoljenje za začasno preusmeritev, omejitev ali prepoved prometa v skladu z določili Odloka o občinskih cestah v Občini Žirovnica. Če morajo zaradi zagotavljanja varnosti prireditve sodelovati nadzorni organi, mora organizator občini povrniti stroške, ki nastanejo z organizacijo in izvedbo zavarovanja prireditve.

(2) Dovoljenje za začasno preusmeritev, omejitev ali prepoved prometa mora pridobiti tudi izvajalec del na cesti, kadar dela zahtevajo omejitev, preusmeritev ali prepoved prometa na javni prometni površini.

(3) Imetnik dovoljenja mora vsako omejitev, preusmeritev ali prepoved prometa v skladu z Odlokom o občinskih cestah v Občini Žirovnica pravočasno objaviti v sredstvih javnega obveščanja.

(4) Z globo v višini 900 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik, če ravna v nasprotju z določbami tega člena.

(5) Z globo 250 EUR se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, če ravna v nasprotju z določbami tega člena.

(6) Z globo v višini 200 EUR se kaznuje za prekršek posameznika, če ravna v nasprotju z določbami tega člena.

III. UREDITEV MIRUJOČEGA PROMETA

10. člen

(parkirne površine)

(1) Na območju Občine Žirovnica so za parkiranje vozil namenjene javne parkirne površine.

(2) Prometna signalizacija mora biti nameščena tako, da opozarja voznike na javne parkirne površine, določene za osebna vozila, tovorna vozila, priklopnike in avtobuse.

(3) Na javnih parkirnih površinah je prepovedano parkiranje tovornih vozil, avtobusov, priklopnikov, priklopnih vozil in bivalnih vozil, razen na parkirnih površinah, ki jih za ta namen določi župan.

(4) Z globo v višini 80 EUR se kaznuje za prekršek voznika ali lastnika vozila, če ravna v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena.

(5) Z globo v višini 900 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik, če ravna v nasprotju z določbami tretjega odstavka tega člena.

(6) Z globo 250 EUR se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, če ravna v nasprotju z določbami tretjega odstavka tega člena.

11. člen

(javne parkirne površine)

(1) Na javnih parkirnih površinah je parkiranje dovoljeno le znotraj označenih parkirnih površin in znotraj talnih označb.

(2) Rezervirane parkirne površine so tiste, ki so namenjene za potrebe različnih organizacij, skupnosti in fizičnih oseb v zvezi z opravljanjem njihove dejavnosti. Parkirne površine so označene s talno označbo »R«.

(3) Na rezerviranih parkirnih površinah s talno označbo »R« je dovoljeno parkiranje na podlagi ustrezne dovolilnice iz 15. člena tega odloka.

(4) Javne parkirne površine, kjer se plačuje nadomestilo za uporabo javnega parkirišča in gozdne ceste, čas, v katerem se plačuje, višino nadomestila, kategorije uporabnikov in druge pravice ter obveznosti, povezane s plačilom nadomestila, s sklepom določi občinski svet na predlog župana.

(5) Nadzorni organi smejo pri izvajanju pooblastil za nujno potreben čas parkirati v nasprotju s tem členom.

(6) Za vsa vozila intervencijskih služb v času izvajanja dejavnosti ne veljajo določila prvega odstavka tega člena.

(7) Z globo v višini 80 EUR se kaznuje za prekršek voznika ali lastnika vozila, če ravna v nasprotju s prvim in tretjim odstavkom tega člena.

12. člen

(plačilo parkirnine)

(1) Na javnih parkirnih površinah, za uporabo katerih je določeno plačilo nadomestila za uporabo, je parkiranje dovoljeno za čas, za katerega je plačano. Zavezanec za plačilo je uporabnik javne parkirne površine.

(2) Vrsta in način parkiranja, dovoljeni čas parkiranja, obveza plačila parkirnine in njena višina so razvidni s prometne signalizacije, obvestilne table ali obvestila na parkirnem avtomatu.

(3) Z globo v višini 80 EUR se kaznuje za prekršek voznika ali lastnika vozila, če ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

13. člen

(dokazilo o plačilu parkirnine)

(1) Dokazilo o plačilu nadomestila za uporabo javne parkirne površine mora biti nameščeno v parkiranem vozilu, da je dobro vidno in povsem čitljivo z zunanje strani vozila.

(2) Kjer je dovoljeno časovno omejeno parkiranje, mora voznik čas prihoda označiti s parkirno uro.

(3) Z globo v višini 80 EUR se kaznuje za prekršek voznika ali lastnika vozila, če ravna v nasprotju s prvim ali drugim odstavkom tega člena.

14. člen

(nadomestilo za uporabo gozdne ceste)

(1) Uporabniki gozdnih cest, razen lastnikov nepremičnin oziroma imetnikov ustrezne dovolilnice iz 15. člena tega odloka, morajo za uporabo ceste plačati nadomestilo.

(2) Nadomestilo za uporabo gozdne ceste se plačuje vse dni v letu, če razmere na cesti omogočajo vožnjo.

(3) Nadomestila za uporabo gozdne ceste ne plačajo:

– lastniki nepremičnin na območjih gozdnih cest,

– lastniki in najemniki planinskih koč in gostinskih lokalov na območjih gozdnih cest,

– pastirji,

– intervencijske službe,

– pripadniki policije in vojske,

– upravljavci gozdov,

– inšpekcijske službe in občinsko redarstvo,

– člani Lovske družine Stol,

– občinske službe,

– protokolarni obiski in

– drugi upravičenci, ki jih določi župan.

(4) Z globo v višini 80 EUR se kaznuje za prekršek voznika ali lastnika vozila, če ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

15. člen

(dovolilnica)

(1) Parkiranje z dovolilnico je dovoljeno le na lokaciji, ki je navedena na dovolilnici in v času, za katerega je dovolilnica izdana.

(2) Za dovolilnico zaprosi pravna ali fizična oseba na podlagi vloge, ki jo prejme pri pristojnem organu Občine Žirovnica in jo izpolnjeno s potrebnimi dokazili vrne prej omenjenemu organu.

(3) Čas veljavnosti je napisan v dovolilnici. Najmanj 15 dni pred začetkom uporabe oziroma pred potekom veljavnosti dovolilnice je potrebno vložiti vlogo za izdajo oziroma podaljšanje dovolilnice. Dovolilnica se izda v roku 15 dni od prejema vloge.

(4) Obliko, oznako in vsebino dovolilnic določi župan na predlog občinske uprave.

(5) Upravičene in neupravičene osebe, ceno, dolžnosti uporabnika, in ostale pravice ter obveznosti, ki so vezane na dovolilnice s sklepom določi občinski svet na predlog župana.

(6) Dovolilnice so neprenosljive.

(7) Evidenco izdanih dovolilnic vodi občinska uprava.

(8) Z globo v višini 100 EUR se kaznuje za prekršek lastnika in uporabnika dovolilnice, ki ravna v nasprotju s šestim odstavkom tega člena.

16. člen

(upravljanje in najem javnih parkirnih površin)

(1) Z javnimi parkirnimi površinami upravlja Občina Žirovnica. Seznam javnih parkirnih površin, s katerimi upravlja občina, je sestavni del Katastra javnih površin Občine Žirovnica.

(2) Upravljavec javnih parkirnih površin lahko pogodbeno odda upravljanje parkirišč, naprave za plačilo parkirnine ali nadomestila za uporabo gozdnih cest zunanjemu izvajalcu.

(3) Višino najemnine za parkirišča, oddana v najem, določi župan na predlog občinske uprave.

17. člen

(ustavitev in parkiranje)

(1) Ustavitev in parkiranje vozil je prepovedano v primerih, ki jih določajo veljavni predpisi o varnosti cestnega prometa.

(2) Nadzorni organ in izvajalec odvoza vozil smeta za nujno potreben čas parkirati ali ustaviti, na območju, kjer je to prepovedano, pri opravljanju svojih nalog, vendar morata pri tem uporabljati rumeno utripajočo luč na vozilu.

IV. AVTOBUSNA POSTAJALIŠČA

18. člen

(ustavitev avtobusov na avtobusnih postajališčih)

(1) Avtobusi medkrajevnega linijskega prometa smejo ustavljati samo na dogovorjenih oziroma označenih postajališčih v skladu z voznim redom. Na postajališčih smejo stati največ toliko časa, da potniki vstopijo in izstopijo iz avtobusa.

(2) Avtobusna postajališča se lahko uporabljajo tudi za postanke avtobusov, s katerimi se opravlja javni prevoz potnikov v prostem cestnem prometu in prevoz za lastne potrebe.

(3) Z globo 80 EUR se kaznuje za prekršek voznika, če ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

(4) Z globo v višini 900 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik, če ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

(5) Z globo 250 EUR se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, če ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

V. POSEBNE STORITVE NA JAVNIH PROMETNIH POVRŠINAH

19. člen

(zbiranje in odvoz odpadkov)

(1) Zbiranje in odvoz odpadkov morajo izvajalci in uporabniki organizirati tako, da čim manj ovirajo promet oziroma da ne ogrožajo prometa vozil, kolesarjev in pešcev.

(2) V času odvoza odpadkov so vozniki dolžni umakniti vozila iz prostora določenega za odlaganje posod za zbiranje odpadkov.

(3) Z globo v višini 80 EUR se kaznuje za prekršek voznika ali lastnika vozila, če ravna v nasprotju drugim odstavkom tega člena.

20. člen

(čiščenje prometnih površin)

(1) V času izvajanja zimske službe so vozniki dolžni na poziv izvajalca umakniti vozila z javnih prometnih površin, na katerih se opravlja pluženje, odstranjevanje in odvoz snega.

(2) Z globo v višini 80 EUR se kaznuje za prekršek voznika ali lastnika vozila, če ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

21. člen

(omejitev nakladanja in razkladanja tovora)

(1) Omejitev nakladanja in razkladanja tovora se izvaja pod pogoji, ki jih določa zakon, ki ureja pravila cestnega prometa.

(2) Pristojni organ lahko določi posamezne ceste, na katerih omeji čas dostave in odvoza ter največjo skupno maso vozil, s katerimi je dovoljena dostava in odvoz.

VI. ODVOZ VOZIL

22. člen

(odvoz nepravilno parkiranega vozila)

(1) Nadzorni organ odredi odvoz nepravilno parkiranega vozila na stroške lastnika z javne površine, razen z državne ceste zunaj naselja, če ugotovi:

1. da je vozilo parkirano na prehodu za pešce in na razdalji manj kot 5 m pred prehodom. Če so na vozišču pred prehodom označena parkirna mesta, mora biti prepoved iz te točke označena s predpisano označbo na vozišču;

2. da je vozilo parkirano na pločniku, pešpoti, kolesarski poti ali na tirnicah;

3. da je vozilo parkirano na prehodu ceste čez železniško progo in na razdalji manj kot 15 m od najbližje železniške tirnice;

4. da je vozilo parkirano na križišču in na razdalji manj kot 15 m od najbližjega roba prečnega vozišča pred križiščem, razen če je drugače določeno s predpisano prometno signalizacijo;

5. da parkirano vozilo ovira normalen promet vozil na prometnem pasu, v predoru, podvozu, galeriji, na mostu, viaduktu, nadvozu ali v križišču;

6. da je vozilo parkirano na označenem avtobusnem postajališču. Zaradi vstopanja ali izstopanja potnikov je dovoljena ustavitev na postajališču, ki je zunaj vozišča, če s tem ni oviran avtobusni promet;

7. da je vozilo parkirano na ozkem ali nepreglednem delu ceste (v ovinku, pod vrhom klanca ipd.);

8. da je vozilo parkirano na delu ceste, kjer bi bil prost prehod med ustavljenim oziroma parkiranim vozilom in neprekinjeno ločilno črto ali usmerjevalnim poljem na vozišču ali nasprotnim robom vozišča ali kakšno drugo oviro na cesti širok manj kot 3 m;

9. da je vozilo parkirano na mestu, na katerem bi vozilo zakrivalo postavljeni prometni znak;

10. da je vozilo parkirano na vozišču ceste v ali zunaj naselja;

11. da je vozilo parkirano na vseh prometnih in drugih javnih površinah, ki niso namenjene prometu vozil (otok za pešce, pas za pešce ipd.) oziroma prometu tovrstnih vozil;

12. da je vozilo parkirano na mestu, na katerem bi parkirano vozilo onemogočilo vključitev v promet že parkiranemu vozilu ali onemogočilo dovoz na dvorišče stavbe, do garaže, skladiščnega prostora ali drugega podobnega objekta ali do zasebnega zemljišča. Dovoz na dvorišče, v objekt ali k objektu, pred katerim je prepovedana ustavitev ali parkiranje, mora biti na vhodu označen s predpisanim prometnim znakom, če pa so na vozišču pri vhodu označena parkirna mesta, pa tudi s predpisano označbo na vozišču;

13. da je vozilo parkirano na označenem parkirnem prostoru za invalide, razen za osebe iz četrtega odstavka 69. člena ZPrCP;

14. da je vozilo parkirano na označenih poteh, namenjenih intervencijskim vozilom;

15. da vozilo ovira dostop do priključka na vodovodno omrežje (hidrant). Prepoved mora biti označena s predpisano prometno signalizacijo;

16. da je vozilo parkirano v območju umirjenega prometa, razen kjer je izrecno dovoljeno s predpisano prometno signalizacijo;

17. da je vozilo parkirano na kraju, kjer je to prepovedano s pravilnikom o prometni signalizaciji;

18. da parkirano vozilo ovira dostop do transformatorske postaje;

19. da parkirano vozilo ovira dostop komunalni službi do prostora, določenega za odlaganje posod za zbiranje odpadkov;

20. da je vozilo parkirano na območju, kjer je uporaba ceste, njenega dela ali javnih parkirnih površin omejena z javnim pozivom zaradi zimske službe, rednih vzdrževalnih del, čiščenja, vzdrževanja prometne opreme in signalizacije, javnih prireditev in podobno;

21. da je vozilo parkirano na zelenih površinah, otroškem ali drugem igrišču oziroma na javni prometni površini, ki ni namenjena prometu vozil (otok za pešce, pas za pešce in podobno).

(2) Vse stroške zavarovanja in odvoza nosi tisti, ki je oviro povzročil. Če je ovira vozilo in ni mogoče ugotoviti, kdo ga je pustil, mora stroške poravnati lastnik oziroma imetnik pravice uporabe vozila, razen če dokaže, da mu je bilo neupravičeno odvzeto.

23. člen

(pokvarjena, izločena ali poškodovana vozila)

(1) V primeru, ko nadzorni organ ugotovi, da se pokvarjeno, izločeno ali poškodovano vozilo nahaja na javni prometni površini ali drugih delih ceste ali na zemljišču ob njej, namesti na tako vozilo pisno odredbo, s katero naloži lastniku vozila, da ga odstrani v roku treh dni od dneva izdaje odredbe.

Če vozilo povzroča oviro na cesti, se mora odstraniti takoj, z drugih delov cest ali ob cesti pa najkasneje v 12 urah.

(2) Če lastnik ne odstrani vozila v času iz prejšnjega odstavka, ga na njegove stroške odstrani pristojni izvajalec rednega vzdrževanja cest. Pritožba zoper odredbo o odvozu vozila ne zadrži njene izvršbe. Po poteku treh mesecev od odvoza vozila se vozilo lahko uniči. Stroški, povezani z odvozom, hrambo in razgradnjo vozila, bremenijo lastnika vozila. Če lastnik vozila stroškov noče poravnati, se stroške, povezane z odvozom, hrambo in uničenjem zapuščenega vozila, izterja od lastnika zapuščenega vozila v skladu z veljavno zakonodajo.

(3) Kadar ni mogoče ugotoviti lastnika, krije stroške odvoza, hrambe in uničenja zapuščenega vozila Občina Žirovnica.

24. člen

(zapuščena vozila)

(1) Na javni prometni površini, na zemljišču ob njej ali na drugi javni površini je prepovedano puščati, parkirati in odlagati zapuščena vozila.

(2) V primeru, ko nadzorni organ ugotovi, da se zapuščeno vozilo nahaja na javni prometni površini, na zemljišču ob njej ali na drugi javni površini, namesti na zapuščeno vozilo pisno odredbo, s katero naloži lastniku vozila, da ga odstrani v roku treh dni od dneva izdaje odredbe.

(3) V primeru, ko je vozilo po preteku roka še vedno na javni prometni površini, na zemljišču ob njej ali na drugi javni površini, odredi nadzorni organ odvoz vozila in hrambo na varovanem prostoru. Pritožba zoper odredbo o odstranitvi vozila ne zadrži njene izvršbe. Stroški, povezani z odvozom, hrambo in razgradnjo vozila, bremenijo lastnika vozila.

(4) Če lastnik ne odstrani zapuščenega vozila v treh dneh, ga na njegove stroške odstrani pristojni izvajalec rednega vzdrževanja cest. Nadzorni organ odredi odvoz vozila na stroške proračuna Občine Žirovnica. Pritožba zoper odredbo o odvozu vozila ne zadrži njene izvršbe. Po treh mesecih se tako vozilo lahko uniči. Stroški, povezani z odvozom, hrambo in razgradnjo vozila, bremenijo lastnika vozila.

(5) Ne glede na določilo prejšnjega odstavka se lahko odredi takojšnji odvoz vozila, ki se nahaja na brežinah oziroma strugi vodotoka ali drugih površinah, če po presoji nadzornega organa predstavlja nevarnost za onesnaževanje okolja ali ogroža varnost ljudi in premoženja.

(6) Če se na kraju samem ugotovi, da je zapuščeno vozilo očitno zavrženo in predstavlja manjšo ali neznatno vrednost oziroma gre le še za ostanke vozila (deli vozila, vozilo je nepopolno, dotrajano ali poškodovano), se vozilo da v razgradnjo ali uniči kot kosovni odpadek na podlagi odredbe, ki jo izda nadzorni organ.

25. člen

(postopek odvoza vozila)

(1) Nadzorni organ ali izvajalec odvoza vozil mora vsako vozilo, ki se ga namerava odpeljati, pred pričetkom odvoza fotografirati in v zapisnik napisati kratek opis stanja vozila.

(2) Če voznik ali lastnik vozila želi odstraniti vozilo potem, ko je nadzorni organ že pozval pooblaščenega izvajalca, da odstrani vozilo, vozilo pa se še ni pričelo nalagati na transportno vozilo oziroma je to oddaljeno manj kot 5 m od vozila, za katerega je bil odrejen odvoz, mora voznik ali lastnik plačati 25 odstotkov predpisane cene odvoza vozil.

(3) Če se je vozilo že pričelo nalagati na transportno vozilo, vendar še ni naloženo (nameščene klešče na pnevmatiko ali nameščena gred na vozilo), mora voznik ali lastnik vozila plačati 50 odstotkov predpisane cene odvoza vozil.

(4) Ko je vozilo naloženo na transportno vozilo (s pnevmatikami se dotakne prostora za nakladanje na transportnem vozilu ali dvignjena gred), se šteje, da je odvoz vozila izvršen,

zato mora voznik ali lastnik vozila plačati 100 odstotkov predpisane cene odvoza vozil.

(5) Storilec prekrška mora stroške storitve odvoza poravnati na kraju prekrška z gotovino, če gotovine nima, pa po poslani položnici v roku 7 dni od prejema. Izvajalec odvoza ima pravico pridržati vozilo, ki je v postopku odstranjevanja ali je bilo odstranjeno, dokler niso plačani stroški storitve.

(6) Če storilec prekrška storitev odvoza na kraju prekrška poravna z gotovino, mu mora izvajalec odvoza vozilo vrniti tudi v primeru, če je bilo vozilo že vkleščeno ali naloženo na transportno vozilo.

26. člen

(odvoz vozila)

(1) Odvoz in hrambo vozil izvaja javno komunalno podjetje ali pravna oseba oziroma samostojni podjetnik, ki je registriran za opravljanje take dejavnosti in jo za izvajanje odvoza oziroma hrambe na podlagi javnega razpisa, razen izrednega prevoza večjih vozil, pooblasti župan.

(2) Ceno za odvoz vozil določi na predlog izvajalca župan z odredbo, razen za ceno izrednega prevoza večjih vozil (tovorna vozila, avtobusi, bivalna vozila, večji kombiji ipd.). Cena za izredni prevoz večjih vozil se zaračuna storilcu prekrška po dejanskih stroških izvajalca tovrstnih odvozov vozil.

(3) Z globo v višini 900 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik, če ravna v nasprotju z določbo prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo 250 EUR se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, če ravna v nasprotju z določbo prvega odstavka tega člena.

27. člen

(hramba in vrnitev vozil)

(1) Odstranjeno vozilo se hrani na varovanem prostoru, dokler lastnik ne prevzeme vozila, vendar največ 3 mesece od odvoza vozila, pri pravni osebi ali samostojnem podjetniku, pooblaščenem za odvoz vozil. Stroški, povezani z odvozom, hrambo in razgradnjo vozila, bremenijo lastnika vozila. Vozilo se vrne lastniku ali vozniku na podlagi listine ali drugega ustreznega dokazila, s katero dokazuje lastništvo in po plačilu stroškov odvoza in hrambe ter globe, če gre za prekršek tujca. Za vozila, ki niso prevzeta v 30 dneh od odvoza, se objavi javni razglas o odvozu vozil na oglasni deski organa nadzora.

(2) Upravljalec prostora, na katerem se hrani zapuščena vozila, je dolžan zagotoviti celodnevno (24 ur) varovanje prevzetih zapuščenih vozil pred poškodbami in tatvinami ter škodno zavarovanje vozil za čas hrambe.

(3) Pooblaščeni izvajalec odstranjevanja oziroma upravljalec varovanega prostora zapuščenih vozil morata voditi evidenčno knjigo, ki vsebuje naslednje podatke: zapisnik o stanju vozila, ki ga je izdelala pooblaščena uradna oseba, fotografijo vozila, zapisnik o prevzemu vozila, podatke o znanem lastniku vozila ter stroške, povezane z odvozom.

(4) V primeru, da lastnik ne prevzame vozila v 3 mesecih od odvoza vozila, se šteje, da je vozilo brez lastnika in da je lastnik vozilo opustil. Lastninsko pravico na tem vozilu pridobi Občina Žirovnica, ki vozilo lahko proda, če je še v voznem stanju, iz kupnine pa se poravnajo stroški odvoza in hrambe vozila. Če vozilo ni v voznem stanju, se po poteku roka hrambe ekološko uniči po predpisih, ki veljajo za to območje oziroma odda s strani države določenemu koncesionarju za odvoz takih vozil. Izvajalec odvoza skupaj z nadzornim organom po 3 mesecih komisijsko odpre tako vozilo. O odpiranju se napiše poseben zapisnik, v katerem se navedejo posebnosti, zaradi kasnejšega ugotavljanja storilca prekrška.

(5) Izvajalec odvoza vozil mora nadzornemu organu sporočiti podatke o prevzemniku vozila, najkasneje naslednji delovni dan.

VII. PRISOTNOST ŽIVALI V PROMETU

28. člen

(gonjenje in vodenje živine ter drugih živali)

(1) Domače živali, ki lahko ogrožajo promet, so lahko na cesti le v spremstvu osebe, ki jih varno vodi.

(2) Živali je prepovedano voditi iz vozila ali z vozilom. En vodič lahko vodi največ tri vprežne ali jezdne živali v navezi.

(3) Jahanje po občinskih cestah je dovoljeno, razen, če to s prometno signalizacijo ni drugače določeno.

(4) Gonjenje živali je treba organizirati tako, da jih gonič goni v čredi; če je živali veliko, jih je treba razdeliti v posamezne skupine in med njimi pustiti dovolj prostora za druge prometne udeležence, zlasti za motorna vozila, ki prehitevajo čredo. Živali je treba voditi ali goniti tako, da drugi udeleženci v prometu niso ogroženi ali ovirani. Spremljati jih mora primerno število goničev ali vodičev. Živali je treba goniti ali voditi čim bliže desnemu robu vozišča, če je le mogoče, po robu vozišča ali po bankini.

(5) Jahanje, gonjenje, vodenje in počitek živali na pešpoteh in kolesarskih poteh oziroma kolesarskih pasovih je prepovedano.

(6) Živali, ki so ob občinskih cestah, morajo biti pod nadzorstvom ali zavarovane tako, da ne morejo priti na občinsko cesto.

(7) Gonič ali vodič živali ali črede mora poskrbeti, da bo žival ali čreda ponoči ali v pogojih slabe vidljivosti označena spredaj in zadaj, čreda pa še ob strani, z lučmi ali svetlobnimi odsevniki. Označbe morajo biti nameščene tako, da jih drugi udeleženci v prometu, katerim so namenjene, pravočasno opazijo.

(8) Jahač, gonič ali vodič živali mora poskrbeti, da bodo prometne površine po gonjenju, vodenju ali jezdenju živali ostale čiste vseh nesnag in da se ne povzroča škoda na površinah, spremljajočih objektih ali rastlinskih kulturah. Če živali onesnažijo javne prometne površine z iztrebki, jih mora gonič, vodič ali jahač takoj očistiti.

(9) Z globo v višini 80 EUR se kaznuje za prekršek lastnika živali ali jahača, če ravna v nasprotju z določbami tega člena.

29. člen

(promet vprežnih vozil)

(1) Promet vprežnih vozil je prepovedan na tistih površinah, kjer je to posebej označeno s prometnimi znaki.

(2) Vožnjo z vprego sme opravljati en voznik z največ dvema paroma vprežne živine na zaprego.

(3) Voznik vprežnega vozila mora poskrbeti, da se vprežna žival opremi tako, da ne onesnažuje prometnih površin. Če vprežna žival onesnaži javno površino, mora voznik poskrbeti za takojšnje očiščenje površine.

(4) Z globo v višini 80 EUR se kaznuje za prekršek voznika ali lastnika živali, če ravna v nasprotju določbami tega člena.

VIII. VARSTVO UDELEŽENCEV V PROMETU

30. člen

(Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu)

Za načrtovanje in uveljavljanje nalog na področju vzgoje in preventive v cestnem prometu je ustanovljen Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Žirovnica (v nadaljevanju: SPV).

IX. DRUGI VARNOSTNI UKREPI

31. člen

(polje preglednosti)

(1) Da bi bil zagotovljen nemoten in varen promet, je v bližini križišča občinske ceste v ravnini z drugo cesto, hišnim

dovozom ali železniško progo v ravnini (pregledni trikotnik) ali na notranjih straneh cestnih krivin (pregledna berma) prepovedano saditi drevje, visoke poljske kulture, grmičevja, postavljati predmete ali storiti karkoli drugega, kar bi zmanjševalo in oviralo preglednost občinske ceste ali železniške proge (polje preglednosti).

(2) Lastnik oziroma uporabnik zemljišča mora v polju preglednosti zaradi prometne varnosti odstraniti ovire.

(3) Ograja ali živa meja v bližini križišča občinske ceste v ravnini z drugo cesto, hišnim dovozom ali železniško progo v ravnini (pregledni trikotnik) ali na notranjih straneh cestnih krivin (pregledna berma) je lahko visoka največ 0,6 m in odmaknjena od roba ceste (bankine) najmanj 0,5 m.

(4) Občinski redar oziroma inšpektor lahko odredi znižanje ograj ali živih mej, obrez dreves in znižanje in zožitev drugih ovir, če tak ukrep narekuje nepreglednost ceste, križišča ali varnost prometa. Če lastnik oziroma uporabnik zemljišča ovire ne odstrani, jo na njegove stroške odstrani izvajalec vzdrževanja občinskih cest.

(5) Lastnik oziroma uporabnik zemljišča ima v polju preglednosti zaradi omejitev uporabe zemljišča pravico do odškodnine. Omejitev uporabe zemljišča in odškodnino uredita lastnik oziroma uporabnik zemljišča in pristojni organ v skladu z zakonom. Lastnik oziroma uporabnik zemljišča v polju preglednosti ni upravičen do odškodnine, če je bila taka omejitev uporabe zemljišča določena v soglasju pristojnega organa o varovalnem pasu ceste.

(6) Z globo v višini 200 EUR se kaznuje za prekršek posameznika, če ravna v nasprotju z določbami prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena.

(7) Z globo v višini 900 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik, če ravna v nasprotju z določbami tega člena.

(8) Z globo 250 EUR se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, če ravna v nasprotju z določbami tega člena.

X. NADZOR

32. člen

(opravljanje nadzora)

Nadzor določb tega odloka in določb predpisov o ureditvi prometa nadzira Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

33. člen

(izdelava katastra javnih površin)

Kataster javnih površin Občine Žirovnica mora biti v sodelovanju z izvajalcem gospodarske javne službe vzdrževanja, urejanja in čiščenja javnih površin izdelan v roku enega leta od uveljavitve tega odloka.

34. člen

(določitev parkirnih površin in vzpostavitev sistema plačljivega parkiranja)

Površine za parkiranje in sistem plačljivega parkiranja se vzpostavijo do 1. 7. 2022.

35. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ureditvi in varnosti cestnega prometa v naseljih Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 101/06 in 74/15).

36. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0003/2021
Breznica, dne 17. februarja 2022

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar

ŽUŽEMBERK

695. Poslovnik Nadzornega odbora Občine Žužemberk

Na podlagi 34. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 79/18), 32. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in Pravilnika o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine (Uradni list RS, št. 23/09) je Nadzorni odbor Občine Žužemberk na 10. seji dne 23. 2. 2022 sprejel

P O S L O V N I K
Nadzornega odbora Občine Žužemberk

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta poslovnik ureja organizacijo, način dela ter sredstva za delo Nadzornega odbora Občine Žužemberk (v nadaljevanju: nadzorni odbor).

2. člen

Nadzorni odbor je v skladu s Statutom Občine Žužemberk najvišji organ nadzora javne porabe v občini in deluje v okviru svojih pristojnosti neodvisno in samostojno. Svoje naloge opravlja v skladu z Zakonom o lokalni samoupravi in statutom občine.

Pri svojem delu nadzorni odbor uporablja svoj žig, ki se hrani v administraciji občinske uprave. Sedež nadzornega odbora je na sedežu Občine Žužemberk, Grajski trg 33, 8360 Žužemberk. Nadzorni odbor uporablja za seje prostore občine.

3. člen

Nadzorni odbor poročilo o svojih ugotovitvah najmanj enkrat letno posreduje županu in občinskemu svetu.

4. člen

Prvo sejo nadzornega odbora občine po imenovanju skliče župan. Nadzorni odbor se konstituira, če je na prvi seji navzoča večina članov.

5. člen

(javnost dela)

Delo nadzornega odbora je javno.

Nadzorni odbor o svojih ugotovitvah obvesti javnost, ko je njegovo poročilo dokončno.

Nadzorni odbor mora pri svojem delu varovati osebne podatke ter državne, uradne in poslovne skrivnosti, ki so tako opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti občinske-

ga sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev in spoštovati dostojanstvo, dobro ime in integriteto posameznikov.

6. člen

(pristojnost nadzornega odbora)

Nadzorni odbor ima v skladu z zakonom naslednje pristojnosti:

– opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,

– opravlja nadzor nad vodenjem poslov občine,

– nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,

– nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev,

– opravlja druge naloge, če tako določa zakon.

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost finančnega poslovanja občinskih organov, občinske uprave, javnih zavodov, javnih podjetij, katerih ustanovitelj je občina, ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem.

7. člen

(predsednik nadzornega odbora)

Nadzorni odbor zastopa in predstavlja predsednik, ki ga člani odbora izvolijo izmed svojih članov na konstitutivni seji.

Na konstitutivni seji se izvoli podpredsednika odbora.

8. člen

Naloge predsednika nadzornega odbora so:

– predstavlja nadzorni odbor,

– vodi in organizira delo nadzornega odbora,

– predlaga letni program dela nadzornega odbora,

– sklicuje in vodi seje nadzornega odbora,

– predlaga dnevni red za seje nadzornega odbora,

– skrbi za pripravo gradiva za seje nadzornega odbora,

– spremlja in skrbi za izvajanje sklepov nadzornega odbora,

– odloča, koga se vabi na seje odbora,

– sodeluje pri nadzorih porabnikov proračuna,

– podpisuje sklepe in zapisnike nadzornega odbora,

– sodeluje z županom, občinskim svetom in organi občinske uprave.

Predsednik lahko za določena opravila zadolži posameznega člana odbora.

Seje nadzornega odbora sklicuje in vodi predsednik, v njegovi odsotnosti pa sejo vodi podpredsednik ali drugi član nadzornega odbora, ki ga za to pooblasti predsednik.

Predsednik skliče sejo nadzornega odbora na svojo pobudo ali na zahtevo večine članov.

Če predsednik nadzornega odbora po prejemu zahteve za sklic seje iz tretjega odstavka tega člena slednje ne skliče v roku enega meseca, jo lahko skliče član s pisno podporo večine članov nadzornega odbora. Predlog oziroma zahteva za sklic redne seje nadzornega odbora mora biti v tem primeru obrazložena. Predloženo mora biti tudi gradivo za sejo.

9. člen

(članstvo v nadzornem odboru)

Nadzorni odbor ima v skladu Statutom Občine Žužemberk tri člane, ki jih imenuje občinski svet izmed občanov najkasneje v 45 dneh po svoji prvi seji.

Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve oziroma z dnem poteka mandata članom občinskega sveta, ki je nadzorni odbor imenoval. Za predčasno razrešitev člana nadzornega odbora se smiselno uporabljajo določila zakona, ki urejajo predčasno prenehanje funkcije člana občinskega sveta.

Razrešitev člana nadzornega odbora opravi občinski svet na predlog nadzornega odbora. Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem, ko člana nadzornega odbora z ugotovitvenim sklepom razreši občinski svet.

Nadomestnega člana nadzornega odbora imenuje občinski svet v šestdesetih dneh po opravljeni razrešitvi.

10. člen

(izločitev predsednika ali člana nadzornega odbora)

Član nadzornega odbora mora biti pri svojem delu pozoren na vsako dejansko ali možno nasprotje interesov in mora storiti vse, da se mu izogne. V primeru, če so podane okoliščine, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranskosti, se mora član nadzornega odbora iz posamezne zadeve sam izločiti.

