



Javni razpisi

Št. 3310-56/2021/9

Ob-1953/22

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi 91. člena Uredbe o izvajanju ukrepa naložbe v osnovna sredstva in podukrepa podpora za naložbe v gozdarske tehnologije ter predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 104/15, 32/16, 66/16, 14/17, 38/17, 40/17 – popr., 19/18, 82/18, 89/20, 152/20, 121/21 in 11/22), objavlja

spremembo

23. javnega razpisa za podukrep 4.1: Podpora za naložbe v kmetijska gospodarstva za leto 2021 Operacija: Naložbe v zmanjšanje emisij toplogrednih plinov iz kmetijstva

1. V 23. javnem razpisu za podukrep 4.1 Podpora za naložbe v kmetijska gospodarstva za leto 2021 Operacija: Naložbe v zmanjšanje emisij toplogrednih plinov iz kmetijstva (Uradni list RS, št. 202/21 in 6/22; v nadaljnjem besedilu: javni razpis) se v poglavju z naslovom »1. Osnovni podatki o javnem razpisu«, v vrstici z naslovom »Obdobje vlaganja vloge na javni razpis:« besedilo »26. aprila« nadomesti z besedilom »15. junija«.

2. Ostale določbe javnega razpisa ostanejo nespremenjene.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 3310-55/2021/6

Ob-1954/22

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi 91. člena Uredbe o izvajanju ukrepa naložbe v osnovna sredstva in podukrepa podpora za naložbe v gozdarske tehnologije ter predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 104/15, 32/16, 66/16, 14/17, 38/17, 40/17 – popr., 19/18, 82/18, 89/20, 152/20, 121/21 in 11/22), objavlja

spremembo

24. javnega razpisa za podukrep 4.1: Podpora za naložbe v kmetijska gospodarstva za leto 2021 Operacija: Naložbe za izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskih gospodarstev, namenjene naložbam v prilagoditev kmetijskih gospodarstev izvajanju nadstandardnih zahtev na področju zaščite rejnih živali

1. V 24. javnem razpisu za podukrep 4.1 Podpora za naložbe v kmetijska gospodarstva za leto 2021, Operacija: Naložbe za izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskih gospodarstev, namenjene nalož-

bam v prilagoditev kmetijskih gospodarstev izvajanju nadstandardnih zahtev na področju zaščite rejnih živali (Uradni list RS, št. 202/21; v nadaljnjem besedilu: javni razpis) se v poglavju z naslovom »1. Osnovni podatki o javnem razpisu«, v vrstici z naslovom »Obdobje vlaganja vloge na javni razpis:«, besedilo »26. aprila« nadomesti z besedilom »15. junija«.

2. Ostale določbe javnega razpisa ostanejo nespremenjene.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 330-13/2022/

Ob-1894/22

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi 34. člena ter v zvezi s 16. členom in drugim odstavkom 20. člena Uredbe o ukrepih kmetijske strukturne politike in kmetijske politike razvoja podeželja (Uradni list RS, št. 35/15 in 10/22; v nadaljnjem besedilu: uredba) objavlja

popravek

javnega razpisa za 3. ukrep Pomoč delovanju nepridobitnih združenj na področju kmetijstva, gozdarstva in podeželja za leto 2022

1. V javnem razpisu za 3. ukrep: Pomoč delovanju nepridobitnih združenj na področju kmetijstva, gozdarstva in podeželja za leto 2022 (Uradni list RS, št. 35/22; v nadaljnjem besedilu: javni razpis), se v točki 9.6 poglavja 9. Rok in način vložitev elektronskega zahtevka za izplačilo sredstev, besedilo spremeni tako da se glasi: »Upravičeni stroški, za izplačilo dodeljene pomoči iz tega javnega razpisa so stroški, ki so nastali v obdobju od 22. oktobra 2021 do 21. oktobra 2022.«.

2. Ostale določbe javnega razpisa ostanejo nespremenjene.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 330-13/2022/

Ob-1895/22

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi 34. člena ter v zvezi s 16. členom in drugim odstavkom 20. člena Uredbe o ukrepih kmetijske strukturne politike in kmetijske politike razvoja podeželja (Uradni list RS, št. 35/15 in 10/22; v nadaljnjem besedilu: uredba) objavlja

popravek

javnega razpisa za 4. ukrep Pomoč nepridobitnim organizacijam pri organizaciji strokovnih in jubilejnih dogodkov za leto 2022

1. V javnem razpisu za 4. ukrep: Pomoč nepridobitnim organizacijam pri organizaciji strokovnih in jubi-

lejnih dogodkov za leto 2022 (Uradni list RS, št. 35/22; v nadaljnjem besedilu: javni razpis), se v točki 9.6 poglavja 9. Rok in način vložitve elektronskega zahtevka za izplačilo sredstev, besedilo spremeni tako da se glasi: »Upravičeni stroški, za izplačilo dodeljene pomoči iz tega javnega razpisa so stroški, ki so nastali v obdobju od 22. oktobra 2021 do 21. oktobra 2022.«.

2. Ostale določbe javnega razpisa ostanejo nespremenjene.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Ob-1924/22

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: Ministrstvo), na podlagi prvega odstavka 3. člena Uredbe o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2020–2022 (Uradni list RS, št. 78/19, 85/20, 110/20, 54/21 in 97/21; v nadaljnjem besedilu: Uredba), objavlja

javni razpis

za ukrep Sofinanciranje zdravil, dovoljenih v ekološkem čebelarstvu za zatiranje varoje v programskem letu 2022

1. Osnovni podatki o javnem razpisu

Predmet javnega razpisa:	Predmet javnega razpisa je sofinanciranje nakupa zdravil, dovoljenih v ekološkem čebelarstvu za zatiranje varoje.
Razpisana sredstva:	Višina nepovratnih sredstev, namenjena za izvajanje javnega razpisa za ukrep Sofinanciranje zdravil, dovoljenih v ekološkem čebelarstvu za zatiranje varoje v programskem letu 2022, znaša do 27.000 eurov. Sredstva bremenijo proračunski postavki Ministrstva: – PP 140032 – Program ukrepov v čebelarstvu EU, v višini do 13.500 eurov, – PP 140033 – Program ukrepov v čebelarstvu SLO, v višini do 13.500 eurov. Delež prispevka Evropske unije v celotnih javnih izdatkih znaša 50% upravičenih stroškov.
Vrsta javnega razpisa:	Zaprti.
Začetek vlaganja vlog in zaključek javnega razpisa:	Rok za oddajo vlog na javni razpis za ukrep Sofinanciranje zdravil, dovoljenih v ekološkem čebelarstvu za zatiranje varoje v programskem letu 2022 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) začne teči z naslednjim dnevom po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in traja do vključno 15. 6. 2022, do 23.59.
Obdobje upravičenosti stroškov:	Upravičeni stroški za izplačilo dodeljenih sredstev iz tega javnega razpisa so stroški, ki so nastali od 1. 8. 2021 do vključno 15. 6. 2022.
Informacije o javnem razpisu:	INFO točka Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: Agencija), tel. 01/580-77-92, E-mail: aktrp@gov.si.

2. Namen ukrepa: namen ukrepa je določen v tretjem odstavku 2. člena Uredbe.

3. Upravičenec: upravičenec je določen v 8. členu Uredbe.

4. Pogoji za sofinanciranje nakupa zdravil, dovoljenih v ekološkem čebelarstvu za zatiranje varoje

4.1 Splošni pogoji za pridobitev javnih sredstev

4.1.1 Pogoji za pridobitev javnih sredstev morajo biti izpolnjeni že na dan oddaje vloge. Vlagatelj lahko pridobi sredstva v okviru tega javnega razpisa samo na podlagi ene odobrene vloge.

4.1.2 Vlagatelj, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ne sme biti v stečajnem postopku, v postopku prisilne poravnave ali v postopku likvidacije. Vlagatelj, ki je fizična oseba, ne sme biti v osebnem stečaju.

4.1.3 Sredstva se ne odobrijo vlagatelju, ki je za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi za pridobitev sredstev po tem javnem razpisu, že prejel sredstva Evropske unije ali javna sredstva Republike Slovenije. V slednje se prišteva tudi javna sredstva iz naslova lokalne skupnosti. Vlagatelj mora predložiti izjavo iz Priloge 2 razpisne dokumentacije.

4.1.4 Vlagatelj mora biti imetnik transakcijskega računa v skladu s 35. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US in 123/21; v nadaljnjem besedilu: ZKme-1).

4.2 Posebni pogoji za pridobitev javnih sredstev

4.2.1 Vlagatelj mora skladno s 15.a členom ob oddaji vloge na javni razpis izpolnjevati naslednje pogoje:

- je opravil nakup zdravil, pri čemer za dokazilo o opravljenem nakupu štejeta kopija računa in dokazilo o plačilu računov;

- se je udeležil najmanj enega veterinarskega izobraževanja s področja zdravstvenega varstva čebel največ štiri leta pred objavo javnega razpisa za dodelitev sredstev, ki ga je pripravil in izvedel Nacionalni veterinarski inštitut, Veterinarska fakulteta, Univerza v Ljubljani (v nadaljnjem besedilu: NVI);

- mu v programskem obdobju 2020–2022 do objave javnega razpisa za posamezno programsko leto na podlagi predpisov, ki urejajo področje zdravil za uporabo v veterinarski medicini, ni bila izdana pravnomočna odločba Uprave za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (v nadaljnjem besedilu: UVHVVR) glede nepravilne uporabe zdravil;

- je vpisan v Register čebelnjakov v skladu z ZKme-1, zakonom, ki ureja živinorejo, zakonom, ki ureja veterinarska merila skladnosti, in pravilnikom, ki ureja vpis v Register čebelnjakov, najmanj tri leta pred objavo javnega razpisa za dodelitev sredstev;

- poroča o številu čebeljih družin v skladu s pravilnikom, ki ureja vpis v Register čebelnjakov;

- ima urejen vpis v Register kmetijskih gospodarstev (v nadaljnjem besedilu: RKG) v skladu z ZKme-1, in pravilnikom, ki ureja vpis v RKG.

4.2.2 Vlagatelj mora kot dokazilo o izpolnjevanju pogojev iz 15.a člena Uredbe k vlogi priložiti:

- dokazila o nakupu zdravil iz prve točke 15.a člena Uredbe in dokazila o plačilu računov nakupljenih zdravil. Dokazila o nakupu zdravil in plačilu računov se vlagatelju ne vračajo. Na računih morajo biti vsi podatki, iz katerih bo razvidno, da gre za nakup zdravil iz Priloge 4 Uredbe. Iz računa mora biti razvidna posamezna cena zdravila,

- potrdilo o opravljenem veterinarskem izobraževanju s področja zdravstvenega varstva čebel, ki ga je pripravil in izvedel NVI,

- potrdilo o vključenosti v kontrolo ekološkega čebelarjenja (v primeru, če je vlagatelj vključen v kontrolo ekološkega čebelarjenja).

4.2.3 Vlagatelj lahko v programskem letu 2022 odda le eno vlogo za pridobitev podpore.

5. Upravičeni stroški in način sofinanciranja

5.1 Upravičeni stroški za sofinanciranje nakupa zdravil so stroški nakupa v Republiki Sloveniji kupljenih zdravil, ki imajo dovoljenje za promet v Republiki Sloveniji in so dovoljena za uporabo v ekološkem čebelarstvu za zatiranje varoje.

5.2 Aktivnosti za izvajanje ukrepa sofinanciranje nakupa zdravil, dovoljenih v ekološkem čebelarstvu za zatiranje varoje po tem javnem razpisu ne smejo biti začete pred 1. avgustom 2021 in morajo biti zaključene najkasneje do 15. junija 2022. Za začetek aktivnosti se po tem javnem razpisu šteje izdaja, prejem in plačilo računa oziroma računov za upravičene stroške po Uredbi in po tem javnem razpisu.

5.3 Seznam sofinanciranih zdravil, dovoljenih v ekološkem čebelarstvu za zatiranje varoje in najvišja višina priznanih stroškov nakupa posameznega zdravila sta določena v Prilogi 4, ki je sestavni del Uredbe.

Seznam zdravil		Vrednost (EUR/kos, brez DDV)
1	API-Bioxal 886mg/g topni prašek za medonosne čebele, oksalna kislina v obliki dihidrata, 35 g	9,95
2	API-Bioxal 886mg/g topni prašek za medonosne čebele, oksalna kislina v obliki dihidrata, 175 g	45,03
3	API-Bioxal 886mg/g topni prašek za medonosne čebele, oksalna kislina v obliki dihidrata, 350 g	61,68
4	APILIFE VAR trak za čebeljo družino za medonosne čebele	2,35
5	Formivar 85 1L (85% mravljična kislina)	13,19
6	Formivar 60 1l (60% mravljična kislina)	11,78
7	MAQS (mravljična kislina na nosilcu), 20 trakov	60,67
8	Oxovar, oksalna kislina 5,7% dihidrat, 275 g	10,90
9	Oxovar, oksalna kislina 5,7% dihidrat, 1 000 g	32,92
10	Thymovar 2x5 panjskih trakov	17,75
11	VarroMed, 555 ml	28,78
12	Apifor, 1 l, 60% mravljična kislina	11,74
13	Apifor, 5 l, 60% mravljična kislina	41,79

5.4 Stroški nakupa zdravil, ki se upoštevajo pri obravnavi vloge, morajo znašati najmanj 50 eurov brez vštete DDV pri čebelarjih, ki imajo pred objavo javnega razpisa potrdilo o vključenosti v kontrolo ekološkega čebelarjenja ali certifikat za ekološke čebelje pridelke, in najmanj 300 eurov brez vštete DDV pri drugih čebelarjih.

5.5 Delež sofinanciranja nakupa zdravil znaša do 70% skupne vrednosti izvedenega nakupa zdravil brez vštetege DDV, ki ne presega višine stroškov, ki so določeni v preglednici točke 5.3 tega javnega razpisa, oziroma največ 6 eurov brez vštetege DDV na čebeljo družino, pri čemer se upošteva število čebeljih družin, vpisanih v Register čebeljakov na dan 30. junija v letu pred oddajo vloge.

5.6 DDV ni upravičen strošek.

6. Merila za ocenjevanje vlog

Merila za ocenjevanje vlog so določena v skladu s prvim odstavkom 15.č člena Uredbe in so podrobneje opredeljena v tem javnem razpisu:

Merila	Maksimalno št. točk
1. VKLJUČENOST ČEBELARJA V KONTROLO EKOLOŠKEGA ČEBELARJENJA ALI CERTIFIKAT ZA EKOLOŠKE ČEBELJE PRIDELKE	100
2. ŠTEVILO ČEBELJIH DRUŽIN VPISANIH V REGISTER ČEBELNJAKOV NA DAN 30. JUNIJA V LETU PRED ODDAJO VLOGE	50
SKUPAJ	150
VSTOPNI PRAG TOČK	10

Točkovnik:

1. VKLJUČENOST ČEBELARJA V KONTROLO EKOLOŠKEGA ČEBELARJENJA ALI CERTIFIKAT ZA EKOLOŠKE ČEBELJE PRIDELKE (maksimalno število točk 100)	
100 – čebelar je vključen v kontrolo ekološkega čebelarjenja ali ima certifikat za ekološke čebelje pridelke 0 – čebelar ni vključen v kontrolo ekološkega čebelarjenja ali nima certifikata za ekološke čebelje pridelke	100
2. ŠTEVILO ČEBELJIH DRUŽIN VPISANIH V REGISTER ČEBELNJAKOV NA DAN 30. JUNIJA V LETU PRED ODDAJO VLOGE (maksimalno število točk 50)	
10 – od 1 do 20 čebeljimi družinami 20 – od 21 do 40 čebeljimi družinami 30 – od 41 do 100 čebeljimi družinami 40 – od 101 do 249 čebeljimi družinami 50 – z 250 in več čebeljimi družinami	50

7. Rok in način prijave

7.1 Vlogo je treba poslati na obrazcu Priloge 1 razpisne dokumentacije s priporočeno pošto na naslov: Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana (velja poštni žig), ali vložiti v vložišču Agencije (v času uradnih ur sprejemne pisarne oziroma vložišča), in sicer od naslednjega dne po objavi javnega razpisa v Uradnem listu RS do vključno 15. 6. 2022.

7.2 Vlogi mora biti priložena tudi podpisana Priloga 2 (Izjava vlagatelja) in Priloga 3 (Zahtevana višina sofinanciranja nakupa zdravil, informacija o ekološkem čebelarjenju in seznam računov) razpisne dokumentacije.

7.3 Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu RS. Razpisna dokumentacija se objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave www.gov.si.

7.4 Vloge, ki niso poslani s priporočeno pošto ali vložene v vložišče Agencije (v času uradnih ur sprejemne pisarne oziroma vložišča), se zavržejo.

7.5 Na ovojnicah vlog morata biti razvidna datum in čas (ura, minuta) oddaje priporočene vloge na pošti, označena s strani pošte oziroma vložišča Agencije, osebno ime in naslov vlagatelja oziroma firma in sedež vlagatelja, ter oznaka javnega razpisa, na katerega se vloga nanaša, na način:

Ne odpiraj – Vloga na javni razpis:

Sofinanciranje nakupa zdravil za čebele v programskem letu 2022.

8. Obravnava vlog in postopek odobritve

8.1 Obravnava vlog in postopek odobritve poteka v skladu s 30. in 31. členom Uredbe ter 50., 51., in 52. členom ZKme-1.

8.2 Pri vlogah z enakim številom točk, dodeljenih v skladu z merili določenimi v 6. poglavju tega javnega razpisa, se za določitev vrstnega reda obravnave vlog, upošteva večje število čebeljih družin, vpisanih v Register čebeljakov na dan 30. junija v letu pred oddajo vloge.

8.3 Vloge Agencija odpira in obravnava ter zahteva odpravo pomanjkljivosti ob sočasni obravnavi vlog.

8.4 Odpiranje vlog ni javno.

8.5 Dodelitev sredstev se odobri za tiste popolne vloge, ki izpolnjujejo pogoje iz 4. poglavja tega javnega razpisa in na podlagi meril iz 6. poglavja tega javnega razpisa.

8.6 Sredstva se vlagatelju odobrijo z odločbo, ki jo izda predstojnik Agencije.

9. Obveznosti upravičenca: obveznosti upravičenca so določene v 32. členu Uredbe.

10. Objava podatkov: objava podatkov glede seznama upravičencev do sredstev je določena v 33. členu Uredbe.

11. Nadzor in spremljanje ukrepa
11.1 Nadzor in spremljanje ukrepa sta določena v 34. členu Uredbe.

11.2 Prejemnik sredstev mora Agenciji, Ministrstvu, revizijskemu organu in drugim nadzornim organom, omogoči kontrolo na kraju samem in dostop do dokumentacije, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev.

12. Neizpolnjevanje obveznosti: neizpolnjevanje obveznosti in sankcije za neizpolnitev oziroma kršitev obveznosti so določene v 35. členu Uredbe.

13. Višja sila in izjemne okoliščine: o višji sili in izjemnih okoliščinah mora upravičenec oziroma pooblaščen oseba obvestiti Agencijo v skladu s 7. členom Uredbe.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Ob-1925/22

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: Ministrstvo), na podlagi prvega odstavka 3. člena Uredbe o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2020–2022 (Uradni list RS, št. 78/19, 85/20, 110/20, 54/21 in 97/21; v nadaljnjem besedilu: Uredba), objavlja

javni razpis

za ukrep Sofinanciranje didaktičnih pripomočkov organizacijam čebelarjev v programskem letu 2022

1. Osnovni podatki o javnem razpisu

Predmet javnega razpisa:	Predmet javnega razpisa je sofinanciranje nakupa didaktičnih pripomočkov organizacijam čebelarjev iz ukrepa Sofinanciranje didaktičnih pripomočkov organizacijam čebelarjev v programskem letu 2022.
Razpisana sredstva:	Višina nepovratnih sredstev, namenjena za izvajanje javnega razpisa za ukrep Sofinanciranje didaktičnih pripomočkov organizacijam čebelarjev v programskem letu 2022, znaša 30.000 eurov. Sredstva bremenijo proračunski postavki Ministrstva: – PP 140032 – Program ukrepov v čebelarstvu EU, v višini do 15.000 eurov, – PP 140033 – Program ukrepov v čebelarstvu SLO, v višini do 15.000 eurov. Delež prispevka Evropske unije v celotnih javnih izdatkih znaša 50% upravičenih stroškov.
Vrsta javnega razpisa:	Zaprti.
Začetek vlaganja vlog in zaključek javnega razpisa:	Rok za oddajo vlog na Javni razpis za ukrep sofinanciranje didaktičnih pripomočkov organizacijam čebelarjev v programskem letu 2022 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) začne teči z naslednjim dnevom po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in traja do vključno 15. 6. 2022, do 23.59.
Obdobje upravičenosti stroškov:	Upravičeni stroški za izplačilo dodeljenih sredstev iz tega javnega razpisa so stroški, ki so nastali od 1. 8. 2021 do 15. 6. 2022.
Informacije o javnem razpisu:	INFO točka Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: Agencija), tel. 01/580-77-92, E-mail: aktrp@gov.si.

2. Namen ukrepa: namen ukrepa je določen v drugem odstavku 2. člena Uredbe.

3. Upravičenec: upravičenec je določen v 8. členu Uredbe.

4. Pogoji ob oddaji vloge na javni razpis

4.1 Splošna pogoja za pridobitev javnih sredstev

4.1.1 Pogoji za pridobitev javnih sredstev morajo biti izpolnjeni že na dan oddaje vloge. Vlagatelj lahko pridobi sredstva v okviru tega javnega razpisa samo na podlagi ene odobrene vloge.

4.1.2 Sredstva se ne odobrijo vlagatelju, ki je za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi za pridobitev sredstev po tem javnem razpisu, že prejel sredstva Evropske unije ali javna sredstva Republike Slovenije. V

slednje se prišteva tudi javna sredstva iz naslova lokalne skupnosti. Vlagatelj mora predložiti izjavo iz Priloge 2 razpisne dokumentacije.

4.2 Posebni pogoji za pridobitev javnih sredstev

4.2.1 Vlagatelj mora skladno s 14.d členom Uredbe ob oddaji vloge na javni razpis izpolnjevati naslednje pogoje:

- je opravil nakup didaktičnih pripomočkov, pri čemer za dokazilo o opravljenem nakupu štejeta originalni račun in dokazilo o plačilu računov na ime vlagatelja, ki se vlagatelju ne vračajo;

- je v Centralnem registru društev registriran kot čebelarstvo;

- izvaja dejavnost usposabljanja na področju čebelarstva;

- predloži načrt uporabe didaktičnih pripomočkov;
- nima neopranjenih zapadlih davčnih obveznosti in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, v višini, ki presega 50 eurov;

- ni v postopku zaradi insolventnosti ali postopku prisilnega prenehanja, kot jih določa zakon, ki ureja finančno poslovanje;

- ima odprt transakcijski račun za nakazilo dodeljenih sredstev v skladu z Zakonom o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVV, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US in 123/21; v nadaljnjem besedilu: ZKme-1).

4.2.2 Vlagatelj mora k vlogi (Priloga 1 razpisne dokumentacije) priložiti:

- dokazilo o izvajanju dejavnosti usposabljanja na področju čebelarstva, kot je npr. statut in veljavna pogodba o izvajanju usposabljanja, terminski plan usposabljanj, gradivo usposabljanj;

- dokazilo o številu izvedenih usposabljanj v koledarskem letu (od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021) pred oddajo vloge;

- dokazilo vlagatelja o številu zaposlenega kadra na dan oddaje vloge;

- izjavo vlagatelja (Priloga 2 razpisne dokumentacije);

- načrt uporabe didaktičnih pripomočkov (Priloga 3 razpisne dokumentacije);

- za vsak didaktični pripomoček tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov v skladu s 14.f členom Uredbe, original račune, dokazila o plačilu računov na ime vlagatelja ter izpolnjen obrazec Zahtevana višina sofinanciranja didaktičnih pripomočkov in seznam računov (Priloga 4 razpisne dokumentacije).

4.2.3 Vlagatelj lahko v programskem letu 2022 odda le eno vlogo za pridobitev podpore.

5. Upravičeni stroški in način sofinanciranja didaktičnih pripomočkov

5.1 Upravičeni stroški za sofinanciranje nakupa didaktičnih pripomočkov so v skladu s 14.e členom Uredbe, stroški nakupa novih didaktičnih pripomočkov, in sicer:

- 3D-model povečane čebele, velikosti najmanj 1 m, z video vsebinami;

- slikovni sati z utežmi;

- anatomski modeli notranjosti čebele in posameznih delov čebeljega telesa;

- kovček/omara za didaktične pripomočke;

- preparat herbarij medovitih rastlin;

- modeli čebele, velikosti najmanj 15 cm, v tehniki tridimenzionalnega tiska.

5.2 Upravičeni stroški, za izplačilo dodeljenih sredstev iz tega javnega razpisa so stroški, ki so nastali med 1. 8. 2021 in vključno z 15. 6. 2022.

5.3 Način sofinanciranja didaktičnih pripomočkov organizacijam čebelarjev je določen v 14.f členu Uredbe.

5.4 Višina upravičenih stroškov didaktičnih pripomočkov, ki se upoštevajo pri obravnavi vloge, mora znašati najmanj 300 eurov brez vštete DDV.

5.5 DDV ni upravičen strošek.

6. Merila za ocenjevanje vlog

Merila za ocenjevanje vlog so določena v skladu s prvim odstavkom 14.g člena Uredbe in so podrobneje opredeljena v tem javnem razpisu:

Merila	Maksimalno št. točk
1. ŠTEVILO IZVEDENIH USPOSABLJANJ V KOLEDARSKEM LETU PRED ODDAJO VLOGE	200
2. ŠTEVILO ZAPOSLENEGA KADRA NA DAN ODDAJE VLOGE	90
3. ŠTEVILO LET NEPREKINJENEGA DELOVANJA ČEBELARSKE ORGANIZACIJE	70
SKUPAJ	360
VSTOPNI PRAG TOČK	100

Točkovnik:

1. ŠTEVILO IZVEDENIH USPOSABLJANJ V KOLEDARSKEM LETU PRED ODDAJO VLOGE	Maksimalno št. točk
50 – od 0 do 10 izvedenih usposabljanj v koledarskem letu pred oddajo vloge	200
100 – od 11 do 20 izvedenih usposabljanj v koledarskem letu pred oddajo vloge	
150 – od 21 do 50 izvedenih usposabljanj v koledarskem letu pred oddajo vloge	
200 – 51 in več izvedenih usposabljanj v koledarskem letu pred oddajo vloge	
2. ŠTEVILO ZAPOSLENEGA KADRA NA DAN ODDAJE VLOGE	Maksimalno št. točk
30 – od 0 do 5 zaposlenih na dan oddaje vloge	90
60 – od 6 do 10 zaposlenih na dan oddaje vloge	
90 – 11 in več zaposlenih na dan oddaje vloge	

3. ŠTEVILO LET NEPREKINJENEGA DELOVANJA ČEBELARSKE ORGANIZACIJE	Maksimalno št. točk
20 – do 5 let neprekinjenega delovanja čebelarstva organizacije	70
40 – od 6 do 15 let neprekinjenega delovanja čebelarstva organizacije	
70 – 16 in več let neprekinjenega delovanja čebelarstva organizacije	

7. Rok in način prijave

7.1 Vlogo je treba poslati na obrazcu Priloge 1 razpisne dokumentacije s priporočeno pošto na naslov: Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana (velja poštni žig), ali vložiti v vložišču Agencije (v času uradnih ur sprejemne pisarne oziroma vložišča), in sicer od naslednjega dne po objavi javnega razpisa v Uradnem listu RS do vključno 15. 6. 2022.

7.2 Vlogi mora biti priložena tudi podpisana Priloga 2 (Izjava vlagatelja), Priloga 3 (Načrt uporabe didaktičnih pripomočkov) in Priloga 4 (Zahtevana višina sofinanciranja didaktičnih pripomočkov in seznam računov) razpisne dokumentacije.

7.3 Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu RS. Razpisna dokumentacija se objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave www.gov.si.

7.4 Vloge, ki niso poslani s priporočeno pošto ali vložene v vložišče Agencije (v času uradnih ur sprejemne pisarne oziroma vložišča), se zavržejo.

7.5 Na ovojnici vloge morata biti razvidna datum in čas (ura, minuta) oddaje priporočene vloge na pošti, označena s strani pošte oziroma vložišča Agencije, naziv in sedež vlagatelja, ter oznaka javnega razpisa, na katerega se vloga nanaša, na način:

Ne odpiraj – Vloga na javni razpis:

Sofinanciranje didaktičnih pripomočkov organizacijam čebelarjev v programskem letu 2022.

8. Obravnava vlog in postopek odobritve

8.1 Obravnava vlog in postopek odobritve poteka v skladu s 30. in 31. členom Uredbe ter 50., 51. in 52. členom ZKme-1.

8.2 Pri vlogah z enakim številom točk, dodeljenih v skladu z merili določenimi v 6. poglavju tega javnega razpisa, se za določitev vrstnega reda obravnave vlog upošteva višje število dodeljenih točk pri merilu št. 1 Število izvedenih usposabljanj v koledarskem letu pred oddajo vloge.

8.3 Vloge Agencija odpira in obravnava ter zahteva odpravo pomanjkljivosti ob sočasni obravnavi vlog.

8.4 Odpiranje vlog ni javno.

8.5 Dodelitev sredstev se odobri za tiste popolne vloge, ki izpolnjujejo pogoje iz 4. poglavja tega javnega razpisa in na podlagi meril iz 6. poglavja tega javnega razpisa.

8.6 Sredstva se vlagatelju odobrijo z odločbo, ki jo izda predstojnik Agencije.

9. Obveznosti upravičenca: obveznosti upravičenca so določene v 32. členu Uredbe.

10. Objava podatkov: objava podatkov glede seznama upravičencev do sredstev je določena v 33. členu Uredbe.

11. Nadzor in spremljanje ukrepa

11.1 Nadzor in spremljanje ukrepa sta določena v 34. členu Uredbe.

11.2 Prejemnik sredstev mora Agenciji, Ministrstvu, revizijskemu organu in drugim nadzornim organom omogočiti kontrolo na kraju samem in dostop do dokumentacije, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev.

12. Neizpolnjevanje obveznosti: neizpolnjevanje obveznosti in sankcije za neizpolnitev oziroma kršitev obveznosti so določene v 35. členu Uredbe.

13. Višja sila in izjemne okoliščine: o višji sili in izjemnih okoliščinah mora upravičenec oziroma pooblaščen oseba obvestiti Agencijo v skladu s 7. členom Uredbe.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 4300-6/2022/8

Ob-1902/22

Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, Ljubljana, objavlja

javni razpis

za spodbujanje večje predelave lesa za hitrejši prehod v podnebno nevtralno družbo (NOO LES)

1 Pravne podlage

Podlage za izvedbo javnega razpisa so:

– Uredba Sveta (EU) 2020/2094 z dne 14. decembra 2020 o vzpostavitvi Instrumenta Evropske unije za okrevanje v podporo okrevanju po krizi zaradi COVID-19 (UL L 433I z dne 22. 12. 2020; v nadaljevanju Uredba 2020/2094/EU),

– Uredba (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost (UL L št. 57 z dne 18. 2. 2021), zadnjič popravljena s Popravkom (UL L 111, 31. 3. 2021); v nadaljevanju Uredba 2021/241/EU),

– Delegirana uredba Komisije (EU) 2021/2106 z dne 28. septembra 2021 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost z določitvijo skupnih kazalnikov in podrobnih elementov preglednice kazalnikov okrevanja in odpornosti (UL L št. 429/83 z dne 1. 12. 2021),

– Uredba (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb ter spremembi Uredbe (EU) 2019/2088 (UL L št. 198/13 z dne 22. 6. 2020),

– Načrt za okrevanje in odpornost Republike Slovenije, potrjen na Vladi RS dne 28. 4. 2021 in potrjen z izvedbenim sklep Sveta EU o odobritvi ocene načrta za okrevanje in odpornost za Slovenijo z dne 20. 7. 2021 (<https://www.eu-skladi.si/sl/po-2020/nacrt-za-okrevanje-in-krepitev-odpornosti>),

– Priloga k izvedbenem sklepu Sveta o odobritvi ocene načrta za okrevanje in odpornost za Slovenijo z dne 20. 7. 2021,

– Tehnične smernice za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« v skladu z uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost, ki so bile objavljene dne 18. 2. 2021 v UL EU št. C58/01, še posebno v zvezi z zaščito biotske raznovrstnosti,

– Smernice za določitev načina financiranja iz sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost z dne 17. 1. 2022,

– Uredba o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost (Uradni list RS, št. 167/21),

– Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US),

– Uredba o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11),

– Proračun Republike Slovenije za leto 2022 (DP2022) (Uradni list RS, št. 174/20),

– Proračun Republike Slovenije za leto 2023 (DP2023) (Uradni list RS, št. 187/21),

– Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21 in 206/21 – ZDUPŠOP),

– Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16),

– Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12 in 46/16),

– Uredba o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči ter načinu uveljavljanja regionalne spodbude za zaposlovanje ter davčnih olajšav za zaposlovanje in investiranje (Uradni list RS, št. 93/14, 77/16, 14/18, 168/20, 121/21 in 27/22; v nadaljevanju: Uredba o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči),

– Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov UL L, št. 119, z dne 4. 5. 2016, str. 1) (v nadaljevanju: Splošna uredba GDPR),

– Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 177/20),

– Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb, v nadaljevanju: ZIntPK),

– Uredba Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014) zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2021/1237 z dne 23. julija 2021 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 270 z dne 29. 7. 2021, str. 39 (v nadaljevanju: Uredba Komisije 651/2014/EU) – v nadaljevanju: Uredba GBER,

– Uredba o karti regionalne pomoči za obdobje 2022–2027 (Uradni list RS, št. 15/22),

– Shema državne pomoči »Regionalna shema državnih pomoči« št. priglasitve: BE02-2399245-2014, BE02-2399245-2014/I, BE02-2399245-2014/II, BE02-2399245-2014/III, BE02-2399245-2014/IV).

2 Naziv in sedež nosilnega organa, ki dodeljuje sredstva

Neposredni proračunski uporabnik je Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: ministrstvo). Ministrstvo nastopa pri izvedbi tega javnega razpisa v vlogi nosilnega organa in izvajalca javnega razpisa.

Finančna sredstva za izvedbo javnega razpisa zagotavlja Evropska unija iz naslova Sklada za okrevanje in odpornost oziroma se pravice porabe zagotavljajo iz podračuna, s katerim upravlja organ v sestavi Ministrstva za finance, Urad Republike Slovenije za okrevanje in odpornost (dalje: URSOO) in na kateremu se zbirajo sredstva mehanizma za okrevanje in odpornost za financiranje ukrepov iz Načrta za okrevanje in odpornost Republike Slovenije, ki je bil potrjen na Vladi RS dne

28. 4. 2021 in potrjen z izvedbenim sklepom Sveta EU o odobritvi ocene načrta za okrevanje in odpornost za Slovenijo z dne 20. 7. 2021, in je objavljen na: <https://www.eu-skladi.si/sl/po-2020/nacrt-za-okrevanje-in-krepitev-odpornosti> (v nadaljevanju: NOO).

3 *Uvrstitev javnega razpisa v NOO*: javni razpis za izbor projektov delno financira Evropska unija, in sicer iz sredstev mehanizma za okrevanje in odpornost, ki so Republiki Sloveniji namenjena za financiranje ukrepov, vključenih v Načrt za okrevanje in odpornost (v nadaljevanju: NOO). Gre za financiranje predmetnega javnega razpisa oziroma ukrepa, ki je v NOO uvrščen v komponento C1.K5 Zeleni prehod – Krožno gospodarstvo – učinkovita raba virov, in v naložbo IC – Večja predelava lesa za hitrejši prehod v podnebno nevtralno družbo.

4 Namen, cilj in predmet javnega razpisa ter upravičeno območje

Namen javnega razpisa je izkoristiti razvojni potencial naše strateške surovine (lesa) pri revitalizaciji gospodarstva po Covid-19 krizi ter pospešiti prehod v podnebno nevtralno družbo z večjo rabo lesenih izdelkov, ki so iz naravnega obnovljivega materiala z negativnim ogljičnim odtisom.

Cilj javnega razpisa je povečati kapacitete za snovno učinkovito predelavo lesa z najboljšo razpoložljivo tehnologijo, ki bodo prispevale k povečanju samooskrbe z lesenimi polizdelki/izdelki s poudarkom na segmentih, kjer obstajajo vrzeli na trgu.

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje investicij, ki bodo zagotavljale kapacitete za predelavo ali obdelavo lesa oziroma trajnostno gradnjo na snovno učinkovit, okolju prijazen način, v skladu s principi krožnega gospodarstva in z najboljšo razpoložljivo tehnologijo.

Projekti se bodo lahko izvajali na območjih določenih v Uredbi o karti regionalne pomoči za obdobje 2022–2027, in sicer na:

– območjih »a« in

– območjih »c«.

Prijavitelj mora v vlogi na javni razpis nedvoumno opredeliti v katerem od območij in občini se bo v celoti izvajal projekt. Sprememba lokacije po oddaji vloge ni dovoljena in predstavlja upravičen razlog za odstop od pogodbe o sofinanciranju. Prijavitelj ima lahko sedež podjetja oziroma poslovni naslov njegove poslovne enote ali podružnice v kateremkoli območju oziroma občini.

Razdelitev slovenskih občin na kohezijski regiji Vzhodna oziroma Zahodna Slovenija je razvidna iz: www.stat.si/dokument/5424/kohezijske_%20statisticne_obcine.xls.

