



Javni razpisi

Št. 4301-56/2020

Ob-1064/22

Sprememba

Na podlagi sklepa št. 4301-56/2020/281 z dne 13. 10. 2021 objavljamo povečanje nepovratnih sredstev na Javnem razpisu za sofinanciranje operacij gradnje novih manjših proizvodnih naprav za proizvodnjo električne energije z izrabo sončne energije (oznaka: JR SE OVE 2021).

1. Ime in sedež sofinancerja: Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana, tel. 01/478-80-00.

2. V Javnem razpisu za sofinanciranje operacij gradnje novih manjših proizvodnih naprav za proizvodnjo električne energije z izrabo sončne energije (oznaka: JR SE OVE 2021), objavljenem v Uradnem listu RS, št. 67/21, se v točki 6.1 drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Višina nepovratnih sredstev, ki je na razpolago za sofinanciranje operacij po tem javnem razpisu, znaša 9.000.000,00 EUR v obdobju 2021 do 2023.«

Ministrstvo za infrastrukturo

Št. 3310-56/2021/7

Ob-1065/22

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, objavlja

spremembo

23. javnega razpisa za podukrep 4.1: Podpora za naložbe v kmetijska gospodarstva za leto 2021

Operacija: Naložbe v zmanjšanje emisij toplogrednih plinov iz kmetijstva

1. V 23. javnem razpisu za podukrep 4.1 Podpora za naložbe v kmetijska gospodarstva za leto 2021 Operacija: Naložbe v zmanjšanje emisij toplogrednih plinov iz kmetijstva (Uradni list RS, št. 202/21; v nadaljnjem besedilu: javni razpis) se v 6. poglavju Merila za ocenjevanje vlog v 4. točki v vrstici z naslovom »2.2 Naslov ali sedež kmetijskega gospodarstva je na vodovarstvenih območjih, ki so določena s predpisi Vlade Republike Slovenije (maksimalno št. točk 4)« črta besedilo »oziroma ima najmanj 0,5 ha kmetijskih površin v uporabi na najožjih VVO«.

2. V 7. poglavju Finančne določbe se besedilo »28.« nadomesti z besedilom »28.i.«

3. Ostale določbe javnega razpisa ostanejo nespremenjene.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 3021-7/2021-SRRS-4

Ob-1091/22

Sprememba

Slovenski regionalno razvojni sklad objavlja spremembe Drugega javnega razpisa – posojila za investicijske projekte v gospodarstvu – B1, št. 3021-7/2021-SRRS-2, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 209/21 z dne 31. 12. 2021, in sicer kot sledi:

I. V poglavju 2 »Razpisni pogoji«, podpoglavju 2.2 »Pogoji po podprogramu B1.3 – Projekti v gospodarstvu – po in izven pravil državne pomoči« javnega razpisa se:

– v točki 2.2.3. Upravičene dejavnosti po podprogramu B1.3, iz naštetih SKD dejavnosti, ki so neupravičene, črta oziroma umakne dejavnost – 35 Oskrba z električno energijo, plinom in paro.

– v točki 2.2.7. Višina zaprosenih sredstev in višina upravičenih stroškov po podprogramu B1.3, v prvem stavku spremeni najvišja vrednost zaprosenih sredstev na 1.500.000,00 EUR.

– v točki 2.2.8., v podtočki 2 Doba vračanja, spremeni prvi odstavek, ki se po novem glasi: »Skupna doba vračanja posojila je do 180 mesecev z vključenim moratorijem do 36 mesecev.«

II. Ostalo besedilo javnega razpisa ostane nespremenjeno.

Slovenski regionalno razvojni sklad

Št. 440-1/2021/10

Ob-1093/22

Popravek

Prometna šola Maribor, Preradovičeva ulica 33, 2000 Maribor, objavlja popravek objave javnega razpisa za podelitev koncesije za izvedbo projekta energetskega pogodbenišтва za energetska prenova objektov Prometne šole Maribor (Uradni list RS, št. 196/21).

Spremenita se določili glede roka za prejem prijav in datuma in ure odpiranja prijav:

Končni rok za prejem prijav je 1. 2. 2022 do 10. ure.

Javno odpiranje prijav bo potekalo na naslovu Prometna šola Maribor, Preradovičeva ulica 33, 2000 Maribor, dne 1. 2. 2022 ob 10.05.

Druga določila objave ostajajo nespremenjena.

Prometna šola Maribor

Ob-1049/22

Ministrstvo za okolje in prostor (nadaljevanju: MOP), Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana, na podlagi 5. člena Uredbe o izvajanju Uredbe EU o mehanizmu

za okrevanje in odpornost (Uradni list RS, št. 167/21), Smernic za določitev načina financiranja iz sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost, Priročnika o načinu financiranja iz sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost in 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16) objavlja

javni razpis

**za dodelitev sredstev ukrepu: Zeleni prehod –
Komponenta Čisto in varno okolje, podukrep:
Izboljšanje ukrepov na področju ravnanja z vodo
in okoljske infrastrukture (C1 K3) za operacijo:
»Investicije v vodovodne sisteme, ki oskrbujejo
manj kot 10.000 prebivalcev« (C1 K3 II)**

1. Osnovni podatki o javnem razpisu

Naziv in sedež izvajalca javnega razpisa	Ministrstvo za okolje in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana
Predmet javnega razpisa	Predmet javnega razpisa so naložbe za izboljšanje gospodarjenja in manjšanje vodnih izgub pri sistemih s pitno vodo
Predviden obseg javnih sredstev za sofinanciranje	Predvidena vrednost operacije je 53,7 milijonov EUR. Sredstva mehanizma za okrevanje in odpornost so finančna podpora EU Republiki Sloveniji, ki je namenjena financiranju ukrepov, vključenih v Načrt za okrevanje in odpornost.
Vrsta razpisa	Popolne vloge bodo razvrščene po vrstnem redu prispetja popolnih vlog, do porabe sredstev za operacijo oziroma najkasneje do 31. 12. 2023. Razen vrstnega reda prispetja popolnih vlog ni dodatnih meril za razvrščanje vlog.
Cilj operacije	Zagotoviti učinkovit sistem upravljanja z vodo s poudarkom na rabi vode ter izboljšati dostop do pitne vode. Izgraditi manjkajoče vodovodne sisteme, ki oskrbujejo pod 10.000 prebivalcev na območjih poselitve, kjer je predpisana javna oskrba s pitno vodo, vendar pa ta še ni zagotovljena.
Vloga na javni razpis	Vloga na javni razpis sestavlja prijavitni obrazec PV-01 z investicijsko dokumentacijo in prilogami. Občina lahko poda samo eno vlogo za sisteme s pitno vodo v okviru tega javnega razpisa.
Začetek vnosa vlog in zaključek javnega razpisa	Oddajo vloge s prilogami v papirni obliki je možno vložiti od objave razpisa do 31. 12. 2023 preko pošte ali glavne pisarne MOP. Obravnavane bodo samo popolne vloge po vrstnem redu prispetja.
Obdobje upravičenosti stroškov	Od 20. 2. 2020 do 30. 6. 2026

2. Pravne podlage

– Uredba (EU) št. 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost
– Uredba o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost (Uradni list RS, št. 167/21)
– Načrt za okrevanje in odpornost (Služba Vlade RS za razvoj in evropsko kohezijsko politiko, junij 2021) – v nadaljevanju: NOO
– Izvedbeni sklep Sveta o odobritvi ocene načrta za okrevanje in odpornost za Slovenijo (2021/10612)
– Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (ZIPRS2122-B) (Uradni list RS, št. 172/21)
– Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21)
– Proračun Republike Slovenije za leto 2022 (Uradni list RS, št. 174/20)
– Priročnik o načinu financiranja iz sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost
– Smernice za določitev načina financiranja iz sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost
– Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 odl. US)

– Uredba o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 88/12)
– Uredba o odvajanju in čiščenju odpadne komunalne vode (Uradni list RS, št. 98/15, 76/17 in 81/19)
– Navodila za finančno poslovanje Ministrstva za okolje in prostor in organov v sestavi
– Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13 in 175/20 – ZIUOPDVE; v nadaljevanju: ZUP)
– Nacionalne smernice za podnebno preverjanje/presojo infrastrukture v obdobju 2021–2027
– Proračun za Načrt za okrevanje in odpornost 2021–2027 – pitna in odpadna voda
– Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg, 84/18 – ZIURKOE in 158/20; v nadaljevanju ZVO-1), Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdrl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15 in 65/20; v nadaljevanju ZV-1)
– Smernice Evropske komisije o uporabi okvira za javno naročanje v izrednih razmerah zaradi krize v zvezi z boleznijo COVID-19 z dne 1. 4. 2020

– Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16; v nadaljevanju: UEM)

– Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 61/17, 72/17 – popr., 65/20 in 15/21 – ZDUOP; v nadaljevanju: GZ)

– Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE; v nadaljevanju: ZLS)

– Zakon o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE in 189/20 – ZFRO; v nadaljevanju: ZFO-1)

– Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18 in 121/21; v nadaljevanju: ZJN-3)

– Zakon o učinkoviti rabi energije (Uradni list RS, št. 158/20, v nadaljevanju: ZURE).

3. Namen podpore in vrste naložb

– Gradnja novih sistemov s pitno vodo s pridobljenimi pravnomočnimi gradbenimi dovoljenji, ki oskrbujejo manj kot 10.000 prebivalcev, s povprečno porabo energije pod 0,5 kWh, infrastrukturnemu indeksu uhajanja vode (ILI) 1,5 ali manj.

– Zagotoviti zanesljivo oskrbo s pitno vodo in zaščito vodnih virov (trajnost oskrbe, vodne količine). Posledično boljša energetska učinkovitost sistemov s pitno vodo in večja varnost pri uporabi.

– Zagotoviti oskrbo s kakovostno in varno pitno vodo (zdravstveno ustrezna pitna voda).

– Izboljšati dostop do pitne vode in izgraditi manjkajoče vodovodne sisteme na območjih poselitve, kjer je predpisana javna oskrba s pitno vodo, vendar ta še ni zagotovljena na območjih s sistemom pod 10.000 prebivalcev.

4. Upravičenec do subvencije – Investitor

Za namen operacije »Investicije v vodovodne sisteme, ki oskrbujejo manj kot 10.000 prebivalcev«, je skladno z 12. členom UIMOO končni prejemnik finančne podpore oziroma investitor lahko lokalna (samoupravna) skupnost – občina, ki upravlja z vodovodnim sistemom oziroma vodilna občina v projektu, ki se z ostalimi občinami dogovori o izvajanju projekta na vodovodnem sistemu, ki leži med občinami. Za potrebe izvajanja projekta izgradnje vodovodnega sistema, občine sklenejo medobčinsko pogodbo o načinu izvajanja, skupnega sofinanciranja projekta in upravljanja vodovodnega sistema, ki je v celoti v občinski lasti.

5. Način sofinanciranja projekta in upravičeni stroški

– Projekt se sofinancira v višini 50 % iz sredstev sklada NOO.

– Minimalna višina dodeljenih sredstev je 100.000,00 EUR, maksimalna pa 1.000.000,00 EUR. Spodnja meja vrednosti projekta za sofinanciranje je 200.000 EUR.

– Upravičeni so stroški izgradnje nove infrastrukture sistemov za pitno vodo s pridobljenimi pravnomočnimi gradbenimi dovoljenji.

– Na celotnem vodovodnem sistemu so upravičeni tudi stroški novih merilnih sistemov in centralni nadzorni sistem za nadzor kvalitete vode in optimalno upravljanje z vodovodnim sistemom. Merilni sistem mora po končanem projektu zagotavljati izračun vodne bilance, skladno z Uredbo o oskrbi s pitno vodo.

– Upravičeni so stroški izdelave projektne in investicijske dokumentacije.

– Skladno z gradbenim zakonom je upravičen strošek gradbeni nadzor.

– Vsi upravičeni stroški v projektu so morali nastati po 20. 2. 2020, kar se izkazuje z datumom računov. Vsi stroški, ki so nastali pred tem datumom, niso upravičeni do sofinanciranja.

– DDV ni upravičen strošek.

6. Cilji, ki jih mora doseči projekt ob zaključku

Upravičenec mora ob zaključku investicije dosegati predpisane parametre investicije, ki jih tudi predhodno opredeli v svoji vlogi in spremljajoči dokumentaciji:

– Gradnja novega sistema s pitno vodo mora zagotavljati indeks uhajanja vode (ILI) 1,5 ali manj ali pa doseči povprečno porabo energije na celotnem sistemu pod 0,5 kWh.

– Izdelan energijski certifikat pooblaščen družbe je obvezna priloga ob zaključku investicije.

– Merilni sistem pretokov vode mora biti skladen z Uredbo o oskrbi s pitno vodo.

– Vodovodni sistem mora biti v upravljanju javnih gospodarskih služb (JGS).

– Pridobljeno uporabno dovoljenje.

7. Postopek za izbor vlog

– Vloge morajo biti poslane ali dostavljene na naslov Ministrstvo za okolje in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana.

– Vloge bodo obravnavane po vrstnem redu prispetja, od pričetka (od objave javnega razpisa) do zaključka javnega razpisa, vse do porabe razpoložljivih sredstev oziroma najkasneje do 31. 12. 2023.

– V primeru, da za sofinanciranje vloge, ki pride kot zadnja v poštev za sofinanciranje, ne bo dovolj sredstev za financiranje v celotnem zaprošenem znesku, si ministrstvo pridržuje pravico, da vlogo financira v nižjem znesku. V kolikor ta prijavitelj ne sprejme predloga za delno financiranje oziroma ne zagotovi manjkajočega zneska sofinanciranja iz drugih virov, se financiranje v nižjem znesku ponudi naslednjemu prijavitelju vloge po vrstnem redu. Postopek se ponavlja, dokler eden od uvrščenih prijaviteljev ne sprejme vloge oziroma se ustavi, v kolikor noben od uvrščenih prijaviteljev ne sprejme predloga.

– Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti priporočeno ali do 10. ure oddana v vložišču Ministrstva za okolje in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana.

– Vloga mora biti predložena v zaprti ovojnici, ovojnica pa mora biti na sprednji strani označena z napisom »Vloga za razpis NOO – Pitne vode, št. 35500-8/2022-2550. Ne odpiraj«. Na hrbtni strani ovitka mora biti označen polni naslov pošiljatelja. Ovojnice, ki ne bodo označene v skladu s tem odstavkom, bodo s sklepom zavržene in vrnjene vlagatelju.

– Popolna vloga vsebuje vse z razpisno dokumentacijo predpisane obrazce.

– Kot pravočasne bodo upoštevane vloge, ki bodo v določenem roku, ne glede na način dostave, prispele v vložišče ministrstva.

– Vloge, ki ne bodo oddane na predpisanem obrazcu in ne bodo imele vseh prilog, zahtevanih z razpisno dokumentacijo, ne bodo predmet dopolnjevanja in bodo kot nepopolne zavržene.

– Vloge, ki ne bodo pravočasne ali jih ne bo vložila upravičena oseba, izvajalec razpisa s sklepom zavrže. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

– Vloge bo odpirala strokovna komisija, imenovana s sklepom. Zaradi obvladovanja širjenja nalezljive

bolezni SARS-CoV-2 (COVID-19) odpiranje vlog ne bo javno.

– Vloge se bodo odpirale vsak prvi delovni torek v mesecu, in sicer samo v roku dostavljene in pravilno označene ovojnice. Prvi rok za odpiranje vlog bo 1. 2. 2022. Za vsako vlogo komisija ugotovi, ali je pravočasna, ali jo je podala upravičena oseba in ali je popolna. Komisija o odpiranju vlog vodi zapisnik.

– Komisija v roku osmih dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste vlagatelje, katerih vloge ne vsebujejo z razpisno dokumentacijo zahtevanega dokumenta (nepopolne vloge), da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev ne sme biti krajši od 8 dni in ne daljši od 15 dni. Če vlagatelj vloge ne dopolni v zahtevanem roku, izvajalec javnega razpisa vlogo zavrže s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

– V naslednjem koraku bo komisija ocenjevala vsebinsko ustreznost vlog. Komisija o ocenjevanju vlog vodi zapisnik.

– Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v 60 dneh od datuma odpiranja vlog. Ob izdaji odločbe o izbiri izvajalec razpisa vlagatelja pozove k podpisu pogodbe o sofinanciranju. Če se vlagatelj v roku osmih dni ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje.

8. Priloge k vlogi za dodelitev sredstev

Vlogi mora biti priložena investicijska dokumentacija, ki je izdelana skladno z navodili UEM. Iz investicijskega dokumenta mora izhajati najmanj pravna podlaga, naziv projekta, vrednost projekta v tekočih cenah, opredelitev virov financiranja, terminski plan oziroma obdobje trajanja projekta ter navedba ali je potrebno na podlagi UEM pripraviti nadaljnjo investicijsko dokumentacijo.

Vlogi mora biti priložena ustrezna gradbena dokumentacija (vsaj DGD ali PIZ), iz katerih bo razviden obseg upravičenih in neupravičenih stroškov. Prav tako mora biti čim bolj natančno opredeljen obseg investicije v merilno, regulacijsko in drugo opremo (iz točke 5). Vloga mora v investicijski dokumentaciji projekta izkazovati jasne cilje, zapisane v točki 6 tega razpisa in imeti vsa pravnomočna gradbena dovoljenja ter vodna dovoljenja za celoten projekt, sicer ni ustrezna za obravnavo. Deli projekta, ki gradbenega dovoljenja ne potrebujejo, niso upravičeni do sofinanciranja. V kolikor za vse dele investicije, ki je predmet vloge, ne bodo predložena pravnomočna gradbena dovoljenja, se vloga za dodelitev sredstev v celoti zavrne.

9. Vlaganje vlog za izplačilo: vlaganje vlog za izplačilo se opravi štirikrat letno – ob koncu mesecev februarja, maja, avgusta in novembra, do končnega poročila stroškov. Plačila se izvajajo skladno s sklenjeno Pogodbo o sofinanciranju operacije (v nadaljevanju: POS). Priložena dokumentacija vlogi za izplačilo mora biti skladna z Gradbenim zakonom. Pred podpisom POS je investitor dolžan izvesti javno naročilo skladno z ZJN-3. Po izboru izvajalca je dolžan obvestiti MOP in mu na poziv, kadarkoli poslati vso dokumentacijo v zvezi z razpisom in izborom izvajalca del v pregled. Najkasneje pred plačilom prve vloge za izplačilo mora MOP pregledati dokumentacijo javnega naročila investitorja.

10. Obveznosti po zadnjem izplačilu sredstev

Ob zaključku projekta poda investitor izjavo, da je s projektom zaključil in da so finančne obveznosti iz POS zaključene. Prav tako mora v roku šestih mesecev od izjave o zaključku, predložiti relevantna dokazila, da je s končano investicijo dosegel cilje, opredeljene v javnem razpisu in vlogi. Izjava z dokazili o ciljih pa mora biti

predana na MOP pred 30. 6. 2026. Vsi stroški gradnje in predana dokazila, ki so nastali po tem datumu, niso veljavni in upravičeni do sofinanciranja.

Investitor mora ob zaključku projekta izdelati končno poročilo. Končno poročilo mora vsebovati tudi poglavje, kjer je opredeljena vsebinska in finančna realizacija na projektu glede na načrtovani finančni in vsebinski okvir projekta v povezavi z doseganjem mejnikov in ciljev.

11. Izvedba kontrol in neizpolnjevanje obveznosti ter višja sila

– Skladno z Uredbo o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost, mora upravičenec ob pozivu predložiti dokumentacijo in dokazila, za potrebe kontrolnih in revizijskih postopkov, vsaj pet let od zadnjega plačila vloge za izplačilo.

– MOP lahko po potrebi in ob predhodni najavi pred izplačilom vloge za izplačilo pri investitorju opravi pregled na kraju samem.

– MOP lahko po dogovoru z investitorjem kadar koli opravi pregled na kraju samem, če oceni, da je to potrebno.

– Neizpolnjevanje doseganja ciljev iz potrjene vloge pomeni izgubo oziroma povračilo vseh prejetih sredstev.

– Obveznosti upravičenca bodo opredeljene v POS.

– Časovni zamik izvajanja projekta je dopusten zgolj v primeru upravičenih vzrokov, vendar najdlje do končnega roka upravičenosti.

12. Pravno varstvo: zoper odločbo o dodelitvi sredstev za sofinanciranje, je dovoljen upravni spor z vložitvijo tožbe pri Upravnem sodišču Republike Slovenije v roku 30 dni od vročitve odločbe. Tožba se lahko vložijo priporočeno po pošti ali neposredno pri navedenem sodišču.

13. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko investitorji dvignejo razpisno dokumentacijo ter elektronski naslov

Vse informacije in razpisna dokumentacija so na voljo na spletnem naslovu <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-okolje-in-prostor/> javne-objave-ministrstva-za-okolje-in-prostor.

Za dodatne informacije lahko investitorji vprašanja posredujejo na elektronski naslov tomaz.prodan@gov.si ali natasa.marzidovsek@gov.si. Vsi relevantni odgovori bodo objavljeni na zgoraj navedeni spletni strani ministrstva.

Ministrstvo za okolje in prostor

Ob-1050/22

Ministrstvo za okolje in prostor (nadaljevanju: MOP), Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana, na podlagi 5. člena Uredbe o izvajanju Uredbe EU o mehanizmu za okrevanje in odpornost (Uradni list RS, št. 167/21), Smernic za določitev načina financiranja iz sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost, Priročnika o načinu financiranja iz sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost in 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16) objavlja

javni razpis

za dodelitev sredstev na ukrepu: Zeleni prehod – Komponenta Čisto in varno okolje, podukrep: Izboljšanje ukrepov na področju ravnanja z vodo in okoljske infrastrukture (C1 K3), Operacija: »Investicije v sisteme odvajanja in čiščenja odpadne vode, ki ležijo na manjših aglomeracijah od 2.000 PE« (C1 K3 IH)

1. Osnovni podatki o javnem razpisu:

Naziv in sedež izvajalca javnega razpisa	Ministrstvo za okolje in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana
Predmet javnega razpisa	Predmet javnega razpisa so izgradnje energetsko učinkovitih sistemov za odvajanje in čiščenje odpadne vode (OČOV)
Predviden obseg javnih sredstev za sofinanciranje	Predvidena vrednost operacije je 54 milijonov EUR. Sredstva mehanizma za okrevanje in odpornost so finančna podpora EU Republiki Sloveniji, ki je namenjena financiranju ukrepov, vključenih v Načrt za okrevanje in odpornost.
Vrsta razpisa	Popolne vloge bodo razvrščene po vrstnem redu prispetja popolnih vlog, do porabe sredstev za operacijo oziroma najkasneje do 31. 12. 2023. Razen vrstnega reda prispetja popolnih vlog ni dodatnih meril za razvrščanje vlog.
Cilj operacije	Načrtovana sredstva NOO so namenjena izgradnji energetsko učinkovitih sistemov odvajanja in čiščenja odpadne vode v aglomeracijah pod 2.000 PE.
Vloga na javni razpis	Vlogo na javni razpis sestavlja prijavi obrazec OV-01 z investicijsko dokumentacijo in prilogami. Občina lahko poda samo eno vlogo za sisteme OČOV v okviru tega javnega razpisa.
Začetek vnosa vlog in zaključek javnega razpisa	Oddajo vloge s prilogami v papirni obliki je možno vložiti od objave tega razpisa do 31. 12. 2023 preko pošte ali glavne pisarne MOP. Obravnavane bodo samo popolne vloge po vrstnem redu prispetja.
Obdobje upravičenosti stroškov	Od 20. 2. 2020 do 30. 6. 2026

2. Pravne podlage

– Uredba (EU) št. 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost

– Uredba o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost (Uradni list RS, št. 167/21)

– Načrt za okrevanje in odpornost (Služba Vlade RS za razvoj in evropsko kohezijsko politiko, junij 2021)

– v nadaljevanju: NOO

– Izvedbeni sklep Sveta o odobritvi ocene načrta za okrevanje in odpornost za Slovenijo (2021/10612)

– Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (ZIPRS2122-B) (Uradni list RS, št. 172/21)

– Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21)

– Proračun Republike Slovenije za leto 2022 (Uradni list RS, št. 174/20)

– Priročnik o načinu financiranja iz sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost

– Smernice za določitev načina financiranja iz sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost

– Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 odl. US)

– Uredba o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 88/12)

– Uredba o odvajanju in čiščenju odpadne komunalne vode (Uradni list RS, št. 98/15, 76/17 in 81/19)

– Navodila za finančno poslovanje Ministrstva za okolje in prostor in organov v sestavi

– Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13 in 175/20 – ZIUOPDVE; v nadaljevanju: ZUP)

– Nacionalne smernice za podnebno preverjanje/presojo infrastrukture v obdobju 2021–2027

– Proračun za Načrt za okrevanje in odpornost 2021–2027 – pitna in odpadna voda

– Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15,

102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg, 84/18 – ZIURKOE in 158/20; v nadaljevanju ZVO-1), Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdrI-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15 in 65/20; v nadaljevanju ZV-1)

– Smernice Evropske komisije o uporabi okvira za javno naročanje v izrednih razmerah zaradi krize v zvezi z boleznijo COVID-19 z dne 1. 4. 2020

– Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16; v nadaljevanju: UEM)

– Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 61/17, 72/17 – popr., 65/20 in 15/21 – ZDUOP; v nadaljevanju: GZ)

– Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE; v nadaljevanju: ZLS)

– Zakon o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE in 189/20 – ZFR0; v nadaljevanju: ZFO-1)

– Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18 in 121/21; v nadaljevanju: ZJN-3)

– Zakon o učinkoviti rabi energije (Uradni list RS, št. 158/20, v nadaljevanju: ZURE).

3. Namen podpore in vrste naložb

– Izgradnja energetsko učinkovitih sistemov za odvajanje in čiščenje odpadne vode (OČOV) v aglomeracijah, ki so posamezno manjše od 2.000 PE.

– Naložbe se prednostno nameni za projekte v sisteme odvajanja in čiščenja odpadne vode, ki prispevajo k ohranjanju območjem Natura 2000 in vodovarstvenim območjem.

– Upravičeni so stroški v nove sisteme odvajanja in čiščenja s pridobljenim pravnomočnim gradbenim dovoljenjem. Rekonstrukcije obstoječih sistemov niso upravičen strošek do sofinanciranja.

– Upravičeni so tudi stroški v opremo za energijske prihranke, merilne in nadzorne sisteme na sistemu za odvajanje in čiščenje odpadne vode (fotovoltaika, nove črpalke, senzorji, merilna in regulacijska tehnika, računalniško podprto krmiljenje za optimalno upravljanje ...).

– Do podpore niso upravičene investicije v meteorne odvodne sisteme.

4. Cilji, ki jih mora doseči projekt ob zaključku

– Z izgradnjo novega sistema ali dela sistema odvajanja in čiščenja odpadne vode v posamezni aglomeraciji, je potrebno doseči energijsko nevtralnost sistema oziroma nobene dodatne porabe energije.

– Izdelan energijski certifikat pooblaščen družbe je obvezna priloga ob zaključku investicije.

– Sistemi odvajanja in čiščenja odpadne vode morajo biti v upravljanju javnih gospodarskih služb (JGS).

– Pridobljeno Uporabno dovoljenje.

5. Upravičenec do subvencije – Investitor

Za namen operacije Investicije v sisteme odvajanja in čiščenja odpadne vode, ki ležijo na manjših aglomeracijah od 2.000 PE, je skladno z 12. členom UMOO končni prejemnik oziroma investitor lahko občina, ki upravlja s sistemom za odvajanje in čiščenje vode oziroma vodilna občina v projektu, ki se z ostalimi občinami dogovori o izvajanju projekta na sistemu, ki leži med občinami. Za potrebe izvajanja projekta občine sklenejo medobčinsko pogodbo o načinu izvajanja in po potrebi tudi skupnega sofinanciranja projekta. Sistem za odvajanje in čiščenje odpadne vode mora biti po zaključku projekta v celoti v lasti občine (občin) in v upravljanju javnih gospodarskih služb.

6. Način sofinanciranja projekta in upravičeni stroški

– Projekt se sofinancira v višini 50 % iz sredstev sklada NOO.

– Minimalna višina dodeljenih sredstev je 100.000,00 EUR, maksimalna pa 1.000.000,00 EUR. Spodnja meja vrednosti projekta za sofinanciranje je 200.000 EUR.

– Upravičeni so novi sistemi za OČOV, ki imajo vsa potrebna pravnomočna gradbena dovoljenja. Rekonstrukcije obstoječih sistemov niso upravičen strošek do sofinanciranja.

– Upravičeni so stroški v opremo za merjenje in energijske prihranke v sistemu OČOV (fotovoltaika, nove črpalke, senzorji in regulacijska tehnika ...).

– Upravičeni so stroški izdelave projektne in investicijske dokumentacije.

– Skladno z gradbenim zakonom so upravičeni stroški gradbenega nadzora.

– Vsi upravičeni stroški v projektu so morali nastati po 20. 2. 2020, kar se izkazuje z datumom računov. Vsi stroški, ki so nastali pred tem datumom, niso upravičeni do sofinanciranja.

– Investicije v meteorne sisteme niso upravičen strošek.

– DDV ni upravičen strošek.

– Sistemi odvajanja in čiščenja odpadne vode, ki ležijo v območju Natura 2000 ali na vodovarstvenem območju, so deležni 10 % dodatka pri sofinanciranju.

7. Postopek za izbor vlog

– Vloge morajo biti poslani ali dostavljene na naslov Ministrstvo za okolje in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana.

– Vloge bodo obravnavane po vrstnem redu prispejta, od pričetka (od objave javnega razpisa) do zaključka javnega razpisa, vse do porabe razpoložljivih sredstev oziroma najkasneje do 31. 12. 2023.

