Digitally signed by Denis Stroligo
DN: c=SI, o=state authorities, ou=web-certificates, givenName=Denis, sn=Stroligo, serialNumber=1237892714014, cn=Denis Stroligo
Reason: Direktor Uradnega lista Republike Slovenije
Date: 2021.12.10 13:11:07 +01'00'

Uradni list Republike Slovenije

Internet: www.uradni-list.si e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **194** Ljubljana, petek **10. 12. 2021** ISSN **1318-0576** Leto **XXXI**

DRŽAVNI SVET

3818. Pravilnik o spremembah in dopolnitvi Pravilnika o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede v službi Državnega sveta Republike Slovenije

Na podlagi 46. člena Zakona o državnem svetu (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 95/09 – odl. US, 21/13 – ZFDO-F in 81/18 – odl. US), tretjega odstavka 17. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18) in 2. člena Sklepa o organizaciji in delu službe Državnega sveta Republike Slovenije (št. 040-03/93-2/19 z dne 21. 5. 2008 in nadaljnje spremembe) izdajam

PRAVILNIK
o spremembah in dopolnitvi Pravilnika o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede v službi Državnega sveta Republike Slovenije

1. člen

V Pravilniku o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede v službi Državnega sveta Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 97/08, 19/10 in 17/19, v nadaljevanju: Pravilnik) se v 9. členu v prvem odstavku beseda »marca« nadomesti z besedo »novembra«.

V 9. členu se v drugem odstavku za prvim stavkom doda stavek »Napredujejo javni uslužbenci, ki na dan 1. december izpolnjujejo pogoje za napredovanje po tem pravilniku«.

2. člen

V 11. členu se v drugem odstavku besedilo »15 dneh po poteku roka iz prvega odstavka 9. člena tega pravilnika« nadomesti z besedilom »do 30. novembra«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

3. člen

Postopek preverjanja izpolnjevanja pogojev za napredovanje v letu 2021, ki je bil izveden na podlagi Pravilnika, se za javne uslužbence, ki jim je napredovalno obdobje začelo teči v letu 2018 od vključno 2. aprila 2018 do vključno 1. decembra 2018, izvede ob upoštevanju spremenjenega 9. in 11. člena Pravilnika.

Pri postopku preverjanja izpolnjevanja pogojev za napredovanje v letu 2021 za javne uslužbence iz prejšnjega odstavka se upoštevajo veljavne ocene delovne uspešnosti javnih uslužbencev za leto 2020.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-02-12/2021/1
Ljubljana, dne 7. decembra 2021

Dr. Dušan Štrus

PREDSEDNIK REPUBLIKE

3819. Ukaz o odprtju Veleposlaništva Republike Slovenije v Republiki Latviji

Na podlagi 102. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121, 140, 143, 47/13 – UZ148 in 47/13 – UZ90, 97, 99 in 75/16 – UZ70a) in prvega odstavka 14. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD, 31/15 in 30/18 – ZKZaš) izdajam

UKAZ
o odprtju Veleposlaništva Republike Slovenije v Republiki Latviji

Odpre se Veleposlaništvo Republike Slovenije v Republiki Latviji.

Št. 501-01-2/2021-2
Ljubljana, dne 8. decembra 2021

Borut Pahor
predsednik
Republike Slovenije

MINISTRSTVA

3820. Pravilnik o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o izračunu minimalne zajamčene donosnosti

Na podlagi drugega odstavka 217. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 96/12,

39/13, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 44/14 – ORZPIZ206, 85/14 – ZUJF-B, 95/14 – ZUJF-C, 90/15 – ZIUPTD, 102/15, 23/17, 40/17, 65/17, 28/19, 75/19, 139/20, 189/20 – ZFRO, 51/21, 121/21 in 162/21) minister za finance izdaja

P R A V I L N I K
o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o izračunu minimalne zajamčene donosnosti

1. člen

V Pravilniku o izračunu minimalne zajamčene donosnosti (Uradni list RS, št. 7/13) se v 8. členu za drugim odstavkom doda nov, tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Če je povprečna donosnost, izračunana v skladu s prvim odstavkom tega člena, nižja od 0,00 %, se šteje, da je povprečna donosnost enaka 0,00 %.«.

2. člen

V 10. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Mesečna minimalna zajamčena donosnost se zaokroži na šest decimalnih mest.«.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, novi tretji odstavek 8. člena pravilnika pa se prvič uporabi za izračun minimalne zajamčene donosnosti za obdobje od januarja do decembra 2022.

Št. 007-1098/2021
Ljubljana, dne 8. decembra 2021
EVA 2021-1611-0081

Mag. Andrej Šircelj
minister
za finance

3821. Sklep o prilagoditvah splošne in poklicne mature v šolskem letu 2021/2022

Na podlagi 8. točke prvega odstavka in drugega odstavka 105. člena Zakona o začasnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 (Uradni list RS, št. 152/20, 175/20 – ZIUOPDVE, 82/21 – ZNB-C, 112/21 – ZNUPZ in 167/21 – odl. US) ministrica za izobraževanje, znanost in šport sprejme

S K L E P
o prilagoditvah splošne in poklicne mature v šolskem letu 2021/2022

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se zaradi nemotenega izvajanja mature v šolskem letu 2021/2022 določijo prilagoditev predmetnih izpitnih katalogov, izvedba mature v dveh zaporednih izpitnih rokih, vodenje evidence elektronskih naslovov kandidatov splošne mature, vpogled v izpitno dokumentacijo, ugovor, utemeljene razloge za naknadni rok za vpogled pri splošni maturi, vračilo izpitne dokumentacije, imenovanje in sestava šolske izpitne komisije, roki, priprava izpitnih listkov za ustni izpit, razporeditev in obveščanje kandidatov pri pisnih izpitih, termini ustnih izpitov in zagovorov, naloge nadzornih učiteljev, priprava izpitnega prostora, odmor v času pisnih izpitov, priprava kandidatov na pisni izpit in potek ustnega izpita.

2. člen

(prilagoditve predmetnih izpitnih katalogov za maturo)

Državna komisija za splošno maturo in Državna komisija za poklicno maturo lahko sami ali na predlog državnih predmetnih komisij, Centra Republike Slovenije za poklicno izobraževanje ali Zavoda Republike Slovenije za šolstvo prilagodita obseg in način ocenjevanja in kriterije ter merila ocenjevanja, ki so določeni v predmetnih izpitnih katalogih. Spremembe in prilagoditve državni komisiji objavita na spletni strani Državnega izpitnega centra.

3. člen

(matura v enem oziroma dveh zaporednih izpitnih rokih)

(1) Kandidati, ki izpolnjujejo pogoje za opravljanje mature v spomladanskem izpitnem roku, pa zaradi zdravstvenih težav ali drugih upravičenih razlogov, ki so posledica epidemioloških razmer, želijo prvič opravljati maturo v jesenskem izpitnem roku, lahko 30 dni pred rokom za začetek opravljanja mature oziroma 24 ur od nastanka razloga podajo vlogo na pristojno državno komisijo.

(2) O utemeljenosti razlogov za prvo opravljanje mature v jesenskem roku odloči pristojna državna komisija v 30 dneh od prejema vloge.

(3) Kandidatom, ki so na podlagi odobritve pristojne državne komisije iz prejšnjega odstavka opravljali maturo prvič v jesenskem roku, se pri uveljavljanju pravice do vpisa v nadaljnje izobraževanje upošteva, kot da so maturo opravili v spomladanskem izpitnem roku.

4. člen

(evidenca Državnega izpitnega centra)

Državni izpitni center v evidenci kandidatov za splošno maturo za šolsko leto 2021/22 zbira tudi elektronske naslove kandidatov splošne mature.

5. člen

(imenovanje in sestava šolske izpitne komisije)

Ne glede na tretji odstavek 15. člena Pravilnika o splošni maturi (Uradni list RS, št. 29/08 in 40/11; v nadaljnjem besedilu: Pravilnik o splošni maturi) in tretji odstavek 15. člena Pravilnika o poklicni maturi (Uradni list RS, št. 44/08, 9/09 in 40/11; v nadaljnjem besedilu: Pravilnik o poklicni maturi) lahko šolsko izpitno komisijo za ustni izpit sestavljata najmanj predsednik in izpraševalec. Izpraševalec lahko izjemoma, zaradi odrejene karantene ali samoizolacije, sodeluje v šolski izpitni komisiji na daljavo. V tem primeru šolsko komisijo sestavljajo trije člani, od katerih mora tudi predsednik ali tretji član izpolnjevati pogoj za izpraševalca.

6. člen

(priprava izpitnih listkov za ustni izpit)

(1) Ne glede na 24. člen Pravilnika o splošni maturi šolska maturitetna komisija za vsako šolsko izpitno komisijo pri ustnem izpitu na podlagi navodil Državne komisije za splošno maturo s sklepom odloči o predlogu strokovnega aktiva oziroma učitelja predmeta, da iz kompleta 35 izpitnih listkov izloči 5 izpitnih listkov in hkrati pripravi tudi kratek opis vsebin, ki bodo izločene iz ustnega izpita (razen pri matematiki, se izloči 15 vprašanj, po pet iz vsakega sklopa). Šolska maturitetna komisija z opisom izpitnih vsebin, ki bodo izločene iz ustnega izpita glede na predmetni izpitni katalog, seznani kandidate do roka, določenega v sklepu Državne komisije za splošno maturo.

(2) Ne glede na drugi odstavek 21. člena Pravilnika o poklicni maturi strokovni aktiv šole izpitne listke in predloge z opisom izločenih vsebin glede na predmetni izpitni katalog, v zaprtih ovojnicah odda najkasneje do roka, določenega v sklepu Državne komisije za poklicno maturo, šolski maturitetni komisiji, ki o predlogih odloči in z opisom izločenih vsebin glede na predmetni izpitni katalog seznani kandidate do roka, določenega v sklepu Državne komisije za poklicno maturo.

(3) Ne glede na tretji odstavek 21. člena Pravilnika o poklicni maturi se za vsako šolsko izpitno komisijo pri ustnem izpitu pripravi 30 izpitnih listkov.

7. člen

(razporeditev kandidatov in obveščanje)

(1) Ne glede na peti odstavek 41. člena Pravilnika o splošni maturi in peti odstavek 37. člena Pravilnika o poklicni maturi šolska maturitetna komisija najkasneje 24 ur pred začetkom opravljanja pisnega izpita na način, ki ga sama določi, obvesti vsakega kandidata posebej o razporeditvi v izpitni prostor.

(2) Ne glede na 49. člen Pravilnika o splošni maturi in 45. člen Pravilnika o poklicni maturi šolska maturitetna komisija seznani kandidate o imenu članov šolskih izpitnih komisij, o poimenskem razporedu kandidatov na ustnem izpitu, izpitnih prostorih in času opravljanja ustnega izpita pri določenem predmetu najkasneje tretji dan po roku za začetek splošne oziroma poklicne mature na način, ki ga sama določi.

8. člen

(priprava izpitnega prostora)

Ne glede na šesti odstavek 42. člena Pravilnika o splošni maturi in šesti odstavek 38. člena Pravilnika o poklicni maturi je v izpitnem prostoru praviloma največ 15 kandidatov. Če obstajajo utemeljeni razlogi, je lahko v izpitnem prostoru več kandidatov ob zagotavljanju ustreznega števila nadzornih učiteljev. O tem odloči šolska maturitetna komisija.

9. člen

(priprava kandidatov na pisni izpit)

Ne glede na prvi odstavek 43. člena Pravilnika o splošni maturi, prvi odstavek 39. člena in prvi odstavek 50. člena Pravilnika o poklicni maturi se kandidati pred izpitnim prostorom ne zbirajo.

10. člen

(naloge nadzornega učitelja)

(1) Ne glede na prvi odstavek 44. člena Pravilnika o splošni maturi in prvi odstavek 40. člena Pravilnika o poklicni maturi je pri pisnem izpitu prisoten najmanj en nadzorni učitelj strokovni delavec, ki ne sme biti učitelj predmeta, pri katerem nadzoruje potek izpita.

(2) Če izpitni prostor nadzira en nadzorni učitelj, ne glede na deveto alinejo tretjega odstavka 44. člena Pravilnika o splošni maturi in deveto alinejo drugega odstavka 40. člena Pravilnika o poklicni maturi med krajšo odsotnostjo kandidata iz izpitnega prostora pokliče za spremstvo kandidatu nadzornega učitelja na hodniku.

(3) Nadzorni učitelj mora biti v izpitnem prostoru najkasneje ob 8.30 uri.

11. člen

(odmor v času pisnih izpitov)

Ne glede na drugi odstavek 47. člena Pravilnika o splošni maturi kandidati med odmorom ostanejo v izpitnem prostoru. Ob ohranjeni medsebojni varnostni razdalji se lahko v prostoru gibljejo. V tem času v izpitnem prostoru ne sme biti gradiva za izpit. Dovoljeni so nujni izhodi kandidata, ki ne sme zapuščati šolskega območja.

Ne glede na prejšnji odstavek lahko šolska maturitetna komisija, glede na prostorske zmožnosti šole, odloči, da se med odmorom uporablja drugi odstavek 47. člena Pravilnika o splošni maturi.

12. člen

(ustni izpit)

Ne glede na četrti odstavek 51. člena Pravilnika o splošni maturi in četrti odstavek 47. člena Pravilnika o poklicni maturi se uporabljeni izpitni listki ne vrnejo v komplet izpitnih listkov.

13. člen

(vpogled v izpitno dokumentacijo pri splošni maturi)

(1) Ne glede na 76. člen Pravilnika o splošni maturi ima kandidat, ki opravlja splošno maturo, pravico do elektronskega vpogleda v izpitno dokumentacijo. Vpogled se začne na dan objave rezultatov mature. Trajanje elektronskega vpogleda določi Državna komisija za splošno maturo v skladu s koledarjem splošne mature, tehnična navodila določi Državni izpitni center.

(2) Izpitna dokumentacija kandidata za vpogled vsebuje:

– splošni uspeh, izpis ocen, točkovnih ocen in odstotnih točk po posameznih delih izpita,
– meje med ocenami,
– optično prebrane ocenjene izpitne pole,
– optično prebrane ocenjene liste za odgovore,
– izpis doseženega števila točk po nalogah,
– navodila za ocenjevanje.

14. člen

(utemeljeni razlogi za naknadni rok za vpogled pri splošni maturi)

(1) Ne glede na 77. člen Pravilnika o splošni maturi Državni izpitni center kandidatu, ki v roku iz prvega odstavka prejšnjega člena iz utemeljenih razlogov ni mogel opraviti vpogleda v svojo izpitno dokumentacijo, določi način vpogleda in nov rok v skladu s koledarjem splošne mature.

(2) Utemeljeni razlogi iz prejšnjega odstavka so:

– bolezen,
– dokazljive okoliščine o težavah dostopa ali prenosa podatkov v digitalnem okolju,
– izredne okoliščine (naravna nesreča, smrt v družini, prometna nesreča s posledicami, rojstvo otroka oziroma drugi izredni dogodki).

(3) Dokazila iz prejšnjega odstavka lahko kandidat pošlje v elektronski ali v fizični obliki.

15. člen

(ugovor na oceno in na način izračuna izpitne ocene pri splošni maturi)

Ne glede na prvi odstavek 78. člena Pravilnika o splošni maturi lahko kandidat naslednji dan po poteku obdobja za vpogled v izpitno dokumentacijo na Državno komisijo za splošno maturo vloži obrazložen pisni ugovor na način izračuna izpitne ocene ali na oceno. Način vložitve ugovora (fizično ali na elektronski način) in tehnična navodila o vložitvi ugovora določi Državni izpitni center pred začetkom postopka vpogleda v posameznem izpitnem roku.

16. člen

(vračilo izpitne dokumentacije pri splošni maturi)

Ne glede na 24. člen Pravilnika o varovanju izpitne tajnosti pri maturi (Uradni list RS, št. 7/08) se šteje, da je kandidatu izpitna dokumentacija vrnjena v času elektronskega vpogleda izpitne dokumentacije.

KONČNA DOLOČBA

17. člen

(začetek veljavnosti)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-179/2021
Ljubljana, dne 9. novembra 2021
EVA 2021-3330-0137

Prof. dr. Simona Kustec
ministrica
za izobraževanje, znanost in šport

3822. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o nujnih kadrovskih ukrepih za nemoteno delovanje vzgojno-izobraževalnih zavodov

Na podlagi drugega odstavka 105. člena Zakona o začasnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 (Uradni list RS, št 152/20, 175/20 – ZIUOPDVE, 82/21 – ZNB-C, 112/21 – ZNUPZ in 167/21 – odl. US) ministrica za izobraževanje, znanost in šport sprejme

S K L E P
o spremembah in dopolnitvah Sklepa o nujnih kadrovskih ukrepih za nemoteno delovanje vzgojno-izobraževalnih zavodov

1. člen

V Sklepu o nujnih kadrovskih ukrepih za nemoteno delovanje vzgojno-izobraževalnih zavodov (Uradni list RS, št. 162/21) se v 1. členu besedilo »določata naslednja nujna kadrovska ukrepa:« nadomesti z besedilom »določajo naslednji nujni kadrovski ukrepi:«

Za prvo alinejo se doda nova druga alineja, ki se glasi:

»– dodatna sistemizacija delovnega mesta svetovalnega delavca,«.

Dosedanja druga alineja postane tretja alineja.

2. člen

Za 2. členom se doda nov 2.a člen, ki se glasi:

»2.a člen

(dodatna sistemizacija delovnega mesta svetovalnega delavca)

(1) V osnovni šoli, osnovni šoli s prilagojenim programom in zavodu za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami, lahko šola oziroma zavod dodatno sistemizira delovno mesto svetovalnega delavca v skladu z naslednjimi merili:

Osnovna šola		Osnovna šola s prilagojenim programom		Zavod za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami	
Število učencev	Delež delovnega mesta	Število učencev	Delež delovnega mesta	Število otrok in mladostnikov	Delež delovnega mesta
do 200	0,15	do 40	0,15	do 40	0,15
201–350	0,30	41–80	0,30	41–80	0,30
351–500	0,45	81–150	0,45	81–150	0,45
nad 500	0,60	nad 150	0,60	nad 150	0,60

(2) V osnovnih šolah s prilagojenim programom in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami se upošteva skupno število otrok, učencev in dijakov v programih predšolske vzgoje, osnovnošolskih in srednješolskih programih ter vzgojnih programih.«.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

(začetek veljavnosti)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-174/2021
Ljubljana, dne 6. decembra 2021
EVA 2021-3330-0132

Prof. dr. Simona Kustec
ministrica
za izobraževanje, znanost in šport

3823. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove Ustanova Fundacija Ples

Na podlagi 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) in 32.a člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14, 51/16, 36/21 in 82/21) je Ministrstvo za kulturo izdalo

O D L O Č B O
o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove Ustanova Fundacija Ples

1. Ministrstvo za kulturo izdaja soglasje k Aktu o ustanovitvi ustanove Ustanova Fundacija Ples, ki jo je ustanovil ustanovitelj Mitja Močivnik, Vilfanova ulica 20, 6320 Portorož, o čemer je notar Gregor Mesar, Kosovelova ulica 4b, 6210 Sežana, izdal notarski zapis z opr. št. SV 601/2021.

2. Ustanova Fundacija Ples ima sedež v Portorožu. Naslov sedeža ustanove je Vilfanova ulica 20, 6320 Portorož.

3. Namen ustanove je splošnokoristen in trajen.

Poslanstvo in namen ustanove sta splošnokoristna, saj ustanova ohranja slovensko materialno in kulturno dediščino s trajnim spominom na družino Ples in njene dosežke pri krepitvi slovenske identitete v Devinu in slovenskem narodnostnem prostoru v Republiki Italiji.

Poslanstvo in namen ustanove se uresničujeta zlasti s:

– sodelovanjem s slovenskimi šolami v Republiki Italiji in Mednarodno gimnazijo v Devinu (z organizacijo predavanj, seminarjev o zgodovinskih temah zamejstva, podeljevanjem štipendij in podobno),

– sodelovanjem z izobraževalnimi, prosvetnimi, raziskovalnimi in znanstvenimi ustanovami v Republiki Sloveniji, ki se posvečajo preučevanju in ohranjanju slovenske materialne in kulturne dediščine v Republiki Italiji,

– podporo kulturno-umetniškim pobudam enakega značaja,

– izdajo publikacij in podpiranjem publicistične dejavnosti, povezane s cilji, navedenimi v drugem odstavku te točke, in

– dejavnostmi, namenjenimi promociji ustanove.

4. Ustanovitveno premoženje ustanove so denarna sredstva v znesku 5.000 evrov, ki so bila nakazana na račun ustanove.

5. Člani prve uprave so: Mitja Močivnik, Rado Race, Jasna Merkú, Aleš Novak.

6. Stroške objave v Uradnem listu Republike Slovenije nosi ustanova.

Št. 0140-78/2021/3
Ljubljana, dne 23. novembra 2021
EVA 2021-3340-0060

Dr. Vasko Simoniti
minister
za kulturo

3824. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove Ustanova – Fundacija akademskega slikarja Staneta Jagodiča

Na podlagi 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) in 32.a člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14, 51/16, 36/21 in 82/21) je Ministrstvo za kulturo izdalo

O D L O Č B O
o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove Ustanova – Fundacija akademskega slikarja Staneta Jagodiča

1. Ministrstvo za kulturo izdaja soglasje k Aktu o ustanovitvi ustanove Ustanova – Fundacija akademskega slikarja Staneta Jagodiča, ki jo je ustanovil ustanovitelj Stanislav Jagodič, Kunaverjeva ulica 12, 1000 Ljubljana, o čemer je notarka Barbara Andrič Velkovrh, Slovenska cesta 56, 1000 Ljubljana, izdala notarski zapis z opr. št. SV-1133/2021 in SV-1133/2021-1.

2. Ustanova – Fundacija akademskega slikarja Staneta Jagodiča ima sedež v Ljubljani.

3. Namen ustanove je splošnokoristen in trajen.

Ustanova je ustanovljena za področje ohranjanja opusa akademskega slikarja Staneta Jagodiča, omogočanje nadaljevanja avantgardne umetnosti na Slovenskem s tem, da ustanova financira, štipendira, materialno omogoča študij, ustvarjanje ter razsvetljevanje avantgardnih umetnikov iz Slovenije in tujine, pri čemer je namen ustanove predvsem v razpolaganju z deli akademskega slikarja Staneta Jagodiča, ki jih je ta dal v premoženje fundacije, tako, da s prodajo, posojanjem, ali kako drugače pridobiva in namenja sredstva za delovanje umetnikov in študentov likovne umetnosti v Sloveniji in tujini.

4. Ustanovitveno premoženje ustanove so denarna sredstva v znesku 1.250 evrov, ki so bila nakazana na račun ustanove.

5. Člani prve uprave so: Jan Jagodič, Vid Jagodič in Vasko Berden.

6. Stroške objave v Uradnem listu Republike Slovenije nosi ustanova.

Št. 0140-79/2021/3
Ljubljana, dne 23. novembra 2021
EVA 2021-3340-0061

Dr. Vasko Simoniti
minister
za kulturo

USTAVNO SODIŠČE

3825. Razpored dela Ustavnega sodišča za čas pomladanskega zasedanja 2022

Številka: Su-I-10/20-27
Datum: 6. 12. 2021

Ustavno sodišče je na podlagi prvega odstavka 11. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07, 54/10, 56/11, 70/17 in 35/20) na 19. upravni seji Ustavnega sodišča z dne 6. 12. 2021 sprejelo

R A Z P O R E D D E L A U S T A V N E G A S O D I Š Č A
za čas pomladanskega zasedanja 2022

I.

Terminski program za pomladansko zasedanje:

1. Redne plenarne seje Ustavnega sodišča:
6., 13. in 20. januarja
3., 10. in 17. februarja
10., 17. in 31. marca
7., 14. in 21. aprila
5., 12., 19. in 26. maja
2., 9. in 16. junija
7. julija

S sklepom Ustavnega sodišča se lahko določi nadomestni datum redne plenarne seje.

2. Izredno plenarno sejo skliče predsednik Ustavnega sodišča v skladu s Poslovnikom.

3. Seje senatov za preizkus ustavnih pritožb skličejo predsednice oziroma predsedniki senatov po razporedu, ki ga določi senat, oziroma po potrebi.

4. Upravne seje Ustavnega sodišča skliče predsednik Ustavnega sodišča po potrebi.

5. Komisija za redakcijo odločb in sklepov Ustavnega sodišča ima sejo vsak torek, ki sledi tednu, v katerem je bila plenarna seja Ustavnega sodišča, če Ustavno sodišče ne odloči drugače.

II.

1. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja civilnopravnih zadev odloča v sestavi:
dr. Marijan Pavčnik, predsednik,
dr. Rajko Knez, član, in
dr. Rok Svetlič, član.
Namestnik predsednika senata je dr. Rajko Knez.

2. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja kazenskopravnih zadev odloča v sestavi:
Dr. Dr. Klemen Jaklič (Oxford ZK, Harvard ZDA), predsednik,
dr. Katja Šugman Stubbs, članica, in
Marko Šorli, član.
Namestnica predsednika senata je dr. Katja Šugman Stubbs.

3. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja upravnopravnih zadev odloča v sestavi:
dr. Špelca Mežnar, predsednica,
dr. Matej Accetto, član, in
dr. Rok Čeferin, član.
Namestnik predsednice senata je dr. Rok Čeferin.

4. V primeru izločitve ali zaradi odsotnosti članice oziroma člana senata se za čas pomladanskega zasedanja določi nadomestna sodnica ali nadomestni sodnik kot članica oziroma član senata izmed drugih sodnic oziroma sodnikov (v nadaljevanju sodnik) po naslednjem razporedu:
dr. Marijan Pavčnik za zadeve kazenskega senata,
dr. Rok Čeferin za zadeve civilnega senata,
Marko Šorli za zadeve upravnega senata.

Če je zaradi izločitve ali odsotnosti sodnikov treba nadomestiti več članov senata, določi nadomestne sodnike predsednik Ustavnega sodišča praviloma po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov vseh sodnikov.

5. Po razporedu iz prejšnjih točk odločajo senati tudi po izteku zasedanja do uveljavitve razporeda dela za naslednje zasedanje.

III.

1. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja kazenskopravnih zadev obravnava ustavne pritožbe zoper posamične pravne akte, izdane v kazenskih postopkih, postopkih o prekrških, ter ustavne pritožbe zoper posamične akte, izdane v upravnem sporu in upravnih postopkih po določbah Zakona o izvrševanju kazenskih sankcij.

2. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja civilnopravnih zadev obravnava ustavne pritožbe zoper posamične pravne akte, izdane v pravdnih in izvršilnih postopkih, postopkih gospodarskih sporov, postopkih vpisa v sodni register, postopkih po zakonu, ki ureja finančno poslovanje, insolventnost in prisilno prenehanje, ter ustavne pritožbe zoper posamične pravne akte, izdane v nepravdnih, zapuščinskih in zemljiškoknjižnih postopkih.

3. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja upravnopravnih zadev obravnava ustavne pritožbe zoper posamične pravne akte, izdane v postopkih, za katere je določena pristojnost po določbah Zakona o upravnem sporu, ter ustavne pritožbe zoper posamične pravne akte, izdane v postopkih delovnih in socialnih sporov.

4. Ustavno sodišče lahko med zasedanjem s posebnim sklepom določi, da se glede na pripad zadev na posameznem senatu določeno število ustavnih pritožb ali določena pravna področja začasno prenesejo v obravnavo drugemu senatu. Sklep se objavi na spletni strani Ustavnega sodišča.

IV.

Zadeve se dodeljujejo sodnikom po naslednjih pravilih:

1. Zadeve iz vpisnika U-I se dodeljujejo po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov sodnikov tako, da obstajajo posebni vrstni redi za postopke za oceno ustavnosti zakonov, začete z zahtevo, postopke za oceno ustavnosti zakonov, začete s pobudo, in za postopke za oceno ustavnosti drugih predpisov.

2. Predsedniku Ustavnega sodišča se dodeli vsaka peta zadeva iz vrstnega reda zadev, ki bi mu bile dodeljene po IV. 1. točki tega razporeda.

3. Zadeve iz P vpisnika se dodeljujejo med zadevami iz U-I vpisnika – drugi predpisi tako, da se zadeva dodeli sodniku, ki je po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov sodnikov na vrsti za dodelitev U-I zadeve.

4. Zadeve drugih posebnih vpisnikov (U-II vpisnik, Rm vpisnik, Mp vpisnik in drugi posebni vpisniki) se dodeljujejo po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov sodnikov tako, da se vrstni red za vse vpisnike nadaljuje ne glede na statistično leto.

5. Zadeve iz vpisnika Up se dodeljujejo sodnikom glede na njihov razpored v senatih po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov članov senata.

6. Če je v krajšem časovnem obdobju vloženo večje število pobud ali zahtev zoper isti predpis ali splošni akt ali večje število ustavnih pritožb z bistveno enakim dejanskim in pravnim stanjem, se po časovnem zaporedju vložitve prva zadeva dodeli sodniku ob upoštevanju abecednega vrstnega reda začetnic priimkov sodnikov, druge zadeve pa se posebej označijo in dodelijo istemu sodniku.

7. Če udeleženec v postopku hkrati ali v krajšem časovnem obdobju vloži pobudo in ustavno pritožbo, ki sta povezani, se zadeva iz U-I vpisnika dodeli sodniku, ki se mu dodeli zadeva iz Up vpisnika po točki IV. 5. tega razporeda.

V.

1. V primerih izločitve sodnika, ki mu je zadeva dodeljena, se sodnik poročevalec določi izmed drugih sodnikov po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov sodnikov, če gre za zadeve iz U-I, P in posebnih vpisnikov iz IV. 3. točke tega razporeda. V zadevah Up vpisnika se zadeva dodeli sodnikoma, članoma istega senata po abecednem vrstnem redu začetnic njunih priimkov.

2. Ustavno sodišče lahko na seji odloči, da se zadeva dodeli drugemu sodniku poročevalcu.

3. Na podlagi dogovora med sodnikoma se zadeva, dodeljena sodniku, predodeli drugemu sodniku, ki postane sodnik poročevalec.

4. Če je ustavna pritožba sprejeta v obravnavo na podlagi tretjega odstavka 55.c člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo in 109/12 – ZUstS) in med sodniki, ki so se izrekli za njen sprejem, ni sodnika, ki mu je bila zadeva dodeljena, postane sodnik poročevalec tisti izmed članov senata, ki se je izrekel za sprejem ustavne pritožbe. Če sta se izrekla za sprejem ustavne pritožbe dva člana senata, postane sodnik poročevalec tisti, ki je po začetnih črkah priimka po abecedi pred drugim, če se ustavna sodnika ne sporazumeta drugače.

5. Predodelitev zadeve izvede na podlagi odredbe generalnega sekretarja Ustavnega sodišča glavna pisarna.

VI.

1. Svetovalkam oziroma svetovalcem Ustavnega sodišča (v nadaljevanju svetovalec) dodeljuje zadeve v delo generalni sekretar Ustavnega sodišča oziroma po njegovem pooblastilu namestnica in pomočnici generalnega sekretarja. Zadeve se dodeljujejo pretežno po enem strokovnem področju. Zadeve, ki jih ni mogoče dodeliti na ta način, se dodelijo ob upoštevanju sorodnosti strokovnih področij med svetovalce tako, da se zagotovi približno enaka obremenjenost svetovalcev enakega položaja.

2. V primeru zelo zahtevnih zadev lahko dodeli generalni sekretar po dogovoru s sodnikom poročevalcem zadevo v delo več svetovalcem, pri čemer določi med njimi, kdo je glavni svetovalec.

3. Če strokovno delo za zadevo opravi zunanji ekspertni strokovnjak, ostane zadeva dodeljena svetovalcu, ki opravi drugo potrebno delo v zvezi z zadevo.

VII.

1. Novo imenovanim svetovalcem dodeli generalni sekretar Ustavnega sodišča zadeve s strokovnega področja, ki ga določi Ustavno sodišče ob odločitvi o objavi prostega delovnega mesta.

2. Zadeve se svetovalcem iz prejšnje točke dodelijo tako, da se jim dodelijo najprej najstarejše zadeve, ki jih imajo v delu svetovalci.

VIII.

1. Odločbe Ustavnega sodišča, izdane v zadevah za oceno ustavnosti oziroma zakonitosti predpisov, se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije ter v uradnem glasilu, v katerem je bil objavljen predpis.

2. Odločbe in mnenja Ustavnega sodišča, izdani v drugih zadevah iz pristojnosti Ustavnega sodišča, se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije, razen odločb, izdanih v zadevah ustavnih pritožb in sporov glede pristojnosti, ki se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije, če tako sklene Ustavno sodišče.

3. Sklepi, sprejeti na plenarni seji v zadevah iz pristojnosti Ustavnega sodišča, se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije, če tako sklene Ustavno sodišče.

4. Sklepi senatov v zadevah ustavnih pritožb se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije, če tako sklene senat.

IX.

Uradne ure v glavni pisarni in knjižnici Ustavnega sodišča so ob ponedeljkih, torkih, četrtkih in petkih od 8.30 do 12.00 ure, ob sredah od 10.00 do 15.00 ure.

X.

Razpored dela se razmnoži za predsednika, sodnike, generalnega sekretarja, namestnico in pomočnice generalnega sekretarja ter se objavi na intranetni strani Ustavnega sodišča. Razpored se pritrdi na oglasno desko Ustavnega sodišča ter se, razen točk VI. 4. in VI. 5. objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Ustavnega sodišča.

Dr. Rajko Knez
predsednik

BANKA SLOVENIJE

3826. Sklep o spremembi Sklepa o tarifi za zaračunavanje nadomestil za storitve Banke Slovenije

Na podlagi prvega odstavka 31. člena in 53. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 59/11 in 55/17) izdaja Svet Banke Slovenije

S K L E P
o spremembi Sklepa o tarifi za zaračunavanje nadomestil za storitve Banke Slovenije

1. člen

V Sklepu o tarifi za zaračunavanje nadomestil za storitve Banke Slovenije (Uradni list RS, št. 12/12, 36/12, 17/13, 24/13, 79/14, 96/15, 83/16, 4/17, 52/17, 65/17, 81/18, 35/19, 76/19 in 191/20, v nadaljevanju Sklep o tarifi) se tarifna postavka a. 19. točke razdelka VI. spremeni tako, da se glasi:

»a. Posamezni vpogled za člane sistema izmenjave informacij v sistem:

– SISBON	0,98 EUR
– SISBIZ	2,60 EUR«

2. člen

Tarifna postavka b. 19. točke razdelka VI. Sklepa o tarifi se spremeni tako, da se glasi:

»b. Paketni izvoz podatkov za člane sistema o poslovnih subjektih – komitentih člana sistema	0,33 EUR za posamezno kategorijo podatkov na komitenta

Posamezno kategorijo podatkov predstavlja posamezen sklop podatkov o poslovnem subjektu v okviru sistema izmenjave informacij.«

3. člen

Ta sklep začne veljati 1. januarja 2022.

Ljubljana, dne 7. decembra 2021

Boštjan Vasle
predsednik
Sveta Banke Slovenije

SODNI SVET

3827. Odločba o prenehanju sodniške službe

Sodni svet Republike Slovenije je na podlagi 23. člena Zakona o Sodnem svetu in 76. člena Zakona o sodniški službi na 5. seji 21. oktobra 2021 sprejel

O D L O Č B O
o prenehanju sodniške službe

Ireni Veter, višji sodnici svetnici na Višjem sodišču v Ljubljani, preneha sodniška služba z iztekom dne 10. 1. 2022 iz razloga po drugem odstavku 74. člena Zakona o sodniški službi.

Predsednik Sodnega sveta RS
Vladimir Horvat

3828. Odločba o prenehanju sodniške službe

Sodni svet Republike Slovenije je na podlagi 23. člena Zakona o Sodnem svetu in 76. člena Zakona o sodniški službi na 4. seji 7. oktobra 2021 sprejel

O D L O Č B O
o prenehanju sodniške službe

Tereziji Cipot, višji sodnici na Okrožnem sodišču v Murski Soboti, preneha sodniška služba z iztekom dne 31. 12. 2021 iz razloga po drugem odstavku 74. člena Zakona o sodniški službi.

Predsednik Sodnega sveta RS
Vladimir Horvat

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3829. Sklep o uporabi Smernic o ocenjevanju primernosti članov upravljalnega organa in nosilcev ključnih funkcij

Na podlagi drugega odstavka 469.a člena Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – UPB3, 78/11, 55/12, 105/12 – ZBan-1J, 63/13 – ZS-K, 30/16, 9/17, 77/18 – ZTFI-1, 66/19 – ZTFI-1A in 123/21 – ZTFI-1B) v zvezi s prvim odstavkom 557. člena Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 77/18, 17/19 – popr., 66/19 in 123/21) Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

S K L E P
o uporabi Smernic o ocenjevanju primernosti članov upravljalnega organa in nosilcev ključnih funkcij

1. člen

(namen in področje uporabe smernic)

(1) Evropski organ za vrednostne papirje in trge (v nadaljevanju ESMA) in Evropski nadzorni organ (Evropski bančni organ; v nadaljevanju EBA) sta na podlagi prvega odstavka 16. člena Uredbe (EU) 1095/2010[1] in prvega odstavka 16. člena Uredbe (EU) 1093/2010[2] objavila skupne Smernice o oce-

[1] ESMA – Uredba (EU) št. 1095/2010 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. novembra 2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski organ za vrednostne papirje in trge) in o spremembi Sklepa št. 716/2009/ES ter razveljavitvi Sklepa Komisije 2009/77/ES.

[2] EBA – Uredba (EU) št. 1093/2010 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. novembra 2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski bančni organ) in o spremembi Sklepa št. 716/2009/ES ter razveljavitvi Sklepa Komisije 2009/78/ES.

njevanju primernosti članov upravljalnega organa in nosilcev ključnih funkcij (v nadaljevanju: smernice).

(2) Smernice so objavljene na spletnih straneh Agencije za trg vrednostnih papirjev (v nadaljevanju agencija) in ESMA ter EBA.

(3) Smernice so namenjene pristojnim organom, kot so opredeljeni v točki (i) drugega odstavka 4. člena Uredbe (EU) 1093/2010 in točki (i) tretjega odstavka 4. člena Uredbe (EU) 1095/2010, finančnim institucijam, kot so opredeljene v prvem odstavku 4. člena navedene uredbe in so institucije za namene uporabe Direktive 2013/36/EU[3], kot so opredeljene v 3. točki prvega odstavka 3. člena Direktive 2013/36/EU, tudi ob upoštevanju tretjega odstavka 3. člena navedene direktive, in udeležencem na finančnem trgu, kot so opredeljeni v prvem odstavku 4. člena Uredbe (EU) 1095/2010 in so investicijska podjetja, kot so opredeljena v 1. točki prvega odstavka 4. člena Direktive 2014/65/EU[4].

(4) Smernice podrobneje opredeljujejo zahteve iz dvanajstega odstavka 91. člena Direktive 2013/36/EU in drugega pododstavkom prvega odstavka 9. člena Direktive 2014/65/EU glede primernosti članov upravljalnega organa, zlasti pojme zadostnega časa, potrebnega za opravljanje nalog, odkritosti, poštenosti in neodvisnega ravnanja člana upravljalnega organa, ustreznega kolektivnega znanja, veščine in izkušenj upravljalnega organa ter ustreznih človeških virov in finančnih sredstev, namenjenih uvajanju in usposabljanju takih članov. V skladu z navedenima členoma je opredeljen tudi pojem raznolikosti, ki jo je potrebno upoštevati pri izboru članov upravljalnega organa. Poleg navedenega smernice določajo tudi elemente glede primernosti vodij funkcij notranjih kontrol in glavnega finančnega direktorja, kadar te osebe niso člani upravljalnega organa, in glede primernosti nosilcev drugih ključnih funkcij, kadar jih navedene institucije določijo po pristopu, ki temelji na oceni tveganja, v okviru ureditve upravljanja iz 74. in 88. člena Direktive 2013/36/EU ter tretjega in šestega odstavka 9. člena in drugega odstavka 16. člena Direktive 2014/65/EU ter elemente glede povezanih postopkov ocenjevanja ter politik in praks upravljanja, vključno z načelom neodvisnosti, ki velja za nekatere člane upravljalnega organa v nadzorni funkciji.

2. člen

(obseg uporabe smernic)

S tem sklepom agencija določa uporabo smernic za:

1. borznoposredniške družbe, ki so v skladu z zakonom, ki ureja trg finančnih instrumentov, pridobile dovoljenje Agencije za opravljanje investicijskih in pomožnih investicijskih storitev in poslov in

2. agencijo, kadar v skladu z zakonom, ki ureja trg finančnih instrumentov, v vlogi pristojnega organa izvaja pristojnosti in naloge nadzora nad borznoposredniškimi družbami iz 1. točke tega odstavka v zvezi z izpolnjevanjem zahtev borznoposredniške družbe glede ocenjevanja primernosti predlaganih in imenovanih članov organov vodenja ali nadzora in nosilcev ključnih funkcij v borznoposredniških družbah.

4. člen

(prenehanje uporabe predpisa)

Z dnem uveljavitve tega sklepa se preneha uporabljati Sklep o uporabi Smernic o ocenjevanju primernosti članov upravljalnega organa in nosilcev ključnih funkcij (Uradni list RS, št. 24/18).

3. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po njegovi objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 31. 12. 2021.

Št. 00700-14/2021-1
Ljubljana, dne 2. decembra 2021
EVA 2021-1611-0099

Predsednica sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
Anka Čadež

[3] Direktiva 2013/36/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. junija 2013 o dostopu do dejavnosti kreditnih institucij in bonitetnem nadzoru kreditnih institucij in investicijskih podjetij, spremembi Direktive 2002/87/ES in razveljavitvi direktiv 2006/48/ES in 2006/49/ES.

[4] Direktiva 2014/65/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. maja 2014 o trgih finančnih instrumentov ter spremembi Direktive 2002/92/ES in Direktive 2011/61/EU (prenovitev).

3830. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za november 2021

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

P O R O Č I L O
o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za november 2021

Cene življenjskih potrebščin so bile novembra 2021 v primerjavi s prejšnjim mesecem višje za 0,7 %.

Št. 9621-245/2021/5
Ljubljana, dne 7. decembra 2021
EVA 2021-1522-0038

Tomaž Smrekar
generalni direktor
Statističnega urada
Republike Slovenije

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3831. Skupni sporazum o fotokopiranju avtorskih del prek obsega iz 50. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah pri opravljanju gospodarske dejavnosti v Sloveniji

Na podlagi 44. in 45. člena Zakona o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic (Uradni list RS, št. 63/16, v nadaljevanju: ZKUASP)

SAZOR – Slovenska avtorska in založniška organizacija za pravice reproduciranja GIZ k.o., Kersnikova ulica 10A, 1000 Ljubljana, ki ga zastopata člana poslovodstva Luka Novak in Rudi Zaman

(v nadaljevanju: Združenje SAZOR)

in

Gospodarska zbornica Slovenije, Dimičeva ulica 13, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa generalni direktor mag. Cantarutti Aleš

(v nadaljevanju: GZS)

sklepata naslednji

S K U P N I S P O R A Z U M
o fotokopiranju avtorskih del prek obsega iz 50. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah pri opravljanju gospodarske dejavnosti v Sloveniji

I. UVODNE IN SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(uvodne ugotovitve)

Podpisnika tega sporazuma soglasno ugotavljata:

– da je Združenje SAZOR kolektivna organizacija v Republiki Sloveniji, ki ima dovoljenje Urada Republike Slovenije za intelektualno lastnino št. 31225-1/2007-8 z dne 28. 6. 2007 za kolektivno upravljanje pravic avtorjev in založnikov del s področja književnosti, znanosti, publicistike in njihovih prevodov v primeru reproduciranja avtorskih del za privatno in drugo lastno uporabo ter fotokopiranje preko obsega iz 50. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah (obvestilo urada o dovoljenju je bilo objavljeno v Uradnem listu RS, št. 83/07, 67/21; v nadaljevanju: Dovoljenje Združenja SAZOR);

– da je Združenje SAZOR dne 24. 10. 2018 na spletni strani AJPES in na svoji spletni strani v skladu s 44. členom ZKUASP objavil prvo vabilo k pogajanjem za sklenitev skupnega sporazuma za fotokopiranje avtorskih del preko obsega iz 50. člena ZASP pri gospodarski dejavnosti v Sloveniji, s katerim je povabilo reprezentativna združenja uporabnikov s področja gospodarske dejavnosti (vključno z obrtnimi in drugimi gospodarskimi dejavnostmi), ki jih opravljajo gospodarski subjekti na trgu, k pogajanjem za sklenitev skupnega sporazuma za določitev tarife in drugih pogojev v primeru fotokopiranja avtorskih del s področja književnosti, znanosti, publicistike in njihovih prevodov preko obsega iz 50. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah (v nadaljevanju: ZASP) pri opravljanju gospodarskih dejavnosti s strani gospodarskih subjektov v Sloveniji;

– da se je vabilu odzvala GZS, ki ima na podlagi 4. člena Zakona o gospodarskih zbornicah (Uradni list RS, št. 60/06, 110/09 in 77/11, ZGZ) in odločbe ministrstva, pristojnega za gospodarstvo, št. 014-9/2008-18 z dne 26. 5. 2008 status reprezentativne zbornice in je zato pooblaščena za sklenitev skupnega sporazuma v skladu s 44. členom ZKUASP;

– da se s tem sporazumom opredeljuje dovoljenje za fotokopiranje del s področja književnosti, znanosti, publicistike in njihovih prevodov, določi tarifa za plačilo avtorskega honorarja Združenju SAZOR ter urejajo druge medsebojne pravice in obveznosti med Združenjem SAZOR, GZS in zavezanci na podlagi sporazuma v zvezi z reproduciranjem avtorskih del v primeru fotokopiranja preko obsega iz 50. člena ZASP pri opravljanju gospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji.

