

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **36** Ljubljana, petek **12. 3. 2021**

ISSN **1318-0576** Leto **XXXI**

DRŽAVNI ZBOR

712. Zakon o jamstvu Republike Slovenije v Panevropskem garancijskem skladu (ZJPGS)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o jamstvu Republike Slovenije v Panevropskem garancijskem skladu (ZJPGS)

Razlašam Zakon o jamstvu Republike Slovenije v Panevropskem garancijskem skladu (ZJPGS), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 3. marca 2021.

Št. 003-02-3/2021-2

Ljubljana, dne 11. marca 2021

Borut Pahor
predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O JAMSTVU REPUBLIKE SLOVENIJE V PANEVROPSKEM GARANCIJSKEM SKLADU (ZJPGS)

1. člen

(vsebina zakona)

(1) S tem zakonom se ureja udeležba Republike Slovenije v Panevropskem garancijskem skladu (v nadaljnjem besedilu: EGF), ki je ustanovljen za blažitev posledic Covida-19 z zagotavljanjem likvidnosti subjektom, ki so ustanovljeni ali opravljajo dejavnost v državah članicah Evropske unije, ki so s svojim prispevkom zagotovile udeležbo v EGF.

(2) Republika Slovenija zagotovi udeležbo v EGF z jamstvom za obveznosti iz transakcij, ki jih v imenu in za račun EGF ter za namen izvajanja ukrepov EGF sklene Evropska investicijska banka (v nadaljnjem besedilu: EIB), in sicer v deležu, ki ustreza deležu Republike Slovenije v kapitalu EIB.

(3) Transakcije iz prejšnjega odstavka so zlasti pravni posli v zvezi z jamstvi, financiranjem in kapitalskimi naložbami ter drugi pravni posli za namen izvajanja ukrepov EGF, vključno s tistimi, ki jih EIB sklene z Evropskim investicijskim skladom.

2. člen

(značilnosti jamstva Republike Slovenije)

(1) Republika Slovenija v sorazmernem delu jamči za izpolnitev obveznosti ali zahtevkov nasprotnih strank EIB ter

za izpolnitev razlik pri poplačilu EIB iz naslova transakcij iz drugega in tretjega odstavka prejšnjega člena. Obveznosti ali zahtevki nasprotnih strank EIB pomenijo kateri koli dolgovani znesek, zlasti glavnice, obresti, provizije, dajatve, odškodnine, stroške in druge obveznosti, ki izhajajo iz posamezne transakcije. Razlika pri poplačilu EIB pomeni zlasti okoliščino, ko je višina poplačila EIB ali višina povrnjenih sredstev iz posamezne transakcije nižja od višine plačanih, vloženih ali posojenih sredstev.

(2) Najvišji skupni znesek jamstva Republike Slovenije po tem zakonu znaša 70.083.139,60 eura.

(3) Jamstvo Republike Slovenije po tem zakonu je nepreklicno, brezpogojno in se unovči na prvi pisni poziv EIB.

(4) Jamstvo Republike Slovenije po tem zakonu začne veljati z uveljavitvijo sporazuma o prispevku (Contribution Agreement) in sporazuma o jamstvu (Guarantee Agreement) med Republiko Slovenijo in EIB, ki ju v imenu in za račun Republike Slovenije sklene minister, pristojen za finance.

3. člen

(izpolnitev jamstvene obveznosti)

(1) Republika Slovenija izpolni jamstveno obveznost v petih delovnih dneh od dneva oddaje pisne zahteve za izpolnitev sorazmernega dela jamstvene obveznosti, ki jo EIB v primeru neizpolnitve obveznosti ali zahtevkov nasprotnih strank EIB ali v primeru nastanka razlik pri poplačilu EIB iz prvega odstavka prejšnjega člena naslovi na Republiko Slovenijo in v kateri je navedena transakcija ali pravni posel, na katerega se zahteva nanaša.

(2) Podrobnejša vsebina pisne zahteve iz prejšnjega odstavka se dogovori v sporazumu o jamstvu iz četrtega odstavka prejšnjega člena.

(3) Za jamstvo Republike Slovenije po tem zakonu se glede načina izterjave regresnih zahtevkov ne uporabljajo določbe zakona, ki ureja javne finance.

4. člen

(prenehanje jamstva Republike Slovenije)

Jamstvo Republike Slovenije po tem zakonu preneha z dnem obvestila EIB, da je skupni znesek izplačanih jamstev vseh subjektov, ki sodelujejo v EGF, dosegel vsoto njihovih najvišjih zneskov jamstev, vendar najpozneje 31. decembra 2037.

5. člen

(zagotavljanje sredstev)

Sredstva za izpolnjevanje obveznosti Republike Slovenije po tem zakonu se zagotavljajo v proračunu Republike Slovenije. Jamstvo, izdano po tem zakonu, se ne všteva v kvoto poroštev, določeno z zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

6. člen

(pristojnost in obveščanje)

(1) Ministrstvo, pristojno za finance, skrbi za izvajanje tega zakona ter za uresničevanje vseh pravic in obveznosti Republike Slovenije, ki izhajajo iz njega oziroma so v zvezi z njim.

(2) Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada) obvesti Državni zbor Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: državni zbor) o začetku in morebitnem predčasnem prenehanju jamstva po tem zakonu. Po prenehanju jamstva po tem zakonu vlada obvesti državni zbor o skupnem znesku izplačil iz naslova jamstva.

(3) Vlada do 31. decembra 2022 obvesti državni zbor o vsebini in obsegu potrjenih ukrepov EGF, do katerih bodo upravičeni subjekti s sedežem v Republiki Sloveniji.

KONČNA DOLOČBA

7. člen

(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 415-04/21-1/16

Ljubljana, dne 3. marca 2021

EPA 1671-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
Igor Zorčič
predsednik

713. Zakon o zagotavljanju zemljišč za izvajanje izobraževalnih ter raziskovalnih in razvojnih dejavnosti s področja kmetijstva in gozdarstva (ZZIRDKG)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o zagotavljanju zemljišč za izvajanje izobraževalnih ter raziskovalnih in razvojnih dejavnosti s področja kmetijstva in gozdarstva (ZZIRDKG)

Razlašam Zakon o zagotavljanju zemljišč za izvajanje izobraževalnih ter raziskovalnih in razvojnih dejavnosti s področja kmetijstva in gozdarstva (ZZIRDKG), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 3. marca 2021.

Št. 003-02-3/2021-7

Ljubljana, dne 11. marca 2021

Borut Pahor
predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O ZAGOTAVLJANJU ZEMLJIŠČ ZA IZVAJANJE IZOBRAŽEVALNIH TER RAZISKOVALNIH IN RAZVOJNIH DEJAVNOSTI S PODROČJA KMETIJSTVA IN GOZDARSTVA (ZZIRDKG)

1. člen

(vsebina)

Ta zakon ureja upravljanje kmetijskih in gozdnih zemljišč za izvajanje izobraževalnih ter raziskovalnih in razvojnih de-

javnosti v okviru javnih izobraževalnih in javnih raziskovalnih zavodov ter obseg in postopek pridobivanja teh zemljišč v upravljanje.

2. člen

(upravljavci)

Upravljavci po tem zakonu so lahko javni izobraževalni in javni raziskovalni zavodi, katerih ustanoviteljica je Republika Slovenija, in ki izvajajo javno veljavne programe srednješolskega, višješolskega in visokošolskega izobraževanja s področja kmetijstva in gozdarstva oziroma raziskovalno in razvojno dejavnost s področja kmetijstva in gozdarstva (v nadaljnjem besedilu: javni zavod).

3. člen

(zemljišča, ki so predmet upravljanja)

Javni zavod lahko pridobi v upravljanje zemljišča, ki so po dejanski rabi kmetijska ali gozdna in so v lasti Republike Slovenije ter z njimi gospodarita Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije oziroma družba Slovenski državni gozdovi, d. o. o., če so potrebna za izvajanje izobraževalnih oziroma raziskovalnih in razvojnih dejavnosti javnega zavoda.

4. člen

(upravljanje kmetijskih zemljišč)

(1) Ne glede na zakon, ki ureja Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije, kmetijska zemljišča za izvajanje izobraževalnih oziroma raziskovalnih in razvojnih dejavnosti, ki jih ureja ta zakon, upravlja javni zavod, ki se za upravljavca določi na podlagi tega zakona.

(2) Za upravljanje iz tega člena se smiselno uporablja zakon, ki ureja Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije, če ta zakon ne določa drugače.

(3) Kmetijska zemljišča v obdobju upravljanja v skladu s tem zakonom niso predmet prodaje ali menjave.

(4) Javni zavod kmetijskih zemljišč iz tega zakona ne sme oddajati v najem ali zakup.

(5) Prihodek iz upravljanja kmetijskih zemljišč je prihodek javnega zavoda in se namenja za izvajanje izobraževalnih oziroma raziskovalnih in razvojnih dejavnosti.

5. člen

(upravljanje gozdnih zemljišč)

(1) Ne glede na zakon, ki ureja gospodarjenje z gozdovi v lasti Republike Slovenije, gozdna zemljišča za izvajanje izobraževalnih oziroma raziskovalnih in razvojnih dejavnosti, ki jih ureja ta zakon, upravlja javni zavod, ki se za upravljavca določi na podlagi tega zakona.

(2) Za upravljanje iz tega člena se smiselno uporablja zakon, ki ureja gospodarjenje z gozdovi v lasti Republike Slovenije, če ta zakon ne določa drugače. Za upravljanje iz tega člena se štejejo tudi ustanovitev služnosti, pravice stvarnega bremena in skrb za pravno urejenost.

(3) Gozdna zemljišča v obdobju upravljanja v skladu s tem zakonom niso predmet prodaje ali menjave.

(4) Prihodek iz upravljanja gozdnih zemljišč je prihodek javnega zavoda in se namenja za izvajanje izobraževalnih oziroma raziskovalnih in razvojnih dejavnosti.

(5) Za gozdna zemljišča, ki jih ima v upravljanju javni zavod, pristojbino za vzdrževanje gozdnih cest plačuje javni zavod.

6. člen

(uporaba zemljišč)

(1) Javni zavod mora kmetijska in gozdna zemljišča, ki jih ima v upravljanju na podlagi tega zakona, uporabljati za izvajanje izobraževalnih oziroma raziskovalnih in razvojnih dejavnosti.

(2) Če so zemljišča iz prejšnjega odstavka na območju Natura 2000, mora javni zavod izvajati ukrepe ohranjanja

biotske raznovrstnosti, določene v veljavnem načrtu upravljanja območij Natura 2000.

7. člen

(dodelitev kvote)

(1) Javni zavod lahko pridobi v upravljanje največ toliko zemljišč, kot je določeno v skladu s tem členom.

(2) Za določitev potrebnega obsega kmetijskih in gozdnih zemljišč po podrobnejših vrstah dejanske rabe v skladu s predpisom, ki ureja evidenco dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč, ki jih javni zavod potrebuje za opravljanje dejavnosti iz 1. člena tega zakona (v nadaljnjem besedilu: kvota), se upošteva naslednje:

a) za srednješolsko in višješolsko izobraževanje s področja kmetijstva in gozdarstva:

- vsebina izobraževalnih in študijskih programov s področja kmetijstva in gozdarstva,
- obseg praktičnega izobraževanja,
- lokalne oblike in značilnosti kmetovanja po posameznih kmetijskih sektorjih,

– povprečno število vpisanih dijakov oziroma študentov v zadnjih petih letih po strokovnih moduli,

– uspešnost doseganja povprečne delovne učinkovitosti, ki je pri praktičnem pouku dijakov od 30 % do 40 %, pri praktičnem usposabljanju dijakov z delom 70 % in pri praktičnem izobraževanju študentov 75 %, glede na delovno učinkovitost kvalificirane osebe z zaključeno stopnjo izobrazbe z določenega področja delovnih procesov,

b) za visokošolsko izobraževanje s področja kmetijstva in gozdarstva veljavni petletni program dela na kmetijskih oziroma gozdnih zemljiščih, ki ga sprejme organ upravljanja javnega visokošolskega zavoda, in sicer:

– vsebina študijskih programov s področja kmetijstva in gozdarstva,

– obseg praktičnega izobraževanja,

– povprečno število vpisanih študentov v zadnjih petih letih po strokovnih moduli,

c) za raziskovalne in razvojne dejavnosti s področja kmetijstva in gozdarstva v javnih visokošolskih zavodih in javnih raziskovalnih zavodih veljavni petletni program dela na kmetijskih oziroma gozdnih zemljiščih, ki ga sprejme organ upravljanja javnega zavoda, in sicer vsebina in obseg raziskovalnih in razvojnih dejavnosti, za katere so potrebna zemljišča, ki so predmet tega zakona.

(3) Kvote v skladu z merili iz tega člena predpiše minister, pristojen za izobraževanje in znanost, v soglasju z ministrom, pristojnim za kmetijstvo in gozdarstvo, na predlog komisije iz 8. člena tega zakona.

(4) Predpisana kvota iz prejšnjega odstavka se lahko spremeni ob bistveni spremembi obsega, števila in vsebine iz drugega odstavka tega člena, kar vsebinsko oceni komisija iz 8. člena tega zakona.

(5) Javni zavod mora o bistvenih spremembah iz prejšnjega odstavka obvestiti komisijo iz 8. člena tega zakona v 30 dneh po nastanku spremembe.

8. člen

(komisija)

(1) Za določitev kvot po merilih iz drugega odstavka prejšnjega člena minister, pristojen za izobraževanje in znanost, v soglasju z ministrom, pristojnim za kmetijstvo in gozdarstvo, s sklepom imenuje komisijo za določitev kvot (v nadaljnjem besedilu: komisija).

(2) Komisijo sestavljajo:

- državni sekretar ministrstva, pristojnega za izobraževanje in znanost, ki je predsednik komisije;
- državni sekretar ministrstva, pristojnega za kmetijstvo in gozdarstvo, ki je namestnik predsednika komisije;
- predstavnik ministrstva, pristojnega za kmetijstvo in gozdarstvo;

- predstavnik ministrstva, pristojnega za izobraževanje in znanost;

- dva predstavnika Sklada kmetijskih in gozdnih zemljišč Republike Slovenije;

- predstavnik družbe Slovenski državni gozdovi, d. o. o.;
- predstavnik Centra Republike Slovenije za poklicno izobraževanje;

- predstavnik na predlog Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu;

- predstavnik na predlog znanstvenega sveta Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije.

(3) Komisija sprejme poslovnik o svojem delu. Prvo sejo komisije skliče predsednik komisije.

(4) Naloga komisije je predlaganje:

- kvote ministru, pristojnemu za izobraževanje in znanost;
- spremembe kvote ministru, pristojnemu za izobraževanje in znanost.

(5) O povračilu stroškov članom komisije se odloči v sklepu iz prvega odstavka tega člena.

9. člen

(zagotavljanje zemljišč)

(1) Zemljišča iz tega zakona se javnemu zavodu do kvote zagotavljajo iz zemljišč v lasti Republike Slovenije na območjih iz tega člena, pri čemer se lahko kmetijska zemljišča iz tega zakona javnemu zavodu zagotovijo le, če na zemljišču ni vzpostavljeno zakupno razmerje.

(2) Javni zavod lahko pridobi zemljišča iz tega zakona na območju, ki je od sedeža javnega zavoda oziroma enote tega javnega zavoda oddaljeno:

- do vključno 15 km zračne razdalje ali
- od več kot 15 do 30 km zračne razdalje, če je skupna površina dodatnih zemljišč najmanj 10 ha.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek lahko javni zavod, ki izvaja raziskovalno oziroma razvojno dejavnost s področja kmetijstva in gozdarstva, pridobi zemljišča tudi zunaj območij iz prejšnjega odstavka, če se s tem strinja javni zavod.

(4) Javnemu zavodu se v kvoto štejejo tudi zemljišča, ki so po dejanski rabi kmetijska oziroma gozdna in jih ima javni zavod v lasti.

10. člen

(postopek pridobivanja zemljišč v upravljanje)

(1) Javni zavod pri ministrstvu, pristojnem za izobraževanje in znanost, izkaže interes za upravljanje kmetijskih oziroma gozdnih zemljišč v skladu s tem zakonom.

(2) Ministrstvo, pristojno za izobraževanje in znanost, v soglasju z ministrstvom, pristojnim za kmetijstvo in gozdarstvo, v skladu s predpisom iz tretjega odstavka 7. člena tega zakona, predlaga Vladi Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada) posamezna kmetijska oziroma gozdna zemljišča, primerna za upravljanje v skladu s tem zakonom, in posamezne javne zavode za njihove upravljalce.

(3) Vlada s sklepom določi upravljalce kmetijskih oziroma gozdnih zemljišč iz tega zakona.

(4) Javni zavod se kot upravljavalec vpiše v zemljiški kataster v skladu s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin.

11. člen

(prenos upravljanja)

(1) Zemljišča, ki jih v skladu s tem zakonom javni zavod dobi v upravljanje, se vrnejo v upravljanje Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije, družbi Slovenski državni gozdovi, d. o. o., oziroma Direkciji za vode Republike Slovenije v naslednjih primerih:

- če so zemljišča predmet prenosa po 14., 16., 16.a, 16.b in 17. členu Zakona o Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 19/10 – uradno prečiščeno besedilo, 56/10 – ORZSKZ16, 14/15 – ZUUJFO in 9/16 – ZGGLRS) oziroma po 24. in 36. členu Zakona o gospodarjenju z gozdovi v lasti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 9/16),

– če so zemljišča po namenski rabi stavbna in so predmet odsvojitve ali ustanovitve stavbne pravice,
 – če so zemljišča po namenski rabi vodna,
 – če so zemljišča predmet prostorske ureditve državnega pomena v sprejetem državnem prostorskem načrtu.

(2) Zemljišča v primerih iz prejšnjega odstavka vlada s sklepom prenese nazaj v upravljanje Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije, družbi Slovenski državni gozdovi, d. o. o., oziroma Direkciji za vode Republike Slovenije.

(3) Za zemljišča, ki so bila v skladu s prejšnjim odstavkom prenesena nazaj v upravljanje Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije, družbi Slovenski državni gozdovi, d. o. o., oziroma Direkciji za vode Republike Slovenije, se javnemu zavodu zagotovijo druga zemljišča do kvote v skladu s tem zakonom.

12. člen

(izvajanje zakona)

Za izvajanje tega zakona je pristojno ministrstvo, pristojno za izobraževanje in znanost.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(prenos zemljišč v upravljanje)

(1) Javni izobraževalni in javni raziskovalni zavodi, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija, in izvajajo javno veljavne programe srednješolskega, višješolskega in visokošolskega izobraževanja s področja kmetijstva in gozdarstva oziroma raziskovalno in razvojno dejavnost s področja kmetijstva in gozdarstva, ki imajo na dan uveljavitve tega zakona v uporabi zemljišča na podlagi sklenjene pogodbe o zakupu oziroma pogodbe o dopustitvi izvajanja javnega izobraževalnega programa s področja gozdarstva in koncesijske pogodbe o izkoriščanju gozdov v lasti Republike Slovenije v izobraževalne namene, z dnem uveljavitve tega zakona postanejo upravljalci teh zemljišč v skladu s tem zakonom, kar ugotovi vlada s sklepom v treh mesecih od uveljavitve tega zakona.

(2) Šteje se, da z dnem uveljavitve tega zakona prenehajo pogodbeni razmerja iz prejšnjega odstavka.

(3) Za zemljišča iz prvega odstavka tega člena javni zavod predlaga izbris vpisa zakupa v zemljiški knjigi najpozneje v 30 dneh od uveljavitve tega zakona.

(4) Javni zavodi iz prvega odstavka tega člena se po sprejetju sklepa iz prvega odstavka tega člena kot upravljalci vpišejo v zemljiški kataster v skladu s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin.

(5) Zemljišča iz prvega odstavka tega člena se štejejo v kvoto iz 7. člena tega zakona.

(6) Če javni zavod po določitvi kvote iz 7. člena tega zakona z zemljišči iz prvega odstavka tega člena in zemljišči iz četrtega odstavka 9. člena tega zakona preseže kvoto, vlada presežek zemljišč iz prvega odstavka tega člena s sklepom prenese nazaj v upravljanje Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije oziroma družbi Slovenski državni gozdovi, d. o. o., do kvote.

14. člen

(rok za določitev kvot)

Minister, pristojen za izobraževanje in znanost, v soglasju z ministrom, pristojnim za kmetijstvo in gozdarstvo, izda predpis iz tretjega odstavka 7. člena tega zakona v 12 mesecih od uveljavitve tega zakona.

15. člen

(prenehanje veljavnosti)

(1) V Zakonu o Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 19/10 – uradno prečiščeno besedilo, 56/10 – ORZSKZ16, 14/15 – ZUUJFO in

9/16 – ZGGLRS) v 17. a členu preneha veljati besedilo »ter tudi ne za kmetijska zemljišča, ki jih za izvajanje izobraževalnega procesa uporabljajo šole s področja kmetijstva«.

(2) V Zakonu o gospodarjenju z gozdovi v lasti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 9/16) preneha veljati 28. člen.

16. člen

(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 720-03/20-6/16

Ljubljana, dne 3. marca 2021

EPA 1528-VIII

Državni zbor
 Republike Slovenije
Igor Zorčič
 predsednik

714. Zakon o nagradi Zlata čebela (ZNZČ)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o nagradi Zlata čebela (ZNZČ)

Razlašam Zakon o nagradi Zlata čebela (ZNZČ), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 3. marca 2021.

Št. 003-02-3/2021-8

Ljubljana, dne 11. marca 2021

Borut Pahor
 predsednik
 Republike Slovenije

Z A K O N

O NAGRADI ZLATA ČEBELA (ZNZČ)

1. člen

(vsebina zakona)

Ta zakon ureja nagrado Zlata čebela, ki se v Republiki Sloveniji podeljuje za prispevek k ohranjanju ter varovanju čebel in drugih opravevalcev, ter postopek predlaganja in podeljevanja te nagrade.

2. člen

(nagrada Zlata čebela)

(1) Nagrada Zlata čebela (v nadaljnjem besedilu: nagrada) je najvišja državna nagrada za izjemne dosežke na področju zaščite čebel in drugih opravevalcev ter za ozaveščanje o njihovem pomenu za trajnostno kmetijstvo, zagotavljanje prehranske varnosti, ohranjanje narave in njene biotske raznovrstnosti, kulturne dediščine ter zdravja ljudi.

(2) Prejemnik ali prejemnica nagrade (v nadaljnjem besedilu: prejemnik nagrade) prejme denarno nagrado in listino.

3. člen

(postopek predlaganja kandidatov za nagrado)

(1) Kandidate ali kandidatke (v nadaljnjem besedilu: kandidati) za nagrado na podlagi javnega poziva za podelitev nagrade,

ki ga ministrstvo, pristojno za kmetijstvo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave in spletnih straneh reprezentativnih mednarodnih organizacij, predlagajo fizične osebe, pravne osebe ali osebe javnega prava, katerih dejavnost je povezana s področjem zaščite čebel in drugih oprasovalcev ter ozaveščanjem o njihovem pomenu.

(2) Predlog iz prejšnjega odstavka mora biti vsebinsko obrazložen. Vsebovati mora predlagateljeve kontaktne podatke (osebno ime oziroma naziv pravne osebe in naslov za obveščanje) ter pisno privolitve kandidata, da se njegovi osebni podatki v zvezi s predlagano kandidaturo lahko obdelujejo in hranijo za namen postopkov, predpisanih s tem zakonom.

(3) Podatki iz prejšnjega odstavka so:

- osebno ime oziroma naziv pravne osebe,
- akademski naziv (če ga ima),
- datum in kraj rojstva fizične osebe oziroma ustanovitve

pravne osebe,

– naslov stalnega prebivališča oziroma naslov pravne osebe in

– naslov za obveščanje.

(4) Podatki prejemnika nagrade iz prejšnjega odstavka se hranijo trajno.

4. člen

(prejemniki nagrade)

(1) Nagrado lahko prejme državljan Republike Slovenije ali tuji državljan, pravna oseba ali druga organizacija s sedežem v Republiki Sloveniji ali v tujini ali mednarodna organizacija.

(2) Nagrada se lahko podeli isti fizični, pravni osebi ali organizaciji samo enkrat.

(3) Nagrada se ne more podeliti posmrtno.

5. člen

(Odbor za podeljevanje nagrade Zlata čebela)

(1) Nagrado podeljuje Odbor za podeljevanje nagrade Zlata čebela (v nadaljnjem besedilu: odbor).

(2) Odbor ima predsednika in šest članov. Predsednik odbora je minister, pristojen za kmetijstvo (v nadaljnjem besedilu: minister), člane pa na predlog ministra imenuje Vlada Republike Slovenije za štiri leta.

(3) Člane odbora na podlagi javnega poziva ministrstva, objavljenega na osrednjem spletnem mestu državne uprave in spletnih straneh mednarodnih organizacij, predlagajo predstavniki javnosti ali se predlagajo sami. Predlog mora vsebovati obrazložitev ustreznosti strokovnjakov iz petega odstavka tega člena.

(4) V predlogu iz drugega odstavka tega člena minister ni vezan na predloge iz prejšnjega odstavka, mora pa svoj predlog vsebinsko obrazložiti. V predlogu imenovanja članov odbora upošteva načelo uravnotežene zastopanosti spolov.

(5) V predlogu iz drugega odstavka tega člena minister upošteva zastopanost strokovnjakov s področja kmetijstva, ohranjanja narave, čebelarstva, mednarodnih zadev, znanosti in raziskav ter kulturne dediščine.

(6) Delo članov odbora je častno. Člani odbora so upravičeni do povračila stroškov za prevoz, prehrano, nočitve in sejnine.

(7) Financiranje, sestavo, način odločanja in naloge odbora podrobneje predpiše minister.

(8) Člani odbora pri opravljanju svojih nalog ravna v skladu s predpisi, ki urejajo integriteto in preprečevanje korupcije, nasprotja interesov, sprejemanje daril, varstvo podatkov in zaupnost podatkov. Člani odbora ne smejo sprejemati daril v zvezi z opravljanjem svojega dela v odboru.

(9) Podrobnejši način dela odbora se določi v poslovniku, ki ga sprejme Odbor. Poslovnik se sprejme na prvem zasedanju Odbora.

6. člen

(Komisija za pregled predlogov za nagrado Zlata čebela)

(1) Predsednik odbora imenuje Komisijo za pregled predlogov za nagrado Zlata čebela (v nadaljnjem besedilu: komisija), če odbor prejme več kakor 20 predlogov za nagrado.

(2) Komisija na podlagi prispelih predlogov pripravi prednostni seznam največ desetih kandidatov za nagrado, na podlagi podrobnejših meril, ki jih določi odbor.

(3) Sestavo, način odločanja in naloge komisije podrobneje predpiše minister.

(4) Člani komisije pri opravljanju svojih nalog ravna v skladu s predpisi, ki urejajo integriteto in preprečevanje korupcije, nasprotja interesov, sprejemanje daril, varstvo podatkov in zaupnost podatkov. Člani komisije ne smejo sprejemati daril v zvezi z opravljanjem svojega dela v komisiji.

(5) Podrobnejši način dela komisije se določi v poslovniku iz devetega odstavka prejšnjega člena.

7. člen

(poziv in izbira prejemnikov nagrade)

(1) Nagrada za posamezno leto se podeli za zaključen projekt z enega od naslednjih področij, ki potekajo tako, da se vsako izmed njih ponovi na tri leta po naslednjem vrstnem redu:

- promocija čebel in drugih oprasovalcev,
- ohranjanje čebel in drugih oprasovalcev,
- raziskave o čebelah in drugih oprasovalcih.

(2) Odbor pripravi poziv iz prvega odstavka 3. člena tega zakona, v katerem podrobneje opredeli področje iz prejšnjega odstavka, pogoje in merila iz tretjega odstavka tega člena, ki jih morajo izpolnjevati kandidati za nagrado, obvezne vsebine predloga za nagrado, rok za vložitev predlogov za prejemnika nagrade, dan podelitve nagrade za tekoče leto, višino nagrade v skladu s prvim odstavkom 11. člena tega zakona ter drugo podrobnejšo vsebino predloga, predpisano s pravilnikom iz sedmega odstavka tega člena.

(3) Pri odločitvi o prejemniku nagrade odbor upošteva naslednja merila:

- izvirnost in odmevnost projekta v družbi,
- prispevek k ozaveščanju o pomenu čebel in drugih oprasovalcev,
- promocija ohranitve čebel in drugih oprasovalcev,
- nove metode in (ne)tehnološki razvojni dosežki ter znanstvenoraziskovalni prispevek projekta na področju čebel in drugih oprasovalcev,
- vpliv na prepoznavanje in zaščito vloge čebel in drugih oprasovalcev pri zagotavljanju prehranske varnosti, trajnostnega kmetijstva in ohranjanja narave,
- horizontalni učinki pri ohranjanju kulturne dediščine, zdravja, spodbujanja turizma oziroma gospodarstva.

(4) Pri odločanju o podelitvi nagrade odbor in komisija obravnava le predloge, ki vsebujejo podatke iz 3. člena tega zakona.

(5) Odbor sprejme odločitev o prejemniku nagrade z večino glasov vseh članov odbora in jo pisno utemelji.

(6) Prejemnik nagrade se objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave in spletnih straneh mednarodnih organizacij.

(7) Podrobnejše pogoje glede objave javnega poziva iz tega člena ter podrobnejšo vsebino poziva predpiše minister.

8. člen

(izjava)

(1) Vsi člani odbora ali komisije morajo pred imenovanjem podpisati izjavo o preprečevanju nasprotja interesov, varstvu podatkov in zaupnosti.

(2) Podrobnejšo vsebino izjave predpiše minister.

9. člen

(podelitev nagrade)

(1) Nagrada se praviloma podeljuje ob svetovnem dnevu čebel 20. maja v Sloveniji. Dan podelitve nagrade za tekoče leto se določi v skladu z drugim odstavkom 7. člena tega zakona.

(2) Nagrado podeli odbor, izroči pa predsednik Republike Slovenije.

(3) Način razglasitve nagrade, vsebino listine nagrade in objavo nagrajencev podrobneje predpiše minister.

10. člen
(sredstva)

(1) Sredstva za dodeljevanje nagrade in delo odbora se zagotavljajo v proračunu Republike Slovenije.

(2) Strokovna in administrativna dela za odbor in komisijo opravlja ministrstvo.

11. člen
(denarna nagrada)

(1) Prejemnik nagrade prejme denarno nagrado, katere višino določi odbor v okviru razpoložljivih sredstev iz prejšnjega člena, pri čemer višina nagrade ne sme preseči 70% teh sredstev.

(2) Denarna nagrada se izplača prejemniku na njegov transakcijski račun po podelitvi nagrade.

12. člen
(poročilo o delu)

(1) Odbor v 30 dneh po podelitvi nagrade pripravi poročilo o delu in ga predloži v seznanitev Vladi Republike Slovenije.

(2) Vsebinsko poročila podrobneje predpiše minister.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

13. člen
(rok za izdajo podzakonskih predpisov)

Podzakonske predpise iz sedmega odstavka 5. člena, tretjega odstavka 6. člena, sedmega odstavka 7. člena, drugega odstavka 8. člena, tretjega odstavka 9. člena in drugega odstavka 12. člena tega zakona izda minister v šestih mesecih od uveljavitve tega zakona.

14. člen
(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-10/20-2/16
Ljubljana, dne 3. marca 2021
EPA 1554-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
Igor Zorčič
predsednik

715. Zakon o dopolnitvi Zakona o Slovenski tiskovni agenciji (ZSTAgen-A)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o dopolnitvi Zakona o Slovenski tiskovni agenciji (ZSTAgen-A)

Razlašam Zakon o dopolnitvi Zakona o Slovenski tiskovni agenciji (ZSTAgen-A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 3. marca 2021.

Št. 003-02-3/2021-6
Ljubljana, dne 11. marca 2021

Borut Pahor
predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N
O DOPOLNITVI ZAKONA O SLOVENSKI
TISKOVNI AGENCIJI (ZSTAgen-A)

1. člen

V Zakonu o Slovenski tiskovni agenciji (Uradni list RS, št. 50/11) se v 4. členu v drugem odstavku doda nova osma alineja, ki se glasi:

»– prostovoljsko delo in nevladne organizacije;«. Dosedanja osma alineja postane deveta alineja.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. junija 2021.

Št. 010-02/20-47/31
Ljubljana, dne 3. marca 2021
EPA 1421-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
Igor Zorčič
predsednik

716. Zakon o spremembah in dopolnitvi Zakona o državni upravi (ZDU-1K)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvi Zakona o državni upravi (ZDU-1K)

Razlašam Zakon o spremembah in dopolnitvi Zakona o državni upravi (ZDU-1K), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 3. marca 2021.

Št. 003-02-3/2021-3
Ljubljana, dne 11. marca 2021

Borut Pahor
predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVI ZAKONA
O DRŽAVNI UPRAVI (ZDU-1K)

1. člen

V Zakonu o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14 in 51/16) se 28. člen spremeni tako, da se glasi:

»28. člen

(ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti)

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti opravlja naloge na področjih delovnih razmerij in pravic iz dela, zaposlovanja in poklicnega usposabljanja, enakih možnosti, družine, socialnih zadev in invalidskega varstva.«.

2. člen

V 30. členu se za besedo »projektov« dodata vejica in beseda »lesarstva«.

3. člen

35. člen se spremeni tako, da se glasi:

»35. člen

(ministrstvo za obrambo)

Ministrstvo za obrambo opravlja naloge na področjih obrambnega sistema, sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, vojnih invalidov, vojnih veteranov in žrtev vojnega nasilja ter vojnih grobišč.«.

PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

4. člen

Akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti ter Ministrstva za obrambo se uskladi s tem zakonom najpozneje v treh mesecih od uveljavitve tega zakona. Najpozneje v tem roku Ministrstvo za obrambo od Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti prevzame naloge v skladu s tem zakonom, ustrezne javne uslužbenke, opremo, dokumentacijo in prostore.

Do prve spremembe proračuna za leto 2021 se sredstva za delovanje prenesenega delovnega področja zagotavljajo v okviru Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, katerega del je bilo to delovno področje pred uveljavitvijo tega zakona.

5. člen

V obdobju do 1. januarja 2022 Ministrstvo za notranje zadeve postane upravljavec:

– nepremičnin na območju mejnih prehodov.

Ne glede na prejšnji odstavek Ministrstvo za notranje zadeve ne postane upravljavec naslednjih nepremičnin:

– nepremičnin, ki imajo status infrastrukture po drugih predpisih, in nepremičnin, ki so nujne za opravljanje javnih nalog, povezanih s to infrastrukturo, razen mejnih prehodov.

V obdobju do 1. januarja 2022 Ministrstvo za notranje zadeve postopno postane upravljavec nepremičnega premoženja iz prvega odstavka tega člena in prevzame zaposlene, začete investicije, finančna sredstva ter arhivsko in dokumentarno gradivo, povezano s tem premoženjem, po časovnem zaporedju, ki ga s posebnim dogovorom določita Ministrstvo za javno upravo in Ministrstvo za notranje zadeve.

6. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 020-01/20-6/15

Ljubljana, dne 3. marca 2021

EPA 1507-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
Igor Zorčič
predsednik

717. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o prijavi prebivališča (ZPPreb-1A)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o prijavi prebivališča (ZPPreb-1A)

Razlašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o prijavi prebivališča (ZPPreb-1A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 3. marca 2021.

Št. 003-02-3/2021-5

Ljubljana, dne 11. marca 2021

Borut Pahor
predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O PRIJAVI PREBIVALIŠČA (ZPPreb-1A)

1. člen

V Zakonu o prijavi prebivališča (Uradni list RS, št. 52/16) se v 2. členu v 4. točki na koncu besedila dodata vejica in besedilo »oziroma začasno prebivališče, če je določeno v skladu s petim odstavkom 19. člena tega zakona«.

Na koncu 18. točke se pika nadomesti s podpičjem in doda nova 19. točka, ki se glasi:

»19. »uporabna površina dela stavbe« je tisti del površine dela stavbe, ki ustreza namenu in uporabi stanovanjske rabe oziroma nastanitve in je evidentirana v nepremičninskih evidencah Geodetske uprave Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: geodetska uprava).«.

2. člen

V 4. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Za prijavo stalnega prebivališča, prijavo začasnega prebivališča in določitev naslova za vročanje v Republiki Sloveniji je pristojna upravna enota, na območju katere posameznik prijavlja stalno ali začasno prebivališče.«.

Za prvim odstavkom se dodata nova drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»(2) Za prijavo in odjavo začasnega prebivališča iz 9. člena tega zakona je pristojna upravna enota, na območju katere stanodajalec posamezniku prijavlja oziroma odjavlja začasno prebivališče.«.

(3) Za odjavo začasnega prebivališča, spremembo naslova za vročanje v Republiki Sloveniji, prijavo stalnega naslova v tujini, prijavo in odjavo začasnega naslova v tujini ter spremembo naslova v tujini je pristojna upravna enota, ne glede na to, kje ima posameznik prijavljeno stalno ali začasno prebivališče.«.

Dosedanji drugi do sedmi odstavek postanejo četrti do deveti odstavek.

3. člen

V 5. členu se v prvem odstavku za besedo »prebivanje« doda besedilo »oziroma potrdilom o prijavi stalnega prebivanja (v nadaljnjem besedilu: dovoljenje za stalno prebivanje)«.

V petem odstavku:

– se za 2. točko doda nova 3. točka, ki se glasi:

»3. otroku prijavlja stalni naslov v tujini, pa je drugi od staršev tujec, ki nima prijavljenega prebivališča v Republiki Sloveniji;«;

– dosedanje 3. do 6. točka postanejo 4. do 7. točka;

– se dosedanja 7. točka, ki postane 8. točka, spremeni tako, da se glasi:

»8. mu je odvzeta starševska skrb;«;

– se v dosedanji 8. točki, ki postane 9. točka, besedilo »roditeljsko pravico« nadomesti z besedilom »starševsko skrb«.

V devetem odstavku se doda nov drugi stavek, ki se glasi: »Če starša ali eden od staršev s soglasjem drugega oziroma drug zakoniti zastopnik novorojenčka v 30 dneh od rojstva prijavi na drug naslov, kjer stalno prebiva, se šteje, da ima novorojenček na prijavljenem naslovu stalno prebivališče ali stalni naslov v tujini od datuma rojstva.«.

Za devetim odstavkom se doda nov deseti odstavek, ki se glasi:

»(10) Prijava od datuma rojstva novorojenčka velja, če je vpisan v matični register, ki se vodi po zakonu, ki ureja matični register, v enem letu od rojstva.«.

4. člen

V 6. členu se v tretjem odstavku na koncu stavka pred piko dodata vejica in besedilo »delu stavbe mora biti določena hišna številka, delu večstanovanjske stavbe pa mora biti določena tudi številka stanovanja«.

Za tretjim odstavkom se dodata nova četrta in peti odstavek, ki se glasita:

»(4) Del stavbe ali del večstanovanjske stavbe, na katerem posameznik prijavlja stalno prebivališče, mora biti namenjen stanovanjski rabi oziroma nastanitvi, njegova uporabna površina pa mora dosegati površinske standarde za prijavo prebivališča, ki so določeni glede na velikost uporabne površine dela stavbe ali dela večstanovanjske stavbe, in število oseb, ki imajo lahko prijavljeno prebivališče na naslovu.

(5) Površinske standarde iz prejšnjega odstavka in izjeme za stanovanjske stavbe oziroma dele stavb za posebne namene, za katere se ti standardi ne uporabljajo, predpiše minister, pristojen za notranje zadeve (v nadaljnjem besedilu: minister) v soglasju z ministrom, pristojnim za stanovanjske zadeve.«.

5. člen

V 7. členu se v četrtem odstavku za besedo »pogodba« dodata vejica in besedilo »dokazilo o užitku, rabi ali služnosti stanovanja, dokazilo o stavbni pravici, dokazilo o preužitku«.

Za šestim odstavkom se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Ob prijavi stalnega prebivališča upravna enota z vpogledom v podatke registra prebivalstva preveri podatek o dejanski rabi dela stavbe, uporabni površini dela stavbe, namenjene stanovanjski rabi oziroma nastanitvi, ter število prijavljenih oseb na naslovu, na katerega se prijavlja stalno prebivališče.«.

Dosedanji sedmi odstavek, ki postane osmi odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(8) Prijava iz prvega odstavka tega člena je mogoča tudi prek enotnega državnega portala e-uprava, do katerega uporabnik dostopa in se identificira z uporabo sredstva elektronske identifikacije, skladno s predpisi, ki urejajo elektronsko identifikacijo in storitve zaupanja.«.

6. člen

V 8. členu se v prvem odstavku besedilo »tretjega in četrtega odstavka« nadomesti z besedilom »tretjega, četrtega in petega odstavka«.

V drugem odstavku se besedilo »prvega in tretjega odstavka« nadomesti z besedilom »prvega, drugega in četrtega odstavka«.

7. člen

V 9. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Določba prejšnjega odstavka se za tujca uporablja le v primeru, ko ima veljavno dovoljenje za začasno prebivanje, potrdilo o prijavi prebivanja, vizum za dolgoročno bivanje ali vloženo prošnjo za izdajo ali podaljšanje dovoljenja za začasno prebivanje, izdajo nadaljnega dovoljenja za začasno prebivanje, izdajo ali obnovo potrdila o prijavi prebivanja, ki mu po določbah zakona, ki ureja vstop, zapustitev in bivanje tujcev v Republiki Sloveniji, dovoljuje prebivanje v Republiki Slove-

niji oziroma stalno prebivališče v Republiki Sloveniji ali stalni naslov v tujini, za državljana pa, če ima stalno prebivališče v Republiki Sloveniji ali stalni naslov v tujini.«.

V tretjem odstavku se za besedo »ki« doda besedilo »nima vložene prošnje v skladu s prejšnjim odstavkom in«.

Za četrtem odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Ob prijavi je treba navesti resnične podatke.«.

8. člen

V 10. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Tujec z veljavnim dovoljenjem za začasno prebivanje, potrdilom o prijavi prebivanja, vizumom za dolgoročno bivanje ali vloženo prošnjo za izdajo ali podaljšanje dovoljenja za začasno prebivanje, izdajo nadaljnega dovoljenja za začasno prebivanje, izdajo ali obnovo potrdila o prijavi prebivanja, ki mu po določbah zakona, ki ureja vstop, zapustitev in bivanje tujcev v Republiki Sloveniji, dovoljuje prebivanje v Republiki Sloveniji, ki ne prebiva pri stanodajalcu ali gostitelju, upravni enoti prijavi začasno prebivališče na naslov, kjer začasno prebiva, v osmih dneh od dneva začasne naselitve. Tujec, ki nima vložene prošnje, pa na naslovu že prebiva in pridobi dovoljenje za začasno prebivanje, potrdilo o prijavi prebivanja ali vizum za dolgoročno bivanje šele po naselitvi na tem naslovu, prijavi začasno prebivališče v osmih dneh od dneva njegove vročitve. Če začasno prebiva zunaj naslova začasnega prebivališča, vendar ne pri stanodajalcu ali gostitelju, in bo na tem naslovu prebival več kot 90 dni, upravni enoti prijavi novo začasno prebivališče v osmih dneh od dneva začasne naselitve.«.

V četrtem odstavku se doda nov četrta stavek: »Če starša ali eden od staršev s soglasjem drugega oziroma drug zakoniti zastopnik novorojenčka v 30 dneh od rojstva prijavi na drug naslov, kjer začasno prebiva, se šteje, da ima novorojenček na prijavljenem naslovu začasno prebivališče ali začasni naslov v tujini od datuma rojstva.«.

9. člen

V 12. členu se v prvem odstavku besedilo »ali 24. člena« nadomesti z besedilom »člena, tretjega in petega odstavka 23. člena ali 24. člena«.

V drugem odstavku se na koncu drugega stavka pred piko dodata besedilo »ali vloženo prošnjo za izdajo ali podaljšanje dovoljenja za začasno prebivanje, izdajo nadaljnega dovoljenja za začasno prebivanje, izdajo ali obnovo potrdila o prijavi prebivanja, ki mu po določbah zakona, ki ureja vstop, zapustitev in bivanje tujcev v Republiki Sloveniji, dovoljuje prebivanje v Republiki Sloveniji«.

V četrtem odstavku se na koncu stavka pred piko dodata vejica in besedilo »delu stavbe določena hišna številka, delu večstanovanjske stavbe pa določena tudi številka stanovanja«.

Za četrtem odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Del stavbe ali del večstanovanjske stavbe, na katerem posameznik prijavlja začasno prebivališče, mora biti namenjen stanovanjski rabi oziroma nastanitvi, njegova uporabna površina pa mora dosegati površinske standarde, določene za prijavo prebivališča v skladu s četrtem odstavkom 6. člena tega zakona.«.

10. člen

V 13. členu se za šestim odstavkom doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Ob prijavi upravna enota z vpogledom v podatke registra stalnega prebivalstva preveri podatek o dejanski rabi dela stavbe, uporabni površini dela stavbe, namenjene stanovanjski rabi oziroma nastanitvi, ter število prijavljenih oseb na naslovu, na katerega se prijavlja začasno prebivališče.«.

V dosedanjem sedmem odstavku, ki postane osmi odstavek, se črta besedilo »oziroma ministrica, pristojna za notranje zadeve (v nadaljnjem besedilu: minister)«.

11. člen

V 14. členu se v četrtem odstavku doda nov drugi stavek, ki se glasi: »Navedeno velja tudi za prijavo začasnega prebivališča tujca z vloženo prošnjo za izdajo dovoljenja za začasno prebivanje ali potrdila o prijavi prebivanja, ki mu po določbah zakona iz prejšnjega odstavka dovoljuje prebivanje v Republiki Sloveniji.«.

12. člen

V 15. členu se v drugem odstavku beseda »sedmega« nadomesti z besedo »osmega«.

13. člen

V 16. členu v prvem odstavku:

– se 6., 7. in 8. točka spremenijo tako, da se glasijo:

»6. z dnem dokončnosti odločbe iz drugega, tretjega, četrtega, petega, šestega in sedmega odstavka 21. člena tega zakona,

7. z dnem dokončnosti sklepa iz četrtega in petega odstavka 22. člena tega zakona,

8. z dnem dokončnosti odločbe iz šestega odstavka 22. člena tega zakona,«;

– se za 8. točko doda nova 9. točka, ki se glasi:

»9. z dnem dokončnosti odločbe iz sedmega odstavka 23. člena tega zakona,«;

– dosedanji 9. in 10. točka postaneta 10. in 11. točka.

V četrtem odstavku se 9. točka spremeni tako, da se glasi:

»9. z dnem dokončnosti odločbe iz tretjega, petega in šestega odstavka 21. člena tega zakona.«.

14. člen

V 17. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Prijava in odjava začasnega prebivališča je mogoča tudi prek enotnega državnega portala e-uprava, do katerega uporabnik dostopa in se identificira z uporabo sredstva elektronske identifikacije, skladno s predpisi, ki urejajo elektronsko identifikacijo in storitve zaupanja.«.

15. člen

V 18. členu se naslov člena spremeni tako, da se glasi: »(obvestilo o obveznosti prijave in postopek ugotavljanja stalnega prebivališča)«.

V šestem odstavku se beseda »postopek« nadomesti z besedilom »upravna zadeva«.

Za šestim odstavkom se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Krajevno pristojna policijska postaja na podlagi pisne zahteve upravne enote, z namenom ugotovitve okoliščin dejanskega prebivanja v postopku ugotavljanja stalnega prebivališča, zbira informacije, ali stranka postopka na naslovu dejanskega prebiva, ter o tem pisno obvesti upravno enoto, ki je dala zahtevo.«.

Dosedanji sedmi odstavek postane osmi odstavek.

16. člen

V 19. členu se v tretjem odstavku drugi stavek spremeni tako, da se glasi: »Osebi, obravnavani po zakonu, ki ureja pogoje in postopke za zaščito prič, žrtvi nasilja v družini ali žrtvi trgovine z ljudmi se lahko zakonsko prebivališče določi tudi na predlog državnega tožilstva, policije ali centra za socialno delo.«.

Za tretjim odstavkom se dodata nova četrta in peti odstavek, ki se glasita:

»(4) Upravna enota v postopku ugotavljanja stalnega prebivališča določi zakonsko prebivališče otroku, ki je nameščen v rejništvo, če mu po določbah tega zakona stalnega prebivališča ne more prijaviti, in sicer na naslov centra za socialno delo, na območju katerega ima ali je imel nazadnje prijavljeno stalno prebivališče, ali centra za socialno delo, ki je podal predlog oziroma soglasje za prijavo.

(5) Upravna enota v postopku ugotavljanja začasnega prebivališča določi zakonsko prebivališče tujcu, ki ima dovoljenje za začasno prebivanje, potrdilo o prijavi prebivanja ali vizum za dolgoročno prebivanje in je žrtev nasilja v družini ali žrtev trgovine z ljudmi, če mu po določbah tega zakona stalnega ali začasnega prebivališča ne more prijaviti, in sicer na naslov centra za socialno delo, na območju katerega ima ali je imel nazadnje prijavljeno začasno prebivališče, ali centra za socialno delo, ki je podal predlog oziroma soglasje za prijavo. To zakonsko prebivališče ima naravo začasnega prebivališča.«.

Dosedanji četrta odstavek postane šesti odstavek.

V dosedanjem petem odstavku, ki postane sedmi odstavek, se besedilo »drugega in tretjega odstavka« nadomesti z besedilom »drugega, tretjega, četrtega in petega odstavka«.

Dosedanji šesti odstavek postane osmi odstavek.

17. člen

V 21. členu se za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Če upravna enota v postopku ugotavljanja stalnega prebivališča iz 18. člena tega zakona ugotovi, da posameznik stalno prebiva v domu za starejše, ki izvaja storitev institucionalnega varstva, posamezniku v register stalnega prebivalstva prijavi stalno prebivališče na naslov, na katerem posameznik dejansko stalno prebiva. Stalno prebivališče prijavi na podlagi dokončne odločbe, izdane v tem postopku.«.

Dosedanji drugi do šesti odstavek postanejo tretji do sedmi odstavek.

18. člen

Naslov V. poglavja se spremeni tako, da se glasi:

»V. PREVERJANJE RESNIČNOSTI PRIJAVE
PREBIVALIŠČA IN ZAVRNITEV PRIJAVE PREBIVALIŠČA«.

19. člen

V 22. členu v drugem odstavku:

– se na koncu 2. točke vejica nadomesti z besedo »ali«;

– se črtajo 3., 4. in 5. točka;

– dosedanja 6. točka postane 3. točka.

V tretjem odstavku se črta drugi stavek.

Četrta in peti odstavek se spremenita tako, da se glasita:

»(4) Če upravna enota ugotovi, da so podatki oziroma dokazila resnična, postopek preverjanja resničnosti prijave s sklepom ustavi, posamezniku pa prijavi stalno prebivališče. Stalno prebivališče velja od dneva prijave začasnega prebivališča. Z dnem dokončnosti sklepa posamezniku preneha začasno prebivališče iz prejšnjega odstavka.

(5) Če upravna enota ugotovi, da je posameznik v času trajanja postopka preverjanja resničnosti prijave prijavil stalno prebivališče na drug naslov, postopek preverjanja resničnosti prijave s sklepom ustavi. Prijavljeno začasno prebivališče iz tretjega odstavka tega člena velja do dne prijave stalnega prebivališča.«.

Za petim odstavkom se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Če upravna enota ugotovi, da posameznik stalno ne prebiva na naslovu, ki ga prijavlja, z odločbo zavrne prijavo stalnega prebivališča. Z dnem dokončnosti odločbe posamezniku preneha začasno prebivališče iz tretjega odstavka tega člena.«.