5 Ciljne skupine/končni prejemniki

Na razpis se lahko prijavi mikro, mala in srednje velika podjetja (v nadaljevanju: MSP), ki se kot pravna ali fizična oseba, ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo in so organizirana kot gospodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki ali zadruge. Za opredelitev MSP in določitev velikosti podjetja se upoštevajo določila iz Priloge I Uredbe GBER. Za povezane družbe se štejejo tudi podjetja, ki so povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb, z upoštevanjem določil Priloge I Uredbe GBER.

Na razpis se lahko prijavi samo MSP, ki imajo, skladno s Prilogo I k Standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08; v nadaljevanju: SKD 2008), registrirano naslednjo glavno ali druge dejavnosti poleg glavne dejavnosti, določene v aktu o ustanovitvi subjekta:

– oddelek C16 Obdelava in predelava lesa, proizvodnja izdelkov iz lesa, plute, slame in protja, razen pohištva ali

– oddelek C31 Proizvodnja pohoštva (razen razreda C 31.03 – proizvodnja žimnic).

Prijavitelji (po odobritvi sofinanciranja: upravičenci) po tem javnem razpisu so podjetja, ki so se registrirala oziroma priglasila pri pristojnem organu pred oddajo vloge na ta javni razpis (upoštevata se datum registracije podjetja na sodišču oziroma pri pristojnem organu).

6 Pogoji za kandidiranje

Vloga mora izpolnjevati vse zahteve in pogoje javnega razpisa. Izpolnjevanje pogojev mora izhajati iz vsebine celotne vloge.

Glede izpolnjevanja razpisnih pogojev prijavitelj podpiše izjavo, s katero pod kazensko in materialno pravno odgovornostjo potrdi izpolnjevanje in sprejemanje razpisnih pogojev za kandidiranje na tem javnem razpisu (izjava je del razpisne dokumentacije).

Navodila za dokazovanje izpolnjevanja pogojev za kandidiranje so natančneje opredeljena v točki 2.6. razpisne dokumentacije.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev, lahko ministrstvo zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

Če vloga ne bo izpolnjevala vseh pogojev, se zavrne. V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji sklepa o izboru projekta, se pogodba o dodelitvi sredstev ne bo podpisala, sklep o izboru pa se bo odpravil.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o dodelitvi sredstev, lahko ministrstvo od le-te odstopi, pri čemer bo končni prejemnik dolžan vrniti že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun do dneva vračila sredstev na sklad NOO.

Za izvedbo postopka obravnave vlog (preverjanje pogojev, ocenjevanje, priprava sklepov itd.) je imenovana strokovna komisija za izvedbo javnega razpisa (v nadaljevanju: strokovna komisija). Za vse pravočasne, pravilno označene in formalno popolne vloge (v nadaljevanju: formalna popolnost vloge) strokovna komisija najprej preveri, ali vloga izpolnjuje vse pogoje razpisa. Če ugotovi, da vloga ne izpolnjuje vseh pogojev javnega razpisa, nadaljnjega ocenjevanja po merilih strokovna komisija ne izvede, vloga prijavitelja pa se zaradi neizpolnjevanja pogojev zavrne.

6.1 Splošni pogoji za prijavitelje

1. Prijavitelj mora izpolnjevati pogoje, ki so v točki 5. navedeni za ciljne skupine/končne prejemnike.

2. Na dan oddaje vloge mora prijavitelj imeti pri pristojnem organu vpisan poslovni naslov, poslovno enoto, podružnico ali drug del poslovnega subjekta, kjer se bodo izvajale aktivnosti projekta.

3. V kolikor je prijavitelj podjetje s sedežem v katerikoli drugi državi članici Evropske unije in na dan oddaje vloge na ta javni razpis še nima ustanovljene podružnice v Republiki Sloveniji, mora najkasneje do sklenitve pogodbe o sofinanciranju ustanoviti podjetje (podružnico ali hčerinsko podjetje) v Republiki Sloveniji in to dokazati z izpiskom iz Sodnega registra.

4. Prijavitelj na dan oddaje vloge nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti v višini 50 eurov ali več do ministrstva oziroma njegovih izvajalskih institucij: Slovenskega podjetniškega sklada, Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije in Slovenskega regionalno razvojnega sklada, pri čemer neporavnane obveznosti izhajajo iz naslova pogodb o sofinanciranju oziroma o dodelitvi javnih sredstev in so bile kot neporavnane in zapadle spoznane v pravnomočni odločbi pristojnega organa.

5. V obdobju zadnjega leta, šteto za nazaj od dne oddaje vloge, prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da prijavitelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če na dan oddaje vloge ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge.

6. Prijavitelj ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni bil v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr. in 196/21 – odl. US).

7. Prijavitelj ne prejema ali ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrževanju (Uradni list RS, št. 5/17) in ni podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe GBER.

8. Za prijavitelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. in 36. člena ZIntPK.

9. Prijavitelj ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči na podlagi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgom Skupnosti.

10. Za iste že povrnjene upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v tem razpisu, prijavitelj ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega financiranja).

11. Prijavitelj mora upoštevati pravilo kumulacije državnih pomoči – skupna višina državne pomoči za projekt v zvezi z istimi upravičenimi stroški ne sme presegati največje intenzivnosti pomoči ali zneska državne pomoči, kot jih določajo sheme državnih pomoči, po katerih se izvaja predmetni javni razpis.

6.2 Posebni pogoji za projekt

1. Projekt mora biti skladen z namenom, ciljem in s predmetom javnega razpisa.

2. Iz predložene finančne konstrukcije, v okviru prijavljenega projekta, mora izhajati, da so v celoti zagotovljena sredstva za zaprtje finančne konstrukcije. Pri tem se poleg lastnih sredstev (lastna in krediti) upoštevajo tudi pričakovana sredstva iz naslova tega javnega razpisa. Financiranje oziroma zapiranje finančne konstrukcije subvencioniranih stroškov z lizingom ni dovoljeno.

3. Vloga mora vsebovati terminski plan z razdelanimi aktivnostmi za izvedbo projekta.

4. Vlogi mora biti priložen investicijski program (IP) pri izdelavi katerega se smiselno upoštevajo določila Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16).

5. Projekt mora biti izveden na področju uporabe lesa in/ali lesnih tvoriv (delež lesa v lesnih tvorivih mora biti nad 50% volumna) (registracija projekta na področju SKD 2008 C16 ali C31 Proizvodnja pohoštva (razen razreda C 31.03 – proizvodnja žimnic).

6. Projekt mora biti tržno naravnani (iz prijave dokumentacije mora biti razvidno, da obstaja trg in možnost prodaje predvidenih izdelkov).

7. Predvideni investicijski posegi v okviru projekta so skladni s prostorskim aktom, kar je razvidno iz priloženega mnenja samoupravne lokalne skupnosti.

8. Projekt se ne sme začeti pred oddajo vloge na razpis.

9. Nakup opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev se mora nanašati na postavitve novega proizvodnega obrata, širitev obstoječega obrata ali začetek nove dejavnosti, ki pomeni temeljito spremembo proizvoda ali proizvodnega procesa v obstoječem proizvodnem obratu. V primeru sredstev, dodeljenih za:

a. diverzifikacijo proizvodnje poslovne enote oziroma podružnice na proizvode, ki jih ta poslovna enota oziroma podružnica prej ni proizvajala, morajo upravičeni stroški za najmanj 200 odstotkov presežati knjigovodsko vrednost sredstev, ki se ponovno uporabijo. Upošteva se knjigovodska vrednost sredstev v poslovnem letu pred začetkom del,

b. bistveno spremembo proizvodnega procesa v obstoječi poslovni enoti, morajo upravičeni stroški presežati znesek amortizacije sredstev, povezanih s proizvodnim procesom, ki naj bi se posodobil, v zadnjih treh poslovnih letih.

10. Načrtovana višina sofinanciranja upravičenih stroškov posameznega projekta mora znašati vsaj 50.000,00 EUR ter največ 4.000.000,00 EUR.

11. Projekt mora biti izveden v skladu z načelom, da se ne škoduje bistveno okoljskim ciljem Evropske unije, določenim v 17. členu Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb ter spremembi Uredbe (EU) 2019/2088 (UL L št. 198 z dne 22. junija 2020, str. 13) in Tehničnih smernic za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« v skladu z uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost, ki so bile objavljene dne 18. 2. 2021 v UL EU št. C58/01, še posebno v zvezi z zaščito biotske raznovrstnosti, kar pomeni da:

- projekt ne bo povzročil znatnih emisij toplogrednih plinov,
- projekt ne bo imel negativnih vplivov na podnebje (na trenutno in pričakovano stanje),
- projekt nima negativnih vplivov na trajnostno rabo in varstvo vodnih in morskih virov,
- projekt je skladen s konceptom krožnega gospodarstva,

– projekt ne bo znatno povečal emisij, onesnaževal v zrak, vodo ali tla,

– projekt ne bo bistveno škodljiv za varstvo in ohranjanje biotske raznovrstnosti in ekosistemov.

12. Vsebina sofinanciranega projekta se ne sme nanašati na sledeče izključene sektorje:

a. ribištvo in akvakulture kakor ju zajema Uredba (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta 104/2000;

b. ladjedelništvo,

c. proizvodnja in distribucija energije in energetske infrastrukture,

d. sektor premogovništva za lažje zaprtje nekonkurenčnih premogovnikov, kakor jo zajema Sklep Sveta št. 2010/787/EU z dne 10. decembra 2010 (UL. L. 336, 21. 12. 2010, str. 24),

e. primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov,

f. predelave in trženja kmetijskih proizvodov, v primerih:

– kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje,

– kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce,

g. jeklarstvo in železarstvo za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo izdelkov, naštetih v 43. točki 2. člena Uredbe GBER,

h. industrijo sintetičnih vlaken za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo izdelkov naštetih v 44. točki 2. člena Uredbe GBER ter

i. prometni sektor in s tem povezana infrastruktura, naštetih v 45. točki 2. člena Uredbe GBER.

6.3 Posebni pogoji za prijavitelje

1. Prijavitelj mora voditi posebno, ločeno knjigovodsko evidenco upravičenih in neupravičenih stroškov, skladno s točko 17 tega javnega razpisa, ki se nanašajo na projekt pod številko, ki jo bodo navedli v Obrazcu 3.

7 Merila za ocenjevanje vlog ter postopek in način izbora projektov

Vloge, ki izpolnjujejo vse pogoje, strokovna komisija oceni na podlagi naslednjih meril:

Merilo		Max. št. točk
1	VZDRŽNOST IN TRAJNOST POSLOVNEGA MODELA PRIJAVITELJA	20
1.1	Bonitetna ocena prijavitelja – boniteta (finančna) na osnovi podatkov GVIN podjetja Bisnode d.o.o.	3
1.2	Prihodki in stroški poslovanja	5
1.3	Viri za poslovanje (ljudje, infrastruktura, sredstva, partnerji, informacije, znanje, oprema, blagovna znamka ...)	3
1.4	Tržna in prodajna naravnost (v primeru, da so prodajni dogovori/pogodbe podpisane, se točke iz alinej 1, 2 ali 3 sešteje s točkami iz alineje 4)	5
1.5	Povezovanje in pridobitve znanja v gozdno – lesni verigi ali v povezavi z institucijami znanja relevantnimi za projekt	4
2	PRISPEVEK K HITREJŠEM PREHODU V PODNEBNO NEVTRALNO DRUŽBO	34
2.1	Stopnja predelave lesa	10
2.2	Projekt naslavlja produkte za odpravo identificiranih vrzeli	5
2.3	Digitalizacija poslovanja (uporablja samo napredne stroje in naprave, vzpostavitev celovitega modela digitalizacije (poslovni tokovi do dobaviteljev, kupcev, proizvodnja ...))	5

Merilo		Max. št. točk
2.4	Uporaba naravnih obnovljivih gradbenih materialov pri investiciji	4
2.5	Izraba lokalnih virov (sklenjene pogodbe/pisma o nameri dolgoročne dobave surovin)	3
2.6	Uporaba lesnih sort v proizvodnem procesu	3
2.7	Delež lesa v proizvodu (lesnih tvorivih)	2
2.8	Dodaten prispevek k krožnosti	2
3	KAKOVOST PROJEKTA	29
3.1	Vodenje in organizacija izvedbe projekta	5
3.2	Kritične točke in način reševanja problemov	3
3.3	Povečanje števila zaposlenih ali dvig dodane vrednosti na zaposlenega	10
3.4	Realnost pričakovanih rezultatov projekta	5
3.5	Realnost višine predvidenih stroškov za projekt in za posamezno aktivnost	4
3.6	Pomen projekta za regijo	2
4	TRDNOST IN ZANESLJIVOST FINANČNE KONSTRUKCIJE TER REALNOST IZVEDBE	7
4.1	Lastna sredstva (brez kreditov)	3
4.2	Kreditni (pisma o nameri odobritve kredita, predpogodbe ...)	2
4.3	Razmerje med prihodki prijavitelja (v letu pred prijavo na razpis) in vrednostjo projekta	2
5	LOKACIJA PROJEKTA	10
5.1	Uvrstitev na obmejno problemsko območje po prvem odstavku 24. člena ZSRR-2	10
	SKUPAJ	100

Maksimalno število točk je 100.

Način uporabe in pomen posameznih meril za ocenjevanje vlog ter postopek ocenjevanja so natančneje opredeljeni v razpisni dokumentaciji v tč. 2.7.

Vloga mora vsebovati dokazila, iz katerih bo mogoče vlogo oceniti po merilih za ocenjevanje vlog.

Spodnja meja za sofinanciranje je najmanj 45 točk/100 točk, v kar ni vključena ocena iz sklopa merila »Lokacija projekta«.

Komisija med pozitivno ocenjenimi vlogami za sofinanciranje predlaga vloge po vrstnem redu skupnega števila dobjenih točk od najboljše do najslabše ocenjene.

V primeru, da bo več vlog ocenjenih z enakim skupnim številom točk, bodo imele prednost vloge z višjim številom točk po merilu št. 2 »Prispevek k hitrejšemu prehodu v podnebno nevtralno družbo«, zatem bodo imele prednost vloge po merilu št. 3 »Kakovost projekta«,

zatem po merilu št. 1 »Vzdržnost in trajnost poslovnega modela prijavitelja, zatem po merilu št. 4 »Trdnost in zanesljivost finančne konstrukcije ter realnost izvedbe« in zatem po merilu št. 5 »Lokacija projekta«.

8 Okvirna razpoložljiva sredstva javnega razpisa

Skupna predvidena višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo razpisa, je 28.000.000,00 EUR.

Pravice porabe so na razpolago na proračunski postavki 221176 – C1K51C Krožno gospodarstvo-Spodbujanje predelave lesa-NOO-MGRT na EP št. 1611-21-0015. Pogodbe na osnovi objavljenega JR ne bodo podpisane, dokler ne bodo zagotovljena sredstva na evidenčnem projektu 1611-21-0015 in projekti ne bodo uvrščeni v načrt razvojnih programov.

Obdobje razpoložljivosti sredstev za javni razpis obsega proračunska leta v obdobju 2022–2026, oziroma traja do porabe razpisanih sredstev.

Okvirna dinamika izplačil sredstev po letih:

Proračunska postavka	Leto 2022 (v EUR)	Leto 2023 (v EUR)	Leto 2024 (v EUR)	Leto 2025 (v EUR)	Leto 2026 (v EUR)
221176	3.000.000	7.000.000	7.000.000	7.000.000	4.000.000

Del razpisanih sredstev lahko ostane nerazdeljen v primeru premajhnega števila ustreznih vlog ali v primeru, da preostanek sredstev ne zadošča za pokritje celotnega planiranega sofinanciranja, opredeljenega v finančni konstrukciji vloge, ki bi bila naslednja upravičena do sofinanciranja.

V primeru, da se posamezni prijavitelj ne odzove na poziv ministrstva k podpisu pogodbe o sofinanciranju, se sproščena sredstva lahko dodelijo pozitivno ocenjeni vlogi, ki je naslednja v vrsti za sofinanciranje glede na višino prejetih točk.

Dinamika sofinanciranja posameznega podprtega projekta bo določena s pogodbo o dodelitvi sredstev v odvisnosti od finančnega načrta izvajanja projekta in od razpoložljivih pravic porabe oziroma proračunskih sredstev.

Izplačila ministrstva so odvisna od razpoložljivosti pravic porabe in proračunskih sredstev za ta namen. Če bi bile ukinjene ali zmanjšane pravice porabe, lahko ministrstvo razveljavi razpis in izdane sklepe o izboru, ali spremeni pogodbeno vrednost ali dinamiko izplačil. Če se končni prejemnik ne strinja s predlogom spremembe, se šteje, da odstopa od vloge oziroma od pogodbe o sofinanciranju.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru prekliche ali spremeni, kar stori z objavo v Uradnem listu RS.

9 Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva

Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov se prične z oddajo vloge na javni razpis in konča 30. 6. 2026.

Obdobje upravičenosti javnih izdatkov je od oddaje vloge na javni razpis do 31. 12. 2026.

10 Shema in skladnost s pravili državnih pomoči

Sofinanciranje v okviru javnega razpisa bo potekalo na osnovi priglašene sheme državne pomoči »Regionalna shema državnih pomoči (št. priglavitve: BE02-2399245-2014, BE02-2399245-2014/I, BE02-2399245-2014/II, BE02-2399245-2014/III, BE02-2399245-2014/IV; v nadaljevanju: shema državne pomoči).

Pomoč se ne sme združevati s pomočjo dodeljeno po pravilu de minimis glede na iste upravičene stroške, če bi bile s tem presežene dovoljene meje intenzivnosti državnih pomoči.

Pomoč ni dovoljena za aktivnosti, povezane z izvozom, ko je pomoč neposredno vezana na izvožene količine, vzpostavitev in delovanje distribucijskega omrežja ali na druge tekoče izdatke, povezane z izvozno aktivnostjo. Pomoč za kritje stroškov študij ali svetovalnih storitev, potrebnih za uvajanje novega ali obstoječega izdelka na novem trgu v drugi državi članici ali tretji državi, se ne šteje za pomoč dejavnostim, povezanim z izvozom.

Pomoč ni dovoljena v primerih, kadar je dodelitev pomoči pogojena z obveznostjo, da upravičenec uporabi doma proizvedeno blago ali storitve ali kadar je odvisna od uporabe domačih proizvodov v breme uvoženih proizvodov. Prav tako pomoč ni dovoljena v primerih, ko bi se upravičencem omejevala možnost izkoriščanja rezultatov raziskav, razvoja in inovacij v drugih državah članicah.

11 Upravičeni stroški, intenzivnost pomoči in način financiranja

11.1 Upravičeni stroški

Upravičeni stroški so naslednji:

– stroški gradnje (pripravljalna in zemeljska dela, gradbena dela, strojne in elektro instalacije, zunanja ureditev ...; pri tem prijavitelj sledi načelom trajnostne gradnje),

– stroški nakupa opredmetenih osnovnih sredstev (nakup nove opreme, novih strojev, proizvodnih zgradb; pri tem se sledi načelom snovno-energetske učinkovitosti oziroma uporabi najboljše razpoložljive tehnologije),

– stroški nakupa neopredmetenih osnovnih sredstev (nakup tehnologije z nakupom patentnih pravic, licenc, blagovnih znamk, znanja ali nepatentiranega tehničnega znanja) do 20 % vrednosti celotnih upravičenih stroškov projekta.

Upravičeni stroški morajo biti neposredno povezani s projektom.

Davek na dodano vrednost ni upravičen strošek. Predmet sofinanciranja tudi niso stroški zmogljivosti za predelavo lesa in lesnih tvoriv v izdelke namenjene energetske izrabi.

Financiranje projekta oziroma upravičeni stroški, ki so predmet sofinanciranja, se morajo uporabljati izključno pri upravičencu, ter se:

– v primeru osnovnih sredstev vključiti v aktivo podjetja ter obravnavati kot sredstva, ki se amortizirajo,

– kupiti od tretje osebe po tržnih pogojih od nepovezanih oseb (tretja oseba ne sme biti 25 % ali več kapitalsko povezana s prijaviteljem; lastniški deleži ali glasovalne pravice morajo biti manjše od 25%). Nakup tudi ni dovoljen med sorodniki prvega, drugega in tretjega dednega reda ali med fizično osebo ustanoviteljem s.p.-ja oziroma med lastnikom gospodarske družbe in gospodarsko družbo ali med povezanimi družbami, po Uredbi Komisije 651/2014/EU. Omejitev zaradi sorodstvenih povezav se upoštevajo tudi med prodajalcem in prijaviteljem, katerih lastniki so v sorodstvenem razmerju in imajo več kot 25 % lastništvo v pravnih osebah,

– v primeru osnovnih sredstev, ki so predmet sofinanciranja, ohraniti na upravičenih območjih in v lasti upravičenca vsaj tri leta po zaključku projekta.

Neopredmetena osnovna sredstva se morajo uporabljati izključno pri upravičencu, ki je prejel regionalno državno pomoč in morajo ostati povezana s projektom, za katerega je dodeljena pomoč, najmanj tri leta po zaključku projekta.

Osnovna sredstva se lahko nadomestijo, če starij ali se pokvarijo, pod pogojem, da se gospodarska dejavnost ohrani na določenem območju do konca (31. 12.) tretjega leta po zaključku projekta. Upravičenec mora o tem predhodno pridobiti soglasje ministrstva.

11.2 Način financiranja upravičenih stroškov

Pri projektu se za uveljavljanje stroškov nakupa opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev uporablja dokazila dejansko nastalih in plačanih upravičenih stroškov.

Upravičenci morajo izvesti projekt v skladu s temeljnimi načeli zakona o javnem naročanju, in sicer (i) načelo gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti, (ii) načelo zagotavljanja konkurence med ponudniki, (iii) načelo transparentnosti oddaje naročil, (iv) načelo enakopravne obravnave ponudnikov in (v) načelo sorazmernosti ter skladno z določili pogodbe o sofinanciranju. Upoštevanje naštetih načel se lahko izkazuje le na način, da se celoten postopek ustrezno dokumentira in obrazloži.

11.3 Intenzivnost sofinanciranja

Intenzivnost pomoči po shemi državne pomoči:

Velikost podjetja	območja »a«	območja »c«
Srednja	največ 40%	največ 25%
Mikro in mala	največ 50%	največ 35%

Dodeljena sredstva za sofinanciranje posameznega projekta ne morejo biti nižja od 50.000,00 EUR in ne višja od 4.000.000,00 EUR.

12 Roki in način prijave na javni razpis

Roki za oddajo vlog so: 6. 5. 2022, 1. 9. 2022, 20. 2. 2023, 31. 8. 2023, 15. 1. 2024 in 26. 8. 2024.

Oddaja vloge pomeni, da se je prijavitelj seznanil z vsebino javnega razpisa, in da se z njo strinja.

Navodila za izdelavo popolne vloge so navedena v poglavju IV razpisne dokumentacije.

Vloge je potrebno vložiti na naslov: Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana. Kot pravočasne bodo upoštevane vlo-

ge, ki bodo do navedenega roka osebno oddane v času uradnih ur v vložišče ministrstva (pri recepciji) oziroma do navedenega roka priporočeno oddane na pošti. Upošteval se bo datum razviden iz poštnega žiga, odtisnjena na ovojnici, ki za obravnavo ne sme biti kasnejši od roka za predložitev vlog. V primeru, da iz ovojnice ne bo razviden datum na poštnem žigu in v primeru neposredne predložitve vloge na sedežu ministrstva, pa velja datum, vpisan na potrdilu ministrstva o prejemu pošiljke, ki prav tako ne sme biti kasnejši od roka za predložitev vlog.

Vloga na razpis mora biti oddana v skladu z navodili v razpisni dokumentaciji in sicer v zaprti ovojnici z navedbo na sprednji strani, dobesedno in brez okrajšav: »Ne odpiraj – vloga na javni razpis NOO za spodbujanje večje predelava lesa«, in s polnim nazivom in naslovom prijavitelja.

13 Odpiranje vlog za dodelitev sredstev

Zaradi pričakovanega velikega števila vlog, odpiranje vlog ne bo javno in bo izvedeno v prostorih ministrstva najkasneje v 8 delovnih dneh po datumu za oddajo vlog. Datumi in druge informacije v zvezi z odpiranjem vlog bodo objavljene na spletnih straneh ministrstva: <http://www.mgrt.gov.si>

Na odpiranju bo strokovna komisija preverila pravočasnost, pravilno označenost in popolnost prispelih vlog.

Neustrezno označene ter nepravočasno prispеле vloge na zadnji rok za oddajo se ne bodo obravnavale, s sklepom bodo zavržene in vrnjene prijaviteljem. V primeru nepravočasne oddaje vloge na prvi rok ali katerega izmed vmesnih rokov za oddajo, se bo vloga odpirala na naslednjem roku, o čemer bo prijavitelj pisno obveščen. Prijavitelj lahko vlogo tudi umakne iz obravnave.

Strokovna komisija bo v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi tiste prijavitelje, katerih vloge niso popolne. Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati višine zaprošenih sredstev, tistega dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge ali tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je ministrstvo prejelo v postopku dodelitve sredstev. Rok za dopolnitev vlog ne sme biti daljši od osmih dni. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev, bodo s sklepom zavržene.

Strokovna komisija za dodelitev sredstev bo z merili za ocenjevanje obravnavala (ocenila) vse pravilno označene, pravočasne, formalno popolne ter hkrati ustrezne (izpolnjujejo vse pogoje javnega razpisa) vloge. Vloga, ki ne izpolnjuje pogojev iz javnega razpisa/razpisne dokumentacije, se kot neustrezna zavrne.

14 Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v roku 60 dni od datuma odpiranja vlog. O dodelitvi sredstev s sklepom odloči predstojnik ministrstva.

Prijavitelji bodo na podlagi sklepa o izboru in skladno s pozivom ministrstva pozvani k podpisu pogodbe o dodelitvi sredstev. Prijavitelj lahko umakne vlogo za pridobitev sredstev do pravnomočnosti sklepa o izboru.

Zoper sklep o (ne)izboru, lahko prijavitelj v tridesetih dneh od prejema sklepa sproži upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije. Predmet tožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Vložena tožba ne zadrži podpisa pogodb o dodelitvi sredstev z ostalimi (izbranimi) končnimi prejemniki.

Rezultati predmetnega javnega razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani ministrstva.

15 Zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti

Izbrani prijavitelj mora najkasneje 14 dni po podpisu pogodbe na svoji spletni strani objaviti informacijo o projektu, ki je predmet sofinanciranja (naziv projekta, celotna vrednost projekta ter znesek sofinanciranja iz sklada Načrta za okrevanje in odpornost, datum pričetka in zaključka projekta). Navesti mora tudi informacijo o viru financiranja: Načrt za okrevanje in odpornost, razvojno področje C3: Pametna, trajnostna in vključujoča rast, komponenta K2: Dvig produktivnosti, prijazno poslovno okolje za investitorje in investicija D: Zagotavljanje inovativnih ekosistemov ekonomsko-poslovne infrastrukture. Kratka predstavitev projekta naj vsebuje namen in cilje oziroma kazalnike, ki bodo s projektom doseženi. Ob zaključku projekta se objavijo tudi doseženi rezultati.

Na vidnem mestu mora biti prikazan emblem Unije in ustrezna izjava o financiranju z napisom »Financira Evropska unija – NextGenerationEU«. Emblem in napis naj bosta tudi na gradbiščni tabli.

Poleg navedenega je potrebno pripraviti tudi informacijo za medije in izvajati sprotne informiranje preko e-informatorja in spletne strani, ko bo le-ta vzpostavljena (novice, intervju z izbranim prijaviteljem, s podjetji, ki se vključijo v cono).

V primeru, da vrednost projekta presega 10.000.000 EUR, je potrebno pripraviti tudi otvoritveni dogodek za medije in splošno javnost ali novinarsko konferenco ali sporočilo za javnost.

16 Zahteve glede hranjenja dokumentacije in spremljanja ter evidentiranja

Končni prejemnik bo dolžan zagotavljati dostopnost in hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na projekt in zagotavljati ministrstvu in drugim nadzornim organom vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj še 10 let po zaključku projekta.

Končni prejemnik mora voditi in spremljati porabo sredstev za projekt računovodsko ločeno na posebnem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi za vse transakcije v zvezi s projektom, tako da je v vsakem trenutku zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev, ne glede na računovodska pravila Republike Slovenije. Navedeno ne velja za poenostavljene oblike nepovratnih sredstev, za katere pa bo končni prejemnik dolžan voditi in spremljati prejeta sredstva za projekt.

17 Zahteve glede dostopnosti dokumentacije nadzornim organom

Končni prejemnik mora omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem projekta. Nadzor se izvaja s strani ministrstva, koordinacijskega organa (Urad MF za okrevanje in odpornost – URSOO), nacionalnega koordinatorja za revizijo (Urad za nadzor nad proračunom – UNP), nacionalnega koordinatorja za stroške (Ministrstvo za finance) in/ali drugih domačih ali evropskih nadzornih institucij (v nadaljevanju: nadzorni organi).

Končni prejemnik bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinanciranega projekta. V primeru preverjanja na kraju samem bo končni prejemnik moral omogočil vpogled v računalniške in računovodske programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem projekta ter v rezultate projekta (iz dokumentarnih in informacijskih sistemov). Končni prejemnik bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščen, ministrstvo ali drug nadzorni organ pa lahko opravi pregled na terenu brez predhodne najave. Končni prejemnik bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz

končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati ministrstvo o izvedenih ukrepih.

18 *Načelo »ne škoduj bistveno« (DNSH) v smislu člena 17 Uredbe (EU) 2020/852*

Vlagatelj mora pri pripravi projekta upoštevati »načelo, da se ne škoduje bistveno«, kar pomeni, da se ne podpirajo ali izvajajo gospodarske dejavnosti, ki bistveno škodujejo kateremu koli od okoljskih ciljev v smislu člena 17 Uredbe (EU) 2020/852 in Tehničnih smernic za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« v skladu z uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost, ki so bile objavljene dne 18. 2. 2021 v UL EU št. C58/01, še posebno v zvezi z zaščito biotske raznovrstnosti. Pri tem se upoštevata tako okoljski vpliv same dejavnosti kot okoljski vpliv proizvodov in storitev, ki jih ta dejavnost zagotavlja, v njihovem celotnem življenjskem ciklu, pri čemer se zlasti upošteva proizvodnja, uporaba in konec življenjske dobe teh proizvodov in storitev.

Pri pripravi projekta naj bodo vlagatelji pozorni na vprašanje vplivov njihovega projekta na okolje. Šteje se, da dejavnost bistveno škoduje:

(a) blažitvi podnebnih sprememb, kadar dejavnost privede do znatnih emisij toplogrednih plinov;

(b) prilaganju podnebnim spremembam, kadar dejavnost privede do povečanega škodljivega vpliva na sedanje podnebje in pričakovano prihodnje podnebje, na dejavnost samo ali na ljudi, naravo ali sredstva;

(c) trajnostni uporabi in varstvu vodnih in morskih virov, kadar dejavnost škoduje:

(i) dobremu stanju ali dobremu ekološkem potencialu vodnih teles, vključno s površinskimi in podzemnimi vodami, ali

(ii) dobremu okoljskemu stanju morskih voda;

(d) krožnemu gospodarstvu, vključno s preprečevanjem odpadkov in recikliranjem, kadar:

(i) dejavnost privede do znatne neučinkovitosti pri uporabi materialov ali neposredne ali posredne rabe naravnih virov, kot so neobnovljivi viri energije, surovine, voda in zemlja, v eni ali več fazah življenjskega cikla proizvodov, vključno z vidika trajanja, popravljivosti, nadgradljivosti, možnosti ponovne uporabe ali recikliranja proizvodov;

(ii) dejavnost privede do znatnega povečanja nastajanja, sežiganja ali odlaganja odpadkov, razen sežiganja nevarnih odpadkov, ki jih ni mogoče reciklirati, ali

(iii) lahko dolgoročno odlaganje odpadkov bistveno in dolgoročno škoduje okolju;

(e) preprečevanju in nadzoru onesnaževanja, kadar dejavnost privede do znatnega povečanja emisij onesnaževal v zrak, vodo ali zemljo v primerjavi s stanjem pred začetkom izvajanja te dejavnosti;

(f) varstvu in obnovi biotske raznovrstnosti in ekosistemov, kadar je dejavnost:

(i) znatno škodljiva za dobro stanje in odpornost ekosistemov ali

(ii) škodljiva za stanje ohranjenosti habitatov in vrst, vključno s tistimi, ki so v interesu Unije.

19 *Zagotavljanje enakih možnosti in trajnostnega razvoja*

Upravičenec bo moral, kjer narava projekta to omogoča, zagotoviti spodbujanje enakih možnosti moških in žensk ter preprečiti vsakršno diskriminacijo, zlasti v zvezi z dostopnostjo za invalide, med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru predmetnega javnega razpisa, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in 7. členom Uredbe 1303/2013/EU.

Upravičenec bo moral rezultate projekta uresničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja in ob

spodbujanju cilja Evropske unije o ohranjanju, varovanju in izboljšanju kakovosti okolja, ob upoštevanju načela onesnaževalec plača v skladu z 8. členom Uredbe 1303/2013/EU.

20 *Varovanje osebnih podatkov in poslovna skrivnost*

Varovanje osebnih podatkov, ki jih ministrstvu posredujejo prijavitelji oziroma upravičenci bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno s Splošno uredbo GDPR in ZVOP-1. V zvezi s tem ministrstvo napotuje na splošne informacije oziroma na obvestilo o varstvu osebnih podatkov, objavljeno na spletni strani ministrstva na povezavi http://www.mgrt.gov.si/si/o_ministrstvu/varstvo_osebni_podatkov/.

Več o varstvu osebnih podatkov in zavezah ministrstva je navedeno v prilogi št. 1 kot delu razpisne dokumentacije.

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih podatkov, ki jih prijavitelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZdavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US in 7/18, v nadaljevanju: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo lahko domnevalo, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Namen obdelave osebnih podatkov, ki jih ministrstvu posredujejo prijavitelji oziroma upravičenci, je izvedba javnega razpisa, vodenje podatkov, evidenc, analiz in drugih zbirk za ministrstvo in nadzorne organe in sicer o izidu javnega razpisa in o izvajanju pogodbe o (so)financiranju. Nadalje je namen obdelave osebnih podatkov tudi izdelava študij in vrednotenj, sodelovanje in priprava oziroma izdelava vlog v postopkih pred pristojnimi organi (postopki pred sodnimi, preiskovalnimi ali drugimi pristojnimi organi). Osebni podatki se bodo obdelovali tudi za namene učinkovitega delovanja informacijskih sistemov ali pripomočkov, ki jih uporablja ali jih je dolžno uporabljati ministrstvo.

Podatki o sofinanciranih projektih, za katere je tako določeno s predpisi ali, ki so javnega značaja, se bodo objavili. Objavljen bo seznam upravičencev, ki bo obsegal navedbo upravičenca, naziv projekta, programsko območje upravičenca in znesek javnih virov financiranja projekta. Objave podatkov o projektu in upravičencih do sredstev bodo izvedene v skladu z ZDIJZ.

21 *Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja mejnikov, rezultatov in kazalnikov projekta*

Dokazila o doseganju ciljev, ki jih bo potrebno zbirati za namene spremljanja in vrednotenja, so natančneje opredeljena v razpisni dokumentaciji.

Upravičenec mora v vlogi realno prikazati načrtovane cilje projekta. Podatki iz vloge za prijavo (prejete dokumentacije) bodo osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov in bodo kot takšni tudi priloga pogodbe o dodelitvi sredstev.

V primeru, da med izvajanjem projekta pride do sprememb, ki bi vplivale na oceno vloge tako, da bi se ocena znižala pod prag sofinanciranih projektov, ministr-

stvo lahko odstopi od pogodbe o dodelitvi sredstev ter zahteva vrnitev izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO.

V primeru, da končni prejemnik ob zaključku projekta ne bo dokazal uresničitve načrtovanih ciljev v celoti, lahko ministrstvo zahteva vračilo že izplačanih sredstev oziroma sorazmernega dela sredstev za nerealizirane aktivnosti, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO.

22 Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja projektov ali izvajanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti: v kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja projektov ali izvajanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali pa končni prejemnik ministrstva ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo ministrstvo odstopilo od pogodbe, končni prejemnik pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

23 Posledice, če se ugotovi, da aktivnosti na projektu niso bile skladne s pravom Unije in pravom Republike Slovenije: v kolikor se ugotovi, da aktivnosti na projektu niso bile skladne s pravom Unije in pravom Republike Slovenije, bo ministrstvo odstopilo od pogodbe, končni prejemnik pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO.

24 Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posameznega projekta ali, da je višina financiranja projekta preseгла maksimalno dovoljeno stopnjo oziroma znesek pomoči: dvojno uveljavljanje stroškov in dvojno financiranje izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira, ni dovoljeno. V kolikor se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov ali dvojno financiranje izdatkov, ministrstvo odstopi od pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO. Če je dvojno uveljavljanje stroškov ali dvojno financiranje izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

25 Razpoložljivost razpisne dokumentacije: vsi potrebni podatki in navodila ki bodo omogočila izdelavo popolne in pravilne vloge za dodelitev sredstev, so navedeni v razpisni dokumentaciji, ki bo od dne objave javnega razpisa dalje objavljena na spletni strani MGRT <https://www.gov.si/zbirke/javne-objave/?date=&titleref=&publisher%5B%5D=25&type=> in spletni strani Urada Republike Slovenije za okrevanje in odpornost (dalje: URSOO) <https://www.gov.si/drzavni-organi/organi-v-sestavi/urad-za-okrevanje-in-odpornost/o-uradu/>.

