

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **203** Ljubljana, petek **24. 12. 2021**

ISSN 1318-0576 Leto XXXI

VLADA

4134. Uredba o ukrepu dobrobit živali iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 v letu 2022

Na podlagi 10. in 12. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US in 123/21) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o ukrepu dobrobit živali iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 v letu 2022

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

(1) Ta uredba določa izvajanje ukrepa dobrobit živali v letu 2022 (v nadaljnjem besedilu: ukrep DŽ) iz programa, ki ureja razvoj podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (v nadaljnjem besedilu: PRP 2014–2020). PRP 2014–2020 je dostopen na osrednjem spletnem mestu državne uprave in spletni strani programa razvoja podeželja (<http://www.program-podezelja.si>).

(2) S to uredbo se za ukrep DŽ določajo pristojni organi, namen podpore, upravičenci, pogoji za dodelitev sredstev, pogoji za izplačilo sredstev in finančne določbe za izvajanje:

1. Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2020/2221 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. decembra 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1303/2013, kar zadeva dodatne vire in ureditev izvrševanja, da se zagotovi pomoč za spodbujanje odprave posledic krize v okviru pandemije COVID-19 in njenih socialnih posledic ter za pripravo zelenega, digitalnega in odpornega okrevanja družbe in gospodarstva (REACT-EU) (UL L št. 437 z dne 28. 12. 2020, str. 30), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1303/2013/EU);

2. Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o podpori za razvoj pode-

želja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 487), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2021/1017 z dne 15. aprila 2021 o spremembi Priloge I k Uredbi (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta ter prilog II in III k Uredbi (EU) št. 1307/2013 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 224 z dne 24. 6. 2021, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1305/2013/EU);

3. Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 352/78, (ES) št. 165/94, (ES) št. 2799/98, (EC) No 814/2000, (ES) št. 1290/2005 in (ES) št. 485/2008 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 549), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2021/1295 z dne 4. avgusta 2021 o odstopanju glede leta 2021 od člena 75(1), tretji pododstavek, Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta, v zvezi s stopnjo predplačil za neposredna plačila ter ukrepi za razvoj podeželja, povezanimi s površinami in živalmi (UL L št. 282 z dne 5. 8. 2021, str. 3), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1306/2013/EU);

4. Uredbe (EU) št. 1307/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o pravilih za neposredna plačila kmetom na podlagi shem podpore v okviru skupne kmetijske politike ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 637/2008 in Uredbe Sveta (ES) št. 73/2009 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 608), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2021/1017 z dne 15. aprila 2021 o spremembi Priloge I k Uredbi (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta ter prilog II in III k Uredbi (EU) št. 1307/2013 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 224 z dne 24. 6. 2021, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1307/2013/EU);

5. Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 640/2014 z dne 11. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede integriranega administrativnega in kontrolnega sistema, pogojev za zavrnitev ali ukinitvev plačil in za upravne kazni, ki se uporabljajo za neposredna plačila, podporo za razvoj podeželja in navzkrižno skladnost (UL L št. 181 z dne 20. 6. 2014, str. 48), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2021/1418 z dne 23. junija 2021 o spremembi Delegirane uredbe (EU) št. 640/2014 glede pravil o kaznih v okviru shem pomoči za živali ali ukrepov podpore na žival (UL L št. 305 z dne 31. 8. 2021, str. 6), (v nadaljnjem besedilu: Delegirana uredba 640/2014/EU);

6. Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 807/2014 z dne 11. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in o uvedbi prehodnih določb (UL L št. 227 z dne 31. 7. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2019/94 z dne 30. oktobra 2018 o spremembi Delegirane

uredbe Komisije (EU) št. 807/2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in o uvedbi prehodnih določb (UL L št. 19 z dne 22. 1. 2019, str. 5);

7. Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 808/2014 z dne 17. julija 2014 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) (UL L št. 227 z dne 31. 7. 2014, str. 18), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2021/73 z dne 26. januarja 2021 o spremembi Izvedbene uredbe (EU) št. 808/2014 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) (UL L št. 27 z dne 27. 1. 2021, str. 9), (v nadaljnjem besedilu: Izvedbena uredba 808/2014/EU);

8. Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 809/2014 z dne 17. julija 2014 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z integriranim administrativnim in kontrolnim sistemom, ukrepi za razvoj podeželja in navzkrižno skladnostjo (UL L št. 227 z dne 31. 7. 2014, str. 69), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2021/725 z dne 4. maja 2021 o odstopanju glede leta 2021 od izvedbenih uredb (EU) št. 809/2014, (EU) št. 180/2014, (EU) št. 181/2014, (EU) 2017/892, (EU) 2016/1150, (EU) 2018/274, (EU) št. 615/2014 in (EU) 2015/1368 v zvezi z nekaterimi upravnimi pregledi in pregledi na kraju samem, ki se uporabljajo na področju skupne kmetijske politike (UL L št. 155 z dne 5. 5. 2021, str. 8) in

9. Uredbe (EU) 2020/2220 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. decembra 2020 o določitvi nekaterih prehodnih določb za podporo iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) v letih 2021 in 2022 ter o spremembi uredb (EU) št. 1305/2013, (EU) št. 1306/2013 in (EU) št. 1307/2013 glede sredstev in uporabe v letih 2021 in 2022 ter Uredbe (EU) št. 1308/2013 glede sredstev in razdelitve take podpore v letih 2021 in 2022 (UL L št. 437 z dne 28. 12. 2020, str. 1).

2. člen

(pomen izrazov)

Posamezni izrazi, uporabljeni v tej uredbi, pomenijo:

1. plemenska svinja je samica prašiča, ki je najmanj enkrat prasila;

2. plemenska svinja v laktaciji je svinja od prasitve do odstavitve;

3. plemenska mladica je samica prašiča, ki je težja od 50 kg in še ni prasila;

4. sesni pujski so prašiči od rojstva do odstavitve;

5. tekači so prašiči od odstavitve do vključno desetega tedna starosti oziroma do telesne mase 30 kg;

6. pitanci (vključno s prašiči, namenjenimi razmnoževanju) so prašiči od desetega tedna starosti do zakola oziroma spolne zrelosti;

7. gospodarstvo je gospodarstvo v skladu z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2022;

8. G-MID je identifikacijska številka gospodarstva v skladu z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2022;

9. izraz dobro počutje živali za namene te uredbe pomeni dobrobit živali;

10. neovirana talna površina je površina tal, ki jo živali neovirano uporabljajo za hojo in ležanje;

11. izpust je ograjena površina ob hlevu, namenjena gibanju živali na prostem, urejena tako, da je preprečeno izlivanje, izpiranje ali otekanje izcedkov v površinske ali podzemne vode ali okolje;

12. zaprto gnezdo je prostor za sesne pujske v prasiatvenem boksu z dodatnim virom ogrevanja in pokrovom, ki ima rob ali zavesice, da se v gnezdu zadrži toplota;

13. največje dovoljeno število živali je število prašičev posamezne kategorije, pri katerem je na gospodarstvu izpolnjena zahteva iz druge alineje 1. točke, 3. točke ali prve alineje 4. točke prvega odstavka 12. člena te uredbe;

14. koprološka analiza je parazitološka preiskava iztrebkov (blata) živali, s katero se ugotavlja prisotnost jajčec notranjih zajedavcev oziroma njihovih invazijskih ličink;

15. krave molznice so krave, ki se molzejo v obdobju paše iz prve alineje drugega odstavka 21. člena te uredbe;

16. drobnica so ovce in koze v skladu s pravilnikom, ki ureja identifikacijo in registracijo drobnice;

17. planina je planina v skladu z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2022;

18. skupni pašnik je skupni pašnik v skladu z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2022;

19. enotno podjetje je enotno podjetje iz drugega odstavka 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2020/972 z dne 2. julija 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1407/2013 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in ustreznimi prilagoditvami (UL L št. 215 z dne 7. 7. 2020, str. 3);

20. aktivni kmet je nosilec kmetijskega gospodarstva, ki izvaja kmetijsko dejavnost v skladu s prvo alinejo prvega odstavka 6. člena Uredbe o shemah neposrednih plačil (Uradni list RS, št. 2/15, 13/15, 30/15, 103/15, 36/16, 84/16, 23/17, 5/18, 10/19, 7/20, 78/20, 3/21, 67/21 in 197/21; v nadaljnjem besedilu: Uredba o shemah neposrednih plačil), pri čemer se za določitev upravičenca uporabljajo tudi tretji do šesti odstavek 6. člena Uredbe o shemah neposrednih plačil;

21. pooblaščen organizacija je organizacija v skladu s pravilnikom, ki ureja identifikacijo in registracijo prašičev;

22. seznam koproloških analiz je seznam, na katerega pooblaščen organizacije, določene s predpisi, ki urejajo identifikacijo in registracijo goveda in drobnice, z uporabo identifikacijske številke kmetijskega gospodarstva (KMG-MID), iz registra kmetijskih gospodarstev prevzamejo ime in priimek ter naslov nosilca kmetijskega gospodarstva, vnesejo datum koprološke analize, število vzorcev blata in potrebnost tretiranja živali.

3. člen

(pristojni organi in odbor za spremljanje)

(1) Organ upravljanja PRP 2014–2020 iz točke (a) drugega odstavka 65. člena Uredbe 1305/2013/EU je Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

(2) Akreditirana plačilna agencija iz točke (b) drugega odstavka 65. člena Uredbe 1305/2013/EU je Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija).

(3) Certifikacijski organ iz točke (c) drugega odstavka 65. člena Uredbe 1305/2013/EU je Urad Republike Slovenije za nadzor proračuna.

(4) Odbor za spremljanje iz 47. člena Uredbe 1303/2013/EU je Odbor za spremljanje Programa razvoja podeželja Republike Slovenije.

4. člen

(operacije)

Ukrep DŽ se izvaja v okviru treh operacij, in sicer za:

1. prašiče (v nadaljnjem besedilu: operacija DŽ – prašiči),

2. govedo (v nadaljnjem besedilu: operacija DŽ – govedo) in

3. drobnico (v nadaljnjem besedilu: operacija DŽ – drobnica).

II. VSEBINA UKREPA

1. Splošno

5. člen

(namen ukrepa)

Namen ukrepa DŽ je spodbujanje kmetijskih gospodarstev k izpolnjevanju zahtev za dobrobit živali, ki presegajo zahteve ravnanja, navedene v uredbi, ki ureja navzkrižno skladnost, in običajno rejsko prakso, opredeljeno za te zahteve v točki 8.2.12.3.1.10. PRP 2014–2020.

6. člen

(upravičenec)

Upravičenec do plačil iz ukrepa DŽ (v nadaljnjem besedilu: upravičenec) je nosilec kmetijskega gospodarstva, ki:

- je aktivni kmet,
- se vključi v eno ali več operacij ukrepa DŽ in
- izpolnjuje pogoje iz te uredbe.

7. člen

(vlaganje zahtevka)

(1) Ukrep DŽ je enoletni ukrep. Za ukrep DŽ se zahtevki vložijo ločeno za posamezno operacijo v skladu z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2022.

(2) Zahtevek za operacijo DŽ – govedo in zahtevek za operacijo DŽ – drobnica se vlagata za kmetijsko gospodarstvo. Zahtevek za operacijo DŽ – prašiči pa se, kjer je na kmetijskem gospodarstvu več gospodarstev, vložijo za vsako posamezno gospodarstvo, za katero se uveljavlja operacija DŽ – prašiči.

(3) Če nosilec kmetijskega gospodarstva po tem, ko je že oddal zahteve iz prvega odstavka tega člena, v registru kmetijskih gospodarstev izvede spremembo nosilca kmetijskega gospodarstva v roku za vložitev zbirne vloge, določenem v predpisu, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2022, ali v roku za pozno predložitev vloge v skladu s 13. in 14. členom Delegirane uredbe 640/2014/EU, mora novi nosilec kmetijskega gospodarstva oddati zahteve iz prvega odstavka tega člena, da je lahko upravičen do plačila za ukrep DŽ.

8. člen

(usposabljanje)

(1) Nosilec kmetijskega gospodarstva iz 6. člena te uredbe, njegov namestnik ali član kmetije oziroma oseba, zaposlena na kmetijskem gospodarstvu, mora najpozneje do 15. decembra 2022 opraviti usposabljanje s področja ukrepa DŽ. Usposabljanje obsega najmanj štiri pedagoške ure in ga izvede izvajalec usposabljanja v skladu z uredbo, ki ureja ukrepe prenosa znanja in svetovanja iz PRP 2014–2020.

(2) Če usposabljanje iz prejšnjega odstavka opravi udeleženec, ki je samostojni podjetnik posameznik ali je zaposlen pri pravni ali fizični osebi, ki je registrirana za opravljanje kmetijske dejavnosti, se to usposabljanje šteje kot opravljena obveznost tudi za kmetijsko gospodarstvo, kjer je udeleženec usposabljanja nosilec kmetijskega gospodarstva, namestnik nosilca kmetijskega gospodarstva ali član kmetije.

(3) Agencija za upravni pregled izpolnjevanja zahteve glede usposabljanja iz tega člena, ki se izvaja v skladu s postopkom, določenim z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2022, 15. januarja 2023 iz evidence o izobraževanju in usposabljanju za potrebe kmetijstva in razvoja podeželja iz zakona, ki ureja kmetijstvo, za to kmetijsko gospodarstvo prevzame številko KMG-MID in število opravljenih ur usposabljanja.

9. člen

(obveznosti upravičenca)

(1) Upravičenec mora vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev iz te uredbe, hraniti še najmanj pet let od dneva pridobitve sredstev.

(2) Upravičenec mora v skladu s 13. členom Izvedbene uredbe 808/2014/EU in pravilnikom, ki ureja označevanje vira sofinanciranja iz PRP 2014–2020, izpolniti zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti o viru sofinanciranja iz ukrepa, podukrepa ali operacije iz PRP 2014–2020.

2. Operacija DŽ – prašiči

10. člen

(vstopni pogoji)

(1) Upravičenec mora imeti za gospodarstvo, na katerem uveljavlja operacijo DŽ – prašiči, izdelan program dobrobiti živali v skladu z uredbo, ki ureja ukrepe prenosa znanja in svetovanja iz PRP 2014–2020 (v nadaljnjem besedilu: program DŽ), ter ga najpozneje do 31. decembra 2021 vnese v Centralni register prašičev (v nadaljnjem besedilu: CRPš) iz pravilnika, ki ureja identifikacijo in registracijo prašičev.

(2) Na dan izdelave programa DŽ mora upravičenec na posameznem gospodarstvu, za katero uveljavlja operacijo DŽ – prašiči, rediti:

– 10 ali več plemenskih svinj oziroma plemenskih mladic, če uveljavlja zahteve iz 12. člena te uredbe, ki se nanašajo na plemenske mladice, plemenske svinje ali tekače;

– 50 ali več tekačev, če uveljavlja zahteve iz 12. člena te uredbe, ki se nanašajo na tekače, in vstopni pogoj iz prejšnje alineje ni izpolnjen;

– 50 ali več pitancev, če uveljavlja zahteve iz 12. člena te uredbe, ki se nanašajo na prašiče pitance.

(3) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena se za gospodarstvo ne izdelata novi program DŽ, če ima upravičenec že izdelan program DŽ ali opravljen pregled gospodarstva ali posodobljen program DŽ na podlagi uredbe, ki ureja ukrep DŽ iz PRP 2014–2020 za leto 2021. V tem primeru mora imeti upravičenec opravljen pregled gospodarstva ali izdelano posodobitev programa DŽ, in sicer:

– če v letu 2022 v primerjavi s programom DŽ iz leta 2021 na gospodarstvu ni sprememb glede izpolnjevanja zahtev iz 12. člena te uredbe, je vstopni pogoj iz prvega odstavka tega člena izpolnjen, če je v skladu z uredbo, ki ureja ukrepe prenosa znanja in svetovanja iz PRP 2014–2020, opravljen pregled gospodarstva in so v CRPš za leto 2022 vneseni enaki podatki kakor za leto 2021;

– če so v letu 2022 v primerjavi s programom DŽ iz leta 2021 na gospodarstvu nastale spremembe glede izpolnjevanja zahtev iz 12. člena te uredbe, je vstopni pogoj iz prvega odstavka tega člena izpolnjen, če je v skladu z uredbo, ki ureja ukrepe prenosa znanja in svetovanja iz PRP 2014–2020, opravljena posodobitev programa DŽ in so podatki iz posodobljenega programa DŽ vneseni v CRPš.

(4) Ne glede na prvi odstavek tega člena morajo biti pregled gospodarstva in vnos podatkov v CRPš iz prve alineje prejšnjega odstavka ter posodobitev programa DŽ in vnos podatkov v CRPš iz druge alineje prejšnjega odstavka opravljeni najpozneje do 23. februarja 2022.

11. člen

(trajanje obveznosti)

Upravičenec mora izpolnjevati obveznosti iz operacije DŽ – prašiči od 1. januarja 2022 do 31. decembra 2022.

12. člen

(nabor možnih zahtev)

(1) Za pridobitev plačil za operacijo DŽ – prašiči mora upravičenec na posameznem gospodarstvu, za katero uveljavlja operacijo DŽ – prašiči, izpolnjevati najmanj eno izmed naslednjih zahtev:

1. za plemenske svinje in plemenske mladice:

– zahtevo za skupinsko rejo z izpustom,

– zahtevo za 10% večjo neovirano talno površino na žival v skupinskih boksih glede na površino, določeno s pravilnikom, ki ureja zaščito rejnih živali,

– zahtevo za dodatno ponudbo strukturne voluminozne krme;

2. za plemenske svinje:

– zahtevo za toplotno ugodje plemenskih svinj in sesnih pujskov,

– zahtevo za kirurško kastracijo sesnih pujskov moškega spola z uporabo anestezije oziroma analgezije;

3. za tekače: zahtevo za 10 % večjo neovirano talno površino na žival v skupinskih boksih glede na površino, določeno s pravilnikom, ki ureja zaščito rejnih živali;

4. za pitance:

– zahtevo za 10 % večjo neovirano talno površino na žival v skupinskih boksih glede na površino, določeno s pravilnikom, ki ureja zaščito rejnih živali,

– zahtevo za skupinsko rejo z izpustom.

(2) Upravičenec mora na celotnem gospodarstvu izpolnjevati izbrano zahtevo iz prejšnjega odstavka pri vseh prašičih posamezne kategorije, na katero se izbrana zahteva nanaša.

13. člen

(pogoji za izpolnjevanje posamezne zahteve)

(1) Za izpolnjevanje posamezne zahteve iz prvega odstavka prejšnjega člena morajo biti izpolnjeni pogoji iz tega člena.

(2) Pri zahtevi za skupinsko rejo z izpustom mora biti plemenskim svinjam in plemenskim mladim zagotovljen stalni ali izmenični dostop do izpusta. Površina izpusta mora biti najmanj 1,3 m² na žival, za štiri živali ali manj pa najmanj 6 m² in z minimalno dolžino krajše stranice izpusta 2 m. Pri izmeničnem dostopu do izpusta se njegova površina računa glede na število živali, ki so v njem istočasno. Pri izmeničnem izpustu mora upravičenec voditi dnevnik ali urnik izpustov iz Priloge 1, ki je sestavni del te uredbe, za vse skupine živali, pri čemer skupina živali pomeni živali, ki so v izpustu istočasno. Vsaka skupina mora biti v izpustu najmanj dvakrat tedensko, vsakič najmanj po dve uri. Boksi, iz katerih se živali izpušajo, morajo biti označeni tako, da je mogoče spremljati, katere živali so v izpustu istočasno.

(3) Pri zahtevi za 10 % večjo neovirano talno površino na žival v skupinskih boksih glede na predpisano mora biti za plemenske svinje in plemenske mladice v skupinskih boksih zagotovljena za 10 % večja talna površina na žival glede na površino, določeno s pravilnikom, ki ureja zaščito rejnih živali, kar pomeni:

– površina skupinskega boksa za pet živali ali manj mora biti najmanj 1,98 m² na plemensko mladico in 2,73 m² na plemensko svinjo;

– površina skupinskega boksa za 6–39 živali mora biti najmanj 1,80 m² na plemensko mladico in 2,48 m² na plemensko svinjo;

– površina skupinskega boksa za 40 živali ali več mora biti najmanj 1,62 m² na plemensko mladico in 2,23 m² na plemensko svinjo;

– najmanjša površina polnih tal v skupinskem boksu mora biti 1,05 m² na plemensko mladico in 1,43 m² na plemensko svinjo, največ 15 % te površine je lahko drenažnih odprtin.

