Digitally signed by Denis Stroligo
DN: c=SI, o=state authorities, ou=web-certificates, givenName=Denis, sn=Stroligo, serialNumber=1237892714014, cn=Denis Stroligo
Reason: Direktor Uradnega lista Republike Slovenije
Date: 2021.10.08 14:05:09 +02'00'

# Uradni list Republike Slovenije

Internet: www.uradni-list.si e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **162** Ljubljana, petek **8. 10. 2021** ISSN **1318-0576** Leto **XXXI**

## DRŽAVNI ZBOR

**3096. Zakon o zagotavljanju finančnih sredstev za investicije v slovensko zdravstvo v letih od 2021 do 2031 (ZZSISZ)**

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

### U K A Z
### o razglasitvi Zakona o zagotavljanju finančnih sredstev za investicije v slovensko zdravstvo v letih od 2021 do 2031 (ZZSISZ)

Razglašam Zakon o zagotavljanju finančnih sredstev za investicije v slovensko zdravstvo v letih od 2021 do 2031 (ZZSISZ), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 29. septembra 2021.

Št. 003-02-3/2021-217
Ljubljana, dne 7. oktobra 2021

**Borut Pahor**
predsednik
Republike Slovenije

### Z A K O N
### O ZAGOTAVLJANJU FINANČNIH SREDSTEV ZA INVESTICIJE V SLOVENSKO ZDRAVSTVO V LETIH OD 2021 DO 2031 (ZZSISZ)

1. člen

(vsebina zakona)

(1) S tem zakonom se ureja zagotavljanje finančnih sredstev za izvedbo najpomembnejših investicij v slovensko zdravstvo v letih od 2021 do 2031 (v nadaljnjem besedilu: investicije), ki so določene z Resolucijo o nacionalnem planu zdravstvenega varstva 2016–2025 »Skupaj za družbo zdravja« (Uradni list RS, št. 25/16; v nadaljnjem besedilu: ReNPZV16–25) in načrtom razvojnih programov za področje zdravstvenega varstva in javne srednje in višje strokovne šole ter visokošolske zavode (v nadaljnjem besedilu: izobraževalni zavodi) s področja zdravstva, zaradi zagotavljanja vzdržnega in odpornega zdravstvenega sistema za učinkovito uresničevanje pravic do zdravstvenega varstva.

(2) Finančna sredstva na podlagi tega zakona so namenjena javnim zdravstvenim zavodom, izobraževalnim zavodom s področja zdravstva ter negovalnim bolnišnicam in negovalnim domovom v okviru sistema dolgotrajne oskrbe.

2. člen

(zagotavljanje finančnih sredstev)

(1) Za izvajanje investicij iz prejšnjega člena se v proračunu Republike Slovenije zagotovi skupno 2.093 milijonov eurov, in sicer na posebni proračunski postavki pri ministrstvu, pristojnem za zdravje, od tega za:

1. univerzitetna klinična centra Ljubljana in Maribor 763 milijonov eurov,
2. splošne bolnišnice, negovalne bolnišnice in negovalne domove 557 milijonov eurov,
3. specialne bolnišnice 214 milijonov eurov,
4. psihiatrične bolnišnice 50 milijonov eurov,
5. porodnišnice 26 milijonov eurov,
6. zdravstveno dejavnost na primarni ravni 200 milijonov eurov,
7. Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, Nacionalni inštitut za javno zdravje in Zavod Republike Slovenije za transfuzijsko medicino 33 milijonov eurov,
8. visokošolske zavode za enoviti magistrski študijski program medicine, dentalne medicine in farmacije ter pripadajoče študijske in raziskovalne dejavnosti 200 milijonov eurov, ter
9. srednje šole, višje strokovne šole in visokošolske zavode s področja zdravstva, ki niso navedeni v prejšnji točki, v višini 50 milijonov eurov.

(2) V letu 2021 se zagotovi 127,27 milijona eurov iz prejšnjega odstavka, v letu 2022 197,62 milijona eurov, v letu 2023 219,66 milijona eurov, v letu 2024 233,22 milijona eurov, v letu 2025 227,74 milijona eurov, v letu 2026 252,64 milijona eurov, v letu 2027 220,44 milijona eurov, v letu 2028 172,12 milijona eurov, v letu 2029 169,91 milijona eurov, v letu 2030 136,84 milijona eurov in v letu 2031 135,51 milijona eurov, in sicer:

| | Ministrstvo za zdravje | Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport | Skupaj |
|---|---|---|---|
| | Postavke 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 | Postavke 8,9 | |
| Leto | EUR | EUR | EUR |
| 2021 | 127.278.136,30 | 0,00 | 127.278.136,30 |
| 2022 | 194.625.842,60 | 3.000.000,00 | 197.625.842,60 |
| 2023 | 205.665.180,14 | 14.000.000,00 | 219.665.180,14 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2024 | 213.224.157,63 | 20.000.000,00 | 233.224.157,63 |
| 2025 | 204.740.732,92 | 23.000.000,00 | 227.740.732,92 |
| 2026 | 210.141.720,88 | 42.500.000,00 | 252.641.720,88 |
| 2027 | 162.941.630,88 | 57.500.000,00 | 220.441.630,88 |
| 2028 | 152.120.027,31 | 20.000.000,00 | 172.120.027,31 |
| 2029 | 144.908.686,42 | 25.000.000,00 | 169.908.686,42 |
| 2030 | 111.839.493,01 | 25.000.000,00 | 136.839.493,01 |
| 2031 | 115.514.391,92 | 20.000.000,00 | 135.514.391,92 |
| SKUPAJ | 1.843.000.000,01 | 250.000.000,00 | 2.093.000.000,01 |

(3) Ne glede na prejšnji odstavek je letni znesek zagotovljenih finančnih sredstev lahko tudi višji za znesek, ki ga ni bilo mogoče izvesti v preteklih letih. Neporabljene pravice porabe proračunske postavke ministrstva, pristojnega za zdravje, za izvajanje investicij iz 1., 2., 3., 4., 5., 6. (kolikor se nanašajo na zdravstveni dom za študente) in 7. točke prvega odstavka tega člena se v celoti prenesejo in izločijo na poseben račun – podračun proračunskega sklada pri ministrstvu, pristojnem za zdravje, ne glede na posebno ureditev iz 2. in 3. točke prvega odstavka 5. člena Zakona o investicijah v javne zdravstvene zavode, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija (Uradni list RS, št. 90/15), pri čemer se kot neporabljene pravice porabe štejejo razlike med sprejetim proračunom tekočega leta in podpisanimi odredbami po stanju na dan 8. decembra tekočega leta. Skupni znesek porabe finančnih sredstev v letih od 2021 do 2031 ne sme presegati zneskov iz prvega odstavka tega člena, razen če gre za temeljno financiranje na podlagi petega odstavka ali za dodatno financiranje na podlagi šestega odstavka tega člena.

(4) Če se za investicije projektov iz letnega načrta iz 3. člena tega zakona zagotovijo finančna sredstva iz drugega vira, ki neposredno ne pomeni črpanja iz državnega proračuna (na primer iz strukturnih skladov ali proračuna Evropske unije), se obveznost Republike Slovenije iz prvega in drugega odstavka tega člena sorazmerno zmanjša.

(5) Finančna sredstva iz prvega in drugega odstavka tega člena, ki se nanašajo na dejavnost iz 6. točke prvega odstavka tega člena, pomenijo za njeno financiranje največji dovoljeni obseg finančnih sredstev iz državnega proračuna.

(6) Dodatno financiranje investicij za dejavnosti iz 8. in 9. točke prvega odstavka tega člena se lahko izvede na drugi pravni podlagi, v okviru proračunskega uporabnika ali v okviru sredstev Evropske unije.

3. člen

(letni načrt)

(1) Investicije iz 1. člena tega zakona se v posameznem letu določijo z letnim načrtom, ki ga sprejme Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Vlada) na podlagi ReNPZV16–25 in načrtom razvojnih programov za področje zdravstvenega varstva in izobraževalnih zavodov s področja zdravstva. V letni načrt iz prejšnjega stavka se vključijo projekti, s katerimi se zagotavljajo operativne zmogljivosti zdravstvene dejavnosti (na primarni, sekundarni in terciarni ravni) ter izobraževalnih zavodov s področja zdravstva zaradi povečanja števila vpisnih mest v programe medicinske, farmacevtske in zdravstvene smeri. Pri določitvi teh projektov se poleg investicij v obnovo sedanjih in zgraditev novih prostorov in objektov ter nakup potrebne medicinske opreme upoštevajo tudi kadrovske, logistične, infrastrukturne in druge potrebe.

(2) Letni načrt investicij iz prejšnjega odstavka mora biti usklajen z načrtom razvojnih programov za področje zdravstvenega varstva in izobraževalnih zavodov s področja zdravstva, kot ga določa zakon, ki ureja javne finance.

4. člen

(prevzemanje obveznosti)

(1) Ministrstvo, pristojno za zdravje, za izvajanje investicij v skladu s tem zakonom lahko sklepa pogodbe, s katerimi prevzema obveznosti za celotno obdobje veljavnosti tega zakona.

(2) Razen če s posebnimi predpisi ni določeno drugače, pogodbe za izvajanje investicij v skladu s tem zakonom lahko neposredno sklene tudi posamezni upravičenec iz tega zakona na podlagi predhodnega pisnega pooblastila ministra, pristojnega za zdravje.

(3) Določbe prvega in drugega odstavka tega člena ne izključujejo uporabe zakona, ki ureja javno naročanje.

5. člen

(evidenca sredstev)

Ministrstvo, pristojno za zdravje, zagotovi ločeno evidenco investicij v obnovo sedanjih in gradnjo novih prostorov in objektov ter v nakupe potrebne medicinske opreme v ta namen, vključno z investicijami za kadrovske, logistične, infrastrukturne in druge potrebe, za katere se zagotavljajo finančna sredstva na podlagi tega zakona.

6. člen

(storitve investicijskega inženiringa)

(1) Inženiring v zvezi z izvedbo investicij na podlagi tega zakona lahko izvaja tudi gospodarska družba v 100 odstotni lasti Republike Slovenije, ki je ustanovljena, da kot notranji izvajalec za državo, njene organe in pravne osebe javnega prava, opravlja storitve investicijskega inženiringa.

(2) Inženiring iz prejšnjega odstavka obsega zlasti pripravo, organiziranje in koordinacijo investicij v vseh fazah investicijskega procesa ter organiziranje in izvajanje recenzij ali revizij projektne dokumentacije.

7. člen

(poročanje)

Vlada Državnemu zboru Republike Slovenije enkrat letno poroča o izvajanju tega zakona, najpozneje do konca maja za preteklo leto.

8. člen

(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 411-05/21-9/25
Ljubljana, dne 29. septembra 2021
EPA 1973-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
**Igor Zorčič**
predsednik

**3097. Zakon o spremembah Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (ZPIZ-2K)**

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

## U K A Z
## o razglasitvi Zakona o spremembah Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (ZPIZ-2K)

Razglašam Zakon o spremembah Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (ZPIZ-2K), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 29. septembra 2021.

Št. 003-02-3/2021-218
Ljubljana, dne 7. oktobra 2021

**Borut Pahor**
predsednik
Republike Slovenije

## Z A K O N
## O SPREMEMBAH ZAKONA O POKOJNINSKEM IN INVALIDSKEM ZAVAROVANJU (ZPIZ-2K)

1. člen

V Zakonu o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 96/12, 39/13, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 44/14 – ORZPIZ206, 85/14 – ZUJF-B, 95/14 – ZUJF-C, 90/15 – ZIUPTD, 102/15, 23/17, 40/17, 65/17, 75/17 – ZIUPTD-A, 28/19, 75/19, 139/20, 189/20 – ZFRO, 51/21 in 121/21) se v 7. členu 23. točka spremeni tako, da se glasi:

»23. pokojninska doba brez dokupa:

– obdobje obvezne vključitve v obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje,

– obdobje prostovoljne vključitve v obvezno zavarovanje do 31. decembra 2012, če so bili za to obdobje plačani prispevki,

– obdobje prostovoljne vključitve v obvezno zavarovanje po 1. januarju 2013, če se je oseba prostovoljno vključila v obvezno zavarovanje pred 31. decembrom 2012, vendar zgolj do prve prekinitve zavarovanja in pod pogojem, da so bili za to obdobje plačani prispevki,

– dokupljena zavarovalna doba do 31. decembra 2012, če so bili za to obdobje plačani prispevki,

– obdobja opravljanja kmetijske dejavnosti,

– obdobja delovnega razmerja v tujini;«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

2. člen

(1) Uživalcem pokojnin, ki so z upoštevanjem časa prostovoljne vključitve v obvezno zavarovanje med 1. januarjem 2013 in prvo prekinitvijo uveljavili pravico do starostne ali predčasne pokojnine po zakonu, zavod v šestih mesecih od začetka uporabe tega zakona po uradni dolžnosti na novo odmeri starostno pokojnino oziroma odmeri starostno pokojnino namesto predčasne, z upoštevanjem časa prostovoljne vključitve od 1. januarja 2013 do prve prekinitve v obvezno zavarovanje kot pokojninske dobe brez dokupa, če so se prostovoljno vključili v obvezno zavarovanje do 31. decembra 2012 in pod pogojem, da so bili za to obdobje plačani prispevki.

(2) Uživalcem pokojnin iz prejšnjega odstavka na novo odmerjena pokojnina pripada od začetka uporabe tega zakona.

3. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne prvi dan naslednjega meseca po uveljavitvi tega zakona.

Št. 172-01/21-21/15
Ljubljana, dne 29. septembra 2021
EPA 1836-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
**Igor Zorčič**
predsednik

# MINISTRSTVA

**3098. Pravilnik o načinu dostopa do svetovalcev za begunce, nagrajevanju in povračilu stroškov svetovalcem za begunce ter merilih za izračun povrnitve stroškov od osebe, ki ima zadostna lastna sredstva**

Na podlagi šestega odstavka 11. člena Zakona o mednarodni zaščiti (Uradni list RS, št. 16/17 – uradno prečiščeno besedilo in 54/21) minister za notranje zadeve izdaja

## PRAVILNIK

## o načinu dostopa do svetovalcev za begunce, nagrajevanju in povračilu stroškov svetovalcem za begunce ter merilih za izračun povrnitve stroškov od osebe, ki ima zadostna lastna sredstva

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik določa način dostopa oseb, ki so stranke v postopkih po Zakonu o mednarodni zaščiti (Uradni list RS, št. 16/17 – uradno prečiščeno besedilo in 54/21; v nadaljnjem besedilu: zakon), (v nadaljnjem besedilu: oseba) do svetovalcev za begunce (v nadaljnjem besedilu: svetovalec), merila za določitev nagrade za opravljeno delo in povračilo stroškov svetovalcem za opravljeno pravno pomoč v zvezi s postopki po zakonu na Upravnem sodišču Republike Slovenije in Vrhovnem sodišču Republike Slovenije ter merila za izračun povrnitve stroškov svetovalcev za begunce od osebe, ki ima zadostna lastna sredstva za preživljanje.

2. člen

(način dostopa do svetovalca)

(1) Oseba lahko za podporo in pravno pomoč izbere le enega svetovalca iz imenika svetovalcev in ga pooblasti za zastopanje.

(2) Če oseba svetovalca ne izbere po postopku iz prvega odstavka tega člena ali če je izbrani svetovalec zavrnil nudenje podpore in pravne pomoči, lahko za podporo in pravno pomoč svetovalca v ustni ali pisni obliki zaprosi ministrstvo, pristojno za notranje zadeve (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo). Ministrstvo osebi dodeli svetovalca po abecednem vrstnem redu priimkov svetovalcev iz imenika svetovalcev.

(3) Za potrebe dodelitve svetovalca iz prejšnjega odstavka ministrstvo vzpostavi dnevnik, v katerega se po zaporednih številkah vpisuje datum in ura vpisa v dnevnik, osebno ime dodeljenega svetovalca ter osebno ime osebe, ki ji je bil svetovalec dodeljen.

(4) S svetovalcem, dodeljenim v skladu z drugim odstavkom tega člena, vzpostavi prvi stik ministrstvo in svetovalca obvesti o dodelitvi, ta pa mora ministrstvu podporo in pravno pomoč v dodeljenem primeru v roku 24 ur oziroma v roku osem ur, kadar gre za pravno sredstvo zoper ukrep omejitve gibanja, od vzpostavljenega stika potrditi pisno po elektronski pošti. Ministrstvo obvesti osebo o dodeljenem svetovalcu z obvestilom iz Priloge, ki je sestavni del tega pravilnika.

(5) Če dodeljeni svetovalec zavrne nudenje podpore in pravne pomoči, ministrstvo to zabeleži v dnevniku iz tretjega odstavka tega člena ter osebi dodeli svetovalca, ki je naslednji po vrstnem redu v imeniku svetovalcev iz drugega odstavka tega člena.

(6) Svetovalcu se zagotovi dostop do oseb, katerim nudi podporo in pravno pomoč na ozemlju Republike Slovenije in na meji ali v tranzitnem območju na letališču ali na ladji, ki je na sidrišču luke ali pristanišča, v pogojih, ki spoštujejo zasebnost teh oseb.

(7) Če se svetovalec ne odziva na obvestila ministrstva iz četrtega odstavka tega člena, ministrstvo o tem obvesti ministrstvo, pristojno za pravosodje, ki lahko svetovalca pozove, da navede razloge za svoje ravnanje. Če svetovalec opravičljivih razlogov ne navede, se šteje, da je svetovalec za vsak primer ne odzivanja na pozive ministrstva zavrnil nudenje podpore in pravne pomoči.

(8) Če svetovalec, ki si ga za pravno pomoč in podporo izbere oseba, ali svetovalec, ki ga dodeli ministrstvo, neupravičeno zavrne nudenje podpore in pravne pomoči ali če dodeljeni svetovalec dela neredno ali nevestno ali če se svetovalec ne odziva na pozive osebe oziroma ne obvešča osebe oziroma njenega zakonitega zastopnika o postopku, oseba o tem pisno ali ustno obvesti ministrstvo. V primeru ustnega obvestila se napiše uradni zaznamek. Ministrstvo o tem obvesti ministrstvo, pristojno za pravosodje, ki lahko svetovalca pozove, da navede razloge za svoje ravnanje.

(9) Svetovalci ministrstvo ažurno obveščajo o daljših odsotnostih.

3. člen

(izvajanje pooblastila)

(1) Svetovalca lahko pri posameznih dejanjih zastopanja nadomešča drug svetovalec, če ga ta svetovalec pooblasti kot svojega substituta.

(2) Oseba lahko med postopkom zamenja svetovalca. O tem nemudoma pisno obvesti ministrstvo in navede razloge za zamenjavo. Izjavo osebe ministrstvo posreduje ministrstvu, pristojnemu za pravosodje.

(3) Svetovalec lahko odpove pooblastilo v posamezni zadevi, če svoje dolžnosti ne more več opravljati. O odpovedi pooblastila in razlogih za odpoved svetovalec nemudoma pisno obvesti ministrstvo in osebo. Izjavo svetovalca o odpovedi pooblastila ministrstvo posreduje ministrstvu, pristojnemu za pravosodje.

4. člen

(stroškovnik)

(1) Svetovalec za vsak postopek, v katerem je nudil podporo in pravno pomoč osebi, predloži ministrstvu stroškovnik z dokazili, ki izkazujejo upravičenost do nagrade in povračila stroškov, v roku, ki je določen v zakonu.

(2) Stroškovnik mora vsebovati tudi navedbo davčne številke svetovalca, naziv in naslov banke ter številko transakcijskega računa. Iz stroškovnika mora biti tudi razvidno, ali ga je predložil svetovalec, ki je pravna ali fizična oseba.

(3) Če svetovalec posreduje stroškovnik po elektronski pošti, mora ta biti podpisan z varnim elektronskim podpisom.

5. člen

(odmera nagrade)

(1) Za dejanje pravne pomoči pred Upravnim sodiščem Republike Slovenije in Vrhovnim Sodiščem Republike Slovenije so svetovalci upravičeni do nagrad v polovični višini zneskov, določenih za odvetniške storitve z Odvetniško tarifo (Uradni list RS, št. 2/15 in 28/18, v nadaljnjem besedilu: Odvetniška tarifa), pri čemer se uporabljajo Splošni del ter tarifna številka 30 (XIII. Upravni spori) in tarifna številka 27 (X. Izvršilni postopek) iz Posebnega dela Odvetniške tarife, če ta pravilnik ne določa drugače.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek svetovalec ni upravičen do zvišanja vrednosti storitve v skladu s 5. členom Odvetniške tarife.

6. člen

(stroški svetovalcev)

(1) Povrnitev stroškov tolmačenja je mogoče zahtevati samo ob predložitvi računa za opravljene storitve tolmačenja, iz katerega je razvidno, koliko ur oziroma prevajalskih strani je bilo opravljenih.

(2) Ne glede na prvi odstavek prejšnjega člena imajo svetovalci pravico do povračila potnih stroškov v višini in pod pogoji, ki za povračilo stroškov prevoza na delo in z dela veljajo za javne uslužbence.

(3) Svetovalec, ki je istega dne zastopal več oseb na isti lokaciji, je upravičen do enkratne povrnitve potnih stroškov, ki jih uveljavlja samo v enem stroškovniku.

7. člen

(odmera nagrade in povračila stroškov svetovalcem)

(1) O odmeri nagrade in povračilu stroškov na podlagi stroškovnika odloči ministrstvo v 30 dneh od prejema stroškovnika z odločbo.

(2) Izplačilo odmerjene nagrade in stroškov se opravi, ko svetovalec po prejemu odločbe iz prejšnjega odstavka izstavi e-račun, če svetovalec ni zavezanec po zakonu, ki ureja davek na dodano vrednost, pa po vročeni odločbi iz prejšnjega odstavka. Izplačilo odmerjene nagrade in stroškov se opravi skladno s plačilnimi roki v breme državnega proračuna kot so določeni z zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

(3) E-račun mora vsebovati tudi številko odločbe o odmeri nagrade in povračilu stroškov.

8. člen

(ugotavljanje lastnih sredstev za preživljanje)

(1) Oseba, ki ima zadostna sredstva za preživljanje, na podlagi zahteve ministrstva povrne stroške oziroma sorazmerni del stroškov, ki nastanejo ministrstvu, na podlagi 7. člena tega pravilnika.

(2) Ministrstvo sredstva za preživljanje ugotavlja z dokazili, ki jih oseba na njegovo zahtevo predloži v 15 dneh. Kot dokazila se upošteva potrdilo banke ali hranilnice o prometu na računu, odprtem pri banki ali hranilnici v Republiki Sloveniji ali tujini. Iz potrdila mora biti razviden promet na računu za najmanj preteklih šest mesecev pred izdajo odločbe o odmeri nagrade in povračilu stroškov svetovalcu in za mesec, v katerem je bila izdana odločba o odmeri nagrade in povračilu stroškov svetovalcu.

(3) Ministrstvo kot lastna sredstva za preživljanje osebe upošteva naslednje dohodke;

1. prejemki iz pogodbe o zaposlitvi,
2. denarno nadomestilo za primer brezposelnosti,
3. prejemki iz pogodbe o delu ali iz avtorske pogodbe,
4. pokojnina,
5. prejemki samozaposlenih, ki kot svoj edini ali glavni poklic opravljajo samostojno dejavnost v Republiki Sloveniji,
6. renta, najemnina ali zakupnina,
7. prejemki, priznani s sodno odločbo, z izjemo preživnine.

9. člen

(izračun povračila za kritje stroškov svetovalca)

(1) Ministrstvo na podlagi povprečne višine ugotovljenih lastnih sredstev za preživljanje v preteklih šestih mesecih pred izdajo odločbe o odmeri nagrade in povračilu stroškov svetovalcu in v mesecu, v katerem je bila izdana odločba o odmeri nagrade in povračilu stroškov svetovalcu, izračuna višino povračila za kritje stroškov svetovalca, ki ga mora oseba povrniti v skladu s prejšnjim členom, upoštevajoč naslednje kriterije:

| Povprečni mesečni znesek lastnih sredstev osebe za preživljanje | Odstotek povračila za kritje stroškov svetovalca |
|---|---|
| Večji ali enak od 2.5x minimalnega dohodka | 100 % |
| Večji ali enak od 2x minimalnega dohodka | 75 % |
| Večji ali enak od 1.5x minimalnega dohodka | 50 % |

(2) Kot minimalni dohodek se šteje minimalni dohodek, ki je določen v zakonu, ki ureja socialnovarstvene prejemke.

(3) Če je oseba prosilec za mednarodno zaščito, se od povprečnega mesečnega zneska lastnih sredstev osebe za preživljanje odštejejo stroški, ki jih je dolžna prispevati za nastanitev.

(4) O povrnitvi stroškov oziroma sorazmernega dela stroškov ministrstvo odloči z odločbo.

(5) Ministrstvo pri neplačnikih izvede ustrezne postopke v skladu z zakonodajo, ki ureja izvršbo.

KONČNI DOLOČBI

10. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o načinu dostopa prosilcev za mednarodno zaščito do svetovalcev za begunce ter nagrajevanju in povračilu stroškov svetovalcem za begunce (Uradni list RS, št. 22/17).

11. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati 9. novembra 2021.

Št. 007-321/2021
Ljubljana, dne 20. septembra 2021
EVA 2021-1711-0039

**Aleš Hojs**
minister
za notranje zadeve

Priloga

REPUBLIKA SLOVENIJA
**MINISTRSTVO ZA NOTRANJE ZADEVE**
DIREKTORAT ZA MIGRACIJE

Štefanova ulica 2, 1501 Ljubljana

T: 01 428 53 33
E: dm.mnz@gov.si
www.gov.si

Na podlagi četrtega odstavka 2. člena Pravilnika o načinu dostopa do svetovalcev za begunce, nagrajevanju in povračilu stroškov svetovalcem za begunce ter merilih za izračun povrnitve stroškov od osebe, ki ima zadostna lastna sredstva (Uradni list RS, št. 162/21) Ministrstvo za notranje zadeve izdaja naslednje

**O b v e s t i l o**

Obveščamo vas, da vam je za podporo in pravno pomoč v postopku za pridobitev mednarodne zaščite dodeljen/a svetovalec/svetovalka za begunce _____, naslov _____, dosegljiv/a na telefonski številki _____.

_____
kraj in datum

---
uradna oseba

Vročiti:

- Ime in priimek osebe, naslov, način pošiljanja

**3099. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o organizaciji in načinu verske duhovne oskrbe v policiji**

Na podlagi 23. člena Zakona o verski svobodi (Uradni list RS, št. 14/07, 46/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF in 100/13) minister za notranje zadeve izdaja

## P R A V I L N I K
## o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o organizaciji in načinu verske duhovne oskrbe v policiji

1. člen

V Pravilniku o organizaciji in načinu verske duhovne oskrbe v policiji (Uradni list RS, št. 72/07) se v 2. členu besedilo »Zakonu o verski svobodi (Uradni list RS, št. 14/07)« nadomesti z besedilom »zakonu, ki ureja versko svobodo«.

2. člen

V 3. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Versko duhovno oskrbo in njene predstavitve v policiji organizirajo uslužbenci oziroma uslužbenke generalne policijske uprave (v nadaljnjem besedilu: uslužbenec generalne policijske uprave), ki morajo pri izvrševanju te pravice zagotoviti enakopravnost različnih veroizpovedi.«.

Doda se nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Uslužbenec generalne policijske uprave lahko o svojem delu glede verske duhovne oskrbe v policiji na spletni strani policije in profilih policije na družbenih omrežjih na primeren način obvešča notranjo in zunanjo javnost.«.

3. člen

V 4. členu se besedilo »prvega odstavka 3. člena Zakona o policiji (Uradni list RS, št. 107/06 – uradno prečiščeno besedilo in Uradni list RS, št. 14/07 – ZVS) nadomesti z besedilom »4. člena Zakona o nalogah in pooblastilih policije (Uradni list RS, št. 15/13, 23/15 – popr., 10/17, 46/19 – odl. US in 47/19)«.

4. člen

V 5. členu se v četrtem odstavku beseda »delavce« nadomesti z besedo »uslužbence«.

5. člen

V 7. členu se v drugem odstavku pika za prvim stavkom črta. Doda se vejica in besedilo »izjemoma pa tudi v primernih prostorih policije.«.

6. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-492/2021
Ljubljana, dne 6. oktobra 2021
EVA 2021-1711-0053

**Aleš Hojs**
minister
za notranje zadeve

---

**3100. Pravilnik o dopolnitvah Pravilnika za izvajanje preventivnega zdravstvenega varstva na primarni ravni**

Za izvrševanje Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE in 112/21 – ZNUPZ) in Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19, 189/20 – ZFRO in 51/21) minister za zdravje izdaja

## P R A V I L N I K
## o dopolnitvah Pravilnika za izvajanje preventivnega zdravstvenega varstva na primarni ravni

1. člen

V Pravilniku za izvajanje preventivnega zdravstvenega varstva na primarni ravni (Uradni list RS, št. 19/98, 47/98, 26/00, 67/01, 33/02, 37/03, 117/04, 31/05, 83/07, 22/09, 17/15, 47/18, 57/18, 57/18 in 57/21) se v točki II v poglavju 1.2.2 v petem odstavku v šesti alineji za besedo »sifilis« dodata vejica in beseda »HIV«.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-240/2021
Ljubljana, dne 7. oktobra 2021
EVA 2021-2711-0176

**Janez Poklukar**
minister
za zdravje

---

**3101. Pravilnik o spremembi Pravilnika o omejevanju uporabe določenih nevarnih snovi v električni in elektronski opremi**

Na podlagi 5. člena Zakona o tehničnih zahtevah za proizvode in o ugotavljanju skladnosti (Uradni list RS, št. 17/11) minister za zdravje izdaja

## P R A V I L N I K
## o spremembi Pravilnika o omejevanju uporabe določenih nevarnih snovi v električni in elektronski opremi

1. člen

V Pravilniku o omejevanju uporabe določenih nevarnih snovi v električni in elektronski opremi (Uradni list RS, št. 102/12, 20/14, 57/14, 53/15, 60/16, 41/18, 25/19, 32/19, 75/20 in 113/20) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»1. člen

Ta pravilnik določa omejitve in posebne pogoje uporabe nekaterih nevarnih snovi v električni in elektronski opremi (v nadaljnjem besedilu: EEO) v skladu z Direktivo 2011/65/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 8. junija 2011 o omejevanju uporabe nekaterih nevarnih snovi v električni in elektronski opremi (UL L št. 174 z dne 1. 7. 2011, str. 88), spremenjeno z:

– Delegirano direktivo Komisije (EU) 2021/647 z dne 15. januarja 2021 o spremembi Priloge III k Direktivi 2011/65/EU Evropskega parlamenta in Sveta glede izjeme za uporabo nekaterih svinčevih spojin in spojin šestvalentnega kroma v električnih in elektronskih vžigalnikih eksplozivov za civilno (poklicno) uporabo, zaradi prilagoditve znanstvenemu in tehničnemu napredku (UL L št. 133 z dne 20. 4. 2021, str. 54),

– Delegirano direktivo Komisije (EU) 2021/884 z dne 8. marca 2021 o spremembi Priloge IV k Direktivi 2011/65/EU Evropskega parlamenta in Sveta glede obdobja veljavnosti izjeme za uporabo živega srebra v električnih vrtečih se konektorjih, ki se uporabljajo v sistemih intravaskularnega ultrazvočnega slikanja, zaradi prilagoditve znanstvenemu in tehničnemu napredku (UL L št. 194 z dne 2. 6. 2021, str. 37).«

KONČNA DOLOČBA

2. člen

(začetek veljavnosti in uporabe)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. novembra 2021, v delu, v katerem se nanaša na Direktivo 2021/884/EU, pa se začne uporabljati 1. julija 2022.

Št. 0070-249/2021/13
Ljubljana, dne 7. oktobra 2021
EVA 2021-2711-0184

**Janez Poklukar**
minister
za zdravje

---

**3102. Pravilnik o spremembi Pravilnika o izvajanju projekta Tradicionalni slovenski zajtrk**

Na podlagi drugega odstavka 28.č člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 56/21 – odl. US in 123/21) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

## P R A V I L N I K
## o spremembi Pravilnika o izvajanju projekta Tradicionalni slovenski zajtrk

1. člen

V Pravilniku o izvajanju projekta Tradicionalni slovenski zajtrk (Uradni list RS, št. 128/20 in 6/21) se v 4. členu v prvem odstavku besedilo »0,52 eura« nadomesti z besedilom »0,63 eura«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-669/2021
Ljubljana, dne 5. oktobra 2021
EVA 2021-2330-0111

**Dr. Jože Podgoršek**
minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

---

**3103. Sklep o nujnih kadrovskih ukrepih za nemoteno delovanje vzgojno-izobraževalnih zavodov**

Na podlagi drugega odstavka 105. člena Zakona o začasnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 (Uradni list RS, št. 152/20, 175/20 – ZIUOPDVE, 82/21 – ZNB-C in 112/21 – ZNUPZ) ministrica za izobraževanje, znanost in šport sprejme

## S K L E P
## o nujnih kadrovskih ukrepih za nemoteno delovanje vzgojno-izobraževalnih zavodov

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se zaradi zagotavljanja nemotenega delovanja vzgojno-izobraževalnih zavodov in izvajanja izobraževanja na daljavo v šolskem letu 2021/2022 določata naslednja nujna kadrovska ukrepa:

– sodelovanje učiteljev, zaposlenih v javnem zavodu Center šolskih in obšolskih dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: CŠOD), pri izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela,

– začasno oziroma občasno delo študentov.

2. člen

(učitelji v CŠOD)

(1) Zaradi zagotavljanja nemotenega delovanja vzgojno-izobraževalnih zavodov v primeru odsotnosti strokovnih delavcev, lahko delovno obveznost v teh zavodih dopolnjujejo tudi javni uslužbenci, zaposleni v CŠOD, če izpolnjujejo pogoje za strokovnega delavca na področju vzgoje in izobraževanja.

(2) Sporazum o dopolnjevanju delovne obveznosti, ki ga sklenejo vzgojno-izobraževalni zavod, javni uslužbenec in CŠOD, mora urejati sestavine, ki so potrebne za uresničevanje medsebojnih pravic in obveznosti, in je sestavni del pogodbe o zaposlitvi.

3. člen

(začasno in občasno delo študentov)

(1) V primeru odsotnosti strokovnih delavcev v vzgojno-izobraževalnih zavodih in če drugače ni mogoče zagotoviti nemotenega izvajanja vzgojno-izobraževalnega dela, lahko pod vodstvom mentorja pri tem sodeluje tudi študent:

– magistrskega študijskega programa druge stopnje v obsegu 60 kreditnih točk po ECTS, s katerim se pridobi strokovni naslov magister profesor,

– drugega letnika magistrskega študijskega programa druge stopnje v obsegu 120 kreditnih točk po ECTS, s katerim se pridobi strokovni naslov magister profesor,

– petega letnika enovitega magistrskega študijskega programa druge stopnje v obsegu 300 kreditnih točk po ECTS, s katerim se pridobi strokovni naslov magister profesor,

– tretjega letnika visokošolskega strokovnega študijskega programa prve stopnje predšolska vzgoja v obsegu 180 kreditnih točk po ECTS, s katerim se pridobi strokovni naslov diplomirani vzgojitelj predšolskih otrok,

če je ta študijski program, na podlagi pravilnikov, ki urejajo izobrazbo strokovnih delavcev, ustrezen za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela v izobraževalnem ali drugem javnoveljavnem programu na področju vzgoje in izobraževanja, v katerem sodeluje študent.

(2) Pri izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela lahko sodeluje tudi študent, ki ima na podlagi 70. člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17, 175/20 – ZIUOPDVE in 57/21 – odl. US) ali drugih predpisov podaljšan status študenta po zaključku letnikov študija iz prejšnjega odstavka.

(3) Sodelovanje študentov pri izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela na podlagi tega člena se upošteva kot izkušnje, potrebne za pristop k strokovnemu izpitu, in sicer na podlagi potrdila ravnatelja oziroma direktorja vzgojno-izobraževalnega zavoda. Potrdilo mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

1. osebno ime kandidata,
2. naziv vzgojno-izobraževalnega zavoda,
3. navedba javnoveljavnega programa, v katerem je kandidat opravljal študentsko delo,
4. vsebina dela, ki ga je študent opravljal (predmet, predmetno področje),
5. obseg opravljenega dela (obdobje, število ur),
6. osebno ime mentorja,
7. navedba, da je študent opravljal delo na podlagi tega sklepa in študentske napotnice.

KONČNI DOLOČBI

4. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o nujnih kadrovskih ukrepih za nemoteno delovanje vzgojno-izobraževalnih zavodov (Uradni list RS, št. 182/20).

5. člen

(začetek veljavnosti)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-163/2021
Ljubljana, dne 5. oktobra 2021
EVA 2021-3330-0123

**Prof. dr. Simona Kustec**
ministrica
za izobraževanje, znanost in šport

---

## 3104. Odločba o soglasju k spremembi Akta o ustanovitvi ustanove »USTANOVA FUNDACIJA IZPOLNIMO OTROŠKE ŽELJE«

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti na podlagi prvega odstavka 12. člena in 17. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) izdaja

### O D L O Č B O
### o soglasju k spremembi Akta o ustanovitvi ustanove »USTANOVA FUNDACIJA IZPOLNIMO OTROŠKE ŽELJE«

1. S to odločbo se daje soglasje k spremembam Akta o ustanovitvi ustanove z imenom USTANOVA FUNDACIJA IZPOLNIMO OTROŠKE ŽELJE, sestavljenemu v obliki notarskega zapisa z opr. št. SV 139/21-I z dne 15. 4. 2021 in po odpravku notarskega zapisa izdanega dne 15. 4. 2021, pri notarju Vojku Pintarju, Nazorjeva ulica 1, 4000 Kranj, s katerim se spremeni namen ustanove in se ta glasi: »Namen ustanove je splošnokoristen, dobrodelen in trajen. Ustanova je ustanovljena z namenom financiranja in podpore družbeno koristnih in dobrodelnih projektov, dejavnosti in organizacij s področij izobraževanja, zdravstva in otroškega, invalidskega in socialnega varstva. Ustanova nudi pomoč, ozaveščanje, svetovanje in izobraževanje otrokom in mladostnikom z zdravstvenimi težavami, invalidnostmi in drugimi posebnimi potrebami s ciljem zagotavljanje kvalitetnejšega življenja in zdravja. Ustanova je ustanovljena za razvoj dobrodelnosti, donatorstva, humanitarnosti in filantropije ter zagotavljanja pomoči ljudem, ki so pomoči potrebni.«.

2. V skladu z 12. členom Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) stroške objave soglasja v Uradnem listu Republike Slovenije nosi ustanova. V postopku niso nastali drugi stroški.

Št. 01704-16/2006/16
Ljubljana, dne 16. septembra 2021
EVA 2021-2611-0054

**Janez Cigler Kralj**
minister
za delo, družino, socialne zadeve
in enake možnosti

# VRHOVNO SODIŠČE

**3105. Spremembe Poslovnika občne seje Vrhovnega sodišča Republike Slovenije**

Na podlagi določb drugega odstavka 111. člena Zakona o sodiščih je občna seja Vrhovnega sodišča Republike Slovenije na seji 29. septembra 2021 sprejela

## SPREMEMBE POSLOVNIKA občne seje Vrhovnega sodišča Republike Slovenije

1. člen

V 1. členu Poslovnika občne seje Vrhovnega sodišča Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 114/05 z dne 19. 12. 2005, št. 4/16 z dne 22. 1. 2016 in št. 35/18 z dne 25. 5. 2018) se besedo „Poslovnik“ nadomesti z besedo „poslovnik“.

2. člen

V 2. členu se črta besedno zvezo „o uporabi“ ter se besedo „Poslovnik“ v naslovu ter besedilu člena nadomesti z besedo „poslovnik“.

3. člen

V 3. členu se 5. do 11. točka prešteviličijo tako, da postanejo 4. do 10. točka.

4. člen

V 4. členu se besedno zvezo „v nadaljnjem besedilu:“ nadomesti z besedno zvezo „v nadaljevanju“.

5. člen

V prvem in drugem odstavku 5. člena se besedno zvezo „5. točke 2. člena Poslovnika“ nadomesti z besedno zvezo „4. točke 3. člena poslovnika“. Za besedno zvezo „Vrhovno sodišče“ v prvem odstavku se vejico nadomesti s piko. Besedno zvezo „slednji pa“ se nadomesti z besedo „Slednji“.

V drugem odstavku 5. člena se za besedo „predsednik“ doda besedilo „Vrhovnega sodišča (v nadaljevanju predsednik)“. Za besedno zvezo „predsednike sodišč,“ se doda besedilo „predsednika Ustavnega sodišča RS (le pri 3. in 4. točki 3. člena poslovnika),“. Za besedama „zbornice“ se doda besedo „Slovenije“.

6. člen

V prvem stavku prvega odstavka 6. člena se za besedo „članov“ doda besedilo „(sklepčnost občne seje)“.

V prvem in drugem odstavku 6. člena se besedo „Poslovnik“ nadomesti z besedo „poslovnik“.

7. člen

V 7. členu se besedo „Poslovnik“ v naslovu člena nadomesti z besedo „poslovnik“.

V 7. členu se za besedo „tretjini“ doda besedo „vseh“.

8. člen

V prvem, drugem in tretjem odstavku 8. člena se črta besedo „sodišča“.

V prvem odstavku 8. člena se za piko doda besedilo: „V primeru odsotnosti predsednika, občno sejo skliče, predlaga dnevni red ali jo vodi podpredsednik Vrhovnega sodišča. Če je odsoten tudi slednji, navedena opravila opravlja vrhovni sodnik, ki na Vrhovnem sodišču najdlje opravlja sodniško službo.“

V drugem odstavku 8. člena se za besedo „oddelka“ doda besedo „Vrhovnega“ ter v oklepaju črta dvopičje.

9. člen

V prvem odstavku 9. člena se za besedo „skupino“ doda besedo „vrhovnih“.

V drugem odstavku 9. člena se črtata besedi „sodišča“. Za besedno zvezo „enega ali več“ se doda besedo „vrhovnih“. Za besedno zvezo „po potrebi določi“ se doda besedno zvezo „na Vrhovno sodišče“.

V tretjem odstavku 9. člena se namesto besedila „, ki obravnava določeno pravno vprašanje, zvezano s prakso sodišč, mora“ doda besedilo „mora v primeru iz 1. ali 2. točke 3. člena poslovnika“. Besedilo „(v nadaljnjem besedilu: (načelno) pravno mnenje)“ se črta.

10. člen

Drugi odstavek 10. člena se spremeni tako, da se glasi: „Član občne seje lahko še pred sejo pisno obrazloži svoje mnenje, ki ga predsednik brez odlašanja dostavi drugim članom, če tega ni storil že član občne seje sam.“.

11. člen

11. člen se spremeni tako, da se glasi:

„11. člen

(ugotovitev sklepčnosti in določitev dnevnega reda občne seje)

Če predsednik ugotovi, da je občna seja sklepčna, da na glasovanje predlog dnevnega reda občne seje.

Izjemoma se lahko na dnevni red občne seje uvrstijo tudi vprašanja, ki niso bila v predlogu dnevnega reda, če jih ni potrebno predhodno pripraviti in so nujna, kar je treba posebej obrazložiti.“.

12. člen

12. člen se črta.

13. člen

V prvem odstavku 13. člena se črtata besedi „sodišča“ in „tistem“ ter besedilo „, kot so se prijavljali“. Za besedno zvezo „vrstnem redu“ se doda besedo „prijav“.

Drugi odstavek 13. člena se spremeni tako, da se glasi: „Če se član občne seje javi k razpravi o proceduralnih vprašanjih, mu predsednik da besedo takoj, ko jo zahteva.“.

14. člen

V prvem odstavku 14. člena se za besedo „vprašanje“ doda besedilo „jasno opredeljeno in“.

V drugem odstavku 14. člena se za besedilom „o drugih predlogih,“ doda besedilo „po vrstnem redu“. Na koncu odstavka se doda nov stavek: „O vrstnem redu glasovanja o drugih predlogih odloči predsednik.“.

V četrtem odstavku 14. člena se besedno zvezo „7., 8. ali 9. točke 2. člena Poslovnika“ nadomesti z besedno zvezo „6., 7. ali 8. točke 3. člena poslovnika“. Besedilo „všteje v kvorum“ se črta in se nadomesti z besedilom „upošteva pri ugotavljanju sklepčnosti“.

15. člen

V prvem odstavku 17. člena se črta beseda „ugotavlja“ in se za besedo „izid“ doda besedo „ugotavlja“.

V drugem odstavku 17. člena se za besedo „glasovnicami“ pika nadomesti z vejico ter doda besedilo „na katerih je zapisano vprašanje, o katerem se glasuje.“. Besedilo „Na glasovnici mora biti jasno opredeljeno vprašanje, o katerem se glasuje.“ se črta.

16. člen

V tretjem odstavku 18. člena se namesto besedila „(Načelna) pravna mnenja“ doda besedilo: „Načelna pravna mnenja ali pravna mnenja“.

17. člen

V prvem stavku prvega odstavka 19. člena se za besedno zvezo „organizacijski sekretar“ doda besedo „Vrhovnega“. V drugem stavku se črta besedo „sodišča“.

V drugem odstavku 19. člena se namesto besedila „(načelnih) pravnih mnenj“ doda besedilo: „načelnih pravnih mnenj ali pravnih mnenj“.

18. člen

V 20. členu se črta besedo „sodišča“.

19. člen

V prvem odstavku 21. člena se besedilo „Uradu predsednika sodišča“ nadomesti z besedilom „uradu predsednika“. Za besedo „obravnavajo“ se namesto besedila „(načelna) pravna mnenja“ doda besedilo: „načelna pravna mnenja ali pravna mnenja“.

V drugem odstavku 21. člena se za besedo „pripomb“ doda besedilo „na vsebino zapisnika“.

V tretjem odstavku 21. člena se črta besedna zveza „k zapisniku“ in se za besedo „pripombe“ doda besedilo „na vsebino zapisnika“.

20. člen

21.a člen se spremeni tako, da se glasi:

„21.a člen

(dopisna in videokonferenčna občna seja)

Predsednik lahko izjemoma skliče občno sejo na dopisni ali videokonferenčni način. Za izvedbo občne seje na dopisni ali videokonferenčni način se smiselno uporabljajo določbe od 6. do 21. člena tega poslovnika. Člani občne seje sodelovanje na dopisni ali videokonferenčni občni seji prijavijo najkasneje na dan pred dnem občne seje. Na občni seji smejo sodelovati in glasovati tudi tisti člani občne seje, ki sodelovanja niso predhodno prijavili.

Če kdo od članov občne seje v treh dneh po sklicu nasprotuje sklicu dopisne ali videokonferenčne občne seje, se skliče redna občna seja v skladu z določbami tega poslovnika.

V sklicu občne seje se navedeta način in čas glasovanja. Odločitev je na dopisni občni seji veljavno sprejeta, če je izid glasovanja pisno potrjen bodisi z elektronsko pošto sodnika bodisi uradnim zaznamkom predsednika ali vodje urada predsednika v primeru telefonske oddaje glasu.

O dopisni oziroma videokonferenčni občni seji se sestavi zapisnik. Elektronska sporočila in/ali uradni zaznamki iz prejšnjega odstavka so sestavni del zapisnika.

Zapisniško ugotovljen izid glasovanja se istega dne kot je bilo opravljeno glasovanje po elektronski pošti pošlje v vednost vsem članom občne seje.

Če člani občne seje, ki so se dopisne seje udeležili, v treh delovnih dneh po prejemu zapisnika ne dajo pisnih pripomb na vsebino zapisnika, se šteje, da so zapisnik potrdili.“.

21. člen

Naslov VI. poglavja se spremeni tako, da se glasi: „PREDLOŽITEV IN SPREJEMANJE NAČELNIH PRAVNIH MNENJ TER PRAVNIH MNENJ“.

22. člen

Naslov 24. člena se spremeni tako, da se glasi: „(predložitev predlogov načelnih pravnih mnenj in pravnih mnenj)“.

Prvi odstavek 24. člena se spremeni tako, da se glasi: „Obravnavanje ali sprejem načelnega pravnega mnenja oziroma pravnega mnenja lahko predlaga oddelek Vrhovnega sodišča, v katerega delovno področje sodi pravno vprašanje, na katero se nanaša načelno pravno mnenje oziroma pravno mnenje.“.

Tretji odstavek 24. člena se spremeni tako, da se glasi: „Če gre za vprašanje, ki zadeva delo dveh ali več oddelkov, oddelki predhodno usklajujejo svoja stališča. Postopek usklajevanja vodi predsednik ali po njegovem pooblastilu podpredsednik Vrhovnega sodišča (v nadaljevanju podpredsednik) oziroma izjemoma drug vrhovni sodnik. Če stališča oddelkov niso usklajena, se ob predlogu enega oddelka predloži tudi nasprotno stališče drugega oddelka.“.

23. člen

25. člen se spremeni tako, da se glasi:

„(sprejem načelnih pravnih mnenj in pravnih mnenj)

Pred obravnavo predloga načelnega pravnega mnenja ali pravnega mnenja občna seja odloči, v delovno področje katerega oddelka oziroma več oddelkov sodi obravnavano pravno vprašanje.

Načelno pravno mnenje oziroma pravno mnenje je sprejeto, če zanj glasuje večina vseh članov občne seje in večina sodnikov oddelka oziroma vsakega od oddelkov, v katerih delovno področje sodi obravnavano pravno vprašanje.

Kadar obravnavano pravno vprašanje sodi v delovno področje več oddelkov, se glede ugotavljanja potrebne večine po prejšnjem odstavku vsi takšni oddelki štejejo kot en oddelek, sodniki teh oddelkov pa kot sodniki tega oddelka.

Če načelno pravno mnenje ali pravno mnenje pri glasovanju ne dobi večine, določene v drugem odstavku tega člena, lahko vsak član občne seje, ki je glasoval proti, že na tej seji pisno vloži svoj predlog načelnega pravnega mnenja oziroma pravnega mnenja o tem pravnem vprašanju (nasprotni predlog). V takšnem primeru občna seja z večino glasov vseh članov odloči, ali se o nasprotnem predlogu glasuje na tej občni seji ali pa se seja preloži za največ 15 dni.

Če načelno pravno mnenje ali pravno mnenje pri glasovanju ne dobi večine, določene v drugem odstavku tega člena, na občni seji pa ni bil vložen nasprotni predlog ali sprejet sklep, da se s postopkom sprejetja načelnega pravnega mnenja ali pravnega mnenja zaključi, določi predsednik izmed vrhovnih sodnikov, ki so glasovali proti, vrhovnega sodnika, ki mora v določenem roku, ki ne sme biti krajši od 14 dni in ne daljši od 30 dni, pripraviti nasprotni predlog. O takšnem nasprotnem predlogu se glasuje praviloma na naslednji občni seji, ki mora biti sklicana v roku 15 dni po pripravi nasprotnega predloga.

V primeru, da se o nasprotnem predlogu ne glasuje na isti seji, se na naslednji seji najprej razpravlja in glasuje o nasprotnem predlogu, če ta ne dobi večine, določene v drugem odstavku tega člena, pa ponovno še o prvotnem predlogu.

Če po takšnem glasovanju noben predlog ne dobi večine, določene v drugem odstavku tega člena, predsednik ali po njegovem pooblastilu podpredsednik vodi in oblikuje skupino predstavnikov vseh oddelkov z nalogo pripraviti usklajen predlog načelnega pravnega mnenja ali pravnega mnenja. Občna seja lahko tudi sklene, da se s sprejetjem načelnega pravnega mnenja ali pravnega mnenja zaključi.“.

24. člen

26. člen se spremeni tako, da se glasi: „Predlagatelj lahko svoj predlog načelnega pravnega mnenja oziroma pravnega mnenja umakne do začetka glasovanja o predlogu.“.

25. člen

Prvi odstavek 27. člena se spremeni tako, da se glasi: „Občna seja odloči, kdo bo obdelal sprejeto načelno pravno mnenje oziroma pravno mnenje, odločbo ali drug sklep. Praviloma za to določi sodnika poročevalca. Končno redakcijo sprejetih načelnih pravnih mnenj, pravnih mnenj, odločb in drugih sklepov v petnajstih dneh po končani občni seji opravi komisija za redakcijo odločb, ki jo vodi predsednik, sestavljajo pa jo še podpredsednik in vodje oddelkov.“.

V drugem odstavku 27. člena se črta oklepaj ter za vejico doda besedno zvezo „pravno mnenje,“.

Tretji odstavek 27. člena se spremeni tako, da se glasi: „Član, ki je dal ločeno mnenje, lahko zahteva, da se njegovo mnenje objavi skupaj s sprejetim načelnim pravnim mnenjem oziroma pravnim mnenjem.“.

26. člen

V prvem, drugem in tretjem odstavku 28. člena se črtajo oklepaji.

V prvem odstavku 28. člena se za besedo „mnenjem“ doda besedilo „ali pravnim mnenjem“. Črta se besedo „sodišča“.

V drugem odstavku 28. člena se za besedo „Predsednik“ črta besedo „sodišča“. Za besedo „mnenjem“ se doda besedilo „ali pravnim mnenjem“.

V tretjem odstavku 28. člena se za besedo „mnenju“ doda besedilo „ali pravnem mnenju“.

Četrti odstavek 28. člena se spremeni tako, da se glasi: „Če Ustavno sodišče RS v izreku ali v nosilnih razlogih svoje odločitve sprejme pravno razlago oziroma stališče, ki je v nasprotju z razlago oziroma stališčem v sprejetem načelnem pravnem mnenju ali pravnem mnenju oziroma v njunih nosilnih razlogih, mora vodja oddelka pravno vprašanje predložiti prvi naslednji občni seji.“.

27. člen

V tretjem stavku 29. člena se besedna zveza „občne seje“ zamenja z besedno zvezo „občni seji“.

28. člen

V četrtem odstavku 30. člena se besedo „oziroma“ nadomesti z besedo „ali“.

29. člen

Te spremembe poslovnika začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. Su 1203/2021
Ljubljana, dne 29. septembra 2021

**Mag. Damijan Florjančič**
predsednik Vrhovnega sodišča

# BANKA SLOVENIJE

**3106. Sklep o uporabi Smernic o merilih za uporabo vhodnih podatkov v modelu za merjenje tveganj iz člena 325bc Uredbe (EU) št. 575/2013**

Na podlagi tretjega odstavka 13. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 92/21 in 123/21 – ZBNIP; v nadaljevanju: ZBan-3) in prvega odstavka 31. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 59/11 in 55/17) izdaja Svet Banke Slovenije

## S K L E P
## o uporabi Smernic o merilih za uporabo vhodnih podatkov v modelu za merjenje tveganj iz člena 325bc Uredbe (EU) št. 575/2013

1. člen

(namen in področje uporabe smernic)

(1) Evropski bančni organ je na podlagi prvega odstavka 16. člena Uredbe (EU) št. 1093/2010 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. novembra 2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski bančni organ) in o spremembi Sklepa št. 716/2009/ES ter razveljavitvi Sklepa Komisije 2009/78/ES (UL L št. 331 z dne 15. decembra 2010, str. 12; v nadaljevanju: Uredba 1093/2010/EU) dne 13. julija 2021 na svoji spletni strani objavil Smernice o merilih za uporabo vhodnih podatkov v modelu za merjenje tveganj iz 325bc člena Uredbe (EU) št. 575/2013 (EBA/GL/2021/07; v nadaljevanju: smernice).

(2) Smernice določajo merila za uporabo vhodnih podatkov v modelu za merjenje tveganj iz 325bc člena v skladu s tretjim odstavkom 325bh člena Uredbe (EU) št. 575/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. junija 2013 o bonitetnih zahtevah za kreditne institucije in investicijska podjetja ter o spremembi Uredbe (EU) št. 648/2012 (UL L št. 176 z dne 27. junija 2013, str. 1; v nadaljevanju: Uredba 575/2013/EU). Smernice se uporabljajo v zvezi z dovoljenjem za institucije za uporabo alternativnih notranjih modelov v skladu s 1. poglavjem IV. naslova 3. dela Uredbe 575/2013/EU in zlasti za zagotavljanje skladnosti z zahtevami iz 325bh člena navedene uredbe.

(3) Smernice so naslovljene na:

1. finančne institucije iz prvega odstavka 4. člena Uredbe 1093/2010/EU in

2. pristojne organe iz i.–iv. točke drugega odstavka 4. člena Uredbe 1093/2010/EU.

2. člen

(vsebina sklepa in obseg uporabe smernic)

(1) Banka Slovenije s tem sklepom določa uporabo smernic in vseh njenih bodočih sprememb, če ne bo Banka Slovenije za posamezno spremembo smernic odločila drugače, za:

1. banke in hranilnice, za nadzor nad katerimi je v skladu z ZBan-3 in Uredbo Sveta (EU) št. 1024/2013 z dne 15. oktobra 2013 o prenosu posebnih nalog, ki se nanašajo na politike bonitetnega nadzora kreditnih institucij, na Evropsko centralno banko (UL L št. 287 z dne 29. oktober 2013, str. 63) pristojna Banka Slovenije (v nadaljevanju: banke), in

2. Banko Slovenije, kadar v skladu z ZBan-3 v vlogi pristojnega organa izvaja pristojnosti in naloge nadzora nad bankami iz 1. točke tega odstavka.

(2) Banke iz 1. točke prvega odstavka tega člena v celoti upoštevajo določbe smernic v delu, v katerem so naslovljene na banke.

(3) Banka Slovenije pri opravljanju nalog in pristojnosti nadzora v skladu z ZBan-3 in Uredbo 575/2013/EU v celoti upošteva določbe smernic v delu, v katerem se nanašajo na izvajanje nalog in pooblastil pristojnega organa.

3. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati 1. januarja 2022.

Ljubljana, dne 28. septembra 2021

**Boštjan Vasle**
predsednik
Sveta Banke Slovenije

# DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

**3107. Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o izdajanju potrdil za naziva državni revizor in preizkušeni državni revizor**

Na podlagi petega odstavka 22. člena Zakona o računskem sodišču (Uradni list RS, št. 11/01 in 109/12) izdajam

## PRAVILNIK
## o dopolnitvi Pravilnika o izdajanju potrdil za naziva državni revizor in preizkušeni državni revizor
(Uradni list RS, št. 105/21)

1. člen

Pravilnik o izdajanju potrdil za naziva državni revizor in preizkušeni državni revizor (Uradni list RS, št. 105/21) se dopolni tako, da se v tretjem odstavku 3. člena za prvim stavkom, doda stavek, ki se glasi:

»Naziv DR lahko pridobi tudi kandidat, ki je ob uveljavitvi tega pravilnika na podlagi veljavne odločbe že vključen v program izobraževanja.«

2. člen

V tretjem odstavku 4. člena se za prvim stavkom, doda stavek, ki se glasi:

»Naziv PDR lahko pridobi tudi kandidat, ki je ob uveljavitvi tega pravilnika na podlagi veljavne odločbe že vključen v program izobraževanja.«

3. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 003-8/2021/2
Ljubljana, dne 4. oktobra 2021

**Tomaž Vesel**
predsednik računskega sodišča

---

**3108. Spremembe Letnega programa statističnih raziskovanj za 2021 (velja od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021)**

Na podlagi 23.c člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) generalni direktor Statističnega urada Republike Slovenije v soglasju s pooblaščenimi izvajalci statističnih raziskovanj določa

## SPREMEMBE LETNEGA PROGRAMA
## statističnih raziskovanj za 2021 (velja od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021)

V Letnem programu statističnih raziskovanj za 2021 (velja od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021) (Uradni list RS, št. 171/20, 81/21 in 115/21) se v Prilogi 1 »Redni del« v poglavju 20 Transport in komunikacije, raziskovanje pod zaporedno številko 20.01 Dnevna mobilnost potnikov TR-MOB spremeni tako, da se glasi:

»

| Izvajalec | Zap. št. | Naziv | Namen | Podatkovni viri | | | | Periodika objavljanja | Prva objava |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Vsebina | Kdo mora dati podatke in do kdaj | Obveznost poročanja | Obdobje opazovanja | | |
| | **20** | **Transport in komunikacije** | | | | | | | |
| SURS | 20.01 | Dnevna mobilnost potnikov TR-MOB | Prikaz dnevne mobilnosti prebivalcev (starih od 15 do 84 let). Prikaz podatkov o poteh do 300 km. Pridobitev vhodnih podatkov za izračune prometnih modelov in ugotavljanje obremenitev okolja. | Vprašalnik TR-MOB: prebivalci, ki so ali niso opravili vsaj eno pot na izbrani dan. Razlogi za neudeležbo v dnevni mobilnosti. Značilnosti poti do 300 km: čas začetka, namen, način prevoza/premikanja, cilj/zaključek poti (na koordinato stavbe z naslovom natančno), trajanje, dolžina, vrsta goriva uporabljenega avtomobila; možnosti parkiranja osebnega vozila, uporaba javnega prevoza, sopotništvo. Osnovni podatki o izbranem posamezniku (spol, leto rojstva) in gospodinjstvu (število članov gospodinjstva). Sodelovanje v raziskovanju. Administrativni/ statistični viri: EMŠO, ime in priimek, datum rojstva, naslov do ravni MID hišne številke, telefonska številka, spol, starost, izobrazba, status aktivnosti, dohodek gospodinjstva in izbranega posameznika. | Izbrani posameznik, star 15 do 84 let. Januar–februar – pilotno raziskovanje; april–junij in september–oktober – glavno raziskovanje. Administrativni vir: MNZ (CRP), do 1. 1. 2021. Statistični viri: DEM-PREB/ČL, DAK, SEL-SOC, RAVEN-DOH, REGISTRSKI POPIS, ADR-OSEBE. | Obvezno za administrativne vire, prostovoljno za izbrane posameznike. | Tekoče leto | Štiriletna | 31. 5. 2022 |

«.