Šteje se, da so podane okoliščine iz prvega odstavka tega člena, če:

– je odgovorna oseba, zakonit zastopnik, prokurist ali pooblaščenec nadzorovane osebe s članom nadzornega odbora v krvnem sorodstvu v ravni vrsti ali stranski vrsti do vštetega tretjega kolena ali če je z njo v zakonski ali zunajzakonski skupnosti ali v svaštvu do vštetega drugega kolena, četudi je zakonska zveza ali zunajzakonska skupnost prenehala;

– je član nadzornega odbora skrbnik, posvojitelj, posvojenec ali rejnik odgovorne osebe, zakonitega zastopnika, prokurista ali pooblaščenca nadzorovane osebe,

– če je član nadzornega odbora udeležen ali je sodeloval v postopku, ki je predmet nadzora.

Izločitev člana nadzornega odbora v posamezni zadevi lahko zahteva tudi nadzorovana oseba in drug član nadzornega odbora. Zahtevo za izločitev mora vložiti pri nadzornem odboru. V zahtevi je potrebno navesti okoliščine, na katere opira svojo zahtevo za izločitev. O izločitvi odloči nadzorni odbor z večino glasov vseh članov.

II. PROGRAM DELA NADZORNEGA ODBORA

11. člen

(letni program nadzorov)

Nadzorni odbor samostojno določa svoj letni program dela ob zaključku koledarskega leta za naslednje koledarsko leto, razen ob konstituiranju novega NO. Novo konstituirani NO sprejme letni program dela na svoji 2. redni seji.

Med letom lahko nadzorni odbor program dela spremeni ali dopolni ter spremembo oziroma dopolnitev finančno ustrezno ovrednoti.

III. SEJE NADZORNEGA ODBORA

12. člen

(vabilo in gradivo seje nadzornega odbora)

V vabilu za sejo nadzornega odbora mora biti naveden predlog dnevnega reda.

Vabilu mora biti priloženo:

– zapisnik zadnje seje, in

– gradivo za posamezne točke dnevnega reda, potrebno za razpravo.

Izjemoma, kadar so za to podani razlogi, se lahko gradivo k posameznim točkam dnevnega reda članom nadzornega odbora vroči pred začetkom seje. Utemeljenost takega načina pošiljanja gradiva potrdi nadzorni odbor pred obravnavo te točke dnevnega reda in o tem, če je odločanje o njem možno že na isti seji.

Vabilo za redno sejo se praviloma pošlje najmanj sedem dni pred sejo. Vabilo za izredno in dopisno sejo se praviloma pošlje najmanj tri dni pred sejo.

13. člen

(udeležba na sejah nadzornega odbora)

Član nadzornega odbora ima pravico in dolžnost, da se udeležuje sej nadzornega odbora in sodeluje pri delu in

odločanju na njih. Če se ne more udeležiti seje, mora o tem in o razlogih za to obvestiti predsednika najpozneje do začetka seje. Če zaradi višje sile ali drugih razlogov ne more obvestiti predsednika o svoji odsotnosti do začetka seje, mora to opraviti takoj, ko je to mogoče.

Če se član nadzornega odbora iz neupravičenih razlogov ne udeleži večine sej odbora v koledarskem letu, lahko predsednik odbora predlaga občinskemu svetu njegovo razrešitev.

14. člen

Na seje nadzornega odbora se lahko povabijo osebe, ki bi lahko dale pomembne informacije za odločanje nadzornega odbora. Povabljene osebe lahko razpravljajo, ko jim predsedujoči da besedo. Vabljene osebe so lahko prisotne samo na tistem delu seje, za katerega so vabljene.

15. člen

(vrste sej)

Nadzorni odbor dela na rednih, izrednih in na dopisnih sejah.

16. člen

(potek sej)

Predsedujoči ugotovi sklepčnost odbora. Nadzorni odbor je sklepčen in veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov.

Če je nadzorni odbor nesklepčen, se počaka 15 minut, nato se ponovno ugotavlja sklepčnost. Če sklepčnost ni dosežena, se seja prekine.

Nadzorni odbor sprejema odločitve na seji z večino opredeljenih glasov navzočih članov. Člani nadzornega odbora se opredeljujejo »ZA« oziroma »PROTI« sprejemu odločitve.

17. člen

(določitev dnevnega reda)

Nadzorni odbor na začetku seje obravnava dnevni red, v katerem lahko spremeni predlagani vrstni red, umakne predloge in predlaga spremembo dnevnega reda.

Dnevni red da predsednik nadzornega odbora v potrditev.

Posamezne točke dnevnega reda se obravnavajo po predlaganem vrstnem redu.

Med sejo nadzornega odbora se lahko spremeni vrstni red obravnave posameznih točk dnevnega reda. Prva točka dnevnega reda je obvezno potrditev zapisnika zadnje seje.

18. člen

(potrditev zapisnika zadnje seje)

Član nadzornega odbora lahko da pripombo k zapisniku prejšnje seje in zahteva, da se zapisnik ustrezno spremeni in dopolni. O utemeljenosti zahtevanih sprememb ali dopolnitev zapisnika prejšnje seje odloči nadzorni odbor.

Predsednik nadzornega odbora ugotovi, da je sprejet zapisnik, h kateremu ni bilo pripomb, ali zapisnik, ki je bil po sprejetih pripombah ustrezno spremenjen ali dopolnjen.

19. člen

(obravnava posameznih točk dnevnega reda)

Na začetku vsake obravnavane točke dnevnega reda predsedujoči poda kratko obrazložitev. Nato preda predsedujoči besedo članu nadzornega odbora oziroma predlagatelju točke. Za predlagateljem dobijo besedo morebitni vabljeni za to točko dnevnega reda, za njimi pa ostali člani nadzornega odbora.

Ko predsedujoči ugotovi, da ni več priglašenih k razpravi, sklene razpravo o posamezni točki dnevnega reda in oblikuje predlog sklepov.

Trajanje točke dnevnega reda načeloma ni časovno omejeno.

20. člen

(zaključek razprave)

Če nadzorni odbor v zadevi, ki jo je obravnaval, ni končal razprave ali pa ni pogojev za odločanje, se dokončanje razprave oziroma odločanje o zadevi preloži na eno od naslednjih sej.

Ko so vse točke dnevnega reda izčrpane, nadzorni odbor konča sejo.

21. člen

(zapisnik seje)

O sejah nadzornega odbora se piše zapisnik seje.

Zapisnik o seji nadzornega odbora piše zapisnikar, ki je določen s strani občinske uprave, podpiše pa ga predsednik nadzornega odbora.

Zapisnik vsebuje:

– podatke o dnevu, uri in kraju seje ter udeležencih na seji,

– spremembah in dopolnitvah dnevnega reda,

– kratko vsebino točk in sprejete sklepe.

Sklepi morajo biti formulirani in zapisani tako, da je v njih na nedvoumen način opredeljeno stališče članov nadzornega odbora do posamezne zadeve, ki so jo obravnavali. Sklepi morajo praviloma vsebovati rok, do katerega morajo biti izvršeni, kdo je zadolžen za njihovo izvršitev ter izid glasovanja o posameznem sklepu.

Zapisnik se pošlje vsem članom nadzornega odbora, najkasneje z vabilom na prvo naslednjo sejo odbora. K zapisniku se lahko priložijo gradiva v originalu ali kopiji.

22. člen

(strokovna in administrativna podpora nadzornemu odboru)

Strokovna in administrativna opravila za potrebe nadzornega odbora opravlja občinska uprava.

23. člen

Dokumentacija nadzornega odbora kot so zapisniki in gradivo za seje, se hrani v prostorih uprave Občine Žužemberk.

IV. POTEK NADZORA

24. člen

(splošne določbe)

Predsednik nadzornega odbora določi organizacijo nadzora in poda navodila za izvedbo nadzora.

25. člen

Če poročilo nadzornega odbora obravnava občinski svet Občine Žužemberk, se seje občinskega sveta udeleži in na njej poroča član nadzornega odbora, ki je nadzor opravil, oziroma predsednik nadzornega odbora.

26. člen

Nadzorni odbor s sklepom ugotovi utemeljenost za uvedbo nadzora za zadeve iz svoje pristojnosti.

Če nadzorni odbor oceni, da določena zadeva presega običajen obseg ali strokovnost članov nadzornega odbora, lahko predlaga občinskemu svetu, da za to pooblasti registrirano pravno ali fizično osebo, v skladu z veljavno zakonodajo.

27. člen

(pooblastila nadzornega odbora)

Pri izvajanju nadzora ima nadzorni odbor naslednja pooblastila:

– vpogled v vso dokumentacijo občine in vseh ostalih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna, ki se nanašajo na tekoče mandatno obdobje in na predhodna mandatna obdobja, če so ugotovitve lahko pomembne za poslovanje občine in njeno premoženjsko stanje;

– zahtevati prisotnost odgovornih oseb pri nadzoru ter od njih dobiti vsa potrebna pojasnila in podatke.

28. člen

(poročilo in osnutek poročila nadzornega odbora)

Temeljni akt nadzornega odbora je poročilo, ki vsebuje sestavine iz pravilnika o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine.

29. člen

Ugotovitve, ocene in mnenja ter predloge poročil nadzornega odbora pripravi član nadzornega odbora, ki ga je na predlog predsednika, za posamezno zadevo v skladu z letnim programom dela, s sklepom o izvedbi nadzora zadolžil nadzorni odbor. Sklep o izvedbi nadzora mora vsebovati opredelitev vsebine nadzora, časa in kraja nadzora in navedbo nadzorovane osebe.

Po opravljenem pregledu pripravi član nadzornega odbora osnutek poročila o nadzoru in ga posreduje predsedniku nadzornega odbora. Osnutek poročila o nadzoru mora vsebovati vsebine, določene z državnim aktom o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine.

Predsednik nadzornega odbora lahko poda v roku treh dni pripombe na osnutek poročila o nadzoru. Če nadzornik pripomb ne upošteva, pošlje predsednik nadzornega odbora osnutek poročila o nadzoru, skupaj s pripombami, ostalim članom odbora in skliče sejo najpozneje v roku osem dni od poslanega osnutka. Na seji nadzorni odbor obravnava osnutek poročila o nadzoru in pripombe nanj. Vsak član se mora o osnutku poročila o nadzoru izjaviti. Po podanih izjavah nadzorni odbor osnutek poročila o nadzoru sprejme, če se z njim strinja.

Če osnutek poročila o nadzoru ni sprejet, mora nadzorni odbor sprejeti usmeritve za njegovo spremembo in dopolnitev. Usmeritve mora upoštevati nadzornik in osnutek poročila o nadzoru dopolniti.

30. člen

Osnutek poročila nadzorni odbor pošlje v pregled nadzorovanemu organu v roku osmih dni po sprejetju na nadzornem odboru. Nadzorovani organ ima pravico z odzivnim poročilom v roku petnajst dni od prejema osnutka poročila odgovoriti na posamezne navedbe nadzornega odbora. Nadzorni odbor mora o odgovorih v odzivnem poročilu odločiti v tridesetih dneh.

Na podlagi osnutka poročila in odzivnega poročila nadzorovanega organa pripravi nadzorni odbor poročilo, ki mora vsebovati enake sestavine kot osnutek poročila ter priporočila in predloge. Poročilo je dokončni akt nadzornega odbora; v naslovu poročila mora biti tako navedeno.

Dokončno poročilo pošlje nadzorni odbor nadzorovani osebi in ga javno objavi.

31. člen

(hujše kršitve predpisov in nepravilnosti pri poslovanju)

Hujše kršitve predpisov oziroma nepravilnosti pri poslovanju nadzorovane osebe so zlasti, vendar ne izključno, naslednje:

– uporaba proračunskih sredstev v nasprotju z nameni, ki so določeni v proračunu,

– uporaba državnih sredstev v neskladju z določili zakona,

– oddaja javnih naročil v neskladju z zakonom,

– ravnanje s stvarnim premoženjem občine v nasprotju s predpisi, ki urejajo stvarno premoženje države in samoupravnih lokalnih skupnosti,

– neizvedba notranjega nadzora v skladu s predpisi,

– namerno neupoštevanje opozoril nadzornega odbora glede nepravilnosti pri poslovanju v zahtevanem roku,

– posredovanje napačnih podatkov, ki so pomembni za odločanje v zadevah, ki imajo vpliv na proračun, zaključni račun ali premoženje,

– navajanje netočnih in napačnih podatkov na obveznih računovodskih izkazih ali neprijavljanje računovodskih izkazov za obravnavo, sklepanje in oddajo.

32. člen

Če nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotovi utemeljen sum za hujšo kršitev predpisov pri poslovanju občine in pri drugih uporabnikih proračuna, iz 6. člena tega poslovnika, mora o tem, v skladu z veljavno zakonodajo, obvestiti pristojne organe.

V. ARHIV IN DOKUMENTACIJA NADZORNEGA ODBORA

33. člen

Vpogled v arhiv in dokumentarno gradivo imajo vsi člani nadzornega odbora. Drugim osebam je dostop do informacije, ki jo vsebuje arhiv ali dokumentarno gradivo nadzornega odbora omogočen skladno z določili zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja.

Uradna oseba, pristojna za posredovanje informacij javnega značaja za Občino Žužemberk, z vloženo zahtevo za posredovanje informacij javnega značaja seznani predsednika nadzornega odbora.

VI. SREDSTVA ZA DELO NADZORNEGA ODBORA

34. člen

Višina potrebnih sredstev se določi s finančnim načrtom nadzornega odbora, pripravljenim na podlagi letnega programa nadzora. V finančnem načrtu nadzorni odbor oceni vrednost sejnin, vrednost nadomestil za opravljanje nadzorov, ter sredstva za delo nadzornega odbora.

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu na podlagi izdelanega letnega programa nadzora.

35. člen

Članom nadzornega odbora pripada povrnitev stroškov in nadomestilo za vse opravljene nadzore ter za udeležbo na sejah nadzornega odbora v skladu s Pravilnikom o plačah in drugih prejemkih nepoklicnih funkcionarjev, članov nadzornega odbora in delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih odborov in komisij Občine Žužemberk.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

36. člen

Poslovnik nadzornega odbora sprejme nadzorni odbor, veljati začne z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Z dnem uveljavitve preneha veljati Poslovnik Nadzornega odbora Občine Žužemberk št. 060-2/2012-1 z dne 19. 6. 2012.

Spremembe in dopolnitve tega poslovnika obravnava in sprejme nadzorni odbor z večino glasov vseh članov nadzornega odbora.

37. člen

Za vprašanja, ki jih ta poslovnik ne opredeljuje posebej, se smiselno uporablja Statut Občine Žužemberk.

Št. 060-2/2021-3
Žužemberk, dne 23. februarja 2022

Predsednica nadzornega odbora
Občine Žužemberk
Branka Blatnik

696. Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Žužemberk

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16), Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 76/10 – ZRud-1A, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13, 17/14 – ZUOPŽ, 22/14 – odl. US, 19/15), Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06, 38/10 – ZUKN, 57/11 – ORZGJS40), Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US), Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Žužemberk (Uradni list RS, št. 27/02) in Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 79/18) je Občinski svet Občine Žužemberk na 14. redni seji dne 17. 12. 2021 sprejel

O D L O K
o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Žužemberk

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(Vsebina)

(1) Ta odlok določa pogoje in način izvajanja obvezne lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (v nadaljnjem besedilu: javna služba) ter pravice in dolžnosti uporabnikov in upravljavcev na območju Občine Žužemberk. Odlok vsebuje naslednja poglavja:

I. SPLOŠNE DOLOČBE
II. JAVNA SLUŽBA
III. STANDARDI OPREMLJENOSTI
IV. NAČRTOVANJE IN GRADNJA KANALIZACIJE
V. IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE NA OBMOČJIH, KJER JE JAVNA KANALIZACIJA ZGRAJENA
VI. IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE NA OBMOČJIH, KJER JAVNA KANALIZACIJ ŠE NI ZGRAJENA
VII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI IZVAJALCA IN UPORABNIKOV
VIII. VIRI FINANCIRANJA IN NAČIN OBRAČUNAVANJA STORITEV
IX. NADZOR IN KAZENSKE DOLOČBE
X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

(2) Podrobnejša vsebina o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za izvajanje javne službe je opredeljena v Tehničnem pravilniku o javni kanalizaciji v Občini Žužemberk.

2. člen
(Namen)

Namen tega odloka je:

– zagotavljanje učinkovitega izvajanja javne službe;
– uskladitev s predpisi, ki se nanašajo na varovanje okolja in posebej na varovanje voda;
– obveznosti občine, izvajalca in uporabnikov javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode;
– zagotavljanje trajnostnega razvoja dejavnosti, virov financiranja in nadzora nad izvajanjem javne službe.

3. člen
(Pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

(1) aglomeracija je območje poselitve, kjer sta poseljenost ali izvajanje gospodarske ali druge dejavnosti zgoščena tako, da je mogoče zbiranje komunalne odpadne vode v kanalizaciji in njeno odvajanje po kanalizaciji v komunalno čistilno napravo ali na končno mesto izpusta;

(2) blato je preostalo obdelano ali neobdelano blato iz komunalnih čistilnih naprav in preostalo blato iz obstoječih greznic;

(3) industrijski uporabnik je pravna ali fizična oseba, ki izvaja dejavnost v objektu, v katerem nastaja industrijska odpadna voda;

(4) industrijski zavezanec je industrijski uporabnik, ki mora zaradi izvajanja svoje dejavnosti izvajati obratovalni monitoring odpadnih voda ali odvaja odpadne vode iz industrije, obrtne, obrti podobne ali druge gospodarske dejavnosti, ki po nastanku niso podobne komunalni odpadni vodi (v nadaljnjem besedilu tudi: industrijski uporabnik);

(5) industrijska odpadna voda je industrijska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

(6) iztok je iztok v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

(7) izvajalec javne službe je pravna ali fizična oseba, ki jo na predpisani način izbere ali določi občina v skladu s predpisi, ki urejajo gospodarske javne službe;

(8) javna površina je površina grajenega javnega dobra lokalnega ali državnega pomena, katere uporaba je pod enakimi pogoji namenjena vsem;

(9) javna kanalizacija je javna kanalizacija v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

(10) javno kanalizacijsko omrežje je kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije;

(11) kanalizacija je kanalizacija v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

(12) kanalizacijski priključek je cevovod s pripadajočo opremo, ki je namenjen odvajanju odpadne vode ali mešanice odpadnih voda iz objekta v javno kanalizacijo in poteka od mesta priključitve na javno kanalizacijsko omrežje do zadnjega jaška pred objektom, ki je priključen na javno kanalizacijsko omrežje; kanalizacijski priključek pripada objektu, v katerem nastaja komunalna, padavinska ali industrijska odpadna voda ali mešanica odpadnih voda, ki se odvaja v javno kanalizacijsko omrežje;

(13) komunalna čistilna naprava je komunalna čistilna naprava v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

(14) komunalna odpadna voda je komunalna odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

(15) mala komunalna čistilna naprava je mala komunalna čistilna naprava v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

(16) nepretočna greznica je nepretočna greznica v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

(17) neposredno odvajanje je neposredno odvajanje v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

(18) obremenitev komunalne čistilne naprave je obremenitev, izračunana na podlagi največje povprečne tedenske obremenitve, ki se v enem letu dovede v čistilno napravo, pri čemer se ne upoštevajo neobičajne okoliščine, kot je na primer velika količina padavin, in se izraža v PE;

(19) obstoječa javna kanalizacija je javna kanalizacija, ki je bila zgrajena pred uveljavitvijo Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode ali obratuje na dan uveljavitve te uredbe, in javna kanalizacija, za katero je bilo pred tem dnem pridobljeno pravnomočno okoljevarstveno soglasje ali gradbeno dovoljenje;

(20) obstoječa pretočna greznica je obstoječa pretočna greznica v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

(21) padavinska odpadna voda je padavinska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

(22) parameter onesnaženosti je parameter onesnaženosti odpadne vode v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

(23) populacijski ekvivalent (v nadaljnjem besedilu: PE) je populacijski ekvivalent v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

(24) posebna storitev je storitev, ki ni obvezna storitev javne službe, vendar jo izvajalec javne službe izvaja z uporabo javne infrastrukture, namenjene odvajanju in čiščenju komunalne oziroma padavinske odpadne vode, v okviru njenih prostih zmogljivosti in v soglasju z njenim lastnikom;

(25) primerno čiščenje je čiščenje komunalne odpadne vode s katerimkoli postopkom, s katerim se dosega odstranjevanje organskega onesnaženja tako, da vode, v katere se odpadne vode odvajajo, dosegajo predpisane okoljske standarde kakovosti; za primerno čiščenje se šteje čiščenje komunalne odpadne vode s postopkom, s katerim se dosega odstranjevanje organskega onesnaženja tako, da mejne vrednosti parametrov onesnaženosti iz 8. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode niso presežene;

(26) sekundarno čiščenje je čiščenje komunalne odpadne vode s postopkom, ki vključuje biološko čiščenje s sekundarnim usedanjem, ali z drugim postopkom, s katerim se dosega odstranjevanje organskega onesnaženja tako, da mejne vrednosti parametrov onesnaženosti ali učinkov čiščenja iz 6. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode niso presežene;

(27) terciarno čiščenje je čiščenje komunalne odpadne vode s katerimkoli postopkom, s katerim se dosega odstranjevanje organskega onesnaženja, dušika in fosforja tako, da mejne vrednosti parametrov onesnaženosti ali učinkov čiščenja iz 6. in 7. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode niso presežene;

(28) tipska mala komunalna čistilna naprava je mala komunalna čistilna naprava z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, ki je gradbeni proizvod v skladu s standardom SIST EN 12566-3 ali drugim enakovrednim in mednarodno priznanim standardom, in je zanjo izdana izjava o lastnostih v skladu s predpisi, ki urejajo gradbene proizvode (v nadaljnjem besedilu: izjava o lastnostih);

(29) upravljavec javne kanalizacije je pravna oseba, ki jo v skladu s predpisi, ki urejajo javno službo, občina določi ali izbere za izvajalca javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode;

(30) neposredna priključitev na javno kanalizacijo (izvede jo upravljavec javne kanalizacije na stroške stranke) pomeni izvedbo prevrtanja revizijskega jaška javne kanalizacije, na katerega se kanalizacijski priključek priključuje, z vstavitvijo tesnila in vstavitvijo prve cevi (1 m cevi);

(31) uporabniki javne službe so gospodinjstva in ostali uporabniki, ki ne opravljajo pridobitne dejavnosti ter vsi ostali uporabniki, ki opravljajo pridobitno dejavnost.

II. JAVNA SLUŽBA

4. člen

(Izvajanje javne službe)

(1) Občina Žužemberk je lastnik objektov in naprav za odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode in zagotavlja izvajanje javne službe v skladu z Zakonom o gospodarskih javnih službah na celotnem območju Občine Žužemberk v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom.

(2) Naloge javne službe, ki so obvezne storitve, so:

– odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo, v skladu z uredbo;

– redno vzdrževanje javne kanalizacije;

– prevzem in odvoz komunalne odpadne vode, ki se zbira v nepretočnih greznicah, v komunalno čistilno napravo ter njeno čiščenje;

– prevzem in odvoz blata iz malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE in iz malih komunalnih čistilnih naprav iz petega odstavka 21. člena uredbe na območje komunalne čistilne naprave, ki je opremljena za obdelavo blata;

– obdelava blata;

– pregledovanje malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE;

– odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo z javnih površin;

– odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo s streh, če za to padavinsko odpadno vodo ni mogoče zagotoviti ravnanja v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

– odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo z zasebnih utrjenih površin, ki niso večje od 100 m^2 in pripadajo objektu, iz katerega se odvaja komunalna odpadna voda ali padavinska odpadna voda s streh, če tako določa občinski predpis, ki ureja javno službo;

– obveščanje uporabnikov javne službe;

– izdelava programa izvajanja javne službe;

– vodenje evidence o izvajanju javne službe;

– poročanje o izvajanju javne službe in

– priključevanje novih uporabnikov javne službe.

(3) Naloge javne službe, ki so posebne storitve, so:

– odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo s površin, ki niso javne površine;

– odvajanje in čiščenje industrijske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo.

Odvajanje in čiščenje industrijske odpadne vode ter padavinske odpadne vode s površin, ki niso javne, se ne šteje za javno službo, tudi če se takšna odpadna voda odvaja v javno kanalizacijo in čisti v komunalni ali skupni čistilni napravi.

(4) Storitve iz prejšnjega odstavka izvajalec javne službe izvaja v okviru prostih zmogljivosti javne kanalizacije in čistilnih naprav kot posebno storitev z uporabo javne infrastrukture. Stroške izvajanja storitev, definiranih v odstavku 3 oziroma 4, plača povzročitelj.

(5) V primeru prekinitve odvajanja ali čiščenja odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo, mora izvajalec javne službe izvesti vse potrebne ukrepe, da prepreči škodljive vplive na življenje ali zdravje ljudi in živali, okolje in lastnino.

5. člen

(Izvajalec javne službe)

Izvajalec obvezne javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode in upravljavec objektov in naprav za odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode na celotnem območju Občine Žužemberk je javno podjetje Komunala Novo mesto, d.o.o. (v nadaljnjem besedilu: izvajalec).

6. člen

(Program izvajanja javne službe)

Izvajalec mora opravljati javno službo v skladu s Programom odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (v nadaljnjem besedilu: program izvajanja javne službe), ki ga izdela skladno z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode.

III. STANDARDI OPREMLJENOSTI

7. člen

(Javna kanalizacija)

Javna kanalizacija je javna infrastruktura lokalnega pomena, ki jo zagotavlja občina.

8. člen

(Opremljenost z javno kanalizacijo)

(1) Območje poselitve mora biti zaradi izvajanja storitev javne službe opremljeno z javno kanalizacijo z zagotovljenim čiščenjem komunalne odpadne vode v skladu s predpisom, ki ureja področje odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode.

(2) Šteje se, da je aglomeracija ali njen del opremljen z javno kanalizacijo, ko je javna kanalizacija vpisana v zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture v skladu s predpisi o urejanju prostora.

9. člen

(Organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe)

(1) Za komunalne odpadne vode, ki se odvajajo preko javnega kanalizacijskega omrežja z območij Občine Žužemberk, ki so nanj priključena, je čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode zgotovljeno na čistilni napravi Žužemberk.

(2) Prevzem in ravnanje z blatom iz greznic in MKČN ter komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic se prostorsko zagotavlja na Centralni čistilni napravi Novo mesto.

IV. NAČRTOVANJE IN GRADNJA KANALIZACIJE

10. člen

(Javna pooblastila)

(1) Upravljavec izdaja smernice in mnenja k medobčinskim in občinskim prostorskim aktom, za kar mora pripravljavec prostorskega akta predložiti dokumentacijo, ki jo določajo predpisi s področja prostorskega načrtovanja.

(2) Upravljavec kot pristojni mnenjedajalec izdaja mnenja in projektne pogoje k projektnim dokumentacijam za pridobitev gradbenega dovoljenja in projektnim dokumentacijam za izvedbo, če nameravana gradnja leži na območju varovalnega pasu gospodarske javne infrastrukture v pristojnosti upravljavca ali če nameravana gradnja predstavlja gradnjo gospodarske javne infrastrukture v pristojnosti upravljavca, za kar mora investitor predložiti dokumentacijo, ki jo določajo predpisi s področja gradnje. Kadar nameravana gradnja predstavlja gradnjo gospodarske javne infrastrukture v pristojnosti upravljavca, mora vložnik vloge za izdajo mnenja k projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja in k projektni dokumentaciji za izvedbo k vlogi priložiti pisno mnenje lokalne skupnosti k obsegu gospodarske javne infrastrukture.

(3) Upravljavec kot pristojni mnenjedajalec izdaja mnenja za priključitev, če se nameravana gradnja priključi na gospodarsko javno infrastrukturo v pristojnosti upravljavca, za kar mora investitor predložiti dokumentacijo, ki jo določa Gradbeni zakon. Namesto mnenja za priključitev se lahko pridobi mnenje k dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja. Mnenje za priključitev ne nadomešča mnenja k dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(4) Upravljavec kot pristojni mnenjedajalec sodeluje v postopkih pridobitve uporabnih dovoljenj.

11. člen

(Sistem odvajanja)

(1) Obstoječe kanalizacijsko omrežje je grajeno po ločenem in mešanem sistemu.

(2) Vsa nova kanalizacijska omrežja in obnove obstoječega omrežja se morajo graditi v ločenem sistemu, razen v primerih, ko:

– padavinske vode ni možno ločiti iz omrežja, ker ni ustreznega odvodnika oziroma ni možnosti ponikanja;

– zaradi pomanjkanja prostora ni možna vgradnja dveh vzporednih kanalov;

– je padavinska voda tako močno onesnažena, da je ni možno odvajati v vodotok ali ne more ponikati.

12. člen

(Objekti in naprave javne kanalizacije)

Naprave in objekti javne kanalizacije obsegajo primarno in sekundarno kanalizacijsko omrežje ter z njimi povezane tehnološke naprave:

– kanalizacijska omrežja z revizijskimi jaški za odvod komunalne in padavinske odpadne vode;

– črpališča za prečrpavanje komunalne in padavinske odpadne vode;

– čistilne naprave;

– razbremenilniki visokih vod;

– zadrževalni in pretočni bazeni;

– drugi objekti in naprave, potrebni za obratovanje javne kanalizacije.

13. člen

(Načrtovanje in gradnja novih kanalizacijskih omrežij)

(1) Pri načrtovanju in gradnji novih kanalizacijskih omrežij morajo lastniki, investitorji, načrtovalci in upravljavci zagotoviti načrtovanje, ki bo zagotavljalo gospodarno, ekonomično in varno kanalizacijsko omrežje v celotni življenjski dobi s prednostnim izkoriščanjem obstoječega kanalizacijskega omrežja.

(2) Pri načrtovanju in gradnji javnega kanalizacijskega omrežja je potrebno prednostno zagotavljati, da se povečuje izkoriščenost že izvedenega kanalizacijskega omrežja.

(3) Pri načrtovanju in gradnji javnega kanalizacijskega omrežja je potrebno upoštevati vso veljavno zakonodajo in predpise, še posebno določbe uredbe, tega odloka in tehničnega pravilnika.

(4) Pri načrtovanju javnega kanalizacijskega omrežja je investitor dolžan pridobiti mnenja, definirana v 10. členu tega odloka.

(5) Investitor je dolžan pridobiti mnenja, definirana v 10. členu tega odloka, tudi v primerih, ko se za izvedbo kanalizacije izdeluje le projektna dokumentacija za izvedbo. Investitor je dolžan pridobiti mnenje k projektni dokumentaciji za izvedbo tudi v primeru, če to od njega zahteva upravljavec v sklopu izdaje mnenja k projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja.

14. člen

(Prenos novozgrajenih, obnovljenih in obstoječih kanalizacijskih omrežij v last lokalne skupnosti in prenos v poslovni najem)

(1) Vsa novozgrajena kanalizacijska omrežja s pripadajočimi objekti, ki jih prostorski akti definirajo kot javna in jih na osnovi pogodbe o komunalnem opremljanju gradijo zasebni investitorji, morajo zasebni investitorji po izgradnji predati v last pristojni lokalni skupnosti skladno z določili pogodbe o komunalnem opremljanju.

(2) Za prevzem objektov in omrežij kanalizacije iz prvega odstavka tega člena mora biti predložena naslednja dokumentacija:

– uporabno dovoljenje oziroma zapisnik o končanju del v primerih, ko za objekt ni potrebno pridobiti uporabnega dovoljenja;

– projektna dokumentacija, izdelana v skladu z veljavno zakonodajo, v obsegu DGD, PZI, PID;

– geodetski načrt novega stanja zemljišča, izdelan skladno z veljavno zakonodajo in internimi navodili upravljavca;

– dokazilo o zanesljivosti objekta, izdelano v skladu z veljavno zakonodajo in z vsemi prilogami, navedenimi na tabelaričnem seznamu prilog;

– garancije;

– overjene služnostne pogodbe ali pogodbe;

– veljaven zapisnik o ustreznosti objektov in omrežij kanalizacije, ki ga izda operativni sektor upravljavca.

(3) Novozgrajeno ali obnovljeno kanalizacijsko infrastrukturo je lokalna skupnost dolžna predati v poslovni najem upravljavcu praviloma v roku treh (3) mesecev po pridobitvi uporabnega dovoljenja ali podpisu zapisnika o končanju del, pri čemer je dolžna predati vso dokumentacijo iz drugega odstavka tega člena.

(4) Obstoječa kanalizacijska omrežja s pripadajočimi objekti, ki so v funkciji javnega kanalizacijskega omrežja in niso predana v last lokalni skupnosti ter upravljanje upravljavcu, se predajo v last lokalni skupnosti in v upravljanje upravljavcu s pogodbo, ki se sklene med predajalcem, lokalno skupnostjo, in upravljavcem. Pri predaji mora predajalec praviloma predložiti dokumentacijo, navedeno v drugem odstavku 14. člena tega odloka. Če z navedeno dokumentacijo ne razpolaga, mora predajalec izdelati in predati naslednje dokumente:

– geodetski načrt novega stanja zemljišča, izdelan skladno z veljavno zakonodajo in internimi navodili upravljavca;

– overjene služnostne pogodbe ali pogodbe;

– poročilo o izvedenem preizkusu vodotesnosti;

– poročilo o izvedenem pregledu s TV kamero, izdelano skladno z določili tehničnega pravilnika;

– poročilo o znesku investicije, razdeljeno po amortizacijskih stopnjah – če predajalec z zneskom ne razpolaga, ocenjeni znesek določi upravljavec.

(5) Postopek prevzema po pooblastilu Občine Žužemberk opravi upravljavec. Prevzem se opravi s pogodbo, s katero se vpletene stranke zavežejo, da bodo v pogodbenem roku legalizirale predano kanalizacijsko omrežje in zagotovile sredstva za sanacijo.

15. člen

(Kataster javne kanalizacije)

(1) Vzpostavitev, vodenje in vzdrževanje katastra javnega kanalizacijskega omrežja izvaja upravljavec v skladu z zakonodajo s področja gospodarske javne infrastrukture.

(2) V katastru javne kanalizacije se vodijo podatki o vseh objektih, omrežju in napravah javne kanalizacije.

(3) Stroški vzpostavitve, vodenja in vzdrževanja katastra javnega kanalizacijskega omrežja se krijejo iz proračunskih sredstev pristojne lokalne skupnosti.

V. IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE NA OBMOČJIH, KJER JE JAVNA KANALIZACIJA ZGRAJENA

16. člen

(Obveznost priključitve objekta)

(1) Na območjih (aglomeracijah), kjer je zgrajena, se gradi, obnavlja ali preureja javna kanalizacija, je priključitev objekta ali preureditev obstoječega priključka objekta na javno kanalizacijo obvezna v skladu s kriteriji, ki so navedeni v Uredbi o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode.

