



Javni razpisi

Št. 014-1/2019-43

Ob-3796/22

Popravek

Javni sklad malega gospodarstva Goriške, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, objavlja popravek besedila Javnega razpisa neposrednih dolgoročnih investicijskih posojil za pospeševanje razvoja gospodarstva na območju Mestne občine Nova Gorica ter občin Brda, Kanal ob Soči, Miren - Kostanjevica, Renče - Vogrsko in Šempeter - Vrtojba, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 85/22 dne 17. 6. 2022, z naslednjo vsebino:

V točki 1 javnega razpisa Predmet razpisa se skupna višina razpisanih sredstev popravi tako, da se glasi: »Skupna višina razpisanih sredstev je 1.300.000 EUR.«

Javni sklad malega gospodarstva Goriške

Št. 014-1/2019-43

Ob-3797/22

Popravek

Javni sklad malega gospodarstva Goriške, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, objavlja popravek besedila Javnega razpisa neposrednih dolgoročnih posojil za podporo poslovanja gospodarskih subjektov na območju Mestne občine Nova Gorica ter občin Brda, Kanal ob Soči, Miren - Kostanjevica, Renče - Vogrsko in Šempeter - Vrtojba, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 85/22 dne 17. 6. 2022, z naslednjo vsebino:

V točki 1 javnega razpisa Predmet razpisa se skupna višina razpisanih sredstev popravi tako, da se glasi: »Skupna višina razpisanih sredstev je 1.300.000 EUR.«

Javni sklad malega gospodarstva Goriške

Št. 4301-56/2020

Ob-3786/22

Sprememba

Na podlagi sklepa št. 4301-56/2020/2445 z dne 14. 12. 2022 objavljamo povečanje nepovratnih sredstev na Javnem razpisu za sofinanciranje operacij gradnje novih manjših proizvodnih naprav za proizvodnjo električne energije z izrabo sončne energije (oznaka: JR SE OVE 2021).

1. Ime in sedež sofinancerja: Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana, tel. 01/478-80-00.

2. V Javnem razpisu za sofinanciranje operacij gradnje novih manjših proizvodnih naprav za proizvodnjo električne energije z izrabo sončne energije (oznaka: JR SE OVE 2021), objavljenem v Uradnem listu RS,

št. 67/21 dne 30. 4. 2021 (in spremembe Uradni list RS, št. 6/22 dne 14. 1. 2022, Uradni list RS, št. 17/22 dne 11. 2. 2022, Uradni list RS, št. 47/22 dne 1. 4. 2022, Uradni list RS, št. 60/22 dne 6. 5. 2022, Uradni list RS, št. 99/22 z dne 22. 7. 2022 in Uradni list RS, št. 110/22 z dne 19. 8. 2022), se v točki 6.1 drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Višina nepovratnih sredstev, ki je na razpolago za sofinanciranje operacij po tem javnem razpisu, znaša 62.362.930,69 EUR v obdobju 2021 do 2023.«

Ministrstvo za infrastrukturo

Št. 4300-6/2022/415

Ob-3793/22

Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, Ljubljana objavlja

spremembo

Javnega razpisa za spodbujanje večje predelave lesa za hitrejši prehod v podnebno nevtralno družbo (NOO LES)

V Javnem razpisu za spodbujanje večje predelave lesa za hitrejši prehod v podnebno nevtralno družbo (NOO LES) (Uradni list RS, št. 43/22 z dne 25. 3. 2022) se:

V točki 1 »Pravne podlage« za zadnjo alinejo dodata novi alineji, ki se glasita:

»– Sporazum št. 2550-22-311072 o sodelovanju pri izvajanju ukrepa »Subvencije za domače in tuje investicije v dejavnostih, pomembnih za prehod v nizkoogljično, krožno in podnebno odporno gospodarstvo« (v nadaljevanju: sporazum), z dne 2. 12. 2022,

– Odlok o Programu porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 138/22; v nadaljevanju: Program).«

Točka 2 »Naziv in sedež nosilnega organa, ki dodeljuje sredstva« spremeni tako, da se glasi:

»Neposredni proračunski uporabnik je Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: ministrstvo) Ministrstvo nastopa pri izvedbi tega javnega razpisa v vlogi nosilnega organa in izvajalca javnega razpisa. Za sredstva Programa je neposredni proračunski porabnik Republika Slovenija, Ministrstvo za okolje in prostor, Dunajska cesta 48 (v nadaljevanju: MOP).

Finančna sredstva za izvedbo javnega razpisa zagotavljajo Evropska unija iz naslova Sklada za okrevanje in odpornost oziroma se pravice porabe zagotavljajo iz podračuna, s katerim upravlja organ v sestavi Ministrstva za finance, Urad Republike Slovenije za okrevanje in odpornost (dalje: URSOO) in na kateremu se zbirajo sredstva mehanizma za okrevanje in odpornost za fi-

nanciranje ukrepov iz Načrta za okrevanje in odpornost Republike Slovenije, ki je bil potrjen na Vladi RS dne 28. 4. 2021 in potrjen z izvedbenim sklepom Sveta EU o odobritvi ocene načrta za okrevanje in odpornost za Slovenijo z dne 20. 7. 2021, in je objavljen na: <https://www.eu-skladi.si/sl/po-2020/nacrt-za-okrevanje-in-krepitev-odpornosti> (v nadaljevanju: NOO) ter MOP iz proračunske postavke 559 – Sklad za podnebne spremembe na osnovi sporazuma.«.

V točki 6 »Pogoji za kandidiranje« šesti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o dodelitvi sredstev, lahko ministrstvo od le-te odstopi, pri čemer bo končni prejemnik dolžan vrniti že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun do dneva vračila sredstev na sklad NOO. V kolikor bodo sredstva izplačana iz Sklada za podnebne spremembe se le-ta vrnejo skupaj z zakonskimi zamudnimi sredstvi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun do dneva vračila sredstev na Sklad za podnebne spremembe.«.

V točki 7 »Merila za ocenjevanje vlog ter postopek in način izbora projektov« za zadnjim odstavkom doda nov odstavek, ki se glasi:

»Za sofinanciranje iz Sklada za podnebne spremembe na osnovi Programa in sporazuma se za vse pozitivno ocenjene vloge dodatno izkaže skladnost projekta z merili iz sporazuma.«.

Točka 8 »Okvirna razpoložljiva sredstva javnega razpisa« spremeni tako, da se glasi:

»Skupna predvidena višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo razpisa, je 38.000.000,00 EUR.

Pravice porabe v višini 28.000.000,00 EUR so na razpolago na proračunski postavki 221176 – C1K5IC Krožno gospodarstvo-Spodbujanje predelave lesa-NOO-MGRT na EP št. 1611-21-0015 v obdobju 2022–2026.

Pravice porabe sredstev v višini 10.000.000,00 EUR so na razpolago na proračunski postavki 559 – Sklad za podnebne spremembe, na evidenčnem projektu 2550-17-0003 – poraba sredstev Sklada za podnebne spremembe.

Pogodbe na osnovi objavljenega JR ne bodo podpisane, dokler projekti ne bodo uvrščeni v načrt razvojnih programov.

Obdobje razpoložljivosti sredstev za javni razpis obsega proračunska leta v obdobju 2022–2026, oziroma traja do porabe razpisanih sredstev.

Okvirna dinamika izplačil sredstev po letih:

Proračunska postavka	Leto 2022 (v EUR)	Leto 2023 (v EUR)	Leto 2024 (v EUR)	Leto 2025 (v EUR)	Leto 2026 (v EUR)
221176	1.100.000	16.300.000	8.100.000	1.600.000	900.000
559		10.000.000			

Del razpisanih sredstev lahko ostane nerazdeljen v primeru premajhnega števila ustreznih vlog ali v primeru, da preostanek sredstev ne zadošča za pokritje celotnega planiranega sofinanciranja, opredeljenega v finančni konstrukciji vloge, ki bi bila naslednja upravičena do sofinanciranja.

V primeru, da se posamezni prijavitelj ne odzove na poziv ministrstva k podpisu pogodbe o sofinanciranju, se sproščena sredstva lahko dodelijo pozitivno ocenjeni vlogi, ki je naslednja v vrsti za sofinanciranje glede na višino prejetih točk.

Dinamika sofinanciranja posameznega podprtega projekta bo določena s pogodbo o dodelitvi sredstev v odvisnosti od finančnega načrta izvajanja projekta in od razpoložljivih pravic porabe oziroma proračunskih sredstev.

Izplačila ministrstva in MOP so odvisna od razpoložljivosti pravic porabe in proračunskih sredstev za ta namen. Če bi bile ukinjene ali zmanjšane pravice porabe, lahko ministrstvo razveljavi razpis in izdane sklepe o izboru, ali spremeni pogodbeno vrednost ali dinamiko izplačil. Če se končni prejemnik ne strinja s predlogom spremembe, se šteje, da odstopa od vloge oziroma od pogodbe o sofinanciranju.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru prekliče ali spremeni, kar stori z objavo v Uradnem listu RS.«.

Točka 9 »Obdobje, v katerem morajo biti porabljena sredstva« spremeni tako, da se glasi:

»Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov se prične z oddajo vloge na javni razpis in konča 30. 6. 2026, razen kadar se stroški in izdatki pokrivajo iz sredstev Sklada za podnebne spremembe. V tem primeru je obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov do 31. 12. 2023.

Obdobje upravičenosti javnih izdatkov je od oddaje vloge na javni razpis do 31. 12. 2026, razen v primeru javnih izdatkov iz Sklada za podnebne spremembe, kjer je obdobje upravičenosti do 31. 12. 2023.«.

V 15 točki »Zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti« spremeni prvi odstavek tako, da se glasi:

»Izbrani prijavitelj mora najkasneje 14 dni po podpisu pogodbe na svoji spletni strani objaviti informacijo o projektu, ki je predmet sofinanciranja (naziv projekta, celotna vrednost projekta ter znesek sofinanciranja iz sklada Načrta za okrevanje in odpornost, datum pričetka in zaključka projekta ter znesek sofinanciranja iz Sklada za podnebne spremembe, v primeru sofinanciranja iz tega vira). Navesti mora tudi informacijo o viru financiranja: Načrt za okrevanje in odpornost, razvojno področje C3: Pametna, trajnostna in vključujoča rast, komponenta K2: Dvig produktivnosti, prijazno poslovno okolje za investitorje in investicija D: Zagotavljanje inovativnih ekosistemov ekonomsko-poslovne infrastrukture ali Sklad za podnebne spremembe. Kratka predstavitev projekta naj vsebuje namen in cilje oziroma kazalnike, ki bodo s projektom doseženi. Ob zaključku projekta se objavijo tudi doseženi rezultati.«.

V točki 17 »Zahteve glede dostopnosti dokumentacije nadzornim organom« spremeni prvi odstavek tako, da se glasi:

»Končni prejemnik mora omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem projekta. Nadzor se izvaja s strani ministrstva, MOP, koordinacijskega organa (Urad MF za okrevanje in odpornost – URSSO), nacionalnega koordinatorskega organa (Urad za nadzor nad proračunom – UNP), nacionalnega koordinatorskega organa (Ministrstvo za finance) in/ali drugih domačih ali evropskih nadzornih institucij (v nadaljevanju: nadzorni organi).«.

V točki 21 »Zahteve glede spremljanja in vrednote-nja doseganja mejnikov, rezultatov in kazalnikov projekta« spremenita tretji in četrti odstavek tako, da se glasita:

»V primeru, da med izvajanjem projekta pride do sprememb, ki bi vplivale na oceno vloge tako, da bi se ocena znižala pod prag sofinanciranih projektov, ministrstvo lahko odstopi od pogodbe o dodelitvi sredstev ter zahteva vrnitev izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma Sklad za podnebne spremembe.

V primeru, da končni prejemnik ob zaključku projekta ne bo dokazal uresničitev načrtovanih ciljev v celoti, lahko ministrstvo zahteva vračilo že izplačanih sredstev oziroma sorazmernega dela sredstev za nerealizirane aktivnosti, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma Sklad za podnebne spremembe.«.

Točka 22 »Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja projektov ali izvajanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti« spremeni tako, da se glasi:

»V kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja projektov ali izvajanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali pa končni prejemnik ministrstva ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo ministrstvo odstopilo od pogodbe, končni prejemnik pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma Sklad za podnebne spremembe. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.«.

Točka 23 »Posledice, če se ugotovi, da aktivnosti na projektu niso bile skladne s pravom unije in pravom Republike Slovenije« spremeni tako, da se glasi:

»V kolikor se ugotovi, da aktivnosti na projektu niso bile skladne s pravom Unije in pravom Republike Slovenije, bo ministrstvo odstopilo od pogodbe, končni prejemnik pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma Sklad za podnebne spremembe.«.

Točka 24 »Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posameznega projekta ali, da je višina financiranja projekta preseгла maksimalno dovoljeno stopnjo oziroma znesek pomoči« spremeni tako, da se glasi:

»Dvojno uveljavljanje stroškov in dvojno financiranje izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira, ni dovoljeno. V kolikor se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov ali dvojno financiranje izdatkov, ministrstvo odstopi od pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma Sklad za podnebne spremembe. Če je dvojno uveljavljanje stroškov ali dvojno financiranje izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.«.

Vsa ostala določila javnega razpisa ostanejo nespremenjena.

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo

Št. 5440-9/2022

Ob-3802/22

Na podlagi določb:

– Uredbe Sveta (EU) 2020/2094 z dne 14. decembra 2020 o vzpostavitvi Instrumenta Evropske unije za okrevanje v podporo okrevanju po krizi zaradi COVID-19 (UL L 433I z dne 22. 12. 2020; v nadaljevanju Uredba 2020/2094/EU),

– Uredbe (EU) 2021/337 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. februarja 2021 o spremembi Uredbe (EU) 2017/1129 glede prospekta EU za okrevanje in ciljno usmerjenih prilagoditev za finančne posrednike in Direktive 2004/109/ES glede uporabe enotne elektronske oblike poročanja pri pripravi letnih računovodskih poročil, da bi se podprlo okrevanje po krizi zaradi COVID-19 (UL L 68 z dne 26. 2. 2021) z vsemi spremembami,

– Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost (UL L 057 z dne 18. 2. 2021); zadnjič popravljena s popravkom (UL L št. 410 z dne 18. 11. 2021) z vsemi spremembami,

– Delegirane uredbe Komisije (EU) 2021/2106 z dne 28. septembra 2021 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost z določitvijo skupnih kazalnikov in podrobnih elementov preglednice kazalnikov okrevanja in odpornosti z vsemi spremembami,

– Delegirane uredbe Komisije (EU) 2021/2105 z dne 28. septembra 2021 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost z opredelitvijo metodologije za poročanje o socialnih odhodkih z vsemi spremembami,

– Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb ter spremembi Uredbe (EU) 2019/2088 (UL L 198, 22. 6. 2020, str. 13),

– Izvedbenega sklepa Sveta o odobritvi ocene načrta za okrevanje in odpornost za Slovenijo (2021/10612),

– Uredbe o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost (Uradni list RS, št. 167/21),

– Smernic za določitev načina financiranja iz sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost, objavljenih na <https://www.gov.si/zbirke/projekti-in-programi/nacrt-za-okrevanje-in-odpornost/dokumenti/>,

– Priročnika o načinu financiranja iz sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost, objavljenega na <https://www.gov.si/zbirke/projekti-in-programi/nacrt-za-okrevanje-in-odpornost/dokumenti/>,

– Uporabniškega priročnika za spremljanje Načrta za okrevanje in odpornost, objavljenega na <https://www.gov.si/zbirke/projekti-in-programi/nacrt-za-okrevanje-in-odpornost/dokumenti/>,

– Smernic za določitev načina izvajanja Mehanizma za okrevanje in odpornost, objavljenih na <https://www.gov.si/zbirke/projekti-in-programi/nacrt-za-okrevanje-in-odpornost/dokumenti/>,

– Priročnika o načinu izvajanja Mehanizma za okrevanje in odpornost, objavljenega na <https://www.gov.si/zbirke/projekti-in-programi/nacrt-za-okrevanje-in-odpornost/dokumenti/>,

– Tehničnih smernic za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« v skladu z uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost (UL L C 58 z dne 18. 2. 2021),

– Proračuna Republike Slovenije za leto 2023 (Uradni list RS, št. 187/21 in 150/22),

– Proračuna Republike Slovenije za leto 2024 (Uradni list RS, št. 150/22),

– Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 150/22),

– Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718, 71/17 – ZIPRS1819, 13/18, 75/19 – ZIPRS2021, 36/20 – ZIUJP, 61/20 – ZDLGPE, 89/20, 195/20 – odl. US, 203/20 – ZIUPOPDVE, 174/20 – ZIPRS2122, 15/21 – ZDUOP, 187/21 – ZIPRS2223, 29/22 – ZUOPDCE),

– Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 164/20, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22),

– Uredbe o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11),

– Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16),

– Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb),

– Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 40/11 – ZSVarPre-A, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 54/17, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO in 196/21 – ZDOsk, 17/22),

– Zakona o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 196/21),

– Pravilnika o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 67/06 in 135/21; v nadaljevanju: Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev),

– Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3, Uradni list RS, št. 199/21),

– Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21 in 105/22 – ZZNŠPP),

– Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPD-SLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE; v nadaljevanju: ZLS),

– Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 32/06 – uradno prečiščeno besedilo, 123/06 – ZFO-1 in 57/08 – ZFO-1A; v nadaljevanju: ZFO-1),

– Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18, 61/20 – ZDLGPE in 175/20),

– Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 307/15, 337/17, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 – skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 – ZIUZEOP, 80/20 – ZIUOOPE, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 112/21 – ZNUPZ, 206/21 – ZDUPŠOP, 121/21, Uradni list Evropske unije, št. 398/21, 398/21, Uradni list RS, št. 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 141/22 – ZNUNBZ; v nadaljevanju: ZJN-3),

– Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-11, 60/17 in 72/19),

– Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19 in 121/21);

– Zakona o učinkoviti rabi energije (Uradni list RS, št. 158/20),

– Pravilnika o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22),

– Tehničnih smernic TSG -1-004: 2022 Energijska učinkovitost stavb, Ministrstvo za okolje in prostor,

– Pravilnika o metodologiji izdelave in izdaji energetskih izkaznic stavb (Uradni list RS, št. 92/14, 47/19 in 158/20 – ZURE),

– Protokola EU za ravnanje z gradbenimi odpadki in odpadki iz rušenja objektov (Ecorys, september 2016),

– Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 – odl. US, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 49/20 – ZIUZEOP, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP),

– Preglednice Pokritost potreb domskega varstva starejših, Skupnost socialnih zavodov Slovenije, objavljena na <https://www.ssz-slo.si/wp-content/uploads/Pokritost-potreb-domskega-varstva-30.-06.-2022.pdf>,

– Spremljanja izvajanja storitev za odrasle in otroke v varstveno delovnih centrih in centrih za usposabljanje, delo in varstvo. Poročilo o izvajanju storitev v letu 2021, Inštitut Republike Slovenije za socialno varstvo

Republika Slovenija, Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Štukljeva cesta 44, Ljubljana objavlja

javni razpis

za sofinanciranje gradnje objektov za zagotovitev varnega okolja bivanja za osebe, ki so odvisne od pomoči drugih

Javni razpis se financira iz proračunskega sklada za okrevanje in odpornost (v nadaljevanju: sklad NOO) v skladu z javnofinančnimi predpisi. Javni razpis se izvaja v okviru Mehanizma za okrevanje in odpornost, ki je finančna podpora Evropske unije za pospešitev izvajanja trajnostnih reform in naložb, kot izhajajo iz Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost (UL L 057 z dne 18. 2. 2021), zadnjič popravljena s popravkom (UL L št. 410 z dne 18. 11. 2021). Podlaga za izvajanje mehanizma je Načrt za okrevanje in odpornost, ki je potrjen z Izvedbenim sklepom Sveta o odobritvi ocene načrta za okrevanje in odpornost za Slovenijo. Javni razpis predstavlja Investicijo C. Zagotovitev varnega okolja bivanja za osebe, ki so odvisne od pomoči drugih, Komponenta 2: Socialna varnost in dolgotrajna oskrba (C4 K2), na razvojnem področju: Zdravstvo in socialna varnost.

Na javnem razpisu bodo izbrani projekti. Projekt v okviru tega javnega razpisa predstavlja posamezni investicijski projekt izbranega prijavitelja.

1 *Nosilni organ in izvajalec razpisa*: Republika Slovenija, Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Štukljeva cesta 44, Ljubljana v vlogi nosilnega organa oziroma izvajalca ukrepa (v nadaljevanju: ministrstvo).

2 *Predmet javnega razpisa in način izvedbe javnega razpisa*

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje gradnje objektov, katerih namen je zagotoviti varno okolje bivanja za osebe, ki so odvisne od pomoči drugih. Sofinancira se gradnja (gradbena, obrtniška in inštalacijska dela), zunanja ureditev in oprema objektov, ki bodo grajeni kot

manjše samostojne bivalne enote¹ v skladu s sodobnimi gradbenimi standardi, uporabo trajnostnih materialov ter upoštevanjem zahtev za skoraj nič energijske objekte. Objekti se lahko gradijo kot samostojne enote v skladu z zahtevami za vzpostavitev čistih/nečistih poti in možnostjo zagotavljanja ustreznih prostorskih pogojev za preprečevanje in obvladovanje tveganja prenosa povzročiteljev nalezljivih bolezni. V skladu s Prilogo 1 Uredbe o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/20) se objekti na nivoju podrazreda klasificirajo v podrazred 11302 Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine.

Javni razpis je namenjen gradnji dodatnih kapacitet v manjših, samostojnih bivalnih enotah.

V okviru javnega razpisa bodo sofinancirani projekti, ki bodo prispevali k spodaj naštetim ciljem javnega razpisa:

a) izgradnja nove infrastrukture za vsaj 850 mest v obliki manjših, samostojnih bivalnih enot, ki bodo namenjene uporabnikom, ki potrebujejo osnovno, socialno in zdravstveno oskrbo, prilagojeno njihovim potrebam,

b) zagotavljanje ustreznih prostorskih pogojev za izvajanje skupnostnih storitev in programov, ki bodo omogočali samostojno življenje in preprečevali socialno izključenost uporabnikov,

c) enakomerna pokritost potreb po vsej Sloveniji,

d) omogočanje učinkovitega upravljanja s tveganji, povezanimi z nalezljivimi boleznimi in s tem zmanjšanje tveganja za javno zdravje,

e) kakovostna in varna obravnava oseb z visoko stopnjo odvisnosti od pomoči drugih,

f) gradnja skoraj nič energijskih objektov, ki omogočajo nižjo porabo energentov, nižje vzdrževalne stroške, manjše izpuste toplogrednih plinov, uporabo obnovljivih materialov, uporabo obnovljivih virov energije in zagotovitev optimalnega mikroklimatskega okolja. Zahtevan je 0% doprinos k podnebnemu oziroma okoljskemu vidiku,

g) upoštevanje okoljskega načela »ne škoduj bistveno« (DNSH oziroma Do No Significant Harm).

V okviru javnega razpisa se bo sofinancirala novogradnja enot, ki bodo predstavljale dodatne kapacitete prijavitelja, v katerih se bo zagotovil prostor za izvajanje skupnostnih programov in storitev, in ki bodo prispevali k ciljem javnega razpisa.

Novogradnja je v skladu z določili Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 61/17, 72/17 – popr., 65/20, 15/21 – ZDUOP in 199/21 – GZ-1: v nadaljevanju: GZ) gradnja, katere posledica je novo zgrajen objekt. Za sofinanciranje so upravičeni zgolj novo zgrajeni samostojni objekti – torej objekti, ki so zgrajeni popolnoma na novo in prej niso obstajali.

Zagotovitev infrastrukture za izvajanje skupnostnih storitev in programov

Prijavitelji morajo v okviru novozgrajenih enot obvezno izvajati vsaj eno storitev v skupnosti ter zagotoviti prostor za izvajanje skupnostnih programov in storitev skladno z 8. členom Pravilnika o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 67/06, 135/21; v nadaljevanju: Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev) in evropskimi smernicami za deinstytucionalizacijo (Common European Guidelines on the Transition from Institutional to Community-based Care; dostopni na: <https://deinstitutionalisationdotcom.files>).

¹ Za potrebe izvedbe javnega razpisa se termin »bivalna enota«, ne glede na določila Pravilnika o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 67/06, 135/21) nanaša na posamezni objekt, ki je predmet gradnje, in v katerega se lahko v skladu s specifičnimi kriteriji iz poglavja 7.3, namesti največ 24 stanovalcev.

wordpress.com/2017/07/guidelines-final-english.pdf). Zato so upravičeni tudi do sofinanciranja zagotovitve infrastrukture za izvajanje storitev v skupnosti. Prostor za izvajanje skupnostnih storitev in programov naj se načrtuje kot odprt prostor, ki bo omogočal tudi izvajanje različnih aktivnosti lokalnega prebivalstva ter omogočal povezovanje med stanovalci in lokalno skupnostjo.

Rekonstrukcija/širitve že obstoječe enote za zagotavljanje dnevnega varstva in/ali začasnih namestitev ni predmet sofinanciranja v okviru tega javnega razpisa.

Primeri investicij v infrastrukturo za izvajanje storitev in programov v skupnosti:

a) Infrastruktura, namenjena izvajalcem pomoči na domu in socialnega servisa

Po tem javnem razpisu se predvideva, da se infrastruktura, namenjena izvajalcem pomoči na domu in socialnega servisa, zagotavlja v skladu z 48. in 49. členom Pravilnika o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev.

b) Začasne namestitve

Po tem javnem razpisu se predvideva, da sečasne namestitve zagotavljajo v obliki bivalnih enot v skladu z 32. členom Pravilnika o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev in v skladu z 8. členom Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19 in 81/19; v nadaljevanju: Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev).

c) Dnevne oblike varstva

Po tem javnem razpisu se dnevne oblike varstva zagotavljajo v obliki dnevnega centra, ki je organiziran v skladu s 46. in 47. členom Pravilnika o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev in v skladu z 8. členom Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev.

d) Prostori za izvajanje programov/projektov nevladnih in drugih organizacij

Po tem javnem razpisu se predvideva, da so programi/projekti nevladnih in drugih organizacij namenjeni različnim skupinam prebivalstva (poleg starejšim tudi otrokom in mladostnikom, osebam s težavami v duševnem zdravju ipd.), in se izvajajo v skladu z razpisi, na podlagi katerih so bili (so)financirani, ali pa so rezultat lokalne pobude prebivalcev in prebivalcev v posameznem lokalnem okolju.

V kolikor bodo v času od objave javnega razpisa sprejeti novi strateški dokumenti (npr. strategija razvoja javne mreže zavodov, strategija za obvladovanje demence, standardi in normativi za izvajalce socialnovarstvenih storitev ipd.), ki posegajo na področje institucionalnega varstva ciljnih skupin iz 5. točke razpisa, je potrebno pri pripravi projekta upoštevati tudi te dokumente.

3 Namen javnega razpisa: namen javnega razpisa je sofinanciranje gradnje objektov za zagotovitev varnega okolja bivanja za osebe, ki so odvisne od pomoči drugih. Načrtuje se novogradnja infrastrukture v obliki manjših bivalnih enot, ki bodo grajene po sodobnih gradbenih standardih kot samostojne enote, ki bodo omogočale učinkovito upravljanje s tveganji, povezanimi z nalezljivimi boleznimi ter kakovostno in varno obravnavo oseb z visoko stopnjo odvisnosti od pomoči drugih, bodo izpolnjevale pogoje za skoraj nič energijske objekte in bodo upoštevale načelo »ne škoduj bistveno«.

4 Cilj javnega razpisa

Cilj javnega razpisa je vzpostaviti infrastrukturo, ki bo zagotovila nove nastanitvene kapacitete v obliki manjših, samostojnih bivalnih enot, grajenih kot skoraj nič energijski objekti, in bo namenjena uporabnikom, ki potrebujejo osnovno, socialno in zdravstveno oskr-

bo, prilagojeno njihovim potrebam, kakovostno in varno obravnavo ter bo zagotavljala ustrezne prostorske pogoje za izvajanje skupnostnih storitev in programov.

Doseganje cilja javnega razpisa se bo merilo z naslednjim specifičnim kazalnikom:

število vseh postelj, v katere bo investirano.

V okviru sofinanciranih investicij je potrebno zagotoviti vsaj 850 dodatnih postelj (najmanj 650 mest za ciljno skupino iz prve alineje 5. točke razpisa in največ 200 mest za ciljno skupino iz druge alineje 5. točke razpisa), pri čemer se v kazalnik šteje število vseh postelj, v katere bo investirano. Kazalnik je dosežen z datumom izdaje uporabnega dovoljenja za enoto, v katero je bilo investirano. Skrajni rok za doseg kazalnika je 30. 6. 2026.

Izbrani prijavitelj (v nadaljevanju: upravičenec) bo s pogodbo o sofinanciranju zavezan k spremljanju in doseganju ciljev in vrednosti kazalnikov, ki si jih bo zastavil v vlogi na javni razpis. Nedoseganje kazalnikov v pogodbeno določenem roku predstavlja bistveno kršitev pogodbe. V primeru bistvene kršitve pogodbe s strani upravičenca lahko ministrstvo odstopi od pogodbe in zahteva vračilo vseh izplačanih sredstev, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki so obračunane od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

5 Ciljna skupina javnega razpisa

Ciljna skupina so:

– odrasle osebe, ki so v skladu z 8. členom D točke odstavka b) Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev, upravičene do institucionalnega varstva v domovih za starejše in

– odrasle osebe, ki so v skladu z 8. členom C točke odstavka b) Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev, upravičene do institucionalnega varstva v varstveno delovnih centrih, centrih za usposabljanje delo in varstvo ter posebnih socialnovarstvenih zavodih.

6 Upravičene aktivnosti

Do sofinanciranja na podlagi predmetnega javnega razpisa so upravičene aktivnosti, ki:

– so neposredno vezane na projekt, izbran na podlagi tega javnega razpisa,

– so v skladu s predmetom in cilji javnega razpisa.

7 Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Na javni razpis lahko kandidira samo prijavitelj, projektno partnerstvo ni predvideno.

Posamezni prijavitelj se lahko prijavi z več projekti novogradnje, pri čemer vsaka novogradnja bivalne enote predstavlja eno vlogo/projekt. Izjema velja le v primeru, ko se na eno lokacijo (lokacija pomeni območje ene, dveh ali treh medsebojno povezanih gradbenih parcel) umešča več bivalnih enot, za gradnjo katerih je pridobljeno enotno gradbeno dovoljenje.

Na javnem razpisu lahko kandidira prijavitelj, ki izpolnjuje vse spodaj našteje pogoje.

7.1 Upravičeni prijavitelji

Na javnem razpisu lahko kandidira prijavitelj, ki izpolnjuje vse spodaj našteje pogoje.

1. Je pravna oseba s sedežem v Republiki Sloveniji, ustanovljena s strani Republike Slovenije, kot javni socialnovarstveni zavod, ki v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti opravlja dejavnost nastanitvenih ustanov za oskrbo starejših in invalidnih oseb (SKD-87.300) oziroma dejavnost nastanitvenih ustanov za oskrbo duševno prizadetih, duševno obolenih in zasvojenih oseb (SKD-87.200) in ima v celodnevem institucionalnem varstvu osebe iz ciljne skupine, ki so navedene v poglavju 5. Ciljna skupina javnega razpisa.

2. Ima sposobnost vnaprejšnjega financiranja projekta ter sposobnost zagotavljanja tehničnih in kadrovskih zmogljivosti za izvedbo projekta (reference prijavitelja s področja vodenja oziroma izvajanja investicijskih projektov – Priloga št. 3: Izjava o referencah prijavitelja s področja vodenja oziroma izvajanja investicijskih projektov).

3. Ima poravnane vse davke in druge obvezne dajatve, skladno z nacionalno zakonodajo, zapadle do vključno zadnjega dne v mesecu pred rokom, določenim za oddajo vlog na javni razpis.

4. Ni v stečajnem postopku, postopku prenehanja delovanja, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije.

5. Na zadnji dan v mesecu pred rokom, določenim za oddajo vlog na javni razpis, nima neporavnanih obveznosti (iz naslova integralnih sredstev in namenskih sredstev kohezijske politike) do ministrstva, pri čemer za ugotavljanje obstoja obveznosti do ministrstva ni pogoj, da bi bila le-ta že ugotovljena s pravnomočnim izvršilnim naslovom.

6. Za stroške, ki so predmet tega javnega razpisa, ni prejel drugih javnih sredstev, vključno s sredstvi Evropske unije.

Ministrstvo bo za potrebe tega javnega razpisa pridobilo potrdila glede izpolnjevanja pogojev iz uradnih evidenc. Za hitrejšo obravnavo vloge lahko prijavitelj navedeno potrdilo iz uradnih evidenc priloži sam. Ministrstvo bo izpolnjevanje pogojev presojalo glede na stanje na dan podpisa Obrazca št. 1, razen pri izpolnjevanju pogoja pod zaporedno št. 4 in pogoja pod zaporedno št. 6, iz poglavja 7.1, za katerega se bo izpolnjevanje presojalo kot navedeno pri pogoju.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev za prijavitelja bo ministrstvo zahtevalo dodatna pojasnila ali dokazila.

V kolikor prijavitelj ne izpolnjuje postavljenih pogojev javnega razpisa, bo takšna vloga zavrnjena.

7.2 Splošni pogoji za vse prijavljene projekte

Prijavljeni projekt mora za uvrstitve v izbor za dodelitev sredstev izkazovati izpolnjevanje naslednjih pogojev (velja za oba sklopa javnega razpisa):

– Za vsak projekt mora biti izdelana in s strani pristojnega organa/osebe prijavitelja potrjena investicijska dokumentacija, v skladu z določili Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16).

– Podpisan in žigosan sklep o potrditvi investicijske dokumentacije mora vsebovati najmanj naziv projekta, vrsto investicijske dokumentacije, ki se potrjuje, številko in datum sklepa o potrditvi, ocenjeno vrednost investicije ter predvidene vire financiranja z navedbo zneskov za posamezne vire.

– Iz investicijske dokumentacije mora biti razvidno, na kateri sklop se prijavitelj prijavlja, prav tako mora biti izdelana analiza stroškov in koristi v skladu z Delegirano uredbo Komisije 480/2014 (členi 15 do 19) in Izvedbeno uredbo Komisije 2015/207 EU (člen 3 in Priloga III: metodologija za pripravo ASK), ter izračun finančne vrzeli. Analiza stroškov in koristi mora biti izdelana v skladu s smernicami Guide to Cost-Benefit Analysis of Investment Projects, Economic appraisal tool for Cohesion Policy 2014-2020.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev prijavitelja bo ministrstvo zahtevalo dodatna pojasnila ali dokazila.

V kolikor projekt ne izpolnjuje postavljenih pogojev javnega razpisa, bo takšna vloga zavrnjena.

7.3 Specifični pogoji za vse prijavljene projekte

1. Vlogi prijavitelja mora biti priloženo pravnomočno gradbeno dovoljenje za objekt. V kolikor gradbeno dovoljenje še ni pridobljeno, je potrebno priložiti izjavo prijavitelja, da bo pravnomočno gradbeno dovoljenje pridobljeno najkasneje do 31. 12. 2023. Če gradbeno dovoljenje ne bo pridobljeno v tem roku, bo ministrstvo odstopilo od podpisa pogodbe o sofinanciranju (Priloga št. 8: Pravnomočno gradbeno dovoljenje ali izjava prijavitelja, da bo pravnomočno gradbeno dovoljenje pridobljeno do 31. 12. 2023).

2. Projektna rešitev gradnje objekta mora upoštevati naslednje specifične pogoje:

– pri umeščanju in načrtovanju je bil upoštevan Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev,

– v bivalno enoto (posamezni objekt) doma za starejše se lahko umesti največ 24 stanovalcev, v primeru gradnje bivalne enote oziroma stanovanjske skupine za odrasle osebe, ki so upravičene do institucionalnega varstva v varstveno delovnih centrih, centrih za usposabljanje delo in varstvo in posebnih socialnovarstvenih zavodih, pa se lahko v stanovanjsko skupino (posamezni objekt) umesti največ 6 stanovalcev,

– na eno lokacijo (lokacija pomeni območje ene, dveh ali treh medsebojno povezanih gradbenih parcel) se lahko umesti največ tri bivalne enote. V primeru umestitve treh bivalnih enot skupno število stanovalcev na lokaciji ne sme presegati 60 stanovalcev. V primeru gradnje bivalne enote/stanovanjske skupine za odrasle osebe, ki so upravičene do institucionalnega varstva v varstveno delovnih centrih, centrih za usposabljanje delo in varstvo in posebnih socialnovarstvenih zavodih se na eno lokacijo umesti praviloma ena bivalna enota/stanovanjska skupina za največ 6 oseb, izjemoma pa je dopustno umestiti največ tri samostojne bivalne enote/stanovanjske skupine,

– bivalne enote morajo samostojne, morajo predstavljati samostojno funkcionalno celoto, primerno za samostojno uporabo in je z njimi mogoče samostojno razpolagati. Med seboj ne smejo biti fizično povezane, razen v primeru izvedbe kleti in umestitve gospodarsko-servisnih prostorov v kleti (skupni deli stavbe),

– v primeru izgradnje več bivalnih enot na eni lokaciji so lahko priključki na gospodarsko javno infrastrukturo skupni,

– v primeru izvedbe več bivalnih enot na eni lokaciji je potrebno v vsaki bivalni enoti zagotoviti:

– prostore za izvajanje skupnostnih programov,
– sestrsko sobo,

– v primeru izvedbe več bivalnih enot na eni lokaciji se lahko za vse bivalne enote zagotovijo skupni:

– prostori za izvajanje delovne terapije in fizioterapije

– prostori za izvajanje zdravstvene dejavnosti
– prostor za opravljanje verskih obredov
– prostor za umrlega
– recepcija
– gospodarskoservisni prostori
– prostori za opravljanje strokovnih nalog.

Prostori za izvajanje delovne terapije in fizioterapije so lahko skupni ali pa se izvajajo v skupnem prostoru. V takem primeru je potrebno predvideti ločene kabinete za delovnega terapevta oziroma pripomočke.

V kolikor je na eni lokaciji načrtovana bivalna enota za največ 24 stanovalcev, v kateri so predvidene le enoposteljne sobe, se lahko šteje, da je prostor za umrlega zagotovljen v sklopu bivalnih prostorov.