2. člen

(predmet sporazuma)

(1) Ta sporazum določa pogoje uporabe v primeru fotokopiranja avtorskih del s področja književnosti, znanosti, publicistike in njihovih prevodov (v nadaljevanju: avtorska dela) pri opravljanju gospodarske dejavnosti, tarifo za tovrstno uporabo avtorskih del in druga vprašanja v zvezi z reproduciranjem avtorskih del v primeru njihovega fotokopiranja pri opravljanju gospodarske dejavnosti.

(2) Ta sporazum se nanaša na mehanično fotokopiranje (t.i. reprografijo) avtorskih del, ki se izvaja s tiskanega primerka avtorskega dela na papir ali sintetični material, v eni ali več barvah, s pomočjo fotokopirnih strojev in drugih podobnih naprav z istim učinkom, kot so večfunkcionalne naprave in druge naprave, ki omogočajo mehanično fotokopiranje avtorskega dela (v nadaljevanju: fotokopiranje).

3. člen

(zavezanci)

(1) Zavezanci po tem sporazumu so vse pravne in fizične osebe z najmanj eno zaposleno osebo, ki so organizirane kot gospodarska družba ali samostojni podjetnik posameznik, opravljajo pridobitno dejavnost na območju Republike Slovenije in ki bodisi posedujejo napravo, ki omogoča fotokopiranje, oziroma imajo tovrstno napravo v svojih osnovnih sredstvih, jo najemajo ali z njo razpolagajo na katerikoli drugi podlagi, ali naročijo fotokopiranje pri izvajalcu fotokopiranja izven podjetja (v nadaljevanju: podjetje).

(2) Pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki, ki niso zavezanci za plačilo avtorskega honorarja po tem sporazumu, to dokazujejo z lastnoročno pisno izjavo, podano pod materialno in kazensko odgovornostjo, da ne posedujejo naprave, ki omogoča fotokopiranje, da tovrstne naprave nimajo v svojih osnovnih sredstvih, je ne najemajo in z njo ne razpolagajo na katerikoli drugi podlagi, ter da ne naročajo fotokopiranja pri izvajalcu izven podjetja (Priloga 2).

(3) Združenje SAZOR lahko preverja resničnost izjave iz predhodnega odstavka tega člena.

(4) Subjekt, ki poda izjavo iz drugega odstavka tega člena, ter subjekt, ki ne poda izjave iz drugega odstavka tega člena in ne sklene licenčne pogodbe z Združenjem SAZOR v roku, določenem v tem sporazumu, mora Združenju SAZOR omogočiti preverjanje resničnosti tovrstne izjave oziroma dejstva, ali je zavezanec po tem sporazumu. Za ta namen mora v roku 8 delovnih dni od prejema pisnega poziva omogočiti predstavniku Združenja SAZOR, ki se izkaže s pooblastilom Združenja SAZOR, pregled prostorov, ki jih uporablja pri poslovanju (npr. pisarne in drugi prostori, v katerih bi se lahko nahajala naprava za fotokopiranje). Subjekt pregleda mora zagotoviti, da je ob izvajanju pregleda prisoten njegov predstavnik, ki predstavniku Združenja SAZOR omogoči ogled prostorov. Združenje SAZOR v pozivu za izvedbo pregleda pisno opozori subjekt na pravne posledice v primeru, da ne omogoči pregleda. Združenje SAZOR pregled izvede na način, da ne moti rednega poteka dela. V prostorih, ki so dostopni tudi tretjim osebam brez najave (npr. strankam), lahko predstavnik Združenja SAZOR izvede vizualni ogled brez predhodne najave oziroma kot stranka. Predstavnik Združenja SAZOR, ki izvaja pregled, je zavezan k varovanju poslovnih skrivnosti skladno z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost, če se pri izvajanju pregleda seznani s takšnimi vsebinami. V primeru napovedanega in dogovorjenega pregleda sta Združenje SAZOR GIZ k.o. in njegov predstavnik, ki bo izvajal pregled, na zahtevo podjetja dolžna skleniti Dogovor o varovanju poslovne skrivnosti iz Priloge 3.

(5) O izvedenem pregledu poslovnih prostorov predstavnik Združenja SAZOR napravi zapisnik, v katerega zapiše svoje ugotovitve v zvezi z okoliščinami, ki kažejo na resničnost ali neresničnost izjave iz drugega odstavka tega člena. Če Združenje SAZOR na podlagi pregleda ugotovi, da izjava ni resnična oziroma, da je subjekt zavezanec po tem sporazumu, zapisnik o pregledu posreduje subjektu, ki ima možnost podaje pripomb na zapisnik v roku 14 dni od prejema zapisnika. Določbe tega odstavka se smiselno uporabljajo tudi v primeru, če subjekt ne omogoči izvedbe pregleda. Po prejemu pripomb oziroma po poteku roka za podajo pripomb na zapisnik se Združenje SAZOR ob upoštevanju okoliščin primera odloči, ali bo zoper subjekt pričelo pravne postopke zaradi kršitve avtorske pravice pred pristojnimi organi.

4. člen

(dovoljenje)

(1) S sklenitvijo vzorčne licenčne pogodbe in pod nadaljnjim pogojem plačila avtorskega honorarja v skladu tem sporazumom, podjetje pridobi neizključno pravico do fotokopiranja avtorskih del preko obsega iz 50. člena ZASP na ozemlju Republike Slovenije pod pogoji in v mejah, določenih v tem sporazumu, za potrebe opravljanja svojih registriranih gospo-

darskih dejavnosti ter drugih poslov, potrebnih za njen obstoj in opravljanje dejavnosti, ki ne pomenijo neposrednega opravljanja dejavnosti (v nadaljevanju: dovoljenje).

(2) Poleg tega sporazuma in ne glede na določbe tega sporazuma je podjetje dolžno upoštevati tudi veljavne predpise, ki na zavezujoč način urejajo vprašanja, ki so predmet tega sporazuma.

II. POGOJI IN OMEJITVE IZVAJANJA FOTOKOPIRANJA

5. člen

(omejitve glede izvajanja fotokopiranja)

(1) Podjetje zavezuje ta sporazum ne glede na to, ali fotokopiranje izvaja s svojo lastno opremo ali z najeto opremo, ali pa naroči fotokopiranje pri izvajalcu fotokopiranja izven podjetja (npr. pri zunanjem izvajalcu fotokopiranja).

(2) Podjetje lahko v okviru tega sporazuma fotokopira avtorska dela izključno za lastno notranjo (interno) uporabo pri opravljanju svojih registriranih gospodarskih dejavnosti ter drugih poslov, potrebnih za njen obstoj in opravljanje dejavnosti, ki ne pomenijo neposrednega opravljanja dejavnosti. Ta sporazum ne dovoljuje podjetju fotokopiranja avtorskih del za potrebe ali po naročilu drugih subjektov, prav tako podjetju ne dovoljuje fotokopiranja avtorskih del za potrebe izvajanja izobraževanj, razen izobraževanj njegovih zaposlenih in oseb, katerih izobraževanje je v zvezi z zagotavljanjem internih delovnih procesov v podjetju.

6. člen

(omejitve glede obsega fotokopiranja)

(1) Fotokopiranje iz posamezne knjige je dovoljeno le v delu, ki tvori smiselno celoto (npr. poglavje in podobno), ki ga takšen del zavzema v knjigi, iz revije ali časopisa pa posamezen članek oziroma sklop tekstov (npr. podatkov oziroma informacij), ki se nanašajo na isto tematiko.

(2) Pri zbirkah poezije ali proze in pri zbirkah del različnih avtorjev je dovoljeno fotokopirati celotno pesem oziroma kratko zgodbo posameznega avtorja, poglavje ali podoben segment avtorskega dela ali celoten prizor gledališke igre oziroma predstave ali filmskega scenarija.

7. člen

(omejitve glede obsega dovoljenja)

(1) Dovoljenje iz tega sporazuma se ne nanaša na avtorska dela, ki niso dela s področja književnosti, znanosti, publicistike in njihovih prevodov (npr. umetniška dela).

(2) Na podlagi tega sporazuma je dovoljeno fotokopiranje avtorskih del, ki predstavljajo pomožno gradivo pri opravljanju registrirane gospodarske dejavnosti podjetja ter drugih poslov, potrebnih za njegov obstoj in opravljanje dejavnosti, ki pa ne pomenijo neposrednega opravljanja dejavnosti. Ni dovoljeno fotokopiranje avtorskih del zato, da bi se nadomeščalo strokovna ali druga gradiva, ki so izdana kot avtorska dela in jih podjetje redoma uporablja pri opravljanju svoje dejavnosti (npr. strokovne revije, zbirke avtorskih del, periodičnih časopisov ipd.).

(3) Dovoljenje iz tega sporazuma ne vključuje fotokopiranja avtorskih del kot so zbirke formularjev, preglednice, tabele in druga podobna gradiva, ki so izdana samostojno in predstavljajo celoto določenega avtorskega dela.

8. člen

(skrb za naprave za fotokopiranje in obveščanje zaposlenih)

(1) Podjetje, ki poseduje napravo za fotokopiranje, je dolžno poskrbeti, da se fotokopiranje avtorskih del izvaja le v obsegu in za namen dovoljenja iz tega sporazuma in da se fotokopije uporabljajo za namene v skladu s tem sporazumom.

(2) Podjetje je dolžno o vsebini dovoljenja, obsegu in omejitvah dovoljenega fotokopiranja avtorskih del obveščati svoje zaposlene in je odgovorno za pravilno izvajanje tega sporazuma in licenčne pogodbe.

III. TARIFA

9. člen

(tarifa)

(1) Za fotokopiranje avtorskih del v skladu s tem sporazumom in predpisi, ki urejajo avtorsko in sorodne pravice, je podjetje dolžno plačati Združenju SAZOR avtorski honorar v skladu s tarifo, ki je določena v tem sporazumu (v nadaljevanju: honorar).

(2) Tarifa je določena v letnem znesku, ki ga podjetje plača za pridobitev dovoljenja in fotokopiranje v skladu s tem sporazumom, in je odvisna od števila zaposlenih v podjetju ter glavne dejavnosti podjetja.

(3) Kot zaposleni se upoštevajo vse osebe, ki so v delovnem razmerju s podjetjem, ne glede na to, ali so zaposlene s polnim ali krajšim delovnim časom. Število zaposlenih, ki se upošteva pri izračunu obveznosti podjetja za tekoče koledarsko leto, se določi kot povprečno število zaposlenih v podjetju v preteklem poslovnem letu, upoštevaje vsakokrat veljavne slovenske računovodske standarde (AOP 188). Število zaposlenih se zaokroži na najbližje celo število na način, da se decimalno število, ki je enako ali višje od 0,50, zaokroži navzgor, nižje decimalno število pa se zaokroži navzdol.

(4) Kot glavna dejavnost se šteje dejavnost, s katero podjetje ustvari večino oziroma največji del svojih prihodkov. Šteje se, da je glavna tista dejavnost, ki je kot glavna dejavnost pri podjetju vpisana v Poslovnem registru Republike Slovenije, razen če podjetje izkaže drugače. Podjetja so glede na njihovo glavno dejavnost razvrščena na tri tarifne skupine, in sicer:

– v I. (prvo) skupino spadajo podjetja z glavno dejavnostjo, v kateri je po statističnih podatkih manj kot 30 % zaposlenih z višješolsko ali visokošolsko izobrazbo,

– v II. (drugo) skupino spadajo podjetja z glavno dejavnostjo, v kateri je po statističnih podatkih med 30 % in 40 % zaposlenih z višješolsko ali visokošolsko izobrazbo,

– v III. (tretjo) skupino spadajo podjetja z glavno dejavnostjo, v kateri je po statističnih podatkih več kot 40 % zaposlenih z višješolsko ali visokošolsko izobrazbo.

(5) Seznam o razvrstitvi dejavnosti po skupinah iz predhodnega odstavka je Priloga 1 tega sporazuma. Če katera gospodarska dejavnost ni uvrščena na seznam, to ne pomeni, da zanjo ta tarifa ne velja, temveč zanjo veljajo enaki kriteriji razporeditve v skupine, kot so navedeni v predhodnem odstavku tega člena. Pri razvrščanju dejavnosti v posamezne skupine glede na delež zaposlenih z višješolsko ali visokošolsko izobrazbo se upoštevajo podatki Statističnega urada Republike Slovenije (v nadaljevanju: SURS) oziroma če SURS teh podatkov ne objavi, je vir podatkov lahko druga organizacija, ki zbira in obdeluje tovrstne statistične podatke, ki jo kot primerno opredelijo predstavniki iz 17. člena tega sporazuma.

(6) Višješolska in visokošolska izobrazba po tem sporazumu pomeni izobrazbo šeste ali višje ravni izobrazbe v skladu z Uredbo o uvedbi in uporabi klasifikacijskega sistema izobraževanja in usposabljanja (Uradni list RS, št. 46/06 in 8/17).

(7) Tarifa za fotokopiranje avtorskih del pod pogoji iz tega sporazuma pri opravljanju gospodarske dejavnosti znaša:

Št. zaposlenih/podjetje	I. skupina, honorar v EUR na podjetje/leto	II. skupina, honorar v EUR na podjetje/leto	III. skupina, honorar v EUR na podjetje/leto
1–10	4	6	12
11–50	19	27	57
51–250	75	108	320
251–500	150	220	675
501–1000	236	334	1062
nad 1000	273	390	1365

(8) Tarifa iz predhodnega odstavka se uveljavlja postopoma, in sicer:

– v letu 2021 tarifa znaša 50 % tarife iz predhodnega odstavka tega člena,

– v letu 2022 tarifa znaša 75 % tarife iz predhodnega odstavka tega člena,

– v letu 2023 tarifa znaša 90 % tarife iz predhodnega odstavka tega člena,

– v letu 2024 in naprej tarifa znaša 100 % tarife iz predhodnega odstavka tega člena.

10. člen

(plačilo javnih dajatev, dogovor o spremembi tarife)

(1) Zneski tarife iz predhodnega člena so izraženi v neto vrednosti, h katerim se obračuna morebitni pripadajoči davek na dodano vrednost.

(2) Združenje SAZOR in GZS ob poteku vsakokratnega dveletnega obdobja (začenši z letom 2025) dogovorita morebitno spremembo tarife ob upoštevanju indeksa rasti cen življenjskih potrebščin, ki ga objavi SURS. Dogovorjeno spremembo tarife Združenje SAZOR objavi v skladu z veljavno zakonodajo in velja pri obračunu avtorskega honorarja za tekoče leto.

(3) Do sklenitve in objave dogovora o spremembi tarife velja zadnja veljavna tarifa.

IV. ROKI IN NAČIN PLAČILA HONORARJA

11. člen

(rok in način plačila honorarja)

(1) Obračunsko obdobje je enako koledarskemu letu. Honorar se plačuje enkrat letno za tekoče leto na podlagi računa, ki ga Združenje SAZOR izda podjetju v tekočem letu. Združenje SAZOR izstavi podjetju račun za plačilo honorarja v skladu s tem sporazumom in licenčno pogodbo predvidoma do konca meseca aprila za tekoče leto.

(2) Podjetje je dolžno plačati avtorski honorar na podlagi izstavljenega računa v 30 dneh od izdaje računa na transakcijski račun Združenja SAZOR, ki je naveden na računu oziroma ga Združenje SAZOR sporoči podjetju na drug primeren način. V primeru zamude se zaveže plačati tudi zakonske zamudne obresti.

V. IZVAJANJE SPORAZUMA IN OKOLIŠČINE, ZARADI KATERIH SE TARIFA ZVIŠA, ZNIŽA ALI SE PLAČILO OPROSTI

12. člen

(sporočanje podatkov za izračun honorarja)

(1) Podjetja so dolžna Združenju SAZOR sporočati podatke, ki so potrebni za izračun honorarja po tem sporazumu.

(2) Podjetje najkasneje do 28. februarja tekočega leta sporoči Združenju SAZOR po elektronski pošti na elektronski naslov Združenja SAZOR ali na drug način, ki ga določi Združenje SAZOR, podatke o številu zaposlenih v preteklem poslovnem letu ter podatke o njegovi glavni dejavnosti.

(3) Združenje SAZOR sme preverjati pravilnost posredovanih podatkov iz javno dostopnih evidenc. Če podatki niso dostopni iz javnih evidenc, lahko Združenje SAZOR zbira podatke iz drugih naslovov. Če se ugotovi, da podjetje ni posredovalo pravilnih podatkov in bi bila zato višina obračunanega honorarja nižja, se pri obračunu upoštevajo pravilni podatki.

(4) Če podjetje podatkov iz drugega odstavka tega člena ne sporoči, se upoštevajo podatki, ki jih je podjetje sporočilo Združenju SAZOR v zadnjem poročilu. Če Združenje SAZOR ugotovi drugačne podatke, pozove podjetje k dopolnitvi. Če Združenje SAZOR niti po pozivu od podjetja ni prejelo poročila s podatki, pri izračunu honorarja upošteva podatke, ki jih sámo ugotovi na podlagi javno dostopnih podatkov.

13. člen

(poročanje o uporabi avtorskih del)

Podjetje na poziv Združenja SAZOR po dogovoru sporoča podatke o fotokopiranih avtorskih delih z izpolnjevanjem tipskih obrazcev, ki jih podjetju posreduje Združenje SAZOR, in sicer v obdobju in na način, ki ga v pozivu opredeli Združenje SAZOR. Podjetje je v tem primeru upravičeno do 10 % znižanja na tarifo iz 9. in 10. člena tega sporazuma.

14. člen

(znižanje honorarja)

(1) Podjetje je upravičeno do 20 % znižanja na tarifo iz 9. in 10. člena tega sporazuma, če pristopi k sklenitvi licenčne pogodbe na podlagi tega sporazuma v enem mesecu od poziva Združenja SAZOR k podpisu licenčne pogodbe oziroma v treh mesecih od začetka opravljanja dejavnosti in licenčno pogodbo v celoti izvršuje.

(2) Če podjetje ne sklene licenčne pogodbe v skladu s predhodnim odstavkom tega člena, lahko Združenje SAZOR zaprosi za priznanje 20 % znižanja na tarifo po tem, ko sklene licenčno pogodbo z Združenjem SAZOR na podlagi tega sporazuma in jo v celoti izvršuje vsaj eno koledarsko leto.

(3) Če je podjetje hkrati upravičeno do znižanja iz 13. in 14. člena tega sporazuma, se honorar najprej zniža za popust iz 14. člena, nato pa se od tako znižane osnove obračuna znižanje iz 13. člena tega sporazuma.

15. člen

(oprostitev honorarja)

Podjetje, ki mu je zaradi višje sile, vključno z epidemijo COVID-19, s predpisi opravljanje gospodarske dejavnosti onemogočeno ali bistveno omejeno, je oproščeno plačila honorarja po tem skupnem sporazumu in licenčni pogodbi za čas trajanja višje sile oziroma veljavnosti tovrstnih ukrepov. Podjetje se zaveže o nastopu višje sile oziroma izrednih državnih ukrepov obvestiti Združenje SAZOR. Na poziv Združenja SAZOR je podjetje dolžno posredovati dokazila, s katerimi izkazuje nezmožnost poslovanja ali bistveno omejen obseg poslovanja, ki je posledica višje sile ali izvajanja državnih ukrepov.

16. člen

(zvišanje honorarja)

(1) Če podjetje Združenju SAZOR posreduje nepravilne podatke za izračun avtorskega honorarja in bi bil izračun

avtorskega honorarja ob upoštevanju teh podatkov nižji, kot bi bil, če bi bili sporočeni pravilni podatki, lahko Združenje SAZOR podjetju za vsako obračunsko obdobje, za katerega so posredovani nepravilni podatki, odmeri dvakratnik avtorskega honorarja iz 9. in 10. člena tega sporazuma.

(2) Ta določba ali katerakoli druga določba tega sporazuma ne posega v pravico Združenja SAZOR, da v primeru kršitev avtorske pravice ali tega sporazuma od podjetja zahteva tudi plačilo civilne kazni v skladu z veljavno zakonodajo.

VI. SPREMLJANJE IZVAJANJA SPORAZUMA

17. člen

(spremljanje izvajanja sporazuma)

Za spremljanje izvajanja tega sporazuma vsaka od strank tega sporazuma določi dva predstavnika, ki v skladu z njeno organizacijo dela pokrivata delovno področje, ki je predmet tega sporazuma. O izbranem predstavniku oziroma predstavnikih stranka pisno obvesti nasprotno stranko ob sklenitvi tega sporazuma. Vsaka stranka tega sporazuma se zaveže o spremembi predstavnika za spremljanje izvajanja sporazuma pisno obvestiti drugo stranko najkasneje v roku 15 dni od nastanka spremembe.

VII. PREHODNA IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

(uveljavitev sporazuma in spremembe sporazuma)

(1) Ta sporazum začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Podjetja, ki so zavezanci po tem sporazumu, so dolžna skleniti licenčno pogodbo z Združenjem SAZOR najkasneje v roku enega meseca od poziva Združenja SAZOR, vendar ne kasneje kot pol leta od začetka veljavnosti tega sporazuma, pri čemer se upošteva rok, ki poteče prej.

(3) Ne glede na določbo 11. in 12. člena tega sporazuma, so prve podatke za obračun nadomestila podjetja dolžna Združenju SAZOR posredovati ob podpisu licenčne pogodbe. Poročilo o podatkih je priloga licenčne pogodbe. Za leto, v katerem je sklenjena licenčna pogodba, bo Združenje SAZOR podjetjem izdalo račune za plačilo avtorskega honorarja v skladu s tarifo iz tega sporazuma v roku 30 dni od prejema popolnih podatkov, z rokom plačila 30 dni.

(4) Če gospodarska družba ali samostojni podjetnik posameznik ni zavezanec po tem sporazumu, mora izjavo po drugem odstavku 3. člena tega sporazuma posredovati Združenju SAZOR na obrazcu iz Priloge 2 v roku enega meseca od poziva za sklenitev licenčne pogodbe.

(5) Če podjetje naknadno preneha s fotokopiranjem avtorskih del (tj. če ne poseduje več naprave, ki omogoča fotokopiranje, in fotokopiranja ne izvaja niti po drugi osebi), mora o tem takoj obvestiti Združenje SAZOR z izjavo iz Priloge 2 tega sporazuma. Podjetje je dolžno plačati honorar do dneva, ko Združenje SAZOR prejme izjavo iz drugega odstavka 3. člena tega sporazuma na obrazcu iz Priloge 2 tega sporazuma. V primeru, da je izjava podana po plačilu zneska tarife za tekoče leto, Združenje SAZOR podjetju vrne sorazmerni znesek plačane tarife.

(6) Vzorčna licenčna pogodba med posameznim podjetjem in Združenjem SAZOR ter njene morebitne naknadne spremembe se uskladijo v skladu s tem sporazumom med strankama tega sporazuma in se skupaj s tem sporazumom objavijo na spletni strani Združenja SAZOR.

(7) Združenje SAZOR bo pozval gospodarske družbe in samostojne podjetnike posameznike k sklenitvi licenčne pogodbe ter jih v pozivu obvestil tudi o možnosti podaje izjave po drugem odstavku 3. člena.

(8) GZS bo o sklenitvi tega sporazuma obvestil svoje člane in jih pozval k podpisu in izpolnjevanju licenčne pogodbe v skladu s tem sporazumom.

(9) Združenje SAZOR bo zavezance, s katerimi bo imel sklenjeno licenčno pogodbo, obveščal o vsakokratni spremembi tarife in morebitnih drugih določb tega sporazuma. GZS bo svoje člane obvestil o vsakokratni spremembi tarife in morebitnih drugih določb tega sporazuma. GZS bo svoje člane obveščal tudi o drugih pomembnih okoliščinah v zvezi s tem sporazumom, če se za posamezne primere tako dogovorita GZS in Združenje SAZOR ali če to skupaj predlagajo predstavniki iz 17. člena tega sporazuma.

(10) GZS in Združenje SAZOR si bosta z razumnimi ukrepi prizadevala za uveljavitev tega sporazuma tako za člane kot tudi za nečlane GZS (npr. s posredovanjem informacijo koristih sporazuma idr.).

(11) Stranki sporazuma bosta spremembe tega sporazuma dogovarjali s pisnimi dodatki k temu sporazumu po postopku in na način, ki ga določa vsakokrat veljavna zakonodaja. Vsaka sprememba sporazuma se objavi v skladu z veljavno zakonodajo.

19. člen

(prenehanje sporazuma)

(1) Ta sporazum je sklenjen za nedoločen čas in preneha z odločbo Sveta za avtorsko pravo, s sklenitvijo novega skupnega sporazuma, ki bi nadomestil ta sporazum, če preneha Dovoljenje Združenja SAZOR za kolektivno upravljanje pravice, ki je predmet tega sporazuma, in v drugih primerih, ki jih določa zakon. Ta sporazum preneha veljati tudi, če od njega odstopi Združenje SAZOR ali GZS ali na podlagi dogovora strank.

(2) Do sklenitve novega skupnega sporazuma, morebitne spremembe ali dopolnitve sporazuma, ali določitve tarife s pravnomočno odločbo, se uporablja ta sporazum.

(3) V primeru prenehanja tega sporazuma lahko podjetje enostransko odpove licenčno pogodbo s takojšnjim učinkom. Če podjetje licenčne pogodbe ne odpove, se licenčna pogodba uporablja do sklenitve nove pogodbe na podlagi odločbe Sveta za avtorsko pravo ali novega skupnega sporazuma, razen če ni v odločbi oziroma v novem skupnem sporazumu določeno drugače.

(4) Licenčna pogodba preneha v vsakem primeru, če Združenje SAZOR zaradi prenehanja Dovoljenja Združenja SAZOR ni več upravičeno do upravljanja pravice, ki je predmet tega sporazuma.

(5) S prenehanjem veljavnosti licenčne pogodbe, sklenjene s posameznim podjetjem, preneha tudi dovoljenje za fotokopiranje avtorskih del na podlagi tega sporazuma.

20. člen

(izvodi sporazuma)

Ta sporazum se podpiše v treh izvodih, od katerih prejme en izvod Združenje SAZOR, en izvod GZS, en izvod pa je namenjen pristojnemu organu.

Ljubljana, dne 6. decembra 2021

Združenje SAZOR k.o.
Luka Novak
član poslovodstva

Rudi Zaman
član poslovodstva

Gospodarska zbornica Slovenije
mag. Cantarutti Aleš
generalni direktor

PRILOGA 1

Priloga 1 k Skupnem sporazumu o fotokopiranju avtorskih del prek obsega iz 50. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah pri opravljanju gospodarske dejavnosti v Sloveniji - Seznam dejavnosti, razvrščenih v skupine glede na delež zaposlenih z višješolsko in visokošolsko izobrazbo

Delovno aktivno prebivalstvo po: SKD DEJAVNOST, LETO, DOSEŽENA IZOBRAZBA, SPOL

Zap. št. po SKD razvrstitvi	2018	Izobrazba - SKUPAJ	Osnovnošolska ali manj	Srednješolska	Višješolska, visokošolska	*Padajoče* Terciarna/vse
	SKD Dejavnost - SKUPAJ	887.170	82.499	498.103	306.568	34,6%
58	**M72 Znanstvena raziskovalna in razvojna dejavnost**	7.745	118	1.580	6.047	78,1%
74	**R91 Dejavnost knjižnic, arhivov, muzejev in druge kulturne dejavnosti**	3.568	82	939	2.547	71,4%
69	**P85 Izobraževanje**	72.833	2.976	18.229	51.628	70,9%
61	**M75 Veterinarstvo**	963	11	271	681	70,7%
51	**K64 Dejavnosti finančnih storitev, razen zavarovalništva in dejavnosti pokojninskih skladov**	11.909	64	3.772	8.073	67,8%
55	**M69 Pravne in računovodske dejavnosti**	10.730	117	3.397	7.216	67,3%
77	**S94 Dejavnost članskih organizacij**	4.041	126	1.204	2.711	67,1%
49	**J62 Računalniško programiranje, svetovanje in druge s tem povezane dejavnosti**	14.220	134	4.593	9.493	66,8%
40	**H51 Zračni promet**	741	0	255	486	65,6%
68	**O84 Dejavnost javne uprave in obrambe, dejavnost obvezne socialne varnosti**	48.881	623	16.350	31.908	65,3%

57	**M71 Arhitekturno in tehnično projektiranje, tehnično preizkušanje in analiziranje**	15.207	347	5.309	9.551	62,8%
50	**J63 Druge informacijske dejavnosti**	2.094	32	748	1.314	62,8%
52	**K65 Dejavnosti zavarovanja, pozavarovanja in pokojninskih skladov, razen obvezne socialne varnosti**	6.196	14	2.319	3.863	62,3%
45	**J58 Založništvo**	2.319	50	830	1.439	62,1%
56	**M70 Dejavnost uprav podjetij, podjetniško in poslovno svetovanje**	13.066	559	4.539	7.968	61,0%
59	**M73 Oglaševanje in raziskovanje trga**	3.414	60	1.281	2.073	60,7%
73	**R90 Kulturne in razvedrilne dejavnosti**	6.418	257	2.276	3.885	60,5%
72	**Q88 Socialno varstvo brez nastanitve**	5.070	201	1.830	3.039	59,9%
47	**J60 Radijska in televizijska dejavnost**	2.777	62	1.093	1.622	58,4%
64	**N79 Dejavnost potovalnih agencij, organizatorjev potovanj in s potovanji povezanih dejavnosti**	2.257	39	911	1.307	57,9%
70	**Q86 Zdravstvo**	44.396	1.734	17.508	25.154	56,7%
60	**M74 Druge strokovne in tehnične dejavnosti**	4.928	100	2.118	2.710	55,0%
48	**J61 Telekomunikacijske dejavnosti**	4.565	54	2.067	2.444	53,5%
14	**C21 Proizvodnja farmacevtskih surovin in preparatov**	7.912	272	3.552	4.088	51,7%
53	**K66 Pomožne dejavnosti za finančne in zavarovalniške storitve**	2.737	35	1.367	1.335	48,8%
27	**D35 Oskrba z električno energijo, plinom in paro**	7.802	233	3.844	3.725	47,7%
46	**J59 Dejavnosti v zvezi s filmi, video- in zvočnimi zapisi**	1.636	58	833	745	45,5%
39	**H50 Vodni promet**	232	8	125	99	42,7%
54	**L68 Poslovanje z nepremičninami**	6.646	648	3.420	2.578	38,8%
76	**R93 Športne in druge dejavnosti za prosti čas**	3.739	303	2.010	1.426	38,1%
75	**R92 Prirejanje iger na srečo**	2.250	72	1.347	831	36,9%

36	**G46 Posredništvo in trgovina na debelo, razen z motornimi vozili**	40.384	2.006	23.749	14.629	36,2%
67	**N82 Pisarniške in spremljajoče poslovne storitvene dejavnosti**	3.837	427	2.149	1.261	32,9%
6	**C11 Proizvodnja pijač**	1.556	202	867	487	31,3%
19	**C26 Proizvodnja računalnikov, elektronskih in optičnih izdelkov**	7.227	976	4.014	2.237	31,0%
13	**C20 Proizvodnja kemikalij, kemičnih izdelkov**	6.821	747	4.052	2.022	29,6%
41	**H52 Skladiščenje in spremljajoče prometne dejavnosti**	10.621	994	6.534	3.093	29,1%
62	**N77 Dajanje v najem in zakup**	1.007	72	648	287	28,5%
28	**E36 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode**	4.173	610	2.408	1.155	27,7%
23	**C30 Proizvodnja drugih vozil in plovil**	987	93	642	252	25,5%
43	**I55 Gostinske nastanitvene dejavnosti**	10.924	1.217	6.973	2.734	25,0%
21	**C28 Proizvodnja drugih strojev in naprav**	15.082	1.117	10.235	3.730	24,7%
37	**G47 Trgovina na drobno, razen z motornimi vozili**	57.385	2.004	41.970	13.411	23,4%
20	**C27 Proizvodnja električnih naprav**	21.309	4.454	11.915	4.940	23,2%
25	**C32 Druge raznovrstne predelovalne dejavnosti**	4.094	567	2.579	948	23,2%
29	**E37 Ravnanje z odplakami**	456	66	286	104	22,8%
42	**H53 Poštna in kurirska dejavnost**	6.625	433	4.683	1.509	22,8%
12	**C18 Tiskarstvo in razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa**	4.149	400	2.828	921	22,2%
4	**B RUDARSTVO**	2.371	185	1.680	506	21,3%
31	**E39 Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki**	362	79	210	73	20,2%
80	**T97 Dejavnost gospodinjstev z zaposlenim hišnim osebjem**	672	150	388	134	19,9%
71	**Q87 Socialno varstvo z nastanitvijo**	14.526	1.674	9.967	2.885	19,9%
30	**E38 Zbiranje in odvoz odpadkov ter ravnanje z njimi, pridobivanje sekundarnih surovin**	4.669	913	2.843	913	19,6%

22	**C29 Proizvodnja motornih vozil, prikolic in polprikolic**	15.822	2.587	10.190	3.045	19,2%
16	**C23 Proizvodnja nekovinskih mineralnih izdelkov**	7.045	1.238	4.501	1.306	18,5%
15	**C22 Proizvodnja izdelkov iz gume in plastičnih mas**	16.391	2.759	10.624	3.008	18,4%
26	**C33 Popravila in montaža strojev in naprav**	10.130	585	7.736	1.809	17,9%
7	**C13 Proizvodnja tekstilij**	3.215	501	2.162	552	17,2%
17	**C24 Proizvodnja kovin**	10.248	1.419	7.074	1.755	17,1%
5	**C10 Proizvodnja živil**	14.391	2.674	9.323	2.394	16,6%
11	**C17 Proizvodnja papirja in izdelkov iz papirja**	4.466	957	2.767	742	16,6%
8	**C14 Proizvodnja oblačil**	2.797	382	1.958	457	16,3%
35	**G45 Trgovina z motornimi vozili in popravila motornih vozil**	15.617	900	12.194	2.523	16,2%
2	**A02 Gozdarstvo**	2.382	453	1.556	373	15,7%
78	**S95 Popravila računalnikov in izdelkov za široko rabo**	1.565	79	1.241	245	15,7%
3	**A03 Ribištvo in gojenje vodnih organizmov**	188	43	116	29	15,4%
18	**C25 Proizvodnja kovinskih izdelkov, razen strojev in naprav**	35.080	3.902	25.792	5.386	15,4%
24	**C31 Proizvodnja pohištva**	5.704	621	4.211	872	15,3%
63	**N78 Zaposlovalne dejavnosti**	16.292	2.808	10.994	2.490	15,3%
33	**F42 Gradnja inženirskih objektov**	8.086	1.285	5.583	1.218	15,1%
10	**C16 Obdelava in predelava lesa, proizvodnja izdelkov iz lesa, plute, slame in protja, razen pohištva**	9.385	1.644	6.418	1.323	14,1%
1	**A01 Kmetijska proizvodnja in lov ter z njima povezane storitve**	25.340	6.883	15.192	3.265	12,9%
65	**N80 Varovanje in poizvedovalne dejavnosti**	5.679	959	3.993	727	12,8%
79	**S96 Druge storitvene dejavnosti**	10.081	599	8.214	1.268	12,6%
32	**F41 Gradnja stavb**	13.106	2.629	8.910	1.567	12,0%
9	**C15 Proizvodnja usnja, usnjenih in sorodnih izdelkov**	3.543	787	2.362	394	11,1%

44	**I56 Dejavnost strežbe jedi in pijač**	26.057	2.884	20.368	2.805	10,8%
34	**F43 Specializirana gradbena dela**	39.090	6.646	29.240	3.204	8,2%
38	**H49 Kopenski promet, cevovodni transport**	35.854	4.007	28.985	2.862	8,0%
66	**N81 Dejavnost oskrbe stavb in okolice**	9.063	3.493	4.847	723	8,0%

Vir: Statistični urad Republike Slovenije

PRILOGA 2

IZJAVA

po drugem odstavku 3. člena Skupnega sporazuma o fotokopiranju avtorskih del prek obsega iz 50. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah pri opravljanju gospodarske dejavnosti v Sloveniji (**skupni sporazum**)

Podpisani

Firma/s.p.: _____

Poslovni naslov: _____

Pošta: _____

Davčna številka: _____

ki ga zastopa _____

(v nadaljevanju: **podjetje**)

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da podjetje ne poseduje naprave, ki omogoča fotokopiranje, da tovrstne naprave nima v svojih osnovnih sredstvih, je ne najema in z njo ne razpolaga na katerikoli drugi podlagi, ter da ne naroča fotokopiranja pri izvajalcu fotokopiranja izven podjetja (npr. fotokopirnici).

Kolektivni organizaciji SAZOR GIZ k.o. dopuščam preverjanje resničnosti tovrstne izjave. Za ta namen se zavezujem v roku 8 delovnih dni od prejema pisnega poziva omogočiti predstavniku SAZOR GIZ k.o. pregled prostorov, ki jih podjetje uporablja pri poslovanju (npr. pisarne in drugi prostori, v katerih bi se lahko nahajala naprava za fotokopiranje). Poskrbel bom, da bo ob izvajanju pregleda prisoten predstavnik podjetja, ki bo predstavniku SAZOR GIZ k.o. omogočil ogled prostorov. Zavedam se, da če podjetje predstavniku SAZOR GIZ k.o. ne omogoči pregleda v navedenem roku oziroma če ne omogoči pregleda prostorov, ki jih podjetje uporablja pri poslovanju (npr. pisarne in drugi prostori, v katerih bi se lahko nahajala naprava za fotokopiranje), bo lahko Združenje SAZOR ob upoštevanju okoliščin zoper podjetje pričelo pravne postopke zaradi kršitve avtorske pravice pred pristojnimi organi.

Združenje SAZOR GIZ k.o., njegov predstavnik, ki bo izvajal pregled, in podjetje na zahtevo podjetja sklenejo Dogovor o varovanju poslovne skrivnosti iz Priloge 3 skupnega sporazuma.

V/na _____, dne __.__._____

Podpis:

PRILOGA 3

Ime in priimek pooblaščenega predstavnika, ki izvaja pregled: _____

SAZOR - Slovenska avtorska in založniška organizacija za pravice reproduciranja GIZ k.o.

Kersnikova ulica 10A

1000 Ljubljana,

Elektronski naslov: info@sazor.si

Davčna številka: SI 53768973

Zavezanec za DDV: DA

ki ga zastopata člana poslovodstva Luka Novak in Rudi Zaman

(v nadaljevanju: Združenje SAZOR)

in

Firma/s.p.: _____

Poslovni naslov: _____

Pošta: _____

Elektronski naslov: _____

Davčna številka: _____

Zavezanec za DDV: DA / NE (ustrezno obkrožiti)

ki ga zastopa _____

(v nadaljevanju: podjetje)

skleneta naslednji

DOGOVOR O VAROVANJU POSLOVNE SKRIVNOSTI

UVOD

A. Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je na podlagi 7. odstavka 44. člena in 47. člena Zakona o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic (Uradni list RS, št. 63/16; v nadaljevanju: ZKUASP) sklenjen Skupni sporazum o fotokopiranju avtorskih del prek obsega iz 50. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah pri opravljanju gospodarske dejavnosti v Sloveniji (v nadaljevanju: skupni sporazum).

B. Da je po drugem odstavku 3. člena skupnega sporazuma podjetje bodisi podalo pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavo, da ne poseduje naprave, ki omogoča fotokopiranje, da tovrstne naprave nima v svojih osnovnih sredstvih, je ne najema in z njo ne razpolaga na katerikoli drugi podlagi, ter da ne naroča fotokopiranja pri izvajalcu izven podjetja (npr. fotokopirnici) bodisi ni podalo tovrstne izjave in tudi ni sklenilo licenčne pogodbe v skladu s skupnim sporazumom.

C. Da je po četrtem odstavku 3. člena skupnega sporazuma podjetje, ki poda izjavo iz prejšnje točke, in podjetje, ki v roku iz skupnega sporazuma ne poda takšne izjave niti ne sklene licenčne pogodbe, dolžno Združenju SAZOR omogočiti preverjanje resničnosti tovrstne izjave oz. preverjanje dejstev o tem, ali je podjetje zavezanec po skupnem sporazumu, na način, da omogoči pregled prostorov, ki jih uporablja pri poslovanju, kot je to določeno v skupnem sporazumu. Pooblaščeni predstavnik Združenja SAZOR, ki izvaja pregled, je zavezan k varovanju poslovnih skrivnosti skladno z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost, če se pri izvajanju pregleda seznani s takšnimi vsebinami.

D. SAZOR GIZ k.o. in podjetje sklepata ta Dogovor o varovanju poslovne skrivnosti z namenom izvedbe pregleda prostorov, ki jih podjetje uporablja pri poslovanju, s strani pooblaščenega predstavnika Združenja SAZOR.

Stranki se dogovorita kot sledi:

ZAUPNA INFORMACIJA

1. člen

V tem dogovoru se imenujejo "Zaupne informacije" vse informacije komercialne, finančne in tehnične narave ter vse druge informacije, ki pri podjetju veljajo kot zaupne, in so pripravljene v kakršnikoli obliki vključno s programsko opremo, analizami, preglednicami, podatki, študijami ali drugimi dokumenti, ki jih pripravi podjetje na podlagi oziroma v zvezi z zaupnimi informacijami. Kot zaupne informacije veljajo tudi vsi dokumenti, ki jih podjetje pripravi na podlagi takih informacij ali ki vsebujejo oziroma so popolnoma ali delno pripravljeni na podlagi takih informacij.

SEZNANITEV Z ZAUPNIMI INFORMACIJAMI

2. člen

Pooblaščeni predstavnik Združenja SAZOR, ki izvaja pregled, je zavezan k varovanju poslovnih skrivnosti skladno z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost, če se pri izvajanju pregleda seznani s takšnimi vsebinami. Pooblaščeni predstavnik Združenje SAZOR informacij ne bo posredoval drugim osebam.

Združenje SAZOR se zavezuje, da ne bo uporabilo, izrabilo ali na kakršenkoli drug način uporabilo zaupnih informacij. Združenje SAZOR se zavezuje, da zaupnih informacij druge stranke ne bo posredovalo tretji osebi, bodisi fizični osebi, podjetju, družbi, združenju ali kateremkoli drugemu subjektu iz kakršnegakoli razloga ali namena. Ne glede na navedeno sme Združenje SAZOR zaupne informacije uporabiti v postopkih pred pristojnimi organi z namenom zaščite in uveljavljanja svojih pravic oz. pravic imetnikov pravic, ki jih zastopa.

PRAVICE

3. člen

Vse zaupne informacije podjetja so last podjetja, kar ji druga stranka priznava. Združenju SAZOR posredovanje teh informacij ne podeljuje nobenih pravic v zvezi s posredovanimi informacijami.