(2) Lastnik objekta na območju izven meja aglomeracije mora za komunalno odpadno vodo, ki nastaja v objektu, zagotoviti odvajanje v javno kanalizacijo sosednje aglomeracije, če je dolžina kanalizacijskega priključka manjša od 100 m.

(3) V javno kanalizacijo se mora neposredno odvajati tudi komunalna odpadna voda, ki nastaja v stavbi zunaj območja naselja ali dela naselja, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, če ustreza kriterijem iz Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode.

(4) Izvajalec mora lastnika objekta, v katerem nastaja komunalna odpadna voda, obvestiti o obveznosti priklopa na javno kanalizacijo v roku 30 dni po prejemu sistema odvajanja in čiščenja odpadnih voda na dotičnem območju v upravljanje. Seznam objektov lastnikov, vključno s hišno in parcelno številko, ki so zavezani za priključitev, posredujemo lastniku infrastrukture – investitorju.

(5) Priključitev na javno kanalizacijo se mora izvesti v roku šestih mesecev od prejema obvestila o obvezni priključitvi.

(6) Neposredno priključitev na javno kanalizacijo, nadzor celotne izvedbe in vris priključka v kataster komunalne infrastrukture izvede upravljavec.

(7) Objekt, iz katerega se je do zgraditve javne kanalizacije odvajala komunalna odpadna in padavinska voda v greznico ali MKČN, se mora priključiti na javno kanalizacijo tako, da lastnik na svoje stroške greznico ali MKČN odstrani ali očisti in izključi iz sistema odvajanja odpadne vode.

(8) Izvajalec javne službe lahko v skladu s predpisi, v pogodbi o priklopu določi uporabniku storitve javne kanalizacije obveznost, da opravlja periodične meritve količin in lastnosti odpadne vode v skladu s kriteriji, ki so določeni v tehničnem pravilniku o javni kanalizaciji. Navedene obveznosti uporabnik izvaja na lastne stroške. Ravno tako uporabnik na lastne stroške nabavi in vzdržuje za to potrebne naprave. Uporabnik redno dostavlja izvajalcu poročila o opravljenih meritvah v skladu z veljavnimi predpisi o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode.

(9) Uporabniki javne kanalizacije, ki uporabljajo vodo pri opravljanju svoje dejavnosti v tehnološkem postopku ali uporabljajo večje količine čistilnih sredstev, odpadnih kuhinjskih olj in maščob ali drugih nevarnih snovi ter pri tem povzročajo obremenitev, večjo od 300 m^3/leto ali imajo v sestavi odpadne vode nevarne snovi, morajo izvajati predpisane meritve v skladu s kriteriji, ki so določeni v tehničnem pravilniku o javni kanalizaciji in o tem letno poročati izvajalcu javne službe.

(10) Uporabniki, ki odvajajo v javno kanalizacijo industrijsko odpadno vodo, obremenjeno z več kot 50 PE oziroma 4.000 m^3 na leto, morajo v roku enega leta po uveljavitvi tega odloka izvesti merilno mesto za potrebe analize kvalitete odpadne vode v skladu z zahtevami izvajalca javne službe.

(11) Uporabnik mora letno poročati oziroma posredovati poročilo o obratovalnem monitoringu izvajalcu javne službe do 30. 4. tekočega leta, za preteklo leto.

(12) Merilno mesto mora biti ob vsakem času brez posebnega obvestila dostopno izvajalcu javne službe.

(13) Vsak objekt s stalno ali začasno prijavljeno osebo in objekt, v katerem nastaja odpadna komunalna voda, ki leži znotraj območja javne kanalizacije in so zanj izpolnjeni tehnični pogoji, mora biti priključen na javno kanalizacijo v skladu z uredbo, tem odlokom in tehničnim pravilnikom.

17. člen

(Kanalizacijski priključki)

(1) Naprave in objekti uporabnika so:

– kanalizacijski priključki od javne kanalizacije do objekta,

– revizijski jaški,

– objekti in naprave za predčiščenje in prečrpavanje odpadnih vod,

– peskolovi in lovilci olj oziroma maščob,

– interna kanalizacija s pripadajočimi objekti in napravami v stanovanjski stavbi ali drugih objektih.

(2) Načrtovanje, gradnjo in vzdrževanje kanalizacijskega priključka zagotovi lastnik objekta, ki mu kanalizacijski priključek pripada in je v njegovi lasti in upravljanju.

(3) Kanalizacijski priključek je sistem cevovodov, jaškov ter črpalnih naprav za odvajanje komunalne odpadne in pa-

davinske vode iz objekta. Kanalizacijski priključek je sestavni del objekta. Kanalizacijski priključek mora biti izveden tako, da na objektu ne nastane škoda zaradi vdora vode iz javne kanalizacije. Odvajanje odpadne vode iz prostorov objekta, ki so nižji od temena kanalizacije, se mora izvesti s črpanjem na nivo, iz katerega bodo odpadne vode gravitacijsko odtekale preko revizijskega jaška v javno kanalizacijo. V primeru, da na lokaciji priključka obstaja nevarnost poplav, je potrebno odpadne vode črpati nad zajezitveno črto, od tega nivoja pa gravitacijsko odvajati v revizijski jašek priključnega kanala. Zajezitvena črta predstavlja nivo zemljišča, po katerem poteka javna kanalizacija.

(4) Vsak kanalizacijski priključek mora imeti revizijski jašek, ki izvajalcu služi za preverjanje razmer v priključni cevi in preverjanje emisij v odpadni vodi, uporabniku pa za vzdrževanje in čiščenje priključnega cevovoda. Revizijski jašek mora biti praviloma postavljen na takšnem mestu, da lahko do njega nemoteno dostopata izvajalec in uporabnik. Mesto revizijskega jaška določita projektant in izvajalec v projektni dokumentaciji.

(5) Če revizijskega jaška ni možno postaviti na zemljišču v lasti lastnika objekta, mora lastnik tega objekta za postavitev revizijskega jaška predložiti izvajalcu in upravljavcu javne kanalizacije dokazila o pravici gradnje (soglasje oziroma pogodba o ustanovitvi služnosti z lastnikom zemljišč, na katerih je možno postaviti revizijski jašek).

(6) V primeru, ko revizijskega jaška ni mogoče postaviti izven objekta, je lastnik dolžan v objektu urediti interno kanalizacijo tako, da bo kanalizacijski priključek možno vzdrževati in opravljati preglede odpadne vode.

18. člen

(Priključitev objekta na javno kanalizacijo)

(1) Za vsak objekt ali sklop objektov na isti lokaciji, ki so v lasti enega uporabnika, je dovoljen samo en priključek na javno kanalizacijo. V primeru zahtevne konfiguracije terena ali ko to zahteva položaj in velikost objektov se izjemoma dovoli po navodilih izvajalca tudi izgradnja dveh ali več priključkov.

(2) Vsak objekt se praviloma priključuje na javno kanalizacijo preko svojega kanalizacijskega priključka. V primerih, ko se pri izdelavi projekta priključka ugotovi, da to ni možno ali racionalno, je dovoljena priključitev po navodilih izvajalca več objektov preko enega skupnega kanalizacijskega priključka, s čimer pa morajo soglašati vsi lastniki tega priključka. V tem primeru je priključek v zasebni lasti vseh lastnikov tega priključka.

(3) Za priključitev stavbe na javno kanalizacijo mora lastnik stavbe (ali njegov pooblaščenec) pri upravljavcu izvesti prijavo kanalizacijskega priključka ter skleniti pogodbo o priključitvi na javno kanalizacijo. Priključitev objekta se opravi, če so izpolnjeni vsi pogoji iz soglasja izvajalca in je pridobljeno soglasje lastnika infrastrukture.

(4) K prijavi kanalizacijskega priključka mora lastnik stavbe (ali njegov pooblaščenec) priložiti:

– gradbeno ali uporabno dovoljenje za stavbo ali gradbenoinženirski objekt ali potrdilo upravne enote, da je bila stavba zgrajena do 31. 12. 1967;

– odločbo o odmeri komunalnega prispevka;

– dokazilo o poravnanem komunalnem prispevku (kolikor odločba določa, da se komunalni prispevek plačuje v več obrokih, je potrebno predložiti dokazila o poravnavi vseh zapadlih obveznosti);

– dokazila o pridobljenih pravicah graditve kanalizacijskega priključka po zemljiščih, ki niso v lasti lastnika stavbe;

– osebne podatke.

(5) Kanalizacijski priključek se lahko izvede le ob izpolnjevanju vseh pogojev, ki jih določa četrti odstavek tega člena, in sicer kot stalni kanalizacijski priključek, ki je v uporabi celotno življenjsko dobo stavbe ali gradbenoinženirskega objekta oziroma do njegove ukinitve.

(6) Lastnik objekta je dolžan vlogo podati najkasneje v osmih dneh pred izvedbo del. Izdajanje strokovnih navodil, pregled in prevzem kanalizacijskega priključka izvede izvajalec na stroške uporabnika.

(7) Ukinitev kanalizacijskega priključka se izvede ali na osnovi pisne vloge, katero mora lastnik stavbe ali gradbenoinženirskega objekta vložiti pri upravljavcu, ali izredno, če so izpolnjeni pogoji, definirani v tehničnem pravilniku. V obeh primerih vsi stroški ukinitve kanalizacijskega priključka bremenijo lastnika stavbe ali gradbeno inženirskega objekta.

19. člen

(Izvedba priključka)

(1) Priključek na javno kanalizacijsko omrežje lahko izvede izvajalec javne službe ali drug za to usposobljen in registriran izvajalec gradbenih del, ob nadzoru upravljavca.

(2) Kanalizacijski priključki morajo biti grajeni iz materialov, ki zagotavljajo popolno tesnost in ustreza evropskim normativom (EN) na tem področju. Podrobnejše zahteve so navedene v Tehničnem pravilniku o javni kanalizaciji.

(3) V kanalizacijski priključek za odvod komunalne odpadne vode ni dovoljeno odvajati padavinskih vod iz streh, drenažne kanalizacije, vodotokov ter podtalnice.

20. člen

(Začasni kanalizacijski priključek)

(1) Za obstoječo stavbo, ki nima izpolnjenih vseh pogojev za priključitev na kanalizacijsko omrežje (brez gradbenega ali uporabnega dovoljenja), se lahko izvede začasni kanalizacijski priključek na osnovi Izjave o izvedbi začasnega kanalizacijskega priključka, ki jo izda pristojni občinski organ, vendar največ za obdobje 5 let.

(2) Izjavo o začasnem kanalizacijskem priključku izda pristojni občinski organ pod pogojem, da investitor oziroma lastnik objekta občini k vlogi za odmero komunalnega prispevka predloži:

– dokazilo o začetem postopku legalizacije objekta ali izjavo, s katero prevzema obveznost pridobitve gradbenega dovoljenja po priključitvi na kanalizacijsko omrežje;

– izjavo o prevzemu vseh finančnih in drugih posledic, ki bi nastale v zvezi z začasno priključitvijo objekta na kanalizacijsko omrežje.

(3) Za začasno priključitev stavbe na javni kanal mora lastnik stavbe ali njegov pooblaščenec pri upravljavcu izvesti prijavo o priključitvi na javni kanal ter z upravljavcem skleniti pogodbo o priključitvi na javni kanal.

(4) K prijavi začasnega kanalizacijskega priključka mora lastnik stavbe ali njegov pooblaščenec priložiti:

– izjavo o izvedbi začasnega kanalizacijskega priključka;

– odločbo o odmeri komunalnega prispevka;

– dokazilo o poravnanem komunalnem prispevku (če odločba določa, da se komunalni prispevek plačuje v več obrokih, je potrebno predložiti dokazila o poravnavi vseh zapadlih obveznosti);

– dokazila o pridobljenih pravicah graditve kanalizacijskega priključka po zemljiščih, ki niso v lasti lastnika stavbe;

– osebne podatke.

(5) Lastnik stavbe z izvedenim začasnim kanalizacijskim priključkom je dolžan v roku trajanja začasnega kanalizacijskega priključka urediti vse pogoje za pridobitev stalnega kanalizacijskega priključka ter najkasneje na dan poteka začasnega kanalizacijskega priključka pri upravljavcu urediti stalni kanalizacijski priključek skladno z določili odloka.

(6) Če lastnik stavbe z izvedenim začasnim kanalizacijskim priključkom v roku ne uredi vseh potrebnih pogojev za pridobitev stalnega kanalizacijskega priključka ter ne poda prijave za stalni kanalizacijski priključek, mora upravljavec podati prijavo na pristojnem inšpektoratu. Vsi nastali stroški bremenijo lastnika stavbe z izvedenim začasnim kanalizacijskim priključkom.

(7) Naprave in objekte iz 20. člena tega odloka gradi, upravlja in vzdržuje uporabnik na svoje stroške.

VI. IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE NA OBMOČJIH, KJER JAVNA KANALIZACIJA ŠE NI ZGRAJENA

21. člen

(Obveznost izvajanja javne službe)

(1) Obvezne storitve javne službe za objekte, ki niso priključeni na javno kanalizacijo, so:

– prevzem celotne količine komunalne odpadne vode iz obstoječih in nepretočnih greznic pri uporabniku javne službe in njeno čiščenje v komunalni čistilni napravi, ki je opremljena za prevzem komunalne odpadne vode iz obstoječih in nepretočnih greznic;

– prevzem blata iz malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE (MKČN manjših od 50 PE), in malih komunalnih čistilnih naprav pri uporabniku javne službe ter njegova obdelava na območju komunalne čistilne naprave, ki je opremljena za prevzem in obdelavo blata in

– pregled MKČN manjših od 50 PE (v nadaljnjem besedilu: pregled).

(2) Prevzem blata iz druge alineje prejšnjega odstavka mora izvajalec javne službe zagotoviti v časovnih presledkih, določenih glede na zmogljivost posamezne male komunalne čistilne naprave, vendar najmanj enkrat na tri leta.

(3) Ne glede na prvo alinejo prvega odstavka tega člena je obvezna storitev javne službe za objekt, ki ni priključen na javno kanalizacijo in se komunalna odpadna voda zbira v obstoječi ali nepretočni greznici, izvajanje storitve praznjenja obstoječe ali nepretočne greznice ter prevzema in odvoza komunalne odpadne vode s cestnim motornim vozilom pa tehnično ni izvedljivo, le čiščenje te komunalne odpadne vode ter njena dodatna obdelava v komunalni čistilni napravi, ki je opremljena za prevzem komunalne odpadne vode iz obstoječih ali nepretočnih greznic. Praznjenje obstoječe ali nepretočne greznice in odvoz komunalne odpadne vode iz te nepretočne greznice ter njeno predajo izvajalcu javne službe na območju, kjer se komunalna odpadna voda zbira v obstoječi ali nepretočni greznici, mora zagotoviti lastnik objekta, izvajalec javne službe pa pisno potrdi datum in količino prevzete komunalne odpadne vode.

(4) Storitev javne službe je obvezna za objekt, ki ni priključen na javno kanalizacijo in se komunalna odpadna voda čisti v mali komunalni čistilni napravi z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, ali mali komunalni čistilni napravi, izvajanje storitve prevzema in odvoza blata s cestnim motornim vozilom pa tehnično ni izvedljivo, le obdelava blata na območju komunalne čistilne naprave, ki je opremljena za prevzem in obdelavo blata. Prevzem in odvoz blata iz te male komunalne čistilne naprave ter njegovo predajo izvajalcu javne službe, ki izvaja storitev obdelave blata na območju, kjer se komunalna odpadna voda čisti v tej mali komunalni čistilni napravi, mora zagotoviti upravljavec te male komunalne čistilne naprave, izvajalec javne službe pa pisno potrdi datum in količino prevzetega blata.

(5) Obvezna storitev javne službe za objekt kmetijskega gospodarstva je le pregled MKČN iz tretje alineje prvega odstavka tega člena, če gre za uporabo blata v skladu s predpisom, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu.

(6) Izvajalec javne službe vsako malo komunalno čistilno napravo z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, na svojem območju pregleda enkrat na tri leta, pri čemer prvi pregled izvede prvo naslednje koledarsko leto po izvedbi prvih meritev, o pregledu pa izda poročilo na obrazcu. V okviru pregleda preveri zlasti:

– ali mala komunalna čistilna naprava obratuje,

– nastajanje in zbiranje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v malo komunalno čistilno napravo,

– zmogljivost male komunalne čistilne naprave glede na količino komunalne odpadne vode, ki se odvaja vanjo,

– način odvajanja komunalne odpadne vode iz male komunalne čistilne naprave v zvezi s prepovedmi, pogoji in omejitvami za odvajanje iz predpisa, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo,

– hrambo podatkov v skladu z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode.

(7) Ne glede na prejšnji odstavek izvajalec javne službe ne pregleda male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, če mu upravljavec te male komunalne čistilne naprave v roku za izvedbo pregleda predloži rezultate meritev emisije snovi na iztoku iz te male komunalne čistilne naprave (analizne izvide), ki jih je izvedla oseba, vpisana v evidenco izvajalcev obratovalnega monitoringa, za tiste parametre onesnaženosti, za katere so za to malo komunalno čistilno napravo predpisane mejne vrednosti.

22. člen

(Prevzem blata in komunalne odpadne vode)

(1) Izvajalec zagotavlja prevzem in ravnanje z blatom iz pretočnih greznic in MKČN ter komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic na celotnem območju občine po programu izvajanja javne službe.

(2) Velikost obstoječega usedalnika blata ugotovi izvajalec na podlagi razpoložljive projektne dokumentacije oziroma popisa stanja na terenu. Ugotovljena odstopanja se na podlagi dejanskih meritev uskladijo z evidencami izvajalca pri prvem odvozu oziroma prevzemu blata.

(3) Pogostost praznjenja usedalnika blata za posameznega uporabnika določi izvajalec v programu izvajanja javne službe na podlagi prostornine usedalnika blata ali navodil proizvajalca tipske naprave ali navodil za obratovanje ne-tipske naprave.

(4) Blato iz MKČN ter komunalne odpadne vode iz obstoječih ali nepretočnih greznic se lahko odvaža samo v sprejem na Centralno čistilno napravo Novo mesto ali na drugo ustrezno lokacijo, ki jo določi izvajalec. Blato in komunalno odpadno vodo je prepovedano odvažati, odvajati in odlagati v naravno okolje, v površinske podzemne vode ali javno kanalizacijo.

23. člen

(Obveščanje uporabnikov javne službe)

(1) Izvajalec javne službe mora uporabnike javne službe, ki so priključeni na javno kanalizacijo, pisno obveščati:

– na kateri komunalni ali skupni čistilni napravi se čisti komunalna ali padavinska odpadna voda, ki se odvaja v javno kanalizacijo;

– o pogojih odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode v javno kanalizacijo.

(2) Izvajalec javne službe mora uporabnike javne službe, ki so lastniki ali upravljavci obstoječih ali nepretočnih greznic, MKČN z zmogljivostjo do 50 PE in MKČN, pisno obveščati:

– na kateri komunalni ali skupni čistilni napravi se čisti ali obdeluje blato in komunalna odpadna voda;

– o rokih prevzema in drugih pogojih za prevzem blata in komunalne odpadne vode pri uporabnikih storitev;

– o rokih in času izvedbe pregledov.

(3) Izvajalec javne službe mora obveščanje iz prvega in prejšnjega odstavka tega člena izvesti najpozneje v treh mesecih po sprejetju programa odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode ali najmanj osem dni pred spremembo pogojev iz prvega odstavka tega člena.

(4) Izvajalec javne službe mora uporabnike javne službe iz drugega odstavka tega člena obvestiti o datumu dejanskega opravljanja obveznih storitev javne službe s priporočeno pošto najmanj 15 dni pred predvideno izvedbo storitve.

(5) Uporabniki javne službe iz prejšnjega odstavka lahko zahtevajo spremembo datuma opravljanja obveznih storitev javne službe najmanj osem dni pred predvideno izvedbo storitve. V tem primeru mora biti obvezna storitev izvedena najpozneje v 30 dneh po poslani zahtevi.

VII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI IZVAJALCA IN UPORABNIKOV

24. člen

(Pravice in dolžnosti izvajalca)

(1) Zaradi izvajanja javne službe ima izvajalec naslednje dolžnosti:

– zagotavljati javno službo;

– zagotavljati prevzemanje in ravnanje z blatom iz pretočnih greznic in MKČN;

– zagotavljati odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic;

– zagotavljati obratovanje in obnavljanje javne kanalizacije, prizadeta zemljišča pa vzpostavljati v stanje pred posegom;

– izdelovati program izvajanja javne službe in ga objavljati na svojih spletnih straneh in v uradnem lokalnem glasilu;

– izdelovati program ravnanja z odpadki, ki nastajajo pri opravljanju dejavnosti;

– sodelovati pri izdelavi programskih rešitev širitve javne kanalizacije v okviru opremljanja stavbnih zemljišč s komunalno infrastrukturo;

– izdajati potrdila in poročila o pregledih MKČN manjših od 50 PE;

– voditi ustrezno evidenco o MKČN manjših od 50 PE, obstoječih ali nepretočnih greznic;

– obveščati uporabnike o načrtovanih prekinitvah odvajanja odpadne vode in o času trajanja prekinitev;

– voditi kataster o objektih in napravah javne kanalizacije na stroške lastnika infrastrukture;

– voditi predpisane evidence o javni infrastrukturi;

– izdelovati in posredovati na ustrezne občinske in državne službe predpisana poročila v zvezi z dejavnostjo odvajanja in čiščenje odpadnih vod na območjih z urejeno javno infrastrukturo ali pa brez urejene javne infrastrukture;

– redno obračunavati storitve javne službe in izvajati izterjavo dolgovanih zneskov;

– izvajati preglede in prevzeme javne kanalizacije in kanalizacijskih priključkov ter MKČN;

– izvajati tekoča vzdrževalna dela na objektih za odvajanje in čiščenje odpadnih vod;

– uporabnikom omogočati priključevanje objektov na javno kanalizacijo, kot je določeno s tem odlokom, in jih o tem obveščati;

– izvajati predpisane meritve in nadzirati sestavo odpadne vode, delovanje čistilnih naprav ter izvajati potrebne ukrepe za zagotovitev ustreznosti njihovega delovanja;

– iz naslova zagotavljanja nemotenega delovanja javne kanalizacije nadzirati stanje kanalizacijskega priključka in interne kanalizacije do vstopa v objekt uporabnika;

– izvajati priprave za hitro vnovično vzpostavitev delovanja kanalizacijskega omrežja po naravnih in drugih nesrečah oziroma priprave za nadomestno začasno odvajanje odpadne vode in v okviru priprav izdelati ustrezne načrte zaščite in reševanja;

– voditi evidence na podlagi podatkov, ki jih pridobi od uporabnikov, upravnikov večstanovanjskih objektov, organov lokalne skupnosti ter državnih organov in služb na podlagi Zakona o javnih gospodarskih službah, Zakona o lokalni samoupravi in tega odloka;

– izvajati druge obveznosti tega odloka.

(2) Izvajalec ima zaradi izvajanja javne službe pravico brez soglasja lastnika pristopati do kanalizacijskih objektov in naprav, MKČN in greznic, vendar mora o tem pisno ali ustno obvestiti lastnika prizadetega zemljišča.

25. člen

(Vzdrževalna dela, obnove in novogradnja)

(1) Za izvedbo vzdrževalnih del na javni kanalizaciji skrbi izvajalec javne službe, lahko pa določena dela v skladu s predpisi o javnem naročanju pisno naroči pri tretji osebi, ki je strokovno usposobljena za ta dela.

(2) Stroški za tekoča vzdrževalna dela se krijejo iz cene storitve javne službe, nepredvidene sanacije ali okvare pa krije občina na osnovi letne pogodbe – skladno s Pogodbo o poslovnem najemu infrastrukturnih objektov in naprav.

(3) Investitor obnove in novogradnje javne kanalizacije je občina.

26. člen

(Pravice in dolžnosti uporabnika)

(1) Uporabnik je fizična ali pravna oseba, ki je lastnik ali solastnik objekta, dela objekta ali utrjenega zemljišča, kjer nastaja odpadna voda na območju Občine Žužemberk. V primeru, da uporabnik objekt, del objekta ali utrjenega zemljišča preda v najem, je dolžan skleniti sporazum o načinu plačevanja stroškov javne storitve in poroštvih.

(2) Uporabnik mora:

– pridobiti soglasja, mnenja in pogoje kot to določa ta odlok,

– ponovno pridobiti soglasje za vsako spremembo na objektu, ki vpliva na odvajanje in čiščenje odpadne vode,

– plačevati račune za opravljeno storitev javne službe v roku, navedenem na računu,

– v roku osmih dni od nastanka spremembe pisno obvestiti izvajalca javne službe o spremembi lastninske pravice na objektu, o spremembi števila stalno in začasno prijavljenih oseb v gospodinjstvu, številu stanovanjskih enot v objektu in velikosti površin, iz katerih se odvajajo vode v javno kanalizacijo,

– urediti medsebojno delitev stroškov, kadar imajo uporabniki obračun na osnovi enega obračunskega vodomera, in izvajalcu javne službe posredovati sklenjen dogovor o porazdelitvi stroškov ali podatke o upravniku stavbe,

– pisno obvestiti izvajalca javne službe o izvedeni spremembi na objektu, ki ima vpliv na obračun stroškov odvajanja in čiščenja odpadne komunalne in padavinske vode,

– na poziv izvajalca javne službe posredovati zahtevane podatke za potrebe izvajanja javne službe,

– opravljati druge obveznosti iz tega odloka.

(3) Lastnik objekta, ki ni priključen na javno kanalizacijo, mora izvajalca javne službe pisno obvestiti o začetku:

– obratovanja male komunalne čistilne naprave najpozneje 15 dni po začetku njenega obratovanja,

– uporabe nepretočne greznice najpozneje 30 dni pred predvidenim začetkom njene uporabe.

(4) Iz obvestila iz prejšnjega odstavka morajo biti razvidni podatki o lastniku objekta (firma in sedež lastnika objekta, če je lastnik pravna oseba oziroma ime in priimek ter naslov lastnika objekta, če je lastnik posameznik) ter izjava lastnika objekta o:

– izjava o skladnosti male komunalne čistilne naprave,

– izjava o skladnosti nepretočne greznice z dokazilom.

(5) Lastnik objekta, ki komunalno odpadno vodo ne odvaja v javno kanalizacijo, mora:

– izvajalcu javne službe omogočiti dostop, prevzem in odvoz komunalne odpadne vode iz obstoječe greznice, nepretočne greznice in MKČN,

– vzdrževati greznice in MKČN,

– hraniti dokumentacijo o malih komunalnih čistilnih napravah z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, in na zahtevo izvajalcu javne službe posredovati vse podatke o mali komunalnih čistilnih napravah z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, ki jih je izvajalec javne službe dolžan voditi v skladu z veljavnimi predpisi, v roku 15 dni od prejema zahteve,

– obvestiti izvajalca o začetku gradnje MKČN, mu omogočiti pregled MKČN in pred zagonom predati predpisano dokumentacijo o ustreznosti MKČN.

(6) Lastnik objekta na kmetijskem gospodarstvu, ki komunalno odpadno vodo zbira v nepretočni greznici, obstoječi greznici in MKČN in jo uporablja v skladu s predpisom, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu, mora voditi evidenco o datumu in količini odstranjene komunalne odpadne vode iz nepretočni greznici, obstoječi greznici oziroma blata iz MKČN.

(7) Lastnik objekta iz prejšnjega odstavka mora izvajalcu javne službe ob vsakokratni izvedbi pregleda MKČN predložiti izpolnjeno evidenco, navedeno v prejšnjem odstavku.

(8) Lastnik objekta, ki je priključen na javno kanalizacijo, je dolžan:

– odvajati komunalne odpadne vode v javno kanalizacijo;

– izvajati vse ukrepe oziroma poskrbeti, da se v kanalizacijsko omrežje ne odlaga stvari, ki lahko povzročijo motnje v delovanju;

– pridobiti soglasja, mnenja, potrdila in strokovne ocene, kot to določa ta odlok;

– vzdrževati kanalizacijski priključek, interno kanalizacijo in vse naprave, vgrajene vanjo;

– vzdrževati čistočo in zagotavljati nemoten dostop do mest za ugotavljanje količine in stopnje onesnaženosti odpadne vode;

– izvajati predpisane meritve komunalnih odpadnih in padavinskih vod ter komunalnih industrijskih vod;

– omogočati izvajalcu dostop do javne kanalizacije za izvajanje vzdrževalnih in obnovitvenih del na javni kanalizaciji, kadar le-ta poteka po njegovem zemljišču;

– obveščati izvajalca o vseh okvarah na javni kanalizaciji, kanalizacijskem priključku in merilnih napravah ter vseh pojavih, ki bi utegnili imeti vpliv na obratovanje javne kanalizacije;

– pisno obveščati izvajalca o spremembi naziva, naslova, lastništva objekta in spremembah na objektu, ki imajo vpliv na odvod komunalne odpadne in padavinske vode in obračun stroškov;

– plačevati stroške storitev javne službe;

– urediti medsebojno delitev stroškov, kadar imajo uveden obračun porabe pitne vode na osnovi enega obračunskega vodomera in izvajalcu posredovati od lastnikov oziroma upravnika podpisan delilnik stroškov;

– obveščati izvajalca o vseh spremembah količin in lastnosti industrijske odpadne vode, ki vplivajo na izvajanje javne službe;

– upoštevati ukrepe in objave v primeru motenj pri odvajanju in čiščenju odpadne vode.

(9) Uporabniku, ki je priključen na javno kanalizacijo je dovoljeno odvajati odpadno vodo samo v primeru, da ta ne vpliva škodljivo na naprave za odvajanje in čiščenje odpadne vode in na njihovo delovanje. Odpadna voda ne sme imeti izrazito neprijetnega vonja za okolico.

27. člen

(Pravice in dolžnosti industrijskih uporabnikov in industrijskih zavezancev)

(1) Industrijski uporabnik in industrijski zavezanec smeta odvajati v javno kanalizacijo samo odpadno vodo, katere parametri in lastnosti ne presegajo vrednosti, ki so določene v okoljevarstvenem dovoljenju ali predpisih s področja odvajanja in čiščenja odpadnih voda.

(2) Industrijski uporabnik in industrijski zavezanec sta dolžna pred vsako spremembo, ki vpliva na lastnosti in količino industrijske odpadne vode, pridobiti soglasje izvajalca javne službe.

(3) Industrijski uporabnik in industrijski zavezanec sta dolžna izvajalcu posredovati vse podatke in poročila v zvezi s količino in kvaliteto industrijskih odpadnih vod in mu ob vsakem času omogočiti dostop do merilnega mesta za vzorčenje odpadnih vod in meritve količine odpadnih vod.

(4) Industrijski uporabnik in industrijski zavezanec sta dolžna obvestiti izvajalca javne službe o vseh izpustih škodljivih in nevarnih snovi v javno kanalizacijo ali izpustih prekomerno obremenjene odpadne vode v javno kanalizacijo.

(5) Izvajalec javne službe lahko pri industrijskem uporabniku ali industrijskim zavezancem izvede izredna preverjanja količin, kvalitete odvedenih odpadnih vod in drugih obveznosti industrijskega uporabnika. Na podlagi tako pridobljenih podatkov lahko izvajalec javne službe spremeni ceno odvajanja in čiščenja industrijskih odpadnih vod industrijskega uporabnika.

(6) Industrijski uporabnik in industrijski zavezanec, ki poleg oskrbe z vodo iz javnega vodovoda, ki je merjena z obračunskim vodomerom, uporablja dodatne vire vode, mora imeti zagotovljeno merjenje količine odvedene odpadne vode na merilnem mestu pred iztokom ali merjenje odvzete vode na dodatnem viru.

(7) Industrijski uporabnik in industrijski zavezanec mora izvajalcu javne službe v vsakem času, brez predhodnega obvestila dovoliti dostop do merilnega mesta in mu omogočiti pregled delovanja merilnih naprav, odvzem vzorcev odpadne vode za določitev kvalitete odpadne vode in meritve količine odpadne vode ter na poziv izvajalca javne službe predložiti dokazila o ustreznosti merilnega mesta.

28. člen

(Prepoved posegov na javno kanalizacijo)

(1) Uporabnikom in drugim nepooblaščenim osebam ni dovoljeno posegati v objekte in naprave javne kanalizacije. Prav tako ni dovoljeno posegati v obstoječe interne kanalizacijske objekte in naprave drugih uporabnikov ali jim celo preprečiti odvod odpadne vode v javno kanalizacijsko omrežje.

(2) Na vplivnem območju kanalizacije se ne sme graditi objektov, spreminjati višine nadkritja kanalizacijskega omrežja, zasipavati pokrovov jaškov in izvajati ostalih aktivnosti, ki bi lahko povzročile poškodbe na kanalizacijskem omrežju ali ovirale njegovo delovanje in vzdrževanje.

29. člen

(Odškodnina)

Uporabnik ima pravico od izvajalca zahtevati odškodnino za dokazano škodo, nastalo zaradi prekinitve odvajanja komunalne odpadne vode po krivdi izvajalca oziroma opustitve vzdrževanja javne kanalizacije.

VIII. VIRI FINANCIRANJA IN NAČIN OBRAČUNAVANJA STORITEV

30. člen

(Viri financiranja)

Viri financiranja javne službe so:

– prihodek od izvajanja storitev odvajanja komunalnih in padavinskih odpadnih voda;

– prihodek od izvajanja storitev čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda;

– prihodek od izvajanja storitev, vezanih na izvajanje službe na območjih brez javne kanalizacije;

– subvencije;

– sredstva občinskega proračuna;

– sredstva državnega proračuna in državnih skladov;

– sredstva okolijskih dajatev;

– drugi viri.

31. člen

(Uporabniki javne službe)

Uporabniki, ki uporabljajo storitve javne službe, so razdeljeni v naslednji skupini:

– gospodinjstva in ostali uporabniki, ki ne opravljajo pridobitne dejavnosti,

– vsi ostali uporabniki, ki opravljajo pridobitno dejavnost.

32. člen

(Zaračunavanje storitev in elementi cene)

(1) V okviru javne službe se uporabnikom zaračunavajo naslednje storitve javne službe:

– odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin;

– storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in MKČN;

– čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin;

– odvajanje padavinske odpadne vode s streh;

– čiščenje padavinske odpadne vode s streh.