– V primeru, da za sofinanciranje vloge, ki pride kot zadnja v poštev za sofinanciranje, ne bo dovolj sredstev za financiranje v celotnem zaprošenem znesku, si ministrstvo pridržuje pravico, da vlogo financira v nižjem znesku. V kolikor ta prijavitelj ne sprejme predloga za delno financiranje oziroma ne zagotovi manjkajočega

zneska sofinanciranja iz drugih virov, se financiranje v nižjem znesku ponudi naslednjemu prijavitelju po vrsti. Postopek se ponavlja, dokler eden od uvrščenih prijaviteljev ne sprejme vloge oziroma se ustavi, v kolikor noben od uvrščenih prijaviteljev ne sprejme predloga.

– Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti priporočeno ali do 10. ure oddana v vložišču Ministrstva za okolje in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana.

– Vloga mora biti predložena v zaprti ovojnici, ovojnica pa mora biti na sprednji strani označena z napisom »Vloga za javni razpis NOO – Odpadne vode, št 35500-7/2022-2550. Ne odpiraj«. Na hrbtni strani ovitka mora biti označen polni naslov pošiljatelja. Ovojnice, ki ne bodo označene v skladu s tem odstavkom, bodo s sklepom zavržene in vrnjene vlagatelju.

– Popolna vloga vsebuje vse z razpisno dokumentacijo predpisane obrazce.

– Kot pravočasne bodo upoštevane vloge, ki bodo v določenem roku, ne glede na način dostave, prispele v vložišče ministrstva.

– Vloge, ki ne bodo oddane na predpisanem obrazcu in ne bodo imele vseh prilog, zahtevanih z razpisno dokumentacijo, ne bodo predmet dopolnjevanja in bodo kot nepopolne zavržene.

– Vloge, ki ne bodo pravočasne ali jih ne bo vložila upravičena oseba, izvajalec razpisa s sklepom zavrže. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

– Vloga bo odpirala strokovna komisija, imenovana s sklepom. Zaradi obvladovanja širjenja nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (COVID-19) odpiranje vlog ne bo javno.

– Vloge se bodo odpirale vsak prvi delovni četrtek v mesecu, in sicer samo v roku dostavljene in pravilno označene ovojnice. Prvo odpiranje vlog bo 3. 2. 2022. Za vsako vlogo komisija ugotovi, ali je pravočasna, ali jo je podala upravičena oseba in ali je popolna. Komisija o odpiranju vlog vodi zapisnik.

– Komisija v roku osmih dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste vlagatelje, katerih vloge ne vsebujejo z razpisno dokumentacijo zahtevanega dokumenta (nepopolne vloge), da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev ne sme biti krajši od 8 dni in ne daljši od 15 dni. Če vlagatelj vloge ne dopolni v zahtevanem roku, izvajalec javnega razpisa vlogo zavrže s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

– V naslednjem koraku bo komisija ocenjevala vsebinsko ustreznost vlog. Komisija o ocenjevanju vlog vodi zapisnik.

– Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v 60 dneh od datuma odpiranja vlog. Ob izdaji odločbe o izbiri izvajalec razpisa vlagatelja pozove k podpisu pogodbe o sofinanciranju. Če se vlagatelj v roku osmih dni ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje.

8. Priloge k vlogi za dodelitev sredstev

Vlogi (obrazec) mora biti priložena investicijska dokumentacija, ki je izdelana skladno z navodili UEM. Iz investicijskega dokumenta mora izhajati najmanj pravna podlaga, naziv projekta, vrednost projekta v tekočih cenah, opredelitev virov financiranja, terminski plan oziroma obdobje trajanja projekta ter navedba ali je potrebno na podlagi UEM pripraviti nadaljnjo investicijsko dokumentacijo.

Vlogi mora biti priložena ustrezna gradbena dokumentacija (vsaj DGD ali PIZ), iz katere bo razviden obseg gradbenih del in upravičenih in neupravičenih stroškov. Prav tako mora biti čim bolj natančno opredeljen

obseg investicije v merilno, regulacijsko in drugo opremo (iz točke 6). Vloga mora v investicijski dokumentaciji projekta izkazovati jasne cilje, zapisane v točki 4 tega razpisa in imeti vsa pravnomočna gradbena dovoljenja za celoten projekt, sicer ni ustrežna za obravnavo. Deli projekta, ki gradbenega dovoljenja ne potrebujejo, niso upravičeni do sofinanciranja. V kolikor za vse dele investicije, ki je predmet vloge, ne bodo predložena pravnomočna gradbena dovoljenja, se vloga za dodelitev sredstev v celoti zavrne.

9. Vlaganje vlog za izplačilo: vlaganje vlog za izplačilo se opravi štirikrat letno – ob koncu mesecev februarja, maja, avgusta in novembra, do končnega poročila stroškov. Plačila se izvajajo skladno s sklenjeno Pogodbo o sofinanciranju operacije (v nadaljevanju: POS). Priložena dokumentacija vlogi za izplačilo mora biti skladna z Gradbenim zakonom. Pred podpisom POS je investitor dolžan izvesti javno naročilo skladno z ZJN-3. Po izboru izvajalca je dolžan obvestiti MOP in mu na poziv, kadarkoli poslati vso dokumentacijo v zvezi z razpisom in izborom izvajalca del v pregled. Najkasneje pred plačilom prve vloge za izplačilo mora MOP pregledati dokumentacijo javnega naročila investitorja.

10. Obveznosti po zadnjem izplačilu sredstev

Ob zaključku projekta poda investitor izjavo, da je s projektom zaključil in da so finančne obveznosti iz POS zaključene. Prav tako mora v roku šestih mesecev od izjave o zaključku, predložiti relevantna dokazila, da je s končanim projektom dosegel cilje, opredeljene v JR in vlogi. Izjava z dokazili o ciljih pa mora biti predana na MOP pred 30. 6. 2026. Vsi stroški gradnje in predana dokazila, ki so nastali po tem datumu, niso veljavni in upravičeni do sofinanciranja.

Investitor mora ob zaključku projekta izdelati končno poročilo. Končno poročilo mora vsebovati tudi poglavje, kjer je opredeljena vsebinska in finančna realizacija na projektu glede na načrtovani finančni in vsebinski okvir projekta v povezavi z doseganjem mejnikov in ciljev.

11. Izvedba kontrol in neizpolnjevanje obveznosti ter višja sila

– Skladno z Uredbo o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost, mora upravičenec, ob pozivu, dati na razpolago dokumentacijo in dokazila, za potrebe kontrolnih in revizijskih postopkov, vsaj pet let od zadnjega plačila vloge za izplačilo.

– MOP lahko po potrebi in ob predhodni najavi pred izplačilom vloge za izplačilo pri investitorju opravi pregled na kraju samem.

– MOP lahko po dogovoru z investitorjem kadarkoli opravi pregled na kraju samem, če oceni, da je to potrebno.

– Neizpolnjevanje doseganja ciljev iz potrjene vloge pomeni izgubo oziroma povračilo vseh prejetih sredstev.

– Obveznosti investitorja bodo opredeljene v POS.

– Časovni zamik izvajanja projekta je dopusten zgolj v primeru upravičenih vzrokov, vendar najdlje do končnega roka upravičenosti iz tega javnega razpisa.

12. Pravno varstvo: zoper odločbo o dodelitvi sredstev za sofinanciranje, je dovoljen upravni spor z vložitvijo tožbe pri Upravnem sodišču Republike Slovenije v roku 30 dni od vročitve odločbe. Tožba se lahko vložijo priporočeno po pošti ali neposredno pri navedenem sodišču.

13. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko investitorji dvignejo razpisno dokumentacijo ter elektronski naslov

Vse informacije in razpisna dokumentacija so na voljo na spletnem naslovu <https://www.gov.si/drzavni->

organi/ministrstva/ministrstvo-za-okolje-in-prostor/
javne-objave-ministrstva-za-okolje-in-prostor.

Za dodatne informacije lahko investitorji vprašanja posredujejo na elektronski naslov tomaz.prodan@gov.si ali natasa.marzidovsek@gov.si. Vsi relevantni odgovori bodo objavljeni na zgoraj navedeni spletni strani ministrstva.

Ministrstvo za okolje in prostor

Št. 600-290/2021/3

Ob-1092/22

Na podlagi sedmega odstavka 81. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21 in 172/21), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21 in 206/21 – ZDUPŠOP), Proračuna Republike Slovenije za leto 2022 (Uradni list RS, št. 187/21), Proračuna Republike Slovenije za leto 2023 (Uradni list RS, št. 187/21), Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13 in 175/20 – ZIUOPDVE), Sklepa o določitvi prednostnih področij pri sofinanciranju šolskih interesnih tekmovanj št. 600-290/2021/2 z dne 27. 12. 2021 in 19. člena Pravilnika o sofinanciranju šolskih tekmovanj (Uradni list RS, št. 74/21), Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport objavlja

javni razpis

za sofinanciranje selekcijskih in interesnih šolskih tekmovanj v šolskih letih 2021/2022, 2022/2023 in 2023/2024

1. *Ime oziroma naziv in sedež izvajalca javnega razpisa, ki dodeljuje sredstva:* Republika Slovenija, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

2. *Predmet javnega razpisa*

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje selekcijskih in interesnih šolskih tekmovanj (v nadaljevanju: selekcijska in interesna tekmovanja) v šolskih letih 2021/2022, 2022/2023 in 2023/2024.

Prijavitelj bo za posamično tekmovanje sofinanciran le za eno vrsto tekmovanja (ali selekcijsko ali interesno tekmovanje).

Prijavitelj posamičnega selekcijskega oziroma interesnega tekmovanja, ki je bilo izbrano za sofinanciranje v javnem razpisu za sofinanciranje selekcijskih in interesnih šolskih tekmovanj v šolskih letih 2021/2022, 2022/2023 in 2023/2024 št. 600-118/2021/4 z dne 13. 8. 2021, ni upravičen do ponovnega sofinanciranja za isto selekcijsko oziroma interesno tekmovanje. Upošteva se tudi pogoj iz predhodnega odstavka.

3. *Pogoji, kriteriji in upravičeni stroški za selekcijska in interesna tekmovanja*

3.1 Pogoji, kriteriji in upravičeni stroški za selekcijska tekmovanja

3.1.1 Pogoji za prijavo

Prijavitelj mora za kandidiranje na javnem razpisu za selekcijska tekmovanja predložiti zahtevana dokazila, ki so razvidna iz spodnje tabele in izpolnjevati naslednje pogoje:

	POGOJ	DOKAZILA
1.	Selekcijska tekmovanja so tekmovanja s področja znanstvene discipline ali več znanstvenih disciplin, ki so povezana z učnimi načrti oziroma s katalogi znanj predvsem iz naslednjih predmetov ali predmetnih področij: slovenščina ali italijanščina ali madžarščina, tuji jeziki, zgodovina, geografija, matematika, fizika, tehnika in tehnologija, računalništvo in informatika, astronomija, filozofija, ekonomija, psihologija, logika, kemija, biologija in naravoslovje.	– Pravilnik tekmovanja, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja
2.	Ministrstvo sofinancira v osnovnošolskem izobraževanju eno selekcijsko tekmovanje s posameznega področja iz prejšnjega odstavka od šestega razreda dalje in eno v srednješolskem izobraževanju. V osnovnošolskem izobraževanju se mora selekcijsko tekmovanje organizirati vsaj za osmi in deveti razred, v srednješolskem izobraževanju pa vsaj za zadnji dve leti izobraževalnega programa.	– Pravilnik tekmovanja, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja
3.	Selekcijsko tekmovanje v srednješolskem izobraževanju se mora nadaljevati z evropskim, regionalnim ali svetovnim tekmovanjem, ki izpolnjuje pogoje iz 17. oziroma 18. člena Pravilnika o sofinanciranju šolskih tekmovanj (Uradni list RS, št. 74/21; v nadaljevanju: pravilnik) že vsaj dve leti pred objavo javnega razpisa za sofinanciranje. Za selekcijsko tekmovanje iz prejšnjega stavka se šteje tudi selekcijsko tekmovanje, ki nastane z združenjem dveh ali več tekmovanj, pri čemer se za izpolnjevanje kriterijev od 1. do 5. točke prvega odstavka 12. člena pravilnika ¹ upoštevajo kazalniki posamičnega tekmovanja ali organizatorja tekmovanja, ki izkazujejo višje vrednosti.	– Pravilnik tekmovanja iz katerega je razviden postopek izbora tekmovalcev za natančno določeno mednarodno tekmovanje in – Natis/izpis iz uradnih spletnih strani mednarodnega tekmovanja iz katerega so razvidni naslednji podatki: a) število let/število izvedb mednarodnega tekmovanja b) število sodelujočih držav za posamezna leta v zadnjih petih letih, ko je bilo tekmovanje izvedeno
4.	Selekcijska tekmovanja se izvajajo stopenjsko (šolska, regijska, državna tekmovanja). Vsako tekmovanje ima najmanj dve stopnji, pri čemer mora biti šolska oziroma regijska stopnja, kadar šolska stopnja ni organizirana, dostopna vsem učencem, dijakom, vajencem ali študentom višjih strokovnih šol. Na prvo stopnjo tekmovanja se tekmovalci prijavijo na šoli, ki jo obiskujejo.	– Pravilnik tekmovanja, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja

Prijava na javni razpis mora biti skladna predmetom javnega razpisa, pri čemer mora prijava upoštevati časovni in finančni okvir tega javnega razpisa.

3.1.2 Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu za prijavitelje selekcijskih tekmovanj

Za sofinanciranje lahko kandidirajo pravne osebe (v nadaljevanju besedila: organizator selekcijskih tekmovanj), ki predložijo zahtevana dokazila, ki so razvidna iz spodnje tabele in izpolnjujejo naslednje pogoje:

	POGOJ	DOKAZILA
1.	organizirajo in izvajajo tekmovanja iz 8. člena pravilnika že vsaj pet let pred objavo javnega razpisa	– Obrazec 4 – Izjava organizatorja selekcijskega tekmovanja
2.	ne zahtevajo plačila kotizacij ali nabave posebne opreme oziroma pripomočkov (namensko periodično gradivo, učno gradivo) za sodelovanje na tekmovanju	– Pravilnik tekmovanja, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja in – Obrazec 4 – Izjava organizatorja selekcijskega tekmovanja

¹ 1. povprečno število tekmovalcev v preteklih treh letih (oziroma zadnjih letih, ko je bilo tekmovanje v celoti organizirano),
2. število in vrsta mednarodnih dosežkov tekmovalcev na tekmovanjih, ki so opredeljena v 17. členu pravilnika v zadnjih treh letih,

3. število in vrsta mednarodnih dosežkov tekmovalcev na tekmovanjih, ki so opredeljena v 18. členu pravilnika v zadnjih treh letih,

4. število let izvajanja tekmovanja,

5. število let organiziranja tekmovanj.

3.	<p>imajo sprejeta pravila o organizaciji in izvedbi tekmovanja, ki je predmet sofinanciranja, ki so skladna s pravilnikom in objavljena na spletni strani organizatorja ali spletni strani tekmovanja. Pravila določajo najmanj:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vsebino, cilj in opredelitev selekcijskih tekmovanj (splošni del pravil), – postopek prijave na selekcijsko tekmovanje, – opis organizacije selekcijskih tekmovanj in priprave nalog za tekmovanje, – napredovanje tekmovalcev po posameznih stopnjah na podlagi rezultata na predhodni stopnji tekmovanja, pri čemer na državnem tekmovanju lahko sodeluje največ 500 tekmovalcev ne glede na število tekmovalnih skupin ali kategorij, – določitev števila priznanj skladno s kriteriji iz 27., 28., 29. in 30. člena pravilnika, – postopek razglasitve rezultatov tekmovanja in podelitve priznanj ter nagrad, – postopek reševanja ugovorov tekmovalcev glede neuradnih rezultatov in izvedbe selekcijskih tekmovanj, – viri financiranja 	<p>– Pravilnik tekmovanja, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja (vsebovani vsi elementi v skladu s Pravilnikom)</p>
4.	<p>zagotovijo tajnost nalog za tekmovanje, posredujejo tekmovalne naloge v elektronski obliki za šolsko raven in v ustreznem številu za vse tekmovalce za regionalno in državno raven na posamezna mesta izvajanja tekmovanja in po zaključku tekmovanja na posamezni stopnji seznanijo tekmovalce z rešitvami, kot je to določeno v drugem odstavku 13. člena pravilnika</p>	<p>– Pravilnik tekmovanja, ki ni v nasprotju z zahtevanim pogojem in – Obrazec 4 – Izjava organizatorja selekcijskega tekmovanja</p>
5.	<p>zagotovijo selekcijska tekmovanja na narodnostno mešanih območjih v skladu z zakonom, ki ureja posebne pravice italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju vzgoje in izobraževanja oziroma zagotovijo oblikovno-tehnične prilagoditve za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami</p>	<p>– Pravilnik tekmovanja, ki ni v nasprotju z zahtevanim pogojem in – Obrazec 4 – Izjava organizatorja selekcijskega tekmovanja</p>

3.1.3 Kriteriji za izbor selekcijskih tekmovanj

Prijavitelj za izpolnjevanje posameznega kriterija vlogi priloži zahtevana dokazila, ki so razvidna iz spodnje tabele. Za sofinanciranje selekcijskih tekmovanj se uporabijo naslednji kriteriji:

	KRITERIJ	LESTVICA	TOČKE	MAX TOČK	DOKAZILA
1.	<p>povprečno število tekmovalcev v preteklih treh letih (oziroma zadnjih letih, ko je bilo tekmovanje v celoti organizirano)</p>	Do 500	5 točk	10 točk	<p>– kopija strani posameznih letnih poročil iz katerih je razvidno natančno število tekmovalcev za kategorijo tekmovanja, ki ga organizator prijavlja ali – natis spletne strani iz katerega je razvidno natančno število tekmovalcev za posamezna leta za kategorijo tekmovanja, ki ga organizator prijavlja ali – natis/izpis iz evidenc strežnika iz katerega je razvidno natančno število tekmovalcev za posamezna leta za kategorijo tekmovanja, ki ga organizator prijavlja</p>
Od 501 do 4000	7 točk				
Nad 4000	10 točk				
2.	<p>število in vrsta mednarodnih dosežkov tekmovalcev na tekmovanjih, ki so opredeljena v 17. in 18. členu tega pravilnika v zadnjih treh letih</p>	Svetovno zlato priznanje	10 točk	30 točk	<p>selekcijsko srednješolsko: – natis iz spletne strani organizatorja mednarodnega tekmovanja pri čemer je razvidno število sodelujočih držav za posamezno leto in poimenski seznam dobitnikov priznanj/dosežkov/medalj za posamezno leto</p>
Svetovno srebrno ali evropsko zlato priznanje	7 točk	<p>selekcijsko osnovnošolsko: – natis iz spletne strani organizatorja mednarodnega tekmovanja pri čemer je razvidno število sodelujočih držav za posamezno leto in poimenski seznam dobitnikov priznanj/dosežkov/medalj za posamezno leto in</p>			

		Svetovno bronasto ali evropsko srebrno priznanje	5 točk		– Pravidnik tekmovanja iz katerega je razviden postopek izbora tekmovalcev za natančno določeno mednarodno tekmovanje in – natis/izpis iz uradnih spletnih strani mednarodnega tekmovanja iz katerega so razvidni naslednji podatki: a) število let/število izvedb mednarodnega tekmovanja b) število sodelujočih držav za posamezna leta v zadnjih petih letih, ko je bilo tekmovanje izvedeno
		Evropsko bronasto priznanje	3 točke		
3.	število let izvajanja tekmovanja	Od 6 do 15 let	5 točk	10 točk	– izjava organizatorja tekmovanja
		Od 16 do 25 let	7 točk		
		Nad 25 let	10 točk		
4.	število let organiziranja tekmovanj	Od 6 do 15 let	5 točk	10 točk	– izjava organizatorja tekmovanja
		Od 16 do 25 let	7 točk		
		Nad 25 let	10 točk		
5.	izobrazba in leta delovanja članov tekmovalne komisije s področja selekcijskega tekmovanja	Člani tekmovalne komisije ali drugače poimenovane komisije, ki pripravlja tekmovalne naloge, ki so zaključili študijski program 3. stopnje ² , ki sodelujejo v tekmovalnih komisijah s področja selekcijskega tekmovanja že najmanj 2 leti pred objavo javnega razpisa	1 točka na člana, največ 5 točk	5 točk	– kopija sklepov o imenovanju tekmovalnih komisij za dve pretekli in šolsko leto 2021/2022 in – evidenčna številka v bazi ARRS (številko raziskovalca – SICRIS) za posameznega člana tekmovalne komisije oziroma ustrezne podatke za preverjanje izpolnjevanja kriterija
6.	izobraževanja za mentorje	4–7 ur v tekočem šolskem letu	5 točk	10 točk	– načrt izobraževanj, ki vključuje število ur, način izvedbe, ciljne skupine, vsebino izobraževanja
		Več kot 7 ur v tekočem šolskem letu	10 točk		
7.	dodatni viri financiranja	Donator, ki ni proračunski uporabnik do vključno 1000 EUR	1 točka	3 točke	– izjava prijavitelja iz katere je razvidna višina donacije in donator ali – pogodba o donaciji
		Donator, ki ni proračunski uporabnik nad 1000 EUR	3 točke		
8.	Višina potrebnih sredstev za izvedbo tekmovanja na tekmovalca*	Glej spodaj*			– izjava prijavitelja iz katere je razvidna višina potrebnih sredstev za izvedbo tekmovanja letno in povprečno število tekmovalcev v zadnjih treh letih, ko je bilo tekmovanje v celoti izvedeno

² Za preverjanje izpolnjevanja kriterija prijavitelj soglaša (Obrazec 6 - Izjava o sprejemanju pogojev), da ministrstvo po uradni dolžnosti pridobi podatke iz uradnih evidenc, to je Evidenčni in analitski informacijski sistem visokega šolstva v Republiki Sloveniji (eVŠ). V primeru, da predmetnih podatkov ne bo mogoče preveriti iz navedene uradne evidence, bo ministrstvo preverilo izpolnjevanje pogoja pri prijavitelju. V kolikor je študijski program 3. stopnje pridobljen v tujini mora prijavitelj priložiti ustrezna dokazila, kar bo ministrstvo preverilo pri Enic-Naric centru.

Vsota točk po vseh kriterijih iz zgornje razpredelnice pomeni skupno število točk posamezne vloge, največje možno skupno število točk je 78 točk.

Na podlagi kriterijev bodo izmed prijaviteljev, ki bodo izpolnjevali vse razpisne pogoje, izbrani tisti, ki bodo z vlogo zbrali večje število točk pri selekcijskem tekmovanju. Vloge bodo razvrščene po prednostnem vrstnem redu glede na doseženo število točk.

* Glede uporabe kriterija 8. V primeru, da bo z razvrščanjem kriterijev od 1. do 7. ugotovljeno, da je na prvem mestu za sofinanciranje selekcijskih tekmovanj več vlog z enakim številom točk, se uporabi še kriterij 8. višina potrebnih sredstev za izvedbo tekmovanja na tekmovalca in med njimi izbere vlogo, ki izkazuje kumulativno najnižjo višino potrebnih sredstev za izvedbo tekmovanja na tekmovalca v skladu s podano izjavo prijavitelja.

V kolikor dve ali več vlog izkazuje enako višino potrebnih sredstev za izvedbo tekmovanja na tekmovalca, se upošteva tisto vlogo, ki je prejela več točk pri kriteriju 2. V primeru, da imata dve ali več vlog enako število točk pri kriteriju 2, se izvede žreb med tema dvema ali več vlogah. Komisijski žreb bo opravila strokovna komisija ob prisotnosti prijaviteljev o katerih se bo odločalo o pravici do sofinanciranja. O dnevu žrebanja se obvesti prijavitelje pisno. Žrebanje nadzirajo člani strokovne komisije za izvedbo javnega razpisa, vodi pa ga predsednik strokovne komisije za izvedbo javnega razpisa. Žrebanje se opravi v prostorih ministrstva. Evidenčne številke vlog se izpiše na prepognjene listke, ki se jih zapre v škatlo. Oseba, ki vodi žrebanje, vleče listke iz škatle in javno pove izžrebano evidenčno številko vloge in izžrebani listek takoj odda komisiji. O žrebanju se napiše zapisnik, ki ga podpišejo člani komisije, ki nadzirajo žrebanje, oseba, ki je vodila žrebanje in vlagatelj, če so prisotni.

Če ostanejo sredstva v višini, ki ne zadošča za pokrivanje celotne načrtovane višine sofinanciranja predlaganega projekta, ki je opredeljena v Prijavnem obrazcu, ki bi bila naslednja upravičena do sofinanciranja, se vlogi odobrijo razpoložljiva sredstva, vendar le v primeru, če se prijavitelj s tem strinja. Če se prijavitelj s tem ne strinja, se sredstva dodelijo naslednji vlogi, upravičeni do sofinanciranja po istem postopku, kot je opisano v prejšnjem stavku.

Če se izbrani prijavitelj v roku, določenim z odločbo o izboru, ne odzove na poziv k podpisu pogodbe, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje. Strokovna komisija zato predlaga ministru v izbor prijavitelja, ki izpolnjuje vse pogoje in je naslednji uvrščen na prednostnem vrstnem redu.

3.1.4 Upravičeni stroški za prijavitelje selekcijskih tekmovanj

Ministrstvo bo sofinanciralo le upravičene stroške organizacije in izvedbe selekcijskih tekmovanj, ki se jih bo dokazovalo z verodostojnimi listinami (npr. računi, pogodbe, dokazila o nakazilu ...) in se bodo glasile na organizatorja selekcijskih tekmovanj. V kolikor se verodostojne listine ne bodo glasile na organizatorja selekcijskih tekmovanj stroški ne bodo upravičeni.

Vrste upravičenih stroškov organizacije in izvedbe selekcijskih tekmovanj so:

1. priprava in objava poziva, priprava, distribucija in tisk tekmovalnih nalog ter priznanj tekmovalcem in mentorjem, stroški dela tekmovalnih komisij in ostalega osebja pri izvedbi tekmovanja,

2. prehrana za tekmovalce in člane tekmovalnih komisij v višini cene malice za tekoče šolsko leto, kot je določena z zakonom, ki ureja šolsko prehrano,

3. stroški najema prostora, opreme in storitev potrebnih za organizacijo in izvedbo tekmovanj iz znanj,

4. stroški prevoda tekmovalnih nalog v skladu z zakonom, ki ureja posebne pravice italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju vzgoje in izobraževanja, oblikovno-tehnična prilagoditev nalog za učence in dijake s posebnimi potrebami,

5. strošek spletnih platform,

6. potni stroški organizatorja.

10 % pavšal od upravičenih stroškov iz prejšnjega odstavka za druge stroške, povezane z organizacijo in izvedbo tekmovanj (elektrika, voda, telekomunikacijske storitve ipd.).

Podrobnejša razdelitev vrste upravičenih stroškov je opredeljena v razpisni dokumentaciji pod točko 11.1.

3.2 Pogoji, kriteriji in upravičeni stroški za interesna tekmovanja

3.2.1 Pogoji za prijavo

Prijavitelj mora za kandidiranje na javnem razpisu za interesna tekmovanja predložiti zahtevana dokazila, ki so razvidna iz spodnje tabele in izpolnjevati naslednje pogoje:

	POGOJ	DOKAZILA
1.	Interesna tekmovanja so tekmovanja iz naslednjih področij: – znanstvene discipline ali več znanstvenih disciplin, ki so povezana z učnimi načrti oziroma s katalogi znanj predvsem iz naslednjih predmetov ali predmetnih področij: slovenščina ali italijanščina ali madžarščina, tuji jeziki, zgodovina, geografija, matematika, fizika, tehnika in tehnologija, računalništvo in informatika, astronomija, filozofija, ekonomija, psihologija, logika, kemija, biologija in naravoslovje; – s področja kulture, kulturne in naravne dediščine, umetnosti, trajnostnega razvoja oziroma vseživljenjskega učenja, poklicnega in strokovnega izobraževanja (zlasti s področja deficitarnih poklicev).	– Pravičnik tekmovanja, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja
2.	Ministrstvo sofinancira interesno tekmovanje, na katerem je bilo v zadnjih dveh letih pred objavo javnega razpisa udeleženih povprečno vsaj 50 tekmovalcev, razen v primeru ko ministrstvo določi prednostno oziroma deficitarno področje.	– kopija strani posameznih letnih poročil iz katerih je razvidno natančno število tekmovalcev za kategorijo

	Za interesno tekmovanje se šteje tudi interesno tekmovanje, ki nastane z združenjem dveh ali več tekmovanj, pri čemer se za izpolnjevanje kriterijev od 1. do 5. točke prvega odstavka 5. člena pravilnika ³ upoštevajo kazalniki posamičnega tekmovanja ali organizatorja tekmovanja, ki izkazujejo višje vrednosti.	tekmovanja, ki ga organizator prijavlja za šolski leti 2019/2020 in 2020/2021 ali – natis spletne strani iz katerega je razvidno natančno število tekmovalcev za kategorijo tekmovanja, ki ga organizator prijavlja za šolski leti 2019/2020 in 2020/2021 ali – natis/izpis iz evidenc strežnika iz katerega je razvidno natančno število tekmovalcev za kategorijo tekmovanja, ki ga organizator prijavlja za šolski leti 2019/2020 in 2020/2021
3.	Interesna tekmovanja se organizirajo na eni ali več stopenj (šolsko, regijsko, državno), pri čemer mora biti prva stopnja dostopna vsem učencem, dijakom, vajencem ali študentom višjih strokovnih šol. Na prvo stopnjo tekmovanja se tekmovalci prijavijo na šoli, ki jo obiskujejo.	– Pravilnik tekmovanja, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja in – Obrazec 5 – Izjava organizatorja interesnega tekmovanja

Prijava na javni razpis mora biti skladna predmetom javnega razpisa, pri čemer mora prijava upoštevati časovni in finančni okvir tega javnega razpisa.