(4) Pri zahtevi za dodatno ponudbo strukturne voluminozne krme je treba pri krmljenju plemenskih svinj in plemenskih mladice v skupinski reji v čakališču zaradi izboljšanja občutka sitosti, preprečevanja stereotipij, boljše prebave in konsistence blata ter omogočanja dodatne zaposlitve in s tem ugodnega učinka na zmanjšanje agresivnega vedenja med svinjami v skupini osnovnemu obroku, ki pokriva potrebe po energiji in hranilih, dodajati strukturno voluminozno krmo.

(5) Za strukturno voluminozno krmo iz prejšnjega odstavka se štejejo slama žit in sveže, silirane ali posušene poljščine, sestavljene iz trave, metuljnic ali zelišč, ki se običajno opisujejo kot silaža, senaža, seno (mrva) ali zelena krma in koruzna silaža (silirane cele rastline koruze ali njihovi deli). Strukturna voluminozna krma se lahko poklada v korito, na tla v boks ali v jasli različnih izvedb.

(6) Pri zahtevi za zagotavljanje toplotnega ugodja plemenskih svinj in sesnih pujskov mora biti v prasiatvenem boks za sesne pujske nameščeno zaprto gnezdo. Površina gnezda mora biti najmanj 0,60 m², višina pa najmanj 45 cm. Vir toplote je lahko infrardeča žarnica, druge vrste sevala ali različne oblike talnega ogrevanja. Zagotovljeno mora biti uravnavanje temperature.

(7) Pri zahtevi za kirurško kastracijo sesnih pujskov moškega spola z uporabo anestezije oziroma analgezije morajo biti na gospodarstvu vsi sesni pujski moškega spola do vključno sedmega dne starosti kirurško kastrirani z uporabo anestezije oziroma analgezije. Kirurško kastracijo z uporabo anestezije oziroma analgezije opravi veterinar. Posegi morajo biti vpisani v dnevnik veterinarskih posegov.

(8) Pri zahtevi za 10 % večjo neovirano talno površino na žival v skupinskih boksih glede na predpisano za tekače in pitance mora biti v skupinskih boksih zagotovljena 10 % večja talna površina na žival glede na površino, določeno s pravilnikom, ki ureja zaščito rejnih živali, in sicer za vsakega tekača oziroma pitanca:

– do vključno 10 kg: 0,17 m²;

– nad 10 do vključno 20 kg: 0,22 m²;

– nad 20 do vključno 30 kg: 0,33 m²;

– nad 30 do vključno 50 kg: 0,44 m²;

– nad 50 do vključno 85 kg: 0,61 m²;

– nad 85 do vključno 110 kg: 0,72 m²;

– nad 110 kg: 1,10 m².

(9) Pri zahtevi za skupinsko rejo z izpustom mora biti pitancem zagotovljen stalni ali izmenični dostop do izpusta. Površina izpusta mora biti najmanj 0,55 m² na pitanca, dolžina krajše stranice izpusta pa mora biti najmanj 2 m. Pri izmeničnem dostopu do izpusta se njegova površina računa glede na število živali, ki so v njem istočasno. Pri izmeničnem izpustu mora upravičenec voditi dnevnik ali urnik izpustov iz Priloge 1 te uredbe za vse skupine živali, pri čemer skupina živali pomeni živali, ki so v izpustu istočasno. Vsaka skupina mora biti v izpustu najmanj dvakrat tedensko, vsakič najmanj po dve uri. Boksi, iz katerih se živali izpušajo, morajo biti označeni tako, da je mogoče spremljati, katere živali so v izpustu istočasno.

14. člen

(sporočanje staleža)

(1) Upravičenec med trajanjem obveznosti iz 11. člena te uredbe v CRPš sporoča podatke o staležu prašičev na svojem kmetijskem gospodarstvu za vsako posamezno gospodarstvo ne glede na to, ali za to gospodarstvo uveljavlja operacijo DŽ – prašiči ali ne. Podatke o staležu prašičev na prvi dan v mesecu upravičenec sporoči najpozneje do sedmega dne v mesecu za tekoči mesec. Če je sedmi dan sobota, nedelja ali praznik, se zadnji dan za poročanje prenese na prvi naslednji delovni dan.

(2) Upravičenec sporoča podatke o staležu prašičev neposredno v CRPš v elektronski obliki ali prek pooblaščenih organizacij. Pooblaščen organizacija podatke iz tega člena sporoči v rokih, določenih v prejšnjem odstavku.

(3) Upravičenec sporoča podatke o staležu prašičev v CRPš po naslednjih kategorijah:

– število sesnih pujskov,

– število tekačev,

– število pitancev,

– število plemenskih svinj,

– število plemenskih mladice.

15. člen

(plačilo)

(1) Plačilo se dodeli za povprečno število prašičev med trajanjem obveznosti iz 11. člena te uredbe, izraženo v glavah velike živine (v nadaljnjem besedilu: GVŽ), za tiste kategorije prašičev, za katere upravičenec uveljavlja zahteve na posameznem gospodarstvu. Povprečno število prašičev se izračuna iz prijavljenih podatkov o številu prašičev posamezne kategorije v CRPš za posamezno gospodarstvo.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se pri razliki med številom prašičev, prijavljenim v CRPš na posamezni presečni datum, in številom prašičev, ugotovljenim s pregledom na kraju samem, izračuna povprečno število prašičev na podlagi ugotovljenega števila prašičev, pri čemer se upoštevata 18. člen te uredbe glede ugotovitev kontrolorja ter 19. člen te uredbe glede zmanjšanja plačil in izključitev.

(3) Upravičenec je upravičen do plačila, če povprečno število prašičev iz prvega ali drugega odstavka tega člena na posameznem gospodarstvu ni nižje od vstopnega pogoja, določenega v drugem odstavku 10. člena te uredbe.

(4) Če upravičenec uveljavlja zahteve iz druge alineje 1. točke, 3. točke ali prve alineje 4. točke prvega odstavka 12. člena te uredbe, je do plačila za te zahteve upravičen le, če število prašičev posamezne kategorije na nobenega od datumov, na katere prijavlja stalež iz prejšnjega člena, ne preseže največjega dovoljenega števila živali, ki je bilo za posamezno zahtevo opredeljeno v programu DŽ in vneseno v CRPš. Tudi število prašičev, ugotovljeno s pregledom na kraju samem, ne sme preseči največjega dovoljenega števila živali.

(5) Če se med trajanjem obveznosti iz 11. člena te uredbe na gospodarstvu število prašičev zaradi razširitve oziroma dograditve hlevskih zmogljivosti poveča in se s tem preseže največje dovoljeno število živali na gospodarstvu, mora upravičenec agenciji poslati pisno izjavo izvajalca svetovanja iz uredbe, ki ureja ukrepe prenosa znanja in svetovanja iz PRP 2014–2020, ki potrjuje, da je z razširitvijo zmogljivosti zagotovljeno izpolnjevanje zahteve iz druge alineje 1. točke, 3. točke ali prve alineje 4. točke prvega odstavka 12. člena te uredbe tudi za povečano število prašičev na gospodarstvu. Upravičenec mora agenciji izjavo poslati po povečanju staleža in pred naslednjim presečnim datumom za sporočanje staleža iz prejšnjega člena.

(6) Ne glede na prvi odstavek tega člena se pri povečanju števila prašičev iz prejšnjega odstavka za izračun povprečnega

števila prašičev upoštevajo podatki o staležu iz CRPš in največje dovoljeno število živali, določeno v programu DŽ. Iz CRPš se upoštevajo vsi podatki o staležu prašičev do datuma, ko je bila agencija v skladu s prejšnjim odstavkom obveščena o povečanju števila prašičev. Po tem datumu se za vsak presečni datum iz prejšnjega člena, ko je prijavljeno število prašičev večje od največjega dovoljenega števila živali, določenega v programu DŽ, upošteva največje dovoljeno število živali iz programa DŽ. Če pa je prijavljeno število prašičev manjše od največjega dovoljenega števila živali iz programa DŽ, se upošteva prijavljeno število prašičev.

(7) Za preračun števila prašičev v GVŽ se v skladu s Prilogo II Izvedbene uredbe 808/2014/EU upoštevajo naslednji koeficienti:

– plemenske svinje in plemenske mladice, težje od 50 kg: 0,5;

– drugi prašiči (tekači in pitanci): 0,3.

(8) Skupna višina plačila za DŽ – prašiči je vsota zneskov za posamezne zahteve iz 16. člena te uredbe, za katere je upravičenec vložil zahtevek in za katere izpolnjuje pogoje iz 13. člena te uredbe.

(9) Upravičenec mora sporočiti stalež prašičev v skladu s prejšnjim členom tudi po nastanku višje sile ali izjemnih okoliščin iz 33. člena te uredbe.

(10) V primeru višje sile ali izjemnih okoliščin, ki zmanjšajo stalež prašičev, se za obračun plačila upošteva povprečno število prašičev, izračunano iz podatkov o sporočenem staležu prašičev iz prejšnjega člena za celotno trajanje obveznosti, čeprav je povprečno število prašičev nižje od vstopnega pogoja, določenega v drugem odstavku 10. člena te uredbe.

(11) V primeru višje sile ali izjemnih okoliščin, ki vplivajo na izpolnitev posamezne zahteve za operacijo DŽ – prašiči, ne vplivajo pa na stalež prašičev, se plačilo obračuna le za obdobje, v katerem je bila posamezna zahteva ustrezno izpolnjena v skladu z 12. in 13. členom te uredbe. Za izračun plačila se uporabi naslednja formula:

$$GV\check{Z}_p \times \text{vrednost zahteve} - \left(\frac{GV\check{Z}_p \times \text{vrednost zahteve}}{365} \times \text{število dni trajanja VS} \right).$$

(12) Okrajšavi iz prejšnjega odstavka pomenita:

– $GV\check{Z}_p$: povprečno število prašičev, izraženo v GVŽ,

– VS: višja sila ali izjemne okoliščine.

(13) V primeru višje sile ali izjemnih okoliščin, ki vplivajo na stalež in izpolnitev posamezne zahteve za operacijo DŽ – prašiči, se za obračun plačila upošteva povprečno število prašičev, izračunano iz podatkov o sporočenem staležu prašičev iz prejšnjega člena za obdobje do nastanka dogodka višje sile ali izjemnih okoliščin in za obdobje po prenehanju višje sile ali izjemnih okoliščin. Za izračun plačila se uporabi naslednja formula:

$$\left(\frac{GV\check{Z}_{p1} \times \text{vrednost zahteve}}{365} \times \text{št. dni do nastanka VS} \right) + \left(\frac{GV\check{Z}_{p2} \times \text{vrednost zahteve}}{365} \times \text{št. dni po prenehanju VS} \right).$$

(14) Okrajšave iz prejšnjega odstavka pomenijo:

– $GV\check{Z}_{p1}$: povprečno število prašičev do nastanka višje sile ali izjemnih okoliščin, izraženo v GVŽ,

– $GV\check{Z}_{p2}$: povprečno število prašičev po prenehanju višje sile ali izjemnih okoliščin, izraženo v GVŽ,

– VS: višja sila ali izjemne okoliščine.

16. člen

(višina plačila za posamezno zahtevo)

Višina plačila za izvajanje posamezne zahteve za operacijo DŽ – prašiči letno znaša:

1. za plemenske svinje in mladice:

– zahteva za skupinsko rejo z izpustom: 61,77 eura/GVŽ,

– zahteva za 10% večjo neovirano talno površino na žival v skupinskih boksih glede na površino, določeno s pravilnikom, ki ureja zaščito rejnih živali: 129,62 eura/GVŽ,

– zahteva za dodatno ponudbo strukturne voluminozne krme: 48,30 eura/GVŽ;

2. za plemenske svinje:

– zahteva za toplotno ugodje plemenskih svinj in sesnih pujskov: 25,64 eura/GVŽ,

– zahteva za kirurško kastracijo sesnih pujskov moškega spola z uporabo anestezije oziroma analgezije: 17,10 eura/GVŽ;

3. za tekače: zahteva za 10% večjo neovirano talno površino na žival v skupinskih boksih glede na površino, določeno s pravilnikom, ki ureja zaščito rejnih živali: 36,70 eura/GVŽ;

4. za pitance:

– zahteva za 10% večjo neovirano talno površino na žival v skupinskih boksih glede na površino, določeno s pravilnikom, ki ureja zaščito rejnih živali: 36,70 eura/GVŽ,

– zahteva za skupinsko rejo z izpustom: 33,83 eura/GVŽ.

17. člen

(pregled na kraju samem)

(1) Pri pregledu na kraju samem, ki se opravi v skladu s postopkom, določenim z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2022, kontrolor preverja izpolnjevanje zahtev za operacijo DŽ – prašiči, kontrolor preveri, ali je zadnji podatek o staležu prašičev, ki ga je upravičenec prijavil v CRPš, ustrezen, pri tem pa upošteva dokumentacijo (dobavnica, račun, spremni list in podobno) in register prašičev na gospodarstvu.

(2) Kontrolor na kraju samem na dan pregleda preveri število prašičev po posameznih kategorijah iz tretjega odstavka 14. člena te uredbe. Na gospodarstvu, za katero upravičenec uveljavlja operacijo DŽ – prašiči, kontrolor preveri, ali je zadnji podatek o staležu prašičev, ki ga je upravičenec prijavil v CRPš, ustrezen, pri tem pa upošteva dokumentacijo (dobavnica, račun, spremni list in podobno) in register prašičev na gospodarstvu.

(3) Pri pregledu izpolnjevanja posameznih zahtev iz prve in druge alineje 1. točke, 3. točke ter prve in druge alineje 4. točke prvega odstavka 12. člena te uredbe kontrolor upošteva število živali, ki glede na merila iz 13. člena te uredbe ustreza ugotovljeni površini boksa oziroma izpusta.

18. člen

(preveritev sporočanja staleža)

(1) Če kontrolor pri pregledu na kraju samem iz prejšnjega člena za prijavljene podatke v CRPš ugotovi, da je število prašičev posamezne kategorije na gospodarstvu manjše od števila prašičev, prijavljenega v CRPš na presečni datum, ter prijavljeno in ugotovljeno število prašičev posamezne kategorije ne presega največjega dovoljenega števila živali za izpolnjevanje posameznih zahtev iz druge alineje 1. točke, 3. točke in prve alineje 4. točke prvega odstavka 12. člena te uredbe, ki jih je upravičenec prijavil v zahtevku, se pri izračunu povprečnega števila prašičev upošteva ugotovljeno število prašičev.

(2) Če kontrolor pri pregledu na kraju samem iz prejšnjega člena za prijavljene podatke v CRPš ugotovi, da je število prašičev posamezne kategorije na gospodarstvu večje od števila, prijavljenega v CRPš na presečni datum, ter prijavljeno in ugotovljeno število prašičev posamezne kategorije ne presega največjega dovoljenega števila živali za izpolnjevanje posameznih zahtev iz druge alineje 1. točke, 3. točke in prve alineje 4. točke prvega odstavka 12. člena te uredbe, ki jih je upravičenec prijavil v zahtevku, se pri izračunu povprečnega števila prašičev upošteva prijavljeno število prašičev v CRPš.

(3) Če kontrolor pri pregledu na kraju samem iz prejšnjega člena za prijavljene podatke v CRPš ugotovi, da je število prašičev posamezne kategorije na gospodarstvu večje od števila prašičev, prijavljenega v CRPš na presečni datum, ter da ugotovljeno število prašičev posamezne kategorije presega največje dovoljeno število živali za izpolnjevanje posameznih zahtev iz druge alineje 1. točke, 3. točke in prve alineje 4. točke prvega odstavka 12. člena te uredbe, ki jih je upravičenec prijavil v zahtevku, je to razlog za zavrnitev zahtevka.

(4) Če kontrolor iz razpoložljive dokumentacije in registra prašičev na gospodarstvu pri ugotavljanju števila prašičev iz prvega, drugega in prejšnjega odstavka tega člena ugotovi obstoj prašičev na posamezen presečni datum, vendar jim ne more določiti kategorije, se ti prašiči ne upoštevajo pri izračunu povprečnega števila prašičev iz 15. člena te uredbe.

(5) Ugotovitve kontrolorja glede staleža, ki niso opredeljene v tem členu, se obravnavajo v skladu z 19. členom te uredbe.

19. člen

(sistem zmanjšanja plačil in izključitev)

(1) Zmanjšanja plačil in izključitve za operacijo DŽ – prašiči se izvedejo v skladu z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2022, uredbo, ki ureja navzkrižno skladnost, in v skladu z določbami tega člena.

(2) Če je prijavljeno število prašičev v CRPš večje od števila prašičev na gospodarstvu, ugotovljenega s pregledom iz 17. člena te uredbe, in če ni preseženo največje dovoljeno število živali iz tretjega odstavka prejšnjega člena, se za zmanjšanje plačil in izključitve uporablja 31. člen Delegirane uredbe 640/2014/EU. Če pa je z upravnim pregledom ali pregledom na kraju samem ugotovljeno, da je največje dovoljeno število živali iz tretjega odstavka prejšnjega člena na kateri koli presečni datum iz prvega odstavka 14. člena te uredbe preseženo, je to razlog za zavrnitev zahtevka.

(3) Če je posodobitev programa DŽ iz druge alineje tretjega odstavka 10. člena te uredbe izdelana po enem ali več presečnih datumih iz prvega odstavka 14. člena te uredbe in je z upravnim pregledom ali pregledom na kraju samem ugotovljeno, da je največje dovoljeno število živali iz tretjega odstavka prejšnjega člena na presečne datume pred datumom izdelave posodobitve programa DŽ preseženo, to ne glede na prejšnji odstavek ni razlog za zavrnitev zahtevka za to zahtevo, če hkrati ni preseženo največje dovoljeno število živali iz programa DŽ na podlagi uredbe, ki ureja ukrep DŽ iz PRP 2014–2020 za leto 2021.

(4) Če upravičenec na enega ali več presečnih datumov ne prijavi staleža prašičev v CRPš v skladu s 14. členom te uredbe, se mu za izračun povprečnega števila prašičev iz prvega odstavka 15. člena te uredbe upoštevajo le prijavljeni podatki o številu prašičev. Če upravičenec na en presečni datum ne prijavi staleža, se mu plačilo za celotno operacijo zniža za 15%. Če staleža ne prijavi na dva presečna datuma, se mu plačilo za celotno operacijo zniža za 30%. Če staleža ne prijavi več kot dvakrat, se plačilo za celotno operacijo zavrne.

(5) Če upravičenec za zahteve iz tretjega, četrtega, šestega, sedmega in osmega odstavka 13. člena te uredbe na enem od gospodarstev ne izpolnjuje predpisanih zahtev ravnanja iz uredbe, ki ureja navzkrižno skladnost, za zahtevo iz tretjega, četrtega, šestega, sedmega in osmega odstavka 13. člena te uredbe, je to razlog za zavrnitev zahtevka za to zahtevo na vseh gospodarstvih, na katerih jo uveljavlja, pri vseh drugih zahtevah, ki jih uveljavlja, pa se uporabita zmanjšanje in izključitev plačil zaradi neizpolnjevanja zahtev iz uredbe, ki ureja navzkrižno skladnost.

(6) Zmanjšanja plačil in izključitve zaradi kršitev pogojev za posamezne zahteve iz 13. člena te uredbe ter zmanjšanja plačil in izključitve zaradi kršitev obveznosti iz 8. in 9. člena te uredbe so opredeljeni v Katalogu zmanjšanj plačil in izključitev iz Priloge 2, ki je sestavni del te uredbe.

3. Operacija DŽ – govedo

20. člen

(vstopni pogoj)

(1) Upravičenec mora na dan vnosa zahtevka za operacijo DŽ – govedo rediti najmanj tako število goveda, kot ustreza 2 GVŽ goveda, za katero bo izvajal pašo iz prvega odstavka 21. člena te uredbe.

(2) Za preračun števila goveda v GVŽ se v skladu s Prilogo II Izvedbene uredbe 808/2014/EU upoštevajo naslednji koeficienti:

- govedo, mlajše od šestih mesecev: 0,4;
- govedo od šestega meseca do dveh let: 0,6;
- govedo, starejše od dveh let: 1,0.

21. člen

(zahteva in pogoji za izpolnjevanje zahteve)

(1) Za pridobitev plačil za operacijo DŽ – govedo mora upravičenec izvajati pašo goveda. Paša goveda se lahko izvaja na kmetijskih površinah kmetijskega gospodarstva upravičenca in na planini oziroma skupnem pašniku drugega nosilca kmetijskega gospodarstva.