20. člen

23. člen se spremeni tako, da se glasi:

»23. člen

(zavrnitev prijave stalnega prebivališča)

(1) Če posameznik ne izpolnjuje pogojev za prijavo stalnega prebivališča, ker:

1. ne predloži dokazila, da ima pravico do prebivanja na naslovu iz četrtega odstavka 7. člena tega zakona, pa ne gre za primer iz 2. točke drugega odstavka prejšnjega člena,

2. stanovanjski del stavbe, na katero posameznik prijavlja stalno prebivališče, nima določene hišne številke ali v večstanovanjskem delu stavbe ni določene številke stanovanja,

3. del stavbe, na katero posameznik prijavlja stalno prebivališče, ni stanovanjski del stavbe oziroma ni namenjen nastanitvi, ali

4. stanovanjski del stavbe oziroma del stavbe, namenjene nastanitvi ne dosega površinskih standardov, določenih za prijavo prebivališča v skladu s četrtem odstavkom 6. člena tega zakona,

ga upravna enota pozove, da v osmih dneh predloži dokazilo o pravici do prebivanja na naslovu iz četrtega odstavka 7. člena tega zakona, ki ga ne more preveriti sama, oziroma dokazilo, da je na geodetski upravi oddal vlogo za določitev hišne številke ali številke stanovanja oziroma vložil zahtevo za vpis stavbe v kataster stavb oziroma zahtevo za vpis sprememb podatkov katastra stavb.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek upravna enota prijavi stalno prebivališče, kadar gre za prijavo stalnega prebivališča otroka na naslov, ki je enak že prijavljenemu naslovu enega ali obeh staršev. Navedeno velja tudi za polnoletnega otroka, ki so ga starši dolžni preživljati.

(3) Če niso izpolnjeni pogoji za prijavo stalnega prebivališča iz prvega odstavka tega člena, na naslov pa se prijavlja ožji družinski član že prijavljenega posameznika, upravna enota uvede postopek preverjanja resničnosti prijave iz prejšnjega člena. Kot ožji družinski član štejejo polnoletni otrok, vnuk, zakonec ali partner partnerske zveze, zunajzakonski partner ali partner iz neskljenjene partnerske zveze, razvezani zakonec ali partner partnerske zveze, ki mu je s sodno odločbo prisojena preživnina, pa tudi njihovi starši in stari starši.

(4) Če posameznik v roku iz prvega odstavka tega člena predloži dokazilo o pravici do prebivanja na naslovu iz četrtega odstavka 7. člena tega zakona, pa ne gre za primer iz 2. točke drugega odstavka prejšnjega člena, upravna enota posamezniku prijavi stalno prebivališče z dnem predložitve dokazila, če so izpolnjeni tudi pogoji za prijavo stalnega prebivališča iz 2., 3. in 4. točke prvega odstavka tega člena.

(5) Če posameznik v roku iz prvega odstavka tega člena predloži dokazilo, da je na geodetski upravi oddal vlogo za določitev hišne številke ali številke stanovanja oziroma vložil zahtevo za vpis stavbe v kataster stavb oziroma zahtevo za vpis sprememb podatkov katastra stavb, upravna enota z dnem predložitve dokazila prijavi začasno prebivališče na naslovu, ki ga prijavlja, za čas enega leta. Če stavba na naslovu nima določene hišne številke ali številke stanovanja, se začasno prebivališče prijavi v naselju oziroma ulici, ki jo je posameznik navedel ob prijavi.

(6) Upravna enota posamezniku prijavi stalno prebivališče, če so v obdobju enega leta iz prejšnjega odstavka izpolnjeni pogoji za prijavo stalnega prebivališča. Prijava stalnega prebivališča velja od dneva določitve hišne številke ali številke stanovanja oziroma popravka podatka o dejanski rabi dela stavbe ali uporabni površini dela stavbe v nepremičninskih evidencah geodetske uprave. S prijavo stalnega prebivališča posamezniku preneha začasno prebivališče iz prejšnjega odstavka.

(7) Upravna enota z odločbo zavrne prijavo stalnega prebivališča, če:

1. posameznik v roku iz prvega odstavka tega člena ne predloži ustreznega dokazila iz 1., 2., 3. ali 4. točke prvega odstavka tega člena,

2. v obdobju enega leta iz petega odstavka tega člena niso izpolnjeni pogoji za prijavo stalnega prebivališča.

(8) Z dnem dokončnosti odločbe iz prejšnjega odstavka posamezniku preneha začasno prebivališče iz petega odstavka tega člena.

21. člen

24. člen se spremeni tako, da se glasi:

»24. člen

(postopek preverjanja resničnosti prijave začasnega prebivališča in zavrnitev prijave začasnega prebivališča)

(1) Za postopek preverjanja resničnosti prijave začasnega prebivališča in zavrnitev prijave začasnega prebivališča se

smiselno uporabljajo določbe 22. in 23. člena tega zakona. Navedeno velja tudi za prijavo začasnega prebivališča, ki ga prijavi stanodajalec v skladu z 9. členom tega zakona, razen v primeru prijave začasnega prebivališča v zavodu za prestanje kazni, prevzgojnem domu, vzgojnem zavodu, zavodu za usposabljanje oziroma njihovih dislociranih oddelkih. Dokazno breme o izpolnitvi pogojev za prijavo iz prvega odstavka prejšnjega člena tega zakona ima stanodajalec.

(2) Drugi odstavek prejšnjega člena se smiselno uporablja tudi za prijavo začasnega prebivališča rejenca na naslov rejnika.

22. člen

V 26. členu se na koncu šestega odstavka pred piko doda besedilo »ali če je otroku določeno zakonsko prebivališče«.

23. člen

V 27. členu se za besedo »e-uprava« doda vejica, besedilo »z elektronskim podpisom, ki ustreza lastnoročnemu podpisu, skladno z zakonom, ki ureja elektronski podpis in elektronsko poslovanje« pa se nadomesti z besedilom »do katerega uporabnik dostopa in se identificira z uporabo sredstva elektronske identifikacije, skladno s predpisi, ki urejajo elektronsko identifikacijo in storitve zaupanja«.

24. člen

V 35. členu se v četrtem odstavku besedilo »dovoljenj za prebivanje ter izdanih dovoljenjih za prebivanje« nadomesti z besedilom »ali podaljšanje dovoljenj za prebivanje, izdajo ali obnovo potrdila o prijavi prebivanja ter izdanih dovoljenjih za prebivanje in potrdilih o prijavi prebivanja«.

V sedmem odstavku se za besedo »naslovi« dodata vejica in besedilo »podatki o dejanski rabi dela stavbe in uporabni površini dela stavbe, namenjene stanovanjski rabi oziroma nastanitvi,«.

25. člen

V 41. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Tujca, ki nima dovoljenja za prebivanje, potrdila o prijavi prebivanja ali vizuma za dolgoročno bivanje in se nastani v Republiki Sloveniji, vendar ne pri stanodajalcu ali gostitelju, ne glede na trajanje nastanitve prijavi pristojni policijski postaji lastnik ali solastnik nepremičnine, v kateri se tujec nastani, najpozneje v treh dneh po prehodu državne meje in v treh dneh po spremembi nastanitve, odjavi pa pred odhodom. Če se tujec na policijski postaji prijavi osebno, ob prijavi predloži soglasje lastnika ali solastnika nepremičnine, v kateri se nastani, in njegove kontaktne podatke, preko katerih policist soglasje preveri.«.

V tretjem odstavku se doda nov drugi stavek, ki se glasi: »Navedeno velja tudi za tujca, ki ima dovoljenje za prebivanje, potrdilo o prijavi prebivanja ali vizum za dolgoročno prebivanje, pa v Republiki Sloveniji nima prijavljenega prebivališča.«.

26. člen

V 44. členu se v četrtem odstavku besedilo »prvega in tretjega« nadomesti z besedilom »prvega, tretjega in petega«.

27. člen

V 45. členu se v prvem odstavku v:

– 4. točki vejica za besedo »oseba« nadomesti z besedo »ali« in črta besedilo »ali stanodajalec«;

– 5. točki besedilo »lastnik, solastnik ali stanodajalec« nadomesti z besedilom »lastnik ali solastnik«;

– 11. točki beseda »peti« nadomesti z besedo »šesti«.

V drugem odstavku:

– se za 1. točko dodata novi 2. in 3. točka, ki se glasita:

»2. ki ob prijavi ali odjavi ne navede resničnih podatkov (peti odstavek 9. člena tega zakona),

3. stanodajalec, ki posamezniku omejuje prijavno obveznost (šesti odstavek 7. člena in šesti odstavek 13. člena tega zakona),«;

– dosedanji 2. in 3. točka postaneta 4. in 5. točka.

28. člen

V 49. členu se v 1. točki besedilo »tujec, ki se« nadomesti z besedilom »lastnik ali solastnik nepremičnine, ki tujca«.

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

29. člen

(dokončanje postopkov)

(1) Postopki iz 22. in 23. člena Zakona o prijavi prebivališča (Uradni list RS, št. 52/16), začeti pred začetkom uporabe tega zakona, se končajo v skladu z določbami Zakona o prijavi prebivališča (Uradni list RS, št. 52/16).

(2) Upravna enota uvede postopek ugotavljanja stalnega prebivališča za posameznika, ki ima prijavljeno začasno prebivališče na podlagi tretjega odstavka 22. člena Zakona o prijavi prebivališča (Uradni list RS, št. 52/16) iz razloga iz 4. točke drugega odstavka 22. člena Zakona o prijavi prebivališča (Uradni list RS, št. 52/16) v enem letu od uveljavitve tega zakona.

30. člen

(rok za izdajo podzakonskega predpisa)

Minister v soglasju z ministrom, pristojnim za stanovanjske zadeve, izda predpis iz novega petega odstavka 6. člena zakona v enem mesecu od uveljavitve tega zakona.

31. člen

(začetek veljavnosti in uporabe zakona)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne tri mesece od njegove uveljavitve. Do takrat se uporablja Zakon o prijavi prebivališča (Uradni list RS, št. 52/16).

Št. 213-07/20-4/28

Ljubljana, dne 3. marca 2021

EPA 1529-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
Igor Zorčič
predsednik

**718. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona
o izvršbi in zavarovanju (ZIZ-M)**

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

**o razglasitvi Zakona o spremembah
in dopolnitvah Zakona o izvršbi
in zavarovanju (ZIZ-M)**

Razlašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvršbi in zavarovanju (ZIZ-M), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 3. marca 2021.

Št. 003-02-3/2021-9

Ljubljana, dne 11. marca 2021

Borut Pahor
predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

**O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA
O IZVRŠBI IN ZAVAROVANJU (ZIZ-M)**

1. člen

V Zakonu o izvršbi in zavarovanju (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 93/07, 37/08 – ZST-1, 45/08 – ZArbit, 28/09, 51/10, 26/11, 17/13 – odl. US, 45/14 – odl. US, 53/14, 58/14 – odl. US, 54/15, 76/15 – odl. US, 11/18, 53/19 – odl. US, 66/19 – ZDavP-2M in 23/20 – SPZ-B) se v 10. členu prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Zoper sklep, izdan na drugi stopnji, s katerim je pravno-močno odločeno, da se predlog za izvršbo zavrne ali zavrne ali se predlogu za izvršbo ugotovi, je dovoljena revizija pod pogoji, ki jih določa zakon, ki ureja pravdni postopek.«.

2. člen

V 11. členu se v tretjem odstavku besedilo »poravnalni narok oziroma, če ni poravnalnega naroka, prvi narok za glavno obravnavo« nadomesti z besedilom »pripravljalni narok«.

3. člen

V 48. členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Dokler trajajo ukrepi, določeni z odredbo predsednika Vrhovnega sodišča Republike Slovenije, uvedeni ob naravnih in drugih hujših nesrečah, ob epidemijah ali podobnih izrednih dogodkih, opravljajo izvršitelji neposredna dejanja izvršbe in zavarovanja samo v nujnih zadevah, v drugih zadevah pa samo, kadar je treba odvrniti nevarnost za življenje in zdravje ljudi ali premoženje večje vrednosti, razen če je predsednik Vrhovnega sodišča Republike Slovenije v odredbi glede na okoliščine izrednega dogodka določil, da se v zadevah izvršbe in zavarovanja posluje v neomejenem obsegu.«.

4. člen

V 71. členu se naslov spremeni tako, da se glasi: »(Na predlog dolžnika in po uradni dolžnosti)«.

V prvem odstavku se v 11. točki pika na koncu nadomesti s podpičjem in doda nova 12. točka, ki se glasi:

»12. če je dolжник zoper sklep, izdan na drugi stopnji, s katerim je bilo pravnomočno odločeno, da se predlogu za izvršbo ugotovi, vložil revizijo, ki jo je sodišče na njegov predlog dopustilo.«.

Drugi, tretji, četrti in peti odstavek se spremenijo tako, da se glasijo:

»Ne glede na prejšnji odstavek sme sodišče na predlog dolžnika ali po uradni dolžnosti odložiti izvršbo, če so za to podani posebno upravičeni razlogi, in sicer:

1. v primeru izvršbe na stanovanje ali stanovanjsko hišo, ki je dolžnikov dom, če gre za izterjavo denarne terjatve, ki je očitno nesorazmerna glede na ugotovljeno vrednost nepremičnine, ali

2. v primeru izvršbe za izpraznitev in izročitev stanovanja ali stanovanjske hiše, ki je dolžnikov dom, če dolжник izkaže, da si bivanjske problematike ni mogel urediti drugače in bi nadaljevanje izvršbe v večji meri ogrozilo položaj in interese dolžnika, kot bi odlog izvršbe ogrozil položaj in interese upnika, ali

3. kadar dolжник, ki je potrošnik v skladu z zakonom, ki ureja varstvo potrošnikov, zatrjuje neveljavnost pravnega posla iz neposredno izvršljivega notarskega zapisa, ali

4. iz drugih posebno upravičenih razlogov, ki jih izkaže dolжник.

Sodišče dolžnika v sklepu o izvršbi opozori na možnost odloga po prejšnjem odstavku.

V primeru izvršbe na nepremičnino je odlog mogoč do izdaje odredbe o prodaji, na kar sodišče opozori dolžnika v sklepu o izvršbi.

Domneva se, da je dolžnikov dom stanovanje ali stanovanjska hiša, kjer ima dolжник prijavljeno stalno prebivališče.«.

Šesti odstavek se črta.

5. člen

V 74. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Sodišče lahko odloži izvršbo iz razloga po 1. točki drugega odstavka 71. člena tega zakona najdlje za šest mesecev in le enkrat, kadar dolжник predloži ali je sodišču poslano obrazloženo mnenje centra za socialno delo, iz katerega izhaja, da bi takojšnja izvršba ogrozila preživljanje dolžnika ali njegovih družinskih članov.«.

Za drugim odstavkom se dodajo novi tretji, četrti, peti in šesti odstavek, ki se glasijo:

»Ne glede na pogoje iz prejšnjega odstavka lahko sodišče odloži izvršbo iz razloga po 1. točki drugega odstavka 71. člena tega zakona za najdlje tri mesece in le enkrat.

Sodišče lahko odloži izvršbo iz razloga po 2. točki drugega odstavka 71. člena tega zakona najdlje za šest mesecev.

Sodišče lahko odloži izvršbo iz razloga po 3. točki drugega odstavka 71. člena tega zakona do pravnomočne odločitve pravnega sodišča, če je dolжник vložil tožbo na neveljavnost pravnega posla iz neposredno izvršljivega notarskega zapisa. Sodišče mora postopek s tako tožbo izvesti kot prednostno zadevo brez odlašanja. Če tožba še ni vložena, sodišče napoti dolžnika, da v 30 dneh vloži tožbo na neveljavnost pravnega posla iz neposredno izvršljivega notarskega zapisa, in za ta čas odloži izvršbo, razen če iz trditev dolžnika in izvršilnega naslova očitno izhaja, da dolжник nima izgledov za uspeh.

Sodišče lahko odloži izvršbo iz drugih posebno opravičenih razlogov po 4. točki drugega odstavka 71. člena tega zakona najdlje za tri mesece.«.

Dosedanja tretji in četrti odstavek postaneta sedmi in osmi odstavek.

6. člen

V 79. členu se v prvem odstavku v 7. točki pika na koncu nadomesti s podpičjem in doda nova 8. točka, ki se glasi:

»8. hišne živali v smislu zakona, ki ureja zaščito živali, kadar se ne gojijo za pridobitni namen.«.

V tretjem odstavku se za besedo »točke« doda besedilo »in 8. točke«.

7. člen

V 89. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Hkrati z rubežem stvari se opravi tudi njihova cenitev, razen če te zaradi posebne vrednosti zarubljene stvari ni mogoče opraviti hkrati z rubežem ali gre za rubež premičnin, ki se vpisujejo v register neposessnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin.«.

8. člen

V 101. členu se v 14. točki pika na koncu nadomesti s podpičjem in doda nova 15. točka, ki se glasi:

»15. denarna sredstva, prejeta iz naslova vključenosti osebe v poskusno izvajanje socialnovarstvene dejavnosti po zakonu, ki ureja socialno varstvo.«.

9. člen

V 210. členu se v drugem odstavku pika nadomesti z vejico in doda besedilo »na kar ga sodišče opozori v sklepu o izvršbi.«.

10. člen

V 221. členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Kadar je nepremičnina dolžnikov dom, sodišče pošlje sklep o izvršbi pristojnemu centru za socialno delo.«.

11. člen

V 238.b členu se v tretjem odstavku na koncu stavka pred piko doda besedilo »in tudi ne na predlog upnika za določitev izvršitelja«.

12. člen

Besedilo 238.d člena se spremeni tako, da se glasi:

»Praviloma se izvršba opravi tako, kot je določeno v prvem, tretjem, četrtem, petem in šestem odstavku 226. člena

tega zakona, pri čemer se ne uporablja omejitev denarne kazni na desetkratnik zneska iz petega odstavka 226. člena tega zakona.«.

13. člen

V 238.e členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Izvršbo opravi izvršitelj, ki ga določi sodišče ne glede na osmi odstavek 40. člena tega zakona. Če je glede na okoliščine primera to potrebno, lahko sodišče odloči, da izvršbo opravlja več izvršiteljev. V takem primeru sodišče določi tudi, kateri od izvršiteljev koordinira opravo izvršbe.«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Izvršitelj opravi izvršbo ob navzočnosti ene ali več strokovno usposobljenih oseb, ki jih določi sodišče. Sodišče lahko namesto strokovno usposobljene osebe določi strokovno institucijo, ki zagotovi, da bo ob izvršbi navzoča ena ali več strokovno usposobljenih oseb, ki so v tej instituciji zaposlene.«.

Dosedanji tretji do šesti odstavek postanejo četrti do sedmi odstavek.

Za dosedanjim sedmim odstavkom, ki postane osmi odstavek, se doda nov deveti odstavek, ki se glasi:

»Sodišče lahko na predlog strokovno usposobljene osebe, določene po tretjem odstavku tega člena, centra za socialno delo ali osebe, proti kateri se opravlja izvršba, izjemoma odloži izvršbo, če obstajajo okoliščine, zaradi katerih takojšnja izvršba ne bi bila v skladu z varstvom koristi otroka. Sodišče lahko odloži izvršbo za najkrajši čas glede na okoliščine primera.«.

14. člen

V 238.f členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Sodna odločba glede pravice do osebnih stikov z otrokom se izvrši po določbah prvega, tretjega, četrtega, petega in šestega odstavka 226. člena tega zakona, pri čemer se ne uporablja omejitev denarne kazni na desetkratnik zneska iz petega odstavka 226. člena tega zakona.«.

V četrtem odstavku se besedilo »oseba, ki jo določi sodišče po drugem odstavku 238.e člena tega zakona« nadomesti z besedilom »strokovno usposobljena oseba, ki jo določi sodišče po tretjem odstavku 238.e člena tega zakona«, beseda »interesov« pa z besedo »koristi«.

V petem odstavku se besedilo »interesov otroka, lahko na predlog osebe, ki jo je določilo sodišče po drugem« nadomesti z besedilom »koristi otroka, lahko na predlog strokovno usposobljene osebe, določene po tretjem«.

15. člen

V 266. členu se v drugem odstavku besedilo »v zakonskih sporih ter sporih iz razmerij med starši in otroki« nadomesti z besedilom »za varstvo koristi otroka«.

16. člen

Za 273. členom se dodajo novo 3.a poglavje in nova 273.a in 273.b člen, ki se glasijo:

»3.a Začasne odredbe za varstvo koristi otrok

273.a člen

(Pogoji za začasno odredbo)

Sodišče izda začasno odredbo za varstvo koristi otroka, če so izpolnjeni pogoji, ki jih določa zakon, ki ureja družinska razmerja.

273.b člen

(Začasne odredbe za varstvo koristi otrok)

Zoper sklep o začasni odredbi za varstvo koristi otrok ni dovoljen ugovor, če je bila dolžniku dana možnost, da se

glede predloga za izdajo začasne odredbe izjavi pred njeno izdajo.«.

17. člen

V 288. členu se za sedmim odstavkom dodata nova osmi in deveti odstavek, ki se glasita:

»Zbornica izvršiteljev Slovenije lahko zaradi zagotavljanja nemotene oprave neposrednih dejanj izvršbe in zavarovanja določi izvršitelje, ki opravljajo ta dejanja v nujnih zadevah v času poletnega poslovanja sodišč ali v primeru izrednih dogodkov. Zbornica seznam teh izvršiteljev objavi na svojih spletnih straneh in ga pošlje Vrhovnemu sodišču Republike Slovenije, ki ga objavi na spletnih straneh sodišča.

Podrobnejša pravila poslovanja izvršitelja določi minister, pristojen za pravosodje.«.

18. člen

V 295. členu se za četrtem odstavkom doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»Podatki o razrešenih izvršiteljih in namestnikih izvršiteljev se trajno izbrišejo iz evidence izvršiteljev in namestnikov izvršiteljev po desetih letih od pravnomočnosti odločbe o razrešitvi.«.

19. člen

V 298.č členu se 6. točka spremeni tako, da se glasi:

»6. če izvršitelj odmeri ali zaračuna plačilo za svoje delo ali stroške v nasprotju s predpisano tarifo;«.

Za 6. točko se dodajo nove 7. do 9. točka, ki se glasijo:

»7. če izvršitelj zahteva višjo varščino, kot je določena s tarifo, varščine ne hrani na skrbniškem računu ali z njo ravna v nasprotju z določbami tega zakona ali podzakonskih predpisov, ki urejajo poslovanje in plačilo izvršitelja;

8. če izvršitelj v imenu ali za upnika v zvezi z zadevami, ki mu jih je sodišče s sklepom dodelilo v delo, opravi dejanje, ki ni dejanje izvršbe in zavarovanja;

9. če izvršitelj posreduje podatke o upniku, dolžniku ali druge podatke in listine o dejanjih izvršbe in zavarovanja ali omogoči vpogled v take podatke in listine osebi, ki do teh podatkov ni upravičena;«.

Dosedanje 7. do 16. točka postanejo 10. do 19. točka.

PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

20. člen

(Dokončanje postopkov)

Postopki, v katerih je bil predlog za izvršbo ali predlog za zavarovanje vložen pred uveljavitvijo tega zakona, se nadaljujejo in dokončajo po določbah tega zakona.

21. člen

(Izvetje sredstev iz davčne izvršbe)

Do uskladitve Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 22/14 – odl. US, 25/14 – ZFU, 40/14 – ZIN-B, 90/14, 91/15, 63/16, 69/17, 13/18 – ZJF-H, 36/19, 66/19, 145/20 – odl. US in 203/20 – ZIUPOPVE) s tem zakonom so v postopkih davčne izvršbe denarna sredstva, prejeta iz naslova vključenosti osebe v poskusno izvajanje socialnovarstvene dejavnosti po zakonu, ki ureja socialno varstvo, izvzeta iz davčne izvršbe.

22. člen

(Uskladitev podzakonskega akta)

Minister, pristojen za pravosodje, v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona uskladi Pravilnik o opravljanju službe izvršitelja (Uradni list RS, št. 18/03, 83/06, 59/11, 35/16 in 34/19) z določbami tega zakona.

23. člen

(Začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 712-01/20-5/19

Ljubljana, dne 3. marca 2021

EPA 1568-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
Igor Zorčič
predsednik

719. Odlok o spremembah Odloka o preoblikovanju Univerze v Ljubljani (OdPUL-1G)

Na podlagi 15. člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17 in 175/20 – ZIUOPDVE) in 108. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17 in 46/20) je Državni zbor na seji 8. marca 2021 sprejel

O D L O K

o spremembah Odloka o preoblikovanju Univerze v Ljubljani (OdPUL-1G)

1. člen

V Odloku o preoblikovanju Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 28/00, 33/03, 79/04, 36/06, 18/09, 83/10 in 8/19) se v 3. členu pri članici Akademiji za gledališče, radio, film in televizijo besedilo »Sedež: Ljubljana, Nazorjeva 3« nadomesti z besedilom »Sedež: Ljubljana, Trubarjeva cesta 3«.

2. člen

V 6. členu se v tretjem odstavku črta besedilo »tem odlokom in«.

Četrti odstavek se spremeni, tako da se glasi:

»Študijski programi univerze se uvrščajo v študijska področja v skladu z uredbo, ki ureja uvedbo in uporabo klasifikacijskega sistema izobraževanja in usposabljanja, ter v znanstvenoraziskovalno disciplino v skladu s klasifikacijo Frascati.«.

Peti odstavek se črta.

Dosedanji šesti odstavek postane peti odstavek.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

3. člen

Univerza uskladi svoj statut v treh mesecih po uveljavitvi tega odloka.

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 602-04/21-1/9

Ljubljana, dne 8. marca 2021

EPA 1619-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
Igor Zorčič
predsednik

720. Odlok o spremembah Odloka o preoblikovanju Univerze v Mariboru (OdPUM-1K)

Na podlagi 15. člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17 in 175/20 – ZIUOPDVE) in 108. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17 in 46/20) je Državni zbor na seji 8. marca 2021 sprejel

O D L O K**o spremembah Odloka o preoblikovanju Univerze v Mariboru (OdPUM-1K)****1. člen**

V Odloku o preoblikovanju Univerze v Mariboru (Uradni list RS, št. 28/00, 98/03, 79/04, 36/06, 137/06, 58/07, 67/08, 96/09, 17/15, 26/17 in 8/19) se v 6. členu v tretjem odstavku črta besedilo »tem odlokom in«.

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Študijski programi univerze se uvrščajo v študijska področja v skladu z uredbo, ki ureja uvedbo in uporabo klasifikacijskega sistema izobraževanja in usposabljanja, ter v znanstvenoraziskovalno disciplino v skladu s klasifikacijo Frascati.«.

Peti odstavek se črta.

Dosedanji šesti odstavek postane peti odstavek.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA**2. člen**

Univerza uskladi svoj statut v treh mesecih po uveljavitvi tega odloka.

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 602-04/20-27/9

Ljubljana, dne 8. marca 2021

EPA 1572-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
Igor Zorčič
predsednik

721. Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda Fakultete za informacijske študije v Novem mestu (OdUVZFISNM-D)

Na podlagi 15. člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17 in 175/20 – ZIUOPDVE) in 108. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17 in 46/20) je Državni zbor na seji 8. marca 2021 sprejel

O D L O K**o spremembah Odloka o ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda Fakultete za informacijske študije v Novem mestu (OdUVZFISNM-D)****1. člen**

V Odloku o ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda Fakultete za informacijske študije v Novem mestu (Uradni

list RS, št. 67/08, 17/15, 62/16 in 8/19) se v 5. členu v drugem odstavku črta besedilo »tem odlokom in«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Študijski programi fakultete se uvrščajo v študijska področja v skladu z uredbo, ki ureja uvedbo in uporabo klasifikacijskega sistema izobraževanja in usposabljanja, ter v znanstvenoraziskovalno disciplino v skladu s klasifikacijo Frascati.«.

Četrti odstavek se črta.

Dosedanja peti in šesti odstavek postaneta četrti in peti odstavek.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA**2. člen**

Fakulteta uskladi svoj statut v treh mesecih po uveljavitvi tega odloka.

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 602-04/20-26/9

Ljubljana, dne 8. marca 2021

EPA 1571-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
Igor Zorčič
predsednik

722. Sklep o soglasju k imenovanju generalne direktorice Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije

Na podlagi drugega odstavka 74. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19 in 189/20 – ZFRO) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17 in 46/20) je Državni zbor na seji 8. marca 2021 sprejel

S K L E P**o soglasju k imenovanju generalne direktorice Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije**

Državni zbor daje soglasje k imenovanju dr. Tatjane MLAKAR za generalno direktorico Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije za dobo štirih let.

Št. 500-01/21-21/7

Ljubljana, dne 8. marca 2021

EPA 1654-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
Igor Zorčič
predsednik

723. Sklep o razrešitvi in imenovanju člana Nacionalnega sveta za kulturo

Na podlagi drugega odstavka 16. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 –

uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg) ter 112. in 201. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17 in 46/20) je Državni zbor na seji 8. marca 2021 sprejel

S K L E P

o razrešitvi in imenovanju člana Nacionalnega sveta za kulturo

V Nacionalnem svetu za kulturo se:

– razreši član:

Iztok KOVAČ

– imenuje za člana za čas do izteka mandata Nacionalnega sveta za kulturo, imenovanega s Sklepom o imenovanju predsednice in članov Nacionalnega sveta za kulturo z dne 26. 9. 2019 (Uradni list RS, št. 58/19 in 59/19):
dr. Aleš PAVLIN.

Št. 610-01/21-4/10

Ljubljana, dne 8. marca 2021

EPA 1670-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
Igor Zorčič
predsednik

724. Sklep o razrešitvi člana sveta Javne agencije Republike Slovenije za varstvo konkurence

Na podlagi prve alineje prvega odstavka in drugega odstavka 12.f člena Zakona o preprečevanju omejevanja konkurence (Uradni list RS, št. 36/08, 40/09, 26/11, 87/11, 57/12, 39/13 – odl. US, 63/13 – ZS-K, 33/14, 76/15 in 23/17) ter 112. in 201. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17 in 46/20) je Državni zbor na seji 8. marca 2021 sprejel

S K L E P

o razrešitvi člana sveta Javne agencije Republike Slovenije za varstvo konkurence

V svetu Javne agencije Republike Slovenije za varstvo konkurence se razreši član:
dr. Aleš KUJAR.

Št. 310-03/21-1/8

Ljubljana, dne 8. marca 2021

EPA 1686-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
Igor Zorčič
predsednik

725. Sklep o ugotovitvi prenehanja mandata članu Programskega sveta RTV Slovenija

Na podlagi četrtega odstavka 18. člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija (Uradni list RS, št. 96/05, 109/05 – ZDavP-1B,

105/06 – odl. US, 26/09 – ZIPRS0809-B in 9/14) ter 112. in 201. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17 in 46/20) je Državni zbor na seji 8. marca 2021 sprejel

S K L E P

o ugotovitvi prenehanja mandata članu Programskega sveta RTV Slovenija

Ugotovi se, da je Matej KOŠIR podal odstopno izjavo z mesta člana Programskega sveta RTV Slovenija, zato mu preneha mandat člana Programskega sveta RTV Slovenija, imenovanega na podlagi sedme alineje šestega odstavka 17. člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija.

Št. 010-02/21-2/4

Ljubljana, dne 8. marca 2021

EPA 1707-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
Igor Zorčič
predsednik

726. Sklep o imenovanju predsednice Nadzornega odbora Sklada za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in za odlaganje radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško

Na podlagi drugega odstavka 7. člena Zakona o Skladu za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško (Uradni list RS, št. 47/03 – uradno prečiščeno besedilo in 68/08) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17 in 46/20) je Državni zbor na seji 8. marca 2021 sprejel

S K L E P

o imenovanju predsednice Nadzornega odbora Sklada za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in za odlaganje radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško

V Nadzorni odbor Sklada za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in za odlaganje radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško se za predsednico imenuje:
Patricia ČULAR

za preostanek mandatne dobe nadzornega odbora, imenovanega s Sklepom o imenovanju predsednika in devetih članov Nadzornega odbora Sklada za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in za odlaganje radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško z dne 29. 1. 2020 (Uradni list RS, št. 8/20).

Št. 412-01/21-2/8

Ljubljana, dne 8. marca 2021

EPA 1708-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
Igor Zorčič
predsednik

VLADA

727. Uredba o spremembah in dopolnitvi Uredbe o načinu ugotavljanja pogojev in meril za dodelitev investicijskih spodbud ter pogojev za strateško investicijo

Na podlagi sedmega odstavka 4. člena in tretjega odstavka 5. člena Zakona o spodbujanju investicij (Uradni list RS, št. 13/18), 52. člena Zakona o interventnih ukrepih za pomoč pri omilitvi posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 203/20 in 15/21 – ZDUOP) ter za izvrševanje 3. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitve in odpravo posledic epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 80/20, 152/20 – ZZUOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 203/20 – ZIUOPDVE in 15/21 – ZDUOP) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o spremembah in dopolnitvi Uredbe o načinu ugotavljanja pogojev in meril za dodelitev investicijskih spodbud ter pogojev za strateško investicijo

1. člen

V Uredbi o načinu ugotavljanja pogojev in meril za dodelitev investicijskih spodbud ter pogojev za strateško investicijo (Uradni list RS, št. 47/18 in 191/20) se 11.a člen spremeni tako, da se glasi:

»11.a člen

(ohranitev obstoječih delovnih mest in socialni vidik investicije)

Ne glede na peti odstavek 8. člena te uredbe se socialni vidik investicije presoja glede na:

- ohranitev obstoječih delovnih mest ali število novoustvarjenih delovnih mest,
- ohranitev obstoječih visokokvalificiranih delovnih mest ali število novoustvarjenih visokokvalificiranih delovnih mest in
- učinke investicije na skladni regionalni razvoj.«.

2. člen

Za 11.b členom se doda nov 11.c člen, ki se glasi:

»11.c člen

(pogoj za podaljšanje časa izpolnitve zaveze)

(1) Pogoj za podaljšanje časa izpolnitve zaveze na podlagi 52. člena Zakona o interventnih ukrepih za pomoč pri omilitvi posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 203/20 in 15/21 – ZDUOP) je:

a) upad čistih prihodkov od prodaje pri prejemniku spodbude v letu 2020 zaradi epidemije za več kot 20% glede na leto 2019, ali če je bil prejemnik spodbude ustanovljen v letu 2019, zmanjšanje povprečnega mesečnega čistega prihodka od prodaje pri prejemniku spodbude v letu 2020 zaradi epidemije za več kot 20% glede na povprečni mesečni čisti prihodek od prodaje v letu 2019, ali

b) izjemno negativno delovanje trga, ki je prizadelo širše območje ali panogo, v kateri prejemnik spodbude opravlja dejavnost. Za izjemno negativno delovanje trga se šteje, če:

– je območje upravne enote, v kateri prejemnik spodbude opravlja dejavnost, tako prizadeto, da se je na tem območju v letu 2020 ali prvem kvartalu leta 2021 povečala brezposelnost dve četrtletji zapored in se učinki tega kažejo v zmanjšanju proizvodnje, zaposlenosti ali višine čistih prihodkov od prodaje pri prejemniku spodbude, ali

– je prizadeti sektor ali dejavnost na ravni štirimestne številčne klasifikacije SKD, v katerem opravlja dejavnost prejemnik spodbude, ki se kaže v zmanjšanju proizvodnje ali zmanjšanju obsega prodaje v letu 2020 glede na leto 2019 ali v prvem kvartalu leta 2021 glede na prvi kvartal leta 2020, in se učinki tega kažejo v zmanjšanju proizvodnje, zaposlenosti ali višine čistih prihodkov od prodaje prejemnika spodbude.

(2) Zahteva investitorja in prejemnika spodbude za podaljšanje časa izpolnitve zaveze, predložena na ministrstvo, pristojno za gospodarstvo, mora vsebovati podatke, ki dokazujejo izpolnjevanje pogoja, navedenega v točki a) ali točki b) prejšnjega odstavka.«.

3. člen

Priloga 2 se nadomesti z novo Prilogo 2, ki je kot Priloga sestavni del te uredbe.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

4. člen

(prenehanje uporabe)

Novi 11.c člen uredbe se uporablja do 30. junija 2021.

5. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00726-12/2021

Ljubljana, dne 11. marca 2021

EVA 2021-2130-0003

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša

predsednik

Priloga

»PRILOGA 2

1. Ohranitev obstoječih delovnih mest ali število novoustvarjenih delovnih mest

a) v predelovalni dejavnosti:

ohranitev števila obstoječih delovnih mest	
50 in več	1 točka
število novoustvarjenih delovnih mest:	
od 1 do 9	2 točki
od 10 do 49	4 točke
od 50 do 99	6 točk
od 100 do 199	8 točk
200 in več	10 točk

b) v storitveni dejavnosti:

ohranitev števila obstoječih delovnih mest	
40 in več	1 točka
število novoustvarjenih delovnih mest:	
od 1 do 9	2 točki
od 10 do 19	4 točke
od 20 do 39	6 točk
od 40 do 79	8 točk
80 in več	10 točk

c) v razvojno-raziskovalni dejavnosti:

ohranitev števila obstoječih delovnih mest	
20 in več	1 točka
število novoustvarjenih delovnih mest:	
od 1 do 2	2 točki
od 3 do 9	4 točke
od 10 do 19	6 točk
od 20 do 39	8 točk
40 in več	10 točk

2. Ohranitev obstoječih visokokvalificiranih delovnih mest ali število novoustvarjenih visokokvalificiranih delovnih mest

a) v predelovalni dejavnosti:

ohranitev števila obstoječih visokokvalificiranih delovnih mest	
10 in več	1 točka
število novoustvarjenih visokokvalificiranih delovnih mest:	
od 1 do 4	2 točki

od 5 do 9	4 točke
od 10 do 14	6 točk
od 15 do 19	8 točk
20 in več	10 točk

b) v storitveni in razvojno-raziskovalni dejavnosti:

ohranitev števila obstoječih visokokvalificiranih delovnih mest	
10 in več	1 točka
število novoustvarjenih visokokvalificiranih delovnih mest:	
od 1 do 2	2 točki
od 3 do 9	4 točke
od 10 do 14	6 točk
od 15 do 19	8 točk
20 in več	10 točk

3. Vrednost investicije

a) v predelovalni dejavnosti (v EUR brez DDV):

od 1.000.000 do 5.999.999	4 točke
od 6.000.000 do 11.999.999	6 točk
od 12.000.000 do 39.999.999	8 točk
40.000.000 in več	10 točk

b) v storitveni in razvojno-raziskovalni dejavnosti (v EUR brez DDV):

od 500.000 do 999.999	4 točke
od 1.000.000 do 1.999.999	6 točk
od 2.000.000 do 19.999.999	8 točk
20.000.000 in več	10 točk

«.

728. Uredba o spremembah Uredbe o določitvi dogodkov, ob katerih se v letu 2021 izdajo priložnostni kovanci

Na podlagi prvega odstavka 2. člena Zakona o priložnostnih kovancih (Uradni list RS, št. 53/07) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O
o spremembah Uredbe o določitvi dogodkov,
ob katerih se v letu 2021 izdajo
priložnostni kovanci**1. člen**

V Uredbi o določitvi dogodkov, ob katerih se v letu 2021 izdajo priložnostni kovanci (Uradni list RS, št. 4/20) se v 1. čle-
nu v prvem odstavku beseda »dogodka« nadomesti z besedo
»dogodke«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) V letu 2021 so dogodki iz prejšnjega odstavka:

- 200. obletnica ustanovitve Deželnega muzeja za Kranj-
sko, prvega muzeja na Slovenskem, ob kateri se izda spomin-
ski kovanec za 2 eura,
- 300. obletnica Škofjeloškega pasijona, ob kateri se
izdajo zbirateljski kovanci, in
- 30. obletnica državnosti Republike Slovenije, ob kateri
se izdajo zbirateljski kovanci.«.

KONČNA DOLOČBA**2. člen**

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Urad-
nem listu Republike Slovenije.

Št. 00712-5/2021
Ljubljana, dne 11. marca 2021
EVA 2021-1611-0015

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
predsednik

MINISTRSTVA**729. Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o delu izvedencev**

Na podlagi 8. točke prvega odstavka 77. člena Zakona o
vojnih invalidih (Uradni list RS, št. 63/95, 2/97 – odl. US, 19/97,
21/97 – popr., 75/97, 11/06 – odl. US, 61/06 – ZDru-1, 114/06
– ZUTPG, 40/12 – ZUJF, 19/14, 21/18 – ZNOrg in 174/20 –
ZIPRS2122) izdaja minister za delo, družino, socialne zadeve
in enake možnosti

P R A V I L N I K
o dopolnitvi Pravilnika o delu izvedencev**1. člen**

V Pravilniku o delu izvedencev (Uradni list RS, št. 30/96)
se v 16. členu za tretjim odstavkom doda nov četrti odstavek,
ki se glasi:

»Minister pristojen za invalidsko varstvo določi višino pla-
čila za izvid in mnenje.«.

KONČNA DOLOČBA**2. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Urad-
nem listu Republike Slovenije.

Št. 0072-2/2021/9
Ljubljana, dne 2. marca 2021
EVA 2021-2611-0008

Janez Cigler Kralj
minister
za delo, družino, socialne zadeve
in enake možnosti

730. Odredba o spremembi Odredbe o stroških v zvezi s postopkom priznavanja poklicne kvalifikacije

Na podlagi prve alineje prvega odstavka 24. člena Zakona
o priznavanju poklicnih kvalifikacij zdravnik, zdravnik specialist,
doktor dentalne medicine in doktor dentalne medicine speci-
alist (Uradni list RS, št. 107/10, 40/17 – ZZdrS-F in 203/20 –
ZIUPOPdVE) minister za zdravje izdaja

O D R E D B O
o spremembi Odredbe o stroških v zvezi
s postopkom priznavanja poklicne kvalifikacije**1. člen**

V Odredbi o stroških v zvezi s postopkom priznavanja
poklicne kvalifikacije (Uradni list RS, št. 3/11) se pod I znesek
»390 eurov« nadomesti z zneskom »234 eurov«.

KONČNA DOLOČBA**2. člen**

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Urad-
nem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-47/2021
Ljubljana, dne 8. marca 2021
EVA 2021-2711-0033

Janez Poklukar
minister
za zdravje

731. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija CTNNB1, Ustanova za raziskave na področju genske terapije« (skrajšano ime ustanove: »Fundacija CTNNB1«)

Ministrstvo za zdravje izdaja na podlagi 12. člena Zakona
o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno
besedilo in 91/05 – popr.) v upravni zadevi izdaje soglasja k
Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija CTNNB1, Ustanova
za raziskave na področju genske terapije« (skrajšano ime usta-
nove: »Fundacija CTNNB1«), s sedežem Dalmatinova ulica 5,
1000 Ljubljana, naslednjo

ODLOČBO

1. Ministrstvo za zdravje izdaja soglasje k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija CTNNB1, Ustanova za raziskave na področju genske terapije« (skrajšano ime ustanove: »Fundacija CTNNB1«), katere ustanovitelj je Špela Mirošević, Slovenska cesta 55C, 1000 Ljubljana, sestavljenem v obliki notarskega zapisa, izdanega pri notarju Bojanu Podgoršku, Dalmatinova ul. 2, Ljubljana, opr. št. SV 119/21 z dne 5. 2. 2021.

2. Ustanova ima sedež na Dalmatinovi ulici 5, 1000 Ljubljana. Poslovni naslov ob izdaji tega soglasja je na istem naslovu.

3. Namen ustanove je splošno koristen in trajen. Ustanova se ustanavlja z namenom delovanja na področju znanosti in zdravstvenega varstva, in sicer z namenom iskanja terapije za gensko mutacijo CTNNB1 in druge genske mutacije ter naslavljanja drugih potreb posameznikov, povezanih s pojavom genetskih bolezni in sindromov.

4. Ustanovitveno premoženje ustanove znaša 1.500 evrov.

5. Člani prve uprave ustanove so:

Špela Mirošević, Slovenska cesta 55C, 1000 Ljubljana,

Petra Prunk Križanec, Bergantova 16, 1000 Ljubljana,

Tanja Lavrič, Poljanska cesta 19, 1000 Ljubljana.

6. V skladu z 12. členom Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) stroške objave soglasja v Uradnem listu Republike Slovenije nosi ustanova. V tem postopku niso nastali drugi stroški.

Št. 0070-49/2021

Ljubljana, dne 10. marca 2021

EVA 2021-2711-0035

Janez Poklukar

minister
za zdravje

SODNI SVET

732. Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto podpredsednika Višjega sodišča v Celju

Na podlagi določbe 62.b člena Zakona o sodiščih (ZS-UPB-4, Uradni list RS, št. 94/07 s spremembami in dopolnitvami) je Sodni svet Republike Slovenije, Trdinova ulica 4, Ljubljana, na 59. seji 4. marca 2021 sprejel

SKLEP

Sodni svet objavlja javni poziv sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto:

– podpredsednika Višjega sodišča v Celju.

Kandidati morajo prijaviti oziroma kandidaturi priložiti življenjepis z opisom svoje strokovne dejavnosti, šestletni strateški program dela sodišča in dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje pogojev iz 62. člena Zakona o sodiščih. Predložitev šestletnega strateškega programa dela sodišča ni obvezna za kandidate za podpredsednike sodišč.

Prijava oziroma kandidaturo naj kandidati v 30-ih dneh od objave poziva v Uradnem listu Republike Slovenije pošljejo na naslov: Republika Slovenija, Sodni svet, Trdinova ulica 4, 1000 Ljubljana, p.p. 675.

Predsednik Sodnega sveta RS
dr. Erik Kerševan

OBČINE

BISTRICA OB SOTLI

733. Sklep o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi

Na podlagi 247. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 15. člena Statuta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 82/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Bistrica ob Sotli na 15. redni seji dne 19. 2. 2021 sprejel

S K L E P

o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi

I.

S tem sklepom se ukine družbena lastnina v splošni rabi na nepremičnini št. 775/4, 1249 – k.o. Ples.

II.

Na nepremičnini iz 1. točke tega sklepa se vknjiži lastninska pravica v korist Občine Bistrica ob Sotli, Bistrica ob Sotli 17, 3256 Bistrica ob Sotli, matična številka 1357450000.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0009/2018-15-7

Bistrica ob Sotli, dne 19. februarja 2021

Župan
Občine Bistrica ob Sotli
Franjo Debelak

GROSUPLJE

734. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Grosuplje za leto 2021

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 12. redni seji dne 3. 3. 2021 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Grosuplje za leto 2021

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Grosuplje za leto 2021 (Uradni list RS, št. 85/20) – v nadaljevanju odlok, se spremeni drugi odstavek 2. člena, tako da se glasi:

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se za leto 2021 določa v naslednjih zneskih:

	A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Rebalans 1 proračuna 2021
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	21.196.344
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	20.023.632
70	DAVČNI PRIHODKI	15.011.221
700	Davki na dohodek in dobiček	12.603.221
703	Davki na premoženje	2.148.940
704	Domači davki na blago in storitve	259.060
706	Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	5.012.411
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.800.780
711	Takse in pristojbine	13.500
712	Denarne kazni	420.600
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	400.500
714	Drugi nedavčni prihodki	2.377.031
72	KAPITALSKI PRIHODKI	166.300
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	70.100
722	Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	96.200
73	PREJETE DONACIJE	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	971.412
740	Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	589.242
741	Prejeta sred. iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	382.170
78	PREJETA SREDSTVA IZ EU IN DRUGIH DRŽAV	35.000
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz kohezijskega sklada	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	35.000
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	22.170.021
40	TEKOČI ODHODKI	5.844.073
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.595.302
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	242.138
402	Izdatki za blago in storitve	3.791.733
403	Plačila domačih obresti	61.500
409	Rezerve	153.400
41	TEKOČI TRANSFERI	7.502.007
410	Subvencije	261.400
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	5.083.650
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	675.647
413	Drugi tekoči domači transferi	1.481.310

42	INVESTICIJSKI ODHODKI	8.325.501
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	8.325.501
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	448.440
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	229.600
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	218.840
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK ali PRIMANJKLJAJ (I. -II.)	-973.677
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POS. IN PRODAJA KAPITAL. DELEŽEV	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POS. IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSO. IN SPREMEN. KAPITAL. DELEŽ. (IV.-V.)	0
	C. RAČUN FINANCIRANJA	
	VII. ZADOLŽEVANJE	133.051
50	ZADOLŽEVANJE	133.051
500	Domače zadolževanje	133.051
	VIII. ODPLAČILA DOLGA	714.450
55	ODPLAČILA DOLGA	714.450
550	Odplačila domačega dolga	714.450
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-1.555.076
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-581.399
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.-III.)	973.677
	XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2019 (9009 Splošni sklad za drugo)	1.555.076

2. člen

V 14. členu se spremeni znesek zadolžitve, tako da znaša 133.051 EUR.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4100-0001/2020

Grosuplje, dne 3. marca 2021

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič

735. Odlok o spremembah Odloka o denarnih pomočeh iz proračuna Občine Grosuplje

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 12. redni seji dne 3. 3. 2021 sprejel

ODLOK

o spremembah Odloka o denarnih pomočeh iz proračuna Občine Grosuplje

1. člen

V Odloku o denarnih pomočeh iz proračuna Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 85/15) se drugi odstavek 6. člena spremeni tako, da se glasi:

»(2) Denarna pomoč se v primeru, ko je mogoče nadzorovati namensko porabo sredstev, lahko nakaže na osebni račun upravičenca.«.

2. člen

Besedilo 8. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Do enkratne denarne socialne pomoči so upravičeni:

- posamezniki, katerih ugotovljeni povprečni mesečni neto dohodki in prejemki v zadnjih treh mesecih pred vložitvijo vloge ne presegajo osnovnega zneska minimalnega dohodka po Zakonu o socialno varstvenih prejemkih za več kot 10%;
- družine, katerih ugotovljeni povprečni mesečni neto dohodki in prejemki v zadnjih treh mesecih pred vložitvijo vloge ne presegajo 90% osnovnega zneska minimalnega dohodka po Zakonu o socialno varstvenih prejemkih na družinskega člana.

V primeru, da dohodki presegajo dohodkovna merila iz prejšnjega odstavka, je mogoče denarno pomoč odobriti le izjemoma, če je materialna ogroženost posledica smrti, invalidnosti ali hude bolezni v družini, naravne nesreče, požara ipd. ...«.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0005/2015

Grosuplje, dne 3. marca 2021

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič

736. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini parcelna št. 2160/6, k.o. 1788 VINO

V skladu z 247. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in na podlagi 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 12. seji dne 3. 3. 2021 sprejel

SKLEP

o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini parcelna št. 2160/6, k.o. 1788 VINO

1.

Na nepremičnini parcelna št. 2160/6, k.o. 1788 VINO, se ukine status grajenega javnega dobra, s čimer postane ta nepremičnina last Občine Grosuplje, Taborska cesta 2, 1290 Grosuplje, matična številka 5880734000.

2.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0171/2020

Grosuplje, dne 3. marca 2021

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič

737. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičninah parcelni št. 1337/4 in 1337/5, obe k.o. 1780 Blečji vrh

V skladu z 247. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in na podlagi 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 12. seji dne 3. 3. 2021 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičninah parcelni št. 1337/4 in 1337/5, obe k.o. 1780 Blečji vrh

1.

Na nepremičninah parcelni št. 1337/4 in 1337/5, obe k.o. 1780 Blečji vrh, se ukine status grajenega javnega dobra.

2.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0183/2020

Grosuplje, dne 3. marca 2021

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič

738. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini parcelna št. 2213/2, k.o. 1788 Vino

V skladu z 247. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in na podlagi 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 12. seji dne 3. 3. 2021 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini parcelna št. 2213/2, k.o. 1788 Vino

1.

Na nepremičnini parcelna št. 2213/2, k.o. 1788 Vino, se ukine status grajenega javnega dobra.

2.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0034/2019

Grosuplje, dne 3. marca 2021

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič

739. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini parcelna št. 880/6, k.o. 1783 Grosuplje – naselje

V skladu z 247. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in na podlagi 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 12. seji dne 3. 3. 2021 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini parcelna št. 880/6, k.o. 1783 Grosuplje – naselje

1.

Na nepremičnini parcelna št. 880/6, k.o. 1783 Grosuplje – naselje, se ukine status grajenega javnega dobra.