– v primeru gradnje bivalne enote/stanovanjske skupine za odrasle osebe, ki so upravičene do institucionalnega varstva v varstveno delovnih centrih, centrih za usposabljanje delo in varstvo in posebnih socialnovarstvenih zavodih je potrebno ob prostorih, ki jih za stanovanjske skupine predpisuje Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev, zagotoviti še prostor za izvajanje skupnostnih programov,

– zunanje zelene površine za stanovalce so lahko skupne, razen v primeru zunanjih zelenih površin za osebe z demenco in sorodnimi stanji, kjer morajo biti zunanji vrtovi po bivalnih enotah ločeni,

– v kolikor se prostore za stanovalce z demenco in sorodnimi stanji umešča v etažo, mora biti omogočen neposredni dostop do zunanjih zelenih površin (npr. klančina) ali ustrezno ozelenjene terase oziroma strešnega vrta z najmanjšo velikostjo 60 m² za 12 stanovalcev.

3. Oprema bivalnih, skupnih in gospodarskotehničnih prostorov (vgrajena in pohištvena) mora, upoštevati vsaj zahteve iz Pravilnika o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev.

4. Zemljišče, na katerem se bo izvajala gradnja, ki je predmet vloge, mora biti ob oddaji vloge v lasti Republike Slovenije. V primeru, da zemljišče, na katerem bo objekt zgrajen, še ni v lasti Republike Slovenije, lahko prijavitelj ob vlogi priloži Izjavo prijavitelja z navedbo, da je v postopku urejanja prenosa lastninske pravice na državo (Priloga št. 11: Zemljiškoknjižni izpisek iz katastra izhaja lastništvo RS, lastništvo s strani prijavitelja ali Izjava prijavitelja, da je v postopku urejanja prenosa lastninske pravice na RS). Lastništvo zemljišča mora biti urejeno najkasneje v 30 dneh od pridobitve pravnomočnega gradbenega dovoljenja oziroma najkasneje do 31. 1. 2024. V nasprotnem primeru bo ministrstvo odstopilo od podpisa pogodbe o sofinanciranju. Meje zemljišča morajo biti ob prenosu katastrsko urejene.

5. Za potrebe zagotavljanja storitev v skupnosti rekonstrukcija/širitve že obstoječe enote za zagotavljanje dnevnega varstva in/ali začasnih namestitvev ni predmet sofinanciranja.

6. Objekti bivalnih enot morajo biti v skladu z Zakonom o učinkoviti rabi energije (Uradni list RS, št. 158/20) načrtovani in grajeni kot skoraj nič energijski objekti. Pri načrtovanju je potrebno upoštevati določila Pravilnika o učinkoviti rabi energije (Uradni list RS, št. 70/22 – v nadaljevanju Pravilnik o učinkoviti rabi energije) za stanovanjske objekte in tehnično smernico TSG-1-004:2022 Energijska učinkovitost stavb (v nadaljevanju TSG-1-004). Načrtovati se morajo objekti, ki omogočajo nižjo porabo energentov, nižje vzdrževalne stroške, manjše izpuste toplogrednih plinov, uporabo obnovljivih materialov, uporabo obnovljivih virov energije, zagotovitev optimalnega mikroklimatskega okolja. V času uporabe objekta mora načrtovanje oskrbe temeljiti na lokalnih virih. Dovoljena raba energije za ogrevanje objekta (QH) ne sme preseči 25 kWh/m²a letno, največja dovoljena vrednost primarne energije na enoto kondicirane površine na leto (QP) pa ne sme presegati 75 kWh/m²a, pri čemer mora biti najmanj polovica potrebne energije proizvedene iz obnovljivih virov – objekti morajo biti načrtovani tako, da bodo glede energijske učinkovitosti ob zaključku objekta uvrščeni vsaj v razred B1.

Energijska učinkovitost objekta mora biti izkazana v projektni dokumentaciji v tehničnem poročilu o energijski učinkovitosti objekta, ki mora biti izdelano v skladu z zahtevami evropske direktive o energetski učinkovitosti stavb in nacionalne zakonodaje s področja energetske

učinkovitosti. Za objekt bo morala biti v skladu z zahtevami Pravidnika o učinkoviti rabi energije in v skladu s Pravidnikom o metodologiji izdelave in izdaji energetskih izkaznic stavb (Uradni list RS, št. 92/14, 47/19 in 158/20 – ZURE) izdelana energetska izkaznica, ki mora izkazovati, da je objekt po izgradnji uvrščen vsaj v razred energijske učinkovitosti B1. Ob prijavi na javni razpis je potrebno predložiti izjavo pooblaščenega inženirja, iz katere bo razvidno, v kateri razred energijske učinkovitosti bo uvrščen objekt (Priloga št. 13: Izkaz o energijskih lastnostih objekta v skladu s Pravidnikom o učinkoviti rabi energije ali Izjava odgovornega projekta o razredu energijske učinkovitosti, ki ga bo dosegal objekt).

7. Objekti bivalnih enot morajo biti načrtovani in izvedeni ob upoštevanju okoljskega načela »ne škoduj bistveno« (t. i. DNSH oziroma Do No Significant Harm) in biti skladni s Tehnično smernico za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« (UL L št. C 58 z dne 18. 2. 2021) v skladu z uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevalje in odpornost.

Objekt v svojem življenjskem ciklu² ne sme bistveno škodovati blažitvi podnebnih sprememb, prilagajanju podnebnim spremembam, trajnostni uporabi in varstvu vodnih in morskih virov, krožnemu gospodarstvu, vključno s preprečevanjem nastajanja odpadkov in recikliranjem, preprečevanju in nadzorovanju onesnaževanja, varstvu in obnovi biotske raznovrstnosti in ekosistemov, v skladu s spodnjimi definicijami:

- ob upoštevanju življenjskega cikla objekta, vključno z dokazi iz obstoječih ocen življenjskega cikla, se šteje, da objekt bistveno škoduje blažitvi podnebnim spremembam, kadar življenjski cikel objekta privede do znatnih emisij toplogrednih plinov.

Pri gradnji objekta se morajo upoštevati zahteve za skoraj nič energetske objekte. Za dodatno zmanjšanje vpliva na okolje se mora zasledovati načela trajnostne gradnje z vidika trajnostne rabe virov ter energetske učinkovitosti in rabe energije iz obnovljivih virov energije (OVE), kar ob uporabi lesa in lesenih gradbenih proizvodov prispeva k zniževanju izpustov in emisij CO₂ objektov v zrak.

- Ob upoštevanju življenjskega cikla objekta, vključno z dokazi iz obstoječih ocen življenjskega cikla, se šteje, da objekt bistveno škoduje prilagajanju podnebnim spremembam, kadar življenjski cikel objekta privede do povečanega škodljivega vpliva na sedanje podnebje in pričakovano prihodnje podnebje, na dejavnost samo ali na ljudi, naravo ali sredstva.

Objekti morajo zagotavljati najvišje energetske standarde z gradnjo skoraj nič energijskih stavb, s čimer se upravljavcem zagotavljajo čim nižji obratovalni stroški, povezani z ogrevanjem oziroma ohlajanjem. Objekti se tako v največji meri prilagodijo na temperaturne podnebne spremembe.

- Ob upoštevanju življenjskega cikla objekta, vključno z dokazi iz obstoječih ocen življenjskega cikla, se šteje, da objekt bistveno škoduje trajnostni uporabi in varstvu vodnih in morskih virov, kadar škoduje:

- dobremu stanju ali dobremu ekološkemu potencialu vodnih teles, vključno s površinskimi in podzemnimi vodami, ali

- dobremu okoljskemu stanju morskih voda.

V primeru gradnje na vodovarstvenem ali poplavnem območju ali v neposredni bližini vodotoka je potrebno v celoti upoštevati določila relevantne zakonodaje.

² Kot celoten življenjski cikel objekta je mišljen celoten cikel od študije izvedljivosti do trenutka njegove fizične ali funkcionalne zastarelosti.

Okolica objektov mora biti v čim večji meri ozelenjena, s čemer se prepreči hipni odtok padavinskih vod in se omogoči ponikanje čistih padavinskih voda, ter zmanjša temperaturne obremenitve objekta. V kolikor se ugotavlja stroškovna vzdržnost nameščanja sistemov ponovne rabe deževnice in odpadne pitne vode za namene sanitarne rabe vode, se spodbuja izvedba tovrstnih sistemov.

- Ob upoštevanju življenjskega cikla objekta, vključno z dokazi iz obstoječih ocen življenjskega cikla, se šteje, da objekt bistveno škoduje krožnemu gospodarstvu, vključno s preprečevanjem odpadkov in recikliranjem, kadar

- ena ali več faz življenjskega cikla objekta privede do znatne neučinkovitosti pri uporabi materialov ali neposredne ali posredne rabe naravnih virov, kot so obnovljivi viri energije, surovine, voda in zemlja, vključno z vidika trajanja, popravljivosti, nadgradljivosti, možnosti ponovne uporabe ali recikliranja izdelkov,

- življenjski cikel objekta privede do znatnega povečanja nastajanja, sežiganja ali odlaganja odpadkov, razen sežiganja nevarnih odpadkov, ki jih ni mogoče reciklirati, ali

- lahko dolgoročno odlaganje odpadkov bistveno in dolgoročno škoduje okolju.

Pri gradnji novih objektov morajo biti uporabljeni pretežno materiali iz obnovljivih virov ob upoštevanju načela od zibelke do zibelke in načel krožnega gospodarstva, kjer se bo po amortizaciji objekta del odpadkov recikliral in ponovno uporabil. Količina odpadkov mora biti zmanjšana na najmanjšo možno mero, odpadni gradbeni material pa recikliran in ustrezno odstranjen.

Med gradnjo mora biti v največji meri omejeno nastajanje odpadkov. Vsaj 70 % (po teži) nenevarnih gradbenih odpadkov in odpadkov pri rušenju objektov (razen naravno prisotnega materiala iz kategorije 17 05 04 na evropskem seznamu odpadkov, določenem z Odločbo 2000/532/ES), ki nastanejo na gradbišču, je potrebno pripraviti za ponovno uporabo, recikliranje in drugo predelavo materialov, vključno s postopki zaspavanja z uporabo odpadkov za nadomestitev drugih materialov, v skladu s hierarhijo ravnanja z odpadki in Protokolom EU o ravnanju z gradbenimi odpadki in odpadki pri rušenju objektov. Zasnove objektov in gradbene tehnologije morajo podpirati krožnost, zlasti pa morajo ob upoštevanju standarda ISO 20887 ali drugih standardov za ocenjevanje razstavljenosti ali prilagodljivosti objektov dokazati, da so objekti zasnovani tako, da so bolj gospodarni z viri, prilagodljivi, prožni in razstavljeni, da se omogočita ponovna uporaba in recikliranje.

- Ob upoštevanju življenjskega cikla objekta, vključno z dokazi iz obstoječih ocen življenjskega cikla, se šteje, da objekt bistveno škoduje preprečevanju in nadzorovanju onesnaževanja, kadar življenjski cikel objekta privede do znatnega povečanja emisij onesnaževal v zrak, vodo ali zemljo v primerjavi s prej obstoječimi izdelki, storitvami in procesi.

Projekt ne sme znatno povečati emisij onesnaževal v zrak, vodo ali tla. Upoštevati mora načela trajnostne gradnje in gradnje skoraj nič energijskih objektov, ki temeljijo na izpolnjevanju pogojev, ki izhajajo iz relevantnih zakonodajnih okvirov ter v fazi uporabe objekta rešitve, ki bodo zniževale njegov ogljični odtis (npr. okolju prijazen prehranski sistem z navezavo na lokalne dobavitelje, kratke dobavne verige).

- Ob upoštevanju življenjskega cikla objekta, vključno z dokazi iz obstoječih ocen življenjskega cikla, se šteje, da objekt bistveno škoduje varstvu in obnovi bi-

otske raznovrstnosti in ekosistemov, kadar je življenjski cikel objekta

– znatno škodljiv za dobro stanje in odpornost ekosistemov ali

– škodljiv za stanje ohranjenosti habitatov in vrst, vključno s tistimi, ki so v interesu Unije.

Gradnja objektov ne sme biti predvidena na območjih, občutljivih glede biotske raznovrstnosti, ali blizu njih (vključno z omrežjem zaščitene območij omrežja Natura 2000, območji na Unescovem seznamu svetovne dediščine, ključnimi območji biotske raznovrstnosti ter drugimi zaščitnimi območji). Spodbuja se uporaba lesa iz trajnostno upravljanjih gozdov.

Upoštevanje načela »ne škoduj bistveno« mora biti podrobneje utemeljeno v Prilogi št. 14: Opis upoštevanja načela »ne škoduj bistveno«. Iz opisa mora biti razviden vpliv objekta k emisijam toplogrednih plinov, vpliv na podnebje, na trajnostno rabo in varstvo vodnih in morskih virov, skladnost projekta s

konceptom krožnega gospodarstva, vpliv na povečanje emisij, onesnaževanje zraka, vode in tal ter vpliv na varstvo in ohranjanje biotske raznovrstnosti in ekosistemov ter ukrepi, s katerimi se morebitni vplivi zmanjšujejo na nebitvene.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev za prijavitelja bo ministrstvo zahtevalo dodatna pojasnila ali dokazila.

V kolikor projekt ne izpolnjuje postavljenih pogojev javnega razpisa, bo takšna vloga zavrnjena.

8 Merila, s pomočjo katerih se med tistimi, ki izpolnjujejo navedene pogoje, izberejo prejemniki sredstev

Strokovna komisija za izvedbo tega javnega razpisa bo formalno popolne ter pravočasno prispele vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje za kandidiranje na javnem razpisu, ocenila po merilih za ocenjevanje vlog.

Podrobnejše opredelitve meril, s pomočjo katerih se med tistimi, ki izpolnjujejo navedene pogoje, izberejo prejemniki sredstev, so predstavljene v nadaljevanju.

MERILLO za ciljno skupino oseb iz prve alineje 5. točke razpisa:	Maksimalno št. točk
1. Umestitev v območno enoto ZZZS, kjer je razlika v številu mest med obstoječimi kapacitetami in potrebnim številom mest za 4,5% ciljne skupine (starejši od 65 let) največja (Priloga št. 4: Preglednica Pokritost potreb Domske varstvo starejših, stanje 30. 6. 2022. Vir: Skupnost socialnih zavodov Slovenije).	10
2. Izvajanje več kot ene skupnostne storitve ali programa	10
3. Pri delovanju vzpostavljeno povezovanje z zunanjimi izvajalci	10
4. Pridobljen certifikat upravljanja s kakovostjo ali standard vodenja kakovosti	5
5. Energijska učinkovitost ob zaključku projekta	15

Podrobnejše opredelitve meril:

1. Umestitev v območno enoto ZZZS, kjer je razlika v številu mest med obstoječimi kapacitetami in potrebnim številu mest za 4,5% ciljne skupine (starejši od 65 let) največja:

– 10 točk v primeru, da je razlika v številu mest med obstoječimi kapacitetami in potrebnim številom mest za 4,5% ciljne skupine (starejši od 65 let) nad 100

– 5 točk v primeru, da je razlika v številu mest med obstoječimi kapacitetami in potrebnim številom mest za 4,5% ciljne skupine (starejši od 65 let) med 1 in 99

– 0 točk v primeru, da je število potrebnih mest za 4,5% ciljne skupine (starejši od 65 let) doseženo

2. Izvajanje več kot ene skupnostne storitve ali programa v objektu

– 10 točk: izvajanje treh ali več skupnostnih storitev ali programov

– 5 točk: izvajanje dveh skupnostnih storitev ali programov

– 0 točk: izvajanje ene skupnostne storitve ali programa

3. Pri delu vzpostavljeno povezovanje z zunanjimi izvajalci:

– 10 točk: vzpostavljeno sodelovanje s tremi ali več zunanjimi izvajalci

– 5 točk: vzpostavljeno sodelovanje z enim ali dvema zunanjima izvajalcema

– 0 točk: ni vzpostavljeno sodelovanje z zunanjimi izvajalci

4. Pridobljen certifikat upravljanja s kakovostjo ali standard vodenja kakovosti (pridobljen certifikat E-Qualin, ISO 9001 ali podobno):

– 5 točk: je vzpostavljen standard kakovosti

– 0 točk: ni vzpostavljen standard kakovosti

5. Energijska učinkovitost objekta:

– 15 točk: dosežen razred A1 ob zaključku projekta

– 10 točk: dosežen razred A2 ob zaključku projekta

– 5 točk: dosežen razred B1 ob zaključku projekta

Največje skupno možno število doseženih točk je 50.

Za sofinanciranje bodo predlagani projekti, ki bodo na osnovi ocenjevanja dosegli minimalni kakovostni kriterij, tj. bodo na osnovi ocenjevanja dosegli skupaj najmanj 20 točk. Prednost pri sofinanciranju bodo imeli projekti, ki bodo dosegli višje število točk. V primeru, da več prijaviteljev doseže enako število točk in bi bila z njihovo uvrstitvijo na predlog prejemnikov sredstev presežena skupna razpoložljiva sredstva, se bo upošteval vrstni red evidentiranega prejema vlog na ministrstvu.

MERILLO za ciljno skupino oseb iz druge alineje 5. točke razpisa:	Maksimalno št. točk
1. Umeščenost izvajalca v statistično regijo, kjer je največ prosilcev za vključitev v storitev institucionalnega varstva (Priloga št. 5: Preglednica Število aktualnih vlog in prosilcev v čakalni vrsti po statističnih regijah na dan 31. 12. 2021. Vir: Spremljanje izvajanja storitev za odrasle in otroke v varstveno delovnih centrih in centrih za usposabljanje, delo in varstvo. Poročilo o izvajanju storitev v letu 2021)	10
2. Izvajanje več kot ene skupnostne storitve	10
3. Pri delovanju vzpostavljeno povezovanje z zunanjimi izvajalci	10
4. Pridobljen certifikat upravljanja s kakovostjo ali standard vodenja kakovosti	5
5. Energijska učinkovitost ob zaključku projekta	15

Podrobnejše opredelitve meril:

1. Umeščenost v statistično regijo, kjer je največ prosilcev za vključitev v storitev institucionalnega varstva

- 10 točk: več kot 40 prosilcev za vključitev
- 5 točk: 20–39 prosilcev za vključitev
- 0 točk: 0–19 prosilcev za vključitev

2. Izvajanje več kot ene skupnostne storitve v objektu

- 10 točk: izvajanje treh ali več skupnostnih storitev
- 5 točk: izvajanje dveh skupnostnih storitev
- 0 točk: izvajanje ene skupnostne storitve

3. Pri delu vzpostavljeno povezovanje z zunanjimi izvajalci:

- 10 točk: vzpostavljeno sodelovanje s tremi ali več zunanjimi izvajalci
- 5 točk: vzpostavljeno sodelovanje z enim ali dvema zunanjima izvajalcema
- 0 točk: ni vzpostavljeno sodelovanje z zunanjimi izvajalci

4. Pridobljen certifikat upravljanja s kakovostjo ali standard vodenja kakovosti (pridobljen certifikat E-Qualin, ISO 9001 ali podobno)

- 5 točk: je vzpostavljen standard kakovosti
- 0 točk: ni vzpostavljen standard kakovosti

5. Energijska učinkovitost objekta:

- 15 točk: dosežen razred A1 ob zaključku projekta
- 10 točk: dosežen razred A2 ob zaključku projekta
- 5 točk: dosežen razred B1 ob zaključku projekta

Največje skupno možno število doseženih točk je 50. Za sofinanciranje bodo predlagani projekti, ki bodo na osnovi ocenjevanja dosegli minimalni kakovostni kriterij, tj. bodo na osnovi ocenjevanja dosegli skupaj najmanj 20 točk. Prednost pri sofinanciranju bodo imeli projekti, ki bodo dosegli višje število točk. V primeru, da več prijaviteljev doseže enako število točk in bi bila z njihovo uvrstitvijo na predlog prejemnikov sredstev presežena skupna razpoložljiva sredstva, se bo upošteval vrstni red evidentiranega prejema vlog na ministrstvu.

9 *Regija izvajanja*: izbrani projekti se bodo izvajali na celotnem območju Republike Slovenije.

10 *Financiranje*

10.1 Način financiranja

Projekti bodo sofinancirani iz javnih sredstev v višini do največ 100 % skupnih upravičenih stroškov projekta. Sredstva v višini 59.000.000,00 EUR se zagotavljajo iz Proračunskega sklada Mehanizma za odpornost in okrevanje oziroma proračunskega sklada za odpornost in okrevanje.

Sredstva za plačilo davka na dodano vrednost (DDV) v višini 6.711.000,00 EUR se zagotavljajo v proračunu Republike Slovenije na PP 221186 – Plačilo DDV za NOO.

Neupravičene stroške krije upravičenec sam.

V skladu s Priročnikom o načinu financiranja iz sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost (Urad RS za okrevanje in odpornost, avgust 2022) se sredstva za namen financiranja ukrepov iz načrta izplačajo za opravljena dela, storitve in dobave blaga oziroma kot nepovratna finančna podpora za sofinanciranje projektov. Plačilo tekočih transferov upravičencem, ki so posredni proračunski uporabniki (PPU), se izvrši za nastale obveznosti, ki še niso zapadle v plačilo. Izplačila iz sklada NOO se izvršijo na podlagi dokumentacije, ki jo PPU, skupaj s potrebnimi dokazili, posreduje pristojnemu ministrstvu, ki je nosilni organ. Dinamiko pošiljanja dokumentacije za zagotavljanje sredstev mehanizma oziroma za izplačilo iz sklada NOO ministrstvo dogovori s pogodbo s PPU.

10.2 Skupna razpoložljiva višina sredstev

Skupna višina razpoložljivih namenskih sredstev javnega razpisa za obdobje od 2023 do 2026 znaša 65.711.000,00 EUR (skupaj z DDV).

Razpisana sredstva se zagotavlja v proračunskem skladu za okrevanje in odpornost in v okviru proračuna Republike Slovenije po spodaj predvideni finančni dinamiki izplačil za sofinanciranje upravičenih stroškov projektov:

Leto/Proračunska postavka	2023	2024	2025	2026	SKUPAJ
PP	6.510.000,00	17.675.000,00	25.170.000,00	9.645.000,00	59.000.000,00
PP 221186 (DDV)	738.000,00	2.011.700,00	2.862.500,00	1.098.800,00	6.711.000,00
SKUPAJ	7.248.000,00	19.686.700,00	28.032.500,00	10.743.800,00	65.711.000,00

Ministrstvo dopušča možnost spremembe predvidene finančne dinamike sofinanciranja izbranih projektov, skladno s potrjenimi vlogami izbranih vlagateljev ter v okviru razpoložljivih proračunskih sredstev.

10.3 Omejitve višine zaprosenih sredstev

Ministrstvo bo posamezni projekt sofinanciralo največ v višini 122.187,99 EUR (z DDV) na eno posteljo v primeru gradnje bivalne enote za dom za starejše in največ v višini 109.753,69 EUR (z DDV) na eno posteljo v primeru gradnje bivalne enote oziroma stanovanjske skupine za odrasle osebe, ki so upravičene do institucionalnega varstva v varstveno delovnih centrih, centrih za usposabljanje delo in varstvo in posebnih socialnovarstvenih zavodih za celotno obdobje sofinanciranja projekta. Prijavitelj se lahko prijavi z več vlogami.

Prijavitelj lahko zaprosi za 100 % sofinanciranje skupnih upravičenih stroškov projekta.

V kolikor bodo pri posameznem projektu predvideni skupni upravičeni stroški, ki bodo presežali znesek

sofinanciranja na eno posteljo, ministrstvo tega ne bo sofinanciralo, bo pa to pomenilo, da je odstotek (%) sofinanciranja po tem javnem razpisu manj kot 100 % skupnih upravičenih stroškov projekta. Razliko bo moral zagotoviti prijavitelj sam.

10.4 Državna pomoč ali pomoč po pravilu »de minimis«

Na podlagi mnenja Ministrstva za finance št. 4490-85/2020/4 z dne 4. 7. 2022, sredstva za sofinanciranje iz predmetnega javnega razpisa ne predstavljajo državne pomoči oziroma pomoči po pravilu »de minimis«.

11 *Obdobje upravičenosti stroškov*

Ministrstvo bo sofinanciralo le upravičene stroške, ki bodo pri prijavitelju nastali v obdobju od 1. 2. 2021 do konca izvajanja sofinanciranih aktivnosti projekta, vendar ne kasneje kot do 30. 6. 2026.

V kolikor prejemnik sredstev najkasneje do 30. 6. 2026 ne pridobi uporabnega dovoljenja oziroma zapisnika o sprejemu in izročitvi izvedenih del v skladu s Posebnimi gradbenimi uzancami 2020 in s tem ne

doseže predpisanega kazalnika, je dolžan vsa prejeta sredstva vrniti.

Obdobje, za katero so namenjena razpisana sredstva, so proračunska leta 2023, 2024, 2025 in 2026. Obdobje upravičenosti javnih izdatkov (izplačil iz proračuna) je od datuma podpisa pogodbe o sofinanciranju do najkasneje 31. 12. 2026.

Upravičenec, ki zahteva spremembo projekta/pogodbe o sofinanciranju, se ne more sklicevati na spremenjene okoliščine, višjo silo ali izjemne okoliščine, ki so nastale po izteku roka, določenega za izpolnitev njegove obveznosti.

12 Upravičenost stroškov

12.1 Upravičeni stroški

Stroški so upravičeni v primeru, če so:

- s projektom neposredno povezani, potrebni za njegovo izvajanje in so v skladu s cilji projekta,
- dejansko nastali za dela, ki so bila opravljena, za blago, ki je bilo dobavljeno, oziroma za storitve, ki so bile izvedene,
- pripoznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja,
- nastali in so bili plačani v obdobju upravičenosti,
- dokazljivi z verodostojnimi knjigovodskimi listinami in drugimi listinami enake dokazne vrednosti,
- v skladu z veljavnimi pravili Evropske unije in nacionalnimi predpisi.

Upravičeni stroški po tem javnem razpisu so naslednji:

- gradbena, obrtniška, strojna in elektro dela, vključno s stroški gradbišča ter zunanjo ureditev s komunalno infrastrukturo,
- nakup opreme, definirane s Pravilnikom o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev,
- komunalni prispevek,
- stroški storitev zunanjih izvajalcev (projektna in investicijska dokumentacija, svetovalni inženiring, nadzor v skladu z gradbeno zakonodajo),
- stroški plač in povračil stroškov v zvezi z delom na projektu,
- stroški informiranja in komuniciranja,
- izvajanje ukrepa umetniškega deleža v javnih investicijskih projektih v skladu z določili zakona o uredničenju javnega interesa za kulturo,
- davek na dodano vrednost (DDV) v skladu z Navodili PO ter izdanim potrdilom Finančne uprave RS.

Sredstva za plačilo davka na dodano vrednost (DDV) se zagotavljajo v proračunu Republike Slovenije. DDV je že všteti v znesek sofinanciranja.

Odbitni DDV, davek na promet z nepremičninami, stroški posredovanja in cenitev, odvetniški in notarski stroški, drugi stroški pravnih storitev, stroški geometra (vezani na prenos zemljišča na upravičenega prijavitelja, kot so ureditev mej, parcelacija, urejanje služnosti ali stavbne pravice, stroški vpisa lastništva v zemljiško knjigo), drugi davki, dajatve in takse, niso upravičen strošek.

12.2 Dokazila za izkazovanje stroškov in izdatkov

Podrobneje so vrste stroškov in dokazila za izkazovanje stroškov in izdatkov določena s Priročnikom o načinu financiranja iz sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost (Urad RS za okrevanje in odpornost, avgust 2022) ter Priročnikom o načinu izvajanja Mehanizma za okrevanje in odpornost (Urad RS za okrevanje in odpornost, avgust 2022) in so jih upravičenci dolžni dosledno upoštevati.

13 Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Varovanje osebnih podatkov, ki jih ministrstvu posredujejo prijavitelji, bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov.

Prijavitelj se s predložitvijo vloge na javni razpis strinja, da se v primeru izbora vloge javno objavijo osnovni podatki o projektu, prejemniku sredstev ter odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, skladno z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Vsi podatki iz vlog, ki jih strokovna komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen osebnih podatkov in izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15 in 7/18; ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Upravičenci morajo pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če upravičenec ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo lahko domnevalo, da vloga po stališču upravičenca ne vsebuje izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Člani strokovne komisije, ki bodo sodelovali pri odpiranju in ocenjevanju vlog, bodo morali predhodno podpisati izjavo o zaupnosti.

Podatke, navedene v vlogi, lahko ministrstvo in drugi organi, ki so vključeni v spremljanje izvajanja, upravljanja, nadzora in revizije javnega razpisa, uporabijo za evidenco oziroma sezname in analize. Namen obdelave osebnih podatkov, ki jih ministrstvu posredujejo prijavitelji, je torej izvedba javnega razpisa, vodenje podatkov, evidenc, analiz in drugih zbirk za ministrstvo in nadzorne organe o izidu javnega razpisa in izvajanju pogodbe o sofinanciranju. Nadalje je namen obdelave osebnih podatkov tudi izdelava študij in vrednotenj, sodelovanje in priprava oziroma izdelava vlog v postopkih pred pristojnimi organi (postopki pred sodnimi, preiskovalnimi ali drugimi organi). Osebnosti podatki se bodo obdelovali tudi za namene učinkovitega delovanja informacijskih sistemov ali pripomočkov, ki jih uporablja ali jih je dolžno uporabljati ministrstvo.

Upravičenci se zavezujejo k varovanju osebnih podatkov, pridobljenih med izvajanjem, v skladu z veljavnim Zakonom o varstvu osebnih podatkov, Splošno uredbo o varstvu podatkov, določili druge veljavne področne zakonodaje ter navodili ministrstva.

Podatki o sofinanciranih projektih, za katere je tako določeno s predpisi ali so javnega značaja, se bodo objavili. Objavljen bo seznam upravičencev, ki bo obsegal navedbo končnega prejemnika, naziv projekta in znesek javnih virov financiranja projekta. Objave podatkov o projektih in končnih prejemnikih do sredstev bodo izvedene v skladu z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja.

Na podlagi Uredbe (EU) 2021/241, Uredbe o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost ter na tej osnovi sprejetih aktov za izvajanje NOO koordinacijskega organa, ministrstvo pridobiva, evidentira, obdeluje in hrani osebne podatke. Zbiranje in obdelava osebnih podatkov se izvaja izključno za namen revizije, nadzora in za zagotovitev primerljivih informacij o porabi sredstev v zvezi z ukrepi za izvajanje reform in naložb v okviru Mehanizma za okrevanje in odpornost.

V okviru postopkov dodeljevanja in porabe sredstev iz Mehanizma za okrevanje in odpornost se bodo zbirali in obdelovali naslednji osebni podatki: ime, priimek in rojstni datum dejanskih lastnikov prejemnika sredstev ali izvajalca. Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki pri izvajanju projektov NOO, so končni prejemniki oziroma lastniki končnih prejemnikov/izvajalcev (podatke skladno z 22. členom Uredbe EU 2021/241 ime, priimek in rojstne podatke), ki so

pravne osebe javnega ali zasebnega prava, in s prijavitelji povezane fizične osebe, kadar te sodelujejo pri nalogah prijavitelja.

Prijavitelj mora pred prijavo na javni razpis obvestiti z njim povezane fizične osebe, ki bodo sodelovale pri prijavi in izvajanju operacije, da bo obdeloval njihove osebne podatke. Poleg tega mora v skladu z Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) zagotoviti ustrezno pravno podlago za obdelavo.

Obvestilna dolžnost prijavitelja in zagotovitev ustrezne pravne podlage od z njim povezanih fizičnih oseb velja za prijavitelja za celotno obdobje izvajanja projekta NOO in tudi za obdobje hranjenja dokumentacije, navedenem v 28. členu Uredbe o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost. Ob upoštevanju rokov za hranjenje dokumentacije, določenih s strani EK, je treba upoštevati tudi veljavne nacionalne predpise.

Prijavitelj mora o obdelavi osebnih podatkov obvestiti vse z njim povezane fizične osebe, ki bodo k izvajanju projekta NOO pristopile po začetku izvajanju projekta NOO ter od teh oseb zagotoviti ustrezne pravne podlage za obdelavo.

Ministrstvo bo osebne podatke hranilo in obdelovalo izključno za namen pridobitve in koriščenje sredstev za izvajanje NOO, dodelitve sredstev NOO, izvedbe administrativnega preverjanja in drugih preverjanj pri izvajanju NOO.

Upravičenec, ki je skladno z zakonom, ki ureja preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma, zavezan k vpisu podatkov v Register dejanskih lastnikov, ki ga vodi Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPEŠ), bo s podpisom pogodbe o dodelitvi sredstev zavezan, da na poziv agencije ali ministrstva in v roku, postavljenem v pozivu, agenciji oziroma ministrstvu posreduje podatke o svojih dejanskih lastnikih, katere je agencija oziroma ministrstvo kot izvajalec ukrepa dolžno zagotavljati po predpisih, ki urejajo izvajanje Mehanizma za okrevanje in odpornost.

14 Pristojnosti, odgovornosti in naloge upravičencev

Bistvene pristojnosti, odgovornosti in naloge upravičencev bodo naslednje:

- izvajanje ustreznih postopkov za namen zagotovitve novih kapacitet, izvajanja skupnostnih programov, varnejšega bivalnega okolja in ustreznega standarda za stanovalce, svojce, zaposlene v institucijah, pokrivanja vrzeli in zagotavljanja ustreznih standardov v institucijah socialnega varstva,

- pridobitev pravnomočnega uporabnega dovoljenja oziroma zapisnika o sprejemu in izročitvi izvedenih del v skladu s Posebnimi gradbenimi uzancami 2020 najkasneje do 30. 6. 2026,

- vodenje ločenega knjigovodstva za projekt oziroma ustrezne knjigovodske evidence ter zagotavljanje revizijske sledi in hrambe dokumentacije v skladu s poglavjem 9 Priložnika o načinu izvajanja Mehanizma za okrevanje in odpornost (Urad za okrevanje in odpornost, avgust 2022). O natančnem datumu za hrambo dokumentacije bo upravičenec po končanem projektu pisno obveščen s strani ministrstva. Prav tako je upravičenec dolžan hraniti dokumentacijo za potrebe nadzora in spremljanja projekta v skladu z navodili ministrstva in koordinacijskega organa,

- izpolnjevanje zahteve glede komuniciranja z javnostjo in uporabe logotipov v skladu s 17. točko tega razpisa,

- izpolnjevanje zahteve glede spremljanja doseganja ciljev in kazalnikov. Upravičenec je za namen spremljanja in vrednotenja projekta dolžan spremljati in ministrstvu zagotavljati podatke o doseganju ciljev in kazalnikov projekta.

Vloga upravičenca in javni razpis sta ključna dokumenta, ki določata način izvajanja projekta. Vsako odstopanje od zahtev javnega razpisa, potrjene vloge ali določil podpisane pogodbe, ne glede na spremenjene okoliščine in nepredviden obseg del, ni dopustno (npr. povečevanje dodeljenih sredstev, podaljšanje obdobja izvajanja ipd.).

Podrobneje so pristojnosti, odgovornosti in naloge upravičencev določene v pogodbi o sofinanciranju, ki je del razpisne dokumentacije tega javnega razpisa (Priloga št. 1: Vzorec pogodbe o sofinanciranju).

15 Zahteve glede hranjenja dokumentacije ter zahteve glede dostopnosti dokumentacije nadzornim organom

Upravičenec bo dolžan zagotavljati dostopnost in hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na projekt, tako da je vsak čas možna izvedba nadzora projekta ter vpogled v dokumentacijo v vsaki točki projekta. Upravičenec se zavezuje, da bo za potrebe nadzora, revizij projekta in spremljanja dodelitve sredstev ter doseganja zastavljenih ciljev nadzornim organom predložil vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov projekta in zagotavljal ministrstvu ter drugim nadzornim organom vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj skladno s pravili Evropske unije in zakonodaje Republike Slovenije še deset let po zaključku projekta.

Upravičenec mora omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem projekta, katerega sofinanciranje se izvaja na podlagi predmetnega javnega razpisa. Nadzor se izvaja s strani ministrstva, koordinacijskega organa (Urad MF za okrevanje in odpornost – URSOO), nacionalnega koordinirajočega za revizijo (Urad za nadzor nad proračunom – UNP), nacionalnega koordinirajočega za stroške (Ministrstvo za finance) in/ali drugih domačih ali evropskih nadzornih institucij (v nadaljevanju: nadzorni organi).

Upravičenec bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinanciranega projekta. V primeru preverjanja na kraju samem bo upravičenec moral omogočiti vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem projekta ter rezultate projekta. Upravičenec bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščen, nadzorni organ pa lahko opravi pregled na terenu tudi brez predhodne najave. Upravičenec bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz poročil nadzornih organov in redno obveščati ministrstvo o izvedenih ukrepih.

16 *Nadzor ministrstva nad izvajanjem projektov*: ministrstvo bo spremljalo in nadziralo izvajanje sofinanciranih projektov ter namensko porabo sredstev, odstopanja in napovedi. Ministrstvo lahko za spremljanje, nadzor in evalvacijo projektov ter porabo proračunskih sredstev angažira zunanje izvajalce ali pooblasti druge organe ali institucije. Ministrstvo si pridržuje pravico, da v času izvajanja projektov izvaja supernadzor nad investicijo in revizijo projektne dokumentacije pred objavo javnega naročila in sklenitvijo pogodbe z izbranim zunanjim izvajalcem. Ministrstvo lahko po dogovoru z upravičencem

kadarkoli opravi pregled na kraju samem, če oceni, da je to potrebno.

17 Informiranje in komuniciranje z javnostjo

Upravičenci morajo pri izvajanju projektov spoštovati zahteve EU in nacionalne zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti. Skladno s 34. členom Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost morajo zagotavljati skladne, učinkovite in sorazmerne informacije različnim ciljnim skupinam, tudi medijem in javnosti, tako da navedejo izvor in zagotovijo prepoznavnost sredstev Unije, tudi tako, da po potrebi na vidnem mestu prikažejo emblem Unije in ustrezno izjavo o financiranju z napisom »Financira Evropska unija – NextGeneration EU«. Vir sofinanciranja morajo začeti navajati takoj, ko začnejo izvajati projekt.

V vsak dokument, ki se nanaša na izvajanje projekta in je namenjen javnosti ali udeležencem, vključno s pogodbami, dodatki k pogodbam in sklepi, mora biti vključen emblem EU in navedba »Financira Evropska unija – NextGeneration EU«. Prav tako morajo biti označene z emblemom EU pogodbe z zunanjimi izvajalci (pogodbe o medsebojnem sodelovanju, avtorske, podjetne pogodbe ...).

Upravičenci morajo ob odobritvi in zaključku projekta zagotoviti najmanj objavo na spletni strani in družbenih omrežjih ter zagotoviti informacijo za medije.

Podrobneje se pravice in obveznosti upravičencev v zvezi z informiranjem in obveščanjem javnosti razložene v poglavju 10 Priročnika o načinu izvajanja Mehanizma za okrevanje in odpornost (Urad za okrevanje in odpornost, avgust 2022), obveznosti glede označevanja ter uporabe logotipov in emblemov Evropske unije ter Republike Slovenije pa v poglavju 10.6 istega dokumenta.