3.2.2 Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu za prijavitelje interesnih tekmovanj

Za sofinanciranje lahko kandidirajo pravne osebe (v nadaljevanju besedila: organizator interesnih tekmovanj), ki predložijo zahtevana dokazila, ki so razvidna iz spodnje tabele in izpolnjujejo naslednje pogoje:

	POGOJ	DOKAZILO
1.	organizirajo in izvajajo tekmovanja iz področij iz 2. člena pravilnika vsaj dve leti pred objavo javnega razpisa	– Obrazec 5 – Izjava organizatorja interesnega tekmovanja
2.	zagotovijo, da je prva stopnja tekmovanja dostopna vsem učencem, dijakom, vajencem ali študentom višjih strokovnih šol	– Pravilnik tekmovanja, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja in – Obrazec 5 – Izjava organizatorja interesnega tekmovanja
3.	imajo sprejeta pravila o organizaciji in izvedbi tekmovanja, ki je predmet sofinanciranja, ki so skladna s pravilnikom ter so objavljena na spletni strani organizatorja ali na spletni strani tekmovanja. Pravila določajo vsaj: – vsebino, cilj in opredelitev interesnega tekmovanja (splošni del pravil), – postopek prijave na interesno tekmovanje, – opis organizacije interesnega tekmovanja in priprave nalog za tekmovanje, – napredovanja tekmovalcev v naslednjo stopnjo interesnega tekmovanja, kadar se tekmovanje izvaja stopenjsko, – število priznanj ali nagrad, – postopek razglasitve rezultatov tekmovanja in podelitve priznanj ter nagrad, – postopek reševanja ugovorov tekmovalcev glede neuradnih rezultatov in izvedbe interesnega tekmovanja, – vire financiranja	– Pravilnik tekmovanja (vsebovani vsi elementi v skladu s Pravilnikom)

³ 1. povprečno število tekmovalcev v preteklih treh šolskih letih (oziroma v zadnjih letih, ko je bilo tekmovanje v celoti organizirano),

2. število in vrsta mednarodnih dosežkov tekmovalcev na tekmovanjih, ki so opredeljena v 17. členu pravilnika v zadnjih treh letih,

3. število in vrsta mednarodnih dosežkov tekmovalcev na tekmovanjih, ki so opredeljena v 18. členu pravilnika v zadnjih treh letih,

4. število let izvajanja tekmovanja,

5. število let organiziranja tekmovanj.

4.	zagotovijo interesna tekmovanja na narodnostno mešanih območjih v skladu z zakonom, ki ureja posebne pravice italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju vzgoje in izobraževanja oziroma zagotovijo oblikovno-tehnične prilagoditve za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami	– Pravilnik tekmovanja, ki ni v nasprotju z zahtevanim pogojem in – Obrazec 5 – Izjava organizatorja interesnega tekmovanja
----	---	---

3.2.3 Kriterij za izbor interesnih tekmovanj

Prijavitelj za izpolnjevanje posameznega kriterija vlogi priloži zahtevana dokazila, ki so razvidna iz spodnje tabele. Za sofinanciranje interesnih tekmovanj se uporabljajo naslednji kriteriji:

	KRITERIJ	LESTVICA	TOČKE	MAX TOČK	DOKAZILA
1.	povprečno število tekmovalcev v preteklih treh letih (oziroma zadnjih letih, ko je bilo tekmovanje v celoti organizirano)	Do 500	5 točk	10 točk	– kopija strani posameznih letnih poročil iz katerih je razvidno natančno število tekmovalcev za kategorijo tekmovanja, ki ga organizator prijavlja ali – natis spletne strani iz katerega je razvidno natančno število tekmovalcev za posamezna leta za kategorijo tekmovanja, ki ga organizator prijavlja ali – natis/izpis iz evidenc strežnika iz katerega je razvidno natančno število tekmovalcev za posamezna leta za kategorijo tekmovanja, ki ga organizator prijavlja
Od 501 do 4000		7 točk			
Nad 4000		10 točk			
2.	število in vrsta mednarodnih dosežkov tekmovalcev na tekmovanjih, ki so opredeljena v 17. in 18. členu tega pravilnika v zadnjih treh letih	Svetovno zlato priznanje	10 točk	30 točk	– natis iz spletne strani organizatorja mednarodnega tekmovanja pri čemer je razvidno število sodelujočih držav za posamezno leto in poimenski seznam dobitnikov priznanj/dosežkov/medalj za posamezno leto in – Pravilnik tekmovanja iz katerega je razviden postopek izbora tekmovalcev za natančno določeno mednarodno tekmovanje in – natis/izpis iz uradnih spletnih strani mednarodnega tekmovanja iz katerega so razvidni naslednji podatki: a) število let/število izvedb mednarodnega tekmovanja b) število sodelujočih držav za posamezna leta v zadnjih petih letih, ko je bilo tekmovanje izvedeno
Svetovno srebrno ali evropsko zlato priznanje		7 točk			
Svetovno bronasto ali evropsko srebrno priznanje		5 točk			
Evropsko bronasto priznanje		3 točke			
3.	število let izvajanja tekmovanja	Od 3 do 10 let	5 točk	10 točk	– izjava organizatorja interesnega tekmovanja
Od 11 do 20 let		7 točk			
Nad 20 let		10 točk			
4.	število let organiziranja tekmovanj	Od 6 do 15 let	5 točk	10 točk	– izjava organizatorja interesnega tekmovanja
Od 16 do 25 let		7 točk			
Nad 25 let		10 točk			
5.	izobraževanja za mentorje	4–7 ur v tekočem šolskem letu	5 točk	10 točk	– načrt izobraževanj, ki vključuje število ur, način izvedbe, ciljne skupine, vsebino izobraževanja
Več kot 7 ur v tekočem šolskem letu		10 točk			
6.	dodatni viri financiranja	Donator, ki ni proračunski uporabnik do vključno 1000 EUR	1 točka	3 točke	– izjava prijavitelja iz katere je razvidna višina donacije in donator ali – pogodba o donaciji
Donator, ki ni proračunski uporabnik nad 1000 EUR		3 točke			

7.	višina potrebnih sredstev za izvedbo tekmovanja na tekmovalca*	Glej spodaj*			– izjava prijavitelja iz katere je razvidna višina potrebnih sredstev za izvedbo tekmovanja letno in povprečno število tekmovalcev v zadnjih treh letih, ko je bilo tekmovanje v celoti izvedeno
8.	deficitarno ali prednostno področje, ki ga določi ministrstvo		10 točk	10 točk	– izjava organizatorja interesnega tekmovanja na podlagi objave: https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-izobrazevanje-znanost-in-sport/javne-objave/ ⁴ .

Vsota točk po vseh kriterijih iz zgornje razpredelnice pomeni skupno število točk posamezne vloge, največje možno skupno število točk je 83 točk.

Na podlagi kriterijev bodo izmed prijaviteljev, ki bodo izpolnjevali vse razpisne pogoje, izbrani tisti, ki bodo z vlogo zbrali večje število točk pri interesnem tekmovanju. Vloge bodo razvrščene po prednostnem vrstnem redu glede na doseženo število točk, zbranih na podlagi kriterijev.

*Glede uporabe kriterija 7. V primeru, da bo z razvrščanjem na osnovi kriterijev ugotovljeno, da je na zadnjem mestu za sofinanciranje interesnih tekmovanj več vlog z enakim številom točk, se med njimi izbere vloga, ki izkazuje najnižjo višino potrebnih sredstev za izvedbo tekmovanja na tekmovalca. V kolikor dve ali več vlog izkazuje enako višino potrebnih sredstev za izvedbo tekmovanja na tekmovalca, se upošteva tisto vlogo, ki je prejela več točk pri kriteriju 2.

Če se izbrani prijavitelj v roku, določenem z odločbo o izboru, ne odzove na poziv k podpisu pogodbe, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje. Strokovna komisija zato predlaga ministru v izbor prijavitelja, ki izpolnjuje vse pogoje in je naslednji uvrščen na prednostnem vrstnem redu.

3.2.4 Upravičeni stroški za prijavitelje interesnih tekmovanj

Ministrstvo bo sofinanciralo le upravičene stroške organizacije in izvedbe interesnih tekmovanj, ki se jih bo dokazovalo z verodostojnimi listinami (npr. računi, pogodbe, dokazila o nakazilu ...) in se bodo glasile na organizatorja interesnih tekmovanj. V kolikor se verodostojne listine ne bodo glasile na organizatorja selekcijskih tekmovanj stroški ne bodo upravičeni.

Podrobnejša razdelitev vrste upravičenih stroškov je opredeljena v razpisni dokumentaciji pod točko 11.2.

Vrste upravičenih stroškov organizacije in izvedbe interesnih tekmovanj so:

1. priprava in objava poziva, priprava, distribucija in tisk tekmovalnih nalog ter priznanj ali nagrad tekmovalcem in mentorjem, stroški dela tekmovalnih komisij in ostalega osebja pri izvedbi interesnega tekmovanja,

2. prehrana za tekmovalce in člane tekmovalnih komisij v višini cene malice za tekoče šolsko leto, kot je določena z zakonom, ki ureja šolsko prehrano,

3. stroški najema prostora, opreme in storitev potrebnih za izvedbo interesnih tekmovanj,

4. stroški prevoda tekmovalnih nalog v skladu z zakonom, ki ureja posebne pravice italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju vzgoje in izobraževanja, oblikovno-tehnična prilagoditev nalog za učence in dijake s posebnimi potrebami,

5. strošek spletnih platform,

6. potni stroški organizatorja.

⁴ Sklep o določitvi prednostnih področij pri sofinanciranju šolskih interesnih tekmovanj v šolskih letih 2021/2022, 2022/2023 in 2023/2024 št. 600-290/2021/2 z dne 27. 12. 2021

4. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za javni razpis

Skupna okvirna vrednost razpoložljivih sredstev za sofinanciranje selekcijskih in interesnih tekmovanj javnega razpisa znaša največ do 720.000,00 EUR. Sredstva so predvidena v letih 2022, 2023 in 2024 (240.000,00 EUR za leto 2022, 240.000,00 EUR za leto 2023 in 240.000,00 EUR za leto 2024), in sicer na projektu 3330-21-8267 (Sofinanciranje šolskih tekmovanj 2022–2024), proračunski postavki 709810 (Tekmovanja učencev in dijakov), kontu 4133/4120/4102.

Sredstva v višini 240.000,00 EUR, predvidena za posamezno leto (2022, 2023 in 2024), se v okviru posameznega leta razdelijo na: 200.000,00 EUR za selekcijska tekmovanja in 40.000,00 EUR za interesna tekmovanja.

V primeru preostanka sredstev za isto vrsto tekmovanja se lahko sredstva prerazporedijo za drugo vrsto tekmovanja do porabe.

Izvedba javnega razpisa je vezana na proračunske zmogljivosti ministrstva. Ministrstvo si pridržuje pravico, da glede na razpoložljiva sredstva po posameznih proračunskih letih izbranim prijaviteljem predlaga prilagoditev dinamike sofinanciranja. Če se izbrani prijavitelj ne strinja s predlogom ministrstva, se šteje, da odstopa od vloge oziroma nadaljnega sofinanciranja.

5. *Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva:* ministrstvo bo sofinanciralo le upravičene stroške nastale od pričetka šolskega leta 2021/2022 do konca šolskega leta 2023/2024 v skladu s proračunskimi zmogljivostmi ministrstva.

6. Način in rok za predložitev vlog za dodelitev sredstev

Vloge morajo biti poslani ali dostavljene na naslov Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Urad za razvoj in kakovost izobraževanja, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana, najkasneje do 4. 2. 2022.

V primeru, da se vloga oddaja osebno (v vložišču ministrstva), je treba skladno z drugim odstavkom 3. člena Odloka o začasnih ukrepih za preprečevanje ponovnih izbruhov in širjenja okužb z nalezljivo boleznijo COVID-19 v upravnih zadevah (Uradni list RS, št. 180/21) vložitev predhodno najaviti in se o času vložitve vloge dogovoriti z ministrstvom (kontaktni podatki so dosegljivi na spletni strani ministrstva: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-izobrazevanje-znanost-in-sport/>).

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti priporočeno ali do 14.30 ure oddana v vložišču Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana.

Prijavitelj v ovojnici lahko kandidira za sofinanciranje zgolj z eno vlogo in zgolj za eno tekmovanje, torej ali selekcijsko ali interesno tekmovanje. Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, ovojnica pa mora biti na sprednji strani označena z napisom »Ne odpiraj

– vloga za javni razpis selekcijska in interesna šolska tekmovanja v šolskih letih 2021/2022, 2022/2023 in 2023/2024. Na hrbtni strani ovitka mora biti označen polni naslov pošiljatelja. Ovojnica je lahko označena tudi na drug ustrezen način, iz katerega izhaja, da gre za vlogo za javni razpis selekcijska in interesna šolska tekmovanja v šolskih letih 2021/2022, 2022/2023 in 2023/2024, pri čemer mora biti vloga oddana v zaprti ovojnici, naveden mora biti polni naslov pošiljatelja z napisom »ne odpiraj«.

Ovojnica, ki ni označena v skladu s prejšnjim odstavkom, bo s sklepom zavrnjena in vrnjena vlagatelju.

Prijave, ki bodo v ovojnici vsebovale več kot eno vlogo, bodo s sklepom zavrnjene.

Prijave, ki so bile izbrane za sofinanciranje v javnem razpisu za sofinanciranje selekcijskih in interesnih šolskih tekmovanj v šolskih letih 2021/2022, 2022/2023 in 2023/2024 št. 600-118/2021/4 z dne 13. 8. 2021, niso upravičene do ponovnega sofinanciranja za isto selekcijsko oziroma interesno tekmovanje, pri čemer je prijavitelj za posamično tekmovanje sofinanciran le za eno vrsto tekmovanja (ali selekcijsko ali interesno tekmovanje), in bodo s sklepom zavrnjene.

Vloge, ki ne bodo oddane na predpisanih obrazcih, ne bodo predmet dopolnjevanja in bodo kot nepopolne zavrnjene s sklepom. Vloge, ki ne bodo pravočasne ali ki jih ne bo vložila upravičena oseba, bodo zavrnjene s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

Kot pravočasne bodo upoštewane vloge, ki bodo v določenem roku, ne glede na način dostave prispele v vložišče ministrstva.

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi določili in pogoji javnega razpisa ter kriteriji za izbor sofinanciranja selekcijskih in interesnih tekmovanj.

Vsi stroški v povezavi z vlogo so breme prijavitelja.

7. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev ter postopek in način izbora

Vloge bo odprla in ocenila komisija za izvedbo postopka javnega razpisa, ki jo imenuje minister za izobraževanje, znanost in šport ali od njega pooblaščen oseba (v nadaljevanju: komisija). Odpiranje prejetih vlog ne bo javno.

Vloge se bodo 9. 2. 2022 odpirale v prostorih Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport v prisotnosti članov komisije. Pri odpiranju vlog komisija ugotavlja ali je vloga pravočasna, ali jo je podala upravičena oseba in ali je formalno popolna, kar izhaja iz 5. točke razpisne dokumentacije. Komisija o odpiranju vlog in ocenjevanju vlog vodi zapisnik.

Kdaj se vloga šteje kot formalno popolna, to je, če vsebuje popolno izpolnjene, podpisane in žigosane (če prijavitelj pri svojem poslovanju uporablja žig), obrazce ter dokazila, bo določeno v 5. točki razpisne dokumentacije.

Prijavitelji morajo uporabiti izključno obrazce iz razpisne dokumentacije, ki se jih ne sme spreminjati. V primeru, ko ne bodo uporabljeni predpisani obrazci ali bodo le-ti spremenjeni, bo vloga zavrnjena. Komisija v roku osmih dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste prijavitelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev ne sme biti daljši od petnajst dni. Če prijavitelj vloge ne dopolni v zahtevanem roku, ministrstvo vlogo zavrne s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

Dokazila prijaviteljev za izpolnjevanje kriterijev iz 3.1.3 in 3.2.3 točke javnega razpisa niso predmet dopolnjevanja vlog.

Zavrnjene bodo z odločbo vloge:

– prijaviteljev, ki ne bodo izpolnjevale pogojev za prijavo iz 3.1.1 in 3.1.2 ter 3.2.1 in 3.2.2 točk javnega razpisa,

– prijaviteljev, ki bodo z istim tekmovanjem prijavljene več kot enkrat za isto vrsto tekmovanja (v tem primeru se obravnava le prvo prispela vloga, vsako naslednjo vlogo ministrstvo zavrne),

– prijaviteljev za interesno tekmovanje, v kolikor se bodo prijavitelji z istim tekmovanjem prijavili tako na selekcijsko kot tudi na interesno tekmovanje, pri čemer je bila vloga prijavitelja izbrana za sofinanciranje selekcijskega tekmovanja,

– prijaviteljev, ki v skladu s kriteriji 3.1.3 in 3.2.3 točki javnega razpisa za selekcijska oziroma interesna šolska tekmovanja ne bodo izbrane za sofinanciranje oziroma ne bodo dosegle minimalnega praga za sofinanciranje.

Vloge prijaviteljev za selekcijsko tekmovanje, ki bodo izpolnjevale pogoje iz 3.1.1 in 3.1.2 ter 3.2.1 in 3.2.2 točke javnega razpisa, in bodo na podlagi kriterijev iz 3.1.3 točke javnega razpisa dosegle največje število točk vendar najmanj 18 točk, bodo izbrane za sofinanciranje:

– do višine 10.000,00 EUR (letno) za tekmovanja do 4000 tekmovalcev brez eksperimentalnega dela,

– do višine 12.000,00 EUR (letno) za tekmovanja do 4000 tekmovalcev z eksperimentalnim delom,

– do višine 13.000,00 EUR (letno) za tekmovanja nad 4000 tekmovalcev brez eksperimentalnega dela, če so organizirana tristopenjsko,

– do višine 15.000,00 EUR (letno) za tekmovanja nad 4000 tekmovalcev z eksperimentalnim delom, če so organizirana tristopenjsko.

Vloge prijaviteljev za interesno tekmovanje, ki bodo izpolnjevale pogoje iz 3.2.1 ter 3.2.2 točke javnega razpisa in bodo na podlagi kriterijev iz 3.2.3 točke javnega razpisa dosegle največje število točk, bodo izbrane za sofinanciranje, če bodo dosegle:

– od 18 do 30 točk bodo sofinancirane do višine 2.000,00 EUR,

– od 31 do 43 točk bodo sofinancirane do višine 4.000,00 EUR,

– nad 43 točk bodo sofinancirane do višine 6.000,00 EUR.

Na podlagi predloga komisije minister izda odločbo o izbiri ter obsegu sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja interesnih in selekcijskih tekmovanj. Odločitev ministrstva o dodelitvi sredstev je dokončna. Zoper odločitev je možen upravni spor v roku 30 dni od prejema odločbe ministrstva.

Odločba o izbiri je podlaga za sklenitev pogodb o sofinanciranju selekcijskega/interesnega tekmovanja. Vzorec pogodbe, ki jo bo izbrani prijavitelj dolžan spoštovati pri izvajanju tekmovanja, je sestavni del razpisne dokumentacije.

Ob izdaji odločbe o izbiri minister prijavitelja pozove k podpisu pogodbe o sofinanciranju. Če se vlagatelj v roku osmih dni ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje.

Če se po izdani odločbi o izboru selekcijskega/interesnega tekmovanja za šolska leta 2021/2022, 2022/2023 in 2023/2024, ugotovi dejstvo, na podlagi katerega bi v postopku javnega razpisa prišlo do drugačne odločitve, če bi bilo ob izdajo odločbe znano, ministrstvo lahko odstopi od sklenitve pogodbe.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje odločb o (ne)izboru prekliče, z objavo v Uradnem listu RS.

8. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v roku šestdesetih dni od izteka roka za oddajo vloge

9. Informacije o razpisni dokumentaciji za oddajo vloge/prijave za dodelitev sredstev

Javni razpis obsega naslednje dokumente:

- Besedilo javnega razpisa
- Obrazec 1 – Prijava na selekcijsko tekmovanje osnovne šole
- Obrazec 2 – Prijava na selekcijsko tekmovanje srednje šole
- Obrazec 3 – Prijava na interesno tekmovanje
- Obrazec 4 – Izjava organizatorja selekcijskega tekmovanja
- Obrazec 5 – Izjava organizatorja interesnega tekmovanja
- Obrazec 6 – Izjava o sprejemanju pogojev
- Obrazec 7 – Vzorec izjave organizatorja tekmovanja
- Obrazec 8 – Vzorec kuverte
- Obrazec 9 – Vzorec tipske pogodbe o sofinanciranju za selekcijska tekmovanja
- Obrazec 10 – Vzorec tipske pogodbe o sofinanciranju za interesna tekmovanja.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletnih straneh državne uprave <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-izobrazevanje-znanost-in-sport/javne-objave/>. Ministrstvo bo dne 20. 1. 2022 organiziralo informativni dan za potencialne prijavitelje preko spletne aplikacije Zoom. Zainteresirani prijavitelji se na informativni dan prijavijo na elektronski naslov misela.mavric@gov.si.

Za dodatne informacije lahko pišete na elektronski naslov misela.mavric@gov.si.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport

Ob-1059/22

Javna agencija za knjigo Republike Slovenije (v nadaljevanju: JAK) na podlagi Zakona o Javni agenciji za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/07, 40/12 – ZUJF in 63/13), Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13 in 68/16), Pravilnika o izvedbi postopkov javnega poziva in javnega razpisa s področja knjige (Uradni list RS, št. 107/15) ter Pravilnika o strokovnih komisijah Javne agencije za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 62/18) objavlja **Javni razpis za izdelavo vzorčnih prevodov del slovenskih avtorjev v tujih jezikih (v nadaljevanju: JR1–FRANKFURT–VP–2022)**.

Celotna razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani www.jakrs.si.

Rok za oddajo prijav začne teči z dnem objave obvestila v Uradnem listu RS dne 14. 1. 2022 in se izteče dne 14. 2. 2022.

Javna agencija za knjigo RS

Št. 5100-21/2021-2

Ob-1089/22

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije na podlagi 34. člena v povezavi z 12. členom, v zvezi s 100. členom Zakona o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21; v nadaljevanju: Zakon), 135. in 136. člena Pravilnika o postopkih (so)financiranja in ocenjevanja ter spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 52/16, 79/17, 65/19, 78/20 in 145/20; v

nadaljevanju: Pravilnik o postopkih), Uredbe o ratifikaciji Sporazuma o sodelovanju v znanosti in tehnologiji med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Turčije (Uradni list RS-MP, št. 59/03), Protokola zasedanja skupnega odbora Ministrstva za šolstvo, znanost in šport Republike Slovenije ter Znanstvenega in tehnološkega raziskovalnega sveta Turčije, korespondenčno podpisanega 29. maja 2020 (v nadaljevanju: Protokol), Metodologije ocenjevanja prijav za razpise št. 6319-2/2013-38 z dne 5. 6. 2017 – uradno prečiščeno besedilo, 6319-2/2013-39 z dne 11. 12. 2017, 6319-2/2013-40 z dne 22. 1. 2018, 6319-2/2013-41 z dne 1. 2. 2018, 6319-2/2013-42 z dne 19. 2. 2018, 6319-2/2013-43 z dne 5. 3. 2018, 6319-2/2013-44 z dne 14. 5. 2018, 6319-2/2013-45 z dne 20. 6. 2018, 6319-2/2013-46 z dne 9. 7. 2018, 6319-2/2013-47 z dne 17. 8. 2018, 6319-2/2013-48 z dne 18. 10. 2018, 6319-2/2013-49 z dne 19. 11. 2018, 6319-2/2013-50 z dne 17. 12. 2018, 6319-2/2013-51 z dne 4. 2. 2019, 6319-2/2013-52 z dne 18. 2. 2019, 631-2/2013-53 z dne 13. 5. 2019, 6319-2/2013-54 z dne 14. 10. 2019, 6319-2/2013-55 z dne 28. 10. 2019, 6319-2/2013-56 z dne 2. 12. 2019, 6319-2/2013-57 z dne 3. 2. 2020, 6319-2/2013-58 z dne 18. 5. 2020, 6319-2/2013-59 z dne 14. 9. 2020, 6319-2/2013-60 z dne 5. 10. 2020, 6319-2/2013-61 z dne 30. 11. 2020, 6319-2/2013-62 z dne 4. 1. 2021, 6319-2/2013-63 z dne 19. 4. 2021, 6319-2/2013-64 z dne 5. 7. 2021 in 6319-2/2013-65 z dne 6. 12. 2021 (v nadaljevanju: Metodologija), objavlja

javni razpis

za sofinanciranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in Republiko Turčijo v letih 2022–2024

1. Naziv in naslov uporabnika proračunskih sredstev: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: agencija).

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje medsebojnih obiskov slovenskih in turških raziskovalcev, ki izvajajo skupne znanstvenoraziskovalne projekte (v nadaljevanju: bilateralne projekte) v obdobju predvidoma od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2024 na vseh raziskovalnih področjih. V okviru tega javnega razpisa sodelujeta državi Republika Slovenija in Republika Turčija.

3. Subjekti, ki se lahko prijavijo na javni razpis

Na javni razpis se lahko prijavijo raziskovalne organizacije in zasebni raziskovalci, ki:

a. so vpisani v zbirko podatkov o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti (v nadaljevanju: evidenca RO) ali v register zasebnih raziskovalcev, ki ju vodi agencija,

b. imajo s strani agencije sofinanciran program oziroma projekt temeljnega ali aplikativnega raziskovanja ali odobren mednarodni projekt (zlasti npr. sodelovanje v okvirnih programih Evropske unije na področju raziskav in inovacij), ki bo zagotavljal osnovni vir financiranja za realizacijo prijavljenega bilateralnega projekta.

4. Cilji javnega razpisa

Cilj javnega razpisa je okrepiti znanstvenoraziskovalno sodelovanje z Republiko Turčijo, povečati mobilnost slovenskih raziskovalcev in število gostovanj vrhunskih turških raziskovalcev v Sloveniji ter povečati število prijav slovenskih raziskovalcev na razpise okvirnih programov Evropske unije na področju raziskav in inovacij in na ostale mednarodne razpise.

5. Pogoji za opravljanje predmeta javnega razpisa

5.1. Vstopni pogoji

(1) Prijavitelj na javni razpis mora biti upravičen subjekt prijave na javni razpis (v skladu s 3. točko javnega razpisa).

(2) Vodja bilateralnega projekta mora imeti evidenčno številko raziskovalca, kar pomeni, da je vpisan v Evidenco RO ali register zasebnih raziskovalcev pri agenciji.

(3) Vodja bilateralnega projekta mora imeti doktorat znanosti in izpolnjevati pogoje raziskovalne uspešnosti za vodjo raziskovalnega projekta, kot jih določajo Zakon, Pravilnik o postopkih, Pravilnik o kriterijih za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za vodjo raziskovalnega projekta (Uradni list RS, št. 53/16; v nadaljevanju: Pravilnik o pogojih za vodje) in Metodologija.

(4) Minimalni kvantitativni vstopni pogoji za vodjo prijavljenega bilateralnega projekta, ki jih določa Metodologija, se nanašajo na minimalno oceno iz znanstvenih objav (A1), dokumentirano sodelovanje z drugimi financerji (A3) v zadnjih petih letih in minimalno število čistih citatov v zadnjih desetih letih, kar mora vodja prijavljenega bilateralnega projekta izkazati. Minimalne kvantitativne vstopne pogoje se izračuna po formuli: $A1 \geq 0,3$, $CI \geq 1$ in $A3 \geq 0$ (kjer CI pomeni število čistih citatov). Vrednosti so enake za vse vede.

(5) Če prijavljeni vodja bilateralnega projekta v zadnjem obdobju najmanj tri mesece ni bil zaposlen ali samozaposlen v raziskovalni dejavnosti (raziskovalna odsotnost), se lahko pri izpolnjevanju vstopnega pogoja za vodjo bilateralnega projekta namesto zadnjih petih let upošteva zadnje intervalno obdobje, ki vključuje obdobje petih let zaposlitve v raziskovalni dejavnosti. Prav tako se upošteva obdobje podaljša v primeru dejansko izrabljenega dopusta iz naslova zavarovanja za starševsko varstvo, dokumentirane odsotnosti zaradi bolezni ali poškodb oziroma drugih primerov odsotnosti, določenih v predpisih o zdravstvenem zavarovanju, in zaposlitve izven raziskovalne dejavnosti, daljše od treh mesecev. Na podaljšanje upoštevanega obdobja ne vpliva izraba starševskega dopusta v obliki delne odsotnosti z dela. Če vodja bilateralnega projekta v zadnjih petih letih ni bil zaposlen v raziskovalni dejavnosti, je treba v prijavo vpisati zadnje intervalno obdobje, ki vključuje obdobje petih let v raziskovalni dejavnosti. V prijavi je treba navesti daljšo dokumentirano odsotnost in razloge. Pri preverjanju vstopnih pogojev bo agencija upoštevala le podatke, navedene v prijavi. Raziskovalna odsotnost se v prijavi v opombah navede tudi za ostale sodelujoče raziskovalce, če je to potrebno za izpolnjevanje pogojev za opravljanje predmeta javnega razpisa.

5.2. Ostali pogoji

(1) Obdobje izvajanja bilateralnega projekta je lahko največ dve leti.

(2) Pri prijavljenem bilateralnem projektu morajo sodelovati raziskovalci obeh držav.

(3) Slovenski in turški vodja morata vložiti prijavi praviloma istočasno in na način, ki ga določita pristojni instituciji.

(4) Med sodelujočimi raziskovalci v Republiki Sloveniji mora biti vključen vsaj en doktorski študent ali raziskovalec, pri katerem od njegovega zagovora prvega doktorata ni minilo več kot pet let (upošteva se leto zagovora doktorata; od leta 2017 naprej).

(5) Člani projektne skupine morajo imeti evidenčno številko raziskovalca pri agenciji (so vpisani v Evidenco RO oziroma register zasebnih raziskovalcev).

5.3. Izpolnjevanje pogojev

Pogoji morajo biti izpolnjeni na dan zaključka javnega razpisa. V primeru neizpolnjevanja pogojev, se

prijava na predlog strokovne komisije s sklepom direktorja zavrne.

6. Postopek in merila za izbiro prijav za sofinanciranje

Prijave bo obravnavala strokovna komisija, ki jo s sklepom imenuje direktor agencije.