2.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0318/2020

Grosuplje, dne 3. marca 2021

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič

740. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini parcelna št. 2202/5, k.o. 1794 Račna

V skladu z 247. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in na podlagi 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 12. seji dne 3. 3. 2021 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini parcelna št. 2202/5, k.o. 1794 Račna

1.

Na nepremičnini parcelna št. 2202/5, k.o. 1794 Račna, se ukine status grajenega javnega dobra.

2.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46500-0042/2003

Grosuplje, dne 3. marca 2021

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič

741. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini parcelna št. 2201/13, k.o. 1794 Račna

V skladu z 247. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in na podlagi 18. člena Statuta Občine

Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 12. seji dne 3. 3. 2021 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini parcelna št. 2201/13, k.o. 1794 Račna

1.

Na nepremičnini parcelna št. 2201/13, k.o. 1794 Račna, se ukine status grajenega javnega dobra.

2.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0124/2020

Grosuplje, dne 3. marca 2021

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič

742. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičninah parcelne št. 2225/7, 2225/8 in 2225/10, vse k.o. 1783 Grosuplje – naselje

V skladu z 247. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in na podlagi 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 12. seji dne 3. 3. 2021 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičninah parcelne št. 2225/7, 2225/8 in 2225/10, vse k.o. 1783 Grosuplje – naselje

1.

Na nepremičninah parcelne št. 2225/7, 2225/8 in 2225/10, vse k.o. 1783 Grosuplje – naselje, se ukine status grajenega javnega dobra.

2.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0247/2020

Grosuplje, dne 3. marca 2021

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič

743. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičninah parcelne št. 559/280, 559/281, 1199/18 in 1199/19, vse k.o. 1787 Mali vrh

V skladu z 247. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in na podlagi 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 12. seji dne 3. 3. 2021 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičninah parcelne št. 559/280, 559/281, 1199/18 in 1199/19, vse k.o. 1787 Mali vrh

1.

Na nepremičninah parcelne št. 559/280, 559/281, 1199/18 in 1199/19, vse k.o. 1787 Mali vrh, se ukine status grajenega javnega dobra.

2.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0038/2019

Grosuplje, dne 3. marca 2021

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič

I G

744. Odlok o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije z namenom energetske sanacije javnih objektov v lasti Občine Ig

Na podlagi 11., 36. in 40. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 15. člena Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 39/16) je Občinski svet Občine Ig na 18. redni seji dne 10. 3. 2021 sprejel

O D L O K

o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije z namenom energetske sanacije javnih objektov v lasti Občine Ig

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

(1) Ta odlok vsebuje odločitev o ugotovitvi javnega interesa za sklenitev javno-zasebnega partnerstva in izvedbo projekta pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije z namenom energetske sanacije javnih objektov v lasti Občine Ig v koncesijski obliki javno-zasebnega partnerstva, določeni z zakonom, ki ureja javno-zasebno partnerstvo.

(2) S tem odlokom Občina Ig kot koncedent tudi določa predmet in pogoje za podelitev koncesije, pravice in obveznosti koncedenta in koncesionarja, postopek izbire koncesionarja in način financiranja izvedbe projekta.

2. člen

(opredelitev ključnih pojmov)

(1) Poleg pomena, določenega v Zakonu o javno-zasebnem partnerstvu, imajo pojmi, uporabljeni v tem odloku, naslednji pomen:

- koncedent je Občina Ig;
- koncesionar je fizična ali pravna oseba, ki bo v okviru javnega razpisa izbrana kot izvajalec javno-zasebnega partnerstva;
- uporabniki oziroma upravljavci objektov so javni zavodi in druge osebe javnega prava, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je Občina Ig in ki za izvajanje svoje javne dejavnosti uporabljajo stavbe v lasti Občine Ig;
- energetski upravljavec objekta je izvajalec storitve energetskega upravljanja, ki zajema sklop storitev, s katerimi se upravlja zgradbo oziroma več zgradb z namenom učinkovitejše rabe energije in znižanja stroškov;
- objekti so stavbe v lasti Občine Ig, ki so navedene v Prilogi 1, ki je sestavni del tega odloka;
- pogodbeno zagotavljanje prihranka energije pomeni pogodbeni dogovor med koristnikom in ponudnikom ukrepa (tj. koncedentom in koncesionarjem) za izboljšanje energetske učinkovitosti, ki se preverja in spremlja v vsem obdobju pogodbe, in v okviru katerega se naložbe (delo, dobava ali storitev) v ukrep plačujejo sorazmerno s stopnjo izboljšanja energetske učinkovitosti, dogovorjeno s pogodbo, ali drugim dogovorjenim merilom za energetsko učinkovitost, kot so finančni prihranki;
- ukrep energetske sanacije zajema gradbeno, tehnološko in energetsko sanacijo objekta, ki ima za posledico izboljšanje energetske učinkovitosti objekta;
- energetsko upravljanje zajema vgradnjo centralnega nadzornega sistema, merilnikov za spremljanje rabe energije, merilnikov temperature in vzpostavitev nadzora nad delovanjem energetskih sistemov v objektu;
- izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot ga določajo zakoni in predpisi, ki urejajo energetsko dejavnost ter javno-zasebno partnerstvo;
- v odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

II. JAVNI INTERES, PREDMET IN MODEL JAVNO-ZASEBNEGA PARTNERSTVA

3. člen

(javni interes)

(1) Občina Ig skladno z določili 2., 8. in 10. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 60/19 – uradno prečiščeno besedilo, 65/20 in 158/20 – ZURE) v povezavi z določili Direktive 2012/27/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2012 o energetske učinkovitosti, spremembi direktiv 2009/125/ES in 2010/30/EU ter razveljavitvi direktiv 2004/8/ES in 2006/32/ES (Uradni list Evropske unije št. L 315 z dne 14. 11. 2012, str. 1), prvo alinejo drugega odstavka 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18), 11. členom Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), Lokalnim energetskim konceptom Občine Ig, ki ga je Občinski svet Občine Ig sprejel leta 2012 in s tem odlokom sprejema odločitev, da obstaja javni interes za izvedbo projekta pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije z namenom energetske sanacije objektov v lasti Občine Ig (v nadaljevanjem besedilu: projekt), s čemer se zagotavlja večjo energetsko učinkovitost javnih objektov v lasti Občine Ig, ki bodo predmet sanacije.

(2) Javni interes je izkazan na naslednji način:

– da se bo v okviru projekta zagotovila energetska, gradbena in tehnološka sanacija večjega števila tistih javnih objektov v lasti Občine Ig, ki so energetsko potratni in zato nujno potrebni sanacije in ki v primeru, da se ta projekt ne bi izvedel, ne bi bili deležni sanacije oziroma bi se sanacija teh objektov izvedla, ko bi imela Občina Ig zadostna finančna sredstva,

– da za izvedbo ukrepov energetske sanacije v okviru projekta ne bo potrebno stvarnopravno obremeniti javnih objektov, ki bodo vključeni v projekt, s stavbnimi pravicami ali hipotekami,

– da se bo raba energije v javnih objektih, ki bodo vključeni v projekt, glede na trenutno porabo, po izvedeni sanaciji zmanjšala in bo iz tega naslova prišlo do prihrankov pri rabi energije in stroških za energijo,

– da se bo zaradi ukrepov energetske sanacije v Občini Ig povečala uporaba obnovljivih virov energije (OVE),

– da se bo standard kakovosti udobja in bivanja za končne uporabnike javnih objektov, ki bodo predmet sanacije, izboljšal,

– da se bo v okviru projekta uvedlo energetsko knjigovodstvo in enoten sistem energetskega upravljanja z objekti, ki so vključeni v projekt, kar zagotavlja večjo preglednost in s tem ohranjalo ali izboljšalo racionalizacijo poslovanja,

– da se bodo z izvedbo ukrepov udeležili cilji in ukrepi iz Lokalnega energetskega koncepta (LEK) Občine Ig in s tem prispevali k izpolnjevanju obvez in zaveze držav članic Evropske unije k doseganju ciljev Evropske komisije za podnebno in energetsko politiko 2020.

4. člen

(predmet koncesijskega razmerja)

(1) Predmet koncesijskega razmerja je gradbena, tehnološka in energetska sanacija objektov (v nadaljnjem besedilu: izvedba ukrepov energetske sanacije) in pogodbeno zagotavljanje prihrankov rabe energije za objekte v lasti Občine Ig, kot so navedeni v Prilogi 1 tega odloka.

(2) V fazi priprave ali izvedbe javnega razpisa, do oddaje končnih ponudb, lahko koncedent nabor objektov in ukrepov iz Priloge 1, ki bodo vključeni v projekt, zmanjša, ne pa tudi poveča.

Nabor objektov in ukrepov je mogoče zmanjšati, kolikor:

– se bo za posamezne od objektov ali ukrepov iz seznama v Prilogi 1 tega odloka v fazi priprave ali izvedbe javnega razpisa izkazalo, da je njihova vključitev v projekt negospodarna;

– bi pridobljene smernice soglasodajalcev (npr. soglasje Javnega zavoda Republike Slovenije za varstvo kulturne dediščine za posege) ali pogoji upravljavcev oziroma uporabnikov posameznih objektov (npr. posebni pogoji uporabe objekta) izvedbo energetske sanacije posameznega objekta ali ukrepa toliko podražili ali bi usklajevanje s pogoji v tolikšni meri oviralo izvedbo tega dela projekta, da bi to lahko ogrozilo uspešno izvedbo celotnega projekta.

5. člen

(izvedba projekta)

(1) Za potrebe realizacije projekta in izvajanja storitev pogodbenega zagotavljanja prihrankov energije in energetskega upravljanja objektov bo koncedent koncesionarju omogočil izvedbo gradbenih in tehnoloških, investicijskih in drugih ukrepov, potrebnih za izboljšanje energetske učinkovitosti objektov in doseganje prihranka pri rabi ter stroškov energentov v obsegu, kot bo dogovorjeno s koncesijsko pogodbo v fazi izvedbe javnega razpisa.

(2) Po zaključeni izvedbi ukrepov energetske sanacije (v nadaljnjem besedilu: ukrepov) in uspešno izvedenem prevzemu izvedenih ukrepov po posameznih objektih iz Priloge 1 tega odloka, bo koncesionar v pogodbeno dogovorjeni dobi v objektih koncedenta izvajal storitve pogodbenega zagotavljanja prihrankov energije, storitve vzdrževanja izvedenih ukrepov za doseganje prihranka energije ter storitve energetskega upravljanja objektov (v nadaljnjem besedilu: storitve energetskega pogodbeništva).

(3) Z namenom pridobivanja soglasij, gradbenih oziroma drugih upravnih dovoljenj za izvedbo projekta ter za samo izvedbo projekta bo koncedent koncesionarju zagotovil ustrezna pooblastila in mu podelil potrebne pravice, zaradi uresničevanja javnega interesa na neodplačen način (npr. služnostna pravica itd.).

6. člen

(model javno-zasebnega partnerstva)

(1) Najučinkovitejši in najgospodarnejši način za zadovoljitev javnega interesa glede na izhodišča in vsebino projekta ter glede na obseg tveganj in vložkov partnerjev v projekt je sklenitev javno-zasebnega partnerstva pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije v obliki koncesije gradenj.

(2) Koncesija gradenj iz prejšnjega odstavka tega člena se bo izvedla po modelu DFBOT (model: projektiraj-financiraj-zgradi-energetsko upravljaj-prenesi v last koncedenta), ob upoštevanju določil Zakona o javno-zasebnem partnerstvu in Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18). Izvedeni ukrepi po modelu DFBOT bodo postali lastnina koncedenta po preteku s pogodbo določenega koncesijskega obdobja. Koncedent bo model DFBOT uporabil predvsem v primerih, ko v okviru predvidenih ukrepov energetske sanacije ne bo prišlo do trajne spojitve izvedenega ukrepa z nepremičnino.

(3) V primerih, ko bi se pri posameznih objektih izkazalo, da realizacija posameznih predvidenih ukrepov energetske sanacije ne bi bila ekonomsko upravičena ali mogoča po modelu iz prejšnjega odstavka tega člena, bo pa z vidika celovitosti izvedbe energetske sanacije objekta smotno, da se ti ukrepi izvedejo skupaj s preostalimi ukrepi energetske sanacije, bo koncedent za takšne objekte lahko sklenil javno-zasebno partnerstvo v obliki koncesije gradenj po modelu DFBTO (model: projektiraj-financiraj-zgradi-prenesi v last koncedenta-energetsko upravljaj). Izvedeni ukrepi po modelu DFBTO bodo postali lastnina koncedenta takoj po zaključeni investiciji, koncesionarju pa bo podeljena pravica izvajanja storitev energetskega pogodbenišтва za objekt za celotno koncesijsko obdobje. Koncedent bo model DFBTO uporabil predvsem v primerih, ko bo v okviru predvidenih ukrepov energetske sanacije prišlo do trajne spojitve izvedenega ukrepa z nepremičnino (objektom) po načelu superficies solo cedit.

(4) V primeru, da javno-zasebnega partnerstva glede na obseg in vrsto predvidenih ukrepov energetske sanacije ne bo mogoče skleniti ne po modelu DFBOT, ne po modelu DFBTO, bo koncedent lahko uporabil tudi kombinacijo obeh zgoraj opredeljenih modelov koncesije gradnje, pri čemer se ob cilju gospodarnosti zasleduje tudi cilj celovite energetske sanacije objektov.

(5) Koncedent bo za izvedbo posameznih ukrepov energetske sanacije na posameznih objektih lahko zagotovil dodatna javna finančna sredstva, potrebna za realizacijo predvidenih ukrepov, vendar le, če bo to možnost predvidel v razpisni dokumentaciji za izvedbo javnega razpisa. V takšnem primeru mora koncedent pred zaključkom javnega razpisa in uporabo določbe iz tega odstavka izdelati poseben investicijski dokument, ki mora potrditi upravičenosti izvedbe projekta s sofinanciranjem izvedbe posameznih ukrepov iz proračuna ter opredeliti najvišjo dopustno višino javnih sredstev, ki se bodo namenila za izvedbo ukrepov energetske sanacije.

(6) Koncedent bo najustreznejši model za sklenitev javno-zasebnega partnerstva izbral in določil v fazi izvedbe javnega razpisa.

III. OBVEZNOSTI KONCEDENTA IN KONCESIONARJA TER UPORABNIKOV

7. člen

(pravice in obveznosti koncedenta)

(1) Koncedent ali s strani koncedenta pooblaščen uporabnik ali upravljavec objektov v okviru projekta prevzemajo obveznost rednega plačevanja storitev pogodbenega zagotavljanja prihrankov energije in energetskega upravljanja objektov, vendar le do obsega sredstev, ki bodo zaradi izvedbe ukrepov prihranjena. Plačila koncedenta so vezana na dejansko dosežene dogovorjene prihranke energije oziroma zmanjšane stroške porabe energije.

(2) Koncedent ima pravico do soudeležbe na ustvarjenih prihrankih iz naslova izvedenih ukrepov. Metodologija merjenja in verifikacije prihrankov se podrobno opredeli v fazi izvedbe javnega razpisa.

(3) Za potrebe izvedbe pogodbenega razmerja koncedent zagotovi koncesionarju pravico dostopa do objektov.

(4) Koncedent sodeluje pri pripravi in potrjevanju projektne dokumentacije ter pridobitvi potrebnih upravnih dovoljenj in soglasij, potrebnih za realizacijo projekta.

8. člen

(obveznosti koncesionarja)

(1) Koncesionar prevzema obveznosti izvedbe vseh, s koncesijsko pogodbo dogovorjenih investicijskih in drugih ukrepov za doseganje zagotovljenega prihranka energije in obveznost energetskega upravljanja objektov, skladno z veljavnimi upravnimi dovoljenji in po terminskem planu, ki bo dogovorjen v postopku izbire koncesionarja.

(2) Koncesionar je dolžan zagotoviti dejanske prihranke energije oziroma zmanjšane stroške porabe energije, ki bodo podlaga za plačila s strani koncedenta in v celoti prevzema tveganje za uspeh izvedenih ukrepov za zagotavljanje zmanjšanja porabe energije.

(3) Koncesionar v pogodbeni dobi prevzema vsa tehnična, tehnološka in finančna tveganja iz naslova izvedbe investicijskih in drugih ukrepov ter iz naslova izvajanja storitev pogodbenega zagotavljanja prihrankov energije in energetskega upravljanja objektov, vključno s tveganjem rentabilnosti izvedenih ukrepov, razen v primeru iz petega odstavka 6. člena tega odloka, ko bo finančno tveganje prevzel koncedent.

(4) Koncesionar je dolžan zagotoviti financiranje izvedbe dogovorjenih investicijskih in drugih ukrepov za doseganje prihranka energije, razen v primeru, ko so izpolnjeni pogoji iz petega odstavka 6. člena tega odloka, ko obveznost zagotovitve finančnih sredstev, potrebnih za izvedbo posameznih ukrepov energetske sanacije posameznih objektov iz utemeljenih razlogov prevzame koncedent.

(5) Koncesionar prevzame obveznost pridobitve ustreznih upravnih dovoljenj, potrebnih za prevzem in normalno uporabo objektov (npr. uporabno dovoljenje).

(6) Ostale pglavitne dolžnosti koncesionarja so:

- izvajati koncesijo s skrbnostjo dobrega strokovnjaka in dobrega gospodarstvenika oziroma gospodarja, v skladu z zakoni, drugimi predpisi in koncesijsko pogodbo;

- zagotavljati uporabnikom enakopravno in kontinuirano oskrbo z javnimi dobrinami na področju energetike v objektih, v katerih zagotavlja storitve energetskega pogodbenišтва ter kakovostno opravljanje storitev, v skladu s predpisi, koncesijsko pogodbo in v javnem interesu;

- upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem nalog po sklenjeni koncesijski pogodbi, zlasti pa v tem okviru skrbeti za zmanjšanje porabe energije ob nespremenjenem standardu kakovosti za končne uporabnike objektov, s poudarkom na udobju in bivanju;

- kot dober gospodarstvenik oziroma gospodar uporabljati in energetsko upravljati objekte, naprave in opremo;

- redno vzdrževati objekte, naprave in opremo v obsegu, opredeljenem s koncesijsko pogodbo, na način, da se ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja razmerja ohranja njihova vrednost in omogoča njihova normalna uporaba;

- po pisnem pooblastilu in naročilu koncedenta voditi pripravljalna dela in investicije v objekte, naprave in opremo (morebitne razširitve);

- omogočati nemoten nadzor nad izvajanjem pogodbe;

- po poteku koncesijskega obdobja prenesti v last in upravljanje koncedenta vse izvedene ukrepe, objekte, naprave in opremo v delujočem stanju, ki omogoča normalno uporabo, in koncedentu zagotoviti najmanj enoletno garancijo za odpravo napak na predanih objektih, napravah in opreми;

- voditi ustrezne evidence in pripravljati letna in polletna poročila skladno s tem odlokom, koncesijsko pogodbo in veljavno zakonodajo;
- poročati koncedentu o izvajanju koncesije na njegovo zahtevo;
- voditi in ažurirati evidence in jih redno predajati koncedentu.

9. člen

(odgovornost koncesionarja)

(1) Koncesionar je odgovoren za pravilno izvajanje nalog po koncesijski pogodbi in za vso škodo, ki bi utegnila nastati koncedentu, uporabnikom in tretjim osebam v zvezi z izvajanjem dejavnosti iz tega odloka in koncesijske pogodbe.

(2) Koncesionar je dolžan skleniti zavarovanje odgovornosti za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z izvajanjem koncesije koncedentu ali tretji osebi povzroči on sam ali kdo drug, ki bo delal v njegovem imenu, in za običajne rizike, ki izhajajo iz ali so povezani z izvedbo predvidenih posameznih ukrepov energetske sanacije, ki bodo predmet javno-zasebnega partnerstva.

(3) Obseg in vsebina zavarovanja se podrobneje opredelita s koncesijsko pogodbo.

10. člen

(dolžnosti uporabnikov oziroma upravljavcev objektov)

(1) Uporabniki oziroma upravljavci objektov imajo zlasti dolžnost:

- upoštevati navodila koncesionarja in koncedenta ter omogočiti opravljanje nalog iz tega odloka;
- omogočiti dostop koncesionarju in koncedentu do vseh prostorov, naprav in opreme, kjer se opravljajo storitve in naloge iz tega odloka;
- prijaviti vsa dejstva, pomembna za izvajanje nalog iz tega odloka oziroma sporočiti koncesionarju in koncedentu vsako spremembo, ki lahko vpliva na izvajanje nalog;
- obveščati koncedenta o morebitnih kršitvah koncesionarja.

11. člen

(druge pravice in obveznosti)

(1) Pravice in obveznosti koncedenta in koncesionarja, ki niso opredeljene s tem odlokom, se uredijo s koncesijsko pogodbo. Koncesijska pogodba mora biti sklenjena na način, ki zagotavlja uravnoteženo izvajanje koncesije.

(2) S koncesijsko pogodbo se vzpostavijo ustrezni mehanizmi, s katerimi se zagotovi učinkovito zavarovanje javnega interesa in nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe.

(3) Koncedent bo pred objavo javnega razpisa od uporabnikov oziroma upravljavcev objektov pridobil pisno soglasje, v katerem bo opredeljena pravica koncedenta za izvedbo javnega razpisa v njihovem imenu in obveznosti ter pravice, ki bodo iz tega izhajale.

IV. POSTOPEK IZBIRE KONCESIONARJA IN POGOJI
TER MERILA ZA IZBOR

12. člen

(postopek izbire)

(1) Koncesionarja se izbere na podlagi javnega razpisa po postopku konkurenčnega dialoga. Javni razpis se objavi na portalu javnih naročil v Republiki Sloveniji in v Uradnem glasilu EU. Sklep o začetku postopka izvedbe javnega razpisa sprejme župan.

(2) Postopek konkurenčnega dialoga se izvede v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje.

(3) V postopku izvedbe javnega razpisa koncedent zagotovi transparentno in enakopravno obravnavanje ponudnikov.

13. člen

(status koncesionarja)

(1) Koncesionar je lahko pravna ali fizična oseba. Prijavo na javni razpis lahko poda skupaj tudi več oseb, ki morajo prijaviti predložiti pravni akt, iz katerega izhajajo medsebojna razmerja med njimi.

(2) Vsaka oseba lahko vloži le eno vlogo (prijavo). V primeru skupne prijave sme biti ista oseba ali njena povezana družba udeležena le pri eni (skupni) prijavi.

14. člen

(pogoji za izbiro koncesionarja)

(1) Koncesionar mora za opravljanje koncesionirane dejavnosti izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je registriran oziroma da izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti,

- da zanj niso podani razlogi za izključitev, navedeni v 75. členu Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18),

- da v zadnjih 12 mesecih pred izdajo dokazila ni imel blokiranih poslovnih računov;

- da predloži finančni načrt, iz katerega so razvidni vsi stroški izvedbe ukrepov energetske sanacije objektov in vsi stroški izvajanja koncesionirane dejavnosti ter da navede vire financiranja za pokritje predvidenih stroškov in izkaže, da razpolaga s finančnimi sredstvi, potrebnimi za realizacijo predvidenih ukrepov;

- da ima ustrezne izkušnje in reference na področju izvajanja koncesionirane dejavnosti;

- da poda pisno izjavo, da bo sklenil zahtevana zavarovanja;

- da poda pisno izjavo, da bo v primeru, da bo izbran, sprejel vse obveznosti, določene s tem odlokom, razpisno dokumentacijo in vzorcem koncesijske pogodbe;

- da je sposoben zagotavljati izvajanje koncesije na kontinuiran in kakovosten način, ob upoštevanju tega odloka, predpisov, normativov in standardov ter ob upoštevanju krajevnih običajev;

- da razpolaga z ustrezno tehnično opremo in kadri, ki omogočajo kvalitetno izvedbo prevzetih obveznosti;

- da je predložil opis tehnološke rešitve izvedbe ukrepov energetske sanacije, ki je skladen z zahtevami koncedenta;

- da bo uporabljal sodobne tehnologije in materiale, ki ustrezajo sodobnim standardom na trgu;

- da izpolnjuje vse obvezne zakonske pogoje po veljavni zakonodaji in iz razpisne dokumentacije koncedenta;

- dodatne pogoje glede podaje eventualnih partnerskih ponudb v razpisni dokumentaciji;

- in druge pogoje, določene v razpisni dokumentaciji.

(2) Podrobnejšo vsebino pogojev in dokazil za izpolnjevanje pogojev bo koncedent določil v okviru javnega razpisa. Koncedent si pridržuje pravico, da v fazi javnega razpisa od ponudnikov zahteva, da predložijo dodatna pojasnila ali dokazila, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje postavljenih pogojev za priznanje sposobnosti.

15. člen

(merila za izbor koncesionarja)

(1) Koncedent mora oblikovati jasna in transparentna merila za izbor koncesionarja, ki bodo omogočila izbor ekonomsko najugodnejšega kandidata.

(2) Koncedent mora pri določitvi meril zasledovati javni interes tako, da bodo merila za izbor koncedenta oblikovana na način, da bodo boljše ocenjene ponudbe kandidatov, ki bodo zagotovili višje zagotovljene prihranke, ponudili višjo udeležbo koncedenta pri doseženih prihrankih in nižjo vrednost investicije v izvedbo obveznih ukrepov energetske sanacije.

(3) Dodatna merila in podrobnejšo vsebino meril za izbor koncesionarja bo koncedent določil v okviru javnega razpisa.

16. člen
(pooblastilo)

(1) Za objavo javnega razpisa in izvedbo postopka izbire koncesionarja se pooblasti občinsko upravo Občine Ig.

(2) Za izbor koncesionarja in podpis koncesijske pogodbe ter ostala dejanja v postopku sklenitve in izvajanja javno-zasebnega partnerstva se pooblasti župana.

17. člen
(strokovna komisija)

(1) Za pripravo in izvedbo javnega razpisa, pregled in oceno prispelih vlog oziroma prijav ter za pripravo strokovnega poročila župan imenuje strokovno komisijo.

(2) Strokovna komisija ima predsednika in najmanj pet članov. Predsednik in ostali člani strokovne komisije morajo imeti najmanj visokošolsko izobrazbo in najmanj 2 leti delovnih izkušenj z delovnega področja, da lahko zagotovijo strokovno presojo vlog oziroma prijav. Predsednik in vsi člani strokovne komisije morajo izpolnjevati pogoj iz drugega odstavka 52. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), kar potrjuje s podpisom izjave o izpolnjevanju tega pogoja.

(3) Člana strokovne komisije, za katerega se ugotovi, da ne izpolnjuje postavljenega pogoja iz drugega in tretjega odstavka tega člena, se nemudoma izloči iz strokovne komisije in se imenuje nadomestnega člana.

(4) Za izvedbo posameznih dejanj v postopku izvedbe javnega razpisa morajo biti navzoči najmanj trije člani strokovne komisije (npr. javno odpiranje prijav). Poročilo o ocenjevanju prispelih ponudb pripravijo in podpišejo vsi člani strokovne komisije.

(5) Strokovno-tehnično pomoč in svetovanje v postopku priprave in izvedbe javnega razpisa za strokovno komisijo zagotavljajo strokovne službe koncedenta in/ali zunanji strokovnjaki. Člani strokovne komisije so lahko tudi neodvisni zunanji strokovnjaki, ki razpolagajo s specifičnim znanjem, potrebnim za uspešno izbiro koncesionarja.

(6) Strokovna komisija pripravi poročilo o ocenjevanju prispelih ponudb, ki ga posreduje županu. Predmetno poročilo je podlaga za pripravo akta izbire izvajalca javno-zasebnega partnerstva, ki ga sprejme župan.

(7) Akt izbire preneha veljati, če izbrani koncesionar ne podpiše koncesijske pogodbe v roku 60 dni od prejema pisnega poziva koncedenta k podpisu koncesijske pogodbe.

V. VZPOSTAVITEV, TRAJANJE IN SPREMEMBE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

18. člen
(vzpostavitev)

(1) Koncesijsko razmerje je vzpostavljeno z dnem podpisa koncesijske pogodbe, s katero se podrobneje uredijo medsebojna razmerja med koncedentom in koncesionarjem. Veljavnost koncesijske pogodbe je vezana na predložitev finančnega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini in pod pogoji, ki bodo podrobneje določeni v razpisni dokumentaciji in vzorcu koncesijske pogodbe.

(2) Sklenjena koncesijska pogodba ima naravo javnopravne pogodbe, zato lahko koncedent v njej opredeli določene javnopravne elemente, s katerimi se varuje javni interes.

(3) V primeru neskladja med tem odlokom in koncesijsko pogodbo veljajo določbe tega odloka.

19. člen
(sprememba koncesijske pogodbe)

(1) Koncedent ali koncesionar lahko zahtevata spremembo koncesijske pogodbe v primerih:

– spremembe zakonov in predpisov, ki bistveno vplivajo na spremembo določb koncesijske pogodbe;

– v primeru dodatnih investicij in storitev, ki niso bile vključene v prvotno koncesijsko pogodbo;

– spremenjenih okoliščin, ki jih ni bilo možno predvideti ob podpisu koncesijske pogodbe.

(2) Koncedent lahko zahteva spremembo koncesijske pogodbe tudi v primeru, če je to potrebno, da se zavaruje javni interes.

(3) Nedopustne so spremembe koncesijske pogodbe, pri katerih:

– bi se spremenila splošna narava koncesije;

– bi sprememba uvajala pogoje, ki bi, če bi bili del prvotnega postopka podelitve koncesije, omogočili udeležbo drugih ponudnikov kot tistih, ki so bili prvotno izbrani, ali sprejem druge ponudbe kot tiste, ki je bila prvotno izbrana, ali pa bi k sodelovanju v postopku podelitve koncesije pritegnili še druge udeležence;

– bi se zaradi spremembe ekonomsko ravnotežje koncesije spremenilo v korist koncesionarja na način, ki ni bil predviden v prvotni koncesiji;

– bi bil zaradi spremembe znatno razširjen obseg koncesije;

– bi se zamenjalo koncesionarja, razen pod pogoji, določenimi v 32. členu tega odloka.

(4) Koncedent bo s koncesijsko pogodbo podrobneje opredelil pogoje, pod katerimi je dopustno spremeniti koncesijsko pogodbo, če se tekom izvajanja koncesije izkaže, da bi bilo smotno izvesti dodatne tehnološke ukrepe s ciljem znižanja rabe energije (npr. sanacija kotlovnice, sanacija razsvetljave ipd.) in bi bilo najgospodarnejše, da to izvede koncesionar v okviru izvajanja koncesije.

20. člen

(trajanje in podaljšanje razmerja)

(1) Koncesijska pogodba, ki jo podpiše župan, se sklene za obdobje do 15 let.

(2) Koncesijsko obdobje začne teči z dnem veljavnosti koncesijske pogodbe in uvedbe koncesionarja v posel ter zajema tako obdobje gradbene in tehnološke energetske sanacije, ter sistema energetskega upravljanja objektov iz Priloge 1 tega odloka kot tudi obdobje izvajanja storitve energetskega pogodbenišva. Obveznosti, ki izhajajo iz sklenjene pogodbe, se izvedejo skladno s terminskim planom, ki bo opredeljen v koncesijski pogodbi.

(3) Trajanje razmerja se lahko podaljša največ za polovico s koncesijsko pogodbo dogovorjenega koncesijskega obdobja, če za to obstajajo utemeljeni razlogi, še posebej v primeru, če je to potrebno zaradi dodatnih vlaganj koncesionarja, ki so posledica zahtev koncedenta ali njegovih ukrepov v javnem interesu. Obseg dodatnih vlaganj in obdobje podaljšanja se opredeli v aneksu k sklenjeni koncesijski pogodbi.

(4) V primeru podaljšanja razmerja koncedent in koncesionar v postopku pogajanj brez predhodne objave uskladita vsebino aneksa, ki se sklene k sklenjeni koncesijski pogodbi in v katerem se opredelijo čas podaljšanja, razlogi za podaljšanje in druge določbe, s katerimi se spreminja osnovno koncesijsko pogodbo. Pred sklenitvijo aneksa mora koncedent pripraviti investicijski dokument, s katerim potrdi upravičenost sklenitve aneksa.

VI. ENOSTRANSKI UKREPI V JAVNEM INTERESU

21. člen

(enostranski ukrepi v javnem interesu)

(1) Koncedent ima pravico, ko je to nujno potrebno, da se zavaruje javni interes in doseže namen sklenjene koncesijske pogodbe, da z enostranskim ukrepom poseže v vzpostavljeno koncesijsko razmerje in zavaruje javni interes.

(2) Kot enostranski ukrep v javnem interesu lahko koncedent uporabi:

- uvedbo izrednega nadzora nad izvajanjem koncesijske pogodbe;
- izdajo izrednih obveznih navodil koncesionarju;
- začasni prevzem objektov in vzpostavljenih ukrepov v upravljanje;
- izvedbo investicijskih ali vzdrževalnih ukrepov za zavarovanje vrednosti izvedenih ukrepov;
- odvzem koncesije;
- uveljavljanje odkupne pravice.

(3) Ukrep koncedenta mora biti skladen z načelom sorazmernosti in ne sme prekomerno obremenjevati koncesionarja. Način in pogoji uveljavitve enostranskih ukrepov v javnem interesu se podrobneje opredelijo s koncesijsko pogodbo.

22. člen

(začasni prevzem objektov in ukrepov v upravljanje)

Koncedent ima pravico, ko je to nujno potrebno, da se zavaruje javni interes in doseže namen sklenjene koncesijske pogodbe, da začasno prevzame objekte in vzpostavljene ukrepe v upravljanje in oskrbo in/ali da izvede investicijske ali vzdrževalne ukrepe za zavarovanje vrednosti vzpostavljene infrastrukture.

VII. DOLŽNOST POROČANJA IN NADZOR NAD IZVAJANJEM POGODBE

23. člen

(dolžnost poročanja)

(1) Koncesionar je dolžan skladno z veljavno zakonodajo in predpisi redno voditi vse potrebne evidence, poročila in drugo potrebno dokumentacijo in jih na zahtevo koncedenta predložiti v roku 15 dni od zahteve.

(2) Koncesionar je dolžan pripraviti letno in polletno poročilo po posameznih objektih, ki zajema: opis stanja, opravljena dela oziroma ukrepe, morebitne potrebne dodatne investicije in ukrepe, organizacijske ukrepe ter doseganje dogovorjenega nivoja kakovosti izvajanja koncesije, predvsem glede doseganja dogovorjenih prihrankov energije.

(3) Koncesionar je dolžan predložiti polletno poročilo iz prejšnjega odstavka tega člena do 31. julija za tekoče koledarsko leto in letno poročilo iz prejšnjega odstavka tega člena do 31. januarja za preteklo koledarsko leto.

(4) Ob prenehanju veljavnosti koncesijske pogodbe je dolžan koncesionar skupaj s prenosom vse infrastrukture, vgrajene opreme in naprav, v celoti v last in posest koncedentu, brezplačno izročiti tudi vse evidence in vso dokumentacijo (gradbena dovoljenja, soglasja, investicijsko dokumentacijo, projektno dokumentacijo, dokazila o ustreznosti, dnevnike vzdrževanja, vse podatke iz energetskega upravljanja itd.).

24. člen

(nadzor nad izvajanjem pogodbe)

(1) Redni nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe izvaja koncedent. Koncedent lahko za posamezna strokovna in druga opravila nadzora pooblasti pristojno strokovno službo uprave Občine Ig ali zunanje izvajalca.

(2) Koncedent lahko nad izvajanjem s pogodbo dogovorjene dejavnosti odredi tudi izreden nadzor. Za izvedbo izrednega nadzora župan imenuje posebno nadzorno komisijo. O izvedenem izrednem nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik koncesionarja in predsednik nadzorne komisije.

(3) Koncesionar mora koncedentu omogočiti nadzor, pregled objektov, naprav in opreme za izvajanje storitev energetskega pogodbenišтва ter omogočiti vpogled v vso dokumentacijo (npr. letne računovodske izkaze, revizorjevo poročilo), vključno z dokumentacijo, ki jo koncesionar označi kot poslovno skrivnost in se nanaša na izvajanje storitev energetskega pogodbenišтва, nadalje vpogled v vodene zbirke podatkov ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila.

Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja reodne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta.

(4) O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik koncesionarja in koncedenta oziroma pooblaščenec koncedenta.

25. člen

(nadzorni ukrepi)

Če pristojni organ koncedenta ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijskega razmerja, mu lahko z upravno odločbo naloži izpolnitev teh obveznosti oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz tega odloka ali koncesijske pogodbe.

VIII. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA IN KONCESIJSKE POGODBE

26. člen

(redno prenehanje)

Koncesijsko razmerje redno preneha z izpolnitvijo vseh pogodbenih obveznosti pogodbenih strank oziroma s pretekom časa, za katerega je bila koncesijska pogodba sklenjena.

27. člen

(predčasno prenehanje)

Koncesijsko razmerje predčasno preneha na načine in pod pogoji, kakor so opredeljeni v tem odloku, podrobneje pa v koncesijski pogodbi.

28. člen

(sporazumna razveza koncesijske pogodbe)

(1) Pogodbeni stranki lahko med trajanjem koncesije tudi sporazumno razvežeta koncesijsko pogodbo.

(2) Koncedent in koncesionar se lahko sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe v primeru, če ugotovita, da nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe ni smotno ali mogoče. V tem primeru s pisnim sporazumom določita vse medsebojne pravice in obveznosti, ki izvirajo iz sporazumne razveze koncesijske pogodbe ter tudi postopek prevzema naprav in opreme izvedenih ukrepov, ki jih je vzpostavil koncesionar.

29. člen

(odvzem koncesije)

(1) Koncesijska pogodba lahko zaradi odvzema koncesije s strani koncedenta predčasno preneha:

- če koncesionar ne začne z opravljanjem nalog iz tega odloka v za to, s koncesijsko pogodbo določenem roku, zlasti če v dogovorjenem roku ne izvede dogovorjenih ukrepov energetske sanacije objektov;

- če je v javnem interesu, da se opravljanje nalog iz tega odloka preneha izvajati v koncesijski obliki;

- če je proti koncesionarju uveden postopek prisilne poravnave ali stečaja ali drug postopek, ki ima za posledico prenehanje obstoja koncesionarja ali drugo obliko ugotovljene insolventnosti koncesionarja;

- če je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov, koncesijske pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje koncesije, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnega pravilnega izvajanja koncesije;

- če obstaja utemeljen dvom, da koncesionar v bistvenem delu ne bo izpolnil prevzetih obveznosti;

- če je po sklenitvi koncesijske pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije;

– če se uveljavlja protikorupcijska klavzula iz koncesijske pogodbe.

(2) Odvzem koncesije ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi odvzem utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(3) Postopek za odvzem koncesije v primeru iz tretje alineje prvega odstavka tega člena koncedent ustavi, če je predlog za začetek stečajnega postopka pravnomočno zavrnjen in če je prisilna poravnava potrjena.

(4) Pogoji iz četrte alineje prvega odstavka tega člena, na podlagi katerih lahko začne koncedent postopek za odvzem koncesije, so izpolnjeni v trenutku, ko postane sodna ali upravna odločba, s katero je bila koncesionarju izrečena kazenska ali upravna sankcija, pravnomočna.

(5) Obstoj razlogov iz prve, druge, pete, šeste in sedme alineje prvega odstavka tega člena se podrobneje določi v koncesijski pogodbi.

(6) Koncedent mora koncesionarju o odvzemu koncesije izdati upravno odločbo, ki jo izda občinska uprava Občine Ig. Koncesijsko razmerje preneha z dnem dokončnosti odločbe o odvzemu koncesije.

(7) V primeru odvzema koncesije je koncesionar dolžan prenesti v last koncedenta vse izvedene ukrepe in opremo, koncedent pa je koncesionarju dolžan plačati vrednost predanih ukrepov in opreme, izračunano po metodologiji, določeni v koncesijski pogodbi, zmanjšano za nastalo škodo koncedenta.

30. člen

(odkupna pravica)

(1) Koncesionar se s koncesijsko pogodbo zaveže, da bo koncedentu pod pogoji, opredeljenimi s koncesijsko pogodbo (odkupna pravica koncedenta), na njegovo zahtevo prodal koncesijo in izvedene ukrepe in opremo.

(2) Koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo opredelita vsebino in pogoje uveljavljanja odkupne pravice.

(3) Koncedent si pridržuje pravico predčasnega odkupa koncesije za posamezen objekt ali za vse objekte iz Priloge 1 tega odloka. Pogoji odkupa se določijo s koncesijsko pogodbo.

(4) Z odkupom koncesije preneha koncesijsko razmerje z dnem dokončnosti odločbe o odvzemu koncesije, v katerem se določita najmanj obseg odkupa koncesije ter vrednost odkupa koncesije. Z dnem dokončnosti odločbe koncesionar preneha opravljati naloge iz tega odloka, ki so predmet koncesije, koncedent pa v dogovorjenem obsegu prevzame izvedene ukrepe, naprave in opremo, ki jo je koncesionar vzpostavil ali drugače pridobil za namen izvajanja nalog iz tega odloka.

(5) Odkup je lahko tudi prisilen. Za prisilen odkup koncesije se uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo razlastitev. Ob prisilnem odkupu je koncedent dolžan plačati koncesionarju odškodnino, ki se določa po predpisih o razlastitvi.

31. člen

(razdrtje koncesijske pogodbe)

(1) Če bodisi koncedent bodisi koncesionar ne izpolnita svoje obveznosti, lahko druga stranka zahteva izpolnitev obveznosti ali pa pod pogoji, določenimi z zakonom, tem odlokom in s koncesijsko pogodbo, odstopi od pogodbe z navadno izjavo.

(2) Koncesijska pogodba lahko z (enostranskim) razdrtjem oziroma odpovedjo koncedenta preneha predvsem:

– če koncesionar storitev energetskega pogodbeništva ne izvaja redno, strokovno, pravočasno ter zato povzroča motnje v izvajanju nalog iz tega odloka ali koncedentu povzroča škodo;

– zaradi ponavljajočih in dokumentiranih kršitev predpisov ali koncesijske pogodbe s strani koncesionarja;

– če koncesionar koncesijsko pogodbo krši tako, da nastaja ali bi lahko nastala večja škoda uporabnikom njegovih storitev, koncedentu ali tretjim osebam;

– če koncesionar kljub pisnemu opozorilu koncedenta ne izpolnjuje prevzetih obveznosti na način, določen s tem odlokom in koncesijsko pogodbo;

– v drugih primerih, določenih s koncesijsko pogodbo.

(3) V primeru izpolnitve katerega izmed pogojev iz prejšnjega odstavka lahko začne koncedent postopek za enostransko razdrtje koncesijske pogodbe.

(4) Koncesionar lahko razdre koncesijsko pogodbo, če koncedent ne izpolnjuje svojih obveznosti iz koncesijske pogodbe tako, da to koncesionarju ne omogoča izvajanje koncesijske pogodbe.

(5) Enostransko razdrtje koncesijske pogodbe ni dopustno v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(6) Ob razdrtju koncesijske pogodbe je koncesionar dolžan prenesti v last koncedenta izvedene ukrepe, naprave in opremo, ki jo je koncesionar vzpostavil ali drugače pridobil za namen izvajanja nalog iz tega odloka, koncedent pa je koncesionarju dolžan plačati vrednost prenesenih ukrepov, naprav in opreme, izračunano po metodologiji, določeni v koncesijski pogodbi in v roku, določenem v koncesijski pogodbi, zmanjšano za nastalo škodo koncedenta.

(7) S koncesijsko pogodbo se lahko podrobneje opredeli način in pogoje, pod katerimi je dopustno enostransko razdrtje koncesijske pogodbe s strani koncedenta.

(8) S koncesijsko pogodbo se določijo višina pogodbene kazni (penali) in pogoji za unovčenje finančnega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo pogodbениh obveznosti v primeru, da je krivda za razdrtje pogodbe na strani koncesionarja.

(9) Za razdrtje koncesijske pogodbe po tem členu se uporabljajo določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja glede odstopa od pogodbe zaradi neizpolnitve.

32. člen

(prenos koncesije)

(1) Koncesionar ne sme brez predhodnega pisnega soglasja koncedenta prenesti koncesije na tretjo osebo.

(2) Prenos koncesije je brez soglasja koncedenta dopusten le v primeru, ko nov koncesionar, ki izpolnjuje prvotno določene pogoje za ugotavljanje sposobnosti, v celoti ali delno nasledi prvotnega koncesionarja po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo, pripojitvijo ali insolventnostjo, če to ne vključuje drugih bistvenih sprememb pogodbe iz tretjega odstavka 20. člena tega odloka. O statusnih spremembah ter pomembnejših spremembah v strukturi članstva, vodenja ali nadzora je koncesionar dolžan koncedenta obvestiti.

33. člen

(izločitvena pravica)

V primeru stečaja oziroma drugega načina prenehanja koncesionarja (likvidacija, izbris) ima koncedent pravico, da za objekte, naprave in opremo koncesije, ob plačilu ustreznega dela vrednosti izločenega premoženja v stečajno oziroma likvidacijsko maso, na teh uveljavlja izločitveno pravico.

IX. VIŠJA SILA IN SPREMENJENE OKOLIŠČINE

34. člen

(višja sila in nepredvidljive okoliščine)

(1) Višja sila in druge nepredvidljive okoliščine so izredne, nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje pogodbenih strank (v celoti tuje pogodbenim strankam). Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, stavke, vojna ali ukrepi oblasti, pri katerih izvajanje nalog iz tega odloka ni možno na način, ki ga opredeljuje koncesijska pogodba.

(2) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti nadaljevati z opravljanjem nalog iz tega odloka in sklenjene koncesijske pogodbe tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile. O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki v roku največ treh delovnih dni medsebojno

obvestiti in dogovoriti o izvajanju nalog iz tega odloka in koncesijske pogodbe v takšnih okoliščinah.

(3) Koncesionar ima pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja nalog iz tega odloka in koncesijske pogodbe zaradi višje sile oziroma nepredvidljivih okoliščin.

(4) V primeru višje sile in drugih nepredvidljivih okoliščin lahko župan poleg koncesionarja aktivira tudi Občinski štab za civilno zaščito ter enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč v občini. V tem primeru prevzame nadzor nad izvajanjem ukrepov Občinski štab za civilno zaščito.

35. člen

(spremenjene okoliščine)

(1) Če nastanejo po sklenitvi koncesijske pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti ene stranke in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni javnopravni naravi koncesijske pogodbe nepravilno pogodbeno tveganje prevladati pretežno ali izključno zgolj na enega pogodbenega partnerja, ima stranka, ki zaradi spremenjenih okoliščin ne more uresničiti namena pogodbe, pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe na način, da se ustrezni pogodbeni pogoji pravično spremenijo.

(2) Spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka niso razlog za zahtevo po razvezi pogodbe in za enostransko prenehanje koncesijske pogodbe. Kljub spremenjenim okoliščinam je koncesionar dolžan izpolnjevati obveznosti iz tega odloka in koncesijske pogodbe.

(3) O nastopu spremenjenih okoliščin se morata stranki v roku največ treh delovnih dni medsebojno pisno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesijske pogodbe v takšnih okoliščinah.

(4) Kolikor koncedent in koncesionar ne dosežeta dogovora o spremembi koncesijske pogodbe na način, da se ustrezni pogodbeni pogoji pravično spremenijo, je koncesionar dolžan izpolnjevati obveznosti iz tega odloka in koncesijske pogodbe, ima pa pravico, da po sodni poti zahteva pravično spremembo ustreznih pogodbenih pogojev.

36. člen

(uporaba prava)

(1) Za vsa razmerja in spore, ki izhajajo iz sklenjenega koncesijskega razmerja na podlagi tega odloka, se uporabi izključno pravo Republike Slovenije.

(2) Za reševanje sporov, povezanih s sklenitvijo, izpolnitvijo ali prenehanjem koncesijske pogodbe, ali v zvezi izvajanjem javno-zasebnega partnerstva, je pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

X. KONČNA DOLOČBA

37. člen

(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 430-0010/2020
lg, dne 10. marca 2021

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman

Priloga 1: seznam objektov

1	Dom Zapotok	Zapotok 4, 1292 Ig
2	Občinska uprava in Vrtec Ig	Govekarjeva 6, 1292 Ig
3	Osnovna šola Ig	Troštova 24, 1292 Ig
4	POŠ Golo	Golo 37, 1292 Ig
5	POŠ Iška vas	Iška vas 2, 1292 Ig
6	POŠ Tomišelj	Tomišelj 30, 1292 Ig

745. Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Ig

Na podlagi Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00, 127/06), Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE) in Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 39/16) in Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Ig (Uradni list RS, št. 22/14 – UPB) je Občinski svet Občine Ig na 5. izredni seji z dne 24. 2. 2021 sprejel

ODLOK

o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Ig

1. člen

V 2. členu, v drugem odstavku, v drugi alineji se spremeni naslov enote Studenček in se po novem glasi:

»– Enota vrtca Studenček, Troštova ulica 21, 1292 Ig.«

2. člen

Ostala določila iz Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Ig (Uradni list RS, št. 22/14 – UPB) ostanejo nespremenjena.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 602-0002/2021
lg, dne 24. februarja 2021

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman

IVANČNA GORICA

746. Sklep o določitvi cene 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Ivančna Gorica

Na podlagi Odloka o pokopališkem redu na območju Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 46/18), Odloka o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 16/19), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cene 24-urne dežurne službe (Uradni list RS, št. 5/18), Odloka o ustanovitvi in organiziranju javnega podjetja Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o. (Uradni list RS, št. 85/13 in 33/14) in 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – UPB-2) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 19. redni seji dne 22. 2. 2021 sprejel

SKLEP

o določitvi cene 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Ivančna Gorica

I.

Občinski svet Občine Ivančna Gorica potrdi sklep o določitvi cene 24 urne dežurne pogrebne službe v Občini Ivančna

Gorica in Elaborat o oblikovanju cene 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Ivančna Gorica, ki ga je izdelal izvajalec javne službe, Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o., pod št. 1-IVG-Pog/2020 z datumom november 2020.

II.

Potrjena cena storitve javne službe:

– Predračunska cena izvajanja storitve povezane s 24-urno dežurno pogrebno službo v Občini Ivančna Gorica znaša 150,29 EUR/pokojnika.

Vse cene so prikazane v EUR brez DDV, ki se uporabnikom obračuna po predpisani stopnji.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Cene se začnejo uporabljati s 1. 3. 2021.

Št. 354-0005/2021-2

Ivančna Gorica, dne 22. februarja 2021

Župan

Občine Ivančna Gorica
Dušan Strnad

747. Sklep o imenovanju vršilke dolžnosti ravnatelja javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Zagradec

Na podlagi 11. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), prvega odstavka 56. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Zagradec (Uradni list RS, št. 6/21) in 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – UPB2) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 19. redni seji dne 22. 2. 2021 sprejel

S K L E P

o imenovanju vršilke dolžnosti ravnatelja javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Zagradec

1. člen

Barbara Maver se imenuje za vršilko dolžnosti ravnatelja javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Zagradec, za čas do imenovanja ravnatelja.

2. člen

Vršilka dolžnosti ravnatelja je dolžna opraviti vsa dejanja v zvezi z vpisom novega zavoda v sodni register v skladu z veljavnimi predpisi, ter v razvid izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za izobraževanje, ter druge naloge v zvezi s konstituiranjem organov zavoda in zagotoviti vse druge potrebne pogoje za začetek nemotenega izvajanja dela zavoda.

Vršilka dolžnosti ravnatelja je za svoje delo odgovorna ustanoviteljici.

3. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-0004/2021-2

Ivančna Gorica, dne 22. februarja 2021

Župan

Občine Ivančna Gorica
Dušan Strnad

748. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljiščih parc. št. 842/1, 842/3, 842/4, 842/5 in 842/6 vse 1822 Muljava

Na podlagi 16. in 95. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – UPB2) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 19. seji dne 22. 2. 2021 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljiščih parc. št. 842/1, 842/3, 842/4, 842/5 in 842/6 vse 1822 Muljava

I.