18 Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti

V kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvajanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali pa upravičenec ministrstva ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani, oziroma da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o odobritvi sredstev, ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo upravičenec dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v Sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije, skladno s pozivom ministrstva. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot sum goljufije.

V kolikor se ugotovi, da aktivnosti na projektu niso bile skladne s pravom Unije in pravom Republike Slovenije, bo ministrstvo odstopilo od pogodbe, upravičenec pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v Sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije, skladno s pozivom ministrstva.

Dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira, ni dovoljeno. V kolikor se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, lahko ministrstvo odstopi od pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakon-

skimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v Sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije, skladno s pozivom ministrstva. Če je dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

19 Postopek izbora prijaviteljev

19.1 Rok in način oddaje vloge na javni razpis

Javni razpis bo odprt do 7. 4. 2023. Predviden je en rok za oddajo vlog v skladu z navodili iz razpisne dokumentacije.

Ministrstvo dopušča možnost razpisa dodatnega roka v primeru, da razpoložljiva sredstva javnega razpisa ne bodo v celoti podeljena. Obvestilo o morebitnem dodatnem roku bo objavljeno na spletni strani ministrstva: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-delo-druzino-socialne-zadeve-in-enake-moznosti/> in v Uradnem listu RS.

Posamezni prijavitelj lahko na javni razpis predloži več vlog za sofinanciranje. Vsako vlogo mora oddati v ločeni ovojnici.

Vloga mora biti oddana v papirnati/tiskani obliki (1 izvod) na prijavnih obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije in mora vsebovati vse zahtevane obvezne priloge in podatke, določene v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji. Poleg tega je potrebno Prilogo št. 6: Investicijska dokumentacija in Prilogo št. 9: DGD projektna dokumentacija ali IZP projektna dokumentacija, iz katere je razvidna situacija umestitve objekta s priključki na infrastrukturo, tlorisi posameznih etaž z izmerami prostorov in projekti pogoji oziroma mnenja pristojnih nosilcev urejanja prostora, iz katerih je razvidno, da je gradnja objekta dopustna, priložiti na elektronskem nosilcu podatkov (CD-ROM-u/DVD-ROM-u/USB ključku ipd.) v formatu PDF, Word ali Excel. Za vse tabele, ki so vključene v investicijsko dokumentacijo, mora biti omogočena možnost računskih kontrol. Tiskana verzija se mora ujemati z elektronsko. V primeru razlik velja tiskana verzija.

Prijavitelji morajo vlogo na javni razpis predložiti po pošti na naslov: Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Štukljeva cesta 44, 1000 Ljubljana – Slovenija, ali osebno v glavni pisarni na naslovu: Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Štukljeva cesta 44, 1000 Ljubljana, vsak delovni dan med 9. in 15. uro.

Šteje se, da je vloga pravočasna, če je zadnji dan roka oddana na pošto kot priporočena pošiljka ali če je zadnji dan roka oddana do 15. ure v vložišču Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Štukljeva cesta 44, 1000 Ljubljana.

Za prepozno oddano vlogo se šteje vloga, ki ni bila predložena do zgoraj navedenega roka, ne glede na način oddaje vloge. Prepozne oziroma na napačen naslov prispеле vloge se ne bodo obravnavale in bodo s sklepom predstojnika ministrstva zavržene ter vrnjene prijavitelju.

Vloga je potrebno poslati ali oddati v zaprti ovojnici, ki mora biti označena s polnim nazivom in naslovom prijavitelja ter vidno oznako: »Ne odpiraj – vloga na javni razpis za sofinanciranje gradnje objektov za zagotovitev varnega okolja bivanja za osebe, ki so odvisne od pomoči drugih«. Za označevanje vloge na ovojnici se lahko uporabi obrazec za označbo vloge (Priloga št. 2: Označba vloge), ki je del razpisne dokumentacije. Če ne bo uporabljen obrazec za označbo vloge, mora ovojnica vključevati vse elemente, ki so navedeni na obrazcu za označbo vloge.

Vloge, ki bodo nepravilno ali nepopolno označene, ne bodo obravnavane in bodo vrnjene prijavitelju.

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja s pogoji razpisa in merili za ocenjevanje, ki so navedeni v poglavjih 7. in 8. tega javnega razpisa.

19.2 Odpiranje, preverjanje formalne popolnosti vlog in ocenjevanje

19.2.1 Odpiranje vlog

Ministrstvo bo izbralo predloge projektov po postopku, kot ga določa Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) oziroma Uredba o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11). Postopek javnega razpisa za dodelitev sredstev bo vodila strokovna komisija, imenovana s strani predstojnika ministrstva.

Odpiranje vlog bo potekalo dne 17. 4. 2023 ob 10. uri v prostorih Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Štukljeva cesta 44, 1000 Ljubljana in bo javno.

V primeru prevelikega števila prejetih vlog lahko strokovna komisija odloči, da odpiranje vlog ne bo javno. O tem bodo prijavitelji obveščeni preko spletnega naslova: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-delo-druzino-socialne-zadeve-in-enake-moznosti/javne-objave/>.

Odpirale se bodo samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene zaprte ovojnice, in sicer po vrstnem redu njihovega prispetja.

O odpiranju vlog bo strokovna komisija sproti vodila zapisnik.

19.2.2 Preverjanje formalne popolnosti vlog

Strokovna komisija bo v roku 8 dni od odpiranja vlog preverila formalno popolnost predloženih vlog.

Za formalno nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh ustrezno izpolnjenih prijavnih obrazcev, obveznih prilog ter podatkov, zahtevanih v besedilu javnega razpisa in razpisni dokumentaciji ali vsebuje tehnično spremenjene prijavnne obrazce in obvezne priloge in ki ne vsebuje na e-nosilcu (CD-ROM-u/DVD-ROM-u/USB ključku ipd.) priloge št. 6: Investicijska dokumentacija in priloge št. 9: DGD projektna dokumentacija ali IZP projektna dokumentacija, iz katere je razvidna situacija umestitve objekta s priključki na infrastrukturo, tlorisi posameznih etaž z izmerami prostorov in projekti pogoji oziroma mnenja pristojnih nosilcev urejanja prostora, iz katerih je razvidno, da je gradnja objekta dopustna, navedene v poglavju 20.2.

Če prijavitelj posluje z žigom, je le-ta obvezen podatek na obrazcih in prilogah. V kolikor z njim ne poslujejo, na mesta, določena za žig, navedejo: »Ne poslujejo z žigom«. Prav tako je obvezen podpis odgovornih oseb povesod, kjer je to predvideno. V nasprotnem primeru bo vloga formalno nepopolna in se bo prijavitelja pozvalo k dopolnitvi.

V primeru formalno nepopolnih vlog bo strokovna komisija v roku 8 dni od zaključka odpiranja prijavitelje pozvala, da vloge dopolnijo. V kolikor bo strokovna komisija po pregledu formalno nepopolne vloge presodila, da bi bila vsakršna dopolnitev vloge v nasprotju z dopustno dopolnitvijo vloge (v nadaljevanju je navedeno, kaj prijavitelj v dopolnitvi vloge ne sme spreminjati), bo takšna vloga zavržena. Komisija lahko od prijavitelja zahteva dopolnitev njegove vloge le v primeru, če določenega dejstva ne more sama preveriti. Poziv za dopolnitev vloge bo posredovan s priporočeno pošto pošiljko na naslov prijavitelja in hkrati po elektronski

pošti na elektronski naslov prijavitelja, naveden v investicijski dokumentaciji. Prijavitelji morajo biti v tem času dostopni za dvig pošte.

Prijavitelj v dopolnitvi vloge ne sme spreminjati:

- višine zaprošenih sredstev,
- dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge,

- elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev prijaviteljeve vloge glede na preostale vloge, ki jih je ministrstvo prejelo v okviru tega javnega razpisa.

Prijavitelj sme le ob pisnem soglasju ministrstva popraviti očitne računske napake, pri čemer se višina zaprošenih sredstev ne sme spreminjati.

Dopolnitve mora prijavitelj posredovati ministrstvu po elektronski pošti in hkrati s priporočeno pošto pošiljko, ki bo vsebovala poštni žig, do vključno 8. dne od datuma, navedenega na dopisu/pozivu za dopolnitev, in sicer na naslov: Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Štukljeva cesta 44, 1000 Ljubljana, s pripisom: »Dopolnitev vloge na Javni razpis za sofinanciranje gradnje objektov za zagotovitev varnega okolja bivanja za osebe, ki so odvisne od pomoči drugih«.

Vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v roku in v skladu s pozivom za dopolnitev vlog, bodo zavržene s sklepom predstojnika ministrstva.

V nadaljnji postopek ocenjevanja se bodo uvrstile le vloge, ki bodo formalno popolne.

19.2.3 Strokovno ocenjevanje popolnih vlog

Strokovna komisija bo na odpiranju vlog opravila pregled formalno popolnih vlog, ki bodo prispele do zahtevanega roka. Preverila bo izpolnjevanje pogojev za kandidiranje na javni razpis in ocenila formalno popolno vlogo na podlagi pogojev in meril, določenih v poglavjih 7. in 8. javnega razpisa in razpisne dokumentacije.

V postopku ocenjevanja bodo formalno popolne vloge najprej ocenjene glede na pogoje za kandidiranje na javnem razpisu, določene v poglavju 7 tega javnega razpisa. V kolikor bo strokovna komisija ugotovila, da projekt ne izpolnjuje vseh pogojev, bo vloga zavržena in ne bo predmet ocenjevanja na podlagi meril za ocenjevanje.

Vse popolne vloge bodo ločeno ocenili trije člani strokovne komisije. Končna ocena strokovne komisije se bo oblikovala na podlagi povprečja podeljenih končnih ocen posameznih ocenjevalcev.

Za sofinanciranje bodo predlagani projekti, ki bodo dosegli minimalni kakovostni kriterij, tj. bodo na osnovi ocenjevanja v okviru dosegli najmanj 20 točk, (velja za obe ciljni skupini). V kolikor bo skupna vrednost predlaganih projektov, ki so dosegli minimalni kakovostni kriterij, preseгла razpoložljiva sredstva, bodo imeli prednost projekti z višjim številom točk.

V primeru, da več prijaviteljev doseže enako število točk in bi bila z njihovo uvrstitvijo na predlog prejemnikov sredstev presežena skupna razpoložljiva sredstva, se bo upošteval vrstni red evidentiranega prejema vlog na ministrstvu.

19.3 Obveščanje o izbiri

Ministrstvo bo prijavitelje o izidu razpisa obvestilo najkasneje v 60 dneh po zaključku odpiranja vlog. Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletnih straneh ministrstva www.gov.si in na spletnem mestu noo.gov.si.

O dodelitvi sredstev po tem javnem razpisu bo na predlog strokovne komisije s sklepom odločil predstojnik ministrstva oziroma oseba, ki je od njega pooblaščen za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev.

Z upravičenci bodo na podlagi sklepa predstojnika ministrstva o izboru sklenjene pogodbe o sofinanciranju projektov. Ministrstvo bo z upravičenci sklenilo pogodbo o sofinanciranju (Priloga št. 1: Vzorec pogodbe o sofinanciranju) za celotno obdobje trajanja projekta. Pogodba je vzorčna, ministrstvo si pridržuje pravico, da izjemoma, po potrebi, pogodbo pred podpisom ustrezno dopolni ali spremeni. Če se upravičenec z dopolnitvijo ali spremembo ne strinja lahko podpis pogodbe pisno zavrne; v tem primeru se šteje, da je odstopil od kandidature na javnem razpisu in izgubi pravico do sredstev, odobrenih s sklepom o izboru.

Ministrstvo in upravičenec bosta v pogodbi, na podlagi navedb iz vloge upravičenca, opredelila način in dinamiko črpanja sredstev ter opredeljene cilje projekta.

V primeru, da se upravičenec v roku 8 dni od prejema poziva za podpis pogodbe o sofinanciranju projekta nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

19.4 Pravno varstvo

Zoper odločitev ministrstva o vlogi za dodelitev sofinanciranja je dopusten upravni spor. Tožba se vložijo pri Upravnem sodišču Republike Slovenije, Fajfarjeva 33, 1000 Ljubljana, v roku 30 dni od dneva vročitve sklepa, in sicer pisno neposredno na sodišču ali po pošti. Šteje se, da je bila tožba vložena pri sodišču tisti dan, ko je bila priporočeno oddana na pošto. Tožba se vložijo v toliko izvodih, kolikor je strank v postopku. Tožbi je potrebno priložiti sklep, ki se izpodbija, v izvirmiku, prepisu ali kopiji.

Tožba ne ovira izvršitve sklepa o (ne)izboru, zoper katerega je vložena, oziroma ne zadrži podpisa pogodbe o sofinanciranju z izbranimi upravičenci.

19.5 Pogoji za spremembo javnega razpisa

Pred potekom roka za oddajo vlog lahko ministrstvo spremeni razpisno dokumentacijo z izdajo sprememb oziroma dopolnitev. Vsaka taka sprememba oziroma dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo objavljena tudi na spletnem naslovu: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-delo-druzino-socialne-zadeve-in-enake-moznosti/javne-objave/>.

20 Razpisna dokumentacija

Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani prijavitelji v razpisnem roku pridobijo na spletni strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-delo-druzino-socialne-zadeve-in-enake-moznosti/javne-objave/>.

Dodatne informacije o javnem razpisu lahko zainteresirani prijavitelji dobijo izključno po elektronski pošti na naslov: gp.mdsz@gov.si s pripisom: »Javni razpis za sofinanciranje gradnje objektov za zagotovitev varnega okolja bivanja za osebe, ki so odvisne od pomoči drugih«. Odgovori na pogosto zastavljena vprašanja v zvezi z javnim razpisom bodo objavljeni na spletnem naslovu: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-delo-druzino-socialne-zadeve-in-enake-moznosti/javne-objave/>. Vprašanja je možno posredovati do 17. 3. 2023. Zadnji odgovori bodo objavljeni najkasneje do 24. 3. 2023.

Ministrstvo bo organiziralo najmanj eno informativno delavnico za potencialne prijavitelje, kjer bo podrobneje predstavljen javni razpis. O datumu in lokacijah delavnic bodo potencialni prijavitelji obveščeni na spletni strani ministrstva: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-delo-druzino-socialne-zadeve-in-enake-moznosti/javne-objave/>.

20.1 Navodila za izpolnjevanje

Prijavne obrazce in priloge je potrebno v skladu z navodili na posameznem dokumentu izpolniti, podpisati

in ožigosati ter, kjer je zahtevano, tudi parafirati. Obrazci in priloge so sestavni del vloge prijavitelja in jih je potrebno priložiti k prijavi, po vrstnem redu v skladu s spodnjim seznamom prijavnih obrazcev in prilog.

Priloge, ki niso priložene razpisni dokumentaciji, pridobi oziroma pripravi prijavitelj sam in so prav tako obvezni sestavni del vloge na javni razpis.

Vsa zahtevana razpisna dokumentacija mora biti spe-ta ali vložena v mapo z vidno označenimi prilogami, ki si sledijo po vrstnem redu v skladu s spodnjim seznamom.

20.2 Seznam prijavnih obrazcev in prilog

20.2.1 Prijavni obrazci

Razpisni dokumentaciji so priloženi obrazci, ki morajo biti izpolnjeni v skladu z navodili na posameznem obrazcu in so sestavni del vloge:

– Obrazec št. 1: Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev,

– Obrazec št. 2: Kontrolni list.

20.2.2 Priloge, ki so del razpisne dokumentacije

Razpisni dokumentaciji so priložene priloge, ki morajo biti izpolnjene v skladu z navodili na posamezni prilogi in so sestavni del vloge:

– Priloga št. 1: Vzorec pogodbe o sofinanciranju (ni potrebno priložiti k vlogi),

– Priloga št. 2: Označba vloge,

– Priloga št. 3: Izjava o referencah prijavitelja s področja vodenja oziroma izvajanja investicijskih projektov,

– Priloga št. 4: Preglednica Pokritost potreb Domske varstvo starejših, stanje 30. 6. 2022. Vir: Skupnost socialnih zavodov Slovenije,

– Priloga št. 5: Preglednica Število aktualnih vlog in prosilcev v čakalni vrsti po statističnih regijah na dan 31. 12. 2021. Vir: Spremljanje izvajanja storitev za odrasle in otroke v varstveno delovnih centrih in centrih za usposabljanje, delo in varstvo. Poročilo o izvajanju storitev v letu 2021.

20.2.3 Priloge, ki niso del razpisne dokumentacije in jih morajo prijavitelji priložiti sami

– Priloga št. 6: Investicijska dokumentacija,

– Priloga št. 7: Podpisan in žigosan sklep o potrditvi investicijske dokumentacije,

– Priloga št. 8: Pravnomočno gradbeno dovoljenje ali izjava prijavitelja, da bo pravnomočno gradbeno dovoljenje pridobljeno do 31. 12. 2023,

– Priloga št. 9: DGD projektna dokumentacija ali IZP projektna dokumentacija, iz katere je razvidna situacija umestitve objekta s priključki na infrastrukturo, tlorisi posameznih etaž z izmerami prostorov in projekti pogoji oziroma mnenja pristojnih nosilcev urejanja prostora, iz katerih je razvidno, da je gradnja objekta dopustna,

– Priloga št. 10: Podpisana in žigosana Izjava pooblaščenega inženirja, da so bila pri pripravi projektne dokumentacije upoštevana določila Pravilnika po minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev,

– Priloga št. 11: Zemljiškoknjižni izpisek, iz katerega izhaja lastništvo RS, lastništvo s strani prijavitelja ali Izjava prijavitelja, da je v postopku urejanja prenosa lastninske pravice na RS,

– Priloga št. 12: Potrdilo FURS glede pravice odbitnega DDV,

– Priloga št. 13: Izkaz o energijskih lastnostih objekta v skladu s Pravilnikom o učinkoviti rabi energije ali Izjava vodje projekta o razredu energijske učinkovitosti, ki ga bo dosegal objekt,

– Priloga št. 14: Opis upoštevanja načela »ne škoduj bistveno« (vzorec),

– Priloga št. 15: Dokazila glede meril za izbor projektov (sodelovanje z zunanjimi izvajalci, standard kakovosti).

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti

Št. 360-88/2022/7

Ob-3807/22

Na podlagi 5. člena Uredbe o izvajanju Uredbe EU o mehanizmu za okrevanje in odpornost (Uradni list RS, št. 167/21), Smernic za določitev načina financiranja iz sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost, Priročnika o načinu financiranja iz sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost in 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNSPP in 149/22) objavljamo

**javni razpis
za sofinanciranje energetske preнове
večstanovanjskih stavb v javni lasti
(oznaka NOO_VSSVJL_2022)**

v okviru Načrta za okrevanje in odpornost znotraj razvojnega področja Zeleni prehod, komponenta Trajnostna prenova stavb (C1 K2), naložba v energetske preнове večstanovanjskih stavb v javni lasti.

1. Uvod

Finančna sredstva za izvedbo javnega razpisa zagotavlja Evropska unija iz naslova Sklada za okrevanje in odpornost oziroma se pravice porabe zagotavljajo iz podračuna, s katerim upravlja organ v sestavi Ministrstva za finance, Urad Republike Slovenije za okrevanje in odpornost (v nadaljevanju: URSOO) in na kateremu se zbirajo sredstva Mehanizma za okrevanje in odpornost za financiranje ukrepov iz Načrta za okrevanje in odpornost Republike Slovenije.

Vlada Republike Slovenije je na seji dne 28. 4. 2021 sprejela nacionalni Načrt za okrevanje in odpornost (NOO), ki predstavlja enega od temeljev za uspešno okrevanje in dolgoročni razvoj države po zastoju, ki ga je povzročila pandemija covid-19, in je podlaga za koriščenje razpoložljivih sredstev iz EU Sklada za okrevanje in odpornost (SOO). Evropska komisija je 1. 7. 2021 sprejela pozitivno oceno NOO. Gre za finančno najboljše mehanizem iz naslova evropskega svežnja za okrevanje in odpornost »Next Generation EU«.

Slovenija je v Načrtu za okrevanje in odpornost (v nadaljevanju: NOO) opredelila razvojna področja s pripadajočimi reformami in naložbami, ki bodo prispevale k blaženju negativnih gospodarskih in socialnih učinkov epidemije covid-19 ter pripravile državo na izzive, ki jih predstavljata zeleni in digitalni prehod.

NOO vključuje štiri razvojna področja s pripadajočimi komponentami, znotraj katerih so opredeljeni reformni in naložbeni ukrepi:

- zeleni prehod,
- digitalna preobrazba,
- pametna, trajnostna in vključujoča rast, ter
- zdravstvo in socialna varnost.

Vsaka komponenta znotraj posameznega razvojnega področja vključuje vsebinsko povezane reforme in naložbe. Pri vsakem ukrepu so opredeljeni tudi relevantni mejniki in cilji. Na ta način bo mogoče spremljati njihovo izvajanje. V luči prizadevanj za zeleni prehod noben od ukrepov ne sme bistveno oziroma pomembno škodovati okolju.

Načrt za okrevanje in odpornost za razvojno področje »Zelena prehod« v okviru komponente »Trajnostna prenova stavb (C1 K2)« opredeljuje naložbe v »energetske preнове večstanovanjskih stavb v javni lasti«.

2. Splošni podatki o javnem razpisu

2.1. Naziv in sedež nosilnega organa

Neposredni proračunski uporabnik je Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo, Langusova ulica

4, 1535 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo). Ministrstvo nastopa pri izvedbi tega javnega razpisa v vlogi nosilnega organa in izvajalca javnega razpisa.

2.2. Dostopnost in vsebina razpisne dokumentacije
Dokumentacija javnega razpisa je na voljo na spletnem naslovu: <https://www.energetika-portal.si/javne-objave/arhiv-energetika/javni-razpisi/>

Dokumentacija javnega razpisa je sestavljena iz sledečih dokumentov:

- Javni razpis – besedilo.
- Obrazci za sestavo vloge:
 1. Obrazec 1: Prijavni obrazec.
 2. Obrazec 2: Izjava vlagatelja o pridobitvi privolitve za obdelavo osebnih podatkov.
 3. Obrazec 3: Samoocena vlagatelja, da se bo investicija izvajala v skladu z »načelom, da se ne škoduje bistveno« (Do No Significant Harm – DNSH).
 4. Obrazec 4: Izjava vlagatelja – integriteta.
 5. Obrazec 5: Vzorec pogodbe.
 6. Obrazec 6: Kontrolnik za popolnost vloge.
 7. Obrazec 7: Oprema ovojnice.

– Priročnik upravičenih stroškov energetske preнове javnih stavb iz naslova Sklada za okrevanje in odpornost v okviru Načrta za okrevanje in odpornost.

2.3. Vprašanja, dodatne informacije in obveščanje
Potencialni vlagatelji lahko zastavijo vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo in ostalimi elementi javnega razpisa na spletno pošto mzi.pp-eps@gov.si. Skrajni rok za postavitev vprašanj v zvezi z javnim razpisom je najkasneje 10 dni pred posameznim rokom za oddajo vlog. Ministrstvo bo odgovore na zastavljena vprašanja, ki se neposredno nanašajo na predmetni javni razpis, podalo najkasneje 5 dni pred posameznim rokom za oddajo vlog. Odgovori bodo objavljeni na spletni strani: <https://www.energetika-portal.si/>. Ministrstvo na vprašanja, ki se ne nanašajo na predmetni javni razpis, ne bo odgovarjalo in jih bo zavrglo.

Odgovori na zastavljena vprašanja in dodatne informacije predstavljajo sestavni del predmetne razpisne dokumentacije. Odgovori bodo objavljeni na spletni strani: <https://www.energetika-portal.si/>

Ministrstvo lahko objavi spremembo javnega razpisa. Objava spremembe javnega razpisa bo izvedena na enak način kot objava predmetnega javnega razpisa.

2.4. Obdelava osebnih podatkov

Na podlagi Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost, popravka Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost, Uredbe o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost (Uradni list RS, št. 167/21) ter na tej osnovi sprejetih aktov za izvajanje Načrta za okrevanje in odpornost koordinacijskega organa, nosilni organ Ministrstvo za infrastrukturo pridobiva, evidentira, obdeluje in hrani osebne podatke. Zbiranje in obdelava osebnih podatkov se izvaja izključno za namen revizije, nadzora in za zagotovitev primerljivih informacij o porabi sredstev v zvezi z ukrepi za izvajanje reform in naložbenih projektov v okviru Mehanizma za okrevanje in odpornost (NOO).

V okviru postopkov dodeljevanja in porabe sredstev iz Mehanizma za okrevanje in odpornost se bodo zbirali in obdelovali naslednji osebni podatki: ime, priimek in rojstni datum dejanskih lastnikov prejemnika sredstev ali izvajalca. V primeru, da je upravičen/sofinanciran strošek dela, se kot osebni podatki zbirajo tudi ime in priimek zaposlenega, davčna, EMŠO, dokumentacijo za izplačilo stroškov dela – plačilne liste, obračunski listi,

rek obrazci, delovna doba, delovno mesto, izobrazba, sklep o odobrenem dopustu, pogodbe/aneksi o zaposlitvi, drugi sklepi v zvezi z zaposlitvijo oziroma izplačilu plače oziroma drugimi stroški iz delovnega razmerja.

Kategorija posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki pri izvajanju NOO, so končni prejemniki oziroma lastniki¹ končnih prejemnikov/izvajalcev (podatke skladno z 22. členom Uredbe EU 2021/241 ime, priimek in rojstne podatke), ki so pravne osebe javnega ali zasebnega prava, in z vlagatelji/končnimi prejemniki povezane fizične osebe, kadar te sodelujejo pri nalogah vlagatelja/končnega prejemnika.

Vlagatelj/končni prejemnik mora pred prijavo na javni razpis z njim povezane fizične osebe, ki bodo sodelovale pri prijavi in izvajanju projekta NOO, obvestiti, da bo obdeloval njihove osebne podatke. Poleg tega mora v skladu z Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) zagotoviti ustrezno pravno podlago za obdelavo.

Obvestilna dolžnost vlagatelj/končnega prejemnika in zagotovitev ustrezne pravne podlage od z njim povezanih fizičnih oseb velja za vlagatelja/končnega prejemnika celotno obdobje izvajanja projekta NOO in tudi za obdobje hranjena dokumentacije navedenem v 28. členu Uredbe o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost². Ob upoštevanju rokov za hranjenje dokumentacije, določenih s strani Evropske komisije, je treba upoštevati tudi veljavne nacionalne predpise. Podatki o obračunih mesečne plače in izplačilih ter drugih stroškov dela za javne uslužbenke se hranijo trajno.

Vlagatelj/končni prejemnik mora o obdelavi osebnih podatkov obvestiti vse z njim povezane fizične osebe, ki bodo k izvajanju projekta NOO pristopile po začetku izvajanju projekta NOO ter od teh oseb zagotoviti ustrezne pravne podlage za obdelavo.

Vlagatelj mora k vlogi priložiti podpisano izjavo (Obrazec 2), s katero potrjuje, da je z obdelavo seznanil vse z njim povezane fizične osebe, ki bodo sodelovale pri prijavi in izvajanju projekta, in da je od njih pridobil privolitve za obdelavo osebnih podatkov. Izjava vsebuje tudi zavezo vlagatelja/končnega prejemnika, da bo z obdelavo osebnih podatkov seznanil tudi fizične osebe, ki bodo naknadno pristopile k izvajanju projekta in od njih pridobil privolitve za obdelavo osebnih podatkov.

Ministrstvo za infrastrukturo bo osebne podatke hranilo in obdelovalo izključno za namen pridobitve in koriščenja sredstev za izvajanje NOO, dodelitve sredstev NOO, izvedbe administrativnega preverjanja in drugih kontrol pri izvajanju NOO.

3. Pravna podlaga za izvedbo javnega razpisa

Pravno podlago za izvedbo javnega razpisa predstavljajo sledeči dokumenti:

– Uredba Sveta (EU) 2020/2094 z dne 14. decembra 2020 o vzpostavitvi Instrumenta Evropske unije za okrevanje v podporo okrevanju po krizi zaradi COVID-19 (2020/2094);

– Uredba (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za

spodbujanje trajnostnih naložb ter spremembi Uredbe (EU) 2019/2088 (v nadaljevanju: Uredba 2020/852/EU);

– Uredba (EU) 2021/337 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. februarja 2021 o spremembi Uredbe (EU) 2017/1129 glede prospekta EU za okrevanje in ciljno usmerjenih prilagoditev za finančne posrednike in Direktive 2004/109/ES glede uporabe enotne elektronske oblike poročanja pri pripravi letnih računovodskih poročil, da bi se podprlo okrevanje po krizi zaradi COVID-19 (Besedilo velja za EGP) (2021/337);

– Uredba (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost (2021/241);

– Popravek Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost (Uradni list Evropske unije L 57 z dne 18. februarja 2021) (2021/241);

– Uredba (EU, Euratom) 2018/1046 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. julija 2018 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije, spremembi uredb (EU) št. 1296/2013, (EU) št. 1301/2013, (EU) št. 1303/2013, (EU) št. 1304/2013, (EU) št. 1309/2013, (EU) št. 1316/2013, (EU) št. 223/2014, (EU) št. 283/2014 in Sklepa št. 541/2014/EU ter razveljavitvi Uredbe (EU, Euratom) št. 966/2012;

– Obvestilo Komisije – Smernice o izogibanju in obvladovanju nasprotja interesov v skladu s finančno uredbo (2021/C 121/01);

– Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov);

– Delegirana uredba Komisije (EU) 2021/2139 z dne 4. junija 2021 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z določitvijo tehničnih meril za pregled za določitev pogojev, pod katerimi se šteje, da gospodarska dejavnost bistveno prispeva k blažitvi podnebnih sprememb ali prilagajanju podnebnim spremembam, ter za ugotavljanje, ali ta gospodarska dejavnost ne škoduje bistveno kateremu od drugih okoljskih ciljev;

– Izvedbeni sklep Sveta o odobritvi ocene načrta za okrevanje in odpornost za Slovenijo (2021/10612);

– Priloga k predlogu izvedbenega sklepa Sveta o odobritvi ocene načrta za okrevanje in odpornost za Slovenijo (10612/21, ADD 1);

– Uredba (EU) 2020/852 evropskega parlamenta in sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb ter spremembi Uredbe (EU) 2019/2088;

– Operativne ureditve za izvajanje Mehanizma za okrevanje in odpornost med Evropsko komisijo in Slovenijo;

– Uredba o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost, (Uradni list RS, št. 167/21);

– Smernice za določitev načina financiranja iz sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost;

– Smernice za določitev načina izvajanja Mehanizma za okrevanje in odpornost;

– Priročnik o načinu izvajanja Mehanizma za okrevanje in odpornost;

– Priročnik o načinu financiranja iz sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost;

– Uporabniški priročnik za spremljanje Načrta za okrevanje in odpornost v MFERAC;

¹Opredeljeno v 6 točki 3 člena Direktive (EU) 2015/849 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. maja 2015.

²Dokumentacija o izvajanju mehanizma se hrani v skladu s pravili hrambe dokumentarnega gradiva, vendar najmanj pet let po zadnjem plačilu, prejetem od Evropske komisije v zvezi z izvajanjem načrta.

– Načrt za okrevanje in odpornost, ki je potrjen z Izvedbenim sklepom Sveta o odobritvi ocene načrta za okrevanje in odpornost za Slovenijo;

– Direktiva o energetski učinkovitosti (Direktiva (EU) 2018/2002);

– Direktiva o energetski učinkovitosti stavb (Direktiva (EU) 2018/814);

– Nacionalni stanovanjski program (NPSta) (Uradni list RS, št. 43/00)

– Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21, 206/21 – ZDUPŠOP, 129/22, 140/22 – ZSDH-1A in 150/22 – ZIPRS2324);

– Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 150/22 (ZIPRS2324))

– Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US);

– Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18);

– Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18);

– Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11, 158/20 in 3/22 – Zdeb);

– Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 177/20);

– Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19);

– Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22 in 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS);

– Gradbeni zakon (GZ-1) (Uradni list RS, št. 199/21 in 105/22 – ZZNŠPP);

– Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE);

– Zakon o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE, 189/20 – ZFRO, 207/21 in 44/22 – ZVO-2);

– Zakon o varstvu okolja (ZVO-1) (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg, 84/18 – ZIURKOE, 158/20 in 44/22 – ZVO-2);

– Zakon o varstvu okolja (ZVO-2) (Uradni list RS, št. 44/22);

– Stanovanjski zakon (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVETL, 57/08, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odl. US, 87/11, 40/12 – ZUJF, 14/17 – odl. US, 27/17, 59/19, 189/20 – ZFRO in 90/21);

– Zakon o katastru nepremičnin (ZKN) (Uradni list RS, št. 54/21);

– Zakon o javnih skladih (ZJS-1) (Uradni list RS, št. 77/08, 8/10 – ZSKZ-B, 61/20 – ZDLGPE in 206/21 – ZDUP-OP);

– Energetski zakon (EZ-1) (Uradni list RS, št. 60/19, 65/20, 158/20 – ZURE, 121/21 – ZSROVE, 172/21 – ZOEE, 204/21 – ZOP in 44/22 – ZOTDS);

– Zakon o učinkoviti rabi energije (ZURE) (Uradni list RS, št. 158/20);

– Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (ZSROVE) (Uradni list RS, št. 121/21, 189/21 in 121/22 – ZUOKPOE);

– Kazenski zakonik (KZ-1) (Uradni list RS, št. 50/12 – UPB1, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP);

– Zakon o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 48/22);

– Uredba o zagotavljanju prihrankov energije (Uradni list RS, št. 96/14, 158/20 – ZURE, 84/22, 86/22 in 107/22);

– Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16);

– Uredba o upravljanju z energijo v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 52/16, 116/20 in 158/20 – ZURE);

– Pravilnik o metodologiji za izdelavo in vsebini energetskega pregleda (Uradni list RS, št. 41/16 in 158/20 – ZURE);

– Pravilnik o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z graditvijo objektov (Uradni list RS, št. 36/18 in 51/18 – popr., 197/20 in 199/21 – GZ-1);

– Pravilnik o prezračevanju in klimatizaciji stavb (Uradni list RS, št. 42/02, 105/02, 110/02 – ZGO-1, 61/17 – GZ in 199/21 – GZ-1);

– Pravilnik o metodologiji izdelave in izdaji energetskih izkaznic stavb (Uradni list RS, št. 92/14, 47/19 in 158/20 – ZURE);

– Pravilnik o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22);

– Tehnična smernica TSG-1-004:2022 Učinkovita raba energije v stavbah, Ministrstvo za okolje in prostor;

– Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19 in 121/21);

– Uredba o samooskrbi z električno energijo iz obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 43/22);

– Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22);

– Strategija koordinacijskega organa Mehanizma za okrevanje in odpornost za boj proti goljufijam

in ostali veljavni predpisi v Republiki Sloveniji ter navodila koordinacijskega organa URSOO, objavljena na spletnem naslovu: <https://www.gov.si/drzavni-organi/organi-v-sestavi/urad-za-okrevanje-in-odpornost/zakonodaja/>, in v obsegu kot je določeno s tem javnim razpisom tudi navodila ministrstva, objavljena na spletnem naslovu <http://www.energetika-portal.si/> ter vsa druga veljavna zakonodaja na področju predmeta javnega razpisa. Navedene pravne podlage morajo vlagatelji upoštevati tako pri oddaji vloge, kot pri morebitnem kasnejšem izvajanju projekta.

4. Predmet javnega razpisa

Predmet sofinanciranja so projekti celovite energetske prenove večstanovanjskih stavb³ v (so)lasti javnih stanovanjskih skladov, katerih ustanovitelj je/so občina/občine ali Republika Slovenija in ki so pravne osebe javnega prava.

³ Posamezna stavba, ki je predmet projekta, mora biti enolično določena z »ID stavbe«, tj. s »šifro katastrske občine« in »številko stavbe znotraj katastrske občine«. Podatki so dosegljivi na spletni strani: <https://ipi.eprstor.gov.si/jv/>.

Stavba je zgradba, v katero lahko človek vstopi in je namenjena bivanju, opravljanju poslovne in druge dejavnosti ali zaščiti in je ni mogoče prestaviti.

Kot eno oziroma posamezno stavbo, ki je predmet projekta, se šteje tudi stavbo z več »ID stavb«, vendar to velja zgolj v primeru, ko gre v fizičnem smislu za enotno stavbo, ki ima v celoti sklenjen toplotni ovoj.

Večstanovanjska stavba po tem javnem razpisu je stavba, ki vključuje vsaj štiri ali več posameznih stanovanjskih enot, namenjenih za trajno bivanje, pri čemer so lahko v stavbi tudi drugi posamezni deli stavbe, kot npr. poslovni prostori in/ali drugi samostojni prostori.

Projekt lahko obsega tudi druga dela v sklopu stavbe/stavb, ki je/so predmet projekta, če energetska prenova te/teh stavbe/stavb zahteva tudi izvedbo drugih del (npr. relevantni posegi v konstrukcijo ipd.).

»Celovita energetska prenova stavbe« pomeni usklajeno izvedbo ukrepov učinkovite rabe energije na toplotnem ovoju stavbe (npr. fasada, streha, tla) in/ ali tehničnih stavbnih sistemih (npr. ogrevanje, prezračevanje, klimatizacija, priprava tople vode) tako, da so dosežene zahteve Pravilnika o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22) oziroma zahteve za skoraj nič energijsko stavbo (sNES) na način, da se, kolikor je to tehnično mogoče, izkoristi ves ekonomsko upravičeni potencial za energetske prenovi.

Investicije bodo vključevale toplotno izolacijo stavb, energetske učinkovite opreme (okna, zasteklitev, vrata), sisteme ogrevanja in prezračevanja, energetske učinkovite razsvetljavo in nadzorne sisteme. Pri delih se bodo zagotovili visoki zdravstveni in okoljski standardi, in sicer z obravnavanjem vidikov, kot so drugim preprečevanje nesreč in zaščita pred nevarnostmi, povezanimi s podnebjem, odstranjevanje škodljivih snovi in zaščita pred njimi ter požarna in potresna varnost. Prenova javnih stavb naj bi vključevala izboljšanje njihove dostopnosti za invalide.

Ker je Slovenija ena od najbolj potresno ogroženih evropskih držav, bo energetska prenova izvedena vzporedno s potresno sanacijo, da se zagotovi stroškovno učinkovit pristop in dolgotrajen učinek investicije. Pri delih se bo spoštovala estetska in arhitekturna kakovost stavb, in sicer z upoštevanjem morebitnih zahtev glede kulturne zaščite pri prenovi stavb, ki so del kulturne dediščine.