(2) Cena storitve javne službe iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena je sestavljena iz omrežnine, cene opravljanja storitev javne službe (kanalščina) ter okoljske dajatve za onesnaževanje okolja.

(3) Cena storitve javne službe iz tretje, četrte in pete alineje prvega odstavka tega člena je sestavljena iz omrežnine in cene opravljanja javne službe (kanalščina).

33. člen

(Obveznost plačevanja storitev)

(1) Uporabniki so dolžni plačevati stroške odvajanja in stroške čiščenja odpadne vode ne glede na vodni vir, iz katerega se oskrbujejo.

(2) Uporabniki so dolžni kriti stroške odvajanja in stroške čiščenja odpadne vode od dneva priključitve na javno kanalizacijo oziroma čistilno napravo.

(3) Stroške odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode se uporabnikom zaračunava mesečno.

(4) Uporabniki, pri katerih nastaja odpadna voda v kmetijski dejavnosti in se le-ta odvaja na kmetijska zemljišča, niso dolžni plačevati stroškov odvajanja in čiščenja odpadne vode, če zagotovijo ločeno merjenje porabljene pitne vode, namenjene za izvajanje kmetijske dejavnosti oziroma se uporablja kriterij, ki je enak za objekte, kjer ni merjenja porabe pitne vode preko števca porabe pitne vode.

(5) V večstanovanjskih stavbah, v katerih ni zagotovljenega ločenega odjema pitne vode po posameznih stanovanjskih enotah, obveznosti uporabnikov javne službe izvršuje upravnik stavbe, ki zagotavlja porazdelitev stroškov med lastniki delov stavbe v skladu s predpisom, ki ureja upravljanje večstanovanjskih stavb.

(6) Če je v stavbi več uporabnikov in je nameščen samo en obračunski vodomer, se račun lahko izstavi:

– upravniku večstanovanjske stavbe, ki zagotavlja porazdelitev stroškov med lastniki delov stavbe v skladu s predpisom, ki ureja upravljanje večstanovanjskih stavb, v tem primeru upravnik razdeli stroške na posamezne uporabnike znotraj stavbe in v celoti poravna račun upravljavcu;

– vsakemu uporabniku posebej, če vsi uporabniki v stavbi ali upravnik v njihovem imenu sklenejo pisni dogovor z upravljavcem glede načina obračuna, ključa delitve, ki mora biti za vse uporabnike enoten in način plačila nastalih stroškov takšne delitve.

(7) V primerih solastništva stavbe je plačnik računa komunalne storitve solastnik v razmerju do deleža lastnine, vpisane v zemljiško knjigo ali drugo ustrezno listino, ki je podlaga za solastništvo. Solastniki stavbe lahko sklenejo medsebojni pisni dogovor, s katerim uredijo drugačen način plačevanja in ta pisni dogovor predložijo izvajalcu javne službe.

(8) Izvajalec javne službe uporabnikom objektov kmetijskega gospodarstva iz prejšnjega odstavka, ki odvajajo komunalno odpadno vodo v malo komunalno čistilno napravo z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, obračuna pregled in izdelavo poročila o pregledu MKČN z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, po opravljeni storitvi in ceniku izvajalca javne službe.

(9) Izvajalec javne službe uporabnikom storitve, ki so lastniki objektov kmetijskega gospodarstva in odvajajo komunalno odpadno vodo v nepretočno greznico, obstoječo greznico ali MKČN z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, in ravnajo s komunalno odpadno vodo ali blatom v skladu s predpisom, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu, ob predložitvi vloge, ne obračunava storitev, povezanih z greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami.

34. člen

(Omrežnina)

(1) Omrežnino predstavljajo stroški javne infrastrukture na območju občine, ki je potrebna za izvajanje gospodarske javne službe, in zajemajo:

– stroške amortizacije osnovnih sredstev in naprav, ki so javna infrastruktura (stroški amortizacije se izračunavajo po metodi časovnega amortiziranja, glede na stopnjo izkoriščenosti zmogljivosti infrastrukture javne službe ob upoštevanju življenjske dobe v skladu z amortizacijskimi stopnjami predpisov, ki urejajo oblikovanje cen komunalnih storitev);

– stroške zavarovanja infrastrukture javne službe;

– stroške odškodnin, ki vključujejo odškodnine za služnost in povzročeno škodo, povezano z gradnjo, obnovo in vzdrževanjem infrastrukture javne službe;

– odhodke financiranja v okviru stroškov omrežnine, ki vključujejo obresti in druge stroške, povezane z dolžniškim financiranjem gradnje ali obnove infrastrukture javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode. Pri tem se upošteva višina stroškov na podlagi podpisanih pogodb.

(2) Omrežnina se zaračunava uporabnikom za storitve odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda, za storitve prevzemanja komunalnih odpadnih in padavinskih voda iz nepretočnih greznic in za storitve čiščenja prevzetega blata iz obstoječih greznic in MKČN.

(3) Omrežnina se določi na letni ravni in se lahko obračunava mesečno glede na zmogljivost vodovodnih priključkov, določeno z nazivnim premerom vodomera (DN) skladno z naslednjo preglednico:

PREMER VODOMERA	FAKTOR OMREŽNINE
DN ≤ 20	1
20 < DN < 40	3
40 ≤ DN < 50	10
50 ≤ DN < 65	15
65 ≤ DN < 80	30
80 ≤ DN < 100	50
100 ≤ DN < 150	100
150 ≤ DN	200

(4) Omrežnina se za odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih vod ter za storitve, povezane z nepretočnimi in obstoječimi greznicami in MKČN, obračuna glede na zmogljivost obračunskega vodomera na priključku z upoštevanjem faktorjev v preglednici.

(5) V primeru, da je stavba opremljena z obračunskim vodomerom, ki ni naveden v preglednici iz tretjega odstavka tega člena, se za tak vodomer izračuna sorazmeren faktor omrežnine z upoštevanjem dejanskega nazivnega premera tega vodomera.

(6) Če je stavba opremljena s kombiniranim obračunskim vodomerom, se za tak vodomer upošteva faktor, določen za vodomer z višjim premerom.

(7) Če stavba nima obračunskega vodomera, se omrežnina obračuna glede na zmogljivost priključka, določeno s premerom priključka v skladu s preglednico iz prvega odstavka tega člena.

(8) V večstanovanjskih stavbah, v katerih posamezne stanovanjske enote nimajo obračunskih vodomerov, se za vsako stanovanjsko enoto obračuna omrežnina za priključek s faktorjem omrežnine 1 v skladu z zgornjo preglednico.

(9) Omrežnina za storitev odvajanja in čiščenja padavinske odpadne vode s streh in javnih površin se obračuna glede na količino padavin, ki padejo na tlorisno površino strehe oziroma javnih površin, s katere se padavinska odpadna voda odvaja v javno kanalizacijo ali čisti na komunalni čistilni napravi.

(10) Pri mešanem sistemu za odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode je ključ delitve med storitvami, ki se nanašajo na komunalno odpadno vodo, in storitvami, ki se nanašajo na padavinsko vodo, količina opravljenih storitev v m^3.

35. člen

(Stroški izvajanja storitev javne službe)

(1) Stroški izvajanja storitev javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda vključujejo stroški, ki jih je mogoče povezati z opravljanjem storitev javne službe:

– neposredne stroške materiala in storitev;
– neposredne stroške dela;
– druge neposredne stroške;
– splošne (posredne) proizvajalne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela;
– splošne nabavno prodajne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela;
– splošne upravne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela;
– obresti zaradi financiranja opravljanja storitev javne službe;
– neposredne stroške prodaje;
– druge poslovne odhodke;
– donos v skladu s 16. točko 2. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(2) Stroški izvajanja javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin se delijo glede na dobavljeno količino pitne vode oziroma na količino opravljene storitve v zadnjem zaključenem poslovnem letu, obračunane v €/m^3.

36. člen

(Obračunske količine)

(1) Enota količine storitve za odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode je izražena v m^3 dobavljene pitne vode iz vodovodnega omrežja, če iz nje nastaja odpadna voda v skladu s predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje odpadnih vod.

(2) Uporabnikom, ki nimajo urejenega sistema meritve porabe pitne vode, se količina odpadnih vod določi na način iz Uredbe o okolijski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (normirana poraba glede na premer vodovodnega priključka ali 0,15 m^3 na osebo na dan) oziroma na osnovi s strani uporabnika in izvajalca javne službe potrjenega internega merilnega mesta.

(3) Enota količine storitve za odvajanje in čiščenje padavinske vode s streh in utrjenih površin je izražena v m^3 in se obračuna glede na količino padavin, ki pade na tlorisno površino strehe in utrjeno površino, s katere se padavinska odpadna voda odvaja v javno kanalizacijo ali čisti na komunalni čistilni napravi. Za količino padavinske odpadne vode se šteje povprečna letna količina padavin, ki pade na utrjeno javno površino ali streho, pri čemer se za povprečno letno količino šteje povprečna letna količina padavin v obdobju zadnjih petih let, ki je za območje utrjene površine izmerjena v okviru meritev državne mreže meteoroloških postaj.

(4) Enota količine storitve prevzema vsebine in ravnanja z vsebino iz nepretočnih greznic, prevzema blata in ravnanja z blatom iz obstoječih greznic ali MKČN ter obratovalnega monitoringa za MKČN je izražena v m^3 opravljene storitve, za katero se šteje količina dobavljene pitne vode, ki se odvaja v nepretočno greznico, obstoječo greznico ali MKČN.

(5) Količine, ugotovljene po prejšnjih odstavkih tega člena, se pri uporabnikih, ki so dolžni opravljati monitoring onesnaženosti vode, upošteva še faktor onesnaženosti, ki se ugotavlja v skladu s tehničnim pravilnikom o javni kanalizaciji.

37. člen

(Okoljska dajatev)

Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode se uporabnikom obračuna v skladu s predpisom, ki ureja okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode.

38. člen

(Obračun stroškov)

(1) Stroške odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda se uporabnikom zaračuna na osnovi dejanske porabe pitne vode v preteklem obračunskem obdobju ali v akontacijah, določenih glede na porabo pitne vode v preteklem obračunskem obdobju. Dejansko porabo se ugotavlja najmanj enkrat letno, ko se izvede tudi poračun akontacij.

(2) Stroške odvajanja in čiščenja padavinske odpadne vode se uporabnikom zaračunava mesečno. Stroške odvajanja in čiščenja padavinske odpadne vode se zaračunava za utrjene površine, večje od 400 m^2, in strehe, večje od 200 m^2 tlorisne površine. Stroške se obračunava v primeru odvajanja v javno kanalizacijo.

39. člen

(Cene storitev javne službe)

(1) Cene storitev javne službe predlaga izvajalec javne službe skladno z določilom prvega odstavka 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja in jo predloži pristojnemu občinskemu organu v potrditev.

(2) Na potrjene cene se obračuna še DDV v skladu z Zakonom o DDV.

(3) Izvajalec za preteklo obračunsko obdobje ugotovi razliko med potrjeno in obračunsko ceno storitev. Ugotovljena razlika med potrjeno in obračunsko ceno glede na dejansko količino opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju se v elaboratu upošteva pri izračunu predračunske cene za prihodnje obdobje.

(4) Izvajalec enkrat letno pripravi elaborat. Če razlika iz prejšnjega odstavka presega deset odstotkov od potrjene cene, mora elaborat poslati pristojnemu občinskemu organu, ki mora začeti postopek potrjevanja cene.

40. člen

(Subvencioniranje cen storitev javne službe)

(1) Če se ob potrditvi cene iz elaborata pristojni občinski organ odloči za nižjo zaračunano ceno, ki se zaračuna uporabnikom, mora za razliko občina oblikovati subvencijo iz proračuna občine.

(2) Občina lahko prizna subvencijo iz prejšnjega odstavka v izračunu cen storitev za uporabnike, ki so gospodinjstva ali izvajalci nepridobitnih dejavnosti.

41. člen

(Odpis storitev)

Izvajalec javne službe lahko uporabniku, pri katerem se zaradi okvare na notranji vodovodni napeljavi pojavi izjemno velika poraba vode, katere količina je osnova za plačilo stroškov za odvajanje in čiščenje odpadnih voda, te stroške delno odpiše. Odpis stroškov, ki izhajajo s področja odvajanja in čiščenja odpadnih vod, se odpišejo v skladu z internim pravilnikom upravljavca o načinu obračunavanja vode v primeru večjega izliva.

42. člen

(Plačilo, ugovor na račun in opominjanje)

(1) Uporabnik mora plačati zaračunano storitev javne službe najpozneje v 18 dneh od datuma izstavitve računa, razen če sklenjena pogodba oziroma zakon ne določata drugače. Reklamacija uporabnika na prejeti račun mora biti pisna, podana v roku osmih dni od datuma izstavitve računa.

(2) Zaradi neplačevanja oziroma zamud pri plačevanju zaračunanih storitev javne službe lahko izvajalec javne službe

uporabniku po izpeljanem postopku obveščanja izvede začasno ukinitev kanalizacijskega priključka na revizijskem jašku javne kanalizacije oziroma začne postopek izterjave po sodni poti.

IX. NADZOR NAD IZVAJANJEM TEGA ODLOKA IN KAZENSKE DOLOČBE

43. člen

(Inšpekcijski organ)

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Dolenjske Toplice, Mirna Peč in Žužemberk.

(2) Vodenje inšpekcijskega in prekrškovnega postopka zoper določbe tega odloka opravlja občinski inšpektor Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Dolenjske Toplice, Mirna Peč in Žužemberk.

(3) Izvajalec javne službe in uporabniki so dolžni kršitve določil odloka in kršitelje prijaviti Medobčinskemu inšpektoratu in redarstvu občin Dolenjske Toplice, Mirna Peč in Žužemberk.

44. člen

(Globe)

(1) Z globo 1.400 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba, upravljavec javne kanalizacije, če:
– ravna v nasprotju s 4. členom tega odloka;
– ravna v nasprotju s 6. členom tega odloka;
– ravna v nasprotju z 10. členom tega odloka;
– ravna v nasprotju s 16. členom tega odloka;
– ravna v nasprotju z 21. členom tega odloka;
– ravna v nasprotju z 22. členom tega odloka;
– ravna v nasprotju s 23. členom tega odloka;
– ravna v nasprotju s 24. členom tega odloka.

(2) Z globo 4.000 eurov se kaznuje za prekršek industrijski uporabnik ali industrijski zavezanec – pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju s prvim ali drugim ali tretjim ali četrtim odstavkom tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 400 eurov.

(3) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe.

(4) Z globo 1.400 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če:
– ravna v nasprotju s 16. členom tega odloka;
– ravna v nasprotju s 17. členom tega odloka;
– ravna v nasprotju z 21. členom tega odloka;
– ravna v nasprotju z 22. členom tega odloka;
– ravna v nasprotju s 24. členom tega odloka.
– ravna v nasprotju s 26. členom tega odloka;
– ravna v nasprotju z 28. členom tega odloka.

(5) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekršek iz tretjega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe in odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

(6) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekršek posameznik – uporabnik, če:
– ravna v nasprotju s 16. členom tega odloka;
– ravna v nasprotju s 17. členom tega odloka;
– ravna v nasprotju z 21. členom tega odloka;
– ravna v nasprotju z 22. členom tega odloka;
– ravna v nasprotju s 26. členom tega odloka;
– ravna v nasprotju z 28. členom tega odloka.

(7) Z globo 1.400 evrov se kaznuje za prekršek upravnik večstanovanjske stavbe, to je pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju s petim odstavkom 33. člena tega odloka.

(8) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekršek iz šestega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe in odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ter posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

45. člen

(Prehodni roki)

(1) Tehnični pravilnik o javni kanalizaciji se uskladi z vsebino odloka v roku enega leta od uveljavitve tega odloka.

(2) Izvajalec z uveljavitvijo tega odloka v projektnih pogojih za območje brez javne kanalizacije dopušča le gradnjo sistemov v skladu z zakonodajo.

(3) Do izdelave katastra prispevnih površin za obračunavanje padavinskih voda iz javnih površin in streh se stroški odvajanja in čiščenja padavinskih voda ne obračunavajo. Kataster izdela izvajalec javne službe v roku treh let od dneva veljavnosti na stroške lastnika javne infrastrukture.

(4) Rok za pričetek izvajanja dejavnosti OGJS Praznjenje greznic in MKČN je 2 leti od pričetka veljave tega odloka.

46. člen

(Prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 18/14).

47. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-14/2021-5
Žužemberk, dne 17. decembra 2021

Župan
Občine Žužemberk
Jože Papež

---

697. Sklep o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta poslovno stanovanjskega dela na Dvoru

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO; v nadaljevanju: ZPNačrt), v povezavi s tretjim odstavkom 273. člena ZPNačrt ter na podlagi 17. člena Statuta Občine Žužemberk (uradno prečiščeno besedilo) (Uradni list RS, št. 66/10) je župan Občine Žužemberk dne 28. 2. 2022 sprejel

S K L E P
o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta poslovno stanovanjskega dela na Dvoru

1. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo)

(1) Na podlagi Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Žužemberk (OPN Žužemberk) (Uradni list RS, št. 55/14; v nadaljevanju: OPN) je za območje enote urejanja prostora OPPN 9-05 »Novo središče Dvora« predvideno urejanje z občinskim podrobnim prostorskim načrtom.

(2) Pobudo za pripravo delnega OPPN je podal zasebni investitor Boštjan Bradač, Dvor 74, 8361 Dvor (v nadaljevanju: pobudnik).

(3) Lokacija se nahaja v Občini Žužemberk, na jugovzhodni strani naselja Dvor, ob regionalni cesti R1 – 216 / 1176, Dvor–Soteska in v neposredni bližini bencinske črpalke Petrol.

Predmetno lokacijo v naravi predstavlja nepozidana, pretežno travniška površina. Območje urejanja je skladno z določili 34. člena OPN določeno le za del enote urejanja prostora OPPN 9-05 »Novo središče Dvora«, ki je v lasti pobudnika.

(4) Območje je namenjeno razvoju centralnih dejavnosti, kjer pa se lahko na podlagi določil 282. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17) brez predhodne spremembe OPN podrobnejša namenska raba spremeni iz območja centralnih dejavnosti v območje stanovanj, posebno območje in območje zelenih površin.

(5) Namen priprave delnega OPPN je določitev podrobnejših prostorsko izvedbenih pogojev za namen gradnje stanovanjskega objekta s pomožnimi objekti ter poslovnimi prostori, praviloma za dejavnosti terciarnega in kvartarnega značaja. Eventualno odstopanje od teh dejavnosti je dopustno, če ne povzroča bistvenih vplivov na okolje (npr. glede hrupa in onesnaženja zraka), če ne povzroča večjega prometa (predvsem tovornega) in se neposredno navezuje na (državno) prometno infrastrukturo. Hkrati se na območju urejajo tudi zelene, parkirne in manipulativne površine spremljajoča prometna in komunalno-energetska infrastruktura, ki je potrebna za funkcioniranje predmetnega območja.

(6) V OPPN se lahko vključi tudi druge pobude, potrebne zaradi prilagoditve oziroma spremembe predpisov prostorske in gradbene zakonodaje ter zahtev nosilcev urejanja prostora kot tudi druge pobude, če se bo za to pokazala potreba v fazi priprave osnutka prostorskega akta.

2. člen

(območje urejanja)

(1) Območje urejanja se nahaja na delu enote urejanja prostora OPPN 9-05 »Novo središče Dvora« ter zajema naslednja zemljišča oziroma dele zemljišč s parc. št.: 95/1 in 95/2, obe k.o. 1443 – Dvor. Površina območja urejanja meri okoli 0,6 ha.

(2) Na osnovi izdelanih strokovnih podlag, izraženega interesa pobudnika priprave delnega OPPN ali pripravljavca OPPN ter na podlagi smernic nosilcev urejanja prostora se območje urejanja lahko tudi zmanjša oziroma poveča z namenom, da se zagotovijo celovite urbanistične, funkcionalne in prometne ureditve, v skladu s prostorsko zakonodajo in določili odloka o OPN.

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) Izdelovalec mora pri načrtovanju upoštevati strokovne podlage, ki so bile izdelane in pridobljene v času postopka priprave OPN in tudi druge strokovne podlage, ki so izdelane za obravnavo sosednjih območij. Že izdelane strokovne podlage in študije se po potrebi dopolnijo ali izdelajo na novo v tistih sestavinah, ki so glede na vrsto načrtovane prostorske ureditve in značilnost prostora relevantne za delni OPPN.

(2) Izdelajo se širše strokovne podlage, ki morajo podati celovite urbanistične in arhitekturne rešitve ter rešitve v zvezi z infrastrukturnimi ureditvami ter ostalimi potrebnimi ureditvami za območje, ki je prostorsko širše od samega območja urejanja z OPPN. Če se v postopku priprave OPPN ugotovi izrazito nasprotujoče interese predlaganih prostorskih rešitev, se pripravi predlog variantnih rešitev. Izdelajo se tudi idejne zasnove za posamezne vrste infrastrukture znotraj območja z navezavo na infrastrukturno območje zunaj območja urejanja.

4. člen

(faze postopka priprave OPPN)

(1) Priprava OPPN bo potekala po naslednjih fazah:

1. Faza – izdelava strokovnih podlag:

– po podpisu pogodbe oziroma predaji drugih že izdelanih strokovnih podlag izdelovalcu s strani naročnika oziroma pripravljavca.

2. Faza – izdelava osnutka OPPN:

– po potrditvi strokovnih podlag;

– pridobitev smernic NUP (30 dni);

– pridobitev odločbe o ne/potrebnosti izvedbe celovite presoje vplivov na okolje.

3. Faza – izdelava dopolnjenega osnutka OPPN:

– pregled in analiza smernic;

– izdelava dopolnjenega osnutka OPPN;

– priprava gradiva in obrazložitve za javno razgrnitev.

4. Faza – sodelovanje javnosti:

– občina pregleda dopolnjen osnutek OPPN;

– po potrditvi ustreznosti gradiva se izvede začetek javne razgrnitve in najmanj 7 dni pred začetkom javne razgrnitve pripravi obvestilo javnosti o javni razgrnitvi in javni obravnavi;

– javna razgrnitev in javna obravnava (30 dni);

– prva obravnava na odborih občinskega sveta in na seji občinskega sveta;

– proučitev pripomb iz javne razgrnitve, javne obravnave in obravnave na občinskem svetu ter priprava predloga stališč do podanih pripomb in predlogov;

– sprejem stališč do pripomb.

5. Faza – izdelava predloga OPPN:

– izdelava predloga OPPN v skladu s sprejetimi stališči do pripomb in predlogov;

– pridobitev mnenj NUP (30 dni);

– dopolnitev prostorskega akta in izdelava usklajenega predloga OPPN;

– predstavitev, obravnava in sprejem usklajenega predloga OPPN občinskemu svetu in odborom v drugi obravnavi;

– objava v Uradnem listu Republike Slovenije;

– priprava končnih elaboratov sprejetega prostorskega akta.

(2) V primeru poteka postopka celovite presoje vplivov na okolje se aktivnosti s tega področja smiselno vključijo v faze izdelave OPPN ter izvajajo skladno z določili Zakona o varstvu okolja (ZVO-1) in ZPNačrt, posledično pa se podaljšajo roki izdelave in sprejema OPPN.

5. člen

(nosilci urejanja prostora)

(1) Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice in mnenja k načrtovanim prostorskim ureditvam s svojega delovnega področja, so:

VARSTVO VODA:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor območja spodnje Save, Novi trg 9, 8000 Novo mesto

VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI TER VARSTVO PRED POŽAROM:

2. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana

3. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Sektor za gospodarjenje z nepremičninami, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana

VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE:

4. Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana

5. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Novo mesto, Skalickega ulica 1, 8000 Novo mesto

OHRANJANJE NARAVE:

6. Zavod RS za varstvo narave, OE Novo mesto, Adamičeva ulica 2, 8000 Novo mesto

PROMETNO OMREŽJE:

7. Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo, Sektor za upravljanje cest, Območje Novo mesto, Ljubljanska cesta 36, 8000 Novo mesto

8. Občina Žužemberk, Grajski trg 33, 8360 Žužemberk

ELEKTRIČNO OMREŽJE:

9. Elektro Ljubljana d.d., DE Ljubljana okolica, Podrečje 48, 1230 Domžale

OMREŽJE ELEKTRONSKIH KOMUNIKACIJ:

10. Telekom Slovenije d.d., Dostopovna omrežja, Operativa, TKO osrednja Slovenija, Podbevškova ulica 17, 8000 Novo mesto.

KANALIZACIJSKO IN VODOVODNO OMREŽJE TER ODPADKI:

11. Komunala Novo mesto d.o.o., Podbevškova ulica 12, 8000 Novo mesto.

(2) Če se v postopku priprave OPPN ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice in mnenja tudi drugih nosilcev urejanja prostora, se jih v postopek vključi naknadno.

(3) Nosilci urejanja prostora morajo v skladu z 58. členom, v povezavi s tretjim odstavkom 273. člena ZPNačrt, podati smernice in mnenja v 30 dneh od prejema vloge. V primeru, če kdo od navedenih nosilcev urejanja prostora v zakonsko določenem roku ne poda smernic, se bo v skladu s tretjim odstavkom 58. člena ZPNačrt štelo, da smernic nima, pri čemer mora načrtovalec upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi. Če kdo od navedenih nosilcev urejanja prostora v zakonsko določenem roku po prejemu zahtevka za izdajo mnenja, mnenja ne bo podal, bo občina skladno s prvim odstavkom 61. člena ZPNačrt nadaljevala s postopkom priprave OPPN.

6. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN)

Izdelavo OPPN Turistično-stanovanjski kompleks na Dvoru financira pobudnik priprave.

7. člen

(objava in začetek veljavnosti)

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi. Sklep se objavi tudi na spletnih straneh Občine Žužemberk.

Št. 3503-1/2021
Žužemberk, dne 28. februarja 2022

Župan
Občine Žužemberk
Jože Papež

KRANJSKA GORA

698. Sklep o lokacijski preveritvi LP 01 na območju urejanja KG W2, ki obsega parceli št. 803/9 in 803/10, k.o. 2169 Kranjska Gora

Na podlagi druge alineje 127. člena ter 129. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/17) ter 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 31/17) je Občinski svet Občine Kranjska Gora na 21. redni seji dne 2. 3. 2022 sprejel

S K L E P

o lokacijski preveritvi LP 01 na območju urejanja KG W2, ki obsega parceli št. 803/9 in 803/10, k.o. 2169 Kranjska Gora

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev za objekt Milka v območju urejanja KG W2, ki se ureja z Odlokom o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Kranjska Gora (uradno prečiščeno besedilo – PUP KG – UPB5; Uradni list RS, št. 200/20) in se nanaša na zemljišče s parc. št. 803/9 in 803/10, obe v k.o. 2169 – Kranjska Gora.

Elaborat lokacijske preveritve je pripravilo podjetje Gartner arhitekti, d.o.o., Brnčičeva ulica 13, 1231 Ljubljana-Črnuče.

2. člen

Na območju lokacijske preveritve iz prejšnjega člena se dopusti individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev, določenih v PUP KG – UPB5 za območje urejanja »Kranjska Gora (KG W2)« tako, da se posebni pogoji za posege v prostor v 71. členu, točke (4), glasijo:

(4) Za objekt Milka na parcelnih št. 803/9 in 803/10, obe k.o. Kranjska Gora, za gradnjo velja:

– za obstoječe objekte so dopustne vrste posegov, s katerimi je možna povečava gabaritov zaradi doseganja bistvenih zahtev in standardov ter novih potreb objekta:

– rekonstrukcija,

– dozidava in nadzidava v okviru obstoječe zazidane površine stavbe,

– podkletitev v gabaritu obstoječega tlorisa,

– nadomestna gradnja na enakem mestu in v enakih gabaritih,

– pergole in nadstreški ter te površine ostanejo odprte (nimajo obodnih sten ali niso zastekljene).

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Identifikacijska številka v zbirki prostorskih aktov: 2708

Št. 3503-8/2021-21
Kranjska Gora, dne 2. marca 2022

Župan
Občine Kranjska Gora
Janez Hrovat

699. Sklep o lokacijski preveritvi za Hotel Razor v območju urejanja KG SK 3/1

Na podlagi druge alineje 127. člena ter 129. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/17) in 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 31/17) je Občinski svet Občine Kranjska Gora na 21. redni seji dne 2. 3. 2022 sprejel

S K L E P

o lokacijski preveritvi za Hotel Razor v območju urejanja KG SK 3/1

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev za Hotel Razor v območju urejanja KG SK 3/1, ki se ureja z Odlokom o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Kranjska Gora (uradno prečiščeno besedilo – PUP KG – UPB5; Uradni list RS, št. 200/20) in se nanaša na zemljišče s parc. št. 6/8, 7/2, 7/5 in 8/5, vse v k.o. 2169 – Kranjska Gora.

Elaborat lokacijske preveritve je pripravilo podjetje D plan d.o.o., Koprska 98, 1000 Ljubljana.

2. člen

Na območju lokacijske preveritve iz prejšnjega člena se dopusti individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev, določenih v PUP KG – UPB5 za območje urejanja »Kranjska Gora (KG SK 3/1)« tako, da se posebni pogoji za posege v prostor v 67. členu glasijo:

»(12) Za Hotel Razor na parc. št. 6/8, del 7/2, 7/5 in del 8/5, vse k.o. 2169 – Kranjska Gora, za gradnjo velja:

– za obstoječe objekte so dopustne vrste posegov:
– rekonstrukcija;
– dozidava in nadzidava,
– dopustna je podkletitev objekta,
– nadomestitev objekta v večjih gabaritih zaradi doseganja bistvenih zahtev (standardov);
– indeks zazidanosti do 0,4 zaradi izpolnjevanja bistvenih zahtev za gradnjo objektov in novih potreb objekta – hotela;
– dopustne so ravne strehe do 40% celotne površine strešne površine objekta (merjeno v horizontalni projekciji, upoštevajoč tudi površino ravne strehe); ravne strehe so dopustne na prizidkih;
– dopustna je gradnja prizidka na vzhodni fasadi v gabaritu K+P+1 min. 1 m od gradbene parcele in severni del prizidka na vzhodni fasadi (samo K) do gradbene parcele; glede ostalih odmikov velja izdano GD (UE Jesenice, št.: 351232/2011-30, z dne 3. 4. 2012);
– v ureditveni enoti (p) je dopustna ureditev parkiranja;
– pri izdelavi projektne dokumentacije se upoštevajo izsledki konservatorsko-restavratorskih preiskav. V načrtu za izvedbo fasad se predvidi restavratorski pristop k obnovi fasade starega hotela Razor in prilagoditev ostalih fasad, ki naj se hotelu podredijo. Obnovo fasade na starem hotelu naj izvajajo izvajalci z referencami ZVKDS. V prvem nadstropju naj se na vzhodni fasadi ohranja fasada starega hotela, prizidava pa naj se izvede transparentno po vsej dolžini. Izdela se posnetek izvirnega okna in načrte za novo stavbno pohištvo, ki naj bo posnetek izvirnih. Izdela se načrt rekonstrukcije nadstrešnega zidca na južni fasadi.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Identifikacijska številka v zbirki prostorskih aktov: 2638

Št. 3503-7/2021-13
Kranjska Gora, dne 2. marca 2022

Župan
Občine Kranjska Gora
Janez Hrovat

VLADA

700. Uredba o financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti iz Proračuna Republike Slovenije

Na podlagi 38. člena Zakona o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O
o financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti iz Proračuna Republike Slovenije

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina)

S to uredbo se določijo normativi in standardi za stabilno financiranje in financiranje znanstvenoraziskovalne dejavnosti iz državnega proračuna (v nadaljnjem besedilu: proračun) na podlagi cene ekvivalenta polne zaposlitve ter za spremljanje in porabo sredstev proračuna.

II. NAČIN DOLOČITVE OBSEGA IN ZAGOTAVLJANJA SREDSTEV STABILNEGA FINANCIRANJA ZNANSTVENORAZISKOVALNE DEJAVNOSTI

2. člen

(vsebina stabilnega financiranja)

V okviru stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti se javnim raziskovalnim organizacijam, javnim zavodom iz 81. člena Zakona o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21; v nadaljnjem besedilu: zakon) in koncesionarjem za izvajanje javne službe v znanstvenoraziskovalni dejavnosti iz 82. člena zakona (v nadaljnjem besedilu: prejemniki stabilnega financiranja) zagotavljajo sredstva za:

– institucionalni steber financiranja posameznega prejemnika stabilnega financiranja (v nadaljnjem besedilu: ISF-O),

– programski steber financiranja posameznega prejemnika stabilnega financiranja (v nadaljnjem besedilu: PSF-O),

– razvojni steber financiranja posameznega prejemnika stabilnega financiranja (v nadaljnjem besedilu: RSF-O) in

– programe nacionalnih raziskav prejemnika stabilnega financiranja (v nadaljnjem besedilu: PNR-O).

3. člen

(obseg sredstev stabilnega financiranja)

(1) Letna sredstva stabilnega financiranja se za posameznega prejemnika stabilnega financiranja določijo v skladu z zakonom in proračunskimi možnostmi.

(2) Minister, pristojen za znanost, predvidoma do 1. februarja tekočega leta sprejme sklep iz 21. člena zakona. V letu izdaje sklepa iz 22. člena zakona sprejme predvidoma do 1. februarja tudi sklep iz 22. člena zakona. Minister, pristojen za znanost, z obema sklepoma iz tega odstavka seznani Javno agencijo za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ARRS).

(3) ARRS obvesti prejemnike stabilnega financiranja o predvidenem obsegu sredstev za stabilno financiranje znanstvenoraziskovalne dejavnosti prejemnika stabilnega financiranja za posamezno leto v 20 dneh po prejemu sklepa ministra iz prejšnjega odstavka.