26 Dodatne informacije

Dodatne informacije v zvezi s pripravo prijav in pojasnila k razpisni dokumentaciji so prijavitelju dosegljive na podlagi pisnega zaprosila, posredovanega na elektronski naslov darko.sajko@gov.si in sebastijan.milovanovic-jarh@gov.si.

Vprašanja morajo prispeti na zgornji naslov najkasneje štiri delovne dni pred iztekom posameznega roka za oddajo vloge. Ministrstvo bo objavilo odgovore na vprašanja najkasneje en delovni dan pred iztekom posameznega roka za oddajo vloge, pod pogojem, da je bilo vprašanje posredovano pravočasno. Vprašanja, ki ne bodo pravočasna, ne bodo obravnavana. Objavljeni odgovori na vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije. Vprašanja in odgovori bodo javno objavljeni na spletnem naslovu <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-gospodarski-razvoj-in-tehnologijo/>.

Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletni strani, zato bodite pri postavljanju vprašanj pazljivi, da v njih ne razkrivate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni.

Potencialni prijavitelji bodo o vseh novostih sproti obveščeni preko spletne strani <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-gospodarski-razvoj-in-tehnologijo/>

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo

Št. 4300-10/2022/2

Ob-1952/22

Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, Ljubljana objavlja

javni razpis

za spodbujanje uvajanja okoljskih in trajnostnih znakov za ponudnike v gostinstvu in turizmu

1. **Pravna podlaga:** podlaga za izvedbo javnega razpisa je Proračun Republike Slovenije za leto 2022 (Uradni list RS, št. 174/20), Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21 in 206/21 – ZDUPŠOP), Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18), Uredba o razvojnih spodbudah za turizem (Uradni list RS, št. 208/21).

2. **Ime oziroma naziv in sedež proračunskega uporabnika, ki dodeljuje sredstva:** uporabnik državnega proračuna: Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

3. Namen, cilj in predmet javnega razpisa

3.1. Namen in cilj javnega razpisa

Namen tega javnega razpisa je spodbuditi pravne in fizične osebe, društva in druge subjekte javnega in zasebnega prava, ki delujejo na področju turizma in so registrirani za dejavnost po SKD 55.100, 55.201, 55.202, 55.203, 55.204, 55.209 ali 55.300, ter na področju gostinske ponudbe za dejavnosti 56.101, 56.102 in 56.105, k uvajanju ekološkega oziroma trajnostnega managementa in ekoloških ali trajnostnih standardov v turističnih nastanitvenih objektih, gostinskih obratih in turističnih atrakcijah¹ ter jih tako spodbuditi k pridobitvi mednarodno uveljavljenega okoljskega ali trajnostnega znaka.

¹ Turistične atrakcije so zabavišni in tematski parki, živalski vrtovi in akvariji, muzeji in galerije, interpretacijski centri, gradovi, muzejske železnice in drugo.

Cilj javnega razpisa je spodbujanje pridobitve okoljskih in trajnostnih znakov za turistične nastanitve, gostinske ponudnike in turistične atrakcije.

Cilj javnega razpisa bomo dosegli s sofinanciranjem stroškov pridobitve mednarodno uveljavljenih okoljskih in trajnostnih znakov ter stroškov, povezanih s promocijo konkurenčne prednosti, pridobljene z znakom.

3.2. Predmet javnega razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje stroškov pridobitve mednarodno uveljavljenega okoljskega ali trajnostnega znaka in stroškov, povezanih s promocijo konkurenčne prednosti ponudnika v gostinstvu in turizmu, pridobljene z znakom. Okoljski/trajnostni znaki, ki so predmet sofinanciranja, so naslednji: znak za okolje EU – EU ECOLABEL, Bio Hotels, Green Globe, Green Key, Travelife za nastanitve, Ecocamping, World of Glamping Green, Hostelling International Quality & Sustainability in L.E.A.F.

Prijavitelj lahko v vlogi zaprosi za sofinanciranje uvedbe enega okoljskega/trajnostnega znaka za en nastanitveni objekt, gostinski obrat ali turistično atrakcijo.

4. *Ciljne skupine/upravičenci*: na razpis za ta namen se lahko prijavijo pravne in fizične osebe, društva in drugi subjekti javnega in zasebnega prava, ki delujejo na področju turizma in gostinstva in so registrirani za dejavnost po SKD 55.100, 55.201, 55.202, 55.203, 55.204, 55.209, 55.300, 56.101, 56.102 in 56.105, in ki doslej niso bili prejemniki sredstev ministrstva za namen uvedbe okoljskega znaka za isto turistično nastanitev, gostinski obrat ali turistično atrakcijo.

5. Pogoji za kandidiranje

Vloga prijavitelja mora izpolnjevati vse pogoje javnega razpisa.

Izpolnjevanje pogojev mora biti razvidno iz vsebine celotne vloge. Če vloga ne bo izpolnjevala vseh pogojev, se zavrne.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji sklepa o izboru projekta, se pogodba o sofinanciranju projekta ne bo sklenila, sklep o izboru projekta pa se odpravi oziroma razveljavi.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju, lahko ministrstvo odstopi od pogodbe o sofinanciranju projekta, pri čemer bo upravičenec dolžan vrniti že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije.

5.1. Splošni pogoji za kandidiranje

Splošni osnovni pogoji, ki jih mora izpolnjevati prijavitelj, so:

1. Prijavitelj opravlja dejavnost v Republiki Sloveniji in je registriran za dejavnost po SKD: 55.100 (dejavnost hotelov in podobnih nastanitvenih obratov), 55.201 (pohotniški domovi in letovišča), 55.202 (turistične kmetije s sobami), 55.203 (oddajanje zasebnih sob gostom), 55.204 (planinski domovi in mladinska prenočišča), 55.209 (druge nastanitve za krajši čas), 55.300 (dejavnost avtokampov, taborov), 56.101 (restavracije in gostilne), 56.102 (okrepčevalnice in podobni obrati) in 56.105 (turistične kmetije brez sob).

2. Prijavitelj na dan oddaje vloge nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti v višini 50 eurov ali več do ministrstva oziroma njegovih izvajalskih institucij: Slovenskega podjetniškega sklada, Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije in Slovenskega

regionalno razvojnega sklada, pri čemer neporavnane obveznosti izhajajo iz naslova pogodb o sofinanciranju oziroma o dodelitvi javnih sredstev in so bile kot neporavnane in zapadle spoznane v pravnomočni odločbi pristojnega organa.

3. V obdobju zadnjega leta, šteto za nazaj od dne oddaje vloge, prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da prijavitelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če na dan oddaje vloge ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge.

4. Med prijaviteljem in ministrstvom oziroma izvajalskimi institucijami ministrstva niso bile pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbениh obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oziroma izvajalska institucija odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še niso pretekla 3 leta. Pri povratnih sredstvih pa med prijaviteljem in ministrstvom oziroma izvajalskimi institucijami ministrstva pri že sklenjenih pogodbah ne sme priti do hujših kršitev pogodbениh obveznosti iz naslova pogodbe o poravnavi dolga.

5. Prijavitelj ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni bil v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr. in 196/21 – odl. US).

6. Prijavitelj ne prejema ali ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) in ni podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe 651/2014/EU².

7. Glede prijavitelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20).

8. Prijavitelj skladno z Uredbo 1407/2013/EU³ ne sme imeti registrirane glavne dejavnosti in tudi vsebina sofinanciranega projekta se ne sme nanašati na sledeče izključene sektorje:

² Uredba Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič popravljena s Popravkom Uredbe Komisije (EU) 2017/1084 z dne 14. junija 2017 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014, kar zadeva pomoč za pristaniško in letališko infrastrukturo, pragove za priglasitev za pomoč za kulturo in ohranjanje kulturne dediščine in pomoč za športno in večnamensko rekreacijsko infrastrukturo ter sheme regionalne pomoči za tekoče poslovanje za najbolj oddaljene regije, in o spremembi Uredbe (EU) št. 702/2014, kar zadeva izračun upravičenih stroškov (UL L št. 26 z dne 31. 1. 2018, str. 53)

³ Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1)

– ribištva in akvakulture, kakor ju zajema Uredba (EU) št. 1379/2013⁴;

- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov;
- predelave in trženja kmetijskih proizvodov.

9. Dejanski lastnik/i prijavitelja v skladu z Zakonom o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 68/16, 81/19, 91/20 in 2/21 – popr.) ni/niso vpleten/i v postopke pranja denarja in financiranja terorizma.

10. Prijavitelj ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdružljivo s skupnim trgom Skupnosti.

11. Prijavitelj za iste že povrnjene upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v tem razpisu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna).

12. Prijavitelj se je seznanil in se strinja z vsemi pogoji, ki so navedeni v tem javnem razpisu in razpisni dokumentaciji.

13. Prijavitelj izjavlja, da vse kopije, ki so priložene k vlogi, ustrezajo originalom.

14. Prijavitelj izjavlja, da so vse navedbe, ki so podane v vlogi, resnične in ustrezajo dejanskemu stanju.

15. Projekt mora biti skladen z namenom, ciljem in s predmetom javnega razpisa

Za dokazovanje izpolnjevanja dodatnih razpisnih pogojev prijavitelj podpiše Obrazec št. 2 v obliki izjave (izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev, s katerim pod kazensko in materialno pravno odgovornostjo potrdi izpolnjevanje in sprejemanje razpisnih pogojev za kandidiranje na tem javnem razpisu). Obrazec št. 2 je del razpisne dokumentacije.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev prijavitelja lahko ministrstvo zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

Za vse zgoraj naštetje pogoje je dokazovanje podrobneje predstavljeno v razpisni dokumentaciji v tč. 4.1.

5.2. Posebni pogoji za prijavitelje

Prijavitelji morajo izpolnjevati naslednje pogoje za kandidiranje:

1. Pridobitev okoljskega/trajnostnega znaka, ki je naveden v tem razpisu, pred prijavo na razpis. Prijavitelj kot dokazilo predloži fotokopijo certifikata.

2. Prijavitelj mora predložiti dokazilo o lastništvu, zakupu, najemu, upravljanju oziroma drugi pravici razpolaganja z nepremičnino ali atrakcijo, ki je prejela okoljski/trajnostni znak. Kot dokazilo prijavitelj predloži zemljiškoknjižni izpisek. V primeru ko prijavitelj ni lastnik nepremičnine, predloži pogodbo o najemu, zakupu,

upravljanju objekta ali atrakcije oziroma drugi relevantni dokument ter zemljiškoknjižni izpisek lastnika.

6. Merila za ocenjevanje vlog in postopek izbora

Postopek in način izbora je podrobno naveden v razpisni dokumentaciji, točka 4.

Vloge na javni razpis obravnava strokovna komisija, ki jo je imenoval minister, pristojen za gospodarski razvoj in tehnologijo.

Strokovna komisija bo v prvi fazi preverjala formalno popolnost vlog. Prijavitelji, ki bodo podali formalno nepopolne vloge, bodo pozvani k dopolnitvi le-teh. Dopolnitev vlog je mogoča v roku 8 delovnih dni od prejema poziva k dopolnitvi. Vloge, ki ne bodo dopolnjene v določenem roku, bodo zavržene.

Prijavitelj v dopolnitvi v skladu z Uredbo o merilih, postopkih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11) ne sme spreminjati:

1. višine zaprošenih sredstev,
2. tistega dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge,
3. tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je naročnik prejel v postopku dodelitve sredstev.

V kolikor bi prijavitelji v dopolnitvi spreminjali zgoraj navedene dele vloge, se upoštevajo navedbe iz prvotne vloge.

Dopolnitev vlog je namenjena zagotovitvi morebitnih manjkajočih dokumentov, obrazcev oziroma podatkov, ki bodo izkazovali izpolnjevanje pogojev ob izteku roka za oddajo vloge na javni razpis.

Izključno prijavitelj sme ob pisnem soglasju neposrednega uporabnika državnega proračuna popraviti očitne računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se višina zaprošenih sredstev ne sme spreminjati.

V drugi fazi bo strokovna komisija preverjala izpolnjevanje pogojev za kandidiranje. Vloge, ki ne bodo izpolnjevale pogojev za kandidiranje in vloge, ki ne bodo skladne z nameni razpisa, se zavrnejo. Popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom razpisa, bo strokovna komisija ocenila v skladu z objavljenimi merili.

Za vse pravočasne, pravilno označene in popolne vloge komisija najprej ugotovi, ali vloga izpolnjuje vse pogoje javnega razpisa. Če ugotovi, da ne izpolnjuje vseh pogojev javnega razpisa, se nadaljnega ocenjevanja po merilih ne izvede, vloga pa se zavrne. Vse ostale vloge pa strokovna komisija oceni na podlagi naslednjih meril:

	MERILO	točke	Največje št. točk pri posameznem sklopu
I.	Skladnost z razvojnimi dokumenti na nacionalni ravni		10
II.	Skladnost z razvojnimi dokumenti turistične destinacije		10
III.	Kakovost projekta		30
IV.	Tržni potencial projekta		30
V.	Širši družbeni vpliv		10
VI.	Regionalni kriterij		7
	Skupaj		97

⁴ Uredba (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta 104/2000 (UL L št. 354 z dne 28. 12. 2013, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo (EU) 2015/812 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. maja 2015 o spremembi uredb Sveta (ES) št. 850/98, (ES) št. 2187/2005, (ES) št. 1967/2006, (ES) št. 1098/2007, (ES) št. 254/2002, (ES) št. 2347/2002 in (ES) št. 1224/2009 ter uredb (EU) št. 1379/2013 in (EU) št. 1380/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede obveznosti iztovarjanja ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1434/98 (UL L št. 133 z dne 29. 5. 2015, str. 1).

Prag števila točk, nad katerim bo odobreno sofinanciranje, je 60 točk. V kolikor se bo po končanem ocenjevanju izkazalo, da skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja projektov, ki so dosegli prag števila točk, presega razpoložljiva sredstva, bodo sredstva razdeljena glede na višino doseženih točk, prednost pri dodelitvi bodo imeli projekti z višjim številom točk. V primeru, da bo več projektov z enako oceno, se bo upoštevalo število točk pri merilu kvaliteta projekta. V primeru, da bodo projekti tudi pri tem merilu dosegli enako oceno, se bo upoštevala višina točk pri merilu vezanem na regionalni kriterij.

Največje skupno število možnih točk je 97.

Način ocenjevanja vlog, način uporabe in pomen posameznih meril za ocenjevanje vlog so natančneje opredeljeni v točki 3.11 in 4.4 razpisne dokumentacije.

7. Višina razpoložljivih sredstev

Okvirna skupna višina sredstev, ki so na razpolago za izvedbo predmetnega javnega razpisa, je 300.000,00 EUR.

Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 173210 – Trženje in razvoj turizma.

Višina razpisanih sredstev se lahko spremeni s objavo spremembe javnega razpisa o povečanju sredstev v Uradnem listu RS do izdaje sklepov o izboru za sofinanciranje.

Del razpisanih sredstev lahko ostane nerazporejen v primeru premajhnega števila ustreznih vlog.

Izplačila ministrstva so odvisna od razpoložljivosti proračunskih sredstev in programa ministrstva za ta namen. V kolikor bi bile ukinjene ali zmanjšane pravice porabe na proračunskih postavkah, lahko ministristvo razveljavi javni razpis in izdane sklepe o sofinanciranju, ali skladno s pogodbo o sofinanciranju določi novo pogodbeno vrednost ali dinamiko izplačil. V kolikor se izbrani prijavitelj ne strinja s predlogom ministrstva, se šteje, da odstopa od vloge oziroma od pogodbe o sofinanciranju.

Ministrstvo si pridružuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)dodelitvi sredstev prekliče z objavo v Uradnem listu Republike Slovenije.

8. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva

Sredstva morajo biti porabljena v letu 2022.

Za upravičene stroške, ki bodo financirani, se šteje tiste, ki so nastali na osnovi prvega izdanega naročila za izvedbo aktivnosti od 1. 1. 2020.

Obdobje upravičenosti izdatkov je od 1. 1. 2020 do 29. 8. 2022.

9. *Shema in skladnost s pravili državnih pomoči:* skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju, na podlagi pravila de minimis ne sme presežati največje intenzivnosti pomoči ali zneska državne pomoči, kot določa shema državnih pomoči de minimis. Skupni znesek pomoči, dodeljen istemu podjetju/končnemu prejemniku/upravičencu na podlagi pravila de minimis ne sme presežati 200.000,00 EUR v kateremkoli obdobju treh poslovnih let. Za prvo leto se upošteva leto odobritve pomoči. Omenjeni znesek se zniža na vrednost 100.000,00 EUR za podjetja, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, ne sme pa se uporabljati za nabavo vozil za cestni prevoz tovora.

10. Upravičeni stroški, intenzivnost pomoči in način financiranja

Upravičeni so naslednji stroški:

a) stroški svetovalnih in izobraževalnih storitev na področju ekološkega/trajnostnega managementa, ki so izvedene s strani zunanjih svetovalcev z namenom pridobitve okoljskega/trajnostnega znaka, vključno s stroški pridobitve znaka,

b) stroški informiranja in komuniciranja (promocijske aktivnosti) turistične ali gostinske ponudbe ponudnika, potem, ko je pridobil okoljski/trajnostni znak,

c) stroški izdelave promocijskega materiala, na katerem je jasno viden okoljski/trajnostni znak.

Vsi ostali stroški so neupravičeni.

Stroški pridobitve znaka Slovenia Green za ponudnike in vstopa v Zeleno shemo slovenskega turizma niso upravičen strošek.

Davek na dodano vrednost ni upravičen strošek.

11. Način financiranja upravičenih stroškov

Višina sofinanciranja upravičenih stroškov uvajanja okoljskega/trajnostnega znaka za turistične nastanitve, gostinske ponudnike in turistične atrakcije lahko dosega največ 5.000,00 EUR za posamezen objekt oziroma atrakcijo.

Sredstva za sofinanciranje bodo prejemnikom nakazana na osnovi izstavljenih zahtevkov za izplačilo, in sicer v enkratnem znesku po predložitvi in potrditvi zahtevka za izplačilo.

Sredstva dodeljena v okviru zadevnega razpisa predstavljajo pomoč po pravilu »de minimis«.

V okviru obravnave vlog prijaviteljev bo strokovna komisija izpolnjevanje pogoja za dodelitev pomoči po pravilu »de minimis« preverila na podlagi podatkov prijavitelja, ki so sestavni del vloge za izvedbo projekta in dodatno s poizvedbo pri Sektorju za spremljanje državnih pomoči na Ministrstvu za finance.

V primeru, da strokovna komisija ugotovi, da bi skupna vrednost pomoči, dodeljene prijavitelju, presežala 200.000,00 EUR v obdobju treh poslovnih let, ne glede na obliko ali namen pomoči, pomoči takšni vlogi po pravilu »de minimis« ne bo dodelila.

V primeru prekoračitve dovoljenega zneska pomoči po pravilu »de minimis« v predpisanem obdobju, in sicer z dodelitvijo sredstev na podlagi tega javnega razpisa, je upravičenec dolžan prejeta sredstva, s katerimi je zgoraj navedeno dovoljene de minimis pomoči presežal, v celoti vrniti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Dovoljena je kumulacija pomoči po pravilu »de minimis« z drugimi vrstami pomoči za iste upravičene stroške, vendar le, če se s takšno kumulacijo ne preseže največja intenzivnost pomoči in znesek pomoči, dopustnih po drugih predpisih (shemah).

12. Roki in način prijave na javni razpis

Rok za oddajo vlog je 29. avgust 2022.

Oddaja vloge pomeni, da se je prijavitelj seznanil z vsebino javnega razpisa in razpisne dokumentacije ter da se z njo strinja.

Popolno vlogo predstavljajo vsi obrazci za prijavo, ki morajo biti podpisani in žigosani (v primeru, da prijavitelj ne posluje z žigom, mora to navesti) ter zahtevane priloge.

Vloge je potrebno vložiti na naslov: Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Trubarjeva 11, 2000 Maribor.

Kot pravočasne bodo upoštewane vloge, ki bodo do navedenega roka osebno oddane v času uradnih ur v vložnišče ministrstva oziroma do navedenega roka priporočeno oddane na pošti. Upošteval se bo datum viden iz poštnega žiga, odtisnjene na ovojnici, ki za obravnavo ne sme biti kasnejši od roka za predložitev vloge. V primeru, da iz ovojnice ne bo viden datum na poštnem žigu in v primeru neposredne predložitve vloge na sedežu ministrstva, pa velja datum, vpisan na potrdilu ministrstva o prejemu pošiljke, ki prav tako ne sme biti kasnejši od roka za predložitev vloge.

Vloga na razpis mora biti oddana v skladu z navodili, ki so v razpisni dokumentaciji, in sicer v zaprti

ovojnici z navedbo na sprednji strani, dobesedno in brez okrajšav: »Ne odpiraj – Vloga na razpis okoljski/trajnostni znak«, in s polnim nazivom in naslovom prijavitelja.

Prijavitelj celotno vlogo naloži tudi na elektronski medij (USB ključek) in ga priloži vlogi, kar pa ne predstavlja elementa presoje popolnosti vloge.

13. Odpiranje vlog za dodelitev sredstev

Pri odpiranju se bodo upoštevale vse vloge, ki bodo ne glede na način dostave prispele v vložišče Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo. Vloge, ki bodo prispele po roku za odpiranje, se s sklepom zavržejo.

Neustrezno označene ter nepravočasno prispele vloge se ne bodo obravnavale, s sklepom bodo zavržene in vrnjene prijaviteljem.

Na odpiranju bo strokovna komisija preverila pravočasnost, pravilno označenost in popolnost prispelih vlog.

Strokovna komisija bo v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi tiste prijavitelje, katerih vloge niso popolne. Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati višine zaprosenih sredstev, tistega dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge ali tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je ministrstvo prejelo v postopku dodelitve sredstev. Rok za dopolnitev vlog ne sme biti daljši od osmih dni. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev, bodo s sklepom zavržene.

Strokovna komisija za dodelitev sredstev bo z merili za ocenjevanje obravnavala (ocenila) vse pravočasne, formalno popolne in ustrezne vloge. Vloga, ki ne izpolnjuje pogojev iz razpisne dokumentacije, se kot neustrezna zavrne.

14. Varovanje osebnih podatkov in poslovna skrivnost

Varovanje osebnih podatkov, ki jih ministrstvu posredujejo prijavitelji oziroma upravičenci bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno s Splošno uredbo GDPR, ZVOP-1 ter 115. in 140. členom Uredbe št. 1303/2013/EU.

Več o varstvu osebnih podatkov in zavezah ministrstva je navedeno v Obrazcu 13, kot delu razpisne dokumentacije.

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih podatkov, ki jih prijavitelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZdavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US in 7/18, v nadaljevanju: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo lahko domnevalo, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Podatki o sofinanciranih projektih, za katere je tako določeno s predpisi ali, ki so javnega značaja, se bodo objavili. Objavljen bo seznam upravičencev, ki bo obsegal navedbo upravičenca, naziv projekta, programsko območje upravičenca in znesek javnih virov financiranja projekta. Objave podatkov o projektu in upravičencih do sredstev bodo izvedene v skladu z ZDIJZ.

15. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa

Prijavitelji bodo o izidu njihove vloge obveščeni najkasneje v roku šestdeset dni od datuma odpiranja vlog.

Prijavitelji bodo na podlagi sklepa o izboru pozvani k podpisu pogodbe. Prijavitelj lahko umakne vlogo za pridobitev sredstev do pravnomočnosti sklepa o izboru.

Zoper sklep o (ne)izboru se lahko v tridesetih dneh od prejema sklepa sproži upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije. Predmet tožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Vložena tožba ne zadrži podpisa pogodb o sofinanciranju z drugimi prijavitelji.

16. *Razpoložljivost razpisne dokumentacije:* vsi potrebni podatki in navodila, ki bodo omogočila izdelavo popolne in pravilne vloge za dodelitev sredstev, so navedeni v Razpisni dokumentaciji, ki bo od dne objave javnega razpisa dalje objavljena na spletni strani MGRT Javne objave Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo | GOV.SI.

17. Dodatne informacije

Dodatne informacije v zvezi s pripravo prijavnice in posredovanega na podlagi pisnega zaprosila, posredovanega na elektronski naslov gp.mgrt@gov.si s pripisom: JR okoljski/trajnostni znaki.

Potencialni prijavitelji bodo o vseh novostih sproti obveščeni preko spletne strani <http://www.mgrt.gov.si/>.

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo

Ob-1875/22

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Ministrstvo za kulturo objavlja

obvestilo

o objavi javnega razpisa za izbor kulturnih projektov na področju nesnovne kulturne dediščine, ki jih bo v letu 2022 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega kulturi (v nadaljevanju: javni razpis, oznaka JPR-NKD 2022)

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja javni razpis za izbor kulturnih projektov na področju nesnovne kulturne dediščine, ki jih bo v letu 2022 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega kulturi (v nadaljevanju: javni razpis, oznaka JPR-NKD 2022).

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje projektov, ki spodbujajo:

- varovanje in oživiljanje nesnovne dediščine, ki je vpisana v register nesnovne dediščine;
- zagotavljanje višje ravni ozaveščenosti o pomenu nesnovne dediščine med prebivalci Republike Slovenije;
- zagotavljanje višje ravni usposobljenosti za delovanje ljubiteljev in nosilcev na področju varovanja in oživiljanja nesnovne dediščine;
- zagotovitev dostopnosti (so)financiranih projektov čim širši javnosti v Republiki Sloveniji in v skupnem slovenskem kulturnem prostoru.

Predmet razpisa ni sofinanciranje investicij, investicijskega vzdrževanja in nakupa opreme.

Okvirna višina nepovratnih sredstev, ki je na razpolago za sofinanciranje projektov po tem javnem razpisu, znaša največ 115.000 evrov.

Razpis bo trajal od 25. 3. 2022 do 3. 5. 2022.

Besedilo javnega razpisa bo 25. 3. 2022 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo: http://www.mk.gov.si/si/javne_objave/javni_razpisi/.

Ministrstvo za kulturo

Ob-1888/22

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Ministrstvo za kulturo objavlja

obvestilo

o objavi Javnega razpisa za izbor kulturnih projektov na področju intermedijskih umetnosti, ki jih bo v letu 2022 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo, z oznako JPR-IMU-2022

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja Javni razpis za izbor kulturnih projektov na področju intermedijskih umetnosti, ki jih bo v letu 2022 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo – oznaka razpisa JPR-IMU-2022.

Predmet razpisa je sofinanciranje kulturnih projektov na področju intermedijskih umetnosti, ki jih bodo izvajalci izvedli v letu 2022.

Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet razpisa, znaša 65.000 EUR.

Razpis bo trajal od 25. 3. 2022 do 25. 4. 2022.

Besedilo javnega razpisa bo 25. 3. 2022 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/javne-objave/>.

Ministrstvo za kulturo

Ob-1926/22

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Ministrstvo za kulturo objavlja

obvestilo

o objavi Javnega razpisa za izbor kulturnih projektov na področju romske skupnosti v Republiki Sloveniji, ki jih bo v letu 2022 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo – JPR-Romi-2022

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja Javni razpis za izbor kulturnih projektov na področju romske skupnosti v Republiki Sloveniji, ki jih bo v letu 2022 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo – oznaka razpisa JPR-Romi-2022.

Predmet javnega razpisa je (so)financiranje kulturnih projektov nepridobitnih kulturnih organizacij s statusom pravne osebe zasebnega prava na področju romske skupnosti v Republiki Sloveniji ter kulturnih projektov ustvarjalcev na področju romske skupnosti v Republiki Sloveniji s statusom samozaposlenih v kulturi, izvedenih v letu 2022.

Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za razpis, je 142.115,00 evrov.

Razpis se začne 25. 3. 2022 in se zaključi 25. 4. 2022.

Besedilo javnega razpisa (in vsa razpisna dokumentacija) bo 25. 3. 2022 objavljeno na spletni strani

Ministrstva za kulturo: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/>

Ministrstvo za kulturo

Ob-1951/22

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Ministrstvo za kulturo objavlja

obvestilo

o objavi Rednega letnega ciljnega razpisa za sofinanciranje distribucije kakovostnih evropskih, avtorskih in svetovnih kinotečnih filmov v kinematografski mreži in v avdiovizualnih storitvah na zahtevo ter art kino programov in projektov za razvoj filmskega občinstva za leto 2022 – JPR-KT-2022

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja Redni letni ciljni razpis za sofinanciranje distribucije kakovostnih evropskih, avtorskih in svetovnih kinotečnih filmov v kinematografski mreži in v avdiovizualnih storitvah na zahtevo ter art kino programov in projektov za razvoj filmskega občinstva za leto 2022 – JPR-KT-2022.

Predmet razpisa je sofinanciranje kinematografske distribucije kakovostnih evropskih, avtorskih in svetovnih kinotečnih filmov v kinematografski mreži in v avdiovizualnih storitvah na zahtevo ter art kino programov in projektov za razvoj filmskega občinstva v letu 2022.

Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za razpis, je 152.793 evrov.

Razpis bo trajal od 25. 3. 2022 do 25. 4. 2022.

Besedilo javnega razpisa bo 25. 3. 2022 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/javne-objave/>.

Ministrstvo za kulturo objavlja

Št. 5100-8/2022-2

Ob-1932/22

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije na podlagi 34. člena v povezavi z 12. členom, v zvezi s 100. členom Zakona o znanstveno-raziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21; v nadaljevanju: Zakon), 135. in 136. Pravilnika o postopkih (so)financiranja in ocenjevanja ter spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 52/16, 79/17, 65/19, 78/20 in 145/20; v nadaljevanju: Pravilnik o postopkih), Pravilnika o kriterijih za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za vodjo raziskovalnega projekta (Uradni list RS, št. 53/16; v nadaljevanju: Pravilnik o pogojih za vodje), Zakona o ratifikaciji Sporazuma o znanstvenem in tehnološkem sodelovanju med Vlado Republike Slovenije in Zvezno vlado Zvezne republike Jugoslavije (Uradni list RS, št. 81/02, MP 21/02), Protokola desetega zasedanja Mešane komisije za znanstveno in tehnološko sodelovanje med Republiko Slovenijo in Republiko Srbijo, podpisanim v Beogradu, 10. marca 2020, Protokola o spremembi in dopolnitvi protokola desetega zasedanja Mešane komisije za znanstveno in tehnološko sodelovanje med Republiko Slovenijo in Republiko Srbijo, podpisanim dopisno, 27. novembra 2020, Metodologije ocenjevanja prijav za razpise št. 6319-2/2013-38 z dne 5. 6. 2017 – uradno prečiščeno besedilo, 6319-2/2013-39 z dne 11. 12. 2017, 6319-2/2013-40 z dne 22. 1. 2018, 6319-2/2013-41 z dne 1. 2. 2018, 6319-2/2013-42 z dne 19. 2. 2018,

6319-2/2013-43 z dne 5. 3. 2018, 6319-2/2013-44 z dne 14. 5. 2018, 6319-2/2013-45 z dne 20. 6. 2018, 6319-2/2013-46 z dne 9. 7. 2018, 6319-2/2013-47 z dne 17. 8. 2018, 6319-2/2013-48 z dne 18. 10. 2018, 6319-2/2013-49 z dne 19. 11. 2018, 6319-2/2013-50 z dne 17. 12. 2018, 6319-2/2013-51 z dne 4. 2. 2019, 6319-2/2013-52 z dne 18. 2. 2019, 631-2/2013-53 z dne 13. 5. 2019, 6319-2/2013-54 z dne 14. 10. 2019, 6319-2/2013-55 z dne 28. 10. 2019, 6319-2/2013-56 z dne 2. 12. 2019, 6319-2/2013-57 z dne 3. 2. 2020, 6319-2/2013-58 z dne 18. 5. 2020, 6319-2/2013-59 z dne 14. 9. 2020, 6319-2/2013-60 z dne 5. 10. 2020, 6319-2/2013-61 z dne 30. 11. 2020, 6319-2/2013-62 z dne 4. 1. 2021, 6319-2/2013-63 z dne 19. 4. 2021, 6319-2/2013-64 z dne 5. 7. 2021, 6319-2/2013-65 z dne 6. 12. 2021, 6319-2/2013-66 z dne 23. 12. 2021 (v nadaljevanju: Metodologija), objavlja

javni razpis

za sofinanciranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in Republiko Srbijo v obdobju od 1. 4. 2023 do 31. 3. 2025

1. Naziv in naslov uporabnika proračunskih sredstev: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: agencija).

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje medsebojnih obiskov slovenskih in srbskih raziskovalcev, ki izvajajo skupne znanstvenoraziskovalne projekte (v nadaljevanju: bilateralne projekte) v obdobju od 1. 4. 2023 do 31. 3. 2025 na vseh raziskovalnih področjih. Slovenska stran bo dodatno sofinancirala tudi daljše obiske (od 1–3 mesece) v Republiki Sloveniji za mlajše srbske raziskovalce (podiplomske študente in raziskovalce do 5 let po zagovoru doktorata; v nadaljevanju: mlajši srbski raziskovalci), ki jih prijavitelj poimensko navede v prijavi vlogi. V okviru tega javnega razpisa sodelujeta državi Republika Slovenija in Republika Srbija.

3. Subjekti, ki se lahko prijavijo na javni razpis

Na javni razpis se lahko prijavijo raziskovalne organizacije in zasebni raziskovalci, ki:

a. so vpisani v zbirko podatkov o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti (v nadaljevanju: Evidenca RO) ali v register zasebnih raziskovalcev, ki ju vodi agencija,

b. imajo s strani agencije sofinanciran program oziroma projekt temeljnega ali aplikativnega raziskovanja ali odobren mednarodni projekt (zlasti npr. sodelovanje v okvirnih programih Evropske unije na področju raziskav in inovacij), ki bo zagotavljal osnovni vir financiranja za realizacijo prijavljenega bilateralnega projekta.

4. Cilji javnega razpisa: cilj javnega razpisa je okrepiti znanstvenoraziskovalno sodelovanje z Republiko Srbijo, povečati mobilnost slovenskih raziskovalcev in število gostovanj vrhunskih srbskih raziskovalcev v Sloveniji ter povečati število prijav slovenskih raziskovalcev na razpise okvirnih programov Evropske unije na področju raziskav in inovacij in na ostale mednarodne razpise.

5. Pogoji za opravljanje predmeta javnega razpisa

5.1. Vstopni pogoji

(1) Prijavitelj na javni razpis mora biti upravičen subjekt prijave na javni razpis (v skladu s 3. točko javnega razpisa).

(2) Vodja bilateralnega projekta mora imeti evidenčno številko raziskovalca, kar pomeni, da je vpisan

v Evidenco RO ali register zasebnih raziskovalcev pri agenciji.

(3) Vodja bilateralnega projekta mora imeti doktorat znanosti in izpolnjevati pogoje raziskovalne uspešnosti za vodjo raziskovalnega projekta, kot jih določajo Zakon, Pravilnik o postopkih, Pravilnik o pogojih za vodje in Metodologija.

(4) Minimalni kvantitativni vstopni pogoji za vodjo prijavljenega bilateralnega projekta, ki jih določa Metodologija, se nanašajo na minimalno oceno iz znanstvenih objav (A1), dokumentirano sodelovanje z drugimi financerji (A3) v zadnjih petih letih in minimalno število čistih citatov v zadnjih desetih letih, kar mora vodja prijavljenega bilateralnega projekta izkazati. Minimalne kvantitativne vstopne pogoje se izračuna po formuli: $A1 \geq 0,3$, $CI \geq 1$ in $A3 \geq 0$ (kjer CI pomeni število čistih citatov). Vrednosti so enake za vse vede.

(5) Če prijavljeni vodja bilateralnega projekta v zadnjem obdobju najmanj tri mesece ni bil zaposlen ali samozaposlen v raziskovalni dejavnosti (raziskovalna odsotnost), se lahko pri izpolnjevanju vstopnega pogoja za vodjo bilateralnega projekta namesto zadnjih petih let upošteva zadnje intervalno obdobje, ki vključuje obdobje petih let zaposlitve v raziskovalni dejavnosti. Prav tako se upoštevano obdobje podaljša v primeru dejansko izrabljenega dopusta iz naslova zavarovanja za starševsko varstvo, dokumentirane odsotnosti zaradi bolezni ali poškodb oziroma drugih primerov odsotnosti, določenih v predpisih o zdravstvenem zavarovanju, in zaposlitve izven raziskovalne dejavnosti, daljše od treh mesecev. Na podaljšanje upoštevanega obdobja ne vpliva izraba starševskega dopusta v obliki delne odsotnosti z dela. Če vodja bilateralnega projekta v zadnjih petih letih ni bil zaposlen v raziskovalni dejavnosti, je treba v prijavo vpisati zadnje intervalno obdobje, ki vključuje obdobje petih let v raziskovalni dejavnosti. V prijavi je treba navesti daljšo dokumentirano odsotnost in razloge. Pri preverjanju vstopnih pogojev bo agencija upoštevala le podatke, navedene v prijavi. Raziskovalna odsotnost se v prijavi v opombah navede tudi za ostale sodelujoče raziskovalce, če je to potrebno za izpolnjevanje pogojev za opravljanje predmeta javnega razpisa.

5.2. Ostali pogoji

(1) Obdobje izvajanja bilateralnega projekta je lahko največ dve leti.

(2) Pri prijavljenem bilateralnem projektu morajo sodelovati raziskovalci obeh držav.