Morebitna izvedba del, ki se nanašajo na statično/protipotresno sanacijo, upoštevanje zahtev varstva kulturne dediščine, ki niso eksplicitno predmet ukrepov v okviru celovite energetske prenove stavbe, in funkcionalno nadgradnjo stavbe (prilagoditev dostopa za invalide, vgradnja dvigala ipd.), ni predmet sofinanciranja po tem javnem razpisu.

5. Podatki o sofinanciranju

Javni razpis za izbor projektov sofinancira Evropska unija na podlagi Instrumenta za okrevanje »Next Generation EU« iz naslova Sklada za okrevanje in odpornost v okviru Načrta za okrevanje in odpornost, razvojnega področja »Zeleni prehod«, komponenta 2: »Trajnostna prenova stavb (C1 K2)«, kot naložbe v »energetske prenovi večstanovanjskih stavb v javni lasti«.

Za financiranje NOO je ustanovljen proračunski sklad, katerega skrbnik je Ministrstvo za finance, ki bo odgovorno tudi za pregledno in transparentno poslovanje sklada. Ministrstvo za finance usklajuje, zagotavlja in upravlja finančne tokove med deležniki, vključenimi v izvajanje NOO, ter med Slovenijo in Evropsko komisijo.

Ministrstvo za finance bo skladno z Uredbo Evropski komisiji predvidoma dvakrat letno posredovalo vloge za izplačila iz sklada NOO.

5.1. Razpoložljiva sredstva

Okvirna višina nepovratnih sredstev iz Mehanizma za okrevanje in odpornost, ki je na razpolago za sofinanciranje naložb po tem javnem razpisu v letih 2023, 2024 in 2025, znaša 5.000.000 EUR.

Javni razpis bo odprt, dokler proračunska sredstva ne bodo izčrpana.

Programsko območje izvajanja javnega razpisa je celotna Slovenija.

5.2. Višina sofinanciranja

S sredstvi Mehanizma za okrevanje in odpornost bodo upravičeni stroški sofinancirani največ do višine 250,00 EUR na kvadratni meter (m²) neto tlorisne površine stavbe/stavb oziroma delov stavbe/stavb, ki je/so predmet sofinanciranja po tem javnem razpisu.

Sredstva lastne udeležbe morebitnih upravičenih stroškov, ki presegajo 250,00 EUR na kvadratni meter (m²) neto tlorisne površine stavbe/stavb oziroma delov stavbe/stavb, ki je/so predmet sofinanciranja po tem javnem razpisu, neupravičenih stroškov in morebitne stroške primanjkljaja mora zagotavljati končni prejemnik oziroma, v primeru solastništva, končni prejemnik skupaj s solastniki.

5.3. Upravičeni nameni in upravičeni stroški

Upravičeni stroški so:

– Stroški storitev zunanjih izvajalcev (svetovalnega inženiringa) v skupni višini največ 12 % celotnih upravičenih stroškov projekta (brez DDV), ki obsegajo:

- stroške investicijske in projektne dokumentacije v skupni višini največ 7 % celotnih upravičenih stroškov projekta (brez DDV),
- stroške nadzora v skupni višini največ 3 % celotnih upravičenih stroškov projekta (brez DDV),
- stroške ostalih storitev,

kot so opredeljeni v poglavju 4.1 Priročnika upravičenih stroškov energetske prenove javnih stavb iz naslova Sklada za okrevanje in odpornost v okviru Načrta za okrevanje in odpornost, ki je priloga tega javnega razpisa.

Skupni stroški vseh storitev svetovalnega inženiringa, ki so upravičeni za samo izvedbo GOI del (gradnja, nakup in vgradnja opreme), ne smejo presegati 12 % celotnih upravičenih stroškov projekta (brez DDV).

– Stroški GOI del, ki obsegajo stroške gradnje, nakupa in vgradnje opreme, kot so opredeljeni v poglavju 4.2 Priročnika upravičenih stroškov energetske prenove javnih stavb iz naslova Sklada za okrevanje in odpornost v okviru Načrta za okrevanje in odpornost, ki je priloga tega javnega razpisa.

– Stroški informiranja in komuniciranja, kot so opredeljeni v poglavju 4.3 Priročnika upravičenih stroškov energetske prenove javnih stavb iz naslova Sklada za okrevanje in odpornost v okviru Načrta za okrevanje in odpornost, ki je priloga tega javnega razpisa, v skupni višini največ 1 % celotnih upravičenih stroškov projekta (brez DDV).

Upravičeni stroški informiranja in komuniciranja lahko znašajo največ 1 % celotnih upravičenih stroškov projekta (brez DDV).

Neupravičeni stroški so:

- davek na dodano vrednost,
- nepredvidena in dodatna dela,
- davek na promet z nepremičninami,
- nakup rabljene opreme,
- notarski in odvetniški stroški.

Stroški in izdatki so upravičeni, če:

- so s projektom neposredno povezani, so potrebni za njeno izvajanje in so v skladu s cilji projekta,
- so dejansko nastali: za dela, ki so bila opravljena; za blago, ki je bilo dobavljeno; za storitve, ki so bile izvedene,
- so prepoznani s skrbnostjo dobrega gospodarja,
- nastanejo in so plačani v obdobju upravičenosti,
- temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah in

– so izkazani v skladu z veljavnimi pravili skupnosti in nacionalnimi predpisi.

Nameni, stroški in izdatki, ki niso opredeljeni kot upravičeni, so neupravičeni do sofinanciranja s sredstvi Mehanizma za okrevanje in odpornost.

V primeru, da bo vlagatelj v vlogi kot upravičene navedel tudi neupravičene stroške, bo strokovna komisija ustrezno znižala višino sofinanciranja ter vlagatelju dodelila nižjo višino sofinanciranja od prvotno zaprosene.

S sklepom o izboru se dodeli maksimalna višina nepovratnih sredstev na podlagi dokumentacije, predložene v vlogi in preliminarne pregleda upravičenosti stroškov. Dokončna višina dodeljenih nepovratnih sredstev se določi v okviru administrativnega preverjanja upravičenosti stroškov glede na izkazane in dokazane upravičene stroške.

5.4. Obdobje upravičenosti

Obdobje upravičenosti stroškov je za vse upravičene stroške projekta za namen GOI del in nadzora v sklopu izvedbe energetske preнове od datuma oddaje vloge na javni razpis do 31. 8. 2025. Za stroške izdelave investicijske in projektne dokumentacije, stroškov ostalih storitev ter stroškov informiranja in komuniciranja je obdobje upravičenosti od 1. 1. 2021 do 31. 8. 2025.

Obdobje upravičenosti izdatkov je za vse izdatke, vezane na upravičene stroške projekta za namen GOI del in nadzora v sklopu izvedbe energetske preнове od datuma oddaje vloge na javni razpis do 31. 10. 2025. Za izdatke, vezane na stroške izdelave investicijske in projektne dokumentacije ter stroškov ostalih storitev je obdobje upravičenosti od 1. 1. 2021 do 31. 10. 2025.

Projekti, ki so že zaključeni pred izdajo sklepa o sofinanciranju projekta, niso upravičeni do sofinanciranja.

Za stroške, nastale v okviru obdobja upravičenosti stroškov, za katere bodo pravilne vloge za izplačilo iz sklada NOO izstavljene najkasneje do 15. oktobra, bodo sredstva sofinanciranja končnemu prejemniku praviloma izplačana v istem koledarskem letu, skladno s proračunskimi možnostmi.

Zadnja vloga za izplačilo mora biti izstavljena najkasneje do 31. 10. 2025.

6. Vlagatelj in druge osebe

»Vlagatelj« po tem javnem razpisu je lahko javni stanovanjski sklad, katerega ustanovitelj je/so občina/občine ali Republika Slovenija in ki je pravna oseba javnega prava. »Vlagatelj« postane »končni prejemnik« z dnem podpisa pogodbe o sofinanciranju.

V primeru, da je predmet projekta stavba, ki je v (so)lasti javnega stanovanjskega sklada, katerega ustanovitelj je/so občina/občine ali Republika Slovenija in ki je pravna oseba javnega prava, ter občine/občin in/ali Republike Slovenije in/ali osebe/oseb širšega javnega sektorja, katere/katerih ustanovitelj je Republika Slovenija, predstavljajo upravičene stroške stroški, ki so vezani na celotno stavbo oziroma del stavbe, ki je predmet sofinanciranja.

V primeru, da je predmet projekta stavba, ki je tudi v solasti pravne osebe oziroma pravnih oseb zasebnega prava in/ali fizične osebe oziroma fizičnih oseb, je projekt lahko predmet sofinanciranja zgolj v primeru, da pravna oseba oziroma pravne osebe zasebnega prava in/ali fizična oseba oziroma fizične osebe zagotovi/zagotovijo celoto sredstev za izvedbo dela projekta, ki se nanaša na njen/njihov solastniški delež. Del, ki je v lasti pravne osebe oziroma pravnih oseb zasebnega prava in/ali fizične osebe oziroma fizičnih oseb, ni predmet sofinanciranja.

V primeru solastništva morajo solastniki⁴ stavbe skleniti sporazum o sofinanciranju in o vodenju projekta, ki opredeljuje ureditev medsebojnih razmerij med solastniki, način sofinanciranja projekta in v okviru katerega je javni stanovanjski sklad, katerega ustanovitelj je/so občina/občine ali Republika Slovenija in ki je pravna oseba javnega prava, s strani preostalih solastnikov imenovan za vlagatelja, končnega prejemnika sredstev in nosilca izvedbe investicije.

7. Navodila za pripravo dokumentacije

Za postopek izvedbe pristopa in izbire projektov, ki ga izvaja v skladu s tem javnim razpisom ministrstvo, se pripravi dokumentacija energetske preнове večstanovanjskih stavb v javni lasti v skladu z navodili, navedenimi v poglavjih 7.1, 7.2 in 7.3.

Vlagatelj mora v začetni fazi projekta preveriti, ali stavbe ustrezajo zahtevam statične presoje in protipotresne analize, kar se izkazuje s predloženo izjavo vlagatelja, da sta bili izvedeni statična presoja in potresna analiza ter v kateri so povzete bistvene ugotovitve presoje oziroma analize. V primeru da stavba potrebuje tudi statično/protipotresno prenovu, je potrebno predmetne rešitve upoštevati pri pripravi razširjenega energetskega pregleda in druge predpisane dokumentacije.

7.1. Razširjen energetski pregled (REP)

Razširjeni energetski pregled mora biti izveden v skladu s Pravilnikom o metodologiji za izdelavo in vsebini energetskega pregleda (Uradni list RS, št. 41/16 in 158/20 – ZURE) in Pravilnikom o učinkovitosti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22).

Energetski pregled mora upoštevati zadnje dejansko stanje stavbe.

V okviru razširjenega energetskega pregleda je treba upoštevati vse relevantne pogoje, ki bi lahko vplivali na zasnovu in izvedbo investicijskih ukrepov, predlaganih v energetskega pregledu (npr. lokacijske informacije, zahteve varstva kulturne dediščine idr.) na stavbi. V primeru že narejenih razširjenih energetskih pregledov se dodatni pogoji in zahteve lahko pridobijo kasneje in upoštevajo pri pripravi investicijske dokumentacije.

Skladno z zgoraj omenjeno metodologijo izpostavljamo določene vsebinske elemente, ki jih je treba upoštevati pri naročilu in izvedbi energetskega pregleda:

– Z izvajalcem energetskega pregleda je treba jasno določiti obseg pregleda, ki naj po potrebi obsega tudi določene meritve (npr. analiza električne energije, mikroklima prostorov, termovizija idr.).

– Treba je določiti referenčno obdobje za porabo energije, ki je osnova za določitev vplivov scenarijev na prihranek pri stroških energentov/ energije na osnovi dejanskega stanja stavbe.

Ob tem je zelo pomembno, da se predhodno natančno opredelijo referenčne količine (izhodiščna poraba energentov/energije s pripadajočimi stroški ter stroški vzdrževanja). Pomembno je tudi ugotoviti in popisati obstoječe stanje udobja v prostorih in definirati novo stanje. V primeru, da pride po energetske prenovi tudi do dviga udobja (višje temperature v prostorih, dvig nivoja osvetljenosti, mehansko prezračevanje z večjo izmenjavo zraka ...), podaljšanja časa uporabe objektov in podobno ter v primeru, da so trenutne cene energentov,

⁴ V primeru da je stavba v solastništvu Republike Slovenije, se sporazum sklene s pristojno osebo ožjega ali širšega javnega sektorja, katere ustanovitelj je Republika Slovenija.

ki jih plačuje javni partner, nižje od tržnih oziroma uradno napovedanih cen na trgu, je te spremembe potrebno upoštevati pri definiranju referenčnih količin in cenovnem ovrednotenju prihrankov. To se izvede računsko s preračunom simuliranih količin energentov obstoječega stanja na nivo, kot če bi se objekt uporabljal na način, kot je predviden po prenovi. Tako se omogoči izračun dejanskih prihrankov. V nasprotnem primeru lahko (v ekstremnih primerih) pride celo do povečanja stroškov energentov/energije po prenovi nad obstoječimi (seveda zaradi dviga udobja in/ali povečanja časa uporabe objekta).

– V okviru najmanj zadnjih treh let (za nove REP) oziroma treh let (za obstoječe REP) obratovanja stavbe je treba določiti relevantne temperaturne primanjkljaje za lokacijo stavbe in za posamezno obravnavano leto določiti/privzeti tudi dejanski letni temperaturni primanjkljaj.

– V okviru energetskega pregleda je treba preučiti enega ali več verjetnih scenarijev z enim ali več ukrepi, med njimi tudi scenarije celovite energetske prenove stavbe, ki zadostijo vsaj zahtevam in pogojem iz Pravilnika o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22) za javne stavbe in pripadajoče Tehnične smernice.

– Obseg pregleda mora zajemati tehnične medsebojne vplive sistemov v stavbi in medsebojne vplive sistemov in stavbe. Optimizacija posameznega dela na račun izključitve drugih lahko poda zavajajoče rezultate. Pri prikazu učinkov posameznih scenarijev je obvezno treba upoštevati soodvisnost posameznih ukrepov v okviru posameznega scenarija.

– Scenariji, ki vključujejo enega ali več ukrepov za izboljšanje energijske učinkovitosti, morajo biti vsebinsko in oblikovno predstavljeni. V zaključku je treba učinke posameznih ukrepov in scenarijev prikazati ločeno po ukrepih in posebej po scenarijih. Izdelovalec mora pripraviti tudi primerjalno tabelo ukrepov in scenarijev z vidika upravičenosti njihove izvedbe. Posebej mora opredeliti in z vidika učinkov upravičiti tudi izbran optimalni scenarij celovite energetske prenove stavbe.

– V okviru izdelave pregleda je treba za vsako obravnavano stavbo ustrezno analizirati potencial za prihranek energije glede na obseg in cilj z uporabo energetskega modeliranja stavbe in rezultate upoštevati pri predlogu/pripravi scenarijev z ukrepi za posamezno stavbo. Analiza vrednotenja energetske učinkovitosti celotne stavbe mora biti prikazana v pregledu. Zmanjšanje stroškov zaradi prihrankov energentov/energije se tako ovrednoti na podlagi REP-a, pri čemer se upošteva metodologija za izdelavo, minimalne zahteve in obvezna vsebina energetskega pregleda stavb, kot jih določa Pravilnik o metodologiji za izdelavo in vsebini energetskega pregleda (Uradni list RS, št. 41/16 in 158/20 – ZURE). Analiza rabe energije v stavbi in izračun mora za namen vrednotenja stroškovnih prihrankov pri rabi energentov/energije v idealnem primeru odražati dejanske vrednosti in pogoje (rabo, zasedenost, notranje temperature, podnebje itd.), ne pa standardiziranih (glej standard SIST EN 16247-2). Za namen upoštevanja prihrankov pri stroških energentov/energije se v investicijski dokumentaciji tako uporabijo podatki iz REP-a.

– V energetskem pregledu je treba predstaviti vse podatke, ki so osnova za izračun prihrankov in predlo-

gov scenarijev (investicijske vrednosti, vračilne dobe, prihranke emisij toplogrednih plinov itd.), ki so po analizi prepoznani kot upravičeni z vidika celovite energetske prenove stavbe.

– Poročilo naj vključuje tudi priporočila za prihodnje metode merjenja in preverjanja za ukrepe, ki se predlagajo za prihranek energije.

– Pri predstavitvi organizacijskih in investicijskih ukrepov je treba prikazati način izračuna prihrankov energije, in sicer z upoštevanjem dejanskega stanja stavbe in stroškov, ter predstaviti sestavo investicijskega ukrepa z grobim popisom glavnih sklopov opreme in materiala.

– Če za stavbo še ni izdelana in izdana računsko energetska izkaznica po računski metodi, ki je določena v Pravilniku o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22) in pripadajoči tehnični smernici TSG-1-004:2022 Učinkovita raba energije v stavbah, se ob izdelavi razširjenega energetskega pregleda izdela in izda tudi novo računsko energetska izkaznica⁵.

V okviru energetskega pregleda je treba preučiti scenarij celovite energetske prenove stavbe, ki zadosti zahtevam in pogojem Pravilnika o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22) za javne stavbe, ter doseganju 30 % skupnih prihrankov energije, torej zmanjšanje rabe primarne energije praviloma za vsaj 30 % po prenovi, in zmanjšanje neposrednih in posrednih emisij toplogrednih plinov v primerjavi s predhodnimi emisijami za vsaj 30 %.

Izpolnjevanje zahtev in pogojev iz poglavja 8 tega javnega razpisa, ki se nanašajo na doseganje 30 % skupnih prihrankov energije, torej zmanjšanje rabe primarne energije za vsaj 30 % po prenovi, in zmanjšanje neposrednih in posrednih emisij toplogrednih plinov v primerjavi s predhodnimi emisijami za vsaj 30 %, se za izbran/e scenarij/e celovite energetske prenove glede na obstoječe stanje izkazuje na nivoju projekta, pri čemer pa je treba elaborate gradbene fizike za področje učinkovite rabe energije v stavbah in izkaze energijskih lastnosti stavbe izdelati za vsako od stavb posebej.

Elaborati gradbene fizike za področje učinkovite rabe energije v stavbah in izkazi energijskih lastnosti stavbe, izdelani po računski metodi, ki je določena v Pravilniku o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22) in pripadajoči tehnični smernici

⁵ Računsko energetska izkaznica je za obstoječe stanje stavbe treba izdelati in izdati tudi v primeru, če slednja ni zahtevana po Zakonu o učinkoviti rabi energije (ZURE) (Uradni list RS, št. 158/20), pri čemer je treba pri izračunu kazalnikov energijske učinkovitosti uporabiti računsko metodo, ki je določena v Pravilniku o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22) in pripadajoči tehnični smernici TSG-1-004:2022 Učinkovita raba energije v stavbah.

Računska energetska izkaznica, izdelana za obstoječe stanje stavbe, bo tako skupaj s pripadajočima elaboratom gradbene fizike za področje učinkovite rabe energije v stavbah in izkazom energijskih lastnosti stavbe predstavljala izhodišče in dokazilo, na podlagi katerega se bo izkazovalo izpolnjevanje zahtev in pogojev doseganja 30 % skupnih prihrankov energije, torej zmanjšanja rabe primarne energije za vsaj 30 % po prenovi, in zmanjšanje neposrednih in posrednih emisij toplogrednih plinov v primerjavi s predhodnimi emisijami za vsaj 30 %.

TSG-1-004:2022 Učinkovita raba energije v stavbah, so sestavni del razširjenega energetskega pregleda, in sicer tako za obstoječa stanja stavb kot za predvidene scenarije celovitih energetskih prenov stavb, ki so predmet energetske presoje.

Za izkazovanje prihrankov primarne energije in neposrednih ter posrednih emisij toplogrednih plinov v primerjavi s predhodnimi emisijami bodo tako upoštevani podatki iz elaboratov gradbene fizike za področje učinkovite rabe energije in izkazov energijskih lastnosti stavbe, ki so sestavni del razširjenega energetskega pregleda.

V primeru, da določene stavbe, ki so predmet projekta, ne dosežajo pogoja 30 % skupnih prihrankov energije, torej zmanjšanja rabe primarne energije za vsaj 30 % po prenovi, in zmanjšanja neposrednih in posrednih emisij toplogrednih plinov v primerjavi s predhodnimi emisijami za vsaj 30 %, so tovrstne stavbe lahko predmet projekta zgolj v primeru, da vlagatelj z izjavo in z Obrazcem 1 na nivoju projekta izkaže izpolnjevanje zahtev in pogojev, ki se nanašajo na doseganje 30 % skupnih prihrankov energije, torej zmanjšanje rabe primarne energije za vsaj 30 % po prenovi, in zmanjšanje neposrednih in posrednih emisij toplogrednih plinov v primerjavi s predhodnimi emisijami za vsaj 30 %.

Elaboratom in izkazom, ki se izdelajo tako za obstoječa stanja kot tudi za izbrane scenarije celovitih energetskih prenov posameznih stavb, ki so predmet projekta, je tako treba za vsako od stavb predložiti tudi svojo izjavo izdelovalca izkaza energijskih lastnosti stavbe, da bo izbran scenarij celovite energetske prenove po posamezni stavbi dosegal zahteve Pravilnika o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22) za javne stavbe oziroma zahteve za skoraj nič energijsko stavbo (sNES)⁶, in iz katere bo razvidno, kolikšen prihranek rabe primarne energije (kWh/leto in %) in kolikšno zmanjšanje neposrednih in posrednih emisij toplogrednih plinov v primerjavi s predhodnimi emisijami (kg ekvivalenta CO₂/leto in %) bo posamezna stavba dosegala po izvedeni prenovi.

7.2. Investicijska dokumentacija

Investicijsko dokumentacijo je treba izdelati skladno z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16). Pri pripravi investicijske dokumentacije je treba upoštevati naslednje usmeritve:

– Skladnost investicijske dokumentacije z vlogo se izkazuje na nivoju zadnje izdelane investicijske dokumentacije, torej na nivoju DIIP oziroma novelacije DIIP (to velja za investicijske projekte z ocenjeno vrednostjo

do 500.000 EUR po stalnih cenah z vključenim in posebej prikazanim davkom na dodano vrednost) ali na nivoju IP oziroma novelacije IP (to velja za investicijske projekte nad vrednostjo 500.000 EUR po stalnih cenah z vključenim in posebej prikazanim davkom na dodano vrednost), ki povzema vso predhodno izdelano dokumentacijo in obsega argumentacijo izbrane variante ter odločitev o izvedbi.

– Zadnja izdelana investicijska dokumentacija mora temeljiti na ocenjeni vrednosti GOI del v projektantski oceni del projektne dokumentacije PZI.

– Razširjen energetske pregled in investicijska dokumentacija sta dokumenta, ki sta povezana in ju je v smislu ustreznosti treba obravnavati skupaj (analiza ukrepov, analiza stroškov itd.) z namenom izbrati optimalen scenarij glede ekonomske in tehnične uspešnosti. Vsako spremembo scenarija iz investicijske dokumentacije, ki vpliva na prihranke, je potrebno ponovno obravnavati v razširjenem energetskega pregledu.

– Investicijska dokumentacija mora prikazati strukturo in višino upravičenih in neupravičenih stroškov, kot so opredeljeni v tem razpisu. Iz strukture mora biti razvidno, kdo nosi posamezne stroške.

– V okviru finančne konstrukcije za izvajanje projekta mora biti jasno prikazana struktura virov sredstev brez DDV. DDV mora biti prikazan ločeno in ga nosi investitor. Struktura virov sredstev se mora ujemati na dve decimalki natančno.

7.3. Projektna dokumentacija

V primeru da stavbe, ki so predmet projekta, potrebujejo tudi statično/protipotresno prenavo, je potrebno v okviru projekta, torej vzporedno z energetske prenavo, izvesti tudi statično ter protipotresno prenavo in predmetne rešitve upoštevati pri izdelavi projektne dokumentacije.

Projektna dokumentacija mora biti izdelana skladno z veljavno gradbeno zakonodajo. Vlagatelj mora izkazati, da je za projekt izdelana projektna dokumentacija za izvedbo gradnje (PZI). Projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD) in presoja vplivov na okolje se izdelata, če je to zahtevano po trenutno veljavni gradbeni oziroma okoljski zakonodaji.

PZI mora vsebovati tudi projektantski popis del in finančno ovrednoteno projektantsko oceno, v kateri je prikazana delitev GOI del na upravičene in neupravičene stroške, kot je opredeljeno v Priročniku upravičenih stroškov energetske prenove javnih stavb iz naslova Sklada za okrevanje in odpornost v okviru Načrta za okrevanje in odpornost.

V sklopu PZI mora vloga vsebovati tudi Izjavo vodje projekta, da je v projektantskem popisu del s projektantsko oceno v projektini dokumentaciji PZI izvedena delitev stroškov na upravičene in neupravičene skladno s Priročnikom upravičenih stroškov energetske prenove javnih stavb iz naslova Sklada za okrevanje in odpornost v okviru Načrta za okrevanje in odpornost.

8. Pogoji in zahteve za priznanje upravičenosti

8.1. Pogoji

Vloge, ki ne bodo izpolnjevale v nadaljevanju navedenih pogojev in zahtev za ugotavljanje upravičenosti, bodo zavrnjene.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev, zahtev ali navedb v prijavi, lahko ministrstvo zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

⁶ Odstopanje od doseganja zahteve Pravilnika o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22) oziroma zahteve za skoraj nič energijsko stavbo (sNES) je dopuščeno le pri stavbah, varovanih na podlagi predpisov s področja varstva kulturne dediščine, katere običajno ni mogoče celovito energetsko prenoviti na način, ki ne bi negativno vplival na varovane vrednote. V tem primeru je treba izkazati, da bo pri izvajanju projekta upoštevana predpisana raven učinkovite rabe in obnovljivih virov energije v delu, kot to dopuščajo zahteve varstva kulturne dediščine, kar mora biti utemeljeno glede na pridobljene kulturnovarstvene usmeritve ali pogoje ali soglasje.

POGOJI ZA UGOTAVLJANJE UPRAVIČENOSTI	VSEBINA POGOJA ZA UGOTAVLJANJE UPRAVIČENOSTI	ZAHTEVANA DOKAZILA
Podpora samo za stavbe, ki izkazujejo doseganje predpisane ravni učinkovite rabe in obnovljivih virov energije	Vlagatelj mora izkazati, da stavba/e, ki je/so predmet projekta, ne izpolnjujejo minimalnih zahtev energetske učinkovitosti (Pravilnik o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22)).	Razširjen energetski pregled
	Vlagatelj mora izkazati, da je za stavbo/e, ki je/so predmet projekta, izdelan razširjen energetski pregled (REP) v skladu s poglavjem 7.1 tega javnega razpisa in da predviden scenarij celovite energetske prenove dosega zahteve Pravilnika o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22) oziroma zahteve za skoraj nič energijsko stavbo (sNES).	Razširjen energetski pregled
	Vlagatelj mora izkazati, da je za stavbo/e, ki je/so predmet projekta, izdelana in izdana računsko energetska izkaznica (rEI) po računski metodi, ki je določena v Pravilniku o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22) in pripadajoči tehnični smernici TSG-1-004:2022 Učinkovita raba energije v stavbah.	Računska energetska izkaznica ⁷
	<p>Vlagatelj mora izkazati, da bodo izbrani scenariji celovitih energetskih prenov stavb na nivoju projekta dosegali pogoja 30 % skupnih prihrankov energije, torej zmanjšanja rabe primarne energije za vsaj 30 % po prenovi, in zmanjšanja neposrednih in posrednih emisij toplogrednih plinov v primerjavi s predhodnimi emisijami za vsaj 30 %.</p> <p>Pridobljena/e izjava/e izdelovalca izkaza energijskih lastnosti stavbe, da bo(do) stavba/e po izvedeni energetski prenovi dosegala/e zahteve Pravilnika o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22) za javne stavbe oziroma zahteve za skoraj nič energijsko stavbo (sNES) in iz katere bo razvidno, kolikšen prihranek rabe primarne energije (kWh/leto in %) in kolikšno zmanjšanje neposrednih in posrednih emisij toplogrednih plinov v primerjavi s predhodnimi emisijami (kg ekvivalenta CO₂/leto in %) bo posamezna stavba dosegala po izvedeni prenovi.</p> <p>V primeru stavb kulturne dediščine, ki ne zadostijo zahtevam Pravilnika o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22) oziroma zahtevam za skoraj nič energijsko stavbo (sNES), mora vlagatelj s pridobljeno izjavo izdelovalca energijskih lastnosti stavbe izkazati, da bo pri izvajanju projekta upoštevana predpisana raven učinkovite rabe in obnovljivih virov energije v delu, kot to dopuščajo zahteve varstva kulturne dediščine, kar mora biti utemeljeno glede na pridobljene kulturnovarstvene usmeritve ali kulturnovarstvene pogoje ali kulturnovarstveno soglasje k projektni dokumentaciji.</p> <p>V primeru stavb, ki so predmet projekta in ki ne dosegajo pogojev 30 % skupnih prihrankov energije, torej zmanjšanja rabe primarne energije za vsaj 30 % po prenovi, in zmanjšanja neposrednih in posrednih emisij toplogrednih plinov v primerjavi s predhodnimi emisijami za vsaj 30 %, mora vlagatelj z izjavo in Obrazcem 1 izkazati, da bosta pogoja doseganja 30 % skupnih prihrankov energije, torej zmanjšanja rabe primarne energije za vsaj 30 % po prenovi, in zmanjšanja neposrednih in posrednih emisij toplogrednih plinov v primerjavi s predhodnimi emisijami za vsaj 30 % dosežena na nivoju projekta.</p>	<p>Izjava izdelovalca izkaza energijskih lastnosti stavbe, vključno z elaborati gradbene fizike za področje učinkovite rabe energije v stavbah ter izkazi energijskih lastnosti stavb za obstoječa stanja stavb kot za predvidene scenarije celovitih energetskih prenov stavb</p> <p>Dodatno za stavbe kulturne dediščine, ki ne zadostijo zahtevam Pravilnika o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 70/22) za javne stavbe oziroma zahtevam za skoraj nič energijsko stavbo (sNES): priložene kulturnovarstvene usmeritve ali kulturnovarstveni pogoji ali kulturnovarstveno soglasje k projektni dokumentaciji</p> <p>Dodatno za stavbe, ki so predmet projekta in ki ne dosegajo pogojev 30 % skupnih prihrankov energije, torej zmanjšanja rabe primarne energije za vsaj 30 % po prenovi, in zmanjšanja neposrednih in posrednih emisij toplogrednih plinov v primerjavi s predhodnimi emisijami za vsaj 30 %: priložena izjava vlagatelja, da bosta pogoja doseganja 30 % skupnih prihrankov energije, torej zmanjšanja rabe primarne energije za vsaj 30 % po prenovi, in zmanjšanja neposrednih in posrednih emisij toplogrednih plinov v primerjavi s predhodnimi emisijami za vsaj 30 % dosežena na nivoju projekta</p>

⁷ Stavbe, ki so v lasti ali uporabi oseb javnega sektorja in ki imajo celotno uporabno površino manjšo od 250 m², in stavbe kulturne dediščine pri tem niso izjema.

POGOJI ZA UGOTAVLJANJE UPRAVIČENOSTI	VSEBINA POGOJA ZA UGOTAVLJANJE UPRAVIČENOSTI	ZAHTEVANA DOKAZILA
Opredelitev predloga celovite energetske prenove stavbe	Vlagatelj mora izkazati, da se bo v okviru projekta izvajala celovita energetska prenova z ukrepi, kot so predlagani v razširjenem energetskem pregledu in projektni dokumentaciji PZI.	Razširjen energetski pregled Projektna dokumentacija PZI Izjava vlagatelja, da se bo v okviru projekta izvedla celovita energetska prenova
Podpora le za tisti del projekta, ki prispeva k učinkoviti rabi in/ali uporabi obnovljivih virov energije	Vlagatelj mora izkazati, da je za stavbo/e, ki je/so predmet projekta, izdelana investicijska dokumentacija, pripravljena v skladu s poglavjem 7.2 tega javnega razpisa, in potrjena s strani pristojnega organa.	Investicijska dokumentacija, Sklep o potrditvi investicijske dokumentacije
Minimalna višina projekta	Vlagatelj mora izkazati, da je vrednost projekta nad 100.000,00 EUR po tekočih cenah brez DDV.	Investicijska dokumentacija
Izkazovanje lastništva in urejenega razmerja med (so)lastniki	Vlagatelj mora izkazati, da je stavba/e, ki je/so predmet projekta, v (so)lasti javnega stanovanjskega sklada, katerega ustanovitelj je/so občina/občine ali Republika Slovenija in ki je pravna oseba javnega prava, in/ali občine/občin in/ali Republike Slovenije in/ali oseb širšega javnega sektorja, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija. V primeru solastništva, kot izhaja iz poglavja 6 tega javnega razpisa, mora vlagatelj izkazati, da ima za izvedbo projekta sklenjen sporazum o sofinanciranju in o vodenju projekta z vsemi drugimi solastniki stavb/e.	Izpis iz zemljiške knjige Sporazum o sofinanciranju in o vodenju projekta (v primeru solastništva)
Sočasno izvajanje drugih ukrepov zaboljšanje stanja stavbe	Vlagatelj mora izkazati, da sta za stavbo/e, ki je/so predmet projekta, izdelani statična presoja ter potresna analiza in da se bodo v okviru projekta ob energetske prenove v skladu z načeli dobrega gospodarja izvajali tudi drugi smiselni ukrepi za izboljšanje stanja stavbe/stavb.	Statična presoja in potresna analiza stavbe/stavb, ki je/so predmet projekta Izjava vlagatelja o izvedeni statični presoji ter potresni analizi in o sočasni izvedbi drugih smiselnih ukrepov
Pravnomočno gradbeno dovoljenje	Vlagatelj mora izkazati, da ima za izvajanje projekta pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje. V primeru, da gradbeno dovoljenje po trenutno veljavni gradbeni zakonodaji ni potrebno, mora vodja projekta podati izjavo, da glede na zakonodajo gradbeno dovoljenje ni potrebno.	Pravnomočno gradbeno dovoljenje V primeru, da gradbeno dovoljenje ni potrebno, se predloži izjava vodje projekta o navedenem dejstvu
Projektna dokumentacija PZI	Projektna dokumentacija PZI mora biti pripravljena skladno s poglavjem 7.3 tega javnega razpisa.	Projektna dokumentacija PZI Izjava vodje projekta, da je v projektantskem popisu del s projektantsko oceno v projektni dokumentaciji PZI izvedena delitev stroškov na upravičene in neupravičene skladno s Priročnikom upravičenih stroškov energetske prenove javnih stavb iz naslova Sklada za okrevanje in odpornost v okviru Načrta za okrevanje in odpornost
Zaključena finančna konstrukcija	Vlagatelj mora izkazati, da ima projekt zaključeno finančno konstrukcijo oziroma, ob upoštevanju virov po tem javnem razpisu, zagotovljene vse ostale vire za izvedbo celotnega projekta (po tekočih cenah).	Dokument o zagotovljenih sredstvih za izvedbo projekta (NRP oziroma finančni načrt, v katerega je uvrščen projekt, ki je predmet vloge za načrtovano obdobje izvajanja projekta) ⁸

⁸ Ob oddaji vloge je potrebno priložiti veljavni NRP oz. finančni načrt, v katerega je uvrščen projekt. Uskladitev NRP oz. finančnega načrta posameznih projektov z dejanskimi vrednostmi mora biti izvedena najpozneje ob oddaji prve vloge za izplačilo iz sklada NOO (dokazilo: veljavni občinski NRP oz. finančni načrt, v katerega je uvrščen projekt).

POGOJI ZA UGOTAVLJANJE UPRAVIČENOSTI	VSEBINA POGOJA ZA UGOTAVLJANJE UPRAVIČENOSTI	ZAHTEVANA DOKAZILA
Vodenje ločene knjigovodske evidence za projekt	Vlagatelj mora izkazati, da se bo projekt vodil po ločeni knjigovodski evidenci.	Izjava vlagatelja, da se bo projekt vodil po ločeni knjigovodski evidenci
Terminski načrt izvedbe projekta	Vlagatelj mora izkazati, da je časovni načrt izvedbe investicije skladen s predvidenim načrtom izstavljanja vlog za izplačilo in predvideno finančno konstrukcijo projekta.	Terminski načrt
Izvajanje projekta v skladu z »načelom, da se ne škoduje bistveno« (Do No Significant Harm – DNSH)	Vlagatelj mora izkazati, da se bo projekt izvajal v skladu z načelom, da se ne škoduje bistveno« (Do No Significant Harm – DNSH), to je v skladu z okoljskim ciljem Evropske unije, kot je opredeljen v 17. členu Uredbe (EU) 2020/852.	Izjava vlagatelja, da se bo projekt izvajal v skladu z »načelom, da se ne škoduje bistveno« (Do No Significant Harm – DNSH)
Izkazovanje upravičenosti stroškov skladno s Priročnikom upravičenih stroškov energetske prenove javnih stavb iz naslova Sklada za okrevanje in odpornost v okviru Načrta za okrevanje in odpornost	Vlagatelj mora izkazati, da ima za projekt pridobljena vsa zahtevana dokazila skladno s Priročnikom upravičenih stroškov energetske prenove javnih stavb iz naslova Sklada za okrevanje in odpornost, v kolikor so potrebna.	Izjave projektanta itn.
Namembnost stavb, ki so predmet projekta	Vlagatelj mora izkazati, da so predmet projekta večstanovanjske stavbe, ki vključujejo vsaj štiri ali več posameznih stanovanjskih enot, namenjenih za trajno bivanje.	Izjava vlagatelja, da so predmet projekta večstanovanjske stavbe, ki vključujejo vsaj štiri ali več posameznih stanovanjskih enot, namenjenih za trajno bivanje

8.2. Zahteve

Vlagatelj mora izpolnjevati sledeče zahteve:

ZAHTEVE
Vlagatelj/končni prejemnik mora izvesti investicijo v skladu s temeljnimi načeli Zakona o javnem naročanju, in sicer (i) načelo gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti, (ii) načelo zagotavljanja konkurence med ponudniki, (iii) načelo transparentnosti oddaje naročil, (iv) načelo enakopravne obravnave ponudnikov in (v) načelo sorazmernosti ter skladno z določili pogodbe o sofinanciranju. Upoštevanje naštetih načel se lahko izkazuje le na način, da se celoten postopek ustrezno dokumentira in obrazloži.
Vlagatelj/končni prejemnik mora ob oddaji vloge priložiti parafirano vzorčno pogodbo.
Vlagatelj/končni prejemnik bo dolžan zagotavljati 10-letno hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na projekt, ter zagotavljati vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj.
Vlagatelj/končni prejemnik bo moral omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem projekt, katerega sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega razpisa. Nadzor se izvaja s strani ministrstva, revizijskega organa ter drugih nacionalnih in evropskih nadzornih in revizijskih organov (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organi). Vlagatelj/končni prejemnik bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinancirane projekt. V primeru preverjanja na kraju samem bo končni prejemnik omogočil vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem projekta ter rezultate projekta. Končni prejemnik bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščen, ministrstvo pa lahko opravi tudi nenajavljeno preverjanje na kraju samem. Končni prejemnik bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati ministrstvo o izvedenih ukrepih.
Vlagatelj/končni prejemnik soglaša s tem, da bo, v kolikor se ugotovi, da končni prejemnik ministrstva ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikrikl informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o dodelitvi sredstev, ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila v proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.
Vlagatelj/končni prejemnik bo pri izvajanju projekta zagotovil skladnosti z načeli enakosti spolov in enakih možnosti na vseh ravneh v skladu z nacionalno zakonodajo (Zakon o enakih možnostih žensk in moških, Zakon o varstvu pred diskriminacijo, Zakon o izenačevanju možnosti invalidov), pravnim redom EU, zlasti s Pogodbo o delovanju EU, Listino EU o temeljnih pravicah, načeli Evropskega stebra socialnih pravic in relevantnimi mednarodnimi dokumenti za varstvo človekovih pravic, zlasti s Konvencijo ZN o pravicah invalidov in Konvencijo ZN o otrokovih pravicah.
Vlagatelj/končni prejemnik bo ob zaključku naložbe za stavbe, ki so predmet projekta, pridobil nove računske energetske izkaznice, s katerimi se bo ugotovilo in potrdilo, ali se na nivoju projekta dosega pogoja 30 % skupnih prihrankov energije, torej zmanjšanja rabe primarne energije za vsaj 30 % po prenovi, in zmanjšanja neposrednih in posrednih emisij toplogrednih plinov v primerjavi s predhodnimi emisijami za vsaj 30 %. Za izhodiščne vrednosti se bo upoštevalo podatke, ki izhajajo iz vlogi predloženih računskih energetskih izkaznic pred obnovo.

