

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **74** Ljubljana, petek **14. 5. 2021**

ISSN **1318-0576** Leto **XXXI**

DRŽAVNI ZBOR

1558. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (ZIPRS2122-A)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (ZIPRS2122-A)

Razlašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (ZIPRS2122-A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 26. marca 2021.

Št. 003-02-3/2021-28
Ljubljana, dne 12. maja 2021

Borut Pahor
predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O IZVRŠEVANJU PRORAČUNOV REPUBLIKE SLOVENIJE ZA LETI 2021 IN 2022 (ZIPRS2122-A)

1. člen

V Zakonu o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20 in 15/21 – ZDUOP) se v 30. členu v petem odstavku 4. točka spremeni tako, da se glasi:

»4. pogodbe za investicije v Slovenski vojski, predvidene s splošnim dolgoročnim programom opremljanja in razvoja Slovenske vojske ter srednjeročnim obrambnim programom za njegovo izvedbo. Ministrstvo, pristojno za obrambo, mora pred prevzemom navedenih obveznosti pridobiti soglasje vlade.«.

2. člen

V 60. členu se v tretjem odstavku v prvi alineji besedilo »4., 5., 7., 9., 10. in 11. točke« nadomesti z besedilom »4., 7., 9. in 10. točke«, v drugi alineji pa se besedilo »6. in 8. točke« nadomesti z besedilom »5., 6., 8. in 11. točke«.

V četrtem odstavku se pika na koncu odstavka nadomesti z vejico in doda besedilo »kadrovskega načrta Komisije za prepre-

čevanje korupcije pa se v letih 2021 in 2022 lahko poveča za največ 5 dodatnih zaposlitev v posameznem letu, pri tem pa mora organ zagotoviti sredstva za stroške dela v okviru sredstev za stroške dela v svojem finančnem načrtu.«.

3. člen

62. člen se črta.

4. člen

Za 69. členom se doda nov 69.a člen, ki se glasi:

»69.a člen

(prerazporejanje sredstev na podprogram 230401 – Sredstva za financiranje epidemije COVID-19)

Za namen financiranja ukrepov iz tretjega odstavka prejšnjega člena lahko vlada, ne glede na 2. točko drugega odstavka 28. člena tega zakona, prerazporedi pravice porabe na podprogram 230401 – Sredstva za financiranje epidemije COVID-19, če se utemeljeno pričakuje, da bo interventni ukrep financiran ali sofinanciran z namenskimi sredstvi EU.«.

5. člen

V 78. členu se v prvem odstavku sedma alineja črta.

PREHODNE DOLOČBE

6. člen

(rok za predložitev letnih poročil)

Ne glede na določbe drugih zakonov in predpisov morajo tisti zavezanci, ki predložijo letna poročila na Agencijo Republike Slovenije za javnopravne evidence, in jim rok za predložitev poročil za preteklo leto poteče pred 30. aprilom 2021, v letu 2021 predložiti letna poročila najpozneje do 30. aprila 2021.

7. člen

(predlaganje davčnega obračuna)

(1) Ne glede na drugi odstavek 297. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 22/14 – odl. US, 25/14 – ZFU, 40/14 – ZIN-B, 90/14, 91/15, 63/16, 69/17, 13/18 – ZJF-H, 36/19, 66/19, 145/20 – odl. US in 203/20 – ZIUPOPĐVE; v nadaljnjem besedilu: ZDavP-2) mora zavezanec za davek predložiti davčnemu organu davčni obračun od dohodka iz dejavnosti za leto 2020 najpozneje do 30. aprila 2021.

(2) Ne glede na drugi odstavek 358. člena ZDavP-2 mora zavezanec za davek, ki sestavlja davčni obračun za davčno obdobje, ki se ne razlikuje od koledarskega leta, predložiti davčnemu organu davčni obračun davka od dohodka pravnih oseb za leto 2020 najpozneje do 30. aprila 2021.

(3) Če zavezanec za davek sestavlja davčni obračun za davčno obdobje, ki se razlikuje od koledarskega leta in je ena-

ko poslovnemu letu, ter se izteče rok za predložitev davčnega obračuna iz tretjega odstavka 358. člena ZDavP-2 do 30. aprila 2021, lahko predloži davčni obračun v enem mesecu po izteku roka iz tretjega odstavka 358. člena ZDavP-2.

8. člen

(rok za priglasitev ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov)

(1) Ne glede na prvi odstavek 308. člena ZDavP-2 zavezanec za davek opravi priglasitev ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov za davčno leto 2021 najpozneje do 30. aprila 2021 oziroma do poteka roka za predložitev obračuna akontacije dohodnine oziroma dohodnine od dohodka iz dejavnosti.

(2) Ne glede na tretji odstavek 382.a člena ZDavP-2 zavezanec za davek priglasil ugotavljanje davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov za davčno leto 2021 oziroma za davčno leto, ki se začne v letu 2021, najpozneje do 30. aprila 2021 oziroma do poteka roka za predložitev davčnega obračuna.

(3) Šteje se, da je zavezanec za davek priglasil ugotavljanje davčne osnove za davčno leto z upoštevanjem normiranih odhodkov in se odločil za ugotavljanje davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov, če do 30. aprila 2021 oziroma do poteka roka za predložitev davčnega obračuna ne obvesti davčnega organa o prenehanju ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov v davčnem obračunu za predhodno davčno leto oziroma obdobje.

9. člen

(zahteva za spremembo predhodne akontacije oziroma akontacije dohodnine ter akontacije davka od dohodkov pravnih oseb)

Ne glede na prvi odstavek 299. člena in deveti odstavek 371. člena ZDavP-2 zavezanec za davek zahtevi za spremembo predhodne akontacije oziroma akontacije dohodnine

in akontacije davka od dohodkov pravnih oseb priloži oceno davčne osnove za tekoče leto ter podatke, ki dokazujejo spremembo davčne osnove.

10. člen

(določitev nove zavarovalne osnove)

Ne glede na šesti in trinajsti odstavek 145. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 96/12, 39/13, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 44/14 – ORZPIZ206, 85/14 – ZUJF-B, 95/14 – ZUJF-C, 90/15 – ZIUPTD, 102/15, 23/17, 40/17, 65/17, 28/19, 75/19, 139/20, 189/20 – ZFRO in 51/21) in ne glede na drugi odstavek 10. člena Pravilnika o določanju zavarovalne osnove (Uradni list RS, št. 89/13, 11/15, 83/16 in 72/17) se zavarovalna osnova v letu 2021 na novo določi na podlagi zadnjega obračuna akontacije dohodnine oziroma dohodnine od dohodka iz dejavnosti za mesec po mesecu, v katerem je bil obračun davka predložen davčnemu organu, vendar najpozneje za mesec maj.

KONČNA DOLOČBA

11. člen

(začetek veljavnosti zakona)

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 411-02/21-3/43

Ljubljana, dne 26. marca 2021

EPA 1736-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
Igor Zorčič
predsednik

PREDSEDNIK REPUBLIKE**1559. Ukaz o povišanju v čin generalmajorja**

Na podlagi 102. in 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121,140,143, 47/13 – UZ148, 47/13 – UZ90,97,99 in 75/16 – UZ70a), tretjega odstavka 63. člena Zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 103/04 – uradno prečiščeno besedilo, 95/15 in 139/20), na predlog ministra za obrambo št. 811-2/2021-39, z dne 19. 4. 2021 in po predhodnem soglasju Vlade Republike Slovenije št. 81100-1/2021/3, z dne 28. 4. 2021 izdajam

U K A Z**o povišanju v čin generalmajorja**

Brigadir Miha ŠKERBINC, rojen 6. 6. 1965, poveljnik Poveljstva sil Slovenske vojske se poviša 15. maja 2021 v čin generalmajorja.

Št. 804-00-5/2021-3

Ljubljana, dne 14. maja 2021

Borut Pahor
predsednik
Republike Slovenije

MINISTRSTVA

1560. Pravilnik o sofinanciranju šolskih tekmovanj

Na podlagi 74. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14 in 51/16) in za izvrševanje 81. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj) ministrstva za izobraževanje, znanost in šport izdaja

PRAVILNIK o sofinanciranju šolskih tekmovanj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) S tem pravilnikom se določajo postopek, pogoji in kriteriji za sofinanciranje:

1. organizacije in izvedbe interesnih šolskih tekmovanj (v nadaljnjem besedilu: interesna tekmovanja) in selekcijskih šolskih tekmovanj (v nadaljnjem besedilu: selekcijska tekmovanja) za učence, dijake, vajence in študente višjih strokovnih šol,

2. organizacije mednarodnih tekmovanj v Republiki Sloveniji.

(2) S tem pravilnikom se določajo tudi kriteriji za določitev števila priznanj tekmovalcev selekcijskih tekmovanj.

(3) Določbe tega pravilnika se ne uporabljajo za sofinanciranje športnih tekmovanj.

II. INTERESNA TEKMOVANJA

2. člen

(interesna tekmovanja)

(1) Interesna tekmovanja, ki jih sofinancira ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), so lahko s področij določenih v 8. členu tega pravilnika ali s področja kulture, kulturne in naravne dediščine, umetnosti, trajnostnega razvoja oziroma vseživljenjskega učenja, poklicnega in strokovnega izobraževanja (zlasti s področja deficitarnih poklicev).

(2) Ministrstvo sofinancira interesno tekmovanje, na katerem je bilo v zadnjih dveh letih pred objavo javnega razpisa udeleženi povprečno vsaj 50 tekmovalcev, razen v primeru ko ministrstvo določi prednostno oziroma deficitarno področje.

(3) Za interesno tekmovanje iz prejšnjega odstavka se šteje tudi interesno tekmovanje, ki nastane z združenjem dveh ali več tekmovanj, pri čemer se za izpolnjevanje kriterijev od 1. do 5. točke prvega odstavka 5. člena tega pravilnika upoštevajo kazalniki posamičnega tekmovanja ali organizatorja tekmovanja, ki izkazujejo višje vrednosti.

(4) Interesna tekmovanja se organizirajo na eni ali več stopenjih (šolsko, regijsko, državno), pri čemer mora biti prva stopnja dostopna vsem učencem, dijakom, vajencem ali študentom višjih strokovnih šol. Na prvo stopnjo tekmovanja se tekmovalci prijavijo na šoli, ki jo obiskujejo.

3. člen

(koledar in roki za izvedbo interesnih tekmovanj)

(1) Koledar interesnih tekmovanj za prihodnje šolsko leto se oblikuje do konca junija tekočega šolskega leta.

(2) Interesna tekmovanja se zaključijo praviloma do konca aprila tekočega šolskega leta, najkasneje pa do zaključka tekočega šolskega leta.

4. člen

(pogoji za sofinanciranje interesnih tekmovanj)

Za sofinanciranje lahko kandidirajo pravne osebe (v nadaljevanju besedila: organizator interesnih tekmovanj), ki:

1. organizirajo in izvajajo tekmovanja iz področij iz 2. člena tega pravilnika vsaj dve leti pred objavo javnega razpisa;

2. zagotovijo, da je prva stopnja tekmovanja dostopna vsem učencem, dijakom, vajencem ali študentom višjih strokovnih šol;

3. imajo sprejeta pravila o organizaciji in izvedbi tekmovanja, ki je predmet sofinanciranja, ki so skladna s tem pravilnikom ter so objavljena na spletni strani organizatorja ali na spletni strani tekmovanja. Pravila določajo vsaj:

– vsebino, cilj in opredelitev interesnega tekmovanja (splošni del pravil),

– postopek prijave na interesno tekmovanje,

– opis organizacije interesnega tekmovanja in priprave nalog za tekmovanje,

– napredovanja tekmovalcev v naslednjo stopnjo interesnega tekmovanja, kadar se tekmovanje izvaja stopenjsko,

– število priznanj ali nagrad,

– postopek razglasitve rezultatov tekmovanja in podelitve priznanj ter nagrad,

– postopek reševanja ugovorov tekmovalcev glede neuradnih rezultatov in izvedbe interesnega tekmovanja,

– vire financiranja;

4. zagotovijo interesna tekmovanja na narodnostno mešanih območjih v skladu z zakonom, ki ureja posebne pravice italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju vzgoje in izobraževanja oziroma zagotovijo oblikovno-tehnične prilagoditve za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami.

5. člen

(kriteriji za sofinanciranje interesnih tekmovanj)

(1) Za sofinanciranje interesnih tekmovanj se uporabljajo naslednji kriteriji:

1. povprečno število tekmovalcev v preteklih treh šolskih letih (oziroma v zadnjih letih, ko je bilo tekmovanje v celoti organizirano),

2. število in vrsta mednarodnih dosežkov tekmovalcev na tekmovanjih, ki so opredeljena v 17. členu tega pravilnika v zadnjih treh letih,

3. število in vrsta mednarodnih dosežkov tekmovalcev na tekmovanjih, ki so opredeljena v 18. členu tega pravilnika v zadnjih treh letih,

4. število let izvajanja tekmovanja,

5. število let organiziranja tekmovanj,

6. izobraževanja za mentorje,

7. dodatni viri financiranja,

8. višina in namen potrebnih sredstev za izvedbo tekmovanja na posameznega tekmovalca,

9. deficitarno ali prednostno področje, ki ga določi ministrstvo.

(2) Točkovanje posameznega kriterija za izbor se določi v vsakokratnem javnem razpisu.

6. člen

(obveznosti organizatorja interesnih tekmovanj)

(1) Organizator interesnih tekmovanja najkasneje do 16. avgusta v tekočem koledarskem letu na svoji spletni strani ali na spletni strani tekmovanja objavi poziv k prijavi (v nadaljnjem besedilu: poziv) udeležencev na interesna tekmovanja za naslednje šolsko leto, v katerem so navedeni vsebina (teme po posameznih skupinah interesnih tekmovanj) in datumi posameznih stopenij tekmovanja ter tekmovalno gradivo. V pozivu so lahko navedeni tudi drugi podatki, za katere prijavitelj ocenjuje, da so potrebni za nemoteno izvedbo interesnih tekmovanj.

(2) Organizator interesnih tekmovanj mora zagotoviti organizacijo in izvedbo tekmovanja tako, da interesno tekmovanje vodi tekmovalna komisija.

(3) Neuradni rezultati interesnih tekmovanj in naloge ter rešitve nalog morajo biti objavljeni najkasneje sedem delovnih dni po izvedbi tekmovanja na spletni strani organizatorja interesnega tekmovanja ali na spletni strani tekmovanja, uradni rezultati pa najkasneje 14 dni po izvedbi tekmovanja. Po objavi neuradnih rezultatov morajo imeti tekmovalci možnost ugovora v skladu s pravili iz 3. točke 4. člena tega pravilnika.

7. člen

(vrste upravičenih stroškov interesnih tekmovanj)

(1) Organizator interesnih tekmovanj lahko dodeljena sredstva porabi za upravičene stroške organizacije in izvedbe interesnih tekmovanj, ki jih dokazuje z verodostojnimi listinami, ki se glasijo na organizatorja interesnih tekmovanj.

(2) Vrste upravičenih stroškov organizacije in izvedbe interesnih tekmovanj so:

1. priprava in objava poziva, priprava, distribucija in tisk tekmovalnih nalog ter priznanj ali nagrad tekmovalcem in mentorjem, stroški dela tekmovalnih komisij in ostalega osebja pri izvedbi interesnega tekmovanja,
2. prehrana za tekmovalce in člane tekmovalnih komisij v višini cene malice za tekoče šolsko leto, kot je določena z zakonom, ki ureja šolsko prehrano,
3. stroški najema prostora, opreme in storitev potrebnih za izvedbo interesnih tekmovanj,
4. stroški prevoda tekmovalnih nalog v skladu z zakonom, ki ureja posebne pravice italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju vzgoje in izobraževanja, oblikovno-tehnična prilagoditev nalog za učence in dijake s posebnimi potrebami,
5. strošek spletnih platform,
6. potni stroški organizatorja.

III. SELEKCIJSKA TEKMOVANJA

8. člen

(opredelitev)

Ministrstvo sofinancira selekcijska tekmovanja s področja znanstvene discipline ali več znanstvenih disciplin, ki so povezana z učnimi načrti oziroma s katalogi znanj predvsem iz naslednjih predmetov ali predmetnih področij: slovenščina ali italijanščina ali madžarščina, tuji jeziki, zgodovina, geografija, matematika, fizika, tehnika in tehnologija, računalništvo in informatika, astronomija, filozofija, ekonomija, psihologija, logika, kemija, biologija in naravoslovje.

9. člen

(predmet sofinanciranja selekcijskih tekmovanj)

(1) Ministrstvo sofinancira v osnovnošolskem izobraževanju eno selekcijsko tekmovanje s posameznega področja iz prejšnjega člena od šestega razreda dalje in eno v srednješolskem izobraževanju. V osnovnošolskem izobraževanju se selekcijsko tekmovanje organizira vsaj za osmi in deveti razred, v srednješolskem izobraževanju pa vsaj za zadnji dve leti izobraževalnega programa.

(2) Selekcijsko tekmovanje v srednješolskem izobraževanju se nadaljuje z evropskim, regionalnim ali svetovnim tekmovanjem, ki izpolnjuje pogoje iz 17. oziroma 18. člena tega pravilnika že vsaj dve leti pred objavo javnega razpisa za sofinanciranje.

(3) Za selekcijsko tekmovanje iz prejšnjega odstavka se šteje tudi selekcijsko tekmovanje, ki nastane z združenjem dveh ali več tekmovanj, pri čemer se za izpolnjevanje kriterijev od 1. do 5. točke prvega odstavka 12. člena tega pravilnika upoštevajo kazalniki posamičnega tekmovanja ali organizatorja tekmovanja, ki izkazujejo višje vrednosti.

(4) Selekcijska tekmovanja se izvajajo stopenjsko (šolska, regijska, državna tekmovanja). Vsako tekmovanje ima najmanj dve stopnji, pri čemer mora biti šolska oziroma regijska stopnja, kadar šolska stopnja ni organizirana, dostopna vsem

učencem, dijakom, vajencem ali študentom višjih strokovnih šol. Na prvo stopnjo tekmovanja se tekmovalci prijavijo na šoli, ki jo obiskujejo.

10. člen

(koledar in roki za izvedbo selekcijskih tekmovanj)

(1) Koledar selekcijskih tekmovanj za prihodnje šolsko leto se oblikuje do konca junija tekočega šolskega leta.

(2) Selekcijska tekmovanja se zaključijo praviloma do konca aprila tekočega šolskega leta, najkasneje pa do zaključka tekočega šolskega leta.

11. člen

(pogoji za sofinanciranje selekcijskih tekmovanj)

Za sofinanciranje lahko kandidirajo pravne osebe (v nadaljevanju besedila: organizator selekcijskih tekmovanj), ki:

1. organizirajo in izvajajo selekcijska tekmovanja že vsaj pet let pred objavo javnega razpisa,

2. ne zahtevajo plačila kotizacij ali nabave posebne opreme oziroma pripomočkov (namensko periodično gradivo, učno gradivo) za sodelovanje na tekmovanju,

3. imajo sprejeta pravila o organizaciji in izvedbi tekmovanja, ki je predmet sofinanciranja, ki so skladna s tem pravilnikom in objavljena na spletni strani organizatorja ali spletni strani tekmovanja. Pravila določajo najmanj:

– vsebino, cilj in opredelitev selekcijskih tekmovanj (splošni del pravil),

– postopek prijave na selekcijskih tekmovanje,

– opis organizacije selekcijskih tekmovanj in priprave nalog za tekmovanje,

– napredovanje tekmovalcev po posameznih stopnjah na podlagi rezultata na predhodni stopnji tekmovanja, pri čemer na državnem tekmovanju lahko sodeluje največ 500 tekmovalcev ne glede na število tekmovalnih skupin ali kategorij,

– določitev števila priznanj skladno s kriteriji iz 27., 28., 29. in 30. člena tega pravilnika,

– postopek razglasitve rezultatov tekmovanja in podelitve priznanj ter nagrad,

– postopek reševanja ugovorov tekmovalcev glede neuradnih rezultatov in izvedbe selekcijskih tekmovanj,

– viri financiranja;

4. zagotovijo tajnost nalog za tekmovanje, posredujejo tekmovalne naloge v elektronski obliki za šolsko raven in v ustreznem številu za vse tekmovalce za regionalno in državno raven na posamezna mesta izvajanja tekmovanja in po zaključku tekmovanja na posamezni stopnji seznanijo tekmovalce z rešitvami, kot je to določeno v drugem odstavku 13. člena tega pravilnika;

5. zagotovijo selekcijska tekmovanja na narodnostno mešanih območjih v skladu z zakonom, ki ureja posebne pravice italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju vzgoje in izobraževanja oziroma zagotovijo oblikovno-tehnične prilagoditve za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami.

12. člen

(kriteriji sofinanciranja selekcijskih tekmovanj)

(1) Za sofinanciranje selekcijskih tekmovanj se uporablja jo naslednji kriteriji:

1. povprečno število tekmovalcev v preteklih treh letih (oziroma zadnjih letih, ko je bilo tekmovanje v celoti organizirano),

2. število in vrsta mednarodnih dosežkov tekmovalcev na tekmovanjih, ki so opredeljena v 17. členu tega pravilnika v zadnjih treh letih,

3. število in vrsta mednarodnih dosežkov tekmovalcev na tekmovanjih, ki so opredeljena v 18. členu tega pravilnika v zadnjih treh letih,

4. število let izvajanja tekmovanja,

5. število let organiziranja tekmovanj,

6. izobrazba in leta delovanja članov tekmovalne komisije s področja selekcijskega tekmovanja,

7. izobraževanja za mentorje,
8. dodatni viri financiranja,
9. višina potrebnih sredstev za izvedbo tekmovanja na tekmovalca.

(2) Točkovanje posameznega kriterija za izbor se določi v vsakokratnem javnem razpisu.

13. člen

(obveznosti organizatorja selekcijskih tekmovanj)

(1) Organizator selekcijskih tekmovanj najkasneje do 16. avgusta v tekočem koledarskem letu na svoji spletni strani ali na spletni strani tekmovanja objavi poziv k prijavi udeležencev na selekcijska tekmovanja za naslednje šolsko leto, v katerem so določeni vsebina po posameznih skupinah tekmovanj in datumi posameznih stopenj tekmovanja, ter tekmovalno gradivo. V pozivu so lahko objavljeni tudi drugi podatki, za katere organizator oceni, da so potrebni za nemoteno izvedbo selekcijskih tekmovanj.

(2) Organizator selekcijskih tekmovanj objavi naloge in rešitve nalog tekmovanja, ki so javno in brezplačno dostopne, po končanem tekmovanju na svoji spletni strani ali na spletni strani tekmovanja, najkasneje pa pred novim pozivom.

(3) Neuradni rezultati selekcijskih tekmovanj morajo biti objavljeni:

1. na šolski in regionalni stopnji najkasneje sedem delovnih dni po izvedbi tekmovanja,
2. na državni stopnji najkasneje pet delovnih dni po izvedbi tekmovanja.

(4) Po objavi neuradnih rezultatov imajo tekmovalci možnost ugovora v skladu s pravili iz 3. točke 11. člena tega pravilnika.

(5) Uradni rezultati selekcijskih tekmovanj morajo biti objavljeni najkasneje 14 dni po izvedbi tekmovanja. Uradni rezultati so dokončni.

(6) Organizator tekmovanje najkasneje do 16. avgusta v tekočem koledarskem letu izvede evalvacijo tekmovanja.

14. člen

(vrste upravičenih stroškov selekcijskih tekmovanj)

(1) Organizator selekcijskih tekmovanj porabi dodeljena sredstva za upravičene stroške organizacije in izvedbe selekcijskih tekmovanj, ki jih dokazuje z verodostojnimi listinami, ki se glasijo na organizatorja.

(2) Vrste upravičenih stroškov organizacije in izvedbe selekcijskih tekmovanj so:

1. priprava in objava poziva, priprava, distribucija in tisk tekmovalnih nalog ter priznanj tekmovalcem in mentorjem, stroški dela tekmovalnih komisij in ostalega osebja pri izvedbi tekmovanja,
 2. prehrana za tekmovalce in člane tekmovalnih komisij v višini cene malice za tekoče šolsko leto, kot je določena z zakonom, ki ureja šolsko prehrano,
 3. stroški najema prostora, opreme in storitev potrebnih za organizacijo in izvedbo tekmovanj iz znanj,
 4. stroški prevoda tekmovalnih nalog v skladu z zakonom, ki ureja posebne pravice italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju vzgoje in izobraževanja, oblikovno-tehnična prilagoditev nalog za učence in dijakke s posebnimi potrebami,
 5. strošek spletnih platform,
 6. potni stroški organizatorja.
- (3) Največ 10 % pavšal od upravičenih stroškov iz prejšnjega odstavka za druge stroške, povezane z organizacijo in izvedbo tekmovanj.

15. člen

(selekcijska tekmovanja iz slovenščine – Cankarjevo tekmovanje)

Za organizacijo Cankarjevega tekmovanja, ki ga izvaja Zavod Republike Slovenije za šolstvo, se uporabljajo določbe 9. člena, razen drugega odstavka, 10., 11., 12., 13., 14., 28., 29., 31., 32. in 33. člena tega pravilnika.

IV. MEDNARODNA TEKMOVANJA

16. člen

(sofinanciranje organizacije mednarodnih tekmovanj v Republiki Sloveniji)

(1) Ministrstvo lahko sofinancira organizacijo mednarodnih tekmovanj v Republiki Sloveniji in v ta namen enkrat letno objavi javno povabilo za izkaz interesa organizacije mednarodnega tekmovanja, ki izpolnjuje pogoje iz 17. ali 18. člena tega pravilnika, v Republiki Sloveniji.

(2) Organizatorja tekmovanja, ki je podal vlogo na javno povabilo, lahko ministrstvo pisno podpre pri kandidaturi za organizacijo mednarodnega tekmovanja v Republiki Sloveniji, če so izpolnjeni pogoji iz 17. in 18. člena tega pravilnika ter upoštevaje proračunske zmožnosti ministrstva in prednostna področja, ki se določijo v javnem povabilo iz prejšnjega odstavka.

(3) Z organizatorjem mednarodnega tekmovanja, ki ga je ministrstvo pisno podprlo pri kandidaturi, njegova kandidatura pa je bila potrjena na mednarodni ravni, ministrstvo sklene pogodbo o sofinanciranju.

(4) Upravičeni stroški, ki se sofinancirajo na podlagi pogodbe iz prejšnjega odstavka, so:

1. stroški osebja (npr. za koordinatore dogodkov, pripraviljavce in popraviljalce nalog, mednarodne tekmovalne komisije, delo študentov),
2. nastanitve in prehrane (npr. za tekmovalce in člane tekmovalne komisije),
3. potni stroški (npr. prevozi, lokalni transfer in izleti za tekmovalno komisijo ter izleti za tekmovalce),
4. stroški priprave nalog, materiala, opreme, storitev, promocijski material, tisk in nagrade, povezane z organizacijo in izvedbo tekmovanja.

17. člen

(pogoji za sofinanciranje evropskega oziroma regionalnega tekmovanja)

Ministrstvo sofinancira evropsko tekmovanje, ali regionalno tekmovanje, če evropsko ne obstaja, ki:

1. je organizirano s področja znanstvene discipline oziroma več znanstvenih disciplin, ki so povezane z učnimi načrti oziroma katalogi znanja predvsem iz naslednjih področij: jeziki, zgodovina, geografija, matematika, fizika, računalništvo in informatika, tehnika, tehnologija, kemija, biologija, logika, naravoslovje, astronomija,
2. je bilo o izvedeno že najmanj petkrat pred objavo, ima tekmovalce iz vsaj 20 evropskih držav, ko gre za evropsko tekmovanje, oziroma ima tekmovalce iz vsaj 15 evropskih držav, ko gre za regionalno tekmovanje,
3. javnega povabila iz drugega odstavka 16. člena tega pravilnika,
4. ga organizira pravna oseba, ki je organizirala in izvedla državna selekcijska tekmovanja že najmanj petkrat pred objavo javnega povabila iz drugega odstavka 16. člena tega pravilnika in
5. se zaključi praviloma do konca tekočega šolskega leta.

18. člen

(pogoji sofinanciranja za svetovno tekmovanje)

Ministrstvo sofinancira svetovno tekmovanje, ki:

1. je organizirano s področja znanstvene discipline oziroma več znanstvenih disciplin, ki so povezane z učnimi načrti oziroma katalogi znanja predvsem iz naslednjih področij: jeziki, zgodovina, geografija, matematika, fizika, računalništvo in informatika, tehnika, tehnologija, kemija, biologija, logika, naravoslovje, astronomija,
2. ima tekmovalce iz vsaj 40 držav iz različnih kontinentov,
3. je bilo izvedeno že najmanj petkrat pred objavo javnega povabila iz drugega odstavka 16. člena tega pravilnika,
4. ga organizira pravna oseba, ki je organizirala in izvedla državna selekcijska tekmovanja že najmanj petkrat pred

objavo javnega povabila iz drugega odstavka 16. člena tega pravilnika in

5. se zaključi praviloma do konca tekočega šolskega leta.

V. JAVNI RAZPIS IN POSTOPEK ZA SOFINANCIRANJE INTERESNIH IN SELEKCIJSKIH TEKMOVANJ

19. člen

(javni razpis za sofinanciranje interesnih in selekcijskih tekmovanj)

(1) Postopek sofinanciranja selekcijskih in interesnih tekmovanj iz javnih sredstev, razen za organizacijo Cankarjevega tekmovanja in organizacijo mednarodnih selekcijskih tekmovanj, se izvede kot javni razpis, ki ga pripravi ministrstvo v skladu s proračunskimi zmožnostmi in ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter na spletni strani ministrstva. Javni razpis se objavi za obdobje treh let.

(2) Objava javnega razpisa mora vsebovati zlasti:

1. naziv in sedež izvajalca razpisa,
2. pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
3. predmet javnega razpisa,
4. navedbo pogojev za kandidiranje na javnem razpisu in kriterijev za dodelitev sredstev,
5. predviden obseg javnih sredstev za sofinanciranje in pogoje za razdelitev,
6. določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,
7. rok, do katerega morajo biti predložene prijave za dodelitev sredstev,
8. datum odpiranja prijav za dodelitev sredstev,
9. rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa,
10. kraj, čas in osebo, pri kateri lahko prijavitelji dvignejo razpisno dokumentacijo, oziroma elektronski naslov, na katerem lahko zaprosijo zanj.

20. člen

(komisija za vodenje javnega razpisa)

(1) Postopek javnega razpisa vodi komisija, ki jo s sklepom imenuje minister za izobraževanje, znanost in šport (v nadaljnjem besedilu: minister). Komisija preveri pravočasnost in popolnost vlog, opravi pregled popolnih vlog, jih oceni na podlagi pogojev in kriterijev, ki so navedena v javnem razpisu ter ministru poda predlog izbire in sofinanciranja tekmovanj.

(2) Komisijo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana.

(3) Predsednik in člani komisije ne smejo biti z vlagatelji, ki kandidirajo za dodelitev sredstev, interesno povezani v smislu poslovne povezanosti, sorodstvenega razmerja (v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetega četrtega kolena), v zakonski zvezi, v zunajzakonski skupnosti, v svaštvu do vštetega drugega kolena tudi, če so te zveze, razmerja oziroma skupnosti že prenehale. Prav tako ne smejo sodelovati pri delu komisije, če obstajajo druge okoliščine, ki bi vplivale na njihovo neobjektivnost in nepristranskost (npr. osebne povezave).

(4) Predsednik in člani komisije podpišejo izjavo o prepovedu interesne povezanosti.

(5) Če je predsednik ali član komisije z vlagateljem poslovno, sorodstveno ali osebno povezan se izloči iz komisije in se to evidentira v zapisniku.

21. člen

(vloga)

(1) Vloge na javni razpis se obravnavajo posamično.

(2) Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, ki je označena z »Ne odpiraj – vloga« in navedbo javnega razpisa, na katerega se nanaša. Ovojnica je lahko označena tudi na drug ustrezen način, iz katerega izhaja, da gre za vlogo na določen javni razpis.

(3) Ovojnica, ki ni označena v skladu s prejšnjim odstavkom, se vrne vlagatelju.

(4) Vloga na javni razpis je lahko tudi elektronska, če je tako določeno v javnem razpisu. Način elektronske predložitve vloge mora biti določen v razpisni dokumentaciji.

(5) Vloga mora biti izvajalcu razpisa dostavljena do roka, ki je določen v javnem razpisu, ne glede na način oddaje.

22. člen

(odpiranje vlog)

(1) Odpiranje prejetih vlog vodi komisija in se izvede v roku, ki je predviden v javnem razpisu. Odpirajo se samo v roku dostavljene in pravilno označene ovojnice.

(2) Odpiranje prejetih vlog ni javno.

(3) Za vsako vlogo komisija ugotovi, ali je pravočasna, ali jo je podala upravičena oseba in ali je popolna. Komisija o odpiranju vlog vodi zapisnik.

(4) Vlogo, ki ni pravočasna ali je ni vložila upravičena oseba, izvajalec razpisa zavrže s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

23. člen

(dopolnitev vlog)

(1) Komisija v roku osmih dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste prijavitelje vlog, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev ne sme biti daljši od petnajstih dni.

(2) Nepopolne vloge, ki jih prijavitelj v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolni, se zavržejo s sklepom.

24. člen

(odločba)

(1) Na podlagi predloga komisije minister izda odločbo o izbiri ter obsegu sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja interesnih in selekcijskih tekmovanj. Odločitev ministrstva o dodelitvi sredstev je dokončna. Zoper odločitev je možen upravni spor v roku 30 dni od prejema odločbe ministrstva.

(2) Odločba o izbiri je podlaga za sklenitev pogodb o sofinanciranju.

25. člen

(poziv k podpisu pogodbe)

(1) Ob izdaji odločbe o izbiri minister prijavitelja pozove k podpisu pogodbe o sofinanciranju.

(2) Če se vlagatelj v roku osmih dni ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje.

26. člen

(obvezne sestavine pogodbe o sofinanciranju)

(1) Za dodelitev sredstev se sklene pogodba med ministrom in izbranim prijaviteljem.

(2) Sestavine pogodbe o sofinanciranju so vsaj:

1. naziv in naslov neposrednega uporabnika in prejemnika sredstev,
2. namen, za katerega so sredstva dodeljena,
3. višina dodeljenih sredstev,
4. terminski plan porabe sredstev,
5. način nadzora nad namensko porabo sredstev,
6. evidenca izdanih potrdil mentorjem tekmovalcev, ki so pridobili priznanja in arhiv o tekmovalcih, ki vsebuje podatke o rezultatih in izdanih priznanjih in potrdilih, v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov,
7. vrste upravičenih stroškov,
8. obveznosti upravičenca.

VI. KRITERIJI ZA DOLOČITEV ŠTEVILA PRIZNANJ TEKMOVALCEM SELEKCIJSKIH TEKMOVANJ

27. člen

(osnovna stopnja in priznanja na šolski in regijski stopnji)

(1) Za namen določitve števila priznanj tekmovalcem selekcijskih tekmovanj se kot osnovna stopnja tekmovanja šteje

šolska stopnja, če ta ni organizirana, je osnovna stopnja regijske stopnja.

(2) Na šolski in regijski stopnji lahko organizator selekcijskih tekmovanj podeli bronasta priznanja. Njihovo število in podelitvene kriterije opredeli organizator selekcijskih tekmovanj s pravili tekmovanja iz 2. točke petega odstavka 11. člena tega pravilnika.

28. člen

(državna stopnja tekmovanj in število priznanj)

(1) Število udeležencev na državni stopnji tekmovanja je N in je največ 500.

(2) Število udeležencev na mednarodni stopnji tekmovanja je M .

(3) Število podeljenih zlatih priznanj (v nadaljnjem besedilu: Z) in srebrnih priznanj (v nadaljnjem besedilu: S) na državni stopnji tekmovanja je odvisno od:

1. števila tekmovalcev na osnovni stopnji in
2. od uspešnosti tekmovalcev na tekmovanju na mednarodni ravni, za udeležbo na katerem je pomemben uspeh na tem tekmovanju na državni ravni.

(4) Število zlatih priznanj podeljenih glede na število tekmovalcev na osnovni stopnji sme biti največ Z_N in srebrnih največ S_N .

(5) Število dodatnih zlatih in srebrnih priznanj glede na uspeh na mednarodni ravni sme biti največ Z_M in S_M .

(6) Zgornja meja števila podeljenih zlatih priznanj je $Z_N + Z_M < 0,6 N$. Zgornja meja števila podeljenih srebrnih priznanj je $S_N + S_M < 0,6 N$. Skupno število podeljenih priznanj je $S_N + S_M + Z_N + Z_M < 0,8 N$.

29. člen

(število priznanj glede na število udeležencev na osnovni stopnji)

(1) Glede na število tekmovalcev na osnovni stopnji, se Z_N in S_N določita po naslednjih kriterijih:

1. kadar je število tekmovalcev na osnovni stopnji 50 ali manj, je Z_N največ 2 in S_N največ 3;

2. kadar je število tekmovalcev na osnovni stopnji večje od 50 in manjše kot 1000, je Z_N največ 4 % tekmovalcev na osnovni stopnji ter S_N največ 6 % tekmovalcev na osnovni stopnji;

3. kadar je število tekmovalcev na osnovni stopnji najmanj 1000 in manjše od 2000, je Z_N največ vsota 40 in 2 % tekmovalcev na osnovni stopnji nad 1000 ter S_N največ 6 % tekmovalcev na osnovni stopnji;

4. kadar je število tekmovalcev na osnovni stopnji najmanj 2000 in manjše od 5000, je Z_N največ vsota 60 in 1 % tekmovalcev na osnovni stopnji nad 2000 ter S_N največ 6 % tekmovalcev na osnovni stopnji;

5. kadar je število tekmovalcev na osnovni stopnji najmanj 5000, je Z_N največ 90 in S_N največ 300.

(2) Za tekmovanja iz slovenščine v srednji šoli – Cankarjevo tekmovanje se Z_N , določen v prvem odstavku tega člena vsako posamezno leto lahko poveča za 0,15 Z_N in S_N za 0,15 S_N .

(3) Če ima več tekmovalcev na koncu lestvice enako število točk, je dovoljeno odstopanje števila zlatih in srebrnih priznanj za največ 2 %.

30. člen

(število dodatnih priznanj zaradi dosežkov na mednarodni ravni)

(1) Mednarodno tekmovanje se upošteva pri številu podeljenih priznanj, če sodeluje najmanj 15 držav na regionalnem, 20 na evropskem in 40 na svetovnem tekmovanju. Pri izračunu uspešnosti se upošteva uspeh zadnjih štirih let pred objavo javnega razpisa na enakem tekmovanju. V primeru,

da največ eno leto tekmovanja ni bilo v tem obdobju, se to leto ne šteje.

(2) Razporeditev držav na mednarodnem tekmovanju se določi na osnovi seštevka mestnih ocen tekmovalcev na tistem mednarodnem tekmovanju, ki je bilo v določenem letu najvišjega ranga. Države se razdeli na petine, kjer je petina definirana kot navzdol zaokrožena vrednost, ki jo dobimo pri deljenju števila sodelujočih držav s pet.

Če je Slovenija:

1. v prvi petini držav, je Z_M največ 0,6 Z_N in S_M največ 0,6 S_N ;

2. v drugi petini držav, je Z_M največ 0,45 Z_N in S_M največ 0,45 S_N ;

3. v tretji petini držav, je Z_M največ 0,3 Z_N in S_M največ 0,3 S_N ; in

4. v četrti petini držav, je Z_M največ 0,15 Z_N in S_M največ 0,15 S_N .

VIII. OBVEZNOSTI UPRAVIČENCA

31. člen

(vodenje evidenc in hramba podatkov)

(1) Upravičenec mora voditi evidenco za namen izdaje potrdil o udeležbi in dosežkih:

1. evidenca izdanih potrdil mentorjem, ki vsebuje naslednje osebne podatke: ime in priimek mentorja, ime in naslov vzgojno-izobraževalnega zavoda mentorja, število in vrsta prejetih priznanj tekmovalcev;

2. evidenca o tekmovalcih, ki vsebuje naslednje osebne podatke: ime in priimek, rojstni datum, ime in naslov vzgojno-izobraževalnega zavoda tekmovalca, rezultate tekmovalca in vrsta prejetega priznanja.

(2) Evidenco izdanih potrdil mentorjem in evidenco o tekmovalcih mora upravičenec hraniti pet let od zaključka tekmovanja.

32. člen

(potrdila mentorjem)

Upravičenec izda najkasneje do konca tekočega šolskega leta mentorjem potrdila o dosežkih njihovih tekmovalcev.

33. člen

(izredne okoliščine)

(1) Minister, pristojen za izobraževanje, lahko s sklepom odloči, da se posamezne določbe tega pravilnika, ne upoštevajo če je bilo zaradi posledic naravnih nesreč ali drugih izjemnih okoliščin, v obdobju izvajanja tekmovanja oteženo izvajanje tekmovanja.

(2) Sklep iz prejšnjega odstavka se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

IX. KONČNA DOLOČBA

33. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne za sofinanciranje šolskih tekmovanj v šolskem letu 2021/2022.

Št. 0070-4/2021

Ljubljana, dne 7. maja 2021

EVA 2021-3330-0003

Prof. dr. Simona Kustec
ministrica

za izobraževanje, znanost in šport

**1561. Pravilnik o spremembi in dopolnitvah
Pravilnika za izvajanje Zakona o orožju**

Na podlagi 3. točke četrtega odstavka 3. člena, prvega in tretjega odstavka 5. člena, desetega odstavka 11. člena, tretjega odstavka 25. člena, petega odstavka 37. člena, prvega in šestega odstavka 40. člena, sedmega odstavka 44. člena, petega odstavka 53. člena, četrtega odstavka 69. člena, petega odstavka 71.d člena, 79. člena in za izvrševanje 4. točke četrtega odstavka 3. člena in 69. člena Zakona o orožju (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo in 85/09) ter na podlagi 5. člena Zakona o tehničnih zahtevah za proizvode in o ugotavljanju skladnosti (Uradni list RS, št. 17/11) minister za notranje zadeve izdaja

**PRAVILNIK
o spremembi in dopolnitvah Pravilnika
za izvajanje Zakona o orožju****1. člen**

V Pravilniku za izvajanje Zakona o orožju (Uradni list RS, št. 40/05, 82/07, 63/10, 52/13 in 29/16) se v 1. členu za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Ta pravilnik določa tudi označevanje orožja in bistvenih sestavnih delov orožja v skladu z Izvedbeno direktivo Komisije (EU) 2019/68 z dne 16. januarja 2019 o določitvi tehničnih specifikacij za označevanje strelnega orožja in njegovih bistvenih sestavnih delov v skladu z Direktivo Sveta 91/477/EGS o nadzoru nabave in posedovanja orožja (UL L št. 15 z dne 17. 1. 2019, str. 18) in tehnične specifikacije za plašilno in signalno orožje v skladu z Izvedbeno direktivo Komisije (EU) 2019/69 z dne 16. januarja 2019 o določitvi tehničnih specifikacij za plašilno in signalno orožje v skladu z Direktivo Sveta 91/477/EGS o nadzoru nabave in posedovanja orožja (UL L št. 15 z dne 17. 1. 2019, str. 22; v nadaljnjem besedilu: Izvedbena direktiva 2019/69).«

2. člen

Za 4.a členom se dodata novo II.A poglavje in 4.b člen, ki se glasita:

**»II.A OZNAČEVANJE OROŽJA IN BISTVENIH
SESTAVNIH DELOV OROŽJA****4.b člen**

Označevanje orožja in bistvenih sestavnih delov orožja

Razen orožja iz 4. in 5. točke kategorije D, se sme dajati v promet le na novo izdelano, vneseno ali uvoženo orožje in bistvene sestavne dele orožja, ki so preizkušeni, žigosani in označeni.

Orožje in bistveni sestavni deli orožja, ki so bodisi del orožja bodisi dani ločeno na trg, morajo biti označeni z jasno, trajno in enotno oznako, ki vključuje ime proizvajalca, državo ali kraj proizvodnje, serijsko oziroma tovarniško številko in leto proizvodnje, če ni vključeno v serijsko oziroma tovarniško številko. Orožje in bistveni sestavni deli orožja morajo biti ob prenosu iz državnih zalog v stalno civilno uporabo opremljeni z enotno oznako, kot je določeno v prejšnjem stavku, ter z oznako, ki omogoča identifikacijo subjekta tega prenosa.

Oznake iz prejšnjega odstavka se namestijo tako, da so vidne brez razstavljanja orožja in bistvenih sestavnih delov orožja, če je to mogoče. Oznak ni dovoljeno brisati.

Orožje in bistveni sestavni deli orožja morajo biti označeni nemudoma po proizvodnji, vnosu ali uvozu v Republiko Slovenijo oziroma najpozneje pred dajanjem v promet.

Če je bistveni sestavni del orožja premajhen za označitev v skladu s tem členom, se ga označi vsaj s serijsko oziroma tovarniško številko.

Ogrodje orožja ali spodnje oziroma zgornje ohišje sprejemnika, ki so izdelani iz nekovinskega materiala, imajo oznako na kovinski ploščici, ki je trajno vgrajena v material ogrodja orožja ali na spodnje in zgornje ohišje sprejemnika tako, da ploščice ni mogoče zlahka odstraniti, in tako, da bi se z odstranitvijo kovinske ploščice uničil del ogrodja orožja ali spodnje oziroma zgornje ohišje sprejemnika. Ne glede na prejšnji stavek je za označevanje ogrodja orožja ali spodnjega oziroma zgornjega ohišja sprejemnika dovoljena tudi uporaba drugih tehnik za označevanje, če te tehnike zagotavljajo enako raven razločnosti in trajnosti oznak. Za nekovinski material iz prvega stavka tega odstavka se šteje material, ki negativno vpliva na razločnost in trajnost oznak.

Abeceda, ki se uporablja za označevanje, je latinica. Številski sistem, ki se uporablja za označevanje, je arabski ali rimski številski sistem oziroma kombinacija obeh.

Najmanjša velikost pisave, ki se uporablja za označevanje, je 1,6 mm. Kadar je bistveni sestavni del orožja premajhen za označitev v skladu s tem členom, se lahko uporabi manjša velikost pisave.«

3. člen

Za 28.a členom se doda nov 28.b člen, ki se glasi:

»28.b člen

Orožje, namenjeno za alarm ali signaliziranje, oziroma orožje s prostorom za naboje, ki je konstruirano za izstreljevanje samo slepega streliva ali pirotehničnih izdelkov,

Orožje, ki je namenjeno za alarm ali signaliziranje, in orožje s prostorom za naboje, ki je konstruirano za izstreljevanje samo slepega streliva ali pirotehničnih izdelkov, se po zakonu ne šteje za orožje, če izpolnjuje tehnične specifikacije iz Priloge 1 Izvedbene direktive 2019/69.

Šteje se, da orožje iz prejšnjega odstavka izpolnjuje tehnične specifikacije iz Priloge 1 Izvedbene direktive 2019/69, če je tako orožje pregledano zaradi ugotovitve njegove skladnosti z navedenimi tehničnimi specifikacijami in je zanj izdana listina, iz katere je razvidno, da orožje izpolnjuje tehnične specifikacije iz Priloge 1 Izvedbene direktive 2019/69.

Listino iz prejšnjega odstavka je treba pred dajanjem orožja v promet posredovati ministrstvu, pristojnemu za notranje zadeve. Ministrstvo, pristojno za notranje zadeve, izda potrdilo o izpolnjevanju tehničnih specifikacij, če je iz listine razvidno, da orožje izpolnjuje tehnične specifikacije iz Priloge 1 Izvedbene direktive 2019/69. Orožje se lahko da v promet po izdaji potrdila.

Listina iz drugega odstavka tega člena se lahko na zahtevo posreduje drugi državi članici Evropske unije.

Kontaktna točka za posredovanje podatkov o rezultatih pregleda v Republiki Sloveniji je ministrstvo, pristojno za notranje zadeve.«

4. člen

V 37. členu se v drugem odstavku besedilo »24 ur« na-domesti z besedilom »tri delovne dni«.

KONČNA DOLOČBA**5. člen**

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-195/2021

Ljubljana, dne 30. aprila 2021

EVA 2021-1711-0025

Aleš Hojs
minister
za notranje zadeve

**1562. Pravilnik o spremembi Pravilnika o vsebini
in formatu prošnje za izdajo vizuma
za dolgoročno bivanje ter o vsebini in formatu
garantnega pisma**

Na podlagi sedmega odstavka 24. člena Zakona o tujcih
(Uradni list RS, št. 1/18 – uradno prečiščeno besedilo, 9/18 –
popr., 62/19 – odl. US in 57/21) minister za zunanje zadeve
izdaja

P R A V I L N I K
o spremembi Pravilnika o vsebini in formatu
prošnje za izdajo vizuma za dolgoročno bivanje
ter o vsebini in formatu garantnega pisma

1. člen

V Pravilniku o vsebini in formatu prošnje za izdajo vizuma
za dolgoročno bivanje ter o vsebini in formatu garantnega pi-
sma (Uradni list RS, št. 18/12) se Priloga 2 nadomesti z novo
Prilogo 2, ki je kot Priloga 1 sestavni del tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta pravilnik začne veljati 14. maja 2021.

Št. ZKO-2363/21
Ljubljana, dne 11. maja 2021
EVA 2021-1811-0025

Anže Logar
minister
za zunanje zadeve



GARANTNO PISMO LETTER OF GUARANTEE

I. Podatki o garantu

Information on the guarantor

Izpolniti za zasebni obisk

For private visit

Ime in priimek: _____

Name and surname

Datum rojstva: _____

Date of birth

EMŠO: _____

National identity number

Državljanstvo: _____

Nationality

Razmerje do tujca: _____

Relation to foreigner

Izpolniti za poslovni obisk

For business visit

Pravna oseba/samostojni podjetnik

Legal entity/company

Matična številka: _____

Business registration number

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

Name and surname of legal representative

Ime in priimek pooblaščenca zakonitega zastopnika (predložiti ustrezno pooblastilo):

Name and surname of proxy of the legal representative (present authorization)

Naslov: _____

Address

Telefonska številka: _____

Telephone no.

II. Podatki o tujcu

Information on the foreigner

Ime: _____

Name

Priimek: _____

Surname

Datum rojstva: _____

Date of birth

Državljanstvo: _____

Nationality

Firma oz. ime in sedež pravne osebe, kjer je tujec zaposlen oziroma se izobražuje:

Name and address of the legal entity/company where the foreigner is employed or enrolled

III. Podatki o obisku

Information on the visit

Razlog obiska: _____

Reason for visit:

Trajanje obiska

Duration of stay

Od: _____

From

do: _____

To

S tujcem je bil stik vzpostavljen:

The contact was established

- Na čigavo pobudo (ustrezno obkroži): Garanta Prosilca
On the initiative of (mark as appropriate) Guarantor Applicant
- Na kakšen način: _____
Manner of establishing contact

IV. Jamstva

Guarantees

Z garantnim pismom jamčim, da sem sposoben/a (garant ustrezno obkroži in dopolni ter v primeru prevzemanja jamstva predloži ustrezna dokazila o finančnih sredstvih garanta in/ali lastništvu ali najemu nepremičnine):

With this Letter of Guarantee hereby I declare that I am willing to (guarantor indicates accordingly and provides proof of financial means or ownership or rental of real estate)

- kriti stroške bivanja
Cover the subsistence costs
- zagotoviti nastanitev (garant navede naslov bivanja): _____
Provide accommodation (state the address)

Izjavljam, da so podatki, ki so navedeni v tem garantnem pismu, resnični. Seznanjen sem, da se podatki iz tega garantnega pisma zbirajo in obdelujejo skladno z določbami Zakona o tujcih (Uradni list RS, št. 1/18 – uradno prečiščeno besedilo, 9/18 – popr., 62/19 – odl. US in 57/21) in Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 86/2004 – uradno prečiščeno besedilo). Soglašam, da se podatke, zapisane v garantnem pismu, elektronsko obdela in posreduje organu, ki vodi vizumski postopek. Garantnemu pismu skladno s četrtem odstavkom 24. člena Zakona o tujcih prilagam dokazila o zadostnih finančnih sredstvih garanta, lastništvu ali najemu nepremičnine garanta. Garantno pismo bom skupaj s pripadajočimi prilogami posredoval tujcu, ki jih priloži preostali dokumentaciji, predloženi organu, ki vodi vizumski postopek.

Na podlagi drugega odstavka 24. člena Zakona o tujcih s podpisom garantnega pisma jamčim, da bom tujcu zagotovil nastanitev oziroma kril stroške bivanja v Republiki Sloveniji, če jih sam ne bo hotel ali zmoget plačati. S podpisom garantnega pisma jamčim, da bom kril tudi morebitne stroške nastanitve tujca v centru za tujce ali v azilnem domu ter stroške morebitne odstranitve tujca iz države. Zavedam se, da je izdaja garantnega pisma z namenom pridobitve vizuma z drugačnim namenom, kot je v njem navedena, kazniva.

Seznanjen sem z dejstvom, da se primeru zavrnitve izdaje vizuma osebi, za katero je bilo napisano garantno pismo, informacije glede zavrnitve posredujejo izključno proslcu za vizum.

I hereby declare that the information given in the Letter of Guarantee is correct and true. I am aware that the data included in the Letter of Guarantee is collected and processed in compliance with the provisions of the Foreigners Act (Official Gazette of the Republic of Slovenia Nos. 1/18 – official consolidated text, 9/18 – corr., 62/19 – Constitutional Court decision – and 57/21) and the Personal Data Protection Act (Official Gazette of the Republic of Slovenia No. 86/2004 – official consolidated text). I agree that the information set out in the Letter of Guarantee can be electronically processed and forwarded to the authority conducting the visa procedure. In compliance with Article 24, paragraph 4, of the Foreigners Act, the documents indicating the guarantor's financial status, ownership or rental of real estate are enclosed to the Letter of Guarantee, which will be forwarded to the foreigner together with relevant enclosures. The foreigner will submit it to the authority conducting the visa procedure together with the remaining documents.

Pursuant to Article 24, paragraph 2, of the Foreigners Act I hereby guarantee, by signing the Letter of Guarantee, to provide accommodation for the foreigner or cover his/her subsistence costs in the Republic of Slovenia if he/she is unwilling or unable to cover them. With my signature on the Letter of Guarantee I guarantee that I will also cover the potential accommodation costs for the foreigner in a centre for foreigners or an asylum centre as well as the costs of potential deportation of the foreigner. I am aware that issuing a Letter of Guarantee for obtaining a visa for any other purpose than that stated in the Letter is punishable by law.

I am aware that in case of refusal to issue a visa to the person for which the Letter of Guarantee has been drawn up, reasons for the refusal will be communicated only to the visa applicant.

Datum in podpis:

Date and signature

SEZNAM SPREMLJAJOČIH OSEB

List of accompanying persons covered by this letter of guarantee for the same visit

ZAP. ŠT. No.	PRIIMEK IN IME NAME AND SURNAME	DATUM ROJSTVA DATE OF BIRTH	DRŽAVLJANSTVO NATIONALITY	OPIS* DESCRIPTION

*

Za zasebni obisk se navede družinsko razmerje do tujca
Za poslovni obisk se navede naziv delodajalca tujca
For private visit, indicate family relation to applicant
For business visit, indicate the name of employer

Seznam zaključen pod zaporedno številko: _____

List ends with item number

Datum in podpis¹:

Date and signature

¹ Samo če so v seznamu spremljajočih oseb navedene dodatne osebe
Only if the list of accompanying persons includes additional persons

1563. Pravilnik o spremembah Pravilnika o sklepanju zakonske zveze in ponovitvi slovesnosti ob jubileju sklenitve zakonske zveze

Na podlagi tretjega odstavka 34. člena in 41. člena Družinskega zakonika (Uradni list RS, št. 15/17, 21/18 – ZNORG, 22/19, 67/19 – ZMatR-C in 200/20 – ZOOMTVI) minister za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, v soglasju z ministrom za javno upravo, izdaja

P R A V I L N I K

o spremembah Pravilnika o sklepanju zakonske zveze in ponovitvi slovesnosti ob jubileju sklenitve zakonske zveze

1. člen

V Pravilniku o sklepanju zakonske zveze in ponovitvi slovesnosti ob jubileju sklenitve zakonske zveze (Uradni list RS, št. 66/17) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»2. člen

(podelitev pooblastila)

Načelnik lahko podeli pooblastilo za sklepanje zakonske zveze osebi, ki izpolnjuje pogoje, določene s tem pravilnikom.«.

2. člen

V 6. členu se v petem odstavku znesek »40,00 eurov« nadomesti z zneskom »100,00 eurov«.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0072-17/2020

Ljubljana, dne 4. maja 2021

EVA 2020-2611-0060

Janez Cigler Kralj

minister

za delo, družino, socialne zadeve
in enake možnosti

Soglašam!

Boštjan Koritnik

minister

za javno upravo

1564. Odredba o spremembi Odredbe o izvajanju posebnega presejalnega programa za zgodnje odkrivanje okužb z virusom SARS-CoV-2 za osebe, ki opravljajo zdravstveno dejavnost

Za izvrševanje drugega odstavka 31. člena Zakona o nalezljivih boleznih (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/20 – ZIUZEOP, 142/20, 175/20 – ZIUOPDVE in 15/21 – ZDUOP) in v zvezi s 3. členom Uredbe o izvajanju presejalnih programov za zgodnje odkrivanje okužb z virusom

SARS-CoV-2 (Uradni list RS, št. 204/20, 20/21, 59/21 in 64/21) minister za zdravje izdaja

O D R E D B O

o spremembi Odredbe o izvajanju posebnega presejalnega programa za zgodnje odkrivanje okužb z virusom SARS-CoV-2 za osebe, ki opravljajo zdravstveno dejavnost

1. člen

V Odredbi o izvajanju posebnega presejalnega programa za zgodnje odkrivanje okužb z virusom SARS-CoV-2 za osebe, ki opravljajo zdravstveno dejavnost (Uradni list RS, št. 36/21 in 61/21) se 3. člen spremeni tako, da se glasi:

»3. člen

(1) Ne glede na prejšnji člen testiranje ni obvezno za zdravstvenega delavca, ki:

1. predloži negativni rezultat testa na virus SARS-CoV-2 z metodo verižne reakcije s polimerazo (v nadaljnjem besedilu: test PCR) ali hitrega antigeneskega testa (v nadaljnjem besedilu: test HAG), ki ni starejši od 48 ur od odvzema brisa,

2. ima dokazilo o cepljenju proti COVID-19, s katerim dokazuje, da je od prejema:

– drugega odmerka cepiva Comirnaty proizvajalca Biontech/Pfizer preteklo najmanj sedem dni, cepiva COVID-19 Vaccine proizvajalca Moderna najmanj 14 dni, cepiva Sputnik V proizvajalca Russia's Gamaleya National Centre of Epidemiology and Microbiology najmanj 14 dni, cepiva CoronaVac proizvajalca Sinovac Biotech najmanj 14 dni ali cepiva COVID-19 Vaccine proizvajalca Sinopharm najmanj 14 dni, – prvega odmerka cepiva Vaxzevria (COVID-19 Vaccine) proizvajalca AstraZeneca ali cepiva Covishield proizvajalca Serum Institute of India/AstraZeneca preteklo najmanj 21 dni, – odmerka cepiva COVID-19 Vaccine Janssen proizvajalca Johnson in Johnson/Janssen-Cilag preteklo najmanj 14 dni,

3. ima dokazilo o pozitivnem rezultatu testa PCR, ki je starejši od deset dni, razen če zdravnik presodi drugače, vendar ni starejši od šest mesecev,

4. ima potrdilo zdravnika, da je prebolel COVID-19 in od začetka simptomov ni minilo več kot šest mesecev.

(2) Dokazilo o testiranju iz prejšnjega odstavka se upošteva, če je izdano v državah članicah Evropske unije, državah članicah schengenskega območja, Avstraliji, Izraelu, Kanadi, Novi Zelandiji, Ruski federaciji, Združenem kraljestvu Velike Britanije in Severne Irske ali Združenih državah Amerike.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena je testiranje obvezno za zdravstvene delavce z znaki COVID-19.«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-101/2021

Ljubljana, dne 6. maja 2021

EVA 2021-2711-0079

Janez Poklukar

minister

za zdravje

VRHOVNO SODIŠČE

1565. Sklep o uporabi Poslovnika Vrhovnega sodišča Republike Slovenije o ločenih mnenjih

Na podlagi osmega odstavka 114.a člena Zakona o kazenskem postopku ter 11. točke 3. člena in prvega odstavka 21.a člena Poslovnika občne seje Vrhovnega sodišča Republike Slovenije je občna seja Vrhovnega sodišča Republike Slovenije 10. 5. 2021 sprejela

S K L E P

Poslovník Vrhovnega sodišča Republike Slovenije o ločenih mnenjih (Uradni list RS, št. 55/17), ki je bil sprejet na podlagi osmega odstavka 381.a člena Zakona o pravdnem postopku, se uporablja tudi na podlagi osmega odstavka 114.a člena Zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 200/20).

Št. Su 670/2021
Ljubljana, dne 10. maja 2021

Mag. Damijan Florjančič
predsednik
Vrhovnega sodišča Republike Slovenije

1566. Odredba o spremembi Odredbe o posebnih ukrepih iz 83.a člena Zakona o sodiščih zaradi razglašene epidemije nalezljive bolezni COVID-19 na območju Republike Slovenije

Na podlagi 83.a člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 96/09, 86/10 – ZJNepS, 33/11, 75/12 – ZSPDSLS-A, 63/13, 17/15, 23/17 – ZSSve, 22/18 – ZSICT, 16/19 – ZNP-1, 104/20 in 203/20 – ZIUPOPĐVE) izdaja predsednik Vrhovnega sodišča Republike Slovenije

O D R E D B O

o spremembi Odredbe o posebnih ukrepih iz 83.a člena Zakona o sodiščih zaradi razglašene epidemije nalezljive bolezni COVID-19 na območju Republike Slovenije

V Odredbi o posebnih ukrepih iz 83.a člena Zakona o sodiščih zaradi razglašene epidemije nalezljive bolezni COVID-19 na območju Republike Slovenije št. Su 407/2020-457 z dne 28. 1. 2021 (Uradni list RS, št. 12/21, 37/21, 47/21 in 58/21) se 6. točka (Veljavnost odredbe) spremeni tako, da se glasi: „Ta odredba začne veljati 31. januarja 2021 in velja do vključno 15. 6. 2021.“

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. Su 407/2020-547
Ljubljana, dne 13. maja 2021

Mag. Damijan Florjančič
predsednik
Vrhovnega sodišča Republike Slovenije

SODNI SVET

1567. Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto predsednika Okrajnega sodišča v Kopru

Na podlagi določbe 62.b člena Zakona o sodiščih (ZS-UPB-4, Uradni list RS, št. 94/07 s spremembami in dopolnitvami) je Sodni svet Republike Slovenije, Trdinova ulica 4, Ljubljana, na 63. seji 6. maja 2021 sprejel

S K L E P

Sodni svet objavlja javni poziv sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto:

– predsednika Okrajnega sodišča v Kopru.

Kandidati morajo prijavi oziroma kandidaturi priložiti življenjepis z opisom svoje strokovne dejavnosti, šestletni strateški program dela sodišča in dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje pogojev iz 62. člena Zakona o sodiščih. Predložitev šestletnega strateškega programa dela sodišča ni obvezna za kandidate za podpredsednike sodišč.

Prijavo oziroma kandidaturo naj kandidati v 30-ih dneh od objave poziva v Uradnem listu Republike Slovenije pošljejo na naslov: Republika Slovenija, Sodni svet, Trdinova ulica 4, 1000 Ljubljana, p.p. 675.

Predsednik Sodnega sveta RS
dr. Erik Kerševan

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

1568. Sklep in Odločba za novi povezovalni 110 kV vod za izmenični tok električne energije »Dekani – Žavlj«

Agencija za energijo izdaja na podlagi prvega odstavka 140. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 60/19 – uradno prečiščeno besedilo, 65/20 in 158/20 – ZURE) po uradni dolžnosti v zadevi dovolitve izvetja iz določb, ki urejajo dostop tretjih oseb, za novi povezovalni 110 kV vod za izmenični tok električne energije »Dekani – Žavlj« naslednji

SKLEP

1. Postopek o dovolitvi izvetja iz določb, ki urejajo dostop tretjih oseb, za novi povezovalni 110 kV vod za izmenični tok električne energije »Dekani – Žavlj« vlagatelj družbe Holding Slovenske Elektrarne d.o.o., Koprška ulica 92, 1000 Ljubljana, E3, energetika, ekologija, ekonomija, d.o.o., Erjavčeva ulica 24, 5000 Nova Gorica, in Adria Link S.r.l., Via Michelangelo Buonarroti 10, Gorizia, končan z odločbama Agencije za energijo št. 143-1/2013-8/106 z dne 20. 10. 2014, in št. 143-1/2013-17/106 z dne 16. 4. 2019, se obnovi po uradni dolžnosti, in sicer v takem obsegu, da se glede na Sklep Evropske komisije, št. C(2021) 557 z dne 28. 1. 2021 ugotovijo novi roki za začetek izgradnje novega povezovalnega voda in za začetek obratovanja novega povezovalnega voda.

2. Posebni stroški v zvezi z izdajo tega sklepa niso nastali.

ODLOČBA

1. Sklep in odločba Agencije za energijo, oba št. 143-1/2013-17/106 z dne 16. 4. 2019, se razveljavita.

2. V izreku odločbe Agencije za energijo št. 143-1/2013-8/106 z dne 20. 10. 2014 se spremeni 2.1 točka, ki se po novem glasi: »Vlagatelji so dolžni v skladu z osmim odstavkom 63. člena Uredbe (ES) št. 2019/943 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. junija 2019 o notranjem trgu električne energije najkasneje do 30. 6. 2022 začeti z izgradnjo novega povezovalnega voda in začeti z obratovanjem novega povezovalnega voda najkasneje do 31. 12. 2023.«.

Preostale točke izreka odločbe Agencije za energijo št. 143-1/2013-8/106 z dne 20. 10. 2014 ostanejo nespremenjene.

3. Posebni stroški v zvezi z izdajo te odločbe niso nastali.

Št. 143-1/2013-25/106

Maribor, dne 23. marca 2021

Mag. Duška Godina
direktorica

1569. Sklep in Odločba za novi povezovalni 110 kV vod za izmenični tok električne energije »Vrtojba – Sredipolje«

Agencija za energijo izdaja na podlagi prvega odstavka 140. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 60/19 – uradno prečiščeno besedilo, 65/20 in 158/20 – ZURE) po uradni dolžnosti v zadevi dovolitve izvetja iz določb, ki urejajo dostop tretjih oseb, za novi povezovalni 110 kV vod za izmenični tok električne energije »Vrtojba – Sredipolje« naslednji

SKLEP

1. Postopek o dovolitvi izvetja iz določb, ki urejajo dostop tretjih oseb, za novi povezovalni 110 kV vod za izmenični tok električne energije »Vrtojba – Sredipolje« vlagatelj družbe Holding Slovenske Elektrarne d.o.o., Koprška ulica 92, 1000 Ljubljana, E3, energetika, ekologija, ekonomija, d.o.o., Erjavčeva ulica 24, 5000 Nova Gorica, in Adria Link S.r.l., Via Michelangelo Buonarroti 10, Gorizia, končan z odločbama Agencije za energijo št. 143-2/2013-43/106 z dne 20. 10. 2014 in št. 143-2/2013-95/106 z dne 28. 2. 2019, se obnovi po uradni dolžnosti, in sicer v takem obsegu, da se glede na Sklep Evropske komisije, št. C(2021) 557 z dne 28. 1. 2021 ugotovijo novi roki za začetek izgradnje novega povezovalnega voda in za začetek obratovanja novega povezovalnega voda.