S tem sklepom se ukine status grajenega javnega dobra na nepremičninah

– parc. št. 842/1 v izmeri 199 m²

– parc. št. 842/3 v izmeri 94 m²

– parc. št. 842/4 v izmeri 25 m²

– parc. št. 842/5 v izmeri 19 m²

– parc. št. 842/6 v izmeri 2 m² s tem prenehajo biti zemljišča s statusom grajeno javno dobro in postanejo lastnina Občine Ivančna Gorica, Sokolska 8, Ivančna Gorica.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0076/2017

Ivančna Gorica, dne 22. februarja 2021

Župan

Občine Ivančna Gorica
Dušan Strnad

749. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljiščih parc. št. 967/5 in 967/6 obe k.o. 1811 Dobrava

Na podlagi 16. in 95. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – UPB2) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 19. seji dne 22. 2. 2021 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljiščih parc. št. 967/5 in 967/6 obe k.o. 1811 Dobrava

I.

S tem sklepom se ukine status grajenega javnega dobra na nepremičninah

– parc. št. 967/5 v izmeri 225 m²

– parc. št. 967/6 v izmeri 61 m² s tem prenehata biti zemljišči s statusom grajeno javno dobro in postaneta lastnina Občine Ivančna Gorica, Sokolska 8, Ivančna Gorica.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-0139/2019

Ivančna Gorica, dne 22. februarja 2021

Župan

Občine Ivančna Gorica
Dušan Strnad

750. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljišču parc. št. 931/4 k.o. 1809 Šentvid

Na podlagi 16. in 95. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – UPB2) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 19. seji dne 22. 2. 2021 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljišču parc. št. 931/4 k.o. 1809 Šentvid****I.**

S tem sklepom se ukine status grajenega javnega dobra na nepremičnini

– parc. št. 931/4 v izmeri 179 m² s tem preneha biti zemljišče s statusom grajeno javno dobro in postane lastnina Občine Ivančna Gorica, Sokolska 8, Ivančna Gorica.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-0134/2019
Ivančna Gorica, dne 22. februarja 2021

Župan
Občine Ivančna Gorica
Dušan Strnad

KANAL**751. Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov drugih društev iz proračuna Občine Kanal ob Soči**

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUJFJO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in na podlagi 7. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradni list RS, št. 62/19) je Občinski svet Občine Kanal ob Soči na 15. redni seji dne 18. 2. 2021 sprejel

P R A V I L N I K**o sofinanciranju programov in projektov drugih društev iz proračuna Občine Kanal ob Soči****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(1) Ta pravilnik določa upravičence, pogoje, merila in kriterije za sofinanciranje programov in projektov drugih društev, ki jih iz občinskega proračuna sofinancira Občina Kanal ob Soči na področju družbenih dejavnosti v Občini Kanal ob Soči.

(2) Sredstva se zagotavljajo v občinskem proračunu, njihovo višino določi občinski svet z odlokom o proračunu za tekoče leto.

2. člen

Predmet sofinanciranja po tem pravilniku so dejavnosti, programi in projekti drugih društev – izvajalcev, ki jih ni mogoče umestiti v druge področne pravilnike oziroma programi in ki niso že sofinancirani iz drugih občinskih razpisov, npr. področje turizma, kulture, športa in socialno-humanitarnih dejavnosti, kot so:

- dejavnosti drugih društev (npr. upokojenska, mladinska, veteranska, občinske organizacije zveze borcev in druga društva) v Občini Kanal ob Soči;
- udeležba drugih društev na krajevnih, občinskih, območnih, medobčinskih in mednarodnih prireditvah ali aktivnostih;
- organizacija prireditev stanovskih in generacijskih združenj, borčevskih in veteranskih organizacij na območju Občine Kanal ob Soči;
- izvajanje programov mladinskega dela in programe za otroke;
- izvajanje drugih programov (npr. rekreacijskih, kulturnih in drugih), ki jih ni mogoče umestiti v druge občinske razpise;
- izobraževanje strokovnih kadrov za delo na področju delovanja drugih društev;
- drugi programi in projekti drugih društev, ki izkažejo vsebinsko učinkovitost in koristnost Občini Kanal ob Soči z izvajanjem programov za prebivalce Občine Kanal ob Soči.

II. UPRAVIČENCI IN POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV**3. člen**

Upravičenci do sredstev so:

- društva in organizacije, ki imajo sedež ali podružnico v Občini Kanal ob Soči z najmanj petimi člani s stalnim prebivališčem v Občini Kanal ob Soči in ki izvajajo programe, namenjene občanom Občine Kanal ob Soči;
- druga društva, ki nimajo sedeža ali podružnice v Občini Kanal ob Soči, če imajo najmanj pet članov s stalnim prebivališčem v Občini Kanal ob Soči in če dokažejo vsebinsko učinkovitost in koristnost Občini Kanal ob Soči z izvajanjem programov za prebivalce Občine Kanal ob Soči in podobno.

4. člen

(1) Komisija za potrditev izbora programov in predloga delitve razpoložljivih sredstev za sofinanciranje programov in projektov, občinska uprava in predlagatelj programov oziroma projektov se pri pripravljanju, sprejemanju in izvajanju odločitev o izbiri projektov in programov ravna po pogojih in merilih, ki so sestavni del tega pravilnika.

(2) Pogoji in merila za vrednotenje programov izvajalcev morajo biti objavljeni v vsakokratnem razpisu za dodeljevanje sredstev oziroma sofinanciranje programov.

(3) Pogoji in merila za vrednotenje programov in izbiro izvajalcev se lahko spreminjajo in dopolnjujejo, vendar ne v času od objave razpisa do pravnomočne odločitve o izboru programov in izvajalcev.

5. člen

Izvajalci programov in projektov s področja drugih društev morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- biti morajo registrirani v skladu z zakonom o društvih za opravljanje programov na področju ustrezne dejavnosti društev;
- delovati morajo vsaj eno leto v obdobju pred objavo razpisa;
- imeti morajo urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo v skladu z zakonom o društvih;
- imeti morajo zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo načrtovanih programov;
- občinski upravi morajo vsako leto redno dostavljati poročila o realizaciji programov, poslovno poročilo za preteklo leto, poročila o doseženih uspehih na občinskih, regionalnih, državnih in mednarodnih prireditvah, če se jih udeležijo, ter načrt aktivnosti za prihodnje leto;
- nimajo neporavnanih obveznosti do Občine Kanal ob Soči;
- da se za prijavljene projekte ali programe ne sofinancirajo iz drugih postavk proračuna ali preko drugih razpisov, ki jih vodi Občina Kanal ob Soči;

– imeti morajo izdelano finančno konstrukcijo, v kateri so predvideni prihodki in odhodki za izvajanje programa, dejavnost opravljajo na neprofitni osnovi.

6. člen

Izvajalci so dolžni v svojih promocijskih gradivih (brošurah, letakih, obvestilih, vabilih, majicah, kapah ipd.) na primeren način (logotipi) predstavljati Občino Kanal ob Soči.

III. POSTOPEK PRIDOBIVANJA SREDSTEV

7. člen

Višina sredstev za izvajanje programov se določi v proračunu Občine Kanal ob Soči. Sredstva se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, ki ga objavi Občina Kanal ob Soči v ustreznem sredstvu javnega obveščanja.

8. člen

(1) Postopek javnega razpisa in dodeljevanja finančnih sredstev drugim društvom poteka na sledeči način:

- občinska uprava pripravi in objavi javni razpis za zbiranje predlogov programov in projektov drugih društev;
- zbiranje predlogov;
- odpiranje vlog in ocenjevanje prispelih predlogov;
- obravnava in potrditev predlogov;
- obveščanje predlagateljev o odločitvi;
- sklepanje pogodb;
- spremljanje in nadzor izvajanja pogodb in namenskega koriščenja dodeljenih sredstev;
- obravnava poročil o projektih in programih ter ocena skladnosti s pogodbami izvajalcev;
- izvajanje drugih nalog po nalogu županje.

(2) Izvajalci morajo oddati vlogo na predpisanih obrazcih in predložiti dokazila in priloge, ki jih zahtevajo obrazci.

(3) Obrazce za prijavo na razpis pripravi strokovna služba občinske uprave in so v času razpisa na voljo v tajništvu Občine Kanal ob Soči ter na spletnih straneh Občine Kanal ob Soči.

9. člen

(1) Besedilo javnega razpisa, razpisno dokumentacijo in razpisne roke določi župan/ja na predlog občinske uprave.

- (2) Javni razpis mora vsebovati:
- ime oziroma naziv in sedež naročnika javnega razpisa, ki dodeljuje sredstva;
 - predmet javnega razpisa oziroma področje dejavnosti, ki so predmet sofinanciranja;
 - pogoje in merila za dodelitev sredstev;
 - pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci, njihovi programi ali projekti;
 - določitev obdobja za porabo sredstev;
 - način dostave predlogov programov in projektov;
 - navedbo dokumentacije, ki jo je potrebno predložiti vlogi;
 - informacijo o razpisni dokumentaciji;
 - navedbo pooblaščenih oseb za dajanje informacij;
 - višino finančnih sredstev;
 - razpisni rok;
 - rok, v katerem bodo predlagatelji obveščeni o izidu razpisa.

(3) Razpisni rok ne sme biti krajši od petnajst dni in ne daljši od trideset dni od dneva objave razpisa.

(4) Naročnik javnega razpisa lahko v javnem razpisu poleg podatkov iz prejšnjega odstavka objavi tudi druge podatke, če so potrebni, glede na vrsto predmeta javnega razpisa.

10. člen

(1) Župan/ja imenuje s pisnim sklepom tričlansko komisijo za pripravo predloga razdelitve sredstev. Mandat članov komisije traja največ do izteka mandata aktualnega župana/je Občine Kanal ob Soči.

(2) Naloge komisije so:

- odpiranje in pregled prispelih vlog,
- ugotavljanje formalnih pogojev predlagateljev glede na zahteve v javnem razpisu,

– obravnavanje pravičnih, pravočasnih in popolnih vlog ter vrednotenje in ocenjevanje prijavljenih programov in projektov, skladno s pogoji in merili,

- sestava zapisnika o delu.

(3) Strokovna in administrativna dela za komisijo opravlja občinska uprava občine.

(4) Predlagatelje, ki v razpisnem roku oddajo nepopolne vloge, se pisno pozove na dopolnitev. Predlagatelji morajo v roku 8 dni od vročitve poziva na dopolnitev svoje nepopolne vloge dopolniti. V primeru, da vlagatelj vloge ne dopolni v predpisanem roku, se vlogo s sklepom zavrže.

(5) Nepravočasno vloženih vlog komisija ne bo obravnavala. Neodprte se vrne prijavitelju.

(6) Vloge, ki niso oddane na predpisanih obrazcih se zavrže.

(7) Vloge, ki se po vsebini ne nanašajo na javni razpis, se zavržejo.

11. člen

(1) Programi so ocenjeni v skladu z merili in kriteriji in ob upoštevanju specifičnosti posameznih programov, vrednost je določena v točkah. Vrednost točke se izračuna vsako leto na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk ovrednotenih programov, prispelih na javni razpis.

(2) V kolikor je glede na dosežene točke višina sredstev za sofinanciranje višja od zaprosenih sredstev, se posameznemu izvajalcu zagotovi sredstva največ v višini zaprosenih v prijavi, razliko pa se vrne v proračun.

(3) V kolikor v vlogi niso navedena zaprosena sredstva, se za program sredstev ne dodeli.

12. člen

Sredstva, ki niso bila razdeljena ali so bila vrnjena v proračun skladno z določbami tega pravilnika, se lahko s sklepom župana/je razporedi za realizacijo drugih programov na področju družbenih dejavnosti.

13. člen

(1) Z izbranim društvom sklene župan/ja letno pogodbo o sofinanciranju, ki vsebuje:

- naziv in naslov društva;
- navedbo programa, ki se sofinancira;
- višino dodeljenih sredstev in proračunsko postavko;
- način financiranja;
- način nadzora nad namensko porabo dodeljenih sredstev;
- določilo o vračilu sredstev v primeru nenamenske porabe sredstev;
- druga določila, pomembna za izvedbo sofinanciranja programa.

(2) Izvajalec je dolžan občinski upravi podpisano pogodbo vrniti v za to določenem roku, sicer se šteje, da je izvajalec odstopil od zahteve po financiranju predloga projekta oziroma programa.

IV. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

14. člen

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev, pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih pristojna občinska služba oziroma komisija. Namenskost porabe ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.

(2) Društva morajo o izvedenih aktivnostih oziroma programih, določenih v pogodbi, enkrat letno obvestiti občinsko upravo. Izvajanje programov spremljata občinska uprava in komisija. Občinska uprava lahko zahteva od izvajalcev vsa

dokazila in podatke, ki so potrebni za ovrednotenje izvajanja dogovorjenih projektov in programov.

(3) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- da ni svojih promocijskih gradivih (brošurah, letakih, obvestilih, vabilih, majicah, kapah ipd.) na primeren način (logotipi) predstavljal Občino Kanal ob Soči;
- druge nepravilnosti pri porabi sredstev.

(4) Če društva ne izpolnjujejo obveznosti, določenih s pogodbo, se jim za ta del programa ukinejo finančna sredstva, že prejeta sredstva pa morajo vrniti v občinski proračun, skupaj z zakonsko določenimi obveznostmi.

IV. MERILA IN KRITERIJI

15. člen

(1) Pravilnik določa nabor meril in kriterijev za vrednotenje prijavljenih programov in projektov ter maksimalno število točk.

(2) Strokovna komisija vrednoti prijavljen program in projekte po merilih in kriterijih tega pravilnika.

(3) Merila za vrednotenje programov so navedena v prilogi pravilnika in so sestavni del tega pravilnika.

V. KONČNE DOLOČBE

16. člen

(1) Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov drugih društev iz proračuna Občine Kanal ob Soči (Uradni list RS, št. 78/07).

Št. 9000-0001/2021-20

Kanal ob Soči, dne 18. februarja 2021

Županja
Občine Kanal
Tina Gerbec

PRILOGA:**POGOJI IN MERILA ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV IN AKTIVNOSTI DRUGIH DRUŠTEV V OBČINI KANAL OB SOČI****1. REDNO DELOVANJE DRUŠTVA****1.1. Člani**

Število članov	Možne točke
5–10	3
11–20	5
Nad 20	7

1.2. Sedež društva

Sedež društva:	Možne točke
V Občini Kanal ob Soči	7
Izven Občine Kanal ob Soči (s člani iz občine Kanal ob Soči)	3

2. PRIREDITVE**2.1. Organizacija tradicionalnih prireditev**

Organizacija tradicionalne prireditve	Možne točke
Glavna tradicionalna prireditev (izberete eno glavno prireditev)	20 točk
1. Ime, datum in kraj prireditve	
Kratek opis prireditve	
Ostale tradicionalne prireditve (največ 4 prireditve)	7 točk/prireditev (največ 4 prireditve)
1. Ime, datum in kraj prireditve	
Kratek opis prireditve	

2. Ime, datum in kraj prireditve	
Kratek opis prireditve	
3. Ime, datum in kraj prireditve	
Kratek opis prireditve	
4. Ime, datum in kraj prireditve	
Kratek opis prireditve	

2.2. Organizacija drugih prireditev (ki niso razvrščene med tradicionalne)

Organizacija prireditve	5 točke/prireditve (največ 3 prireditve)
1. Ime, datum in kraj prireditve	
Kratek opis prireditve	
2. Ime, datum in kraj prireditve	
Kratek opis prireditve	
3. Ime, datum in kraj prireditve	
Kratek opis prireditve	

2.3. Sodelovanje na prireditvah (finančni vložek)

Sodelovanje na prireditvah (finančno sodelovanje)	3 točke/prireditve (največ 3 prireditve)
1. Ime, datum in kraj prireditve, organizator prireditve	
Kratek opis prireditve	

2. Ime, datum in kraj prireditve, organizator prireditve	
Kratek opis prireditve	
3. Ime, datum in kraj prireditve, organizator prireditve	
Kratek opis prireditve	

3. PROJEKTI, PREDSTAVITVENI MATERIAL DRUŠTVA

Projekti, predstavitveni material	Možne točke
Brošura, publikacije, nad 5 strani	20
Zloženke, prospekti, do 5 strani	10
Skrb za spomenike in spominska obeležja v Občini Kanal ob Soči	10
Reklamne kape, majice	5

4. IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH KADROV (NEFORMALNO IZOBRAŽEVANJE)

Izobraževanje	Možne točke
Udeležba na izobraževanju za potrebe društva / 1 izobraževanje	10
Udeležba na izobraževanju za potrebe društva / več kot 1 izobraževanje	20
Kratka predstavitev izobraževanja (vrsta, namen)	

5. IZVAJANJE DRUGIH PROGRAMOV (NPR. REKREACIJA,...), KI JIH NI MOGOČE UMESTITI V DRUGE OBČINSKE RAZPISE

Program	Možne točke
Vrsta aktivnosti (ena aktivnost)	10
Kratka predstavitev aktivnosti	

KRŠKO**752. Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje občine Krško**

Na podlagi 218., 227. in 228. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17 in 175/20 – ZIUOPDVE), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odločba US RS, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 21., 25. in 27. člena Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19, 30/19 – popr. in 34/19) ter 16. in 79. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo, 79/16 in 26/19) je Občinski svet občine Krško na 20. seji dne 25. 2. 2021 sprejel

O D L O K**o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje občine Krško****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(predmet odloka)

(1) S tem odlokom se sprejmejo podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za celotno območje občine Krško.

(2) Odlok določa:

- oskrbna območja za posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na območju občine,
- stroške za posamezne vrste obstoječe komunalne opreme,
- preračun stroškov posameznih vrst obstoječe komunalne opreme na enoto mere,
- merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo in
- določbe o olajšavah in oprostitvah plačila komunalnega prispevka.

(3) Podlaga za pripravo odloka je »Elaborat za pripravo Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje občine Krško«, ki ga je v novembru 2020 izdelalo podjetje Espri d.o.o. iz Novega mesta.

2. člen

(predmet komunalnega prispevka)

Komunalni prispevek za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme se odmeri, kadar:

- se obstoječ ali načrtovan objekt posredno ali neposredno priključi na posamezno vrsto komunalne opreme oziroma prične bremeniti posamezno vrsto komunalne opreme oziroma obstaja možnost priključitve ali bremenitve komunalne opreme, katere uporaba je s predpisom obvezna,
- se obstoječemu objektu povečuje bruto tlorisna površina oziroma
- se obstoječemu objektu spreminja namembnost.

II. MERILA IN PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA**3. člen**

(opredelitev pojmov)

V tem odloku uporabljeni pojmi imajo naslednji pomen:

a) Komunalna oprema je po tem odloku:

– objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja po predpisih, ki urejajo varstvo okolja,

– objekti grajenega javnega dobra, in sicer: občinske ceste, javna parkirišča in druge javne površine v javni lasti.

b) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo je prispevek za obremenitev obstoječe komunalne opreme, ki ga zavezanec plača občini. Šteje se, da so s plačilom komunalnega prispevka poravnani vsi stroški priključevanja na komunalno opremo.

c) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo je investitor oziroma lastnik objekta, ki se na novo priključuje na obstoječo komunalno opremo, ali ki povečuje zmogljivost objekta ali spreminja njegovo namembnost.

d) Obračunsko območje posamezne vrste komunalne opreme je območje, na katerem se zagotavlja priključevanje na to vrsto komunalne opreme oziroma območje njene uporabe.

e) Skupni stroški posamezne vrste nove komunalne opreme obsegajo vse stroške, ki so povezani s projektiranjem in gradnjo nove komunalne opreme za opremljanje stavbnih zemljišč na posameznem območju opremljanja.

f) Gradbena parcela stavbe je zemljišče, ki je trajno namenjeno redni rabi te stavbe.

g) Zmogljivost objekta je bruto tlorisna površina stavbe, določena v skladu s standardom SIST ISO 9836, površina gradbenega inženirskega objekta, določena kot bruto tlorisna površina, izračunana s smiselno uporabo standarda SIST ISO 9836, ali površina drugega gradbenega posega, določena kot bruto tlorisna površina, izračunana s smiselno uporabo standarda SIST ISO 9836.

h) Stavbno zemljišče je zemljišče, ki je s prostorskimi akti namenjeno graditvi objektov.

4. člen

(oskrbna območja obstoječe komunalne opreme)

(1) Oskrbna območja po tem odloku so določena za posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na območju občine in so prikazana v grafičnem delu elaborata iz tretjega odstavka 1. člena tega odloka. Gre za naslednje grafične prikaze:

- Karta 1 – Vodovod – Pregledna karta oskrbnega območja javnega vodovoda;
- Karta 2 – Kanalizacija – Pregledna karta oskrbnega območja javne kanalizacije;
- Karta 3 – Ceste – Pregledna karta oskrbnega območja javnega cestnega omrežja;
- Karta 4 – Odpadki – Pregledna karta oskrbnega območja izvajanja gospodarske javne službe odvoza in ravnanja z odpadki.

(2) Če je ob odmeri komunalnega prispevka ugotovljeno, da objekt, ki je predmet odmere, nima možnosti priključka na posamezno komunalno opremo, ki je s programom opremljanja določena za oskrbno območje, na katerem objekt leži, ali te ni mogoče uporabljati, se komunalni prispevek odmeri glede na dejansko opremljenost objekta s komunalno opremo.

(3) V primeru, da se objekt, ki se priključuje na posamezno komunalno opremo, nahaja izven oskrbnega območja te komunalne opreme, se obračunsko območje razširi na parcelo tega objekta.

5. člen

(merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo)

Za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se upoštevajo naslednja merila:

- površina gradbene parcele stavbe;
- bruto tlorisna površina stavbe ali površina gradbenega inženirskega objekta ali površina drugih gradbenih posegov;

– razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (Dp_o) in deležem površine objekta (Dt_o) pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo;

- opremljenost parcele z obstoječo komunalno opremo;
- faktor namembnosti objekta F_n ;
- prispevna stopnja zavezanca $p_{sz}(i)$.

6. člen

(površina gradbene parcele stavbe)

(1) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi gradnje objekta oziroma zaradi objekta, za katerega je potrebno gradbeno dovoljenje, se podatki o površini parcele povzamejo iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja po predpisih, ki urejajo graditev.

(2) Če gradbena parcela v dokumentaciji iz prejšnjega odstavka ni določena oziroma ni prikazana, se za površino gradbene parcele upošteva površina, kot je opredeljena v ustreznem prostorskem izvedbenem aktu.

(3) Če površine gradbene parcele ni mogoče dobiti na način iz prejšnjih dveh odstavkov, se za površino gradbene parcele šteje površina zemljiške parcele ali več zemljiških parcel, na katerih je načrtovana stavba oziroma druge ureditve, ki so namenjene trajni rabi te stavbe, pri čemer se upošteva samo tisti del zemljiške parcele, na katerem je v skladu s prostorskim aktom dovoljeno graditi stavbo.

(4) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti zemljišča ali površine gradbene parcele ni mogoče določiti na način iz prvega, drugega oziroma tretjega odstavka tega člena, se za izračun komunalnega prispevka namesto površine gradbene parcele stavbe upošteva površina, ki se določi kot zmnožek površine zemljišča pod stavbo in računskega faktorja površine F_p , pri čemer velja, da F_p znaša 2,5.

(5) F_p se uporablja tudi pri odmeri komunalnega prispevka, če ni na voljo natančnejših podatkov, v primerih ko se objekt naknadno priključuje na obstoječo komunalno opremo, za katero mu komunalni prispevek še ni bil odmerjen in pri odmeri komunalnega prispevka za stavbe, ki se jim ne določajo gradbene parcele, ker se gradijo na zemljiščih, ki niso stavbna.

7. člen

(bruto tlorisna površina objekta)

(1) Bruto tlorisna površina objekta se določi po standardu SIST ISO 9836.

(2) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi gradnje objekta, za katerega je potrebno gradbeno dovoljenje, se podatki o bruto tlorisni površini objekta povzamejo iz dokumenta-

cije za pridobitev gradbenega dovoljenja po predpisih, ki urejajo gradnjo objektov.

(3) Pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo zaradi izboljšanja opremljenosti se za izračun komunalnega prispevka upošteva bruto tlorisna površina stavbe, določena na podlagi neto tlorisne površine stavbe iz uradnih nepremičninskih evidenc, pomnožena s faktorjem 1,2. Če zavezanec dokaže, da je dejanska bruto tlorisna površina stavbe manjša od bruto tlorisne površine, določene na ta način, se pri izračunu upošteva manjša površina.

(4) Način določanja bruto tlorisne površine objekta iz prejšnjega odstavka se uporablja tudi pri odmeri komunalnega prispevka v primerih, ko se objekt naknadno priključuje na obstoječo komunalno opremo, za katero mu komunalni prispevek še ni bil odmerjen.

8. člen

(razmerje med deležem gradbene parcele in deležem površine objekta)

Razmerje med deležem gradbene parcele (Dp_o) in deležem površine objekta (Dt_o) je enako za vse vrste obstoječe komunalne opreme na območju cele občine in znaša $Dp_o = 0,3$ ter $Dt_o = 0,7$.

9. člen

(opremljenost parcele z obstoječo komunalno opremo)

Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se odmeri samo za tiste vrste obstoječe komunalne opreme, na katere lahko zavezanec priključi svoj objekt oziroma mu je omogočena njihova uporaba.

10. člen

(faktor namembnosti objekta)

(1) Namembnost objekta se določi v skladu s predpisom, ki določa klasifikacijo vrst objektov CC-SI glede na namen uporabe objektov in se upošteva z uporabo faktorjev namembnosti objekta (F_n).

(2) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi objekta, za katerega je potrebno gradbeno dovoljenje, se podatki o namembnosti objekta povzamejo iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, izdelane po predpisih o gradnji objektov.

(3) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti zemljišča, se upošteva namembnost objekta.

(4) Za posamezne vrste objektov se določijo naslednji faktorji namembnosti objekta:

Preglednica 1: Določitev faktorjev namembnosti glede na vrsto objekta

Vrsta objekta	F_n	Oznaka v klasifikaciji objektov CC-SI
Enostanovanjske stavbe – enostanovanjske stavbe	0,50	1110
Večstanovanjske stavbe – dvostanovanjske stavbe – tri in večstanovanjske stavbe	0,50 0,60	1121 1122
Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine	0,50	1130
Gostinske stavbe – hotelske in podobne gostinske stavbe – druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev	1,20 1,20	1211 1212
Poslovne in upravne stavbe	0,50	1220
Trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti	1,30	1230
Stavbe za promet in stavbe za izvajanje komunikacij – postajna poslopja, terminali, stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij ter z njimi povezane stavbe – garažne stavbe	0,50 0,50	1241 1242

Vrsta objekta	F_n	Oznaka v klasifikaciji objektov CC-SI
Industrijske stavbe in skladišča		
– industrijske stavbe	0,50	1251
– rezervoarji, silosi in skladiščne stavbe	0,50	1252
Stavbe splošnega družbenega pomena		
– stavbe za kulturo in razvedrilo	0,50	1261
– muzeji, arhivi in knjižnice	0,50	1262
– stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo	0,50	1263
– stavbe za zdravstveno oskrbo	0,50	1264
– stavbe za šport	0,50	1265
Druge nestanovanjske stavbe		
– nestanovanjske kmetijske stavbe	0,50	1271
– obredne stavbe	0,50	1272
– kulturna dediščina, ki se ne uporablja za druge namene	0,50	1273
– druge stavbe, ki niso uvrščene drugje	0,50	1274

(5) Za ostale vrste stavb, ki v prejšnjem odstavku niso navedene, je F_n enak 0,5. Za vse vrste gradbenih inženirskih objektov (oznaka 2 v CC-SI) in za druge gradbene posege je F_n enak 0,5.

11. člen

(stroški obstoječe komunalne opreme)

Stroški posameznih vrst obstoječe komunalne opreme, upoštevane v tem odloku na ustreznih oskrbnih območjih so sledeči:

Preglednica 2: Prikaz stroškov obstoječe komunalne opreme v EUR

Vrsta obstoječe komunalne opreme	Stroški obstoječe komunalne opreme v EUR
1. Cestno omrežje	162.577.237
2. Vodovodno omrežje	30.421.923
3. Kanalizacijsko omrežje	27.487.642
4. Ravnanje z odpadki	6.545.000

12. člen

(stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere)

Stroški posameznih vrst obstoječe komunalne opreme na ustreznem oskrbnem območju, preračunani na enoto mere, t.j. na m^2 gradbene parcele stavbe $Cp_o(i)$ in na m^2 bruto tlorisne površine objekta $Ct_o(i)$, znašajo:

Preglednica 3: Stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere (EUR/ m^2)

Komunalna oprema	Cp (v EUR/ m^2)	Ct (v EUR/ m^2)
1. Cestno omrežje	9,205	27,891
2. Vodovodno omrežje	2,004	5,846
3. Kanalizacijsko omrežje	7,242	18,315
4. Ravnanje z odpadki	0,371	1,123

13. člen

(prispevna stopnja zavezanca)

Za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme se določi naslednja prispevna stopnja zavezanca $p_{sz}(i)$:

- za cestno omrežje 100%,
- za vodovodno omrežje 96%,
- za kanalizacijsko omrežje 50% in
- za objekte za ravnanje z odpadki 85%.

III. IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA

14. člen

(izračun komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek se izračuna tako, da se na podlagi oskrbnih območij ugotovi, na katero vrsto komunalne opreme lahko zavezanec priključi svoj objekt oziroma mu je omogočena uporaba določene vrste komunalne opreme. Za vsako posamezno vrsto komunalne opreme posebej se izračuna komunalni prispevek, pri čemer se uporabi naslednja formula za izračun:

$$KP_{obstoječa}(i) = ((A_{GP} \times Cp_o(i) \times Dp_o) + (A_{STAVBA} \times Ct_o(i) \times Dt_o \times F_n)) \times p_{sz}(i)$$

(2) V tem odloku uporabljene kratice imajo naslednji pomen:

- $KP_{obstoječa}(i)$ znesek dela komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme,
- A_{GP} površina gradbene parcele stavbe,
- $Cp_o(i)$ stroški posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na m^2 gradbene parcele stavbe,
- Dp_o delež gradbene parcele stavbe pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,
- A_{STAVBA} bruto tlorisna površina stavbe,
- $Ct_o(i)$ stroški posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na m^2 bruto tlorisne površine objekta,
- Dt_o delež površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,
- F_n faktor namembnosti objekta glede na njegov namen uporabe,
- $p_{sz}(i)$ prispevna stopnja zavezanca za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme (%),
- i posamezna vrsta obstoječe komunalne opreme.

15. člen

(izračun celotnega komunalnega prispevka)

(1) Skupni komunalni prispevek se izračuna kot vsota vseh komunalnih prispevkov za posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na naslednji način:

$$KP = \sum KP_i$$

(2) Seštevek zneskov je komunalni prispevek, ki se ga odmeri zavezanec.

16. člen

(posebni primeri obračuna komunalnega prispevka)

(1) V primeru spremembe namembnosti obstoječega objekta, gradnje novega objekta na mestu prej odstranjenega obstoječega objekta ali spremembe obstoječega objekta (nadzidave, dozidave, rekonstrukcije ipd.) se za izračun komunalnega prispevka upošteva razlika med novim in starim stanjem objekta. Če je vrednost pozitivna, se za objekt obračuna komunalni prispevek, v nasprotnem primeru pa se izda odločba z navedbo, da je komunalni prispevek že poravnán. Komunalni prispevek se izračuna na naslednji način:

$$KP_i = KP_{\text{novo stanje objekta}} - KP_{\text{staro stanje objekta}}$$

(2) V primeru gradnje novega objekta na mestu prej odstranjenega obstoječega objekta se lahko upošteva že plačan komunalni prispevek za odstranjen objekt, če od odstranitve objekta ni preteklo več kot pet let in če tako odloči pristojni občinski organ. Zavezanec je dolžan predložiti odločbe pristojnega organa, s katerim dokazuje obstoj in status objekta ter podatke o odstranjenem objektu. V času odmere komunalnega prispevka mora biti na razpolago dokumentacija, iz katere je razvidna zmožljivost, namembnost in komunalna oprema objekta. Upoštevanje odstranjenih objektov pri odmeri komunalnega prispevka je možno le za objekte, ki so bili zgrajeni na podlagi gradbenega dovoljenja. Če dokazi ne obstajajo, upoštevanje odstranjenega objekta pri odmeri komunalnega objekta ni možno.

(3) V primeru legalizacije obstoječega objekta se komunalni prispevek zanj obračuna enako kot za novogradnjo.

IV. ODMERA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

17. člen

(odmera komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek odmeri pristojni občinski organ z odmerno odločbo na zahtevo zavezanca ali ko od upravne enote v zavezančevem imenu prejme obvestilo o popolnosti vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja ali po uradni dolžnosti.

(2) Če se postopek odmere komunalnega prispevka začne na zahtevo zavezanca, mora biti zahtevi priložen tisti del dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki je potrebna za odmero komunalnega prispevka. Če taka dokumentacija ne obstaja, je zavezanec nima ali njena izdelava ni zahtevana po veljavni zakonodaji, lahko zavezanec namesto nje predloži drugo tehnično in ostalo dokumentacijo, iz katere bodo razvidni podatki, potrebni za odmero komunalnega prispevka.

(3) Če občina v fazi odmere komunalnega prispevka ugotovi, da nima vseh podatkov, potrebnih za odmero ali dvomi o pravilnosti razpoložljivih podatkov, lahko sproži ugotovitveni postopek z namenom ugotovitve pravičnega stanja.

18. člen

(izdaja odločbe o odmeri)

(1) Rok za izdajo odmerne odločbe je 15 dni po prejemu popolne vloge.

(2) Zoper odločbo o odmeri komunalnega prispevka je dovoljena pritožba, o kateri odloča župan. Rok za odločitev o pritožbi je 15 dni.

19. člen

(plačilo komunalnega prispevka)

(1) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka mora plačati komunalni prispevek v enkratnem znesku v zakonsko predvidenem roku, razen če ni med občino in zavezancem sklenjena pogodba o medsebojnih razmerjih, v kateri je navedeno drugače. V tem primeru se podrobnosti glede plačila navedejo na odločbi.

(2) Komunalni prispevek se lahko v primeru priklopa obstoječega objekta na komunalno opremo ali v primeru legali-

zacije obstoječega objekta, odmeri kot obročno plačilo, vendar mora zavezanec za plačilo še pred pravnomočnostjo izdane odločbe podati na občino pisno prošnjo z navedbo števila obrokov. V tem primeru se lahko komunalni prispevek plača na največ 12 mesečnih obrokov. Potrdilo o plačanem komunalnem prispevku se v primeru obročnega plačila za priklop obstoječega objekta na novo komunalno opremo lahko izda po plačilu prvega obroka. Potrdilo izda Oddelek za javne finance in proračun Občine Krško.

(3) V primeru obročnega plačila znaša minimalni obrok 100 EUR. Ne glede na določilo drugega odstavka tega člena lahko temu primerno občina prilagodi število obrokov.

(4) Na zahtevo investitorja se, ob izpolnitvi zakonskih pogojev, vračilo plačanega komunalnega prispevka v nerealizirani vrednosti izvede v roku 30. dan od pravnomočnosti odločbe o vračilu. Zavezanec mora k zahtevi priložiti ustrezno dokazilo, iz katerega je razvidno, da ni vložil vloge za izdajo gradbenega dovoljenja ali da mu gradbeno dovoljenje ni bilo izdano ali da mu je gradbeno dovoljenje prenehalo veljati.

20. člen

(stroški priključevanja)

Šteje se, da so s plačilom komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo poravnani vsi stroški priključevanja objekta na obstoječo komunalno opremo, razen gradnje tistih delov priključkov, ki so v zasebni lasti. Stroški izvedbe priključkov niso predmet odmere komunalnega prispevka in v celoti bremenijo investitorja.

V. OPROSTITVE IN OLAJŠAVE PLAČILA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

21. člen

(oprostitve in olajšave plačila komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se ne plača za gradnjo gospodarske javne infrastrukture, ki za svoje delovanje ne potrebuje komunalne opreme oziroma ki nima samostojnih priključkov na komunalno opremo.

(2) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se ne plača za gradnjo enostavnih objektov in tistih nezahtevnih objektov, ki nimajo samostojnih priključkov na komunalno opremo in se gradijo kot pomožni objekti ter tako dopolnjujejo funkcijo osnovnega objekta.

(3) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se ne plača v primeru nadomestitve objektov zaradi naravne nesreče, v obsegu nadomeščenega objekta, pri čemer je lahko lokacija nadomeščenega objekta v primeru, ko nadomestitev na obstoječem stavbnem zemljišču oziroma gradbeni parceli ni možna, tudi na drugi, nadomestni lokaciji.

(4) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se v celoti ne plača za gradnjo neprofitnih stanovanj in gradnjo posameznih vrst stavb, ki so v javnem interesu in katerih investitor je občina in so namenjene za izobraževanje in znanstveno-raziskovalno delo (oznaka 1263 v CC-SI), zdravstvo (oznaka 1264 v CC-SI), muzeje, arhive in knjižnice (oznaka 1262 v CC-SI), gasilske domove (del oznake 1274 v CC-SI, ki se nanaša na gasilske domove), opravljanje obredov (oznaka 1272 v CC-SI) in šport (oznaka 1265 v CC-SI) po predpisih o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov.

(5) Plačilo komunalnega prispevka se oprosti v višini:

- 25 % za poslovne in upravne stavbe (oznaka 122 v CC-SI), razen stavbe bank, pošt in zavarovalnic (10 % oprostitev za te stavbe, oznaka 12202 v CC-SI),
- 40 % za garažne stavbe (oznaka 12420 v CC-SI),
- 30 % za industrijske stavbe in skladišča (oznaka 125 v CC-SI),
- 70 % za stavbe splošnega družbenega pomena (oznaka 126 v CC-SI), razen za vaške kulturne oziroma večnamenske stavbe, za katere je olajšava 100 % (del oznake 1261 v CC-SI, ki se nanaša na vaške kulturne oziroma večnamenske stavbe),

– 70% za stavbe za rastlinsko pridelavo (oznaka 12711 v CC-SI),
 – 85% za stavbe za rejo živali (oznaka 12712 v CC-SI),
 – 30% za stavbe za skladiščenje pridelka (oznaka 12713 v CC-SI),
 – 90% za druge nestanovanjske kmetijske stavbe (oznaka 12714 v CC-SI),
 – 70% za stavbe za opravljanje verskih obredov (oznaka 12721 v CC-SI),
 – 70% za pokopališke stavbe (oznaka 12722 v CC-SI),
 – 70% za stavbe kulturne dediščine, ki se ne uporablja za druge namene (oznaka 12730 v CC-SI),
 – 70% za druge stavbe, ki niso uvrščene drugje (oznaka 12740 v CC-SI), razen za gasilske domove, kjer je olajšava 100% (del oznake 1274 v CC-SI, ki se nanaša na gasilske domove).

(6) Če gre za zavezanca, ki pri oprostitvi komunalnega prispevka zapade pod pravilo »de minimis«, se pri odmeri komunalnega prispevka upošteva tudi predpis, ki ureja pomoč po pravilu »de minimis«.

(7) Ob oprostitvah iz četrtega in petega odstavka tega člena mora občina oproščena sredstva v enaki višini nadomestiti iz nenamenskih prihodkov občinskega proračuna.

22. člen

(pretekle vlaganja)

(1) Pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se na podlagi vloge zavezanca za plačilo komunalnega prispevka v primeru vlaganj zavezanca v izgradnjo posamezne vrste obstoječe komunalne opreme upoštevajo nerealizirana pretekle vlaganja v komunalno opremo, na katero se vložek nanaša.

(2) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je v primeru uveljavljanja preteklih vlaganj iz prejšnjega odstavka pristojnemu občinskemu organu dolžan predložiti vsa zahtevana dokazila.

(3) Kot pretekle vlaganja se upoštevajo samo vlaganja, nastala v obdobju ne več kot 20 let od dneva vloge za odmero komunalnega prispevka oziroma v primeru izdajanja odločbe po uradni dolžnosti od dneva izdaje odločbe. Če gre pri tem za fizično osebo so dokazila prenosljiva samo med dediči prvega dednega reda in se jih lahko uveljavlja samo enkrat.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

23. člen

(obravnavajo že prejetih vlog za odmero komunalnega prispevka)

Postopki za odmero komunalnega prispevka, začeti pred uveljavitvijo tega odloka, se končajo po predpisih, veljavnih v času vložitve vloge za odmero komunalnega prispevka.

24. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje občine Krško (Uradni list RS, št. 21/16, 24/16 – popr. in 16/19).

25. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati 30. 3. 2021.

Št. 354-78/2020-O504

Krško, dne 25. februarja 2021

Župan
Občine Krško
mag. **Miran Stanko**

753. Odlok o lokalnih namakalnih sistemih v občini Krško

Na podlagi 113. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdzPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 32/19, 49/20 – ZIUZEOP, 54/20, 61/20 – ZIUZEOP-A, 175/20 – ZIUOPDVE, 203/20 – ZIUPOPdVE), 96. člena Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D, 79/17, 80/20 – ZIUOOPE, 175/20 – ZZUOOP, 152/20), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odločba US RS, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 16. in 79. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo, 79/16 in 26/19) je Občinski svet Občine Krško na 20. seji dne 25. 2. 2021 sprejel

ODLOK

o lokalnih namakalnih sistemih v občini Krško

1. člen

(lokalna javna služba)

Ta odlok določa lokalno javno službo upravljanja, vzdrževanja in delovanja lokalnih namakalnih sistemov (v nadaljevanju: lokalna javna služba) v občini Krško (v nadaljevanju: občina).

2. člen

(opredelitev izrazov)

(1) Izvajalec lokalne javne službe je oseba (v nadaljevanju: izvajalec), ki izvaja lokalne javne službe na območju občine Krško na podlagi podeljene koncesije.

(2) Uporabniki namakalnega sistema so lastniki, solastniki, zakupniki ali upravičeni posestniki zemljiških parcel, ki uporabljajo namakalni sistem na podlagi sklenjene pogodbe.

3. člen

(območje izvajanja lokalne javne službe)

Lokalna javna služba se izvaja na območju občine Krško na lokalnih namakalnih sistemih vpisanih v evidenco melioracijskih sistemov in naprav skladno z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

4. člen

(vsebina lokalne javne službe)

Lokalna javna služba obsega:

- zagotavljanje delovanja namakalnega sistema v takšni meri, da le-ta omogoča nemoteno dobavo vode do posamezne zemljiške parcele na območju namakalnega sistema,
- zagotavljanje strokovnih, tehničnih in organizacijskih podlag in predlogov v zvezi z načrtovanjem posodobitve, varnega delovanja, gradnje in vzdrževanja namakalnega sistema,
- pripravo urnika namakanja za uporabnike namakalnega sistema,
- izvajanje upravljanja in vzdrževanja namakalnega sistema,
- letno preverjanje podatkov zemljiškoknjižnega lastništva in zakupov kmetijskih zemljišč na območju namakalnega sistema zaradi obračuna in plačila stroškov,
- vodenje evidenc uporabnikov, porabe vode in vseh potrebnih parametrov v zvezi z namakanjem, ter njihovo posredovanje pristojnim organom,
- izvajanje drugih nalog skladno z veljavnimi predpisi in tem odlokom.

5. člen

(lastnosti namakalnega sistema)

Vsebina, lastnosti in tehnični podatki lokalnega namakalnega sistema so določeni v projektni dokumentaciji, evidenci

osnovnih sredstev Občine Krško (v nadaljevanju: Občina) in katastru javne infrastrukture.

6. člen

(izvajanje del na območju namakalnih sistemov)

(1) Na namakalnem sistemu in napravah se brez pisnega soglasja izvajalca ne smejo izvajati nikakršna dejanja, ki bi lahko povzročila škodo ali ovirale njegovo nemoteno delovanje.

(2) Izvajalci del morajo pri vzdrževanju in rekonstrukciji cest ter poljskih poti vzpostaviti dele namakalnega sistema v prvotno stanje, skladno z zahtevami izvajalca.

(3) Vsi izvajalci del in upravljalci drugih objektov in naprav (kanalizacijskega, elektro, telekomunikacijskega, toplovodnega, plinovodnega omrežja, in podobno), ki se nahajajo na območju namakalnega sistema, morajo izvajati dela izključno pod nadzorom izvajalca lokalne javne službe.

7. člen

(pravice uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo pravico do priključitve na namakalni sistem in pravico do trajnega in nemotenega zagotavljanja storitev javne službe pod pogoji, ki so določeni s tem odlokom.

(2) Uporabnik lahko uporablja namakalni sistem od meseca februarja do vključno meseca novembra v tekočem letu, oziroma skladno z dogovorom med izvajalcem in drugimi uporabniki.

8. člen

(obveznosti uporabnika)

Uporabnik mora:

- skleniti pogodbo z izvajalcem o uporabi namakalnega sistema,
- zagotavljati dostop za posodabljanje in izvajanje vzdrževalnih del na namakalnem sistemu,
- pravočasno sporočati okvare na namakalnem sistemu oziroma njegovih delih,
- zagotoviti dostop za odčitavanje, pregled ali zamenjavo dela namakalnega sistema,
- kriti stroške delovanja in vzdrževanja namakalnih sistemov,
- redno spremljati porabo vode.

9. člen

(pogodba o uporabi namakalnega sistema)

(1) Pred uporabo namakalnega sistema mora uporabnik z izvajalcem lokalne javne službe skleniti pogodbo o uporabi namakalnega sistema. Sklenjena pogodba je podlaga za vpis uporabnika v evidenco uporabnikov namakalnega sistema in evidenco porabe vode.

(2) S pogodbo o uporabi namakalnega sistema izvajalec in uporabnik določita medsebojna razmerja, ki določajo pravice in obveznosti glede priključitve na namakalni sistem, dobave vode, površino namakanja, obračuna in plačevanja stroškov energije, zavarovanja in obračunov drugih storitev s pripadajočimi zakonskimi dajatvami, ter pogoje za prenehanje pogodbenega razmerja.

10. člen

(omejitev in prekinitev dobave vode uporabniku)

(1) Izvajalec lahko omeji odvzem vode, prekine ali zmanjša dobavo vode v naslednjih primerih:

- pomanjkanja vode iz vodotoka ali poškodb na namakalnem sistemu, zaradi katerih je ogrožena zmogljivost dobave vode,
- višje sile, kot so potres, požar, suša, onesnaženje vodnega vira, izpad energije, okvare in podobno,
- kršitve iz tretjega odstavka tega člena.

(2) O izvedenih ukrepih mora izvajalec nemudoma obvestiti uporabnika. Uporabnik ni upravičen do povračila škode ali

nadomestila za izvedene ukrepe skladno s prejšnjim odstavkom tega člena.

(3) Izvajalec začne postopek prekinitev dobave vode posameznemu uporabniku in mu določi primeren rok za odpravo kršitev:

- če uporabnik uporablja vodo brez nameščene ure za merjenje porabljene količine vode,

- če brez vednosti izvajalca omogoči priključitev uporabniku, ki poseduje zemljiško parcelo izven območja namakalnega sistema,

- če prepreči izvajalcu izvedbo vzdrževalnih del na namakalnem sistemu,

- če posega v dovodno omrežje v nasprotju z zahtevami izvajalca,

- če v časovnem roku ne poravnava zapadlih obveznosti skladno s tem odlokom in pogodbo,

- če zaradi razlogov, ki so na njegovi strani ne sklene pogodbe o uporabi lokalnih namakalnih sistemov za namakanje kmetijskih zemljišč,

- če je povzročil škodo na delu oziroma delih namakalnega sistema,

- iz drugih razlogov, ki ogrožajo ali pa bi lahko ogrozili nemoteno izvajanje dejavnosti lokalne javne službe.

(4) V kolikor uporabnik v določenem roku ne odpravi kršitve iz prejšnjega odstavka mu izvajalec začasno prekine dobavo vode do odprave vzroka prekinitev. Stroške prekinitev in ponovne priključitve na namakalni sistem plača uporabnik.

(5) O prekinitvi dobave vode odloči izvajalec v splošnem upravnem postopku.

11. člen

(upravljanje)

Upravljanje namakalnega sistema zajema:

- pripravo letnega programa, načrtovanja in izvajanje upravljanja,
- urejanje financiranja oziroma pokrivanja stroškov delovanja namakalnega sistema
- priprava letnih poročil za Občino,
- nadzor nad delovanjem namakalnega sistema ter strokovni nadzor pri izvedbi letnih vzdrževalnih del,
- strokovno pomoč pri načrtovanju novih in pri posodobitvi obstoječih namakalnih sistemov.

12. člen

(vzdrževanje)

Naloge vzdrževanja namakalnega sistema mora izvajalec opravljati tako, da se zagotavlja nemoteno, učinkovito in gospodarno delovanje v skladu z njihovo namembnostjo. Naloge vzdrževanja zajemajo redno in investicijsko vzdrževanje in so navedene v programu upravljanja in vzdrževanja.

13. člen

(izvajalec)

(1) Izvajalec mora uporabniku namestiti vse naprave, kot so določene z dokumentacijo in omogočiti nemoteno uporabo namakalnega sistema.

(2) Izvajalec ne sme priključiti na namakalni sistem uporabnika, katerega zemljiška parcela se nahaja izven območja namakalnega sistema.

(3) Izvajalec še:

- pripravlja z uporabniki lokalnega namakalnega sistema urnike namakanja,

- vodi evidence uporabnikov namakalnega sistema, mesečne porabe vode na uporabnika in porabe letne količine vode na uporabnika namakalnega sistema,

- izvaja dela v zvezi z nameščanjem in vzdrževanjem namakalnega sistema oziroma njegovih delov,

- izvaja redno kontrolo točnosti obračunskega vodomera,

- sprejema plačila uporabnika na podlagi mesečnega obračuna in plačuje obveznosti iz pogodb sklenjenih s tretjimi osebami.

14. člen

(vodenje evidenc)

(1) Izvajalec mora v zvezi z upravljanjem in vzdrževanjem namakalnega sistema voditi ažurne evidence v skladu z veljavnimi predpisi, in sicer:

- uporabnikov namakalnega sistema,
- zemljišč s površino namakanja,
- o opravljenih delih, ki morajo vsebovati delovodnik vseh opravljenih del,
- količin porabljene vode na posameznega uporabnika in skupno količino porabljene vode v m³ in
- o posameznih delih namakalnega sistema (na primer oprema v črpališču z elektro opremo in črpalkami, primarni in sekundarni vod s hidranti).

(2) Evidence se vodijo v obliki informatizirane baze podatkov.

(3) Podatke o mesečni porabi vode za pretekli mesec, mora uporabnik namakalnega sistema posredovati izvajalcu najkasneje do 15. dne v tekočem mesecu.

15. člen

(viri financiranja lokalne javne službe)

Lokalna javna služba se financira iz:

- plačil uporabnikov,
- proračuna Občine Krško,
- drugih virov.

16. člen

(kritje stroškov)

(1) Stroški izvajanja lokalne javne službe zajemajo vse stroške kot so določeni z veljavnimi predpisi na področju kmetijstva:

- stroške rednega in investicijskega vzdrževanja;
- zavarovanja lokalnega namakalnega sistema;
- stroške dela;
- stroške energije, ki je potrebna za delovanje sistema;
- dajatve za rabo dobrin, v skladu z zakonom, ki ureja vode.

(2) Stroški rednega in investicijskega vzdrževanja ter stroški dela se določijo v sorazmerju s površino kmetijskega zemljišča, ki je opredeljena v pogodbi o uporabi namakalnega sistema.

(3) Stroški zavarovanja namakalnega sistema, energije za delovanje namakalnega sistema in vodnega povračila se določijo na podlagi mesečno porabljene količine vode s strani uporabnika. Stroški, ki bremenijo posameznega uporabnika, se določijo glede na delež porabljene vode od skupno porabljene vode na namakalnem sistemu tekočega meseca, merjene v kubičnih metrih (m³).