STANDARD VAROVANJA

4. člen

Združenje SAZOR se zavezuje, da bo hranilo zaupne informacije druge strani po enakih standardih varstva informacij, ki jih uporablja za varovanje lastnih zaupnih informacij in da bo z zaupnimi informacijami ravnalo in poslovalo na tak način, da se prepreči nepooblaščeno razkrivanje le teh.

VRNITEV OZ. UNIČENJE ZAUPNIH INFORMACIJ

5. člen

Podjetje lahko kadarkoli pisno zahteva vrnitev katerekoli pisne zaupne informacije, do katerih je pooblaščeni predstavnik Združenja SAZOR prišel med izvajanjem pregleda, in tudi vse eventualne kopije, skupaj s pisno izjavo Združenja SAZOR, da ni zavestno zadržalo v svoji lasti ali pod svojim nadzorom - posrednim ali neposrednim kakršnekoli zaupne informacije ali kopije le-te. Združenje SAZOR bo svojo obveznost vrnitve zaupnih informacij izpolnilo v 3 (treh) dneh od prejetja take zahteve.

IZKLJUČENE INFORMACIJE

6. člen

Obveznosti, določene s tem dogovorom, se ne nanašajo na zaupne informacije, ki:

- jih Združenje SAZOR že poseduje še preden jih je prejel s strani podjetja ali se je pooblaščeni predstavnik z njimi seznanil ob izvajanju pregleda;
- so ali postanejo javne iz drugega razloga, kot pa zaradi kršenja tega dogovora;
- jih je Združenje SAZOR neodvisno pridobilo brez kršenja tega dogovora;
- so posredovana s strani Združenja SAZOR na zahtevo pristojnega sodišča ali drugega državnega organa. V teh primerih mora Združenje SAZOR, razen če je to v nasprotju z veljavnimi predpisi, obvestiti nasprotno stranko pred posredovanjem teh informacij, tako da lahko podjetje sprejme vse potrebne ukrepe za ustrezno zaščito svojih pravic v zvezi z zahtevanimi zaupnimi informacijami. Združenje SAZOR mora v vsakem primeru posredovati državnim organom le tisti del zaupnih informacij, za katere je zahtevano z zakonom, da se posredujejo in se mora potruditi po svojih najboljših močeh, da bo pridobila od prejemnika informacij izjavo o varovanju poslovne skrivnosti ali drugo ustrezno zagotovilo, da se bo s posredovanimi informacijami ravnalo zaupno;
- so prejete s strani tretje osebe brez podobnih omejitev in brez kršenja tega dogovora.

POTRDITVE IN JAMSTVA

7. člen

Vsaka stranka potrjuje in jamči drugi stranki, da je ustanovljena in deluje skladno z veljavnimi predpisi v državi, v kateri je ustanovljena. Vsaka stran potrjuje, da pravnoveljavno sklepa ta dogovor in da bo izvedla vse potrebne aktivnosti v zvezi z uresničevanjem tega dogovora. Pooblaščeni predstavnik, ki izvaja pregled jamči, da ima pooblastilo Združenja SAZOR za izvedbo pregleda po četrtem odstavku 3. člena Skupnega sporazuma.

VELJAVNOST POSAMEZNIH DOLOČB

8. člen

V primeru, da eno ali več določil tega dogovora postane neveljavno, nezakonito ali neizvedljivo v kakršnemkoli pogledu, ta neveljavnost, nezakonitost ali neizvedljivost ne bo vplivala na nobeno drugo določilo tega dogovora in se bo ta določila tolmačilo kot da niso bila del dogovora in dogovor se bo izvajal kolikor je le možno v skladu z originalnimi pogoji in namenom.

SPOROČILA

9. člen

Vsa sporočila, zahteve ali druga komunikacija, ki se nanaša na ta dogovor, mora biti v pisni obliki in se jo izroča osebno, se pošilja priporočeno s povratnico, ali po elektronski poti na naslov, naveden v glavi tega dogovora, ali na naslov, ki ga sporoči ta stranka.

ODŠKODNINSKA ODGOVORNOST

10. člen

Vsaka stranka skladno z veljavnimi predpisi Republike Slovenije odškodninsko odgovarja za vsako nepooblaščeno razkritje zaupnih informacij druge stranke pridobljenih na podlagi tega dogovora oziroma zaradi uresničitve dogovorjenega namena.

KONČNE DOLOČBE

11. člen

Stranki soglašata, da se za presojo vseh določbo tega dogovora uporablja pravo Republike Slovenije ter da vse spore iz tega dogovora rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

12. člen

Dogovor začne veljati z dnem podpisa obeh strank.

13. člen

Dogovor je sestavljen v 2 (dveh) enakovrednih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka 1 (en) izvod.

V Ljubljani, dne __.__._____ V/na _____, dne __.__.____

Za Združenje SAZOR k.o. **Za podjetje**

_____, član poslovodstva _____

Pooblaščeni predstavnik: _____

PRILOGA 4

POROČILO o podatkih za obračun avtorskega honorarja v skladu s Skupnim sporazumom o fotokopiranju avtorskih del prek obsega iz 50. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah pri opravljanju gospodarske dejavnosti v Sloveniji.

Podpisani

Firma/s.p.: _____

Poslovni naslov: _____

Pošta: _____

Davčna številka: _____

ki ga zastopa _____

(v nadaljevanju: **podjetje**),

obveščam SAZOR GIZ k.o., da je bilo v preteklem poslovnem letu v podjetju povprečno zaposlenih _____ oseb.

Kot zaposleni se upoštevajo vse osebe, ki so v delovnem razmerju s podjetjem, ne glede na to, ali so zaposlene s polnim ali krajšim delovnim časom. Število zaposlenih, ki se upošteva pri izračunu obveznosti podjetja za tekoče koledarsko leto, se določi kot povprečno število zaposlenih v podjetju v preteklem poslovnem letu, upoštevaje vsakokrat veljavne slovenske računovodske standarde (AOP 188). Število zaposlenih se zaokroži na najbližje celo število na način, da se decimalno število, ki je enako ali višje od 0,50, zaokroži navzgor, nižje decimalno število pa se zaokroži navzdol.

Glavna dejavnost podjetja je _____ (po SKD 2008).

Če podjetje teh podatkov ne sporoči, bo SAZOR GIZ k.o. podatek pridobil iz Poslovnega registra Republike Slovenije, javno objavljenega letnega poročila podjetja, spletne strani AJPES-a ali druge javne evidence. Če podjetje Združenju SAZOR posreduje nepravilne podatke za izračun avtorskega honorarja in bi bil izračun avtorskega honorarja ob upoštevanju teh podatkov nižji, kot bi bil, če bi bili sporočeni pravilni podatki, lahko Združenje SAZOR podjetju za vsako obračunsko obdobje, ko so posredovani nepravilni podatki, odmeri dvakratnik avtorskega honorarja iz 9. in 10. člena skupnega sporazuma.

V/na _____, __.__.____

Podpis:

PRILOGA 5

Na podlagi 7. odstavka 44. člena in 47. člena Zakona o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic (Uradni list RS, št. 63/16; v nadaljevanju: **ZKUASP**) ter 4. člena Skupnega sporazuma o fotokopiranju avtorskih del prek obsega iz 50. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah pri opravljanju gospodarske dejavnosti v Sloveniji

sklepata

SAZOR - Slovenska avtorska in založniška organizacija za pravice reproduciranja GIZ k.o.
Kersnikova ulica 10A
1000 Ljubljana,
Elektronski naslov: info@sazor.si
Davčna številka: SI 53768973
Zavezanec za DDV: **DA**
ki ga zastopata člana poslovodstva Luka Novak in Rudi Zaman
(v nadaljevanju: **Združenje SAZOR**)

in

Firma/s.p.: _____
Poslovni naslov: _____
Pošta: _____
Elektronski naslov: _____
Davčna številka: _____
Zavezanec za DDV: DA / NE (ustrezno obkrožiti)
ki ga zastopa _____
(v nadaljevanju: **podjetje**)

naslednjo

LICENČNO POGODBO ZA FOTOKOPIRANJE AVTORSKIH DEL PRI OPRAVLJANJU GOSPODARSKE DEJAVNOSTI

(licenčna pogodba)

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je Združenje SAZOR kolektivna organizacija v Republiki Sloveniji, ki ima dovoljenje Urada Republike Slovenije za intelektualno lastnino št. 31225-1/2007-8 z dne 28. 6. 2007 za kolektivno upravljanje pravic avtorjev in založnikov del s področja književnosti, znanosti, publicistike in njihovih prevodov v primeru reproduciranja avtorskih del za privatno in drugo lastno uporabo ter fotokopiranje preko obsega iz 50. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah (obvestilo urada o dovoljenju je bilo objavljeno v Uradnem listu RS, št. 83/07, 67/21; v nadaljevanju: **dovoljenje Združenja SAZOR**);
- da je Združenje SAZOR z Gospodarsko zbornico Slovenije kot reprezentativnim združenjem uporabnikov po določbah 44. člena ZKUASP sklenilo Skupni sporazum o fotokopiranju

avtorskih del prek obsega iz 50. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah pri opravljanju gospodarske dejavnosti v Sloveniji (v nadaljevanju: **skupni sporazum**);

- da podjetje z uporabo naprave za fotokopiranje, s katero razpolago, oziroma pri drugi osebi izvaja fotokopiranje avtorskih del s področja književnosti, znanosti, publicistike in njihovih prevodov (v nadaljevanju: **avtorska dela**) pri opravljanju svoje gospodarske dejavnosti oziroma tovrstno fotokopiranje naroča pri izvajalcih fotokopiranja izven podjetja, za kar potrebuje dovoljenje Združenja SAZOR kot pristojne kolektivne organizacije;
- da pogodbeni stranki to pogodbo sklepata z namenom ureditve medsebojnih razmerij v zvezi s fotokopiranjem avtorskih del pri opravljanju gospodarske dejavnosti podjetja v skladu s skupnim sporazumom.

2. člen

S to pogodbo podjetje pridobi dovoljenje za fotokopiranje avtorskih del v okviru dovoljenja in omejitev iz skupnega sporazuma ter pod pogojem plačila avtorskega honorarja v skladu s tarifo, ki je dogovorjena s skupnim sporazumom.

3. člen

Podjetje se zaveže Združenju SAZOR sporočati podatke, ki so potrebni za izračun honorarja po tarifi iz skupnega sporazuma, in sicer se zaveže najkasneje do 28. februarja tekočega leta sporočiti Združenju SAZOR po elektronski pošti na elektronski naslov Združenja SAZOR ali na drug način, ki ga določi Združenje SAZOR, podatke o številu zaposlenih v preteklem poslovnem letu ter podatke o njegovi glavni dejavnosti. Ne glede na navedeno, podjetje prve podatke za obračun honorarja po tarifi iz skupnega sporazuma sporoči ob podpisu te pogodbe na obrazcu, ki je priloga te pogodbe.

Kot zaposleni se upoštevajo vse osebe, ki so v delovnem razmerju s podjetjem, ne glede na to, ali so zaposlene s polnim ali krajšim delovnim časom. Število zaposlenih, ki se upošteva pri izračunu obveznosti podjetja za tekoče koledarsko leto, se določi kot povprečno število zaposlenih v podjetju v preteklem poslovnem letu, upoštevaje vsakokrat veljavne slovenske računovodske standarde (AOP 188). Število zaposlenih se zaokroži na najbližje celo število na način, da se decimalno število, ki je enako ali višje od 0,50, zaokroži navzgor, nižje decimalno število pa se zaokroži navzdol.

Kot glavna dejavnost se šteje dejavnost, s katero podjetje ustvari večino oziroma največji del svojih prihodkov. Šteje se, da je glavna tista dejavnost, ki je kot glavna dejavnost pri podjetju vpisana v Poslovnem registru Republike Slovenije, razen če podjetje izkaže drugače.

Združenje SAZOR sme preverjati pravilnost posredovanih podatkov iz javno dostopnih evidenc. Če podatki niso dostopni iz javnih evidenc, lahko Združenje SAZOR zbira podatke iz drugih naslovov.

Če podjetje podatkov iz prvega odstavka tega člena ne sporoči, se upoštevajo podatki, ki jih je podjetje sporočilo Združenju SAZOR v zadnjem poročilu. Če Združenje SAZOR ugotovi drugačne podatke, pozove podjetje k dopolnitvi. Če Združenje SAZOR niti po pozivu od podjetja ni prejelo poročila s podatki, pri izračunu honorarja upošteva podatke, ki jih sámo ugotovi na podlagi javno dostopnih podatkov.

Združenje SAZOR izvede obračun avtorskega honorarja v skladu s tarifo iz skupnega sporazuma in upoštevaje znižanja in zvišanja tarife iz skupnega sporazuma, ki pritičejo podjetju (13. do 16. člen skupnega sporazuma).

Obračunsko obdobje je enako koledarskemu letu. Honorar se plačuje enkrat letno za tekoče leto na podlagi računa, ki ga Združenje SAZOR izda podjetju predvidoma do konca meseca aprila za tekoče leto. Podjetje plača avtorski honorar na podlagi izstavljenega računa v 30 dneh od izdaje računa na transakcijski račun Združenja SAZOR, ki je naveden na računu oziroma ga Združenje SAZOR sporoči podjetju na drug primeren način. V primeru zamude se zaveže plačati tudi zakonske zamudne obresti. Za leto, v katerem je sklenjena licenčna pogodba, bo Združenje SAZOR podjetju izdalo račun za plačilo avtorskega honorarja v skladu s tarifo iz skupnega sporazuma v roku 30 dni od prejema popolnih podatkov, z rokom plačila 30 dni.

4. člen

Podjetje, ki mu je zaradi višje sile, vključno z epidemijo COVID-19, s predpisi opravljanje gospodarske dejavnosti onemogočeno ali bistveno omejeno, je oproščeno plačila honorarja po tem skupnem sporazumu in licenčni pogodbi za čas trajanja višje sile oziroma veljavnosti tovrstnih ukrepov. Podjetje se zaveže o nastopu višje sile oziroma izrednih državnih ukrepov obvestiti Združenje SAZOR. Na poziv Združenja SAZOR je podjetje dolžno posredovati dokazila, s katerimi izkazuje nezmožnost poslovanja ali bistveno omejen obseg poslovanja, ki je posledica višje sile ali izvajanja državnih ukrepov.

5. člen

Podjetje na poziv Združenja SAZOR po dogovoru sporoča podatke o fotokopiranih avtorskih delih z izpolnjevanjem tipskih obrazcev, ki jih podjetju posreduje Združenje SAZOR, in sicer v obdobju in na način, ki ga v pozivu opredeli Združenje SAZOR. Podjetje je v tem primeru upravičeno do 10 % znižanja na tarifo.

Podjetje je upravičeno do 20 % znižanja na tarifo iz 9. in 10. člena skupnega sporazuma, če pristopi k sklenitvi licenčne pogodbe na podlagi skupnega sporazuma v enem mesecu od poziva Združenja SAZOR k podpisu licenčne pogodbe oziroma v treh mesecih od začetka opravljanja dejavnosti in licenčno pogodbo v celoti izvršuje.

Če podjetje ne sklene licenčne pogodbe v skladu s predhodnim odstavkom tega člena, lahko Združenje SAZOR zaprosi za priznanje 20 % znižanja na tarifo po tem, ko sklene licenčno pogodbo z Združenjem SAZOR na podlagi skupnega sporazuma in jo v celoti izvršuje vsaj eno koledarsko leto.

Če je podjetje hkrati upravičeno do znižanja iz 13. in 14. člena skupnega sporazuma, se honorar najprej zniža za popust iz 14. člena, nato pa se od tako znižane osnove obračuna znižanje iz 13. člena skupnega sporazuma.

6. člen

Podjetje se zaveže poskrbeti, da se fotokopiranje avtorskih del izvaja le v obsegu in za namen dovoljenja iz skupnega sporazuma in da se fotokopije uporabljajo za namene v skladu s skupnim sporazumom.

Podjetje bo o vsebini dovoljenja, obsegu in omejitvah dovoljenega fotokopiranja avtorskih del obveščalo svoje zaposlene in je odgovorno za pravilno izvajanje skupnega sporazuma in te pogodbe.

7. člen

Ta pogodba je sklenjena na podlagi skupnega sporazuma in velja za čas uporabe skupnega sporazuma. V primeru prenehanja skupnega sporazuma lahko podjetje enostransko odpove licenčno pogodbo s takojšnjim učinkom. Če podjetje licenčne pogodbe ne odpove, se licenčna pogodba uporablja do sklenitve nove pogodbe na podlagi odločbe Sveta za avtorsko pravo ali novega skupnega sporazuma, razen če ni v odločbi oziroma v novem skupnem sporazumu ali novi pogodbi določeno drugače.

Licenčna pogodba preneha v vsakem primeru, če Združenje SAZOR zaradi prenehanja dovoljenja ni več upravičeno do upravljanja pravice, ki je predmet skupnega sporazuma in te pogodbe.

S prenehanjem veljavnosti licenčne pogodbe preneha tudi dovoljenje za fotokopiranje avtorskih del na podlagi skupnega sporazuma in te pogodbe.

Če podjetje naknadno preneha s fotokopiranjem avtorskih del (tj. če ne poseduje več naprave, ki omogoča fotokopiranje, in fotokopiranja ne izvaja niti po drugi osebi), mora o tem takoj obvestiti Združenje SAZOR z izjavo iz Priloge 2 skupnega sporazuma. Podjetje je dolžno plačati honorar do dneva, ko Združenje SAZOR prejme izjavo iz drugega odstavka 3. člena skupnega sporazuma na obrazcu iz Priloge 2 skupnega sporazuma. V primeru, da je izjava podana po plačilu zneska tarife za tekoče leto, Združenje SAZOR podjetju vrne sorazmerni znesek plačane tarife.

8. člen

Licenčna pogodba je sestavljena v dveh izvodih, od katerih vsaka pogodbena stranka prejme po en izvod.

Spremembe in dopolnitve licenčne pogodbe so veljavne, če so sklenjene v pisni obliki.

Za to pogodbo se uporablja slovensko pravo. O sporih v zvezi s to pogodbo odloča stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

V Ljubljani, dne __.__._____ V/na _____, dne

Za Združenje SAZOR k.o. **Za podjetje**

_____, član poslovodstva _____

Priloga:

- Obrazec za poročanje podatkov za obračun nadomestila

OBČINE

BREŽICE

3832. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o socialno varstvenih pomočeh iz sredstev proračuna Občine Brežice

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 99. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07, 41/07, 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 40/11 – ZSVarPre-A, 57/12, 39/16, 15/17 – DZ, 29/17, 52/16 – ZPPreb-1, 21/18 – ZNOrg, 54/17, 31/18 – ZOA-A, 46/19, 28/19, 189/20 – ZFRO) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 100/21) je Občinski svet Občine Brežice na 20. redni seji dne 29. 11. 2021 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o socialno varstvenih pomočeh iz sredstev proračuna Občine Brežice

1. člen

5. člen Odloka o socialno varstvenih pomočeh iz sredstev proračuna Občine Brežice (Uradni list RS, št. 139/20) se spremeni tako, da se glasi:

»5. člen

(dodatni pogoji za upravičence po vrsti pomoči)

(1) Dodatno morajo vlagatelji, poleg pogojev 4. člena tega odloka, glede na vrsto pomoči za katero zaprošajo, za upravičenost izpolnjevati tudi pogoje, določene v tem členu.

(2) Upravičeni vlagatelji do enkratne denarne socialne pomoči so:

– vlagatelji, ki nimajo zadostnih sredstev za preživljanje in so izčrpali vse možnosti za pridobitev sredstev za preživljanje z delom, s pravicami iz dela ali zavarovanja, z dohodki iz premoženja in iz drugih virov, denarnih nadomestil, denarnih pomoči in dajatev po predpisih s področja socialnega varstva, zdravstvenega varstva in jih nihče ni dolžan preživljati;

– prejemniki denarne socialne pomoči po predpisih o socialnem varstvu;

– posamezniki in družine, ki se na podlagi spleta neugodnih okoliščin (dolgotrajna bolezen, invalidnost, smrt v družini, naravne nesreče ipd.) znajdejo v položaju, ko ne morejo poravnati najnujnejših obveznosti;

– ostali, kadar se na podlagi drugih dejstev in okoliščin ugotovi utemeljenost do pomoči.

(3) Vlagatelji iz drugega odstavka tega člena lahko za isti namen dobijo sredstva enkrat letno, ne glede ali jih pridobijo iz državnega ali občinskega proračuna.

(4) Upravičeni vlagatelji do pravice do pomoči ob rojstvu otroka so starši otroka v primeru, da:

– sta vsaj eden od staršev in novorojeni otrok državljana Republike Slovenije ali tujca, ki imata dovoljenje za stalno prebivanje v Sloveniji in imata na dan rojstva otroka stalno prebivališče v Občini Brežice;

– starša živita ločeno, uveljavlja pravico do pomoči tisti od staršev, pri katerem otrok živi, pod pogojem iz prve alineje;

– v primeru, da otrok ne živi pri starših, imajo pravico uveljaviti pomoč rejniki oziroma tisti, ki je prevzel skrb za otroka in ima stalno bivališče v Občini Brežice.

(5) Vlagatelj mora vlogo za pomoč ob rojstvu otroka iz četrtega odstavka tega člena oddati v roku do največ 90 dni po rojstvu otroka.

(6) Pravico do denarne socialne pomoči zaradi izgube zaposlitve pridobijo tisti vlagatelji, ki:

– so izgubili zaposlitev iz poslovnega razloga v skladu z določili predpisov, ki urejajo delovna razmerja, pri čemer so bili pred tem najmanj 1 leto neprekinjeno zaposleni in so najmanj 1 mesec brez zaposlitve;

– vlagatelji, ki najmanj 2 meseca zaporedoma pred vložitvijo vloge niso prejeli mesečnih plač.«

2. člen

Spremeni se prvi odstavek 9. člena tako, da se glasi:

»(1) Posamezniku se lahko v posameznem koledarskem letu dodeli denarna socialna pomoč največ v skupni višini 250,00 EUR, družini pa največ v skupni višini 500,00 EUR.«

3. člen

Tretja alineja 10. člena se spremeni tako, da se glasi:

»– ima Občina Brežice oziroma ustanova javnega prava, katere ustanoviteljica je Občina Brežice, zoper vlagatelja ali družinske člane, ki so z vlagateljem v skupnem gospodinjstvu, zapadlo neplačano terjatev,«.

4. člen

Drugi odstavek 12. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Komisija iz prejšnjega odstavka obravnava vloge za socialno varstveno pomoč pod zaporedno številko ena in tri iz 3. člena tega odloka po predhodni pridobitvi mnenja pristojnega centra za socialno delo. Vloge za socialno varstveno pomoč pod zaporedno številko dve iz 3. člena tega odloka obravnava pristojni občinski organ, ki na podlagi preverjanja izpolnjevanja pogojev za dodelitev, predpisanih s tem odlokom tudi oblikuje predlog odločitve.«

5. člen

(1) Priloga 1 Odloka »Vloga za dodelitev enkratne denarne socialne pomoči Občine Brežice« se nadomesti z novo Prilogo 1 »Vloga za dodelitev enkratne denarne socialne pomoči«.

(2) Priloga 2 Odloka »Vloga za dodelitev denarno pomoč ob rojstvu otroka« se nadomesti z novo Prilogo 2 »Vloga za dodelitev denarne pomoči ob rojstvu otroka«.

(3) Priloga 3 Odloka »Vloga za denarno pomoč zaradi izgube zaposlitve« se nadomesti z novo Prilogo 3 »Vloga za dodelitev denarne socialne pomoči zaradi izgube zaposlitve«.

6. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0008/2020
Brežice, dne 29. novembra 2021

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan

OBČINA BREŽICE

OBČINSKA UPRAVA

Oddelek za družbene dejavnosti, gospodarstvo, kmetijstvo in razvoj

Cesta prvih borcev 18
p.p. 132
8250 BREŽICE

Telefon: 07 6205531
Telefax: 07 4990052

E-pošta: obcina.brezice@brezice.si
www.brezice.si

OBRAZEC

VLOGA
ZA DODELITEV ENKRATNE DENARNE SOCIALNE POMOČI
(Odlok o socialno varstvenih pomočeh iz sredstev proračuna Občine Brežice)

1. PODATKI O VLAGATELJU:

Ime in priimek: _____

Datum rojstva: _____

Stalno prebivališče: _____

Začasno prebivališče: _____

EMŠO: _____ Davčna številka: _____

Status: _____

Kontaktni telefon, e-pošta: _____

2. VRSTA DENARNE POMOČI:

Denarno socialno pomoč bi potreboval(a) za (ustrezno označi):

- ☐ plačilo položnic ali računov za nujne življenjske stroške (ogrevanje, elektrika, odvoz smeti, voda, stroški najemnin za stanovanje, ozimnica itd.),
- ☐ doplačila zdravil, ortopedskih pripomočkov, nakupa očal in zdravstvenih storitev, ki so nujno potrebni, stroški zanje pa niso kriti iz obveznega in dopolnilnega zdravstvenega zavarovanja,
- ☐ pomoč pri elementarnih nesrečah in požarih, če ta ni krita iz drugih virov občinskega proračuna,
- ☐ nakup šolskih potrebščin,
- ☐ za kritje drugih stroškov za premostitev trenutne socialne ogroženosti (navedite katerih): _____

3. PODATKI O DRUŽINSKIH ČLANIH:

Ime in priimek	Rojstni datum	Sorodstveno razmerje do vlagatelja (partner, otrok, ...)	Status (zaposlen, dijak, študent, brez zaposlitve, ..)

4. MESEČNI DOHODKI VLAGATELJA/ICE V ZADNJIH TREH MESECIH PRED VLOŽITVIJO VLOGE:

Vrsta prejemka			Višina v EUR (neto)
Redna mesečna neto plača ali pokojnina z vsemi dodatki:			
Denarna socialna pomoč na Centru za socialno delo Posavje, enota Brežice:			
Izredna denarna socialna pomoč na Centru za socialno delo Posavje, enota Brežice:			
Otroški dodatek za		otroka/e v skupni višini:	
Preživnina za		otroka/e v skupni višini:	
Štipendija za		otroka/e v skupni višini:	
Drugo:			

5. MESEČNI DOHODKI DRUŽINSKIH ČLANOV V ZADNJIH TREH MESECIH PRED VLOŽITVIJO VLOGE:

Ime in priimek	Vrsta dohodka	Višina v EUR (neto)	Čas (zadnji 3 meseci)

6. NAČIN NAKAZILA POMOČI:

Osebni račun številka: _____, ki je odprt pri banki _____, poslovna enota _____.

V primeru, da se denarna pomoč vlagatelju ne da more nakazati neposredno na transakcijski račun (blokada transakcijskega računa), se denarna pomoč izplača v funkcionalni obliki s plačilom neplačanih terjatev.

7. OBVEZNA OBRAZLOŽITEV VLOGE:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Enkratno denarno socialna pomoč želim nameniti za pokrivanje stroškov

Izdajatelj računa	Vrsta stroška	Datum računa	Višina stroška (EUR)
		SKUPAJ	

OPOMBA! Enkratna denarna socialna pomoč se NE namenja za plačilo položnic, računov oz. predračunov, katerih valuta plačila je potekla pred več kot tremi meseci pred oddajo popolne vloge. Denarna pomoč se tudi ne namenja za poplačila dolga iz prejšnjih let, na podlagi opominov, sodnih izvršb itd.

8. IZJAVA:
Vlagatelj/ica izjavljam, da so vsi podatki, navedeni v vlogi resnični, točni in popolni, za kar prevzemam materialno in kazensko odgovornost.

Vlagatelj/ica izjavljam, da sem seznanjen/a z Odlokom o socialno varstvenih pomočeh iz proračuna Občine Brežice (Ur. list RS, št. 139/20, št. 194/21).

Vlagatelj/ica dovoljujem, da občinska uprava vse podatke, navedene v vlogi, preveri pri pristojnih davčnih in drugih organih, ki vodijo davčne in druge z zakonom predpisane evidence, ki vsebujejo podatke o posamezni vrsti premoženja.

Datum: _____ Podpis vlagatelja:_____

PRILOGE:

- kopije zadnjih treh neto plač ali pokojnin pred vložitvijo vloge za vlagatelja/ico in družinske člane,
- kopija zadnjih treh bančnih izpiskov vseh TR pred vložitvijo vloge za vlagatelja/ico in družinske člane,
- kopijo odločbe Centra za socialno delo Posavje, enote Brežice za vlagatelja/ico in družinske člane (redna in izredna denarna socialna pomoč, otroški dodatek, preživnina, štipendija),
- potrdilo Zavoda RS za zaposlovanje,
- potrdilo o vpisu (dijaki, študentje),
- kopije neplačanih položnic oz. predračun (v okviru namena pomoči),
- drugo ____.

Vloga je na podlagi 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 - uradno prečiščeno besedilo, 14/15 - ZUUJFO, 84/15 - ZZelP-J, 32/16, 30/18 - ZKZaš, 189/20 - ZFRO) takse prosta.

Občina Brežice bo osebne podatke, pridobljene v tem obrazcu, obdelovala izključno za namen obravnave te vloge v skladu z Odlokom o socialno varstvenih pomočeh iz sredstev proračuna Občine Brežice (Uradni list RS št. 139/20, št. 194/21). Občina Brežice osebnih podatkov ne bo posredovala tretjim osebam brez pisne privolitve posameznika. Podrobnejše informacije o ravnanju Občine Brežice z osebnimi podatki so dosegljive v dokumentu Politika varstva osebnih podatkov, ki je dosegljiva na spletni strani Občine Brežice ter pri pooblaščeni osebi za varstvo osebnih podatkov Občine Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, tel. št.: 07 620 525, e-naslov: ingrid.molan@brezice.si.

OBČINA BREŽICE

OBČINSKA UPRAVA

Oddelek za družbene dejavnosti, gospodarstvo, kmetijstvo in razvoj

Cesta prvih borcev 18
p.p. 132
8250 BREŽICE

Telefon: 07 6205531
Telefax: 07 4990052

E-pošta: obcina.brezice@brezice.si
www.brezice.si

OBRAZEC

VLOGA
ZA DODELITEV DENARNE POMOČI OB ROJSTVU OTROKA
(Odlok o socialno varstvenih pomočeh iz sredstev proračuna Občine Brežice)

Vlagatelj(ica):_____ (Ime in priimek)

□ oče □ mati □ zakoniti zastopnik_____

EMŠO: | | | | | | | | | | | | |

Davčna številka: | | | | | | | |

Kontaktni telefon, e-pošta: -
_____

Stalno prebivališče :_____

Začasno prebivališče:_____

Stalno prebivališče drugega starša:_____

Začasno prebivališče drugega starša:_____

Številka osebnega računa: | S | I | 5 | 6 | | | | | | | | | | | | | | | |

ki je odprt pri (naziv banke ali hranilnice): _____

Uveljavljam enkratno denarno pomoč za otroka:

Priimek in ime:_____

Datum rojstva:_____

Stalno prebivališče: _____

Začasno prebivališče: _____

Datum: Podpis vlagatelja(ice):
_____ _____

PRILOGA:

- Izpisek iz matičnega registra o rojstvu za otroka za katerega se podaja vloga – kopija,
- v kolikor je vlagatelj zakoniti zastopnik otroka na podlagi odločbe pristojnega organa, je potrebno k vlogi priložiti tudi to odločbo.

Vloga je na podlagi 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 - uradno prečiščeno besedilo, 14/15 - ZUUJFO, 84/15 - ZZelP-J, 32/16, 30/18 - ZKZaš, 189/20 - ZFRO) takse prosta.

Občina Brežice bo osebne podatke, pridobljene v tem obrazcu, obdelovala izključno za namen obravnave te vloge v skladu z Odlokom o socialno varstvenih pomočeh iz sredstev proračuna Občine Brežice (Uradni list RS št. 139/20, št. 194/21). Občina Brežice osebnih podatkov ne bo posredovala tretjim osebam brez pisne privolitve posameznika. Podrobnejše informacije o ravnanju Občine Brežice z osebnimi podatki so dosegljive v dokumentu Politika varstva osebnih podatkov, ki je dosegljiva na spletni strani Občine Brežice ter pri pooblaščeni osebi za varstvo osebnih podatkov Občine Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, tel. št.: 07 620 525, e-naslov: ingrid.molan@brezice.si.

OBČINA BREŽICE

OBČINSKA UPRAVA

Oddelek za družbene dejavnosti, gospodarstvo, kmetijstvo in razvoj

Cesta prvih borcev 18
p.p. 132
8250 BREŽICE

Telefon: 07 6205531
Telefax: 07 4990052

E-pošta: obcina.brezice@brezice.si
www.brezice.si

OBRAZEC

VLOGA
ZA DODELITEV DENARNE SOCIALNE POMOČI ZARADI IZGUBE ZAPOSLITVE
(Odlok o socialno varstvenih pomočeh iz sredstev proračuna Občine Brežice)

Vlagatelj(ica):_____ (Ime in priimek)

EMŠO: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Davčna številka: ☐☐☐☐☐☐☐☐

Kontaktni telefon, e-pošta: _____

Stalno prebivališče: _____

Začasno prebivališče: _____

Številka osebnega računa: S I 5 6 ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

ki je odprt pri (naziv banke ali hranilnice) _____

uveljavljam pravico do denarne socialne pomoči zaradi izgube zaposlitve ker:

a.) sem dne _____ izgubil zaposlitev pri delodajalcu _____, pri katerem sem bil zaposlen od _____.
b.) kot zaposleni pri delodajalcu _____ nisem prejel 2 (dveh) zaporednih mesečnih plač in sicer v času od _____ do _____.

Dodatna obrazložitev:
_____
_____
_____

Datum: _____

Podpis vlagatelja(ice): _____

PRILOGE:

- Kopija zadnjih treh bančnih izpiskov vseh TRR pred vložitvijo vloge za vlagatelja/ico,
- a.)Odločba v zadevi priznanja pravice do denarnega nadomestila med brezposelnostjo
- a.)Odpoved pogodbe o zaposlitvi iz poslovnih razlogov.

Vloga je na podlagi 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 - uradno prečiščeno besedilo, 14/15 - ZUUJFO, 84/15 - ZZelP-J, 32/16, 30/18 - ZKZaš, 189/20 - ZFRO) takse prosta.

Občina Brežice bo osebne podatke, pridobljene v tem obrazcu, obdelovala izključno za namen obravnave te vloge v skladu z Odlokom o socialno varstvenih pomočeh iz sredstev proračuna Občine Brežice (Uradni list RS št. 139/20, št. 194/21). Občina Brežice osebnih podatkov ne bo posredovala tretjim osebam brez pisne privolitve posameznika. Podrobnejše informacije o ravnanju Občine Brežice z osebnimi podatki so dosegljive v dokumentu Politika varstva osebnih podatkov, ki je dosegljiva na spletni strani Občine Brežice ter pri pooblaščeni osebi za varstvo osebnih podatkov Občine Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, tel. št.: 07 620 525, e-naslov: ingrid.molan@brezice.si.

3833. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Brežice

Na podlagi 55. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20, 203/20 – ZIUPOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 74/21), VI. poglavja Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popr., 33/89, Uradni list RS, št. 24/92 – odl. US, 29/95 – ZPDF, 44/97 – ZSZ, 101/13 – ZDavNepr, 22/14 – odl. US), 218. in 218.a do 218.d člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13, 19/15, 61/17 – GZ in 66/17 – odl. US), Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Brežice (Uradni list RS, št. 69/19) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 100/21) je Občinski svet Občine Brežice na 20. redni seji dne 29. 11. 2021 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Brežice

1. člen

Črta se 5. člen.

2. člen

Drugi odstavek 10. člena se spremeni tako, da se spremenijo vrednosti točk za zasebni počitniški namen:

Namembnost	I. območje	II. območje	III. območje	IV. območje
Zasebni počitniški namen	50	30	20	5

3. člen

Dopolni se 12. člen tako, da se na koncu doda tretji odstavek, ki se glasi:

(3) Za objekte, ki so zajeti v register kulturne nepremične dediščine se celoten izračun višine nadomestila iz prvega odstavka tega člena dodatno pomnoži s faktorjem 0,3.

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0008/2019
Brežice, dne 29. novembra 2021

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan

3834. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje »B4-21C2/1/423_CU – Ob Cesti svobode«

Na podlagi 115., 119. in 123. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17 in 175/20) ter 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 100/21) je Občinski svet Občine Brežice na 20. seji dne 29. 11. 2021 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje »B4-21C2/1/423_CU – Ob Cesti svobode«

1. člen

V Odloku o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje »B4-21C2/1/423_CU – Ob Cesti svobode« se za 2. členom doda nov 2.a člen, ki se glasi:

»2.a člen

(Sestavni deli SD OPPN 1)

Sestavni deli sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega načrta (v nadaljevanju SD OPPN 1), s katerimi se dopolni OPPN so:

A) TEKSTUALNI DEL SD OPPN (odlok o SD OPPN 1)
B) SPREMLJAJOČE GRADIVO
B1 Izvleček iz hierarhično višjih prostorskih aktov
B2 Izhodišča za pripravo sprememb in dopolnitev prostorskega akta
B3 Podatki iz prikaza stanja prostora
B4 Seznam strokovnih podlag, na katerih temeljijo rešitve prostorskega akta
B5 Mnenja nosilcev urejanja prostora, odločba glede CPVO
B6 Obrazložitev in povzetek glavnih tehničnih značilnosti prostorskega akta
B7 Povzetek za javnost
B8 Elaborat ekonomike
B9 Neuradno prečiščeno besedilo odloka z označenimi spremembami«.

2. člen

Za 3. členom se doda nov 3.a člen, ki se glasi:

»3.a člen

(Območje SD OPPN 1)

Območje SD OPPN 1 se nanaša na vzhodni del območja OPPN, to je na območje vzhodno od Ulice Alenke Gerlovič.«.

3. člen

V 7. členu se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) V kolikor na funkcionalni parceli objekta v Ue 3/2 ni tehničnih in prostorskih možnosti za zagotovitev zadostnega števila zahtevanih parkirnih mest, je dopustno manjkajoča parkirna mesta zagotoviti na območju Ue 3/1. Pri tem je treba znotraj celotne Ue3 zagotoviti zadostno število parkirnih mest, kar se dokaže v dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja.«.

4. člen

V 8. členu se v tabeli drugega odstavka pri trgovskih stavbah parkirni normativ spremeni tako, da se glasi:

»

12301	Trgovske stavbe (nakupovalni center do 2500 m²)	1 PM/40 m² BEP

«.

5. člen

V 9. členu se na koncu četrtega odstavka doda besedilo: »Dopustna je drugačna rešitev ureditve cestnega priključka v skladu s pogoji oziroma mnenjem upravljavca državne ceste.«.

6. člen

10. člen se spremeni tako, da se glasi:

»10. člen

(Urejevalna enota Ue2)

(1) Urejevalna enota leži severo-vzhodno v neposredni bližini regionalne ceste Krško–Brežice (Cesta svobode) in Finžgarjeve ulice. Površina urejevalne enote je 9.918 m². Namenjena je poslovni dejavnosti.

(2) V skladu s predpisi o enotni klasifikaciji vrst objektov je v urejevalni enoti dovoljena gradnja:

– 122 – Upravne in pisarniške stavbe
– 12301 – Trgovske stavbe
– 12304 – Stavbe za druge storitvene dejavnosti
– 1242 – Garažne stavbe
– 126 – Stavbe splošnega družbenega pomena
– 12520 Rezervoarji, silosi in skladišča (skladišča s strankami)
– 12520 Rezervoarji, silosi in skladišča (skladišča brez strank)
– 12520 Rezervoarji, silosi in skladišča (razstavni in prodajni prostori)
– 12510 Industrijske stavbe (delavnice za servis motornih vozil).

Rezervoarjev, silosov in skladišč (skladišča s strankami in brez strank) ter industrijskih stavb (delavnice za servis motornih vozil) ni dopustno umeščati kot samostojnih objektov, je pa dopustna njihova ureditev na delu objekta (npr. v sklopu trgovske stavbe).

(3) V skladu s predpisi o standardni klasifikaciji dejavnosti so v urejevalni enoti dovoljene dejavnosti:

– C32 – Druge raznovrstne predelovalne dejavnosti
– C33 – Popravila in montaža strojev in naprav
– G45 – Trgovina z motornimi vozili in popravila motornih vozil
– G46 – Posredništvo in trgovina na debelo
– G47 – Trgovina na drobno
– I – Gostinstvo
– J – Informacijske in komunikacijske dejavnosti
– K – Finančne in zavarovalniške dejavnosti
– L – Poslovanje z nepremičninami
– M – Strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti
– N – Druge raznovrstne poslovne dejavnosti
– O – Dejavnost javne uprave in obrambe, dejavnost obvezne socialne varnosti
– R – Kulturne, razvedrilne in rekreacijske dejavnosti
– S – Druge dejavnosti.

(4) Urbanistični izvedbeni pogoji in arhitekturne in oblikovalske rešitve za gradnjo objektov:

1. Na območju se objekti prilagajajo v prostoru že vzpostavljeni gradbeni meji sosednjih območij v skladu z grafičnim delom.

2. Dostop je možen iz Finžgarjeve ulice ali preko nove osrednje povezovalne ceste. Neposreden dostop iz regionalne ceste ni možen. Potrebne manipulativne in interventne površine so zagotovljene znotraj urejevalne enote z ozirom na pozidavo. Na območju so predvideni največ štirje poslovni objekti. Ne glede na število objektov mora zasnova območja temeljiti na usmerjenosti objektov vzhod-zahod, da se vzpostavi predahe med objekti in omogoči poglede proti notranjosti območja OPPN.

3. Objekti v urejevalni enoti so oblikovani enostavno, minimalistično, s sodobnim oblikovanjem, enostavnejšo členitvijo fasad in uporabo prefabriciranih fasadnih elementov iz sodobnih materialov. Vse strehe stavb v urejevalni enoti so enako oblikovane, ravne oziroma z minimalnim naklonom skritim za vencem objekta. Strehe nadstreškov so krite s transparentno kritino. Oblikovanje in horizontalna ter vertikalna členitev fasad ter strukturiranje fasadnih odprtin in drugih fasadnih elementov naj bodo enostavni in poenoteni po celem območju. Fasade so nevtralnih barv z dovoljenimi barvnimi poudarki do 20% fasadne površine.

4. Vertikalni gabarit objektov je maksimalno P (pritličje) + 1 (število nadstropij).

5. Največji dovoljeni faktor zazidanosti, ki je izračunan kot količnik med pozidano površino pod stavbami in celotno površino urejevalne enote, znaša Fz ≤ 0,4 in je pogojen z deležem zelenih površin in s potrebnimi odmiki objektov zaradi požarne varnosti in potrebnih manipulacijskih površin. Maksimalen faktor izrabe Fsi ≤ 0,8.

6. Najmanjši delež skupnih zelenih površin v celotni urejevalni enoti je ≥ 15%.

7. Objekti so z daljšo stranico usmerjeni v smer pravokotno na osrednjo prometno povezavo.

8. Robni pas med poslovnim in stanovanjskim območjem ob novi povezovalni cesti se intenzivno ozeleni z drevoredno zasaditvijo in urejanjem skupnih zelenih površin v skladu z grafičnim delom. V čim večji možni meri se z avtohtonimi drevesnimi vrstami zasadi tudi površine parkirišč ter zeleni pas ob Cesti svobode. V celotni enoti je treba zagotoviti najmanj 20 dreves/ha, kar v enoti Ue2 pomeni 20 dreves. Posebna pozornost se nameni zasaditvi ob Cesti svobode, kjer se tvori mestotvorno oblikovan zeleni pas avtohtonih listavcev. Zaradi enovito oblikovanega zelenega pasu ob celotni trasi Ceste svobode se izbor drevesne vrste in način zasaditve pred saditvijo uskladi s pristojno občinsko službo.

9. Ureditev parterja in ostale ureditve:

– Znotraj urejevalne enote se uredijo poudarjene utrjene površine v smeri vzhod-zahod. Ob odseku ceste A in B se izvede linijska zasaditev listavcev.

– Ekološki otok oziroma zabojniki za odpadke se umestijo na vizualno manj izpostavljeni lokaciji oziroma ustrezno zastrejo. V dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja je umestitev zabojnikov treba grafično prikazati.

– Na območju Ue2 se uredijo mesta za parkiranje koles.

– Površine za ustavljanje oziroma razkladanje tovornih vozil se zagotavljajo v sklopu gradbenih parcel stavb in ne na javnih površinah, kar je treba v dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja grafično prikazati.