4. člen

(upravljanje in struktura sredstev stabilnega financiranja)

(1) Po prejemu obvestila iz tretjega odstavka 3. člena te uredbe prejemniki stabilnega financiranja pripravijo načrt sredstev za izvajanje stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: načrt). Iz načrta, ki se pošlje ARRS v 45 dneh od prejema obvestila ARRS o sredstvih za stabilno financiranje znanstvenoraziskovalne dejavnosti prejemnika stabilnega financiranja, morajo biti razvidni:

– za vsoto ISF-O in PSF-O: višina sredstev za posamezni steber, to je za ISF-O in PSF-O. Prejemnik stabilnega financiranja mora upoštevati, da mora vsaj polovico letne rasti vsote ISF-O in PSF-O nameniti za PSF-O. V okviru ISF-O se po ekonomskih namenih ločeno prikažejo sredstva za infrastrukturno dejavnost ter sredstva za upravljavsko in podporno dejavnost. V okviru PSF-O se po ekonomskih namenih ločeno prikažejo sredstva za raziskovalne programe skupaj in za mlade raziskovalce skupaj. Za svoje potrebe mora prejemnik stabilnega financiranja po ekonomskih namenih načrtovati tudi porabo sredstev po raziskovalnih programih in mladih raziskovalcih, a tega dela načrta ne pošilja na ARRS;

– za RSF-O: načrt porabe sredstev po ekonomskih namenih;

– za PNR-O: načrt porabe sredstev po ekonomskih namenih, pri čemer se upoštevajo določila te uredbe, ki se nanašajo na raziskovalne projekte.

(2) Če je prejemnik stabilnega financiranja univerza, se načrt pripravi za članice univerze in za univerzo kot celoto.

(3) Pri pripravi načrta mora prejemnik stabilnega financiranja upoštevati obvestilo iz tretjega odstavka 3. člena te uredbe, zakon, to uredbo, splošni akt ARRS iz tretjega odstavka 17. člena zakona, pogodbo o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti iz 28. člena zakona in akt prejemnika stabilnega financiranja iz 29. člena zakona.

(4) Prejemnik stabilnega financiranja lahko med letom načrt spremeni, če prejme novo obvestilo o sredstvih za stabilno financiranje znanstvenoraziskovalne dejavnosti prejemnika stabilnega financiranja ali brez novega obvestila, če je potrebna sprememba načrtovane porabe sredstev med stebroma v okviru vsote ISF-O in PSF-O ter v okviru stebrov med vsebinskimi nameni ter med ekonomskimi nameni. Spremembo načrta mora prejemnik stabilnega financiranja poslati ARRS najpozneje do 15. septembra tekočega leta.

5. člen

(pogodba o stabilnem financiranju)

(1) ARRS razdeljuje sredstva za stabilno financiranje znanstvenoraziskovalne dejavnosti prejemnikom stabilnega financiranja na podlagi pogodbe o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti iz 28. člena zakona.

(2) Financiranje se za vsako posamezno leto ureja z aneksom k pogodbi iz prejšnjega odstavka.

(3) Do sklenitve aneksa iz prejšnjega odstavka se začasno mesečno financiranje zagotovi tako, da ARRS in prejemniki stabilnega financiranja sklenejo aneks o začasnem financiranju na podlagi dvanajstin preteklega leta. Po sklenitvi aneksa iz prejšnjega odstavka se opravi ustrezen poračun sredstev.

6. člen

(stabilno zagotavljanje sredstev)

Sredstva za stabilno financiranje se prejemnikom stabilnega financiranja nakazujejo redno v enakih mesečnih obrokih na podlagi mesečnega zahtevka za izplačilo, in sicer peti dan v mesecu za pretekli mesec. Če je peti dan v mesecu dela prost dan, se sredstva nakažejo zadnji delovni dan pred petim dnem v mesecu.

III. NAMEN IN UPRAVIČENI STROŠKI STABILNEGA FINANCIRANJA ZNANSTVENORAZISKOVALNE DEJAVNOSTI

7. člen

(vrste stroškov stabilnega financiranja po ekonomskih namenih)

Sredstva stabilnega financiranja se, razen če ni za posamezen steber financiranja s to uredbo določeno drugače, zagotavljajo za financiranje naslednjih ekonomskih namenov:

1. stroškov dela, ki morajo biti določeni v skladu z delovnopravno zakonodajo in kolektivnimi pogodbami in ki vključujejo:

– osnovno plačo, dodatke in del plače za delovno uspešnost,

– prispevke delodajalca na izplačane plače in

– povračila stroškov v zvezi z delom, ki vsebujejo povračila za: regres za prehrano med delom, stroške prevoza na delo in z dela, stroške za delo od doma, letni regres za letni dopust in premije kolektivnega dodatnega zavarovanja za javne uslužbence (v nadaljnjem besedilu: stroški dela);

2. stroškov materiala in storitev, ki se priznajo na podlagi knjigovodske listine neposredno ali s pomočjo verodostojno postavljenih ključev za delitev stroškov, in obsegajo:

– neposredne stroške materiala, ki zajemajo predvsem stroške nakupa materiala, polizdelkov in drobnega inventarja, ter

– neposredne stroške storitev, ki zajemajo predvsem stroške potovanj, izvedbo konferenc in drugih aktivnosti diseminacije rezultatov raziskav, stroške objav, tudi v odprtem dostopu, avtorsko delo in druge storitve (v nadaljnjem besedilu: stroški materiala in storitev);

3. amortizacije raziskovalne opreme ob upoštevanju obsega, ki je neposredno potreben za izvajanje raziskovalnega dela. Obseg uporabe posamezne raziskovalne opreme mora prejemnik stabilnega financiranja izkazati z evidenco uporabe raziskovalne opreme ali s pomočjo verodostojno postavljenih ključev za delitev stroškov amortizacije.

8. člen

(sredstva za ISF-O)

(1) Sredstva za ISF-O so namenjena za infrastrukturno, upravljavsko in podporno dejavnost ter drugo institucionalno infrastrukturo prejemnikov stabilnega financiranja.

(2) Sredstva za financiranje infrastrukturne dejavnosti in druge institucionalne infrastrukture so namenjena za pokrivanje neposrednih stroškov pri zagotavljanju infrastrukturne podpore znanstvenoraziskovalni dejavnosti. Med upravičene neposredne stroške spadajo:

– stroški dela za zaposlene raziskovalce ter strokovne in tehnične sodelavce, ki so vključeni v izvajanje infrastrukturne dejavnosti;

– stroški materiala in storitev, ki so neposredno potrebni za delovanje infrastrukturne podpore pri izvajanju znanstvenoraziskovalne dejavnosti;

– amortizacija in investicijsko vzdrževanje opreme, ki sta sestavni del infrastrukturne podpore znanstvenoraziskovalni dejavnosti.

(3) Sredstva za financiranje upravljavske in podporne dejavnosti se zagotavljajo zlasti za naslednje namene:

1. upravljanje in vodenje v povezavi z opravljanjem znanstvenoraziskovalne dejavnosti prejemnika stabilnega financiranja, ki zajema zlasti:

– stroške delovanja upravnega odbora in znanstvenega sveta zavoda oziroma primerljivega organa prejemnika stabilnega financiranja,

– stroške dela in druge stroške zakonitega zastopnika prejemnika stabilnega financiranja,

– stroške dela in druge stroške vodstvenih delavcev, delavcev s posebnimi pooblastili in sindikalnih zaupnikov,

– stroške dela osebja, ki opravlja finančno-računovodska dela, skupnih služb, kadrovskih služb, projektnih pisarn in pisarn za prenos znanja ter druga potrebna strokovna dela,

– stroške dela raziskovalnega in tehničnega osebja za delo, opravljeno za potrebe celotne organizacijske enote oziroma celotne organizacije in ne le za opravljanje posameznega raziskovalnega projekta oziroma raziskovalnega programa (vzdrževalna dela na raziskovalni in podporni opremi, vzdrževanje sistema kakovosti podpornih informacijskih in informacijsko-tehničnih sistemov, stroški dostopa do strokovne literature in informacijskih sistemov, mrežne infrastrukture ipd.), za delo, opravljeno v času presežka kadrovskih zmogljivosti zaradi projektnega načina poslovanja, ter za obveznosti iz petega odstavka 61. člena zakona, ki se pokrivajo iz sredstev stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti;

2. fiksne stroške delovanja prejemnika stabilnega financiranja, kamor spadajo zlasti stroški:

– energije, vode, komunalnih storitev in komunikacij,

– najemnin in zakupnin,

– čiščenja prostorov,

– tekočega vzdrževanja prostorov,

– tekočega vzdrževanja opreme in drugih osnovnih sredstev za izvajanje dejavnosti prejemnika stabilnega financiranja, ki niso neposredno vezani na izvajanje raziskovalnih programov oziroma projektov, so pa podlaga za izvajanje raziskovalne oziroma infrastrukturne dejavnosti, s katerima se uresničuje Znanstvenoraziskovalna in inovacijska strategija Slovenije,

– osebne varovalne opreme oziroma stroški zagotavljanja varstva pri delu,

– varovanja prostorov,

– reprezentance,

– zavarovanj premoženja,

– plačilnega prometa,

– tečajnih razlik in podobno;

3. vzdrževanje in obnavljanje nepremičnin in opreme v zvezi z opravljanjem znanstvenoraziskovalne dejavnosti prejemnika stabilnega financiranja, ki zajema:

– stroške investicijskega vzdrževanja, obnove, rekonstrukcije in adaptacije stavb in prostorov, v katerih poteka izvajanje raziskovalne oziroma infrastrukturne dejavnosti prejemnika stabilnega financiranja, in

– amortizacijo opreme in drugih osnovnih sredstev, ki niso neposredno vezana na izvajanje raziskovalnih programov oziroma projektov, so pa osnova za izvajanje raziskovalne oziroma infrastrukturne dejavnosti, s katerima se uresničuje Znanstvenoraziskovalna in inovacijska strategija Slovenije;

4. sredstva za odpravnine, jubilejne nagrade in solidarnostne pomoči za zaposlene, upravičene do povračil stroškov v zvezi z delom, in sicer sorazmerno glede na obseg opravljanja dela v okviru znanstvenoraziskovalne dejavnosti.

(4) V okviru upravljavske in podporne dejavnosti se lahko financirajo tudi drugi stroški materiala in storitev, nastalih v zvezi z delovanjem prejemnikov stabilnega financiranja, ki niso neposredno vezani na izvajanje raziskovalnih programov, usposabljanje mladih raziskovalcev, infrastrukturne dejavnosti oziroma raziskovalnih projektov in niso vključeni v financiranje iz proračuna, kot so na primer stroški sejmov in promocije, zunanje evalvacije, izobraževanja, pisarniškega materiala in storitev, povezanih z administracijo, ter podobno.

9. člen

(sredstva za PSF-O)

(1) Sredstva za PSF-O so namenjena za financiranje raziskovalnih programov in mladih raziskovalcev.

(2) V okviru raziskovalnih programov se financirajo stroški dela, stroški materiala in storitev ter amortizacije raziskovalne opreme, neposredno potrebnih za izvedbo raziskovalnih programov, in sicer:

– stroški dela za zaposlene raziskovalce ter strokovne in tehnične sodelavce, ki so vključeni v izvajanje raziskovalnih programov glede na obseg opravljenega dela na raziskovalnem programu;

– stroški materiala in storitev za izvedbo raziskovalnega programa in diseminacijo rezultatov, ki jih je mogoče na podlagi knjigovodske listine neposredno ali s pomočjo verodostojno postavljenih ključev za delitev stroškov pripisati posameznemu raziskovalnemu programu, pri čemer ti stroški ne smejo biti pokriti iz drugih virov;

– za amortizacijo raziskovalne opreme ob upoštevanju obsega, ki je neposredno potreben za izvajanje raziskovalnega programa.

(3) Sredstva za (so)financiranje usposabljanja mladih raziskovalcev se zagotavljajo za:

– stroške dela mladih raziskovalcev, ki so v delovnem razmerju s prejemnikom stabilnega financiranja, ter dodatno za dodatek za mentorstvo mentorjem mladih raziskovalcev na podlagi kolektivne pogodbe, ki ureja javni sektor;

– stroške materiala in storitev, potrebne za izvedbo programa usposabljanja mladih raziskovalcev, vključno s šolnino, ki jih je mogoče na podlagi knjigovodske listine neposredno ali s pomočjo verodostojno postavljenih ključev za delitev stroškov pripisati usposabljanju posameznega mladega raziskovalca;

– amortizacijo manjše raziskovalne opreme, ki jo uporablja posamezni mladi raziskovalec v okviru usposabljanja in se predvidoma amortizira v času usposabljanja.

(4) Dodatek za mentorstvo mentorjem mladim raziskovalcem iz prve alineje prejšnjega odstavka se obračuna v višini ene ure uvajanja enega mladega raziskovalca dnevno in se za vsakega naslednjega mladega raziskovalca poveča v sorazmernem deležu, vendar skupaj največ za štiri mlade raziskovalce.

10. člen

(sredstva za RSF-O)

V okviru RSF-O se prejemniku stabilnega financiranja zagotavlja financiranje razvoja znanstvenoraziskovalne in infrastrukturne dejavnosti z vidika kakovosti, ustvarjalnosti, inovativnosti, internacionalizacije, odprtosti, prenosa znanja in sodelovanja z okoljem, ki pripomorejo k doseganju ciljev in rezultatov ter izvajanju ukrepov in nalog s področja znanstvenoraziskovalne dejavnosti, opredeljenih v strateških dokumentih države in Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: EU), ob upoštevanju poslanstva in strategije posameznega prejemnika stabilnega financiranja, in sicer za pokrivanje stroškov dela, stroškov materiala in storitev ter amortizacije raziskovalne opreme in raziskovalne infrastrukture.

11. člen

(sredstva za PNR-O)

V okviru PNR se zagotavlja financiranje programov nacionalnih raziskav, in sicer za pokrivanje stroškov dela, stroškov materiala in storitev ter amortizacijo raziskovalne opreme v obsegu in na način, ki je s to uredbo določen za financiranje in spremljanje raziskovalnih projektov.

IV. SPREMLJANJE PORABE SREDSTEV STABILNEGA FINANCIRANJA ZNANSTVENORAZISKOVALNE DEJAVNOSTI

12. člen

(spremljanje porabe sredstev stabilnega financiranja)

(1) Prejemnik stabilnega financiranja mora v letnem finančnem poročilu glede porabe sredstev stabilnega financiranja poročati o porabi sredstev stabilnega financiranja skupaj in po ekonomskih namenih: za ISF-O, PSF-O, RSF-O in PNR-O ter v okviru ISF-O in PSF-O za posamezne vsebine, to je za raziskovalne programe skupaj, za mlade raziskovalce skupaj, za infrastrukturno dejavnost ter za upravljavsko in podporno dejavnost. Finančnemu poročilu za raziskovalne programe in mlade raziskovalce je treba priložiti specifikacijo porabe višine sredstev po ekonomskih namenih za posamezen raziskovalni program in posameznega mladega raziskovalca.

(2) Prejemnik stabilnega financiranja mora ARRS poslati poročilo o obsegu izvajanja znanstvenoraziskovalne dejavnosti v ekvivalentu polne zaposlitve iz 17. člena te uredbe za posamezen raziskovalni program, za izvajanje programa mladih raziskovalcev in infrastrukturne dejavnosti tako, kot je določeno s splošnim aktom ARRS iz 17. člena zakona, upoštevaje določbe zakona.

13. člen

(namenska poraba stabilnega financiranja)

(1) Namenska poraba sredstev stabilnega financiranja se preveri tako, da se računovodsko ugotovljena dejanska poraba, ki se izkaže tudi v finančnem poročilu za vsebinske sklope v okviru posameznega stebra skupaj in po ekonomskih namenih skupaj v preglednici za preteklo leto, primerja z nakazanimi sredstvi za preteklo leto.

(2) Če sredstva niso porabljena za dani namen v skladu s to uredbo ali če so porabljena nezakonito, gre za nenamensko porabo sredstev. Nenamensko porabljena sredstva mora prejemnik stabilnega financiranja vrniti ARRS-ju na podlagi zahtevka ARRS za vračilo v proračun.

14. člen

(dovoljena odstopanja v okviru stabilnega financiranja)

(1) Poraba sredstev med PSF-O in ISF-O lahko odstopa v breme oziroma korist navedenih stebrov, pri vsakem do največ 5 % glede na prejeta sredstva, ob pogoju, da je kljub odstopanju 50 % dodatnih letnih sredstev namenjenih povečanju PSF-O.

(2) Poraba sredstev med posameznimi vsebinskimi sklopi v okviru PSF-O oziroma ISF-O lahko odstopa v breme oziroma korist posameznega sklopa, pri vsakem do največ 15 % glede na prejeta sredstva.

(3) V okviru posameznega stebra stabilnega financiranja in hkrati vsebinskega sklopa v okviru posameznega stebra, ki je določen s pogodbo, lahko poraba po posameznih ekonomskih namenih odstopa v breme oziroma korist enega ali več ekonomskih namenov, pri vsakem največ do 15 %.

(4) Ob koncu poslovnega leta je v okviru šestletnega obdobja izvajanja dejavnosti stabilnega financiranja dovoljeno izkazati kratkoročno odložene prihodke v obsegu do 10 % stabilnega financiranja za posamezno leto v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja računovodstvo, oziroma veljavnimi slovenskimi računovodskimi standardi tako, da se ohranita struktura in namen v okviru dovoljenih odstopanj, določenih s to uredbo.

(5) Če pri izvajanju znanstvenoraziskovalne dejavnosti v okviru stabilnega financiranja pride do nižjih stroškov od sredstev, ki so bila prejeta na podlagi pogodbe za ta namen, in iz tega naslova pride do presežka prihodkov nad odhodki, se lahko presežek, ki nastane iz naslova stabilnega financiranja, razporedi za razvoj oziroma izvajanje znanstvenoraziskovalne dejavnosti v skladu z ustanovitvenimi akti in drugimi normativnimi akti, ki urejajo razporejanje presežka prihodkov nad odhodki.

(6) Če se presežek prihodkov nad odhodki iz naslova izvajanja znanstvenoraziskovalne dejavnosti stabilnega financiranja nameni za razvoj oziroma izvajanje znanstvenoraziskovalne dejavnosti, za nakup raziskovalne opreme oziroma investicije v osnovna sredstva, mora biti presežek prihodkov nad odhodki porabljen najpozneje v petih letih od datuma zaključka leta, na katero se ugotovljeni presežek nanaša.

(7) O višini presežka, ki je nastal iz naslova sredstev za izvajanje znanstvenoraziskovalne dejavnosti v okviru stabilnega financiranja, ter o njegovi razporeditvi in porabi mora prejemnik stabilnega financiranja poročati ARRS.

15. člen

(izplačila avtorskih honorarjev v okviru stabilnega financiranja)

(1) Iz sredstev za stabilno financiranje znanstvenoraziskovalne dejavnosti se lahko izplačajo avtorski honorarji oziroma storitve fizičnim osebam po drugih pogodbah (v nadaljnjem besedilu: avtorski honorarji), če ne obstajajo elementi delovnega razmerja.

(2) Izplačila avtorskih honorarjev iz sredstev za stabilno financiranje znanstvenoraziskovalne dejavnosti niso dovoljena za zaposlene na isti raziskovalni organizaciji.

(3) Raziskovalna organizacija lahko izplača posamezniku v tekočem letu iz sredstev proračuna, prejetih za izvajanje

znanstvenoraziskovalne dejavnosti, do največ 40 % vrednosti plačnega dela ekvivalenta polne zaposlitve, ki je v skladu s to uredbo določen za financiranje raziskovalnih projektov.

(4) Če raziskovalno delo, ki je predmet dela po avtorski pogodbi, nastane z materialnimi sredstvi raziskovalne organizacije, se stroški materialnih sredstev raziskovalne organizacije ne smejo vključiti v avtorski honorar.

16. člen

(druga odstopanja v okviru stabilnega financiranja)

(1) Odstopanja, ki so višja od odstotkov, določenih v prvem, drugem, tretjem in četrtem odstavku 14. člena te uredbe, so dovoljena v soglasju z ARRS. Soglasje s sklepom izda ARRS na podlagi utemeljitve prejemnika stabilnega financiranja, podane skupaj s finančnim poročilom iz 12. člena te uredbe.

(2) Izvajanje raziskovalnih programov ali infrastrukturne dejavnosti se vsebinsko lahko dopolnjuje z izvajanjem evropskih in drugih mednarodnih projektov, kar se lahko izkaže kot njihovo sofinanciranje ob pogoju, da gre za vsebinsko povezane raziskave, ki se dopolnjujejo, in ne za podvajanje ter da hkrati tako vsebinsko in finančno povezovanje ni v nasprotju s pravili financerjev teh projektov.

(3) Če je v skupino, ki izvaja raziskovalni program ali infrastrukturno dejavnost, vključen raziskovalec s statusom invalida, se lahko del sredstev za pokrivanje stroškov materiala in storitev ter sredstev za nakup raziskovalne opreme nameni za nakup pripomočka, ki mu omogoči nemoteno raziskovalno delo, če za to ni mogoče pridobiti drugih javnofinančnih sredstev.

V. EKVIVALENT POLNE ZAPOSLITVE

17. člen

(ekvivalent polne zaposlitve)

(1) Ekvivalent polne zaposlitve pomeni izvajanje raziskovalne dejavnosti ene osebe za polni delovni čas za eno leto, kar pomeni 1700 efektivnih ur raziskovalnega dela.

(2) Preračun raziskovalnega dela v ekvivalent polne zaposlitve se opravi z zaokrožitvijo na dve decimalni mesti.

(3) Oznaka, ki se uporablja za ekvivalent polne zaposlitve, je FTE.

(4) Obseg financiranja iz državnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti, to je iz integralnih sredstev državnega proračuna, ki so znotraj finančnega načrta ministrstva, pristojnega za znanost, namenjena za izvajanje znanstvenoraziskovalne dejavnosti, vezan na posameznega raziskovalca, lahko znaša največ 1 FTE.

VI. FINANCIRANJE RAZISKOVALNIH PROJEKTOV

18. člen

(razvrstitev raziskovalnih projektov)

(1) Raziskovalni projekti se razvrščajo z določitvijo točk glede na vrsto raziskave v cenovne kategorije: A, B, C, D, E in F.

(2) Število točk se določi ob upoštevanju naslednjih meril:

– okolja, v katerem se izvaja raziskovalni projekt,

– sedeža raziskovalne organizacije,

– oprema in druga sredstva, potrebna za izvedbo raziskovalnega projekta,

– neposrednih stroškov materiala in storitev ter

– posebnih pogojev pri izvajanju raziskovalnega projekta.

(3) Poleg meril iz prejšnjega odstavka je za razvrstitev treba upoštevati še merilo, ki je vezano na stopnjo opremljenosti raziskovalne organizacije, v kateri skupina izvaja raziskovalne projekte.

19. člen

(razvrstitev glede na okolje izvajanja)

Glede na okolje, v katerem se raziskava izvaja, so raziskovalni projekti razvrščeni v kabinetne, laboratorijske in terenske.

20. člen

(kabinetni raziskovalni projekti)

V kabinetne raziskovalne projekte se razvrsti raziskava, če:

– se izvaja v prostorih (kabinetih) raziskovalnih organizacij;

– za izvajanje ne potrebuje prostora s posebno opremo (laboratorij);

– pri obdelavi podatkov uporablja računalnik in

– se izvaja v zaprtih prostorih (arhivih, knjižnicah), lahko tudi zunaj kraja sedeža raziskovalne organizacije.

21. člen

(laboratorijski raziskovalni projekti)

V laboratorijske raziskovalne projekte se razvrsti raziskava, če:

– se več kot 20 % časa izvaja v laboratoriju in se pri raziskovanju uporablja posebna laboratorijska oziroma infrastrukturna računalniška oprema in

– skupna vrednost laboratorijske opreme, ki je potrebna za izvajanje raziskovalnega projekta, znaša vsaj 50.000 eurov.

22. člen

(terenski raziskovalni projekti)

V terenske projekte se razvrsti raziskava, če:

– se izvaja na prostem (polje, gozd itd.);

– se izvaja v kraju sedeža raziskovalne organizacije oziroma organizacijske enote raziskovalne organizacije na zemljišču, ki ga upravlja raziskovalna organizacija;

– se izvaja zunaj sedeža raziskovalne organizacije oziroma organizacijske enote raziskovalne organizacije;

– pri izvajanju uporablja opremo v vrednosti najmanj 30.000 eurov;

– potrebuje dodatno nekvalificirano oziroma kvalificirano delovno silo.

23. člen

(točkovanje raziskovalnih projektov glede na okolje izvajanja)

Posamezni raziskovalni projekti se točkujejo glede na razvrstitev v skladu z 19., 20., 21. in 22. členom te uredbe tako, da se dodeli:

– do 30 točk za kabinetni raziskovalni projekt;

– do 40 točk za terenski raziskovalni projekt;

– do 50 točk za laboratorijski raziskovalni projekt.

24. člen

(točkovanje raziskovalnih projektov glede na sedež)

Raziskovalnemu projektu, ki se vsaj 25 % časa izvaja zunaj sedeža raziskovalne organizacije, se dodeli:

– do 5 točk, če se raziskava izvaja v Republiki Sloveniji, toda zunaj kraja sedeža raziskovalne organizacije, in se člani skupine vračajo v kraj bivanja;

– do 10 točk, če se raziskava izvaja v Republiki Sloveniji, toda zunaj kraja sedeža raziskovalne organizacije, in člani skupine prenočujejo v kraju izvajanja projekta;

– do 20 točk, če se raziskava izvaja v tujini.

25. člen

(razvrstitev in točkovanje glede na opremo)

(1) Glede na opremo in druga sredstva, potrebna za izvedbo raziskovalnega projekta, se dodeli:

– do 15 točk za kabinetni raziskovalni projekt, če je za izvajanje potrebna računalniška oprema v vrednosti vsaj 50.000 eurov;

– do 25 točk za terenski raziskovalni projekt, če se na terenu uporablja posebna oprema;

– do 30 točk za laboratorijski raziskovalni projekt, kjer je za izvajanje potrebna laboratorijska in računalniška oprema.

(2) Ne glede na razvrstitev raziskovalnega projekta iz prejšnjega odstavka se dodeli:

– 5 točk, če se na terenu uporabljajo specialna prevozna sredstva, kot so terenska vozila, prevozne terenske delovne postaje z merilno opremo ipd.;

– 15 točk, če je za izvedbo raziskovalnega projekta potrebna raziskovalna oziroma infrastrukturna oprema ali osnovna sredstva (v vrednosti posameznega instrumenta nad 50.000 eurov) in delovanje te opreme ni v celoti pokrito iz proračuna, ali

– 15 točk, če je za izvedbo raziskovalnega projekta treba vzdrževati infrastrukturne objekte (npr. osnovna čreda, dolgoletni nasadi), pri čemer se ne upoštevajo objekti, ki se posebej sofinancirajo iz proračuna.

26. člen

(razvrstitev in točkovanje glede na neposredne stroške materiala in storitev)

V zvezi z neposrednimi stroški materiala in storitev se dodeli:

– 5 točk, če stroški materiala in storitev za izvedbo raziskovalnega projekta ne presegajo stroškov za bruto plače članov projektne skupine;

– do 15 točk, če so stroški materiala in storitev za izvedbo raziskovalnega projekta enaki ali večji od stroškov za bruto plače članov projektne skupine;

– do 30 točk, če projektno skupino raziskovalnega projekta sestavlja več kot polovica raziskovalcev z najvišjim raziskovalnim nazivom.

27. člen

(razvrstitev in točkovanje glede na posebne pogoje)

V zvezi s posebnimi pogoji pri izvajanju raziskovalnega projekta se dodeli:

– do 5 točk, kadar so pri izvedbi raziskovalnega projekta potrebni posebni zaščitni ukrepi za raziskovalce zaradi izpostavljanja povečani nevarnosti (radioaktivno sevanje, delo z nevarnimi snovmi ipd.);

– do 5 točk, kadar so pri izvedbi raziskovalnega projekta potrebni posebni zaščitni ukrepi in uporaba posebnih zaščitnih sredstev, da se preprečijo škodljivi vplivi na okolje;

– do 5 točk, kadar je izvedba raziskovalnega projekta sezonska (določen del raziskave ali celotna raziskava se lahko opravi samo v določenem letnem času);

– do 5 točk, kadar je določene faze raziskovalnega projekta, ki presegajo 10 % časa celotnega raziskovalnega projekta, treba izvesti v večizmenskem delu.

28. člen

(razvrstitev in točkovanje glede na raziskovalno organizacijo)

(1) Merilo, ki je vezano na raziskovalno organizacijo, je stopnja opremljenosti raziskovalne organizacije, ki se izračuna kot delež osnovnih sredstev v sredstvih raziskovalne organizacije. Pri izračunu se upoštevajo podatki iz zadnje letne bilance stanja raziskovalne organizacije.

(2) Glede na ugotovljeno stopnjo opremljenosti se dodeli:

Delež osnovnih sredstev v sredstvih raziskovalne organizacije (v %)	Število točk
do 25	8
do 55	13
nad 55	18

29. člen

(razvrstitev v cenovno kategorijo)

(1) Zbrane točke po merilih iz od 19. do vključno 28. člena te uredbe se seštejejo.

(2) Glede na seštevek točk se raziskovalni projekt uvrsti v ustrezno cenovno kategorijo v skladu s preglednico:

Seštevek točk	Cenovna kategorija
do 55	A
od 56 do 80	B
od 81 do 110	C
od 111 do 130	D
od 131 do 160	E
nad 160	F

(3) Pri raziskovalnih projektih se glede na izračunano povprečno plačo v skladu s to uredbo in vrednost obračunske točke, določene s to uredbo, k vsoti doda za plače in prispevke ustrezno število točk.

(4) Cenovna kategorija se lahko spremeni na predlog izvajalca raziskovalnega projekta.

(5) Predlog za spremembo cenovne kategorije raziskovalnega projekta mora izvajalec v soglasju z drugimi soizvajalci raziskovalnega projekta vložiti pri ARRS oziroma drugem financerju raziskovalnega projekta na obrazcu, ki je kot priloga 1 sestavni del te uredbe.

(6) Sprememba cenovne kategorije se izvede tako, da se ohrani finančni obseg financiranja posameznega raziskovalnega projekta. Pri tem se zaokrožitev raziskovalnih ur opravi na celo raziskovalno uro, pretvorba v ekvivalent polne zaposlitve pa se opravi na dve decimalni mesti natančno.

(7) Sprememba cenovne kategorije, za katero izvajalec vloži predlog do konca septembra posameznega leta, velja v letu vložitve predloga in do izteka obdobja financiranja raziskovalnega projekta. Če izvajalec vloži predlog po tem roku, velja sprememba z začetkom naslednjega leta in do izteka obdobja financiranja raziskovalnega projekta.

VII. CENA EKVIVALENTA POLNE ZAPOSLITVE RAZISKOVALNIH PROJEKTOV

30. člen

(elementi za določitev cene raziskovalnih projektov)

Povprečna cena ekvivalenta polne zaposlitve raziskovalnega projekta se določi na podlagi dejanske cene dela raziskovalca in dejanskih preostalih stroškov raziskovalnega projekta.

31. člen

(cena dela raziskovalca)

(1) Pri ceni dela raziskovalca se upoštevajo povprečna plača in povračila za raziskovalce, vključene v raziskovalne projekte, financirane iz proračuna, ter povprečni prispevki delodajalca na izplačane plače.

(2) Pri ceni dela raziskovalca se pri izračunu upošteva, da ima posamezni raziskovalec dovoljeno obremenitev največ en ekvivalent polne zaposlitve za redno delo, za dopolnilno delo pa sorazmeren del tega obsega v skladu s predpisi, ki urejajo dopolnilno delo.

32. člen

(povprečna plača raziskovalcev na raziskovalnih projektih)

(1) Pri izračunu povprečne plače za raziskovalce, vključene v raziskovalne projekte, financirane iz sredstev proračuna, se upoštevajo višina osnovne plače, dodatkov in dela plače za delovno uspešnost v skladu z delovnopravno zakonodajo in kolektivno pogodbo ter povprečna delovna doba, povračila stroškov v zvezi z delom, določena za javni sektor (povračila za prevoz na delo in z dela, regres za prehrano med delom, regres

za letni dopust, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence), in zakonsko določeni prispevki delodajalca na izplačane plače.

(2) Pri izračunu povprečne plače za financiranje v tekočem letu se upošteva struktura izvajalcev raziskovalnih projektov v preteklem letu. V izračunu se upoštevajo raziskovalni nazivi, delovna mesta oziroma nazivi v okviru delovnih mest, izhodiščni plačni razred in napredovanje za tri plačne razrede v okviru delovnega mesta oziroma naziva v okviru delovnega mesta, dovoljen odstotek mase sredstev za izplačilo delovne uspešnosti in napredovanj, ki velja za zaposlene v javnem sektorju ter povprečna delovna doba raziskovalcev, vključenih v raziskovalne projekte, pri čemer se kot povprečna delovna doba upošteva 24 let.

(3) Pri izračunu povračil stroškov v zvezi z delom se upoštevajo višina povračila za prehrano med delom, povračilo stroškov prevoza na delo in z dela v povprečni oddaljenosti 20 kilometrov, regres za letni dopust in premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence, ki so veljali na zadnji dan preteklega leta in do katerih so upravičeni javni uslužbenci. Pri izračunu se upošteva, da je zaposleni v letu upravičen do povračil za prehrano in prevoz za enajst mesecev.

33. člen

(tehnični in strokovni sodelavci raziskovalnih projektov)

Če je za izvedbo raziskovalnega projekta potrebno sodelovanje tehničnih in strokovnih sodelavcev, se njihov obseg dela v izračunu skupnega števila ekvivalenta polne zaposlitve na raziskovalnem projektu določi s faktorjem 2/3 (dve tretjini).

34. člen

(drugi stroški raziskovalnih projektov)

(1) Pri izračunu povprečne cene FTE se pri neposrednih stroških materiala in storitev ter amortizaciji upoštevajo naslednji stroški, ki jih je na podlagi knjigovodske listine neposredno ali s pomočjo verodostojno postavljenih ključev za delitev stroškov mogoče pripisati posameznemu raziskovalnemu projektu:

– neposredni stroški materiala v zvezi z raziskovalnim delom, ki pomenijo stroške nakupa materiala, polizdelkov in drobnega inventarja, neposredno potrebnih za izvedbo raziskovalnega projekta;

– neposredni stroški storitev v zvezi z raziskovanim delom, ki pomenijo stroške potovanj, avtorski honorarji in druge storitve, neposredno potrebne za izvedbo raziskovalnega projekta;

– strošek raziskovalne opreme, ki se prizna v višini obračunane amortizacije ob upoštevanju obsega uporabljene raziskovalne opreme, neposredno potrebne za izvedbo posameznega raziskovalnega projekta. Obseg uporabe posamezne raziskovalne opreme mora raziskovalna organizacija izkazati z evidenco uporabe raziskovalne opreme oziroma verodostojno postavljenimi ključi.