2. Posebni stroški v zvezi z izdajo tega sklepa niso nastali.

ODLOČBA

1. Sklep in odločba Agencije za energijo, oba št. 143-2/2013-95/106 z dne 28. 2. 2019, se razveljavita.

2. V izreku odločbe Agencije za energijo št. 143-2/2013-43/106 z dne 20. 10. 2014 se spremeni 2.1 točka, ki se po novem glasi: »Vlagatelji so dolžni v skladu z osmim odstavkom 63. člena Uredbe (ES) št. 2019/943 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. junija 2019 o notranjem trgu električne energije najkasneje do 30. 6. 2022 začeti z izgradnjo novega povezovalnega voda in začeti z obratovanjem novega povezovalnega voda najkasneje do 31. 12. 2023.«.

Preostale točke izreka odločbe Agencije za energijo št. 143-2/2013-43/106 z dne 20. 10. 2014 ostanejo nespremenjene.

3. Posebni stroški v zvezi z izdajo te odločbe niso nastali.

Št. 143-2/2013-125/106

Maribor, dne 22. marca 2021

Mag. Duška Godina
direktorica

1570. Sporazum o razreševanju stavkovnih zahtev

Na podlagi 6. člena Zakona o stavki (Uradni list SFRJ, št. 23/91, in Uradni list RS, št. 22/91, 17/91-I, 13/93 in 66/93) skleneta Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Vlada RS), ki jo zastopa Aleš Hojs, minister za notranje zadeve, in Policijski sindikat Slovenije (v nadaljnjem besedilu: PSS), ki ga zastopa predsednik Rok Cvetko,

SPORAZUM o razreševanju stavkovnih zahtev

Stranki sporazuma ugotavljata, da je Vlada RS z namenom mirnega reševanja spora sprejela posebni vladni projekt z naslovom »Izvajanje nalog na področju notranje varnosti v času pogajalskega procesa«, ki se izvaja od 1. 1. 2021 do 31. 3. 2021 (sklep št. 57101-2/2020/8 z dne 9. 2. 2021).

Finančna sredstva za izvajanje tega projekta so zagotovljena v finančnem načrtu Ministrstva za notranje zadeve in Policije.

Finančna sredstva posebnega vladnega projekta iz prvega odstavka te točke se delijo v skladu z Dogovorom o kriterijih in merilih za plačilo delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela pri izvajanju projekta, št. 004-6/2019/10, z dne 6. 2. 2019.

II

Vlada RS se zaveže, da bo najkasneje v 45 dneh po podpisu tega sporazuma v zakonodajni postopek vložila predlog novele Zakona o organiziranosti in delu v policiji, ki bo vseboval novo določbo, ki se glasi:

»XX. člen

(povečan obseg dela in posebne obremenitve)

(1) Uslužbencem policije in javnim uslužbencem ministrstva, ki izvajajo podpirne naloge za policijo, se plača zaradi povečanega obsega dela in zaradi posebnih obremenitev poveča do 20 % osnovne plače.

(2) O povišanju plače iz prejšnjega odstavka tega člena odloči vlada na predlog ministra za notranje zadeve.

Javne uslužbenke ministrstva, ki izvajajo podpirne naloge policije, ter podrobnejša merila in kriterije za plačilo povečanega obsega dela in posebnih obremenitev ob podpisu tega sporazuma uskladi Ministrstvo za notranje zadeve in PSS s posebnim dogovorom, ki je sestavni del tega sporazuma in je priloga sporazuma. Podpisnika lahko dogovor po potrebi soglasno spreminjata oziroma dopolnjujeta.

Minister za notranje zadeve bo v osmih dneh po uveljavitvi novele zakona iz prvega odstavka te točke Vladi RS predlagal povišanje plač, kot je to dogovorjeno s posebnim dogovorom iz prejšnjega odstavka. Vlada RS se zavezuje, da bo predlog ministra potrdila v 15 dneh.

Sredstva za izpolnitev obveznosti iz te točke se zagotavljajo v proračunu Ministrstva za notranje zadeve in Policije.

Izvajanje projekta iz prejšnje točke se podaljša od 1. 4. 2021 do zaključka zakonodajnega postopka novele zakona, ki vključuje določbo iz prvega odstavka te točke.

Če bo Državni zbor sprejel novelo zakona iz prvega odstavka te točke, se projekt iz prejšnje točke podaljša do uveljavitve oziroma začetka uporabe določbe iz prvega odstavka te točke.

III

Vlada RS se zaveže, da bo v 45 dneh od podpisa tega sporazuma novelirala uredbo, ki ureja napredovanje javnih uslužbencev v plačne razrede, v okviru veljavnega sistema plač v javnem sektorju tako, da se od vključno leta 2021 postopek preverjanja izpolnjevanja pogojev za javne uslužbenke plačne podskupine C3 izvede vsako leto na dan 15. novembra. Javni uslužbenki plačne podskupine C3 v višji plačni razred napredujejo in pridobijo pravico do plače s 1. decembrom leta, v katerem so izpolnili pogoje za napredovanje v višji plačni razred.

Če bo prišlo po podpisu tega sporazuma do spremembe ureditve področja napredovanja javnih uslužbencev v plačne razrede, se za javne uslužbenke plačne podskupine C3 v prehodnih določbah spremenjenih predpisov določi, da v letu 2021 napredujejo v skladu z uredbo, ki jo bo vlada sprejela na podlagi te točke sporazuma.

IV

Ministrstvo za notranje zadeve bo v 12 mesecih od podpisa tega sporazuma reprezentativna sindikata v Ministrstvu za notranje zadeve in Policiji povabilo k pogovoru o sklenitvi kolektivne pogodbe dejavnosti, ki bo veljala izključno za javne uslužbenke Ministrstva za notranje zadeve in Policije.

V

Vlada RS se zaveže, da bo vse predpise in splošne akte, ki vplivajo na delovna razmerja oziroma položaj javnih uslužbencev Policije, Ministrstva za notranje zadeve in Inšpektorata Republike Slovenije za notranje zadeve, dosledno sprejemala oziroma vlagala v zakonodajni postopek po postopku, kot ga določajo predpisi in kolektivne pogodbe. V zvezi z navedenim se Vlada RS zavezuje doseči najvišjo možno stopnjo usklajenosti s PSS.

VI

Stranki tega sporazuma sta soglasni, da bodo z uveljavitvijo in uporabo novele zakona iz točke II in uredbe iz točke III ter z izvršitvijo vseh ostalih določb tega sporazuma izpolnjene vse stavkovne zahteve in dogovori iz že sklenjenih sporazumov, ki se nanašajo na plače in druge prejemke policistov.

Prejšnji odstavek ne velja za tiste zahteve in dogovore, glede katerih so na dan napovedi stavke že tekli postopki pred pristojnimi sodišči, in tiste, ki se na podlagi predhodnih sporazumov že izvajajo. Stranki tega sporazuma sta soglasni, da so ostale stavkovne zahteve izpolnjene, oziroma jih sindikat umika.

VII

Stranki tega sporazuma sta soglasni, da s podpisom tega sporazuma PSS preneha izvajati stavkovne aktivnosti.

Stavka zaposlenih v Policiji se konča z uveljavitvijo in uporabo novele zakona iz točke II in uredbe iz točke III ter z izvršitvijo vseh ostalih določb tega sporazuma.

Vlada RS ne bo enostransko, brez pridobljenega soglasja PSS, posegala v pravice, dogovorjene s tem sporazumom.

V primeru kršitve oziroma neizpolnitve določb tega sporazuma, se lahko napove nova stavka, ki je plačana za vse stavkajoče.

VIII

Ta sporazum se v 5 dneh po podpisu objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1010-6/2020/32

Ljubljana, dne 10. maja 2021

EVA 2021-1711-0044

Policijski sindikat Slovenije Vlada Republike Slovenije

Rok Cvetko
predsednik

Aleš Hojs
minister

Priloga**Dogovor o merilih in kriterijih za plačilo povečanega obsega dela in posebnih obremenitev**

Na podlagi točke II Sporazuma o razreševanju stavkovnih z dne 10. maj 2021 (v nadaljnjem besedilu: sporazum), Ministrstvo za notranje zadeve, ki ga zastopa Aleš Hojs, minister za notranje zadeve, (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), in Policijski sindikat Slovenije (v nadaljnjem besedilu: PSS), ki ga zastopa predsednik Rok Cvetko, predsednik,

skleneta:

**DOGOVOR O MERILIH IN KRITERIJIH
ZA PLAČILO POVEČANEGA OBSEGA DELA
IN POSEBNIH OBREMENITEV**

1. Podpisnika ugotavljata, da bo Vlada Republike Slovenije v skladu z točko II sporazuma v 45 dneh po podpisu sporazuma v zakonodajni postopek vložila predlog novele Zakona o organiziranosti in delu v policiji, ki bo vseboval novo določbo, kot je dogovorjena v točki II sporazuma, na podlagi katerega se uslužbencem policije in javnim uslužbencem ministrstva, ki izvajajo podpirne naloge za policijo, plača zaradi povečanega obsega dela in zaradi posebnih obremenitev poveča do 20 % osnovne plače.

2. Podpisnika sta soglasna, da bo Vlada Republike Slovenije v skladu z določbami novega člena Zakona o organiziranosti in delu v policiji, na podlagi katerega se uslužbencem policije in javnim uslužbencem ministrstva, ki izvajajo podpirne

naloge za policijo, osnovna plača zaradi povečanega obsega dela in zaradi posebnih obremenitev poveča, sprejela sklep o povečanju plač za:

- 1. karierni razred – 100 € bruto
- 2. karierni razred – 100 € bruto
- 3. karierni razred – 130 € bruto
- 4. karierni razred – 140 € bruto
- 5. karierni razred – 150 € bruto

– Strokovno tehnični delavci v policiji in javni uslužbenci ministrstva, ki izvajajo podporne naloge za policijo – 100 € bruto.

Vrednosti zneskov povečanja plače iz prejšnjega odstavka se enkrat letno uskladijo z rastjo cen življenjskih potrebščin. Za uskladitev se uporabi uradni podatek Statističnega urada Republike Slovenije o medletni rasti cen življenjskih potrebščin decembra preteklega leta glede na december predpreteklega leta. Uskladitev se izvede januarja.

3. Javni uslužbenci ministrstva za notranje zadeve, ki opravljajo podporne naloge za policijo, so v skladu s tem dogovorom, vsi javni uslužbenci v:

- Direktoratu za logistiko in nabavo,
- Direktoratu za migracije,
- Službi za evropska sredstva,
- Uradu za finance in računovodstvo,
- Uradu za organizacijo in kadre.

4. Povečanje plače zaradi povečanega obsega dela in posebnih obremenitev na podlagi tega dogovora ne izključuje izplačila drugih vrst delovne uspešnosti, do katere so lahko upravičeni uslužbenci policije in javni uslužbenci ministrstva, ki opravljajo podporne naloge za policijo na podlagi drugih predpisov ali drugih stavkovnih sporazumov oziroma dogovorov.

5. Uslužbenec policije oziroma javni uslužbenec ministrstva za notranje zadeve, ki opravlja podporne naloge za policijo je do povečanja plače zaradi povečanega obsega dela in posebnih obremenitev na podlagi tega dogovora upravičen, če v tekočem mesecu opravi najmanj 8 ur dela.

6. Vodje policijskih enot in vodje notranjih organizacijskih enot ministrstva morajo preveriti ali so v posameznem mesecu podani razlogi iz pete točke tega dogovora, in pristojni službi pisno sporočiti razloge zaradi katerih javni uslužbenec v posameznem mesecu ni upravičen do povečanja plače zaradi povečanega obsega dela in posebnih obremenitev.

7. Ministrstvo vsak mesec PSS pisno posreduje seznam uslužbencev policije in javnih uslužbencev ministrstva, ki se jim je plača v preteklem mesecu na podlagi tega dogovora povečala zaradi povečanega obsega dela in zaradi posebnih

obremenitev, vključno z zneski povečanja. Ministrstvo PSS na podlagi pisne zahteve, posreduje dodatna pojasnila.

8. Podpisnika sta soglasna, da se lahko ta dogovor spreminja in/ali dopolnjuje samo s soglasjem podpisnikov.

9. Dogovor velja od podpisa strank dogovora, uporabljati pa se začne s prvim dnevom meseca, ki sledi mesecu, v katerem se bo začela uporabljati dopolnitev Zakona o organiziranosti in delu v policiji, ki vključuje dogovorjeno določbo iz točke II sporazuma.

10. Ta dogovor se sklene v štirih izvodih od katerih vsaka stran prejme po en izvod.

Št. 1010-6/2020/33

Ljubljana, dne 10. maja 2021

Policijski sindikat Slovenije Vlada Republike Slovenije

Rok Cvetko
predsednik

Aleš Hojs
minister

1571. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za april 2021

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

POROČILO **o rasti cen življenjskih potrebščin** **na območju Slovenije za april 2021**

Cene življenjskih potrebščin so bile aprila 2021 v primerjavi s prejšnjim mesecem višje za 1,0%.

Št. 9621-90/2021/5

Ljubljana, dne 11. maja 2021

EVA 2021-1522-0014

Tomaž Smrekar
generalni direktor
Statističnega urada
Republike Slovenije

OBČINE

BREZOVICA

1572. Zaključni račun proračuna Občine Brezovica za leto 2020

Na podlagi 29. ter 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 7., 30. in 112. člena Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 79/16) je Občinski svet Občine Brezovica na 13. redni seji dne 22. 4. 2021 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Občine Brezovica za leto 2020

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Brezovica za leto 2020.

2. člen

Zaključni račun občinskega proračuna za leto 2020 izkazuje stanje realiziranih prihodkov in odhodkov proračuna v letu 2020 v bilanci prihodkov in odhodkov, računu finančnih terjatev in naložb in računu financiranja, ki obsega:

A.	Bilanca prihodkov in odhodkov	
	Skupina/podskupina kontov	(v EUR)
	I. Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	10.880.224,52
	Tekoči prihodki (70+71)	10.167.623,17
70	Davčni prihodki	8.420.310,94
	700 Davki na dohodek in dobiček	7.366.602,00
	703 Davki na premoženje	853.369,73
	704 Domači davki na blago in storitve	200.339,21
71	Nedavčni prihodki	1.747.312,23
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.027.212,61
	711 Takse in pristojbine	8.814,37
	712 Globe in druge denarne kazni	123.273,34
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	43.510,38
	714 Drugi nedavčni prihodki	544.501,53
72	Kapitalski prihodki	104.559,64
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	104.559,64
73	Prejete donacije	335,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	335,00
74	Transferi prihodki	607.706,71
	740 Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	533.483,55
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	74.223,16

	II. Skupaj odhodki (40+41+42+43)	10.560.001,51
40	Tekoči odhodki	1.988.931,03
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	504.781,83
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	83.026,29
	402 Izdatki za blago in storitve	1.301.939,69
	403 Plačila domačih obresti	52.207,80
	409 Rezerve	46.975,42
41	Tekoči transferi	4.784.248,35
	410 Subvencije	491.984,95
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.014.885,62
	412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	310.631,77
	413 Drugi tekoči domači transferi	966.746,01
42	Investicijski odhodki	3.609.642,63
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.609.642,63
43	Investicijski transferi	177.179,50
	431 Investicijski transferi pravnim in fiz. osebam, ki niso PU	103.000,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	74.179,50
	III. Proračunski presežek/primanjkljaj (I.-II.)	320.223,01
B.	Račun finančnih terjatev in naložb	
	IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev (750+751+752)	
75	Prejeta vračila danih posojil	
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
	V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev (440+441+442+443)	
44	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
	VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.-V.)	
C.	Račun financiranja	
	VII. Zadolževanje (500)	390.000,00

50	Zadolževanje	390.000,00
	500 domače zadolževanje	390.000,00
	VIII. Odplačila dolga (550)	576.173,56
55	Odplačila dolga	576.173,56
	550 Odplačila domačega dolga	576.173,56
	IX. Sprememba stanja sredstev na računu (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	134.049,45
	X. Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	-186.173,56
	XI. Neto financiranje (VI.+X.-IX.)	-320.223,01
	XII. Stanje sredstev na računih dne 31. 12. 2019	278.104,56

Zaključni račun proračuna Občine Brezovica za leto 2020 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Brezovica za leto 2020.

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Brezovica za leto 2020 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 8/21

Brezovica, dne 23. aprila 2021

Župan
Občine Brezovica
Metod Ropret

CELJE

1573. Sklep o prenehanju veljavnosti Sklepa o začetku postopka priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje HUV-1-2

Na podlagi 110. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17; v nadaljevanju: ZUreP-2) in 32. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15) župan Mestne občine Celje sprejme

S K L E P

o prenehanju veljavnosti Sklepa o začetku postopka priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje HUV-1-2

1.

S tem sklepom preneha veljati Sklep o začetku postopka priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje HUV-1-2 (Uradni list RS, št. 35/18).

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-20/2018

Celje, dne 21. aprila 2021

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot

DOBREPOLJE

1574. Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Dobrepolje

Na podlagi četrtega odstavka 153. člena in tretjega odstavka 218. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 21. člena Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19, 30/19 – popr. in 34/19) in 14. člena Statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 107/20 – UPB2) je Občinski svet Občine Dobrepolje na 14. redni seji dne 22. 4. 2021 sprejel

O D L O K

o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Dobrepolje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

(1) S tem odlokom se sprejmejo podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za celotno območje Občine Dobrepolje.

(2) Odlok določa:

- oskrbna območja za posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na območju občine,
- stroške za posamezne vrste obstoječe komunalne opreme,
- preračun stroškov posameznih vrst obstoječe komunalne opreme na enoto mere,
- merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,
- določbe o olajšavah in oprostitvah plačila komunalnega prispevka in
- upoštevanje preteklih vlaganj v komunalno opremo.

(3) Podlaga za pripravo odloka je »Elaborat za pripravo odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Dobrepolje«, ki ga je v marcu 2021 izdelalo podjetje Espri d.o.o. iz Novega mesta.

2. člen

(predmet komunalnega prispevka)

Komunalni prispevek za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme se odmeri, kadar:

- se obstoječ ali načrtovan objekt posredno ali neposredno priključi na posamezno vrsto komunalne opreme oziroma prične bremeniti posamezno vrsto komunalne opreme oziroma obstaja možnost priključitve ali bremenitve komunalne opreme, katere uporaba je s predpisom obvezna,
- se obstoječemu objektu povečuje bruto tlorisna površina oziroma
- se obstoječemu objektu spreminja namembnost.

II. MERILA IN PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

3. člen

(opredelitev pojmov)

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, pomenijo enako kot v predpisu, ki ureja urejanje prostora in v uredbi, ki določa po-

drobnejšo vsebino odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter odmero in izračun komunalnega prispevka.

4. člen

(oskrbna območja obstoječe komunalne opreme)

(1) Oskrbna območja po tem odloku so določena za posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na območju občine in so prikazana v grafičnem delu elaborata iz tretjega odstavka 1. člena tega odloka. Gre za naslednje grafične prikaze:

- Karta 1 – Vodovod – Pregledna karta oskrbnega območja javnega vodovoda;
- Karta 2 – Kanalizacija – Pregledna karta oskrbnega območja javne kanalizacije;
- Karta 3 – Ceste – Pregledna karta oskrbnega območja javnega cestnega omrežja;
- Karta 4 – Javne površine – Pregledna karta oskrbnega območja urejenih javnih površin.

(2) Če je ob odmeri komunalnega prispevka ugotovljeno, da objekt, ki je predmet odmere, nima možnosti priključka na posamezno komunalno opremo, ki je s programom opremljanja določena za oskrbno območje, na katerem objekt leži, ali te ni mogoče uporabljati, se komunalni prispevek odmeri glede na dejansko opremljenost objekta s komunalno opremo.

(3) V primeru, da se objekt, ki se priključuje na posamezno komunalno opremo, nahaja izven oskrbnega območja te komunalne opreme, se obračunsko območje razširi na parcelo tega objekta.

5. člen

(merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo)

Za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se upoštevajo naslednja merila:

- površina gradbene parcele stavbe;
- bruto tlorisna površina stavbe ali površina gradbenega inženirskega objekta ali površina drugih gradbenih posegov;
- razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (D_{p_0}) in deležem površine objekta (D_{t_0}) pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo;
- opremljenost parcele z obstoječo komunalno opremo;
- faktor namembnosti objekta F_n ;
- prispevna stopnja zavezanca $p_{sz}(i)$.

6. člen

(površina gradbene parcele stavbe)

(1) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi gradnje objekta oziroma zaradi objekta, za katerega je potrebno gradbeno dovoljenje, se podatki o površini parcele povzamejo iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja po predpisih, ki urejajo graditev.

(2) Če gradbena parcela v dokumentaciji iz prejšnjega odstavka ni določena oziroma ni prikazana, se za površino gradbene parcele upošteva površina, kot je opredeljena v ustreznem prostorskem izvedbenem aktu.

(3) Če površine gradbene parcele ni mogoče dobiti na način iz prejšnjih dveh odstavkov, se za površino gradbene parcele šteje površina zemljiške parcele ali več zemljiških parcel, na katerih je načrtovana stavba oziroma druge ureditve, ki so namenjene trajni rabi te stavbe, pri čemer se upošteva samo tisti del zemljiške parcele, na katerem je v skladu s prostorskim aktom dovoljeno graditi stavbo.

(4) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča ali površine gradbene parcele ni mogoče določiti na način iz prvega, drugega oziroma tretjega odstavka tega člena, se za izračun komunalnega prispevka namesto površine gradbene parcele stavbe upošteva površina, ki se določi kot zmnožek površine zemljišča pod

stavbo in računskega faktorja površine F_p , pri čemer velja, da F_p znaša 2,5.

(5) Metoda iz četrtega odstavka tega člena in računski faktor površine F_p se uporablja tudi pri odmeri komunalnega prispevka v naslednjih primerih:

- če ni na voljo natančnejših podatkov;
- če se objekt naknadno priključuje na obstoječo komunalno opremo, za katero mu komunalni prispevek še ni bil odmerjen in
- pri odmeri komunalnega prispevka za stavbe, ki se jim ne določa gradbene parcele, ker se gradijo na zemljiščih, ki niso stavbna.

7. člen

(bruto tlorisna površina objekta)

(1) Bruto tlorisna površina objekta se določi po standardu SIST ISO 9836.

(2) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi gradnje objekta, za katerega je potrebno gradbeno dovoljenje, se podatki o bruto tlorisni površini objekta povzamejo iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja po predpisih, ki urejajo gradnjo objektov.

(3) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča, se za izračun komunalnega prispevka bruto tlorisna površina objekta določi tako, da se upošteva neto tlorisna površina iz uradnih evidenc po predpisih o evidentiranju nepremičnin, pomnožena s faktorjem 1,2. Če zavezanec za plačilo komunalnega prispevka dokaže, da je dejanska bruto tlorisna površina objekta manjša od izračunane na način iz prejšnjega stavka, se upošteva dejanska bruto tlorisna površina objekta.

(4) Način določanja bruto tlorisne površine objekta iz prejšnjega odstavka se uporablja tudi pri odmeri komunalnega prispevka v primerih, ko se objekt naknadno priključuje na obstoječo komunalno opremo, za katero mu komunalni prispevek še ni bil odmerjen.

8. člen

(razmerje med deležem gradbene parcele in deležem površine objekta)

Razmerje med deležem gradbene parcele (D_{p_0}) in deležem površine objekta (D_{t_0}) je enako za vse vrste obstoječe komunalne opreme na območju cele občine in znaša $D_{p_0} = 0,3$ ter $D_{t_0} = 0,7$.

9. člen

(opremljenost parcele z obstoječo komunalno opremo)

Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se odmeri samo za tiste vrste obstoječe komunalne opreme, na katere lahko zavezanec priključi svoj objekt oziroma mu je omogočena njihova uporaba.

10. člen

(faktor namembnosti objekta)

(1) Namembnost objekta se upošteva z uporabo faktorjev namembnosti objekta (F_n) in se določi v skladu s predpisom, ki določa klasifikacijo vrst objektov CC-SI glede na namen uporabe objektov.

(2) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi objekta, za katerega je potrebno gradbeno dovoljenje, se podatki o namembnosti objekta povzamejo iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, izdelane po predpisih o gradnji objektov.

(3) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča, se upošteva dejanska namembnost objekta.

(4) Za posamezne vrste objektov se določijo naslednji faktorji namembnosti objekta:

Preglednica 1: Določitev faktorjev namembnosti glede na vrsto objekta

Vrsta objekta	F_n	Oznaka v klasifikaciji objektov CC-SI
Enostanovanjske stavbe – enostanovanjske stavbe	0,70	1110
Večstanovanjske stavbe – dvostanovanjske stavbe – tri in večstanovanjske stavbe	1,00 1,30	1121 1122
Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine	0,80	1130
Gostinske stavbe – hotelske in podobne gostinske stavbe – druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev	1,20 1,20	1211 1212
Poslovne in upravne stavbe	1,20	1220
Trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti	1,20	1230
Stavbe za promet in stavbe za izvajanje komunikacij – postajna poslopja, terminali, stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij ter z njimi povezane stavbe – garažne stavbe	1,30 1,30	1241 1242
Industrijske stavbe in skladišča – industrijske stavbe – rezervoarji, silosi in skladiščne stavbe	1,30 1,30	1251 1252
Stavbe splošnega družbenega pomena – stavbe za kulturo in razvedrilo – muzeji, arhivi in knjižnice – stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo – stavbe za zdravstveno oskrbo – stavbe za šport	0,80 0,80 0,80 0,80 0,80	1261 1262 1263 1264 1265
Druge nestanovanjske stavbe – nestanovanjske kmetijske stavbe – obredne stavbe – kulturna dediščina, ki se ne uporablja za druge namene – druge stavbe, ki niso uvrščene drugje	0,50 0,50 0,50 0,50	1271 1272 1273 1274

(5) Za ostale vrste stavb, ki v prejšnjem odstavku niso navedene, je F_n enak 1,00. Za vse vrste gradbenih inženirskih objektov (oznaka 2 v CC-SI) in za druge gradbene posege je F_n enak 0,50.

11. člen

(stroški obstoječe komunalne opreme)

Stroški posameznih vrst obstoječe komunalne opreme, upoštevane v tem odloku na ustreznih oskrbnih območjih so sledeči:

Preglednica 2: Prikaz stroškov obstoječe komunalne opreme v EUR

Vrsta obstoječe komunalne opreme	Stroški obstoječe komunalne opreme v EUR
1. Vodovodno omrežje	9.828.566
2. Kanalizacijsko omrežje	2.976.794
3. Cestno omrežje	12.244.292
4. Javne površine	1.445.999

12. člen

(stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere)

Stroški posameznih vrst obstoječe komunalne opreme na ustreznem oskrbnem območju, preračunani na enoto mere, tj. na m^2 gradbene parcele stavbe $C_{p0}(i)$ in na m^2 bruto tlorisne površine objekta $C_{t0}(i)$, znašajo:

Preglednica 3: Stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere (EUR/ m^2)

Komunalna oprema	C_p (v EUR/ m^2)	C_t (v EUR/ m^2)
1. Vodovodno omrežje	3,36	10,09
2. Kanalizacijsko omrežje	7,10	21,01
3. Cestno omrežje	3,96	12,08
4. Javne površine	0,47	1,43

13. člen

(prispevna stopnja zavezanca)

Za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme se določi naslednja prispevna stopnja zavezanca $p_{sz}(i)$:

- za vodovodno omrežje 86%,
- za kanalizacijsko omrežje 72%,
- za cestno omrežje 100% in
- za javne površine 100%.

III. IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA

14. člen

(izračun komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek se izračuna tako, da se na podlagi oskrbnih območij ugotovi, na katero vrsto komunalne opreme lahko zavezanec priključi svoj objekt oziroma mu je omogočena

uporaba določene vrste komunalne opreme. Za vsako posamezno vrsto komunalne opreme posebej se izračuna komunalni prispevek, pri čemer se uporabi naslednja formula za izračun:

$$KP_{\text{obstoječa}}(i) = ((A_{GP} \times C_{p_o}(i) \times D_{p_o}) + (A_{STAVBA} \times C_{t_o}(i) \times D_{t_o} \times F_n)) \times p_{sz}(i)$$

(2) V tem odloku uporabljene kratice imajo naslednji pomen:

$KP_{\text{obstoječa}}(i)$	znesek dela komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme,
A_{GP}	površina gradbene parcele stavbe,
$C_{p_o}(i)$	stroški posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na m ² gradbene parcele stavbe,
D_{p_o}	delež gradbene parcele stavbe pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,
A_{STAVBA}	bruto tlorisna površina stavbe,
$C_{t_o}(i)$	stroški posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na m ² bruto tlorisne površine objekta,
D_{t_o}	delež površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,
F_n	faktor namembnosti objekta glede na njegov namen uporabe,
$p_{sz}(i)$	prispevna stopnja zavezanca za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme (%),
i	posamezna vrsta obstoječe komunalne opreme.

15. člen

(izračun celotnega komunalnega prispevka)

(1) Skupni komunalni prispevek se izračuna kot vsota vseh komunalnih prispevkov za posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na naslednji način:

$$KP = \sum KP_i$$

(2) Seštevek zneskov je komunalni prispevek, ki se ga odmeri zavezanecu.

16. člen

(posebni primeri obračuna komunalnega prispevka)

(1) V primeru spremembe namembnosti obstoječega objekta, gradnje novega objekta na mestu prej odstranjenega obstoječega objekta ali spremembe obstoječega objekta (nadzidave, dozidave, rekonstrukcije ipd.) se za izračun komunalnega prispevka upošteva razlika med novim in starim stanjem objekta. Če je vrednost pozitivna, se za objekt obračuna komunalni prispevek, v nasprotnem primeru pa se izda odločba z navedbo, da je komunalni prispevek že poravnani.

Komunalni prispevek se izračuna na naslednji način:

$$KP_i = KP_{\text{novo stanje objekta}} - KP_{\text{staro stanje objekta}}$$

(2) V primeru legalizacije obstoječega objekta se komunalni prispevek zanj obračuna enako kot za novogradnjo.

IV. ODMERA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

17. člen

(odmera komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek odmeri pristojni občinski organ z odmerno odločbo na zahtevo zavezanca ali ko od upravne enote v zavezančevem imenu prejme obvestilo o popolnosti vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja ali po uradni dolžnosti.

(2) Če se postopek odmere komunalnega prispevka začne na zahtevo zavezanca, mora biti zahtevi priložen tisti del dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki je potreben za odmero komunalnega prispevka. Če taka dokumentacija ne obstaja, je zavezanec nima ali njena izdelava ni zahtevana po veljavni zakonodaji, lahko zavezanec namesto nje predloži

drugo tehnično in ostalo dokumentacijo, iz katere bodo razvidni podatki, potrebni za odmero komunalnega prispevka.

(3) Če občina v fazi odmere komunalnega prispevka ugotovi, da nima vseh podatkov, potrebnih za odmero ali dvomi o pravilnosti razpoložljivih podatkov, lahko sproži ugotovitveni postopek z namenom ugotovitve pravilnega stanja.

18. člen

(plačilo komunalnega prispevka)

(1) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka mora plačati komunalni prispevek v enkratnem znesku v roku 30 dni po pravnomočnosti odločbe, razen če ni med občino in zavezancem sklenjena pogodba o medsebojnih razmerjih, v kateri je navedeno drugače. V tem primeru se podrobnosti glede plačila navedejo na odločbi.

(2) Komunalni prispevek se lahko odmeri kot obročno plačilo, vendar mora zavezanec za plačilo še pred pravnomočnostjo izdane odločbe podati na občino pisno prošnjo z navedbo števila obrokov oziroma navedeno označiti na vlogi za izdajo odločbe o odmeri komunalnega prispevka. V tem primeru se lahko komunalni prispevek plača na največ 12 mesečnih obrokov.

(3) V primeru vloge zavezanca za obročno odplačilo komunalnega prispevka občina izda sklep o obročnem odplačilu, v katerem določi višino obroka in roke odplačila.

(4) Potrdilo o plačnem komunalnem prispevku se v primeru obročnega odplačila izda po plačilu prvih treh obrokov.

(5) V primeru odmere komunalnega prispevka za priključitev obstoječih objektov na vodovodno ali kanalizacijsko omrežje lahko občina na vlogo lastnika nepremičnine, ki dokaže, da je upravičen do prejemanja denarne socialne pomoči na podlagi Zakona o socialnem varstvu zadrži plačilo komunalnega prispevka, kar se uredi s pogodbo, ki jo skleneta občina in lastnik. V pogodbi se navede, za koliko časa se zadrži plačilo in postopanje v primeru odprodaje ali podaritve nepremičnine, smrti lastnika, spremembi njegovega socialnega stanja in podobno.

(6) Na zahtevo investitorja se, ob izpolnitvi zakonskih pogojev, vračilo plačanega komunalnega prispevka v nerevalorizirani vrednosti izvede v roku 30 dni od pravnomočnosti odločbe o vračilu. Zavezanec mora k zahtevi priložiti ustrezno dokazilo, iz katerega je razvidno, da ni vložil vloge za izdajo gradbenega dovoljenja ali da mu gradbeno dovoljenje ni bilo izdano ali da mu je gradbeno dovoljenje prenehalo veljati.

19. člen

(stroški priključevanja)

Šteje se, da so s plačilom komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo poravnani vsi stroški priključevanja objekta na obstoječo komunalno opremo, razen gradnje tistih delov priključkov, ki so v zasebni lasti. Stroški izvedbe priključkov niso predmet odmere komunalnega prispevka in v celoti bremenijo investitorja.

V. OPROSTITVE IN OLAJŠAVE PLAČILA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

20. člen

(oprostitve in olajšave plačila komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se v celoti ne plača za gradnjo neprofitnih stanovanj in gradnjo posameznih vrst stavb, ki so v javnem interesu in katerih investitor je občina ali država in so namenjene za izobraževanje in znanstveno-raziskovalno delo (oznaka 1263 v CC-SI), zdravstvo (oznaka 1264 v CC-SI), muzeje, arhive in knjižnice (oznaka 1262 v CC-SI), opravljanje obredov (oznaka 1272 v CC-SI) in šport (oznaka 1265 v CC-SI) po predpisih o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov.

(2) Plačilo komunalnega prispevka se v celoti (100%) oprosti za gradnjo gasilskih domov (del oznake 1274 v CC-SI).

(3) Ob oprostitvah iz prvega in drugega odstavka tega člena mora občina oproščena sredstva v enaki višini nadomestiti iz nenamenskih prihodkov občinskega proračuna.

21. člen

(pretekla vlaganja)

(1) V primeru odstranitve obstoječega objekta in gradnje novega objekta na predmetnem zemljišču se upoštevajo pretekla vlaganja v posamezne vrste komunalne opreme, če od odstranitve objekta do dne podaje vloge za odmero komunalnega prispevka ni preteklo več kot pet let. V tem primeru mora zavezanec tudi predložiti dokaze o samem obstoju odstranjenega objekta, njegovi zmožljivosti, namembnosti in legalnem priključevanju na komunalno opremo. Če dokazi ne obstajajo, upoštevanje odstranjenega objekta pri odmeri komunalnega objekta ni možno. Upoštevanje odstranjenih objektov pri odmeri komunalnega prispevka je možno le za objekte, ki so bili zgrajeni na podlagi gradbenega dovoljenja.

(2) Za objekte, ki so bili zgrajeni na podlagi gradbenega dovoljenja, se lahko štejejo tudi objekti zgrajeni pred 31. decembrom 1967, vendar le, če investitor predloži dokaze glede izpolnjevanja domneve gradbenega in uporabnega dovoljenja v skladu z določbo zakona, ki ureja graditev.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

22. člen

(obravnava že prejetih vlog za odmero komunalnega prispevka)

Postopki za odmero komunalnega prispevka, začeti pred uveljavitvijo tega odloka, se končajo po predpisih, veljavnih v času vložitve vloge za odmero komunalnega prispevka.

23. člen

(prenehanje veljavnosti)

(1) Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 24/17).

(2) Z uveljavitvijo tega odloka prenehata veljati tudi:

– Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje »opremljanja s kanalizacijskim sistemom Ponikve« (Uradni list RS, št. 76/13) in

– Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »Kanalizacija Zdenska in Mala vas« (Uradni list RS, št. 79/16 in 83/16 – popr.).

24. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35103-15/2019-3

Videm, dne 22. aprila 2021

Župan
Občine Dobrepolje
Igor Ahačevič

1575. Odlok o izvajanju obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Dobrepolje

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 –

ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), četrtega odstavka 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg, 84/18 – ZIURKOE in 158/20), določil Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15, 76/17 in 81/19), 6. člena Odloka o ustanovitvi in organiziranju javnega podjetja Javno komunalno podjetje Grosuplje, d.o.o. (Uradni list RS, št. 85/13 in 33/14), 3. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Dobrepolje (Uradni list RS, št. 10/96) in 14. člena Statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 107/20 – UPB2) je Občinski svet Občine Dobrepolje na 14. redni seji dne 22. 4. 2021 sprejel

ODLOK

o izvajanju obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Dobrepolje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(namen)

(1) S tem odlokom se ureja način izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Dobrepolje (v nadaljnjem besedilu: javna služba), ki obsega:

– organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe,

– pogoje, vrsto in obseg javne službe,

– pravice in obveznosti izvajalca in uporabnikov,

– vire financiranja javne službe,

– osnove za oblikovanje cen in obračun storitev in

– nadzor.

(2) Ta odlok določa tudi ukrepe za učinkovito izvajanje javne službe:

– vodenje upravnih postopkov in postopkov v skladu z javnimi pooblastili in

– vodenje evidenc izvajalca javne službe.

(3) Podrobnejša vsebina o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za izvajanje javne službe je opredeljena v Pravilniku o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda na območju Občine Dobrepolje (v nadaljevanju: tehnični pravilnik).

2. člen

(izrazi)

(1) Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

– industrijski uporabnik je pravna ali fizična oseba, ki izvaja dejavnost v objektu, v katerem nastaja industrijska odpadna voda,

– industrijski zavezanec je industrijski uporabnik, ki mora zaradi izvajanja svoje dejavnosti izvajati obratovalni monitoring odpadnih voda ali odvaja odpadne vode iz industrije, obrtne, obrti podobne ali druge gospodarske dejavnosti, ki po nastanku niso podobne komunalni odpadni vodi (v nadaljnjem besedilu tudi: industrijski uporabnik),

– interna kanalizacija so cevovodi s pripadajočo opremo, ki potekajo od priključnega revizijskega jaška kanalizacijskega priključka do objekta, vključno s kanalizacijo znotraj objekta,

– investitor je investitor objekta, v katerem nastaja komunalna, padavinska ali industrijska odpadna voda ali mešanica teh voda,

– kanalizacijski priključek je cevovod s pripadajočo opremo, ki je namenjen odvajanju odpadne vode ali mešanice

odpadnih voda iz objekta v javno kanalizacijo in poteka od mesta priključitve na javno kanalizacijsko omrežje do zadnjega revizijskega jaška pred objektom, ki je priključen na javno kanalizacijsko omrežje,

– lastnik je lastnik objekta, v katerem nastaja komunalna, padavinska ali industrijska odpadna voda ali mešanica teh voda,

– podtlačna kanalizacija je javna kanalizacija, ki deluje po principu podtlaka,

– podtlačni jašek je jašek z vgrajenim podtlačnim ventilom in zadrževalno posodo,

– podtlačni priključni vod je odsek med podtlačnim jaškom in podtlačno kanalizacijo,

– prekomerna hidravlična obremenitev je obremenitev, ki predstavlja dodatno odvedeno vodo v javno kanalizacijo in za katero ni izdano soglasje za odvajanje,

– priključni revizijski jašek je revizijski jašek, preko katerega se odvaja odpadna voda iz objekta v javno kanalizacijo,

– uporabnik je lastnik ali drug uporabnik objekta ali industrijski uporabnik, katerega objekt je priključen na sistem odvajanja komunalnih in padavinskih odpadnih vod, ki se odvajajo v javno kanalizacijo, oziroma lastnik ali drug uporabnik objekta, kjer se odpadna komunalna voda odvaja v nepretočno ali obstoječo pretočno greznico ali malo komunalno čistilno napravo z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE,

– posebna storitev je storitev, ki ni obvezna storitev javne službe, vendar jo izvajalec javne službe izvaja z uporabo javne infrastrukture v okviru njenih prostih zmogljivosti in v soglasju z njenim lastnikom.

(2) Ostali izrazi imajo enak pomen kot izrazi v predpisih, ki urejajo odvajanje in čiščenje odpadne komunalne vode in emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

3. člen

(izvajalec javne službe)

Občina Dobropolje (v nadaljevanju: občina) zagotavlja javno službo z Javnim komunalnim podjetjem Grosuplje, d.o.o., ustanovljenim z Odlokom o ustanovitvi in organiziranju javnega podjetja Javno komunalno podjetje Grosuplje (Uradni list RS, št. 85/13 in 33/14), (v nadaljnjem besedilu: izvajalec javne službe) na celotnem območju občine, v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom.

4. člen

(program izvajanja javne službe)

(1) Izvajalec javne službe mora izdelati program izvajanja javne službe. Objavi se ga na spletni strani občine in izvajalca javne službe, vpogled v tiskani izvod pa se uporabnikom omogoči na sedežu izvajalca javne službe.

(2) Izvajalec javne službe mora opravljati javno službo na območju občine v skladu s programom izvajanja javne službe.

(3) V programu izvajanja javne službe se opredeli tudi območja, kjer se za posamezne stavbe ali skupine stavb, do katerih dostop s cestnim motornim vozilom, namenjenim prevozu komunalne odpadne vode in neobdelanega blata, ni mogoč, javna služba ne izvaja. Za ta območja oziroma posamezne objekte se zagotavlja le obdelava komunalne odpadne vode in blata na komunalni čistilni napravi Grosuplje, skladno s četrto in peto alinejo 5. člena.

5. člen

(prostorsko zagotavljanje čiščenja odpadne vode)

Čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode na območju občine se zagotavlja v:

– komunalni čistilni napravi za komunalne in padavinske odpadne vode, ki se odvajajo preko javnega kanalizacijskega omrežja iz območij, ki so nanj priključena,

– malih komunalnih čistilnih napravah, zmogljivosti do 2000 populacijskih enot (v nadaljnjem besedilu: PE) za komunalne in padavinske odpadne vode, ki se odvajajo preko javnih kanalizacijskih omrežij iz območij, ki so priključene nanje in z njimi upravlja izvajalec javne službe,

– obstoječih pretočnih in nepretočnih greznicah ali malih komunalnih čistilnih napravah z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE in suhih stranišč, za odpadne vode iz stavb oziroma drugih objektov (v nadaljnjem besedilu: objektov), ki niso priključeni na javno kanalizacijo in z njimi upravlja zasebni lastnik ali upravljavalec, ki ga potrjuje lastniki. V primeru, da malo komunalno čistilno napravo z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, upravlja upravljavalec, mora biti le-ta izbran in potrjen s strani večine lastnikov male komunalne čistilne naprave,

– za objekt, ki ni priključen na javno kanalizacijo in se komunalna odpadna voda čisti v mali komunalni čistilni napravi z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, ali mali komunalni čistilni napravi z zmogljivostjo, enako ali večjo od 50 PE, izvajanje storitve prevzema in odvoza blata s cestnim motornim vozilom pa tehnično ni izvedljivo, se zagotavlja le obdelava blata na območju komunalne čistilne naprave, ki je opremljena za prevzem in obdelavo blata. Prevzem in odvoz blata iz te male komunalne čistilne naprave ter njegovo predajo izvajalcu javne službe, ki izvaja storitev obdelave blata na območju, kjer se komunalna odpadna voda čisti v tej mali komunalni čistilni napravi, mora zagotoviti upravljavalec te male komunalne čistilne naprave, izvajalec javne službe pa pisno potrdi datum in količino prevzetega blata,

– za objekt, ki ni priključen na javno kanalizacijo in se komunalna odpadna voda zbira v obstoječi pretočni greznici ali v nepretočni greznici ali suhem stranišču, izvajanje storitve praznjenja obstoječe pretočne greznice ali nepretočne greznice ali suhega stranišča ter prevzema in odvoza komunalne odpadne vode s cestnim motornim vozilom pa tehnično ni izvedljivo, se zagotavlja le čiščenje te komunalne odpadne vode ter njena dodatna obdelava v komunalni čistilni napravi, ki je opremljena za prevzem komunalne odpadne vode iz obstoječih pretočnih greznic ali nepretočnih greznic ali suhih stranišč. Praznjenje obstoječe pretočne greznice ali nepretočne greznice ali suhega stranišča in odvoz komunalne odpadne vode ter njeno predajo izvajalcu javne službe na območju, kjer se komunalna odpadna voda zbira v obstoječi pretočni greznici ali nepretočni greznici ali suhem stranišču, mora zagotoviti lastnik objekta, izvajalec javne službe pa pisno potrdi datum in količino prevzete komunalne odpadne vode.

6. člen

(prevzem in ravnanje z blatom)

Prevzem in ravnanje z blatom iz obstoječih pretočnih greznic in malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, ter prevzem in ravnanje z vsebino iz nepretočnih greznic in suhih stranišč se prostorsko zagotavlja na komunalni čistilni napravi, opremljeni za obdelavo blata.

III. OBVEZNE STORITVE IN NALOGE JAVNE SLUŽBE

7. člen

(storitve izvajalca javne službe)

(1) V okviru javne službe mora izvajalec javne službe v naselju ali delu naselja, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, zagotoviti:

1. vzdrževanje in čiščenje objektov javne kanalizacije,

2. odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo, ter dodatno obdelavo komunalne odpadne vode v skladu s predpisi o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode,

3. odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se s streh in javnih površin odvaja v javno kanalizacijo, v primeru, da ponikanje ali odvajanje v vodotok ni možno,

4. druge storitve, skladno s predpisi.

(2) Izvajalec javne službe mora za objekte v naselju ali delu naselja, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo, in za stavbe ali za funkcionalno zaokroženo skupino stavb zunaj naselja zagotoviti:

– prevzem in čiščenje komunalne odpadne vode iz nepreločnih greznic in suhih stranišč,

– redni prevzem in obdelavo blata iz obstoječih pretočnih greznic,

– redni prevzem in obdelavo blata iz malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE in

– pregled in izdelavo poročil o pregledu malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE.

8. člen

(upravni postopki in javna pooblastila)

(1) Izvajalec javne službe ima na območju Občine Dobropolje naslednja javna pooblastila:

1. za pripravo in sprejem prostorskih aktov kot nosilec urejanja prostora za področje javne službe:

– zagotavlja dokumente na zahtevo pripravljavcev prostorskih aktov v skladu s predpisi in

– izdaja smernice in mnenja k prostorskim aktom,

2. za pridobitev gradbenih dovoljenj:

– izdaja projektne in druge pogoje, mnenja in druge akte

za področje javne službe v skladu s predpisi,

3. za priključitev objektov na javno kanalizacijo, za ukinitve ali spremembo priključka na javno kanalizacijo:

– izdaja soglasja k priključitvi na javno kanalizacijo,

– izdaja soglasja za ukinitve priključka na javno kanalizacijo in

– izdaja soglasja za spremembo priključka na javno kanalizacijo,

4. za začasno priključitev za potrebe prireditve:

– izdaja soglasja za začasno priključitev za obdobje največ dveh mesecev,

5. za spremembo načina odvajanja:

– izdaja soglasja k spremembi načina odvajanja.

(2) Dokumentacija, ki jo mora vlagatelj predložiti izvajalcu javne službe za izdajo dokumentov iz prejšnjega odstavka:

1. za dokumente, smernice in mnenja iz prve in druge alineje 1. točke prejšnjega odstavka:

– dokumentacijo, ki jo določajo predpisi, ki urejajo prostorsko načrtovanje,

2. za projektne in druge pogoje, mnenja in druge akte iz 2. točke prejšnjega odstavka:

– dokumentacijo, ki jo določajo predpisi, ki urejajo graditev objektov, in predpisi, ki urejajo varstvo okolja,

3. za soglasje k priključitvi na javno kanalizacijo:

– gradbeno dovoljenje za nove objekte ali drugo ustrezno dokazilo, ki izkazuje dovoljenost gradnje za obstoječe objekte,

– grafično situacijo za izvedbo priključka na javno kanalizacijo,

– dokazilo o izdani odločbi o odmeri komunalnega prispevka ali potrdilo o plačilu komunalnega prispevka,

4. za soglasje za ukinitve priključka na javno kanalizacijo:

– grafično situacijo z vrisanim objektom, javno kanalizacijo in priključkom s prikazom mesta ukinitve,

– podpisano izjavo vseh solastnikov, da je objekt izprazen in v njem ne nastajajo odpadne vode,

5. za soglasje za spremembo priključka na javno kanalizacijo:

– grafično situacijo za izvedbo priključka na javno kanalizacijo,

6. za soglasje za začasno priključitev na javno kanalizacijo:

– opis dejavnosti z navedbo o predvideni porabi vode in načinu odvajanja in morebitnega predčiščenja odpadne vode,

– projekt za izvedbo kanalizacijskega priključka,

– dokazilo o pravici graditi v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, ali drugo ustrezno dokazilo, ki izkazuje dovoljenost gradnje, in

– dovoljenje za izvedbo prireditve.

IV. STORITVE NA OBMOČJU POSELITVE ALI NJEGOVM DELU, KI JE OPREMLJENO Z JAVNO KANALIZACIJO

9. člen

(opredelitev naprav in objektov javne kanalizacije)

Naprave in objekti javne kanalizacije obsegajo:

– kanalizacijska omrežja z revizijskimi jaški za odvod komunalne in padavinske odpadne vode in pri gradnji novega omrežja odcepe za priklop kanalizacijskih priključkov obstoječih objektov v dolžini do 1 m oziroma do roba utrjenega vozišča,

– črpališča za prečrpavanje komunalne in padavinske odpadne vode,

– objekte in naprave vakuumske oziroma podtladne kanalizacije,

– male komunalne čistilne naprave,

– komunalne čistilne naprave,

– razbremenilnike visokih vod,

– zadrževalne in pretočne bazene in

– druge objekte in naprave, potrebne za obratovanje javne kanalizacije.

10. člen

(opredelitev naprav in objektov uporabnika)

(1) Naprave in objekti uporabnika so:

– kanalizacijski priključek,

– objekti in naprave za predčiščenje odpadnih vod, peskolovi in lovili olj,

– interna kanalizacija s pripadajočimi objekti in napravami v stanovanjski stavbi ali drugih objektih in

– nepretočna greznica, obstoječa pretočna greznica ter mala komunalna čistilna naprava z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE.

(2) Kanalizacijski priključek je odsek od priključnega revizijskega jaška do mesta priključitve na cev javne kanalizacije. Kanalizacijski priključek je sistem cevovodov, jaškov ter črpalnih naprav za odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode iz objekta. Kanalizacijski priključek pripada objektu, v katerem nastaja komunalna, padavinska ali industrijska odpadna voda ali mešanica odpadnih voda, ki se odvaja v javno kanalizacijsko omrežje. Kanalizacijski priključek je sestavni del stavbe in je zato v zasebni lasti. Zgradi, upravlja in vzdržuje ga lastnik na svoje stroške.

(3) Na podtlacnem sistemu je kanalizacijski priključek odsek med priključnim revizijskim jaškom in podtlacnim jaškom. Če revizijskega jaška ni, kanalizacijski priključek poteka od podtlacnega jaška do zunanje stene stavbe.

(4) Naprave in objekti podtladne kanalizacije morajo biti zgrajeni in vzdrževani v skladu z navodili izvajalca javne službe.

(5) Kanalizacijski priključek mora biti izveden tako, da na objektu ne nastane škoda zaradi vdora vode iz javne kanalizacije. Odvajanje odpadne vode iz prostorov objekta, ki so nižji od temena kanalizacije, se mora izvesti s črpanjem na nivo, iz katerega bodo odpadne vode gravitacijsko otekale preko priključnega revizijskega jaška v javno kanalizacijo. V primeru, da na lokaciji priključka obstaja nevarnost poplav, je potrebno odpadne vode črpati nad zaježitveno črto, od tega nivoja pa gravitacijsko odvajati v priključni revizijski jašek priključnega kanala. Zaježitvena črta predstavlja nivo zemljišča, po katerem poteka javna kanalizacija.

(6) Vsak kanalizacijski priključek mora imeti priključni revizijski jašek, ki izvajalcu javne službe služi za preverjanje razmer v priključni cevi in preverjanje emisij v odpadni vodi, uporabniku pa za vzdrževanje in čiščenje priključnega cevovo-

da. Priključni revizijski jašek mora biti postavljen na takšnem mestu, da lahko do njega nemoteno dostopata izvajalec javne službe in uporabnik. Priključni revizijski jašek je praviloma postavljen na zemljišču v lasti investitorja ali lastnika objekta, v katerem nastaja odpadna voda, ki se odvaja v javno kanalizacijsko omrežje neposredno ob zemljišču, kjer se nahaja javna kanalizacija. Priključni revizijski jašek razmejuje kanalizacijski priključek in interno kanalizacijo.

(7) V primeru, ko revizijskega jaška ni mogoče postaviti izven objekta, je lastnik dolžan revizijski jašek urediti v objektu tako, da bo kanalizacijski priključek možno vzdrževati in opravljati preglede odpadne vode.

11. člen

(pogoji priključitve na javno kanalizacijo)

(1) Na območjih, kjer je zgrajena, se gradi, obnavlja ali preureja javna kanalizacija, je priključitev objekta ali preureditev obstoječega priključka objekta na javno kanalizacijo obvezna v skladu s predpisi s področja odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode in dovoljena le na podlagi izdanega soglasja za priključitev, ki ga izda izvajalec javne službe.

(2) Izvajalec javne službe mora lastnika objekta obvestiti, da je priključitev njegovega objekta na javno kanalizacijo možna in obvezna ter mu posredovati navodila za priključitev. Priključitev na javno kanalizacijo se mora opraviti v roku šestih mesecev od prejema obvestila o obvezni priključitvi. Po preteku tega roka se pričnejo obračunavati vse storitve, vezane na odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode.

(3) Objekt, iz katerega se je do zgraditve javne kanalizacije odvajala komunalna in padavinska odpadna voda v nepretočno greznico, suho stranišče, obstoječo pretočno greznico ali malo komunalno čistilno napravo, se mora priključiti na javno kanalizacijo tako, da uporabnik na svoje stroške nepretočno greznico, suho stranišče, obstoječo pretočno greznico ali malo komunalno čistilno napravo odklopi in se s cevovodom interne kanalizacije direktno poveže na javno kanalizacijo. Uporabnik mora izvajalcu javne službe dopustiti nadzor nad izvedenimi deli.

12. člen

(število priključkov na javno kanalizacijo)

(1) Za vsak objekt ali sklop objektov na isti lokaciji, ki so v lasti enega uporabnika, je dovoljen samo en priključek na javno kanalizacijo. V primeru zahtevne konfiguracije terena ali ko to zahteva položaj in velikost objektov, se izjemoma, skladno s soglasjem izvajalca javne službe, dovoli tudi izgradnja dveh ali več priključkov.

(2) Vsak objekt se praviloma priključuje na javno kanalizacijo preko svojega kanalizacijskega priključka. V primerih, ko se pri izdelavi projekta priključka ugotovi, da to ni možno ali racionalno, je po navodilih izvajalca javne službe dovoljena priključitev več objektov preko enega skupnega kanalizacijskega priključka, s čimer pa morajo soglašati vsi lastniki takšnega priključka. V tem primeru je priključek v zasebni lasti.

13. člen

(postopek za priključitev objekta)

(1) Priključitev na javno kanalizacijo je dovoljena samo s soglasjem, ki ga izda izvajalec javne službe v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, in z določili tega odloka.

(2) Priključitev na javno kanalizacijo lahko izvede izvajalec javne službe ali drug za to usposobljen izvajalec, v skladu z izdanim soglasjem, na stroške investitorja ali lastnika.

(3) Za vsako spremembo izvedbe kanalizacijskega priključka ali spremembo količine odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo, mora investitor ali lastnik ponovno pridobiti soglasje izvajalca javne službe.

(4) Investitor ali lastnik je dolžan obvestiti izvajalca javne službe o terminu izvedbe priključka na javno kanalizacijo najmanj dva delovna dneva pred izvedbo.

(5) Ob gradnji, pred zasutjem kanalizacijskega priključka, mora investitor podati zahtevek za pregled izvedbe kanalizacijskega priključka v skladu s soglasjem.

V. IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE NA OBMOČJIH, KJER NI JAVNE KANALIZACIJE

14. člen

(obveznost izgradnje male komunalne čistilne naprave ali nepretočne greznice)

(1) Na območjih, kjer ni urejenega odvajanja in čiščenja odpadne vode, velja za investitorja obvezna izgradnja male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, ali nepretočne greznice v skladu s predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode.

(2) Na območjih, kjer po programu izvajanja javne službe ni predvidena gradnja javne kanalizacije, so lastniki objektov dolžni obstoječe pretočne greznice odstraniti iz uporabe v rokih, ki so skladni s predpisi o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode, ter jih nadomestiti z malimi komunalnimi čistilnimi napravami z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, ki ustrezajo standardom glede tehnične izvedbe in dodatne obdelave očiščene odpadne vode, ali nepretočnimi greznicami. Posamezni uporabniki lahko zgradijo skupno malo komunalno čistilno napravo z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, s pripadajočim kanalizacijskim omrežjem, ki nima statusa javne kanalizacije, za upravljanje s temi objekti pa morajo pooblastiti odgovornega upravljavca naprav.

(3) Na območjih, kjer po programu izvajanja javne službe ni predvidena gradnja javne kanalizacije, se lahko komunalna odpadna voda odvaja v malo komunalno čistilno napravo z zmogljivostjo, enako ali večjo od 50 PE, ki ni objekt javne kanalizacije in je v lasti in upravljanju lastnika ali lastnikov nestanovanjskih stavb, iz katerih se odvaja komunalna odpadna voda, njen upravljavalec pa mora zagotavljati prevzem blata z uporabo storitev javne službe.

(4) Skladno s predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, izvajalec javne službe malo komunalno čistilno napravo z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, na svojem območju pregleda enkrat na tri leta, pri čemer prvi pregled izvede prvo naslednje koledarsko leto po izvedbi prvih meritev, o pregledu pa izda poročilo. Izvajalec javne službe ne pregleda male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, če mu upravljavalec te male komunalne čistilne naprave v roku za izvedbo pregleda predloži rezultate meritev emisije snovi na iztoku iz te male komunalne čistilne naprave (analizne izvide), ki jih je izvedla oseba, vpisana v evidenco izvajalcev obratovalnega monitoringa, za tiste parametre onesnaženosti, za katere so za to malo komunalno čistilno napravo predpisane mejne vrednosti.

15. člen

(prevzem in ravnanje z vsebino iz nepretočnih greznic in suhih stranišč ter blatom iz obstoječih pretočnih greznic in malih komunalnih čistilnih naprav)

Izvajalec zagotavlja prevzem in ravnanje z blatom iz obstoječih pretočnih greznic in malih komunalnih čistilnih naprav ter prevzem in ravnanje z vsebino iz nepretočnih greznic in suhih stranišč na celotnem območju občine v skladu z določili programa izvajanja javne službe.

16. člen

(način prevzema vsebine iz nepretočnih greznic in suhih stranišč ter blata iz obstoječih pretočnih greznic in malih komunalnih čistilnih naprav)

(1) Redni prevzem vsebine iz nepretočne greznice se izvaja v časovnih presledkih glede na porabljeno količino dobavljenih pitne vode po predhodnem naročilu uporabnika, ki mora storitev naročiti najmanj dva delovna dneva pred želenim

terminom prevzema. Storitve praznjenja nepretočne greznice je že vključena v ceno odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda.

(2) Redni prevzem blata iz obstoječih pretočnih greznic se izvaja v skladu s programom izvajanja javne službe enkrat na tri leta. Pri tem se izprazni blato iz prvega prekata – usedalnika greznice do največ 6 m³, pri večstanovanjskih objektih se izprazni do 2 m³ vsebine usedalnika po stalno prijavljeni osebi. Vsi ostali prevzemi so izredni prevzemi, ki jih mora naročiti uporabnik pri izvajalcu javne službe in se dodatno zaračunajo. Storitve mora uporabnik naročiti najmanj dva delovna dneva pred zelenim terminom prevzema.

(3) Redni prevzem blata iz male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, se izvaja v skladu s programom izvajanja javne službe dvakrat na tri leta oziroma glede na zmogljivost posamezne male komunalne čistilne naprave, po naročilu upravljavca male komunalne čistilne naprave. Pri tem se izprazni blato iz usedalnika male komunalne čistilne naprave skladno z navodili proizvajalca male komunalne čistilne naprave. Vsi ostali prevzemi so izredni prevzemi, ki jih mora naročiti upravljavec male komunalne čistilne naprave pri izvajalcu javne službe in se dodatno zaračunajo. Storitve mora uporabnik naročiti najmanj dva delovna dneva pred zelenim terminom prevzema.

(4) Ne glede na določbe prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena se ob ukinitvi nepretočne greznice, obstoječe pretočne greznice ali male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, zaradi priključitve objekta na javno kanalizacijo izprazni celotna vsebina nepretočne greznice, obstoječe pretočne greznice ali male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE.

(5) Redni prevzem blata iz suhih stranišč se izvaja enkrat na tri leta, prevzame se do največ 6 m³ blata. Storitve mora uporabnik naročiti najmanj dva delovna dneva pred zelenim terminom prevzema.

17. člen

(obveščanje o prevzemu blata)

(1) Izvajalec javne službe pisno obvešča o rednih prevzemih blata iz prvega, drugega in tretjega odstavka 16. člena enkrat na tri leta. V kolikor se uporabnik do predvidenega termina opravljanja storitve ne odzove na obvestilo in izvajalcu javne službe ne omogoči prevzema, se smatra, da je bila storitev opravljena.

(2) Uporabnik ima po dogovoru z izvajalcem javne službe pravico do enkratne predstavitve najavljenega časa storitve.

18. člen

(ravnanje z vsebino iz nepretočne greznice, suhega stranišča ali blatom iz obstoječe pretočne greznice ali male komunalne čistilne naprave na kmetijskem gospodarstvu)

(1) V primeru, da blato iz obstoječe pretočne greznice ali male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, oziroma vsebina iz nepretočne greznice ali suhega stranišča nastaja na kmetijskem gospodarstvu rejnih živali in je blato oziroma vsebina zmešana skupaj z gnojevko oziroma gnojnico ter skladiščena najmanj šest mesecev pred uporabo za gnojilo v kmetijstvu, je kmetijsko gospodarstvo lahko izvzeto iz plačevanja storitev prevzema in ravnanja z blatom iz obstoječih pretočnih greznic ali malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, oziroma vsebine iz nepretočnih greznic, po m³ dobavljene pitne vode ali minimalno 1 oseba pri suhih straniščih oziroma glede na število stalno ali začasno prijavljenih oseb.

(2) Lastnik kmetijskega gospodarstva rejnih živali mora izvajalcu javne službe ob začetku opravljanja te dejavnosti oziroma pred pričetkom triletnega planskega obdobja, ki je določen s programom izvajanja javne službe, dostaviti izjavo o uporabi blata v kmetijstvu in obrazec o staležu rejnih živali ali kopijo zadnjega izpiska iz registra živali (GVŽ), ki pa ne sme biti starejši od šestih mesecev.

(3) Če lastnik kmetijskega gospodarstva izvajalcu javne službe v predpisanem času ne dostavi ustreznega potrdila, mu izvajalec javne službe začne zaračunavati stroške odvajanja in čiščenja odpadnih voda oziroma storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, suhimi stranišči, obstoječimi pretočnimi greznicami ali malimi komunalnimi čistilnimi napravami z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE. Vse spremembe se upoštevajo naslednji mesec od dneva prejema potrdila, izvajalec javne službe pa mu za nazaj ne sme povrniti stroškov odvajanja in čiščenja odpadnih voda in storitev, povezanih z greznicami ali malimi komunalnimi čistilnimi napravami z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, merjenih po m³ dobavljene pitne vode oziroma minimalno 1 oseba pri suhih straniščih oziroma glede na število stalno ali začasno prijavljenih oseb.

19. člen

(uporaba blata iz male komunalne čistilne naprave na kmetijskem gospodarstvu)

(1) Izvajalec javne službe v primeru, ko blato iz male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, nastane na kmetijskem gospodarstvu in se z njim ravna skladno s prejšnjim členom, kot obvezno storitev javne službe zagotavlja samo pregled male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, uporabnik pa te storitve plača po ceniku izvajalca javne službe.

(2) Določbe iz prejšnjega odstavka se lahko uporabljajo samo v primeru, če lastnik male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE izvajalcu javne službe ob pregledu predloži pisno izjavo, da je uporaba blata za gnojilo v kmetijstvu v skladu s predpisom, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu.

20. člen

(odvajanje in čiščenje odpadne vode iz nepretočnih greznic)

(1) Izvajalec javne službe je dolžan za objekt na območju oskrbe s pitno vodo, ki ima v skladu s predpisi o odvajanju komunalne odpadne vode lahko nepretočno greznico, zagotoviti odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, če so izpolnjeni naslednji pogoji, da:

- se pri dimenzioniranju upošteva dnevna količina komunalne odpadne vode 150 l/osebo na dan,
- je minimalna prostornina nepretočne greznice 10 m³ oziroma najmanj 4,5 m³ na osebo,
- so v nepretočno greznico speljane samo komunalne odpadne vode iz gospodinjstva,
- je greznica zgrajena v skladu s predpisi.

(2) Na območju, kjer oskrba s pitno vodo ni zagotovljena iz javnega vodovoda, je izvajalec javne službe dolžan za objekt, ki ima v skladu s predpisi o odvajanju komunalne odpadne vode lahko nepretočno greznico, zagotoviti odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, če so izpolnjeni naslednji pogoji, da:

- se pri dimenzioniranju upošteva dnevna količina komunalne odpadne vode 30 l/osebo na dan,
- je minimalna prostornina nepretočne greznice 6 m³ oziroma najmanj 3 m³ na osebo,
- so v nepretočno greznico speljane samo komunalne odpadne vode iz objekta,
- je greznica zgrajena v skladu s predpisi.

VI. GRADNJA NOVIH KANALIZACIJSKIH OMREŽIJ IN PRENOS KANALIZACIJSKIH OMREŽIJ NA OBČINE

21. člen

(gradnja kanalizacije)

(1) Javna in zasebna kanalizacija morata biti grajeni v skladu s predpisi, ki urejajo gradbene proizvode. Podrobnejše zahteve so navedene v tehničnem pravilniku.

(2) Javna in zasebna kanalizacija morata biti izvedeni tako, da je preprečeno puščanje ali uhajanje komunalne odpadne vode in morata zagotavljati ustrezno hidravlično zmožljivost.

(3) V mešano kanalizacijo ni dovoljeno odvajati drenažnih vod, vodotokov in podtalnice.

(4) Pri načrtovanju, gradnji, rekonstrukciji ali vzdrževanju objektov javnega kanalizacijskega omrežja investitor izvaja ukrepe skladno s predpisi o odvajanju komunalne odpadne vode.