ZAHTEVE

Vlagatelj/končni prejemnik zagotavlja, da pri projektu ne prihaja do dvojnega uveljavljanja stroškov in izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira. Dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira oziroma so bili odobreni, ni dovoljeno. V kolikor se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, bo zahtevano vračilo že izplačanega zneska sofinanciranja z zakonskimi obrestmi od dneva nakazila sredstev iz proračuna Republike Slovenije na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če je dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot goljufija. V kolikor višina sofinanciranja projekta preseže maksimalno dovoljeno stopnjo, bo potrebno ustrezno znižanje stopnje, ministrstvo pa zahteva od končnega prejemnika vrnitev neupravičeno prejetih sredstev v skladu s pogodbo o sofinanciranju.

Vlagatelj/končni prejemnik je seznanjen, da projekt ne sme predstavljati državne pomoči.

Končni prejemnik (izbran vlagatelj) mora upoštevati vse predpise, ki veljajo za črpanje iz sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost, ter predpise in navodila ministrstva in URSSO v zvezi z izvajanjem tovrstnih projektov.

Končni prejemnik (izbran vlagatelj) mora zagotoviti označevanje projekta, informiranje in obveščanje javnosti o projektu skladno s 34. členom Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost, da morajo prejemniki sredstev navesti izvor in zagotoviti prepoznavnost sredstev Unije, tudi tako, da po potrebi na vidnem mestu prikažejo emblem Unije in ustrezno izjavo o financiranju z napisom »Financira Evropska unija – NextGenerationEU«, zlasti pri promoviranju ukrepov. Pri tem mora končni prejemnik (izbran vlagatelj) izvesti sledeče obvezne komunikacijske aktivnosti v odvisnosti od vrednosti posameznega projekta: spletna stran končnega prejemnika, plakat ali podobne vizualne vsebine, stalna plošča ali pano, priprava sporočila za javnost. Podrobne zahteve glede komunikacijskih aktivnosti bo definiral Priručnik o načinu izvajanja Mehanizma za okrevanje in odpornost URSSO.

8.3. Merila

Predlagani projekti, ki bodo izpolnjevali pogoje upravičenosti, se bodo presojali na podlagi meril za ocenjevanje. Merila za ocenjevanje projektov, na podlagi katerih se bo izvedel izbor projektov po tem razpisu v okviru Načrta za okrevanje in odpornost, so razdeljena na tri sklope:

- A. Prispevek k energetski učinkovitosti (50%),
- B. Delež sofinanciranja upravičenih stroškov s strani končnega prejemnika (35%).
- C. Prispevek k družbeni spremembi in dvigu družbene ozaveščenosti (15%).

Sklopi so definirani z naslednjimi kazalniki:

- A. Prispevek k energetski učinkovitosti:
 - a) Razmerje med letnim prihrankom primarne energije na stavbi/stavbah oziroma delih stavbe/stavb, ki je/so predmet sofinanciranja po tem javnem razpisu, in neto tlorisno površino stavbe/stavb oziroma delov stavbe/stavb, ki je/so predmet sofinanciranja po tem javnem razpisu (kWh/m²/leto).

B. Delež sofinanciranja upravičenih stroškov s strani končnega prejemnika:

- a) Razmerje med zneskom sofinanciranja projekta in vrednostjo upravičenih stroškov (%).

C. Prispevek k družbeni spremembi in dvigu družbene ozaveščenosti:

- a) Višina projekta brez DDV (EUR).
- b) Izgradnja električne polnilne naprave za avtomobile.

Najvišje možno skupno število točk je 100. Posamezni sklopi so ovrednoteni z utežmi (utež 1), znotraj sklopov pa so z utežmi (utež 2) ovrednoteni posamezni kazalniki. Za vsak kazalnik je mogoče prejeti največ toliko točk, kolikor znaša zmnožek uteži posameznega kazalnika (utež 2) s 100. Za vsak sklop je mogoče prejeti največ toliko točk, kolikor znaša zmnožek uteži posameznega sklopa (utež 1) s 100.

Pri vnosu podatkov in izračunu točk se vrednosti zaokrožujejo na dve decimalki, pri čemer se vrednosti od 0 do 4 zaokrožijo navzdol, vrednosti od 5 do 9 pa navzgor.

Višje število skupnih točk pomeni višjo uvrstitev na seznamu projektov, ki bodo v okviru tega javnega raz-

pisa sofinancirani iz naslova Mehanizma za okrevanje in odpornost.

Posamezni kazalniki se točkujejo po formuli:

$$kazalnik_n = utež_1 \times utež_2 \times t_n$$

pri čemer sta n zaporedna številka kazalnika in t_n število izračunanih točk za ta kazalnik

Za izračun skupnega števila točk (SŠT) celotnega projekta je treba točke, pridobljene za posamezne kazalnike, sešteti:

$$SŠT = kazalnik_{Aa} + kazalnik_{Ba} + kazalnik_{Ca} + kazalnik_{Cb}$$

pri čemer so SŠT skupno število točk in Aa, Ba, Ca in Cb oznake kazalnikov

A. Prispevek k energetski učinkovitosti, z utežjo 50%:

a. Razmerje med letnim prihrankom primarne energije na stavbi/stavbah oziroma delih stavbe/stavb, ki je/so predmet sofinanciranja po tem javnem razpisu, in neto tlorisno površino stavbe/stavb oziroma delov stavbe/stavb, ki je/so predmet sofinanciranja po tem javnem razpisu (kWh/m²/leto), s podrejeno utežjo 100%:

med 0,00–29,99	0 točk
med 30,00–155,00	od 0,01 do 99,99 točk

po enačbi:

$$tAa = 0,7999 \times \frac{\text{letni prihranek primarne energije}}{\text{neto tlorisna površina stavbe}} - 23,9901$$

več kot 155,01 100 točk

B. Delež sofinanciranja upravičenih stroškov s strani končnega prejemnika, z utežjo 35%:

a. Razmerje med zneskom sofinanciranja projekta in vrednostjo upravičenih stroškov v tekočih cenah (%), s podrejeno utežjo 100%:

med 90,01–100,00 % sofinanciranja upravičenih stroškov	20 točk
--	---------

med 60,01–90,00 % sofinanciranja upravičenih stroškov	60 točk
---	---------

manj kot 60,00 % sofinanciranja upravičenih stroškov	100 točk
--	----------

C. Prispevek k družbeni spremembi in dvigu družbene ozaveščenosti, z utežjo 15%:

a. Višina projekta brez DDV (EUR), s podrejeno utežjo 65%:

med 100.000,00-500.000,00 od 0,00 do 99,99 točk po enačbi:

$$t_{\text{Cai}} = 0,000249975 \times \text{višina operacije} - 24,9975$$

več kot 500.000,01 100 točk

b. Vzporedno z energetsko prenovo stavbe/stavb se bo izvedla izgradnja električne polnilne naprave za avtomobile, s podrejeno utežjo 35%:

DA 100 točk

NE 0 točk

9. Način predložitve vlog

9.1. Splošno

Vlagatelj vlogo pripravi tako, da izpolni, datira, žigosa in podpiše vse obrazce iz dokumentacije javnega razpisa ter jim priloži vse zahtevane dokumente.

Zaželeno je, da so zahtevani obrazci zloženi v vrstnem redu, kot izhaja iz poglavja 9.2.

Celotna vloga mora biti predložena (1) v fizični obliki in (1) v elektronski obliki (CD/DVD/USB medij). Vloga je sestavljena iz izpolnjenih obrazcev ter ostalih zahtevanih dokumentov.

Vsi obrazci in ostali dokumenti, ki jih izpolni vlagatelj, morajo biti opremljeni z žigom in podpisom zakonitega zastopnika vlagatelja ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis vloge.

Dokumenti, ki se predložijo kot sestavni del vloge in ki niso pripravljani s strani vlagatelja (npr. dokumenti zunanjih izvajalcev), so lahko predloženi v originalih ali v kopijah s štampiljko »kopija enaka originalu«. Vloga mora biti predložena v zaprti, zapečateni ovojnici, na kateri je nalepljen pravilno izpolnjen Obrazec 9: Oprema ovojnice.

Zaželeno je, da so vsi listi dokumentacije vloge prešiti z jamstvenikom ali vrstico, oba konca le-tega pa na zadnji (hrbni) strani ponudbe pritrjena s pečatom ali lepilnim trakom, pritrditve pa zavarovana z žigom in podpisom osebe, ki sicer podpisuje vlogo. Način veze je smiselno povzet po 35. členu Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07 – ZSReg-B, 45/08, 91/13 in 189/20 – ZFRO). Pregled vloge mora biti mogoč, ne da bi se pri tem pečat ali vrstica poškodovala.

V primeru obsežnejše dokumentacije je potrebno mape oziroma registratorje z vlogo oddati v isti ovojnici, lahko pa tudi v več ovojnicah, pri čemer je potrebno vsako enako opremljeno ovojnico dodatno označiti s številko ovojnice in skupnim številom ovojnic.

Vloga in ostali dokumenti, vezani na predmetni javni razpis, morajo biti v slovenskem jeziku.

Posamezna vloga lahko obravnava največ en projekt. Kadar vlagatelj na javni razpis prijavlja več projektov, pripravi vlogo za vsak projekt posebej.

9.2. Vsebina vloge

Dokumentacijo vloge sestavljajo spodaj naštetih dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije.

1. Prijavni obrazec (Obrazec 1):

– V obrazec se vpišejo zahtevani podatki.

– V primeru solastništva se relevantne vsebine obrazca datira in žigosa z žigom posameznih solastnikov (slednje velja, če solastniki poslujejo z žigom).

– V primeru solastništva relevantne vsebine obrazca podpišejo posamezni solastniki.

– V primeru, da je solastnikov več, se podatki vseh ostalih solastnikov v obrazcu vnesejo v relevantne rubrike; pri tem se rubrike dodajo glede na skupno število solastnikov.

– V primeru, da projekt zajema več stavb in/ali solastnikov, se manjkajoče vrstice in/ ali stolpci dodajo.

– Z X se označi strinjanje z navedbami v izjavi.

– Obrazec podpiše odgovorna oseba vlagatelja.

– Obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja.

2. Izjava vlagatelja o pridobitvi privolitve za obdelavo osebnih podatkov (Obrazec 2):

– V obrazec se vpišejo zahtevani podatki.

– Obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja.

– Obrazec podpiše odgovorna oseba vlagatelja.

3. Samoocena vlagatelja, da se bo investicija izvajala v skladu z »načelom, da se ne škoduje bistveno« (Do No Significant Harm – DNSH) (Obrazec 3):

– V obrazec se vpišejo zahtevani podatki.

– Obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja.

– Obrazec podpiše odgovorna oseba vlagatelja.

Projekt mora biti izveden v skladu z načelom, da se ne škoduje bistveno okoljskim ciljem Evropske unije (načelo DNSH), določenim v 17. členu Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb ter spremembi Uredbe (EU) 2019/2088 (UL L št. 198 z dne 22. junija 2020, str. 13) in Tehničnih smernic za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« v skladu z Uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost, ki so bile objavljene dne 18. 2. 2021 v UL EU št. C58/01, še posebno v zvezi z zaščito biotske raznovrstnosti, kar pomeni da:

– projekt ne bo povzročil znatnih emisij toplogrednih plinov,

– projekt ne bo povzročil povečanega škodljivega vpliva na sedanje podnebje in pričakovano prihodnje podnebje, na dejavnost samo ali na ljudi, naravo ali sredstva⁹,

– projekt ne bo imel negativnih vplivov na trajnostno rabo in varstvo vodnih in morskih virov, kar pomeni da ne bo škodoval dobremu stanju ali dobremu ekološkemu potencialu vodnih teles, vključno s površinskimi in podzemnimi vodami, ali dobremu okoljskemu stanju morskih voda,

– projekt ne bo bistveno škodoval krožnemu gospodarstvu, vključno s preprečevanjem nastajanja odpadkov in recikliranjem, kar pomeni, da ne bo:

– privedel do znatne neučinkovitosti pri uporabi materialov ali neposredne ali posredne rabe naravnih virov, kot so neobnovljivi viri energije, surovine, voda in zemlja, v eni ali več fazah življenjskega cikla proizvodov, vključno z vidika trajanja, popravljivosti, nadgradljivosti, možnosti ponovne uporabe ali recikliranja proizvodov;

– privedel do znatnega povečanja nastajanja, sežiganja ali odlaganja odpadkov, razen sežiganja nevarnih odpadkov, ki jih ni mogoče reciklirati,

– dolgoročno odlaganje odpadkov bistveno in dolgoročno škodovalo okolju,

– projekt ne bo povzročil znatnega povečanja emisij onesnaževal v zrak, vodo ali zemljo v primerjavi s stanjem pred začetkom izvajanja te dejavnosti,

– projekt ne bo znatno škodoval varstvu in ohranjanju biotske raznovrstnosti in ekosistemov kar pomeni,

⁹ To pomeni, da se lahko znatno škoduje cilju prilaganja podnebnim spremembam bodisi (i) če se dejavnost ne prilagodi škodljivim vplivom podnebnih sprememb, ko je ta dejavnost v nevarnosti takšnih vplivov (kot je stavba v poplavnem okolju) ali (ii) zaradi neprilagojenosti, ko uvajajo prilagoditveno rešitev, ki ščiti eno območje (»ljudi, naravo ali sredstva«), hkrati pa povečuje tveganja na drugem območju (kot je gradnja nasipa okoli parcele v poplavni ravnici, kar ima za posledico prenos škode na sosednjo parcelo, ki ni varovana).

da ne bo znatno škodoval dobremu stanju in odpornosti ekosistemov ali škodil stanju ohranjenosti habitatov in vrst, vključno s tistimi, ki so v interesu Unije.

4. Izjava vlagatelja – integriteta (Obrazec 4):

- V obrazec se vpišejo zahtevani podatki.
- Obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja.
- Obrazec podpiše odgovorna oseba vlagatelja.

5. Vzorec pogodbe o sofinanciranju (Obrazec 5):

– Obrazec na vsaki strani parafira odgovorna oseba vlagatelja.

6. Kontrolnik za popolnost vloge (Obrazec 6):

- V obrazec se vpišejo zahtevani podatki.
- Z X se označi, katera dokazila (ni)so vlogi priložena.

– Obrazec se datira in žigosa z žigom vlagatelja.

– Obrazec podpiše odgovorna oseba vlagatelja.

Vlagatelji morajo vlogi priložiti tudi vse dokumente oziroma dokazila, ki so zahtevana v poglavju 8.1.

9.3. Oddaja vloge

Javni razpis bo odprt do porabe sredstev. Morebitni dodatni roki za oddajo vlog bodo glede na razpoložljiva sredstva objavljeni s spremembo javnega razpisa v Uradnem listu RS in na spletni strani ministrstva: <https://www.energetika-portal.si/>.

Če bodo sredstva porabljena pred iztekom zadnjega roka, bo na spletni strani ministrstva: <https://www.energetika-portal.si/> in v Uradnem listu RS objavljeno posebno obvestilo o porabi sredstev.

Vloge, ki bodo prispele za posamezno odpiranje, bodo obravnavane le v primeru, če razpisana sredstva ne bodo porabljena na predhodnih odpiranjih, o čemer bo ministrstvo na spletni strani objavilo posebno obvestilo o porabi sredstev.

Prvi rok za oddajo vlog v skladu z navodili iz razpisne dokumentacije je 13. 3. 2023, drugi rok je 22. 5. 2023, tretji rok je 18. 9. 2023, četrti rok je 11. 3. 2024, peti rok je 20. 5. 2024 in skrajni rok je 18. 11. 2024. Če bodo sredstva porabljena pred potekom posameznih rokov, bo na spletni strani ministrstva: <http://www.energetika-portal.si/> in v Uradnem listu RS objavljeno posebno obvestilo o porabi sredstev.

Vloga z zahtevano vsebino mora biti oddana na naslov: Ministrstvo za infrastrukturo, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana, oziroma osebno v glavno pisarno na naslovu ministrstva vsak delovni dan med 9. in 15.30 (v petek do 14.30) do dneva, določenega kot skrajni rok za oddajo vlog v zaprti ovojnici, ovitek pa mora biti označen z vidno navedbo javnega razpisa, na katerega se vloga nanaša, kot to določa Obrazec 7 – oprema ovojnice, (naziv in naslov vlagatelja, naziv razpisa s pripisom »Ne odpiraj – vloga«). Če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko je organ prejel vlogo, šteje dan oddaje na pošto do 24. ure.

Vloga se šteje za pravočasno, če bo osebno dostavljena v vložišče ministrstva ali poslana priporočeno po pošti na dan posameznega roka. Vloga, ki bo oddana po poteku posameznega roka, bo odprta na naslednjem odpiranju vlog. V kolikor naslednji rok za oddajo vlog ni predviden ali v primeru porabe sredstev, se vloga s sklepom zavrže kot prepozna ter vrne vlagatelju.

Neustrezno označene vloge bodo s sklepom zavržene. Nepravilno označene ovojnice, ki ne bodo označene z »Ne odpiraj – vloga«, kot to določa Obrazec 7 in ki ne bodo vsebovale datuma oddaje vloge na pošto – original poštna nalepka oziroma datuma oddaje vloge pri drugem izvajalcu poštnih storitev, bodo s sklepom zavržene in neodprte vrnjene pošiljatelju. V primeru, da iz nepravilno označene ovojnice ne bo mogoče ugotoviti pošiljatelja, bo ovojnica komisijsko odprta zaradi

ugotovitve naziva in naslova vlagatelja ter nato vrnjena pošiljatelju.

Po oddaji vloge in pred iztekom posameznega roka za oddajo vloge lahko vlagatelj vlogo dopolni, spremeni ali umakne, kar mora na ovojnici označiti z oznako »Dopolnitev«, »Sprememba« ali »Umik«, kot to določa Obrazec 7. V primeru umika vloge pred iztekom roka za oddajo vloge, se vloga vrne vlagatelju.

10. Postopek in način izbora

Postopek javnega razpisa za izbor projektov bo vodila strokovna komisija, ki jo je s sklepom imenoval predstojnik ministrstva.

10.1. Odpiranje vlog

Zaporedno odpiranje vlog, ki ne bo javno (zaradi pričakovanega večjega števila vlog), bo izvedla komisija ministrstva, najkasneje v roku 8 dni od poteka posameznega roka za oddajo vlog.

Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene ovojnice, ki vsebujejo vloge, in sicer po vrstnem redu prejema. Nepravilno izpolnjene in označene ovojnice se vrnejo pošiljatelju.

O odpiranju vlog bo komisija sproti vodila zapisnik, ki vsebuje:

- naslov, prostor in čas odpiranja dospelih vlog;
- predmet javnega razpisa;
- imena navzočih predstavnikov komisije;
- imena oziroma naziv vlagateljev (potencialnih prejemnikov sredstev) po vrstnem redu prejema vlog;
- ugotovitve o popolnosti vlog;
- imena tistih vlagateljev, ki niso dostavili popolne vloge.

Pri odpiranju vlog bo komisija ugotavljala popolnost vlog glede na to, če so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti (formalna popolnost).

10.2. Dopolnjevanje vlog

Če komisija, v roku 8 dni od odpiranja vlog, ugotovi, da je vloga formalno nepopolna, bo pozvala tiste vlagatelje vlog, katerih vloge niso bile formalno popolne, da jih dopolnijo. Komisija bo od vlagatelja zahtevala dopolnitev njegove vloge le v primeru, če določenega dejstva ne more sama preveriti. Če vlagatelj v roku, ki ga določi komisija, oziroma najkasneje v 15 dneh, vloge ustrezno ne bo dopolnil, oziroma če je vloga tudi po prejeti dopolnitvi formalno nepopolna, bo komisija tako vlogo zavrгла.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno vlagatelj ob pisnem soglasju neposrednega uporabnika državnega proračuna popraviti očitne računске napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se višina zaprosenih sredstev ne sme spreminjati. V primeru, da vloga v predpisanem roku ni dopolnjena, se vloga s sklepom zavrže.

10.3. Ocenjevanje vlog

Komisija bo opravila strokovni pregled popolnih vlog ter jih ocenila na podlagi pogojev in meril, ki so bila navedena v tem razpisu oziroma razpisni dokumentaciji. Komisija bo o opravljanju strokovnega pregleda popolnih vlog in o njihovem ocenjevanju vodila zapisnik.

Na podlagi ocene vlog bo komisija pripravila predlog prejemnikov sredstev za vsak rok posebej, ki bo predložen ministru za infrastrukturo.

10.4. Odločanje in obveščanje o izboru

O izboru in dodelitvi sredstev odloči s sklepom minister za infrastrukturo. Vlagatelji bodo o izidu razpisa obveščeni s sklepom predvidoma v roku 60 dni od datuma posameznega odpiranja vlog. Zoper odločitev ministrstva o vlogi za dodelitev sofinanciranja pritožba ni dovoljena. Zoper sklep je dopusten upravni spor. Po prejemu sklepa o izboru bodo izbrani vlagatelji v podpis prejeli pogodbo o sofinanciranju. V kolikor se izbrani

vlagatelj na poziv k podpisu pogodbe ne odzove v osmih dneh od prejema poziva, se šteje, da je odstopil od vloge. Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletnem naslovu ministrstva: <http://www.energetika-portal.si/>.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru prekliče ali spremeni, kar stori z objavo v Uradnem listu RS.

Ministrstvo za infrastrukturo

Št. 0301-1/2022-SRRS-52

Ob-3804/22

Slovenski regionalno razvojni sklad (v nadaljevanju Sklad) na podlagi Zakona o javnih skladih, ZJS-1 (Uradni list RS, št. 77/08, 8/10 – ZSKZ-B, 61/20 – ZDLGPE), Zakona o uporabi sredstev, pridobljenih iz naslova kupnine na podlagi Zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij, ZUKLPP (Uradni list RS, št. 45/95, 34/96, 60/99 – ZSRR, 22/00 – ZJS, 67/01, 47/02), Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, ZSRR-2 (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16), Ustanovitvenega akta, št. 01401-4/2009/6 z dne 23. 7. 2009 (čistopis SV 174/22 z dne 24. 3. 2022), Splošnih pogojev poslovanja, št. 012-6/2019-12 z dne 8. 11. 2019 (s sprem. in dopol., v nadaljevanju SPP), Pravilnika o dodeljevanju spodbud z dne 19. 3. 2015 (s spr. in dop.), Poslovnega in finančnega načrta Sklada za leti 2022 in 2023 z dne 16. 2. 2022, Uredbe o metodologiji za določitev razvitosti občin 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 208/21), Zakona o Triglavskem narodnem parku, ZTNP-1 (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17, 82/20), Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20), Koeficienta razvitosti občin za leto 2022 in 2023, Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. 6. 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (Uradni list EU L, št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1 in št. 215 z dne 7. 7. 2020, str. 3), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2021/1237 z dne 23. julija 2021 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 270 z dne 29. 7. 2021, str. 39) (v nadaljevanju Uredba o skupinskih izjemah), objavlja

javni razpis

za podporo dejavnosti gasilsko zaščitnih reševalnih služb – NVO GASILCI

1. Uvodna določila

1.1 Višina in vir sredstev

Skupni razpisani znesek posojil je 2.000.000 EUR iz virov Sklada, ki jih Sklad razpisuje delno iz naslova zadolžitve pri Evropski investicijski banki.

1.2 Namen in cilj javnega razpisa

Namen razpisa je spodbujanje razvoja dejavnosti gasilsko zaščitnih reševalnih služb pri izvajanju javne dejavnosti oziroma operativnih nalog gasilstva ter drugih splošnih reševalnih nalog na območju Republike Slovenije, ki zasleduje cilj:

– Zagotavljanje usklajenega razvoja gasilsko reševalnih enot, ki ustreza naslednjemu ukrepu:

– Posodabljanje gasilsko zaščitne ter reševalne opreme in stavb,

– Nakup gasilskih vozil,

– Digitalizacija poslovanja.

1.3 Razpisna dokumentacija in navodila za vlagatelja

Sestavni del razpisa je tudi razpisna dokumentacija in navodila za vlagatelje, ki jih mora vlagatelj upoštevati, objavljena v Aplikaciji e-Rsklad.

Razpisna dokumentacija in navodila za vlagatelja so sledeča:

- povabilo k oddaji vloge,
- seznam prilog,
- predlogo opisa projekta,
- merila za ocenjevanje,
- vzorec pogodbe,
- navodila o pogojih zavarovanja.

Vzorec elektronskega prijavnega obrazca, vključno z izjavo vlagatelja glede oddaje vloge, je objavljen na povezavi: https://www.srrs.si/wp-content/uploads/2022/03/Vzorec_prijavni_obrazec.pdf.

2. Razpisni pogoji

Vloga vlagatelja mora izpolnjevati vse razpisne pogoje, ki so vezani na vlagatelja in prijavljeni projekt. Izpolnjevanje pogojev mora biti razvidno iz vsebine celotne vloge. Vlagatelj s podpisom Izjave vlagatelja glede oddaje vloge, pod kazensko in materialno odgovornostjo potrdi oddajo vloge na javni razpis, preko Aplikacije e-Rsklad in z njo povezanim izpolnjevanjem razpisnih pogojev.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji odločbe o dodelitvi sredstev, se pogodba o sofinanciranju ne bo podpisala, odločba o dodelitvi sredstev pa se odpravi.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju, pa bo Sklad odstopil od pogodbe, pri čemer bo upravičenec dolžan vrniti vsa dodeljena sredstva v skladu z določili posojilne pogodbe.

2.1 Splošni pogoji

1. Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku, vrednosti izražene v EUR.

2. Vsa dokazila se morajo glasiti na vlagatelja in prijavljeni projekt.

3. Pri obravnavi vloge se izhaja iz finančnih izkazov za leto 2021 (oziroma 2022 po uradni objavi), ki so objavljeni na Ebonitete.si. V kolikor finančni izkazi niso razvidni iz Ebonitete.si, jih mora vlagatelj priložiti k vlogi. Ne glede na predhodne navedbe, mora vlagatelj obvezno priložiti tudi finančne izkaze za tekoče in preteklo leto (tj. leto 2022 in 2023), v kolikor slednji še niso bili javno objavljeni.

4. V primeru dokazila v tujem jeziku, je vlagatelj dolžan priložiti krajši prevod priloženega dokazila.

5. Projekt mora predstavljati zaključeno celoto in zagotavljati izvajanje procesa, ki je predmet projekta, takoj po datumu zaključka odobrenega projekta.

6. Sredstva se za isti projekt odobrijo praviloma enkrat.

7. Vlagatelj mora za projekt izkazati zaprto finančno konstrukcijo. V ta namen mora vlagatelj priložiti ustrezna dokazila, skladno z opredelitvijo drugih virov v finančni konstrukciji.

8. V primeru, da se projekt izvaja na nepremičnini, v lasti drugih pravnih ali fizičnih oseb, mora imeti vlagatelj za opravljanje dejavnosti v njej sklenjeno dolgoročno najemno pogodbo (z veljavnostjo najmanj do dokončnega vračila posojila) in soglasje lastnika k izvedbi projekta, kar mora priložiti ob oddaji vloge.

9. Vlagatelj ne sme imeti neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti, v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50,00 EUR ali več). V kolikor je vlagatelj pravni subjekt in je zavezanec mora imeti predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje 12 mesecev od oddaje vloge. V ta namen Sklad po uradni dolžnosti s strani Finančne upra-

ve RS pridobi ustrezno potrdilo, na osnovi pooblastila vlagatelja, ki je opredeljeno v okviru Izjave vlagatelja.

10. V kolikor je vlagatelj že prejemnik sredstev Sklada, na dan odpiranja vloge ne sme imeti nepravilnih zapadlih obveznosti z zamudo nad 30 dni.

11. Vlagatelj, ki je že prejemnik sredstev Sklada, vendar je Sklad zaradi nepravilnosti porabe javnih sredstev in izpolnjevanju pogodbenih obveznosti, odstopil od pogodbe, od odstopa pa še ni preteklo pet let, ni upravičen do spodbude.

12. Skupna višina izpostavljenosti do Sklada iz naslova posojil, zavarovanih le z menicami, ne sme presežati 50.000 EUR.

13. Skupna višina zadolženosti vlagatelja do Sklada ne sme presežati 10,00% vrednosti namenskega premoženja Sklada, ki znaša 121.877.167,10 EUR na dan 31. 12. 2021.

14. Vlagatelj ne sme biti dolžnik iz naslova evropskih in slovenskih javnih sredstev.

15. Vlagatelj mora za izvedbo projekta predložiti pravnoomočno gradbeno ali upravno dovoljenje. V kolikor navedenih dovoljenj ne potrebuje, mora podati izjavo, da za izvedbo projekta ni potrebno dovoljenje.

16. Pri izvedbi projekta je potrebno upoštevati, da je nakup dovoljeno izvesti le od tretjih oseb po tržnih pogojih, pri tem pa tretja oseba ne sme biti več kot 25,00% povezana (lastniško, upravljavsko ali »glasovalno«) z vlagateljem. Za povezano osebo z vlagateljem se štejejo sorodniki prvega, drugega in tretjega dednega reda in tudi lastniki pravne osebe ter s.p., če je z vlagateljem sorodstveno povezana (do vključno tretjega dednega reda).

17. Vlagatelj mora imeti delež dolgov v financiranju na dan 31. 12. 2021 (oziroma 31. 12. 2022 po uradni objavi) manjši od 100,00%.

18. Vlagatelj ne sme izkazovati negativnega kapitala oziroma sklada.

19. Vlagatelj ne sme biti v postopku prisilne poravnave, poenostavljene prisilne poravnave, postopku finančnega prestrukturiranja, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njihovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, niso opustili poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge niso bile v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo in 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 63/16 – ZD-C, 54/18 – odl. US, 69/19 – odl. US, 74/20 – odl. US in 85/20 – odl. US).

20. Vlagatelj ne sme biti domnevno insolventen glede na 14. člen veljavnega Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju.

21. Vlagatelj ne sme biti (1) v težavah, kot jih opredeljuje Zakon o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) ter Uredba o skupinskih izjemah, (2) v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih subjektov v težavah oziroma je to pomoč prejel ali je v postopku prestrukturiranja oziroma je prestrukturiranje neuspešno zaključil. O izpolnjevanju navedenega pogoja, se mora vlagatelj izreči v izjavi.

22. Do sredstev niso upravičeni vlagatelji in projekti, ki ne upoštevajo načela »Do No Significant Harm« (DNSH), določenim v Obvestilu Komisije Tehnične smernice za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« v skladu z uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost, in sicer kadar škodujejo:

1. blažitvi podnebnih sprememb, kadar dejavnost vodi do znatnih emisij toplogrednih plinov,

2. prilagajanju podnebnim spremembam, kadar dejavnost vodi do povečanega škodljivega vpliva na podnebje (na sedanje in pričakovano stanje);

3. trajnostni rabi in varstvu vodnih in morskih virov, kadar dejavnost škoduje dobremu stanju ali dobremu ekološkemu potencialu vodnih teles, vključno s površinskimi in podzemnimi vodami, ali dobremu okoljskemu stanju morskih voda;

4. krožnemu gospodarstvu (vključno s preprečevanjem odpadkov in recikliranjem), kadar dejavnost vodi do znatne neučinkovitosti pri uporabi materialov ali neposredne ali posredne rabe naravnih virov ali do znatnega povečanja nastajanja, sežiganja ali odlaganja odpadkov ali kadar lahko dolgoročno odlaganje odpadkov bistveno in dolgoročno škoduje okolju;

5. preprečevanju in nadzoru onesaževanja, kadar dejavnost vodi do znatnega povečanja emisij onesnaževal v zrak, vodo ali zemljo;

6. varstvu in obnovi biotske raznovrstnosti in ekosistemov, kadar je dejavnost bistveno škodljiva za dobro stanje in odpornost ekosistemov ali škodljiva za stanje ohranjenosti habitatov in vrst, vključno s tistimi, ki so v interesu Evropske unije.

23. Projekt mora biti ekonomsko, finančno in tehnično izvedljiv ter izveden v skladu z veljavno okoljsko zakonodajo.

2.2 Pogoji dodelitve sredstev

2.2.1 Upravičeni vlagatelji

Pravne osebe v zasebni lasti, ki izkazujejo neprofitni status in namen delovanja, organizirani kot:

– društvo, zveza društev.

Vlagatelj mora biti vpisan v ustrezen register pred 1. 1. 2020.

2.2.2 Upravičena velikost vlagatelja

– Mikro, Mala, Srednja

Za opredelitev velikosti vlagateljev se uporabljajo določbe iz Priloge I Uredbe o skupinskih izjemah. Vlagatelji morajo ob določanju velikosti podjetja upoštevati podatke glede na status podjetja (neodvisno, povezano, partnersko) ter računovodsko obdobje zajema teh podatkov. Za povezane družbe se štejejo tudi podjetja, ki so povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb z upoštevanjem določil navedene priloge.

2.2.3 Upravičene dejavnosti

– 84.250 Zaščita in reševanje pri požarih in nesrečah.

Vlagatelj mora prijaviti projekt v okviru registrirane dejavnosti skladno z veljavno Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti.

2.2.4 Upravičeno območje projektov

– Celotno območje Republike Slovenije.

2.2.5 Obdobje upravičenosti

Začetek projekta je lahko od 1. 1. 2022 naprej.

2.2.6 Stroški

1. Upravičeni stroški so:

Delež sofinanciranja projekta s strani Sklada je do vključno 85% upravičenih stroškov projekta, v kar se vštevata tudi nepovračljiv DDV. Lastni delež vlagatelja mora znašati najmanj 15%. Delež sredstev iz virov EIB (posredno ali neposredno) in/ali EU ne sme presežati 100% upravičenega projekta brez DDV oziroma skupno 12,5 mio EUR.

Upravičeni stroški projekta so lahko:

– Nakup, gradnja, adaptacija in rekonstrukcija poslovnih zgradb/drugih poslovnih prostorov s pripadajočim funkcionalnim zemljiščem.

– Nova gasilska in reševalno zaščitna oprema ter delovni stroji, vključno s prevoznimi sredstvi za izvajanje gasilko reševalne dejavnosti.

– Neopredmetena sredstva.

Podrobnejša navodila o stroških so razvidna v Pravidniku o upravičenosti stroškov projekta in pogojih črpanja, ki je objavljen na www.srrs.si.

2.2.7 Višina zaprosenih sredstev in višina upravičenih stroškov

Najnižja zaprosena vrednost sredstev je 50.000 EUR, najvišja vrednost zaprosenih sredstev pa 400.000 EUR.

Minimalna vrednost upravičenih stroškov je 60.000 EUR.

2.2.8 Posojilni pogoji

1. Obrestna mera je lahko:

– fiksna od 2,50% letno naprej in je odvisna od Skladove ocene.

Obresti se obračunavajo in plačujejo mesečno. Glavnica posojila se lahko vrača mesečno, trimesečno ali polletno. Vlagatelj v prijavi opredeli način vračanja glavnice.

2. Doba vračanja

– Skupna doba vračanja posojila je minimalno 60 in maksimalno 180 mesecev od datuma podpisa pogodbe.

– Moratorij na odplačilo glavnice posojila je lahko največ 6 mesecev po zaključku projekta.

– Skupna doba vračanja posojila ne sme presegati ekonomske dobe projekta.

2.2.9 Cilji projekta

Cilji projekta so neposredno povezani s posameznim ukrepom v okviru javnega razpisa. Vlagatelj se sam odloči, kateri cilj (ali več ciljev) bo zasledoval. V primeru sklenitve pogodbe, bo Sklad preverjal realizacijo izbranega cilja (ali več ciljev).

Cilji projekta so sledeči:

– Posodabljanje nepremičnin (npr. energetska učinkovitost)

– Posodabljanje gasilsko zaščitne ter reševalne opreme (npr. nakup novih gasilsko zaščitnih in reševalnih oblek, nakup gasilsko zaščitnih čelad)

– Nakup gasilskih vozil (npr. emisijska učinkovitost)

– Digitalizacija poslovanja (npr. vzpostavitev brezpapirnega poslovanja),

2.3 Pogoji zavarovanja

1. Menica je obvezna za vse vlagatelje.

2. Vlagatelj mora izkazovati realno možnost za zavarovanje posojila po presoji Sklada.

3. Vlagatelj mora v primeru zaprosenega posojila nad 50.000 EUR za zavarovanje predlagati obliko zavarovanja, ki je po javnem razpisu možna. Možne oblike zavarovanja (npr. zavarovalna polica itd.) so podrobneje razdelane v Razpisni dokumentaciji; Navodila za zavarovanje – Oblike zavarovanja, kjer so tabelarično prikazane, skupaj z omejitvami za posamezno obliko zavarovanja, izjema je le menica, ki je obvezna za vse vlagatelje.