(2) Sredstva, ki jih raziskovalna organizacija prejme za pokritje stroškov amortizacije uporabljene raziskovalne opreme, raziskovalna organizacija v nadaljnjem koraku nameni za nabavo, s katero nadomesti ali obnovi potrebno raziskovalno opremo. Iz sredstev, ki jih je raziskovalna organizacija prejela za pokritje stroškov amortizacije, mora raziskovalna organizacija najpozneje v petih letih od zaključka leta, v katerem je prejela sredstva, izvesti postopek nakupa nove raziskovalne opreme.

35. člen

(povprečna cena ekvivalenta polne zaposlitve za raziskovalne projekte)

(1) Povprečna cena enega ekvivalenta polne zaposlitve se določi za posamezno cenovno kategorijo (A, B, C, D, E in F) na podlagi števila obračunskih točk, določenih za posamezne elemente cene.

(2) Število obračunskih točk za posamezne elemente cene glede na cenovno kategorijo je za izvajalce raziskovalnih projektov prikazano v naslednji preglednici:

Elementi cene FTE	A	B	C	D	E	F
Plača	118,22	118,22	118,22	118,22	118,22	118,22
Prispevki delodajalca	19,01	19,01	19,01	19,01	19,01	19,01
Povračila v zvezi z delom	11,97	11,97	11,97	11,97	11,97	11,97
Stroški materiala in storitev	35,3	49,78	66,21	82,83	98,7	114,55
Amortizacija	10,03	18,62	31,55	41,9	52,55	63,2
Obračunske točke skupaj	194,53	217,6	246,96	273,93	300,45	326,95

36. člen

(vrednost in sprememba števila obračunskih točk)

(1) Vrednost obračunske točke se vsako leto izračuna na novo tako, da se vrednost točke v predhodnem letu indeksira z rastjo cen življenjskih potrebščin.

(2) Število točk pri elementih cene za stroške materiala in storitev ter amortizacije se ne spreminja. Število točk pri elementih cene za plače, prispevkov delodajalca se za posamezno leto izračuna tako, da se povprečna plača, izračunana v skladu z 32. členom te uredbe, deli z vrednostjo obračunske točke.

(3) Spremembo vrednosti točke in števila točk izračuna ARRS. Na podlagi izračuna direktor ARRS sprejme sklep, ki ga ARRS objavi na svoji spletni strani.

37. člen

(povprečna cena ekvivalenta polne zaposlitve za sofinanciranje večstranskih raziskovalnih projektov in projektov, sofinanciranih iz sredstev evropske kohezijske politike ter drugih evropskih virov)

(1) Za večstranske transnacionalne raziskovalne projekte, ki se sofinancirajo prek mednarodnih organizacij ali konzorcijev v okviru programov EU, pri katerih je postopek razpisa za dodelitev sredstev izveden na evropski oziroma transnacionalni ravni v skladu s postopki, predvidenimi za izvajanje programov EU ali z avtonomno določenim pravom, in ki so bili izbrani v sofinanciranje na podlagi mednarodnih evalvacij in finančnih uskladitev v okviru programov in sodelovanj, h katerim je pristopila bodisi Republika Slovenija bodisi ministrstvo, pristojno za znanost, druga ministrstva, ARRS ali druga pravna oseba javnega prava, se uporablja cena ekvivalenta polne zaposlitve za cenovno kategorijo raziskovalnega projekta.

(2) V okviru elementov cene ekvivalenta polne zaposlitve za sofinanciranje raziskovalnih projektov, določenih v prejšnjem odstavku, se priznajo tudi posredni stroški v višini do 25 % vrednosti cene ekvivalenta polne zaposlitve za cenovno kategorijo raziskovalnega projekta, pri čemer se ostalih pet elementov cene ekvivalenta polne zaposlitve zniža.

(3) Za določanje obsega sredstev za sofinanciranje stroškov v zvezi z delom v okviru projektov iz sredstev evropske kohezijske politike ter mehanizma za okrevanje in odpornost se uporablja plačni del cene ekvivalenta polne zaposlitve, kar vključuje plače, prispevke delodajalca in povračila v zvezi z delom.

(4) Poleg plačnega dela cene ekvivalenta polne zaposlitve iz prejšnjega odstavka se prizna tudi pavšalno financiranje posrednih stroškov v višini 25 % vrednosti plačnega dela iz tretjega odstavka tega člena.

(5) Način preverjanja in dokazovanja upravičenosti stroškov dela se določi v skladu z evropsko in nacionalno zakonodajo ob upoštevanju pravil vira sredstev.

VIII. SPREMLJANJE PORABE SREDSTEV ZA IZVAJANJE RAZISKOVALNIH PROJEKTOV

38. člen

(spremljanje porabe sredstev raziskovalnih projektov)

Raziskovalna organizacija, v kateri se raziskovalni projekti izvajajo na podlagi pogodb, mora v letnem finančnem poročilu glede namenske porabe sredstev proračuna priložiti finančni obračun s podano porabo sredstev za posamezni raziskovalni projekt po elementih, ki so s to uredbo določeni za določitev cene ekvivalenta polne zaposlitve.

39. člen

(namenska poraba v okviru raziskovalnih projektov)

(1) Namensko porabo sredstev za izvajanje raziskovalnih projektov predstavljajo dejansko nastali stroški, ki so neposredno potrebni za izvedbo raziskovalnega projekta in so določeni v 30. do 34. členu te uredbe. Pri stroških plač, prispevkih delodajalca in povračilih stroškov v zvezi z delom se upošteva obseg sodelovanja posameznega člana v okviru posameznega raziskovalnega projekta.

(2) Namenska poraba sredstev, financiranih iz proračuna, se preveri tako, da se računovodsko ugotovljena dejanska poraba, ki se izkaže tudi v finančnem poročilu posameznemu financerju (v nadaljnjem besedilu: financer) za navedene vrste izdatkov za preteklo leto, primerja z nakazanimi sredstvi za preteklo leto.

(3) Namenska poraba sredstev za izvajanje raziskovalnih projektov se preverja tako, da se računovodsko izkazana poraba za posamezne elemente cene ekvivalenta polne zaposlitve za posamezen raziskovalni projekt primerja z nakazanimi sredstvi raziskovalnega projekta.

(4) Če sredstva, prejeta za raziskovalne projekte, niso porabljena za dani namen in v skladu s to uredbo, gre za nenamensko porabo sredstev. Nenamensko porabljena sredstva mora prejemnik sredstev vrniti financerju na podlagi zahtevka financerja za vračilo v proračun.

40. člen

(dovoljena odstopanja pri raziskovalnih projektih)

(1) V okviru odobrenih sredstev v strukturi raziskovalnih projektov lahko poraba sredstev za plače odstopa do 5 % pri razporeditvi raziskovalnih ur na raziskovalce oziroma strokovne in tehnične sodelavce.

(2) V okviru odobrenih sredstev v strukturi raziskovalnih projektov lahko poraba po posameznih stroškovnih elementih odstopa v breme oziroma korist enega ali več stroškovnih elementov, pri vsakem največ do 15 %.

(3) Pri raziskovalnih projektih je dodatno dovoljena poraba do 15 % sredstev za stroške materiala in storitev ter sredstev za pokrivanje stroškov amortizacije raziskovalne opreme, za pokrivanje fiksnih stroškov in stroškov upravljanja zavoda, ki so potrebni za nemoteno izvajanje raziskovalnih projektov. V okviru prenosa sredstev iz tega odstavka je dovoljeno pokrivanje razlike stroškov šolnin doktorskega študija, ki niso pokriti iz drugih proračunskih virov, za člane raziskovalnih projektov, ki so (polno ali delno) zaposleni pri izvajalcu raziskovalnega projekta.

(4) Če izvajanje raziskovalnih projektov traja več kot eno leto, je dovoljeno ob koncu poslovnega leta v okviru obdobja izvajanja raziskovalnih projektov izkazati kratkoročno odložene prihodke v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja računovodstvo, oziroma veljavnimi slovenskimi računovodskimi standardi tako, da se ohranita struktura in namen v okviru dovoljenih odstopanj, določenih s to uredbo.

(5) Če raziskovalna organizacija pri izvajanju raziskovalnega projekta uporablja raziskovalno opremo, ki je že v celoti amortizirana, in ne more obračunati amortizacije, oziroma če znesek sredstev, prejetih od financerja, za pokrivanje stroškov amortizacije presega znesek stroškov amortizacije obračunskega obdobja, se za razliko prihodkov iz tega naslova oblikuje presežek prihodkov nad odhodki. Presežek iz tega naslova se razporedi za investiranje v nakup raziskovalne opreme ali pa se sredstva vrnejo v proračun v skladu z normativnimi akti, ki urejajo razporejanje presežka prihodkov nad odhodki.

(6) Če pri izvajanju raziskovalnih projektov pride do nižjih stroškov od normiranih, ki so določeni s to uredbo, in iz tega naslova pride do presežka prihodkov nad odhodki, je dovoljeno presežek, ki nastane iz naslova financiranja raziskovalnih projektov, razporediti za nakup raziskovalne opreme oziroma investicije v osnovna sredstva oziroma presežek vrniti v proračun v skladu z ustanovitvenimi akti in drugimi normativnimi akti, ki urejajo razporejanje presežka prihodkov nad odhodki.

(7) Če se presežek prihodkov nad odhodki iz naslova izvajanja raziskovalnih projektov, financiranih iz proračuna, nameni za nakup raziskovalne opreme oziroma investicije v osnovna sredstva, mora biti ta nakup oziroma investicija izveden najpozneje v petih letih od datuma zaključka leta, na katero se ugotovljeni presežek nanaša.

(8) O višini presežka, ki je nastal iz naslova sredstev za izvajanje raziskovalne dejavnosti, financirane iz proračuna, mora raziskovalna organizacija o njegovi razporeditvi in porabi poročati financerju.

41. člen

(izplačila avtorskih honorarjev iz sredstev za raziskovalne projekte)

(1) Iz stroškov materiala in storitev raziskovalnega projekta se za posamezno cenovno kategorijo lahko izplačajo avtorski honorarji do ene tretjine vrednosti stroškov materiala in storitev cenovne kategorije C, če ne obstajajo elementi delovnega razmerja.

(2) Izplačila avtorskih honorarjev iz sredstev za raziskovalne projekte, financirane iz proračuna, niso dovoljena za zaposlene na raziskovalni organizaciji.

(3) Raziskovalna organizacija lahko izplača posamezniku v tekočem letu iz sredstev proračuna, prejetih za izvajanje znanstvenoraziskovalne dejavnosti, do največ 40 % vrednosti plačnega dela ekvivalenta polne zaposlitve, ki je v skladu s to uredbo določen za financiranje raziskovalnih projektov.

(4) Če raziskovalno delo, ki je predmet dela po avtorski pogodbi, nastane z materialnimi sredstvi raziskovalne organizacije, se stroški materialnih sredstev raziskovalne organizacije ne smejo vključiti v avtorski honorar.

42. člen

(druga odstopanja pri raziskovalnih projektih)

(1) Odstopanja, ki so višja od odstotkov, določenih v 40. členu te uredbe, so dovoljena v soglasju s financerjem, ki se izda v obliki sklepa na podlagi utemeljitve, podane skupaj s finančnim poročilom.

(2) Če je v skupino, ki izvaja raziskovalni projekt, vključen raziskovalec s statusom invalida, se lahko del sredstev za pokrivanje stroškov materiala in storitev ter stroškov amortizacije raziskovalne opreme nameni za nakup pripomočka, ki mu omogoči nemoteno raziskovalno delo, če za to ni mogoče pridobiti drugih javnofinančnih sredstev.

IX. IZVAJANJE DOPOLNILNIH UKREPOV

43. člen

(izvajanje dopolnilnih ukrepov)

(1) Določbe te uredbe, ki se nanašajo na raziskovalne projekte, se lahko uporabljajo tudi v primeru, ko je ministrstvo, pristojno za znanost, izvajalec ukrepov iz Znanstvenoraziskovalne in inovacijske strategije Slovenije, ukrepov, financiranih iz sredstev evropske kohezijske politike, mehanizma za okrevanje in odpornost ter ukrepov, pri katerih je postopek za dodelitev sredstev izveden na evropski oziroma transnacionalni ravni.

(2) Ministrstvo, pristojno za znanost, oziroma druga ministrstva lahko določijo program aktivnosti znanstvenoraziskovalne dejavnosti na posameznem področju.

(3) Določila te uredbe, ki se nanašajo na raziskovalne projekte, lahko uporabijo tudi ostali nosilci in financerji znanstvenoraziskovalnega in inovacijskega sistema ter druga ministrstva in druge pravne osebe javnega prava v skladu s 6. in 54. členom zakona.

X. PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

44. člen

(izhodišče za določitev vrednosti obračunske točke in števila točk za leto 2022)

Za določitev povprečne cene enega ekvivalenta polne zaposlitve za raziskovalne projekte za leto 2022 se uporablja število točk iz 35. člena te uredbe. Vrednost obračunske točke iz 36. člena te uredbe za leto 2022 znaša 314,7903399 eura.

45. člen

(izjeme pri odstopanjih v prvem šestletnem obdobju stabilnega financiranja)

(1) Ne glede na četrti odstavek 14. člena te uredbe je ob koncu poslovnih let v prvem šestletnem obdobju dovoljeno izkazati kratkoročno odložene prihodke v obsegu do 20 % prejetih sredstev stabilnega financiranja.

(2) V prvem šestletnem obdobju stabilnega financiranja se lahko v okviru PSF-O pri raziskovalnih programih do 15 % sredstev za pokrivanje stroškov materiala in storitev ter amortizacije nameni za pokrivanje stroškov iz 1. in 2. točke tretjega odstavka 8. člena, če je to potrebno za zagotovitev nemotenega izvajanja raziskovalnih programov.

(3) Ne glede na drugi odstavek 15. člena in drugi odstavek 41. člena te uredbe so izplačila avtorskih honorarjev v letu 2022 iz sredstev za raziskovalne programe oziroma raziskovalne projekte, financirane po tej uredbi, dovoljena za direktorje javnih raziskovalnih zavodov ob izpolnjevanju pogoja, da delo, opredeljeno v avtorski pogodbi, ne spada v okvir del in nalog po pogodbi o zaposlitvi in ob upoštevanju drugih pogojev oziroma omejitev iz 15. in 41. člena te uredbe.

46. člen

(določitev izhodiščne vrednosti za mlade raziskovalce, za katere se s 1. januarjem 2022 še ni začelo financiranje)

Za mlade raziskovalce, ki so bili pri prejemniku stabilnega financiranja izbrani v letu 2021 in se do vključno 1. januarja 2022 še niso začeli usposabljati, bodo pa začeli usposabljanje v letu 2022, se prejemniku stabilnega financiranja pri določitvi izhodiščne vrednosti iz prvega odstavka 103. člena zakona dodatno upošteva vrednost treh četrtin letnega zneska, določenega s sklepom o začasni višini sredstev za usposabljanje mladih raziskovalcev za leto 2022, do katerega bi bil prejemnik stabilnega financiranja upravičen pod pogoji, ki so veljali na dan 31. december 2021.

47. člen

(izhodišče za določitev obsega financiranja za raziskovalne programe, infrastrukturne programe in mlade raziskovalce, ki ne preidejo na stabilno financiranje)

(1) Za določitev obsega financiranja raziskovalnih programov, ki jih izvajajo raziskovalne organizacije, ki na podlagi zakona ne bodo prešle na stabilno financiranje, in plačnega dela infrastrukturnih programov, ki ne preidejo v stabilno financiranje, se za leto 2022 in nadaljnja leta do izteka izvajanja kot izhodišče upošteva višina cene FTE, določena za leto 2021. Višina sredstev, določenih za pokrivanje stroškov materiala in storitev ter amortizacije raziskovalne opreme, potrebne za izvajanje raziskovalnih programov, se z rastjo cen uskladi letno tako, da se vrednost v predhodnem letu indeksira z rastjo cen življenjskih potrebščin. Višina sredstev za pokrivanje stroškov plač in prispevkov raziskovalnih in infrastrukturnih programov se usklajuje z rastjo tako, da se vrednost v predhodnem letu indeksira s stopnjo rasti plač in prispevkov, ki se za posamezno leto za raziskovalne projekte določi skladno s to uredbo.

(2) Za določitev obsega financiranja mladih raziskovalcev, ki se usposabljajo v raziskovalnih organizacijah, ki na podlagi zakona ne bodo prešle na stabilno financiranje, se kot izhodišče za leto 2022 in nadaljnja leta in do zaključka usposabljanja upošteva višina sredstev za usposabljanje mladih raziskovalcev za zadnji mesec leta 2021. Višina sredstev, določenih za pokrivanje stroškov materiala in storitev, se z rastjo cen uskladi letno tako, da se vrednost v predhodnem letu indeksira z rastjo cen življenjskih potrebščin. Višina sredstev za pokrivanje stroškov plač in prispevkov za mlade raziskovalce se letno usklajuje z rastjo tako, da se vrednost v predhodnem letu indeksira s stopnjo rasti plač in prispevkov, ki se za posamezno leto za raziskovalne projekte določi skladno s to uredbo.

(3) Način dodelitve obsega financiranja stroškov materiala in storitev ter stroškov amortizacije infrastrukturnih programov, ki na podlagi zakona ne preidejo na stabilno financiranje, se ob sočasnem upoštevanju 48. člena te uredbe določi s splošnim aktom ARRS iz 17. člena zakona.

48. člen

(določitev izhodiščne vrednosti za infrastrukturno dejavnost)

(1) Pri prehodu na stabilno financiranje znanstvenoraziskovalne dejavnosti se za določitev izhodiščne vrednosti za ISF v delu, ki se nanaša na infrastrukturno dejavnost, upoštevajo sredstva za infrastrukturne programe na dan 1. januar 2022, pri čemer se na javnem razpisu oziroma v javnem pozivu v letu 2021 odobrenim sredstvom za namen (so)financiranja plač in prispevkov določi tudi pripadajoči del sredstev za (so)financiranje stroškov materiala in storitev infrastrukturne dejavnosti ter pripadajoči del sredstev za stroške amortizacije, in sicer:

– Raziskovalnim organizacijam iz tretjega odstavka 101. člena zakona, ki ne izvajajo raziskovalnih programov in so 1. januarja 2022 začele izvajati infrastrukturno dejavnost, se za določitev obsega letne višine sredstev za namen (so) financiranja stroškov materiala in storitev infrastrukturne dejavnosti ter stroškov amortizacije upošteva povprečna vrednost sredstev za stroške materiala in storitev ter amortizacije glede na obseg sredstev za plače in prispevke vseh infrastrukturnih programov v letu 2021, ki ne sme presegati višine zaprošenih sredstev iz prijave na javni poziv oziroma javni razpis v letu 2021 za ta namen.

– Raziskovalnim organizacijam iz tretjega odstavka 101. člena zakona, ki ne izvajajo raziskovalnih programov in s 1. januarjem 2022 nadaljujejo izvajanje infrastrukturne dejavnosti iz predhodnega programskega obdobja, se za določitev obsega letne višine sredstev za namen (so)financiranja stroškov materiala in storitev infrastrukturne dejavnosti ter stroškov amortizacije upoštevajo za ta namen dodeljena sredstva v letu 2021.

– Raziskovalnim organizacijam iz dvanajstega odstavka 103. člena zakona, ki so s 1. januarjem 2022 začele izvajati infrastrukturno dejavnost, se za določitev obsega letne višine sredstev za namen (so)financiranja stroškov materiala in storitev infrastrukturne dejavnosti ter stroškov amortizacije upošteva povprečna vrednost sredstev za stroške materiala in storitev ter amortizacije glede na obseg sredstev za plače in prispevke vseh infrastrukturnih programov v letu 2021, ki ne sme presegati višine zaprošenih sredstev iz prijave na javni poziv oziroma javni razpis v letu v letu 2021 za ta namen.

– Raziskovalnim organizacijam iz dvanajstega odstavka 103. člena zakona, ki s 1. januarjem 2022 nadaljujejo izvajanje infrastrukturne dejavnosti iz predhodnega programskega obdobja, se za določitev obsega letne višine sredstev za namen (so)financiranja stroškov materiala in storitev infrastrukturne dejavnosti ter stroškov amortizacije upoštevajo za ta namen dodeljena sredstva v letu 2021.

(2) Prejemnik stabilnega financiranja izhodiščno vrednost, izračunano skladno s prejšnjim odstavkom, razdeli v skladu z določili 4. člena te uredbe.

49. člen

(izdaja sklepa iz 21. člena zakona v letu 2022)

Ne glede na drugi odstavek 3. člena te uredbe minister, pristojen za znanost, predvidoma do 1. aprila 2022 sprejme sklep iz 21. člena zakona, s katerim seznani ARRS.

50. člen

(prenehanje uporabe)

Z dnem uveljavitve te uredbe se preneha uporabljati Uredba o normativih in standardih za določanje sredstev za izvajanje raziskovalne dejavnosti, financirane iz Proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 103/11, 56/12, 15/14, 103/15, 27/17, 9/18, 62/19, 105/20 in 186/21 – ZZrID).

51. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-100/2022
Ljubljana, dne 9. marca 2022
EVA 2021-3330-0147

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
predsednik

Priloga 1

OBRAZEC ZA OPREDELITEV CENOVNE KATEGORIJE RAZISKOVALNEGA PROJEKTA

Raziskovalna organizacija (RO): _____

Naslov in šifra raziskovalnega projekta:

_____

Vodja raziskovalnega projekta: _____

Merila za opredelitev cenovne kategorije (ustrezno označite):

1. Okolje, kjer se raziskovalni projekt pretežno izvaja (označite eno od izbir in navedite število točk):

a) ☐ v kabinetu (do 30 točk)..... ..... točk

b) ☐ v laboratoriju (do 50 točk) .... točk

c) ☐ na terenu (do 40 točk) .... točk

2. Raziskovalni projekt se vsaj 25 % časa izvaja zunaj sedeža RO (označite eno od izbir in navedite število točk):

a) ☐ v Sloveniji, zunaj kraja sedeža RO, člani skupine se vračajo v kraj bivanja (do 5 točk) .... točk

b) ☐ v Sloveniji, zunaj kraja sedeža RO, člani skupine prenočujejo v kraju izvajanja raziskav (do 10 točk)..... ..... točk

c) ☐ raziskovalni projekt se izvaja v tujini (do 20 točk) .... točk

3. Oprema in druga sredstva, potrebna za izvedbo raziskovalnega projekta (označite ustrezno izbiro in navedite število točk pri izbiri – možnih je več izbir):

a) ☐ kabinetni raziskovalni projekt, če je za izvajanje potrebna računalniška oprema, vredna vsaj 50.000 EUR (do 15 točk)…….. .... točk

b) ☐ terenski raziskovalni projekt, če se na terenu uporablja posebna oprema (do 25 točk)…… ..... točk

c) ☐ laboratorijski raziskovalni projekt, kjer je za izvajanje potrebna laboratorijska in računalniška oprema (do 30 točk) ..... točk

d) **ne glede na razvrstitev raziskovalnega projekta se dodeli** naslednje število točk (označite ustrezno):

☐ Na terenu se uporabljajo specialna prevozna sredstva (terenska vozila, prevozne terenske delovne postaje z merilno opremo ipd.)..... 5 točk

☐ Za izvedbo raziskovalnega projekta je potrebna raziskovalna oziroma infrastrukturna oprema ali osnovna sredstva (v vrednosti posameznega instrumenta nad 50.000 EUR) ……...15 točk

☐ Za izvedbo raziskovalnega projekta je treba vzdrževati infrastrukturne objekte (npr. dolgoletni nasadi, osnovna čreda), ki se ne financirajo iz proračunskih sredstev ..... 15 točk

4. Neposredni stroški materiala in storitev (obvezno izberite točko a ali b, dodatno je možna tudi izbira točke c, pri izbiri pa navedite število točk):

a) ☐ Stroški materiala in storitev za izvedbo raziskovalnega projekta ne presegajo stroškov za bruto plače projektne skupine……..... ……5 točk

b) ☐ Materialni in nematerialni stroški in stroški storitev za izvedbo raziskovalnega projekta so enaki ali večji od stroškov za bruto plače članov projektne skupine (do 15 točk)..... točk

c) ☐ Projektno skupino sestavlja več kot polovica raziskovalcev z najvišjim raziskovalnim nazivom (do 30 točk)…….. ..... točk

5. Posebni pogoji pri izvajanju raziskovalnega projekta (označite ustrezne izbire in navedite število točk; možnih je več izbir):

a) ☐ Potrebni so posebni zaščitni ukrepi za raziskovalce zaradi izpostavljanja povečani nevarnosti (npr. radioaktivno sevanje, delo z nevarnimi snovmi ipd.) (do 5 točk)……..... ..... ……. točk

b) ☐ Potrebni so posebni zaščitni ukrepi in uporaba posebnih zaščitnih sredstev, da se preprečijo škodljivi vplivi na okolje (do 5 točk)……..... ..... ……. točk

c) ☐ Izvedba raziskovalnega projekta je sezonska (do 5 točk)……..... ……..... . točk

d) ☐ Določene faze raziskovalnega projekta, ki presegajo 10 % časa celotnega raziskovalnega projekta, je treba izvesti v večizmenskem delu (do 5 točk)…….. točk

6. Merila, ki so vezana na raziskovalno organizacijo (označite eno od izbir):

Stopnja opremljenosti RO se izračuna kot delež osnovnih sredstev v sredstvih RO. Pri izračunu se upoštevajo podatki iz zadnje letne bilance stanja.

delež osnovnih sredstev v %	***točke***
☐ do 25 % osnovnih sredstev…… …	8 točk
☐ od 26 do 55 % osnovnih sredstev…… ……	13 točk
☐ nad 55 % osnovnih sredstev……..…	18 točk

7. Razvrstitev v cenovno kategorijo

- Zbrane točke po vseh merilih se seštejejo.

Seštevek točk: _____

- Glede na seštevek točk se raziskovalni projekt uvrsti v ustrezno cenovno kategorijo v skladu s preglednico:

Seštevek točk	Cenovna kategorija
do 55	A
od 56 do 80	B
od 81 do 110	C
od 111 do 130	D
od 131 do 160	E
od 160	F

Cenovna kategorija _____

8. Obrazložitev vloge

Matična raziskovalna organizacija[1] predlaga spremembo cenovne kategorije zgoraj navedenega raziskovalnega projekta iz cenovne kategorije_____ v cenovno kategorijo _____.

Vsebinska obrazložitev vloge:

Izpolnil/a: _____

[1] Če poleg matične raziskovalne organizacije raziskovalni projekt izvaja še druga raziskovalna organizacija, je vlogi treba priložiti soglasje te raziskovalne organizacije za spremembo cenovne kategorije.

Vodja raziskovalnega projekta

Žig RO in podpis predstojnika

Kraj in datum

701. Odlok o finančnem nadomestilu zaradi vpliva povečanja cen energentov v čebelarstvu

Na podlagi petega odstavka 9. člena Zakona o ukrepih za omilitev posledic dviga cen energentov v gospodarstvu in kmetijstvu (Uradni list RS, št. 29/22) Vlada Republike Slovenije izdaja

O D L O K
o finančnem nadomestilu zaradi vpliva povečanja cen energentov v čebelarstvu

1. člen

(vsebina)

Ta odlok določa podrobnejše pogoje za dodelitev finančnega nadomestila zaradi vpliva povečanja cen energentov v čebelarstvu (v nadaljnjem besedilu: finančno nadomestilo).

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, pomenijo:

– primarna kmetijska proizvodnja je proizvodnja, kot je opredeljena v 5. točki 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2020/2008 z dne 8. decembra 2020 o spremembi uredb (EU) št. 702/2014, (EU) št. 717/2014 in (EU) št. 1388/2014 v zvezi z obdobjem njihove uporabe in drugimi ustreznimi prilagoditvami (UL L št. 414 z dne 9. 12. 2020, str. 15);

– enotno podjetje je podjetje v skladu z drugim odstavkom 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* v kmetijskem sektorju (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 9), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2019/316 z dne 21. februarja 2019 o spremembi Uredbe (EU) 1408/2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* v kmetijskem sektorju (UL L št. 51 I z dne 22. 2. 2019, str. 1); (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1408/2013/EU);

– čebelja družina je čebelja družina, kot je opredeljena v pravilniku, ki ureja označevanje čebelnjakov in stojišč.

3. člen

(upravičenec)

Upravičenec do finančnega nadomestila iz tega odloka je v skladu z zakonom, ki ureja ukrepe za omilitev posledic dviga cen energentov v gospodarstvu in kmetijstvu, fizična ali pravna oseba, ki je vpisana v centralni register čebelnjakov (v nadaljnjem besedilu: register čebelnjakov), v skladu s predpisom, ki ureja register čebelnjakov, kot odgovorna oseba za vzrejo čebel in je imela na dan 30. junija 2021 prijavljeno najmanj eno čebeljo družino.

4. člen

(podrobnejši pogoji za pridobitev finančnega nadomestila)

Upravičenec mora za pridobitev finančnega nadomestila izpolnjevati pogoje iz zakona, ki ureja ukrepe za omilitev posledic dviga cen energentov v gospodarstvu in kmetijstvu, in:

– je vpisan v register čebelnjakov na dan 5. marec 2022;

– glede prijavljenih čebeljih družin se upošteva zadnje sporočeno število čebeljih družin v čebelnjakih, ki ga je upravičenec v skladu s pravilnikom, ki ureja označevanje čebelnjakov in stojišč, sporočil od 30. oktobra 2020 do vključno 30. junija 2021;

– na dan uveljavitve tega odloka ni v postopku zaradi insolventnosti po določbah zakona, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje;

– na dan uveljavitve tega odloka ima poravnane zapadle davčne obveznosti in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, v višini, ki presega 50 eurov, in

– za nakazilo dodeljenih sredstev ima odprt transakcijski račun v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

5. člen

(finančne določbe)

(1) Poleg pomoči po tem odloku se v zvezi z istimi upravičenimi stroški istemu upravičencu ne sme dodeliti še državna pomoč, če bi se zaradi seštevanja teh pomoči presegla intenzivnost pomoči, določena za posebne okoliščine vsakega primera v pravnih aktih Evropske unije.

(2) Skupni znesek pomoči *de minimis* v primarni kmetijski proizvodnji, ki se odobri in izplača upravičencu ali enotnemu podjetju upravičenca, ne sme presegati zgornjih omejitev iz 3. člena Uredbe 1408/2013/EU. Ne glede na določbe drugega do petega odstavka tega člena se pomoč ustrezno zniža, če bi bila z odobrenim finančnim nadomestilom presežena omejitev iz tega odstavka.

(3) Če je upravičenec ali enotno podjetje upravičenca dejavno v primarni kmetijski proizvodnji in je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih ali opravlja dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2020/972 z dne 2. julija 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1407/2013 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in ustreznimi prilagoditvami (UL L št. 215 z dne 7. 7. 2020, str. 3), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1407/2013/EU), se pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu s tem odlokom, lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno sektorjem ali dejavnostim, ki spadajo na področje uporabe Uredbe 1407/2013/EU, do zgornje meje, določene v Uredbi 1407/2013/EU, če upravičenec z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovi, da za primarno kmetijsko proizvodnjo ne prejema pomoči *de minimis*, dodeljene v skladu z Uredbo 1407/2013/EU.

(4) Če je upravičenec ali enotno podjetje upravičenca dejavno v primarni kmetijski proizvodnji in je poleg tega dejavno v sektorju ribištva in akvakulture, se pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu s tem odlokom, lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno sektorju ribištva in akvakulture, do zgornje meje, določene v Uredbi Komisije (EU) št. 717/2014 z dne 27. junija 2014 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* v sektorju ribištva in akvakulture (UL L št. 190 z dne 28. 6. 2014, str. 45), zadnjič spremenjeni z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2020/2008 z dne 8. decembra 2020 o spremembi uredb (EU) št. 702/2014, (EU) št. 717/2014 in (EU) št. 1388/2014 v zvezi z obdobjem njihove uporabe in drugimi ustreznimi prilagoditvami (UL L št. 414 z dne 9. 12. 2020, str. 15), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 717/2014/EU), če upravičenec z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovi, da za primarno kmetijsko proizvodnjo ne prejema pomoči *de minimis*, dodeljene v skladu z Uredbo 717/2014/EU.

6. člen

(podrobnejši postopek za pridobitev finančnega nadomestila)

(1) Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija) upravičencem, ki izpolnjujejo pogoje iz 4. člena tega odloka, v 30 dneh po uveljavitvi tega odloka na podlagi podatkov iz uradnih evidenc izda informativno odločbo v skladu z zakonom, ki ureja ukrepe za omilitev posledic dviga cen energentov v gospodarstvu in kmetijstvu. V odločbi se navede, da gre za pomoč *de minimis* v

primarni kmetijski proizvodnji v skladu z Uredbo 1408/2013/EU, pri čemer navede njen naslov in mesto objave v Uradnem listu Evropske unije.

(2) Podatke za odločanje iz prve in druge alineje 4. člena tega odloka pridobi agencija najpozneje tretji dan od uveljavitve tega odloka iz registra čebelnjakov, ki ga vodi Uprava Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin.

7. člen

(preveritev pred odobritvijo pomoči in poročanje)

(1) Agencija pred odobritvijo finančnega nadomestila preveri višino že dodeljene pomoči *de minimis* za posameznega upravičenca v evidenci pomoči *de minimis* za kmetijstvo in ribištvo, ki jo vodi Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), za pomoč *de minimis* v drugih gospodarskih sektorjih pa v evidenci pomoči *de minimis*, ki jo vodi Ministrstvo za finance.

(2) Za upravičence, ki so enotno podjetje, agencija pred odobritvijo finančnega nadomestila preveri, ali že dodeljena pomoč *de minimis* za vsa podjetja v okviru enotnega podjetja ne presega zgornjih omejitev iz 3. člena Uredbe 1408/2013/EU.

(3) Agencija v 15 dneh po izplačilu finančnega nadomestila posameznemu upravičencu poroča ministrstvu o dodeljenih pomočeh *de minimis* na način, ki ga ministrstvo objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI.

8. člen

(hramba dokumentacije)

Agencija vodi in hrani evidence z informacijami in dokazili o dodeljenih finančnih nadomestilih iz tega odloka deset let od dneva dodelitve zadnjega finančnega nadomestila po tem odloku.