10. Nezahtevni in enostavni objekti:

– Oblikovni elementi enostavnih in nezahtevnih objektov morajo biti načrtovani skladno osnovnemu objektu.

– Odmiki enostavnih in nezahtevnih objektov se zagotavljajo skladno s predpisi o vrstah objektov glede na zahtevnost.

– Vsi nezahtevni objekti morajo biti načrtovani v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja.

– Dovoljena je gradnja naslednjih nezahtevnih in enostavnih objektov: spominska obeležja, objekt za oglaševanje, nadstrešek, pomožni cestni objekti, pomožni energetski objekti, pomožni komunalni objekti, pomožni objekti za spremljanje stanja okolja, začasni objekti, urbana oprema.«.

7. člen

11. člen se spremeni tako, da se glasi:

»11. člen

(Urejevalna enota Ue3)

(1) Urejevalna enota leži jugo-zahodno v neposredni bližini regionalne ceste Krško–Brežice (Cesta svobode) in Pleter-

šnikove ulice. Površina urejevalne enote je 11.931 m². Namenjena je trgovski in poslovni dejavnosti.

(2) Urejevalna enota se razdeli na dva dela, in sicer:

– Ue3/1 – enota namenjena trgovski dejavnosti (9.068 m²)

– Ue3/2 – enota namenjena poslovni ali trgovski dejavnosti (2.863 m²).

(3) Dostop do enot je skupen in je možen iz osrednje povezovalne ceste. Neposreden dostop iz regionalne ceste ali Pleteršnikove ulice ni možen. Potrebne manipulativne in interventne površine so zagotovljene znotraj urejevalnih enot z ozirom na pozidavo.

(4) V skladu s predpisi o enotni klasifikaciji vrst objektov je v urejevalni enoti dovoljena gradnja:

– 122 – Upravne in pisarniške stavbe

– 12301 – Trgovske stavbe

– 12304 – Stavbe za druge storitvene dejavnosti

– 1242 – Garažne stavbe.

(5) V skladu s predpisi o standardni klasifikaciji dejavnosti so v urejevalni enoti dovoljene dejavnosti:

– G47 – Trgovina na drobno, razen z motornimi vozili

– I – Gostinstvo

– J – Informacijske in komunikacijske dejavnosti

– K – Finančne in zavarovalniške dejavnosti

– L – Poslovanje z nepremičninami

– M – Strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti

– N – Druge raznovrstne poslovne dejavnosti

– O – Dejavnost javne uprave in obrambe, dejavnost obvezne socialne varnosti

– R – Kulturne, razvedrilne in rekreacijske dejavnosti

– S – Druge dejavnosti.

(6) Urbanistični izvedbeni pogoji in arhitekturne in oblikovalske rešitve za gradnjo objektov v enoti Ue3/1:

1. Vsi objekti v urejevalni enoti so oblikovani enostavno, minimalistično. Vse strehe v urejevalni enoti so ravne oziroma minimalnih naklonov skrite za vencem objekta. Fasade vseh objektov so enostavne, nevsiljive, iz prefabriciranih fasadnih elementov namenjenih poslovnim objektom in iz sodobnih materialov. Fasade so nevtralnih barv z dovoljenimi barvnimi poudarki do 20 % fasadne površine.

2. Vertikalni gabarit objektov je maksimalno P (pritličje) + 1 (število nadstropij).

3. Maksimalni faktor zazidanosti na gradbenih parcelah je Fz = 0,35 in je pogojen z deležem zelenih površin in s potrebnimi odmiki objektov zaradi požarne varnosti in potrebnih manipulacijskih površin. Maksimalen faktor izrabe Fsi = 0,80.

4. Najmanjši delež skupnih zelenih površin v celotni urejevalni enoti: ≥ 30 %. Ob Cesti svobode se tvori mestotvorno oblikovan zeleni pas avtohtonih listavcev. Zaradi enovito oblikovanega zelenega pasu ob celotni trasi Ceste svobode se izbor drevesne vrste in način zasaditve pred saditvijo uskladi s pristojno občinsko službo.

5. Nezahtevni in enostavni objekti:

– Oblikovni elementi enostavnih in nezahtevnih objektov morajo biti načrtovani skladno osnovnemu objektu.

– Odmiki enostavnih in nezahtevnih objektov se zagotavljajo skladno s predpisi o vrstah objektov glede na zahtevnost.

– Dovoljena je gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov znotraj območja gradbenih mej v skladu s predpisi.

– Vsi nezahtevni objekti morajo biti načrtovani v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(7) Urbanistični izvedbeni pogoji in arhitekturne in oblikovalske rešitve za gradnjo objektov v enoti Ue3/2:

1. Na območju se objekti prilagajajo gradbeni meji v skladu z grafičnim delom.

2. Objekti se prilagodijo ulici oziroma se ob objektu ustvarja ambient, ki bo neposredno služil mestni cesti (Pleteršnikovi ulici). Objekti in njihove fasade se oblikujejo mestotvorno, proti cesti se ne smejo zapirati, ravno tako se proti cesti ne sme umeščati parkirnih površin.

3. Vsi objekti v urejevalni enoti so oblikovani enostavno, minimalistično. Vse strehe v urejevalni enoti so ravne oziroma minimalnih naklonov skrite za vencem objekta. Fasade vseh objektov so enostavne, nevsiljive, iz prefabriciranih fasadnih elementov namenjenih poslovnim objektom in iz sodobnih materialov. Fasade so nevtralnih barv z dovoljenimi barvnimi poudarki do 20 % fasadne površine. Na stranicah, ki so usmerjene proti Pleteršnikovi ulici naj bodo v delu členjene s steklom ali barvami.

4. Vertikalni gabarit objektov je P (pritličje) + 2 (število nadstropij).

5. Maksimalni faktor zazidanosti na gradbenih parcelah Fz = 0,50 in je pogojen z deležem zelenih površin in s potrebnimi odmiki objektov zaradi požarne varnosti in potrebnih manipulacijskih površin. Maksimalen faktor izrabe Fsi = 1,00.

6. Najmanjši delež skupnih zelenih površin v celotni urejevalni enoti: ≥ 15 %.

7. Zelena površina ob Pleteršnikovi ulici se uredi skladno z ostalimi ureditvami ob ulici vzhodno in zahodno v skupni mestotvorno oblikovan zeleni pas. Ograjevanje površine ob Pleteršnikovi ulici ni dovoljeno.

8. Nezahtevni in enostavni objekti:

– Oblikovni elementi enostavnih in nezahtevnih objektov morajo biti načrtovani skladno osnovnemu objektu.

– Odmiki enostavnih in nezahtevnih objektov se zagotavljajo skladno s predpisi o vrstah objektov glede na zahtevnost.

– Vsi nezahtevni objekti morajo biti načrtovani v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja.

– Dovoljena je gradnja naslednjih nezahtevnih in enostavnih objektov: nadstrešek za kolesa, zbirno mesto za komunalne odpadke, pomožni cestni objekti, pomožni energetski objekti, pomožni komunalni objekti, pomožni objekti za spremljanje stanja okolja, spominska obeležja.

(8) Na območju Ue3 se uredijo mesta za parkiranje koles.«.

8. člen

V 14. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Posamezen investitor gradnje na območju OPPN mora pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja v skladu z veljavnimi predpisi s področja graditve in s področja cest pridobiti mnenja na projektno dokumentacijo za priključevanje na državno in lokalno cestno omrežje in za gradnjo v varstvenem pasu tega omrežja.«.

Na koncu šestega odstavka se doda besedilo: »Zasaditve v območju komunalnih vodov izven cestnega sveta se izvajajo v skladu z upravljavci vodov.«.

Na koncu sedmega odstavka se doda besedilo: »Posegi v cestno telo občinskih cest so dopustni pod pogoji upravljavca cest.«

V osmem odstavku se besedilo: »s predpisi s področja osvetljenosti državnih cest« nadomesti z besedilom »z veljavnimi predpisi«.

9. člen

V 22. členu se na koncu tretjega odstavka doda besedilo, ki se glasi: »Padavinske in druge odpadne vode s parcel in zunanjih ureditev ter priključkov ne smejo biti speljane na ceste in v naprave za odvodnjavanje ceste in cestnega telesa.«.

10. člen

V 30. členu se na koncu četrtega odstavka črta pika in doda besedilo: »oziroma za projektni pospešek tal 0,225 g.«.

11. člen

V 31. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Za stavbe, ki v skladu s predpisi sodijo med požarno zahtevne objekte je v sklopu priprave projektne dokumentacije za gradnjo obvezna izdelava študije požarne varnosti.«

V zadnji povedi drugega odstavka se črta besedilo »v študiji požarne varnosti«.

12. člen

V 32. členu se za tretjim odstavkom doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Dopustna je delitev parcel za gradnjo v urejevalni enoti Ue3. Minimalna velikost parcele za gradnjo je 2000 m², v primeru manjše površine parcele, je le-ta namenjena zunanjim ureditvam.«.

Dosedanji četrti odstavek postane peti odstavek.

Na koncu besedila se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Dopustna je naknadna delitev parcel za gradnjo za potrebe umeščanja nove transformatorske postaje, ki jo je dopustno umestiti na parcelno mejo.«.

13. člen

V 35. členu se v prvem odstavku za besedilom: »Pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od rešitev, določenih s tem odlokom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju«, doda besedilo »prometnih,«.

V tretjem odstavku se za besedilom: »Šteje se, da je dopustna toleranca tudi drugačna razporeditev« doda besedilo: », velikost«,

V šestem odstavku se drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Dovoljeno je znižanje objektov v vseh urejevalnih enotah, pri čemer minimalni vertikalni gabarit v urejevalni enoti Ue4 znaša P+1.«.

Sedmi odstavek se črta.

Dosedanji osmi odstavek postane sedmi odstavek.

Na koncu besedila se doda nov osmi odstavek, ki se glasi

»(8) Dopusten je zamik odseka ceste -B- (med Finžgarjevo ulico in Cesto svobode) v smeri proti severu oziroma severozahodu, pri čemer se posledično zamaknejo tudi meje urejevalnih enot (Ue 1 in Ue 2) ter gradbene meje znotraj katerih je dopustna gradnja stavb. Umestitev parkirišč in drugih gradbeno inženirskih objektov je dopustna tudi izven gradbene meje.«.

14. člen

37. člen se spremeni tako, da se glasi:

»37. člen

(Obveznosti investitorjev in izvajalcev)

Za opremljanje stavbnih zemljišč s komunalno opremo, načrtovano s tem OPPN, občina lahko sprejme nov program komunalnega opremljanja. Občina lahko gradnjo komunalne opreme s pogodbo odda zavezancu za plačilo komunalnega prispevka.«.

15. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-1/2021
Brežice, dne 29. novembra 2021

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan

CELJE

3835. Odlok o proračunu Mestne občine Celje za leto 2022

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18 in 195/20 – odl. US), 10., 19., 66.–68. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15 in 5/19) in 70. člena Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 4/14) je Mestni svet Mestne občine Celje na 20. redni seji dne 7. 12. 2021 sprejel

O D L O K
o proračunu Mestne občine Celje za leto 2022

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za Mestno občino Celje za leto 2022 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(1) V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

(2) Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

		v eurih
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	70.619.430
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	58.019.494
70	DAVČNI PRIHODKI	39.762.695
	700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	28.151.595
	703 DAVKI NA PREMOŽENJE	10.396.100
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	1.215.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI	18.256.799
	710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	15.423.764
	711 TAKSE IN PRISTOJBINE	50.000
	712 GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	478.000
	713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	351.672
	714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	1.953.363
72	KAPITALSKI PRIHODKI	5.571.300
	720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	2.802.500
	721 PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
	722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	2.768.800
73	PREJETE DONACIJE	5.800
	730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	5.800
	731 PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	6.816.814
	740 TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	4.162.385

	741 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽ. PRORAČ. IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV	2.654.429
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUG. DRŽAV	206.022
	787 PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	206.022
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	75.010.564
40	TEKOČI ODHODKI	17.507.094
	400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	4.619.287
	401 PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	713.560
	402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	9.195.747
	403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	355.000
	409 REZERVE	2.623.500
41	TEKOČI TRANSFERI	27.870.971
	410 SUBVENCIJE	3.591.130
	411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	11.433.142
	412 TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	508.782
	413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	12.337.917
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	28.501.923
	420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	28.501.923
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.130.576
	431 INVESTICIJSKI TRANSF. PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PU	318.276
	432 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	812.300
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.–II.)	–4.391.134
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV	0
	750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	751 PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	752 KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	81.000
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	81.000
	440 DANA POSOJILA	0
	441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	81.000
	442 PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
	443 POVEČANJE NAMEN. PREMOŽ. V JAVNIH SKLADIH IN DRUGIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI IMAJO PREMOŽENJE V SVOJI LASTI	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	–81.000
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE	5.000.000
50	ZADOLŽEVANJE	5.000.000
	500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	5.000.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	3.761.755
55	ODPLAČILA DOLGA	3.761.755
	550 ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	3.761.755
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–3.233.889
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.238.245
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	4.391.134
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2020	5.331.199

(3) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

(4) Posebni del proračuna do ravni podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Mestne občine Celje http://moc.celje.si/.

(5) Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta. Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka. Proračun se izvršuje na ravni podkonta. Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen

(1) Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

– požarna taksa po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 9/11, 83/12, 61/17 – GZ in 189/20 – ZFRO), ki se uporablja za namene, določene v tem zakonu,

– državna sredstva, evropska sredstva in sredstva drugih sofinancerjev za investicije in tekoče zadeve,

– turistična taksa,

– lastna sredstva krajevnih skupnosti in mestnih četrti, ki se uporabljajo za namene, določene v finančnem načrtu posamezne krajevne skupnosti oziroma mestne četrti,

– komunalni prispevek,

– najemnine za stanovanja in poslovne prostore,

– najemnine za gospodarsko javno infrastrukturo.

(2) Če je bil v tekočem letu vplačan namenski prejemek, izdatek pa ni bil realiziran, se pravica porabe na proračunski postavki, ki ni bila porabljena v tekočem letu, prenese v naslednje leto za isti namen.

5. člen

(1) Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

(2) O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe oziroma med podprogrami v okviru glavnih programov odloča na predlog neposrednega uporabnika župan, v višini do 30 %.

(3) Župan s poročilom o izvrševanju proračuna ob polletju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2022 in njegovi realizaciji.

6. člen

(1) Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

(2) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 80 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

(3) Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

(4) Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(1) O spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča župan. Mestni svet odloča o uvrstitvi novih projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

(2) Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

(3) Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

8. člen

(1) V skladu z drugim odstavkom 84. člena Statuta Mestne občine Celje so posamezni pravni posli, ki jih sklepajo krajevne skupnosti in mestne četrti do višine 5.000,00 eurov z DDV, veljavni brez soglasja župana.

(2) Pravni posli, sklenjeni v nasprotju s prejšnjo določbo, so nični.

9. člen

V skladu z 42. členom ZJF se oblikuje splošna proračunska rezervacija v višini 1.016.000,00 eurov. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

10. člen

(1) V skladu z 49. členom ZJF se oblikuje proračunska rezerva v višini 50.000,00 eurov.

(2) Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF in do višine iz prejšnjega odstavka župan ter o tem s pisnimi poročili obvešča mestni svet.

11. člen

(1) V skladu z Odlokom o proračunskem skladu za izvedbo investicij in investicijskega vzdrževanja infrastrukture v Mestni občini Celje se v letu 2022 oblikuje sklad v višini 1.557.500,00 eurov.

(2) Zbrana sredstva sklada v višini do 500.000,00 eurov se lahko v letu 2022 porabijo za nakup nepremičnin po predkupni pravici. Preostala zbrana sredstva sklada se lahko prenesejo v naslednje leto.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

12. člen

(1) Župan lahko v letu 2022 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 10.000,00 eurov, v primeru, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi nevnovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati.

(2) Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh eurov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

13. člen

(1) Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2022 lahko zadolži do višine 5.000.000,00 eurov.

(2) Mestna občina Celje v letu 2022 ne bo izdajala poroštev.

(3) Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se v letu 2022 dolgoročno ne bodo zadolževali.

(4) Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv v letu 2022 ne bodo izdajali poroštev.

6. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

14. člen

V obdobju začasnega financiranja Mestne občine Celje v letu 2023, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

15. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-25/2021
Celje, dne 7. decembra 2021

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot

CERKNICA

3836. Sklep o določitvi višine enkratne pomoči za novorojence v Občini Cerknica za leto 2022

Na podlagi 6. člena Pravilnika o enkratni pomoči za novorojence v Občini Cerknica (Uradni list RS, št. 66/03) je Občinski svet Občine Cerknica na 20. redni seji dne 17. 11. 2021 sprejel

S K L E P
o določitvi višine enkratne pomoči za novorojence v Občini Cerknica za leto 2022

1. člen

Višina enkratne denarne pomoči za otroke rojene od 1. 1. 2022 dalje, znaša 250,00 EUR in se izplačuje v skladu s Pravilnikom o enkratni pomoči za novorojence v Občini Cerknica.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejetja, uporablja pa se od 1. 1. 2022 dalje.

Št. 1214-110/2016
Cerknica, dne 17. novembra 2021

Župan
Občine Cerknica
Marko Rupar

IVANČNA GORICA

3837. Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Grosuplje

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 41. in 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj in 123/21), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter na podlagi 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17), 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – uradno prečiščeno besedilo UPB-2 in 162/21), 18. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 47/19) in 14. člena Statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 107/20 – uradno prečiščeno besedilo UPB-2) so Občinski svet Občine Grosuplje na 16. redni seji dne 17. 11. 2021, Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 25. redni seji dne 17. 11. 2021, Občinski svet Občine Škofljica na 13. redni seji dne 23. 11. 2021 in Občinski svet Občine Dobrepolje na 17. redni seji dne 16. 11. 2021 sprejeli

O D L O K
o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Grosuplje

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Grosuplje (Uradni list RS, št. 41/97, 47/06, 78/08, 16/10 in 6/16) se na koncu četrtega odstavka 2. člena črta pika in doda besedilo »in dislociran oddelek v Zagradcu, v Občini Ivančna Gorica.«.

2. člen

Ta odlok se sprejme v enakem besedilu v vseh občinah ustanoviteljicah. Odlok je sprejet, ko ga sprejmejo občinski sveti vseh občin ustanoviteljic. Odlok začne veljati osmi dan po zadnji objavi v uradnih glasilih občin ustanoviteljic.

Št. 600-0001/2021
Dobrepolje, dne 16. novembra 2021

Župan
Občine Dobrepolje
Igor Ahačevčič

Št. 601-1/1997
Grosuplje, dne 17. novembra 2021

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič

Št. 60100-0001/1997
Ivančna Gorica, dne 16. novembra 2021

Župan
Občine Ivančna Gorica
Dušan Strnad

Št. 007-5/2006
Škofljica, dne 23. novembra 2021

Župan
Občine Škofljica
Ivan Jordan

KANAL

3838. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2022

Na podlagi 29. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradni list RS, št. 62/19) in 13. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Kanal ob Soči (Uradni list RS, št. 75/17) je županja Občine Kanal ob Soči dne 1. 12. 2021 izdala

S K L E P
o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2022

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Kanal ob Soči za leto 2022 znaša 0,0388 EUR.

2. člen

Vrednost točke se uporablja od 1. januarja 2022 dalje.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0322-0023/2021-1
Kanal ob Soči, dne 1. decembra 2021

Županja
Občine Kanal
Tina Gerbec

KOBARID

3839. Spremembe in dopolnitve Poslovnika Občinskega sveta Občine Kobarid

Na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE) in 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 39/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Kobarid na 21. redni seji dne 25. novembra 2021 sprejel

S P R E M E M B E
I N D O P O L N I T V E P O S L O V N I K A
Občinskega sveta Občine Kobarid

1. člen

V Poslovniku Občinskega sveta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 39/16 – uradno prečiščeno besedilo) se spremeni šesti odstavek 24. člena, tako da se glasi:

»(6) Vabila oziroma gradiva se pošljejo po elektronski pošti, razen če prejemnik izrecno izjavi, da se mu vse ali določeno gradivo za sejo pošlje tudi v fizični obliki na papirju.«

2. člen

V prvem odstavku 95. člena se številka »30« nadomesti s številko »15«.

3. člen

V prvem odstavku 96. člena se črta besedilo »delovna telesa sveta,«.

V drugem odstavku 96. člena se za besedilom »županu« doda besedilo »v pisni obliki po redni ali elektronski pošti«.

Črta se tretji odstavek 96. člena.

4. člen

Spremeni se 97 člen, tako da se glasi:

»(1) Najkasneje v petnajstih dneh po opravljeni javni razpravi oblikuje župan na osnovi prispelih pripomb in predlogov ter razprave na seji občinskega sveta dopolnjen predlog proračuna in odloka o proračunu občine ter ga posreduje v obravnavo delovnim telesom sveta.

(2) Delovna telesa sveta predlog proračuna in odloka o proračunu občine najkasneje v desetih dneh od posredovanja dopolnjenega predloga obravnavajo na sejah delovnih teles, na katerih župan in predstavniki občinske uprave pojasnijo predlog proračuna in odloka o proračunu občine.

(3) Najkasneje v petnajstih dneh po končani obravnavi predloga proračuna in odloka o proračunu na delovnih telesih sveta se župan opredeli do vloženih pripomb in predlogov s strani delovnih teles sveta ter pripravi dopolnjen predlog proračuna in odloka o proračunu občine ter skliče sejo sveta, na kateri se bosta obravnavala.«

5. člen

Spremembe in dopolnitve poslovnika začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-11/10
Kobarid, dne 25. novembra 2021

Župan
Občine Kobarid
Marko Matajurc

KOMEN

3840. Sklep o določitvi vrednosti točke za obračun občinskih taks za leto 2022

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09, 39/14, 39/16) je Občinski svet Občine Komen na 17. redni seji dne 24. 11. 2021 sprejel naslednji

S K L E P

1.

Vrednost točke za obračun taks za leto 2022 znaša 0,0632 EUR.

2.

Vrednost točke za obračun občinskih taks za oglaševanje za leto 2022 znaša 0,0632 EUR.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2022.

Št. 032-11/2021-8
Komen, dne 24. novembra 2021

Župan
Občine Komen
mag. Erik Modic

3841. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2022

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09, 39/14, 39/16) je Občinski svet Občine Komen na 17. redni seji dne 24. 11. 2021 sprejel naslednji

S K L E P

1.

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Komen za leto 2022 znaša 0,0052 EUR.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2022 dalje.

Št. 032-11/2021-9
Komen, dne 24. novembra 2021

Župan
Občine Komen
mag. Erik Modic

3842. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09, 39/14, 39/16) je Občinski svet Občine Komen na 17. redni seji dne 24. 11. 2021 sprejel naslednji

S K L E P

1.

Ugotavlja se, da nepremičnine s parc. št. 949/11, v izmeri 2 m², s parc. št. 949/12, v izmeri 2 m², s parc. št. 950/41, v izmeri 59 m², s parc. št. 950/42, v izmeri 61 m² in s parc. št. 950/44, v izmeri 25 m², vse k.o. 2416 Štanjel, v zemljiški knjigi vpisane z zaznambo grajenega javnega dobra v lasti Občine Komen, ne služijo več vpisanemu namenu, zato se status grajenega javnega dobra ukine.

2.

Navedene nepremičnine izgubijo status grajenega javnega dobra z ugotovitveno odločbo, ki jo izda po uradni dolžnosti občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje pristojnemu sodišču, da po uradni dolžnosti iz zemljiške knjige izbriše zaznambo o grajenem javnem dobru. Z izbrisom zaznambe javnega dobra postanejo parcele št. 949/11, 949/12, 950/41, 950/42 in 950/44 vse k.o. Štanjel, last Občine Komen.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-11/2021-10
Komen, dne 24. novembra 2021

Župan
Občine Komen
mag. Erik Modic

MIREN - KOSTANJEVICA

3843. Odlok o spremembi Odloka o krajevnih skupnostih v Občini Miren - Kostanjevica

Na podlagi drugega odstavka 19.b člena in drugega odstavka 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 17. člena ter drugega odstavka 70. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – UPB, 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 21. redni seji dne 1. 12. 2021 sprejel

O D L O K
o spremembi Odloka o krajevnih skupnostih v Občini Miren - Kostanjevica

1. člen

V Odloku o krajevnih skupnostih v Občini Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16) se deveta alineja 5. člena črta.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0015/2021-2
Miren, dne 1. decembra 2021

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar

3844. Odlok o spremembi Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Miren - Kostanjevica

Na podlagi 49. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS; Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – uradno prečiščeno besedilo in 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 21. redni seji dne 1. 12. 2021 sprejel

O D L O K
o spremembi Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Miren - Kostanjevica

1. člen

V Odloku o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – uradno prečiščeno besedilo, 128/20) se prvi odstavek 16. člena spremeni tako, da se glasi:

»Občinska uprava v režijskem obratu, ki je organiziran kot nesamostojna notranja organizacijska enota v okviru občinske uprave občine, opravlja naslednje dejavnosti:

– gospodarjenje s stavbnimi zemljišči,
– izvajanje posameznih del v zvezi z vzdrževanjem stanovanj, poslovnih prostorov in ostalih javnih objektov v lasti in uporabi občine,
– upravljanje z objekti in napravami za oglaševanje,
– dejavnost plakatiranja in oglaševanja,
– vzdrževanje javnih površin,
– upravljanje s prostori za prodajo blaga zunaj prodajaln,
– upravljanje s pokopališči,
– vzdrževanje občinskih javnih cest,
– izvajanje posameznih del pri upravljanju in urejanju javnih parkirišč,
– druge dejavnosti po odredbi župana ali direktorja občinske uprave.«

2. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 007-0014/2021-2
Miren, dne 1. decembra 2021

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar

3845. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi režijskega obrata v Občini Miren - Kostanjevica

Na podlagi 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS; Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 6. in 17. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (ZGJS; Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 16. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – uradno prečiščeno besedilo), določil Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 53/08 in 106/12) in 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 –

uradno prečiščeno besedilo in 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 21. redni seji dne 1. 12. 2021 sprejel

O D L O K
o spremembi Odloka o ustanovitvi režijskega obrata v Občini Miren - Kostanjevica

1. člen

V Odloku o ustanovitvi režijskega obrata v Občini Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 128/20) se drugi odstavek 3. člena spremeni tako, da se glasi:

»V tem okviru režijski obrat lahko opravlja naslednje dejavnosti:

– gospodarjenje s stavbnimi zemljišči,

– izvajanje posameznih del v zvezi z vzdrževanjem stanovanj, poslovnih prostorov in ostalih javnih objektov v lasti in uporabi občine,

– upravljanje z objekti in napravami za oglaševanje,

– dejavnost plakatiranja in oglaševanja,

– vzdrževanje javnih površin,

– upravljanje s prostori za prodajo blaga zunaj prodajaln,

– upravljanje s pokopališči,

– vzdrževanje občinskih javnih cest,

– izvajanje posameznih del pri upravljanju in urejanju javnih parkirišč,

– druge dejavnosti po odredbi župana ali direktorja občinske uprave.«

2. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 007-0013/2021-2
Miren, dne 1. decembra 2021

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar

3846. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Miren - Kostanjevica

Na podlagi 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS; Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 3. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (ZGJS; Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11), 149. člena Zakona o varstvu okolja (ZVO-1; Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 28/06 – skl. US, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 48/12, 57/12, 92/13, 38/14, 37/15, 56/15, 102/15, 30/16, 42/16, 61/17 – GZ, 68/17, 21/18 – ZNOrg, 84/18 – ZIURKOE, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 158/20, 152/20 – ZZUOOP) in 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – uradno prečiščeno besedilo in 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 21. redni seji dne 1. 12. 2021 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Miren - Kostanjevica

1. člen

V Odloku o gospodarskih javnih službah v Občini Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 53/08, 106/12, 128/20) se drugi odstavek 1. člena spremeni tako, da se glasi:

»S posamičnimi odloki se podrobneje uredi način izvajanja posamezne ali več gospodarskih javnih služb, zlasti:

– organizacijsko in prostorsko zasnovo njihovega opravljanja po vrstah in številu izvajalcev,

– vrsto in obseg javnih dobrin ter njihovo prostorsko razporeditev,

– pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,

– pravice in obveznosti uporabnikov,

– vire in načine financiranja gospodarskih javnih služb in način njihovega oblikovanja,

– vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje gospodarske javne službe,

– morebitna pooblastila županu in posameznim organom občine,

– druge elemente pomembne za opravljanje in razvoj gospodarskih javnih služb.«

2. člen

V 2. členu se doda drugi odstavek, ki se glasi:

»Gospodarske javne službe se zagotavljajo na celotnem območju Občine Miren - Kostanjevica razen, če je z odlokom o načinu izvajanja posamezne gospodarske javne službe določeno drugače.«

3. člen

3. člen spremeni tako, da se glasi:

»Obvezne gospodarske javne službe so:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
3. zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov,
4. obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
5. urejanje in čiščenje javnih površin,
6. vzdrževanje občinskih javnih cest,
7. gasilska služba,
8. 24-urna dežurna pogrebna služba.

Izbirne gospodarske javne službe so:

1. urejanje javne razsvetljave,
2. oskrba s toplotno energijo iz lokalnega omrežja,
3. upravljanje z objekti in napravami za oglaševanje,
4. pokopališka dejavnost, ki obsega upravljanje in urejanje pokopališč,
5. upravljanje s prostori za prodajo blaga zunaj prodajaln,
6. upravljanje javnih parkirišč,
7. upravljanje, vzdrževanje in delovanje lokalnih namakalnih sistemov.«

4. člen

4. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Ne glede na določbe prvega odstavka 3. člena tega odloka, se kot obvezne gospodarske javne službe opravljajo tudi druge dejavnosti, če tako določa zakon.

Ne glede na določbe drugega odstavka 3. člena tega odloka, se kot izbirne lokalne gospodarske javne službe lahko opravljajo tudi druge dejavnosti, ki jih z odlokom določi Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica.«

5. člen

5. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Občina Miren - Kostanjevica zagotavlja izvajanje gospodarskih javnih služb v režijskem obratu, v javnih podjetjih in s podelitvijo koncesij.

V režijskem obratu se izvajajo:

1. urejanje in čiščenje javnih površin,
2. vzdrževanje občinskih javnih cest,
3. upravljanje z objekti in napravami za oglaševanje,
4. pokopališka dejavnost, ki obsega upravljanje in urejanje pokopališč,
5. upravljanje s prostori za prodajo blaga zunaj prodajaln,
6. posamezna dela pri upravljanju javnih parkirišč.

V javnih podjetjih se izvajajo:
1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode.

S podelitvijo koncesij se izvajajo:
1. zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov,
2. obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
3. 24-urna dežurna pogrebna služba,
4. oskrba s toplotno energijo iz lokalnega omrežja,
5. urejanje javne razsvetljave,
6. upravljanje javnih parkirišč,
7. upravljanje, vzdrževanje in delovanje lokalnih namakalnih sistemov.

Gasilska služba se zagotavlja v oblikah, določenih z zakonom, ki ureja gasilstvo.«

6. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Ustanovitev javnega podjetja, razmerja v javnem podjetju in njegovo delovanje ter druge zadeve v zvezi z javnim podjetjem se opredelijo s posebnim splošnim aktom občine, ki ga sprejme občinski svet. Ustanoviteljske pravice v javnih podjetjih opravlja Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica.«

7. člen

7. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Za opravljanje posamezne gospodarske javne službe lahko občina podeli koncesijo pravni ali fizični osebi, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije in izpolnjuje vse predpisane pogoje za opravljanje gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije.

S koncesijskim aktom – odlokom, ki ga sprejme Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica, se določi predmet in pogoje opravljanja gospodarske javne službe za posamezno koncesijo.«

8. člen

V prvem odstavku 8. člena se besedna zveza »Zakonu o gospodarskih javnih službah« nadomesti z besedilom »zakonu, ki ureja gospodarske javne službe«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Za izvajanje posameznih upravnih nalog, se lahko izvajalcu gospodarske javne službe podeli javno pooblastilo.«

9. člen

V 11. členu se črta beseda »lokalnih«.

10. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 007-0012/2021-2
Miren, dne 1. decembra 2021

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar

3847. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičnini parc. št. 3172/2 k. o. 2332 KOSTANJEVICA NA KRASU

Na podlagi 247. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/17, 175/20) in 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – uradno prečiščeno besedilo, 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 21. redni seji dne 1. 12. 2021 sprejel

S K L E P
o ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičnini parc. št. 3172/2 k. o. 2332 KOSTANJEVICA NA KRASU

1. člen

S tem sklepom se ukine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena na nepremičnini parc. št. 3172/2 k. o. 2332 KOSTANJEVICA NA KRASU.

2. člen

Nepremičnina parc. št. 3172/2 k. o. 2332 KOSTANJEVICA NA KRASU preneha imeti status grajenega javnega dobra lokalnega pomena z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi tega sklepa po uradni dolžnosti izda občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje pristojnemu zemljiškoknjižnemu sodišču v izvršitev, kjer se pri navedeni nepremičnini izbriše zaznamba grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0027/2021-2
Miren, dne 1. decembra 2021

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar

3848. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičninah parc. št. 1784/3, 1793/11 in 1793/14 vse k. o. 2331 VOJŠČICA

Na podlagi 247. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/17, 175/20) in 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – uradno prečiščeno besedilo, 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 21. redni seji dne 1. 12. 2021 sprejel

S K L E P
o ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičninah parc. št. 1784/3, 1793/11 in 1793/14 vse k. o. 2331 VOJŠČICA

1. člen

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na nepremičninah parc. št. 1784/3, 1793/11 in 1793/14 vse k. o. 2331 VOJŠČICA.

2. člen

Nepremičnine iz prejšnjega člena tega sklepa prenehajo imeti status javnega dobra in postanejo lastnina Občine Miren - Kostanjevica.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4780-0026/2021-2
Miren, dne 1. decembra 2021

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar

3849. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica za parcelo št. 3138/2 k. o. 2332 KOSTANJEVICA NA KRASU

Na podlagi prvega odstavka 245. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2; Uradni list RS, št. 61/17, 175/20) in 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – uradno prečiščeno besedilo in 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 21. redni seji dne 1. 12. 2021 sprejel

S K L E P
o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica za parcelo št. 3138/2 k. o. 2332 KOSTANJEVICA NA KRASU

1. člen

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica pridobi nepremičnina parc. št. 3138/2 k. o. 2332 KOSTANJEVICA NA KRASU, ki v naravi predstavlja del lokalne ceste in javnih poti, kategoriziranih v Odloku o kategorizaciji občinskih cest v Občini Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 75/15) kot LC 260021, JP 760401, JP 760402, JP 760403, JP 760404, JP 760405 in JP 760443.

2. člen

Na podlagi tega sklepa občinska uprava izda ugotovitveno odločbo, s katero se ugotovi, da ima navedena nepremičnina status grajenega javnega dobra lokalnega pomena. Po pravnomočnosti se odločba pošlje zemljiškoknjižnemu sodišču v izvršitev, kjer se pri zgoraj navedeni nepremičnini zaznamuje status grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Miren - Kostanjevica.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4780-0028/2021-2
Miren, dne 1. decembra 2021

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar

3850. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica za parcelo št. 4/2 k. o. 2334 LIPA

Na podlagi prvega odstavka 245. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2; Uradni list RS, št. 61/17, 175/20) in 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – uradno prečiščeno besedilo in 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 21. redni seji dne 1. 12. 2021 sprejel

S K L E P
o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica za parcelo št. 4/2 k. o. 2334 LIPA

1. člen

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica pridobi nepremičnina parc. št. 4/2 k. o. 2334 LIPA, ki v naravi predstavlja trikotno razširitev lokalne ceste, kategorizirane v Odloku o kategorizaciji občinskih cest v Občini Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 75/15) kot lokalna cesta LC 260024 Lipa–skozi vas–LC 260051 (križišče).

2. člen

Na podlagi tega sklepa občinska uprava izda ugotovitveno odločbo, s katero se ugotovi, da ima navedena nepremičnina status grajenega javnega dobra lokalnega pomena. Po pravnomočnosti se odločba pošlje zemljiškoknjižnemu sodišču v izvršitev, kjer se pri zgoraj navedeni nepremičnini zaznamuje status grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Miren - Kostanjevica.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4780-0025/2021-2
Miren, dne 1. decembra 2021

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar

3851. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica za parcele št. 254/4, 258/1, 285 in 311 vse k. o. 2324 OREHOVLJE

Na podlagi prvega odstavka 245. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2; Uradni list RS, št. 61/17, 175/20) in 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – uradno prečiščeno besedilo in 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 21. redni seji dne 1. 12. 2021 sprejel

S K L E P
o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica za parcele št. 254/4, 258/1, 285 in 311 vse k. o. 2324 OREHOVLJE

1. člen

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica pridobijo naslednje nepremičnine:

– parc. št. 254/4 in parc. št. 258/1 obe k. o. 2324 OREHOVLJE, ki v naravi predstavljata del lokalne ceste, kategorizirane v Odloku o kategorizaciji občinskih cest v Občini Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 75/15) kot lokalna cesta LC 259011 Vrtojbica–Orehovlje–Športno rekreacijski in kulturni center

– parc. št. 285 k. o. 2324 OREHOVLJE, ki v naravi predstavlja del javne poti, kategorizirane v zgoraj navedenem odloku kot javna pot JP 759014 Bilje–Orehovlje

– parc. št. 311 k. o. 2324 OREHOVLJE, ki v naravi predstavlja nekategorizirano javno pot, ki se priključi javni poti, kategorizirani v zgoraj navedenem odloku kot javna pot JP 759141 Pod otokom–Krgišče–vodnjak (križišče).

2. člen

Na podlagi tega sklepa občinska uprava izda ugotovitveno odločbo, s katero se ugotovi, da imajo navedene nepremičnine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena. Po pravnomočnosti se odločba pošlje zemljiškoknjižnemu sodišču v izvršitev, kjer se pri zgoraj navedenih nepremičninah zazna-

muje status grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Miren - Kostanjevica.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4780-0023/2021-2
Miren, dne 1. decembra 2021

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar

3852. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica za parcelo št. 1711/1 k. o. 2330 SELA NA KRASU

Na podlagi prvega odstavka 245. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2; Uradni list RS, št. 61/17, 175/20) in 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – uradno prečiščeno besedilo in 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 21. redni seji dne 1. 12. 2021 sprejel

S K L E P
o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica za parcelo št. 1711/1 k. o. 2330 SELA NA KRASU

1. člen

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica pridobi nepremičnina parc. št. 1711/1 k. o. 2330 SELA NA KRASU, ki v naravi predstavlja nekategorizirano javno pot.

2. člen

Na podlagi tega sklepa občinska uprava izda ugotovitveno odločbo, s katero se ugotovi, da ima navedena nepremičnina status grajenega javnega dobra lokalnega pomena. Po pravnomočnosti se odločba pošlje zemljiškoknjižnemu sodišču v izvršitev, kjer se pri zgoraj navedeni nepremičnini zaznamuje status grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Miren - Kostanjevica.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4780-0018/2021-2
Miren, dne 1. decembra 2021

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar

3853. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica za parcele št. 1787, 1788 in 1821/1 vse k. o. 2333 TEMNICA

Na podlagi prvega odstavka 245. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2; Uradni list RS, št. 61/17, 175/20) in 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – uradno prečiščeno besedilo in 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 21. redni seji dne 1. 12. 2021 sprejel

S K L E P
o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica za parcele št. 1787, 1788 in 1821/1 vse k. o. 2333 TEMNICA

1. člen

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica pridobijo naslednje nepremičnine:

– parc. št. 1787 k. o. 2333 TEMNICA, ki v naravi predstavlja nekategorizirano javno pot, ki se priključi na lokalno cesto, kategorizirano v Odloku o kategorizaciji občinskih cest v Občini Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 75/15) kot lokalna cesta LC 260032 Vojščica (križišče)–Temnica

– parc. št. 1788 k. o. 2333 TEMNICA, ki v naravi predstavlja deloma del javne poti, kategorizirane v zgoraj navedenem odloku kot javna pot JP 760721 Križišče–Gorenjski Konec–igrišče, deloma del lokalne ceste LC 260032 Vojščica (križišče)–Temnica

– parc. št. 1821/1 k. o. 2333 TEMNICA, ki v naravi predstavlja del lokalne ceste LC 260032 Vojščica (križišče)–Temnica.

2. člen

Na podlagi tega sklepa občinska uprava izda ugotovitveno odločbo, s katero se ugotovi, da imajo navedene nepremičnine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena. Po pravnomočnosti se odločba pošlje zemljiškoknjižnemu sodišču v izvršitev, kjer se pri zgoraj navedenih nepremičninah zaznamuje status grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Miren - Kostanjevica.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4780-0022/2021-2
Miren, dne 1. decembra 2021

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar

OSILNICA

3854. Odlok o rebalansu proračuna Občine Osilnica za leto 2021

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – Odločba US) in 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08 in 5/08 – popr., 75/17 – spremembe in dopolnitve, 52/18 – dopolnitev) je Občinski svet Občine Osilnica na 19. redni seji dne 3. 12. 2021 sprejel

O D L O K
o rebalansu proračuna Občine Osilnica za leto 2021

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Osilnica za leto 2021 (Uradni list RS, št. 6/21) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v eurih
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		Proračun leta 2021
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	967.913
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	515.187
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	491.071
	700 Davki na dohodek in dobiček	422.921
	703 Davki na premoženje	49.200
	704 Domači davki na blago in storitve	18.850
	706 Drugi davki	100
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	60.116
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	11.150
	711 Takse in pristojbine	900
	712 Globe in druge denarne kazni	0
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	43.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	5.066
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	448
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	448
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	416.278
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	397.518
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	18.760
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (787)	0
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	989.319
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	643.061
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	174.005
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	27.915
	402 Izdatki za blago in storitve	430.021
	403 Plačila domačih obresti	120
	409 Rezerve	11.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	162.217
	410 Subvencije	0
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	108.400
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	9.096
	413 Drugi tekoči domači transferi	44.721
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	180.041
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	180.041
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	4.000
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	4.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.–II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	–21.406
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	17.385
55	ODPLAČILA DOLGA	17.385
	550 Odplačila domačega dolga	17.385
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.–II.–V.–VIII.)	–38.791

X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	–17.385
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.–VIII.–IX.)	21.406
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	260.549,35

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Osilnica.

Načrt razvojnih programov predstavljajo projekti.«

2. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0013/2021
Osilnica, dne 3. decembra 2021

Županja
Občine Osilnica
Alenka Kovač

PIRAN

3855. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje OPPN Marička

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US) in 31. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17 in 43/18)

R A Z G L A Š A M O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje OPPN Marička,

ki ga je Občinski svet Občine Piran sprejel na 25. redni seji dne 9. novembra 2021.

Št. 3505-6/2013
Piran, dne 6. decembra 2021

Župan
Občine Piran
Đenio Zadković

Na podlagi četrtega odstavka 153. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, v nadaljevanju ZUreP-2), Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in Odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19, 30/19 – popr. in 34/19, v nadaljevanju: Uredba), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17 in 43/18) je Občinski svet Občine Piran na 25. redni seji dne 9. novembra 2021 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje OPPN Marička

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo Spremembe in dopolnitve Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje OPPN Marička (Uradni list RS, št. 38/17 – uradno prečiščeno besedilo), v nadaljevanju Program opremljanja, ki ga je izdelala družba IUE d.o.o., Petkova ul. 69, Ljubljana, aprila 2021.

2. člen

Besedilo tretjega odstavka 4. člena odloka se nadomesti z naslednjim besedilom:

»Zgraditi bo treba naslednjo Komunalno opremo: vodovodno in kanalizacijsko omrežje v ločenem sistemu ter rekonstrukcijo in razširitev ceste do objektov A1, B1, B2 in B3.«

3. člen

Besedilo prvega, tretjega, četrtega in petega odstavka 5. člena odloka se nadomesti z naslednjim besedilom:

»Skupni stroški komunalne opreme so enaki obračunskim stroškom in zajemajo: rekonstrukcijo in razširitev ceste do objektov A1, B1, B2 in B3, vodovodno omrežje in kanalizacijsko omrežje v ločenem sistemu. V obračunskih stroških so vključeni tudi stroški priprave zemljišča; to so: stroški izdelave OPPN in programa opremljanja, stroški inženiringa (vodenje in nadzor) ter stroški izdelave projektne in investicijske dokumentacije v višini 7 % vrednosti investicije.