V poglavju 21 Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo se raziskovanje pod zaporedno številko 21.30 Popis kmetijskih gospodarstev POPIS-KME/10L spremeni tako, da se glasi:

»

| Izvajalec | Zap. št. | Naziv | Namen | Podatkovni viri | | | | Periodika objavljanja | Prva objava |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Vsebina | Kdo mora dati podatke in do kdaj | Obveznost poročanja | Obdobje opazovanja | | |
| | **21** | **Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo** | | | | | | | |
| SURS | 21.30 | Popis kmetijskih gospodarstev POPIS-KME/10L | Spremljanje strukture kmetijskih gospodarstev: struktura kmetijske proizvodnje, podatki razvoja podeželja, delovna sila na kmetijskih gospodarstvih in druge pridobitne | Vprašalnik POPIS-KME/10L: upravitelj kmetijskega gospodarstva, vrsta lastništva kmetijskih zemljišč v uporabi, kmetijska in druga zemljišča (tudi pokrit prostor), namakanje, živina po vrstah, upravljanje kmetij, delovna sila, druge pridobitne dejavnosti, bivalni prostori živali, uporaba hranilnih snovi in živinskih gnojil na kmetiji, tehnike uporabe živinskih gnojil, prostori za živinska gnojila, sodelovanje | Izbrane družinske kmetije ter poslovni subjekti, ki opravljajo kmetijsko dejavnost (kmetijska gospodarstva) večkrat v letu 2020 in januarja 2021. Administrativni viri: SKZG RS (Evidenca zakupnih razmerij), UVHVVR (EIRŽ, ERŽ, | Obvezno za poslov. subjekte in admin. vire; prostovoljno za družinske kmetije | Različno glede na vsebino: referenčni dan v referenčnem letu, 12 mesecem pred | Desetletna | 29. 3. 2021 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | dejavnosti, bivalni objekti za živino, ravnanje z živinskimi gnojili. | v raziskovanju. Administrativni/statistični viri: lokacija, pravna oseba, upravitelj kmetijskega gospodarstva, vrsta lastništva kmetijskih zemljišč v uporabi, ekološko kmetovanje, kmetijska in druga zemljišča (tudi pokrit prostor), namakanje, živina po vrstah, upravljanje kmetij, delovna sila, druge pridobitne dejavnosti, razvoj podeželja, bivalni prostori živali, uporaba hranilnih snovi in živinskih gnojil na kmetiji, tehnike uporabe živinskih gnojil. Upravitelj kmetijskega gospodarstva, delovna sila, EMŠO, ime, priimek, telefon, datum rojstva, naslov, starost, spol, podatki o zakonskem stanu, izobrazbi, delovni aktivnosti, sorodstveno razmerje oziroma razmerje do nosilca gospodinjstva, (KMG_ MID) identifikator kmetijskega gospodarstva. | rastlinski semenski material), MKGP (RKG, RPGV, evidenca dejanske rabe, pridobitne dejavnosti, evidenca ekoloških pridelovalcev in predelovalcev, PRP, register obratov rej kokoši nesnic, podatkovna zbirka drobnica), ARSKTRP (mleko, neposredna plačila), KIS (CPZG), GURS (RPE, REN, Kataster stavb, Zemljiški kataster), MNZ (CRP), AJPES (PRS), ZGS (sestojna karta). ZRSVN (Traviščni habitatni tipi). Roki so v letu časovno različni. Statistični viri: REGISTRSKI POPIS 2019, POPIS-KME, KME-JUNSTRK, POPIS-VRT/3L, KME-DEC. SRDAP, ANP, SEL-SOC, DAK, DEM-PREB/ČL, SREN. | | referenčnim dnem, triletno obdobje s koncem na 31. 12. referenčnega leta. | | |

«.

V Prilogi 2 »Razvojni del« se v poglavju R06 Življenjska raven raziskovanje pod zaporedno številko R.06.03 Delo in izobraževanje v času covida-19 COVID spremeni tako, da se glasi:

»

| Izvajalec | Zap. št. | Naziv | Namen | Podatkovni viri | | | | Predviden zaključek |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Vsebina | Kdo mora dati podatke in do kdaj | Obveznost poročanja | Obdobje opazovanja | |
| | **R06** | **Življenjska raven** | | | | | | |
| SURS | R.06.03 | Delo in življenjski pogoji COVID | Spremljanje vpliva covida-19 na delovno aktivnost, izobraževanje, porabo časa, blaginjo, dohodek in finančne zmožnosti ter porabo gospodinjstev. | Vprašalnik: leto rojstva, sestava gospodinjstva, status aktivnosti, spremembe na trgu dela, vključenost v izobraževanje, oblike izobraževanja, poraba časa za posamezne aktivnosti, poraba gospodinjstev, sodelovanje v raziskovanju., stanovanjsko razmerje, mesečni neto dohodek gospodinjstva, | Izbrana gospodinjstva – mesečno. Administrativni viri: MNZ (CRP), mesečno. Statistični viri: ADR-OSEBE. DEM-PREB/ČL, SEL-SOC, DAK, RAVEN-DOH. | Obvezno za admin. vire; prostovoljno za gospodinjstva | Mesec | 2022 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | finančne zmožnosti, spremembe dohodka gospodinjstev in vzroki za spremembe, zadovoljstvo z življenjem, finančnim stanjem in medosebnimi odnosi, blaginja, težave z odplačevanjem posojil. Administrativni/ statistični viri: EMŠO, ime in priimek, spol, datum rojstva, naslov do ravni MID številke vključno s številko stanovanja, izobrazba, status aktivnosti, dejavnost, poklic, državljanstvo, dohodek, telefonska številka. | | | | |

«.

Te spremembe se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 960-440/2021/8
Ljubljana, dne 4. oktobra 2021
EVA 2021-1522-0029

**Tomaž Smrekar**
generalni direktor Statističnega urada
Republike Slovenije

# DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

## 3109. Sprememba Statuta Univerze v Ljubljani

V skladu z ustavno zagotovljeno avtonomijo Univerze ter na podlagi Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami, dopolnitvami in popravki) in Odloka o preoblikovanju Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 28/00, s spremembami, dopolnitvami in popravki) sta Senat Univerze v Ljubljani na seji dne 21. 9. 2021 in Upravni odbor Univerze v Ljubljani na seji dne 30. 10. 2021 sprejela naslednjo

### SPREMEMBO STATUTA
### Univerze v Ljubljani

1. člen

V Statut Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 4/17, 56/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19, 47/19, 82/20, 104/20, 168/20, 54/21, 97/21) se doda nov 40.a člen, ki se glasi:

»Pogodbo o zaposlitvi z novoizvoljenim rektorjem podpiše predsednik Upravnega odbora Univerze v Ljubljani.«

2. člen

Ta sprememba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

**Prof. dr. Emil Erjavec**
predsednik UO UL

**Prof. dr. Igor Papič**
predsednik Senata UL
rektor UL

# OBČINE

## BREZOVICA

### 3110. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Mladinskega klimatskega zdravilišča Rakitna

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in 15. člena Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 79/16) je Občinski svet Občine Brezovica na 15. redni seji dne 30. 9. 2021 sprejel

**O D L O K**

**o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Mladinskega klimatskega zdravilišča Rakitna**

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Mladinskega klimatskega zdravilišča Rakitna (Uradni list RS, št. 82/19 – uradno prečiščeno besedilo, z dne 31. 12. 2019) se v 7. členu prvi odstavek spremeni tako, da se doda peta alinea, ki se glasi:

»– pomočnik direktorja za zdravstveno nego.«

2. člen

V 17. členu se doda tretji odstavek, ki se glasi:

»Strokovni vodja lahko opravlja svoje delo krajši delovni čas od polnega. Dolžino delovnega časa strokovnega vodje določa akt o sistemizaciji delovnih mest javnega zavoda.«

3. člen

Za 19. členom se doda novo podpoglavje »e) Pomočnik direktorja za zdravstveno nego«.

4. člen

Doda se 19.a člen, ki se glasi:

»19.a člen

Pomočnik direktorja za zdravstveno nego je vodilni delavec.

Pomočnika direktorja za zdravstveno nego imenuje direktor za čas trajanja svojega mandata.

Za pomočnika direktorja za zdravstveno nego se imenuje oseba, ki ima:

– najmanj visoko strokovno šolo oziroma raven izobrazbe, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi prve stopnje (VI/2 raven izobrazbe oziroma VII/1 tarifni razred),

– opravljeni strokovni izpit in

– vsaj pet let delovnih izkušenj.

Naloge pomočnika direktorja za zdravstveno nego se določijo z aktom o sistemizaciji delovnih mest javnega zavoda.«

5. člen

Ta odlok prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 169-1-2021

Brezovica, dne 30. septembra 2021

Župan
Občine Brezovica
**Metod Ropret**

## BREŽICE

### 3111. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enostanovanjski objekt na Jesenicah na Dolenjskem, del EUP JES-01

Na podlagi 119. člena in v povezavi s 115. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17 in 175/20), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 100/21) je Občinski svet Občine Brežice na 19. redni seji dne 20. 9. 2021 sprejel

**O D L O K**

**o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enostanovanjski objekt na Jesenicah na Dolenjskem, del EUP JES-01**

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(podlaga in predmet za OPPN)

(1) S tem odlokom se sprejme Občinski podrobni prostorski načrt za enostanovanjski objekt na Jesenicah na Dolenjskem, del EUP JES-01 (v nadaljevanju: OPPN), ki ga je izdelalo podjetje M MUNDUS Mateja Sušin Brence s.p., pod št. proj. 2015 in z identifikacijsko številko v zbirki prostorskih aktov: 2063.

(2) OPPN se sprejme ob upoštevanju Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Brežice (Uradni list RS, št. 41/19 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljevanju OPN), in sicer na pobudo investitorja na območju OPPN.

(3) Na območju OPPN se načrtuje enostanovanjska stavba s spremljajočimi ureditvami in infrastrukturo. Določijo se robni pogoji za gradnjo, pri čemer so kot izhodišča upoštevani pogoji, smiselno povzeti po PIP prostorskih izvedbenih pogojih iz OPN, upoštevajoč izhodišča pobudnika.

2. člen

(pomen izrazov in kratic)

(1) Kratice, uporabljene v tem odloku, imajo naslednji pomen:

| Kratica | Pomen kratice |
|---|---|
| EUP | Enota urejanja prostora |
| Fzp | Faktor zelene površine |
| GP | Gradbena parcela |
| OPN | Občinski prostorski načrt Občine Brežice |
| OPPN | Občinski podrobni prostorski načrt za enostanovanjski objekt na Jesenicah na Dolenjskem, del EUP JES-01 |

(2) Etažnost objekta je določena s številom etaž nad terenom, pri čemer se kot etaža štejejo pritličje (P) in mansarda (M).

(3) Faktor zelenih površin je razmerje med odprtimi bivalnimi površinami in celotno površino gradbene parcele stavbe. Za odprte bivalne površine se štejejo zelene površine in tlakovane površine, namenjene zunanjemu bivanju, ki ne služijo kot prometne površine ali komunalne funkcionalne površine (npr. dostopi, dovozi, parkirišča, prostori za ekološke otoke).

(4) Gradbena meja je črta, ki je novozgrajene oziroma načrtovane stavbe s svojim najbolj izpostavljenim delom stavbe nad terenom ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali so od nje odmaknjene v notranjost zemljišča.

(5) Kolenčni zid je višina zidu v podstrešju, merjeno od nosilne konstrukcije (npr. plošča) do stika poševne strehe in vertikalne zunanje stene, merjeno z notranje strani stavbe. V višino kolenčnega zidu je všteta tudi višina kapne lege.

(6) Kubus pomeni volumen oblike kvadra oziroma kocke.

(7) Gradbena parcela stavbe je zemljišče, ki je trajno namenjeno redni rabi te stavbe. Obsega prostorsko medsebojno povezano zemljišče, na, nad ali pod katerim je predvidena ali se nahaja stavba, in drugo zemljišče, ki je trajno namenjeno za redno rabo te stavbe. Gradbena parcela stavbe obsega tudi zemljišče, na, nad ali pod katerim je predviden ali se nahaja pomožni objekt stavbe, in zemljišče, ki je trajno namenjeno redni rabi tega pomožnega objekta.

(8) Površina za razvoj objekta(ov) predstavlja zemljišče, ki je omejeno z gradbenimi mejami, na katerem je možna gradnja enega ali več objektov, pod pogoji, ki jih določa ta odlok.

(9) Praviloma – izraz pomeni, da je treba upoštevati določila odloka, vendar je dopustno odstopanje od njih, če jih zaradi utemeljenih razlogov in omejitev ni možno upoštevati, kar je treba obrazložiti in utemeljiti v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(10) Zelena streha je streha, ki jo pokriva vegetacijski sloj.

3. člen

(vsebina)

(1) OPPN vsebuje poleg tekstualnega dela (v nadaljevanju: odlok) tudi grafični del ter priloge.

(2) Vsebina odloka določa:

1. opis prostorskih ureditev,
2. območje urejanja,
3. umestitev načrtovanih ureditev v prostor,
4. zasnova projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,
5. rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine,
6. rešitve in ukrepi za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave,
7. rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,
8. etapnost izvedbe prostorske ureditve,
9. velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev,
10. obveznosti udeležencev graditve objektov,
11. usmeritve za določanje meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OPPN.

(3) Grafični del vsebuje naslednje načrte:

| | |
|---|---|
| 1. Območje OPPN | |
| 1.1 na topografski karti in na OPN | M 1:10.000, M 1:5000 |
| 1.2 na DOF in na geodetskem načrtu | M 1: 2000, M 1:1000 |
| 2. Vplivi in povezave | M 1:2000 |
| 3. Ureditvena situacija s parcelacijo | M 1:500 |
| 4. Prometne ureditve in infrastruktura | M 1:500 |

(4) OPPN ima naslednje obvezne priloge: izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta, izhodišča za pripravo prostorskega izvedbenega akta, prikaz stanja prostora, strokovne podlage za pripravo OPPN, smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora, obrazložitev in utemeljitev OPPN in povzetek za javnost.

(5) Glede na z OPPN-jem načrtovane ureditve in varovanja, okoljskega poročila za postopek celovite presoje vplivov na okolje ni bilo potrebno izdelati, zato ni predmet obveznih prilog.

II. OPIS PROSTORSKIH UREDITEV

4. člen

(območje urejanja)

(1) Območje OPPN se nahaja na skrajnem zahodnem robu naselja Jesenice na Dolenjskem v na jugovzhodnem delu Občine Brežice.

(2) Območje OPPN je z OPN opredeljeno kot del EUP z oznako JES-01, kjer je določena namenska raba SSe – območja stanovanjske prostostoječe gradnje pretežno enodružinskih hiš.

(3) Območje OPPN je opredeljeno upoštevajoč izkazan investicijski interes z zagotavljanjem neoviranega razvoja pozidave na preostalem območju EUP. OPPN ne ovira pozidave preostalega dela zemljišč v EUP in ne vpliva na koncept ali zasnovo območja EUP, zato ni bilo potrebe po izdelavi dodatnih strokovnih rešitev za celotno območje EUP pred izdelavo OPPN.

(4) Območje OPPN sega:

– na severu do LC – lokalna cesta LC 024001 Ribnica–Jesenice na Dolenjskem,

– na vzhodu do JP – javna pot JP 529411 Jesenice (Bukovinski),

– na severu do kmetijskih zemljišč,

– na jugu in zahodu do meje zemljiške parcele, ki meji na zemljišča dejanske kmetijske rabe.

(5) Območje OPPN zajema zemljišča na parc. št. 314/2, 1891/66, vse k.o. 1308-Velika Dolina, v skupni velikosti ca. 0,14 ha.

(6) Meja območja OPPN je razvidna iz načrta 1 grafičnega dela »Območje OPPN«.

5. člen

(vplivi in povezave)

(1) Teren na območju OPPN rahlo pada proti severozahodu. Območje je nepozidano in v kmetijski rabi (trajni travniki).

(2) Območje OPPN je na dveh straneh omejeno s prometnicami.

(3) Infrastruktura: Območje OPPN sega v varovalni pas občinskih cest, a ni komunalno opremljeno. Obstoječa pozidava v neposredni bližini je komunalno opremljena, od koder se bo lahko zagotovilo priključevanje na infrastrukturo.

(4) Varovana območja: OPPN sega le na območje varstva kulturne dediščine (arheološko najdišče: Drnovo – Rimska cesta Neviodunum – Siscia, EŠD 11069), sicer pa ne posega na druga varovana območja – varovanja narave, varstva voda, gozdov, ogrožena območja, območja namenjena obrambi in varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(5) Predvideni posegi ne bodo obremenilno vplivali na obstoječo rabo prostora in ne bodo predstavljali bistvene dodatne obremenitve na že vzpostavljeno prometno in komunalno energetsko infrastrukturo v širšem območju. Vplivov novogradnje na varnost pred požarom, na higiensko in zdravstveno zaščito, na varnost pri uporabi ter na varnost pred hrupom, upoštevajoč ustrezne ukrepe ni oziroma se stanje z izvedbo posegov ne poslabšuje.

(6) Vplivi in povezave s sosednjimi območji so razvidni iz načrta 2 grafičnega dela »Vplivi in povezave«.

6. člen

(vrste gradenj)

Na območju OPPN so dopustne vse vrste gradenj, ki jih opredeljuje veljavni zakon o gradnji.

7. člen

(vrste objektov glede na namen po klasifikaciji objektov)

Skladno z veljavnim predpisom o razvrščanju objektov glede na namen uporabe je dopustna gradnja naslednjih objektov s pretežnim namenom:

1 Stavbe

11100 Enostanovanjske stavbe, od tega samostojne hiše

12420 Garažne stavbe, od tega garaže kot pripadajoč objekt

8. člen

(dopustne dejavnosti)

(1) Območje je skladno z namensko rabo namenjeno bivanju.

(2) Dopustne so tudi spremljajoče dejavnosti, ki niso moteče za osnovno rabo, in sicer: storitvene, poslovne dejavnosti, dejavnosti intelektualnih in umetniških storitev, če so izpolnjeni tudi naslednji pogoji:

– dovolj velika gradbena parcela, ki zagotavlja potrebne površine za normalno funkcioniranje objekta vključno z zadostnimi parkirnimi površinami,

– brez bistveno povečanih negativnih vplivov na bivanje in bivalno okolje (npr. povečana stopnja hrupa in drugih emisij) glede na obstoječe obremenitve in v skladu z dopustnimi mejami določenimi s predpisi,

– ne generirajo tovornega niti večjega osebnega prometa.

(3) Delež spremljajočih dejavnosti v stanovanjski stavbi je največ do 50 % oziroma ne sme preseči 100 m$^2$ bruto etažne površine.

9. člen

(vrste objektov glede na zahtevnost)

V območju OPPN je dopustna gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov pod pogoji 13. člena tega odloka.

## III. MERILA IN POGOJI NAČRTOVANIH OBJEKTOV IN POVRŠIN

10. člen

(zasnova in ureditvene enote)

(1) Območje OPPN ima eno ureditveno enoto, kjer je predvidena gradnja enostanovanjske stavbe s spremljajočimi ureditvami. Zasnova sledi zagotavljanju dostopa do gradbene parcele, hkrati pa je vodilo fleksibilnost. Določijo se robni pogoji in površina za razvoj objektov.

(2) Zasnova je razvidna iz načrta 3 grafičnega dela OPPN »Ureditvena situacija«. Prikaz stavbe je simbolne narave.

11. člen

(lokacijski pogoji in pogoji o velikosti objektov)

(1) Gradnja objektov je dopustna na površinah za razvoj objekta.

(2) Površina za razvoj objekta je odmaknjena od parcelne meje GP 4,0 m, od parcele LC 024001 Ribnica–Jesenice na Dolenjskem pa 5,0 m, kot je prikazano v grafičnem delu.

(3) Izven površine za razvoj objektov je dopustna gradnja infrastrukturnih vodov, uvozov, ureditve utrjenih dvorišč ter nezahtevnih in enostavnih objektov pod pogoji 13. člena tega odloka.

(4) Vsi nadzemni objekti morajo biti odmaknjeni od parcele ceste najmanj 1,5 m ali tudi več, če to zahteva preglednost in varnost na prometnih površinah.

(5) Razmiki med stavbami morajo biti najmanj tolikšni, da so zagotovljeni svetlobno-tehnični, požarnovarnostni, sanitarni in drugi pogoji in da je možno vzdrževanje in raba objektov v okviru gradbene parcele.

(6) Velikost objektov se določi z robnimi pogoji, in sicer na površini za razvoj objekta, upoštevajoč gradbene meje, ter največjo zazidano površino, etažnostjo in Fzp:

– Največja dopustna velikost glavnega objekta (etažnosti P+M) oziroma osnovnega volumna stanovanjske hiše z garažo je 230 m$^2$ zazidane površine. K osnovnem volumnu se priključita tudi pritlična nadkrita zunanja bivalna terasa v velikosti do 30 m$^2$ in pritličen nadstrešek za avtomobile s kolesarnico v velikosti do 100 m$^2$. Oba navedena volumna imata ravno streho, sama pozicija in oblikovnost fasade pa mora biti na način, da se celotni volumen členi.

– Kletna etaža je dovoljena, v kolikor to dopuščajo terenske razmere in komunalni priključki, in sicer maksimalne višine 2,5 m. Površina kletne etaže, ki je v celoti vkopana in ne sega nad koto novo urejenega terena in tvori zelene površine ali potrebne utrjene površine objekta, se ne šteje v zazidano površino.

– Kota pritličja je največ 0,5 m nad terenom na mestu vhoda.

– Maksimalna etažna višina pritličja je 3,0 m višine med nosilnima konstrukcijama.

– Maksimalna višina kolenčnega zidu je 1,4 m.

(7) Pripadajoče stavbe:

– Kot samostojna stavba se predvidi pritličen paviljon velikosti zazidane površine do 30 m$^2$, oblikovnosti smiselno povezano kot dodana volumna k stanovanjski hiši – torej kubusne oblike. Velikost pripadajoče stavbe mora izkazovati sekundarno funkcijo – manjši gabariti.

(8) Stopnja izkoriščenosti zemljišč za gradnjo: določena z največjo dopustno zazidano površino objektov oziroma površino na stiku s terenom, kot jih določata šesti in sedmi odstavek tega člena, min Fzp=0,3.

12. člen

(pogoji za oblikovanje objektov in površin)

(1) Oblika glavnega objekta – enostanovanjske stavbe:

– Osnovi tloris L oblike s primarnim volumnom podolgovate oblike in orientacijo daljše stranice (sleme strehe) v smeri SZ-JV.

– Z dodanimi kubusi pritlične etažnosti (garaža s teraso nad njo, nadstrešek s kolesarnico in pokrita terasa) se doseže členitev fasade. Zaradi zmanjšanja pojavnosti volumna v prostoru se dodana členitev doseže z oblikovnostjo fasade (barva fasade ali fasadne obloge).

– Za dostop na teraso se predvidi zunanje stopnišče.

(2) Streha:

– Nad dvoetažnim delom stavbe je enostavna simetrična dvokapna streha z naklonom 30°–40° s smerjo slemena v vzdolžni smeri objekta.

– Čopi in frčade niso dopustni.

– Kritina je opečno rdeče do bakreno rjave barve, drobne strukture kot strešniki.

– Strehe dodanih volumnov so ravne.

– Dopustne so zazelenjene strehe in terase.

– Prepovedana je uporaba svetlobo odbijajočih materialov kritine (npr. glazirana kritina).

(3) Oblikovanje fasad:

– Oblikovanje ter horizontalna in vertikalna členitev fasad, strukturiranje in postavitev fasadnih odprtin in oblikovanje drugih fasadnih elementov so enostavni.

– Material fasade: poleg stekla (in obdelave cokla) je dopustna kombinacija maksimalno dveh materialov.

– Prepovedani so neznačilni arhitekturni elementi in detajli na fasadah (kot so večkotni in polkrožni izzidki, stolpiči, fasadni pomoli in tipični arhitekturni elementi drugih arhitekturnih okolij (stebrišča, loki idr.).

– Fasade naj bodo v odtenkih svetlih, toplih, zemeljskih barv ali v beli barvi. Dovoljene so barvne kombinacije za poudarek posameznega dela fasade (dodani ali odvzeti kubusi, vhod).

– Prepovedana je uporaba barv, ki so v prostoru izrazito moteče in neavtohtone (npr. signalne barve, citronsko rumena, vijolična, živo oziroma travniško zelena, modra, turkizno modra).

(4) Postavitev zunanjih enot naprav:

– Klimatskih naprav ni dopustno nameščati na ulične fasade objektov (na strani LC), razen če so te fasade izvedene tako, da deli fasad zakrivajo instalacije in zunanjo enoto naprave.

– V primeru postavitve zunanje enote toplotne črpalke na mesto, vidno iz ulice, mora biti le ta vizualno skrita.

– Fotovoltaični sistemi se praviloma izvedejo le kot del strehe ali fasade. Naprave za izkoriščanje sončne energije se na strehe postavijo vzporedno s strešino, njihov najvišji del pa ne sme presegati višine slemena osnovne strehe.

(5) Pripadajoče stavbe:

– Oblikovnost pripadajočih stavb mora izkazovati sekundarno funkcijo – oblikovno skromnejše stavbe, enostaven pravokotni volumen.

– Ravna streha, lahko zazelenjena, lahko transparentna.

– Pogoji za oblikovanje fasad veljajo smiselno enako kot za stanovanjski objekt.

– V kolikor se pripadajoča stavba dotika glavnega objekta, se le ta loči vizualno ali z zamikom iz glavne fasade.

(6) Uvozi in utrjene površine:

– Zaradi zagotavljanja čim večjega deleža zelenih površin, se utrjene tlakovane površine načrtujejo v najmanjši možni velikosti, ki še izpolnjuje funkcijo – dovoz, parkirišča.

– Dovozi na parcele se asfaltirajo ali tlakujejo v širini najmanj 3,5 m, s poglobljenimi robniki in ustreznimi uvoznimi radiji.

– Parkirišče je asfaltirano, tlakovano ali izvedeno s travnatimi rešetkami z najmanj 2 parkirnima mestoma in prostorom za ustavljanje vozil. Praviloma se zagotovi še tretje parkirno mesto, ki je sestavni del hortikulturne ureditve – travne rešetke, leseni tramovi ali drugi površinski materiali kombinirani s površinami trave (razen betonsko satovje), kar velja tudi za vsako nadaljnje parkirno mesto.

– V primeru dodatne dejavnosti v objektu morajo biti vse manipulativne in parkirne površine za potrebe dejavnosti na pripadajoči parceli, dodatno število parkirnih mest se določi v skladu z določili nadrejenega prostorskega akta OPN ali drugega predpisa za predmetno dejavnost.

(7) Nepozidane in neutrjene površine:

– Postavitev ograj je določena v 13. členu tega odloka.

– Območje se zazeleni v čim večji možni meri, tako zaradi ponikanja meteorne vode kot zaradi privlačnosti prostora.

– Na posamezni GP je potrebno zagotoviti najmanj 2 drevesi.

– Rastlinske vrste na zelenih površinah s koreninami ne smejo segati v območje komunalnih vodov (odmik dreves od posameznih vodov najmanj 1,5 m, od vodovoda in kanalizacije pa najmanj 2,0 m) ali preglednostnega trikotnika.

– Izvedejo se izravnave terena na mestih, kjer je to potrebno zaradi navezave na cestno omrežje. Pri preoblikovanju terena se upošteva načelo čim bolj smotrne prerazporeditve mas ter prilagoditve obstoječemu reliefu na mejah območja urejanja. Višinske razlike na zemljišču naj bodo prioritetno urejene s travnatimi brežinami.

13. člen

(pogoji za nezahtevne in enostavne objekte)

(1) Skladno z veljavnim predpisom o razvrščanju objektov glede na namen uporabe je dopustna gradnja naslednjih nezahtevnih in enostavnih objektov s pretežnim namenom, ki so kot pripadajoč objekt k enostanovanjski stavbi, in sicer:

1 Stavbe

11100 Enostanovanjske stavbe, od tega:

– letna kuhinja

– zunanji pokrit dnevni prostor (nadstrešnica, senčnica)

12420 Garažne stavbe, od tega:

– garaže

– pokrita parkirišča (nadstrešnica)

– kolesarnice

12520 Rezervoarji, silosi in skladiščne stavbe, od tega:

– rezervoar za vodo (podzemni, za lastne potrebe)

– rezervoar za plin (podzemni, za lastne potrebe)

– pomožni objekt, namenjen shranjevanju različnih predmetov (npr. kot drvarnica, lopa)

2 Gradbeno inženirski objekti

24122 Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas, od tega:

– bazen za kopanje (največ 40 m$^2$)

22223 Vodni stolpi in vodnjaki, od tega vodnjaki

24205 Drugi gradbeno inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje, od tega:

– ograja

32120 Urbana oprema, od tega:

– okrasni bazen do (20 m2)

– objekti za oglaševanje in informacijski panoji

(2) Največjo dopustno velikost pripadajočih objektov določa 11. člen tega odloka.

(3) Lega in oblikovnost nezahtevnih in enostavnih objektov se izvaja smiselno pod pogoji o legi pripadajoče stavbe, navedenimi v 11. členu in o oblikovnosti pripadajoče stavbe, navedenimi v 12. členu, v kolikor ni drugače navedeno v tem členu.

(4) Lega nezahtevnih in enostavnih objektov na zemljišču:

– Najbolj izpostavljen del nezahtevnih ali enostavnih objektov, ki so po definiciji stavbe, mora biti od meje sosednjih parcel oddaljen min. 1,5 m, lahko tudi manj, če s tem soglaša lastnik sosednjega zemljišča. Minimalni odmik ostalih nezahtevnih in enostavnih objektov od parcelne meje je 0,5 m.

(5) Ograje:

– Medsoseske ograje se praviloma postavijo na mejo zemljiških parcel, s čimer morata lastnika mejnih parcel soglašati. V primeru, ko lastnika sosednjih zemljišč o postavitvi ograje na parcelno mejo ne soglašata, je lahko ograja postavljena največ do meje zemljiške parcele na kateri se gradi, vendar tako, da se z gradnjo ne posega na sosednje zemljišče.

– Odmik ograj od cestišča ne sme biti manjši od 1,5 m.

– Ograje so maksimalne višine 1,5 m, zelene ograje (žive meje) do 2,0 m.

– Ograje ne smejo ovirati preglednega trikotnika.

– Masivne zazidane ograje niso dopustne.

– Oblikovnost ograj v nizu ob isti prometnici morajo biti oblikovno poenotene ali zazelenjene.

(6) Prevzemno in zbirno mesto komunalnih odpadov se uredita pod pogoji 21. člena tega odloka.

(7) Objekti za oglaševanje: Dopustno je le oglaševanje dejavnosti v območju OPPN ob upoštevanju predpisov lokalne skupnosti za postavljanje objektov za oglaševanje, reklamiranje in obveščanje, na podlagi ustreznega soglasja. Največja velikost oglaševalne table je 0,7 m$^2$.

14. člen

(pogoji za obstoječe objekte)

Znotraj območja OPPN ni obstoječih objektov.

## IV. POGOJI ZA GOSPODARSKO JAVNO IN DRUGO INFRASTRUKTURO

15. člen

(infrastruktura splošno)

(1) Obstoječe stanje infrastrukturne opremljenosti je navedeno v 5. členu tega odloka. Potrebna je izgradnja priključnih vodov na vodovod, kanalizacijo, elektro energetsko in lahko tudi telekomunikacijsko omrežje.

(2) Upoštevati je potrebno predpisane in priporočene odmike med posameznimi infrastrukturnimi vodi pri vzporednem poteku in na območjih križanj. Odmiki od cest in infrastrukturnih koridorjev morajo omogočati nemoteno funkcioniranje in vzdrževanje infrastrukturnih objektov. Kjer bo infrastruktura izvedena v vozišču, morajo biti jaški na sredini voznega pasu. Prečkanja cest, uvozov, dvorišč se izvedejo v zaščitnih ceveh, ki omogočajo kasnejše rekonstrukcije in obnove brez posegov v cestno telo.

(3) Sajenje dreves v varovalnih območij infrastrukture je dopustno pod pogoji, navedenimi v šestem odstavku 12. člena tega odloka.

(4) Elektro omarice, omarice telekomunikacijskih in drugih tehničnih napeljav je potrebno namestiti tako, da so javno dostopne in da praviloma niso na uličnih fasadah objektov.

(5) Priključki posamezne gradbene parcele stavbe so predmet projektne dokumentacije, prav tako tudi pogoji in obveznosti udeležencev pri gradnji.

(6) Prometne ureditve ter potek komunalnih, energetskih in telekomunikacijskih vodov in naprav so prikazani na načrtu 4 grafičnega dela OPPN »Prometne ureditve in infrastruktura«.

16. člen

(prometna infrastruktura)

(1) Dostop do območja OPPN se zagotavlja z JP – javna pot JP 529411 Jesenice (Bukovinski) na vzhodni strani območja OPPN.

(2) Novogradnja novih javnih cest zaradi ureditev OPPN ni potrebna.

(3) Parkirna mesta za gradbeno parcelo se zagotavljajo na parceli sami, upoštevajoč določbe 12. člena tega odloka.

(4) Prometne ureditve so prikazane na načrtu 4 grafičnega dela OPPN »Prometne ureditve in infrastruktura«.

17. člen

(vodovod in hidrantno omrežje)

(1) Predvidena gradnja na območju OPPN ne posega v varovalni pas obstoječega javnega vodovoda.

(2) Predmetni objekt je možno priključiti na javno vodovodno omrežje z izgradnjo novega vodovodnega priključka, ki se lahko izvede s príključitvijo na obstoječi javni sekundarni vodovod PE 23 63 mm, kateri poteka ob severnem robu lokalne ceste LC 024001 (parc. št. 2281 k.o. Velika Dolina) na severovzhodni strani predmetnega objekta.

(3) Priključevanje objekta na vodovodno omrežje je obvezno. Merilno mesto je praviloma v vodomernem jašku, ki mora biti lociran izven objekta, na vedno dostopnem mestu, čim bližje oskrbovalnemu cevovodu, na robu parcele lastnika. Način in mesto priklopa ter dimenzioniranje se izvedejo pod pogoji upravljavca. Natančnejši potek, dimenzioniranje in tehnične karakteristike omrežja se določijo v fazi izdelave projektne dokumentacije.

(4) Potek vodovoda je razviden iz načrta 4 grafičnega dela OPPN »Prometne ureditve in infrastruktura«.

18. člen

(čiščenje in odvajanje voda)

(1) Predvidena gradnja na območju OPPN ne posega v varovalni pas obstoječe javne kanalizacije.

(2) Odpadne fekalne vode iz predvidenega objekta na območju OPPN je možno priključiti na javno fekalno kanalizacijsko omrežje z izgradnjo novega kanalizacijskega priključka, ki se lahko izvede s priključitvijo na javni gravitacijski primarni fekalni cevovod beton Ø 300 mm, ki poteka severno od lokalne ceste LC 024001 po zemljišču s parc. št. 317/1 k.o. Velika Dolina (s priključitvijo v obstoječem jašku javne kanalizacije »ID 208160«).

(3) Priključevanje objekta na kanalizacijsko omrežje je obvezno. Način in mesto priklopa ter dimenzioniranje se izvedejo pod pogoji upravljavca. Natančnejši potek, dimenzioniranje in tehnične karakteristike omrežja se določijo v fazi izdelave projektne dokumentacije.

(4) Meteornih in drenažnih voda iz objekta in zunanje ureditve ni dovoljeno voditi v javno fekalno kanalizacijo, ampak jih je potrebno speljati v ponikovalnico. Pri gradnji objektov je treba zagotoviti zadrževanje in ponikanje čim večjega dela padavinske vode s pozidanih in tlakovanih površin.

(5) Padavinske vode s streh se odvajajo v lokalni zbiralnik deževnice, ki bo dimenzioniran tako, da bo imel funkcijo zadrževanja voda in zmanjšanja hipnega odtoka padavinskih voda, ki se lahko uporablja za zalivanje in sanitarno vodo. Odvečne vode se odvajajo v ponikalnice, ki morajo biti locirane izven vpliva povoznih in manipulativnih površin, da ne bo ogrožena stabilnost zemljišča in ne bo povzročena škoda tretji osebi. Možnost ponikanja padavinskih voda se ob upoštevanju sestave tal reši v fazi izdelave projektne dokumentacije.

19. člen

(energetska infrastruktura)

(1) Elektro energetsko omrežje:

– Severno do območja OPPN poteka obstoječi elektro energetski podzemni vod, ki z varovalnim pasom ne posega na predvidene ureditve.

– Obstoječi objekti v neposredni bližini so priključeni na el. energetsko infrastrukturo.

– Predvidi se priključitev NN podzemnega elektro voda na obstoječem NN podzemnem vodu E-AY2Y-J 4×70SM+1,5RE (izvod 105 Pošta iz TP Jesenice na Dolenjskem), s priključno merilno omarico za priključitev enostanovanjskega objekta na distribucijsko omrežje.

– Način in mesto priklopa ter dimenzioniranje se izvede pod pogoji upravljavca. Uporabnik se na NN elektro omrežje priključuje preko elektro omaric, ki so locirane pod pogoji 15. člena tega odloka.

(2) Obnovljivi viri:

– Za ogrevanje in drugo uporabo je možno tudi izkoriščanje obnovljivih virov energije.

– Postavitev elementov za izkoriščanje sončne energije določa četrti odstavek 12. člena tega odloka.

20. člen

(komunikacijsko omrežje)

(1) Do območja OPPN se izvede priključek na obstoječe omrežje izven OPPN.

(2) Način in mesto priklopa ter dimenzioniranje se izvedejo pod pogoji upravljavca.

(3) Potek komunikacijskega omrežja je razviden iz načrta 5 grafičnega dela OPPN »Infrastruktura«.

21. člen

(zbiranje in odvoz odpadkov)

(1) Uredi se individualen odvoz komunalnih odpadkov s prevzemnega mesta ob lokalni cesti.

(2) Prevzemno mesto za posodo mora biti izvedeno v skladu s predpisi s področja urejanja prostora in mora ustrezati funkcionalnim, estetskím in higiensko-tehničnim ter požarnovarstvenim pogojem in ne smejo ovirati ali ogrožati prometa na javnih površinah.

(3) Prevzemno mesto za odvoz komunalnih odpadkov se uredi na prostem izven dvorišča in je lahko oddaljeno največ 5 metrov od roba prometne poti smetarskega vozila. Dovozna pot do prevzemnega mesta ne sme imeti stopnic, robnikov ali drugih ovir in mora biti urejena tako, da je omogočen neposreden in nemoten dostop s specialnimi komunalnimi vozili v dnevnem času, v vseh vremenskih razmerah in mora prenesti osne obremenitve posebnega komunalnega vozila, kar mora biti razvidno iz projektne dokumentacije.

(4) V času do predvidnega prevzema mešanih komunalnih odpadkov se odpadki zbirajo v posodah ali zabojnikih, ki so nameščeni na zasebnih površinah ali v zasebnih prostorih.

(5) Prevzemno mesto je lahko tudi zbirno mesto, vendar mora biti primerno urejeno, v skladu z veljavnimi predpisi in pod pogoji tega odloka. Kadar je zbirno mesto hkrati odjemno mesto, mora biti na utrjeni površini (asfalt, beton, plošče, tlak) in ga mora urediti uporabnik sam.

(6) Mesto za zbiranje in odjem smeti se uredi na način, da ni vizualno izpostavljeno. Zbirne posode se postavijo na utrjeno podlago, ogradijo se z netransparentno ograjo, ki mora biti višja od zabojnikov. Ograja je lahko lesena ali iz vlaknocementnih fasadnih plošč ipd. ali pa se odjemno mesto vizualno zakrije z zelenjem.

## V. PARCELACIJA IN PROSTORSKI UKREPI

### 22. člen

(parcelacija in prostorski ukrepi)

(1) Gradbena parcela je določena glede na obstoječo parcelno strukturo in potek parcele javne ceste.

(2) Na območju OPPN ni predvidenih cest kot javno dobro.

(3) Prostorski ukrepi niso predvideni.

## VI. VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE, NARAVE IN OKOLJA

### 23. člen

(ohranjanje kulturne dediščine in narave)

(1) Na območju OPPN se nahaja enota nepremične kulturne dediščine Drnovo – Rimska cesta Neviodunum – Siscia, EŠD 11069. Izvedene so bile predhodne arheološke raziskave, izdelano poročilo in izdano kulturnovarstveno mnenje k projektni dokumentaciji, v skladu s katerim je dopustna gradnja pod navedenimi ukrepi.

(2) Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja na celotnem območju urejanja tudi splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja oziroma lastnika zemljišča oziroma investitorja oziroma odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu in v položaju odkritja in o najdbi najpozneje naslednji delovni dan obvesti pristojno območno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu s pravili arheološke stroke.

(3) Na območju OPPN se ne nahaja nobeno od vrst območij varovanja narave.

### 24. člen

(varovanje voda)

(1) Območje OPPN se ne nahaja na območju vodnih virov oziroma njihovih varstvenih pasov. Na območju se poplave ne pojavljajo in ni površinskih voda.

(2) Predvideni so običajni zaščitni ukrepi za varstvo voda skladno z veljavno zakonodajo – ustrezen način odvajanja in čiščenja padavinskih in odpadnih vod.

### 25. člen

(varovanje okolja)

(1) Predvideni so običajni zaščitni ukrepi za varstvo okolja.

(2) Na območju OPPN in v njegovi neposredni okolici ni pomembnejših virov zračnih emisij. Zrak, ki se izpušča v ozračje, ne sme presegati mejnih količin vsebnosti snovi, določenih z veljavnimi predpisi, ki urejajo to področje.

(3) Območje stanovanj sodi, vezano na 112. člen OPN, med območja III. stopnje varstva pred hrupom, kjer je dopusten poseg v okolje, ki je manj moteč zaradi povzročanja hrupa in je dovoljena mejna raven hrupa 50 dBA ponoči in 60 dBA podnevi.

(4) Povzročitelji odpadkov med gradnjo in v času obratovanja objektov morajo upoštevati veljavne predpise, ki določajo ravnanje z odpadki.

(5) Mejne vrednosti obremenitev okolja zaradi elektromagnetnega sevanja ne smejo biti presežene, pri čemer je potrebno upoštevati veljavne predpise. Območje OPPN sodi v območje I. stopnje varstva pred sevanjem.

(6) Pri osvetljevanju objektov in pri objektih za svetlobno oglaševanje, ki svetijo, je treba upoštevati ukrepe za zmanjševanje emisije svetlobe v okolje, ki jih določajo predpisi in usmeritve s področja svetlobnega onesnaženja okolja ter zmanjševanja porabe električne energije.

(7) Pri zemeljskih delih se mora plodna zemlja odstraniti in deponirati ter se uporabiti za ureditev zelenic ali sanacijo degradiranih površin v občini.

## VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM IN VAROVANJEM ZDRAVJA

### 26. člen

(obramba in varstvo pred nesrečami)

(1) Obramba: Na območju urejanja niso potrebni ukrepi s področja obrambe.

(2) Ukrepi ogroženih območij: Območje obravnave se ne nahaja na ogroženem območju – ne na poplavnem območju, ne na erozijsko ogroženem območju in ne na plazljivem ali plazovitem območju.

(3) Protipotresna varnost: Pri gradnji objektov in vseh zaradi njih potrebnih ureditev je potrebno upoštevati določila predpisov o dimenzioniranju in izvedbi gradbenih objektov v potresnih območjih za projektni potresni pospešek tal (g) je 0,225. Objekti morajo biti projektirani, grajeni in vzdrževani skladno z veljavnimi predpisi o odpornosti in stabilnosti objektov.

(4) Nevarnost razlitja nevarnih snovi: glede na namenskost stavb se ne predvideva pojavnost tovrstne nevarnosti.

### 27. člen

(požarnovarstvene zahteve)

(1) Intervencijske poti se zagotovijo na obstoječih cestah. Dovozi do posameznih objektov na območju zazidave morajo biti urejeni tako, da omogočajo dovoz gasilskim in interventnim vozilom, delovno površino za intervencijska vozila in izpolnjujejo pogoje za varen umik.

(2) Požarna varnost območja se zagotavlja z gasilskim vozilom s cisterno.

(3) Požarno varstvo, širjenje požara na sosednje objekte, odmiki med objekti, lega objektov, nosilnost konstrukcije, preprečevanje širjenja požara po stavbah, evakuacijske poti in sistemi za javljanje ter alarmiranje, ukrepi za varen umik ljudi, naprave za gašenje in dostop gasilcev, hidrantno omrežje in drugo, morajo biti urejeni v skladu z veljavnimi požarno-varstvenimi predpisi, ki urejajo načrtovanje, projektiranje in gradnjo objektov in naprav ter njihovo rabo in se podrobneje določijo v projektni dokumentaciji.

### 28. člen

(varovanje zdravja)

(1) Pri gradnji stanovanjskih objektov je treba upoštevati merila za osvetlitev, osončenje in druge zahteve v skladu s predpisi in tem načrtom. Če leži načrtovani objekt južno, jugovzhodno ali jugozahodno od obstoječe stanovanjske stavbe, mora biti razmik med robom kapi načrtovanega objekta in zunanjim zidom (fasado) obstoječe sosednje stanovanjske stavbe najmanj 1,5 višine kapi načrtovanega objekta.

(2) Dostop do javnih površin mora omogočati dostop in uporabo gibalno oviranim osebam skladno s predpisi in dobro prakso.

## VIII. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OPPN

### 29. člen

(etapnost izvedbe prostorske ureditve)

Etapnost izvajanja se nanaša na zagotavljanje priključkov na komunalno opremo in celovito in funkcionalno zaključene ureditve.

### 30. člen

(dopustna odstopanja)

(1) Pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od funkcionalnih in tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju varnostnih, energet-

skih, prometnih, tehnoloških in drugih razmer pridobijo tehnične rešitve, ki so primernejše z energetskega, tehnološkega, prometno tehničnega ali okoljevarstvenega vidika.

(2) Odstopanja od funkcionalnih in tehničnih rešitev iz prejšnjega odstavka ne smejo spreminjati načrtovanega videza območja, ne smejo poslabšati bivalnih in delovnih razmer na območju OPPN oziroma na sosednjih območjih ter ne smejo biti v nasprotju z javnim interesom.

(3) Parcelacija

V kolikor bi prišlo do problema pridobitve lastništva na zemljiški parceli 1891/66, k.o. 1308-Velika Dolina, se lahko GP tvori brez te zemljiške parcele, saj le-ta nima vpliva na ureditve na območju OPPN niti v območju pripadajoče EUP.

31. člen

(zagotavljanje izgradnje infrastrukture)

(1) Gradnja objektov, razen objektov gospodarske javne infrastrukture, je dopustna samo na komunalno opremljenih stavbnih zemljiščih, razen če je z drugimi predpisi drugače določeno.

(2) Za zagotavljanje komunalne opremljenosti zemljišč se izvedejo zgolj priključki na obstoječa omrežja. Gradnja javne komunalne infrastrukture ni potrebna.

32. člen

(obveznosti udeležencev graditve objektov)

Pogoji in obveznosti udeležencev pri gradnji v času gradnje so predmet k projektu.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

33. člen

(dopustni posegi pred izvedbo ureditev)

Do izvedbe načrtovanih posegov se v območju urejanja ohranja sedanja raba prostora.

34. člen

(vpogled akta in nadzorstvo)

(1) OPPN je v času uradnih ur na vpogled na pristojnem oddelku za prostor Občine Brežice.

(2) Nadzor nad izvajanjem OPPN opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

35. člen

(usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OPPN oziroma za pripravo celovitih sprememb in dopolnitev OPN)

Po realizaciji s tem OPPN načrtovanih prostorskih ureditev in gradenj je pri določanju nadaljnjih meril in pogojev potrebno upoštevati usmeritve in načela kontinuitete arhitektonskega in urbanističnega urejanja, kot je opredeljeno v tem odloku. Prenesejo se v prostorsko izvedbene pogoje v OPN.

36. člen

(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

ID PA: 2063
Št. 3505-7/2020
Brežice, dne 20. septembra 2021

Župan
Občine Brežice
**Ivan Molan**

## CELJE

### 3112. Odlok o rebalansu proračuna Mestne občine Celje za leto 2021 (2)

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), 10., 19., 66.–68. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15 in 5/19) in 76. člena Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 4/14) je Mestni svet Mestne občine Celje na 18. redni seji dne 5. 10. 2021 sprejel

## O D L O K
## o rebalansu proračuna Mestne občine Celje za leto 2021 (2)

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za Mestno občino Celje za leto 2021 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(1) V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

(2) Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

v eurih

| A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV | | |
|---|---|---|
| I. | SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78) | 66.975.634 |
| | TEKOČI PRIHODKI (70+71) | 57.634.541 |
| 70 | DAVČNI PRIHODKI | 39.305.329 |
| 700 | DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK | 27.738.647 |
| 703 | DAVKI NA PREMOŽENJE | 10.406.100 |
| 704 | DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE | 1.160.582 |
| 71 | NEDAVČNI PRIHODKI | 18.329.212 |
| 710 | UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA | 14.938.872 |
| 711 | TAKSE IN PRISTOJBINE | 44.000 |
| 712 | GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI | 459.254 |
| 713 | PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV | 373.672 |
| 714 | DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI | 2.513.414 |
| 72 | KAPITALSKI PRIHODKI | 4.922.500 |
| 720 | PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | 2.722.500 |
| 721 | PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG | 0 |
| 722 | PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV | 2.200.000 |
| 73 | PREJETE DONACIJE | 31.300 |

| | | |
|---|---|---|
| 730 | PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV | 31.300 |
| 731 | PREJETE DONACIJE IZ TUJINE | 0 |
| 74 | TRANSFERNI PRIHODKI | 4.354.467 |
| 740 | TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ | 3.197.016 |
| 741 | PREJETA SREDSTVA IZ DRŽ. PRORAČ. IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV | 1.157.451 |
| 78 | PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUG. DRŽAV | 32.826 |
| 787 | PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV | 32.826 |
| II. | SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45) | 67.510.926 |
| 40 | TEKOČI ODHODKI | 15.223.766 |
| 400 | PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM | 4.299.956 |
| 401 | PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST | 647.685 |
| 402 | IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE | 8.381.125 |
| 403 | PLAČILA DOMAČIH OBRESTI | 335.000 |
| 409 | REZERVE | 1.560.000 |
| 41 | TEKOČI TRANSFERI | 27.159.894 |
| 410 | SUBVENCIJE | 3.312.630 |
| 411 | TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM | 11.314.096 |
| 412 | TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM | 479.682 |
| 413 | DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI | 12.053.486 |
| 42 | INVESTICIJSKI ODHODKI | 22.640.231 |
| 420 | NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV | 22.640.231 |
| 43 | INVESTICIJSKI TRANSFERI | 2.487.035 |
| 431 | INVESTICIJSKI TRANSF. PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PU | 318.276 |
| 432 | INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM | 2.168.759 |
| III. | PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I–II) | –535.292 |
| B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB | | |
| IV. | PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752) | 0 |
| 75 | PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV | 0 |
| 750 | PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL | 0 |
| 751 | PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV | 0 |
| 752 | KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE | 0 |
| V. | DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV | 91.000 |
| 44 | DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV | 91.000 |
| 440 | DANA POSOJILA | 0 |
| 441 | POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB | 91.000 |
| 442 | PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE | 0 |
| 443 | POVEČANJE NAMEN. PREMOŽ. V JAVNIH SKLADIH IN DRUGIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI IMAJO PREMOŽENJE V SVOJI LASTI | 0 |
| VI. | PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV–V) | –91.000 |
| C. RAČUN FINANCIRANJA | | |
| VII. | ZADOLŽEVANJE | 3.000.000 |
| 50 | ZADOLŽEVANJE | 3.000.000 |
| 500 | DOMAČE ZADOLŽEVANJE | 3.000.000 |
| VIII. | ODPLAČILA DOLGA | 3.284.063 |
| 55 | ODPLAČILA DOLGA | 3.284.063 |
| 550 | ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA | 3.284.063 |
| IX. | SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I+IV+VII-II-V-VIII) | –910.355 |
| X. | NETO ZADOLŽEVANJE (VII-VIII) | –284.063 |
| XI. | NETO FINANCIRANJE (VI+X-IX) | 535.292 |
| XII. | STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2020 | 6.241.554 |

(3) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

(4) Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Mestne občine Celje http://moc.celje.si/.

(5) Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

## 3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

### 3. člen

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta. Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka. Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta. Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

### 4. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

– požarna taksa po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 9/11, 83/12, 61/17 – GZ in 189/20 – ZFRO), ki se uporablja za namene, določene v tem zakonu,

– državna sredstva, evropska sredstva in sredstva drugih sofinancerjev za investicije in tekoče zadeve,

– turistična taksa,

– lastna sredstva krajevnih skupnosti in mestnih četrti, ki se uporabljajo za namene, določene v finančnem načrtu posamezne krajevne skupnosti oziroma mestne četrti,

– komunalni prispevek,

– najemnine za stanovanja in poslovne prostore,

– najemnine za gospodarsko javno infrastrukturo.

### 5. člen

(1) Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

(2) O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe oziroma med podprogrami v okviru glavnih programov odloča na predlog neposrednega uporabnika župan, v višini do 30 %.

(3) Župan s poročilom o izvrševanju proračuna ob polletju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2021 in njegovi realizaciji.

6. člen

(1) Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

(2) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 80 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

(3) Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

(4) Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(1) Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov. Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

(2) Neposredni uporabnik mora do 31. januarja tekočega leta oziroma v 30 dneh po uveljavitvi rebalansa proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

(3) O spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča župan. Mestni svet odloča o uvrstitvi novih projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

8. člen

(1) V skladu z drugim odstavkom 84. člena Statuta Mestne občine Celje so posamezni pravni posli, ki jih sklepajo krajevne skupnosti in mestne četrti, do višine 5.000,00 eurov z DDV, veljavni brez soglasja župana.

(2) Pravni posli, sklenjeni v nasprotju s prejšnjo določbo, so nični.

9. člen

V skladu z 42. členom ZJF se oblikuje splošna proračunska rezervacija v višini 510.000,00 eurov. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

10. člen

(1) V skladu z 49. členom ZJF se oblikuje proračunska rezerva v višini 50.000,00 eurov.

(2) Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF in do višine iz prejšnjega odstavka župan ter o tem s pisnimi poročili obvešča mestni svet.

(3) Dodatno se v letu 2021 določi poraba že zbrane proračunske rezerve v višini 275.000 eurov za namene kritja stroškov razpisa za pomoč gospodarstvu, ki omogoča povračilo dela fiksnih stroškov (nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč) v najbolj prizadetih gospodarskih panogah zaradi izrednih razmer v času pandemije koronavirusa covid-19.

11. člen

(1) V skladu z Odlokom o proračunskem skladu za izvedbo investicij in investicijskega vzdrževanja infrastrukture v Mestni občini Celje se v letu 2021 oblikuje sklad v višini 1.000.000,00 eurov.

(2) Zbrana sredstva sklada v višini do 500.000,00 eurov se lahko v letu 2021 porabijo za nakup nepremičnin po predkupni pravici. Preostala zbrana sredstva sklada se lahko prenesejo v naslednje leto.

## 4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

12. člen

(1) Župan lahko v letu 2021 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 10.000,00 eurov, v primeru, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi nevnovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati.

(2) Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh eurov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

## 5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

13. člen

(1) Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2021 lahko zadolži do višine 3.000.000,00 eurov.

(2) Mestna občina Celje v letu 2021 ne bo izdajala poroštev.

(3) Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se v letu 2021 dolgoročno ne bodo zadolževali.

(4) Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv v letu 2021 ne bodo izdajali poroštev.

14. člen

V obdobju začasnega financiranja Mestne občine Celje v letu 2022, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

## 6. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

15. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0301-7/2021
Celje, dne 5. oktobra 2021

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot

po pooblastilu župana
**Breda Arnšek**
podžupanja

## CERKNICA

### 3113. Pravilnik o protokolarnih obveznostih Občine Cerknica

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 2. člena Pravilnika o omejitvah in dolžnostih uradnih oseb v zvezi s sprejemanjem daril (Uradni list RS, št. 106/21) in 17. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 2/17 – UPB1) je Občinski svet Občine Cerknica na 19. redni seji dne 23. 9. 2021 sprejel

# P R A V I L N I K
# o protokolarnih obveznostih Občine Cerknica

## I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(uvodne določbe)

(1) S tem pravilnikom se določijo protokolarni dogodki in pravila, pravice in dolžnosti občinskih funkcionarjev in občinske uprave pri organiziranju in izvedbi protokolarnih dogodkov ter način financiranja izvajanja protokolarnih obveznosti Občine Cerknica (v nadaljevanju: občina).

(2) V tem pravilniku uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen

(vrste protokolarnih dogodkov)

(1) Kot protokolarni dogodki se štejejo:

– uradni in delovni obiski v občini, izven nje in izven meja Republike Slovenije,

– občinske proslave in druge prireditve občinskega pomena,

– slovesnosti ob podelitvi občinske nagrade, priznanj, naziva častni občan,

– sprejemi, ki jih prireja župan,

– pogrebi, žalne slovesnosti, polaganje vencev,

– slovesni podpisi pogodb in drugih uradnih listin, pomembnih za občino,

– drugi protokolarni dogodki.

(2) Ob izjemnih dogodkih, ki niso določeni s tem pravilnikom, protokolarne obveznosti in aktivnosti občine določi župan za vsak primer posebej.

## II. URADNI IN DELOVNI OBISKI

3. člen

(uradni in delovni obiski gostov)

(1) Uradni obiski v občini so obiski delegacij iz občin ali državnih organov drugih držav oziroma občin ali državnih organov Republike Slovenije in iz regij, ki se na eni ali drugi strani izvedejo na podlagi pisnega vabila. Za vabila se uporablja protokolarni papir. Naslovnike se na kuverto napiše ročno.

(2) Delovni obiski so obiski delegacij iz občin ali državnih organov drugih držav oziroma občin ali državnih organov Republike Slovenije in iz regij, ki se na eni ali drugi strani izvedejo na podlagi pisnega vabila.

(3) Za obiske poslancev državnega zbora, državnega sveta in drugih najvišjih državnih organov, za katere ne veljajo predpisi o protokolarnih pravilih na državni ravni, veljajo praviloma določila, ki veljajo za delovne obiske po tem pravilniku.

(4) Ob uradnih in delovnih obiskih je gostitelj župan občine. Ob delovnih obiskih iz drugega odstavka tega člena je gostitelj lahko tudi podžupan ali član občinskega sveta po pooblastilu župana. Pri drugih obiskih je gostitelj lahko tudi podžupan, član občinskega sveta ali direktor občinske uprave po pooblastilu župana.

(5) Goste ob uradnih obiskih ob prihodu v občino pozdravi oziroma se ob odhodu od njih poslovi župan s sodelavci, v primeru nujne zadržanosti župana pa podžupan po njegovem pooblastilu. V drugih primerih lahko gosta z delegacijo pozdravi oziroma se od njega poslovi član občinskega sveta ali direktor občinske uprave po pooblastilu župana.

4. člen

(opredelitev in priprava obiskov)

(1) Uradni in delovni obiski delegacij iz drugih držav v občini praviloma trajajo do vključno štiri dni. Enako velja za uradne obiske najvišjih predstavnikov Občine Cerknica v drugih državah.

(2) Uradni in delovni obiski delegacij iz občin Republike Slovenije praviloma trajajo en dan. Enako velja za uradne obiske najvišjih predstavnikov Občine Cerknica v drugih občinah Republike Slovenije.

(3) Ob uradnih in delovnih obiskih delegacij se stroški na območju Občine Cerknica in prevozov uradnih oseb krijejo praviloma iz občinskega proračuna.

(4) Ob uradnih in delovnih obiskih je zastava države gosta, ki ni iz Republike Slovenije, izobešena pred vsemi poslopji, kjer potekajo pogovori v okviru uradnega programa obiska.

(5) V prostorih Občine Cerknica se hrani knjiga gostov, v katero se v okviru pozdravnega ceremoniala vpišejo vodje delegacij ali posamični gostje ob uradnih in delovnih obiskih.

(6) Zastava Evropske unije se uporablja v skladu z veljavno zakonodajo.

(7) Zastava, grb, pečat in razpoznavni slikovni znak Občine Cerknica se uporabljajo v skladu z občinskimi predpisi in drugo veljavno zakonodajo. Sobote, nedelje, prazniki in dela prosti dnevi praviloma niso protokolarni dnevi za uradne obiske. Protokolarni čas je praviloma od 9. do 21. ure.

5. člen

(izvedba uradnega in delovnega obiska)

(1) Ob uradnih in delovnih obiskih župan določi sestavo svoje delegacije, ki šteje do vključno pet članov, in sodelujoče na protokolarnih obveznostih, povezanih z izvedbo obiskov.

(2) Ob uradnih obiskih lahko župan priredi svečano kosilo ali večerjo. Pri obedih je zdravica praviloma ustna na začetku obeda oziroma se to določi v dogovoru z drugo stranjo. Miza obeda je okrašena s cvetličnim aranžmajem. Ob delovnih obiskih lahko župan priredi delovni zajtrk ali večerjo.

(3) Župan ob uradnem obisku izroči vodji delegacije protokolarno darilo na način, ki je predhodno dogovorjen med obema delegacijama. Člani delegacije prejmejo protokolarno darilo manjše vrednosti.

6. člen

(darila)

(1) Protokolarna darila so darila, ki jih podarijo predstavniki drugih državnih organov, drugih držav in mednarodnih organizacij ter institucij ob obiskih, gostovanjih ali drugih priložnostih ter druga darila, dana v podobnih okoliščinah. Praviloma so vsebinsko povezana z Občino Cerknica. Vrednost posamičnega protokolarnega darila praviloma ne sme presegati vrednosti 100 evrov.