(3) Slovenski in srbski vodja projekta morata vložiti prijavi praviloma istočasno in na način, ki ga določita pristojni instituciji.

(4) Med sodelujočimi raziskovalci v Republiki Sloveniji mora biti vključen vsaj en doktorski študent ali raziskovalec, pri katerem od njegovega zagovora prvega doktorata ni minilo več kot pet let (upošteva se leto zagovora doktorata; od leta 2017 naprej).

(5) Člani projektne skupine morajo imeti evidenčno številko raziskovalca pri agenciji (so vpisani v Evidenco RO oziroma register zasebnih raziskovalcev).

V okviru javnega razpisa lahko raziskovalec kandidira kot vodja le enega bilateralnega projekta.

5.3. Izpolnjevanje pogojev

Pogoji morajo biti izpolnjeni na dan zaključka javnega razpisa. V primeru neizpolnjevanja pogojev, se prijava na predlog strokovne komisije s sklepom direktorja zavrne.

6. Postopek in merila za izbiro prijav za sofinanciranje

Prijave bo obravnavala strokovna komisija, ki jo s sklepom imenuje direktor agencije.

Strokovna komisija pripravi predlog seznama prijav, pri čemer:

a.) razvrsti prijave s pripadajočimi ocenami po sledečem vrstnem redu:

– na vrh seznama se razvrsti 20% prijav, katerih nosilci so raziskovalci, pri katerih od njihovega zagovora prvega doktorata ni minilo več kot pet let (upoštevajo se leto zagovora doktorata), po padajočem vrstnem redu s pripadajočimi kvantitativnimi ocenami za znanstveno publicirano uspešnost vodje bilateralnega projekta, ki se določijo na podlagi ocene A1 iz 35. člena Pravilnika o postopkih (v nadaljevanju: A1),

– v 20% kvoto iz prve alineje se ne uvrstijo prijave, katerih nosilci so raziskovalci, pri katerih od njihovega zagovora prvega doktorata ni minilo več kot pet let, vendar so imeli odobrene bilateralne projekte z Republiko Srbijo na zadnjih dveh razpisih agencije (2018–2019 in 2020–2021; v nadaljevanju: zadnji razpisi agencije). Te prijave se po padajočem vrstnem redu ocene A1 razvrsti v drugo kvoto, kjer so razvrščene vse druge prijave, ki niso uvrščene na vrh seznama 20% prijav iz prve alineje,

– za tem se razvrsti prijave, ki niso izpolnile prednostnega merila iz prejšnjih alinej, in sicer po padajočem vrstnem redu glede na kvantitativne ocene za publicirano znanstveno uspešnost vodje bilateralnega projekta, ki se določijo na podlagi ocene A1,

b.) na koncu seznama prijav se, ločeno od ostalih zgoraj omenjenih prijav, razvrsti prijave, ki ne izpolnjujejo pogojev in zato tudi niso ocenjene.

Pri izboru bodo imele prednost prijave, katerih vodje niso imeli odobrenih bilateralnih projektov na zadnjih razpisih agencije. Strokovna komisija bo v predlogu seznama prijav prijavitelje, ki niso imeli odobrenih bilateralnih projektov na zadnjih razpisih agencije, označila z »da«.

Predlog seznama prijav s pripadajočimi ocenami strokovna komisija preda slovenskemu delu mednarodnega pooblaščenega telesa, imenovanega Mešana komisija za znanstveno in tehnološko sodelovanje med Republiko Slovenijo in Republiko Srbijo (v nadaljevanju: Meddržavna komisija za znanstveno in tehnološko sodelovanje).

Meddržavna komisija za znanstveno in tehnološko sodelovanje ne bo obravnavala prijav, ki niso bile oddane v obeh državah.

Meddržavna komisija za znanstveno in tehnološko sodelovanje bo na zasedanju samostojno obravnavala s strani obeh držav prispele in ocenjene prijave. Na podlagi pooblastil in skupne odločitve bo izbrala bilateralne projekte ter določila višino sofinanciranja vsakemu izbranemu bilateralnemu projektu. Slovenska stran si bo prizadevala, da bo med izbranimi bilateralnimi projekti 20% bilateralnih projektov, katerih vodje so mladi vodje bilateralnih projektov. Na podlagi odločitve Meddržavne komisije za znanstveno in tehnološko sodelovanje bo o izboru prijav za sofinanciranje odločil v. d. direktorja agencije s sklepom o izboru prijav, na podlagi katerega se bodo prijaviteljem izdala obvestila o izboru prijav.

7. Okvirna višina sredstev razpisa in sofinanciranje bilateralnih projektov

Predvideni obseg sredstev za realizacijo tega razpisa v celotnem razpisnem obdobju, predvidoma v obdobju od 1. 4. 2023 do 31. 3. 2025, znaša okvirno 150.000,00 EUR.

Agencija bo izbrane bilateralne projekte sofinancirala skladno s proračunskimi možnostmi in na podlagi finančnega načrta agencije za navedena leta.

V skladu s podpisanim dogovorom Republike Slovenije in Republike Srbije bo agencija sofinancirala slovenskim prijaviteljem (raziskovalnim organizacijam) upravičene stroške javnega razpisa, in sicer:

– mednarodne prevozne stroške, nastale na najbolj ekonomičen način, upoštevajoč ceno in porabo časa, za slovenske raziskovalce ob obiskih v Republikli Srbiji;

– stroške bivanja za gostujoče srbske raziskovalce ob obiskih v Sloveniji do največ 100 EUR dnevno, ob daljših bivanjih (15 dni ali več) pa stroške bivanja največ do 1.250 EUR mesečno;

– dnevnice za srbske raziskovalce ob obiskih v Sloveniji do višine določene v uredbi, ki ureja višino povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne všteto v davčno osnovo (v nadaljevanju: uredba), ki v trenutku objave tega razpisa znaša 21,39 EUR in

– stroške lokalnega javnega prevoza od kraja bivanja do kraja raziskovalne organizacije (RO) za srbske raziskovalce ob obiskih v Sloveniji, v primeru uporabe letalskega prevoza so upravičeni stroški tudi stroški javnega prevoza (le izjemoma taksija) od letališča do RO in od RO do letališča.

Mlajšim srbskim raziskovalcem bo sofinancirala:

– stroške bivanja ob obiskih v Republikli Sloveniji ob daljših obiskih največ do 1.250,00 EUR mesečno;

– dnevnice ob obiskih v Republikli Sloveniji do višine določene v uredbi;

– mednarodne prevozne stroške na najbolj ekonomičen način, upoštevajoč ceno in porabo časa, za daljše obiske v Republikli Sloveniji.

Agencija bo sofinancirala dejanske stroške po zaključku obiska. Izbrani prijavitelji ne glede na dolžino bivanja (kratki – do 14 dni ali dolgi obiski – 15 dni ali več) izplačajo srbskim raziskovalcem akontacijo dnevnice ob prihodu v Slovenijo v enkratnem znesku, v višini dnevnice po uredbi za čas trajanja obiska. Slovenski prijavitelji sami krijejo stroške za zdravstveno zavarovanje slovenskim raziskovalcem.

8. Čas izvajanja razpisa: obdobje realizacije (izvedba obiskov) predmeta javnega razpisa je od 1. 4. 2023 do 31. 3. 2025.

9. Oddaja prijav, način predložitve prijav ter opremljenost prijav

9.1. Način in oblika prijave

Prijava na javni razpis se izpolni in odda na obrazcu Prijavna vloga ARRS-MS-BI-RS-2022.

Prijava je potrebno oddati v elektronski in papirni obliki. Obe obliki prijave, elektronska in papirna, morata biti vsebinsko popolnoma enaki.

Prijava v papirni obliki

Prijava v papirni obliki mora biti dostavljena v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj – Prijava na Javni razpis za sofinanciranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in Republiko Srbijo v obdobju od 1. 4. 2023 do 31. 3. 2025« ter naziv in naslov prijavitelja. V vsaki poslani obojnici z oznako je lahko le ena prijava. Prijava v papirni obliki mora biti lastnorodno podpisana s strani zastopnika oziroma pooblaščenega osebe RO, s strani vodje raziskovalnega projekta ter opremljena z žigom RO.

Prijava v elektronski obliki

Prijava v elektronski obliki mora biti poslana na naslov BI.RS@arrs.si (odda se samo prijavnih obrazec ARRS-MS-BI-RS-2022.brez priloge; zaradi avtomatične obdelave podatkov je zaželen format .doc, ki ni podpisan in žigosan).

9.2. Rok za oddajo prijave

Prijave morajo biti oddane v pisni in elektronski obliki do vključno 25. 5. 2022 do 15. ure.

Prijava se šteje za pravočasno, če v papirni obliki prispe na naslov agencije do vključno 25. 5. 2022 do 15. ure. Kot pravočasne se štejejo tudi prijave, oddane priporočeno po pošti iz Slovenije najkasneje do 25. 5. 2022 do 15. ure (poštni žig).

9.3. Popolnost prijav

Nepravočasnih in nepravilno označenih prijav (ni razvidno, da gre za prijavo na razpis, ali na kateri razpis se prijava nanaša, ali ni razviden prijavitelj) komisija za odpiranje prijav ne bo obravnavala in bodo s spremnim dopisom neodprte vrnjene prijaviteljem (razen v primeru, da iz ovojnice ni mogoče razbrati prijavitelja in se prijava odpre). Prijava se šteje za formalno popolno, če je oddana na predpisanih obrazcih in v predpisani obliki ter vsebuje vse zahtevane podatke in priloge, kot jih določa ta javni razpis. Nepopolne prijave bodo obravnavane v skladu z 20. členom Pravilnika o postopkih.

10. Datum odpiranja prijav: odpiranje prijav bo predvidoma 30. 5. 2022 ob 9. uri v prostorih agencije.

11. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo o rezultatih javnega razpisa obveščeni predvidoma v osmih dneh od sprejema sklepa direktorja o izboru prijav.

12. Kraj, čas in osebi, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Javni razpis bo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije objavljen na spletni strani agencije (www.arrs.si). Dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo interesenti na agenciji pri odgovorni osebi za javni razpis, Fani Rožič Novak, po tel. 01/400-59-50 ali po e-pošti: Fani.Rozic-Novak@arrs.si.

V Republiki Srbiji se prijavo odda na Ministrstvo za izobraževanje, znanost in tehnološki razvoj Republike Srbije. Kontaktna oseba v Republiki Srbiji je ga. Nada Milošević, e-mail: nada.milosevic@mpn.gov.rs, spletna stran www.mpn.gov.rs.

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije

Št. 5100-7/2022-2

Ob-1933/22

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije na podlagi 34. člena v povezavi z 12. členom, v zvezi s 100. členom Zakona o znanstveno-raziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21; v nadaljevanju: Zakon), 135. in 136. Pravilnika o postopkih (so)financiranja in ocenjevanja ter spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 52/16, 79/17, 65/19, 78/20 in 145/20; v nadaljevanju: Pravilnik o postopkih), Pravilnika o kriterijih za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za vodjo raziskovalnega projekta (Uradni list RS, št. 53/16; v nadaljevanju: Pravilnik o pogojih za vodje), Uredbo o ratifikaciji Sporazuma o znanstvenem in tehnološkem sodelovanju med Vlado Republike Slovenije in Vlado Črne gore (Uradni list RS, št. 48/09, MP – 12/09), Protokolom 6. zasedanja Mešane komisije za znanstveno in tehnološko sodelovanje med Republiko Slovenijo in Črno goro, podpisanega 5. 11. 2020, Metodologije ocenjevanja prijav za razpise št. 6319-2/2013-38 z dne 5. 6. 2017 – uradno prečiščeno besedilo, 6319-2/2013-39 z dne 11. 12. 2017, 6319-2/2013-40 z dne 22. 1. 2018, 6319-2/2013-41 z dne 1. 2. 2018, 6319-2/2013-42 z dne 19. 2. 2018, 6319-2/2013-43 z dne 5. 3. 2018, 6319-2/2013-44 z dne 14. 5. 2018, 6319-2/2013-45 z dne 20. 6. 2018, 6319-2/2013-46 z dne 9. 7. 2018, 6319-2/2013-47 z dne 17. 8. 2018, 6319-2/2013-48 z dne 18. 10. 2018, 6319-2/2013-49 z dne 19. 11. 2018, 6319-2/2013-50 z dne 17. 12. 2018, 6319-2/2013-51 z dne 4. 2. 2019,

6319-2/2013-52 z dne 18. 2. 2019, 631-2/2013-53 z dne 13. 5. 2019, 6319-2/2013-54 z dne 14. 10. 2019, 6319-2/2013-55 z dne 28. 10. 2019, 6319-2/2013-56 z dne 2. 12. 2019, 6319-2/2013-57 z dne 3. 2. 2020, 6319-2/2013-58 z dne 18. 5. 2020, 6319-2/2013-59 z dne 14. 9. 2020, 6319-2/2013-60 z dne 5. 10. 2020, 6319-2/2013-61 z dne 30. 11. 2020, 6319-2/2013-62 z dne 4. 1. 2021, 6319-2/2013-63 z dne 19. 4. 2021, 6319-2/2013-64 z dne 5. 7. 2021, 6319-2/2013-65 z dne 6. 12. 2021, 6319-2/2013-66 z dne 23. 12. 2021 (v nadaljevanju: Metodologija), objavlja

javni razpis

za sofinanciranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in Črno goro v letih 2023 in 2024

1. Naziv in naslov uporabnika proračunskih sredstev: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: agencija).

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje medsebojnih obiskov slovenskih in črnogorskih raziskovalcev, ki izvajajo skupne znanstvenoraziskovalne projekte (v nadaljevanju: bilateralne projekte) v letih 2023 in 2024 na vseh raziskovalnih področjih. Slovenska stran bo dodatno sofinancirala tudi daljše obiske (od 1–3 mesece) v Republiki Sloveniji za mlajše raziskovalce iz Črne gore (podiplomske študente in raziskovalce do 5 let po zagovoru doktorata; v nadaljevanju: mlajši raziskovalci iz Črne gore), ki jih prijavitelj poimensko navede v prijavi vlogi. V okviru tega javnega razpisa sodelujeta državi Republika Slovenija in Črna gora.

3. Subjekti, ki se lahko prijavijo na javni razpis

Na javni razpis se lahko prijavijo raziskovalne organizacije in zasebni raziskovalci, ki:

a. so vpisani v zbirko podatkov o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti (v nadaljevanju: Evidenca RO) ali v register zasebnih raziskovalcev, ki ju vodi agencija,

b. imajo s strani agencije sofinanciran program oziroma projekt temeljnega ali aplikativnega raziskovanja ali odobren mednarodni projekt (zlasti npr. sodelovanje v okvirnih programih Evropske unije na področju raziskav in inovacij), ki bo zagotavljal osnovni vir financiranja za realizacijo prijavljenega bilateralnega projekta.

4. Cilji javnega razpisa: cilj javnega razpisa je okrepiti znanstvenoraziskovalno sodelovanje z Črno goro, povečati mobilnost slovenskih raziskovalcev in število gostovanj vrhunskih raziskovalcev iz Črne gore v Sloveniji ter povečati število prijav slovenskih raziskovalcev na razpise okvirnih programov Evropske unije na področju raziskav in inovacij in na ostale mednarodne razpise.

5. Pogoji za opravljanje predmeta javnega razpisa

5.1. Vstopni pogoji

(1) Prijavitelj na javni razpis mora biti upravičen subjekt prijave na javni razpis (v skladu s 3. točko javnega razpisa).

(2) Vodja bilateralnega projekta mora imeti evidenčno številko raziskovalca, kar pomeni, da je vpisan v Evidenco RO ali register zasebnih raziskovalcev pri agenciji.

(3) Vodja bilateralnega projekta mora imeti doktorat znanosti in izpolnjevati pogoje raziskovalne uspešnosti za vodjo raziskovalnega projekta, kot jih določajo Zakon, Pravilnik o postopkih, Pravilnik o pogojih za vodje in Metodologija.

(4) Minimalni kvantitativni vstopni pogoji za vodjo prijavljenega bilateralnega projekta, ki jih določa Meto-

dologija, se nanašajo na minimalno oceno iz znanstvenih objav (A1), dokumentirano sodelovanje z drugimi financerji (A3) v zadnjih petih letih in minimalno število čistih citatov v zadnjih desetih letih, kar mora vodja prijavljenega bilateralnega projekta izkazati. Minimalne kvantitativne vstopne pogoje se izračuna po formuli: $A1 \geq 0,3$, $CI \geq 1$ in $A3 \geq 0$ (kjer CI pomeni število čistih citatov). Vrednosti so enake za vse vede.

(5) Če prijavljeni vodja bilateralnega projekta v zadnjem obdobju najmanj tri mesece ni bil zaposlen ali samozaposlen v raziskovalni dejavnosti (raziskovalna odsotnost), se lahko pri izpolnjevanju vstopnega pogoja za vodjo bilateralnega projekta namesto zadnjih petih let upošteva zadnje intervalno obdobje, ki vključuje obdobje petih let zaposlitve v raziskovalni dejavnosti. Prav tako se upoštevano obdobje podaljša v primeru dejansko izrabljenega dopusta iz naslova zavarovanja za starševsko varstvo, dokumentirane odsotnosti zaradi bolezni ali poškodb oziroma drugih primerov odsotnosti, določenih v predpisih o zdravstvenem zavarovanju, in zaposlitve izven raziskovalne dejavnosti, daljše od treh mesecev. Na podaljšanje upoštevanega obdobja ne vpliva izraba starševskega dopusta v obliki delne odsotnosti z dela. Če vodja bilateralnega projekta v zadnjih petih letih ni bil zaposlen v raziskovalni dejavnosti, je treba v prijavo vpisati zadnje intervalno obdobje, ki vključuje obdobje petih let v raziskovalni dejavnosti. V prijavi je treba navesti daljšo dokumentirano odsotnost in razloge. Pri preverjanju vstopnih pogojev bo agencija upoštevala le podatke, navedene v prijavi. Raziskovalna odsotnost se v prijavi v opombah navede tudi za ostale sodelujoče raziskovalce, če je to potrebno za izpolnjevanje pogojev za opravljanje predmeta javnega razpisa.

5.2. Ostali pogoji

(1) Obdobje izvajanja bilateralnega projekta je lahko največ dve leti.

(2) Pri prijavljenem bilateralnem projektu morajo sodelovati raziskovalci obeh držav.

(3) Slovenski in črnogorski vodja projekta morata vložiti prijavi praviloma istočasno in na način, ki ga določita pristojni instituciji.

(4) Med sodelujočimi raziskovalci v Republiki Sloveniji mora biti vključen vsaj en doktorski študent ali raziskovalec, pri katerem od njegovega zagovora prvega doktorata ni minilo več kot pet let (upošteva se leto zagovora doktorata; od leta 2017 naprej).

(5) Člani projektne skupine morajo imeti evidenčno številko raziskovalca pri agenciji (so vpisani v Evidenco RO oziroma register zasebnih raziskovalcev).

V okviru javnega razpisa lahko raziskovalec kandidira kot vodja le enega bilateralnega projekta.

5.3. Izpolnjevanje pogojev

Pogoji morajo biti izpolnjeni na dan zaključka javnega razpisa. V primeru neizpolnjevanja pogojev, se prijava na predlog strokovne komisije s sklepom direktorja zavrne.

6. Postopek in merila za izbiro prijav za sofinanciranje

Prijave bo obravnavala strokovna komisija, ki jo s sklepom imenuje direktor agencije.

Strokovna komisija pripravi predlog seznama prijav, pri čemer:

a.) razvrsti prijave s pripadajočimi ocenami po sledečem vrstnem redu:

– na vrh seznama se razvrsti 20% prijav, katerih nosilci so raziskovalci, pri katerih od njihovega zagovora prvega doktorata ni minilo več kot pet let (upošteva se leto zagovora doktorata), po padajočem vrstnem redu s pripadajočimi kvantitativnimi ocenami za znanstveno

publicirano uspešnost vodje bilateralnega projekta, ki se določi na podlagi ocene A1 iz 35. člena Pravilnika o postopkih (v nadaljevanju: A1),

– v 20% kvoto iz prve alineje se ne uvrstijo prijave, katerih nosilci so raziskovalci, pri katerih od njihovega zagovora prvega doktorata ni minilo več kot pet let, vendar so imeli odobrene bilateralne projekte z Črno goro na zadnjih dveh razpisih agencije (2018–2020 in 2021–2022; v nadaljevanju: zadnji razpisi agencije). Te prijave se po padajočem vrstnem redu ocene A1 razvrsti v drugo kvoto, kjer so razvrščene vse druge prijave, ki niso uvrščene na vrh seznama 20% prijav iz prve alineje,

– za tem se razvrsti prijave, ki niso izpolnile prednostnega merila iz prejšnjih alinej, in sicer po padajočem vrstnem redu glede na kvantitativne ocene za publicirano znanstveno uspešnost vodje bilateralnega projekta, ki se določi na podlagi ocene A1,

b.) na koncu seznama prijav se, ločeno od ostalih zgoraj omenjenih prijav, razvrsti prijave, ki ne izpolnjujejo pogojev in zato tudi niso ocenjene.

Pri izboru bodo imele prednost prijave, katerih vodje niso imeli odobrenih bilateralnih projektov na zadnjih razpisih agencije. Strokovna komisija bo v predlogu seznama prijav prijavitelje, ki niso imeli odobrenih bilateralnih projektov na zadnjih razpisih agencije, označila z »da«.

Predlog seznama prijav s pripadajočimi ocenami strokovna komisija preda slovenskemu delu mednarodnega pooblaščenega telesa, imenovanega Mešana komisija za znanstveno in tehnološko sodelovanje med Republiko Slovenijo in Črno goro (v nadaljevanju: Meddržavna komisija za znanstveno in tehnološko sodelovanje).

Meddržavna komisija za znanstveno in tehnološko sodelovanje ne bo obravnavala prijav, ki niso bile oddane v obeh državah.

Meddržavna komisija za znanstveno in tehnološko sodelovanje bo na zasedanju samostojno obravnavala s strani obeh držav prispele in ocenjene prijave. Na podlagi pooblastil in skupne odločitve bo izbrala bilateralne projekte ter določila višino sofinanciranja vsakemu izbranemu bilateralnemu projektu. Slovenska stran si bo prizadevala, da bo med izbranimi bilateralnimi projekti 20% bilateralnih projektov, katerih vodje so mladi vodje bilateralnih projektov. Na podlagi odločitve Meddržavne komisije za znanstveno in tehnološko sodelovanje bo o izboru prijav za sofinanciranje odločil direktor agencije s sklepom o izboru prijav, na podlagi katerega se bodo prijaviteljem izdala obvestila o izboru prijav.

7. Okvirna višina sredstev razpisa in sofinanciranje bilateralnih projektov

Predvideni obseg sredstev za realizacijo tega razpisa v celotnem razpisnem obdobju, predvidoma od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2024, znaša okvirno 80.000,00 EUR.

Agencija bo izbrane bilateralne projekte sofinancirala skladno s proračunskimi možnostmi in na podlagi finančnega načrta agencije za navedena leta.

V skladu s podpisanim dogovorom Republike Slovenije in Črne gore bo agencija sofinancirala slovenskim prijaviteljem (raziskovalnim organizacijam) upravičene stroške javnega razpisa, in sicer:

– mednarodne prevozne stroške, nastale na najbolj ekonomičen način, upoštevajoč ceno in porabo časa, za slovenske raziskovalce ob obiskih v Črni gori;

– stroške bivanja za gostujoče raziskovalce iz Črne gore ob obiskih v Sloveniji do največ 100 EUR dnevno, ob daljših bivanjih (15 dni ali več) pa stroške bivanja največ do 1.250 EUR mesečno;

– dnevnice za raziskovalce iz Črne gore ob obiskih v Sloveniji do višine določene v uredbi, ki ureja višino povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne všttevajo v davčno osnovo (v nadaljevanju: uredba), ki v trenutku objave tega razpisa znaša 21,39 EUR in

– stroške lokalnega javnega prevoza od kraja bivanja do kraja raziskovalne organizacije (RO) za raziskovalce iz Črne gore ob obiskih v Sloveniji, v primeru uporabe letalskega prevoza so upravičeni stroški tudi stroški javnega prevoza (le izjemoma taksija) od letališča do RO in od RO do letališča.

Mlajšim raziskovalcem iz Črne gore bo sofinancirala:

- stroške bivanja ob obiskih v Republiki Sloveniji ob daljših obiskih največ do 1.250,00 EUR mesečno;
- dnevnice ob obiskih v Republiki Sloveniji do višine določene v uredbi;
- mednarodne prevozne stroške na najbolj ekonomičen način, upoštevajoč ceno in porabo časa, za daljše obiske v Republiki Sloveniji.

Agencija bo sofinancirala dejanske stroške po zaključku obiska. Izbrani prijavitelji ne glede na dolžino bivanja (kratki – do 14 dni ali dolgi obiski – 15 dni ali več) izplačajo raziskovalcem iz Črne gore akontacijo dnevnic ob prihodu v Slovenijo v enkratnem znesku, v višini dnevnic po uredbi za čas trajanja obiska. Slovenski prijavitelji sami krijejo stroške za zdravstveno zavarovanje slovenskim raziskovalcem.

8. Čas izvajanja razpisa: obdobje realizacije (izvedba obiskov) predmeta javnega razpisa je predvidoma od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2024.

9. Oddaja prijav, način predložitve prijav ter opremljenost prijav

9.1. Način in oblika prijave

Prijava na javni razpis se izpolni in odda na obrazcu Prijavna vloga ARRS-MS-BI-ME-2022.

Prijava je potrebno oddati v elektronski in papirni obliki. Obe obliki prijave, elektronska in papirna, morata biti vsebinsko popolnoma enaki.

Prijava v papirni obliki

Prijava v papirni obliki mora biti dostavljena v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj – Prijava na Javni razpis za sofinanciranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in Črno goro v letih 2023 in 2024« ter naziv in naslov prijavitelja. V vsaki poslani ovojnici z oznako je lahko le ena prijava. Prijava v papirni obliki mora biti lastnoročno podpisana s strani zastopnika oziroma pooblaščenega osebe RO, s strani vodje raziskovalnega projekta ter opremljena z žigom RO.

Prijava v elektronski obliki

Prijava v elektronski obliki mora biti poslana na naslov BI.ME@arrs.si (odda se samo prijavn obrazec ARRS-MS-BI-ME-2022.brez priloge; zaradi avtomatične obdelave podatkov je zaželen format .doc, ki ni podpisan in žigosan).

9.2. Rok za oddajo prijave

Prijave morajo biti oddane v pisni in elektronski obliki do vključno 25. 5. 2022 do 15. ure.

Prijava se šteje za pravočasno, če v papirni obliki prispe na naslov agencije do vključno 25. 5. 2022 do 15. uri. Kot pravočasne se štejejo tudi prijave, oddane priporočeno po pošti iz Slovenije najkasneje do 25. 5. 2022 do 15. ure (poštni žig).

9.3. Popolnost prijav

Nepravočasnih in nepravilno označenih prijav (ni razvidno, da gre za prijavo na razpis, ali na kateri razpis se prijava nanaša, ali ni razviden prijavitelj) komisija za odpiranje prijav ne bo obravnavala in bodo s spremnim

dopisom neodprte vrnjene prijaviteljem (razen v primeru, da iz ovojnice ni mogoče razbrati prijavitelja in se prijava odpre). Prijava se šteje za formalno popolno, če je oddana na predpisanih obrazcih in v predpisani obliki ter vsebuje vse zahtevane podatke in priloge, kot jih določa ta javni razpis. Nepopolne prijave bodo obravnavane v skladu z 20. členom Pravilnika o postopkih.

10. Datum odpiranja prijav: odpiranje prijav bo predvidoma 29. 5. 2022 ob 9. uri v prostorih agencije.

11. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo o rezultatih javnega razpisa obveščeni predvidoma v osmih dneh od sprejema sklepa direktorja o izboru prijav.

12. Kraj, čas in osebi, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Javni razpis bo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije objavljen na spletni strani agencije (www.arrs.si). Dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani na agenciji pri odgovorni osebi za javni razpis, Fani Rožič Novak, po tel. 01/400-59-50 ali po e-pošti: Fani.Rozic-Novak@arrs.si.

V Črni gori se prijavo odda na Ministrstvu za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, kontaktna oseba v Črni gori je ga. Ivana Lagator, e-mail: ivana.lagator@mpnks.gov.me, spletna stran <https://www.gov.me/mpnks>.

**Javna agencija za raziskovalno dejavnost
Republike Slovenije**

Ob-1864/22

Javna agencija za knjigo Republike Slovenije na podlagi Zakona o Javni agenciji za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/07, 40/12 – ZUJF in 63/13), Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZnOrg), Pravilnika o izvedbi postopkov javnega poziva in javnega razpisa s področja knjige (Uradni list RS, št. 107/15) ter Pravilnika o strokovnih komisijah Javne agencije za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 62/18) objavlja **Javni ciljni razpis za izbor in financiranje kulturnih projektov »Rastem s knjigo OŠ in SŠ 2022« (v nadaljevanju: JR4–RSK OŠ in SŠ–2022).**

Celotna razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani www.jakrs.si.

Rok za oddajo prijav začne teči z dnem objave obvestila v Uradnem listu RS dne 25. 3. 2022 in se izteče dne 25. 4. 2022.

Javna agencija za knjigo Republike Slovenije

Št. 430-9/2022

Ob-1851/22

Občina Sežana objavlja na podlagi 8. člena Pravilnika o merilih in kriterijih za sofinanciranje izvedbe programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Sežana (Uradni list RS, št. 23/04, 18/06 in 22/08, v nadaljevanju Pravilnik), 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16), na podlagi določil Odloka o proračunu Občine Sežana za leto 2021 (Uradni list RS, št. 15/22)

javni razpis

**za sofinanciranje programov na področju
socialnega in zdravstvenega varstva v Občini
Sežana za leto 2022**

1. Sofinancer: Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana.

2. Predmet sofinanciranja so letni programi in projekti s področja socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Sežana za leto 2022, ki so lokalnega pomena.

Sredstva, ki se razdelijo na podlagi Pravilnika niso namenjena za sofinanciranje programov redne – obvezne dejavnosti (zakonska ali pogodbeno obveznost), za katere so zagotovljena sredstva iz drugih virov, in investicij.

3. Izvajalci programov s področja socialnega in zdravstvenega varstva so lahko:

- dobrodelne organizacije kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih z namenom, da bi reševale socialne stiske in težave prebivalcev, ustanovijo posamezniki v skladu z zakonom, ali verske skupnosti,

- organizacije za samopomoč kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih v skladu z zakonom ustanovijo posamezniki z namenom, da bi v njih skupno reševali socialne potrebe svojih članov,

- invalidske organizacije kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih ustanovijo invalidi in drugi posamezniki v skladu z zakonom, da v njih izvajajo posebne socialne programe in storitve, utemeljene na značilnostih invalidnosti po posameznih funkcionalnih okvarah, ki ogrožajo socialni položaj invalidov,

- druge prostovoljne in neprofitne organizacije, ki imajo v svojih programih elemente skrbi za zdravje in reševanje socialnih stisk občanov Občine Sežana.

4. Pravico do sofinanciranja programov imajo v prejšnji točki navedene organizacije, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da so registrirane in imajo dejavnost socialnega ali zdravstvenega varstva opredeljeno v ustanovitvenih aktih,

- da aktivno delujejo najmanj eno leto,

- da imajo sedež ali podružnico¹ v Občini Sežana oziroma ne glede na sedež, da imajo program dejavnosti zastavljen tako, da aktivno vključuje občane Občine Sežana,

- da imajo urejeno evidenco o članstvu,

- da imajo zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo programov,

- da imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja programa,

- da občinski upravi vsako leto redno predložijo poročilo o realizaciji programov in finančno poročilo o delu v preteklem letu ter plan načrtovanih aktivnosti in finančni plan za tekoče leto.

Programi društev, sofinancirani na podlagi Strategije financiranja društev, ki delujejo v javnem interesu in celodnevno izvajajo programe na območju občin Divača, Hrpelje - Kozina, Komen in Sežana, niso predmet sofinanciranja na podlagi prijav na javne razpise Občine Sežana.

5. Merila za sofinanciranje programov se nanašajo na:

- sedež izvajalca,

- število članov iz Občine Sežana,

- vsebino programa in

- stalnost izvajanja programa.

Merila za sofinanciranje so sestavni del Pravilnika o merilih in kriterijih za sofinanciranje izvedbe programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Sežana (Uradni list RS, št. 23/04, 18/06 in 22/08).

Programi bodo ocenjeni v skladu z zgoraj navedenimi merili in kriteriji, ob upoštevanju specifičnosti posameznih programov.

¹ V skladu z Zakonom o društvih ima društvo lahko podružnice, če tako določa temeljni akt. Podružnice niso pravne osebe in tako ne morejo samostojno sklepati pogodb ali se prijavljati na javne razpise, lahko pa to počnejo v imenu in na račun društva. Pogodba, ki jo na podlagi pooblastila podpiše podružnica, bo zavezovala društvo kot celoto in ne samo podružnico.

Programi se točkujejo. Vrednost točke se določi v skladu s predvidenimi proračunskimi sredstvi za razpisano leto. Višina sofinanciranja posameznega programa je odvisna od skupnega števila zbranih točk in vrednosti točke, ob upoštevanju višine zaprosenih sredstev.

6. Višina razpisanih sredstev za leto 2022, ki je na razpolago na proračunski postavki 261002 – Dejavnost neprofitnih organizacij in ustanov znaša 25.000,00 €.

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena do 31. 12. 2022.

7. Rok za prijavo na razpis je do petka, 22. 4. 2022.

Šteje se, da je prijava pravočasno, če je bila najkasneje zadnji dan roka prejeta oziroma oddana v sprejemni pisarni Občine Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana, v poslovnem času, ali če je bila najkasneje zadnji dan roka oddana na pošti kot priporočena pošiljka.

8. Kraj, kjer lahko prijavitelji dvignejo razpisno dokumentacijo in prijava na javni razpis

Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa naprej dosegljiva v sprejemni pisarni Občine Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana ali na spletni strani Občine Sežana www.sezana.si pod zavihkom »Javna naročila, razpisi in natečaji«.

Izvajalci programov se prijavijo na javni razpis na obrazcu »Prijava na javni razpis za sofinanciranje programov socialnega in zdravstvenega varstva v občini Sežana za leto 2022«, ki je sestavni del javnega razpisa. Prijava mora vsebovati izpolnjen obrazec prijave z vsemi zahtevanimi podatki in prilogami, ki so navedene v obrazcu prijave. Vse izjave in obrazci morajo biti izpolnjeni, datirani, žigosani in podpisani s strani zakonitega zastopnika. V primeru, da prijavo podpiše pooblaščen oseb, ki ni zakoniti zastopnik prijavitelja, mora biti priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika osebi, ki je pooblaščen za podpis prijave in pogodbe.

9. Pristojni uslužbenci za posredovanje informacij in pojasnil: Andreja Škapin – tel. 05/73-10-100 ali 05/73-10-149, el. naslov: obcina@sezana.si s pripisom »Javni razpis – sociala in zdravstvo«.

10. Oddaja in dostava vlog: popolne vloge oziroma prijave z vsemi zahtevanimi podatki in prilogami prijavitelj pošlje oziroma odda v sprejemni pisarni Občine Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana v zaprti kuverti. Na sprednjem delu kuverte mora biti na vidnem mestu napis »Ne odpiraj – Prijava na javni razpis – sofinanciranje programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Sežana za leto 2022«. Na kuverti mora biti označen naziv in polni naslov prijavitelja.

11. Izpolnjevanje razpisnih pogojev: izpolnjevanje razpisnih pogojev ugotavlja štiričlanska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan Občine Sežana, za področje, ki je predmet razpisa.

12. Odpiranje prijav in obveščanje o izboru

Komisija bo opravila odpiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih prijav. Odpiranje prijav ne bo javno. V primeru formalno nepopolno izpolnjenih prijav bodo prijavitelji pozvani, da v roku osmih dni od prejetega poziva dopolnijo prijavo. Nepopolne prijave, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v navedenem roku, bodo s sklepom zavržene. Za nepopolno prijavo se šteje prijava, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo javnega razpisa in razpisne dokumentacije. Oddaja prijave pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji, kriteriji in merili javnega razpisa.

Nepravilno označene in nepravočasne prijave bodo zapečatenе vrnjene prijaviteljem.

Komisija bo opravila pregled popolnih vlog ter na podlagi meril ovrednotila programe. Vrednost točke se določi v skladu s predvidenimi proračunskimi sredstvi

za razpisano leto. Višina sofinanciranja posameznega programa je odvisna od skupnega števila zbranih točk in vrednosti točke. Višina prejetih sredstev ne more biti višja od zaprošenih sredstev navedenih v vlogi oziroma prijavi. Predlog izbora programov in višine sofinanciranja predloži komisija direktorju občinske uprave oziroma vodji notranje organizacijske enote, ki bo izdal sklepe o dodelitvi oziroma nedodelitvi sredstev.

O izboru in višini sredstev, dodeljenih na tem razpisu, bodo prijavitelji pisno obveščeni v roku 60 dni od poteka roka za prijavo na razpis. Z izbranimi izvajalci programov bodo sklenjene pogodbe.