Strokovna komisija pripravi predlog seznama prijav, pri čemer:

a) razvrsti prijave s pripadajočimi ocenami po sledečem vrstnem redu:

– na vrh seznama se razvrsti 20 % prijav, katerih nosilci so raziskovalci, pri katerih od njihovega zagovora prvega doktorata ni minilo več kot pet let (upošteva se leto zagovora doktorata), po padajočem vrstnem redu s pripadajočimi kvantitativnimi ocenami za znanstveno publicirano uspešnost vodje bilateralnega projekta, ki se določi na podlagi ocene A1 iz 35. člena Pravilnika o postopkih (v nadaljevanju: A1),

– v 20 % kvoto iz prve alineje se ne uvrstijo prijave, katerih nosilci so raziskovalci, pri katerih od njihovega zagovora prvega doktorata ni minilo več kot pet let in imajo odobrene projekte z Republiko Turčijo na zadnjih treh razpisih agencije (2018–2021, 2019–2022 in 2020–2023; v nadaljevanju: zadnji razpisi agencije). Te prijave se po padajočem vrstnem redu ocene A1 razvrsti v drugo kvoto, kjer so razvrščene vse druge prijave, ki niso uvrščene na vrh seznama 20 % prijav iz prve alineje,

– za tem se razvrsti prijave, ki niso izpolnile prednostnega merila iz prejšnjih alinej, in sicer po padajočem vrstnem redu glede na kvantitativne ocene za publicirano znanstveno uspešnost vodje bilateralnega projekta, ki se določi na podlagi ocene A1,

b) na koncu seznama prijav, se ločeno od ostalih zgoraj omenjenih prijav, razvrsti prijave, ki ne izpolnjujejo pogojev in zato tudi niso ocenjene.

Pri izboru bodo imele prednost prijave, katerih vodje niso imeli odobrenih bilateralnih projektov na zadnjih razpisih agencije. Strokovna komisija bo v predlogu seznama prijav, prijavitelje, ki niso imeli odobrene bilateralne projekte na zadnjih razpisih agencije označila z »da«.

Predlog seznama prijav s pripadajočimi ocenami strokovna komisija preda slovenskemu delu mednarodnega pooblaščenega telesa, imenovanega Meddržavna komisija za znanstveno in tehnološko sodelovanje med Republiko Slovenijo in Republiko Turčijo (v nadaljevanju: Meddržavna komisija za znanstveno in tehnološko sodelovanje).

Meddržavna komisija za znanstveno in tehnološko sodelovanje ne bo obravnavala prijav, ki niso bile oddane v obeh državah.

Meddržavna komisija za znanstveno in tehnološko sodelovanje bo na zasedanju samostojno obravnavala s strani obeh držav prispele in ocenjene prijave. Na podlagi pooblastil in skupne odločitve bo izbrala bilateralne projekte ter določila višino sofinanciranja vsakemu izbranemu bilateralnemu projektu. Slovenska stran si bo prizadevala, da bo med izbranimi bilateralnimi projekti 20 % bilateralnih projektov, katerih vodje so mladi vodje bilateralnih projektov, sočasno pa bo upoštevala tudi prednostno merilo za prijave, ki na zadnjih razpisih agencije niso imeli odobrenih bilateralnih projektov. Na podlagi odločitve Meddržavne komisije za znanstveno in tehnološko sodelovanje bo o izboru prijav za sofinanciranje odločil direktor agencije s sklepom o izboru prijav, na podlagi katerega se bodo prijaviteljem izdala obvestila o izboru prijav.

7. Okvirna višina sredstev razpisa in sofinanciranje bilateralnih projektov

Predvideni obseg sredstev za realizacijo tega razpisa v celotnem razpisnem obdobju, predvidoma od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2024, znaša okvirno 96.000,00 EUR. Agencija bo posamezni bilateralni projekt sofinancirala v skupni višini največ do 8.000 EUR, in sicer do porabe razpoložljivih sredstev.

Agencija bo izbrane bilateralne projekte sofinancirala skladno s proračunskimi možnostmi in na podlagi finančnega načrta agencije za navedena leta.

V skladu s podpisanim dogovorom Republike Slovenije in Republike Turčije bo agencija sofinancirala slovenskim prijaviteljem (raziskovalnim organizacijam) upravičene stroške javnega razpisa, in sicer:

- mednarodne prevozne stroške, nastale na najbolj ekonomičen način, upoštevajoč ceno in porabo časa, za slovenske raziskovalce ob obiskih v Republiki Turčiji;

- stroške bivanja za gostujoče turške raziskovalce ob obiskih v Sloveniji do največ 100,00 EUR dnevno, ob daljših obiskih pa stroške prenočnin največ do 1.250,00 EUR mesečno;

- dnevnice za gostujoče turške raziskovalce ob obiskih v Sloveniji do višine, določene v veljavni uredbi, ki ureja višino povračil stroškov za službena potovanja v tujino;

- lokalni prevoz (javni) od kraja namestitve do kraja raziskovalne organizacije za turške raziskovalce ob obiskih v Sloveniji, vključno s prevozom od vstopnega mesta v državo do gostujoče ustanove in nazaj.

Agencija bo sofinancirala dejanske stroške po zaključku obiska. Izbrani prijavitelji ne glede na dolžino bivanja (kratki – do 14 dni ali dolgi obiski – 15 dni do največ dva meseca) izplačajo turškemu raziskovalcu akontacijo dnevnic ob prihodu v Slovenijo v enkratnem znesku, v višini dnevnic po uredbi za čas trajanja obiska. Slovenski prijavitelji sami krijejo stroške za zdravstveno zavarovanje slovenskim raziskovalcem.

8. Čas izvajanja razpisa: obdobje realizacije (izvedba obiskov) predmeta javnega razpisa je predvidoma od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2024.

9. Oddaja prijav, način predložitve prijav ter opremljenost prijav

9.1. Način in oblika prijave

Prijava na javni razpis se izpolni in odda na obrazcu Prijavna vloga ARRS-MS-BI-TR-2022.

Prijava je potrebno oddati v elektronski in papirni obliki. Obe obliki prijave, elektronska in papirna, morata biti vsebinsko popolnoma enaki.

Prijava v papirni obliki

Prijava v papirni obliki mora biti dostavljena v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj – Prijava na Javni razpis za sofinanciranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in Republiko Turčijo v letih 2022–2024« ter naziv in naslov prijavitelja. V vsaki poslani obojnici z oznako je lahko le ena prijava. Prijava v papirni obliki mora biti podpisana s strani zastopnika oziroma pooblaščenega osebe RO, s strani vodje raziskovalnega projekta ter opremljena z žigom RO.

Prijava v elektronski obliki

Prijava v elektronski obliki mora biti poslana na naslov BI.TR@arrs.si in GlavnaPisarna@arrs.si (odda se samo prijavi obrazec ARRS-MS-BI-TR-2022.brez priloge; zaradi avtomatične obdelave podatkov je zaželen format .doc, ki ni podpisan in žigosan).

9.2. Rok za oddajo prijave

Prijave morajo biti oddane v pisni in elektronski obliki do vključno 10. 3. 2022 do 15. ure.

Prijava se šteje za pravočasno, če v papirni obliki prispe na naslov agencije do vključno 10. 3. 2022 do 15. ure. Kot pravočasne se štejejo tudi prijave, oddane

priporočeno po pošti iz Slovenije najkasneje do 10. 3. 2022 do 15. ure (poštni žig).

9.3. Popolnost prijav

Nepravočasnih in nepravilno označenih prijav (ni razvidno, da gre za prijavo na razpis, ali na kateri razpis se prijava nanaša, ali ni razviden prijavitelj) komisija za odpiranje prijav ne bo obravnavala in bodo s spremnim dopisom neodprte vrnjene prijaviteljem (razen v primeru, da iz ovojnice ni mogoče razbrati prijavitelja in se prijava odpre). Prijava se šteje za formalno popolno, če je odana na predpisanih obrazcih in v predpisani obliki ter vsebuje vse zahtevane podatke in priloge, kot jih določa ta javni razpis. Nepopolne prijave bodo obravnavane v skladu z 20. členom Pravilnika o postopkih.

10. Datum odpiranja prijav: odpiranje prijav bo predvidoma 14. 3. 2022 ob 11. ure v prostorih agencije.

11. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo o rezultatih javnega razpisa obveščeni predvidoma v osmih dneh od sprejema sklepa direktorja o izboru prijav.

12. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Javni razpis bo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije objavljen na spletni strani agencije (www.arrs.si). Dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani na agenciji pri odgovorni osebi za javni razpis, Fani Rožič Novak, po tel. 01/400-59-50 ali po e-pošti: Fani.Rozic-Novak@arrs.si.

V Republiki Turčiji je pristojna institucija Turški znanstveni in tehnološki raziskovalni center (TÜBİTAK), ki bo javni razpis objavila na spletni strani: www.tubitak.gov.tr. Kontaktna oseba na turški strani je gospa Burcu Kaptan Akbulut, tel. +90312-298-14-71, e-pošta: uidb@tubitak.gov.tr, burcu.kaptan@tubitak.gov.tr.

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije

Št. 5100-19/2021-3

Ob-1090/22

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije na podlagi 34. člena v zvezi z 12. členom Zakona o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21; v nadaljevanju: zakon), 8. člena v zvezi s 145. členom Pravilnika o postopkih (so)financiranja in ocenjevanja ter spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 52/16, 79/17, 65/19, 78/20 in 145/20; v nadaljevanju: Pravilnik o postopkih) ob uporabi 100. člena zakona in Metodologije ocenjevanja prijav za razpise št. 6319-2/2013-38 z dne 5. 6. 2017 – uradno prečiščeno besedilo št. 4, 6319-2/2013-39 z dne 11. 12. 2017, št. 6319-2/2013-40 z dne 22. 1. 2018, št. 6319-2/2013-41 z dne 1. 2. 2018, št. 6319-2/2013-42 z dne 19. 2. 2018, št. 6319-2/2013-43 z dne 5. 3. 2018, št. 6319-2/2013-44 z dne 14. 5. 2018, št. 6319-2/2013-45 z dne 20. 6. 2018, št. 6319-2/2013-46 z dne 9. 7. 2018, 6319-2/2013-47 z dne 17. 8. 2018, št. 6319-2/2013-48, z dne 18. 10. 2018, 6319-2/2013-49 z dne 19. 11. 2018, 6319-2/2013-50 z dne 17. 12. 2018, 6319-2/2013-51 z dne 4. 2. 2019, 6319-2/2013-52 z dne 18. 2. 2019, 631-2/2013-53 z dne 13. 5. 2019, 6319-2/2013-54 z dne 14. 10. 2019, 6319-2/2013-55 z dne 28. 10. 2019, 6319-2/2013-56 z dne 2. 12. 2019, 6319-2/2013-57 z dne 3. 2. 2020, 6319-2/2013-58 z dne 18. 5. 2020, 6319-2/2013-59 z dne 14. 9. 2020, 6319-2/2013-60 z dne 5. 10. 2020, 6319-2/2013-61 z dne 30. 11. 2020, 6319-2/2013-62 z dne 4. 1. 2021, 6319-2/2013-63 z dne 19. 4. 2021, 6319-2/2013-64 z dne 5. 7. 2021 in 6319-2/2013-65 z dne 6. 12. 2021; v nadaljevanju: Metodologija), v zvezi

z mednarodnim sporazumom o vodilni agenciji z NKFIH (ARRS-NKFIH) – Lead Agency Agreement, Memorandum of Understanding on the Unilateral Administration and Mutual Recognition of Evaluation Procedures, z dne 4. 4. 2014 objavlja

javni razpis
za sofinanciranje slovenskega dela skupnih
madžarsko slovenskih projektov, kjer NKFIH
(National Research, Development and Innovation
Office) deluje v vlogi vodilne agencije

1. Naziv in naslov uporabnika proračunskih sredstev: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: agencija).

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje slovenskega dela skupnega madžarsko slovenskega raziskovalnega projekta, ki je na javnem razpisu NKFIH (gl. povezavo), kot skupni raziskovalni projekt, v postopku mednarodne recenzije pozitivno ocenjen in predlagan v sofinanciranje.

3. Subjekti, ki se lahko prijavijo na javni razpis

Na javni razpis se lahko prijavijo raziskovalne organizacije (v nadaljevanju: RO), ki so vpisane v zbirko podatkov o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti (v nadaljevanju: Evidenca RO) in zasebni raziskovalci, ki so vpisani v register zasebnih raziskovalcev, ki ju vodi agencija ter izpolnjujejo pogoje, predpisane z zakonom in s predpisi agencije.

Če pri prijavi na javni razpis sodeluje več izvajalcev raziskovalne dejavnosti (sodelujoča RO), je prijavitelj matična RO. Matična RO je tista RO, ki vloži prijavo raziskovalnega projekta, je prva navedena na prijavnem obrazcu in pri kateri je zaposlen vodja raziskovalnega projekta ob podpisu pogodbe o (so)financiranju raziskovalne dejavnosti.

4. Cilj javnega razpisa: cilj javnega razpisa je izboljšanje in povečanje mednarodnega raziskovalno-razvojno sodelovanja z vključevanjem slovenskih raziskovalcev v skupne madžarsko slovenske raziskovalne projekte.

5. Pogoji javnega razpisa

5.1. Vstopni pogoji

(1) Prijavitelj na javni razpis mora biti upravičen subjekt prijave na javni razpis (skladno s 3. točko javnega razpisa).

(2) Vodja raziskovalnega projekta mora imeti evidenčno številko raziskovalca, kar pomeni, da je vpisan v Evidenco RO ali register zasebnih raziskovalcev, ki ju vodi agencija. Vodja raziskovalnega projekta, ki še nima evidenčne številke raziskovalca, mora izpolniti obrazec ARRS-ZOP-02-2018-1, h kateremu se obvezno priloži Izjavo o nameri zaposlitve, ki jo podpišeta prijavitelj in vodja raziskovalnega projekta.

(3) Vodja raziskovalnega projekta mora imeti doktorat znanosti in izpolnjevati pogoje raziskovalne uspešnosti za vodjo raziskovalnega projekta, kot jih določajo zakon, Pravilnik o postopkih, Pravilnik o kriterijih za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za vodjo raziskovalnega projekta (Uradni list RS, št. 53/16) in Metodologija.

Kvantitativne ocene za posamezne elemente ocenjevanja (A1 in C1) in za posamezno znanstveno vedo, ki so opredeljene v Metodologiji, pridobi in izračuna agencija. Agencija bo za izračun kvantitativne ocene uporabila podatke, ki bodo vpisani v bazah SICRIS (COBISS) in evidencah agencije na dan zaključka javnega razpisa (A1) oziroma na dan zadnjega zajema podatkov v bazah SICRIS (COBISS) pred zaključkom javnega razpisa (C1).

Za vrednotenje bibliografskih kazalcev raziskovalne uspešnosti raziskovalca (izračun kvantitativnih ocen) morajo raziskovalci sami, preko pooblaščen knjižnice, pravočasno poskrbeti za vnos evidenčne številke raziskovalca iz Evidence RO v normativni zapis za avtorja v bazi normativnih podatkov CONOR.SI.

(4) Raziskovalni projekt mora biti temeljni projekt.

(5) Obdobje izvajanja raziskovalnega projekta je lahko največ tri leta.

(6) Znesek sofinanciranja madžarskega dela raziskovalnega projekta, ki ga sofinancira NKFIH, mora presegati znesek sofinanciranja slovenskega dela raziskovalnega projekta. Preračun madžarskega dela raziskovalnega projekta iz HUF v EUR se opravi po tečaju Banke Slovenije na dan objave predmetnega javnega razpisa.

(7) Slovenski del skupnega madžarsko slovenskega raziskovalnega projekta, ob sočasnem upoštevanju šestega odstavka točke 5.1. predmetnega javnega razpisa, ne sme presegati 100.000 EUR letno.

(8) Prijava skupnega madžarsko slovenskega raziskovalnega projekta mora biti oddana na razpis, ki ga objavi NKFIH. Slovenski in madžarski del skupnega raziskovalnega projekta morata biti ozko povezana in komplementarna, znanstveni prispevek vsake izmed strani mora biti jasno razviden. Skupna prijava madžarsko slovenskega raziskovalnega projekta mora izpolnjevati razpisne pogoje pri NKFIH.

(9) Prijavitelji raziskovalnih projektov, kjer v prijavi kot izvajalec raziskovalnega projekta nastopa gospodarska družba, morajo skladno z veljavnimi pravili o državnih pomočeh na področju raziskovalne dejavnosti, predložiti tudi izpolnjen obrazec za dodeljevanje državnih pomoči ARRS-DP-LA-2022.

5.2. Ostali pogoji

(1) Vodja raziskovalnega projekta in člani projektne skupine morajo imeti za izvajanje raziskovalnih projektov proste kapacitete glede učinkovitih ur raziskovalnega dela (največji dovoljeni obseg na osebo znaša 1700 ur letno ali 1 FTE) in morajo biti za izvajanje raziskovalne dejavnosti zaposleni v RO, izvajalki raziskovalnega projekta, ali imeti status zasebnega raziskovalca.

(2) Vodja raziskovalnega projekta mora biti zaposlen v RO v Republiki Sloveniji, ki izvaja raziskovalni projekt, najmanj v obsegu 40 odstotkov polnega delovnega časa.

(3) Vodja raziskovalnega projekta mora imeti najmanj 170 učinkovitih ur raziskovalnega dela na letnem nivoju, razen direktorjev javnih raziskovalnih zavodov, ki na raziskovalnem projektu lahko sodelujejo z 0 urami.

(4) Člani projektne skupine (razen mladih raziskovalcev, doktorandov, financiranih iz drugih virov, upokojenih raziskovalcev in direktorjev javnih raziskovalnih zavodov, ki sodelujejo z 0 urami) morajo imeti najmanj 17 učinkovitih ur raziskovalnega dela na letnem nivoju.

(5) Člani projektne skupine morajo imeti evidenčno številko raziskovalca (so vpisani v Evidenco RO oziroma register zasebnih raziskovalcev).

(6) Sodelujoča RO mora biti vpisana v Evidenco RO oziroma register zasebnih raziskovalcev ter mora v obdobju izvajanja raziskovalnega projekta sodelovati vsaj s 170 učinkovitimi urami raziskovalnega dela, pri čemer znaša minimalni obseg sodelujoče RO v posameznem letu 170 učinkovitih ur raziskovalnega dela. Med izvajanjem raziskovalnega projekta je lahko število ur sodelujoče RO v posameznem letu tudi 0 ur.

(7) Prijavitelj mora imeti z drugimi sodelujočimi RO podpisano pogodbo o ureditvi medsebojnih pravic, obveznosti in odgovornosti.

(8) Skupni madžarsko slovenski raziskovalni projekt mora biti v postopku ocenjevanja pri NKFIH pozitivno ocenjen in mora NKFIH madžarski del skupnega raziskovalnega projekta sprejeti v sofinanciranje.

5.3. Izpolnjevanje pogojev

5.3.1. Vstopni pogoji (točka 5.1.) morajo biti izpolnjeni na dan zaključka javnega razpisa. Dokazila glede izpolnjevanja pogojev iz osmega odstavka točke 5.1. predmetnega javnega razpisa s strani NKFIH pridobi agencija. V primeru neizpolnjevanja vstopnih pogojev se prijava zavrne.

5.3.2. Ostali pogoji (točka 5.2.) morajo biti izpolnjeni ob sklenitvi pogodbe o (so)financiranju raziskovalne dejavnosti, razen pogoja prostih kapacitet glede efektivnih ur raziskovalnega dela vodje in članov projektne skupine ter z njo povezane zaposlitve za raziskovalno dejavnost, kar se preverja na letnem nivoju. V primeru neizpolnjevanja pogojev se pogodba o (so)financiranju raziskovalne dejavnosti ne sklene.

6. Ocenjevalni postopek

V postopek ocenjevanja se uvrstijo samo pravočasne, pravilno označene in popolne prijave, ki izpolnjujejo vstopne pogoje iz točke 5.1. javnega razpisa.

Vodja madžarskega dela raziskovalnega projekta v sodelovanju z vodjo slovenskega dela dvostranskega raziskovalnega projekta, pripravi prijavo skupnega raziskovalnega projekta v skladu z določili NKFIH in jo odda na javnem razpisu NKFIH. Vodja slovenskega dela raziskovalnega projekta odda prijavo na zadevni razpis, ki vključuje povzetek vsebine prijave skupnega raziskovalnega projekta, pri čemer izpolni prijavno vlogo ARRS-NKFIH-2022. Prijavitelj na isti elektronski naslov, ki je naveden pod točko 11.2. zadevnega javnega razpisa, odda tudi skupno prijavno vlogo, ki je bila oddana na razpis NKFIH.

Ocenjevalni postopek bo vodila NKFIH. Agencija na podlagi mednarodnega sporazuma o vodilni agenciji z NKFIH (ARRS-NKFIH) – Lead Agency Agreement, Memorandum of Understanding on the Unilateral Administration and Mutual Recognition of Evaluation Procedures, z dne 4. 4. 2014, sofinancira udeležbo slovenskih prijaviteljev v skupnih madžarsko slovenskih raziskovalnih projektih, ki so na razpisu NKFIH v postopku mednarodne recenzije pozitivno ocenjeni in predlagani v sofinanciranje.

Po zaključenem postopku ocenjevanja NKFIH obvesti agencijo o rezultatih ocenjevalnega postopka in ji posreduje seznam prijav, ki so bile odobrene za sofinanciranje. Prijave, ki jih NKFIH predlaga v sofinanciranje, Znanstveni svet agencije obravnava in sprejme predlog finančno ovrednotenega seznama ter ga posreduje v odločitev direktorju. Direktor agencije na podlagi sklepa o izboru raziskovalnih projektov izda prijaviteljem individualno obvestilo o izboru oziroma zavrnitvi prijave.

7. Obseg sofinanciranja in okvirna višina sredstev javnega razpisa: agencija bo ob upoštevanju proračunskih možnosti v sofinanciranje sprejela slovenski del madžarsko slovenskih projektov, ki bodo v postopku ocenjevanja NKFIH pozitivno ocenjeni in pri katerih bo NKFIH sofinancirala madžarski del, do največ 350.000,00 EUR novih sprejetih obveznosti letno. Slovenski del skupnega madžarsko slovenskega raziskovalnega projekta za posamezen raziskovalni projekt (ob sočasnem upoštevanju pravila, da mora znesek sofinanciranja madžarskega dela raziskovalnega projekta, ki ga sofinancira NKFIH, presežati znesek sofinanciranja slovenskega dela raziskovalnega projekta) ne sme presežati 100.000 EUR letno, preračunanih v

ekvivalent polne zaposlitve (FTE) po izbrani cenovni kategoriji. Preračun v ekvivalent polne zaposlitve se izvede po veljavni ceni ekvivalenta polne zaposlitve na dan zaključka javnega razpisa. Obseg finančnih sredstev se usklajuje z veljavno ceno ekvivalenta polne zaposlitve za posamezno leto.

8. Način sofinanciranja

Z izbranim prijaviteljem na javni razpis bo sklenjena pogodba o (so)financiranju raziskovalne dejavnosti, s katero se podrobno uredi način sofinanciranja ter druge pravice, obveznosti in odgovornosti pogodbenih strank.

Upravičeni stroški se določijo v skladu z Uredbo o normativih in standardih za določanje sredstev za izvajanje raziskovalne dejavnosti financirane iz Proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 103/11, 56/12, 15/14, 103/15, 27/17, 9/18, 62/19 in 105/20).

9. Odprti dostop do recenziranih znanstvenih objav in spletni dostop do informacij o raziskovalnem projektu

V skladu z določili veljavne nacionalne strategije odprtega dostopa do znanstvenih objav in raziskovalnih podatkov morajo biti vse recenzirane znanstvene objave, ki izhajajo iz izvajanja raziskovalnega projekta, objavljene v odprtem dostopu. Recenzirana znanstvena objava mora v skladu s 105. členom Pravilnika o postopkih vsebovati tudi podatke o financerju ali financerjih ter številko raziskovalnega projekta.

Prijavitelj mora po odobritvi sofinanciranja raziskovalnega projekta na spletnem mestu svoje RO odpreti posebno spletno stran oziroma odstraniti, ki bo namenjena raziskovalnemu projektu ter bo omogočala diseminacijo dosežkov. Obvezne minimalne vsebine spletne strani so: vsebinski opis raziskovalnega projekta z osnovnimi podatki glede sofinanciranja, sestava projektne skupine s povezavami do podatkov v sistemu SICRIS, faze raziskovalnega projekta in opis njihove realizacije, bibliografske reference, ki izhajajo neposredno iz izvajanja raziskovalnega projekta ter navedba logotipa agencije in drugih sofinancerjev. Vsebine, ki so zajete v sistemu SICRIS, naj bodo povezane in jih ni potrebno podvajati. Spletna stran predstavitve raziskovalnega projekta mora ostati aktivna še pet let po zaključku raziskovalnega projekta. O vzpostavitvi spletne strani izvajalec poroča v vmesnem in zaključnem poročilu.

10. Razpisna dokumentacija

Prijavna vloga na javni razpis mora obvezno vsebovati naslednje izpolnjene in podpisane obrazce in dokumente:

1. ARRS-NKFIH-2022;

2. ARRS-ZOP-02-2018-1 in Izjava o nameri zaposlitve (če vodja raziskovalnega projekta nima evidenčne številke raziskovalca);

3. ARRS-DP-LA-2022 (če v prijavi kot izvajalec raziskovalnega projekta nastopa gospodarska družba).

11. Način in oblika prijave ter rok za oddajo prijave

11.1. Način in oblika prijave

Prijava na javni razpis se izpolni in odda na obrazcu Prijavna vloga ARRS-NKFIH-2022.

Prijava je potrebno oddati v elektronski in papirni obliki. Obe obliki prijave, elektronska in papirna, morata biti vsebinsko popolnoma enaki.

– Prijava v elektronski obliki

Prijava v elektronski obliki mora biti poslana na naslov LA.NKFIH@arrs.si in GlavnaPisarna@arrs.si (odda se samo prijavi obrazec ARRS-NKFIH-2022 brez prilog; zaradi avtomatične obdelave podatkov je zaželen format .doc, ki ni podpisan in žigosan).

– Prijava v papirni obliki

Prijava v papirni obliki mora biti dostavljena v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj – Prijava na vodilno

agencijo NKFIH« ter naziv in naslov prijavitelja. V vsaki poslani ovojnici z oznako je lahko le ena prijava. Prijava v papirni obliki mora biti lastnoročno podpisana s strani zastopnika oziroma pooblaščenega osebe RO, s strani vodje raziskovalnega projekta ter opremljena z žigom RO.

11.2. Rok za oddajo prijave

Prijava mora prispeti v papirni in elektronski obliki na naslov agencije do vključno 17. 3. 2022 do 14. ure. Prijava se šteje za pravočasno, če v papirni obliki prispe na naslov agencije do vključno 17. 3. 2022 do 14. ure. Kot pravočasne se štejejo tudi prijave, oddane priporočeno po pošti iz Slovenije najkasneje do 17. 3. 2022 do 14. ure (poštni žig).

V sedmih dneh od dneva oddaje skupne prijave pri NKFIH, mora prijavitelj na elektronski poštni naslov: LA.NKFIH@arrs.si oddati tudi skupno prijavno vlogo, ki je bila oddana na razpis NKFIH.

11.3. Popolnost prijav

Nepravočasnih in nepravilno označenih prijav (ni razvidno, da gre za prijavo na razpis, ali na kateri razpis se prijava nanaša, ali ni razviden prijavitelj) komisija za odpiranje prijav ne bo obravnavala in bodo s spremnim dopisom neodprte vrnjene prijaviteljem (razen v primeru, da iz ovojnice ni mogoče razbrati prijavitelja in se prijava odpre). Prijava se šteje za formalno popolno, če je oddana na predpisanih obrazcih in v predpisani obliki ter vsebuje vse zahtevane podatke in priloge, kot jih določa ta javni razpis. Če prijavitelj pravočasno ne odda elektronske prijave (prijavni obrazec tega javnega razpisa ali skupna prijava pri NKFIH), gre za formalno nepopolno prijavo. Nepopolne prijave bodo obravnavane v skladu z 20. členom Pravilnika o postopkih.

12. Čas in kraj odpiranja prijav: odpiranje prijav bo predvidoma 21. 3. 2022 ob 10. uri v prostorih agencije.

13. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo o rezultatih javnega razpisa obveščeni v roku osmih dni od sprejema odločitve pristojnega organa.

14. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani agencije: <http://www.arrs.gov.si/sl/razpisi/>

Vse dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom dobijo zainteresirani na spletnih straneh agencije <http://www.arrs.gov.si/sl/> oziroma na Javni agenciji za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

Kontaktna oseba: Aleksandra Panič, tel. +3861/400-59-24, e-pošta: aleksandra.panic@arrs.si

**Javna agencija za raziskovalno dejavnost
Republike Slovenije**

Ob-1045/22

Na podlagi Zakona o romski skupnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 33/07), 10. člena Poslovnika Sveta romske skupnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 61/19) in Pogodbe o sofinanciranju Sveta romske skupnosti Republike Slovenije za leto 2022, Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – Zfisp, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20), Zakona o izvrševanju proračunov za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20, 15/21 – ZDUOP, 74/21, 172/21 in 187/21 – ZIPRS2223) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16) objavlja Svet romske skupnosti Republike Slovenije

javni razpis

za sofinanciranje programov aktivnosti zvez društev, v katere se združujejo pripadniki romske skupnosti v letu 2022, JR-PRS 2022

1. Posredniško telo, ki dodeljuje sredstva: Svet romske skupnosti Republike Slovenije, Ulica Arhitekta Novaka 13, 9000 Murska Sobota.

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov aktivnosti zvez društev, v katere se združujejo pripadniki romske skupnosti v Republiki Sloveniji v letu 2022, ki spodbujajo aktivacijo in večje vključevanje pripadnic in pripadnikov romske skupnosti v družbo, prispevajo k opolnomočenju pripadnic in pripadnikov skupnosti in izboljšanju njihovega položaja ter prispevajo k odpravljanju nestrpnosti med večinskim in manjšinskim prebivalstvom, še posebej v lokalnih okoljih.