(2) Ob uradnih in delovnih obiskih prejmejo vsi člani delegacij protokolarna darila. V primeru obiskov iz tretjega odstavka 3. člena se podelijo priložnostna darila.

(3) Priložnostna darila so darila manjše vrednosti, ki se jih tradicionalno ali običajno izroča ob določenih dogodkih (kulturnih, slavnostnih, zaključkih izobraževanja, usposabljanja, ob praznikih ipd.) ali ob opravljanju diplomatskih aktivnosti, njihova

vrednost pa ne sme presegati vrednosti 100 evrov, ne glede na obliko darila in število darovalcev istega darila.

(4) Za izbiro, pripravo, usklajevanje in nabavo daril skrbi občinska uprava.

7. člen

(uradni in delovni obiski predstavnikov Občine Cerknica)

(1) Ob uradnih in delovnih obiskih predstavnikov Občine Cerknica, občinska uprava sodeluje s koordinatorjem gostitelja pri organizacijskih in protokolarnih vprašanjih.

(2) Ob uradnih in delovnih obiskih se gostitelju izroči protokolarno darilo v skladu s tem pravilnikom in protokolarno prakso gostitelja.

(3) Sestavo delegacije uradnih in delovnih obiskov občine določi župan. Pri številu članov delegacije velja načelo recipročnosti, razen kadar gre za prvi obisk. Pri prvem obisku lahko število članov delegacije šteje največ pet članov.

## III. OBČINSKE PROSLAVE IN DRUGE PRIREDITVE

8. člen

(vrste proslav in prireditev)

(1) Proslave ob državnih in občinskem prazniku, tradicionalne in druge prireditve, pomembne za občino, organizira občinska uprava sama ali v sodelovanju z drugimi organizacijami.

(2) Občina Cerknica ob sodelovanju krajevnih skupnosti, javnih zavodov, društev in zvez društev s sedežem na območju Občine Cerknica, organizira proslave in druge svečanosti ob naslednjih občinskih in državnih praznikih:

– slovenskem kulturnem prazniku – 8. februarja,

– prireditev za praznik dan boja proti okupatorju in praznik dela,

– prazniku Občine Cerknica – 12. junij,

– dnevu državnosti – 25. junija,

– dnevu samostojnosti in enotnosti – 26. decembra.

(3) Organizator prireditev zagotovi neoviran dostop do prireditvenih prostorov za invalide in starejše.

(4) Župan Občine Cerknica je ob občinskem prazniku 12. junija, gostitelj slavnostne seje občinskega sveta Občine Cerknica, na kateri se podelijo občinska priznanja (naziv častni občan, priznanje 12. junij, zlati, srebrni in bronasti taborski znak).

(5) Zastavi Evropske unije in Republike Slovenije sta z zastavo Občine Cerknica stalno izobešeni na poslopjih Občine Cerknica ter javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je Občina Cerknica.

(6) Županove insignije se uporabljajo v skladu z občinskimi predpisi, ki urejajo uporabo razpoznavnega slikovnega znaka, grba, zastave, insignij, pečata ter aplikacij Občine Cerknica.

9. člen

(izvedba proslav in prireditev)

(1) Za organizacijo prireditve praznik dan boja proti okupatorju in praznik dela, prireditve ob dnevu državnosti – Poletni večer in prireditve ob dnevu samostojnosti in enotnosti – božično-novoletni koncert se izvede Javni poziv za zbiranje predlogov za sofinanciranje javnih kulturnih prireditev, ki so v interesu Občine Cerknica. Za prireditve iz drugega odstavka 8. člena in ostale prireditve v interesu občine koordinatorja določi občinska uprava.

(2) Slavnostni govornik na proslavah ob državnih praznikih je župan Občine Cerknica. Po pooblastilu župana je lahko slavnostni govornik tudi član Občinskega sveta Občine Cerknica. Na povabilo župana je lahko slavnostni govornik tudi član Vlade RS, Državnega sveta RS ali Evropskega parlamenta.

(3) Slavnostni govornik na proslavi ob občinskem prazniku je župan Občine Cerknica. Po pooblastilu župana je lahko slavnostni govornik tudi podžupan ali član Občinskega sveta Občine Cerknica. Slavnostni govornik je lahko kateri izmed prejemnikov naziva častni občan Občine Cerknica v skladu z odlokom, ki ureja priznanja Občine Cerknica.

(4) Delegacije na komemoracijah ob dnevu spomina na mrtve vodi župan. Člani delegacij so člani občinskega sveta. Govornik je župan. Govornik je lahko v primeru nujne zadržanosti župana tudi član Občinskega sveta Občine Cerknica, ki ga določi župan.

(5) Župan na dogodkih iz drugega odstavka 8. člena nosi županskо protokolarno ovratnico – lento.

(6) O seznamu vabljenih na proslave in prireditve iz prejšnjega člena odloča župan. Obvezno so povabljeni občinski in državni funkcionarji v občini Cerknica. Seznam povabljencev se dopolni priložnostno glede na naravo prireditve.

(7) Vabila za prireditve iz drugega odstavka 8. člena so oblikovana v skladu s celostno podobo Občine Cerknica in vsebujejo prepoznavne grafične elemente (dvobojnica, trsje).

(8) Na podlagi vabila se župan udeleži slovesnosti krajevnih in vaških skupnosti ter javnih zavodov. Župana lahko nadomešča član občinskega sveta.

(9) Proslave in prireditve iz prejšnjega člena se financirajo iz občinskega proračuna. Sredstva, potrebna za njihovo izvedbo, so lahko tudi donatorska ali sponzorska.

(10) Ob začetku proslav in prireditev iz prejšnjega člena se izvede himna Republike Slovenije. Zastave se izobešajo v skladu s predpisi, ki urejajo grb, zastavo in himno Republike Slovenije.

10. člen

(sprejemi, ki jih prireja župan)

(1) Župan lahko priredi sprejem za občane, skupine občanov, društva ali druge, ki so dosegli pomembne uspehe ali zasluge, doma ali izven države na področjih gospodarstva, kulture, znanosti in raziskav, šolstva, športa, zdravstva, humanitarnih dejavnosti, varnosti, varstva pred naravnimi nesrečami, gasilstva in drugih področjih, pomembnih za osebe ali skupine iz Občine Cerknica in za Občino Cerknica.

(2) Župan lahko priredi sprejem tudi za osebe, ki niso občani občine, vendar so s svojimi zaslugami pomembno vplivali na razvoj občine, prispevali k njeni razpoznavnosti in blaginji občanov Cerknice, ali je to v interesu občine.

(3) Udeležencem sprejemov iz prvega odstavka tega člena se lahko izreče ali podeli pisna zahvala Občine Cerknica in priložnostno darilo v skladu s tem pravilnikom.

(4) Sprejemi se prirejajo ob delavnikih, praviloma v času od 11. do 20. ure. Na sprejeme so vabljeni člani občinskega sveta in mediji. Vabljena je lahko širša javnost. Izjemoma se sprejemi priredijo ob sobotah in nedeljah.

11. člen

(slovesni podpisi listin)

(1) Podpisi listin o medobčinskem sodelovanju, o sodelovanju z gospodarskimi družbami, o sodelovanju pri projektih, velikega pomena za Občino Cerknica, se opravijo na slovesen način.

(2) Slovesno se lahko opravijo podpisi tudi drugih listin, pomembnih za Občino Cerknica.

## IV. DRUGE PROTOKOLARNE OBVEZNOSTI OBČINE

12. člen

(občinski funkcionarji)

(1) Aktivnim občinskim funkcionarjem (župan, podžupan, član občinskega sveta) občina ob smrti izkaže pozornost:

– s cvetličnim aranžmajem in z govorom župana ali drugega občinskega funkcionarja ob grobu, v primeru izražene želje svojcev,

– s sožalno brzojavko,

– z izobešanjem črne zastave pred zgradbo občinske uprave,

– z odprtjem žalne knjige.

(2) Nekdanjim županom občina izkaže pozornost ob smrti:

– s cvetličnim aranžmajem ob smrti in z govorom župana ali drugega občinskega funkcionarja ob grobu, v primeru izražene želje svojcev,

– z izobešanjem črne zastave pred zgradbo občinske uprave ob smrti.

(3) Nekdanjim občinskim funkcionarjem (podžupan, član občinskega sveta) občina ob smrti izkaže pozornost:

– z izobešanjem črne zastave pred zgradbo občinske uprave ob smrti,

– s sožalno brzojavko.

13. člen

(prejemniki naziva častni občan in drugih občinskih priznanj)

(1) Častnim občanom občina izkaže pozornost

– s svečano podelitvijo naziva na osrednji proslavi ob občinskem prazniku,

– s cvetličnim aranžmajem ob smrti ter z govorom ob grobu, ki ga opravi župan, podžupan ali drug občinski funkcionar, v primeru izražene želje svojcev,

– z izobešanjem črne zastave pred zgradbo občinske uprave ob smrti,

– z odprtjem žalne knjige.

(2) Občina izkaže pozornost prejemnikom občinskih priznanj:

– s svečano podelitvijo priznanja na osrednji proslavi ob občinskem prazniku.

14. člen

(javni uslužbenci in upokojenci občinske uprave)

V primeru smrti javnega uslužbenca ali upokojenca občinske uprave se izkaže spoštovanje:

– s cvetličnim aranžmajem,

– s sožalno brzojavko,

– z izobešanjem črne zastave pred zgradbo občinske uprave ob smrti.

15. člen

(ožji sorodniki funkcionarja ali javnega uslužbenca)

V primeru smrti ožjega sorodnika občinskega funkcionarja in javnega uslužbenca (zakonec, izvenzakonski partner, otroci, tudi izvenzakonski, ter posvojenci in starši) se svojcem pošlje sožalna brzojavka in cvetlični aranžma.

V. KONČNE DOLOČBE

16. člen

(izvedba predpisa)

(1) Protokolarne zadeve po tem pravilniku pripravlja in izvaja občinska uprava, ki skrbi za njihovo vsebinsko, organizacijsko in tehnično izvedbo.

(2) Sredstva za financiranje posameznih protokolarnih dogodkov iz tega pravilnika se zagotavljajo v občinskem proračunu.

(3) O vseh dogodkih, ki jih ureja ta pravilnik, se sproti obvešča javnost in hrani arhiv.

17. člen

(smiselna uporaba)

Za protokolarna pravila in obveznosti, ki niso urejena s tem pravilnikom, se smiselno uporablja Protokol Republike Slovenije.

18. člen

(veljavnost pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0014/2021
Cerknica, dne 23. septembra 2021

Župan
Občine Cerknica
**Marko Rupar**

## DOBREPOLJE

**3114. Pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda na območju Občine Dobrepolje**

Na podlagi 52. člena Odloka o izvajanju obvezne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 74/21), 14. člena Statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 107/20 – UPB2) je Občinski svet Občine Dobrepolje na 16. redni seji dne 30. 9. 2021 sprejel

# P R A V I L N I K
# o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda na območju Občine Dobrepolje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(področje uporabe in obvezna uporaba drugih predpisov)

S tem pravilnikom se urejata tehnična izvedba in uporaba objektov in naprav za zbiranje, odvajanje in čiščenje komunalnih in industrijskih ter padavinskih odpadnih vod (v nadaljevanju odpadnih vod) na območju Občine Dobrepolje, ki jih nalaga občinski predpis s področja odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih vod. Pravilnik se mora upoštevati pri načrtovanju, v upravnih postopkih, pri gradnji, komunalnemu opremljanju in uporabi objektov in naprav s področja odvajanja in čiščenja odpadnih vod.

Pravilnik predstavlja tehnično izvedbeni predpis veljavnega občinskega predpisa o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Dobrepolje (v nadaljevanju: odlok).

Poleg določil tega pravilnika je treba obvezno upoštevati tudi:

– vse veljavne zakone, predpise, odloke in pravilnike za tovrstno dejavnost,

– slovenske (SIST, SIST EN, SIST ISO), evropske (EN) in mednarodne (ISO) standarde,

– organizacijske predpise in navodila za delo, ki so navedeni v posameznih poglavjih tega pravilnika.

2. člen

(opredelitev kanalizacijskega omrežja)

Kanalizacijsko omrežje je sklop povezanih kanalov in jarkov ter z njimi povezanih tehničnih sklopov in naprav, namenjenih zbiranju in odvajanju odpadnih vod z določenega območja v naprave za čiščenje odpadnih vod ali v naravni odvodnik padavinskih vod oziroma ponikanje.

Po namenu uporabe se kanalizacijsko omrežje deli na javno in zasebno kanalizacijsko omrežje.

Po namenu odvajanja je lahko kanalizacijsko omrežje mešano, če se po kanalizacijskem sistemu odvajata komunalna in padavinska odpadna voda skupaj, ter ločeno, če se po kanalizacijskem omrežju komunalna in padavinska odpadna voda odvajata ločeno.

3. člen

(sestavni deli kanalizacijskega omrežja)

Sestavni deli kanalizacijskega omrežja so:

– povezovalni kanali in jarki s tehničnimi sklopi in naprave za zbiranje in odvajanje odpadnih voda (gravitacijski, tlačni in podtlačni cevovodi, revizijski jaški, podtlačni jaški z batnimi ventili, padavinski požiralniki, lovilci peska, lovilci lahkih tekočin, lovilci maščob, lovilci olja, črpališča, razbremenilniki, združitveni objekti, zadrževalniki čistilnega vala, regulacijski objekti, podtlačne postaje, telemetrijske postaje, nadzorni centri) ter

– objekti in naprave za čiščenje komunalne in/ali padavinske odpadne vode (komunalne čistilne naprave, in male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 populacijskih ekvivalentov (v nadaljnjem besedilu: PE), male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo do 2000 PE, čistilne naprave padavinske odpadne vode.

Javno kanalizacijsko omrežje je v lasti občine, z njim upravlja izvajalec gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih vod na območju občine.

Zasebno oziroma interno kanalizacijsko omrežje so kanalizacijski priključek, male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, obstoječa pretočna greznica ter nepretočna greznica za stanovanjske in nestanovanjske objekte. Kot taki so sestavni del objekta v lasti in upravljanju uporabnika.

II. TEHNIČNI NORMATIVI ZA PROJEKTIRANJE, GRADNJO IN OBNOVO

4. člen

(zavezujoča osnovna izhodišča)

Kanalizacijsko omrežje mora biti projektirano in grajeno tako, da zagotavlja optimalno odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode ob najmanjših stroških izgradnje, vzdrževanja in obratovanja. Pri načrtovanju, gradnji in obnovi kanalizacijskih omrežij se mora zagotavljati zaščito zdravja ljudi in obratujočega osebja, zaščito odvodnika in čistilne naprave pred hidravlično in okoljsko preobremenitvijo, zaščito podtalnice, zagotovitev primerne hidravlične zmogljivosti kanalizacijskega omrežja in naprav za čiščenje, zagotovitev varnih delovnih pogojev, trajnost, pravilno delovanje in vzdrževanje ter nadzorovanje, statično in dinamično nosilnost kanalizacije, vodotesnost ter omejitev pogostosti preplavitve nad predpisano vrednostjo.

5. člen

(izbira vrste omrežja)

Izbira vrste omrežja za odvod odpadnih vod po namenu uporabe je odvisen od vrste omrežja, ki na določenem območju že obstaja, od zmogljivosti in kakovosti naravnega odvodnika, vrste dotokov v omrežje, potrebe po čiščenju, topografije zemljišča, obstoječih čistilnih naprav ter od drugih lokalnih pogojev.

Po namenu odvajanja je lahko kanalizacijsko omrežje ločeno ali mešano, po načinu odvajanja pa je lahko težnostno, kombinirano (tlačno-težnostno) ter podtlačno.

Pri gradnji novih kanalizacijskih omrežij se pri izbiri vrste omrežja po namenu upošteva zahteve odloka.

6. člen

(geomehanski in hidrogeološki pogoji za gradnjo)

V fazi načrtovanja je potrebno upoštevati geomehanske in hidrogeološke značilnosti zemljine. Podatki se pridobijo z raziskavami ali z interpretacijo javno dostopnih baz podatkov. Pri tem je potrebno upoštevati karakteristične značilnosti izbranih materialov, iz katerih bodo sestavljeni deli kanalizacijskega omrežja, in upoštevati njihove obtežbe na zemljino, nevarnosti drsin, posedanja, tok in gladino podtalnice, obremenitve bližnjih objektov in cest ter upoštevati trenutno rabo zemljišča.

Na podlagi izsledkov iz prejšnjega odstavka je potrebno določiti možnost gradnje z alternativnimi vrstami gradnje, uporabe posameznih vrst cevi, možnost uporabe peščene posteljice ter načine stabilizacije brežin jarkov in zasipa gradbenih jarkov.

7. člen

(projektne osnove)

Osnovo za dimenzioniranje kanalizacijskih omrežij in naprav za odvajanje in čiščenje odpadne vode predstavljata količina in kakovost odvedene vode. Pri sušnemu odtoku predstavlja količina odpadne vode osnovo za dimenzioniranje kanalizacije za odpadno vodo in za izračun sušnega odtoka pri dimenzioniranju zbiralnikov mešanega sistema. Količina sušnega odtoka se izračuna ob upoštevanju predvidenega števila uporabnikov in normirane porabe vode v višini 150 l/os/dan za prebivalce in 50 l/os/dan za zaposlene. Količina industrijske odpadne vode (odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo) se določi na podlagi merjenih pretokov ali ocenjenih vrednosti glede na posebnosti proizvodnje. Količina tuje vode (infiltracija) se oceni in znaša med 0 % in 100 % sušnega odtoka ali kot specifična infiltracija zemljišča med 0 in 0,15 l/s/ha. Urni maksimum za določitev sušnega odtoka je odvisen od števila prebivalcev in zaposlenih na obravnavanem območju, izražen v % dnevnega pretoka in navadno znaša 1/10–1/18 dnevne potrošnje vode glede na velikost območja. Pri hidravličnem dimenzioniranju padavinske in mešane kanalizacije se mora upoštevati pogostnost nalivov glede na vrednosti iz tabele 1. Intenzivnost in trajanje naliva za posamezno območje se določi tako, da je trajanje naliva enako trajanju odtoka. Koeficient odtoka se določi glede na pozidavo, nagib in vrsto zemljišča. Upoštevati je treba zmanjšanje odtoka zaradi podaljšanja časa zbiranja (zakasnitve) ali akumulacijske sposobnosti kanalske mreže in objektov za zadrževanje odtoka. Kanalizacija mora biti načrtovana tako, da pri določenem nalivu ne poplavlja. Za določitev jakosti naliva se upošteva vrednosti gospodarsko enakovrednih nalivov za Ljubljano iz tabele 2. Padavinski odtok se določi na osnovi predvidene pogostosti nalivov in jakosti odtoka naliva (5 oziroma 10 minut) ter koeficienta odtoka, ki se ga določi glede na pozidavo, nagib in vrsto zemljišča za vsak posamezni kanalski odcep oziroma manjše območje.

Tabela 1: Upoštevane pogostosti pri zasnovi kanalskega omrežja in spremljajočih objektov (po standardu SIST EN 752-2)

| Pogostost nalivov[1] (1× v »n« letih) | Kraj | Pogostost poplav (1× v »n« letih) |
|---|---|---|
| 1 v 1 | Podeželje | 1 v 10 |
| 1 v 2 | Stanovanjska območja | 1 v 20 |
| 1 v 2<br>1 v 5 | Mestni centri, industrijska in obrtna območja:<br>– s preskusom poplavljanja<br>– brez preskusa poplavljanja | 1 v 30 |
| 1 v 10 | Podzemni prometni objekti<br>Podvozi | 1 v 50 |
| [1] Pri nalivih ne sme priti do preobremenitve | | |

Tabela 2: Upoštevanje jakosti nalivov pri zasnovi kanalskega omrežja in spremljajočih objektov

| Pogostost naliva | Meteorološka postaja Ljubljana | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Jakost odtoka nalivov l/s/ha, trajanja min | | | | | | | | | | | |
| | 5 | 10 | 15 | 20 | 30 | 60 | 90 | 120 | 180 | 300 | 420 | 600 |
| 0,1 | 590,6 | 383,3 | 281,2 | 225,6 | 165,6 | 97,2 | 71,4 | 57,4 | 42,1 | 31,4 | 28,2 | 25,1 |
| 0,2 | 528,6 | 333,3 | 296,2 | 196,6 | 146,7 | 87,4 | 64,5 | 52 | 38,4 | 28 | 24 | 20,4 |
| 0,5 | 404,5 | 253,1 | 191,6 | 157,2 | 119,0 | 73,9 | 56 | 45,9 | 34,8 | 24,5 | 19,4 | 15,2 |
| 0,67 | 375 | 233,5 | 177 | 145,4 | 110,2 | 68,7 | 52,1 | 42,8 | 32,4 | 22,8 | 18,2 | 14,2 |
| 1 | 327,4 | 211,6 | 160,6 | 132,1 | 100,2 | 62,5 | 47,6 | 39 | 29,6 | 20,9 | 16,6 | |
| 2 | 259,3 | 173,2 | 131,8 | 108,6 | 82,7 | 51,9 | 39,5 | 32,5 | 24,8 | 17,6 | | |
| 4 | 201,7 | 133,1 | 101,7 | 84,1 | 64,3 | 40,6 | 31 | 25,6 | 19,6 | | | |
| 6 | 164,9 | 109,2 | 84,2 | 70 | 54,0 | 34,4 | 26,7 | 21,2 | 15,1 | | | |

8. člen

(hitrosti odpadne vode v cevi)

Najmanjša dovoljena hitrost odpadne vode v kanalu je 0,3 m/s pri sušnem odtoku. Največja dovoljena hitrost odpadne vode je 3 m/s. Občasno je ta hitrost lahko tudi višja (do 6 m/s), če izbrani material cevi to omogoča brez poškodb njenega ostenja.

9. člen

(globine in padci cevi)

Cev za komunalno odpadno vodo mora omogočati priključitev odtokov iz pritličja bližnjih objektov in gravitacijsko odvajanje. Njena globina znaša 1,20 m ali več, če tehnično ni izvedljivo, lahko tudi manj s predhodnim soglasjem upravljavca. Cev za padavinsko odpadno vodo mora omogočati priključitev cestnih požiralnikov in dvorišč bližnjih objektov. Pri projektiranju je potrebno slediti naravnemu padcu terena. Najmanjši padci javne kanalizacije so določeni z upoštevanjem najmanjših dovoljenih hitrosti in morajo preprečevati odlaganje in zastajanje trdnih delcev. Če to ni mogoče, je treba predvideti ukrepe za stalno čiščenje in pogostejšo kontrolo kanalov, bodisi s čistilnimi prekucniki, priključitvijo padavinskih vod zadnje stavbe kanalskega odcepa oziroma manjšega območja ali v soglasju z upravljavcem z vzpostavitvijo rednega strojnega čiščenja, kar mora biti opredeljeno v projektni dokumentaciji.

Tabela 3: Priporočljivi padci cevi

| DN (mm) | Padec (‰) |
|---|---|
| 200 | 5–100 |
| 250–300 | 5–50 |
| 400–500 | 5–30 |
| 550–1.000 | 5–30 |
| >1.000 | 5–6 |

10. člen

(premeri cevi)

Premeri cevi javne kanalizacije (notranji premer cevi) se označujejo v mm (DN) in znašajo: 200, 250, 300, 400, 500, 600, 700, 800, 900, 1000, 1100, 1200, 1400, 1800, 2100 in 2400. Premere cevi kanalizacije se določi na podlagi hidravličnih zahtev, pogojev glede vzdrževanja in najmanjše možnosti zamašitve. Najmanjši premer cevi javne komunalne kanalizacije znaša 200 mm. Najmanjši premer cevi javne padavinske kanalizacije znaša 200 mm. Najmanjši premer cevi tlačnih vodov iz črpališč javne kanalizacije znaša 80 mm. Ustreznost dimenzij cevi kanalizacije je treba dokazati s hidravličnim računom, upoštevati je potrebno pogoje glede vzdrževanja tako, da je možnost zamašitve minimalna.

Za največje vrednosti polnitev se upoštevajo naslednje vrednosti:

– cevovod za odvajanje komunalne odpadne vode do 50 % polnitve cevi pri največjem sušnem odtoku,

– cevovod za odvajanje padavinske odpadne vode do 70 % polnitve cevi pri projektiranem nalivu,

– cevovod mešanega tipa do 70 % polnitve cevi pri projektiranem nalivu in največjem sušnem odtoku.

11. člen

(mehanski vplivi na cevi)

Kanalizacijske cevi morajo biti vgrajene po navodilih proizvajalcev tako, da so zaščitene pred mehanskimi vplivi kot so obtežbe, vibracije, posedanje tal. Kot komunalna infrastruktura se šteje za najglobje vgrajeni komunalni vod, zato morajo biti cevi kanalizacije lokacijsko vgrajene po principu prioritete tako, da je v primeru okvare možen strojni izkop s strojem z orodjem za izkop s širino najmanj 0,3 m. Na mestih, kjer zaradi objektivnih razlogov ni možna kasnejša intervencija z izkopom, morajo biti cevi kanalizacije položene v prehodnih kolektorjih ali kinetah ali v zaščitnih ceveh. Odločitev o obbetoniranju cevi mora izhajati iz statične presoje.

Kanalizacijske cevi morajo zagotavljati ustrezno obodno togost, ki je odvisna od lokacije vgradnje in načina obremenitve, vendar ne sme biti manjša od SN 4 kN/m$^2$.

12. člen

(dostopnost in varovanje)

Objekti in naprave javnega kanalizacijskega omrežja morajo biti projektirani in izvedeni tako, da v normalnih pogojih ni možen pristop ali kakršnokoli delovanje nepooblaščenih oseb in živali. Način se določi v tehnični dokumentaciji.

13. člen

(vgrajeni materiali)

Elementi javne kanalizacije morajo biti iz atestiranih materialov z možnostjo vgradnje na način, ki zagotavlja vodotesnost in varno rokovanje v času gradnje in v času obratovanja sistema.

Materiali, iz katerih so izdelani elementi kanala, vključno s tesnili, ki pridejo v stik z vodo, glede fizikalnih, kemijskih ali mikrobioloških lastnosti ne smejo slabšati kakovosti odvedene vode.

Material, iz katerega so izdelane cevi in drugi elementi javne kanalizacije, se izbere glede na namen, statične obremenitve, hidravlične zahteve, sestavo tal, višino podtalnice, poplavno območje, pričakovano življenjsko dobo po veljavnih amortizacijskih stopnjah, abrazivnost, odpornost na mehanske, kemične in druge vplive (npr. pri čiščenju) ter možnost izdelave enostavnih naknadnih priključkov.

Pri novih kanalih ali obnovah je dovoljeno uporabiti naslednje materiale:

– za odvod komunalne odpadne vode in mešano kanalizacijo: polivinil klorid (PVC), polietilen (PE), polipropilen (PP), armirani poliester (GRP), nodularna litina (NL), keramika (KER), jeklo (JE), betonske (BET) ali armiranobetonske (AB) cevi.

Vgrajeni materiali javne kanalizacije (gradbeni proizvodi) morajo imeti pridobljene ustrezne listine o skladnosti na podlagi harmoniziranih standardov ter morajo biti označeni z oznako CE. Uporabi se lahko tudi gradbene proizvode, za katere so tisti, ki so dali proizvod na trg (proizvajalci, uvozniki), pridobili slovensko tehnično soglasje (STS), ali gradbene proizvode, ki so skladni s slovenskimi tehničnimi predpisi in slovenskimi standardi. Vsi vgrajeni gradbeni proizvodi in ostali polizdelki, ki se vgrajujejo kot posamezni element javne kanalizacije, morajo vsebovati vtisnjene ali na drug način razvidne podatke, iz katerih je mogoče razbrati in slediti njihove značilnosti in pomembne informacije (material, serijsko številko, tip, saržo, različne piktograme).

Materiali, ki se uporabljajo pri gradnji kanalov, morajo zadostiti pogojem, ki so skladni s slovenskimi in evropskimi standardi.

14. člen

(križanja)

Pri križanju kanalizacije z drugimi podzemnimi vodi kanalizacija poteka horizontalno in brez vertikalnih lomov. Križanja morajo potekati pravokotno, v kolikor to tehnično ni izvedljivo, znaša kot prečkanja osi kanalizacije in drugega podzemnega voda med 45° in 135°.

Ker se mora pri gradnji kanalizacije zagotavljati padec, ima njena lega glede na druge komunalne instalacije prednost, zato se morajo drugi vodi prilagajati kanalizaciji. Kanalizacija poteka pod drugimi komunalnimi vodi, v kolikor to tehnično ni izvedljivo, lahko tudi nad drugimi komunalnimi vodi s predhodnim soglasjem upravljavca.

15. člen

(vertikalni odmiki)

V primerih, ko novo načrtovani vodovod poteka pod kanalizacijo, mora biti vodovodna cev vgrajena v zaščitno cev, ustji zaščitne cevi pa morata biti odmaknjeni od zunanje stene cevi kanalizacije najmanj 3 m. V primeru možnosti nadzora drenirane vode sta ustji zaščitne cevi lahko odmaknjeni od zunanje stene cevi kanalizacije 0,8 m na vsako stran. V izjemnih primerih je lahko kanalizacija zaščitena s PVC folijo ali glinenim nabojem, vse po dogovoru z upravljavcem. Vertikalni odmik ne sme biti manjši od 0,4 m.

V primeru, ko novo načrtovani vodovod poteka nad kanalizacijo, na vodoprepustnem zemljišču, mora biti vodovod vgrajen v zaščitni cevi, ustji zaščitne cevi pa odmaknjeni od zunanje stene kanalizacije najmanj 2 m. Vertikalni odmik ne sme biti manjši od 0,4 m.

V izjemnih primerih, predvsem pri rekonstrukcijah obstoječih komunalnih vodov se lahko zaradi različnih okoliščin določi tudi drugačen vertikalni odmik, za katerega mora biti pridobljeno soglasje upravljavca drugega komunalnega voda.

16. člen

(horizontalni odmiki in varovalni pas)

Odmik od spodnjega roba podzemnih temeljev ali podzemnih objektov ne sme biti manjši od 1,5 m, merjeno po horizontalni kateti pravokotnega trikotnika, ki ima začetek 0,3 m pod dnom kanala v osi kanala in oklepa z diagonalo, ki se konča na robu temelja ali objekta, kot 35°.

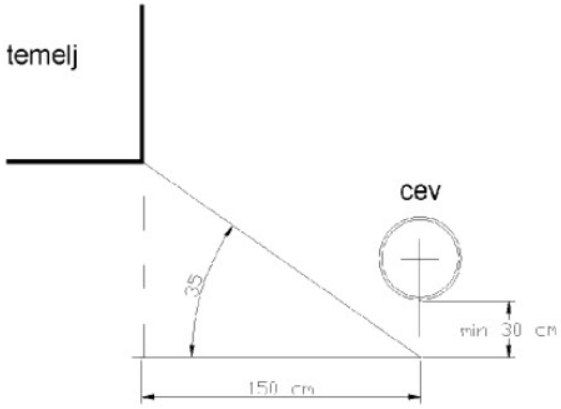



Tabela 4: Najmanjši horizontalni odmik od ostalih podzemnih vodov

| Komunalni vod | Globina komunalnega voda v odvisnosti od kanala | Odmik |
|---|---|---|
| Plinovodi, elektrovodi, vodi javne razsvetljave, telekomunikacijski vodi | Večja ali enaka | 0,5 m |
| Toplovod | Večja ali enaka | 0,5 m |
| Vodovod | Manjša ali enaka (fekalni in mešani kanal) | 1 m |
| Vodovod | Manjša ali enaka (padavinska kanalizacija) | 1 m |
| Plinovodi, elektrovodi, vodi javne razsvetljave, telekomunikacijski vodi | Manjša | 1 m |
| Toplovod | Manjša | 0,5 m |

Horizontalni odmiki so v posebnih primerih in v soglasju z upravljavci posameznih komunalnih vodov lahko tudi drugačni, vendar ne manjši, kot jih določa standard SIST EN 805, in sicer:

– horizontalni odmik od podzemnih temeljev in podobnih naprav ne sme biti manjši od 0,4 m,

– horizontalni odmik od obstoječih (drugih) podzemnih napeljav ne sme biti manjši od 0,4 m,

– v izjemnih primerih, ko je gostota podzemnih komunalnih vodov velika, odmiki ne smejo biti manjši od 0,2 m, v tem primeru je potrebno med izkopom zagotoviti stabilnost prisotnih naprav in podzemnih napeljav, s strani upravljavca komunalnega voda pa je potrebno pridobiti soglasje.

Pri načrtovanju objektov in stavb je potrebno upoštevati varovalni pas javnega kanalizacijskega omrežja, ki znaša 1,5 m, merjeno od osi voda, če drug predpis ne določa drugače.

17. člen

(prečkanja)

Nadzemno prečkanje se lahko izvede po samostojni nosilni ali po mostni konstrukciji. Cevovod kanalizacije je lahko vidno obešen na mostno konstrukcijo, lahko pa je vgrajen v kineti. V obeh primerih je treba upoštevati dilatacije mostne konstrukcije in kanala ter temu primerno izbrati način pritrditve kanala, kompenzacijo dilatacij ter toplotno izolacijo cevovodov z zaščito pred UV žarki.

Pri prečkanju vodotoka, železnice in ceste mora biti prečkanje izvedeno v skladu z zahtevami posameznega mnenjedajalca. Pred in za prečkanjem vodotoka morata biti načrtovana revizijska jaška za čiščenje cevi.

Prečkanje železnice mora biti izvedeno v zaščitni cevi, pri čemer morata biti ustji zaščitne cevi izven gradbenega nasipa

železniškega tira in se na obeh koncih zaključiti v revizijskem jašku. V primeru jeklenih cevovodov je potrebno predvideti zaščito proti blodečim električnim tokovom. Upoštevati je potrebno zahteve mnenjedajalca.

Podzemno prečkanje krajevnih, lokalnih in regionalnih cest se izvaja brez uporabe zaščitnih cevi, če je kanal vgrajen v globini, ki jo predpisuje proizvajalec cevi in upravljavec javne ceste. Podzemno prečkanje avtocest se izvaja enako kot podzemno prečkanje železnic. Upoštevati je potrebno zahteve mnenjedajalcev.

## III. OBJEKTI NA KANALIZACIJSKEM OMREŽJU, NJIHOVA FUNKCIJA IN UPORABA

### 18. člen
(osnovni namen)

Objekti na kanalizacijskem omrežju so namenjeni zagotovitvi nemotene uporabe, pravilnega delovanja, nadzora, čiščenja in vzdrževanja kanalizacijskega omrežja.

### 19. člen
(revizijski jaški)

Revizijski jaški so objekti, ki služijo čiščenju kanalov in spremembam smeri cevi ter preseka cevi. Umeščeni morajo biti na pločnikih ali bankinah, v primeru, da umestitev na teh površinah ni mogoča, pa na sredini cestišča oziroma voznega pasu. Vgrajujejo se na mestih, kjer se menja vzdolžni naklon, smer, profil kanala in kjer se združujeta dva ali več kanalov. Medsebojna razdalja med dvema revizijskima jaškoma ne sme biti večja od 50 m.

Svetli premer jaška do globine 1,3 m je lahko 600 mm, globlji jaški pa morajo biti notranjega premera 800–1000 mm. Za priključitev hišnih priključkov in drugih kanalov mora dno jaška imeti izdelane koritnice (mulde).

V primeru, ko je višinska razlika med koto vtočnega in iztočnega kanala večja od 0,5 m, se izvede prepadni oziroma kaskadni revizijski jašek s suhim izlivom ali se vgradi vrtinčni jašek. V kaskadnem revizijskem jašku se izvede stopnjo iz kolena, ravnega dela cevi in odcepnega kosa. Stopnja se izvede iz istega materiala ali iz materiala z boljšimi lastnostmi, kot je osnovni kanal. V primeru, ko hitrosti odpadne vode v kanalu prekoračijo 6 m/s, je na vertikalnih lomih treba izvesti umirjevalne elemente. Z umirjevalnimi elementi se zmanjša energija curka na stene revizijskega jaška.

Zagotovljena mora biti enostavnost priključevanja cevi in zagotovljena vodotesnost spojev.

Pokrovi jaškov javne kanalizacije, vgrajeni v povozne površine, morajo biti litoželezni, okrogle oblike premera 60 cm, protihrupne izvedbe. V nepovoznih površinah je dovoljena vgradnja kvadratnih pokrovov dimenzije 60 × 60 cm. Nosilnost pokrovov in vrsta materiala je pogojena z namembnostjo in lego kanala v prostoru. Okvir betona mora biti vdelan v armiranobetonski venec debeline minimalno 20 cm, ki ne sme obremenjevati jaška in mora nalegati na armiranobetonski razbremenilni obroč. Pokrovi na gramoznih ali peščenih površinah morajo biti zaščiteni pred vsipom materiala z okolice v jašek. Na kanalizacijskem omrežju mora biti nameščeno tolikšno število pokrovov, da je omogočeno ustrezno prezračevanje kanalizacije. Pokrovi jaškov morajo po gradnji ostati vidni. Izjeme so možne samo pod posebnimi pogoji, ki jih v obliki soglasja izda upravljavec javne kanalizacije. Pokrovi jaškov morajo biti izvedeni skladno z veljavnim standardom.

Vstopne lestve iz nerjavečega jekla je treba vgraditi v revizijskih jaških na kanalih prereza več kot 1400 mm. Pri združevanju kanalov s premerom nad DN 400 morata kanala na vtoku oklepati kot, ki je enak ali manjši od 45°, pri kanalih manjšega premera pa je izvedena priključitev pod kotom v loku v koritnici. V revizijske jaške na javnem kanalizacijskem omrežju preseka nad DN 500 niso dopustne priključitve hišnih priključkov.

### 20. člen
(razbremenilniki in zadrževalni bazeni)

Razbremenilniki so objekti, zgrajeni na mešani ali padavinski kanalizaciji, ki služijo razbremenjevanju kanalizacijskega omrežja ob močnejšem dežju. Potrebno jih je dimenzionirati na osnovi ustreznih predpisov in smernic. Projektirani morajo biti tako, da zagotavljajo odvod prvega onesnaženega vala do čistilne naprave.

Zadrževalni bazeni so objekti, zgrajeni na mešani ali padavinski kanalizaciji, za izravnavanje sunkovitih in povečanih odtokov odpadne vode neposredno v vode, čistilno napravo ali v javno kanalizacijsko omrežje. Služijo zmanjševanju premerov dolvodnih kanalskih cevi in objektov ter začasnemu zadrževanju prvega čistilnega vala odpadne vode. Bazene je potrebno dimenzionirati na osnovi ustreznih predpisov in smernic. Pri projektiranju je potrebno upoštevati predvsem dotok, dušeni iztok, prelivni iztok in način čiščenja bazena. Zagotoviti je potrebno ustrezno spiranje bazena s prekucniki.

Razbremenilnik in zadrževalni bazen se izvedeta kot kombinirani objekt.

Na razbremenilno zadrževalni bazen je glede na obremenitev in vsebnost odpadne vode potrebno vgraditi tudi zapornice, rešetke, sistem odzračevanja, grablje, naprave za izmet odpadkov, regulacijske prelivne stene in njim primerne inštalacije ter predvideti in projektno obdelati njihov način čiščenja. V takšnih primerih je treba objekt oskrbeti z nizkonapetostnim električnim priključkom z možnostjo rezervnega napajanja iz mobilnega agregata. Poleg osnovnega krmilja na samem objektu se lahko zagotovi tudi prenos signalizacij, meritev in alarmov. Načrtovan sistem mora biti usklajen s sistemom upravljavca javnega kanalizacijskega omrežja. Zagotoviti je potrebno tudi ustrezno zunanjo ureditev, ki zagotavlja varnost ljudi in živali, dostopne in parkirne poti za vzdrževanje s specialnimi vozili in čiščenje ter v primeru izmeta odpadkov urediti tudi ustrezna mesta in način izmeta ter prevzema teh odpadkov.

### 21. člen
(črpališča)

Črpališča so objekti in naprave za črpanje odpadne vode na višji nivo. Lahko so mokre ali suhe izvedbe. Gradijo se tam, kjer ni mogoč ali ekonomsko upravičen gravitacijski odvod. Urejen mora biti dostop s specialnimi vozili do črpališča. Črpališča morajo imeti urejeno prezračevanje in na zahtevo upravljavca ograjo. Električna omarica z instrumenti in opremo za kontrolo napajanja objekta je locirana v neposredni bližini objekta po zahtevah distributerja električne energije.

Zagotoviti je potrebno ukrepe, ki preprečujejo nabiranje vlage v električni omarici. Črpališča morajo biti izvedena tako, da se v primeru izpada električne energije ali okvare zagotovi delovanje črpališča s premičnim agregatom. Izdelano mora biti kot vodotesen objekt s preprečenim vdorom tuje vode. Poleg osnovnega krmilja na samem objektu se lahko zagotovi tudi prenos signalizacij, meritev in alarmov. Načrtovan sistem mora biti usklajen s sistemom upravljavca javnega kanalizacijskega omrežja.

Zmogljivost črpalk se določi na osnovi maksimalnega dotoka v črpališče. Črpališče mora imeti vsaj dve črpalki, ki morata biti dimenzionirani tako, da ena črpalka lahko prečrpa vse odtočne količine. Delovanje črpalk v črpališču je izmenično, istočasno delujeta le v izjemnih primerih. Določiti je potrebno maksimalno dopustno hitrost v tlačnem vodu glede na nestacionarne tokove (vodni udar), ki bodo nastajali v njem. V primeru, da je dolžina tlačnega voda več kot 50 m, je potrebno vgraditi čistilni kos. Upoštevati je potrebno tlačna nihanja v tlačnem vodu zaradi vklopa in izklopa črpalk. Najmanjša notranja dimenzija tlačnega voda je 80 mm. Najmanjša temenska globina tlačnega voda je 0,8 m.

Za mokra črpališča velja še:

V črpališčih se za meritev nivoja uporabi ultrazvočne sonde ali druga ustreznejša oprema. Imeti morajo prostornino vsaj za 4 ure akumulacije po prejemu obvestila o napaki.

Črpalki morata biti montirani na nerjavečem vodilu. Čas akumuliranja med vklopoma črpalke je največ 2 uri. Delovni volumen črpalnega jaška mora biti takšen, da je število vklopov črpalk v skladu z njihovimi karakteristikami. Potrebno jih je dimenzionirati na osnovi ustreznih predpisov in smernic (ATV-A 134).

Črpalke morajo biti krmiljene preko frekvenčnega pretvornika, ki poleg nastavljive frekvence delovanje motorja zagotavlja tudi njegov mehki zagon in izklop.

Na tlačnem vodu iz črpališča mora biti zagotovljeno ustrezno število jaškov s čistilnimi elementi in preprečen nastanek hidravličnega udara.

22. člen

(podtlačno kanalizacijsko omrežje)

Podtlačno kanalizacijsko omrežje je sistem objektov in naprav, namenjenih odvodu komunalne odpadne vode.

Tak sistem kanalizacije se uporablja na področjih z ne zadostnim naravnim padcem terena, ki bi lahko tehnično in ekonomsko opravičil gradnjo klasične težnostne kanalizacije. Sistem podtlačnega kanalizacijskega omrežja pokriva zaključeno območje, kjer je potrebna podtlačna postaja.

Podtlačna postaja je objekt, ki s pomočjo podtlačnih črpalk vzpostavlja podtlak v celotnem omrežju. Sistem mora delovati povsem avtomatizirano, z odpiranjem in zapiranjem podtlačnih ventilov, nameščenih v podtlačnem jašku, preko katerega se voda črpa (srka) v podtlačno posodo, nameščeno v podtlačni postaji, iz nje pa preko tlačnih črpalk na čistilno napravo ali kanalizacijsko omrežje. Podtlačna postaja mora imeti nizkonapetostni električni priključek z možnostjo rezervnega napajanja iz mobilnega agregata.

Podtlačni jašek je del javne infrastrukture in je nameščen kot stičišče med javno podtlačno kanalizacijo in internim težnostnim oziroma tlačnim kanalizacijskim priključkom. V zgornjem delu jaška se nahaja podtlačni ventil z vsemi potrebnimi sestavnimi deli, v spodnjem delu pa jašek sestavlja ustrezna poglobitev skladno z veljavnimi standardi. Priključki na jašek se izvedejo izven območja podtlačnih cevi, do štirje priključki na jašek. Jašek mora imeti vzpostavljeno signalizacijo za spremljanje njegovega delovanja in v jašku mora biti na dovodu vgrajen ročni zaporni zasun.

Za podtlačne cevovode se uporablja PE cevi, nazivne tlačne obremenitve 10 barov, ki se jih vari z elektro varilnimi spojkami. Premeri cevi se določijo na podlagi skupne prostornine omrežja, pretočnih količin, geodetskih višinskih razlik in hidravličnih izgub. Pri zadostnem padcu terena se cevi v vzdolžnem profilu polagajo vzporedno s padcem terena, plitvo izven cone zmrzovanja. Pri nezadostnem vzdolžnem padcu ali protipadcu terena se cevi v smeri odtoka vgrajujejo z minimalnim vzdolžnim padcem 0,2 %. Upošteva se polaganje v tako imenovanem žagastem profilu z višinskimi skoki. Hitrost vode v sistemu mora zagotoviti onemogočanje izločanja in zastajanja usedlin v omrežju, hitrost ne sme biti večja od 6 m/s.

Spremljanje in delovanje celotnega podtlačnega kanalizacijskega omrežja se zagotovi z vzpostavitvijo centralnega nadzornega sistema, ki se ga opredeli v tehnični dokumentaciji in mora biti usklajen z upravljavcem sistema.

Podtlačno kanalizacijsko omrežje se načrtuje kot sistem določenega proizvajalca podtlačne tehnike. Pri načrtovanju je potrebno predvideti 5 % dodatne opreme.

23. člen

(čistilni prekucniki)

Čistilni prekucniki so objekti za samodejno izpiranje cevovodov na kanalizacijskem omrežju v primerih, kadar se kanalizacijsko omrežje zaradi hitrosti, ki so manjše od 0,3 m/s, samo po sebi ne izpira dovolj. Delovanje jaška s prekucnikom mora omogočiti, da v kanalu pride večkrat na dan do kratkotrajnih čistilnih pretokov s hitrostjo, višjo od 0,7 m/s. Objekt, v katerega je postavljen prekucnik, mora prenesti vse predvidene obtežbe (zemeljski pritisk, prometna obtežba, hidrostatični pritisk in drugo) in mora biti vodotesen. Imeti mora vstopno odprtino, pokrito s primernim pokrovom. Tla v objektu morajo biti nagnjena proti vtoku v kanal, ki se izpira. V objekt se namesti posoda-prekucnik. Prekucnik je posoda iz nerjaveče debelejše pločevine, ki se vseskozi polni in prazni. Polni se z odpadno vodo, kjer pa to ni mogoče, z vodo iz vodovoda. Princip delovanja je zasnovan na spremembi težišča polne posode glede na težišče prazne. Pri polni posodi se skupno težišče posode in akumulirane vode postavi v točko, v kateri je omogočena prevrnitev posode. Močan vodni tok izplakne usedline v kanalu. Tečaji prekucnika morajo biti iz primernega materiala, ki v odpadni vodi ne oksidira.

24. člen

(peskolov)

Peskolovi so objekti za preprečevanje vnašanja peska in drugih hitro usedljivih snovi v kanalizacijsko omrežje. Vgrajeni morajo biti tudi na vtoku v objekte (črpališča, razbremenilniki, čistilne naprave) na mešanem ali padavinskem sistemu kanalizacije kot samostojne enote ali v kombinaciji z izločevalniki lahkih tekočin ali maščob. Dimenzionirajo se tako, da izločajo hitro usedljive snovi pri največjem možnem pretoku. Biti morajo dostopni za vzdrževanje in morajo imeti predviden način odstranjevanja usedlin.

Čisti in vzdržuje se jih v sklopu vzdrževanja cest in javnih površin.

25. člen

(lovilci lahkih tekočin oziroma lovilci olj)

Lovilci lahkih tekočin so objekti za izločanje lahkih tekočin s specifično težo, manjšo od 0,95 kg/l, ki jih po predpisih ni dovoljeno spuščati v kanalizacijsko omrežje. Vgrajujejo se pred izpustom v vodonosnik, če se odvaja padavinska odpadna voda s površin, kjer obstaja možnost razlitja lahkih tekočin. Vgrajujejo se tudi v interno kanalizacijsko omrežje pred priključkom na mešano ali ločeno kanalizacijsko omrežje. Izdelani in dimenzionirani morajo biti v skladu z veljavnimi standardi. Biti morajo dostopni za vzdrževanje in morajo imeti predviden način odstranjevanja izločenih lahkih tekočin. Če so vgrajeni v kanalizacijski priključek in jih vzdržuje ter skrbi za odstranjevanje izločenih snovi uporabnik, mora biti omogočen nadzor upravljavca javnega sistema. Vgradnja lovilcev lahkih tekočin je obvezna na območjih varstvenih pasov vodnih virov in na območjih, ki imajo zaradi odvoda odpadnih voda iz garaž, pralnih ploščadi ter parkirišč za tovorna vozila in avtobuse v ponikalnico vpliv na površinske oziroma podzemne vode.

26. člen

(lovilci maščob oziroma ločevalniki maščob)

Lovilniki maščob so naprave za lovljenje in izločanje maščob rastlinskega in živalskega izvora, ki jih ni dovoljeno odvajati v javno kanalizacijo. Izdelani morajo biti po veljavnih standardih SIST EN 1825. Če so vgrajeni v kanalizacijski priključek in jih uporabnik vzdržuje ter skrbi za odstranjevanje izločenih snovi, mora biti omogočen nadzor, ki ga izvaja izvajalec javne službe. Lovilniki maščob, ki se vgrajujejo kot prefabricirani izdelki, morajo imeti certifikat o ustreznosti. Uporabnik mora imeti izdelan poslovnik za lovilnik maščob, voditi mora evidenco predaje maščob pooblaščenemu prevzemniku.

27. člen

(kanalizacijski priključki)

Kanalizacijski priključek je cevovod s pripadajočo opremo, ki je namenjen odvajanju odpadne vode ali mešanice odpadnih voda iz objekta v javno kanalizacijo. Je del interne kanalizacije, ki je investicija lastnika objekta in je v njegovi lasti. Poteka od mesta priključitve na javno kanalizacijo do zadnjega revizijskega jaška pred objektom, ki je priključen na javno kanalizacijo. Vsebuje priključni spoj na javni cevovod kanalizacije, ki se

izvede v revizijskem jašku ali z vtočnim fazonskim kosom pod kotom 45° v smeri toka vode v javnem kanalu, in sicer nad niveleto gladine največjega pretoka v javnem kanalu. Kanalizacijski priključek mora imeti ustrezno odzračevanje, preko vertikalne interne hišne inštalacije ali z za to namenjenim zračnikom na kanalizacijskem priključku.

Del kanalizacijskega priključka je tudi zunanji interni revizijski jašek. Revizijski jaški na kanalizacijskih priključkih do globine dna priključne cevi 1,30 m pod zemljiščem so lahko notranjega premera 600 mm, globlji jaški pa morajo biti notranjega premera 800–1000 mm. Najmanjši presek kanalizacijskega priključka je DN 160. Priporočljiv najmanjši padec kanalizacijskega priključka je 1 %.

V primeru, da razmere ne omogočajo izvedbe priporočljivega najmanjšega padca, se lahko padci nivelet kanalizacijskih priključkov določajo po naslednji metodologiji:

– padci nivelet kanalizacijskih priključkov ne smejo biti večji od 5 %,

– pri večjih padcih se izvedejo višinske stopnje (kaskade).

Odvod komunalnih odpadnih voda se lahko izvede neposredno (težnostno), če je kota dna etaže, iz katere se odvaja komunalna odpadna voda uporabnika, v kateri so ali bodo nameščeni sanitarni elementi, najmanj 10 cm nad koto pokrova bližjih revizijskih jaškov na javnem kanalu.

Če je kota dna etaže, iz katere se odvaja komunalna odpadna voda uporabnika, v kateri so ali bodo nameščeni sanitarni elementi, nižja od kote pokrova najbližjega revizijskega jaška na javnem kanalu, povišane za 10 cm, se odpadne vode iz više ležečih prostorov ali objektov prek interne kanalizacije vodijo ločeno do zunanjega revizijskega jaška na kanalizacijskem priključku. Iz nižjih prostorov pa se ločeno odvaja komunalne odpadne vode preko ustrezno dimenzioniranega internega črpališča do istega zunanjega revizijskega jaška. Odsek tlačnega voda iz internega črpališča mora potekati višje od kote pokrova najbližjega revizijskega jaška na javnem kanalu. Če to ni možno, mora biti v tlačni vod vgrajena nepovratna zaklopka z vsaj dvema med seboj neodvisnima zaporama, pri čemer se mora zapirati ena zapora samodejno pri zajezitvah (povratna loputa), drugo zaporo pa je možno nadzorovano odpreti oziroma zapreti. Pri ločenih sistemih javne kanalizacije je možna neposredna priključitev odvoda komunalnih odpadnih voda iz nižjih prostorov, katerih kota tal je do 0,5 m pod koto pokrova najbližjega revizijskega jaška na javnem kanalu – kota temena javnega kanala na tem mestu pa je najmanj 0,8 m pod koto tal etaže, iz katere se odvaja komunalna odpadna voda z uporabo nepovratnih zaklopk, kot je to navedeno v prejšnjem odstavku. Tovrstne rešitve se lahko predvidijo in izvedejo le v zasebnih stavbah, kjer je to v osebnem interesu lastnika stavbe.

Kanalizacijski priključek se lahko izvede kot skupinski kanalizacijski priključek, s čimer mora soglašati upravljavec.

Če je zaradi potreb uporabnika in vrste javne kanalizacije možno izvesti odvod komunalnih in tudi padavinskih odpadnih voda, se interna kanalizacija za komunalne in padavinske odpadne vode obvezno izvede ločeno, tako da se združita v zadnjem revizijskem jašku pred priključitvijo na javni kanal.

Kanalizacijski priključek pri novogradnji se mora izvesti po projektni dokumentaciji in ob upoštevanju projektnih pogojev in soglasja k priključitvi. Pri obstoječih objektih se kanalizacijski priključek izvede skladno s projektnimi pogoji, soglasjem ali podanimi navodili s strani upravljavca javnega kanalizacijskega sistema. Ob gradnji, pred zasutjem kanalizacijskega priključka, upravljavec izvede pregled in napiše zapisnik o pregledu oziroma poda zahtevek za odpravo pomanjkljivosti z razumnim rokom, ki ne sme biti daljši od treh mesecev. Po prejemu pisne izjave investitorja o odpravi pomanjkljivosti upravljavec izvede vnovični pregled in napiše zapisnik o pregledu.

Pri načrtovanju trase javnega kanalizacijskega omrežja znotraj območja poselitve, kjer je predpisana izgradnja javne kanalizacije, je potrebno zagotoviti takšno gostoto javnega kanalizacijskega omrežja, da dolžina kanalizacijskega priključka pri težnostni izvedbi za obstoječe objekte ni daljša kot 75 m oziroma pri tlačni izvedbi ne daljša kot 100 m. V obeh primerih predstavlja strošek javne infrastrukture izvedba odcepa kanalizacijskega priključka ter dela priključne cevi do zunanjega roba ceste. Dolžina kanalizacijskega priključka pri načrtovanju gostote javnega omrežja se meri od osi javnega kanala do najbližjega zunanjega zidu stanovanjske stavbe.

28. člen

(komunalne čistilne naprave)

Komunalne čistilne naprave in male komunalne čistilne naprave so objekti z napravami za čiščenje odpadne vode, ki morajo zadostiti določilom področnih predpisov.

Male komunalne čistilne naprave so naprave za čiščenje komunalne odpadne vode z zmogljivostjo čiščenja, manjšo od 2000 PE, v skladu s predpisom, ki ureja emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

Mala komunalna čistilna naprava mora biti postavljena na takšnem mestu, da lahko izvajalec javne službe s specialnim vozilom do nje dostopa in nemoteno prazni njeno vsebino. Od stojnega mesta vozila ne sme biti oddaljena več kot 30 metrov.

29. člen

(greznice)

Obstoječa pretočna greznica je greznica, narejena v skladu s predpisom, ki ureja emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo. Obstoječo pretočno greznico je potrebno zamenjati z nepretočno greznico ali malo komunalno čistilno napravo na način in v rokih, skladnih s predpisi o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode.

Nepretočna greznica je greznica, narejena v skladu s predpisom, ki ureja emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo in predpisom o odvajanju in čiščenju odpadne komunalne vode. Zgrajena je kot neprepusten zbiralnik (vodotesna) za komunalno odpadno vodo, iz katerega se odvaža vsebina v čiščenje oziroma obdelavo na komunalno čistilno napravo. Vsaka nepretočna greznica mora imeti ustrezno listino o njeni vodotesnosti, ki temelji na tipski certificirani napravi oziroma na opravljenih meritvah s strani pooblaščene inštitucije. Nepretočno greznico se lahko gradi le na območjih, kjer delovanje male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE ni izvedljivo zaradi prepovedi odvajanja odpadne vode v vode ali posebnih geografskih razmer, ki lahko negativno vplivajo na delovanje male komunalne čistilne naprave (npr. nadmorska višina nad 1.500 m in podobno). Pri dimenzioniranju se upošteva dnevna količina odpadne vode 150 l/osebo na dan, njena koristna površina znaša najmanj 4,5 $m^3$ na stalno prijavljeno osebo a ne manj kot 10 $m^3$. Nepretočna greznica mora biti postavljena na takšnem mestu, da lahko izvajalec javne službe s specialnim vozilom do nje dostopa in nemoteno prazni njeno vsebino. Od stojnega mesta vozila ne sme biti oddaljena več kot 30 metrov.

## IV. MERJENJA IN PRESKUSI

30. člen

(merjenje količin in onesnaženosti odpadne vode v cevovodu)

Količina odpadne vode se določi na podlagi količin odvzete pitne vode iz javnega ali zasebnega vodovoda ter količin odvzete pitne vode iz drugih virov pitne ali industrijske vode. Količina odpadne vode se lahko določi tudi na podlagi neposrednega merjenja odvedene vode v javno kanalizacijo na enega od predpisanih načinov iz tega pravilnika. Količina padavinske odpadne vode se določi na podlagi merjenja prispevnih površin in podatkov o izdatnosti padavin, kot je predpisano v državnih predpisih.

Merjenje pretoka odpadne vode in parametrov onesnaženosti odpadnih voda iz virov onesnaževanja se lahko izvaja na stalnih merilnih mestih, nameščenih na vseh iztokih odpadnih

voda pred vtokom v kanalizacijsko omrežje, na komunalnih čistilnih napravah, na vseh pomembnejših iztokih komunalnih odpadnih voda v odvodnik ter na mestih, ki so pomembna za določitev parametrov na samem kanalskem omrežju. Glede na količino industrijskih odpadnih voda in zmogljivosti čiščenja komunalne čistilne naprave so meritve lahko trajne ali občasne.

Merjenje pretoka odpadne vode se mora izvajati v skladu s standardi in tehničnimi predpisi.

Merilno mesto mora biti dovolj veliko, dostopno in opremljeno tako, da je meritve mogoče izvajati tehnično ustrezno in brez nevarnosti za izvajalca meritev oziroma skladno s predpisi.

31. člen

(preizkušanje kanalizacije)

V skladu z veljavnimi standardi preizkusi in presoje kanalizacijskega omrežja obsegajo preizkuse tesnosti cevovodov in revizijskih jaškov z vodo, preizkuse tesnosti cevovodov in revizijskih jaškov z zrakom, preizkus infiltracije, preizkus s pregledom pohodnih kanalov, pregled s TV kamero, določitev sušnega odtoka, nadzor dotokov v sistem, nadzor nad kakovostjo, količino in pogostostjo emisij na izpustnih mestih v odvodnik, nadzor nad strupenostjo in eksplozivnostjo plinov (mešanic plinov z zrakom) v sistemu, nadzor nad dotokom na čistilno napravo. Izbira vrste preizkusov in presoj je odvisna od stanja in starosti kanalizacije. Preizkus tesnosti se opravi na vsakem novozgrajenem kanalu. Po opravljenem preizkusu tesnosti se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta nadzorni organ in vodja gradbišča. Zapisnik o uspešno opravljenem preizkusu tesnosti je sestavni del investicijsko-tehnične dokumentacije.

32. člen

(lastnosti komunalne odpadne vode)

Lastnosti industrijske odpadne vode, način merjenja odvedenih količin in določitev faktorja onesnaženosti ter ceno posebne storitve opredelita izvajalec javne službe in uporabnik s posebno pogodbo. Kolikor pogodba ni sklenjena, lahko izvajalec javne službe onemogoči uporabniku odvajanje industrijske odpadne vode v javno kanalizacijo. Za uporabnike objektov, kjer nastaja komunalna odpadna voda, se neposredno uporabljata odlok in pravilnik in se zato pogodbe ne sklepajo.

Parametri onesnaženja odpadne vode morajo ustrezati določilom uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaževanja, ki določa najvišje dopustne koncentracije snovi, ki jih je dovoljeno izpustiti v javno kanalizacijo. Za posamezne industrijske onesnaževalce veljajo določila posebnih panožnih uredb in pravilnikov. V primeru, da odpadne vode na uporabnikovem priključku ne ustrezajo navedenim zahtevam, mora uporabnik s predhodnim čiščenjem, s spremembo tehnologije ali z drugimi ukrepi doseči izpolnjevanje kriterijev za zadostitev najvišjih dopustnih koncentracij za izpust v javno kanalizacijo.