(2) Pri izvajanju zahteve iz prejšnjega odstavka morajo biti za govedo, za katero upravičenec uveljavlja operacijo DŽ – govedo, izpolnjeni naslednji pogoji:

- govedo se mora pasti neprekinjeno najmanj 120 dni (v nadaljnjem besedilu: obdobje paše za govedo) v času od 1. aprila 2022 do 15. novembra 2022;
- govedo lahko prenočuje v hlevu;
- krave molznice se morajo dnevno pasti vsaj v času med obema molžama;
- zatiranje notranjih zajedavcev mora biti izvedeno na podlagi predhodne koprološke analize;
- voditi je treba dnevnik paše na obrazcu iz Priloge 3, ki je sestavni del te uredbe.

(3) Začetka obdobja paše za govedo ni mogoče uveljavljati pred datumom vnosa zahtevka iz 7. člena te uredbe.

(4) Koprološka analiza iz četrte alineje drugega odstavka tega člena in tretiranje živali na podlagi rezultatov koprološke analize morata biti opravljena pred začetkom paše v letu 2022, hkrati mora biti koprološka analiza izdelana in podatki iz 22. točke 2. člena te uredbe vneseni v seznam koproloških analiz pred datumom vnosa zahtevka iz 7. člena te uredbe. Za koprološko analizo se vzame najmanj en skupni vzorec blata za vsake 20 govedi. Tretiranje živali proti notranjim zajedavcem se izvede na podlagi pozitivnih rezultatov koprološke analize in strokovne presoje veterinarja, kar mora biti razvidno iz dnevnika veterinarskih posegov. Krave, katerih mleko se uporablja za prehrano ljudi, se lahko tretirajo v času presušitve. Upravičenec mora hraniti dokazila o opravljenih koproloških analizah do konca leta 2022.

(5) Ne glede na tretji odstavek tega člena se za datum začetka paše, ki se pri pregledu na kraju samem upošteva za preverjanje pravočasnosti izvedbe koprološke analize in tretiranja živali, šteje datum začetka paše iz dnevnika paše iz Priloge 3 te uredbe.

(6) Ne glede na prvo alinejo drugega odstavka tega člena se obdobje paše za govedo za posamezne živali lahko prekine zaradi telitve, bolezni ali poškodb, nevarnosti napada velikih zveri in izjemnih vremenskih razmer. Če ta prekinitev ne traja skupno več kot deset dni, je ni treba sporočiti agenciji, temveč se trajanje in razlog za prekinitev navedeta le v dnevniku paše.

(7) Če upravičenec za posamezno žival ali več živali ne zagotovi celotnega obdobja paše za govedo iz prve alineje drugega odstavka tega člena, mora v primeru:

- višje sile ali izjemnih okoliščin obvestiti agencijo v skladu s prvim odstavkom 33. člena te uredbe;
- prekinitev paše zaradi razlogov iz prejšnjega odstavka za posamezno govedo, razen nevarnosti napada velikih zveri, daljše kot deset dni, v sedmih dneh po tem obdobju umakniti

zahtevek v skladu z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2022;

– nevarnosti napada velikih zveri iz prejšnjega odstavka sporočiti višjo silo v skladu s 33. členom te uredbe;

– pogina živali ali če žival zapusti kmetijsko gospodarstvo zaradi prodaje ali oddaje v zakol pred izpolnitvijo obdobja paše za govedo, v Centralni register goveda (v nadaljnjem besedilu: CRG), sporočiti premik, ki se v skladu z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2022, šteje kot pisni umik zahtevka za posamezno žival.

(8) Če v obdobju paše za govedo poteka paša na planini ali skupnem pašniku ali gre žival na sejem ali razstavo ali se živali premakne na pašo na drugo gospodarstvo znotraj kmetijskega gospodarstva in se premik živali sporoči v skladu s pravilnikom, ki ureja identifikacijo in registracijo goveda, se ta premik šteje kot izpolnjevanje obdobja paše za govedo.

(9) Upravičenec mora najpozneje en dan pred vnosom zahtevka iz prvega odstavka 7. člena te uredbe urediti stanje v CRG.

(10) Pri izvajanju paše je treba upoštevati, da:

– paša iz prvega odstavka tega člena ni dovoljena do 30. maja na grafični enoti rabe zemljišča kmetijskega gospodarstva (v nadaljnjem besedilu: GERK) ali delu GERK-a znotraj ekološko pomembnega območja posebnih traviščnih habitatov, določenih v Prilogi 4, ki je sestavni del te uredbe;

– paša iz prvega odstavka tega člena ni dovoljena do 10. junija na GERK-u ali delu GERK-a znotraj ekološko pomembnega območja posebnih traviščnih habitatov, določenih v Prilogi 4 te uredbe;

– paša iz prvega odstavka tega člena ni dovoljena do 20. junija na GERK-u ali delu GERK-a znotraj ekološko pomembnega območja posebnih traviščnih habitatov, določenih v Prilogi 4 te uredbe;

– paša iz prvega odstavka tega člena ni dovoljena od 15. junija do 15. septembra na GERK-u ali delu GERK-a znotraj ekološko pomembnega območja traviščnih habitatov metuljev iz Priloge 4 te uredbe;

– paša iz prvega odstavka tega člena ni dovoljena na GERK-u ali delu GERK-a znotraj ekološko pomembnega območja, kjer paša ni dovoljena, iz Priloge 4 te uredbe.

(11) Ne glede na prejšnji odstavek je paša za operacijo DŽ – govedo dovoljena na celotnem GERK-u, če je del tega GERK-a znotraj enega izmed ekološko pomembnih območij iz prejšnjega odstavka manjši od 10 arov.

22. člen

(plačilo)

(1) Plačilo se dodeli za naslednje kategorije goveda:

- govedo, mlajše od šestih mesecev;
- govedo od šestih mesecev do dveh let;
- govedo, starejše od dveh let.

(2) Za določitev kategorij goveda iz prejšnjega odstavka agencija prevzame starost za posamezno žival, ki jo upravičenec navede v zahtevku za operacijo DŽ – govedo, iz CRG v skladu z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2022.

(3) Plačilo se dodeli za najmanj 2 GVŽ.

23. člen

(višina plačila)

Višina plačila za izvajanje zahteve za operacijo DŽ – govedo letno znaša 53,40 eura/GVŽ.

24. člen

(grafične evidence)

(1) Za izvajanje operacije DŽ – govedo iz te uredbe se v digitalni grafični obliki uporabljajo:

1. evidenca ekološko pomembnih območij posebnih traviščnih habitatov, kjer za ukrep DŽ paša ni dovoljena do 30. maja, iz Priloge 4 te uredbe;

2. evidenca ekološko pomembnih območij posebnih travniških habitatov, kjer za ukrep DŽ paša ni dovoljena do 10. junija, iz Priloge 4 te uredbe;

3. evidenca ekološko pomembnih območij posebnih travniških habitatov, kjer za ukrep DŽ paša ni dovoljena do 20. junija, iz Priloge 4 te uredbe;

4. evidenca ekološko pomembnih območij travniških habitatov metuljev, kjer za ukrep DŽ paša ni dovoljena od 15. junija do 15. septembra, iz Priloge 4 te uredbe;

5. evidenca ekološko pomembnih območij, kjer za ukrep DŽ paša ni dovoljena, iz Priloge 4 te uredbe.

(2) Evidence iz prejšnjega odstavka izdela in ministrstvu pošlje Zavod Republike Slovenije za varstvo narave.

(3) Vpogled v evidence iz prvega odstavka tega člena je mogoč na spletni strani ministrstva.

25. člen

(sistem zmanjšanja plačil in izključitev)

Zmanjšanja plačil in izključitve za operacijo DŽ – govedo se izvedejo v skladu z 31. členom Uredbe 640/2014/EU, v skladu z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2022, uredbo, ki ureja navzkrižno skladnost, ter v skladu s Katalogom zmanjšanj plačil in izključitev iz Priloge 2 te uredbe.

4. Operacija DŽ – drobnica

26. člen

(vstopni pogoj)

(1) Upravičenec mora na dan vnosa zahtevka za operacijo DŽ – drobnica rediti najmanj tako število drobnice, za katero bo izvajal pašo iz prvega odstavka 27. člena te uredbe, kot ustreza 2 GVŽ drobnice.

(2) Za preračun števila drobnice v GVŽ se v skladu s Prilogo II Izvedbene uredbe 808/2014/EU upoštevajo naslednji koeficienti:

- ovni, starejši od enega leta, in ovce, ki so starejše od enega leta oziroma so že jagnjile: 0,15;
- kozli, starejši od enega leta, in koze, ki so starejše od enega leta oziroma so že jarile: 0,15.

27. člen

(zahteva in pogoji za izpolnjevanje zahteve)

(1) Za pridobitev plačil za operacijo DŽ – drobnica mora upravičenec izvajati pašo drobnice. Paša drobnice se lahko izvaja na kmetijskih površinah kmetijskega gospodarstva upravičenca in na planini oziroma skupnem pašniku drugega nosilca kmetijskega gospodarstva.

(2) Pri izvajanju zahteve iz prejšnjega odstavka morajo biti za drobnico, za katero upravičenec uveljavlja operacijo DŽ – drobnica, izpolnjeni naslednji pogoji:

- drobnica se mora pasti neprekinjeno najmanj 210 dni ali najmanj 180 dni na kmetijskih gospodarstvih, razvrščenih na območje s krajšo vegetacijsko dobo (v nadaljnjem besedilu: obdobje paše za drobnico) v času od 15. marca 2022 do 30. novembra 2022;
- drobnica lahko prenočuje v hlevu;
- zatiranje notranjih zajedavcev mora biti izvedeno na podlagi predhodne koprološke analize;
- voditi je treba dnevnik paše na obrazcu iz Priloge 3 te uredbe;
- sproti je treba voditi register drobnice na gospodarstvu (v nadaljnjem besedilu: RDG) v skladu s pravilnikom, ki ureja identifikacijo in registracijo drobnice.

(3) Kmetijsko gospodarstvo je razvrščeno na območje s krajšo vegetacijsko dobo iz prve alineje prejšnjega odstavka, če ima na 18. februar 2022 v registru kmetijskih gospodarstev več kot 50% grafične površine GERK-ov z vrsto rabe 1300, 1320 in 1222 znotraj območja s krajšo vegetacijsko dobo iz Priloge 5, ki je sestavni del te uredbe. Pri GERK-ih z vrsto

rabe 1222 se upoštevajo le GERK-i, ki so trajno zatravljani na celotni površini nasada in imajo dvonamensko rabo. Podatki o razvrščenosti kmetijskih gospodarstev so razvidni v javnem pregledovalniku grafičnih podatkov ministrstva, dostopnem na spletni strani ministrstva.

(4) Začetka obdobja paše za drobnico ni mogoče uveljavljati pred datumom vnosa zahtevka iz 7. člena te uredbe.

(5) Za vse živali, za katere upravičenec uveljavlja zahteve za operacijo DŽ – drobnica, mora biti znan podatek o mesecu in letu rojstva. Za živali, ki so prišle na kmetijsko gospodarstvo z drugega kmetijskega gospodarstva, mora biti podatek o mesecu in letu njihovega rojstva izkazan v pisni obliki (zapisan v RDG ali drugem dokumentu, ki spremlja žival pri premiku).

(6) Koprolška analiza iz tretje alineje drugega odstavka tega člena in tretiranje živali na podlagi rezultatov koprolške analize morata biti opravljena pred začetkom paše v letu 2022, hkrati mora biti koprolška analiza izdelana in podatki iz 22. točke 2. člena te uredbe vneseni v seznam koprolških analiz pred datumom vnosa zahtevka iz 7. člena te uredbe. Za koprolško analizo se vzame najmanj en skupni vzorec blata za vsake 100 živali. Tretiranje živali proti notranjim zajedavcem se izvede na podlagi pozitivnih rezultatov koprolške analize in strokovne presoje veterinarja, kar mora biti razvidno iz dnevnika veterinarskih posegov. Ovce in koze, katerih mleko se uporablja za prehrano ljudi, se lahko tretirajo v času presušitve. Upravičenec mora hraniti dokazila o opravljenih koprolških analizah do konca leta 2022.

(7) Ne glede na tretji odstavek tega člena se za datum začetka paše, ki se pri pregledu na kraju samem upošteva za preverjanje pravočasnosti izvedbe koprolške analize in tretiranja živali, šteje datum začetka paše iz dnevnika paše iz Priloge 3 te uredbe.

(8) Ne glede na prvo alinejo drugega odstavka tega člena se obdobje paše za drobnico za posamezne živali lahko prekine zaradi jagnjitve oziroma jaritve, bolezní ali poškodb, nevarnosti napada velikih zveri in izjemnih vremenskih razmer. Če ta prekinitev ne traja skupno več kot deset dni, prekinitev ni treba sporočiti agenciji, temveč se trajanje in razlog za prekinitev navedeta le v dnevniku paše.

(9) Če upravičenec za vse živali ali določeno število živali, za katere uveljavlja zahtevek za operacijo DŽ – drobnica, ne zagotovi celotnega obdobja paše za drobnico iz prve alineje drugega odstavka tega člena, mora v primeru:

- višje sile ali izjemnih okoliščin obvestiti agencijo v skladu s prvim odstavkom 33. člena te uredbe;
- prekinitev paše zaradi razlogov iz prejšnjega odstavka za eno ali več živali, razen nevarnosti napada velikih zveri, daljše kot deset dni, po tem obdobju v sedmih dneh umakniti zahtevek za te živali v skladu z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2022;
- nevarnosti napada velikih zveri sporočiti višjo silo v skladu s 33. členom te uredbe;
- pogina živali ali če določeno število živali zapusti kmetijsko gospodarstvo zaradi prodaje ali oddaje v zakol pred izpolnitvijo obdobja paše za drobnico, umakniti zahtevek v skladu z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2022.

(10) Če v obdobju paše poteka paša na planini ali skupnem pašniku ali gre žival na sejem ali razstavo ali se živali premakne na pašo na drugo gospodarstvo znotraj kmetijskega gospodarstva in se premik živali sporoči v skladu s pravilnikom, ki ureja identifikacijo in registracijo drobnice, se ta premik šteje kot izpolnjevanje obdobja paše za drobnico.

(11) Pri izvajanju paše je treba upoštevati, da:

- paša iz prvega odstavka tega člena ni dovoljena do 30. maja na GERK-u ali delu GERK-a znotraj ekološko pomembnega območja posebnih travniških habitatov iz Priloge 4 te uredbe;
- paša iz prvega odstavka tega člena ni dovoljena do 10. junija na GERK-u ali delu GERK-a znotraj ekološko po-

membnega območja posebnih travniških habitatov, določenih v Prilogi 4 te uredbe;

– paša iz prvega odstavka tega člena ni dovoljena do 20. junija na GERK-u ali delu GERK-a znotraj ekološko pomembnega območja posebnih travniških habitatov, določenih v Prilogi 4 te uredbe;

– paša iz prvega odstavka tega člena ni dovoljena od 15. junija do 15. septembra na GERK-u ali delu GERK-a znotraj ekološko pomembnega območja travniških habitatov metuljev iz Priloge 4 te uredbe;

– paša iz prvega odstavka tega člena ni dovoljena na GERK-u ali delu GERK-a znotraj ekološko pomembnega območja, kjer paša ni dovoljena, iz Priloge 4 te uredbe.

(12) Ne glede na prejšnji odstavek je paša za operacijo DŽ – drobnica dovoljena na celotnem GERK-u, če je del tega GERK-a znotraj enega izmed ekološko pomembnih območij iz prejšnjega odstavka manjši od 10 arov.

28. člen

(plačilo)

(1) Plačilo se dodeli za:

– ovne, starejše od enega leta, in ovce, ki so starejše od enega leta oziroma so že jagnjile,

– kozle, starejše od enega leta, in koze, ki so starejše od enega leta oziroma so že jarile.

(2) Plačilo se dodeli za najmanj 2 GVŽ.

29. člen

(višina plačila)

Višina plačila za izvajanje zahteve za operacijo DŽ – drobnica letno znaša 27,60 eura/GVŽ.

30. člen

(upravni pregled)

(1) Pri upravnem pregledu se skupno število drobnice, navedeno v zahtevku, preveri glede na podatek o staležu drobnice na kmetijskem gospodarstvu, ki ga ima upravičenec vpisanega v Centralnem registru drobnice (v nadaljnjem besedilu: CRD) v skladu s pravilnikom, ki ureja identifikacijo in registracijo drobnice.

(2) Če je skupno število drobnice v zahtevku večje od števila živali, prijavljenega v CRD, morajo biti v zahtevku navedeni tudi število drobnice, ki je na kmetijsko gospodarstvo prišla od vključno 2. februarja 2022 do datuma vnosa zahtevka, in številke spremnih listov za to drobnico.

(3) Če je skupno število drobnice v zahtevku večje od vsote števila živali, prijavljenega v CRD, in števila živali s spremnim listom, pomeni vsota števila živali, prijavljenih v CRD, in števila živali s spremnim listom največje dovoljeno prijavljeno število drobnice.

31. člen

(grafične evidence)

Za izvajanje operacije DŽ – drobnica iz te uredbe se v digitalni grafični obliki uporabljajo grafične evidence iz 24. člena te uredbe.

32. člen

(sistem zmanjšanja plačil in izključitev)

Zmanjšanja plačil in izključitve za operacijo DŽ – drobnica se izvedejo v skladu z 31. členom Delegirane uredbe 640/2014/EU, v skladu z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2022, uredbo, ki ureja navzkrižno skla-

dnost, in v skladu s Katalogom zmanjšanj plačil in izključitev iz Priloge 2 te uredbe.

III. VIŠJA SILA

33. člen

(sporočanje višje sile in izjemnih okoliščin)

(1) Če zaradi višje sile ali izjemnih okoliščin, določenih v Prilogi 6, ki je sestavni del te uredbe, upravičenec ne more izpolniti svojih obveznosti v zvezi s posameznimi zahtevami iz 12., 21. in 27. člena te uredbe, za katere je vložil zahtevek, obdrži pravico do sorazmernega dela plačila iz 16., 23. in 29. člena te uredbe v skladu z drugim in četrtim pododstavkom prvega odstavka 4. člena Delegirane uredbe 640/2014/EU, če v skladu z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2022, v 15 delovnih dneh od dneva, ko to lahko stori, primere višje sile ali izjemnih okoliščin sporoči agenciji na obrazcu iz uredbe, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2022, ter priloži ustrezna dokazila.

(2) Če med trajanjem obveznosti za ukrep DŽ višja sila ali izjemne okoliščine, ki jih je upravičenec v skladu s prejšnjim odstavkom sporočil agenciji, prenehajo, mora upravičenec v 15 delovnih dneh od njihovega prenehanja agenciji pisno sporočiti datum prenehanja višje sile ali izjemnih okoliščin. Od dneva prenehanja višje sile ali izjemnih okoliščin mora upravičenec znova izpolnjevati vse zahteve, ki jih je uveljavljal v zahtevku iz 7. člena te uredbe.

IV. FINANČNE DOLOČBE

34. člen

(razpoložljiva sredstva)

(1) Za ukrep DŽ v letu 2022 je namenjenih do 7.700.000 eurov.

(2) Plačila iz ukrepa DŽ se v celoti izvedejo po 1. marcu 2023.

(3) Sredstva za izvajanje ukrepa DŽ za leto 2022 zagotovi Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije v letu 2023 v okviru svojega finančnega načrta, iz proračuna Republike Slovenije v višini 25% in iz sredstev Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja v višini 75%.

(4) Če v letu 2022 vsota odobrenih zahtevkov za ukrep DŽ preseže višino sredstev iz prvega odstavka tega člena, se plačilo iz 16., 23. in 29. člena te uredbe v okviru posamezne zahteve za leto 2022 sorazmerno zniža.

V. KONČNA DOLOČBA

35. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0715-60/2021

Ljubljana, dne 23. decembra 2021

EVA 2021-2330-0108

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša

predsednik

Priloga 1

Dnevnik izpustov

Datum	Čas izpusta	Trajanje izpusta	Oznaka boksa/boksov*	Število prašičev v skupini**

Urnik izpustov

Dan v tednu	Čas izpusta	Trajanje izpusta	Oznaka boksa/boksov*	Število prašičev v skupini**
ponedeljek				
torek				
sreda				
četrtek				
petek				
sobota				
nedelja				

* Boksi, iz katerih se prašiči izpustijo v izpust, morajo biti označeni tako, da je mogoče spremljati, katere živali so istočasno v izpustu.