Sofinancirani bodo programi aktivnosti:

a) namenjeni spodbujanju vključevanja romskih otrok in mladih v lokalnih okoljih v programe predšolske vzgoje, programe osnovnošolskega, srednješolskega (vključno s poklicnim) in univerzitetnega izobraževanja, spodbujanja udeleževanja romskih otrok k dodatnim uram slovenščine ob vključitvi v OŠ (tam, kjer imajo šole za to ustrezno pripravljene programe in načrte), zmanjševanju problematike ne-obiskovanja pouka, spodbujanju staršev k vključevanju otrok v vzgojno izobraževalne zavode (vrtce, tudi neformalne vrtnice v romskih naseljih s skrajšanim programom), spodbujanju uspešnega zaključevanja programov izobraževanja in odpravljanja pojava osipništva ter promociji izobraževanja kot vrednote in gonilne sile razvoja posameznika in skupnosti;

b) namenjeni spodbujanju aktivacije pripadnic in pripadnikov romske skupnosti, še posebej romskih žensk in mladih v lokalnih okoljih, za približevanje trgu dela preko spodbujanja vključevanja v ukrepe Aktivne politike zaposlovanja, spodbujanju razvoja programov za izboljšanje njihovih zaposlitvenih možnosti (npr. oblikovanje novih, inovativnih programov itd.) in promociji zaposlovanja kot vrednote in gonilne sile zagotavljanja boljših življenjskih pogojev posameznika ter posledično razvoja skupnosti;

c) namenjeni ozaveščanju večinskega prebivalstva (še posebej otrok in mladih ter zaposlenih v javni upravi in pravosodnih organih) oziroma širše javnosti o prisotnosti diskriminatornih praks v vsakdanjem življenju pripadnikov romske skupnosti in o potrebi po njihovem odpravljanju ter o prisotnosti romske skupnosti, njeni kulturi in jezikovni sestavi ter pomenu za slovenski prostor, s ciljem približevanja in odpravljanja predsodkov ter stereotipov;

d) namenjeni usposabljanju predstavnic in predstavnikov romske skupnosti v svetih samoupravnih lokalnih skupnosti, predstavnic in predstavnikov društev in ostalih aktivistk in aktivistov iz vrst romske skupnosti;

e) namenjeni zagotavljanju pomoči društvom pri prijavi na razpise na različnih področjih, tako tistih, namenjenih izključno romski skupnosti kot tudi tistih, namenjenih vsem nevladnim organizacijam;

f) namenjeni ozaveščanju romske skupnosti o preventivnih ukrepih za zajezitev virusa COVID-19 ter ozaveščanju romske skupnosti o pomembnosti cepljenja proti virusu COVID-19.

V razpisu bodo imeli prednost programi aktivnosti, ki:

– bodo dolgoročno naravnani,

– bodo usmerjeni v izboljšanje položaja pripadnic in pripadnikov romske skupnosti na lokalni ravni,

- bodo vključevali aktivnosti v različnih regijah v Sloveniji, kjer živijo Romi,
- bodo spodbujali medsebojno povezovanje in sodelovanje organizacij romske skupnosti,
- ki ne bodo podvajali aktivnosti, ki jih izvajata Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje in Center za socialno delo,
- bodo zagotavljali ustrezne informacije in ozaveščenost glede virusa COVID-19.

Vse aktivnosti morajo biti izvedene v skladu z aktualnimi priporočili in ukrepi Vlade Republike Slovenije za preprečevanje širjenja virusa COVID-19.

V skupino »mladi« se uvrščajo:

- učenci zadnje triade osnovne šole,
- dijaki,
- študenti fakultet in visokih šol,
- mladi med 15. in 29. letom starosti, ki niso vključeni v izobraževalni proces.

3. Pogoji za prijavo na javni razpis

Na javni razpis se lahko prijavijo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- predstavljajo zvezo društev v Republiki Sloveniji, v katero se združujejo pripadniki romske skupnosti, in je registrirana kot pravna oseba zasebnega prava, ki jo ustanovijo pripadniki romske skupnosti in vključuje najmanj pet romskih društev,

– trend njihovega delovanja je dolgoročen in so na dan objave javnega razpisa registrirani najmanj dve leti,

- prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 evrov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da prijavitelj, ki je pravna oseba, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge,

– prijavitelj ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni bil v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo in 178/21 – popr.),

– prijavitelj ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgom Skupnosti. Prijavitelj za iste upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v tem razpisu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja),

– prijavitelj, če je bil v pogodbenem razmerju s Svetom romske skupnosti Republike Slovenije, mora imeti izpolnjene vse pogodbene obveznosti do Sveta romske skupnosti Republike Slovenije, kar dokazuje s podpisano in ožigosano izjavo (resničnost izjave se ugotavlja na podlagi dokumentacije, ki jo hrani Svet romske skupnosti Republike Slovenije),

– spoštujejo postopke in obveznosti v zvezi z rabo proračunskih sredstev Republike Slovenije,

– spoštujejo predpise s področja varstva osebnih podatkov,

- predložijo potrdilo o solventnosti,
- predložijo izjave najmanj 5 včlanjenih romskih društev.

Pogoji za prijavo na javni razpis so predmet preverjanja pred začetkom ocenjevanja. Vloge prijaviteljev, ki pogojev za prijavo na javni razpis ne izpolnjujejo, bodo zavržene.

4. Merila za sofinanciranje

Merila za ocenitev vlog, ob izpolnjevanju vseh zahtevanih pogojev, navedenih v razpisni dokumentaciji, so naslednja:

- kakovost programa aktivnosti – do 35 točk,
- ustreznost delovnega načrta programa aktivnosti in ustreznost finančne konstrukcije programa aktivnosti – do 30 točk,

– povezano delovanje organizacij romske skupnosti (romskih zvez) z romskimi društvi – 15 točk,

– število vključenih subjektov v izvedbo aktivnosti – do 15 točk,

– reference preteklih uspešno izvedenih projektov v korist romske skupnosti – 5 točk.

Opis meril je podan v razpisni dokumentaciji.

Na ocenjevanje ne vpliva število prijavljenih aktivnosti.

5. Okvirna višina sredstev, ki je na razpolago za predmet javnega razpisa

Okvirna višina sredstev za predmetni javni razpis znaša 193.000,00 EUR.

Dodeljena sredstva za sofinanciranje v letu 2022 morajo biti porabljena v tekočem letu.

6. Predložitev vloge

Prijavitelji morajo vloge oddati najkasneje do vključno 31. 1. 2022. Za pravočasno se šteje vloga, ki je bila oddana priporočeno na pošti najkasneje 31. 1. 2022 oziroma istega dne najkasneje do 14. ure osebno predložena Svetu romske skupnosti Republike Slovenije. Nepravočasno prispelne vloge bodo neodprte vrnjene prijaviteljem. Oddaja vloge pomeni, da se je prijavitelj seznanil z vsebino javnega razpisa in da se z njo strinja.

Prijavitelji oddajo vloge s priporočeno pošiljko po pošti ali osebno na naslov naročnika: Svet romske skupnosti Republike Slovenije, Ulica arhitekta Novaka 13, 9000 Murska Sobota.

Prijavitelji svoje vloge predložijo na prijavnem obrazcu in v zaprti ovojnici.

Na ovojnici morajo biti podani:

- vidna oznaka na sprednji strani ovojnice »Ne odpiraj – Prijava na javni razpis JR-PRS 2022«,

– naslov Sveta romske skupnosti Republike Slovenije,

– naziv prijavitelja ter njegov naslov na hrbtni strani ovojnice.

7. Odpiranje vlog

Odpiranje vlog in bo izvedeno v prostorih Sveta romske skupnosti RS najkasneje v 8 delovnih dneh po datumu za oddajo vlog.

Na odpiranju bo komisija preverila pravočasnost, pravilno označenost in popolnost prispelih vlog.

Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vlogo, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

Prijavitelji, katerih vloge niso bile popolne, bodo pozvani k dopolnitvi. Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati višine zaprosenih sredstev, tistega dela vloge, ki se veže na predmet vloge ali tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je Svet romske skupnosti Republike Slovenije prejel v postopku dodelitve sredstev. Rok za dopolnitev vlog ne sme biti daljši od osmih dni. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev, bodo s sklepom zavržene.

Komisija bo z merili za ocenjevanje obravnavala (ocenila) vse pravočasne, formalno popolne in ustrezne vloge. Vloga, ki ne izpolnjuje pogojev iz razpisne dokumentacije, se kot neustrezna zavrne.

8. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni v roku desetih dni od dneva sprejetja odločitve o dodelitvi sredstev. Slednja bo sprejeta predvidoma v 45 delovnih dneh od roka za predložitev vlog.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni v roku desetih dni od dneva sprejetja odločitve o dodelitvi sredstev. Slednja bo sprejeta predvidoma v 45 delovnih dneh od roka za predložitev vlog.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni v roku desetih dni od dneva sprejetja odločitve o dodelitvi sredstev. Slednja bo sprejeta predvidoma v 45 delovnih dneh od roka za predložitev vlog.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji sklepa o izboru, se pogodba o sofinanciranju programa ne sklene, sklep o izboru pa se odpravi oziroma razveljavi.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju, Svet romske skupnosti Republike Slovenije lahko odstopi od pogodbe o sofinanciranju programa, pri čemer je prijavitelj dolžan vrniti vsa že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev Svetu romske skupnosti Republike Slovenije.

Zoper sklep o (ne)izboru lahko prijavitelj v osmih dneh od prejema tega sklepa vloži pritožbo. O pritožbi bo odločal Svet romske skupnosti Republike Slovenije.

Predmet tožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Vložena tožba ne zadrži podpisa pogodb o sofinanciranju.

9. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija bo od 14. 1. 2022 dalje dostopna na internetnem naslovu Sveta romske skupnosti Republike Slovenije: www.svetromskeskupnosti.com. Na istem naslovu bo objavljena tudi morebitna dopolnilna dokumentacija (morebitna dodatna pojasnila v zvezi s pripravo vloge, spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije ipd.).

10. Dodatna pojasnila: prijavitelji se lahko za pridobitev dodatnih pojasnil in informacij obrnejo na Svet romske skupnosti Republike Slovenije, in sicer po tel. 02/526-13-04 od ponedeljka do petka med 9. in 14. uro ali po elektronski pošti na naslov: rskupnost@siol.net.

Svet romske skupnosti Republike Slovenije

Št. 430-2/2022-2

Ob-1044/22

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US in 123/21), Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Zagorje ob Savi za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 33/15), Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2022 (Uradni list RS, št. 205/21) in sklepa župana o imenovanju komisije za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Zagorje ob Savi za leto 2022, št. 430-2/2022-1, z dne 5. 1. 2022, Občina Zagorje ob Savi objavlja

javni razpis

za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Zagorje ob Savi za leto 2022

I. Predmet razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za ukrepe ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Zagorje ob Savi za

leto 2022 v okvirni višini 44.000 EUR po shemi državnih pomoči v kmetijstvu – skupinske izjeme.

II. Okvirna višina razpisanih sredstev

Ukrep: Naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo	Okvirna višina sredstev (EUR)
Podukrep 1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev	30.000,00
Podukrep 2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov	14.000,00

Sredstva za Podukrep 1 se zagotovijo na »SM 08028 – Naložbe v kmetijska gospodarstva«, za Podukrep 2 pa iz »SM 08026 – Male agromelioracije in ograditev pašnikov« proračuna Občine Zagorje ob Savi za leto 2022.

III. Upravičenci – pogoji za dodelitev sredstev

Do sredstev za razpisane ukrepe iz poglavja II so upravičene pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, majhna in srednje velika podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji ter so vpisana v register kmetijskih gospodarstev. Upravičenci morajo imeti v lasti ali najemu najmanj 3 ha kmetijskih zemljišč v uporabi, naložba pa mora biti izvedena na območju Občine Zagorje ob Savi. Pri naložbah v hleve in gospodarska poslopja morajo upravičenci rediti še najmanj 5 GVŽ. Vlogo za sofinanciranje predložijo nosilci kmetijskih gospodarstev (KMG).

IV. Ukrep

Naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo

Podukrep 1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Do sofinanciranja so upravičene naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na KMG.

Upravičeni stroški so:

stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev), stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij, stroški nakupa rastlinjaka minimalne površine 30 m², montaže ter opreme v rastlinjaku, stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže ...) minimalne površine 200 m², stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

Strojne lope po tem javnem razpisu niso predmet sofinanciranja – neupravičeni stroški.

K vlogi, prijavnemu obrazcu, morajo vlagatelji predložiti:

ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno, projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe, presoja vplivov na okolje, če je le-ta potrebna, najmanj dve barvni fotografiji stanja parcele oziroma objekta pred začetkom izvajanja del, ponudbo oziroma predračun za načrtovano naložbo, ki se glasi na nosilca KMG, kopijo oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.

Sofinancira se do 50 % upravičenih stroškov naložbe. Najvišji skupni dodeljen znesek za posamezno naložbo oziroma za več naložb hkrati na KMG pa lahko znaša do 5.000 EUR na upravičenca na leto.

Podukrep 2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Do sofinanciranja so upravičene naložbe v urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

Upravičeni stroški so:

stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki), stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije, stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo, stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

K vlogi, prijavnemu obrazcu, morajo vlagatelji predložiti:

ustrezna dovoljenja za izvedbo naložbe, v kolikor so potrebna, predračun stroškov za načrtovano naložbo, ki se glasi na nosilca KMG, kopijo katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija, dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča in kopijo oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

Sofinancira se do 50 % upravičenih stroškov naložbe. Najvišji skupni dodeljen znesek za posamezno naložbo oziroma za več naložb hkrati na KMG pa lahko znaša do 5.000 EUR na upravičenca na leto.

Do sofinanciranja po tem ukrepu oziroma podukrepih niso upravičeni naslednji stroški:

nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin, zasaditev letnih rastlin, dela v zvezi z odvodnjanjem, nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč, naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja, za že izvedena dela, investicije, ki se izvajajo izven območja občine, investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov, stroške, povezane z zakupnimi pogodbami, obratna sredstva, DDV v kolikor je le-ta izterljiv.

Do pomoči niso upravičene dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, v kolikor je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo in pomoči, odvisne od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

V. Kriteriji za dodelitev sredstev

Na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in vseh pravočasno prispelih popolnih vlog znotraj posameznega podukrepa – vsota vseh predračunov za upravičene stroške, bo izračunan količnik, kot osnova za informativni izračun nepovratnih sredstev upravičencem. Upravičenci bodo o izboru obveščeni z informativno odločbo v roku 30 dni po zaključku javnega razpisa.

V informativni odločbi bo navedena informativna višina sofinanciranja prijavljenega ukrepa glede na k vlogi predložene predračune, določen pa bo tudi rok za dokončanje prijavljene naložbe oziroma rok za oddajo zahtevka za izplačilo, ki mora vsebovati dokazila o nastalih obveznostih (račun/situacija) in plačilu letih (potrdilo/dokazilo o plačilu računa), druga dokazila zahtevana v informativni odločbi in najmanj dve barvni fotografiji zaključene naložbe.

Po zaključku naložbe oddajo upravičenci zahtevek za izplačilo za sofinanciranje upravičenih stroškov na osnovi informativne odločbe. Zahtevki upravičencev bodo dokončna osnova za ponovni izračun količnika med razpoložljivimi proračunskimi sredstvi in vsoto vseh računov za upravičene stroške, s tem pa tudi dokončna osnova za izračun višine sofinanciranja prijavljene in zaključene naložbe. V kolikor bo vrednost

na zahtevku višja od priznane vrednosti po predračunu, se upošteva predračunska vrednost. Stroške, ki jih upravičenec ob oddaji vloge ne predvideva oziroma ne navaja, so pa med izvajanjem naložbe nastali, navaja pa jih šele v zahtevku za izplačilo, niso upravičeni do sofinanciranja.

Upravičenci bodo po oddaji zahtevkov prejeli nove odločbe in bili hkrati pozvani k podpisu pogodb. Pri vlogah, katerih vrednost naložbe presega 10.000 EUR upravičenih stroškov, bo kot osnova za izračun količnika in s tem višine sofinanciranja, upoštevana maksimalna višina 10.000 EUR. Do sofinanciranja so upravičeni le tisti stroški naložbe, ki nastanejo od prejema informativne odločbe dalje. Stroški, nastali pred izdajo informativne odločbe, niso upravičeni stroški. Izjema so le stroški, povezani s pripravo vloge (mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, načrt ureditve pašnika, načrt urejanja kmetijskih zemljišč ipd.).

VI. Način in kraj oddaje/predložitve vlog: pisne vloge (prijavni obrazec z zahtevanimi prilogami) oddajo vlagatelji v zaprtih ovojnica na naslov Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi. Na vlogi mora biti naslov pošiljatelja in pripis »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis – Kmetijstvo 2022«. Vlagatelj lahko odda vlogo za oba podukrepa iz tega javnega razpisa, pri čemer pa mora biti vsaka vloga v svoji obojnici. V primeru, da vlagatelj v eni obojnici odda vlogo za oba podukrepa, bo upoštevan le cenejši podukrep.

VII. Rok za prijavo na javni razpis: rok za oddajo vlog prične teči naslednji dan od dneva objave v Uradnem listu RS in se zaključuje 28. 2. 2022 ob 12. uri (datum in ura prispetja oziroma vročitve vloge).

VIII. Obravnavanje vlog

Pravočasno prispele in pravilno označene vloge za razpisana podukrepa bo obravnavala komisija, ki jo imenuje župan. Odpiranje vlog bo 2. 3. 2022 ob 8. uri na sedežu Občine Zagorje ob Savi in ne bo javno. Prepozno prispele oziroma neustrezno opremljene vloge bodo zavržene, neutemeljene pa zavrnjene. Predlagatelja nepopolne vloge komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove na dopolnitev vloge. Rok za dopolnitev je 5 dni. Vloge, ki jih vlagatelji v roku ne bodo dopolnili, se zavrnejo, neustrezno dopolnjene pa zavrnejo. Upravičenci bodo o izboru obveščeni z informativno odločbo najkasneje v roku 30 dni po zaprtju javnega razpisa. V informativni odločbi bo določen rok za dokončanje prijavljene naložbe oziroma rok za oddajo zahtevka za izplačilo. Po preteku roka za oddajo zahtevka za izplačilo bodo upravičencem poslani nove odločbe, hkrati pa bodo pozvani k podpisu pogodb, v katerih bodo opredeljene medsebojne pravice in obveznosti. Če prejemnik sredstev v roku 8 dni od prejema pogodbe ne pristopi k podpisu le-te, se šteje, da je odstopil od zahteve za pridobitev sredstev po tem razpisu. Dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena v tekočem letu. V kolikor bo na posamezen podukrep prispelo premalo vlog, bodo prosta sredstva prenesena na podukrep, kjer je število vlog večje od razpoložljivih sredstev. Zoper izdan sklep oziroma odločbo je dovoljena pritožba v roku 8 dni od prejema. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljeni pogoji, merila in kriteriji za ocenjevanje vlog. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji.

IX. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija, ki obsega besedilo javnega razpisa in prijavni obrazec, je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa na spletni strani Občine Zagorje ob Savi www.zagorje.si.

Podrobnejše informacije v zvezi z javnim razpisom so vlagateljem na voljo na tel. 03/56-55-713 (Damir Kozolič) ali na e-naslovu damir.kozolic@zagorje.si.

Občina Zagorje ob Savi

Št. 014-01/2022-002

Ob-1047/22

Občina Vodice, Kopitarjev trg 1, 1217 Vodice, na podlagi Odloka o zapuščenih živalih v Občini Vodice (Uradno glasilo Občine Vodice, št. 4/16), Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Vodice (Uradno glasilo Občine Vodice, št. 2/16), Statuta Občine Vodice (Uradno glasilo Občine Vodice, št. 7/14, 3/18) ter ob smiselni uporabi določil Zakona o zaščiti živali (Uradni list RS, št. 38/13 – uradno prečiščeno besedilo, 21/18 – ZNOrg, 92/20 in 159/21), Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06) in Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40) objavlja

javni razpis

za podelitev koncesije za izvajanje lokalne gospodarske javne službe pomoči, oskrbe in namestitve zapuščenih živali v zavetišču za območje Občine Vodice

- Podatki o naročniku/koncedentu:
 - Občina Vodice, Kopitarjev trg 1, 1217 Vodice
 - telefon: 01/833-26-10
 - telefaks: 01/833-26-30
 - e-naslov: obcina@vodice.si
 - matična številka: 5874637000
 - ID za DDV: SI61348139
 - transakcijski račun: SI56 0133 8010 0000 609.
- Podatki o objavi koncesijskega akta: Odlok o zapuščenih živalih v Občini Vodice (Uradno glasilo Občine Vodice, št. 4/16).
- Predmet javnega razpisa
Dejavnost, ki je predmet javne službe, obsega:
 - sprejem prijav o zapuščenih živalih,
 - zagotavljanje potrebne veterinarske pomoči zapuščenim živalim,
 - zagotavljanje ulova, prevoza, namestitve in oskrbe zapuščenih živali v zavetišču,
 - skrb za iskanje skrbnikov teh živali oziroma prodajo ali oddajo živali novim lastnikom,
 - skrb za ažurno vodenje registra psov,
 - druge naloge, določene z Zakonom o zaščiti živali ter podzakonskimi predpisi, ki podrobneje urejajo zaščito živali.
- Območje izvajanja javne službe: koncesija se izvaja na celotnem območju Občine Vodice.
- Začetek in čas trajanja koncesije: koncesija se podeli za obdobje petih let. Koncesijsko obdobje začne teči z dnem podpisa koncesijske pogodbe.
- Pogoji za podelitev koncesije
Na javni razpis se lahko prijavi upravljavec zavetišča, ki izpolnjuje naslednje pogoje:
 - da je fizična ali pravna oseba, registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije,
 - da izpolnjuje pogoje, ki jih določajo zakon o zaščiti živali ter drugi podzakonski predpisi, ki podrobneje urejajo zaščito živali,
 - da razpolaga z ustreznim zavetiščem ter bo v zavetišču za celotno trajanje izvajanja koncesije zagotavljal potrebno število mest za potrebe koncedenta, vse v skladu z zakonom o zaščiti živali ter drugimi podzakonskimi predpisi, ki podrobneje urejajo zaščito živali,

- da izkaže strokovno, kadrovsko, tehnično, organizacijsko in finančno sposobnost za izvajanje koncesije,
 - da razpolaga z zadostnim številom oskrbnikov in zadostnim obsegom potrebnih delovnih sredstev,
 - da ima za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije, ustrezno urejeno veterinarsko službo, oziroma izvajanje storitev zdravstvenega varstva živali,
 - da ima izkušnje na področju dejavnosti, ki je predmet koncesije,
 - da predloži stroškovno opredeljen izvedbeni program oskrbe in varstva zapuščenih živali,
 - da ima poravnane davke in prispevke,
 - da ni v stečajnem postopku, v postopku prisilne poravnave ali likvidacije,
 - da prevzame odgovornost za škodo, ki bi jo z opravljanjem ali v zvezi z opravljanjem koncesije lahko povzročil tretji osebi,
 - da izpolnjuje ostale zakonske pogoje ter morebitne dodatne pogoje, vsebovane v javnem razpisu.
- Podrobnejši pogoji opravljanja gospodarske javne službe so navedeni v razpisni dokumentaciji.

7. Merila za izbor koncesionarja

- ponudbena cena za storitev oskrbe zapuščenih živali – največ 80 točk,
 - dosedanje izkušnje prijavitelja – največ 20 točk.
- Skupno število vseh točk je največ 100 točk.
- Merila so podrobneje določena v razpisni dokumentaciji.

8. Način financiranja javne službe

- Gospodarska javna služba, ki jo bo izvajal koncesionar, se financira iz proračuna Občine Vodice.
- Javna služba, ki jo opravlja koncesionar, se razen iz občinskega proračuna financira tudi:
- iz plačila stroškov v zvezi z zapuščenimi živalmi,
 - iz drugih virov.

9. Popolnost in pravilnost prijave na razpis

- Prijava na razpis mora vsebovati vse v razpisni dokumentaciji zahtevane izpolnjene, podpisane in žigosane obrazce, izjave, dokazila, reference in potrdila.
- Prijave, ki ne bodo vsebovale vseh navedenih podatkov, bodo kot nepopolne zavrnjene.

Ponudbe ni mogoče oddati v elektronski obliki.

10. Rok in način prijave – javno odpiranje prijav

- Naročnik bo upošteval vse prijave, ki bodo, ne glede na način predložitve, prispele na sedež naročnika Občina Vodice, Kopitarjev trg 1, 1217 Vodice (uradni poštni naslov); v primeru osebne dostave oddati v prostorih Občinske uprave Občine Vodice, Škofjeloška cesta 7, Vodice; najpozneje do 28. 1. 2022 do 9. ure.

Prepozno prejete prijave ne bodo upoštevane.

- Prijave je potrebno oddati v zaprti kuverti in jo označiti skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

Javno odpiranje prijav bo dne 31. 1. 2022 ob 10. uri v prostorih Občinske uprave Občine Vodice, Škofjeloška cesta 7, Vodice. Predstavniki ponudnikov se na javnem odpiranju ponudb naročniku izkažejo s pisnim pooblastilom za zastopanje ponudnika. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje ponudnika.

Javni razpis uspe, če na razpis prispe vsaj ena popolna, pravilna in pravočasna ponudba.

11. Ponudbena cena

Prijavitelj poda ponudbeno ceno za celotno oskrbo zapuščenih živali skladno z navodili iz razpisne dokumentacije.

Ponudba mora biti veljavna najmanj do 28. 4. 2022 (3 mesece od dneva, ki je določen za odpiranje ponudb).

Variantne ponudbe niso dopustne.

12. Način in rok za izbor koncesionarja

Prijava na razpis mora vsebovati vso dokumentacijo, ki je zahtevano v razpisni dokumentaciji.

V primeru nepopolno izpolnjenih vlog s pomanjkljivo dokumentacijo, bo komisija, predvidoma v roku 3 dni od odpiranja vlog, vlagatelje pozvala, da vlogo predvidoma v roku 3 dni od prejema obvestila oziroma v primerno določenem roku, dopolnijo.

Nepopolne vloge, ki v navedenem roku ne bodo dopolnjene in prepozno prispele vloge, se s sklepom zavrže. Vloge, ki ne bodo ustrezale razpisnim pogojem, bodo kot neutemeljene zavrnjene.

Komisija za izvedbo javnega razpisa bo pripravila predlog za izbiro koncesionarja predvidoma v 10 dneh po prejemu dopolnjenih vlog. O izbiri koncesionarja koncedent odloči z upravno odločbo, zoper katero je dovoljena pritožba, o kateri odloča župan. Zoper drugostopenjsko odločbo o izbiri je mogoč upravni spor.

Koncesijska pogodba se pošlje v podpis izbranemu ponudniku takoj po pravnomočnosti odločbe o izboru koncesionarja. Izbrani ponudnik mora koncesijsko pogodbo podpisati najkasneje v roku enega meseca od dneva, ko jo prejme.

Občina si pridržuje pravico, da, brez kakršnih koli posledic zase, v razpisnem postopku ne izbere koncesionarja.

13. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izboru koncesionarja

Občina Vodice bo vse prijavitelje o izidu razpisa obvestila predvidoma v roku 30 dni po zaključku odpiranja vlog.

14. Rok, v katerem je potrebno pričeti z izvajanjem javne službe

Z izvajanjem gospodarske javne službe je potrebno pričeti najkasneje v roku enega meseca od sklenitve koncesijske pogodbe.

15. Informacije in razpisna dokumentacija

Kontaktna oseba koncedenta za posredovanje dodatnih informacij v zvezi z razpisom je Naja Dobrun Turk.

Razpisna dokumentacija ter obrazci razpisne dokumentacije so dostopni vsem zainteresiranim od dneva objave do zaključka javnega razpisa na spletni strani Občine Vodice <http://www.vodice.si>.

Občina Vodice

Št. 671-1/22

Ob-1048/22

Občina Sodražica na podlagi 19. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17), 9. člena Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Sodražica (Uradni list RS, št. 21/20 in 44/21) ter Letnega programa športa v Občini Sodražica za leto 2022, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Sodražica na 18. redni seji dne 9. 12. 2021 (v nadaljevanju: LPŠ) in Odloka o proračunu Občine Sodražica za leto 2022 (Uradni list RS, št. 44/21 in 196/21) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Sodražica za leto 2022

1. Izvajalec javnega razpisa: Občina Sodražica, Trg 25. maja 3, 1317 Sodražica.

2. Pravna podlaga: Odlok o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Sodražica (Uradni list RS, št. 68/20 in 44/21) (v nadaljevanju: Odlok).

3. Predmet javnega razpisa (v nadaljevanju: JR)

Za uresničevanje javnega interesa v športu se v občini v letu 2022 sofinancirajo naslednja področja:

a. Športni programi

- prostočasna športna vzgoja otrok in mladine
- promocijski športni programi
- celoletni športni programi
- programi v počitnicah in pouka prostih dnevih
- športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

– kakovostni šport

– športna rekreacija

– šport starejših

b. Delovanje športnih društev

c. Športne prireditve lokalnega pomena

d. Upravljanje oziroma vzdrževanje športnih objektov in površin za šport v naravi.

4. Upravičeni izvajalci LPŠ

Na JR lahko kandidirajo naslednji izvajalci športih LPŠ:

– športna društva in športne zveze, registrirane v Republiki Sloveniji;

– zavodi za šport po zakonu;

– pravne osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu v Republiki Sloveniji;

– ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove;

– zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javnoveljavne programe;

– samostojni podjetniki posamezniki, registrirani za opravljanje dejavnosti v športu v Republiki Sloveniji;

– zasebni športni delavci.

5. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci

Upravičenci morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– so registrirani in imajo sedež v občini,

– izvajajo dejavnost, v katero je vključenih najmanj 60 % udeležencev s stalnim prebivališčem v občini.

Do sofinanciranja določenih dejavnosti (izvajanja posameznih programov) so lahko upravičeni tudi izvajalci, ki

– imajo sedež izven občine, a izvajajo dejavnost na območju občine, v katero je vključenih najmanj 80 % udeležencev s stalnim prebivališčem v občini;

– kadar izvajajo kakovostni ali vrhunski šport, ki je posebnega pomena za občino, imajo lahko sedež izven občine in v svojo dejavnost vključujejo posameznike s stalnim prebivališčem v občini;

– imajo za prijavljene dejavnosti:

– zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen strokovni kader za opravljanje dela v športu,

– izdelano finančno konstrukcijo, iz katere je razviden predviden vir prihodkov in stroškov za izvedbo dejavnosti,

– izvajajo športne programe, ki so predmet razpisa, najmanj 30 vadbenih tednov letno v obsegu vsaj 60 ur (po dve uri tedensko), razen v primerih, ko ne gre za sofinanciranje celoletnih športnih programov in je obseg izvajanja posameznega športnega programa v merilih drugače opredeljen,

– v skladu z lastnim temeljnim aktom urejeno evidenco članstva (športna društva) ter evidenco o udeležencih programa;

– delujejo v občini najmanj eno leto.

6. Merila za vrednotenje področij športa in posebni pogoji JR: na JR prispele vloge bodo vrednotene v skladu z določbami odloka in določbami LPŠ.

7. Višina sredstev: višina razpisanih sredstev na JR znaša 26.000,00 EUR. Proračunska sredstva so

razporejena skladno s sprejetim Odlokom o proračunu Občine Sodražica za leto 2022 (Uradni list RS, št. 44/21 in 196/21) in LPŠ za leto 2022.

8. Obdobje porabe dodeljenih sredstev po javnem razpisu: od sklenitve pogodbe do 30. 11. 2022.

9. Prijave na JR (vloge)

Vsebina prijave: Prijava na JR mora biti izdelana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in mora vsebovati vsa zahtevana dokazila oziroma izjave, s katerimi podpisnik le-teh jamči za izpolnjevanje pogojev. Tako izdelana prijava bo obravnavana kot formalno popolna. Obrazcev iz razpisne dokumentacije ni dovoljeno vsebinsko spreminjati.

Prijavitelji, ki bodo poslali oziroma oddali formalno nepopolno vlogo, bodo pozvani k dopolnitvi vloge. V dopisu bo določen rok za dopolnitev vloge oziroma rok za odpravo pomanjkljivosti, ki ga morajo prijavitelji upoštevati. Vloge, ki jih prijavitelji v določenem roku ne bodo ustrezno dopolnili, ne bodo obravnavane. Takšne vloge bodo kot formalno nepopolne s sklepom zavržene.

Razpisni rok: Rok za prijavo je do vključno 11. 2. 2022. Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila oddana zadnji dan roka za oddajo prijav na pošti s priporočeno pošiljko ali oddana v tajništvu občine zadnji dan roka do 10. ure. Vloge, ki bodo prispjele po roku za predložitev prijave, ne glede na način prispetja, ne bodo obravnavane. Takšne vloge bodo s sklepom zavržene in praviloma neodprte vrnjene pošiljatelju.

Način dostave vlog: Vlogo za sofinanciranje področij športa za leto 2022 mora predlagatelj izpolniti na prijavnih obrazcih in zraven predložiti vsa pripadajoča in zahtevana dokazila. Vlogo je potrebno v zaprti ovojnici poslati ali osebno oddati na naslov: Občina Sodražica, Trg 25. maja 3, 1317 Sodražica. Na kuverti mora biti nalepljena izpolnjena ovojnica, ki je del razpisne dokumentacije. Za prijave, ki bodo oddane po pošti in zaradi kakršnihkoli razlogov ne prispejo v tajništvo, Občina Sodražica ne odgovarja.

Pravno obvestilo: Oddaja prijave (vloge) pomeni, da prijavitelj soglaša z vsemi pogoji in določili javnega razpisa ter sprejema in v celoti soglaša z vzorcem pogodbe o sofinanciranju, ki je sestavni del razpisne dokumentacije, zato parafiranega vzorca pogodbe o sofinanciranju ni potrebno priložiti prijavi/vlogi.

10. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev: odpiranje prispelih vlog bo opravila Komisija za izvedbo JR in bo predvidoma dne 14. 2. 2022. Odpiranje vlog ne bo javno.

11. Postopek dodelitve sredstev in rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu JR

Po končanem roku za oddajo vlog (prijav), bo strokovna komisija vloge, ki bodo prispjele pravočasno in bodo ustrezno označene, odprla in pregledala njihovo vsebino. Prijavitelje, ki bodo oddali formalno nepopolne vloge, bo strokovna komisija pozvala k dopolnitvi. Vloge, ki v pozivnem roku ne bodo dopolnjene, bodo s sklepom zavržene. Formalno popolne vloge bo strokovna komisija ovrednotila v skladu z merili za sofinanciranje in pri tem upoštevala pogoje, ki jih morajo upravičenci izpolnjevati. Na podlagi predloga upravičencev do finančnih sredstev, ki ga bo izdelala strokovna komisija, bodo izdane odločbe o izboru. Odločbe o izboru bodo izdane predvidoma v roku 30 dni od dneva odpiranja vlog. Prijavitelji imajo pravico do pritožbe, ki jo morajo vložiti v roku 8 dni od prejema sklepa.

Upravičencem, ki jim bodo odobrena finančna sredstva, bodo poslane pogodbe o sofinanciranju. Upravičenci morajo podpisane pogodbe vrniti na občino (osebno ali po pošti) v roku 8 delovnih dni od prejema

pogodbe o sofinanciranju. V primeru, da upravičenec v danem roku ne vrne podpisane pogodbe, se šteje, da je umaknil svojo vlogo za pridobitev sredstev.

12. Posredovanje informacij v zvezi z JR in pridobitev razpisne dokumentacije

Informacije in navodila dobijo kandidati na Občini Sodražica pri Petri Marn, tel. 01/83-66-075, e-pošta: petra.marn@sodrazica.si.

Kandidati lahko razpisno dokumentacijo dvignejo na Občini Sodražica, v času uradnih ur. Dokumentacija je na voljo tudi na spletni strani občine: www.sodrazica.si.

Občina Sodražica

Št. 122-2/2022

Ob-1061/22

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 164/20) in 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08 in 33/18) in sklepa župana, št. 122-2/2022 z dne 6. 1. 2022, Mestna občina Koper objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov v vrtcih in šolah v Mestni občini Koper, namenjenih preprečevanju in reševanju socialnih stisk, posledic epidemije nalezljive bolezni COVID-19 v letu 2022

I. Ime oziroma naziv in sedež izvajalca javnega razpisa: Mestna občina Koper, Verdijevega ulica 10, 6000 Koper.

II. Predmet in cilj javnega razpisa je sofinanciranje programov za otroke in mladostnike v javnih vrtcih in šolah v Mestni občini Koper, namenjenih preprečevanju in reševanju socialnih stisk, posledic epidemije nalezljive bolezni COVID-19 v letu 2022, in sicer:

- a) Psihosocialno svetovanje in psihosocialna pomoč za otroke in mladostnike (individualno oziroma v manjših, podpornih skupinah);
- b) Preventivne delavnice na temo preprečevanja zasvojenosti z digitalnimi mediji (varna uporaba televizije, digitalnih naprav in spleta ter preprečevanje nasilja na spletnih forumih in telefonskega ustrahovanja);
- c) Preventivne delavnice na temo preprečevanja samopoškodovalnega in samomorilnega vedenja otrok in mladostnikov;
- d) Preventivne delavnice na temo preprečevanja nasilja (medvrstniško nasilje in/ali nasilje v družini);
- e) Preventivne delavnice na temo preprečevanja zasvojenosti z alkoholom in/ali s tobakom ter nedovoljenimi psihoaktivnimi snovmi;
- f) Preventivne delavnice na temo socialno-emocionalnega učenja (zviševanje socialne in čustvene kompetentnosti, trening socialnih veščin in upravljanje z medosebnimi odnosi).

Predmet sofinanciranja ne bodo programi, ki so že v celoti financirani iz proračunskih sredstev in drugih javnih virov ter investicijski stroški.

Predmet sofinanciranja so tudi programi za otroke in mladostnike, ki so vključeni v programe osnovnošolskega izobraževanja v javnih zavodih za izobraževanje odraslih in v aktivnosti Zavoda za mladino, kulturo in turizem Koper.

Psihosocialno svetovanje in psihosocialna pomoč ter preventivne delavnice so namenjene:

– otrokom, vključenim v programe predšolske vzgoje v javnih vrtcih Mestne občine Koper;

– otrokom, vključenim v programe osnovnošolskega izobraževanja v osnovnih šolah Mestne občine Koper,

– otrokom in mladostnikom, vključenim v programe srednješolskega izobraževanja, ki imajo sedež v Mestni občini Koper ter

– otrokom in mladostnikom, vključenim v programe osnovnošolskega izobraževanja v javnih zavodih za izobraževanje odraslih, ki imajo sedež v Mestni občini Koper in v aktivnosti Zavoda za mladino, kulturo in turizem Koper.

Izvajalci programov se za izvajanje programov dogovarjajo neposredno z javnimi vzgojno-izobraževalnimi zavodi, javnimi zavodi za izobraževanje odraslih v Mestni občini Koper in aktivnosti Zavoda za mladino, kulturo in turizem Koper.

Zaželeno je, da se delavnice izvedejo v vseh javnih vzgojno-izobraževalnih zavodih (vrtcih, šolah, srednjih šolah), ki imajo sedež v Mestni občini Koper.

III. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

Na javni razpis za sofinanciranje programov v vrtcih in šolah v Mestni občini Koper, namenjenih preprečevanju in reševanju socialnih stisk, posledic epidemije nalezljive bolezni COVID-19 v letu 2022, se lahko prijavijo zavodi (razen vzgojno-izobraževalnih zavodov ter javnih zavodov za izobraževanje odraslih), društva in ustanove, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

1. prijavljajo program, ki je predmet razpisa;
2. program izvajajo za uporabnike iz Mestne občine Koper;

3. so registrirani kot društvo, zavod ali ustanova in imajo dejavnost socialnega varstva, humanitarno dejavnost, ali dejavnost, ki je predmet razpisa, opredeljeno v ustanovitvenih aktih;

4. imajo zagotovljene kadrovske pogoje za izvajanje programa;

5. prijavitelj je pravna oseba, ki je na dan zaključka roka za prijavo na javni razpis, registrirana za opravljanje dejavnosti socialnega varstva, humanitarne dejavnosti ali dejavnosti, ki je predmet razpisa najmanj dve leti;

6. s prijavljenim programom zagotavljajo brezplačno sodelovanje javnih zavodov in uporabnikov ter dostopnost vsem otrokom in mladostnikom pod enakimi pogoji na območju Mestne občine Koper;

7. prijavljajo program, ki ni v celoti financiran iz proračunskih sredstev in drugih javnih virov;

8. nihče od izvajalcev pri izvedbi programa ni evidentiran v kazenski evidenci kot pravnomočno obsojena oseba zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost;

9. prijavitelj se zavezuje, da bo med izvajanjem programa dosledno spoštoval varovanje osebnih podatkov skladno z veljavno področno zakonodajo;

10. usposobljeni prostovoljci pri izvajanju programa upoštevajo načelo varstva uporabnikov prostovoljskega dela iz 11. člena Zakona o prostovoljstvu;

11. prijavitelj dovoljuje objavo podatkov o prijavitelju in o prijavljenem programu z namenom objave rezultatov na spletni strani mestne občine, skladno s predpisi o dostopu informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov in

12. posamezna izvedba programa traja najmanj eno šolsko uro in največ dve šolski uri in

13. imajo poravnane finančne obveznosti do Mestne občine Koper.

Najvišja možna zaprosena vrednost za sofinanciranje Mestne občine Koper posamezne izvedbe programa (psihosocialnega svetovanja in psihosocialne pomoči ali

preventivne delavnice) je 50,00 EUR za eno šolsko uro in vključuje vse stroške izvedbe.

IV. Merila za dodelitev sredstev

Za ocenjevanje posameznih programov bodo uporabljena naslednja merila:

1. kvaliteta in izvedljivost prijavljenega programa glede na zagotovljene kadrovske pogoje (do 30 točk);

2. dosedanje delo oziroma izkušnje (do 30 točk);

3. sedež prijavitelja v Mestni občini Koper oziroma delovanje na območju Mestne občine Koper (do 10 točk);

4. pregledna, jasna, uravnotežena in natančna finančna konstrukcija prihodkov in odhodkov izvajanja programa (do 15 točk);

5. jasno opredeljeni in ustrezni nameni in cilji programa (do 20 točk) in

6. jasno opredeljene in ustrezne metode in načini dela programa (do 20 točk).

Komisija za pregled prijav in pripravo predloga razdelitve sredstev po Javnem razpisu za sofinanciranje programov v vrtcih in šolah v Mestni občini Koper, namenjenih preprečevanju in reševanju socialnih stisk, posledic epidemije nalezljive bolezni COVID-19 v letu 2022 (v nadaljevanju komisija za pregled prijav in pripravo predloga razdelitve sredstev) bo prijavljene programe ocenila v skladu z merili za dodelitev sredstev, z vidika zaprosenih sredstev in vidika najvišje možne zaprosene vrednosti sofinanciranja Mestne občine Koper za posamezno izvedbo programa (psihosocialnega svetovanja in psihosocialne pomoči/preventivne delavnice). Presoja komisije bo, poleg zbranih točk, osnova za dodelitev višine sredstev sofinanciranja za posamezno prijavo. Mestna občina Koper bo posamezne programe oziroma projekte sofinancirala največ do višine pričakovanih sredstev in glede na razpoložljiva proračunska sredstva.

V. Okvirna višina sredstev

Skupna okvirna višina sredstev, ki je namenjena realizaciji/sofinanciranju programov za leto 2022, je opredeljena s proračunom za leto 2022, in sicer znaša največ do 20.000,00 EUR.

Mestna občina Koper si pridržuje pravico do spremembe okvirne višine sredstev.

VI. Rok izvedbe: dodeljena sredstva morajo biti porabljena za programe izvedene v letu 2022, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

VII. Vsebina prijave

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcu prijave za leto 2022, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Prijava mora vsebovati v celoti izpolnjen obrazec prijave z vsemi zahtevanimi podatki in prilogami, navedenimi v obrazcu prijave.

Prijavitelji naj bodo posebej pozorni o formalni ustreznosti prijave, zato naj zagotovijo vse v dokumentaciji razpisa zahtevane podatke, izjave in dokazila – le tako se bo njihova prijava štela za popolno. Prijavitelji, katerih prijave ne bodo vsebovale vseh zahtevanih prilog in bodo zato nepopolne, bodo pozvani k dopolnitvi prijav. Če prijav v roku osem dni od vročitve poziva k dopolnitvi nepopolne prijave ne bodo dopolnili, le-te bodo zavržene. Obrazec prijave – Podatki o prijavitelju programa ni predmet dopolnitve.

Prejemnik sredstev je dolžan zagotoviti gospodarno in učinkovito porabo javnih sredstev, da uspešno doseže cilje svojega delovanja, določene skladno s predpisi, ki urejajo porabo proračunskih in drugih javnih sredstev.

VIII. Rok za oddajo prijav in način oddaje

Prijavitelji morajo prijavo oddati po pošti kot priporočeno pošiljko najkasneje do 28. januarja 2022 na naslov: Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper,

ali jo do tega dne oddati v glavni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper (priljučje desno), in sicer v času uradnih ur.

Prijava mora biti oddana v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj – Javni razpis za sofinanciranje programov v vrtcih in šolah v Mestni občini Koper, namenjenih preprečevanju in reševanju socialnih stisk, posledic epidemije nalezljive bolezni COVID-19 v letu 2022, št. 122-2/2022«. Na hrbtni strani mora biti napisan naslov prijavitelja.

Veljavne bodo prijave, ki bodo pravilno označene in pravočasno oddane. Nepravočasne ali nepravilno označene prijave bodo vrnjene prijaviteljem.

IX. Datum odpiranja prijav: odpiranje prijav, ki ga bo vodila komisija za pregled prijav in pripravo predloga razdelitve sredstev, bo najkasneje v roku osmih dni po poteku roka za oddajo prijav, in sicer 2. 2. 2022.

X. Odločanje v postopku javnega razpisa in obveščanje o izidu javnega razpisa

Na podlagi predloga komisije za pregled prijav in pripravo predloga razdelitve sredstev bo o izbranih in zavrnjenih programih ter zavrnjenih prijavah na prvi stopnji s sklepom odločil vodja Urada za družbene dejavnosti Mestne občine Koper. Zoper ta sklep je dovoljena pritožba v roku osmih dni od njegove vročitve na župana Mestne občine Koper. Pritožba se vloži pisno ali poda ustno na zapisnik, oboje pri organu, ki je sklep izdal. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni predvidoma v roku 60 dni od roka za oddajo prijav.

Z izbranimi izvajalci programov bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju programov v letu 2022, s katerimi bodo določeni pogoji in način koriščenja proračunskih sredstev.

XI. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisno dokumentacijo dobijo zainteresirani od dneva objave javnega razpisa do izteka roka za oddajo prijav v glavni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, Koper (priljučje desno), vsak dan v času uradnih ur ali na spletni strani Mestne občine Koper na naslovu: www.koper.si.

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani na Uradu za družbene dejavnosti Mestne občine Koper, tel. 05/664-62-36.

Mestna občina Koper

Razpisi delovnih mest

Ob-1043/22

Upravni odbor Znanstveno-raziskovalnega središča Koper v skladu z 71. členom Zakona o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21) objavlja javni razpis za imenovanje

direktorja/-ice ZRS Koper za mandatno obdobje 2022–2027

Pogoji za imenovanje:

Pogoji, ki jih mora izpolnjevati kandidat/-ka za direktorja/-ico ZRS Koper:

- ima doktorat znanosti s področja dejavnosti ZRS Koper,
- je izvoljen/-a v znanstveni naziv znanstveni/-a svetnik/-ca,
- izkazuje mednarodno primerljive raziskovalne ali tehnološko-razvojne rezultate v zadnjih petih letih,
- izkazuje sposobnost za organiziranje in vodenje,
- aktivno obvlada slovenski in dva tuja jezika s prednostjo znanja italijanskega jezika,
- izpolnjuje druge pogoje, ki jih določa zakon, ki ureja raziskovalno dejavnost.

Kandidat/-ka za direktorja/-ico ZRS Koper mora izpolnjevati tudi pogoje za imenovanje direktorja/-ice zavoda, predpisane v 71. členu Zakona o znanstveno-raziskovalni in inovacijski dejavnosti.

Prijavi mora kandidat/-ka za direktorja/-ico ZRS Koper priložiti naslednje priloge:

- dokazilo o opravljenem doktoratu,
 - dokazilo o imenovanju v znanstveni naziv,
 - dokazilo o znanju tujih jezikov,
 - življenjepis,
 - bibliografijo,
 - program dela ZRS Koper za obdobje 2022–2027.
- Rok in naslov za prijavo:

Kandidati/-ke za direktorja/-ico ZRS Koper dostavijo prijavo z zahtevanimi prilogami v zaprti kuverti najkasneje do 24. 1. 2022, na naslov: Znanstveno-raziskovalno središče Koper, Garibaldijska ulica 1, 6000 Koper, s pripisom »Javni razpis za imenovanje direktorja ZRS Koper – ne odpiraj!«.

Postopek imenovanja direktorja/-ice:

Direktorja/-ico imenuje Upravni odbor ZRS Koper z večino glasov vseh članov. Mandat direktorja/-ice traja 5 let, z možnostjo ponovne izvolitve. Delovno razmerje bo sklenjeno za polni delovni čas.

Kandidati/-ke za direktorja/-ico ZRS Koper bodo obveščeni/-e o izbiri v roku 30 dni od dneva objave razpisa.

Dodatne informacije:

Za dodatne informacije o javnem razpisu lahko kontaktirate kadrovsko službo ZRS Koper, na tel. 05/66-37-717 ali preko elektronske pošte kadrovska@zrs-kp.si. Besedilo javnega razpisa se objavi v Razglasnem delu Uradnega lista RS, na oglasni deski ZRS Koper ter spletni strani ZRS Koper.

**Upravni odbor Znanstveno-raziskovalnega
središča Koper**

Ob-1062/22

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno

besedilo, 33/07, 45/08, 91/13 in 189/20 – ZFRO), Notarska zbornica Slovenije na predlog notarke Maje Rampre Erznožnik razpisuje

eno prosto mesto notarskega pomočnika pri notarki Maji Rampre Erznožnik v Idriji

Delovno razmerje bo sklenjeno za nedoločen delovni čas s šestmesečnim poskusnim delom. Za notarskega pomočnika je lahko imenovan univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje pogoje iz 1., 2., 3., 4. in 7. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o notariatu. Pisne prijave na razpisano mesto notarskega pomočnika, z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev, sprejema Notarska zbornica Slovenije, Ljubljana, Tavčarjeva ul. 2, 15 dni po objavi.

Notarska zbornica Slovenije

Ob-1063/22

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07, 45/08, 91/13 in 189/20 – ZFRO) Notarska zbornica Slovenije na predlog notarke Edite Špitalar razpisuje

eno prosto mesto notarskega pomočnika pri notarki Editi Špitalar v Mariboru

Za notarskega pomočnika je lahko imenovan univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje pogoje iz 1., 2., 3., 4. in 7. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o notariatu. Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati, ki imajo vsaj pet let praktičnih izkušenj na pravniških delih po opravljenem pravniškem državnem izpitu, od tega najmanj eno leto pri notarju, na sodišču, pri odvetniku, na tožilstvu ali pri državnem odvetništvu. Pisne prijave na razpisano mesto notarskega pomočnika, z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev, sprejema Notarska zbornica Slovenije, Ljubljana, Tavčarjeva ul. 2, 15 dni po objavi.

Notarska zbornica Slovenije

Ob-1070/22

V skladu s 35. členom Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 26., 30., 31. in 32. členom Statuta Osnovnega zdravstva Gorenjske (Uradni list RS, št. 63/16; v nadaljevanju Statut OZG), 21. in 22. členom Odloka o preoblikovanju Osnovnega zdravstva Gorenjske (Uradni list RS, št. 101/04, 69/05 in 72/13; v nadaljevanju: Odlok) in sklepom Sveta zavoda Osnovnega zdravstva Gorenjske z dne 4. 8. 2021, Svet zavoda Osnovnega zdravstva Gorenjske, Gosposvetska ulica 9, 4000 Kranj, objavlja prosto delovno mesto

strokovni vodja Osnovnega zdravstva Gorenjske (m/ž)

Na razpis se lahko prijavijo kandidati, ki poleg splošnih pogojev, predpisanih z zakonom, izpolnjujejo še naslednje pogoje:

- univerzitetna izobrazba medicinske smeri, kar dokazuje z diplomo o dokončani najmanj univerzitetni izobrazbi po »pred-bolonjskih« programih oziroma ma-

gisterijem stroke (za imenom) – 2. bolonjska stopnja za izobrazbo po novih »bolonjskih« programih,

– opravljena specializacija s področja dejavnosti zavoda,

- najmanj pet let delovnih izkušenj v zdravstvu,
- aktivno znanje slovenskega jezika.

Kandidati morajo k prijavi priložiti:

1. dokazilo o izobrazbi medicinske smeri – fotokopija,

2. potrdilo o opravljenem specialističnem izpitu s področja dejavnosti zavoda,

3. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj,

4. dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika (kopija spričevala ali potrdila),

5. program strokovnega razvoja OZG za obdobje mandata.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let in je po poteku te dobe lahko ponovno imenovan. Strokovnega vodjo OZG imenuje Svet zavoda Osnovnega zdravstva Gorenjske na predlog direktorja zavoda in po poprejšnjem mnenju strokovnega sveta OZG.

Pisna vloga z dokazili o izpolnjevanju pogojev se pošlje priporočeno po pošti v zaprti (zalepljeni ali zapečateni) ovojnici na naslov: Osnovno zdravstvo Gorenjske, Gosposvetska ulica 9, 4000 Kranj, s pripisom »razpis strokovni vodja OZG – ne odpiraj«.

Prijava je pravočasna, če je poslana priporočeno po pošti in je na njej poštni žig z datumom do vključno 29. 1. 2022. Nepravočasne prijave kandidatov ne bodo uvrščene v izbirni postopek.

O izbiri bodo kandidati obveščeni v zakonskem roku, ki ne sme biti daljši kot 30 dni od dneva objave razpisa.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Svet zavoda Osnovnega zdravstva Gorenjske

Ob-1071/22

Na podlagi sklepa Sveta zavoda, ki je bil sprejet na 3. redni seji dne 6. 1. 2022, Svet zavoda Osnovne šole Ljubno ob Savinji, Cesta v Rastke 10, 3333 Ljubno ob Savinji, razpisuje delovno mesto

ravnateljja

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21 in 207/21).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 1. 9. 2022.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti, potrdilo sodišča, da kandidat ni v

kazenskem postopku in potrdilo iz evidence izbrisanih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost) pošljite v 8 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Ljubno ob Savinji, Cesta v Rastke 10, 3333 Ljubno ob Savinji, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja – ne odpiraj«.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje in kratek življenjepis.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda Osnovne šole Ljubno ob Savinji

Št. 032-0030/2021

Ob-1072/22

Na podlagi Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo – ZUJK (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg) in Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Koroški pokrajinski muzej (Uradni list RS, št. 62/12, 61/16, 47/19) objavlja Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja pri Mestnem svetu MO Slovenj Gradec javni razpis za

direktorja

Koroškega pokrajinskega muzeja

1) Pogoji za imenovanje:

Za direktorja¹ je lahko imenovan, kdor izpolnjuje naslednje pogoje:

– ima najmanj univerzitetno izobrazbo ene izmed strok, zastopanih v dejavnosti muzeja oziroma univerzitetno izobrazbo družboslovne smeri (najmanj 7. raven izobrazbe po veljavni Uredbi o uvedbi in uporabi klasičnega sistema izobraževanja in usposabljanja)

– ima najmanj pet let delovnih izkušenj,

– pozna področje dela muzeja,

– ima sposobnost za organiziranje in vodenje dela v kolektivu (vodstvene delovne izkušnje),

– znanje uradnega jezika (slovenski jezik),

– osnovno znanje angleškega ali nemškega jezika,

– je državljan Republike Slovenije.

Ob prijavi na razpis je kandidat dolžan predložiti program in smernice razvoja muzeja za obdobje razpisane mandata.

2) Prijava na razpis mora vsebovati:

1. Življenjepis,

2. Ftk. Potrdila o diplomiranju,

3. Izjavo o dosedanjih delovnih izkušnjah, ki naj vsebuje:

– naziv in naslov delodajalca ter delovno mesto, na katerem je kandidat opravljal delo,

– datum začetka in konca opravljanja dela pri posameznem delodajalcu,

– podroben opis delovnih nalog, iz katerega naj izhaja tudi stopnja/raven zahtevnosti delovnega mesta oziroma stopnja/raven izobrazbe, ki je bila zahtevana za zasedbo delovnega mesta ter opis vodstvenih delovnih izkušenj.

Za dokazovanje delovnih izkušenj naj kandidati predložijo tudi izpis zavarovanj Zavoda za zdravstveno ali pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

4. Izjavo/dokazilo o znanju slovenskega jezika. Pojasnilo: Šteje se, da je v okviru zahtevane izobrazbe zajeta tudi ustrežna raven znanja slovensščine, kot jo

¹ V besedilu javnega razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške

določa Uredba o potrebnem znanju slovenščine,² če je oseba izobrazbo dosegla na slovenskih izobraževalnih ustanovah. V nasprotnem primeru mora kandidat predložiti potrdilo uradno pooblaščenih izobraževalnih ustanov o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenščine po javno veljavnem izobraževalnem programu ustrezne stopnje v Republiki Sloveniji.

5. ftk. Potrdila o državljanstvu Republike Slovenije;

6. Program in smernice razvoja Koroškega pokrajinskega muzeja za naslednje mandatno obdobje, iz katerega mora izhajati, da kandidat pozna področje dela muzeja.

Vsa dokazila morajo biti predložena v slovenskem jeziku. Če so potrdila predložena v tujih jezikih, je potrebno priložiti uradni prevod.

3) Rok in način prijave

Kandidati, ki izpolnjujejo pogoje, naj pošljejo prijavo z zahtevanimi dokazili v zaprti kuverti na naslov: Mestna občina Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec, s pripisom »Ne odpiraj, javni razpis za direktorja Koroškega pokrajinskega muzeja«.

Rok za prijavo je 15 dni od objave javnega razpisa v Uradnem listu RS. Prijava se bo štela za pravočasno, če bo prispela na naslovni organ pred iztekom roka oziroma bo poslana s priporočeno pošto najkasneje na zadnji dan roka za prijavo. Če je zadnji dan roka nedelja ali praznik Republike Slovenije ali dela prost dan v Republiki Sloveniji ali kakšen drug dan, ko se pri organu, pri katerem je treba opraviti dejanje, ne dela, se izteče rok s pretekom prvega naslednjega delavnika.

V izbirni postopek se bodo uvrstile samo pravočasne in popolne prijave kandidatov, ki bodo izpolnjevali razpisne pogoje.

Mandat direktorja traja 5 let. Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za določen čas, za obdobje trajanja mandata. Nastop mandata je 29. 5. 2022. Direktorja imenuje Mestni svet Mestne občine Slovenj Gradec. Za imenovanje direktorja je potrebno soglasje Sveta ustanoviteljev ter predhodno mnenje Sveta zavoda. Z odločitvijo Mestnega sveta Mestne občine Slovenj Gradec bodo prijavljeni kandidati seznanjeni najkasneje v osmih dneh po sprejetju odločitve o imenovanju. Dodatne informacije v zvezi z objavo javnega razpisa oziroma prijavo lahko kandidati dobijo na kontaktu 02/881-21-28 ali 051/321-005 (Tatjana Špalir).