V javno kanalizacijo je dovoljeno odvajati odpadno vodo samo v primeru, da ta ne vpliva škodljivo na naprave za odvajanje in čiščenje odpadne vode in na njihovo delovanje. Odpadna voda, ki se odvaja v javno kanalizacijo, sme vsebovati škodljive snovi le v mejnih koncentracijah, navedenih v predpisih o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo. Za dosego mejnih koncentracij se odpadne vode ne sme redčiti s čisto, hladilno ali drugo vodo. Odpadna voda ne sme imeti izrazito neprijetnega vonja za okolico.

V. TEHNIČNI PREGLED IN PREVZEM V UPRAVLJANJE

34. člen

(nadzor)

Nadzor nad gradnjo kanalizacijskega omrežja ali kanalizacijskega priključka izvaja v okviru gradnje nadzornik investitorja. Upravljavec kanalizacije lahko izvaja dodatni nadzor.

35. člen

(tehnični pregled)

Tehnični pregled je preverjanje izpolnitve zahtev upravljavca, danih s pogoji in mnenji, skladno z veljavno zakonodajo.

36. člen

(prevzem v upravljanje)

Upravljavec prevzame v upravljanje samo tisto omrežje in objekte na omrežju, za katere so pridobljene služnostne pravice, veljavno upravno dovoljenje, projektno tehnična dokumentacija in izvedbena dokumentacija, kataster gospodarske javne infrastrukture, meritve in druga, s predpisi zahtevana dokumentacija, ter je zagotovljeno pokrivanje stroškov obratovanja, vzdrževanja in reprodukcije. O prevzemu v upravljanje se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnika investitorja in upravljavca.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

37. člen

(veljavnost pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi objektov ter naprav za odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda na območju Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 86/15).

Št. 007-4/2021-2
Dobrepolje, dne 30. septembra 2021

Župan
Občine Dobrepolje
**Igor Ahačevčič**

---

**3115. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra**

Na podlagi 247. člena v povezavi z 245. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 14. člena Statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 107/20 – UPB2) je Občinski svet Občine Dobrepolje na 16. redni seji dne 30. 9. 2021 sprejel

## S K L E P
## o ukinitvi statusa javnega dobra

I.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na parceli številka: 1763/23, k. o. 1567 – Potiskavec v izmeri 10 m².

II.

Nepremičnina iz prve točke tega sklepa postane lastnina Občine Dobrepolje, Videm 35, 1312 Videm - Dobrepolje.

III.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu.

Št. 478-0010/2019
Videm, dne 30. septembra 2021

Župan
Občine Dobrepolje
**Igor Ahačevčič**

**3116. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra**

Na podlagi 247. člena v povezavi z 245. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 14. člena Statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 107/20 – UPB2) je Občinski svet Občine Dobrepolje na 16. redni seji dne 30. 9. 2021 sprejel

## S K L E P
## o ukinitvi statusa javnega dobra

I.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na parceli številka 836/4 k. o. 1568 – Podtabor v izmeri 294 m².

II.

Nepremičnina iz prve točke tega sklepa postane lastnina Občine Dobrepolje, Videm 35, 1312 Videm - Dobrepolje.

III.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu.

Št. 478-0013/2019
Videm, dne 30. septembra 2021

Župan
Občine Dobrepolje
**Igor Ahačevčič**

**3117. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra**

Na podlagi 247. člena v povezavi z 245. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 14. člena Statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 107/20 – UPB2) je Občinski svet Občine Dobrepolje na 16. redni seji dne 30. 9. 2021 sprejel

## S K L E P
## o ukinitvi statusa javnega dobra

I.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na parceli številka: 1763/20, k. o. 1567 – Potiskavec v izmeri 14 m² in parceli številka 1763/22, k. o. Potiskavec v izmeri 65 m².

II.

Nepremičnini iz prve točke tega sklepa postaneta lastnina Občine Dobrepolje, Videm 35, 1312 Videm - Dobrepolje.

III.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu.

Št. 478-0024/2019
Videm, dne 30. septembra 2021

Župan
Občine Dobrepolje
**Igor Ahačevčič**

## HORJUL

**3118. Odlok o plakatiranju**

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB) in 15. člena Statuta Občine Horjul (Uradni list RS, št. 63/10, 105/10, 100/11, 80/13) je Občinski svet občine Horjul na 18. redni seji dne 21. 9. 2021 sprejel

## O D L O K
## o plakatiranju

1. člen

S tem odlokom se določajo plakatna mesta, pogoji, načini in obveznosti za izvajanje plakatiranja, oglaševanja in reklamiranja.

2. člen

Plakatna mesta so stalna in premična.

Stalna plakatna mesta so oglasni stebri in samostojno stoječe table ali na stene pritrjene table. Premična plakatna mesta pa so panoji in transparenti.

3. člen

Za postavljanje začasnih premičnih plakatnih mest (panojev) in transparentov si mora naročnik predhodno pridobiti soglasje pristojnega občinskega organa.

4. člen

Nameščanje plakatov je dovoljeno samo na stalnih plakatnih mestih, ki so določena s tem odlokom, in sicer:

Horjul:

– oglasna deska v obliki kozolčka v Lipalci na križišču Vrhniške ceste s Cesto pod gozdom,

– kovinska oglasna deska med cerkvijo in občinsko stavbo (pri Muh),

– oglasna deska pritrjena na objektu Slovenska cesta 7,

– kovinska oglasna deska na avtobusni postaji v Horjulu, Ljubljanska cesta,

– kovinska oglasna deska na križišču med Ljubljansko cesto in Staro cesto (pri Metrelu).

Koreno:

– oglasna deska v obliki kozolčka pri hiši Koreno št. 1.

Lesno Brdo:

– oglasna deska v obliki kozolčka pri mostu (pri Mostarju).

Ljubgojna:

– oglasna deska v obliki kozolčka pri hiši Ljubgojna 2.

Podolnica:

– Oglasna tabla pri avtobusni postaji smer Horjul–Ljubljana,

– Oglasna tabla pri znamenju v središču vasi.

Samotorica:

– oglasna deska v obliki kozolčka na križišču: cerkev–Seč–Tomin.

Vrzdenec:

– oglasna deska na stavbi trgovine Zelene doline,

– oglasna tabla v obliki kozolčka pri kapelici oziroma avtobusni postaji.

Zaklanec:

– oglasna deska v obliki kozolčka pri avtobusni postaji iz smeri Ljubljana.

Žažar:

– oglasna tabla na gospodarskem objektu Žažar št. 3.

5. člen

Plakatiranje in oglaševanje izven zgoraj navedenih plakatnih mest je prepovedano, razen če je bilo za to izdano soglasje občinskega organa.

Če se opravi nameščanje plakatov in oglasov na nedovoljenih mestih in če ni možno na kraju samem ugotoviti osebe, ki je plakate namestila, je za izvedbo plakatiranja odgovorna oseba, pravna oseba ali organizator prireditve.

6. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja medobčinski inšpektorat.

7. člen

Pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz 2.,3., 4., in 5. člena tega odloka, se kaznuje z globo 500 evrov.

Odgovorna oseba pravne osebe ali podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja svojo dejavnost se za prekrške iz prejšnjega odstavka kaznuje z globo 250 evrov.

Fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena se kaznuje z globo 100 evrov.

8. člen

S pričetkom veljavnosti tega odloka preneha veljati odlok št. 0392-0008/2008 z dne 16. 9. 2008.

9. člen

Ta odlok začne veljati prvi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0008/2021-1
Horjul, dne 22. septembra 2021

Župan
Občine Horjul
**Janko Prebil**

---

**3119. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra**

Na podlagi 245. in 247. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17) in 15. člena Statuta Občine Horjul (Uradni list RS, št. 63/10, 105/10, 100/11, 80/13) je Občinski svet Občine Horjul na 18. redni seji dne 21. 9. 2021 sprejel

## S K L E P
## o ukinitvi statusa javnega dobra

I.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na nepremičninah:
– parc. št. 1425/2, k.o. 1993 Zaklanec (ID 7176272)
– parc. št. 1728/4, k.o. 1992 Horjul (ID 6917162)
– parc. št. 1728/5, k.o. 1992 Horjul (ID 6917161).

II.

Nepremičnine iz I. točke prenehajo imeti status javnega dobra in se zanje vknjiži lastninska pravica na ime: Občina Horjul, Občinski trg 1, 1354 Horjul, matična številka: 1332180000, do deleža 1/1.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0009/2021-1
Horjul, dne 22. septembra 2021

Župan
Občine Horjul
**Janko Prebil**

---

## IVANČNA GORICA

**3120. Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Ivančna Gorica**

Na podlagi 29. in 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 24. redni seji 29. septembra 2021 sprejel

## S P R E M E M B E
## I N D O P O L N I T V E S T A T U T A
## Občine Ivančna Gorica

1. člen

V Statutu Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – uradno prečiščeno besedilo) se 41. člen spremeni tako, da se glasi:

»41. člen

Nadzorni odbor samostojno določa svoj program dela, ki vsebuje letni nadzorni program in predlog finančnega načrta, ki ju v mesecu decembru koledarskega leta predloži županu.

Nadzorni odbor lahko začne postopek nadzora le, če je tak nadzor določen v nadzornem programu. Če nadzorni odbor želi izvesti nadzor, ki ni vključen v nadzorni program, mora najprej dopolniti nadzorni program. Dopolnitev nadzornega programa posreduje županu in občinskemu svetu. Enako velja za spremembo nadzornega programa. Dopolnitev oziroma sprememba nadzornega programa mora biti obrazložena.

Nadzorni odbor posreduje letno poročilo in poroča o svojem delu županu in občinskemu svetu.

Nadzorni odbor mora sodelovati z županom in občinskim svetom ter drugimi organi občine in njenih ožjih delov, organi uporabnikov občinskih proračunskih sredstev in drugimi osebami.

Predsednik ali od njega pooblaščen član nadzornega odbora se mora udeležiti seje občinskega sveta, če je izrecno vabljen na sejo, ki se nanaša na vsebino delovanja nadzornega odbora ali če se na seji obravnavajo druge zadeve za katere nadzorni odbor oceni, da so pomembne za njegovo delo.«.

2. člen

V prvem odstavku 47. člena se besedilo »v petnajstih dneh od dokončnosti poročila« nadomesti z besedilom »v roku petnajstih dni«.

3. člen

48. člen se spremeni tako, da se glasi:

»48. člen

Nadzorovani organ je dolžan spoštovati mnenja, priporočila in predloge nadzornega odbora. Občinski svet, župan oziroma organi porabnikov občinskih proračunskih sredstev so dolžni obravnavati poročila nadzornega odbora in v skladu s svojimi pristojnostmi upoštevati priporočila in predloge nadzornega odbora.

Župan je dolžan nadzorni odbor tekoče seznanjati z zakoni, podzakonskimi akti in akti občine, ki se nanašajo na delo nadzornega odbora ter z za poslovanje občine pomembnimi odločitvami.

Župan je dolžan vabiti na seje občinskega sveta predsednika nadzornega odbora, kadar se obravnavajo točke dnevnega reda, ki se nanašajo na vsebino delovanja nadzornega odbora.«.

4. člen

100. člen se spremeni, tako, da se glasi:

»100. člen

Na področju gospodarskih javnih služb občina zagotavlja:
1. oskrbo s pitno vodo,
2. odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode,
3. čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,

4. zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov,
5. obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov,
6. odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
7. urejanje in čiščenje javnih površin,
8. pokopališko in 24-urno dežurno pogrebno službo,
9. vzdrževanje občinskih javnih cest,
10. javno razsvetljavo,
11. pomoč, oskrbo in namestitev zapuščenih živali v zavetišču.«.

5. člen

V 124. členu se besedilo »Uradnem listu Republike Slovenije« nadomesti z besedilom »Uradnem glasilu e-občina«.

KONČNI DOLOČBI

6. člen

Občinski organi uskladijo občinske predpise s temi spremembami in dopolnitvami statuta najpozneje v treh mesecih od njihove uveljavitve.

7. člen

Te spremembe in dopolnitve statuta začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0007/2011
Ivančna Gorica, dne 29. septembra 2021

Župan
Občine Ivančna Gorica
**Dušan Strnad**

---

## 3121. Spremembe Poslovnika Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 24. redni seji 29. septembra 2021 sprejel

### SPREMEMBE POSLOVNIKA
### Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica

1. člen

V Poslovniku Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 11/15 – uradno prečiščeno besedilo) se 15. člen črta.

2. člen

V 87. členu se besedilo »Uradnem listu Republike Slovenije« nadomesti z besedilom »Uradnem glasilu e-občina«.

3. člen

Te spremembe poslovnika začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 037-0001/2013
Ivančna Gorica, dne 29. septembra 2021

Župan
Občine Ivančna Gorica
**Dušan Strnad**

## 3122. Sklep o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet javnega zavoda Osnovne šole Zagradec

Na podlagi 17. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Zagradec (Uradni list RS, št. 6/21) in 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – UPB2) ter na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 24. seji dne 29. 9. 2021 sprejel

### SKLEP
### o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet javnega zavoda Osnovne šole Zagradec

I.

V Svet javnega zavoda Osnovna šola Zagradec se za predstavnike ustanovitelja Občine Ivančna Gorica imenujejo:
1. Anica Kozinc
2. Robert Hočevar
3. Slavko Zaletelj.

II.

Mandatna doba predstavnikom iz prejšnjega člena prične teči z dnem imenovanja v Svet javnega zavoda Osnovne šole Zagradec in traja 4 leta.

III.

Sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu na občinskem svetu in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-0030/2021-9
Ivančna Gorica, dne 29. septembra 2021

Župan
Občine Ivančna Gorica
**Dušan Strnad**

---

## 3123. Sklep o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet javnega zavoda Zdravstveni dom Ivančna Gorica

Na podlagi 6. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 2797) in 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – UPB2) ter na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 24. redni seji dne 29. 9. 2021 sprejel

### SKLEP
### o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet javnega zavoda Zdravstveni dom Ivančna Gorica

I.

V Svet javnega zavoda Zdravstveni dom Ivančna Gorica se kot predstavniki ustanovitelja Občine Ivančna Gorica imenujejo:
1. Adolfa Majda Verbič
2. Franc Koželj
3. Magdalena Butkovič
4. Sabina Zadel Topić.

II.

Mandatna doba predstavnikov iz prejšnjega člena začne teči z dnem imenovanja v Svet javnega zavoda Zdravstveni dom Ivančna Gorica in traja 4 leta.

III.

Sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu na občinskem svetu in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-0034/2021-7
Ivančna Gorica, dne 29. septembra 2021

Župan
Občine Ivančna Gorica
**Dušan Strnad**

---

**3124. Sklep o imenovanju predstavnika Občine Ivančna Gorica v Svet javnega zdravstvenega zavoda Center za zdravljenje bolezni otrok, Šentvid pri Stični**

V skladu s 1. členom Sklepa o spremembi Sklepa o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Center za zdravljenje bolezni otrok, Šentvid pri Stični in 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – UPB2) ter na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 24. redni seji dne 29. 9. 2021 sprejel

## S K L E P
## o imenovanju predstavnika Občine Ivančna Gorica v Svet javnega zdravstvenega zavoda Center za zdravljenje bolezni otrok, Šentvid pri Stični

I.

V Svet javnega zdravstvenega zavoda Center za zdravljenje bolezni otrok, Šentvid pri Stični se za predstavnika Občine Ivančna Gorica imenuje:
– Janez Mežan.

II.

Mandatna doba predstavniku iz prejšnjega člena prične teči z dnem imenovanja v Svet javnega zdravstvenega zavoda Center za zdravljenje bolezni otrok in traja 4 leta.

III.

Sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu na občinskem svetu in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-0028/2021-4
Ivančna Gorica, dne 29. septembra 2021

Župan
Občine Ivančna Gorica
**Dušan Strnad**

---

**3125. Sklep o imenovanju predstavnika ustanovitelja v Svet Glasbene šole Grosuplje**

Na podlagi 46. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj in 123/21), 16. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Grosuplje (Uradni list RS, št. 41/97, 47/06, 78/08, 16/10 in 6/16) ter na Predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 24. redni seji dne 29. 9. 2021 sprejel

## S K L E P
## o imenovanju predstavnika ustanovitelja v Svet Glasbene šole Grosuplje

I.

V Svet Glasbene šole Grosuplje se za predstavnika ustanovitelja – Občine Ivančna Gorica imenuje
– Robert Kohek.

II.

Mandatna doba predstavniku iz prejšnjega člena prične teči z dnem imenovanja v Svet Glasbene šole Grosuplje in traja 4 leta.

III.

Sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu na občinskem svetu in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-0032/2021-3
Ivančna Gorica, dne 29. septembra 2021

Župan
Občine Ivančna Gorica
**Dušan Strnad**

---

# KRANJ

**3126. Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2121 KLANEC parcela 338/9 (ID 7193283)**

Na podlagi 22. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 134/20 – UPB-3) je Svet Mestne občine Kranj na 28. seji dne 29. 9. 2021 sprejel

## S K L E P
## o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2121 KLANEC parcela 338/9 (ID 7193283)

1. člen

Javno dobro na nepremičnini katastrska občina 2121 KLANEC parcela 338/9 (ID 7193283) preneha obstajati, ker v naravi ne predstavlja javnega dobra.

2. člen

Pri nepremičnini katastrska občina 2121 KLANEC parcela 338/9 (ID 7193283) se izbriše zaznamba javnega dobra z oznako ID omejitve 16296690.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Kranju.

Št. 478-129/2020-7-406207
Kranj, dne 29. septembra 2021

Župan
Mestne občine Kranj
**Matjaž Rakovec**

**3127. Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2128 ZGORNJA BESNICA parcela 914/1 (ID 7189732)**

Na podlagi 22. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 134/20 – UPB-3) je Svet Mestne občine Kranj na 28. seji dne 29. 9. 2021 sprejel

## S K L E P

## o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2128 ZGORNJA BESNICA parcela 914/1 (ID 7189732)

1. člen

Javno dobro na nepremičnini katastrska občina 2128 ZGORNJA BESNICA parcela 914/1 (ID 7189732) preneha obstajati, ker v naravi ne predstavlja javnega dobra.

2. člen

Pri nepremičnini katastrska občina 2128 ZGORNJA BESNICA parcela 914/1 (ID 7189732) se izbriše zaznamba javnega dobra z oznako ID omejitve 19983182.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Kranju.

Št. 478-211/2020-5-406207
Kranj, dne 29. septembra 2021

Župan
Mestne občine Kranj
**Matjaž Rakovec**

**3128. Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2121 KLANEC parcela 338/9 (ID 7193283)**

Na podlagi 22. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 134/20 – UPB-3) je Svet Mestne občine Kranj na 28. seji dne 29. 9. 2021 sprejel

## S K L E P

## o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2121 KLANEC parcela 338/9 (ID 7193283)

1. člen

Javno dobro na nepremičnini katastrska občina 2121 KLANEC parcela 338/9 (ID 7193283) preneha obstajati, ker v naravi ne predstavlja javnega dobra.

2. člen

Pri nepremičnini katastrska občina 2121 KLANEC parcela 338/9 (ID 7193283) se izbriše zaznamba javnega dobra z oznako ID omejitve 16296690.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Kranju.

Št. 478-129/2020-7-406207
Kranj, dne 29. septembra 2021

Župan
Mestne občine Kranj
**Matjaž Rakovec**

**3129. Sklep o določitvi javnih športnih objektov in površin občinskega pomena v Mestni občini Kranj**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 13/20 – UPB3, 91/21) je Mestni svet Mestne občine Kranj na 28. seji dne 29. 9. 2021 sprejel

## S K L E P

## o določitvi javnih športnih objektov in površin občinskega pomena v Mestni občini Kranj

1. člen

S tem sklepom se določijo naslednji javni športni objekti in površine občinskega pomena v Mestni občini Kranj, ki so namenjeni uresničevanju javnega interesa na področju športa:

| | OBJEKT | KO | KO IME | PARCELA | STAVBA | ID Znak parc. | ID Znak stavb. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Športna dvorana Planina | 2122 | Huje | 182/9 | 498 | 2122-182/9 | 2122-498 |
| 2 | Športni park Kokrški log | 2120 | Primskovo | 177/3 | | 2120-177/3 | |
| | | 2120 | | 179/2 | | 2120-179/2 | |
| | | 2120 | | 149 | | 2120-149 | |
| | | 2120 | | 177/1 | 1189 | 2120-177/1 | 2120-1189 |
| | | 2120 | | 177/1 | 1478 | 2120-177/1 | 2121-1478 |
| | | 2120 | | 177/5 | | 2120-177/5 | |
| | | 2120 | | 177/6 | | 2120-177/6 | |
| | | 2120 | | 177/7 | | 2120-177/7 | |
| | | 2120 | | 177/9 | | 2120-177/9 | |
| 3 | Športni park Stražišče | 2131 | Stražišče | 1185/13 | 794 | 2131-1185/13 | 2131-794 |
| | | 2131 | | 1185/10 | | 2131-1185/10 | |
| | | 2131 | | 1185/3 | | 2131-1185/3 | |
| | | 2131 | | 1185/12 | 2644 | 2131-1185/12 | 2131-2644 |
| | | 2131 | | 1185/14 | | 2131-1185/14 | |

| | OBJEKT | KO | KO IME | PARCELA | STAVBA | ID Znak parc. | ID Znak stavb. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2131 | | 1185/15 | | 2131-1185/15 | |
| | | 2131 | | 1188/2 | | 2131-1188/2 | |
| | | 2131 | | 1188/4 | 793 | 2131-1188/4 | 2131-793 |
| 4 | Mestni stadion Kranj | 2101 | Rupa | 308/2 | 79 | 2101-308/2 | 2101-79 |
| | | 2101 | | 258/15 | | 2101-258/15 | |
| | | 2101 | | 260/3 | | 2101-260/3 | |
| | | 2101 | | 310/2 | | 2101-310/2 | |
| | | 2101 | | 259/3 | | 2101-259/3 | |
| | | 2101 | | 259/4 | | 2101-259/4 | |
| | | 2101 | | 259/2 | 574 | 2101-259/2 | 2101-574 |
| | | 2101 | | 259/2 | 75 | 2101-259/2 | 2101-75 |
| | | 2101 | | 294/1 | | 2101-294/1 | |
| | | 2101 | | 294/3 | 541 | 2101-294/3 | 2101-541 |
| | | 2101 | | 296/1 | | 2101-296/1 | |
| | | 2101 | | 297/1 | | 2101-297/1 | |
| | | 2101 | | 258/12 | | 2101-258/12 | |
| | | 2101 | | 295/1 | 542 | 2101-295/1 | 2101-542 |
| | | 2101 | | 296/2 | | 2101-296/2 | |
| | | 2101 | | 297/2 | | 2101-297/2 | |
| | | 2101 | | 298/1 | 79 | 2101-298/1 | 2101-79 |
| | | 2101 | | 298/2 | | 2101-298/2 | |
| | | 2101 | | 298/3 | 79 | 2101-298/3 | 2101-79 |
| | | 2101 | | 300 | 79 | 2101-300 | 2101-79 |
| | | 2101 | | 301 | | 2101-301 | |
| | | 2101 | | 302 | | 2101-302 | |
| | | 2101 | | 304/1 | | 2101-304/1 | |
| | | 2101 | | 307/1 | | 2101-307/1 | |
| | | 2101 | | 308/1 | | 2101-308/1 | |
| | | 2101 | | 309 | 569 | 2101-309 | 2101-569 |
| | | 2101 | | 292/2 | | 2101-292/2 | |
| | | 2101 | | 295/2 | | 2101-295/2 | |
| | | 2101 | | 310/3 | | 2101-310/3 | |
| | | 2101 | | 310/4 | | 2101-310/4 | |
| | | 2101 | | 311/2 | | 2101-311/2 | |
| | | 2101 | | 339 | | 2101-339 | |
| | | 2101 | | 292/3 | 79 | 2101-292/3 | 2101-79 |
| | | 2101 | | 291/2 | | 2101-291/2 | |
| | | 2101 | | 292/4 | | 2101-292/4 | |
| | | 2100 | Kranj | 950/1 | 570 | 2100-950/1 | 2100-570 |
| | | 2100 | | 950/6 | 2015 | 2100-950/6 | 2100-2015 |
| | | 2100 | | 271/2 | | 2100-271/2 | |
| | | 2100 | | 950/7 | | 2100-950/7 | |
| | | 2100 | | 950/8 | | 2100-950/8 | |
| | | 2100 | | 950/10 | | 2100-950/10 | |
| | | 2100 | | 950/11 | | 2100-950/11 | |
| 5 | Skakalni center | 2131 | Stražišče | 1019/2 | | 2131-1019/2 | |
| | Gorenje Sava | 2131 | | 1020/2 | 237 | 2131-1020/2 | 2131-237 |
| | | 2131 | | 1018 | | 2131-1018 | |
| 6 | Skakalnica Bauhenk | 2100 | Kranj | 1129/1 | 2237 | 2100-1129/1 | 2100-2237 |
| | | 2100 | | 1129/3 | | 2100-1129/3 | |
| | | 2100 | | 1129/4 | | 2100-1129/4 | |
| | | 2100 | | 1129/5 | | 2100-1129/5 | |
| | | 2100 | | 1130/1 | | 2100-1130/1 | |
| | | 2100 | | 1130/2 | | 2100-1130/2 | |
| | | 2131 | Stražišče | 1137/2 | | 2131-1137/2 | |

| | OBJEKT | KO | KO IME | PARCELA | STAVBA | ID Znak parc. | ID Znak stavb. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2131 | | 985/2 | | 2131-985/2 | |
| | | 2131 | | 986/1 | 2603 | 2131-986/1 | 2131-2603 |
| | | 2131 | | 986/1 | 2604 | 2131-986/1 | 2131-2604 |
| | | 2131 | | 986/1 | 2605 | 2131-986/1 | 2131-2605 |
| | | 2131 | | 986/2 | | 2131-986/2 | |
| 7 | 8 stezno kegljišče Savska cesta | 2122 | Huje | 249/53 | 459 (19 del stavbe | 2100-249/53 | 2122-249 |
| 8 | Balinišče Čirče | 2123 | Čirče | 150/6 | | 2123-150/6 | |
| | | 2123 | | 160/64 | 146 | 2123-160/64 | 2123-146 |
| 9 | Balinišče Planina | 2122 | Huje | 192/6 | | 2122-192/6 | |
| | | 2122 | | 192/7 | 687 | 2122-192/7 | 2122-687 |
| 10 | Balinišče Huje | 2122 | Huje | 159/1 – del | 324 | 2122-159/1 | 2122-324 |
| 11 | Balinišče Bratov Smuk | 2121 | Klanec | 250/10 | | 2121-250/1 | |
| | | 2121 | | 250/9 | 826 | 2121-250/9 | 2121-826 |
| | | 2121 | | 250/11 | | 2121-250/11 | |
| 12 | Strelski dom Huje | 2122 | Huje | 31/1 | 63 | 2122-31/1 | 2212-63 |
| 13 | Nogometno igrišče Tenetiše | 2089 | Tenetiše | 277 | | 2089-277/0 | |
| | | 2089 | | 278 | | 2089-278/0 | |
| | | 2089 | | 281/7 | | 2089-281/7 | |
| | | 2089 | | 281/9 | | 2089-281/9 | |
| | | 2089 | | 281/11 | | 2089-2810/11 | |
| 14 | Nogometno igrišče Hrastje | 2124 | Hrastje | 433/1 | | 2124-433/1 | |
| | | 2124 | | 433/3 | | 2124-433/3 | |
| | | 2124 | | 432/1 | | 2124-432/1 | |
| | | 2124 | | 435/1 | | 2124-435/1 | |
| | | 2124 | | 436/1 | | 2124-436/1 | |
| 15 | Športni park Bitnje | 2132 | Bitnje | 471/4 | 826 | 2132-471/4 | 2132-826 |
| 16 | Športni park Tivoli Golnik | 2087 | Golnik | 357/3 | | 2087-357/3 | |
| | | 2087 | | 359 | 26 | 2087-359 | 2087-26 |
| | | 2087 | | 360 | 27 | 2087-360 | 2087-27 |
| 17 | Športni park Zarica | 2135 | Drulovka | 526/5 | | 2035-526/5 | |
| | | 2135 | | 526/6 | | 2035-526/6 | |
| | | 2135 | | 526/7 | | 2035-526/7 | |
| | | 2135 | | 581/8 | | 2035-581/8 | |
| 18 | Kolopark Planina I | 2122 | Huje | 162/45-del | | 2122-162/45 | |
| 19 | Kolopark Planina III | 2121 | Klanec | 208/5-del | | 2121-208/5 | |
| | | 2121 | | 209/4-del | | 2121-209/4 | |
| 20 | Ledna dvorana Zlato polje | 2100 | Kranj | 877/4 | 2211 | 2100-877/4 | 2100-211 |
| 21 | Jekleni poligon Šmarjetna gora | 2131 | Stražišče | 983/7 | | 2131-983/7 | |
| 22 | Športni park Hrastje | 2124 | Hrastje | 11/11 | | 2124-11/11 | |
| | | 2124 | | 11/12 | 580 | 2124-11/12 | 2124-580 |
| 23 | Športni park Britof | 2105 | Britof | 52 | | 2105-52/0 | |
| | | 2105 | | 58 | | 2105-58/0 | |
| | | 2105 | | 362 | | 2105-362/0 | |
| | | 2105 | | 363 | | 2105-363/0 | |
| | | 2105 | | 364 | | 2105-364/0 | |
| | | 2105 | | 647 | | 2105-647/0 | |

2. člen

Način vzdrževanja, uporabe, upravljanja in koriščenja športnih objektov in površin se opredeli s pogodbo oziroma s predpisi.

3. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa prenehajo veljati Sklep o določitvi javnih športnih objektov občinskega pomena v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 28/99) in njegove spremembe (Uradni list RS, št. 43/00, 48/14).

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 671-72/2021-2-403005
Kranj, dne 4. oktobra 2021

Župan
Mestne občine Kranj
**Matjaž Rakovec**

## KRŠKO

### 3130. Odlok o določitvi območja predkupne pravice Občine Krško za območji stavbnih zemljišč v katastrskih občinah Stara vas in Videm

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odločba US RS, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 189. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17 in 175/20 – ZIUOPDVE) ter 16. in 79. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo, 79/16 in 26/19) je Občinski svet Občine Krško, na 25. seji, dne 23. 9. 2021, sprejel

## O D L O K
## o določitvi območja predkupne pravice Občine Krško za območji stavbnih zemljišč v katastrskih občinah Stara vas in Videm

1. člen

S tem odlokom občina določi območje predkupne pravice občine na nepremičninah na območju poselitve v katastrskih občinah Stara vas in Videm, skladno s priloženo grafično prilogo.

2. člen

Za območje predkupne pravice se določijo:

1. nepremičnine, ki trenutno predstavljajo območje proizvodnje papirja v lasti družbe Vipap Videm Krško, d.d.:

parc. št. 863, parc. št. 923, parc. št. 867, parc. št. 886, parc. št. 957/6, parc. št. 940, parc. št. 931, parc. št. 888, parc. št. 917, parc. št. 922/6, parc. št. 870, parc. št. 905, parc. št. 947, parc. št. 869, parc. št. 908, parc. št. 957/3, parc. št. 856/2, parc. št. 903, parc. št. 922/9, parc. št. 922/2, parc. št. 893, parc. št. 864, parc. št. 327/1, parc. št. 856/3, parc. št. 854, parc. št. 868, parc. št. 960, parc. št. 897/2, parc. št. 914, parc. št. 916, parc. št. 944, parc. št. 895, parc. št. 924, parc. št. 875, parc. št. 942, parc. št. 910, parc. št. 894, parc. št. 899, parc. št. 873, parc. št. 884, parc. št. 945, parc. št. 882, parc. št. 922/8, parc. št. 855, parc. št. 861, parc. št. 874, parc. št. 904, parc. št. 871, parc. št. 936, parc. št. 862, parc. št. 918, parc. št. 900, parc. št. 878, parc. št. 950, parc. št. 885, parc. št. 887, parc. št. 901, parc. št. 953/3, parc. št. 897/1, parc. št. 902, parc. št. 922/4, parc. št. 801/2, parc. št. 881, parc. št. 959/1, parc. št. 927, parc. št. 957/7, parc. št. 922/5, parc. št. 957/5, parc. št. 935, parc. št. 957/4, parc. št. 919, parc. št. 860, parc. št. 892/1, parc. št. 932, parc. št. 952/1, parc. št. 892/2, parc. št. 872, parc. št. 877, parc. št. 958, parc. št. 933, parc. št. 951/4, parc. št. 880, parc. št. 890, parc. št. 889/1, parc. št. 922/1, parc. št. 852, parc. št. 956, parc. št. 948, parc. št. 912, parc. št. 928, parc. št. 856/4, parc. št. 951/5, parc. št. 949, parc. št. 922/7, parc. št. 883, parc. št. 865, parc. št. 907, parc. št. 915, parc. št. 879, parc. št. 913, parc. št. 920, parc. št. 866, parc. št. 911, parc. št. 961, parc. št. 891, parc. št. 896, parc. št. 876, parc. št. 853, parc. št. 909, parc. št. 946, parc. št. 957/2, parc. št. 953/2, parc. št. 941, parc. št. 952/2, parc. št. 898, parc. št. 856/1 in parc. št. 934, vse k.o. 1316 – Stara vas, oziroma skladno z grafično prilogo, ki je na vpogled na pristojnem oddelku Občine Krško;

2. nepremičnine, ki trenutno predstavljajo območje v lasti družbe Labod konfekcija, d.d. v stečaju parc. št. 1/8, parc. št. 1/9 in parc. št. 1/10, vse k.o. 1315 – Videm, oziroma skladno z grafično prilogo, ki je na vpogled na pristojnem oddelku Občine Krško.

3. člen

O uveljavljanju oziroma ne uveljavljanju predkupne pravice na nepremičninah in o nakupu nepremičnin odloča pristojni organ.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-226/2021-O506
Krško, dne 23. septembra 2021

Župan
Občine Krško
**mag. Miran Stanko**

### 3131. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v občini Krško

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odločba US RS, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 55. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (Uradni list RS, št. 71/17, 13/18 – ZJF-H, 83/18, 19/19), VI. poglavja Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popr., 33/89, Uradni list RS, št. 24/92 – odločba US RS, 29/95 – ZPDF, 44/97 – ZSZ, 101/13 – ZDavNepr, 22/14 – odl. US), 218. člena ter od 218.a do 218.d člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – odločba US RS, 92/05 – ZJC-B, 111/05 – odločba US RS, 93/05 – ZVMS, 120/06 – odločba US RS, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 76/10 – ZRud-1A, 20/11 – odl. US, 57/12, 110/13, 101/13 – ZDavNepr, 22/14 – odločba US RS, 19/15, 66/17, 61/17 – GZ) ter 16. in 79. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo, 79/16 in 26/19) je Občinski svet Občine Krško, na 25. seji, dne 23. 9. 2021, sprejel

## O D L O K
## o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v občini Krško

1. člen

Prva alineja prvega odstavka 2. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v občini Krško (Uradni list RS, št. 76/19) se črta.

2. člen

V tretjem odstavku 6. člena besedo »prijave« nadomesti beseda »vloge«.

3. člen

V četrtem odstavku 6. člena besedo »prijaviti« nadomesti beseda »sporočiti«.

4. člen

Črta se 15. člen.

5. člen

Črta se 16. člen.

6. člen

V prvi alineji prvega odstavka 20. člena besedo »prijavi« nadomesti beseda »sporoči«.

7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. 1. 2022.

Št. 422-2/2019-O505
Krško, dne 23. septembra 2021

Župan
Občine Krško
**mag. Miran Stanko**

---

**3132. Pravilnik o sofinanciranju urejanja bivalnih razmer pripadnikov romske skupnosti v občini Krško**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odločba US RS, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 16. in 79. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo, 79/16 in 26/19) je Občinski svet Občine Krško, na 25. seji, dne 23. 9. 2021, sprejel

# P R A V I L N I K
# o sofinanciranju urejanja bivalnih razmer pripadnikov romske skupnosti v občini Krško

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet pravilnika)

Pravilnik o sofinanciranju urejanja bivalnih razmer pripadnikov romske skupnosti v občini Krško (v nadaljevanju: pravilnik), določa upravičence, pogoje, način, merila in višino sredstev za sofinanciranje stroškov urejanja bivalnih razmer pripadnikov romske skupnosti v občini Krško, ki prvič rešujejo svoj stanovanjski problem oziroma nezadovoljivo rešeno vprašanje bivanja.

2. člen

(prvo reševanje stanovanjskega problema)

Za prvo reševanje stanovanjskega problema se štejejo že izvedene aktivnosti povezane z nakupom legalnega objekta oziroma aktivnosti vezane na legalizacijo nelegalno zgrajenih objektov, ki jih izvedejo člani romske družine-gospodinjstva, ki nimajo v lasti drugega primernega stanovanja in nimajo zadovoljivo ter v skladu z določili predpisov, ki urejajo stanovanja, rešenega stanovanjskega vprašanja.

3. člen

(upravičeni nameni sofinanciranja)

(1) Predmet sofinanciranja je:

– nakup stanovanjskega objekta, ki nima statusa nedovoljenega objekta do višine 50 % celotne kupnine oziroma največ do 25.000,00 EUR za posamezen objekt;

– izdelavo projektne dokumentacije za legalizacijo objekta do višine 50 % celotnega zneska računa oziroma največ do 2.000,00 EUR na objekt;

– plačilo komunalnega prispevka do višine 50 % celotnega zneska računa oziroma največ do 2.000,00 EUR;

– nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora do 50 % odmerjenega zneska računa oziroma največ do 2.000,00 EUR na objekt;

– nakup stavbnih zemljišč potrebnih za legalizacijo objektov v romskih naseljih v občini Krško do višine 50 % celotne kupnine oziroma največ do 5.000,00 EUR;

– dokončno poplačilo kupnin iz naslova notarskega zapisa kupoprodajne pogodbe za nakup zemljišč v Kerinovem Grmu.

(2) Višina sofinanciranja posamezne družine je omejena na 30.000,00 EUR. Višina sofinanciranje se lahko dodatno omeji v primeru, da kupnina za stanovanjski objekt presega posplošeno vrednost nepremičnine, ki je predmet sofinanciranja.

## II. UPRAVIČENCI, POGOJI IN MERILA ZA SOFINANCIRANJE

4. člen

(upravičenci in pogoji financiranja)

(1) Sofinanciranje se izvede na podlagi javnega razpisa, ki ga Občina Krško objavi v Uradnem listu RS.

(2) Na javni razpis se lahko prijavi romska družina, ki kumulativno izpolnjujejo naslednje pogoje:

– da je imel vlagatelj in vsi polnoletni člani gospodinjstva na dan 1. 1. 2021 stalno prebivališče v Občini Krško in so od svoje polnoletnosti vpisani v volilni imenik državljanov RS – pripadnikov romske skupnosti v občini Krško;

– da vlagatelj lastnik nepremičnin, ki so predmet sofinanciranja stroškov legalizacije oziroma da ima vlagatelj sklenjeno ter notarsko overjeno kupoprodajno pogodbo oziroma predpogodbo o nakupu nepremičnine, če gre za sofinanciranje nakupa nepremičnine;

– da je vlagatelj zaposlen oziroma aktivni iskalec zaposlitve;

– da so šoloobvezni otroci v preteklem šolskem letu pouk obiskovali vsaj 80 % časa;

– da vlagatelju ni bila izrečene kazenska sankcija;

– da vlagatelj na dan oddaje vloge nima neporavnanih zapadlih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo v vrednosti več kot 2000 EUR.

(3) Za potrebe izvrševanja tega pravilnika je romska družina dalj časa trajajoča življenjska skupnost obeh ali enega izmed staršev z enim ali več otroki, posvojenci oziroma pastorki.

(4) V primeru, da je na enem naslovu prijavljenih več gospodinjstev je do pomoči upravičeno samo eno gospodinjstvo za eno stanovanjsko enoto.

(5) V primeru sofinanciranja upravičenih namenov po tem pravilniku se v zemljiško knjigo vpiše prepoved odtujitve in obremenitve v korist Občine Krško.

5. člen

(merila javnega razpisa in vrednotenje vlog)

Pri dodelitvi sofinanciranja se upoštevajo naslednja merila:

| Zap. št. | Vsebina merila: | Št. točk |
|---|---|---|
| 1. | Vlagatelj ima stalno prebivališče v Občini Krško več kot 18 let in je od svoje polnoletnosti vpisani v volilni imenik državljanov RS – pripadnikov romske skupnosti v občini Krško. | 5 |
| 2. | Vlagatelj ima stalno prebivališče v Občini Krško najmanj 10 let in je od svoje polnoletnosti vpisani v volilni imenik državljanov RS – pripadnikov romske skupnosti v občini Krško. | 3 |
| 3. | Vlagatelj ima stalno prebivališče v Občini Krško najmanj 5 let in je od svoje polnoletnosti vpisani v volilni imenik državljanov RS – pripadnikov romske skupnosti v občini Krško. | 1 |
| 4. | Vlagatelj ima opravljeno prvo stopnjo izobrazbe SOK/EOK. (Nedokončana osnovna šola s tem, ko je zaključil 7. oziroma 8. razred OŠ). | 1 |
| 5. | Vlagatelj je vpisan in redno obiskuje osnovno šolo za odrasle. | 3 |
| 6. | Vlagatelj ima opravljeno drugo stopnjo izobrazbe SOK/EOK. (Dokončana osnovna šola). | 4 |
| 7. | Vlagatelj ima opravljeno tretjo ali višjo stopnjo izobrazbe SOK/EOK. (Nižje poklicno izobraževanje, NPI – 2 leti). | 6 |
| 8. | Vlagatelj in njegov zakonec sta oba zaposlena oziroma je zaposlen starš samohranilec. Potrebna priloga: potrdilo o enostarševski družini. | 5 |
| 9. | Zaposlen je samo vlagatelj. | 3 |
| 10. | Romska družina ima v redni oddelek vrtca vključenega otroka, ki je v zadnjem šolskem letu vrtec obiskoval vsaj 80 % časa. Točke se seštevajo za vsakega otroka, ki izpolnjuje pogoj. | 2 |
| 11. | Romska družina ima v pripravljalni vrtec Kerinov Grm vključenega otroka, ki je v zadnjem šolskem letu vrtec obiskoval vsaj 80 % časa. Točke se seštevajo za vsakega otroka, ki izpolnjuje pogoj. | 1 |
| 12. | Romska družina ima v osnovno šolo vpisanega otroka, ki je v zadnjem šolskem letu šolo obiskoval vsaj 90 % časa. Točke se seštevajo za vsakega otroka, ki izpolnjuje pogoj. | 3 |

III. POSTOPEK ZA DODELITEV SREDSTEV

6. člen

(komisija)

(1) Postopek javnega razpisa vodi komisija, ki jo s pisno odločbo imenuje župan Občine Krško.

(2) Komisijo sestavlja pet članov.

7. člen

(postopek)

(1) Postopek izbire in sofinanciranja izvajalca se izvede skladno s predpisi, ki urejajo izvrševanje proračuna, z naslednjimi koraki:

– sprejem sklepa o začetku postopka razpisa;

– sprejem sklepa o imenovanju komisije;

– objava razpisa in razpisne dokumentacije na spletni strani občine, ki je od dneva objave razpisa v pisni obliki dostopna na naslovu pristojnega organa;

– pregled prispelih vlog – pravočasnost, upravičenost in popolnost;

– izdaja pozivov k dopolnitvi vlog;

– izdaja sklepov o zavrženju vlog;

– ocenjevanje in vrednotenje vlog na podlagi razpisnih pogojev in meril;

– podaja predloga izbire;

– izdaja odločbe o izbiri ter obsegu sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja;

– odločanje o pritožbah;

– podpis pogodb.

(2) Župan izvaja naloge iz 1., 2., 10. in 11. alineje prejšnjega odstavka. Za izvajanje nalog 3., 6. in 9. alineje je pristojna notranja organizacijska enota občine.

(3) Komisija izvaja naloge iz 4., 5., 7. in 8. alineje prvega odstavka tega člena.

8. člen

(višina pomoči)

(1) Sredstva za izplačilo pomoči po tem pravilniku se zagotovijo v proračunu Občine Krško.

(2) Okvirno vrednost razpoložljivih sredstev iz prvega odstavka tega člena določi Občinski svet Občine Krško praviloma ob sprejemu proračuna. Sredstva za pomoči se zagotavljajo do porabe sredstev določenih z vsakoletnim proračunom občine.

9. člen

(nadzor in vračilo sredstev)

(1) Nadzor nad namensko porabo sredstev izvaja občinska uprava.

(2) V primeru, da je vlagatelj sredstva uporabil v nasprotju z namenom, za katerega so mu bila dodeljena, ali je sredstva pridobil nezakonito, na podlagi lažnih podatkov ali lažnih izjav, ali so se po dodelitvi sredstev spremenili statusi vlagatelja ali družinskih članov, ki so vplivali na število točk glede na merila, lahko Občina Krško zahteva vračilo dodeljenih sredstev delno ali v celoti.

(3) V primeru, da želi vlagatelj po izplačilu sofinanciranja odsvojiti nepremičnino, ki je predmet sofinanciranja lahko Občina Krško izstavi izbrisno pobotnico ob tem pa lahko zahteva tudi vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

IV. KONČNA DOLOČBA

10. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 095-2/2021-O706
Krško, dne 23. septembra 2021

Župan
Občine Krško
**mag. Miran Stanko**

## 3133. Pravilnik o organiziranju šolskih prevozov in povračilu stroškov prevoza v občini Krško

Na podlagi 56. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVI-K, 49/16 – popr.), 82. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 118/06 – ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr.,

20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 – odl. US, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj in 123/21), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odločba US RS, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 16. in 79. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo, 79/16 in 26/19) je Občinski svet Občine Krško, na 25. seji, dne 23. 9. 2021, sprejel

# PRAVILNIK
## o organiziranju šolskih prevozov in povračilu stroškov prevoza v občini Krško

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa:

– način in postopke organiziranja šolskih prevozov za učence osnovnih šol na območju občine Krško,

– upravičence do brezplačnega šolskega prevoza, upravičence do uporabe organiziranega šolskega prevoza z doplačilom in upravičence do brezplačnega prevoza s povračilom stroškov prevoza,

– postopek za uveljavljanje pravice do povračila stroškov,

– določitev višine zneska povračila stroškov in način izplačevanja sredstev za povračilo prevoznih stroškov.

2. člen

(upravičenec)

(1) Upravičenec do brezplačnega organiziranega šolskega prevoza je učenec, ne glede na socialni status družine, v kolikor je Vloga za šolske prevoze v občini Krško (A – Organiziran prevoz v šolo in domov) oddana v roku in:

1. obiskuje osnovno šolo v šolskem okolišu Občine Krško in je njegovo prebivališče do matične osnovne šole oddaljeno več kot štiri kilometre;

2. zaradi prešolanja obiskuje šolo izven matičnega okoliša in je njegovo prebivališče oddaljeno več kot štiri kilometre od osnovne šole, v katero je prešolan;

3. obiskuje osnovno šolo v matičnem šolskem okolišu in je pristojni organ za preventivo v cestnem prometu ugotovil, da je na poti do matične osnovne šole ogrožena njegova varnost na poti v šolo;

4. je otrok s posebnimi potrebami, ne glede na oddaljenost njegovega prebivališča od osnovne šole, če je tako določeno v odločbi o usmeritvi, oziroma do starosti 18 let, v kolikor je vključen v dnevno obravnavo ter obiskuje posebni program vzgoje in izobraževanja za dneve pouka. Če učencu ni mogoče zagotoviti prevoza, ima pravico do brezplačne oskrbe v kraju izobraževanja in pravico do brezplačnega prevoza domov ob pouka prostih dnevih. Če otrok zaradi narave posebnih potreb ne more uporabljati organiziranega šolskega prevoza na relaciji, se zanj uredi ustrezen prevoz.

(2) Upravičenec do organiziranega šolskega prevoza z doplačilom je učenec, ne glede na socialni status družine, v kolikor je Vloga za šolske prevoze v občini Krško (B – organiziran šolski prevoz z doplačilom) oddana v roku in:

1. obiskuje osnovno šolo v matičnem šolskem okolišu in ni upravičen do brezplačnega šolskega prevoza in je od matične šole oddaljen več kot dva kilometra;

2. obiskuje osnovno šolo izven matičnega šolskega okoliša in je do sprejetja tega pravilnika vključen na seznam vozačev;

3. se lahko vključi na obstoječe relacije oziroma relacije, ker je na organiziranem prevozu dovolj prostora.

(3) Upravičenci do povračila stroškov prevoza so starši oziroma skrbniki učenca, v kolikor je Vloga za šolske prevoze v občini Krško (C – Povračilo stroškov prevoza) oddana v roku in:

1. je učenec upravičen do brezplačnega organiziranega prevoza, vendar ga občina zaradi odročnega kraja, premajhnega števila otrok za organiziran šolski prevoz, nevarnega dostopa do postajališča ali nevarne poti za prevoz otrok ne more organizirati, starši pa soglašajo, da sami vozijo otroka v šolo in iz nje;

2. učenec obiskuje osnovno šolo izven šolskega okoliša, v katerem prebiva, pod pogoji, določenimi v 12. členu tega pravilnika;

3. se učenec med šolanjem preseli v šolski okoliš druge osnovne šole in želi v skladu s četrtim odstavkom 48. člena veljavnega Zakona o osnovni šoli dokončati šolanje na šoli, na katero je vpisan.

3. člen

(obveznost osnovnih šol)

(1) Osnovne šole na območju občine Krško se o načinu šolskega prevoza in organiziranju prevoza učencev dogovorijo s starši in z lokalno skupnostjo.

(2) Šole do 1. aprila tekočega leta učencem razdelijo obrazec Vloga za šolske prevoze v občini Krško.

(3) Na podlagi zgoraj navedene prejete vloge šole pripravijo sezname na predpisanem obrazcu, ki je skladen z veljavnim zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov in ga posredujejo na Občino Krško najkasneje do 30. aprila tekočega leta za obdobje naslednjega šolskega leta.

(4) Šole morajo učencem v času čakanja na pričetek pouka zjutraj in v času čakanja na organiziran prevoz po končanem pouku zagotoviti ustrezno varstvo v šoli.

4. člen

(Skupina za organiziranje šolskih prevozov)

(1) Kot posvetovalni organ za pomoč odgovorni osebi za organiziranje šolskih prevozov se imenuje Skupina za organiziranje šolskih prevozov.

(2) Skupino iz prejšnjega odstavka imenuje župan za obdobje štirih let in jo sestavljajo:

– dva člana Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Krško,

– en član Oddelka za družbene dejavnosti,

– en član Oddelka za gospodarsko infrastrukturo in

– en član Aktiva ravnateljev osnovnih šol in glasbene šole, katerih ustanoviteljica je Občina Krško.

5. člen

(vozni redi)

(1) Vozni red prevozov se določi vsako šolsko leto posebej na podlagi predlogov šol. Praviloma se na posamezni relaciji organizira en prevoz v šolo in en prevoz iz šole, razen v primerih, ko to zaradi števila upravičencev ali organizacijskih možnosti v šoli ni mogoče.

(2) O vseh dodatnih prevozih na posamezni relaciji v šolo in iz šole otrok mora šola podati vlogo z utemeljitvijo.

(3) Uro prevoza v šolo in iz šole usklajujeta šola in pogodbeni izvajalec prevozov, kadar prevoze opravlja pogodbeni izvajalec.

(4) Kadar se prevozi opravljajo s šolskim kombijem, vozni red določi šola.

### II. ORGANIZIRAN BREZPLAČNI PREVOZ

6. člen

(postopki organiziranja)

(1) Skupina za organiziranje šolskih prevozov vsako leto do 15. maja tekočega leta poda mnenje na relacije in postajališča za brezplačni prevoz in za organiziran šolski prevoz za novo šolsko leto, pri čemer upošteva ugotovitve Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Krško glede varnih oziroma nevarnih šolski poti.

(2) Šolski prevozi se organizirajo kot pogodbeni prevoz ali kot prevoz s šolskimi kombiji. Kjer obstaja možnost prevoza na rednih avtobusnih linijah, se šolski prevozi izvajajo na ta način.

(3) Za izvajanje šolskih prevozov s šolskim kombijem se Občina Krško dogovori s šolo, ki bo prevoz izvajala, praviloma za en prevoz v šolo in en prevoz iz šole za relacijo. V tem primeru Občina Krško krije šoli stroške dela hišnika šoferja, stroške goriva in sorazmerni del drugih stroškov, vezanih na kombi. Dolžina relacij se preverja na podlagi enotnega daljinomera.

(4) Na podlagi vsakokratnih prejetih predlogov s strani šol Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Krško ugotovi varno oziroma nevarno šolsko pot in svoje ugotovitve posreduje odgovorni osebi za prevoze otrok na Občini Krško.

7. člen

(način organiziranja prevoza)

(1) Prevoz se organizira na relacijah, kjer so upravičenci do brezplačnega prevoza na podlagi 2. člena tega pravilnika, in poteka po javni cesti, kjer je zagotovljeno vzdrževanje cestišča skozi vso leto.

(2) V kolikor se zaradi premajhnega števila upravičencev na relaciji prevoz ne more organizirati, se v dogovoru s starši, staršem povrnejo stroški prevoza.

(3) Skupina za organiziranje šolskih prevozov poda mnenje za postajališča, kjer upravičenci vstopajo in izstopajo ter zadnje postajališče. Za učence osnovne šole s prilagojenim programom, za katere se organizira prevoz s šolskim kombijem, to ne velja.

8. člen

(osebni prevoz otrok)

Starši lahko izberejo tudi način prevoza otrok v šolo z lastnim osebnim vozilom, v kolikor jim ponujen šolski prevoz iz kakršnihkoli razlogov ne ustreza. V tem primeru staršem ne pripada povračilo prevoznih stroškov.

## III. ORGANIZIRAN PREVOZ Z DOPLAČILOM

9. člen

(organiziran prevoz z doplačilom)

(1) V primeru, da je prijavljenih otrok več, kot je prostora na organiziranem avtobusnem prevozu ali kombiniranem vozilu in je presojeno, da zaradi racionalnosti ni mogoče organizirati dodatnega prevoza, imajo prednost na organiziranem prevozu mlajši otroci.

(2) V primeru, da je na organiziranem prevozu prostor, lahko le-tega koristijo tudi otroci, ki so od doma do šole oddaljeni manj kot dva kilometra, ali zaradi posebnih razlogov (npr. bolezen), kar posebej obravnava in poda mnenje Skupina za organiziranje šolskih prevozov.

10. člen

(višina doplačila in način doplačila)

(1) Višina doplačila je enaka za vse učence, ne glede na to ali uporabljajo relacije z avtobusnim prevozom ali s kombiniranim vozilom in znaša za prvega otroka v družini, ki obiskuje osnovno šolo, 10,00 eur z DDV mesečno in za vsakega naslednjega otroka v družini, ki istočasno obiskuje osnovno šolo 7,00 eur z DDV.

(2) Za prevoz z doplačilom, ki ga šola izvede s svojim kombiniranim vozilom, šola staršem mesečno izstavi račun/položnico. Starši mesečno poravnavajo svoje obveznosti šoli do 20. v mesecu za pretekli mesec. Šola prihodke iz tega naslova namensko porabi za kritje stroškov izvedbe prevoza s kombiniranim vozilom.

(3) Za prevoz z doplačilom, ki ga opravi zunanji izvajalec z avtobusnim prevozom, starši za otroka kupijo mesečno vozovnico pri izbranem prevozniku, in sicer pred začetkom meseca prevoza. Starši lahko kupijo tudi letno oziroma polletno vozovnico.

(4) Z osnovno šolo bodo dodatne obveznosti, vezane na plačila prevozov, urejene v pogodbi o financiranju.

(5) Z izbranim zunanjim izvajalcem bodo pravice in obveznosti glede nakupa mesečne vozovnice in glede poračuna prilivov urejene v izvajalski pogodbi.

11. člen

(Način uveljavitve pravice do koriščenja organiziranega prevoza z doplačilom)

(1) Otrok, ki izpolnjuje pogoje iz drugega odstavka drugega člena tega pravilnika, obiskuje šolo v matičnem šolskem okolišu ali izven njega in ima poravnane pogodbene obveznosti preteklega šolskega leta, odda Vlogo za šolske prevoze v občini Krško (B – organiziran šolski prevoz z doplačilom) na matični šoli.

(2) Šola skladno z zakonom o varovanju osebnih podatkov, na posebej predpisanem obrazcu, odda seznam vlog na Občino Krško, najkasneje do 30. aprila za naslednje šolsko leto;

(3) Skupina za organiziranje šolskih prevozov, na podlagi predloga odgovorne osebe za prevoze otrok na Občini Krško, poda mnenje glede upravičenosti otroka, relacije in možnost vključitve v organiziran prevoz z doplačilom;

(4) Seznam vključenih oziroma nevključenih otrok v organiziran prevoz z doplačilom se odda šoli do pričetka novega šolskega leta, le-ta pa o vključenosti oziroma zavrnitvi otroka v organiziran prevoz obvesti starše oziroma skrbnike.

(5) Med šolo in starši oziroma skrbniki otrok, ki koristijo vožnjo z doplačilom s šolskim kombijem, se sklene pogodba za prevoz z doplačilom.

(6) Otrok je vključen na seznam za čas trajanja pouka za celotno šolsko leto, odjave so mogoče le z odstopno pisno izjavo.

## IV. POVRAČILO STROŠKOV PREVOZA

12. člen

(Učenci, ki obiskujejo osnovno šolo izven matičnega šolskega okoliša)

(1) Učenec, ki obiskuje šolo izven matičnega šolskega okoliša, v katerem prebiva, ima pravico do povračila stroškov prevoza v višini, ki bi mu pripadala, če bi obiskoval osnovno šolo v svojem matičnem šolskem okolišu, le v primeru, če bi mu ta pravica pripadala tudi v šolskem okolišu, v katerem prebiva.

(2) V kolikor je v izbranem šolskem okolišu razdalja od prebivališča do šole krajša, kot je razdalja od prebivališča do matične šole, se pri stroških prevoza upošteva dejanska razdalja.

(3) V kolikor je prevoz v bližini prebivališča organiziran do šole v matičnem šolskem okolišu in se ga učenec ne poslužuje, uveljavljanje povračila stroškov prevoza ni možno.

13. člen

(določitev višine zneska povračila stroškov prevoza)

(1) Staršem oziroma skrbnikom učenca, ki je upravičen do povračila prevoznih stroškov od doma do matične osnovne šole in nazaj, se prizna kilometrina v višini, ki velja za prevoz na delo in iz dela za javne uslužbence. Slednja se obračunava na osnovi dejansko prevoženih kilometrov na relaciji od prebivališča do najbližje osnovne šole, ki jo ali bi jo lahko obiskoval oziroma zavod, ki ga obiskuje, in nazaj za dneve prisotnosti v vzgojno-izobraževalnem zavodu v posameznem mesecu. Dolžina se določi na podlagi enotnega daljinomera.

(2) V kolikor na istem naslovu bivata dva ali več šoloobveznih otrok, ki bi bili upravičeni do povračila stroškov prevoza in obiskujejo isto šolo oziroma zavod, pripada staršem oziroma skrbnikom pravica do povračila stroškov le za en prevoz v šolo in en prevoz iz šole na dan.

14. člen

(podlaga za povrnitev stroškov prevoza)

(1) Podlaga za povrnitev prevoznih stroškov za učence, ki izpolnjujejo pogoje iz tretjega odstavka 2. člena tega pravilnika, je izdana odločba upravnega organa in dokazilo šole oziroma zavoda, ki ga obiskuje, iz katerega mora biti razvidno število dni prisotnosti otroka.

(2) Ob prvem uveljavljanju pravice do povračila stroškov prevoza za otroke s posebnimi potrebami je potrebno vlogi, ki je sestavni del tega pravilnika, obvezno priložiti odločbo o usmeritvi otroka s posebnimi potrebami.

(3) Strokovna služba lahko zahteva tudi druga dokazila, ki se v posameznem primeru izkazujejo kot nujna za utemeljitev predloga.

15. člen

(postopek za uveljavljanje pravice do povračila stroškov prevoza)

(1) Sezname upravičencev, s priloženimi vlogami za povračilo stroškov prevoza, posreduje šola na Občino Krško pred začetkom novega šolskega leta.

(2) Za otroka s posebnimi potrebami morajo starši oziroma zakoniti zastopniki ob začetku šolskega leta ali po prejemu odločbe o usmeritvi otroka s posebnimi potrebami posredovati vlogo za povrnitev prevoznih stroškov, ki je priloga tega pravilnika, na Občino Krško.

(3) Na podlagi popolne vloge strokovna služba občine izda odločbo o povračilu stroškov prevoza, zoper katero je dovoljena pritožba v 15 dneh od vročitve. O pritožbi odloči župan.

16. člen

(način izplačevanja sredstev za povračilo stroškov prevoza)

Sredstva se upravičencu, kateremu je bila izdana odločba o povračilu stroškov prevoza, nakazujejo mesečno na njegov osebni račun, na podlagi podatka o prisotnosti otroka v šoli oziroma zavodu, ki ga otrok s posebnimi potrebami obiskuje, in sicer trideseti dan od prejema dokazila.

V. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

17. člen

(prehodna določba)

Ne glede na uveljavitev tega pravilnika in roke, določene v 3. členu tega pravilnika, za šolsko leto 2021/2022 veljajo naslednji roki:

1. Šole do 10. oktobra 2021 učencem razdelijo Vloge za šolske prevoze v občini Krško (B – organiziran šolski prevoz z doplačilom) za vključitev v organiziran šolski prevoz z doplačilom.

2. Na podlagi prejetih vlog šole najkasneje do 20. oktobra 2021 pripravijo sezname na obrazcu, ki je skladen z veljavnim zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov in ga posredujejo na Občino Krško.