4. Sklad bo tekom obravnave vloge preveril tudi vlagateljeve sposobnosti izpolnjevanja obveznosti do Sklada. V kolikor bo Sklad pri pregledu ugotovil, da vlagateljeva zmožnost izpolnjevanja obvez do Sklada ni zadovoljiva, bo Sklad vlagatelja pozval k predložitvi predloga za dodatno zavarovanje posojila.

5. Podrobnejša navodila o zavarovanju in vsa zahtevana dokazila so opredeljena v Navodilu o pogojih zavarovanja, ki so objavljena v okviru razpisne dokumentacije.

6. O ustreznosti zavarovanja odloča izključno Sklad, ki ima pravico, da kadarkoli od vlagatelja na njegove stroške zahteva dodatno dokumentacijo ali pojasnila v zvezi z zavarovanjem.

2.4 Pogoji sklepanja pogodb

1. Osnova za sklenitev pogodbe je odločba o odobritvi sredstev.

2. Podpis pogodbe bo predvidoma potekal v digitalni obliki na podlagi kvalificiranega digitalnega potrdila, v nasprotnem primeru bo morala biti pogodba podpisana s strani zakonitega zastopnika ali njegovega pooblaščenca, njegov podpis pa upravno ali notarsko overjen, če podpis pogodbe ni pri predstavniku Sklada.

3. Pogodba mora biti sklenjena v ustrezni obliki, glede na obliko zavarovanja:

– notarskega zapisa s klavzulo neposredne izvršljivosti

– notarskega zapisa sporazuma o zavarovanju denarne terjatve z ustanovitvijo zastavne pravice na nepremičninah

– notarskega zapisa sporazuma o zavarovanju denarne terjatve z ustanovitvijo neposestne zastavne pravice na premičninah.

4. Rok sklenitve pogodbe je do 60 dni od datuma izdaje odločbe o odobritvi sredstev.

5. Nadomestila Sklada v zvezi z dodeljevanjem spodbud so opredeljena v veljavnem Tarifnem pravilniku o nadomestilih za dodeljevanje spodbud, ki je objavljen na spletni strani Sklada.

6. Če vlagatelj, ki mu je bila izdana odločba o odobritvi sredstev, ne bo pristopil k podpisu pogodbe v določenem roku, se bo upoštevalo, da je enostransko odstopil od dodelitve sredstev in od sklenitve pogodbe.

2.5 Pogoji črpanja

1. Rok za črpanje sredstev je najkasneje do 30. 6. 2024 ter hkrati ne dlje kot 2 meseca po zaključku projekta.

2. Črpanje sredstev je lahko enkratno ali v več mesečnih tranšah, pri čemer mora biti skladno s Pravidnikom o upravičenosti stroškov projekta in pogojih črpanja, ki je objavljen na www.srrs.si, in se izvede na podlagi zahtevkov za črpanje, ki jih mora vlagatelj oddati najkasneje pet delovnih dni pred predvidenim črpanjem. Predvidena mesečna dinamika črpanj se opredeli v posojilni pogodbi.

3. Celotno črpanje posojila mora biti zaključeno pred zapadlostjo prvega obroka.

4. Če vlagatelj ne bo v določenem roku oziroma pred iztekom roka za črpanje in na dogovorjeni način dostavil zahtevka za črpanje, se bo upoštevalo, da je enostransko odstopil od dodeljenega posojila oziroma se bo znesek posojila znižal na znesek že realiziranih črpanj.

2.6 Pogoji spremljanja in zaključka projekta

1. Rok zaključka projekta se opredeli v odločbi o odobritvi sredstev in pogodbi. Skrajni rok zaključka projekta po javnem razpisu je do 31. 12. 2024 in skupno ne sme trajati več kot 3 leta. Hkrati projekt ne sme biti zaključen pred oddajo vloge na javni razpis.

2. Za zaključek projekta se šteje končanje investicijskih del na projektu ter pridobitev vseh dovoljenj (uporabnega dovoljenja ali drugega ustreznega dovoljenja oziroma vključitev strojev ali opreme v uporabo), zagotovljeno izvajanje procesa ali storitve ter izkazani in s kazalniki ovrednoteni cilji projekta.

3. Vlagatelj mora v roku 3 mesecev po zaključku projekta Skladu posredovati poročilo v skladu z določili Pravidnika o poročanju ob zaključku projekta.

4. Poročilo ob zaključku projekta vključuje tudi poročilo o doseženih ciljih, ki so bili določeni v odločbi o odobritvi in nato v pogodbi.

3. Vsebina in oddaja vloge

3.1 Vsebina vloge

Vloga je v obliki elektronskega prijavnega obrazca (EPO), ki vlagatelja usmerja pri izpolnjevanju, skladno s prijavljenim projektom in mora vsebovati:

– izjavo vlagatelja glede oddaje vloge, ki je sestavni del EPO, katero mora vlagatelj podpisano (elektronsko ali skenirano fizično podpisano) priložiti k vlogi v pdf obliki, v zavahku Priloga/Izjava vlagatelja,

– poslovno dokumentacijo:

– za projekte, katerih vrednost z DDV je višja od 100.000 € projektni plan ali dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP), izdelan v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (odobren in podpisan s strani odgovorne osebe vlagatelja),

– opis projekta, ki mora biti izpolnjen na predlogi, ki je sestavni del elektronskega prijavnega obrazca,

– priloge, ki so opredeljene v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji ter so odvisne od prijavljenega projekta,

– priloge glede na izbrano obliko zavarovanja,

– priloge v povezavi z ocenjevanjem vloge, ki niso obvezne, v kolikor so priložene se zanje lahko pridobi točke.

3.2 Oddaja vloge

1. Vloga lahko odda vlagatelj ali po njem pooblaščen oseba, katera mora k vlogi predložiti podpisano pooblastilo. Pooblastilo se poda na predlogi, ki je sestavni del elektronskega prijavnega obrazca.

2. Vloga se odda preko spletne Aplikacije »e-Rsklad«, na naslovu www.r-sklad.si, in sicer skladno z razpisnim rokom za oddajo vloge.

3. Zainteresirani lahko dodatne informacije pridobijo v času uradnih ur v Sektorju za finančne spodbude, na tel. 01/836-19-53 ali preko elektronske pošte info@srrs.si.

3.3 Rok za oddajo vloge

Vlagatelj vlogo odda v obdobju odprtega razpisnega roka, in sicer od 9. 1. 2023 do 31. 8. 2023 oziroma do porabe sredstev. Vloge ni možno oddati pred oziroma po razpisnem roku.

4. Obravnava vloge

4.1 Merila za ocenjevanje

1. Posamezna vloga lahko skupaj prejme 100 točk, po sledečih kriterijih

- regionalni vidik,
- trajnostni vidik,
- finančna ocena.

2. Za odobritev mora vloga doseči najmanj 30 točk.

3. Podrobnejša razdelitev meril je razvidna iz razpisne dokumentacije.

4.2 Obravnava vloge

1. Obravnava vlog se izvaja v skladu s Splošnimi pogoji Sklada.

2. Sklad lahko kadarkoli od vlagatelja zahteva dodatno razjasnitev, dodatno dokumentacijo ali pa ga pozove na osebno predstavitev njegovega poslovanja in prijavljenega projekta.

3. Komisija za obravnavo vlog

1. Postopek javnega razpisa vodi Komisija za obravnavo vlog (v nadaljevanju Komisija), ki jo z odločbo imenuje direktor Sklada.

2. Pri obravnavi vloge lahko sodelujejo zunanji ocenjevalci in/ali strokovnjaki iz delovnega področja javnega razpisa, ki jih na podlagi soglasja direktorja Sklada k sodelovanju povabi Komisija.

3. Komisija o svojem delu vodi zapisnik.

4. Odpiranje vloge

1. Vloge, prispele na javni razpis, obravnava Komisija, ki ugotavlja popolnost vloge.

2. Odpiranje vlog se začne najkasneje 5. delovni dan po izteku roka za oddajo vlog.

3. Vloge se odpirajo in obravnavajo po vrstnem redu oddaje vloge, odpiranje poteka enkrat tedensko glede na datum dospelosti, do porabe sredstev.

4. Odpiranje vlog ni javno.

5. Poziv za dopolnitev vlog

1. Komisija vlagatelju nepopolne vloge najkasneje v roku 15 dni od odpiranja vloge posreduje poziv za dopolnitev vloge.

2. Komisija vlagatelju posreduje poziv za dopolnitev vloge preko spletne aplikacije.

3. Poziv za dopolnitev, posredovan preko spletne aplikacije, velja za vročenega, ko ga vlagatelj v spletni aplikaciji prevzame. Če vlagatelj poziva za dopolnitev v spletni aplikaciji ne prevzame, vročitev velja za opravljeno po preteku 15 dni od datuma posredovanja poziva za dopolnitev.

6. Dopolnitev vloge

1. Vlagatelj mora dopolnitev vloge oddati preko aplikacije e-Rsklad ali izjemoma na elektronski naslov Sklada v roku 8 dni od dneva vročitve poziva k dopolnitvi.

2. Ustrezno dopolnjene vloge se uvrstijo na seznam popolnih vlog na javni razpis glede na čas oddaje dopolnitev.

3. Vloga, ki v roku ni dopolnjena ali je neustrezno dopolnjena, se kot nepopolna zavrže.

7. Rezultat obravnave

1. Komisija opravi pregled in se opredeli glede popolnosti vlog.

2. Vloga mora ob oddaji obvezno vsebovati ustrezno izpolnjen elektronski prijavni obrazec in poslovno dokumentacijo, sicer se vloga zavrže kot nepopolna.

3. Vloga, ki ne ustreza razpisnim pogojem in/ali ne dosega minimalnega števila točk, se kot neutemeljena zavrne.

4. Popolna vloga bo ocenjena s strani ocenjevalcev na podlagi meril, ki so navedena v javnem razpisu in natančneje opredeljena v razpisni dokumentaciji.

5. Ocenjene vloge se razvrsti glede na čas uvrstitve na seznam popolnih vlog. Prednost pri dodelitvi sredstev imajo vloge, ki so dosegle minimalno število točk.

6. V kolikor bodo vloge dosegle enako število točk, bo imela prednost vloga, ki je oddana prva, pri čemer se upošteva datum in ura oddaje vloge. Pri dveh ali več istočasno oddanih vlogah z enakim številom točk, bo imela prednost vloga, ki bo po merilu Razvitost obmejne problemske občine projekta dosegla višje število točk. Če je potrebno, Sklad na koncu določi vrstni red z žrebom ob možni navzočnosti zadevnih konkurentov. V kolikor za zadnje uvrščeno vlogo po posameznem seznamu ne bo razpoložljivih sredstev v zaproseni višini, bo Komisija predlagala odobritev sredstev v obsegu še razpoložljivih sredstev, ob predpostavki, da se vlagatelj strinja in zagotovi druge vire za zaprtje finančne konstrukcije projekta.

4.3 Obveščanje o izboru

1. Na podlagi predloga Komisije o izdaji odločbe o ne/odobritvi sredstev odloči direktor Sklada.

2. Odločba o ne/odobritvi sredstev bo vlagatelju osebno vročena po pošti, praviloma v roku do 45 dni od odpiranja vlog.

3. V skladu s prvim odstavkom 10. člena ZSRR-2 zoper izdano odločbo o ne/odobritvi sredstev ni pritožbe, dovoljen pa je upravni spor. Tožbo je potrebno vložiti v roku 30 dni od vročitve odločbe. Tožba se vložijo neposredno pri Upravnem sodišču RS, Fajfarjeva 33, 1000 Ljubljana ali pa se jo pošlje po pošti. Merila za ocenjevanje vlog ne morejo biti predmet presoje s strani vlagatelja.

Slovenski regionalno razvojni sklad

Št. 5100-22/2022-3

Ob-3812/22

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana na podlagi 34. člena v povezavi z 12. in 100. členom Zakona o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21; v nadaljevanju: Zakon), 8. člena v zvezi z drugim odstavkom 144. člena Pravilnika o postopkih (so)financiranja in ocenjevanja ter spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 52/16, 79/17, 65/19, 78/20, 145/20 in 186/21 – ZZrID; v nadaljevanju: Pravilnik o postopkih) in Metodologije ocenjevanja prijav za razpise – št. 6319-2/2013-38 z dne 5. 6. 2017 – uradno prečiščeno besedilo št. 4, 6319-2/2013-39 z dne 11. 12. 2017, 6319-2/2013-40 z dne 22. 1. 2018, 6319-2/2013-41 z dne 1. 2. 2018, 6319-2/2013-42 z dne 19. 2. 2018, 6319-2/2013-43 z dne 5. 3. 2018, 6319-2/2013-44 z dne 14. 5. 2018, 6319-2/2013-45 z dne 20. 6. 2018, 6319-2/2013-46 z dne 9. 7. 2018, 6319-2/2013-47 z dne 17. 8. 2018, 6319-2/2013-48 z dne 18. 10. 2018, 6319-2/2013-49 z dne 19. 11. 2018, 6319-2/2013-50 z dne 17. 12. 2018, 6319-2/2013-51 z dne 4. 2. 2019, 6319-2/2013-52 z dne 18. 2. 2019, 6319-2/2013-53 z dne 13. 5. 2019, 6319-2/2013-54 z dne 14. 10. 2019, 6319-2/2013-55 z dne 28. 10. 2019, 6319-2/2013-56 z dne 2. 12. 2019, 6319-2/2013-57 z dne 3. 2. 2020, 6319-2/2013-58 z dne 18. 5. 2020, 6319-2/2013-59 z dne 14. 9. 2020, 6319-2/2013-60 z dne 5. 10. 2020, 6319-2/2013-61 z dne 30. 11. 2020, 6319-2/2013-62 z dne 4. 1. 2021, 6319-2/2013-63 z dne 19. 4. 2021, 6319-2/2013-64 z dne 5. 7. 2021 in 6319-2/2013-65 z dne 6. 12. 2021 (v nadaljevanju: Metodologija) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje prilagojenih raziskovalnih projektov v okviru komplementarne sheme za prijave na razpise Evropskega raziskovalnega sveta (ERC)

1. Naziv in naslov uporabnika proračunskih sredstev: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: agencija).

2. Predmet javnega razpisa: predmet Javnega razpisa za sofinanciranje prilagojenih raziskovalnih projektov v okviru komplementarne sheme za prijave na razpise Evropskega raziskovalnega sveta (ERC) (v nadaljevanju: javni razpis) je sofinanciranje prilagojenega raziskovalnega projekta. Prijavitelj lahko prijavi prilagojeni raziskovalni projekt v okviru komplementarne sheme (v nadaljevanju: prilagojeni raziskovalni projekt), če recenzija prijave raziskovalnega projekta na mednarodnem razpisu Evropskega raziskovalnega sveta (ERC) (v nadaljevanju: mednarodni razpis ERC) preseže prag za možno sofinanciranje, kot ga določa Metodologija. Prilagojeni raziskovalni projekt mora omogočati realizacijo raziskav, ki bodo vodile h glavnim ciljem mednarodnega projekta.

3. Subjekti, ki se lahko prijavijo na javni razpis

Na javni razpis se lahko prijavijo raziskovalne organizacije (v nadaljevanju: RO) vpisane v zbirko podatkov o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti (v nadaljevanju: Evidenca RO) in zasebni raziskovalci vpisani v register zasebnih raziskovalcev, ki ju vodi ARRS, ter izpolnjujejo pogoje, predpisane z zakonom in s predpisi ARRS.

Če pri prijavi na javni razpis sodeluje več izvajalcev raziskovalne dejavnosti (sodelujoča RO), je prijavitelj matična RO. Matična RO je tista RO, ki vloži prijavo prilagojenega raziskovalnega projekta, je prva navede-

na na prijavnem obrazcu in pri kateri je zaposlen vodja raziskovalnega projekta ob podpisu pogodbe o sofinanciranju raziskovalne dejavnosti.

4. Cilj javnega razpisa: cilj javnega razpisa je sofinanciranje prilagojenih raziskovalnih projektov, ki so v postopku mednarodne evalvacije dosegli uspešnost, kot je opredeljena v 6. točki predmetnega javnega razpisa, in sicer z namenom, da se prijaviteljem zagotovi pogoje, da izpopolnijo lastno znanstveno odličnost in prvotno idejo raziskovalnega projekta. Obenem je cilj javnega razpisa, da vodja prilagojenega raziskovalnega projekta ponovno odda prijavo na mednarodni razpis ERC.

5. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

5.1. Vstopni pogoji

(1) Prijavitelj na javni razpis mora biti upravičen subjekt prijave na javni razpis (v skladu s 3. točko javnega razpisa).

(2) Prilagojeni raziskovalni projekt mora biti temeljni projekt.

(3) Prilagojeni raziskovalni projekt lahko prijavi prijavitelji, ki so na razpisih ERC (Starting Grant, Consolidator Grant in Advanced Grant) dosegli uspešnost, kot je opredeljena v 6. točki predmetnega javnega razpisa, niso pa bili izbrani za sofinanciranje.

(4) Vodja prilagojenega raziskovalnega projekta mora biti isti kot vodja mednarodnega projekta, ki je bil predmet mednarodnega postopka ocenjevanja pri ERC.

(5) Prijavitelj lahko za posameznega vodjo prilagojenega raziskovalnega projekta, do njegove pridobitve ERC projekta v okviru istovrstnega razpisa ERC (Starting Grant, Consolidator Grant in Advanced Grant), dvakrat odda prijavo za sofinanciranje prilagojenega raziskovalnega projekta, pri čemer mora biti pri drugi prijavi prilagojenega raziskovalnega projekta izkazana uspešnost vodje prilagojenega raziskovalnega projekta na mednarodnem razpisu ERC (prag za možno sofinanciranje) vsaj z oceno B na drugi stopnji. Prijavitelj lahko za posameznega vodjo prilagojenega raziskovalnega projekta, ki je pridobil ERC projekt, ponovno dvakrat odda prijavo za sofinanciranje prilagojenega raziskovalnega projekta in sicer do ponovne pridobitve ERC projekta v okviru istovrstnega razpisa ERC (Starting Grant, Consolidator Grant in Advanced Grant), pri čemer mora biti pri drugi prijavi prilagojenega raziskovalnega projekta izkazana uspešnost vodje prilagojenega raziskovalnega projekta na mednarodnem razpisu ERC (prag za možno sofinanciranje) vsaj z oceno B na drugi stopnji.

(6) Če je mednarodni projekt prijavil mednarodni konzorcij, mora prijava prilagojenega raziskovalnega projekta vsebovati tudi izjave članov konzorcija o možnostih in obsegu sodelovanja ter višino sofinanciranja v prilagojenem raziskovalnem projektu oziroma obrazložitev zakaj njihovo sodelovanje ni potrebno.

(7) Vodja prilagojenega raziskovalnega projekta na zadnji dan roka za oddajo prijave na javni razpis, opredeljenem v 10. točki tega javnega razpisa, ne sme biti nosilec potekajočega prilagojenega raziskovalnega projekta.

(8) Prilagojeni raziskovalni projekt je lahko sofinanciran in traja največ za časovno obdobje, določeno v 6. točki javnega razpisa.

(9) Prijavitelji prilagojenih raziskovalnih projektov, kjer v prijavi kot izvajalec prilagojenega raziskovalnega projekta nastopa gospodarska družba, morajo v skladu s Pravili o državnih pomočeh na področju raziskovalne dejavnosti št. 007-7/2015-11 z dne 8. 4. 2016, predložiti izpolnjen Obrazec za dodeljevanje državnih pomoči ARRS-ERCKS-JR-2023-DP.

5.2. Ostali pogoji

(1) Vodja prilagojenega raziskovalnega projekta mora biti v celotnem obdobju trajanja prilagojenega raziskovalnega projekta tisti raziskovalec, ki je bil kot vodja mednarodnega projekta predmet mednarodnega postopka ocenjevanja pri ERC.

(2) Vodja prilagojenega raziskovalnega projekta mora imeti evidenčno številko raziskovalca pri agenciji (je vpisan v Evidenco RO).

(3) Vodja prilagojenega raziskovalnega projekta in člani projektne skupine morajo imeti za izvajanje prilagojenih raziskovalnih projektov proste kapacitete glede učinkovitih ur raziskovalnega dela (največji dovoljeni obseg na osebo znaša 1700 ur letno ali 1 FTE) in morajo biti za izvajanje raziskovalne dejavnosti zaposleni v RO, izvajalki prilagojenega raziskovalnega projekta, ali imeti status zasebnega raziskovalca.

(4) Vodja prilagojenega raziskovalnega projekta mora biti zaposlen v RO v Republiki Sloveniji, ki izvaja prilagojeni raziskovalni projekt, najmanj v obsegu 40 odstotkov polnega delovnega časa.

(5) Vodja prilagojenega raziskovalnega projekta mora imeti najmanj 170 učinkovitih ur raziskovalnega dela na letnem nivoju, razen direktorjev javnih raziskovalnih zavodov, ki na prilagojenem raziskovalnem projektu lahko sodelujejo z 0 urami.

(6) Člani projektne skupine (razen mladih raziskovalcev, doktorandov, financiranih iz drugih virov, upokojenih raziskovalcev in direktorjev javnih raziskovalnih zavodov, ki sodelujejo z 0 urami) morajo imeti najmanj 17 učinkovitih ur raziskovalnega dela na letnem nivoju.

(7) Člani projektne skupine morajo imeti evidenčno številko raziskovalca pri agenciji (so vpisani v Evidenco RO).

(8) Sodelujoča RO mora biti vpisana v Evidenco RO ter mora v obdobju izvajanja prilagojenega raziskovalnega projekta sodelovati vsaj s 170 učinkovitimi urami raziskovalnega dela, pri čemer znaša minimalni obseg sodelujoče RO v posameznem letu 170 učinkovitih ur raziskovalnega dela. Med izvajanjem prilagojenega raziskovalnega projekta je lahko število ur sodelujoče RO v posameznem letu tudi 0 ur.

(9) Prijavitelj mora imeti z drugimi sodelujočimi RO podpisano pogodbo o ureditvi medsebojnih pravic, obveznosti in odgovornosti.

(10) Če so v prilagojeni raziskovalni projekt vključeni člani mednarodnega konzorcija, agencija sofinancira samo tisti del raziskovalnega projekta, ki se nanaša na matično in sodelujočo RO.

5.3. Izpolnjevanje pogojev

5.3.1. Vstopni pogoji (točka 5.1.) morajo biti izpolnjeni na dan prijave na javni razpis, razen pogoja iz sedmega odstavka točke 5.1., ki morata biti izpolnjena na zadnji dan roka za oddajo prijave na javni razpis. V primeru neizpolnjevanja vstopnih pogojev se prijava zavrne.

5.3.2. Ostali pogoji (točka 5.2.) morajo biti izpolnjeni ob sklenitvi pogodbe o sofinanciranju raziskovalne dejavnosti, razen pogoja prostih kapacitet glede učinkovitih ur raziskovalnega dela vodje in članov projektne skupine, ki se preverja na letnem nivoju. V primeru neizpolnjevanja pogojev se pogodba o sofinanciranju raziskovalne dejavnosti ne sklene.

6. Trajanje in obseg sofinanciranja ter okvirna višina sredstev javnega razpisa

Agencija ob upoštevanju proračunskih možnosti sofinancira prilagojeni raziskovalni projekt, vendar največ v obsegu, kot ga določa spodnja tabela:

Mednarodni Razpis	Okvirni obseg in trajanje financiranja na mednarodnem razpisu	Dosežena uspešnost na mednarodnem razpisu ERC (prag za možno sofinanciranje)	Obseg in trajanje prilagojenega raziskovalnega projekta, ki ga sofinancira ARRS
ERC Starting Grant	do 300.000 EUR/leto (do 5 let)	ocena B na prvi stopnji ocena B na drugi stopnji ocena A na drugi stopnji, vendar brez sofinanciranja	do 50.000 EUR/leto (največ 2 leti) do 150.000 EUR/leto (največ 2 leti) do 200.000 EUR/leto (največ 2 leti)
ERC Consolidator Grant	do 400.000 EUR/leto (do 5 let)	ocena B na prvi stopnji ocena B na drugi stopnji ocena A na drugi stopnji, vendar brez sofinanciranja	do 50.000 EUR/leto (največ 3 leta) do 150.000 EUR/leto (največ 3 leta) do 200.000 EUR/leto (največ 3 leta)
ERC Advanced Grant	do 500.000 EUR/leto (do 5 let)	ocena B na prvi stopnji ocena B na drugi stopnji ocena A na drugi stopnji, vendar brez sofinanciranja	do 50.000 EUR/leto (največ 3 leta) do 200.000 EUR/leto (največ 3 leta) do 250.000 EUR/leto (največ 3 leta)

Merodajna je razlaga ocene v mednarodni recenziji ERC, kot izhaja iz spremnega pisma Evropske komisije k recenziji, ki ga prejme prijavitelj mednarodnega projekta, in pripadajoče recenzije (v nadaljevanju: dokazilo o doseženi uspešnosti na mednarodnem razpisu ERC).

Obseg sofinanciranja prilagojenega raziskovalnega projekta agencija preračuna v ekvivalent polne zaposlitve po veljavni ceni ekvivalenta polne zaposlitve na

dan sprejema sklepa Znanstvenega sveta agencije (v nadaljevanju: ZSA). Obseg finančnih sredstev se usklajuje z veljavno ceno ekvivalenta polne zaposlitve za posamezno leto.

Agencija bo v posameznem koledarskem letu sofinancirala okvirno 30 prilagojenih raziskovalnih projektov. Število sprejetih prilagojenih projektov ter obseg in datum začetka sofinanciranja so vezani na proračunske možnosti.

7. Način sofinanciranja

Z izbranim prijaviteljem na javni razpis bo sklenjena pogodba o sofinanciranju, s katero se podrobno uredi način sofinanciranja ter druge pravice, obveznosti in odgovornosti pogodbenih strank.

Upravičeni stroški se določijo v skladu z Uredbo o financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti iz Proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 35/22 in 144/22; v nadaljevanju: Uredba).

8. Postopek izbora: ocenjevalni postopek vodi občasno strokovno telo, ki ga imenuje ZSA. Občasno strokovno telo v postopku ocenjevanja presodi, ali raziskovalni projekt omogoča realizacijo raziskav, ki bodo vodile h glavnim ciljem mednarodnega projekta. Za vse prijave, za katere občasno strokovno telo oceni, da so ustrezne, pripravi predlog finančno ovrednotenega seznama prilagojenih raziskovalnih projektov ter ga posreduje v obravnavo ZSA. ZSA sprejme predlog finančno ovrednotenega seznama prilagojenih raziskovalnih projektov in ga posreduje v odločitev direktorju agencije. Direktor agencije sprejme sklep o izboru prijav za sofinanciranje prilagojenih raziskovalnih projektov s seznamom izbora prijav, na podlagi katerega agencija izda prijaviteljem individualna obvestila.

9. Odprti dostop do recenziranih znanstvenih objav in spletni dostop do informacij o raziskovalnem projektu

V skladu z določili veljavne nacionalne strategije odprtega dostopa do znanstvenih objav in raziskovalnih podatkov v Republiki Sloveniji morajo biti vse recenzirane znanstvene objave, ki izhajajo iz izvajanja prilagojenega raziskovalnega projekta, objavljene v odprtem dostopu. Recenzirana znanstvena objava mora v skladu s 105. členom Pravilnika o postopkih vsebovati tudi podatke o financerju ali financerjih ter številko projekta.

Prijavitelj mora po odobritvi sofinanciranja prilagojenega projekta na spletnem mestu svoje RO odpreti posebno spletno stran oziroma podstran, ki bo namenjena prilagojenemu projektu, ter bo omogočala diseminacijo dosežkov. Obvezne minimalne vsebine spletne strani so: vsebinski opis projekta z osnovnimi podatki glede sofinanciranja, sestava projektne skupine s povezavami do podatkov v sistemu SICRIS, faze projekta in opis njihove realizacije, bibliografske reference, ki izhajajo neposredno iz izvajanja projekta ter navedba logotipa ARRS in drugih sofinancerjev. Vsebine, ki so zajete v sistemu SICRIS, naj bodo povezane in jih ni potrebno podvajati. Spletna stran predstavitve prilagojenega projekta mora ostati aktivna še 5 let po zaključku projekta. O vzpostavitvi spletne strani izvajalec poroča v vmesnem in zaključnem poročilu.

10. Način, oblika in rok za predložitev prijav

Prijava na javni razpis se kot Prijavna vloga na obrazcu ARRS-ERCKS-2023 izpolnjuje na spletnem portalu agencije DigitalForms. Portal lahko uporabljajo raziskovalci, vpisani v Evidenco RO, skrbniki spletnega portala DigitalForms v RO, zastopniki RO, pooblaščenosti zastopnikov RO in dodatni uporabniki. Prijava na spletni portal DigitalForms je možna z uporabniškim imenom in geslom (raziskovalci lahko geslo za prijavo pridobijo sami s portala DigitalForms, ostalim uporabnikom geslo dodeli skrbnik DigitalForms v RO).

Prijava na javni razpis se izvede v okviru elektronskega prijavnega sistema v elektronski obliki s kvalificiranim digitalnim podpisom.

Prijava na javni razpis se lahko odda v obliki določeni v točki 10.1 (elektronska prijava s kvalificiranim digitalnim podpisom) ali iz upravičenih razlogov na način določen v točki 10.2 (v elektronski obliki brez kvalificiranega digitalnega podpisa in tiskana prijava).

Prijaviteljem svetujemo, da prijave ne oddajajo zadnji dan razpisnega roka, ker lahko pride do preobremenjenosti strežnika.

10.1. Oddaja prijave s kvalificiranim digitalnim podpisom

Prijava se izpolni in odda na obrazcu Prijavna vloga ARRS-ERCKS-2023 na spletnem portalu agencije DigitalForms. Oddana prijava je popolna, če je opremljena z obema digitalnima podpisoma (zastopnik oziroma pooblaščen oseba prijavitelja in vodja raziskovalnega projekta).

Prijave morajo biti oddane v treh mesecih od datuma, ki je naveden na spremnem pismu Evropske komisije k recenziji. Če datum na spremnem pismu ni naveden, se upošteva datum, ki je naveden na recenziji. Kot pravočasne se štejejo prijave, oddane najkasneje na zadnji dan roka za oddajo prijave do 14. ure. Prijava z digitalnim podpisom se šteje za pravočasno, če je izpolnjena in opremljena z obema digitalnima podpisoma na spletnem portalu agencije DigitalForms do vključno 14. ure na zadnji dan roka za oddajo prijave.

10.2. Oddaja prijave brez kvalificiranega digitalnega podpisa

V primeru, ko prijavitelj (zastopnik oziroma pooblaščen oseba prijavitelja) in/ali vodja raziskovalnega projekta nimata digitalnega podpisa, se prijava izpolni in odda v elektronski obliki kot digitalno nepodpisana na spletnem portalu agencije DigitalForms (obrazec Prijavne vloge ARRS-ERCKS-2023) in v tiskani obliki, ki mora biti opremljena z lastnoročnim podpisom zastopnika oziroma pooblaščen oseb prijavitelja in vodje raziskovalnega projekta ter žigom prijavitelja.

Obe obliki prijave, elektronska brez digitalnega podpisa in tiskana, morata biti vsebinsko popolnoma enaki.

Tiskano prijavo je treba oddati v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj, prijava na komplementarno shemo – št. prijave ____« ter z nazivom in naslovom prijavitelja, na naslov: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

Prijava brez digitalnega podpisa se šteje za pravočasno, če je izpolnjena na spletnem portalu agencije DigitalForms do 14. ure najkasneje na zadnji dan roka za oddajo prijave opredeljenega v drugem odstavku točke 10.1. predmetnega javnega razpisa in v tiskani obliki prispe v glavno pisarno Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije prav tako najkasneje na zadnji dan roka za oddajo prijave opredeljenega v drugem odstavku točke 10.1. predmetnega javnega razpisa do 14. ure. Kot pravočasna se šteje tudi prijava, oddana priporočeno na pošto v Sloveniji najkasneje na zadnji dan roka za oddajo prijave opredeljenega v drugem odstavku točke 10.1. predmetnega javnega razpisa do 14. ure (upošteva se poštni žig).

10.3. Popolnost prijav

Prijava se šteje za formalno popolno, če vsebuje v celoti in pravilno izpolnjen predpisan obrazec v predpisani obliki (točka 10.1. – elektronska; točka 10.2. – elektronska in tiskana) ter vsebuje vse zahtevane priloge, kot jih določa ta javni razpis.

Nepravočasne prijave bo komisija za odpiranje prijav s spremnim dopisom neodprte vrnila prijaviteljem. Prijave, ki bodo oddane na način določen v točki 10.2. in bodo nepravilno označene, jih bo komisija za odpiranje prijav s spremnim dopisom neodprte vrnila prijaviteljem. Če z ovojnice ne bo mogoče razbrati prijavitelja, bo komisija za odpiranje prijav prijavo odprla.

V zvezi s prijavami, ki ne bodo formalno popolne, bodo prijavitelji pozvani k njihovi dopolnitvi v skladu z

20. členom Pravilnika o postopkih. Nepopolne prijave, ki jih prijavitelj ne dopolni, se zavržejo s sklepom, ki ga izda direktor agencije ali oseba, ki jo direktor pooblasti.

11. Čas in kraj odpiranja prijav: komisija za odpiranje prijav bo v 30 dneh od prejema prijave na sedežu agencije odprla vse dostavljene in pravilno označene prijave, in sicer po vrstnem redu prispetja.

12. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo o rezultatih javnega razpisa obveščeni v osmih dneh od sprejema odločitve pristojnega organa.

13. Trajanje javnega razpisa: javni razpis je odprt do preklica oziroma do odprtja novega javnega razpisa.

14. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani agencije: <http://www.arrs.gov.si/sl/razpisi/>

Vse dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom dobijo interesenti na spletnih straneh agencije <http://www.arrs.gov.si/sl/> oziroma na Javni agenciji za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

Kontaktna oseba: mag. Maja Turk, tel. +386/1/400-59-29, e-pošta: maja.turk@arrs.si.

**Javna agencija za raziskovalno dejavnost
Republike Slovenije**

Ob-3781/22

Na podlagi prvega odstavka 9. člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija (Uradni list RS, št. 96/05, 109/05 – ZDavP-1B, 105/06 – Odl. US, 26/09 – ZIPRS0809-B (31/09 – popr.) in 9/14) in Pravilnika o izvajanju javnih razpisov za odkup avdiovizualnih del neodvisnih producentov (Uradni list RS, št. 202/21) objavlja Radiotelevizija Slovenija naslednjo informacijo o objavi

javnega razpisa

za odkup serije izobraževalno-dokumentarnih oddaj na temo »Gornišтво in alpinizem« 2022-4

Vse zainteresirane osebe obveščamo, da je javni razpis za odkup serije izobraževalno-dokumentarnih oddaj na temo »Gornišтво in alpinizem« 2022-4 z dnem 23. 12. 2022 odprt za prijave do vključno dne 17. 3. 2023. Javni razpis je z vso pripadajočo dokumentacijo objavljen na spletnem mestu RTV SLO MMC: <http://www.rtvlo.si/razpisi> v mapi »Javni pozivi in razpisi«.

Radiotelevizija Slovenija

Ob-3805/22

Na podlagi prvega odstavka 17. člena Zakona o Slovenskem filmskem centru, javni agenciji Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 77/10, 40/12 – ZUJF in 19/14 – Odl. US, 63/16 in 31/18; ZSFCJA) in prvega odstavka 10. člena Pravilnika o postopku javnega razpisa Radiotelevizije Slovenija za izdelavo filmov neodvisnih producentov za javno kinematografsko prikazovanje (Uradni list RS, št. 202/21) objavlja Radiotelevizija Slovenija naslednjo informacijo o objavi

javnega razpisa

za izdelavo filmov neodvisnih producentov za javno kinematografsko prikazovanje 2022

Vse zainteresirane osebe obveščamo, da je javni razpis za izdelavo filmov neodvisnih producentov za javno kinematografsko prikazovanje 2022 z dnem 23. 12. 2022 odprt za prijave do vključno dne 3. 3. 2023. Javni razpis je z vso pripadajočo dokumentacijo objavljen na spletnem mestu RTV SLO MMC: <http://www.rtvlo.si/razpisi> v mapi »Javni pozivi in razpisi«.

Radiotelevizija Slovenija

Razpisi delovnih mest

Oznaka: 100-18/2022

Ob-3777/22

Na podlagi 10. točke Sklepa o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda za blagovne rezerve (Uradni list RS, št. 72/95 in 104/09), Upravni odbor Zavoda Republike Slovenije za blagovne rezerve objavlja javni razpis za delovno mesto

direktorja (m/ž)

Zavoda Republike Slovenije za blagovne rezerve

Kandidat, ki se bo prijavil na javni razpis za direktorja Zavoda Republike Slovenije za blagovne rezerve, mora poleg splošnih pogojev izpolnjevati še naslednje pogoje:

– ima univerzitetno ali najmanj visoko strokovno izobrazbo s specializacijo ali magisterijem ali magistrsko izobrazbo (drugo bolonjsko stopnjo),

– najmanj pet let delovnih izkušenj na vodilnih delovnih mestih,

– aktivno znanje slovenskega jezika in

– znanje najmanj enega tujega jezika na višji ravni in znanje najmanj enega tujega jezika na nižji ravni.

Prijava kandidata mora vsebovati:

– fotokopijo diplome oziroma dokazilo glede zahtevane izobrazbe, iz katerega mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,

– življenjepis ter opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj,

– dokazilo o zahtevani stopnji znanja tujih jezikov, pri čemer raven znanja tujega jezika na višji ravni ustreza ravni znanja B2, raven znanja tujega jezika na nižji ravni pa ravni znanja A2 skupnega evropskega referenčnega okvira za jezike (CEFR),

– izjavo, da soglaša s tem, da se bo zanj opravilo varnostno preverjanje za dostop do tajnih podatkov stopnje tajnosti »tajno« v skladu z Zakonom o tajnih podatkih (Uradni list RS, št. 50/06 – uradno prečiščeno besedilo, 9/10 in 60/11), vendar samo v primeru, če bo kot najprimernejši kandidat predlagan v imenovanje za direktorja,

– program razvoja zavoda za celo mandatno obdobje.

Naloge, ki se opravljajo na delovnem mestu:

– zastopanje in predstavljanje zavoda v pravnem prometu,

– načrtovanje, organiziranje, vodenje in kontroliranje dela zavoda,

– opravljanje najzahtevnejših nalog zavoda v skladu z zakonom, drugimi predpisi ter statutom in splošnimi akti zavoda.

Za aktivno znanje slovenskega jezika se šteje, če je kandidat v razpisu zahtevano izobrazbo dosegel na slovenski šoli ali končal vsaj slovensko štiriletno srednjo šolo. Kandidati, ki nimajo končanih ustreznih slovenskih šol, potrebno znanje slovenščine dokazujejo s posebnim potrdilom uradno pooblaščenih izobraževalnih ustanov o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenščine po javno veljavnem izobraževalnem programu ustrezne stopnje v Republiki Sloveniji.