V skupnih oziroma obračunskih stroških so vključeni stroški pridobitve služnostne pravice za izgradnjo komunalne infrastrukture. Vsi navedeni stroški bodo bremenili investitorje gradnje novih objektov v enoti urejanja Eu-2.

Skupni stroški oziroma obračunski stroški nove komunalne opreme znašajo 162.522,70 EUR.

Znesek obračunskih stroškov komunalne opreme je po vrstah komunalne opreme razvidna v poglavju 5.2 Program opremljanja, ki je priloga tega odloka.«

4. člen

Besedilo 3. in 5. točke drugega odstavka 7. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»3. Parcele in bruto tlorisne površine objektov

5. Posebna merila za odmero komunalnega prispevka, ki so:

a) Razmerje med merilom parcele in merilom bruto tlorisne površine

b) Olajšave za zavezance«

5. člen

Besedilo prvega in tretjega odstavka 9. člena odloka se nadomesti z naslednjim besedilom:

»Obračunski stroški za novo komunalno opremo zajemajo: izgradnjo prometne in komunalne opreme lokalnega pomena, stroške izdelave OPPN in programa opremljanja, projektne in investicijske dokumentacije za izgradnjo komunalne opreme, stroške inženiringa (vodenja in nadzor) ter pridobitev služnostne pravice. Skupaj znašajo obračunski stroški za novo komunalno opremo 162.522,70 EUR, obračunski stroški za obstoječo komunalno opremo pa 204.524,71 EUR.

Višina obračunskih stroškov komunalne opreme je po vrstah komunalne opreme opredeljena v 5. poglavju Programa opremljanja, ki je priloga tega odloka.«

6. člen

Besedilo in tabela v 10. členu odloka se črtata.

7. člen

Besedilo in tabela 11. člena Odloka se nadomesti z naslednjim besedilom:

»Obračunski stroški za novo in za obstoječo komunalno opremo, ki so podlaga za odmero komunalnega prispevka, znašajo skupaj 367.047,41 EUR.

Obračunska območja	Revalorizirani znesek na dan 31. 12. 2020		
	Obračunski stroški za obstoječo primarno in sekundarno komunalno opremo – OKO (EUR)	Obračunski stroški za novo komunalno opremo – NKO (EUR)	Skupaj OKO + NKO (EUR)
CE-PIRAN	63.010,56	–	63.010,56
CE1-2-3	47.130,29	29.136,89	76.267,18
VO-PIRAN	44.676,14	–	44.676,14
VO1-2-3	–	69.068,90	69.068,90
KA-PIRAN	23.843,92	–	23.843,92
KA1-2-3	–	64.316,91	64.316,91
JP1-2-3	24.626,77	–	24.626,77
OD-PIRAN	1.237,04	–	1.237,04
SKUPAJ	204.524,71	162.522,70	367.047,41

«

8. člen

Besedilo in tabela v 13. členu odloka se nadomestita z naslednjim besedilom:

»Enoti mere za preračun izračunanih obračunskih stroškov, ki se uporabljata za odmero komunalnega prispevka zavezancem, sta kvadratni meter parcele z določeno komunalno opremo na obračunskem območju (Cp_N) in kvadratni meter bruto tlorisne površine objekta (Ct_N).

Preračun obračunskih stroškov na enoti mere iz prejšnjega odstavka tega člena za obstoječo in novo komunalno opremo je po vrstah komunalne opreme naslednji:

Komunalna oprema obračunska območja	SKUPAJ OKO IN NKO na dan 31. 12. 2020		OKO na dan 31. 12. 2020		NKO na dan 31. 12. 2020	
	Ct_N (EUR/m2)	Cp_N (EUR/m2)	Ct_N (EUR/m2)	Cp_N (EUR/m2)	Ct_N (EUR/m2)	Cp_N (EUR/m2)
CE-PIRAN	37,44	16,49	37,44	16,49	–	–
CE1-2-3	45,32	19,95	28,00	12,33	17,31	7,62
VO-PIRAN	26,55	11,69	26,55	11,69	–	–
VO1-2-3	41,04	18,07	–	–	41,04	18,07
KA-PIRAN	14,17	6,24	14,17	6,24	–	–
KA1-2-3	38,22	16,83	–	–	38,22	16,83
JP1-2-3	14,63	6,44	14,63	6,44	–	–
OD-PIRAN	0,74	0,32	0,74	0,32	–	–
Skupaj	218,09	96,04	121,52	53,51	96,57	42,52

«

9. člen

14. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Merila za odmero komunalnega prispevka so:

a) Razmerje med merilom parcele in merilom bruto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka je: Dp_N = 30 % in Dt_N = 70 %,

b) Olajšav za zavezance ni.«

10. člen

Besedilo 15. člena odloka se nadomesti z naslednjim besedilom: »(1) Pri izračunu komunalnega prispevka se upoštevajo določbe iz 10., 11., 12. in 13. člena tega odloka.

(2) Pri izračunu komunalnega prispevka se za površino parcele upoštevajo površine parcel iz programa opremljanja iz poglavja 2.5 Podatki o površini območja in objektov.

(3) V primeru rekonstrukcij, spremembe namembnosti, nadzidave obstoječih objektov se pri izračunu komunalnega prispevka uporablja preračun na enoto parcele in na enoto bruto tlorisne površine iz 12. člena odloka.

(4) Pri izračunu komunalnega prispevka se za bruto tlorisno površino upošteva dejansko bruto tlorisno površino stavbe iz projektne dokumentacije. Če je dejanska bruto tlorisna površina stavbe manjša od bruto tlorisne površine, ki je navedena v programu opremljanja, poglavje 2.5 Podatki o površini območja in objektov, se pri izračunu komunalnega prispevka upošteva bruto tlorisno površino iz programa opremljanja.

(5) Za izračun komunalnega prispevka za novo komunalno opremo se uporabi naslednjo formulo:

$$KP_{nova}(ij) = (A_{GP} \times Cp_N(ij) \times Dp_N) + (A_{STAVBA} \times Ct_N(ij) \times Dt_N)$$

Posamezne oznake pomenijo:

– $KP_{nova}(ij)$: znesek komunalnega prispevka za posamezno vrsto nove komunalne opreme na posameznem obračunskem območju,

– A_{GP}: površina gradbene parcele stavbe,

– $Cp_N(ij)$: stroški opremljanja na m^2 gradbene parcele stavbe s posamezno vrsto nove komunalne opreme na posameznem obračunskem območju,

– Dp_N: delež gradbene parcele stavbe pri izračunu komunalnega prispevka za novo komunalno opremo,

– A_{STAVBA}: bruto tlorisna površina stavbe,

– $Ct_N(ij)$: stroški opremljanja m^2 bruto tlorisne površine objekta s posamezno vrsto nove komunalne opreme na posameznem obračunskem območju,

– D_{tN}: delež površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka za novo komunalno opremo,

– i: posamezna vrsta nove komunalne opreme,

– j: posamezno obračunsko območje.

(6) Za izračun komunalnega prispevka obstoječe komunalne opreme se uporabi naslednjo formulo:

$$KP_{obstoječa}(i) = ((A_{GP} \times Cp_o(i) \times Dp_o) + (A_{STAVBA} \times Ct_o(i) \times Dt_o \times F_n)) \times p_{sz}(i)$$

Posamezne oznake pomenijo:

– $KP_{obstoječa}(i)$: znesek dela komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme,

– A_{GP}: površina gradbene parcele stavbe,

– $Cp_o(i)$: stroški posamezne vrste obstoječe komunale opreme na m^2 gradbene parcele stavbe,

– Dp_o: delež gradbene parcele stavbe pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,

– A_{STAVBA}: bruto tlorisna površina stavbe,

– $Ct_o(i)$: stroški posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na m^2 bruto tlorisne površine objekta,

– Dt_o: delež površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,

– F_n: faktor namembnosti objekta glede na namen njegove uporabe,

– $p_{sz}(i)$: prispevna stopnja zavezanca za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme (%).

(7) Občina nima določnega F_n (faktor namembnosti objekta), zato se šteje, da je F_n za stavbe enak 1.

Občina nima določenega $p_{sz}(i)$ (prispevna stopnja zavezanca za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme), zato je prispevna stopnja zavezanca 100-odstotna.«

11. člen

Besedilo prvega odstavka 17. člena odloka se nadomesti z naslednjim besedilom:

»Obračunski stroški opremljanja kvadratnega metra parcele oziroma njenega dela v določenem obračunskem območju z določeno komunalno opremo (Cp_N) in stroški opremljanja kvadratnega metra bruto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo (Ct_N) se pri odmeri komunalnega prispevka indeksirajo ob uporabi povprečnega letnega indeksa cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije pod kategorijo Gradbena dela – ostala nizka gradnja.«

12. člen

Ostalo besedilo odloka ostane nespremenjeno.

13. člen

Program opremljanja – Novelacija programa opremljanja je na vpogled pri pristojnem organu Občine Piran.

14. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-6/2013
Piran, dne 9. novembra 2021

Župan
Občine Piran
Đenio Zadković

Il Sindaco del Comune di Pirano, visto l'art. 33 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 94/07 – Testo Consolidato, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO e 76/16 – Sentenza della CC) e l'articolo 31 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 5/14 – Testo Consolidato, 35/17 e 43/18)

P R O M U L G A
I L S E G U E N T E D E C R E T O
di modifica e integrazione al Decreto sul programma delle opere di urbanizzazione dei terreni edificabili per il comprensorio del PRPC Marička,

approvato dal Consiglio comunale del Comune di Pirano nella 25a seduta ordinaria del 9 novembre 2021.

N. 3505-6/2013
Pirano, 6. dicembre 2021

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Đenio Zadković

Il Consiglio comunale del Comune di Pirano, visto il quarto comma dell'articolo 153 della Legge sulla pianificazione territoriale (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 61/17 – in prosieguo Legge ZUreP-2), il Regolamento sul programma delle opere di urbanizzazione dei terreni edificabili e sul Decreto sulle basi per la commisurazione degli oneri di urbanizzazione per le opere di urbanizzazione esistenti nonché sul calcolo e sulla commisurazione degli oneri di urbanizzazione (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 20/19, 30/19 – corr. e 34/19), l'articolo 29 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 94/07 – Testo Consolidato, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18) e l'art. 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 5/14 – Testo Consolidato, 35/17 e 43/18), nella 25ª seduta ordinaria del 9/11/2021, ha approvato il seguente

D E C R E T O

di modifica e integrazione al Decreto sul programma delle opere di urbanizzazione dei terreni edificabili per il comprensorio del PRPC "Marička"

Articolo 1

Con il presente Decreto sono approvate le Modifiche e integrazioni al Decreto sul Programma delle opere di urbanizzazione dei terreni edificabili per il comprensorio del PRPC "Marička" (Testo Consolidato, Gazzetta Ufficiale della RS, n. 38/17) (in seguito: Programma di urbanizzazione), realizzato dall'impresa IUE S.r.l., Petkova ul. 69, Lubiana, aprile 2021.

Articolo 2

Il testo del terzo comma dell'articolo 4 del Decreto è sostituito dal seguente testo:

"Le opere di urbanizzazione che sarà necessario realizzare sono: la rete idrica e la rete fognaria a sistema separato, nonché la ricostruzione – l'ampliamento della strada fino agli edifici A1, B1, B2 e B3."

Articolo 3

Il testo del primo, terzo, quarto e quinto comma dell'articolo 5 del Decreto è sostituito dal seguente testo:

"Le spese complessive delle opere di urbanizzazione sono uguali ai costi di calcolo che includono: la ricostruzione – l'ampliamento della strada fino ai fabbricati A1, B1, B2 e B3, la rete idrica e la rete fognaria a sistema separato. Nei costi di calcolo sono incluse anche le spese di preparazione del terreno, ossia: le spese di realizzazione del PRPC e del programma di urbanizzazione, le spese di ingegneria (direzione e controllo), nonché le spese di realizzazione della documentazione di progetto e di investimento, pari al 7 % del valore dell'investimento.

Nei costi complessivi, ovvero di calcolo, sono incluse le spese di ottenimento del diritto di servitù per la realizzazione delle opere di urbanizzazione. Tutte le spese indicate saranno a carico degli investitori per la costruzione di nuovi fabbricati nell'unità di regolamentazione Eu-2.

I costi complessivi ovvero di calcolo delle nuove opere di urbanizzazione ammontano a 162.522,70 EUR.

L'ammontare dei costi di calcolo delle opere di urbanizzazione è evidente in base al tipo di opere di urbanizzazione nel capitolo 5.2 del Programma di urbanizzazione, che è allegato al presente Decreto."

Articolo 4

Il testo degli alinea 3 e 5 del secondo comma dell'articolo 7 del Decreto si modifica come segue:

"3. Le particelle catastali e le superfici planimetriche lorde dei fabbricati.

5. I criteri particolari per la commisurazione degli oneri di urbanizzazione, che sono:

a) Il rapporto tra il criterio della particella catastale e il criterio della superficie planimetrica lorda,

b) Le agevolazioni ai contribuenti."

Articolo 5

Il testo del primo e terzo comma dell'articolo 9 del Decreto è sostituito dal seguente testo:

"I costi di calcolo per le nuove opere di urbanizzazione includono: la costruzione dell'infrastruttura viaria e urbana di carattere locale, le spese di realizzazione del PRPC e del programma di urbanizzazione, la documentazione di progetto e di investimento per la costruzione delle opere di urbanizzazione, le spese di ingegneria (direzione e controllo) nonché l'ottenimento del diritto di servitù. I costi di calcolo complessivi per le nuove opere di urbanizzazione ammontano a 162.522,70 Euro, mentre i costi di calcolo per le opere di urbanizzazione esistenti ammontano a 204.524,71 EUR.

L'ammontare dei costi di calcolo delle opere di urbanizzazione è evidente in base al tipo di opere di urbanizzazione nel Capitolo 5 del Programma di urbanizzazione, che è allegato al presente Decreto."

Articolo 6

Il testo e la tabella dell'articolo 10 del Decreto sono soppressi.

Articolo 7

Il testo e la tabella dell'articolo 11 del Decreto sono sostituiti dal seguente testo:

"I costi di calcolo per le opere di urbanizzazione nuove e per quelle esistenti, che sono la base per la commisurazione degli oneri di urbanizzazione, in totale ammontano a 367.047,41 Euro.

Zone tariffarie	Importo rivalutato al 31/12/2020		
	Costi di calcolo per le opere di urbanizzazione primarie e secondarie esistenti (OUE) (EUR)	Costi di calcolo per le nuove opere di urbanizzazione (NOU) (EUR)	Totale OUE + NOU (EUR)
CE-PIRAN (strade)	63.010,56	–	63.010,56
CE1-2-3 (strade)	47.130,29	29.136,89	76.267,18
VO-PIRAN (acqua)	44.676,14	–	44.676,14
VO1-2-3 (acqua)	–	69.068,90	69.068,90
KA-PIRAN (fognature)	23.843,92	–	23.843,92
KA1-2-3 (fognature)	–	64.316,91	64.316,91
JP1-2-3 (aree pubbliche)	24.626,77	–	24.626,77
OD-PIRAN (rifiuti)	1.237,04	–	1.237,04
TOTALE	204.524,71	162.522,70	367.047,41

"

Articolo 8

Il testo e la tabella dell'articolo 13 del Decreto sono sostituiti dal seguente testo:

"Le unità di misura per computare i costi di calcolo quantificati, usati per la commisurazione degli oneri di urbanizzazione ai contribuenti, sono il metro quadrato di particella catastale con determinate opere di urbanizzare nella zona tariffaria (Cp_N) e il metro quadrato della superficie planimetrica lorda del fabbricato (Cp_N).

Il computo dei costi di calcolo per unità di misura, dal comma precedente del presente articolo, per le opere di urbanizzazione esistenti e per quelle nuove in base al tipo di opere di urbanizzazione, è il seguente:

Opere di urbanizzazione – zone tariffarie	TOTALE OUE E NOU al 31/12/2020		OUE al 31/12/2020		NOU al 31/12/2020	
	Ct_N (EUR/m²)	Ct_N (EUR/m²)	Ct_N (EUR/m²)	Ct_N (EUR/m²)	Ct_N (EUR/m²)	Ct_N (EUR/m²)
CE-PIRAN (strade)	37,44	16,49	37,44	16,49	–	-
CE1-2-3 (strade)	45,32	19,95	28,00	12,33	17,31	7,62
VO-PIRAN (acqua)	26,55	11,69	26,55	11,69	–	-
VO1-2-3 (acqua)	41,04	18,07	–	–	41,04	18,07
KA-PIRAN (fognature)	14,17	6,24	14,17	6,24	–	-
KA1-2-3 (fognature)	38,22	16,83	–	–	38,22	16,83
JP1-2-3 (aree pubbliche)	14,63	6,44	14,63	6,44	–	-
OD-PIRAN (rifiuti)	0,74	0,32	0,74	0,32	–	-
Totale	218,09	96,04	121,52	53,51	96,57	42,52

"

Articolo 9

Il testo dell'articolo 14 del Decreto si modifica come segue:

"I criteri per la commisurazione degli oneri di urbanizzazione sono:

a) Il rapporto tra il criterio della particella catastale e il criterio della superficie lorda dell'edificio nel calcolo degli oneri di urbanizzazione è: Dp_N = 30 % e Dt_N = 70 %,

b) Non vi sono agevolazioni ai contribuenti."

Articolo 10

Il testo dell'articolo 15 del Decreto è sostituito dal seguente testo: "

(1) Nel calcolo degli oneri di urbanizzazione si considerano le disposizioni degli articoli 10, 11, 12 e 13 del presente Decreto.

(2) Nel calcolo degli oneri di urbanizzazione per la superficie della particella catastale, si considerano le superfici delle particelle catastali dal programma di urbanizzazione indicate nel capitolo 2.5 Dati sulla superficie dell'area e dei fabbricati.

(3) Nel caso di ricostruzioni, modifiche della destinazione d'uso e sopraelevazioni dei fabbricati esistenti, si utilizza, nel calcolo degli oneri di urbanizzazione, il computo per unità di particella e per unità della superficie planimetrica lorda di cui all'articolo 12 del Decreto.

(4) Nel calcolo degli oneri di urbanizzazione per superficie planimetrica lorda, si considera la superficie planimetrica lorda effettiva dell'edificio come dalla documentazione di progetto. Qualora la superficie planimetrica lorda del fabbricato sia inferiore della superficie planimetrica lorda indicata nel capitolo 2.5 Dati sulla superficie dell'area e dei fabbricati del programma di urbanizzazione, si considera nel calcolo degli oneri di urbanizzazione la superficie planimetrica lorda di cui al programma di urbanizzazione.

(5) Per il calcolo degli oneri di urbanizzazione per le nuove opere di urbanizzazione si utilizza la seguente formula:

$$KP_{nuova}(ij) = (A_{GP} \times Cp_N(ij) \times Dp_N) + (A_{FABBRICATO} \times Ct_N(ij) \times Dt_N)$$

Le singole sigle indicano:

– $KP_{nuova}(ij)$: l'importo degli oneri di urbanizzazione che appartiene a un determinato tipo di nuove opere di urbanizzazione nella singola zona tariffaria,

– A_{GP}: superficie del terreno edificabile del fabbricato,

– $Cp_N(ij)$: i costi di urbanizzazione per m² del terreno edificabile del fabbricato con un determinato tipo di nuove opere di urbanizzazione nella singola zona tariffaria,

– Dp_N: quota del terreno edificabile del fabbricato nel calcolo degli oneri di urbanizzazione per le nuove opere di urbanizzazione,

– $A_{FABBRICATO}$: superficie planimetrica lorda del fabbricato,

– $Ct_N(ij)$: i costi di urbanizzazione per m² della superficie planimetrica lorda del fabbricato con un determinato tipo di nuove opere di urbanizzazione nella singola zona tariffaria,

– D_{tN}: quota della superficie del fabbricato nel calcolo degli oneri di urbanizzazione per le nuove opere di urbanizzazione,

– i: determinato tipo di nuove opere di urbanizzazione,

– j: singola zona tariffaria.

(6) Per il calcolo degli oneri di urbanizzazione per le opere di urbanizzazione esistenti si utilizza la seguente formula:

$$KP_{esistente}(i) = ((A_{GP} \times Cp_o(i) \times Dp_o) + (A_{FABBRICATO} \times Ct_o(i) \times Dt_o \times F_n)) \times p_{sz}(i)$$

Le singole sigle indicano:

– $KP_{esistente}(i)$: l'importo di una parte degli oneri di urbanizzazione che appartiene a un determinato tipo di opere di urbanizzazione esistenti,

– A_{GP}: superficie del terreno edificabile del fabbricato,

– $Cp_o(i)$: costi di un determinato tipo di opere di urbanizzazione esistenti per m^2 del terreno edificabile del fabbricato,

– Dp_o: quota del terreno edificabile del fabbricato nel calcolo degli oneri di urbanizzazione per le opere di urbanizzazione esistenti,

– $A_{FABBRICATO}$: superficie planimetrica lorda del fabbricato,

– $Ct_o(i)$: costi di un determinato tipo di opere di urbanizzazione esistenti per m^2 della superficie planimetrica lorda del fabbricato,

– Dt_o: quota della superficie del fabbricato nel calcolo degli oneri di urbanizzazione per le opere di urbanizzazione esistenti,

– F_n: fattore di destinazione d'uso del fabbricato in funzione della sua destinazione d'uso,

– $p_{sz}(i)$: quota contributiva del contribuente per un determinato tipo di opere di urbanizzazione esistenti (%).

(7) Il Comune non ha un F_n fattore di destinazione d'uso del fabbricato prestabilito, pertanto si considera che il F_n per i fabbricati è uguale a 1.

Il Comune non ha una $p_{sz}(i)$ quota contributiva del contribuente per un determinato tipo di opere di urbanizzazione esistenti prestabilita, pertanto la quota contributiva del contribuente è del 100 %."

Articolo 11

Il testo del primo comma dell'articolo 17 del Decreto è sostituito dal seguente testo:

"I costi di calcolo per l'urbanizzazione di un metro quadrato di particella catastale ovvero di una sua parte, in una determinata zona tariffaria con un determinato tipo di opere di urbanizzazione (Cp_N) e i costi di urbanizzazione per metro quadrato di superficie planimetrica lorda di un fabbricato con un determinato tipo di opere di urbanizzazione (Ct_N), nella commisurazione degli oneri di urbanizzazione vengono indicizzati con l'utilizzo dell'indice medio annuale di crescita dei prezzi per il singolo anno, pubblicato dall'Associazione per l'edilizia nell'ambito della Camera di commercio della Slovenia alla voce "Lavori edili – altre opere di genio civile"."

Articolo 12

Il resto del testo del Decreto rimane invariato.

Articolo 13

Il Programma di urbanizzazione – La novellazione concernente il programma di urbanizzazione è in visione presso l'organo competente del Comune di Pirano.

Articolo 14

Il presente Decreto entra in vigore il quindicesimo giorno dalla sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della RS.

N. 3505-6/2013
Pirano, 9 novembre 2021

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Đenio Zadković

3856. Sklep o prenehanju statusa grajenega javnega dobra občinskega pomena

Na podlagi 17. člena v zvezi s 102. členom Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17 in 43/18) in 245. člena v zvezi z 247. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) je Občinski svet Občine Piran na 25. redni seji dne 9. novembra 2021 sprejel naslednji

S K L E P

1.

Nepremičnini parcela 7709/12 k. o. 2631 Portorož preneha status grajenega javnega dobra občinskega pomena.

2.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

3.

Občinska uprava Občine Piran bo na podlagi tega sklepa izdala odločbo o prenehanju statusa grajenega javnega dobra občinskega pomena za nepremičnino iz 1. točke tega sklepa. Status grajenega javnega dobra preneha s pravnomočnostjo ugotovitvene odločbe. Po pravnomočnosti odločbe občinska uprava to pošlje pristojnemu sodišču, ki po uradni dolžnosti v zemljiški knjigi izbriše zaznambo o javnem dobru.

Št. 45400-5/2005
Piran, dne 9. novembra 2021

Župan
Občine Piran
Đenio Zadković

Il Consiglio comunale del Comune di Pirano, visto l'articolo 17 in relazione all'art. 102 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 5/14 – Testo Consolidato, 35/17 e 43/18) e l'art. 245 in relazione all'art. 247 della Legge sulla pianificazione territoriale (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 61/17), nella 25ª seduta ordinaria del 9/11/2021 approva la seguente

D E L I B E R A Z I O N E

1.

È abolito lo status di demanio pubblico artificiale di rilevanza comunale sull'immobile interessato, particella catastale n. 7709/12, c.c. 2631 Portorose.

2.

La presente Deliberazione entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

3.

L'Amministrazione comunale del Comune di Pirano, in base alla presente Deliberazione, procederà all'emissione della Decisione dichiarativa in materia di abolizione dello status di bene demaniale artificiale di rilevanza comunale sul bene immobile di cui al punto 1 della presente Deliberazione. Lo status di demanio pubblico artificiale è abolito quando la Decisione dichiarativa è definitiva. L'Amministrazione comunale, dopo la definitività della Decisione, invia la stessa al tribunale competente, che per dovere d'ufficio cancella la nota di demanio pubblico nel registro fondiario.

N. 45400-5/2005
Pirano, 9 novembre 2021

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Đenio Zadković

3857. Javno naznanilo o obveščanju javnosti o javni razgrnitvi osnutka Občinskega prostorskega načrta Občine Piran – strateški del z Okoljskim poročilom Občinskega prostorskega načrta Občine Piran – strateški del

Na podlagi 50. člena v povezavi s 54. členom Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – popr. ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO – v nadaljevanju: ZPNačrt), na podlagi 273. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17 – v nadaljevanju ZUreP-2), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US) ter na podlagi 31. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17 in 43/18) Občina Piran s tem

JAVNIM NAZNANILOM

obvešča javnost o javni razgrnitvi osnutka Občinskega prostorskega načrta Občine Piran – strateški del z Okoljskim poročilom Občinskega prostorskega načrta Občine Piran – strateški del

I.

Občina Piran naznanja javno razgrnitev gradiva (v nadaljevanju gradivo):

– dopolnjenega osnutka Občinskega prostorskega načrta Občine Piran – strateški del, ki ga je izdelal LUZ, d. d., Ljubljana, oktobra 2021 (v nadaljnjem besedilu: osnutek doOPN SD),

– Okoljskega poročila Občinskega prostorskega načrta Občine Piran – strateški del, ki ga je izdelalo podjetje Prostorsko načrtovanje Aleš Mlakar, s. p., oktobra 2021 (v nadaljnjem besedilu: OP).

II.

Gradivo bo javno razgrnjeno od 10. decembra 2021 do 10. februarja 2022, in sicer:

– v elektronski obliki na spletni strani Občine Piran http://www.piran.si s povezavo do gradiva pod oznako »OPN SD – Javna razgrnitev osnutka«,

– v tiskani obliki v prostorih Občine Piran, in sicer v pritlični avli občinske hiše v Piranu, Tartinijev trg 2, 6330 Piran, ter v prostorih posameznih KS:

– Krajevna skupnost Lucija, Obala 105, Lucija, 6320 Portorož,

– Krajevna skupnost Nova vas, Nova vas nad Dragonjo 50, 6333 Sečovlje,

– Krajevna skupnost Padna, Padna 11, 6333 Sečovlje,

– Krajevna skupnost Piran, Levstikova 7, 6330 Piran,

– Krajevna skupnost Portorož, Obala 16, 6320 Portorož,

– Krajevna skupnost Sečovlje, Sečovlje 39, 6333 Sečovlje,

– Krajevna skupnost Strunjan, Strunjan 28, 6320 Portorož,

– Krajevna skupnost Sveti Peter, Sveti Peter 76, 6333 Sečovlje.

Gradivo bo v občinski hiši na ogled vsak dan:

– ob ponedeljkih, torkih in četrtkih od 8. do 15. ure,

– ob sredah od 8. do 17. ure,

– ob petkih od 8. do 12. ure.

Gradivo, razgrnjeno v prostorih posamezne KS, je na ogled v skladu z urnikom delovanja posamezne KS.

Dodatne informacije o razgrnjenem gradivu dobite na Uradu za okolje in prostor Občine Piran na telefonski številki urada 05/67-10-351.

III.

Javna obravnava gradiva bo:

– 2. februarja 2022 ob 17. uri v Avditoriju Portorož.

Na javni obravnavi bodo pripravljavec in izdelovalci prostorskega akta in okoljskega poročila prisotnim podrobneje razložili in dodatno pojasnili morebitne nejasnosti.

IV.

V času javne razgrnitve lahko vsi zainteresirani podajo pisne pripombe in predloge na vsebine razgrnjenega gradiva na naslov: Občina Piran, Tartinijev trg 2, 6330 Piran, ali po elektronski pošti na naslov: obcina.piran@piran.si, lahko pa jih na mestu razgrnitve iz II. točke tega naznanila vpišejo v knjigo pripomb oziroma jih podajo ustno na javni obravnavi ter bodo tako vnesene v zapisnik.

Rok za podajo pripomb in predlogov poteče zadnji dan javne razgrnitve.

V doOPN SD se ne obravnavajo predlogi ali pripombe individualnih pobudnikov za spremembo namembnosti iz kmetijskih v stavbna zemljišča ali posegov na parcelo natančno. To bo predmet obravnave izvedbenega dela OPN, ki sledi v nadaljevanju postopka priprave obeh delov prostorskega akta. Predmet te javne razgrnitve in javne obravnave so z zakonom določene vsebine strateškega dela OPN, ki so predvsem:

– izhodišča in cilji ter zasnova nadaljnjega prostorskega razvoja občine,

– usmeritve za razvoj poselitve in za celovito prenovo, usmeritve za razvoj v krajini, za določitev namenske rabe zemljišč in prostorskih izvedbenih pogojev ter zasnovo gospodarske javne infrastrukture lokalnega pomena in

– območja naselij, vključno z območji razpršene poselitve in gradnje.

V.

Občina Piran bo skupaj z izdelovalci gradiva pripombe in predloge javnosti proučila ter do njih zavzela stališča. Stališča bodo objavljena na spletni strani Občine Piran.

Obravnavane bodo samo pripombe in predlogi, ki se bodo vsebinsko nanašali na razgrnjene vsebine gradiv.

Pripombe bodo objavljene. Vsakogar, ki namerava podati pripombo, prosimo, da poleg pripombe navede še svoje ime in priimek, naslov ter kontaktne podatke. Osebni in kontaktni podatki ne bodo objavljeni, izjema je samo strankina izrecna zahteva po objavi, obenem pa mora taka stranka podati tudi soglasje za objavo teh podatkov. Osebni in kontaktni podatki bodo služili le za evidenco in pripravo odgovora posameznemu predlagatelju.

VI.

Na podlagi Odloka o začasnih ukrepih za preprečevanje in obvladovanje okužb z nalezljivo boleznijo COVID-19 (Uradni list RS, št. 174/21, 177/21) morajo pogoj PCT izpolnjevati tudi vse osebe, ki so uporabniki storitev ali udeleženi ali prisotni pri izvajanju dejavnosti ali v javnih okoljih v Republiki Sloveniji. Preverjanje izpolnjevanja pogoja PCT iz tega odloka bo zato izvedeno ob vstopu v prostore iz II. točke tega naznanila (na mestu javne razgrnitve) in na mestu javne obravnave, in sicer z dokazili iz 2. in 5. člena tega odloka, razen za osebe mlajše od 12 let.

Osebam, ki ne bodo izpolnjevale pogoja PCT, v skladu z določilom četrtega odstavka 5. člena odloka, ne bo dovoljena udeležba ali prisotnost pri javni obravnavi gradiva.

Več podrobnosti o izpolnjevanju pogoja PCT si lahko preberete na: https://www.gov.si/teme/koronavirus-sars-cov-2/ in https://www.uradni-list.si/_pdf/2021/Ur/u2021174.pdf

Zaradi zamejevanja širjenja nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (COVID-19) je treba v prostorih Občine Piran in na mestu javne obravnave uporabljati zaščitne maske. Vsem udeležencem bo pred vstopom v prostore zagotovljeno obvezno razkuževanje rok, zračenje v prostoru ter varna razdalja med prisotnimi.

V primeru novih smernic NIJZ ali Odloka Vlade RS v zvezi z zbiranjem ljudi bo aktualno obvestilo glede izvedbe javne obravnave objavljeno tudi na spletni strani Občine Piran.

VII.

To naznanilo se objavi na spletni strani Občine Piran (http://www.piran.si.), na oglasnih deskah krajevnih skupnosti Občine Piran in v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-10/2008
Piran, dne 29. novembra 2021

Župan
Občine Piran
Đenio Zadković

Il Comune di Pirano, visto l'articolo 50 in relazione all'articolo 54 della Legge sulla pianificazione territoriale (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – rett. ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – Sentenza della C. cost. e 14/15 – ZUUJFO – in prosieguo: Legge ZPNačrt), visto l'articolo 273 della Legge sull'assetto territoriale (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 61/17 – in prosieguo Legge ZUreP-2), l'articolo 29 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 94/07 – Testo Consolidato, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO e 76/16 – Sentenza della C. cost.) nonché visto l'articolo 31 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 5/14 – Testo Consolidato, 35/17 e 43/18), con il presente

A V V I S O P U B B L I C O

informa il pubblico sulla libera visione al pubblico della bozza del Piano regolatore generale comunale del Comune di Pirano – parte strategica insieme alla Relazione ambientale del Piano regolatore generale comunale del Comune di Pirano – parte strategica

I.

Il Comune di Pirano annuncia la libera visione al pubblico del seguente materiale (nel prosieguo materiale):

– bozza integrata del Piano regolatore generale comunale del Comune di Pirano – parte strategica – prodotta da LUZ d.d., Lubiana, ottobre 2021 (nel prosieguo: bozza biPRG PS);

– Relazione ambientale del Piano regolatore generale comunale del Comune di Pirano – parte strategica – prodotta da Aleš Mlakar s.p., ottobre 2021 (nel prosieguo: RA).

II.

Il materiale sarà in libera visione al pubblico dal 10 dicembre 2021 al 10 febbraio 2022, ossia:

– In formato elettronico sul sito del Comune di Pirano http://www.piran.si con il collegamento al materiale sotto la sigla "PRG PS – Libera visione al pubblico della bozza",

– in formato cartaceo – analogico presso la sede del Comune di Pirano, nell'aula al pianterreno del palazzo municipale, Piazza Tartini 2, 6330 Pirano nonché presso le sedi di ciascuna CL:

– Comunità locale Lucia, Lungomare 105 Lucia, 6320 Portorose,

– Comunità locale Nova vas, Nova vas nad Dragonjo 50, 6333 Sicciole,

– Comunità locale Padna, Padna 11, 6333 Sicciole,

– Comunità locale Pirano, Via Levstik 7, 6330 Pirano,

– Comunità locale Portorose, Lungomare 16, 6320 Portorose,

– Comunità locale Sicciole, Sicciole 39, 6333 Sicciole,

– Comunità locale Strugnano, Strugnano 28, 6320 Portorose,

– Comunità locale Sv. Peter, Sv. Peter 76, 6333 Sicciole.

Il materiale sarà in visione presso il palazzo municipale ogni giorno:

– i lunedì, martedì e giovedì dalle ore 8 alle ore 15,

– i mercoledì dalle ore 8 alle ore 17,

– i venerdì dalle ore 8 alle ore 12.

Il materiale in visione presso le sedi di ciascuna CL sarà accessibile secondo gli orari di ufficio delle singole CL.

Per ulteriori informazioni sul materiale in libera visione contattare l'Ufficio Ambiente e Territorio del Comune di Pirano al numero di telefono dell'ufficio 05/67-10-351.

III.

I dibattiti pubblici del materiale si terranno il:

– 2 febbraio 2022 alle ore 17 all'Auditorio di Portorose.

Al dibattito pubblico, l'organo responsabile per la predisposizione e i realizzatori forniranno spiegazioni dettagliate relative all'atto di pianificazione territoriale e alla relazione ambientale nonché eventuali spiegazioni aggiuntive ai partecipanti.

IV.

Durante la libera visione al pubblico, tutti gli interessati possono presentare osservazioni e proposte per iscritto relative al contenuto dei materiali in libera visione al seguente indirizzo: Comune di Pirano, Piazza Tartini 2, 6330 Pirano, oppure tramite e-mail all'indirizzo: obcina.piran@piran.si, o per iscritto nel libro dei commenti sul luogo della libera visione come dal punto II. ovvero oralmente e riportate nel verbale durante il dibattito pubblico.

Il termine ultimo per la presentazione delle osservazioni e proposte scade l'ultimo giorno della libera visione al pubblico.

Nella biPRG PS non verranno trattate osservazioni e proposte di promotori individuali per la modifica della destinazione d'uso da terreno agricolo a terreno edificabile oppure gli interventi alla particella catastale in dettaglio. Questi saranno oggetto del dibattito della parte attuativa del PRG che seguirà nella prosecuzione del procedimento di predisposizione di entrambe le parti dell'atto territoriale. L'oggetto della presente libera visione al pubblico e del dibattito pubblico sono i contenuti della parte strategica del PRG come previsti dalla legge, che sono innanzitutto:

– i principi e i fini nonché l'ulteriore pianificazione dello sviluppo territoriale del Comune;

– le indicazioni per lo sviluppo degli insediamenti e per il rinnovo complessivo, le indicazioni per lo sviluppo del paesaggio per determinare la destinazione d'uso dei terreni e delle condizioni territoriali esecutive nonché l'impostazione dell'infrastruttura pubblica di rilevanza economica e di rilevanza locale; e

– i comprensori dei centri abitati, inclusi i comprensori con insediamenti sparsi ed edificazioni sparse.

V.

Il Comune di Pirano e i realizzatori dei materiali esamineranno le osservazioni e le proposte del pubblico e assumeranno una posizione a riguardo. Le posizioni saranno pubblicate sul sito web del Comune di Pirano.

Saranno esaminate unicamente le osservazioni e le proposte il cui contenuto riguarderà i materiali in libera visione al pubblico.

Le osservazioni saranno pubblicate. Chiunque desiderasse presentare un'osservazione è pregato di indicare, oltre all'osservazione, altresì il proprio nome e cognome, l'indirizzo e i dati di contatto. I dati personali e di contatto non saranno pubblicati eccetto se così esplicitamente richiesto dalla parte proponente l'osservazione, che dovrà nel contempo altresì rilasciare il consenso alla pubblicazione di tali dati. Il dati personali e di contatto verranno utilizzati unicamente per il registro e per la predisposizione della risposta ai singoli proponenti.

VI.

In base al Decreto sulle misure temporanee per la prevenzione e il controllo delle infezioni dalla malattia infettiva da COVID-19 (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 174/21, 177/21) devono soddisfare il requisito GVT altresì le persone che sono utenti dei servizi oppure coloro che sono coinvolti o partecipano nell'attuazione delle attività o negli ambienti della Repubblica di Slovenia. La verifica dei criteri GVT di cui al suddetto Decreto sarà fatta all'ingresso negli spazi di cui al punto II. del presente Avviso (sul luogo della libera visione al pubblico) e sul luogo del dibattito pubblico, ossia con gli attestati di cui agli articoli 2 e 5 del suddetto Decreto, escluse le persone di età inferiore ai 12 anni.

Alle persone che non soddisferanno il criterio GVT non sarà consentito, ai sensi delle disposizioni di cui al comma 4 dell'articolo 5 del Decreto, di partecipare o assistere al dibattito pubblico sul materiale in oggetto.

Maggiori dettagli sull'osservanza del criteri GVT su: https://www.gov.si/teme/koronavirus-sars-cov-2 e https://www.uradni-list.si/_pdf/2021/Ur/u2021174.pdf.

Al fine di contrastare la diffusione della malattia infettiva SARS-CoV-2 (COVID-19) si richiede l'uso della mascherina protettiva in tutti gli spazi del palazzo comunale del Comune di Pirano e sul luogo del dibattito pubblico. All'ingresso negli spazi sarà garantita a tutti i partecipanti la disinfezione delle mani, la ventilazione dell'ambiente nonché la distanza di sicurezza dagli altri partecipanti.

Nel caso di nuove direttive da parte dell'Istituto nazionale di salute pubblica oppure di un Decreto del Governo della RS relativo all'assembramento, l'avviso attuale relativo allo svolgimento del dibattito pubblico sarà pubblicato altresì sul sito del Comune di Pirano.

VII.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Comune di Pirano http://www.piran.si, nelle bacheche delle comunità locali del Comune di Pirano e sulla Gazzetta Ufficiale della RS.

N. 3505-10/2008
Pirano, 29 novembre 2021

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Đenio Zadković

SEVNICA

3858. Odlok o proračunu Občine Sevnica za leto 2022

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – Odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na 27. redni seji dne 1. 12. 2021 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Sevnica za leto 2022

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen
(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Sevnica za leto 2022 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		(v evrih)
Skupina/podskupine kontov		Proračun leta 2022
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	21.105.370
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	16.952.399
70	DAVČNI PRIHODKI	14.579.156
	700 Davki na dohodek in dobiček	13.290.344
	703 Davki na premoženje	958.010
	704 Domači davki na blago in storitve	329.802
	706 Drugi davki in prispevki	1.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.373.243
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.639.819
	711 Takse in pristojbine	10.100
	712 Globe in druge denarne kazni	17.300
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	97.500
	714 Drugi nedavčni prihodki	608.524
72	KAPITALSKI PRIHODKI	305.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	60.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	245.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	3.847.971
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.822.393
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	2.025.578
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	23.180.622
40	TEKOČI ODHODKI	6.147.816
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.050.057
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	161.740
	402 Izdatki za blago in storitve	4.514.839
	403 Plačila domačih obresti	27.480
	409 Rezerve	393.700
41	TEKOČI TRANSFERI	8.389.096
	410 Subvencije	526.904
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	4.816.801
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	518.352
	413 Drugi tekoči domači transferi	2.527.039
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	7.847.747
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	7.847.747
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	795.963

	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	208.500
	432 Investicijski transferi proračunskim upor.	587.463
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK OZIROMA PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	–2.075.252
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL TER VRAČILA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	2.750.000
50	ZADOLŽEVANJE	2.750.000
	500 Domače zadolževanje	2.750.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	674.748
55	ODPLAČILA DOLGA	674.748
	550 Odplačila domačega dolga	674.748
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II-V.-VIII.)	0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	2.075.252
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	2.075.252
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH 31. 12. PRET. LETA	0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov, ki ga sestavljajo projekti, sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Sevnica: www.obcina-sevnica.si.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen
(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in na podlagi tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen
(namenski prihodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB1, 9/11, 83/12 in 61/17 – GZ),
2. lastni prihodki krajevnih skupnosti, ki se porabijo za financiranje izdatkov krajevnih skupnosti, predvidenih v finančnem načrtu krajevne skupnosti,
3. koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo in
4. nadomestilo in dajatev zaradi omejene rabe prostora in zaradi načrtovanja intervencijskih ukrepov na območju jedrskega objekta.

5. člen
(predlagatelji finančnih načrtov)

Predlagatelji finančnih načrtov neposrednega uporabnika so:

– kabinet in oddelki občinske uprave ter
– krajevne skupnosti.

6. člen
(dodatno pridobljena namenska sredstva)

Če se med letom v proračunu zagotovijo namenska sredstva, ki v prvotnem proračunu niso bila predvidena, se sredstva razporedijo na postavko, za katero so bila smiselno pridobljena ali pa se na predlog predlagatelja finančnega načrta odpre nova postavka.

Obveznosti v breme sredstev iz prvega odstavka tega člena, se lahko prevzemajo le, če so sredstva že nakazana v proračun, ali pa je izdan sklep ali odločba pristojnega organa in podpisana pogodba o dodelitvi sredstev.

7. člen
(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

Župan odloča o prerazporeditvah proračunskih sredstev med posameznimi proračunskimi postavkami in podkonti.

O prerazporeditvah pravic porabe med posameznimi proračunskimi postavkami v finančnem načrtu krajevne skupnosti odloča predsednik sveta krajevne skupnosti.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2022 in njegovi realizaciji.

8. člen
(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2023 50 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 20 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma

lahko preide iz najemodajalca na najemnika in za prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

9. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča župan, za projekte iz finančnih načrtov krajevnih skupnosti pa predsednik sveta krajevne skupnosti.

Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

10. člen

(proračunski sklad)

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovan po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2022 oblikuje v višini 243.700 evrov.

O porabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine oblikovanih sredstev odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

11. člen

(odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2022 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 10.000 evrov.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh evrov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

12. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev občine ter posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima Občina Sevnica neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Občina Sevnica se bo v letu 2022 dolgoročno zadolžila pri poslovni banki v skupni višini 2.750.000,00 evrov.

Občina se lahko zadolži kratkoročno v skladu z določili ZJF.

Občina za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, ter javnih podjetij katerih ustanoviteljica je, v letu 2022 ne bo izdajala poroštev.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2022 zadolžijo po sklepu občinskega sveta.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, v letu 2022 ne smejo izdajati poroštev.

VI. FINANCIRANJE KRAJEVNIH SKUPNOSTI

13. člen

(splošno o financiranju krajevnih skupnosti)

Obseg sredstev za financiranje krajevnih skupnosti se določi na podlagi veljavnih kriterijev in sklepa župana in za leto 2022 znaša 880.000 EUR.

Sredstva, ki so v proračunu predvidena za financiranje krajevnih skupnosti, se po področjih proračunske porabe razporedijo s finančnimi načrti posameznih krajevnih skupnosti.

14. člen

(finančni načrti krajevnih skupnosti)

Finančni načrti krajevnih skupnosti so sestavni del proračuna. Krajevne skupnosti so dolžne finančne načrte sestaviti in dostaviti v rokih in na način, ki jih določi župan v pisnih navodilih.

Če krajevna skupnost finančnega načrta ne dostavi ali se le-ta vsebinsko ne ujema z navodili, se zadržijo nakazila iz proračuna.

15. člen

(način financiranja krajevnih skupnosti)

Sredstva za financiranje se krajevnim skupnostim praviloma nakazujejo kvartalno v skladu s potrjenim finančnim načrtom.

16. člen

(sklepanje pravnih poslov krajevnih skupnosti)

Ožji deli občine morajo pred sklenitvijo pravnega posla za namene izvedbe investicije ali investicijskega vzdrževanja iz finančnega načrta krajevne skupnosti za leto 2022, pridobiti predhodno soglasje župana, sicer so ti pravni posli nični. Predhodno soglasje je pogoj za sklenitev poslov v skupni vrednosti nad 8.000 evrov.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

(začasno financiranje v letu 2021)

V obdobju začasnega financiranja Občine Sevnica v letu 2023, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

18. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0027/2021
Sevnica, dne 2. decembra 2021

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk

3859. Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Ciciban Sevnica

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45I/94 – Odl. US, 8/96, 18/98 – Odl. US, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP), 40., 41., 42. in 140. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 101/07 – Odl. US, 36/08, 22/09 – Odl. US, 55/09 – Skl. US, 58/09 (64/09 – popr., 65/09 – popr.), 16/10 – Odl. US, 47/10 – Odl. US, 20/11, 34/11 – Odl. US, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21 in 172/21) ter 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17, 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na 27. redni seji dne 1. 12. 2021 sprejel

O D L O K
o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Ciciban Sevnica

1. člen

V četrtem odstavku 2. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Ciciban Sevnica (Uradni list RS, št. 57/13 – UPB, 80/13), se doda nova, šesta alinea, ki se glasi:

»enota Panorama, Dolenji Boštanj 44 A, Boštanj«.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 602-0009/2021
Sevnica, dne 2. decembra 2021

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk

3860. Sklep o vrednosti točke za določitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Sevnica za leto 2022

Na podlagi 13. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 75/17 in 45/19) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je župan Občine Sevnica sprejel

S K L E P
o vrednosti točke za določitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Sevnica za leto 2022

1. člen

Vrednost točke za določitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2022 znaša 0,00092 EUR.

2. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati s 1. januarjem 2022.

Št. 3529-0127/2021
Sevnica, dne 5. novembra 2021

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk

3861. Sklep o vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stavb, delov stavb, stanovanj in garaž ter prostorov za počitek oziroma rekreacijo na območju Občine Sevnica za leto 2022

Na podlagi določil Zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 36/88 in 8/89; Uradni list SFRJ, št. 83/89; Uradni list SRS, št. 5/90; Uradni list RS, št. 48/90, 8/91, 10/91, 17/91 – I-ZUDE, 14/92, 7/93, 13/93 – ZP-G, 66/93 – ZP-H, 12/94, 1/95, 77/95, 18/96 – ZDavP, 77/96, 80/97, 86/98, 91/98, 1/99 – ZNIDC, 7/99, 28/99, 110/99, 116/00, 117/06 – ZDVP, 117/06 – ZDDD, 24/08 – ZDDKIS, 101/13 – ZDavNepr in 22/14 – odl. US), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr. in 80/20 – ZIUOOPE) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na 27. redni seji dne 1. 12. 2021 sprejel

S K L E P
o vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stavb, delov stavb, stanovanj in garaž ter prostorov za počitek oziroma rekreacijo na območju Občine Sevnica za leto 2022

1. člen

Vrednost točke kot osnova za ugotovitev vrednosti stavb, delov stavb, stanovanj in garaž ter prostorov za počitek oziroma rekreacijo na območju Občine Sevnica za leto 2022 znaša 3,11 EUR.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2022 dalje.

Št. 3520-0043/2021
Sevnica, dne 2. decembra 2021

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk

3862. Sklep o določitvi orientacijske vrednosti zemljišč, ki so predmet ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Sevnica

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 20. točke 3. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na 27. redni seji dne 1. 12. 2021 sprejel

S K L E P
o določitvi orientacijske vrednosti zemljišč, ki so predmet ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Sevnica

1. člen

S tem sklepom se določa orientacijska vrednost zemljišč na območju Občine Sevnica, s katerimi Občina Sevnica razpolaga (prodaja, menjava) ali jih pridobiva v last, ker so ali bodo trajno

uporabljene za gradnjo občinskih cest in ostale lokalne gospodarske javne infrastrukture ali zaradi drugega javnega interesa.

2. člen

(1) Orientacijska vrednost stavbnega zemljišča znaša:
– za naselji Sevnica in Boštanj: 10,00 EUR/m^2,
– za ostala naselja: 7,00 EUR/m^2.

(2) Vrednosti iz prejšnjega odstavka se uporabijo tudi za zemljišča, ki po namenski rabi sicer niso opredeljena kot stavbna zemljišča, nahajajo pa se znotraj naselja in so ali bodo uporabljena za gradnjo lokalne gospodarske javne infrastrukture.

3. člen

(1) Orientacijska vrednost kmetijskega zemljišča znaša za:
– najboljša kmetijska zemljišča (K1): 1,40 EUR/m^2,
– druga kmetijska zemljišča (K2): 1,00 EUR/m^2,
– gozdna in ostala zemljišča: 0,60 EUR/m^2.

(2) Orientacijska vrednost iz prejšnjega odstavka se določi po vrednosti pretežne namenske rabe zemljišča.

(3) Ne glede na prvi odstavek orientacijska vrednost kmetijskega zemljišča, ki je ali bo uporabljeno za gradnjo lokalne gospodarske javne infrastrukture, znaša 1,50 EUR/m^2. Kadar je takšno zemljišče predmet menjave z drugim kmetijskim zemljiščem, se lahko vrednost po tem odstavku uporabi za vsa kmetijska zemljišča, ki so predmet menjave.

4. člen

Ne glede na določbe tega sklepa se vrednost zemljišča za prodajo določi s cenitvijo, če:
– je glede na lego in površino na zemljišču mogoča gradnja samostojnih stavb,
– zemljišče leži v območju gospodarskih ali poslovnih con,
– so predmet prodaje tudi stavbe,
– orientacijska vrednost, določena po tem sklepu, presega vrednost 5.000 EUR,
– tako določa zakon, ki ureja ravnanje s stvarnim premoženjem države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

5. člen

Vrednosti po tem sklepu se enkrat letno na dan 1. januarja za tekoče leto usklajujejo z indeksom cen življenjskih potrebščin, ki jih objavlja Statistični urad Republike Slovenije.

6. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi vrednosti zemljišč, uporabljenih za gradnjo lokalne gospodarske infrastrukture v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 22/13).

7. člen

Ta sklep začne veljati 1. 1. 2022.

Št. 351-0230/2021
Sevnica, dne 2. decembra 2021

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk

3863. Sklep o vzpostavitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18 in 61/20 – ZIUZEOP-A), 245. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na 27. redni seji dne 1. 12. 2021 sprejel

S K L E P
o vzpostavitvi statusa javnega dobra

1. člen

S tem sklepom se na nepremičninah:
– s parc. št. 804/4, 803/2, 804/6, 748/4, vse k.o. 1381 Boštanj;
– s parc. št. 466/2, 567/4, 568/6, 569/4, 578/5, 578/6, 579/4, 606/2, 607/2, 607/4, 608/2, 610/2, 620/2, 652/2, 682/7, 654/2, 675/2, 1485/2, vse k.o. 1370 Podvrh;
– s parc. št. 839/4, 837/1, 838/3, vse k.o. 1379 Sevnica;
– s parc. št. 1432/3, 3498, 3500, vse k.o. 1393 Studenec;
– s parc. št. 434/3, 440/4, 440/6, 440/7, 447/1, 448/1, 479/2, 497/2, 440/10, 495/2, 501/7, 504/2, 506/4, 561/2, 564/2, 564/4, 724, vse k.o. 1369 Trnovec;
– s parc. št. 262/4, 262/7, 263/2, 264/8, 264/10, 267/2, 268/2, 221/6, 229/2, 264/4, 264/6, 387/4, vse k.o. 1367 Zabukovje;
– s parc. št. 2532/204, 2532/211, 2532/214, 2532/240, vse k.o. 1391 Log;
– s parc. št. 1613/2, 1613/4, 1613/5, 1613/6, 1613/7, 1613/8, 1613/9, vse k.o. 1373 Žigrski Vrh;
– s parc. št. 939/2, 971/3, 971/4, vse k.o. 1390 Vrh,

last Občine Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica, matična številka: 5883008000, vzpostavi status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-0035/2021
Sevnica, dne 2. decembra 2021

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk

SLOVENJ GRADEC

3864. Sklep o lokacijski preveritvi za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev in za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi v Mestni občini Slovenj Gradec v enoti urejanja prostora OK-483; ID. št. 2584

Na podlagi prve in druge alineje 127. člena ter 128., 129. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 17. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 91/20 – UPB-3) je Mestni svet Mestne občine Slovenj Gradec na 28. redni seji dne 24. 11. 2021 sprejel

S K L E P
o lokacijski preveritvi za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev in za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi v Mestni občini Slovenj Gradec v enoti urejanja prostora OK-483; ID. št. 2584

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev in za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi v Mestni občini Slovenj Gradec na parcelah št. 1290/4 in 1291/1, vse k.o. Vrhe. Elaborat lokacijske preveritve je izdelalo podjetje

URBIS d.o.o. Maribor, Partizanska cesta 3, 2000 Maribor pod številko 2021-LP-032. Identifikacijska številka lokacijske preveritve v zbirki prostorskih aktov je 2584.

2. člen

Z lokacijsko preveritvijo se omogoči širitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na kmetijska zemljišča v površini 83,85 m², na zemljišču s parc. št. 1291/1 k.o. 847 – Vrhe, v Mestni občini Slovenj Gradec, v enoti urejanja prostora OK-483, opredeljeni z Odlokom o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 65/17). Obseg in oblika stavbnega zemljišča se preoblikuje tako kot izhaja iz Elaborata lokacijske preveritve iz 1. člena tega sklepa.

3. člen

Z lokacijsko preveritvijo se v enoti urejanja prostora OK-483 za izpolnitev gradbenega namena prostorskega izvedbenega akta omogoči individualno odstopanje od podrobnih prostorsko izvedbenih pogojev, ki so določeni v tabeli 126. člena OPN, ki določa dopustne gradnje, in sicer tako, da se dopusti tudi novogradnja manj zahtevnih objektov.

4. člen

Občina podatek o spremenjeni obliki in velikosti stavbnih zemljišč vnese v evidenco stavbnih zemljišč, ob naslednjih spremembah in dopolnitvah OPN pa jo ustrezno prikaže v grafičnem prikazu namenske rabe prostora.

5. člen

Skladnost nameravanega posega na območju lokacijske preveritve se preverja na podlagi tega sklepa in na podlagi tekstualnega in grafičnega dela elaborata lokacijske preveritve iz 1. člena tega sklepa ter na podlagi mnenj nosilcev urejanja prostora k elaboratu lokacijske preveritve.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in preneha veljati, če investitor ne vloži popolne vloge za pridobitev predodločbe ali gradbenega dovoljenja v dveh letih od dneva uveljavitve, ali s potekom veljavnosti na njegovi podlagi izdane predodločbe ali gradbenega dovoljenja.

Št. 350-0011/2021
Slovenj Gradec, dne 25. novembra 2021

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Tilen Klugler

ŠKOCJAN

3865. Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Škocjan

Na podlagi tretjega odstavka 218. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 21. in 24. člena Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19, 30/19 – popr. in 34/19) in 14. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 61/21) je Občinski svet Občine Škocjan na 13. redni seji dne 5. 10. 2021 sprejel

O D L O K

o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Škocjan

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

(1) S tem odlokom se sprejmejo podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za celotno območje Občine Škocjan.

(2) Odlok določa:

– oskrbna območja za posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na območju občine;

– stroške za posamezne vrste obstoječe komunalne opreme;

– preračun stroškov posameznih vrst obstoječe komunalne opreme na enoto mere;

– merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo;

– določbe o občinskih olajšavah in oprostitvah plačila komunalnega prispevka in

– upoštevanje preteklih vlaganj v komunalno opremo.

(3) Podlaga za pripravo odloka je »Elaborat za pripravo odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Škocjan«.

2. člen

(opredelitev pojmov)

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, pomenijo enako kot v predpisu, ki ureja urejanje prostora, in v predpisu, ki določa podrobnejšo vsebino odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter odmero in izračun komunalnega prispevka.

II. PREDMET KOMUNALNEGA PRISPEVKA, MERILA IN PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

3. člen

(predmet komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se odmerja za naslednjo komunalno opremo:

– cestno omrežje,

– vodovodno omrežje,

– kanalizacijsko omrežje za odvajanje komunalne odpadne vode s komunalno čistilno napravo in

– infrastrukturo za izvajanje gospodarske javne službe odvoza in ravnanja z odpadki.

(2) Komunalni prispevek za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme se odmeri, kadar:

– se obstoječ ali načrtovan objekt posredno ali neposredno priključi na posamezno vrsto komunalne opreme oziroma prične bremeniti posamezno vrsto komunalne opreme oziroma obstaja možnost priključitve ali bremenitve komunalne opreme, katere uporaba je s predpisom obvezna;

– se obstoječemu objektu povečuje bruto tlorisna površina ali

– se obstoječemu objektu spreminja namembnost.

4. člen

(oskrbna območja obstoječe komunalne opreme)

(1) Oskrbna območja po tem odloku so določena za posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na območju občine in so prikazana v grafičnem delu elaborata iz tretjega odstavka 1. člena tega odloka. Gre za naslednje grafične prikaze:

– Karta 1 – Vodovod – Pregledna karta oskrbnega območja javnega vodovoda;

– Karta 2 – Kanalizacija – Pregledna karta oskrbnega območja javne kanalizacije;

– Karta 3 – Ceste – Pregledna karta oskrbnega območja javnega cestnega omrežja;

– Karta 4 – Odpadki – Pregledna karta oskrbnega območja izvajanja gospodarske javne službe odvoza in ravnanja z odpadki.

(2) Če je ob odmeri komunalnega prispevka ugotovljeno, da objekt, ki je predmet odmere, na oskrbnem območju posamezne komunalne opreme nima možnosti priključka ali te ni mogoče uporabljati, se komunalni prispevek odmeri glede na dejansko opremljenost objekta s komunalno opremo.

(3) V primeru, da se objekt, ki se priključuje na posamezno komunalno opremo, nahaja izven oskrbnega območja te komunalne opreme, se obračunsko območje razširi na parcelo tega objekta.

(4) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se odmeri samo za tiste vrste obstoječe komunalne opreme, na katere lahko zavezanec priključi svoj objekt oziroma mu je omogočena njihova uporaba.

5. člen

(merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo)

Za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se upoštevajo naslednja merila:

– površina gradbene parcele stavbe;

– bruto tlorisna površina stavbe ali površina gradbenega inženirskega objekta ali površina drugih gradbenih posegov;

– razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (Dp_o) in deležem površine objekta (Dt_o) pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo;

– faktor namembnosti objekta F_n;

– prispevna stopnja zavezanca $p_{sz}(i)$.

6. člen

(površina gradbene parcele stavbe)

(1) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi gradnje objekta ali zaradi objekta, za katerega je potrebno gradbeno dovoljenje, se podatki o površini gradbene parcele povzamejo iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja po predpisih, ki urejajo graditev.

(2) Če gradbena parcela v dokumentaciji iz prejšnjega odstavka ni določena ali ni prikazana, se za površino gradbene parcele upošteva površina, kot je opredeljena v ustreznem prostorskem izvedbenem aktu.

(3) Če površine gradbene parcele ni mogoče dobiti na način iz prvega in drugega odstavka tega člena, se za površino gradbene parcele šteje površina zemljiške parcele ali več zemljiških parcel, na katerih je načrtovana stavba oziroma druge ureditve, ki so namenjene trajni rabi te stavbe, pri čemer se upošteva samo tisti del zemljiške parcele, na katerem je v skladu s prostorskim aktom dovoljeno graditi stavbo.

(4) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča ali površine gradbene parcele ni mogoče določiti na način iz prvega, drugega ali tretjega odstavka tega člena, se za izračun komunalnega prispevka namesto površine gradbene parcele stavbe upošteva površina, ki se določi kot zmnožek površine zemljišča pod stavbo in računskega faktorja površine F_p, pri čemer velja, da F_p znaša 2,5.

(5) F_p se uporablja tudi pri odmeri komunalnega prispevka, če ni na voljo natančnejših podatkov, v primerih ko se objekt naknadno priključuje na obstoječo komunalno opremo, za katero mu komunalni prispevek še ni bil odmerjen, ali pri odmeri komunalnega prispevka za stavbe, ki se jim ne določajo gradbene parcele, ker se gradijo na zemljiščih, ki niso stavbna.

7. člen

(bruto tlorisna površina objekta)

(1) Bruto tlorisna površina objekta se določi po standardu SIST ISO 9836.

(2) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi gradnje objekta, za katerega je potrebno gradbeno dovoljenje, se podatek o bruto tlorisni površini objekta povzame iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, izdelane po predpisih, ki urejajo gradnjo objektov.

(3) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča, se za izračun komunalnega prispevka bruto tlorisna površina objekta določi tako, da se upošteva neto tlorisna površina iz uradnih evidenc po predpisih o evidentiranju nepremičnin, pomnožena s faktorjem 1,2. Če zavezanec za plačilo komunalnega prispevka dokaže, da je dejanska bruto tlorisna površina objekta manjša od izračunane na način iz prejšnjega stavka, se upošteva dejanska bruto tlorisna površina objekta.

(4) Način določanja bruto tlorisne površine objekta iz prejšnjega odstavka se uporablja tudi pri odmeri komunalnega prispevka v primerih, ko se objekt naknadno priključuje na obstoječo komunalno opremo, za katero mu komunalni prispevek še ni bil odmerjen.

8. člen

(razmerje med deležem gradbene parcele in deležem površine objekta)

Razmerje med deležem gradbene parcele (Dp_o) in deležem površine objekta (Dt_o) je enako za vse vrste obstoječe komunalne opreme na območju cele občine in znaša $Dp_o = 0,3$ ter $Dt_o = 0,7$.

9. člen

(faktor namembnosti objekta)

(1) Namembnost objekta se določi v skladu s predpisom, ki določa klasifikacijo vrst objektov CC-SI glede na namen uporabe objektov in se upošteva z uporabo faktorjev namembnosti objekta (F_n).

(2) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi objekta, za katerega je potrebno gradbeno dovoljenje, se podatki o namembnosti objekta povzamejo iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, izdelane po predpisih o gradnji objektov.

(3) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča, se upošteva dejanska namembnost objekta.

(4) Za posamezne vrste objektov se določijo naslednji faktorji namembnosti objekta:

Vrsta objekta	F_n	Oznaka v klasifikaciji objektov CC-SI
Enostanovanjske stavbe – enostanovanjske stavbe	0,70	1110
Večstanovanjske stavbe – dvostanovanjske stavbe – tri in večstanovanjske stavbe	0,70 0,70	1121 1122
Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine	0,70	1130

Vrsta objekta	F_n	Oznaka v klasifikaciji objektov CC-SI
Gostinske stavbe		
– hotelske in podobne gostinske stavbe	1,00	1211
– druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev	1,00	1212
Poslovne in upravne stavbe	1,10	1220
Trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti	1,00	1230
Stavbe za promet in stavbe za izvajanje komunikacij		
– postajna poslopja, terminali, stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij ter z njimi povezane stavbe	1,00	1241
– garažne stavbe	1,00	1242
Industrijske stavbe in skladišča		
– industrijske stavbe	0,85	1251
– rezervoarji, silosi in skladiščne stavbe	0,85	1252
Stavbe splošnega družbenega pomena		
– stavbe za kulturo in razvedrilo	0,90	1261
– muzeji, arhivi in knjižnice	0,90	1262
– stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo	0,90	1263
– stavbe za zdravstveno oskrbo	0,90	1264
– stavbe za šport	0,90	1265
Druge nestanovanjske stavbe		
– nestanovanjske kmetijske stavbe	1,00	1271
– obredne stavbe	0,70	1272
– kulturna dediščina, ki se ne uporablja za druge namene	0,70	1273
– druge stavbe, ki niso uvrščene drugje	0,70	1274

(5) Za ostale vrste stavb, ki v prejšnjem odstavku niso navedene, je F_n enak 1. Za vse vrste gradbenih inženirskih objektov (oznaka 2 v CC-SI) in za druge gradbene posege je F_n enak 0,5.

10. člen

(stroški obstoječe komunalne opreme)

Stroški posameznih vrst obstoječe komunalne opreme, upoštevane v tem odloku na ustreznih oskrbnih območjih so sledeči:

Vrsta obstoječe komunalne opreme	Stroški obstoječe komunalne opreme v EUR
1. Vodovodno omrežje	6.636.826
2. Kanalizacijsko omrežje	2.156.233
3. Cestno omrežje	32.247.270
4. Ravnanje z odpadki	144.188

11. člen

(stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere)

Stroški posameznih vrst obstoječe komunalne opreme na ustreznem oskrbnem območju, preračunani na enoto mere, to je na m² gradbene parcele stavbe $Cp_O(i)$ in na m² bruto tlorisne površine objekta $Ct_O(i)$, znašajo:

Komunalna oprema	Cp (v EUR/m²)	Ct (v EUR/m²)
1. Vodovodno omrežje	2,64	8,82
2. Kanalizacijsko omrežje	4,74	12,92
3. Cestno omrežje	10,81	36,23
4. Ravnanje z odpadki	0,05	0,16

12. člen

(prispevna stopnja zavezanca)

Za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme se določi naslednja prispevna stopnja zavezanca $p_{sz}(i)$:

– za vodovodno omrežje 82%,
– za kanalizacijsko omrežje 60%,
– za cestno omrežje 71% in
– za ravnanje z odpadki 100%.

III. IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA

13. člen

(izračun komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek se izračuna tako, da se na podlagi oskrbnih območij ugotovi, na katero vrsto komunalne opreme lahko zavezanec priključi svoj objekt oziroma mu je omogočena uporaba določene vrste komunalne opreme. Za vsako posamezno vrsto komunalne opreme posebej se izračuna komunalni prispevek, pri čemer se uporabi naslednja formula za izračun:

$$KP_{obstoječa}(i) = ((A_{GP} \times Cp_o(i) \times Dp_o) + (A_{STAVBA} \times Ct_o(i) \times Dt_o \times F_n)) \times p_{sz}(i)$$

(2) Skupni komunalni prispevek se izračuna kot vsota vseh komunalnih prispevkov za posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na naslednji način:

$$KP = \Sigma\, KP_i$$

(3) V tem odloku uporabljene kratice imajo naslednji pomen:

- $KP_{obstoječa}(i)$ znesek dela komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme;
- A_{GP} površina gradbene parcele stavbe;
- $Cp_o(i)$ stroški posamezne vrste obstoječe komunale opreme na m^2 gradbene parcele stavbe;
- Dp_o delež gradbene parcele stavbe pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo;
- A_{STAVBA} bruto tlorisna površina stavbe;
- $Ct_o(i)$ stroški posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na m^2 bruto tlorisne površine objekta;
- Dt_o delež površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo;
- F_n faktor namembnosti objekta glede na njegov namen uporabe;
- $p_{sz}(i)$ prispevna stopnja zavezanca za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme (%);
- i posamezna vrsta obstoječe komunalne opreme.

14. člen

(posebni primeri obračuna komunalnega prispevka)

(1) V primeru spremembe namembnosti obstoječega objekta, gradnje novega objekta na mestu prej odstranjenega obstoječega objekta ali spremembe obstoječega objekta (nadzidave, dozidave, rekonstrukcije ipd.) se za izračun komunalnega prispevka upošteva razliko med novim in starim stanjem objekta. Če je vrednost pozitivna, se za objekt obračuna komunalni prispevek, v nasprotnem primeru pa se izda odločba z navedbo, da je komunalni prispevek že poravnan.

Komunalni prispevek se izračuna na naslednji način:

$$KP_i = KP_{novo\ stanje\ objekta} - KP_{staro\ stanje\ objekta}$$

(2) V primeru odstranitve obstoječega objekta in gradnje novega objekta na predmetnem zemljišču se upoštevajo pretekla vlaganja v posamezne vrste komunalne opreme, če od odstranitve objekta do dne podaje vloge za odmero komunalnega prispevka ni preteklo več kot pet let.

(3) Pri uveljavljanju preteklih vlaganj zaradi odstranitve objekta je zavezanec dolžan predložiti dokumentacijo o odstranjenem objektu, iz katere je razviden obstoj in status objekta, datum odstranitve ter podatki o zmogljivosti, namembnosti in komunalni opremljenosti objekta. Upoštevanje odstranjenih objektov pri odmeri komunalnega prispevka je možno le za objekte, ki so bili zgrajeni na podlagi gradbenega dovoljenja. Če dokazi ne obstajajo, upoštevanje odstranjenega objekta pri odmeri komunalnega prispevka ni možno.

(4) Za objekte, ki so bili zgrajeni na podlagi gradbenega dovoljenja, se lahko štejejo tudi objekti zgrajeni pred 31. decembrom 1967, vendar le, če investitor predloži dokaze glede izpolnjevanja domneve gradbenega in uporabnega dovoljenja v skladu z določbo zakona, ki ureja graditev.

(5) V primeru, da pristojni občinski organ v postopku odmere ugotovi, da obstoječega objekta pred gradnjo novega objekta na isti gradbeni parceli za potrebe obstoja novega objekta ni potrebno odstraniti, se komunalni prispevek odmeri po določilih odloka, ki velja za novogradnje (brez upoštevanja obstoječega stanja). V primeru, da zavezanec v roku dveh let od izdaje odločbe o odmeri komunalnega prispevka predloži dokazilo o porušitvi obstoječega objekta, je upravičen do vračila komunalnega prispevka. Zavezancu se vrne nerevalorizirana pozitivna razlika med višino komunalnega prispevka po spremembi in višino komunalnega prispevka pred spremembo, kot bo ugotovljeno v odmerni odločbi iz prvega stavka tega odstavka.

(6) V primeru legalizacije obstoječega objekta se komunalni prispevek zanj obračuna enako kot za novogradnjo.

IV. ODMERA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

15. člen

(odmera komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek odmeri pristojni občinski organ z odmerno odločbo na zahtevo zavezanca ali ko od upravne enote v zavezančevem imenu prejme obvestilo o popolnosti vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja ali po uradni dolžnosti.

(2) Če se postopek odmere komunalnega prispevka začne na zahtevo zavezanca, mora biti zahtevi priložen tisti del dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki je potreben za odmero komunalnega prispevka. Če taka dokumentacija ne obstaja, je zavezanec nima ali njena izdelava ni zahtevana po veljavni zakonodaji, lahko zavezanec namesto nje predloži drugo tehnično in ostalo dokumentacijo, iz katere bodo razvidni podatki, potrebni za odmero komunalnega prispevka.

(3) Če občina v fazi odmere komunalnega prispevka ugotovi, da nima vseh podatkov, potrebnih za odmero ali dvomi o pravilnosti razpoložljivih podatkov, lahko sproži ugotovitveni postopek z namenom ugotovitve pravilnega stanja.

16. člen

(plačilo komunalnega prispevka)

(1) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka mora plačati komunalni prispevek v enkratnem znesku v roku 30 dni po pravnomočnosti odločbe, razen, če je med občino in zavezancem sklenjena pogodba o medsebojnih razmerjih, v kateri je navedeno drugače.

(2) Komunalni prispevek se lahko plača v več obrokih v primerih, kadar gre za odmero komunalnega prispevka lastniku obstoječega objekta zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča, pri čemer je možno plačilo na največ 12 mesečnih obrokov, minimalni znesek obroka pa je 100 EUR.

(3) V primeru odmere komunalnega prispevka na več obrokov v skladu z drugim odstavkom tega člena mora zavezanec za plačilo komunalnega prispevka to obvezno ustrezno označiti na vlogi za odmero komunalnega prispevka ali še pred pravnomočnostjo izdane odločbe podati na občino pisno prošnjo z navedbo števila obrokov. Obročno plačilo je možno samo na podlagi sklenjene pogodbe med Občino Škocjan in zavezancem za plačilo, v kateri so opredeljeni plačilni rok in število obrokov.

(4) Potrdilo o plačanem komunalnem prispevku izda pristojni organ občinske uprave po plačilu celotnega komunalnega prispevka oziroma v primeru obročnega plačila po sklenitvi pogodbe o obročnem plačilu in plačilu prvega obroka.

(5) Na zahtevo investitorja se, ob izpolnitvi zakonskih pogojev, vračilo plačanega komunalnega prispevka v nerevalorizirani vrednosti izvede v roku 30 dni od pravnomočnosti odločbe o vračilu. Zavezanec mora k zahtevi priložiti ustrezno dokazilo, iz katerega je razvidno, da ni vložil vloge za izdajo gradbenega dovoljenja ali da mu gradbeno dovoljenje ni bilo izdano ali da mu je gradbeno dovoljenje prenehalo veljati in da dejansko ni začel graditi.

V. OPROSTITVE IN OLAJŠAVE PLAČILA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

17. člen

(občinske oprostitve plačila komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se ne plača za gradnjo neprofitnih stanovanj in gradnjo posameznih vrst stavb, ki so v javnem interesu in katerih investitor je občina in so namenjene za izobraževanje, znanstveno-raziskovalno delo in zdravstvo, muzeje, knjižnice, gasilske domove, opravljanje obredov in šport po predpisih o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov.

(2) Plačila komunalnega prispevka se oprosti za gradnjo objekta:

– v višini 100 % za objekte, namenjene zaščiti, reševanju, pomoči ali izvajanju gasilskih dejavnosti,

– v višini 50 % za vse vrste nestanovanjskih kmetijskih stavb (oznaka 1271 v CC-SI), razen za zidanice.

(3) Plačilo komunalnega prispevka se oprosti za dozidavo, nadzidavo ali rekonstrukcijo obstoječih legalno zgrajenih objektov v višini:

– v višini 50 % za objekte, namenjene zaščiti, reševanju, pomoči ali izvajanju gasilskih dejavnosti,

– v višini 50 % za vse vrste nestanovanjskih kmetijskih stavb (oznaka 1271 v CC-SI), razen za zidanice.

(4) Oprostitev se določi tako, da se izračunani komunalni prispevek pomnoži z odstotkom oprostitve. Dobljeni znesek predstavlja oprostitev, ki se zavezancu odšteje od celotnega zneska komunalnega prispevka.

(5) Ob oprostitvah iz drugega in tretjega odstavka tega člena mora občina oproščena sredstva v enaki višini nadomestiti iz nenamenskih prihodkov občinskega proračuna.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

(obravnava že prejetih vlog za odmero komunalnega prispevka)

Postopki za odmero komunalnega prispevka, začeti pred uveljavitvijo tega odloka, se končajo po doslej veljavnih predpisih.

19. člen

(prenehanje veljavnosti)

(1) Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 25/19).

(2) Z uveljavitvijo tega odloka prenehajo veljati tudi:

– Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »Vodovod Segonje« (Uradni list RS, št. 88/14),

– Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »OPPN Obrtno servisna cona Logiče 1« (Uradni list RS, št. 15/14) in

– Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »OPPN Gospodarsko tehnološki center (GTC) Škocjan« (Uradni list RS, št. 86/18).

20. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati trideseti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-0001/2021
Škocjan, dne 5. oktobra 2021

Župan
Občine Škocjan
Jože Kapler

3866. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja OPPN Hrastulje II

Na podlagi tretjega odstavka 218. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 21. in 24. člena Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19, 30/19 – popr. in 34/19) in 14. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 61/21) je Občinski svet Občine Škocjan na 13. redni seji dne 5. 10. 2021 sprejel

O D L O K
o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja OPPN Hrastulje II

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejme Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja OPPN Hrastulje II (v nadaljevanju: program opremljanja).

2. člen

(vsebina programa opremljanja)

(1) S programom opremljanja se opredeli območje opremljanja, novo komunalno opremo, ki je bila zgrajena na območju opremljanja, finančna sredstva za izvedbo opremljanja in podlage za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo.

(2) Program opremljanja vsebuje:

– splošni del programa opremljanja,

– podatke o pozidavi območja,

– opis obstoječe in nove komunalne opreme,

– podlage in merila za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo in

– grafične prikaze.

3. člen

(razlogi za sprejem programa opremljanja)

(1) Program opremljanja je podlaga za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo, ki ga zavezanec na podlagi odločbe plača občini.

(2) Določila tega odloka se uporabljajo pri odmeri komunalnega prispevka za novo cestno omrežje, novo omrežje za odvajanje komunalne odpadne vode, novo omrežje za odvajanje padavinske vode in novo vodovodno omrežje, medtem ko se pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo v tem območju opremljanja uporablja zadnji veljavni odlok, ki ureja podlage in merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Škocjan (v nadaljevanju: Splošni odlok Občine Škocjan).

(3) Splošni odlok Občine Škocjan se uporablja tudi pri vseh ostalih vprašanjih, ki s tem odlokom niso posebej urejena in se nanašajo na: razumevanje splošnih določb in pojmov, odmero komunalnega prispevka in priključevanje objektov na obstoječo komunalno opremo s posebnimi določbami glede oprostitev in načina plačila.

4. člen

(obračunsko območje)

(1) Obračunska območja opremljanja so enaka za vse vrste nove komunalne opreme in obsegajo območje občinskega podrobnega prostorskega načrta Hrastulje II (Uradni list RS, št. 63/16), pri čemer so meje prostorskega akta hkrati tudi meje obračunskih območij.

(2) Obračunska območja so opredeljena tudi v grafični prilogi k programu opremljanja in so hkrati tudi območja, na katerih se zagotavlja priključevanje na novo komunalno opremo oziroma območje njene uporabe.

II. PRIKAZ OBSTOJEČE IN NOVE KOMUNALNE OPREME

5. člen

(obstoječa in nova komunalna oprema)

(1) Pred izvedbo projekta infrastrukturnega opremljanja na območju ni bilo komunalne opreme, ki bi zagotavljala funkcioniranje objektov, ki so načrtovani s prostorskim aktom. Infrastruktura, na katero se novozgrajena komunalna oprema navezuje, se nahaja v neposredni bližini. Gre za obstoječe cestno omrežje, obstoječe vodovodno omrežje, obstoječe kanalizacijsko omrežje za odvajanje komunalne odpadne vode ter obstoječo infrastrukturo za ravnanje z odpadki, v skladu z določili Splošnega odloka Občine Škocjan.

(2) Celostna ureditev načrtovane komunalne opreme znotraj območja opremljanja z navezavami na obstoječe omrežje je razvidna iz OPPN Hrastulje II, podrobnosti pa iz izdelane projektne dokumentacije, ki je na vpogled na sedežu občine.

III. INVESTICIJA V KOMUNALNO OPREMO

6. člen

(skupni in obračunski stroški investicije)

Skupni in obračunski stroški za gradnjo nove komunalne opreme so sledeči:

Tabela 1: Skupni in obračunski stroški za novo komunalno opremo v EUR

Komunalna oprema	Skupni stroški (v EUR)	Nepovratna proračunska sredstva (v EUR)	Obračunski stroški (v EUR)
1. nova cestna infrastruktura	336.740	242.453	94.287
2. nova kanalizacija za odvajanje komunalne odpadne vode	70.000	39.900	30.100
3. nova meteorna kanalizacija za odvajanje padavinske vode	75.834	65.217	10.617
4. novo vodovodno omrežje	41.720	15.854	25.866
5. nove javne površine	6.676	6.676	0
Skupaj nova komunalna oprema	530.970	370.100	160.870

7. člen

(časovni načrt)

Gradnja nove komunalne opreme je zaključena, infrastruktura pa ima pridobljeno uporabno dovoljenje.

8. člen

(financiranje predvidene investicije)

Finančna sredstva za izvedbo nove komunalne opreme na območju opremljanja je zagotavljala Občina Škocjan iz proračuna, delno tudi na račun bodočega komunalnega prispevka, ki ga bodo plačali zavezanci za plačilo na območju opremljanja.

IV. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

9. člen

(izračun komunalnega prispevka za novo komunalno opremo)

Komunalni prispevek za novo komunalno opremo se obračuna po formuli:

$$KP_{nova}(ij) = (A_{GP} \times Cp_N(ij) \times Dp_N) + (A_{STAVBA} \times Ct_N(ij) \times Dt_N)$$

pri čemer zgornje oznake pomenijo:

$KP_{nova}(ij)$ = znesek komunalnega prispevka za posamezno vrsto nove komunalne opreme na posameznem obračunskem območju,

A_{GP} = površina gradbene parcele stavbe,

$Cp_N(ij)$ = stroški opremljanja na m² gradbene parcele stavbe s posamezno vrsto nove komunalne opreme na posameznem obračunskem območju,

Dp_N = delež gradbene parcele stavbe pri izračunu komunalnega prispevka za novo komunalno opremo,

A_{STAVBA} = bruto tlorisna površina stavbe,

$Ct_N(ij)$ = stroški opremljanja m² bruto tlorisne površine objekta s posamezno vrsto nove komunalne opreme na posameznem obračunskem območju,

Dt_N = delež površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka za novo komunalno opremo,

i = posamezna vrsta nove komunalne opreme,
j = posamezno obračunsko območje.

10. člen

(merila za odmero komunalnega prispevka)

(1) Merila za odmero komunalnega prispevka so:
– površina gradbene parcele stavbe,
– bruto tlorisna površina stavbe,
– razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (Dp_N) in deležem površine objekta (Dt_N) in
– opremljenost stavbnega zemljišča s komunalno opremo.

(2) Razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (Dp_N) in deležem površine objekta (Dt_N) znaša 0,3:0,7.

(3) Površina gradbene parcele stavbe in bruto tlorisna površina stavbe se povzameta po dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja stavbe.

11. člen

(obračunski stroški na enoto mere)

Obračunski stroški nove komunalne opreme iz 6. člena tega odloka, preračunani na površino gradbenih parcel oziroma bruto tlorisno površino objektov za posamezno vrsto nove komunalne opreme na obračunskem območju, so sledeči:

Tabela 2: Obračunski stroški na enoto za novo komunalno opremo

Izračun	$Cp_{N(ij)}$ (EUR/m2)	$Ct_{N(ij)}$ (EUR/m2)
1. nova cestna infrastruktura	7,13	19,84
2. nova kanalizacija za odvajanje komunalne odpadne vode	2,28	6,33
3. nova kanalizacija za odvajanje padavinske vode	0,80	2,23
4. novo vodovodno omrežje	1,96	5,44
Skupaj	12,17	33,84

12. člen

(obstoječa komunalna oprema)

(1) Komunalnemu prispevku za investicijo v novo komunalno opremo, izračunanim v skladu z določili tega odloka, se prišteje komunalni prispevek za obstoječo, že zgrajeno komunalno opremo po Splošnem odloku Občine Škocjan, na podlagi katerega se investitorjem odmeri komunalni prispevek za:
– obstoječe cestno omrežje,
– obstoječe vodovodno omrežje,
– obstoječe omrežje za odvajanje komunalne odpadne vode in
– obstoječo infrastrukturo za ravnanje z odpadki.

(2) Pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo, na katero se priključuje oziroma jo bremeni nova komunalna oprema iz programa opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja OPPN Hrastulje II, velja sledeče:
– če je izračunani komunalni prispevek za posamezno vrsto nove komunalne opreme višji od izračunanega komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme ($KP_{nova}(i) – KP_{obstoječa}(i) \geq 0$), je vrednost pripadajočega dela komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo 0;
– če je izračunani komunalni prispevek za posamezno vrsto nove komunalne opreme manjši od izračunanega komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme ($KP_{nova}(i) – KP_{obstoječa}(i) \leq 0$), se pripadajoči del komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme določi po enačbi: $KP_{obstoječa}(i) – KP_{nova}(i)$.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(dostop do podatkov)

Program opremljanja vključno s prilogami je na vpogled na sedežu Občine Škocjan.

14. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »OPPN Hrastulje II« (Uradni list RS, št. 48/18).

15. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati trideseti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-0002/2021
Škocjan, dne 5. oktobra 2021

Župan
Občine Škocjan
Jože Kapler

3867. Sklep o določitvi cen koncesioniranih storitev pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Škocjan

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 61/21) in 17. člena Odloka o načinu in pogojih izvajanja gospodarske javne službe na področju opravljanja pokopališke in pogrebne dejavnosti v Občini Škocjan (Uradni list RS, št. 61/21) je Občinski svet Občine Škocjan na 13. redni seji dne 5. 10. 2021 sprejel

S K L E P
o določitvi cen koncesioniranih storitev pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Škocjan

1. člen

Storitev 24-urne dežurne službe pogrebne dejavnosti v Občini Škocjan znaša 166,94 EUR brez DDV.

2. člen

Letna grobnina na pokopališčih v Občini Škocjan znaša:

Vrsta grobnega polja	Cena v EUR brez DDV
Enojni grob	18,00
Enojni grob +	22,00

Vrsta grobnega polja	Cena v EUR brez DDV
Žarni grob	18,00
Dvojni grob	27,00
Grobnica	31,00

3. člen

Cena uporabe vseh poslovilnih vežic v Občini Škocjan znaša 30,00 EUR brez DDV na dan.

4. člen

Cene pokopaliških storitev znašajo:

Vrsta storitve	Cena v EUR brez DDV
Izkop grobne jame za krsto – normalno	140,00
Izkop grobne jame za krsto – poglobljeno	170,00
Izkop in vgraditev žar. niš	52,50
Odpiranje žarnega groba	40,00
Demontaža spomenika	25,00
Zaščita sosednjega groba	31,50
Zasutje in ureditev groba	31,30
Ekshumacija	320,00
PK delavec na uro	09,75
Košnja zelenic na uro	14,00
Obrezovanje žive meje na uro	14,00
Pometanje listja na uro	14,00
Odpiranje vežic	00,00
Prva ureditev klasičnega/žarnega groba	00,00

5. člen

Cene pogrebnih storitev znašajo:

Vrsta storitve	Cena v EUR brez DDV
Delo s pokojnikom	28,50
Prenos pok. s kraja smrti	32,50
Priprava žalnega odra	20,20
Priprava pogrebne opr.	21,21
Spremljevalec na uro	14,00
Prevoz s pogrebnim vozilom na km	00,68
Uporaba transportne krste	15,00
Vreča PVC z ročaji	20,70
Hladilni pokrov	35,00
Hladilnica na dan	24,40
Pogrebno moštvo	32,50
Pridobitev potrdil za pokop	20,70
Uporaba sobe za urejanje pokojnika	20,00
Montaža odra in postavitev zaves	35,00
Ozvočenje na kos	00,00
Pogrebno moštvo	32,50
Raznosi osmrtnic	00,00

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS. Z uveljavitvijo tega sklepa prenehajo veljati vsi sklepi o določitvi cen tovrstnih storitev za območje Občine Škocjan, ki so bili sprejeti na občinskem svetu.