3. Organiziran šolski prevoz z doplačilom se začne izvajati 2. novembra 2021, s čimer z mesecem novembrom 2021 nastopi obveznost plačila staršev, ki so oddali Vlogo za vključitev v organiziran šolski prevoz z doplačilom.

18. člen

(uveljavitev in uporaba pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-3/2021-O704
Krško, dne 23. septembra 2021

Župan
Občine Krško
**mag. Miran Stanko**

**3134. Sklep o lokacijski preveritvi za omogočanje začasne rabe prostora – nadstrešnica za Bibliobus – EUP KRŠ 0219 (CU) (občina Krško)**

Na podlagi druge alineje 127. člena ter 128. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17 in 175/20 – ZIUOPDVE), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odločba US RS, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo, 79/16 in 26/19) je Občinski svet Občine Krško, na 25. seji, dne 23. 9. 2021, sprejel

## S K L E P
## o lokacijski preveritvi za omogočanje začasne rabe prostora – nadstrešnica za Bibliobus – EUP KRŠ 0219 (CU) (občina Krško)

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev, ki se nanaša na zemljišče, ki obsega naslednja zemljišča s parc. št. 52/2-del, *532/1-del, *532/2-del, k.o. 1350 Krško.

Namen lokacijske preveritve je, skladno s tretjo alinejo 127. člena ZUreP-2, da se za namen smotrne rabe ter aktivacije zemljišč in objektov, ki niso v uporabi, omogoča začasno rabo prostora.

Območje lokacijske preveritve se nahaja na območju EUP KRŠ 0219 z namensko rabo CU – območja centralnih dejavnosti. Na območju velja OPPN za ureditev dela starega mestnega jedra Krško – umestitev knjižnice.

Identifikacijska številka v zbirki prostorskih aktov: 2430.

2. člen

Na območju lokacijske preveritve se dopusti ureditev utrjenega parkirišča z nadstrešnico za Bibliobus. Ureditev je predvidena do izvedbe prostorskih ureditev, načrtovanih v veljavnem OPPN za ureditev dela starega mestnega jedra Krško – umestitev knjižnice, oziroma najdlje za dobo sedmih let od sprejema sklepa o lokacijski preveritvi.

Ureditev je dopustna pod sledečimi pogoji:

– v sklopu obstoječega parkirišča je, na območju lokacijske preveritve, dopustno urediti parkirno mesto za Bibliobus, v tlakovani površini dimenzij do 6 x 16 m, ki se prometno naveže na vozne površine obstoječega parkirišča. Odvodnjavanje se naveže na obstoječi kanalizacijski sistem parkirišča. Parkirno mesto se lahko nadkrije z nadstrešnico (okvirnih dimenzij 4 x 12 m, višina ne sme presegati 5 m).

– investitor mora za poseg znotraj varovalnega pasu pridobiti soglasje ali mnenje upravljavca ceste.

– v največji možni meri je potrebno ohranjati obstoječo vegetacijo ob cesti, le-to je potrebno med gradnjo zavarovati pred poškodbami.

– začasna raba je predvidena le do izvedbe načrtovanih prostorskih ureditev, določenih v veljavnem prostorskem aktu (OPPN), oziroma najdlje za dobo sedem (7) let.

– v primeru potreb za izvedbo načrtovanih prostorskih ureditev, določenih v veljavnem OPPN, ali po preteku obdobja začasne rabe je investitor dolžan na lastne stroške odstraniti nadstrešek in površine povrniti v stanje pred izvedbo gradbenih del.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-5/2021-O509
Krško, dne 23. septembra 2021

Župan
Občine Krško
**mag. Miran Stanko**

**3135. Sklep o lokacijski preveritvi za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev na območju naselja Smednik – EUP SME 05 (občina Krško)**

Na podlagi druge alineje 127. člena ter 128. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17 in 175/20 – ZIUOPDVE), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odločba US RS, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo, 79/16 in 26/19) je Občinski svet Občine Krško, na 25. seji, dne 23. 9. 2021, sprejel

## S K L E P
## o lokacijski preveritvi za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev na območju naselja Smednik – EUP SME 05 (občina Krško)

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev, ki se nanaša na zemljišče, ki zajema stavbni del zemljišča s parc.št. 26/8, k.o. Smednik. Gradnja nove stanovanjske stavbe je načrtovana na mestu nekdanjega, danes že porušenega gospodarskega objekta.

Identifikacijska številka v zbirki prostorskih aktov: 2392.

2. člen

Na območju lokacijske preveritve iz prejšnjega člena se dopusti individualno odstopanje od podrobnih prostorskih izvedbenih pogojev (PPIP), ki so določeni v Odloku o občinskem prostorskem načrtu občine Krško (Uradni list RS, št. 61/15, 40/17 – obv. razl. in 61/19) za enoto urejanja prostora iz prejšnjega člena.

3. člen

Predlog individualnega odstopanja od prostorskih izvedbenih pogojev se nanaša na etažnost in tlorisno velikost načrtovane stanovanjske stavbe.

Za izvedbo investicijske namere je predlagano individualno odstopanje od veljavnih prostorskih izvedbenih pogojev tako, tako da se v 4. točki 157. člena odloka o OPN Krško določi odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev za SME 005, ki se glasi:

| | |
|---|---|
| SME 005 | Na območju dela zemljišča s parcelno številko 26/8, k.o. Smednik je maksimalna tlorisna velikost stanovanjske stavbe na stiku z zemljiščem (brez teras, nadstreškov, ipd.) 170 m². Dopustna etažnost stavbe je P+1. |

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3503-4/2021-O509
Krško, dne 23. septembra 2021

Župan
Občine Krško
**mag. Miran Stanko**

**3136. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi – EUP GOL 135 (občina Krško)**

Na podlagi druge alineje 127. člena ter 128. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17 in 175/20 – ZIUOPDVE), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odločba US RS, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo, 79/16 in 26/19) je Občinski svet Občine Krško, na 25. seji, dne 23. 9. 2021, sprejel

## S K L E P
## o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi – EUP GOL 135 (občina Krško)

I.

S tem sklepom se potrdi Lokacijska preveritev za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi – EUP GOL 135 na območju občine Krško. Elaborat lokacijske preveritve je pripravilo podjetje Savaprojekt d.d. CKŽ 59, 8270 Krško.

Identifikacijska številka lokacijske preveritve v zbirki prostorskih aktov je 2426.

II.

Elaborat lokacijske preveritve je izdelan z namenom preoblikovanja stavbnega zemljišča na območju posamične poselitve z oznako GOL 135.

Območje lokacijske preveritve zajema dele zemljišč s parcelnimi številkami: 1840/22, 1840/31, 1840/32 ter del 3348/1, vse k.o. Ravno. Velikost izvorno določenega stavbnega zemljišča je 11.138,00 m². Od tega zavzema namenska raba razpršene poselitve-As 9807.07 m²; površine cest, na območju katerih je določena svoja namenska raba prostora-PC pa 1330.93 m².

Na območju razpršene (posamične) poselitve se izvorno stavbno zemljišče preoblikuje na način, da se v jugozahodnem delu izvorno določenega stavbnega zemljišča s parcelno številko 1840/31-del, k.o. Ravno predlaga zmanjšanje stavbnega zemljišča (As) v velikosti 91,38 m² (sprememba iz As v K2), površina zmanjšanega stavbnega zemljišča se nadomesti na delu zemljišč s parcelnima številkama 1840/22, 1840/32, obe k.o. Ravno, kjer se hkrati stavbno zemljišče As poveča za 598,01 m², kar predstavlja 5,37 % povečanje izvornega stavbnega zemljišča, določenega v OPN.

Grafični prikaz stavbnega zemljišča z lokacijsko preveritvijo je določen v elaboratu lokacijske preveritve na grafičnem prikazu in digitalnem podatku shp.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3503-3/2021-O509
Krško, dne 23. septembra 2021

Župan
Občine Krško
**mag. Miran Stanko**

**3137. Sklep o ustanovitvi grajenega javnega dobra št. 8 / 2021**

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odločba US RS, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo, 79/16 in 26/19) je Občinski svet Občine Krško, na 25. seji, dne 23. 9. 2021, sprejel

## S K L E P
## o ustanovitvi grajenega javnega dobra
## št. 8 / 2021

I.

Ustanovi se grajeno javno dobro v lasti Občine Krško na nepremičnini:

– parc.št. 759/1, k.o. 1318 – Dolenja vas.

II.

Sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo.

Št. 478-3/2021-O507
Krško, dne 23. septembra 2021

Župan
Občine Krško
**mag. Miran Stanko**

---

**3138. Sklep o ukinitvi javnega dobra št. 4 / 2021**

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odločba US RS, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo, 79/16 in 26/19) je Občinski svet Občine Krško, na 25. seji, dne 23. 9. 2021, sprejel

## S K L E P
## o ukinitvi javnega dobra št. 4 / 2021

I.

Ukine se javno dobro na naslednjih nepremičninah:

– parc. št. 995/9, k.o. 1358 – Dolenji Leskovec,
– parc. št. *179 in parc.št. 1054/2, k.o. 1332 – Podbočje,
– parc. št. 3332/2 in parc.št. 3332/4, k.o. 1324 – Ravno.

II.

Po ukinitvi javnega dobra se na nepremičninah vknjiži lastninska pravica v korist Občine Krško.

III.

Sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo.

Št. 478-3/2021-O507
Krško, dne 23. septembra 2021

Župan
Občine Krško
**mag. Miran Stanko**

---

# LJUBLJANA

**3139. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Ljubljana**

Na podlagi drugega odstavka 49. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in četrte alineje 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 31/21 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 25. seji 27. septembra 2021 sprejel

## O D L O K
## o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Ljubljana

1. člen

V Odloku o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 51/07, 57/08, 53/09, 89/09, 89/11, 10/13, 21/14, 24/15, 84/15, 70/18 in 36/19) se v 5. členu v četrtem odstavku pika na koncu 7. točke nadomesti z vejico in doda nova 8. točka, ki se glasi:

»8. Služba za digitalizacijo.«.

V petem odstavku se 10. točka spremeni tako, da se glasi:

»10. Oddelek za zaščito in reševanje.«.

2. člen

V 8. členu se za zadnjo, sedmo alinejo pika na koncu nadomesti z vejico in dodata novi osma in deveta alineja, ki se glasita:

»– opravlja naloge v zvezi s celostno grafično podobo MOL,

– opravlja naloge s področja marketinga.«.

3. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

»9. člen

Služba za razvojne projekte in investicije:

– vodi, organizira in koordinira delo na razvojnih projektih MOL,

– pripravlja strokovne podlage in koordinira delo na področju načrtovanja in izvajanja razvoja MOL v povezavi z Regionalno razvojno agencijo Ljubljanske urbane regije,

– usklajuje in vodi aktivnosti mestne uprave v procesih povezovanja MOL v projekte Evropske unije in drugih mednarodnih skupnosti in združenj,

– sodeluje z drugimi organi in institucijami s področja razvoja,

– zagotavlja izvajanje investicij in investicijskega vzdrževanja nepremičnega premoženja MOL, razen tistih, za katere je s tem odlokom ali posebnim predpisom določeno drugače,

– načrtuje, koordinira in zagotavlja izvajanje investicij v šolstvu ter opravlja s tem povezane naloge,

– skrbi za sofinanciranje znanstvenih publikacij in organizacije strokovnih posvetov,

– opravlja naloge na področju promocijsko-informativne dejavnosti MOL, vezane na izvajanje projektov, sofinanciranih z evropskimi sredstvi, in promocijskih gradiv v ta namen.«.

4. člen

13. člen se spremeni tako, da se glasi:

»13. člen

Sekretariat mestne uprave:

– opravlja naloge za direktorja mestne uprave,

– opravlja naloge skrbnika centralnega registra tveganj in naloge skrbnika načrta integritete,

– opravlja naloge na področju upravljanja s kadrovskimi viri,

– načrtuje, usmerja, organizira in spremlja izobraževanje in strokovno usposabljanje zaposlenih v mestni upravi,

– opravlja naloge na področju sistema plač v mestni upravi in zagotavlja podatke za obračun plač in drugih osebnih prejemkov,

– opravlja naloge, ki se nanašajo na organizacijo dela mestne uprave in sistemizacijo delovnih mest,

– opravlja naloge za Komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja,

– opravlja naloge upravljanja z dokumentarnim gradivom in naloge glavne pisarne,

– načrtuje in zagotavlja izvedbo načrta nabave pisarniškega materiala, računalniške opreme ter prevoznih in drugih sredstev za potrebe mestne uprave in organov MOL,

– zagotavlja organizacijo in delovanje arhiva in knjižnice,

– zagotavlja tiskanje in razmnoževanje gradiv za potrebe MOL,

– zagotavlja izvajanje rednega in investicijskega vzdrževanja poslovnih stavb in prostorov v uporabi mestne uprave in organov MOL,

– opravlja naloge v zvezi s podeljevanjem štipendij MOL.

5. člen

Za spremenjenim 13. členom se doda nov 13.a člen, ki se glasi:

»13.a člen

Služba za digitalizacijo:

– opravlja naloge na področju digitalnega razvoja in inovacij ter operativnega vzdrževanja informacijsko-komunikacijske tehnologije,

– opravlja naloge in skrbi za razvoj na področju podatkovne analitike v MOL,

– pripravlja predloge in koordinira izvajanje strategije digitalnega razvoja MOL,

– pripravlja smernice razvoja na področju digitalizacije, strategijo digitalnega razvoja in akcijske načrte digitalnega razvoja po posameznih strokovnih in vsebinskih sklopih,

– vodi in usklajuje proces digitalnega razvoja tako v mestni upravi, kot v pravnih osebah, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je MOL,

– skrbi za vzpostavitev in delovanje urbane digitalne platforme MOL,

– spremlja razvoj in sodeluje pri usklajevanju novih rešitev na področju geografskega informacijskega sistema,

– načrtuje, vodi in koordinira uvedbo novih in inovativnih digitalnih rešitev,

– skrbi za preobrazbo poslovanja in procesov v smeri brezpapirnega poslovanja,

– zagotavlja strokovno pomoč in podporo organom mestne uprave pri vsebinski zasnovi, vzpostavljanju in poenoteni uporabi digitalnih rešitev,

– pripravlja strokovna mnenja na področju digitalizacije,

– opravlja strokovne in organizacijske naloge v zvezi s projekti, ki pomenijo pridobivanje dodatnih virov sredstev na področjih digitalizacije in podpore informacijske tehnologije,

– skrbi za informacijsko povezljivost MOL s pravnimi osebami, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je MOL,

– vzpostavlja in tehnično vzdržuje sistemsko infrastrukturo,

– vzpostavlja in tehnično vzdržuje skupne večnamenske baze podatkov,

– vzpostavlja in tehnično vzdržuje informacijske sisteme in računalniške aplikacije mestne uprave,

– vzdržuje, posodablja in razvija komunikacijsko omrežje mestne uprave,

– vzdržuje in posodablja geografski informacijski sistem mestne uprave,

– nabavlja, postavlja in vzdržuje osebno, omrežno in strežniško računalniško opremo mestne uprave,

– skrbi za tiskalniško opremo mestne uprave,

– opravlja naloge s področja informacijske varnostne politike MOL,

– vodi evidenco licenc ter šifer in gesel uporabnikov za posamezna programska orodja.

6. člen

16. člen se spremeni tako, da se glasi:

»16. člen

Oddelek za ravnanje z nepremičninami:

– opravlja naloge za pridobivanje nepremičnega premoženja in za razpolaganje z vsem nepremičnim premoženjem MOL, razen za pridobivanje stanovanj skladno s stanovanjskim programom MOL ali sklepom župana ter za razpolaganje z nepremičnim premoženjem, ki je v upravljanju Javnega stanovanjskega sklada MOL,

– opravlja naloge upravljanja z zemljišči ter s poslovnimi stavbami in prostori, ki jih MOL oddaja v najem, brezplačno uporabo ali občasno uporabo, razen nalog, za katere so pristojni drugi organi mestne uprave,

– opravlja naloge upravljanja s poslovnimi stavbami in prostori v uporabi mestne uprave in organov MOL, razen nalog, za katere so pristojni drugi organi mestne uprave,

– opravlja naloge upravljanja s počitniškimi kapacitetami za potrebe zaposlenih v MOL in drugih upravičencev,

– opravlja naloge za zemljiškoknjižno urejanje vsega nepremičnega premoženja, razen za stanovanja, ki so pridobljena skladno s stanovanjskim programom MOL ali sklepom župana ter za razpolaganje z nepremičnim premoženjem, ki je v upravljanju Javnega stanovanjskega sklada MOL,

– opravlja naloge zemljiške politike MOL in naloge v zvezi z opremljanjem zemljišč,

– opravlja naloge obračuna nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča in davka na premoženje MOL,

– odmerja komunalni prispevek,

– opravlja naloge za razlastitve, omejitve ali obremenitve zemljišč za potrebe javne koristi,

– sodeluje pri pripravi pogodb v zvezi z obremenjevanjem nepremičnin s stvarnimi pravicami,

– pripravlja soglasja v zvezi z nepremičninami v lasti MOL,

– zagotavlja izvajanje geodetskih del, potrebnih za urejanje nepremičnin MOL, ter sodeluje z državnimi organi pri izvajanju geodetskih del iz pristojnosti države,

– vodi postopke za uveljavljanje zakonite predkupne pravice,

– vodi evidenco nepremičnin v lasti MOL.«.

7. člen

V 19. členu se v enajsti alineji besedilo »kolesarstva in elektromobilnosti« nadomesti z besedama »trajnostne mobilnosti«.

8. člen

V 20. členu se črta druga alineja.

Dosedanji tretja in četrta alineja postaneta druga in tretja alineja.

9. člen

23. člen se spremeni tako, da se glasi:

»23. člen

Oddelek za zaščito reševanje:

– oblikuje sistem zaščite in reševanja ter skrbi za njegovo delovanje,

– vodi sistem zaščite in reševanja ter izvaja operativne naloge.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

10. člen

Župan uskladi Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Mestni upravi Mestne občine Ljubljana s tem odlokom v roku dveh mesecev od njegove uveljavitve.

11. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-60/2007-46
Ljubljana, dne 27. septembra 2021

Župan
Mestne občine Ljubljana
**Zoran Janković**

---

**3140. Sklep o lokacijski preveritvi za dele enot urejanja prostora GO-224, GO-381, MO-224 in MO-225**

Na podlagi druge alineje 127. člena ter 129. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 31/21 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 25. seji 27. 9. 2021 sprejel

## S K L E P
## o lokacijski preveritvi za dele enot urejanja prostora GO-224, GO-381, MO-224 in MO-225

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev, ki se nanaša na prestavitev lokacije Doživljajskega mosta Muste, načrtovanega na zemljišču, ki obsega dele parcel 1085/3, 1085/4, 1085/5 in 1191/1, vse katastrska občina 1730 Moste, ter dele parcel 200/33, 200/36 in 200/51, vse katastrska občina 1732 Štepanja vas, in se po določilih Odloka o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Ljubljana – izvedbeni del (Uradni list RS, št. 78/10, 10/11 – DPN, 22/11 – popr., 43/11 – ZKZ-C, 53/12 – obvezna razlaga, 9/13, 23/13 – popr., 72/13 – DPN, 71/14 – popr., 92/14 – DPN, 17/15 – DPN, 50/15 – DPN, 88/15 – DPN, 95/15, 38/16 – avtentična razlaga, 63/16, 12/17 – popr., 12/18 – DPN, 42/18 in 78/19 – DPN; v nadaljnjem besedilu: OPN MOL ID) nahaja v delih enot urejanja prostora: GO-224 s podrobnejšo namensko rabo ZS (površine za oddih, rekreacijo in šport), MO-224 s podrobnejšo namensko rabo VC (celinske vode) ter GO-381 in MO-225 s podrobnejšo namensko rabo ZPp (parki).

2. člen

Na območju lokacijske preveritve iz prejšnjega člena se dopusti individualno odstopanje od prostorskega izvedbenega pogoja iz prvega odstavka 42. člena odloka OPN MOL ID, ki določa, da se lahko lokacije cestnih mostov in brvi, ki so prikazane na karti 3.1 »Prikaz območij enot urejanja prostora, podrobnejše namenske rabe in prostorskih izvedbenih pogojev«, na podlagi projektne rešitve premaknejo do 50,00, in sicer tako, da je dopusten premik mosta ali brvi tudi za več kot 50,00 m, do največ 100,00 m.

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Identifikacijska številka v zbirki prostorskih aktov: 2522

Št. 35023-14/2021-36
Ljubljana, dne 27. septembra 2021

Župan
Mestne občine Ljubljana
**Zoran Janković**

**3141. Sklep o lokacijski preveritvi za del območja Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu 191 Podutik Kamna Gorica – zahod in 34 Cesta Andreja Bitenca – Podutiška (del)**

Na podlagi druge alineje 127. člena ter 129. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 31/21 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 25. seji dne 27. 9. 2021 sprejel

## S K L E P
## o lokacijski preveritvi za del območja Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu 191 Podutik Kamna Gorica – zahod in 34 Cesta Andreja Bitenca – Podutiška (del)

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev, ki se nanaša na zemljišče, ki obsega naslednje parcele ali dele parcel v katastrski občini 1755 Glince: 454/2, 454/3, 454/4, 455/4, 456/8, 456/9, 506/5, 507/1, 507/6, 508/2, 509/14, 509/15, 512/3, 513/2, 513/3, 513/4, 515/1, 540/6, 542/4, 542/10, 542/12, 542/14, 542/19, 543/14, 544/39, 547/4 in 547/20.

Območje lokacijske preveritve se ureja z Odlokom o občinskem podrobnem prostorskem načrtu 191 Podutik Kamna Gorica – zahod in 34 Cesta Andreja Bitenca – Podutiška (del) (Uradni list RS, št. 107/13; v nadaljnjem besedilu: OPPN) ter se po določilih OPPN nahaja v funkcionalnih enotah PE1 in PE2.

Območje se po določilih Odloka o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Ljubljana – izvedbeni del (Uradni list RS, št. 78/10, 10/11 – DPN, 22/11 – popr., 43/11 – ZKZ-C, 53/12 – obvezna razlaga, 9/13, 23/13 – popr., 72/13 – DPN, 71/14 – popr., 92/14 – DPN, 17/15 – DPN, 50/15 – DPN, 88/15 – DPN, 95/15, 38/16 – avtentična razlaga, 63/16, 12/17 – popr., 12/18 – DPN, 42/18 in 78/19 – DPN; v nadaljnjem besedilu: OPN MOL – ID) nahaja v delu enote urejanja prostora DR-492 s podrobnejšo namensko rabo SScv – pretežno večstanovanjske površine.

2. člen

Na območju lokacijske preveritve iz prejšnjega člena se dopustijo individualna odstopanja od prostorskih izvedbenih pogojev iz:

– četrte alineje prvega odstavka 16. člena OPPN, ki pri stavbah B1, B2, B3, B4 v prostorski enoti PE1 določa, da je število stanovanjskih enot 48, in sicer tako, da je dopustno skupaj do 60 stanovanjskih enot,

– četrte alineje drugega odstavka 16. člena OPPN, ki pri stavbah G1, G2, G3, G4 v prostorski enoti PE2 določa, da je število stanovanjskih enot 176, in sicer tako, da je dopustno skupaj do 205 stanovanjskih enot,

– zadnje alineje drugega odstavka 16. člena OPPN, ki pri stavbah G5, G6 in B6 v prostorski enoti PE2 določa, da je število stanovanjskih enot 120, in sicer tako, da je dopustno skupaj do 140 stanovanjskih enot,

– tretjega odstavka 35. člena OPPN, ki določa kriterije za izračun parkirnih mest za 11220 Tri- in večstanovanjske stavbe, 12112 Gostilne, restavracije in točilnice, 12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic, 12203 Druge poslovne stavbe: samo stavbe s pisarnami in poslovnimi prostori, namenjenimi lastnemu poslovanju podjetja, 12301 Trgovske stavbe do 200 m$^2$ bruto tlorisnih površin, 12301 Trgovske stavbe od 200 do 500 m$^2$ bruto tlorisnih površin, 12304 Stavbe za storitvene dejavnosti do 200 m$^2$ bruto tlorisnih površin, 12304 Stavbe za storitvene dejavnosti nad 200 m$^2$ bruto tlorisnih površin, 12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo: ambulante, 12650 Stavbe za šport (brez gledalcev), 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo (predšolska vzgoja) in sicer tako, da je treba za potrebe stavb v prostorskih enotah PE1 in PE2 zagotoviti parkirna mesta za osebna motorna vozila in za kolesa v skladu

s parkirnimi normativi za 11220 Tri- in večstanovanjske stavbe, 11220 Tri- in večstanovanjske stavbe (neprofitna najemna stanovanja), 12112 Gostilne, restavracije in točilnice, 12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic, ki poslujejo s strankami, 12203 Druge poslovne stavbe (mešani programi), 12301 Trgovske stavbe (lokalna trgovina do 200 m² bruto tlorisne površine), 12301 Trgovske stavbe (lokalna trgovina od 200 do 500 m² bruto tlorisne površine), 12304 Stavbe za storitvene dejavnosti (obrtno-servisne dejavnosti – frizer, urar, čistilnica, fizioterapija, avtopralnice …) do 200 m² bruto tlorisne površine, 12304 Stavbe za storitvene dejavnosti (obrtno-servisne dejavnosti – frizer, urar, čistilnica, fizioterapija, avtopralnice …) nad 200 m² bruto tlorisne površine, 12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo (zdravstveni dom, ambulante, veterinarske ambulante in klinike), 12650 Stavbe za šport (brez gledalcev), 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo (predšolska vzgoja), določenimi v Preglednici 11 iz prvega odstavka 38. člena OPN MOL – ID,

– druge alineje 6. točke 59. člena OPPN, ki določa, da število stanovanj v prostorskih enotah PE1 in PE2 lahko odstopa do +10 % in neomejeno navzdol, in sicer tako, da število stanovanj v prostorskih enotah PE1 in PE2 lahko odstopa le navzdol.

Odstopanja od prostorskih izvedbenih pogojev iz četrte alineje prejšnjega odstavka so dopustna pod pogojem, da se v fazi priprave projektne dokumentacije za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja izdela mobilnostni načrt, s katerim se preveri potrebno število parkirnih mest glede na program v stavbah in število uporabnikov posameznih prevoznih sredstev. Pri tem se upoštevajo namembnost posameznih objektov ter tehnološki proces dejavnosti, dostopnost do javnega potniškega prometa, mešana raba parkirišč glede na namembnost objektov in pričakovana zasedenost v najbolj obremenjenem delu dneva. Mobilnostni načrt potrdi organ Mestne uprave Mestne občine Ljubljana, pristojen za promet.

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Identifikacijska številka v zbirki prostorskih aktov: 2322.

Št. 35023-9/2020-41
Ljubljana, dne 27. septembra 2021

Župan
Mestne občine Ljubljana
**Zoran Janković**

---

**3142. Sklep o lokacijski preveritvi za del območja Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu 262 Stegne (za zemljišče s parc. št. 1713/15, k. o. 1738 Dravlje)**

Na podlagi druge alineje 127. člena ter 129. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 31/21 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 25. seji dne 27. 9. 2021 sprejel

## S K L E P

## o lokacijski preveritvi za del območja Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu 262 Stegne (za zemljišče s parc. št. 1713/15, k. o. 1738 Dravlje)

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev, ki se nanaša na zemljišče s parcelno številko 1713/15, katastrska občina 1738 Dravlje.

Območje lokacijske preveritve se ureja z Odlokom o občinskem podrobnem prostorskem načrtu 262 Stegne (Uradni list RS, št. 8/17; v nadaljnjem besedilu: OPPN). Po določilih OPPN se zemljišče nahaja v delih prostorskih enot PE1 (kare B) in C1.

Območje se po določilih Odloka o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Ljubljana – izvedbeni del (Uradni list RS, št. 78/10, 10/11 – DPN, 22/11 – popr., 43/11 – ZKZ-C, 53/12 – obvezna razlaga, 9/13, 23/13 – popr., 72/13 – DPN, 71/14 – popr., 92/14 – DPN, 17/15 – DPN, 50/15 – DPN, 88/15 – DPN, 95/15, 38/16 – avtentična razlaga, 63/16, 12/17 – popr., 12/18 – DPN, 42/18 in 78/19 – DPN; v nadaljnjem besedilu: OPN MOL – ID) nahaja v delu enote urejanja prostora DR-374 s podrobnejšo namensko rabo IG – gospodarske cone in delu enote DR-516 s podrobnejšo namensko rabo PC – površine pomembnejših cest.

2. člen

Na območju lokacijske preveritve iz prejšnjega člena se dopusti individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev iz prvega odstavka 10. člena OPPN, ki določa dopustne objekte in dejavnosti v prostorskih enotah PE1 in PE2, in sicer tako, da se za potrebe izvajanja ambulantne dejavnosti v delu obstoječe stavbe na zemljišču s parcelno številko 1713/15, katastrska občina 1738 Dravlje, v skupnem obsegu površine prostora do največ 150 m² dopusti tudi vrsto stavb 12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo (samo ambulante). Za potrebe izvajanja ambulantne dejavnosti je treba zagotoviti parkirna mesta za osebna motorna vozila in za kolesa v skladu s parkirnimi normativi za 12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo (zdravstveni dom, ambulante, veterinarske ambulante in klinike), določenimi v Preglednici 11 iz prvega odstavka 38. člena OPN MOL – ID.

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Identifikacijska številka v zbirki prostorskih aktov: 2328

Št. 35023-26/2020-24
Ljubljana, dne 27. septembra 2021

Župan
Mestne občine Ljubljana
**Zoran Janković**

---

# MURSKA SOBOTA

**3143. Sklep o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za podenoto urejanja prostora SO 17/1**

Na podlagi 110. in 119. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) (v nadaljnjem besedilu: ZUreP-2), 21. in 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) ter 31. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – UPB, 49/10, 39/15 in 69/17) je župan Mestne občine Murska Sobota sprejel

## S K L E P

## o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za podenoto urejanja prostora SO 17/1

1. člen

(potrditev izhodišč za pripravo OPPN in pravna podlaga)

(1) S tem sklepom se potrjujejo Izhodišča za pripravo Občinskega podrobnega prostorskega načrta za podenoto ure-

janja prostora SO 17/1 (v nadaljevanju OPPN), ki jih je izdelalo podjetje ZEU družba za načrtovanje in inženiring d.o.o., Murska Sobota (št. projekta: OPPN-14/21, september 2021) in se začne postopek priprave OPPN.

(2) Pravna podlaga za pripravo OPPN je ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) in Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 99/07).

(3) V Odloku o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Murska Sobota (SD OPN1) (Uradni list RS, št. 54/16, 67/16) (v nadaljevanju OPN) je osnovna namenska raba na obravnavanem območju opredeljena kot stavbno zemljišče. Po določbah 35. člena OPN spada območje predmetnega OPPN v podenoto urejanja SO 17/1. Podrobnejša namenska raba prostora je opredeljena kot BD – površine drugih območij in z oznako podrobnejše namenske rabe PC – površine cest. Z OPPN se bodo v skladu z OPN določili prostorski izvedbeni pogoji za umestitev trgovske stavbe in gradbenih inženirskih objektov ter prostorski izvedbeni pogoji za obstoječe objekte na območju OPPN.

(4) Pobudo za pripravo OPPN je podal Mercator, d.d., Dunajska cesta 107, 1001 Ljubljana, ker na podlagi veljavnega Odloka o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta za območje »Potrošnik« v Murski Soboti, za namen TC Mercator (Uradni list RS, št. 14/10 in 22/15) nameravana rešitev prostorske ureditve ni izvedljiva.

2. člen

(območje in predmet načrtovanja)

(1) Območje OPPN obsega zemljišča ali dele zemljišč s parcelnimi številkami 1228, 1377/11, 1377/12, 1381/2, 1381/5, 1381/6, 1382, 1383/1, 1383/2, 1384, 1385, 1386, 1388/1, 1388/2, 1390, 1391, 1392/2, 1392/3, 1392/4, 1393/1, 1393/2, 3173/2, 3174/1, 3176/2 in 3177/4 vse v k.o. Murska Sobota, skupne površine 28.509,00 m$^2$ oziroma 2,85 ha.

(2) S predmetnim OPPN se načrtuje gradnja trgovske stavbe, gradnja gradbenih inženirskih objektov (parkirišča, priključki na prometno, kanalizacijsko, vodovodno, elektroenergetsko, plinovodno in telekomunikacijsko omrežje ter ostalih gradbenih inženirskih objektov), gradnja pomožnih in pripadajočih objektov, ureditev zunanjih površin, drugi gradbeni posegi. Načrtovane objekte in površine se bo oblikovalo ter umeščalo v prostor na podlagi začrtanih robnih pogojev in usmeritev za projektiranje in gradnjo OPPN, ki bo omogočal fleksibilnost in prilagodljivost glede na potrebe investitorjev, hkrati pa bo zagotavljal utemeljeno in premišljeno umeščanje v prostor.

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev in oblika OPPN)

(1) Strokovne rešitve se pridobijo na podlagi analize prostora, ocene potreb ter ob upoštevanju smernic nosilcev urejanja prostora.

(2) Načrtovalec OPPN mora prostorski akt izdelati v skladu z veljavnimi predpisi ter je dolžan podajati obrazložitve in utemeljitve k predlaganim ureditvam ter sodelovati na javnih obravnavah in delovnih telesih mestnega sveta v postopku izdelave prostorskega akta. V sodelovanju s pripravljavcem prostorskega akta pripravi tudi stališča do pripomb iz javne obravnave.

(3) Načrtovalec OPPN mora sprejeti akt (tekstualni in grafični del) pripravljavcu predati v digitalni obliki ter štiri izvode v analogni obliki. Digitalna oblika mora biti v formatu dwg ter v ustreznem formatu za objavo v prostorskem informacijskem sistemu.

4. člen

(vrsta postopka)

V skladu s 119. členom ZUreP-2 se OPPN pripravi in sprejme ob smiselni uporabi določb, ki veljajo za postopek priprave in sprejetja občinskega prostorskega načrta.

5. člen

(rok za pripravo posameznih faz OPPN)

(1) Okvirni roki posameznih faz priprave in sprejema OPPN:

| | Faza | Rok |
|---|---|---|
| 1. | osnutek OPPN (pridobitev konkretnih smernic, odločba CPVO) | 2 meseca po objavi sklepa o začetku priprave |
| 2. | dopolnitve osnutka OPPN (pridobivanje prvih mnenj in usklajevanje, priprava dopolnjenega osnutka) | 2 meseca po pridobitvi konkretnih smernic in odločbe o CPVO |
| 3. | javna razgrnitev, javna obravnava, priprava stališč do pripomb, I. obravnava OPPN na mestnem svetu | 2 meseca po dopolnitvi osnutka OPPN |
| 4. | predlog OPPN (pridobivanje drugih mnenj in usklajevanje) | 2 meseca po I. obravnavi na mestnem svetu |
| 5. | sprejem OPPN in objava | 1 mesec po pridobitvi II. mnenj |

(2) V primeru, da bo v postopku potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje, se aktivnosti s tega področja smiselno vključijo v faze izdelave OPPN, posledično pa se podaljšajo roki izdelave in sprejema OPPN.

6. člen

(nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo smernic in mnenj)

(1) Nosilci urejanja prostora:

– Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija Republike Slovenije za vode, Sektor območja Mure, Slovenska ulica 2, 9000 Murska Sobota,

– Ministrstvo za obrambo, Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,

– Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Sektor za Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za letalski in pomorski promet, Sektor za letalstvo, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana,

– Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za energijo (področje energetike), Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana,

– Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana,

– Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana,

– Elektro Maribor, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor,

– Adriaplin d.o.o., Dunajska cesta 7, 1000 Ljubljana,

– Komunala, javno podjetje d.o.o., Kopališka ulica 2, 9000 Murska Sobota,

– Vodovod sistema B d.o.o., Kopališka ulica 2, 9000 Murska Sobota,

– Telekom Slovenije, d.d., Sektor za dostopovna omrežja, Center za dostopovna omrežja Maribor – Murska Sobota, Bakovska ulica 27, 9000 Murska Sobota,

– T-2 d.o.o., Poslovalnica Murska Sobota, Lendavska ulica 3, 9000 Murska Sobota,

– Telemach d.o.o., PE Murska Sobota, Lendavska ulica 29d, 9000 Murska Sobota,

– Mestna občina Murska Sobota, Mestna uprava, Oddelek za okolje in prostor, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota.

(2) Drugi udeleženci:

– Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana,

– Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana,

– Ministrstvo za zdravje, Direktorat za javno zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana.

(3) V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v postopku priprave OPPN izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

7. člen

(načrt vključevanja javnosti)

V skladu s tretjim odstavkom 108. člena ZUreP-2 je občina pri oblikovanju izhodišč še pred objavo tega sklepa zagotovila sodelovanje zainteresirane javnosti v obliki javnega naznanila za podajo mnenj oziroma pripomb na spletni strani Mestne občine Murska Sobota.

8. člen

(seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

Za pripravo OPPN se uporabijo naslednji prostorski podatki in strokovne podlage:

– podatki evidenc geodetske uprave in zemljiške knjige,
– geodetski načrt,
– prikaz stanja prostora,
– elaborat ekonomike,
– idejna zasnova načrtovanega trgovskega centra in
– morebitni drugi podatki oziroma druge strokovne podlage, ki bi jih zahtevali nosilci urejanja prostora.

9. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN)

Finančna sredstva za izdelavo OPPN ter strokovnih podlag, ki jih bodo zahtevali nosilci urejanja prostora, vključno z vsemi potrebnimi podlagami v okviru postopka CPVO (v kolikor bo le-ta potrebna) zagotovi investitor Mercator, d.d., Dunajska cesta 107, 1001 Ljubljana.

10. člen

(objava in uveljavitev)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Mestne občine Murska Sobota ter začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 3503-0007/2021-4(710)
Murska Sobota, dne 29. septembra 2021

Župan
Mestne občine Murska Sobota
**dr. Aleksander Jevšek**

## ROGAŠKA SLATINA

### 3144. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 67/17) je Občinski svet Občine Rogaška Slatina na 24. redni seji dne 29. 9. 2021 sprejel

**S K L E P**

1. Na nepremičnini, parc. št. 1824/18 k.o. 1171 Sveti Florijan se ukine status javnega dobra.

2. Na nepremičnini iz prve točke tega sklepa pridobi lastninsko pravico Občina Rogaška Slatina, Izletniška ulica 2, 3250 Rogaška Slatina.

3. Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 0320-0006/2021-01
Rogaška Slatina, dne 29. septembra 2021

Župan
Občine Rogaška Slatina
**mag. Branko Kidrič**

### 3145. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 67/17) je Občinski svet Občine Rogaška Slatina na 24. redni seji dne 29. 9. 2021 sprejel

**S K L E P**

1. Na nepremičninah, parc. št. 350/11 in 350/12, obe k.o. 1180 Topole se ukine status javnega dobra.

2. Na nepremičninah iz prve točke tega sklepa pridobi lastninsko pravico Občina Rogaška Slatina, Izletniška ulica 2, 3250 Rogaška Slatina

3. Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 0320-0006/2021-02
Rogaška Slatina, dne 29. septembra 2021

Župan
Občine Rogaška Slatina
**mag. Branko Kidrič**

## SLOVENSKE KONJICE

### 3146. Pravilnik o subvencioniranju socialno varstvene storitve socialnega servisa oskrbe na daljavo v Občini Slovenske Konjice (E-oskrba)

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19 in 189/20 – ZFRO) in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 187/15 in 12/16 – popravek in 69/17) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 20. redni seji dne 28. 9. 2021 sprejel

**P R A V I L N I K**

**o subvencioniranju socialno varstvene storitve socialnega servisa oskrbe na daljavo v Občini Slovenske Konjice (E-oskrba)**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa vrsto socialno varstvene storitve socialnega servisa celodnevne povezave prek osebnega tele-

fonskega alarma (v nadaljnjem besedilu: storitev E-oskrba), ki ga Občina Slovenske Konjice (v nadaljnjem besedilu: Občina) subvencionira iz proračuna.

(2) S tem pravilnikom se določijo upravičenci do te storitve, višina subvencije, pogoji, merila in postopek za uveljavitev ter prejemanje subvencije.

2. člen

(uporaba izrazov)

V pravilniku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

## II. PREDMET SUBVENCIJE

3. člen

(predmet subvencije)

Občina občanom subvencionira kritje stroškov mesečne uporabe storitve socialnega servisa E-oskrbe, ki se izvaja preko sodobne informacijsko-komunikacijske tehnologije, nameščene na domu uporabnika, katera mu omogoča, da lahko na enostaven in hiter način pokliče 24-urno pomoč. S tem načinom pomoči je upravičencem omogočeno čim daljše in bolj varno bivanje na domu.

## III. UPRAVIČENCI

4. člen

(pogoji)

(1) Do subvencije so upravičene samo osebe, ki imajo prijavljeno stalno prebivališče v Občini ter tujci, ki imajo dovoljenje za stalno prebivanje v Občini, in dejansko bivajo na območju Občine ter izpolnjujejo druge pogoje iz tega pravilnika.

(2) Upravičenci do subvencije morajo poleg pogoja iz prejšnjega odstavka za prejemanje subvencije izpolnjevati še en pogoj iz vsaj dveh kriterijev (I., II., III. ali IV.) tega odstavka:

I. Starostni pogoj:

– so dopolnili starost 70 let ali več.

II. Bivanjske okoliščine:

– osebe, ki bivajo same v lastnem gospodinjstvu,

– osebe, ki bivajo v lastnem gospodinjstvu s partnerjem, ki prav tako potrebuje pomoč pri življenjskih aktivnostih,

– osebe, ki bivajo v širši družini, ki je čez dan zaradi službenih obveznosti odsotna.

III. Bolezensko stanje:

– osebe s težjimi kroničnimi boleznimi,

– invalidne osebe,

– osebe z dolgotrajnimi okvarami zdravja,

– osebe s starostnimi znaki, ki jih navedejo sami oziroma njihovi svojci (npr. znaki demence).

IV. Socialni položaj vlagatelja:

– osebe, katerih mesečna pokojnina je nižja od povprečne pokojnine za polno delovno dobo.

## IV. TRAJANJE, VIR FINANCIRANJA IN VIŠINA SUBVENCIJE

5. člen

(časovna opredelitev in vir financiranja subvencije)

Subvencija se upravičencu dodeli za dvanajst mesecev. Sredstva za subvencioniranje storitve socialnega servisa oskrbe na daljavo se zagotovijo z vsakoletnim proračunom Občine in se dodeljujejo do porabe namenskih proračunskih sredstev.

6. člen

(višina subvencije)

(1) Subvencijo v celotni višini mesečne naročnine osnovnega paketa se dodeli upravičencem, ki prejemajo pokojnino, nižjo od zagotovljene. Za vse ostale upravičence znaša subvencija 10,00 EUR mesečno.

(2) V nobenem primeru subvencija ne more biti višja kot je mesečni strošek naročnine za storitev oskrbe na daljavo. Prav tako se subvencija ne dodeli za stroške priključnine ali stroške opreme za vzpostavitev storitve.

## V. NAČIN IN POSTOPEK DODELITVE SUBVENCIJE

7. člen

(dovoljenje ministrstva)

Izvajalec storitve socialnega servisa oskrbe na daljavo (v nadaljevanju: izvajalec) mora imeti veljavno dovoljenje pristojnega ministrstva za izvajanje te storitve.

8. člen

(javni razpis)

(1) Občina podeli subvencijo na podlagi prijave na javni razpis, ki se objavi na spletni strani in oglasni deski Občine.

(2) Objava javnega razpisa mora vsebovati:

– podatke o naročniku,

– predmet javnega razpisa,

– pogoje, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji,

– merila in kriterije, po katerih se bo posamezna vloga ocenjevala oziroma vrednotila,

– vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet javnega razpisa,

– obdobje, za katerega se bodo sredstva dodelila,

– način pošiljanja in vsebina vloge,

– postopek obravnave prispelih vlog in obveščanje o izidu razpisa,

– kraj, čas in osebo, pri kateri lahko zainteresirani prevzamejo razpisno dokumentacijo,

– navedbo kontaktne osebe za posredovanje informacij v zvezi z razpisom.

9. člen

(razpisna dokumentacija)

(1) V razpisni dokumentaciji se opredeli dokumentacija za dokazovanje izpolnjevanja pogojev, obvezni obrazci in ostale podrobnosti za izvedbo razpisa.

(2) Razpisna dokumentacija mora biti pripravljena v skladu s tem pravilnikom in se sočasno z javnim razpisom objavi na spletni strani in oglasni deski Občine.

10. člen

(postopek javnega razpisa)

Postopek javnega razpisa za odobritev subvencije socialno varstvene storitve socialnega servisa poteka po naslednjem zaporedju:

– sprejem sklepa o začetku postopka,

– priprava razpisne dokumentacije in objava javnega razpisa za zbiranje vlog,

– imenovanje komisije za ocenjevanje prispelih vlog ter pripravo predloga upravičencev do subvencije za kritje stroškov oskrbe na daljavo,

– odpiranje prejetih vlog, priprava zapisnika o odpiranju vlog in vodenje zapisnika o odpiranju vlog,

– ocenjevanje prispelih vlog ter priprava predloga upravičencev do subvencije,

– izdaja odločbe,

– podpis pogodbe.

11. člen

(merila in ocenjevanje)

(1) Ocenjevanje prispelih vlog opravi tričlanska komisija (v nadaljnjem besedilu: komisija), ki jo s sklepom imenuje župan.

(2) Naloga komisije je, da pregleda prispele vloge, ugotovi pravočasnost, popolnost vlog in izpolnjevanje razpisnih

pogojev, ter vloge, ki navedene zahteve izpolnjujejo, ovrednoti na podlagi meril in kriterijev, določenih s tem pravilnikom in v javnem razpisu.

(3) V primeru nepopolnih vlog komisija vlagatelje pozove k dopolnitvi vlog. Če do dopolnitve v zakonsko določenem roku ne pride, se izda sklep, s katerim se vloga zavrže. Prav tako se s sklepom zavržejo vloge, ki so prispele po izteku razpisnega roka za oddajo vloge (nepravočasne vloge).

(4) Na podlagi pregleda prejetih vlog in oceni le-teh, komisija pripravi predlog upravičencev do subvencije ter seznam vlog, ki se zavržejo ali zavrnejo. Na podlagi predloga izda Občinska uprava Občine odločbe o dodelitvi subvencije oziroma zavrnitvi vlog ali sklepe o zavrženju vlog.

(5) Z odločbo se zavrnejo vloge, kadar vlagatelj ne izpolnjuje v razpisu zahtevanih pogojev ali ko glede na točkovanje po merilih za ocenjevanje vlog, vloga ne doseže spodnje meje za dodelitev subvencije glede na predvidena proračunska sredstva.

(6) Zoper odločbo ali sklep je možna pritožba županu. Predmet pritožbe ne morejo biti pogoji in kriteriji, določeni za ocenjevanje vloge.

(7) V primeru, da je v razpisnem roku prejetih več popolnih vlog, ki izpolnjujejo razpisne pogoje, kot je v razpisu predvidenih proračunskih sredstev za dodelitev subvencije, se subvencije dodelijo tistim upravičencem, ki so po opravljenem točkovanju po merilih za ocenjevanje vlog iz tega člena dosegli 8 točk ali več. Ob enako zbranem seštevku točk ima prednost pri dodelitvi subvencije vlagatelj, glede na vrstni red prispelosti vloge.

(8) Merila za ocenjevanje vlog so:

I. Starostni pogoj:

– so dopolnili starost 70 let ali več (5 točk).

II. Bivanjske okoliščine:

– osebe, ki bivajo same v lastnem gospodinjstvu (1 točka),

– osebe, ki bivajo v lastnem gospodinjstvu s partnerjem, ki prav tako potrebuje pomoč pri življenjskih aktivnostih (1 točka),

– osebe, ki bivajo v širši družini, ki je čez dan zaradi službenih obveznosti odsotna (1 točka).

III. Bolezensko stanje:

– osebe s težjimi kroničnimi boleznimi (1 točka),

– invalidne osebe (1 točka),

– osebe z dolgotrajnimi okvarami zdravja (1 točka),

– osebe s starostnimi znaki, ki jih navedejo sami oziroma njihovi svojci (npr. znaki demence) (1 točka).

IV. Socialni položaj vlagatelja:

– osebe, katerih mesečna pokojnina je nižja od zagotovljene pokojnine za polno delovno dobo (5 točk),

– osebe, katerih mesečna pokojnina je nižja od povprečne pokojnine za polno delovno dobo (3 točke).

12. člen

(dolžnost predložitve dokazil za izvajanje storitve)

(1) Upravičenec do subvencije je po prejemu odločbe v roku, ki je določen v odločbi, dolžan Občini predložiti dokazilo o sklenjeni pogodbi za izvajanje storitve ter dokazilo o vzpostavitvi storitve z izvajalcem, sicer se šteje, da odobrene subvencije ne bo koristil.

(2) Upravičencu pripada subvencija z mesecem, ko je storitev pri upravičencu vzpostavljena in sklene pogodbo o dodelitvi subvencije iz 13. člena tega pravilnika.

13. člen

(pogodba o dodelitvi subvencije)

Pogodba o dodelitvi subvencije se sklene med upravičencem, Občino in izvajalcem storitve. V pogodbi se določijo njihove medsebojne pravice in obveznosti.

14. člen

(dolžnost obveščanja o spremembah glede izvajanja storitve)

Upravičenec mora o vsaki spremembi v zvezi z izvajanjem storitve, obvestiti Občino najkasneje v roku osmih dni od nastanka spremembe.

15. člen

(prenehanje pravice do subvencije)

(1) Pravica do subvencije preneha pred potekom časa, za katerega je bila upravičencu dodeljena, v primeru:

– preselitve stalnega prebivališča upravičenca na naslov izven Občine,

– vključitve upravičenca v institucionalno varstvo,

– smrti upravičenca,

– prenehanja izvajanja storitve pri upravičencu.

(2) Občina odloči o prenehanju pravice do subvencije z odločbo, na podlagi katere preneha tudi pogodbeno razmerje.

16. člen

(nadzor nad porabo subvencije)

(1) Občina ima pravico izvršiti nadzor nad namensko porabo dodeljenih sredstev kadarkoli, z vpogledom v dokumentacijo in v obračun stroškov izvajalca. Pogodbene stranke morajo Občini omogočiti izvajanje nadzora.

(2) V primeru, da pogodbene stranke ne želijo omogočiti nadzora, lahko Občina odstopi od pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih subvencij, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja subvencije do dneva vračila.

(3) V primeru, da je upravičenec subvencijo prejel na podlagi navedenih neresničnih podatkov ali lažnih dokazil, je podan razlog za odstop Občine od pogodbe, upravičenec pa je dolžan vrniti izplačano subvencijo skupaj z zamudnimi obrestmi od dneva prejetja subvencije do dneva vračila.

VI. KONČNA DOLOČBA

17. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu.

Št. 007-0007/2021
Slovenske Konjice, dne 28. septembra 2021

Župan
Občine Slovenske Konjice
**Darko Ratajc**

---

**3147. Sklep o mreži javne lekarniške dejavnosti na primarni ravni na območju Občine Slovenske Konjice**

Na podlagi 2., 5., 20. in 42. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE in 112/21 – ZNUPZ), 4., 5., 8. in 9. člena Zakona o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 85/16, 77/17, 73/19) in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 20. redni seji dne 28. 9. 2021 sprejel

## S K L E P
## o mreži javne lekarniške dejavnosti na primarni ravni na območju Občine Slovenske Konjice

1. člen

S tem sklepom se določi mreža javne lekarniške dejavnosti na primarni ravni na območju Občine Slovenske Konjice.

2. člen

Obstoječa mreža lekarniške dejavnosti na primarni ravni na dan sprejetja tega sklepa obsega naslednje lekarniške enote:

– Lekarna Slovenske Konjice, Usnjarska cesta 6, 3210 Slovenske Konjice,

– Lekarna Loče, Slomškova ulica 6, 3215 Loče.

3. člen

Na območju Občine Slovenske Konjice izvajajo lekarniško dejavnost na primarni ravni Javni lekarniški zavod Celjske lekarne ter fizične in pravne osebe s koncesijo za izvajanje lekarniške dejavnosti, če javni zavod ne more zagotavljati opravljanja dejavnosti v obsegu, kot je določen z mrežo, opredeljeno s tem sklepom.

4. člen

(1) Na območju Občine Slovenske Konjice se ob upoštevanju predpisanih zakonskih meril oblikuje mreža lekarniške dejavnosti na primarni ravni, in sicer se v kraju Loče namesto lekarne organizira podružnica lekarne, v kraju Slovenske Konjice pa se poleg Lekarne Slovenske Konjice organizira nova lekarna.

(2) Z organiziranjem nove lekarne v kraju Slovenske Konjice bo mreža lekarniške dejavnosti na primarni ravni v Občini Slovenske Konjice obsegala naslednje lekarniške enote:

– Lekarna Slovenske Konjice, Usnjarska cesta 6, 3210 Slovenske Konjice,

– Lekarna Škalce, Liptovska cesta 40 c, 3210 Slovenske Konjice,

– Lekarniška podružnica Loče, Slomškova ulica 6, 3215 Loče.

5. člen

Občina Slovenske Konjice določi gravitacijska območja lekarn in lekarniške podružnice iz prejšnjega člena tako, da gravitacijsko območje lekarn obsega vsa naselja v Občini Slovenske Konjice, razen naselij v KS Loče in KS Zbelovo. Gravitacijsko območje podružnice lekarne v Ločah obsega naselja v KS Loče in KS Zbelovo.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-0005/2021-1(120)
Slovenske Konjice, dne 28. septembra 2021

Župan
Občine Slovenske Konjice
**Darko Ratajc**

## 3148. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi ID: 2379

Na podlagi prve alineje 127. člena ter 128. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/17) in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek, 69/17) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 20. redni seji dne 28. 9. 2021 sprejel

### S K L E P
### o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi ID: 2379

1. člen

Potrdi se lokacijska preveritev za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na parc. št. 2179 in 1396/5 k.o. 1118 – Lipoglav, ki ga je izdelal Razvojni center planiranje d.o.o. Celje, št. projekta 9/21, marec 2021.

Lokacijska preveritev ima v zbirki prostorskih aktov identifikacijsko številko ID: 2379.

2. člen

Po določilih Odloka o prostorskem načrtu Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 70/16) se obravnavana zemljišča nahajajo v enoti urejanja prostora z oznako EUP AP5. Prilagojena in natančno določena oblika in velikost območja stavbnega zemljišča je grafično prikazana v Prilogi sklepa.

3. člen

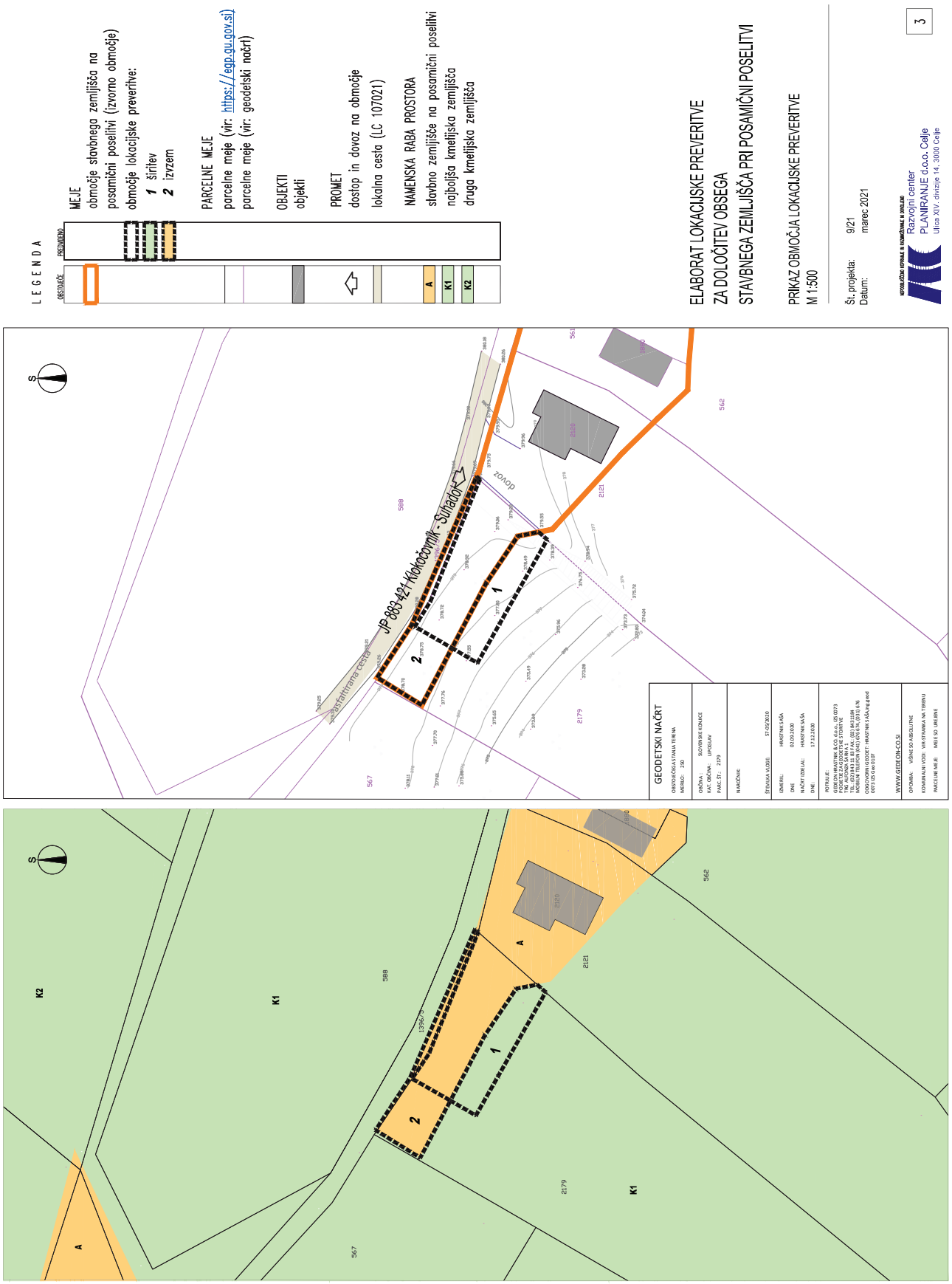
Lokacijska preveritev ne nadomešča mnenj, ki jih je potrebno pridobiti v postopku priprave dokumentacije za gradbeno dovoljenje.

4. člen

Sklep o lokacijski preveritvi se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi. Vnese se v evidenco lokacijskih preveritev in evidentira v prostorskem informacijskem sistemu. Sklep s podatki o lokacijski preveritvi se posreduje Upravni enoti Slovenske Konjice in Ministrstvu za okolje in prostor.

Št. 350-0003/2021
Slovenske Konjice, dne 28. septembra 2021

Župan
Občine Slovenske Konjice
**Darko Ratajc**


LEGENDA
OBSTOJEČE
PREDVIDENO
MEJE
območje stavbnega zemljišča na posamični poselitvi (izvorno območje)
območje lokacijske preveritve:
1 širitev
2 izvzem
PARCELNE MEJE
parcelne meje (vir: https://egp.gu.gov.si)
parcelne meje (vir: geodetski načrt)
OBJEKTI
objekti
PROMET
dostop in dovoz na območje
lokalna cesta (LC 107021)
NAMENSKA RABA PROSTORA
stavbno zemljišče na posamični poselitvi
najboljša kmetijska zemljišča
druga kmetijska zemljišča
A
K1
K2
ELABORAT LOKACIJSKE PREVERITVE
ZA DOLOČITEV OBSEGA
STAVBNEGA ZEMLJIŠČA PRI POSAMIČNI POSELITVI
PRIKAZ OBMOČJA LOKACIJSKE PREVERITVE
M 1:500
Št. projekta: 9/21
Datum: marec 2021
Razvojni center
PLANIRANJE d.o.o. Celje
Ulica XIV. divizije 14, 3000 Celje
3
GEODETSKI NAČRT
OBSTOJEČEGA STANJA TERENA
MERILO: 1:500
OBČINA: SLOVENSKE KONJICE
KAT. OBČINA: LIPOGLAV
PARC. ŠT.: 2179
NARČNIK:
ŠTEVILKA VLOGE: 57-05/2020
IZDELAL: HIKASTNIK SASA
DNE: 02.09.2020
NAČRT IZDELAL: HIKASTNIK SASA
DNE: 17.12.2020
IZVOLJE:
GEDEON HIKASTNIK & CO. d.o.o. (ID 0073
PODJETJE ZA GEODETSKE STORITVE
TRG ALOJZIJA ŠARABONA 1
TEL: 03/ 749 10 20, FAX: 03/ 749 10 28
MOBILNI TEL: 031 (041), 070 (4, 031) 0 (6
ODGOVORNI GEODET: HIKASTNIK SASA reg.geod
0073 GS GeoID 0107
WWW.GEDEON-CO.SI
OPOMBA: VIŠINE SO ABSOLUTNE
KOMUNALNI VODI: VIR STANKA NA TERENU
PARCELNE MEJE: MEJE SO URLJENE
JP 883 421 Klokočovnik - Suhadol
DOVOZ
cestna parcela
588
567
562
2179
2121
2120
1396/2
1
2
A
K1
K2
S

**3149. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra parc. št. 1317/8 k.o. Slovenske Konjice**

Na podlagi 247. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 20. redni seji dne 28. 9. 2021 sprejel

## S K L E P
## o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra parc. št. 1317/8 k.o. Slovenske Konjice

1. člen

Na nepremičnini s parc. št. 1317/8 k.o. 1115 Slovenske Konjice, površine 204 m² se ukine status grajenega javnega dobra in se iz zemljiške knjige izbriše zaznamba grajenega javnega dobra.