Izpolnjevanje pogoja višje ravni znanja tujega jezika se izkazuje s potrdilom o znanju jezika, ki je primerljivo ravni znanja B2 Skupnega evropskega referenčnega

okvira za jezike ali dokazilo, da se je kandidat šolal v tujem jeziku (pridobil stopnjo izobrazbe – osnovno, srednjo, do- ali podiplomsko v državi, v kateri je to materni jezik) ali je dosegel VII. stopnjo izobrazbe v okviru študija enega izmed tujih jezikov ali je 6 mesecev ali več opravljal dela visokošolske zahtevnosti v tujini v tujem jeziku ali je uspešno opravil izpit iz tujega jezika na diplomskem študiju.

Izpolnjevanje pogoja osnovne ravni znanja tujega jezika se izkazuje s potrdilom o jezikovnem izobraževanju pri ustrezni izobraževalni instituciji (šola tujega jezika), ki je primerljivo ravni znanja A2 Skupnega referenčnega okvira za jezike ali potrdilom o udeležbi na strokovnih srečanjih ali dokazilom o uspešno zaključnem srednješolskem izobraževanju (V. stopnja izobrazbe), iz katerega je razvidno, da je bilo izobraževanje iz tujega jezika uspešno zaključeno oziroma drugim ustreznim dokazilom, ki izkazuje znanje jezika.

Izbrani kandidat za direktorja bo moral pridobiti dovoljenje za dostop do tajnih podatkov stopnje tajnosti »Tajno« v skladu z zakonom o tajnih podatkih.

Kandidata bo imenovala Vlada Republike Slovenije za štiri leta, z možnostjo ponovnega imenovanja. Delo bo opravljal na sedežu Zavoda Republike Slovenije za blagovne rezerve v Ljubljani, Dunajska 106.

Kandidati pošljejo pisne prijave z dokazili na naslov: Upravni odbor Zavoda Republike Slovenije za blagovne rezerve, Ljubljana, Dunajska 106, in sicer najkasneje do 15. 1. 2023, s pripisom »Ne odpiraj – javni razpis za delovno mesto direktorja«.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni v osmih dneh po imenovanju direktorja Zavoda RS za blagovne rezerve.

Informacije o izvedbi javnega razpisa dajejo Splošna služba Zavoda Republike Slovenije za blagovne rezerve Ljubljana, Dunajska 106. Kontaktna oseba je Larisa Istenič, dosegljiva na tel. 01/58-97-301 ali preko larisa.istenic@dbr.si

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Upravni odbor Zavoda Republike Slovenije za blagovne rezerve

Št. 301-25/2022-2

Ob-3779/22

Na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP)), 10. in 11. člena Sklepa o preoblikovanju Zavoda za ribištvo Ljubljana v Javni zavod za ribištvo Slovenije (Uradni list RS, št. 31/01, 60/01, 4/05, 23/06, 61/06 – ZSRib, 116/07, 4/09, 96/09, 16/11 in 58/13), 21. in 22. člena Statuta javnega zavoda Zavod za ribištvo Slovenije, št. 102-1/2008/14 z dne 11. 6. 2010 in 63. člena Poslovnika o delu Sveta Zavoda za ribištvo Slovenije, št. 120-7/2010/1 z dne 15. 9. 2010, svet javnega zavoda Zavod za ribištvo Slovenije objavlja javni razpis za delovno mesto

direktorja

javnega zavoda Zavod za ribištvo Slovenije (m/ž)

Kandidat za direktorja javnega zavoda Zavod za ribištvo Slovenije (v nadaljevanju: zavod) mora poleg

splošnih, z zakonom določenih pogojev, izpolnjevati še naslednje pogoje:

- ima najmanj izobrazbo, pridobljeno pa študijskih programih druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo, ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje;

- ima najmanj pet let delovnih izkušenj;

- ima organizacijske sposobnosti in najmanj tri leta ustreznih vodstvenih izkušenj;

- govori vsaj en tuj svetovni jezik na osnovni ravni.

Sestavni del prijave na razpis je tudi pisni program dela in razvoja zavoda.

Direktor ima naslednje pristojnosti in odgovornosti:

- vodi, organizira in usklajuje delovanje zavoda;

- zastopa in predstavlja zavod ter skrbi za zakonitost in strokovnost njegovega delovanja;

- izvršuje odločitve in sklepe sveta in mu poroča o njihovem izvrševanju;

- predlaga svetu notranjo organizacijo in sistemizacijo dela zavoda;

- predlaga svetu v sprejem splošne akte zavoda in izdaja splošne ter posamične akte iz svoje pristojnosti;

- predlaga svetu v imenovanje in razrešitev člane strokovnega sveta;

- sklepa pogodbe o zaposlitvi in razporeja delavce ter odloča o njihovih pravicah in obveznostih iz delovnega razmerja;

- vodi postopke in odloča o odpovedih pogodb o zaposlitvi;

- predlaga svetu letni program dela zavoda, finančni načrt in izdela letno poročilo o doseženih ciljih in rezultatih zavoda;

- v skladu z zakonom in za zavod zavezujočimi kolektivnimi pogodbami odloča o disciplinskih ukrepih;

- je odredbodajalec in podpisuje akte ter druge dokumente, ki se nanašajo na poslovanje zavoda;

- organizira pripravo gradiv in ostalo organizacijsko administrativno pomoč za izvedbo sej sveta in sej strokovnega sveta;

- v skladu s finančnim načrtom odloča o razporejanju sredstev zavoda med letom po posameznih postavkah in o nabavi, zamenjavi ali odpisu osnovnih sredstev ter o nabavi in porabi ostalih sredstev;

- v skladu z zakonom, kolektivnimi pogodbami in Uredbo o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne vštevajo v davčno osnovo, odobrava povračilo materialnih stroškov in nadomestili zaposlenim;

- v skladu z zakonom skrbi za izvajanje nalog s področja varnosti, obrambe in zaščite;

- oblikuje posebne delovne skupine, komisije ali druga delovna telesa za razrešitev posameznih problematik ter jim določi naloge;

- sodeluje na sejah sveta in sejah strokovnega sveta;

- opravlja druge naloge, določene s statutom in drugimi akti zavoda, sklepi sveta, zakoni in drugimi predpisi.

Prijava kandidata mora vsebovati:

1. življenjepis, iz katerega mora biti posebej razvidno izpolnjevanje delovnih in vodstvenih izkušenj ter izkazane organizacijske sposobnosti ter verodostojna dokazila;

2. dokazilo o izpolnjevanju pogoja glede znanja tujega jezika in zahtevane izobrazbe, iz katerega mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;

3. pisni program dela in razvoja zavoda.

Za osnovno raven znanja svetovnega jezika se šteje potrdilo o jezikovnem izobraževanju pri ustrezni izobraževalni instituciji (šola tujega jezika), potrdilo o

udeležbi na strokovnih srečanjih ali dokazilo o uspešno zaključenem srednješolskem izobraževanju (V. stopnja izobrazbe), iz katerega je razvidno, da je bilo izobraževanje iz svetovnega jezika uspešno zaključeno oziroma drugo ustrezno dokazilo, ki izkazuje znanje svetovnega jezika.

Svet zavoda bo v soglasju z ustanoviteljem imenoval izbranega kandidata za direktorja zavoda za mandatno obdobje štiri leta. V imenu sveta zavoda bo njegov predsednik z izbranim kandidatom sklenil pogodbo o zaposlitvi za določen čas za čas trajanja mandata. Izbrani kandidat bo delo opravljal na sedežu zavoda v Spodnjih Gameljnah, Spodnje Gameljne 61A, 1211 Ljubljana-Šmartno, na delovnem mestu: direktor javnega zavoda (Šifra DM: B017390).

Javni razpis se objavi na spletnih straneh Zavoda za ribištvo Slovenije in Ribiške zveze Slovenije, pri Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje in v Uradnem listu Republike Slovenije.

Kandidati naj svoje pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev in zahtevanimi prilogami pošljejo v zaprti ovojnici z označbo »Razpis za direktorja Zavoda za ribištvo Slovenije« na naslov: Zavod za ribištvo Slovenije, Spodnje Gameljne 61a, 1211 Ljubljana-Šmartno, in sicer najkasneje 16. 1. 2023. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: info@zzrs.si, pri čemer veljavnost prijave ni pojojena z elektronskim podpisom.

Upošteevane bodo vse prijave, ki bodo na navedeni naslov prispеле do vključno 16. 1. 2023, oziroma bodo do vključno tega dne oddane priporočeno po pošti.

Svet zavoda bo obravnaval samo pravočasne, ustrezno označene in popolne prijave kandidatov.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v tridesetih dneh od objave razpisa.

Vsem zainteresiranim kandidatom so na voljo dokumenti za izdelavo programa dela in razvoja zavoda vsak delovni dan od 8. do 12. ure v Upravni službi zavoda, Spodnje Gameljne 61a, 1211 Ljubljana-Šmartno.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Svet Zavoda za ribištvo Slovenije

Ob-3785/22

Nadzorni svet Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada na podlagi 20. člena Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08, 8/10 – ZSKZ-B, 61/20 – ZDLGPE in 206/21 – ZDUPŠOP in v skladu s 24. členom Akta o ustanovitvi Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada (Uradni list RS, št. 112/09, 1/12, 98/12, 20/13 in 44/22 – ZVO-2) objavlja javni natečaj za delovno mesto

direktor

Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada

Za direktorja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev najmanj druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo, ustreza ravni izobrazbe najmanj druge stopnje,

- ima najmanj osem let delovnih izkušenj, od tega najmanj pet let na vodilnih delovnih mestih podobne zahtevnosti,

– ni bila pravnomočno obsojena za kaznivo dejanje, pa obsodba ni pogojna.

Kandidat mora prijavi priložiti naslednje dokumente:

1. dokazilo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katerega mora biti razvidna stopnja izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,

2. dokazila o pridobljenih delovnih izkušnjah, iz katerih je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih in vodstvenih izkušenj,

3. izjavo, da ni bil pravnomočno obsojen na nepogojno kazen zaradi kaznivega dejanja in da dovoljuje Eko skladu, Slovenskemu okoljskemu javnemu skladu, pridobitev podatkov iz uradnih evidenc za namen preverjanja pogoja nekaznovanosti,

4. življenjepis v obliki Europass,

5. program razvoja oziroma vizijo dela Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, za mandatno obdobje.

Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati s strokovnim znanjem s področja varstva okolja in učinkovite rabe ter obnovljivih virov energije.

Direktorja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, bo na predlog nadzornega sveta Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, imenovala Vlada Republike Slovenije za dobo 4 let z možnostjo ponovnega imenovanja.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki. Prijava mora biti poslana v zaprti ovojnici z označbo »Ne odpiraj – Javni natečaj za direktorja Eko sklada«, na naslov: Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad, Nadzorni svet Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

Prijava mora biti poslana v roku 15 dni po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v zakonskem roku. Obvestilo o končanem izbirnem postopku bo objavljeno tudi na spletni strani Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada.

V besedilu javnega natečaja uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

**Nadzorni svet Eko sklada,
Slovenskega okoljskega javnega sklada**

Druge objave

Ob-3776/22

Na podlagi Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21 in 206/21 – ZDUPŠOP), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22 in 96/22) in Odloka o porabi sredstev Sklada za PS za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 138/22), Ministrstvo za okolje in prostor, Dunajska 48, Ljubljana, objavlja

Dopolnitev

javnega poziva – sofinanciranje projektov s programskega področja LIFE za leta 2020, 2021 in 2022

Ministrstvo za okolje in prostor (v nadaljevanju Ministrstvo) s to objavo dopolnjuje javni poziv Ob-3580/22, objavljen v Uradnem listu RS, št. 146 z dne 25. 11. 2022, kot sledi:

6. Rok za oddajo vlog in način predložitve

Upravičenci, ki se prijavljajo na nacionalni poziv za sofinanciranje, oddajo vlogo za sofinanciranje projekta, skupaj s podpisano pogodbo z Evropsko komisijo o izva-
janju projekta, vključno z vsemi prilogami, v pisni obliki ali v elektronski obliki na CD/DVD nosilcu na naslov Ministrstvo za okolje in prostor, Dunajska 48, 1000 Ljubljana ali elektronski naslov: gp.mop@gov.si, s pripisom za »Javni poziv – sofinanciranje projektov s programskega področja LIFE za leta 2020, 2021 in 2022«.

Vloga za sofinanciranje in podpisana pogodba z Evropsko komisijo upravičencev, katerih projekti so bili odobreni s strani Evropske komisije na razpisih Life 2020 in 2021, mora prispeti v vložišče Ministrstva najkasneje do 1. 3. 2023, sicer bo ministrstvo vlogo za sofinanciranje kot prepozno zavrglo.

Vloga za sofinanciranje in podpisana pogodba z Evropsko komisijo upravičencev, katerih projekti so bili odobreni s strani Evropske komisije na razpisu Life 2022 mora prispeti v vložišče Ministrstva najkasneje en mesec po podpisu pogodbe z Evropsko komisijo, sicer bo ministrstvo vlogo za sofinanciranje kot prepozno zavrglo.

Upravičenci predložijo MOP vlogo za sofinanciranje v slovenskem jeziku, podpisano pogodbo z Evropsko komisijo o izva-
janju projekta pa predložijo v slovenskem ali angleškem jeziku. Če je pogodba z Evropsko komisijo napisana v drugem jeziku, morajo upravičenci vlogi priložiti opis aktivnosti, za katere zaprosajo za sofinanciranje, v slovenskem ali angleškem jeziku. V vlogi mora biti jasno opredeljena višina zaprosenih sredstev na podlagi upravičenih stroškov vlagatelja in ostalih slovenskih partnerjev.

Vlagatelj lahko vlogo za sofinanciranje vložijo kot:

a) slovenski vodilni partner projekta za vse slovenske partnerje in njihove upravičene stroške ali

b) slovenski partnerji v konzorciju, kjer je vodilni partner organizacija iz druge EU države skupaj za vse slovenske partnerje v tem projektu, s katerimi upravičenci z Ministrstvom sklenejo večpartitno pogodbo o sofinanciranju.

9. Ministrstvo bo vse ključne informacije in nadaljnja pojasnila glede poziva objavilo na svoji spletni strani in spletni strani LIFE Slovenija.

Ministrstvo za okolje in prostor

Ob-3782/22

Na podlagi prvega odstavka 217. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22) ter v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-7/2019-2 z dne 7. 5. 2019 (objavljeni na spletni strani <https://ekosklad.si/informacije/predpisi/predpisi/splosni-pogoji-poslovanja>) Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad, objavlja

spremembo

javnega poziva 92FS-PO21 Finančne spodbude za nove naložbe v učinkovito rabo energije in obnovljive vire energije za gospodarstvo

Javni poziv 92FS-PO21 Finančne spodbude za nove naložbe v učinkovito rabo energije in obnovljive vire energije za gospodarstvo (Uradni list RS, št. 196/21, 10/22 in 151/22) se spremeni tako, kot sledi:

Besedilo 3.a) točke (»vir in višina sredstev«) se v četrtem odstavku spremeni tako, da se glasi:

»Višina razpisanih sredstev za kredite znaša 3.500.000,00 EUR.«

Sprememba javnega poziva velja naslednji dan po objavi te spremembe v Uradnem listu RS.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-3783/22

Na podlagi prvega odstavka 217. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22) ter v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-7/2019-2 z dne 7. 5. 2019 (objavljeni na spletni strani <https://ekosklad.si/informacije/predpisi/predpisi/splosni-pogoji-poslovanja>) Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad, objavlja

spremembo

Javnega poziva 94SUB-PN21 Nepovratne finančne spodbude za pnevmatike višjega energijskega razreda pri tovornih vozilih in avtobusih

Javni poziv 94SUB-PN21 Nepovratne finančne spodbude za pnevmatike višjega energijskega razreda pri tovornih vozilih in avtobusih (Uradni list RS, št. 196/21) se spremeni tako, kot sledi:

Besedilo 2.a) točke (»Vir in višina sredstev«) se v prvem odstavku spremeni tako, da se glasi:

»Sredstva za dodeljevanje nepovratnih finančnih spodbud se zagotavljajo na podlagi Odloka o Programu porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe v obdobju 2021–2023. Skupna višina sredstev po tem javnem pozivu znaša 3.400.000,00 EUR.«

Sprememba javnega poziva velja naslednji dan po objavi te spremembe v Uradnem listu RS.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-3803/22

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano in Služba Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko, na podlagi 10. člena Uredbe o delovanju lokalnih akcijskih skupin in potrditvi strategij lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027 (Uradni list RS, št. 161/22), objavljata

javni poziv**za oblikovanje lokalnih akcijskih skupin in pripravo strategij lokalnega razvoja do leta 2027**

Predmet in namen javnega poziva

Predmet javnega poziva je določitev pogojev za delovanje lokalnih akcijskih skupin in pripravo strategij lokalnega razvoja za izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost do leta 2027.

Vsi zainteresirani so vabljeni, da določijo delovanje lokalnih akcijskih skupin in pripravijo strategijo lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost do leta 2027, v skladu s 6. do 9. členom Uredbe o delovanju lokalnih akcijskih skupin in potrditvi strategij lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027 (Uradni list RS, št. 161/22; v nadaljnjem besedilu: Uredba).

Lokalno partnerstvo mora biti vzpostavljeno oziroma delovati v skladu s pogoji za delovanje lokalne akcijske skupine kot določa 6. člen Uredbe. Pri tem je treba upoštevati 7. člen Uredbe.

Lokalna akcijska skupina mora pripraviti strategijo lokalnega razvoja do leta 2027 v skladu z 8. in 9. členom Uredbe na obrazcu za pripravo strategije lokalnega razvoja, določenim v Prilogi 1 Uredbe.

Rok za vložitev vloge

Rok za predložitev vloge z dokazili o izpolnjevanju pogojev prve faze pripravljane podpore je v skladu s prvim odstavkom 11. člena Uredbe je 3. marec 2023.

Rok za predložitev strategije lokalnega razvoja v skladu s četrtem odstavkom 11. člena Uredbe je 31. julij 2023.

Način vložitev vloge

V skladu z 11. členom Uredbe lokalna akcijska skupina vlogo za prvo fazo pripravljane podpore in strategijo lokalnega razvoja posreduje v elektronski obliki, podpisano s kvalificiranim elektronskim podpisom na elektronski naslov Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, gp.mkgp@gov.si.

Dodatne informacije: dodatne informacije v povezavi z javnim pozivom lahko pridobite na naslovu: cldp2020.mkgp@gov.si.

**Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
in Služba Vlade Republike Slovenije za razvoj
in evropsko kohezijsko politiko**

Ob-3784/22

Na podlagi četrtega odstavka 211. člena in prvega odstavka 217. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, v nadaljnjem besedilu: ZVO-2), 19. člena Akta o ustanovitvi Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada (Uradni list RS, št. 112/09 in naslednji, v nadaljnjem besedilu: Akt o ustanovitvi), v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-7/2019-2 z dne 7. 5. 2019 (objavljeni na spletni strani <https://ekosklad.si/informacije/predpisi/predpisi/splosni-pogoji-poslovanja>; v nadaljnjem besedilu: Splošni pogoji poslovanja Eko sklada), na podlagi Odloka o Programu porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 138/22), v skladu s Shemo »de minimis pomoči« Spodbude za okoljske naložbe gospodarskih družb in drugih pravnih oseb ter samostojnih podjetnikov posameznikov oziroma zasebnikov (št. priglasitve M001-5854067-2014/I), št. 442-10/2018/15 z dne 16. 4. 2019 ter Pravilnikom o dodeljevanju pomoči po pravilu »de minimis« št. 0141-12/2019-1 z dne 23. 5. 2019 (objavljen na spletni strani: <https://ekosklad.si/informacije/predpisi/predpisi/pravilnik-o-dodeljevanju-pomoci-po-pravilu-de-minimis>), Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad (v nadaljnjem besedilu: Eko sklad), objavlja

javni poziv 102SUB-OPN22**Nepovratne finančne spodbude za obnovljene pnevmatike pri tovornih vozilih in avtobusih**

1. Predmet javnega poziva

Predmet javnega poziva so nepovratne finančne spodbude/pomoči (v nadaljnjem besedilu: nepovratne finančne spodbude) za okoljske naložbe nakupa in montaže obnovljenih pnevmatik, kategorij C2 in C3 (kot je opredeljeno v Uredbi (EU) št. 2019/2144 z dne 27. novembra 2019 o zahtevah za homologacijo motornih vozil in njihovih priklopnikov ter sistemov, sestavnih delov in samostojnih tehničnih enot, namenjenih za taka vozila (UL L 325/1 z dne 16. 12. 2019 s spremembami; v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 2019/2144 o homologaciji za pnevmatike), Uredbi (EU) 2020/740 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. maja 2020 o označevanju pnevmatik glede na izkoristek goriva in druge parametre, spremembi Uredbe (EU) 2017/1369 ter razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1222/2009 in Uredbi o ravnanju z izrabljenimi gumami (Uradni list RS, št. 63/09, 84/18 – ZIURKOE in 44/22 – ZVO-2)), ki so bile kupljene in nameščene od 1. 10. 2022 dalje pri vozilih za cestni promet:

– kategorij N₂, vendar le za vozila, katerih največja dovoljena masa presega 7,5 t (kot je opredeljeno v Odredbi o omejitvi prometa na cestah v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 75/11 in 195/21)),

– kategorij N₃,

– kategorij M₃ (razen na prednjih oseh vozil kategorije M₃),

– kategorij O₃,

– kategorij O₄.

Obnova izrabljenih pnevmatik je postopek recikliranja izrabljenih pnevmatik, po katerem se obdelane pnevmatike uporabijo za namen, za katerega so bile proizvedene, s tem da se obnovljena pnevmatika ne šteje za odpadek, skladno z Uredbo o ravnanju z izrabljenimi gumami (Uradni list RS, št. 63/09, 84/18 – ZIURKOE in 44/22 – ZVO-2).

Obnovljene pnevmatike so toplo in hladno obnovljene rabljene pnevmatike, ki so obnovljene tako, da se obrabljena tekalna plast zamenja z novim materialom, in so ustrezno označene skladno s Pravilnikom ECE R 109 (Enotni predpisi o homologaciji proizvodnje obnovljenih pnevmatik za gospodarska vozila in njihove priklopnike), ki je priloga I Sklepa Sveta številka 2006/443/ES z dne 13. marca 2006 o spremembi sklepov 2001/507/ES in 2001/509/ES za razglasitev pravilnikov št. 109 in št. 108 Gospodarske komisije Združenih narodov za Evropo o obnovljenih gumah za obvezna (UL L št. 181 z dne 4. 7. 2006, str. 1).

Pnevmatike kategorij C2 in C3 so pnevmatike za kombinirana ter težka vozila, pri čemer so izvzete terenske pnevmatike, ježevke in pnevmatike za posebno uporabo, kot so npr. pnevmatike za dirke in rezervne pnevmatike (kot je opredeljeno v Uredbi (EU) št. 2020/740 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. maja 2020 o označevanju pnevmatik glede na izkoristek goriva in druge parametre, spremembi Uredbe (EU) 2017/1369 ter razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1222/2009 (UL L št. 177 z dne 5. 6. 2020, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 2020/740 o označevanju pnevmatik).

Okoljsko učinkovite obnovljene pnevmatike morajo biti skladne z zahtevami iz Uredbe (EU) št. 2020/740 o označevanju pnevmatik ter iz Uredbe o okoljski dajatvi zaradi onesnaževanja okolja zaradi nastajanja izrabljenih gum (Uradni list RS, št. 32/06 in 44/22 – ZVO-2).

Namen javnega poziva je povečati gospodarnost in okoljsko učinkovitost cestnega prometa tovornih vozil in avtobusov s spodbujanjem nakupa obnovljenih pnevmatik z namenom zagotavljanja prihrankov energije ter zmanjšanjem emisij CO₂ v cestnem prometu. Z obnavljanjem pnevmatik se podaljša njihova življenjska doba, kar prispeva k ciljem krožnega gospodarstva, kot je zmanjšanje nastajanja odpadkov in zmanjšanje porabe naravnih virov. Posledično se bo zaradi večje uporabe obnovljenih pnevmatik zmanjšala količina odpadnih pnevmatik ter uporaba surovin in novih materialov, kar bo manj obremenjevalo okolje.

Okoljska naložba po tem javnem pozivu je nakup in montaža obnovljenih pnevmatik, ki so bile kupljene in nameščene na vozilo od dne 1. 10. 2022 dalje. Čas nakupa in montaže pnevmatik se izkazuje z računom, iz katerega nedvoumno izhaja, da je naložba v celoti izvedena. Pri tem se kot datum izvedbe naložbe šteje datum opravljene storitve, ki je naveden na računu, oziroma v kolikor datum opravljene storitve na računu ni naveden, se kot datum izvedbe naložbe šteje datum izdaje računa. V primeru, da se montaža izvede v lastni režiji in za montažo ni bilo izdanega računa, se kot dokazilo datuma montaže upošteva datum na internem delovnem nalogu o montaži.

Za pridobitev nepovratne finančne spodbude je potrebno, da je bila za obnovljene pnevmatike, pridobljene iz druge države članice EU ali uvožene iz tretjih držav, ki so prvič dane v promet v Republiki Sloveniji, ali prvič dane v uporabo v Republiki Sloveniji, okoljska dajatev obračunana in plačana.

Zavezanec za plačilo okoljske dajatve je oseba, ki zaradi opravljanja svoje dejavnosti:

- proizvaja gume ali obnavlja gume (samo obnavljanje nabavljenih rabljenih gum iz drugih držav članic ali tretjih držav) – proizvajalec,
- pridobiva (nabavlja) gume iz drugih držav članic EU ali iz tretjih držav – pridobitelj.

Obveznost za obračun okoljske dajatve nastane, ko so rabljene gume, pridobljene iz druge države članice EU ali uvožene iz tretjih držav, prvič dane kot obnovljene gume v promet v RS (prodane) ali prvič dane v uporabo.

2. Višina sredstev, višina nepovratne finančne spodbude ter priznani stroški naložbe

a) Vir in višina sredstev

Sredstva za dodeljevanje nepovratnih finančnih spodbud se zagotavljajo na podlagi Odloka o Programu porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe za leti 2022 in 2023.

Skupna višina sredstev po tem javnem pozivu znaša 600.000,00 EUR.

b) Višina nepovratne finančne spodbude in število priznanih pnevmatik na posamezno vozilo

Višina nepovratne finančne spodbude znaša 60,00 EUR za posamezno obnovljeno pnevmatiko, ki je nameščena na vozilo.

3. Upravičene osebe

Na javnem pozivu lahko sodelujejo pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki in druge fizične osebe, ki opravljajo registrirane dejavnosti, ali s predpisom ali z aktom o ustanovitvi določene dejavnosti, ki so vsi vpisani v poslovni register v Republiki Sloveniji, razen njihovih podružnic v tujini (v nadaljnjem besedilu: podjetja), ki imajo v času nakupa in montaže obnovljenih pnevmatik, ter v času oddaje vloge, registrirano vozilo na ime vlagatelja. Podjetja morajo imeti veljavno licenco za izvajanje prevozov potnikov in/ali blaga v notranjem cestnem prometu skladno z drugim odstavkom 19. člena Zakona o prevozih v cestnem prometu (Uradni list

RS, št. 131/06 in nasl.; v nadaljnjem besedilu: ZPCP-2) ali licenco za izvajanje prevozov potnikov in/ali blaga v mednarodnem cestnem prometu (licenca Skupnosti) skladno s prvim odstavkom 32.a člena ZPCP-2 za vsaj eno od naslednjih registriranih gospodarskih dejavnosti:

- cestni tovorni promet,
- mestni in primestni kopenski potniški promet,
- medkrajevni in drug cestni potniški promet.

Licence bodo preverjene z vpogledom v uradne evidence.

Do nepovratne finančne spodbude niso upravičena podjetja:

- ki imajo zapadle finančne obveznosti do Eko sklada ali ne izpolnjujejo pogodbenih zavez po pogodbah, sklenjenih z Eko sklodom,
- ki nimajo poravnanih davčnih in drugih obveznosti do Republike Slovenije,
- ki nimajo poravnanih obveznosti iz naslova plač ali socialnih prispevkov,
- v težavah skladno z zakonom, ki ureja pomoč za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah,

– ki so v postopku zaradi insolventnosti, stečajnem postopku ali postopku prisilnega prenehanja,

- ki imajo blokiran transakcijski račun.

Razlogi iz prejšnjega odstavka morajo obstajati ob izdaji odločbe o pravici do spodbude.

4. Dodatne zahteve in pogoji

a) Pravočasna in popolna vloga

Osnovni pogoj za dodelitev spodbude je pravočasna in popolna vloga.

Vloga je pravočasna, če jo Eko sklad prejme pred oziroma na dan objave zaključka javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se za dan in uro, ko je Eko sklad prejel vlogo, šteje dan in ura oddaje vloge na pošto. Za vloge, vložene po navadni pošti se šteje, da so prejete ob 8. uri tistega dne, ko jo Eko sklad dejansko prejme.

Če se vloga odda osebno ali elektronsko, se za dan in uro prejema šteje dan in ura, ko jo Eko sklad dejansko prejme.

Vloga je popolna, ko vlagatelj predloži v celoti izpolnjen ter podpisan obrazec Vloga 102SUB-OPN22 v izvorniku (obrazec vsebuje tudi izjavo o že prejetih »de minimis« pomočeh povezanih družb, ki bo podpisana s strani podjetja, ki nastopa kot upravičena oseba oziroma vlagatelj) in obvezne priloge, ki so:

– Certifikat ECE 109, ki ga pridobi podjetje za obnovo pnevmatik pri neodvisnem evropskem uradnem ocenjevalcu;

– račun, na katerem morajo biti navedeni naslednji podatki: naziv proizvajalca obnovljene pnevmatike, ki mora biti usklajen s certifikatom iz prejšnje alineje, naziv izdelka oziroma ustrezen zaznamek glede obnove (npr. »Retread), homologacijska številka pnevmatike (enaka homologacijski številki proizvajalca obnovljenih pnevmatik), profil izdelka, dimenzija, navedba registrske številke vozila, na katerega so nameščene obnovljene pnevmatike, ki so predmet spodbud;

– v primeru, da se montaža izvede v lastni režiji in za montažo ni bilo izdanega računa, vlagatelj predloži interni delovni nalog o montaži, ki vsebuje podatek o registrski številki vozila, na katero se montaža obnovljenih pnevmatik nanaša ali izpis iz poslovnih knjig vlagatelja, iz katerega je razviden podatek o porabi časa in vrednosti opravljene storitve;

– dokazilo o plačilu vseh priloženih računov za nakup in montažo (npr. kopija plačilnega naloga, izpis

iz spletne banke – ne zadostuje blagajniški prejemek, izjava izvajalca ipd.);

- kopija veljavnega prometnega dovoljenja za vsa vozila, na katera so bile nameščene obnovljene pnevmatike, ki so predmet nepovratne finančne spodbude;
- izjava o izpolnjevanju zahteve 26. člena Pravilnika o delih in opremi vozil (Uradni list RS, št. 16/22);
- potrdilo o plačani okoljski dajatvi za obnovljene pnevmatike, kupljene v tujini;
- izpolnjen Seznam vozil z nameščenimi obnovljenimi pnevmatikami, na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije, katerega je potrebno poslati na e-naslov: pnevmatike@ekosklad.si.

Vloga s prilogami mora biti urejena skladno s Seznamom vozil z nameščenimi obnovljenimi pnevmatikami, za vsako vozilo z obnovljenimi pnevmatikami morajo biti priloge zložene v naslednjem vrstnem redu: homologacija obrata za obnovo pnevmatik, račun/delovni nalog, dokazilo o plačilu celotnega računa (s specifikacijo v primeru več plačil), kopija prometnega dovoljenja, izjava ter potrdilo o plačani okoljski dajatvi, če je zahtevano (v primeru več vozil se izjava in homologacija obrata predložita samo v enem izvodu).

Priložena dokumentacija mora biti čitljiva. V primeru, da bo priložena dokumentacija v tujem jeziku, je potrebno predložiti tudi overjen prevod v slovenski jezik.

Če je sicer pravočasno vložena vloga nepopolna ali nerazumljiva, pa vlagatelj pomanjkljivosti odpravi v roku, ki ga je določila uradna oseba, se šteje, da je vloga pravočasna. Z dopolnitvijo vloge se lahko dokazuje dejstva, nastala najkasneje do datuma zaključka javnega poziva.

Vloge se obravnavajo po vrstnem redu prispetja. Če bo do zaključka tega javnega poziva prispelo več vlog, kot je na voljo skupne višine sredstev po tem javnem pozivu (drugi odstavek točke 2.a), bo Eko sklad vloge, ki bodo prišle na vrsto za obravnavo po porabi teh sredstev zavrnil, ne glede na to, da bodo pravočasne in popolne.

b) Omejitev glede dodeljevanja pomoči »de minimis«

Za vlagatelje, ki opravljajo pridobitno dejavnost (razen za pravne osebe javnega prava v delu, ko ne opravljajo pridobitne dejavnosti na trgu), predstavlja po tem javnem pozivu pridobljena nepovratna finančna spodbuda pomoč po pravilu »de minimis«.

Skupna višina pomoči »de minimis«, dodeljena podjetju, ne sme preseči najvišjega dovoljenega zneska v zadnjih treh proračunskih letih, kot ga določa Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list Evropske unije, L 352, 24. december 2013, strani 1–8; v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013, v času objave tega javnega poziva je ta znašal 100.000,00 EUR).

Na javnem pozivu lahko sodelujejo podjetja v vseh sektorjih, razen tistih, ki so določena v 1. členu Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013.

Nepovratna finančna spodbuda se ne dodeli:

- za aktivnosti, povezane z izvozom, ko je pomoč neposredno vezana na izvožene količine, na vzpostavitev in delovanje distribucijskega omrežja ali na druge tekoče izdatke, povezane z izvozno aktivnostjo,
- če pomoč daje prednost uporabi domačega blaga pred uporabo uvoženega,
- podjetjem, ki so v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgov EU,

– podjetjem v težavah, v skladu s Smernicami Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (UL C št. 249 z dne 31. 7. 2014, str. 1) in Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17). Mala in srednja podjetja, ki delujejo manj kot tri leta od registracije, se ne štejejo kot podjetja v težavah v smislu Smernic Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah, razen če izpolnjujejo merila za insolvenčni postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij,

– podjetjem, ki na dan izdaje odločbe o dodelitvi nepovratne finančne spodbude nimajo poravnanih obveznosti iz naslova plač ali socialnih prispevkov oziroma nimajo poravnanih davčnih in drugih obveznosti do Republike Slovenije,

– podjetjem, ki imajo zapadle finančne obveznosti do Eko sklada ali ne izpolnjujejo drugih pogodbenih zavez po pogodbah sklenjenih z Eko skladom.

Podatke o že prejetih pomočeh »de minimis« bo Eko sklad preveril pri pristojnem ministrstvu, podjetje pa mora podati pisno izjavo, ki se nahaja na obrazcu Vloga, in sicer:

– o že prejetih »de minimis« pomočeh, vključno z navedbo, pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku je v relevantnem obdobju še kandidiralo za »de minimis« pomoč,

– o drugih že prejetih ali zaprosenih pomočeh za iste upravičene stroške,

– ali gre za primer pripojenega podjetja ali delitve podjetja,

in s seznamom vseh podjetij, ki z upravičeno osebo tvorijo enotno podjetje.¹

Če obstaja za iste upravičene stroške drug vir državne ali »de minimis« pomoči (javno financiranje), kumulacija teh pomoči ne sme presežati največje dovoljene intenzivnosti ali zneska pomoči.

5. Pridobitev obrazcev in informacije o javnem pozivu
Javni poziv in dokumentacija za prijavo z obrazcem je na voljo na spletni strani www.ekosklad.si/gospodarstvo. Elektronska oblika dokumentacije za prijavo, ki si jo vlagatelj natisnejo sami, je enakovredna tiskanim obrazcem. Javni poziv in dokumentacijo za prijavo z obrazci lahko vlagatelj tudi naročijo pri Eko skladu, j.s. na spodaj navedeni telefonski številki in jih brezplačno prejmejo po pošti. Za navedeno dokumentacijo lahko zaprosijo tudi s pisnim zahtevkom, poslanim na naslov: Eko sklad, j.s., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, ali na e-naslov: ekosklad@ekosklad.si.

Informacije o javnem pozivu lahko vlagatelj pridobijo po tel. 01/241-48-80 v času telefonskih uradnih ur za stranke, ki so objavljene na spletni strani www.eko-

¹ Enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

– podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

– podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

– podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

– podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli navedenem razmerju iz zgornjih alinej preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

sklad.si, po e-pošti na e-naslovu ekosklad@ekosklad.si si ali osebno v vložišču Eko sklada v času uradnih ur za stranke.

Eko sklad bo obravnaval samo vloge, ki bodo vložene pravočasno. Vloge, ki ne bodo pravočasno vložene, bodo s sklepom zavržene.

6. Rok in način prijave

Vlagatelj se lahko prijavi na javni poziv od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije do objave zaključka javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Vlagatelj vloži pisno vlogo na predpisanem obrazcu z vsemi dokazili osebno ali po pošti na naslov: Eko sklad, j.s., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, ali na elektronski naslov: vloge@ekosklad.si, obvezno priloženo Seznam vozil z nameščenimi obnovljenimi pnevmatikami 102SUB-OPN22 pa mora vlagatelj elektronsko izpolniti in poslati na e-naslov: pnevmatike@ekosklad.si.

Vloga se po elektronski poti lahko vloži brez varnega elektronskega podpisa, če je identiteto vložnika mogoče ugotoviti na drug zanesljiv način.

7. Postopek obravnave vlog in dokazno breme

a) Postopek

Pri odločanju o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude vlagatelju se smiselno uporablja zakon, ki ureja splošni upravni postopek, če ZVO-2 ne določa drugače.

Vlagatelj pridobi pravico do nepovratne finančne spodbude upošteva določila javnega poziva ter vrstni red prispetja vloge na Eko sklad.

Za vlogo in odločbo o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude se taksa skladno z drugim odstavkom 2. člena in 1. točko 28. člena Zakona o upravnih taksah taksah (Uradni list RS, št. 8/00 in nasl., ZUT), ne plačuje.

Splošni pogoji poslovanja Eko sklada so sestavni del tega javnega poziva.

Odločbe, sklepi, pozivi in drugi dokumenti, od katerih vročitve začne teči rok, razen v primeru odvzema pravice do nepovratnih sredstev, se vročajo z navadno vročitvijo. Ne glede na določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek, vročitev velja za opravljeno 15. dan od dneva odpreme s strani Eko sklada. Dan odpreme se označi na kuverti odpremljenega dokumenta.

b) Obrnjeno dokazno breme

Vlagatelj nosi dokazno breme, da je upravičen do spodbud Eko sklada.