KONČNA DOLOČBA

9. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-106/2022
Ljubljana, dne 9. marca 2022
EVA 2022-2330-0027

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
predsednik

---

702. Odlok o razglasitvi dvorca in parka Dornava za kulturni spomenik državnega pomena

Na podlagi prvega odstavka 13. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16 in 21/18 – ZNOrg) Vlada Republike Slovenije izdaja

O D L O K
o razglasitvi dvorca in parka Dornava za kulturni spomenik državnega pomena

1. člen

(1) Za kulturni spomenik državnega pomena se razglasita enoti dediščine:

– Dornava – Park dvorca Dornava (EŠD 7876) in

– Dornava – Dvorec Dornava (EŠD 120) (v nadaljnjem besedilu: spomenik).

(2) Spomenik iz prejšnjega odstavka ima zaradi kulturnih, krajinskih, umetnostno-arhitekturnih, zgodovinskih in drugih izjemnih lastnosti poseben pomen za Republiko Slovenijo in je tako razglašen za spomenik z lastnostmi arhitekturnega spomenika, kulturne krajine, spomenika oblikovane narave in umetnostnega spomenika.

2. člen

Lastnosti, ki utemeljujejo razglasitev spomenika iz prejšnjega člena za spomenik državnega pomena, so:

Dornavski park je največja slovenska baročna parkovna zasnova iz 18. stoletja na Štajerskem in edina ohranjena celota z nadstropnim baročnim dvorcem, ki je izhodišče in glavni poudarek kompozicije. Enotno zasnovo poudarja skoraj dva km dolga os, ki se začne v drevoredu pred dvorcem z znamenjem Brezmadežne in se konča ob reki Pesnici z znamenjem sv. Janeza Nepomuka. Ob osi celote so predvrt z bogato okrašeno zidano ograjo; za dvorcem pa 90 metrov dolg štiridelni parter s središčno postavljenim bazenom z Neptunovim kipom in vrtnimi skulpturami, oranžerija z baročnima paviljonoma, sadni vrt ter pahljačasto zasajeni drevoredi v smeri reke. Na prečni parkovni osi zahodno od vrta pri oranžeriji je bilo umeščeno znamenje sv. Frančiška Ksaverija. Ravninski baročni dvorec z dvoriščnima kriloma ima v nadstropju bogate poslikave in s štukaturo okrašeno notranjost. Celota je edinstvena za Slovenijo.

3. člen

(1) Dvorec Dornava obsega zemljišča s parcelnimi številkami 1/3, 1/7, 71, 72, vse k. o. 384 Dornava.

(2) Park dvorca Dornava obsega zemljišča s parcelnimi številkami *170, *6/1, 1/1, 1/3, 1/7, 1097, 1114 (vzhodni del vzdolž parcele št. 1097, k. o. 384 Dornava), 1124 (vzhodni del vzdolž parcele št. 807/10, k. o. 384 Dornava), 69/1, 69/5, 70/1, 70/2, 70/3, 70/4, 71, 72, 75/5, 75/7, 75/8, 756/3, 756/4 (del vzdolž parcele št. 1322, k. o. 384 Dornava), 759/2, 759/3, 77/11, 77/13, 77/14, 77/15, 77/16, 77/17, 77/18, 77/19, 77/20, 77/21, 77/4, 77/5, 798/4, 801/6, 802/1 (zahodni del do meje s parcelo št. 1/3, k. o. 384 Dornava), 802/14, 802/5, 803/2, 807/10 (zahodni del do vogalov s parcelama št. 803/1 in 1321, obe k. o. 384 Dornava), 834 (vzhodni del ob parceli št. 845, k. o. 384 Dornava), 845 (del ob severnem in vzhodnem robu parcele št. 844, k. o. 384 Dornava), 847/2, 867, 868, 869, 870, 871, 873, 987 (vzhodni del vzdolž parcele št. 847/2, k. o. 384 Dornava), vse k. o. 384 Dornava.

(3) Meji spomenikov sta določeni na digitalnem katastrskem načrtu (datoteka z dne 12. januarja 2022; izvorno merilo 1 : 1000 in 1 : 2880) in vrisani na temeljnem topografskem načrtu v merilu 1 : 6500. Izvirnika načrtov, ki sta sestavni del tega odloka, hranita ministrstvo, pristojno za kulturno dediščino, in Javni zavod Republike Slovenije za varstvo kulturne dediščine (v nadaljnjem besedilu: zavod).

(4) Vplivno območje spomenika obsega 300-metrski pas od zarisane meje spomenika in je določeno zaradi presoje načrtovanja objektov ali uporabe, ki bi s svojo namembnostjo, obliko ali velikostjo lahko negativno vplivali na zaščitene funkcionalne in vizualne elemente spomenika.

4. člen

(1) Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

– varovanje kulturnih, arhitekturnih, krajinskih, likovnih in zgodovinskih vrednot v celoti, njihovi izvirnosti in neokrnjenosti,

– prepoved predelav vseh likovnih in tehničnih prvin stavb in elementov, ki so ovrednoteni kot del spomenika,

– podrejanje vsake rabe in vseh posegov v park in njegove objekte ter odprti prostor ohranjanju in vzdrževanju varovanih spomeniških lastnosti: značilnega tlorisa, razporeda posameznih dreves in drugih rastlin, njihovih združb in druge opreme parka, varovanje vedut na parkovno celoto in ohranitev

pogledov iz parka na širšo, nepozidano okolico, preprečevanje zaraščanja parkovnih osi,

– omogočanje predstavitve celote in posameznih zaščitenih elementov ter dostopa javnosti v obsegu in na način, ki ne ogrožata varovanja spomenika in v 2. členu odloka navedenih posameznih elementov,

– prepoved postavljanja ali gradnje začasnih ali trajnih objektov, vključno z nadzemno in podzemno infrastrukturo ter nosilci reklam, razen kadar so ti potrebni za uporabo, delovanje, ohranjanje in prezentacijo spomenika ter v skladu s kulturnovarstvenimi pogoji zavoda,

– prepoved vožnje z motornimi vozili na zaščitenem območju, razen za vzdrževanje, oskrbo, raziskovanje, intervencije in zagotavljanje organizirane dostopnosti spomenika.

(2) Zavarovano območje je namenjeno:

– trajni ohranitvi kulturnih, arhitekturnih, krajinskih, likovnih in zgodovinskih vrednot spomenika,

– povečevanju pričevalnosti kulturnega spomenika,

– predstavitvi kulturnih vrednot spomenika in premične dediščine *in situ*, v tisku in drugih medijih,

– znanstveno-raziskovalnemu delu,

– učno-demonstracijskemu delu.

5. člen

Za vsako spremembo funkcije spomenika ali njegovega dela in za vse posege v spomenik, njegove dele ali zemljišče ali v vplivno območje spomenika je treba predhodno izpolniti kulturnovarstvene pogoje in pridobiti kulturnovarstveno soglasje zavoda.

6. člen

Izvajanje tega odloka nadzira inšpektorat, pristojen za kulturno dediščino.

PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

7. člen

(1) V skladu s tretjim odstavkom 13. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16 in 21/18 – ZNOrg) se v zemljiški knjigi po uradni dolžnosti zaznamuje status kulturnega spomenika na vseh nepremičninah, navedenih v prvem in drugem odstavku 3. člena tega odloka.

(2) Ob zaznambi statusa kulturnega spomenika iz prejšnjega odstavka se v zemljiški knjigi izbriše zaznamba kulturnega spomenika na podlagi Odloka o razglasitvi Dvorca in parka Dornava za kulturni spomenik državnega pomena (Uradni list RS, št. 81/99, 22/02 in 16/08 – ZVKD-1).

8. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o razglasitvi Dvorca in parka Dornava za kulturni spomenik državnega pomena (Uradni list RS, št. 81/99, 22/02 in 16/08 – ZVKD-1).

9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-93/2022
Ljubljana, dne 9. marca 2022
EVA 2022-3340-0002

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
predsednik

---

703. Sklep o ugotovitvi javne koristi za ustanovitev služnosti in obdobju obremenitve s služnostjo v javno korist zaradi opravljanja nalog nadzora državne meje

Na podlagi četrtega odstavka 8.c člena Zakona o nadzoru državne meje (Uradni list RS, št. 35/10 – uradno prečiščeno besedilo, 15/13 – ZNPPol, 5/17, 68/17, 47/19, 139/20 in 161/21) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P
o ugotovitvi javne koristi za ustanovitev služnosti in obdobju obremenitve s služnostjo v javno korist zaradi opravljanja nalog nadzora državne meje

I

S tem sklepom se ugotovi obstoj javne koristi za ustanovitev služnosti v javno korist na zemljiščih ob državni meji, na katerih se opravljajo naloge nadzora državne meje in na katerih je postavljena, nameščena in uporabljana varovalna ograja ali druga tehnična ovira, ter da je potrebna trajnejša in nepretrgana uporaba teh zemljišč, ki otežuje redno rabo zemljišča in že traja dlje kot 24 mesecev.

Javna korist za ustanovitev služnosti velja tudi za zemljišča, ki nastanejo s parcelacijo zemljišč iz točke II tega sklepa in na katerih je postavljena, nameščena in uporabljena varovalna ograja ali druga tehnična ovira.

II

Zemljišča iz prejšnje točke so določena v prilogi, ki je sestavni del tega sklepa.

III

Služnost v javno korist se ustanovi do 31. julija 2028.

IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-91/2022
Ljubljana, dne 9. marca 2022
EVA 2021-1711-0116

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
predsednik

Priloga: Zemljišča iz točke II sklepa

Zap. št.	Občina parcele	Katastrska občina - šifra	Katastrska občina - ime	Številka parcele
1.	Črnomelj	1562	UČAKOVCI	1772
2.	Črnomelj	1562	UČAKOVCI	1773
3.	Črnomelj	1562	UČAKOVCI	1774
4.	Črnomelj	1562	UČAKOVCI	1775/1
5.	Črnomelj	1562	UČAKOVCI	1775/2
6.	Črnomelj	1562	UČAKOVCI	1775/3
7.	Črnomelj	1562	UČAKOVCI	1776
8.	Črnomelj	1562	UČAKOVCI	1777
9.	Črnomelj	1562	UČAKOVCI	1778
10.	Črnomelj	1562	UČAKOVCI	1779
11.	Črnomelj	1562	UČAKOVCI	1780
12.	Črnomelj	1562	UČAKOVCI	1781
13.	Črnomelj	1562	UČAKOVCI	1807/1
14.	Črnomelj	1562	UČAKOVCI	1807/2
15.	Metlika	1511	DRAŠIČI	6238/18
16.	Metlika	1511	DRAŠIČI	6238/19
17.	Metlika	1512	BOŽAKOVO	1842
18.	Metlika	1512	BOŽAKOVO	1843
19.	Metlika	1512	BOŽAKOVO	2501
20.	Metlika	1512	BOŽAKOVO	2506
21.	Metlika	1512	BOŽAKOVO	2521
22.	Metlika	1512	BOŽAKOVO	2522
23.	Metlika	1512	BOŽAKOVO	2523
24.	Metlika	1512	BOŽAKOVO	2524
25.	Metlika	1512	BOŽAKOVO	2525
26.	Metlika	1512	BOŽAKOVO	2526
27.	Metlika	1512	BOŽAKOVO	2527
28.	Metlika	1512	BOŽAKOVO	2529
29.	Metlika	1512	BOŽAKOVO	2530/1
30.	Metlika	1512	BOŽAKOVO	2530/2
31.	Metlika	1512	BOŽAKOVO	2530/3
32.	Metlika	1512	BOŽAKOVO	2530/4
33.	Metlika	1512	BOŽAKOVO	2530/5
34.	Metlika	1512	BOŽAKOVO	2530/6
35.	Metlika	1512	BOŽAKOVO	2532
36.	Metlika	1512	BOŽAKOVO	3948
37.	Metlika	1512	BOŽAKOVO	3956
38.	Podlehnik	492	GRUŠKOVJE	1606/5
39.	Podlehnik	492	GRUŠKOVJE	1609/4
40.	Podlehnik	492	GRUŠKOVJE	1675/3
41.	Podlehnik	492	GRUŠKOVJE	1675/4
42.	Podlehnik	492	GRUŠKOVJE	1675/5
43.	Podlehnik	492	GRUŠKOVJE	1689/3
44.	Podlehnik	492	GRUŠKOVJE	1732/7

704. Sklep o imenovanju častnega konzula Republike Slovenije v Geelongu, v Avstraliji

Na podlagi 23. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD, 31/15 in 30/18 – ZKZaš) je na predlog ministra za zunanje zadeve Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P
o imenovanju častnega konzula Republike Slovenije v Geelongu, v Avstraliji

I

Dr. Srechko Jernej Kontelj se imenuje za častnega konzula Republike Slovenije v Geelongu, v Avstraliji.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 50101-40/2022
Ljubljana, dne 24. februarja 2022
EVA 2022-1811-0011

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
predsednik

MINISTRSTVA

705. Pravilnik o načinu vračila trošarine za energente, ki se porabijo za kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo

Na podlagi šestega odstavka 94. člena Zakona o trošarinah (Uradni list RS, št. 47/16, 92/21 in 192/21) minister za finance v soglasju z ministrom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K
o načinu vračila trošarine za energente, ki se porabijo za kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo

1. člen

(namen pravilnika)

Ta pravilnik podrobneje ureja način vračila trošarine za energente, ki se dokazljivo porabijo za pogon kmetijske in gozdarske mehanizacije**,** kriterije za določitev normativne porabe goriva in količino goriva, za katero je mogoče uveljavljati vračilo trošarine, vsebino zahtevka za vračilo trošarine in potrebna dokazila.

2. člen

(kriteriji za določitev normativne porabe goriva)

(1) Normativna poraba goriva za kmetijska in gozdna zemljišča iz drugega odstavka 94. člena Zakona o trošarinah (Uradni list RS, št. 47/16, 92/21 in 192/21; v nadaljnjem besedilu: zakon) znaša:

1. 200 litrov na hektar njive, njive za rejo polžev, jagod na njivi, trajnih rastlin na njivskih površinah, rastlinjaka, rastlinjaka s sadnimi rastlinami, matičnjaka, trajnega travnika, hmeljišča v premeni, ekstenzivnega sadovnjaka, travinj z razpršenimi neupravičenimi značilnostmi, začasnih travinj in kmetijskega zemljišča v pripravi;
2. 420 litrov na hektar vinograda, intenzivnega sadovnjaka, hmeljišča, oljčnika ali ostalih trajnih nasadov;
3. 50 litrov na hektar plantaže gozdnega drevja;
4. 15 litrov na hektar gozda.

(2) Normativna poraba goriva za čebelje panje iz 4. člena tega pravilnika znaša:

1. 620 litrov za od 41 do 100 čebeljih panjev;
2. 1.210 litrov za od 101 do 200 čebeljih panjev;
3. 1.650 litrov za več kot 201 čebelji panj.

3. člen

(kriteriji za uveljavljanje vračila trošarine za kmetijska in gozdna zemljišča)

(1) Za uveljavljanje pravice do vračila trošarine za kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo za kmetijska in gozdna zemljišča mora skupna normativna poraba goriva znašati vsaj 540 litrov za kmetijsko zemljišče in gozd iz 1. do 4. točke prvega odstavka prejšnjega člena ali vsaj 150 litrov za gozd iz 4. točke prvega odstavka prejšnjega člena.

(2) Kot površina kmetijskih zemljišč v uporabi iz drugega odstavka 94. člena zakona se za kmetijsko zemljišče iz 1. in 2. točke prvega odstavka prejšnjega člena upošteva največja upravičena površina, za kmetijsko zemljišče iz 3. točke prvega odstavka prejšnjega člena pa površina, kot jo izkazujejo grafične enote rabe zemljišč kmetijskega gospodarstva (v nadaljnjem besedilu: GERK) pod posamezno vrsto dejanske rabe, kakor je za posamezno kmetijsko gospodarstvo, na dan 30. junija leta, za katero se uveljavlja vračilo, evidentirana v registru kmetijskih gospodarstev pri ministrstvu, pristojnem za kmetijstvo. Kot površina gozdnih zemljišč v uporabi iz drugega in tretjega odstavka 94. člena zakona se upošteva površina zemljišč, ki je po dejanski rabi v zemljiškem katastru opredeljena kot gozd in je na dan 30. junija leta, za katero se uveljavlja vračilo, v uporabi upravičenca.

(3) Za odločanje o vračilu trošarine pridobi davčni organ podatke o nosilcih in članih kmetijskega gospodarstva, podatke o članih agrarnih skupnosti in podatke o površinah kmetijskih zemljišč od ministrstva, pristojnega za kmetijstvo.

4. člen

(kriteriji za uveljavljanje vračila trošarine za čebelje panje)

(1) Za kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo iz prvega odstavka 94. člena zakona se štejejo tudi vozila za prevoz in oskrbo čebeljih panjev.

(2) Za uveljavljanje pravice do vračila trošarine za kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo za čebelje panje mora skupna normativna poraba goriva iz drugega odstavka 2. člena tega pravilnika znašati vsaj 150 litrov.

(3) Do vračila trošarine za čebelje panje so upravičene osebe, ki imajo v Registru čebelnjakov pri ministrstvu, pristojnem za kmetijstvo, na dan 30. junija leta, za katero se uveljavlja vračilo trošarine, evidentiranih vsaj 41 čebeljih panjev in v letu, za katero se uveljavlja vračilo trošarine, evidentiran premik čebeljih panjev na oddaljeno stojišče v razdalji 10 km zračne razdalje ali lokacijo čebelnjaka, ki je od stalnega bivališča čebelarja oddaljena vsaj 5 km zračne razdalje.

(4) Vračilo trošarine se priznava za dejansko porabljene količine goriva, vendar največ do višine normativne porabe goriva iz drugega odstavka 2. člena tega pravilnika. Normativna poraba goriva za čebelje panje se določi za koledarsko leto glede na število čebeljih panjev upravičenca, evidentiranih v Registru čebelnjakov.

(5) Ne glede na peti odstavek 94. člena zakona pravne osebe, člani agrarne skupnosti in samostojni podjetniki posamezniki vložijo zahtevek za vračilo trošarine pri davčnem organu kot letni zahtevek do 31. marca tekočega leta za preteklo leto.

(6) Za odločanje o vračilu trošarine pridobi davčni organ podatke o čebelarju in čebeljih panjih od ministrstva, pristojnega za kmetijstvo.

5. člen

(letni zahtevek za vračilo trošarine za fizične osebe in povprečni znesek za vračilo trošarine)

(1) Vračilo trošarine za energente, porabljene za kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo, upravičenec iz prvega odstavka 94. člena zakona, ki je fizična oseba, uveljavlja z zahtevkom za vračilo trošarine, ki vsebuje:

1. identifikacijske podatke upravičenca,
2. obdobje, za katero se uveljavlja vračilo trošarine,
3. podatek o količini goriva, za katerega se zahteva vračilo trošarine,
4. podatek o površini zemljišč v uporabi po vrsti rabe oziroma o številu čebeljih panjev in
5. podatke, potrebne za nakazilo vračila trošarine.

(2) Vzorec obrazca za predložitev podatkov iz prejšnjega odstavka (Zahtevek za vračilo trošarine za energente, porabljene za kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo za fizične osebe (TRO-A)) je objavljen na spletni strani Finančne uprave Republike Slovenije.

(3) Za vračilo trošarine se upošteva povprečni znesek trošarine za plinsko olje za pogonski namen v preteklem letu, ki ga ugotovi minister za finance. Če se v posameznem letu trošarina ne spremeni, se upošteva znesek trošarine, ki velja na prvi dan leta, na katero se zahtevek nanaša.

(4) Pri uveljavljanju vračila trošarine za gorivo, porabljeno za gozd, vlagatelj zahtevka za vračilo trošarine za kmetijsko gospodarstvo – kmetijo z več lastniki ali uporabniki gozda zahtevku za vračilo trošarine iz tega člena priloži pooblastilo z identifikacijskimi podatki vseh lastnikov ali uporabnikov gozda ter njihovim podpisom, s katerim soglašajo, da vlagatelj uveljavlja vračilo trošarine v imenu vseh upravičencev.

(5) Pri spremembi nosilca kmetijskega gospodarstva – kmetije v obdobju uveljavljanja vračila trošarine za posamezno koledarsko leto se upravičenost do vračila trošarine za koledarsko leto prizna novemu nosilcu.

6. člen

(zahtevek za vračilo trošarine za pravne osebe, člane agrarne skupnosti in samostojne podjetnike posameznike ter povprečni znesek za vračilo trošarine)

(1) Vračilo trošarine za energente, porabljene za kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo, upravičenci iz prvega odstavka 94. člena zakona, ki so pravne osebe, člani agrarnih skupnosti ali samostojni podjetniki posamezniki, uveljavljajo z zahtevkom za vračilo trošarine, ki vsebuje:

1. identifikacijske podatke upravičenca,
2. obdobje, za katero se uveljavlja vračilo trošarine,
3. podatke o prodajalcu goriva ter vrsti in količini goriva, za katero se zahteva vračilo trošarine po mesecih,
4. podatek o površini zemljišč v uporabi po vrsti dejanske rabe oziroma o številu čebeljih panjev,
5. podatke, potrebne za nakazilo vračila trošarine, in
6. navedbo dokazil iz 7. člena tega pravilnika.

(2) Vzorec obrazca za predložitev podatkov iz prejšnjega odstavka (Zahtevek za vračilo trošarine za energente, ki se porabijo za pogon kmetijske in gozdarske za pravne osebe, agrarne skupnosti ali samostojne podjetnike posameznike (TRO-B)) je objavljen na spletni strani Finančne uprave Republike Slovenije.

(3) Za vračilo trošarine se upošteva povprečni znesek trošarine za plinsko olje za pogonski namen, ki ga ugotovi minister za finance, za mesec, za katerega se vračilo uveljavlja. Če se v posameznem mesecu trošarina ne spremeni, se upošteva znesek trošarine, ki velja na prvi dan meseca, na katerega se zahtevek nanaša.

7. člen

(računi o nabavljenem gorivu)

(1) Kot listine iz četrtega odstavka 94. člena zakona, na podlagi katerih upravičenec, ki je fizična oseba, uveljavlja vračilo trošarine, se upoštevajo izvirniki računov o nabavljenem gorivu.

(2) Računi iz petega odstavka 94. člena zakona, na podlagi katerih upravičenec, ki je pravna oseba, član agrarne skupnost ali samostojni podjetnik posameznik uveljavlja vračilo trošarine, se glasijo na upravičenca in se lahko predložijo v izvirniku ali kopiji.

(3) Upravičenec lahko kot račun uveljavlja tudi račun za strojno storitev, ki mu jo je izvajalec opravil na njegovem zemljišču, iz drugega ali tretjega odstavka 94. člena zakona. Izvajalec storitve na izdanem računu navede količino porabljenega goriva in izjavi, da sam za to količino goriva ne bo uveljavljal vračila trošarine.

8. člen

(poraba goriva za vozila z vgrajenimi napravami)

Za vozila z vgrajenimi napravami, ki izpolnjujejo pogoje za vračilo trošarine v skladu s 94. in 95. členom zakona, se za celotno količino porabljenega goriva uveljavlja vračilo trošarine v skladu s 95. členom zakona.

9. člen

(nakazilo vračila trošarine)

Vračilo trošarine se upravičencu iz tega pravilnika nakaže na transakcijski račun.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

10. člen

(prenehanje veljavnosti in podaljšanje uporabe)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o načinu vračila trošarine za energente, ki se porabijo za kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo (Uradni list RS, št. 70/17 in 8/18), uporablja pa se do začetka uporabe tega pravilnika.

11. člen

(uveljavitev in začetek uporabe)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2023.

Št. 007-155/2022/25
Ljubljana, dne 10. marca 2022
EVA 2022-1611-0024

Mag. Andrej Šircelj
minister
za finance

Soglašam!
Dr. Jože Podgoršek
minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

---

706. Odredba o Programu promocije in informiranja javnosti o shemah kakovosti za obdobje do 30. junija 2023

Na podlagi 8. člena in za izvrševanje 28.b člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US in 123/21) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

O D R E D B O
o Programu promocije in informiranja javnosti o shemah kakovosti za obdobje do 30. junija 2023

1. člen

(1) S to odredbo se sprejme Program promocije in informiranja javnosti o shemah kakovosti (v nadaljnjem besedilu: program) za obdobje do 30. junija 2023.

(2) Pomoč po programu se dodeli v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1), zadnjič spremenjeno z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2020/2008 z dne 8. decembra 2020 o spremembi uredb (EU) št. 702/2014, (EU) št. 717/2014 in (EU) št. 1388/2014 v zvezi z obdobjem njihove uporabe in drugimi ustreznimi prilagoditvami (UL L št. 414 z dne 9. 12. 2020, str. 15).

2. člen

Program je kot Priloga sestavni del te odredbe.

3. člen

(1) Določbe te odredbe se začnejo uporabljati naslednji dan po prejetju obvestila Evropske komisije o potrditvi prejema povzetka informacij o shemi državne pomoči po programu.

(2) Minister, pristojen za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, objavi naznanilo o prejetju obvestila Evropske komisije o potrditvi prejema povzetka informacij o shemi državne pomoči po Programu promocije in informiranja javnosti o shemah kakovosti za obdobje do 30. junija 2023.

KONČNA DOLOČBA

4. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-11/2022
Ljubljana, dne 10. marca 2022
EVA 2022-2330-0003

Dr. Jože Podgoršek
minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRILOGA: **PROGRAM PROMOCIJE IN INFORMIRANJA JAVNOSTI O SHEMAH KAKOVOSTI**

1. Vsebina

Na podlagi 8. člena in za izvrševanje 28.b člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18, 86/21 – odl. US in 123/21; v nadaljnjem besedilu: ZKme) ter Strateškega načrta promocije kmetijskih in živilskih proizvodov za obdobje 2019–2025, ki ga je Vlada Republike Slovenije sprejela 20. decembra 2018, ta program natančneje določa način in oblike izvajanja programa promocije ter informiranja javnosti, trajanje in raven izvajanja dejavnosti, izvajalce dejavnosti in način izbire teh, upravičence, upravičene stroške, finančni načrt ter merila in pogoje za porabo sredstev.

Dejavnosti promocije in informiranja javnosti po tem programu se izvajajo v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1), zadnjič spremenjeno z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2020/2008 z dne 8. decembra 2020 o spremembi uredb (EU) št. 702/2014, (EU) št. 717/2014 in (EU) št. 1388/2014 v zvezi z obdobjem njihove uporabe in drugimi ustreznimi prilagoditvami (UL L št. 414 z dne 9. 12. 2020, str. 15), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 702/2014/EU).

2. Informacije o shemah kakovosti

2.1. Shema izbrana kakovost

Shemo izbrana kakovost določa pravilnik, ki ureja shemo izbrana kakovost. Pravilnik, ki ureja shemo izbrana kakovost, je pripravljen in notificiran v skladu z Direktivo 98/34/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 22. junija 1998 o določitvi postopka za zbiranje informacij na področju tehničnih standardov in tehničnih predpisov (UL L št. 204 z dne 21. 7. 1998, str. 37).

Shema izbrana kakovost je nacionalna shema, ki izpolnjuje zahteve iz točke (b) drugega odstavka 20. člena Uredbe 702/2014/EU.

Kmetijski proizvodi in živila, ki so lahko vključeni v shemo izbrana kakovost in se lahko označujejo z zaščitnim znakom označbe izbrana kakovost, so iz sektorjev pridelave in predelave mleka, mesa, sadja, vrtnin, žit, oljnic, grozdja za vino in medu.

Posebne lastnosti proizvodov iz sheme izbrana kakovost so opredeljene v specifikacijah sektorjev, ki so potrjene v skladu s pravilnikom, ki ureja shemo izbrana kakovost. Posebne lastnosti so vezane na pridelavo, predelavo ali kakovost in poreklo osnovne surovine. Skladnost s specifikacijami preverjajo akreditirane organizacije za kontrolo in certificiranje v skladu s pravilnikom, ki ureja shemo izbrana kakovost .

Preglednost in popolna sledljivost kmetijskih proizvodov sta zagotovljeni s pridelavo in predelavo proizvajalcev po natančno določenih specifikacijah za posamezne proizvode ter z izvajanjem ustreznega nadzora in kontrol. Izpolnjevanje pogojev iz shem kakovosti preverja akreditirana organizacija za kontrolo in certificiranje iz 92. člena ZKme v skladu s

pravilnikom, ki ureja shemo izbrana kakovost. Nadzor nad delovanjem organizacij za kontrolo in certificiranje izvaja Uprava Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (v nadaljnjem besedilu: Uprava za varno hrano).

Shema izbrana kakovost je odprta za vse proizvajalce držav članic Evropske unije in tretjih držav, ki izpolnjujejo predpisane pogoje iz pravilnika, ki ureja shemo izbrana kakovost. Shema izbrana kakovost ima pozitiven učinek na krepitev prehranskih verig na lokalnih območjih, saj spodbuja tesno sodelovanje pridelovalcev in predelovalcev. Potrošniku proizvodi iz sheme izbrana kakovost nudijo zagotovilo o kakovosti in jasno informacijo o poreklu proizvoda. Proizvodi s pridobljenim certifikatom se lahko označujejo z zaščitnim znakom izbrana kakovost in kot taki tudi tržijo.

2.2. Ekološka shema kakovosti

Ekološka shema kakovosti je evropska shema, ki izpolnjuje zahteve iz tretje alineje točke (a) drugega odstavka 20. člena Uredbe 702/2014/EU.

Ekološki kmetijski pridelek oziroma živilo je v skladu z 72. členom ZKme kmetijski pridelek ali živilo, pridelano in predelano po naravnih metodah in postopkih.

Podrobnejši pogoji o ekološki pridelavi in predelavi ter načinu kontrole glede na vrsto kmetijskega pridelka ali živila so predpisani s pravilnikom, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo, in v skladu z Uredbo (EU) 2018/848 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 30. maja 2018 o ekološki pridelavi in označevanju ekoloških proizvodov in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 834/2007 (UL L št. 150 z dne 14. 6. 2018, str. 1), zadnjič spremenjeno z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2021/2306 z dne 21. oktobra 2021 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2018/848 Evropskega parlamenta in Sveta s pravili o uradnem nadzoru pošiljk ekoloških proizvodov in proizvodov iz preusmeritve, namenjenih za uvoz v Unijo, ter o certifikatu o kontrolnem pregledu (UL L št. 461 z dne 27. 12. 2021, str. 13) (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2018/848/EU), in Uredbo Komisije (ES) št. 889/2008 z dne 5. septembra 2008 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 834/2007 o ekološki pridelavi in označevanju ekoloških proizvodov glede ekološke pridelave, označevanja in nadzora (UL L št. 250 z dne 18. 9. 2008, str. 1), zadnjič spremenjeno z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2021/1165 z dne 15. julija 2021 o odobritvi nekaterih proizvodov in snovi za uporabo v ekološki pridelavi in pripravi seznamov teh proizvodov in snovi (UL L št. 253 z dne 16. 7. 2021, str. 13), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 889/2008/ES).

Ekološko kmetijstvo je oblika kmetovanja, pri kateri se celostno dopolnjujeta rastlinska pridelava in reja živali ter s tem sledenje naravnim metodam in kroženje snovi v naravi. Poleg pridelave visokokakovostne in varne hrane ekološko kmetijstvo pomeni tudi trajnostno gospodarjenje z naravnimi viri ter uveljavljanje načela dobrobiti živali. Uporaba lahkotopnih mineralnih gnojil, kemično sintetiziranih fitofarmacevtskih sredstev (pesticidov), gensko spremenjenih organizmov in proizvodov, pridobljenih iz teh organizmov, ter različnih regulatorjev rasti ni dovoljena. Kmetijski pridelki oziroma živila se označujejo z enotno označbo »ekološki«, če je za kmetijski pridelek oziroma živilo izdan certifikat v skladu s pravilnikom, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo, Uredbo 2018/848/EU in Uredbo 889/2008/ES.

Označevanje ekološko pridelanih in predelanih proizvodov natančneje določa pravilnik, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo, ki določa tudi uporabo evropskega logotipa pri označevanju kmetijskih pridelkov oziroma živil. Kmetijski pridelki oziroma živila so lahko označeni še dodatno z nacionalnim zaščitnim znakom v skladu s predpisom, ki ureja zaščitni znak za označevanje kmetijskih pridelkov oziroma živil.

Ob tem je zagotovljen nepretrgan in transparenten nadzor nad pridelavo in predelavo pridelkov oziroma živil »od njive do krožnika«, kar pomeni še večje zagotovilo potrošnikom, da se odločajo za varna živila.

Ekološka shema kakovosti vključuje zavezujoče specifikacije končnih proizvodov, pri čemer je skladnost s temi specifikacijami preverjana. Če se neki proizvod označuje kot »ekološki«, mora biti za tak proizvod izdan certifikat. Certifikat izda organizacija za kontrolo in certificiranje ekološke pridelave, ki je pooblaščena, da opravlja kontrolo ekološke pridelave in predelave oziroma ekoloških proizvodov. Pooblaščena organizacija mora izpolnjevati pogoje, ki jih določa pravilnik, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo. Nadzor nad delovanjem organizacij za kontrolo in certificiranje izvaja Uprava za varno hrano. Tako je ekološka shema kakovosti pregledna in zagotavlja popolno sledljivost kmetijskih proizvodov ter je nadzirana prek kontrolnih in inšpekcijskih služb.

Ekološka shema kakovosti je dostopna vsem proizvajalcem iz drugih držav članic Evropske unije in tretjih držav. Kmetija, ki želi ekološko kmetovati in pridobiti ekološki certifikat za kmetijske pridelke oziroma živila, se mora vpisati oziroma vključiti v eno izmed pooblaščenih organizacij za kontrolo in certificiranje ter kmetovati v skladu s predpisi, ki urejajo ekološko kmetijstvo. Pri dajanju v promet mora ekološki kmetijski pridelek ali živilo spremljati certifikat, s katerim se dokazuje, da ekološki kmetijski pridelek oziroma živilo izpolnjuje zahteve iz Uredbe 2018/848/EU, Uredbe 889/2008/ES in pravilnika, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo. Predpisi za ekološko kmetovanje so poenoteni na ravni Evropske unije, zaradi česar je ekološka shema kakovosti dostopna vsem proizvajalcem iz drugih držav članic Evropske unije ter tretjih držav.