22. člen

(ureditev lastništva novozgrajenih javnih kanalizacij)

(1) Kadar je s pogodbo o opremljanju določeno, da bo novozgrajena kanalizacija s pripadajočimi objekti obravnavana kot javna kanalizacija, je investitor novozgrajenih kanalizacijskih objektov in omrežja dolžan po končani gradnji s pogodbo le-te predati v last občini.

(2) Za prevzem novozgrajenih objektov in omrežij javne kanalizacije iz prvega odstavka tega člena mora biti predložena naslednja dokumentacija:

- gradbeno dovoljenje,
- projekt izvedenih del,
- elaborat geodetskega posnetka, primeren za vpis v kataster gospodarske javne infrastrukture (GJI),
- uporabno dovoljenje,
- garancijske izjave.

(3) Izvajalec javne službe prevzame novozgrajeno infrastrukturo v poslovni najem na podlagi primopredajnega zapisnika.

23. člen

(ureditev lastništva obstoječih lokalnih kanalizacij)

Obstoječa delujoča lokalna kanalizacijska omrežja s pripadajočimi objekti se predajo v last občine in upravljanje izvajalcu javne službe na podlagi fizičnega pregleda, pregleda kanala s TV kamero, pisnega strokovnega mnenja izvajalca in ocene vrednosti predanega omrežja. Mnenje izvajalca lahko nadomesti manjkajoče dokumente, predpisane v drugem odstavku prejšnjega člena. Prevzem se opravi s pogodbo.

24. člen

(gradnja novih kanalizacijskih omrežij)

Obstoječe kanalizacijsko omrežje je grajeno v ločenem in mešanem sistemu. Vsa nova kanalizacijska omrežja in obnove obstoječega omrežja se morajo graditi v ločenem sistemu, razen v primerih, ko:

- padavinske vode ni možno ločiti iz omrežja, ker ni ustreznega odvodnika oziroma ni možnosti ponikanja,
- zaradi pomanjkanja prostora ni možna vgradnja dveh vzporednih kanalov,
- je padavinska voda tako močno onesnažena, da je ni možno odvajati v vodotok ali ponikati.

VII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE IN UPORABNIKOV

25. člen

(pravice in obveznosti izvajalca)

Zaradi izvajanja javne službe ima izvajalec javne službe naslednje pravice in dolžnosti:

- sodelovati pri izdelavi programskih rešitev širitve javne kanalizacije v okviru opremljanja stavbnih zemljišč s komunalno infrastrukturo,
- izvajati preglede in prevzeme javne kanalizacije in kanalizacijskih priključkov,
- zagotavljati predpisane meritve in nadzirati sestavo odpadne vode, delovanje čistilnih naprav in drugih naprav za

prečiščevanje industrijske odpadne vode ter izvajati potrebne ukrepe za zagotovitev ustreznosti njihovega delovanja,

– izvajati preglede malih komunalnih čistilnih naprav ter voditi ustrezne evidence o teh objektih,

– obveščati uporabnike o načrtovanih prekinitev odvajanja odpadne vode in o času trajanja prekinitev,

– izvajati priprave za hitro vnovično vzpostavitev delovanja kanalizacijskega omrežja po naravnih in drugih nesrečah oziroma priprave za nadomestno začasno odvajanje odpadne vode in v okviru priprav izdelati ustrezne načrte zaščite in reševanja,

– po opravljenem rednem ali izrednem (intervencijskem) delu vzpostaviti zemljišče v prvotno stanje,

– voditi podatke o objektih in napravah javne kanalizacije,

– voditi predpisane evidence in izvajati predpisana poročila,

– redno obračunavati storitve javne službe in izvajati izterjavo dolgovanih zneskov,

– izvajati naloge po javnih pooblastilih in

– upoštevati in izvajati ostale naloge in evidence:

- a) vodenje in vzdrževanje katastra gospodarske javne infrastrukture,
- b) vodenje analitičnih evidenc infrastrukture, dane v poslovni najem.

26. člen

(pravice in obveznosti uporabnika)

(1) Uporabnik ima naslednje pravice in dolžnosti:

– obvezno se priključiti na javno kanalizacijo in odvajati vanjo komunalne odpadne vode na vseh območjih, kjer je le-ta zgrajena,

– na javno kanalizacijo se sme priključiti le s soglasjem izvajalca javne službe,

– po izvedbi kanalizacijskega priključka do javnega kanala mora izključiti nepretočno greznico ali obstoječo pretočno ali malo komunalno čistilno napravo iz sistema odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda,

– odvajati padavinsko odpadno vodo s streh in tlakovanih površin v lastno ponikalnico na lastnem zemljišču ali v javno kanalizacijo le s soglasjem izvajalca,

– zgraditi objekte in naprave interne kanalizacije skladno z odobreno tehnično dokumentacijo in izdanim soglasjem izvajalca javne službe, vzdrževati kanalizacijski priključek, interno kanalizacijo in vse naprave, vgrajene vanjo,

– vzdrževati čistočo in zagotavljati nemoten dostop do mest za ugotavljanje količine in stopnje onesnaženosti odpadne vode,

– zagotavljati predpisane meritve industrijskih odpadnih vod in izvajalcu javne službe posredovati letno poročilo do 31. 3. tekočega leta,

– omogočiti izvajalcu javne službe dostop do javne kanalizacije za izvajanje vzdrževalnih in obnovitvenih del na javni kanalizaciji,

– upravljati in vzdrževati nepretočne greznice, obstoječe pretočne greznice in male komunalne čistilne naprave,

– omogočiti izvajalcu javne službe neoviran dostop do nepretočne greznice ali suhega stranišča in prevzem vsebine oziroma do obstoječe pretočne greznice ali male komunalne čistilne naprave in prevzem blata,

– predati predpisano dokumentacijo o ustreznosti male komunalne čistilne naprave in omogočiti izvajalcu javne službe pregled male komunalne čistilne naprave,

– obveščati izvajalca javne službe o vseh spremembah količin in lastnosti industrijske odpadne vode, ki vplivajo na izvajanje javne službe,

– obveščati izvajalca javne službe o pojavih, ki bi utegnili imeti vpliv na obratovanje javne kanalizacije,

– pridobiti soglasja, mnenja, potrdila in strokovne ocene kot to določa ta odlok,

– pisno obveščati izvajalca javne službe o spremembi naziva, naslova, lastništva objekta in spremembah na objektu, ki

imajo vpliv na odvod komunalne in padavinske odpadne vode in obračun stroškov,

- plačevati stroške storitev javne službe,
- upoštevati ukrepe in objave v primeru motenj pri odvajanju in čiščenju odpadne vode,
- v primeru solastništva sporazumno določiti plačnika storitev javne službe, v nasprotnem plačnika določi izvajalec javne službe,

- upoštevati in izvajati ostale naloge skladno s predpisi.

(2) V večstanovanjskih stavbah, kjer upravnik izvaja upravljanje po stanovanjskem zakonu in drugih področnih predpisih, se pravice in dolžnosti, opredeljene v 1. točki tega člena, smiselno uporabljajo tudi za upravnika večstanovanjske stavbe. V tem primeru skleneta izvajalec javne službe in upravnik stavbe pogodbo, s katero opredelita medsebojne obveznosti pri izvajanju te javne službe in obračunavanje storitev. V primeru, da izvajalec javne službe in upravnik nimata sklenjene pogodbe oziroma ne skleneta pogodbe, mora izvajalec javne službe storitev javne službe zaračunati lastniku oziroma uporabniku storitve posamezne stanovanjske enote. V tem primeru je ključ za delitev stroškov odvajanja in čiščenja odpadne vode porabljena pitna voda, za delitev stroškov odvajanja padavinske vode iz streh pa število posameznih enot stavbe.

(3) Uporabnikom in drugim nepooblaščenim osebam ni dovoljeno posegati v objekte in naprave javne kanalizacije. Na vplivnem območju kanalizacije se ne sme graditi objektov, spreminjati višine nadkritja kanalizacijskega omrežja, zasipavati pokrovov jaškov in izvajati ostalih aktivnosti, ki bi lahko povzročile poškodbe na kanalizacijskem omrežju ali ovirale njegovo delovanje in vzdrževanje. Prav tako ni dovoljeno posegati v obstoječe interne kanalizacijske objekte in naprave drugih uporabnikov ali jim celo preprečiti odvod odpadne vode v javno kanalizacijsko omrežje.

(4) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s prvo do četrto alinejo in osmo do trinajsto alinejo prvega odstavka ali v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena.

(5) Z globo 2.000 evrov se kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju s prvo do četrto alinejo in osmo do trinajsto alinejo prvega odstavka ali v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 500 evrov.

27. člen

(odškodnina za povzročeno škodo)

Uporabnik ima pravico od izvajalca javne službe zahtevati odškodnino za dokazano škodo, nastalo zaradi prekinitve odvajanja komunalne odpadne vode po krivdi izvajalca javne službe oziroma opustitve vzdrževanja javne kanalizacije.

VIII. PREKINITEV ODVAJANJA IN ČIŠČENJA ODPADNE VODE

28. člen

(prekinitve dobave vode, odvajanja odpadne vode in ukinitve priključka)

(1) Uporabniku se prekine dobava vode iz javnega vodovoda, če z odvodom komunalnih odpadnih voda povzroča nevarnost za vodni vir ali javni vodovod.

(2) Kanalizacijski priključek se lahko ukine na zahtevo uporabnika in po uradni dolžnosti izvajalca javne službe. Stroške ukinitve krije uporabnik. Ukinitve na zahtevo uporabnika je dopustna ob odstranitvi objekta ali opustitvi uporabe objekta, kar mora uporabnik dokazati s potrdilom pristojnih organov.

(3) Izvajalec javne službe na stroške uporabnika, po predhodnem obvestilu, lahko prekine odvajanje odpadne vode, kadar:

- je zaradi stanja interne kanalizacije objekta ali naprav v njej ogroženo obratovanje javne kanalizacije ali proces čiščenja na komunalni čistilni napravi,

- je kanalizacijski priključek na javno kanalizacijo izveden brez soglasja izvajalca javne službe,

- uporabnik brez soglasja izvajalca javne službe dovoli priključitev drugega uporabnika na interno kanalizacijo ali kanalizacijski priključek ali spremeni njegovo zmogljivost,

- uporabnik onemogoča izvajalcu javne službe meritve količin in onesnaženosti odpadne vode ali pregled kanalizacijskega priključka,

- uporabnik brez soglasja izvajalca javne službe spremeni izvedbo priključka,

- uporabnik krši objavljene omejitve in druge ukrepe v zvezi z odvajanjem in čiščenjem odpadne vode,

- ugotovljeno stanje interne kanalizacije ogroža zdravje in premoženje prebivalcev,

- uporabnik ne poravnava stroškov po izdanem računu in opominu,

- industrijski uporabnik v roku tridesetih dni po pozivu izvajalca javne službe ne podpiše pogodbe o odvajanju in čiščenju industrijske odpadne vode,

- kvaliteta izpusta odpadne vode v kanalizacijo ne ustreza zahtevam veljavne zakonodaje,

- uporabnik zaradi določitve količine industrijske odpadne vode ne zagotovi merjenja odvzetih količin vode iz naravnih virov.

(4) Prekinitve odvajanja odpadne vode velja za čas do odprave vzroka. Stroške vnovične priključitve plača uporabnik.

29. člen

(prekinitve odvajanja odpadne vode zaradi vzdrževalnih del)

(1) Izvajalec javne službe ima pravico, brez povračila stroškov, prekiniti odvajanje odpadne vode za krajši čas zaradi načrtovanih vzdrževalnih del ali nastalih okvar na javni kanalizaciji. O vzrokih, času trajanja prekinitve ter o navodilih za ravnanje uporabnikov med prekinitvijo izvajalec javne službe obvesti uporabnike na krajevno običajen način.

(2) V primeru izvajanja nenačrtovanih vzdrževalnih del ali ob naravnih in drugih nesrečah ima izvajalec javne službe pravico brez povračila stroškov prekiniti ali omejiti uporabnikom odvajanje odpadne vode v javno kanalizacijo. Izvajalec javne službe ima v teh primerih dolžnost v štiriindvajsetih urah vzpostaviti začasen režim odvajanja odpadne vode.

30. člen

(odgovornost za škodo)

Izvajalec javne službe ne odgovarja za škodo v objektih zaradi izlivov iz javne kanalizacije v primeru poplav, naliva večje izdatnosti od projektirane ter ob naravnih in drugih nesrečah, na katere ne more vplivati.

IX. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE

31. člen

(financiranje javne službe)

(1) Javna služba se financira iz:

- cene storitev javne službe,
- proračuna občine in
- drugih virov.

(2) Predlog cen storitev javne službe oblikuje izvajalec javne službe, potrdi pa jih pristojni občinski organ.

X. OBLIKOVANJE IN DOLOČANJE CEN

32. člen

(priprava in posredovanje elaboratov o cenah)

(1) Izvajalec javne službe pripravi elaborat o cenah javnih služb v skladu s predpisi, ki urejajo metodologijo za oblikovanje cen javne službe, in s tem odlokom.

(2) Elaborat mora skladno s predpisi, ki urejajo metodologijo za oblikovanje cen javne službe, s predpisi o državnih pomočeh in predpisi o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti in s tem odlokom, vsakič vključevati tudi predlog poročila pozitivnih ali negativnih razlik.

33. člen

(obračunsko obdobje)

(1) Obračunsko obdobje v skladu s predpisi s področja oblikovanja cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja traja eno koledarsko leto.

(2) V primeru večjih sprememb posameznih stroškov ali prihodkov, ki pomembno vplivajo na povišanje ali znižanje cene gospodarskih javnih služb, v primeru sprememb predpisov ali drugih okoliščin, se lahko s sklepom določi tudi daljše ali krajše obračunsko obdobje. V tem primeru se določbe o postopkih v zvezi z elaborati uporabljajo smiselno.

34. člen

(poročni cen)

(1) Razlika med potrjeno in obračunsko ceno preteklega obračunskega obdobja glede na dejansko količino opravljenih storitev se upošteva pri izračunu predračunske cene za prihodnje obračunsko obdobje.

(2) Razlike iz prvega odstavka se ugotavljajo in poročajo na ravni posamezne storitve posamezne javne službe.

(3) O poročni pozitivnih in negativnih razlik med potrjenimi in obračunskimi cenami javne službe ter subvencij odloča organ, pristojen za potrjevanje cen.

(4) Poračun z vračilom subvencij občinam se lahko izvede le, če so občine subvencijo plačale, in sicer do višine vplačanih subvencij.

35. člen

(subvencije cen)

(1) Občina lahko določi subvencije cen javnih služb tako za izvajanje storitev kot tudi za omrežnino.

(2) Subvencije se določijo v skladu s predpisi in sklepi organov, pristojnih za potrjevanje cen. Če organ, pristojen za potrjevanje cen, subvencije ne potrdi, je zaračunana cena v občini enaka potrjeni ceni.

36. člen

(pregled elaboratov)

(1) Pregled predloženih elaboratov izvaja občina.

(2) Če občina v roku 15 dni od prejema elaboratov ne poda pisnega zahtevka za dopolnitev ali spremembo elaborata, se šteje, da je vsebina elaborata usklajena in primerna za potrditev.

(3) Za namene zagotavljanja trajnosti poslovanja pri izvajanju gospodarskih javnih služb se v okviru upravičenih cen javne službe prizna donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva izvajalca javne službe v višini 3% sedanje vrednosti poslovno potrebnih osnovnih sredstev, ki se potrdijo s potrditvijo elaborata o cenah.

37. člen

(odločanje o cenah)

(1) O usklajeni vsebini elaborata in cenah odloči pristojni organ za potrjevanje cen s sklepom.

(2) Nove cene gospodarskih javnih služb se praviloma uveljavijo 1. 1. (prvi dan) prihodnjega obračunskega obdobja oziroma v skladu s sklepom pristojnega organa za potrjevanje cen.

38. člen

(obračunavanje storitev)

(1) V okviru javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode se ločeno oblikujejo in obračunavajo cene za storitve javne službe:

– odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin,

– čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin,

– storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi pretočnimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami,

– odvajanje padavinske odpadne vode s streh in

– čiščenje padavinske odpadne vode s streh.

(2) Uporabniki z območja obvezne priključitve na javno kanalizacijsko omrežje, kjer je zgrajeno kanalizacijsko omrežje, pri katerih poleg odpadne vode iz gospodinjstva nastaja tudi odpadna voda v kmetijskem gospodarstvu ter se le-ta odvaja na kmetijska zemljišča, niso dolžni plačevati stroškov odvajanja in čiščenja odpadne vode iz kmetijske dejavnosti, če zagotovijo ločeno merjenje porabljene pitne vode za gospodinjstvo in ločeno merjenje porabljene pitne vode za izvajanje kmetijske dejavnosti.

(3) Izvajalec javne službe lahko izvaja posebne storitve v okviru prostih zmogljivosti, če le-te pozitivno vplivajo na storitve obveznih občinskih gospodarskih javnih služb in znižujejo lastno ceno posamezne javne službe. Cene posebnih storitev, kot so zlasti odvajanje in čiščenje industrijskih odpadnih voda, izredni prevzemi blata, odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode z zasebnih utrjenih površin gospodarskih subjektov večjih od 100 m², ki pripada objektu ter druge storitve, oblikuje in sprejme izvajalec javne službe.

(4) Za uporabnike, pri katerih se zaradi specifičnosti ne more uporabljati cenik iz prejšnje točke, se cene posebnih storitev določijo s pogodbo.

39. člen

(plačilo storitve)

(1) Uporabnik mora plačati zaračunano storitev najpozneje v osemnajstih dneh od datuma izstavitve računa, razen če zakon ne določa drugače. Če uporabnik pravočasno ne poravnava svojih obveznosti, je izvajalec javne službe uporabniku dolžan izstaviti pisni opomin in v primeru neplačila dolg sodno izterjati.

(2) Morebitne reklamacije računov morajo biti pisne, podane v roku petnajst dni od datuma izstavitve računa.

40. člen

(vodenje evidenc o uporabnikih)

(1) Izvajalec javne službe pridobiva evidence od lastnikov, uporabnikov, upravnikov, organov lokalne skupnosti, državnih organov in služb.

(2) Osnovna evidenca uporabnikov za fizične osebe vsebuje naslednje podatke: šifro uporabnika, ime, priimek in naslov stalnega ali začasnega prebivališča nosilca gospodinjstva (ulica, kraj, hišna številka, število oseb v gospodinjstvu), številko in naslov odjemnega mesta, znesek poravnanih in neporavnanih obveznosti, datum vnosa podatkov. Izvajalec javne službe lahko za posameznega uporabnika za namen sodnega uveljavljanja terjatev ali upravnih postopkov zbira tudi podatke o zaposlitvi, številki osebnega računa, davčno številko, delež lastništva na nepremičninah in v družbah ter EMŠO.

(3) Evidenca uporabnikov za pravne osebe in samostojne podjetnike vsebuje naslednje podatke: šifro uporabnika in plačnika, naziv firme oziroma samostojnega podjetnika, naslov, transakcijski račun, davčno številko, znesek poravnanih in neporavnanih obveznosti, podatke o lastniku, če je drug kot uporabnik ali plačnik ter datum vnosa podatkov.

(4) Poleg navedenih podatkov vsebujeta evidenci tudi podatke o merilnih napravah.

(5) Uporabniki ter upravniki večstanovanjskih stavb morajo izvajalca javne službe pravočasno pisno obveščati o statusnih in lastninskih spremembah, ki vplivajo na razmerje med izvajalcem javne službe in odjemalcem, in o vseh spremembah naslova za dostavo računov in drugih podatkih ter skrbeti, da tudi njihov pravni naslednik vstopi v obstoječe razmerje.

(6) Pisno obvestilo iz predhodnega odstavka velja od prvega naslednjega obračunskega meseca.

XI. ODVAJANJE IN ČIŠČENJE KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE Z JAVNIH POVRŠIN IN STORITVE, POVEZANE Z NEPRETOČNIMI GREZNICAMI, OBSTOJEČIMI PRETOČNIMI GREZNICAMI IN MALIMI KOMUNALNIMI ČISTILNIMI NAPRAVAMI

41. člen

(oblikovanje cene storitve javne službe)

(1) Odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin vključuje:

- omrežnino odvajanja, ki vključuje stroške, povezane z javno infrastrukturo,
- ceno storitve odvajanja, ki pokriva stroške opravljanja te javne službe in

- okoljsko dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se obračuna v skladu s predpisi, ki urejajo okoljske dajatve.

(2) Čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin vključuje:

- omrežnino čiščenja, ki vključuje stroške, povezane z javno infrastrukturo in

- ceno storitve čiščenja, ki pokriva stroške opravljanja te javne službe.

(3) Storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, suhimi stranišči, obstoječimi pretočnimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami vključujejo:

- omrežnino, ki vključuje stroške, povezane z javno infrastrukturo,

- ceno storitve, ki pokriva stroške, povezane z nepretočnimi greznicami, suhimi stranišči, obstoječimi pretočnimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami in

- okoljsko dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se obračuna v skladu s predpisi, ki urejajo okoljske dajatve.

42. člen

(omrežnina)

(1) Omrežnina se za infrastrukturo javne službe, s katero se izvajajo posamezne storitve, določi na letni ravni in se uporabnikom obračuna glede na zmogljivost priključkov, določeno s premerom vodomerov. Faktor omrežnine za posamezne vodome je določen s predpisi o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (v nadaljevanju predpisi o metodologiji za oblikovanje cen) oziroma z drugimi zakonskimi predpisi s področja določitve cen komunalnih storitev.

(2) Če vodovodni priključek stavbe ni opremljen z obračunskim vodomerom, se omrežnina obračuna glede na zmogljivost tega priključka, skladno s predpisi s področja oblikovanja cen komunalnih storitev.

(3) V večstanovanjskih stavbah, v katerih posamezne stanovanjske oziroma poslovne enote nimajo obračunskih vodomerov, se za vsako enoto obračuna omrežnina za priključek s faktorjem omrežnine 1, določenim v skladu s predpisi o metodologiji za oblikovanje cen.

(4) V večstanovanjskih stavbah, v katerih imajo posamezne stanovanjske oziroma poslovne enote več obračunskih vodomerov, se za vsako enoto obračuna omrežnina za priključek s faktorjem omrežnine 1, določenim v skladu s predpisi o metodologiji za oblikovanje cen.

43. člen

(izračun opravljanja storitev javne službe)

(1) Storitve odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin se uporabnikom obračunava glede na dobavljeno količino pitne vode

izraženo v m³, ki se odvaja v javno kanalizacijo oziroma čisti na komunalni čistilni napravi.

(2) Storitve prevzema vsebine in ravnanja z vsebino iz nepretočnih greznic, prevzema blata in ravnanja z blatom iz obstoječih pretočnih greznic in malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, ter pregleda malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, se uporabnikom obračunava glede na dobavljeno količino pitne vode, izraženo v m³, ki se odvaja v nepretočno greznico, obstoječo pretočno greznico ali malo komunalno čistilno napravo z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE.

(3) Glede namestitve, pregledov, vzdrževanja in odčitavanja vodomerov za ugotavljanje količine odpadne vode veljajo določila odloka o oskrbi s pitno vodo na območju občine.

(4) Izvajalec javne službe lahko v primeru prekomerne porabe pitne vode kot posledice okvare na internem vodovodnem omrežju na podlagi pisne reklamacije uporabnikom zmanjša stroške opravljanja storitev odvajanja komunalne odpadne vode, opravljanja storitev čiščenja komunalne odpadne vode, opravljanja storitev, povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi pretočnimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE ter okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, če ugotovi, da pri iztoku ni prišlo do onesnaženja pitne vode in je bil iztok neposreden v podzemne vode. Stranka mora pisni reklamaciji predložiti ustrezna dokazila o okvari in odpravi le-te.

(5) Ob ugotovitvi iztoka vode na internem vodovodnem omrežju oziroma v primeru okvare merilne naprave se za čas od zadnjega popisa pa do odprave napake uporabniku obračuna odpadna voda na podlagi povprečne količine dobavljene pitne vode, obračunane v preteklem obračunskem obdobju.

(6) Če se poraba pitne vode ne ugotavlja z obračunskim vodomerom, se storitve obračunavajo skladno s predpisi o metodologiji za oblikovanje cen.

(7) Če se uporabnik stavbe oskrbuje s pitno vodo iz več vodnih virov, je osnova za obračun izvajanja storitev odvajanja in čiščenja odpadnih voda ter storitev, povezanih z greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami, poraba pitne vode iz vseh virov skupaj. Če ni zagotovljeno merjenje porabe pitne vode iz vsakega vodnega vira, ni mogoče uporabiti način izračuna stroškov izvajanja storitev na podlagi prve oziroma druge točke tega člena. V takem primeru se izvajanje storitev obračuna na podlagi števila stalno in začasno prijavljenih stanovalcev ob upoštevanju normirane porabe pitne vode, določene s predpisi.

44. člen

(cena storitve čiščenja in odvajanja odpadne vode, ki nastane po odvzemu iz naravnega vira)

Uporabniki javne kanalizacije, ki uporabljajo vodo iz naravnih virov, morajo imeti vgrajen vodomer za merjenje odvzetih količin vode iz naravnih virov oziroma merilno mesto, v katerem se meri količina odvedenih odpadnih vod. Če uporabnik ne zagotovi meritev, se kot količine obračunajo količine iz vodnega dovoljenja.

XII. ODVAJANJE IN ČIŠČENJE PADAVINSKE ODPADNE VODE S STREH

45. člen

(evidenca strešnih površin)

(1) Izvajalec javne službe vodi evidenco strešnih površin, s katerih se odvaja padavinska odpadna voda v javno kanalizacijo. Evidenca je osnova za izračun količine padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo.

(2) Velikost strešnih površin posameznega uporabnika se določi na podlagi tlorisne površine stavbe iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(3) Za objekte, za katere se ne more določiti strešnih površin, kot določa prejšnji odstavek, se te določijo na podlagi tlorisne površine objekta iz uradnih evidenc.

(4) Pri odstopanjih dejanskega stanja v primerjavi z uradnimi evidencami se velikost strešnih površin določi na podlagi tlorisne površine ter iz digitalnih ortofoto posnetkov (DOF) ali na podlagi meritev dejanskega stanja.

46. člen

(oblikovanje cene storitve)

(1) Odvajanje padavinske odpadne vode s streh vključuje:

- omrežnino odvajanja padavinskih odpadnih voda s streh, ki vključuje stroške, povezane z javno infrastrukturo in
- ceno storitve odvajanja padavinskih odpadnih voda s streh, ki pokriva stroške opravljanja te javne službe.

(2) Čiščenje padavinske odpadne vode s streh vključuje:

- omrežnino čiščenja padavinskih odpadnih voda s streh, ki vključuje stroške, povezane z javno infrastrukturo in
- ceno storitve čiščenja padavinskih odpadnih voda s streh, ki pokriva stroške opravljanja te javne službe.

47. člen

(izračun cene)

(1) Storitve odvajanja in čiščenja padavinske odpadne vode s streh se obračunavajo v m³ glede na količino padavin, ki padejo na tlorisno površino strehe, s katere se padavinska odpadna voda odvaja v javno kanalizacijo ali čisti na komunalni čistilni napravi.

(2) V primeru, če se padavinska odpadna voda s streh ne odvaja v javno kanalizacijo, se navedene storitve ne zaračunava. Uporabnik je v tem primeru dolžan predložiti in podpisati izjavo, v kateri je naveden način odvajanja padavinske odpadne vode s streh.

(3) Za količino padavinske odpadne vode se šteje povprečna letna količina padavin v obdobju zadnjih petih let, ki je izmerjena pri meritvah državne mreže meteoroloških postaj, preračunana na površino strehe, s katere se padavinska odpadna voda odvaja v javno kanalizacijo ali čisti na komunalni čistilni napravi.

XIII. INŠPEKCIJSKI NADZOR

48. člen

(opravljanje inšpekcijskega nadzora)

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja pristojni medobčinski inšpektorat in redarstvo.

(2) Organ iz prvega odstavka tega člena je prekrškovni organ po tem odloku.

49. člen

(obseg inšpekcijskega nadzora)

Inšpektor pristojnega medobčinskega inšpektorata in redarstva pri opravljanju inšpekcijskega nadzora nadzira zlasti, če:

- se kanalizacijsko omrežje, naprave in objekti uporabljajo za namen ter na način in pod pogoji, kot jih določa ta odlok in
- so kanalizacijsko omrežje, naprave in objekti vzdrževani na način in skladno s pogoji, kot jih določa ta odlok.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

50. člen

(upravni in inšpekcijski postopki, postopki o prekrških ter postopki za izdajo soglasij)

(1) Upravni in inšpekcijski postopki, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega odloka, se dokončajo po dosedanjih predpisih.

(2) Postopki o prekrških, ki so bili storjeni pred začetkom uporabe tega odloka, se dokončajo po dosedanjih predpisih, razen v primerih, ko je za kršitelja ta odlok milejši.

(3) Če so bili projektni pogoji iz 8. člena tega odloka izdani pred uveljavitvijo tega odloka, se postopki za izdajo soglasja končajo po dosedanjih predpisih.

51. člen

(prenehanje veljavnosti)

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 57/13).

(2) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi objektov ter naprav za odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda na območju Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 86/15), ki pa se do uveljavitve ustreznega tehničnega pravilnika na podlagi tega odloka uporablja še naprej, v kolikor ni v nasprotju s tem odlokom.

52. člen

(rok za sprejem tehničnega pravilnika)

Tehnični pravilnik iz 1. člena tega odloka sprejme Občinski svet Občine Dobrepolje v roku enega leta po uveljavitvi tega odloka.

53. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0004/2021

Videm, dne 22. aprila 2021

Župan
Občine Dobrepolje
Igor Ahačevčič

1576. Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Dobrepolje

Na podlagi 132. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE)) in 14. člena Statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 107/20 – UPB2) je Občinski svet Občine Dobrepolje na 14. seji dne 22. 4. 2021 sprejel

ODLOK

o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Dobrepolje

1. člen

Ta odlok določa višino stroškov lokacijske preveritve, ki jih Občina Dobrepolje zaračuna investitorju oziroma pobudniku, razen če je investitor oziroma pobudnik Občina Dobrepolje, kot nadomestilo stroškov, ki nastanejo v postopku lokacijske preveritve:

- na podlagi pobude investitorja gradnje na posamični poselitvi;
- investitorja, ki želi odstopiti od prostorskih izvedbenih pogojev ali izvesti dopolnilne prostorske ureditve ali posege v prostor ali
- pobudnika začasne rabe prostora.

2. člen

Stroški za posamezno lokacijsko preveritev znašajo:

- za določanje obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi 1.500,00 EUR,
- za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev 2.500,00 EUR,
- za omogočanje začasne rabe prostora 2.000,00 EUR.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0002/2021-02

Videm, dne 22. aprila 2021

Župan
Občine Dobrepolje
Igor Ahačevčič

**1577. Pravilnik o prevozu šoloobveznih otrok
in povračilu stroškov prevoza otrok
s posebnimi potrebami v Občini Dobrepolje**

Na podlagi 56. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-L), 82. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/17 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP- 2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj) in 14. člena Statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 107/20 – UPB2) je Občinski svet Občine Dobrepolje na 14. redni seji dne 22. 4. 2021 sprejel

P R A V I L N I K

**o prevozu šoloobveznih otrok in povračilu
stroškov prevoza otrok s posebnimi potrebami
v Občini Dobrepolje**

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik določa:

- upravičence do brezplačnega prevoza šoloobveznih otrok in povračila stroškov prevoza,
- postopek za uveljavljanje pravice do brezplačnega prevoza oziroma do povračila stroškov prevoza,
- določitev višine povračila stroškov,
- podlago in način izplačevanja sredstev za povračilo stroškov iz proračuna Občine Dobrepolje,
- nadzor nad porabo sredstev.

2. člen

(upravičenci)

Pravico do brezplačnega prevoza imajo osnovnošolski otroci s stalnim ali začasnim prebivališčem v Občini Dobrepolje:

- če je njihovo bivališče znotraj šolskega okoliša oddaljeno več kot štiri kilometre od osnovne šole,
- ki obiskujejo 1. razred osnovne šole, ne glede na oddaljenost njihovega bivališča od šole,
- katerih pot v šolo znotraj šolskega okoliša je ogrožena zaradi velikih zverí, neglede na oddaljenost bivališča od šole,
- ki zaradi prešolanja obiskujejo šolo izven šolskega okoliša in je njegovo prebivališče oddaljeno več kot štiri kilometre od osnovne šole, v katero je prešolan,
- ki so otroci s posebnimi potrebami, ne glede na oddaljenost njihovega bivališča od osnovne šole ali zavoda z dodatno

strokovno pomočjo oziroma posebnim programom vzgoje in izobraževanja, če je tako določeno v odločbi o usmeritvi.

3. člen

Do povračila stroškov prevoza so upravičeni:

- učenci, ki so upravičeni do brezplačnega šolskega prevoza, vendar ga občina iz upravičljivih okoliščin ne more organizirati, starši pa soglašajo, da sami vozijo otroka v šolo in iz nje,
- učenci, ki obiskujejo osnovno šolo zunaj šolskega okoliša, v katerem prebivajo in imajo pravico do povračila stroškov prevoza v višini, ki bi mu pripadala, če bi obiskoval šolo, v šolskem okolišu, v katerem prebiva,
- otroci s posebnimi potrebami, ki imajo odločbo o usmeritvi, ne glede na oddaljenost njihovega bivališča od osnovne šole ali zavoda, če jim ni mogoče zagotoviti organiziranega prevoza in jih starši sami vozijo v šolo in iz nje.

4. člen

(postopek za uveljavljanje pravice do brezplačnega prevoza oziroma do povračila stroškov prevoza)

Občina Dobrepolje (v nadaljevanju občina) lahko organizira poseben prevoz v in iz šole oziroma zavoda, če bi se to izkazalo za ekonomsko upravičeno.

V primeru, da je šolski prevoz organiziran do šole, za katero je podana vloga za povračilo prevoznih stroškov, pa ga otroci na željo staršev oziroma skrbnikov ne koristijo, starši oziroma skrbniki do povračila stroškov niso upravičeni.

5. člen

Šolske prevoze za vse upravičence iz 2. člena tega pravilnika opravljajo izvajalci storitev, ki jih občina izbere skladno z zakonodajo, ki ureja javna naročila, oziroma v dogovoru z zavodi in osnovnimi šolami, ki izvajajo program osnovne šole oziroma vzgojne programe za otroke s posebnimi potrebami. Osnovna šola oziroma zavod mora občini za naslednje šolsko leto najkasneje do 15. 6. posredovati število in seznam učencev po razredih in vaseh, ki mora vsebovati ime in priimek, naslov bivališča in razred, ki ga bodo obiskovali v prihodnjem šolskem letu. Šola med letom sporoča morebitne spremembe.

Starši oziroma zakoniti zastopniki upravičenca posredujejo občinski upravi, najpozneje do 15. 6. za naslednje šolsko leto, pisno vlogo za uveljavljanje pravice do brezplačnega prevoza oziroma do povračila stroškov prevoza. V primeru priselitve v občino, se vlogo lahko odda tudi med letom.

Vloga mora vsebovati:

- podatke o staršu ali zakonitem zastopniku in upravičencu (ime, priimek, stalni ali začasni naslov, rojstni podatek upravičenca),
- številko in naziv transakcijskega računa vlagatelja ali osebe, kateri naj se izplača znesek stroškov prevoza,
- naziv vzgojno-izobraževalnega zavoda oziroma šole, ki ga bo upravičenec obiskoval v novem šolskem letu,
- odločbo o usmeritvi (kopija, ki se jo predloži ob prvem uveljavljanju, oziroma ob novi odločbi),
- potrdilo zavoda oziroma šole o vključenosti v program za tekoče šolsko leto,
- druge podatke na zahtevo občine, v postopku odločanja o pravici in za izvrševanje pravice.

Postopek ugotavljanja upravičenosti vodi občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe, se z zakonitim zastopnikom sklene pogodba za čas tekočega šolskega leta.

Zakoniti zastopnik je dolžan o vseh spremembah, ki vplivajo na pravice po tem pravilniku, najpozneje v osmih dneh po nastanku obvestiti občinsko upravo.

6. člen

(določitev višine povračila stroškov)

Za upravičence iz četrte in pete alineje 2. člena in upravičence iz 3. člena pravilnika, se zagotovi povrnitev stroškov

prevoza zakonitemu zastopniku na osnovi dejansko prevoženih kilometrov na najkrajši relaciji med stalnim bivališčem upravičenca ter vzgojno izobraževalnim oziroma socialno varstvenim zavodom, šolo oziroma drugim izobraževalnim zavodom in nazaj. Upošteva se daljinomer zemljevid.najdi.si. Višina povračila na kilometer se obračuna v skladu z zakonodajo, ki ureja prevoz na delo in iz dela, ki jo določa Uredba o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja. Možno je tudi povračilo stroškov mesečne ali letne vozovnice, če otrok lahko uporablja sredstva organiziranega javnega prevoza.

7. člen

(podlaga in način izplačevanja sredstev za povračilo prevoznih stroškov iz proračuna Občine Dobrepolje)

Podlaga za povrnitev prevoznih stroškov je mesečno potrjeno o številu dni, ko je bil upravičenec prisoten v zavodu oziroma šoli, ki ga mora zavod poslati občini najkasneje do petega koledarskega dne v mesecu za pretekli mesec (lahko se pošilja tudi na elektronski naslov odgovornega javnega uslužbenca). Ob pouka prostih dnevih se povračila prevoznih stroškov ne izplačuje.

Sredstva za povračilo prevoznih stroškov se na podlagi potrdila nakazujejo mesečno na transakcijski račun zakonitega zastopnika, kateremu je bila izdana odločba, v tridesetih dneh od prejetja potrdila zavoda oziroma šole.

8. člen

(nadzor nad porabo sredstev)

Nadzor nad izpolnjevanjem pravilnika izvaja občinska uprava, ki lahko preveri resničnost podatkov, posredovanih v vlogi.

Če se ugotovi, da so bili posredovani podatki napačni, mora pridobitelj neupravičeno pridobljena finančna sredstva vrniti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi v občinski proračun.

9. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika, preneha veljati Pravilnik o povračilu stroškov šolskega prevoza za otroke s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 62/06).

10. člen

(veljavnost pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0003/2021

Videm, dne 22. aprila 2021

Župan
Občine Dobrepolje
Igor Ahačevčič

1578. Sklep o soglasju k višini cene socialno varstvene storitve pomoči družini na domu

Na podlagi 99. člena in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19 in 189/20 – ZFRO), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 6/12) in 14. člena Statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 107/20

– UPB-2) je Občinski svet Občine Dobrepolje na 14. redni seji dne 22. 4. 2021 sprejel

S K L E P

o soglasju k višini cene socialno varstvene storitve pomoči družini na domu

1. člen

Občina Dobrepolje daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve pomoči družini na domu, ki jo je predlagal izvajalec storitve, Zavod sv. Terezije, Videm 33 A, 1312 Videm - Dobrepolje, v višini 23,25 € na efektivno uro.

2. člen

Za uporabnike znaša cena efektivne ure za opravljeno storitev pomoči družini na domu ob delavnikih 7,30 €.

Za občino znaša cena efektivne ure za opravljeno storitev pomoči družini na domu 13,30 €.

3. člen

Za uporabnika znaša cena efektivne ure za opravljeno storitev ob nedeljah 8,23 €, na dela prost dan ali praznik pa 8,46 €.

Za občino znaša cena efektivne ure za opravljeno storitev pomoči družini na domu v nedeljo 14,98 €, na dela prost dan ali praznik pa 15,40 €.

4. člen

Občina pokrije razliko v strošku med dejansko opravljeno kilometrino in med kilometrino, vključeno v izračun cene za pomoč družini na domu.

5. člen

Ta sklep začne veljati sedmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. 5. 2021.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep št. 122-0004/2019 z dne 14. 5. 2019.

Št. 122-0003/2021

Videm, dne 22. aprila 2021

Župan
Občine Dobrepolje
Igor Ahačevčič

1579. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 247. člena v povezavi z 245. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 14. člena Statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 107/20 – UPB2) je Občinski svet Občine Dobrepolje na 14. redni seji dne 22. 4. 2021 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra

I.

S tem sklepom se ukine status javno dobro na parceli št. 835/5 k. o. 1568 Podtabor v izmeri 102 m² in parceli št. 835/6 k. o. 1568 Podtabor v izmeri 307 m².

II.

Nepremičnini iz prve točke tega sklepa postaneta lastnina Občine Dobrepolje, Videm 35, 1312 Videm - Dobrepolje.

III.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 478-0012/2021

Videm, dne 22. aprila 2021

Župan
Občine Dobropolje
Igor Ahačevčič

DRAVOGRAD**1580. Zaključni račun proračuna Občine Dravograd za leto 2020**

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 101/13 – UPB3, 2/16, 76/17 in 24/18) je Občinski svet Občine Dravograd na 16. seji dne 22. 4. 2021 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN
proračuna Občine Dravograd za leto 2020

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Dravograd za leto 2020.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Dravograd za leto 2020 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Dravograd za leto 2020. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2020 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

3. člen

Prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki Občine Dravograd po zaključnem računu za leto 2020 znašajo:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina kontov		v EUR
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	10.974.480
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	8.767.306
70	DAVČNI PRIHODKI	6.939.642
	700 Davki na dohodek in dobiček	5.594.379
	703 Davki na premoženje	1.159.772
	704 Domači davki na blago in storitve	183.976
	706 Drugi davki	1.515
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.827.664
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.541.464
	711 Takse in pristojbine	3.566
	712 Denarne kazni	6.975
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	24.968
	714 Drugi nedavčni prihodki	250.691

72	KAPITALSKI PRIHODKI	468.172
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	178.325
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopred. dolgoročnih sredstev	289.847
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	732 Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.682.576
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	804.416
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	878.160
78	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU	56.426
	782 Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	56.426
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	10.271.592
40	TEKOČI ODHODKI	3.062.899
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenih	603.857
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	99.990
	402 Izdatki za blago in storitve	2.194.625
	403 Plačilo domačih obresti	30.290
	409 Rezerve	134.137
41	TEKOČI TRANSFERI	3.559.764
	410 Subvencije	270.678
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.545.969
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	350.710
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.392.407
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	3.433.405
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.433.405
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	215.524
	430 Investicijski transferi	0
	431 Investicijski transferi	79.408
	432 Investicijski transferi	136.116
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)	702.888
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v jav. skladih in dr. os. javnega prava	0

VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE	
50	ZADOLŽEVANJE	1.200.000
	500 Domače zadolževanje	1.200.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	555.000
55	ODPLAČILA DOLGA	555.000
	550 Odplačila domačega dolga	555.000
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	645.000
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	1.347.888
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	192.928

4. člen

Neporabljena sredstva proračunske rezerve za stanovanja v višini 98.473,61 EUR in poslovne prostore v višini 14.342,80 EUR se prenesejo kot sredstva proračunske rezerve za stanovanja oziroma poslovne prostore v leto 2021.

5. člen

Ostanek sredstev na računih konec leta 2020 v višini 1.540.816,23 EUR se vključi v proračun Občine Dravograd za leto 2021 kot prenesena sredstva.

6. člen

Pregled prihodkov in razporeditev prihodkov zaključnega računa proračuna, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja so sestavni deli tega odloka.

7. člen

Zaključni račun Občine Dravograd brez prilog se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, priloge se objavijo na spletni strani Občine Dravograd.

Št. 410-0001/2021

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala

GROSUPLJE**1581. Zaključni račun proračuna Občine Grosuplje za leto 2020**

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UBP4, 14/13 – popravek, 101/13, 55/15 – ZFisP, 75/19 – ZIPRS2021 in 13/18 – ZJF-H) ter 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 13. redni seji dne 5. 5. 2021 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN
proračuna Občine Grosuplje za leto 2020

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Grosuplje za leto 2020.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Grosuplje za leto 2020 sestavljajo Poslovno poročilo in Poročilo o upravljanju denarnih

sredstev sistema enotnega zakladniškega računa. Zaključni račun vsebuje splošni del in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja po ekonomski klasifikaciji, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Grosuplje za leto 2020 po proračunskih uporabnikih in programski klasifikaciji. Zaključni račun sestavlja tudi realizacija Načrta razvojnih programov v letu 2020 in Bilance stanja na dan 31. 12. 2020 z obrazložitvami.

Zaključni račun proračuna Občine Grosuplje za leto 2020 izkazuje:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Trimestni konto		Realizacija 2020
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)		21.280.910
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		18.536.931
70 DAVČNI PRIHODKI		14.886.361
700 Davki na dohodek in dobiček		12.480.272
703 Davki na premoženje		2.146.441
704 Domači davki na blago in storitve		259.648
706 Drugi davki		0
71 NEDAVČNI PRIHODKI		3.650.569
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja		1.735.512
11 Takse in pristojbine		13.260
712 Denarne kazni		412.868
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev		467.733
714 Drugi nedavčni prihodki		1.021.195
72 KAPITALSKI PRIHODKI		423.404
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev		5.319
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja		418.085
73 PREJETE DONACIJE		0
730 Prejete donacije iz domačih virov		0
74 TRANSFERNI PRIHODKI		2.318.176
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij		1.053.598
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU		1.264.578
78 PREJETA SREDSTVA IZ EU IN IZ DRUGIH DRŽAV		2.400
784 Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centralnih in drugih programov EU		2.400
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)		24.975.815
40 TEKOČI ODHODKI		4.251.157
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim		1.246.673
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost		209.976
402 Izdatki za blago in storitve		2.742.415
403 Plačila domačih obresti		43.694
409 Rezerve		8.400
41 TEKOČI TRANSFERI		6.959.259
410 Subvencije		223.919
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom		4.635.784
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam		637.067
413 Drugi tekoči domači transferi		1.462.490
42 INVESTICIJSKI ODHODKI		13.355.285
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev		13.355.285
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI		410.113

431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	199.304
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	210.810
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK ali PRIMANJLJAJ (I. -II.)	-3.694.905
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POS. IN PRODAJA KAPITAL. DELEŽEV	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POS. IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSO. IN SPREMEN. KAPITAL. DELEŽ. (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
	VII. ZADOLŽEVANJE	163.154
50	ZADOLŽEVANJE	163.154
500	Domače zadolževanje	3.137.664
	VIII. ODPLAČILA DOLGA	466.282
55	ODPLAČILA DOLGA	466.282
550	Odplačila domačega dolga	466.282
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-1.023.523
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	2.671.382
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)=-(III.)	3.694.905
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	1.555.076

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Grosuplje za leto 2020 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4100-3/2018

Grosuplje, dne 5. maja 2021

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič

HRPELJE - KOZINA

1582. Sklep o potrditvi lokacijske preveritve – individualna odstopanja od prostorskih izvedbenih pogojev za območje parcel 2878/11, 2878/20, 2878/21, 2947, 2919/22, vse k.o. Hrpelje

Na podlagi 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, v nadaljnjem besedilu ZUreP-2) in 29. člena Statuta Občine Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 51/15) je Občinski svet Občine Hrpelje - Kozina na 14. redni seji dne 25. 3. 2021 sprejel

S K L E P

o potrditvi lokacijske preveritve – individualna odstopanja od prostorskih izvedbenih pogojev za območje parcel 2878/11, 2878/20, 2878/21, 2947, 2919/22, vse k.o. Hrpelje

1. člen

Občinski svet Občine Hrpelje - Kozina je sprejel sklep o potrditvi lokacijske preveritve za del enote urejanja HK-10 in del enote HK-70 – individualna odstopanja od prostorskih izvedbenih pogojev. Območje se po določilih Odloka o občinskem prostorskem Občine Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 2/18, 77/19, v nadaljevanju Odlok o OPN) nahaja delno v enoti urejanja prostora HK-10 z namensko rabo CDo (območja centralnih dejavnosti za trgovske, oskrbne, poslovne, storitvene dejavnosti, manjšo obrt, brez stanovanj) in delno v enoti urejanja prostora HK-70 z namensko rabo SSV (območja večstanovanjske gradnje). Območje lokacijske preveritve zajema zemljišča parc. št. 2878/11, 2878/20, 2878/21, 2947, 2919/22, vse k.o. Hrpelje in je prikazano na grafični prilogi, ki je sestavni del tega sklepa. Identifikacijska številka v zbirki prostorskih aktov: 2267.

V območju lokacijske preveritve na parc. št. 2878/11, 2878/20, 2878/21, 2947, 2919/22, vse k.o. Hrpelje se dovolijo naslednja individualna odstopanja od odloka o OPN, in sicer:

- Stavba se lahko nahaja v dveh enotah urejanja.
- V enotah urejanja CDo in SSV so dopustni objekti:
 - 11220 Tri- in večstanovanjske stavbe,
 - 11301 Stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji.

– Za predviden objekt, ki je predmet lokacijske preveritve, veljajo podrobni prostorski izvedbeni pogoji za SSV (Območje večstanovanjske gradnje).

– Pri večstanovanjskih objektih z več kot 8 stanovanjskimi enotami ni potrebno 75% parkirnih mest zagotavljati v podzemni garaži.

– Parkirne površine na nivoju terena, ki so večje od 10 PM ni potrebno ozeleniti z najmanj enim drevesom na 4 PM.

2. člen

S tem sklepom se potrdi Elaborat lokacijske preveritve za območje parcel št. 2878/11, 2878/20, 2878/21, 2947, 2919/22, vse k.o. Hrpelje s številko ELP 35/2020, ki ga je izdelal PIA studio d.o.o. Portorož, Obala 26, 6320 Portorož.

3. člen

Sklep preneha veljati dve leti po izdaji, če investitor ne vloži popolne vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja ali predodločbe ali s potekom veljavnosti na njegovi podlagi izda predodločbe ali gradbenega dovoljenja.

4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 350-21/2020-26

Hrpelje, dne 25. marca 2021

Županja
Občine Hrpelje - Kozina
Saša Likavec Svetelšek

IDRIJA

1583. Odlok o spremembi Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Idrija

Na podlagi 21. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo,

76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40) ter 15. in 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo, 107/13, 13/19, 202/20) je Občinski svet Občine Idrija na 20. seji dne 22. 4. 2021 sprejel

ODLOK

o spremembi Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Idrija

1. člen

V Odloku o gospodarskih javnih službah v Občini Idrija (Uradni list RS, št. 18/15, 10/16, 26/17 in 33/18) se v 6. členu črta 8. točka.

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2015

Idrija, dne 22. aprila 2021

Župan
Občine Idrija
Tomaž Vencelj

1584. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi javnih parkirnih površin v Občini Idrija, na katerih se plačuje parkirna

Na podlagi 100. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US in 46/15), 9. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE in 189/20 – ZFRO) in 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo, 107/13, 13/19, 202/20) je Občinski svet Občine Idrija na 20. seji dne 22. 4. 2021 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi javnih parkirnih površin v Občini Idrija, na katerih se plačuje parkirna

1. člen

V Odloku o določitvi javnih parkirnih površin v Občini Idrija, na katerih se plačuje parkirna (Uradni list RS, št. 37/16, 16/17), se v 2. členu doda nova 8. točka, ki se glasi:

»(8) upravljavec javnih parkirnih površin v Občini Idrija je Javno podjetje Komunala Idrija d.o.o., razen na območju Krajinskega parka Zgornja Idrijca, kjer je upravljavec javnih parkirnih površin javni zavod – Zavod za turizem Idrija.«

2. člen

V 5. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Uporabniki javne parkirne površine ali parkirnega prostora so dolžni poravnati parkirno prek parkomata ali neposredno predstavniku upravljavca javnih parkirnih površin ali elektronsko preko mobilnega telefona (SMS, aplikacija).«

3. člen

Tretji odstavek 6. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Za dokazilo o plačilu parkirnine se šteje tudi ustrezno dokazilo iz elektronske evidence plačil, v katerega imata vpo-

gled upravljavec ter Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Idrija in Cerkno.«

4. člen

Za 6. členom se doda nov 6.a člen, ki se glasi:

»Na javnih parkirnih površinah lahko pristojni občinski organ določi parkirne prostore, namenjene parkiranju vozil na električni pogon, za čas polnjenja vozila.

Vozniki vozil na električni pogon lahko v času polnjenja vozila brezplačno parkirajo vozila na urejenih in označenih parkirnih prostorih. Voznik mora v vozilu na električni pogon označiti čas prihoda na notranji strani vetrobranskega stekla na armaturni plošči tako, da je dobro viden in v celoti čitljiv z zunanje strani vozila skozi vetrobransko steklo.«

5. člen

8. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Idrija in Cerkno.

Nadzor nad pravilnostjo parkiranja na javnih parkirnih površinah izvajajo občinski redarji in upravljavec javnih parkirnih površin.«

6. člen

Za 8. členom se doda nov 8.a člen, ki se glasi:

»Upravljavec javnih parkirnih površin lahko izvaja nadzor nad plačevanjem parkirnine na javnih parkirnih površinah.

Uporabniki javnih parkirnih površin so dolžni plačati parkirno na predpisan način.

Če uporabnik javnih parkirnih površin ne poravnava parkirnine, poda upravljavec javnih parkirnih površin kot oškodovanec pooblaščenemu prekrškovnemu organu Občine Idrija pisni predlog za uvedbo prekrškovnega postopka.«

7. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Z globo 300 EUR se kaznuje pravna oseba ki parkira na javni parkirni površini brez plačila parkirnine ali ki ravna v nasprotju s četrtem ali šestim ali drugim odstavkom 6.a ali 7. členom tega odloka.

Z globo 100 EUR se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z globo 150 EUR se kaznuje samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z globo 40 EUR se kaznuje posameznik – fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.«

8. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0002/2016

Idrija, dne 22. aprila 2021

Župan
Občine Idrija
Tomaž Vencelj

1585. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o oddaji v najem zemljišč in drugih javnih površin v lasti Občine Idrija

Na podlagi 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) in 23. člena Statuta

Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo, 107/13, 13/19, 202/20) je Občinski svet Občine Idrija na 20. seji dne 22. 4. 2021 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o oddaji v najem zemljišč in drugih javnih površin v lasti Občine Idrija

1. člen

V Odloku o oddaji v najem zemljišč in drugih javnih površin v lasti Občine Idrija (Uradni list RS, št. 4/17, 139/20) se v prvem členu črta besedilo »postopek in«.

2. člen

V 3. členu se črta prva alineja.

Dosedanja druga in tretja alineja postaneta prva in druga alineja.

V novi drugi alineji se za besedilom »da Občina Idrija« doda besedilo »in krajevna skupnost, na območju katere nepremičnina leži,«, beseda »potrebuje« se spremeni v »potrebujeta«.

3. člen

V 5. členu se črta drugi in tretji odstavek.

4. člen

V 6. členu se v četrti alineji prvega odstavka pred besedo »čas« doda besedo »predlagan«, v drugem odstavku se število »20« nadomesti s številom »40«, v tretjem odstavku se črta beseda »z neposredno pogodbo«.

5. člen

V prvem odstavku 7. člena se beseda »oddajo« nadomesti z besedo »najem«, črta se besedilo »za namen gostinske ponudbe in kioska (razen za razširitev ponudbe pred poslovnimi prostori)«.

6. člen

10. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Nepremično premoženje se lahko odda v najem za določen čas, vendar ne za dlje kot 5 let, ali za nedoločen čas z odpovednim rokom, ki ne sme biti daljši od šestih mesecev.«

7. člen

Četrti odstavek 16. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Najemnik lahko začne uporabljati najeto zemljišče naslednji dan po sklenitvi pogodbe.«

8. člen

Za 17. členom se doda nov 17.a člen z naslednjo vsebino:

»Zemljišča in vodi v lasti Občine Idrija se lahko oddajo v najem tudi za sledeče druge namene:

Vrsta rabe	Velikost zemljišča	Višina najemnine v € za posamezno koledarsko leto
postavitev električnih avtomobilskih polnilnic	cca 30 m ²	150 EUR
raba obstoječih komunalnih vodov	za tekoči meter voda	0,50 EUR

Postavitev električnih avtomobilskih polnilnic obsega najem dveh parkirnih mest in služnostno pravico za postavitev stebrička električne polnilnice in elektro vodov.«

9. člen

V obrazcu iz 6. člena, ki je sestavni del odloka, se v naslovu črta besedilo »(obrazec za najem z neposredno pogodbo)«, v zadnjem odstavku se število »20« nadomesti s številom »40«.

10. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0004/2016

Idrija, dne 22. aprila 2021

Župan
Občine Idrija
Tomaž Vencelj

1586. Sklep o razveljavitvi Sklepa o načinu izvajanja izbirne gospodarske javne službe urejanje in vzdrževanje spominskih obeležij v Občini Idrija

Na podlagi 6. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Idrija (Uradni list RS, št. 18/15, 10/16, 26/17, 33/18) in 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo, 107/13, 13/19, 202/20) je Občinski svet Občine Idrija na 20. seji dne 22. 4. 2021 sprejel

S K L E P

o razveljavitvi Sklepa o načinu izvajanja izbirne gospodarske javne službe urejanje in vzdrževanje spominskih obeležij v Občini Idrija

1. člen

Razveljavi se Sklep o načinu izvajanja izbirne gospodarske javne službe urejanje in vzdrževanje spominskih obeležij v Občini Idrija, objavljen v Uradnem listu RS, št. 22/15.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-0008/2012

Idrija, dne 22. aprila 2021

Župan
Občine Idrija
Tomaž Vencelj

1587. Sklep o lokacijski preveritvi za določanje velikosti in obsega stavbnega zemljišča v enoti urejanja prostora EUP GP_4/15_A, Godovič

Na podlagi prve alineje 127. člena ter 128. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) ter 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo, 107/13, 13/19, 202/20) je Občinski svet Občine Idrija na 20. seji dne 22. 4. 2021 sprejel

S K L E P

o lokacijski preveritvi za določanje velikosti in obsega stavbnega zemljišča v enoti urejanja prostora EUP GP_4/15_A, Godovič

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev za določanje velikosti in obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi A GP_4/15_A, ki se nanaša na zemljišče s parc. št. 1107/11

in 1107/12 k.o. Godovič, identifikacijska številka v zbirki prostorskih aktov: 2295.

2. člen

Na območju lokacijske preveritve iz prejšnjega člena se za namen izvajanja gradenj prilagodi in določi natančna oblika ter velikost območja stavbnega zemljišča na posamični poselitvi z oznako »A*«.

3. člen

Elaborat lokacijske preveritve iz prvega člena tega sklepa, ki ga je izdelala družba Studio FORMIKA iz Cerknice, odgovorni prostorski načrtovalec Nejc Gosak, univ. dipl. inž. arh., ZAPS 1694 A, pod proj. št. 11/2020, v februarju 2021, je z grafičnimi prilogami na vpogled na sedežu Občine Idrija.

4. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3500-0001/2021

Idrija, dne 22. aprila 2021

Župan
Občine Idrija
Tomaž Vencelj

IVANČNA GORICA

1588. Sklep o potrditvi mandata članu občinskega sveta

Na podlagi 37.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 30. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20 – odl. US), 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – UPB2) in v zvezi z Ugotovitvenim sklepom Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica o prenehanju mandata članici občinskega sveta, št. 041-0024/2018-365 z dne 29. 3. 2021 in Ugotovitvenim sklepom Občinske volilne komisije Občine Ivančna Gorica, da je mandat občinske svetnice prešel na naslednjega kandidata, številka 041-0024/2018-366 z dne 15. 4. 2021 je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 21. redni seji dne 26. 4. 2021 sprejel

S K L E P

o potrditvi mandata članu občinskega sveta

1. člen

Urošu Dežmanu se, dne 26. 4. 2021, potrdi mandat nadomestnega člana Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica, do konca mandatnega obdobja 2018–2022.

2. člen

Sklep začne veljati, ko ga sprejme Občinski svet Občine Ivančna Gorica in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-0024/2018-367

Ivančna Gorica, dne 26. aprila 2021

Župan
Občine Ivančna Gorica
Dušan Strnad

1589. Sklep o razrešitvi članice in imenovanju nadomestnega člana predstavnika ustanovitelja v Svet Zavoda Prijetno domače za kulturo, turizem, promocijo, informiranje in upravljanje Jurčičeve domačije

Na podlagi 9. člena Odloka o ustanovitvi Zavoda prijetno domače za kulturo, turizem, promocijo, informiranje in upravljanje Jurčičeve domačije (Uradni list RS, št. 98/13 in 17/14) in 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – UPB2) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 21. redni seji dne 26. 4. 2021 sprejel

S K L E P

o razrešitvi članice in imenovanju nadomestnega člana predstavnika ustanovitelja v Svet Zavoda Prijetno domače za kulturo, turizem, promocijo, informiranje in upravljanje Jurčičeve domačije

1. člen

Elizabeto Adamlje se razreši z mesta članice Sveta Zavoda prijetno domače za kulturo, turizem, promocijo, informiranje in upravljanje Jurčičeve domačije.

2. člen

Uroš Dežman se imenuje za nadomestnega člana Zavoda prijetno domače za kulturo, turizem, promocijo, informiranje in upravljanje Jurčičeve domačije.

3. člen

Imenovani v sklepu, številka 014-0008/2019-1 z dne 11. 2. 2019, nadomesti članico Elizabeto Adamlje.

4. člen

Mandat člana traja do prenehanja mandata članov sveta zavoda, določenem v sklepu številka 014-0008/2019-1 z dne 11. 2. 2019.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-0008/2019-7

Ivančna Gorica, dne 26. aprila 2021

Župan
Občine Ivančna Gorica
Dušan Strnad

1590. Sklep o razrešitvi članice in imenovanju nadomestnega člana Odbora Občinskega sveta za prostorsko planiranje, varstvo okolja in gospodarjenje z nepremičninami

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in desete alineje 16. člena v povezavi s 24. in 28. členom Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – UPB2) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 21. redni seji dne 26. 4. 2021 sprejel

S K L E P**o razrešitvi članice in imenovanju nadomestnega člana Odbora Občinskega sveta za prostorsko planiranje, varstvo okolja in gospodarjenje z nepremičninami**

1. člen

Elizabeta Adamlje se razreši z mesta članice Odbora Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica prostorsko planiranje, varstvo okolja in gospodarjenja z nepremičninami.

2. člen

Cvetko Zupančič se imenuje za nadomestnega člana Odbora Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica za prostorsko planiranje, varstvo okolja in gospodarjenja z nepremičninami.

3. člen

Imenovani v sklepu, številka 9006-0001/2019-1 z dne 11. 2. 2019, nadomesti članico Elizabeto Adamlje.

4. člen

Mandat nadomestnega člana Odbora Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica za prostorsko planiranje, varstvo okolja in gospodarjenje z nepremičninami traja do prenehanja mandata članov Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica, izvoljenih v mandatnem obdobju 2018–2022.

5. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu na občinskem svetu in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9006-0001/2019-4

Ivančna Gorica, dne 26. aprila 2021

Župan
Občine Ivančna Gorica
Dušan Strnad

1591. Sklep o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet Osnovne šole Ferda Vesela Šentvid pri Stični

Na podlagi prvega odstavka 46. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI) (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF in 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj), 16. člena Odloka o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov na področju osnovnega šolstva v Občini Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 25/15 in 46/18), 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – UPB2) ter na Predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 21. redni seji dne 26. 4. 2021 sprejel

S K L E P**o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet Osnovne šole Ferda Vesela Šentvid pri Stični**

1. člen

V Svet Osnovne šole Ferda Vesela Šentvid pri Stični se za predstavnike ustanovitelja Občine Ivančna Gorica imenujejo:

1. Erika Dremelj
2. Urška Škrabec
3. Silvo Praznik.

2. člen

Mandatna doba predstavnikov ustanovitelja iz prejšnjega člena začne teči z dnem imenovanja v svet osnovne šole in traja 4 leta.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-0014/2021-5

Ivančna Gorica, dne 26. aprila 2021

Župan
Občine Ivančna Gorica
Dušan Strnad

1592. Sklep o imenovanju Komisije za sprejem otrok v javni VVZ Vrtec Ivančna Gorica

Na podlagi 20. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), 7. člena Pravilnika o sprejemu otrok v vrtec (Uradni list RS, št. 26/11, 26/14, 16/19 in 58/20) in 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – UPB2) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 21. redni seji dne 26. 4. 2021 sprejel

S K L E P**o imenovanju Komisije za sprejem otrok v javni VVZ Vrtec Ivančna Gorica**

1. člen

Komisija za sprejem otrok v javni VVZ Vrtec Ivančna Gorica se imenuje v naslednji sestavi:

1. predstavnica delavcev vrtca: Ksenija Gorše
2. predstavnica staršev: Špela Bašar
3. predstavnica občinske uprave: Erika Vidic
4. predstavnica ustanovitelja: Martina Hrovat
5. predstavnica pediatrije: Darja Dolničar.

2. člen

Predlog Vrtca Ivančna Gorica, številka 13/2021-PR z dne 21. 4. 2021 je sestavni del tega sklepa.

3. člen

Komisija prične z delovanjem takoj po imenovanju, člani komisije so imenovani za dobo 4 let, izjema je le predstavnik staršev, kateremu preneha mandat v komisiji z izstopom njegovega otroka iz vrtca.

4. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-0016/2021-1

Ivančna Gorica, dne 26. aprila 2021

Župan
Občine Ivančna Gorica
Dušan Strnad

1593. Sklep o podelitvi priznanj in nagrad Občine Ivančna Gorica za leto 2021

V skladu s 6. členom Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – UPB2), na podlagi Odloka o priznanjih in nagradah Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 20/12 – UPB), Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih in nagradah Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 21/16) ter v skladu s 60. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 11/15 – UPB1)

na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 21. redni seji dne 26. 4. 2021 sprejel

SKLEP

o podelitvi priznanj in nagrad Občine Ivančna Gorica za leto 2021

1. člen

V letu 2021 se podelijo naslednja priznanja in nagrade:

- naziv častni občan Občine Ivančna Gorica,
- nagrada Zlati grb,
- nagrada Josipa Jurčiča,
- plaketa Antona Tomšiča,
- plaketa Miha Kastelica.

2. člen

Naziv častni občan Občine Ivančna Gorica prejme:

- Marjan Balant za izjemne zasluge v času vojne za Slovenijo, za ohranjanje spomina na osamosvojitve Republike Slovenije in za njegovo strokovno in uspešno delo na področju zaščite in reševanja, preventive in vzgoje v cestnem prometu ter družbenega življenja v Občini Ivančna Gorica.

Nagrado Zlati grb prejme:

- Kmetijska zadruga Stična, z.o.o. za uspešno 60-letno delovanje in za izjemen doprinos k ohranjanju in razvoju kmetijstva ter gospodarstva v Občini Ivančna Gorica.

Nagrado Josipa Jurčiča prejmeta:

- Dragica Šteh za predano in uspešno pedagoško delo ter trajne dosežke na področju literarnega ustvarjanja, ljubiteljske kulture in prepoznavnosti Občine Ivančna Gorica.

- Antonija Sever za dolgoletno in uspešno delo na področju izobraževanja ter za pomemben doprinos k turističnemu in kulturnemu razvoju Muljave.

Plaketo Antona Tomšiča prejme:

- Jože Miklavčič za požrtvovalno in uspešno delo na področju prostovoljstva, gasilstva ter zaščite in reševanja v Občini Ivančna Gorica.

Plaketo Miha Kastelica prejme:

- Branko Glavan za pomemben prispevek pri ohranjanju kulturne dediščine in uspešnem delovanju letnega gledališča na Jurčičevi domačiji.