**Komisija za mandatna vprašanja,
volitve in imenovanja pri Mestnem svetu
MO Slovenj Gradec**

² Uredba o potrebnem znanju slovenščine za posamezne poklice oziroma delovna mesta v državnih organih in organih samoupravnih skupnosti ter pri izvajalcih javnih služb in nosilcih javnih pooblastil (Uradni list RS, št. 22/08)

Druge objave

Ob-1042/22

Na podlagi 51. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti – ZSPDLS-1 (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) ter 16. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) javni zavod Center slepih, slabovidnih in starejših Škofja Loka, Stara Loka 31, 4220 Škofja Loka, objavlja

javno zbiranje ponudb za prodajo nepremičnin

Naziv in sedež organizatorja
Zemljiškoknjižni lastnik kompleksa nepremičnin, ki so predmet prodaje, je Republika Slovenija.

Upravljelec kompleksa nepremičnin je javni zavod Center slepih, slabovidnih in starejših Škofja Loka, Stara Loka 31, 4220 Škofja Loka, matična številka: 5050715000, davčna številka: 30350611.

Vrsta pravnega posla: prodaja nepremičnega stvarnega premoženja države po metodi javnega zbiranja ponudb.

Opis predmeta prodaje

ZŠ	ID znak	Tip nepremičnine	Površina	Delež prodaje
1	parcela 2027-645/9	Nepremičnina parcela 645/9 k.o. 2027 STARA LOKA (ID 4261421), na kateri stoji stavba 1345, k.o. 2027 STARA LOKA (Starološki grad)	Površina zemljišča: 570 m ² Netto tlorisna površina objekta – Starološki grad: 1406,70 m ²	Celota 1/1
2	parcela 2027-645/10	Nepremičnina parcela 645/10 k.o. 2027 STARA LOKA (ID 4932558), na kateri stojijo stavbe številka 1350, 1351, 1352, 1353 in 1354, k.o. 2027 STARA LOKA (Dvoriščni objekt – delavnice)	Površina zemljišča: 222 m ² Netto tlorisna površina objekta: Dvoriščni objekt – delavnice: 439,4 m ²	Celota 1/1
3	parcela 2027-645/24	Nepremičnina parcela 645/24, k.o. 2027 STARA LOKA (ID 4928587)	Površina zemljišča: 1.329 m ²	Celota 1/1
4	parcela 2027-645/45	Nepremičnina parcela 645/45, k.o. 2027 STARA LOKA (ID 6746503)	Površina zemljišča: 539 m ²	Celota 1/1

Predmet prodaje so nepremičnine parc. št. 645/9, parc. št. 645/10, parc. št. 645/24 in parc. št. 645/45, vse k.o. 2027 Stara Loka.

Na nepremičninah so vpisana naslednja bremena:

- parcela 2027-645/9:
 - zaznamba – urejanje prostora (ID pravice/zaznambe: 11960232)
 - parcela 2027-645/10:
 - zaznamba – urejanje prostora (ID pravice/zaznambe: 11960237)
 - vknjižena nepravna stvarna služnost (ID pravice/zaznambe: 11091323)
 - parcela 2027-645/24:
 - zaznamba – urejanje prostora (ID pravice/zaznambe: 11969434)
 - parcela 2027-645/45:
 - zaznamba – urejanje prostora (ID pravice/zaznambe: 11969432)
 - vknjižena nepravna stvarna služnost (ID pravice/zaznambe: 11087634)
 - vknjižena nepravna stvarna služnost (ID pravice/zaznambe: 11091323)
 - vknjižena nepravna stvarna služnost (ID pravice/zaznambe: 11138831)

– vknjižena nepravna stvarna služnost (ID pravice/zaznambe: 14090792)

– vknjižena nepravna stvarna služnost (ID pravice/zaznambe: 18531141)

– vknjižena nepravna stvarna služnost (ID pravice/zaznambe: 18531142)

– vknjižena nepravna stvarna služnost (ID pravice/zaznambe: 18547925).

Nepremičnine v naravi predstavljajo Starološki grad z ožjo okolico in dvoriščnim objektom delavnic.

Grad ima ohranjene okrogle obrambne stolpe in južni trakt s konzolnimi pomoli. Okoli gradu je bil tudi obrambni jarek, ki pa je danes zasut. V grajskem pritličju je vzidan nagrobnik nekdanjega lastnika gradu Viljema Raspa iz leta 1530. Leta 1999 je bil grad razglašen za kulturni spomenik državnega pomena (EŠD 6024); Odlok o razglasitvi Starološkega gradu za kulturni spomenik državnega pomena (Uradni list RS, št. 81/99 in 22/02).

Grad Stara Loka ali tudi Starološki grad v Stari Loki pri Škofji Loki se je verjetno razvil iz dvorca freisinškega gospostva. Prvo navedbo gradu je moč zaslediti v fevdni knjigi iz leta 1433. Pripadalo mu je precej zemljišč, več kajž in kovačnici v Podnu. Grad so si lastile vplivne

rodbine Sigesdorf, Rasp, Scarlichi, Pečaher in Erberg. Bogati domačin Mihael Papler si je z nakupom pridobil lastništvo nad gradom v začetku 17. stoletja. Skupaj z drugo posestjo v Puštalu je grad prešel v lastništvo Andreja Paradeiserja oziroma za njim Ane Marije Posarelli, roj. Paradeiser. Ta je zopet združila skupaj vso puštalsko posest, tudi tisto, ki jo je predhodno pridobil Mihael Papler. Grad je leta 1755 na dražbi kupil Matevž Demšar, trgovec s platnom z Žetina. Njegov sin Jožef Demšar ga je leta 1819 prodal Frideriku pl. Strahlu iz Erfurta, ki je bil poročen z njegovo hčerjo Terezijo Justino Demšar. Njun sin Anton Jožef Edvard Strahl je grad prenovil in ga napolnil z umetninami in starinami, izvirajočimi iz širše loške okolice. Po smrti zadnjega Strahla – Karla je grad s posestvom kupil lesni trgovec Dolenc, a ga je že leta 1935 prodal društvu Dom slepih. Društvo je pričelo 1. januarja 1937 v prostorih gradu izvajati dejavnosti varstva, nege in oskrbe odraslih oseb. To je tudi začetek tovrstne dejavnosti v Sloveniji (https://sl.wikipedia.org/wiki/Grad_Stara_Loka).

Pogojni zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije

Vsakokratni lastnik mora upoštevati opredelitve in vrednotenja spomeniško pomembnih sestavin:

Neposredna okolica gradu:

Pri načrtovanju urejanja Starološkega gradu in vplejanju novih funkcij je sestavni del grajskega kompleksa tudi grajska okolica, ki s svojo oblikovano naravo predstavlja prostorski okvir kulturnega spomenika. Za čimbolj smotno načrtovanje ureditve je potrebno pregledati ohranjeno dokumentacijo o zgodovinskem razvoju in analizirati sedanje stanje in potrebe v prostoru ter na osnovi tega izdelati konservatorski načrt in predloge za ureditev grajske okolice.

Tlorisna zasnova in gabariti:

1. Ohraniti je treba tlorisno zasnovo vseh štirih traktov in okroglega stolpa v tistem obsegu, ki je v glavnem ostal nespremenjen že od 16. stoletja (zunanjí obodni zidovi in nosilni zidovi).

2. Varuje se na osnovno tlorisno shemo navezujoča se razporeditev prostorov v vseh etažah južnega dela gradu, ki hkrati predstavljajo tudi najkvalitetnejše prostore v gradu – sem se uvrščajo tudi prostori v okroglem stolpu.

3. Kljub kasnejšemu nastanku se varujejo dimenzije in razporeditev prostorov v obeh nadstropjih zahodnega trakta in oba večja prostora v severovzhodnem delu gradu.

4. Varujejo se obstoječe prvotne horizontalne komunikacije – odprti arkadni hodniki ob notranjem dvorišču v vseh etažah.

5. Varuje se obstoječa oblika stavbnih mas, nakloni strešin in potek slemen, razen podstrešne etaže okroglega južnega stolpa.

6. Varuje se tlorisna zasnova obeh vzhodnih okroglih obrambnih stolpov, gospodarskega objekta ob severovzhodnem stolpu in ohranjenih delov obzidja.

Konstruktivski elementi, kamnoseški detajli in lesena stavbna oprema:

Varujejo se:

– Konstruktivski elementi:

a. Križni oboki arkadnih hodnikov v pritličju – križni in banjasti oboki v pritličju severnega trakta

b. Zrcalna oboka v južnem delu gradu z vogalnimi pomoli

c. Kamnite konzole in morebitni leseni strop arkadnih hodnikov v nadstropjih

d. Osrednji leseni nosilec s tramom v pritličnem prostoru zahodnega trakta.

– Kamnoseški detajli:

a. Kamniti stebri arkad v pritličju in nadstropjih

b. Kamniti portali (baročni portal v pritličju gospodarskega poslopja ob obzidju na vzhodni strani, pozno-baročni vhodni portal v pritličju vzhodnega trakta, baročni portal na dvorišču (severni trakt), več baročnih portalov v notranjosti (vhodi v okrogli južni stolp v vseh etažah, vhodi iz etaž na stopnišče v južnem traktu)

c. Kamnite konzole vogalnih pomolov

d. Renesancijski nagrobnik Viljema Gotholda Raspa, ki je vžidan v pritličju levo od vhoda

e. Kamnite okenske preklade in police

f. Kamniti grb Edvarda Strahla iz okrog 1875 nad glavnim vhodom.

– Lesena stavbna oprema:

a. Lesen ornamentiran portal iz konca 17. ali začetka 18. stoletja – vhod z arkadnega hodnika v salon v 2. nadstropju (južni trakt)

b. Lesena rezljana vrata glavnega vhoda v pritličju.

c. Profilirane konzole strešnih nosilcev

d. Baročna vrata omare, v katero so vgrajene lesene stopnice – najvišja etaža južnega okroglega stolpa

e. Med stavbno opremo, ki jo varujemo, sodijo še kovana podstrešna vrata in okovje (večinoma baročno) še ohranjenih lesenih vrat.

Za dosego navedenih ciljev je potrebno izdelati konservatorski načrt, ki bo opredelil vse sestavine in ovrednotil njihovo trenutno/izhodiščno stanje. Nujno potrebni so naslednji posegi:

– Zagotoviti je potrebno popolno ločitev gradu od delavnice na zahodni strani

– Nujna je odstranitev (rušenje) delavnic in skladišč ob obzidju med južnim okroglim stolpom in stavbo s severnim obrambnim stolpom ter prezentacija obzidja; odstranitev delavnic južno od obrambnega stolpa in prezentacija južnega obrambnega stolpa (odprtine, strelne line, ohranitev skrilaste kritine)

– Obrambni jarek na južni strani, ki je v zahodnem delu še ohranjen, je potrebno rekonstruirati do južnega obrambnega in urediti dostop preko mostu

– Rekonstruirati severni obrambni jarek in urediti dostop preko mosta skozi severni portal obzidja

– V nivoju prezentirati severozahodni obrambni stolp

– Potrebna je odstranitev zidu, ki se v pritličnem delu naslanja na južni grajski stolp.

Zunanjščina – fasade in strešine gradu:

– Obvezna je rekonstrukcija v prvotno obliko vzhodnega vogalnega pomola v južnem traktu (odstranitev zidanega podpornika, ki zakriva kamnito konzolo)

– Prezentacija rustikalne poslikave pritličja (sedaj pod ometom) vzhodnega in južnega trakta

– Prezentacija ostale baročne poslikave; slikani delilni venci in slikani okenski okvirji vzhodnega, južnega trakta in dvoriščnih fasad

– Morebitno znižanje južnega okroglega stolpa – odstranitev mlajše nadzidave nad kockastim strešnim vencem in namestitve strme, stožčaste strehe

– Odstranitev lesenega strešnega okna na vzhodni strešini južnega trakta ob južnem okroglem stolpu; odstranitev strešnega okna na dvoriščni strešini južnega trakta

– Kritina mora ostati enotna – bobrovec, širše pločevinaste obrobe niso dovoljene.

Notranjščina:

– Odstranitev zazidave in oken med arkadami v pritličju

– Odstranitev predelnih sten v pritličnih arkadah (vzhodni trakt)

– Presentacija arkadnih odprtih in kamnitih stebrov v obeh nadstropjih

– Rekonstrukcija lesenega mostovža med vzhodnim in zahodnim traktom (če se s sondiranjem dokaže)

– Odstranitev stranišč v etažah vzhodnega trakta (ob južnem okroglem stolpu).

Dovoljene prezidave:

– V severnem delu zahodnega trakta: v kleti in pritličju

– V severnem traktu z ozirom na varovanje obstoječih obokov: v pritličju.

Nujni restavratorski posegi:

– Kvalitetno sondiranje celotnega gradu

– Odstranitev beleža z renesančnega nagrobnika v pritličju

– Odstranitev beleža s kamnitih baročnih portalov v vseh etažah južnega trakta

– Odstranitev beleža s konzol v arkadnih hodnikih

– Restavriranje lesenega portala v 2. nadstropju trakta v prvotno obliko (črna, zlata barva).

Kupec se mora pred načrtovanjem del posvetovati s strokovno službo o poteku del in postopkih, ki sledijo. Na idejno zasnovi je potrebno pridobiti konkretne kulturno-varstvene pogoje in pozitivno soglasje oziroma mnenje.

Vsa dela se morajo izvajati pod nadzorom pristojne konservatorske službe, dela pa lahko opravljajo le izvajalci z ustreznimi referencami.

Namenska raba nepremičnin

Iz potrdila o namenski rabi Občine Škofja Loka, št. 3514-244/2021 z dne 13. 5. 2021, izhaja, da:

– na območju zemljiških parcel, ki so predmet javnega zbiranja ponudb, veljajo Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Škofja Loka (Uradni list RS, št. 2/14, 3/14, 46/15, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 48/18, 52/2018), Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za posodobitev primarnega vodovoda v Škofji Loki (Uradni list RS, št. 109/08) za parc. št. 645/24 (del) in parc. št. 645/15 (del) ter Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za posodobitev zbirnega mestnega kanala v Škofji Loki (Uradni list RS, št. 56/08) za parc. št. 645/24 (del) in parc. št. 645/45 (del);

– so nepremičnine po osnovni namenski rabi območja stavbnih zemljišč, podrobnejši namenski rabi: druga območja centralnih dejavnosti in v skladu s členitvijo podrobnejše namenske rabe: območja centralnih dejavnosti za izobraževanja;

– je vrsta varovanega območja:

– stopnja varstva pred hrupom: parc. št. 645/9, parc. št. 645/10, parc. št. 645/24 in parc. št. 645/45, vse k.o. 2027 Stara Loka III. stopnje

– parcela (lahko tudi več parcel) meji na/preči občinsko cesto: parc. št. 645/24 (del) in parc. št. 645/45 (del): javna pot – 5 metrov na vsako stran

– komunalna infrastruktura: parc. št. 645/24 (del), parc. št. 645/45 (del): omrežje pitne vode – obstoječe stanje, omrežje pitne vode – predvideno stanje, elektroenergetsko omrežje – obstoječe stanje (KV 20 kV)

– varstvo kulturne dediščine: parc. št. 645/9, parc. št. 645/10, parc. št. 645/24 in parc. št. 645/45, vse k.o. 2027 Stara Loka: Stara Loka – Starološki grad (EŠD 6024)

– varstvo pred škodljivim delovanjem voda: parc. št. 645/9 (del), parc. št. 645/10 (del), parc. št. 645/24 (del) in parc. št. 645/45, vse k.o. 2027 Stara Loka: območje prestale poplavne nevarnosti, parc. št. 645/10 (del): območje poplavne nevarnosti vodotoka, parc. št. 645/10 (del), parc. št. 645/45 (del) – koridor stalnega vodotoka

– potresna nevarnost: parc. št. 645/9, parc. št. 645/10, parc. št. 645/24 in parc. št. 645/45, vse k.o. 2027 Stara Loka: potresna nevarnost – projektni pospešek tal: 0,225 g.

Na nepremičninah obstaja predkupna pravica Občine Škofja Loka.

Cena: izklicna cena nepremičnin znaša 175.000,00 EUR. V izklicni ceni niso vključene davščine in zemljiškoknjižnega urejanja, ki jih plača kupec.

Ogled nepremičnin

Zainteresirani ponudnik si lahko po predhodnem telefonskem dogovoru na št. 04/620-72-02 ali po elektronski pošti info@css-sl.si na sedežu javnega zavoda ogledajo Poročilo o oceni vrednosti nepremičninskih pravic družbe K3 KERN nepremičnine d.o.o., pooblaščenega ocenjevalca vrednosti nepremičnin Jureta Kerna, lahko pa se udeležijo tudi ogleda nepremičnin, ki bo izveden:

ZŠ	ID znak	Datum in ura ogleda	Rok za prijavo ogleda
1	parcela 2027-645/9		
2	parcela 2027-645/10	20. 1. 2022 ob 15. uri	19. 1. 2022 do 15. ure
3	parcela 2027-645/24	21. 1. 2022 ob 10. uri	
4	parcela 2027-645/45		

Zainteresirani ponudnik mora pred ogledom svoje prisotnost obvezno sporočiti na elektronski naslov info@css-sl.si do navedenega roka.

Pogoji in pravila

1. Nepremičnine se prodajajo kot celota, nakup posamezne nepremičnine ni mogoč.

2. Prodaja nepremičnin se izvede po načelu »videno – kupljeno«, zato se morebitno uveljavljanje stvarnih in pravnih napak po sklenitvi prodajne pogodbe ne bo upoštevalo.

3. Rok za sklenitev pogodbe: Uspeli ponudnik je dolžan v 15 dneh po končanem javnem zbiranju ponudb in po pridobitvi potrdila, da Občina Škofja Loka ne bo uveljavljala predkupno pravico, skleniti prodajno pogodbo.

4. Varščina: Varščina znaša 10 % od izklicne cene (17.500,00 EUR) in mora biti vplačana najpozneje tri dni pred iztekom roka za oddajo ponudbe, na transakcijski račun št. SI56 011006300109972, model 18, sklic 26115-7200994-78732021, navedbo namena »Plačilo varščine – javno zbiranje ponudb Starološki grad«. Varščina bo uspelemu ponudniku vračunana v kupnino, drugim ponudnikom, ki ne bodo uspeli na javnem zbiranju ponudb, pa se bo varščina brez obresti vrnila v 30 dneh od zaključka javnega zbiranja ponudb na njihov transakcijski račun. Plačilo varščine se šteje za dano ponudbo najmanj po izklicni ceni za predmetne nepremičnine. Ponudba veže ponudnika do zaključka javnega zbiranja ponudb in ponudnik do tedaj ne more odstopiti od ponudbe ali jo kakorkoli razveljaviti.

5. Način in rok plačila: Kupnina se plača v 30 dneh po sklenitvi pogodbe, na transakcijski račun št. SI56 011006300109972, odprt pri UJP, z navedbo sklica 26115-7200994-78732021 osnovna sredstva kupnine od prodaje državnega premoženja (kulturni spomeniki). Plačilo celotne kupnine v navedenem roku in plačilo davka na promet nepremičnin je bistvena sestavina prodajne pogodbe, uspelemu ponudniku se varščina všteje v kupnino. Po plačilu celotne kupnine in

po poravnanih vseh stroških se bo kupcu nepremičnina izročila v last in posest s pravico vpisa lastninske pravice na kupljeni nepremičnini v zemljiški knjigi. Vse stroške v zvezi s prenosom lastništva (overitve, takse, vpis v zemljiško knjigo in drugo) kakor tudi davek na promet nepremičnin plača kupec.

6. Udeležba na javnem zbiranju ponudb in njeni pogoji

Na javnem zbiranju ponudb lahko sodelujejo pravne in fizične osebe, ki skladno s pravnim redom Republike Slovenije lahko postanejo lastniki nepremičnin in ki se pravočasno in pravilno prijavijo s prijavo v slovenskem jeziku.

Na javnem zbiranju ponudb kot ponudnik ne more sodelovati cenilec in člani komisije ter z njimi povezane osebe. Za povezano osebo se štejejo:

- fizična oseba, ki je s članom komisije ali cenilcem v krvnem sorodstvu v ravni vrsti do katerega koli kolena, v stranski vrsti pa do tretjega kolena, ali ki je s članom komisije ali cenilcem v zakonu, zunajzakonski skupnosti, sklenjeni ali neskljeni partnerski zvezi ali v svaštvu do drugega kolena, ne glede na to, ali je zakonska zveza oziroma partnerska zveza prenehala ali ne,
- fizična oseba, ki je s članom komisije ali cenilcem v odnosu skrbništva ali posvojenca oziroma posvojitelja,
- pravna oseba, v kapitalu katere ima član komisije ali cenilec delež večji od 50 odstotkov in
- druge osebe, s katerimi je glede na znane okoliščine ali na kakršnem koli pravnem temelju povezan član komisije ali cenilec, tako da zaradi te povezave obstaja dvom o njegovi nepristranskosti pri opravljanju funkcije člana komisije ali cenilca.

Odpiranje ponudb bo javno in bo potekalo 2. 3. 2022 ob 10. uri. Če zaradi razglašene epidemije, izvajanja priporočil Vlade Republike Slovenije, v zvezi s preprečevanjem širjenja COVID-19, javno odpiranje ponudb ne bo mogoče izvesti na predvideni lokaciji, se bo le-to izvedlo preko aplikacije MS TEAMS. Za ponudnike udeležba ni obvezna, v kolikor želi ponudnik pri odpiranju ponudb sodelovati, mora na e-naslov info@css-sl.si, posredovati obvestilo, da se mu zagotovi vstop v stavbo oziroma, da se ga lahko na željen e-naslov povabi k sodelovanju na MS TEAMS.

Javnega odpiranja ponudb se bodo lahko udeležili le tisti, ki bodo do vključno 25. 2. 2022 na naslov naročnika: CSS Škofja Loka, Stara Loka 31, Škofja Loka, v zaprti ovojnici s pripisom »Ne odpiraj, Javno zbiranje ponudb – Starološki grad« ter s pripisom naziva in naslova ponudnika na hrbtni strani ovojnice, posredovali naslednje dokumente:

- potrdilo o plačani varščini, iz katere je poleg plačila razviden tudi predmet nakupa in je priložena celotna številka transakcijskega računa za primer vračila varščine;
- potrdilo o plačanih davkih in prispevkih, staro največ 30 dni (samo za pravne osebe, s.p.), tuj državljan mora priložiti potrdilo, ki ga izdajo institucije v njegovi državi, enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdilo za slovenske državljanke, če tega potrdila ne more pridobiti, pa lastno izjavo, overjeno pri notarju, s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da ima plačane davke in prispevke, v slovenskem jeziku, prevedeno s strani uradnega sodnega prevajalca;
- potrdilo, da v zadnjih šestih mesecih niso imeli blokiranega transakcijskega računa (velja za pravne osebe in s.p.), tuja pravna oseba mora predložiti potrdilo, ki ga izdajo institucije v njegovi državi, enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdilo za slovenske

državljanke, če tega potrdila ne more pridobiti, pa lastno izjavo, overjeno pri notarju, s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranega transakcijskega računa;

- izpisek iz sodnega registra (za pravne osebe) oziroma druge ustrezne evidence (za s.p.), stare največ 30 dni, v slovenskem jeziku, prevedeno s strani uradnega sodnega prevajalca;
- morebitni pooblaščenki pravnih in fizičnih oseb morajo predložiti notarsko overjeno pooblastilo za udeležbo na dotičnem javnem zbiranju ponudb;
- predložiti fotokopijo osebnega dokumenta (pogni list ali osebno izkaznico), če se prijavi fizična oseba, samostojni podjetnik ter zastopniki ali pooblaščenki pravnih oseb;
- pisno izjavo, da sprejema razpisne pogoje;
- parafiran in podpisan vzorec prodajne pogodbe;
- parafiran in podpisan vzorec pogodbe o ustanovitvi služnosti;
- program za funkcionalno izrabo prostorov v celoti s časovnico vzpostavitve vzpostavitve delovanja, ki naj vsebuje dejavnosti, ki so skladne z družbenim pomenom spomenika in omogočajo njegovo javno dostopnost v skladu s kulturnovarstveno zakonodajo in Odlokom o razglasitvi Starološkega gradu za kulturni spomenik državnega pomena (Uradni list RS, št. 81/99 in 22/02), ki določa varstveni režim, po katerem mora biti vsaka raba in vsak poseg v grad in njegove pomožne objekte ter odprti prostor podrejen ohranjanju in vzdrževanju varovanih spomeniških lastnosti in muzejskih namembnosti;
- program obnove celotnega kompleksa Starološkega gradu s programsko zasnovano z upoštevanjem načel varstva kulturne dediščine, ki se bo izvajala pod strokovnim vodstvom konservatorjev pristojnega Zavoda za varstvo kulturne dediščine;
- način izvajanja konservatorskega nadzora pri obnovi spomenika, ki je v skladu s pogoji, ki jih opredeli Zavod za varstvo kulturne dediščine;
- načrt realizacije investicijskega načrta;
- terminski plan uresničitve projekta in investicije, ki zajema tudi obnovo spomenika, vključno s pridobitvijo uporabnega dovoljenja, pri čemer je skrajni rok za dokončanje del 31. 12. 2035;
- finančni načrt, ki izkazuje zaprto finančno konstrukcijo, iz katerega izhaja sposobnost ponudnika, da bo obnovil kompleksa Starološkega gradu;
- izjavo ponudnika, da bo, po izvedeni obnovi, zagotovil javno dostopnost gradu;
- izjavo, da ni povezana oseba v smislu določil 50. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18);
- izjavo po 14. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB2, 81/13) (priloga tega javnega zbiranja ponudb);
- izjavo ponudnika, da bo sočasno s kupoprodajno pogodbo sklenil pogodbo o ustanovitvi brezplačne služnostne pravice pešpoti in vožnje z vozili v širini 2 metrov, na nepremičnini parc. št. 645/45, k.o. 2027 Stara Loka, in brezplačno služnostno pravico pešpoti na nepremičnini parc. št. 645/24, k.o. 2027 Stara Loka, oboje v korist vsakokratnega lastnika nepremičnin parc. št. 645/44, k.o. 2027 Stara Loka.

Vse listine (razen dokazila o plačilu varščine in fotokopije osebnega dokumenta) je treba predložiti v izvirniku ali pa overjeno kopijo listine.

Ponudbe, ki bodo priporočeno oddane na naslov prodajalca po poteku roka za oddajo (nepravočasne ponudbe), bo komisija, pooblaščenca za izvedbo postopka, izločila in neodprte vrnila pošiljatelju.

Če bo prijava formalno nepopolna in nepravočasna, bo komisija tako vlogo izločila.

Ponudbe lahko ponudniki v roku za oddajo ponudb oddajo tudi osebno v vložišču CSS Škofja Loka, vsak delovni dan od 9. do 15. ure. Prijava mora vsebovati vse zahtevane ustrezne dokumente.

Ponudba veže ponudnika do zaključka javnega zbiranja ponudb in ponudnik do tedaj ne more odstopiti od ponudbe ali jo kakorkoli razveljaviti.

Izbira najugodnejšega ponudnika

Izbor najugodnejšega ponudnika se opravi po pregledu prispelih ponudb.

Če je ponudnik samo eden, je nepremičnina prodana za ponujeno ceno. Če je ponudnikov več, je najugodnejši ponudnik tisti, ki ponudi najvišjo ceno. Če prispeta dve enakovrstni ponudbi, si prodajalec pridržuje pravice, da izvede javno dražbo.

Pogodba bo z najugodnejšim ponudnikom sklenjena pod pogojem, da Občina Škofja Loka ne bo uveljavila predkupne pravice.

Pravila javnega zbiranja ponudb

Javno zbiranje ponudb se izvaja v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) in Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18).

Javno zbiranje ponudb izvede pristojna komisija za izvedbo javnega zbiranja ponudb, ki jo je za to imenoval oziroma pooblastil predstojnik upravljalca v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, in jo sestavljajo:

- predstavnik MDDSZ – Mateja Kuntarič
- predstavnik ZVKD – Marija Ana Kranjc
- predstavnik CSS – Silva Košnjek
- predsednica Sveta CSS – Mirjana Možina.

Ugovore v postopku javnega zbiranja ponudb je mogoče podati, dokler ni končan zapisnik o poteku javnega zbiranja ponudb.

Javno zbiranje ponudb se opravi, tudi če je udeležen samo en ponudnik.

Ustavitev postopka: predstojnik upravljalca Javnega zavoda Centra slepih, slabovidnih in starejših Škofja Loka lahko začeti postopek prodaje kadarkoli do sklenitve pravnega posla brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ustavi, pri čemer se ponudnikom povrnejo le stroški v višini morebitne vplačane varščine brez obresti.

Kraj in čas javnega odpiranja prispelih ponudb

Javno odpiranje prispelih ponudb bo potekalo na sedežu javnega zavoda Center slepih, slabovidnih in starejših Škofja Loka, Stara Loka 31, 4220 Škofja Loka, dne 2. 3. 2022 v sejni sobi (III. nadstropje) ob 10. uri.

Komisija bo javno odpiranje prispelih ponudb izvedla v skladu z določili Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 38/18).

Vplačana varščina se kupcu vračuna v kupnino, neuspelemu ponudniku pa se vrne brezobrestno v roku 30 dni od dneva opravljenega javnega odpiranja prispelih ponudb. V primeru, da ponudnik, ki bo vplačal varščino, odstopi od nakupa nepremičnine in ne bo sklenil pogodbe, se varščina zadrži.

Dodatne informacije

Pojasnila v zvezi z javnim zbiranjem ponudb in o nepremičninah lahko dobijo interesenti v javnem zavodu po tel. 04/620-72-02 ali po elektronski pošti info@css-sl.si.

Fotografije nepremičnin, ki so predmet javnega zbiranja ponudb, so objavljene na spletni strani www.css-sl.si.