Št. 354-0042/2021
Škocjan, dne 5. oktobra 2021

Župan
Občine Škocjan
Jože Kapler

TOLMIN

3868. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Tolmin za leto 2021

Na podlagi 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 101/13 in 13/18), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10 in 30/18) in 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11 in 106/15) je Občinski svet Občine Tolmin na 24. seji dne 25. novembra 2021 sprejel

O D L O K
o spremembah Odloka o proračunu Občine Tolmin za leto 2021

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Tolmin za leto 2021 (Uradni list RS, št. 197/20 in 61/21) se četrti odstavek 3. člena spremeni tako, da se glasi:

»(4) Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov		Proračun 2021
I.	SKUPAJ PRIHODKI	14.783.634,87
	TEKOČI PRIHODKI	12.455.817,42
70	DAVČNI PRIHODKI	10.786.387,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	9.383.977,00
	703 Davki na premoženje	1.039.510,00
	704 Domači davki na blago in storitve	362.900,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.669.430,42
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.282.202,52
	711 Takse in pristojbine	13.000,00
	712 Denarne kazni	25.000,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	62.000,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	287.227,90
72	KAPITALSKI PRIHODKI	126.591,51
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	43.785,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmet. dolgor. sredstev	82.806,51
74	TRANSFERNI PRIHODKI	2.201.225,94
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.173.159,38
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	28.066,56
II.	SKUPAJ ODHODKI	15.904.339,97
40	TEKOČI ODHODKI	4.872.758,48
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	764.106,55
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	114.025,00
	402 Izdatki za blago in storitve	2.635.664,12
	403 Plačila domačih obresti	3.050,00
	409 Sredstva, izločena v rezerve	1.355.912,81
41	TEKOČI TRANSFERI	5.157.244,73
	410 Subvencije	240.675,00

	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.194.272,11
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	302.182,99
	413 Drugi tekoči domači transferi	2.420.114,63
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	5.676.127,19
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	5.676.127,19
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	198.209,57
	431 Investicijski transferi prav. in fizič. osebam, ki niso pror. upor.	151.000,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	47.209,57
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	–1.120.705,10
III./1	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	–1.118.655,10
III./2	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	2.425.814,21
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	1.999,68
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	1.999,68
	750 Prejeta vračila danih posojil	1.999,68
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	1.999,68
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE	0,00
50	ZADOLŽEVANJE	0,00
	500 Domače zadolževanje	0,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	327.143,08
55	ODPLAČILA DOLGA	327.143,08
	550 Odplačila domačega dolga	327.143,08
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH	–1.445.848,50
X.	NETO ZADOLŽEVANJE	–327.143,08
XI.	NETO FINANCIRANJE	1.120.705,10
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2020	1.445.848,50

«.

2. člen

Drugi odstavek 16. člena se črta.

3. člen

(1) V 19. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Občina se v letu 2021 ne bo dolgoročno zadolževala.«.

(2) Tretji odstavek se črta.

(3) Dosedanji četrti odstavek postane tretji odstavek.

(4) V dosedanjem petem odstavku, ki postane četrti odstavek, se besedilo »tretjega in četrtega« nadomesti z besedo »prejšnjega«.

(5) V dosedanjem šestem odstavku, ki postane peti odstavek, se v drugem stavku besedilo »in četrtega« črta.

(6) Dosedanji sedmi odstavek postane šesti odstavek.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0067/2020
Tolmin, dne 26. novembra 2021

Župan
Občine Tolmin
Uroš Brežan

3869. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda VVZ Ilke Devetak Bignami Tolmin

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96), 9. in 34. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 123/21 in 172/21), 14. člena Zakona o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 41/17) in 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11 in 106/15) je Občinski svet Občine Tolmin na 24. seji dne 25. novembra 2021 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda VVZ Ilke Devetak Bignami Tolmin

1. člen

Besedilo 6. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda VVZ Ilke Devetak Bignami (Uradno glasilo občine Tolmin, št. 7/99, Primorske novice, uradne objave št. 54/01, 25/08, Uradni list RS, št. 58/10 in št. 38/13) v nadaljnjem besedilu: Odlok) se spremeni tako, da se glasi:

»Zavod opravlja kot javno službo naslednjo dejavnost:

– predšolska vzgoja – P 85.100.

Zavod opravlja tudi drugo dejavnost:

– druga oskrba z jedmi – I 56.290.

Sprememba dejavnosti je možna le ob predhodnem soglasju ustanovitelja in odločbe pristojnega organa o izpolnjevanju prostorskih, kadrovskih in drugih pogojev.«.

2. člen

Besedilo 7. člena Odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Zavod izvaja vzgojno delo po veljavnih programih za predšolske otroke in prilagojenih programih za predšolske otroke s posebnimi potrebami, v skladu z zakonom in sklepi ustanovitelja.«.

3. člen

Besedilo 25. člena Odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Strokovni organi v zavodu so vzgojiteljski zbor in strokovni aktivi vzgojiteljev. Naloge strokovnih organov določa zakon.«.

4. člen

V besedilu 27. člena Odloka se spremeni zadnji stavek tako, da se glasi:

»Sistemizacijo delovnih mest določi ravnatelj na podlagi standardov in normativov.«.

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0011/2021
Tolmin, dne 26. novembra 2021

Župan
Občine Tolmin
Uroš Brežan

3870. Sklep o ceni opravljanja storitve javne službe čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19) in na podlagi 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11, 106/16) je Občinski svet Občine Tolmin na 24. seji dne 25. 11. 2021 sprejel

S K L E P

I.

Sprejme se cena opravljanja storitve javne službe čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v višini 0,8390 EUR/m³.

II.

Omrežnina, ki se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera, se določi v višini:

	EUR/priključek
DN20	3,5253
DN25	10,5759
DN40	35,2530
DN50	52,8795
DN80	176,2650
DN100	352,5300
DN150	705,0600

III.

Cena storitve javne službe čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode iz I. in II. točke tega sklepa se začne uporabljati s 1. 1. 2022.

IV.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 354-0066/2021
Tolmin, dne 26. novembra 2021

Župan
Občine Tolmin
Uroš Brežan

3871. Sklep o cenah storitve obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19) in na podlagi 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11, 106/15) je Občinski svet Občine Tolmin na 24. seji dne 25. 11. 2021 sprejel

S K L E P

I.

Določijo se naslednje cene storitve obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki:

1. Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov:
   1.1 cena stroškov javne infrastrukture: 0,0000 €/kg
   1.2. cena storitev javne službe: 0,2565 €/kg
2. Zbiranje bioloških odpadkov:
   2.1 cena stroškov javne infrastrukture: 0,0017 €/kg
   2.2 cena storitev javne službe: 0,2399 €/kg
3. Obdelava komunalnih odpadkov: 0,2292 €/kg
4. Odlaganje ostankov obdelave komunalnih odpadkov: 0,0214 €/kg

II.

Na podlagi veljavnega tarifnega sistema se določijo naslednje cene:

1. za odvoz po posodah:

Posoda	Vrsta odpadka	Cena storitve €/odvoz	Cena infrastrukture €/odvoz	Cena skupaj €/odvoz
120 l	ostanek zbiranje	1,8996	0,0000	1,8996
	ostanek obdelava	1,9631		1,9631
	ostanek odlaganje	0,1833		0,1833
	SKUPAJ:	4,0460	0,0000	4,0460
240 l	ostanek zbiranje	3,7992	0,0000	3,7992
	ostanek obdelava	3,9262		3,9262
	ostanek odlaganje	0,3666		0,3666
	SKUPAJ:	8,0920	0,0000	8,0920
500 l	ostanek zbiranje	7,9149	0,0000	7,9149

Posoda	Vrsta odpadka	Cena storitve €/odvoz	Cena infrastrukture €/odvoz	Cena skupaj €/odvoz
	ostanek obdelava	8,1795		8,1795
	ostanek odlaganje	0,7637		0,7637
	SKUPAJ:	16,8581	0,0000	16,8581
700 l	ostanek zbiranje	11,0809	0,0000	11,0809
	ostanek obdelava	11,4513		11,4513
	ostanek odlaganje	1,0692		1,0692
	SKUPAJ:	23,6014	0,0000	23,6014
900 l	ostanek zbiranje	14,2468	0,0000	14,2468
	ostanek obdelava	14,7231		14,7231
	ostanek odlaganje	1,3747		1,3747
	SKUPAJ:	30,3446	0,0000	30,3446
1100 l	ostanek zbiranje	17,4128	0,0000	17,4128
	ostanek obdelava	17,9949		17,9949
	ostanek odlaganje	1,6801		1,6801
	SKUPAJ:	37,0878	0,0000	37,0878
5 m^3	ostanek zbiranje	79,1490	0,0000	79,1490
	ostanek obdelava	81,7950		81,7950
	ostanek odlaganje	7,6370		7,6370
	SKUPAJ:	168,5810	0,0000	168,5810
7 m^3	ostanek zbiranje	110,8086	0,0000	110,8086
	ostanek obdelava	114,5130		114,5130
	ostanek odlaganje	10,6918		10,6918
	SKUPAJ:	236,0134	0,0000	236,0134
10 m^3	ostanek zbiranje	158,2980	0,0000	158,2980
	ostanek obdelava	163,5900		163,5900
	ostanek odlaganje	15,2740		15,2740
	SKUPAJ:	337,1620	0,0000	337,1620
120 l	organski	8,4480	0,0599	8,5079
240 l	organski	16,8960	0,1197	17,0157
240 l	embal.	3,7992	0,0000	3,7992
240 l	papir	3,7992	0,0000	3,7992
1100 l	embal.	17,4128	0,0000	17,4128
1100 l	papir	17,4128	0,0000	17,4128
1100 l	sveče	17,4128	0,0000	17,4128
1,23 m^3	steklo	19,4707	0,0000	19,4707
1,8 m^3	embal.	28,4936	0,0000	28,4936
1,8 m^3	papir	28,4936	0,0000	28,4936
1,8 m^3	tekstil	28,4936	0,0000	28,4936
3,2 m^3	embal.	50,6554	0,0000	50,6554
3,2 m^3	papir	50,6554	0,0000	50,6554
7 m^3	embal.	110,8086	0,0000	110,8086
10 m^3	embal.	158,2980	0,0000	158,2980
10 m^3	papir	158,2980	0,0000	158,2980

in

2. za odvoz po osebah:

	Cena storitev €/os	Cena infras. €/os	Cena skupaj
Zbiranje	4,2605	0,0000	4,2605
Ostanek obdelava	0,9521		0,9521
Ostanek odlaganje	0,0888		0,0888
Biološki odpadki	0,5734	0,0041	0,5775
SKUPAJ:	5,8748	0,0041	5,8789

III.

Cena storitve javne službe ravnanja z odpadki iz I. in II. točke tega sklepa se začne uporabljati s 1. 1. 2022.

IV.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 354-0066/2021
Tolmin, dne 26. novembra 2021

Župan
Občine Tolmin
Uroš Brežan

3872. Sklep o določitvi subvencije najemnine

Na podlagi 3. in 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19) in 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11, 106/15) je Občinski svet Občine Tolmin na 24. seji dne 25. 11. 2021 sprejel

S K L E P

I.

Za uporabnike, ki so gospodinjstva ali izvajalci nepridobitnih dejavnosti, se iz proračuna Občine Tolmin določi subvencija najemnine:
– za biološke odpadke v višini 100 %.

II.

S tem sklepom določena subvencija se začne uporabljati z uveljavitvijo novih cen ravnanja s komunalnimi odpadki v letu 2022.

III.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 354-0066/2021
Tolmin, dne 26. novembra 2021

Župan
Občine Tolmin
Uroš Brežan

3873. Sklep o ceni opravljanja storitve javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19) in na podlagi 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11, 106/15) je Občinski svet Občine Tolmin na 24. seji dne 25. 11. 2021 sprejel

S K L E P

I.

Sprejme se cena opravljanja storitve javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode v višini 0,2787 EUR/m^3.

II.

Omrežnina, ki se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera, se določi v višini:

	EUR/priključek
DN20	2,3147
DN25	6,9441
DN40	23,1470
DN50	34,7205
DN80	115,7350
DN100	231,4700
DN150	462,9400

III.

Cena storitve javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode iz I. in II. točke tega sklepa se začne uporabljati s 1. 1. 2022.

IV.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 354-0066/2021
Tolmin, dne 26. novembra 2021

Župan
Občine Tolmin
Uroš Brežan

3874. Sklep o višini vodarine

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19) in na podlagi 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11, 106/15) je Občinski svet Občine Tolmin na 24. seji dne 25. 11. 2021 sprejel

S K L E P

I.

Sprejme se vodarina v višini 0,6932 EUR/m^3.

II.

Omrežnina, ki se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera, se določi v višini:

	EUR/priključek
DN20	3,2155
DN25	9,6465
DN40	32,1550
DN50	48,2325
DN80	160,7750
DN100	321,5500
DN150	643,1000

III.

Cena storitve javne službe oskrbe s pitno vodo iz I. in II. točke tega sklepa se začne uporabljati s 1. 1. 2022.

IV.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 354-0066/2021
Tolmin, dne 26. novembra 2021

Župan
Občine Tolmin
Uroš Brežan

TREBNJE

3875. Sklep o začetku postopka priprave sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta Občine Trebnje – spremembe št. 5 (Identifikacijska številka prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov: 2723)

Na podlagi 110. člena Zakona o urejanju prostora – ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) in v skladu z 99. členom Zakona o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 175/20) ter na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 29. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14 – popr.) je župan Občine Trebnje dne 7. 12. 2021 sprejel

S K L E P
o začetku postopka priprave sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta Občine Trebnje – spremembe št. 5 Identifikacijska številka prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov: 2723

1. člen

(predmet sklepa)

S tem sklepom se začne postopek priprave petih sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/13, 35/14 – popr., 49/16 in 72/18), v nadaljnjem besedilu SD OPN 5.

2. člen

(potrditev izhodišč za pripravo SD OPN 5)

S tem sklepom se potrdijo Izhodišča za pripravo sprememb in dopolnitev OPN Občine Trebnje (SD OPN 5), ki jih je izdelalo podjetje Acer Novo mesto d.o.o. pod številko naloge IC-13/21 v decembru 2021.

3. člen

(območje in predmet načrtovanja)

Območje predvidenih sprememb in dopolnitev vključuje predvsem 9 lokacij, na katerih je predvidena sprememba namenske rabe prostora (te so na širšem območju Trebnjega) ter posamične lokacije na drugih delih občine:
– osnovna šola Rožni Vrh,
– stanovanjska gradnja Rožni Vrh,
– pot ob Temenici v Trebnjem,
– cesta Studenec – Račje selo,
– pešpot Studenec – Pekel,
– cesta Nemška vas,
– cesta Bič,
– cesta Dolenje Medvedje selo,
– varovana stanovanja Blato,
– uskladitev namenske rabe na občinski meji,
– uskladitve z novo občinsko mejo,
– uskladitev območja kamnoloma Vrhpeč,
– preureditve nekaterih enot urejanja prostora,
– odprava ugotovljenih neskladij,
– in nekatere druge spremembe.

4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Izdelovalec ob upoštevanju strokovnih podlag izhodišč, uradnih podatkov in evidenc, aktov in predpisov ter režimov in mnenj nosilcev urejanja prostora izdela strokovne rešitve, ki jih vključi v SD OPN 5.

Če se bodo v postopku izdelave SD OPN 5 izkazale potrebe po dodatnih strokovnih podlagah, bodo izdelane.

Če bo v postopku izdelave SD OPN 5 treba izvesti postopek celovite presoje vplivov na okolje (CPVO), bo izdelano okoljsko poročilo.

5. člen

(vrsta postopka)

Občina Trebnje vodi postopek priprave sprememb in dopolnitev po postopku, ki je predpisan za pripravo in sprejetje OPN, skladno s 108. do 115 členom Zakona o urejanju prostora – ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) in skladno z 99. členom Zakona o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 175/20).

6. člen

(roki za pripravo SD OPN 5 in njegovih posameznih faz)

Faza v postopku SD OPN 5	Okvirni roki
Izhodišča za pripravo SD OPN: Izdelava predloga izhodišč za pripravo SD OPN	november 2021
Javna objava izhodišč ter posvetovanje z javnostjo in NUP, objava sklepa o pripravi, odločba MOP o obvezi izdelave CPVO*	november, december 2021
Osnutek SD OPN: Izdelava osnutka, pridobivanje prvih mnenj NUP	50 dni po sprejetju Sklepa o začetku priprave
Dopolnjen osnutek SD OPN: Izdelava dopolnjenega osnutka	50 dni od pridobitve prvih mnenj NUP
Javna razgrnitev	30 dni po izdelavi dopolnjenega osnutka
Predlog stališč do pripomb in predlogov	30 dni po pridobitvi vseh pripomb
Predlog SD OPN glede na sprejeta stališča: Izdelava predloga, pridobivanje drugih mnenj NUP	30 dni po sprejetju stališč
Usklajen predlog SD OPN: Izdelava usklajenega predloga, priprava gradiva za sprejem na OS	20 dni po pridobitvi pozitivnih mnenj NUP
Kompletacija sprejetega SD OPN: Potrditev in sprejem na Občinskem svetu, objava v Uradnem listu, izdelava končnega gradiva	20 dni po objavi sprejetega SD OPN

Navedene faze in roki so okvirni in so odvisni od odzivnosti in zahtev vseh sodelujočih v postopku izdelave prostorskega akta ter morebitnih izrednih razmer, zato se lahko spremenijo. Če bo potrebna izvedba celovite presoje vplivov na okolje, se roki ustrezno prilagodijo.

7. člen

(navedba državnih in lokalnih NUP, ki bodo pozvani za podajo mnenj)

Občina oziroma pooblaščeni izvajalec pozove nosilce urejanja prostora (NUP), ki sodelujejo pri celoviti presoji vplivov na okolje (CPVO), da v 30 dneh podajo svoja mnenja. Na podlagi prejetih mnenj teh NUP pristojni organ v 21 dneh odloči o potrebnosti izvedbe CPVO. Izdelani osnutek in tudi predlog SD OPN 5 se posreduje vsem pristojnim NUP, da v 30 dneh podajo svoje prvo in drugo mnenje. Če NUP v predpisanem roku ne predložijo mnenj, Občina brez teh mnenj nadaljuje s postopkom priprave oziroma sprejemanja dokumenta.

Za podajo mnenj bodo pozvani NUP:

– Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 21, 1000 Ljubljana (gp.mop@gov.si)

– Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (gp.mkgp@gov.si)

– Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (gp.mkgp@gov.si)

– MOP, Direkcija RS za vode, Hajdrihova ulica 28c, 1000 Ljubljana (gp.drsv@gov.si)

– Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana (gp.mk@gov.si)

– Ministrstvo za zdravje, Direktorat za javno zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana (gp.mz@gov.si)

– Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za kopenski promet, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (gp.mzi@gov.si)

– Ministrstvo za infrastrukturo, Služba za trajnostno mobilnost in prometno politiko, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (mzi.sptm@gov.si)

– Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (gp.mzi@gov.si)

– Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana (urszr@urszr.si)

– Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Vojkova 61, 1000 Ljubljana (glavna.pisarna@mors.si)

– Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za vojaško dediščino, Dimičeva ulica 16, 1000 Ljubljana

– Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Direktorat za invalide, vojne veterane in žrtve vojnega nasilja, Kotnikova 28, 1000 Ljubljana (gp.mddsz@gov.si)

– Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Služba za varnost, obrambne zadeve in blagovne rezerve, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (gp.mgrt@gov.si)

– Zavod za varstvo kulturne dediščine, OE Novo mesto, Skalickega ulica 1, 8000 Novo mesto (tajnistvo.nm@zvkds.si)

– Zavod za varstvo narave, OE Novo mesto, Adamičeva ulica 2, 8000 Novo mesto (zrsvn.oenm@zrsvn.si)

– Zavod za gozdove, OE Novo mesto, Gubčeva 15, 8000 Novo mesto (OENovoMesto@zgs.si)

– Telekom Slovenije d.d., Cigaletova 15, 1000 Ljubljana (sprejemna.pisarna@telekom.si)

– Elektro Ljubljana d.d., Ljubljanska cesta 7, 8000 Novo mesto (elektronm@elektro-ljubljana.si)

– Komunala Trebnje, Primštal 30, 8210 Trebnje (info@komunala-trebnje.si)

– Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo, Območje Novo mesto, Ljubljanska cesta 36, 800 Novo mesto (gp.drsi@gov.si)

– Plinovodi, d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 11B, 1000 Ljubljana

– GVO d.o.o., Cigaletova 10, 1000 Ljubljana.

V postopek se lahko vključijo tudi drugi NUP, če se v postopku priprave SD OPN 5 izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

8. člen

(načrt vključevanja javnosti)

Sodelovanje javnosti bo zagotovljeno ves čas priprave SD OPN 5. Občina seznani javnost s tem sklepom, ki ga objavi na spletni strani Občine.

V postopku priprave SD OPN 5 se izvede 30-dnevna javna razgrnitev dopolnjenega osnutka, v času katere se izvede javna obravnava. V času javne razgrnitve in javne obravnave javnost lahko poda svoje pripombe in predloge na razgrnjen prostorski akt. Občina prouči podane pripombe in sprejme stališča do njih ter jih objavi na svoji spletni strani.

Vključevanje oziroma seznanitev javnosti se zagotavlja tudi preko objav različnih faz gradiv na spletni strani občine.

9. člen

(seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

Pri pripravi SD OPN 5 se upošteva strokovna podlaga »Primerjalna (SWOT) analiza štirih lokacij za novo osnovno šolo v Trebnjem. VIIAS, arhitekturno projektiranje, d.o.o., Ljubljana 2020«. Izdelan bo elaborat ekonomike, posodobljen bo prikaz stanja prostora, če bo potreben postopek CPVO, bo izdelano tudi okoljsko poročilo.

Po potrebi bodo izdelane tudi druge strokovne podlage, če se pri pripravi SD OPN 5 ugotovi, da so potrebne za kvalitetno pripravo dokumenta, ali pa jih zahtevajo pristojni NUP.

NUP, ki sodelujejo v postopku, predložijo razpoložljive podatke, strokovne podlage, razvojne programe in druga relevantna gradiva.

10. člen

(uveljavitev in objava sklepa)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Trebnje in začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-19/2021
Trebnje, dne 7. decembra 2021

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic

VRHNIKA

3876. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev tekstualnega dela Občinskega prostorskega načrta Občine Vrhnika (SD OPN 4)

Na podlagi 110. člena Zakona o urejanju prostora – ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) ter 35. člena Statuta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15) sprejme župan Občine Vrhnika

S K L E P
o pripravi sprememb in dopolnitev tekstualnega dela Občinskega prostorskega načrta Občine Vrhnika (SD OPN 4)

1. člen

(izhodišča za pripravo SD OPN 4)

S tem sklepom se potrjujejo Izhodišča za pripravo sprememb in dopolnitev tekstualnega dela Občinskega prostorske-

ga načrta Občine Vrhnika (v nadaljevanju: SD OPN 4), ki jih je pripravil Savaprojekt d.d., št. 21157-00, november 2021.

2. člen

(območje in predmet načrtovanja)

(1) Območje načrtovanja je celotno območje Občine Vrhnika.

(2) Predmet načrtovanja so spremembe in dopolnitve le besedilnega dela OPN oziroma prostorskih izvedbenih pogojev (v nadaljevanju: PIP), to so: splošni PIP, PIP po namenski rabi in posebni PIP (določeni na enoto urejanja prostora).

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) SD OPN 4 se pripravi v vsebini, ki je določena s prostorsko zakonodajo:

– Zakon o urejanju prostora – ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17),

– Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega prostorskega načrta ter pogojih za določitev območij sanacij razpršene gradnje in območij za razvoj in širitev naselij (Uradni list RS, št. 99/07 in 61/17 – ZUreP-2).

K temu spada tudi spremljajoče gradivo iz 52. člena ZUreP-2.

(2) Strokovne rešitve se pripravijo na podlagi:

– strateškega dela OPN Občine Vrhnika,

– usmeritev, smernic in mnenj nosilcev urejanja prostora,

– strokovnih podlag izhajajoč iz 60. člena predpisa o urejanju prostora (ZUreP-2).

4. člen

(vrsta postopka)

Postopek priprave SD OPN 4 poteka na podlagi določb 108.–115. člena Zakona o urejanju prostora – ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) in Zakona o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 – PKP6 (Uradni list RS, št. 175/20, 203/20 – ZIUPOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 51/21 – ZZVZZ-O, 57/21 – odl. US in 112/21 – ZIUPGT).

5. člen

(roki za pripravo SD OPN in njegovih posameznih faz)

FAZA	ROK
Izdelava izhodišč za SD OPN 4	do 30. 11. 2021
Izdelava osnutka SD OPN 4	20 dni od prejema odločbe o potrebnosti izdelave CPVO
Izdelava dopolnjenega osnutka SD OPN 4 za javno razgrnitev	1 mesec od prejema vseh prvih mnenj NUP
Izdelava stališč do pripomb	20 dni od prejema vseh pripomb
Izdelava predloga SD OPN 4	1 mesec od potrditve stališč
Izdelava usklajenega predloga SD OPN 4	1 mesec po prejemu vseh pozitivnih drugih mnenj NUP
Izdelava končnega dokumenta	15 dni po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije

Postopek se zaključi najkasneje do 31. 12. 2022.

6. člen

(državni in lokalni nosilci urejanja prostora)

Državni nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice in mnenja za načrtovanje prostorske ureditve iz njihove pristojnosti so:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana

2. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana

3. Zavod za gozdove Slovenije, OE Ljubljana, Tržaška cesta 2, 1000 Ljubljana

4. Zavod za ribištvo Slovenije, Sp. Gameljne 61a, 1211 Šmartno

5. Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana

6. Zavod RS za varstvo narave, OE Ljubljana, Cankarjeva 10, 1000 Ljubljana

7. Direkcija RS za vode, Mariborska cesta 88, 3000 Celje

8. Ministrstvo za infrastrukturo, Langusova 4, 1535 Ljubljana

9. Direkcija RS za infrastrukturo, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana

10. Direkcija RS za infrastrukturo, Sektor za investicije v železnice, Kopitarjeva 5, 2000 Maribor

11. Slovenske železnice, SŽ – Infrastruktura d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana

12. DARS d.d., Dunajska 7, 1000 Ljubljana

13. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana

14. Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana

15. Elektro Ljubljana d.d., Distribucijska enota Ljubljana okolica, Slovenska cesta 58, 1516 Ljubljana

16. Telekom Slovenije d.d., Regionalna enota TK Omrežje Zahod, Stegne 19, 1547 Ljubljana,

17. Plinovodi d.d., Cesta Ljubljanske brigade 11b, p.p. 3720, 1001 Ljubljana

Lokalni nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice in mnenja za načrtovanje prostorske ureditve iz njihove pristojnosti so:

1. JP Komunalno podjetje Vrhnika d.o.o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika

2. Občina Vrhnika, Oddelek za okolje in komunalo, Tržaška cesta 1, 1360 Vrhnika

3. Občina Vrhnika, Oddelek za družbene dejavnosti in gospodarstvo, Tržaška cesta 1, 1360 Vrhnika.

Državni nosilci urejanja prostora, ki podajo mnenja o verjetnosti pomembnejših vplivov na okolje so:

1. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana

2. Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana

3. Zavod RS za varstvo narave, OE Ljubljana, Cankarjeva 10, 1000 Ljubljana

4. Ministrstvo za zdravje, Štefanova 5, 1000 Ljubljana

5. Direkcija RS za vode, Mariborska cesta 88, 3000 Celje.

7. člen

(načrt vključevanja javnosti)

(1) Javnost je bila vključena v postopek priprave SD OPN 4 v fazi priprave izhodišč z javnim pozivom za podajo predlogov in pripomb na izhodišča.

(2) Javnost se seznani s tem sklepom in izhodišči z javnim naznanilom v Našem časopisu, z objavo na spletni strani Občine Vrhnika in na spletni strani ministrstva, pristojnega za prostor.

(3) Javnost bo vključena v postopek priprave SD OPN 4 v fazi priprave osnutka. Občina o pripravi osnutka obvesti širšo javnost z javnim naznanilom v Našem časopisu in na spletni strani Občine Vrhnika.

(4) Javnost bo vključena v postopek priprave SD OPN 4 z javno razgrnitvijo in javno obravnavo. Javna razgrnitev bo trajala najmanj 30 dni. V tem času ima javnost možnost ogleda dopolnjenega osnutka ter podaje pripomb in predlogov nanj. V času javne razgrnitve se izvede tudi javna obravnava, na kateri je dopolnjen osnutek javno predstavljen. Javnost bo o kraju in času javne razgrnitve in obravnave obveščena z javnim naznanilom v Našem časopisu in na spletni strani Občine Vrhnika.

(5) Občina Vrhnika lahko z namenom vključevanja javnosti v SD OPN 4 organizira tudi dodatne posvete, delavnice in podobno, objavlja informacije v Našem časopisu in na spletni strani Občine Vrhnika.

8. člen

(seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

(1) Potrebni podatki za izdelavo SD OPN 4 so zbrani v GIS Sistemu Občine Vrhnika, iObcina oziroma jih zagotovijo nosilci urejanja prostora.

(2) Za pripravo SD OPN 4 se izdelajo (ali so že izdelane) naslednje strokovne podlage:

– prikaz stanja prostora,
– poročilo o prostorskem razvoju občine,
– bilanca stavbnih zemljišč,
– načrt preskrbe z zemljišči v Občini Vrhnika,
– novelacija Študije vrtač,
– posebne strokovne podlage za potrebe občine,
– morebitne druge strokovne podlage, ki so določene z zakonom ali na zahtevo NUP,
– okoljsko poročilo, v kolikor bo potrebno,
– podrobne utemeljitve k posameznim rešitvam.

9. člen

(objava)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi. Objavi se tudi v Našem časopisu, na spletni strani Občine Vrhnika ter v državnem prostorskem informacijskem sistemu.

Št. 3500-2/2021(5-08)
Vrhnika, dne 22. novembra 2021

Župan
Občine Vrhnika
Daniel Cukjati

ŽUŽEMBERK

3877. Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Žužemberk

Na podlagi določil Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15 in 10/18) in 18. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 79/18) je Občinski svet Občine Žužemberk na 10. seji dne 18. 12. 2020 sprejel

O D L O K
o kategorizaciji občinskih cest v Občini Žužemberk

1. člen

Ta odlok določa občinske ceste po njihovih kategorijah in namenu uporabe glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzemajo.

2. člen

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste (s skrajšano oznako LC) in javne poti (s skrajšano oznako JP).

(1) Lokalne ceste so namenjene povezovanju naselij v Občini Žužemberk z naselji v sosednjih občinah, naselij ali delov naselij v Občini Žužemberk med seboj in ceste, pomembne za navezovanje prometa na ceste enake ali višje kategorije;

(2) javne poti so namenjene povezovanju naselij ali delov naselij v Občini Žužemberk in ne izpolnjujejo predpisanih meril za lokalno cesto ali so namenjene samo določenim vrstam udeležencev v prometu (krajevne ceste in poti, vaške ceste in poti, poti za pešce, kolesarje, jezdece, gonjače ipd.).

3. člen

Lokalne ceste v naseljih občine z uvedenim uličnim sistemom se razvrstijo v naslednji podkategoriji:

– zbirne mestne ceste (s skrajšano oznako LZ), ki so namenjene zbiranju in navezovanju prometnih tokov iz posameznih območij naselij z uvedenim uličnim sistemom na ceste enake ali višje kategorije.

4. člen

Lokalne ceste (LC) so:

Zap. št.	Številka odseka	Začetek odseka	Potek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m]
1	171021	214	Kleč-Polom-Žvirče	648	3.641	v	8.669 – Kočevje
2	171022	171021	Žvirče (Y križišče)	648	27	v	
3	289021	648	Prevole-Žužemberk	216	12.608	v	
4	289031	289021	Lopata-Visejec-Ambrus	649	4.440	v	3.915 – Ivančna Gorica
5	289032	214	Lopata-Sela pri Hinjah	289021	3.718	v	
6	289041	214	Lašče-V. Lipje-Gradenc	289021	3.755	v	
7	289051	289021	Gradenc-Pleševica-Šmihel	289071	6.080	v	
8	289061	214	Stavča vas	216	4.746	v	
9	289071	216	Šmihel-Drašča vas-Dečja vas	649	4.635	v	913 – Ivančna Gorica
10	289081	289021	Budganja vas-Šmihel	289071	3.550	v	
11	289091	216	Vrh pri Križu-Valična vas	426101	2.892	v	1.020 – Ivančna Gorica
12	289111	650	Zafara-Trebča vas	289121	2.908	v	
13	289121	216	Dvor-Brezova Reber-Prečna	291031	12.694	v	2.204 – Mirna Peč
14	289131	216	Mačkovec pri Dvoru	289121	1.111	v	
15	289141	289121	Vinkov vrh	289121	2.796	v	
16	289151	289121	Sr. Lipovec-Podlipa-Vrbovec	425011	3.755	v	2.156 – Trebnje

17	289161	1	Veliki Lipovec	289121	5.623	v	
18	291001	425011	Globodol	289121	1.653	v	6.355 – Mirna Peč
19	426131	2	Zagorica-Volčja Jama-Žužemberk	650	3.346	v	8.221 – Trebnje
V…vsa vozila				SKUPAJ:	83.978 m		

5. člen

Zbirna mestna cesta (LZ) je:

Zap. št.	Številka odseka	Začetek odseka	Potek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m]
1	290001	216	Jurčičeva ulica	650	617	v	
V…vsa vozila				SKUPAJ:	617 m		

6. člen

Javne poti (JP) so:

Zap. št.	Številka odseka	Začetek odseka	Potek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m]
1	639741	216	Breg-Drašča vas	most	209	v	
2	789011	171021	Žvirče-Kant hrib	HŠ 29	101	v	
3	789021	648	Pleš (do HŠ 20)	HŠ 20	203	v	
4	789022	648	Pleš 20	HŠ 20	186	v	
5	789031	171021	Žvirče-Hinjski kot	HŠ 26	92	v	
6	789041	789061	Ratje-Vovk	HŠ 36	543	v	
7	789051	649	Žvirče-Preloge	HŠ 71	567	v	
8	789061	289021	Ratje-Zalipence-Klingar	HŠ 37	2.460	v	
9	789062	289021	Ratje (do HŠ 38a)	HŠ 38a	241	v	
10	789091	789121	Lazar-Lazina	789101	174	v	
11	789101	789091	Lazina-Hrib pri Hinjah	648	161	v	
12	789111	648	Hrib pri Hinjah-Hinje	648	1.099	v	
13	789121	789091	Lazina-Lopata	HŠ 3a	152	v	
14	789131	289031	Sela pri Hinjah-V Kavcu	289021	2.206	v	
15	789132	789131	Vrh pri Hinjah-povezava I	789131	192	v	
16	789133	789131	Vrh pri Hinjah-povezava II	789131	64	v	
17	789141	289031	Visejec-Jerumce	HŠ 32	237	v	
18	789151	289031	Visejec-Skopnice	HŠ 8	205	v	
19	789171	789111	Hinje-Podnarti	HŠ 9	242	v	
20	789172	789111	Hinje (povezava)	789171	54	v	
21	789181	648	Hinje-Čampel	HŠ 39	147	v	
22	789191	789111	Hinje-povezava	648	274	v	
23	789192	789191	Hinje 33	789111	180	v	
24	789201	789121	Lazina 7	HŠ 7	113	v	
25	789211	789111	Hrib pri Hinjah-Polanca	HŠ 11	155	v	
26	789212	789211	Hrib pri Hinjah-pokopališče	pokopa	48	v	
27	789213	789211	Hrib pri Hinjah (mimo pokopališča)	648	217	v	
28	789221	648	Pleš 8	HŠ 8	113	v	
29	789222	648	Pleš-žaga	žaga	153	v	
30	789223	648	Prevole (od HŠ 10 do HŠ 33)	HŠ 33	250	v	
31	789224	648	Pleš (povezava)	789221	32	v	
32	789241	789251	Reber-Kavce	HŠ 34	692	v	
33	789251	426131	Reber-Brinova gora	HŠ 25	1.983	v	
34	789261	789291	Gradenc-Trški boršt	289021	797	v	

Zap. št.	Številka odseka	Začetek odseka	Potek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m]
35	789262	789261	Gradenška gora-zgornja pot	HŠ 70	974	v	
36	789271	789571	Malolipenjsko Cerje-Bačknica	HŠ 14	484	v	
37	789281	789571	Gradenška gora-Podborštek	HŠ 9	450	v	
38	789291	789571	Gradenška gora-Gradenc	289021	1.224	v	
39	789301	289041	Veliko Lipje-Sv. Martin	289041	357	v	
40	789311	289041	V. Lipje-povezava I	789301	202	v	
41	789312	789311	V. Lipje-povezava II	789301	39	v	
42	789313	789311	V. Lipje-Smrjak	gozdna	216	v	
43	789321	289041	Malo Lipje-Župence	HŠ 3	589	v	
44	789322	789321	Malo Lipje 8	HŠ 8	88	v	
45	789331	289021	Gradenc-Senožet	289021	1.123	v	
46	789332	789331	Gradenc 27	HŠ 27	105	v	
47	789341	289071	Turovo 24	HŠ 24	125	v	
48	789351	289071	Drašča vas-Resa	HŠ 29	883	v	
49	789371	289071	Drašča vas-Male Rebrce	HŠ 27	612	v	
50	789381	289071	Klečet-Trzno	HŠ 35	563	v	
51	789391	289071	Klečet-povezava	289071	397	v	
52	789401	289051	Pleševica 5	HŠ 5	190	v	
53	789411	289021	Trške njive 35	HŠ 35	191	v	
54	789412	789674	Trške njive-most	HŠ 20	86	v	
55	789413	789411	Trške njive-Pucelj	HŠ 33	60	v	
56	789414	289021	Stranska vas-Godec	HŠ 14	116	v	
57	789415	289021	Stranska vas-Sv. Rok	cerkev	138	v	
58	789416	289021	Stranska vas 29	HŠ 29	231	v	
59	789417	789416	Stranska vas 47	HŠ 47	129	v	
60	789418	289021	Stranska vas 75	HŠ 75	111	v	
61	789421	789431	Dešeča vas-Šmihel	289051	1.406	v	
62	789422	789421	Šmihel pri Žužemberku-Dešča vas	289081	790	v	
63	789431	289081	Dešeča vas-povezava	289081	983	v	
64	789432	789431	Dešeča vas 10	HŠ 10	44	v	
65	789433	289081	Dešeča vas 2	HŠ 2	101	v	
66	789434	289081	Budganja vas-Cvetkovič	HŠ 33	100	v	
67	789435	289081	Budganja vas-Žužemberk	289021	1.012	v	
68	789436	289081	Budganja vas (Y križišče)	789435	19	v	
69	789441	289061	Globočica-Cegelnica	HŠ 32	1.069	v	
70	789451	789441	Resje-Cegelnica	HŠ 31	485	v	
71	789461	289061	Stavča vas-pri Krulcu	HŠ 30	829	v	
72	789471	289061	Dolga vas-Barglov hrib	789461	1.303	v	
73	789481	289111	Trebča vas-Mačkin Hrib	HŠ 26	747	v	
74	789491	289111	Trebča vas 20	HŠ 20	197	v	
75	789501	289061	Stavča vas-povezava	289061	373	v	
76	789511	289061	Stavča vas-Vrtača	HŠ 10a	102	v	
77	789521	289061	Stavča vas-Kamenšce	789501	178	v	
78	789531	289061	Stavča vas-Jama pri Dvoru	789533	818	v	
79	789532	789531	Jama-povezava	214	142	v	
80	789533	789531	Dvor-leseni most	214	694	v	

Zap. št.	Številka odseka	Začetek odseka	Potek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m]
81	789534	216	Dvor-šola	789538	172	v	
82	789535	789534	Dvor-povezava	789533	64	v	
83	789536	789534	Dvor-stara šola	216	195	v	
84	789537	789536	Dvor-trgovina	214	90	v	
85	789538	789534	Šola-Dvor	216	444	v	
86	789541	789471	Barglov hrib	HŠ 44	216	v	
87	789551	289041	Lašče-Stara Gora	HŠ 80a	1.408	v	
88	789552	289041	Klopce-Malo Lipje	HŠ 21	723	v	
89	789553	789551	Lašče 5	214	56	v	
90	789561	789551	Stara Gora	HŠ 81	324	v	
91	789571	289041	Malo Lipje-Lovska koča	HŠ 18	1.289	v	
92	789581	214	Jama pri Dvoru-nad Bregom	789631	48	v	
93	789591	789601	Gornji Kot 8	HŠ 8	108	v	
94	789601	216	Dvor-Kmetov mlin	HŠ 9	2.364	v	
95	789602	789601	Kmetov mlin	HŠ 9	182	v	
96	789611	216	Pekel-Gornji Kot	789601	575	v	
97	789631	214	Jama pri Dvoru-Podgozd	HŠ 23	1.195	v	
98	789632	789631	Podgozd-povezava	789631	101	v	
99	789633	789631	Podgozd 25	HŠ 25	361	v	
100	789634	789631	Podgozd 21	HŠ 21	173	v	
101	789641	289032	Lopata	HŠ 7	190	v	
102	789642	789641	Lopata (povezava)	289032	30	v	
103	789651	650	Zg. Cvibelj 11	HŠ 11	790	v	
104	789652	650	Cvibelj-Zafara	789731	360	v	
105	789653	650	Mohorin-Fortunat	789731	612	v	
106	789661	426131	Zalisec 11	HŠ 11	501	v	
107	789662	789661	Zalisec 14	789661	284	v	
108	789671	216	Prapreče 25	HŠ 25	550	v	
109	789672	216	Praproče-Kobe	HŠ 17	86	v	
110	789673	216	Praproče-Zajčev mlin	HŠ 19	144	v	
111	789674	216	Zajčev mlin	HŠ 20	742	v	
112	789701	289111	Dolenje njive-Jarc	HŠ 27	327	v	
113	789721	426131	Kalužice-Reber	HŠ 3b	362	v	
114	789731	289111	Sp. Zafara-Zg. Zafara	HŠ 16	608	v	
115	789741	189121	Mačkovec-Skopice	289141	1.982	v	
116	789742	789741	Mačkovec-Vidmar	HŠ 11a	173	v	
117	789743	789741	Mačkovec-Opštetar	289121	76	v	
118	789751	789741	Senožet-Mačkovski Tali	HŠ 38	573	v	
119	789761	289091	Vrh pri Križu-Gornji Križ	HŠ 6	537	v	
120	789762	289091	Vrh pri Križu-Sv. Marjeta	289091	1.580	v	
121	789763	789761	Gornji Križ	HŠ 4a	50	v	
122	789771	289121	Sadinjski Tali	HŠ 84	974	v	
123	789772	789771	Mačkovec pri Dvoru 89	HŠ NŠ	358	v	
124	789781	289141	Vinkov vrh-Gradec	HŠ 112	276	v	
125	789791	289141	Vinkov vrh-Prežgarnica	HŠ 25	775	v	
126	789801	289141	Vinkov vrh-Predstaje	HŠ 20	400	v	

Zap. št.	Številka odseka	Začetek odseka	Potek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m]
127	789811	216	Dvor 15	HŠ 15	229	v	
128	789812	789811	Dvor 60	HŠ 60	197	v	
129	789813	789812	Dvor-mimo Kovača	216	34	v	
130	789821	789811	Dvor-Sv. Anton	HŠ 142	1.343	v	
131	789822	216	Dvor 71	HŠ 71	183	v	
132	789823	789822	Dvor 87	HŠ 87	179	v	
133	789824	789822	Dvor 61	HŠ 61	51	v	
134	789825	216	Dvor 98	HŠ 98	92	v	
135	789831	216	Podšempavelska gora	HŠ 163	1.015	v	
136	789841	216	Pri cesti-Gmajna	HŠ 95	1.161	v	
137	789842	216	Podšempavelska gora	HŠ 137	893	v	
138	789851	789841	Drenjska Reber-Gradovca	HŠ 215	423	v	
139	789861	289121	Frata	HŠ 20	1.722	v	
140	789871	216	Poljane-peskokop	789872	209	v	
141	789872	789871	Kriška gora 33	HŠ 33	545	v	
142	789881	216	Poljane-Kriška gora	HŠ 30	405	v	
143	789891	789881	Poljane-Vrh Pri Križu	HŠ 20	213	v	
144	789901	289091	Vrh pri Križu-D. Križ	HŠ 11	500	v	
145	789911	289121	Dolnji Ajdovec-Ogrek	HŠ 4	232	v	
146	789921	289121	Gornji Ajdovec-Zabrekovce	289121	716	v	
147	789931	289121	Sr. Lipovec-Hrib-M. Lipovec	289121	2.024	v	
148	789932	789931	Mali Lipovec 54	parc. št. 1656/2	229	v	
149	789941	789921	Gornji Ajdovec-Dolnji Ajdovec	289121	269	v	
150	789942	789921	Gornji Ajdovec (Y križišče)	789941	27	v	
151	789943	789921	Gornji Ajdovec (od HŠ 10 do HŠ 9)	HŠ 9	111	v	
152	789944	789921	Gornji Ajdovec (Y križišče)	789943	16	v	
153	789951	289121	Dolnji Ajdovec-Prilesnice	289121	479	v	
154	789961	289121	Sr. Lipovec-Sv. Nikolaj	289161	2.333	v	
155	789962	789961	Srednji Lipovec 21	289121	371	v	
156	789981	289151	Podlipa (od HŠ 8 do HŠ 21)	HŠ 21	113	v	
157	789982	789981	Podlipa (od HŠ 12 do HŠ 13)	HŠ 14	73	v	
158	789991	289161	Sela pri Ajdovcu-Boršt	289161	1.248	v	
159	790001	789931	Sr. Lipovec-Tomaževec	289121	90	v	
160	790011	789961	Podograje-Trnov dol	289161	443	v	
161	790031	289161	Sela pri Ajdovcu 7	HŠ 7	369	v	
162	790111	289161	Sela pri Ajdovcu-V. Lipovec	790131	321	v	
163	790131	289161	V. Lipovec-povezava	289161	190	v	
164	790132	790131	Veliki Lipovec (Y križišče)	289161	24	v	
165	790141	289161	Dolnji Konec-Škratovec	289121	491	v	
166	790151	790141	Brezova Reber-Majavke	289121	144	v	
167	790161	790141	Brezova Reber-Zavrhe	HŠ 24	302	v	
168	790171	1	V. Lipovec-Preloge	HŠ 27	320	v	
169	798331	289111	Žužemberk	798333	98	v	
170	798332	798331	Žužemberk	HŠ NH	75	v	
171	798333	798331	Žužemberk	HŠ 26	116	v	

Zap. št.	Številka odseka	Začetek odseka	Potek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m]
172	798371	289061	Breg I	216	235	v	
173	798372	798371	Breg II	216	219	v	
174	798374	289061	Do ribiškega doma	HŠ 6	93	v	
175	798375	289061	Ulica nad Miklavžem-Breg	289021	215	v	
176	798376	289021	Ulica nad Miklavžem	798375	148	v	
177	798381	290001	Cesta v industrijsko cono	ind.c.	277	v	
178	798391	216	Vrti I	290001	210	v	
179	798392	798391	Vrti II	290001	194	v	
180	798393	798391	Vrti 24	HŠ 24	121	v	
181	798394	216	Vrti III	290001	137	v	
182	798395	216	Bloki-do igrišča	HŠ 40	109	v	
183	798396	650	Baragova ulica 11	HŠ 11	79	v	
184	798401	290001	Jurčičeva ul.-Plot	HŠ 55	190	v	
185	798402	290001	Jurčičeva ul.-Brezovar	HŠ 39	122	v	
186	798403	290001	Jurčičeva ul.-Gabrič	HŠ 19	120	v	
187	798404	798401	Jurčičeva ul.-Sodin	HŠ 89	67	v	
188	798405	290001	Do črpališča	črpali	168	v	
189	926687	650	Lisec	926688	772	v	1.559 – Trebnje
V…vsa vozila				SKUPAJ:	83.139 m		

7. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09 in 109/10 – ZCes-1) pridobljeno pozitivno mnenje Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo št. 37162-3/2021-449 (509) z dne 10. 9. 2021.

8. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o kategorizaciji občinskih javnih v Občini Žužemberk (Uradni list RS, št. 44/09).

9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-31/2021-7
Žužemberk, dne 30. novembra 2021

Župan
Občine Žužemberk
Jože Papež

3878. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2022

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 79/18) in 12. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Žužemberk (Uradni list RS, št. 133/03) je Občinski svet Občine Žužemberk na 6. dopisni seji od 18. 11. 2021 do 19. 11. 2021 sprejel

S K L E P
o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2022

1. člen

Mesečna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Žužemberk za leto 2022 znaša:

– za stanovanja in počitniške hiše ter garaže zasebnih lastnikov 0,000177 EUR
– za objekte družbene dejavnosti 0,000112 EUR
– za poslovne površine v stavbah in nezazidana stavbna zemljišča, namenjena za izgradnjo poslovnih površin 0,000225 EUR
– nezazidana stavbna zemljišča – namenjena stanovanjski pozidavi 0,000042 EUR

Določena mesečna vrednost točke nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča se uporabi za odmero nadomestila za pravne in fizične osebe za leto 2022.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2022 dalje.

Št. 422-2/2021-1
Žužemberk, dne 19. novembra 2021

Župan
Občine Žužemberk
Jože Papež

KANAL

3879. Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata člana občinskega sveta zaradi smrti

Na podlagi 37.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 21. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradni list RS, št. 62/19) je Občinski svet Občine Kanal ob Soči na 5. dopisni seji dne 9. decembra 2021 sprejel

U G O T O V I T V E N I S K L E P
o prenehanju mandata člana občinskega sveta zaradi smrti

1.

Članu občinskega sveta, Jožetu Valentinčiču, izvoljenemu v Občinski svet Občine Kanal ob Soči z liste kandidatov Slovenske demokratske stranke v VE-3, preneha mandat člana Občinskega sveta Občine Kanal ob Soči zaradi smrti.

2.

Na podlagi veljavnih predpisov preide mandat za preostanek mandatne dobe naslednjemu kandidatu na listi kandidatov Slovenske demokratske stranke v VE-3.

Volilna komisija Občine Kanal ob Soči uradno ugotovi, na koga preide mandat, mu izda potrdilo o izvolitvi ter o tem obvesti Občinski svet Občine Kanal ob Soči.

3.

Ta sklep velja takoj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-0012/2021-4
Kanal ob Soči, dne 9. decembra 2021

Županja
Občine Kanal
Tina Gerbec

ODRANCI

3880. Sklep o začasnem financiranju Občine Odranci v obdobju januar–marec 2022

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), 29. člena Statuta Občine Odranci (Uradni list RS, št. 102/11 in 64/17) ter 13. člena Odloka o proračunu Občine Odranci za leto 2021 (Uradni list RS, št. 44/21) je župan Občine Odranci dne 8. 12. 2021 sprejel

S K L E P
o začasnem financiranju Občine Odranci v obdobju januar–marec 2022

1. člen

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Odranci v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2022.

2. člen

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2021. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18; v nadaljevanju: ZJF), Odlokom o proračunu Občine Odranci za leto 2021 (Uradni list RS, št. 44/21).

Do sprejetja proračuna Občine Odranci za leto 2022 se financiranje funkcij Občine Odranci ter njihovih nalog in drugih s predpisi določenih namenov začasno nadaljujejo na podlagi proračuna Občine Odranci za leto 2021.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

		v eurih
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		Proračun januar–marec 2022
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	824.866,00
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	310.737,00
70	DAVČNI PRIHODKI	256.845,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	248.287,00
	703 Davki na premoženje	7.756,00
	704 Domači davki na blago in storitev	1.985,00
	706 Drugi davki	–1.183,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	53.892,00
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	6.297,00
	711 Takse in pristojbine	362,00
	712 Denarne kazni	90,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	47.143,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	19.525,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč	19.525,00
73	PREJETE DONACIJE	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	494.604,00
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	132.671,00
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna in sredstev proračuna EU	361.933,00
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0,00
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	310.765,00
40	TEKOČI ODHODKI	94.264,00
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	29.394,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	5.043,00
	402 Izdatki za blago in storitve	56.481,00
	403 Plačila domačih obresti	1.276,00
	409 Rezerve	2.071,00
41	TEKOČI TRANSFERI	167.758,00
	410 Subvencije	1.119,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	119.432,00

	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	24.268,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	22.939,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	48.743,00
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	48.743,00
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	0,00
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	0,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	514.101,00
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA … (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	496.897,00
55	ODPLAČILO DOLGA	496.897,00
	550 Odplačilo domačega dolga	496.897,00
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	17.204,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	–496.897,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	–514.101,00
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	18.270,48

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

V obdobju začasnega financiranje se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

5. člen

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

6. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta.

7. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2022 dalje.

Št. 145/2021
Odranci, dne 8. decembra 2021

Župan
Občine Odranci
Ivan Markoja

SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI

3881. Sklep o potrditvi lokacijske preveritve za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na zemljiških parcelah 543/1 in 543/3 k. o. 229 – Kokolajnščak

Na podlagi 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17 – ZUreP-2) ter 15. člena Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 45/14) je Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na 30. seji dne 1. 12. 2021 sprejel

S K L E P
o potrditvi lokacijske preveritve za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na zemljiških parcelah 543/1 in 543/3 k. o. 229 – Kokolajnščak

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev za določanje obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 2504 in se nanaša na zemljišče, ki obsega območje na zemljiških parcelah 543/1 in 543/3 k. o. 229 – Kokolajnščak in se po določilih Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 36/15, 58/16) (v nadaljnjem besedilu: OPN) nahaja v delu enote urejanja prostora oznake EU 4 z namensko rabo delno območje kmetijskih zemljišč (druga kmetijska zemljišča – K2) in delno območje stavbnih zemljišč (površina razpršene poselitve – A).

2. člen

(1) Obseg in oblika stavbnega zemljišča se prilagodi tako kot izhaja iz Elaborata lokacijske preveritve za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na zemljiških parcelah 543/1 in 543/3 k. o. 229 – Kokolajnščak, ki ga je izdelal ZEU družba za načrtovanje in inženiring d.o.o., Ulica Staneta Rozmana 5, 9000 Murska Sobota, št. projekta LP 13/21 z datumom maj 2021.

(2) Grafični prikaz preoblikovanja stavbnega zemljišča z lokacijsko preveritvijo je določen v elaboratu lokacijske preveritve, ki je priloga sklepa.

3. člen

(1) Na zemljišču iz prvega in drugega člena tega sklepa se v skladu s 127. in 128. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, v nadaljevanju: ZUreP-2) omogoči preoblikovanje obstoječega stavbnega zemljišča razpršene poselitve A na območju parcel št. 543/1 in 543/3 k. o. 229 – Kokolajnščak, za namen gradnje stanovanjske stavbe, kot izhaja iz elaborata lokacijske preveritve.

(2) Gradnja stanovanjske stavbe na stavbnem zemljišču, ki s tem sklepom spreminja velikost in obliko, se omogoči po določilih OPN, ki se nanašajo na površine razpršene poselitve.

4. člen

(1) V skladu z osmim odstavkom 131. člena ZUreP-2 se sprejeti sklep objavi v uradnem glasilu in evidentira v prostorskem informacijskem sistemu, ko bo vzpostavljen.

(2) Občina Sveti Jurij ob Ščavnici podatke o lokacijski preveritvi posreduje Upravni enoti Gornja Radgona in Ministrstvu za okolje in prostor.

(3) Občina Sveti Jurij ob Ščavnici vnese podatek o spremenjeni obliki in velikosti stavbnega zemljišča v evidenco stavbnih zemljišč, ob naslednjih spremembah in dopolnitvah OPN pa jo ustrezno prikaže v grafičnem prikazu namenske rabe prostora.

(4) V skladu s četrtim odstavkom 133. člena ZUreP-2 Občina Sveti Jurij ob Ščavnici vodi evidenco lokacijskih preveritev.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0023/2021-011
Sveti Jurij ob Ščavnici, dne 1. decembra 2021

Župan
Občine Sveti Jurij ob Ščavnici
Anton Slana

VLADA

3882. Uredba o izvajanju Uredbe (EU) o nadzoru trga in skladnosti proizvodov

Na podlagi sedmega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14 in 55/17) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O
o izvajanju Uredbe (EU) o nadzoru trga in skladnosti proizvodov

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

S to uredbo se za izvajanje Uredbe (EU) št. 2019/1020 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. junija 2019 o nadzoru trga in skladnosti proizvodov ter spremembi Direktive 2004/42/ES in uredb (ES) št. 765/2008 in (EU) št. 305/2011 (UL L št. 169 z dne 25. 6. 2019, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2019/1020/EU) določajo organi za nadzor trga in organ, pristojen za nadzor proizvodov, ki vstopajo na trg Evropske unije, ter urejajo pravila in postopki za gospodarske subjekte.

II. NALOGE GOSPODARSKIH SUBJEKTOV

2. člen

(jezik)

Opozorila na tveganje, ki ga proizvod lahko pomeni, morajo biti v skladu s točkama e in g tretjega odstavka 16. člena Uredbe 2019/1020/EU pripravljena v slovenskem jeziku ali pa v slovenski jezik prevedena.

III. POMOČ GOSPODARSKIM SUBJEKTOM IN SODELOVANJE Z NJIMI

3. člen

(pošiljanje informacij gospodarskim subjektom)

Naloge kontaktne točke za proizvode v zvezi z zagotavljanjem informacij gospodarskim subjektom v skladu z drugim odstavkom 8. člena Uredbe 2019/1020/EU opravlja Slovenski inštitut za standardizacijo (SIST).

IV. ORGANIZACIJA, DEJAVNOSTI IN OBVEZNOSTI ORGANOV ZA NADZOR TRGA IN ENOTNI POVEZOVALNI ORGAN

4. člen

(enotni povezovalni organ)

Enotni povezovalni organ iz tretjega odstavka 10. člena Uredbe 2019/1020/EU je ministrstvo, pristojno za notranji trg.

5. člen

(organi za nadzor trga)

(1) Organi, pristojni za nadzor trga, iz drugega odstavka 10. člena Uredbe 2019/1020/EU (v nadaljnjem besedilu: organi za nadzor trga) so inšpekcijski organi v okviru pristojnosti, določenih z materialnimi predpisi, sprejetimi za izvajanje ali prenos predpisov iz priloge I Uredbe 2019/1020/EU:

– Inšpektorat Republike Slovenije za delo;
– Inšpektorat Republike Slovenije za infrastrukturo;
– Inšpektorat Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in ribištvo;
– Inšpektorat Republike Slovenije za notranje zadeve;
– Inšpektorat Republike Slovenije za okolje in prostor;
– Javna agencija Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke;
– Tržni inšpektorat Republike Slovenije;
– Urad Republike Slovenije za kemikalije;
– Urad Republike Slovenije za meroslovje;
– Zdravstveni inšpektorat Republike Slovenije.

(2) Ministrstvo, pristojno za notranji trg, z uporabo informacijskega in komunikacijskega sistema iz 34. člena Uredbe 2019/1020/EU obvesti Evropsko komisijo (v nadaljnjem besedilu: Komisijo) in druge države članice o svojih organih za nadzor trga in področjih, za katera je vsak od teh organov pristojen.

6. člen

(dejavnosti organov za nadzor trga)

(1) Dokazila, ki jih uporabi organ za nadzor trga v drugi državi članici, se lahko brez nadaljnjih formalnih zahtev uporabijo tudi v okviru preiskav za ugotavljanje skladnosti proizvoda, ki jih organ za nadzor trga izvede v Republiki Sloveniji.

(2) Proizvode, za katere se na podlagi odločbe organa za nadzor trga v drugi državi članici šteje, da so neskladni, organi za nadzor trga v Republiki Sloveniji prav tako obravnavajo kot neskladne, razen če je zadevni organ za nadzor trga v Republiki Sloveniji na podlagi lastne preiskave in ob upoštevanju morebitnih informacij gospodarskega subjekta prišel do nasprotne ugotovitve.

7. člen

(nacionalna strategija za nadzor trga)

Ministrstvo, pristojno za notranji trg, v skladu s 13. členom Uredbe 2019/1020/EU vsaj vsaka štiri leta pripravi krovno nacionalno strategijo za nadzor trga in jo sporoči Komisiji in drugim državam članicam po informacijskem in komunikacijskem sistemu iz 34. člena Uredbe 2019/1020/EU. Ministrstvo, pristojno za notranji trg, objavi povzetek strategije na spletni strani ministrstva.

V. POOBLASTILA IN UKREPI ZA NADZOR TRGA

8. člen

(pooblastila)

Pooblastila organov za nadzor trga iz 14. člena Uredbe 2019/1020/EU so določena v zakonskem predpisu, ki ureja tehnične zahteve za proizvode in ugotavljanje skladnosti.

9. člen

(sistem hitre izmenjave informacij)

(1) Kadar organ za nadzor trga sprejme ali namerava sprejeti ukrep v skladu z 19. členom Uredbe 2019/1020/EU in meni, da razlogi, ki so izzvali ukrep, ali posledice sprejetega ukrepa segajo prek ozemlja Republike Slovenije, o tem ukrepu takoj obvesti kontaktno točko v skladu s predpisom o načinu mednarodne izmenjave informacij o ukrepih in dejanjih, ki omejujejo trgovanje s proizvodi. Kontaktna točka o takšnem ukrepu in spremembi ali umiku vsakega takega ukrepa brez odlašanja uradno obvesti Komisijo po sistemu hitre izmenjave informacij (RAPEX) iz četrtega odstavka 20. člena Uredbe 2019/1020/EU.

(2) Če je proizvod, ki predstavlja resno tveganje, dostopen na trgu Evropske unije, kontaktna točka Komisijo takoj uradno obvesti o vseh prostovoljnih ukrepih, ki jih je gospodarski subjekt sprejel in sporočil organu za nadzor trga.

10. člen

(proizvodi, ki predstavljajo resno tveganje)

Organi za nadzor trga zagotovijo, da se proizvodi, ki predstavljajo resno tveganje, umaknejo ali odpokličejo, kadar ni drugih učinkovitih načinov, s katerimi bi bilo mogoče odpraviti resno tveganje, ali da se prepove njihova dostopnost na trgu Evropske unije. Organi za nadzor trga o tem takoj uradno obvestijo kontaktno točko, ki obvesti Komisijo v skladu z 20. členom Uredbe 2019/1020/EU.

VI. PROIZVODI, KI VSTOPAJO NA TRG EVROPSKE UNIJE

11. člen

(nadzor proizvodov, ki vstopajo na trg Evropske unije)

(1) V skladu s prvim odstavkom 25. člena Uredbe 2019/1020/EU je na ozemlju Republike Slovenije kot organ, pristojen za nadzor proizvodov, ki vstopajo na trg Evropske unije, pristojna Finančna uprava Republike Slovenije.

(2) Ministrstvo, pristojno za notranji trg, po informacijskem in komunikacijskem sistemu iz 34. člena Uredbe 2019/1020/EU Komisijo in druge države članice obvesti, katere organe je določilo v skladu s prvim odstavkom 25. člena Uredbe 2019/1020/EU in za katera področja so pristojni.

(3) Organ, pristojen za nadzor proizvodov, ki vstopajo na trg Evropske unije, vsako leto do 31. marca v skladu s šestim odstavkom 25. člena Uredbe 2019/1020/EU Komisiji predloži podrobne statistične podatke o nadzoru proizvodov, ki so ga za proizvode, za katere se uporablja pravo Evropske unije, opravili organi v prejšnjem koledarskem letu.

VII. USKLAJENO IZVRŠEVANJE IN MEDNARODNO SODELOVANJE

12. člen

(informacijski in komunikacijski sistem)

(1) V skladu s prvim odstavkom 34. člena Uredbe 2019/1020/EU imajo dostop do informacijskega in komunikacijskega sistema za strukturirano zbiranje, obdelavo in hranjenje informacij o vprašanjih v zvezi z izvrševanjem harmonizacijske zakonodaje Evropske unije, ki ga razvija in vzdržuje Komisija, organi za nadzor trga, organi, pristojni za nadzor proizvodov, ki vstopajo na trg Evropske unije, in ministrstvo, pristojno za notranji trg.

(2) Ministrstvo, pristojno za notranji trg, v informacijski in komunikacijski sistem vnese informacije iz tretjega odstavka 34. člena Uredbe 2019/1020/EU.

VIII. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

13. člen

(priprava nacionalne strategije za nadzor trga)

Ministrstvo, pristojno za notranji trg, pripravi prvo krovno nacionalno strategijo za nadzor trga iz 7. člena te uredbe do 16. julija 2022.

14. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00726-43/2021
Ljubljana, dne 9. decembra 2021
EVA 2021-2130-0024

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
predsednik

3883. Uredba o pravilih za pripravo napovedi položaja proizvodnih naprav na obnovljive vire energije in s soproizvodnjo toplote in električne energije z visokim izkoristkom na trgu z električno energijo

Na podlagi dvanajstega odstavka 20. člena Zakona o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 121/21) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O
o pravilih za pripravo napovedi položaja proizvodnih naprav na obnovljive vire energije in s soproizvodnjo toplote in električne energije z visokim izkoristkom na trgu z električno energijo

1. člen

(vsebina uredbe)

Ta uredba določa pravila za pripravo napovedi položaja proizvodnih naprav na obnovljive vire energije (v nadaljnjem besedilu: OVE) in proizvodnih naprav s soproizvodnjo toplote in električne energije (v nadaljnjem besedilu: SPTE) z visokim izkoristkom na trgu z električno energijo v Republiki Sloveniji.

2. člen

(položaj proizvodnih naprav na OVE in s SPTE na trgu z električno energijo)

Položaj proizvodnih naprav na OVE in s SPTE na trgu z električno energijo v Republiki Sloveniji je v napovedi iz prejšnjega člena opredeljen s:

– ceno električne energije na trgu z električno energijo (v nadaljnjem besedilu: referenčna cena električne energije) v obdobju, ki ga obravnava napoved, in

– cenami drugih energentov, ki so potrebni za proizvodnjo električne energije ter vplivajo na višino stroškov proizvodnje električne energije v proizvodnih napravah na OVE in SPTE (v nadaljnjem besedilu: referenčne cene energentov) v obdobju, ki ga obravnava napoved.

3. člen

(priprava in objava napovedi položaja proizvodnih naprav na OVE in s SPTE z referenčnimi cenami)

(1) Napoved položaja proizvodnih naprav na OVE in s SPTE z referenčnimi cenami za prihodnje leto pripravi Agencija

za energijo (v nadaljnjem besedilu: agencija) in jo objavi na svoji spletni strani najpozneje do 31. oktobra tekočega leta.

(2) Agencija tekoče spremlja in primerja cene, določene z napovedjo, z dejanskimi razmerami, ki vladajo na trgu z energenti. Agencija preveri tudi, ali so obratovalni stroški proizvodnih naprav za OVE na lesno biomaso višji od referenčne cene električne energije.

(3) Če cene iz napovedi v večjem delu časovnega obdobja, ki ga obravnava napoved, odstopajo od cen električne energije in drugih energentov, agencija odstopanja sporoči ministrstvu, pristojnemu za energijo, ki jih upošteva pri spremembi pravil za pripravo napovedi.

4. člen

(določanja referenčnih cen električne energije in energentov v napovedi)

(1) Referenčna cena električne energije se v napovedi določi na podlagi pravil iz 1. točke Priloge 1, ki je sestavni del te uredbe.

(2) Referenčna cena zemeljskega plina, na podlagi katere se izračunajo referenčni stroški proizvodnje električne energije v proizvodnih napravah SPTE, se v napovedi določi na podlagi pravil iz 2. točke Priloge 1 te uredbe.

(3) Referenčna cena substrata koruzne silaže, na podlagi katere se izračunajo referenčni stroški proizvodnih naprav na OVE z uporabo bioplina, se v napovedi določi na podlagi pravil iz 3. točke Priloge 1 te uredbe.

(4) Referenčna cena lesne biomase, na podlagi katere se izračunajo referenčni stroški proizvodnje električne energije v proizvodnih napravah SPTE in OVE, se v napovedi določi na podlagi pravil iz 4. točke Priloge 1 te uredbe.

PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

5. člen

(napoved za leto 2022)

Ne glede na prvi odstavek 3. člena te uredbe agencija objavi napoved za leto 2022 do 15. decembra 2021.

6. člen

(prenehanje uporabe)

Z dnem uveljavitve te uredbe se preneha uporabljati Uredba o pravilih za pripravo napovedi položaja proizvodnih naprav na obnovljive vire energije in s soproizvodnjo toplote in električne energije z visokim izkoristkom na trgu z električno energijo (Uradni list RS, št. 46/19 in 121/21 – ZSROVE).

7. člen

(začetek veljavnosti in uporabe)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, prvič pa se uporabi za napoved za leto 2022.

Št. 00710-90/2021
Ljubljana, dne 9. decembra 2021
EVA 2021-2430-0132

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
predsednik

PRILOGA 1

1. Pravila za določanje referenčne cene električne energije

Referenčna cena električne energije se določi na podlagi cenovnega modela, ki upošteva cene izvedenih finančnih instrumentov na madžarski borzi HUDEX (Hungarian Derivative Energy Exchange) za prihodnje leto.

Referenčna cena električne energije se izračuna po naslednjem cenovnem modelu:

$$C(El_{Ref}) = BL\ YR + 1$$

V zgornjem modelu je:
- $C(El_{Ref})$ referenčna cena električne energije v EUR/MWh,
- BL YR + 1cena produkta »HUDEX Hungarian Financial Power Base Load Product« na borzi HUDEX za prihodnje leto v EUR/MWh.

Pri določitvi BL YR + 1 se uporabi povprečje doseženih zaključnih trgovalnih cen produkta za 40 trgovalnih dni pred 25. oktobrom tekočega leta. Vrednost se zaokroži na dve decimalni mesti.

2. Pravila za določanje referenčne cene zemeljskega plina

Referenčna cena zemeljskega plina se v napovedi določi na podlagi cenovnega modela, ki upošteva cene kvartalnih tržnih produktov na plinskem vozlišču CEGH na Dunaju za prihodnje leto ter izstopno in vstopno ceno zakupa prenosnih zmogljivosti na meji med Republiko Slovenijo in Republiko Avstrijo za prihodnje leto.

Referenčna cena zemeljskega plina se izračuna po naslednjem cenovnem modelu:

$$C(ZP_{Ref}) = Q1 * 0{,}51 + Q2 * 0{,}09 + Q3 * 0{,}02 + Q4 * 0{,}38 + CExA + CEnSLO$$

V zgornjem modelu je:
- $C(ZP_{Ref})$ referenčna cena zemeljskega plina v EUR/MWh (zaokrožena na 2 decimalni mesti),
- Q1, Q2, Q3 in Q4 cene kvartalnih produktov »EEX CEGH« na borzi CEGH za trg AT Austria za prihodnje leto v EUR/MWh,
- CExA izstopna tarifna postavka za MMRP Murfeld za prihodnje leto v EUR/MWh (zaokrožena na 4 decimalna mesta),
- CEnSLO vstopni strošek za MMRP Ceršak za prihodnje leto v EUR/MWh (zaokrožen na 4 decimalna mesta), ki se izračuna po enačbi:

CEnSLO = VTP * 0,04364

kjer je:

VTP	vstopna tarifna postavka (v cent/kWh/dan, objavlja Plinovodi d. o. o.),
0,04364	faktor (v 1/dan), ki upošteva 5.500 letnih obratovalnih ur ter pretvorbo merskih enot iz centov v evre ter iz kWh v MWh (24/5500 * 1000/100).

Pri določitvi cen kvartalnih produktov se uporabi povprečje razpoložljivih doseženih zaključnih trgovalnih cen produktov za 20 trgovalnih dni pred 25. oktobrom tekočega leta (povprečja zaokroži na 4 decimalna mesta).

Za izračun indeksa cene zemeljskega plina za tekoče leto se referenčno ceno zemeljskega plina za leto 2016 (0,1914 EUR/Sm^3) nadomesti s preračunano vrednostjo 17,77 EUR/MWh z upoštevanjem zgornje kurilnosti zemeljskega plina, ki znaša 10,769 kWh/Sm^3.

3. Pravila za določanje referenčne cene substrata koruzne silaže

Referenčna cena substrata koruzne silaže za prihodnje leto se v napovedi določi na podlagi naslednjega cenovnega modela:

CS = SPKS * 0,7

V zgornjem modelu je:
- CS referenčna tržna cena substrata koruzne silaže v EUR/t,
- SPKS strošek pridelave silažne koruze, zmanjšan za subvencije v EUR/t za preteklo leto, ki je objavljen v mesecu oktobru tekočega leta v Zbirniku rastlinskih kalkulacij na Kmetijskem inštitutu Slovenije[1].

4. Pravila za določanje referenčne cene lesne biomase

Referenčna cena lesne biomase za prihodnje leto se v napovedi določa na podlagi naslednjega cenovnega modela:

RCLB = KVILB / KKILB

V zgornjem modelu je:
- RCLB referenčna cena lesne biomase v EUR/t,
- KVILB kumulativna vrednost izvoza iverja, sekancev in podobnega lesa iglavcev, zadnji razpoložljivi podatki 12 preteklih mesecev v EUR,
- KKILB kumulativne količine izvoza iverja, sekancev in podobnega lesa iglavcev, zadnji razpoložljivi podatki 12 preteklih mesecev v t.

Podatke, ki so potrebni za izdelavo napovedi, Agenciji za energijo posreduje Statistični urad Republike Slovenije.

[1] http://www.kis.si/Standardni_nabor.

3884. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju

Na podlagi prvega odstavka 40. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O
o spremembah in dopolnitvah Uredbe o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju

1. člen

V Uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/09, 23/09, 48/09, 113/09, 25/10, 67/10, 105/10, 45/12, 24/13, 51/13, 12/14, 24/14, 52/14, 59/14, 24/15, 3/16, 70/16, 14/17, 68/17, 6/19, 51/19, 59/19, 78/19, 157/20, 191/20, 13/21, 101/21, 122/21 in 145/21) se v 3. členu v drugem odstavku v preglednici:

– za vrstico s šifro C228 doda nova vrstica, ki se glasi:

»

C229	dodatek zaradi prepovedi stavke	dodatki	0,02	četrti odstavek 76. člena ZODPol	dodatek pripada policistom v višini 2 % zadnje objavljene povprečne mesečne bruto plače v Republiki Sloveniji, ugotovljene po uradnih statističnih podatkih	1	1	1

«;

– za vrstico s šifro D041 doda nova vrstica, ki se glasi:

»

D042	delovna uspešnost zaradi povečanega obsega dela in posebnih obremenitev – prvi odstavek 74.a člena ZODPol	delovna uspešnost	do 0,2	uslužbencem policije in javnim uslužbencem ministrstva, ki izvajajo podporne naloge za policijo, se plača zaradi povečanega obsega dela in posebnih obremenitev poveča do 20 odstotkov osnovne plače (prvi odstavek 74.a člena ZODPol)	v znesku	0	1	1

«;

– v vrsticah s šiframi E010, E020, E030, E031, E040 in E041 v stolpcu z naslovom »Način izračuna« za šifro C228 doda besedilo »+ C229«;

– v vrstici s šifro G088 v stolpcu z naslovom »Opomba« črtata vejica in besedilo »najmanj en dan na teden«;

– za vrstico s šifro I021 doda nova vrstica, ki se glasi:

»

I022	prevoz na delo – pavšal (neobdavčen)	povračilo stroškov	/	v skladu z aneksi h kolektivnim pogodbam dejavnosti in poklicev (Uradni list RS, št. 88/21) povračilo stroškov prevoza na delo in z dela v obliki kilometrine ne more biti nižje od 30 EUR	v znesku	X	1	1,2

«;

– za vrstico s šifro J157 dodata novi vrstici, ki se glasita:

»

J158	nadomestilo za oskrbo in namestitev službenega psa na domu – obdavčeno	drugi dohodki iz delovnega razmerja	/	74.b člen ZODPol	v znesku	X	1	1
J159	nadomestilo za oskrbo in namestitev službenega psa na domu – neobdavčeno	drugi dohodki iz delovnega razmerja	/	74.b člen ZODPol	v znesku	X	1	1

«.

2. člen

V 5. členu se v preglednici za vrstico s šifro J151 doda nova vrstica, ki se glasi:

»

J158	nadomestilo za oskrbo in namestitev službenega psa na domu – obdavčeno	15,50	6,36	0,14	0,10	8,85	6,56	0,06[11]	0,10	0,53	S	S1

«.

3. člen

V 6. členu se v četrtem odstavku besedilo »C084 in C150 ter C228« nadomesti z besedilom »C084, C150, C228 in C229«.

4. člen

V prilogi 1 se pri plačilni listi 1 in plačilni listi 2 za vrstico Z073 doda nova vrstica, ki se glasi:

»<Z074> Osnovna plača vojaka pred prerazporeditvijo <znesek>«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

5. člen

(uporaba)

Nove šifre C229, D042, J158 in J159 se začnejo uporabljati pri obračunu plače za november 2021, nova šifra I022 pa pri obračunu plače za januar 2022.

6. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00714-37/2021
Ljubljana, dne 9. decembra 2021
EVA 2021-3130-0059

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
predsednik

3885. Uredba o spremembah Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode

Na podlagi drugega odstavka 17. člena, drugega odstavka 23. člena in tretjega odstavka 149. člena ter za izvrševanje tretjega odstavka 104. člena in 105. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg, 84/18 – ZIURKOE in 158/20) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O
o spremembah Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode

1. člen

V Uredbi o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15, 76/17 in 81/19) se v 39. členu v prvem odstavku v prvi alineji datum »31. decembra 2021« nadomesti z datumom »31. decembra 2025«, v drugi alineji pa se datum »31. decembra 2023« nadomesti z datumom »31. decembra 2027«.

V drugem odstavku se datum »31. decembra 2023« nadomesti z datumom »31. decembra 2027«.

2. člen

V 40. členu se datum »31. decembra 2021« nadomesti z datumom »31. decembra 2025«, datum »31. decembra 2023« pa se nadomesti z datumom »31. decembra 2027«.

3. člen

V 43. členu se v drugem odstavku in v drugi alineji tretjega odstavka datum »31. decembra 2021« nadomesti z datumom »31. decembra 2025«.

KONČNA DOLOČBA

4. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-55/2021
Ljubljana, dne 9. decembra 2021
EVA 2021-2550-0048

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
predsednik

3886. Odločba o imenovanju okrajnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Novem mestu

Na podlagi petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14 in 55/17) in prvega odstavka 34. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19, 139/20 in 54/21) ter na predlog ministra za pravosodje, št. 701-5/2021/59 z dne 9. 11. 2021, je Vlada Republike Slovenije na 104. redni seji dne 25. 11. 2021 izdala naslednjo

O D L O Č B O

Željko Breglec, rojen 26. 1. 1985, se imenuje za okrajnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Novem mestu.

Št. 70101-17/2021
Ljubljana, dne 25. novembra 2021
EVA 2021-2030-0047

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
predsednik

3887. Odločba o imenovanju okrajne državne tožilke na Okrožnem državnem tožilstvu v Ljubljani

Na podlagi petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14 in 55/17) in prvega odstavka 34. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19, 139/20 in 54/21) ter na predlog ministra za pravosodje, št. 701-73/2020/76 z dne 9. 11. 2021, je Vlada Republike Slovenije na 104. redni seji dne 25. 11. 2021 izdala naslednjo

O D L O Č B O

Ana Toni, rojena 11. 2. 1984, se imenuje za okrajno državno tožilko na Okrožnem državnem tožilstvu v Ljubljani.

Št. 70101/18/2021
Ljubljana, dne 25. novembra 2021
EVA 2021-2030-0048

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
predsednik

POPRAVKI

3888. Popravek Uredbe o podelitvi rudarske pravice za izkoriščanje mineralne surovine naravni kamen – granodiorit v pridobivalnem prostoru Josipdol E v občini Ribnica na Pohorju

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN in 60/17 – ZPVPJN-B) dajem

P O P R A V E K

Uredbe o podelitvi rudarske pravice za izkoriščanje mineralne surovine naravni kamen – granodiorit v pridobivalnem prostoru Josipdol E v občini Ribnica na Pohorju

V Uredbi o podelitvi rudarske pravice za izkoriščanje mineralne surovine naravni kamen – granodiorit v pridobivalnem prostoru Josipdol E v občini Ribnica na Pohorju (Uradni list RS, št. 31/21) se v 9. členu v četrtem odstavku v tabeli v stolpcu y koordinata točke PP9 »521.883,13« pravilno glasi »521.882,13«.

Št. 00710-24/2021
Ljubljana, dne 9. decembra 2021

Vlada Republike Slovenije
mag. Janja Garvas Hočevar
vršilka dolžnosti generalnega sekretarja

VSEBINA

DRŽAVNI SVET

3818. Pravilnik o spremembah in dopolnitvi Pravilnika o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede v službi Državnega sveta Republike Slovenije 12017

PREDSEDNIK REPUBLIKE

3819. Ukaz o odprtju Veleposlaništva Republike Slovenije v Republiki Latviji 12017

VLADA

3882. Uredba o izvajanju Uredbe (EU) o nadzoru trga in skladnosti proizvodov 12100
3883. Uredba o pravilih za pripravo napovedi položaja proizvodnih naprav na obnovljive vire energije in s soproizvodnjo toplote in električne energije z visokim izkoristkom na trgu z električno energijo 12101
3884. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju 12105
3885. Uredba o spremembah Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode 12106
3886. Odločba o imenovanju okrajnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Novem mestu 12106
3887. Odločba o imenovanju okrajne državne tožilke na Okrožnem državnem tožilstvu v Ljubljani 12107

MINISTRSTVA

3820. Pravilnik o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o izračunu minimalne zajamčene donosnosti 12017
3821. Sklep o prilagoditvah splošne in poklicne mature v šolskem letu 2021/2022 12018
3822. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o nujnih kadrovskih ukrepih za nemoteno delovanje vzgojno-izobraževalnih zavodov 12020
3823. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove Ustanova Fundacija Ples 12020
3824. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove Ustanova – Fundacija akademskega slikarja Staneta Jagodiča 12021

USTAVNO SODIŠČE

3825. Razpored dela Ustavnega sodišča za čas pomladanskega zasedanja 2022 12021

BANKA SLOVENIJE

3826. Sklep o spremembi Sklepa o tarifi za zaračunavanje nadomestil za storitve Banke Slovenije 12023

SODNI SVET

3827. Odločba o prenehanju sodniške službe 12023
3828. Odločba o prenehanju sodniške službe 12023

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3829. Sklep o uporabi Smernic o ocenjevanju primernosti članov upravljalnega organa in nosilcev ključnih funkcij 12023
3830. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za november 2021 12024

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3831. Skupni sporazum o fotokopiranju avtorskih del prek obsega iz 50. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah pri opravljanju gospodarske dejavnosti v Sloveniji 12024

OBČINE

BREŽICE

3832. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o socialno varstvenih pomočeh iz sredstev proračuna Občine Brežice 12044
3833. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Brežice 12050
3834. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje »B4-21C2/1/423_CU – Ob Cesti svobode« 12050

CELJE

3835. Odlok o proračunu Mestne občine Celje za leto 2022 12053

CERKNICA

3836. Sklep o določitvi višine enkratne pomoči za novorojence v Občini Cerknica za leto 2022 12055

IVANČNA GORICA

3837. Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Grosuplje 12056

KANAL

3838. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2022 12056
3879. Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata člana občinskega sveta zaradi smrti 12098

KOBARID

3839. Spremembe in dopolnitve Poslovnika Občinskega sveta Občine Kobarid 12057

KOMEN

3840. Sklep o določitvi vrednosti točke za obračun občinskih taks za leto 2022 12057
3841. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2022 12057
3842. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra 12057

MIREN - KOSTANJEVICA

3843. Odlok o spremembi Odloka o krajevnih skupnostih v Občini Miren - Kostanjevica 12058
3844. Odlok o spremembi Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Miren - Kostanjevica 12058
3845. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi režijskega obrata v Občini Miren - Kostanjevica 12058
3846. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Miren - Kostanjevica 12059
3847. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičnini parc. št. 3172/2 k. o. 2332 KOSTANJEVICA NA KRASU 12060
3848. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičninah parc. št. 1784/3, 1793/11 in 1793/14 vse k. o. 2331 VOJŠČICA 12060
3849. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica za parcelo št. 3138/2 k. o. 2332 KOSTANJEVICA NA KRASU 12061
3850. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica za parcelo št. 4/2 k. o. 2334 LIPA 12061
3851. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica za parcele št. 254/4, 258/1, 285 in 311 vse k. o. 2324 OREHOVLJE 12061

3852. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica za parcelo št. 1711/1 k. o. 2330 SELA NA KRASU 12062
3853. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica za parcele št. 1787, 1788 in 1821/1 vse k. o. 2333 TEMNICA 12062

ODRANCI
3880. Sklep o začasnem financiranju Občine Odranci v obdobju januar–marec 2022 12098

OSILNICA
3854. Odlok o rebalansu proračuna Občine Osilnica za leto 2021 12062

PIRAN
3855. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje OPPN Marička 12064
3856. Sklep o prenehanju statusa grajenega javnega dobra občinskega pomena 12069
3857. Javno naznanilo o obveščanju javnosti o javni razgrnitvi osnutka Občinskega prostorskega načrta Občine Piran – strateški del z Okoljskim poročilom Občinskega prostorskega načrta Občine Piran – strateški del 12070

SEVNICA
3858. Odlok o proračunu Občine Sevnica za leto 2022 12072
3859. Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Ciciban Sevnica 12075
3860. Sklep o vrednosti točke za določitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Sevnica za leto 2022 12075
3861. Sklep o vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stavb, delov stavb, stanovanj in garaž ter prostorov za počitek oziroma rekreacijo na območju Občine Sevnica za leto 2022 12075
3862. Sklep o določitvi orientacijske vrednosti zemljišč, ki so predmet ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Sevnica 12075
3863. Sklep o vzpostavitvi statusa javnega dobra 12076

SLOVENJ GRADEC
3864. Sklep o lokacijski preveritvi za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev in za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi v Mestni občini Slovenj Gradec v enoti urejanja prostora OK-483; ID. št. 2584 12076

SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI
3881. Sklep o potrditvi lokacijske preveritve za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na zemljiških parcelah 543/1 in 543/3 k. o. 229 – Kokolajnščak 12099

ŠKOCJAN
3865. Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Škocjan 12077
3866. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja OPPN Hrastulje II 12081
3867. Sklep o določitvi cen koncesioniranih storitev pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Škocjan 12083

TOLMIN
3868. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Tolmin za leto 2021 12084
3869. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda VVZ Ilke Devetak Bignami Tolmin 12085
3870. Sklep o ceni opravljanja storitve javne službe čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode 12086
3871. Sklep o cenah storitve obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki 12086
3872. Sklep o določitvi subvencije najemnine 12088
3873. Sklep o ceni opravljanja storitve javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode 12088
3874. Sklep o višini vodarine 12088

TREBNJE
3875. Sklep o začetku postopka priprave sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta Občine Trebnje – spremembe št. 5 (Identifikacijska številka prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov: 2723) 12089

VRHNIKA
3876. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev tekstualnega dela Občinskega prostorskega načrta Občine Vrhnika (SD OPN 4) 12090

ŽUŽEMBERK
3877. Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Žužemberk 12092
3878. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2022 12097

POPRAVKI
3888. Popravek Uredbe o podelitvi rudarske pravice za izkoriščanje mineralne surovine naravni kamen – granodiorit v pridobivalnem prostoru Josipdol E v občini Ribnica na Pohorju 12108

Uradni list RS – **Razglasni del**

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 194/21 na spletnem naslovu: **www.uradni-list.si**

VSEBINA

Javni razpisi 2709
Razpisi delovnih mest 2752
Druge objave 2756
Objave po Zakonu o političnih strankah 2758
Evidence sindikatov 2759
Objave sodišč 2760
Izvršbe 2760
Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova 2760
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih 2760
Oklici dedičem in neznanim upnikom 2760
Oklici pogrešanih 2762
Preklici 2763
Drugo preklicujejo 2763

ISSN 1318-0576

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – v. d. direktorica mag. Mateja Lekan Štrukelj • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor Denis Stroligo • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2021 je 399 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 5% DDV. • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 2001 821, računovodstvo in naročnine (01) 2001 863, telefaks (01) 2001 825, prodaja (01) 2001 838, preklici (01) 2001 842, telefaks (01) 4250 199, uredništvo (01) 2001 841/868, uredništvo (javni razpisi …) (01) 2001 842, uredništvo – telefaks (01) 4250 199 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767