3. člen

Priznanja in nagrade iz 2. člena izroča prejemnikom župan občine na svečanosti ob občinskem prazniku, ki ga občina praznuje 29. maja.

4. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0005/2021-1

Ivančna Gorica, dne 26. aprila 2021

Župan

Občine Ivančna Gorica

Dušan Strnad

KANAL

1594. Sklep o začetku priprave Sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Kanal ob Soči, št. 2 (SD OPN 02)

Na podlagi 110. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) ter na podlagi 29. člena Statuta Občine Kanal

ob Soči (Uradni list RS, št. 62/19) je županja Občine Kanal ob Soči dne 3. 5. 2021 sprejela

SKLEP

o začetku priprave Sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Kanal ob Soči, št. 2 (SD OPN 02)

1. člen

(vsebina in pravna podlaga)

(1) Občina Kanal ob Soči ima sprejet Občinski prostorski načrt (Uradni list RS, št. 99/11 in 7/15, v nadaljevanju: OPN). S tem sklepom županja Občine Kanal ob Soči določa začetek in način priprave njegovih drugih sprememb, tj. Sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta Občine Kanal ob Soči, št. 2 (v nadaljevanju: SD OPN 02).

(2) Pravna podlaga za pripravo SD OPN 02 je Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17; v nadaljevanju: ZUreP-2) v povezavi z določili Zakona o interventnih ukrepih za omilitve posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 203/20; v nadaljevanju PKP6).

2. člen

(potrditev izhodišč)

S tem sklepom se potrjuje izhodišča za pripravo SD OPN 02, februar 2021.

3. člen

(območje in predmet načrtovanja)

Spremembe in dopolnitve OPN se izdelajo za celotno območje Občine Kanal ob Soči, nanašajo se na strateški in izvedbeni del OPN.

Zaradi velike nesorazmernosti zahtevnosti posegov, ki izhajajo iz pobud za spremembo OPN ter posledično zahtevnosti in trajanja postopka sprememb se je občina odločila, da bo pobude vodila v dveh postopkih. V druge spremembe in dopolnitve OPN (v nadaljevanju SD OPN 02) se vključijo predvsem pobude, ki niso prostorsko zahtevne in ne posegajo na območja, ki bi zahtevala izdelavo dodatnih strokovnih podlag. Skladno z 99. členom PKP6, se obseg posegov na kmetijska zemljišča s to spremembo omeji na 10 ha.

Spremembe in dopolnitve OPN 02 vključujejo spremembe namenske rabe, vključno s spreminjanjem kmetijskih zemljišč v stavbna zemljišča, spremembe prostorskih izvedbenih pogojev in spremembe načinov urejanja.

4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) Način pridobitve strokovnih rešitev je izdelava ustreznih strokovnih podlag skladno s 60. členom ZUreP-2.

(2) Posamezne faze dokumenta bodo ob upoštevanju obstoječih strokovnih podlag, ter smernic nosilcev urejanja prostora pripravljene na osnovi analize razvojnih pobud občine, analize prejetih pobud za spremembo namenske rabe drugih oseb, ter drugih strokovnih podlag, katerih izdelava se bo skozi postopek izkazala za potrebno in smiselno.

(3) Kot obvezne strokovne podlage bodo skladno z 62. členom ZUreP-2 v postopku SD OPN 02 izdelane:

- Urbanistični zasnovi za naselji Kanal in Deskle – dopolnitev
- Krajinska zasnova
- Elaborat ekonomike.

5. člen

(vrsta postopka)

SD OPN 02 se skladno s 123. členom ZUreP-2 pripravlja in sprejemajo po postopku, ki je predpisan za pripravo in sprejetje OPN.

6. člen

(roki za pripravo SO OPN 02 in njegovih posameznih faz)

(1) Postopek SD OPN 02 skladno z ZUreP-2 teče po naslednjih fazah in v naslednjih okvirnih rokih:

Sklep o pripravi	april 2021
MOP preveri ustreznost oblike sklepa	7 dni
Objava sklepa in izhodišč o pripravi OPN za pridobitev konkretnih smernic in mnenj NUP glede vplivov na okolje	30 dni
Odločba o CPVO	21 dni
Priprava osnutka prostorskega akta, objava na spletu, vloga NUP za prva mnenja	60 dni od izdelave vseh potrebnih strokovnih podlag
Pridobitev prvih mnenj nosilcev urejanja prostora	30 dni
Priprava dopolnjenega osnutka SD OPN 02	30 dni po pridobitvi prvih mnenj in priprave morebitnih strokovnih podlag
Javno naznanilo o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka SD OPN 02 z javno obravnavo	7 dni od priprave dopolnjenega osnutka SD OPN 02
Javna razgrnitev dopolnjenega osnutka SD OPN 02 z javno obravnavo	30 dni
Priprava stališč do pripomb in predlogov javnosti	15 dni po zaključku javne razgrnitve
Obravnava stališč do pripomb in sprejem sklepa na občinskem svetu	redna seja občinskega sveta
Priprava predloga SD OPN 02, objava na spletu, vloga za pridobitev drugega mnenja NUP	30 dni po sprejemu sklepa o stališčih do pripomb in predlogov javnosti
Pridobivanje drugih mnenj nosilcev urejanja prostora in odločitve o sprejemljivosti izvedbe SD OPN 02 na okolje	30 dni
Usklajevanje mnenj in priprava usklajenega predloga SD OPN 02, potrditev SD OPN 02 s strani MOP	60 dni po pridobitvi vseh drugih mnenj
Obravnava in sprejem odloka na seji občinskega sveta	30 dni
Objava odloka o OPN v uradnem glasilu in uveljavitev OPN	redna seja občinskega sveta

(2) V primeru zahteve za izvedbo CPVO se postopki in roki temu primerno prilagodijo.

(3) Okvirni predvideni roki se zaradi nepredvidljivih zahtev in pogojev v postopku lahko tudi spremenijo, razen zakonsko določenih, saj pripravljavec akta na to ne more imeti nikakršnega vpliva.

7. člen

(državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj)

(1) Državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj, lahko pa tudi za podajo konkretnih smernic, če tako določa narava prostorske ureditve, so:

- Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana;
- Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana;
- Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo in lovstvo, Dunajska 22, 1000 Ljubljana;
- Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za hrano in ribištvo, Dunajska 22, 1000 Ljubljana;
- Zavod za gozdove Slovenije, Večna pot 2, 1000 Ljubljana;
- Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Hajdrihova ulica 28c, 1000 Ljubljana;
- Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode – sektor območja Soče, Cankarjeva ulica 62, 5000 Nova Gorica;
- Zavod RS za varstvo narave, Tobačna ulica 5, 1000 Ljubljana;
- Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Nova Gorica, Delpinova 16, 5000 Nova Gorica;
- Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana;
- Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Nova Gorica, Delpinova 16, 5000 Nova Gorica;
- Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za kopenski promet, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (za področje cestnega prometa);

- Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za kopenski promet, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (za področje železniškega prometa);

- Ministrstvo za infrastrukturo, Služba za trajnostno mobilnost in prometno politiko Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana;
- Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za letalski in pomorski promet, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana;
- Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (za področje rudarstva);
- Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (za področje energetike);
- Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana;
- Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Vojkova c. 61, 1000 Ljubljana;
- Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Direktorat za invalide, vojne veterane in žrtve vojnega nasilja, Štukljeva cesta 44, 1000 Ljubljana;
- Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Služba za varnost, obrambne zadeve in blagovne rezerve, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana;
- Ministrstvo za zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana;
- Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov RS, Dunajska cesta 58, 1000 Ljubljana;
- Elektro Primorska, Erjavčeva ulica 22, 5000 Nova Gorica;
- Komunala d.d. Cesta 25. junija, 5000 Nova Gorica;
- ELES d.o.o., Hajdrihova 2, 1000 Ljubljana;
- Plinovodi d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 11b, 1000 Ljubljana;
- Slovenske železnice – Infrastruktura d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana;
- Telekom Slovenije, Sektor za dostopovna omrežja, Center za dostopovna omrežja Koper - Nova Gorica, Cesta 25. junija 1, 5000 Nova Gorica;
- Občina Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal.

(2) V kolikor se v postopku priprave ugotovi, da je potrebno vključiti tudi druge nosilce urejanja prostora, ki niso naštet

v tem členu, se jih po potrebi vključi v pridobitev smernic in mnenj.

8. člen

(načrt vključevanja javnosti)

Dne 23. 2. 2021 je bilo na spletni strani Občine Kanal ob Soči objavljeno javno naznanilo o predstavitvi delovnega gradiva za pripravo izhodišč SD OPN 2. V okviru postopka je predvidena javna razgrnitev in izvedba ene javne obravnave ter zatem obravnava in objava stališč do pripomb iz javne razgrnitve. Javnih obravnav bo po potrebi v času javne razgrnitve lahko speljanih več.

9. člen

(podatki in strokovne podlage ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

(1) Občina Kanal ob Soči v postopku SD 02 OPN zagotovi:

– posebne strokovne podlage za potrebe občine, kot je opisano v 4. členu,
– morebitne druge strokovne podlage, ki so določene z zakonom in okoljsko poročilo, v kolikor bo potrebno.

(2) Pri pripravi SD OPN 02 se upoštevajo:

– OPN in vse strokovne podlage, ki so priloga OPN,
– določila ZUreP-2 in podzakonskih aktov ter druge relevantne zakonodaje,
– izhodišča hierarhično višjih prostorskih aktov, tj. izhodišča Odloka o strategiji prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04, 33/07 – ZPNačrt, 61/17 – ZUreP-2),
– Poročilo o prostorskem razvoju Občine Kanal ob Soči (Locus d.o.o., november 2020),
– podatki iz sistema spremljanja stanja prostorskega razvoja (SSSPR), ki jih v Prostorskem informacijskem sistemu (<http://www.pis.gov.si/>) vodi Ministrstvo za okolje in prostor,
– smernice in mnenja pristojnih nosilcev urejanja prostora,
– podatke iz prikaza stanja prostora (priloga OPN), ki se z SD OPN 02 ažurirajo in pripravijo kot nov prikaz stanja prostora,

– prostorske podatke in evidence, ki jih zagotovi Občina Kanal ob Soči, kot npr. topografske podatke, podatke katastra stavb, gospodarske javne infrastrukture in podobno.

(3) Sredstva v zvezi s financiranjem postopka SD 02 OPN ter financiranjem izdelave prostorskega akta in morebitnega okoljskega poročila, v kolikor bo potrebno, ter vseh drugih strokovnih podlag zagotovi Občina Kanal ob Soči

10. člen

(določitev objave in začetek veljavnosti)

(1) Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

(2) Ta sklep se skupaj z izhodišči iz 2. člena tega sklepa objavi na spletni strani ministrstva, pristojnega za prostor in na spletni strani Občine Kanal ob Soči.

Št. 3500-0017/2021

Kanal ob Soči, dne 3. maja 2021

Županja
Občine Kanal
Tina Gerbec

LJUBNO

1595. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Ljubno za leto 2020

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDDSL-1), 98. člena Zakona o

javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 8. ter 17. člena Statuta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Ljubno na 14. redni seji dne 6. 5. 2021 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Ljubno za leto 2020

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Ljubno za leto 2020, ki zajema vse prihodke in odhodke proračuna Občine Ljubno za leto 2020.

2. člen

Po bilanci zaključnega računa proračuna so znašali v letu:

A.) IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DRUGIH UPORABNIKOV		
I.	Skupaj prihodki	3.250.010,16
II.	Skupaj odhodki	2.978.244,36
III.	Proračunski presežek (I.–II.)	271.765,80
B.) IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	0
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kap. deležev (IV.–V.)	0
C.) IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA		
VII.	Zadolževanje	0
VIII.	Odplačilo dolga	107.242,40
IX.	Sprememba stanja na računu (I.+IV.+VII.–II.–V.–VIII.)	164.523,10
X.	Neto zadolževanje (VII.–VIII.)	–107.242,40
XI.	Neto financiranje (VI.+X.–IX.)	–271.765,80
XII.	Stanje sredstev na računih ob koncu preteklega leta	121.360,15

Pregled prihodkov in odhodkov, pregled finančnih terjatev in naložb ter pregled zadolževanja in odplačila dolga so analitično zajeti v izkazu prihodkov in odhodkov – drugih uporabnikov, v izkazu računa finančnih terjatev in naložb, v izkazu računa financiranja, v izkazu stanja in gibanja dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil, izkazu stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter v bilanci stanja in v izkazu prihodkov in odhodkov režijskih obratov, ki so sestavni del občinskega proračuna.

3. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-04/2021-01

Ljubno, dne 6. maja 2021

Župan
Občine Ljubno
Franjo Naraločnik

LOG - DRAGOMER

1596. Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Log - Dragomer

Na podlagi 36. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09,

51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 33/07) je Občinski svet Občine Log - Dragomer na 12. redni seji dne 21. 4. 2021 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA Občine Log - Dragomer

1. člen

V 4. členu se peti odstavek Statuta Občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 33/07) spremeni tako, da se glasi:

»(5) Občina se povezuje v širše lokalne samoupravne skupnosti skladno z Ustavo Republike Slovenije.«.

2. člen

V 7. členu se doda nova 13. točka, ki se glasi:

»13. Lahko podeljuje denarne pomoči in simbolične nagrade ob posebnih priložnostih ali obletnicah občanov.«.

Dosedanja 13. točka postane 14. točka.

3. člen

8. člen četrta alineja se spremeni tako, da se glasi:

»– evidenco nepremičnega in premičnega premoženja v skladu z veljavno zakonodajo.«.

4. člen

V 9. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Za potrebe iz prvega odstavka tega člena lahko občina osebne podatke pridobi tudi od upravljalca centralnega registra prebivalstva, matičnega registra, zemljiškega katastra ali drugega upravljalca, če tako določa zakon.«.

5. člen

V 10. členu se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Plača oziroma plačilo za opravljanje funkcije se občinskim funkcionarjem določi v skladu z veljavno zakonodajo.«.

6. člen

V 22. členu drugega odstavka se besedilo »Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve« spremeni tako, da se glasi »Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja«.

7. člen

24. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Občinski svet ima Komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki jo imenuje izmed članov občinskega sveta.«.

8. člen

26. člen se črta.

9. člen

V 28. členu se besedilo »Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve« spremeni tako, da se glasi »Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja«.

10. člen

V 37. členu se besedilo »Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve« spremeni tako, da se glasi »Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja«.

11. člen

V 38. členu tretjega odstavka se črta besedilo »ožjih delov občine,«.

12. člen

V 39. členu se besedilo »Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve« spremeni tako, da se glasi »Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja«.

13. člen

Ta sprememba statuta začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-1/2016

Dragomer, dne 21. aprila 2021

Župan
Občine Log - Dragomer
Miran Stanovnik

1597. Spremembe in dopolnitve letnega načrta pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem občine za leto 2021

Na podlagi šestega odstavka 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4) in 97. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Log - Dragomer je Občinski svet Občine Log - Dragomer na 12. redni seji dne 21. 4. 2021 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE LETNEGA NAČRTA pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem občine za leto 2021

V letnem načrtu pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem občine za leto 2021 (Uradni list RS, št. 194/20) se: – četrti odstavek spremeni tako, kot sledi v nadaljevanju: Predvidene so naslednje prodaje, menjave in odkupi zemljišč:

OBČINA LOG - DRAGOMER	UPRAVLJAVEC	ŠIFRA K.O.	VELIKOST PARC./m ²	VRSTA RABE	ZEMLJIŠČE PARC. ŠT.	ZNESEK EUR
PRODAJA						
P1	Občina Log - Dragomer		2100 m ²	Območja stanovanj	del 1293/6	Ocenjena vrednost 100,00 EUR/m ²
		1996				210.000,00
		LOG				
P2	Občina Log - Dragomer		740 m ²	Območja stanovanj	708/3	Ocenjena vrednost 112,16 EUR/m ²
		1996				83.000,00
		LOG				

P3	Občina Log - Dragomer		26,40 m ²	Območja stanovanj	1354/38 (del)	Ocenjena vrednost 100,00 EUR/m ²
		1996				2.640,00
		LOG				
P4	Občina Log - Dragomer		81 m ²	Območja stanovanj	2023/10-del (21 m ²) in 2023/11 (60 m ²)	Ocenjena vrednost 112,16 EUR/m ²
		1996				8.100,00
		LOG				
SKUPAJ (prodaje)						303.740,00

ODKUPI						
OBČINA LOG - DRAGOMER	UPRAVLJAVEC NAMEN	ŠIFRA K.O.	VELIKOST PARC./m ²	VRSTA RABE	ZEMLJIŠČE PARC. ŠT.	ZNESEK EUR
O1					Območje Občine Log - Dragomer	Ocenjena vrednost
						15.000,00
		LOG				
O2			902 m ²	791/4 (453 m ²) in 791/6 (449 m ²)	Območje Občine Log - Dragomer	Ocenjena vrednost 31,93
						28.800,00
		LOG				
SKUPAJ (odkupi)						43.800,00

OBČINA LOG - DRAGOMER	UPRAVLJAVEC	ŠIFRA K.O.	VELIKOST PARC./m ²	VRSTA RABE	ZEMLJIŠČE PARC. ŠT.	ZNESEK EUR
MENJAVA						
M1	Občina Log - Dragomer (2033/20, 1363/1 in 1363/18)		Del 2033/20 (cca 95 m ²); 1363/18 (64 m ²); del 1363/1 (cca 180 m ²)	2033/20 (cca 95 m ² – območja stanovanj – zemljišče za gradnjo); 1363/18 in 1363/1 (244 m ² – kmetijska zemljišča)	2033/20 za 1363/1 in 1363/18	Ocenjena vrednost
		1996				4.750,00
		LOG				
M2	Občina Log - Dragomer (1367/20, 1367/22)		2005/2 (134 m ²); 94/17 (69 m ²);	2005/2 (134 m ² – kmetijska zemljišča) 94/17 (69 m ² – območja stanovanj – zemljišče za gradnjo)	2005/2 za 94/17	Ocenjena vrednost
		1996				690,00
		LOG				
SKUPAJ (menjave)						5.440,00

Št. 410-1/2021
Dragomer, dne 21. aprila 2021

Župan
Občine Log - Dragomer
Miran Stanovnik

MIREN - KOSTANJEVICA**1598. Zaključni račun proračuna Občine Miren - Kostanjevica za leto 2020**

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in spremembe) in 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – UPB, 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 17. redni seji dne 22. 4. 2021 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN
proračuna Občine Miren - Kostanjevica
za leto 2020

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Miren - Kostanjevica za leto 2020.

2. člen

Zaključni račun proračuna občine za leto 2020 izkazuje:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov	v €
I. Skupaj prihodki	5.085.057,88
II. Skupaj odhodki	6.134.406,95
III. Proračunski presežek (primanjkljaj) (I.-II)	-1.049.349,07
B) Račun finančnih terjatev in naložb	
IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	0,00
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0,00
VI. Prejeta minus dana posojila in sprememba kapit. delež. (IV-V)	0,00
C) Račun financiranja	
VII. Zadolževanje proračuna	1.090.993,00
VIII. Odplačila dolga	294.079,02
IX. Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	796.913,98
X. Povečanje (zmanjšanje) sredstev na računih (III.+VI.+IX.)	-252.435,09
Stanje sredstev na računih 31. 12. preteklega leta	376.868,77
Ostane sredstev na računih občine in KS na dan 31. 12. 2019	124.433,68

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Miren - Kostanjevica za leto 2020 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Miren - Kostanjevica za leto 2020.

4. člen

Ostane sredstev na računih Občine Miren - Kostanjevica in krajevnih skupnosti na dan 31. 12. 2020 v višini 124.433,68 € se vključi v proračun Občine Miren - Kostanjevica za leto 2021.

5. člen

Na dan 31. 12. 2020 znašajo sredstva proračunske rezerve 79.535,86 €.

6. člen

Zaključni račun proračuna Občine Miren - Kostanjevica za leto 2020 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 007-0002/2021-1

Miren, dne 22. aprila 2021

Župan

Občine Miren - Kostanjevica

Mauricij Humar

1599. Sklep o določitvi višine grobnin v Občini Miren - Kostanjevica

Na podlagi petega odstavka 19. člena Odloka o pokopališkem redu v Občini Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 157/20) in 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – UPB, 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 17. redni seji dne 22. 4. 2021 sprejel

S K L E P

o določitvi višine grobnin
v Občini Miren - Kostanjevica

1. člen

Ta sklep določa višino grobnine na pokopališčih na območju Občine Miren - Kostanjevica.

2. člen

Na pokopališču v Miru višina grobnine znaša:

Vrsta groba	Grobnina (brez DDV)
Enojni	13,11 EUR
Dvojni	21,31 EUR
Žarni	21,31 EUR
Otroški	8,20 EUR

3. člen

Na pokopališču v Orehovljah višina grobnine znaša:

Vrsta groba	Grobnina (brez DDV)
Enojni	13,11 EUR
Dvojni	21,31 EUR
Žarni	21,31 EUR

4. člen

Na pokopališču v Biljah višina grobnine znaša:

Vrsta groba	Grobnina (brez DDV)
Enojni	18,00 EUR
Dvojni	30,00 EUR
Žarni	26,00 EUR

5. člen

Na pokopališčih v Opatjem selu in Novi vasi višina grobnine znaša:

Vrsta groba	Grobnina (brez DDV)
Enojni	13,52 EUR
Dvojni	22,54 EUR
Žarni	22,54 EUR

6. člen

Na pokopališču v Selah na Krasu višina grobnine znaša:

Vrsta groba	Grobnina (brez DDV)
Enojni	15,50 EUR
Dvojni	25,80 EUR
Otroški	10,30 EUR

7. člen

Na pokopališčih v Temnici in Lipi višina grobnine znaša:

Vrsta groba	Grobnina (brez DDV)
Enojni	17,00 EUR
Dvojni	28,00 EUR
Žarni	28,00 EUR
Otroški	11,00 EUR

8. člen

Na pokopališču v Vojščici višina grobnine znaša:

Vrsta groba	Grobnina (brez DDV)
Enojni	18,00 EUR
Dvojni	29,00 EUR
Žarni	29,00 EUR
Otroški	12,00 EUR

9. člen

Na pokopališču v Kostanjevici na Krasu višina grobnine znaša:

Vrsta groba	Grobnina (brez DDV)
Enojni	15,00 EUR
Dvojni	25,00 EUR
Žarni	15,00 EUR
Grobnica	40,00 EUR

10. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa prenehajo veljati sklepi svetov krajevnih skupnosti o določitvi višine grobnin za pokopališča v Občini Miren - Kostanjevica.

11. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za obračun grobnin od 1. 1. 2021 naprej.

Št. 3540-0016/2021-4

Miren, dne 22. aprila 2021

Podžupan
Občine Miren - Kostanjevica
Zvonko Ferfolja

1600. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena na nepremičnini parc. št. 659/4 k. o. 2325 MIREN

Na podlagi 247. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/17, 175/20) in 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – uradno prečiščeno besedilo, 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 17. redni seji dne 22. 4. 2021 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena na nepremičnini parc. št. 659/4 k. o. 2325 MIREN

1. člen

S tem sklepom se ukine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena na nepremičnini parc. št. 659/4 k. o. 2325 MIREN.

2. člen

Nepremičnina parc. št. 659/4 k. o. 2325 MIREN preneha imeti status grajenega javnega dobra lokalnega pomena z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi tega sklepa po uradni dolžnosti izda občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje pristojnemu zemljiškoknjižnemu sodišču v izvršitev, kjer se pri navedeni nepremičnini izbriše zaznamba statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4780-0003/2021-2

Miren, dne 22. aprila 2021

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar

po pooblastilu
Podžupan
Občine Miren - Kostanjevica
Zvonko Ferfolja

1601. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica za parceli št. 3178/3 in 3178/5 obe k. o. 2332 KOSTANJEVICA NA KRASU

Na podlagi prvega odstavka 245. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2; Uradni list RS, št. 61/17, 175/20) in 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – uradno prečiščeno besedilo in 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 17. redni seji dne 22. 4. 2021 sprejel

S K L E P

o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica za parceli št. 3178/3 in 3178/5 obe k. o. 2332 KOSTANJEVICA NA KRASU

1. člen

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica pridobita nepremičnini parc. št. 3178/3 in 3178/5 obe k. o. 2332 KOSTANJEVICA NA KRASU, ki v naravi predstavljata javno pot, kategorizirano v Odloku o kategorizaciji občinskih cest v Občini Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 75/15) kot javna pot JP 760418 R3 614 – povezava na JP 760412.

2. člen

Na podlagi tega sklepa občinska uprava izda ugotovitveno odločbo, s katero se ugotovi, da imata navedeni nepremičnini status grajenega javnega dobra lokalnega pomena. Po pravnomočnosti se odločba pošlje zemljiškoknjižnemu sodišču v izvršitev, kjer se pri zgoraj navedenima nepremičninama zaznamuje status grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Miren - Kostanjevica.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4780-0005/2021-2
Miren, dne 22. aprila 2021

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar

po pooblastilu
Podžupan
Občine Miren - Kostanjevica
Zvonko Ferfolja

1602. Sklep o skupni vrednosti pravnih poslov, ki niso predvideni v načrtih ravnanja z nepremičnim premoženjem za leti 2021 in 2022

Na podlagi drugega odstavka 27. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDLS-1; Uradni list RS, št. 11/18, 79/18, 61/20 – ZDLGPE, 175/20) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 17. redni seji dne 22. 4. 2021 sprejel

S K L E P

o skupni vrednosti pravnih poslov, ki niso predvideni v načrtih ravnanja z nepremičnim premoženjem za leti 2021 in 2022

1. člen

Skupna vrednost pravnih poslov, zajetih v Načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2021 znaša 503.904,00 EUR, in sicer:

- na strani pridobivanja nepremičnega premoženja 105.915,00 EUR
- na strani razpolaganja z nepremičnim premoženjem 397.989,00 EUR.

V primeru spremenjenih prostorskih potreb in drugih potreb Občine Miren - Kostanjevica, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2021 ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica soglaša, da se v letu 2021 sklepajo pravni posli z nepremičninami, ki niso zajeti v Načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2021 v skupni vrednosti največ 20 % od vrednosti, določene v Načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2021.

Skupna vrednost pravnih poslov z nepremičninami, ki niso zajeti v Načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica v letu 2021 znaša:

- na strani pridobivanja nepremičnega premoženja največ 21.183,00 EUR
- na strani razpolaganja z nepremičnim premoženjem največ 79.597,80 EUR.

2. člen

Skupna vrednost pravnih poslov, zajetih v Načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2022 znaša 29.660,00 EUR, in sicer:

- na strani pridobivanja nepremičnega premoženja 28.110,00 EUR
- na strani razpolaganja z nepremičnim premoženjem 1.550,00 EUR.

V primeru spremenjenih prostorskih potreb in drugih potreb Občine Miren - Kostanjevica, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2022 ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica soglaša, da se v letu 2022 sklepajo pravni posli z nepremičninami, ki niso zajeti v Načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2022 v skupni vrednosti največ 20 % od vrednosti, določene v Načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2022.

Skupna vrednost pravnih poslov z nepremičninami, ki niso zajeti v Načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica v letu 2022 znaša:

- na strani pridobivanja nepremičnega premoženja največ 5.622,00 EUR
- na strani razpolaganja z nepremičnim premoženjem največ 310,00 EUR.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2021-2
Miren, dne 22. aprila 2021

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar

po pooblastilu
Podžupan
Občine Miren - Kostanjevica
Zvonko Ferfolja

MORAVSKE TOPLICE

**1603. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja
kmetijstva in podeželja v Občini Moravske
Toplice za programsko obdobje 2016–2020**

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdzPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18) in 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 35/14, 21/15, 25/17) je Občinski svet Občine Moravske Toplice na 16. redni seji dne 23. 4. 2021 sprejel

P R A V I L N I K

**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva
in podeželja v Občini Moravske Toplice
za programsko obdobje 2016–2020**

1. člen

Šesti odstavek 14. člena Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Moravske Toplice za programsko obdobje 2016–2020 (Uradni list RS, št. 19/16) se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Skupni znesek pomoči de minimis v kmetijstvu, dodeljen kateremu koli upravičencu oziroma enotnemu podjetju, ne sme presegati zgornjih mej iz 3. člena Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013, v katerem koli obdobju treh proračunskih let, in sicer ne glede na to, iz katerih javnih virov so sredstva dodeljena.«

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-00002/2015-20

Moravske Toplice, dne 28. aprila 2021

Župan

Občine Moravske Toplice

Alojz Glavač

MURSKA SOBOTA

1604. Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta za trgovsko cono Murska Sobota – zahod (prizidava Maximus)

Na podlagi 123. člena v povezavi s 119. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) (v nadaljnjem besedilu: ZUreP-2), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 17. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – UPB, 49/10, 39/15 in 69/17) je Mestni svet Mestne občine Murska Sobota na 17. seji dne 22. aprila 2021 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta za trgovsko cono Murska Sobota – zahod (prizidava Maximus)

1. člen

V Odloku o sprejetju zazidalnega načrta za trgovsko cono Murska Sobota – zahod (Uradni list RS, št. 46/03, 31/14 in 4/18) se v 1. členu na koncu besedila črta pika in doda besedilo »in spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta za trgovsko cono Murska Sobota – zahod (prizidava Maximus) (v nadaljnjem besedilu: spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta (prizidava Maximus)).«.

2. člen

Za 2.a členom se doda nov 2.b člen, ki se glasi:

»2.b člen

Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta (prizidava Maximus) vsebujejo tekstualni in grafični del.

Tekstualni del sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta (prizidava Maximus) vsebuje besedilo odloka o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta (prizidava Maximus).

Grafični del sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta (prizidava Maximus) vsebuje naslednje grafične načrte, ki veljajo za območje sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta (prizidava Maximus):

- izsek iz grafičnega načrta kartografskega dela občinskega prostorskega načrta s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju v merilu 1:1000,
- območje sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta z obstoječim parcelnim stanjem v merilu 1:500,
- prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji v merilu 1:500,
- zazidalna oziroma ureditvena situacija v merilu 1:500,
- prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro v merilu 1:500,
- prikaz ureditev, potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom v merilu 1:500,
- načrt parcelacije v merilu 1:500.

Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta (prizidava Maximus) imajo naslednje priloge:

- izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta,
- prikaz stanja prostora,
- strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta,
- smernice in mnenja,
- obrazložitev in utemeljitev sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta,
- povzetek za javnost.

3. člen

V drugem odstavku 3. člena se za besedilo »Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta (vila hiša)« doda besedilo »ter spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta (prizidava Maximus).«

4. člen

V prvi alineji prvega odstavka 5. člena se za besedilo »gradbene linije« doda besedilo »in gradbene meje ter površine za razvoj stavb.«

5. člen

V 8. točki 6. člena se za drugim odstavkom doda tretji odstavek, ki se glasi:

»V 2,5 m pasu na obeh straneh plinovoda ni dovoljeno sajenje dreves ali grmičevja s koreninami globlje od 0,5 m. Obstoječa drevesa v predvideni trasi plinovoda se odstrani.«

6. člen

Na koncu prvega odstavka 15. člena se doda besedilo »Gradbeno mejo lahko presegajo napušči, nadstreški nad vhodi, zunanja stopnišča, manjši oblikovni poudarki fasade ipd. Dopusna so odstopanja od lege trgovskih stavb (izven površine za razvoj stavbe), v kolikor z njimi soglašata lastnik sosednjega zemljišča, ki ga ta odstopanja tangirajo.«

7. člen

Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta (prizidava Maximus) se po ZUreP-2 štejejo za občinski podrobní prostorski načrt.

8. člen

Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta (prizidava Maximus) se hranijo in so na vpogled javnosti na sedežu Mestne uprave Mestne občine Murska Sobota.

9. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

ID št. prostorskega akta: 1412

Št. 3505-0005/2019-20(710)

Murska Sobota, dne 22. aprila 2021

Župan

Mestne občine Murska Sobota
dr. Aleksander Jevšek

1605. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 247. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) ter 17. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – uradno prečiščeno besedilo, 49/10, 39/15

in 69/17) je Mestni svet Mestne občine Murska Sobota na 17. redni seji dne 22. aprila 2021 sprejel

S K L E P **o ukinitvi statusa javnega dobra**

1. člen

S tem sklepom se ukine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena – občinske lokalne ceste, javne poti in kolesarske poti, za nepremičnini parc. št. 70/2 in 70/5, vpisani v katastrski občini 105 – Murska Sobota.

2. člen

Po uveljavitvi tega sklepa se za nepremičnini iz prejšnjega člena, pri pristojni zemljiški knjigi predlaga izbris zaznambe grajenega javnega dobra lokalnega pomena – občinske lokalne ceste, javne poti in kolesarske poti.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0014/2019-12(530)
Murska Sobota, dne 22. aprila 2021

Župan
Mestne občine Murska Sobota
dr. Aleksander Jevšek

NOVA GORICA

1606. Odlok o sofinanciranju programov in razvojnih projektov na področju terciarnega izobraževanja v Mestni občini Nova Gorica

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE) ter na podlagi drugega odstavka 8. člena in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 13/12, 18/17 in 18/19) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 15. aprila 2021 sprejel

O D L O K

o sofinanciranju programov in razvojnih projektov na področju terciarnega izobraževanja v Mestni občini Nova Gorica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) Ta odlok z namenom podpiranja razvoja dodiplomskega in podiplomskega študija v Mestni občini Nova Gorica določa upravičence, pogoje, merila in postopke za sofinanciranje programov in razvojnih projektov na področju terciarnega izobraževanja v Mestni občini Nova Gorica (v nadaljnjem besedilu: mestna občina) iz sredstev proračuna, spremljanje izvajanja in nadzor nad porabo sredstev.

(2) Program predstavlja dejavnost izvajalca, ki se izvaja kontinuirano, tekom celega leta in ima opredeljeno vsebino, cilje in časovno zaporedje aktivnosti ter je akreditiran pri pristojni instituciji.

(3) Razvojni projekt predstavlja nabor aktivnosti izvajalca, ki predstavlja vsebinsko zaključeno celoto, z opredeljeno vsebi-

no, cilji, časovnim zaporedjem in trajanjem izvedbe. Za namen tega odloka se pod pojmom razvojni projekt štejejo aktivnosti na področju aplikativnih raziskav, inovacij, naprednih tehnologij s področja digitalizacije, informacijsko komunikacijske tehnologije in drugih sodobnih tehnologij in z njimi povezanih izobraževalnih dejavnosti, skupnih projektov med izobraževalnimi ustanovami in podjetji ter drugimi ustanovami, ki povezujejo terciarno izobraževanje z inovacijami, raziskovanjem z lokalnimi gospodarskimi in drugimi organizacijami s ciljem spodbujanja napredka obstoječih in novih podjetij na osnovi znanja in novih tehnologij. Razvojni projekti morajo izkazovati razvoj dodiplomskega in podiplomskega študija.

(4) Za namen tega odloka se pod pojmom terciarno izobraževanje šteje dodiplomski in podiplomski študij.

2. člen

(1) Skladno z določbami tega odloka se lahko sofinancirajo programi terciarnega izobraževanja s področij tehnike in naravoslovja, zdravstva in oskrbe starejših ter turizma, kulturne dediščine in narave.

(2) Skladno z določbami tega odloka se lahko sofinancirajo razvojni projekti, ki izkazujejo delovanje na področju tehnike in naravoslovja, zdravstva in oskrbe starejših ter turizma, kulturne dediščine in narave.

(3) Na javni razpis lahko prijavitelj prijavi največ en program in en razvojni projekt.

(4) Na javnem razpisu se lahko sofinancirajo programi terciarnega izobraževanja v prvih treh letih izvajanja programa od prve akreditacije posameznega programa na območju mestne občine.

(5) Razpoložljiva sredstva za sofinanciranje programov terciarnega izobraževanja in razvojnih projektov se določijo z Letnim programom sofinanciranja programov in razvojnih projektov na področju terciarnega izobraževanja v Mestni občini Nova Gorica (v nadaljnjem besedilu: Letni program), ki ga vsako leto za naslednje leto sprejme Mestni svet Mestne občine Nova Gorica. Predlog Letnega programa se predloži v obravnavo mestnemu svetu najkasneje na seji mestnega sveta, na kateri se v drugi obravnavi obravnava odlok o proračunu. V primeru, da ima mestna občina sprejet dvoletni proračun, se predlog Letnega programa za naslednje leto predloži v obravnavo mestnemu svetu najkasneje do konca meseca novembra. Mestni svet lahko določi, da se v posameznem letu sofinancirajo programi terciarnega izobraževanja in/ali razvojni projekti.

3. člen

Skladno z določbami tega odloka se v okviru izvajanja programov in razvojnih projektov na področju terciarnega izobraževanja ne sofinancira:

– vlaganja v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin ali opreme.

II. UPRAVIČENCI

4. člen

(1) Za upravičence po tem odloku se štejejo prijavitelji, ki so pravne osebe in, ki izpolnjujejo pogoje iz 5. člena tega odloka (v nadaljnjem besedilu: prijavitelji).

(2) Upravičenci po tem odloku niso subjekti po Zakonu o gospodarskih družbah.

III. POGOJI ZA SOFINANCIRANJE

5. člen

(1) Prijavitelji iz prejšnjega člena morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– za sofinanciranje programov terciarnega izobraževanja: prijavitelji so pravne osebe, ki imajo sedež ali enoto na območju mestne občine, imajo pridobljen akreditiran visokošolski ali

višješolski strokovni program, ki ga prijavljajo na javni razpis po tem odloku, so vpisani v razvid visokošolskih ali višješolskih zavodov pri Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport ter izvajajo program na območju mestne občine,

- za sofinanciranje razvojnih projektov: prijavitelji so pravne osebe, ki imajo sedež ali enoto na območju mestne občine, so vpisani v razvid visokošolskih ali višješolskih zavodov pri Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport ter izvajajo razvojni projekt na območju mestne občine,

- so registrirani za izvajanje programov na področju terciarnega izobraževanja oziroma jih imajo opredeljene v ustanovitvenem aktu oziroma statutu,

- na dan objave javnega razpisa formalno delujejo najmanj eno leto,

- imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje,

- imajo zagotovljene pogoje za izvajanje programov terciarnega izobraževanja (v primeru sofinanciranja programov) ali razvojnih projektov (v primeru sofinanciranja razvojnih projektov),

- imajo za izvajanje programov na področju terciarnega izobraževanja (v primeru sofinanciranja programov) ali razvojnih projektov v primeru sofinanciranja razvojnih projektov) zagotovljena lastna sredstva,

- zaprosena sredstva ne presegajo razpisanih sredstev,
- niso imeli blokiranega transakcijskega računa dlje kot en mesec v obdobju zadnjih treh mesecev pred dnevom oddaje prijave,

- so v celoti in pravočasno izpolnili pogodbenne obveznosti do mestne občine na podlagi javnih razpisov iz preteklih let, če so na njih sodelovali ali imajo sklenjene dogovore o vračilu sredstev ter sredstva v skladu z dogovorom tudi redno vračajo. Če prijavitelj obveznosti iz sklenjenih dogovorov ne izpolnjuje, se šteje, da ne izpolnjuje pogoja za prijavo,

- prijavitelj dovoljuje objavo podatkov o prijavitelju in o prijavljenem programu in/ali razvojnem projektu z namenom objave rezultatov razpisa na spletni strani mestne občine, skladno s predpisi o dostopu do informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov.

IV. UPRAVIČENI STROŠKI

6. člen

(1) Mestna občina bo sofinancirala samo upravičene stroške programa in/ali razvojnega projekta. Neupravičeni stroški programa in/ali razvojnega projekta vedno predstavljajo breme, ki ga nosi upravičenec. Upravičeni stroški programa in/ali razvojnega projekta so materialni stroški (brez vlaganj v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin ali opreme), stroški dela, najemnine, ostali stroški vezani na izvajanje prijavljenega programa in/ali razvojnega projekta. Vsi upravičeni stroški se morajo nanašati na prijavljeni program in/ali razvojni projekt.

(2) Upravičeni stroški po tem odloku so stroški, ki izpolnjujejo vse spodaj navedene pogoje:

- stroški, ki jih prijavitelj navede v prijavi na javni razpis in so vezani izključno na izvedbo prijavljenega programa in/ali razvojnega projekta,

- so dejansko nastali, so prepoznavni in preverljivi ter podprti z dokazili,

- niso in ne bodo financirani od drugih sofinancerjev.

(3) V javnem razpisu oziroma razpisni dokumentaciji se lahko upravičene stroške dodatno opredeli.

(4) Višina zaprosenih sredstev za sofinanciranje programa in/ali razvojnega projekta je omejena. Prijavitelj lahko iz javnega razpisa zaprosi za sofinanciranje do največ 60 % vrednosti programa in/ali razvojnega projekta, hkrati pa višina zaprosenega zneska ne sme presegati maksimalnega zneska, ki se glede na višino razpisanih sredstev določi z Letnim programom.

7. člen

Letni obseg razpoložljivih sredstev določa vsakoletni proračun mestne občine.

V. POSTOPEK DODELJEVANJA SREDSTEV

8. člen

(1) Sredstva za sofinanciranje programov in razvojnih projektov na področju terciarnega izobraževanja se dodelijo po postopku določenem s tem odlokom in javnim razpisom. Sredstva se dodelijo na podlagi javnega razpisa.

(2) Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani mestne občine, lahko pa tudi v katerem drugem mediju.

9. člen

(1) Postopek dodeljevanja sredstev vodi oddelek občinske uprave pristojen za družbene dejavnosti (v nadaljevanju: pristojni organ), posamezne naloge v postopku dodeljevanja sredstev pa opravlja petčlanska komisija (v nadaljevanju: komisija), ki jo imenuje župan.

(2) Mandat komisije je vezan na mandat župana. Župan lahko člane komisije razreši pred iztekom mandata in imenuje nove. Člani komisije med seboj izvolijo predsednika, ki sklicuje in vodi seje komisije.

(3) Komisija je sklepčna, če je na seji prisotnih več kot polovica članov komisije. Odločitve sprejema z večino glasov navzočih članov. Komisija lahko sprejme poslovnik o svojem delu. Administrativno tehnično pomoč pri delu komisije nudi pristojni organ.

(4) Naloge komisije so:

- potrditev besedila javnega razpisa za sofinanciranje programov in razvojnih projektov na področju terciarnega izobraževanja,

- odpiranje prispelih prijav na javni razpis,

- beleženje morebitnih pomanjkljivosti vlog, ugotovljenih na odpiranju,

- ocenjevanje vlog z merili navedenimi v 18. členu tega odloka,

- na predlog pristojnega organa reševanje strokovnih vprašanj, ki se pojavijo v postopku dodeljevanja sredstev,

- potrditev višine dodeljenih sredstev izbranim prijaviteljem.

(5) Glede interesne povezanosti predsednika in članov komisije s prijavitelji oziroma prejemniki sredstev se uporabljajo določbe veljavnih predpisov s področja postopka o izvrševanju proračuna.

10. člen

Pristojni organ opravlja naloge, ki so potrebne, da se izvede postopek dodeljevanja sredstev, zlasti pa:

- pripravi predlog javnega razpisa in razpisne dokumentacije,

- zagotovi objavo javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani mestne občine, lahko pa tudi v katerem drugem mediju,

- ugotavlja pravočasnost in formalno popolnost prijav,

- zahteva dopolnitev formalno nepopolnih prijav,

- na podlagi izvedenega postopka ugotovi število točk, ki ga prejme posamezna prijava in obvesti komisijo, ki potrdi upravičenca, ki prejme največ točk,

- piše zapisnike sej komisije,

- izdaja ustrezne upravne akte.

11. člen

Javni razpis mora vsebovati najmanj:

- naziv in sedež mestne občine,

- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,

- pogoje, ki jih morajo za prijavo na razpis izpolnjevati upravičenci,

– merila,
– opis programa in/ali razvojnega projekta, ki je predmet javnega razpisa,
– višino razpoložljivih sredstev in razdelitev sredstev določenih z Letnim programom,
– rok za prijavo na razpis,
– naslovnika in način vložitve prijave na razpis,
– navedbo pogojev za porabo sredstev,
– kraj in čas ter osebo, pri kateri lahko prijavitelj dvignejo razpisno dokumentacijo in dobijo dodatne informacije v zvezi z razpisom,
– rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa.

12. člen

(1) Prijava na razpis mora biti izpolnjena izključno na obrazcih iz razpisne dokumentacije in mora vsebovati vse zahtevane podatke in priloge.

(2) V razpisni dokumentaciji morajo biti navedeni vsi pogoji, ki jih mora prijavitelj izpolnjevati, da se uvrsti v izbor za dodelitev sredstev, oziroma, ki jih mora izpolnjevati prijava, da se šteje kot formalno popolna.

(3) Obvezni sestavni deli razpisne dokumentacije so:

– pogoji za sofinanciranje programov in razvojnih projektov na področju terciarnega izobraževanja,
– okvirna višina sredstev javnega razpisa,
– vzorec pogodbe,
– navedba potrebnih dokumentov, ki jih mora prijavitelj predložiti kot dokazilo, da je upravičen do sredstev,
– navedba o tem, kdo z odločbo odloči o dodelitvi sredstev in kdo odloči o pritožbi zoper to odločbo.

(4) Z javnim razpisom se lahko določijo tudi drugi obvezni sestavni deli razpisne dokumentacije, ki ne smejo biti v nasprotju s tem odlokom.

13. člen

Prijava na javni razpis mora biti dostavljena do roka, ki je določen v objavi javnega razpisa. Prijavo na javni razpis mora prijavitelj vložiti v zaprti kuverti, na kateri je navedeno:

– javni razpis, na katerega se prijava nanaša,
– naslov prijavitelja,
– opozorilo »JAVNI RAZPIS – NE ODPIRAJ«.

14. člen

Odpiranje prijav vodi strokovna komisija in se izvede v roku, ki je predviden v javnem razpisu. O odpiranju mora pristojni organ pisati zapisnik, ki vsebuje navedbe:

– naslov, prostor in čas zasedanja komisije,
– imena prisotnih članov komisije,
– imena oziroma naziv prijaviteljev po vrstnem redu odpiranja prijav,
– podatke o pravočasnosti prijav,
– morebitne formalne pomanjkljivosti prijav.

15. člen

(1) Prijava, prispela na javni razpis, je pravočasna, če je prispela v roku, določenem v besedilu javnega razpisa. Prijavitelj lahko prijavo dopolnjuje, spreminja ali umakne do preteka razpisnega roka.

(2) Upravičenec do sredstev iz razpisa je prijavitelj, ki izpolnjuje pogoje iz 5. člena tega odloka. Izpolnjevanje

pogojev se ugotavlja na podlagi obveznih dokazil in prijave upravičenca.

(3) Prijavo, ki ni pravočasna, ni predložena na obrazcih razpisne dokumentacije ali je ni vložila oseba, ki ne more biti prijavitelj po tem odloku, pristojni organ zavrže s sklepom.

(4) Na podlagi ugotovitve, da je pravočasna prijava formalno nepopolna, pristojni organ v roku osmih delovnih dni od dneva odpiranja pisno pozove prijavitelja k dopolnitvi vloge. Prijavo je dovoljeno dopolnjevati le v tistem delu, ki se ne nanaša na ocenjevanje programa in/ali razvojnega projekta. Rok za dopolnitev je pet delovnih dni od vročitve poziva za dopolnitev. Po preteku roka za dopolnitev, dodatne dopolnitve prijav niso možne. Če prijavitelj prijave ne dopolni v zahtevanem roku, pristojni organ prijavo zavrže s sklepom.

(5) Zoper sklep iz četrtega in petega odstavka tega člena je možna v petnajstih dneh od vročitve pritožba na župana mestne občine.

16. člen

(1) Prijave, ki so pravočasne in popolne, in ki jih je vložila upravičena oseba, pristojni organ posreduje komisiji iz 9. člena tega odloka, da opravi ocenjevanje.

(2) Člani komisije strokovno ocenijo vsako posamezno prijavo na način iz četrtega odstavka 18. člena tega odloka.

(3) Izpolnjene ocenjevalne liste predložijo pristojnemu organu.

(4) Končno število točk za posameznega prijavitelja je vsota povprečnih ocen članov komisije.

(5) Na podlagi celotnega izvedenega postopka pristojni organ ugotovi skupno število točk, ki jo prejme posamezna prijava. Na javnem razpisu se sredstva dodelijo prijaviteljem, ki so prejeli najvišje število točk.

(6) O pregledu prijav in ocenjevanju mora pristojni organ sestaviti zapisnik.

17. člen

(1) Po izvedenem postopku iz prejšnjega člena pristojni organ izda prijaviteljem odločbe, v katerih se odloči o prijavah.

(2) Zoper izdano odločbo iz prejšnjega odstavka ima prijavitelj možnost vložiti pritožbo na župana Mestne občine Nova Gorica, in sicer v roku 15 dni od njene vročitve.

(3) Pritožbeni razlog ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog, ki so del tega odloka.

(4) Zoper merila iz 18. člena tega odloka je pritožba možna le glede pravilnosti izračuna in vnosa dodeljenih točk v skupno število točk, ni pa dovoljena zoper število točk, ki ga je posamezni član komisije dodelil posamezni prijavi.

VI. MERILA ZA VREDNOTENJE PRIJAVLJENIH PROGRAMOV IN RAZVOJNIH PROJEKTOV

18. člen

(1) Prijavitelj mora pri prijavi programa in/ali razvojnega projekta predložiti vsebino izvajanja programa in/ali razvojnega projekta na področju terciarnega izobraževanja in finančno konstrukcijo programa in/ali razvojnega projekta, kjer višina prihodkov ne sme biti višja od višine odhodkov.

(2) Ocenjevanje programa in/ali razvojnega projekta na področju terciarnega izobraževanja poteka na podlagi naslednjih meril:

Št.	MERILO	Točke
1.	VSEBINA PROGRAMA ALI RAZVOJNEGA PROJEKTA splošna vsebinska ocena	do 30
2.	UTEMELJENOST IN POMEN PROGRAMA ALI RAZVOJNEGA PROJEKTA ZA MESTNO OBČINO NOVA GORICA vizija terciarnega izobraževanja in njegova vloga pri vsesplošnem razvoju lokalnega okolja ter oblikovanju nacionalnih ter mednarodnih partnerstev	do 30

3.	AKTUALNOST IN INOVATIVNOST PROGRAMA ALI RAZVOJNEGA PROJEKTA celovitost, vsebina ustreza/zadovoljuje potrebe lokalnega okolja in jo lokalna skupnost nujno potrebuje	do 10
4.	JASNOST ZASTAVLJENIH CILJEV PROGRAMA ALI RAZVOJNEGA PROJEKTA TER NJIHOVA REALNOST IN IZVEDLJIVOST	do 10
5.	METODE DELA način doseganja zastavljenih ciljev	do 10
6.	FINANČNO VREDNOTENJE IZVEDBE PROGRAMA ALI RAZVOJNEGA PROJEKTA ustreznost, preglednost, realnost in ekonomičnost finančne konstrukcije	do 10
SKUPAJ		100

(3) Člani komisije ločeno od pristojnega organa vsak na svojem ocenjevalnem listu strokovno ocenijo vsako posamezno prijavo na podlagi meril za vrednotenje programov in razvojnih projektov na področju terciarnega izobraževanja. Izpolnjene ocenjevalne liste predložijo pristojnemu organu. Vsak član komisije mora ocene, ki jih podeli posamezni prijavi, pisno obrazložiti.

(4) Končno število točk za posamezno prijavo se izračuna kot povprečno število točk, ki so jih podelili člani komisije. Za prijavo se šteje, da je ocenjena, ko je pridobila najmanj tri pisne ocene članov komisije. Najvišje možno število točk za posamezen program in/ali razvojni projekt je 100 točk. V sofinanciranje se uvrstijo programi in/ali razvojni projekti, ki prejmejo najmanj 70 točk.

(5) Sofinancira se programe in/ali razvojne projekte, ki dosežejo višje število točk, in sicer po vrstnem redu glede na višino razpisanih sredstev, ki v celoti zadostujejo za pokrivanje odobrenih stroškov. V primeru, da sredstva ne zadostujejo za kritje celotnega deleža upravičenih stroškov za zadnji program ali razvojni projekt, ki bi se uvrstil v sofinanciranje, se le-tega ne sofinancira in ostane del sredstev nerazporejen.

(6) V primeru, da imata dva prijavitelja enako število točk, se izbere prijavitelja, ki ima višje skupno število dodeljenih točk pri merilih 1 in 2 iz 18. člena tega odloka.

VII. POGODBA

19. člen

Po dokončnosti odločb mestna občina z izbranim prijaviteljem (v nadaljnjem besedilu: izvajalec) sklene pogodbo o sofinanciranju ter objavi rezultate javnega razpisa na svoji spletni strani.

20. člen

Pogodba iz prejšnjega člena mora vsebovati vsaj:

- navedbo podatkov mestne občine in podatke o izvajalcu,
- naziv programa in/ali razvojnega projekta na področju terciarnega izobraževanja,
- višino odobrenih sredstev,
- upravičene stroške iz naslova sofinanciranja,
- rok, način ter pogoje za nakazilo sredstev,
- navedbo skrbnika pogodbe za vsako pogodbeno stran-ko,
- obveznost poročanja o izvedbi programa in/ali razvoj-nega projekta in porabi sredstev,
- način nadzora nad izvedbo programa in/ali razvojnega projekta in porabo sredstev,
- razloge za vračilo dodeljenih sredstev,
- druge medsebojne pravice in obveznosti.

21. člen

(1) Izvajalec mora vrniti podpisano pogodbo najkasneje v roku 8 dni od vročitve pisnega predloga pogodbe in poziva za podpis pogodbe.

(2) Če izvajalec ne vrne podpisane pogodbe mestni občini v roku iz prejšnjega odstavka, se šteje, da je odstopil od pogodbe in umaknil prijavo na razpis.

(3) Mestna občina bo sredstva za sofinanciranje programov in razvojnih projektov na področju terciarnega izobraževa-

nja nakazovala na način, kot bo določen z veljavno zakonodajo s področja izvrševanja proračunov.

VIII. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

22. člen

Izvajalec izgubi pravico do dodeljenih sredstev oziroma sorazmernega dela sredstev, v kolikor v roku določenem v pogodbi, ne realizira oziroma ne realizira v celoti prijavljenega programa in/ali razvojnega projekta, za katerega so mu bila z odločbo dodeljena sredstva. Minimalna oziroma nepomembna odstopanja v realizaciji prijavljenega programa in/ali razvojnega projekta niso razlog za izgubo pravice do dodeljenih sredstev oziroma sorazmernega dela sredstev. O tem, ali gre za minimalna oziroma nepomembna odstopanja odloča komisija iz 9. člena tega odloka na predlog pristojnega organa.

23. člen

Nadzor nad izvajanjem programov in razvojnih projektov na področju terciarnega izobraževanja in namensko porabo dodeljenih sredstev opravlja pristojni organ.

24. člen

(1) Izvajalec mora najkasneje do roka, določenega v pogodbi, mestni občini predložiti:

- vsebinsko in finančno poročilo ter dokazila o izvedbi programa in/ali razvojnega projekta, za katerega so mu bila sredstva dodeljena,
- dokazila o namenski porabi sredstev.

(2) Iz finančnega poročila mora biti razvidna poraba sredstev v višini odobrenih sredstev na javnem razpisu in deležu lastnih sredstev.

(3) Izvajalec mora vrniti prejeta sredstva v občinski proračun:

- če dodeljena sredstva porabi nenamensko,
- če je v postopku javnega razpisa navajal lažne podatke, na podlagi katerih so mu bila sredstva dodeljena,
- v drugih primerih določenih v pogodbi.

(4) V primeru iz prvih dveh alinej prejšnjega odstavka tega člena izvajalec ne more več pridobiti sredstev na podlagi tega odloka na prihodnjem javnem razpisu.

IX. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

25. člen

(1) Ne glede na peti odstavek 2. člena tega odloka se Letni program za leto 2021 mestnemu svetu predloži v sprejem najkasneje do konca meseca maja 2021.

(2) Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije

Št. 600-2/2015-18

Nova Gorica, dne 15. aprila 2021

Župan
Mestne občine Nova Gorica
dr. Klemen Miklavič

**1607. Odlok o spremembi Odloka
o subvencioniranju prevoza pitne vode
v Mestni občini Nova Gorica**

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZUUJFO-A, 80/20 – ZIUOOPE) in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 13/12, 18/17, 18/19) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 15. aprila 2021 sprejel

ODLOK

**o spremembi Odloka o subvencioniranju
prevoza pitne vode v Mestni občini Nova Gorica**

1. člen

Prvi odstavek 10. člena Odloka o subvencioniranju prevoza pitne vode v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 71/16, 30/18; v nadaljevanju: odlok) se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Občina subvencionira uporabnikom stroške prevoza pitne vode tako, da je vsak uporabnik oziroma posamezna oseba v gospodinjstvu, upravičena do 4,5 m³ pitne vode mesečno.«.

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-9/2016-11

Nova Gorica, dne 15. aprila 2021

Župan
Mestne občine Nova Gorica
dr. Klemen Miklavič

ODRANCI

**1608. Zaključni račun proračuna Občine Odranci
za leto 2020**

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in 15. člena Statuta Občine Odranci (Uradni list RS, št. 102/11, 64/17) je Občinski svet Občine Odranci na 17. seji dne 29. 4. 2021 sprejel

**ZAKLJUČNI RAČUN
proračuna Občine Odranci za leto 2020**

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Odranci za leto 2020. Zaključni račun proračuna Občine Odranci za leto 2020 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Odranci za leto 2020 po posameznih finančnih načrtih neposrednih uporabnikov. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih in realiziranih vrednostih posameznih projektov.

2. člen

Proračun Občine Odranci za leto 2020 je bil realiziran v naslednjih zneskih:

V EUR brez centov		
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.961.239
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.318.511
70	DAVČNI PRIHODKI	1.091.230
700	Davki na dohodek in dobiček	982.414
703	Davki na premoženje	102.645
704	Domači davki na blago in storitev	6.171
706	Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	227.281
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	40.015
711	Takse in pristojbine	648
712	Denarne kazni	150
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
714	Drugi nedavčni prihodki	186.468
72	KAPITALSKI PRIHODKI	45.485
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
721	Prihodki od prodaje zalog	0
722	Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	45.485
73	PREJETE DONACIJE	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	0
731	Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	597.243
740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	192.282
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	404.961
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.043.318
40	TEKOČI ODHODKI	420.197
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	107.115
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	18.486
402	Izdatki za blago in storitve	279.165
403	Plačila domačih obresti	6.285
409	Rezerve	9.146
41	TEKOČI TRANSFERI	549.118
410	Subvencije	4.876
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	369.344
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	51.971
413	Drugi tekoči domači transferi	122.927
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.066.757
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.066.757
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	7.246
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	2.427
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	4.819
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRIMANJKLJAJ)	-82.079
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0

V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA ... (IV-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	484.500
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	586.050
55	ODPLAČILO DOLGA	586.050
	550 Odplačilo domačega dolga	586.050
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-183.629
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-101.550
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.-III)	82.079
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU DNE 31. 12. 2020	18.270

3. člen

Saldo sredstev proračunske rezerve v višini 30.020,28 EUR (konto 91) se prenese med sredstva proračunske rezerve v leto 2021.

4. člen

Zaključni račun proračuna Občine Odranci za leto 2020 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 124-17/2021

Odranci, dne 29. aprila 2021

Župan
Občine Odranci
Ivan Markoja

PIRAN

1609. Pravilnik o brezplačnem prevzemu azbestnih odpadkov na območju Občine Piran

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US) in 31. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17 in 43/18)

RAZGLAŠAM PRAVILNIK o brezplačnem prevzemu azbestnih odpadkov na območju Občine Piran,

ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na 20. redni seji dne 15. aprila 2021.

Št. 354-0011/2021

Piran, dne 3. maja 2021

Župan
Občine Piran
Denio Zadković

Na podlagi 2. in 7. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17 in 43/18), 8. in 29. člena Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Piran (Uradni list RS, št. 5/12) je Občinski svet Občine Piran na 20. redni seji dne 15. 4. 2021 sprejel

PRAVILNIK o brezplačnem prevzemu azbestnih odpadkov na območju Občine Piran

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom Občina Piran določa upravičence, ki se jim omogoči brezplačni prevzem azbestnih odpadkov z objektov in zemljišč na območju Občine Piran v zbirnem centru Dragonja. Pravilnik ureja tudi pogoje in postopek za uveljavljanje te pravice.

2. člen

Azbestni odpadki so odpadki, ki so kot taki opredeljeni v predpisih, ki urejajo ravnanje z odpadki in ravnanje z odpadki, ki vsebujejo azbest.

3. člen

Sredstva za plačilo stroškov prevzema azbestnih odpadkov v zbirnem centru se zagotavljajo v proračunu Občine Piran. Višina sredstev je določena v odloku o proračunu Občine Piran za posamezno leto.

4. člen

V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

II. UPRAVIČENCI DO BREZPLAČNEGA PREVZEMA AZBESTNIH ODPADKOV IN POGOJI ZA UVELJAVLJANJE TE PRAVICE

5. člen

Upravičenci do kritja stroškov brezplačnega prevzema azbestnih odpadkov so uporabniki storitev obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja odpadkov, ki jo izvaja Javno podjetje OKOLJE Piran, d. o. o. (v nadaljevanju: izvajalec), ki so lastniki oziroma solastniki, najemniki ali uporabniki objektov ali zemljišč na območju Občine Piran, s katerih se odstranjujejo azbestni odpadki.

Posamezni upravičenec lahko brezplačno odda največ eno tono azbestnih odpadkov s klasifikacijsko številko 17 06 05* – gradbeni material, ki vsebuje azbest.

Za vsak objekt ali zemljišče oziroma za vsakega upravičenca se pravica do brezplačne oddaje azbestnih odpadkov uveljavlja samo enkrat.

Obrazec izpolni in odda le en upravičenec za objekt ali zemljišče; v primeru solastništva mora obrazcu priložiti soglasja ostalih solastnikov.

Upravičenci morajo za dela, ki jih izvajajo, pridobiti vsa ustrezna dovoljenja ali druge upravne akte, če jih za izvedbo del predvideva veljavna zakonodaja. Prav tako morajo biti azbestni odpadki ustrezno zaščiteni in pakirani ter prepeljani do zbirnega centra v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki, ki vsebujejo azbest.

6. člen

Pred oddajo azbestnih odpadkov v zbirni center mora upravičenec izpolniti obrazec »Evidenca oddanih azbestnih odpadkov« (v nadaljevanju: obrazec), ki je objavljen na spletni strani izvajalca; iz obrazca morajo biti razvidni naslednji podatki:

- ime, priimek, naslov, e-naslov, telefonska številka in davčna številka upravičenca;
- vrsta in ocenjena količina azbestnih odpadkov;
- prevoznik azbestnih odpadkov;
- lokacija nastanka azbestnih odpadkov (naslov in/ali parcelna številka);
- soglasja solastnikov (če je lastnikov več).

Obrazec mora biti izpolnjen tako, da je na podlagi vpisanih podatkov jasno razvidna lokacija, s katere se odstranjuje azbestni odpadki. Upravičenec mora izvajalcu omogočiti ogled azbestnih odpadkov na lokaciji odstranjevanja.

Upravičenec posreduje izpolnjen obrazec izvajalcu vsaj 3 delovne dni pred dovozom odpadka in s tem najavi oddajo. Ob oddaji azbestnih odpadkov v zbirni center mora upravičenec ali zanj oseba, ki odpadke pripelje, predložiti izpolnjen obrazec in dokazilo (zadnji plačan račun / mesečno položnico upravičenca), da je uporabnik storitev ravnanja z odpadki, ki jih izvaja OKOLJE Piran, d. o. o. Delavec v zbirnem centru v obrazec vpiše še prevoznika azbestnega odpadka, shrani obrazec in stehta odpadke. Upravičencu ali prevozniku izda kopijo tehtalnega lista, iz katerega sta razvidni količina in vrsta prevzetih azbestnih odpadkov.

Pravilno izpolnjen obrazec ter ustrezno zaščiteni azbestni odpadki sta nujna pogoja za uveljavljanje pravice do brezplačne oddaje v zbirni center.

III. POSTOPEK UVELJAVITVE PRAVICE DO BREZPLAČNEGA PREVZEMA AZBESTNIH ODPADKOV V ZBIRNEM CENTRU

7. člen

Upravljevalnik zbirnega centra (izvajalec) izstavi Občini Piran račun za prevzete azbestne odpadke z ustreznimi prilogi (kopija obrazca in tehtalni list upravičenca).

Razmerje med upravljalcem zbirnega centra in Občino Piran se uredi s pogodbo.

V primeru ugotovitve neizpolnjevanja pogojev iz 5. in 6. člena tega pravilnika mora upravičenec ali zanj oseba, ki azbestne odpadke pripelje, poravnati stroške za prevzem azbestnih odpadkov na podlagi računa, ki ga izstavi upravljevalnik zbirnega centra.

IV. KONČNI DOLOČBI

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-0011/2021
Piran, dne 15. aprila 2021

Župan
Občine Piran
Denio Zadković

Il Sindaco del Comune di Pirano, visto l'art. 33 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 94/07 – Testo Ufficiale Consolidato, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO e 76/16) – sentenza della C. Cost.) e l'articolo 31 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 5/14 – Testo consolidato, 35/17 e 43/18)

EMANA IL SEGUENTE REGOLAMENTO sul ritiro gratuito dei rifiuti di amianto sul territorio del Comune di Pirano,

approvato dal Consiglio comunale del Comune di Pirano durante la 20ª seduta ordinaria in data 15 aprile 2021.

N. 354-0011/2021
Pirano, 3. maggio 2021

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Denio Zadković

Il Consiglio comunale del Comune di Pirano, visti gli art. 2 e 7 della Legge sulla finanza pubblica (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 11/11 – Testo Consolidato, 14/13 – modif., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 e 13/18) e l'art. 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 5/14 – Testo Consolidato, 35/17 e 43/18), gli articoli 8 e 29 del Decreto sulla gestione dei rifiuti urbani nel Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS n. 5/12), durante la 20ª seduta ordinaria tenuta il giorno 15 aprile 2021 ha approvato il seguente

REGOLAMENTO sul ritiro gratuito dei rifiuti di amianto nel territorio del Comune di Pirano

I. DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 1

Con il presente regolamento, il Comune di Pirano determina i beneficiari ai quali viene concesso il conferimento dei rifiuti contenenti amianto e provenienti da fabbricati e da terreni siti nel territorio del Comune di Pirano, presso il centro di raccolta a Dragogna. Il regolamento definisce altresì le condizioni e le procedure per l'esercizio di tale diritto.

Articolo 2

I rifiuti contenenti amianto sono rifiuti identificati come tali dai regolamenti che disciplinano la gestione dei rifiuti e la gestione dei rifiuti contenenti amianto.

Articolo 3

I fondi con cui viene finanziato il conferimento dei rifiuti contenenti amianto nel centro di raccolta vengono garantiti nel bilancio di previsione del Comune di Pirano.

L'ammontare dei fondi è stabilito nel decreto sul bilancio di previsione del Comune di Pirano per il corrispondente anno finanziario.

Articolo 4

I termini utilizzati nel testo in forma grammaticale maschile si considerano neutrali sia per il maschile sia per il femminile.