Eko sklad lahko od vlagatelja zahteva dodatna dokazila, če meni, da je to potrebno za razjasnitev upravičenosti do nepovratne finančne spodbude, ki jih mora vlagatelj predložiti v roku, ki ga določi Eko sklad s pozivom na dopolnitev. Če vlagatelj ne predloži dodatnih

zahtevanih dokazil v določenem roku, Eko sklad odloči na podlagi dokazil, ki jih je vlagatelj predložil.

8. Izdaja odločbe in izplačilo nepovratne finančne spodbude

Eko sklad vlagatelju dodeli nepovratno finančno spodbudo na podlagi pravočasno vložene in popolne vloge z odločbo o dodelitvi nepovratne finančne spodbude.

Nepovratna finančna spodbuda bo izplačana na podlagi dokončne odločbe, s katero je bila vlagatelju dodeljena pravica do nepovratne finančne spodbude. Odločba postane dokončna z dnem njene vročitve vlagatelju. Vročitev velja za opravljeno 15. dan od dneva odpreme s strani Eko sklada. Dan odpreme se označi na kuverti odpremljenega dokumenta.

Nepovratna finančna spodbuda se izplača ob razpoložljivih sredstvih predvidoma v 60 dneh po dokončnosti odločbe o dodelitvi pravice na bančni račun vlagatelja.

9. Nadzor

Eko sklad ima pravico kadarkoli v obdobju od izdaje odločbe o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude do 4 let po izplačilu nepovratne finančne spodbude, z ogledi, preverjanjem dokumentacije ali na drug način preveriti namensko porabo prejetih sredstev, skladnost dokumentacije in izvedbe naložbe z določili javnega poziva, odločbe, Splošnih pogojev poslovanja Eko sklada in veljavnimi predpisi.

V primeru ugotovljenih kršitev, neskladnosti, neupravičenosti ali napačnih ali neresničnih podatkov, vlagatelj ni upravičen do dodelitve pravice do nepovratne finančne spodbude.

Če se po izdaji odločbe ugotovi nenamenska poraba sredstev, kršitev določb tega javnega poziva, odločbe, ali drugih določil Splošnih pogojev poslovanja glede na namen dodeljenih sredstev ali pa vlagatelj onemogoči ali ovira nadzor Eko sklada, lahko Eko sklad pravico do nepovratne finančne spodbude odvzame, vlagatelj pa je dolžan Eko skladu vrniti prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi za obdobje od prejema do vračila neupravičeno pridobljene nepovratne finančne spodbude. Kršitev se skladno z veljavno zakonodajo naznani pristojnim organom.

V primeru ugotovljenih kršitev glede lažnega prikazovanja podatkov vlagatelj v obdobju 1 leta od dokončnosti odločbe, s katero je bila vlagateljeva vloga zavrnjena oziroma s katero je bila odvzeta pravica oziroma je bila odpravljena odločba o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude, ne more sodelovati na javnih pozivih in razpisih, ki jih objavlja Eko sklad.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Objave po Zakonu o političnih strankah

Št. 2153-51/2006/18 (134-03)

Ob-3778/22

V register političnih strank se pri politični stranki **Neodvisna lista ZARJA**, s skrajšanim imenom »ZARJA«, s kratico imena **NLZ** in s sedežem **v Sežani, Kosovelova ulica 4b**, ter z matično številko: 1030060000, vpiše sprememba zastopnika stranke.

Kot nova zastopnica stranke se vpiše Majda Škrli, roj. 16. 2. 1951, državljanka Republike Slovenije, s stalnim prebivališčem: Križ 206, Križ.

Evidenca sindikatov

Št. 101-40/2022-6

Ob-3692/22

Statut Sindikata delavcev uprave Slovenskih železnic (kratica: SDUSŽ), Trg Osvobodilne fronte 7, Ljubljana, ki je v hrambi pri Upravni enoti Ljubljana na podlagi odločbe številka 101-11/2018 z dne 4. 4. 2018, in je vpisan v evidenco statotov sindikatov pod zaporedno številko 370, se z dnem 20. 12. 2022 izbriše iz evidence statotov sindikatov.

Objave gospodarskih družb

Ob-3811/22

Direktor družbe Franck Ljubljana, trgovina in storitve d.o.o., s sedežem v Ljubljani, s poslovnim naslovom Letališka cesta 29C, 1000 Ljubljana in z matično številko 1214390000, davčno številko 73091073, (v nadaljevanju Franck Ljubljana d.o.o.), pod vložno številko 10672500 vpisana v Sodni register Okrožnega sodišča v Ljubljani na podlagi drugega odstavka 622.e člena ZGD-1 za upnike in za zainteresirano javnost objavlja Obvestilo v zvezi z nameravano čezmejno združitvijo.

Dne 25. 11. 2022 je bil podpisan Skupni načrt čezmejne združitve med družbo Franck Ljubljana d.o.o. kot prevzeto družbo ter družbo Franck d.d. kot prevzemno družbo v notarskem zapisu pred notarjem Ivanom Juricem iz Zagreba pod številko OV-559772022, ki je bil predan sodnemu registru Trgovskega sodišča v Zagrebu dne 29. 11. 2022 pod številko R3-12258/22 ter objavljen na internetni strani prevzemne družbe Franck d.d. in dne 8. 12. 2022 objavljen v sodnem registru Trgovskega sodišča v Zagrebu.

Skupen načrt čezmejne združitve ureja čezmejno združitvev družb

Franck Ljubljana d.o.o., s sedežem v Ljubljani, s poslovnim naslovom Letališka cesta 29C, 1000 Ljubljana in z matično številko 1214390000, davčno številko 73091073, pod vložno številko 10672500 vpisana v Sodni register Okrožnega sodišča v Ljubljani, kot prevzeto družbo

in

Franck, Prehrambena industrija, Dioničko društvo, Vodovodna 20, Zagreb, Hrvaška, z matično številko 080000209, vpisana v sodni register Trgovskega sodišča v Zagrebu, z davčno številko 07676693758 (v nadaljevanju Franck d.d.), kot družbenik vpisana v slovenski sodni register pod identifikacijsko številko 83022651, kot prevzemno družbo,

Direktor prevzete družbe Franck Ljubljana d.o.o. bo sodnemu registru Okrožnega sodišča v Ljubljani po objavi tega obvestila v Uradnem listu RS predložil overjen prevod besedila Skupnega načrta čezmejne združitve med družbo Franck d.d., Vodovodna ulica 20, Zagreb, Hrvaška, z matično številko 080000209, vpisano v sodni register Trgovskega sodišča v Zagrebu, z davčno številko 07676693758, kot prevzemno družbo

ter Franck Ljubljana d.o.o., s sedežem v Ljubljani, s poslovnim naslovom Letališka cesta 29C, 1000 Ljubljana in z matično številko 1214390000, davčno številko 73091073, kot prevzeto družbo.

Listine, opredeljene v drugem odstavku 622.e člena ZGD-1 so shranjene pri zgoraj navedenih sodiščih.

Prevzemna družba Franck d.d. je imetnica vseh deležev prevzete družbe Franck Ljubljana d.o.o., zato za veljavnost sklepa o soglasju za čezmejno združitvev v skladu s 622.f členom ZGD-1 ni potrebno soglasje edinega družbenika prevzete družbe, to je Franck d.d., ki je prevzemna družba.

Prevzemna družba Franck d.d. je edini družbenik prevzete družbe Franck Ljubljana d.o.o., kateri so poznana letna poročila prevzete družbe za zadnja tri poslovna leta, vmesne bilance prevzete družbe ter poročila direktorja prevzete družbe v skladu z drugim odstavkom 586. člena ZGD-1.

V skladu s 622.j členom ZGD-1 imajo upniki prevzete družbe Franck Ljubljana d.o.o. pravico zahtevati zavarovanje za svoje nezapadle, negotove ali pogojne terjatve, če tako zavarovanje zahtevajo v enem mesecu po objavi obvestila o predložitvi načrta čezmejne združitve registrskemu organu. Upniki lahko to pravico uveljavljajo samo, če verjetno izkažejo, da je zaradi čezmejne združitve ogrožena izpolnitev njihovih terjatev. Šteje se, da je izpolnitev njihovih terjatev ogrožena, če je vsota osnovnega kapitala in vezanih rezerv družbe, ki izide iz čezmejne združitve, nižja od vsote osnovnega kapitala in vezanih rezerv prevzete družbe.

Pri čezmejni združitvi Franck Ljubljana d.o.o. in Franck d.d. je zagotovljeno varstvo upnikov Franck Ljubljana d.o.o. kot prevzete družbe, saj izpolnitev terjatev upnikov prevzete družbe Franck Ljubljana d.o.o., ki s čezmejno združitvijo prenaša svoje premoženje, pravice in obveznosti na družbo Franck d.d., ki izide iz čezmejne združitve, ni ogrožena, ker je vsota osnovnega kapitala in vezanih rezerv družbe, ki izide iz čezmejne združitve, to je Franck d.d., višja od vsote osnovnega kapitala in vezanih rezerv prevzete družbe Franck Ljubljana d.o.o., katere prvotni upniki so bili.

Upniki prevzete družbe Franck Ljubljana d.o.o. bodo s čezmejno združitvijo s prevzemno družbo Franck d.d. postali upniki Franck d.d.. Več informacij o nameravani združitvi in njenih posledicah lahko upniki pridobijo na sedežu družbe Franck Ljubljana d.o.o., Letališka cesta 29C, 1000 Ljubljana. Vsakemu upniku bo na njegovo zahtevo najpozneje naslednji delovni dan brezplačno dan prepis zgoraj navedenih listin.

**Po pooblastilu Franck Ljubljana d.o.o.
odvetnica Dragica Zorko**

Objave sodišč

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

I 137/2022

Os-3530/22

Okrajno sodišče v Kamniku je v izvršilni zadevi upnika Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije Dunajska cesta 20, Ljubljana, zoper dolžnika Slađana Mihailova, Usnjarska cesta 8, Kamnik, zaradi izterjatve nadomestila preživnine v višini 3.020,50 EUR s pripadki sklenilo:

Dolžniku Slađanu Mihailovu, Usnjarska cesta 8, Kamnik, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi odv. Suzana Miklič Nikič, Ljubljanska cesta 102, 1230 Domžale.

Zčasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Kamniku
dne 10. 11. 2022

P 84/2022

Os-3658/22

Okrajno sodišče v Krškem je po okrajnem sodniku Bojanu Trampušu v pravdni zadevi tožeče stranke Ane Đurić, stan. Lanište 3c, p. Zagreb, Rep. Hrvaška, ki jo zastopa odv. Klavdija Kerin iz Krškega, zoper toženo stranko 1. Danica Rušnov, stan. Tomaševci 13, p. Tomaševci, Rep. Hrvaška, sedaj neznanega naslova, 2. Marica Kekić, stan. Brače Ribara 1a, p. Bestovje, Rep. Hrvaška, 3. Zdenka Mikulić, stan. Slavonska 23, p. Borovo, Vukovar, Rep. Hrvaška, 4. Anka Šantek, stan. Friedenstrasse 7, p. Hof, Rep. Nemčija, 5. Mile Rušnov, stan. Save Šumanovića 116, p. Šid, Rep. Srbija, 6. Pavle Rušnov, stan. Savska 6, p. Šid, Rep. Srbija in 7. Janko Rušnov, stan. Monfarville Street St. Mary's, NSW 2760, Avstralija, zaradi ugotovitve lastninske pravice, vsp. 2.000,00 EUR, izven naroka dne 30. novembra 2022, sklenilo:

Prvo toženi stranki Danici Rušnov, sedaj neznanega naslova, se postavi začasni zastopnik odv. Dušan Dornik ml., ki bo zastopal prvo toženo stranko v pravdni zadevi z opr. št. P 84/2022.

Okrajno sodišče v Krškem
dne 30. 11. 2022

III D 805/2020

Os-3342/22

Okrajno sodišče v Ljubljani je po okrajni sodnici Nadji Podobnik Oblak, v zapuščinski zadevi po pok. Dmitryju Podskrebusev, sin Mihaila Podskrebuseva, rojen 24. 8. 1973, umrl 12. 2. 2020, nazadnje stanujoč Cesta Vavilova 4/18, Tomsk, Ruska Federacija, državlján Ruske Federacije, sklenilo, da se dedinji Anastasii Podskrebusevi na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v zvezi s 163. členom Zakona o dedovanju (ZD), postavi

začasnega zastopnika, odvetnika Aleksandra Pevca, Dunajska cesta 21, Ljubljana, ker je navedena dedinja neznanega prebivališča in nima pooblaščenca.

Začasni zastopnik ima v tem postopku pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika in bo imenovane dediče zastopal od dneva postavitve in vse do takrat, dokler dediči ali njihovi pooblaščenca ne nastopijo pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika (83. člen ZPP, v zvezi s 163. členom ZD).

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 13. 10. 2022

II D 2138/2021

Os-3535/22

Okrajno sodišče v Ljubljani je po okrajni sodnici Nadji Podobnik Oblak, v zapuščinski zadevi po pok. Vidi Kosec, hči Franca Kosca, rojena 23. 3. 1931, umrla 17. 4. 2021, nazadnje stanujoča Skaručna 45, Vodice, državljanka Republike Slovenije, sklenilo, da se dedinji Majdi Jeraj na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v zvezi s 163. členom Zakona o dedovanju (ZD), postavi začasnega zastopnika, odvetnika Pleterski Puharič Rok, Dunajska cesta 156, Ljubljana, ker je navedena dedinja neznanega prebivališča in nima pooblaščenca.

Začasni zastopnik ima v tem postopku pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika in bo imenovane dediče zastopal od dneva postavitve in vse do takrat, dokler dediči ali njihovi pooblaščenca ne nastopijo pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika (83. člen ZPP, v zvezi s 163. členom ZD).

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 10. 11. 2022

2874 Z 256/2022

Os-3753/22

Okrajno sodišče v Ljubljani je v zadevi zavarovanja terjatve upnice Republike Slovenije, matična št. 5854814000, davčna št. 17659957, Gregorčičeva ulica 20, Ljubljana, ki jo zastopa zak. zast. Državno odvetništvo Republike Slovenije, Šubičeva ulica 2, Ljubljana, proti dolžniku Georgije Trifunov, EMŠO 3004975500442, Spodnje Pirniče 9E, Medvode, zaradi zavarovanja 2.223,35 EUR, sklenilo:

Dolžniku se na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi Dejan Markovič, Kolodvorska 7, 1000 Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 6. 12. 2022

N 127/2022

Os-3278/22

Okrajno sodišče v Mariboru je v nepravdni zadevi predlagatelj: 1. Vladimir Volavšek, stan. Log 98, Ruše, 2. Nevenka Kmetič, stan. Počehova 31/a, Maribor, ki ju zastopa Odvetniška družba Vesenjāk, o.p., d.o.o. iz Maribora, zoper nasprotnega udeleženca Aljaža Repnika, s stalnim prebivališča na naslovu Centra za socialno delo

Maribor, Zagrebška cesta 72, Maribor, zaradi prodaje nepremičnine, v skladu s 4. točko drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v zvezi z 42. členom Zakona o nepravdnem postopku (ZNP-1) s sklepom opr. št. N 127/2022 z dne 6. 10. 2022, nasprotnemu udeležencu Aljažu Repniku, roj. 9. 9. 1992, neznanega bivališča, postavilo začasno zastopnico – odvetnico Katjo Ježovnik, Partizanska cesta 5, 2000 Maribor, zaradi zastopanja v zgoraj navedeni nepravdni zadevi.

Začasna zastopnica bo zastopala nasprotnega udeleženca v postopku vse do takrat, dokler nasprotni udeleženec ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 6. 10. 2022

IV R 111/2022

Os-3527/22

Okrožno sodišče v Mariboru je po okrožni sodnici Katarini Plevčak, v nepravdni zadevi predlagatelja Kemajl Kemajl, stan. Gartenstrasse 16, 52351 Düren, ZRN, državljan RS, ki ga zastopajo odvetniki Odvetniške pisarne Matjašec d.o.o. iz Maribora, in udeležencev: 1. Nadire Kemajlj, Königsberg Str. 1, 52351 Düren, 2. Heinz Atta Alle, Königsberg Str. 1, 52351 Düren, zaradi priznanja tuje sodne odločbe, o postavitvi začasne zastopnice nasprotnima udeležencema, na podlagi 5. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi z 42. členom Zakona o nepravdnem postopku (ZNP-1) in 111. členom Zakona o mednarodnem zasebnem pravu in postopku (ZMZPP) sklenilo:

Nasprotnima udeležencema se za začasno zastopnico postavi odvetnica Katja Ježovnik, Partizanska cesta 5, 2000 Maribor.

Začasna zastopnica bo zastopala nasprotna udeleženca dokler le-ta ali njun pooblaščenec ne bosta nastopila pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Mariboru
dne 8. 11. 2022

I N 164/2022-9

Os-3341/22

Okrožno sodišče v Murski Soboti je po okrožni sodnici-svétnici Mariji Stojko Tratnjek, v nepravdni zadevi predlagateljice Dragice Ōzen, Mostje 40c, Lendava zoper nasprotnega udeleženca Yasar Ōzen, Mostje 40c, Lendava, zaradi razveze zakonske zveze, dne 22. 9. 2022 sklenilo:

Nasprotnemu udeležencu Yasar Ōzen, roj. 2. 1. 1955, Mostje 40c, Lendava-Lendva, se v predmetni zadevi postavi začasna zastopnica – odvetnica Simona Horvat, Sodna ulica 1, Murska Sobota.

Začasna zastopnica ima v postopku, za katerega je postavljena, vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika.

Začasna zastopnica zastopa nasprotnega udeleženca v tem postopku vse do takrat, dokler nasprotni udeleženec ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Murski Soboti
dne 22. 9. 2022

II N 193/2022-16

Os-3551/22

Okrožno sodišče v Novem mestu je v nepravdni zadevi, opr. št. II N 193/2022, predlagatelja CSD Dolenjska in Bela krajina, Resslerova ulica 7b, Novo mesto, zoper nasprotna udeleženca: 1. Barbka Šlebir, Draga pri Šen-

trupertu 57, Šentrupert, 2. Sašo Škvorc, Glavni trg 24, Kamnik, zaradi namestitve otroka in odvzema starševske skrbi očetu, na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v zvezi z 42. členom Zakona o nepravdnem postopku (ZNP-1), drugemu nasprotnemu udeležencu zaradi nezmožnosti vročitve sodnih pisanj postavilo začasno zastopnico Vesno Bajec, Glavni trg 10, Novo mesto.

Začasna zastopnica bo zastopala interese drugega nasprotnega udeleženca v nepravdni zadevi vse dotlej, dokler se ne ugotovi njegovo prebivališče oziroma dokler drugi nasprotni udeleženec ali njegov pooblaščenec ne nastopita pred sodiščem.

Okrožno sodišče v Novem mestu
dne 8. 11. 2022

II N 281/2022-9; Z 13/2022-5

Os-3638/22

Okrožno sodišče v Novem mestu je v nepravdni zadevi, opr. št. II N 281/2022, predlagatelja CSD Dolenjska in Bela krajina, Resslerova ulica 7b, Novo mesto, zoper nasprotna udeleženca: 1. Gregor Muhič, Ob Težki vodi 71, Novo mesto, 2. Sandra Muhič, Ob Težki vodi 71, Novo mesto ter udeleženko Anico Krajnc, Kandija 23, Brusnice, zaradi odvzema otrok in namestitve v rejništvo in postavitve otrok pod skrbništvo, in zadevi zavarovanja, opr. št. Z 13/2022, upnika: CSD Dolenjska in Bela krajina, Resslerova ulica 7b, Novo mesto, zoper dolžnika: 1. Sandra Muhič, Ob Težki vodi 71, Novo mesto, 2. Gregor Muhič, Ob Težki vodi 71, Novo mesto, ter udeleženca: 1. Anica Krajnc in 2. Ivan Krajnc, oba Kandija 23, Brusnice, zaradi nujnega odvzema otrok, na podlagi 1. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v zvezi z 42. členom Zakona o nepravdnem postopku (ZNP-1) in 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju (ZIZ) drugi nasprotni udeleženki oziroma dolžnici Sandri Muhič zaradi nezmožnosti vročitve sodnih pisanj in za zastopanje pred sodiščem postavilo začasnega zastopnika odvetnika Jurija Grosa, Baragov trg 1, Trebnje.

Začasni zastopnik bo zastopal interese druge nasprotna udeleženke oziroma dolžnice v nepravdni zadevi in zadevi zavarovanja vse dotlej, dokler druga nasprotna udeleženka oziroma dolžnica ali njen pooblaščenec oziroma skrbnik ne nastopita pred sodiščem.

Okrožno sodišče v Novem mestu
dne 25. 11. 2022

Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 318/2021

Os-3596/22

Popravek

Po pokojnem: Stanislav Obreza, roj. 13. 7. 1935, nazadnje stanujoč na naslovu Partizanska ulica 1C, Koper, umrl dne 20. 5. 2021.

Vsebina objave v Uradnem listu RS, št. 125/22 z dne 30. 9. 2022 (št. objave Os-3175/21) se popravi tako, da se glasi:

»V predmetni zapuščinski zadevi sta zakonita dediča po zapustniku njegova sinova Vlado Obreza in Stanislav Obreza. Slednji je sodišču neznan oziroma ni znano njegovo bivališče, zato mu je bil postavljen začasni zastopnik Anton Medved, Šared 28h, Izola. Sodišču je znano, da je bil Stanislav Obreza rojen 20. 3. 1955 v Ljubljani, njegovo ime pa bi bilo lahko tudi Stanko, Stane ali Stano. Dedič Stanislav Obreza naj se sodišču ali

začasnemu zastopniku priglasil v roku 1 leta od objave oklica v Uradnem listu RS. Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi izjave postavljenega skrbnika in na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 23. 11. 2022

D 241/2022

Os-3153/22

Pri Okrajnem sodišču v Celju je bil uveden zapuščinski postopek po pokojnem Förster Edvardu, rojenem 23. 9. 1952, državljanu Republike Slovenije, samskem, umrlem dne 12. 2. 2022, z zadnjim stalnim prebivališčem Vojkova ulica 6, Celje, ki se vodi pod opr. št. D 241/2022.

Na podlagi četrtega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju poziva sodišče vse zapustnikove upnike, da priglasijo svoje terjatve pri tem sodišču najkasneje v roku 6 mesecev od objave tega oklica, v katerem lahko zahtevajo tudi, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju. Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih.

Če morebitni upniki v določenem roku sodišču ne bodo predložili prijave zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev in potrdila o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev, bo sodišče opravilo in zaključilo zapuščinski postopek tako, da bo zapuščino brez dedičev izročilo Republikli Sloveniji.

Okrajno sodišče v Celju
dne 19. 9. 2022

D 150/2022

Os-3336/22

Pri Okrajnem sodišču v Celju je bil uveden zapuščinski postopek po pokojni Pravič Bosi, rojeni 7. 3. 1953, državljanke Republike Slovenije, razvezani, umrli dne 19. 1. 2022, z zadnjim stalnim prebivališčem Drapšinova ulica 13, Celje, ki se vodi pod opr. št. D 150/2022.

Na podlagi četrtega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju poziva sodišče vse zapustničine upnike, da priglasijo svoje terjatve pri tem sodišču najkasneje v roku 6 mesecev od objave tega oklica, v katerem lahko zahtevajo tudi, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju. Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustničnih obveznostih.

Če morebitni upniki v določenem roku sodišču ne bodo predložili prijave zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev in potrdila o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev, bo sodišče opravilo in zaključilo zapuščinski postopek tako, da bo zapuščino brez dedičev izročilo Republikli Sloveniji.

Okrajno sodišče v Celju
dne 14. 10. 2022

D 293/2019

Os-3597/22

Okrajno sodišče v Črnomlju v zapuščinski zadevi po pokojnem Cvetu Pečniku, roj. 26. 4. 1958, nazadnje stanujočem na naslovu Tribuče 31, pošta Črnomelj, izdaja naslednji oklic:

Pozivajo se neznani upniki po pokojnem Cvetu Pečniku, da v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z drugim odstavkom 142.a člena Zakona o dedovanju.

Po preteku 6-mesečnega roka bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiklo Slovenijo (9. člen Zakona o dedovanju), če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Podatke o premoženju, ki sestavljajo zapuščino in zapustnikove obveznosti, lahko upniki pridobijo pri zapuščinskem sodišču.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 21. 11. 2022

D 15/2021

Os-3281/22

V zapuščinskem postopku, ki se vodi pri Okrajnem sodišču v Ilirski Bistrici pod opr. št. D 15/2021 po pok. Ugolini Štifanič, rojeni Ribarič, hčeri Viktorja Ribariča, Župančičeva ulica 2, 6250 Ilirska Bistrica, vdovi, slovenski državljanke, ki je umrla 10. 12. 2020, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja naslednji oklic neznanim upnikom.

Sodišče morebitne upnike obvešča, da lahko pri Okrajnem sodišču v Ilirski Bistrici pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustničnih obveznostih ter v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD, in sicer če prijavijo to zahtevo v zapuščinskem postopku in vložijo predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiklo Slovenijo, ki za zapustničine dolgove ne odgovarja.

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici
dne 7. 10. 2022

O 43/1961

Os-3370/22

Pred naslovnim sodiščem je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Francu Repniku, roj. 2. 12. 1898, nazadnje stanujočem Prešernova 12, Kamnik in umrlem 26. 7. 1959, za premoženje, ki ga je dobil vrnjenega na podlagi določil Zakona o ponovni vzpostavitvi agrarnih skupnosti ter vrnitvi njihovega premoženja in pravic, kot član Meščanske korporacije Kamnik.

Sodišče razpolaga s podatkom, da sta zakonita dediča zapustnika tudi polbrat Franc Osredkar, roj. 28. 7. 1907, Jakšičeva ulica 12, Ljubljana in polsestra Ivanka Mušič, roj. 21. 8. 1905, Trzin 85, ki sta glede na potek časa verjetno pokojna. Sodišče zato poziva dediče teh dveh oseb ter tudi druge osebe, ki mislijo, da imajo pravico do dedovanja, da se v roku enega leta priglasijo naslovnemu sodišču.

Po preteku tega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Kamniku
dne 14. 10. 2022

D 503/2021

Os-3479/22

Zapuščinska zadeva: po pok. Nadji Plesničar, roj. 6. 10. 1943, nazadnje stanujoča Jenkova ulica 1, datum smrti 13. 8. 2021.

V predmetni zapuščinski zadevi iz opravljenih poizvedb izhaja, da je bila zapustnica samska, edinka in brez potomcev. Bila je hči Marije Plesničar in Vidomirja Florjana Plesničarja, ki pa sta že pokojna. Ker so dediči neznan, je sodišče postavilo skrbnika zapuščine neznanim dedičem.

Če so po preteku enega leta od objave oklica ne zglasi noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bil postavljen skrbnik Anton Medved, Šared 28H, 6310 Izola.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 25. 10. 2022

D 359/2022

Os-3593/22

Zapuščinska zadeva: po pok. Franjo Borošak, roj. 14. 12. 1942, nazadnje stanujoč Ulica II. prekomorske brigade 14A, Koper, umrl dne 30. 6. 2022.

V predmetni zapuščinski zadevi se iščejo morebitni zapustnikov zakonec in potomci, zapustnikovi sorojenci in njihovi potomci ter zapustnikovi bratranci in sestrične in njihovi potomci.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglasi noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bil postavljen skrbnik Anton Medved, Šared 28H, 6310 Izola.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 21. 11. 2022

D 315/1967

Os-3599/22

Zapuščinska zadeva: po pok. Antonu Viler, roj. 7. 3. 1888, nazadnje stan. Kappel 35, Koper, umrl dne 30. 4. 1967.

V predmetni zapuščinski zadevi se iščejo dediči prvega dednega reda, in sicer dediči zapustnikovega sina Viler Vladimirja Jožefa, roj. 16. 4. 1913 (zadnje znano prebivališče Via. S. Lazzaro 7, Trieste) in dediči zapustnikove hčerke Rakar Celestine Marije, roj. 15. 8. 1919 (zadnje znano prebivališče Via Flavia 26, Trieste).

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglasi noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bil postavljen skrbnik Anton Medved, Šared 28H, 6310 Izola.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 21. 11. 2022

III D 2938/2018

Os-2860/22

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Albinu Omejc, roj. 22. 3. 1937, umrl 30. 8. 2018, nazadnje stanujoč Javorškova ulica 3, Ljubljana.

Zapustnik je bil ob smrti vdovec. Izvenzakonska in oporočna dedinja Marija Omejc, roj. 28. 7. 1949, je umrla pred njim. Imel je sina Dejana Omejca, ki je umrl pred zapustnikom, brez potomcev. Po pokojnem tako ni dedičev prvega dednega reda. Mati zapustnika Marija Omejc (njen oče je bil Jožef Arko), roj. 2. 7. 1908, in zapustnikov oče Albin Omejc (njegov oče je bil Franc Omejc), roj. 30. 3. 1893, sta oba umrla pred zapustnikom. Po podatkih, s katerimi razpolaga sodišče, drugih dedičev drugega dednega reda ni. Sodišče ne razpolaga z vsemi podatki o morebitnih sorodnikih, ki bi prišli v poštev kot dediči III. dednega reda (zapustnikovi babice in

dedi, njihovi potomci oziroma zapustnikovi strici in tete ter bratranci in sestrične ...).

Glede na navedeno, sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine po pok. Albinu Omejcu, da se prigrasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 7. 4. 2022

I D 614/2022

Os-3662/22

V zapuščinski zadevi po pokojni Magdaleni Cajhen, hčeri Franca Lenarčiča, rojeni 17. 8. 1940, umrli 27. 12. 2021, nazadnje stanujoči na naslovu Ocvirkova ulica 33, Ljubljana, državljanke Republike Slovenije je naslovno sodišče odredilo izdajo oklica.

Zapustnica je napravila lastnoročno oporoko brez datuma. Ob smrti je bila vdova in brez potomcev. Njeni starši so umrli pred njo. Zapustnica je bila edina potomka svojih staršev.

Ker sodišče ne razpolaga s potrebnimi podatki, katere osebe pridejo v poštev kot zakoniti dediči v tretjem dednem redu, na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se prigrasijo naslovnemu sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na spletni strani in na sodni deski naslovnega sodišča in v Uradnem listu RS.

Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 24. 11. 2022

I D 1181/2021

Os-3582/22

V zapuščinskem postopku, ki se vodi pri Okrajnem sodišču v Mariboru, po dne 18. 3. 2021 umrli Zori Plešnar, roj. 30. 6. 1925, drž. Republike Slovenije, samska, nazadnje stan. Razlagova ulica 5, Maribor, zapustnica ni zapustila zakonitih dedičev I. in II. dednega reda, kot dediči III. dednega reda pa pridejo med drugimi v poštev tudi morebitni potomci: zap. tete Jožefe Plešnar, roj. 12. 3. 1894, ki je umrla 7. 1. 1966 v Idriji, zap. strica Franca Plešnarja, roj. 8. 10. 1897, zap. tete Marije Plešnar, roj. 3. 4. 1900, ki je umrla 18. 3. 1982 v Idriji in zap. tete Ivane Plešnar, roj. 25. 4. 1905, ki je umrla 14. 2. 1983 v Idriji, torej zap. bratranci in sestrične oziroma njihovi potomci po strani zap. očeta Franciška Plešnarja, vendar sodišče ne razpolaga z njihovimi podatki.

Sodišče zato poziva zap. bratrance in sestrične oziroma njihove potomce zgoraj navedenih zap. tet in strica ter vse, ki mislijo, da imajo pravico do zapuščine, da se prigrasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica v skladu z 206. členom Zakona o dedovanju.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 10. 11. 2022

D 6/2021-49

Os-3570/22

Okrajno sodišče v Novem mestu, v zapuščinski zadevi po pokojni Mariji Otrin, rojena 10. 10. 1909, umrla 19. 8. 1983, z zadnjim stalnim prebivališčem Srednje

Grčevje 13, Novo mesto, izdaja naslednji oklic neznanim upnikom zapuščine brez dedičev:

Pozivajo se neznaní upniki po pokojni Mariji Otrin, rojena 10. 10. 1909, umrla 19. 8. 1983, z zadnjim stalnim prebivališčem Srednje Grčevje 13, Novo mesto, ki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Po preteku šest mesečnega roka bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. Republike Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, lahko upniki pridobijo pri zapuščinskem sodišču.

Okrajno sodišče v Novem mestu
dne 11. 11. 2022

D 188/2022

Os-3457/22

Pri okrajnem sodišču v Slovenskih Konjicah je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Alojzu Furmanu, nazadnje stanujoč Box 451, Clarksville PA 15322, ZDA, ki je bil razglašen za mrtvega z dnem 1. 1. 1984, sodišče poziva dediče, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se prigrasijo tukajšnjemu sodišču v zadevi D 188/2022, najkasneje v enem letu od objave tega oklica.

Okrajno sodišče v Slovenskih Konjicah
dne 2. 11. 2022

D 190/2022

Os-3458/22

Pri Okrajnem sodišču v Slovenskih Konjicah je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Fredu Furmanu, nazadnje stanujoč Box 451, Clarksville PA 15322, ZDA, ki je umrl 14. 6. 1992, sodišče poziva dediče, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se prigrasijo tukajšnjemu sodišču v zadevi D 190/2022, najkasneje v enem letu od objave tega oklica.

Okrajno sodišče v Slovenskih Konjicah
dne 2. 11. 2022

D 187/2022

Os-3465/22

Pri Okrajnem sodišču v Slovenskih Konjicah je v teku zapuščinski postopek po pokojni Ani Ferguson, nazadnje

stanujoči Box 532, Fredericktown PA 15322, ZDA, ki je bila razglašena za mrtvega z dnem 1. 1. 1984, sodišče poziva dediče, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se prigrasijo tukajšnjemu sodišču v zadevi D 187/2022, najkasneje v enem letu od objave tega oklica.

Okrajno sodišče v Slovenskih Konjicah
dne 2. 11. 2022

D 189/2022

Os-3466/22

Pri Okrajnem sodišču v Slovenskih Konjicah je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Rihardu Furmanu, nazadnje stanujoč Box 451, Clarksville PA 15322, ZDA, ki je bil razglašen za mrtvega z dnem 1. 1. 1984, sodišče poziva dediče, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se prigrasijo tukajšnjemu sodišču v zadevi D 189/2022, najkasneje v enem letu od objave tega oklica.

Okrajno sodišče v Slovenskih Konjicah
dne 2. 11. 2022

Oklici pogrešanih

N 506/2021

Os-2978/22

Pred Okrajnim sodiščem v Ljubljani se vodi postopek v nepravdni zadevi predlagatelja Marka Nemanič, Pot na Fužine 53, Ljubljana, ki ga zastopa Odvetniška družba Kocijan, o.p., d.o.o., zaradi dokazovanja smrti osebe Antona Jugovic, zadnji znan naslov Gubčeva ulica 13, Ljubljana.

Sodišče je opravilo poizvedbe v okviru 126. člena Zakona o nepravdnem postopku (v nadaljevanju ZNP-1) v zvezi s 133. členom ZNP-1 in pridobilo podatek, da je bil Anton Jugovic rojen dne 15. 5. 1856 in da naj bi umrl dne 13. 5. 1934.

V skladu s 126. členom ZNP-1 pozivamo pogrešanega Antona Jugovica, zadnji znan naslov Gubčeva ulica 13, Ljubljana, naj se oglasi, če je živ. Prav tako pozivamo vse, ki kaj vedo o njem in o njegovem življenju, da to sporočijo Okrajnemu sodišču v Ljubljani v roku petnajstih dni po objavi tega oklica, sicer bo sodišče po poteku tega roka izdalo sklep, s katerim bo potrdilo smrt navedene osebe (136. člen ZNP-1).

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 20. 7. 2022

Preklici

Spričevala preklicujejo

NU, FDŠ, Žanova ulica 3, Kranj, diploma št. 1415, izdano na ime Boris Tomašič, izdajatelj FDŠ NU, leto izdaje 2019. *gnw-344699*

Drugo preklicujejo

ALMIR ABAZI S.P., ŠTIHOVA ULICA 13, Ljubljana, certifikat NPK: Izvajalec del visokih gradenj, št. 0824577021-9-2021-15224, izdan na ime Fitim Kamberi, izdajatelj Šolski center Celje, leto izdaje 2021. *gns-344703*

DMT POSREDNIŠTVO d.o.o., Brodarjev trg 14, Ljubljana, izvod licence št. G011546/07219/021, za vozilo VW PASSAT, reg. št. LJ 65-NVS, veljavnost do 9. 7. 2025. *gny-344697*

Gashi Arment, Podgorje pod Čerinom 10, Vojnik, certifikat NPK: Izvajalec zidanja in ometavanja, št. IZO-08/3897, izdajatelj Šolski center Celje, leto izdaje 2008. *gnt-344702*

Morina Bajram, Petrovče 16, Petrovče, certifikat NPK: Izvajalec zidanja in ometavanja, št. IZO-07/826, izdajatelj Šolski center Celje, leto izdaje 2007. *gnu-344701*

N BANKA D.D., LJUBLJANA, DUNAJSKA CESTA 128A, Ljubljana, preklic notarskega pooblastila notarja Blaža Hrovatina, opr. št. SV 673/15, objavljen v Uradnem listu RS, št. 140/22, pod št. gni-344588. *gnv-344704*

Pori Blaž, Aženski vrh 22a, Gornja Radgona, certifikat NPK: varnostni/a tehnik/ca, št. C9, leto izdaje 2009. *gnp-344706*

T & M TEAM, d.o.o., Dob, Dob, Škocjan 3, Dob, dovolilnico št. 1036, država BIH, oznaka države 070. *gnq-344705*

TANAJ TRANSPORT, d.o.o., Markovci 33E, Markovci, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500026239012, izdano na ime Denis Golob, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnx-344698*

TRANSPORT CURK d.o.o., Goriška cesta 5I, Vipava, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500002840003, izdano na ime Simon Curk, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnv-344700*

VOZI ME d.o.o., Mala ulica 8, Ljubljana, taksi nalepko št. G011253/08710/018, za vozilo CITROEN C5 2.0, reg. št. KP AK 326, veljavnost do 22. 1. 2025. *gnz-344696*

VSEBINA

Javni razpisi	2641
Razpisi delovnih mest	2677
Druge objave	2680
Objave po Zakonu o političnih strankah	2685
Evidence sindikatov	2686
Objave gospodarskih družb	2687
Objave sodišč	2688
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	2688
Oklici dedičem in neznanim upnikom	2689
Oklici pogrešanih	2692
Preklici	2693
Spričevala preklicujejo	2693
Drugo preklicujejo	2693