(4) Pristojni organ odloči o odmeri nadomestila za kritje stroškov rednega in investicijskega vzdrževanja namakalnega sistema za vsakega uporabnika posebej v davčnem ali upravnem postopku na podlagi sprejetega programa upravljanja in vzdrževanja (19. člen).

17. člen

(izbor izvajalca lokalne javne službe)

(1) Za izvajanje lokalne javne službe Občina podeli koncesijo.

(2) Koncesija po tem odloku se podeli po ustreznem postopku, kot ga določajo predpisi, ki urejajo področje javno-zasebnega partnerstva in gospodarskih javnih služb ter javnih naročil.

18. člen

(pogodba)

(1) Medsebojna razmerja med koncesionarjem in Občino se podrobneje uredijo s koncesijsko pogodbo.

(2) Pogodba mora vsebovati:

1. natančno opredelitev nalog lokalne javne službe,
2. začetek veljavnosti in trajanje pogodbe,
3. vrednost in ostala finančna razmerja,
4. opredelitev kršitev pogodbe in posledice.

19. člen

(programi javne službe, poročila o izvajanju javne službe)

(1) Izvajalec lokalne javne službe je dolžan:

- vsako leto pripraviti predlog programa upravljanja in vzdrževanja, ki ga izvajalec pošlje občinskemu svetu v potrditev najkasneje do 15. decembra tekočega leta za naslednje leto,

– najkasneje do 28. februarja vsakega naslednjega leta občinskemu svetu v potrditev predložiti poročilo o poslovanju in izvajanju lokalne javne službe v preteklem letu.

(2) Program upravljanja in vzdrževanja za lokalno javno službo mora vsebovati:

- višino nadomestila za kritje stroškov rednega in investicijskega vzdrževanja namakalnega sistema,
- osnovne podatke o namakalnem sistemu,
- opis dejanskega stanja namakalnega sistema z opisom stanja pred vzdrževanjem in po njem,
- opredeljene letne cilje vzdrževanja s kazalniki,
- vrsto in obseg predvidenih nalog vzdrževanja,
- finančni načrt vzdrževanja s predlagano višino nadomestila za uporabnike,
- dinamiko izvajanja letnega programa vzdrževanja,
- grafično priložilo z označitvijo lokacije in vrste predvidenih nalog vzdrževanja,
- ugotovitve in predloge (na primer posodobitve).

(3) Poročilo o poslovanju in izvajanju lokalne javne službe mora, poleg vsebine določene z veljavnimi predpisi, vsebovati podatke o:

- izpolnjevanju obveznosti, ki jih ima izvajalec in uporabniki,
- pritožbah uporabnikov na storitve izvajalca in o reševanju le-teh,
- škodnih dogodkih,
- spremenjenih pogojih izvajanja lokalne javne službe,
- uveljavljanju pravic iz zavarovanj,
- obrazložitvi porabe sredstev,
- povzetku stanja in splošno oceno doseganja ciljev iz programa,
- vseh ostalih okoliščinah, ki lahko neposredno ali bistveno vplivajo na izvajanje lokalne javne službe.

(4) Podrobnejša vsebina programov, načrtov in poročil iz tega člena se določi v pogodbi med Občino in izvajalcem.

20. člen

(prehodni določbi)

(1) Občinska uprava predlaga Občinskemu svetu v potrditev predlog programa rednega in investicijskega vzdrževanja s predlogom višine nadomestila najkasneje do 31. marca 2021.

(2) Občinska uprava odloči o odmeri nadomestila za kritje stroškov rednega in investicijskega vzdrževanja za leto 2021 v upravnem postopku najkasneje do 31. maja 2021.

21. člen

(pričetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-2/2021-O401

Krško, dne 25. februarja 2021

Župan
Občine Krško
mag. Miran Stanko

754. Pravilnik o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o načinu oddajanja poslovnih prostorov v najem in o določanju najemnin

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odločba US RS, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 16. in 79. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo, 79/16 in 26/19) je Občinski svet Občine Krško, na 20. seji, dne 25. 2. 2021, sprejel

P R A V I L N I K**o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o načinu oddajanja poslovnih prostorov v najem in o določanju najemnin****1. člen**

V Pravilniku o načinu oddajanja poslovnih prostorov v najem in o določanju najemnin (Uradni list RS, št. 27/14) se za 23. členom doda novo poglavje »V.a ODDAJANJE POSLOVNIH PROSTOROV V NAJEM V OKVIRU PODPORNEGA PODJETNIŠKEGA OKOLJA« z novimi členi 23.a, 23.b, 23.c, 23.d, 23.e in 23.f, ki glasijo:

»V.a ODDAJANJE POSLOVNIH PROSTOROV V NAJEM V OKVIRU PODPORNEGA PODJETNIŠKEGA OKOLJA**23.a člen**

(podporno podjetniško okolje)

(1) Z metodo neposredne pogodbe se lahko odda poslovni prostor v okviru poslovnega inkubatorja, pospeševalnika, zagonskega podjetništva ali drugih oblik podpornega podjetniškega okolja.

(2) V zvezi z oddajo poslovnega prostora:

- se po potrebi upoštevajo tudi zahteve in pogoji iz programov financiranja Evropske unije, Republike Slovenije in drugih oseb;
- lahko Občina pooblasti tretjo osebo za izvedbo vseh postopkov in aktivnosti.

23.b člen

(določitev mesečne najemnine)

(1) Mesečna najemнина se lahko določi na podlagi 29. člena pravilnika, na podlagi cennika, skladno s predpisi o pripravi in obravnavi investicijske dokumentacije na področju javnih financ ali na podlagi sprejetega cenika.

(2) Najemodajalec lahko določi, da je najemnik upravičen do znižanja najemnine v določenem časovnem obdobju.

(3) Lastnik sam ali upravljalec ob soglasju lastnika sprejme cenitve poslovnih prostorov, kjer je določen tudi % znižanja najemnine.

23.c člen

(državne pomoči)

Če so za to izpolnjeni pogoji se znižana najemнина obravnava kot državna pomoč ali pomoč po pravilu »de minimis«, v skladu z Uredbo Komisije (EU) 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (UL L 352, 24. 12. 2013) in Uredbo komisije (EU) 2020/972 z dne 2. 7. 2020 (v nadaljevanju: Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013) in skladno z drugimi veljavnimi predpisi in dokumenti Evropske unije in Republike Slovenije.

23.d člen

(izvajanje podpornega podjetniškega okolja)

Vsi ostali postopki v zvezi izvajanjem podpornega podjetniškega okolja, še posebej pa način sprejema, oddajanja

poslovnih prostorov in druge ključne naloge se uredijo v posebnem pravilniku o načinu sprejema v podporno okolje, ki ga sprejme lastnik ali pravna oseba, ki po pooblastilu lastnika izvaja dejavnost podjetniškega podpornega okolja.

23.d člen

(upravičenci do državne pomoči)

(1) Upravičenci do državne pomoči v okviru podjetniškega podpornega okolja so:

- mlada start-up podjetja in podjetniški podjemi oziroma potencialnimi podjetniki,
 - mikro, mala in srednje velika podjetja (MSP), ki izpolnjujejo pogoje v skladu z zakonodajo o gospodarskih družbah in drugih veljavnih predpisih s tega področja ali pa poslujejo kot samostojni podjetniki posamezniki, pri katerih se smiselno upoštevajo pogoji za MSP in hkrati izpolnjujejo pogoje za sprejem v podporno okolje, ki jih določa izvajalec dejavnosti podjetniškega podpornega okolja v soglasju z lastnikom,
 - imajo bivališče ali sedež podjetja ali poslovne enote v občini Krško in so hkrati iz območja regije Posavje.
- (2) Do državne pomoči niso upravičena podjetja:
- ki ne izpolnjujejo pogojev iz Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013,
 - ki imajo neporavnane zapadle obveznosti do Občine Krško,
 - ki so v skladu z določbami zakonodaje v postopku prenehanja, v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije,
 - ki so v težavah v skladu z zakonodajo o reševanju in prestrukturiranju družb v težavah,
 - ki so za isti namen že prejela druga javna sredstva.

23.e člen

(preverjanja in izjave prejemnika pomoči)

(1) Dajalec pomoči »de minimis« mora od prejemnika sredstev pred dodelitvijo pridobiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh »de minimis«, ki jih je podjetje prejelo na podlagi tega pravilnika ali drugih uredb »de minimis« v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu,
 - pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške,
 - zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis«, ne bo presežena zgornja meja »de minimis« pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih,
 - pisno izjavo prejemnika s seznamom vseh podjetij, ki s prejemnikom tvorijo enotno podjetje, v smislu drugega odstavka 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013.
- (2) Dajalec pomoči mora pisno obvestiti prejemnika:
- da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013,
 - o znesku »de minimis« pomoči.
- (3) Dajalec pomoči mora hraniti evidence o individualni pomoči de minimis 10 let od datuma dodelitve pomoči.

23.f člen

(namenskost pomoči)

(1) Upravičenec je dolžan vrniti pridobljena sredstva v enkratnem znesku, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva dodeljene pomoči v primerih, ko se ugotovi:

- da sredstva niso bila delno ali v celoti porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je upravičenec prekršil druga določila pogodbe oziroma so bile ugotovljene druge nepravilnosti,
- da prejemnik nima poravnanih vseh obveznosti zaradi sklepa Komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgovom.

(2) Upravičencu se pomoč prekine:

- ob prekinitvi najemne pogodbe oziroma pogodbe sklenjene na podlagi tega pravilnika,

- ko redno ne izplačuje plač in socialnih prispevkov,
- ko je davčni dolжник.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3529-4/2008-O406

Krško, dne 25. februarja 2021

Župan
Občine Krško
mag. Miran Stanko

755. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi (EUP SPR 132) (občina Krško)

Na podlagi druge alineje 127. člena ter 128. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odločba US RS, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo, 79/16 in 26/19) je Občinski svet Občine Krško, na 20. seji, dne 25. 2. 2021, sprejel

S K L E P

o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi (EUP SPR 132) (občina Krško)

I.

S tem sklepom se potrdi Lokacijska preveritev za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi (EUP SPR 132) na območju občine Krško. Elaborat lokacijske preveritve je pripravilo podjetje Savaprojekt d.d. CKŽ 59, 8270 Krško.

Identifikacijska številka lokacijske preveritve v zbirki prostorskih aktov je 1808.

II.

Elaborat lokacijske preveritve je izdelan z namenom preoblikovanja stavbnega zemljišča na območju posamične poselitve z oznako SPR 132. Na delu zemljišč s parc. št. 3781/2, 4345/3, 3814, 3815/1 in 4345/1, vse k. o. Raka, se predlaga zmanjšanje stavbnega zemljišča (A oziroma Ak) v velikosti 659,02 m². Površina zmanjšanega stavbnega zemljišča se nadomesti na območju zemljišč s parcelnimi številkami 3815/1 in 4345/3, obe k.o. Raka, kjer se hkrati stavbno zemljišče poveča za 576,49 m², kar predstavlja 7,65% povečanje izvirnega stavbnega zemljišča, določenega v OPN (EUP SPR 132).

Nova površina stavbnega zemljišča (A) v EUP SPR 132 znaša 8111,96 m².

Grafični prikaz stavbnega zemljišča z lokacijsko preveritvijo je določen v elaboratu lokacijske preveritve na grafičnem prikazu in digitalnem podatku shp.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3503-2/2020-O509

Krško, dne 25. februarja 2021

Župan
Občine Krško
mag. Miran Stanko

756. Sklep o uvrstitvi v plačni razred direktorja javnega zavoda Ljudska univerza Krško

Na podlagi 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18) in prvega odstavka 3. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18 in 30/18) izdajamo v zvezi z uvrstitvijo v plačni razred za določitev osnovne plače direktorja javnega zavoda Ljudska univerza Krško naslednji

S K L E P

I.

Delovno mesto direktorja javnega zavoda Ljudska univerza Krško se za določitev osnovne plače uvrsti v 51. plačni razred.

II.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 100-24/2021-O301

Krško, dne 29. januarja 2021

Župan
Občine Krško
mag. Miran Stanko

757. Sklep o ukinitvi javnega dobra št. 1 / 2021

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odločba US RS, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo, 79/16 in 26/19) je Občinski svet Občine Krško, na 20. seji, dne 25. 2. 2021, sprejel

S K L E P

o ukinitvi javnega dobra št. 1 / 2021

I.

Ukine se javno dobro na naslednjih nepremičninah:

- parc.št. 1241/1, k.o. 1317 – Stari Grad,
- parc.št. 716/23, k.o. 1350 – Senovo.

II.

Po ukinitvi javnega dobra se na nepremičninah vknjiži lastninska pravica v korist Občine Krško.

III.

Sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo.

Št. 478-3/2021-O507

Krško, dne 25. februarja 2021

Župan
Občine Krško
mag. Miran Stanko

758. Sklep o ustanovitvi grajenega javnega dobra št. 2 / 2021

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US

RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odločba US RS, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo, 79/16 in 26/19) je Občinski svet Občine Krško, na 20. seji, dne 25. 2. 2021, sprejel

SKLEP

o ustanovitvi grajenega javnega dobra št. 2 / 2021

I.

Ustanovi se grajeno javno dobro v lasti Občine Krško na nepremičninah:

– parc. št. 967/5, parc. št. 967/6, parc. št. 967/4, parc. št. 955/10, parc. št. 955/12, parc. št. 1315/2, parc. št. 939/5, parc. št. 964/5, parc. št. 954/2, parc. št. 888/5, parc. št. 1025/12, parc. št. 896/5, parc. št. 1020/3, parc. št. 1020/4, parc. št. 1021/3, parc. št. 1023/6, parc. št. 1023/8, parc. št. 1204/18, parc. št. 1204/20, parc. št. 1204/22, parc. št. 1033/2, parc. št. 935/10, parc. št. 936/4, parc. št. 936/5, parc. št. 937/2, parc. št. 937/3, parc. št. 937/5, parc. št. 937/6, parc. št. 938/3, parc. št. 938/5, parc. št. 961/10, parc. št. 1025/8, parc. št. 1201/10, parc. št. 894/6, parc. št. 1201/16, parc. št. 1202/9, parc. št. 1204/16, parc. št. 961/8, parc. št. 959/2, parc. št. 961/6 in parc. št. 961/10, vse k.o. 1313 – Anovec;

– parc. št. 555/19 in parc. št. 555/20, obe k.o. 1357 – Brestanica;

– parc. št. 446/11, parc. št. 447/22, parc. št. 447/23, parc. št. 594/2, parc. št. 597/2, parc. št. 597/4, parc. št. 598/9, parc. št. 517/6, parc. št. 517/8, parc. št. 517/10, parc. št. 512/2, parc. št. 514/2, parc. št. 515/4 in parc. št. 515/6, vse k.o. 1349 – Dovško;

– parc. št. 4996/2, parc. št. 5027, parc. št. 5025, parc. št. 2105/134, parc. št. 2105/145, parc. št. 3669, parc. št. 3668 in parc. št. 3667, vse k.o. 1320 – Drnovo;

– parc. št. 345/7, parc. št. 346/2 in parc. št. 347/4, vse k.o. 1346 – Gorenji Leskovec;

– parc. št. 225/5, k.o. 1347 – Kališovec;

– parc. št. 343/2, parc. št. 355/8, parc. št. 355/6, parc. št. 526/11, parc. št. 336/4, parc. št. 459/2, parc. št. 460/2 in parc. št. 460/3, vse k.o. 1311 – Kostanjek;

– parc. št. 3979/2 in parc. št. 2493/4, obe k.o. 1322 – Krško;

– parc. št. 2430, parc. št. 2428, parc. št. 5118, parc. št. 23/2, parc. št. 23/3, parc. št. 27/6, parc. št. 27/7, parc. št. 390/2, parc. št. 354/3, parc. št. 927/12, parc. št. 398/4, parc. št. 396/2, parc. št. 635/6, parc. št. 635/12, parc. št. 860/4, parc. št. 860/7, parc. št. 2379, parc. št. 325/2, parc. št. 691/2, parc. št. 321/2, parc. št. 326/4, parc. št. 326/6, parc. št. 5115, parc. št. 29/6, parc. št. 1197/434, parc. št. 1197/432, parc. št. 1197/428, parc. št. 1197/422, parc. št. 1197/426, parc. št. 1205/223, parc. št. 1205/218 in parc. št. 1205/214, vse k.o. 1321 – Leskovec;

– parc. št. 162/2, parc. št. 175/4, parc. št. 178/2, parc. št. 189/2, parc. št. 174/2, parc. št. 160/5, parc. št. 160/3, parc. št. 174/4 in parc. št. 173/2, vse k.o. 1352 – Lokve;

– parc. št. 673/5, k.o. 1340 – Mrčna sela;

– parc. št. 2930/2 in parc. št. 2931, obe k.o. 1332 – Podbočje;

– parc. št. 866/86, parc. št. 866/76, parc. št. 881/5, parc. št. 871/6, parc. št. 873/4, parc. št. 875/3, parc. št. 876/3, parc. št. 880/5, parc. št. 879/3, parc. št. 2672/2, parc. št. 2672/3, parc. št. 2628/2, parc. št. 2630/2, parc. št. 936/2, parc. št. 922/2, parc. št. 912/2, parc. št. 212/4, parc. št. 213/2, parc. št. 212/3, parc. št. 158/8, parc. št. 218/5, parc. št. 165/4, parc. št. 165/6, parc. št. 166/4, parc. št. 866/89, parc. št. 140/2, parc. št. 152/4, parc. št. 152/6, parc. št. 154/4, parc. št. 6/6 in parc. št. 6/5, vse k.o. 1324 – Ravno;

– parc. št. 428/2, parc. št. 189/6, parc. št. 235/5, parc. št. 228/7, parc. št. 220/5, parc. št. 221/5, parc. št. 561/6 in parc. št. 209/8, vse k.o. 1360 – Rožno;

– parc. št. 3729/2, k.o. 1326 – Raka;

– parc. št. 248/9 in parc. št. 192/2, obe k.o. 1350 – Senovo;

– parc. št. 2109/2, parc. št. 2094/6, parc. št. 2094/4, parc. št. 18/2 in parc. št. 2092/2, vse k.o. 1325 – Senuše;

– parc. št. 437/7, parc. št. 437/11, parc. št. 437/9, parc. št. 437/12, parc. št. 437/13, parc. št. 426/5, parc. št. 426/6, parc. št. 634/28, parc. št. 634/29, parc. št. 634/32, parc. št. 634/33, parc. št. 427/10, parc. št. 427/12, parc. št. 590/22, parc. št. 418/13, parc. št. 418/15, parc. št. 420/7, parc. št. 420/9, parc. št. 421/5, parc. št. 636/51, parc. št. 641/7, parc. št. 418/17, parc. št. 418/18, parc. št. 427/14, parc. št. 433/2, parc. št. 369/10, parc. št. 369/16, parc. št. 372/21, parc. št. 369/21, parc. št. 369/22 in parc. št. 768/31, vse k.o. 1316 – Stara vas;

– parc. št. 844/2, k.o. 1317 – Stari Grad;

– parc. št. 239/3, parc. št. 408/8, parc. št. 160/5, parc. št. 235/4, parc. št. 164/2, parc. št. 220/4, parc. št. 153/2, parc. št. 231/2, parc. št. 200/2, parc. št. 150/5, parc. št. 266/2, parc. št. 267/2, parc. št. 230/2, parc. št. 147/2 in parc. št. 148/3, vse k.o. 1314 – Sremič;

– parc. št. 48/22 in parc. št. 1/4, obe k.o. 1315 – Videm;

– parc. št. 482/6, parc. št. 484/2, parc. št. 435/2, parc. št. 435/3, parc. št. 644/2, parc. št. 467/2, parc. št. 464/2, parc. št. 464/3, parc. št. 624/2, parc. št. 626/2, parc. št. 632/2, parc. št. 633/2, parc. št. 480/2, parc. št. 482/8, parc. št. 511/8, parc. št. 461/2, parc. št. 438/2, parc. št. 629/2, parc. št. 511/11 in parc. št. 650/2, vse k.o. 1343 – Veliki Kamen;

– parc. št. 2479/173, parc. št. 2535/10, parc. št. 2537/8, parc. št. 2535/7, parc. št. 2537/7, parc. št. 623/3, parc. št. 624/2, parc. št. 490/2 in parc. št. 2341/8, vse k.o. 1323 – Veliki Trn.

II.

Sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo.

Št. 478-3/2021-O507

Krško, dne 25. februarja 2021

Župan
Občine Krško
mag. Miran Stanko

579. Sklep o ustanovitvi grajenega javnega dobra št. 3 / 2021

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odločba US RS, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo, 79/16 in 26/19) je Občinski svet Občine Krško, na 20. seji, dne 25. 2. 2021, sprejel

SKLEP

o ustanovitvi grajenega javnega dobra št. 3 / 2021

I.

Ustanovi se grajeno javno dobro v lasti Občine Krško na nepremičninah:

– parc. št. 1201/12, parc. št. 1025/10, parc. št. 1025/14, parc. št. 1026/2, parc. št. 892/4, parc. št. 1030/2, parc. št. 893/2, parc. št. 894/4, parc. št. 1320/6, parc. št. 1199/8, parc. št. 892/6 in parc. št. 1031/2, vse k.o. 1313 – Anovec;

– parc. št. 5030, k.o. 1320 – Drnovo;

– parc. št. 734/2, parc. št. 735/11, parc. št. 735/4, parc. št. 735/6, parc. št. 733/2, parc. št. 389/2, parc. št. 742/2 in parc. št. 356/5, vse k.o. 1358 – Dolenji Leskovec;

– parc. št. 248/2, parc. št. 227/4, parc. št. 227/7, parc. št. 232/2, parc. št. 232/4, parc. št. 235/3, parc. št. 237/2, parc. št. 238/2, parc. št. 238/5, parc. št. 238/7, parc. št. 239/2 in parc. št. 230/4, vse k.o. 1354 – Gorica;

– parc. št. 2461/4, parc. št. 2462/5, parc. št. 2441/2, parc. št. 748/2, parc. št. 748/3 in parc. št. 749/2, vse k.o. 1322 – Krško;

– parc. št. 116/2, parc. št. 265/2, parc. št. 263/2, parc. št. 267/2, parc. št. 260/6, parc. št. 271/3, parc. št. 115/2, parc. št. 269/2, parc. št. 271/2, parc. št. 270/2 in parc. št. 113/2, vse k.o. 1311 – Kostanjev;

– parc. št. 1348/2, parc. št. 972/166, parc. št. 972/168, parc. št. 972/169, parc. št. 972/164 in parc. št. 2385, vse k.o. 1321 – Leskovec;

– parc. št. 71/2 in parc. št. 71/3, obe k.o. 1359 – Presladol;

– parc. št. 886/15 in parc. št. 886/16, obe k.o. 1333 – Planina;

– parc. št. 1337/13 in parc. št. 1337/15, obe k.o. 1332 – Podbočje;

– parc. št. 36/2, parc. št. 36/4, parc. št. 15/7, parc. št. 15/3, parc. št. 14/2 in parc. št. 23/4, vse k.o. 1327 – Površje;

– parc. št. 160/6 in parc. št. 219/5, obe k.o. 1324 – Ravno;

– parc. št. 2446/4 in parc. št. 2438/5, obe k.o. 1326 – Raka;

– parc. št. 148/2, parc. št. 145/12 in parc. št. 230/9, vse k.o. 1339 – Reštanj;

– parc. št. 191/11, parc. št. 191/7, parc. št. 191/8 in parc. št. 228/9, vse k.o. 1360 – Rožno;

– parc. št. 422/12, parc. št. 422/14, parc. št. 422/10, parc. št. 418/8, parc. št. 418/9, parc. št. 418/20, parc. št. 425/5, parc. št. 425/7, parc. št. 711/2, parc. št. 713/2, parc. št. 590/22, parc. št. 716/9, parc. št. 716/10, parc. št. 718/2, parc. št. 719/2, parc. št. 436/8, parc. št. 436/10, parc. št. 436/13, parc. št. 436/14, parc. št. 89/9, parc. št. 715/4, parc. št. 655/2, parc. št. 656/6, parc. št. 717/2 in parc. št. 717/3, vse k.o. 1316 – Stara vas;

– parc. št. 219/3, parc. št. 234/2 in parc. št. 251/6, vse k.o. 1314 – Sremič;

– parc. št. 935/2 in parc. št. 947/2, obe k.o. 1328 – Smednik;

– parc. št. 570/6, parc. št. 570/8, parc. št. 570/9, parc. št. 571/5, parc. št. 571/7, parc. št. 571/8 in parc. št. 571/9, vse k.o. 1350 – Senovo;

– parc. št. 582/6, parc. št. 583/2, parc. št. 580/2, parc. št. 581/2, parc. št. 586/2, parc. št. 558/2, parc. št. 592/6, parc. št. 534/3, parc. št. 532/2, parc. št. 533/2, parc. št. 612/4, parc. št. 652/7, parc. št. 652/8, parc. št. 653/6, parc. št. 653/7, parc. št. 654/5, parc. št. 655/7, parc. št. 655/9, parc. št. 615/12 in parc. št. 615/10, vse k.o. 1337 – Stranje;

– parc. št. 68/7, parc. št. 62/2 in parc. št. 68/8, vse k.o. 1345 – Šedem;

– parc. št. 2433/2, parc. št. 2479/174, parc. št. 2413/6, parc. št. 2388/2, parc. št. 2389/2, parc. št. 2440/2, parc. št. 2479/284, parc. št. 2479/285, parc. št. 2479/287, parc. št. 2479/288, parc. št. 2479/289, parc. št. 2479/290, parc. št. 2479/291, parc. št. 2479/280, parc. št. 2479/281, parc. št. 2479/282, parc. št. 2400/4, parc. št. 2479/180 in parc. št. 2479/178, vse k.o. 1323 – Veliki Trn;

– parc. št. 281/2, parc. št. 3347/4, parc. št. 568/2, parc. št. 569/4, parc. št. 569/6, parc. št. 573/4, parc. št. 573/5, parc. št. 573/6, parc. št. 280/4, parc. št. 280/6, parc. št. 564/4, parc. št. 564/6, parc. št. 3345/2, parc. št. 570/5, parc. št. 276/3, parc. št. 276/4, parc. št. 279/2, parc. št. 279/3, parc. št. 574/2, parc. št. 575/2 in parc. št. 563/2, vse k.o. 1329 – Veliki Podlog;

– parc. št. 398/3, parc. št. 574 in parc. št. 397, vse k.o. 1315 – Videm;

– parc. št. 15/8, parc. št. 139/4, parc. št. 15/6, parc. št. 149/4, parc. št. 5/2, parc. št. 3/6, parc. št. 3/11, parc. št. 7/2, parc. št. 8/2, parc. št. 40/2, parc. št. 131/2, parc. št. 147/7, parc. št. 147/4 in parc. št. 142/4, vse k.o. 1342 – Veliki Dol;

– parc. št. 436/2, parc. št. 643/2, parc. št. 462/2, parc. št. 463/5, parc. št. 463/7 in parc. št. 510/2, vse k.o. 1343 – Veliki Kamen.

II.

Sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo.

Št. 478-3/2021-O507

Krško, dne 25. februarja 2021

Župan
Občine Krško
mag. Miran Stanko

LOG - DRAGOMER

760. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Log - Dragomer

Na podlagi 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNORG in 82/20) in 16. člena Statuta Občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 33/07) je Občinski svet Občine Log - Dragomer na 6. dopisni seji, ki je potekala od srede, 3. 3. 2021, od 12.30 ure, do četrta, 4. 3. 2021 do 13. ure, sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Log - Dragomer

1. člen

V Odloku o postopkih in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 72/17 in 46/19) se druga alineja drugega odstavka 5. člena spremeni tako, da se glasi:

»Izvajati športne programe, ki so predmet razpisa vsaj 20 vadbenih tednov letno v obsegu najmanj 20 ur (razen v programih, pri katerih je z merili določen manjši obseg).«

2. člen

V prilogi Merila za izbor in vrednotenje programov letnega programa športa v Občini Log - Dragomer, se v preglednicah št. 9, 10, 13/1, 13/2, 13/3, 14, 16 in 17 obseg ur programa zmanjša za 15%.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Log - Dragomer za leto 2021.

Št. 671-8/2021-9

Dragomer, dne 4. marca 2021

Župan
Občine Log - Dragomer
Miran Stanovnik

761. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra v lasti Občine Log - Dragomer

Na podlagi 247. in 245. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/17) in 16. člena Statuta Obči-

ne Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 33/07) je Občinski svet Občine Log - Dragomer na 11. redni seji dne 18. 2. 2021 sprejel

SKLEP

o ukinitvi statusa javnega dobra v lasti Občine Log - Dragomer

1. člen

S tem sklepom se na nepremičnini s parcelno številko 2023/15, k. o. 1996 – Log,

ukinja status javnega dobra v lasti Občine Log - Dragomer.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-27/2020

Dragomer, dne 18. februarja 2021

Župan

Občine Log - Dragomer
Miran Stanovnik

RAZKRIŽJE

762. Pravilnik o organiziranju šolskih prevozov in povračilu stroškov prevoza v Občini Razkrižje

Na podlagi 12., 48., 49. in 56. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-K, 49/16 – popr.), 81. in 82. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 118/06 – ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 – odl. US, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj), 87. in 90. člena Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 82/13 – uradno prečiščeno besedilo, 69/17 – popr., 68/16, 54/17 in 3/18 – odl. US, 43/19 – ZVoz-1B in 92/20), 21., 21.a, 29. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 6. in 14. člena Statuta Občine Razkrižje (Uradni list RS, št. 12/99, 2/01, 38/04 in 28/12) je Občinski svet Občine Razkrižje na 13. redni seji dne 29. 12. 2020 sprejel

PRAVILNIK

o organiziranju šolskih prevozov in povračilu stroškov prevoza v Občini Razkrižje

1. člen

(vsebina pravilnika)

Pravilnik o organiziranju šolskih prevozov in povračilu stroškov prevoza v Občini Razkrižje (v nadaljevanju: Pravilnik) določa:

- način in postopke organiziranja šolskih prevozov za učence osnovne šole na območju Občine Razkrižje,
- upravičence do brezplačnega šolskega prevoza in upravičence do povračila stroškov prevoza,
- postopek za uveljavljanje pravice do prevoza oziroma do povračila stroškov prevoza,
- določitev višine zneska povračila stroškov prevoza in
- način izplačevanja sredstev za povračilo stroškov prevoza.

2. člen

(upravičenci)

UPRAVIČENCI DO BREZPLAČNEGA ORGANIZIRANE-
GA PREVOZA:

1. Učenec:

– ima pravico do brezplačnega prevoza, če je njegovo prebivališče oddaljeno več kot štiri kilometre od osnovne šole znotraj njegovega šolskega okoliša.

– ima pravico do brezplačnega prevoza ne glede na oddaljenost njegovega prebivališča od osnovne šole, če pristojni organ za preventivo v cestnem prometu ugotovi, da je ogrožena varnost učenca na poti v šolo znotraj njegovega šolskega okoliša.

2. Otroci s posebnimi potrebami:

– ki potrebujejo prilagojeno izvajanje programov osnovne šole z dodatno strokovno pomočjo ali prilagojene programe osnovne šole oziroma posebni program vzgoje in izobraževanja, imajo pravico do brezplačnega prevoza ne glede na oddaljenost njihovega prebivališča od osnovne šole, če je tako določeno v odločbi o usmeritvi.

3. Vsi upravičenci morajo imeti stalno ali začasno prebivališče v Občini Razkrižje.

UPRAVIČENCI DO POVRAČILA POTNIH STROŠKOV:

1. Učenec:

– ima pravico do brezplačnega prevoza ne glede na oddaljenost njegovega prebivališča od osnovne šole v prvem razredu.

– ki obiskuje osnovno šolo zunaj šolskega okoliša, v katerem prebiva, ima pravico do povračila stroškov prevoza v višini, ki bi mu pripadal, če bi obiskoval osnovno šolo v šolskem okolišu, v katerem prebiva.

– ima pravico do brezplačnega prevoza, če obiskuje osnovno šolo izven matičnega okoliša zaradi prešolanja na podlagi 54. člena Zakona o osnovni šoli, in je njegovo prebivališče oddaljeno več kot štiri kilometre od osnovne šole, v katero je prešolan.

2. Otroci s posebnimi potrebami:

– ki potrebujejo prilagojeno izvajanje programov osnovne šole z dodatno strokovno pomočjo ali prilagojene programe osnovne šole oziroma posebni program vzgoje in izobraževanja, imajo pravico do brezplačnega prevoza ne glede na oddaljenost njihovega prebivališča od osnovne šole, če je tako določeno v odločbi o usmeritvi.

– ki imajo z odločbo o usmeritvi določeno izvajanje dodatne strokovne pomoči v zavodu za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, imajo pravico do povračila stroškov prevoza do zavoda, v katerem se ta pomoč izvaja, če je njihovo prebivališče od tega zavoda oddaljeno več kot štiri kilometre.

3. Vsi upravičenci morajo imeti stalno ali začasno prebivališče v Občini Razkrižje.

4. Povračilo potnih stroškov se povrne na podlagi potrjena zavoda o dejanski prisotnosti v šoli oziroma zavodu.

3. člen

(obveznost osnovne šole)

Osnovna šola na območju Občine Razkrižje se o načinu šolskega prevoza in organiziranju prevoza učencev dogovori s starši in z lokalno skupnostjo.

Šola do 15. maja tekočega leta učencem razdeli obrazce »Vloga za brezplačen organiziran prevoz, za vključitev v organiziran šolski prevoz ali za povračilo stroškov prevoza«. Šola pripravi sezname otrok in jih posreduje na Občino Razkrižje, najkasneje do konca meseca maja za naslednje šolsko leto.

Šola mora učencem v času čakanja na organiziran prevoz zagotoviti ustrezno varstvo v šoli.

4. člen

(Strokovna skupina za organiziranje šolskih prevozov)

Kot strokovni organ za pomoč odgovorni osebi za organiziranje šolskih prevozov se imenuje Tehnična komisija s tremi

člani v okviru predstavnika staršev, vodstva šole in Sveta za preventivo v Občini Razkrižje za obdobje mandata Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v Občini Razkrižje in ima pristojnosti v skladu s tem pravilnikom.

5. člen (vozni red)

Vozni red prevozov se določi vsako leto posebej. Praviloma se organizira en dovoz in en odvoz, razen v primerih, ko to zaradi števila upravičencev ali organizacijskih možnosti v šoli ni mogoče. Uro dovoza in odvoza usklajujeta šola in pogodbeni izvajalec prevozov. O vseh dodatnih dovozi in odvozi otrok mora šola podati vlogo z utemeljitvijo. Vlogo obravnava Tehnična komisija, potrdi pa Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Razkrižje ter Občinski svet Občine Razkrižje.

6. člen (postopki organiziranja)

Tehnična komisija, po potrebi, najkasneje do 1. avgusta tekočega leta predlaga relacije in postajališča za organiziran šolski prevoz. Predlog relacij in postajališč za organizacijo in izvajanje šolskih prevozov iz pristojnosti Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v posameznem šolskem letu obravnava in potrdi Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

Šolski prevozi se organizirajo kot pogodbeni ali posebni pogodbeni prevoz. Kjer obstaja možnost prevoza na rednih avtobusnih linijah, se šolski prevozi izvajajo na ta način.

Izvajanje organiziranih šolskih prevozov odda Občina Razkrižje z javnim naročilom, praviloma za en dovoz in en odvoz za relacijo. Cena šolskih prevozov se z izvajalcem storitev usklajuje enkrat letno. Dolžino relacije preverja šola in Tehnična komisija za vsakega upravičenca individualno. Upošteva se najkrajša pot v šolo. Dolžina relacij se preverja na podlagi enotnega daljinomera.

7. člen (način organiziranja prevoza)

Prevoz se praviloma organizira na relacijah, kjer sta vsaj dva upravičenca do brezplačnega prevoza in poteka po javni cesti, kjer je zagotovljeno vzdrževanje cestišča skozi vso leto. V kolikor se zaradi premajhnega števila upravičencev na relaciji prevoz ne more organizirati, se v dogovoru s starši, staršem povrne stroški prevoza.

Tehnična komisija za organiziranje šolskih prevozov potrdi postajališča, kjer upravičenci vstopajo in izstopajo ter zadnje postajališče. Pri določitvi postajališč se upoštevajo določila 6. člena tega pravilnika ter zakonske norme glede postajališč.

8. člen (oddaljenost do najbližjega postajališča)

Učencu, ki je po tem pravilniku upravičen do brezplačnega organiziranega prevoza, ker oddaljenost od doma do šole presega štiri kilometre in ki je od najbližjega avtobusnega postajališča, do katerega je organiziran brezplačen prevoz ali kjer poteka linijski prevoz, oddaljen več kot 1,5 kilometra, se zagotavlja brezplačen prevoz v šolo in domov z avtobusnim prevozom. V kolikor na njegovi relaciji poteka organiziran prevoz, se vključi na seznam vozačev, v kolikor pa se mu zagotavlja brezplačen prevoz z linijskim avtobusnim prevozom, pa ima pravico do povračila stroškov za nakup mesečne vozovnice.

V primeru, da pot od prebivališča in avtobusnega postajališča znaša manj kot 1,5 kilometra in se smatra kot nevarna šolska pot, se mu zagotovi prevoz v celoti s kombiniranim vozilom ali drugim načinom prevoza v delu, kjer se smatra kot nevarna šolska pot. Mnenje glede nevarne šolske poti poda Tehnična komisija, kjer se zasleduje princip racionalnosti pri organizaciji šolskih prevozov, s sklepom pa potrdi Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

Razdalja do postajališča se lahko podaljša ali skrajša v primeru, da ni mogoče zagotoviti varnega vstopa na vozilo, če ni možno omogočiti varnega obračanja vozila ali iz utemeljenih razlogov upravičenca (npr. bolezen), kar obravnava Tehnična komisija, potrdi pa Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

9. člen (pogoji za izvajanje prevozov)

Šolske prevoze z avtobusi, kombiniranimi vozili ali drugimi prevoznimi sredstvi lahko izvajajo pravne oziroma fizične osebe, ki izpolnjujejo pogoje za opravljanje prevoza potnikov v cestnem prometu v skladu z zakonom in podzakonskimi akti, ki urejajo cestni promet in prevoz skupin otrok.

10. člen (učenci prvega razreda)

Učenec prvega razreda ima pravico do brezplačnega prevoza ne glede na oddaljenost njegovega prebivališča od osnovne šole, v kolikor ima na poti v šolo in domov spremstvo, kot ga določa Zakon o pravilih cestnega prometa. Učenec prvega razreda mora imeti na poti v šolo ter domov spremstvo polnoletne osebe. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši od 10 let in mladoletniki, če to dovolijo starši, skrbniki oziroma rejniki otroka. Otroci, ki obiskujejo prvi razred osnovne šole, lahko prihajajo v območju umirjenega prometa in v območju za pešce v šolo tudi brez spremstva, če to dovolijo starši, skrbniki oziroma rejniki. V kolikor se starši odločijo za uveljavitev pravice do brezplačnega organiziranega prevoza s spremstvom, morajo šoli predložiti pisno soglasje.

11. člen (organiziran prevoz ostalim)

Učenec, ki obiskuje osnovno šolo v matičnem okolju in ni upravičen do brezplačnega šolskega prevoza in je do matične šole oddaljen več kot 1,5 kilometra, se lahko vključi na obstoječe relacije, če je na organiziranem prevozu dovolj prostora. Vlogo poda skladno z 12. členom tega pravilnika.

V primeru, da je prijavljenih otrok več, kot je prostora na organiziranem avtobusnem prevozu ali kombiniranem vozilu, imajo prednost na organiziranem prevozu mlajši otroci. V primeru, da je na organiziranem prevozu prostor, lahko le-tega koristijo tudi otroci, ki so od doma do šole oddaljeni manj kot 1,5 kilometra zaradi posebnih razlogov (npr. bolezen). O upravičenosti otroka, relacije in možnost vključitve v organiziran prevoz obravnava Tehnična komisija, potrdi pa Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

Občinska uprava do začetka šolskega leta obvesti šolo in vlagatelje o upravičenosti oziroma neupravičenosti do prevoza, ki je tudi dokazilo o upravičenosti do prevoza. Na obvestilo pritožba ni možna.

Učenec, kateremu je odobren organiziran šolski prevoz, je vključen na seznam za čas trajanja pouka za celotno šolsko leto. Odjave so mogoče le z odstopno pisno izjavo, na kateri mora biti naveden upravičen razlog (npr. prešolanje, sprememba bivališča ipd.).

12. člen (oddaja vloge)

Učenci oddajo vloge za uveljavljanje organiziranega šolskega prevoza na šoli, ki jo obiskujejo. Vloge oddajo na predpisanem obrazcu in v roku, ki jim ga določi šola.

Učenci, ki uveljavljajo pravico do povračila stroškov, oddajo vloge na Občino Razkrižje do konca meseca maja za naslednje šolsko leto, na predpisanem obrazcu, ki je objavljen na spletni strani občine.

Vloga mora biti podpisana s strani staršev oziroma zakonitih zastopnikov učenca.

13. člen

(podlaga za povrnitev stroškov prevoza)

Podlaga za povrnitev prevoznih stroškov je odločba upravnega organa in dokazilo šole oziroma zavoda, ki ga obiskuje, iz katerega mora biti razvidno število dni prisotnosti otroka. Vlogi se za vsako posamezno šolsko leto priloži tudi potrdilo o vpisu za tekoče šolsko leto.

Ob prvem uveljavljanju pravice do povračila stroškov prevoza za otroke s posebnimi potrebami je potrebno vlogi obvezno priložiti odločbo o usmeritvi otroka s posebnimi potrebami.

Strokovna služba lahko zahteva tudi druga dokazila, ki se v posameznem primeru izkazujejo kot nujna za utemeljitev predloga.

14. člen

(določitev višine zneska povračila stroškov)

Učenec, ki je upravičen do povračila stroškov prevoza po tem pravilniku, se mu prizna v višini stroška prevoza z javnimi prevoznimi sredstvi, v kolikor pa te možnosti nima, se mu prizna kilometrina na podlagi določbe, ki velja za prevoz na delo in iz dela za javne uslužbenke. Slednja se obračunava na osnovi dejansko prevoženih kilometrov na relaciji od prebivališča do najbližje osnovne šole, ki jo ali bi jo lahko obiskoval oziroma zavod, ki ga obiskuje, in nazaj za dneve prisotnosti v šoli oziroma v vzgojno-izobraževalnem zavodu v posameznem mesecu. Dolžino izmeri občinski organ na podlagi enotnega daljinomera.

V kolikor na istem naslovu bivata dva ali več šoloobveznih otrok, ki bi bili upravičeni do povračila stroškov prevoza in obiskujejo isto šolo oziroma zavod, pripada staršem pravica do povračila stroškov le za en dovoz in en odvoz na dan.

15. člen

(postopek za uveljavljanje pravice do povračila stroškov prevoza)

Upravičenec do povračila stroškov prevoza, odda vlogo na Občino Razkrižje skladno z 12. členom tega pravilnika.

Na podlagi popolne vloge izda občinska uprava odločbo, zoper katero je v 15 dneh od vročitve dovoljena pritožba. O pritožbi odloča župan.

16. člen

(način izplačevanja sredstev)

Sredstva se upravičencu, kateremu je bila izdana odločba o povračilu stroškov prevoza, nakazujejo mesečno na njegov osebni račun, na podlagi podatka o prisotnosti otroka v šoli, oziroma zavodu, ki ga otrok s posebnimi potrebami obiskuje, in sicer najkasneje do 20. v mesecu za pretekli mesec. V kolikor je znesek povračila manjši kot 10 EUR na mesec, se upravičencu denar nakaže v skupni vsoti za obdobje treh mesecev.

17. člen

(spremembe tekom šolanja)

Upravičenci morajo v roku 8 dni sporočiti vsako spremembo, ki bi vplivala na upravičenost do organiziranega brezplačnega prevoza ali upravičenosti do povračila stroškov prevoza. Spremembo so dolžni sporočiti šoli in občini.

18. člen

(končne določbe)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se začne z aktivnostmi za šolsko leto 2021/2022.

Št. 007-0054/2020-8

Šafarsko, dne 30. decembra 2020

Župan
Občine Razkrižje
Stanko Ivanušič

SEVNICA

763. Pravilnik o sofinanciranju obnove kulturnih spomenikov v Občini Sevnica

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 40. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16 in 21/18 – ZNOrg), 66. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na 21. redni seji dne 24. 2. 2021 sprejel

P R A V I L N I K

o sofinanciranju obnove kulturnih spomenikov v Občini Sevnica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

S tem pravilnikom se določijo namen, upravičenci, postopek, pogoji ter merila in kriteriji za dodelitev proračunskih sredstev, namenjenih za sofinanciranje obnove kulturnih spomenikov v Občini Sevnica, in nadzor nad porabo dodeljenih sredstev.

2. člen

(namen)

Namen tega pravilnika je spodbujanje ohranjanja kulturnih spomenikov v Občini Sevnica.

3. člen

(predmet sofinanciranja)

Predmet sofinanciranja po tem pravilniku so obnove kulturnih spomenikov, ki so z odlokom razglašeni za kulturne spomenike lokalnega pomena na območju Občine Sevnica in ki ohranjajo osnovno značilnost kulturnega spomenika.

4. člen

(finančna sredstva)

Sredstva za sofinanciranje obnove kulturnih spomenikov se zagotovijo v proračunu Občine Sevnica v višini, ki je določena z odlokom o proračunu za posamezno leto. Sredstva se upravičencem dodeljujejo na podlagi javnega razpisa.

5. člen

(upravičenci)

(1) Upravičenci do sredstev so lastniki ali upravljavci kulturnega spomenika lokalnega pomena, ki leži na območju Občine Sevnica.

(2) Upravičenci, ki kandidirajo za proračunska sredstva po tem pravilniku, ne smejo kandidirati z istimi projekti na drugih razpisih Občine Sevnica.

6. člen

(pogoji)

Pogoji za sodelovanje na tem razpisu so:

- objekt je razglašen za kulturni spomenik lokalnega pomena na območju Občine Sevnica,
- uradno dokazilo o lastništvu ali upravljanju kulturnega spomenika in/ali njemu pripadajočega funkcionalno in prostorsko povezanega objekta,

- pridobljena ustrezna dokumentacija s strani pristojnega Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije (kulturnovarstveni pogoji, kulturnovarstveno soglasje),
- pridobljeno gradbeno dovoljenje, če je za predvideno investicijo potrebno,
- zagotovitev lastnih finančnih sredstev in/ali drugih virov financiranja (npr. Ministrstva za kulturo) v višini najmanj 50 % stroškov obnove,
- pridobljena predračunska vrednost predvidene investicije s popisom del, pripravljena s strani gospodarskega subjekta, registriranega za opravljanje tovrstnih dejavnosti,
- pravočasno in v celoti izpolnjene pogodbene obveznosti do Občine Sevnica iz predhodnih javnih razpisov, če je upravičenec na njih sodeloval,
- izpolnjevanje drugih morebitnih pogojev, določenih z vsakoletnim razpisom.

7. člen

(upravičeni stroški)

Upravičeni stroški po tem pravilniku so stroški investicijskih posegov pri vzdrževanju in obnovi kulturnega spomenika, in sicer:

- stroški projektne dokumentacije in konservatorskega načrta,
- gradbena, obrtniška in inštalacijska dela,
- konservatorsko-restavratorski posegi.

II. JAVNI RAZPIS ZA DODELITEV SREDSTEV

8. člen

(način dodelitve sredstev)

Proračunska sredstva se upravičencem dodelijo na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa v skladu s tem pravilnikom. Javni razpis se po sprejemu proračuna za tekoče leto objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Sevnica, lahko pa tudi na drug krajevno običajen način.

9. člen

(izvedba razpisa)

Postopek razpisa in dodeljevanje sredstev poteka v naslednjem zaporedju:

1. imenovanje strokovne komisije, ki vodi postopek javnega razpisa,
2. priprava in objava javnega razpisa,
3. zbiranje vlog,
4. odpiranje in preverjanje prejetih vlog,
5. strokovni pregled in ocenjevanje popolnih vlog,
6. priprava predloga prejemnikov sredstev razdelitve razpisanih sredstev ter predložitve le-tega skupaj z zapisnikom pristojnemu oddelku občinske uprave,
7. izdaja sklepov o obsegu sofinanciranja ali zavrnitvi sofinanciranja investicije,
8. reševanje morebitnih pritožb upravičencev,
9. sklepanje pogodb,
10. obravnava zahtevkov o izvedenih investicijah,
11. spremljanje namenske porabe proračunskih sredstev.

10. člen

(vsebina razpisa)

(1) Javni razpis mora vsebovati:

- naziv in sedež izvajalca razpisa,
- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
- predmet javnega razpisa,
- navedbo pogojev za kandidiranje na javnem razpisu,
- višino razpoložljivih sredstev,
- navedbo meril in kriterijev za vrednotenje prijavljenih vlog,

- določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,
- način pošiljanja in vsebina vlog,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev,
- datum odpiranja vlog,
- organ, pri katerem se vložijo vloge,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa,
- kraj, čas ter osebo, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo,
- navedbo osebe, ki je pristojna za dajanje informacij v zvezi z javnim razpisom.

(2) Besedilo javnega razpisa, razpisno dokumentacijo, datum objave javnega razpisa in razpisni rok določi na predlog občinske uprave, župan s sklepom.

(3) V besedilu javnega razpisa se določijo enote kulturne dediščine, ki bodo sofinancirane.

11. člen

(pogoji in merila)

Podrobnejša opredelitev meril in pogojev so navedena v prilogi »Merila in pogoji za vrednotenje obnove kulturnih spomenikov« (v nadaljevanju: merila), ki je sestavni del pravilnika.

12. člen

(način določitve višine sofinanciranja)

Višina sofinanciranja se izračuna na podlagi točkovnega sistema v skladu z merili po postopku, ki je določen s tem pravilnikom.

III. POSTOPEK DODELJEVANJA SREDSTEV

13. člen

(vodenje postopka)

(1) Postopek javnega razpisa za dodeljevanje sredstev vodi najmanj tričlanska strokovna komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Strokovno komisijo sestavljajo predsednik komisije in najmanj dva člana komisije. V strokovno komisijo ne smejo biti imenovani upravičenci po tem pravilniku in njihovi zakoniti zastopniki. Član komisije, ki je z upravičencem v sorodstvenem razmerju v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštete tretjega kolena, v zakonski zvezi ali zunajzakonski skupnosti, ali je predstavnik upravljavca kulturnega spomenika, ki je podala vlogo za pridobitev sredstev za sofinanciranje obnove kulturnega spomenika, se mora izločiti v postopku v delu, ki se nanaša na odločanje o dodelitvi sredstev takemu upravičencu. Navedeno se posebej zabeleži v zapisniku komisije.

(2) Naloge strokovne komisije so zlasti:

- odpiranje in pregledovanje vlog,
- ugotovitev popolnosti vlog,
- preverjanje upravičenosti in strokovna ocenitev vlog,
- priprava predloga prejemnikov sredstev ter predloga razdelitve razpisanih sredstev.

(3) Občinska uprava opravlja vse strokovne in administrativno tehnične naloge za komisijo.

14. člen

(oddaja vlog)

(1) Vloga za dodelitev sredstev mora biti dostavljena do roka, ki je določen v objavi javnega razpisa, ne glede na način oddaje.

(2) Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnic, ki je označena z »Ne odpiraj – vloga« in navedbo javnega razpisa, na katerega se nanaša. Ovojnica je lahko označena tudi na drug ustrezen način, iz katerega izhaja, da gre za vlogo na določen javni razpis.

(3) Ovojnica, ki ni označena v skladu s prejšnjim odstavkom, se vrne vlagatelju.

15. člen
(odpiranje vlog)

(1) Odpiranje prejetih vlog vodi komisija in se izvede v roku, ki je predviden v javnem razpisu. Odpirajo se samo v roku dostavljene in pravilno označene ovojnice, in sicer po vrstnem redu, v katerem so bile prejete.