II. I BENEFICIARI DEL CONFERIMENTO GRATUITO DEI RIFIUTI CONTENENTI AMIANTO E LE CONDIZIONI PER L'ESERCIZIO DI TALE DIRITTO

Articolo 5

I beneficiari del finanziamento a copertura dei costi del conferimento gratuito dei rifiuti contenenti amianto sono gli utenti del servizio pubblico di raccolta di rifiuti svolto dall'Azienda pubblica Okolje Piran, d. o. o. (nel prosieguo: gestore) che sono proprietari o comproprietari, locatari o utenti di fabbricati nel territorio del Comune di Pirano dai quali vengono rimossi i rifiuti contenenti amianto.

Ogni singolo beneficiario può conferire a titolo gratuito al massimo una tonnellata di rifiuti contenenti amianto e classificati con il numero 17 06 05* – materiale edile contenente amianto.

Il diritto al conferimento gratuito dei rifiuti contenenti amianto può essere esercitato una sola volta per ciascun fabbricato o terreno ovvero una sola volta da ciascun beneficiario.

Il modulo di domanda deve essere compilato e presentato da un unico beneficiario per ogni fabbricato o terreno; nel caso di comproprietà, è necessario allegare al modulo altresì il consenso degli altri comproprietari.

I beneficiari sono tenuti a ottenere tutti i necessari permessi o altri provvedimenti amministrativi per i lavori svolti se così previsto dalla legislazione che ne regola lo svolgimento. Inoltre, i rifiuti contenenti amianto devono essere adeguatamente protetti, imballati e trasportati fino al centro di raccolta in conformità con le norme che disciplinano la gestione dei rifiuti contenenti amianto.

Articolo 6

Prima del conferimento dei rifiuti contenenti amianto nel centro di raccolta, il beneficiario è tenuto a compilare il modulo "Inventario dei rifiuti contenenti amianto conferiti" (nel prosieguo: modulo) pubblicato sul sito internet del gestore; dal modulo devono risultare i seguenti dati:

- nome, cognome, indirizzo, e-mail, numero di telefono e codice fiscale del beneficiario;
- tipo di rifiuti contenenti amianto e quantità stimata degli stessi;
- soggetto trasportatore dei rifiuti contenenti amianto;
- sito di provenienza dei rifiuti contenenti amianto (indirizzo e/o n. particella catastale);
- consenso dei comproprietari (qualora ci siano più proprietari).

Il modulo deve essere compilato in modo che dai dati indicati risulti chiaramente il sito dal quale vengono rimossi i rifiuti contenenti amianto. Il beneficiario è tenuto a consentire al gestore l'esame dei rifiuti contenenti amianto sul sito di rimozione degli stessi.

Il beneficiario deve presentare al gestore il modulo debitamente compilato almeno 3 giorni feriali prima del trasporto dei rifiuti, preannunciandone contestualmente in conferimento. Il beneficiario o, in alternativa, la persona incaricata a suo nome del trasporto dei rifiuti, è tenuto a presentare al momento del conferimento dei rifiuti contenenti amianto nel centro di raccolta il modulo debitamente compilato e un documento (ultima fattura saldata/bolletta mensile del beneficiario) comprovante che lo stesso è utente dei servizi di gestione dei rifiuti prestati dall'azienda OKOLJE Pirano, d. o. o. L'impiegato presso il centro raccolta deve riportare nel modulo altresì il nome del soggetto incaricato del trasporto dei rifiuti contenenti amianto, salvare il modulo e pesare i rifiuti. Il beneficiario o il trasportatore deve rilasciare una copia del documento relativo alla pesata dal quale risulteranno la quantità e il tipo di rifiuti contenenti amianto conferiti.

Il modulo debitamente compilato nonché i rifiuti adeguatamente protetti costituiscono un presupposto necessario per l'esercizio del diritto al conferimento gratuito nel centro raccolta.

III. PROCEDURA DI ESERCIZIO DEL DIRITTO AL RITIRO GRATUITO DEI RIFIUTI CONTENENTI AMIANTO NEL CENTRO RACCOLTA

Articolo 7

Il gestore del centro di raccolta (gestore) rilascia al Comune di Pirano la fattura per i rifiuti contenenti amianto conferiti, unitamente agli allegati pertinenti (copia del modulo e documento sulla pesatura rilasciati al beneficiario).

Il rapporto tra il gestore del centro raccolta e il Comune di Pirano è disciplinato da apposito contratto.

Qualora le condizioni di cui agli articoli 5 e 6 del presente regolamento non fossero soddisfatte, il beneficiario – o il soggetto incaricato del trasporto dei rifiuti a suo nome – è tenuto ad assumersi i costi per il conferimento dei rifiuti contenenti amianto come da fattura emessa dal gestore del centro di raccolta.

IV. DISPOSIZIONI FINALI

Articolo 8

Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 354-0011/2021
Pirano, 15 aprile 2021

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Đenio Zadković

POSTOJNA

1610. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Špice (za EUP PO 37/1, PO 37/2 in PO 33)

Na podlagi 119. člena v povezavi s 115. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) – v nadaljevanju: ZUreP-2 in 16. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07, 53/10, 46/18) je Občinski svet Občine Postojna na 16. seji dne 28. 4. 2021 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Špice (za EUP PO 37/1, PO 37/2 in PO 33)

1. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(predmet SD OPPN Špice)

(1) S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Špice (za EUP PO 37/1, PO 37/2 in PO 33) (Uradni list RS, št. 60/13) – v nadalj.: OPPN Špice.

(2) Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Špice (za EUP PO 37/1, PO 37/2 in PO 33) – v nadaljevanju: SD OPPN Špice, je pod številko projekta 20/PA-004 izdelalo podjetje V PROSTORU d.o.o, Ulica 7. maja 2, Ilirska Bistrica.

(3) SD OPPN Špice se nanaša na spremembe in dopolnitve območij načrtovanih parcel in lokacijskih pogojev na delu območja enote urejanja prostora (v nadalj.: EUP) z oznako PO-103 (prej oznaka PO 37/2) in na delu EUP PO-131 (prej oznaka PO 37/1).

2. VSEBINA IN OBLIKA SD OPPN

2. člen

(vsebina in oblika SD OPPN Špice)

(1) SD OPPN Špice vsebujejo tekstualni del in grafične prikaze in so izdelane v digitalni in analogni obliki.

Odlok o SD OPPN Špice obsega poglavja:

1. Uvodne določbe
 2. Vsebina in oblika SD OPPN Špice,
 3. Spremembe in dopolnitve III. poglavja Umestitev načrtovane ureditve v prostor,
 4. Spremembe in dopolnitve IV. poglavja Zasnova projektnih rešitev prometne infrastrukture,
 5. Spremembe in dopolnitve V. poglavja Zasnova projektnih rešitev komunalne, energetske in druge gospodarske infrastrukture ter obveznost priključevanja objektov nanjo,
 6. Spremembe in dopolnitve VI. poglavja Rešitve in ukrepi za varstvo okolja, ohranjanje narave, celostno ohranjanje kulturne dediščine in trajnostno rabo naravnih dobrin,
 7. Spremembe in dopolnitve VII. poglavja Rešitve in ukrepi za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in varstvo pred požarom,
 8. Spremembe in dopolnitve X. poglavja Etapnost izvedbe prostorske ureditve in
 9. Spremembe in dopolnitve XI. poglavja Tolerance
 10. Končne določbe.
- Grafični del SD OPPN Špice obsega:
- list 1: Izsek iz prostorskega plana občine, M 1:5.000,
 - list 2: Lega prostorske ureditve v širšem območju, M 1:20.000,
 - list 3: Geodetski načrt z vrisano mejo območja, M 1:1.000,

- list 4: Prostorske ureditve, M 1:1.000,
- list 5: Zasnova prometne ureditve, M 1:1.000,
- list 6: Zasnova komunalne in energetske infrastrukture, M 1:1.000,
- list 7: Načrt parcelacije, M 1:1.000,
- list 8: Vplivi in povezave s sosednjimi območji, M 1:2.000.

Priloge SD OPPN Špice so:

- Izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta, ki se nanaša na obravnavano prostorsko ureditev,
- Izhodišča za pripravo SD OPPN Špice (Občina Postojna, št. proj.: 3505-12/2019-3, december 2019),
- Prikaz stanja prostora za SD OPPN Špice (Občina Postojna, december 2019),
- Strokovne podlage:
 - Geodetski načrt za SD OPPN Špice (izdelovalec Karbič d.o.o., februar 2020),
 - DGD Širitev kotlovnice (izdelovalec Misel d.o.o., Postojna, št. proj.: 4_10-17, april 2020),
 - Geološko poročilo o erozijski ogroženosti in plazljivosti terena na območju SD OPPN Špice (EUP PO 103 in PO 131), V Postojni (izdelovalec Geotrias, družba za geološki inženiring, d.o.o., št. Načrta MK-0367/2020, avgust 2020)
- Smernice ter mnenja nosilcev urejanja prostora k osnutku in predlogu PA,
- Obrazložitev in utemeljitev SD OPPN Špice in
- Povzetek za javnost.

3. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE III. POGLAVJA UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

3. člen

V 9. členu OPPN Špice se črta sedmi odstavek.

4. člen

Doda se nov 9.a člen, ki se glasi:

»9.a člen

(pogoji za urejanje območja št. 4b)

(1) Območje obsega zemljišče med cesto B in cesto D ter območjem objekta 4.

(2) Območje je namenjeno ureditvi večnamenskega prostora, parkirišč in gradnji objektov za potrebe delovanja civilne zaščite, gasilcev in zdravstvene reševalne postaje. Dopustne so spremljajoče dejavnosti, ki so v skladu z namensko rabo območja z oznako CU – območje centralnih dejavnosti.

(3) Dopustna etažnost predvidenih objektov je max. K+P+1.

(4) Oblikovanje fasad in streh objektov mora biti skladno z 9. členom odloka.

5. člen

V 10. členu OPPN Špice se v imenu člena črta besedna zveza »– objekt št. 5« in nadomesti z besedno zvezo »območja št. 5«.

V 10. členu OPPN Špice se črta tretji odstavek.

Dodajo se novi odstavki, ki se oštevilčijo kot tretji do sedmi odstavek in se glasijo:

»(3) Zaradi povečanja obstoječih kapacitet kotlovnice je predvidena širitev območja v dveh fazah. Pred pričetkom gradnje novih objektov je treba zagotoviti zeleno bariero in protihrupno ograjo med obstoječim objektom kotlovnice in Cesto v Staro vas na zahodnem robu ceste v dolžini minimalno 100,0 metrov.

(4) Dopustna etažnost predvidenih objektov je max. K+P+2, z izjemo obstoječega objekta 5a, katerega dopustna etažnost je max. K+P.

(5) Oblikovanje fasad in streh objektov mora biti usklajeno. Fasade morajo biti sodobno oblikovane v svetlih barvnih

tonih. Strehe so lahko oblikovane kot simetrične položne dvokapnice ali kot ravne strehe. Nad vhodi in uvozi je dopustna postavitve nadstreškov.

(6) Okoli celotnega območja, ki je predvideno za širitev, je potrebno zagotoviti visoko zeleno bariero in protihrupno ograjo in tako maksimalno zmanjšati vizualno, hrupno in prašno obremenjevanje okolja.

(7) Na severni strani se uredi pešpot z enotno oblikovano urbano opremo (svetilke, klopi, koši za smeti).«.

6. člen

V 11. členu OPPN Špice se spremeni ime člena, tako da se glasi »pogoji za urejanje območja 6a«.

11. člen OPPN Špice se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Območje obsega zemljišče med Titovo cesto na severu, cesto B na jugu, prostorom za izven letališko pristajanje helikopterjev na vzhodu in koridorjem za intervencijski dostop na zahodu.

(2) Območje je namenjeno ureditvi parkirišča.«.

7. člen

Za 11. členom se doda nov 11.a člen, ki se glasi:

»11.a člen

(pogoji za urejanje območja št. 6b)

(1) Območje obsega zemljišče med območjem št. 6a na zahodu in severu, cesto B na jugu in območjem št. 10 na vzhodu.

(2) Območje je namenjeno prostoru za izven letališko pristajanje helikopterjev.«.

8. člen

12. člen se nadomesti z novim 12. členom, ki se glasi:

»(1) Območje obsega zemljišče med Titovo cesto na severu, cesto B in D na jugu, območjem 6 na vzhodu in cesto A na zahodu.

(2) V območju je določeno zemljišče za gradnjo objektov, ki ga omejuje gradbena meja (GM) v oddaljenosti:

- 20 m od roba vozišča Titove ceste,
- 15 m od roba vozišča cest A, B in D,
- 5 m od roba koridorja za intervencijska vozila.

(3) Predvideno območje je namenjeno za bivanje ter poslovne, oskrbne, gostinske in storitvene dejavnosti.

Skladno z OPN so poleg bivanja dopustne naslednje vrste dejavnosti:

- G; 47 trgovina na drobno, razen z motornimi vozili,
- I gostinstvo,
- J informacijske in komunikacijske dejavnosti,
- K finančne in zavarovalniške dejavnosti,
- L poslovanje z nepremičninami,
- M strokovne znanstvene in tehnične dejavnosti,
- N druge raznovrstne poslovne dejavnosti,
- O dejavnost javne uprave in obrambe,
- P izobraževanje,
- Q zdravstvo in socialno varstvo,
- R kulturne, razvedrilne in rekreacijske dejavnosti,
- S druge dejavnosti.

V območju 7 so dopustne naslednje vrste stavb:

- CC-SI 11220 Tri- in več stanovanjske stavbe,
- CC-SI 12112 Gostilne, restavracije in točilnice,
- CC-SI 12111 Hotelske in podobne gostinske stavbe,
- CC-SI 12120 Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev,
- CC-SI 12201 Stavbe javne uprave,
- CC-SI 12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic,
- CC-SI 12203 Druge upravne in pisarniške stavbe,
- CC-SI 12301 Trgovske stavbe (trgovina s prehrabeni ali neprehrabeni izdelki),
- CC-SI 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo,
- CC-SI 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstveno-raziskovalno delo,

- CC-SI 12640 Stavbe za zdravstvo,
- CC-SI 12420 Garažne stavbe,
- CC-SI 12740 Druge nestanovanjske stavbe, ki niso uvrščene drugje.

(4) Etažnost objektov je max. K+P+2+1T, pritlična etaža je namenjena javnemu programu, kletna etaža pa za parkiranje in servisne prostore. Možna je ureditev zunanjih parkirišč na nivoju terena. Dopustno je začasno parkiranje za dostavo v pritlični etaži. Višina pritličja objektov mora biti usklajena z višino Titove ceste ter cest A, B in D.

(5) Faktor zazidanosti (Fz) je do 0,6. Bruto tlorisna površina terasne etaže ne sme presegati 75 % bruto tlorisne površine predhodne etaže. Odmik terasne etaže od roba fasad objekta je najmanj 3 m.

(6) Oblikovanje:

- fasade morajo biti sodobno oblikovane, v svetlih tonih (dopustni so poudarki v močnejših barvah) in energetske varčne,
- streha je lahko ravna ali simetrična položna dvokapnica, nad vhodi inuvozi so dopustni nadstreški.«.

9. člen

Za 14. členom se dodajo novi 14.a, 14.b in 14.c členi, ki se glasijo:

»14.a člen

(pogoji za urejanje območja št. 11a)

(1) Območje obsega zemljišče med cesto D na severu, območjem št. 11b in cesto E na jugu, območjem šolskega centra na vzhodu in cesto A na zahodu.

(2) V območju je določeno zemljišče za gradnjo objektov, ki ga omejuje gradbena meja (GM) v oddaljenosti 15 m od roba vozišča ceste A.

(3) Predvideno območje je namenjeno ureditvi površin za šport, rekreacijo in prosti čas. Skladno z občinskim prostorskim načrtom (OPN) so dopustne naslednje vrste dejavnosti: R kulturne, razvedrilne in rekreacijske dejavnosti.

(4) V območju št. 11a so dopustne naslednje vrste stavb:

- CC-SI 12650 Stavbe za šport
- CC-SI 12740 Druge stavbe, ki niso uvrščene drugje – nadstrešnice kot pripadajoči objekti k glavnemu objektu,
- CC-SI 24110 Športna igrišča in
- CC-SI 24122 Drugi gradbeno inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas,
- CC-SI 3111 Trajno reliefno preoblikovanje terena.

Dopustno je nadkritje območja za šport in rekreacijo z nadstrešnicami, ki morajo biti oblikovane skladno z arhitektonsko celoto.

Znotraj območja se predvidi gradnja enega ali več objektov, ki služijo območju (recepција, garderobe, gostinski objekti, pisarne, trgovine, tehnični prostori in druge dejavnosti, ki služijo območju.) Drugi dopustni objekti, ki skupaj ne smejo presegati 30 % dopustnih BTP objektov v območju št. 11a, so:

- CC-SI 12112 Gostilne, restavracije in točilnice,
- CC-SI 12111 Hotelske in podobne gostinske stavbe,
- CC-SI 12120 Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev,
- CC-SI 12301 Trgovske stavbe (trgovina s prehrabnimi ali neprehrabnimi izdelki),
- CC-SI 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo,
- CC-SI 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstveno-raziskovalno delo,
- CC-SI 12640 Stavbe za zdravstvo in
- CC-SI 12420 Garažne stavbe.

(5) Etažnost objektov v območju št. 11a je max. K+P+1, kletna etaža je lahko namenjena za parkiranje in servisne prostore. Možna je ureditev zunanjih parkirišč na nivoju terena. Višina pritličja objektov mora biti usklajena z višino cest A, D in E. Faktor zazidanosti (FZ) je do 0,4.

(6) Oblikovanje:

– razmestitev objektov in druge ureditve morajo biti umeščene v prostor tako, da se v čim večji meri upoštevajo reliefne značilnosti zemljišča;

– predvidene ureditve s svojimi višinskimi gabariti ne smejo delovati kot dominante v prostoru, temveč se morajo zlititi z območjem;

– fasade morajo biti sodobno oblikovane, v svetlih tonih (dopustni so poudarki v močnejših barvah) in energetske varčne;

– strehe in nadstreški so znotraj območja oblikovani enotno in skladno s programskimi zahtevami dejavnosti;

– dopustna je gradnja jeklenih konstrukcij višine do 15 m za potrebe postavitve elementov vodnega parka.

(7) Oblikovanje odprtih zelenih površin: teren se sonaravno oblikuje. Dopustno je reliefno preoblikovanje terena.

(8) Na vzhodni strani se uredi pešpot z enotno oblikovano urbano opremo (svetilke, klopi, koši za smeti).

14.b člen

(pogoji za urejanje območja št. 11b)

(1) Območje obsega zemljišče med območjem št. 11a na severu, območjem št. 11e na jugu, območjem šolskega centra na vzhodu in cesto E na zahodu.

(2) Predvideno območje je namenjeno ureditvi površin za šport, rekreacijo in prosti čas. Predviden je pokrit bazenski kompleks s spremljajočimi dejavnostmi. Poleg glavnega plavalnega bazena je dopustna tudi gradnja enega ali več manjših bazenov za potrebe rehabilitacije, telovadbe, otroških aktivnosti in drugega. Skladno z OPN so dopustne naslednje vrste dejavnosti: R kulturne, razvedrilne in rekreacijske dejavnosti.

(3) V območju št. 11b so dopustne naslednje vrste stavb:

- CC-SI 12650 Stavbe za šport,
 - CC-SI 24110 Športna igrišča in
 - CC-SI 24122 Drugi gradbeno inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas,
 - CC-SI 23020 Elektrarne in drugi energetske objekti – samo fotovoltaika oziroma sončna elektrarna kot del objekta,
 - CC-SI 3111 Trajno reliefno preoblikovanje terena.
- Drugi dopustni objekti, ki skupaj ne smejo presegati 30 % dopustnih BTP objektov v območju št. 11b so:
- CC-SI 12112 Gostilne, restavracije in točilnice,
 - CC-SI 12111 Hotelske in podobne gostinske stavbe,
 - CC-SI 12120 Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev,
 - CC-SI 12301 Trgovske stavbe (trgovina s prehrabnimi ali neprehrabnimi izdelki),
 - CC-SI 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo,
 - CC-SI 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstveno-raziskovalno delo,
 - CC-SI 12640 Stavbe za zdravstvo,
 - CC-SI 12420 Garažne stavbe.

(4) Etažnost objektov je max. K+P+2. Faktor zazidanosti (FZ) je do 0,6.

(5) Oblikovanje:

– razmestitev objektov in druge ureditve morajo biti umeščene v prostor tako, da se v čim večji meri upoštevajo reliefne značilnosti zemljišča,

– fasade morajo biti sodobno oblikovane, v svetlih tonih (dopustni so poudarki v močnejših barvah) in energetske varčne,

– strehe in nadstreški so znotraj območja oblikovani enotno in skladno s programskimi zahtevami dejavnosti.

(6) Oblikovanje odprtih zelenih površin: teren se sonaravno oblikuje. Dopustno je reliefno preoblikovanje terena.

(7) Na vzhodni strani se uredi pešpot z enotno oblikovano urbano opremo (svetilke, klopi, koši za smeti).

14.c člen

(pogoji za urejanje območja št. 11c)

(1) Območje obsega zemljišče med cesto E na severu in območjem št. 11e na jugu.

(2) Območje je namenjeno ureditvi parkirišča.

14.d člen

(pogoji za urejanje območja št. 11e)

(1) Območje obsega zemljišče med območjem št. 11d in št. 11b na severu, območjem šolskega centra na severu in zelenimi površinami na jugu.

(2) Območje je namenjeno gradnji objekta z nastanitvenimi kapacitetami. Skladno z OPN so dopustne naslednje vrste dejavnosti: Q Zdravstvo in socialno varstvo. V območju št. 11e so dopustne naslednje vrste stavb:

- CC-SI 11301 Stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji,
- CC-SI 11302 Stanovanjske stavbe za druge posebne družbene skupine,
- CC-SI 12111 Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev,
- CC-SI 12120 Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev,
- CC-SI 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo,
- CC-SI 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstveno izobraževalno delo,
- CC-SI 12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo,
- CC-SI 12650 Stavbe za šport in
- CC-SI 24110 Športna igrišča.

Drugi dopustni objekti, ki skupaj ne smejo presežati 30 % dopustnih BTP objektov v območju načrtovane parcele z oznako P11e so:

- CC-SI 12112 Gostilne, restavracije in točilnice,
- CC-SI 12201 Stavbe javne uprave,
- CC-SI 12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic,
- CC-SI 12203 Druge poslovne stavbe,
- CC-SI 12301 Trgovske stavbe,
- CC-SI 12304 Stavbe za storitvene dejavnosti,
- CC-SI 12420 Garažne stavbe in
- CC-SI 24122 Drugi gradbeno inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas.

(5) Etažnost objektov v območju št. 11e je max. K+P+2. Možna je ureditev zunanjih parkirišč na nivoju terena. Faktor zazidanosti (FZ) je do 0,4.

(6) Oblikovanje:

– znotraj zazidalnega kareja je dopustno raznoliko strukturiranje stavb in odprtega prostora; upoštevati je potrebno programske in prostorske zahteve predvidenih dejavnosti, tipologijo gradnje, naravne in ustvarjene razmere ter omejitve v prostoru;

– razmestitev objektov in druge ureditve morajo biti umeščene v prostor tako, da se v čim večji meri upoštevajo reliefne značilnosti zemljišča;

– fasade morajo biti sodobno oblikovane, v svetlih tonih (dopustni so poudarki v močnejših barvah) in energetske varčne;

– streha je lahko ravna ali simetrična položna dvokapnica, nad vhodi in uvozi so dopustni nadstreški.

(7) Oblikovanje odprtih zelenih površin: teren se sonaravno oblikuje.

(8) Na vzhodni in južni strani se uredi pešpot z enotno oblikovano urbano opremo (svetilke, klopi, koši za smeti).«

10. člen

V 15. členu OPPN Špice se doda zadnja alineja, ki se glasi:

»– v območju 4b je dopustna gradnja večnamenskega nezahtevnega objekta za potrebe gasilsko reševalnega centra.«

11. člen

V 17. členu OPPN Špice se v drugem odstavku črta drugi stavek in se nadomesti z novim stavkom, ki se glasi:

»Večja parkovna ureditev je predvidena na južni strani ureditvenega območja, to je znotraj območja št. 11f.«

V 17. členu OPPN Špice se za četrtem odstavkom doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Okoli celotnega območja št. 5, je potrebno zagotoviti visoko zeleno bariero in s tem maksimalno zmanjšati vizualno, hrupno in prašno obremenjevanje okolja.«

4. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE IV. POGLAVJA ZASNOVA PROJEKTNE REŠITVE PROMETNE INFRASTRUKTURE

12. člen

V 18. členu OPPN Špice se v prvem odstavku črta drugi stavek in se nadomesti z novim stavkom, ki se glasi:

»V ureditvenem območju so še ceste B, D in E.«

V 18. členu OPPN Špice se črta deveti odstavek in nadomesti z novim 9. odstavkom, ki se glasi:

(9) Za izvedbo načrtovanih prostorskih ureditev je do ureditve ceste A dopusten dostop preko obstoječih prometnih poti.

13. člen

19. člen se nadomesti z novim 19. členom, ki se glasi:

»(1) Ceste

a) Titova cesta:

– Na južni strani Titove ceste je ob obstoječi zelenici predvidena nova kolesarska steza in pločnik.

– Karakteristični prečni profil ceste: 2 vozna pasova, obojestranska zelenica, obojestranska kolesarska steza in dvostranski pločnik.

b) Cesta A:

– Cesta poteka ob zahodnem robu ureditvenega območja. Priključek na Titovo cesto je v obstoječem krožnem križišču, priključek na cesto v Staro vas je v predvidenem krožnem križišču. Priključka cest D in E sta z levim zavijalnim pasom.

– Niveleta ceste je prilagojena terenu ter obstoječim in predvidenim priključkom.

– Karakteristični prečni profil ceste: 2 vozna pasova (minimalna širina je 6,5 m), levi zavijalni pas, obojestranska zelenica, enostranska dvosmerna kolesarska steza, enostranski pločnik. Zelenica med cesto in kolesarsko stezo je širine min. 3 m.

– Na odseku med Titovo cesto in cesto D je dopustna izvedba enega skupnega priključka za prometno napajanje območja št. 7, prav tako je dopustna izvedba enega skupnega priključka na odseku med cesto D in cesto E za prometno napajanje območja št. 11a.

– Na mestu priključka ceste D je nov dostop na obstoječe poljske poti in kmetijska zemljišča.

c) Cesta B:

– Cesta B poteka na severni strani objektov zdravstvenega doma, bolnišnice in gasilsko reševalnega centra. Cesta se na vzhodu priključuje na obstoječe krožno križišče in na zahodu na cesto D.

– Niveleta ceste je v niveleti obstoječe ceste, na zahodu je prilagojena terenu in priključku na cesto D.

– Karakteristični prečni profil ceste: dva vozna pasova širine 5,50 m, obojestranski pločnik.

d) Cesta D:

– Cesta se ureja kot dostopna cesta do ceste B in do rezervata za širitev zdravstvenih in šolskih programov, ne sme pa biti pretočna kot prometna povezava Ceste v Staro vas in ceste A.

– Niveleta ceste je v niveleti obstoječe ceste, na zahodu je prilagojena terenu in priključku na cesto A.

– Karakteristični prečni profil ceste: dva vozna pasova (širine 5,50 m), obojestranski pločnik.

e) Cesta E:

– Cesta se ureja kot dostopna cesta do ceste B in rezervata za širitev območja št. 11a, 11b, 11d in 11e.

– Niveleta ceste je na severovzhodu prilagojena terenu in priključku na cesto A.

– Karakteristični prečni profil ceste: dva vozna pasova (širine 5,50 m), obojestranski pločnik.

f) Koridor za intervencijo

– Med Titovo cesto in cesto B je predviden koridor za intervencijska vozila, širine 11,0 m.

– Cesta se uredi za intervencijski dovoz do gasilsko reševalnega centra.

(2) Mirujoči promet

– Mirujoči promet se ureja na zemljiški parceli vsakega objekta in v okviru samostojnega parkirišča v območju št. 11c. Število parkirnih mest mora biti v skladu z normativi. Del parkirnih mest mora biti rezerviran za vozila invalidov. Na parkirišču je dovoljena postavitev polnilnic za električna vozila

– Normativi za določitev parkirnih mest:

– CC-SI 12112 Gostilne, restavracije in točilnice: 1 PM/6 sedežev in 1 PM/tekoči meter točilnega pulta, ne manj kot 2 PM,

– CC-SI 12111 Hotelske in podobne gostinske stavbe: 1 PM/3 sobe

– CC-SI 12120 Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev: 1 PM/10sob

– CC-SI 12201 Stavbe javne uprave: 1 PM/30 m²

– CC-SI 12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic: 1 PM/30 m²

– CC-SI 12203 Druge upravne in pisarniške stavbe: 1 PM/30 m²

– CC-SI 12301 Trgovske stavbe (trgovina z neprehrambenimi izdelki): 1 PM/80 m², ne manj kot 2 PM

– CC-SI 12301 Trgovske stavbe (lokalna trgovina pod 500 m²): 1 PM/50 m², ne manj kot 2 PM

– CC-SI 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo: 1 PM/5 sedežev

– CC-SI 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo (srednje, visoke šole): 1,25 PM/učilnico

– CC-SI 12640 Stavbe za zdravstvo (bolnišnice): 1 PM/5 postelj

– CC-SI 12640 Stavbe za zdravstvo (zdravstveni dom, ambulate): 1 PM/35 m², ne manj kot 2 PM

– CC-SI 12740 Druge nestanovanjske stavbe, ki niso uvrščene drugje: 1 PM/100 m²

– CC-SI 24204 Pokopališča: 1 PM/30 grobov, ne manj kot 10 PM

– Mirujoči promet se ureja na nivoju terena, v kletnih etažah objektov, v parkirnih hišah ali na strehah objektov. Zaradi ureditve parkirišča je dopustno trajno reliefno preoblikovanje terena.

– V primeru gradnje trgovine je treba zagotoviti javno dostopnost parkirnih mest.

– Parkirišča je dopustno opremiti z nadstrešnicami, ki se jih lahko prekrije s fotovoltaičnimi moduli.

(3) Kolesarski promet

– Kolesarske steze so ločene od motornega prometa ob Titovi cesti, Prečni ulici in cesti A, kolesarski pas ob Cesti na Kamenco in Cesti v Staro vas je na vozišču. Po ostalih cestah poteka kolesarski promet na vozišču.

(4) Peš promet

– Peš površine ob cestah so z dvignjenim robnikom ločene od motornega prometa. Hodniki za pešce so širine najmanj 1,50 m. Peš površine, dostopi, prehodi in vhodi v objekte morajo biti brez arhitekturnih ovir, – večja peš površina je na severni strani objektov ob Titovi cesti. Druga peš povezava, ki povezujejo zdravstveni dom, bolnišnico, srednje šolski center in športni park je predvidena na vzhodni strani območja št. 11a, 11b in 11e, ter na severu območja št. 5 in na jugu območja št. 3.

– Prometne površine se ureja z enotno oblikovano urbano opremo (luči, klopi, koši za smeti) in zasaditvijo lokalno značil-

nega listnatega drevja v obliki drevoreda. Dopustne so postavitve spominskih obeležij, skulptur, fontan ter javni programi kot podaljšek programov v pritličju objektov (gostinski vrtovi, točilni pulti, stojnice) pod pogojem, da je zagotovljen peš prehod min. širine 2 m. Postavitve kioskov in šotorov niso dovoljene. »

5. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE V. POGLAVJA ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV KOMUNALNE, ENERGETSKE IN DRUGE GOSPODARSKE INFRASTRUKTURE TER OBVEZNOST PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NANJO

14. člen

21. člen se nadomesti z novim 21. členom, ki se glasi:

»(1) Vodovod:

– V ureditvenem območju se nahaja rekonstruirano javno vodovodno omrežje, ki ga je potrebno dopolniti za potrebe načrtovanih prostorskih ureditev.

– Na obstoječ rekonstruiran vodovod ob Prečni ulici se navezuje nov oziroma rekonstruiran vodovod ob cesti B z navezavo po intervencijski poti na vodovodno omrežje na severni strani Titove ceste ter nov vodovod ob cesti D, ki se v obliki zanke priključuje na obstoječ vodovod v bližini bolnišnice.

– Obstoječi objekti (zdravstveni dom, bolnišnica, gasilsko reševalni centre) ter novi objekti v območju št. 7) se napajajo iz novih oziroma rekonstruiranih vodovodov. Stari vodovod za napajanje zdravstvenega doma in bolnišnice se ukine.

– Za območje št. 11a, 11b in 11e se načrtuje novogradnja javnega vodovodnega omrežja, katerega trasa bo potekala od obstoječega voda pri gasilsko reševalnem centru do obstoječega voda na trasi Ceste v Staro vas.

– Novo oziroma rekonstruirano vodovodno omrežje je zasnovano v obliki zank in mora zagotavljati potrebe po sanitarni vodi in po vodi za požarno varstvo. Na vodovodnem omrežju je predvideno hidrantno omrežje. Vsak objekt mora imeti svoj priključek z odjemnim mestom.

– Ob Prečni ulici in Titovi cesti je obstoječa trasa transportnega vodovoda proti Pivki.

(2) Kanalizacija:

– V območju urejanja je zbiranje in odvajanje odpadnih vod pretežno urejeno v javnem mešanem kanalizacijskem sistemu, ki transportira vse odpadne vode na končno dispozicijo v centralno čistilno napravo Stara vas. Obstoječo kanalizacijo je potrebno rekonstruirati zaradi vodopropustnosti kanalov, preobremenjenih odsekov ter ureditve ločenega sistema odvajanja.

– Obstoječ zbirni mešani kanal, ki poteka severno od zdravstvenega doma in bolnišnice do razbremenilnika se prestavi ob cesti B, D in A ter izvede kot zbirni odpadni komunalni (fekalni) kanal. Na ta kanal se priključijo odpadne komunalne vode iz zdravstvenega doma, bolnišnice ter predvidenega objekta št. 4 in predvidenih objektov v območju št. 7. Obstoječ razbremenilnik na zahodni strani ureditvenega območja se prestavi izven gabarita predvidene ceste A.

– Obstoječ mešani kanal, ki poteka preko predvidene razširitve pokopališča, se prestavi proti jugu in izvede kot odpadni komunalni (fekalni) kanal, odpadne padavinske vode se odvajajo preko lovilca olj v obstoječ odvodni jarek na severni strani Titove ceste. Nova javna odpadna padavinska kanalizacija je predvidena ob intervencijskih cestah in ob cestah B, D, E in A. Obstoječ odvodni jarek na južni strani Titove ceste se prestavi proti severu in kanalizira.

– Za območje št. 11a, 11b in 11e se predvidi nov javni ločeni kanalizacijski sistem. Vodi potekajo po cesti E in A. Odpadni komunalni (fekalni) kanal se priključi na kanal, ki transportira vse odpadne vode na končno dispozicijo v centralno čistilno napravo Stara vas. Odpadna padavinska kanalizacija se odvajajo preko lovilca olj v obstoječ odvodni jarek na severni strani Titove ceste.

– Zasnova internega kanalizacijskega omrežja mora biti načrtovana v ločenem sistemu tako, da se padavinske vode s strešin ter utrjenih, tlakovanih ali z drugim materialom prekritih površin odvodnjavajo ločeno od komunalnih odpadnih vod. Mo-

rebitne tehnološke odpadne vode se morajo pred priključitvijo v javno komunalno ali padavinsko kanalizacijo očistiti v skladu s predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje odpadnih voda.

- Odvajanje padavinskih odpadnih vod je potrebno reševati individualno preko ponikovalnih jarkov ali s ponikanjem preko ponikovalnih drenažnih cevovodov v okviru investitorjevih zemljiških parcel ali speljati v obstoječe lokalne odvodne jarke oziroma meteorno kanalizacijo.

- Drenažne in zaledne vode z zemljiških parcel ni dopustno priključiti v javno kanalizacijo za odvajanje odpadnih komunalnih vod.

- Potencialno onesnažene padavinske vode z olji in peskom (ceste, parkirišča, manipulativne površine, garaže) se odvajajo v odpadno padavinsko kanalizacijo ali odvodne jarke preko lovilcev olj in usedalnikov peska.

- Kanalizacija, vključno s priključki, revizijskimi jaški in lovilci olj, mora biti vodotesna.

- Gradnja objektov in zunanjih ureditev ne sme ovirati odtekanja padavinskih vod s cest. Padavinske vode z zemljiških parcel ni dopustno odvajati na cestno telo ali v naprave za odvodnjavanje cest brez soglasja upravljavca cest.

(3) Električna:

- Pri izgradnji novih objektov je potrebno zagotoviti energetski koridor za priključitev novih objektov na obstoječo distribucijsko elektroenergetsko infrastrukturo.

- Energetski koridor za priključevanje novih objektov v območju urejanja se izvede s podzemno nizkonapetostno (NN) kabelsko kanalizacijo s cevmi stigmafleks, z ustreznimi betonskimi kabelskimi jaški, z razdelilnimi in merilno priključnimi omaricami.

- Napajanje obstoječih objektov (zdravstveni dom, bolnišnica, šolski center) z električno energijo je iz obstoječe transformatorske postaje TP Zdravstveni center, ob kateri je objekt z električnim agregatom (objekt št. 1a) za rezervno napajanje zdravstvenega doma in bolnišnice.

- Za napajanje območij št. 6 in 7 ter gasilsko reševalnega centra je predvidena nova TP, ki bo vzankana v obstoječe srednje napetostno omrežje na severni strani Titove ceste. Od obstoječih srednje napetostnih vodov do nove TP je predviden energetski koridor. Dopustno je začasno napajanje gasilsko reševalnega centra iz TP Zdravstveni center.

- Za oskrbo kotlovnice z električno energijo je zgrajena nizkonapetostna kabelska kanalizacija od TP Kremenca III do kotlovnice. V primeru, da je predvidena povečava priključne električne moči za kotlovnico je potrebno predvideti novo TP, katero je potrebno vzankati v obstoječe srednje napetostno omrežje. Od TP Kremenca III do kotlovnice je potrebno zgraditi novo srednje napetostno kabelsko kanalizacijo.

- V območju ob Cesti v Staro vas je potrebno predvideti energetski koridor za nizkonapetostno in srednje napetostno kabelsko kanalizacijo.

- V območju šolskega centra, vodnega parka in doma starejših občanov je potrebno zagotoviti prostor za nove predvidene TP. Izgradnja novih transformatorskih postaj s pripadajočim SN in NN omrežjem bo odvisna od predvidenih obremenitev na posameznih območjih.

- Za oskrbo območij št. 11a, 11b, 11c in 11e se predvidi novo nizkonapetostno kabelsko kanalizacijo iz nove predvidene TP na območju št.11c. Dopustno je začasno napajanje iz TP pri šolskem centru.

- Novopredvidena in obstoječa SN in NN kabelska kanalizacija morata biti med seboj povezani.

- Razdelilne omarice in priključno merilne omarice morajo biti ločene.

- Odjemalci z nemirnim odjemom si morajo zagotoviti lastni tokokrog iz transformatorske postaje oziroma ustrezno odpraviti povratne vplive na omrežje. Za primer rezervnega in zanesljivejšega napajanja zahtevnejših porabnikov, si mora odjemalec zagotoviti rezervni vir napajanja oziroma sistem brezprekinitvenega napajanja.

- Koridorji za elektroenergetsko infrastrukturo naj poteka po javnih površinah.

- Distribucijska elektroenergetska infrastruktura se lahko gradi do meje sosednjih zemljišč.

- Za gradnjo distribucijskih elektroenergetskih objektov je možna postavitev opornih in podpornih zidov.

- Na celotnem območju urejanja na vseh namenskih rabah je dopustna gradnja, rekonstrukcija, vzdrževanje, predstavitev in odstranitve distribucijske elektroenergetske infrastrukture.

- Pri gradnji distribucijske elektroenergetske infrastrukture, katere je del gospodarske javne infrastrukture, se na vseh parcelah v občini zasleduje javna korist, saj spada razvoj oziroma širitev posameznih objektov in omrežij gospodarske javne infrastrukture med osnovne usmeritve prostorskega akta.

- Upošteva se splošne smernice s področja distribucije električne energije.

- Pri načrtovanju in gradnji objektov na območjih za katera bodo izdelan prostorski akt bo potrebno upoštevati veljavne tipizacije distribucijskih podjetij, veljavne tehnične predpise in standarde, ter pridobiti upravno dokumentacijo. Elektroenergetska infrastruktura mora biti projektno obdelana v posebni mapi.

- Pri gradnji objektov v varovalnem pasu elektroenergetskih vodov in naprav je potrebno izpolniti zahteve glede elektromagnetnega sevanja in hrupa (Uradni list RS, št. 70/96) in zahteve Pravilnika o pogojih in omejitvah gradenj, uporabe objektov ter opravljanja dejavnosti v območju varovalnega pasu elektroenergetskih omrežij (Uradni list RS, 101/10).

- Ostalo:

- V primeru predstavitev obstoječih elektroenergetskih vodov in naprav, ki so v lasti družbe Elektro Primorska d.d., mora investitor pridobiti overjene služnostne pogodbe z lastniki zemljišč, kjer je navedeno, da ima družba Elektro Primorska d.d. pravico vpisa služnostne pravice gradnje in vzdrževanje omenjene infrastrukture v zemljiško knjigo.

- Pred pričetkom gradnje se mora izvajalec seznaniti z natančno lokacijo obstoječih elektroenergetskih vodov in naprav in naročiti zakoličbo elektroenergetskih vodov, ki jo nameravana gradnja zajema.

- Pri izvajanju del v neposredni bližini elektroenergetskih naprav je potrebno upoštevati varstvena pravila za delo v bližini naprav pod napetostjo.

- Odmiki od obstoječih koridorjev tras, ostalih infrastrukturnih vodov in naprav in objektov morajo biti projektirani v skladu z veljavnimi predpisi in standardi.

- Investitor se obvezuje plačati stroške za upravno in projektno dokumentacijo, za morebitne predstavitev in zaščite elektroenergetskih vodov in objektov, stroške za morebitne predstavitev in zaščite elektroenergetskih vodov in objektov, stroške zakoličbe obstoječih naprav, odškodnine za trase predstavitev ter škodo nastalo zaradi neupoštevanja našega nadzora in smernic.

- Nadzor nad izvajanjem del in zakoličbo bomo izvajali na podlagi predhodnega obvestila o pričelih delih.

- Varovalni pas elektroenergetskih omrežij je zemljiški pas ob elektroenergetskih vodih in objektih. Širina varovalnega pasu elektroenergetskega omrežja poteka na vsako stran od osi elektroenergetskega voda oziroma od zunanje ograje razdelilne ali transformatorske postaje in znaša:

- za nadzemni večsistemski daljnovod nazivnih napetosti od 1 kV do vključno 20 kV – 10 m;

- za podzemni kabelski sistem nazivne napetosti od 1 kV do vključno 20 kV – 1 m;

- za razdelilno postajo srednje napetosti, transformatorsko postajo srednje napetosti 0,4 kV – 2 m.

- Do transformatorskih postaj in jaškov kabelske kanalizacije je potrebno zagotoviti stalen dostop z osebnim in tovornim vozilom iz javnih površin.

- Vstopni pokrovi na jaških naj bodo nameščeni izven vozne površine (v pločniku ali na sredini voznega pasu med kolesnice).

- Oblikovanje gradbenoinženirskih objektov je podrejeno funkcionalnemu značaju teh objektov, ki ga določajo

ustrezni tehnični predpisi oziroma standardi. Prostorski akti lahko posegajo zgolj v barvno shemo njihovih fasadnih barv.

– Za elektroenergetsko infrastrukturo je predvideno, da se nadgradi oziroma dogradi z dodatnimi vodi oziroma tehničnimi rešitvami.

– Razdelilne omarice ter priključno merilne omarice se namestijo na stalo dostopna mesta iz javnih površin.

– Priključevanje objektov na distribucijsko elektroenergetsko omrežje se izvede v skladu s projektnimi pogoji in soglasjem za priključitev, ki ga je potrebno predhodno pridobiti od pristojnega upravljavca distribucijskega omrežja in s Sistemskimi obratovalnimi navodili za distribucijski sistem električne energije (SONDSEE) (Uradni list RS, št. 7 z dne 19. 1. 2021).

(4) Javna razsvetljava:

– Javna razsvetljava je ob obstoječem in predvidenem javnem prometnem omrežju. Izvedena mora biti s tipskimi svetilkami, ki se že uporabljajo v naselju, z varčno porabo in ustreznimi optičnimi lastnostmi, po predhodnem soglasju upravljavca javne razsvetljave.

– Prižigališča JR naj bodo predvidena izven TP-jev, ločeno od distribucijske elektroenergetске infrastrukture.

(5) Toplovod:

– Predvideno je daljinsko toplovodno ogrevanje iz kotlovnice na lesno biomaso (objekt št. 5) na jugovzhodni strani šolskega centra. Primarni toplovod bo potekal ob Cesti v Staro vas in Cesti na Kremenco, s primarnega toplovoda se odcepijo priključki do objektov. Po vzpostavitvi daljinskega ogrevanja se obstoječe kotlovnice odstranijo. Iz kotlovnice na lesno biomaso se predvidi dodatni primarni vod proti območjem št. 11a, 11b, 11e.

(6) Plin:

– Plinska postaja na južni strani bolnišnice (objekt št. 2a) mora biti urejena po predpisih za tovrstne objekte.

(7) Telekomunikacije:

– TK omrežje poteka ob Titovi cesti, Prečni ulici, Cesti v Kremenco in Cesti v Staro vas ter ob cesti B na katero se priključijo predvideni objekti.

– Za priključitev na TK omrežje se za območja št. 11a, 11b, 11e predvidi novo omrežje ob cesti A in E iz Ceste v Staro vas.

(8) CATV

– V območju urejanja je obstoječe omrežje CATV, na katero se bodo priključili predvideni objekti. Na odsekih, kjer so predvideni objekti, se obstoječe omrežje prestavi izven gabarita objekta.

– Za priključitev na CATV omrežje se za območja št. 11a, 11b in 11e predvidi novo omrežje ob cesti A in E iz Ceste v Staro vas.

(9) Odstranjevanje odpadkov:

– Ob ali v objektih je treba predvideti mesto za postavitve ustreznega števila posod za prevzem ločeno zbranih odpadkov (biološki in embalaža) ter mešanih odpadkov. Prevzemno mesto za odpadke je lahko tudi zbirno mesto z oddaljenostjo do 15 m od mesta praznjenja zabojnikov. Dostop do prevzemnega mesta mora omogočati neposreden in nemoten dostop s specialnimi komunalnimi vozili v dnevnem času in v vseh vremenskih razmerah. Širina dovozne poti je najmanj 3 m, svetla višina pa 4,5 m, izvedena mora biti za osne obremenitve, ki veljajo za lokalne ceste.«.

6. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE VI. POGLAVJA REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA, OHRANJANJE NARAVE, CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE IN TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH DOBRIN

15. člen

V 23. členu se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Viri hrupa naj se načrtujejo z upoštevanjem predpisov in tudi smernice Svetovne zdravstvene organizacije. Zagotovi

naj se, da se zmanjša hrup pri viru in da se prepreči njegovo širjenje v območja, občutljiva za hrup. Za čim več prebivalcev naj se postopno in dolgoročno zagotavlja pogoje za območje II. stopnje varstva pred hrupom.«.

16. člen

V 24. členu se doda nov odstavek, ki se glasi:

»(2) Za ogrevanje se prednostno načrtuje priključevanje stavb na sisteme daljinskega ogrevanja. Pri vseh vrstah ogrevanja imajo prednost energetske viri, ki manj onesnažujejo zrak (alternativni viri, zemeljski plin, utekočinjen naftni plin, kurilno olje).«.

17. člen

V 25. členu OPPN Špice se v prvem odstavku za prvim stavkom doda nov stavek, ki se glasi:

»Pred posegom je potrebno preučiti odtočne razmere (tudi dolvodne) in ga ustrezno dimenzionirati (Q100) ter omogočiti dostop in vzdrževalna dela.«.

V 25. členu OPPN Špice se doda nov osmi odstavek, ki se glasi:

»Pri načrtovanju in gradnji objektov je treba upoštevati:

– Pri gradnji naj bodo odprte površine čim manj razgaljene oziroma naj se takšne površine ustrezno zaščitijo.

– Dela se izvaja v suhem vremenu v letnem obdobju manj intenzivnih padavin.

– Med gradnjo se prepreči morebitne dotoke vode z zaledja (utrjenih površin) v območje gradbene jame.

– Uporabiti drenažni geosintetik za preprečitev izpiranja zaradi vpliva zaledne vode.«.

V 25. členu se doda nov deveti odstavek, ki se glasi:

»(9) Zaradi občutljivega kraškega terena je treba zagotoviti vse ukrepe med gradnjo in obratovanjem za varovanje tal ter površinskih in podzemnih voda pred onesnaženjem, zlasti z nevarnimi snovmi, zaradi zagotavljanja skladne in zdravstveno ustrezne pitne vode, v zadostnih količinah in s tem varovanja zdravja ljudi. Treba je upoštevati naslednje pogoje:

– Prostori in mesta, kjer se bodo pretakale, skladiščile, uporabljale nevarne snovi, njihova embalaža in ostanki, vključno z začasnim skladiščenjem nevarnih odpadkov (npr. motorna goriva, olja in maziva, pesticidi) morajo biti urejeni kot zadrževalni sistem – lovilna skleda, brez odtokov, neprepustna za vodo, odporna na vse snovi, ki se v njej nahajajo, dovolj velika, da zajamejo vso morebitno razlito ali razsuto količino snovi. Tako ureditev je treba upoštevati tudi za pokrite prometne poti in parkirišča ter morebitne garaže, zlasti kletne.

– Skladiščenje nevarnih snovi mora biti urejeno najmanj v skladu z določili Uredbe o skladiščenju nevarnih tekočin v nepremičnih skladiščnih posodah (Uradni list RS, št. 104/09, 29/10 in 105/10).

– V enakem smislu zadrževalnega sistema – lovilne skleda je treba zagotoviti tudi zajem požarnih voda, kadar obstaja kakršna koli verjetnost onesnaženja površinskih in podzemnih voda ter tal z onesnaženimi požarnimi vodami, zlasti z nevarnimi snovmi.

– Vse prometne, manipulativne in intervencijske površine in površine mirujočega prometa (npr. parkirišča) morajo biti utrjene, odvajanje padavinskih odpadnih voda s teh površin mora biti urejeno preko zadrževalnikov, usedalnikov, lovilnikov olj.

– Načrtovanje ukrepov mora biti v skladu z določili Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/12, 64/14 in 98/15).«.

18. člen

Za 25. členom se doda novi 25.a člen, ki se glasi:

»25.a člen

(rešitve in ukrepi za varovanje okolja – svetlobno onesnaževanje)

Vir svetlobnega onesnaževanja se načrtujejo z upoštevanjem določil predpisa, ki ureja svetlobno onesnaževanje

okolja. Vire svetlobnega onesnaževanja je potrebno načrtovati tako, da mejne vrednosti za osvetljenost na oknih varovanih prostorov v okolici teh virov ne bodo presežene.«

7. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE VII. POGLAVJA REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE ZDRAVJA, VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI IN VARSTVOM PRED POŽAROM IN OBRAMBO

19. člen

V 28. členu OPPN Špice se spremeni prvi odstavek, tako da se glasi:

»(1) Pri načrtovanju in gradnji objektov je treba upoštevati stopnjo potresne ogroženosti – VII. stopnja po MCS in projektni pospešek tal 0,2 (g) za obravnavano območje.«

V 28. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»V oddaljenosti med 1 in 2 km od območij za potrebe obrambe z antenskimi stebri ali stolpi je treba za vsako novo-gradnjo visoko nad 25 m pridobiti projektne pogoje in soglasje (mnenje) ministrstva, pristojnega za obrambo.«

20. člen

Za 29. členom se dodajo novi 29.a, 29.b, 29.c, 29.d, 29.e, 29.f in 29.g členi, ki se glasijo:

»29.a člen

(varstvo pred vibracijami)

V Sloveniji nimamo posebnih predpisov za vibracije v okolju in zaščito zdravja in počutja prebivalcev. Upošteva naj se previdnostno načelo, da se vibracije omejijo na območje načrta in se njihovo širjenje v občutljivejša območja prepreči, tako da na območju stavb z varovanimi prostori vibracij ni moč zaznati.

29.b člen

(varstvo pred neionizirnimi sevanji)

(1) Območje Občine Postojna je prepoznano kot območje z možnostjo večje izpostavljenosti radonu v zaprtih prostorih, zato je treba gradnjo objektov (nastanitvene kapacitete za potrebe zdravstva, doma starejših občanov in podobno) načrtovati na način, ki bo preprečeval vstop radona v stavbo.

(2) Pri gradnji je treba upoštevati Smernice za gradnjo radonsko varnih novih stavb novogradenj.

29.c člen

(higienska in sanitarno tehnična opremljenost javnih površin)

Načrtuje naj se:

- zasaditev, ki nudi naravno senco na površinah za dejavnosti na prostem (sprehajalne poti, mesta za počitek, površine za igro),
- ovire, ki preprečujejo dostop z motornimi vozili, motorji in kolesi razen na obrnjoča, kjer je to izrecno dopustno.

29.d člen

(dostopnost za osebe z zmanjšanimi zmožnostmi, starejše in otroške vozičke)

Načrtuje naj se:

- ureditev javnih površin in infrastrukture brez arhitektonskih ovir za osebe z različnimi oblikami zmanjšanih zmožnosti, otroške vozičke (osebe z zmanjšanimi gibalnimi zmožnostmi, starejši),
- mesta za počitek (npr. klopi, igrala za otroke),
- nizke dovolj široke nedrseče pločnike,
- starejšim in invalidom prijazne stavbe,
- druge tovrstne ukrepe.

29.e člen

(prilagajanje podnebnim spremembam – obvladovanje visokih temperatur)

(1) Ukrepi na nivoju stavb:

- Zasaditve, ki senčijo stavbe in napredne zasteklitve, ki zmanjšujejo akumulacijo sončne toplote;

- Načrtovanje uporabe materialov, ki preprečujejo penetracijo toplote vključno z uporabo »hladnih« gradbenih materialov ter zelenih streh in zelenih sten;

- Načrtovanje inovativne uporabe vode za hlajenje vključno z uporabo talne in površinske vode;

- Načrtovanje mehanskega hlajenja vključno s toplotnimi izmenjevalci in klasičnimi klima napravami.

(2) Drugi splošni ukrepi:

- Na vseh javnih površinah predvsem pa na območjih centralnih dejavnosti, zelenicah, parkih in površinah namenjenih športu in rekreaciji, se načrtujejo pitniki.

29.f člen

(prilagajanje podnebnim spremembam – obvladovanje poplavnega vala ob močnih nalinivih)

Ukrepi za obvladovanje poplavnega vala ob močnih nalinivih:

- Sistemski protipoplavni ukrepi za preprečevanje poplav (Splošne smernice s področja upravljanja z vodami (ARSO));

- Načrtovanje prostorov za razlivanje in začasno zadrževanje koničnega odtoka ob nalinivih npr. območja zelenih površin, večja parkirišča, športna igrišča;

- Preusmerjanje površinskega koničnega odtoka od občutljivih objektov;

- Načrtovanje sonaravnih sistemov za odvodnjavanje kot npr. porozne utrjene površine, peščene in zatravljene površine, ponikovalne površine v parkih in na drugih zelenih površinah;

- Uporaba zelenih površin in zelenih streh za zmanjšanje in upočasnitev površinskega odtoka;

- Načrtovanje smeri površinskega koničnega odtoka, da voda pri močnem nalinu lahko odteče brez da bi ogrozila ranljiva območja kot so npr. območja stanovanj in objekti večje občutljivosti (vrtci, šole in druge vzgojno varstvene ustanove, bolnišnice in druge zdravstvene ustanove, domovi za starejše, zdravilišča).

29.g člen

(prilagajanje podnebnim spremembam – ukrepi za upravljanje z zalogami vode)

Ukrepi za upravljanje z zalogami vode:

- Načrtovanje uporabe očiščene odpadne vode za zalivanje, namakanje in za splakovanje stranišč;

- Načrtovanje uporabe neonesnažene padavinske odpadne vode s streh za splakovanje stranišč, za zalivanje in namakanje;

- Podzemno skladiščenje padavinske odpadne vode za uporabo (zalivanje, namakanje) v sušnih obdobjih (evaporativno hlajenje).«

8. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE X. POGLAVJA ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

21. člen

V 32. členu OPPN Špice se črta drugi odstavek ter nadomesti z novimi odstavkom, ki se glasi:

»(2) Za izvedbo načrtovanih prostorskih ureditev v območjih št. 11a, 11b, 11c in 11e je do ureditve ustreznega odseka ceste A dopustna ureditev in uporaba dostopov preko obstoječih prometnih poti.«

V 32. členu OPPN Špice se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Za izvedbo načrtovanih prostorskih ureditev v območju št. 7 je do ureditve ustreznega odseka ceste A dopusten dostop preko obstoječih prometnih poti.«

V 32. členu OPPN Špice se tretji odstavek preštevilči v četrti odstavek.

9. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
XI. POGLAVJA TOLERANCE

22. člen

V 33. členu OPPN Špice se v zadnjem stavku drugega odstavka črta besedna zveza »in gradbene linije (GL)«. V 33. členu OPPN Špice se dopolni tretji odstavek tako, da se glasi:

»Dopustne so spremembe poteka predvidenih cest, mesta in števila priključkov ter prometno tehničnih elementov cest zaradi ustrežnejših in racionalnejših rešitev.«.

V 33. členu OPPN Špice se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) V kolikor se pri nadaljnjem načrtovanju prostora izkaže, da koridor za intervencijo ni smislen, se območje uredi kot površine za mirujoči promet.«.

V 33. členu OPPN Špice se od četrtega odstavka naprej preštevilčijo ostali odstavki.

10. KONČNE DOLOČBE

23. člen

(hramba)

SD OPPN Špice so izdelane v digitalni obliki in tiskane v štirih (4) izvodih v analogni obliki. SD OPPN Špice v analogni in digitalni obliki se hrani na sedežu Občine Postojna in so dostopne javnosti skladno z zakonom. SD OPPN Špice so skladno z zakonom z dnem uveljavitve posredovane Upravni enoti Postojna in pristojnemu ministrstvu.

24. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-7/2009

Postojna, dne 28. aprila 2021

Župan
Občine Postojna
Igor Marentič

1611. Sklep o lokacijski preveritvi na območju enote urejanja prostora KE-38*

Na podlagi 131. člena Zakona u urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) – v nadaljevanju: ZUreP-2 ter 16. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07, 53/10, 46/18) je Občinski svet Občine Postojna na 16. redni seji dne 28. 4. 2021 sprejel

S K L E P**o lokacijski preveritvi na območju enote urejanja prostora KE-38***

1. člen

(lokacija lokacijske preveritve)

(1) Lokacijska preveritev se nanaša na del enote urejanja prostora KE-38* in obsega del parcele št. 1817/19 in del parcele št. 1817/20, k.o. Bukovje.

(2) Številka lokacijske preveritve v prostorskem informacijskem sistemu je 2198.

2. člen

(namen lokacijske preveritve)

Z lokacijsko preveritvijo se na navedenih parcelah omogoči začasna raba prostora.

3. člen

(dopustne stavbe, gradbeno inženirski objekti in ureditve)

Dopusti se umeščanje naslednjih stavb, gradbeno inženirskih objektov in ureditev:

– 21122 – samostojna parkirišča

– gradnjo infrastrukture in ureditev, potrebnih za delovanje načrtovanih zgoraj naštetih objektov.

4. člen

(pogoji za gradnjo, rabo in čas izvajanja)

Začasna raba prostora se dopušta v času visoke turistične sezone med 15. 6. in 15. 9. pod naslednjimi pogoji:

– Posegi pri gradnji zelenega parkirišča ne smejo vplivati na poplavne razmere na tem območju.

– Posegi se izvajajo brez večjih posegov v spremembo reliefa in na način, da je nasutje na planum spodnjega ustroja lahko v enakem ali manjšem volumnu kot odstranjena (izkopana) zemljina.

– Posegi se izvajajo na način, da se ne zmanjšuje razlivni volumen poplavnih voda na tem območju in da se ne povečuje odtok meteornih voda iz območja parkirišč. Povprečna kota terena mora biti enaka ali nižja od obstoječega terena v naravi.

– Potrebno je ohraniti razlivno površino za poplavne vode na območju parkirišča.

– Ob napovedanih poplavih (oranžno ali rdeče hidrološko opozorilo ARSO za območje Kraške Ljubljane) ali nastopu visokih voda se mora vsa vozila s parkirišča odstraniti na višje ležeče predele in zapreti vstop na parkirišče.

– Parkirišče naj bo opremljeno z signalizacijo in opozorilno tablo, da gre za območje, kjer je velika poplavna nevarnost.

– Območje je habitat netopirjev, zato se parkirišča ne osvetljuje.

– Deponije viškov zemeljskega materiala v času gradnje ni dovoljeno odlagati na vodno ali priobalno zemljišče vodotoka. Gradnja mora biti organizirana tako, da se ne pojavlja erozija, da ne prihaja do oviranega pretoka v vodotokih ali zadrževanja zalednih voda v času gradnje. Po končani gradnji je potrebno odstraniti začasno postavljene objekte in vse ostanke začasnih deponij.

– Na poškodovanih travnatih površinah je potrebno po zaključku zemeljskih del v čim krajšem času vzpostaviti dobro razraščeno travno rušo, da bodo te površine odporne na morebitno površinsko erozijo.

– Vsa začasna skladišča in pretakališča goriv, olj in maziv ter drugih nevarnih snovi morajo biti zaščiteni pred možnostjo izliva v okolje. Delavci na gradbišču morajo biti usposobljeni za takojšnje ukrepanje v primeru nezgod, ki bi nastale zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi.

– V času gradnje je potrebno gradbene stroje umakniti iz poplavnega območja, v kolikor je za porečje Pivke s strani ARSO razglašeno rdeče hidrološko opozorilo, ki pomeni obsežne, silovite poplave.

– Za zagotovitev varnega upravljanja parkirišča pred in med poplavami s 100-letno povratno dobo, ter nebitvenim vplivom na režim vodotoka in poplavne razmere v okolici, so potrebni naslednji omilitveni ukrepi:

a. Izvedba parkirišča na koti 486,00 m n.m. (utrditev terena in nasutje). Celotni poseg se nahaja 3,3 m pod gladino Q 100.

b. Ustrezna izvedba povoznih površin, da se odtok iz predvidenega parkirišča ne bo povečal.

c. Predvideni so varovalni ukrepi (vsi ukrepi so predvideni za zmanjšanje poplavne ogroženosti, ni pa predvidenih ukrepov za zmanjšanje poplavne nevarnosti – le-ti na obravnavnem območju zaradi specifičnih značilnosti območja niso možni):

– V kolikor ARSO za območje Slovenija – jugozahod izda rumeno, oranžno ali rdeče hidrološke opozorilo za območje Kraške Ljubljane se vstop na parkirišče zapre in parkirišče izprazni najkasneje do začetka napovedanega opozorila, saj je parkirišče namenjeno le kot parkirišče ob obisku znamenitosti.

– Ob močnejših ali dolgotrajnejših padavinah naj se vrši stalni nadzor visokih voda Jamnice in Lokve ter spremlja lokalno vremensko napoved. Ob pojavu razlivanja Jamnice ali Lokve se vstop na parkirišče zapre in vsa vozila, ki so še na parkirišču, se nemudoma prestavi na višje ležeče predele. Odgovornost za izpraznitev parkirišča prevzame upravljalec parkirišča.

– Zadrževanje ljudi in živali v stoječih vozilih ni dovoljeno. Ob požiralniku se postavi vodomerno postajo za merjenje višine vode. Ko se vodostaj zaradi ojezeritve začne dvigovati in doseže koto 465,50 m n.m., se sproži alarm. Ob sproženem alarmu naj se vstop na parkirišče zapre in vsa vozila, ki so še na parkirišču, se nemudoma prestavi na višje ležeče predele. Maksimalni čas izpraznitve parkirišča je 1 uro in 30 minut po sprožitvi alarma.

– Izdelati je potrebno oceno ogroženosti ter načrt zaščite in reševanja, vključno z obratovalnim pravilnikom ter varnostnim in evakuacijskim načrtom, ki bodo opredelili ali je evakuacija iz poplavno ogroženih parkirišč v razpoložljivem času (1 ura in 30 minut) možna. Načrte mora izdelati za to strokovno usposobljena in pooblaščen oseba.

– Parkirišče mora biti opremljeno z večjezično opozorilno tablo, da gre za območje, kjer je velika poplavna nevarnost.

– Upravljalec parkirišča mora poskrbeti za ustrezno varnost in preventivne ukrepe zaposlenih in obiskovalcev.

5. člen

(čas veljavnosti)

Čas veljavnosti tega sklepa je 7 let od dneva pričetka veljavnosti oziroma do sprejema sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Postojna, katerega del je tudi sprememba namenske rabe nepremičnin parc. št. 1817/19 in parc. št. 1817/20, obe k.o. Bukovje.

6. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 3505-8/2020

Postojna, dne 28. aprila 2021

Župan
Občine Postojna
Igor Marentič

PUCONCI

1612. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Puconci za leto 2020

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) ter 17. in 110. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 91/15) je Občinski svet Občine Puconci na 18. seji dne 6. 5. 2021 sprejel

ODLOK

o zaključnem računu proračuna Občine Puconci za leto 2020

1. člen

S tem odlokom občinski svet sprejme zaključni račun proračuna Občine Puconci za leto 2020.

2. člen

Doseženi prihodki in odhodki po zaključnem računu za proračun, proračunski sklad in krajevne skupnosti za leto 2020 znašajo:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
	Skupina/podskupina kontov/konto	v evrih
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	7.229.955
	Tekoči prihodki (70+71)	6.170.952
70	Davčni prihodki	5.251.671
	700 Davki na dohodek in dobiček	4.674.410
	703 Davki na premoženje	362.258
	704 Domači davki na blago in storitve	215.003
	706 Drugi davki	0
71	Nedavčni prihodki	919.281
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	558.909
	711 Takse in pristojbine	3.782
	712 Denarne kazni	8.168
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	24.941
	714 Drugi nedavčni prihodki	323.481
72	Kapitalski prihodki	86.158
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	33.480
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	52.678
73	Prejete donacije	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	Transferi prihodki	972.845
	740 Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	959.490
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	13.355
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	6.965.144
40	Tekoči odhodki	2.529.539
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	381.459
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	60.055
	402 Izdatki za blago in storitve	1.963.487
	403 Plačila domačih obresti	27.916
	409 Rezerve	96.622
41	Tekoči transferi	2.627.382
	410 Subvencije	148.891
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.407.263
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	255.298
	413 Drugi tekoči domači transferi	815.930
42	Investicijski odhodki	886.347
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	886.347
43	Investicijski transferi	921.876
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	714.558
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	207.318
III.	Proračunski primanjkljaj (I.-II.)	264.811
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DNIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0

75	Prejeta vračila danih posojil	
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	Dana posojila in povečanje kapitalskega deleža	
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženje v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	140.806
50	Zadolževanje	
	500 Domače zadolževanje	140.806
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	329.998
55	Odplačila dolga	
	550 Odplačila domačega dolga	329.998
IX.	ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	75.619
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-189.192
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-264.811
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. TEKOČEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	175.164

3. člen

Sestavni del tega odloka so tudi dokumenti zaključnega računa pripravljeni v skladu z Navodilom o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10).