2. člen

Po izbrisu zaznambe grajenega javnega dobra iz zemljiške knjige ostane pri nepremičnini iz prve točke tega sklepa vknjižena lastninska pravica na ime in v korist: Občino Slovenske Konjice, Stari trg 29, Slovenske Konjice, matična številka 5883814000, do celote (1/1).

3. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0023/2021-8(160)
Slovenske Konjice, dne 28. septembra 2021

Župan
Občine Slovenske Konjice
**Darko Ratajc**

## SVETI TOMAŽ

**3150. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra**

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18 in 61/20 – ZIUZEOP-A) in 247. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 23. člena Statuta Občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik občine Ormož, št. 7/07 in Uradno glasilo občine Sveti Tomaž št. 20/17 in 9/18) je Občinski svet Občine Sveti Tomaž na 21. redni seji dne 23. 9. 2021 sprejel

## S K L E P
## o ukinitvi statusa javnega dobra

1.

Ukine se javno dobro na zemljiščih
– s parc. št. 1478/3 k.o. Senik pri Tomažu;
– s parc. št. 1360 k.o. Ključarovci pri Ormožu;
– s parc. št. 1447 k.o. Bratonečice;
– s parc. št. 1604/1 k.o. Koračice;
– s parc. št. 1198 k.o. Rucmanci;
– s parc. št. 578 k.o. Tomaž.

2.

Zemljišča iz 1. točke tega sklepa postanejo last Občine Sveti Tomaž.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0035/2021
Sveti Tomaž, dne 23. septembra 2021

Župan
Občine Sveti Tomaž
**Mirko Cvetko**

## ŠENTJUR

**3151. Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Šentjur**

Na podlagi določil Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15 in 10/18) in 15. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 40/99, 1/02, 84/06, 26/07) je Občinski svet Občine Šentjur na 13. redni seji dne 21. septembra 2021 sprejel

## O D L O K
## o kategorizaciji občinskih cest v Občini Šentjur

1. člen

Ta odlok določa občinske ceste po njihovih kategorijah in namenu uporabe glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzemajo.

2. člen

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste (s skrajšano oznako LC) in javne poti (s skrajšano oznako JP).

(1) Lokalne ceste so namenjene povezovanju naselij v Občini Šentjur z naselji v sosednjih občinah, naselij ali delov naselij v Občini Šentjur med seboj in ceste, pomembne za navezovanje prometa na ceste enake ali višje kategorije.

(2) Javne poti so namenjene povezovanju naselij ali delov naselij v Občini Šentjur in ne izpolnjujejo predpisanih meril za lokalno cesto ali so namenjene samo določenim vrstam udeležencev v prometu (krajevne ceste in poti, vaške ceste in poti, poti za pešce, kolesarje, jezdece, gonjače ipd.).

3. člen

Lokalne ceste v naseljih občine z uvedenim uličnim sistemom se razvrstijo v naslednji podkategoriji:

– zbirne krajevne ceste (s skrajšano oznako LZ), ki so namenjene zbiranju in navezovanju prometnih tokov iz posameznih območij naselij z uvedenim uličnim sistemom na ceste enake ali višje kategorije,

– krajevne ceste (s skrajšano oznako LK), ki so kot nadaljevanje cest višje kategorije namenjene dostopu do zaključenih prostorskih enot (stanovanjske soseske blokovne in individualne gradnje, industrijske cone, nakupovalni in rekreacijski centri ipd.) v posameznih območjih naselij z uvedenim uličnim sistemom.

4. člen

Lokalne ceste (LC) so:

| Zap. št. | Številka ceste | Številka odseka | Začetek odseka | Potek odseka | Konec odseka | Dolžina odseka v občini [m] | Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m] |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 034010 | 034011 | 752 | Bukovžlak-Proseniško | 464074 | 1.294 | 1.398 – Celje |
| 2 | 181140 | 181141 | 683 | Gubno-Zg. Krivica | 423 | 2.546 | 1.794 – Kozje |
| 3 | 181200 | 181201 | 181141 | Gubno-Sp. Krivica | 423 | 1.706 | 1.475 – Kozje |
| 4 | 200300 | 200301 | 680 | Mrzlo polje-Visoče | 396122 | 1.316 | 1.825 – Laško |
| 5 | 396010 | 396011 | 686 | Dramlje-Marija Dobje-Bovše | 464021 | 4.023 | 2.620 – Vojnik |
| 6 | 396020 | 396021 | 234 | Trnovec-Jarmovec-Žepina | 464073 | 3.592 | 2.836 – Celje |
| 7 | 396030 | 396031 | 686 | Dramlje-Slatina | 396051 | 4.528 | |
| 8 | 396030 | 396032 | 396051 | Slatina-Ostrožno | 687 | 4.166 | |
| 9 | 396040 | 396041 | 687 | Dolga Gora-Sladka Gora | 406021 | 2.299 | 1.751 – Šmarje pri Jelšah |
| 10 | 396050 | 396051 | 396031 | Slatina-Ponikva | 687 | 3.377 | |
| 11 | 396050 | 396052 | 687 | Ponikva-Šentvid pri Grobelnem | 107 | 2.543 | 2.003 – Šmarje pri Jelšah |
| 12 | 396060 | 396061 | 687 | Srževica-Ponkvica | 396052 | 5.862 | 219 – Šmarje pri Jelšah |
| 13 | 396070 | 396071 | 423 | Črnolica-Grobelno | 396073 | 2.180 | |
| 14 | 396070 | 396072 | 107 | Stopče-Hotunje | 687 | 4.414 | |
| 15 | 396070 | 396073 | 396071 | Tratna-Grobelno | 406141 | 1.662 | |
| 16 | 396080 | 396081 | 423 | Gorica-Drobinsko | 396441 | 2.855 | 815 – Šmarje pri Jelšah |
| 17 | 396080 | 396082 | 396401 | Drobinsko-Loka pri Žusmu | 396092 | 557 | 5.008 – Šmarje pri Jelšah |
| 18 | 396080 | 396083 | 396092 | Loka pri Žusmu-Sodna vas | 219 | 948 | 3.634 – Šmarje pri Jelšah, 3.889 – Podčetrtek |
| 19 | 396090 | 396091 | 396082 | Cerovec-Žamerk | 396291 | 6.575 | |
| 20 | 396090 | 396092 | 396291 | Žamerk-Loka pri Žusmu | 396082 | 1.930 | |
| 21 | 396100 | 396101 | 424 | Planina pri Sevnici-Šentvid pri Planini | 396111 | 1.711 | |
| 22 | 396100 | 396102 | 396101 | Šentvid pri Planini-Zagorje | 181161 | 3.985 | 3.782 – Kozje |
| 23 | 396110 | 396111 | 396101 | Šentvid pri Planini-Podpeč-Podvine-RC | 682 | 3.957 | |
| 24 | 396120 | 396121 | 424 | RC-Planina pri Sevnici | 396122 | 650 | |
| 25 | 396120 | 396122 | 396121 | Planina pri Sevnici-Visoče | 200301 | 2.112 | |
| 26 | 396120 | 396123 | 396122 | Visoče-Golobinjek pri Planini-RC | 424 | 1.703 | |
| 27 | 396130 | 396131 | 424 | Dobje-Presečno-Žegar | 423 | 2.314 | 5.310 – Dobje |
| 28 | 396150 | 396151 | 424 | Jezerce-Kalobje-Jakob | 681 | 6.610 | 661 – Dobje |
| 29 | 396150 | 396152 | 396151 | Križ-Vezovje | 424 | 735 | |
| 30 | 396160 | 396161 | 423 | Turno-Voglajna | 424 | 1.464 | |
| 31 | 396170 | 396171 | 034011 | Proseniško-Ogorevc | 107 | 1.287 | 1.378 – Štore |
| 32 | 396180 | 396181 | 681 | Jakob-Rifnik | HŠ 46 | 1.670 | |
| 33 | 396190 | 396191 | 412071 | Hruševec-Vrbno | 107 | 2.116 | |
| 34 | 396190 | 396192 | 396191 | Vrbno-križišče | 107 | 30 | |
| 35 | 396190 | 396193 | 107 | Vrbno-Blagovna | 464074 | 3.595 | |
| 36 | 396200 | 396201 | 234 | Pešnica-Podgrad | 396203 | 1.232 | |
| 37 | 396200 | 396202 | 396203 | Podgrad-Goričica | 464074 | 2.156 | |
| 38 | 396200 | 396203 | 396202 | Podgrad-Vrbno | 107 | 1.215 | |
| 39 | 396210 | 396211 | 234 | Šentjur-Primož | 687 | 2.978 | |
| 40 | 396220 | 396221 | 687 | Hotunje-Podgaj | 396052 | 2.761 | |
| 41 | 396230 | 396231 | 423 | Čatrov hrib-Sliv. jezero | jezero | 1.051 | |
| 42 | 396240 | 396241 | 464074 | Goričica-Žepina | 396021 | 2.336 | 329 – Celje |
| 43 | 396270 | 396271 | 234 | Cesta Leona Dobrotinška | 681 | 938 | |
| 44 | 396290 | 396291 | 396091 | Žamerk-Banovina | 683 | 3.403 | 2.682 – Podčetrtek |
| 45 | 396370 | 396371 | 682 | Dobje pri Lesičnem-Prevorje | 423 | 2.377 | |
| 46 | 396380 | 396381 | 396041 | Do Ž.P. Dolga gora | ŽP | 607 | |
| 47 | 396390 | 396391 | 687 | Cecinje-Polžanska vas | 406021 | 2.672 | 2.257 – Šmarje pri Jelšah |

| Zap. št. | Številka ceste | Številka odseka | Začetek odseka | Potek odseka | Konec odseka | Dolžina odseka v občini [m] | Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m] |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 48 | 396400 | 396401 | 234 | Trnovec-Hotunje | 687 | 5.407 | |
| 49 | 396410 | 396411 | 396221 | Slom-Zg. Selce | 406121 | 2.549 | |
| 50 | 396410 | 396412 | 396411 | Zg. Selce | 406121 | 20 | |
| 51 | 396420 | 396421 | 423 | Stopa-Sp. Jelce-Presečno | 396131 | 3.535 | |
| 52 | 396430 | 396431 | 423 | Turno-Slivnica-Stopa | 396421 | 3.416 | |
| 53 | 396440 | 396441 | 396081 | Drobinsko-Javorje-Turno | 423 | 3.606 | |
| 54 | 396460 | 396461 | 423 | Sp. Žegar-Hrastje | 396091 | 1.895 | |
| 55 | 396470 | 396471 | 423 | Lopaca-S. Gorca-Skopečno | 423 | 2.932 | |
| 56 | 396480 | 396481 | 682 | Planinski vrh-Bistrica | 682 | 1.081 | 1.645 – Kozje |
| 57 | 396500 | 396501 | 396051 | Slatina-Kraberk | 383111 | 2.303 | 1.287 – Slovenske Konjice |
| 58 | 406010 | 406011 | 219 | Orehova vas-Dolga gora | 396041 | 1.478 | 3.828 – Šmarje pri Jelšah |
| 59 | 406390 | 406391 | 396061 | Srževica-Vodenovo | 406043 | 332 | 1.610 – Šmarje pri Jelšah |
| 60 | 412070 | 412071 | 107 | Moste-Zagaber-Krajnčica-Hruševec | 396271 | 3.468 | 2.265 – Štore |
| 61 | 464070 | 464073 | 034131 | Žepina-Proseniško | 464074 | 892 | 1.808 – Celje |
| 62 | 464070 | 464074 | 034011 | Proseniško-Dole | 234 | 3.079 | |

Skupna dolžina lokalnih cest (LC) v Občini Šentjur znaša 152.031 m (152,031 km).

5. člen

Zbirne krajevne ceste (LZ) so:

| Zap. št. | Številka ceste | Številka odseka | Začetek odseka | Potek odseka | Konec odseka | Dolžina odseka v občini [m] | Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m] |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 396250 | 396251 | 234 | RC-Del Ljubljanske ceste-krožišče | 396252 | 236 | |
| 2 | 396250 | 396252 | 396251 | Krožišče-Ljubljanska cesta-G2 | 107 | 848 | |
| 3 | 396250 | 396253 | 396251 | Krožišče-Drofenikova ulica-G2 | 107 | 254 | |
| 4 | 396600 | 396601 | 396211 | Zg. trg-Pod Vrbco-pokopališče-Botričnica | 396211 | 1.143 | |
| 5 | 396610 | 396611 | 423 | Nova vas-Črnolica | 423 | 1.848 | |

Skupna dolžina zbirnih krajevnih cest (LZ) v Občini Šentjur znaša 4.329 m (4,329 km).

6. člen

Krajevne ceste (LK) so:

| Zap. št. | Številka ceste | Številka odseka | Začetek odseka | Potek odseka | Konec odseka | Dolžina odseka v občini [m] | Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m] |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 396260 | 396261 | 396253 | Cesta skozi OC Anderburg | 396252 | 626 | |
| 2 | 396280 | 396281 | 423 | Cvetna ul.-Črnoliška ul. | 396611 | 672 | |
| 3 | 396300 | 396301 | 107 | Do ŽP Šentjur | ŽP | 317 | |
| 4 | 396310 | 396311 | 396271 | IC-Industrijska ulica | 897614 | 428 | |
| 5 | 396310 | 396312 | 681 | Krožišče-Aspara | HŠ 22 | 103 | |
| 6 | 396320 | 396321 | 234 | Trubarjeva ulica | 234 | 298 | |
| 7 | 396330 | 396331 | 396211 | Pod Vrbco | 396601 | 441 | |
| 8 | 396340 | 396341 | 396201 | Pešnica-Sv. Rozalija | 897721 | 379 | |
| 9 | 396340 | 396342 | 396341 | Pešnica-krožna | 396342 | 329 | |
| 10 | 396350 | 396351 | 412071 | Cesta na Brdo | 396352 | 180 | |
| 11 | 396350 | 396352 | 396191 | Ulica Franja Žagarja-Cesta na Brdo | HŠ 31 | 514 | |
| 12 | 396350 | 396353 | 396191 | Ulica Franja Malgaja-Cesta na Brdo | 396352 | 40 | |
| 13 | 396360 | 396361 | 107 | Ulica Tončke Čečeve | 107 | 264 | |
| 14 | 396620 | 396621 | 423 | Tartinijeva ulica | HŠ 17 | 172 | |
| 15 | 396630 | 396631 | 412071 | Gajstova pot | 897654 | 331 | |

Skupna dolžina krajevnih cest (LK) v Občini Šentjur znaša 5.094 m (5,094 km).

7. člen

Javne poti (JP) so:

| Zap. št. | Številka ceste | Številka odseka | Začetek odseka | Potek odseka | Konec odseka | Dolžina odseka v občini [m] | Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m] |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 681470 | 681471 | 181141 | Marof-Zg. Krivica | 181141 | 463 | 1.230 – Kozje |
| 2 | 883650 | 883651 | 883631 | Lipoglav-Dolga Gora | 687 | 175 | 628 – Slovenske Konjice |
| 3 | 883830 | 883831 | 688 | Loče-Slatina | 396501 | 1.969 | 3.717 – Slovenske Konjice |
| 4 | 896010 | 896011 | 396011 | Dramlje G.D.-RC | 686 | 213 | |
| 5 | 896010 | 896012 | 896011 | Sp. Dramlje 62 | HŠ 62 | 88 | |
| 6 | 896010 | 896013 | 686 | R3-Dramlje 15c | HŠ 15c | 281 | |
| 7 | 896010 | 896014 | 686 | RC-Dramlje 69 | HŠ 69 | 189 | |
| 8 | 896020 | 896021 | 896011 | G.D.-Dramlje 58 (ZN) | HŠ 58 | 436 | |
| 9 | 896030 | 896031 | 396011 | Naselje Laze | HŠ 25a | 895 | |
| 10 | 896030 | 896032 | 396031 | Laze krožna | 396031 | 299 | |
| 11 | 896040 | 896041 | 396021 | Jarmovec-Zg. Jesenik | 396011 | 1.221 | |
| 12 | 896050 | 896051 | 396011 | M. Dobje-Sv. Marija | cerkev | 1.002 | |
| 13 | 896060 | 896061 | 396011 | Svetelka-Straža na Gori | HŠ 15 | 2.670 | |
| 14 | 896060 | 896062 | 686 | Draflek-Iskrač-Mernik | 896121 | 2.791 | |
| 15 | 896060 | 896063 | 896061 | Spodnje Slemene-Straža na Gori | 686 | 950 | |
| 16 | 896060 | 896064 | 686 | RC-Jazbine | 896084 | 1.798 | |
| 17 | 896060 | 896065 | 686 | Slemene-Zastan | GC | 3.334 | |
| 18 | 896070 | 896071 | 896061 | Dramlje-Kosjak | HŠ 29a | 972 | |
| 19 | 896080 | 896081 | 686 | Zg. Dramlje-Kopinšek | GC | 1.176 | |
| 20 | 896080 | 896082 | 896081 | Zgornje Dramlje-Kostanjšek | HŠ 46 | 1.066 | |
| 21 | 896080 | 896083 | 686 | Dramlje-Bela gora | HŠ 47b | 740 | |
| 22 | 896080 | 896084 | 686 | Zalog pod Uršulo – Jazbine | HŠ 13 | 1.540 | |
| 23 | 896090 | 896091 | 686 | Dramlje-Sv. Uršula | cerkev | 1.737 | |
| 24 | 896090 | 896092 | 896091 | Sv. Uršula-Martinčič | HŠ 59 | 356 | |
| 25 | 896100 | 896101 | 896091 | Namig-Kopinca | HŠ 34a | 2.014 | |
| 26 | 896110 | 896111 | 396031 | Vodušek-Grušce | HŠ 26 | 1.832 | |
| 27 | 896120 | 896121 | 396031 | Pletovarje-Orešje-Smrekar | 885511 | 2.436 | 862 – Slovenske Konjice |
| 28 | 896120 | 896122 | 896121 | Pletovarje 72a | HŠ 72a | 162 | |
| 29 | 896120 | 896123 | 885513 | Pletovarje 27 | HŠ 27 | 611 | |
| 30 | 896120 | 896124 | 896121 | Orešje-Javornik-Mernik | 896062 | 1.699 | |
| 31 | 896130 | 896131 | 396401 | Razbor-Slatina | 396031 | 4.103 | |
| 32 | 896130 | 896132 | 896131 | Razbor-Zgonc-Zagaj pri Ponikvi | 396401 | 1.332 | |
| 33 | 896130 | 896133 | 396031 | Pletovarje-Trjašek | HŠ 12a | 961 | |
| 34 | 896130 | 896134 | 896131 | Razbor-Zg. Zagaj-Lutrje | 896271 | 1.940 | |
| 35 | 896140 | 896141 | 896131 | Kopinškov most-ob AC | 896131 | 1.251 | |
| 36 | 896160 | 896161 | 396021 | Šohta-Bolnica Zima | 396021 | 3.347 | |
| 37 | 896160 | 896162 | 896161 | Povezava Jarmovec | 396021 | 476 | |
| 38 | 896200 | 896201 | 396052 | Ponikva-mimo OŠ | 687 | 329 | |
| 39 | 896200 | 896202 | 896201 | Ponikva 47 | HS 47a | 126 | |
| 40 | 896210 | 896211 | 687 | Ponikva Alpos-cerkev | 396052 | 183 | |
| 41 | 896210 | 896212 | 396052 | Ponikva-povezava | 687 | 223 | |
| 42 | 896220 | 896221 | 687 | Ponikva-Sv. Ožbolt | cerkev | 890 | |
| 43 | 896220 | 896222 | 896221 | Ponikva-prečna | 896201 | 154 | |
| 44 | 896220 | 896223 | 896221 | Uniše-povezava | 396221 | 893 | |
| 45 | 896220 | 896224 | 896221 | Ponikva 15b | HŠ 15b | 101 | |
| 46 | 896220 | 896225 | 896223 | Uniše do HŠ 15 | HŠ 15 | 243 | |
| 47 | 896230 | 896231 | 396221 | Podgaj-Galuf | 396052 | 1.535 | |
| 48 | 896240 | 896241 | 396411 | Zg. Selce 11 | 396411 | 590 | |
| 49 | 896250 | 896251 | 687 | Hotunje-Zagaj | 396401 | 982 | |
| 50 | 896250 | 896252 | 396401 | Zagaj 4a | HŠ 4a | 334 | |

| Zap. št. | Številka ceste | Številka odseka | Začetek odseka | Potek odseka | Konec odseka | Dolžina odseka v občini [m] | Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m] |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 51 | 896250 | 896253 | 896251 | Hotunje-Povezava | 896261 | 246 | |
| 52 | 896260 | 896261 | 687 | Hotunje-Razbor | 396401 | 2.137 | |
| 53 | 896260 | 896262 | 396401 | LC-Razbor | 896261 | 588 | |
| 54 | 896260 | 896263 | 896261 | Hotunje-RC | 687 | 969 | |
| 55 | 896270 | 896271 | 396051 | Sp. Zagaj-Lutrje | 396051 | 1.979 | |
| 56 | 896270 | 896272 | 896273 | Sp. Zagaj-povezava | 396401 | 754 | |
| 57 | 896270 | 896273 | 896271 | Zagaj pri Ponikvi | 896272 | 29 | |
| 58 | 896300 | 896301 | 396051 | Lutrje-Gregor-Povšjek-Hrovatič | 396032 | 2.503 | |
| 59 | 896300 | 896302 | 896301 | Lutrje-Dobovec | 896311 | 1.060 | |
| 60 | 896310 | 896311 | 687 | Cecinje-Dobovec | HŠ 19 | 1.115 | |
| 61 | 896320 | 896321 | 687 | Cecinje-Slatina | 396032 | 2.243 | |
| 62 | 896330 | 896331 | 396032 | Ostrožno-Prosenjak-R3 687 | HŠ 30a | 1.025 | |
| 63 | 896330 | 896332 | 687 | RC-Ostrožno pri Ponikvi 28 | HŠ 28 | 1.209 | |
| 64 | 896340 | 896341 | 396381 | Ž.P. Dolga gora-Dobnik | 396041 | 1.555 | |
| 65 | 896340 | 896342 | 396041 | LC-parkirišče ŽP-Dimec | HŠ 24 | 1.083 | |
| 66 | 896340 | 896343 | 396041 | GD Dolga gora-Kundih | HŠ 63 | 477 | |
| 67 | 896340 | 896344 | 396391 | Bobovo-Dolga Gora | 906391 | 1.203 | |
| 68 | 896340 | 896345 | 396391 | LC 396391-Lisec-Bobovo | 396391 | 2.105 | |
| 69 | 896340 | 896346 | 396041 | Dolga Gora-povezava | 896343 | 207 | |
| 70 | 896350 | 896351 | 396052 | Boletina-Srževica | 396061 | 2.008 | |
| 71 | 896350 | 896352 | 896351 | Buser-Dole | 396061 | 596 | |
| 72 | 896350 | 896353 | 896361 | Boletina 17 | HŠ 17 | 118 | |
| 73 | 896350 | 896354 | 896361 | RC-Boletina 6a | HŠ 6a | 469 | |
| 74 | 896350 | 896355 | 896354 | Boletina-odcep | p. 1302/2 | 61 | |
| 75 | 896360 | 896361 | 687 | RC-Boletina | HŠ 7c | 1.445 | |
| 76 | 896360 | 896362 | 396061 | LC-Srževica 21a | HŠ 21a | 289 | |
| 77 | 896500 | 896501 | 396231 | Tratna-Rib. dom | 396073 | 2.374 | |
| 78 | 896500 | 896502 | 423 | R2 423-Črnolica | HŠ 36 | 621 | |
| 79 | 896520 | 896521 | 396441 | Javorje-Vinarje | 896531 | 2.007 | |
| 80 | 896520 | 896522 | 896521 | Bukovje-Sv. Helena | 896531 | 566 | |
| 81 | 896520 | 896523 | 896522 | JP-Bukovje pri Slivnici 3 | HŠ3 | 235 | |
| 82 | 896520 | 896524 | 396441 | LC-Javorje 18a | HŠ 18a | 589 | |
| 83 | 896520 | 896525 | 396441 | LC-Javorje 40 | HŠ 40 | 570 | |
| 84 | 896530 | 896531 | 423 | Čret-Bukovje-Vinarje-Žurej | 396091 | 2.858 | |
| 85 | 896530 | 896532 | 896531 | JP-Bukovje pri Slivnici 24a | HŠ 24a | 972 | |
| 86 | 896540 | 896541 | 396421 | Sp. Jelce-Paridol | HŠ 5 | 800 | |
| 87 | 896540 | 896542 | 896541 | Paridol-Zapuže | 896561 | 892 | |
| 88 | 896560 | 896561 | 396421 | Sp. Jelce-Zapuže | 424 | 2.358 | |
| 89 | 896570 | 896571 | 396431 | Slivnica pri Celju-Col | HŠ 37 | 835 | |
| 90 | 896570 | 896572 | 396431 | LC-Slivnica pri Celju 37 | HŠ 27 | 702 | |
| 91 | 896580 | 896581 | 396431 | Slivnica 17a | HŠ 17a | 328 | |
| 92 | 896580 | 896582 | 896581 | JP-Slivnica pri Celju 17b | križišče | 283 | |
| 93 | 896590 | 896591 | 424 | Vezovje-Sele | HŠ 10 | 1.152 | |
| 94 | 896600 | 896601 | 424 | Vezovje-Urban | 423 | 1.788 | |
| 95 | 896600 | 896602 | 896601 | JP-Gorica pri Slivnici 69 | HŠ 69 | 182 | |
| 96 | 896600 | 896603 | 896601 | JP-Gorica pri Slivnici128 | HŠ 128 | 205 | |
| 97 | 896600 | 896604 | 896601 | JP-Gorica pri Slivnici 142 | HŠ 142 | 236 | |
| 98 | 896600 | 896605 | 896601 | JP-Gorica pri Slivnici 144 | HŠ 144 | 39 | |
| 99 | 896600 | 896606 | 896601 | Gorica pri Slivnici 48-Gorica pri Slivnici 53 | 896601 | 481 | |
| 100 | 896610 | 896611 | 396081 | Gorica pri Slivnici-Gradišče | HŠ 7b | 1.176 | |
| 101 | 896610 | 896612 | 896611 | Mala Gorica 79 | HŠ 79 | 144 | |
| 102 | 896610 | 896613 | 396081 | Mala Gorica 22b | HŠ 22b | 164 | |
| 103 | 896700 | 896701 | 396092 | LC-Loka pri Žusmu-vodno zajetje | vod.za | 724 | |
| 104 | 896700 | 896702 | 896701 | JP-Loka pri Žusmu 121 | HŠ 121 | 160 | |
| 105 | 896700 | 896703 | 896702 | JP-Loka pri Žusmu 119 | HŠ 119 | 182 | |
| 106 | 896700 | 896704 | 896703 | Loka pri Žusmu-povezava park | 896701 | 39 | |

| Zap. št. | Številka ceste | Številka odseka | Začetek odseka | Potek odseka | Konec odseka | Dolžina odseka v občini [m] | Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m] |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 107 | 896710 | 896711 | 396092 | Loka-Zakušek | HŠ 39 | 2.053 | |
| 108 | 896710 | 896712 | 896711 | JP-Loka pri Žusmu 133 | HŠ 133 | 93 | |
| 109 | 896710 | 896713 | 896711 | JP-Loka pri Žusmu 129 | HŠ 129 | 75 | |
| 110 | 896720 | 896721 | 396092 | Žamerk-Oslešica | 396291 | 1.833 | |
| 111 | 896730 | 896731 | 396091 | Žamerk-Glažuta | HŠ 74 | 1.361 | |
| 112 | 896740 | 896741 | 396091 | Dobrina-Drenovce | HŠ 86 | 1.746 | |
| 113 | 896750 | 896751 | 396091 | Dobrina-Žusem | HŠ 34 | 2.680 | |
| 114 | 896750 | 896752 | 896751 | Žusem-Volčja jama | 396082 | 2.514 | |
| 115 | 896760 | 896761 | 396091 | TP Hrastje-Rovnica | HŠ 9 | 537 | |
| 116 | 896810 | 896811 | 423 | Zg. Košnica-Pogorevce | HŠ 25 | 1.632 | |
| 117 | 896810 | 896812 | 896811 | Košnica-Hrastje | 396461 | 979 | |
| 118 | 896810 | 896813 | 423 | Košnica 32 | HS 32 | 614 | |
| 119 | 896820 | 896822 | 396471 | Prevorje-mimo šole | 396471 | 528 | |
| 120 | 896830 | 896831 | 181201 | Krivica 39 | HŠ 39 | 303 | |
| 121 | 896900 | 896901 | 396102 | Jelše-Planinska vas | 896904 | 2.055 | |
| 122 | 896900 | 896902 | 396111 | LC-Podvine 14 | HŠ 14 | 444 | |
| 123 | 896900 | 896904 | 396111 | Sv. Miklavž | 682 | 674 | |
| 124 | 896910 | 896911 | 424 | Planina-Lipa | 896901 | 2.193 | |
| 125 | 896920 | 896921 | 424 | RC-Doropolje-LC | 396101 | 484 | |
| 126 | 896920 | 896922 | 896921 | Doropolje Žibret-RC | 424 | 450 | |
| 127 | 896920 | 896923 | 424 | Stara žaga-Pavlič | HŠ 26 | 632 | |
| 128 | 896930 | 896931 | 424 | RC-Manga | HŠ 6 | 590 | |
| 129 | 896940 | 896941 | 396121 | Planina LC-Zdravstveni dom | HŠ 68 | 177 | |
| 130 | 896940 | 896942 | 896951 | Planina-VVZ | HŠ 80 | 77 | |
| 131 | 896950 | 896951 | 896941 | Planina-Krajnc | ČN | 1.049 | |
| 132 | 896960 | 896961 | 396122 | Sele-Marof | HŠ 9 | 868 | |
| 133 | 896970 | 896971 | 200301 | Sele-Prapretno | 896973 | 2.424 | |
| 134 | 896970 | 896972 | 896971 | Prapretno 17 | HŠ 17 | 590 | |
| 135 | 896970 | 896973 | 896971 | Prapretno-Bohorč-Zelence | 424 | 1.139 | |
| 136 | 896990 | 896991 | 396122 | Sele-Podpeč nad Marofom | HŠ 14 | 1.373 | |
| 137 | 896990 | 896992 | 680 | Dežno-Črne Dole | HŠ 18 | 770 | |
| 138 | 896990 | 896993 | 680 | Dežno-Na Peči | HŠ 12 | 661 | |
| 139 | 897010 | 897011 | 396121 | Planina-Zg. trg-LC | 396122 | 634 | |
| 140 | 897010 | 897012 | 897011 | Planina-Zg. trg (mimo črpališča) | 897011 | 154 | |
| 141 | 897010 | 897013 | 396121 | Planina-stara cesta-Gračnica | HŠ 3 | 459 | |
| 142 | 897010 | 897014 | 396121 | Planina (zgornja ulica) | HŠ 93 | 250 | |
| 143 | 897010 | 897015 | 396121 | Planina (spodnja ulica) | HŠ 85 | 226 | |
| 144 | 897010 | 897016 | 897015 | Planina 76 (spodnji blok) | HŠ 76 | 62 | |
| 145 | 897020 | 897021 | 682 | Loke-Hrušovje-Zg. Žegar | 396131 | 3.820 | |
| 146 | 897020 | 897022 | 897021 | Povezava Hrušovje-Presečno | 396131 | 1.405 | |
| 147 | 897020 | 897023 | 897021 | Loke pri Planini-povezava | 897021 | 371 | |
| 148 | 897020 | 897024 | 682 | Planinski vrh-Ločice | HŠ 9 | 1.060 | |
| 149 | 897020 | 897025 | 396481 | LC-Podvine 18b | HŠ 18b | 117 | |
| 150 | 897020 | 897026 | 682 | Cirkuže | 682 | 204 | |
| 151 | 897030 | 897031 | 396131 | Jazbine-Loke | 682 | 1.289 | 3.412 – Dobje |
| 152 | 897030 | 897032 | 897031 | Jazbine-Tajhte | 682 | 1.342 | 620 – Dobje |
| 153 | 897040 | 897041 | 897031 | Podgorica-Tajhte | 897032 | 1.226 | 977 – Dobje |
| 154 | 897050 | 897051 | 682 | Gračnica-Brdo-Loke | 424 | 2.098 | 439 – Dobje |
| 155 | 897050 | 897052 | 897051 | Brdo 7 | HŠ 7 | 343 | |
| 156 | 897150 | 897151 | 424 | Škarnice-Kostrivnica | 414 | 2.836 | 1.041 – Dobje |
| 157 | 897160 | 897161 | 897151 | Kostrivnica-Pusar | HŠ 8 | 1.371 | |
| 158 | 897170 | 897171 | 897151 | Kostrivnica-Sopote-ribnik | 700733 | 1.155 | 383 – Laško |
| 159 | 897210 | 897211 | 396151 | Jezerce-Podjezerce | 424 | 1.275 | 1.779 – Dobje |
| 160 | 897220 | 897221 | 424 | Podjezerce-Krajni dol-Podlešje | 396151 | 2.606 | |
| 161 | 897230 | 897231 | 396151 | Trno-Selič | HŠ 10a | 560 | |
| 162 | 897240 | 897241 | 424 | Vezovje-Trno | 396151 | 1.393 | |

| Zap. št. | Številka ceste | Številka odseka | Začetek odseka | Potek odseka | Konec odseka | Dolžina odseka v občini [m] | Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m] |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 163 | 897250 | 897251 | 396151 | Podlešje-Osredek | 681 | 2.305 | |
| 164 | 897250 | 897252 | 681 | Osredek-Zavbrga (Mraz) | HŠ 21 | 1.133 | |
| 165 | 897260 | 897261 | 897251 | Osredek-Planinca 8 | HŠ 8 | 797 | |
| 166 | 897260 | 897262 | 897271 | Osredek-Planinca | HŠ 9 | 55 | |
| 167 | 897270 | 897271 | 396151 | Kalobje-Planinca 9 | 897261 | 1.743 | |
| 168 | 897270 | 897272 | 396151 | Kalobje-Trebež | HŠ 18 | 912 | |
| 169 | 897270 | 897273 | 396151 | Kalobje-Vinica | HŠ 12 | 480 | |
| 170 | 897300 | 897301 | 681 | Vodruž-Javornik | 412101 | 3.644 | 3.043 – Štore |
| 171 | 897300 | 897302 | 897301 | Vodruž-Ravne 33 | HŠ 33 | 647 | |
| 172 | 897310 | 897311 | 681 | Vodruž-Gradišče 22 | HŠ 22 | 1.120 | |
| 173 | 897320 | 897321 | 681 | Vodruž-Valner | 897311 | 1.015 | |
| 174 | 897330 | 897331 | 412071 | Krajnčica-Kojterer | HŠ 28a | 2.573 | |
| 175 | 897330 | 897332 | 897331 | Kojterer-Dom na Resevni | HŠ 28a | 964 | |
| 176 | 897340 | 897341 | 412071 | Krajnčica-Razbor | HŠ 29 | 1.112 | |
| 177 | 897340 | 897342 | 412071 | Ratajeva kapela-Podgorje | HŠ 9 | 464 | |
| 178 | 897340 | 897343 | 897342 | JP-Ulica II. bataljona | HŠ 19 | 140 | |
| 179 | 897350 | 897351 | 412071 | Krajnčica-Brde | HŠ 26 | 1.673 | |
| 180 | 897360 | 897361 | 107 | Naselje Vrbno | HS 40 | 408 | |
| 181 | 897370 | 897371 | 034011 | Proseniško-Bobovo | HŠ 40 | 811 | |
| 182 | 897370 | 897372 | 034011 | Proseniško 14 | HŠ 14 | 417 | |
| 183 | 897380 | 897381 | 464073 | Proseniško-Kristan vrh | HŠ 6 | 592 | |
| 184 | 897380 | 897382 | 897393 | Grajski log 3 I | 897393 | 403 | |
| 185 | 897380 | 897383 | 897382 | Grajski log 3 II | 897382 | 78 | |
| 186 | 897380 | 897384 | 897382 | Grajski log 3 III | 897382 | 105 | |
| 187 | 897380 | 897385 | 897382 | Grajski log 3 IV | p. 266/5 | 30 | |
| 188 | 897380 | 897386 | 464074 | Krožišče-Proseniško 31 | HŠ 31 | 250 | |
| 189 | 897390 | 897391 | 464074 | Blagovna-staro naselje | HŠ 74 | 428 | |
| 190 | 897390 | 897392 | 897391 | Blagovna povezava-staro naselje | 897393 | 265 | |
| 191 | 897390 | 897393 | 464074 | Blagovna-Grajski log | 897394 | 467 | |
| 192 | 897390 | 897394 | 897393 | Grajski log 1 | 897393 | 339 | |
| 193 | 897390 | 897395 | 897393 | Grajski log 2 I | HŠ 134 | 71 | |
| 194 | 897390 | 897396 | 897395 | Grajski log 2 II | HŠ 136 | 29 | |
| 195 | 897390 | 897397 | 897393 | Grajski log 2 III | HŠ 124 | 71 | |
| 196 | 897390 | 897398 | 897397 | Grajski log 2 IV | HŠ 133 | 123 | |
| 197 | 897390 | 897399 | 897393 | Grajski log 2 V | HŠ 123 | 34 | |
| 198 | 897400 | 897401 | 396021 | LC-Tanik | HŠ 24 | 706 | |
| 199 | 897410 | 897411 | 464074 | Blagovna-Repno | 464074 | 1.893 | |
| 200 | 897420 | 897421 | 396193 | Blagovna-Goričica | 464074 | 602 | |
| 201 | 897420 | 897422 | 464074 | LC-Goričica 23 | HŠ 23 | 260 | |
| 202 | 897420 | 897423 | 464074 | LC-Goričica 16a | HŠ 16a | 556 | |
| 203 | 897430 | 897431 | 464074 | Dole-G.D. Lokarje | 234 | 297 | |
| 204 | 897440 | 897441 | 687 | Primož-Brezje | HŠ 13a | 829 | |
| 205 | 897440 | 897442 | 687 | RC-Primož pri Šentjurju 28 | HŠ 28 | 512 | |
| 206 | 897450 | 897451 | 687 | Sv. Primož-Grabne | HŠ 46 | 624 | |
| 207 | 897460 | 897461 | 396211 | Kameno-Zg. Brezje | HŠ 35 | 1.196 | |
| 208 | 897460 | 897462 | 396211 | LC-Kameno novo naselje I | p. 73/11 | 129 | |
| 209 | 897460 | 897463 | 897462 | LC-Kameno novo naselje II | p. 73/7 | 76 | |
| 210 | 897470 | 897471 | 396072 | Zg. Brezje-Sp. Brezje | HŠ 3 | 552 | |
| 211 | 897480 | 897481 | 107 | Grobelno ob železnici | HŠ 141 | 1.617 | |
| 212 | 897480 | 897482 | 396072 | Stopče-Grobelno 137 | HŠ 137 | 826 | |
| 213 | 897490 | 897491 | 107 | A.P. Stopče-Dolske gore | HŠ 25 | 1.282 | |
| 214 | 897490 | 897492 | 107 | Sv. Ahac | 897492 | 256 | |
| 215 | 897490 | 897493 | 107 | Stopče 38 | HŠ 38 | 200 | |
| 216 | 897490 | 897494 | 107 | Odcep Ceraj | želez. | 269 | |
| 217 | 897490 | 897495 | 897493 | JP-Stopče 48 | HŠ 48 | 71 | |
| 218 | 897490 | 897496 | 897493 | JP-Stopče 32a | HŠ 32a | 70 | |

| Zap. št. | Številka ceste | Številka odseka | Začetek odseka | Potek odseka | Konec odseka | Dolžina odseka v občini [m] | Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m] |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 219 | 897500 | 897501 | 107 | Škorjanc-Bezovje | HŠ 22a | 1.177 | |
| 220 | 897510 | 897511 | 896501 | Grobelno-Tratna | HŠ 3 | 1.747 | |
| 221 | 897510 | 897512 | 896501 | Tratna-Pišek-Muren | 897511 | 730 | |
| 222 | 897510 | 897513 | 396073 | LC 396073-Vodule-Tratna | HŠ 20 | 186 | |
| 223 | 897520 | 897521 | 396071 | Grobelno-do KS | HŠ 46 | 80 | |
| 224 | 897530 | 897531 | 396073 | Grobelno-do ŽP | ŽP | 91 | |
| 225 | 897550 | 897551 | 396621 | Poljska ulica | HŠ 14 | 193 | |
| 226 | 897550 | 897552 | 396621 | Goriška ulica | HŠ 11 | 188 | |
| 227 | 897550 | 897553 | 396621 | Lepa pot | HŠ 14 | 241 | |
| 228 | 897550 | 897554 | 423 | Lahova ulica I | HŠ 2 | 107 | |
| 229 | 897550 | 897555 | 897554 | JP-Cesta Kozjanskega odreda 92 | HŠ 92 | 68 | |
| 230 | 897550 | 897556 | 897554 | Lahova ulica II | HŠ 10 | 51 | |
| 231 | 897550 | 897557 | 396611 | LZ-Goriška ulica 20 | HŠ 20 | 148 | |
| 232 | 897560 | 897561 | 423 | C. na Rifnik-kapela | HŠ 7 | 1.009 | |
| 233 | 897560 | 897562 | 897561 | Leskovškova ulica | HŠ 8 | 134 | |
| 234 | 897560 | 897563 | 897561 | Delovska ulica | HŠ 7 | 144 | |
| 235 | 897560 | 897564 | 897561 | Ulica pod gozdom | HŠ 10 | 152 | |
| 236 | 897560 | 897565 | 396611 | L396611-Nova vas 58 | HŠ 58 | 55 | |
| 237 | 897560 | 897566 | 396611 | Nova vas-novi bloki | HŠ 3c | 62 | |
| 238 | 897570 | 897571 | 423 | Prijateljeva ulica | HŠ 15 | 249 | |
| 239 | 897580 | 897581 | 423 | Sončna ulica | HŠ 13 | 255 | |
| 240 | 897590 | 897591 | 681 | Pod Rifnikom-RC | 423 | 416 | |
| 241 | 897600 | 897601 | 681 | Cesta v ind. cono | HŠ 29a | 295 | |
| 242 | 897610 | 897611 | 681 | RC-Zdenica-RC | 681 | 332 | |
| 243 | 897610 | 897612 | 396311 | IC-Obrtna ul. | 897613 | 289 | |
| 244 | 897610 | 897613 | 396311 | IC-C. pod Ritnikom | 681 | 212 | |
| 245 | 897610 | 897614 | 396311 | IC-Ilirska ulica I | p. 127/2 | 168 | |
| 246 | 897610 | 897615 | 897614 | IC-Ilirska ulica II | HŠ 4 | 52 | |
| 247 | 897620 | 897621 | 681 | Podgorje-grad Rifnik | HŠ 41 | 1.749 | |
| 248 | 897620 | 897622 | 897621 | JP-C. na Grad 12 | HŠ 12 | 113 | |
| 249 | 897630 | 897631 | 681 | Podgorje-Polak-OŠ Hruševec | 396631 | 952 | |
| 250 | 897630 | 897632 | 897631 | Obračališče OŠ Hruševec | 897633 | 93 | |
| 251 | 897630 | 897633 | 897631 | OŠ Hruševec-igrišče | igrišče | 115 | |
| 252 | 897630 | 897634 | 396312 | Aspara-Gaberšek | HŠ 27 | 126 | |
| 253 | 897630 | 897635 | 396312 | Aspara-Kolorado | HŠ 20 | 37 | |
| 254 | 897640 | 897641 | 396631 | Cankarjeva ul. | HŠ 20 | 235 | |
| 255 | 897650 | 897651 | 396631 | Gajstova pot 8 | HŠ 8 | 86 | |
| 256 | 897650 | 897652 | 396631 | Gajstova pot 21 | HŠ 21 | 82 | |
| 257 | 897650 | 897653 | 396631 | Gajstova pot 29 | HŠ 29 | 94 | |
| 258 | 897650 | 897654 | 396631 | Gajstova pot 36 | HŠ 36 | 119 | |
| 259 | 897660 | 897661 | 412071 | Jerinova ulica | HŠ 10 | 203 | |
| 260 | 897660 | 897662 | 412071 | LC-Jerinova ul. | 897661 | 64 | |
| 261 | 897660 | 897663 | 396191 | LC-UL. Franja Malgaja 59 | HŠ 59 | 164 | |
| 262 | 897660 | 897664 | 897663 | JP-Ul. Franja Malgaja 57 | HŠ 57 | 58 | |
| 263 | 897660 | 897665 | 897675 | JP-Maistrova ul. 12 | HŠ 12 | 90 | |
| 264 | 897670 | 897671 | 396352 | Zvezdna ulica spodaj | HŠ 18 | 156 | |
| 265 | 897670 | 897672 | 396352 | LK-Cesta na Brdo 40 | HŠ 40 | 285 | |
| 266 | 897670 | 897673 | 396191 | LC-Romihova ulica | HŠ 7 | 144 | |
| 267 | 897670 | 897674 | 412071 | Vrtna ulica | HŠ 8 | 94 | |
| 268 | 897670 | 897675 | 412071 | Maistrova ulica | HŠ 7 | 122 | |
| 269 | 897670 | 897676 | 412071 | LC-Riplšlova ulica I | HŠ 3 | 153 | |
| 270 | 897670 | 897677 | 897676 | JP-Riplšlova ulica II | HŠ 17 | 89 | |
| 271 | 897670 | 897678 | 412071 | LC-Krajnčica 39b | HS 39b | 356 | |
| 272 | 897670 | 897679 | 897678 | Zvezdna ulica zgoraj | HŠ 7 | 150 | |
| 273 | 897680 | 897681 | 396252 | Drofenikova ulica | 396261 | 95 | |
| 274 | 897680 | 897682 | 396253 | LZ-Drofenikova ulica 16 | HŠ 16 | 89 | |

| Zap. št. | Številka ceste | Številka odseka | Začetek odseka | Potek odseka | Konec odseka | Dolžina odseka v občini [m] | Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m] |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 275 | 897680 | 897683 | 897682 | AP Šentjur | 897683 | 210 | |
| 276 | 897680 | 897684 | 396271 | LC-parkirišče P+R I | 897684 | 291 | |
| 277 | 897680 | 897685 | 897684 | JP-parkirišče P+R II | P+R | 48 | |
| 278 | 897680 | 897686 | 897684 | JP-parkirišče ZD I | HŠ 3b | 70 | |
| 279 | 897680 | 897687 | 897686 | JP-parkirišče ZD II | parkirišče | 31 | |
| 280 | 897690 | 897691 | 396251 | Cesta Valentina Orožna-Podgrad | 396203 | 1.561 | |
| 281 | 897690 | 897692 | 897693 | Cesta Valentina Orožna 8 | HŠ 8 | 114 | |
| 282 | 897690 | 897693 | 897691 | Livada I | parkirišče | 92 | |
| 283 | 897690 | 897694 | 897693 | Livada II | parkirišče | 101 | |
| 284 | 897690 | 897695 | 897693 | Livada III | parkirišče | 96 | |
| 285 | 897690 | 897696 | 897693 | Livada IV | HŠ 11 | 88 | |
| 286 | 897690 | 897697 | 897691 | Podgrad-povezava LC | 396201 | 176 | |
| 287 | 897690 | 897698 | 897692 | Cesta Valentina Orožna 8a | HŠ 8a | 113 | |
| 288 | 897690 | 897699 | 897691 | JP-Podgrad 30 | HŠ 30 | 306 | |
| 289 | 897700 | 897701 | 396201 | Ulica Talcev | HŠ 21 | 243 | |
| 290 | 897700 | 897702 | 396201 | LC-Podgrad 15D | HŠ 15d | 99 | |
| 291 | 897710 | 897711 | 396341 | Pešnica 17 | HŠ 17 | 141 | |
| 292 | 897720 | 897721 | 396341 | Pešnica-Sv. Rozalija | 396202 | 1.488 | |
| 293 | 897720 | 897722 | 396341 | Pešnica-povezava LC | 396201 | 302 | |
| 294 | 897730 | 897731 | 234 | RC-Sp. Lokarje | HŠ 14 | 479 | |
| 295 | 897740 | 897741 | 234 | KEA-Zg. Lokarje | HŠ 5a | 434 | |
| 296 | 897750 | 897751 | 234 | Padežnik-transformator | TP | 537 | |
| 297 | 897750 | 897752 | 234 | Padežnik-novo naselje | HŠ 7 | 120 | |
| 298 | 897760 | 897761 | 396211 | Botričnica-Rebre | HŠ 11 | 336 | |
| 299 | 897770 | 897771 | 396211 | Pod Rebrami | 234 | 393 | |
| 300 | 897770 | 897772 | 396211 | Botričnica 47 | HŠ 47 | 273 | |
| 301 | 897780 | 897781 | 234 | C. Miloša Zidanška 10 | HŠ 10 | 137 | |
| 302 | 897780 | 897782 | 897781 | C. Miloša Zidanška-VVZ | VVZ | 269 | |
| 303 | 897780 | 897783 | 234 | C. Miloša Zidanška 14 | HŠ 14 | 160 | |
| 304 | 897780 | 897784 | 396201 | Na Lipico-bloki | HŠ 4 | 123 | |
| 305 | 897780 | 897785 | 897782 | AP Pešnica | 897781 | 69 | |
| 306 | 897790 | 897791 | 234 | Ul. D. Kvedra I | HŠ 44 | 252 | |
| 307 | 897790 | 897792 | 897791 | Ul. D. Kvedra II | HŠ 27 | 158 | |
| 308 | 897800 | 897801 | 234 | Ul. D. Kvedra 14b | HŠ 14b | 150 | |
| 309 | 897800 | 897802 | 234 | Ul. D. Kvedra-Prešernova ul. | 897853 | 65 | |
| 310 | 897800 | 897803 | 396251 | Lj. Cesta–Ul. Dušana Kvedra | 234 | 121 | |
| 311 | 897810 | 897811 | 234 | Kolodvorska ulica | HŠ 1 | 97 | |
| 312 | 897810 | 897812 | 396271 | Cesta v IC Bohor | IC | 499 | |
| 313 | 897810 | 897813 | 897811 | Kolodvorska ulica | HŠ 1 | 264 | |
| 314 | 897820 | 897821 | 234 | Cesta Kozjanskega odreda 16 | HŠ 16 | 176 | |
| 315 | 897830 | 897831 | 234 | Ul. I. celjske čete | HŠ 31 | 596 | |
| 316 | 897830 | 897832 | 897831 | JP-Ulica I. celjske čete 33 | HŠ 33 | 54 | |
| 317 | 897830 | 897833 | 897831 | JP-Ulica Matije Gubca | HŠ 4 | 88 | |
| 318 | 897830 | 897834 | 897831 | JP Ulica I. celjske čete 17 | HŠ 17 | 83 | |
| 319 | 897840 | 897841 | 897853 | Na Razgled | HŠ 30 | 1.215 | |
| 320 | 897850 | 897851 | 234 | RC-Na Tičnico | HŠ 17 | 511 | |
| 321 | 897850 | 897852 | 897851 | JP-Ulica Franja Vrunča | HŠ 7 | 164 | |
| 322 | 897850 | 897853 | 897851 | JP-Prešernova ulica-JP | 897854 | 419 | |
| 323 | 897850 | 897854 | 396321 | LK-Prešernova ulica 27 | HŠ 27 | 79 | |
| 324 | 897850 | 897855 | 897854 | JP-Prešernova ulica-Ulica I. celjske čete | 897831 | 148 | |
| 325 | 897850 | 897856 | 897851 | JP-Na Tičnico 4 | HŠ 4 | 53 | |
| 326 | 897860 | 897861 | 234 | Ul. A. M. Slomška | HŠ 18 | 239 | |
| 327 | 897870 | 897871 | 396211 | Jug-Kajzler | 396211 | 137 | |
| 328 | 897880 | 897881 | 396601 | Pod Vrbco-Razkože | HŠ 29a | 497 | |
| 329 | 897880 | 897882 | 396601 | Liškova ulica | HŠ 5 | 84 | |
| 330 | 897880 | 897883 | 396601 | Svetinova ul. 7 | HŠ 7 | 212 | |

| Zap. št. | Številka ceste | Številka odseka | Začetek odseka | Potek odseka | Konec odseka | Dolžina odseka v občini [m] | Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m] |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 331 | 897880 | 897884 | 897883 | Svetinova ul. 1 | HŠ 1 | 180 | |
| 332 | 897880 | 897885 | 897883 | Svetinova ul. | HŠ 20 | 98 | |
| 333 | 897890 | 897891 | 396601 | Botričnica-Gorica | HŠ 10 | 588 | |
| 334 | 897900 | 897901 | 396361 | Ul. Toneta Seliškarja | HŠ 10 | 161 | |
| 335 | 897900 | 897902 | 396361 | Ul. Tončke Čečeve (krožna) | HŠ 11 | 101 | |
| 336 | 897900 | 897903 | 396361 | LK-Ul. B. Kocena 6 | HŠ 6 | 65 | |
| 337 | 897910 | 897911 | 423 | Krivica 41 | HŠ 41 | 427 | |
| 338 | 897910 | 897912 | 423 | Straška gorca-Prevorska vas | 396471 | 801 | |
| 339 | 897910 | 897913 | 396471 | Dobje-Straška gorca | 396371 | 1.963 | |
| 340 | 897910 | 897914 | 396471 | LC-Straška Gorca 31a | HŠ 31a | 275 | |
| 341 | 897920 | 897921 | 423 | Lopaca-Bovha-Hrastje | 396091 | 2.289 | |
| 342 | 897920 | 897922 | 423 | Lopaca-Štukelj | HŠ 34 | 520 | |
| 343 | 897920 | 897923 | 423 | Sp. Žegar 49 | HŠ 48 | 388 | |
| 344 | 897920 | 897924 | 423 | Žegar-Gubenšek | HŠ 40 | 1.014 | |
| 345 | 897920 | 897925 | 897924 | Žegar-Lopaca | 396371 | 1.703 | |
| 346 | 897930 | 897931 | 396081 | Drobinsko-Žavski | HŠ 5 | 878 | |
| 347 | 897930 | 897932 | 396081 | Zg. Rakitovec-Pestivšek-Tratna | 896511 | 2.523 | |
| 348 | 897930 | 897933 | 396081 | LC-Rakitovec-LC | 396081 | 325 | |
| 349 | 906390 | 906391 | 406031 | Polžanska gorca | 896341 | 197 | 595 – Šmarje pri Jelšah |

Skupna dolžina javnih poti (JP) v Občini Šentjur znaša 249.319 m (249,319 km).

8. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določeni s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09 in 109/10 – ZCes-1) pridobljeno pozitivno mnenje Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo, št. 37162-3/2021-459 (509), z dne 21. 9. 2021.

9. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Šentjur (Uradni list RS, št. 62/09).

10. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-4/2021-4(2521)
Šentjur, dne 21. septembra 2021

Župan
Občine Šentjur
**mag. Marko Diaci**

## 3152. Sklep o imenovanju občinske volilne komisije

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo in 54/16) je Občinski svet Občine Šentjur na 13. redni seji 21. septembra 2021 sprejel

### S K L E P
### o imenovanju občinske volilne komisije

I.

V Občinsko volilno komisijo Občine Šentjur se imenujejo:
– za predsednico
Lidija Zidanšek, stan. Škalce 21, Slovenske Konjice,
– za namestnico predsednice
mag. Manja Grosek, stan. Ponikva 75c, Ponikva,
– za člane/-ice:
Branko Marot, Trnovec 48, Dramlje,
Ludvik Žafran, Bukovje 1, Gorica pri Slivnici in
Boštjan Arzenšek, Stopče 48, Grobelno
– ter za namestnike in namestnice članov/-ic:
Nevenka Kresnik, Cesta na Rifnik 1a, Šentjur
Tjaša Zidanšek, Grobelno 164, Ponikva in
Danica Mastnak, Ulica Dušana Kvedra 40, Šentjur.

II.

Komisija se imenuje za mandatno obdobje štirih let.

III.

Sedež Občinske volilne komisije je Mestni trg 10, 3230 Šentjur.

IV.

Sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0001/2018-335(232)
Šentjur, dne 21. septembra 2021

Župan
Občine Šentjur
**mag. Marko Diaci**

## 3153. Sklep o ugotovitvi imetnika lastninske pravice in ukinitvi statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi 247. člena Zakona o urejanju prostora, ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) in 15. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo

in 54/16) je Občinski svet Občine Šentjur na 13. redni seji dne 21. septembra 2021 sprejel

## S K L E P
## o ugotovitvi imetnika lastninske pravice in ukinitvi statusa grajenega javnega dobra

1.

Ugotovi se, da so nepremičnine z ID znakom:

– parcela 1126 915/17, katastrska občina 1126 Dolga Gora parcela 915/17 (ID 7178729),

– parcela 1144 978/7, katastrska občina 1144 Vodruž parcela 978/7 (ID 7180356),

– parcela 1144 978/8, katastrska občina 1144 Vodruž parcela 978/8 (ID 7180355),

– parcela 1144 978/10, katastrska občina 1144 Vodruž parcela 978/10 (ID 7180357),

– parcela 1144 978/12, katastrska občina 1144 Vodruž parcela 978/12 (ID 7180360),

– parcela 1144 978/13, katastrska občina 1144 Vodruž parcela 978/13 (ID 7180359),

– parcela 1144 978/14, katastrska občina 1144 Vodruž parcela 978/14 (ID 7180362),

– parcela 1144 978/20, katastrska občina 1144 Vodruž parcela 978/20 (ID 7180368),

– parcela 1144 978/15, katastrska občina 1144 Vodruž parcela 978/15 (ID 7180361),

– parcela 1144 978/17, katastrska občina 1144 Vodruž parcela 978/17 (ID 7180363),

– parcela 1144 978/18, katastrska občina 1144 Vodruž parcela 978/18 (ID 7180367),

– parcela 1144 978/19, katastrska občina 1144 Vodruž parcela 978/19 (ID 7180366),

– parcela 1146 591/5, katastrska občina 1146 Vezovje parcela 591/5 (ID 7186004),

– parcela 1161 359/8, katastrska občina 1161 Planina parcela 359/8 (ID 2411100),

– parcela 1128 1310/6, katastrska občina 1128 Ponikva parcela 1310/6 (ID 1990299)

grajeno javno dobro lokalnega pomena v lasti Občine Šentjur.

2.

(1) Ukine se status grajenega javnega dobra na nepremičninah:

– parcela 1126 915/17, katastrska občina 1126 Dolga Gora parcela 915/17 (ID 7178729),

– parcela 1144 978/7, katastrska občina 1144 Vodruž parcela 978/7 (ID 7180356),

– parcela 1144 978/8, katastrska občina 1144 Vodruž parcela 978/8 (ID 7180355),

– parcela 1144 978/10, katastrska občina 1144 Vodruž parcela 978/10 (ID 7180357),

– parcela 1144 978/12, katastrska občina 1144 Vodruž parcela 978/12 (ID 7180360),

– parcela 1144 978/13, katastrska občina 1144 Vodruž parcela 978/13 (ID 7180359),

– parcela 1144 978/14, katastrska občina 1144 Vodruž parcela 978/14 (ID 7180362),

– parcela 1144 978/20, katastrska občina 1144 Vodruž parcela 978/20 (ID 7180368),

– parcela 1144 978/15, katastrska občina 1144 Vodruž parcela 978/15 (ID 7180361),

– parcela 1144 978/17, katastrska občina 1144 Vodruž parcela 978/17 (ID 7180363),

– parcela 1144 978/18, katastrska občina 1144 Vodruž parcela 978/18 (ID 7180367),

– parcela 1144 978/19, katastrska občina 1144 Vodruž parcela 978/19 (ID 7180366),

– parcela 1146 591/5, katastrska občina 1146 Vezovje parcela 591/5 (ID 7186004),

– parcela 1161 359/8, katastrska občina 1161 Planina parcela 359/8 (ID 2411100),

– parcela 1128 1310/6, katastrska občina 1128 Ponikva parcela 1310/6 (ID 1990299).