Občina Sežana

Št. 430-12/2022-4

Ob-1874/22

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16 in 11/22), 13. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18), Pravilnika o merilih za sofinanciranje dejavnosti turističnih društev in drugih društev, ki se ukvarjajo s pospeševanjem razvoja turizma v Občini Sežana (v nadaljevanju: pravilnik, Uradni list RS, št. 43/02 in 43/07) ter na podlagi določil Odloka o proračunu Občine Sežana za leto 2022 (Uradni list RS, št. 15/22) Občina Sežana objavlja

javni razpis

za sofinanciranje dejavnosti turističnih društev in tistih društev, ki se ukvarjajo s pospeševanjem turizma v Občini Sežana za leto 2022 (v nadaljevanju razpis)

1. Naročnik: Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana.

2. Predmet razpisa: Občina Sežana razpisuje finančna sredstva iz proračuna Občine Sežana za leto 2022, proračunska postavka »420801 – Pomoč turističnim društvom za izvedbo programov« namenjena za sofinanciranje dejavnosti turističnih društev in drugih društev, ki se ukvarjajo s pospeševanjem turizma v Občini Sežana za leto 2022.

3. Pogoji za prijavo na razpis

Prijavitelji so turistična društva in druga društva, ki se ukvarjajo s pospeševanjem turizma v Občini Sežana in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani po Zakonu o društvih,
- imajo sedež ali podružnico v Občini Sežana oziroma ne glede na sedež, če program aktivno vključuje občane Občine Sežana,
- imajo v statutu in v programu društva za leto 2022 opredeljene turistične aktivnosti,
- da imajo pravočasno in v celoti izpolnjene pogodbene obveznosti do Občine Sežana iz predhodnih javnih razpisov, če so na njih sodelovali.

4. Višina razpisanih sredstev in obdobje za porabo sredstev: predvidena višina razpisanih sredstev znaša 9.405,00 EUR. Zagotovljena so v proračunu Občine Sežana za leto 2022 na proračunski postavki »420801 – Pomoč turističnim društvom za izvedbo programov«. Dodeljena sredstva morajo biti porabljena do 31. 12. 2022.

5. Rok za predložitev prijav je vključno do 19. 4. 2022.

6. Oddaja in dostava prijav

Prijava na razpis mora biti izpolnjena izključno na obrazcu za prijavo na razpis, ki je sestavni del razpisne dokumentacije (Prijavni obrazec – prijava na razpis),

na ustreznih mestih podpisana in žigosana, vsebovati mora vse obvezne priloge, dokazila in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Komisija lahko naknadno zahteva še predložitev drugih dokumentov, kot dokazilo resničnosti navedb v vlogi in priloženih obrazcih.

Popolne prijave z vsemi zahtevanimi prilogami je potrebno poslati v zaprti kuverti na naslov: Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana. Na prednji strani kuverte mora biti na vidnem mestu napis »Ne odpiraj, Prijava za javni razpis – Turizem 2022«. Na hrbtni strani kuverte mora biti označen pošiljatelj.

Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila najkasneje zadnji dan roka prejeta oziroma oddana v sprejemni pisarni Občine Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana, v poslovnem času, ali če je bila najkasneje zadnji dan roka oddana na pošti kot priporočena pošiljka.

7. Izpolnjevanje razpisnih pogojev: izpolnjevanje razpisnih pogojev ugotavlja komisija, ki jo imenuje župan Občine Sežana, za področje, ki je predmet razpisa.

8. Obravnava prijav

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa. Komisija bo opravila odpiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih prijav. Odpiranje prijav ne bo javno. Prepozno prispele in nepravilno označene prijave komisija ne bo obravnavala in bodo neodprte vrnjene pošiljateljem.

Za nepopolno se šteje prijava, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, zahtevanih z razpisno dokumentacijo. V primeru formalno nepopolno izpolnjenih vlog bodo prijavitelji pozvani, da v roku osmih dni od prejete obvestila dopolnijo vlogo. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v navedenem roku ne bodo dopolnili, se s sklepom zavrnejo.

Prijavljeni programi se točkujejo. Vrednost točke se določi v skladu s predvidenimi proračunskimi sredstvi za razpisano leto. Višina sofinanciranja posameznega programa je odvisna od skupnega števila zbranih točk in vrednosti točke. Komisija bo na podlagi meril in kriterijev, ki so del pravilnika, določila višino sredstev za sofinanciranje posameznih prijavljenih programov.

Predlog izbora programov in višine sofinanciranja bo komisija predložila direktorju občinske uprave oziroma vodji notranje organizacijske enote, ki bo na podlagi predloga komisije izdal/a sklepe in prijavitelja hkrati pozvala k podpisu pogodbe. Če se prijavitelj v roku 8 dni od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev. O pritožbi zoper sklep odloča župan Občine Sežana. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji.

9. O izboru in višini sredstev, dobljenih na tem razpisu, bodo prijavitelji obveščeni najkasneje v roku 60 dni od poteka roka za prijavo na razpis. Z izbranimi prijavitelji programov bodo sklenjene pogodbe.

10. Razpisna dokumentacija, ki vsebuje javni razpis, navodilo za izpolnjevanje razpisne dokumentacije, obrazec za prijavo na razpis, merila za sofinanciranje in vzorec pogodbe, je od dneva objave javnega razpisa dosegljiva v sprejemni pisarni Občine Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana ali na spletni strani Občine Sežana www.sezana.si.

11. Informacije in pojasnila v zvezi z razpisom: Petra Arko Kovačič, pisarna št. 69, tel. 05/73-10-148 ali petra.arko@sezana.si.

Občina Sežana

Št. 622-0001/2022

Ob-1859/22

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16 in 11/22), Odloka o proračunu Občine Sevnica za leto 2022 (Uradni list RS, št. 194/21) in Pravilnika za sofinanciranje obnove kulturnih spomenikov v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 36/21) Občina Sevnica objavlja

javni razpis

za sofinanciranje obnove kulturnih spomenikov v Občini Sevnica v letu 2022

1. Naročnik: Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica.

2. Predmet javnega razpisa so obnove kozolcev ter kapelic in znamenj, ki so z Odlokom o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Občine Sevnica razglašene za kulturne spomenike.

Upravičeni stroški so stroški investicijskih posegov pri vzdrževanju in obnovi kulturnega spomenika, in sicer:

- stroški projektne dokumentacije in konservatorskega načrta,
- gradbena, obrtniška in inštalacijska dela,
- konservatorsko – restavratorski posegi.

3. Upravičenci do dodelitve sredstev so lastniki ali upravljalci kulturnega spomenika lokalnega pomena, ki leži na območju Občine Sevnica. Upravljalci morajo priložiti uradno dokazilo oziroma pisno soglasje lastnika kulturnega spomenika, da dovoljujejo investicijske posege pri vzdrževanju in obnovi kulturnega spomenika.

Prijavitelji, ki kandidirajo za proračunska sredstva na razpisu za sofinanciranje obnove kulturnih spomenikov, ne smejo kandidirati z istimi projekti na drugih razpisih Občine Sevnica.

4. Pogoji za sodelovanje na razpisu:

- objekt je z Odlokom o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 29/13) razglašen za kulturni spomenik lokalnega pomena na območju Občine Sevnica,
- uradno dokazilo o lastništvu ali upravljanju kulturnega spomenika in/ali njemu pripadajočega funkcionalno in prostorsko povezanega objekta,
- pridobljena ustrezna dokumentacija s strani pristojnega Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije (kulturnovarstveni pogoji, kulturnovarstveno soglasje),
- pridobljeno gradbeno dovoljenje, če je za predvideno investicijo potrebno,
- zagotovitev lastnih finančnih sredstev in/ali drugih virov financiranja (npr. Ministrstva za kulturo) v višini najmanj 50% stroškov obnove,
- pridobljena predračunska vrednost predvidene investicije s popisom del, pripravljena s strani gospodarskega subjekta, registriranega za opravljanje tovrstnih dejavnosti,
- pravočasno in v celoti izpolnjene pogodbene obveznosti do Občine Sevnica iz predhodnih javnih razpisov, če je upravičenec na njih sodeloval,
- izpolnjevanje drugih morebitnih pogojev, določenih z vsakoletnim razpisom.

5. Merila za dodeljevanje v razpisu zagotovljenih sredstev:

Stanje objekta:	Število točk:
Objekt je v zelo slabem stanju (objektu grozi porušitev, potrebna je rekonstrukcija celote ali posameznih delov, za katerega je potrebno pridobiti mnenje Zavoda za varstvo kulturne dediščine)	100
Objekt je v slabem stanju (potrebna so konservatorsko-restavratorska dela)	50
Objekt je v solidnem stanju (potrebno je redno investicijsko vzdrževanje)	25
Vrednost izvedbenih del projekta:	
Vrednost izvedbenih del projekta do 10.000 EUR	10
Vrednost izvedbenih del projekta nad 10.000 EUR do 20.000 EUR	50
Vrednost izvedbenih del projekta nad 20.000 EUR	100
Višina zagotovljenih lastnih sredstev:	
Višina zagotovljenih lastnih sredstev do 50%	30
Višina zagotovljenih lastnih sredstev do 65%	50
Višina zagotovljenih lastnih sredstev do 75%	70
Višina zagotovljenih lastnih sredstev do 85%	100
Pomen objekta z vidika kulturne dediščine:	
Kulturni spomenik lokalnega pomena je tudi vrednota državnega pomena	50

6. Delež sofinanciranja

Vloge, prispele na javni razpis, se na podlagi meril ovrednotijo s točkami. Vrednost točke je odvisna od višine razpoložljivih proračunskih sredstev, namenjenih za sofinanciranje obnov kulturnih spomenikov in od števila točk, ki jih dosežejo upravičenci, pri čemer je vrednost sofinanciranja do 50% celotne vrednosti obnove z DDV.

Znesek sofinanciranja posamezne obnove kulturnega spomenika se določi tako, da se število točk,

ki jih posamezni upravičenec prejme ob vrednotenju, pomnoži z vrednostjo točke. Slednja se izračuna tako, da se skupni znesek, ki je namenjen za sofinanciranje obnove kulturnih spomenikov, deli s številom točk vseh obnov, izbranih za sofinanciranje.

V primeru, da je investicija izvedena v nižji vrednosti, kot je znašala predračunska vrednost, se vrednost dodeljenih sredstev sorazmerno zniža.

7. Okvirna vrednost razpisa: višina sredstev, ki je namenjena za obnovo kulturnih spomenikov na podlagi tega razpisa je 35.000,00 EUR.

8. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena sredstva na podlagi tega razpisa morajo biti porabljena v letu 2022.

9. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Prijave morajo biti poslani s priporočeno pošiljko po pošti ali oddane osebno na naslov: Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica, najkasneje do 25. 5. 2022.

Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo prijav oddana na pošti s priporočeno pošiljko (datum poštnega žiga na dan 25. 5. 2022) ali do konca delavnika oddana v sprejemni pisarni Občine Sevnica.

Prijave morajo biti oddane v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – prijava na javni razpis – sofinanciranje obnove kulturnih spomenikov za leto 2022« na prednji strani ter obvezno naveden naziv in naslov prijavitelja ali opremljena z obrazcem za odpremo kuverte. Prijave, ki ne bodo oddane v skladu s temi navodili, bodo s sklepom zavržene.

Vloge, ki ne bodo prispele pravočasno ali jih ne bo vložila upravičena oseba, bodo s sklepom zavržene. Prijavitelji vlog, katerih vloge ne bodo popolne, bodo pisno pozvani k dopolnitvi vloge. Vlogo mora pošiljatelj dopolniti v osmih dneh od dneva vročitve poziva. Če pošiljatelj vloge ne bo dopolnil v zahtevanem roku, bo vloga s sklepom zavržena.

10. Datum odpiranja prijav za dodelitev sredstev: strokovna komisija, imenovana s sklepom župana Občine Sevnica, bo z odpiranjem začela v roku enega tedna po zaključenem zbiranju vlog. Odpiranje ne bo javno.

11. Izid razpisa

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni najpozneje v roku 30 dni od datuma odpiranja prijav. Z izbranimi izvajalci bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju investicije.

Naročnik lahko do izdaje sklepov o dodelitvi sredstev prekine postopek predmetnega javnega razpisa.

12. Kraj in čas, kjer lahko predlagatelj dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od 25. 3. 2022 do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Sevnica (www.obcina-sevnica.si). Zanimirani jo lahko v tem roku dvignejo na Občini Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica.

13. Dodatne informacije in pojasnila: Maja Grabrijan, višja svetovalka za družbene dejavnosti, tel. 07/816-12-62 ali 041/480-091, e-pošta: maja.grabrijan@obcina-sevnica.si.

Občina Sevnica

Ob-1865/22

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS, 3/13, 81/16 in 11/22) in Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Maribor (MUV,

št. 5/16) ter Odloka o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2022 (MUV, št. 2/21, 22/21, 29/21, 30/21 in 3/22) objavlja Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor

javni razpis

za dodelitev državnih pomoči za ukrepe razvoja kmetijstva v Mestni občini Maribor v letu 2022

I. Predmet javnega razpisa in višina sredstev: predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev – državnih pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju državnih pomoči. Sredstva so zagotovljena v proračunu za leto 2022 v okvirni višini 70.000 EUR, na proračunski postavki 161005 Investicije v kmetijska gospodarstva.

II. Ukrepi v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 in upravičenci

Ukrep 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Podukrep: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev
Upravičeni stroški:

- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopj na kmetijskih gospodarstvih, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov,
- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije,
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopj ter

- stroški nakupa rastlinjaka, montaže in opreme v rastlinjaku, z izjemo namakalnih naprav.

Osnovni pogoji za pridobitev:

- ustrezno dovoljenje in projektna dokumentacija za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno,

- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14 (5) člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči,

- ponudba oziroma predračun za načrtovano naložbo,

- oddana zbirna vloga 2022 (subvencijska vloga),

- ustrezní poslovni načrt, ki ga lahko pripravi upravičenec ali mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba,

- po pridobitvi sklepa o odobritvi sredstev – račun ali fotokopija računa in dokazilo o plačilu računa (datum plačila po pridobitvi sklepa in do vključno 30. 9. 2022) ter drugi pogoji, opredeljeni v razpisni dokumentaciji.

Ukrep 3: Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov (17. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Upravičeni stroški:

- gradnja ali izboljšanje nepremičnin, namenjenih predelavi in trženju kmetijskih proizvodov ter
- nakup novih strojev in opreme namenjenih predelavi in trženju kmetijskih proizvodov.

Osnovni pogoji za pridobitev:

- dokazila o registraciji dejavnosti in izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti. V kolikor upravičenec še nima registrirane dejavnosti, jo mora registrirati in pričeti z izvajanjem v dveh letih od prejema pomoči. V kolikor upravičenec že ima registrirano dejavnost mora pričeti z izvajanjem najkasneje v dveh letih od prejema pomoči.

– ustrezno dovoljenje in/ali projektna dokumentacija za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno,

– naložba mora biti skladna z zakonodajo Unije in nacionalnimi predpisi s področja varstva okolja,

– za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 17(4) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči,

– ponudba oziroma predračun za načrtovano naložbo,

– ustrezní poslovni načrt, ki ga lahko pripravi upravičenec ali mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba,

– oddana zbirna vloga 2022 (subvencijska vloga),

– dejavnost se mora izvajati na kmetijskem gospodarstvu še vsaj dve leti po zaključenih naložbi oziroma po prejemu pomoči,

– po pridobitvi sklepa o odobritvi sredstev – račun ali fotokopija računa in dokazilo o plačilu računa (datum plačila po pridobitvi sklepa in do vključno 30. 9. 2022) ter drugi pogoji, opredeljeni v razpisni dokumentaciji.

Najvišji skupni znesek pomoči za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša do 5.000 EUR, najnižji pogodbeni znesek pa 200 EUR. Upoštevajo se samo računi višji od 500 EUR brez DDV. Intenzivnost pomoči je do 50% upravičenih stroškov naložb na kmetijskem gospodarstvu. DDV ni upravičen strošek.

III. Osnovni pogoji za kandidiranje na javni razpis
Upravičenci do sredstev državnih pomoči so:

Pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja dejavna v primarni kmetijski proizvodnji oziroma, v primerih ukrepa 1 dejavna v kmetijskem sektorju ter so vpisana v register kmetijskih gospodarstev, imajo sedež na območju občine, minimalno 1 hektar primerljivih kmetijskih površin v občini ter so v letu 2022 oddale zbirno vlogo na Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. Za ukrep 3 morajo kmetijska gospodarstva biti dejavna/registrirana tudi na področju predelave in/ali trženja kmetijskih proizvodov.

Za vse pomoči velja, da gre za državne pomoči, ki se ne morejo dodeljevati za že izvedene aktivnosti. Upravičenec lahko uveljavlja pomoč za ukrepe izvedene v obdobju od odobritve sredstev s strani Mestne občine Maribor (prejem sklepa) in do vključno 30. 9. 2022. Dokazila/plačani računi za izvedene aktivnosti morajo biti z datumom iz tega obdobja.

IV. Rok in način prijave

Razpis je odprt do 29. 4. 2022.

Vlogo – prijavne obrazce z zahtevano dokumentacijo je potrebno v zaprti ovojnici opremljeni z izpolnjenim obrazcem – ovojnic, poslati na naslov Mestna občina Maribor, Urad za gospodarske dejavnosti, Sektor za gospodarstvo, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor. Upoštevale se bodo vloge poslana s pošto in poštним žigom do vključno 29. 4. 2022. Odpiranje vlog bo najkasneje do 16. 5. 2022. O izidu javnega razpisa bodo upravičenci do sredstev obveščeni do 30. 11. 2022.

Razpisna dokumentacija je objavljena na spletnih straneh Mestne občine Maribor, www.maribor.si, rubrika »javni razpisi«. Brezplačno razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dvignejo po predhodni najavi in dogovoru na tel. 02/22-01-000. Za dodatne informacije lahko pokličite Petro Klarič, tel. 02/22-01-387 (411) ali pišete na elektronski naslov mestna.obcina@maribor.si z navedbo »razpis kmetijstvo«.

Mestna občina Maribor

Št. 4102-4/2022-3

Ob-1897/22

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS, 3/13 in 81/16), Pravilnika o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva v Mestni občini Maribor za obdobje 2015–2020 (MUV, št. 12/15, 9/17), Mnenjem o skladnosti sheme pomoči de minimis »Spodbujanje podpornega okolja za podjetništvo« št. 441-43/2020/207, s katerim je Ministrstvo za finance dne 18. 11. 2020 podaljšalo priglasitev št. M001-5883369-2015/II do 31. 12. 2023 ter Odloka o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2022 (MUV, št. 2/21, 29/21 in 30/21) objavlja Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor

javni razpis

za dodelitev pomoči de minimis za nakup nove opreme v Mestni občini Maribor v letu 2022

I. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za sofinanciranje nakupa nove opreme v skladu s pravili o dodeljevanju pomoči de minimis za zagotavljanje pogojev za hitrejšo rast mikro in malih podjetij.

II. Ukrep: sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij (nakup nove opreme, patentov, licenc ter nove programske opreme) za izvajanje registrirane glavne dejavnosti. Sredstva se dodeljujejo glede na vrsto ukrepov kot nepovratna sredstva na podlagi pravil »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 in 2020/972 z dne 2. julija 2020 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis.

III. Upravičenci in pogoji

Vsi pogoji in upravičenci so navedeni v tem razpisu in razpisni dokumentaciji. Upravičenci za nepovratna sredstva po tem razpisu so:

– podjetja, ki imajo poslovni sedež na območju občine, opravljajo gospodarsko dejavnost in so organizirana kot gospodarska družba ali kot samostojni podjetnik posameznik,

– podjetja oziroma nepridobitne pravne osebe (društvo, zavod, ustanova, gospodarska družba, druga), ki imajo status socialnega podjetja ter poslovni sedež na območju Mestne občine Maribor in so vpisana v evidenco socialnih podjetij, ki jo vodi pristojno ministrstvo,

– podjetja, ki nimajo sedeža v Mestni občini Maribor in investirajo v dejavnost na območju Mestne občine Maribor in imajo poslovno enoto vpisano v ePRS.

Pravne in fizične osebe iz prejšnjega odstavka se štejejo za upravičence, če na dan 20. 5. 2022 zaposlujejo do največ 49 oseb, od tega vsaj 1 osebo za polni delovni čas.

Prejemnik pomoči mora zagotoviti vsaj 25% lastnih sredstev za kritje stroškov nakupa opreme. Davek na dodano vrednost ni upravičen strošek. Kupljena oprema mora ostati v lasti in uporabi prejemnika sredstev na območju Mestne občine Maribor najmanj tri leta. Upravičeni stroški nakupa nove opreme so stroški, ki so nastali in bili plačani v času od 9. 9. 2021 do 20. 5. 2022.

IV. Višina sredstev: sredstva so zagotovljena v proračunu za leto 2022 v okvirni višini 149.850,00 EUR, na proračunski postavki 742014 Pomoči »de minimis« za razvoj podjetništva. Pomoči iz tega razpisa se dodeljujejo kot nepovratna sredstva v obliki dotacije. Višina pomoči, dodeljene posameznemu upravičencu, lahko znaša do 75% upravičenih stroškov oziroma največ

3.000 EUR na posameznega upravičenca. Sredstva bodo prejeli upravičenci po vrstnem redu prijav do porabe sredstev.

V. Rok in način prijave

Razpis je odprt do 20. 5. 2022. Vlogo je potrebno poslati izključno s priporočeno pošto v zaprti in zapečateni kuverti z nalepljenim in izpolnjenim Obrazcem 5 (podatki vlagatelja, s pripisom »Ne odpiraj! – Vloga za javni razpis za dodelitev pomoči de minimis za nakup nove opreme v MOM v letu 2022«) na naslov Mestna občina Maribor, Urad za gospodarske dejavnosti, Sektor za gospodarstvo, Ul. heroja Staneta 1, 2000 Maribor, do vključno 20. 5. 2022. Vloge s poštnim žigom (z datumom in uro oddaje) do vključno 20. 5. 2022 bodo upoštevane.

Vloge bo obravnavala strokovna komisija, ki jo imenuje župan. Komisija bo odpirala in obravnavala vloge najkasneje do 17. 6. 2022. Odpiranje vlog ni javno.

Vloge bo komisija odpirala po vrstnem redu oddaje na pošti. Če vloga ne bo popolna, bo vlagatelj v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno obveščen s pozivom na dopolnitev. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v določenem roku, bo komisija s sklepom zavrgla. Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev razpisa, se kot neustrezne zavrnejo. O izidu javnega razpisa bodo vlagatelji obveščeni do 21. 8. 2022.

Razpisna dokumentacija je objavljena na spletnih strani www.maribor.si. Dodatne informacije v zvezi z razpisno dokumentacijo in postopkom lahko vlagatelji dobijo v času uradnih ur na tel. 02/220-13-60 (411), kontaktna oseba je Saša Rihtar in na elektronskem naslovu ugd@maribor.si z navedbo »razpis nova oprema«.

Mestna občina Maribor

Št. 354-0097/2021

Ob-1866/22

Na podlagi Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (ZPPDej), Uradni list RS, št. 62/16, 3/22 – Zdeb, Zakona o lokalni samoupravi (ZLS), Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE, Zakona o gospodarskih javnih službah (ZGJS), Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZLPPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11 – RZGJS40, Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (ZJZP), Uradni list RS, št. 127/06, Pravilnika o minimalnih standardih in normativih za izvajanje pogrebne dejavnosti, Uradni list RS, št. 42/17, Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen 24-urne dežurne službe, Uradni list RS, št. 5/18, Standardov in normativov za osnovni pogreb v skladu z 12. členom ZPPDej, ki sta jih sprejeli Gospodarska zbornica Slovenije in Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije in je z njimi soglašal minister za gospodarski razvoj in tehnologijo, Uredbe o odpadnih nagrobnih svečah, Uradni list RS, št. 25/19, Odloka o podelitvi koncesije ter izvajanju 24-urne pogrebne dežurne službe in storitev pokopališke dejavnosti v Občini Kamnik, Uradni list RS, št. 163/21, Odloka o pokopališkem redu v Občini Kamnik, Uradni list RS, št. 163/21, Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Kamnik, Uradni list RS, št. 91/07, 52/11, 79/11, 52/12 in 88/20, in ob smiselni uporabi Zakona o javnem naročanju (ZJN-3), Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21 in 10/22, Občina Kamnik objavlja

javni razpis

za podelitev koncesije za izbiro izvajalca storitev obvezne občinske gospodarske javne službe pogrebne dejavnosti 24-urne pogrebne dežurne službe in izbirne občinske gospodarske javne službe upravljanja pokopališč na območju Občine Kamnik

Osnovni podatki:

1. Koncedent: Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1240 Kamnik, matična številka: 5874483000, davčna številka: SI 28232801.

2. Predmet, narava ter obseg in območje izvajanja koncesije

Namen javnega razpisa je izbrati koncesionarja, ki bo sposoben kvalitetno in na dogovorjen način prevzeti obveznost zagotavljanja 24-urne pogrebne dežurne službe (na celotnem območju Občine Kamnik) in izbirne gospodarske javne službe upravljanja pokopališč, tj. zagotavljanje urejenosti pokopališča, oddaja grobov v najem, vodenje evidenc ter izdajanje soglasij v zvezi s posegi na območju naslednjih pokopališč: Kamnik, Mekinje, Nevlje in Podgorje.

Obseg koncesijske dejavnosti je podrobneje opredeljen v razpisni dokumentaciji.

3. Začetek in predviden čas trajanja koncesijskega razmerja

Koncesijsko razmerje se vzpostavi z dnem podpisa koncesijske pogodbe. Koncesionar in koncedent bosta pričetak izvajanja storitev, ki so predmet koncesije, določila v koncesijski pogodbi. Opravljanje koncesijske dejavnosti po koncesijski pogodbi se zagotavlja 5 let. Koncesijsko razmerje se lahko podaljša skladno z veljavnimi predpisi in skladno s pogoji, določenimi v koncesijski pogodbi.

Podpis koncesijske pogodbe in začetek izvajanja javne službe po predmetni koncesijski pogodbi sta predvidena v mesecu juniju 2022.

4. Postopek izbire koncesionarja

Postopek izbire koncesionarja se izvede skladno z določili Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (ZJZP) in ob smiselni uporabi predpisov o javnem naročanju kot odprti postopek.

Merilo za izbor koncesionarja je ekonomsko najugodnejša ponudba. Ponudbe bodo ocenjene glede na merilo najnižje skupne ponujene cene izvajanja storitev, ki so predmet koncesije.

5. Objava razpisne dokumentacije: razpisna dokumentacija je objavljena in brezplačno dostopna na spletni strani Občine Kamnik www.kamnik.si in na vložišču Občine Kamnik, Glavni trg 24, 1240 Kamnik, v Uradnem listu Republike Slovenije in v informacijskem sistemu S-Procurement.

6. Predložitev prijave, odpiranje ponudb, obvestilo o izidu javnega razpisa, dodatne informacije: rok in pogoji za predložitev prijav, odpiranje ponudb, rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa, in način pridobitve dodatnih informacij, so razvidni iz razpisne dokumentacije.

7. Vsebina prijave, pogoji in dokazila

Celotna prijavna in ponudbena dokumentacija morata biti pripravljena v slovenskem jeziku.

Prijavna dokumentacija mora biti lastnoročno ali elektronsko podpisana s strani zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta oziroma osebe, ki je pooblaščenca za podpis in oddajo ponudbe.

Vsebina prijave na predmetni razpis, pogoji za prijavo in dokazila, so razvidni iz razpisne dokumentacije.

Občina Kamnik

Št. 410-36/2022-2

Ob-1869/22

Na podlagi 3. člena Pravilnika o sofinanciranju kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 67/04, 105/13 in 26/22) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 164/20 in 11/22) Občina Medvode objavlja

javni razpis

o sofinanciranju kulturne dediščine v Občini Medvode v letu 2022

1. *Naročnik javnega razpisa:* naročnik javnega razpisa je Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

2. *Predmet javnega razpisa in višina razpisanih sredstev*

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje akcij zaščite kulturne dediščine v Občini Medvode, raziskovalnih in publicističnih projektov s področja kulturne dediščine in redne dejavnosti društev, ki so registrirana za opravljanje dejavnosti na področju kulturne dediščine v letu 2021 iz sredstev proračuna Občine Medvode. Področja sofinanciranja kulturne dediščine so naslednja:

a) redna društvena dejavnost;

b.1.) akcije, povezane z adaptacijo, prenovo, zaključnimi deli in zaščito kulturnih spomenikov ali predmetov na območju Občine Medvode, ki so vpisani ali v postopku vpisa v Register kulturne dediščine Republike Slovenije (RKD);

b.2.) restavratorski in sanacijsko-konservatorski posegi na kulturnih spomenikih;

b.3.) redno vzdrževanje kulturnih spomenikov in njihove okolice ter vzdrževanje predmetov kulturne dediščine;

c.) raziskovalni in publicistični projekti s področja kulturne dediščine;

d) obnova ali izgradnja, v enaki ali podobni obliki in izgledu kot prvotno, na mestu porušenih starih stavb, značilnih za slovensko podeželje in arhitekturo.

Okvirna višina sredstev namenjenih za sofinanciranje področja kulturne dediščine je 25.000,00 EUR; pri čemer se za področje sofinanciranja obnove ali izgradnje, v enaki ali podobni obliki in izgledu kot prvotno, na mestu porušenih starih stavb, značilnih za slovensko podeželje in arhitekturo pod točko 2.d. prednostno določijo sredstva v višini 4.000,00 EUR. Preostala sredstva v višini 21.000,00 EUR se glede na izkazane potrebe razdelijo med preostala razpisana področja tega razpisa. V primeru, da na razpisano področje pod točko 2.d. ne prispe nobena prijava, komisija ta sredstva lahko nameni za sofinanciranje preostalih razpisanih področij v okviru tega razpisa.

Sredstva se zagotavljajo iz proračunske postavke 8.1.2.6 Varovanje naravne in kulturne dediščine – investicije in investicijsko vzdrževanje.

Razpisnik si pridržuje pravico, da lahko javni razpis brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le del razpisanih sredstev.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci

Na javnem razpisu o sofinanciranju kulturne dediščine lahko kandidirajo društva in zveze društev, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

Pod točko 2.a.:

– v okviru svoje dejavnosti morajo imeti registrirano tudi dejavnost s področja kulturne dediščine;

– imajo sedež v Občini Medvode;

– delujejo najmanj eno leto;

– imajo urejeno evidenco o članstvu;

– nimajo neporavnanih obveznosti do Občine Medvode.

Pod točko 2.b.:

– objekt na območju Občine Medvode mora biti vpisan ali v postopku vpisa v Register kulturne dediščine Republike Slovenije (RKD);

– izvajalec mora biti lastnik ali upravljavec kulturnega spomenika z ustreznim uradnim dokazilom;

– izvajalec mora imeti pridobljene kulturno varstvene pogoje in soglasja Zavoda za varstvo kulturne dediščine.

Pod točko 2.c. in 2.d.:

– fizične in pravne osebe s sedežem v Občini Medvode morajo imeti zagotovljene materialne, kadrovske in organizacijske možnosti za izpeljavo prijavljenih projektov.

4. Posebni pogoji javnega razpisa:

1. V primeru velikega števila prijavljenih projektov bo komisija določila najvišje število vsebin in programov, za katere lahko posamezni izvajalci pridobijo proračunska sredstva.

2. Posamezni izvajalci vsebin in programov kulturne dediščine lahko za iste projekte le enkrat letno pridobijo sredstva občinskega proračuna, ne glede na javne razpise in proračunske postavke.

3. Pod točko 2.d. se v letu 2022 izmed stavb, značilnih za slovensko podeželje in arhitekturo, sofinancira obnova kozolcev. Prijavitelji za ta namen se v skladu z dodeljenimi sredstvi s podpisom pogodbe zavežejo, da kozolci ne bodo več v funkciji oglaševanja temveč bodo po obnovitvenih delih služili svoji primarni funkciji oziroma bodo namenjeni izključno za kmetijsko oziroma turistično rabo. Obnova se sofinancira največ v višini do 2.000,00 EUR na objekt (kozolec). Prednost pri sofinanciranju imajo objekti (kozolci), katerih lokacija je v območju regionalnih in lokalnih cestnih povezav na območju Občine Medvode.

5. *Obdobje za porabo sredstev:* dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2022.

6. *Razpisni rok:* rok za oddajo prijave na javni razpis je 30 dni od objave razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Rok za prijavo začne teči naslednji dan po objavi.

7. Informacije o razpisni dokumentaciji in način oddaje prijave

Občina Medvode javni razpis objavi na spletni strani www.medvode.si in v razglasnem delu Uradnega lista Republike Slovenije.

Prijava mora biti najprej v celoti izpolnjena in oddana v elektronski sistem na spletnem naslovu medvode.tendee.net. Vsa dokazila in priloge morajo biti priloženi v elektronski sistem v skenirani obliki.

Prijavitelj mora nato natisnjen kontrolni obrazec vloge, podpisan s strani odgovorne osebe in žigosan, vložiti v ovojnico, nanjo nalepiti natisnjen obrazec ovojnice vloge in ovojnico oddati:

– po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode, ali

– v sprejemni pisarni Občine Medvode.

Za pravočasno se bo štela prijava, ki bo najkasneje zadnji dan roka za oddajo prijav oddana priporočeno na pošto. Prijava, katere kontrolni obrazec bo oddan osebno v sprejemni pisarni Občine Medvode, mora biti oddana najkasneje zadnji delovni dan pred iztekom roka, in sicer v času uradnih ur.

Prijava, ki bo izpolnjena in oddana samo v elektronski sistem, izpis s podatki o prijavi pa ne bo poslan skladno z besedilom te točke razpisa, bo zavržena.

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka prijava izpolnjevati naslednje pogoje, da se šteje kot popolna:

- pravilno izpolnjeni obvezni obrazci;
- pravilno izpolnjeni obrazci za področja, za katera kandidirate;
- izjave, oddane prek elektronskega sistema;
- obvezna dokazila in druge priloge, skenirane ter oddane preko elektronskega sistema;
- prijavne obrazce je treba izpolnjevati natančno po obrazcu in v slovenskem jeziku;
- prijava oddana v roku in na način, ki je določen v tej točki besedila razpisa.

8. *Osebe pooblaščenec za dajanje informacij o javnem razpisu*: dodatne informacije o javnem razpisu lahko izvajalci dobijo na Oddelku za splošne, premoženjsko pravne in družbene zadeve Občine Medvode, prek tel. 01/361-95-41 (Teja Zajec) oziroma na teja.zajec@medvode.si.

9. *Obravnavaj prijavo in rok, v katerem bodo izvajalci obveščeni o izidu javnega razpisa*

Merila, po katerih se izberejo izvajalci programov kulturne dediščine v letu 2021, so določena v Pravilniku o sofinanciranju kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 67/04, 105/13 in 26/22).

Odpiranje prispelih prijav in postopek javnega razpisa bo vodila komisija, ki jo imenuje vodja občinske uprave. Odpiranje prispelih prijav in delo komisije nista javna. Odpiranje prijav bo komisija opravila v petih delovnih dneh po izteku roka za oddajo prijav. Komisija bo pri odpiranju prijav, skladno z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 36/20 – ZZUSUDJZ, 61/20 – ZZUSUDJZ-A, 175/20 – ZIUOPDVE, 203/20 – ZIUPOPVE in 3/22 – ZDeb), iz nadaljnega postopka izločila vse prepozno prispеле prijave. Izvajalci, ki bodo oddali nepopolno prijavo oziroma prijavo s pomanjkljivo dokumentacijo, bodo pozvani, da jo v roku osmih dni dopolnijo. Prijave izvajalcev, ki v roku ne bodo dopolnjene, bodo zavržene. Prav tako bodo zavržene vse prijave, ki ne bodo izpolnjevale osnovnih pogojev, določenih v besedilu javnega razpisa, razpisne dokumentacije in določb pravilnika.

Razpisnik bo opravil izbiro najkasneje v 45 dneh po izteku roka za oddajo prijav. Izvajalci bodo s sklepom obveščeni o izidu javnega razpisa. Z izbranimi izvajalci bo župan Občine Medvode sklenil pogodbe o sofinanciranju programov kulturne dediščine v letu 2022.

Občina Medvode

Št. 410-0028/2022-3

Ob-1877/22

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju zdravljenja čebeljih družin na območju Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 17/2017), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07, 61/08, 99/09 in 3/13), določil Odloka o proračunu Občine Divača za leto 2022 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 65/21) objavlja Občina Divača

**javni razpis
za sofinanciranje zdravljenja čebeljih družin
na območju Občine Divača v letu 2022
(v nadaljevanju razpis)**

1. Naročnik: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača.

2. Predmet razpisa

Občina Divača razpisuje finančna sredstva iz proračuna Občine Divača za leto 2022, postavka 110008 – Sofinanciranje zdravljenja na področju čebelarstva – namenjena za sofinanciranje zdravljenja čebeljih družin.

Predmet sofinanciranja je zdravljenje varooze (bolezen, ki prizadene čebelje družine).

3. Pogoji za prijavo na razpis in upravičenci do sredstev

Upravičenci do sredstev so lastniki čebeljih družin, ki imajo na območju Občine Divača registrirana stojišča in na območju Občine Divača čebele prezimujejo.

Vlagatelji morajo k vlogi priložiti naslednja dokazila:

– Dokazilo o ustrezni registraciji čebelnjaka (Izpis podatkov o čebelnjakih v registru čebelnjakov iz leta 2022).

– Potrdilo o udeležbi na izobraževanju o zdravstvenem varstvu čebel (upoštevajo se potrdila, ki je staro največ do 3 leta – leto 2019).

– Račun o nabavi registriranega zdravila oziroma zdravila, ki ima dovoljenje za promet v RS. Upoštevajo se računi iz leta 2022. K vlogi je potrebno dostaviti tudi potrdilo o plačilu računa.