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0003/2021
Puconci, dne 6. maja 2021

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak

1613. Odlok o rebalansu proračuna Občine Puconci št. 1/2021

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) ter 17. in

102. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 91/15) je Občinski svet Občine Puconci na 18. seji dne 6. 5. 2021 sprejel

ODLOK

o rebalansu proračuna Občine Puconci št. 1/2021

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Puconci za leto 2021 se spremeni drugi odstavek 2. člena in se glasi:

»2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov do-
loča v naslednjih zneskih:

v eurih		
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina kontov/Konto		Rebalans 1/2021
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	8.001.390
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.301.486
70	DAVČNI PRIHODKI	5.251.794
	700 Davki na dohodek in dobiček	4.676.682
	703 Davki na premoženje	379.800
	704 Domači davki na blago in storitve	195.312
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.049.692
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	585.292
	711 Takse in pristojbine	7.000
	712 Globe in druge denarne kazni	9.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	25.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	423.400
72	KAPITALSKI PRIHODKI	562.360
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	562.360
73	PREJETE DONACIJE	8.000
	730 Prejete donacije iz domačih virov	8.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.129.544
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.121.640
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	7.904
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	7.940.898
40	TEKOČI ODHODKI	2.828.184
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	438.398
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	66.622
	402 Izdatki za blago in storitve	2.163.964
	403 Plačila domačih obresti	29.200
	409 Rezerve	130.000
41	TEKOČI TRANSFERI	2.797.900
	410 Subvencije	187.043
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.530.100
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	289.492
	413 Drugi tekoči domači transferi	791.265

42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.848.360
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.848.360
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	466.454
	431 Investicijski transferi pravnim in fiz. osebam, ki niso proračunski uporabniki	142.376
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	324.078
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ	-60.492
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	331.108
55	ODPLAČILA DOLGA	331.108
	550 Odplačila domačega dolga	331.108
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-270.616
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-331.108
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	60.492
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	270.616

2. člen

V Odloku o proračunu Občine Puconci za leto 2021 se spremeni drugi odstavek 13. člena Odloka o proračunu Občine Puconci za leto 2021, tako da se glasi:

»Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva splošne proračunske rezervacije za leto 2021 se zagotavljajo v višini 35.484,16 evrov.«

3. člen

V Odloku o proračunu Občine Puconci za leto 2021 se spremeni 19. člen Odloka o proračunu Občine Puconci za leto 2021, tako da se glasi:

»Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja, občina za proračun leta 2021 ne planira zadolževanja.«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0005/2021

Puconci, dne 6. maja 2021

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak

SEVNICA

1614. Sklep o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko Sončni gaj v Občini Sevnica ter Elaborata ekonomike

Na podlagi 112. in v povezavi s 119. členom Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17) ter 8. in 34. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je župan Občine Sevnica dne 29. 4. 2021 sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko Sončni gaj v Občini Sevnica ter Elaborata ekonomike

1. člen

Občina Sevnica s tem sklepom obvešča javnost, da se javno razgrne dopolnjen osnutek Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko Sončni gaj v Občini Sevnica in Elaborat ekonomike.

2. člen

Javna razgrnitev bo potekala v času od ponedeljka 10. 5. 2021 do torka 8. 6. 2021.

Gradivo bo v času javne razgrnitve objavljeno na spletnem portalu Občine Sevnica na povezavi:

<https://www.obcina-sevnica.si/sl/prostorski-portal/prostorski-akti/2021011807335298/opn-za-stanovanjsko-sosesko-soncni-gaj-v-obcini-sevnica>.

Ogled gradiva bo mogoč po predhodni najavi tudi v prostorih Občine Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica, v času uradnih ur.

3. člen

Javna obravnava dopolnjenega osnutka prostorskega akta in Elaborata ekonomike bo v sredo 2. 6. 2021 s pričetkom ob 17.00 uri v Kulturni dvorani Sevnica, Kvedrova cesta 25, 8290 Sevnica.

Pri izvedbi javne obravnave se bodo upoštevale določbe Odloka o začasni splošni omejitvi zbiranja ljudi na javnih krajih in mestih v Republiki Sloveniji ter higienska priporočila Nacionalnega inštituta za javno zdravje.

4. člen

V času javne razgrnitve in javne obravnave, lahko svoje pripombe in predloge podajo vsi zainteresirani organi, organizacije in posamezniki. Pripombe in predlogi se lahko podajo:

- pisno ali v ustni obliki na javni obravnavi,
- z vpisom v knjigo pripomb in predlogov na mestu javne razgrnitve na Občini Sevnica.

Rok za oddajo pripomb in predlogov poteče zadnji dan javne razgrnitve.

5. člen

Občina Sevnica bo prejete pripombe in predloge preučila in do njih zavzela stališča, ki jih bo obravnaval Občinski svet Občine Sevnica in se do njih opredelil.

Po opredelitvi občinskega sveta bo Občina Sevnica stališča javno objavila na občinski spletni strani.

6. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter na spletni strani Občine Sevnica in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 3505-0006/2020

Sevnica, dne 29. aprila 2021

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk

SLOVENJ GRADEC

1615. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje TR-05 stanovanjsko naselje Troblje (ID št.: 1556)

Na podlagi 110. člena v povezavi s 119. členom Zakona o urejanju prostora – ZUP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 27/08 – uradno prečiščeno besedilo) ter na podlagi 17. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 91/20 – UPB-3) je Mestni svet Mestne občine Slovenj Gradec na 23. redni seji dne 21. 4. 2021 sprejel

O D L O K

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje TR-05 stanovanjsko naselje Troblje (ID št.: 1556)

I. UVODNI DOLOČBI

1. člen

(splošno)

(1) S tem odlokom se sprejme »Občinski podrobni prostorski načrt za območje TR-05 stanovanjsko naselje Troblje« v nadaljevanju: OPPN.

(2) OPPN je izdelal URBIS, Urbanizem, arhitektura, projektiranje in storitve d.o.o., Partizanska cesta 3, 2000 Maribor, pod številko projekta 2019/OPPN-021.

(3) Identifikacijska številka (ID) prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov je 1556.

2. člen

(vsebina odloka)

(1) Ta odlok določa opis prostorske ureditve, ki se načrtuje z OPPN, območje OPPN, umestitev načrtovane ureditve

v prostor, zasnovano projektih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro, rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine, rešitve in ukrepe za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave, rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom, etapnost izvedbe prostorske ureditve, velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev ter usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OPPN.

(2) Sestavni del OPPN so poleg tega odloka tudi kartografski del in priloge.

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE, KI SE NAČRTUJE Z OBČINSKIM PODROBNIM PROSTORSKIM NAČRTOM

3. člen

(načrtovane prostorske ureditve)

(1) Z OPPN se načrtujejo ureditve povezane z gradnjo novih objektov, na območju z oznako prostorske enote TR-05, s podrobnejšo namensko rabo območja SSe – območje prostostoječe individualne stanovanjske gradnje, za katerega je predvidena izdelava občinskega podrobnega prostorskega načrta. Osnovna dejavnost v enoti urejanja je bivanje. Spremljajoče dejavnosti so gostinstvo, storitve, poslovne dejavnosti, kulturne in rekreacijske dejavnosti.

(2) Predvidene ureditve obsegajo:

- gradnjo novih objektov, eno ali dvostanovanjskih stavb, na lastnih parcelah z vso potrebno zunanjo ureditvijo,
- gradnjo potrebne prometne infrastrukture,
- gradnjo potrebne energetske, komunalne in komunikacijske infrastrukture.

(3) V OPPN so opisani tudi posegi in ureditve izven območja OPPN, ki so potrebni za izvedbo gospodarske javne infrastrukture.

III. OBMOČJE OPPN

4. člen

(območje OPPN)

(1) Območje OPPN obsega parcele, na katerih se izvedejo trajni objekti, prometne, energetske, komunalne in druge ureditve, spremljajoči objekti.

(2) Območje OPPN je določeno s tehničnimi elementi, ki omogočajo prenos novih mej parcel v naravo in so priložene prikazu območja OPPN z načrtom parcelacije.

(3) Predmet OPPN je območje, ki obsega parcele ali dele parcel v k.o. 846 Gradišče: 112/1, 129, 130. Meja območja poteka po obodu teh parcel.

(4) Velikost zemljišča je 13 707 m².

IV. UMESTITEV NAČRTOVANE PROSTORSKE UREDITVE V PROSTOR

5. člen

(umestitev načrtovane ureditve v prostor, opis prostorskih ureditev)

(1) Območje se nahaja vzhodno ob ceste Troblje–Pameče, severno od mesta Slovenj Gradec, severno od lokalne ceste Troblje–Škof pod Obniškim vrhom.

(2) Do zemljišča vodi obstoječa slepa ulica, ob kateri so zgrajene nove enostanovanjske stavbe, od tod je zagotovljen dostop do predmetnega območja OPPN.

6. člen

(pogoji in usmeritve glede vrste dopustnih dejavnosti, gradenj in drugih del ter objektov)

(1) Območje je opredeljeno kot stavbno zemljišče v enoti urejanja prostora TR-05 (EUP).

Namenska raba: SSe – območje prostostoječe individualne stanovanjske gradnje. Osnovna dejavnost v enoti urejanja je bivanje. Spremljajoče dejavnosti so gostinstvo, storitve, poslovne dejavnosti, kulturne in rekreacijske dejavnosti.

(2) Vrste dopustnih gradenj oziroma drugih del, ki se dopuščajo:

- vzdrževalna dela na objektih in napravah,
- prizidava objektov in naprav s ciljem funkcionalne dopolnitve in povečanja zmogljivosti obstoječih objektov,
- odstranitev objektov, delna odstranitev objektov,
- rekonstrukcija objektov,
- novogradnja,
- gradnja objektov in naprav za potrebe komunale, energetike, prometa in zvez,
- urejanje in vzdrževanje odprtih površin, zelenic, prometnic,
- spremembe dejavnosti v okviru dopustnih dejavnosti,
- postavitve spominskih plošč in drugih obeležij,
- postavitve oglasnih panojev in zagotovitev razstavnih prostorov,
- postavitve nezahtevnih in enostavnih objektov.

(3) Vrste dopustnih objektov, ki se dopuščajo skladno z veljavnimi predpisi ter v okviru določil tega odloka:

- Stanovanjske stavbe:
 - enostanovanjske stavbe,
 - dvostanovanjske stavbe,
- Nestanovanjske stavbe in drugi gradbeno inženirski objekti:
 - nezahtevni in enostavni objekti v okviru določil 9. člena tega odloka.
 - Objekti transportne infrastrukture.
 - Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi.

7. člen

(pogoji za urbanistično in arhitekturno oblikovanje objektov)

(1) Ob novi dovozni cesti so predvidene nove parcele za vsak posamezni objekt. Parcele so različnih velikosti. Vsak objekt leži na lastni parceli in ima svoj dovoz in dostop.

(2) Višina stavb je lahko K+P+M (klet, pritličje, mansarda) ali maksimalno K+P+1 (klet, pritličje, nadstropje). Stavbe imajo ob dovozni strani predvideno parkiranje, ki se lahko uredi tudi v kleti, garaži ali pod nadstrešnico. Garaže in nadstrešnice se lahko postavijo samostojno, kot podaljšek stanovanjske stavbe ali kot del stavbe.

(3) Strehe so lahko ravne (lahko so tudi pohodne, zelene ...), enokapne, dvokapne.

(4) V kartografski prilogi so zarisani tlorisi stavb. Zarisani tlorisi stavb (velikost, oblika) so načelni. Zaradi zahtevnosti terena se ti objekti lahko spreminjajo in locirajo kjerkoli na gradbeni parceli ob upoštevanju geomehanskih pogojev. Vsa dela pri izkopih gradbenih jam in pri temeljenju objektov oziroma podpornih konstrukcij je obvezno potrebno izvajati ob stalnem strokovnem geotehničnem nadzoru. Posebno pozornost je potrebno posvetiti stabilnosti brežin gradbenih jam in stabilnosti morebitnih višjih nasipov na območju gradnje. Temeljenje objektov (tudi podpornih konstrukcij) v vrhnjih slojih peščeno meljnih in rahlih zameljenih gruščnatih zemljin ni dopustno.

(5) Pri postavitvi stanovanjske stavbe, garaže ali nadstrešnice je potrebno upoštevati:

- Minimalni odmik od ceste 2,0 m, lahko bližje – v primeru parcel, kjer je teren strmejši,
- Odmik od sosednjih parcel 4,00 m, s soglasjem lastnika sosednje parcele lahko tudi manj.

(6) Maksimalna izraba gradbene parcele (skupaj z nadstrešnicami, garažami in enostavnimi ter nezahtevnimi objekti) ne sme presegati faktorja 0,5.

(7) Smeri in lokacije dostopov in dovozov so prikazane načelno, natančno se določijo v projektni dokumentaciji. Temu se prilagodijo lokacije nadstrešnic ali garaž.

(8) Pri fasadah je zaželen poenotena uporaba materialov v barvni lestvici svetlih pastelnih tonov zemeljskih barv. Vsiljive, izstopajoče in kričeče barve niso dovoljene.

(9) Zelenice in vrtovi se nahajajo v okviru predvidenih zemljiških parcel.

8. člen

(načrt parcelacije)

(1) Parcelacija zemljišč, ki je določena v kartografskem delu list številka 5.1. Načrt parcelacije, je načelna, natančneje se opredeli v projektni dokumentaciji.

(2) Možna je drugačna izvedba parcelacije zaradi natančnejših rešitev komunalne, energetske in prometne infrastrukture, kar se opredeli v projektni dokumentaciji.

9. člen

(pogoji in usmeritve za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov)

(1) Gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov se lahko izvaja skladno z veljavnimi predpisi.

(2) Nezahtevni in enostavni objekti naj bodo od parcelne meje s sosednjo zemljiško parcelo odmaknjeni minimalno 1,5 m ali bližje s soglasjem lastnika sosednje parcele. Ograje in podporni zidovi se lahko izvedejo do parcelne meje, na parcelno mejo so lahko postavljeni le s soglasjem lastnika zemljiške parcele, na katero mejijo.

(3) Oblikovni elementi enostavnih in nezahtevnih objektov morajo biti načrtovani skladno osnovnemu objektu.

(4) Postavitve ograj v križiščih ne sme segati v območje preglednega trikotnika ali segati v območje javnih prometnih in zelenih površin.

V. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

10. člen

(skupne določbe glede prometnega urejanja)

(1) Vse povozne in pohodne površine, parkirne ter manipulativne površine morajo biti izvedene v protiprašni izvedbi, z ustreznimi rešenimi odvodnjavanjem padavinskih voda ter dimenzionirane za prevoz s tovornimi vozili.

(2) Kinematični elementi v križiščih in priključkih morajo zagotavljati prevoznost intervencijskih, dostavnih in komunalnih vozil.

(3) Vse rešitve glede prometnega urejanja so povzete iz izdelanih strokovnih podlag in prostorskih aktov, ki veljajo na tem območju. Pri nadaljnjem načrtovanju so možne tudi drugačne tehnične rešitve, ki bodo prilagojene rešitvam povezovalnih cest. Vse te prilagoditve se izvedejo v projektni dokumentaciji ob soglasju upravljavca cest.

(4) Na cestnem priključku mora biti zagotovljeno varno odvijanje prometa. Zagotovljena mora biti preglednost pri vključevanju na cesto v skladu z ustrežno zakonodajo. Zagotovljen mora biti pregledni trikotnik in pregledna berma (polje preglednosti). Zaradi preglednosti na občinski cesti mora biti ves material (zasaditev, objekti ...) od občinske ceste oddaljen vsaj 3,0 m, v kolikor višina posega presega 0,75 m.

11. člen

(prometno omrežje, parkiranje)

(1) Območje se nahaja vzhodno ob ceste Troblje–Pameče (LC 377191), severno od mesta Slovenj Gradec, severno od lokalne ceste Troblje–Škof pod Obniškim vrhom. Do zemljišča vodi obstoječa slepa ulica, ob kateri so zgrajene nove enostanovanjske stavbe.

(2) Območje je dobro dostopno. Za dostop do območja TR-05 se izvede nova dovozna cesta z navezavo na obstoječo dovozno cesto in preko nje na LVC 377190. Dostopna cesta –

občinska cesta se izvede v širini 7,0 m in povozne površine 5,0 m s katere se izvedejo posamezni individualni priključki na parcelo.

(3) Priključevanje na občinsko cesto se izvede v skladu s predpisano zakonodajo ter veljavnimi pravilniki. Širina priključka je minimalno 3,0–5,0 m, radiji morajo zagotavljati vključevanje merodajnim vozilom. Priključevanje se izvede pod kotom $90 \pm 15^\circ$, vzdolžni nagib priključka je max 4 % v dolžini 5,0 m.

(4) Z nove dovozne občinske ceste se izvedeta dva daljša individualna priključka. V severnem delu območja se načrtuje parcela za individualni priključek proti severu do parcele 172/4 v širini 5,0 m in utrjene povozne površine 3,0 m. Prav tako v vzhodnem delu območja, do stavbe številka 8, v širini parcele 5,0 m in utrjeni povozni površini 3,5 m.

(5) Pri načrtovanju je potrebno zagotoviti ustrezno odvodnjavanje cest in izvesti ukrepe, da ne bo prihajalo do vpliva meteoritnih vod na obstoječe občinske ceste.

(6) Parkiranje je zagotovljeno na lastnih parcelah, in sicer 2 PM/stanovanjsko enoto.

12. člen

(skupne določbe glede komunalnega in energetskega urejanja)

(1) Predvideno pozidavo je možno vezati na obstoječe infrastrukturno omrežje. Podatki o obstoječi infrastrukturi so pridobljeni od posameznih upravljavcev.

(2) Pred pričetkom nadaljnjih aktivnosti je potrebno pridobiti točne podatke o legi komunalnih vodov. Vse tehnične rešitve prilagoditi zahtevam upravljavca ter upoštevati etapnost izvedbe.

(3) Predmetni OPPN podaja samo konceptualne rešitve ob upoštevanju smernic posameznih upravljavcev. Podrobnejše rešitve se opredelijo v projektni dokumentaciji ob upoštevanju smernic in pogojev upravljavcev.

13. člen

(vodovodno omrežje)

(1) Na območju OPPN poteka javni vodovod, iz katerega je možno oskrbeti predvideno zazidavo s pitno vodo preko črpališča, ki mora biti na podlagi števila objektov ustrezno sprojektiran, z ustrezno določeno lokacijo ob lokalni cesti Pameče–Troblje (LC 377191).

(2) Območje zazidave je na nadmorski višini, kjer upravljevec ne more zagotavljati ustreznega tlaka.

(3) Na območju je potrebno zagotoviti ustrezno hidrantno omrežje za gašenje požara.

(4) Za merjenje porabe vode naj se predvidijo jaški z vodomerni in zasuni izven objektov na vsaki parceli posebej.

14. člen

(kanalizacijsko omrežje)

(1) Predvidena je priključitev fekalnih odpadnih voda na javno kanalizacijsko omrežje (kanal DN 300 mm), v zazidavi, sistem Slovenj Gradec, št. 10112, na območju poselitve Troblje, ID aglomeracije 10552.

(2) Na območju OPPN je potrebno zgraditi ločeno kanalizacijsko omrežje za komunalne in padavinske odpadne vode. Komunalne odpadne vode se vodijo v kanalizacijski sistem mesta Slovenj Gradec. Za padavinske odpadne vode iz strešin in drenažne vode, se zgradi ločena meteorna kanalizacija s priključitvijo na obstoječ kanal, na južnem robu območja obravnave. Padavinske vode iz strešin se zbirajo v lokalnih zbiralnikih meteorne vode, preliv iz zbiralnika se naveže na meteorno kanalizacijo. Drenažne vode se priključijo direktno na meteorno kanalizacijo.

(3) Pri projektiranju objektov, parkirnih mest in drugih asfaltnih površin je potrebno meteorne vode ločiti in jih preko lovilcev olj speljati v meteorni kanal oziroma ponikovalnice. Del zazidave se lahko priključi na meteorni kanal, za nižji del pa je potrebno predvideti ponikovalnice.

(4) Celotno omrežje mora biti izvedeno vodotesno, v skladu s smernicami in normativi upravljavca ter v skladu s pogoji varstva voda in podtalnice.

15. člen

(elektroenergetsko omrežje)

(1) V območju predvidene umestitve stanovanjskih objektov ni električne energetske infrastrukture.

(2) Energija za priključitev predvidenih stanovanjskih stavb bo na razpolago na nizkonapetostnih zbiralnicah obstoječe TP Troblje naselje: 517. Za posamezni stanovanjski objekt se predvidi priključna moč 17 kW, za jakost omejevalca toka $1 \times 3 \times 25 \text{ A}$.

(3) Pri gradnji objektov v varovalnem pasu elektroenergetskih vodov in naprav je potrebno izpolniti zahteve glede elektromagnetnega sevanja in hrupa ter zahteve Pravilnika o pogojih in omejitvah gradenj, uporabe objektov ter opravljanja dejavnosti v območju varovalnega pasu elektroenergetskih omrežij v skladu z veljavno zakonodajo.

(4) Oskrba z električno energijo se predvidi v skladu s pogoji upravljavca in izdelanimi strokovnimi podlagami (Elektro Celje d.d., št. projekta 311/20-E, april 2020).

16. člen

(javna razsvetljava)

Na celotnem območju OPPN se predvidi omrežje javne razsvetljave. Uporabljajo se svetilke skladno z veljavno zakonodajo glede svetlobnega onesnaževanja.

17. člen

(telekomunikacijsko omrežje in omrežje kableske TV)

(1) V bližini območja OPPN se nahaja obstoječe TK in KTV omrežje, ki omogoča priključitev.

(2) Priključitev na obstoječe omrežje je možna ob cesti skozi Troblje na TLI_00073916.

(3) Za potrebe povezave se izvede ustrezna kabelska kanalizacija in PVC cevi ter ustrezni jaški, ločeni za potrebe TK in KTV omrežja. V kanalizacijo se vstavijo ustrezni kablovodi.

(4) Za priključevanje objekta se izvede ustrezen priključek skladno s pogoji posameznega upravljavca.

18. člen

(ogrevanje)

(1) Ogrevanje bo urejeno individualno.

(2) Priporočena je uporaba obnovljivih virov – biomase in toplotnih črpalk (zrak ali zemlja) ter trajnih virov energije – sončne (solarni sistemi, kolektorji in sončne celice) in zemeljske (geosonde) energije.

(3) V primeru ogrevanja objektov s toplotno črpalko voda–voda, kjer je kot toplotni vir podzemna voda, ali z geosondo, kjer je toplotni vir zemlja preko vertikalne ali horizontalne zemeljske sonde, si je dolžan investitor pridobiti ustrezna dovoljenja in soglasja.

19. člen

(posegi in ureditve izven območja OPPN, ki so potrebni za izvedbo gospodarske javne infrastrukture)

Izven ureditvenega območja OPPN je dovoljeno izvajanje posegov, ki so v skladu s pogoji nosilcev urejanja prostora potrebni za izvedbo priključevanja predvidene soseske na GJL.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

20. člen

(kulturna dediščina)

(1) Na območju OPPN ni enot nepremične kulturne dediščine.

(2) Splošna zakonska določila glede varstva arheoloških ostalin:

- v kolikor predhodne arheološke raziskave niso opravljene pred začetkom izvedbe zemeljskih del, je zaradi varstva arheoloških ostalin potrebno Zavodu za varstvo kulturne dediščine Slovenije skladno s predpisi s področja varstva kulturne dediščine omogočiti dostop do zemljišč, kjer se bodo izvajala zemeljska dela in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi;
- ob vseh posegih v zemeljske plasti velja obvezujoč splošni varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV, OHRANJANJA NARAVE IN ZDRAVJA LJUDI

21. člen

(varovanje kakovosti zunanjega zraka)

(1) Skladno s podzakonskim aktom o določitvi območij in stopnji onesnaženosti zaradi žveplovega dioksida, dušikovih oksidov, delcev svinca, benzena, ogljikovega monoksida in ozona v zunanjem zraku, se območje OPPN nahaja v območju II. stopnje onesnaženosti.

(2) Za zmanjšanje negativnih vplivov na zrak na najmanjšo mogočo mero je potrebno zmanjšati emisije onesnaževal v zrak kot so npr. uporaba (čistih) energentov namenjenih za ogrevanje in hlajenje objektov na dane možnosti v naselju, ustrezne toplotne izolacije stavb in drugo ter upoštevati veljavne predpise.

(3) Gradnja se organizira in izvaja tako, da se prepreči dodatno onesnaževanje zraka, na kar vplivajo izbira delovnih strojev in transportnih vozil ter vremenske razmere med gradnjo. Poskrbi se za:

- vlaženje materiala, nezaščitenih površin in prevoznih poti v vetrovnem in suhem vremenu;
- preprečevanje raznosa materiala z gradbišč;
- čiščenje vozil pri vožnji z gradbišča na javne prometne ceste;
- protiprašno zaščito vseh gradbenih in javnih cest, ki se uporabljajo za prevoz.

22. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Območje sodi v II. stopnjo varstva pred hrupom. Zagotoviti je potrebno vse ukrepe, da zakonsko opredeljene vrednosti ne bodo presežene.

(2) Pri načrtovanju morebitnih klimatskih naprav in toplotnih črpalk, ki povzročajo hrup, naj se upoštevajo ukrepi in standardi varstva pred hrupom. Izbirajo se naj naprave z nižjo zvočno močjo. Zunanje enote toplotnih črpalk naj bodo usmerjene stran od sosednjih objektov in spalnih prostorov, v primerni oddaljenosti od sosednjih parcel. Če je odmik zunanje enote toplotne črpalke manjši od 4 m, je potrebno pisno soglasje lastnika sosednjih zemljišč.

23. člen

(vodni režim in stanje voda)

(1) Območje se nahaja izven zavarovanega vodovarstvenega območja.

(2) Območje leži na erozijsko ogroženem območju.

(3) Kanalizacijski sistem mora biti v ločeni izvedbi. Vse komunalne odpadne vode morajo biti obvezno priključene na javni kanalizacijski sistem, ki se zaključi na komunalni čistilni napravi. Padavinske odpadne vode se morajo obvezno odvajati

v meteorno kanalizacijo, ki mora biti zgrajena v sklopu komunalnega opremljanja zemljišč za gradnjo.

(4) Odvajanje padavinskih voda iz večjih ureditvenih območij je treba predvideti v skladu z veljavno zakonodajo in sicer, na tak način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan hipni odtok padavinskih voda z urbanih površin, kar pomeni, da je treba predvideti zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v površinske odvodnike (zatravitev, travne plosče, zadrževalni bazeni, suhi zadrževalniki ...).

(5) Obravnavani poseg se nahaja na erozijsko ogroženem območju (na območju običajnih zaščitnih ukrepov), zato je potrebno v skladu z veljavno zakonodajo izdelati projektno dokumentacijo in druge podatke o predvideni gradnji, ki smiselno vključujejo geološko poročilo s poudarkom na stabilnosti terena, s katerim se ugotovi stopnja tveganja za načrtovane posege in ki lahko vključuje določitev območja geoloških nevarnosti, v primeru individualne gradnje pa projektne rešitve omilitvenih ukrepov.

V skladu z izdelanim geotehničnim poročilom (MBL inženiring, št. 97-06/2020, julij 2020) je potrebno načrtovane objekte temeljiti na armirano betonskih pasovnih ali točkovnih temeljih ustrezne globine. Globina temeljenja se opredeli za vsak objekt posebej v projektni dokumentaciji. Temeljenje objektov in podpornih konstrukcij v vrhnjih slojih ni dopustno. Posebno pozornost je potrebno nameniti tudi oblikovanju brežin in nasipov ter izvedbi gradbenih jam, kar se opredeli v projektni dokumentaciji v skladu s pogoji geotehničnega mnenja.

(6) V skladu z geotehničnim poročilom je potrebno zagotoviti odvod zalednih vod z vgradnjo ustreznih drenaž, ki se navežejo na predvideno meteorno kanalizacijo, z navezavo na obstoječi jarek oziroma reguliran hudourniški potok. Meteorne vode iz strešin se vodijo v lokalne zadrževalnike, prelivi se navežejo na predvideno meteorno kanalizacijo. Ponikanje na območju ni priporočljivo oziroma dopustno.

(7) Način odvajanja padavinskih vod mora izhajati iz analize odtočnih razmer, izhajajočih iz načrtovanih novih pozidanih površin ob upoštevanju trenutnega površinskega odtoka (obstoječe stanje). Analiza mora vsebovati hidravlični izračun odtočnih razmer kot posledico povečanja prispevnih površin zaradi načrtovane pozidave in spremembe odtočnih koeficientov, pri čemer je treba vključiti vse novo predvidene pozidane površine za celotno območje.

(8) Vsa dela pri izkopih gradbenih jam in pri temeljenju objektov oziroma podpornih konstrukcij je obvezno potrebno izvajati ob stalnem strokovnem geotehničnem nadzoru. Posebno pozornost je potrebno posvetiti stabilnosti brežin gradbenih jam in stabilnosti morebitnih višjih nasipov na območju gradnje. Za vsak objekt je potrebno izdelati podrobnejše geotehnično mnenje s pogoji temeljenja in ureditvijo odvodnjavanja v fazi izdelave projektne dokumentacije.

24. člen

(osončenje bivalnih prostorov)

Vsem stanovanjskim stavbam je v bivalnih prostorih potrebno zagotoviti minimalno naravno osončenje, osvetljenost v času od sončnega vzhoda do sončnega zahoda, po veljavnih pogojih za predmetno območje OPPN.

25. člen

(ohranjanje narave)

Na območju OPPN in v njegovem vplivnem območju ni evidentiranih naravnih vrednot, varovanih območij ali drugih območij, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti.

26. člen

(ravljanje z odpadki)

(1) Ravnanje s komunalnimi odpadki se vrši v skladu z občinskim odlokom.

(2) Za odvoz smeti je potrebno urediti ustrezen prostor – zbirno mesto in nabaviti tipizirane posode za odpadke za

zbiranje ločenih frakcij: mešani komunalni odpadki in odpadna komunalna embalaža.

(3) V kolikor zbirno in prevzemno mesto nista na istem prostoru, mora stranka na dan odvoza zabojnik postaviti na prevzemno mesto, ki ga določi izvajalec javne službe v sodelovanju z lastnikom zemljišča.

(4) Za novo naselje se naj predvidi en skupni ekološki otok na javni površini, kjer bo možno postaviti posode za ločeno zbiranje odpadkov (steklo, plastika, kovine).

(5) Transportna pot smetarskega vozila bo potekala po ulici v novem naselju, zato morajo biti vsi elementi ceste projektirani tako, da je omogočena vožnja smetarskega vozila dolžine 10 m.

(6) Ravnanje z gradbenimi in kosovnimi odpadki mora biti v skladu z določili veljavne zakonodaje, prav tako ravnanje z morebitnimi industrijskimi in posebnimi odpadki.

27. člen

(varovanje gozda)

(1) Nove stanovanjske in druge objekte naj se praviloma načrtuje v oddaljenosti ene drevesne višine odraslega gozda (cca 25-30 m) od gozdnega roba. Odmik je potreben zaradi nemotene izvedbe gozdne proizvodnje in zaradi zagotavljanja varnosti objektov (Gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarskega območja Slovenj Gradec 2011–2020, Uradni list RS, št. 87/12).

(2) Varnost objektov, ki so bližje gozdnemu robu (manj kot 25–30 m) je možno zagotoviti na način tako, da se na gozdnem zemljišču z dovoljenjem lastnika, upravitelja gozda in v skladu z veljavno zakonodajo posekajo potencialno nevarna drevesa in se del gozda do gozdnega roba uredi tako, da odrasla drevesa ne ogrožajo stanovanjskih in drugih objektov.

(3) Vsi posegi v prostor morajo biti načrtovani in izvedeni tako, da ne bodo povzročili poslabšanja pogojev za gospodarjenje z gozdovi (Gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarskega območja Slovenj Gradec 2011–2020). Pri umeščanju objektov v prostor je potrebno ohraniti vse obstoječe priključke gozdnih vlak ali po potrebi urediti nove vlake.

(4) Drevje, ki ga bo zaradi posega potrebno posekati, morajo predhodno evidentirati in označiti krajevno pristojni strokovni delavci Zavoda (Zakon o gozdovih). Posek dreves na gozdnih površinah bo možno izvesti po pridobitvi ustreznega gradbenega dovoljenja (Zakon o gozdovih) na osnovi odločbe, ki jo bo izdal ZGS.

(5) Sečnja drevja in spravilo lesnih sortimentov morata biti opravljena v skladu s Pravilnikom o izvajanju sečnje, ravnanju s sečnimi ostanki, spravilu in zlaganju gozdnih lesnih sortimentov (Uradni list RS, št. 55/94).

(6) Vsa gozdna zemljišča, ki niso vključena v ureditveno območje občinskega podrobnega prostorskega načrta, so varovana območja in je za posege na njih potrebno pridobiti soglasje Zavoda za gozdove Slovenije (Zakon o gozdovih).

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

28. člen

(varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Območje OPPN se nahaja izven naravnih omejitev kot so poplavnost in visoka podtalnice. Območje se nahaja na erozijsko ogroženem območju.

(2) Obravnavano območje spada v VII. stopnjo potresne nevarnosti. Projektni pospešek tal znaša 0,100 g. Tveganje nastanka plazov zaradi potresa je v tem območju srednje.

(3) Za primere razlita nevarnih snovi (olja, goriva) je potrebno pripraviti načrt za hitro ukrepanje in voditi evidenco o nevarnih snoveh, ki se uporabljajo na gradbišču. Možnost razlita nevarnih snovi v času gradnje objekta se zmanjša na minimalno ob upoštevanju sledečega:

- nadzor tehnične usposobljenosti vozil in gradbene mehanizacije,
- nadzor nad uporabo in skladiščenjem goriv ter motornih in strojnih olj,
- nadzor nad ravnanjem z odstranjenimi gradbenimi elementi z obstoječih utrjenih površin in objektov in
- nadzor nad ravnanjem z odpadno embalažo in ostanki gradbenih in drugih materialov.

29. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Območje OPPN se nahaja na področju, kjer je požar na ogroženost naravnega okolja srednje velika.

(2) Stavbe morajo biti projektirane in grajene tako:

- da je ob požaru na voljo zadostno število ustrezno izvedenih evakuacijskih poti in izhodov na ustreznih lokacijah, ki omogočajo hiter in varen umik,
- da je ob požaru na voljo zadostno število naprav za gašenje in je omogočen dostop gasilcem,
- da imajo zgradbe ustrezno nosilno konstrukcijo in so načrtovane tako, da je onemogočeno širjenje požara po stavbah,
- da se zagotovi potreben odmik od meje parcel in med objekti ter potrebna protipožarna ločitev z namenom preprečitve širjenja požara na sosednje objekte.

(3) Voda potrebna za gašenje požara v stavbah bo zagotovljena z javnih hidrantnih omrežjem. Upravlavec vodovodnega omrežja zagotavlja zmožljivost hidrantnega omrežja z 10 l/sekundo vode za gašenje.

(4) Intervencija in dostava bosta zagotovljeni preko vseh prometnih, manipulativnih in interventnih poti znotraj območja OPPN. Kinematični elementi cestnega priključka morajo zagotavljati prevoznost tipičnim vozilom kot tudi komunalnemu 3-osnemu vozilu, gasilskemu vozilu ipd. Takšnim obremenitvam mora »slediti« tudi dimenzioniranje nosilne konstrukcije.

IX. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE TER DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE PODROBNEGA NAČRTA

30. člen

(etapnost gradnje)

OPPN se lahko izvaja v več etapah, ki so časovno medsebojno neodvisne. Vsaka etapa mora biti zaključena funkcionalna celota vključno s prometno, komunalno in energetsko infrastrukturo ureditvijo in priključki ter zunanjimi ureditvami.

X. VELIKOST DOPUSTNIH ODSTOPANJ OD FUNKCIONALNIH, OBLIKOVALSKIH IN TEHNIČNIH REŠITEV

31. člen

(skupne določbe glede dopustnih odstopanj)

(1) Pri uresnitvi OPPN so dopustna odstopanja od funkcionalnih, tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju prometnih, energetskih, tehnoloških, geoloških, hidroloških, okoljskih, geomehanskih in drugih razmer pridobijo tehnične rešitve, ki so primernejše z oblikovalskega, prometno tehničnega ali okoljevarstvenega vidika, s čimer pa se ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere.

(2) Odstopanja od funkcionalnih, tehničnih rešitev iz prejšnjega odstavka ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi, z njimi morajo soglašati organi in organizacije, v delovno področje katerih spadajo ta odstopanja.

(3) V projektih za pridobitev gradbenega dovoljenja se vse lokacije objektov in naprav natančno določi. Dopustna so odstopanja od podatkov, prikazanih v kartografskih prilogah, ki so posledica natančnejše stopnje obdelave projektov. Večja odstopanja so dopustna skladno z določbami tega odloka.

32. člen

(odstopanja pri načrtovanju objektov in načrtu parcelacije)

(1) Dopustno odstopanje od tlorisnih gabaritov predvidenih stavb je opisano v 7. členu odloka.

(2) Preseganje višinskih gabaritov stavb je možno le za postavitev strojne opreme (klime, prezračevalni sistemi, dimniki, sončni kolektorji, sončne elektrarne, fotovoltaike ...). Vse stavbe so lahko grajene brez kleti ali s kletjo.

(3) Dopustno je preoblikovanje zarisanih zemljiških parcel v večje ali manjše skladno s potrebami investitorjev in podrobnejša parcelacija znotraj območja zaradi lastniške strukture in različnih dejavnosti. Zarisani odmiki objektov in količbene točke se lahko spreminjajo v skladu z dovoljenimi odstopanji.

33. člen

(odstopanja glede prometne ureditve)

(1) Preoblikovanje parkirnih površin je možno skladno s potrebami gradnje in ob upoštevanju pogojev iz tega odloka.

(2) Mikrolokacije dovozov in obliko parkiranja se opredeli v projektni dokumentaciji.

34. člen

(odstopanja glede energetske in komunalne ureditve)

Dopustna so odstopanja od rešitev opredeljenih v predmetnem OPPN (trase posameznih vodov, mesta, način priključevanja ipd.). Natančne rešitve se opredelijo v projektni dokumentaciji ob upoštevanju usmeritev tega OPPN, upoštevanje veljavne zakonodaje, predpisanih odklikov med posameznimi kanalnimi vodi. Spremembe lege in trase posameznih vodov so dopustne tudi v primeru težav pri pridobivanju zemljišč.

XI. OBVEZNOST INVESTITORJEV,
LASTNIKOV IN IZVAJALCEV

35. člen

(pogoji za vzdrževalna in druga dela)

(1) Za vzdrževalna in investicijska dela, rekonstrukcije, prizidave veljajo enaki pogoji za oblikovanje kot za novogradnje. Prizidave objektov se morajo uskladiti s celotno stavbno maso objekta in morajo biti skladne z oblikovanjem in gradbenimi materiali osnovnega.

(2) Pri urejanju okolice objektov in javnih površin mora izdelovalec gradbenih del med gradnjo objekta zavarovati vegetacijo pred poškodbami, po končani gradnji pa odstraniti provizorije in odvečni gradbeni material in urediti okolico.

36. člen

(obveznost ob pripravi projektne dokumentacije)

Med pripravo projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za izvedbo gospodarske javne infrastrukture izven območja OPPN mora investitor pridobiti projektne pogoje in soglasje upravljavca obravnavane infrastrukture.

37. člen

(obveznost v času gradnje)

(1) V času gradnje imajo investitor in izvajalci naslednje obveznosti:

– pred začetkom del morajo izvajalci obvestiti upravljavce prometne, komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture ter skupno z njimi zakoličiti in zaščititi obstoječe infrastrukturne vode,

– zagotoviti stalen nadzor geomehanika pri vseh zemeljskih delih (temeljenje objektov, urejanje komunalne infrastrukture itd.),

– posebno pozornost je potrebno posvetiti stabilnosti brežin gradbenih jam in stabilnosti morebitnih višjih nasipov na območju gradnje,

– zagotoviti zavarovanje gradbišča tako, da bosta zagotovljeni varnost in raba bližnjih objektov in zemljišč,

– izkope oziroma pripravo temeljnih tal naj se izvaja ob obveznem sodelovanju geomehanika, ki mora po pregledu podati soglasje za predvideno izvedbo oziroma podati vsa potrebna dodatna in dokončna priporočila za izvedbo izkopov oziroma temeljenje objektov in ureditev odvodnjavanja,

– promet v času gradnje organizirati tako, da ne bo prihajalo do večjih zastojev na obstoječem cestnem omrežju ter da se prometna varnost zaradi gradnje ne bo poslabšala,

– sprotno kultivirati območje velikih posegov (nasipi, vko-pi),

– skladno z veljavnimi predpisi opraviti v najkrajšem možnem času prekomerne negativne posledice, ki bi nastale zaradi gradnje,

– zagotoviti nemoteno komunalno oskrbo preko vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav,

– v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe za preprečitev prekomernega onesnaženja tal, vode in zraka pri transportu, skladiščenju in uporabi škodljivih snovi,

– v primeru nesreče zagotoviti takojšnje usposobljene službe,

– zagotoviti sanacijo zaradi gradnje poškodovanih objektov, naprav in območij ter okolico objektov,

– sanirati oziroma povrniti v prvotno stanje vse poti in ceste, ki bodo zaradi uporabe v času gradnje objekta prekinjene ali poškodovane.

(2) Vsi navedeni ukrepi se morajo izvajati skladno s smernicami za načrtovanje pristojnih nosilcev urejanja prostora, na podlagi gradbenega dovoljenja ter ob upoštevanju veljavne zakonodaje.

XII. KONČNE DOLOČBE

38. člen

(vpogled v OPPN)

(1) OPPN s prilogami se hrani na sedežu Mestne Občine Slovenj Gradec v digitalni in analogni izpisani in izrisani obliki in je na vpogled v času uradnih ur občinske uprave.

(2) V primeru odstopanja med digitalno in analogni obliko veljajo podatki iz analogne oblike podrobnega načrta.

39. člen

(pričetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0004/2019

Slovenj Gradec, dne 21. aprila 2021

Župan

Mestne občine Slovenj Gradec
Tilen Klugler

1616. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na parceli s parcelno številko 524/10 k. o. 853 – Šmartno pri Slovenj Gradcu na območju EUP OM-07 v OPN MOSG – (ID 1729)

Na podlagi prve alineje 127. člena ter 128. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odločba US RS, 11/18 – ZSPDLSL-1 in 30/18) in 17. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec

(Uradni list RS, št. 91/20 – UPB3) je Mestni svet Mestne občine Slovenj Gradec na 23. seji dne 21. 4. 2021 sprejel

SKLEP

o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na parceli s parcelno številko 524/10 k. o. 853 – Šmartno pri Slovenj Gradcu na območju EUP OM-07 v OPN MOSG – (ID 1729)

I.

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev: Elaborat lokacijske preveritve za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na območju EUP OM-07 v OPN MOSG. Elaborat lokacijske preveritve je pripravilo podjetje ZUM urbanizem, planiranje, projektiranje d. o. o., Grajska 7, 2000 Maribor pod številko 20008, maj 2020. Pooblaščenec prostorski načrtovalec: je Vesna Polanc Marinič, u. d. i. a., ZAPS A-0749. Identifikacijska številka lokacijske preveritve v zbirki prostorskih aktov je 1729.

II.

Lokacijska preveritev, ki je predmet tega elaborata, se nanaša na preveritev možnosti razširitve stavbnega zemljišča razpršene poselitve na kmetijska zemljišča v površini 87,70 m², na zemljišču s parcelno št. 524/10, k. o. 853 – Šmartno pri Slovenj Gradcu, v Mestni občini Slovenj Gradec, na delu enote urejanja prostora (v nadaljevanju: EUP) OM-07, opredeljene z Odlokom o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 65/17).

Grafični prikaz stavbnega zemljišča z lokacijsko preveritvijo je določen v elaboratu lokacijske preveritve na sliki 3 in digitalnem podatku shp.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0005/2020

Slovenj Gradec, dne 21. aprila 2021

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Tilen Klugler

ŠKOFLJICA

1617. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o izdajanju občinskega glasila

Na podlagi 9. in 12. člena Zakona o medijih (Uradni list RS, št. 110/06 – UPB1 in naslednji), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2 in naslednji), Odločbe Ustavnega sodišča RS, št. U-I-12/16-30 z dne 4. 2. 2021 in 18. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 47/19) je Občinski svet Občine Škofljica na 11. redni seji dne 22. 4. 2021 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o izdajanju občinskega glasila

1. člen

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje Odlok o izdajanju občinskega glasila (Uradni list RS, št. 57/09, 36/13, 10/15 in 35/20), v nadaljevanju: odlok.

2. člen

V tretji in četrti alineji prvega odstavka 17. člena odloka se črtajo besede »političnih strank in«.

3. člen

V 21. členu odloka se doda četrti odstavek, ki se glasi: »Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena, morajo politične stranke in kandidati političnih strank v času volilne kampanje svoje objave v Glasniku plačati po veljavnem ceniku.«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-2/2021(1)

Škofljica, dne 22. aprila 2021

Župan
Občine Škofljica
Ivan Jordan

1618. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Škofljica

Na podlagi določil Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15 in 10/18) in 18. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 47/19) je Občinski svet Občine Škofljica na 11. redni seji dne 22. 4. 2021 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Škofljica

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Škofljica, objavljen v Uradnem listu RS, št. 53/09, v nadaljevanju: Odlok.

2. člen

V 4. členu Odloka se spremeni kategorizacija lokalnih cest (LC) tako, da se v seznamu lokalnih cest (LC) med naselji v Občini Škofljica in med naselji v Občini Škofljica in naselji v sosednjih občinah doda naslednja lokalna cesta (LC).

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
7.1	404030	404032	C 404030	Povezava LC 404031 – LC 111131	C 111130	21	-

3. člen

V 4. členu Odloka se spremeni kategorizacija lokalnih cest (LC) tako, da se v seznamu lokalnih cest (LC) med naselji

v Občini Škofljica in med naselji v Občini Škofljica in naselji v
sosednjih občinah spremenijo naslednje lokalne ceste (LC).

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	111030	111031	C 111010	Podtabor – G. Rogatec – Vrh	C G2 106	1.833	3.842 Grosuplje, 667 V. Lašče
2.	111130	111131	C 111010	Ponova vas – Vino – Brezje	C 404030	542	4.715 Grosuplje
3.	111140	111142	C 111140	Podtabor – Udje – Smrjene	C 404030	123	3.398 Grosuplje
4.	213110	213111	C G2 106	Lavrica – Podmolnik – Žabja vas	C 404082	3.525	-
5.	404010	404011	C G2 106	Lavrica – Orle – Sp. Rudnik	C 220580	2.990	-
6.	404020	404021	C G2 106	Klanec – Gumnišče – Pijava Gorica	C G2 106	5.776	-
8.	404040	404041	C R3 646	Pleše – Veliki Vrh	C 111350	3.041	1.483 Grosuplje
10.	404050	404052	C 404070	Želimlje – Poljane – Turjak	C 954010	3.255	4.662 V. Lašče
11.	404060	404061	C 404050	Rogovila – Karčon – Ig	C R3 728	505	2.283 Ig
12.	404070	404071	C 404050	Želimlje – Klada – Kremenica	C 404060	2.755	3.972 Ig

Skupna dolžina lokalnih cest (LC) v Občini Škofljica znaša
33.587 m (33,587 km).

4. člen

V 5. členu Odloka se spremeni kategorizacija javnih poti (JP) tako, da se v seznamu javnih poti (JP) v naseljih Občine Škofljica izbrišejo naslednje javne poti (JP).

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
40.	904200	904202	O 904201	Drenik 104	Z HŠ 104	154	-
41.	904200	904203	O 904203	Drenik 105	Z HŠ 105	56	-
50.	904260	904261	O 904231	Kopanke 94	Z HŠ 94	368	-
51.	904260	904262	O 904261	Kopanke 73	Z HŠ 73	151	-
52.	904260	904263	O 904261	Kopanke 96	Z HŠ 96	103	-
81.	904400	904403	C 404020	Pijava Gorica 58	Z HŠ 58	130	-
100.	904520	904523	O 904521	Pod Strahom 54	Z HŠ 54	129	-
122.	904640	904641	C 404020	Drenik (Gorenje Blato)	Z HŠ 93	172	-
136.	904780	904782	C 404090	Orle – povezava	C 404090	187	-
141.	904830	904831	O 904821	Ob kočevski cesti – Smrjene	Z HŠ 153	394	-
142.	904840	904841	O 904231	Kopanke 53A	Z HŠ 53A	176	-

5. člen

V 5. členu Odloka se spremeni kategorizacija javnih poti (JP) tako, da se v seznamu javnih poti (JP) v naseljih Občine Škofljica dodajo naslednje javne poti (JP).

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
5.1	904010	904015	C 213110	Selska cesta 42	Z gos.p.	185	-
23.1	904110	904115	O 904111	Dole 2	Z HŠ 2	54	-
23.2	904110	904116	O 904111	Dole 19	Z HŠ 19	160	-
26.1	904130	904134	C 904140	Primičeva ulica 29	Z HŠ 29	26	-
28.1	904140	904144	O 904141	Ob potoku III	Z HŠ 28	66	-
28.2	904140	904145	O 904141	Ob potoku IV	Z HŠ 20	67	-
30.1	904150	904153	O 904151	Klanec 21	Z HŠ 21	123	-
31.1	904160	904162	O 904161	Glinek 18	Z HŠ 18	57	-
31.2	904160	904163	O 904161	Glinek 14	Z HŠ 14	57	-
43.1	904220	904222	O 904221	Smrjene 160C	Z HŠ 160C	61	-
43.2	904220	904223	O 904221	Povezava JP 904221 – LC 404031	C 404030	13	-
47.1	904230	904236	O 904233	Smrjene 148	Z HŠ 148	229	-
47.2	904230	904237	O 904233	Smrjene 151	Z HŠ 151	45	-
47.3	904230	904238	C 404030	Smrjene (Perme)	Z gos.p.	79	-
67.1	904300	904305	O 904301	Vrh nad Želimljami – vodohran	Z vodoh.	90	-
67.2	904300	904306	O 904301	Vrh nad Želimljami 145	Z HŠ 145	119	-
67.3	904300	904307	C 111030	Vrh nad Želimljami – povezava III	O 904303	79	-
69.1	904310	904313	C 111030	Vrh nad Želimljami 98	Z HŠ 98	162	-

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
77.1	904380	904382	O 904381	Želimlje 54	Z HŠ 54	363	-
105.1	904560	904562	O 904561	Babnogoriška cesta 44	Z HŠ 44	113	-
105.2	904560	904563	O 904561	Babnogoriška cesta 38	O 904562	48	-
106.1	904570	904573	O 904571	Vrečarjeva 5	Z črpal.	227	-
111.1	904590	904593	O 904591	Nebčeva ulica 52	Z HŠ 52	157	-
155.2	904930	904934	C 404010	Srednjevaška 13	Z HŠ 13	165	-
155.2	904930	904935	O 904933	Srednjevaška 96	Z HŠ 96	115	-
163.	905000	905001	C G2 106	odcep Dolenjske ceste	Z HŠ 326	80	-
164.	905010	905011	C 404010	Kamnkarjeva ulica 8	Z HŠ 8	178	-
165.	905020	905021	C 213110	Ogrinova ulica	Z potok	76	-
166.	905030	905031	C 404040	Obvoz Dole	O 904111	246	-
167.	905040	905041	O 904981	Ulica ob Hrastih	O 904493	174	-
168.	905050	905051	O 905051	Ob potoku II	O 904151	568	-
169.	905060	905061	O 904161	Glinek 10	O 904801	85	-
170.	905070	905071	O 904411	Za Cerkvijo	O 904421	29	-
171.	905080	905081	C 404030	Vrtna ulica	Z HŠ 12	126	-
172.	905090	905091	O 904232	Smrjene 96	Z HŠ 96	217	-
173.	905090	905092	O 905091	Smrjene 94	Z HŠ 94	72	-
174.	905100	905101	O 904276	Gradišče XXII 2E	Z HŠ 2E	108	-
175.	905100	905102	O 905101	Gradišče XXII 10	Z HŠ 10	16	-
176.	905110	905111	O 904851	Gradišče IV 102	Z HŠ 102	265	-
177.	905110	905112	O 905111	Gradišče IV 83	Z HŠ 83	67	-
178.	905120	905121	O 904121	Gradišče XI 8	Z HŠ 8	119	-
179.	905130	905131	C 404050	Želimlje 17	Z HŠ 19B	37	-
180.	905140	905141	C 404050	Želimlje 13	Z HŠ 13	86	-
181.	905150	905151	C 404070	Klada 9	O 048224	125	-
182.	905160	905161	C G2 106	Primičeva ulica 20	Z HŠ 20	242	-

6. člen

V 5. členu Odloka se spremeni kategorizacija javnih poti (JP) tako, da se v seznamu javnih poti (JP) v naseljih Občine Škofljica spremenijo javne poti (JP).

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	717340	717341	C 213130	Repče – Pleše	C 904100	689	990 Ljubljana
6.	904020	904021	C R3 646	Lanišče – Lisičje	Z HŠ 30	1.974	-
9.	904030	904031	O 904021	Lanišče – pokopališče	O 904091	1.141	-
21.	904110	904112	O 904111	Dole 15	Z HŠ 15	76	-
22.	904110	904113	O 904112	Dole 12	Z HŠ 12	78	-
24.	904120	904121	C 404040	Reber 22A	Z HŠ 22A	395	-
25.	904120	904122	O 904121	Reber – gosp. poslopje	Z gosp. p.	301	-
27.	904140	904141	C G2 106	Ob potoku I	Z HŠ 49	800	-
28.	904140	904142	O 904141	Primičeva ulica II	O 905051	143	-
31.	904160	904161	C 404020	Glinek 10	Z HŠ 10	543	-
33.	904180	904181	C 404020	Gorenje Blato 45	Z HŠ 45	594	-
36.	904180	904184	C 404020	Gorenje Blato 54	Z HŠ 54	286	-
37.	904190	904191	C 404020	Drenik 23	Z HŠ 23	839	-
43.	904220	904221	C 404030	Brezje 159	Z HŠ 159	1.385	-
46.	904230	904233	C 404030	Smrjene 168	Z HŠ 168	230	-
47.	904230	904234	C 404030	Smrjene 34	Z HŠ 34	141	-
49.	904250	904251	O 904231	Smrjene 74J	Z HŠ 74J	309	-
54.	904270	904272	O 904271	Gradišče – Vrh nad Želimljami	O 904303	347	-
56.	904270	904274	O 904271	Gradišče XVIII 40	Z HŠ 40	480	-
59.	904270	904277	O 904276	Gradišče XXII 16	Z HŠ 16	55	-
65.	904300	904301	C 111030	Vrh nad Želimljami	Z HŠ 53D	1.012	-
67.	904300	904303	C 111030	Vrh nad Želimljami – povezava I	C 111030	536	-
68.	904310	904311	C 111030	Vrh – V. Ločnik	C 955610	186	413 V. Lašče
76.	904370	904371	O 904351	Želimlje – Plesa	Z HŠ 53	1.035	-

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
80.	904400	904402	O 904401	Prijateljova ulica 32	Z HŠ 32	130	-
85.	904420	904421	C 404050	Zagoriška ulica 24	Z HŠ 24	427	-
88.	904440	904441	O 904431	Srednja ulica	Z HŠ 16	221	-
92.	904480	904481	C G2 106	Gumniški vrh – bolnica	O 904461	747	-
93.	904490	904491	C G2 106	Žagarska ulica	Z HŠ 18	288	-
95.	904490	904493	C G2 106	Gorenčeva ulica	O 904981	356	-
96.	904500	904501	O 904491	Ahlinova ulica	Z HŠ 23	328	-
99.	904520	904522	O 904521	Pod progo	O 904561	898	-
105.	904560	904561	C G2 106	Babnogiška – Grmez	Z Grmez	2.131	-
106.	904570	904571	C G2 106	Vrečarjeva – Hauptmanca	C R3 642	1.837	-
110.	904590	904591	O 904571	Nebčeva ulica	Z HŠ 24	682	-
112.	904600	904601	C 404010	Babškova pot – Pot na Debeli Hrib	Z HŠ 34	1.212	-
113.	904610	904611	C 213110	Šeparjeva pot	Z HŠ 11	202	-
127.	904690	904691	O 904691	Gratova ulica 10	Z HŠ 10	62	-
138.	904800	904801	O 904161	Glinek 24	Z HŠ 24	279	-
151.	904910	904913	C G2 106	Črna pot – J. obvoznica	Z razcep	556	-
160.	904980	904981	C R3 728	Obrtna cona I	Z HŠ 11	508	-

Skupna dolžina javnih poti (JP) v Občini Škofljica znaša 66.822 m (66,822 km).

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

7. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09 in 109/10 – ZCes-1) pridobljeno soglasje Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo št. 37162-3/2021-112 (507) z dne 17. 3. 2021.

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35702-6/2021(1)
Škofljica, dne 22. aprila 2021

Župan
Občine Škofljica
Ivan Jordan

1619. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 247. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUJFJO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in 18. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 47/19) je Občinski svet Občine Škofljica na 11. redni seji dne 22. aprila 2021 sprejel

S K L E P

o ukinitvi javnega dobra

1. člen

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na nepremičnini:
– 2285/10 k.o. 1696 – Rudnik.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-55/2020(2)
Škofljica, dne 22. aprila 2021

Župan
Občine Škofljica
Ivan Jordan

ŠMARJE PRI JELŠAH

1620. Sklep o lokacijski preveritvi z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 2292 v naselju Dol pri Šmarju (parc. št. 514/2, k.o. Dol)

Na podlagi 127. do 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, v nadaljevanju ZUreP-2) in 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 57/17, 54/19) je Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah na 15. redni seji dne 6. 5. 2021 sprejel

S K L E P

o lokacijski preveritvi z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 2292 v naselju Dol pri Šmarju (parc. št. 514/2, k.o. Dol)

1. člen

Lokacijska preveritev z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 2292 se nanaša na zemljiško parcelo št. 514/2, k.o. 1208 – Dol v Občini Šmarje pri Jelšah v velikosti 423,40 m², ki ga določajo naslednje koordinate:

	x	y
V1	119529.41	541000.25
V2	119546.89	541010.69

V3	119544.81	541014.03
V4	119537.48	541029.37
V5	119535.25	541028.32
V6	119520.09	541019.33

2. člen

Na delu zemljišča iz prvega člena tega sklepa se omogoči širitev obstoječega stavbnega zemljišča (posamične poselitve po 280. členu ZUreP-2, PNRP z oznako Ak), katere velikost je 3524,92 m² za gradnjo nove enostanovanjske hiše skladno z določili Odloka o OPN (Občinski prostorski načrt Občine Šmarje pri Jelšah, Uradni list RS, št. 55/18), ki se nanašajo na obstoječo posamično poselitve, ki s tem sklepom spreminja velikost in obliko.

3. člen

(1) V skladu z osmim odstavkom 131. člena ZUreP-2, se sprejeti sklep o lokacijski preveritvi objavi v uradnem glasilu in evidentira v prostorskem informacijskem sistemu, ko bo vzpostavljen.

(2) Občina Šmarje pri Jelšah podatke o lokacijski preveritvi posreduje Upravni enoti Šmarje pri Jelšah in Republiki Sloveniji, Ministrstvu za okolje in prostor.

(3) Občina Šmarje pri Jelšah podatek o spremenjeni obliki in velikosti stavbnih zemljišč vnese v evidenco stavbnih zemljišč, ob naslednjih spremembah in dopolnitvah občinskega prostorskega načrta pa spremembo ustrezno prikaže v grafičnem prikazu namenske rabe prostora.

V skladu s četrtem odstavkom 133. člena ZUreP-2, Občina Šmarje pri Jelšah vodi evidenco lokacijskih preveritev.

4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 0321-0004/2021-5

Šmarje pri Jelšah, dne 6. maja 2021

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Matija Čakš

1621. Sklep o lokacijski preveritvi z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 2262 v naselju Roginska gorca (parc. št. 254/2, k.o. Roginska gorca)

Na podlagi 127. do 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, v nadaljevanju ZUreP-2) in 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 57/17, 54/19) je Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah na 15. redni seji dne 6. 5. 2021 sprejel

S K L E P

o lokacijski preveritvi z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 2262 v naselju Roginska gorca (parc. št. 254/2, k.o. Roginska gorca)

1. člen

Lokacijska preveritev z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 2262 se nanaša na zemljiško parcelo št. 254/2, k.o. 1220 – Roginska gorca v Občini Šmarje pri Jelšah v velikosti 600,00 m², ki ga določajo naslednje koordinate:

	x	y
V1	117217.054	543932.178
V2	117219.799	543946.051
V3	117178.840	543954.350
V4	117173.491	543942.347
V5	117198.330	543935.820

2. člen

Na delu zemljišča iz prvega člena tega sklepa se omogoči širitev obstoječega stavbnega zemljišča (posamične poselitve po 280. členu ZUreP-2, PNRP z oznako Ak), katere velikost je 6699,39 m² za gradnjo nove enostanovanjske hiše skladno z določili Odloka o OPN (Občinski prostorski načrt Občine Šmarje pri Jelšah, Uradni list RS, št. 55/18), ki se nanašajo na obstoječo posamično poselitve, ki s tem sklepom spreminja velikost in obliko.

3. člen

(1) V skladu z osmim odstavkom 131. člena ZUreP-2, se sprejeti sklep o lokacijski preveritvi objavi v uradnem glasilu in evidentira v prostorskem informacijskem sistemu, ko bo vzpostavljen.

(2) Občina Šmarje pri Jelšah podatke o lokacijski preveritvi posreduje Upravni enoti Šmarje pri Jelšah in Republiki Sloveniji, Ministrstvu za okolje in prostor.

(3) Občina Šmarje pri Jelšah podatek o spremenjeni obliki in velikosti stavbnih zemljišč vnese v evidenco stavbnih zemljišč, ob naslednjih spremembah in dopolnitvah občinskega prostorskega načrta pa spremembo ustrezno prikaže v grafičnem prikazu namenske rabe prostora.

V skladu s četrtem odstavkom 133. člena ZUreP-2, Občina Šmarje pri Jelšah vodi evidenco lokacijskih preveritev.

4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 0321-0004/2021-4

Šmarje pri Jelšah, dne 6. maja 2021

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Matija Čakš

1622. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 57/17 in 54/19) je Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah na 15. redni seji 6. 5. 2021 sprejel

S K L E P

1. Ukine se status zemljišča v splošni rabi na nepremičninah z ID znaki parcela 1210 1459/1, parcela 1199 1023 in parcela 1199 1019/1.

2. Na navedenih parcelah pridobi lastninsko pravico Občina Šmarje pri Jelšah.

3. Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0321-0004/2021-13

Šmarje pri Jelšah, dne 6. maja 2021

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Matija Čakš

TREBNJE

1623. Zaključni račun proračuna Občine Trebnje za leto 2020

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), določil Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06 – ZFO-1, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17 in 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOPE in 189/20 – ZFRO), 96. in 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18 in 195/20 – odl. US); v skladu z 18. členom Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14 – popravek) je Občinski svet Občine Trebnje na 21. dopisni seji dne 14. 4. 2021 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Občine Trebnje za leto 2020

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Trebnje za leto 2020, katerega sestavni del je bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja, z izkazom doseženih prejemkov in izdatkov, z ugotovitvijo presežka oziroma primanjkljaja in njegovim razporejanjem.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Trebnje za leto 2020 sestavljata splošni in posebni del.

Splošni del vsebuje prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, posebni del pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Trebnje za leto 2020 po proračunskih uporabnikih.

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Trebnje za leto 2020 obsega:

SKUPINA/PODSK. KONTOV	OPIS	LETO 2020 v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)11	13.299.592,91
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	11.797.718,12
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704)	10.016.592,10
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	8.723.818,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	1.023.857,11
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	268.916,99
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.781.126,02
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	835.160,47
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	23.336,31
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	73.125,95
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	33.232,04
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	816.271,25
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	65.241,00

720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0,00
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	65.241,00
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	13.331,19
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	13.331,19
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	1.384.270,22
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	937.291,42
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU	446.978,80
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	39.032,38
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	37.772,38
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	1.260,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	12.727.144,60
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	2.611.224,50
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	781.472,05
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	125.163,62
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.654.021,95
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	35.566,88
409	REZERVE	15.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	5.138.606,42
410	SUBVENCIJE	60.932,17
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	3.232.509,14
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	524.904,39
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.320.260,72
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	4.486.516,79
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	4.486.516,79
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430+431+432)	490.796,89
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	252.260,04
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	238.536,85
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK/PRIMANJKLJAJ (I.–II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	572.448,31
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00

VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMENBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	199.673,00
50	ZADOLŽEVANJE	199.673,00
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	199.673,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550+551)	715.303,88
55	ODPLAČILA DOLGA	715.303,88
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	715.303,88
IX.	POVEČANJE/ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.- VIII.)	56.817,43
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-515.630,88
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.-III.)	-572.448,31
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	1.990.742,03

4. člen

Presežek prejemkov nad izdatki nad prejemki za leto 2020 znaša 56.817,43 in prenaša v splošni sklad Občine Trebnje.

5. člen

Sprejme se zaključni račun Rezervnega sklada za leto 2020, ki obsega

	v EUR
Prihodki	15.015,63
Odhodki	3.500,00
Primanjkljaj	
Presežek	11.515,63

Presežek Rezervnega sklada za leto 2020 znaša 11.515,63 EUR in se prenaša v sklad proračunske rezerve.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Prilogi k temu sklepu se objavita na spletni strani Občine Trebnje: www.trebnje.si.

Št. 410-0003/2021

Trebnje, dne 14. aprila 2021

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic

CERKNO

1624. Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Idrija in Cerkno

Na podlagi 49.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo, 107/13, 13/19 in 202/20) in 16. člena Statuta Občine Cerkno (Uradni list RS, št. 164/20 – uradno prečiščeno besedilo) sta Občinski svet Občine Idrija na 19. seji dne 18. 3. 2021 in Občinski svet Občine Cerkno na 23. seji dne 18. 3. 2021 sprejela

O D L O K

**o ustanovitvi organa skupne občinske uprave
Medobčinski inšpektorat in redarstvo
občin Idrija in Cerkno**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

(1) S tem odlokom Občina Idrija in Občina Cerkno (v nadaljevanju: občini ustanoviteljici) ustanovita organ skupne občinske uprave, v okviru katerega bosta delovala medobčinski inšpektorat in redarstvo ter določita njegovo ime in sedež, delovno področje, notranjo organizacijo, način sprejemanja odločitev, vodenje ter zagotavljanje sredstev in drugih pogojev za njegovo delo.

(2) S tem odlokom so določene pravice in obveznosti občin ustanoviteljic in njihovih organov v razmerju do organa skupne občinske uprave in v medsebojnih razmerjih.

(3) V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in za ženske.

2. člen

(področja opravljanja nalog)

(1) Občina Idrija in Občina Cerkno ustanovita organ skupne občinske uprave z nazivom »Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Idrija in Cerkno« (v nadaljevanju: Medobčinski inšpektorat in redarstvo) za skupno opravljanje nalog na področju:

- občinskega inšpekcijskega nadzorstva in
- občinskega redarstva.

(2) Ustanoviteljske pravice izvršujeta župana občin ustanoviteljic, razen sprejema sprememb in dopolnitev tega odloka ter zagotavljanja proračunskih sredstev za delovanje Medobčinskega inšpektorata in redarstva, za kar sta pristojna občinska sveta občin ustanoviteljic.