** Število prašičev v skupini je število živali, ki so istočasno v izpustu.

Priloga 2

Katalog zmanjšanj plačil in izključitev

Splošno:

1. Če je v tekočem letu pri posamezni zahtevi v operaciji DŽ – prašiči ugotovljenih več kršitev, se za to zahtevo uporabi najvišja stopnja zmanjšanja plačila.
2. Če je v tekočem letu pri operaciji DŽ – govedo ugotovljenih več kršitev, se za to operacijo uporabi najvišja stopnja zmanjšanja plačila.
3. Če je v tekočem letu pri operaciji DŽ – drobnica ugotovljenih več kršitev, se za to operacijo uporabi najvišja stopnja zmanjšanja plačila.
4. Če je v tekočem letu pri ukrepu DŽ ugotovljenih več kršitev, za katere se uporabi zmanjšanje na ravni celotnega ukrepa DŽ, se uporabi najvišja stopnja zmanjšanja plačila.
5. Če je pri ukrepu DŽ ugotovljenih več kršitev, ki predvidevajo zmanjšanje plačila na ravni operacije DŽ – prašiči, operacije DŽ – govedo ali operacije DŽ – drobnica ter tudi na ravni celotnega ukrepa DŽ, se zmanjšanje plačila najprej opravi na ravni posamezne operacije, nato pa na preostanku plačila celotnega ukrepa DŽ.

Kršitve zahtev in obveznosti iz 8., 9., 13., 21. in 27. člena te uredbe:

Pri ugotovljeni kršitvi zahteve iz 8. člena te uredbe se plačilo zmanjša, kot je navedeno spodaj.

Zahteva	Kršitev zahteve	Zmanjšanje plačila ob prvi kršitvi	Zmanjšanje plačila ob prvi ponovitvi iste kršitve	Zmanjšanje plačila ob drugi ponovitvi iste kršitve	Zmanjšanje plačila ob tretji in nadaljnjih ponovitvah iste kršitve
usposabljanje v obsegu najmanj štiri pedagoške ure letno	usposabljanje ni opravljeno	izplačilo se zmanjša za 20 %	izplačilo se zmanjša za 20 %	izplačilo se zmanjša za 30 %	ni izplačila

Ponavljanje kršitve se ugotavlja od vključno leta 2014 naprej.

Pri ugotovljeni kršitvi obveznosti iz drugega odstavka 9. člena te uredbe se plačilo zmanjša, kot je navedeno spodaj.

Zahteva	Kršitev zahteve	Zmanjšanje plačila ob prvi kršitvi	Zmanjšanje plačila ob prvi ponovitvi iste kršitve	Zmanjšanje plačila ob drugi ponovitvi iste kršitve	Zmanjšanje plačila ob tretji in nadaljnjih
---------	-----------------	------------------------------------	---	--	--

						ponovitvah iste kršitve
informiranje in obveščanje javnosti o aktivnostih, ki prejemajo podporo iz PRP 2014–2020	informiranje in obveščanje javnosti nista izvedena	izplačilo se zmanjša za 1 %	izplačilo se zmanjša za 1 %	izplačilo se zmanjša za 2 %	izplačilo se zmanjša za 2 %	izplačilo se zmanjša za 2 %

Ponavljjanje kršitve se ugotavlja od vključno leta 2014 naprej.

Pri ugotovljenih kršitvah pogojev za zahteve, ki so opredeljene v 13. členu te uredbe, se plačilo zmanjša, kot je navedeno spodaj.

Kategorija živali	Zahteva	Kršitev zahteve	Zmanjšanje plačila ob prvi kršitvi	Zmanjšanje plačila ob prvi ponovitvi iste kršitve	Zmanjšanje plačila ob drugi ponovitvi iste kršitve	Zmanjšanje plačila ob tretji in nadaljnjih ponovitvah iste kršitve
plemenske svinje in mladice	skupinska reja z izpustom	zahteva ni izpolnjena	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila + izključitev v naslednjem letu
		minimalna dolžina krajše stranice izpusta je do vključno 10 % manjša od zahtevane	zmanjšanje plačila za 10 %	zmanjšanje plačila za 10 %	zmanjšanje plačila za 30 %	ni izplačila
		minimalna dolžina krajše stranice izpusta je več kot 10 % manjša od zahtevane	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila + izključitev v naslednjem letu
		boksi, iz katerih se živali izpustijo v izpust, niso označeni tako, da je mogoče spremljati, katere živali so istočasno v izpustu	zmanjšanje plačila za 25 %	zmanjšanje plačila za 25 %	zmanjšanje plačila za 40 %	ni izplačila
		do vključno 10 % manjša površina na žival od zahtevane	zmanjšanje plačila za 10 %	zmanjšanje plačila za 10 %	zmanjšanje plačila za 30 %	ni izplačila
		več kot 10 % manjša površina na žival od zahtevane	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila + izključitev v naslednjem letu
		dnevnik se ne vodi ali urnik	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila +

	Živali so istočasno v izpustu				
	do vključno 10 % manjša površina na žival od zahtevane	zmanjšanje plačila za 10 %	zmanjšanje plačila za 10 %	zmanjšanje plačila za 30 %	ni izplačila
	več kot 10 % manjša površina na žival od zahtevane	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila + izključitev v naslednjem letu
	dnevnik se ne vodi ali urnik ni izdelan	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila	ni izplačila + izključitev v naslednjem letu
	dnevnik se ne vodi sproti	zmanjšanje plačila za 25 %	zmanjšanje plačila za 25 %	zmanjšanje plačila za 40 %	ni izplačila

Ponavljanje kršitve se ugotavlja od vključno leta 2014 naprej.

Pri ugotovljenih kršitvah pogojev za zahtevo, ki so opredeljeni v 21. členu te uredbe, se plačilo zmanjša, kot je navedeno spodaj.

Pogoj	Kršitev zahteve	Zmanjšanje plačila ob prvi kršitvi	Zmanjšanje plačila ob prvi ponovitvi iste kršitve	Zmanjšanje plačila ob drugi ponovitvi iste kršitve	Zmanjšanje plačila ob tretji in nadaljnjih ponovitvah iste kršitve
tretiranje proti zajedavcem	tretiranje na podlagi rezultatov koprološke analize ni izvedeno	zmanjšanje plačila za 30 %	zmanjšanje plačila za 40 %	zmanjšanje plačila za 50 %	ni izplačila
	tretiranje ni izvedeno za vse živali	zmanjšanje plačila za 15 %	zmanjšanje plačila za 20 %	zmanjšanje plačila za 25 %	ni izplačila
	tretiranje ni izvedeno v roku	zmanjšanje plačila za 10 %	zmanjšanje plačila za 15 %	zmanjšanje plačila za 20 %	ni izplačila
dnevnik paše	dnevnik se ne vodi	zmanjšanje plačila za 20 %	zmanjšanje plačila za 25 %	zmanjšanje plačila za 30 %	ni izplačila
	dnevnik se ne vodi sproti	zmanjšanje plačila za 10 %	zmanjšanje plačila za 15 %	zmanjšanje plačila za 20 %	ni izplačila
prepoved ali omejitev paše znotraj ekološko pomembnih območij	živali se pasejo na območju, kjer je paša prepovedana, ali v času, ko ta ni dovoljena	zmanjšanje plačila za 30 %	zmanjšanje plačila za 40 %	zmanjšanje plačila za 50 %	ni izplačila

Ponavljanje kršitve se ugotavlja od vključno leta 2016 naprej.

Pri ugotovljenih kršitvah pogojev za zahtevo, ki so opredeljeni v 27. členu te uredbe, se plačilo zmanjša, kot je navedeno spodaj.

Pogoj	Kršitev zahteve	Zmanjšanje plačila ob prvi kršitvi	Zmanjšanje plačila ob prvi ponovitvi iste kršitve	Zmanjšanje plačila ob drugi ponovitvi iste kršitve	Zmanjšanje plačila ob tretji in nadaljnjih ponovitvah iste kršitve
tretiranje proti zajedavcem	tretiranje na podlagi rezultatov koprološke analize ni izvedeno	zmanjšanje plačila za 30 %	zmanjšanje plačila za 40 %	zmanjšanje plačila za 50 %	ni izplačila
	tretiranje ni izvedeno za vse živali	zmanjšanje plačila za 15 %	zmanjšanje plačila za 20 %	zmanjšanje plačila za 25 %	ni izplačila
	tretiranje ni izvedeno v roku	zmanjšanje plačila za 10 %	zmanjšanje plačila za 15 %	zmanjšanje plačila za 20 %	ni izplačila
dnevnik paše	dnevnik se ne vodi	zmanjšanje plačila za 20 %	zmanjšanje plačila za 25 %	zmanjšanje plačila za 30 %	ni izplačila
	dnevnik se ne vodi sproti	zmanjšanje plačila za 10 %	zmanjšanje plačila za 15 %	zmanjšanje plačila za 20 %	ni izplačila
prepoved ali omejitev paše znotraj ekološko pomembnih območij	živali se pasejo na območju, kjer je paša prepovedana, ali v času, ko ta ni dovoljena	zmanjšanje plačila za 30 %	zmanjšanje plačila za 40 %	zmanjšanje plačila za 50 %	ni izplačila

Ponavljanje kršitve se ugotavlja od vključno leta 2017 naprej.

Priloga 3

Dnevnik paše za leto 2022

☐	DŽ – govedo ¹
--------------------------	--------------------------

☐	DŽ – drobnica
--------------------------	---------------

KMG-MID									
---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

GERK PID	Domače ime GERK-a	Trajanje paše na GERK-u						Število živali	EPO ²				
		začetek			konec								
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			
			.		.			.		.			

Trajanje prekinitve obdobja paše in razlog za prekinitve:

Identifikacijska številka živali		Trajanje prekinitve paše		Razlog za prekinitve paše*			
koda drž.	številka živali	začetek	konec	A	B	C	D
		· ·	· ·				
		· ·	· ·				
		· ·	· ·				
		· ·	· ·				
		· ·	· ·				
		· ·	· ·				

* Označite razlog za prekinitve paše:

A – telitev, jagnjitev ali jaritev

B – bolezen ali poškodba

C – nevarnost napada velikih zveri

D – izjemne vremenske razmere

Priloga 4**Ekološko pomembna območja**

1. Ekološko pomembna območja posebnih traviščnih habitatov, kjer za ukrep DŽ paša ni dovoljena do 30. maja

Koda območja	Ime območja
SI3000126	Nanoščica
SI3000226	dolina Vipave
SI3000214	Ličenca
SI3000088	Boletina – velikonočnica
SI3000125	Kožbana
SI3000290	Goriška brda
SI3000379	Vrhoveljska planina
SI3000234	Vrbina
SI3000296	Marindol

2. Ekološko pomembna območja posebnih traviščnih habitatov, kjer za ukrep DŽ paša ni dovoljena do 10. junija

Koda območja	Ime območja
SI3000271	Ljubljansko barje

3. Ekološko pomembna območja posebnih traviščnih habitatov, kjer za ukrep DŽ paša ni dovoljena do 20. junija

Koda območja	Ime območja
SI5000015	Cerkniško jezero

4. Ekološko pomembna območja posebnih traviščnih habitatov metuljev, kjer za ukrep DŽ paša ni dovoljena od 15. junija do 15. septembra

Koda območja	Ime območja
SI3000221	Goričko
SI3000114	Cerovec
SI3000117	Haloze – vinorodne
SI3000142	Libanja
SI3000213	Volčkeke
SI3000214	Ličenca pri Poljčanah
SI3000215	Mura
SI3000226	dolina Vipave
SI3000231	Javorniki - Snežnik
SI3000255	Trnovski gozd - Nanos
SI3000302	osrednje Slovenske gorice

SI3000306	Dravinja
SI3000173	Bloščica
SI3000271	Ljubljansko barje

5. Ekološko pomembna območja, kjer paša ni dovoljena

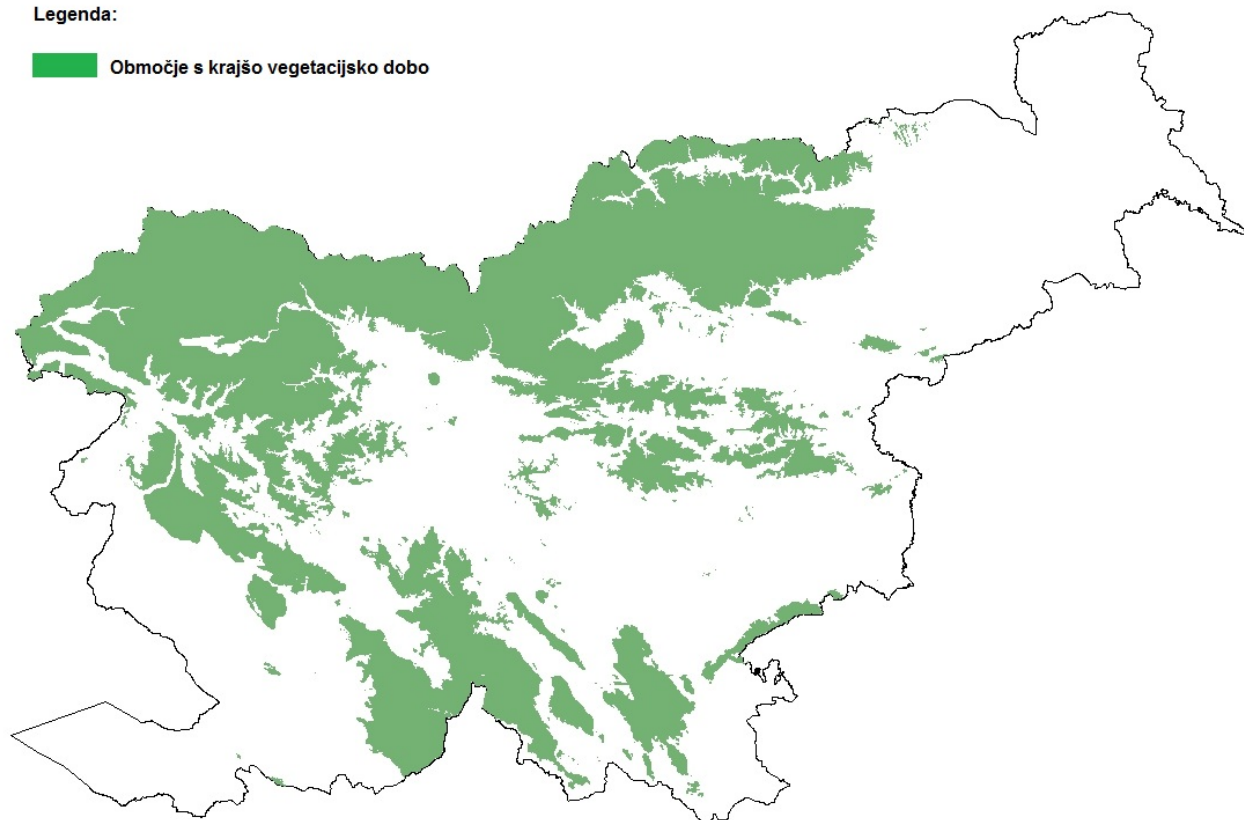
Koda območja	Ime območja
SI3000154	Bled - Podhom
SI3000173	Bloščica
SI3000348	Bohinjska Bistrica in Jereka
SI5000015	Cerkniško jezero
SI3000168	Črna dolina pri Grosuplju
SI5000032	Dobrava - Jovsi
SI3000199	Dolenja vas pri Ribnici
SI5000003	dolina Reke
SI3000141	Duplica
SI3000219	Grad Brdo - Preddvor
SI3000224	Huda luknja
SI3000236	Kobariško blato
SI3000256	Krimsko hribovje - Menišija
SI3000075	Lahinja
SI3000271	Ljubljansko barje
SI3000297	Mišja dolina
SI5000017	Nanoščica
SI3000231	Notranjski trikotnik
SI5000016	Planinsko polje
SI3000278	Poključka barja
SI3000169	Povirje vzhodno od Bodešč
SI3000171	Radensko polje - Viršnica
SI3000275	Rašica
SI3000166	Razbor
SI3000026	Ribniška dolina
SI5000002	Snežnik - Pivka
SI5000008	Škocjanski zatok
SI3000120	Šmarna gora
SI3000255	Trnovski gozd - Nanos
SI3000313	Vzhodni Kozjak
SI3000087	Zelenci
SI3000189	Žejna dolina

Priloga 5

Območje s krajšo vegetacijsko dobo

Legenda:

 Območje s krajšo vegetacijsko dobo



Priloga 6

Višja sila ali izjemne okoliščine pri ukrepu DŽ

I. Primeri višje sile ali izjemnih okoliščin

Za ukrep DŽ se upoštevajo zlasti naslednji primeri višje sile ali izjemnih okoliščin:

1. smrt upravičenca;
2. dolgotrajna nezmožnost upravičenca za delo;
3. razlastitev velikega dela kmetijskega gospodarstva, če tega ni bilo mogoče pričakovati na dan sprejetja obveznosti;
4. huda naravna nesreča, ki resno prizadene kmetijsko gospodarstvo;
5. uničenje poslopij in kmetijske mehanizacije na kmetijskem gospodarstvu zaradi nesreče;
6. kužna bolezen, ki prizadene vso živino upravičenca ali njen del;
7. izguba ali pogin domačih živali zaradi napada divjih zveri kljub izvedbi vseh predpisanih ukrepov;
8. pogin domačih živali zaradi nesreče (požar, udar strele, električni udar, padci in podobno).

II. Razlastitev velikega dela kmetijskega gospodarstva

V primeru razlastitve velikega dela kmetijskega gospodarstva se šteje, da je razlaščen velik del, če je razlaščenih najmanj 30 % kmetijskih površin, ki so ob uveljavljanju tega primera izjemne okoliščine vpisane v register kmetijskih gospodarstev.

III. Huda naravna nesreča, ki resno prizadene kmetijsko zemljišče gospodarstva

Naravne nesreče so:

- potres, snežni ali zemeljski plaz, udar ali poplava;
- neugodne vremenske razmere, kot so zmrzal, toča, led ali žled, deževje (neurje, ki skupaj z močnim dežjem povzroči škodo v kmetijski proizvodnji) ali suša, slana, če povzroči zimsko ali spomladansko pozebo na kmetijskih rastlinah;
- množični izbruh rastlinskih škodljivih organizmov in živalskih bolezni, če povzročijo škodo v kmetijski proizvodnji.

Za hudo naravno nesrečo se šteje, če je na kmetijskem gospodarstvu zaradi te nesreče prizadetih najmanj 30 % kmetijskih površin, ki so ob uveljavljanju tega primera višje sile vpisane v register kmetijskih gospodarstev.

4135. Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2022 in 2023

Na podlagi devetega in enajstega odstavka 65. člena ter za izvrševanje 63. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O**o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2022 in 2023****1. člen**

(vsebina)

Ta uredba določa način priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna države in občin ter metodologijo spremljanja njihovega izvajanja za leti 2022 in 2023.

2. člen

(priprava kadrovskega načrta)

(1) Kadrovske načrte posrednih uporabnikov proračuna države in občin pripravijo njihovi predstojniki.

(2) Kadrovski načrt mora biti usklajen s finančnim načrtom in ga je mogoče uresničiti v obsegu sredstev za stroške dela v finančnem načrtu.

(3) Posredni uporabnik proračuna države in občin pripravi kadrovski načrt tako, da število zaposlenih prikaže po virih financiranja v skladu s prvim odstavkom 65. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21; v nadaljnjem besedilu: ZIPRS2223).

3. člen

(vsebina kadrovskega načrta)

(1) Kadrovski načrt zajema preglednice in obrazložitev ter se pripravi tako, da vsebuje vse dele, določene v prilogi 1, ki je sestavni del te uredbe.

(2) V preglednicah kadrovskega načrta se navedejo število zaposlenih 1. januarja posameznega leta in načrtovano število zaposlenih 1. januarja naslednje leto po posameznih virih financiranja, skupno število zaposlenih po vseh virih financiranja, skupno število zaposlenih po virih financiranja iz 1., 2., 3. in 4. točke ter skupno število zaposlenih iz 5., 6., 7., 8., 9., 10. in 11. točke prvega odstavka 65. člena ZIPRS2223.