– Izpis iz dnevnika zdravljenja.

4. Višina razpisanih sredstev: višina razpisanih sredstev znaša 2.000,00 EUR.

5. Obdobje porabe sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2022.

6. Zadnji rok za predložitev prijav je ponedeljek, 3. 10. 2022.

7. Vlagatelji se prijavijo na razpis na obrazcu »Prijava na javni razpis za sofinanciranje zdravljenja čebeljih družin – varooza – leto 2022«. Vloga mora biti čitljiva, na ustreznih mestih podpisana in mora vsebovati vse priloge, dokazila in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

8. Razpisno dokumentacijo, ki vsebuje: javni razpis, obrazec za prijavo na razpis, izjave, in vzorec pogodbe se dvigne v sprejemni pisarni. Razpis in obrazci so dosegljivi tudi preko internetne strani Občine Divača <http://www.divaca.si>.

9. Popolne vloge z vsemi zahtevanimi prilogami pošljejo prijavitelji v zaprti kuverti na naslov: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača.

Na prednji strani kuverte mora biti na vidnem mestu napis »Ne odpiraj – Javni razpis za sofinanciranje zdravljenja čebeljih družin – Občina Divača – leto 2022.

Na hrbtni strani kuverte mora biti označen naziv in polni naslov prijavitelja.

Kot pravočasne vloge se štejejo vloge oddane do vključno zadnjega dne roka za predložitev prijav osebno v sprejemni pisarni v poslovnem času ali oddane priporočeno po pošti.

10. Odpiranje in ocenjevanje vlog

Oddaja vloge pomeni, da se vlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa. Komisija, imenovana s sklepom župana se bo predvidoma sestala v roku 8 dni od poteka roka za predložitev vlog na razpis.

Odpiranje vlog ni javno.

Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge. Prepozno prispеле vloge komisija ne bo obravnavala in bodo neodprte vrnjene pošiljatelju.

V primeru formalno nepopolne vloge komisija v 8 dneh od odpiranja vloge pozove vlagatelja, da v roku 8 dni od prejetega poziva dopolni vlogo. Komisija lahko zaradi pojasnitve oziroma preveritve v vlogi navedenih

podatkov od vlagatelja zahteva tudi dostavo druge dokumentacije, ki v tem razpisu ni zahtevana. Vloge, ki v postavljenem roku ne bodo dopolnjene, bodo s sklepom zavrnjene.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, zahtevanih z razpisno dokumentacijo.

Strokovna komisija bo opravila pregled popolnih vlog, preverila izpolnjevanje pogojev, pripravila predlog prejemnikov in ne-prejemnikov sredstev ter razdelitev razpisanih sredstev in ga skupaj z zapisnikom predložila direktorju občinske uprave oziroma osebi, ki je od predstojnika pooblaščen za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev.

Prijavitelji bodo obveščeni o izidu razpisa najkasneje v roku 90 dni po zaključku razpisa s sklepom, ki ga na podlagi odločitve komisije izda direktor občinske uprave oziroma oseba, ki je od predstojnika pooblaščen za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev.

11. Izbor in višina sredstev

Upravičencem bo posredovan sklep o odobritvi oziroma ne-odobritvi sredstev in višina odobrenih sredstev. Na sklep je možna pritožba v roku 8 dni po prejemu sklepa.

Z upravičenci bodo sklenjene pogodbe v katerih bodo določene pravice in obveznosti obeh pogodbenih strank.

12. Dodatne informacije: dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo vlagatelji na Občinski upravi Občine Divača, na naslovu Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača, kontaktna oseba je Nataša Macarol, tel. 05/73-10-938.

13. Merila za dodelitev sredstev

Vlagatelji, ki izpolnjujejo pogoje iz tega javnega razpisa, so upravičeni do 100% sofinanciranja s tem, da DDV ni upravičen strošek.

V kolikor je vlagatelj več, kot je razpisanih sredstev se procent (%) sofinanciranja zmanjša. Vsi vlagatelji, ki izpolnjujejo pogoje iz tega razpisa so sofinancirani v enakem procentu (%).

Občina Divača

Ob-1878/22

Občina Velike Lašče na podlagi Odloka o proračunu Občine Velike Lašče za leto 2022 (Uradni list RS, št. 202/21) in 7. člena Statuta Občine Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče, št. 2/06 – UPB, 6/13 in 2/19) ter Pravilnika za vrednotenje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče št. 1/08, spremembe in dopolnitve 2/09, 6/13) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje prireditev in programov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v Občini Velike Lašče za leto 2022

1. Predmet razpisa in udeleženci

1.1. Predmet razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje prireditev in programov na področju kulture, ki zajemajo vse oblike ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih dobrin na področju knjižne, glasbene, plesne, gledališke, lutkovne, folklorne, filmske, literarne, likovne, fotografske dejavnosti.

1.2. Udeleženci

Na razpisu lahko sodelujejo naslednji izvajalci kulturnih programov:

- kulturna društva;
- druga društva, ki imajo v okviru svoje dejavnosti registrirano kulturno dejavnost;
- zveze kulturnih društev, ki jih ustanovijo društva;
- javni zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, in sicer za program, ki ne sodi v osnovno dejavnost iz ustanovitvenega akta javnega zavoda;
- samostojni kulturni ustvarjalci, katerih dosedanje delo potrjujejo javno priznani uspehi oziroma so na enem od opisanih področij ustvarili zaključen projekt;
- druge nevladne organizacije oziroma zasebni neprofitni zavodi, ki imajo v okviru svoje dejavnosti registrirano kulturno dejavnost.

2. Pogoji, merila in kriteriji

2.1. Pogoji

Izvajalci morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Velike Lašče ali izvajajo dejavnost na območju Občine Velike Lašče in je v to dejavnost vključenih najmanj 60% članov – občanov Velikih Lašč;
- so registrirani za izvajanje kulturnih dejavnosti najmanj eno leto;
- imajo zagotovljene materialne, kadrovske, prostorske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih kulturnih dejavnosti;
- imajo urejeno evidenco o aktivnih članih društva (obvezna priloga – seznam aktivnih članov društva iz Občine Velike Lašče, ki so v letu 2021 plačali članarino);
- opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi;
- občinski upravi vsako leto redno dostavljajo poročila o realizaciji programov ter načrt aktivnosti za prihodnje leto;
- samostojni kulturni ustvarjalci morajo imeti stalno prebivališče v Občini Velike Lašče;
- se odzivajo na potrebe občine v okviru občinskega programa kulturnih aktivnosti;
- izvajalci so tudi dolžni v svojih predstavvah in v vseh spremnih publikacijah navajati, da programe in prireditve, ki so predmet te pogodbe, finančno podpira Občina Velike Lašče.

2.2. Merila in kriteriji

Pri izbiri programov, prireditev in projektov, ki se sofinancirajo iz občinskega proračuna, se upoštevajo naslednja osnovna merila in kriteriji:

- redno in kakovostno delo društva;
- kakovost predlaganega programa;
- realna možnost izvedbe programa;
- delež lastnih sredstev;
- delež sredstev iz drugih virov;
- odmevnost programov, izvedenih v preteklem letu (število obiskovalcev, strokovne kritike);
- za izvedene samostojne prireditve se štejejo vse prireditve, organizirane in izpeljane na območju Občine Velike Lašče in zunaj nje;
- priznana vaja predstavlja dve šolski uri;
- honorar mentorju predstavlja nagrado mentorju, izobraževanje mentorja in strokovna literatura;
- programski stroški so vezani na izvedbo programa (note, instrumenti, oblačila, rekviziti, tehnična oprema ...).

Pri sofinanciranju prireditev bosta v okviru meril in kriterijev za sofinanciranje ocenjena kakovost in obsežnost prijavljene prireditve ob upoštevanju števila nastopajočih, medsebojno povezovanje in sodelovanje različnih društev in organizacij, ocenjenega števila udeležencev, informiranja javnosti o prireditvi. Vse navedeno mora biti razvidno iz prijavljenega programa prireditve. Pogoj za sofinanciranje prireditve je tudi terminska usklajenost z občinskim koledarjem prireditev.

Upravičeni stroški, ki jih bo Občina financirala, so stroški, vezani na konkretno vsebino prijavljenega programa. Stroški alkoholnih pijač, tobačnih izdelkov in prostovoljno delo niso upravičeni stroški.

2.3. Način dodeljevanja sredstev

Odbor za družbene dejavnosti bo obravnaval vloge v skladu z merili, določenimi v Pravilniku. Način dodeljevanja sredstev: vrednost točke se izračuna tako, da se vrednost razpisanih sredstev za leto 2022 deli s skupnim številom doseženih točk vseh prijaviteljev, ki izpolnjujejo pogoje. Višina sredstev, ki se dodeli posameznemu društvu se izračuna tako, da se skupno število točk, ki jih je društvo prejelo v skladu s Pravilnikom, pomnoži z vrednostjo točke.

3. Višina razpoložljivih sredstev: vrednost sredstev, ki so na razpolago za sofinanciranje kulturnih programov v letu 2022, znaša za proračunsko postavko 18031 – Sofinanciranje kulturnih prireditev in programov društev 13.000,00 evrov.

4. Razpisna dokumentacija in informacije o razpisu: razpisna dokumentacija je na voljo na Občini Velike Lašče in na spletni strani (www.velike-lasce.si). Podrobnejše informacije dobite v času uradnih ur na Občini Velike Lašče, tel. 01/78-10-362, Nika Perovšek.

5. Način in rok prijave

Prijava mora vsebovati:

- podatke o prijavitelju;
- seznam članov z navedbo članov iz Občine Velike Lašče;

– opis (podrobna vsebina, namen in cilj programa oziroma projekta, finančni načrt za izvedbo navedenih programov v tekočem letu z opredelitvijo virov financiranja);

– vsebinsko poročilo o delu in finančno poročilo za leto 2021 ter finančni plan za leto 2022.

Rok za prijavo na razpis je 20. april 2022.

Prijave je treba oddati po elektronski pošti na naslov obcina@velike-lasce.si ali s priporočeno pošiljko na naslov Občina Velike Lašče, Levstikov trg 1, 1315 Velike Lašče.

Za pravočasne se bodo štejele prijave, ki bodo poslane po elektronski pošti ali s priporočeno pošiljko oddane na pošto do tega datuma. Nepravočasno oddanih prijav komisija ne bo upoštevala.

6. Obravnava prijav in odločanje o sofinanciranju

Prispele prijave na razpis bo ocenil in ovrednotil odbor za družbene dejavnosti. Komisija pripravi predlog sofinanciranja, na podlagi katerega župan sprejme končno odločitev o dodelitvi sredstev.

Z izbranimi izvajalci programov bodo najkasneje v roku 45 dni po zaključenem zbiranju prijav sklenjene pogodbe o sofinanciranju v letu 2022.

Občina Velike Lašče

Ob-1879/22

Občina Velike Lašče na podlagi Pravilnika za vrednotenje ter sofinanciranje društvenih dejavnosti v Občini Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče št. 3/12), 7. člena Statuta Občine Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče, št. 2/06 – UPB, 6/13 in 2/19) in Odloka o proračunu Občine Velike Lašče za leto 2022 (Uradni list RS, št. 202/21) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje projektov in programov društev in drugih izvajalcev v Občini Velike Lašče v letu 2022

1. Predmet razpisa in udeleženci

1.1. Predmet razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti, dejavnosti, namenje-

nih otrokom, mladini, upokojemcem in vojnim veteranom, medobčinskemu povezovanju ter dejavnosti na področju kmetijstva, razvoja podeželja in turizma v Občini Velike Lašče.

Predmet sofinanciranja po tem razpisu niso programi s področja kulture in športa.

1.2. Udeleženci

Na razpisu lahko sodelujejo vsi izvajalci programov, ki so organizirani kot društvo, klub, združenje oziroma drugi izvajalci nevladnih in neprofitnih organizacij, ki:

– so registrirani za izvajanje dejavnosti iz točke 1.1.;

– imajo urejeno evidenco članstva, če gre za organizacije s članstvom in imajo člani plačano članarino;

– imajo zagotovljene osnovne pogoje za izvedbo načrtovanih programov, imajo sedež ali enoto na območju Občine Velike Lašče ali izvajajo dejavnosti na območju Občine Velike Lašče oziroma imajo včlanjene tudi člane – občane Občine Velike Lašče.

2. Merila in kriteriji

Pri dodelitvi sredstev za posamezno področje se upoštevajo naslednja merila in kriteriji:

– urejena evidenca o aktivnih članih društva (obvezna priloga – seznam aktivnih članov društva iz Občine Velike Lašče, ki so v letu 2021 plačali članarino);

– program dela – vrsta in zahtevnost (finančna in organizacijska) načrtovanih aktivnosti;

– pomen in dostopnost programa (dostopnost za širšo javnost, preseganje zgolj društvenega interesa in prispevek k vzgojni dejavnosti, splošna korist za občane, popestritev dogajanja v občini).

Pri sofinanciranju prireditev bosta v okviru meril in kriterijev za sofinanciranje ocenjena kakovost in obsežnost prijavljene prireditve ob upoštevanju števila nastopajočih, medsebojno povezovanje in sodelovanje različnih društev in organizacij, ocenjenega števila udeležencev, informiranja javnosti o prireditvi. Vse navedeno mora biti razvidno iz prijavljenega programa prireditve. Pogoj za sofinanciranje prireditve je tudi terminska usklajenost z občinskim koledarjem prireditev.

Upravičeni stroški, ki jih bo Občina financirala, so stroški, vezani na konkretno vsebino prijavljenega programa. Stroški alkoholnih pijač, tobačnih izdelkov in prostovoljno delo niso upravičeni stroški.

3. Namen in višina razpoložljivih sredstev

3./A1 Veteranske organizacije – proračunska postavka 18071 – 4.000,00 evrov.

Sofinanciranje programov organizacij vojnih veteranov.

3./A2 Dejavnosti raznih društev (starejši, mladi) – proračunska postavka 18072 – 4.500,00 evrov. Sofinanciranje programov za koristno preživljanje prostega časa otrok in mladine, programi za upokojece.

3./B1 Humanitarne in invalidske organizacije – proračunska postavka 20010 – 2.000,00 evrov. Sofinanciranje humanitarnih dejavnosti, socialni programi (namenjeni marginalnim skupinam, ljudem s posebnimi potrebami, invalidom) in zdravstveni programi (organizirane terapevtske skupine, preventivna dejavnost).

3./C1 Društva in organizacije na področju kmetijstva in razvoja podeželja – proračunska postavka 11004 – 6.000,00 evrov. Sofinanciranje programov in prireditev s področja kmetijstva in razvoja podeželja, tekmovanj, izobraževanj.

3./C2 Društva in organizacije na področju turizma – proračunska postavka 14006 – 8.000,00 evrov. Sofinanciranje programov in prireditev s področja turizma, promocije, tekmovanj, izobraževanj.

3./D1 Društva in organizacije na področju medobčinskega povezovanja – proračunska postavka 03001 – 2.500,00 evrov. Sofinanciranje programov na področju medobčinskega povezovanja v Sloveniji in tujini.

4. Razpisna dokumentacija in informacije o razpisu: razpisna dokumentacija je na voljo na Občini Velike Lašče in na spletni strani (<https://obcina.velike-lasce.si>). Podrobnejše informacije dobite v času uradnih ur na Občini Velike Lašče, tel. 01/781-03-70, mag. Jerica Tomšič Lušin, mag. Barbara Pečnik in Nika Perovšek.

5. Način in rok prijave

Prijava mora vsebovati:

- podatke o prijavitelju;
- seznam članov z navedbo članov iz Občine Velike Lašče;

- opis – podrobna vsebina, namen in cilj programa oziroma projekta, finančni načrt za izvedbo navedenih programov v tekočem letu z opredelitvijo virov financiranja;

- vsebinsko poročilo o delu in finančno poročilo za leto 2021 ter finančni plan za leto 2022.

Rok za prijavo na razpis je 20. april 2022.

Prijave je treba oddati po elektronski pošti na naslov obcina@velike-lasce.si ali s priporočeno pošiljko na naslov Občina Velike Lašče, Levstikov trg 1, 1315 Velike Lašče.

Za pravočasne se bodo štete prijave, ki bodo poslani po elektronski pošti ali s priporočeno pošiljko oddane na pošto do tega datuma. Nepravočasno oddanih prijav komisija ne bo upoštevala.

6. Obravnava prijav in odločanje o sofinanciranju

Prispele prijave bodo obravnavale razpisne komisije za posamezna področja, ki jih imenuje župan. Komisije pripravijo predlog sofinanciranja, na podlagi katerega župan sprejme končno odločitev o dodelitvi sredstev.

Z izbranimi izvajalci programov bodo najkasneje v roku 45 dni po zaključenem zbiranju prijav sklenjene pogodbe o sofinanciranju v letu 2022.

Občina Velike Lašče

Razpisi delovnih mest

Ob-1849/22

Na podlagi 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96 in nadaljnji) in Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5 in nadaljnji) ter sklepa 15. seje Sveta zavoda Vrtca Vrhovci, Svet zavoda Vrtca Vrhovci razpisuje prosto delovno mesto

ravnatelj/ravnateljice

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja Vrtca Vrhovci izpolnjevati splošne zakonske pogoje in posebne pogoje v skladu s 53., 58., 92., 100. in 107.a členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5 in nadaljnji), 40. in 56. členom Zakona o vrtcih – ZVrt (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08, 36/10 in nadaljnji) ter 28. členom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o vrtcih – ZVrt-D (Uradni list RS, št. 25/08 in nadaljnji), in sicer:

1. mora izpolnjevati pogoje za vzgojitelja ali za sve-tovalnega delavca v vrtcu,
2. mora imeti opravljen strokovni izpit na področju vzgoje in izobraževanja v skladu z zakonom,
3. mora imeti pridobljeno pedagoško izobrazbo,
4. mora imeti naziv svetovalec ali svetnik oziroma najmanj pet let naziv mentor,
5. mora imeti opravljen ravnateljski izpit, oziroma si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata, v nasprotnem primeru mu mandat preneha po zakonu,
6. imeti mora najmanj 5 let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju,
7. ne sme biti pravnomočno obsojen zaradi naklepne-ga kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
8. ne sme biti pravnomočno obsojen zaradi kazni-vega dejanja zoper spolno nedotakljivost in
9. zoper njega/njo ne sme biti uveden kazenski postopek zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedo-takljivost,
10. pridobiti mora tudi potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje. Pri zaprosilu za po-trdilo je potrebno navesti namen izdaje potrdila: Varstvo otrok in mladostnikov,
11. predložiti mora svoj program vodenja Vrtca Vr-hovci, Vrhovci cesta XIX/10, 1000 Ljubljana.

Na razpis se lahko prijavijo tudi kandidati, ki izpol-njujejo pogoje po 143. in 145. členu ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5 in nadaljnji).

Kandidat mora imeti pedagoške, vodstvene, organi-zacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje Vrtca Vrhovci, Ljubljana.

Izbrani kandidat bo imenovan za 5 let. Za čas man-data bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delov-nem mestu ravnatelja.

Predviden pričetek dela je 11. 9. 2022.

Svet vrtca bo obravnaval samo pravočasne in po-polne prijave, ki morajo vsebovati kratek življenjepis, program vodenja, overjene kopije dokazil o izpolnjeva-nju zahtevanih pogojev ter originalni potrdili Ministrstva za pravosodje o nekaznovanosti in pristojnega Okrajne-ga sodišča, da zoper kandidata ni uveden kazenski po-

stopek za kaznivo dejanje zoper spolno nedotakljivost, ki ne smeta biti starejši od 30 dni.

Pisne prijave lahko kandidati pošljejo v roku 8 dni od objave tega razpisa na naslov: »Svet zavoda Vrtca Vrhovci, Vrhovci cesta XIX/10, 1000 Ljubljana«, z ozna-ko: »Prijava na razpis za ravnatelja – ne odpiraj!«.

Kandidati naj v prijavi navedejo svoj e-naslov, na katerega bodo sprejemali obvestila/vabila med razpi-snim postopkom.

Rok za sprejem prijav je 8 dni. Upošteevane bodo pri-jave, ki bodo na pošti oddane vključno do dne 2. 4. 2022.

Prijavljeni kandidati bodo pisno obvestilo o imeno-vanju prejeli v zakonsko določenem roku.

Svet zavoda Vrtca Vrhovci

Št. 900-2/2021/23

Ob-1850/22

Svet zavoda Osnovne šole Prule, Prule 13, 1000 Ljubljana, na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 s sprememb.), 48., 53., 53.a, 58., in 107.a člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB s sprememb.) in sklepa Sveta zavoda Osnovne šole Prule z dne 15. 3. 2022, razpisuje delovno mesto

ravnatelj/ravnateljice

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje skladno z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21 in 207/21).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, or-ganizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Za ravnatelja zavoda je lahko imenovan kdor:

– ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne-ga kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest me-secev;

– ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega de-janja zoper spolno nedotakljivost.

Kandidati morajo k vlogi priložiti program vodenja zavoda in kratek življenjepis.

Kandidati naj vloge z dokazili o izpolnjevanju pogo-jev (izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu oziroma izjavo, da bo ravnateljski izpit opravil v roku enega leta od pričetka mandata, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju in izpisom dejstev iz kazenske evidence oziroma potrdilom sodišča, ki ni starejši od 30 dni ter potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno ne-dotakljivost, ki ni starejši od 30 dni, podpisano izjavo, s katero dovoljuje obdelavo in uporabo njegovih osebnih podatkov za namen postopka imenovanja), pošljejo v zaprti ovojnici z oznako »Prijava na razpis za ravnate-lja – Ne odpiraj« in naslovijo na: Svet zavoda Osnovne šole Prule, Prule 13, Ljubljana, do vključno 4. 4. 2022.

Vloga bo štela za pravočasno, če bo zadnji dan roka s priporočeno pošiljko oddana na pošto.

Izbrani kandidat bo imenovan za mandatno dobo 5 let. Predvideni začetek dela je 1. 9. 2022.

O izbiri bodo kandidati obveščeni v zakonitem roku. V razpisu uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

Svet zavoda Osnovne šole Prule

Ob-1852/22

Svet zavoda Koroške lekarne na podlagi 12. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Koroška lekarna in 23. člena Statuta Koroške lekarne ter sklepa sveta zavoda z dne 8. 3. 2022 razpisuje delovno mesto

direktorice/direktorja za mandatno dobo 4 let

Kandidatka/kandidat mora imeti univerzitetno izobrazbo farmacevtske smeri, opravljen strokovni izpit in najmanj 5 let delovnih izkušenj v lekarniški dejavnosti.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev naj kandidatke/kandidati pošljejo na naslov: Koroška lekarna, Ob Suhi 9, 2390 Ravne na Koroškem, s pripisom »Razpis«. Kandidatka/kandidat naj k prijavi priloži program dela.

Rok za prijavo je 8 dni od dneva objave razpisa.

Kandidatke/kandidati bodo prejeli pisno obvestilo o izbiri v zakonitem roku.

Svet zavoda Koroške lekarne

Ob-1857/22

Na podlagi 58. člena ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21 in 207/21) in sklepa 3. redne seje Sveta zavoda Vrtca Litija z dne 3. 3. 2022, Svet zavoda Vrtca Litija, Bevkova ulica 1, 1270 Litija razpisuje delovno mesto

ravnatelja/ravnateljice

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/-ice izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21 in 207/21) in drugimi veljavnimi podzakonskimi akti.

Kandidat/-ka mora za imenovanje na prosto delovno mesto ravnatelja izpolnjevati naslednje pogoje:

- izpolnjevati pogoje za vzgojitelja ali svetovalnega delavca;

- imeti najmanj 5 let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju;

- imeti naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj 5 let naziv mentor;

- imeti opravljen ravnateljski izpit.

Kandidat/-ka mora imeti ustrezne pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 1. 10. 2022.

Delo na delovnem mestu ravnatelja/-ice se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat/-ka bo imenovan/-a za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim/njo sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja/-ice.

Kandidat/-ka mora pisni prijavi priložiti dokazila o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazilo o izobrazbi, dokazilo o nazivu, dokazilo o opravljenem strokovnem

izpitu, dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (kandidat/ka lahko kandidira tudi brez ravnateljskega izpita, vendar si ga mora pridobiti v enem letu po začetku mandata, sicer mu/ji preneha mandat po zakonu), dokazilo o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti, ki ni starejše od 30 dni, potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost ki ni starejše od 30 dni, potrdilo sodišča, da kandidat/-ka ni v kazenskem postopku, ki ni starejše od 30 dni), program vodenja zavoda za mandatno obdobje in kratek življenjepis z dosedanjimi delovnimi izkušnjami.

Prijave pošljite v zaprti ovojnici v roku 15 dni od dneva objave razpisa na naslov: Svet zavoda Vrtca Litija, Bevkova ulica 1, 1270 Litija, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja – Ne odpiraj«. Prijava bo štela za pravočasno, če bo na sedež vrtca prispela najkasneje do 15. ure 15. dan po objavi razpisa oziroma bo 15. dan po objavi razpisa oddana na pošto s priporočeno pošiljko.

Kandidati bodo o izboru pisno obveščeni.

Svet zavoda Vrtca Litija

Ob-1858/22

Svet zavoda OŠ Karla Destovnika – Kajuha, Jakčeva ulica 42, Ljubljana na podlagi sklepa, sprejetega na seji Sveta šole, dne 10. 3. 2022 razpisuje delovno mesto

ravnatelja

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja: izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 Odl. US: U-I-269/12-24 in 47/15; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI); imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda; imeti najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju; imeti naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor; imeti opravljen ravnateljski izpit.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Predvideni začetek dela bo dne 1. 9. 2022.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Kandidat mora skupaj s pisno prijavo poslati dokazila o izpolnjevanju pogojev: dokazilo o izobrazbi, dokazilo o nazivu, dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu, dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu, dokazilo o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo Ministrstva za pravosodje iz kazenske evidence (potrdilo o nekaznovanosti), potrdilo sodišča, da oseba ni v kazenskem postopku, kratek življenjepis z opisom dosedanjih delovnih izkušenj, program vodenja zavoda za mandatno obdobje.

Prijavo skupaj z dokazili je potrebno poslati v 15 dneh po objavi razpisa, v zaprti ovojnici priporočeno s povratnico, na naslov: Svet zavoda OŠ Karla Destovnika – Kajuha, Jakčeva ulica 42, 1000 Ljubljana, s pripisom »Ne odpiraj – prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Na razpisu uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni in veljajo enakovredno za oba spola.

Svet zavoda OŠ Karla Destovnika-Kajuha

Št. 250/2022

Ob-1863/22

Svet zavoda Psihiatrične bolnišnice Vojnik na podlagi 34. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 10. člena Odloka o preoblikovanju Psihiatričnega oddelka Vojnik v javni zdravstveni zavod Psihiatrična bolnišnica Vojnik (št. 511-02/93-11/1-8 z dne 12. 1. 1993, spremembe in dopolnitve št. 03/93-10/5-8 z dne 21. 9. 1995, št. 01403-162/2006/4 z dne 3. 10. 2006, št. 01403-104/2010/4 z dne 21. 12. 2010 in št. 01403-39/2013/4 z dne 10. 12. 2013), sklepa Sveta zavoda Psihiatrične bolnišnice Vojnik z dne 6. 10. 2016 in sklepa Sveta zavoda Psihiatrične bolnišnice Vojnik z dne 17. 3. 2022, razpisuje delovno mesto

direktorja zavoda (m/ž)**za štiriletno mandatno obdobje**

Pogoji za opravljanje dela:

- najmanj univerzitetna izobrazba,
- najmanj pet let delovnih izkušenj z ustreznimi organizacijskimi in upravljaljskimi znanji,
- predložitev programa dela in razvoja zavoda za mandatno obdobje.

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi s polnim delovnim časom za 40 ur na teden.

Zakonski pogoji so:

- aktivno znanje slovenskega jezika,
- državljanstvo Republike Slovenije,
- kandidati ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
- kandidati ne smejo biti v kazenskem postopku zaradi kaznivega dejanja iz prejšnje alineje.

Kandidati naj pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev pošljejo s priporočeno pošto najkasneje v 15 dneh po objavi na naslov: Psihiatrična bolnišnica Vojnik, Celjska cesta 37, 3212 Vojnik, z oznako: »Prijava na javni razpis za direktorja zavoda – Ne odpiraj«.

K prijavi morajo kandidati predložiti naslednja dokazila:

1. Fotokopijo diplome oziroma dokazila iz katerega mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena.

2. Pisno izjavo kandidata o doseženi delovni dobi z opisom delovnih izkušenj, posebno na vodilnih in vodstvenih položajih (opis delovnih izkušenj, čas opravljanja dela ter stopnja zahtevnosti delovnega mesta oziroma dela).

3. Kratek življenjepis kandidata z referencami o dosedanjem delu.

4. Pisno izjavo kandidata, da:

- je državljan Republike Slovenije;
- izpolnjuje pogoj aktivnega znanja uradnega jezika;

– ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev ter da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

5. Pisno izjavo, da kandidat dovoljuje svetu zavoda pridobitev podatkov iz uradnih evidenc drugih organov za namen preverjanja izpolnjevanja razpisnih pogojev.

6. Štiri letni načrt dela in razvoja zavoda.

V izbirni postopek se bodo uvrstile samo popolne in pravočasno prispele prijave kandidatov, ki bodo izpolnjevale razpisne pogoje. Za nepopolno bo komisija štela

tudi vlogo, ko kandidat ne priloži zahtevanih dokazil v objavi razpisa ter vlogo, iz katere ni mogoče razbrati, ali kandidat izpolnjuje razpisne pogoje. Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v 30 dneh od dneva objave razpisa.

Svet zavoda Psihiatrične bolnišnice Vojnik

Ob-1867/22

Na podlagi 12. člena Statuta Kemijskega inštituta Kemijski inštitut objavlja javni razpis za imenovanje

vodje**Odseka za molekularno biologijo
in nanobiotehnologijo (m/ž)**

Od kandidatov/kandidatkam pričakujemo najvišjo stopnjo izobrazbe s področja naravoslovja, ustrezne delovne izkušnje in strokovno znanje na najvišji ravni področja dela odseka. Pričakujemo dobre vodstvene in organizacijske sposobnosti, izkušnje s področja pridobivanja novih projektov in odlično znanje angleškega jezika.

Kandidatom/kandidatkam ponujamo delo v stimulaturnem delovnem okolju z najboljšo raziskovalno opremo in možnost strokovnega in osebnega razvoja.

Vodjo odseka iz liste kandidatov/kandidatk, ki jo oblikuje Znanstveni svet Kemijskega inštituta, imenuje direktor. Vodja je imenovan/imenovana za 5 let in je po končanem mandatu lahko znova imenovan/imenovana.

Kandidat/kandidatka mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- doktorat znanosti s področja dejavnosti odseka,
- mednarodno primerljivi raziskovalni ali tehnološko-razvojni rezultati v zadnjih petih letih.

Prijava mora vsebovati:

- življenjepis in bibliografske podatke,
- program dela odseka.

Informacije so kandidatom/kandidatkam na voljo v Kadrovski službi Kemijskega inštituta po tel. +386/1/47-60-217.

Ponudbe z ustreznimi dokazili pošljite najkasneje do 11. 4. 2022 na elektronski naslov: tanja.svetic@ki.si, z oznako »Razpis Vodja D11 2022«.

Kandidati/kandidatke, ki bodo izpolnjevali/izpolnjevale formalne pogoje razpisa, bodo vabljeni/vabljene na strokovno predavanje pred Znanstvenim svetom Kemijskega inštituta.

Kandidati/kandidatke bodo o izbiri obveščeni/obveščene najkasneje do 24. 4. 2022.

Kemijski inštitut

Št. 188/22

Ob-1868/22

Svet zavoda Osnovne šole Bistrica ob Sotli, Bistrica ob Sotli 63a, 3256 Bistrica ob Sotli, na podlagi sklepa 2. redne seje Sveta šole z dne 9. 3. 2022, razpisuje delovno mesto

ravnatelja

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21 in 207/21).

Kandidat mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo 1. 9. 2022. Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja. Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

- dokazilo o izobrazbi (overjeno ali originalno),
- dokazilo o nazivu (naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor),
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu (overjeno ali originalno),
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (oziroma si ga pridobi najpozneje v letu dni po začetku mandata, sicer mu preneha mandat po zakonu),
- dokazilo o delovnih izkušnjah (najmanj pet let v vzgoji in izobraževanju),
- potrdilo o nekaznovanosti (potrdilo Ministrstva za pravosodje), ki ne sme biti starejše od 30 dni od končnega roka za oddajo prijav,
- potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku oziroma zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica, ki ne sme biti starejša od 30 dni od končnega roka za oddajo prijav,
- potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost (potrdilo izda Ministrstvo za pravosodje), ki ne sme biti starejše od 30 dni od končnega roka za oddajo prijav,
- program vodenja šole za mandatno obdobje,
- kratak življenjepis z dosedanjimi delovnimi izkušnjami,
- izjavo, s katero dovoljuje obdelavo in uporabo svojih osebnih podatkov za namen in v zvezi s postopkom imenovanja ravnatelja,

pošljite po pošti priporočeno do vključno 8. 4. 2022 na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Bistrica ob Sotli, Bistrica ob Sotli 63a, 3256 Bistrica ob Sotli, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Svet zavoda Osnovne šole Bistrica ob Sotli

Ob-1871/22

Svet zavoda OŠ Loka Črnomelj, Kidričeva 18, 8340 Črnomelj, na podlagi sklepa, sprejetega na 3. redni seji Sveta Osnovne šole Loka Črnomelj, Kidričeva 18, 8340 Črnomelj, dne 23. 2. 2022, razpisuje delovno mesto

ravnatelja (m/ž)

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21 in 172/21 in 207/21; v nadaljevanju: ZOFVI).

Kandidat mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Delo na mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Predvideni začetek dela bo dne 1. 9. 2022. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave morajo vsebovati:

- dokazilo o izobrazbi,
- dokazilo o pridobljenem nazivu (naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor),
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu,
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (ni obvezno, mora pa ga opraviti najkasneje v 1 letu od začetka opravljanja nalog ravnatelja, sicer mu mandat na podlagi zakona preneha).
- dokazilo o delovnih izkušnjah (najmanj pet let v vzgoji in izobraževanju – potrdilo z ZPIZ-a) (zaželen opis delovnih izkušenj),
- potrdilo o nekaznovanosti Ministrstva za pravosodje, ki ob oddaji vloge ne sme biti starejše od 30 dni,
- potrdilo sodišča, da oseba ni v kazenskem postopku, ki ob oddaji vloge ne sme biti starejše od 30 dni,
- potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje (namen: Varstvo otrok in mladoletnikov) in ob oddaji vloge ne sme biti starejše od 30 dni,
- program vodenja za mandatno obdobje,
- kratak življenjepis (zaželen) in
- izjavo, s katero dovoljuje obdelavo podatkov za namen in v zvezi s postopkom imenovanja ravnatelja.

Prijave z zahtevanimi dokazili in prilogami pošljite priporočeno po pošti v 15 dneh po objavi razpisa v Uradnem listu RS v zaprti kuverti na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Loka Črnomelj, Kidričeva 18, 8340 Črnomelj, s pripisom »Prijava za razpis za ravnatelja – ne odpiraj«.

Dokazila o izpolnjevanju razpisnih pogojev morajo biti originalna ali overjene kopije originalov.

V primeru oddaje nepopolne vloge bo kandidat pozvan k dopolnitvi vloge, v kolikor vloge v določenem roku ne bo dopolnil, ta šteje za nepopolno in bo zavržena.

Vloga bo štela za pravočasno, če bo zadnji dan roka s priporočeno pošiljko oddana na pošto ali vročena v tajništvo šole do 12. ure zadnji dan roka.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Svet zavoda OŠ Loka Črnomelj

Ob-1873/22

Svet šole Osnovne šole Gorje, Zg. Gorje 44a, 4247 Zg. Gorje, na podlagi sklepa, ki je bil sprejet na 4. redni seji dne 17. 3. 2022, razpisuje prosto delovno mesto

ravnatelja

Kandidat mora za imenovanje na mesto ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu s 53. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21 in 172/21); v nadaljnjem besedilu: ZOFVI), in sicer:

- ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje,

– izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja (izobrazba ustrezne smeri, strokovni izpit, potrdilo iz kazenske evidence, potrdilo iz evidence izbranih

obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost, potrdilo, da oseba ni v kazenskem postopku),

– ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju,

– ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor,

– ima opravljen ravnateljski izpit.

Kandidat lahko ravnateljski izpit opravi tudi naknadno, v roku 1 leta po začetku mandata.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Predviden pričetek dela je 1. 9. 2022. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi za določen čas, za delovno mesto ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo iz kazenske evidence in potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost ter potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku, dokazilo o delovnih izkušnjah) pošljite priporočeno po pošti v roku 8 dni po objavi razpisa na naslov: Svet šole Osnovne šole Gorje, Zg. Gorje 44a, 4247 Zg. Gorje z oznako »Prijava na razpis za prosto delovno mesto ravnatelja«.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa predloži tudi kratek življenjepis.

Kandidati bodo pisno obveščeni o odločitvi oziroma imenovanju najpozneje v roku 4 mesecev od objave tega razpisa.

Svet šole Osnovne šole Gorje

Ob-1889/22

Svet zavoda II. osnovne šole Celje, Ljubljanska cesta 46, 3000 Celje, na podlagi sklepa, sprejetega na 3. seji Sveta zavoda z dne 17. 3. 2022, razpisuje prosto delovno mesto

ravnatelja

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju: ZOFVI).