(3) Župana občin ustanoviteljic soglasno sprejmeta kadrovske načrt, sistemizacijo delovnih mest in finančni načrt Medobčinskega inšpektorata in redarstva, ter dajeta skupne usmeritve glede splošnih vprašanj organiziranja in delovanja Medobčinskega inšpektorata in redarstva in sprejemata druge akte za nemoteno delovanje Medobčinskega inšpektorata in redarstva.

3. člen

(sedež in organiziranost)

Medobčinskega inšpektorata in redarstva)

(1) Sedež Medobčinskega inšpektorata in redarstva je na sedežu Občine Idrija, Mestni trg 1, 5280 Idrija.

(2) Medobčinski inšpektorat in redarstvo uporablja žig okrogle oblike. Ob zunanjem robu žiga je napis »Medobčinski inšpektorat in redarstvo«, v notranjem krogu žiga pa »Občini Idrija in Cerkno«. Napisi si sledijo v smeri urinega kazalca.

(3) Medobčinski inšpektorat in redarstvo je prekrškovni organ občin ustanoviteljic na področju občinske inšpekcije in občinskega redarstva.

II. NALOGE IN ORGANIZACIJA DELA

4. člen

(opravljanje nalog inšpekcijskega nadzora in redarstva)

(1) Medobčinski inšpektorat in redarstvo izvršuje naloge inšpekcijskega nadzora in naloge redarstva ter vodi prekrškovne postopke s področja izvajanja inšpekcijskega nadzora in redarstva na območju občin ustanoviteljic v skladu z zakonom, podzakonskimi predpisi in predpisi občin ustanoviteljic.

(2) Področje inšpekcijskega nadzora in redarstva zajema nadzor nad izvajanjem določil občinskih predpisov in drugih aktov občin ustanoviteljic na območju posamezne občine ustanoviteljice ter nadzor nad izvajanjem določil državnih predpisov, ki občinski inšpekciji in občinskemu redarstvu ali njegovi pooblašeni osebi dajejo naloge in pristojnost nadzora.

(3) Občini ustanoviteljici sta dolžni za učinkovito delovanje Medobčinskega inšpektorata in redarstva skrbeti za sprejem občinskih predpisov. Seznam veljavnih predpisov občini ustanoviteljici javno objavi na svojih spletnih straneh.

5. člen

(izvajanje nadzora)

(1) Inšpekcijski nadzor neposredno opravljajo občinski inšpektorji kot uradne osebe s posebnimi pooblastili in odgovornostmi na podlagi Letnega načrta dela Medobčinskega inšpektorata in redarstva, ki ga sprejmeta župana občin ustanoviteljic.

(2) Občinski inšpektorji, ki opravljajo naloge s področja občinskega inšpekcijskega nadzora, izvajajo nadzor v skladu z zakonom, podzakonskimi predpisi in predpisi ter drugimi akti občin ustanoviteljic, vodijo prekrškovni postopek in odločajo o prekrških na prvi stopnji.

(3) Naloge občinskega redarstva opravljajo občinski redarji kot pooblašene uradne osebe na podlagi Letnega načrta dela Medobčinskega inšpektorata in redarstva.

(4) Občinski redarji, ki opravljajo naloge s področja občinskega redarskega nadzora, izvajajo nadzor v skladu z zakonom, podzakonskimi predpisi in predpisi ter drugimi akti občin ustanoviteljic, izrekajo opozorila in globe ter izvajajo ukrepe, za katere so pooblašeni.

(5) Plačane globe za prekrške, upravne takse ter upravne kazni, ki jih izreče Medobčinski inšpektorat in redarstvo, so prihodek proračuna občine, na območju katere je bil prekršek storjen oziroma katere predpis je bil kršen.

6. člen

(odločanje o upravnih zadevah iz pristojnosti inšpekcije in redarstva)

(1) Medobčinski inšpektorat in redarstvo deluje neodvisno in samostojno. Pri izvrševanju svojih nalog ravna po vsebinskih usmeritvah župana in nalogah direktorja občinske uprave, v katere krajevno pristojnost zadeva spada, inšpekcijski postopek pa pelje samostojno v skladu z zakonodajo.

(2) Medobčinski inšpektorat in redarstvo je pristojen za odločanje v upravnih zadevah na prvi stopnji, skladno s svojimi pooblastili in pristojnostmi. Na drugi stopnji odloča župan tiste občine, v katero pristojnost spada posamezna zadeva.

(3) Pri odločanju v upravnih zadevah inšpekcije in redarstva iz občinske pristojnosti nastopa Medobčinski inšpektorat in redarstvo kot organ tiste občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost spada zadeva.

(4) Za sprejem odločitve v zvezi s skupnimi usmeritvami za delovanje Medobčinskega inšpektorata in redarstva je potreben sporazum obeh županov občin ustanoviteljic. V primeru skupnih usmeritev, nujnih za nemoteno delovanje Medobčinskega inšpektorata in redarstva, lahko po načelu dobrega gospodarja, začasno usmeritev sprejme župan sedežne občine. Župan občine soustanoviteljice mora biti o začasni usmeritvi obveščen in v roku 5 dni dati soglasje ali drugo rešitev.

(5) Če javni uslužbenec Medobčinskega inšpektorata in redarstva v skladu z zakonom ne sme odločati ali opravljati posameznih dejanj v postopku, se izloči. O izločitvi zaposlenega v Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu odloča direktor občinske uprave, v katere krajevno pristojnost zadeva spada. V primeru izločitve vodje Medobčinskega inšpektorata in redarstva o stvari tudi odloči.

(6) Za škodo, povzročeno z nezakonitim delom zaposlenega v Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu, odgovarjata občini ustanoviteljici solidarno, razen če je nezakonito delo

posledica navodila, ki ga je dobil od župana ali občinske uprave posamezne občine.

7. člen

(vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva)

(1) Medobčinski inšpektorat in redarstvo vodi vodja, ki ga imenuje in razrešuje župan občine ustanoviteljice, v kateri je sedež Medobčinskega inšpektorata in redarstva, po predhodnem soglasju župana druge občine ustanoviteljice, v skladu z Zakonom o javnih uslužbencih.

(2) Vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva je vodja prekrškovnega organa občin ustanoviteljic.

(3) Vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva opravlja tudi naloge občinskega inšpektorja.

(4) Vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva ima status uradnika na položaju.

(5) Vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva mora imeti najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven in najmanj 7 let delovnih izkušenj ter opravljen strokovni izpit za inšpektorja.

8. člen

(naloge in pristojnosti vodje Medobčinskega inšpektorata in redarstva)

(1) Vodja medobčinskega inšpektorata in redarstva predstavlja in zastopa medobčinski inšpektorat in redarstvo. V okviru svojih pooblastil odgovarja za zakonitost, kakovost in učinkovitost dela medobčinskega inšpektorata in redarstva, organizira opravljanje nalog medobčinskega inšpektorata in redarstva, skrbi za izdelavo in realizacijo programa dela ter opravlja vsa dela in naloge, ki so potrebne za redno, pravočasno, strokovno in učinkovito delo medobčinskega inšpektorata in redarstva.

(2) Vodja medobčinskega inšpektorata in redarstva opravlja naloge inšpekcijskega nadzora, vodi upravni postopek ter izdaja odločbe in sklepe v upravnem postopku, vodi prekrškovni postopek in v njem odloča, po postopkih in na način, kot ga predpisujejo zakoni, podzakonski akti in predpisi občin ustanoviteljic.

(3) Vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva v okviru danih pooblastil odgovarja za izvrševanje nalog inšpekcijskega nadzora in nalog redarstva, ki spadajo v krajevno pristojnost posamezne občine ustanoviteljice, županu in direktorju občinske uprave te občine, za delo Medobčinskega inšpektorata in redarstva v celoti pa skupaj županoma občin ustanoviteljic.

(4) Vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva pripravi Letni načrt dela Medobčinskega inšpektorata, s katerim se opredeli vsebina dela ter potrebni kadrovski, tehnični in finančni viri.

(5) Vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva posreduje vsaki občini ustanoviteljici letno poročilo o inšpekcijskem nadzorstvu ter redarstvu do 31. 1. za preteklo leto.

(6) Vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva je uradna oseba, pristojna za posredovanje informacij javnega značaja s področja delovanja Medobčinskega inšpektorata in redarstva.

9. člen

(naloge in pristojnosti občinskih redarjev)

(1) Občinski redar oziroma redarka kot uslužbenec Medobčinskega inšpektorata in redarstva opravlja vse naloge občinskega redarstva kot ga predpisujejo zakoni, podzakonski akti in predpisi občin ustanoviteljic.

(2) Po pooblastilu vodje Medobčinskega inšpektorata in redarstva lahko občinski redar opravlja tudi druge naloge, vendar morajo biti te naloge enake zahtevnosti in s področja pristojnosti občinskega redarstva.

10. člen

(status delodajalca)

(1) Javni uslužbenci, zaposleni v Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu, sklenejo delovno razmerje v Občini Idrija.

(2) Pravice in dolžnosti delodajalca izvršujeta župana občin ustanoviteljic soglasno. Na podlagi pisnega pooblastila župana lahko pravice in dolžnosti delodajalca izvršuje župan sedežne občine.

11. člen

(zagotavljanje sredstev)

(1) Sredstva za delovanje Medobčinskega inšpektorata in redarstva in druga materialna sredstva za skupno opravljanje nalog zagotavljata občini ustanoviteljici, in sicer glede na število prebivalcev na dan 31. 12. 2020 v naslednjem razmerju:

- Občina Idrija 71,90 %
- Občina Cerkno 28,10 %.

(2) Občinska uprava Občine Idrija za Medobčinski inšpektorat in redarstvo opravlja finančna, kadrovska in administrativno-tehnična dela. Izvajanje nalog in opredelitev stroškov se določi v pogodbi iz 14. člena. Stroške delita občini ustanoviteljici po enakem ključu kot velja za zagotavljanje sredstev za delovanje iz prvega odstavka tega člena.

(3) Medobčinski inšpektorat in redarstvo opravlja delo za posamezno občino v razmerju iz prvega odstavka tega člena.

(4) Razmerje se določi vsako leto glede na število prebivalcev preteklega leta iz centralnega registra prebivalcev RS na dan 31. december, ki ga pridobita občini ustanoviteljici in ga posredujejo vodji Medobčinskega inšpektorata in redarstva.

(5) Podrobneje zagotavljanje sredstev občini ustanoviteljici uredita s pogodbo iz 14. člena tega odloka. S to pogodbo se opredelijo področja dela, vezana na naloge in razmerje financiranja, s katerim občini zagotavljata sredstva za delo Medobčinskega inšpektorata in redarstva.

12. člen

(delitev stroškov)

(1) Medobčinski inšpektorat in redarstvo opravlja svoje delo v prostorih, ki jih zagotavljata občini ustanoviteljici.

(2) Nakup opreme, ki je potrebna za delo Medobčinskega inšpektorata in redarstva, naroči v skladu s predpisi o javnem naročanju župan občine ustanoviteljice, v kateri je njegov sedež.

(3) Strošek dopolnilnega programa (posebne akcije, projekti, naloge, ki niso vezane na inšpekcijsko nadzorstvo in redarstvo, odvoz vozil), pokriva občina ustanoviteljica, na območju katere se izvajajo dodatne naloge, v skladu s svojim programom in se ne šteje za skupen strošek delovanja skupne občinske uprave.

(4) Stroške za uporabo upravnih prostorov, stroške dela, stroške nabave in uporabe opreme, obratovalne stroške, stroške vzdrževanja in druge stroške, povezane z delovanjem Medobčinskega inšpektorata in redarstva, si občini ustanoviteljici delita v razmerju, ki je določen v 10. členu skladno s pogodbo iz 14. člena.

(5) Dodatno se stroški, ki niso predmet tretjega in četrtega odstavka tega člena, opredelijo v pogodbi iz 14. člena.

13. člen

(zagotavljanje finančnih sredstev)

(1) Medobčinski inšpektorat in redarstvo je neposredni uporabnik proračuna sedežne občine. Sedežna občina mora sredstva za Medobčinski inšpektorat in redarstvo voditi ločeno od ostalih sredstev.

(2) Kadrovski in finančni načrt za delovanje Medobčinskega inšpektorata in redarstva morata potrditi župana občin ustanoviteljic pred sprejemanjem proračunov oziroma rebalansov proračunov posameznih občin ustanoviteljic. Finančni načrt Medobčinskega inšpektorata in redarstva, ki ga na predlog

vodje Medobčinskega inšpektorata in redarstva potrđita župana občin ustanoviteljic, je vključen v proračun sedežne občine.

(3) Občini ustanoviteljici zagotavljata sredstva za Medobčinski inšpektorat in redarstvo v finančnih načrtih svojih občinskih uprav na posebni postavki. Finančni načrt Medobčinskega inšpektorata in redarstva je informativna priloga k njihovim proračunom. Realizacija finančnega načrta v posameznem letu je posebna postavka v realizaciji občinskih uprav občin ustanoviteljic.

(4) Odredbodajalec za sredstva finančnega načrta Medobčinskega inšpektorata in redarstva je župan sedežne občine oziroma po pooblastilu vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva.

III. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI
OBČIN USTANOVITELJIC

14. člen

(pravice in obveznosti)

Župana občin ustanoviteljic s pogodbo podrobneje uredita način izvrševanja medsebojnih pravic, obveznosti in odgovornosti, določenih z odlokom in področja opravljanja nalog Medobčinskega inšpektorata in redarstva.

15. člen

(pristop k Medobčinskemu inšpektoratu in redarstvu)

Druge občine lahko pristopijo k Medobčinskemu inšpektoratu in redarstvu na podlagi sklepa njihovega občinskega sveta in če s tem soglašajo vse občine ustanoviteljice.

16. člen

(izstop iz Medobčinskega inšpektorata in redarstva)

(1) Občina ustanoviteljica lahko izrazi interes za izstop iz Medobčinskega inšpektorata in redarstva tako, da svojo namero pisno poda županu druge občine ustanoviteljice. Občina lahko izstopi kadarkoli na podlagi ugotovljenega sklepa občinskega sveta te občine, ki se pošlje drugi občini soustanoviteljici z odpovednim rokom 1 leta. Odpovedni rok začne teči, ko občina soustanoviteljica prejme sklep občinskega sveta o izstopu, ki ga izstopajoča občina posreduje drugi občini priporočeno po pošti. Pred sklepom o izstopu mora izstopajoča občina podati pisno namero o izstopu županu občine soustanoviteljice. V času teka odpovednega roka se morata ustanoviteljici s pisnim sporazumom dogovoriti o prevzemu kadrov, zaposlenih znotraj Medobčinskega inšpektorata in redarstva, ki jih lahko prevzame soustanoviteljica.

(2) Občina lahko izstopi kot ustanoviteljica, ko poravna vse finančne, materialne in ostale obveznosti na podlagi tega odloka in pogodbe iz 14. člena tega odloka. O konkretnih obveznostih iz naslova prevzema zaposlenih in ostalih obveznosti, se med občinama sklene aneks k pogodbi iz 14. člena tega odloka.

(3) Občina v primeru izstopa prevzame vodenje vseh inšpekcijskih postopkov in postopkov o prekrških, ki so bili storjeni na njenem območju.

17. člen

(prenehanje Medobčinskega inšpektorata in redarstva)

(1) V primeru odločitve, da Medobčinski inšpektorat in redarstvo preneha, si občini razdelita za delo Medobčinskega inšpektorata in redarstva namenjene stvari, pravice in denarna sredstva v istem razmerju, kot sta jih financirali. Občini ustanoviteljici sta dolžni v razmerju iz 10. člena tega odloka poravnati vse materialne obveznosti Medobčinskega inšpektorata in redarstva do tretjih oseb.

(2) Občini ustanoviteljici se s pisnim sporazumom dogovorita o roku za prevzem javnih uslužbencev Medobčinskega inšpektorata in redarstva. V primeru, da se občini sporazumno

ne dogovorita o prevzemu vseh javnih uslužbencev, prevzame vse javne uslužbenke organ, v katerega delovno področje preidejo naloge Medobčinskega inšpektorata in redarstva. Delovno razmerje javnim uslužbencem ne preneha, javni uslužbenci pa se razporedijo na enaka delovna mesta.

(3) O konkretnih obveznostih iz naslova prevzema zaposlenih in ostalih obveznostih se med občinami sklene aneks k pogodbi iz 14. člena tega odloka.

18. člen

(ustanovitev komisije)

Župan sedežne občine mora s soglasjem soustanoviteljice, v skladu z zakonodajo, ki opredeljuje občinsko redarstvo, imenovati komisijo za oceno zakonitosti in strokovnosti ravnanja medobčinskih redarjev, ki je pristojna za obravnavanje pritožb zoper njihovo delo. Stroške komisije nosita občini ustanoviteljici po istem ključu, kot se delijo stroški redarjev in inšpektorjev, ki so opredeljeni v prvem odstavku 11. člena tega odloka.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

Medobčinski inšpektorat in redarstvo prevzame odprte zadeve Medobčinskega inšpektorata Občin Idrija in Cerkno ter odprte zadeve s področja redarstva Občine Idrija.

20. člen

(1) Občini ustanoviteljici v roku 30 dni po uveljavitvi tega odloka sprejmeta usklajen dogovor o medsebojnih pravicah in obveznostih, povezanih s tem odlokom.

(2) V 30 dneh po uveljavitvi tega odloka sprejmeta župana občin ustanoviteljic akt o sistemizaciji delovnih mest v Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu in kadrovske načrt Medobčinskega inšpektorata in redarstva. V nadaljnjih 30 dneh, v skladu z Zakonom o javnih uslužbencih, župan Občine Idrija, po predhodnem soglasju župana občine soustanoviteljice, imenuje vodjo Medobčinskega inšpektorata in redarstva.

21. člen

(1) Medobčinski inšpektorat in redarstvo začne z delom, ko občine ustanoviteljice zagotovijo sredstva za začetek dela ter občina ustanoviteljica, v kateri ima sedež, zagotovi prostore in opremo, vendar najkasneje v šestih mesecih po uveljavitvi tega odloka.

(2) Sredstva in oprema Medobčinskega inšpektorata in redarstva in opremo redarjev občine Idrije prevzame Medobčinski inšpektorat in redarstvo.

(3) Najkasneje do dne, ko začne z delom, prevzame Medobčinski inšpektorat in redarstvo javne uslužbenke, zaposlene v občinskih upravah občin ustanoviteljic, ki so razporejeni na delovno mesto redar ter vodjo Medobčinskega inšpektorata Občin Idrija in Cerkno.

(4) Javnim uslužbencem iz prejšnjega odstavka se izda sklepe v skladu z aktom o sistemizaciji delovnih mest v Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu ter se jim v podpis predloži pogodbe o zaposlitvi.

(5) Javnim uslužbencem se z akti iz prejšnjega odstavka ne more poslabšati položaj, ki so ga imeli v posamezni občini ustanoviteljici.

22. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave Medobčinski inšpektorat občin Idrija in Cerkno (Uradni list RS, št. 18/13).

23. člen

Po sprejemu odloka v obeh občinah ustanoviteljicah obe občini ustanoviteljici objavita odlok v Uradnem listu Republike

Slovenije. Odlok začne veljati petnajsti dan po njegovi zadnji objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0002/2021

Idrija, dne 18. marca 2021

Župan
Občine Idrija
Tomaž Vencelj

Št. 007-0004/2021

Cerkno, dne 19. marca 2021

Župan
Občine Cerkno
Gašper Uršič

DRAVOGRAD

1625. Obvezna razlaga določbe 67. člena Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Dravograd

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 8/20 – uradno prečiščeno besedilo-UPB-4) in skladno s 97. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 83/13, 2/16 in 77/16) je Občinski svet Občine Dravograd na 16. redni seji dne 22. 4. 2021 sprejel

OBVEZNO RAZLAGO določbe 67. člena Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 4/15)

I.

V 67. členu Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 4/15), se določba druge alineje odstavka (1.2), kot sledi: »– nezahtevne in enostavne kmetijske objekte, kot npr. kozolec, kmečka lopa, silos, skedenj, senik, lahko gradijo izven stavbnih zemljišč le nosilci kmetijskega gospodarstva,« razlaga tako, da izven stavbnih zemljišč pomeni: »na kmetijskih zemljiščih v neposredni bližini območja stavbnih zemljišč kmetijskega gospodarstva.« Nikakor pa ta določba ne pomeni, da so navedeni kmetijski objekti dopustni v odprtem prostoru, kjer v bližini ni kmetije – stavbnih zemljišč kmetijskega gospodarstva.

II.

Ta obvezna razlaga začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0003/2018-16/15-1

Dravograd, dne 22. aprila 2021

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala

1626. Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Dravograd za programsko obdobje 2015–2020

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15,

27/17 in 22/18) in 16. člena Statuta Občine Dravograd (uradno prečiščeno besedilo) (UPB-4) (Uradni list RS, št. 8/20) je Občinski svet Občine Dravograd na 16. redni seji dne 22. 4. 2021 sprejel

P R A V I L N I K
o dopolnitvi Pravilnika o ohranjanju
in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja
v Občini Dravograd za programsko
obdobje 2015–2020

1. člen

V Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Dravograd za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 51/15; v nadaljevanju: Pravilnik) se v naslovu za besedno zvezo »za programsko obdobje 2015–2020« doda besedilo »in 2021–2022« tako, da se sedaj naslov pravilnika glasi: »Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Dravograd za programsko obdobje 2015–2020 in 2021–2022«.

2. člen

Drugi odstavek 1. člena Pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

»Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:

– državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193, z dne 1. 7. 2014, str. 1–75, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 702/2014); v nadaljevanju: državna pomoč;

– pomoč na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 352/1, z dne 24. 12. 2013; v nadaljevanju: Uredba št. 1407/2013/EU) ter Uredbe Komisije (EU) št. 2020/972 z dne 2. julija 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1407/2013 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in ustreznimi prilagoditvami (Uradni list EU L 215/3, z dne 7. 7. 2020, v nadaljevanju: Uredba št. 2020/972 – določa podaljšanje veljavnosti Uredbe št. 1407/2013/EU do 31. 12. 2023); v nadaljevanju: pomoč *de minimis* ter za

– druge ukrepe.«

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0005/2021

Dravograd, dne 22. aprila 2021

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala

GROSUPLJE

1627. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena št. I/2021

Na podlagi 245. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 13. seji dne 5. 5. 2021 sprejel

S K L E P

o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena št. I/2021

1.

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena pridobijo naslednje nepremičnine:

1. 1783 – k.o. GROSUPLJE-NASELJE:
parcelne številke 159/5, 172/24, 184/6, 220/5, 221/2, 413/2, 515/2, 519/2, 519/3, 520/2, 521/2, 522/8, 1996/2, 2211/5.
2. 1787 – k.o. MALI VRH:
parcelni številki 787/4, 835/18.
3. 1789 – k.o. PONOVA VAS:
parcelne številke 137/9, 254/21, 254/23, 254/24, 254/25, 254/26, 254/27, 368/3, 368/4, 368/5, 546/2, 556/6, 1018/11, 1349/3.
4. 1794 – k.o. RAČNA:
parcelna številka 1200/19, 1583/3, 2057/4.
5. 1785 – k.o. SELA:
parcelne številke 546/7, 546/9, 546/11.
6. 1790 – k.o. SLIVNICA:
parcelna številka 1513.
7. 1782 – k.o. STARA VAS:
parcelna številka 1472/1.
8. 1786 – k.o. ŠMARJE
parcelna številka 81/23.
9. 1795 – k.o. VELIKE LIPLJENE:
parcelna številka 2431/3.
10. 1797 – k.o. ZDENSKA VAS:
parcelne številke 1064/10, 1349/35, 1349/37, 1349/39.
11. 1791 – k.o. ŽALNA:
parcelne številke 3/5, 4/2, 69/4, 584/5, 584/6, 584/8, 2244/6, 2244/8, 2244/10, 2244/12, 2247/6, 2247/8, 2247/10, 2248/4.

2.

Nepremičnine iz 1. točke pridobijo status javnega dobra z ugotovitveno odločbo, ki jo po uradni dolžnosti izda občinska uprava Občine Grosuplje.

3.

Pravnomočna odločba iz 2. točke se z zemljiškoknjižnim predlogom vloži na pristojno zemljiško knjigo za vpis zaznambe grajenega javnega dobra pri vsaki od nepremičnin iz 1. točke.

4.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 478-0068/2021

Grosuplje, dne 5. maja 2021

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič

1628. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičninah parcelne št. 1462/16, 1462/18 in 1462/19, vse k.o. 1781 Polica

V skladu z 247. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in na podlagi 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 13. seji dne 5. 5. 2021 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičninah parcelne št. 1462/16, 1462/18 in 1462/19, vse k.o. 1781 Polica**

1.

Na nepremičninah parcelne št. 1462/16, 1462/18 in 1462/19, vse k.o. 1781 Polica, se ukine status grajenega javnega dobra.

2.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0132/2016 in 478-0085/2019
Grosuplje, dne 5. maja 2021

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič

1629. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini parcelna št. 2428/12, k.o. 1791 Žalna

V skladu z 247. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in na podlagi 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 13. seji dne 5. 5. 2021 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini parcelna št. 2428/12, k.o. 1791 Žalna**

1.

Na nepremičnini parcelna št. 2428/12, k.o. 1791 Žalna, se ukine status grajenega javnega dobra.

2.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0056/2006
Grosuplje, dne 5. maja 2021

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič

1630. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičninah parcelne št. 841/22, 842/7 in 651/10, vse k.o. 1783 Grosuplje-naselje

V skladu z 247. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in na podlagi 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 13. seji dne 5. 5. 2021 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičninah parcelne št. 841/22, 842/7 in 651/10, vse k.o. 1783 Grosuplje-naselje**

1.

Na nepremičninah parcelne št. 841/22, 842/7 in 651/10, vse k.o. 1783 Grosuplje-naselje, se ukine status grajenega javnega dobra.

2.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-124/2021
Grosuplje, dne 5. maja 2021

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič

1631. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičninah parcelni št. 2137/2 in 2137/3, obe k.o. 1783 Grosuplje-naselje

V skladu z 247. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in na podlagi 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 13. seji dne 5. 5. 2021 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičninah parcelni št. 2137/2 in 2137/3, obe k.o. 1783 Grosuplje-naselje**

1.

Na nepremičninah parcelni št. 2137/2 in 2137/3, obe k.o. 1783 Grosuplje-naselje, se ukine status grajenega javnega dobra.

2.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-125/2021
Grosuplje, dne 5. maja 2021

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič

IDRIJA**1632. Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Idrija in Cerkno**

Na podlagi 49.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo, 107/13, 13/19 in 202/20) in 16. člena Statuta Občine Cerkno

(Uradni list RS, št. 164/20 – uradno prečiščeno besedilo) sta Občinski svet Občine Idrija na 19. seji dne 18. 3. 2021 in Občinski svet Občine Cerkno na 23. seji dne 18. 3. 2021 sprejela

O D L O K

o ustanovitvi organa skupne občinske uprave Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Idrija in Cerkno

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

(1) S tem odlokom Občina Idrija in Občina Cerkno (v nadaljevanju: občini ustanoviteljici) ustanovita organ skupne občinske uprave, v okviru katerega bosta delovala medobčinski inšpektorat in redarstvo ter določita njegovo ime in sedež, delovno področje, notranjo organizacijo, način sprejemanja odločitev, vodenje ter zagotavljanje sredstev in drugih pogojev za njegovo delo.

(2) S tem odlokom so določene pravice in obveznosti občin ustanoviteljic in njihovih organov v razmerju do organa skupne občinske uprave in v medsebojnih razmerjih.

(3) V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in za ženske.

2. člen

(področja opravljanja nalog)

(1) Občina Idrija in Občina Cerkno ustanovita organ skupne občinske uprave z nazivom »Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Idrija in Cerkno« (v nadaljevanju: Medobčinski inšpektorat in redarstvo) za skupno opravljanje nalog na področju:

- občinskega inšpekcijskega nadzorstva in
- občinskega redarstva.

(2) Ustanoviteljske pravice izvršujeta župana občin ustanoviteljic, razen sprejema sprememb in dopolnitev tega odloka ter zagotavljanja proračunskih sredstev za delovanje Medobčinskega inšpektorata in redarstva, za kar sta pristojna občinska sveta občin ustanoviteljic.

(3) Župana občin ustanoviteljic soglasno sprejmeta krovni načrt, sistemizacijo delovnih mest in finančni načrt Medobčinskega inšpektorata in redarstva, ter dajeta skupne usmeritve glede splošnih vprašanj organiziranja in delovanja Medobčinskega inšpektorata in redarstva in sprejemata druge akte za nemoteno delovanje Medobčinskega inšpektorata in redarstva.

3. člen

(sedež in organiziranost
Medobčinskega inšpektorata in redarstva)

(1) Sedež Medobčinskega inšpektorata in redarstva je na sedežu Občine Idrija, Mestni trg 1, 5280 Idrija.

(2) Medobčinski inšpektorat in redarstvo uporablja žig okrogle oblike. Ob zunanjem robu žiga je napis »Medobčinski inšpektorat in redarstvo«, v notranjem krogu žiga pa »Občini Idrija in Cerkno«. Napisi si sledijo v smeri urinega kazalca.

(3) Medobčinski inšpektorat in redarstvo je prekrškovni organ občin ustanoviteljic na področju občinske inšpekcije in občinskega redarstva.

II. NALOGE IN ORGANIZACIJA DELA

4. člen

(opravljanje nalog inšpekcijskega nadzora in redarstva)

(1) Medobčinski inšpektorat in redarstvo izvršuje naloge inšpekcijskega nadzora in naloge redarstva ter vodi prekrškov-

ne postopke s področja izvajanja inšpekcijskega nadzora in redarstva na območju občin ustanoviteljic v skladu z zakonom, podzakonskimi predpisi in predpisi občin ustanoviteljic.

(2) Področje inšpekcijskega nadzora in redarstva zajema nadzor nad izvajanjem določil občinskih predpisov in drugih aktov občin ustanoviteljic na območju posamezne občine ustanoviteljice ter nadzor nad izvajanjem določil državnih predpisov, ki občinski inšpekciji in občinskemu redarstvu ali njegovi pooblaščenici osebi dajejo naloge in pristojnost nadzora.

(3) Občini ustanoviteljici sta dolžni za učinkovito delovanje Medobčinskega inšpektorata in redarstva skrbeti za sprejem občinskih predpisov. Seznam veljavnih predpisov občini ustanoviteljici javno objavita na svojih spletnih straneh.

5. člen

(izvajanje nadzora)

(1) Inšpekcijski nadzor neposredno opravljajo občinski inšpektorji kot uradne osebe s posebnimi pooblastili in odgovornostmi na podlagi Letnega načrta dela Medobčinskega inšpektorata in redarstva, ki ga sprejmeta župana občin ustanoviteljic.

(2) Občinski inšpektorji, ki opravljajo naloge s področja občinskega inšpekcijskega nadzora, izvajajo nadzor v skladu z zakonom, podzakonskimi predpisi in predpisi ter drugimi akti občin ustanoviteljic, vodijo prekrškovni postopek in odločajo o prekrških na prvi stopnji.

(3) Naloge občinskega redarstva opravljajo občinski redarji kot pooblaščenice uradne osebe na podlagi Letnega načrta dela Medobčinskega inšpektorata in redarstva.

(4) Občinski redarji, ki opravljajo naloge s področja občinskega redarskega nadzora, izvajajo nadzor v skladu z zakonom, podzakonskimi predpisi in predpisi ter drugimi akti občin ustanoviteljic, izrekajo opozorila in globe ter izvajajo ukrepe, za katere so pooblaščenici.

(5) Plačane globe za prekrške, upravne takse ter upravne kazni, ki jih izreče Medobčinski inšpektorat in redarstvo, so prihodek proračuna občine, na območju katere je bil prekršek storjen oziroma katere predpis je bil kršen.

6. člen

(odločanje o upravnih zadevah iz pristojnosti
inšpekcije in redarstva)

(1) Medobčinski inšpektorat in redarstvo deluje neodvisno in samostojno. Pri izvrševanju svojih nalog ravna po vsebinskih usmeritvah župana in nalogah direktorja občinske uprave, v katere krajevno pristojnost zadeva spada, inšpekcijski postopek pa pelje samostojno v skladu z zakonodajo.

(2) Medobčinski inšpektorat in redarstvo je pristojen za odločanje v upravnih zadevah na prvi stopnji, skladno s svojimi pooblastili in pristojnostmi. Na drugi stopnji odloča župan tiste občine, v katero pristojnost spada posamezna zadeva.

(3) Pri odločanju v upravnih zadevah inšpekcije in redarstva iz občinske pristojnosti nastopa Medobčinski inšpektorat in redarstvo kot organ tiste občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost spada zadeva.

(4) Za sprejem odločitev v zvezi s skupnimi usmeritvami za delovanje Medobčinskega inšpektorata in redarstva je potreben sporazum obeh županov občin ustanoviteljic. V primeru skupnih usmeritev, nujnih za nemoteno delovanje Medobčinskega inšpektorata in redarstva, lahko po načelu dobrega gospodarja, začasno usmeritev sprejme župan sedežne občine. Župan občine soustanoviteljice mora biti o začasni usmeritvi obveščen in v roku 5 dni dati soglasje ali drugo rešitev.

(5) Če javni uslužbenec Medobčinskega inšpektorata in redarstva v skladu z zakonom ne sme odločati ali opravljati posameznih dejanj v postopku, se izloči. O izločitvi zaposlenega v Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu odloča direktor občinske uprave, v katere krajevno pristojnost zadeva spada. V primeru izločitve vodje Medobčinskega inšpektorata in redarstva o stvari tudi odloči.

(6) Za škodo, povzročeno z nezakonitim delom zaposlenega v Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu, odgovarjata

občini ustanoviteljici solidarno, razen če je nezakonito delo posledica navodila, ki ga je dobil od župana ali občinske uprave posamezne občine.

7. člen

(vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva)

(1) Medobčinski inšpektorat in redarstvo vodi vodja, ki ga imenuje in razrešuje župan občine ustanoviteljice, v kateri je sedež Medobčinskega inšpektorata in redarstva, po predhodnem soglasju župana druge občine ustanoviteljice, v skladu z Zakonom o javnih uslužbencih.

(2) Vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva je vodja prekrškovnega organa občin ustanoviteljic.

(3) Vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva opravlja tudi naloge občinskega inšpektorja.

(4) Vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva ima status uradnika na položaju.

(5) Vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva mora imeti najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven in najmanj 7 let delovnih izkušenj ter opravljen strokovni izpit za inšpektorja.

8. člen

(naloge in pristojnosti vodje
Medobčinskega inšpektorata in redarstva)

(1) Vodja medobčinskega inšpektorata in redarstva predstavlja in zastopa medobčinski inšpektorat in redarstvo. V okviru svojih pooblastil odgovarja za zakonitost, kakovost in učinkovitost dela medobčinskega inšpektorata in redarstva, organizira opravljanje nalog medobčinskega inšpektorata in redarstva, skrbi za izdelavo in realizacijo programa dela ter opravlja vsa dela in naloge, ki so potrebne za redno, pravočasno, strokovno in učinkovito delo medobčinskega inšpektorata in redarstva.

(2) Vodja medobčinskega inšpektorata in redarstva opravlja naloge inšpekcijskega nadzora, vodi upravni postopek ter izdaja odločbe in sklepe v upravnem postopku, vodi prekrškovni postopek in v njem odloča, po postopkih in na način, kot ga predpisujejo zakoni, podzakonski akti in predpisi občin ustanoviteljic.

(3) Vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva v okviru danih pooblastil odgovarja za izvrševanje nalog inšpekcijskega nadzora in nalog redarstva, ki spadajo v krajevno pristojnost posamezne občine ustanoviteljice, županu in direktorju občinske uprave te občine, za delo Medobčinskega inšpektorata in redarstva v celoti pa skupaj županoma občin ustanoviteljic.

(4) Vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva pripravi Letni načrt dela Medobčinskega inšpektorata, s katerim se opredeli vsebina dela ter potrebni kadrovski, tehnični in finančni viri.

(5) Vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva posreduje vsaki občini ustanoviteljici letno poročilo o inšpekcijskem nadzorstvu ter redarstvu do 31. 1. za preteklo leto.

(6) Vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva je uradna oseba, pristojna za posredovanje informacij javnega značaja s področja delovanja Medobčinskega inšpektorata in redarstva.

9. člen

(naloge in pristojnosti občinskih redarjev)

(1) Občinski redar oziroma redarka kot uslužbenec Medobčinskega inšpektorata in redarstva opravlja vse naloge občinskega redarstva kot ga predpisujejo zakoni, podzakonski akti in predpisi občin ustanoviteljic.

(2) Po pooblastilu vodje Medobčinskega inšpektorata in redarstva lahko občinski redar opravlja tudi druge naloge,

vendar morajo biti te naloge enake zahtevnosti in s področja pristojnosti občinskega redarstva.

10. člen

(status delodajalca)

(1) Javni uslužbenci, zaposleni v Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu, sklenejo delovno razmerje v Občini Idrija.

(2) Pravice in dolžnosti delodajalca izvršujeta župana občin ustanoviteljic soglasno. Na podlagi pisnega pooblastila župana lahko pravice in dolžnosti delodajalca izvršuje župan sedežne občine.

11. člen

(zagotavljanje sredstev)

(1) Sredstva za delovanje Medobčinskega inšpektorata in redarstva in druga materialna sredstva za skupno opravljanje nalog zagotavljata občini ustanoviteljici, in sicer glede na število prebivalcev na dan 31. 12. 2020 v naslednjem razmerju:

- Občina Idrija 71,90 %
- Občina Cerkno 28,10 %.

(2) Občinska uprava Občine Idrija za Medobčinski inšpektorat in redarstvo opravlja finančna, kadrovska in administrativno-tehnična dela. Izvajanje nalog in opredelitev stroškov se določi v pogodbi iz 14. člena. Stroške delita občini ustanoviteljici po enakem ključu kot velja za zagotavljanje sredstev za delovanje iz prvega odstavka tega člena.

(3) Medobčinski inšpektorat in redarstvo opravlja delo za posamezno občino v razmerju iz prvega odstavka tega člena.

(4) Razmerje se določi vsako leto glede na število prebivalcev preteklega leta iz centralnega registra prebivalcev RS na dan 31. december, ki ga pridobita občini ustanoviteljici in ga posredujeta vodji Medobčinskega inšpektorata in redarstva.

(5) Podrobneje zagotavljanje sredstev občini ustanoviteljici uredita s pogodbo iz 14. člena tega odloka. S to pogodbo se opredelijo področja dela, vezana na naloge in razmerje financiranja, s katerim občini zagotavljata sredstva za delo Medobčinskega inšpektorata in redarstva.

12. člen

(delitev stroškov)

(1) Medobčinski inšpektorat in redarstvo opravlja svoje delo v prostorih, ki jih zagotavlja občini ustanoviteljici.

(2) Nakup opreme, ki je potrebna za delo Medobčinskega inšpektorata in redarstva, naroči v skladu s predpisi o javnem naročanju župan občine ustanoviteljice, v kateri je njegov sedež.

(3) Strošek dopolnilnega programa (posebne akcije, projekti, naloge, ki niso vezane na inšpekcijsko nadzorstvo in redarstvo, odvoz vozil), pokriva občina ustanoviteljica, na območju katere se izvajajo dodatne naloge, v skladu s svojim programom in se ne šteje za skupen strošek delovanja skupne občinske uprave.

(4) Stroške za uporabo upravnih prostorov, stroške dela, stroške nabave in uporabe opreme, obratovalne stroške, stroške vzdrževanja in druge stroške, povezane z delovanjem Medobčinskega inšpektorata in redarstva, si občini ustanoviteljici delita v razmerju, ki je določen v 10. členu skladno s pogodbo iz 14. člena.

(5) Dodatno se stroški, ki niso predmet tretjega in četrtega odstavka tega člena, opredelijo v pogodbi iz 14. člena.

13. člen

(zagotavljanje finančnih sredstev)

(1) Medobčinski inšpektorat in redarstvo je neposredni uporabnik proračuna sedežne občine. Sedežna občina mora sredstva za Medobčinski inšpektorat in redarstvo voditi ločeno od ostalih sredstev.

(2) Kadrovski in finančni načrt za delovanje Medobčinskega inšpektorata in redarstva morata potrditi župana občin

ustanoviteljic pred sprejemanjem proračunov oziroma rebalansov proračunov posameznih občin ustanoviteljic. Finančni načrt Medobčinskega inšpektorata in redarstva, ki ga na predlog vodje Medobčinskega inšpektorata in redarstva potrdita župana občin ustanoviteljic, je vključen v proračun sedežne občine.

(3) Občini ustanoviteljici zagotavljata sredstva za Medobčinski inšpektorat in redarstvo v finančnih načrtih svojih občinskih uprav na posebni postavki. Finančni načrt Medobčinskega inšpektorata in redarstva je informativna priloga k njihovim proračunom. Realizacija finančnega načrta v posameznem letu je posebna postavka v realizaciji občinskih uprav občin ustanoviteljic.

(4) Odredbodajalec za sredstva finančnega načrta Medobčinskega inšpektorata in redarstva je župan sedežne občine oziroma po pooblastilu vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva.

III. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI OBČIN USTANOVITELJIC

14. člen

(pravice in obveznosti)

Župana občin ustanoviteljic s pogodbo podrobneje uredita način izvrševanja medsebojnih pravic, obveznosti in odgovornosti, določenih z odlokom in področja opravljanja nalog Medobčinskega inšpektorata in redarstva.

15. člen

(pristop k Medobčinskemu inšpektoratu in redarstvu)

Druge občine lahko pristopijo k Medobčinskemu inšpektoratu in redarstvu na podlagi sklepa njihovega občinskega sveta in če s tem soglašajo vse občine ustanoviteljice.

16. člen

(izstop iz Medobčinskega inšpektorata in redarstva)

(1) Občina ustanoviteljica lahko izrazi interes za izstop iz Medobčinskega inšpektorata in redarstva tako, da svojo namero pisno poda županu druge občine ustanoviteljice. Občina lahko izstopi kadarkoli na podlagi ugotovljenega sklepa občinskega sveta te občine, ki se pošlje drugi občini soustanoviteljici z odpovednim rokom 1 leta. Odpovedni rok začne teči, ko občina soustanoviteljica prejme sklep občinskega sveta o izstopu, ki ga izstopajoča občina posreduje drugi občini priporočeno po pošti. Pred sklepom o izstopu mora izstopajoča občina podati pisno namero o izstopu županu občine soustanoviteljice. V času teka odpovednega roka se morata ustanoviteljici s pisnim sporazumom dogovoriti o prevzemu kadrov, zaposlenih znotraj Medobčinskega inšpektorata in redarstva, ki jih lahko prevzame soustanoviteljica.

(2) Občina lahko izstopi kot ustanoviteljica, ko poravna vse finančne, materialne in ostale obveznosti na podlagi tega odloka in pogodbe iz 14. člena tega odloka. O konkretnih obveznostih iz naslova prevzema zaposlenih in ostalih obveznosti, se med občinama sklene aneks k pogodbi iz 14. člena tega odloka.

(3) Občina v primeru izstopa prevzame vodenje vseh inšpekcijskih postopkov in postopkov o prekrških, ki so bili storjeni na njenem območju.

17. člen

(prenehanje Medobčinskega inšpektorata in redarstva)

(1) V primeru odločitve, da Medobčinski inšpektorat in redarstvo preneha, si občini razdelita za delo Medobčinskega inšpektorata in redarstva namenjene stvari, pravice in denarna sredstva v istem razmerju, kot sta jih financirali. Občini ustanoviteljici sta dolžni v razmerju iz 10. člena tega odloka poravnati vse materialne obveznosti Medobčinskega inšpektorata in redarstva do tretjih oseb.

(2) Občini ustanoviteljici se s pisnim sporazumom dogovorita o roku za prevzem javnih uslužbencev Medobčinskega

inšpektorata in redarstva. V primeru, da se občini sporazumno ne dogovorita o prevzemu vseh javnih uslužbencev, prevzame vse javne uslužbence organ, v katerega delovno področje preidejo naloge Medobčinskega inšpektorata in redarstva. Delovno razmerje javnim uslužbencem ne preneha, javni uslužbenci pa se razporedijo na enaka delovna mesta.

(3) O konkretnih obveznostih iz naslova prevzema zaposlenih in ostalih obveznostih se med občinami sklene aneks k pogodbi iz 14. člena tega odloka.

18. člen

(ustanovitev komisije)

Župan sedežne občine mora s soglasjem soustanoviteljice, v skladu z zakonodajo, ki opredeljuje občinsko redarstvo, imenovati komisijo za oceno zakonitosti in strokovnosti ravnanja medobčinskih redarjev, ki je pristojna za obravnavanje pritožb zoper njihovo delo. Stroške komisije nosita občini ustanoviteljici po istem ključu, kot se delijo stroški redarjev in inšpektorjev, ki so opredeljeni v prvem odstavku 11. člena tega odloka.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

Medobčinski inšpektorat in redarstvo prevzame odprte zadeve Medobčinskega inšpektorata Občin Idrija in Cerkno ter odprte zadeve s področja redarstva Občine Idrije.

20. člen

(1) Občini ustanoviteljici v roku 30 dni po uveljavitvi tega odloka sprejmeta uskladitev dogovora o medsebojnih pravicah in obveznostih, povezanih s tem odlokom.

(2) V 30 dneh po uveljavitvi tega odloka sprejmeta župana občin ustanoviteljic akt o sistemizaciji delovnih mest v Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu in kadrovski načrt Medobčinskega inšpektorata in redarstva. V nadaljnjih 30 dneh, v skladu z Zakonom o javnih uslužbencih, župan Občine Idrija, po predhodnem soglasju župana občine soustanoviteljice, imenuje vodjo Medobčinskega inšpektorata in redarstva.

21. člen

(1) Medobčinski inšpektorat in redarstvo začne z delom, ko občine ustanoviteljice zagotovijo sredstva za začetek dela ter občina ustanoviteljica, v kateri ima sedež, zagotovi prostore in opremo, vendar najkasneje v šestih mesecih po uveljavitvi tega odloka.

(2) Sredstva in oprema Medobčinskega inšpektorata in redarstva in opremo redarjev občine Idrije prevzame Medobčinski inšpektorat in redarstvo.

(3) Najkasneje do dne, ko začne z delom, prevzame Medobčinski inšpektorat in redarstvo javne uslužbence, zaposlene v občinskih upravah občin ustanoviteljic, ki so razporejeni na delovno mesto redar ter vodjo Medobčinskega inšpektorata Občin Idrija in Cerkno.

(4) Javnim uslužbencem iz prejšnjega odstavka se izda sklepe v skladu z aktom o sistemizaciji delovnih mest v Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu ter se jim v podpis predloži pogodbe o zaposlitvi.

(5) Javnim uslužbencem se z akti iz prejšnjega odstavka ne more poslabšati položaj, ki so ga imeli v posamezni občini ustanoviteljici.

22. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave Medobčinski inšpektorat občin Idrija in Cerkno (Uradni list RS, št. 18/13).

23. člen

Po sprejemu odloka v obeh občinah ustanoviteljicah obe občini ustanoviteljici objavita odlok v Uradnem listu Republike

Slovenije. Odlok začne veljati petnajsti dan po njegovi zadnji objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0002/2021
Idrija, dne 18. marca 2021

Župan
Občine Idrija
Tomaž Vencelj

Št. 007-0004/2021
Cerkno, dne 19. marca 2021

Župan
Občine Cerkno
Gašper Uršič

IVANČNA GORICA

1633. Sklep o potrditvi sestave skupne liste kandidatov za člane Razvojnega sveta Ljubljanske urbane regije za mandatno obdobje 2021–2027

Na podlagi 11. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16), sklepa Sveta Ljubljanske urbane regije z dne 2. 4. 2021 o sprejemu skupne liste kandidatov za člane Razvojnega sveta Ljubljanske urbane regije 2021–2027 in 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – uradno prečiščeno besedilo – UPB2) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 21. redni seji dne 26. 4. 2021 na predlog Sveta Ljubljanske urbane regije sprejel

SKLEP

o potrditvi sestave skupne liste kandidatov za člane Razvojnega sveta Ljubljanske urbane regije za mandatno obdobje 2021–2027

1. člen

Potrdi se sestava skupne liste kandidatov za člane Razvojnega sveta Ljubljanske urbane regije za mandatno obdobje 2021–2027, ki jo je sprejel Svet Ljubljanske urbane regije na peti dopisni seji, dne 2. aprila 2021.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 024-0003/2021-1
Ivančna Gorica, dne 26. aprila 2021

Župan
Občine Ivančna Gorica
Dušan Strnad

KANAL

1634. Odlok o rebalansu I proračuna Občine Kanal ob Soči za leto 2021

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS,

št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 14. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradni list RS, št. 62/19) je Občinski svet Občine Kanal ob Soči na 17. redni seji dne 13. 5. 2021 sprejel

ODLOK

o rebalansu I proračuna Občine Kanal ob Soči za leto 2021

1. člen

S tem odlokom se spremeni 2. člen Odloka o proračunu Občine Kanal ob Soči za leto 2021 (Uradni list RS, št. 197/20) in se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov		Rebalans 2021
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	7.926.134
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.951.961
70	DAVČNI PRIHODKI	5.193.117
	700 Davki na dohodek in dobiček	4.384.362
	703 Davki na premoženje	709.077
	704 Domači davki na blago in storitve	99.678
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.758.844
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	854.944
	711 Takse in pristojbine	3.500
	712 Denarne kazni	122.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	44.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	734.400
72	KAPITALSKI PRIHODKI	241.316
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	120.501
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	120.815
74	TRANSFERNI PRIHODKI	732.858
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	683.664
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	49.194
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	9.263.404
40	TEKOČI ODHODKI	3.149.382
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	619.733
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	98.146
	402 Izdatki za blago in storitve	2.431.503
41	TEKOČI TRANSFERI	3.100.668
	410 Subvencije	390.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	647.837
	412 Transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam	491.162
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.571.669
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.840.560
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.840.560

43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	172.794
	431 Investicijski transferi pravnim in fiz. osebam, ki niso pror. upor.	76.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	96.794
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRESEŽEK/PRIMANJKLJAJ)	-1.337.270
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	27.958
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-27.958
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	628.800
50	ZADOLŽEVANJE	628.800
	500 Domače zadolževanje	628.800
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	52.371
55	ODPLAČILO DOLGA	52.371
	550 Odplačilo domačega dolga	52.371
IX.	POVEČANJE/ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-788.799
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	576.429
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	1.337.270
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH PRET. LETA NA DAN 31. 12.	788.799

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske uporabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim končnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na krajevno običajen način na sedežu občine in na sedežih krajevnih skupnosti v občini. »

2. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

S tem odlokom se spremeni 10. člen Odloka o proračunu za leto 2021 in se glasi:

»Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina z rebalansom proračuna za leto 2021 načrtuje zadolžiti do zneska 628.800 EUR.«

3. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-0005/2021-4

Kanal ob Soči, dne 13. maja 2021

Županja
Občine Kanal ob Soči
Tina Gerbec

VLADA**1635. Uredba o prostovoljnem služenju vojaškega roka**

Na podlagi petega odstavka 62.č člena Zakona o vojaški dolžnosti (Uradni list RS, št. 108/02 – uradno prečiščeno besedilo) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO**o prostovoljnem služenju vojaškega roka****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(namen uredbe)

Ta uredba določa splošne pogoje, postopek napotitve, višino prejemkov in povračil, pogoje za izredno odsotnost ter način uresničevanja drugih pravic vojakov med služenjem vojaškega roka v Slovenski vojski na podlagi njihove prostovoljne odločitve (v nadaljnjem besedilu: prostovoljno služenje vojaškega roka).

2. člen

(pomen izrazov)

V tej uredbi uporabljeni pojmi imajo naslednji pomen:

- kandidat je državljan ali državljanica, ki vloži vlogo za prostovoljno služenje vojaškega roka v Slovenski vojski;
- vojak prostovoljec je oseba med prostovoljnim služenjem vojaškega roka.

3. člen

(splošni pogoji)

(1) Na prostovoljno služenje vojaškega roka je v skladu z zakonom lahko napoten kandidat, ki še ni odslužil vojaškega roka, od dopolnjenega 18. leta do 30. leta starosti, in če je v skladu s predpisi, ki urejajo ocenjevanje zdravstvene sposobnosti za vojaško službo, ocenjen kot sposoben ali delno sposoben za vojaško službo ter zanj ob varnostnem preverjanju skladno s predpisi o obrambi ni bil ugotovljen varnostni zadržek.

(2) Na prostovoljno služenje ne more biti napoten kandidat, ki mu je priznana pravica do ugovora vesti vojaški dolžnosti ali za katerega teče postopek za priznanje te pravice.

(3) Na prostovoljno služenje vojaškega roka ne more biti napoten kandidat, ki je bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, ali je bil pravnomočno obsojen na nepogojno zaporno kazen za kakšno drugo kaznivo dejanje v trajanju več kot tri mesece. Podatke iz tega odstavka pridobi za kandidate uprava za obrambo Ministrstva za obrambo (v nadaljnjem besedilu: upravni organ, pristojen za obrambne zadeve) iz uradnih evidenc.

4. člen

(način opravljanja in trajanje prostovoljnega služenja vojaškega roka)

(1) Prostovoljno služenje vojaškega roka je po dolžini in vsebini enako predhodnemu temeljnemu vojaško strokovnemu usposabljanju v Slovenski vojski, ki ga morajo opraviti kandidati za poklicno opravljanje vojaške službe brez odsluženega vojaškega roka v skladu z zakonom in ki vsebuje posamezne faze. V celoti opravljene vse faze iz prejšnjega stavka se štejejo za odslužen vojaški rok.

(2) Vojak prostovoljec lahko zaključi prostovoljno služenje vojaškega roka tudi po posamezni fazi programa. Ob izpolnjevanju splošnih pogojev iz prejšnjega člena lahko pozneje opravi nadaljnje faze programa. Ob morebitni doslužitvi prostovoljnega služenja vojaškega roka se nedokončana faza programa lahko opravi ponovno.

(3) V skladu s programom vojak prostovoljec po uspešno opravljeni posamezni fazi programa pridobi določeno vojaško evidenčno dolžnost.

(4) Posamezne faze programa se izvedejo v skladu z zmožnostmi in potrebami Slovenske vojske.

(5) Prostovoljno služenje vojaškega roka lahko poleg programa iz prvega odstavka tega člena vsebuje tudi neobvezne vsebine, ki se jih kandidati udeležijo prostovoljno.

II. POSTOPEK NAPOTITVE**5. člen**

(letni načrt)

(1) Na podlagi usmeritev ministra za obrambo Generalštab Slovenske vojske pripravi letni načrt sprejema kandidatov na prostovoljno služenje vojaškega roka (v nadaljnjem besedilu: letni načrt) najpozneje do 30. oktobra za naslednje leto.

(2) Z letnim načrtom se določijo terminski načrt napotitev, trajanje služenja glede na program usposabljanja, enote in število kandidatov, ki se lahko sprejmejo na prostovoljno služenje vojaškega roka, ter drugi pogoji, ki jih morajo kandidati izpolnjevati.

(3) Generalštab Slovenske vojske posreduje letni načrt iz prejšnjega odstavka organizacijski enoti Ministrstva za obrambo, pristojni za vojaške zadeve, ki pripravi izvlečke in usmeritve za delo upravnih organov, pristojnih za obrambne zadeve.

6. člen

(obveščanje državljanov)

(1) Upravni organ, pristojen za obrambne zadeve, mora seznanimi državljane o možnosti prostovoljnega služenja vojaškega roka ob vpisu v vojaško evidenco v skladu z zakonom.

(2) O možnosti prostovoljnega služenja vojaškega roka Ministrstvo za obrambo obvešča državljane tudi z objavami v sredstvih javnega obveščanja in na druge primerne načine.

7. člen

(vloga za prostovoljno služenje vojaškega roka)

(1) Kandidat vloži vlogo za prostovoljno služenje vojaškega roka pri upravnem organu, pristojnem za obrambne zadeve.

(2) Vloga mora vsebovati ime in priimek, enotno matično številko občana, kraj in državo rojstva, naslov stalnega in začasnega prebivališča ter šolsko izobrazbo in poklic. V vlogi kandidat podpiše izjavo, da po oceni sposobnosti za vojaško službo v zadnjih petih letih ni prišlo do spremembe njegovega zdravstvenega stanja, ki bi vplivala na oceno sposobnosti za vojaško službo, če je bil že ocenjen kot sposoben ali delno sposoben za vojaško službo, in izjavo o seznanih s posledicami ob odpovedi oziroma prenehanju služenja v skladu s to uredbo. K vlogi mora priložiti pisno soglasje za varnostno preverjanje.

(3) V vlogi lahko kandidat izrazi željo o datumu in kraju napotitve na prostovoljno služenje vojaškega roka.

8. člen

(izpolnjevanje pogojev)

(1) Upravni organ, pristojen za obrambne zadeve, po prejemu kandidatove vloge preveri, ali so izpolnjeni pogoji za prostovoljno služenje vojaškega roka v skladu s to uredbo.

(2) Kandidat, ki nima ocene sposobnosti za vojaško službo, je v skladu z letnim načrtom, praviloma najpozneje 45 dni pred začetkom prostovoljnega služenja vojaškega roka, napoten na zdravniški pregled v skladu s predpisi o ocenjevanju zdravstvene sposobnosti za vojaško službo.

(3) Kandidat izpolnjuje zdravstvene pogoje za napotitev na prostovoljno služenje vojaškega roka, če je bil na naboru oziroma pri pristojni komisiji za ocenjevanje zdravstvene sposobnosti ocenjen kot sposoben oziroma delno sposoben za vojaško službo.

(4) Oceno sposobnosti za vojaško službo kandidatu v skladu z zakonom določi pristojna komisija praviloma najpozneje 30 dni pred napotitvijo.

(5) Kandidat z namenom ugotavljanja njegove telesne pripravljenosti opravi preverjanje gibalnih sposobnosti skladno s programom in kriteriji selekcije za izbor kandidatov za opravljanje vojaške službe.

9. člen

(sklenitev pogodbe)

(1) Ministrstvo za obrambo sklene z izbranimi kandidati pogodbo o prostovoljnem služenju vojaškega roka.

(2) Ob večjem številu kandidatov od letnega načrta imajo pri sklenitvi pogodb prednost kandidati, ki so ocenjeni kot sposobni za vojaško službo in izpolnjujejo tudi druge pogoje iz letnega načrta.

(3) Pogodba se sklene v pisni obliki in mora vsebovati podatke o dnevu nastopa in trajanju prostovoljnega služenja vojaškega roka, višini prejemkov in povračil med prostovoljnim služenjem vojaškega roka, o pravicah in dolžnostih med prostovoljnim služenjem vojaškega roka, o času trajanja pogodbe, razlogih za odpoved pogodbe ter posledicah ob odpovedi pogodbe.

(4) Po podpisu pogodbe je kandidat vpisan v vojaško evidenco, če vanjo še ni vpisan, in se mu izda vojaška knjižica.

10. člen

(dolžnosti kandidata)

Kandidat se mora odzvati vabilu na zdravniški pregled, preverjanje gibalnih sposobnosti, razgovor za varnostno preverjanje in pozivu na prostovoljno služenje vojaškega roka.

11. člen

(napotitev)

(1) Upravni organ, pristojen za obrambne zadeve, napoti kandidata na prostovoljno služenje vojaškega roka v skladu z zakonom, pri čemer upošteva želje kandidata, če je to mogoče.

(2) Vlogo kandidata, ki ga ni bilo mogoče napotiti na prostovoljno služenje vojaškega roka v skladu z njegovimi željami, upravni organ, pristojen za obrambne zadeve, v soglasju s kandidatom upošteva pri naslednji napotitvi.

(3) O načrtovanih kandidatih za prostovoljno služenje vojaškega roka se obvesti enota služenja praviloma 30 dni pred datumom napotitve.

12. člen

(odlaganje prostovoljnega služenja vojaškega roka)

(1) Kandidatu se nastop prostovoljnega služenja vojaškega roka na podlagi prošnje in dokazil odloži do naslednje napotitve zaradi:

- bolezni ali poškodbe, karantene ali izolacije;
- rojstva otroka;
- smrti v ožji družini, pri čemer se za ožjo družino štejejo starši, zakonec, otroci, bratje in sestre;
- nujne pomoči družini ob naravnih ali drugih nesrečah;
- drugih nepredvidljivih okoliščin, ki zadevajo kandidata.

(2) Ugotovitveno odločbo o odložitvi prostovoljnega služenja vojaškega roka iz prejšnjega odstavka izda upravni organ, pristojen za obrambne zadeve, ki kandidata vodi v evidenci.

13. člen

(odpoved prostovoljnemu služenju vojaškega roka)

(1) Kandidat ali vojak prostovoljec se lahko prostovoljnemu služenju vojaškega roka odpove.

(2) Šteje se, da se je kandidat odpovedal prostovoljnemu služenju vojaškega roka, če se na dolžnosti iz 10. člena te uredbe brez opravičenega razloga ni odzval. Prav tako se šteje, da se je vojak prostovoljec odpovedal prostovoljnemu služenju vojaškega roka, če je bil brez opravičenega razloga samovoljno odsoten s prostovoljnega služenja vojaškega roka več kot 48 ur

ali če zaradi zdravstvene nezmožnosti najpozneje v petih dneh od začetka odsotnosti ne dostavi enoti, v kateri prostovoljno služi vojaški rok, ustreznega zdravniškega potrdila.

(3) Ugotovitveno odločbo o odpovedi prostovoljnemu služenju vojaškega roka iz prvega in drugega odstavka tega člena izda upravni organ, pristojen za obrambne zadeve, ki kandidata vodi v evidenci.

III. PRAVICE IN DOLŽNOSTI VOJAKOV PROSTOVOLJCEV

14. člen

(pravice in dolžnosti)

Pravice in dolžnosti vojakov prostovoljcev so urejene s pravili službe v Slovenski vojski, če s to uredbo ali drugim predpisom posamezno vprašanje ni drugače urejeno.

15. člen

(zavarovanja)

Ministrstvo za obrambo za vojake prostovoljce med prostovoljnim služenjem vojaškega roka zagotavlja zdravstveno varstvo, pokojninsko in invalidsko zavarovanje za ožji obseg pravic ter nezgodno zavarovanje v skladu z zakonom.

16. člen

(prekinitev služenja)

(1) Vojaku prostovoljcu se prostovoljno služenje vojaškega roka prekine:

- če je ocenjen kot začasno nesposoben za vojaško službo;
- če preseže število dni dovoljene upravičene odsotnosti v skladu s programom iz 4. člena te uredbe;
- zaradi razlogov iz 33. člena Zakona o vojaški dolžnosti;
- zaradi razlogov na strani Slovenske vojske;
- zaradi višje sile.

(2) Vojaku prostovoljcu se prostovoljno služenje vojaškega roka prekine tudi, če se sam odloči, da ga zaključi po posamezni fazi programa iz 4. člena te uredbe.

(3) Predlog za prekinitev poda poveljnik enote, v kateri vojak prostovoljec služi vojaški rok. Odločbo o prekinitvi služenja izda upravni organ, pristojen za obrambne zadeve, ki kandidata vodi v evidenci.

(4) Vojak prostovoljec je na njegovo željo lahko napoten na doslužitev prostovoljnega služenja vojaškega roka. Doslužitev se izvede v skladu s programom iz 4. člena te uredbe. Posamezna nedokončana faza se lahko opravlja ponovno, vendar največ enkrat.

17. člen

(prenehanje služenja)

(1) Prostovoljno služenje vojaškega roka preneha vojaku prostovoljcu:

- če preneha izpolnjevati splošne pogoje iz 3. člena te uredbe, razen pogoja starosti;
- ki se je odpovedal prostovoljnemu služenju vojaškega roka v skladu s 13. členom te uredbe;
- če težje krši vojaško disciplino;
- ki med prostovoljnim služenjem vojaškega roka ne opravi uspešno periodičnih preverjanj in ocenjevanj znanja ter usposobljenosti v skladu s programom usposabljanja oziroma se omenjenih dejavnosti ne udeleži.

(2) Predlog za prenehanje iz tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka poda poveljnik enote, v kateri vojak prostovoljec prostovoljno služi vojaški rok.

(3) Odločbo o prenehanju prostovoljnega služenja vojaškega roka izda upravni organ, pristojen za obrambne zadeve, ki kandidata vodi v evidenci.

(4) V primerih iz prvega odstavka tega člena mora vojak prostovoljec povrniti stroške in prejemke, ki so nastali v okviru njegove napotitve in med prostovoljnim služenjem vojaškega roka.

(5) Ne glede na prejšnji odstavek vojaku prostovoljcu ni treba povrniti stroškov in prejemkov:

- če je ocenjen kot nesposoben za vojaško službo;
- v primerih iz četrte alineje prvega odstavka tega člena, če ima za to opravičljiv razlog;
- če se prostovoljnemu služenju vojaškega roka v skladu s prvim odstavkom 13. člena te uredbe pisno odpove v prvih dveh tednih prve faze usposabljanja, razen če gre za razlog iz tretje alineje prvega odstavka tega člena.

(6) Vojak prostovoljec iz tega člena, razen iz prve in tretje alineje prvega odstavka tega člena, je lahko na njegovo željo ponovno napoten na prostovoljno služenje vojaškega roka, in sicer največ enkrat, pri čemer se upošteva njegova že pridobljena vojaška evidenčna dolžnost.

IV. PREJEMKI IN POVRAČILA

18. člen

(denarni prejemki)

(1) Denarni prejemki vojakov prostovoljcev so prejemki za opravljanje vojaške službe in prejemek po prostovoljnem služenju vojaškega roka.

(2) Višina prejemkov iz prejšnjega odstavka se določi od osnove, ki je enaka minimalni plači v Republiki Sloveniji.

19. člen

(prejemek za opravljanje vojaške službe)

(1) Prejemki za opravljanje vojaške službe znašajo za vsak mesec služenja 70 odstotkov od osnove iz drugega odstavka prejšnjega člena.

(2) Zneski iz prejšnjega odstavka se izplačajo do 15. v mesecu za pretekli mesec glede na število dni prostovoljnega služenja vojaškega roka oziroma najpozneje 15 dni po koncu služenja za mesec, v katerem je vojak prostovoljec zaključil prostovoljno služenje vojaškega roka.

(3) Dnevni znesek iz prejšnjega odstavka se izračuna tako, da se prejemek iz prvega odstavka tega člena deli s številom dni v mesecu, v katerem je vojak prostovoljec opravljal vojaško službo.

(4) V čas prostovoljnega služenja vojaškega roka iz prejšnjega odstavka se šteje tudi čas odobrene odsotnosti.

20. člen

(prejemek po končanem prostovoljnem služenju vojaškega roka)

(1) Vojaku prostovoljcu, ki je uspešno končal prostovoljno služenje vojaškega roka, pripada dodatni prejemek v višini 100 odstotkov od osnove iz drugega odstavka 18. člena te uredbe.

(2) Znesek iz tega člena se izplača v 15 dneh po koncu prostovoljnega služenja vojaškega roka.

21. člen

(potni stroški)

(1) Kandidatom in vojakom prostovoljcem pripadajo povračila potnih stroškov v skladu s predpisi o povračilih potnih stroškov, ki se nanašajo na izvrševanje vojaške dolžnosti.

(2) Stroški za prevoz se vojaku prostovoljcu, ki mu je odobren izhod ob koncu tedna ali za praznike, povrnejo za prevoz z najcenejšim javnim prevoznim sredstvom od kraja prostovoljnega služenja vojaškega roka do kraja njegovega prebivališča in nazaj.