(2) Navedene nepremičnine postanejo last Občine Šentjur, Mestni trg 10, Šentjur, matična številka: 5884799000 brez javnopravnih omejitev.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-45/2014-247(2513)
Šentjur, dne 21. septembra 2021

Župan
Občine Šentjur
**mag. Marko Diaci**

## ŠKOCJAN

### 3154. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Škocjan za leto 2021

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), 14. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 61/21), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (Uradni list RS, št. 75/19 in 61/20 – ZDLGPE, 133/20 in 174/20 – ZIPRS2122) ter Odloka o proračunu Občine Škocjan za leto 2021 (Uradni list RS, št. 194/20) je Občinski svet Občine Škocjan na 13. redni seji dne 5. 10. 2021 sprejel

## O D L O K
## o spremembi Odloka o proračunu Občine Škocjan za leto 2021

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Škocjan za leto 2021 (Uradni list RS, št. 194/20) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

| A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV | | v EUR |
|---|---|---|
| Konto | Naziv konta | Rebalans I za leto 2021 |
| 1 | 2 | 3 |
| I. | SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+74) | 5.399.020 |
| | TEKOČI PRIHODKI (70+71) | 3.497.845 |
| 70 | DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706) | 2.888.685 |
| 700 | Davki na dohodek in dobiček | 2.591.220 |
| 703 | Davki na premoženje | 204.665 |
| 704 | Domači davki na blago in storitve | 91.800 |
| 706 | Drugi davki | 1.000 |
| 71 | NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714) | 609.160 |
| 710 | Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja | 249.250 |

| | | |
|---|---|---|
| 711 | Takse in pristojbine | 5.500 |
| 712 | Globe in druge denarne kazni | 11.310 |
| 713 | Prihodki od prodaje blaga in storitev | 128.300 |
| 714 | Drugi nedavčni prihodki | 214.800 |
| 72 | KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722) | 156.214 |
| 720 | Prihodki od prodaje osnovnih sredstev | 364 |
| 722 | Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev | 155.850 |
| 73 | PREJETE DONACIJE | 200 |
| 730 | Prejete donacije iz domačih virov | 200 |
| 74 | TRANSFERNI PRIHODKI | 1.744.761 |
| 740 | Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij | 1.028.403 |
| 741 | Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in iz drugih držav | 716.358 |
| II. | SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43) | 6.636.187 |
| 40 | TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409) | 1.422.978 |
| 400 | Plače in drugi izdatki zaposlenim | 370.816 |
| 401 | Prispevki delodajalcev za socialno varnost | 52.865 |
| 402 | Izdatki za blago in storitve | 947.497 |
| 403 | Plačila domačih obresti | 1.800 |
| 409 | Rezerve | 50.000 |
| 41 | TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413) | 1.233.758 |
| 410 | Subvencije | 55.700 |
| 411 | Transferi posameznikom in gospodinjstvom | 830.000 |
| 412 | Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam | 103.400 |
| 413 | Drugi domači transferi | 244.658 |
| 42 | INVESTICIJSKI ODHODKI (420) | 3.937.451 |
| 420 | Nakup in gradnja osnovnih sredstev | 3.937.451 |
| 43 | INVESTICIJSKI TRANSFERI (430+432) | 42.000 |
| 431 | Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki | 42.000 |
| 432 | Investicijski transferji proračunskim uporabnikom | 0 |
| III. | PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.–II.) | –1.237.167 |
| B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB | | |
| IV. | PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752) | 0 |
| 750 | Prejeta vračila danih posojil | 0 |
| 751 | Prodaja kapitalskih deležev | 0 |
| V. | DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441) | 0 |
| 440 | Dana posojila | 0 |
| 441 | Povečanje kapitalskih deležev | 0 |
| VI. | PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.) | 0 |
| C. RAČUN FINANCIRANJA | | |
| VII. | ZADOLŽEVANJE (500) | 0 |
| 500 | Domače zadolževanje | 0 |
| VIII. | ODPLAČILA DOLGA (550) | 74.819 |
| 550 | Odplačila domačega dolga | 74.819 |
| IX. | SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) | –1.311.986 |
| X. | NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.) | –74.819 |
| XI. | NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX) | 1.237.167 |
| XII. | STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA | 1.311.986 |

«

2. člen

V Odloku o proračunu Občine Škocjan za leto 2020 (Uradni list RS, št. 194/20) se prvi odstavek 16. člena spremeni tako, da se glasi:

»Za namene splošne proračunske rezervacije se v proračunu predvidijo sredstva v višini 30.000,00 EUR.«

3. člen

Ostali členi Odloka o proračunu Občine Škocjan za leto 2021 ostanejo nespremenjeni.

4. člen

Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov za leto 2021 sta sestavni del tega odloka.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0011/2021
Škocjan, dne 5. oktobra 2021

Župan
Občine Škocjan
**Jože Kapler**

## VELIKE LAŠČE

### 3155. Sklep o izbrisu zaznambe javnega dobra

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče, št. 2/06 UPB, 6/13, 2/19) je Občinski svet Občine Velike Lašče na 20. redni seji dne 23. septembra 2021 sprejel

## S K L E P
## o izbrisu zaznambe javnega dobra

I.

S tem sklepom se izbriše zaznamba javnega dobra na zemljišču parc. št. 1296/4 k.o. 1713 Krvava Peč, ID znak parcela 1713 1296/4 (ID 7101055), površina 113 $m^2$.

II.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0301-0027/2021-1
Velike Lašče, dne 23. septembra 2021

Podžupan
Občine Velike Lašče
**Matjaž Hočevar**

## DOL PRI LJUBLJANI

### 3156. Odlok o rebalansu Odloka o proračunu Občine Dol pri Ljubljani za leto 2021 – 2. rebalans

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A IN 80/20 – ZIUOOPE), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in 15. člena Statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 3/18 – UPB2) je Občinski svet Občine Dol pri Ljubljani na 16. redni seji dne 6. 10. 2021 sprejel

## O D L O K
## o rebalansu Odloka o proračunu Občine Dol pri Ljubljani za leto 2021 – 2. rebalans

1. člen

(vsebina odloka)

V Odloku o proračunu Občine Dol pri Ljubljani za leto 2021 (Uradni list RS, št. 30/21) se 3. člen spremeni tako, da se glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov. Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

| A. | BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV | LETO 2021 (v EUR) |
|---|---|---|
| I. | SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78) | 6.241.920 |
| | TEKOČI PRIHODKI (70+71) | 5.990.955 |
| 70 | DAVČNI PRIHODKI | 4.934.755 |
| | 700 Davki na dohodek in dobiček | 3.735.000 |
| | 703 Davki na premoženje | 1.055.450 |
| | 704 Domači davki na blago in storitve | 129.305 |
| | 706 Drugi davki in prispevki | 15.000 |
| 71 | NEDAVČNI PRIHODKI | 1.056.200 |
| | 710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja | 253.500 |
| | 711 Takse in pristojbine | 7.000 |
| | 712 Globe in druge denarne kazni | 33.200 |
| | 713 Prihodki od prodaje blaga in storitev | 120.000 |
| | 714 Drugi nedavčni prihodki | 642.500 |
| 72 | KAPITALSKI PRIHODKI | 112.500 |
| | 720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev | 67.500 |
| | 722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev | 45.000 |
| 74 | TRANSFERNI PRIHODKI | 138.465 |
| | 740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij | 138.465 |
| II. | SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45) | 10.571.590 |
| 40 | TEKOČI ODHODKI | 2.191.085 |
| | 400 Plače in drugi izdatki zaposlenim | 405.025 |
| | 401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost | 62.020 |
| | 402 Izdatki za blago in storitve | 1.565.410 |
| | 403 Plačila domačih obresti | 3.250 |
| | 409 Rezerve | 155.380 |
| 41 | TEKOČI TRANSFERI | 2.395.470 |
| | 410 Subvencije | 80.000 |
| | 411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom | 1.193.000 |
| | 412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam | 204.000 |
| | 413 Drugi tekoči domači transferi | 918.470 |
| 42 | INVESTICIJSKI ODHODKI | 5.950.035 |
| | 420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev | 5.950.035 |
| 43 | INVESTICIJSKI TRANSFERI | 35.000 |
| | 431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki | 10.000 |
| | 432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom | 25.000 |
| III. | PRORAČUNSKI PRESEŽEK / PRIMANJKLJAJ (I.-II.) | –4.329.670 |
| III./1. | PRIMARNI PRESEŽEK / PRIMANJKLJAJ | –4.326.420 |
| III./2. | TEKOČI PRESEŽEK / PRIMANJKLJAJ | 1.404.400 |
| B. | RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB | |
| IV. | PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV(750+751+752) | 0 |
| 75 | PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV | 0 |
| | 750 Prejeta vračila danih posojil | 0 |
| VI. | PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.) | 0 |
| C. | RAČUN FINANCIRANJA | |
| VII. | ZADOLŽEVANJE (500+501) | 3.150.000 |
| 50 | ZADOLŽEVANJE | 3.150.000 |
| | 500 Domače zadolževanje | 3.150.000 |
| VIII. | ODPLAČILA DOLGA (550+551) | 70.000 |
| 55 | ODPLAČILA DOLGA | 70.000 |
| | 550 Odplačila domačega dolga | 70.000 |
| IX. | SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) | –1.249.670 |
| X. | NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.) | 3.080.000 |
| XI. | NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.) | 4.329.670 |
| XII. | STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA (2019) | 1.254.000 |

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov, konte in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Načrt razvojnih programov sestavljajo investicijski projekti in predvidena sofinanciranja.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov (NRP) sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Dol pri Ljubljani.«

2. člen

V Odloku o proračunu Občine Dol pri Ljubljani za leto 2021 (Uradni list RS, št. 30/21) se 11. člen spremeni tako, da se glasi:

»Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane

pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih na podskupinah kontov znotraj podprogramov ne sme presegati 90 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4100-0004/2020-35
Dol pri Ljubljani, dne 7. oktobra 2021

Župan
Občine Dol pri Ljubljani
**Željko Savič**

## GORENJA VAS - POLJANE

### 3157. Odlok o določitvi takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v Odloku o občinskem prostorskem načrtu Občine Gorenja vas - Poljane

Na podlagi 109. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 17. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 85/13, 48/15 in 31/17) je Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na 16. redni seji 7. oktobra 2021 sprejel

## O D L O K
## o določitvi takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v Odloku o občinskem prostorskem načrtu Občine Gorenja vas - Poljane

1. člen

(1) Ta odlok se uporablja za izračun takse na osnovi 109. člena Zakona o urejanju prostora (v nadaljevanju: ZUreP-2), ki določa plačilo takse za obravnavanje tistih zasebnih potreb glede prostorskega razvoja, ki predstavljajo pobudo za spremembo namenske rabe prostora v Odloku o občinskem prostorskem načrtu Občine Gorenja vas - Poljane.

(2) Prihodki iz naslova takse so namenski vir občine za financiranje nalog urejanja prostora.

2. člen

(1) Višina takse za posamezno pobudo za spremembo namenske rabe prostora iz prejšnjega člena znaša:

– za spremembo osnovne namenske rabe prostora: 150 evrov,

– za spremembo podrobnejše namenske rabe prostora: 50 evrov,

– za pobudo za spremembo namenske rabe v primarno rabo (gozdna, kmetijska, vodna) ali če gre za javni interes, se taksa ne plača.

(2) Takse se ne plača tudi, ko gre za spremembe, ki ne predstavljajo vsebinsko novega določanja ali spreminjanja namenske rabe prostora, načrtovanja novih prostorskih ureditev ali določanja novih prostorskih izvedbenih pogojev, so pa potrebne zaradi odprave očitnih pisnih, računskih ali tehničnih napak v tekstualnem ali grafičnem delu Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Gorenja vas - Poljane ter odprave pomanjkljivosti glede njegove oblike.

(3) V kolikor se vloga nanaša na več zemljišč, se za posamezno pobudo šteje pobuda, dana za spremembo namembnosti na enovitem zaokroženem območju v okviru ene enote urejanja prostora.

3. člen

(1) Zavezanec za plačilo takse je vlagatelj pobude.

(2) Plačilo takse je pogoj za obravnavo pobude in vlagatelju pobude ne zagotavlja spremembe namenske rabe v občinskem prostorskem načrtu.

(3) V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in za ženske.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3500-001/2021-002
Gorenja vas, dne 7. oktobra 2021

Župan
Občine Gorenja vas - Poljane
**Milan Čadež**

### 3158. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Gorenja vas - Poljane za leto 2021

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 100/08 – odl. US, 79/09, 14/10 – odl. US, 51/10, 84/10 – odl. US, 69/15 – odl. US, 76/16 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 13/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 107. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 85/13, 48/15 in 31/17) je Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na 16. redni seji 7. oktobra 2021 sprejel

## O D L O K
## o spremembi Odloka o proračunu Občine Gorenja vas - Poljane za leto 2021

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Gorenja vas - Poljane za leto 2021 (Uradni list RS, št. 191/20 in 100/21) se 2. člen spremeni tako, da se na novo glasi:

»2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov. Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

| Skupina/podskupina kontov | | | Proračun leta 2021 v EUR |
|---|---|---|---|
| A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV | | | |
| | I. | SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78) | 11.758.836 |
| | | TEKOČI PRIHODKI (70+71) | 8.894.970 |
| 70 | | DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706) | 7.318.266 |
| 700 | | DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK | 6.729.246 |
| 703 | | DAVKI NA PREMOŽENJE | 435.407 |
| 704 | | DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE | 153.613 |
| 706 | | DRUGI DAVKI | 0 |
| 71 | | NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714) | 1.576.704 |
| 710 | | UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA | 135.706 |
| 711 | | TAKSE IN PRISTOJBINE | 4.030 |
| 712 | | GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI | 55.100 |
| 713 | | PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV | 21.200 |
| 714 | | DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI | 1.360.668 |
| 72 | | KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722) | 411.191 |
| 720 | | PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | 264.614 |
| 721 | | PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG | 0 |
| 722 | | PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV | 146.577 |
| 73 | | PREJETE DONACIJE (730+731) | 1.180 |
| 730 | | PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV | 1.180 |
| 731 | | PREJETE DONACIJE IZ TUJINE | 0 |
| 74 | | TRANSFERNI PRIHODKI (740+741) | 2.451.494 |
| 740 | | TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ | 2.020.977 |
| 741 | | PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE | 430.518 |
| 78 | | PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787) | 0 |
| 786 | | OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE | 0 |
| 787 | | PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ | 0 |
| | II. | SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43) | 12.957.155 |
| 40 | | TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409) | 3.292.770 |
| 400 | | PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM | 630.178 |
| 401 | | PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST | 90.512 |
| 402 | | IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE | 2.430.705 |
| 403 | | PLAČILA DOMAČIH OBRESTI | 20.600 |
| 409 | | REZERVE | 120.775 |
| 41 | | TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413) | 3.127.457 |
| 410 | | SUBVENCIJE | 205.892 |
| 411 | | TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM | 2.086.704 |
| 412 | | TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM | 216.541 |
| 413 | | DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI | 618.319 |
| 414 | | TEKOČI TRANSFERI V TUJINO | 0 |
| 42 | | INVESTICIJSKI ODHODKI (420) | 6.399.605 |
| 420 | | NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV | 6.399.605 |
| 43 | | INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432) | 137.323 |
| 431 | | INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM | 112.480 |
| 432 | | INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM | 24.843 |
| | III. | PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.–II.) | –1.198.320 |
| B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB | | | |
| 75 | IV. | PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752) | 38.156 |
| 750 | | PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL | 27.156 |
| 751 | | PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV | 11.000 |
| 752 | | KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE | 0 |
| 44 | V. | DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441) | 0 |
| 440 | | DANA POSOJILA | 0 |
| 441 | | POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB | 0 |
| | VI. | PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.) | 38.156 |
| C. RAČUN FINANCIRANJA | | | |
| 50 | VII. | ZADOLŽEVANJE (500) | 0 |
| 500 | | DOMAČE ZADOLŽEVANJE | 0 |
| 55 | VIII. | ODPLAČILA DOLGA (550) | 326.653 |
| 550 | | ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA | 326.653 |
| | IX. | POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.)= (I.+IV.+VII.)–(II.+V.+VIII.) | –1.486.817 |
| | X. | NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.) | –326.653 |
| | XI. | NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.) | 1.198.320 |
| | | STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA | 1.486.817 |

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskega proračuna. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov, konte in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Gorenja vas - Poljane.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-01/2020-58
Gorenja vas, dne 7. oktobra 2021

Župan
Občine Gorenja vas - Poljane
**Milan Čadež**

## IDRIJA

**3159. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o poteku postopka in kriterijih za sprejem otrok v Vrtec Idrija**

Na podlagi 20. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo, 107/13, 13/19 in 202/20) in na predlog Sveta Vrtca Idrija je Občinski svet Občine Idrija na 23. seji dne 30. 9. 2021 sprejel

### P R A V I L N I K
### o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o poteku postopka in kriterijih za sprejem otrok v Vrtec Idrija

1. člen

V Pravilniku o poteku postopka in kriterijih za sprejem otrok v Vrtec Idrija (Uradni list RS, št. 18/11, 84/11, 8/15, 70/16 in 26/17) se šesti odstavek 9. člena spremeni tako, da se glasi:

»Vrtec enkrat letno objavi javni vpis novincev za naslednje šolsko leto. V postopku obravnave vlog za vpis otrok v vrtec komisija upošteva tudi pravočasno oddane Obrazce za premestitev otrok v drugo enoto (v nadaljevanju: obrazec za premestitev). Premestitev otrok je možna glede na predvidene oddelke za naslednje šolsko leto in samo s 1. septembrom, v kolikor starši oddajo ustrezni obrazec do poteka javnega razpisa za vpis otroka v vrtec. V primeru omejenega števila premestitev imajo prednost pri premestitvi otroci, katerih sorojenci že obiskujejo želeno enoto. Tekom šolskega leta se razporeja samo otroke, ki po zaključenem vpisu za naslednje šolsko leto niso bili razporejeni v želeno enoto; razporeja se s prvim dnem v mesecu.«

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0003/2008
Idrija, dne 30. septembra 2021

Župan
Občine Idrija
**Tomaž Vencelj**

**3160. Sklep o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10, 107/13, 13/19 in 202/20) je Občinski svet Občine Idrija na 23. seji dne 30. 9. 2021 sprejel

### S K L E P
### o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

I.

Nepremičninam, parc. št. 1125/2, 1126/5 in 1126/7, vsa k.o. Vrsnik I (2360), preneha status grajenega javnega dobra lokalnega pomena, ki je v zemljiški knjigi zaznamovan pod ID omejitve 14719530.

II.

Nepremičninam, parc. št. 1001/8, 1001/9, 1001/10, vse k.o. Dole (2361), preneha status grajenega javnega dobra lokalnega pomena, ki je v zemljiški knjigi zaznamovan pod ID omejitve 14872615.

III.

Nepremičninama, parc. št. 619/6 in 619/8, obe k.o. Kanji dol (2367), preneha status grajenega javnega dobra lokalnega pomena, ki je v zemljiški knjigi zaznamovan pod ID omejitve 14710161.

IV.

Nepremičnini, parc. št. 1127/8 k.o. Vojsko (2355), preneha status grajenega javnega dobra lokalnega pomena, ki je v zemljiški knjigi zaznamovan pod ID omejitve 14912294.

V.

Nepremičnini, parc. št. 1006/5 k.o. Spodnja Kanomlja (2352), preneha status grajenega javnega dobra lokalnega pomena, ki je v zemljiški knjigi zaznamovan pod ID omejitve 14624630.

VI.

Nepremičninama, parc. št. 879/4 in 879/6, obe k.o. Jelični Vrh (2362), preneha status grajenega javnega dobra lokalnega pomena, ki je v zemljiški knjigi zaznamovan pod ID omejitve 14829701.

VII.

Nepremičnini, parc. št. 1845/7 k.o. Idrija mesto (2357), preneha status grajenega javnega dobra lokalnega pomena, ki je v zemljiški knjigi zaznamovan pod ID omejitve 20030242.

VIII.

Nepremičnini, parc. št. 867/7 k.o. Lome (2368), preneha status grajenega javnega dobra lokalnega pomena, ki je v zemljiški knjigi zaznamovan pod ID omejitve 14994908.

IX.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-16/2010
Idrija, dne 30. septembra 2021

Župan
Občine Idrija
**Tomaž Vencelj**

**3161. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09,

51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo, 107/13, 13/19 in 202/20) in 245. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) je Občinski svet Občine Idrija na 23. seji dne 30. 9. 2021 sprejel

## S K L E P
## o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

I.

Nepremičnine:

– parc. št. 366/2, 367/2, 368/2, 368/3, 378/4, 965/24, 217/3, 229/2, 941/4, 941/5, 941/6, 941/8, 942/3 in 944/4, vse k.o. Čekovnik (2356),

– parc. št. 640/6, 329/7, 131/2, 137/2, 140/2, 142/4, 152/13, 632/13, 640/12, 640/13, 640/15 in 640/17, vse k.o. Črni Vrh (2365),

– parc. št. 621/12, 621/9, 622/25, 622/14, 1092/3, 1092/4, 244/6, 25/5, 251/6, 38/2, 42/7, 555/2, 547/2, 548/2, 550/11, 550/12, 765/2, 769/4, 769/5, 773/8, 775/2, 776/4, 777/2, 823/13, 823/17 in 862/10, vse k.o. Dole (2361),

– parc. št. 1150/13, 1150/16, 117/36, 115/9, 117/38, 1148/1, 1148/2, 1148/3, 1148/4, 1150/10 in 1150/36, vse k.o. Godovič (2364),

– parc. št. 1835/4, 2051/2, 2052/6 in 2052/7, vse k.o. Idrija mesto (2357),

– parc. št. 309/2, 311/2, 316/4, 320/2, 326/3, 326/5, 327/5, 327/6, 327/7, 329/2, 331/2, 331/3, 337/2, 338/2, 340/2 in 341/3, vse k.o. Idrijske Krnice (2351),

– parc. št. 148/5, 159/5, 159/9, 96/10, 96/11, 333/8, 376/6, 376/7, 332/47, 332/48, 332/49, 528/5, 529/3, 137/7, 159/5, 159/7, 165/4, 168/5, 168/7, 168/8, 170/2, 190/4, 198/4, 198/5, 201/2, 332/36, 27/2, 27/3, 396/2, 396/4, 26/2, 26/3, 27/5, 332/52, 384/2, 384/3, 391/2, 393/2 in 396/6, vse k.o. Idrijski Log (2363),

– parc. št. 140/9, 122/2, 122/3 in 153/7, vse k.o. Javornik (2369),

– parc. št. 541/12, 541/15, 541/18, 541/19, 551/2, 552/5, 552/7, 554/2, 790/4, 786/11, 786/13, 786/9, 793/3, 794/11, 794/7, 794/8, 797/6, 848/11, 848/2, 848/5, 848/7, 848/9, 146/8, 154/13, 164/25, 471/3, 479/4, 480/10, 480/11, 484/2, 100/5, 101/8, 102/19, 102/20, 93/5, 939/9, 946/3, 98/3 in 99/2, vse k.o. Jelični Vrh (2362),

– parc. št. 20/5, 29/18, 110/6, 20/4, 21/7, 22/6, 72/5, 87/6, 92/2, 93/5, 93/6, 93/8, 94/4, 95/15, 95/22, 178/2, 179/3, 179/4, 27/2, 282/2, 282/3, 650/2, 651/3, 651/4, 684/4, 684/5, 685/3, 687/2, 693/3, 751/2, 780/2, 784/4, 784/5, 786/2, 786/3, 791/3, 804/2, 814/2, 815/2, 855/3, 861/3 in 873/2, vse k.o. Ledine (2359),

– parc. št. 581/9 k.o. Lome (2368),

– parc. št. 1417/25, 1712/15, 1762/5 in 1762/6, vse k.o. Otalež (2350),

– parc. št. 199/13 k.o. Spodnja Idrija (2358),

– parc. št. 925/3, 933/5, 1014/1, 1015/2, 130/4, 131/6, 131/8, 136/5, 370/2, 512/11, 129/36, 129/40, 129/41, 385/4, 387/5, 390/5, 390/8, 392/2, 394/2, 394/4, 395/11, 395/4, 395/6, 395/8, 397/2, 397/5, 400/2, 400/3, 401/2, 404/2, 430/6, 430/7, 440/2, 440/3, 442/2 in 90/13, vse k.o. Spodnja Kanomlja (2352),

– parc. št. 332/2, 335/2, 380/4, 839/2 in 840/2, Srednja Kanomlja (2353),

– parc. št. 1422/5, 1424/8, 1870/7, 1870/8, 1875/6 in 1435/9, vse k.o. Šebrelje (2349),

– parc. št. 590/12, 744/2, 745/3, 745/4 in 746/2, vse k.o. Vojsko (2355),

– parc. št. 41/2, 462/5, 500/2, 503/2, 503/3, 506/2, 52/3, 55/2, 58/2, 1016/56, 1017/20, 1017/30,, 1017/32, 1808/7, 172/2, 172/3, 173/2, 173/3, 176/2, 24/2, 516/4, 516/5, 1017/36 in 462/4, vse k.o. Zadlog (2366),

pridobijo status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

II.

Nepremičnine pridobijo status grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Idrija z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi tega sklepa po uradni dolžnosti izda občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se predlaga zaznambo javnega dobrega v zemljiški knjigi.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-6/2021
Idrija, dne 30. septembra 2021

Župan
Občine Idrija
**Tomaž Vencelj**

# VLADA

**3162. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o razvrstitvi prepovedanih drog**

Na podlagi drugega odstavka 2. člena Zakona o proizvodnji in prometu s prepovedanimi drogami (Uradni list RS, št. 108/99, 44/00, 2/04 – ZZdrI-A in 47/04 – ZdZPZ) Vlada Republike Slovenije izdaja

## U R E D B O
## o spremembah in dopolnitvah Uredbe o razvrstitvi prepovedanih drog

1. člen

V Uredbi o razvrstitvi prepovedanih drog (Uradni list RS, št. 69/19 in 157/20) se v 1. členu prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Ta uredba v skladu z Direktivo (EU) 2017/2103 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. novembra 2017 o spremembi Okvirnega sklepa Sveta 2004/757/PNZ zaradi vključitve novih psihoaktivnih snovi v opredelitev pojma „prepovedana droga“ in razveljavitvi Sklepa Sveta 2005/387/PNZ (UL L št. 305 z dne 21. 11. 2017, str. 12), Delegirano direktivo Komisije (EU) 2019/369 z dne 13. decembra 2018 o spremembi priloge k Okvirnemu sklepu Sveta 2004/757/PNZ v zvezi z vključitvijo novih psihoaktivnih snovi v opredelitev pojma „prepovedana droga“ (UL L št. 66 z dne 7. 3. 2019, str. 3), Delegirano direktivo Komisije (EU) 2020/1687 z dne 2. septembra 2020 o spremembi priloge k Okvirnemu sklepu Sveta 2004/757/PNZ v zvezi z vključitvijo nove psihoaktivne snovi N,N-dietil-2-[[4-(1-metiletoksi)fenil]metil]-5-nitro-1H-benzimidazol-1-etanamin (izotonitazen) v opredelitev pojma „prepovedana droga“ (UL L št. 379 z dne 13. 11. 2020, str. 55) in Delegirano direktivo Komisije (EU) 2021/802 z dne 12. marca 2021 o spremembi priloge k Okvirnemu sklepu 2004/757/JHA glede vključitve novih psihoaktivnih snovi metil 3,3-dimetil-2-{[1-(pent-4-en-1-il)-1H-indazol-3-karbonil]amino} butanoat (MDMB-4en-PINACA) in metil 2-{[1-(4-fluorobutil)-1H-indol-3-karbonil]amino}-3,3-dimetilbutanoat (4F-MDMB-BICA) v opredelitev pojma „prepovedana droga“ (UL L št. 178 z dne 20. 5. 2021, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Delegirana direktiva 2021/802/EU) določa razvrstitev prepovedanih drog glede na resnost nevarnosti za zdravje ljudi, ki je lahko posledica njihove zlorabe, ter glede na uporabo v skupine I, II in III.«.

V drugem odstavku se prva alineja spremeni tako, da se glasi:

»– snovi pod a) in b) 1. točke 1. člena Okvirnega sklepa Sveta 2004/757/PNZ z dne 25. oktobra 2004 o opredelitvi minimalnih določb glede elementov kaznivih dejanj in kazni na področju nedovoljenega prometa s prepovedanimi drogami (UL L št. 335 z dne 11. 11. 2004, str. 8), zadnjič spremenjenega z Delegirano direktivo 2021/802/EU, (v nadaljnjem besedilu: Okvirni sklep 2004/757/PNZ);«.

2. člen

V prilogi se v seznamu skupine I za zaporedno številko 268 dodajo nove zaporedne številke od 269 do 277, ki se glasijo:

»

| Zap. št. | Prepovedana droga | Kemijsko ime | Kemijska formula | Molekulska masa |
|---|---|---|---|---|
| 269. | MDMB-4en-PINACA | metil (S)-3,3-dimetil-2-(1-(pent-4-en-1-il)-1H-indazol-3-karboksamido)butanoat | $C_{20}H_{27}N_3O_3$ | 357,5 |
| 270. | 4F-MDMB-BICA | metil 2-([[1-(4-fluorobutil)-1H-indol-3-il]karbonil]amino)-3,3-dimetilbutanoat | $C_{20}H_{27}FN_2O_3$ | 362,4 |
| 271. | DIFENIDIN | (±)-1-(1,2-difeniletil)piperidin | $C_{19}H_{23}N$ | 265,4 |
| 272. | FLUBROMAZOLAM | 8-bromo-6-(2-fluorofenil)-1-metil-4H-[1,2,4]triazolo[4,3-a][1,4]benzodiazepin | $C_{17}H_{12}BrFN_4$ | 371,2 |
| 273. | DIKLAZEPAM | 7-kloro-5-(2-klorofenil)-1-metil-1,3-dihidro-2H-1,4-benzodiazepin-2-on | $C_{16}H_{12}Cl_2N_2O$ | 319,2 |
| 274. | KLONAZOLAM | 6-(2-klorofenil)-1-metil-8-nitro-4H-[1,2,4]triazolo[4,3-a][1,4]benzodiazepin | $C_{17}H_{12}ClN_5O_2$ | 353,9 |
| 275. | CUMYL-PEGACLONE | 5-pentil-2-(2-fenilpropan-2-il)pirido[4,3-b]indol-1-on | $C_{25}H_{28}N_2O$ | 372,5 |
| 276. | 5-METOKSI-N,N-DIALILTRIPTAMIN (5-MeO-DALT) | N-[2-(5-metoksi-1H-indol-3-il)etil]-N-(prop-2-en-1-il)prop-2-en-1-amin | $C_{17}H_{22}N_2O$ | 270,4 |
| 277. | 3-FLUOROFENMETRAZIN (3-FPM) | 2-(3-fluorofenil)-3-metilmorfolin | $C_{11}H_{14}FNO$ | 195,2 |

«.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00725-86/2021
Ljubljana, dne 7. oktobra 2021
EVA 2021-2711-0134

Vlada Republike Slovenije
**Janez Janša**
predsednik

**3163. Odlok o Strategiji skladnega upravljanja državne meje Republike Slovenije (IBM Strategija)**

Na podlagi sedmega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14 in 55/17) Vlada Republike Slovenije izdaja

# O D L O K
## o Strategiji skladnega upravljanja državne meje Republike Slovenije (IBM Strategija)

1. člen

S tem odlokom se za izvajanje Uredbe (EU) 2019/1896 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. novembra 2019 o evropski mejni in obalni straži ter razveljavitvi uredb (EU) št. 1052/2013 in (EU) 2016/1624 (UL L št. 295 z dne 14. 11. 2019, str. 1) sprejema Strategija skladnega upravljanja državne meje Republike Slovenije (IBM Strategija).

2. člen

Izraz »skladno upravljanje«, ki se uporablja v tem odloku, pomeni »integrirano upravljanje«, kakor je uporabljen v pravnem aktu Evropske unije iz prejšnjega člena.

3. člen

Strategija skladnega upravljanja državne meje Republike Slovenije (IBM Strategija) je v Prilogi 1, ki je sestavni del tega odloka.

4. člen

Akcijski načrt za implementacijo Strategije skladnega upravljanja državne meje Republike Slovenije (IBM Strategija) za obdobje 2021–2025 je v Prilogi 2, ki je sestavni del tega odloka.

KONČNA DOLOČBA

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00717-68/2021
Ljubljana, dne 7. oktobra 2021
EVA 2021-1711-0062

Vlada Republike Slovenije
**Janez Janša**
predsednik

**Priloga 1**

# Strategija skladnega upravljanja državne meje Republike Slovenije (IBM Strategija)

**Kazalo**

**1. Uvod** ... 3
**1.1 Subjekti, koordinator** ... 4
**1.2 Geopolitično okolje: glavna tveganja** ... 5
**1.3 Misija/vizija/cilj, osnovni namen** ... 6
**2. Nadzor državne meje** ... 6
**2.1 Varovanje državne meje** ... 7
**2.2 Mejna kontrola** ... 8
**3. Analize tveganja** ... 9
**4. Sodelovanje med agencijami** ... 10
**4.1 Sodelovanje znotraj Republike Slovenije** ... 10
**4.2 Sodelovanje z državami članicami EU in schengenskega območja v koordinaciji agencije FRONTEX** ... 11
**4.3 Sodelovanje s tretjimi državami** ... 12
**5. Izravnalni ukrepi in ukrepi znotraj območja prostega gibanja** ... 12
**6. Vračanje** ... 13
**7. Izobraževanje in usposabljanje** ... 14
**8. Uporaba najnovejših tehnologij in mehanizmi solidarnosti** ... 15
**9. Človekove pravice in temeljne svoboščine** ... 16
**10. Nadzor kakovosti** ... 17
**11. Zaščita in reševanje na morju** ... 18
**SEZNAM KRATIC** ... 19

## 1. Uvod

Uredba (EU) 2019/1896 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. novembra 2019 o evropski mejni in obalni straži ter razveljavitvi uredb (EU) št. 1052/2013 in (EU) 2016/1624 (UL L št. 295 z dne 14. 11. 2019, str. 1; v nadaljnjem besedilu: uredba FRONTEX) vzpostavlja model IBM kot zavezujoči del zakonodaje EU za vse države članice. Evropska komisija glede na razvoj dogodkov in politične smernice dopolnjuje glavne elemente za razvoj in pripravo evropske IBM strategije. Strategija upošteva tudi smernice Sveta EU povezane z razvojem IBM v državah članicah EU. Za razvoj IBM strategije na ravni EU je odgovorna agencija FRONTEX, ki je v sodelovanju z državami članicami pripravila TO EIBM.

Vsaka država članica na podlagi zgoraj navedenih dokumentov pripravi nacionalno IBM strategijo, ki zajema vseh 12 strateških komponent, navedenih v 3. členu uredbe FRONTEX, in hkrati upošteva tudi elemente EU IBM strategije, ki jo pripravi agencija FRONTEX.

Nacionalno IBM strategijo Republike Slovenije pripravi policija, v sodelovanju z vsemi ministrstvi in njihovimi organi, ki so v svojih pristojnostih vključeni v sistem upravljanja državne meje. Nacionalna IBM strategija bo sledila konceptu EIBM strategije. Usmerjena je k pospešitvi potrebnih postopkov, modernizaciji in izboljšanju izmenjave informacij, predvsem pa k boljšemu sodelovanju z agencijo FRONTEX in drugimi državami članicami.

Pristojni organi za izvajanje nacionalne IBM strategije so s svojimi aktivnostmi, povezanimi z nadzorom zunanje schengenske meje, izvajanjem izravnalnih ukrepov na notranjih schengenskih mejah in sodelovanjem v operativnih aktivnostih agencije FRONTEX, del Evropske mejne in obalne straže.

Strategija se pripravlja, dopolnjuje ali spreminja v skladu z ugotovitvami letnih analiz tveganja na področju nedovoljenih migracij in tujcev vsakih pet let oz. po potrebi. Ko se bo Republika Hrvaška pridružila schengenskemu območju, se bo pripravila nova strategija, saj se bodo določene okoliščine nadzora državne meje bistveno spremenile.

### Zakonska osnova

Poleg uredb EU in drugih pravnih aktov EU se za varovanje državne meje, mejno kontrolo in odkrivanje in preiskovanje čezmejne kriminalitete in vračanje nezakonito prebivajočih tujcev uporabljajo tudi:

- Strategija Vlade RS na področju migracij,
- Resolucije o migracijski politiki,
- Zakon o nadzoru državne meje,
- Zakon o nalogah in pooblastilih policije,
- Zakon o organiziranosti in delu v policiji,
- Zakon o tujcih,
- Zakon o mednarodni zaščiti,
- Zakon o obrambi,
- Zakon o službi v Slovenski vojski,
- Zakon o zunanjih zadevah,
- Zakon o finančni upravi,
- Kazenski zakonik in Zakon o kazenskem postopku,
- Zakon o prekrških in
- različne bilateralne, trilateralne ali multilateralne mednarodne pogodbe.

### 1.1 Subjekti, koordinator

Policija, organ v sestavi MNZ, je glavni koordinator za implementacijo strategije. V okviru notranje organizacije je za implementacijo strategije in koordinacijo aktivnosti odgovoren SMP. Za implementacijo te strategije bo vzpostavljena medresorska delovna skupina. Sestavljali jo bodo predstavniki vseh služb, ki sodelujejo pri implementaciji.

Člani medresorske delovne skupine so v okviru svojih kompetenc in nalog za namene te strategije pristojni za izvajanje aktivnosti, kot izhaja iz nadaljevanja.

Policija v sodelovanju s posamezniki in skupnostmi ter drugimi organi, organizacijami in institucijami zagotavlja varnost ljudi in premoženja, preprečuje, odkriva in preiskuje prekrške in kazniva dejanja, vzdržuje javni red in mir, nadzoruje državno mejo, nastanjuje, vrača in odstranjuje nezakonite migrante ter ureja in nadzira cestni promet.

FURS je v osnovi pristojen za pobiranje davkov, prispevkov za socialno varnost, carin, trošarin in drugih dajatev. Z določenimi ukrepi zagotavlja družbi in posameznikom varnost in zaščito, med drugim tudi z dejavnostmi za preprečevanje tihotapljenja prepovedanih snovi in ponaredkov ter z izvajanjem nadzora v prometu.

URSP opravlja upravne in strokovne naloge na področju pomorstva in pristaniške infrastrukture, nadzira red v pristaniščih, preostalih delih teritorialnega morja in notranjih morskih vodah. Nadzira varnost plovbe ter opravljanje pomorskega prometa in vzdrževanje objektov za varnost plovbe in plovnih poti. Opravlja tudi inšpekcijski nadzor nad izvajanjem predpisov na področju morskega prometa in pristaniške infrastrukture ter nad izvajanjem predpisov, ki urejajo plovbo po celinskih vodah.

SV lahko sodeluje s policijo pri širšem varovanju državne meje v notranjosti državnega ozemlja skladno z načrti in po predhodni odločitvi vlade.

UOIM zagotavlja nastanitev, oskrbo in psihosocialno podporo prosilcem za mednarodno zaščito ter integracijo oseb s priznano mednarodno zaščito.

MNZ izvaja naloge za zagotavljanje javne varnosti v državi, usmerja in nadzira delo policije ter zagotavlja učinkovito in strokovno opravljanje upravnih nalog na področju migracij in naturalizacije tujcev, izdaje potovalnih dokumentov, prijave prebivališča, pridobitve državljanstva Republike Slovenije ter varstva tajnih podatkov in varnostnega načrtovanja.

MDDSZ opravlja naloge iz pristojnosti pravic in obveznosti delavcev pri delu in iz dela ter izvaja politiko zaposlovanja doma in v tujini, preprečevanje dela in zaposlovanja na črno ter družinsko in demografsko politiko.

MP opravlja naloge sistemskega urejanja omejevanja korupcije, sodnih postopkov, alternativnega reševanja sporov, izvrševanja kazenskih sankcij, varstva osebnih podatkov ter mednarodne pravne pomoči in mednarodnega pravosodnega sodelovanja v civilnih in kazenskih zadevah. Poleg tega usmerja druga ministrstva glede izvrševanja sodb mednarodnih sodišč, proučevanja ter načrtovanja uveljavljanja človekovih pravic in temeljnih svoboščin.

MJU opravlja naloge s področja sistemskega urejanja organiziranosti in delovanja javnega sektorja, uslužbenskega in plačnega sistema v javnem sektorju ter upravnega poslovanja. V sodelovanju z drugimi resorji si prizadeva za odpravo administrativnih ovir in izboljšanje kakovosti javne uprave. Na sistemski ravni so na MJU odgovorni za področje javnega naročanja, delovanje nevladnih organizacij in lokalne samouprave. Zagotavlja delovanje državnega komunikacijskega omrežja in podporo razvoju

elektronskih storitev ter je odgovorno za področje sistemskega urejanja ravnanja s stvarnim premoženjem države.

SOVA je osrednja civilna obveščevalno-varnostna služba. Njene temeljne naloge so delovanje pri zaščiti nacionalnih interesov na varnostnem, političnem in gospodarskem področju oziroma zagotavljanje nacionalne varnosti. Spremlja tudi delovanje mednarodnih organiziranih kriminalnih skupin, ki s svojo aktivnostjo izvajajo in organizirajo nezakonite prehode državne meje Republike Slovenije.

OVS je obrambna obveščevalno-varnostna služba ministrstva, pristojnega za obrambo. Opravlja obveščevalne, protiobveščevalne in varnostne naloge na obrambnem področju.

Če je glede na stanje na terenu potrebno, so v delovno skupino lahko povabljeni tudi strokovnjaki iz drugih ministrstev, nevladnih organizacij ali subjekti civilnega prava. Medresorska delovna skupina, ki jo sestavljajo vodje področij, se sestane najmanj dvakrat letno in enkrat letno tudi pripravi poročilo o doseganju ciljev strategije, s katerim seznani Vlado Republike Slovenije.

Akcijski načrt, ki je priloga te strategije, predstavlja kriterije in način implementacije strategije in njenih strateških ciljev. Implementacija strategije je ocenjena v okviru redne in nenapovedane schengenske evalvacije. Nadzor nad izvajanjem strategije v pristojnosti policije se izvaja še v okviru rednih splošnih in strokovnih nadzorov v skladu z Zakonom o organiziranosti in delu policije in Pravili za izvajanje nadzora v policiji.

### 1.2 Geopolitično okolje: glavna tveganja

Republike Slovenija mora razviti koncept IBM v okviru trenutnih in pričakovanih nacionalnih varnostnih tveganj, groženj in izzivov ter ustreznih varnostnih analiz. Celovito razumevanje groženj, tveganj in izzivov bo prispevalo k učinkovitemu obvladovanju različnih oblik čezmejne kriminalitete.

Republika Slovenija je kot članica EU in schengenskega skupnega prostora geografsko na tranzitni poti z območja vzhodnega Sredozemlja, prek zahodnega Balkana, proti državam zahodne in severne Evrope. Migranti z območja vzhodnega Sredozemlja in zahodnega Balkana predstavljajo največje diaspore v državah zahodne Evrope. V zadnjem desetletju to migracijsko pot množično uporabljajo tudi migranti iz Centralne Azije in Bližnjega Vzhoda. Zaradi tega je promet potnikov in promet dobrin prek državne meje zelo velik čez vse leto. Promet potnikov na kopenskih mejnih prehodih se še zlasti poveča v času poletne sezone in ob vseh državnih praznikih. Ob tem je na navedeni migracijski poti tudi stalen pritisk nezakonitih migracij in tudi čezmejnega kriminala.

Vse sosednje države so članice EU in vse sosednje države, razen Hrvaške, so v skupnem schengenskem prostoru. Zaradi tega Republika Slovenija izvaja sistematično mejno kontrolo in varovanje državne meje na državni meji z Republiko Hrvaško na kopenski in morski meji. Republika Hrvaška že več let poskuša izpolniti tehnične pogoje in politično podporo za pridružitev v skupni schengenski prostor, čemur se mora Republika Slovenija ustrezno prilagajati. Prilagoditev se izvaja pri načrtovanju in vzdrževanju mejnih prehodov, komunikacijskih poti na obmejnem območju in številu kadra za nadzor državne meje. Za ta namen je v okviru policije organizirana posebna delovna skupina, ki pripravlja izvedbene postopke v primeru vstopa Republike Hrvaške v schengensko območje. To neposredno vpliva na kadrovsko in organizacijsko načrtovanje v policiji, kar pomeni velik izziv. Glede na dosedanje izkušnje je v primeru pridružitve Republike Hrvaške schengenskemu skupnemu prostoru v kratkem času treba izvesti obsežne, tudi pravno formalne postopke prerazporejanja zaposlenih in tehničnih sredstev v policiji. Pri tem Republika Slovenija preneha izvajati sistematično mejno kontrolo na kopenski državni meji, ki jo mora nadomestiti z ustreznimi organizacijskimi spremembami. Postopki in ukrepi za preprečevanje nezakonitih migracij se prilagodijo novonastalim razmeram. Na ostalih državnih mejah, tj. z Republiko Avstrijo, Republiko Italijo in Republiko Madžarsko, se izvajajo izravnalni ukrepi.

### 1.3 Misija/vizija/cilj, osnovni namen

IBM v Republiki Sloveniji je integriran v delo slovenske policije in vseh drugih, sodelujočih organov, kar omogoča pravočasno in ustrezno prilagajanje različnim vplivom in grožnjam pri nadzoru državne meje. Strategija skladnega upravljanja meja upošteva štiri stebrni model upravljanja meja, ki zajema:

- aktivnosti v tretjih državah (izvornih in tranzitnih državah nezakonitih migracij), izmenjavo informacij in konzularne aktivnosti, povezane z vizumsko politiko in usposabljanjem pristojnih organov, s ciljem obvladovati nezakonite migracije v državah izvora;
- aktivnosti v sosednjih tretjih državah, ki vključujejo standardizirano sodelovanje med mejnimi službami in ustrezno izmenjavo informacij;
- aktivnosti na zunanjih mejah EU, ki vključujejo sistematično mejno kontrolo in odkrivanje kriminalitete na podlagi analiz tveganja;
- aktivnosti znotraj skupnega schengenskega območja (dodatne policijske kontrole na notranjih mejah, policijsko sodelovanje in analize tveganja, s ciljem preprečevati in obravnavati nezakonite migracij) in vračanje.

S to strategijo Republika Slovenija sledi strateškim ciljem TO EIBM:

- zmanjševati ranljivost na zunanjih mejah s pomočjo celovite situacijske slike;
- doseči varno, zavarovano in uspešno funkcioniranje zunanjih meja Evropske unije in
- stabilne zmožnosti Evropske mejne in obalne straže.

Implementacija IBM strategije v Republiki Sloveniji vključuje tudi uporabo optimalnega števila človeških virov, najnovejše tehnologije, modernih analitičnih orodij ter metodologije in izvajanje učinkovitih ukrepov za nadzor državne meje. Poleg človeških virov se za navedene naloge, kadar je to primerno in potrebno, uporabljajo tudi posebej izšolani psi in konji. Strategija solidarno in odgovorno prispeva k varnosti v skupnem schengenskem območju.
Policija se za potrebe varovanja državne meje in mejne kontrole zavzema za uporabo sodobnih visokotehnoloških programskih orodij za obvladovanje in uporabo policijske baze podatkov ter visokotehnoloških mobilnih in nepremičnih tehničnih naprav za nadzor meje in tudi pri delu v notranjosti (izravnalni ukrepi, nedovoljeno prebivanje in čezmejna kriminaliteta).

Cilji strategije:

I. zagotavljati hiter pretok ljudi in blaga na mejnih prehodih ob upoštevanju vseh ukrepov in standardov za učinkovito izvajanje mejne kontrole;
II. obvladovati nezakonite migracije na zunanjih in tudi na notranjih schengenskih mejah naše države ter učinkovito izvajati meddržavne sporazume za vračanje oseb;
III. uporabiti najnovejše tehnologije ter tehnična in druga sredstva za izvajanje mejne kontrole in varovanje državne meje;
IV. zagotavljati ustrezno število človeških virov v skladu z obvezami pred vstopom v schengensko območje ter sproti usposabljati in nadgrajevati znanja in veščine za varovanje državnih meja.

Splošna načela za opravljanje policijskega dela so razvidna iz Zakona o nalogah in pooblastilih policije ter Kodeksa policijske etike in kodeksov vedenja, ki ju je za svoje pripadnike pripravil FRONTEX.

## 2. Nadzor državne meje

Varovanje državne meje in mejno kontrolo izvaja policija z namenom učinkovitega zagotavljanja varnosti v Republiki Sloveniji in vseh državah članicah schengenskega prostora s tem, da preprečuje nezakonite migracije in vse elemente čezmejne kriminalitete. Izvajata se v skladu z enotnimi evropskimi standardi in strategijami. Policija mora s stalnim zaposlovanjem in usposabljanjem zagotavljati zadostno število usposobljenega kadra za opravljanje mejne kontrole in varovanja državne meje. Za nadzor državne

meje policija uporablja tudi službene pse in konje, ki se ustrezno usposabljajo in uporabljajo v okoliščinah, ko je njihova uporaba najbolj smotrna in učinkovita.

SMP koordinira operativne aktivnosti za varovanje državne meje in mejne kontrole. Te operativne aktivnosti se izvajajo na podlagi analiz tveganja. Analize tveganja se pripravljajo trimesečno ali po potrebi, na vseh treh organizacijskih ravneh slovenske policije.

Za pripravo ustreznih ukrepov in analiz tveganja si policija redno izmenjuje statistične podatke in druge informacije s sosednjimi državami ter tudi z drugimi članicami EU in schengenskega območja in državami na migracijski poti proti Republiki Sloveniji. Policija si izmenjuje statistične informacije tudi z agencijo FRONTEX.

### 2.1 Varovanje državne meje

Varovanje 670 km (od tega 18,5 km morske meje) državne meje z Republiko Hrvaško, ki je hkrati zunanja meja skupnega schengenskega območja, za katero je odgovorna Republika Slovenija, opravlja policija. Državna kopenska meja je razdeljena na šest PU: Murska Sobota, Maribor, Celje, Novo mesto, Ljubljana in Koper. Za varovanje morske državne meje z Republiko Hrvaško je zadolžena PU Koper, za varovanje zračne državne meje pa so zadolžene PU Koper, PU Kranj in PU Maribor. Varovanje državne meje se izvaja v skladu s Strategijo varovanja državne meje.

Za potrebe varovanja državne meje policija uporablja najsodobnejše tehnične pripomočke in programsko orodje, ki pomeni učinkovito pomoč pri opazovanju težje dostopnih delov državne meje ali omogoča opazovanje večjega dela državne meje za daljše časovno obdobje. Policija razvija tudi računalniško programsko opremo za učinkovito obravnavanje nezakonitih migracij s ciljem doseči hitrejše in enostavnejše izvajanje postopkov s tujci ter pohitriti vnose in analiziranje podatkov, povezanih z varovanjem državne meje.

Policija organizira in vodi CT, v katerem so za najkrajši možen čas do odstranitve iz države nameščeni tujci, ki jih ni mogoče takoj vrniti sosednjim varnostnim organom ali takoj odstraniti iz države. Policija tudi zagotavlja ustrezen prevoz tujcev v CT. Policija v svojih načrtih dela ustrezno načrtuje in prilagaja nastanitvene kapacitete CT glede na pričakovano število tujcev. Če tujci v policijskem postopku izrazijo namero podati prošnjo za mednarodno zaščito, policija to namero sprejme in o tem obvesti UOIM, ki zagotovi ustrezno namestitev.

Z namenom obvladovanja množičnih nezakonitih migracij policija pripravi in usklajuje ter po potrebi dopolnjuje kontingentni načrt, ki vključuje organizacijske in postopkovne ukrepe za zagotavljanje obvladovanja tovrstnih oblik nezakonitih migracij. Medresorska delovna skupina za obvladovanje množičnih migracij, ki jo vodi UOIM, pripravlja nacionalni kontingentni načrt za namestitev in nastanitev tujcev. Organizacijo in postavitev tovrstnih kapacitet zagotavlja UOIM.

Policija pripravi predloge in utemeljitve za postavitev tehničnih ovir na državni meji, njen namen pri tem pa je učinkovito usmerjati nezakonite migracije in množične migracije lažje obvladovati. Pri tem policija prek izvajalcev tehničnih del skrbi za redno vzdrževanje in odpravljanje poškodb na tehničnih ovirah. Za to lahko najame tudi zunanje izvajalce.

Policija pri varovanju državne meje skladno z ustrezno nacionalno zakonodajo in veljavnimi sporazumi ter načrti sodeluje s SV. Ta naloge opravlja skladno z določili 37. člena ZObr, na podlagi Sklepa Vlade Republike Slovenije o sodelovanju SV pri širšem varovanju državne meje v notranjosti državnega ozemlja in pri varovanju določenih objektov ali območij ter Sklepa o določitvi pravil delovanja SV pri sodelovanju s policijo pri širšem varovanju državne meje ter pri varovanju določenih objektov ali območij. Sodelovanje SV s policijo pri varovanju državne meje poteka na podlagi skupnega operativno-taktičnega

načrta, ki vsebuje konkretne načine operativnega in taktičnega sodelovanja med policisti in pripadniki SV pri neposredni izvedbi nalog.

Če to zahtevajo varnostne razmere, lahko državni zbor na predlog vlade z dvotretjinsko večino glasov navzočih poslancev odloči, da pripadniki Slovenske vojske, skupaj s policijo, izjemoma, pri širšem varovanju državne meje, v skladu z načrti in po predhodni odločitvi vlade, izvajajo tudi izjemna pooblastila, iz 37.a člena ZObr. Ukrep sme trajati največ tri mesece z možnostjo podaljšanja.
Spremljanje stanja na državnih mejah se izvaja na vseh treh ravneh organiziranosti policije. Na državni ravni stanje spremljata SMP in OKC GPU, na regionalni ravni OKC na vseh PU za svoje območje in na lokalni ravni vse policijske postaje, prav tako za svoje območje odgovornosti.

Strateški podcilji:

1. zagotavljati zadostne kapacitete za učinkovito varovanje državne meje, tako človeške vire kot tudi tehnična sredstva za varovanje državne meje;
2. zagotavljati zadostno število pripadnikov Slovenske vojske za sodelovanje s policijo pri širšem varovanju državne meje;
3. analizirati in razvijati tehnike in taktike ter metode varovanja državne meje v skladu z najsodobnejšimi in najučinkovitejšimi praksami v EU;
4. sistematično izmenjavati statistične in operativne informacije z državami na migracijski poti proti Republiki Sloveniji ter tudi z državami članicami EU in skupnega schengenskega prostora;
5. pripraviti in periodično testirati pripravljene kontingentne načrte v sodelovanju z vsemi drugimi sodelujočimi službami.

### 2.2 Mejna kontrola

Na mejnih prehodih policija opravlja mejno kontrolo v skladu z določili Zakonika o schengenskih mejah ter tako da omogoča ustrezno ravnovesje med varnim in pretočnim prometom potnikov, blaga in prevoznih sredstev. To velja za mejne prehode na kopenski, morski in zračni meji.

Policija si v sodelovanju z ministrstvom, pristojnim za izgradnjo in vzdrževanje mejnih prehodov, na kopenski meji in z lastniki oz. najemniki mednarodnih letališč in pristanišč prizadeva prilagoditi velikost mejnih prehodov številu pričakovanih potnikov in prevoznih sredstev ter tudi uporabi novih tehnoloških rešitev za opravljanje mejne kontrole. Pri tem je vključena tudi uporaba tehničnih rešitev za samostojno avtomatsko mejno kontrolo. Za učinkovito izrabo človeških in infrastrukturnih virov ter tehničnih sredstev vsak mejni prehod pripravlja periodične analize tveganja, katerih rezultati se upoštevajo pri načrtovanju aktivnosti na mejnih prehodih.

Za preprečevane pojavnih oblik čezmejne kriminalitete sta pristojna policija in FURS. Pri obravnavi kaznivih dejanj na mejni kontroli je policija organizirana na način, ki omogoča odkrivanje, preiskovanje, dokazovanje in pregon kaznivih dejanj. Policija skrbi za ustrezno uporabo znanj in tehničnih sredstev za identificiranje kaznivih dejanj čezmejne kriminalitete na državni meji. Kaznivo dejanje po odkritju prevzamejo v obravnavo policisti s specialističnim znanjem za preiskovanje in dokazovanje kaznivih dejanj, ki se delijo na dve ravni. Na mejnih prehodih in v skupinah za varovanje meje so to policisti kriminalisti, ki samostojno obravnavajo vsa kazniva dejanja, ki po katalogu kaznivih dejanj in dogodkov ne spadajo med kazniva dejanja, pri katerih ogled kraja dejanja in nadaljnjo preiskovanje prevzamejo in vodijo kriminalisti sektorja kriminalistične policije (SKP) PU. Kriminalisti, skladno z navedenim katalogom, prevzamejo v preiskovanje zahtevnejša kazniva dejanja. FURS v okviru opravljanja nalog zaznava kazniva dejanja, povezana s tihotapstvom blaga in utajo dajatev, v okviru nalog po Zakona o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno pa posledično odkriva tudi nezakonito prebivanje v državi. V zvezi z varnostjo bo FURS znotraj uvoznega kontrolnega carinskega sistema ICS2 izvajal postopke za odkrivanje in preprečevanje terorističnih groženj, ki se pojavljajo pri vnosu blaga na področje EU.

Pristojni organi pri svojem delu vsakodnevno sodelujejo z izmenjavo operativnih informacij in pri skupnem organiziranju usposabljanj.

Policija bo zagotovila pravočasno združljivost svojega informacijskega sistema z podatkovnimi bazami EU, ki zajemajo evidentiranje vstopov in izstopov vseh tretjih državljanov na območje EU (SIS, SVI, ETIAS in API). Za zagotavljanje potrebnih tehničnih pogojev se bo policija kadrovsko in tehnično nadgradila. Izrabljene bodo vse možnosti sofinanciranja iz ustreznih strukturnih skladov EU in načrtovana dodatna nacionalna sredstva za zagotavljanje tehnične ustreznosti. Tako bodo na vse mejne prehode nameščeni ustrezna tehnična sredstva, kot so optični čitalniki, kamere za zajem fotografij, programska oprema in podobno, ki omogočajo učinkovito implementacijo novih sistemov za zagotavljanje mejne kontrole v skladu s standardi EU. Pri tem bo policija zagotovila ustrezno usposabljanje za učinkovito uporabo vseh razpoložljivih podatkovnih baz.

Policija prav tako zagotavlja ustrezno opremo in usposobljenost policistov pri odkrivanju čezmejne kriminalitete. Pri tem sodeluje z upravnim organom FURS, pristojnim za carinske zadeve, na način skupnih kontrol, izmenjave informacij in izkušenj ter z uporabo specialističnih znanj in dostopov do podatkov.

Strateški podcilji:

6. razvijati funkcionalnosti mejnih prehodov in zagotavljati zadostno število človeških virov in tehnične opreme za opravljanje mejne kontrole, ki omogoča ravnovesje med stopnjo varnosti v državi in EU ter pretočnostjo prometa na mejnih prehodih;
7. zagotavljati ustrezno povezavo in dostopnost do vseh baz podatkov, potrebnih za uspešno opravljanje mejne kontrole;
8. učinkovito odkrivati kazniva dejanja čezmejne kriminalitete in njihovih storilcev pri opravljanju mejne kontrole, s poudarkom na odkrivanju oseb, skritih v vozilih, trgovine z ljudmi in tihotapljenja oseb ter na drugih oblikah čezmejne kriminalitete, vključno z odkrivanjem zlorab listin in odkrivanjem ukradenih vozil;
9. pravočasna in ustrezna implementacija SVI in ETIAS, tako tehnična kot tudi praktična.

### 3. Analize tveganja

Analize tveganja se izdelujejo zaradi podpore pri sprejemanju odločitev in vodenju na vseh treh organizacijskih ravneh policije. S tem se omogoča učinkovita uporaba vseh razpoložljivih virov za učinkovito izvajanje ukrepov nadzora državne meje tam, kjer je to najbolj potrebno, in na način, ki je najbolj ustrezen za učinkovito ukrepanje na državni meji in/ali v notranjosti države. S tem namenom je na lokalni ravni najmanj ena oseba zadolžena za izdelavo analiz tveganja v posamezni policijski enoti. Na regionalni in državni ravni sta za izdelavo analiz tveganja zadolženi najmanj dve osebi v organizacijski enoti.

Analize tveganja se izdelujejo v skladu z Navodilom za pripravo analiz tveganja pri čezmejni kriminaliteti in nedovoljenih migracijah, pripravljenim na podlagi modela CIRAM. Policija konstruktivno in odgovorno prispeva k razvoju in implementaciji CIRAM na ravni države in tudi v celotni EU, s tem da sodeluje v različnih forumih v okviru agencije FRONTEX. Pri tem policija sodeluje tudi pri izdelavi in izvajanju programa usposabljanja za analitike CIRAM v EU in tretjih državah, partnericah agencije FRONTEX. Policija izvaja periodična usposabljanja za policiste, ki pripravljajo in/ali sodelujejo v pripravi analiz tveganja.

Policija sodeluje pri izvajanju analize tveganja na podlagi predhodnih informacij o zračnem tovoru pred natovarjanjem (PLACI), katere cilj je poiskati in preprečiti eksplozivno ali zažigalno napravo, skrito v blagu, ki se vnaša na območje EU. FURS navedeno analizo izvaja znotraj evropskega uvoznega kontrolnega carinskega sistema ICS2.

Na državni in regionalni ravni periodično pripravljajo analize tveganja na področju nezakonitih migracij in čezmejne kriminalitete. Pri tem se pripravljajo tudi matrice najpomembnejših tveganj. Policijske enote na lokalni ravni poleg analize tveganja pripravljajo še profile tveganj, ki se osvežujejo najmanj vsake tri mesece oz. po potrebi.

Pripravljene analize tveganja se posredujejo horizontalno sosednjim policijskim enotam in tudi vertikalno. Najpomembnejše ugotovitve analitičnih poročil agencije FRONTEX se vključijo v analize tveganja na državni in po potrebi tudi na regionalni ravni. Poleg tega se analize tveganja na državni ravni pripravijo tudi za vse druge državne organe, ki neposredno ali posredno sodelujejo pri nadzoru državne meje ali postopkih s tujci.

Strateška podcilja:

10. usklajevati in implementirati najnovejša določila modela CIRAM;
11. učinkovito identificirati tveganja, operativno se odzvati na pričakovana tveganja ter uporabiti profile tveganja pri načrtovanju in izvajanju ukrepov za nadzor meje.

## 4. Sodelovanje med agencijami

Namen sodelovanja med vsemi državnimi organi, ki sodelujejo pri nadzoru državne meje ali postopkih s tujci v Republiki Sloveniji, je ustvarjanje dodane vrednosti s skupnim delovanjem, kjer je to potrebno, na najbolj primeren način in z uporabo najboljših razpoložljivih tehničnih sredstev.

Sodelovanje poteka z redno izmenjavo informacij med deležniki, s sodelovanjem v skupnih poostrenih nadzorih in akcijah na državni meji in v notranjosti države ter pri zagotavljanju pomoči ob izvajanju rednih nalog.

Slovenska policija sodeluje tudi z drugimi agencijami, kot so PCC SEE, DCAF, IPA, FRONTEX, v skladu z bilateralnimi sporazumi pa tudi z drugimi agencijami in policijami v tretjih državah.