Kandidat mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predviden začetek dela bo 1. 9. 2022. Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja za polni delovni čas. Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

– dokazilo o izobrazbi (ftk overjena),

– dokazilo o pridobljenem nazivu (ftk overjena),

– dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu (ftk overjena),

– dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (ftk overjena) – ni obvezno, kandidati si ga morajo pridobiti najkasneje v 1. letu mandata,

– opis delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju in dokazila o dosedanji delovni dobi,

– potrdilo o nekaznovanosti Ministrstva za pravosodje, ki ne sme biti starejše od 30 dni,

– potrdilo sodišča, da oseba ni v kazenskem postopku, ki ne sme biti starejše od 30 dni,

– potrdilo iz evidence izbranih oseb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje, ki ne sme biti starejše od 30 dni,

– program vodenja zavoda za mandatno obdobje,

– kratek življenjepis in

– izjavo, s katero dovoljuje obdelavo in uporabo njegovih osebnih podatkov za namen in v zvezi s postopkom imenovanja,

pošljite do vključno 2. 4. 2022 v zaprti kuverti na naslov Svet zavoda II. osnovne šole Celje, Ljubljanska cesta 46, 3000 Celje, s pripisom »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda II. osnovne šole Celje

Št. 021-1/2022-2

Ob-1896/22

Na podlagi Družbene pogodbe o ustanovitvi javnega podjetja Kraški vodovod Sežana d.o.o. objavlja Komisija za objavo javnega razpisa za imenovanje direktorja Javnega podjetja Kraški vodovod Sežana d.o.o. pri svetu ustanoviteljic javnega podjetja javni razpis za imenovanje

direktorja

Javnega podjetja Kraški vodovod Sežana d.o.o.

1. Uporaba izrazov: v javnem razpisu uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. Javno podjetje in kraj opravljanja dela: Javno podjetje Kraški vodovod Sežana d.o.o., Bazoviška cesta 6, 6210 Sežana. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih javnega podjetja.

3. Pogoji za opravljanje dela

Poleg splošnih pogojev za zaposlitev, ki jih določajo splošni delovno pravni predpisi, mora kandidat, ki se bo prijavil na prosto delovno mesto, izpolnjevati še naslednje pogoje:

– najmanj visoka strokovna izobrazba oziroma najmanj izobrazba, pridobljena po študijskem programu prve stopnje v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo,

– najmanj pet let delovnih izkušenj, od tega najmanj tri leta delovnih izkušenj na delovnih mestih z zahtevano izobrazbo iz prejšnje alineje,

– strokovno poznavanje področja dela javnega podjetja,

– organizacijske in vodstvene sposobnosti,

– predložen program dela (razvojne usmeritve javnega podjetja, svojo vizijo vodenja in organiziranja dela javnega podjetja v mandatnem obdobju),

– ne sme biti član drugega organa vodenja ali nadzora te družbe,

– ne sme biti pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, zoper delovno razmerje in socialno varnost, zoper pravni promet, zoper premoženje, zoper okolje, prostor in naravne dobrine, in sicer kandidat ne sme biti član organa vodenja ali nadzora pet let od pravnomočnosti sodbe in dve leti po prestani kazni zavora,

– mu ni bil izrečen varnostni ukrep prepovedi opravljanja poklica, in sicer dokler traja prepoved,

– ni bil kot član organa vodenja ali nadzora družbe, nad katerim je bil začel stečajni postopek, pravnomočno obsojen na plačilo odškodnine upnikom v skladu z določbami zakona, ki ureja finančno poslovanje podjetij, o

odškodninski odgovornosti, in sicer še dve leti po pravnomočnosti sodbe.

4. Dokazila, ki jih mora kandidat priložiti k prijavi:

1. kot dokazilo o doseženi izobrazbi kandidat predloži fotokopijo diplome;

2. izjavo o najmanj petih letih delovnih izkušenj, od tega pa najmanj treh letih delovnih izkušenj na delovnih mestih z zahtevano izobrazbo iz prve alineje 3. točke tega javnega razpisa, iz katere je razviden datum začetka in konca opravljanja dela pri določenem delodajalcu ter opis dela z navedbo stopnje izobrazbe, ki je bila potrebna za opravljanje dela;

3. izjavo v skladu z drugim odstavkom 255. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C in 18/21), da:

– ni že član drugega organa vodenja ali nadzora te družbe,

– ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, zoper delovno razmerje in socialno varnost, zoper pravni promet, zoper premoženje, zoper okolje, prostor in naravne dobrine. Ta oseba ne sme biti član organa vodenja ali nadzora pet let od pravnomočnosti sodbe in dve leti po prestani kazni zapora,

– mu ni bil izrečen varnostni ukrep prepovedi opravljanja poklica, in sicer dokler traja prepoved,

– ni bil kot član organa vodenja ali nadzora družbe, nad katerim je bil začel stečajni postopek, pravnomočno obsojen na plačilo odškodnine upnikom v skladu z določbami zakona, ki ureja finančno poslovanje podjetij, o odškodninski odgovornosti, in sicer še dve leti po pravnomočnosti sodbe;

4. izjavo, da za namen tega postopka, organu, ki objavlja javni razpis, dovoljuje pridobitev podatkov iz druge, tretje in četrte alineje 3. točke iz uradnih evidenc;

5. program dela (razvojne usmeritve javnega podjetja, svojo vizijo vodenja in organiziranja dela javnega podjetja v mandatnem obdobju;

6. življenjepis, v katerem kandidat poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil. Razvidno mora biti strokovno poznavanje področja dela javnega podjetja ter organizacijske in vodstvene sposobnosti. Priložen naj bo tudi europass življenjepis.

Zaželeno je, da se prijava odda na obrazcu »Obrazec za prijavo«, objavljenem na spletni strani javnega podjetja, pod objavo tega javnega razpisa.

5. Rok in naslov za vlaganje prijav in rok za obveščanje o izbiri

Prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev naj kandidati pošljejo ali osebno vložijo v zaprti ovojnici na naslov: Kraški vodovod Sežana, d.o.o., Bazoviška cesta 6, 6210 Sežana, s pripisom: »Javni razpis za direktorja javnega podjetja Kraški vodovod Sežana.«

Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: info@kraski-vodovod.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom, priložena pa morajo biti skenirana dokazila in izjave, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Vloga, poslana po elektronski pošti, šteje za pravočasno, če jo do izteka roka za prijavo prejme informacijski sistem javnega podjetja Kraški vodovod Sežana.

Kot pravočasne se bodo upoštevale prijave, ki bodo vložene (osebno ali elektronsko) oziroma bodo po pošti na sedež podjetja prispele do vključno ponedeljka, 4. aprila 2022, do 12. ure.

Nepravočasno prispele vloge (vloge, ki bodo na sedež podjetja oziroma na elektronski naslov prispele po roku, določenem v prejšnjem stavku) se ne bodo uvrstile v izbirni postopek.

Izbirni postopek se opravi s kandidati, ki na podlagi predloženih dokazil izpolnjujejo razpisne pogoje.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v osmih dneh po zaključenem postopku izbire.

6. Sklenitev delovnega razmerja

Direktorja javnega podjetja imenuje Svet ustanoviteljic javnega podjetja Kraški vodovod Sežana, d.o.o. za štiriletno mandatno obdobje.

Izbrani kandidat bo na podlagi akta o imenovanju sklenil pogodbo o zaposlitvi za določen čas, to je za čas trajanja mandata, z nadzornim svetom javnega podjetja. Po preteku mandatne dobe je lahko ista oseba ponovno imenovana za direktorja.

7. Dodatne informacije: morebitne dodatne informacije dobite na tel. 05/73-11-649.

Komisija za objavo javnega razpisa pri Svetu ustanoviteljic javnega podjetja Kraški vodovod Sežana d.o.o.

Ob-1899/22

Na podlagi 58., 53. in 53.a člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15 – ZOFVI-J, 46/16 – ZOFVI-L, 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21 in 207/21), Svet javnega zavoda Šolski center Ljubljana, Aškerčeva 1, 1000 Ljubljana, razpisuje delovno mesto

ravnatelj/a-ice

Gimnazije Antona Aškerca

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelj/a-ice izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI.

Kandidati/-ke morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje šole.

Izbrani kandidat/-ka bo imenovan/-a za dobo 5 let. Predvideni začetek dela je 1. 9. 2022.

Pisno prijavo skupaj z dokazili o izpolnjevanju pogojev pošljite v osmih dneh po objavi razpisa v zaprti ovojnici na naslov: Svet javnega zavoda Šolski center Ljubljana, Aškerčeva 1, 1000 Ljubljana, s pripisom: »Razpis za ravnatelj/a-ico Gimnazije Antona Aškerca.«

Prijava mora vsebovati:

– originalna ali overjena dokazila o izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu in ravnateljskem izpitu (ni pogoj za imenovanje),

– program vodenja organizacijske enote za mandatno obdobje,

– dosedanje delovne izkušnje v VIZ in kratek življenjepis,

– potrdilo o nekaznovanosti v skladu s 107.a členom ZOFVI, in sicer ministrstva za pravosodje, da ni bil-a pravnomočno obsojen-a zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev ter, da ni bil-a pravnomočno obsojen-a zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost (potrdilo ne sme biti starejše od 30 dni),

– potrdilo pristojnega okrajnega sodišča, da ni bil/a zoper njega/njo uveden kazenski postopek zaradi kaznivega dejanja (potrdilo ne sme biti starejše od 30 dni).

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v zakonitem roku.

Svet Šolskega centra Ljubljana

Ob-1900/22

Na podlagi 58., 53. in 53.a člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15 – ZOFVI-J, 46/16 – ZOFVI-L, 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21 in 207/21), Svet javnega zavoda Šolski center Ljubljana, Aškerčeva 1, 1000 Ljubljana, razpisuje delovno mesto

ravnatelj/a-ice

Višje strokovne šole

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelj/a-ice izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI.

Kandidati/-ke morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje šole.

Izbrani kandidat/-ka bo imenovan/-a za dobo 5 let.

Predvideni začetek dela je 15. 9. 2022.

Pisno prijavo skupaj z dokazili o izpolnjevanju pogojev pošljite v osmih dneh po objavi razpisa v zaprti

ovojnici na naslov: Svet javnega zavoda Šolski center Ljubljana, Aškerčeva 1, 1000 Ljubljana, s pripisom: »Razpis za ravnatelj/a-ico Višje strokovne šole«.

Prijava mora vsebovati:

– overjena dokazila o izobrazbi in nazivu predavatelja višje šole;

– najmanj 5 let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju,

– program vodenja in vizija razvoja Višje strokovne šole za mandatno obdobje,

– dosedanje delovne izkušnje v vzgoji in izobraževanju in kratek življenjepis,

– potrdilo o nekaznovanosti v skladu s 107.a členom ZOFVI, in sicer ministrstva za pravosodje, da ni bil-a pravnomočno obsojen-a zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev ter, da ni bil-a pravnomočno obsojen-a zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost (potrdilo ne sme biti starejše od 30 dni),

– potrdilo pristojnega okrajnega sodišča, da ni bil/a zoper njega/njo uveden kazenski postopek zaradi kaznivega dejanja (potrdilo ne sme biti starejše od 30 dni).

Kandidati/-ke bodo o izbiri pisno obveščeni v zakonitem roku.

Svet Šolskega centra Ljubljana

Druge objave

Ob-1890/22

Obvestilo

o zaključku Javnega poziva 74SUB-OB19 Nepovratne finančne spodbude občanom za nove naložbe rabe obnovljivih virov energije in večje energijske učinkovitosti stanovanjskih stavb

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad, objavlja, da je Javni poziv 74SUB-OB19 Nepovratne finančne spodbude občanom za nove naložbe rabe obnovljivih virov energije in večje energijske učinkovitosti stanovanjskih stavb (Uradni list RS, št. 36/19, 108/20, 184/20, 184/20, 51/21, 100/21, 202/21, 26/22 in 29/22) zaključen.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-1891/22

Obvestilo

o zaključku 2. javnega poziva ZERO500 Nepovratne finančne spodbude socialno šibkim občanom za investicije v ukrepe večje energetske učinkovitosti eno- ali dvostanovanjskih stavb

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad, objavlja, da je 2. javni poziv ZERO500 Nepovratne finančne spodbude socialno šibkim občanom za investicije v ukrepe večje energetske učinkovitosti eno- ali dvostanovanjskih stavb (Uradni list RS, št. 51/21), zaključen.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Št. 843-14/2022-20-DGZR

Ob-1923/22

Na podlagi 6. in 7. člena Uredbe o graditvi in vzdrževanju zaklonišč (Uradni list RS, št. 57/96 in 54/15), Ministrstvo za obrambo, Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje objavlja

javni poziv

za predložitev vlog za imenovanje samostojnih revizorjev za projektno dokumentacijo za zaklonišča

Ministrstvo za obrambo, Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje, vabi k sodelovanju fizične osebe, gospodarske družbe ter samostojne podjetnike posameznike, ki bodo imenovani za samostojne revizorje projektne dokumentacije za zaklonišča.

Vloga za imenovanje za samostojnega revizorja mora vsebovati:

– naziv gospodarske družbe, samostojnega podjetnika posameznika ali fizične osebe in njegov naslov oziroma sedež;

– dokazilo o registraciji, ki ne sme biti starejše od 30 dni (izpis iz sodnega registra oziroma overjena fotokopija priglasitvenega lista s.p.), iz katerega mora biti razvidna dejavnost projektiranja in z njim povezanega tehničnega svetovanja;

– osebno ime ter stalno bivališče oseb – strokovnjakov, ki bodo kot izvedenci opravljali samostojno revizijo projektne dokumentacije za zaklonišča z navedbo vrste zaposlitve pri vlagatelju;

– dokazila o strokovni usposobljenosti strokovnjakov z navedbami referenc;

– dokazila o izpolnjevanju pogojev za opravljanje poklicnih nalog, ki jih ureja Zakon o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17);

– dokazila o izpolnjevanju pogojev iz 7. člena Uredbe o graditvi in vzdrževanju zaklonišč (Uradni list RS, št. 57/96 in 54/15);

– izjavo, s katero se vlagatelj obvezuje revizijo opraviti v največ 30 dneh po prejemu projektne dokumentacije;

– cenik storitev, iz katerega naj bo razvidna končna bruto cena za delo revizijske komisije za pregled projektne dokumentacije z vsemi vključenimi stroški.

Rok za predložitev vlog je 15 dni od objave poziva v Uradnem listu RS.

Naslov za pošiljanje vlog: Ministrstvo za obrambo, Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana.

Dodatne informacije v zvezi s pozivom lahko dobite na tel. 030/717-408, vsak delovni dan od 10. do 14. ure.

Vlagatelji bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v roku 30 dni po opravljeni izbiri.

**Ministrstvo za obrambo,
Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje**

Št. 013-16/2010/218

Ob-1860/22

Na podlagi prvega odstavka 51.j člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17, 175/20 – ZIUOPDVE, 57/21 – odl. US) svet Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu objavlja

javni poziv

kandidatom za namestnika člana pritožbene komisije pri Nacionalni agenciji Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu

1. Naziv in sedež organa: Nacionalna agencija Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu, Miklošičeva cesta 7, 1000 Ljubljana.

2. Predmet javnega poziva: predmet javnega poziva je zbiranje prijav za namestnika člana pritožbene komisije.

3. Pogoji

Za člana pritožbene komisije in njegovega namestnika je lahko imenovana oseba, ki:

– ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje,

– ima opravljen pravniški državni izpit,

– ima vsaj deset let delovnih izkušenj, od tega vsaj pet let na sodišču.

4. Trajanje mandata: mandat članov ter njihovih namestnikov traja štiri leta. Posamezni član oziroma njegov namestnik je lahko ponovno imenovan, toda le največ dvakrat zaporedoma.

5. Pristojnost pritožbene komisije: pritožbena komisija odloča o pritožbah zoper odločitve sveta agencije v postopkih akreditacij in evalvacij.

6. Vsebina prijave

Prijava kandidata mora vsebovati:

– izjavo kandidata o izpolnjevanju pogojev glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,

– izjavo kandidata o opravljenem pravniškem državnem izpitu z navedbo leta opravljanja izpita,

– opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj.

7. Rok in naslov za vlaganje prijav

Kandidati pošljejo prijavo v zaprti ovojnici z označbo »za javni poziv kandidatom za namestnika člana pritožbene komisije« na naslov: Nacionalna agencija Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu, Miklošičeva cesta 7, 1000 Ljubljana do 26. 5. 2022. Kot pravočasne štejejo prijave, oddane priporočeno po pošti iz Slovenije do 26. 5. 2022.

Prijava se lahko pošlje tudi v elektronski obliki na naslov info@nakvis.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Če kandidat posreduje prijavo v elektronski obliki, se šteje, dokler ne sporoči drugače, da želi vročanje in obveščanje v elektronski obliki.

8. Merila izbire

Pri izbiri kandidatov bodo upoštevana naslednja merila:

1. izkušnje:

– izkušnje na področju visokega šolstva (sodelovanje pri pripravi oziroma tolmačenju predpisov s področja visokega šolstva ipd.),

– delovne izkušnje in kakovost delovnih izkušenj s področja vodenja in odločanja v pritožbenih postopkih,

– izkušnje z opravljanjem podobnih del;

2. znanje:

– poznavanje problematike področja (delovanje Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu, postopek akreditacije študijskih programov, ipd.),

– poznavanje pravne ureditve področja (poznavanje visokošolske zakonodaje in predpisov o delovanju Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu),

– strokovna uveljavljenost na področju.

Merila izbire in metode ugotavljanja usposobljenosti kandidatov so objavljena na spletnih straneh agencije (www.nakvis.si).

9. Dodatne informacije

Dodatne informacije o javnem pozivu posreduje Barbara Zupančič Kočar, področna sekretarka /e-pošta: barbara.zupancickocar@nakvis.si, tel. +386/1/400-57-76.

V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

10. Obvestilo o imenovanju: kandidati bodo obveščeni le v primeru imenovanja, ne pa tudi v primeru neuvrstitve v nadaljnji postopek in neimenovanja.

**Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu**

Št. 600-0002/2022-201

Ob-1861/22

Na podlagi Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10 in 21/18 – ZNOrg), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16) in Pravilnika o vrednotenju mladinskih programov in projektov lokalnega razvoja delovanja mladih, ki se sofinancirajo

iz proračuna Občine Ravne (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 17/2012, 10/2014, 53/2014) objavlja Občina Ravne na Koroškem

javni poziv**za sofinanciranje izvajanja mladinskih programov
in delovanja mladinskih svetov v Občini Ravne
na Koroškem za leto 2022, v okvirni višini 27.000 €**

1. Naročnik javnega poziva: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, Ravne na Koroškem javno poziva zasebne zavode s sedežem v Občini Ravne na Koroškem, ki delujejo v javnem interesu ter predstavnike mladinskih svetov k predložitvi ponudb za sofinanciranje.

2. Javni poziv se izvaja na podlagi pravnih predpisov, navedenih v uvodu ter določil tega javnega poziva.

3. Predmet poziva:

3.1. Finančna podpora za izvajanje mladinskih programov.

3.2. Finančna podpora za delovanje mladinskih svetov.

4. Osnovni pogoji za kandidiranje na pozivu

Izvajalci mladinskih programov in projektov morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– so registrirani za opravljanje dejavnosti, za katero se prijavljajo in imajo sedež v Občini Ravne na Koroškem;

– imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti;

– programi in projekti se izvajajo za mladino v Občini Ravne na Koroškem (mladi od 15 do 29 let kot je to določeno v 2. členu Odloka o uresničevanju javnega interesa na področju mladinske dejavnosti v Občini Ravne na Koroškem);

– imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja mladinskih programov in projektov, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov in delež sredstev iz drugih virov;

– vsako leto občinski upravi redno dostavijo poročilo o realizaciji programov in projektov za preteklo leto;

– poleg navedenega morajo v skladu z Letnim programom mladinskega dela in mladinske politike 2022, za pridobitev sredstev pod tč. 3.1., prejemniki biti registrirani kot zasebni zavod s sedežem v Občini Ravne na Koroškem in delovati v javnem interesu;

– poleg navedenega morajo v skladu z Letnim programom mladinskega dela in mladinske politike 2022, za pridobitev sredstev pod tč. 3.2., prejemniki biti registrirani kot mladinski sveti, s sedežem v Občini Ravne na Koroškem.

Pri izboru za tč. 3.1., bo upoštevan načrt izvajanja mladinskih programov ter zagotovitev vsaj 50% sredstev za izvedbo programov. V primeru hkratno obravnavanih prispelih ponudb se bodo sredstva razdelila glede na razmerje prijavljenih programov.

5. Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih temu pozivu, znaša 27.000 €, od tega za:

5.1. izvajanje mladinskih programov zasebnih zavodov s sedežem v Občini Ravne na Koroškem do 15.000 € ter

5.2. delovanje mladinskih svetov do 12.000 €.

6. Dodeljena sredstva mora predlagatelj realizirati najkasneje do 15. 12. 2022, na podlagi pisne izjave in z dokazili o izvedbi programa.

7. Razpisni rok: javni poziv se začne 25. 3. 2022 in traja do razdelitve sredstev, vendar največ do 30. 9. 2022.

8. Odpiranje vlog: naročnik bo vloge odpiral sproti, po vrsti prispetja do razdelitve razpoložljivih sredstev.

9. Odločanje o vlogah: komisija bo opravljala strokovno presojo in ocenjevanje prispelih vlog enkrat mesečno, prispele vloge do zadnjega v mesecu bo komisija obravnavala na prvi seji v naslednjem mesecu.

10. Obveščanje o izboru: naročnik bo posameznega predlagatelja obvestil o odločitvi glede podpore predlaganemu najkasneje v 30 dneh po oddaji popolne vloge.

11. Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega poziva,
- navodila izvajalcem programov oziroma projektov za izdelavo prijave,
- višino sredstev v okviru javnega poziva,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci in izločitvene faktorje,
- kriterije in merila za izbor,
- navedbo dokumentov, ki jih mora prijavitelj priložiti k prijavi,
- navedbo organa, ki z odločbo odloči o dodelitvi sredstev, in organa, ki odloča o pritožbi,
- letni program mladine,
- vzorec pogodbe.

Razpisno dokumentacijo lahko predlagatelji v razpisnem roku dvignejo v sprejemni pisarni Občine Ravne na Koroškem, pri Vojku Belaju, vsak delovni dan in na spletnih straneh naročnika www.ravne.si od dneva objave tega poziva do razdelitve sredstev.

11.1. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

V primeru nepopolne vloge bo ponudnik v osmih dneh pozvan k dopolnitvi. V kolikor v predpisanem roku predlagatelj vloge ne bo dopolnil, se le ta izloči iz nadaljnje obravnave.

Vloga mora biti predložena v zaprti kuverti z nazivom in naslovom pošiljatelja ter vidno označena s pripisom: »Ponudba – ne odpiraj«, »Javni poziv – mladina 2022« na naslov: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, Ravne na Koroškem.

Vloge se lahko v razpisnem roku oddajo osebno v sprejemni pisarni naročnika ali priporočeno po pošti. Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji tega poziva.

12. Dodatne informacije: pristojna uslužbenka za dajanje informacij in pojasnil v zvezi s tem pozivom je mag. Marija Vrhovnik Čas, tel. 02/821-60-07, e-naslov: marija.vrhovnik@ravne.si.

Občina Ravne na Koroškem

Št. 478-0003/2022

Ob-1892/22

Občina Sveti Tomaž, Sveti Tomaž 37, 2258 Sveti Tomaž, na podlagi 51. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18), v povezavi s 16. členom Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18), objavlja

javno zbiranje ponudb za prodajo nepremičnine

Naziv in sedež organizatorja javnega zbiranja ponudb: Občina Sveti Tomaž, Sveti Tomaž 37, 2258 Sveti Tomaž.

Predmet prodaje

Predmet prodaje je nepremičnina s parc. št. *18/3, k.o. Tomaž v izmeri 736 m².

Izključna cena je 14.352,00 eur. V izključni ceni ni zajet komunalni prispevek, ki se odmeri v postopku odmere komunalnega prispevka, začetem na zahtevo zavezanca.

Vrsta pravnega posla: prodajna pogodba.

Pogoji prodaje

Nepremičnina se proda po načelu »videno – kupljeno«.

Ponudbo za nakup nepremičnine lahko podajo ponudniki, ki izpolnjujejo pogoje za pridobitev nepremičnine v RS in v roku podajo pravilne ponudbe.

Ponudnik mora do zaključka postopka zbiranja ponudb plačati varščino v višini 10% izključne cene za nepremičnine na transakcijski račun Občine Sveti Tomaž, SI56 0110 0010 0020 516, odprt pri Banki Slovenije, sklic na številko: SI00 722100.

Ponudnik, ki na razpisu ne bo uspel, se varščina vrne najkasneje v roku 15 dni po izboru najugodnejšega ponudnika. Uspelemu ponudniku, se varščina vračuna v ceno.

Celotno kupnino mora kupec poravnati v roku 30 dni po sklenitvi pogodbe. Rok plačila kupnine je bistvena sestavina pravnega posla. Če kupec ne poravnava kupnine na način in v roku, določenem v pogodbi, se šteje prodajna pogodba za razdrto. Po plačilu kupnine se izda zemljiškoknjižno dovolilo za vpis lastninske pravice v zemljiško knjigo.

Drugi pogoji prodaje

Kupec s prevzemom nepremičnine prevzema obvezno, da bo na tej parceli zgradil poslovno stanovanjski objekt in uredil okolico objekta.

Pri načrtovanju in izvajanju posegov v ureditvenem območju, je potrebno upoštevati veljaven Občinski prostorski načrt Občine Sveti Tomaž in Idejno zasnovano projekta za gradnjo poslovno stanovanjskega objekta, št. projekta 723-56/5/2021. Projekt IDZ je sestavni del razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora poleg ponudbe priložiti izjavo, da bo z lastnimi sredstvi zgradil poslovno-stanovanjski objekt, ki obvezno vsebuje previden čas realizacije projekta.

Gradnja poslovno stanovanjskega objekta se mora izvesti v skladu z idejno zasnovano projekta, ki zajema 8 stanovanj in poslovni prostor. Vse se gradi za prodajo na trgu.

Ponudnik se obvezuje:

– da bo najkasneje v roku dveh let od sklenitve pogodbe pridobil vso potrebno projektno dokumentacijo in gradbeno dovoljenje za gradnjo poslovno stanovanjskega objekta;

– da bo najkasneje v roku treh let od sklenitve pogodbe na predmetni nepremičnini začel z gradnjo poslovno stanovanjskega objekta;

– da bo najkasneje do 31. 12. 2026 pridobil uporabno dovoljenje za poslovno stanovanjski objekt.

V kolikor se pričetek gradnje ne bo pričel v roku treh let od sklenitve pogodbe, pogodba za prodajo zemljišč velja za razvezano, saj je rok pričetka gradnje bistvena sestavina pogodbe, pri čemer kupec izroči občini nepremičnino nazaj v last in posest. Občina pa kupcu vrne 90% kupnine, preostanek pa si zadrži kot pogodbeno kazen za škodo, ki ji je z nerealiziranim projektom nastala. Občina mora pred vložitvijo pisne izjave o tem predhodno obvestiti kupca in od njega zahtevati, da poda obrazložitev, zakaj ni izpolnil pogoja pričetka gradnje v roku.

Ponudba

Ponudba za nakup mora vsebovati:

– izpolnjen obrazec o ponudniku in o ponujeni ceni (priloga 1)

- izjava o gradnji poslovno – stanovanjskega objekta (priloga 2)
- potrdilo o vplačilu varščine v višini 10% od izklicne cene

- parafiran osnutek prodajne pogodbe
- izjava o nepovezanosti oseb (priloga 3).

Ponudba se šteje za popolno, če vsebuje vse zgoraj navedene sestavine.

Rok vezanosti ponudnika na ponudbo: ponudba veže ponudnika do zaključka javnega zbiranja ponudb. Nepravčasne in nepopolne ponudbe bodo izločene iz nadaljnjega postopka in ne bodo obravnavane.

Postopek izbire najugodnejšega ponudnika

Izbor najugodnejšega ponudnika bo opravila pristojna komisija, ki jo imenuje župan.

Izbran bo ponudnik, ki bo izpolnjeval vse razpisne pogoje in ponudil najvišjo ceno, vendar najmanj v višini izklicne cene.

Če bo med prejetimi ponodbami več ponudnikov, ki bodo ponudili enakovredno ponudbo (enaka višina kupnina ob izpolnjevanju vseh pogojev), bo prodajalec z najugodnejšimi ponudniki opravil dodatna pogajanja.

Ponudniki bodo o izbiri najugodnejšega ponudnika pisno obveščeni najkasneje v roku 15 dni od datuma odpiranja ponudb.

Občina Sveti Tomaž si pridržuje pravico, da ne izbere nobene od prispelih ponudb.

Sklenitev pogodbe

Izbrani ponudnik mora v 15 dneh od prejema sklepa o izbiri in poziva skleniti prodajno pogodbo. Če uspeli ponudnik (kupec) v določenem roku ne sklene pogodbe, varščina zapade v korist prodajalca in velja, da je kupec odstopil od pogodbe.

Pogoji javnega razpisa so sestavni del pogodbe o prodaji nepremičnine.

Stroške sklenitve pogodbe, DDV oziroma davek na promet nepremičnin ter stroške notarskih storitev plača prodajalec. Kupec pridobi lastninsko pravico na nepremičnini z vpisom le-te v zemljiško knjigo, stroške vpisa nosi prodajalec.

Župan lahko začeti postopek prodaje kadarkoli do sklenitve pravnega posla brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ustavi, pri čemer se ponudnikom povrnejo le stroški v višini morebitne vplačane varščine brez obresti.

Rok za predložitev ponudbe

Ponudniki svoje pisne ponudbe za nakup nepremičnine pošljejo po pošti s priporočeno pošiljko na naslov: Občina Sveti Tomaž, Sveti Tomaž 37, 2258 Sveti Tomaž, najkasneje do 4. maja 2022 do 12. ure.

Na zaprti ovojnici mora biti pod naslovom občine vidno označeno: Ne odpiraj – ponudba za nakup nepremičnine.

Na ovojnicah morajo ponudniki navesti naziv in naslov.

Ponudbe, ki bodo na občino prispele po roku za oddajo ponudb, bodo izločene.

Odpiranje ponudb bo dne 4. maja 2022 ob 14. uri v prostorih Občine Sveti Tomaž.

Kontaktna oseba prodajalca: vsa pojasnila v zvezi s prodajo in ogledom nepremičnine v času razpisa lahko zainteresirani ponudniki dobijo na Občini Sveti Tomaž, pri Zinki Hartman, tel. 741-66-00.

Besedilo razpisa je objavljeno v Uradnem listu RS in na spletni strani Občine Sveti Tomaž.

Idejna zasnova projekta in Obrasci za pripravo ponudbe so objavljeni na spletni strani Občine Sveti Tomaž <http://sv-tomaz.si>, pod rubriko javni razpisi.

Pri javnem zbiranju ponudb kot ponudniki ne smejo sodelovati cenilec, in člani komisije ter z njimi povezane osebe.

Občina Sveti Tomaž

Ob-1870/22

Turizem Ljubljana, Krekov trg 10, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: Turizem Ljubljana), objavlja na podlagi drugega odstavka 3. člena Odloka o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2022 (Uradni list RS, št. 184/21) in prve alineje 4. točke 14. poglavja Posebnega dela proračuna Odloka o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2022 in Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Turizem Ljubljana (Uradni list RS, št. 79/09)

javno povabilo

k oddaji predlogov za sofinanciranje turističnih prireditev na javnih površinah v Mestni občini Ljubljana za leto 2022

I. Predmet povabila: predmet povabila je oddaja predlogov za sofinanciranje turističnih prireditev na javnih površinah Mestne občine Ljubljana za leto 2022, ki prispevajo k promociji Ljubljane v lokalnem in mednarodnem okolju in pomenijo obogatitev turistične ponudbe mesta. Predlagatelji naj oddajo svoj predlog/vlogo za sofinanciranje v kateri opišejo prireditev, ki bi jo želeli izvesti in za katero kandidirajo na sredstva za sofinanciranje.

II. Vsebina vloge

Vloga mora vsebovati naslednje podatke in dokazila:

- ime in naziv predlagatelja (pravne osebe oziroma podjetnika posameznika);

- naziv, termin in lokacijo prireditve ter vrednost celotne prireditve s finančno konstrukcijo in načinom zagotovitve pokrivanja prireditvenih stroškov;

- projekt prireditve z dispozicijo vsebine, načinom izvedbe in izvedbenimi roki;

- izjava predlagatelja:

- o zagotovitvi sredstev oziroma angažiranju lastnih sredstev,

- o izvedbi projekta oziroma prireditve v skladu z veljavnimi predpisi,

- o poravnanih pogodbenih obveznostih do zavoda Turizem Ljubljana in Mestne občine Ljubljana;

- parafiran vzorec pogodbe (parafirana vsaka stran).

III. Pogoji povabila

Vloge morajo ustrezati naslednjim pogojem:

- predlagatelji so pravne osebe in podjetniki posamezniki, ki so registrirani in imajo tudi ustrezna dovoljenja za opravljanje dejavnosti, ki je predmet vsebine vloge,

- prireditve se bodo odvijale na javnih površinah v Mestni občini Ljubljana, urejenih z Odlokom o posebni rabi javnih površin,

- prireditve bodo izvedene v obdobju od dneva objave tega povabila v Uradnem listu Republike Slovenije do 15. novembra 2022.

IV. Višja sila

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo obveznosti iz pogodbe. Zaradi višje sile lahko Turizem Ljubljana od pogodbe odstopi oziroma z dodatkom ugotovi, da aktivnosti/predmet pogodbe zaradi stanja na turističnem trgu (upad obiska in v posledici ne prilivov turistične takse, koncesijskih dajatev, ipd.) ne bo mogel izvesti.

Prav tako si Turizem Ljubljana pridružuje pravico, da v primeru ne natečenih sredstev (iz naslova turistične takse ali koncesijskih dajatev), ne poravna obveznosti, ki jih ima po pogodbi.

Pogodbeni stranki sta se dolžni pisno obveščati o nastanku višje sile.

Nobena stranka ni odgovorna za neizpolnitev katerikoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

V. Upoštevanje zahtev: predlagatelji morajo pri pripravi predloga prireditve upoštevati, v času trajanja prijavljene prireditve veljavne zahteve Vlade Republike Slovenije. Pri zbiranju ljudi je treba smiselno upoštevati vsa higienska navodila oziroma priporočila NIJZ, ki so objavljena na spletnih straneh NIJZ, ki bodo veljala v času izvedbe prireditve.

VI. Okvirna višina sredstev: okvirna višina sredstev za sofinanciranje turističnih prireditev za leto 2022 znaša 191.000,00 EUR. Izbrane turistične prireditve bo Turizem Ljubljana sofinanciral v višini do največ 50 odstotkov celotne vrednosti projekta – prireditve. Odobrena sredstva bodo izvajalcem nakazana po izvedbi, na podlagi zahtevka za izplačilo (e-račun) ter popolnega finančnega in vsebinskega poročila o izvedeni prireditvi.

VII. Rok za izvedbo izbranih turističnih prireditev: rok za izvedbo turističnih prireditev je do 15. november 2022.

VIII. Rok za predložitev in način predložitve vlog

Oddaja vlog na povabilo v tajništvu Turizma Ljubljana, Krekov trg 10, Ljubljana, v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – Vloga za sofinanciranje turističnih prireditev v Ljubljani 2022«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov predlagatelja.

Predlagatelji, ki bodo prijavljali več prireditev (največ tri vloge), morajo oddati popolno dokumentacijo za vsako prireditev posebej, v ločenih ovojnicah.

Glede na nejasne razmere bo Komisija razpisala 2 roka za predložitev vlog.

1. krog – od dneva objave tega povabila v Uradnem listu Republike Slovenije do 15. aprila 2022

Komisija bo upoštevala vloge, ki bodo prispele na sedež Turizma Ljubljana, Krekov trg 10, Ljubljana, do 15. aprila 2022, do 11. ure.

2. krog – od 15. julija 2022 do 15. avgusta 2022

Komisija bo upoštevala vloge, ki bodo prispele na sedež Turizma Ljubljana, Krekov trg 10, Ljubljana, od 15. julija 2022 do 15. avgusta 2022, do 11. ure.

Sredstva bo Turizem Ljubljana torej delil sukcesivno do porabe sredstev, ki jih bo imel zagotovljene za izvedbo turističnih prireditev.

IX. Datum odpiranja vlog

IX.A 1. krog

Z odpiranjem vlog, ki ne bo javno, bo Komisija začela dne 15. aprila 2022 ob 11. uri in ga v primeru velikega števila prispelih vlog nadaljevala naslednje dni.

IX.B 2. krog

Z odpiranjem vlog, ki ne bo javno, bo Komisija začela dne 15. avgusta 2022 ob 11. uri in ga v primeru velikega števila prispelih vlog nadaljevala naslednje dni.

X. Formalno popolne vloge

Vloge predlagateljev morajo biti formalno popolne v skladu z zahtevami Turizma Ljubljana iz tega povabila k sodelovanju in izdelane na obrazcih iz povabila k sodelovanju Turizma Ljubljana in so jim priložene vse zahtevane priloge iz povabila k sodelovanju. Formata, vsebine in oblike obrazcev dokumentacije, ki so sestavni del javnega povabila ni dovoljeno spreminjati.