(3) Načrtovano število zaposlenih iz prejšnjega odstavka obsega:

– dovoljeno število zaposlenih, za katere se plače financirajo iz virov, določenih v 1., 2., 3. in 4. točki prvega odstavka 65. člena ZIPRS2223;

– oceno predvidenega števila zaposlenih, ki se financirajo iz virov, določenih v 5., 6., 7., 8., 9., 10. in 11. točki prvega odstavka 65. člena ZIPRS2223.

(4) Pri pripravi kadrovskih načrtov se upošteva metodologija spremljanja izvajanja kadrovskih načrtov iz 4. člena te uredbe.

4. člen

(spremljanje izvajanja kadrovskih načrtov)

(1) V izvajanje kadrovskih načrtov spadajo:

1. zaposleni za nedoločen čas, od katerih se zaposleni s krajšim delovnim časom preračunajo na število zaposlenih za

polni delovni čas, razen zaposlenih, ki delajo krajši delovni čas na podlagi predpisov, ki urejajo pokojninsko in invalidsko zavarovanje, starševsko varstvo ter zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje;

2. zaposleni za določen čas, od katerih se zaposleni s krajšim delovnim časom preračunajo na število zaposlenih za polni delovni čas, razen zaposlenih, ki delajo krajši delovni čas na podlagi predpisov, ki urejajo pokojninsko in invalidsko zavarovanje, starševsko varstvo ter zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje;

3. delovna mesta zaposlenih, napotenih v mednarodne civilne misije, mednarodne organizacije, druge organizacije in organe Evropske unije.

(2) Število zaposlenih iz 1. in 2. točke prejšnjega odstavka se na polni delovni čas izračuna tako, da se delovni čas več zaposlenih, ki delajo krajši delovni čas, sešteva do polnega delovnega časa.

(3) Če se posamezni zaposleni financirajo iz različnih virov financiranja, se v izvajanju kadrovskih načrtov njihova zaposlitev prikaže v deležih.

(4) V izvajanje kadrovskih načrtov ne spadajo:

1. zaposleni za nedoločen čas za popolnitev do polnega delovnega časa zaposlenega, ki delajo krajši delovni čas od polnega na podlagi predpisov o pokojninskem in invalidskem zavarovanju;

2. zaposleni za določen čas, ki nadomeščajo začasno odsotne zaposlene in se sredstva za njihova nadomestila plač ne zagotavljajo iz sredstev uporabnika proračuna za čas:

a) odsotnosti na podlagi predpisov, ki urejajo starševsko varstvo;

b) bolniške odsotnosti, daljše od 30 delovnih dni.

(5) Posredni uporabniki proračuna spremljajo izvajanje kadrovskega načrta glede na dovoljeno in ocenjeno število zaposlenih iz tretjega odstavka prejšnjega člena ter najpozneje do 18. dne v mesecu poročajo o stanju števila zaposlenih na 1. januar, 1. april, 1. julij in 1. oktober v informacijski sistem za pošiljanje in analizo podatkov o plačah, drugih izplačilih in številu zaposlenih v javnem sektorju (ISPAP), ki je vzpostavljen pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES).

KONČNI DOLOČBI**5. člen**

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 3/21) v delu, ki se nanaša na leto 2022.

6. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00714-40/2021

Ljubljana, dne 23. decembra 2021

EVA 2021-3130-0063

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša

predsednik

Priloga 1

Vir financiranja	Število zaposlenih 1. januarja posameznega leta	Dovoljeno ali ocenjeno število zaposlenih 1. januarja naslednje leto
1. Državni proračun	Število zaposlenih vpiše PUP.	Število zaposlenih določi PUP.
2. Proračun občin	Število zaposlenih vpiše PUP.	Število zaposlenih določi PUP.
3. ZZS in ZPIZ	Število zaposlenih vpiše PUP.	Število zaposlenih določi PUP.
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)	Število zaposlenih vpiše PUP.	Število zaposlenih določi PUP.
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	Število zaposlenih vpiše PUP.	PUP oceni število zaposlenih.
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	Število zaposlenih vpiše PUP.	PUP oceni število zaposlenih.
7. Sredstva prejetih donacij	Število zaposlenih vpiše PUP.	PUP oceni število zaposlenih.
8. Sredstva Evropske unije ali drugih mednarodnih virov skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	Število zaposlenih vpiše PUP.	PUP oceni število zaposlenih.
9. Sredstva proračuna države za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 - uradno prečiščeno besedilo, 15/08 - ZPacP, 58/08, 107/10 - ZPPKZ, 40/12 - ZUJF, 88/16 - ZdZPZD, 40/17, 64/17 - ZZDej-K, 49/18 in 66/19) in iz tretjega odstavka 34. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 - uradno prečiščeno besedilo, 15/08 - ZPacP, 23/08, 58/08 - ZZdrS-E, 77/08 - ZDZdr, 40/12 - ZUJF, 14/13, 88/16 - ZdZPZD, 64/17, 1/19 - odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 - ZZUOOP, 203/20 - ZIUPOP DVE in 112/21 - ZNUPZ)	Število zaposlenih vpiše PUP.	PUP oceni število zaposlenih.
10. Sredstva iz sistema javnih del		
11. Sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstva za projekte in programe, namenjene za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti		
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 11. točke)		
Skupno število zaposlenih pod 1., 2., 3. in 4. točko		
Skupno število zaposlenih pod 5., 6., 7., 8., 9., 10. in 11. točko		

PUP – posredni uporabnik proračuna

4136. Uredba o spremembi Uredbe o načinu unovčitve bona za izboljšanje gospodarskega položaja na področju potrošnje v gostinstvu, turizmu, športu in kulturi, povračilu sredstev preko informacijskega sistema Finančne uprave Republike Slovenije ter načinu vodenja in upravljanja evidence bonov

Na podlagi trinajstega odstavka 43. člena Zakona o interventnih ukrepih za pomoč gospodarstvu in turizmu pri omilitvi posledic epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 112/21 in 187/21 – ZIPRS2223) v zvezi s Sklepom o podaljšanju veljavnosti bonov za izboljšanje gospodarskega položaja na področju potrošnje v gostinstvu, turizmu, športu in kulturi (Uradni list RS, št. 190/21) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O

o spremembi Uredbe o načinu unovčitve bona za izboljšanje gospodarskega položaja na področju potrošnje v gostinstvu, turizmu, športu in kulturi, povračilu sredstev preko informacijskega sistema Finančne uprave Republike Slovenije ter načinu vodenja in upravljanja evidence bonov

1. člen

V Uredbi o načinu unovčitve bona za izboljšanje gospodarskega položaja na področju potrošnje v gostinstvu, turizmu, športu in kulturi, povračilu sredstev preko informacijskega sistema Finančne uprave Republike Slovenije ter načinu vodenja in upravljanja evidence bonov (Uradni list RS, št. 114/21) se v 9. členu besedilo »31. decembra 2021, oziroma 14. januarja 2022« nadomesti z besedilom »30. junija 2022 oziroma 14. julija 2022«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00726-45/2021

Ljubljana, dne 23. decembra 2021

EVA 2021-2130-0056

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
predsednik

4137. Uredba o spremembi Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih

Na podlagi prvega odstavka 41. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C in 203/20 – ZIUPOPdVE) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O

o spremembi Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih

1. člen

V Uredbi o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih

organih (Uradni list RS, št. 58/03, 81/03, 109/03, 43/04, 58/04 – popr., 138/04, 35/05, 60/05, 72/05, 112/05, 49/06, 140/06, 9/07, 33/08, 66/08, 88/08, 8/09, 63/09, 73/09, 11/10, 42/10, 82/10, 17/11, 14/12, 17/12, 23/12, 98/12, 16/13, 18/13, 36/13, 51/13, 59/13, 14/14, 28/14, 43/14, 76/14, 91/14, 36/15, 57/15, 4/16, 44/16, 58/16, 84/16, 8/17, 40/17, 41/17, 11/19, 25/19, 54/19, 67/19, 89/20, 104/20, 118/20, 168/20, 31/21 in 54/21) se v 13. členu v 4. točki črta tretja alineja.

Dosedanje četrta, peta in šesta alineja postanejo tretja, četrta in peta alineja.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta uredba začne veljati 1. januarja 2022.

Št. 00714-39/2021

Ljubljana, dne 23. decembra 2021

EVA 2021-3130-0064

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
predsednik

4138. Odlok o spremembah Odloka o določitvi podobmočij zaradi upravljanja s kakovostjo zunanega zraka

Na podlagi prvega odstavka 4. člena Uredbe o kakovosti zunanega zraka (Uradni list RS, št. 9/11, 8/15 in 66/18) Vlada Republike Slovenije izdaja

O D L O K

o spremembah Odloka o določitvi podobmočij zaradi upravljanja s kakovostjo zunanega zraka

1. člen

V Odloku o določitvi podobmočij zaradi upravljanja s kakovostjo zunanega zraka (Uradni list RS, št. 67/18, 2/20 in 160/20) se priloga 1 nadomesti z novo prilogo 1, ki je sestavni del tega odloka.

2. člen

Priloga 2 se nadomesti z novo prilogo 2, ki je sestavni del tega odloka.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

3. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati naslednji odloki:

- Odlok o načrtu za kakovost zraka na območju Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 77/17);
- Odlok o načrtu za kakovost zraka za aglomeracijo Maribor (Uradni list RS, št. 160/20);
- Odlok o načrtu za kakovost zraka na območju Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 49/17 in 160/20) in
- Odlok o načrtu za kakovost zraka na območju Zasavja (Uradni list RS, št. 73/17, 2/20 in 191/20).

(2) Postopki za dodelitev spodbud, začeti v skladu s predpisi iz prejšnjega odstavka, ki na dan uveljavitve tega odloka še niso končani, se končajo v skladu s predpisi iz prejšnjega odstavka.

4. člen

Ta odlok začne veljati 1. marca 2022.

Št. 0719-60/2021

Ljubljana, dne 23. decembra 2021

EVA 2021-2550-0021

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša
predsednik

PRILOGA 1

»PRILOGA 1

Preglednica: Podobmočja v območju SIC glede obremenjenosti zraka zaradi onesnaženosti z delci PM₁₀

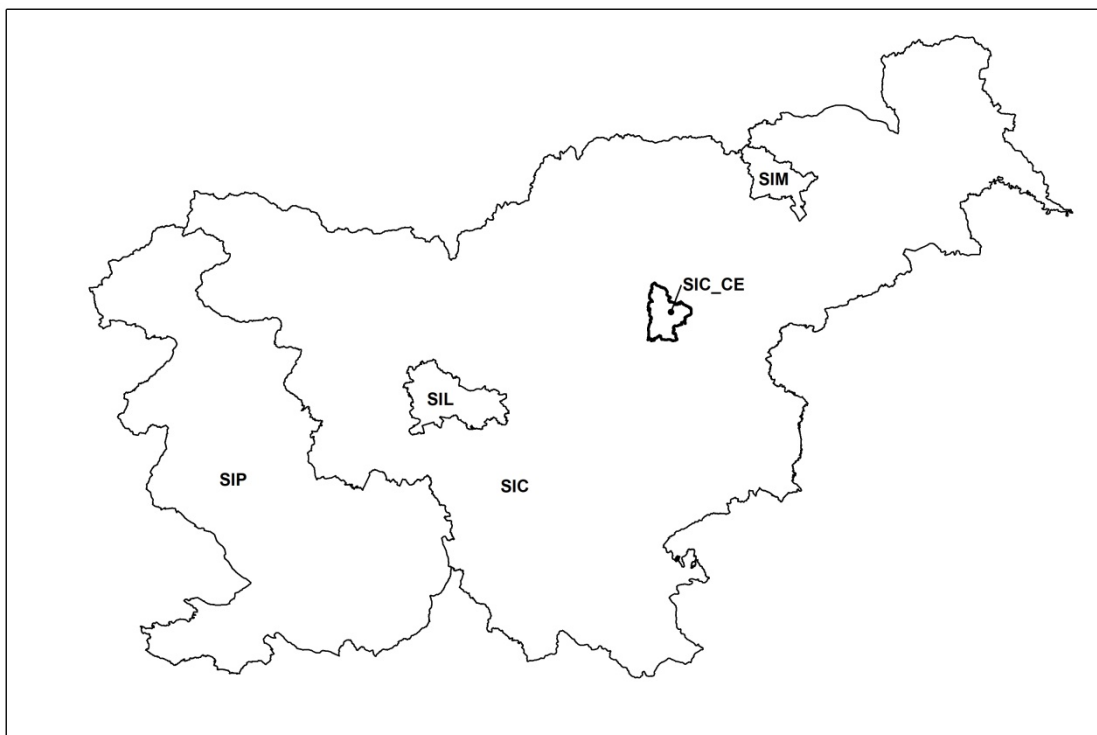
Oznaka podobmočja	Obseg podobmočja
SIC_CE	Območje Mestne občine Celje

«.

PRILOGA 2

»PRILOGA 2

Slika: Publikacijska karta podobmočij glede obremenjenosti zraka zaradi onesnaženosti z delci PM₁₀



«.

MINISTRSTVA**4139. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za
proračun, proračunske uporabnike in druge
osebe javnega prava**

Na podlagi 13. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE) minister za finance izdaja

P R A V I L N I K**o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o enotnem kontnem načrtu
za proračun, proračunske uporabnike
in druge osebe javnega prava****1. člen**

V Pravilniku o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19 in 10/21) se v Prilogi I Enotni kontni načrt v okviru konta 4021 in 4023 črtata podkonta 402104 in 402303.

V okviru konta 4500 se doda nov podkonto, ki se glasi:

»450003 – Plačila sredstev v proračun EU iz naslova nerekicilirane plastične embalaže iz državnega proračuna«.

V okviru konta 4504 se doda nov podkonto, ki se glasi:

»450401 – Plačila sredstev v proračun EU iz naslova bruto znižanja letnega prispevka iz naslova BND v korist nekaterih držav iz državnega proračuna«.

V okviru podskupine kontov 450 se dodata nova konta, ki se glasita:

»4505 – Plačila sredstev v proračun EU iz naslova nerekicilirane plastične embalaže – izkazan v sprejetem proračunu 2022

4506 – Plačila sredstev v proračun EU iz naslova bruto znižanja letnega prispevka iz naslova BND v korist nekaterih držav – izkazan v sprejetem proračunu 2022«.

V okviru konta 7416 se doda nov podkonto, ki se glasi:

»741601 – Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU – sredstva za NOO«.

V okviru konta 7860 se doda nov podkonto, ki se glasi:

»786018 – Sredstva za NOO«.

V okviru konta 7880 se dodata nova podkonta, ki se glasita:

»788005 – Prejeta vračila sredstev iz proračuna EU iz naslova nerekicilirane plastične embalaže

788006 – Prejeta vračila sredstev iz proračuna EU iz naslova bruto znižanja letnega prispevka iz naslova BND v korist nekaterih držav«.

KONČNA DOLOČBA**2. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, nova konta 4505 in 4506 pa se začeta uporabljati 1. januarja 2022.

Št. 007-1256/2021

Ljubljana, dne 16. decembra 2021

EVA 2021-1611-0100

Mag. Andrej Šircelj

minister
za finance

**4140. Pravilnik o spremembi Pravilnika o standardih
in normativih socialno varstvenih storitev**

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 3916, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZO-A, 28/19 in 189/20 – ZFRO) minister za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti izdaja

P R A V I L N I K**o spremembi Pravilnika o standardih
in normativih socialno varstvenih storitev****1. člen**

V Pravilniku o standardih in normativih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19 in 81/19) se v 21. členu datum »31. decembra 2021« nadomesti z datumom »31. decembra 2022«.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0072-23/2021

Ljubljana, dne 17. decembra 2021

EVA 2021-2611-0063

Janez Cigler Kralj

minister

za delo, družino, socialne zadeve
in enake možnosti

**4141. Pravilnik o spremembah in dopolnitvi
Pravilnika o registraciji in odobritvi obratov
nosilcev dejavnosti na področju krme**

Na podlagi drugega, tretjega, četrtega in petega odstavka 8. člena, 76. člena ter drugega odstavka 90. člena Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05, 90/12 – ZdZPVHVVR, 23/13 – ZZZiv-C, 40/14 – ZIN-B in 22/18) in petega odstavka 17. člena ter tretjega odstavka 18. člena Zakona o krmi (Uradni list RS, št. 127/06 in 90/12 – ZdZPVHVVR) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

P R A V I L N I K**o spremembah in dopolnitvi Pravilnika
o registraciji in odobritvi obratov nosilcev
dejavnosti na področju krme****1. člen**

V Pravilniku o registraciji in odobritvi obratov nosilcev dejavnosti na področju krme (Uradni list RS, št. 50/15 in 67/15 – popr.) se v 1. členu v prvem odstavku prva in druga alineja spremenita tako, da se glasita:

»– Uredbe Evropskega parlamenta in Sveta (ES) št. 183/2005 z dne 12. januarja 2005 o zahtevah glede higiene krme (UL L št. 35 z dne 8. 2. 2005, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2019/1243 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. junija 2019 o prilagoditvi več zakonodajnih aktov, v katerih je določena uporaba regulativnega postopka s pregledom, členoma 290 in 291 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 198 z dne 25. 7. 2019, str. 241), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 183/2005/ES),

– Uredbe (ES) št. 767/2009 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. julija 2009 o dajanju krme v promet in njeni upo-

rabi, spremembi Uredbe (ES) št. 1831/2003 Evropskega parlamenta in Sveta in razveljavitvi Direktive Sveta 79/373/EGS, Direktive Komisije 80/511/EGS, direktiv Sveta 82/471/EGS, 83/228/EGS, 93/74/EGS, 93/113/ES in 96/25/ES ter Odločbe Komisije 2004/217/ES (UL L št. 229 z dne 1. 9. 2009, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2018/1903 z dne 5. decembra 2018 o popravku prilog IV, VI in VII k Uredbi (ES) št. 767/2009 Evropskega parlamenta in Sveta o dajanju krme v promet in njeni uporabi ter o popravku nekaterih jezikovnih različic prilog II, IV, V in VI k navedeni uredbi (UL L št. 310 z dne 6. 12. 2018, str. 22), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 767/2009/ES), in«.

Za drugo alinejo se doda nova tretja alineja, ki se glasi:

»– Uredbe (EU) 2019/4 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2018 o proizvodnji, dajanju v promet in uporabi medicirane krme, spremembi Uredbe (ES) št. 183/2005 Evropskega parlamenta in Sveta ter razveljavitvi Direktive Sveta 90/167/EGS (UL L št. 4 z dne 7. 1. 2019, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2019/4/EU).«.

2. člen

V 9. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Odobritev je obvezna za obrate iz prvega in tretjega odstavka 10. člena Uredbe 183/2005/ES in obrate, ki opravljajo dejavnosti iz prvega in drugega odstavka 13. člena Uredbe 2019/4/EU.«.

V drugem odstavku se prva alineja črta.

Dosedanji druga in tretja alineja postaneta prva in druga alineja.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati 28. januarja 2022.

Št. 007-783/2021

Ljubljana, dne 22. decembra 2021

EVA 2021-2330-0129

Dr. Jože Podgoršek

minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

4142. Pravilnik o spremembah in dopolnitvi Pravilnika o licenci osebja službe letalske meteorologije

Na podlagi petega odstavka 43. člena Zakona o letalstvu (Uradni list RS, št. 81/10 – uradno prečiščeno besedilo, 46/16 in 47/19) minister za infrastrukturo izdaja

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvi Pravilnika o licenci osebja službe letalske meteorologije

1. člen

V Pravilniku o licenci osebja službe letalske meteorologije (Uradni list RS, št. 66/18 in 82/20) se 12. člen spremeni tako, da se glasi:

»12. člen

(pooblastilo inštruktorja)

Na podlagi veljavnega pooblastila lahko inštruktor:

– vodi praktični del strokovnega usposabljanja za pridobitev pooblastila,

– izvaja preverjanja med usposabljanjem na delovnem mestu in ocenjuje pripravljenost kandidatov za pristop k zaključnemu izpitu za pridobitev pooblastila,

– izvaja osvežitvena usposabljanja,

– ocenjuje strokovno usposobljenost v primeru prekinitve izvajanja privilegijev iz ustreznega pooblastila za več kot 12 mesecev in

– ocenjuje predhodno strokovno usposobljenost imetnika ustreznega pooblastila za obnovo le-tega.«.

2. člen

V 26. členu se za besedilom člena, ki se označi kot prvi odstavek, doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Ne glede na prejšnji odstavek lahko imetnik pooblastila inštruktor izvaja privilegije iz pooblastila, če ima vpisano veljavno pooblastilo prognostik ali opazovalec.«.