(3) Potni stroški iz tega člena se povrnejo praviloma ob prvem naslednjem izplačilu prejemkov iz 18. člena te uredbe.

V. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

22. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Uredba o prostovoljnem služenju vojaškega roka (Uradni list RS,

št. 81/03, 116/07, 102/12, 6/14, 4/17 in 28/18), ki se uporablja do začetka uporabe te uredbe.

23. člen

(začetek veljavnosti in uporabe)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. julija 2021.

Št. 00718-6/2021

Ljubljana, dne 13. maja 2021

EVA 2021-1911-0010

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša

predsednik

1636. Uredba o podelitvi rudarske pravice za izkoriščanje mineralne surovine tehnični kamen – apnenec v pridobivalnem prostoru Razdrto 2 v občinah Divača in Postojna

Na podlagi prvega odstavka 35. člena Zakona o rudarstvu (Uradni list RS, št. 14/14 – uradno prečiščeno besedilo in 61/17 – GZ) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O

o podelitvi rudarske pravice za izkoriščanje mineralne surovine tehnični kamen – apnenec v pridobivalnem prostoru Razdrto 2 v občinah Divača in Postojna

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

Ta uredba je rudarski koncesijski akt, ki določa pogoje za podelitev in izvajanje rudarske pravice za izkoriščanje mineralne surovine tehnični kamen – apnenec v pridobivalnem prostoru Razdrto 2 v občinah Divača in Postojna.

2. člen

(koncesijska pogodba)

Ob neskladju določb te uredbe in določb koncesijske pogodbe veljajo določbe te uredbe.

3. člen

(splošni varstveni pogoji in ukrepi)

(1) Nosilec rudarske pravice za izkoriščanje mora med izvajanjem rudarske pravice in opustitvijo izvajanja rudarskih del izpolnjevati tudi vse pogoje po predpisih, ki urejajo ceste, gozdove, varstvo okolja, ohranjanje narave, varstvo voda, varstvo kulturne dediščine, varstvo pred tehničnimi in drugimi nesrečami, ter po drugih predpisih, s katerimi se urejajo rudarska dela.

(2) Poleg izpolnjevanja pogojev iz prejšnjega odstavka mora nosilec rudarske pravice za izkoriščanje zagotoviti še:

1. ukrepe, da se predvideni poseg v okolje izvede tako, da se čim bolj zmanjša poraba prostora in energije;

2. ukrepe, s katerimi se dosega največje mogoče varstvo okolja pred izpustom plinastih, tekočih ali trdnih snovi v zrak, tla, površinske vode ali podtalnico;

3. ukrepe za preprečevanje čezmernega onesnaževanja okolja s hrupom;

4. smotno izkoriščanje mineralne surovine z uporabo ustrezne sodobne tehnologije;

5. upoštevanje pravil ravnanja, varstvenih režimov, izhodišč in naravovarstvenih pogojev za varstvo tehničnih vrednot in ohranjanje biotske raznovrstnosti;

6. ukrepe pri tveganju in nevarnosti za okolje ob morebitni ekološki nesreči zaradi posega;

7. ukrepe za zavarovanje vodnih virov, če koncesionar odkrije nahajališče vode;

8. dovozne poti do kraja posega in njihovo primerno ureditev;

9. ukrepe za preprečitev razlitja motornih olj in naftnih derivatov;

10. ukrepe v zvezi s sanacijo in vnovično ureditvijo zemljišč med dejavnostjo in po njej, in sicer tako, da se kar najbolj vzpostavi novo ali nadomesti prejšnje okoljsko stanje; in

11. ukrepe, da se ne poslabšata stanje voda in vodni režim.

4. člen

(zagotavljanje varstva in zdravja pri delu)

Varstvo in zdravje pri delu nosilec rudarske pravice za izkoriščanje zagotavlja v skladu z zakonom, ki ureja rudarstvo.

5. člen

(obveznost obveščanja in poročanja)

Nosilec rudarske pravice za izkoriščanje organom in z vodom poroča v skladu s predpisi, ki urejajo rudarstvo, vode, varstvo podzemnih jam, ohranjanje narave in varstvo okolja, ter drugimi predpisi.

6. člen

(obveznost plačila rudarske koncesnine in rezerviranih sredstev za sanacijo)

(1) Nosilec rudarske pravice za izkoriščanje je zavezanec za plačevanje rudarske koncesnine ter za zagotavljanje in plačevanje rezerviranih sredstev za sanacijo v skladu z zakonom, ki ureja rudarstvo.

(2) Rudarska koncesnina se odmerja, plačuje in usklajuje v skladu z zakonom, ki ureja rudarstvo, ter predpisom, ki ureja plačevanje rudarskih koncesnin.

(3) Rezervirana sredstva za sanacijo se zagotavljajo, odmerjajo, plačujejo in usklajujejo v skladu z zakonom, ki ureja rudarstvo, ter predpisom, ki ureja plačevanje sredstev za sanacijo.

7. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

Koncesijska pogodba preneha iz razlogov, ki jih določa zakon, ki ureja rudarstvo, in tako, kot določa zakon, ki ureja rudarstvo.

8. člen

(odvzem rudarske pravice)

Rudarska pravica za izkoriščanje se odvzame iz razlogov in tako, kot določa zakon, ki ureja rudarstvo.

II. MINERALNA SUROVINA, PRIDOBIVALNI PROSTOR IN POGOJI, POD KATERIMI SE PODELJUJE RUDARSKA PRAVICA ZA IZKORIŠČANJE

9. člen

(izkoriščanje mineralne surovine tehnični kamen – apnenec v pridobivalnem prostoru Razdrto 2 v občinah Divača in Postojna)

(1) Predmet rudarske pravice je izkoriščanje mineralne surovine tehnični kamen – apnenec v količini 1 838 200 (milijon osemsto osemtrideset tisoč dvesto) kubičnih metrov v raščenem stanju.

(2) Pridobivalni prostor Razdrto 2 je nov pridobivalni prostor površinskega kopa s površinskim izkoriščanjem mineralne surovine v etažah z razstreljevanjem, ki obsega predčasno opuščen pridobivalni prostor Razdrto in Razdrto – širitev.

(3) Pridobivalni prostor Razdrto 2 obsega:

– v celoti zemljišča s parcelnimi številkami: 1309, 1311/4, 1311/5, 1311/6, 1311/7, 1314/1, 1314/2, 1316/1, 1316/2, 1316/3, 1316/4, 1316/5, 1316/6, 1316/7, 1316/8, 1316/9, 1316/10, 1316/11, 1316/12, 1316/13, 1316/89, 1316/90, 1316/95, 1316/96 in 1316/97, vse katastrske občine 2446 Laže, ter 2838/1, 2838/2, 2839/1, 2839/2, 2839/3, 2839/4 in 2840, vse katastrske občine 2483 Razdrto, in

– del zemljišča s parcelno številko 1316/88 katastrska občina 2446 Laže. Zahodni del parcele je na vzhodu omejen z delom daljice, ki poteka po vzhodni meji parcel 1316/8 in 1316/10, obe katastrske občine 2446 Laže, in pri tem razpolavlja parcelo 1316/88 katastrska občina 2446 Laže.

(4) Pridobivalni prostor Razdrto 2 sega v najglobljem delu do k. +610 m nadmorske višine.

(5) Pridobivalni prostor Razdrto 2 obsega površino 18,9743 hektara.

(6) Koncesija za izkoriščanje se podeli za 21 let.

(7) Rudarska pravica za izkoriščanje se podeli brez javnega razpisa pravni osebi CPK d. d., Ulica 15. maja 14, 6000 Koper, matična številka: 5069041000. Rudarska pravica se podeli z dnem sklenitve koncesijske pogodbe.

(8) Drugi pogoji s področja varstva okolja, ohranjanja narave, varstva voda, varstva kulturne dediščine, varstva pred tehničnimi in drugimi nesrečami ter druge obveznosti, ki jih mora nosilec rudarske pravice upoštevati pri njenem izvajanju, so:

a) revidirani rudarski projekt za pridobitev koncesije za izkoriščanje, ki ga nosilec rudarske pravice priloži predlogu za sklenitev koncesijske pogodbe, mora biti izdelan v skladu z določbami te uredbe. Pridobivalni prostor in njegova raba morata biti v skladu z dokumenti o urejanju prostora. Potrdilo o skladnosti pridobivalnega prostora in njegove rabe z dokumenti o urejanju prostora pred potrditvijo rudarskega projekta pridobi ministrstvo, pristojno za rudarstvo, po uradni dolžnosti;

b) pridobitev soglasij oziroma dovoljenj pristojnih soglasodajalcev k rudarskemu projektu za pridobitev koncesije za izkoriščanje in dovoljenj po predpisih, ki urejajo ceste, vode, naravo, naravne vrednote, kulturno dediščino in drugo. Nosilec rudarske pravice mora k vlogi za pridobitev vodnega soglasja priložiti analizo tveganja za onesnaženje in je iz rezultatov te analize razvidno, da so zagotovljeni zaščitni ukrepi, s katerimi se preprečijo negativni vplivi na vodni režim in stanje površinskih in podzemnih voda, zlasti pa na kakovost in količino podzemne vode, ter da je tveganje onesnaženja zaradi tega posega sprejemljivo;

c) upoštevanje naravovarstvenih smernic Zavoda Republike Slovenije za varstvo narave številka 5-III-1123/2-O-2020/MSBF z dne 24. decembra 2020, ki so objavljene na spletnih straneh ministrstva, pristojnega za rudarstvo, in bodo sestavni del odločbe o izbiri nosilca rudarske pravice za izkoriščanje;

č) pridobitev okoljevarstvenega soglasja ali sklepa v predhodnem postopku na podlagi predpisa, ki ureja presojo vplivov na okolje;

d) izdelava elaborata o zalogah in virih mineralnih surovin v enem letu od dneva podpisa koncesijske pogodbe;

e) izdelava elaborata o izmeri pridobivalnega prostora v enem mesecu od dneva podpisa koncesijske pogodbe.

(9) Koncesijska pogodba se lahko podpiše, ko nosilec rudarske pravice predloži soglasja in dovoljenja iz točk b) in č) prejšnjega odstavka.

(10) Pridobivalni prostor se sanira v skladu s potrjenim rudarskim projektom za pridobitev koncesije za izkoriščanje. Uporaba odpadkov za zasipanje odkopanega pridobivalnega prostora je dovoljena le v skladu s predpisi s področja odpadkov. Pred popolno in trajno opustitvijo izvajanja rudarskih del mora nosilec rudarske pravice za izkoriščanje pri ministrstvu,

pristojnem za rudarstvo, vložiti vlogo za izdajo dovoljenja za opustitev rudarskih del.

(11) Vrste dejavnosti, ki se lahko opravljajo v zvezi s pridobljeno mineralno surovino, so:

- raziskovanje in izkoriščanje mineralne surovine,
- obogatitev in skladiščenje mineralne surovine ter
- dostava mineralne surovine na trg.

III. PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

10. člen

(obveznost sanacije in rekultivacije iz predhodne rudarske pravice)

Pravna oseba CPK d. d., Ulica 15. maja 14, 6000 Koper, matična številka: 5069041000, mora izvesti dokončno sanacijo in rekultivacijo zemljišč obstoječih pridobivalnih prostorov Razdrto in Razdrto – širitev v skladu s koncesijskima pogodbama št. 354-14-77/01 z dne 10. decembra 2001 in št. 354-14-19/2002 z dne 10. julija 2002, razen če sklene novo koncesijsko pogodbo na podlagi prejšnjega člena.

11. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve te uredbe prenehata veljati:

– 10. točka iz priloge »Seznam pravnih in fizičnih oseb po drugem odstavku 2. člena uredbe izkoriščanje mineralnih surovin« Uredbe o podelitvi rudarske pravice imetnikom dovoljenj za raziskovanje oziroma pridobivanje mineralnih surovin (Uradni list RS, št. 103/00, 81/02, 26/18, 60/18, 62/19, 97/20, 124/20, 152/20, 168/20, 191/20, 22/21, 31/21, 31/21 in 54/21) in

– X. točka 7. člena Uredbe o rudarskih pravicah za raziskovanje oziroma gospodarsko izkoriščanje mineralnih surovin na raziskovalnih prostorih: Črenšovci, Občina Črenšovci; Žabče, Občina Tolmin; Hrašica, Občini Beltinci in Moravske Toplice in pridobivalnih prostorih: Selnica ob Dravi, Občina Selnica ob Dravi; Vetrnik, Občina Litija; Brezovica, Občina Radviljica; Zala v Davči, Občina Železniki; Jurkovec, Občina Ormož; Lipovci, Občina Beltinci; Sotina, Občina Rogašovci; Gorenja vas, Občina Gorenja vas - Poljane; Stara vas, Občina Grosuplje; Razdrto, Občini Postojna in Divača; Lajše, Občina Gorenja vas - Poljane; Renče, MO Nova Gorica; Bukovci, Občina Gorišnica; Dankovci, Občina Puconci; Kog, Občina Ormož; Babinci, Občina Ljutomer; Bakovska cesta "B", MO Murska Sobota; Okroglica I, MO Nova Gorica; Okroglica II, MO Nova Gorica (Uradni list RS, št. 85/01, 55/09, 38/16 in 60/18).

12. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00710-46/2021

Ljubljana, dne 13. maja 2021

EVA 2021-2430-0019

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša

predsednik

1637. Uredba o podelitvi rudarske pravice za izkoriščanje mineralne surovine prod v pridobivalnem prostoru Pleterje P2b – širitev 2 v občini Kidričevo

Na podlagi prvega odstavka 35. člena Zakona o rudarstvu (Uradni list RS, št. 14/14 – uradno prečiščeno besedilo in 61/17 – GZ) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O

o podelitvi rudarske pravice za izkoriščanje mineralne surovine prod v pridobivalnem prostoru Pleterje P2b – širitev 2 v občini Kidričevo

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

Ta uredba je rudarski koncesijski akt, ki določa pogoje za podelitev in izvajanje rudarske pravice za izkoriščanje mineralne surovine prod v pridobivalnem prostoru Pleterje P2b – širitev 2 v občini Kidričevo.

2. člen

(koncesijska pogodba)

Ob neskladju določb te uredbe in določb koncesijske pogodbe veljajo določbe te uredbe.

3. člen

(splošni varstveni pogoji in ukrepi)

(1) Nosilec rudarske pravice za izkoriščanje mora med izvajanjem rudarske pravice in opustitvijo izvajanja rudarskih del izpolnjevati tudi vse pogoje po predpisih, ki urejajo ceste, gozdove, varstvo okolja, ohranjanje narave, varstvo voda, varstvo kulturne dediščine, varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, ter po drugih predpisih, s katerimi se urejajo rudarska dela.

(2) Poleg izpolnjevanja pogojev iz prejšnjega odstavka mora nosilec rudarske pravice za izkoriščanje zagotoviti še:

1. ukrepe, da se predvideni poseg v okolje izvede tako, da se čim bolj zmanjša poraba prostora in energije;

2. ukrepe, s katerimi se dosega največje mogoče varstvo okolja pred izpustom plinastih, tekočih ali trdnih snovi v zrak, tla, površinske vode ali podtalnico;

3. ukrepe za preprečevanje čezmernega onesnaževanja okolja s hrupom;

4. smotno izkoriščanje mineralne surovine z uporabo ustrezne sodobne tehnologije;

5. upoštevanje pravil ravnanja, varstvenih režimov, izhodišč in naravovarstvenih pogojev za varstvo tehničnih vrednot in ohranjanje biotske raznovrstnosti;

6. ukrepe pri tveganju in nevarnosti za okolje ob morebitni ekološki nesreči zaradi posega;

7. ukrepe za zavarovanje vodnih virov, če koncesionar odkrije nahajališče vode;

8. dovolzne poti do kraja posega in njihovo primerno ureditev;

9. ukrepe za preprečitev razlitja motornih olj in naftnih derivatov;

10. ukrepe v zvezi s sanacijo in vnovično ureditvijo zemljišč med dejavnostjo in po njej, in sicer tako, da se kar najbolj vzpostavi novo ali nadomesti prejšnje okoljsko stanje; in

11. ukrepe, da se ne poslabšata stanje voda in vodni režim.

4. člen

(zagotavljanje varstva in zdravja pri delu)

Varstvo in zdravje pri delu mora nosilec rudarske pravice za izkoriščanje zagotavljati v skladu z zakonom, ki ureja rudarstvo.

5. člen

(obveznost obveščanja in poročanja)

Nosilec rudarske pravice za izkoriščanje organom in z vodom poroča v skladu s predpisi, ki urejajo rudarstvo, vode, varstvo podzemnih jam, ohranjanje narave in varstvo okolja, ter drugimi predpisi.

6. člen

(obveznost plačila rudarske koncesnine in rezerviranih sredstev za sanacijo)

(1) Nosilec rudarske pravice za izkoriščanje je zavezanec za plačevanje rudarske koncesnine ter za zagotavljanje in plačevanje rezerviranih sredstev za sanacijo v skladu z zakonom, ki ureja rudarstvo.

(2) Rudarska koncesnina se odmerja, plačuje in usklajuje v skladu z zakonom, ki ureja rudarstvo, in predpisom, ki ureja plačevanje rudarskih koncesnin.

(3) Rezervirana sredstva za sanacijo se zagotavljajo, odmerjajo, plačujejo in usklajujejo v skladu z zakonom, ki ureja rudarstvo, in predpisom, ki ureja plačevanje sredstev za sanacijo.

7. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

Koncesijska pogodba preneha iz razlogov in tako, kot to določa zakon, ki ureja rudarstvo.

8. člen

(odvzem rudarske pravice)

Rudarska pravica za izkoriščanje se odvzame iz razlogov in tako, kot to določa zakon, ki ureja rudarstvo.

II. MINERALNA SUROVINA, PRIDOBIVALNI PROSTOR IN POGOJI, POD KATERIMI SE PODELJUJE RUDARSKA PRAVICA ZA IZKORIŠČANJE

9. člen

(izkoriščanje mineralne surovine prod v pridobivalnem prostoru Pleterje P2b – širitev 2 v občini Kidričevo)

(1) Predmet rudarske pravice je izkoriščanje mineralne surovine prod v količini 99 970 (devetindevetdeset tisoč devetstosedemdeset) kubičnih metrov v raščenem stanju.

(2) Pridobivalni prostor Pleterje P2b – širitev 2 je nov pridobivalni prostor površinskega kopa s površinskim izkoriščanjem mineralne surovine v etažah brez razstreljevanja.

(3) Pridobivalni prostor Pleterje P2b – širitev 2 obsega v celoti zemljišče s parcelno številko 399/23, katastrska občina 427 – Pleterje.

(4) Pridobivalni prostor Pleterje P2b – širitev 2 sega v najglobljem delu do k. +239,35 m nadmorske višine.

(5) Pridobivalni prostor Pleterje P2b – širitev 2 obsega površino 2,1058 hektara.

(6) Koncesija za izkoriščanje se podeli za šest let.

(7) Rudarska pravica za izkoriščanje se podeli brez javnega razpisa pravni osebi CP PTUJ d. d., Zagrebška cesta 49a, 2250 Ptuj, matična številka: 5143284000. Rudarska pravica se podeli z dnem sklenitve koncesijske pogodbe.

(8) Drugi pogoji s področja varstva okolja, ohranjanja narave, varstva voda, varstva kulturne dediščine, varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter druge obveznosti, ki jih mora nosilec rudarske pravice upoštevati pri njenem izvajanju, so:

a) revidirani rudarski projekt za pridobitev koncesije za izkoriščanje, ki ga nosilec rudarske pravice priloži k predlogu za sklenitev koncesijske pogodbe, mora biti izdelan v skladu z določbami te uredbe. Pridobivalni prostor in njegova raba morata biti v skladu z dokumenti o urejanju prostora. Potrdilo o skladnosti pridobivalnega prostora in njegove rabe z dokumenti o urejanju prostora pred potrditvijo rudarskega projekta pridobi ministrstvo, pristojno za rudarstvo, po uradni dolžnosti;

b) pridobitev soglasij pristojnih soglasodajalcev k rudarskemu projektu za pridobitev koncesije za izkoriščanje in dovoljenj po predpisih, ki urejajo ceste, vode, naravo, naravne vrednote, kulturno dediščino in drugo;

c) upoštevanje naravovarstvenih smernic Zavoda Republike Slovenije za varstvo narave številka 4-III-132/2-O-18/MB z dne 20. februarja 2018, ki so objavljene na spletnih straneh

ministrstva, pristojnega za rudarstvo, in bodo sestavni del odločbe o izbiri nosilca rudarske pravice za izkoriščanje;

d) pridobitev okoljevarstvenega soglasja ali sklepa v predhodnem postopku na podlagi predpisa, ki ureja presojo vplivov na okolje;

e) izdelava elaborata o zalogah in virih mineralnih surovin v enem letu od dneva podpisa koncesijske pogodbe; in

f) izdelava elaborata o izmeri pridobivalnega prostora v enem mesecu od dneva podpisa koncesijske pogodbe.

(9) Koncesijska pogodba se lahko podpiše, ko nosilec rudarske pravice predloži soglasja in dovoljenja iz točk b) in d) osmega odstavka tega člena.

(10) Sanacija pridobivalnega prostora se izvede v skladu s potrjenim rudarskim projektom za pridobitev koncesije za izkoriščanje. Uporaba odpadkov za zasipanje odkopanega pridobivalnega prostora je dovoljena le v skladu s predpisi s področja odpadkov. Pred popolno in trajno opustitvijo izvajanja rudarskih del mora nosilec rudarske pravice za izkoriščanje pri ministrstvu, pristojnem za rudarstvo, vložiti vlogo za izdajo dovoljenja za opustitev rudarskih del.

(11) Vrste dejavnosti, ki se lahko opravljajo v zvezi s pridobljeno mineralno surovino, so:

- raziskovanje in izkoriščanje mineralne surovine,
- obogatitev in skladiščenje mineralne surovine in
- dostava mineralne surovine na trg.

III. KONČNA DOLOČBA

10. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00710-45/2021

Ljubljana, dne 13. maja 2021

EVA 2018-2430-0078

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša
predsednik

1638. Uredba o spremembah Uredbe o izvajanju podukrepa pomoč za zagon dejavnosti, namenjene razvoju majhnih kmetij, iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020

Na podlagi 10. in 12. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o spremembah Uredbe o izvajanju podukrepa pomoč za zagon dejavnosti, namenjene razvoju majhnih kmetij, iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020

1. člen

V Uredbi o izvajanju podukrepa pomoč za zagon dejavnosti, namenjene razvoju majhnih kmetij, iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 47/17 in 67/19) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»1. člen

(vsebinska)

(1) Ta uredba ureja izvajanje podukrepa pomoč za zagon dejavnosti, namenjene razvoju majhnih kmetij, iz programa,

ki ureja razvoj podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (v nadaljnjem besedilu: PRP 2014–2020). PRP 2014–2020 je dostopen na osrednjem spletnem mestu državne uprave in spletni strani programa razvoja podeželja (<http://www.program-podezelja.si>).

(2) Ta uredba določa namen podukrepa, upravičence, pogoje za dodelitev sredstev, merila za ocenjevanje vlog, pogoje za izplačilo sredstev, obveznosti upravičencev in finančne določbe za izvajanje:

1. Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2020/2221 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. decembra 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1303/2013, kar zadeva dodatne vire in ureditev izvrševanja, da se zagotovi pomoč za spodbujanje odprave posledic krize v okviru pandemije COVID-19 in njenih socialnih posledic ter za pripravo zelenega, digitalnega in odpornega okrevanja družbe in gospodarstva (REACT-EU) (UL L št. 437 z dne 28. 12. 2020, str. 30), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1303/2013/EU);

2. Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 487), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2021/399 z dne 19. januarja 2021 o spremembi Priloge I k Uredbi (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede zneskov podpore Unije za razvoj podeželja v letu 2021 (UL L št. 79 z dne 8. 3. 2021, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1305/2013/EU);

3. Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 352/78, (ES) št. 165/94, (ES) št. 2799/98, (EC) No 814/2000, (ES) št. 1290/2005 in (ES) št. 485/2008 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 549), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2020/2220 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. decembra 2020 o določitvi nekaterih prehodnih določb za podporo iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) v letih 2021 in 2022 ter o spremembi uredb (EU) št. 1305/2013, (EU) št. 1306/2013 in (EU) št. 1307/2013 glede sredstev in uporabe v letih 2021 in 2022 ter Uredbe (EU) št. 1308/2013 glede sredstev in razdelitve take podpore v letih 2021 in 2022 (UL L št. 437 z dne 28. 12. 2020, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1306/2013/EU);

4. Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 640/2014 z dne 11. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede integriranega administrativnega in kontrolnega sistema, pogojev za zavrnitev ali ukinitvev plačil in za upravne kazni, ki se uporabljajo za neposredna plačila, podporo za razvoj podeželja in navzkrižno skladnost (UL L št. 181 z dne 20. 6. 2014, str. 48), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2017/723 z dne 16. februarja 2017 o spremembi Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 640/2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede integriranega administrativnega in kontrolnega sistema, pogojev za zavrnitev ali ukinitvev plačil in za upravne kazni, ki se uporabljajo za neposredna plačila, podporo za razvoj podeželja in navzkrižno skladnost (UL L št. 107 z dne 25. 4. 2017, str. 1);

5. Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 807/2014 z dne 11. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in o uvedbi prehodnih določb (UL L št. 227 z dne 31. 7. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2019/94 z dne 30. 10. 2018 o spremembi Delegirane uredbe (EU) št. 807/2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in uvedbi prehodnih določb (UL L št. 19 z dne 22. 1. 2019, str. 5);

6. Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 808/2014 z dne 17. julija 2014 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) (UL L št. 227 z dne 31. 7. 2014, str. 18), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2021/73 z dne 26. januarja 2021 o spremembi Izvedbene uredbe (EU) št. 808/2014 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) (UL L št. 27 z dne 27. 1. 2021, str. 9), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 808/2014/EU);

7. Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 809/2014 z dne 17. julija 2014 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z integriranim administrativnim in kontrolnim sistemom, ukrepi za razvoj podeželja in navzkrižno skladnostjo (UL L št. 227 z dne 31. 7. 2014, str. 69), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2021/540 z dne 26. marca 2021 o spremembi Izvedbene uredbe (EU) št. 809/2014 glede nekaterih obveznosti obveščanja, pregledov na kraju samem v zvezi z vlogami za pomoč na žival in zahtevki za plačilo v okviru ukrepov podpore na žival ter predložitve zbirne vloge, vlog za pomoč ali zahtevkov za plačilo (UL L št. 108 z dne 29. 3. 2021, str. 15), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 809/2014/EU);

8. Uredbe (EU) 2020/2220 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. decembra 2020 o določitvi nekaterih prehodnih določb za podporo iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) v letih 2021 in 2022 ter o spremembi uredb (EU) št. 1305/2013, (EU) št. 1306/2013 in (EU) št. 1307/2013 glede sredstev in uporabe v letih 2021 in 2022 ter Uredbe (EU) št. 1308/2013 glede sredstev in razdelitve take podpore v letih 2021 in 2022 (UL L št. 437 z dne 28. 12. 2020, str. 1).«

2. člen

V 9. členu se v 2. točki številu »36« nadomesti s številom »39«.

3. člen

V 14. členu se v drugem odstavku besedilo »dva meseca« nadomesti z besedilom »tri mesece«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

4. člen

(končanje postopkov)

Upravičenci, ki imajo pravnomočne odločbe o pravici do sredstev, izdane na podlagi Uredbe o izvajanju podukrepa pomoč za zagon dejavnosti, namenjene razvoju majhnih kmetij, iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 47/17 in 67/19), morajo izpolnjevati obveznosti v skladu s spremenjeno 2. točko 9. člena uredbe in vložiti zahtevek za izplačilo sredstev v skladu s spremenjenim drugim odstavkom 14. člena uredbe.

5. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-23/2021

Ljubljana, dne 13. maja 2021

EVA 2021-2330-0061

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša

predsednik

1639. Odlok o ustanovitvi Odbora za podeljevanje nagrade Zlata čebela

Na podlagi 5. člena Zakona o nagradi Zlata čebela (Uradni list RS, št. 36/21) Vlada Republike Slovenije izdaja

ODLOK

o ustanovitvi Odbora za podeljevanje nagrade Zlata čebela

1. člen

S tem odlokom se ustanovi Odbor za podeljevanje nagrade Zlata čebela (v nadaljnjem besedilu: odbor), ki podeljuje nagrado Zlata čebela za izjemne dosežke na področju zaščite čebel in drugih opraševalcev ter za ozaveščanje o njihovem pomenu za trajnostno kmetijstvo, zagotavljanje prehranske varnosti, ohranjanje narave in njene biotske raznovrstnosti, kulturne dediščine ter zdravja ljudi.

2. člen

Člani odbora imajo naslednje naloge:

- podelijo nagrado Zlata čebela,
- pripravijo poziv za podelitev nagrade Zlata čebela,
- pripravijo poročilo o delu, pregledujejo predloge kandidatov za nagrado in odločajo o prejemniku nagrade Zlata čebela,
- predlagajo obravnavo posameznih vprašanj iz pristojnosti odbora,
- opravljajo druge naloge, ki jih določi odbor v poslovniku.

3. člen

(1) Poleg ministra, pristojnega za kmetijstvo, odbor sestavlja po en strokovnjak s področja:

1. kmetijstva,
2. ohranjanja narave,
3. čebelarstva,
4. mednarodnih zadev,
5. znanosti in raziskav (področja zdravja, turizma in gospodarstva),
6. kulturne dediščine.

(2) V primeru smrti člana odbora ali njegovega odstopa s funkcije minister, pristojen za kmetijstvo, na podlagi že izvedenih postopkov iz 5. člena Zakona o nagradi Zlata čebela (Uradni list RS, št. 36/21) Vladi Republike Slovenije predlaga v imenovanje novega člana, vendar le za čas trajanja mandata že imenovanega odbora.

4. člen

Način dela odbora podrobneje opredeljujeta pravilnik, ki ureja podelitev nagrade Zlata čebela, in poslovnik odbora.

5. člen

Odbor sprejema odločitve z večino glasov prisotnih članov odbora, razen kadar sprejema odločitev o prejemniku nagrade. Takrat v skladu s petim odstavkom 7. člena Zakona o nagradi

Zlata čebela (Uradni list RS, št. 36/21) o prejemniku nagrade odloči z večino glasov vseh članov odbora in svojo odločitev pisno utemelji.

6. člen

Strokovne podlage in administrativno-tehnično podporo za delo odbora zagotavlja sekretariat odbora, ki ga zagotovi ministrstvo, pristojno za kmetijstvo, med svojimi zaposlenimi. Način delovanja in sestavo sekretariata odbora določa poslovnik odbora.

7. člen

(1) Člani odbora so upravičeni do povračila stroškov prevoza, prehrane, nočitve in sejnine, pri čemer se smiselno uporabijo določbe uredbe, ki ureja sejnino in povračila stroškov v javnih skladih, javnih agencijah, javnih zavodih in javnih gospodarskih zavodih.

(2) Člani odbora, ki so predstavniki ministrstev ali drugih javnih služb, opravljajo naloge iz 2. člena tega odloka v okviru svojih rednih delovnih obveznosti.

8. člen

Odbor v skladu s prvim odstavkom 12. člena Zakona o nagradi Zlata čebela (Uradni list RS, št. 36/21) v 30 dneh po podelitvi nagrade pripravi poročilo o delu in ga predloži v sežnane Vladi Republike Slovenije.

PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

9. člen

Člani odbora se imenujejo v 30 dneh od uveljavitve tega odloka.

10. člen

Odbor sprejme poslovnik iz 4. člena tega odloka na prvem zasedanju odbora.

11. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-22/2021

Ljubljana, dne 13. maja 2021

EVA 2021-2330-0063

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša

predsednik

1640. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o razglasitvi del arhitekta Jožeta Plečnika v Ljubljani za kulturne spomenike državnega pomena

Na podlagi 13. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16 in 21/18 – ZNOrg) Vlada Republike Slovenije izdaja

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o razglasitvi del arhitekta Jožeta Plečnika v Ljubljani za kulturne spomenike državnega pomena

1. člen

V Odloku o razglasitvi del arhitekta Jožeta Plečnika v Ljubljani za kulturne spomenike državnega pomena (Uradni list

RS, št. 51/09, 88/14, 19/16, 76/17 in 17/18) se v 3. členu četrtega odstavka spremeni tako, da se glasi:

»(4) Vplivno območje spomenika obsega parcele št. 1460, 1461, 1464, 1465/1, 1465/2, 1468, 1469, 1470/1, 1470/2, 1470/3, 1474, 1481, 1482, 1485, 1486, 1489 1460/1, 1460/2, 1461, 1464/1, 1464/2, 1465/1, 1465/3, 1465/4, 1468/1, 1468/2, 1468/3, 1469, 1470/1, 1470/2, 1470/3, 1474/1, 1474/2, 1481, 1482, 1485, 1486/1, 1486/2, 1489, 1689/1023, 1689/1024, 1689/36, 1689/464, 1689/545, 1689/546, 1689/555, 1689/556, 1689/557, 1689/558, 1689/559, 1689/561, 1689/660, 1689/661, 1689/877, 1691/1, 1691/12, 1691/2, 1691/21, 1691/3, 1691/4, 1691/42, 1691/43, 1691/44, 1691/45, 1691/46, 1691/47, 1691/48, 1691/49, 1691/5, 1691/7, 1691/9, 1702/4 (del parcele/ceste med parcelama št. 1489 in 1689/464, obe k. o. Trnovsko predmestje), 1706/2, vse k. o. Trnovsko predmestje.«.

V osmem odstavku se drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Za vplivno območje spomenika severno od ceste dodatno velja prepoved gradnje.«.

2. člen

V 6. členu se za tretjim odstavkom doda nov četrty odstavek, ki se glasi:

»(4) Vplivno območje spomenika obsega parcele št. *70/4, 142/16, 3089, 3090, 3091, 3092/2, 3092/3, 3092/4, 3092/5, 3093, 3094/1, 3094/2, 3094/3, 3094/4, 3095, 3097, 3098, 3099, 3100, 3101, 3102, 3103, 3186, 3187, 3190, 3191/1, 3191/2, 3192/1, 3192/2, 3193, 3194/1, 3194/2, 3194/3, 3195, 3196, 3197, 3198, 3199, 3276/1 (južni del parcele/cestno križišče Slovenske ceste in Šubičeva ulice), 3306 (del parcele/ceste med stavbama Šubičeva ulica 1 in Šubičeva ulica 2, pred križiščem Slovenske ceste in Šubičeve ulice), vse k. o. Ajdovščina.«.

Dosedanji četrty, peti in šesti odstavek postanejo nov peti, šesti in sedmi odstavek.

Za novim sedmim odstavkom se doda osmi odstavek, ki se glasi:

»(8) Za vplivno območje spomenika velja varstveni režim iz devetega odstavka 56. člena tega odloka.«.

3. člen

V 27. členu se četrty odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(4) Vplivno območje spomenika obsega parcele št. 1303/10, 1335/2, 1336/5, 1336/6, 1337/4, 1337/5, 1337/6, 1337/7, 1337/8, 1338/2, 1339/1, 1339/2, 1339/3, 1340/1, 1340/2, 1340/3, 1342/3, 1342/4, 1343/1, 1343/2, 1343/3, 1344/10, 1344/2, 1344/4, 1344/5, 1344/8, 1344/9, 1345/1, 1345/2, 1345/3, 1345/4, 1345/5, 1345/6, 1345/7, 1345/8, 1346/1, 1346/2, 1346/4, 1346/5, 1346/6, 1347/10, 1347/4, 1347/9, 1349/17 (vzhodni del parcele ob krožišču na Linhartovi cesti), 1352/3, 1352/4, 1353/1, 1353/4, 1354/10, 1354/7, 1354/8, 1354/9, 1355/1, 1355/3, 1355/4, 1356/1, 1356/2, 1357/1, 1357/2, 1358/1, 1358/2, 1359, 1360/2, 1360/3, 1360/4, 1361/1, 1361/2, 1361/3, 1362/1, 1362/10, 1362/11, 1362/12, 1362/13, 1362/14, 1362/15, 1362/2, 1362/3, 1362/4, 1362/6, 1362/7, 1362/8, 1363/15, 1363/16, 1363/17, 1363/18, 1363/19, 1363/3, 1364, 1365, 1366, 1367/10, 1367/6, 1367/7, 1367/8, 1367/9, 1368/1, 1368/2, 1369/1, 1369/2, 1370/3, 1370/4, 1371/3, 1375/2, 1376/3, 1376/4, 1376/5, 1376/6, 1380/1 (severovzhodni del parcele ob parceli 1383/3, k. o. Bežigrad), 1381, 1383/3 (severni del parcele ob parceli št. 1380/1, k. o. Bežigrad), 1383/4, 1383/7 (severni del parcele ob parceli št. 1383/3, k. o. Bežigrad), 2234/1 (severni del parcele/ceste pred krožiščem na Linhartovi cesti), 2234/10, 2234/11, 2234/4, 2234/5, 2234/9, 2235/10 (vzhodni del parcele/ceste pred krožiščem na Linhartovi cesti), 2235/5, 2240/13, 2240/15, 2240/16, 2240/17, 2240/18, 2240/20, 2240/21, 2240/22, 2240/23, 2240/24, 2240/25, 2240/26, 2240/28, 2240/29, 2240/3, 2240/30, 2240/31, 2240/32, 2240/33, 2240/34, 2240/35, 2240/36, 2240/37, 2240/38, 2240/39, 2240/4, 2240/40, 2240/45, 2240/46, 2240/48, 2240/50, 2240/51, 2240/54, 2240/55, 2240/56, 2240/57 (južni del parcele/ceste v krožišču na Ko-

željevi ulici), 2240/58, 2240/59, 2240/6, 2240/60, 2240/61, 2240/62, 2240/63, 2240/64, 2240/65, 2240/66, 2240/67, 2240/68, 2240/69, 2240/7, 2240/70, 2240/71, 2240/72, 2240/73, 2240/74, 2240/75, 2240/76, 2240/77, 2240/78, 2240/79, 2240/80, 2240/81, 2240/82, 2240/83, 2240/84, 2240/85, 2240/86, 2240/87, 2240/88, 2240/89, 2240/9, 2240/90, 2240/91, 2240/92, 2240/93, vse k. o. Bežigrad; parcele št. 1080/100, 1080/126, 1080/127, 1080/167 (jugovzhodni del parcele/ceste do krožišča na Koželjevi ulici), 1080/169 (jugovzhodni del parcele/ceste), 1080/170, 1080/90, 1080/91, 1080/92, 1080/93, 1080/94, 1080/95, 1080/96, 1080/97, 1080/98, 1080/99, 596/3, 596/5, 596/6, 596/7, 602/3, 602/4, 602/5, 602/6, 603/10, 603/2, 603/5, 603/7 (južni del parcele), 603/8, 604/1, 604/2, 605/1, 605/2, 605/3, 606/1, 606/2, 606/3, 606/4, 606/5, 606/6, 606/8, 607, 608/1, 608/2, 609/1, 609/2, 609/3, 610/1, 610/2, 611/1, 611/2, 611/3, 611/4, 612/1, 612/2, 613/1, 613/2, 614/1, 614/2, 615, 616, 617/1, 617/2, 618, 619/2, 619/5, 621/1, 621/4, 622, 623, 624/1, 624/3, 637/2, 639/1, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655/1, 655/2, 656/1, 656/2, 657/1, 657/2, 657/3, 658/2, 658/3, 658/4, 659/1, 679/1, 679/2, 680/1, 680/2, 680/3, 680/4, 681, 682/10, 682/11, 682/12, 682/13, 682/2, 682/3, 682/4, 682/5, 682/6, 682/8, 682/9, 683, 684, 830/16, 830/17, 836/1, vse k. o. Brinje I; parcele št. 4660/1, 661/10, 661/9, 662/1, 662/2, 662/3, 663/1, 666/7, 666/8, 667, 674/1, 677, 678/4, 678/5, 685/2, 685/3, 685/4, 686/2, 687/1, 687/2, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 710, 711, 712, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 730, 731, 732, 733, 736/1, 737, 738, 739, 740/11 (jugozahodni del parcele), 740/5 (jugozahodni del parcele), 753, 837/8, 837/9, vse k. o. Brinje II; parcelo št. 1631/1 (del parcele do poti PST), k. o. Nove Jarše; parcele št. 1632/3, 1632/7, 1633/7, 1634/5, 1635/5, 1636/5, 1637/6, 1638/5, 1639/5, 1640/6, 1641/5, 1642/5, 1643/5, 1644/3, 1646/5, vse k. o. Stožice; parcele št. 1370/2, 1374/2, 1374/3, 1374/4, 1374/5, 1374/6, 1421/10, 1421/48, 1421/49, 1421/50, 1421/51, 1421/52, 1421/53, 1421/54, 1421/55, 1421/56, 1424/2, 1425/3, 1425/5, 1425/7, 1425/8, 1426/4, 1426/6, 1427/2, 1427/3, 1429/2, 1429/3, 1429/4, 1429/6, 1429/7, 1429/8, 1431/1, 1431/2, 1431/4, 1432/1, 1432/2, 1432/3, 1432/4, 1433/1, 1433/2, 1433/3, 1434, 1435, 1436, 1437/1, 1437/2, 1438, 1439, 1440, 1441, 1442, 1443, 1444, 1445, 1446, 1447, 1448, 1449, 1450, 1451, 1452, 1453, 1454, 1455, 1456, 1457, 1458, 1459, 1460, 1461, 1462, 1463, 1464/1, 1464/2, 1464/3, 1464/4, 1464/5, 1464/6, 1464/7, 1465, 1466, 1467, 1468, 1469, 1470/1, 1470/2, 1471/1, 1472, 1473, 1474, 1475, 1476, 1477, 1478/1, 1478/2, 1479/1, 1480, 1481, 1482, 1483, 1484, 1485, 1486/1, vse k. o. Zelena jama.«.

4. člen

V 37. členu se tretji in četrty odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(3) Spomenik obsega parcele št. 70/11, 70/8, 71/16, 71/36, 71/4, 77/54 (osrednji severni del parcele/ceste pred rimskim zidom), 77/55, 78/27, 78/4, 78/6, vse k. o. Krakovsko predmestje.

(4) Vplivno območje spomenika obsega parcele št. *147, 70/10 (južni del parcele), 70/7 (južni del parcele), 71/3, 71/30, 71/35 (osrednji del parcele), 71/41 (južni del parcele), 77/54 (osrednji južni del parcele/ceste pred rimskim zidom), 78/23, 78/26, 78/8, vse k. o. Krakovsko predmestje.«.

5. člen

V 40. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(3) Spomenik obsega parcele št. 73/65, 73/66, 73/67, 73/68, 73/87, 73/89, 73/93 (južni del parcele na severnem nabrežju Gradašnice), 73/94, 73/95, 73/96, 73/97, 73/98, 81/42, 81/43, 81/44, 81/51 (južni del parcele severozahodno od Trnovskega mostu), 81/52, vse k. o. Krakovsko predmestje; parcele št. 1692/1, 1692/48, 1703/6 (zahodni del parcele/

struge do mostu na Groharjevi cesti), 1703/7, 1703/8, 1703/9, 183/4, 183/5, 186/16 (skrajni severni del parcele vzdolž parcele št. 186/20, k. o. Trnovsko predmestje), 186/17, 186/18, 186/19, 186/20, 187/13, 187/14 (severni del parcele na južnem nabrežju Gradašnice), 187/16 (severni del parcele na južnem nabrežju Gradašnice), 187/21 (severni del parcele na južnem nabrežju Gradašnice), 187/22, 187/25, 187/26, 193/10, 193/11, 193/3, 193/4, 193/5, 193/8 (severni del parcele med parcelama 193/11 in 187/21, obe k. o. Trnovsko predmestje), 196/2, 224/5, 224/8, 225/75, vse k. o. Trnovsko predmestje.«.

6. člen

Za 54. členom se doda 54.a člen, ki se glasi:

»54.a člen

(1) Za ohranjanje celovitosti in avtentičnosti Plečnikovih ureditev in spomenikov v jedru mesta Ljubljana se določi širše vplivno območje.

(2) Meja širšega vplivnega območja poteka od mostu čez Gradaščico na Riharjevi cesti proti jugovzhodu do vrta Plečnikove hiše in naprej proti jugu med stavbama Kolezijska ulica 11 in Karunova ulica 14, kjer zavije proti vzhodu ter sledi Karunovi ulici do Ziherlove ulice, vse do Borsetove ulice. Pri hiši Borsetova ulica 10 meja zavije proti severozahodu in teče do lžanske ceste ter po njej naprej, prečka Gruberjev prekop in po njegovem levem bregu do Roške ceste. Po Roški cesti meja zavije proti severu do Poljanske ceste in po njej zavije na Potočnikovo ulico, sledi Poljanskemu nasipu ter čez Mrtvaški most po Očetovski ulici do Zaloške ceste. Na Zaloški cesti se meja obrne proti zahodu. Od tam teče do Hrvatskega trga, ga zaobjame ter nadaljuje po Ilirski ulici, Komenskega ulici in Tavčarjevi ulici ter prečka Slovensko cesto. Nadaljuje po Gospodarski cesti, kjer se na križišču obrne proti jugu na Bleiweisovo cesto in teče vse do Puharjeve ulice, kjer zavije proti zahodu na pot Pod turnom in naprej vse do zahodnega roba Jakopičevega sprehajališča. Meja zatem poteka po sprehajalnih poteh Tivolija do Ceste 27. aprila, kjer proti vzhodu zaobjame Tivoli. Nato prečka železnico in nadaljuje po vzhodnem robu Bleiweisove ceste, prečka Trg mladinskih delovnih brigad vse do Groharjeve ceste in po njenem robu do reke Gradašnice.

(3) Meja širšega vplivnega območja je prikazana na publikacijski topografski karti v merilu 1 : 10000 v Prilogi, ki je sestavni del tega odloka.

(4) V širšem vplivnem območju, kjer to negativno vpliva na ohranjanje materialnega stanja Plečnikovih del in vedut nanje, velja varstveni režim, ki določa:

- prilagajanje načrtovanja in vseh posegov v prostor ohranjanju celovitosti Plečnikovih del,
- ohranjanje obstoječega nepozidanega odprtega prostora,
- ohranjanje obstoječih višinskih gabaritov,
- izogibanje posegom, ki po volumnu presesegajo Plečnikova dela.«.

7. člen

V 55. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Podatki za vse katastrske občine iz prejšnjega odstavka so v izvornem merilu 1 : 1000 in 1 : 2000, datoteke z dne 1. februarja 2007, 22. aprila 2008, 16. julija 2008, 15. septembra 2008, 30. maja 2014, 27. oktobra 2015, 16. februarja 2017 in 24. januarja 2021.«.

8. člen

58. člen se spremeni tako, da se glasi:

»58. člen

(1) Za vse posege v spomenike, njihova vplivna območja in širše vplivno območje je treba predhodno pridobiti kulturnovarstvene pogoje in kulturnovarstveno soglasje pristojnega javnega zavoda, razen če zakon ne določa drugače.

(2) Pri načrtovanju posegov v spomenike, ki so varovani na podlagi mednarodnih pogodb, katerih podpisnica je Republika Slovenija, v njihova vplivna območja in širše vplivno območje se izvede presoja vplivov na kulturno dediščino, kjer to zahteva pristojna mednarodna organizacija.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

9. člen

V skladu s tretjim odstavkom 13. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16 in 21/18 – ZNOrg) se v zemljiški knjigi po uradni dolžnosti zaznamuje status kulturnega spomenika na parceli št. 78/27, k. o. 1720 Krakovsko predmestje, in na parcelah št. 1692/48, 186/16 (skrajni severni del parcele vzdolž parcele št. 186/20, k. o. Trnovsko predmestje), 186/17, 186/18, 186/19, 186/20, 187/13, 187/14 (severni del parcele na južnem nabrežju Gradašnice), 187/16 (severni del parcele na južnem nabrežju Gradašnice), 187/21 (severni del parcele na južnem nabrežju Gradašnice), 187/22, 187/25, 187/26, 193/10, 193/11, 193/3, 193/4, 193/5, 193/8 (severni del parcele med parcelama 193/11 in 187/21, obe k. o. Trnovsko predmestje), 196/2, 224/5, 224/8, 225/75, vse k. o. 1722 Trnovsko predmestje.

10. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00716-23/2021

Ljubljana, dne 13. maja 2021

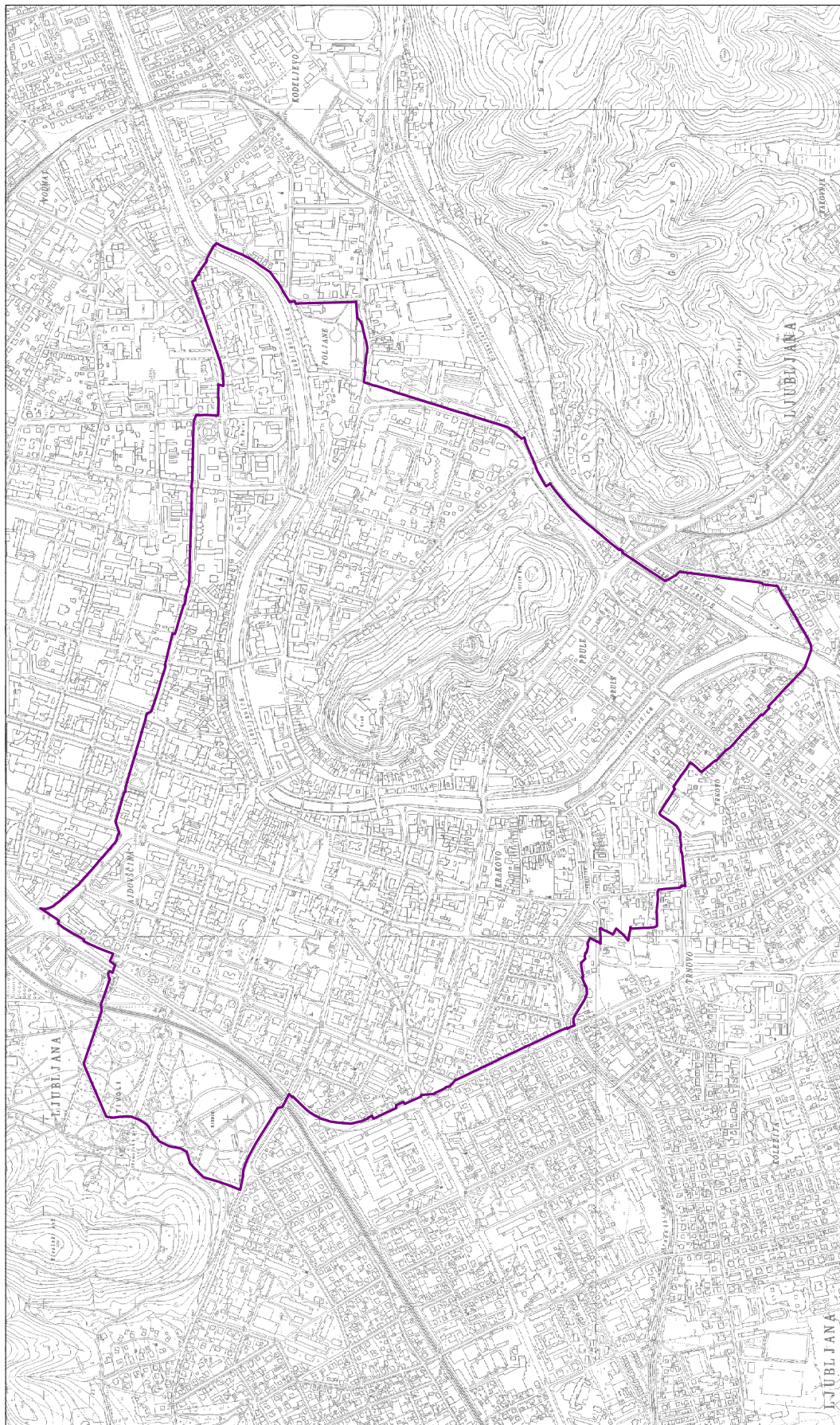
EVA 2021-3340-0007

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša

predsednik

PRILOGA



PUBLIKACIJSKA KARTA

Merilo izrisa: 1 : 10000
Datum izrisa: 18. 2. 2021

ŠIRŠE VPLIVNO OBLASTIJE PLEČNIKOVH DEL V JEDRU MESTA LJUBLJANE



TTN5 LJUBLJANA-S 43, 44, LJUBLJANA-J 4

Vir podatkov:
REGISTER NEPREMIČNE KULTURNE DEDIŠČINE, Ministrstvo za kulturo RSVir za kartografsko osnovo:
Temeljni topografski načrt 1 : 5000, digitalni katastrski načrt, Geodetska uprava RS

**1641. Sklep o višini pavšalnega zneska izdelave
in postavitve novega lesenega tipiziranega
učnega čebelnjaka za programsko obdobje
2020–2022**

Na podlagi 10. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18) in tretjega odstavka 14.c člena Uredbe o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2020–2022 (Uradni list RS, št. 78/19, 85/20, 110/20 in 54/21) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P

**o višini pavšalnega zneska izdelave
in postavitve novega lesenega tipiziranega
učnega čebelnjaka za programsko
obdobje 2020–2022**

I

Ta sklep določa višino pavšalnega zneska izdelave in postavitve novega lesenega tipiziranega učnega čebelnjaka za programsko obdobje 2020–2022 za izvajanje Delegirane uredbe Komisije (EU) 2015/1366 z dne 11. maja 2015 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s pomočjo za sektor čebelarstva (UL L št. 211 z dne 8. 8. 2015, str. 3) in Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2015/1368 z dne 6. avgusta 2015 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s pomočjo za sektor čebelarstva (UL L št. 211 z dne 8. 8. 2015, str. 9), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2020/600 z dne 30. aprila 2020 o odstopanju od Izvedbene uredbe (EU) 2017/892, Izvedbene uredbe (EU) 2016/1150, Izvedbene uredbe (EU) št. 615/2014, Izvedbene uredbe (EU) 2015/1368 in Izvedbene uredbe (EU) 2017/39 glede nekaterih ukrepov proti krizi zaradi pandemije COVID-19 (UL L št. 140 z dne 4. 5. 2020, str. 40).

II

Višina pavšalnega zneska izdelave in postavitve novega lesenega tipiziranega učnega čebelnjaka v programskem obdobju 2020–2022 znaša 10.024 EUR brez DDV.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-25/2021
Ljubljana, dne 13. maja 2021
EVA 2021-2330-0044

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
predsednik

MINISTRSTVA**1642. Odredba o spremembi Odredbe o začasnih ukrepih na področju organizacije in opravljanja zdravstvene dejavnosti zaradi obvladovanja nalezljive bolezni COVID-19**

Na podlagi 1. in 3. točke prvega odstavka 37. člena Zakona o nalezljivih boleznih (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/20 – ZIUZEOP, 142/20, 175/20 – ZIUOPDVE in 15/21 – ZDUOP) minister za zdravje izdaja

O D R E D B O**o spremembi Odredbe o začasnih ukrepih na področju organizacije in opravljanja zdravstvene dejavnosti zaradi obvladovanja nalezljive bolezni COVID-19****1. člen**

V Odredbi o začasnih ukrepih na področju organizacije in opravljanja zdravstvene dejavnosti zaradi obvladovanja nalezljive bolezni COVID-19 (Uradni list RS, št. 8/21, 12/21 – popr., 23/21, 35/21, 47/21 in 66/21) se v 12. členu besedilo »16. maja« nadomesti z besedilom »15. junija«.

KONČNA DOLOČBA**2. člen**

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-111/2021
Ljubljana, dne 13. maja 2021
EVA 2021-2711-0087

Janez Poklukar
minister
za zdravje

**DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE****1643. Sklep o prenehanju veljavnosti Sklepa o določitvi nujnih ukrepov v zvezi s pojavi aviarne influence pri prostoživečih pticah**

Na podlagi prvega odstavka 77.a člena Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05, 90/12 – ZdZPVHVVR, 23/13 – ZZZiv-C, 40/14 – ZIN-B in 22/18) generalni direktor Uprave Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin izdaja

S K L E P**o prenehanju veljavnosti
Sklepa o določitvi nujnih ukrepov
v zvezi s pojavi aviarne influence
pri prostoživečih pticah****I**

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi nujnih ukrepov v zvezi s pojavi aviarne influence pri prostoživečih pticah (Uradni list RS, št. 16/21).

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-371/2021
Ljubljana, dne 14. maja 2021
EVA 2021-2330-0074

Matjaž Guček
generalni direktor
Uprave za varno hrano,
veterinarstvo in varstvo rastlin

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR		
1558.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (ZIPRS2122-A)	4401
PREDSEDNIK REPUBLIKE		
1559.	Ukaz o povišanju v čin generalmajorja	4403
VLADA		
1635.	Uredba o prostovoljnem služenju vojaškega roka	4495
1636.	Uredba o podelitvi rudarske pravice za izkoriščanje mineralne surovine tehnični kamen – apnenec v pridobivalnem prostoru Razdrto 2 v občinah Divača in Postojna	4497
1637.	Uredba o podelitvi rudarske pravice za izkoriščanje mineralne surovine prod v pridobivalnem prostoru Pleterje P2b – širitev 2 v občini Kidričevo	4499
1638.	Uredba o spremembah Uredbe o izvajanju podukrepa pomoč za zagon dejavnosti, namenjene razvoju majhnih kmetij, iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020	4500
1639.	Odlok o ustanovitvi Odbora za podeljevanje nagrade Zlata čebela	4502
1640.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o razglasitvi del arhitekta Jožeta Plečnika v Ljubljani za kulturne spomenike državnega pomena	4502
1641.	Sklep o višini pavšalnega zneska izdelave in postavitve novega lesenega tipiziranega učnega čebelnjaka za programsko obdobje 2020–2022	4506
MINISTRSTVA		
1560.	Pravilnik o sofinanciranju šolskih tekmovanj	4404
1561.	Pravilnik o spremembi in dopolnitvah Pravilnika za izvajanje Zakona o orožju	4409
1562.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o vsebini in formatu prošnje za izdajo vizuma za dolgoročno bivanje ter o vsebini in formatu garantnega pisma	4410
1563.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o sklepanju zakonske zveze in ponovitvi slovesnosti ob jubileju sklenitve zakonske zveze	4414
1564.	Odredba o spremembi Odredbe o izvajanju posebnega presegalnega programa za zgodnje odkrivanje okužb z virusom SARS-CoV-2 za osebe, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	4414
1642.	Odredba o spremembi Odredbe o začasnih ukrepih na področju organizacije in opravljanja zdravstvene dejavnosti zaradi obvladovanja nalezljive bolezni COVID-19	4507
VRHOVNO SODIŠČE		
1565.	Sklep o uporabi Poslovnika Vrhovnega sodišča Republike Slovenije o ločenih mnenjih	4415
1566.	Odredba o spremembi Odredbe o posebnih ukrepih iz 83.a člena Zakona o sodiščih zaradi razglašene epidemije nalezljive bolezni COVID-19 na območju Republike Slovenije	4415
SODNI SVET		
1567.	Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto predsednika Okrajnega sodišča v Kopru	4416
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE		
1568.	Sklep in Odločba za novi povezovalni 110 kV vod za izmenični tok električne energije »Dekani – Ža-vlje«	4417
1569.	Sklep in Odločba za novi povezovalni 110 kV vod za izmenični tok električne energije »Vrtobja – Sredipolje«	4417
1643.	Sklep o prenehanju veljavnosti Sklepa o določitvi nujnih ukrepov v zvezi s pojavi aviarnе influence pri prostoživečih pticah	4507
1570.	Sporazum o razreševanju stavkovnih zahtev	4417
1571.	Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za april 2021	4419
OBČINE		
BREZOVICA		
1572.	Zaključni račun proračuna Občine Brezovica za leto 2020	4420
CELJE		
1573.	Sklep o prenehanju veljavnosti Sklepa o začetku postopka priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje HUV-1-2	4421
CERKNO		
1624.	Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Idrija in Cerkno	4484
DOBREPOLJE		
1574.	Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Dobropolje	4421
1575.	Odlok o izvajanju obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Dobropolje	4425
1576.	Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Dobropolje	4434
1577.	Pravilnik o prevozu šoloobveznih otrok in povračilu stroškov prevoza otrok s posebnimi potrebami v Občini Dobropolje	4435
1578.	Sklep o soglasju k višini cene socialno varstvene storitve pomoč družini na domu	4436
1579.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	4436
DRAVOGRAD		
1580.	Zaključni račun proračuna Občine Dravograd za leto 2020	4437
1625.	Obvezna razlaga določbe 67. člena Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Dravograd	4487
1626.	Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Dravograd za programsko obdobje 2015–2020	4487
GROSUPLJE		
1581.	Zaključni račun proračuna Občine Grosuplje za leto 2020	4438
1627.	Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena št. I/2021	4488
1628.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičninah parcelne št. 1462/16, 1462/18 in 1462/19, vse k.o. 1781 Polica	4488
1629.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini parcelna št. 2428/12, k.o. 1791 Žalna	4489
1630.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičninah parcelne št. 841/22, 842/7 in 651/10, vse k.o. 1783 Grosuplje-naselje	4489
1631.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičninah parcelni št. 2137/2 in 2137/3, obe k.o. 1783 Grosuplje-naselje	4489
HRPELJE - KOZINA		
1582.	Sklep o potrditvi lokacijske preveritve – individualna odstopanja od prostorskih izvedbenih pogojev za območje parcel 2878/11, 2878/20, 2878/21, 2947, 2919/22, vse k.o. Hrpele	4439

IDRIJA			MORAVSKE TOPLICE		
1632.	Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Idrija in Cerkno	4489	1603.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Moravske Toplice za programsko obdobje 2016–2020	4451
1583.	Odlok o spremembi Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Idrija	4439	MURSKA SOBOTA		
1584.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi javnih parkirnih površin v Občini Idrija, na katerih se plačuje parkirnina	4440	1604.	Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta za trgovsko cono Murska Sobota – zahod (prizidava Maximus)	4452
1585.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o oddaji v najem zemljišč in drugih javnih površin v lasti Občine Idrija	4440	1605.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	4452
1586.	Sklep o razveljavitvi Sklepa o načinu izvajanja izbirne gospodarske javne službe urejanje in vzdrževanje spominskih obeležij v Občini Idrija	4441	NOVA GORICA		
1587.	Sklep o lokacijski preveritvi za določanje velikosti in obsega stavbnega zemljišča v enoti urejanja prostora EUP GP_4/15_A, Godovič	4441	1606.	Odlok o sofinanciranju programov in razvojnih projektov na področju terciarnega izobraževanja v Mestni občini Nova Gorica	4453
IVANČNA GORICA			1607.	Odlok o spremembi Odloka o subvencioniranju prevoza pitne vode v Mestni občini Nova Gorica	4457
1588.	Sklep o potrditvi mandata članu občinskega sveta	4442	ODRANCI		
1589.	Sklep o razrešitvi članice in imenovanju nadomestnega člana predstavnika ustanovitelja v Svetu Zavoda Prijetno domače za kulturo, turizem, promocijo, informiranje in upravljanje Jurčičeve domačije	4442	1608.	Zaključni račun proračuna Občine Odranci za leto 2020	4457
1590.	Sklep o razrešitvi članice in imenovanju nadomestnega člana Odbora Občinskega sveta za prostorsko planiranje, varstvo okolja in gospodarjenje z nepremičninami	4442	PIRAN		
1591.	Sklep o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet Osnovne šole Ferda Vesela Šentvid pri Stični	4443	1609.	Pravilnik o brezplačnem prevzemu azbestnih odpadkov na območju Občine Piran	4458
1592.	Sklep o imenovanju Komisije za sprejem otrok v javni VVZ Vrtec Ivančna Gorica	4443	POSTOJNA		
1593.	Sklep o podelitvi priznanj in nagrad Občine Ivančna Gorica za leto 2021	4443	1610.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Špice (za EUP PO 37/1, PO 37/2 in PO 33)	4460
1633.	Sklep o potrditvi sestave skupne liste kandidatov za člane Razvojnega sveta Ljubljanske urbane regije za mandatno obdobje 2021–2027	4493	1611.	Sklep o lokacijski preveritvi na območju enote urejanja prostora KE-38*	4468
KANAL			PUCONCI		
1634.	Odlok o rebalansu I proračuna Občine Kanal ob Soči za leto 2021	4493	1612.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Pucanci za leto 2020	4469
1594.	Sklep o začetku priprave Sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Kanal ob Soči, št. 2 (SD OPN 02)	4444	1613.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Pucanci št. 1/2021	4470
LJUBNO			SEVNICA		
1595.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Ljubno za leto 2020	4446	1614.	Sklep o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopoljnega osnutka Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko Sončni gaj v Občini Sevnica ter Elaborata ekonomike	4471
LOG - DRAGOMER			SLOVENJ GRADEC		
1596.	Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Log - Dragomer	4446	1615.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje TR-05 stanovanjsko naselje Troblje (ID št.: 1556)	4472
1597.	Spremembe in dopolnitve letnega načrta pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem občine za leto 2021	4447	1616.	Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na parceli s parcelno številko 524/10 k. o. 853 – Šmartno pri Slovenj Gradcu na območju EUP OM-07 v OPN MOSG – (ID 1729)	4477
MIREN - KOSTANJEVICA			ŠKOFLJICA		
1598.	Zaključni račun proračuna Občine Miren - Kostanjevica za leto 2020	4449	1617.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o izdajanju občinskega glasila	4478
1599.	Sklep o določitvi višine grobnin v Občini Miren - Kostanjevica	4449	1618.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Škofljica	4478
1600.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena na nepremičnini parc. št. 659/4 k. o. 2325 MIREN	4450	1619.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	4481
1601.	Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica za parceli št. 3178/3 in 3178/5 obe k. o. 2332 KOSTANJEVICA NA KRASU	4450	ŠMARJE PRI JELŠAH		
1602.	Sklep o skupni vrednosti pravnih poslov, ki niso predvideni v načrtih ravnanja z nepremičnim premoženjem za leti 2021 in 2022	4451	1620.	Sklep o lokacijski preveritvi z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 2292 v naselju Dol pri Šmarju (parc. št. 514/2, k.o. Dol)	4481
			1621.	Sklep o lokacijski preveritvi z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 2262 v naselju Roginska gorca (parc. št. 254/2, k.o. Roginska gorca)	4482
			1622.	Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi	4482
			TREBNJE		
			1623.	Zaključni račun proračuna Občine Trebnje za leto 2020	4483

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 74/21
na spletnem naslovu: **www.uradni-list.si**

VSEBINA

Javni razpisi	1095
Razpisi delovnih mest	1132
Druge objave	1139
Evidence sindikatov	1141
Objave po Zakonu o elektronskih komunikacijah	1142
Objave po Zakonu o evidentiranju nepremičnin	1145
Objave sodišč	1146
Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova	1146
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1146
Oklici dedičem in neznanim upnikom	1148
Oklici pogrešanih	1150
Kolektivni delovni spori	1150
Preklici	1151
Spričevala preklicujejo	1151
Drugo preklicujejo	1151

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – v. d. direktorica mag. Mateja Lekan Štrukelj • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor Denis Stroligo • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2021 je 399 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 5% DDV. • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 2001 821, računovodstvo in naročnine (01) 2001 863, telefaks (01) 2001 825, prodaja (01) 2001 838, preklici (01) 2001 842, telefaks (01) 4250 199, uredništvo (01) 2001 841/868, uredništvo (javni razpisi ...) (01) 2001 842, uredništvo – telefaks (01) 4250 199 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767