Turizem Ljubljana bo najkasneje v roku petih delovnih dni od zaključka odpiranja vloge predlagatelja

pozval, da formalno nepopolno vlogo v roku treh delovnih dni dopolni.

XI. Odločanje v postopku povabila in obveščanje o izidu povabila: Turizem Ljubljana bo predlagatelje, katerih programi bodo izbrani, obvestil najkasneje v roku petih delovnih dni po srečanju Komisije, tj. najkasneje v 30 dneh po zaključku odpiranja vlog.

XII. Dostopnost dokumentacije: povabilo k sodelovanju je od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije dostopno na spletni strani Turizma Ljubljana www.visitljubljana.com in spletni strani MOL www.ljubljana.si.

XIII. Dodatne informacije: dodatna vprašanja v zvezi s pripravo prijav/vlog in pojasnila k povabilu k sodelovanju lahko predlagatelji pošljejo na elektronski naslov razpis@visitljubljana.si.

Turizem Ljubljana

Ob-1872/22

Turizem Ljubljana, Krekov trg 10, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: Turizem Ljubljana), objavlja na podlagi drugega odstavka 3. člena Odloka o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2022 (Uradni list RS, št. 184/21) in prve alineje 4. točke 14. poglavja Posebnega dela proračuna Odloka o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2022 in Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Turizem Ljubljana (Uradni list RS, št. 79/09)

javno povabilo

k oddaji predlogov za sofinanciranje turističnih prireditev, ki jih organizirajo turistična društva na javnih površinah v Mestni občini Ljubljana za leto 2022

I. Predmet povabila: predmet povabila je oddaja predlogov za sofinanciranje turističnih prireditev, ki jih organizirajo turistična društva na javnih površinah v Mestni občini Ljubljana za leto 2022.

II. Vsebina vloge

Vloga mora vsebovati naslednje podatke in dokazila:

- ime in naziv društva, točen naslov, matično in identifikacijsko številko za DDV (davčno številko) društva, ime in priimek odgovorne osebe ter število članov turističnega društva, program aktivnosti turističnega društva za leto 2021, potrjen s strani pristojnega organa društva (kopija overjenega zapisnika občnega zbora);
- poročilo o delu za leto 2021 (obvezno za društva, ki so v letu 2021 dobila subvencijo Turizma Ljubljana);
- izjavo predlagatelja:

- o zagotovitvi sredstev oziroma angažiranju lastnih sredstev,

- o izvedbi projekta oziroma prireditve v skladu z veljavnimi predpisi,

- o izpolnjenih zapadlih pogodbenih obveznostih do Turizma Ljubljana in Mestne občine Ljubljana;

- parafiran vzorec pogodbe (parafirana vsaka stran);

- kopijo statuta društva (obvezno za novoustanovljena društva v letu 2021).

III. Pogoji povabila

Za sredstva lahko kandidirajo vsa turistična društva, ki:

- so registrirana po zakonu o društvih,

- so registrirana in delujejo na območju Mestne občine Ljubljana, vsaj od leta 2021,

- imajo urejeno evidenco o članstvu.

IV. Kriteriji ocenjevanja

Za ocenjevanje posameznih vlog turističnih društev, ki v celoti izpolnjujejo pogoje povabila, bodo uporabljeni naslednji kriteriji:

1. spodbujanje lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri aktivnostih pospeševanja turizma (do 10 točk);
2. aktivnosti za ohranjanje kulturne in naravne dediščine ter etnoloških in lokalnih kulinaričnih posebnosti (do 10 točk);

3. seznanjanje in izobraževanje prebivalstva vseh starosti, vključno z mladino, o turizmu (do 10 točk);

4. izvajanje promocijskih aktivnosti (do 10 točk);

5. izvajanje prireditvene dejavnosti v skladu z usmeritvami iz Priročnika za organizacijo dogodkov po načelih trajnostnega razvoja <https://www.visitljubljana.com/assets/Dokumenti-PDF/Prirocnik-organizacija-dogodkov-Zelena-Ljubljana.pdf> (do 35 točk);

6. sodelovanje pri čistilni akciji (do 25 točk).

Vrednost točke se izračuna na podlagi razpisanih sredstev in skupnega števila točk ovrednotenih kriterijev vseh vlog, ki ustrezajo razpisnim pogojem.

V. Višja sila

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo obveznosti iz pogodbe. Zaradi višje sile lahko Turizem Ljubljana od pogodbe odstopi oziroma z dodatkom ugotovi, da aktivnosti/predmet pogodbe zaradi stanja na turističnem trgu (upad obiska in v posledici ne prilivov turistične takse, koncesijskih dajatev ipd.) ne bo mogel izvesti. Prav tako si Turizem Ljubljana pridružuje pravico, da v primeru ne natečenih sredstev (iz naslova turistične takse ali koncesijskih dajatev), ne poravna obveznosti, ki jih ima po pogodbi.

Pogodbeni stranki sta se dolžni pisno obveščati o nastanku višje sile.

Nobena stranka ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

VI. Upoštevanje zahtev: predlagatelji morajo pri pripravi predloga prireditve upoštevati, v času trajanja prijavljenih aktivnosti veljavne zahteve Vlade Republike Slovenije. Pri zbiranju ljudi je treba smiselno upoštevati vsa higienska navodila oziroma priporočila NIJZ, ki so objavljena na spletnih straneh NIJZ, ki bodo veljala v času izvedbe prireditve.

VII. Okvirna višina sredstev: okvirna višina sredstev za sofinanciranje turističnih prireditev, ki jih organizirajo turistična društva za leto 2022 znaša 43.000,00 EUR. Izbrane turistične prireditve, ki jih organizirajo turistična društva bo Turizem Ljubljana sofinanciral v višini do največ 50 odstotkov celotne vrednosti projekta – prireditve. Odobrena sredstva bodo izvajalcem nakazana po izvedbi, na podlagi zahtevka za izplačilo (e-račun) ter popolnega finančnega in vsebinskega poročila o izvedeni prireditvi.

VIII. Rok za izvedbo izbranih programov: rok za realizacijo programa je do 1. november 2022.

IX. Rok za predložitev in način predložitve vlog

Oddaja vlog na razpis v tajništvu Turizma Ljubljana, Krekov trg 10, Ljubljana, in sicer v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – Vloga za sofinanciranje turističnih društev v Ljubljani 2022«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja.

Komisija bo upoštevala vloge, ki bodo prispele na sedež Turizma Ljubljana, Krekov trg 10, Ljubljana, do 15. aprila 2022, do 11. ure.

X. Datum odpiranja vlog: z odpiranjem vlog, ki ne bo javno, bo komisija začela 15. aprila 2022 ob 12. uri in ga v primeru velikega števila prispelih vlog nadaljevala naslednje dni.

XI. Formalno popolne vloge

Vloge predlagateljev morajo biti formalno popolne v skladu z zahtevami Turizma Ljubljana iz tega povabila k sodelovanju in izdelane na obrazcih iz povabila k sodelovanju Turizma Ljubljana in so jim priložene vse zahtevane priloge iz povabila k sodelovanju. Formata, vsebine in oblike obrazcev dokumentacije, ki so sestavni del javnega povabila ni dovoljeno spreminjati.

Turizem Ljubljana bo najkasneje v roku petih delovnih dni od zaključka odpiranja vloge predlagatelja pozval, da formalno nepopolno vlogo v roku treh delovnih dni dopolni.

XII. Ocenjevanje vlog in odločanje v postopku povabila in obveščanje o izidu povabila: vloge bo ocenjevala Komisija. Turizem Ljubljana bo predlagatelje, katerih programi bodo izbrani, obvestil najkasneje v roku petih delovnih dni po srečanju komisije.

XIII. Dostopnost razpisne dokumentacije: povabilo k sodelovanju je od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije dostopno na spletni strani Turizma Ljubljana www.visitljubljana.com in spletni strani MOL www.ljubljana.si.

XIV. Dodatne informacije: dodatna vprašanja v zvezi s pravico prijave/vlog in pojasnila k povabilu k sodelovanju lahko predlagatelji pošljejo na elektronski naslov razpis@visitljubljana.si.

Turizem Ljubljana

Ob-1856/22

Na podlagi 12. in 92. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 in 25/17 – ZVaj), 33. in 34. člena Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 86/04 in 100/13), Pravilnika o postopku za imenovanje v naziv predavatelja višje strokovne šole in meril za določitev vidnih dosežkov na strokovnem področju za pridobitev naziva predavatelj višje strokovne šole (Uradni list RS, št. 76/14) ter določil strokovnega sveta o največjem mogočem številu različnih predmetov, za katere je kandidat lahko imenovan, Šolski center za pošto, ekonomijo in telekomunikacije Ljubljana, Višja strokovna šola, Celjska ulica 16, Ljubljana, objavlja

razpis

za pridobitev naziva predavatelj-ica Višje strokovne šole in možnost zaposlitve za študijska programa

1. Telekomunikacije za predmete:
 - Informacijske in komunikacijske tehnologije,
 - Varnost pri delu, požarna varnost in varstvo okolja,
 - Projektiranje in dokumentiranje.
2. Ekonomist za predmet Informatika.

Skladno s 33. in 34. členom Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 86/04 in 100/13) bo naziv predavatelj-ica višje strokovne šole podeljen za obdobje petih let kandidatu-ki, ki izpolnjuje predpisane pogoje glede na:

1. izobrazbo – Pravilnik o izobrazbi predavateljev v VSŠ in drugih strokovnih delavcev v višjem strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 35/11),
2. delovno dobo – tri leta ustreznih delovnih izkušenj,
3. vidne dosežke na strokovnem področju – Pravilnik za določitev vidnih dosežkov na strokovnem področju za pridobitev naziva predavatelj višje šole (Uradni list RS, št. 76/14).

Pisne prijave z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev, prosimo, pošljite v 10 dneh od objave razpisa na naslov: ŠC PET, Višja strokovna šola, Celjska ulica 16, 1000 Ljubljana, s pripisom »Prijava na razpis«.

Kandidati-ke bodo o izboru obveščeni po končanem uradnem postopku. Kandidati-ke, ki bodo izbrani, bodo pridobili naziv predavatelja višje strokovne šole v roku šestih mesecev po tem, ko bodo predložili vso, za to potrebno dokumentacijo.

**Šolski center za pošto, ekonomijo
in telekomunikacije Ljubljana**

Ob-1862/22

AIPA, k.o., objavlja na podlagi 3. točke 16. člena Zakona o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic (ZKUASP) ter na podlagi III/a. točke Skupnega sporazuma, ki ga je dne 7. 12. 2011 sklenila z Združenjem kabelskih operaterjev Slovenije (v nadaljevanju Sporazum), ob smiselni uporabi XIV. točke istega Sporazuma, podatek za izračunavanje honorarjev za kabelsko retransmisijo AV del v hotelskih sobah, skladno z objavljenimi podatki Statističnega urada RS o povprečni mesečni zasedenosti nedeljivih enot v hotelih in podobnih obratih v Sloveniji, se glede na določilo točke III/a. Sporazuma za potrebe izračunavanja honorarjev za kabelsko retransmisijo AV del v hotelskih sobah od vključno marca 2022 naprej uporablja Podatek 32,85.

AIPA, k.o.

Objave po Zakonu o političnih strankah

Št. 2153-2/2012/64

Ob-1893/22

V register političnih strank se pri politični stranki **Piratska stranka Slovenije**, s skrajšanim imenom **Pirati** in s sedežem v **Ljubljani, Kamniška ulica 47**, ter z matično številko: 4047672000, vpiše sprememba zastopnika stranke.

Kot novi zastopnik stranke se vpiše **Boštjan Tavčar**, roj. 9. 7. 1964, državljan Republike Slovenije, s stalnim prebivališčem: Pot na Zali Rovt 51, Tržič.

Objave po Zakonu o medijih

Ob-1853/22

Ime medija: Radio Odmev, Primorski val.
Izdajatelj: Radio Cerčno d.o.o., Ličarjeva 7, 5282 Cerčno.
Direktor: Tea Florjančič, Volče 125, 5220 Tolmin.
Prokurist: Ivan Seljak, Pot v Strano 1, 5282 Cerčno.
Lastnik: Občina Idrija, Mestni trg 1, 5280 Idrija, 33,3%, Občina Cerčno, Bevkova ulica 9, 5282 Cerčno, 33,3%, Ivan Seljak, Pot v Strano 1, 5282 Cerčno, 33,3%.

Ob-1854/22

Ime medija: Alpski val, Primorski val.
Izdajatelj: Radio Kobarid d.o.o., Gregorčičeva 20, 5222 Kobarid.
Direktor: Tea Florjančič, Volče 125, 5220 Tolmin.
Prokurist: Ivan Seljak, Pot v Strano 1, 5282 Cerčno.
Lastnik: Radio Cerčno d.o.o., Ličarjeva 7, 5282 Cerčno, 77,5434%, Ivan Seljak, Pot v Strano 1, 5282 Cerčno, 11,9766%.

Objave po Zakonu o evidentiranju nepremičnin

Ob-1855/22

Geodetska uprava Republike Slovenije, Območna geodetska uprava Slovenj Gradec, izdaja na podlagi 30. člena Zakona o geodetski dejavnosti – ZGeoD-1 (Uradni list RS, št. 77/10 in nasl.) v postopku zemljiškega katastra oklic dedičem.

Območna geodetska uprava Slovenj Gradec, Francetova cesta 7, 2380 Slovenj Gradec, v skladu s sedmim odstavkom 11. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin – ZEN (Uradni list RS, št. 47/06 in nasl.) v povezavi z Zakonom o splošnem upravnem postopku – ZUP (Uradni list RS, št. 24/06 – u.p.b. in nasl.) poziva osebe, ki menijo, da so pravni nasledniki po verjetno umrlima Ploj Josipu, Kamniška ulica 35, 2000 Maribor in Ploj Matildi, Kamniška ulica 35, 2000 Maribor, solastnikoma parcel 45/2 in 45/11 v katastrski občini 574 Počenik, da se v 30 dneh od dneva objave oklica v Uradnem listu Republike Slovenije in na enotnem državnem portalu e-uprave javijo ter vstopijo v postopek urejanja mej med parcelami 2/5, 45/1, 45/2, 45/3, 45/4, 45/7, 45/11 in 45/12 vse v katastrski občini 574 Počenik.

Oseba, ki meni, da je pravni naslednik, mora izkazati obstoj svojega pravnega nasledstva.

Če se na objavo oklica ne javi nihče, velja domneva, da neznani lastnik nepremičnin soglaša z ugotovljeno katastrsko mejo.

Območna geodetska uprava Slovenj Gradec
dne 25. 3. 2022

Objave sodišč

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

3033 In 1067/2015

Os-1522/22

Okrajno sodišče v Ljubljani je v izvršilni zadevi upnika Okrajno sodišče v Ljubljani, opr. št. I 10056/2006, Miklošičeva 10, Ljubljana – dostava, zoper dolžnika Miloša Mišljenovič, Ulica Ferda Bidovca 1, Izola – Isola, ki ga zastopa zak. zast. Odvetniška družba Kocijan o.p., d.o.o., Vodnikova cesta 172, Ljubljana, zaradi izterjave 200,00 EUR s pp, sklenilo:

Dolžniku Milošu Mišljenoviču se na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi odvetnica Katja Kocijan, Vodnikova cesta 172, Ljubljana.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 16. 2. 2022

VL 47176/2021

Os-1730/22

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnice NLB d.d., Trg republike 2, Ljubljana, ki jo zastopa Bojana Možina, Trg republike 2, Ljubljana, proti dolžniku Cvetku Čubrilo- vič, Ulica svobode 18, Izola – Isola, ki ga zastopa Matej Domjo – odvetnik, Vojkovo nabrežje 23, Koper – Capodistria, zaradi izterjave 30.867,28 EUR, sklenilo:

Dolžniku Cvetku Čubrilo- vič, Ulica svobode 18, Izola – Isola, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odv. mag. Matej Domjo, Vojkovo nabrežje 23, Koper.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 3. 3. 2022

VL 11258/2022

Os-1876/22

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika: A1 Slovenija, d.d., Ameriška ulica 4, Ljubljana, ki ga zastopa odv. Odvetniška pisarna Lipovec in Vidovič d.o.o., Blei- weisova cesta 30, Kranj, proti dolžniku Željku Rođakovič, Kakanjski Odvojak 4, Gračac, ki ga zastopa Aljaž Paulin – odvetnik, Kotnikova ulica 12, Ljubljana, zaradi izterjave 2.776,09 EUR, sklenilo:

Dolžniku Željku Rođakovič, Kakanjski Od- vojak 4, Gračac, se na podlagi 4. točke drugega od- stavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odv. Aljaž Pau- lin, Kotnikova 12, Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za so- cialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 16. 3. 2022

VI Ps 130/2022

Os-1901/22

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani, Komen- skega 7, Ljubljana, je po triaznem sodniku mag. An- tonu Liscu, v socialnem sporu tožeče stranke Zavo- da Republike Slovenije za zaposlovanje, Rožna doli- na, cesta IX/6, Ljubljana, ki ga zastopa pooblaščenka Zdravka Lorkovič, zoper toženo stranko Denisa Viher, EMŠO: 2110990500255, neznano prebivališče (prej: Ulica Ruške čete 2, Ruše), zaradi vračila neupravičeno pridobljenih sredstev iz naslova brezposelnosti v višini 169,59 EUR s pp, izven glavne obravnave dne 15. 3. 2022 sklenilo:

V tem socialnem sporu se za začasnega zastopnika tožene stranke postavi odvetnik Matevž Jarc, Komen- skega ulica 12, Ljubljana.

Začasni zastopnik ima v tem socialnem sporu vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika in bo toženo stranko zastopal od dneva postavitve dalje, vse dotlej, dokler ne bo le-ta ali njen pooblaščenec nastopil pred sodiščem.

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani
dne 15. 3. 2022

II D 769/2021

Os-1300/22

Okrajno sodišče v Mariboru je v zapuščinski zade- vi po pok. Fahredinu Berishi, roj. 6. 8. 1958, drž. RS, razvezanem, nazadnje stan. Muhlstrasse 5, Backnang, Nemčija, umrljem 4. 1. 2021, v skladu s 4. točko drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v zvezi s 163. členom Zakona o dedovanju (ZD) s skle- pom opr. št. II D 769/2021 z dne 4. 11. 2021, za zača- sno zastopnico dediču Abedinu Berishi, roj. 3. 8. 1980, neznanega bivališča, postavilo odvetnico Rijo Krivograd, Meljska cesta 1, Maribor, zaradi zastopanja v zgoraj na- vedeni zapuščinski zadevi.

Začasna zastopnica bo zastopala dediča v postop- ku vse do takrat, dokler dedič ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristoj- en za socialne zadeve, ne sporoči sodiču, da je dediču postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 28. 12. 2021

Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 612/2019

Os-1479/22

Pri Okrajnem sodišču v Celju je v teku zapuščinski postopek po pok. Mariji Planinšek, rojeni 19. 11. 1927, umrli 6. 8. 2019, državljanke Republike Slovenije, sam- ski, zadnje stalno preb. Zgornja Hudinja 73, Celje.

Po podatkih, ki jih je med postopkom zbralo sodišče, zapustnica ni napisala oporoke, zato je nastopilo zakonito dedovanje. Sodišče je ugotovilo, da zapustnica ni imela potomcev, bila je samska, ni imela zunajzакonskega partnerja, zato bi pripadala zakonita dedna pravica staršem zapustnice oziroma njenim bratom in sestram oziroma njihovim potomcem, če so starši, bratje in sestre že pokojni. Sodišče je ugotovilo, da sta starša zapustnice pokojna in da nista imela drugih otrok. Po zapustnici bodo zato dedovali dediči tretjega dednega reda, ki pa sodišču niso vsi znani. Zlasti sodišču niso znani podatki o potomcih starih staršev po zapustničinem očetu Jožefu Planinšku, rojenem 5. 2. 1890, torej njegovi bratje in sestre, to so tete in strici po očetovi strani oziroma, v kolikor so ti že pokojni, njihovi potomci. Sodišču tako ni znan celoten krog oseb, ki lahko uveljavljajo dedno pravico na podlagi zakona, zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se prigrasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica. Po poteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo v skladu z zakonskimi določili in odločilo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Celju
dne 14. 2. 2022

D 216/2021 Os-1191/22

Na okrajnem sodišču Jesenice teče zapuščinski postopek po pokojnem Frančišku Marklju, rojenem 30. 9. 1934, nazadnje stanujočem Delavska ulica 7, Jesenice, ki je umrl dne 13. 5. 2021.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. Republika Slovenije ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Pri zapuščinskem sodišču lahko pridobite podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 6. 1. 2022

D 145/2021 Os-1192/22

Na Okrajnem sodišču Jesenice teče zapuščinski postopek po pokojni Črnko Mariji, rojeni 8. 12. 1939, nazadnje stanujoči na naslovu Dovje 97, Kranjska Gora, ki je umrla dne 1. 4. 2021.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. Republika Slovenije ne odgovarja za zapustnične dolgove.

Pri zapuščinskem sodišču lahko pridobite podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustničnih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 6. 1. 2022

D 214/2021 Os-1268/22

Na Okrajnem sodišču Jesenice teče zapuščinski postopek po pokojni Ivani Wenzl, rojeni 16. 4. 1937, nazadnje stanujoči na naslovu Naselje Ivana Krivca 34, Kranjska Gora, ki je umrla dne 2. 5. 2021.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. Republika Slovenije ne odgovarja za zapustnične dolgove.

Pri zapuščinskem sodišču lahko pridobite podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustničnih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 24. 1. 2022

D 362/2021 Os-1270/22

Na Okrajnem sodišču Jesenice teče zapuščinski postopek po pokojni Ireni Jeglič, hčerki Ivana in Zofije, rojeni 15. 5. 1975, nazadnje stanujoči Ulica Jakoba Aljaža 17, Mojstrana, ki je umrla dne 1. 11. 2021.

V zapuščino spadajo nepremičnine v k.o. Dovje in denarna sredstva.

Ker dediči zapustnice niso znani, na podlagi določila 206. člena Zakona o dedovanju pozivamo vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine po pokojni Ireni Jeglič, naj se prigrasijo pri naslovnem sodišču v roku enega leta po objavi tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo opravilo sodišče zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 24. 1. 2022

D 99/2020 Os-1271/22

Na Okrajnem sodišču Jesenice teče zapuščinski postopek po pokojni Alenki Slanovic, rojeni 30. 5. 1955, nazadnje stanujoči Cesta revolucije 7, Jesenice, ki je umrla dne 15. 2. 2020.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. Republika Slovenije ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Pri zapuščinskem sodišču lahko pridobite podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o obveznostih zapustnice.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 24. 1. 2022

D 87/2021 Os-1341/22

Na Okrajnem sodišču Jesenice teče zapuščinski postopek po pokojni Mariji Lakner, rojeni 31. 12. 1950, nazadnje stanujoči Cesta maršala Tita 2, Jesenice, ki je umrla dne 22. 11. 2020.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja

zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Pri zapuščinskem sodišču lahko pridobite podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o obveznostih zapustnice.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 1. 2. 2022

IV D 3305/2017

Os-3312/20

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Ivanu Žgajnarju, sinu Vincenca Žgajnarja, roj. 13. 12. 1941, umrl 12. 10. 2017, nazadnje stanujoč na naslovu Veliko Trebeljevo 13, Ljubljana, državljan Republike Slovenije.

Sodišče je ugotovilo, da je bil zapustnik ob smrti poročen z Marinko Žgajnar. Potomcev ni zapustil. Glede dedičev II. dednega reda je sodišče ugotovilo, da je imel zapustnik sestro Cecilijo Pavičič, sestro Ano Žgajnar, ki je umrla za zap., sestro Marijo Žgajnar, ki je umrla pred zap., po njej Ciril Žgajnar, zap. nečak, ki je umrl pred zap., po njem Dora Žgajnar, zap. pranečakinja; brata Stanislava Žgajnarja, ki je umrl pred zap., po njem Helenca Žgajnar, zap. nečakinja, brata Ignaca (Naceta) Žgajnarja, ki je umrl pred zap., po njem Mirko Žgajnar in Stanko Žgajnar, zap. nečaka ter sestro Nežko Žgajnar. Glede slednje je sodišče ugotovilo zgolj, da bi naj umrla pred zap., živel naj bi v Kanadi (Ontario, mesto Scarborough), poročni priimek bi naj bil »Petek«, po njej pa bi naj bili dve potomki-hčerki.

Glede na navedeno sodišče, na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine po zapustniku, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica na sodni deski in na spletni strani sodišča. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 13. 10. 2020

II D 958/2020

Os-1454/22

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku zapuščinski postopek po pokojni Mariji Kerhlanke, hči Janeza Boca, rojena 22. 7. 1935, umrla 22. 2. 2020, nazadnje stanujoča na naslovu Ulica za travniki 49, Ljubljana.

Sodišče je glede dedičev I. dednega reda ugotovilo, da je bila zapustnica ob smrti poročena z Jožefom Kerhlanom, pri čemer ne razpolaga s podatkom, ali slednji še živi. Zapustničin sin in vnukinja po prej umrli hčerki sta se dedovanju po zapustnici odpovedala. Sodišču znani podatki so še, da bi naj pokojna hči imela posvojeno hčerko Deborah Majo; z drugimi podatki o njej sodišče ne razpolaga. Glede dedičev II. dednega reda pa sodišče razpolaga zgolj s podatkom o sestri zapustnice v Nemčiji, Antonii Juretič, ne pa tudi ali je zapustnica imela še kakšne druge brate, sestre, polbrate oziroma polsestre.

Glede na navedeno, sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine po zapustnici, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica na oglasni deski sodišča in v Uradnem listu RS. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 3. 2. 2022

I D 1888/2020

Os-3683/21

V zapuščinskem postopku, ki se vodi pri Okrajnem sodišču v Mariboru, po dne 26. 10. 2020 umrlem Danilu Papež, roj. 23. 8. 1951, drž. RS, razvezan, nazadnje stan. Sp. Slemen 48b, Selnica ob Dravi, zapustnik ni zapustil dedičev I. dednega reda, zato so k dedovanju poklicani dediči II. dednega reda, to je izvenzakonska partnerka zapustnika in morebitni potomci njegovega pokojnega brata Mirka Papeža, z obstojem oziroma podatki, katerih pa sodišče ne razpolaga.

Sodišče zato poziva morebitne potomce zap. brata Mirka Papeža, roj. 8. 4. 1940, ki je živel na Nizozemskem, v kraju Steenderen in je tam 16. 8. 1992 umrl oziroma vse, ki mislijo, da imajo pravico do zapuščine, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica, v skladu z 206. členom Zakona o dedovanju.

Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo in zaključilo na podlagi razpoložljivih podatkov v spisu.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 14. 12. 2022

D 408/2020

Os-3667/21

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po dne 26. 7. 2020 umrli Poberaj Mariji, roj. Pepel, roj. 1. 3. 1926, z zadnjim stalnim prebivališčem Vojkova cesta 17, Solkan.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

V kolikor noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 7. 12. 2021

D 7/2022

Os-1338/22

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po dne 18. 6. 1939 razglašenim za mrtvega Alojzija Šuligoj, pok. Petra, roj. 17. 6. 1869, z zadnjim stalnim prebivališčem Nabrežina, Italija.

Zapustnikovi zakoniti dediči sodišču niso znani.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine v tem zapuščinskem postopku, da se priglasijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od te objave, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na osnovi podatkov, s katerimi bo razpolagalo in v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 27. 1. 2022

D 388/2020-40

Os-1459/22

Okrajno sodišče v Novem mestu, v zapuščinski zadevi po pokojnem Janezu Abramcu, rojenem 10. 5. 1952, umrlem 20. 7. 2020, z zadnjim stalnim prebivališčem Staro sejmišče 49, Šentjerneji, izdaja naslednji oklic neznanim upnikom zapuščine brez dedičev:

Pozivajo se neznanim upniki po pokojnem Janezu Abramcu, z zadnjim stalnim prebivališčem Staro sejmi-

šče 49, Šentjernej, rojen 10. 5. 1952, ki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Po preteku šest mesečnega roka bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajnega zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih lahko upniki pridobijo pri zapuščinskem sodišču.

Okrajno sodišče v Novem mestu
dne 9. 2. 2022

D 42/2003

Os-1087/22

Pred tukajšnjim sodiščem je v teku zapuščinski postopek za dedovanje dodatne zapuščine po pokojni Cianci Justini, rojeni Brozič dne 20. 3. 1928, nazadnje stanujoči na naslovu Župančičeva ulica 3, Izola in umrli dne 31. 1. 2003.

Sodišče ne razpolaga s podatki o vseh zapustničinah dedičih, in sicer sodišču niso poznani dediči po pokojni zapustničinin dedinji Danici Fatur, pokojnem dediču Antonu Broziču, pokojni dedinji Mariji Emiliji Brozic de Ypsa, pokojni dedinji Marii Brozich, pokojni dedinji Lidiji Mitrovič ter pokojnem dediču Aleksandru Dodiču, zato pozivamo morebitne dediče navedenih, da se priglasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo oziroma izdalo sklep na podlagi podatkov v skladu z Zakonom o dedovanju.

Okrajno sodišče v Piranu
dne 5. 1. 2022

D 341/2021

Os-3651/21

Okrajno sodišče na Ptujju je v zapuščinski zadevi po pokojnem Igorju Reberniku, roj. 20. 4. 1957, z zadnjim stalnim prebivališčem Cankarjeva ulica 5, Ptuj in umrlem 12. 3. 2021, na podlagi določil 82. člena Zakona o pravnem postopku v povezavi s 163. členom Zakona o dedovanju, dedinji Vanessi Rebernak Jewell postavilo začasno zastopnico – odvetnico Petro Bezjak iz Ormoža.

Začasna zastopnica ima v postopku opr. št. D 341/2021 vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika. Te pravice in dolžnosti ima začasna zastopnica od dne postavitve in vse do takrat, dokler dedinja Vanessa Rebernak Jewell ne nastopi pred sodiščem, oziroma organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči dediču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče na Ptujju
dne 30. 11. 2021

D 42/2020

Os-1397/22

V zapuščinski zadevi po pok. Katarini Šušterčič, roj. Štolf, roj. 10. 5. 1844, ki je umrla dne 8. 8. 1920, z zadnjim stalnim prebivališčem Veliki Dol 21, 6221 Dutovlje, v zemljiški knjigi vpisana kot Katarina Šušteršič, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Sodišče opozarja Republiko Slovenijo in neznane upnike, da bo zapuščina brez dedičev po pokojnem prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno

maso stečajnega zapuščine, in da Republika Slovenija ne odgovarja za zapustničine dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustničinah obveznostih.

Sodišče seznanja upnike, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena tega zakona.

Po določbi 142.b člena ZD lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vložil predlog za začetek stečajnega zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečajnega zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 3. 2. 2022

D 153/2020

Os-1385/22

Pred Okrajnim sodiščem v Šentjurju je v teku zapuščinski postopek po pokojni Jelki Debelak, rojeni dne 14. 7. 1933, nazadnje stanujoči Gajstova pot 23, Šentjur, umrli 30. 9. 2020. Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajnega zapuščine. V tem primeru Republika Slovenija ne odgovarja za zapustničine dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in o zapustničinah obveznostih.

Upnike se poziva, da lahko v šestih mesecih od dneva objave tega oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju, kar pomeni, da prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in vložil predlog za začetek stečajnega zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečajnega zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Šentjurju
dne 3. 2. 2022

D 227/2021

Os-1371/22

V zapuščinskem postopku po pokojni Angeli Sapor, rojeni 20. 5. 1924, umrli 17. 11. 2021, z zadnjim bivališčem na naslovu Mali Cirnik pri Šentjanžu 33, Krmelj, sodišče poziva neznane dediče I., II. in III. dednega reda in neznane upnike po pok. Angeli Sapor, da se priglasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica kot dediči oziroma upniki, v skladu z 206. členom Zakona o dedovanju (ZD). V zapuščino spadajo denarna sredstva na računu pri Novi KBM d.d., št. SI56 0440 3025 9220 745 – s stanjem 1.249,27 EUR in neizplačana pokojnina pri ZPIZ.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če ne bo dedičev oziroma če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso stečajnega zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustničine dolgove.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso.

Okrajno sodišče v Trebnjem
dne 31. 1. 2022

Kolektivni delovni spori

X Pd 633/2021

Os-1898/22

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani na podlagi 51. člena Zakona o delovnih in socialnih sodiščih – ZDSS-1 obvešča zainteresirane stranke, da je uveden kolektivni delovni spor med predlagateljem: SINDIKAT POLICISTOV SLOVENIJE, Opekarniška cesta 15C, Celje in nasprotnim udeležencem: REPUBLIKA SLOVENIJA, MINISTRSTVO ZA NOTRANJE ZADEVE, INŠPEKTORAT REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NOTRANJE ZADEVE, Štefanova ulica 2, Ljubljana, zaradi: reprezentativnosti sindikata.

Vse osebe, organi ali organizacije, ki so nosilci pravic in obveznosti v razmerju, o katerem se odloča, imajo možnost, da se postopka udeležijo (prvi odstavek 51. člena ZDSS-1). Svojo udeležbo v postopku lahko prijavijo ves čas postopka, na naroku ali s pisno vlogo (drugi odstavek 51. člena ZDSS-1).

Pripravljalni in prvi narok za glavno obravnavo je razpisan na dan 11. 5. 2022 ob 9. uri, soba št. 7/III, Delovno in socialno sodišče, Resljeva 14, Ljubljana.

Obvestilo o uvedbi postopka je izobešeno na oglasni deski tega sodišča dne 21. 3. 2022.

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani
dne 21. 3. 2022

Preklici

Spričevala preklicujejo

Novak Gregor, Bonini 51c, Koper - Capodistria, diplomo št. 26/2012, izdala Fakulteta za Vede o zdravju Izola, leto izdaje 2012. *gnt-343977*

Rupnik Maksimiljan, Cankarjeva 1, Logatec, diplomo izdala Filozofska fakulteta, leto izdaje 2018. *gnz-343971*

Drugo preklicujejo

Andoljšek Anton, Prešernova ulica 6, Ribnica, registrsko ploščico ultra lahkega letala znamke Tecnam P96GOLF, reg. št. I-C623. *gnp-343981*

DMT POSREDNIŠTVO d.o.o., Brodarjev trg 14, Ljubljana, taxi nalepko, št. G011546/07219/002, za vozilo Renault Talisman. *gnw-343974*

ENIS-GRADNJAD.O.O., SLAMNIKARSKA CESTA 3, Domžale, certifikat NPK: Izvajalec del visokih gradenj, št. 0824577011-9-2019-62680, izdano na ime Afrim Idrizi, izdal Šolski center Celje, leto izdaje 2019. *gnb-343970*

EVO TRANS TRANSPORTNE STORITVE D.O.O., ULICA GRADNIKOVE BRIGADE 49, Nova Gorica, potrdilo za voznika nedržavljanca EU, št. 017308/AČO47-2-399/2022, izdano na ime Rosić Zoran, izdajatelj Obrtno podjetniška zbornica Slovenije, leto izdaje 2022, veljavnost od 24. 1. 2022 do 6. 12. 2022. *gns-343978*

Gembič Bojan, C. Franceta Prešerna 5G, Jesenice, digitalno tahografsko kartico, št. 10070500053674000. *gnv-343975*

HITRI KURIR D.O.O., KETTEJEVA ULICA 10, Sežana, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500050456000, izdal Cetis Celje d.d., na ime Giuseppe Falcetta. *gng-343969*

IGGITRANS PREVOZI D.O.O., POD GOZDOM 5, Logatec, potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za pridobitev licence v cestnem prometu, št. 619617, izdano na ime Igor Guček Pagon, izdajatelj Ministrstvo za promet, leto izdaje 2007. *gno-343982*

MARKOVIĆ TRANS D.O.O., PROLETARSKA CESTA 4, Ljubljana, izvod licence, št. GE009032/07837/001, za tovorno vozilo, reg. št. LJ90GTL, veljavnost do 6. 9. 2022. *gnd-343968*

Martyschuk Vasyl, Breg 18, Majšperk, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500065963000, izdal Cetis Celje, d.d. *gnq-343980*

Muhaxheri Mendu, Aškerčeva ul. 3, Celje, certifikat NPK: Izvajalec del visokih gradenj, št. 0824577021-9-2021-44635, izdal Šolski center Celje, leto izdaje 2021. *gnu-343976*

PREVOZI MAČEK, d.o.o., Stopče 26, Grobelno, izvod licence, št. GE010368/06893/001, za vozilo MAN, reg. št. CE-RN-713, veljavnost do 31. 1. 2024. *gnr-343979*

TEHNOŠPED d.o.o., Kidričeva ulica 25, Celje, izvod licence, št. GE009654/08034/002, za vozilo, reg. št. MBIV-732, veljavnost do 15. 3. 2023. *gny-343972*

VOZI ME d.o.o., Mala ulica 8, Ljubljana, izvod licence in taxi nalepko, št. G011253/08710/003, za vozilo bmw 530 d, reg. št. LJ 46 5SZ, veljavnost do 22. 1. 2025. *gnx-343973*

VSEBINA

Javni razpisi	1023
Razpisi delovnih mest	1059
Druge objave	1066
Objave po Zakonu o političnih strankah	1073
Objave po Zakonu o medijih	1074
Objave po Zakonu o evidentiranju nepremičnin	1075
Objave sodišč	1076
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1076
Oklici dedičem in neznanim upnikom	1076
Kolektivni delovni spori	1080
Preklici	1081
Spričevala preklicujejo	1081
Drugo preklicujejo	1081