3. člen

V 27. členu se v drugem odstavku tretja alineja spremeni tako, da se glasi:

»– če je znotraj veljavnosti pooblastila prišlo do prekinitve izvajanja privilegijev iz pooblastila za več kot 12 mesecev, se priloži potrdilo inštruktorja, ki je preveril strokovno usposobljenost imetnika licence in s tem ocenil njegove trenutne kompetence (znanja in spretnosti) ter da je imetnik licence opravil vse obveznosti na podlagi te ocene.«.

4. člen

28. člen se spremeni tako, da se glasi:

»28. člen

(zahteve za obnovo pooblastila)

(1) Imetniku licence, ki mu je veljavnost pooblastila potekla, se to lahko obnovi, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

– imetnik licence ima veljavno zdravniško spričevalo,

– dano je potrdilo inštruktorja, ki je preveril predhodno strokovno usposobljenost imetnika licence in s tem ocenil njegove trenutne kompetence (znanja in spretnosti) ter da je imetnik licence opravil vse obveznosti na podlagi te ocene, in

– dana je izjava vodje letalske šole, da je imetnik licence izvajal privilegije iz pooblastila v trajanju najmanj 180 ur v obdobju 18 mesecev neposredno pred oddajo vloge za obnovo pooblastila.

(2) Če pogoj iz tretje alineje prejšnjega odstavka ni izpolnjen, lahko imetnik licence veljavnost pooblastila obnovi, če opravi individualno strokovno usposabljanje, ki ga določi vodja letalske šole na predlog inštruktorja z ustreznim pooblastilom. Usposabljanje obsega relevantne teoretične vsebine ter praktični del usposabljanja v trajanju najmanj 80 ur v skladu z drugim odstavkom 4. člena tega pravilnika. Usposabljanje se zaključí z oceno strokovne usposobljenosti. Poleg veljavnega zdravniškega spričevala imetnika licence se vlogi priloži potrdilo inštruktorja o oceni strokovne usposobljenosti in izjava vodje letalske šole, da je z individualnim strokovnim usposabljanjem imetnik licence opravil določeno število ur usposabljanja.

(3) Za obnovo pooblastila inštruktor mora imetnik licence:

– imeti veljavno najmanj eno pooblastilo,

– imeti veljavno zdravniško spričevalo,

– predložiti izjavo vodje letalske šole, da je v obdobju 36 mesecev neposredno pred oddajo vloge za obnovo pooblastila izvedel vsaj eno izmed nalog iz 12. člena tega pravilnika, ali predložiti potrdilo o udeležbi na osvežitvenem usposabljanju s področja pedagoško-andragoških znanj v obdobju treh mesecev neposredno pred vložitvijo vloge za obnovo pooblastila.«.

KONČNA DOLOČBA

5. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-599/2021/24

Ljubljana, dne 21. decembra 2021

EVA 2021-2430-0128

Jernej Vrtovec

minister

za infrastrukturo

4143. Pravilnik o spremembah Pravilnika o spodbujanju vlaganj v avdiovizualno produkcijo

Na podlagi sedmega odstavka 17.b člena Zakona o Slovenskem filmskem centru, javni agenciji Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 77/10, 40/12 – ZUJF, 19/14 – odl. US, 63/16 in 31/18) minister za kulturo v soglasju z ministrom za finance izdaja

P R A V I L N I K**o spremembah Pravilnika o spodbujanju vlaganj v avdiovizualno produkcijo**

1. člen

V Pravilniku o spodbujanju vlaganj v avdiovizualno produkcijo (Uradni list RS, št. 7/17) se v 6. členu tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(3) Za dodelitev pravice do denarnega povračila za posamezen projekt mora prijavitelj podati vlogo na agencijo pred dnevom začetka snemanja oziroma dnevom začetka produkcije v primeru animiranega filma.«.

2. člen

V 8. členu se v drugem odstavku številka »15« nadomesti z besedo »pet«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

3. člen

Postopki, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega pravilnika, se končajo v skladu s Pravilnikom o spodbujanju vlaganj v avdiovizualno produkcijo (Uradni list RS, št. 7/17).

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-26/2020/14

Ljubljana, dne 22. decembra 2021

EVA 2020-3340-0024

Dr. Vasko Simoniti

minister

za kulturo

Soglašam!

mag. Andrej Šircelj

minister

za finance

4144. Odredba o spremembi Odredbe o razvrstitvi območij, aglomeracij in podobmočij glede na onesnaženost zunanjega zraka

Na podlagi tretjega odstavka 23. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg, 84/18 – ZIURKOE in 158/20) v zvezi s četrnim odstavkom 5. člena in drugim odstavkom 6. člena Uredbe o kakovosti zunanjega zraka (Uradni list RS, št. 9/11, 8/15 in 66/18) ter tretjim odstavkom 5. člena Uredbe o arzeniu, kadmiju, živem srebru, niklju in policikličnih aromatskih ogljikovodikih v zunanem zraku (Uradni list RS, št. 56/06) minister za okolje in prostor izdaja

O D R E D B O**o spremembi Odredbe o razvrstitvi območij, aglomeracij in podobmočij glede na onesnaženost zunanjega zraka**

1. člen

V Odredbi o razvrstitvi območij, aglomeracij in podobmočij glede na onesnaženost zunanjega zraka (Uradni list RS, št. 38/17, 3/20 in 152/20) se priloga 1 nadomesti z novo prilogo 1, ki je sestavni del te odredbe.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odredba začne veljati 1. marca 2022.

Št. 007-381/2021

Ljubljana, dne 18. oktobra 2021

EVA 2021-2550-0022

Mag. Andrej Vizjak

minister

za okolje in prostor

PRILOGA

»PRILOGA 1:

Preglednica A: Stopnja onesnaženosti zraka na posameznem območju, aglomeraciji in podobmočju glede na mejne vrednosti

Oznaka območja, aglomeracije, cone ali podobmočja	SO ₂	NO ₂	NOx	PM ₁₀	PM _{2,5}	svinec	CO	benzen
SIC	II	II	II	/	II	/	II	II
SIC, razen SIC_CE	/	/	/	II	/	/	/	/
SIP	II	II	II	II	II	/	II	II
SIC_CE	/	/	/	I	/	/	/	/
SITK	/	/	/	/	/	II	/	/
SITK-ZMD	/	/	/	/	/	II	/	/
SIL	II	II	/	II	II	II	II	II
SIM	II	II	/	II	II	II	II	II

Legenda preglednice A:	
Stopnja onesnaženosti zraka	Raven onesnaževala
II	pod mejno vrednostjo
I	nad mejno vrednostjo
/	ni pomembno

Preglednica B: Stopnja onesnaženosti zraka na posameznem območju, aglomeraciji in podobmočju glede na ciljne vrednosti

Oznaka območja, aglomeracije, cone ali podobmočja	ozon	arzen	kadmij	nikelj	benzo(a)piren
SIC	I	/	/	/	II
SIC, razen SIC_CE	/	/	/	/	/
SIC_CE	/	/	/	/	/
SIP	I	/	/	/	II
SITK	/	II	II	II	/
SITK-ZMD	/	II	II	II	/
SIL	I	II	II	II	II
SIM	I	II	II	II	II

Legenda preglednice B:	
Stopnja onesnaženosti zraka	Raven onesnaževala
II	pod ciljno vrednostjo
I	nad ciljno vrednostjo
/	ni pomembno

Preglednica C: Raven onesnaževal v zunanjem zraku na posameznem območju in aglomeraciji glede na spodnji in zgornji ocenjevalni prag

Oznaka območja ali aglomeracije	SO ₂	NO ₂	NOx	PM ₁₀	PM _{2,5}	svinec	CO	benzen	arzen	kadmij	nikelj	benzo(a)piren
SIC	1	2	2	3	3	/	1	1	/	/	/	3
SIP	1	1	1	3	3	/	1	1	/	/	/	3
SIL	1	3	/	3	3	1	1	1	1	1	1	3
SIM	1	3	/	3	3	1	1	1	1	1	1	3
SITK	/	/	/	/	/	1	/	/	1	1	1	/
SITK-ZMD	/	/	/	/	/	2	/	/	1	2	1	/

Legenda preglednice C:	
Oznaka	Raven koncentracije
1	pod spodnjim ocenjevalnim pragom
2	med spodnjim in zgornjim ocenjevalnim pragom
3	nad zgornjim ocenjevalnim pragom
/	ni pomembno

».

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

4145. Koeficiente rasti cen v Republiki Sloveniji, november 2021

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

KOEFICIENTE RASTI CEN v Republiki Sloveniji, november 2021

1. Mesečni koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu novembra 2021 v primerjavi z oktobrom 2021 je bil 0,008.

2. Koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu od začetka leta do konca novembra 2021 je bil 0,101.

3. Koeficient povprečne mesečne rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu od začetka leta do konca novembra 2021 je bil 0,009.

4. Koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu novembra 2021 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta je bil 0,101.

5. Mesečni koeficient rasti cen življenjskih potrebščin novembra 2021 v primerjavi z oktobrom 2021 je bil 0,007.

6. Koeficient rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do novembra 2021 je bil 0,049.

7. Koeficient povprečne mesečne rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do novembra 2021 je bil 0,004.

8. Koeficient rasti cen življenjskih potrebščin novembra 2021 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta je bil 0,046.

9. Koeficient povprečne rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do novembra 2021 v primerjavi s povprečjem leta 2020 je bil 0,015.

Št. 9621-264/2021/5

Ljubljana, dne 21. decembra 2021

EVA 2021-1522-0039

Tomaž Smrekar
generalni direktor
Statističnega urada
Republike Slovenije

OBČINE

ŽELEZNIKI

4146. Odlok o proračunu Občine Železniki za leto 2022

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Zakona o javnih financah, Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in 106. člena Statuta Občine Železniki (Uradni list RS, št. 88/15, 68/19) je Občinski svet Občine Železniki na 21. redni seji dne 16. 12. 2021 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Železniki za leto 2022

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Železniki za leto 2022 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

KONTO	OPIS	PRORAČUN 2022 v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	9.562.942
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.842.821
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	5.949.520
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	5.318.484
7000	Dohodnina	5.318.484
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	497.036
7030	Davki na nepremičnine	409.436
7031	Davki na premočnine	100
7032	Davki na dediščine in darila	33.500
7033	Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	54.000
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	133.000
7044	Davki na posebne storitve	4.000
7047	Drugi davki na uporabo blaga in storitev	129.000
706	DRUGI DAVKI	1.000
7060	Drugi davki	1.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	893.301
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	175.908
7102	Prihodki od obresti	800
7103	Prihodki od premoženja	175.108

711	TAKSE IN PRISTOJBINE	4.000
7111	Upravne takse in pristojbine	4.000
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	53.000
7120	Globe in druge denarne kazni	53.000
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	12.200
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev	12.200
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	648.193
7141	Drugi nedavčni prihodki	648.193
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	78.789
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	57.798
7200	Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	57.798
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	20.991
7220	Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	5.342
7221	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	15.649
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	350
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	350
7300	Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	350
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	2.640.982
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.443.192
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	1.419.792
7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov	23.400
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	1.197.790
7412	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz strukturnih skladov	11.307
7413	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	1.141.849
7417	Prejeta sredstva iz državnega proračuna – iz sredstev drugih evropskih institucij	44.634
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0

II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	12.251.549
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	2.311.892
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	431.499
4000	Plače in dodatki	363.622
4001	Regres za letni dopust	15.925
4002	Povračila in nadomestila	21.450
4003	Sredstva za delovno uspešnost	5.493
4004	Sredstva za nadurno delo	9.000
4009	Drugi izdatki zaposlenim	16.009
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	68.171
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	34.041
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	27.824
4012	Prispevek za zaposlovanje	232
4013	Prispevek za starševsko varstvo	388
4015	Premije kolektivnega dodatnega in pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	5.686
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.696.671
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	133.898
4021	Posebni material in storitve	223.990
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	218.966
4023	Prevozni stroški in storitve	9.530
4024	Izdatki za službena potovanja	2.800
4025	Tekoče vzdrževanje	752.660
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	9.906
4029	Drugi operativni odhodki	344.921
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	6.856
4031	Plačila obresti od kreditov – poslovnim bankam	6.856
409	REZERVE	108.695
4090	Splošna proračunska rezervacija	33.000
4091	Proračunska rezerva	70.000
4093	Sredstva za posebne namene	5.695
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	2.941.839
410	SUBVENCije	159.795
4100	Subvencije javnim podjetjem	56.000
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	103.795
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	1.916.094
4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila	16.000
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	10.000
4119	Drugi transferi posameznikom	1.890.094
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	203.534
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	203.534
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	662.416

4130	Tekoči transferi občinam	58.179
4133	Tekoči transferi v javne zavode	604.237
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	6.692.860
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	6.692.860
4202	Nakup opreme	117.182
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	76.332
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	3.944.891
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.684.494
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	417.831
4207	Nakup nematerialnega premoženja	1.700
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	450.430
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	304.958
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	137.000
4310	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	137.000
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	167.958
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	167.958
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.–II.)	–2.688.607
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75 IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44 V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
50 VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.500.000
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	1.500.000
5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	1.500.000
55 VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	211.393
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	211.393
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	125.001

5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	86.392
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.)= (I.+IV.+VII.)–(II.+V.+VIII.)	–1.400.000
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	1.288.607
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.–IX.)	2.688.607
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	1.400.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Železniki. Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

(izvrševanje proračuna)

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – štirimestnega konta.

4. člen

Neposredni in posredni uporabniki proračunskih sredstev morajo organizirati izvrševanje nalog iz svojega področja v mejah sredstev odobrenih s proračunom. Sredstva se smejo uporabljati za namene opredeljene s proračunom.

5. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Ta skrbi, da se med letom prihodki razporejajo skladno z njihovim pritekanjem enakomerno vsem proračunskim porabnikom. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

6. člen

(pooblastilo županu)

Župan je pooblaščen da:

- v okviru področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna spremeni pravico porabe med proračunskimi postavkami, vendar največ do 10% obsega sprejetega proračuna,
- odloča o razporejanju sredstev splošne proračunske rezervacije,
- odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve,
- odloči o kratkoročni zadolžitvi proračuna in obvesti občinski svet ter predlaga ustrezne ukrepe,
- začasno zadrži izvrševanje proračuna,
- sprejme načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine pod zneskom 10.000 EUR,
- potrjuje dokumente identifikacije investicijskega projekta.

7. člen

(pooblastila)

Višja svetovalka za proračun, finance in gospodarstvo:

- izvaja finančno poslovanje proračuna,
- nadzoruje porabo sredstev pri proračunskih porabnikih in o nepravilnostih pri porabi sredstev obvešča župana ter mu predlaga ustrezne ukrepe,

- usklajuje dinamiko proračunske porabe s posameznimi nosilci nalog v mejah planirane porabe,
- je odredbodajalec proračuna na podlagi pooblastila župana,
- odpira proračunske postavke,
- odpira konte v okviru proračunskih postavk na podlagi veljavnega kontnega načrta in prerazporeja sredstva med konti,
- odloča o začasni uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih presežkih zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna.

8. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadne vode, ki se uporabi za gradnjo infrastrukture, namenjene izvajanju obveznih javnih služb varstva okolja,
2. komunalni prispevek za gradnjo komunalne opreme,
3. sredstva EU in RS pridobljena za investicije,
4. kupnine, najemnine in odškodnine, ki se uporabijo kot lastna sredstva za gradnjo, nakup in vzdrževanje stvarnega premoženja občine.

Neporabljene pravice porabe, ki se financirajo iz donacij in so zagotovljene na posebnih postavkah, se lahko na koncu tekočega leta prenesejo v proračun naslednjega leta za iste namene. Prerazporejanje pravic porabe ni dovoljeno.

9. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan, oziroma v primeru ožjih delov občin, predsednik sveta krajevnih skupnosti.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2022 in njegovi realizaciji.

Krajevna skupnost lahko sklepa posamezne pravne posle v višini do 10 % od njenega letnega finančnega načrta, nad to vrednostjo pa le ob soglasju župana.

10. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v letu 2022 za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 100 % pravic porabe v sprejetem načrtu razvojnih programov neposrednega uporabnika za leto 2022.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

11. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov v načrtu razvojnih programov, do 20 % izhodiščne vrednosti, odloča župan, oziroma v primeru ožjih delov občin predsednik sveta. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Neposredni uporabnik usklajuje spremembe proračunskih virov v veljavnem načrtu razvojnih programov za prihodnja leta znotraj podprograma sprejetega načrta razvojnih programov za posamezno leto.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

12. člen

(proračunski skladi)

Proračunska rezerva se v letu 2022 oblikuje v višini 70.000 evrov oziroma največ 1,5 % prihodkov proračuna brez transferov in donacij.

O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 20.000 evrov odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

Splošna proračunska rezervacija se v letu 2022 oblikuje v višini 33.000 evrov.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

13. člen

(odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 500 evrov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

Obseg neplačanih sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika občine ne presega stroška dveh evrov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

14. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2022 lahko zadolži do višine 1.500.000 evrov.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Železniki, v letu 2022 ne sme preseči skupne višine glavnih 0 evrov.

15. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine, javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina, se lahko v letu 2022 zadolžijo do skupne višine 0 evrov.

Pravne osebe, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje, se lahko v letu 2022 zadolžijo do skupne višine 0 evrov in izdajo poročila do skupne višine glavnice 0 evrov.

16. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko v letu 2022 zadolži največ do višine 1.500.000 evrov.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

(začasno financiranje v letu 2023)

V obdobju začasnega financiranja Občine Železniki v letu 2023, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

18. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2022.

Št. 9000-7/2021-014

Železniki, dne 16. decembra 2021

Župan
Občine Železniki
mag. Anton Luznar

4147. Odlok o proračunu Občine Železniki za leto 2023

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in 106. člena Statuta Občine Železniki (Uradni list RS, št. 88/15, 68/19) je Občinski svet Občine Železniki na 21. redni seji dne 16. 12. 2021 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Železniki za leto 2023

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Železniki za leto 2023 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

KONTO	OPIS	PRORAČUN 2023 v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	7.457.819
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.864.833
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	6.024.906
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	5.388.761
7000	Dohodnina	5.388.761
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	498.645
7030	Davki na nepremičnine	409.436
7031	Davki na premičnine	100
7032	Davki na dediščine in darila	34.500
7033	Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	54.609
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	136.500
7044	Davki na posebne storitve	5.500
7047	Drugi davki na uporabo blaga in storitev	131.000
706	DRUGI DAVKI	1.000
7060	Drugi davki	1.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	839.927
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	185.525
7102	Prihodki od obresti	800
7103	Prihodki od premoženja	184.725
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	4.000
7111	Upravne takse in pristojbine	4.000
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	53.000
7120	Globe in druge denarne kazni	53.000
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	12.200
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev	12.200
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	585.202
7141	Drugi nedavčni prihodki	585.202
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	0
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	0
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	350
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	350
7300	Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	350

731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	592.636
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	572.481
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	572.481
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	20.155
7417	Prejeta sredstva iz državnega proračuna – iz sredstev drugih evropskih institucij	20.155
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	7.318.906
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	2.306.660
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	415.823
4000	Plače in dodatki	363.972
4001	Regres za letni dopust	15.925
4002	Povračila in nadomestila	21.159
4003	Sredstva za delovno uspešnost	5.587
4004	Sredstva za nadurno delo	9.180
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	67.045
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	33.501
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	27.394
4012	Prispevek za zaposlovanje	229
4013	Prispevek za starševsko varstvo	381
4015	Premije kolektivnega dodatnega in pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	5.540
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.695.259
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	128.991
4021	Posebni material in storitve	239.878
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	219.266
4023	Prevozni stroški in storitve	9.030
4024	Izdatki za službena potovanja	2.800
4025	Tekoče vzdrževanje	743.483
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	23.906
4029	Drugi operativni odhodki	327.905
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	19.838
4031	Plačila obresti od kreditov – poslovnim bankam	19.838
409	REZERVE	108.695
4090	Splošna proračunska rezervacija	33.000
4091	Proračunska rezerva	70.000
4093	Sredstva za posebne namene	5.695
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	2.949.814

410	SUBVENCIJE	159.795
4100	Subvencije javnim podjetjem	56.000
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	103.795
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	1.916.594
4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila	16.000
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	10.000
4119	Drugi transferi posameznikom	1.890.594
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	203.692
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	203.692
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	669.733
4130	Tekoči transferi občinam	58.036
4133	Tekoči transferi v javne zavode	611.697
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	1.646.531
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	1.646.531
4202	Nakup opreme	64.620
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	61.640
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	1.166.764
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	269.375
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	6.000
4207	Nakup nematerialnega premoženja	1.700
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	76.432
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	415.901
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	165.000
4310	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	165.000
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	250.901
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	250.901
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	138.913
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75 IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44 V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440	DANA POSOJILA	0

441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	356.393
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	356.393
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	270.001
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	86.392
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) – (II.+V.+VIII.)	–217.480
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	–356.393
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.–IX.)	–138.913
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	217.480

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Železniki. Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

(izvrševanje proračuna)

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – štirimestnega konta.