2.3. Zaščitena označba porekla

Shemo **Zaščitena označba porekla** določa pravilnik, ki ureja sheme kakovosti. Pravilnik, ki ureja sheme kakovosti, je pripravljen in notificiran za izvajanje:
– Uredbe (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 21. novembra 2012 o shemah kakovosti kmetijskih pridelkov in živil (UL L št. 343 z dne 14. 12. 2012, str. 1), zadnjič spremenjeno z Uredbo (EU) 2021/2117 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o spremembi uredb (EU) št. 1308/2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov, (EU) št. 1151/2012 o shemah kakovosti kmetijskih proizvodov in živil, (EU) št. 251/2014 o opredelitvi, opisu, predstavitvi, označevanju in zaščiti geografskih označb aromatiziranih vinskih proizvodov in (EU) št. 228/2013 o posebnih ukrepih za kmetijstvo v najbolj oddaljenih regijah Unije (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 262), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1151/2012/EU);
– Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 664/2014 z dne 18. decembra 2013 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z določitvijo simbolov Unije za zaščitene označbe porekla, zaščitene geografske označbe in zajamčene tradicionalne posebnosti ter v zvezi z nekaterimi pravili o izvoru, nekaterimi postopkovnimi pravili in nekaterimi dodatnimi prehodnimi pravili (UL L št. 179 z dne 19. 6. 2014, str. 17);
– Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 665/2014 z dne 11. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s pogoji uporabe neobvezne navedbe kakovosti »gorski proizvod« (UL L št. 179 z dne 19. 6. 2014, str. 23);
– Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 668/2014 z dne 13. junija 2014 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) št. 1151/2012 Evropskega Parlamenta in Sveta o shemah kakovosti kmetijskih pridelkov in živil (UL L št. 179 z dne 19. 6. 20014, str. 36), zadnjič popravljeno s Popravkom (UL L št. 39 z dne 14. 2. 2015, str. 23).

Shema Zaščitena označba porekla je nacionalna shema, ki izpolnjuje zahteve iz točke (b) drugega odstavka 20. člena Uredbe 702/2014/EU.

Zaščitena označba porekla se uporablja za kmetijske pridelke ali živila, ki izvirajo z opredeljenega geografskega območja in utemeljujejo neposredno povezavo s tem geografskim območjem oziroma poreklom. Kmetijski pridelki in živila z zaščiteno označbo porekla so tesno povezani z območjem, katerega ime nosijo. Da se lahko kmetijski pridelki in živila označijo z označbo porekla:

- morata pridelava in predelava potekati na določenem geografskem območju, katerega ime nosi proizvod (surovine in proizvodnja), in
- na lastnosti takega kmetijskega pridelka ali živila bistveno vpliva geografsko okolje, ki vključuje naravne in človeške dejavnike kot so podnebje, kakovost tal, lokalno znanje in izkušnje (na primer kraška burja, gorski pašniki).

Vsi postopki pridelave in predelave potekajo na predpisanem geografskem območju, iz katerega izhajajo tudi vse uporabljene surovine. Pogoji, ki jih mora kmetijski pridelek ali živilo izpolnjevati, so natančno opredeljeni v specifikacijah.

Shema kakovosti Zaščitena označba porekla vključuje zavezujoče specifikacije končnih proizvodov, pri čemer je skladnost s temi specifikacijami preverjana. Če se neki proizvod označuje kot »Zaščitena označba porekla«, mora biti za tak proizvod izdan certifikat. Zaščitni znak »označba porekla« se podeli vlagatelju, ki predhodno pri Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) pridobi pravico do uporabe označbe porekla in od imenovane organizacije za kontrolo in certificiranje skladno s predpisi, ki urejajo zaščito kmetijskih pridelkov in živil, prejme listino o skladnosti kmetijskega pridelka ali živila s potrjeno specifikacijo (certifikat).

Organizacije za kontrolo in certificiranje, ki so akreditirane skladno s standardom SIST EN ISO/IEC 17065:2012, imenuje Uprava za varno hrano za ugotavljanje skladnosti kmetijskih pridelkov in živil z zaščiteno označbo porekla, zaščiteno geografsko označbo in zajamčeno tradicionalno posebnostjo.

Nadzor nad delovanjem organizacij za kontrolo in certificiranje izvaja Uprava za varno hrano. Tako je shema kakovosti Zaščitena označba porekla pregledna in zagotavlja popolno sledljivost kmetijskih proizvodov ter je nadzirana prek kontrolnih in inšpekcijskih služb.

Predpisi za shemo kakovosti Zaščitena označba porekla so sprejeti in veljajo na ravni Evropske unije. Shema kakovosti Zaščitena označba porekla je zato dostopna vsem proizvajalcem, tako znotraj Evropske unije, kot v tretjih državah.

Pri dajanju v promet mora kmetijski pridelek ali živilo iz sheme kakovosti Zaščitena označba porekla spremljati ustrezna označba na izdelku. Proizvajalec, ki želi pridobiti certifikat za Zaščiteno označbo porekla za svoje kmetijske pridelke oziroma živila, se mora vpisati oziroma vključiti v eno izmed pooblaščenih organizacij za kontrolo in certificiranje. Pridelovalci, predelovalci ter proizvajalci kmetijskih pridelkov in živil ali njihova združenja na ministrstvo vložijo vlogo za podelitev zaščitnega znaka. Vlagatelja, ki izpolnjuje vse predpisane pogoje za podelitev zaščitnega znaka in mu minister, pristojen za kmetijstvo (v nadaljnjem besedilu: minister), z odločbo podeli zaščitni znak, se vpiše v evidenco podeljenih zaščitnih znakov.

Nadzor nad izvajanjem celotnega postopka opravlja Inšpektorat Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo in hrano.

2.4. Zaščitena geografska označba

Shemo **Zaščitena geografska označba** določa pravilnik, ki ureja sheme kakovosti. Pravilnik, ki ureja sheme kakovosti, je pripravljen in notificiran za izvajanje:
– Uredbe (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 21. novembra 2012 o shemah kakovosti kmetijskih pridelkov in živil (UL L št. 343 z dne 14. 12. 2012, str. 1), zadnjič spremenjeno z Uredbo (EU) 2021/2117 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o spremembi uredb (EU) št. 1308/2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov, (EU) št. 1151/2012 o shemah kakovosti kmetijskih proizvodov in živil, (EU) št. 251/2014 o opredelitvi, opisu, predstavitvi, označevanju in zaščiti geografskih označb aromatiziranih vinskih proizvodov in (EU) št. 228/2013 o posebnih ukrepih za kmetijstvo v najbolj oddaljenih regijah Unije (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 262), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1151/2012/EU);
– Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 664/2014 z dne 18. decembra 2013 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z določitvijo simbolov Unije za zaščitene označbe porekla, zaščitene geografske označbe in zajamčene tradicionalne posebnosti ter v zvezi z nekaterimi pravili o izvoru, nekaterimi postopkovnimi pravili in nekaterimi dodatnimi prehodnimi pravili (UL L št. 179 z dne 19. 6. 2014, str. 17);
– Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 665/2014 z dne 11. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s pogoji uporabe neobvezne navedbe kakovosti »gorski proizvod« (UL L št. 179 z dne 19. 6. 2014, str. 23);
– Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 668/2014 z dne 13. junija 2014 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) št. 1151/2012 Evropskega Parlamenta in Sveta o shemah kakovosti kmetijskih pridelkov in živil (UL L št. 179 z dne 19. 6. 20014, str. 36), zadnjič popravljeno s Popravkom (UL L št. 39 z dne 14. 2. 2015, str. 23).

Shema Zaščitena geografska označba je nacionalna shema, ki izpolnjuje zahteve iz točke (b) drugega odstavka 20. člena Uredbe 702/2014/EU.

Zaščitena geografska označba se uporablja za kmetijske pridelke ali živila z dokazili o posebni kakovosti, slovesu ali drugih značilnostih, ki jih je mogoče pripisati temu geografskemu poreklu. Kmetijski pridelki in živila so povezani z geografskim območjem, katerega ime nosijo, vendar je povezava manj tesna kot pri zaščiteni označbi porekla. Da se lahko kmetijske pridelke in živila označi z geografsko označbo:

- morajo biti pridelani ali predelani na določenem geografskem območju, katerega ime nosijo (na primer surovine lahko izvirajo iz drugega območja);
- med proizvodom in geografskim območjem mora obstajati povezava in
- kmetijski pridelek ali živilo mora imeti posebno kakovost, sloves in druge značilnosti, ki izvirajo z določenega geografskega območja.

Shema kakovosti Zaščitena geografska označba vključuje zavezujoče specifikacije končnih proizvodov, pri čemer je skladnost s temi specifikacijami preverjana. Če se neki proizvod označuje kot »Zaščitena geografska označba«, mora biti za tak proizvod izdan certifikat. Zaščitni znak »geografska označba« se podeli vlagatelju, ki predhodno pri ministrstvu pridobi pravico do uporabe zaščitene geografske označbe in od imenovane organizacije za kontrolo in certificiranje skladno s predpisi, ki urejajo zaščito kmetijskih pridelkov in živil, prejme listino o skladnosti kmetijskega pridelka ali živila s potrjeno specifikacijo (certifikat).

Organizacije za kontrolo in certificiranje, ki so akreditirane skladno s standardom SIST EN ISO/IEC 17065:2012, imenuje Uprava za varno hrano, za ugotavljanje skladnosti kmetijskih

pridelkov in živil z zaščiteno označbo porekla, zaščiteno geografsko označbo in zajamčeno tradicionalno posebnostjo.

Nadzor nad delovanjem organizacij za kontrolo in certificiranje izvaja Uprava za varno hrano. Tako je shema kakovosti Zaščitena geografska označba pregledna in zagotavlja popolno sledljivost kmetijskih proizvodov ter je nadzirana prek kontrolnih in inšpekcijskih služb.

Predpisi za shemo kakovosti Zaščitena geografska označba so sprejeti in veljajo na ravni Evropske unije. Shema kakovosti Zaščitena geografska označba je zato dostopna vsem proizvajalcem, tako znotraj Evropske unije, kot v tretjih državah.

Pri dajanju v promet mora kmetijski pridelek ali živilo iz sheme kakovosti Zaščitena geografska označba spremljati ustrezna označba na izdelku. Proizvajalec, ki želi pridobiti certifikat za Zaščiteno geografsko označbo za svoje kmetijske pridelke oziroma živila, se mora vpisati oziroma vključiti v eno izmed pooblaščenih organizacij za kontrolo in certificiranje. Pridelovalci, predelovalci ter proizvajalci kmetijskih pridelkov in živil ali njihova združenja na ministrstvo vložijo vlogo za podelitev zaščitnega znaka. Vlagatelja, ki izpolnjuje vse predpisane pogoje za podelitev zaščitnega znaka in mu minister z odločbo podeli zaščitni znak, se vpiše v evidenco podeljenih zaščitnih znakov.

Nadzor nad izvajanjem celotnega postopka opravlja Inšpektorat Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo in hrano.

2.5. Zajamčena tradicionalna posebnost

Shema Zajamčena tradicionalna posebnost je nacionalna shema, ki izpolnjuje zahteve iz točke (b) drugega odstavka 20. člena Uredbe 702/2014/EU.

Shemo Zajamčena tradicionalna posebnost določa pravilnik, ki ureja sheme kakovosti. Pravilnik, ki ureja sheme kakovosti, je pripravljen in notificiran za izvajanje:
– Uredbe (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 21. novembra 2012 o shemah kakovosti kmetijskih pridelkov in živil (UL L št. 343 z dne 14. 12. 2012, str. 1), zadnjič spremenjeno z Uredbo (EU) 2021/2117 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o spremembi uredb (EU) št. 1308/2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov, (EU) št. 1151/2012 o shemah kakovosti kmetijskih proizvodov in živil, (EU) št. 251/2014 o opredelitvi, opisu, predstavitvi, označevanju in zaščiti geografskih označb aromatiziranih vinskih proizvodov in (EU) št. 228/2013 o posebnih ukrepih za kmetijstvo v najbolj oddaljenih regijah Unije (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 262), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1151/2012/EU);
– Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 664/2014 z dne 18. decembra 2013 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z določitvijo simbolov Unije za zaščitene označbe porekla, zaščitene geografske označbe in zajamčene tradicionalne posebnosti ter v zvezi z nekaterimi pravili o izvoru, nekaterimi postopkovnimi pravili in nekaterimi dodatnimi prehodnimi pravili (UL L št. 179 z dne 19. 6. 2014, str. 17);
– Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 665/2014 z dne 11. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s pogoji uporabe neobvezne navedbe kakovosti »gorski proizvod« (UL L št. 179 z dne 19. 6. 2014, str. 23);
– Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 668/2014 z dne 13. junija 2014 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) št. 1151/2012 Evropskega Parlamenta in Sveta o shemah kakovosti kmetijskih pridelkov in živil (UL L št. 179 z dne 19. 6. 20014, str. 36), zadnjič popravljeno s Popravkom (UL L št. 39 z dne 14. 2. 2015, str. 23).

Zajamčena tradicionalna posebnost se uporablja za kmetijske pridelke ali živila, ki dokazujejo tradicionalni značaj kmetijskega pridelka ali živila. Kmetijski pridelki in živila označbo zajamčene tradicionalne posebnosti pomeni, so:

- proizvedeni iz tradicionalnih surovin;
- je zanje značilna tradicionalna sestava ali
- je zanje značilen tradicionalen način pridelave oziroma predelave oziroma receptura.

Z označbo zajamčene tradicionalne posebnosti se predvsem zaščiti receptura ali način proizvodnje, medtem ko proizvodnja ni geografsko omejena.

Kmetijske proizvode zajamčene tradicionalne posebnosti lahko proizvajajo vsi, ki se držijo predpisane recepture, postopka in oblike.

Shema kakovosti Zajamčena tradicionalna posebnost vključuje zavezujoče specifikacije končnih proizvodov, pri čemer je skladnost s temi specifikacijami preverjana. Če se neki proizvod označuje kot »Zajamčena tradicionalna posebnost«, mora biti za tak proizvod izdan certifikat. Zaščitni znak »Zajamčena tradicionalna posebnost« se podeli vlagatelju, ki predhodno pri ministrstvu pridobi pravico do uporabe označbe Zajamčena tradicionalna posebnost in od imenovane organizacije za kontrolo in certificiranje skladno s predpisi, ki urejajo zaščito kmetijskih pridelkov in živil, prejme listino o skladnosti kmetijskega pridelka ali živila s potrjeno specifikacijo (certifikat).

Organizacije za kontrolo in certificiranje, ki so akreditirane skladno s standardom SIST EN ISO/IEC 17065:2012, imenuje Uprava za varno hrano za ugotavljanje skladnosti kmetijskih pridelkov in živil z zaščiteno označbo porekla, zaščiteno geografsko označbo in zajamčeno tradicionalno posebnostjo.

Nadzor nad delovanjem organizacij za kontrolo in certificiranje izvaja Uprava za varno hrano. Tako je shema kakovosti Zajamčena tradicionalna posebnost pregledna in zagotavlja popolno sledljivost kmetijskih proizvodov ter je nadzirana prek kontrolnih in inšpekcijskih služb.

Predpisi za shemo kakovosti Zajamčena tradicionalna posebnost so sprejeti in veljajo na ravni Evropske unije. Shema kakovosti Zajamčena tradicionalna posebnost je zato dostopna vsem proizvajalcem, tako znotraj Evropske unije, kot v tretjih državah.

Pri dajanju v promet mora kmetijski pridelek ali živilo iz sheme kakovosti Zajamčena tradicionalna posebnost spremljati ustrezna označba na izdelku. Proizvajalec, ki želi pridobiti certifikat za Zajamčeno tradicionalno posebnost za svoje kmetijske pridelke oziroma živila, se mora vpisati oziroma vključiti v eno izmed pooblaščenih organizacij za kontrolo in certificiranje. Pridelovalci, predelovalci ter proizvajalci kmetijskih pridelkov in živil ali njihova združenja na ministrstvo vložijo vlogo za podelitev zaščitnega znaka. Vlagatelja, ki izpolnjuje vse predpisane pogoje za podelitev zaščitnega znaka in mu minister z odločbo podeli zaščitni znak, se vpiše v evidenco podeljenih zaščitnih znakov.

Nadzor nad izvajanjem celotnega postopka opravlja Inšpektorat Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo in hrano.

3. Obdobje in raven izvajanja programa

Ta program se začne izvajati naslednji dan po prejetju obvestila Evropske komisije o potrditvi prejema povzetka informacij o shemi državne pomoči po tem programu in se izvaja do 30. junija 2023.

4. **Način izvajanja programa**

Dejavnosti promocije in informiranja po tem programu ne izvaja skupina ali organizacija proizvajalcev, kot je opredeljena v 43. točki 2. člena Uredbe 702/2014/EU. Ministrstvo za izvedbo oblik promocije in informiranja po tem programu v skladu s predpisom, ki ureja javno naročanje, izbere enega ali več izvajalcev promocije in informiranja, ne glede na njihovo velikost. Ministrstvo izvajalca izbere in mu dodeli sredstva za izvedene dejavnosti promocije in informiranja po tem programu v skladu s postopki javnega naročanja iz predpisa, ki ureja javno naročanje.

Ponudniki v postopkih iz prejšnjega odstavka oddajo ponudbe za izvedbo dejavnosti promocije in informiranja po tem programu. Pogoji in merila so oblikovani na način, da se zagotovi učinkovitost promocije in informiranja ter transparentnost in enaka obravnava vseh ponudnikov storitev. Za izvajalca dejavnosti je lahko izbran ponudnik, ki izpolnjuje pogoje glede registracije dejavnosti, finančne sposobnosti, kadrovske sposobnosti in izkušenj na podobnih projektih (reference). Podrobnejši pogoji in merila za izbiro izvajalca se določijo v javnem naročilu. Z izbranim izvajalcem se sklene pogodba ali naročilnica v skladu s predpisom, ki ureja javno naročanje.

5. **Izplačilo pomoči za opravljene storitve**

Izvajalcem storitev, ki so izbrani v skladu s prejšnjo točko, se storitve promocije in informiranja izplačajo na podlagi računov, s priloženimi:
- dokazili o izvedbi dejavnosti v skladu s pogodbo ali naročilnico in
- drugimi dokazili, določenimi v javnem naročilu.

6. **Področja, izvzeta iz pomoči**

Do pomoči po tem programu niso upravičeni subjekti, ki:
- so naslovniki neporavnanega naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom;
- so podjetja v težavah, kot so opredeljena v 14. točki 2. člena Uredbe 702/2014/EU;
- v skladu z določbami zakona, ki ureja javno naročanje, ne izpolnjujejo pogojev glede sposobnosti ponudnika.

Pomoč po tem programu se ne uporablja:
- za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice Evropske unije, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
- če je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

7. Navajanje porekla, podjetij in njihovih blagovnih znamk

Pri izvajanju dejavnosti promocije in informiranja po tem programu imajo korist vsi proizvajalci posameznih kmetijskih proizvodov. Pri tem se ne omenja posameznega podjetja ali blagovne znamke, promocijske kampanje pa niso zasnovane za proizvode posameznega podjetja oziroma podjetij.

Poreklo kmetijskih proizvodov se lahko navaja v dejavnostih promocije in informiranja o pomenu in značilnostih shem kakovosti iz 2. točke tega programa, če je takšna navedba v sporočilu drugotnega pomena. Sklic na poreklo ne sme biti diskriminatoren in namenjen spodbujanju porabe kmetijskega proizvoda le zaradi njegovega porekla, spoštovati mora splošna načela prava Evropske unije in ne sme omejevati prostega pretoka kmetijskih proizvodov.

Pri dejavnostih promocije in informiranja po tem programu promocija blagovnih znamk ni dovoljena. Dejavnosti promocije in informiranja tudi ne smejo ogroziti prodaje ali zmanjšati ugleda proizvodov drugih držav članic Evropske unije.

Dejavnosti promocije in informiranja po tem programu se izvajajo v skladu z Uredbo (EU) št. 1169/2011 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2011 o zagotavljanju informacij o živilih potrošnikom, spremembah uredb (ES) št. 1924/2006 in (ES) št. 1925/2006 Evropskega parlamenta in Sveta ter razveljavitvi Direktive Komisije 87/250/EGS, Direktive Sveta 90/496/EGS, Direktive Komisije 1999/10/ES, Direktive 2000/13/ES Evropskega parlamenta in Sveta, direktiv Komisije 2002/67/ES in 2008/5/ES in Uredbe Komisije (ES) št. 608/2004 (UL L št. 304 z dne 22. 11. 2011, str. 18), zadnjič spremenjeno z Uredbo (EU) 2015/2283 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. novembra 2015 o novih živilih, spremembi Uredbe (EU) št. 1169/2011 Evropskega parlamenta in Sveta in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 258/97 Evropskega parlamenta in Sveta ter Uredbe Komisije (ES) št. 1852/2001 (UL L št. 327 z dne 11. 12. 2015, str. 1).

8. Združevanje pomoči

Pomoč po tem programu se lahko dodeli hkrati na podlagi več shem ali skupaj s pomočjo *ad hoc* pod pogojem, da skupni znesek državne pomoči za isti namen oziroma dejavnost ne presega največje intenzivnosti pomoči iz 24. člena Uredbe 702/2014/EU.

Poleg pomoči po tem programu se lahko v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo, dodeli katerakoli druga državna pomoč, če se s takim združevanjem ne preseže največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki se uporablja za to vrsto pomoči v skladu z Uredbo 702/2014/EU.

Pomoč po tem programu se ne dodeli poleg plačil iz drugega odstavka 81. in 82. člena Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 487), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrti SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 1), v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena največja intenzivnost pomoči iz Uredbe 702/2014/EU.

Pomoč po tem programu se ne dodeli poleg pomoči *de minimis* v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena največja intenzivnost pomoči iz Uredbe 702/2014/EU.

Pomoč po tem programu ne vključuje neposrednih plačil upravičencem, ampak se jim dodeli v obliki subvencioniranih storitev. Pomoč se izplača izvajalcu storitev v skladu s 5. točko tega programa.

9. Preglednost in poročanje

V skladu z drugim in četrtim odstavkom 9. člena Uredbe 702/2014/EU se na spletni strani ministrstva objavijo informacije o shemi pomoči po tem programu. Te informacije so na voljo splošni javnosti brez omejitev deset let od datuma zadnje dodelitve pomoči po tem programu.

Ministrstvo poroča Evropski komisiji o dodelitvi pomoči iz tega programa v skladu z 12. členom Uredbe 702/2014/EU.

10. Hramba dokumentacije

Ministrstvo natančne evidence z informacijami in dokazili o dodeljenih pomočeh hrani deset let od dneva, ko je bila dodeljena zadnja posamična pomoč po tem programu.

11. Upravičeni stroški

Stroški, upravičeni za pomoč po tem programu, so stroški širjenja znanstvenih spoznanj in dejanskih informacij o shemah kakovosti iz 2. točke tega programa, ki vključujejo stroške idejno-oblikovalske zasnove, izdelave, produkcije, organizacije ter izvedbe dejavnosti promocije in informiranja, vključno s stroški zakupa oglasnega prostora in podobno, ter nastanejo po podpisu pogodbe za izvedbo dejavnosti promocije in informiranja po tem programu.

Davek na dodano vrednost (v nadaljnjem besedilu: DDV) ni upravičeni strošek, razen če po predpisih, ki urejajo DDV, ta ni izterljiv.

12. Oblike promocije in informiranja

Ponudniki v ponudbi za izvajanje dejavnosti promocije in informiranja po tem programu predložijo predlog najoptimalnejšega nabora orodij oziroma kanalov promocije in informiranja z naslednjega seznama:

a) oglaševanje »above-the-line« v klasičnih medijih (TV, radio, tisk, splet in digitalni kanali, oglaševanje na prostem ipd.) ali na maloprodajnih mestih;
b) informiranje in promocija »below-the-line«, vključno z razdeljevanjem publikacij in promocijskega materiala neposredno potrošnikom, promocijski material za potrošnike ter različne publikacije v tiskani in digitalni obliki;
c) dejavnosti odnosov z javnostmi;
č) promocijski, izobraževalni in informativni dogodki za različne ciljne javnosti;

d) spletne strani in različna družbena omrežja (npr. Facebook, YouTube, Instagram, Pinterest);
e) digitalne in analogne igre ter programi.

13. Upravičenci do pomoči

Upravičenci do pomoči po tem programu so vsa podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, kot je opredeljena v 5. točki 2. člena Uredbe 702/2014/EU, predelavi kmetijskih proizvodov, kot je opredeljena v 6. točki 2. člena Uredbe 702/2014/EU, in trženju kmetijskih proizvodov, kot je opredeljeno v 7. točki 2. člena Uredbe 702/2014/EU.

14. Financiranje ukrepa in stopnja intenzivnosti pomoči

Pomoč po tem programu se dodeli do 100 odstotkov upravičenih stroškov. Finančna sredstva za pomoč po tem programu se zagotovijo iz proračuna Republike Slovenije, in sicer največ do skupne višine 550.000 eurov v obdobju izvajanja tega programa.

POPRAVKI

707. Popravek Odloka o proračunu Občine Turnišče za leto 2022

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN, 60/17 – ZPVPJN-B in 3/22 – ZDeb) Občina Turnišče objavlja

P O P R A V E K
Odloka o proračunu Občine Turnišče za leto 2022

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Turnišče za leto 2022 (Uradni list RS, št. 15/22) se izvede popravek v 2. členu odloka v tabeli C – RAČUN FINANCIRANJA, opis – IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.), tako da se glasi:

»Splošni del proračuna za leto 2022 se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih (EUR):

KONTO	OPIS	Proračun leta 2022
A – BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	4.021.509
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.305.315
70	DAVČNI PRIHODKI	2.162.615
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.016.465
	703 Davki na premoženje	135.650
	704 Domači davki na blago in storitve	10.400
	706 Drugi davki	100
71	NEDAVČNI PRIHODKI	142.700
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	102.000
	711 Takse in pristojbine	3.500
	712 Denarne kazni	3.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	200
	714 Drugi nedavčni prihodki	34.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI	95.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	75.000
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	20.000
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.621.194
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	192.245
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	2.428.949
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
	786 Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU	0
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	5.017.919
40	TEKOČI ODHODKI	1.207.985
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenih	182.400
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	31.745
	402 Izdatki za blago in storitve	939.840
	403 Plačila domačih obresti	0
	409 Rezerve	54.000
41	TEKOČI TRANSFERI	975.957
	410 Subvencije	63.500
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	575.557
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	56.100
	413 Drugi tekoči domači transferi	280.800
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.809.977
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.809.977
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	24.000
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski porabniki	0
	432 Investicijski transferi ožjim delom občin	24.000
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	–996.411
B – RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
C – RAČUN FINANCIRANJA		
	VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	1.000.000
50	ZADOLŽEVANJE	1.000.000
	500 Domače zadolževanje	1.000.000
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	3.589
55	ODPLAČILA DOLGA	3.589
	550 Odplačilo domačega dolga	3.589
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	996.411
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	996.411
	XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2020	238.242
	9009 Splošni sklad drugo	238.242

Splošni del proračuna, posebni del proračuna ter načrt razvojnih programov se objavijo na spletni strani Občine Turnišče.«

2. člen

V Odloku o proračunu Občine Turnišče za leto 2022 (Uradni list RS, št. 15/22) se izvede popravek v 17. členu, da se glasi:

»Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije«

3. člen

Ta popravek odloka začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-23/2022-2
Turnišče, dne 9. marca 2022

Župan
Občine Turnišče
Borut Horvat

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

653. Zakon o spodbujanju digitalne vključenosti (ZSDV) 1747

VLADA

700. Uredba o financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti iz Proračuna Republike Slovenije 1861
701. Odlok o finančnem nadomestilu zaradi vpliva povečanja cen energentov v čebelarstvu 1874
702. Odlok o razglasitvi dvorca in parka Dornava za kulturni spomenik državnega pomena 1875
703. Sklep o ugotovitvi javne koristi za ustanovitev služnosti in obdobju obremenitve s služnostjo v javno korist zaradi opravljanja nalog nadzora državne meje 1876
704. Sklep o imenovanju častnega konzula Republike Slovenije v Geelongu, v Avstraliji 1878

MINISTRSTVA

654. Pravilnik o dodeljevanju štipendij za področje vzgoje in izobraževanja 1754
705. Pravilnik o načinu vračila trošarine za energente, ki se porabijo za kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo 1878
655. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o evidenci organizacij proizvajalcev, združenj organizacij proizvajalcev in skupin proizvajalcev za skupno trženje 1756
656. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o zaščiti podatkov policije 1783
657. Sklep o deficitarnih področjih in podpodročjih sodnega izvedenstva in deficitarnih jezikih sodnega tolmačenja 1785
658. Sklep o spremembi in dopolnitvi Sklepa o nujnih kadrovskih ukrepih za nemoteno delovanje vzgojno-izobraževalnih zavodov 1786
659. Odredba o višini prispevkov za osebno dopolnilno delo 1786
660. Odredba o seznamu držav iz 8.a, 24., 25., 30., 67.i in 70. člena Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb 1787
661. Odredba o sprejetju študijskega programa za izpopolnjevanje na področju višjega strokovnega izobraževanja Strokovni sodelavec/Strokovna sodelavka za socialno ekonomijo 1787
706. Odredba o Programu promocije in informiranja javnosti o shemah kakovosti za obdobje do 30. junija 2023 1879
662. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi FUNDACIJE GREEN GAIA 1787

USTAVNO SODIŠČE

663. Odločba o ugotovitvi, da druga poved prvega odstavka 216. člena Zakona o kazenskem postopku ni v neskladju z Ustavo 1789

BANKA SLOVENIJE

664. Sklep o uporabi Smernic o razmejitvi razpoložljivih finančnih sredstev sistemov jamstva za vloge in poročanju o njih 1795

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

665. Akt o spremembi Akta o metodologiji za obračunavanje omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina 1796

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

666. Revalorizacija denarnih vrednosti zneskov obračunskih osnov in zneskov nadomestil po Skupnem sporazumu za določitev višine nadomestil za tonsko in/ali vizualno snemanje, ki se vrši pod pogoji privatne ali druge lastne uporabe 1797

OBČINE

CELJE

667. Sklep o izdaji soglasja Zavodu KSSENA k nakupu nepremičnine 1799
668. Sklep št. 1/2022 o prenehanju statusa grajenega javnega dobra 1799

CERKNO

669. Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta in župana ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov 1799
670. Sklep o lokacijski preveritvi LP 01 na območju enote urejanja prostora KE01/A300 1801

DOBJE

671. Odlok o proračunu Občine Dobje za leto 2022 1801
672. Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Občine Dobje 1804

DRAVOGRAD

673. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Dravograd 1804
674. Sklep o določitvi elementov za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin na območju Občine Dravograd za leto 2022 1805

IG

675. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Ig 1806

KOSTANJEVICA NA KRKI

676. Sklep o določitvi vrednosti nepremičnin uporabljenih in potrebnih za izgradnjo občinske gospodarske javne infrastrukture 1806
677. Sklep o določitvi vrednosti točke za obračun občinskih taks za leto 2022 1807
678. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o potrditvi elaboratov, predračunske lastne cene in zaračunane cene oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, zbiranja komunalnih odpadkov, zbiranja biološko razgradljivih odpadkov in obdelave komunalnih odpadkov ter 24-urne dežurne službe v Občini Kostanjevica na Krki za leto 2022 1808

KRANJ

679. Obvezna razlaga določb 4. člena Odloka o izvedbenem prostorskem načrtu Mestne občine Kranj 1809

KRANJSKA GORA

698. Sklep o lokacijski preveritvi LP 01 na območju urejanja KG W2, ki obsega parceli št. 803/9 in 803/10, k.o. 2169 Kranjska Gora 1859
699. Sklep o lokacijski preveritvi za Hotel Razor v območju urejanja KG SK 3/1 1859

LITIJA
680. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokacijskem načrtu za območje športno-rekreacijskega centra Ježa – LR1 1809

LJUBLJANA
681. Sklep o potrditvi cen obdelave in odlaganja odpadkov 1816
682. Cenik storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v RCERO Ljubljana 1816

PREBOLD
683. Pravilnik o protokolarnih obveznostih Občine Prebold 1817
684. Pravilnik o upravljanju s stvarnim premoženjem v lasti Občine Prebold 1819
685. Sklep o ukinitvi javnega dobra 1823

RAZKRIŽJE
686. Sklep o ukinitvi statusa Splošno ljudsko premoženje v splošni rabi 1823

SEMIČ
687. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 1823

SEVNICA
688. Sklep o postopku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za del prostorske enote BL02 in BL14 na Blanci 1823

ŠTORE
689. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu na kmetijskih zemljiščih brez spremembe namenske rabe za gradnjo kmetijskih objektov – KMETIJA KLINAR 1826

TREBNJE
690. Sklep o določitvi Parka likovnih samorastnikov za javno infrastrukturo na področju kulture 1831

TRŽIČ
691. Spremembe in dopolnitve Poslovnika Nadzornega odbora Občine Tržič 1831

ŽELEZNIKI
692. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena 1831
693. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 1837

ŽIROVNICA
694. Odlok o ureditvi in varnosti cestnega prometa v naseljih Občine Žirovnica 1838

ŽUŽEMBERK
695. Poslovnik Nadzornega odbora Občine Žužemberk 1843
696. Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Žužemberk 1847
697. Sklep o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta poslovno stanovanjskega dela na Dvoru 1857

POPRAVKI
707. Popravek Odloka o proračunu Občine Turnišče za leto 2022 1892

Uradni list RS – **Razglasni del**

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 35/22 na spletnem naslovu: **www.uradni-list.si**

VSEBINA

Javni razpisi 815
Razpisi delovnih mest 883
Druge objave 893
Objave po Zakonu o političnih strankah 894
Objave po Zakonu o medijih 895
Objave sodišč 896
Oklici dedičem in neznanim upnikom 896
Oklici dedičem in neznanim upnikom 897
Oklici pogrešanih 901
Oklici o začetku postopka odvzema premoženja nezakonitega izvora 902
Preklici 903
Drugo preklicujejo 903

ISSN 1318-0576

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – v. d. direktorica mag. Mateja Lekan Štrukelj • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor Denis Stroligo • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2022 je 599 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 5% DDV • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 2001 821, računovodstvo in naročnine (01) 2001 863, telefaks (01) 2001 825, prodaja (01) 2001 838, preklici (01) 2001 842, telefaks (01) 4250 199, uredništvo (01) 2001 841/868, uredništvo (javni razpisi …) (01) 2001 842, uredništvo – telefaks (01) 4250 199 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767