Posebni socialnovarstveni zavod Center slepih, slabovidnih in starejših Škofja Loka

IZJAVA PO 14. ČLENU ZAKONA O INTEGRITETI IN PREPREČEVANJU KORUPCIJE (ZIntPK)
(Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, 158/20)**PREDMET JAVNEGA ZBIRANJA PONUDB: STAROLOŠKI GRAD****1. Podatki o ponudniku**

Ponudnik:

Zakoniti zastopnik:

Davčna številka:

Matična številka:

2. Podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnik

1. (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), % delež
2. (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), % delež
3. (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), % delež

3. Podatki o udeležbi tihih družbenikov v lastništvu ponudnika

1. (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), % delež
2. (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), % delež
3. (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), % delež

4. Podatki o povezanih družbah s ponudnikom

1. (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), (medsebojno razmerje po ZGD-1)
2. (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), (medsebojno razmerje po ZGD-1)
3. (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), (medsebojno razmerje po ZGD-1)

5. Ponudnik s podpisom jamči za resničnost podatkov in izrecno dovoljuje, da naročnik lahko za potrebe tega javnega zbiranja ponudb, podatke preveri pri pristojnih organih. V primeru, da ponudnik poda lažno izjavo oziroma navede neresnične podatke, je pogodba nična.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika:

Evidence sindikatov

Št. 101-3/2021-2

Ob-3598/21

SINDIKAT DELAVCEV V VZGOJI, IZOBRAŽEVALNI IN RAZISKOVALNI DEJAVNOSTI SLOVENIJE, SINDIKAT VRTEC SEŽANA, s sedežem v Sežani, Ulica Jožeta Pahorja 1, 6210 Sežana, se preimenuje v **SINDIKAT DELAVCEV V VZGOJI IN IZOBRAŽEVANJU OSO – KS 90, SINDIKAT VRTEC SEŽANA**, s sedežem v Sežani, Ulica Jožeta Pahorja 1, 6210 Sežana.

Sindikata uporablja skrajšano ime **SINDIKAT VRTEC SEŽANA**.

Pravila sindikata se hranijo pri Upravni enoti Sežana pod zap. št. 9.

Objave po Zakonu o medijih

Ob-1040/22

Ime medija: ATM TV Kranjska Gora.
Izdajatelj: Lokalna TV postaja ATM TV Kranjska Gora.
Lastnik: ATM ELEKTRONIK d.o.o. – 100 %.
Redno zaposlena ena oseba, ostali po pogodbah.
Direktor zavoda: Matjaž Arih.
Odgovorna urednica: Nataša Mrak.
Viri financiranja: lastni prihodki iz poslovanja.

Ob-1041/22

UMAMI, založniške in marketinške storitve, d.o.o.,
Pod jezom 40, 1000 Ljubljana.
Lastnici: Uršula Cvilak, Pod jezom 40, 1000 Ljubljana, ima v lasti 50 % delež v osnovnem kapitalu družbe ter Veronika Cvilak Križmančič, Pod jezom 40, 1000 Ljubljana, ima v lasti 50 % delež v osnovnem kapitalu družbe.

Ob-1060/22

Izdajatelj: Dnevnik, družba medijskih vsebin, d.d.,
Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana.
Ime medijev: Dnevnik, Nedeljski dnevnik, Dnevnik Online, Moj dom, Nika, Razvedrilo, Razvedrilo za mlade, Mini razvedrilo, Modro Razvedrilo, Humor v sliki – tematske slikovne križanke, Maksi razvedrilo, Posebna izdaja Razvedrila – Letni časi, Posebne izdaje Razvedrila, Tematske slikovne križanke.
Ime, priimek in stalno prebivališče fizične osebe oziroma firma in sedež pravne osebe, ki ima v premoženju izdajatelja najmanj pet odstotni delež kapitala ali najmanj pet odstotni delež upravljalških oziroma glasovalnih pravic:
– DZS, d.d., Dalmatinova 2, Ljubljana – 35,11 %
– Styria Media International GmbH, Gadollaplatz 1, Graz, Avstrija – 25,74 %
– DZS Investicije, d.o.o., Dalmatinova 2, Ljubljana – 15,94 %
– Delo Prodaja, d.d., Dunajska 5, Ljubljana – 10,35 %.
Imena članov uprave izdajatelja: predsednik uprave Bojan Petan.
Člani nadzornega sveta izdajatelja: mag. Robert Krajnik, Ada de Costa Petan, dr. Klaus Schweighofer, Rok Gorjup, Matej Štakul, Vanja Mekinc.

Ob-1068/22

Televizijski program: Televizija Ptuj.
Izdajatelj: Videoprodukcija Martin Ivanuša s.p.
Sedež: Slomškova 9, 2250 Ptuj.
Lastniški delež:
100 % lastnik: Videoprodukcija Martin Ivanuša s.p.
Člani organa upravljanja: Martin Ivanuša.

Ob-1069/22

Na podlagi Zakona o medijih Radio Gorenc d.o.o.,
Balos 4, Tržič, objavlja: Več kot 5 % lastniški delež imajo: 1. Občina Tržič, Trg svobode 18, Tržič – 21,11 %; 2. Janez Štimec, Mirke 15b, Vrhnika – 78,89 %. Direktor Janez Štimec.

Objave sodišč

Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova

II eN23/2015-328

Os-3735/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine: pogodbe z dne 10. 5. 1990 z aneksom št. 1 z dne 17. 10. 1990, sklenjene med RTC Krvavec, Maistrov trg 11, Kranj in SGP Gradbinec, Nazorjeva 1, Kranj, kupoprodajne pogodbe z dne 5. 12. 1994, sklenjene med SGP Gradbinec Kranj, kot prodajalcem in Fabiani Markom in Božidar, Stara Vrhnika 91, Vrhnika, kot kupcema, za posamezni del št. 23, ID ZNAK 2079-822-23 (stara št. 121) v 3. etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Nataša Uršič, roj. 4. 4. 1967, Ulica Mirka Jurce 19, Ljubljana - Polje, do 1/1.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju
dne 8. 12. 2021

II eN 23/2015-332

Os-3736/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine: kupoprodajne pogodbe z dne 15. 5. 1989, sklenjene med Alpetour DO RTC Krvavec, Maistrov trg 11, Kranj, kot prodajalcem in Elektrotehno do Junel, Tozd Elzas, Poljanska 25, Ljubljana, kot kupcem, za posamezni del št. 50, ID ZNAK 2079-822-50 (stara št. 140) v 5. etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Alojz Založnik, roj. 21. 6. 1963, Trnovce 33a, Medvode, do 1/2 in Jana Založnik, roj. 29. 11. 1970, Trnovce 33a, Medvode, do 1/2.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju
dne 8. 12. 2021

II eN 23/2015-330

Os-3737/21

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine: kupoprodajne pogodbe brez datuma, sklenjene med Alpetour DO RTC Krvavec, Kranj, kot prodajalcem in SMELT, gradnja industrijskih objektov, Ljubljana, kot kupcem, kupoprodajne pogodbe z dne 22. 4. 1998, sklenjene med GIO d.o.o. Ljubljana, kot prodajalcem in Tino Vrhunc, Pot za krajem 4, Kranj, kot kupcem, kupoprodajne pogodbe z dne 19. 9. 2018, sklenjeno med Tino Vrhunc, Pot za krajem 4, Kranj, kot prodajalcem ter Edom in Tanjo Lorger, oba Brezovica, Gmajna 16, Notranje Gorice, kot kupcema, za posamezni del št. 39, ID ZNAK 2079-822-39 (stara št. 130) v etaži.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe: Edo Lorger, roj. 11. 2. 1977, Brezovica, Gmajna 16, Notranje Gorice, do 1/2 in Tanja Lorger, roj. 29. 5. 1980, Preglov trg 5, Ljubljana, do 1/2.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju
dne 8. 12. 2021

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

Dn 37107/2018

Os-3427/21

Nasprotni udeleženci – Stafania Young, 4 Fox Close, Chichester, West Sussex, Velika Britanija, EMŠO 1305974505818, sedaj neznanega prebivališča v tujini, se v predmetni zemljiškoknjižni zadevi na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v zvezi z 42. členom Zakona o nepravdnem postopku (ZNP-1) in z drugim odstavkom 120. člena Zakona o zemljiški knjigi (ZZK-1), postavlja začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odvetnik Gregor Mramor, Komenskega 4, Ljubljana.

Zčasni zastopnik bo nasprotno udeleženko zastopal do pravnomočnega zaključka zemljiškoknjižne zadeve Dn 37107/2018 oziroma vse do takrat, dokler nasprotna udeleženka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 15. 11. 2021

III P 1596/2019

Os-3719/21

Okrajno sodišče v Ljubljani je po triažni sodnici Katarini Novšak, v pravdni zadevi tožeče stranke: Aleš Pogačar, Ulica Ljudevita Stiasnyja 12, Kamnik, ki jo zastopa Peter Možina, odvetnik iz Ljubljane, proti toženi stranki: Marko Stošič, Pot k igrišču 3, Ljubljana, zaradi plačila 11.000,00 EUR s pp, dne 8. 12. 2021 sklenilo:

Toženi stranki Marku Stošiču, neznanega prebivališča, se postavlja začasni zastopnik odvetnik mag. Matija Mauhler, Mala ulica 5, Ljubljana, ki bo zastopal toženo stranko v tem postopku.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 8. 12. 2021

VL 84960/2021

Os-3741/21

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Javno podjetje Komunala Trbovlje, d.o.o., Savinjska cesta 11A, Trbovlje, ki ga zastopa zak. zast. Tomaž Trotovšek, po odv. Sašo Ostrožnik, Kešetovo 4, Trbovlje, proti dolžniku Marjanu Tomše, Podvine 33, Zagorje ob Savi, ki ga zastopa zak. zast. Čebela Urška, Trg revolucije 2C, Trbovlje, zaradi izterjave 41,41 EUR, sklenilo:

Dolžniku Marjanu Tomše, Podvine 33, Zagorje ob Savi, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi Urška Čebela, Trg revolucije 2C, Trbovlje.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 22. 12. 2021

IV Ps 1286/2021

Os-1066/22

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani, Komenskega 7, Ljubljana, je po triaznem sodniku: mag. Anton Lisac, v socialnem sporu tožeče stranke: Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje, Rožna dolina, cesta IX/6, Ljubljana, ki ga zastopa pooblaščenka Zdravka Lorković, zoper toženo stranko: Traycho Gyorgiev, EMŠO: 0606961501283, prebivališče neznano (prej: Topniška cesta 35, Brežice), zaradi vračila neupravičeno pridobljenih sredstev iz naslova brezposelnosti v višini 94,81 EUR s pp, izven glavne obravnave dne 6. 1. 2022 sklenilo:

V tem socialnem sporu se za začasnega zastopnika tožene stranke postavi odvetnik Dino Bauk, Slomškova ulica 17, Ljubljana.

Začasni zastopnik ima v tem socialnem sporu vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika in bo toženo stranko zastopal od dneva postavitve dalje, vse dotlej, dokler ne bo le-ta ali njen pooblaščenec nastopil pred sodiščem.

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani
dne 6. 1. 2022

V Ps 793/2021

Os-1067/22

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani, Komenskega 7, Ljubljana, je po triaznem sodniku: mag. Anton Lisac, v socialnem sporu tožeče stranke: Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje, Rožna dolina, cesta IX/6, Ljubljana, ki ga zastopa pooblaščenka Zdravka Lorković, zoper toženo stranko: Grega Milkovič, EMŠO: 0204997500371, prebivališče neznano (prej: Novi dom 46, Trbovlje), zaradi povrnitve neupravičeno pridobljenih sredstev iz naslova brezposelnosti (vsp. 80,36 EUR s pp), izven glavne obravnave dne 6. 1. 2022 sklenilo:

V tem socialnem sporu se za začasnega zastopnika tožene stranke postavi odvetnik Mirko Bandelj, Trdinova 7, Ljubljana.

Začasni zastopnik ima v tem socialnem sporu vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika in bo toženo stranko zastopal od dneva postavitve dalje, vse dotlej, dokler ne bo le-ta ali njen pooblaščenec nastopil pred sodiščem.

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani
dne 6. 1. 2022

Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 146/2021

Os-3554/21

Pri Okrajnem sodišču v Cerknici teče zapuščinski postopek po pokojnem Branku Klešniku, sinu Janeza

Klešnika, rojenem 24. junija 1951, z zadnjim znanim bivališčem Ograde 63, Stari trg pri Ložu, umrl 14. junija 2021.

Vsi dediči prvega in drugega dednega reda so se dedovanju odpovedali. Sodišču ni znano, ali ima pokojni dedič tretjega dednega reda. Zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine oziroma do sodelovanja v zapuščinskem postopku po pokojnem Branku Klešniku, naj se javijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Po preteku enoletnega oklicnega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo in ga končalo na podlagi podatkov, ki jih bo imelo takrat.

Okrajno sodišče v Cerknici
dne 2. 12. 2021

D 168/89

Os-3492/21

Na Okrajnem sodišču Jesenice teče zapuščinski postopek po pokojnem Legat Ignaciju, sinu Jakoba, rojenem 27. 7. 1901, nazadnje stanujoč Smokuč 19, Žirovnica, ki je umrl dne 26. 6. 1989.

V zapuščino spadajo nepremičnine v k.o. Begunje in k.o. Doslovče.

Ker zapustnikov dediči niso znani, na podlagi določila 206. člena Zakona o dedovanju, pozivamo vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine po pokojnem Legat Ignaciju, naj se priglasijo pri naslovnem sodišču v roku enega leta po objavi tega oklica.

Po preteku enoletnega roka opravilo sodišče zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 22. 11. 2021

D 235/2020

Os-3500/21

Na Okrajnem sodišču Jesenice teče zapuščinski postopek po pokojni Avbar Veri, hčerki Franca, rojeni 23. 1. 1943, nazadnje stanujoči Medvedova ulica 3, Jesenice, ki je umrla dne 15. 3. 2020.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajnega zapuščinika. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustničine dolgove.

Pri zapuščinskem sodišču lahko pridobite podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustničnih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščinika brez dedičev, v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 26. 11. 2021

D 125/2020

Os-3501/21

Na Okrajnem sodišču Jesenice teče zapuščinski postopek po pokojnem Avbar Antonu, sinu Antona, rojenem 20. 5. 1937, nazadnje stanujoč Medvedova ulica 3, Jesenice, ki je umrl dne 15. 3. 2020.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajnega zapuščinika. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Pri zapuščinskem sodišču lahko pridobite podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 26. 11. 2021

O 92/1964

Os-3532/21

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek opr. št. O 92/64 po pokojnem Janezu Zimi, sinu Jurija, rojenem 2. 5. 1890, poročenem, nazadnje stanujočem Dovje 69, Mojstrana, umrljem dne 22. 5. 1964.

Po do sedaj znanih podatkih je bil zapustnik poročen z Marijo Zima, roj. Janša, vdovo Pšenica in je imel eno hčerko Ivano Zima. Obe sta umrli za zapustnikom. Zapustnikova hči Ivana Zima je bila samska in brez otrok, imela pa je eno polsestro Ano Škerbec, ki je tudi že pokojna in ni imela potomcev. Sodišču podatki o dedičih drugega in tretjega dednega reda niso poznani.

S tem oklicem sodišče poziva vse neznane dediče drugega in tretjega dednega reda po pokojnem Janezu Zimi, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se v roku enega leta od objave tega oklica zglasijo in uveljavijo svojo pravico do dediščine.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče nadaljevalo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 1. 12. 2021

O 143/1967

Os-3495/21

Pred naslovnim sodiščem je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Francu Trampužu, roj. 28. 8. 1887, nazadnje stan. Kidričeva ul. 42, Kamnik in umrljem 14. 10. 1967, ki mu je bilo kot članu Meščanske korporacije Kamnik vrnjeno premoženje.

Iz prvotnega zapuščinskega postopka, ki je tekkel pod opr. št. O 143/67 izhaja, da je zapustnik napravil oporoko, s katero je za dedinjo vsega premoženja določil vdovo Berto Trampuž, ki je tudi že pokojna, kot njen dedič pa pride v poštev tudi brat Rajko Valant, roj. leta 1905, stan. v Splitu, Kvaternikova 4. Glede na to, da je ta dedič verjetno pokojen, sodišče poziva njegove dediče oziroma tudi morebitne druge osebe, ki mislijo, da imajo pravico do dedovanja, da se v roku enega leta prigrasijo sodišču.

Po poteku enoletnega roka bo sodišče nadaljevalo s postopkom dedovanja glede premoženja Meščanske korporacije Kamnik na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Kamniku
dne 6. 10. 2021

D 201/2020

Os-3523/21

Pri tukajšnjem sodišču teče zapuščinski postopek po pokojni Brodnik Nadici, rojeni Hočevnar, hčerki Glavič Henrika, roj. 22. 11. 1957, drž. Republike Slovenije, nazadnje stanujoči v Kočevju, Podgorska ulica 22, umrli 30. 6. 2020 v Kočevju.

Pokojna oporoke ni napisala, zato bo v tem zapuščinskem postopku prišlo do zakonitega dedovanja. Vendar pa so se njeni zakoniti dediči prvega dednega reda in njeni zakoniti dediči drugega dednega reda de-

diščini odpovedali, tako da pridejo v poštev za dedovanje zakoniti dediči tretjega dednega reda, torej potomci pred zapustnico umrlih zapustn. dedov in babic, ki pa so sodišču neznani.

Glede na zgoraj navedeno sodišče s tem oklicem poziva zapustn. zakonite dediče tretjega dednega reda, torej eventualno še žive zapustn. strice in tete ter zapustn. bratrance in sestrične oziroma njihove potomce, da se v roku enega leta od objave tega oklica na sodni deski tukajšnjega sodišča, na spletni strani tukajšnjega sodišča ter v Uradnem listu RS, javijo ter uveljavljajo svojo pravico do dediščine.

Po preteku oklicnega roka bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek v skladu z Zakonom o dedovanju.

Okrajno sodišče v Kočevju
dne 12. 11. 2021

D 548/2021

Os-3496/21

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po dne 8. 4. 1977 razglašenim za mrtvega Tribušon Alojza, roj. 7. 4. 1907, neznanega bivališča.

Zapustnikov zakoniti dediči sodišču niso znani.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine v tem zapuščinskem postopku, da se prigrasijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od te objave, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na osnovi podatkov, s katerimi bo razpolagalo in v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 18. 10. 2021

D 609/2021

Os-3524/21

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po pok. Andreju Šuligoj, pok. Petra, neznanega prebivališča, ki je bil s sklepom Okrajnega sodišča v Novi Gorici opr. št. I N 62/2020 z dne 2. 9. 2021 razglašen za mrtvega, kot datum smrti pa se določi 12. 4. 1909.

Zapustnikov zakoniti dediči sodišču niso znani.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine v tem zapuščinskem postopku, da se prigrasijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od te objave, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na osnovi podatkov, s katerimi bo razpolagalo in v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 24. 11. 2021

D 120/2021

Os-3525/21

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po dne 22. 10. 1942 umrljem Cuca Jožefu, od Ivana, roj. 21. 3. 1873 neznanega bivališča.

Kot zakoniti dediči bi za dedovanje po zapustniku prišli v poštev zap. otroci Cuca Augusto, roj. 19. 4. 1920, Cuca Francesco, roj. 30. 4. 1914, Cuca Pietro, roj. 19. 2. 1912, Cuca Luigia Carola, roj. 3. 6. 1910, Cuca Leonardo, roj. 17. 12. 1908, Cuca Cristina, roj. 24. 6. 1907, Cuca Giovanni, roj. 12. 4. 1905, Cuca Giuseppe, roj. 6. 4. 1903, Cuca Caterina, roj. 16. 8. 1901 in Zuza Amalia Giuseppina, roj. 25. 9. 1899, katerih prebivališče in drugi podatki sodišču niso znani oziroma njihovi potomci, ki sodišču niso znani.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do de-

diščine v tem zapuščinskem postopku, da se prijavijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od te objave, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na osnovi podatkov, s katerimi bo razpolagalo in v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 17. 11. 2021

D 213/2009 Os-3640/21

Okrajno sodišče v Novem mestu v zapuščinski zadevi po pokojnem Pavlič Janezu, roj. 29. 8. 1933 in umrlem 15. 3. 2009, nazadnje stanujočem Orehovica 11, Šentjernej, izdaja naslednji oklic:

Pozivajo se, v zapuščinskem postopku po pokojnem Pavlič Janezu, neznani dediči, in sicer dediči zapustnikovega pokojnega brata Pavlič Alojza, roj. 24. 5. 1938, umrlega 5. 1. 2011, nazadnje stanujočega 9929 Ridge Erst St. Monterey Park, CA 91754, Kalifornija ZDA, da se prijavijo pri tukajšnjem sodišču v roku 1 leta od dneva objave tega oklica.

Po preteku enoletnega roka bo opravilo sodišče zapuščinsko obravnavo na podlagi izjave postavljene skrbnice in na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Novem mestu
dne 8. 12. 2021

D 199/1959 Os-3526/21

Pri Okrajnem sodišču na Ptujju se pod opr. št. D 199/1959 vodi zapuščinski postopek po pokojnem Francu Žunko, rojenem dne 4. 9. 1913, umrlem dne 27. 2. 1959, z zadnjim stalnim prebivališčem Cirkovce 30, Cirkovce.

V dodatno zapuščino spadajo: nepremičnina parc. št. 760, k.o. 430-Cirkovce, do 567704/27740880, nepremičnina parc. št. 262/1, k.o. 430-Cirkovce, do 4984/199560, nepremičnina parc. št. 823, k.o. 430-Cirkovce, do 249212/10506840, nepremičnina parc. št. 855/2, k.o. 430-Cirkovce, do 38312/1155480, nepremičnina parc. št. 226/2, 824, 237/2, 262/4, 262/3, 855/3, 855/4, 855/5, vse k.o. 430-Cirkovce, do 4/120, in nepremičnina parc. št. 835, k.o. Sp. Jablane, do 66212/17710200 celote.

S tem oklicem sodišče na podlagi prvega in drugega odstavka 206. člena Zakona o dedovanju poziva dediče zapustnika, da se prijavijo k dedovanju. Če se ne bodo prijavili, bo sodišče eno leto po objavi tega oklica odločilo na podlagi podatkov s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče na Ptujju
dne 17. 11. 2021

D 397/2013 Os-3555/21

Pri Okrajnem sodišču na Ptujju se pod opr. št. D 397/2013 vodi zapuščinski postopek po pokojni Matildi Kokol, rojeni 10. 3. 1932, z zadnjim stalnim prebivališčem Grlinci 32, Juršinci, umrli 3. 6. 2013.

V zapuščino spadajo: nepremičnina parc. št. 641 k.o. 353 Grlinci do 1/1; nepremičnina parc. št. 851 k.o. 353 Grlinci do 11/12; neizplačani pokojninski prejemki pri ZPIZ Slovenije v znesku 23,44 €.

S tem oklicem sodišče na podlagi prvega in drugega odstavka 206. člena Zakona o dedovanju poziva dediče zapustnice, da se prijavijo k dedovanju. Če se ne bodo prijavili, bo sodišče eno leto po objavi tega oklica odločilo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče na Ptujju
dne 29. 11. 2021

III D 92/1954 Os-3666/21

Pri naslovnem sodišču teče naknadni zapuščinski postopek po pok. Mariji Ražem, roj. Križman, roj. 12. 11. 1861, z zadnjim stalnim prebivališčem Tublje 24/20, Kozina, ki je umrla dne 20. 12. 1922, zaradi odločitve o dedovanju nepremičnin, ki so bile zapustnici vrnjene v last kot nekdanji članici Agrarne skupnosti Tublje. Sodišče ne razpolaga s podatki o vseh dedičih po zgoraj navedeni zapustnici, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku enega leta od objave tega oklica zglašijo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 31. 8. 2021

D 195/2021-17 Os-3481/21

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah je po okrajni sodnici Juditi Bjelovučić Černoša v zapuščinski zadevi po pok. Esih Frančišku, roj. 1. 2. 1947, nazadnje stalno stanujočem Spodnja Ponkva 13, Grobelno, umrlem 22. 4. 2021, v skladu s prvim in drugim odstavkom 130. člena, prvim odstavkom 131. člena in 206. členom Zakona o dedovanju (ZD), dne 31. 8. 2021 sklenilo:

Objavi se oklic neznanim dedičem, ki imajo pravico do dediščine po pokojnem Esih Frančišku, naj se prijavijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica.

Vabilo z oklicem neznanim dedičem po pokojnem Esih Frančišku, se po pravnomočnosti tega sklepa objavi za čas enega leta tudi z nabitjem na oglasno desko tukajšnjega sodišča.

Začasno skrbnico neznanim dedičem po pokojnem Esih Frančišku se postavi Veronika Kitak Jug, delavka tukajšnjega sodišča.

Začasna skrbnica bo zastopala neznane dediče v zapuščinskem postopku.

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah
dne 31. 8. 2021

D 268/2019 Os-3459/21

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pokojni Mariji Kutin, hčeri Jožefa Kutina, rojeni 29. 3. 1881, z zadnjim znanim bivališčem na naslovu Bovec 76, Bovec, ki je bila razglašena za mrtvo, kot datum njene smrti pa določen 30. 3. 1951.

Po zapustnici ni zakonitih dedičev, zato sodišče morebitne zapustničine upnike obvešča, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju (če prijavijo to zahtevo v zapuščinskem postopku in priložijo potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev). Podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustničnih obveznostih lahko upniki pridobijo pri naslovnem sodišču.

Če v danem roku nihče od upnikov ne bo pričel stečaja zapuščine brez dedičev, bo zapuščina postala last Republike Slovenije, ki na podlagi 142.a člena Zakona o dedovanju ne odgovarja za zapustničine dolgove.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 17. 11. 2021

D 79/2019 Os-3460/21

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pokojni Rozaliji Fortunat, hčeri Antona Krajnika, rojeni 3. 9. 1915 v Čeplezu, z zadnjim znanim bivališčem v Kanadi,

1135-67 Street, AB, CA T5B 1M2, Edmonton, ki je bila razglašena za mrtvo, kot datum njene smrti pa določen 4. 9. 1985.

Po zapustnici ni zakonitih dedičev, zato sodišče morbitne zapustničine upnike obvešča, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju (če prijavijo to zahtevo v zapuščinskem postopku in priložijo potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev). Podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustničinih obveznostih lahko upniki pridobijo pri naslovnem sodišču.

Če v danem roku nihče od upnikov ne bo pričel stečaja zapuščine brez dedičev, bo zapuščina postala last Republike Slovenije, ki na podlagi 142.a člena Zakona o dedovanju ne odgovarja za zapustničine dolgove.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 17. 11. 2021

D 264/2019

Os-3461/21

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pokojni Nataliji Cuffolo, hčeri Jožefa Filipiča, rojeni 19. 12. 1920, z zadnjim znanim bivališčem na naslovu Robidišče 1, Breginj, ki je bila razglašena za mrtvo, kot datum njene smrti pa določen 20. 12. 1990.

Po zapustnici ni zakonitih dedičev, zato sodišče morbitne zapustničine upnike obvešča, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju (če prijavijo to zahtevo v zapuščinskem postopku in priložijo potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev). Podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustničinih obveznostih lahko upniki pridobijo pri naslovnem sodišču.

Če v danem roku nihče od upnikov ne bo pričel stečaja zapuščine brez dedičev, bo zapuščina postala last Republike Slovenije, ki na podlagi 142.a člena Zakona o dedovanju ne odgovarja za zapustničine dolgove.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 17. 11. 2021

Preklici

Spričevala preklicujejo

Zavernik Sara, Vinogradniška pot 9, Benedikt, diplomsko, št. URN:SI:UM:DK:S0VE1SYA, izdajatelj Pravna fakulteta v Mariboru, leto izdaje 2017. *gnh-343814*

Drugo preklicujejo

Fažmon Gregor, Spodnja Velka 114a, Zgornja Velka, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500008057002, izdal Cetis Celje d.d. *gnj-343812*

Hodžić Alen, Bovško 58, Trbovlje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500062075000, izdal Cetis Celje d.d. *gni-343810*

JURČIČ & CO., d.o.o., Poslovna cona A 45, Šenčur, izvod licence, št. GE008849/00724/117, za vozilo reg. št. KR JTR-060, veljavnost do 19. 6. 2022. *gnk-343811*

KT VILIČARJI, d.o.o., GORENJSKA CESTA 9, Mengeš, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500064957000, izdal Cetis Celje d.d., na ime Božić Mirko. *gni-343813*

Ličen Gregor, Štalcerji 16, Kočevska Reka, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500019935001, izdal Cetis Celje d.d. *gno-343807*

Martelanc Jaka, Pot na Golovec 22, Ljubljana, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500004306002, izdal Cetis Celje d.d. *gnn-343808*

PAN TRANSPORT d.o.o., Parmova ulica 53, Ljubljana, izvod licence št. GE011767/05979/016 za tovorno vozilo DAF, reg. št. LJPAN-020, veljavnost 2. 12. 2025. *gng-343815*

Ristovski Boris, Sveti Lovrenc 22, Prebold, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500040870001, izdal Cetis Celje d.d. *gnm-343809*

ROBERT GABOR S.P., IVANJŠEVCI OB ŠČAVNICI 20, Spodnji Ivanjci, potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za pridobitev licence v cestnem prometu št. 613950, izdajatelj Ministrstvo za promet in zveze, leto izdaje 1999, izdano na ime Robert Gabor. *gnf-343816*

TransCAT Adriatic d.o.o., Straška cesta 44, Novo mesto, izvod licence, št. GE011631/07242/015, za vozilo reg. št. NMDC-027, veljavnost do 26. 8. 2025. *gnp-343806*

VSEBINA

Javni razpisi	37
Razpisi delovnih mest	66
Druge objave	69
Evidence sindikatov	75
Objave po Zakonu o medijih	76
Objave sodišč	77
Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova	77
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	77
Oklici dedičem in neznanim upnikom	78
Preklici	82
Spričevala preklicujejo	82
Drugo preklicujejo	82