4. člen

Neposredni in posredni uporabniki proračunskih sredstev morajo organizirati izvrševanje nalog iz svojega področja v mejah sredstev odobrenih s proračunom. Sredstva se smejo uporabljati za namene opredeljene s proračunom.

5. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Ta skrbi, da se med letom prihodki razporejajo skladno z njihovim pritekanjem enakomerno vsem proračunskim porabnikom. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

6. člen

(pooblastilo županu)

Župan je pooblaščen da:

- v okviru področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna spremeni pravico porabe med proračunskimi postavkami, vendar največ do 10% obsega sprejetega proračuna,
- odloča o razporejanju sredstev splošne proračunske rezervacije,

- odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve,
- odloči o kratkoročni zadolžitvi proračuna in obvesti občinski svet ter predlaga ustrezne ukrepe,
- začasno zadrži izvrševanje proračuna,
- sprejme načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine pod zneskom 10.000 EUR,
- potrjuje dokumente identifikacije investicijskega projekta.

7. člen

(pooblastila)

Višja svetovalka za proračun, finance in gospodarstvo:

- izvaja finančno poslovanje proračuna,
- nadzoruje porabo sredstev pri proračunskih porabnikih in o nepravilnostih pri porabi sredstev obvešča župana ter mu predlaga ustrezne ukrepe,
- usklajuje dinamiko proračunske porabe s posameznimi nosilci nalog v mejah planirane porabe,
- je odredbodajalec proračuna na podlagi pooblastila župana,
- odpira proračunske postavke,
- odpira konte v okviru proračunskih postavk na podlagi veljavnega kontnega načrta in prerazporeja sredstva med konti,
- odloča o začasni uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih presežkih zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna.

8. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadne vode, ki se uporabi za gradnjo infrastrukture, namenjene izvajanju obveznih javnih služb varstva okolja,
2. komunalni prispevek za gradnjo komunalne opreme,
3. sredstva EU in RS pridobljena za investicije,
4. kupnine, najemnine in odškodnine, ki se uporabijo kot lastna sredstva za gradnjo, nakup in vzdrževanje stvarnega premoženja občine.

Neporabljene pravice porabe, ki se financirajo iz donacij in so zagotovljene na posebnih postavkah, se lahko na koncu tekočega leta prenesejo v proračun naslednjega leta za iste namene. Prerazporejanje pravic porabe ni dovoljeno.

9. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan, oziroma v primeru ožjih delov občin, predsednik sveta krajevnne skupnosti.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2023 in njegovi realizaciji.

Krajevna skupnost lahko sklepa posamezne pravne posle v višini do 10% od njenega letnega finančnega načrta, nad to vrednostjo pa le ob soglasju župana.

10. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v letu 2023 za investicijske

odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 100% pravic porabe v sprejetem načrtu razvojnih programov neposrednega uporabnika za leto 2023.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

11. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov v načrtu razvojnih programov, do 20% izhodiščne vrednosti, odloča župan, oziroma v primeru ožjih delov občin predsednik sveta. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20% izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Neposredni uporabnik usklajuje spremembe proračunskih virov v veljavnem načrtu razvojnih programov za prihodnja leta znotraj podprograma sprejetega načrta razvojnih programov za posamezno leto.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

12. člen

(proračunski skladi)

Proračunska rezerva se v letu 2023 oblikuje v višini 70.000 evrov oziroma največ 1,5% prihodkov proračuna brez transferov in donacij.

O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 20.000 evrov odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

Splošna proračunska rezervacija se v letu 2023 oblikuje v višini 33.000 evrov.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

13. člen

(odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 500 evrov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

Obseg neplačanih sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika občine ne presega stroška dveh evrov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

14. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2023 lahko zadolži do višine 0 evrov.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Železniki, v letu 2023 ne sme preseči skupne višine glavnice 0 evrov.

15. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine, javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina, se lahko v letu 2023 zadolžijo do skupne višine 0 evrov.

Pravne osebe, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje, se lahko v letu 2023 zadolžijo do skupne višine 0 evrov in izdajo poročila do skupne višine glavnice 0 evrov.

16. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko v letu 2023 zadolži največ do višine 1.150.000 evrov.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

(začasno financiranje v letu 2024)

V obdobju začasnega financiranja Občine Železniki v letu 2024, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

18. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2023.

Št. 9000-7/2021-015

Železniki, dne 16. decembra 2021

Župan
Občine Železniki
mag. Anton Luznar

4148. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Javni zavod Ratitovec

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 44. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg in 82/20), 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg), 15. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18) in 16. člena Statuta Občine Železniki (Uradni list RS, št. 88/15, 68/19) je Občinski svet Občine Železniki na 21. redni seji dne 16. 12. 2021 sprejel

O D L O K

o ustanovitvi javnega zavoda Javni zavod Ratitovec

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

S tem odlokom Občina Železniki, Češnjica 48, Železniki, kot ustanovitelj ustanovi javni zavod (v nadaljnjem besedilu: zavod) za izvajanje dejavnosti, ki so v javnem interesu na področju športa, kulture, turizma in mladinskih dejavnosti, za upravljanje, urejanje in vzdrževanje športnih, kulturnih, turističnih objektov in objektov za mladinske dejavnosti, ki se nahajajo v Občini Železniki ali so last Občine Železniki ter za opravljanje administrativnih, strokovnih, organizacijskih, tehničnih in drugih del na področju športa, kulture, turizma in mladinskih dejavnosti.

2. člen

Javni interes Občine Železniki na področju športa, kulture, turizma in mladinskih dejavnosti je določen z zakoni, nacionalnim in občinskim programom športa, kulture, turizma in mladinskih dejavnosti. Podrobnejše opredelitve področij športa, kulture, turizma in mladinskih dejavnosti določa statut zavoda.

II. IME IN SEDEŽ TER PRAVNI STATUS ZAVODA

3. člen

Ime zavoda se glasi: Javni zavod Ratitovec.

Sedež zavoda je: Železniki, Otoki 9A. Sprememba naslova ne pomeni spremembe ustanovitvenega akta zavoda.

Zavod ima pečat, njegovo obliko in vsebino določa statut zavoda.

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, določenimi z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Zavod pridobi pravno sposobnost z dnem vpisa v sodni register.

Zavod ima lahko tudi znak ali grafično obliko imena. Ta se določi na podlagi razpisa s statutom zavoda.

III. DEJAVNOST JAVNEGA ZAVODA

4. člen

Zavod opravlja naslednje naloge na področju športa, kot javno službo, za katero je bil ustanovljen:

- skrbi za celovit razvoj športa v občini,
- upravlja s športnimi objekti,
- pripravlja objekte za vadbo in tekmovanje,
- oddaja prostore v športnih objektih in usklajuje interese med posameznimi uporabniki,
- izvaja letni program športa v občini, ki se sofinancira iz javnih sredstev,
- daje strokovno in organizacijsko pomoč izvajalcem letnega programa športa,
- sodeluje pri organizaciji in izvajanju športne vzgoje in raznih športnih dejavnosti za otroke, mladino, invalide, pri kulturno športnih prireditvah neprofitnega značaja in raznih rekreativnih prireditvah za občane,
- usklajuje programe interesnih dejavnosti s programi obveznih pedagoških ur športa, kadar je to potrebno.

5. člen

Zavod opravlja naslednje naloge na področju kulture, kot javno službo, za katero je bil ustanovljen:

- skrbi za celovit razvoj kulture v občini,
- upravlja s kulturnimi objekti,
- varuje in predstavlja kulturno in naravno dediščino, ohranja materialne in vsebinske lastnosti predmetov in objektov ali območij, ki so opredeljeni kot kulturna in naravna dediščina, skrbi za njihovo celovitost in neokrnjenost,

– zagotavlja javno dostopnost, skrbi za uveljavljanje in ohranjanje kulturne in druge dediščine, s katero upravlja ter omogoča njeno proučevanje in raziskovanje,

– izvaja letni program kulture v občini, ki se sofinancira iz javnih sredstev,

– daje strokovno in organizacijsko pomoč izvajalcem letnega programa kulture,

– pripravlja in izvaja pedagoške programe ter programe za težje prilagodljive družbene skupine in omogoča dostopnost do programov telesno oviranim osebam,

– izvaja galerijsko in razstavno dejavnost,

– izvaja dejavnost muzejev: evidentiranje, zbiranje, dopolnjevanje, hranjenje, dokumentiranje, preučevanje, posredovanje in prezentiranje muzejskega in arhivskega gradiva.

6. člen

Zavod opravlja naslednje naloge na področju turizma, kot javno službo, za katero je bil ustanovljen:

– načrtuje, organizira in izvaja politiko spodbujanja razvoja turizma v občini in na ravni turističnega območja,

– upravlja s turističnimi objekti,

– izvaja dejavnost turistično informacijske točke za območje celotne občine,

– zbira podatke za potrebe informiranja obiskovalcev oziroma obiskovalk,

– spodbuja razvoj celovitih turističnih proizvodov turističnega območja,

– trži celovito turistično ponudbo na ravni turističnega območja,

– organizira in izvaja prireditve,

– ozavešča in spodbuja pozitiven odnos lokalnega prebivalstva za pozitiven odnos do turistov in turizma,

– aktivno sodeluje in se povezuje z izvajalci spodbujanja razvoja turizma v zaokroženem turističnem območju, drugih občinah in na državnem nivoju.

7. člen

Zavod opravlja naslednje naloge na področju mladinskih dejavnosti, kot javno službo, za katero je bil ustanovljen:

– skrbi za celovit razvoj na področju dela z mladimi,

– upravlja z objekti za mladinske dejavnosti,

– izvaja dejavnost mladinskih centrov,

– koordinira dejavnosti in prireditve za mladino, ki jih organizirajo drugi zavodi, skupnosti, organizacije, društva in posamezniki,

– organizira in izvaja preventivne programe s področja zasvojenosti, za potrebe pedagoških in svetovalnih delavcev ter šolske mladine v sodelovanju z LAS za preprečevanje zasvojenosti,

– sodeluje pri organizaciji in koordinaciji možnosti javnih in priložnostnih del;

– nudi organizacijsko in tehnično pomoč drugim pravnim oziroma fizičnim osebam, ki izvajajo dejavnost za mladino in vodijo mladinske dejavnosti,

– prireja oziroma organizira strokovne, kulturno-umetniške in zabavne prireditve ter srečanja in druge oblike prostovoljnega dela za mlade,

– organizira kulturne, športne in druge javne prireditve, predavanja, tečaje, seminarje, srečanja, tekmovanja, izlete na vseh področjih interesnega delovanja mladih,

– sodeluje s humanitarnimi organizacijami pri osveščanju mladih oziroma okolja v katerem živijo, sodeluje s šolami, organizacijami, institucijami ter društvi, ki se ukvarjajo s sorodno dejavnostjo, s pedagogi, umetniki, gospodarstveniki, podjetniki in drugimi javnimi delavci v bližnji okolici.

8. člen

Poleg nalog iz prejšnjih štirih členov opravlja zavod tudi naslednje naloge na področju športa, kulture, turizma in mladinskih dejavnosti:

– opravlja in organizira vzdrževanje objektov, delov objektov in naprav, igrišč, opreme in tehnične opreme, ki je v upravljanju zavoda,

– zagotavlja normalno delovanje vseh objektov, ki jih ima v upravljanju, kakor tudi ostalih pripadajočih občinskih objektov,

– skrbi za zavarovanje objektov in opreme ter skrbi za varnost delovanja objektov in naprav,

– svetuje pri načrtovanju, obnovi, izgradnji in upravljanju javnih športnih, kulturnih, turističnih objektov in objektov za mladinske dejavnosti v občini,

– oddaja prostore in tehnično opremo za izvedbo prireditev,

– organizira in izvaja protokolarnе, izobraževalne, družabne in druge prireditve v prostorih, s katerimi upravlja,

– usklajuje letni koledar športnih, kulturnih, turističnih prireditev in prireditev za mlade z drugimi prireditelji v občini,

– izvaja gostinske storitve za obiskovalce raznih prireditev, razstav ...,

– organizira in izvaja razne oblike izobraževanja (tečaji, seminarji, delavnice ipd.) s področja dejavnosti športa, kulture, turizma in mladinskih dejavnosti,

– izdaja tiskano gradivo, video, zvočne in računalniške zapise, ki izhajajo iz poslanstva zavoda ter druge oblike promocijskega materiala s področja dejavnosti zavoda (založništvo),

– prodaja publikacij vseh vrst, likovnih del, izdelkov domače in umetne obrti, informativno-oglaševalskega gradiva, knjig, nosilcev zvoka in videokaset, spominkov, izdelkov domačih proizvajalcev, namenjenih turistom ipd.,

– zbira in daje podatke za potrebe informatike v športu, kulturi, turizmu in na področju mladinskih dejavnosti,

– spremlja in analizira razmere na področju športa, kulture, turizma in mladinskih dejavnosti,

– pripravlja strokovna gradiva in izvaja naloge za ustanovitelja s področja dejavnosti zavoda, sodeluje z upravnimi organi, strokovnimi institucijami in drugimi,

– daje pobude in predloge ustanovitelju.

9. člen

Zavod lahko opravlja tudi gospodarsko dejavnost, če je le-ta oziroma njen prihodek namenjen opravljanju osnovne dejavnosti, ki jo izvaja zavod.

Med drugim zavod lahko:

– upravlja z drugimi športnimi, kulturnimi, turističnimi objekti in objekti za mladinske dejavnosti na območju občine, katerih zainteresirani lastniki nimajo urejenega celotnega upravljanja ter rednega vzdrževalca,

– izvaja lastno marketinško dejavnost,

– sodeluje pri organiziranju in izvajanju drugih športnih, kulturnih, turističnih in mladinskih dejavnosti, tudi pri organiziranju komercialnih programov, v skladu z zakonom in namembnostjo posameznih prostorov in naprav ter glede na proste časovne in prostorske kapacitete,

– opravlja druge dejavnosti, ki dopolnjujejo osnovno dejavnost zavoda.

S soglasjem ustanovitelja se dejavnost zavoda lahko razširi tudi na območje drugih občin, za kar se sklene posebna pogodba.

10. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

11. člen

Naloge, ki jih zavod opravlja, so v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) razvrščene:

01.62 Storitve za živinorejo, razen veterinarskih
17.23 Proizvodnja pisarniških potrebščin iz papirja
18.12 Drugo tiskanje
18.20 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
32.99 Druge nerazvrščene predelovalne dejavnosti
38.11 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov

46.17 Posredništvo pri prodaji živil, pijač, tobaknih izdelkov
46.18 Specializirano posredništvo pri prodaji drugih določenih izdelkov
46.19 Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
47.19 Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah
47.41 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z računalniškimi napravami in programi
47.42 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah telekomunikacijskimi napravami
47.53 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s preprogami, talnimi in stenski oblogami
47.59 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pohištvo, svetili in drugje nerazvrščenimi predmeti za gospodinjstvo
47.61 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami
47.62 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s časopisi, revijami, papirjem, pisalnimi potrebščinami
47.64 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s športno opremo
47.65 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z igračami in rekviziti za igre in zabavo
47.78 Druga trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z novim blagom
47.79 Trgovina na drobno v prodajalnah z rabljenim blagom
47.81 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobaknimi izdelki
47.82 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah s tekstilijami in obutvijo
47.89 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
47.91 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
47.99 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
49.39 Drug kopenski potniški promet
52.10 Skladiščenje
55.10 Dejavnost hotelov in podobnih nastanitvenih obratov
55.20 Dejavnost počitniških domov in podobnih nastanitvenih obratov za kratkotrajno bivanje
55.30 Dejavnost avtokampov, taborov
56.10 Dejavnost restavracij in druga strežba jedi
56.30 Strežba pijač
58.11 Izdajanje knjig
58.12 Izdajanje imenikov in adresarjev
58.13 Izdajanje časopisov
58.14 Izdajanje revij in druge periodike
58.19 Drugo založništvo
58.21 Izdajanje računalniških iger
58.29 Drugo izdajanje programja
59.11 Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
59.12 Post produkcijske dejavnosti pri izdelavi filmov, video filmov, televizijskih oddaj
59.13 Distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
59.14 Kinematografska dejavnost
59.20 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
60.10 Radijska dejavnost
60.20 Televizijska dejavnost
62.01 Računalniško programiranje
62.02 Svetovanje o računalniških napravah in programih
62.03 Upravljanje računalniških naprav in sistemov
62.09 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
63.11 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
63.12 Obratovanje spletnih portalov
63.91 Dejavnost tiskovnih agencij
63.99 Drugo informiranje
68.20 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin

- 68.32 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
69.20 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje
71.11 Arhitekturna in urbanistična dejavnost
71.12 Tehnično projektiranje in s tem povezano svetovanje
73.11 Dejavnost oglaševalskih agencij
73.12 Posredovanje oglaševalskega prostora
73.20 Raziskovanje trga in javnega mnenja
74.10 Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
74.20 Fotografska dejavnost
74.30 Prevajanje in tolmačenje
74.90 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
77.21 Dajanje športne opreme v najem in zakup
77.22 Dajanje videokaset in plošč v najem
77.29 Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
77.33 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
77.40 Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del
78.10 Dejavnost pri iskanju zaposlitve
79.11 Dejavnost potovalnih agencij
79.12 Dejavnost organizatorjev potovanj
79.90 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
81.10 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
81.21 Splošno čiščenje stavb
81.22 Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
81.29 Čiščenje cest in drugo čiščenje
82.11 Nudenje celovitih pisarniških storitev
82.19 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
82.30 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
82.91 Zbiranje terjatev in ocenjevanje kreditne sposobnosti
82.99 Druge nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
84.11 Splošna dejavnost javne uprave
84.12 Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti
85.32 Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje
85.51 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
85.52 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
85.59 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
88.91 Dnevno varstvo otrok
90.01 Umetniško uprizarjanje
90.02 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizarjanje
90.03 Umetniško ustvarjanje
90.04 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
91.01 Dejavnost knjižnic in arhivov
91.02 Dejavnost muzejev
91.03 Varstvo kulturne dediščine
93.11 Obratovanje športnih objektov
93.12 Dejavnost športnih klubov
93.13 Obratovanje fitnes objektov
93.19 Druge športne dejavnosti
93.21 Dejavnost zabavišnih parkov
93.29 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
94.99 Dejavnost druge nerazvrščenih članskih organizacij
96.02 Frizerska, kozmetična in pedikerska dejavnost
96.04 Dejavnosti za nego telesa
96.09 Druge storitvene dejavnosti, druge nerazvrščene

12. člen

Zavod upravlja s športnimi, kulturnimi in turističnimi objekti in napravami:

1. Športna dvorana Železniki s pripadajočimi igrišči in objekti (Športni park Dašnica):
parc. št. 592/2, k.o. 2062-Studeno, ID znak: parcela 2062 592/2
parc. št. 593/1, k.o. 2062-Studeno, ID znak: parcela 2062 593/1
parc. št. 594/1, k.o. 2062-Studeno, ID znak: parcela 2062 594/1
parc. št. 594/2, k.o. 2062-Studeno, ID znak: parcela 2062 594/2
 2. Plavalni bazen Železniki s pripadajočimi igrišči in objekti:
parc. št. 789/4-del, k.o. 2062-Studeno, ID znak: parcela 2062 789/4
parc. št. 791/2, k.o. 2062-Studeno, ID znak: parcela 2062 791/2
parc. št. 791/4, k.o. 2062-Studeno, ID znak: parcela 2062 791/4
parc. št. 834/13, k.o. 2062-Studeno, ID znak: parcela 2062 834/13
parc. št. 834/29, k.o. 2062-Studeno, ID znak: parcela 2062 834/29
parc. št. 836/14-del, k.o. 2062-Studeno, ID znak: parcela 2062 836/14
 3. Plavčeva hiša v Železnikih s pripadajočimi zemljišči in objekti:
parc. št. 148/5, k.o. 2071-Železniki, ID znak: parcela 2071 148/5
- Javni zavod lahko upravlja tudi z drugimi objekti, ki jih s sklepom prenese v upravljanje zavodu ustanovitelj.
- Javni zavod lahko upravlja tudi z drugim premoženjem, premoženjem in nepremičnim, ki ni last ustanovitelja, če se zavod o tem dogovori z zainteresiranimi pravnimi in fizičnimi osebami ter o tem z njimi sklene ustrezno pogodbo ob izrecnem in popolnem predhodnem soglasju ustanovitelja.