(2) Odpiranje prejetih vlog ni javno.

(3) Za vsako vlogo komisija ugotovi, ali je pravočasna, ali jo je podala upravičena oseba in ali je popolna.

(4) Vlogo, ki ni pravočasna, ali je ni vložila upravičena oseba, jo občinska uprava na podlagi ugotovitve komisije zavrne s sklepom.

(5) O odpiranju vlog se vodi zapisnik, ki ga podpišejo vsi člani in vsebuje:

- kraj in čas odpiranja,
- imena navzočih članov komisije,
- naziv vlagatelj, navedenih po vrstnem redu odpiranja,
- ugotovitev popolnosti oziroma nepopolnosti posamezne vloge ter navedbo manjkajoče dokumentacije.

16. člen
(poziv k dopolnitvi vloge)

(1) Komisija v roku osmih dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste vlagatelje, katerih vloge ne vsebujejo vseh z razpisno dokumentacijo zahtevanih dokumentov (nepopolne vloge), da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev je osem dni od dneva vročitve.

(2) Če vlagatelj vloge ne dopolni v zahtevanem roku, občinska uprava vlogo zavrne s sklepom.

17. člen
(ocenjevanje in vrednotenje vlog)

(1) Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog, tako da preveri izpolnjevanje razpisnih pogojev in jih oceni na podlagi meril, določenih z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo, ter glede na to pripravi predlog izbire in sofinanciranja.

(2) Komisija o opravljenem strokovnem pregledu in ocenjevanju vodi zapisnik, v katerem navede razloge za razvrstitev (točkovanje) ter predlog in obseg sofinanciranja.

(3) Ocenjevanje in vrednotenje vlog ter zapisnik komisije niso javni.

18. člen
(sklep)

(1) Na podlagi predloga komisije občinska uprava izda sklep o izbiri ter obsegu sofinanciranja ali zavrnitvi sofinanciranja investicije.

(2) Sklep o izbiri je podlaga za sklenitev pogodb o sofinanciranju investicije.

19. člen
(pogodba z izbranimi izvajalci)

Z izbranimi izvajalci župan sklene pogodbo o sofinanciranju investicije. V pogodbi se opredeli:

- naziv in naslov občine ter upravičenca (izvajalca investicije),
- vsebina investicije,
- čas realizacije,
- višina in način (rok) izplačila sredstev,
- način nadzora nad izvajanjem investicije in nad namensko porabo proračunskih sredstev,
- rok za oddajo zahtevka in poročila,
- določilo, da upravičenec, ki nenamensko koristi pogodbeno sredstva ali drugače krši pogodbeno določila, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem javnem razpisu,
- druge medsebojne pravice in obveznosti.

20. člen
(poziv k podpisu pogodbe)

Če se vlagatelj v roku osmih dni od dneva vročitve pogodbe in poziva k podpisu pogodbe ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje.

21. člen
(pritožba)

(1) Vlagatelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in da mu razpisana sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v roku osmih dni od dneva vročitve sklepa vloži pritožbo pri občinski upravi. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji.

(2) Predmet ugovora ne more biti primernost meril za ocenjevanje.

(3) Župan o pritožbi odloči v roku 15 dni od njenega prejema. Odločitev je s tem dokončna.

22. člen
(objava rezultatov javnega razpisa)

Rezultati javnega razpisa se po zaključku postopka javnega razpisa objavijo na spletni strani Občine Sevnica.

IV. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

23. člen
(namenska poraba sredstev)

Sredstva, dodeljena na podlagi tega pravilnika, so namenska in se lahko porabijo samo za namene, določene s tem pravilnikom, z razpisom in pogodbo.

24. člen
(nadzor nad porabo)

Nadzor nad namensko porabo sredstev opravlja občinska uprava na osnovi poročil o realizaciji obnove kulturnih spomenikov in dokazil o namenski porabi sredstev, kar mora Občini Sevnica predložiti prejemnik sredstev do izteka roka, določenega v pogodbi.

25. člen
(vračilo sredstev)

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila delno ali v celoti namensko porabljena ali da so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali da je prejemnik kršil določila pogodbe ali v primeru drugih nepravilnosti pri porabi sredstev, je Občina Sevnica upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev. Prejemnik mora vrniti sredstva s pripadajočimi zakonsko določenimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje, in sicer v 30-ih dneh od prejema poziva za vračilo.

V. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

26. člen
(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o zagotavljanju sredstev za ohranjanje in vzdrževanje kulturnih spomenikov lokalnega pomena, ki niso v lasti Občine Sevnica, lokalne javne infrastrukture in drugih nujnih programov na področju kulture (Uradni list RS, št. 44/06).

27. člen
(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 622-0003/2021
Sevnica, dne 25. februarja 2021

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk

MERILA IN POGOJI ZA VREDNOTENJE OBNOVE KULTURNIH SPOMENIKOV V OBČINI SEVNICA

Vloge, prispele na javni razpis, se na podlagi meril ovrednotijo s točkami. Vrednost točke je odvisna od višine razpoložljivih proračunskih sredstev, namenjenih za sofinanciranje obnov kulturnih spomenikov in od števila točk, ki jih dosežejo upravičenci, pri čemer je vrednost sofinanciranja do 50% celotne vrednosti obnove z DDV.

Znesek sofinanciranja posamezne obnove kulturnega spomenika se določi tako, da se število točk, ki jih posamezni upravičenec prejme ob vrednotenju, pomnoži z vrednostjo točke. Slednja se izračuna tako, da se skupni znesek, ki je namenjen za sofinanciranje obnove kulturnih spomenikov, deli s številom točk vseh obnov, izbranih za sofinanciranje.

V primeru, da je investicija izvedena v nižji vrednosti, kot je znašala predračunska vrednost, se vrednost dodeljenih sredstev sorazmerno zniža.

Merila za dodeljevanje v razpisu zagotovljenih sredstev:

Stanje objekta:	Število točk:
Objekt je v zelo slabem stanju (objektu grozi porušitev, potrebna je rekonstrukcija celote ali posameznih delov, za katerega je potrebno pridobiti mnenje Zavoda za varstvo kulturne dediščine)	100
Objekt je v slabem stanju (potrebna so konservatorsko-restavratorska dela)	50
Objekt je v solidnem stanju (potrebno je redno investicijsko vzdrževanje)	25
Vrednost izvedbenih del projekta:	
Vrednost izvedbenih del projekta do 10.000 EUR	10
Vrednost izvedbenih del projekta nad 10.000 EUR do 20.000 EUR	50
Vrednost izvedbenih del projekta nad 20.000 EUR	100
Višina zagotovljenih lastnih sredstev:	
Višina zagotovljenih lastnih sredstev do 50%	30
Višina zagotovljenih lastnih sredstev do 65%	50
Višina zagotovljenih lastnih sredstev do 75%	70
Višina zagotovljenih lastnih sredstev do 85%	100
Pomen objekta z vidika kulturne dediščine:	
Kulturni spomenik lokalnega pomena je tudi vrednota državnega pomena	50

764. Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Občini Sevnica

Na podlagi 70. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na 21. redni seji dne 24. 2. 2021 sprejel

S K L E P**o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Občini Sevnica****1. člen**

(1) Za javno infrastrukturo na področju kulture se določijo nepremičnine, ki so v lasti Občine Sevnica in so namenjene kulturi, in sicer:

1. Grad Sevnica, Cesta na grad 17, 8290 Sevnica, stavba št. 1379-1562, parc. št. 933/2 k.o. 1379 Sevnica, ter pripadajoče zemljišče s parc. št. 931/1, 931/2, 931/3 in 933/1, vse k.o. 1379 Sevnica;

2. Lutrovska klet, Cesta na grad 17a, 8290 Sevnica, stavbe št. 1379-1291, 1379-1292 in 1379-1602, parc. št. 935/6 k.o. 1379 Sevnica;

3. Vrtnarjeva vila na gradu, Cesta na grad 18, 8290 Sevnica, stavba št. 1379-360, parc. št. 931/4 k.o. 1379 Sevnica;

4. Knjižnica Sevnica, Prešernova ulica 1, 8290 Sevnica, deli stavbe št. 1379-932-21, 1379-932-22, 1379-932-23, 1379-932-25, 1379-932-26, 1379-932-27, 1379-932-28 in 1379-932-29, parc. št. 290/13 k.o. 1379 Sevnica;

5. Kulturni dom Blanca, Blanca 24, 8283 Blanca, stavba št. 1377-311, parc. št. 698 k.o. 1377 Blanca;

6. Kulturni dom Krmelj, Krmelj 54, 8296 Krmelj, del stavbe št. 1389-273-6, parc. št. 599/4 k.o. 1389 Goveji Dol;

7. Kulturni dom Loka pri Zidanem Mostu, Loka pri Zidanem Mostu 43, 1434 Loka pri Zidanem Mostu, št. stavbe 1364-111, parc. št. *111 k.o. 1364 Loka pri Zidanem Mostu;

8. Kulturni dom Šentjanž, Šentjanž 23, 8297 Šentjanž, stavba št. 1384-145, parc. št. 5/2 k.o. 1384 Šentjanž;

9. Kulturna dvorana Tržišče, Tržišče 43, 8295 Tržišče, dela stavbe št. 1397-750-8 in 1397-750-9, parc. št. 1713/4 k.o. 1397 Tržišče;

10. Dom kulture in prosvete Studenec, Studenec b.š., 8293 Studenec, št. stavbe 1393-1201, parc. št. *252 k.o. 1393 Studenec;

11. Dom krajanov Razbor, Razbor 11a, 1434 Loka pri Zidanem Mostu, stavba št. 1362-144, parc. št. 1014 k.o. 1362 Okroglice;

12. Večnamenski dom Zabukovje, Zabukovje nad Sevnico 5, 8292 Zabukovje, stavba št. 1367-564, parc. št. 1460/8 k.o. 1367 Zabukovje;

13. Hiša Alojzija Grozdeta, Gornje Impolje 4, 8293 Studenec, stavba št. 1392-713, parc. št. 3537 k.o. 1392 Hubajnica;

14. Brivsko-frizerski salon Kreutz, Glavni trg 17, 8290 Sevnica, del stavbe št. 1379-1355-3, parc. št. 30/4 k.o. 1379 Sevnica.

(2) Za javno infrastrukturo na področju kulture se določi tudi oprema v nepremičninah, navedenih v prejšnjem odstavku, ki je namenjena opravljanju kulturne dejavnosti.

2. člen

Nepremičnine, navedene v prvem odstavku prejšnjega člena, se kot javna infrastruktura na področju kulture zaznamujejo v zemljiški knjigi.

3. člen

(1) Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi nepremičnin, ki sestavljajo javno infrastrukturo na področju kulture v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 9/98).

(2) V zemljiški knjigi se pri vseh nepremičninah izbrišejo zaznambe javne infrastrukture na področju kulture z ID zaznambe 12094620, 12092600, 12096586, 12093054, 12092969, 12094292, 12094293, 12094294, 12094295, 12094296 in 12094297, vpisane na podlagi Sklepa o določitvi nepremičnin, ki sestavljajo javno infrastrukturo na področju kulture v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 9/98).

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 610-0003/2021

Sevnica, dne 25. februarja 2021

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk

765. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na 21. redni seji dne 24. 2. 2021 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra****1. člen**

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za naslednje nepremičnine:

- parc. št. 2667/28 in 2667/24, obe k.o. 1393 Studenec
- parc. št. 1361/2, k.o. 1382 Kompolje
- parc. št. 1010/3, 1017/11 in 1032/79, vse k.o. 1381 Boštanj
- parc. št. 2739/6, 2739/7 in 2739/8, vse k.o. 1397 Tržišče
- parc. št. 1681/8, 1681/10, 1681/11, 1682/5 in 1682/6, k.o. 1367 Zabukovje
- parc. št. 2311/3, 2311/5, 2311/6 in 2311/7, k.o. 1390 Vrh
- parc. št. 498/7, 498/9 in 498/11, vse k.o. 1373 Žurkov Dol
- parc. št. 355/15, k.o. 1376 Kladje.

2. člen

Po ukinitvi statusa javnega dobra se pri nepremičninah:

- parc. št. 2667/28 in 2667/24, obe k.o. 1393 Studenec
- parc. št. 1361/2, k.o. 1382 Kompolje
- parc. št. 1010/3 in 1017/11, obe k.o. 1381 Boštanj
- parc. št. 2739/6, 2739/7 in 2739/8, vse k.o. 1397 Tržišče
- parc. št. 1681/8, 1681/10, 1681/11, 1682/5 in 1682/6, k.o. 1367 Zabukovje
- parc. št. 2311/3, 2311/5, 2311/6 in 2311/7, k.o. 1390 Vrh
- parc. št. 498/7, 498/9 in 498/11, vse k.o. 1373 Žurkov Dol
- parc. št. 355/15, k.o. 1376 Kladje

vknjiži lastninska pravica v korist Občine Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica, matična št. 5883008000.

3. člen

Po ukinitvi statusa javnega dobra in izbrisu zaznambe javnega dobra pri nepremičnini s parc. št. 1032/79, k.o. 1381 Boštanj, ostane vknjižena lastninska pravica na imetnika Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica, matična št. 5883008000.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-0088/2020, 71130072/2020, 7113-0104/2013, 7113-0075/2013, 7113-0030/2013, 7113-0063/2008, 7113-0008/2013, 7113-0090/2015, 7113-0009/2021, 7113-0120/2013, 7113-0107/2020
Sevnica, dne 25. februarja 2021

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk

766. Odredba o ureditvi parkiranja proti plačilu na javnih parkiriščih na Prešernovi ulici v Sevnici

Na podlagi 6., 15., 65. in 68. člena Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 82/13 – uradno prečiščeno besedilo, 69/17 – popr., 68/16, 54/17, 3/18 – odl. US, 43/19 – ZVoz-1B in 92/20), 56. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 56/08 – uradno prečiščeno besedilo, 57/08 – ZLDUVCP, 58/09, 36/10, 106/10 – ZMV, 109/10 – ZCes-1, 109/10 – ZPrCP, 109/10 – ZVoz, 39/11 – ZJZ-E, 75/17 – ZMV-1 in 10/18 – ZCes-1C), 62. in 100. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15 in 10/18), 42., 43. in 44. člena Odloka o občinskih cestah, javnih površinah in urejanju prometa v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 29/13) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – uradno prečiščeno besedilo, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na 21. redni seji dne 24. 2. 2021 sprejel

ODREDBO

o ureditvi parkiranja proti plačilu na javnih parkiriščih na Prešernovi ulici v Sevnici

1. člen

S to odredbo se za cono parkiranja proti plačilu določijo javna parkirišča ob odsekih javnih poti, št. 594221 Prešernovopod OŠ in št. 594223 vrtec Prešernova, na zemljišču s parc. št. 515/1 in 515/2, obe k. o. 1379 Sevnica.

2. člen

Parkirni prostori na katerih velja obveznost plačila parkirnine so označeni s talnimi označbami modre barve in prometno signalizacijo.

3. člen

(1) Parkiranje je dovoljeno v obsegu za katerega je plačana parkirnina.

(2) Zavezanec za plačilo parkirnine je uporabnik parkirišča.

4. člen

(1) Prva ura parkiranja je brezplačna.

(2) Parkirnina se plačuje za vsako začetno uro parkiranja nad časom brezplačnega parkiranja in znaša 0,5 evra.

(3) Parkirnina se plačuje za parkiranje med 6. in 16. uro.

(4) Ob nedeljah, državnih praznikih in v terminih, za katere je izdana posebna odločba Občine Sevnica, se parkirnina ne plačuje.

(5) Parkirnina se plačuje na parkirni napravi.

5. člen

(1) Začetek parkiranja je razviden iz parkirnega listka, ki se dobi na parkirni napravi, za katero skrbi upravljavec parkirišča.

(2) Uporabnik parkirišča mora plačati parkirnino za ves čas parkiranja in namestiti veljavni parkirni listek na vidnem mestu, tako da je čitljiv iz zunanje strani vozila ter vozilo, pred iztekom časa za katerega je plačana parkirnina, odstraniti iz parkirišča.

(3) Uporabnik parkirišča lahko začetek prve brezplačne ure označi tudi s parkirno uro ali na drug ustrezen in razumljiv način.

6. člen

Parkirnina je prihodek proračuna Občine Sevnica.

7. člen

Za začasno parkiranje interventnih vozil se parkirnina ne plačuje.

8. člen

Odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Izvajati se začne po izvedbi potrebnih tehničnih ukrepov.

Št. 3710-0021/2021

Sevnica, dne 25. februarja 2021

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk

767. Odredba o ureditvi parkiranja na javnem parkirišču P+R pri železniški postaji v Sevnici

Na podlagi 6., 15., 65. in 68. člena Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 82/13 – uradno prečiščeno besedilo, 69/17 – popr., 68/16, 54/17, 3/18 – odl. US, 43/19 – ZVoz-1B in 92/20), 56. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 56/08 – uradno prečiščeno besedilo, 57/08 – ZLDUVCP, 58/09, 36/10, 106/10 – ZMV, 109/10 – ZCes-1, 109/10 – ZPrCP, 109/10 – ZVoz, 39/11 – ZJZ-E, 75/17 – ZMV-1 in 10/18 – ZCes-1C), 62. in 100. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15 in 10/18), 42., 43. in 44. člena Odloka o občinskih cestah, javnih površinah in urejanju prometa v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 29/13) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – uradno prečiščeno besedilo, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na 21. redni seji dne 24. 2. 2021 sprejel

ODREDBO

o ureditvi parkiranja na javnem parkirišču P+R pri železniški postaji v Sevnici

1. člen

S to odredbo se na javnem parkirišču P+R pri železniški postaji v Sevnici, na zemljišču s parc. št. 1526/42, k. o. 1379 Sevnica, dovoli parkiranje osebnih vozil potnikov, ki potovanje nadaljujejo z uporabo sredstev javnega potniškega prometa, v skupnem trajanju do 12 ur.

2. člen

Parkirišče, na katerem velja ureditev, je označeno na dostopu na parkirišče s prometnim znakom, št. 2413 »Parkiraj in presedi« ter dopolnilno tablo »Parkiranje dovoljeno samo za uporabnike javnega potniškega prometa do 12 ur. Prihod označiti na vidnem mestu.«.

3. člen

(1) Uporabnik parkirišča mora namestiti veljavni parkirni listek na vidnem mestu za ves čas parkiranja, tako da je čitljiv iz

zunanje strani vozila ter vozilo, pred iztekom dovoljenega časa parkiranja, odstraniti s parkirišča.

(2) Uporabnik parkirišča lahko začetek parkiranja označi tudi s parkirno uro ali na drug ustrezen in razumljiv način.

4. člen

Odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Izvajati se začne po izvedbi potrebnih tehničnih ukrepov.

Št. 3710-0020/2021

Sevnica, dne 25. februarja 2021

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk

SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI

768. Pravilnik o dodelitvi enkratne denarne pomoči ob rojstvu otroka v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in 15. člena Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 45/14) je Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na 24. redni seji dne 10. 3. 2021 sprejel

P R A V I L N I K

o dodelitvi enkratne denarne pomoči ob rojstvu otroka v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici

1. člen

Ta pravilnik ureja način dodeljevanja enkratne denarne pomoči ob rojstvu otroka (v nadaljevanju: enkratna denarna pomoč) v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici, ter določa upravičence, višino enkratne denarne pomoči, postopek za uveljavljanje, ter način dodelitve enkratne denarne pomoči.

2. člen

(1) Enkratna denarna pomoč je denarna pomoč za novorojenca, s katero se družini zagotovi dodatna finančna sredstva za kritje stroškov, ki nastanejo z rojstvom otroka.

(2) Sredstva za izplačilo enkratne denarne pomoči se zagotovijo v proračunu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

3. člen

(1) Upravičenec do enkratne denarne pomoči je eden od staršev novorojenca, pod pogojem, da imata oba starša in novorojenec, ob rojstvu in v času vložitve vloge, stalno prebivališče v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici ter pod pogojem, da sta upravičenec in novorojenec državljana Republike Slovenije.

(2) Pri enostarševskih družinah, je upravičenec do denarne pomoči tisti starš, ki je na podlagi odločbe pristojnega organa določen kot skrbnik novorojenca in dejansko živi z novorojencem, upošteva pogoje iz prejšnjega odstavka.

(3) Pravico do enkratne denarne pomoči lahko uveljavlja tudi zakoniti zastopnik novorojenca na podlagi odločbe pristojnega organa upošteva pogoje iz prvega odstavka tega člena.

4. člen

(1) Višina enkratne denarne pomoči po tem pravilniku znaša za vsakega novorojenca 400,00 EUR.

(2) O spremembi višine enkratne denarne pomoči odloči občinski svet s sklepom.

(3) Upravičenec, ki prejme enkratno denarno pomoč ob rojstvu otroka v drugi občini, ne more uveljavljati pravice do enkratne denarne pomoči po tem pravilniku.

5. člen

(1) Pravico do enkratne denarne pomoči uveljavlja upravičenec s pisno vlogo na predpisanem obrazcu pri občinski upravi Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

(2) Enkratna denarna pomoč se izplača na podlagi izpolnjenega obrazca vloge upravičenca, ki obsega naslednje podatke:

- ime, priimek in naslov upravičenca ter EMŠO in davčno številko,
 - naziv banke in številko transakcijskega računa upravičenca,
 - ime in priimek ter naslov novorojenca.
- ter priloge:
- kopijo davčno številko upravičenca,
 - izpisek iz matičnega registra o rojstvu otroka,
 - potrdilo o stalnem prebivališču staršev oziroma zakonitega zastopnika in novorojenca,
 - fotokopijo dokumenta, iz katerega je razvidna številka transakcijskega računa upravičenca,
 - odločba pristojnega organa v primerih iz drugega in tretjega odstavka 3. člena.

(3) Podatke iz uradnih evidenc iz prejšnjega odstavka tega člena si lahko po uradni dolžnosti pridobi tudi občinska uprava na podlagi predhodnega soglasja upravičenca.

(4) Rok za vložitev pisne vloge je najkasneje tri mesece po rojstvu otroka, za katerega se enkratna denarna pomoč uveljavlja. Po poteku tega roka, se vloga kot prepozno vložena s sklepom zavrže.

6. člen

(1) Odločbo o izplačilu enkratne denarne pomoči izda pristojen občinski organ najkasneje v roku enega meseca po prejemu popolne vloge.

(2) Pristojen organ mora pred izdajo odločbe o izplačilu enkratne denarne pomoči pozvati na dopolnitev, če iz vloge niso razvidni vsi potrebni podatki za izvedbo pravic po določbah tega pravilnika.

(3) Enkratna denarna pomoč se na transakcijski račun upravičenca nakaže najkasneje v roku 30 dni od pravnomočnosti odločbe.

7. člen

Zoper odločbo je dovoljena pritožba v roku 15 dni od njene vročitve o kateri odloči župan.

8. člen

(1) Prejete osebne podatke bo Občina Sveti Jurij ob Ščavnici obdelovala za namen izdaje odločbe o dodelitvi enkratne denarne pomoči, na podlagi področne zakonodaje pa jih bo posredovala pristojnemu Finančnemu uradu.

(2) Osebne podatke iz prejšnjega člena tega pravilnika bo Občina Sveti Jurij ob Ščavnici hranila v skladu z veljavnimi predpisi s področja ravnanja z dokumentarnim gradivom in varstva osebnih podatkov.

9. člen

Upravičenec enkratne denarne pomoči je dolžan na podlagi poziva občinske uprave Občine Sveti Jurij ob Ščavnici vrniti prejeto denarno pomoč skupaj z zamudnimi obrestmi od izdaje odločbe, če se ugotovi, da jo je prejel na podlagi neresničnih podatkov oziroma v nasprotju z določbami tega pravilnika.

10. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika prenehata veljati Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju finančnih spodbud za novorojence v Občini Sv. Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 134/20) in Pravilnik o dodeljevanju finančnih

spodbud za novorojence v Občini Sv. Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 42/08).

11. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2021

Sveti Jurij ob Ščavnici, dne 10. marca 2021

Župan

Občine Sveti Jurij ob Ščavnici
Anton Slana**769. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra oziroma družbena lastnina v splošni rabi**

Na podlagi 247. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 15. člena Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 45/14 z dne 20. 6. 2014) je Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na 23. redni seji dne 24. 2. 2021 na predlog župana sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra oziroma družbena lastnina v splošni rabi**

I.

Status javnega dobra se ukine pri naslednjih nepremičninah:

PARC. ŠT.	K.O.	ID
847/3	222 JAMNA	206254
847/5	222 JAMNA	373797
1144/1	222 JAMNA	3099625
1144/2	222 JAMNA	244957
462	215 STANETINCI	2405253
463/2	215 STANETINCI	5855521
463/4	215 STANETINCI	6514735
848/4	222 JAMNA	1716290
847/3	222 JAMNA	206254
747/5	222 JAMNA	373797
723/10	227 TERBEGOVCI	5999888
723/3	227 TERBEGOVCI	5999882
715/6	227 TERBEGOVCI	5831605
1228/12	224 GRABONOŠ	440408
1032	222 JAMNA	1040538
1228/11	224 GRABONOŠ	1951165

II.

Status družbena lastnina v splošni rabi se ukine pri naslednjih nepremičninah:

PARC. ŠT.	K.O.	ID
697	223 BLAGUŠ	3863962
712	223 BLAGUŠ	453508
714	223 BLAGUŠ	169517
719	223 BLAGUŠ	4871442
749	223 BLAGUŠ	4367306
740	223 BLAGUŠ	1679741
1053/1	213 DRAGOTINCI	5271708

PARC. ŠT.	K.O.	ID
665/3	223 BLAGUŠ	4367305
697	223 BLAGUŠ	3863962
627/4	223 BLAGUŠ	1512375
931/4	213 DRAGOTINCI	5102234
931/5	213 DRAGOTINCI	3761033
931/6	213 DRAGOTINCI	3593359
931/7	213 DRAGOTINCI	905938

III.

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena se zaznamuje pri naslednjih nepremičninah:

PARC. ŠT.	K.O.	ID
697	223 BLAGUŠ	3863962
712	223 BLAGUŠ	453508
714	223 BLAGUŠ	169517
719	223 BLAGUŠ	4871442
749	223 BLAGUŠ	4367306
847/3	222 JAMNA	206254
847/5	222 JAMNA	373797
1053/1	213 DRAGOTINCI	5271708
1144/1	222 JAMNA	3099625
1144/2	222 JAMNA	244957
665/3	223 BLAGUŠ	4367305
462	215 STANETINCI	2405253
463/2	215 STANETINCI	5855521
463/4	215 STANETINCI	6514735
848/4	222 JAMNA	1716290
847/3	222 JAMNA	206254
747/5	222 JAMNA	373797
723/10	227 TERBEGOVCI	5999888
723/3	227 TERBEGOVCI	5999882
715/6	227 TERBEGOVCI	5831605
1228/12	224 GRABONOŠ	440408
697	223 BLAGUŠ	3863962
627/4	223 BLAGUŠ	1512375
1032	222 JAMNA	1040538
1228/11	224 GRABONOŠ	1951165
931/7	213 DRAGOTINCI	905938

IV.

Z uveljavitvijo tega sklepa nepremičnine iz I. in II. točke postanejo polna last Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, matična št.: 5880319000, Ulica Bratka Krefta 14, 9244 Sveti Jurij ob Ščavnici do celote – 1/1.

V.

Po uveljavitvi tega sklepa izda Občina Sveti Jurij ob Ščavnici po uradni dolžnosti ugotovitveno odločbo o ukinitvi javno dobro za nepremičnine iz I. točke oziroma odločbo o ukinitvi statusa družbena lastnina v splošni rabi za nepremičnine iz II. točke ter odločbo o pridobitvi status grajenega javnega dobra lokalnega pomena za nepremičnine iz III. točke.

Po pravnomočnosti odločbe se zemljiški knjigi predlaga vpis lastninske pravice Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na nepremičninah iz I. in II. točke ter zaznamba statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena za nepremičnine iz III. točke.

VI.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35106-0001/2021

Sveti Jurij ob Ščavnici, dne 24. februarja 2021

Župan
Občine Sv. Jurij ob Ščavnici
Anton Slana

770. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 247. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 15. člena Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 45/14 z dne 20. 6. 2014) je Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na 23. redni seji dne 24. 2. 2021 na predlog župana sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra**

I.

Status javnega dobra se ukine pri naslednji nepremičnini:
– parc. št. 1007/2 k.o. 222 JAMNA (ID 1543936).

II.

Z uveljavitvijo tega sklepa nepremičnina iz I. točke izgubi status »javnega dobra« in postane polna last Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, matična št.: 5880319000, Ulica Bratka Krefta 14, 9244 Sveti Jurij ob Ščavnici do celote – 1/1.

Po uveljavitvi tega sklepa izda Občina Sveti Jurij ob Ščavnici po uradni dolžnosti ugotovitveno odločbo o ukinitvi statusa javnega dobra, na podlagi katere se zemljiški knjigi predlaga vpis lastninske pravice Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35106-0002/2020-005

Sveti Jurij ob Ščavnici, dne 24. februarja 2021

Župan
Občine Sv. Jurij ob Ščavnici
Anton Slana

771. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi 245. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 15. člena Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 45/14) je Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na 24. redni seji dne 10. 3. 2021 na predlog župana sprejel

S K L E P**o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra**

I.

Status grajenega javnega dobra pridobi nepremičnina parc. št. 715/6 k.o. 227 Terbegovci (ID 5831605).

II.

Nepremičnina iz prejšnjega člena tega sklepa postane last Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, Ulica Bratka Krefta 14,

9244 Sveti Jurij ob Ščavnici, matična št.: 5880319000, do celote (1/1) in se pri njej na podlagi pravnomočne ugotovitvene odločbe o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, zemljiški knjigi predlaga zaznamba grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 413-0009/2021-004

Sveti Jurij ob Ščavnici, dne 10. marca 2021

Župan
Občine Sv. Jurij ob Ščavnici
Anton Slana

772. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi 245. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 15. člena Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 45/14) je Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na 24. redni seji dne 10. 3. 2021 na predlog župana sprejel

S K L E P**o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra**

I.

Status grajenega javnega dobra pridobijo nepremičnine parcelna št. 725/7 (ID 2961296), 725/8 (ID 4305387), 725/1 (ID 106765) vse k.o. 227 Terbegovci in parcelna številka 800 (ID 2089755) k.o. 229 Kokolajnsčak.

II.

Nepremičnine iz prejšnjega člena tega sklepa postanejo last Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, Ulica Bratka Krefta 14, 9244 Sveti Jurij ob Ščavnici, matična št.: 5880319000, do celote (1/1) in se pri njih na podlagi pravnomočne ugotovitvene odločbe o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, zemljiški knjigi predlaga zaznamba grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35106-0002/2021-002

Sveti Jurij ob Ščavnici, dne 10. marca 2021

Župan
Občine Sv. Jurij ob Ščavnici
Anton Slana

ŠEMPETER - VRTOJBA**773. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Šempeter - Vrtojba (SP-2)**

Na podlagi tretjega odstavka 16. člena Zakona o športu – ZŠpo-1 (Uradni list RS, št. 29/17 in 82/20) in 15. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 5/18) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 22. redni seji dne 25. 2. 2021 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka
o sofinanciranju letnega programa športa
v Občini Šempeter - Vrtojba (SP-2)

1. člen

V odloku se za 26. členom doda nov 27. člen, ki se glasi:
»Pri objavi razpisa za sofinanciranje programov športa v letu 2021, se zaradi epidemije v letu 2020 v razpisni dokumentaciji navede, da se pri Merilih, pogojih in kriterijih za ocenjevanje prijav na javni razpis za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Šempeter - Vrtojba, kjer so potrebni podatki iz preteklega leta, upošteva podatke iz leta 2019.«

2. člen

Ostali členi se ustrezno preštevilčijo.

3. člen

S tem odlokom se spremenijo Merila za izbor in sofinanciranje LPŠ, ki so sestavni del odloka in opredeljena v prilogi »Merila, pogoji in kriteriji za ocenjevanje prijav na javni razpis za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Šempeter - Vrtojba«.

4. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-11/2020-6

Šempeter pri Gorici, dne 25. februarja 2021

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
mag. Milan Turk

MERILA, POGOJI IN KRITERIJI ZA OCENJEVANJE PRIJAV NA JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI ŠEMPETER-VRTOJBA (SM-2)

Z merili se uveljavlja sistem točkovanja za posamezni športni program oz. področje športa.

Točke pridobljene na posameznem programu (od 1 do 12) se seštejejo in glede na sredstva, ki so za posamezen program predvidena, se izračuna vrednost točke.

Vlagatelj, ki ne izpolni obrazcev v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju, bo po teh merilih prejel najmanjše možno število točk.

V kolikor za posamezni program ni prijav, se sredstva namenjena za ta program prerazporedijo med druge programe.

1 PROSTOČASNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE

Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine predstavlja širok spekter športnih dejavnosti za populacijo od predšolskega do vključno srednješolskega obdobja.

Vrednotijo se organizirane oblike športne dejavnosti za otroke in mladino, ki nadgrajujejo šolsko športno vzgojo.

1.1 Šport predšolskih otrok

Pogoj za sofinanciranje: zagotovljen prostor, strokovni kader, najmanj 6 otrok na skupino.

Merilo	Točke
cena programa za vadeče	
brezplačna vadba	10
doplačilo do 30 % cene programa	5
doplačilo nad 30 % cene programa	1
1 točka za vsak mesec v letu, ko se program izvaja	do 6
kompetentnost strokovnih delavcev	do 8
- diplomant FŠ – druga stopnja	5
- diplomant FŠ – prva stopnja	4
- strokovna usposobljenosti druge stopnje	3
- strokovna usposobljenosti prve stopnje	1
število vadečih	
- od 20	3
- od 13 do 19	2
- od 6 do 12	1

1.2 Šport šoloobveznih otrok in mladine

Sofinancirajo se programi osnovnošolskih in srednješolskih otrok in mladine.

Pogoj za sofinanciranje: zagotovljen prostor, strokovni kader, najmanj 8 otrok na skupino. Če je število manjše, se sofinanciranje sorazmerno zniža.

Merilo	Točke
cena športnega programa za vadeče	
brezplačna vadba	10
doplačilo do 30 % cene programa	5
doplačilo nad 30 % cene programa	1
1 točka za vsak mesec v letu, ko se program izvaja	do 6
kompetentnost strokovnih delavcev	do 8

- diplomant FŠ – druga stopnja	5
- diplomant FŠ – prva stopnja	4
- strokovna usposobljenosti druge stopnje	3
- strokovna usposobljenosti prve stopnje	1
<u>število vadečih</u>	
- od 20	5
- od 13 do 19	2
- od 6 do 12	1

1.3 Šolska športna tekmovanja

Šolska športna tekmovanja, ki se izključno izvajajo v zavodih VIZ, predstavljajo udeležbo šolskih športnih ekip na organiziranih tekmovanjih v razpisanih športnih panogah od lokalne do državne ravni. Sofinancira se udeležbo učencev in dijakov, ki so člani prijaviteljev.

Merilo	Točke
<u>točke na učenca (največ 40)</u>	
1. mesto na državnem tekmovanju	7
udeležba na državnem tekmovanju	3
1.mesto na regionalnem tekmovanju	4
udeležba na regionalnem tekmovanju	1
<u>točke na dijaka (največ 50)</u>	
1. mesto na državnem tekmovanju	9
udeležba na državnem tekmovanju	4
1.mesto na regionalnem tekmovanju	5
udeležba na regionalnem tekmovanju	1

2 ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE S POSEBNIMI POTREBAMI

Prostočasno športno vzgojo otrok in mladine s posebnimi potrebami predstavljajo športni programi, ki so namenjeni otrokom in mladini z motnjami v razvoju oziroma s prirojenimi in/ali pridobljenimi okvarami, in se izvajajo z namenom ustrezno poskrbeti za uspešno socialno integracijo takšnih otrok v vsakdanje življenje.

Pogoj za sofinanciranje: zagotovljen prostor in strokovni kader, najmanj 10 otrok na skupino in program, ki poteka najmanj 30 tednov v letu oziroma 60 ur letno.

Merilo	Točke
redna vadba 2x tedensko	6
redna vadba 1x tedensko	3
kompetentnost strokovnih delavcev (max 8 tč)	
diplomant FŠ – druga stopnja	5
diplomant FŠ – prva stopnja	4
strokovna usposobljenosti druge stopnje	3
strokovna usposobljenosti prve stopnje	1
<u>število vadečih</u>	
nad 20	3
16 do 20	2
10 do 15	1
<u>cena športnega programa za vadeče</u>	
brezplačna vadba	10

doplačilo do 30 % cene programa	5
doplačilo nad 30 % cene programa	1
1 točka za vsak mesec v letu, ko se program izvaja	do 6

3 ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE, USMERJENIH V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT

Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport so programi za otroke in mladino, ki se s športom ukvarjajo zaradi doseganja vrhunskih športnih rezultatov. Programi vključujejo načrtno skrb za mlade športnike, zato morajo izvajalci izpolnjevati prostorske, kadrovske in druge zahteve NPŠZ.

Sofinancirajo se športniki oz. ekipe od 12 do 18 let (oz. od 10 do 18 let v olimpijskih športnih disciplinah individualnih športnih panog) športnih društev, katerih športniki tekmujejo v organiziranih tekmovanjih na ravni države.

Merilo	Točke
vsak registriran športnik	2
vsaka ekipa (kolektivni športi)	5
redna vadba do 4 ure tedensko na skupino	5
redna vadba nad 5 ur tedensko na skupino	10
kategoriziran športnik mladinskega razreda (max 12 tč)	4
kategoriziran športnik državnega razreda (max 12 tč)	4
uvrstitev v 1. četrtno uvrščenih (na športnika)	5
uvrstitev v 1. polovico uvrščenih (na športnika)	3
uvrstitev v 2. polovico uvrščenih (na športnika)	1
kompetentnost strokovnih delavcev (max 8 tč)	
diplomant FŠ – druga stopnja	5
diplomant FŠ – prva stopnja	4
strokovna usposobljenosti druge stopnje	3
strokovna usposobljenosti prve stopnje	1
kolektivni športi (razen števila športnikov in ekip)	20 % več

4 KAKOVOSTNI ŠPORT

Kakovostni šport so programi priprav in tekmovanj športnikov in športnih ekip v članskih starostnih kategorijah, ki ne izpolnjujejo pogojev za pridobitev statusa vrhunškega športnika, tekmujejo pa v tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez (v nadaljnjem besedilu: NPŠZ) do naslova državnega prvaka ter na mednarodnih tekmovanjih. Pogoj za sofinanciranje je izvajanje programa 40 tednov v letu.

Merilo	Točke
število športnikov do 4	1
število športnikov nad 4	2
ekipa	5
ekipa (kolektivni šport)	10
redna vadba do 8 ur tedensko	5
redna vadba nad 9 ur tedensko	10
vsak program kakovostnega športa (do max 3)	1
kategoriziran športnik mladinskega razreda (max 12 tč)	4

kategoriziran športnik državnega razreda (max 12 tč)	4
uvrstitev v 1. četrtino uvrščenih	5
uvrstitev v 1. polovico uvrščenih	3
uvrstitev v 2. polovico uvrščenih	1
kompetentnost strokovnih delavcev (max 8 tč)	
diplomant FŠ – druga stopnja	5
diplomant FŠ – prva stopnja	4
strokovna usposobljenosti druge stopnje	3
strokovna usposobljenosti prve stopnje	1
kolektivni športi (razen števila športnikov in ekip)	20 % več

5 VRHUNSKI ŠPORT

Vrhunski šport predstavlja programe priprav in tekmovanj vrhunskih športnikov, ki so v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov v Republiki Sloveniji v zadnji objavi OKS-ZŠZ pred objavo JR navedeni kot člani športnega društva s sedežem v občini in so s svojimi športnimi dosežki dosegli naziv športnika svetovnega (SR), mednarodnega (MR) ali perspektivnega razreda (PR).

Upravičenci do sofinanciranja so športna društva, v katerih delujejo vrhunski športniki.

Merilo	Točke
število športnikov	2
kompetentnost strokovnih delavcev do 8 tč	
diplomant FŠ – druga stopnja	5
diplomant FŠ – prva stopnja	4
strokovna usposobljenosti druge stopnje	3
strokovna usposobljenosti prve stopnje	1
kategoriziran športnik mladinskega razreda (max 8 tč)	2
kategoriziran športnik državnega razreda (max 8 tč)	2
kategoriziran športnik perspektivnega razreda (max 12 tč)	3
kategoriziran športnik mednarodnega razreda (max 15 tč)	5
kategoriziran športnik svetovnega razreda (max 20 tč)	10
kategoriziran športnik olimpijskega razreda (max 40 tč)	20
kolektivni športi	20 % več

6 ŠPORT INVALIDOV

Šport invalidov v svojih pojavnih oblikah predstavlja pomembne pozitivne psihosocialne učinke (rehabilitacija, vključenost v družbo) in športne učinke (športna rekreacija, tekmovanja, paraolimpijski športi) v življenju invalidov.

Pogoj za sofinanciranje: zagotovljen prostor, strokovni kader, najmanj 10 udeležencev.

Merilo	Točke
redna vadba 2x tedensko	6
redna vadba 1x tedensko	3
kompetentnost strokovnih delavcev (max 8 tč)	
diplomant FŠ – druga stopnja	5
diplomant FŠ – prva stopnja	4
strokovna usposobljenosti druge stopnje	3
strokovna usposobljenosti prve stopnje	1

<u>število vadečih</u>	
15 do 20	7
10 do 14	3
<u>cena športnega programa za vadeče</u>	
brezplačna vadba	10
doplačilo do 30 % cene programa	5
doplačilo nad 30 % cene programa	1
1 točka za vsak mesec v letu, ko se program izvaja	do 6

7 ŠPORTNA REKREACIJA

Športna rekreacija predstavlja smiselno nadaljevanje obvezne in prostočasne športne vzgoje otrok in mladine, športne vzgoje otrok s posebnimi potrebami, obštudijskih športnih dejavnosti in tekmovalnega športa.

Športna rekreacija je zbir raznovrstnih športnih dejavnosti odraslih vseh starosti (nad 18 let) in družin s ciljem aktivne in koristne izrabe človekovega prostega časa (druženje, zabava), ohranjanja zdravja in dobrega počutja ter udeležbe na rekreativnih tekmovanjih.

Merilo	Točke
delovanje nad 10 let	10
delovanje nad 5 let	5
delovanje do 5 let	1
redna vadba min. 8 mesecev letno, 2x tedensko	5
redna vadba min. 8 mesecev letno, 1x tedensko	3
občasna vadba	1
<u>število vadečih</u>	
nad 100	12
76 do 99	8
51 do 75	6
26 do 50	3
15 do 25	1
<u>cena športnega programa za vadeče</u>	
brezplačna vadba	10
doplačilo	2

8 ŠPORT STAREJŠIH

Šport starejših predstavlja športno-rekreativno dejavnost ljudi nad doseženim 65. letom starosti.

Pogoj za sofinanciranje: obseg najmanj 60 ur letno, kar predstavlja najmanj 30 vadbenih tednov po 2 uri tedensko, zagotovljen prostor, strokovni kader.

Merilo	Točke
redna vadba 2x tedensko	6
redna vadba 1x tedensko	3
<u>kompetentnost strokovnih delavcev (max 8 tč)</u>	
diplomant FŠ – druga stopnja	5
diplomant FŠ – prva stopnja	4
strokovna usposobljenosti druge stopnje	3
strokovna usposobljenosti prve stopnje	1

<u>število vadečih</u>	
nad 20	10
15 do 19	7
5 do 14	3
<u>cena športnega programa za vadeče</u>	
brezplačna vadba	10
doplačilo do 30 % cene programa	5
doplačilo nad 30 % cene programa	1
1 točka za vsak mesec v letu, ko se program izvaja	do 6

9 ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI

Učinkovita in dostopna mreža kakovostnih športnih objektov in površin za šport je pomemben dejavnik športnega udejstvovanja. Športni objekti in površine za šport v naravi so športni objekti, vadbeni prostori, vadbene površine ter površine za šport v naravi. Pri športnih objektih in športnih površinah se v skladu z LPŠ lahko sofinancirajo stroški uporabe oz. obratovanja športnih objektov in površin v lasti Občine Šempeter-Vrtojba, s priloženo veljavno pogodbo oz. dogovorom. Športni objekti in površine za šport v naravi, ki so v lasti občine jih lahko za namen za katerega so bili zgrajeni in urejeni, uporabljajo vsi pod enakimi pogoji.

Pogoj za sofinanciranje športnih objektov in površin v lasti občine, so poravnane vse zapadle obveznosti iz tega naslova.

Merilo	Točke
poraba sredstev za najemnine po veljavni pogodbi za vsakih 500 EUR po 1 točka do 15	1
notranje športne površine	20
zunanje športne površine	10
za vsako ekipo (kakovostni in vrhunski šport) pri kolektivnih športih	10
<u>velikost notranjih športnih površin</u>	
do 300 m ²	5
do 999 m ²	10
od 1000 m ²	20
redna vadba do 4 ure tedensko	5
redna vadba od 5 do 10 ur tedensko	10
redna vadba nad 10 ur tedensko	15

10 USPOSABLJANJE IN IZPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH KADROV V ŠPORTU

Strokovno delo v športu predstavlja delo na področju športnih programov in obsega načrtovanje, organiziranje, izvajanje, spremljanje in vrednotenje procesa športne vadbe. Strokovno delo v športu je tudi individualno poučevanje in poučevanje na tečajih v športnih panogah, ki imajo evidentiran uradni tekmovalni sistem. Kakovostni strokovni kadri v športu so ključ razvoja in uspešnosti.

Programi izobraževanja so v domeni izobraževalnega sistema, medtem ko programe usposabljanja in izpopolnjevanja izvajajo v NPŠZ po javnoveljavnih programih usposabljanja in/ali izpopolnjevanja. Formalno izobraževanje ni predmet sofinanciranja.

Pogoji za sofinanciranje:

- udeležba v programu, ki je potrjen s strani Strokovnega sveta RS za šport in ga izvajajo Fakulteta za šport, OKS ter NPŠZ

- posamezni prijavitelj lahko prijavi na usposabljanje največ enega kandidata
- prijavitelj mora za svojega kandidata priložiti ustrezno dokumentacijo, iz katere je razviden namen, organizator in izvajalec izobraževanja
- prijavitelj mora priložiti izjavo kandidata, da bo najmanj še eno leto po pridobitvi potrdila opravljal strokovno oz. trenersko delo v društvu

Sredstva se izvajalcem povrnejo največ v višini 50 % stroškov oz. odobrenih sredstev glede na vrednost točke po izvedbi usposabljanja oziroma izpopolnjevanja, na podlagi izstavljenega zahtevka in fotokopije pridobljenega potrdila o usposobljenosti oziroma licenci ter fotokopije računa in dokazila o plačilu.

Merilo	Točke
izpopolnjevanje (licenciranje)	5
usposabljanje	10

11 DELOVANJE ŠPORTNIH DRUŠTEV

Organiziranost v športu predstavlja zagotavljanje konkurenčnosti in preglednosti poslovanja oz. delovanja športnih organizacij.

Športna društva kot interesna in prostovoljna združenja občanov, kjer le-ti v dobršni meri s prostovoljnim delom uveljavljajo svoje interese, so temelj slovenskega modela športa. Športna društva predstavljajo osnovo za obstoj in razvoj vseh pojavnih oblik športa. Kvalitetni programi športnih društev prispevajo k povečanju števila članov društev in s tem števila športno dejavnih prebivalcev, njihovo športno ozaveščenost, obseg strokovno izvedenega prostovoljnega dela v športu in pripadnost posameznika športu.

Delovanje društev in njihovih zvez predstavlja javni interes, zato občina spodbuja in materialno podpira društveno dejavnost.

Društvu ali klubu z več kot 25 športniki se seštevek vseh prejetih točk poveča za 3 krat.

Merilo	Točke
na člana	1
delovanje v javnem interesu	5
na število športnikov	2
vklučenost v (eno) NPŠZ	5
leto delovanja	1
spletna stran društva	3
naziv športnika oz. športna uspešnost	
kategoriziran športnik mladinskega razreda	3
kategoriziran športnik državnega razreda	3
kategoriziran športnik perspektivnega razreda	5
kategoriziran športnik mednarodnega razreda	7
kategoriziran športnik svetovnega razreda	10
kategoriziran športnik olimpijskega razreda	15

12 ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA

Športne prireditve so športna srečanja in tekmovanja. So osrednji dogodek organizacijske kulture športa z vplivom na promocijo okolja. Kjer potekajo, imajo velik vpliv na razvoj turizma, gospodarstva ter razvoj in negovanje športne kulture.

Športne prireditve

Merilo	Točke
mednarodni nivo (vsaj 4 države)	150
državni nivo	100
regionalni oz. medobčinski nivo	50
lokalni nivo	20
društveni nivo	10
uradna prireditev NPŠZ	20 % točk več
za vsakih 10 udeležencev prireditve do 80	1
za vsakih nadaljnjih 50 udeležencev	5
prireditev športnih društev	20
prireditev ostalih vlagateljev	3
prireditev je tradicionalna (vsaj 3 zaporedna leta)	3

Uradna prireditev NPŠZ pomeni prireditev, ki jo za PŠZ izvede društvo ali klub in je lahko državno (prvenstvo ali pokalna tekma) oz. mednarodna tekma (svetovno, evropsko prvenstvo ali pokalna tekma).

Upošteva se največ dve prireditvi, ki jih prijavitelj organizira. Prireditev ne sme biti sofinancirana iz drugih sredstev proračuna. Subvencionira se stroške najemnin športnih površin, propagandnega materiala, opreme za izvedbo prireditve, sodniški in drugi organizacijske stroške in odlikovanja športnikom ter največ 50 % stroškov pogostitev.

774. Sklep o soglasju k ceni storitve pomoči družini na domu

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 5/18) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 22. redni seji dne 25. 2. 2021 sprejel

S K L E P
o soglasju k ceni storitve pomoči družini na domu

1.

Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba daje soglasje k predlagani ekonomski ceni socialno varstvene storitve, pomoč družini na domu Doma upokoencev Nova Gorica, v višini 21,64 EUR za učinkovito uro.

2.

Subvencionirana cena socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za uporabnika znaša 3,50 EUR na uro.

3.

Cena storitve pomoč družini na domu, na uro, opravljene na dan nedelje, se poveča za 40 %, na dan državnega praznika ali dela prostega dne pa za 50 %.

4.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 3. 2021 dalje.

Št. 1220-1/2021-4

Šempeter pri Gorici, dne 25. februarja 2021

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
mag. Milan Turk

775. Letni program športa v Občini Šempeter - Vrtojba za leto 2021

Na podlagi 13. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17), Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2023 (Uradni list RS, št. 26/14), Odloka o proračunu Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2021 (Uradni list RS, št. 194/20) in 15. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 5/18) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 22. redni seji dne 25. 2. 2021 sprejel

LETNI PROGRAM ŠPORTA
v Občini Šempeter - Vrtojba za leto 2021

1.

Letni program športa (LPŠ) opredeljuje naloge in smernice, programe, obseg in potrebna finančna sredstva, ki prispevajo k uveljavitvi in razvoju športa v občini in bodo v letu 2021 sofinancirani iz občinskega proračuna.

Občina za izvajanje letnega programa športa v letu 2021 zagotavlja proračunska sredstva neprofitnim športnim organizacijam, ki bodo izvajale posamezne programe športa, ki so v skladu z Nacionalnim programom športa v Republiki Sloveniji in v interesu občine. Občina spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti ter vlaga v gradnjo in vzdrževanje javnih športnih površin.

2.