### 4.1 Sodelovanje znotraj Republike Slovenije

Sodelovanje med policijo in FURS je opredeljeno v sporazumu o medsebojnem sodelovanju, protokolu o posredovanju informacij in podatkov, dogovoru o sodelovanju v postopkih davčne izvršbe, protokolu o sodelovanju na področju kinologije ter protokolu o sodelovanju pri izpopolnjevanju in usposabljanju. Predstavnik FURS je kot uradnik za zvezo stalno napoten v policijo z namenom hitrega posredovanja in izmenjave informacij med obema službama. Poleg tega policija in FURS skupaj načrtujeta in izvajata operativne aktivnosti na posameznih področjih na regionalni in lokalni ravni. FURS in policija skrbita za medsebojno sprotno obveščanje o odkritih kršitvah iz pristojnosti drugega organa. Za zagotavljanje varnosti ter odkrivanje in preprečevanje terorističnih groženj FURS s pomočjo podatkov in informacij policije in ostalih organov pregona pripravlja analizo tveganja na podlagi predhodnih informacij o tovoru pred natovarjanjem (PLACI), ki se izvaja v vseh DČ EU znotraj skupnega uvoznega kontrolnega carinskega sistema ICS2 za blago, iz tretjih držav namenjeno v EU.

Skladno s kontingentnim načrtom policija vodi in usklajuje delo drugih služb, vključenih v obvladovanje množičnih migracij. V sodelovanju z UOIM policija vodi in usklajuje delo v sprejemno-registracijskih centrih, ki jih zagotovi UOIM. UOIM tudi poskrbi za namestitvene kapacitete in vse za to potrebne življenjske potrebščine. Policija izvaja postopke s tujci, vključno z registracijo migrantov, prevozi tujcev v nastanitvene kapacitete, in izvaja njihovo vračanje. Operativni štabi se z namenom enotnega vodenja in usklajevanja ter neposredne izmenjave podatkov po potrebi oblikujejo na policijskih upravah in generalni policijski upravi.

Za potrebe neodvisnega opazovanja ter spremljanja zakonitosti in humanosti postopkov s tujci, ki nezakonito vstopijo v državo, policija pogodbeno sodeluje z nevladnimi organizacijami. Nevladne organizacije se vključijo tudi v spremljanje postopkov vračanja.

Strateški podcilji:

12. zagotavljati zakonske in podzakonske podlage za tvorno sodelovanje med vsemi službami, v različnih okoliščinah odgovornimi za nadzor državne meje;
13. doseči stalno sodelovanje med policijo in FURS pri načrtovanju in izvajanju operativnih nalog;
14. izvesti praktični preizkus usklajenosti delovanja vseh služb v primeru aktiviranja kontingentnega načrta.

### 4.2 Sodelovanje z državami članicami EU in schengenskega območja v koordinaciji agencije FRONTEX

Namen sodelovanja med državami članicami EU in schengenskega območja v okviru aktivnosti FRONTEX je solidarno prispevati k varnosti v EU in schengenskem skupnem prostoru. Pri tem se izmenjujejo najboljše prakse in osvežene informacije med vsemi državami, kar prispeva k boljši situacijski sliki ter boljšemu razumevanju varnostnih razmer na zunanjih mejah EU in tudi v posameznih državah članicah. Vse navedeno pripomore k sprejemanju ustreznih ukrepov in priprav na morebiten razvoj različnih zakonitih in/ali nezakonitih migracijskih pojavov v Republiki Sloveniji.

Policija sodeluje v dejavnostih, ki jih koordinira agencija FRONTEX, ter zagotavlja ustrezne strokovne kadre in tehnična sredstva za udeležbo v okviru skupnih operacij in drugih operativnih aktivnosti. Policija prav tako zagotavlja ustrezno udeležbo v različnih delovnih skupinah za pripravo podlag za operativno sodelovanje in izmenjavo informacij ter v okviru upravnega odbora agencije. Sodelovanje v okviru skupnih operacij se izvaja na podlagi prednostnih interesov Republike Slovenije glede na razmere na zunanji meji EU.

Število napotenih policistov in tehničnih sredstev v operativne aktivnosti agencije FRONTEX je sorazmerno kadrovskim zmožnostim in razpoložljivosti tehničnih sredstev v Republiki Sloveniji. Policija se bo zavzemala za stalno prisotnost dveh do treh napotenih nacionalnih strokovnjakov v agenciji FRONTEX ter izpolnjevanje zavez o številu napotenih policistov v okviru določenih kvot v uredbi agencije FRONTEX in v skladu z vsakoletnimi dogovori.

Policija bilateralno sodeluje z vsemi štirimi sosednjimi državami in z vsemi državami zahodnega Balkana. S sosednjimi državami poteka sodelovanje na vseh treh organizacijskih ravneh policije. Na državni ravni so večkrat letno organizirani ločeni bilateralni ali multilateralni sestanki, na regionalni ravni pa bilateralni ali trilateralni sestanki. Na lokalni ravni poteka sodelovanje v okviru izmenjave informacij in usklajevanja operativnih aktivnosti, vključno z mešanimi patruljami. V okviru operativne izmenjave informacij in izkušenj policija zagotavlja stalno sodelovanje CPS v CPS Vrata Megvarje in Dolga vas ter sodelovanje pri razvoju in izboljšavah operativno-policijskega sodelovanja v EU in na območju zahodnega Balkana.

Strateška podcilja:

15. odgovorno in solidarno prispevati k varnosti na zunanjih mejah EU ter v skupnem schengenskem območju z redno udeležbo v koordiniranih aktivnostih na območju najbolj obremenjenih delov zunanje meje EU;
16. širiti in razvijati izmenjavo operativnih policijskih podatkov in informacij med državami članicami EU.

### 4.3 Sodelovanje s tretjimi državami

Namen sodelovanja s tretjimi državami (državami zunaj EU in schengenskega prostora) je pridobivanje informacij o morebitnih migracijskih tokovih in/ali čezmejni kriminaliteti proti Republiki Sloveniji, izmenjava statističnih in operativnih informacij in dobrih praks ter praktična implementacija bilateralnih in mednarodnih sporazumov o policijskem sodelovanju in sporazumov za vračanje.

Za področje nadzora meje je glavno interesno območje Republike Slovenije območje držav zahodnega Balkana. Sodelovanje z državami zahodnega Balkana temelji na sporazumih o policijskem sodelovanju. Poleg tega slovenska policija zagotavlja stalno prisotnost najmanj dveh uradnikov za zvezo na tem območju, kar omogoča stalen neposreden stik in boljšo izmenjavo operativnih informacij. Uradniki za zvezo so v stalnem stiku s službami, odgovornimi za nadzor meje, ter drugimi uradniki za zvezo držav članic EU in institucij EU. O svojih ugotovitvah in pridobljenih informacijah redno obveščajo policijo.

Sodelovanje s pristojnimi službami za nadzor meje se izvaja na ravni šefov mejnih policij. Za zagotavljanje pomoči pri obvladovanju povečanja migracij policija v dogovoru z državo gostiteljico pošilja tudi določeno število policistov na območje držav zahodnega Balkana. Slovenski policisti opravljajo operativne aktivnosti v koordinaciji in pod nadzorom policistov države gostiteljice.

Policija dejavno sodeluje pri projektih EU (TWINNING, TAIEX) za približevanje schengenskim standardom nadzora meje in izmenjavo izkušenj pri nadzoru meje. Poleg navedenega policija dejavno sodeluje tudi pri drugih pobudah za operativno sodelovanje in izmenjavo informacij z državami zahodnega Balkana v okviru PCC SEE in drugih mednarodnih forumov in organizacij.

Republika Slovenija se dejavno zavzema za sklepanje novih sporazumov za vračanje na ravni EU. Pri tem podpira pristop EU kot celote, saj tako lahko dosežemo največji učinek vračanja oseb v države izvora, v katerih EU promovira in financira različne programe za izboljšanje življenjskih standardov.

Strateška podcilja:

17. zagotavljati stalno prisotnost najmanj dveh uradnikov za zvezo na območju držav zahodnega Balkana;
18. dejavno sodelovati pri izboljšanju kapacitet za upravljanje meja v državah zahodnega Balkana.

## 5. Izravnalni ukrepi in ukrepi znotraj območja prostega gibanja

Namen izvajanja ukrepov na notranjih mejah in v notranjosti države je ugotavljanje nedovoljenega vstopa, preverjanje zakonitosti bivanja na ozemlju Republike Slovenije ter preprečevanje in odkrivanje nedovoljenih migracij in čezmejne kriminalitete.

Za izvajanje izravnalnih ukrepov, ki zagotavljajo učinkovito izvajanje naključnih kontrol na notranjih mejah držav članic skupnega schengenskega območja, Italije (280 km), Avstrije (318 km) in Madžarske (102 km) in na notranjih letih, so zadolžene PPIU in SENDM. Operativne aktivnosti izvajajo v skladu s konceptom izvajanja izravnalnih ukrepov v Republiki Sloveniji, ki se izvajajo samostojno, v sodelovanju z drugimi policijskimi enotami in drugimi državnimi organi.

Nadzor nad tujci v notranjosti države izvajajo vse policijske postaje v državi v skladu z usmeritvami. Dejavnosti se izvajajo periodično na podlagi analiz tveganja na regionalni in lokalni ravni. Operativne aktivnosti se po potrebi načrtujejo in izvajajo v sodelovanju z več policijskimi enotami, FURS in inšpekcijskimi službami.

Zakonsko določilo o obveznosti prijave naslova prebivališča za vse tujce, ki kratko- ali dolgoročno prebivajo v Republiki Sloveniji, je učinkovito orodje za preverjanje zlorab zakonitih načinov vstopa in

prebivanja v državi. Tovrstni podatki so vneseni v policijsko bazo podatkov, kar omogoča stalen in neposreden dostop do informacij o prijavljenem prebivanju tujcev. Policija ima prav tako neposreden dostop do baze podatkov dovoljenj za prebivanje in delo tujcev ter naslovov njihovih delodajalcev, kar se uporablja pri analizah tveganja.

Strateška podcilja:

19. dejavno sodelovati in razvijati operativne aktivnosti za izvajanje izravnalnih ukrepov na notranjih schengenskih mejah v okviru EU;
20. izvajati periodične nadzore zakonitosti prebivanja in dela tujcev ter učinkovito sodelovati s FURS in inšpekcijskimi službami pri načrtovanju in odkrivanju nezakonitih ravnanj.

### 6. Vračanje

Policija je pristojna za vračanje tujcev in nastanitev, ki nezakonito prebivajo ali so nezakonito vstopili v državo ter ne izpolnjujejo pogojev za vstop in bivanje v državi. Vračanje in nastanitev navedenih tujcev se izvede na podlagi odločbe. Tujce se vrača v države, prek katerih so vstopili v Republiko Slovenijo, in/ali kadar je to mogoče, v državo izvora. Vračanje tujcev, ki jih je po nezakonitem prestopu meje mogoče kmalu vrniti v sosednjo državo, se izvede na podlagi bilateralnih sporazumov za vračanje in sprejem tujcev. Vračanje v države izvora se izvaja v skladu z bilateralnimi in EU sporazumi za vračanje ter na podlagi mednarodne obveznosti vseh držav članic Združenih narodov o sprejemu lastnih državljanov.

Poleg policije lahko odločbe za vračanje v primerih zaključevanja drugih upravnih postopkov, povezanih z zakonitostjo prebivanja, izdajajo tudi upravne enote, ki o tem obvestijo pristojne policijske enote. UOIM pravočasno obvešča policijo o negativnih odločbah za mednarodno zaščito tujcev, ki ne izpolnjujejo pogojev za vstop in bivanje v državi. Policija prevzame tujce v nastanitvenih kapacitetah UOIM in nadaljuje postopek vračanja. Koordinacija in sodelovanje med pristojnimi organi se izvajata dvakrat letno v obliki delovnih sestankov, ki jih pripravi policija. Katera koli pristojna služba lahko zaradi operativnih potreb organizira dodatno usklajevanje skupnih aktivnosti.

Tujci, ki jih ni mogoče vrniti takoj in pri katerih obstaja možnost, da bodo vrnjeni v državo izvora, so nastanjeni v CT, ki ga upravlja policija. Republika Slovenija ima en CT, ki ga je mogoče povečati in/ali organizirati tudi na več lokacijah znotraj države. Širitev kapacitet CT se izvede v dogovoru z lokalno skupnostjo, kjer se tak objekt nahaja. Koordinacijo širitev kapacitet izvaja MNZ.

Vračanje izvede policija sama ali v sodelovanju z drugimi državami članicami EU v obliki skupnih letov, ki jih koordinira agencija FRONTEX. V okviru sodelovanja z agencijo FRONTEX policija dejavno sodeluje z izmenjavo informacij, udeležbo svojih policistov v skupnih operacijah, usposabljanjih ter drugih aktivnostih v državah članicah EU in tretjih državah.

Kadar je to mogoče, se vračanje izvede v okviru programa pomoči prostovoljnega vračanja (AVR), ki ga policija izvaja s pomočjo nevladnih služb in/ali organizacij. Policija za ta namen sklene poseben sporazum o sodelovanju v okviru programa, v katerem se določijo oblike in načini sodelovanja iz izvajanja programa AVR.

CT redno spremlja in analizira uspešnost vračanja v države izvora. Na podlagi tega načrtuje in izvaja ciljne aktivnosti z veleposlaništvi držav. Pri tem redno vzdržuje dobro sodelovanje z veleposlaništvi držav, v katere se vrača največ tujcev. Na podlagi uspešnosti vračanja in ugotovljenih težav pri vračanjih izvaja ciljne aktivnosti za izboljšavo učinkovitosti vračanja. Za povečanje učinkovitosti vračanja po potrebi sodeluje s pristojno službo MZZ, agencijo FRONTEX ter v okviru delovnih teles Sveta EU in strokovnih skupin pri Evropski komisiji.

Usposabljanje za izvajanje specifičnih znanj, povezanih z identifikacijo državljanstva, medkulturnega razumevanja in sporazumevanja ter prisilnega vračanja z letalom in sodelovanjem v skupnih operacijah agencije FRONTEX se izvajajo v skladu z akreditiranimi programi usposabljanja na nacionalni ravni in tudi v EU.

Republika Slovenija podpira sklepanje sporazumov EU za vračanje s tretjimi državami, predvsem glavnimi državami izvora tujcev, ki nezakonito vstopajo in prebivajo na območju držav članic EU. Sklepanje sporazumov za vračanje in njihova učinkovita implementacija, skupaj z ukrepi za izboljšavo življenjskega okolja v državah izvora, so pomemben dejavnik za preprečevanje nezakonitih migracij.

**Policija je pristojna za izmenjavo statističnih podatkov o vračanjih v okviru aplikacije IRMA (angl. Irregular Migration Management Application). Pri tem odgovorno in solidarno prispeva pri razvoju in uporabnosti navedene aplikacije.**

Nacionalni organi in drugi subjekti, vključeni v postopek vrnitve:

- MNZ in Policija,
- MZZ,
- MDDSZ,
- MZ,
- MIZŠ,
- Upravno sodišče Republike Slovenije,
- mednarodna ali druga nevladna organizacija za izvajanje programov prostovoljnega vračanja tujcev iz Republike Slovenije in reintegracijskih programov v državi vrnitve tujcev,
- pogodbena stranka za izvajanje spremljanja odstranitve tujcev Iz Republike Slovenije.

Strateški podcilji:

21. izvesti uspešno vračanje čim večjega števila tujcev, ki nezakonito prebivajo ali so nezakonito vstopili v državo;
22. določiti in izvesti pripravljalne aktivnosti za dodatne kapacitete, potrebne za nastanitev povečanega števila tujcev, ki jih je treba namestiti v CT;
23. nadgraditi in razširiti sodelovanje z agencijo FRONTEX na področju predvrnitvenih aktivnosti, vračanja (skupne operacije vračanja) in povrnitvenih aktivnosti;
24. zagotavljati ustrezne rešitve za nastanitev mladoletnikov brez spremstva zunaj specializiranih prostorov za omejitev gibanja;
25. vzpostaviti in izboljšati učinkovito, stabilno in operativno sodelovanje s tujimi konzularnimi predstavništvi in pristojnimi organi za priseljevanje v državi tujčevega izvora z namenom identifikacije tujcev in pridobitve potnih listin za vračanje tujcev ter zagotovitev hitrih in uspešnih odstranitev;
26. spodbujati prostovoljno vrnitev in pomagati nevladnim in drugim organizacijam pri izvajanju reintegracijskih programov v državi izvora tujca;
27. iskati učinkovite alternative omejevanja svobode gibanja v postopku vračanja;
28. nadgraditi vračanje tujcev v okviru sklada AMIF, ki zajema nastanitvene kapacitete za tujce v postopkih vračanja, administrativne postopke, priprave na vračanje, vračanje tujcev, reintegracijo v državi izvora in druge ukrepe v zvezi z vračanjem.

## 7. Izobraževanje in usposabljanje

Namen izobraževanja in usposabljanja policistov za nadzor državne meje je zagotoviti poznavanje mednarodnih, evropskih in nacionalnih zakonskih okvirov, taktik in metodik nadzora državne meje, poznavanje in uporabo specialističnih znanj za odkrivanje kaznivih dejanj, vezanih na čezmejno kriminaliteto in nezakonito prebivanje, ter uporabo tehničnih sredstev. Osnovno izobraževanje se izvaja

na državni ravni, specialistična usposabljanja in izpopolnjevanja pa se izvajajo na vseh treh organizacijskih ravneh policije (državni, regionalni in lokalni).

Na državni ravni Policijska akademija izvaja osnovno izobraževanje za poklic policista, kar zajema tudi znanja, potrebna za osnovno opravljanje nadzora meje, in temeljne človekove pravice. Osnovno izobraževanje policistov je usklajeno s CCC. Sistem izobraževanja in usposabljanja v policiji vključuje poklicne standarde kvalifikacij za specialistično usposabljanje in izpopolnjevanje na podlagi SQF.

Specialistična usposabljanja se izvajajo na vseh treh organizacijskih ravneh policije. Na državni ravni se opravljajo redna usposabljanja za opravljanje mejne kontrole, vodij izmen, strokovnjakov za odkrivanje ponarejenih (potovalnih) dokumentov, strokovnjakov za odkrivanje ukradenih vozil, analize tveganja, opazovanje državne meje iz helikopterja in opravljanje razgovorov s tujci. Na regionalni in lokalni ravni se izvajajo obnovitvena usposabljanja iz navedenih tematik. Dodatno se organizirajo tudi druga usposabljanja glede na izkazane ali ugotovljene potrebe po novih ali obnovitvenih usposabljanjih. Usposabljanja na regionalni in lokalni ravni koordinirajo multiplikatorji z vseh treh ravni.
Poleg tega se slovenski policisti udeležujejo specialističnih usposabljanj v organizaciji agencije FRONTEX in CEPOL ter SEPA, na katerih sodelujejo tudi kot izvajalci usposabljanj. Policijska akademija je partnerska akademija agencij FRONTEX, CEPOL in SEPA, kar predstavlja soodgovorno sodelovanje pri uresničevanju SQF z dimenzijo EU.

Poleg permanentnega usposabljanja policistov policija zagotavlja tudi stalno usposabljanje službenih psov in konjev ter njihovih vodnikov. V ta namen je organizirana specializirana enota za usposabljanje vodnikov službenih psov in službenih konjev, ki v okviru potreb policije, načrtuje in izvaja usposabljanja. Za izvajanje nalog s službenimi konji sta organizirani dve specializirani enoti konjeniške policije, ki zagotavljata usposabljanje službenih konj in njihovih vodnikov v okviru potreb policije.

Policija zagotavlja tudi izvajanje osnovnega usposabljanja in rednih obnavljanj znanja za uslužbence FURS za uporabo prisilnih sredstev in strelnega orožja ter ustavljanje prevoznih sredstev v cestnem prometu. Zagotavlja tudi službene pse za specialistično uporabo (odkrivanje prepovedanih drog in tobaka ter tobačnih izdelkov) ter izvaja pripadajoča osnovna in druga usposabljanja vodnikov službenih psov FURS. Policija in FURS si izmenjujeta znanja in izkušnje tudi na drugih ustreznih področjih.

Policija prav tako v sodelovanju s SV zagotavlja usposabljanje pripadnikov SV, ki so sodelujejo pri varovanju državne meje na podlagi določil 37. člena ZObr, na podlagi Sklepa Vlade Republike Slovenije o sodelovanju SV pri širšem varovanju državne meje v notranjosti državnega ozemlja in pri varovanju določenih objektov ali območij ter Sklepa o določitvi pravil delovanja SV pri sodelovanju s policijo pri širšem varovanju državne meje ter pri varovanju določenih objektov ali območij.

Strateška podcilja:

29. zagotavljati sistematično izobraževanje za vse nove policiste ter nadaljevati obnovitvena in nova usposabljanja prek celotnega obdobja poklicne kariere;
30. dejavno sodelovati pri razvoju in izvajanju specialističnih usposabljanj na ravni EU ter tudi na regionalni in nacionalni ravni.

### 8. Uporaba najnovejših tehnologij in mehanizmi solidarnosti

Z razvojem novih tehnologij in materialov je treba stalno spodbujati in omogočati nadaljnji razvoj novih, sodobnih in učinkovitih tehničnih rešitev, ki omogočajo učinkovitejši nadzor državne meje. Republika Slovenija zagotavlja prosto gospodarsko dejavnost in finančno spodbuja razvoj sodobnih tehnologij, vključno s tehnologijami, ki omogočajo uspešnejše varovanje državne meje. Policija je odgovorna za

spremljanje razvoja novih tehnologih za učinkovitejšo mejno kontrolo in varovanje državne meje v Republiki Sloveniji, EU in svetu.

Policija razvija svoje programske rešitve v okviru procesa digitalizacije in razvoja aplikativnih rešitev za policijske postopke ter vnos podatkov v zakonsko predpisane baze podatkov. Pri razvoju novih tehnologij hkrati dejavno sodeluje s ponudniki novih tehničnih pripomočkov v obliki pilotnih projektov in praktičnih testiranj. Na podlagi rezultatov testiranj, izkušenj drugih mejnih služb pri uporabi in drugih tehničnih lastnosti, prilagojenih določenim specifičnim potrebam nadzora državne meje, se policija samostojno odloči za nakup in uporabo najnovejših tehničnih sredstev.

Za uporabo najnovejših tehnologij policija zagotavlja usposabljanje uporabnikom tehničnih sredstev. Usposabljanja so odvisna od zahtevnosti uporabe tehničnih sredstev in usposobljenosti policistov, ki rokujejo s temi tehničnimi sredstvi.

Za nabavo, vzdrževanje, obnovo, usposabljanje in spremljanje razvoja tehničnih sredstev policija uporablja predvsem sredstva iz skladov EU. Pri pripravi dokumentacije za prijavo na razpise skladov EU se dosledno upoštevajo ugotovljene pomanjkljivosti v okviru schengenskih evalvacij, ocene ranljivosti in priporočila opravljanih nadzorov na podlagi veljavne zakonodaje.

Za namene učinkovitega črpanja sredstev iz skladov EU ministrstvo, pristojno za notranje zadeve, zagotavlja koordinacijo uporabe in črpanja sredstev skladov EU na področju migracij in zagotavljanja nadzora državne meje. Za črpanje sredstev v trenutnem finančnem ciklusu 2021–2027 policija načrtuje nakup tehničnih sredstev skupaj z nabavno službo MNZ ter pripravlja ustrezno dokumentacijo za črpanje sredstev iz skladov AMIF in ISF. Načrtovanje in porabo sredstev ter namensko uporabo izvaja pristojna služba MNZ. Prav tako se izvajajo različni monitoringi s strani Evropske komisije.

Strateški podcilji:

31. uporabljati najnovejše tehnologije za varovanje državne meje, za izvajanje mejne kontrole in varovanje državne meje, zlasti na odročnih delih državne meje in delih meje, kjer je najverjetneje, da lahko prihaja do pogostih nezakonitih prehodov državne meje;
32. nakupiti naprednejše tehnologije za nadzor državne meje z uporabo razpoložljivih sredstev skladov EU;
33. uporabiti finančna sredstev skladov EU za vzdrževanje in nadgradnjo sistema varovanja državne meje, kar vključuje nakup osnovnih sredstev in programske opreme ter izgradnjo potrebnih infrastrukturnih objektov.

## 9. Človekove pravice in temeljne svoboščine

Policija pod pogoji, ki jih določa zakon, za nujno potreben čas in z najmanjšo potrebno silo posameznikom omejuje temeljne človekove pravice. Zaradi tega sta ključna ustrezno zavedanje in usposobljenost policistov, da poslanstvo zagotavljanja človekovih pravic in temeljnih svoboščin odlično poznajo in izvajajo. Pri izvajanju pooblastil, poleg zakonskih določil in pravil policijske stroke, policiste zavezuje tudi kodeks policijske etike.

Policija je dolžna zagotavljati stalna ponovitvena usposabljanja s področja varovanja človekovih pravic za vse policiste. To zagotavlja s programom usposabljanja prek spletnih učilnic in z rednim usposabljanjem za uporabo policijskih pooblastil, ki se organizirajo na vseh treh organizacijskih ravneh z letnim načrtom usposabljanja. Če se med spremljanjem uporabe pooblastil ugotovijo nepravilnosti, ki so povezane z neustrezno uporabo pooblastil, policija izvede ciljno usposabljanje.

Hkrati je treba stalno nadzorovati in spremljati zakonitosti postopkov policistov, kadar izvajajo pooblastila, katerih posledica je omejevanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin. Ministrstvo za notranje zadeve s posebno službo, ki ne sme biti del policije, stalno nadzira načrtovanje in ravnanje policije v vseh postopkih. Civilni nadzor izvaja Varuh človekovih pravic Republike Slovenije, čigar pristojnosti so opredeljene v zakonskem predpisu, ki opredeljuje funkcijo varuha človekovih pravic. Poleg varuha človekovih pravic, civilni nadzor izvajajo še sodstvo, državni zbor, nevladne organizacije, mediji, občani v pritožbenih postopkih in druge civilne institucije v Republiki Sloveniji.

Strateška podcilja:

34. zagotavljati stalno usposabljanje o človekovih pravicah in temeljnih svoboščinah za vse policiste;
35. tvorno sodelovati za zagotavljanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin z nadzorstvenimi organi.

### 10. Nadzor kakovosti

Nadzor kakovosti dela policije izhaja iz III. poglavja zakona, ki določa naloge in pooblastila policije. Opredeljen je hierarhično in sledi trem ravnem organizacije policije. Ena od osnovnih nalog generalne policijske uprave je nadzorovanje dela policijskih enot, enako zakon določa na ravni policijske uprave. Za nadzor kakovosti na policijskih enotah so odgovorni vodilni uslužbenci teh enot.

Ena od oblik internega nadzora je tudi t. i. schengenska samoevalvacija, ki jo v rednih intervalih, po navadi v okviru priprav na schengensko evalvacijo, izvede policija v vseh policijskih enotah, ki izvajajo naloge, vezane na izvajanje schengenskega pravnega reda v državi.

Policija kot organ v sestavi MNZ je tudi subjekt nadzora ministrstva; ta nad izvajanjem nalog policije opravlja celovit, sistematičen in načrtovan nadzor. Z nadzorom se ugotavljajo zakonitost in strokovnost ter spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin pri izvajanju policijskih pooblastil in opravljanju nalog policije.

Poleg institucionaliziranega nadzora s strani ministrstva je policija deležna tudi nadzora urada varuha človekovih pravic v okviru določil opcijskega protokola ter tudi nadzora odbora državnega zbora za spremljanje dela policije in varnostnih služb.

Sestavni del nadzora kakovosti sta tudi ocena ranljivosti in schengenska evalvacija, ki jo izvaja in koordinira policija. Republika Slovenija izpolnjuje in sledi vsem priporočilom, povezanim s schengensko evalvacijo in ocenami ranljivosti, ter ima vzpostavljene ustrezne mehanizme evalvacije. Ocena ranljivosti se izvaja enkrat letno, hkrati se vsake tri mesece spremljata razvoj in uresničitev priporočil, ugotovljenih v prejšnjih ocenah ranljivosti. Poleg priprav na lastne schengenske evalvacije Republika Slovenija dejavno sodeluje v schengenskih evalvacijah v državah članicah. Policija koordinira usposabljanje strokovnjakov za izvajanje schengenskih evalvacij v organizaciji agencije FRONTEX. Policija hkrati skrbi, da je na razpolago dovolj usposobljenih strokovnjakov za izvajanje schengenskih evalvacij v državah članicah EU. Policija prav tako zagotavlja udeležbo ustreznih strokovnjakov v načrtovanih in nenačrtovanih schengenskih evalvacijah s tem, da redno spremlja letni načrt schengenskih evalvacij in o tem obvešča vse razpoložljive strokovnjake. Na podlagi tega pripravi okvirni plan dejavnosti za udeležbo usposobljenih strokovnjakov, ki se prijavijo za izvedbe schengenskih evalvacij.

Strateški podcilji:

36. dosledno izvajati letno oceno ranljivosti v državi in tvorno sodelovati pri razvoju koncepta ocene ranljivosti na ravni držav članic, ki jo koordinira FRONTEX;

37. redno izvajati nacionalne nadzore kakovosti na vseh treh organizacijskih ravneh in nadzor kakovosti stalno nadgrajevati;
38. pripraviti priporočila in učinkovite ukrepe za zmanjševanje ugotovljenih pomanjkljivosti/ranljivosti v okviru schengenske evalvacije, ocene ranljivosti in ugotovitev nacionalnih nadzorov.

### 11. Zaščita in reševanje na morju

V skladu z določili Pomorskega zakonika je URSP odgovorna za izvajanje iskanja in reševanja na morju. Koordinacijo in izvedbo iskanja in reševanja na morju URSP koordinira iz Centra za nadzor pomorskega prometa in upravljanja v kriznih situacijah (mednarodna kartica MRCC – pomorski koordinacijski center za iskanje in reševanja). URSP lahko po potrebi odredi tudi drugim plovilom na morju, da se vključijo v izvedbo iskanja in reševanja na morju. V primeru večjih nesreč oz. kadar tako oceni URSP, ta od URSZR zahteva aktivacijo regijskega štaba Civilne zaščite, ki nato prevzame koordinacijo iskanja in reševanja na morju.

Za namene zaščite in reševanja na morju je URSZR pripravil Načrt zaščite in reševanja ob nesreči na morju, ki ga je sprejela Vlada Republike Slovenije. Načrt ureja ukrepe in dejavnosti za zaščito, reševanje in pomoč ter zagotavljanje osnovnih pogojev za življenje. Ureja zaščito, reševanje in pomoč do točke, ko se odstrani neposredna nevarnost za ljudi, živali, premoženje, kulturno dediščino in okolje ter zmanjša nevarnost nastajanja nadaljnje škode.

Načrt natančneje določa pristojne organe, način obveščanja, ukrepanja, koordinacijo aktivnosti, načine in vrsto aktiviranih služb za majhne in tudi za večje dogodke, ki potrebujejo reševanje na morju. Načrt predvideva tudi zagotavljanje materialnih sredstev za pomoč in vključevanje mednarodnih aktivnosti v reševanje.

Strateški podcilj:

39. doseči minimalno število žrtev in materialne škode na morju.

**SEZNAM KRATIC**

| | | |
|---|---|---|
| AMIF | – | Evropski sklad za azil, migracije in vključevanje (Asylum, Migration and Integration Fund) |
| API | – | Predhodni podatki o potnikih (Advanced Passenger Information) |
| AVR | – | Program pomoči prostovoljnega vračanja (Assisted Voluntary Return) |
| CCC | – | FRONTEX skupni učni načrt za izvajanje usposabljanja mejnih in obalnih stražnikov (Common Core Curriculum for Border and Coast Guards) |
| CEPOL | – | Agencija Evropske unije za usposabljanje na področju preprečevanja, odkrivanja in preiskovanja kaznivih dejanj (European Union Agency for Law Enforcement Training) |
| CIRAM | – | Skupni integrirani model analize tveganja (Common Integrated Risk Analysis Model) |
| CPS | – | Center za policijsko sodelovanje |
| CT | – | Center za tujce |
| DCAF | – | Ženevski center za nadzor oboroženih sil (Geneva Centre for Security Sector Governance) |
| SVI | – | Sistem vstopa/izstopa (Entry/Exit System) |
| ETIAS | – | Evropski sistem za potovalne informacije in odobritve (European Travel Information and Authorisation System) |
| EU | – | Evropska Unija |
| FRONTEX | – | Evropska agencija za mejno in obalno stražo (European Border and Coast Guard Agency) |
| FURS | – | Finančna uprava Republike Slovenije |
| IBM | – | Skladno upravljanje meja (Integrated Border Management) |
| IPA | – | Mednarodno policijsko združenje (International Police Association) |
| IRMA | – | Enotna aplikacija za vračanje (Irregular Migration Management Application) |
| ISF | – | Sklad za notranjo varnost (Internal Security Found) |
| MDDSZ | – | Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti |
| MIZŠ | – | Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport |
| MJU | – | Ministrstvo za javno upravo |
| MNZ | – | Ministrstvo za notranje zadeve |
| MP | – | Ministrstvo za pravosodje |
| MZ | – | Ministrstvo za zdravje |
| MZZ | – | Ministrstvo za zunanje zadeve |
| OKC | – | Operativno – komunikacijski center |
| OKC GPU | – | Operativno – komunikacijski center Generalne policijske uprave |
| OVS | – | Obveščevalno varnostna služba |

| | | |
|---|---|---|
| PCC SEE | – | Konvencija o policijskem sodelovanju v jugovzhodni Evropi (Police Cooperation Convention for Southeast Europe Secretariat) |
| PPIU | – | Policijska postaja za izravnalne ukrepe |
| PU | – | Policijska uprava |
| SENDM | – | Specializirana enota za nadzor državne meje |
| SEPA | – | Srednjeevropska policijska akademija |
| SIS | – | Schengenski informacijski sistem (Schengen Information System) |
| SKP | – | Sektor kriminalistične policije |
| SMP | – | Generalna policijska uprava, Uprava mejne policije, Sektor mejne policije |
| SOVA | – | Slovensko obveščevalno-varnostna agencija |
| SQF | – | Poklicni kvalifikacijski standard (Sectoral Qualifications Framework) |
| SV | – | Slovenska vojska |
| TAIEX | – | Tehnična pomoč in inštrument izmenjave informacij Evropske Komisije (Technical Assistance and Information Exchange instrument of the European Commission) |
| TO EIBM | – | Tehnična in operativna strategija evropskega IBM (Technical and Operational Strategy for European Integrated Border Management) |
| URSP | – | Uprava Republike Slovenije za pomorstvo |
| UOIM | – | Urad Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov |
| ZObr | – | Zakon o obrambi (Uradni list RS, št. 103/04 – uradno prečiščeno besedilo, 95/15 in 139/20) |

**Priloga 2**

**AKCIJSKI NAČRT ZA IMPLEMENTACIJO STRATEGIJE SKLADNEGA UPRAVLJANJA DRŽAVNE MEJE REPUBLIKE SLOVENIJE (IBM STRATEGIJA) ZA OBDOBJE 2021–2025**

| STRATEŠKI PODCILJI | | PRISTOJNI ORGAN | SODELUJOČI ORGAN | ČAS IZVEDBE |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| **Varovanje državne meje** | | | | |
| 1. | Zagotavljanje dovolj kapacitet za učinkovito varovanje državne meje, tako človeških virov kot tudi tehničnih sredstev za varovanje državne meje. | MNZ | Policija | 2021–2025 |
| 2. | Zagotavljanje zadostnega števila pripadnikov Slovenske vojske za podporo Policiji pri varovanju državne meje. | MO | SV | 2021–2025 |
| 3. | Analiziranje in razvoj tehnike in taktike ter metod varovanja državne meje v skladu z najmodernejšimi in najbolj učinkovitimi praksami v EU. | Policija | / | 2021 |
| 4. | Sistematična izmenjava statističnih in operativnih informacij z državami na migracijski poti proti Republiki Sloveniji, kot tudi državami članicami EU in skupnega schengenskega prostora. | Policija | / | 2021–2025 |
| 5. | Priprava in periodično testiranje pripravljenih kontingentnih načrtov v sodelovanju z vsemi drugimi sodelujočimi službami. | Policija | MNZ, UOIM, SV, FURS | 2021 |
| **Mejna kontrola** | | | | |
| 6. | Razvoj funkcionalnosti mejnih prehodov in zagotavljanje zadostnega števila človeških virov in tehnične opreme za opravljanje mejne kontrole, ki omogoča ravnovesje med stopnjo varnosti v državi in EU ter pretočnostjo prometa na mejnih prehodih. | Policija | MNZ, MZI, MJU | 2021 |
| 7. | Zagotavljanje ustrezne povezave in dostopnosti do vseh baz podatkov, potrebnih za uspešno opravljanje mejne kontrole. | Policija | / | 2021–2025 |
| 8. | Učinkovito odkrivanje kaznivih dejanj čezmejne kriminalitete in njihovih storilcev pri opravljanju mejne kontrole, s poudarkom na odkrivanju oseb, skritih v vozilih, trgovine z ljudmi in tihotapljenja oseb ter drugih | Policija | FURS | 2021–2025 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | oblikah čezmejne kriminalitete, vključno z odkrivanjem zlorab listin in odkrivanju ukradenih vozil. | | | |
| 9. | Pravočasna in ustrezna implementacija SVI in ETIAS, tako v tehničnem kot tudi praktičnem smislu. | Policija | / | 2021–2022 |
| **Analize tveganja** | | | | |
| 10. | Usklajevanje in implementacija najnovejših določil modela CIRAM. | Policija | / | 2021–2025 |
| 11. | Učinkovito identificiranje tveganj, operativni odziv na pričakovana tveganja ter uporaba profilov tveganja pri načrtovanju in izvajanju ukrepov za nadzor meje. | Policija | / | 2021–2025 |
| **Sodelovanje znotraj Republike Slovenije** | | | | |
| 12. | Zagotavljanje zakonskih in podzakonskih podlag za tvorno sodelovanje med vsemi službami, ki so v različnih okoliščinah odgovorne za nadzor državne meje. | Policija | MNZ, MO, SV, FURS | 2021 |
| 13. | Stalno sodelovanje med Policijo in FURS pri načrtovanju in izvajanju operativnih nalog. | Policija | FURS | 2021–2025 |
| 14. | Praktični preizkus usklajenosti delovanja vseh služb v primeru aktiviranja kontingentnega načrta. | Policija | MNZ, UOIM, SV, FURS | 2021 |
| **Sodelovanje z državami članicami EU in schengenskega območja v koordinaciji agencije Frontex** | | | | |
| 15. | Odgovorno in solidarno prispevanje k varnosti na zunanjih mejah EU in skupnem schengenskem območju, z redno udeležbo v koordiniranih aktivnostih na območju najbolj obremenjenih delih zunanje meje EU. | Policija | / | 2021–2025 |
| 16. | Širitev in razvoj izmenjave operativnih policijskih podatkov in informacij med državami članicami EU. | Policija | / | 2021–2025 |
| **Sodelovanje s tretjimi državami** | | | | |
| 17. | Zagotavljanje stalne prisotnosti najmanj dveh uradnikov za zvezo na območju držav zahodnega Balkana. | Policija | MNZ | 2021–2025 |
| 18. | Aktivno sodelovanje pri izboljšanju kapacitet za upravljanje meja v državah zahodnega Balkana. | Policija | MNZ | 2021–2025 |
| **Izravnalni ukrepi in ukrepi znotraj območja prostega gibanja** | | | | |
| 19. | Aktivno sodelovanje in razvijanje operativnih aktivnosti za izvajanje izravnalnih ukrepov na notranjih schengenskih mejah v okviru EU. | Policija | / | 2021 |
| 20. | Izvajanje periodičnih nadzorov zakonitosti prebivanja in dela tujcev in učinkovito sodelovanje s FURS in inšpekcijskimi službami pri načrtovanju in odkrivanju nezakonitih ravnanj. | Policija | FURS, inšpekcijske službe | 2021–2025 |
| **Vračanje** | | | | |
| 21. | Uspešno vračanje čim večjega števila tujcev, ki nezakonito prebivajo ali so nezakonito vstopili v državo. | Policija | / | 2021–2025 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 22. | Določitev in izvedba pripravljalnih aktivnosti za dodatne kapacitete, potrebne za nastanitev povečanega števila tujcev, ki jih je potrebno namestiti v CT. | Policija | MNZ | 2021–2025 |
| 23. | Nadgradnja in povečano sodelovanje z agencijo FRONTEX na področju pred-vrnitvenih aktivnosti, vračanju (skupne operacije vračanja) in povrnitvenih aktivnosti. | Policija | / | 2021–2025 |
| 24. | Zagotavljanje ustreznih rešitev za nastanitev mladoletnikov brez spremstva izven specializiranih prostorov za omejitev gibanja. | Policija | MDDSZ | 2021–2025 |
| 25. | Vzpostaviti in izboljšati učinkovito, stabilno in operativno sodelovanje s tujimi konzularnimi predstavništvi in pristojnimi organi za priseljevanje v državi tujčevega izvora z namenom identifikacije tujcev in pridobitve potnih listin za vračanje tujcev ter zagotovitev hitrih in uspešnih odstranitev. | Policija | MZZ | 2021–2025 |
| 26. | Vzpodbujanje prostovoljne vrnitve in pomoč nevladnim in drugim organizacijam pri izvajanju re integracijskih programov v državi izvora tujca. | Policija | / | 2021–2025 |
| 27. | Iskanje učinkovitih alternativ omejevanja svobode gibanja v postopku vračanja. | Policija | / | 2021–2025 |
| 28. | Nadgradnjo vračanja tujcev v okviru sklada AMIF, ki zajema nastanitvene kapacitete za tujce v postopkih vračanja, administrativne postopke, priprave na vračanje, samo vračanje tujcev, reintegracijo v državi izvora in ostale ukrepe v zvezi z vračanjem. | Policija | / | 2021–2025 |
| **Izobraževanje in usposabljanje** | | | | |
| 29. | Zagotavljanje sistematičnega usposabljanja za vse nove policiste in nadaljevanje obnovitvenih in novih usposabljanj preko celotnega obdobja poklicne kariere. | Policija | / | 2021–2025 |
| 30. | Aktivno sodelovanje pri razvoju in izvajanju specialističnih usposabljanj, tako na nivoju EU kot tudi na nacionalnem nivoju. | Policija | / | 2021–2025 |
| **Uporaba najnovejših tehnologij in mehanizmi solidarnosti** | | | | |
| 31. | Uporaba najnovejših tehnologij za varovanje državne meje, za izvajanje mejne kontrole in varovanje državne meje, posebej na odročnih delih državne meje in delih meje, kjer je najbolj verjetno, da lahko prihaja do pogostih nezakonitih prehodov državne meje. | Policija | SV | 2021–2025 |
| 32. | Nakup naprednejših tehnologij za nadzor državne meje, z uporabo razpoložljivih sredstev skladov EU. | MNZ | Policija | 2021–2025 |
| 33. | Uporaba finančnih sredstev skladov EU za vzdrževanje in nadgradnjo sistema varovanja državne meje, kar zajema nakup osnovnih sredstev in programske opreme in izgradnjo potrebnih infrastrukturnih objektov. | Policija | MNZ | 2021–2025 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Človekove pravice in temeljne svoboščine** | | | | |
| 34. | Zagotavljanje stalnega usposabljanja o človekovih pravicah in temeljnih svoboščinah za vse policiste. | Policija | / | 2021–2025 |
| 35. | Tvorno sodelovanje za zagotavljanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin z nadzorstvenimi organi. | Policija | MNZ | 2021–2025 |
| **Nadzor kakovosti** | | | | |
| 36. | Dosledno izvajanje letne ocene ranljivosti v državi in tvorno sodelovati v razvoju koncepta ocene ranljivosti na nivoju držav članic, ki jo koordinira FRONTEX. | Policija | MNZ | 2021–2025 |
| 37. | Redno izvajanje nacionalnih nadzorov kvalitete na vseh treh organizacijskih nivojih in stalna nadgradnja nadzora kakovosti. | Policija | / | 2021–2025 |
| 38. | Priprava priporočil in učinkovitih ukrepov za zmanjševanje ugotovljenih pomanjkljivosti/ranljivosti, tako v okviru schengenske evalvacije, ocene ranljivosti in ugotovitev nacionalnih nadzorov. | Policija | / | 2021–2025 |
| **Zaščita in reševanje na morju** | | | | |
| 39. | Minimalno število žrtev in materialne škode na morju. | URSZR | Policija | 2021–2025 |

# MINISTRSTVA

**3164. Pravilnik o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev oseb javnega prava s področja infrastrukture**

Na podlagi tretjega odstavka 22.a člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18) minister za infrastrukturo izdaja

## P R A V I L N I K
## o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev oseb javnega prava s področja infrastrukture

1. člen

(splošna določba)

Ta pravilnik določa merila za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev oseb javnega prava s področja infrastrukture.

2. člen

(merila)

Višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorja se določi na podlagi naslednjih meril:

– izpolnitev letnega programa dela po obsegu in vsebini: do 40 %,

– izpolnitev letnega finančnega načrta: do 40 %,

– učinkovitost poslovanja: do 20 %.

3. člen

(vrednotenje izpolnitve letnega programa dela po obsegu in vsebini)

Izpolnitev letnega programa po ključnih kriterijih in ciljih opredeljenih v programu dela se vrednoti na naslednji način:

– realizacija je presežena za več kot 10 %: 40 %,

– realizacija je presežena za več kot 5 % do 10 %: 25 %,

– realizacija je presežena za do 5 %: 10 %.

4. člen

(vrednotenje izpolnitve letnega finančnega načrta)

(1) Izpolnitev letnega finančnega načrta se vrednoti na naslednji način:

– odhodki so zmanjšani ali prihodki so povečani za več kot 10 %: 40 %,

– odhodki so zmanjšani ali prihodki so povečani za več kot 7 % do 10 %: 30 %,

– odhodki so zmanjšani ali prihodki so povečani za več kot 4 % do 7 %: 20 %,

– odhodki so zmanjšani ali prihodki so povečani za več kot 2 % do 4 %: 10 %.

(2) V povečane prihodke se ne štejejo prihodki, ki jih oseba javnega prava dobi iz državnega ali občinskega proračuna.

5. člen

(učinkovitost poslovanja)

Učinkovitost poslovanja se glede na izvajanje nalog iz pristojnosti osebe javnega prava ovrednoti v višini do 20 %. Pri tem se upoštevajo kriteriji kot so npr. kakovostno in pravočasno izvajanje nalog s svojega področja, doseganje novih, posebej izpostavljenih ciljev, uvajanje novosti na področju svojega dela, izboljšanje delovnih procesov, fleksibilnost (pravočasna realizacija nalog ob nepredvidenih, izjemnih oziroma nujnih okoliščinah).

6. člen

(izračun dela plače za delovno uspešnost direktorja)

(1) Direktorju pripada del plače za delovno uspešnost, če izpolni katero od meril iz tega pravilnika.

(2) Doseženi odstotki iz 3., 4. in 5. člena tega pravilnika se seštevajo.

(3) Višina dela plače za delovno uspešnost se izračuna tako, da se dobljeni odstotki pomnožijo z višino dveh osnovnih mesečnih plač direktorja, vendar največ v višini dovoljenega letnega obsega sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti direktorjev skladno z določbami zakona, ki ureja sistem plač v javnem sektorju.

(4) Na predlog za izplačilo delovne uspešnosti mora dati svoje mnenje tudi svet oziroma drug organ, ki nadzira delo osebe javnega prava oziroma direktorja (npr. svet agencije, nadzorni svet).

7. člen

(razlogi za neizplačilo dela plače za delovno uspešnost)

Direktorju ne pripada del plače iz naslova delovne uspešnosti za izvajanje javne službe v naslednjih primerih:

– ko oseba javnega prava posluje z izgubo,

– ko oseba javnega prava ne predloži poročila o delu v roku, ki je določen z aktom osebe javnega prava,

– ko oseba javnega prava ne zagotovi realizacije sklepov in ukrepov oziroma v roku ne odpravi pomanjkljivosti, ki jih ugotovi pristojni nadzorni organ ali Računsko sodišče Republike Slovenije,

– ko oseba javnega prava dobi negativno mnenje Računskega sodišča Republike Slovenije,

– ko direktor s svojimi ravnanji krni ugled organizacije javnega prava (npr. so njegova ravnanja v nasprotju z nalogami in cilji organizacije oziroma zaradi njegovih ravnanj oseba javnega prava uživa negativno publiciteto).

8. člen

(delovna uspešnost za del poslovnega leta in v izjemnih okoliščinah)

(1) Če direktor nastopi mandat med poslovnim letom, mu delovna uspešnost pripada sorazmerno trajanju mandata v tem poslovnem letu.

(2) Če je bilo zaradi posledic naravnih nesreč ali drugih izjemnih okoliščin, v ocenjevalnem obdobju oteženo poslovanje osebe javnega prava lahko minister, pristojen za infrastrukturo, s sklepom odloči, da se merila, določena s tem pravilnikom, uporabijo v drugačnih odstotkih ali na drug način kot je določen s tem pravilnikom, ki je ugodnejši za direktorja.

(3) Sklep iz prejšnjega odstavka se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

KONČNI DOLOČBI

9. člen

(prenehanje veljavnosti in podaljšanje uporabe)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja prometa (Uradni list RS, št. 28/06), uporablja pa se za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev oseb javnega prava s področja infrastrukture za leto 2020.

10. člen

(začetek veljavnosti in uporabe)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, prvič pa se uporabi za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev oseb javnega prava s področja infrastrukture za leto 2021.

Št. 007-413/2021/10
Ljubljana, dne 4. oktobra 2021
EVA 2021-2430-0088

**Jernej Vrtovec**
minister
za infrastrukturo

## POPRAVKI

**3165. Popravek Odloka o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Občine Šentjur**

Na podlagi četrtega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN in 60/17 – ZPVPJN-B) Uradni list RS objavlja

### POPRAVEK
### Odloka o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Občine Šentjur

V Odloku o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Občine Šentjur, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 161/21, z dne 6. 10. 2021, se podpis na koncu akta pravilno glasi:

»Župan
Občine Šentjur
**mag. Marko Diaci**«

Št. 12/2021
Ljubljana, dne 7. oktobra 2021

**Denis Stroligo**
direktor

---

**3166. Tehnični popravek Tehničnega popravka Sklepa o lokacijski preveritvi za parcelo št. 4852/7 k.o. Portorož**

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – UPB in naslednji) objavljam

### TEHNIČNI POPRAVEK
### Tehničnega popravka Sklepa o lokacijski preveritvi za parcelo št. 4852/7 k.o. Portorož
(Uradni list RS, št. 102/21, zaporedna številka 2217)

1.

V Tehničnem popravku Sklepa o lokacijski preveritvi za parcelo št. 4852/7 k.o. Portorož (Uradni list RS, št. 102/21, zaporedna številka 2217) se v 1. točki številka 4857/7 zamenja s pravilno številko 4852/7.

Št. 3501-497/2019
Piran, dne 29. septembra 2021

Župan
Občine Piran
**Đenio Zadković**

Ai sensi dell'articolo 11, secondo comma, della Legge sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 112/05 – T.C.U. e successivi) si pubblica il seguente

### ERRATA CORRIGE
### dell'Errata corrige della Deliberazione sulla verifica urbanistica per la particella catastale n. 4852/7 c.c. Portorose
(Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 102/21, numero progressivo 2217)

1.

Nell'Errata corrige della Deliberazione sulla verifica urbanistica per la particella catastale n. 4852/7 c.c. Portorose (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 102/21, numero progressivo 2217) al 1° punto il numero 4857/7 si sostituisce con il numero corretto 4852/7.

N. 3501-497/2019
Pirano, 29 settembre 2021

Il Sindaco
del Comune di Pirano
**Đenio Zadković**

---

**3167. Tehnični popravek Sklepa o določitvi skupnega stavbnega zemljišča oziroma gradbene parcele stavbama**

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – UPB in naslednji) objavljam

### TEHNIČNI POPRAVEK
### Sklepa o določitvi skupnega stavbnega zemljišča oziroma gradbene parcele stavbama
(Uradni list RS, št. 70/21, zaporedna številka 1511)

1.

V Sklepu o določitvi skupnega stavbnega zemljišča oziroma gradbene parcele stavbama (Uradni list RS, št. 70/21, zaporedna številka 1511) se v 1. členu besedna zveza k.o. Portorož nadomesti z besedno zvezo k.o. Sečovlje.

Št. 3506-48/2020
Piran, dne 29. septembra 2021

Župan
Občine Piran
**Đenio Zadković**

Ai sensi dell'articolo 11, secondo comma, della Legge sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 112/05 – T.C.U. e successivi) si pubblica il seguente

### ERRATA CORRIGE
### concernente la Deliberazione sull'assegnazione del terreno edificabile congiunto ovvero della particella catastale edificabile agli edifici
(Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 70/21, numero progressivo 1511)

1.

Nella Deliberazione sull'assegnazione del terreno edificabile congiunto ovvero della particella catastale edificabile agli edifici (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 70/21, numero progressivo 1511) all'articolo 1 la dicitura c.c. Portorose si sostituisce con la dicitura c.c. Sicciole.

N. 3506-48/2020
Pirano, 29 settembre 2021

Il Sindaco
del Comune di Pirano
**Đenio Zadković**

# VSEBINA


## DRŽAVNI ZBOR

3096. Zakon o zagotavljanju finančnih sredstev za investicije v slovensko zdravstvo v letih od 2021 do 2031 (ZZSISZ) 9295
3097. Zakon o spremembah Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (ZPIZ-2K) 9297

## VLADA

3162. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o razvrstitvi prepovedanih drog 9373
3163. Odlok o Strategiji skladnega upravljanja državne meje Republike Slovenije (IBM Strategija) 9374

## MINISTRSTVA

3164. Pravilnik o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev oseb javnega prava s področja infrastrukture 9399
3098. Pravilnik o načinu dostopa do svetovalcev za begunce, nagrajevanju in povračilu stroškov svetovalcem za begunce ter merilih za izračun povrnitve stroškov od osebe, ki ima zadostna lastna sredstva 9298
3099. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o organizaciji in načinu verske duhovne oskrbe v policiji 9301
3100. Pravilnik o dopolnitvah Pravilnika za izvajanje preventivnega zdravstvenega varstva na primarni ravni 9301
3101. Pravilnik o spremembi Pravilnika o omejevanju uporabe določenih nevarnih snovi v električni in elektronski opremi 9301
3102. Pravilnik o spremembi Pravilnika o izvajanju projekta Tradicionalni slovenski zajtrk 9302
3103. Sklep o nujnih kadrovskih ukrepih za nemoteno delovanje vzgojno-izobraževalnih zavodov 9302
3104. Odločba o soglasju k spremembi Akta o ustanovitvi ustanove »USTANOVA FUNDACIJA IZPOLNIMO OTROŠKE ŽELJE« 9303

## VRHOVNO SODIŠČE

3105. Spremembe Poslovnika občne seje Vrhovnega sodišča Republike Slovenije 9304

## BANKA SLOVENIJE

3106. Sklep o uporabi Smernic o merilih za uporabo vhodnih podatkov v modelu za merjenje tveganj iz člena 325bc Uredbe (EU) št. 575/2013 9307

## DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3107. Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o izdajanju potrdil za naziva državni revizor in preizkušeni državni revizor 9308
3108. Spremembe Letnega programa statističnih raziskovanj za 2021 (velja od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021) 9308

## DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3109. Sprememba Statuta Univerze v Ljubljani 9312

## OBČINE

### BREZOVICA

3110. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Mladinskega klimatskega zdravilišča Rakitna 9313

### BREŽICE

3111. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enostanovanjski objekt na Jesenicah na Dolenjskem, del EUP JES-01 9313

### CELJE

3112. Odlok o rebalansu proračuna Mestne občine Celje za leto 2021 (2) 9319

### CERKNICA

3113. Pravilnik o protokolarnih obveznostih Občine Cerknica 9322

### DOBREPOLJE

3114. Pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda na območju Občine Dobrepolje 9324
3115. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 9331
3116. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 9332
3117. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 9332

### DOL PRI LJUBLJANI

3156. Odlok o rebalansu Odloka o proračunu Občine Dol pri Ljubljani za leto 2021 – 2. rebalans 9368

### GORENJA VAS - POLJANE

3157. Odlok o določitvi takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v Odloku o občinskem prostorskem načrtu Občine Gorenja vas - Poljane 9369
3158. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Gorenja vas - Poljane za leto 2021 9369

### HORJUL

3118. Odlok o plakatiranju 9332
3119. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 9333

### IDRIJA

3159. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o poteku postopka in kriterijih za sprejem otrok v Vrtec Idrija 9371
3160. Sklep o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena 9371
3161. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena 9371

### IVANČNA GORICA

3120. Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Ivančna Gorica 9333
3121. Spremembe Poslovnika Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica 9334
3122. Sklep o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet javnega zavoda Osnovne šole Zagradec 9334
3123. Sklep o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet javnega zavoda Zdravstveni dom Ivančna Gorica 9334
3124. Sklep o imenovanju predstavnika Občine Ivančna Gorica v Svet javnega zdravstvenega zavoda Center za zdravljenje bolezni otrok, Šentvid pri Stični 9335
3125. Sklep o imenovanju predstavnika ustanovitelja v Svet Glasbene šole Grosuplje 9335

### KRANJ

3126. Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2121 KLANEC parcela 338/9 (ID 7193283) 9335
3127. Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2128 ZGORNJA BESNICA parcela 914/1 (ID 7189732) 9336
3128. Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2121 KLANEC parcela 338/9 (ID 7193283) 9336
3129. Sklep o določitvi javnih športnih objektov in površin občinskega pomena v Mestni občini Kranj 9336

### KRŠKO

3130. Odlok o določitvi območja predkupne pravice Občine Krško za območji stavbnih zemljišč v katastrskih občinah Stara vas in Videm 9339

3131. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v občini Krško 9339
3132. Pravilnik o sofinanciranju urejanja bivalnih razmer pripadnikov romske skupnosti v občini Krško 9340
3133. Pravilnik o organiziranju šolskih prevozov in povračilu stroškov prevoza v občini Krško 9341
3134. Sklep o lokacijski preveritvi za omogočanje začasne rabe prostora – nadstrešnica za Bibliobus – EUP KRŠ 0219 (CU) (občina Krško) 9344
3135. Sklep o lokacijski preveritvi za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev na območju naselja Smednik – EUP SME 05 (občina Krško) 9345
3136. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi – EUP GOL 135 (občina Krško) 9345
3137. Sklep o ustanovitvi grajenega javnega dobra št. 8 / 2021 9345
3138. Sklep o ukinitvi javnega dobra št. 4 / 2021 9346

LJUBLJANA
3139. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Ljubljana 9346
3140. Sklep o lokacijski preveritvi za dele enot urejanja prostora GO-224, GO-381, MO-224 in MO-225 9348
3141. Sklep o lokacijski preveritvi za del območja Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu 191 Podutik Kamna Gorica – zahod in 34 Cesta Andreja Bitenca – Podutiška (del) 9348
3142. Sklep o lokacijski preveritvi za del območja Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu 262 Stegne (za zemljišče s parc. št. 1713/15, k. o. 1738 Dravlje) 9349

MURSKA SOBOTA
3143. Sklep o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za podenoto urejanja prostora SO 17/1 9349

ROGAŠKA SLATINA
3144. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 9351
3145. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 9351

SLOVENSKE KONJICE
3146. Pravilnik o subvencioniranju socialno varstvene storitve socialnega servisa oskrbe na daljavo v Občini Slovenske Konjice (E-oskrba) 9351
3147. Sklep o mreži javne lekarniške dejavnosti na primarni ravni na območju Občine Slovenske Konjice 9353
3148. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi ID: 2379 9354
3149. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra parc. št. 1317/8 k.o. Slovenske Konjice 9356

SVETI TOMAŽ
3150. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 9356

ŠENTJUR
3151. Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Šentjur 9356
3152. Sklep o imenovanju občinske volilne komisije 9365
3153. Sklep o ugotovitvi imetnika lastninske pravice in ukinitvi statusa grajenega javnega dobra 9365

ŠKOCJAN
3154. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Škocjan za leto 2021 9366

VELIKE LAŠČE
3155. Sklep o izbrisu zaznambe javnega dobra 9367

POPRAVKI
3165. Popravek Odloka o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Občine Šentjur 9400
3166. Tehnični popravek Tehničnega popravka Sklepa o lokacijski preveritvi za parcelo št. 4852/7 k.o. Portorož 9400
3167. Tehnični popravek Sklepa o določitvi skupnega stavbnega zemljišča oziroma gradbene parcele stavbama 9400

## Uradni list RS – **Mednarodne pogodbe,** št. 13/21

**VSEBINA**

37. Zakon o ratifikaciji Konvencije med Republiko Slovenijo in Kraljevino Švedsko o odpravi dvojnega obdavčevanja v zvezi z davki od dohodka in premoženja ter preprečevanju davčnih utaj in izogibanja davkom, s protokolom (BSEODO) 417

## Uradni list RS – **Razglasni del**

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 162/21 na spletnem naslovu: **www.uradni-list.si**

**VSEBINA**

**Javni razpisi** 2101
**Javne dražbe** 2134
**Razpisi delovnih mest** 2135
**Druge objave** 2140
**Evidence sindikatov** 2149
**Objave sodišč** 2150
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih 2150
Oklici dedičem in neznanim upnikom 2150
Oklici pogrešanih 2154
**Preklici** 2155
Drugo preklicujejo 2155

ISSN 1318-0576

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – v. d. direktorica mag. Mateja Lekan Štrukelj • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor Denis Stroligo • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2021 je 399 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 5% DDV. • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 2001 821, računovodstvo in naročnine (01) 2001 863, telefaks (01) 2001 825, prodaja (01) 2001 838, preklici (01) 2001 842, telefaks (01) 4250 199, uredništvo (01) 2001 841/868, uredništvo (javni razpisi …) (01) 2001 842, uredništvo – telefaks (01) 4250 199 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767