IV. ORGANI ZAVODA

13. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor,
- strokovni svet za šport,
- strokovni svet za kulturo,
- strokovni svet za turizem,
- strokovni svet za mladinske dejavnosti.

Svet zavoda

14. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ima devet članov:

- štiri predstavnike ustanovitelja Občine Železniki, od katerih je eden predstavnik krajevne skupnosti Železniki, ostali trije morajo zastopati vsak po eno področje (šport, muzejsko dejavnost, turizem),
- enega predstavnika delavcev javnega zavoda,
- štiri predstavnike uporabnikov in zainteresirane javnosti, in sicer po enega s področja športa, kulture, turizma, mladinskih dejavnosti.

Mandatna doba članov sveta traja 4 leta in so po poteku mandata lahko ponovno izvoljeni oziroma imenovani. Svetu javnega zavoda prične teči mandat z dnem konstituiranja.

Predsednika in namestnika predsednika sveta izvolijo člani na prvi seji sveta. Prvo sejo skliče vršilec dolžnosti direktorja zavoda ali direktor zavoda v roku 30 dni po izvolitvi oziroma imenovanju vseh članov sveta zavoda.

Direktor je dolžan o prenehanju mandata sveta zavoda obvestiti ustanovitelja 90 dni pred potekom mandata članom sveta zavoda.

15. člen

Predstavnike ustanovitelja zavoda imenuje Občinski svet Občine Železniki na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja (komisija pozove liste, ki so zastopane v občinskem svetu Občine Železniki k posredovanju predlogov za tri predstavnike ustanovitelja in krajevno skupnost Železniki k posredovanju predloga za predstavnika krajevne skupnosti Železniki).

Predstavnika delavcev zavoda izvolijo delavci zavoda na neposrednih in tajnih volitvah. Kandidate lahko predlagajo reprezentativni sindikati zavoda ter zaposleni z najmanj tremi podpisi. Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev zavoda. Izvoljen je kandidat, ki je dobil večino glasov delavcev, ki so volili. Svet zavoda sprejme sklep o izvolitvi predstavnika delavcev zavoda na podlagi poročila volilne komisije.

Postopek za izvolitev predstavnika delavcev v svet zavoda podrobneje ureja statut zavoda. Delavci s posebnimi pooblastili ne morejo biti izvoljeni v svet zavoda.

Predstavnike uporabnikov in zainteresirane javnosti imenuje Občinski svet Občine Železniki na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja (komisija pozove športna, kulturna, turistična društva in mladinski svet k posredovanju predlogov). Predstavniki uporabnikov in zainteresirane javnosti v svetu zavoda so hkrati člani strokovnega sveta za svoje področje.

16. člen

Članu sveta zavoda preneha mandat, oziroma je lahko razrešen pred potekom mandata za katerega je imenovan, če:

- sam zahteva razrešitev,
- se neopravičeno ne udeleži dveh sej zaporedoma, oziroma treh sej od zadnjih štirih sklicanih,
- pri svojem delu v svetu zavoda vedoma krši predpise,
- ne opravlja svojih nalog, oziroma jih ne opravlja strokovno,
- če ga odpokliče organ, ki ga je imenoval v svet zavoda, po enakem postopku, kot velja za imenovanje,
- če članu sveta zavoda – predstavniku delavcev – preneha delovno razmerje v javnem zavodu.

Član sveta zavoda se razreši po enakem postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen.

17. člen

V primeru predčasne razrešitve člana sveta zavoda se za čas do izteka mandata imenuje oziroma izvoli nov član po enakem postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen razrešeni član.

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev novega člana sveta zavoda ni potrebno, če je prenehal mandat enemu članu in se bo mandat celotnega sveta zavoda iztekel v roku 6 mesecev.

18. člen

Svet zavoda sprejema odločitve iz svoje pristojnosti na sejah.

Seje sklicuje predsednik sveta, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik. Predsednik sveta mora sklicati sejo tudi, če to zahtevajo direktor, ustanovitelj ali večina članov sveta zavoda. Če predsednik sveta ne skliče seje, skliče sejo direktor javnega zavoda.

Svet zavoda lahko veljavno sklepa, če je na seji prisotna večina članov sveta zavoda.

Svet zavoda odloča z večino opredeljenih glasov navzočih članov sveta. Člani sveta glasujejo javno z dvigovanjem rok, razen če se odločijo, da o posameznem predlogu odločitve glasujejo tajno.

Podrobnejše delovanje uredi svet zavoda s statutom zavoda.

19. člen

Svet zavoda ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut in druge splošne akte zavoda, v kolikor ta odlok ne določa pristojnosti za sprejem s strani drugih organov zavoda,

- sprejema analize in razvojne usmeritve dejavnosti zavoda,

– sprejema letni poslovni načrt (program izvajanja dejavnosti, uporabo objektov in uporabnike, razmerja zavoda do uporabnikov itd.),

- spremlja izvrševanje sprejetih programov in najmanj dvakrat letno poroča ustanovitelju o delu zavoda,

– sprejema finančni načrt, ki mora biti predhodno usklajen z ustanoviteljem, realizacijo finančnega načrta in letno poslovno poročilo zavoda ter načrt razvojnih programov,

- predlaga ustanovitelju spremembe ali razširitev dejavnosti,

– sprejema statut zavoda v soglasju z ustanoviteljem, skrbi za izvajanje sklepov pristojnega organa,

- sprejema cenik storitev s soglasjem ustanovitelja,

– predlaga kriterije za delitev finančnih sredstev iz proračuna,

- daje ustanovitelju in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,

– odloča o pritožbah delavcev v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi iz delovnega razmerja,

- razpisuje volitve v svet zavoda,

- ocenjuje delo direktorja,

– imenuje in razrešuje direktorja zavoda s soglasjem ustanovitelja,

- imenuje člane strokovnih svetov,

– imenuje stalne ali občasne komisije in druga delovna telesa za posamezna vprašanja iz svoje dejavnosti,

- predlaga revizijo poslovanja, ki jo lahko opravi tudi notranji revizor, pooblaščen s strani ustanovitelja,

– odloča o najetju kreditov v skladu s predpisi ter z izrecnim predhodnim soglasjem ustanovitelja,

- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,

– opravlja druge z zakonom in tem odlokom ter statutom določene naloge.

Direktor

20. člen

Poslovni organ zavoda je direktor, ki organizira in vodi delo in poslovanje zavoda ter predstavlja in zastopa zavod brez omejitev v okviru dejavnosti, za katero je zavod registriran.

Direktor predstavlja in zastopa zavod v pravnem prometu samostojno in brez omejitev, ne sme pa razpolagati z nepremičnim premoženjem, s katerim upravlja zavod, kar je v pristojnosti ustanovitelja.

Sporočila javnosti posreduje direktor oziroma druga oseba, ki je direktor pooblasti.

Direktor mora pri svojem delu ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarja in je dolžan varovati poslovno skrivnost zavoda.

Direktor mora zagotoviti in je odgovoren, da zavod posluje v skladu z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Direktor je odgovoren zavodu za škodo, ki je nastala zaradi njegovega nevestnega in nezakonitega ravnanja ali za škodo, ki je nastala kot posledica kršitve njegove obveznosti.

Pristojnosti direktorja podrobneje opredeljuje statut zavoda.

21. člen

Direktorja zavoda na podlagi javnega razpisa imenuje in razrešuje svet zavoda s soglasjem ustanovitelja. Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje:

- da ima najmanj visokošolsko izobrazbo,
- da ima najmanj 5 let ustreznih delovnih izkušenj, od tega najmanj 3 leta izkušenj na vodilnih ali vodstvenih delovnih mestih,

– da ima organizacijske sposobnosti (reference o dosežanju delu),

– da predloži program in vizijo poslovanja javnega zavoda za mandatno obdobje.

Pogodbo o zaposlitvi sklene z direktorjem svet zavoda, in sicer za določen čas, čas trajanja mandata.

Mandat direktorja traja 5 let, in je lahko po preteku mandatske dobe ponovno imenovan.

Če se na razpis na delovno mesto direktorja ne prijavi nihče, ali če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni izbran, se razpis ponovi.

Za čas do imenovanja direktorja na podlagi ponovljenega razpisa, vendar največ za 1 leto, imenuje svet zavoda vršilca dolžnosti direktorja.

22. člen

Direktorju lahko predčasno preneha mandat če:

- iz razlogov, določenih v predpisih o javnih zavodih (med drugim: če direktor sam zahteva razrešitev; če nastopi kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu),

- če neutemeljeno ne uresničuje sklepov sveta zavoda,

- če ne ravna po veljavnih predpisih in notranjih aktih zavoda,

- če z nepravilnim ali nevestnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje naloge tako, da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda,

- zaradi bistvenih sprememb dejavnosti, zaradi katere je ustanovljen zavod.

V primeru predčasnega prenehanja mandata razreši direktorja svet zavoda.

V primerih predčasnega prenehanja mandata direktorja opravlja njegovo funkcijo do nastopa mandata novega direktorja oseba, ki jo svet zavoda za opravljanje teh nalog izrecno pooblasti.

23. člen

Pristojnosti direktorja:

- načrtuje, organizira in vodi delo in poslovanje zavoda,
- sprejema akt o organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest,

- sprejema kadrovske načrte,

- predlaga svetu zavoda v sprejem druge splošne akte,

- poroča ustanovitelju in svetu javnega zavoda o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje zavoda,

- po sprejemu poročila za preteklo leto poroča občinskemu svetu o svojem delu,

- pripravi letni poslovni načrt, finančni načrt, realizacijo finančnega načrta, letno poslovno poročilo ter načrt razvojnih programov,

- izvršuje sklepe in odločitve sveta zavoda in drugih organov,

- oblikuje predloge dodatnih programov in dodatnih storitev,

- skrbi za trženje blaga in storitev in daje predloge za cene blaga in storitev,

- skrbi za promocijo zavoda,

- skrbi za sodelovanje z drugimi zavodi in organizacijami,

- zagotavlja obveščanje delavcev v skladu s predpisi,

- zagotavlja javnost dela,

- določa podatke, ki se štejejo za poslovno tajnost,

- izvaja vse pristojnosti s področja delovnih razmerij v skladu z veljavnimi predpisi,

- odloča o disciplinski in odškodninski odgovornosti delavcev v skladu z veljavnimi predpisi,

- odloča o razporejanju delovnega časa in odreja delo preko polnega delovnega časa,

- določa plače, delovno uspešnost in napredovanje delavcev v skladu s predpisi,

- imenuje delovne skupine ali druga telesa za izvedbo določenih nalog ali preučitev posameznih vprašanj iz svoje pristojnosti,

- opravlja druga dela in naloge, ki jih določajo zakon in drugi predpisi, ta akt, statut zavoda in splošni akti javnega zavoda.

Sistemizacija delovnih mest in kadrovske načrte morata biti usklajena s finančnim načrtom zavoda.

Strokovni sveti

24. člen

Zavod ima 4 strokovne svete, in sicer za šport, kulturo, turizem in mladinske dejavnosti.

Strokovni svet zavoda sestavljajo strokovni delavci zavoda in predstavniki zainteresirane javnosti oziroma uporabnikov s področja športa, kulture (muzejske dejavnosti), turizma in mladinske dejavnosti.

Predstavniki uporabnikov v svetu zavoda s področja športa je hkrati član strokovnega sveta za šport, predstavnik uporabnikov v svetu zavoda s področja kulture je hkrati član strokovnega sveta za kulturo, predstavnik uporabnikov v svetu zavoda s področja turizma je hkrati član strokovnega sveta za turizem, predstavnik uporabnikov v svetu zavoda s področja mladinskih dejavnosti je hkrati član strokovnega sveta za mladinske dejavnosti.

Svet zavoda imenuje preostale člane strokovnih svetov na predlog uporabnikov s področja športa, kulture, muzejske dejavnosti, turizma in mladinskih dejavnosti.

Sestava in način oblikovanja, mandat, naloge in pristojnosti strokovnih svetov se določijo s statutom in v skladu z zakonom.

Članstvo v strokovnem svetu je nezdružljivo s funkcijo direktorja zavoda.

25. člen

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih sestavo, postopek, izvolitev oziroma imenovanje, pristojnosti ter način dela določa statut zavoda.

V. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

26. člen

Zavod pridobiva sredstva za izvajanje dejavnosti na osnovi letnega poslovnega načrta:

- iz sredstev proračuna ustanovitelja,

- iz drugih javnih sredstev,

- iz sredstev evropskih skladov,

- s prodajo storitev uporabnikom,

- z dotacijami, sponzorstvi, darili in iz drugih zakonitih virov, na način in pod pogoji določenimi z zakonom in statutom javnega zavoda.

Zavod pridobi sredstva tudi z oddajo lastnega premoženja v najem in jih v celoti vlaga v vzdrževanje in investicijsko gradnjo objektov ter posodabljanje delovnih sredstev za izvajanje dejavnosti zavoda.

27. člen

Zavod pridobi proračunska sredstva na podlagi dogovorjenega in finančno ovrednotenega letnega poslovnega načrta, ki je občinskega in nacionalnega pomena, kar ustanovitelj vsako leto določi v proračunu.

Premoženje, s katerim upravlja zavod, je last ustanovitelja ali drugih pravnih in fizičnih oseb v skladu s tretjim odstavkom 12. člena tega odloka.

Zavod je dolžan upravljati s premoženjem ustanovitelja in drugih pravnih in fizičnih oseb s skrbnostjo dobrega gospodarja ter voditi evidenco o tem premoženju.

28. člen

Zavod za vsako od štirih področij dejavnosti vodi evidenco prihodkov in odhodkov ločeno po stroškovnih mestih.

Presežek prihodkov nad odhodki zavod uporablja izključno za obnovo, vzdrževanje in razvoj objektov, s katerimi upravlja in za razvoj dejavnosti. O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki odloča na predlog direktorja svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem.

O načinu kritja izgube, ki je ni moč pokriti iz razpoložljivih sredstev zavoda, odloča ustanovitelj na predlog direktorja, in

sicer le za obseg dejavnosti športa, kulture, turizma in mladinskih dejavnosti, dogovorjenega z ustanoviteljem v letnem proračunu.

VI. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

29. člen

Organi zavoda zagotavljajo poslovanje v skladu z veljavnimi predpisi in odgovarjajo za zakonitost poslovanja.

30. člen

Javni zavod je samostojna pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi, v svojem imenu in za svoj račun, ne more pa sklepati pravnih poslov pridobitve oziroma razpolaganja z nepremičninami.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.

Zavod se lahko zadolžuje samo za opravljanje svoje dejavnosti, vendar izključno samo, če za to pridobi predhodno izrecno soglasje ustanovitelja.

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki so vpisane v sodni register.

VII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN JAVNEGA ZAVODA

31. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do višine sredstev, ki so v občinskem proračunu namenjena za delo in dejavnost zavoda v letu, ko je obveznost nastala.

Občinski svet Občine Železniki ima v imenu ustanovitelja do zavoda naslednje pravice in obveznosti:

- sprejema akt o ustanovitvi in njegove spremembe,
- daje soglasje k statutu, k statusnim spremembam in spremembam dejavnosti,
- imenuje člane sveta zavoda – predstavnike ustanovitelja in predstavnike uporabnikov,
- daje soglasje k imenovanju in razrešitvi direktorja,
- daje soglasje k zadolževanju zavoda.

Župan ima v imenu ustanovitelja naslednje pravice in obveznosti:

- ugotavlja skladnost programov dela zavoda s programi ustanovitelja,
- daje soglasje k letnemu poslovnemu načrtu zavoda in finančnemu načrtu zavoda,
- daje soglasje k statutu zavoda,
- daje soglasje k zaključnemu računu zavoda in k poročilu o delu zavoda, iz osnovne in druge dejavnosti zavoda,
- sprejema ukrepe, s katerim zagotavlja zavodu opravljanje dejavnosti,
- daje soglasje k aktu o organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest, če ni z zakonom drugače določeno,
- druge zadeve vezane na ustanoviteljestvo.

32. člen

Zavod je dolžan obveščati ustanovitelja dvakrat letno o rezultatih poslovanja ter mu dajati druge podatke o poslovanju v skladu z zakonom.

Zavod je dolžan ustanovitelju:

- vsako leto najmanj dvakrat poročati o izvrševanju letnega poslovnega načrta in razvoja zavoda,
- vsako leto predložiti letno poslovno poročilo in poročilo o realizaciji finančnega načrta ter letni poslovni načrt,
- posredovati podatke, potrebne za spremljanje in financiranje dejavnosti ter podatke za statistične namene,
- omogočiti vpogled v poslovne knjige.

VIII. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

33. člen

Zavod ima statut, ki ga sprejme svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem.

S statutom se podrobneje ureja zlasti:

- organizacija in način poslovanja zavoda,
 - pristojnosti organov zavoda,
 - pooblastila za zastopanje in podpisovanje,
 - volitve članov v organe zavoda,
 - odnos med zavodom, društvi in zainteresirano javnostjo na področju športa, kulture in turizma in mladinskih dejavnosti.
- Drugi notranji akti javnega zavoda so:
- poslovni načrt,
 - akt o organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest,
 - kadrovski načrt,
 - navodilo o žigih,
 - pravilnik o splošnih pogojih poslovanja,
 - letni delovni načrt javnega zavoda,
 - pravilnik o varovanju osebnih podatkov,
 - pravilnik o oddaji javnih naročil male vrednosti,
 - pravilnik o varstvu pri delu,
 - varnostna ocena s požarnim redom,
 - drugo.

34. člen

Podrobnejšo organizacijo dela in sistemizacijo delovnih mest določa vršilec dolžnosti direktorja zavoda ali direktor zavoda s splošnim aktom, ki začne veljati, ko da nanj soglasje ustanovitelj.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

35. člen

Svet zavoda, strokovni svet zavoda in direktor zavoda nadaljujejo z delom do izteka mandata, za katerega so bili imenovani ali izvoljeni.

36. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Javni zavod Ratitovec (Uradni list RS, št. 50/06, 104/06, 61/08, 53/13), ki ga v celoti nadomesti ta odlok.

37. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-7/2021-016

Železniki, dne 16. decembra 2021

Župan
Občine Železniki
mag. Anton Luznar

VSEBINA

VLADA

4134. Uredba o ukrepu dobrobit živali iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 v letu 2022 12959
4135. Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2022 in 2023 12980
4136. Uredba o spremembi Uredbe o načinu unovčitve bona za izboljšanje gospodarskega položaja na področju potrošnje v gostinstvu, turizmu, športu in kulturi, povračilu sredstev preko informacijskega sistema Finančne uprave Republike Slovenije ter načinu vodenja in upravljanja evidence bonov 12982
4137. Uredba o spremembi Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih 12982
4138. Odlok o spremembah Odloka o določitvi podobmočij zaradi upravljanja s kakovostjo zunanjega zraka 12982

MINISTRSTVA

4139. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava 12986
4140. Pravilnik o spremembi Pravilnika o standardih in normativih socialno varstvenih storitev 12986
4141. Pravilnik o spremembah in dopolnitvi Pravilnika o registraciji in odobritvi obratov nosilcev dejavnosti na področju krme 12986
4142. Pravilnik o spremembah in dopolnitvi Pravilnika o licenci osebja službe letalske meteorologije 12987
4143. Pravilnik o spremembah Pravilnika o spodbujanju vlaganj v avdiovizualno produkcijo 12988
4144. Odredba o spremembi Odredbe o razvrstitvi območij, aglomeracij in podobmočij glede na onesnaženost zunanjega zraka 12988

DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE

4145. Koeficiente rasti cen v Republiki Sloveniji, november 2021 12992

OBČINE

ŽELEZNIKI

4146. Odlok o proračunu Občine Železniki za leto 2022 12992
4147. Odlok o proračunu Občine Železniki za leto 2023 12996
4148. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Javni zavod Ratitovec 12999