Letni program športa v Občini Šempeter - Vrtojba v letu 2021 obsega:

Proračunska postavka po proračunu za leto 2021	Naziv	Sredstva v EUR
0416102	Oprema za trim stezo fitnes	5.000,00
0416144	Rekreacijski center Vrtojba	15.000,00
0416103	Športni park Šempeter	80.000,00
0416156	Športni park Šempeter – tekoče vzdrževanje	6.390,00
0416291	Gradnja in vzdrževanje objektov za rekreacijo	40.000,00
041833	Večje športne prireditve	5.000,00
041841	Športna društva, programi in drugo	93.000,00
041862	Športni zavodi	2.000,00
041883	KŠTM – programi šport	3.950,00
041926	Športni programi predšolskih otrok	2.000,00
*041910 (delno)	Različni projekti v šoli, programi	2.000,00
*041966 (delno)	Tekoči transferi – sredstva za blago in storitve (sredstva za stroške telovadnic nad normativom)	24.000,00
SKUPAJ		252.340,00

3.

Izvajalci LPŠ so: športna društva in zveze športnih društev, zavodi, pravne osebe, ustanove, zasebniki in druge organizacije, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti v športu v RS.

Športna društva imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju letnega programa, razen če zakon ne določa drugače.

4.

V letu 2021 se bodo na nivoju občine izvajali naslednji programi športa:

1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine

Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine predstavlja širok spekter športnih dejavnosti za populacijo od predšolskega do vključno srednješolskega obdobja. Vrednotijo se organizirane oblike športne dejavnosti netekmovalnega značaja za otroke in mladino, ki nadgrajujejo šolsko športno vzgojo, so vzgojno naravnani in niso del uradnih tekmovalnih sistemov Nacionalne panožne športne zveze (NPŠZ) (to so: Mali sonček, Ciciban planinec, Zlati sonček, Naučimo se plavati, Krpan in Mladi planinec, Šolska športna tekmovanja, počitniško varstvo KŠTM, ki niso predmet javnega razpisa in Obstoječi celoletni športni programi prostočasne športne vzgoje otrok in mladine, ki potekajo najmanj 30 tednov v letu oziroma 60 ur letno).

2. Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami

Prostočasno športno vzgojo otrok in mladine s posebnimi potrebami predstavljajo športni programi, ki so namenjeni otrokom in mladini z motnjami v razvoju oziroma s prirojenimi in/ali pridobljenimi okvarami, in se izvajajo z namenom ustrezno poskrbeti za uspešno socialno integracijo v vsakdanje življenje (šolska športna in druga tekmovanja za otroke in mladino s posebnimi potrebami, ki niso predmet javnega razpisa ter celoletni športni programi, ki potekajo najmanj 30 tednov v letu oziroma 60 ur letno).

3. Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport predstavlja širok spekter programov za otroke

in mladino, ki se s športom ukvarjajo zaradi doseganja vrhunskih športnih rezultatov. Programi vključujejo načrtno skrb za mlade športnike, zato morajo izvajalci izpolnjevati prostorske, kadrovske in druge zahteve NPŠZ (celoletni športni programi).

4. Kakovostni šport

V skupino kakovostnega športa prištevamo športnike in športne ekipe, ki ne izpolnjujejo pogojev za pridobitev statusa vrhunškega športnika, nastopajo na mednarodnih tekmovanjih, v uradnih tekmovalnih sistemih NPŠZ do naslova državnega prvaka, ki jih potrdi OKS-ZŠZ (Olimpijski komite Slovenije) in so registrirani skladno s pogoji NPŠZ ter OKS-ZŠZ.

5. Vrhunski šport

Vrhunski šport predstavlja programe priprav in tekmovanj vrhunskih športnikov, ki so v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov v Republiki Sloveniji v zadnji objavi OKS-ZŠZ pred objavo javnega razpisa, navedeni kot člani športnega društva s sedežem v občini in so s svojimi športnimi dosežki dosegli naziv športnika svetovnega (SR), mednarodnega (MR) ali perspektivnega razreda (PR).

6. Šport invalidov

7. Športna rekreacija

Športna rekreacija predstavlja smiselno nadaljevanje obvezne in prostočasne športne vzgoje otrok in mladine, športne vzgoje otrok s posebnimi potrebami in tekmovalnega športa. Športna rekreacija je zbir raznovrstnih športnih dejavnosti odraslih vseh starosti (nad 18 let) in družin s ciljem aktivne in koristne izrabe človekovega prostega časa (druženje, zabava), ohranjanja zdravja in dobrega počutja ter udeležbe na rekreativnih tekmovanjih.

8. Šport starejših

Šport starejših predstavlja športno rekreativno dejavnost odraslih ljudi nad doseženim 65. letom starosti in razširjenih družin; pri čemer pod pojmom »razširjena družina« razumemo »zvezo« starejših oseb in vnukov (celoletni programi skupinske gibalne vadbe starejših, športno družabne medgeneracijske prireditve na lokalni ravni).

9. Športni objekti in površine za šport v naravi

Občina na lokalni ravni financira posodabljanje, investicijsko vzdrževanje obstoječih športnih objektov in površin ter investicije v športne objekte in površine za šport v naravi, ter športnim društvom, z javnim razpisom, sofinancira uporabo (najem) športnih objektov in površin za šport v naravi v lasti občine.

10. Usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

Programe usposabljanja in izpopolnjevanja izvajajo v NPŠZ po veljavnih programih usposabljanja in/ali izpopolnjevanja, ki so verifikirani pri strokovnem svetu RS za šport in/ali pri strokovnih organih NPŠZ.

11. Delovanje športnih društev

Športna društva kot interesna in prostovoljna združenja občanov predstavljajo osnovo za obstoj in razvoj vseh pojavnih oblik športa in kot taka v interesu občine.

12. Druge športne prireditve in promocija športa

Športne prireditve so osrednji dogodek organizacijske kulture športa z vplivom na promocijo okolja. Kjer potekajo, imajo velik vpliv na razvoj turizma, gospodarstva in pomen za razvoj in negovanje športne kulture.

Med druge športne prireditve prištevamo tekmovanja na državnem nivoju, množične športne prireditve in druge športne prireditve lokalnega pomena.

Športno promocijska prireditve za podelitev priznanj je predmet LPŠ na lokalnem nivoju, vendar ni predmet javnega razpisa.

Programi, ki so del obveznega učnega procesa in/ali so financirani s strani MIZŠ (Zavoda za šport RS Planica), niso predmet sofinanciranja po LPŠ občine.

5.

V okviru letnega programa športa občina sodeluje z ne-profitnimi športnimi organizacijami, ki izvajajo športne progra-

me in projekte ter podpira promocijo športnih programov za potrebe predšolskih in šoloobveznih otrok ter drugih športnikov.

Občina Šempeter - Vrtojba za izboljšanje ponudbe za potrebe športnih organizacij in drugih uporabnikov športnih površin, v sklopu Letnega programa športa, podpira povečevanje javne športne infrastrukture in zagotavlja vzdrževanje športnih objektov v lasti Občine Šempeter - Vrtojba.

6.

V okviru LPŠ Občina Šempeter - Vrtojba izvaja projekt GO SPORTS – EUROPEAN COMMUNITY OF SPORT 2022 kjer skupaj z Mestno občino Nova Gorica in Občino Gorica pristopa h kandidaturi za častni naziv Evropska skupnost športa 2022 (ECOS 2022).

7.

Občina Šempeter - Vrtojba v letu 2021, v skladu z Odlokom o proračunu Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2021 namenja proračunska sredstva v višini 252.340,00 EUR za sofinanciranje programov, investicijskega vzdrževanja in investicij v športu, od katerih je 93.000,00 EUR sredstev namenjenih za javni razpis.

Sredstva za programe športa se med upravičenci lahko razdelijo v manjšem deležu kot so objavljena v razpisu, če se izkaže, da se na razpis prijavi manjše število upravičencev oziroma je za sofinanciranje posameznih programov športa potrebnih manj sredstev kot je razpisanih.

Če na javni razpis za posamezni program ni prijaviteljev, se lahko sredstva sorazmerno prenesajo med druge programe.

8.

Športne dejavnosti, ki se financirajo iz občinskega proračuna, so namenjene športnikom in občanom v vseh življenjskih obdobjih, vendar imajo športne aktivnosti otrok in mladine zaradi vpliva na razvoj in oblikovanje mladega človeka, prednost pred sofinanciranjem ostalih programov športa. Sredstva za sofinanciranje programov športnih organizacij, ki se prijavijo na javni razpis se razdelijo po programih, na podlagi sklepa komisije.

Športna društva in klubi, s sedežem v Občini Šempeter - Vrtojba, imajo pod enakimi pogoji prednost pri sofinanciranju programov športa pred ostalimi izvajalci športnih programov.

9.

Program, ki ga ne določa Letni program športa se lahko izjemoma sprejme v sofinanciranje in ga občina financira iz drugih proračunskih postavk, če je program za občino pomemben.

Št. 671-2/2021-3

Šempeter pri Gorici, dne 25. februarja 2021

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
mag. Milan Turk

TOLMIN

776. Sklep o lokacijski preveritvi LP 02 za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev v delu EUP TO-37

Na podlagi 129. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09, 51/10 in 30/18) ter 11. in 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11 in 106/15) je Občinski svet Občine Tolmin na 19. seji dne 9. 2. 2021 sprejel

S K L E P**o lokacijski preveritvi LP 02 za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev v delu EUP TO-37****1. člen**

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 1800, ki se nanaša na objekt s katastrsko številko 665, zgrajen na zemljiščih s parc. št. 613/3 in 613/2, obe k.o. 2248 Tolmin, ter se po določilih Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 78/12; v nadaljnjem besedilu: OPN Tolmin) nahaja v enoti urejanja prostora (v nadaljnjem besedilu: EUP) TO-37, z namensko rabo druga območja centralnih dejavnosti (CDo).

2. člen

Na območju lokacijske preveritve iz prejšnjega člena se dopusti individualno odstopanje od splošnega prostorsko izvedbenega pogoja, določenega v drugem odstavku 68. člena OPN Tolmin, ki določa velikosti objektov, in sicer tako, da se za stavbo št. 665 dopusti dvig podstrešne etaže stavbe do največ 1,4 metra na vzhodnem, nižjem delu stavbe in do največ 1,2 metra na zahodnem, višjem delu stavbe.

3. člen

Ta sklep se vpiše v evidenco lokacijskih preveritev, ki jo Občina Tolmin vodi v skladu s četrtem odstavkom 133. člena ZUreP-2.

Sklep se posreduje Upravnimi enoti Tolmin in Ministrstvu za okolje in prostor.

4. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-0093/2020

Tolmin, dne 10. februarja 2021

Župan
Občine Tolmin
Uroš Brežan

VIPAVA**777. Pravilnik o spremembah Pravilnika o subvencioniranju obrestnih mer za najete kredite za izgradnjo, prenovo in nakup stanovanj in stanovanjskih hiš v Občini Vipava**

Na podlagi 154. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVETL, 57/08, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odl. US, 87/11, 40/12 – ZUJF, 14/17 – odl. US, 27/17, 59/19 in 189/20 – ZFRO) in 16. člena Statuta Občine Vipava (Uradni list RS, št. 42/11, 73/14 in 20/17) je Občinski svet Občine Vipava na 20. redni seji dne 25. 2. 2021 sprejel

P R A V I L N I K**o spremembah Pravilnika o subvencioniranju obrestnih mer za najete kredite za izgradnjo, prenovo in nakup stanovanj in stanovanjskih hiš v Občini Vipava****1. člen**

V Pravilniku o subvencioniranju obrestne mere za najete stanovanjske kredite v Občini Vipava (Uradno glasilo št. 7/98) se v 4. členu spremeni prvi odstavek tako, da se glasi:

»Upravičenci do subvencije so fizične osebe, ki so dr-
žavljeni Republike Slovenije, ki na območju Občine Vipava

rešujejo svoj stanovanjski problem in bodo za ta namen v letu javnega razpisa najeli kredit pri banki s katero ima občina sklenjeno pogodbo o subvencioniranju obrestnih mer za stanovanjsko kreditiranje.«

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Upravičenci do subvencije morajo poleg pogojev iz prvega odstavka tega člena izpolnjevati vsaj enega od naslednjih splošnih pogojev:

- so lastniki stanovanja ali stanovanjske hiše na območju Občine Vipava in za prenovo le-te najemajo kreditna sredstva,
- imajo sklenjeno prodajno pogodbo za nakup stanovanja ali stanovanjske hiše, ki se nahaja na območju Občine Vipava in za plačilo najemajo kreditna sredstva,
- nameravajo graditi stanovanjsko hišo na območju Občine Vipava in imajo veljavno gradbeno dovoljenje in za gradnjo najemajo kreditna sredstva.«

Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi:

»V javnem razpisu se lahko določijo dodatni splošni in posebni pogoji ter merila, ki jih morajo izpolnjevati upravičenci za pridobitev subvencije obrestne mere.«

2. člen

V 6. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Ob upoštevanju kriterijev določenih s tem pravilnikom in javnim razpisom imajo prednost tisti prosilci, ki skupaj dosežejo večje število točk, ki jih pridobijo ob izpolnjevanju naslednjih pogojev:

- prosilci, ki rešujejo stanovanjsko vprašanje:
 - s prenovo starega stanovanjskega objekta, ki je razglašen kot kulturni spomenik ali se nahaja na območju kulturnega spomenika ali ima status stavbne dediščine – 100 točk;
 - s prenovo stanovanjskega objekta, ki se nahaja na območju naselbinske dediščine – 100 točk;
 - z gradnjo na temeljih oziroma mestu starega stanovanjskega objekta – 100 točk;
 - mlade družine – 50 točk;
 - družine z večjim številom otrok:
 - najmanj trije otroci – 30 točk
 - za vsakega nadaljnjega otroka – 10 točk;
 - invalidi in družine z invalidnim članom ali otrokom motenim v duševnem ali telesnem razvoju – 20 točk;
 - prosilci, ki so brez stanovanja – 20 točk;
 - prosilci, ki prvič rešujejo svoj stanovanjski problem in so najemniki – 20 točk;
 - prosilci, ki prebivajo v neprimernem stanovanju – 20 točk;
 - prosilci, katerih skupni bruto dohodek ne dosega 100 % povprečnega bruto dohodka na zaposlenega v Republiki Sloveniji v letu pred javnim razpisom – 50 točk;
 - prosilci, katerih skupni bruto dohodek ne dosega 150 % povprečnega bruto dohodka na zaposlenega v Republiki Sloveniji v letu pred javnim razpisom – 10 točk.
- Doda se drugi odstavek, ki se glasi:
- »Pogoji iz prvega odstavka tega člena se lahko podrobneje določijo v javnem razpisu.«

3. člen

V 7. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Za star stanovanjski objekt se šteje objekt, ki je bil zgrajen pred letom 1998.«

4. člen

V 8. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Subvencije obrestnih mer za posojila se delijo na podlagi javnega razpisa, ki ga sprejme in objavi župan Občine Vipava. Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Vipava.«

5. člen

V 9. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Komisija opravi odpiranje prejetih vlog v roku 8 dni od zaključka javnega razpisa in ugotavlja popolnost vlog. Komisija pis-

no pozove vlagatelja, katerega vloga je nepopolna, k dopolnitvi vloge v roku 8 dni od dneva vročitve poziva za dopolnitev vloge.«

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Komisija s sklepom zavrže nepopolno vlogo, ki jo vlagatelj v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolni ali jo dopolni neustrezno.«

6. člen

V 10. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Zoper sklep komisije je v roku 8 dni od dneva vročitve možna pritožba na župana.«

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Župan o pritožbi iz drugega odstavka tega člena odloči v roku 8 dni. Odločitev o pritožbi je dokončna.«

KONČNA DOLOČBA

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 41401-1/1998-3

Vipava, dne 26. februarja 2021

Župan
Občine Vipava
Goran Kodelja

778. Pravilnik o spremembah Pravilnika in merilih o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Vipava

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNORG) in 16. člena Statuta Občine Vipava (Uradni list RS, št. 42/11 in 73/14) je Občinski svet Občine Vipava na 20. redni seji z dne 25. 2. 2021 sprejel

PRAVILNIK

o spremembah Pravilnika in merilih o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Vipava

1. člen

V Pravilniku in merilih o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Vipava (Uradni list RS, št. 2/12) se doda nov 11.a člen, ki se glasi:

»Zaradi izrednih razmer, na katere društva niso mogla vplivati (npr. pojav epidemije ali kake druge naravne nesreče) se pri točkovanju in vrednotenju programov upošteva leto pred nastopom izrednih razmer.

Potrebno dokumentacijo za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ter meril, obvezne obrazce in ostale podrobnosti za izvedbo razpisa v času razmer, navedenih v prejšnjem odstavku, se opredeli v razpisni dokumentaciji.«

2. člen

Pravilnik začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-4/2011-3

Vipava, dne 26. februarja 2021

Župan
Občine Vipava
Goran Kodelja

ŽALEC

779. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Spremembe in dopolnitve OLN Vrbje ob Strugi

Na podlagi 119. člena v povezavi s 110. in 289. členom Zakona o urejanju prostora ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) in 29. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) je župan Občine Žalec dne 23. 2. 2021 sprejel

S K L E P

o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Spremembe in dopolnitve OLN Vrbje ob Strugi

1. člen

(splošno)

S tem sklepom se začne postopek priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Spremembe in dopolnitve OLN Vrbje ob Strugi (v nadaljevanju: OPPN).

Pravna podlaga za izdelavo OPPN je Zakon o urejanju prostora ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17; v nadaljevanju: ZUreP-2), Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Žalec (Uradni list RS, št. 64/13, 91/13 – popr., 102/20; v nadaljevanju: OPN), Odlok o občinskem lokacijskem načrtu Vrbje ob Strugi (Uradni list RS, št. 56/07, 11/17; v nadaljevanju: OPPN), ter vsi ostali relevantni zakoni in podzakonski predpisi.

Priprava izhodišč za OPPN ni potrebna, saj gre za območje, ki se v pretežni meri nahaja znotraj veljavnega OPPN, OPN pa za celotno ureditveno območje opredeljuje OPPN. Izhodišča oziroma usmeritve za njegovo pripravo so tako že dovolj natančno podane v omenjenih prostorskih planih.

2. člen

(Ocena stanja in razlogi)

OPN opredeljuje ureditveno območje OPPN kot del območja znotraj ureditvene enote z oznako VR-3/1 s podrobnejšo namensko rabo gospodarske cone IG (območje severno od javne poti JP 992901) in območje ureditvene enote z oznako VR-3/5 s podrobnejšo namensko rabo gospodarske cone IG ter območje s podrobnejšo namensko rabo površine cest z oznako PC.

Razloge za pripravo OPPN predstavljajo razvojne potrebe in želje investitorjev po izgradnji novih objektov, poslovnih prostorov, ureditvi zunanjih, prometnih ter manipulativnih površin. Skladno z novimi potrebami se načrtujejo tudi pripadajoče ureditve gospodarske infrastrukture.

S sklepom o začetku priprave OPPN se določi vsebina in obseg potrebnih strokovnih podlag in drugih strokovnih gradiv ter postopkov, ki jih je potrebno opraviti v postopku priprave OPPN. Odlok o OPPN bo predstavljal pravno podlago za pridobitev gradbenih in drugih upravnih dovoljenj.

3. člen

(Okvirno ureditveno območje in predmet OPPN)

Ureditveno območje OPPN obsega zemljišča (ali njihov del) naslednjih parc. št.: 1811/23-del, 1811/54, 1811/28-del, 1823/591-del, 1940/2-del, 1923/303-del, 1823/498, 1823/500, 1823/503, 1823/592-del, 1829/501, 1823, 502, 1823/548, *572/2, 1823, 545, 1823/544, 1823/546, 1823/547, 1829/550, 1823/467, 1823/607, 1823/608, 1823/610, 1823/496, 1823/609, 1823/614, 1823/613, 1823/425, 1823/426, 1823/349, 1823/605, 1823/606, 1823/462, 1823/568, 1823/464, 1823/602, 1823/427, 1823/454, 1823/454, 1823/60 vse k.o. 996 Žalec.

Ureditveno območje se glede na potrebne ureditve ter zahteve posameznih nosilcev urejanja prostora lahko tudi zmanjša oziroma poveča. Površina ureditvenega območja OPPN meri cca 2,8 ha.

Predmet OPPN je:

- Odstranitve obstoječih in gradnja novih stavb, rekonstrukcije in prizidave (namembnost oziroma dejavnost objektov, mora ustrezati dovoljenemu naboru možnih dejavnosti in opredeljeni podrobnejši namenski rabi enote urejanja prostora),
- Gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov,
- Ureditve zunanjih, prometnih in manipulativnih površin ter pripadajoče gospodarske infrastrukture, ki je potrebna za normalno uporabo objektov.

4. člen

(Način pridobitve strokovnih podlag)

Strokovne podlage se izdelajo na osnovi obstoječe veljavne prostorske dokumentacije, analize prostora, pridobljenih smernic nosilcev urejanja prostora in njihovih strokovnih podlag ter ob upoštevanju programskih izhodišč in izdelanih idejnih zasnov (Idejna zasnova Poslovno območje Grafolit, izdelal AD ARHITEKTURNO DELO, Aleksandra Dobrotinšek Trateški s.p., št. proj. 87/20, julij 2020 in Idejna zasnova Komplex VODO-TEHNIK / TIMPLAST, izdelal RO-KO PROJEKT, Rok Šuštar s.p., št. proj. R-252/2020, julij 2020). Izdelati je potrebno tudi geodetski posnetek obravnavanega območja.

V primeru, da se bodo za prostorsko ureditev pripravile variantne rešitve, je le-te potrebno ovrednotiti in medsebojno primerjati s prostorskega, okoljskega, funkcionalnega in ekonomskega vidika.

OPPN se po vsebini, obliki in načinu pripravi skladno z določili veljavne prostorske zakonodaje.

Pri izdelavi strokovnih podlag in OPPN je potrebno upoštevati vse predhodno izdelane strokovne podlage in druga gradiva s področja prostorskega razvoja, varstva kulturne dediščine, varstva okolja in ohranjanja narave.

Izdelati je potrebno tudi Elaborat ekonomike, ki bo osnova za pripravo programa opremljanja zemljišč.

5. člen

(Postopek in roki za pripravo OPPN)

OPPN se pripravi in sprejme po rednem postopku, ki je predpisan za pripravo in sprejem prostorskih izvedbenih aktov (skladno s 123. členom ZUreP-2).

Okvirni roki za pripravo OPPN:

- Sprejetje sklepa o pripravi OPPN,
- Občina pošlje vlogo in sprejeti sklep o pripravi OPPN na MOP, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja za dodelitev identifikacijske številke prostorskega akta in v javno objavo sklepa (15 dni),
- Občina objavi sklep o pripravi OPPN z gradivom na svoji spletni strani in pozove državne nosilce urejanja prostora (NUP) za podajo mnenja o verjetnosti pomembnejših vplivov OPPN na okolje in pridobi njihova mnenja (45 dni),
- Občina pošlje vlogo skupaj z vsemi prejetimi mnenji NUP-ov (glede verjetnosti pomembnejših vplivov OPPN na okolje) na MOP, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, za pridobitev odločbe glede izvedbe postopka CPVO na podlagi 40. člena ZVO-1 (35 dni),
- Poziv NUP za izdajo konkretnih smernic in pridobitev le-teh (35 dni),
- Priprava osnutka OPPN (20 dni),
- Izdelava okoljskega poročila (OP), v kolikor je potreben postopek CPVO (30 dni),
- Objava osnutka OPPN in OP na spletni strani občine, poziv NUP za podajo mnenja k osnutku OPPN in OP, pridobitev mnenj (30 dni),
- Pridobitev mnenj državnih NUP, ki sodelujejo v postopku CPVO in mnenja MOP glede ustreznosti OP (30 dni),
- Dopolnitev osnutka OPPN in OP (20 dni),
- Priprava elaborata ekonomike – I. faza (10 dni),
- Objava javnega naznanila o javni razgrnitvi (JR) osnutka OPPN in OP (v Uradnem listu RS, na spletni strani občine in

na oglasni deski Občine Žalec in KS Vrbje) ter izvedba javne razgrnitve (45 dni),

- Priprava odgovorov in zavzetje stališča župana do podanih pripomb iz JR (20 dni),
- Objava Stališča do pripomb in predlogov javnosti iz javne razgrnitve na spletni strani občine in osebna seznaniitev predlagateljev pripomb iz javne razgrnitve (3 dni),
- Izdelava predloga OPPN (20 dni),
- Objava predloga OPPN in OP na spletni strani občine,
- Občina pozove NUP za izdajo drugega mnenja k predlogu OPPN (35 dni),
- Občina v primeru postopka CPVO pozove državne NUP, ki sodelujejo v postopku CPVO, da podajo mnenja glede opredelitve do sprejemljivosti vplivov izvedbe OPPN na okolje (35 dni),
- Občina pošlje vlogo skupaj z vsemi prejetimi mnenji državnih NUP (glede opredelitve do sprejemljivosti vplivov izvedbe OPPN na okolje) na MOP, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, za pridobitev odločbe o sprejemljivosti vplivov izvedbe OPPN na okolje (35 dni),
- Priprava usklajenega predloga OPPN – glede na prejeta druga mnenja NUP (20 dni),
- Izdelava končnega elaborata ekonomike – II. faza (10 dni),
- Obravnavna in sprejem usklajenega predloga OPPN na OS (30 dni),
- Občina posreduje sprejeti odlok o OPPN na MOP, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, ki ga javno objavi na svoji spletni strani in o tem obvesti občino (15 dni),
- Izdelava končnih izvodov OPPN (15 dni – do začetka uveljavitve odloka o OPPN).

Navedeni roki so okvirni in se lahko zaradi nepredvidljivih razlogov ali krajših oziroma daljših rokov vseh udeležencev, ki sodelujejo v postopku, tudi spremenijo.

6. člen

(Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki sodelujejo pri pripravi OPPN)

Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki v postopku priprave OPPN podajo svoja mnenja (ali odločbe) so:

1. RS, Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana (za pridobitev odločbe glede potrebnosti izvedbe postopka CPVO),
2. RS, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana (v postopku pridobivanja mnenja o verjetnosti pomembnejših vplivov plana na okolje),
3. RS, Ministrstvo za zdravje, Direktorat za javno zdravje, Štefanova 5, 1000 Ljubljana (v postopku pridobivanja mnenja o verjetnosti pomembnejših vplivov plana na okolje),
4. RS, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (v postopku pridobivanja mnenja o verjetnosti pomembnejših vplivov plana na okolje),
5. Zavod za gozdove Slovenije, OE Celje, Ljubljanska cesta 13, 3000 Celje (v postopku pridobivanja mnenja o verjetnosti pomembnejših vplivov plana na okolje),
6. Zavod RS za varstvo narave, OE Celje, Opekarniška cesta 2, 3000 Celje (v postopku pridobivanja mnenja o verjetnosti pomembnejših vplivov plana na okolje),
7. RS, Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor območja Savinje, Mariborska cesta 88, 3000 Celje (v postopku pridobivanja mnenja o verjetnosti pomembnejših vplivov plana na okolje in v postopku plana),
8. RS, Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,
9. Elektro Celje, Javno podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Vrunčeva ulica 2a, 3000 Celje,
10. Telekom Slovenije d.d., PE Celje, Lava 1, 3000 Celje,
11. Javno komunalno podjetje Žalec, d.o.o., Nade Cilenšek 5, 3310 Žalec,
12. SIMBIO d.o.o., Celje, Teharska cesta 49, 3000 Celje,

13. Adriaplin d.o.o., Dunajska cesta 7, 1000 Ljubljana,
 14. Telemach d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 21, 1000 Ljubljana,
 15. Občina Žalec, Urad za gospodarske javne službe, Ul. Savinjske čete 5, 3310 Žalec,
 16. KS Vrbje, Vrbje 68, 3310 Žalec,
 17. Drugi nosilci urejanja, če se v postopku priprave plana izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.
 Pri pripravi OPPN sodelujejo še naslednji udeleženci:
 – Pobudnik in naročnik: – GRAFO LIT d.o.o., Vrbje 80 a, 3310 Žalec,
 – VODOTEHNIK d.o.o., Vrbje 80, 3310 Žalec,
 – TIMPLAST d.o.o., Vrbje 80, 3310 Žalec,
 – Pripravljač OPPN: Občina Žalec, Urad za prostor in gospodarstvo,
 – Načrtovalec oziroma izdelovalec OPPN: Razvojni center PLANIRANJE d.o.o. Celje, Ulica XIV. divizije 14, 3000 Celje.

7. člen

(Načrt vključevanja javnosti)

Dopolnjeni osnutek (v primeru postopka CPVO tudi OP) se objavi in javno razgrne za najmanj 30 dni. V tem času bo javnosti omogočeno podajanje pripomb in predlogov na objavljeno in razgrnjeno gradivo. Javnost bo s krajem in časom javne razgrnitve gradiva in javne obravnave, načinom podajanja pripomb ter rokom za njihovo podajanje, seznanjena preko objave sklepa o javni razgrnitvi. Slednji se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na oglasni deski KS Vrbje in na Občini Žalec ter na spletni strani Občine Žalec. Razgrnjeno gradivo bo objavljeno na spletni strani Občine Žalec.

Stališča do pripomb in predlogov javnosti iz javne razgrnitve se objavi na spletni strani Občine Žalec, z njimi, pa se tudi osebno seznanijo predlagatelji pripomb (v kolikor bodo podali svoj naslov).

8. člen

(Obveznosti pobudnika in naročnika)

Vse potrebne strokovne podlage in izdelavo OPPN (vključno z vsemi potrebnimi strokovnimi podlagami in OP v okviru postopka CPVO, v kolikor bo le-ta potreben) bo financiral pobudnik in naročnik sam.

9. člen

(Koordinacija z nosilci urejanja prostora in zastopanje v postopkih)

Vso koordinacijo v zvezi s pridobivanjem smernic in mnenj nosilcev urejanja prostora ter zastopanje v postopku, ki se vodi na podlagi 40. člena Zakona o varstvu okolja, lahko po pooblastilu pripravljavca OPPN prevzame tudi načrtovalec OPPN.

10. člen

(Veljavnost sklepa)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Žalec, veljati pa začne naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3502-0002/2021

Žalec, dne 23. februarja 2021

Župan
Občine Žalec
Janko Kos

MEDVODE

780. Odlok o proračunu Občine Medvode za leto 2021

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo,

76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 odl. US) in 18. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 51/14 – uradno prečiščeno besedilo, 55/14 – popr., 17/18 in 97/20) je Občinski svet Občine Medvode na 15. seji dne 10. marca 2021 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Medvode za leto 2021

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebinska odloka)

S tem odlokom se za Občino Medvode za leto 2021 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

Splošni del proračuna Občine Medvode, vključno s krajevnimi skupnostmi, na ravni podskupin kontov, se določa v naslednjih zneskih:

A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	V EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2021
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	20.758.749
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	16.010.212
70	DAVČNI PRIHODKI	12.881.048
	700 Davki na dohodek in dobiček	10.023.483
	703 Davki na premoženje	2.505.565
	704 Domači davki na blago in storitve	352.000
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	3.129.164
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	962.364
	711 Takse in pristojbine	45.000
	712 Globe in druge denarne kazni	36.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	9.500
	714 Drugi nedavčni prihodki	2.076.300
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.100.600
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	600
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	1.100.000
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0

74	TRANSFERNI PRIHODKI	3.647.937
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.089.131
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	2.558.806
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	22.542.749
40	TEKOČI ODHODKI	3.943.417
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.003.197
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	161.597
	402 Izdatki za blago in storitve	2.651.623
	403 Plačila domačih obresti	27.000
	409 Rezerve	100.000
41	TEKOČI TRANSFERI	5.908.782
	410 Subvencije	457.600
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.417.400
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	489.509
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.544.273
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	12.471.619
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	12.471.619
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	218.931
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	38.931
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	180.000
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)	-1.784.000
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	0
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Davki na dohodek in dobiček	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV	0
	440 Davki na dohodek in dobiček	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	

VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPIT. DELEŽEV (IV.-V.)	0
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	628.000
55	ODPLAČILA DOLGA	628.000
	550 Odplačila domačega dolga	628.000
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-2.412.000
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	-628.000
XI.	NETO FINACIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX)	1.784.000
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	2.412.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim končnim načrtom.

Posebni del proračuna na ravni proračunskih postavk in podkonta in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na uradni spletni strani Občine Medvode.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke.

4. člen

(namenski prihodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena in prvega odstavka 80. člena Zakona o javnih financah (v nadaljevanju ZJF), tudi naslednji prihodki:

1. prihodki okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se namenijo za gradnjo kanalizacije skladno z načrtom razvojnih programov,

2. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom, ki se namenijo za sofinanciranje nakupa gasilskih vozil ter gasilske zaščitne in reševalne opreme v gasilskih enotah,

3. komunalni prispevek, ki se nameni za gradnjo komunalne opreme skladno z načrtom razvojnih programov,

4. turistična taksa, ki se nameni za opravljanje dejavnosti in storitev v javnem interesu, ki so opredeljeni v 15. členu Zakona o spodbujanju razvoja turizma,

5. transferni prihodki za investicije iz državnega proračuna, ki v sprejetem proračunu niso načrtovani ali so načrtovani v premajhnem znesku,

6. prejeta sredstva iz evropskih skladov in drugih institucij, ki v proračunu niso načrtovana ali so načrtovana v premajhnem znesku.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov postavke v proračunu.

5. člen

(namenskost proračunskih sredstev)

Sredstva proračuna se med letom zagotavljajo neposrednim in posrednim uporabnikom proračuna ter ostalim prejemnikom proračunskih sredstev.

Uporabniki proračunskih sredstev morajo organizirati izvrševanje del in nalog iz svojega področja v mejah sredstev odobrenih s proračunom.

Sredstva se smejo uporabljati za namene, ki so določeni s proračunom. Sredstva se med letom dodeljujejo na podlagi zahtevkov oziroma kot mesečne dotacije. Pri tem se upošteva zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostno stanje proračuna.

Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za izplačilo.

Vsak izdatek iz finančnega načrta krajevne skupnosti mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za izplačilo, odobreno s strani odredbodajalca krajevne skupnosti – predsednika sveta krajevne skupnosti.

6. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Če se med letom znatno spremeni delovno področje, pristojnosti oziroma naloge uporabnika, se sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za delovanje uporabnika.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O povečanju ali zmanjšanju obsega sredstev, do višine 5% vseh prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, iz prvega odstavka odloča župan.

Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2021 in njegovi realizaciji.

7. člen

(odpiranje novih kontov in zagotavljanje pravic porabe na njih)

Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre nov konto, če je to potrebno zaradi pravilne knjigovodske evidence. Nov konto se lahko odpre le v okviru obstoječe proračunske postavke in v okviru načrtovanih sredstev na proračunski postavki.

8. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni proračunski uporabnik lahko v tekočem letu za investicijske odhodke in investicijske transfere razpiše javno naročilo za celotno vrednost večletnega projekta, če je vključen v načrt razvojnih programov in če so zanj že načrtovane pravice porabe na postavki proračuna za tekoče leto.

Neposredni proračunski uporabnik lahko v letu 2021 prevzema obveznosti s pogodbami, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih, če je izvedel javno naročilo v skladu s prvim odstavkom tega člena in pod naslednjimi pogoji:

– za leto 2022 do višine 60% obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah investicijskih odhodkov in investicijskih transferov proračuna za leto 2021;

– za leto 2023 pa do višine 40% obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah investicijskih odhodkov in investicijskih transferov proračuna za leto 2021.

Skupni obseg obveznosti neposrednega uporabnika, prevzetih v letu 2021, ki bodo zapadle v plačilo v letu 2022 za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah tekočih odhodkov in tekočih transferov proračuna za leto 2021.

Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi in za-

kupnimi pogodbami ter prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, komunalnih storitev in drugih storitev potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz predpristopnih pomoči, popristopnih pomoči in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

9. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 30% izhodiščne vrednosti odloča predstavnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin predsednik sveta). Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 30%, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

10. člen

(začasno zadržanje izvrševanja proračuna in ukrepi za uravnoteženja proračuna)

Če se med proračunskim letom, zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zaradi spremenjenih gospodarskih gibanj, povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna, lahko župan uvede ukrepe začasnega zadržanja izvrševanja proračuna v skladu s 40. členom ZJF.

Župan lahko, poleg ukrepov za uravnoteženje proračuna iz 40. člena ZJF, uporabi ukrep proporcionalnega zmanjšanja pravic porabe, razen pravic porabe iz naslova namenskih prejemkov proračuna.

11. člen

(sklepanje pravnih poslov krajevnih skupnosti)

Krajevna skupnost mora pred sklenitvijo pravnega posla, ki je višji od 5.000 EUR brez DDV, dobiti pisno soglasje župana.

12. člen

(proračunski sklad)

Proračunski sklad je podračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2021 oblikuje v višini 30.000 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 42.000 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

13. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Med odhodki proračuna se izkazuje tudi splošna proračunska rezervacija. Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih v proračunu ni bilo mogoče načrtovati. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

14. člen

(odgovornost za izvrševanje proračuna)

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan, njegova dolžnost pa je o izvrševanju proračuna obveščati občinski svet v skladu z ZJF.

Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti so odgovorni predsedniki svetov krajevnih skupnosti.

15. člen

(uporaba Zakona o izvrševanju proračunov RS)

Za vse, kar ni posebej urejeno z Odlokom o proračunu Občine Medvode za leto 2021, se neposredno uporabljajo določbe veljavnega Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

16. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, župan lahko odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga do višine 1.250 EUR, ki ga ima posamezni dolжник do Občine Medvode. Kot dolgov po tem členu se ne štejejo dolgovni do občine iz naslova obveznih dajatev.

17. člen

(ravnanje z nepremičnim premoženjem)

Kadar gre za uresničevanje javnega interesa v skladu z zakonom ali v drugih utemeljenih primerih, lahko župan Občine Medvode sklepa pravne posle in sprejme spremembe letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem občine za leto 2021, kadar orientacijska vrednost posamezne nepremičnine ne preseže 50.000 EUR.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE

18. člen

(zadolževanje in poroštva)

Občina se lahko likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna. Občina mora odplačati dolg iz naslova likvidnostne zadolžitve do 31. decembra proračunskega leta.

V letu 2021 Občina Medvode lahko daje poroštva za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina. O dajanju poroštev odloča občinski svet.

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je Občina Medvode, se lahko zadolžujejo do zakonsko dovoljenih obsegov le s soglasjem občine. O dajanju soglasij k zadolževanju odloča občinski svet.

Družbe, ki deluje v okviru Javnega holdinga Ljubljana, d.o.o., se v letu 2021 lahko zadolžijo do skupne višine, ki odpade na Občino Medvode glede na delež lastništva, skupno največ do 2.876.160 EUR, in sicer:

1) JP LPP d.o.o.:

– do 115.200 EUR za dolgoročno zadolžitev pri bankah z ročnostjo do 5 let, predviden je moratorij za odplačilo glavnice, za poklicno zavarovanje voznikov po sodbi Vrhovnega sodišča RS, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov;

– do 364.800 EUR za kratkoročno zadolžitev pri bankah za dobo enega leta, za uravnavanje finančne likvidnosti, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov;

2) JP ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.:

– do 130.560 EUR za dolgoročno zadolžitev pri bankah z ročnostjo do 7 let, predviden je moratorij na odplačilo glavnice,

za financiranje kogeneracijskega agregata SPTE-TOŠ, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov;

– do 1.497.600 EUR za kratkoročno zadolžitev pri bankah za dobo enega leta, za uravnavanje finančne likvidnosti, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov;

3) JP VOKA SNAGA d.o.o.:

– do 192.000 EUR za dolgoročno zadolžitev pri bankah z ročnostjo 7 let, za financiranje investicij, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov;

– do 576.000 EUR za kratkoročno zadolžitev pri bankah za dobo enega leta, za uravnavanje finančne likvidnosti, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov;

Soglasje o zadolžitvi daje Svet ustanoviteljev JHL, d.o.o..

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

(začasno financiranje v letu 2022)

V obdobju začasnega financiranja v letu 2022, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana. Poraba sredstev iz začasnega financiranja je sestavni del proračuna.

20. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-184/2019-6

Medvode, dne 10. marca 2021

Župan
Občine Medvode
Nejc Smole

781. Odlok o proračunu Občine Medvode za leto 2022

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 odl. US) in 18. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 51/14 – uradno prečiščeno besedilo, 55/14 – popr., 17/18 in 97/20) je Občinski svet Občine Medvode na 15. seji dne 10. marca 2021 sprejel

ODLOK**o proračunu Občine Medvode za leto 2022**

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Medvode za leto 2022 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

Splošni del proračuna Občine Medvode, vključno s krajevnimi skupnostmi, na ravni podskupin kontov, se določa v naslednjih zneskih:

A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	V EUR
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2022
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	17.836.140
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	15.551.185
70	DAVČNI PRIHODKI	12.881.048
	700 Davki na dohodek in dobiček	10.023.483
	703 Davki na premoženje	2.505.565
	704 Domači davki na blago in storitve	352.000
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.670.137
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.014.337
	711 Takse in pristojbine	45.000
	712 Globe in druge denarne kazni	36.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	9.500
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.565.300
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.300.600
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	600
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	1.300.000
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	984.355
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinancijskih institucij	448.240
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	536.115
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	17.524.640
40	TEKOČI ODHODKI	3.762.911
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	998.570
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	160.960
	402 Izdatki za blago in storitve	2.479.881
	403 Plačila domačih obresti	23.500
	409 Rezerve	100.000
41	TEKOČI TRANSFERI	5.882.679
	410 Subvencije	357.600
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.417.400
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	489.509

	413 Drugi tekoči domači transferi	1.618.170
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	7.625.119
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	7.625.119
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	253.931
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	73.931
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	180.000
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)	311.500
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	0
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Davki na dohodek in dobiček	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV	0
	440 Davki na dohodek in dobiček	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPIT. DELEŽEV (IV.-V.)	0
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	636.500
55	ODPLAČILA DOLGA	636.500
	550 Odplačila domačega dolga	636.500
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-325.000
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	-636.500
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX)	-311.500
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	325.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim končnim načrtom.

Posebni del proračuna na ravni proračunskih postavk in podkonta in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na uradni spletni strani Občine Medvode.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke.

4. člen

(namenski prihodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena in prvega odstavka 80. člena Zakona o javnih financah (v nadaljevanju ZJF), tudi naslednji prihodki:

1. prihodki okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se namenijo za gradnjo kanalizacije skladno z načrtom razvojnih programov,

2. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom, ki se namenijo za sofinanciranje nakupa gasilskih vozil ter gasilske zaščitne in reševalne opreme v gasilskih enotah,

3. komunalni prispevek, ki se nameni za gradnjo komunalne opreme skladno z načrtom razvojnih programov,

4. turistična taksa, ki se nameni za opravljanje dejavnosti in storitev v javnem interesu, ki so opredeljeni v 15. členu Zakona o spodbujanju razvoja turizma,

5. transferni prihodki za investicije iz državnega proračuna, ki v sprejetem proračunu niso načrtovani ali so načrtovani v premajhnem znesku,

6. prejeta sredstva iz evropskih skladov in drugih institucij, ki v proračunu niso načrtovana ali so načrtovana v premajhnem znesku.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov postavke v proračunu.

5. člen

(namenskost proračunskih sredstev)

Sredstva proračuna se med letom zagotavljajo neposrednim in posrednim uporabnikom proračuna ter ostalim prejemnikom proračunskih sredstev.

Uporabniki proračunskih sredstev morajo organizirati izvrševanje del in nalog iz svojega področja v mejah sredstev odobrenih s proračunom.

Sredstva se smejo uporabljati za namene, ki so določeni s proračunom. Sredstva se med letom dodeljujejo na podlagi zahtevkov oziroma kot mesečne dotacije. Pri tem se upošteva zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostno stanje proračuna.

Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za izplačilo.

Vsak izdatek iz finančnega načrta krajevne skupnosti mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za izplačilo, odobreno s strani odredbodajalca krajevne skupnosti – predsednika sveta krajevne skupnosti.

6. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Če se med letom znatno spremeni delovno področje, pristojnosti oziroma naloge uporabnika, se sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za delovanje uporabnika.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O povečanju ali zmanjšanju obsega sredstev, do višine 5% vseh prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, iz prvega odstavka odloča župan.

Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2022 in njegovi realizaciji.

7. člen

(odpiranje novih kontov in zagotavljanje pravic porabe na njih)

Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre nov konto, če je to potrebno zaradi pravilne knjigovodske evidence. Nov konto se lahko odpre le v okviru obstoječe proračunske postavke in v okviru načrtovanih sredstev na proračunski postavki.

8. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni proračunski uporabnik lahko v tekočem letu za investicijske odhodke in investicijske transfere razpiše javno naročilo za celotno vrednost večletnega projekta, če je vključen v načrt razvojnih programov in če so zanj že načrtovane pravice porabe na postavki proračuna za tekoče leto.

Neposredni proračunski uporabnik lahko v letu 2022 prevzema obveznosti s pogodbami, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih, če je izvedel javno naročilo v skladu s prvim odstavkom tega člena in pod naslednjimi pogoji:

– za leto 2023 do višine 60% obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah investicijskih odhodkov in investicijskih transferov proračuna za leto 2022;

– za leto 2024 pa do višine 40% obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah investicijskih odhodkov in investicijskih transferov proračuna za leto 2022.

Skupni obseg obveznosti neposrednega uporabnika, prevzetih v letu 2022, ki bodo zapadle v plačilo v letu 2023 za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah tekočih odhodkov in tekočih transferov proračuna za leto 2022.

Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi in zakupnimi pogodbami ter prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, komunalnih storitev in drugih storitev potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz predpristopnih pomoči, popristopnih pomoči in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

9. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 30% izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin predsednik sveta). Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 30%, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

10. člen

(začasno zadržanje izvrševanja proračuna
in ukrepi za uravnoteženja proračuna)

Če se med proračunskim letom, zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zaradi spremenjenih gospodarskih gibanj, povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna, lahko župan uvede ukrepe začasnega zadržanja izvrševanja proračuna v skladu s 40. členom ZJF.

Župan lahko, poleg ukrepov za uravnoteženje proračuna iz 40. člena ZJF, uporabi ukrep proporcionalnega zmanjšanja pravic porabe, razen pravic porabe iz naslova namenskih prejemkov proračuna.

11. člen

(sklepanje pravnih poslov krajevnih skupnosti)

Krajevna skupnost mora pred sklenitvijo pravnega posla, ki je višji od 5.000 EUR brez DDV, dobiti pisno soglasje župana.

12. člen

(proračunski sklad)

Proračunski sklad je podračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2022 oblikuje v višini 30.000 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 42.000 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

13. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Med odhodki proračuna se izkazuje tudi splošna proračunska rezervacija. Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih v proračunu ni bilo mogoče načrtovati. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

14. člen

(odgovornost za izvrševanje proračuna)

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan, njegova dolžnost pa je o izvrševanju proračuna obveščati občinski svet v skladu z ZJF.

Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti so odgovorni predsedniki svetov krajevnih skupnosti.

15. člen

(uporaba Zakona o izvrševanju proračunov RS)

Za vse, kar ni posebej urejeno z Odlokom o proračunu Občine Medvode za leto 2022, se neposredno uporabljajo določbe veljavnega Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

16. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, župan lahko odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga do višine 1.250 EUR, ki ga ima posamezni dolжник do Občine Medvode. Kot dolgov po tem členu se ne štejejo dolgov do občine iz naslova obveznih dajatev.

17. člen

(ravnanje z nepremičnim premoženjem)

Kadar gre za uresničevanje javnega interesa v skladu z zakonom ali v drugih utemeljenih primerih, lahko župan Občine Medvode sklepa pravne posle in sprejme spremembe letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem občine za leto 2022, kadar orientacijska vrednost posamezne nepremičnine ne preseže 50.000 EUR.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE

18. člen

(zadolževanje in poroštva)

Občina se lahko likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna. Občina mora odplačati dolg iz naslova likvidnostne zadolžitve do 31. decembra proračunskega leta.

V letu 2022 Občina Medvode lahko daje poroštva za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina. O dajanju poroštev odloča občinski svet.

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je Občina Medvode, se lahko zadolžujejo do zakonsko dovoljenih obsegov le s soglasjem občine. O dajanju soglasij k zadolževanju odloča občinski svet.

Družbe, ki deluje v okviru Javnega holdinga Ljubljana, d.o.o., se v letu 2021 lahko zadolžijo do skupne višine, ki odpade na Občino Medvode glede na delež lastništva, skupno največ do 2.745.600 EUR, in sicer:

1) JP LPP d.o.o.:

– do 115.200 EUR za dolgoročno zadolžitev pri bankah z ročnostjo do 10 let, za financiranje investicij, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov;

– do 364.800 EUR za kratkoročno zadolžitev pri bankah za dobo enega leta, za uravnavanje finančne likvidnosti, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov;

2) JP ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.:

– do 1.497.600 EUR za kratkoročno zadolžitev pri bankah za dobo enega leta, za uravnavanje finančne likvidnosti, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov;

3) JP VOKA SNAGA d.o.o.:

– do 192.000 EUR za dolgoročno zadolžitev pri bankah z ročnostjo 7 let, za financiranje investicij, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov;

– do 576.000 EUR za kratkoročno zadolžitev pri bankah za dobo enega leta, za uravnavanje finančne likvidnosti, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov;

Soglasje o zadolžitvi daje Svet ustanoviteljev JHL, d.o.o..

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

(začasno financiranje v letu 2023)

V obdobju začasnega financiranja v letu 2023, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana. Poraba sredstev iz začasnega financiranja je sestavni del proračuna.

20. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-238/2020-3

Medvode, dne 10. marca 2021

Župan
Občine Medvode
Nejc Smole

TREBNJE

782. Odlok o proračunu Občine Trebnje za leto 2021

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), določil Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE in 189/20 – ZFRO); 28., 29. in 30. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US); ob upoštevanju Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20), v skladu s 17. členom Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14 – popr.) je Občinski svet Občine Trebnje na 15. redni seji dne 10. 3. 2021 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Trebnje za leto 2021

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Trebnje za leto 2021 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

S proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakonom izvaja Občina Trebnje.

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(obseg in struktura proračuna)

Splošni del proračuna Občine Trebnje, vključno s krajevnimi skupnostmi, na ravni podskupin kontov, za leto 2021 se določa v naslednjih zneskih:

SKUPINA/ PODSK. KONTOV	OPIS	LETO 2021 v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	15.425.288,69
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	13.235.038,00
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	11.090.138,00
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	8.840.018,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	1.969.620,00
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	280.500,00
706	DRUGI DAVKI	0,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	2.144.900,00
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	831.100,00
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	25.800,00
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	79.500,00

713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	30.500,00
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	1.178.000,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	791.400,00
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	6.000,00
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0,00
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	785.400,00
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	87.562,33
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	87.562,33
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740 + 741)	1.271.288,36
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	925.694,43
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU	345.593,93
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV	40.000,00
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	40.000,00
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	17.944.863,17
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	3.604.204,51
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	858.290,00
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	130.210,00
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.462.609,74
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	38.094,77
409	REZERVE	115.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	5.630.647,26
410	SUBVENCIJE	73.000,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	3.516.326,00
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	656.360,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.384.961,26
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	8.215.603,88
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	8.215.603,88
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430+431+432)	494.407,52
430	INVESTICIJSKI TRANSFERI	0,00

431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	286.407,52
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	208.000,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK/ PRIMANJKLJAJ (I. – II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	-2.519.574,48
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
442	PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
443	POVEČANJE NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH IN DRUGIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI IMAJO PREMOŽENJE V SVOJI LASTI	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.000.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	1.000.000,00
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	1.000.000,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	521.211,62
55	ODPLAČILA DOLGA	521.211,62
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	521.211,62
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+ IV.+ VII.- II.- V. – VIII.)	-2.040.786,10
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. – VIII.)	478.788,38
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+ VII. – VIII.- IX. – III.)	2.519.574,48
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	2.040.786,10

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte in podkonte, določene s predpisanim enotnim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Trebnje www.trebnje.si.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

4. člen

(namenski prihodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF in prvega odstavka 80. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB1, 9/11, 83/12 in 61/17 – GZ),

2. prihodki od občanov, ki se v posameznih krajevnih skupnostih namenijo za namene, za katere se pobirajo,

3. drugi prihodki, ki jih s sklepom določi občinski svet, in sicer: vplačani zneski komunalnega prispevka od investitorjev, ki se priključujejo na določeno omrežje,

4. lastni prihodki krajevnih skupnosti, ki se uporabljajo za financiranje izdatkov krajevnih skupnosti, predvidenih v njihovih finančnih načrtih (npr. prihodki od najemnin ...),

5. okoljske dajatve, ki so na podlagi zakona, ki ureja varstvo okolja, predpisane zaradi obremenjevanja okolja z odpadnimi vodami in zaradi odlaganja odpadkov na odlagališčih, ki so infrastruktura, namenjena izvajanju obvezne gospodarske javne službe varstva okolja in se lahko porabijo le za:

– gradnjo infrastrukture, namenjene izvajanju občinskih obveznih javnih služb varstva okolja v skladu z državnimi operativnimi programi, sprejetimi predpisi varstva okolja na področju čiščenja in odvajanja odpadnih voda, ravnanja s komunalnimi odpadki in odlaganja odpadkov,

– zagotavljanje oskrbovalnih standardov, tehničnih, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih ukrepov, predpisanih za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja,

6. prihodki od najemnine za uporabo javne infrastrukture, ki se v skladu z določili Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja lahko uporabljajo za investicije in investicijska vzdrževalna dela na javni infrastrukturi,

7. prihodki iz naslova podeljenih koncesij, ki se lahko v skladu z 10.a členom Zakona o Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije porabijo kot namenski izdatki za izvajanje ukrepov za gradnjo infrastrukture lokalnega pomena v skladu s predpisi, ki urejajo javne finance,

8. prihodki iz naslova koncesij, ki se v skladu z 29. členom Zakona o divjadi in lovstvu porabljajo kot namenski izdatki za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire,

9. prihodki iz naslova lokacijske preveritve, ki so v skladu z Zakonom o urejanju prostora in Odlokom o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Trebnje, namenski vir občine za financiranje nalog urejanja prostora.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih

prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta proračunskega uporabnika in proračun.

Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu, kot je izkazan v proračunu, lahko proračunski uporabnik prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih sredstev.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu, se prenesejo v proračun za tekoče leto.

Za obseg prenesenih namenskih sredstev se poveča obseg izdatkov finančnega načrta proračunskega uporabnika na postavkah – podkontih, na katere se nanašajo, in proračun.

5. člen

(prevzemanje obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte in ukrepe, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov (v nadaljevanju: NRP), odda javno naročilo za celotno vrednost projekta oziroma ukrepa, če so zanj načrtovane pravice porabe v sprejetih proračunih; v razpisnih pogojih javnega naročila se morajo opredeliti pogoji za sklenitev pogodb.

Neposredni uporabnik lahko prevzema obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere.

Neposredni uporabnik lahko v letu 2021 prevzame obveznosti (sklene pogodbe) za namene, za katere so zagotovljena sredstva v letu 2022 in ki zapadejo v plačilo v letu 2022, v višini 80% obsega pravic porabe na podskupinah kontov znotraj podprograma neposrednega uporabnika, načrtovanih v proračunu za leto 2022. V letu 2021 lahko neposredni uporabnik prevzame obveznosti (sklene pogodbe), ki zapadejo v plačilo v letu 2023, do višine 60% obsega pravic porabe, za namene, ki so načrtovani v proračunu za leto 2022 po podskupinah kontov znotraj podprograma neposrednega uporabnika.

Neposredni uporabnik lahko prevzema obveznosti v prihodnjih letih, v skladu s prejšnjimi odstavki, samo, če ima za te namene načrtovane odhodke v veljavnem NRP.

Omejitve iz prejšnjih odstavkov ne veljajo za prevzemanje obveznosti za:

- pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov,
- pogodbe za nabavo blaga in storitev, ki so potrebni za izvajanje upravnih nalog,
- pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

O prevzemanju obveznosti po pogodbah o zakupu ali najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide z najemodajalca na najemnika, odloča občinski svet. Neposredni uporabniki občinskih proračunov morajo pred prevzemom navedenih obveznosti pridobiti soglasje ministrstva pristojnega za finance.

Prevzete obveznosti na podlagi prejšnjih odstavkov tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in v primeru investicijskih odhodkov in investicijskih transferov tudi v načrtu razvojnih programov.

6. člen

(namenskost proračunskih sredstev)

Neposredni uporabniki so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna le za namene, ki so opredeljeni v posebnem delu občinskega proračuna in se uporablja kot sestavni del tega odloka.

Neposredni uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle z občinskim proračunom določena sredstva za posamezne namene.

Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za izplačilo.

Vsak izdatek iz finančnega načrta krajevne skupnosti mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za izplačilo, odobreno s strani odredbodajalca krajevne skupnosti.

7. člen

(plačevanje obveznosti proračuna)

Sredstva proračuna se uporabijo za plačevanje že opravljenih storitev in dobav v rokih, določenih v veljavnem zakonu o izvrševanju proračuna RS.

Vse denarne obveznosti v pogodbah, ki jih neposredni uporabniki, javni zavodi in javno podjetje, katerih ustanovitelj je občina, sklenejo za obdobje enega leta morajo biti izražene v nominalnem znesku, brez valorizacijske klavzule. Denarne obveznosti v večletnih pogodbah se lahko valorizirajo v skladu s predpisom ministra, pristojnega za finance.

8. člen

(prerazporeditve pravic porabe, o katerih odloča župan)

Neposredni uporabnik lahko v svojem finančnem načrtu samostojno in brez omejitev prerazporedi pravice porabe v okviru istega podprograma.

Neposredni uporabnik lahko v svojem finančnem načrtu prerazporedi pravice porabe med podprogrami v okviru glavnega programa, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega podprograma ne sme presegati 15% obsega podprograma tega neposrednega uporabnika, in med glavnimi programi, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega glavnega programa ne sme presegati 10% obsega glavnega programa tega neposrednega uporabnika v sprejetem proračunu.

Ne glede na prvi in drugi odstavek tega člena neposredni uporabnik ne sme samostojno odločati o prerazporeditvah pravic porabe s postavk namenskih sredstev ter s in na plačne konte integralnih postavk, razen med plačnimi konti integralnih postavk v obsegu iz prvega in drugega odstavka tega člena.

Prerazporeditev iz plačnih kontov na druge podskupine kontov ni možna.

Ne glede na predhodne odstavke tega člena neposredni uporabnik lahko v svojem finančnem načrtu odloča o prerazporeditvi pravic porabe med proračunskimi postavkami tudi med programskimi področji proračunske porabe, če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov, če je na določenih postavkah manjša realizacija, na drugih pa nastane potreba po dodatnih sredstvih ali če to narekuje dinamika izvajanja investicij in realizacija.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun za leto izvrševanja, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2021 in njegovi realizaciji.

9. člen

(prerazporeditve pravic porabe, o katerih odloča občinski svet)

Občinski svet lahko na predlog župana odloča o prerazporeditvah pravic porabe, ne glede na omejitve v prejšnjem členu, med:

- podprogrami v okviru glavnega programa različnih predlagateljev finančnih načrtov, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega podprograma ne sme presegati 30% obsega podprograma v sprejetem proračunu, razen med plačnimi konti integralnih postavk,
- glavnimi programi posameznega ali različnih predlagateljev finančnih načrtov, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega glavnega programa ne sme presegati 20% obsega glavnega programa v sprejetem proračunu, razen med plačnimi konti integralnih postavk,

– področji proračunske porabe, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja proračunske porabe ne sme presegati 10% obsega področja proračunske porabe v sprejetem proračunu, razen med plačnimi konti integralnih postavk.

10. člen

(prerazporeditve pravic porabe v okviru finančnih načrtov krajevnih skupnosti)

O prerazporeditvah pravic porabe v okviru finančnih načrtov posameznih krajevnih skupnosti odločajo predsedniki krajevnih skupnosti na način, kot je določeno v 8. in 9. členu tega odloka, v okviru finančnih načrtov, ki so v njihovi pristojnosti.

O razporeditvah pravic porabe iz splošne proračunske rezervacije v finančne načrte krajevnih skupnosti odloča župan.

Svet krajevnih skupnosti v okviru sprejetega načrta razvojnih programov lahko spreminja vrednost posameznih projektov ali programov v skladu z omejitvami iz tega odloka.

10.a člen

(dodatne prerazporeditve pravic porabe v okviru finančnih načrtov krajevnih skupnosti)

Ne glede na omejitve v prejšnjem členu lahko župan na predlog predsednika krajevnih skupnosti odloča o prerazporeditvah pravic porabe v okviru finančnih načrtov posameznih krajevnih skupnosti za namen zagotavljanja potrebnih sredstev, in sicer med:

– podprogrami v okviru glavnega programa, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega podprograma ne sme presegati 30% obsega podprograma v sprejetem proračunu oziroma rebalansu,

– glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega glavnega programa ne sme presegati 20% obsega glavnega programa v sprejetem proračunu oziroma rebalansu,

– področji proračunske porabe, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja proračunske porabe ne sme presegati 80% obsega področja proračunske porabe v sprejetem proračunu oziroma rebalansu.

11. člen

(odpiranje novih kontov in zagotavljanje pravic porabe na njih ter odpiranje novih proračunskih postavk in zagotavljanje pravic porabe na njih)

Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre nov konto, če je to potrebno zaradi pravilne knjigovodske evidence. Nov konto se lahko odpre le v okviru obstoječe proračunske postavke in v okviru načrtovanih sredstev na proračunski postavki. O tem odloča župan s pisnim sklepom tako, da ostane proračun uravnotežen.

Med izvrševanjem proračuna nove proračunske postavke odpira občinski svet. Izjemoma lahko tudi župan odpre nove proračunske postavke, ki jih pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti, če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov, ter zaradi drugih utemeljenih razlogov.

Sredstva na novih proračunskih postavkah se zagotovijo iz namenskih prejemkov, vezanih na nacionalne in evropske razpise, oziroma s prerazporeditvijo sredstev iz drugih proračunskih postavk, bodisi v okviru posameznega programskega področja porabe ali med programskimi področji proračunske porabe.

12. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik lahko samostojno spreminja vrednost projektov ali programov iz načrta razvojnih programov največ do 20% izhodiščne vrednosti projekta oziroma programa. Projekte, katerih izhodiščna vrednost se spremeni za več kot 20%, mora predhodno potrditi občinski svet.

Novi projekti se uvrstijo v veljavni načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Ne glede na predhodne odstavke tega člena, v primeru, ko gre za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov, nove projekte v veljavni načrt razvojnih programov uvrsti oziroma projekte v veljavnem načrtu razvojnih programov spremeni s sklepom župan.

Če se med proračunskim letom izkaže, da plačila iz ostalih virov ne potekajo v skladu s predvidevanji, ali če se ugotovi odstopanja od predvidenega poteka izvedbe ter s tem izdatkov za projekt, postane načrt financiranja projekta neusklajen. Prilagoditev načrta izvedbe in financiranja projekta tako, da se uskladi potrebne predvidene izdatke za projekt in predvidene virov za financiranje projekta, potrdi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

13. člen

(začasno zadržanje izvrševanja proračuna in ukrepi za uravnoteženje proračuna)

Če se med proračunskim letom, zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zaradi spremenjenih gospodarskih gibanj, povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna, lahko župan uvede ukrepe začasnega zadržanja izvrševanja proračuna v skladu s 40. členom ZJF.

Župan lahko, poleg ukrepov za uravnoteženje proračuna iz 40. člena ZJF, uporabi ukrep proporcionalnega zmanjšanja pravic porabe, razen pravic porabe iz naslova namenskih prejemkov proračuna. Ukrep se lahko uporabi do višine 5%, in sicer pri vseh neposrednih uporabnikih v enakem odstotku glede na pravice porabe, iz katerih se financirajo blago in storitve, subvencije, transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam, drugi tekoči domači transferi in investicijski odhodki ter investicijski transferi.

Pravice porabe iz naslova ukrepa proporcionalnega zmanjšanja pravic porabe se prerazporedijo v splošno proračunsko rezervacijo.

Ne glede na drugi odstavek tega člena in ne glede na 4. člen odloka, se za pokrivanje vseh izdatkov proračuna lahko porabijo namenska sredstva iz 4. člena odloka, za katera župan ocenjuje, da v tekočem letu ne bodo porabljena za načrtovane namene.

14. člen

(sklepanje pravnih poslov krajevnih skupnosti)

V skladu z drugim odstavkom 66. člena Statuta Občine Trebnje mora krajevna skupnost pred sklenitvijo pravnega posla, ki je višji od 2.000,00 EUR brez DDV in se ne nanaša na razpolaganje z nepremičninami, pridobiti predhodno pisno soglasje župana.

Za pravne posle, ki se nanašajo na razpolaganje z nepremičninami, je vedno potrebno predhodno pisno soglasje župana.

15. člen

(proračunski sklad in proračunska rezerva)

Proračunski sklad je podračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2021, skupaj s prenesenimi sredstvi, določi v višini 1,5% prejemkov občinskega proračuna.

Proračunska rezerva se v letu 2021 dodatno oblikuje v višini 15.000,00 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 4.172,93 EUR župan in o tem obvesti občinski svet.

Za dodelitev sredstev iz proračunske rezerve mora upravičenec vložiti vlogo v 15 dneh od nastanka dogodka iz drugega odstavka 49. člena ZJF. Upravičenci morajo imeti, dan pred

nastankom dogodka iz drugega odstavka 49. člena ZJF, stalno prebivališče v Občini Trebnje.

16. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih v proračunu ni bilo mogoče načrtovati. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

17. člen

(pravice porabe za realizacijo letnih programov)

Pravice porabe za realizacijo letnih programov in predpisov, v katerih je opredeljen obseg sredstev za financiranje posameznih izdatkov proračuna, se zagotavljajo v znesku, določenem s proračunom, ne glede na znesek, ki je predviden z letnim programom ali posebnim predpisom.

18. člen

(odgovornost za izvrševanje proračuna)

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan, njegova dolžnost pa je o izvrševanju proračuna obveščati občinski svet v skladu z ZJF.

Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti so odgovorni predsedniki krajevnih skupnosti.

19. člen

(odločitev o začasni uporabi likvidnostnih proračunskih presežkov)

O začasni uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih presežkov zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna odloča župan na predlog za finančne pristojnega organa.

20. člen

(uporaba Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2021 in 2022)

Za vse, kar ni posebej urejeno z Odlokom o proračunu Občine Trebnje za leto 2021, se neposredno uporabljajo določbe veljavnega zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

21. člen

(pooblastilo županu za odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 420 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi nevnovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče iztirjati.

O odpisih dolga župan z zaključnim računom obvesti občinski svet.

V primeru, ko dolg posameznega dolžnika ne presega stroška petih evrov, se v poslovnih knjigah razknjiži; v tem primeru ni potrebno izvesti postopka izterjave. Evidenca razknjiženih dolgov se razkrije v zaključnem računu.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

22. člen

(zadolževanje)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v ra-

čunu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se Občina Trebnje za proračun leta 2021 lahko zadolži v višini 1.000.000,00 EUR za investicije, predvidene v občinskem proračunu, in sicer za namene, določene v Sklepu Občinskega sveta o zadolžitvi.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, lahko župan odloči o najetju likvidnostnega posojila, vendar največ do višine 5% vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna v letu 2021.

23. člen

(upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Občina lahko upravlja z dolgom občinskega proračuna.

24. člen

(poročta občine)

Za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je Občina Trebnje, lahko občina daje poročta, če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Poroštvene pogodbe in pogodbe o zavarovanju poročta lahko v imenu občine sklepa župan. Izdana poročta občine se štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine, kot je določen v 10.b členu ZFO-1. O dajanju poročtev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, odloča občinski svet.

Za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je Občina Trebnje, lahko občina daje soglasja, če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. O dajanju soglasij k zadolžitvi za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, odloča občinski svet.

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanovitelj je Občina Trebnje, se lahko zadolžujejo in izdajajo poročta s soglasjem občine pod pogoji, ki jih določi občinski svet in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Izdana soglasja se ne štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine, kot je določen v 10.b členu ZFO-1. O dajanju soglasij odloča občinski svet.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

25. člen

(objava in uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Prilogi k temu odloku se objavita na spletni strani Občine Trebnje: www.trebnje.si.

Št. 410-161/2020-51

Trebnje, dne 10. marca 2021

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic

783. Odlok o proračunu Občine Trebnje za leto 2022

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), določil Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE in 189/20 – ZFRO); 28., 29. in 30. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13,

55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US); ob upoštevanju Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20), v skladu s 17. členom Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14-popr.) je Občinski svet Občine Trebnje na 15. redni seji, dne 10. 3. 2021 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Trebnje za leto 2022

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Trebnje za leto 2022 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

S proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakonom izvaja Občina Trebnje.

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(obseg in struktura proračuna)

Splošni del proračuna Občine Trebnje, vključno s krajevnimi skupnostmi, na ravni podskupin kontov, za leto 2022 se določa v naslednjih zneskih:

SKUPINA/ PODSK. KONTOV	OPIS	LETO 2022 v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	15.688.831,65
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	12.427.519,00
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	10.380.619,00
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	8.630.199,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	1.469.920,00
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	280.500,00
706	DRUGI DAVKI	0,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	2.046.900,00
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	828.100,00
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	25.800,00
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	79.500,00
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	30.500,00
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	1.083.000,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	550.000,00
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0,00

721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0,00
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	550.000,00
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	25.000,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	25.000,00
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740 + 741)	2.681.812,65
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.414.556,30
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU	1.267.256,35
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV	4.500,00
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0,00
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	4.500,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	17.295.434,13
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	3.413.074,51
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	813.375,00
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	126.920,00
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.299.430,07
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	37.349,44
409	REZERVE	136.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	5.562.937,26
410	SUBVENCije	73.000,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	3.484.326,00
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	635.360,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.370.251,26
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	7.880.014,84
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	7.880.014,84
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430+431+432)	439.407,52

430	INVESTICIJSKI TRANSFERI	0,00
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	226.407,52
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	213.000,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK/ PRIMANJKLJAJ (I. – II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	–1.606.602,48
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
442	PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
443	POVEČANJE NAMENKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH IN DRUGIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI IMAJO PREMOŽENJE V SVOJI LASTI	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.200.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	1.200.000,00
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	1.200.000,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	543.397,52
55	ODPLAČILA DOLGA	543.397,52
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	543.397,52
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+ IV.+ VII.- II.- V. – VIII.)	–950.000,00

X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. – VIII.)	656.602,48
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+ VII. – VIII.- IX. = -III.)	1.606.602,48
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	950.000,00

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte in podkonte, določene s predpisanim enotnim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Trebnje www.trebnje.si.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

4. člen

(namenski prihodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF in prvega odstavka 80. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB1, 9/11, 83/12 in 61/17 – GZ),

2. prihodki od občanov, ki se v posameznih krajevnih skupnostih namenijo za namene, za katere se pobirajo,

3. drugi prihodki, ki jih s sklepom določi občinski svet, in sicer: vplačani zneski komunalnega prispevka od investitorjev, ki se priključujejo na določeno omrežje,

4. lastni prihodki krajevnih skupnosti, ki se uporabljajo za financiranje izdatkov krajevnih skupnosti, predvidenih v njihovih finančnih načrtih (npr. prihodki od najemnin ...),

5. okoljske dajatve, ki so na podlagi zakona, ki ureja varstvo okolja, predpisane zaradi obremenjevanja okolja z odpadnimi vodami in zaradi odlaganja odpadkov na odlagališčih, ki so infrastruktura, namenjena izvajanju obvezne gospodarske javne službe varstva okolja in se lahko porabijo le za:

– gradnjo infrastrukture, namenjene izvajanju občinskih obveznih javnih služb varstva okolja v skladu z državnimi operativnimi programi, sprejetimi predpisi varstva okolja na področju čiščenja in odvajanja odpadnih voda, ravnanja s komunalnimi odpadki in odlaganja odpadkov,

– zagotavljanje oskrbovalnih standardov, tehničnih, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih ukrepov, predpisanih za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja,

6. prihodki od najemnine za uporabo javne infrastrukture, ki se v skladu z določili Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja lahko uporabljajo za investicije in investicijska vzdrževalna dela na javni infrastrukturi,

7. prihodki iz naslova podeljenih koncesij, ki se lahko v skladu z 10.a členom Zakona o Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije porabijo kot namenski izdatki za izvajanje ukrepov za gradnjo infrastrukture lokalnega pomena v skladu s predpisi, ki urejajo javne finance,

8. prihodki iz naslova koncesij, ki se v skladu z 29. členom Zakona o divjadi in lovstvu porabljajo kot namenski izdatki za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire,

9. prihodki iz naslova lokacijske preveritve, ki so v skladu z Zakonom o urejanju prostora in Odlokom o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Trebnje, namenski vir občine za financiranje nalog urejanja prostora.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta proračunskega uporabnika in proračun.

Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu, kot je izkazan v proračunu, lahko proračunski uporabnik prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih sredstev.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu, se prenesejo v proračun za tekoče leto.

Za obseg prenesenih namenskih sredstev se poveča obseg izdatkov finančnega načrta proračunskega uporabnika na postavkah – podkontih, na katere se nanašajo, in proračun.

5. člen

(prevzemanje obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte in ukrepe, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov (v nadaljevanju: NRP), odda javno naročilo za celotno vrednost projekta oziroma ukrepa, če so zanj načrtovane pravice porabe v sprejetih proračunih; v razpisnih pogojih javnega naročila se morajo opredeliti pogoji za sklenitev pogodbe.

Neposredni uporabnik lahko prevzema obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere.

Neposredni uporabnik lahko v letu 2022 prevzame obveznosti (sklene pogodbe) za namene, za katere so zagotovljena sredstva v letu 2022 in ki zapadejo v plačilo v letu 2023, v višini 60% obsega pravic porabe na podskupinah kontov znotraj podprograma neposrednega uporabnika, načrtovanih v proračunu za leto 2022. V letu 2022 lahko neposredni uporabnik prevzame obveznosti (sklene pogodbe), ki zapadejo v plačilo v letu 2024, do višine 40% obsega pravic porabe, za namene, ki so načrtovani v proračunu za leto 2022 po podskupinah kontov znotraj podprograma neposrednega uporabnika. Neposredni uporabnik v breme proračunov prihodnjih let ne sme prevzemati obveznosti brez odložnega pogoja, s katerim se izvajanje pogodbenih obveznosti odloži, dokler za ta namen nima zagotovljenih pravic porabe v posebnem delu proračuna.

Neposredni uporabnik lahko prevzema obveznosti v prihodnjih letih, v skladu s prejšnjimi odstavki, samo, če ima za te namene načrtovane odhodke v veljavnem NRP.

Omejitve iz prejšnjih odstavkov ne veljajo za prevzemanje obveznosti za:

- pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov,
- pogodbe za nabavo blaga in storitev, ki so potrebni za izvajanje upravnih nalog,
- pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

O prevzemanju obveznosti po pogodbah o zakupu ali najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide z najemodajalca na najemnika, odloča občinski svet. Neposredni uporabniki občinskih proračunov morajo pred prevzemom navedenih obveznosti pridobiti soglasje ministrstva pristojnega za finance.

Prevzete obveznosti na podlagi prejšnjih odstavkov tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in v primeru investicijskih odhodkov in investicijskih transferov tudi v načrtu razvojnih programov.

6. člen

(namenskost proračunskih sredstev)

Neposredni uporabniki so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna le za namene, ki so opredeljeni v posebnem delu občinskega proračuna in se uporablja kot sestavni del tega odloka.

Neposredni uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle z občinskim proračunom določena sredstva za posamezne namene.

Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za izplačilo.

Vsak izdatek iz finančnega načrta krajevne skupnosti mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za izplačilo, odobreno s strani odredbodajalca krajevne skupnosti.

7. člen

(plačevanje obveznosti proračuna)

Sredstva proračuna se uporabijo za plačevanje že opravljenih storitev in dobav v rokih, določenih v veljavnem zakonu o izvrševanju proračuna RS.

Vse denarne obveznosti v pogodbah, ki jih neposredni uporabniki, javni zavodi in javno podjetje, katerih ustanovitelj je občina, sklenejo za obdobje enega leta morajo biti izražene v nominalnem znesku, brez valorizacijske klavzule. Denarne obveznosti v večletnih pogodbah se lahko valorizirajo v skladu s predpisom ministra, pristojnega za finance.

8. člen

(prerazporeditve pravic porabe, o katerih odloča župan)

Neposredni uporabnik lahko v svojem finančnem načrtu samostojno in brez omejitev prerazporeja pravice porabe v okviru istega podprograma.

Neposredni uporabnik lahko v svojem finančnem načrtu prerazporeja pravice porabe med podprogrami v okviru glavnega programa, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega podprograma ne sme presegati 15% obsega podprograma tega neposrednega uporabnika, in med glavnimi programi, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega glavnega programa ne sme presegati 10% obsega glavnega programa tega neposrednega uporabnika v sprejetem proračunu.

Ne glede na prvi in drugi odstavek tega člena neposredni uporabnik ne sme samostojno odločati o prerazporeditvah pravic porabe s postavk namenskih sredstev ter s in na plačne konte integralnih postavk, razen med plačnimi konti integralnih postavk v obsegu iz prvega in drugega odstavka tega člena.

Prerazporeditev iz plačnih kontov na druge podskupine kontov ni možna.

Ne glede na predhodne odstavke tega člena neposredni uporabnik lahko v svojem finančnem načrtu odloča o prerazporeditvi pravic porabe med proračunskimi postavkami tudi med programskimi področji proračunske porabe, če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov, če je na določenih postavkah manjša realizacija, na drugih pa nastane potreba po dodatnih sredstvih ali če to narekuje dinamika izvajanja investicij in realizacija.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun za leto izvrševanja, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2022 in njegovi realizaciji.

9. člen

(prerazporeditve pravic porabe, o katerih odloča občinski svet)

Občinski svet lahko na predlog župana odloča o prerazporeditvah pravic porabe, ne glede na omejitve v prejšnjem členu, med:

– podprogrami v okviru glavnega programa različnih predlagateljev finančnih načrtov, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega podprograma ne sme presegati 30 % obsega podprograma v sprejetem proračunu, razen med plačnimi konti integralnih postavk,

– glavnimi programi posameznega ali različnih predlagateljev finančnih načrtov, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega glavnega programa ne sme presegati 20 % obsega glavnega programa v sprejetem proračunu, razen med plačnimi konti integralnih postavk,

– področji proračunske porabe, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja proračunske porabe ne sme presegati 10 % obsega področja proračunske porabe v sprejetem proračunu, razen med plačnimi konti integralnih postavk.

10. člen

(prerazporeditve pravic porabe v okviru finančnih načrtov krajevnih skupnosti)

O prerazporeditvah pravic porabe v okviru finančnih načrtov posameznih krajevnih skupnosti odločajo predsedniki krajevnih skupnosti na način, kot je določeno v 8. in 9. členu tega odloka, v okviru finančnih načrtov, ki so v njihovi pristojnosti.

O razporeditvah pravic porabe iz splošne proračunske rezervacije v finančne načrte krajevnih skupnosti odloča župan.

Svet krajevnih skupnosti v okviru sprejetega načrta razvojnih programov lahko spreminja vrednost posameznih projektov ali programov v skladu z omejitvami iz tega odloka.

10.a člen

(dodatne prerazporeditve pravic porabe v okviru finančnih načrtov krajevnih skupnosti)

Ne glede na omejitve v prejšnjem členu lahko župan na predlog predsednika krajevnih skupnosti odloča o prerazporeditvah pravic porabe v okviru finančnih načrtov posameznih krajevnih skupnosti za namen zagotavljanja potrebnih sredstev, in sicer med:

– podprogrami v okviru glavnega programa, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega podprograma ne sme presegati 30 % obsega podprograma v sprejetem proračunu oziroma rebalansu,

– glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega glavnega programa ne sme presegati 20 % obsega glavnega programa v sprejetem proračunu oziroma rebalansu,

– področji proračunske porabe, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja proračunske porabe ne sme presegati 80 % obsega področja proračunske porabe v sprejetem proračunu oziroma rebalansu.

11. člen

(odpiranje novih kontov in zagotavljanje pravic porabe na njih ter odpiranje novih proračunskih postavk in zagotavljanje pravic porabe na njih)

Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre nov konto, če je to potrebno zaradi pravilne knjigovodske evidence. Nov konto se lahko odpre le v okviru obstoječe proračunske postavke in v okviru načrtovanih sredstev na proračunski postavki. O tem odloča župan s pisnim sklepom tako, da ostane proračun uravnotežen.

Med izvrševanjem proračuna nove proračunske postavke odpira občinski svet. Izjemoma lahko tudi župan odpre nove proračunske postavke, ki jih pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti, če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov, ter zaradi drugih utemeljenih razlogov.

Sredstva na novih proračunskih postavkah se zagotovijo iz namenskih prejemkov, vezanih na nacionalne in evropske razpise, oziroma s prerazporeditvijo sredstev iz drugih proračunskih postavk, bodisi v okviru posameznega programskega

področja porabe ali med programskimi področji proračunske porabe.

12. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik lahko samostojno spreminja vrednost projektov ali programov iz načrta razvojnih programov največ do 20 % izhodiščne vrednosti projekta oziroma programa. Projekte, katerih izhodiščna vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora predhodno potrditi občinski svet.

Novi projekti se uvrstijo v veljavni načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Ne glede na predhodne odstavke tega člena, v primeru, ko gre za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov, nove projekte v veljavni načrt razvojnih programov uvrsti oziroma projekte v veljavnem načrtu razvojnih programov spremeni s sklepom župan.

Če se med proračunskim letom izkaže, da plačila iz ostalih virov ne potekajo v skladu s predvidevanji, ali če se ugotovi odstopanja od predvidenega poteka izvedbe ter s tem izdatkov za projekt, postane načrt financiranja projekta neusklajen. Prilagoditev načrta izvedbe in financiranja projekta tako, da se uskladi potrebne predvidene izdatke za projekt in predvidene vire za financiranje projekta, potrdi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

13. člen

(začasno zadržanje izvrševanja proračuna in ukrepi za uravnoteženje proračuna)

Če se med proračunskim letom, zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zaradi spremenjenih gospodarskih gibanj, povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna, lahko župan uvede ukrepe začasnega zadržanja izvrševanja proračuna v skladu s 40. členom ZJF.

Župan lahko, poleg ukrepov za uravnoteženje proračuna iz 40. člena ZJF, uporabi ukrep proporcionalnega zmanjšanja pravic porabe, razen pravic porabe iz naslova namenskih prejemkov proračuna. Ukrep se lahko uporabi do višine 5 %, in sicer pri vseh neposrednih uporabnikih v enakem odstotku glede na pravice porabe, iz katerih se financirajo blago in storitve, subvencije, transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam, drugi tekoči domači transferi in investicijski odhodki ter investicijski transferi.

Pravice porabe iz naslova ukrepa proporcionalnega zmanjšanja pravic porabe se prerazporedijo v splošno proračunsko rezervacijo.

Ne glede na drugi odstavek tega člena in ne glede na 4. člen odloka, se za pokrivanje vseh izdatkov proračuna lahko porabijo namenska sredstva iz 4. člena odloka, za katera župan ocenjuje, da v tekočem letu ne bodo porabljena za načrtovane namene.

14. člen

(sklepanje pravnih poslov krajevnih skupnosti)

V skladu z drugim odstavkom 66. člena Statuta Občine Trebnje mora krajevna skupnost pred sklenitvijo pravnega posla, ki je višji od 2.000,00 EUR brez DDV in se ne nanaša na razpolaganje z nepremičninami, pridobiti predhodno pisno soglasje župana.

Za pravne posle, ki se nanašajo na razpolaganje z nepremičninami, je vedno potrebno predhodno pisno soglasje župana.

15. člen

(proračunski sklad in proračunska rezerva)

Proračunski sklad je podračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2022, skupaj s prenesenimi sredstvi, določi v višini 1,5% prejemkov občinskega proračuna.

Proračunska rezerva se v letu 2022 dodatno oblikuje v višini 15.000,00 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 4.172,93 EUR župan in o tem obvesti občinski svet.

Za dodelitev sredstev iz proračunske rezerve mora upravičenec vložiti vlogo v 15 dneh od nastanka dogodka iz drugega odstavka 49. člena ZJF. Upravičenci morajo imeti, dan pred nastankom dogodka iz drugega odstavka 49. člena ZJF, stalno prebivališče v Občini Trebnje.

16. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih v proračunu ni bilo mogoče načrtovati. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

17. člen

(pravice porabe za realizacijo letnih programov)

Pravice porabe za realizacijo letnih programov in predpisov, v katerih je opredeljen obseg sredstev za financiranje posameznih izdatkov proračuna, se zagotavljajo v znesku, določenem s proračunom, ne glede na znesek, ki je predviden za letnim programom ali posebnim predpisom.

18. člen

(odgovornost za izvrševanje proračuna)

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan, njegova dolžnost pa je o izvrševanju proračuna obveščati občinski svet v skladu z ZJF.

Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti so odgovorni predsedniki krajevnih skupnosti.

19. člen

(odločitev o začasni uporabi likvidnostnih proračunskih presežkov)

O začasni uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih presežkov zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna odloča župan na predlog za finance pristojnega organa.

20. člen

(uporaba Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2021 in 2022)

Za vse, kar ni posebej urejeno z Odlokom o proračunu Občine Trebnje za leto 2022, se neposredno uporabljajo določbe veljavnega zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

21. člen

(pooblastilo županu za odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 420 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi nevnovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče iztirjati.

O odpisih dolga župan z zaključnim računom obvesti občinski svet.

V primeru, ko dolg posameznega dolžnika ne presega stroška petih evrov, se v poslovnih knjigah razknjiži; v tem primeru ni potrebno izvesti postopka izterjave. Evidenca razknjiženih dolgov se razkrije v zaključnem računu.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

22. člen

(zadolževanje)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se Občina Trebnje za proračun leta 2022 lahko zadolži v višini 1.200.000,00 EUR za investicije, predvidene v občinskem proračunu, in sicer za namene, določene v Sklepu Občinskega sveta o zadolžitvi.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, lahko župan odloči o najetju likvidnostnega posojila, vendar največ do višine 5% vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna v letu 2022.

23. člen

(upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Občina lahko upravlja z dolgom občinskega proračuna.

24. člen

(poročstva občine)

Za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je Občina Trebnje, lahko občina daje poročstva, če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Poroštvene pogodbe in pogodbe o zavarovanju poročstva lahko v imenu občine sklepa župan. Izdana poročstva občine se štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine, kot je določen v 10.b členu ZFO-1. O dajanju poroštev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, odloča občinski svet.

Za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je Občina Trebnje, lahko občina daje soglasja, če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. O dajanju soglasij k zadolžitvi za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, odloča občinski svet.

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanovitelj je Občina Trebnje, se lahko zadolžujejo in izdajajo poročstva s soglasjem občine pod pogoji, ki jih določi občinski svet in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Izdana soglasja se ne štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine, kot je določen v 10.b členu ZFO-1. O dajanju soglasij odloča občinski svet.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

25. člen

(začasno financiranje 2023)

V obdobju začasnega financiranja Občine Trebnje v letu 2023, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

26. člen

(objava in uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Prilogi k temu odloku se objavita na spletni strani Občine
Trebnje: www.trebnje.si.

Št. 410-162/2020-26
Trebnje, dne 10. marca 2021

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic

784. Sklep o določitvi višine faktorja G za leto 2021

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14 – popr.) in 9. člena Odloka o financiranju krajevnih skupnosti v Občini Trebnje (Uradni list RS, št. 27/08 in 17/09) je Občinski svet Občine Trebnje na 15. redni seji dne 10. 3. 2021 sprejel

S K L E P **o določitvi višine faktorja G za leto 2021**

1.

Višina faktorja G za določitev zneska za financiranje krajevnih skupnosti iz naslova prenesenih nalog za leto 2021 znaša 90.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od dneva sprejema na Občinskem svetu Občine Trebnje dalje.

Št. 410-168/2020-8
Trebnje, dne 10. marca 2021

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic

785. Sklep o določitvi višine faktorja G za leto 2022

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14 – popr.) in 9. člena Odloka o financiranju krajevnih skupnosti v Občini Trebnje (Uradni list RS, št. 27/08 in 17/09) je Občinski svet Občine Trebnje na 15. redni seji dne 10. 3. 2021 sprejel

S K L E P **o določitvi višine faktorja G za leto 2022**

1.

Višina faktorja G za določitev zneska za financiranje krajevnih skupnosti iz naslova prenesenih nalog za leto 2022 znaša 90.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od dneva sprejema na Občinskem svetu Občine Trebnje dalje.

Št. 410-169/2020-5
Trebnje, dne 10. marca 2021

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic

MINISTRSTVA**786. Odredba o izvajanju posebnega presejalnega programa za zgodnje odkrivanje okužb z virusom SARS-CoV-2 za osebe, ki opravljajo zdravstveno dejavnost**

Za izvrševanje drugega odstavka 31. člena Zakona o nalezljivih boleznih (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/20 – ZIUZEOP, 142/20, 175/20 – ZIUOPDVE in 15/21 – ZDUOP) in v zvezi s 3. členom Uredbe o izvajanju presejalnih programov za zgodnje odkrivanje okužb z virusom SARS-CoV-2 (Uradni list RS, št. 204/20 in 20/21) minister za zdravje izdaja

O D R E D B O**o izvajanju posebnega presejalnega programa za zgodnje odkrivanje okužb z virusom SARS-CoV-2 za osebe, ki opravljajo zdravstveno dejavnost****1. člen**

S to odredbo se določa izvajanje posebnega presejalnega programa za zgodnje odkrivanje okužb z virusom SARS-CoV-2 za osebe, ki opravljajo zdravstveno dejavnost (v nadaljnjem besedilu: posebni program za zdravstveno dejavnost) pri vseh izvajalcih zdravstvene dejavnosti, ki opravljajo zdravstveno dejavnost v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost (v nadaljnjem besedilu: izvajalci).

2. člen

(1) Zdravstveni delavci in zdravstveni sodelavci, ki delo opravljajo pri izvajalcih (v nadaljnjem besedilu: zdravstveni delavci), se morajo pred začetkom opravljanja zdravstvenih storitev udeležiti testiranja na virus SARS-CoV-2 (v nadaljnjem besedilu: testiranje) v okviru posebnega programa za zdravstveno dejavnost, in sicer najmanj vsakih sedem dni.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se v organizacijski enoti izvajalca, kjer se je pojavila okužba pri zdravstvenih delavcih, testiranje izvaja na tri dni, in sicer od pojava okužbe z virusom SARS-CoV-2 in še najmanj 14 dni po zadnji ugotovljeni okužbi z virusom SARS-CoV-2 v tej organizacijski enoti. Ne glede na prejšnji stavek se v javnih socialno varstvenih zavodih in koncesionarijih, ki so v mreži javne službe na področju socialnega varstva, testiranje izvaja na ravni celotnega zavoda oziroma koncesionarja.

3. člen

(1) Ne glede na prejšnji člen testiranje ni obvezno za zdravstvenega delavca, ki:

– predloži negativni rezultat testa na virus SARS-CoV-2 z metodo verižne reakcije s polimerazo (v nadaljnjem besedilu: test PCR) ali hitrega antigeneskega testa (v nadaljnjem besedilu: test HAG),

– ima dokazilo o cepljenju proti COVID-19, s katerim dokazuje, da je od prejema drugega odmerka cepiva proizvajalca Biontech/Pfizer preteklo najmanj sedem dni ali proizvajalca Moderna najmanj 14 dni, oziroma od prejema prvega odmerka cepiva proizvajalca AstraZeneca najmanj 21 dni,

– ima dokazilo o pozitivnem rezultatu testa PCR ali testa HAG, ki je starejši od 21 dni, vendar ni starejši od šest mesecev, ali

– ima potrdilo zdravnika, da je prebolel COVID-19 in od začetka simptomov ni minilo več kot šest mesecev.

(2) Dokazilo o testiranju iz prejšnjega odstavka se upošteva, če je izdano v državah članicah Evropske unije oziroma državah članicah schengenskega območja ali pri organizacijah oziroma pri posameznikih v tretjih državah, ki jih Inštitut za mikrobiologijo in imunologijo in Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano (v nadaljnjem besedilu: NLZOH) prepoznata kot ustrezne in so objavljeni na spletni strani NLZOH.

4. člen

Izvajalec določi pooblaščen osebo, ki se ji sporočijo negativni rezultati testiranja, izvedeni v okviru posebnega programa za zdravstveno dejavnost.

5. člen

Potrebnost izvajanja posebnega programa za zdravstveno dejavnost ugotavlja minister, pristojen za zdravje.

6. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja do 16. aprila 2021.

Št. 0070-24/2021/14

Ljubljana, dne 11. marca 2021

EVA 2021-2711-0021

Janez Poklukar
minister
za zdravje

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

787. Sklep o spremembah Sklepa o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja

Na podlagi prvega odstavka 143. člena v zvezi s četr-
tim odstavkom 186. člena Zakona o pokojninskem in invalid-
skem zavarovanju (Uradni list RS, št. 96/12, 39/13, 99/13 –
ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 44/14 – ORZPIZ206, 85/14
– ZUJF-B, 95/14 – ZUJF-C, 90/15 – ZIUPTD, 102/15, 23/17,
40/17, 65/17, 28/19, 75/19, 139/20 in 189/20 – ZFRO) je Svet
Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na
seji 25. februarja 2021 sprejel

S K L E P

o spremembah Sklepa o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja

1. člen

V Sklepu o določitvi prispevkov za posebne primere za-
varovanja (Uradni list RS, št. 14/17, 64/17, 19/18, 17/19 in
18/20) se v 3. členu znesek »7,33 eura« nadomesti z zneskom
»7,76 eura«.

2. člen

V 4. členu se v prvem, drugem in tretjem odstavku znesek
»10,96 eura« nadomesti z zneskom »11,60 eura«.

3. člen

V 5. členu se znesek »14,60 eura« nadomesti z zneskom
»15,45 eura«.

4. člen

V 6. členu se znesek »36,56 eura« nadomesti z zneskom
»38,68 eura«.

5. člen

V 7. členu se znesek »182,80 eura« nadomesti z zne-
skom »193,40 eura« ter znesek »15,23 eura« se nadomesti z
zneskom »16,11 eura«.

6. člen

V 8. členu se znesek »3,63 eura« nadomesti z zneskom
»3,84 eura«.

KONČNA DOLOČBA

7. člen

Ta sklep začne veljati 1. aprila 2021.

Št. 9000-4/2021/22-5-1

Ljubljana, dne 25. februarja 2021

EVA 2021-2611-0022

Svet Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije
predsednik sveta zavoda
Dušan Bavec

POPRAVKI**788. Popravek Odloka o spremembah
in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji
občinskih javnih cest v Občini Žalec**

V Odloku o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Žalec objavljenem v Uradnem listu RS, št. 3/21 z dne 8. 1. 2021, je bila ugotovljena napaka, zato na podlagi 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN in 60/17 – ZPVPJN-B) objavljam

P O P R A V E K**Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka
o kategorizaciji občinskih javnih cest
v Občini Žalec****I.**

V tabeli 2. člena Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Žalec se črta naslednje besedilo:

19.3		490463	Hramše–Pristova	C 490450	C 429	1250	428	V
------	--	--------	-----------------	----------	-------	------	-----	---

Besedilo tabele:

19.3		490463	Hramše–Pristova	C 490450	C 429	1250	428	V
------	--	--------	-----------------	----------	-------	------	-----	---

se uvrsti v 1. člen Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Žalec.

II.

Popravek se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3712-0001/2020
Žalec, dne 5. marca 2021

Župan
Občine Žalec
Janko Kos

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

712.	Zakon o jamstvu Republike Slovenije v Panevropskem garancijskem skladu (ZJPGS)	2419
713.	Zakon o zagotavljanju zemljišč za izvajanje izobraževalnih ter raziskovalnih in razvojnih dejavnosti s področja kmetijstva in gozdarstva (ZZIRDKG)	2420
714.	Zakon o nagradi Zlata čebela (ZNZČ)	2422
715.	Zakon o dopolnitvi Zakona o Slovenski tiskovni agenciji (ZSTAgA-A)	2424
716.	Zakon o spremembah in dopolnitvi Zakona o državni upravi (ZDU-1K)	2424
717.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o prijavi prebivališča (ZPPreb-1A)	2425
718.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvršbi in zavarovanju (ZIZ-M)	2429
719.	Odlok o spremembah Odloka o preoblikovanju Univerze v Ljubljani (OdPUL-1G)	2431
720.	Odlok o spremembah Odloka o preoblikovanju Univerze v Mariboru (OdPUM-1K)	2432
721.	Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda Fakultete za informacijske študije v Novem mestu (OdUVZFIŠNM-D)	2432
722.	Sklep o soglasju k imenovanju generalne direktorice Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije	2432
723.	Sklep o razrešitvi in imenovanju člana Nacionalnega sveta za kulturo	2432
724.	Sklep o razrešitvi člana sveta Javne agencije Republike Slovenije za varstvo konkurence	2433
725.	Sklep o ugotovitvi prenehanja mandata članu Programskega sveta RTV Slovenija	2433
726.	Sklep o imenovanju predsednice Nadzornega odbora Sklada za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in za odlaganje radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško	2433

VLADA

727.	Uredba o spremembah in dopolnitvi Uredbe o načinu ugotavljanja pogojev in meril za dodelitev investicijskih spodbud ter pogojev za strateško investicijo	2434
728.	Uredba o spremembah Uredbe o določitvi dogodkov, ob katerih se v letu 2021 izdajo priložnostni kovanci	2437

MINISTRSTVA

729.	Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o delu izvedencev	2437
786.	Odredba o izvajanju posebnega presejalnega programa za zgodnje odkrivanje okužb z virusom SARS-CoV-2 za osebe, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	2512
730.	Odredba o spremembi Odredbe o stroških v zvezi s postopkom priznavanja poklicne kvalifikacije	2437
731.	Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija CTNNB1, Ustanova za raziskave na področju genske terapije« (skrajšano ime ustanove: »Fundacija CTNNB1«)	2437

SODNI SVET

732.	Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto podpredsednika Višjega sodišča v Celju	2438
------	--	------

DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE

787.	Sklep o spremembah Sklepa o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja	2513
------	---	------

OBČINE

BISTRICA OB SOTLI

733.	Sklep o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi	2439
------	---	------

GROSUPLJE

734.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Grosuplje za leto 2021	2439
735.	Odlok o spremembah Odloka o denarnih pomočeh iz proračuna Občine Grosuplje	2440
736.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini parcelna št. 2160/6, k.o. 1788 Vino	2440
737.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičninah parcelni št. 1337/4 in 1337/5, obe k.o. 1780 Blečji vrh	2441
738.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini parcelna št. 2213/2, k.o. 1788 Vino	2441
739.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini parcelna št. 880/6, k.o. 1783 Grosuplje – naselje	2441
740.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini parcelna št. 2202/5, k.o. 1794 Račna	2441
741.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini parcelna št. 2201/13, k.o. 1794 Račna	2441
742.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičninah parcelne št. 2225/7, 2225/8 in 2225/10, vse k.o. 1783 Grosuplje – naselje	2442
743.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičninah parcelne št. 559/280, 559/281, 1199/18 in 1199/19, vse k.o. 1787 Mali vrh	2442

IG

744.	Odlok o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije z namenom energetske sanacije javnih objektov v lasti Občine Ig	2442
745.	Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Ig	2449

IVANČNA GORICA

746.	Sklep o določitvi cene 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Ivančna Gorica	2449
747.	Sklep o imenovanju vršilke dolžnosti ravnatelja javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Zagradec	2450
748.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljiščih parc. št. 842/1, 842/3, 842/4, 842/5 in 842/6 vse 1822 Muljava	2450
749.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljiščih parc. št. 967/5 in 967/6 obe k.o. 1811 Dobrava	2450
750.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljišču parc. št. 931/4 k.o. 1809 Šentvid	2451

KANAL

751.	Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov drugih društev iz proračuna Občine Kanal ob Soči	2451
------	--	------

KRŠKO

752.	Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje občine Krško	2458
753.	Odlok o lokalnih namakalnih sistemih v občini Krško	2462
754.	Pravilnik o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o načinu oddajanja poslovnih prostorov v najem in o določanju najemnin	2465

755.	Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi (EUP SPR 132) (občina Krško)	2466	TOLMIN	
756.	Sklep o uvrstitvi v plačni razred direktorja javnega zavoda Ljudska univerza Krško	2466	776.	Sklep o lokacijski preveritvi LP 02 za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev v delu EUP TO-37
757.	Sklep o ukinitvi javnega dobra št. 1 / 2021	2466		2490
758.	Sklep o ustanovitvi grajenega javnega dobra št. 2 / 2021	2466	TREBNJE	
759.	Sklep o ustanovitvi grajenega javnega dobra št. 3 / 2021	2467	782.	Odlok o proračunu Občine Trebnje za leto 2021
			783.	Odlok o proračunu Občine Trebnje za leto 2022
			784.	Sklep o določitvi višine faktorja G za leto 2021
			785.	Sklep o določitvi višine faktorja G za leto 2022
				2511
	LOG - DRAGOMER		VIPAVA	
760.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Log - Dragomer	2468	777.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o subvencioniranju obrestnih mer za najete kredite za izgradnjo, prenovo in nakup stanovanj in stanovanjskih hiš v Občini Vipava
761.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra v lasti Občine Log - Dragomer	2468	778.	Pravilnik o spremembah Pravilnika in merilih o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Vipava
	MEDVODE			2492
780.	Odlok o proračunu Občine Medvode za leto 2021	2494	ŽALEC	
781.	Odlok o proračunu Občine Medvode za leto 2022	2497	779.	Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Spremembe in dopolnitve OLN Vrbje ob Strugi
	RAZKRIŽJE			2492
762.	Pravilnik o organiziranju šolskih prevozov in povračilu stroškov prevoza v Občini Razkrižje	2469	POPRAVKI	
	SEVNICA		788.	Popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Žalec
763.	Pravilnik o sofinanciranju obnove kulturnih spomenikov v Občini Sevnica	2471		2514
764.	Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Občini Sevnica	2475		
765.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	2475		
766.	Odredba o ureditvi parkiranja proti plačilu na javnih parkiriščih na Prešernovi ulici v Sevnici	2476		
767.	Odredba o ureditvi parkiranja na javnem parkirišču P+R pri železniški postaji v Sevnici	2476		
	SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI			
768.	Pravilnik o dodelitvi enkratne denarni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici	2477		
769.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra oziroma družbena lastnina v splošni rabi	2478		
770.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	2479		
771.	Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra	2479		
772.	Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra	2479		
	ŠEMPETER - VRTOJBA			
773.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Šempeter - Vrtojba (SP-2)	2479		
774.	Sklep o soglasju k ceni storitve pomoči družini na domu	2489		
775.	Letni program športa v Občini Šempeter - Vrtojba za leto 2021	2489		

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 36/21 na spletnem naslovu: **www.uradni-list.si**

VSEBINA

Javni razpisi	547
Javne dražbe	619
Razpisi delovnih mest	620
Druge objave	629
Objave po Zakonu o medijih	636
Objave po Zakonu o elektronskih komunikacijah	637
Objave sodišč	638
Amortizacije	638
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	638
Oklici dedičem in neznanim upnikom	640
Oklici pogrešanih	641
Preklici	642
Drugo preklicujejo	642

ISSN 1318-0576



9 771318 057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – v. d. direktor dr. Miha Pogačnik • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor Denis Stroligo • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2021 je 399 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 5% DDV. • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke. • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 2001 821, računovodstvo in naročnine (01) 2001 863, telefaks (01) 2001 825, prodaja (01) 2001 838, preklici (01) 2001 842, telefaks (01) 4250 199, uredništvo (01) 2001 841/868, uredništvo (javni razpisi ...) (01) 2001 842, uredništvo – telefaks (01) 4250 199 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767